

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16 июля 2026 года

Иркутск

№ 53-10-мпрр

О внесении изменения в административный регламент министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»

В целях приведения в соответствие с Законом Иркутской области от 12 февраля 2026 года № 6-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 7 июля 2025 года № 563-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп», в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в административный регламент министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 декабря 2024 года № 53-6-мпрр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.oirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
- Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Приложение
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 16 июля 2026 года № 53-10-мпрр

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 23 декабря 2024 года № 53-6-мпрр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СЕМЬЯМ, ИМЕЮЩИМ ДЕТЕЙ»

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

- Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.
- Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту.
- Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.
- Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательности и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

ГЛАВА 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

- Государственная услуга предоставляется следующим категориям заявителей:
 - родителям, усыновителям (удочерителям), опекунам (попечителям) ребенка (детей) из многодетных семей, указанным в части 2 статьи 2 Закон Иркутской области № 63-оз, обратившимся за предоставлением под услуги 1;
 - родителям, усыновителям (удочерителям), опекунам (попечителям) ребенка (детей) из малоимущих семей, указанным в абзаце первом части 4 статьи 2 Закона Иркутской области № 63-оз, пункте 1 Указа Губернатора № 236-уг, обратившимся за предоставлением под услуги 2;
 - законным представителям ребенка (детей) из семей одиноких родителей, указанным в части 5 статьи 2 Закона Иркутской области № 63-оз, обратившимся за предоставлением под услуги 3.

ГЛАВА 3. ТРЕБОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СООТВЕТСТВИИ С КАТЕГОРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

- Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2 к настоящему административному регламенту, сведения о которых размещаются в Реестре услуг и на Едином портале.

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- Наименование государственной услуги: «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей».
- При обращении заявителя за предоставлением под услуги 1 предоставляются следующие меры социальной поддержки:
 - бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей в возрасте до 6 лет;
 - обеспечение один раз в день бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в области, в частных общеобразовательных организациях в области по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций – предоставление набора продуктов питания, ежемесячная компенсация родителям (законным представителям) расходов на питание обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории области, а также обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в муниципальных образованиях иного субъекта Российской Федерации, граничащих с областью;
 - бесплатное посещение театров, филармоний, киноконцертных залов, находящихся в ведении области, 1 раз в месяц;
 - ежемесячная выплата социального пособия в размере 200 рублей на каждого ребенка;
 - бесплатный проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, на автомобильном транспорте (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городском наземном электрическом транспорте.
- При обращении заявителя за предоставлением под услуги 2 предоставляются следующие меры социальной поддержки:
 - бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3 лет жизни;
 - обеспечение один раз в день бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в области, в частных общеобразовательных организациях в области по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - предоставление набора продуктов питания, ежемесячная компенсация родителям

(законным представителям) расходов на питание обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории области, а также обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в муниципальных образованиях иного субъекта Российской Федерации, граничащих с областью;

3) 1 раз в год предоставление пособия на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы;

4) бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении детям в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающих на территории Иркутской области.

10. При обращении заявителя за предоставлением под услуги 3 предоставляется мера социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3 лет жизни.

ГЛАВА 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

- Исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.
- В предоставлении государственной услуги участвует учреждение.

ГЛАВА 6. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- Результатом предоставления государственной услуги по под услуге 1 является:
 - вынесение решения о предоставлении отдельных мер социальной поддержки;
 - вынесение решения об отказе в предоставлении отдельных мер социальной поддержки.Документом, содержащим решение о предоставлении под услуги 1, является выписка из реестра решений о предоставлении государственной услуги (далее – выписка из реестра решений) и уведомление о возможности получения выписки из реестра решений на бумажном носителе в учреждении или многофункциональном центре (с указанием адресов доступных многофункциональных центров).Результаты предоставления государственной услуги по под услуге 1 могут быть получены лично в учреждении, на Едином портале, в МФЦ, посредством почтовой связи.Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги по под услуге 1 не предусмотрено.
- Результатом предоставления государственной услуги по под услуге 2 является:
 - вынесение решения о предоставлении отдельных мер социальной поддержки;
 - вынесение решения об отказе в предоставлении отдельных мер социальной поддержки.Документом, содержащим решение о предоставлении под услуги 2, является выписка из реестра решений и уведомление о возможности получения выписки из реестра решений на бумажном носителе в учреждении или многофункциональном центре (с указанием адресов доступных многофункциональных центров).Результаты предоставления государственной услуги по под услуге 2 могут быть получены лично в учреждении, на Едином портале, в МФЦ, посредством почтовой связи.Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги по под услуге 2 не предусмотрено.
- Результатом предоставления государственной услуги по под услуге 3 является:
 - вынесение решения о бесплатном обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения;
 - вынесение решения об отказе в бесплатном обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения.Документом, содержащим решение о предоставлении под услуги 3, является выписка из реестра решений и уведомление о возможности получения выписки из реестра решений на бумажном носителе в учреждении или многофункциональном центре (с указанием адресов доступных многофункциональных центров).Результаты предоставления государственной услуги по под услуге 3 могут быть получены лично в учреждении, на Едином портале, в МФЦ, посредством почтовой связи.Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги по под услуге 3 не предусмотрено.

ГЛАВА 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- Максимальный срок предоставления государственной услуги по под услуге 1 составляет 10 рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении под услуги 1 и документов, необходимых для предоставления под услуги 1, независимо от категории (признаков) заявителя и способов подачи указанного запроса.
- Максимальный срок предоставления государственной услуги по под услуге 2 составляет 10 рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении под услуги 2 и документов, необходимых для предоставления под услуги 2, независимо от категории (признаков) заявителя и способов подачи указанного запроса.
- Максимальный срок предоставления государственной услуги по под услуге 3 составляет 10 рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении под услуги 3 и документов, необходимых для предоставления под услуги 3, независимо от категории (признаков) заявителя и способов подачи указанного запроса.

ГЛАВА 8. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

- Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

ГЛАВА 9. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- Максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

ГЛАВА 10. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги составляет:
 - при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством Единого портала – один рабочий день с момента поступления их в учреждение;
 - при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ – один рабочий день с момента поступления их в учреждение;
 - при личном обращении в учреждение – один рабочий день с момента поступления их в учреждение;
 - при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, через организации почтовой связи – один рабочий день с момента поступления их в учреждение.

Днем регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, является день их поступления в учреждение (до 16-00 часов). При поступлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, после 16-00 часов их регистрация происходит на следующий рабочий день.

ГЛАВА 11. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

- Требования к помещениям, в которых учреждением предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 12. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, в том числе способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги, приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

24. Форма запроса о предоставлении под услуги 1 приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Форма запроса о предоставлении под услуги 2 приведена в приложении 5 к настоящему административному регламенту, а в отношении предоставления меры социальной поддержки по бесплатному обеспечению лекарственными пре-

паратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающих на территории Иркутской области, – в приложении 2 к Порядку, утвержденному приказом министерства № 53-419/18-мпр.

Форма запроса о предоставлении подслуги 3 приведена в приложении 6 к настоящему административному регламенту.

25. Форма согласия на обработку персональных данных установлена приказом министерства № 53-82-мпр.

ГЛАВА 14. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

26. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

27. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

28. Основаниями для отказа в предоставлении подслуги 1, подслуги 2 (за исключением предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения театров, филармоний, киноконцертных залов, находящихся в ведении области, 1 раз в месяц при обращении заявителя за предоставлением подслуги 1, предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении детям в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающих на территории Иркутской области при обращении заявителя за предоставлением подслуги 2) являются:

1) представление неполных и (или) недостоверных сведений в документах либо представление документов, которые противоречат сведениям, полученным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством;

2) отсутствие права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии со статьёй 2 Закона Иркутской области № 63-оз;

3) непредставление документов, представление которых обязательно в соответствии с Законом Иркутской области № 63-оз;

4) несоблюдение условий предоставления мер социальной поддержки, установленных статьёй 7 Закона Иркутской области № 63-оз;

5) обращение заявителя ранее чем за три месяца до истечения одного года со дня принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки в виде предоставления 1 раз в год пособия на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы либо со дня предыдущего подтверждения права на дальнейшее предоставление указанной меры социальной поддержки;

6) несоблюдение заявителем срока обращения за предоставлением меры социальной поддержки в виде предоставления 1 раз в год пособия на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы, установленного абзацем десятым пункта 3 Порядка, утвержденного постановлением № 211-пп;

7) обучение ребенка на дому – в отношении предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления 1 раз в год пособия на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы;

8) несоблюдение условий бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, установленных статьёй 7 Закона Иркутской области № 63-оз, - в отношении предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3 лет жизни.

29. Основаниями отказа в предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения театров, филармоний, киноконцертных залов, находящихся в ведении области, 1 раз в месяц при обращении заявителя за предоставлением подслуги 1 являются:

1) несоблюдение требований, предусмотренных в пункте 36 Порядка, утвержденного постановлением № 211-пп;

2) реализация мероприятий, не предусмотренных государственным заданием на текущий финансовый год.

30. Основаниями для отказа в предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении детям в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающих на территории Иркутской области, при обращении заявителя за предоставлением подслуги 2 являются:

1) представление неполных и (или) недостоверных сведений в заявлениях и (или) документах либо представление документов, которые противоречат сведениям, полученным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством;

2) отсутствие права малоимущей семьи на бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении детям в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающим на территории Иркутской области;

3) непредставление документов, представление которых обязательно в соответствии с приложением 3 к настоящему административному регламенту;

4) несоблюдение условий бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, установленных статьёй 7 Закона Иркутской области № 63-оз.

31. Основаниями для отказа в предоставлении подслуги 3 являются:

1) представление неполных и (или) недостоверных сведений в заявлениях и (или) документах либо представление документов, которые противоречат сведениям, полученным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством;

2) отсутствие права семьи одиноких родителей на бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения в соответствии со статьёй 2 Закона Иркутской области № 63-оз;

3) непредставление документов, представление которых обязательно в соответствии с приложением 3 к настоящему административному регламенту;

4) несоблюдение условий бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, установленных статьёй 7 Закона Иркутской области № 63-оз.

32. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении 7 к настоящему административному регламенту.

ГЛАВА 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

33. Государственные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

34. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

1) Единый портал;

2) единая система межведомственного электронного взаимодействия;

3) государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

4) государственная автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения Иркутской области»;

5) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

35. При получении результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

36. Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

37. Предоставление результата государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные настоящим административным регламентом, с учетом требований, предусмотренных пунктом 36 настоящего административного регламента.

38. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов.

39. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результату предоставления государственной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем исполнительных органов, предоставляющих государственные услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением между МФЦ и уполномоченным органом.

40. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

41. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результату предоставления государственной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем исполнительных органов, предоставляющих государственные услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением между МФЦ и уполномоченным органом.

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

ГЛАВА 16. ПЕРЕЧЕНЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

42. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя;

2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) межведомственное информационное взаимодействие;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

5) предоставление результата государственной услуги.

РАЗДЕЛ IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 17. ПЕРЕЧЕНЬ СПОСОБОВ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

43. Информирование об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется следующими способами:

1) непосредственно в учреждении;

2) посредством Единого портала.

Приложение 1

к административному регламенту министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»»

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения, используемые в административном регламенте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»:

1) государственная услуга – государственная услуга «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»;

2) Единый портал – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://gosuslugi.ru>);

3) Реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) уполномоченный орган – министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

5) учреждение – государственное учреждение Иркутской области, уполномоченное правовым актом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

6) заявитель – родитель, усыновитель (удочеритель), опекун (попечитель) ребенка (детей) из многодетной семьи, указанной в части 2 статьи 2 Закон Иркутской области № 63-оз, обратившийся за предоставлением подслуги 1; родитель, усыновитель (удочеритель), опекун (попечитель) ребенка (детей) из малоимущей семьи, указанной в абзаце первом части 4 статьи 2 Закона Иркутской области № 63-оз, пункте 1 Указа Губернатора № 236-уг, обратившийся за предоставлением подслуги 2; законный представитель ребенка (детей) из семей одиноких родителей, указанных в части 5 статьи 2 Закона Иркутской области № 63-оз, обратившийся за предоставлением подслуги 3;

7) категории (признаки) заявителей – категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале;

8) запрос о предоставлении государственной услуги – заявления о предоставлении государственной услуги по формам, указанным в пункте 24 административного регламента предоставления государственной услуги;

9) документы – документы и (или) информация, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

10) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

11) официальный сайт министерства в сети «Интернет» – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» <http://irkobl.ru/sites/society/index.php>;

12) Закон Иркутской области № 63-оз – Закон Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»;

13) Указ Губернатора Иркутской области № 236-уг – Указ Губернатора Иркутской области от 14 ноября 2018 года № 236-уг «О мерах по повышению уровня социальной защиты отдельных категорий граждан в Иркутской области»;

14) Порядок, установленный постановлением № 211-пп, – Порядок предоставления в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, установленный постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 211-пп;

15) Порядок, установленный приказом министерства № 53-62/18-мпр, – Порядок предоставления льготного (бесплатного) проезда на всех видах транспорта (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении и на автомобильном транспорте (кроме такси) по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении отдельным категориям граждан за счет средств бюджета Иркутской области, установленный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 апреля 2018 года № 53-62/18-мпр;

16) Порядок, утвержденный приказом министерства № 53-419/18-мпр, – Порядок бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающих на территории Иркутской области, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 ноября 2018 года № 53-419/18-мпр;

17) приказ министерства № 53-82-мпр – приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 сентября 2025 года № 53-82-мпр «Об установлении формы согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных».

2. Условные обозначения, используемые в приложениях к административному регламенту предоставления государственной услуги:

З – заявитель;

До – оригинал документа;

До_э – оригинал документа в электронной форме, подписанный электронной подписью;

Дк_н – копия документа, заверенная нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий;

учреждение – документ подается лично через учреждение;

МФЦ – документ подается посредством МФЦ;

Единый портал – документ подается посредством Единого портала;

почта – документ подается посредством почтовой связи.

Приложение 2

к административному регламенту министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификатор
		Результат предоставления подслуги 1: 1) вынесение решения о предоставлении отдельных мер социальной поддержки; 2) вынесение решения об отказе в предоставлении отдельных мер социальной поддержки.
1	Родитель (усыновитель (удочеритель)) ребенка (детей) из многодетной семьи, указанной в части 2 статьи 2 Закона Иркутской области № 63-оз	А
2	Опекун (попечитель) ребенка (детей) из многодетной семьи, указанной в части 2 статьи 2 Закона Иркутской области № 63-оз	Б
		Результат предоставления подслуги 2: 1) вынесение решения о предоставлении отдельных мер социальной поддержки; 2) вынесение решения об отказе в предоставлении отдельных мер социальной поддержки.
3	Родитель (усыновитель (удочеритель)) ребенка (детей) из малоимущей семьи, указанной в абзаце первом части 4 статьи 2 Закона Иркутской области № 63-оз	В

4	Опекун (попечитель) ребенка (детей) из малоимущей семьи, указанной в абзаце первом части 4 статьи 2 Закона Иркутской области № 63-оз	Г
		Результат предоставления под услуги 3: 1) вынесение решения о бесплатном обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения; 2) вынесение решения об отказе в бесплатном обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения.
5	Родитель ребенка (детей) из семьи одиноких родителей, указанной в части 5 статьи 2 Закона Иркутской области № 63-оз	Д

Приложение 3
к административному регламенту министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги
«Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ
В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ МЕР
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СЕМЬЯМ, ИМЕЮЩИМ ДЕТЕЙ»**

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов	Способы подачи запроса и документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно				
Раздел 1. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно при обращении за предоставлением под услуги 1, под услуги 2				
1	А, Б, В, Г	Паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка (детей)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
2	А, Б, В, Г, Д	Решение суда об установлении факта постоянно-го или преимущественного проживания на территории области (в случае отсутствия документов, подтверждающих регистрацию законного представителя ребенка (детей) по месту жительства (месту пребывания) на территории области)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
3	А, В	Решение суда об усыновлении (удочерении) – (для усыновителя (удочерителя))	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
4	А, В	Свидетельство об усыновлении (удочерении) (при отсутствии свидетельства о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка), выданное компетентными органами иностранного государства, – для усыновителей (удочерителей)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
5	А, Б, В, Г, Д	Свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей) выданное (выданные) компетентными органами иностранного государства	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
6	А, Б, В, Г	Паспорт (паспорта) - для ребенка (детей), достигшего (достигших) возраста 14 лет	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
7	А, Б, В, Г, Д	Свидетельство о браке, выданное компетентными органами иностранного государства, – для законных представителей, состоящих в браке с лицами, не являющимися родителями детей	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
8	А, Б, В, Г, Д	Свидетельство о расторжении брака, выданное компетентными органами иностранного государства, - в случае, когда по месту жительства или месту пребывания законного представителя, совместно проживающего с ребенком (детьми), зарегистрирован другой законный представитель, брак с которым расторгнут или признан недействительным	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
9	А, Б, В, Г, Д	Решение суда о расторжении брака или признании брака недействительным, вступившее в законную силу, - в случае, когда по месту жительства или месту пребывания законного представителя, совместно проживающего с ребенком (детьми), зарегистрирован другой законный представитель, брак с которым расторгнут или признан недействительным	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
10	А, Б, В, Г, Д	Решение суда об установлении факта совместного проживания законного представителя ребенка (детей) и указанных им в заявлении членов семьи на территории области	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
11	А, Б, В, Г	Документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествовавших месяцу перед месяцем обращения с запросом о предоставлении под услуги 1, под услуги 2: документы, содержащие сведения о размере иных доходов, полученных гражданином от физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выданные по месту получения дохода (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 ^й настоящей статьи 7 Закона Иркутской области № 63-оз)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
12	А, Б, В, Г	Документ о прохождении военной службы по призыву - для граждан, проходящих военную службу по призыву	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
13	А, Б, В, Г	Документ о применении меры пресечения в виде заключения под стражу – для граждан, к которым применена мера пресечения в виде заключения под стражу	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
14	А, Б, В, Г	Документ о нахождении лица на принудительном лечении по решению суда – для граждан, находящихся на принудительном лечении по решению суда	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
15	А, Б, В, Г	Документ органа местного самоуправления муниципального образования области по месту жительства (месту пребывания) гражданина о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства – для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство; справка, выданная медицинской организацией государственной системы здравоохранения, о наличии медицинских противопоказаний для посещения образовательной организации – для граждан, осуществляющих уход за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
16	А, Б, В, Г	Решение суда о признании лица безвестно отсутствующим - в случае указания в заявлении законным представителем ребенка (детей) сведений о безвестно отсутствующих членах семьи	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3

17	А, Б, В, Г	Документ, содержащий сведения о захвате в плен или сведения о пропаже без вести в период участия в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (далее - специальная военная операция), либо при выполнении задач на территории субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, – в случае указания в заявлении законным представителем ребенка (детей) сведений о захваченных в плен либо без вести пропавших членах семьи	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
18	А, Б, В, Г	Нотариально удостоверенный перевод на русский язык свидетельства об усыновлении (удочерении), выданного компетентными органами иностранного государства (при отсутствии свидетельства о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка) – для усыновителей (удочерителей)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
19	А, Б, В, Г, Д	Нотариально удостоверенный перевод на русский язык свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей), выданного компетентными органами иностранного государства	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
20	А, Б, В, Г, Д	Нотариально удостоверенный перевод на русский язык свидетельства о браке, выданного компетентными органами иностранного государства, – для законных представителей, состоящих в браке с лицами, не являющимися родителями детей	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
21	А, Б, В, Г, Д	Нотариально удостоверенный перевод на русский язык свидетельства о расторжении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, – в случае, когда по месту жительства или месту пребывания законного представителя, совместно проживающего с ребенком (детьми), зарегистрирован другой законный представитель, брак с которым расторгнут или признан недействительным	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
22	А, Б, В, Г, Д	Нотариально удостоверенный перевод на русский язык свидетельства о смерти одного из родителей, выданного компетентными органами иностранного государства	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
Раздел 2. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно при обращении за предоставлением под услуги 3				
23	Д	Паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка (детей)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
24	Д	Решение суда об установлении факта постоянно-го или преимущественного проживания на территории области (в случае отсутствия документов, подтверждающих регистрацию законного представителя ребенка (детей) по месту жительства (месту пребывания) на территории области)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
25	Д	Решение суда об усыновлении (удочерении)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
26	Д	Свидетельство об усыновлении (удочерении) (при отсутствии свидетельства о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка), выданное компетентными органами иностранного государства, – для усыновителей (удочерителей)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
27	Д	Свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей) выданное (выданные) компетентными органами иностранного государства	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
28	Д	Паспорт (паспорта) - для ребенка (детей), достигшего (достигших) возраста 14 лет	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
29	Д	Свидетельство о браке, выданное компетентными органами иностранного государства, – для законных представителей, состоящих в браке с лицами, не являющимися родителями детей	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
30	Д	Свидетельство о расторжении брака, выданное компетентными органами иностранного государства, - в случае, когда по месту жительства или месту пребывания законного представителя, совместно проживающего с ребенком (детьми), зарегистрирован другой законный представитель, брак с которым расторгнут или признан недействительным	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
31	Д	Решение суда о расторжении брака или признании брака недействительным, вступившее в законную силу, - в случае, когда по месту жительства или месту пребывания законного представителя, совместно проживающего с ребенком (детьми), зарегистрирован другой законный представитель, брак с которым расторгнут или признан недействительным	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
32	Д	Документ, подтверждающий получение на ребенка пенсии Свидетельство о смерти одного из родителей, выданное компетентными органами иностранного государства	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
33	Д	Документ, подтверждающий статус семьи одиноких родителей (представляется при наличии в свидетельстве о рождении ребенка сведений об отце ребенка) - справка о рождении, выданная органом записи актов гражданского состояния, содержащая информацию о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
34	Д	Решение суда об установлении факта совместного проживания законного представителя ребенка (детей) и указанных им в заявлении членов семьи на территории области	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
Раздел 1. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе при обращении за предоставлением под услуги 1, под услуги 2				
35	Б, Г	Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - для опекунов и попечителей	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
36	А, В	Свидетельство об усыновлении (удочерении) (при отсутствии свидетельства о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка) (за исключением выданного (выданных) компетентными органами иностранного государства) – для усыновителей (удочерителей)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
37	А, Б	Удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации, – для многодетных семей	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
38	А, Б, В, Г	Свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей), за исключением выданного (выданных) компетентными органами иностранного государства	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3

39	А, Б, В, Г, Д	Свидетельство о браке, за исключением выданного компетентными органами иностранного государства, – для законных представителей, состоящих в браке с лицами, не являющимися родителями детей	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
40	А, Б, В, Г, Д	Свидетельство о расторжении брака, за исключением выданного компетентными органами иностранного государства, – в случае, когда по месту жительства или месту пребывания законного представителя, совместно проживающего с ребенком (детьми), зарегистрирован другой законный представитель, брак с которым расторгнут или признан недействительным	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
41	А, Б, В, Г, Д	Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории области законного представителя ребенка (детей) и членов его семьи	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
42	А, Б, В, Г	Справка о заработной плате с места работы (основной и по совместительству)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
43	А, Б, В, Г	Документ о размере пенсии, полученной гражданином в соответствии с законодательством	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
44	А, Б, В, Г	Документы о размере иных пособий, социальных и компенсационных выплат, полученных гражданином за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
45	А, Б, В, Г	Справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности, – для инвалидов	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
46	А, Б, В, Г	Документ, содержащий сведения о нахождении гражданина в исправительном учреждении, – для граждан, отбывающих наказание в виде лишения свободы	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
47	А, Б, В, Г	Документ о нахождении гражданина в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим - в отношении граждан, находящихся в розыске	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
48	А, Б, В, Г	Сведения об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами - для граждан, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
49	А, Б, В, Г	Справка об обучении по очной форме в профессиональной образовательной организации – для граждан, обучающихся по очной форме в профессиональной образовательной организации	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
50	А, Б, В, Г	Сведения, подтверждающие, что гражданин является получателем пенсии	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
51	А, Б	Справка об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (за исключением справки об обучении по очной форме в образовательной организации высшего образования) – для членов многодетной семьи в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
52	А, Б, В, Г	Справка общеобразовательной организации об обучении ребенка (детей) – для получения мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2, 3, 6 пункта 8, подпунктами 2, 3 пункта 9 настоящего административного регламента	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
Раздел 2. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе при обращении за предоставлением подуслуги 3				
53	Д	Свидетельство об усыновлении (удочерении) (при отсутствии свидетельства о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка) (за исключением выданного (выданных) компетентными органами иностранного государства) – для усыновителей (удочерителей)	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
54	Д	Свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей), за исключением выданного (выданных) компетентными органами иностранного государства	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
55	Д	Свидетельство о браке, за исключением выданного компетентными органами иностранного государства, – для законных представителей, состоящих в браке с лицами, не являющимися родителями детей	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
56	Д	Свидетельство о расторжении брака, за исключением выданного компетентными органами иностранного государства, – в случае, когда по месту жительства или месту пребывания законного представителя, совместно проживающего с ребенком (детьми), зарегистрирован другой законный представитель, брак с которым расторгнут или признан недействительным	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
57	Д	Документ, подтверждающий получение на ребенка пенсии по случаю потери кормильца	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
58	Д	Свидетельство о смерти одного из родителей, за исключением выданного компетентными органами иностранного государства	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3
59	Д	Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории области законного представителя ребенка (детей) и членов его семьи	До - учреждение, МФЦ; Дк _н - почта; До _з - Единый портал	3

Приложение 4
к административному регламенту министерства
социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области по предоставлению государственной
услуги «Предоставление отдельных мер социальной
поддержки семьям, имеющим детей»

ФОРМА
ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПОДУСЛУГИ 1

Областное государственное учреждение
Ф.И.О. заявителя, телефон
Адрес заявителя
Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем выдан

Место работы (службы), адрес и телефон организации
Льготная категория

Заявление

Прошу назначить государственную услугу по категории «многодетная семья» (нужное подчеркнуть/выбрать):
☐ ежемесячная выплата социального пособия на каждого ребенка;
☐ бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей в возрасте до 6 лет _____

(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)
☐ бесплатное посещение театров, филармоний, киноконцертных залов, находящихся в ведении области, 1 раз в месяц; ☐ бесплатный проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, на автомобильном транспорте (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городском наземном электрическом транспорте (на ребенка (детей) _____;
(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)
☐ обеспечение бесплатным питанием или ежемесячная компенсация расходов на питание для обучающихся в школах (на ребенка (детей) _____.
(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

Данные второго родителя (указываются при наличии зарегистрированного брака):

(Ф.И.О., дата рождения, телефон)
Место работы (службы), адрес и телефон организации

Сведения о членах семьи заявителя, проживающих (пребывающих) совместно с заявителем (супруг, дети):

№ п/п	ФИО, степень родства	Адрес регистрации по месту жительства или пребывания

Дополнительные сведения:

- ☐ Состою на учёте в центре занятости населения в качестве безработного
- ☐ Являюсь инвалидом I группы или нетрудоспособным инвалидом II группы
- ☐ Являюсь у детей единственным родителем
- ☐ Осуществляю уход за ребёнком до достижения им возраста 3 лет
- ☐ Осуществляю уход за ребёнком в возрасте от 3 до 18 лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации
- ☐ Осуществляю уход за 3 и более детьми, не достигшими возраста 18 лет
- ☐ Осуществляю уход за ребёнком-инвалидом
- ☐ Осуществляю уход за инвалидом I группы
- ☐ Осуществляю уход за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет
- ☐ Обучаюсь по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования
- ☐ Являюсь военнослужащим или сотрудником правоохранительных органов в последние 6 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления
- ☐ Осуществляю ведение личного подсобного хозяйства
- ☐ Получаю страховую пенсию по старости
- ☐ Получаю пенсию для проходящих военную службу или службу в иных органах, где предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью
- ☐ Ничего из перечисленного.

Прошу перечислять мне денежные средства в соответствии со следующими реквизитами:

Наименование организации
На почту, на расчетный счет

Результат предоставления услуги хочу получить <*>:
в бумажном виде
☐ в многофункциональном центре (указать адрес);
☐ в государственном учреждении Иркутской области, подведомственном министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

в электронном виде
☐ в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Дата _____
Подпись заявителя _____.

<*> Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько – один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.

Приложение 5
к административному регламенту министерства
социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области по предоставлению государственной
услуги «Предоставление отдельных мер социальной
поддержки семьям, имеющим детей»

ФОРМА
ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПОДУСЛУГИ 2

Областное государственное учреждение
Ф.И.О. заявителя, телефон
Адрес заявителя
Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем выдан
Место работы (службы), адрес и телефон организации
Льготная категория

Заявление

Прошу назначить государственную услугу по категории «малоимущая семья» (нужное подчеркнуть/выбрать):
☐ бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3-х лет жизни (на ребенка (детей) _____;

(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)
☐ обеспечение бесплатным питанием или ежемесячная компенсация расходов на питание для обучающихся в школах (на ребенка (детей) _____;
(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)
☐ 1 раз в год предоставление пособия на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы (малоимущая семья) (на ребенка (детей) _____;
(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

☐ бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении детям в возрасте до четырех лет (малоимущая семья) _____.

(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

Данные второго родителя (указываются при наличии зарегистрированного брака):

(Ф.И.О., дата рождения, телефон)

Место работы (службы), адрес и телефон организации

Сведения о членах семьи заявителя, проживающих (пребывающих) совместно с заявителем (супруг, дети):

№ п/п	ФИО, степень родства	Адрес регистрации по месту жительства или пребывания

Дополнительные сведения:

☐ Состою на учёте в центре занятости населения в качестве безработного

☐ Являюсь инвалидом I группы или нетрудоспособным инвалидом II группы

☐ Являюсь у детей единственным родителем

☐ Осуществляю уход за ребёнком до достижения им возраста 3 лет

☐ Осуществляю уход за ребёнком в возрасте от 3 до 18 лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации

☐ Осуществляю уход за 3 и более детьми, не достигшими возраста 18 лет

☐ Осуществляю уход за ребёнком-инвалидом

☐ Осуществляю уход за инвалидом I группы

☐ Осуществляю уход за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет

☐ Обучаюсь по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования

☐ Являюсь военнослужащим или сотрудником правоохранительных органов в последние 6 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления

☐ Осуществляю ведение личного подсобного хозяйства

☐ Получаю страховую пенсию по старости

☐ Получаю пенсию для проходящих военную службу или службу в иных органах, где предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

☐ Ничего из перечисленного.

Прошу перечислять мне денежные средства в соответствии со следующими реквизитами:

Наименование организации

На почту, на расчетный счет

Результат предоставления услуги хочу получить <*>:
в бумажном виде
☐ в многофункциональном центре (указать адрес);
☐ в государственном учреждении Иркутской области, подведомственном министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

в электронном виде
☐ в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Дата
Подпись заявителя

<*> Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько – один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.

Приложение 6
к административному регламенту министерства
социального развития, опеки и попечительства Иркутской
области по предоставлению государственной услуги
«Предоставление отдельных мер социальной поддержки
семьям, имеющим детей»

ФОРМА
ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПОДУСЛУГИ 3

Областное государственное учреждение

Ф.И.О. заявителя, телефон

Адрес заявителя

Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем выдан

Место работы (службы), адрес и телефон организации

Заявление

Прошу назначить государственную услугу по категории «семья одинокого родителя»:
☐ бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3 лет жизни

(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

Сведения о членах семьи заявителя, проживающих (пребывающих) совместно с заявителем (супруг, дети):

№ п/п	ФИО, степень родства	Адрес регистрации по месту жительства или пребывания

Результат предоставления услуги хочу получить <*>:
в бумажном виде
☐ в многофункциональном центре (указать адрес);
☐ в государственном учреждении Иркутской области, подведомственном министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

в электронном виде
☐ в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Дата
Подпись заявителя

<*> Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько – один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.

Приложение 7
к административному регламенту министерства
социального развития, опеки и попечительства Иркутской
области по предоставлению государственной услуги
«Предоставление отдельных мер социальной поддержки
семьям, имеющим детей»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
1	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги. отсутствуют	
	Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	
1	Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют	
	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении подуслуги 1, подуслуги 2 (за исключением предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения театров, филармоний, киноконцертных залов, находящихся в ведении области, 1 раз в месяц при обращении заявителя за предоставлением подуслуги 1, предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении детям в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающих на территории Иркутской области при обращении заявителя за предоставлением подуслуги 2)	-
1	Представление неполных и (или) недостоверных сведений в документах либо представление документов, которые противоречат сведениям, полученным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством	А, Б, В, Г
2	Отсутствие права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии со статьёй 2 Закона Иркутской области № 63-оз	А, Б, В, Г
3	Непредставление документов, представление которых обязательно в соответствии с Законом Иркутской области № 63-оз	А, Б, В, Г
4	Несоблюдение условий предоставления мер социальной поддержки, установленных статьёй 7 Закона Иркутской области № 63-оз	А, Б, В, Г
5	Обращение заявителя ранее чем за три месяца до истечения одного года со дня принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки в виде предоставления 1 раз в год пособия на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы либо со дня предыдущего подтверждения права на дальнейшее предоставление указанной меры социальной поддержки	А, Б, В, Г
6	Несоблюдение заявителем срока обращения за предоставлением меры социальной поддержки в виде предоставления 1 раз в год пособия на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы, установленного абзацем десятым пункта 3 Порядка, утвержденного постановлением № 211-пп	А, Б, В, Г
7	Обучение ребенка на дому – в отношении предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления 1 раз в год пособия на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы	А, Б, В, Г
8	Несоблюдение условий бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, установленных статьёй 7 Закона Иркутской области № 63-оз, - в отношении предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3 лет жизни	А, Б, В, Г
	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения театров, филармоний, киноконцертных залов, находящихся в ведении области, 1 раз в месяц при обращении заявителя за предоставлением подуслуги 1	
1	Несоблюдение требований, предусмотренных в пункте 36 Порядка, утвержденного постановлением № 211-пп	А, Б
2	Реализация мероприятий, не предусмотренных государственным заданием на текущий финансовый год	А, Б
	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении детям в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающих на территории Иркутской области, при обращении заявителя за предоставлением подуслуги 2	В, Г
1	Представление неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении и (или) документах либо представление документов, которые противоречат сведениям, полученным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством	В, Г
2	Отсутствие права малоимущей семьи на бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении детям в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающим на территории Иркутской области	В, Г
3	Непредставление документов, представление которых обязательно в соответствии с приложением 3 к настоящему административному регламенту	В, Г
4	Несоблюдение условий бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, установленных статьёй 7 Закона Иркутской области № 63-оз	В, Г
	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении подуслуги 3	
1	Представление неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении и (или) документах либо представление документов, которые противоречат сведениям, полученным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством	Д
2	Отсутствие права семьи одиноких родителей на бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения в соответствии со статьёй 2 Закона Иркутской области № 63-оз	Д
3	Непредставление документов, представление которых обязательно в соответствии с приложением 3 к настоящему административному регламенту	Д
4	Несоблюдение условий бесплатного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, установленных статьёй 7 Закона Иркутской области № 63-оз	Д

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 июля 2026 года

Иркутск

№ 83-8-спр

О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 января 2026 года № 14-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 21 Устава Иркутской области, Положением о службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденный приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 20 января 2011 года № 3-спр (далее – Порядок), следующие изменения:

1) в пункте 4:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) Схема - документ, состоящий из текстовой и графической частей, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования и содержащий сведения о виде, адресных ориентирах (для нестационарного торгового объекта вида «торговая тележка» в качестве адресных ориентиров может указываться зона размещения), периоде размещения, специализации нестационарного торгового объекта, координатах характерных точек места размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке (в графической части Схемы), площади места размещения нестационарного торгового объекта, о возможности размещения нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», собственнике земельного участка, на котором расположен нестационарный торговый объект;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение, временное строение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или от-

сутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения (в том числе передвижное сооружение), либо мобильный торговый объект.»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) мобильный торговый объект - нестационарный торговый объект, представляющий собой транспортное средство, включая механическое транспортное средство или транспортное средство, предназначенное для движения в составе с механическим транспортным средством (в том числе автолавка, автомагазин, автоприцеп, автоцистерна).»;

2) в пункте 7:

подпункт «б» дополнить словами «на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности»;

подпункт «д» исключить;

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) Утверждение Схемы или внесение в нее изменений не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения указанной схемы или внесения в нее изменений.»;

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Схема разрабатывается и утверждается органами местного самоуправления городского округа, муниципального округа, муниципального района Иркутской области, определенными в соответствии с уставами муниципальных образований Иркутской области (далее – орган местного самоуправления).»;

4) в абзаце первом пункта 9 слово «уполномоченным» исключить;

5) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Координаты характерных точек места размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке определяются органом местного самоуправления.»;

6) дополнить пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. Схемой может предусматриваться более одного места размещения мобильного торгового объекта. При этом Схемой устанавливается период времени размещения мобильного торгового объекта в соответствующем месте размещения с учетом недопустимости одновременного размещения нескольких мобильных торговых объектов в одном месте размещения.»;

7) подпункт «г» пункта 18 изложить в следующей редакции:

Руководитель службы О.А. Степанова

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21 июля 2026 года

Иркутск

№ 53-11-мпрр

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 31 января 2025 года № 53-2-мпрр

В целях приведения в соответствие с Законом Иркутской области от 28 апреля 2026 года № 35-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 7 июля 2025 года № 563-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп», в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 31 января 2025 года № 53-2-мпрр «Об утверждении административного регламента министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области» исключить, слова «по предоставлению» заменить словом «предоставления»;

2) в пункте 1 слова «министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области» исключить, слова «по предоставлению» заменить словом «предоставления»;

3) административный регламент министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области», утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов	
Приложение к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 июля 2026 года № 53-11-мпрр	
«УТВЕРЖДЕН приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 31 января 2025 года № 53-2-мпрр	

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

«ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ОБ УДОВЛЕТВОРЕНИИ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В УДОВЛЕТВОРЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ЛИЦУ, ВКЛЮЧЕННОМУ В СПИСОК ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ, КОТОРЫЕ ОТНОСИЛИСЬ К КАТЕГОРИИ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, И ДОСТИГЛИ ВОЗРАСТА 23 ЛЕТ, КОТОРЫЕ ПОДЛЕЖАТ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

3. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

4. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

ГЛАВА 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

5. Государственная услуга предоставляется детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, приобретшим полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся

«г) поступление мотивированных предложений от исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, заинтересованных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.»;

8) в абзаце первом пункта 20:

слово «уполномоченный» исключить;

слова «30 календарных дней» заменить словами «10 рабочих дней»;

9) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Порядок рассмотрения предложений о внесении изменений и (или) дополнений в Схему определяется органом местного самоуправления.»;

10) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. В случае отказа в принятии предложения о внесении изменений и дополнений в Схему органом местного самоуправления в адрес исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, направившего (направивших) соответствующее предложение, направляется письменный мотивированный ответ со ссылками на законодательство не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.»;

11) в Приложении к Порядку:

в наименовании столбца 2 слова «маршрут движения/» исключить;

наименование столбца 6 изложить в следующей редакции:

«Площадь места размещения нестационарного торгового объекта (кв.м.)»;

наименование столбца 8 дополнить словами «Период времени размещения (для мобильного торгового объекта)».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования за исключением подпунктов 1, 2, 6, 11 пункта 1 настоящего приказа.

Подпункты 1, 2, 6, 11 пункта 1 настоящего приказа вступают в силу с 1 сентября 2026 года

без попечения родителей, гражданам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области.

ГЛАВА 3. ТРЕБОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СООТВЕТСТВИИ С КАТЕГОРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2 к настоящему административному регламенту, сведения о которых размещаются в Реестре услуг и на Едином портале.

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

7. Наименование государственной услуги: «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области».

ГЛАВА 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

8. Исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

В предоставлении государственной услуги участвуют территориальные подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

ГЛАВА 6. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) вынесение решения об удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги;

2) вынесение решения об отказе в удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является распоряжение об удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги или распоряжение об отказе в удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги.

Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в уполномоченном органе, на Едином портале, в МФЦ, посредством почтовой связи.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

ГЛАВА 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способов подачи указанного запроса.

ГЛАВА 8. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

11. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

ГЛАВА 9. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

ГЛАВА 10. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством Единого портала – один рабочий день с момента поступления их в уполномоченный орган;

2) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ – один рабочий день с момента поступления их в уполномоченный орган;

3) при личном обращении в уполномоченный орган – один рабочий день с момента поступления их в уполномоченный орган;

4) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством почтовой связи – один рабочий день с момента поступления их в уполномоченный орган.

Днем регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, является день их поступления в уполномоченный орган (до 16-00 часов). При поступлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, после 16-00 часов их регистрация происходит на следующий рабочий день.

ГЛАВА 11. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 12. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

15. Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАСРТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые

заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, в том числе способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги, приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

17. Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

18. Форма согласия на обработку персональных данных установлена приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 сентября 2025 года № 53-82-мпр «Об установлении формы согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных».

ГЛАВА 14. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

19. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

20. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

21. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) заявитель не соответствует категории лиц, указанных в части 2 статьи 6 Законом Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области»;

2) документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены заявителем.

22. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

ГЛАВА 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

23. Государственные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;
- 4) автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения»;
- 5) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

25. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним гражданам.

26. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним гражданам.

27. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов.

28. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результату предоставления государственной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем исполнительных органов, предоставляющих государственные услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением между МФЦ и уполномоченным органом.

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

ГЛАВА 16. ПЕРЕЧЕНЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

29. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

РАЗДЕЛ IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 17. ПЕРЕЧЕНЬ СПОСОБОВ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

30. Информирование об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

Приложение 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»

Перечень
условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения, используемые в административном регламенте предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»:

1) государственная услуга – государственная услуга «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»;

2) Единый портал – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://gosuslugi.ru>);

3) Реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) уполномоченный орган – территориальное подразделение (управление) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

5) заявители – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, граждане, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области;

6) категории (признаки) заявителей – категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале;

7) запрос о предоставлении государственной услуги – заявление о предоставлении жилого помещения по форме, предусмотренной приложением 4 к административному регламенту предоставления государственной услуги;

8) документы – документы и (или) информация, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

9) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

10) сеть «Интернет» - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» <http://irkobl.ru/sites/society/index.php>.

2. Условные обозначения, используемые в приложениях к административному регламенту предоставления государственной услуги:

1) До – оригинал документа;

2) До_э – оригинал документа в электронной форме, подписанный электронной подписью (в случае подачи документов посредством Единого портала);

3) Дк – копия документа;

4) Дк_н – копия документа, заверенная нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий;

5) Дк_ф – копия документа, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) Дк_з – копия документа, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанная электронной подписью (в случае подачи документов посредством Единого портала);

7) УО – документы подаются лично в уполномоченный орган;

8) МФЦ – документы подаются через МФЦ;

9) Единый портал – документы подаются через Единый портал;

10) почта – документы подаются посредством почтовой связи;

11) Закон № 164-ОЗ - Закон Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области»;

12) дети-сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

13) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей.

Приложение 2

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификатор Результат предоставления государственной услуги: 1) решение об удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги; 2) решение об отказе в удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги
1	дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения, в котором установлен факт невозможности проживания, не менее 6 месяцев;	А
2	дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения, в котором установлен факт невозможности проживания, менее 6 месяцев;	Б
3	дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, не являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения;	В
4	лица из числа детей-сирот, граждане, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения, в котором установлен факт невозможности проживания, не менее 6 месяцев;	Г
5	лица из числа детей-сирот, граждане, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения, в котором установлен факт невозможности проживания, менее 6 месяцев;	Д
6	лица из числа детей-сирот, граждане, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, не являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения	Е

Приложение 3

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов	Способы подачи запроса и документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А-Е	документ, удостоверяющий личность лица, достигшего возраста 18 лет	До - УО, МФЦ; Дк _н - почта; До _э - Единый портал	
2	А-В	свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства	До - УО, МФЦ; Дк _н - почта; До _э - Единый портал	в случае приобретения полной дееспособности до достижения совершеннолетия
3	А-В	решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным	Дк _з - УО, МФЦ, почта; Дк _{зэ} - Единый портал	в случае приобретения полной дееспособности до достижения совершеннолетия

4	А, Г	вступившие в законную силу решение суда о лишении родителя (родителей) родительских прав	Дк ₃ - УО, МФЦ, почта; Дк ₃₃ - Единый портал	в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 1 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
5	А, Г	вступившее в законную силу решение суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения в соответствии с частью 3 статьи 72 Жилищного кодекса Российской Федерации	Дк ₃ - УО, МФЦ, почта; Дк ₃₃ - Единый портал	в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 1 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
6	А, Г	вступившее в законную силу решение суда о признании гражданина недееспособным, ограниченным в дееспособности	Дк ₃ - УО, МФЦ, почта; Дк ₃₃ - Единый портал	в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 1 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
7	А, Г	документ, подтверждающий тяжелую форму хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 года № 987н (медицинское заключение, выписка из медицинской карты)	До - УО, МФЦ; Дк ₃ - почта; До ₃ - Единый портал	в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 1 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
8	А, Г	решение суда об установлении факта постоянно-го или преимущественного проживания в жилом помещении граждан, указанных в заявлении об установлении факта невозможности проживания, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является лицо, указанное в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ	Дк ₃ - УО, МФЦ, почта; Дк ₃₃ - Единый портал	в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 3 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ при отсутствии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства
9	А, Г	технический (кадастровый) паспорт, оценочная и иная документация, содержащая сведения о размере общей площади жилого помещения (жилых помещений)	До - УО, МФЦ; Дк ₃ - почта; До ₃ - Единый портал	в случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ, для лиц, указанных в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ, не являющихся собственниками жилых помещений
10	Г-Е	документы, подтверждающие выполнение задач по отражению вооруженного вторжения	До - УО, МФЦ; Дк ₃ - почта; До ₃ - Единый портал	для лиц из числа детей-сирот, выполнявших задачи по отражению
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
11	А-Е	документ, выданный органом регистрации прав, подтверждающий отсутствие жилых помещений в собственности лица, достигшего возраста 18 лет	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	
12	А-Е	документ соответствующего органа опеки и попечительства об отсутствии у лица, достигшего возраста 18 лет, сохраненного права пользования жилым помещением или документ, подтверждающий отсутствие права лица, достигшего возраста 18 лет, на пользование жилым помещением по договору социального найма в качестве нанимателя или члена семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, выданный органом местного самоуправления	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	
13	А-Е	документ соответствующего органа опеки и попечительства, подтверждающий принадлежность лица, указанного в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ к категории детей-сирот, лиц из числа детей сирот	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	
14	А, Г	документ соответствующего органа опеки и попечительства о сохранении права пользования жилым помещением	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случае если лица, указанные в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ, имеют право пользования жилыми помещениями по договорам социального найма в качестве нанимателей или членов семьи нанимателей
15	А, Г	документ, подтверждающий право пользования жилым помещением по договору социального найма в качестве нанимателя или члена семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, выданный органом местного самоуправления	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	случае если лица, указанные в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ, имеют право пользования жилыми помещениями по договорам социального найма в качестве нанимателей или членов семьи нанимателей
16	А-В	решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случае приобретения полной дееспособности до достижения совершеннолетия
17	А, Г	документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случае, если лица, указанные в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ являются собственниками жилых помещений

18	А, Г	договор социального найма (ордер)	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, для лиц, указанных в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ, не являющихся собственниками жилых помещений
19	А, Г	документ, подтверждающий, что жилое помещение признано непригодным для проживания по основаниям и в порядке, которые установлены жилищным законодательством	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
20	А, Г	документ, подтверждающие регистрацию по месту жительства лица, указанного в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 3 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
21	А, Г	документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства граждан, указанных в заявлении об установлении факта невозможности проживания	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 3 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
22	Г-Е	документы, содержащие сведения об участии в специальной военной операции	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	для лиц из числа детей-сирот, принимавших участие в специальной военной операции

Приложение 4
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»

ФОРМА
ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ УДОВЛЕТВОРЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Прошу удовлетворить заявление о предоставлении мне жилого помещения

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

К заявлению прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

Приложение 5
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАВНОВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УЛСУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов		
1	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги отсутствуют	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	заявитель не соответствует категории лиц, указанных в части 2 статьи 6 Закона № 164-ОЗ	А-Е
2	документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены заявителем	А-Е

».

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25 июня 2026 года

Иркутск

№ 53-38-мпр

О внесении изменений в Положение о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденное приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 ноября 2016 года № 175-мпр, следующие изменения:

1) пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Право гражданского служащего на получение материальной помощи в случаях, предусмотренных подпунктами 5 – 8

пункта 6 настоящего Положения, возникает при наличии двух лет стажа замещения должности гражданской службы в министерстве. Для определения стажа периоды замещения должностей гражданской службы в министерстве суммируются»;

2) в пункте 4:

в абзаце первом слова «указанных в подпунктах» заменить словами «предусмотренных подпунктами», слово «принимается» заменить словом «применяется»;

в абзаце втором слово «принимается» заменить словом «применяется»;

3) пункт 5 дополнить словами «, за исключением выплаты материальной помощи в случаях, предусмотренных подпунктами 5 – 8 пункта 6 настоящего Положения, когда материальная помощь выплачивается в абсолютной сумме без применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с федеральным и областным законодательством»;

4) пункт 6 дополнить подпунктами 5 – 8 следующего содержания:

«5) рождения у гражданского служащего первого ребенка – в размере 30 000 рублей, второго ребенка – 40 000 рублей, третьего и последующих детей – 50 000 рублей;

6) регистрации гражданским служащим первого брака в возрасте до 35 лет включительно – в размере 30 000 рублей;

7) юбилея совместной жизни гражданского служащего с супругом (супругой) в единственном браке в течение 40 лет – в размере 20 000 рублей, 45 лет – 25 000 рублей, 50 лет – 30 000 рублей;

8) подготовки гражданским служащим ребенка к обучению в общеобразовательной организации в первом классе – в размере 10 000 рублей.»;

5) в пункте 7:

в абзаце первом слова «подпунктами 1 – 3 пункта 6 Положения» заменить словами «подпунктами 1 – 3, 5 – 8 пункта 6 настоящего Положения»;

дополнить новыми абзацами шестым - восьмым следующего содержания:

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

СВЕДЕНИЯ о зарегистрированном кандидате на дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 18

СВЕДЕНИЯ о зарегистрированных кандидатах в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва

Иркутская область – Иркутский одномандатный избирательный округ № 95

Анисимова Екатерина Александровна, дата и место рождения – 05.12.1978, Хабаровский край, г. Хабаровск, место жительства – Иркутская область, г. Иркутск, профессиональное образование – Иркутский государственный университет, 2002 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий – индивидуальный предприниматель,

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

13 июля 2026 года

№ 290-уг

Иркутск

О внесении изменений в Порядок выдачи на территории Иркутской области удостоверений, подтверждающих статус многодетной семьи в Российской Федерации

В соответствии с Законом Иркутской области от 11 февраля 2025 года № 2-ОЗ «О многодетной семье в Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Порядок выдачи на территории Иркутской области удостоверений, подтверждающих статус многодетной семьи в Российской Федерации, установленный указом Губернатора Иркутской области от 27 августа 2024 года № 328-уг, следующие изменения:

1) дополнить пунктами 6¹ - 6² следующего содержания:

«6¹. Выдача удостоверений осуществляется областным государственным учреждением социальной защиты и социального обслуживания населения, подведомственным министерству (далее – учреждение), в беззаявительном порядке либо на основании заявления о выдаче удостоверения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее соответственно – заявление, заявительный порядок).

6². Выдача удостоверений в беззаявительном порядке осуществляется учреждением на основании:

1) сведений о рождении третьего ребенка (четвертого или последующего ребенка – для семей, ранее не получивших удостоверение);

2) сведений о передаче ребенка (детей) под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью.

6³. Сведения, указанные в подпункте 1 пункта 6² настоящего Порядка, учреждение ежедневно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме.

Сведения, указанные в подпункте 2 пункта 6² настоящего Порядка, учреждение получает посредством ведомственной информационной системы.

6⁴. Учреждение в течение двух рабочих дней со дня получения сведений, указанных в пункте 6² настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме документы (сведения) в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для выдачи на территории Иркутской области удостоверений, согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее соответственно – документы, перечень) в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

6⁵. В течение 30 календарных дней со дня получения документов учреждение осуществляет их рассмотрение, а также проверяет наличие права на выдачу удостоверения в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка и принимает решение о выдаче удостоверения в беззаявительном порядке в форме распоряжения учреждения.

6⁶. Информирование о принятом в беззаявительном порядке решении о выдаче удостоверения и выдача удостоверения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 13¹-14 настоящего Порядка.»;

2) пункты 7, 8 изложить в следующей редакции:

«7. Выдача удостоверения в заявительном порядке осуществляется в случае невыдачи удостоверения в беззаявительном порядке.

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

31 июля 2026 года

№ 321-уг

Иркутск

О внесении изменения в абзац пятый пункта 2 указа Губернатора Иркутской области от 26 июля 2023 года № 225-уг

В соответствии со статьей 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», с учетом решения оперативного штаба Иркутской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъ-

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

3 августа 2026 года

№ 337-уг

Иркутск

О присвоении почетного звания «Заслуженный строитель Иркутской области»

В соответствии со статьей 27 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

3 августа 2026 года

№ 338-уг

Иркутск

О внесении изменения в подпункт 16 пункта 8 Положения о порядке и условиях предоставления молодым семьям – участникам федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении или удочерении) ребенка (детей)

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2025 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

4 августа 2026 года

Иркутск

№ 610-пп

О внесении изменений в постановление администрации Иркутской области от 3 декабря 2007 года № 281-па

В соответствии со статьей 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», руководствуясь статьями 67, 66, 67 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 1 мая 2026 года № 34-уг «О Кобзеве И.И.», Правительство Иркутской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Иркутской области от 3 декабря 2007 года № 281-па «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Иркутской области» следующие изменения:

Бельский Вячеслав Владимирович, дата и место рождения – 12.07.1973, г. Улан-Удэ, место жительства – Иркутская область, г. Тайшет, профессиональное образование – Бурятский государственный университет, 2002 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий – МБУДО «Спортивная школа Тайшетского муниципального округа», тренер-преподаватель, выдвинут Иркутским региональным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ». Дата регистрации кандидата: 06.08.2026.

выдвинут политической партией «Политическая партия «Партия прямой демократии». Дата регистрации кандидата: 07.08.2026.

Якубовский Александр Владимирович, дата и место рождения – 07.05.1985, Иркутская область, г. Иркутск, место жительства – Иркутская область, г. Иркутск, профессиональное образование – ГОУВПО «Байкальский государственный университет экономики и права», 2009 г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий – Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации, депутат, член Комитета Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, выдвинут политической партией «Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ», член Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», член Генерального совета Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», член Президиума Регионального политического совета Иркутского регионального отделения Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ». Дата регистрации кандидата: 07.08.2026.

Один из родителей (единственный родитель) (далее – заявитель) или его представитель в целях выдачи удостоверения в заявительном порядке обращается с заявлением в учреждение.

В случае представления заявления с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

8. К заявлению прилагаются документы в соответствии с перечнем.»;

3) в пункте 13:

абзац третий признать утратившим силу;

абзац пятый признать утратившим силу;

4) дополнить пунктами 13¹,13² следующего содержания:

«13¹. Не позднее одного рабочего дня с даты принятия:

1) решение о выдаче удостоверения, принятое в беззаявительном порядке,

направляется заявителю через организации федеральной почтовой связи;

2) решение о выдаче удостоверения или об отказе в выдаче удостоверения

(с указанием оснований для отказа), принятое в заявительном порядке, направляется заявителю или его представителю способом, указанным в заявлении.

Решение о выдаче удостоверения, принятое в беззаявительном или заявительном порядке (далее при совместном упоминании – решение о выдаче удостоверения), также размещается в личном кабинете заявителя или его представителя на Едином портале (при наличии).

13². Вместе с решением о выдаче удостоверения направляется письменное уведомление с указанием срока, в течение которого заявителю или его представителю необходимо представить в учреждение фотографию (фотографии) размером 3 x 4 см заявителя и второго родителя (при наличии зарегистрированного брака со вторым родителем) и получить удостоверение.

В случае подачи заявителем или его представителем фотографии (фотографий) при обращении с заявлением в учреждение, информация о необходимости представления данных документов в письменном уведомлении не указывается.»;

5) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Сведения о получателе удостоверения вносятся в Систему в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о выдаче удостоверения.

В случае неполучения заявителем или его представителем удостоверения в течение трех месяцев с момента получения уведомления, указанного в пункте 13² настоящего Порядка, решение о выдаче удостоверения признается недействительным и аннулируется в Системе.

В этом случае заявитель или его представитель вправе обратиться за выдачей удостоверения в заявительном порядке в соответствии с настоящим Порядком.»;

6) абзац первый пункта 15 после слова «удостоверения» дополнить словами «в заявительном порядке»;

7) пункт 16 после слова «удостоверения» дополнить словами «в заявительном порядке»;

8) пункт 18 признать утратившим силу;

9) пункт 25 дополнить словами «в заявительном порядке»;

10) в пункте 26 слово «передача» заменить словом «передачи».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.И. Кобзев

ектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 756», руководствуясь частью 3 статьи 38, статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в абзац пятый пункта 2 указа Губернатора Иркутской области от 26 июля 2023 года № 225-уг «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан, проходящим военную службу по призыву, заключившим контракт о прохождении военной службы» изменение, заменив слова «по 31 июля 2026 года» словами «по 31 августа 2026 года».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.И. Кобзев

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За заслуги в производственной деятельности, разработке и внедрении прогрессивных проектов и технологий, передового опыта организации работ, механизации и автоматизации труда, достижении высокой эффективности производства и качества строительно-монтажных работ, в связи с Днем строителя присвоить почетное звание «Заслуженный строитель Иркутской области» САФРОНОВУ Александру Владимировичу, генеральному директору акционерного общества «Управление капитального строительства города Иркутска».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.И. Кобзев

1. Внести в подпункт 16 пункта 8 Положения о порядке и условиях предоставления молодым семьям - участникам федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении или удочерении) ребенка (детей), утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 22 декабря 2023 года № 423-уг, изменение, изложив его в следующей редакции:

«16) разрешение на строительство, оформленное на одного из членов молодой семьи, либо уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуальной жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, направленное одному из членов молодой семьи, или выписка из реестра уведомлений о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства (в случае создания объекта индивидуального жилищного строительства)».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

И.И. Кобзев

1) дополнить пунктом 1³ следующего содержания:

«1³. Право на меру социальной поддержки, установленную подпунктом 1 пункта 1 настоящего постановления, имеют семьи, в которых ребенок усыновлен (удочерен) до 31 декабря 2026 года включительно.»;

2) в пункте 2 слова «в подпунктах 1, 2, 5» заменить словами «в подпунктах 2, 5»;

3) дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Установить, что подпункт 1 пункта 1, пункт 13 настоящего постановления действуют до 31 декабря 2027 года включительно.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 2 пункта 1 настоящего постановления.

Подпункт 2 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 января 2028 года.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев