

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29 сентября 2025 года

Иркутск

№ 53-85-мпр

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 января 2022 года № 53-4-мпр

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Правилами организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений, утвержденных приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 мая 2025 года № 305н, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 января 2022 года № 53-4-мпр «Об утверждении нормативов штатной численности организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области» (далее – приказ № 53-4-мпр) следующие изменения:
- 1) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:
«Об утверждении рекомендуемых нормативов штатной численности организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области»;
- 2) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить рекомендуемые нормативы штатной численности организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области (прилагаются).»;
- 3) нормативы штатной численности организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, утвержденные приказом № 53-4-мпр, изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	
В.А. Родионов	
Приложение к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29 сентября 2025 года № 53-85-мпр	
«УТВЕРЖДЕНЫ приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 января 2022 года № 53-4-мпр	

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ НОРМАТИВЫ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Дома социального обслуживания, дома-интернаты, в том числе специальные, а также иные организации, осуществляющие социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания, различных форм собственности.

Административно-управленческий персонал*		
	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Директор	1,0
2.	Заместитель директора	1,0 свыше 300 коек
3.	Заместитель директора по медицинской части	1,0 при наличии лежащих свыше 200 коек
4.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1,0
5.	Юрисконсульт	1,0 на 150 получателей социальных услуг
6.	Главный бухгалтер	1,0
7.	Заместитель главного бухгалтера	1,0
8.	Бухгалтер	3,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
9.	Экономист	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
10.	Контрактный управляющий / Специалист в сфере закупок	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
11.	Системный администратор	0,5 на организацию с численностью получателей социальных услуг свыше 150 человек
12.	Инженер-электроник (электроник)	0,5 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
13.	Секретарь	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
14.	Специалист по кадрам	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
15.	Специалист по охране труда	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг свыше 150 человек
16.	Специалист гражданской обороны	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
17.	Специалист по пожарной безопасности	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг свыше 150 человек
Хозяйственно-обслуживающий персонал*		
1.	Начальник хозяйственного отдела	1,0
2.	Заведующий складом	2,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
3.	Инженер (систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, кондиционирования и теплоснабжения)	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
4.	Слесарь-сантехник	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
5.	Слесарь-ремонтник	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
6.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
7.	Оператор котельной	4,0 (при отсутствии централизованного отопления)
8.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
9.	Водитель автомобиля	1,0 (на 1 автомобиль)
10.	Подсобный рабочий	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
11.	Гардеробщик(ца)	1,0 (при наличии гардеробной)
12.	Лифтер	1,0 (на лифт)
13.	Маляр	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг свыше 150 человек
14.	Столяр	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг свыше 150 человек
15.	Уборщик служебных помещений	1,0 (в соответствии с нормами по уборке площади)
16.	Садовник	1,0 (при наличии сада)
17.	Рабочий по благоустройству	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
18.	Уборщик территории	1,0 (в соответствии с нормами по уборке площади)
19.	Сторож	4,5 при круглосуточном режиме работы по 1 чел. в смену
20.	Заведующий хозяйством	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
21.	Оператор стиральных машин / Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)	3,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
22.	Швея	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек

23.	Парикмахер	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
24.	Шеф-повар	1,0 на организацию
25.	Повар	3,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
26.	Официант(ка)	3,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
27.	Мойщик посуды	2,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
28.	Кухонный рабочий	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
29.	Гладильщик(ца)	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
30.	Сестра-хозяйка	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
31.	Грузчик	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
Основной персонал		
1.	Заведующий отделением	1,0 на отделение
2.	Социальный педагог	1,0 на 30 получателей социальных услуг
3.	Помощник по уходу	1,0 на 30 получателей социальных услуг в смену (нуждаемость I - II) (в дневное время суток)
		1,0 на 60 получателей социальных услуг в смену (нуждаемость I - II) (в ночное время суток)
		1,0 на 12 получателей социальных услуг в смену (нуждаемость III - IV) (круглосуточно)
4.	Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
5.	Главная медицинская сестра (медицинский брат)	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
6.	Фельдшер	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
7.	Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой)	1,0 на 30 получателей социальных услуг в смену (нуждаемость I - II) (круглосуточно)
		1,0 на 12 получателей социальных услуг в смену (нуждаемость IV) (круглосуточно)
8.	Медицинская сестра патронажная (медицинский брат патронажный)	1,0 на 12 получателей социальных услуг в смену (нуждаемость III) (круглосуточно)
9.	Медицинская сестра по массажу (медицинский брат по массажу)	1,0 на 60 получателей социальных услуг (нуждаемость I - III)
		1,0 на 30 получателей социальных услуг (нуждаемость IV)
10.	Медицинская сестра диетическая (медицинский брат диетический)	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
11.	Медицинская сестра по физиотерапии (медицинский брат по физиотерапии)	0,5 на 30 получателей социальных услуг
12.	Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	0,5 на 30 получателей социальных услуг
13.	Медицинский дезинфектор	1,0
14.	Инструктор по гигиеническому воспитанию	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
15.	Лаборант	1,0 на организацию
16.	Ассистент по оказанию технической помощи	1,0 на 30 получателей социальных услуг (нуждаемость II - IV)
17.	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
18.	Инструктор по адаптивной физической культуре	1,0 на 30 получателей социальных услуг (нуждаемость I - IV)
19.	Инструктор-методист по лечебной физкультуре	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
20.	Инструктор по лечебной физкультуре	1,0 на 30 получателей социальных услуг, имеющих показания к данным занятиям
21.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0 на 60 получателей социальных услуг
		1,0 на 20 кровных и (или) замещающих семей
22.	Медицинский психолог	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
23.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
24.	Учитель-дефектолог	1,0 на 30 получателей социальных услуг, имеющих показания к данным занятиям
25.	Логопед	1,0 на 30 получателей социальных услуг, имеющих показания к данным занятиям
26.	Методист	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
27.	Педагог-организатор	1,0 на организацию с численностью проживающих до 150 человек
28.	Педагог дополнительного образования	1,0 на 60 получателей социальных услуг
29.	Инструктор по труду	1,0 на 60 получателей (нуждаемость I - II)
		1,0 на 30 получателей (нуждаемость III - IV)
30.	Музыкальный руководитель	1,0 на организацию с численностью проживающих до 150 человек
31.	Культорганизатор	1,0 на 60 получателей социальных услуг
32.	Юрисконсульт	1,0 на 150 получателей социальных услуг
33.	Специалист по социальной работе	1,0 на 30 получателей социальных услуг
34.	Специалист по связям с общественностью	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
35.	Инженер-электроник (электроник)	0,5 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
36.	Врач-терапевт	по нормам нагрузки медицинского персонала, но не менее 1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек при наличии лицензии на медицинскую деятельность
37.	Врач-невролог	
38.	Врач-психиатр	
39.	Врач-диетолог	
40.	Врач-стоматолог	
41.	Врач по лечебной физкультуре	
42.	Переводчик русского жестового языка	1,0 на 20 получателей социальных услуг с нарушениями слуха
42.	Тифлосурдопереводчик	1,0 на 20 получателей социальных услуг с нарушениями зрения
43.	Тренер	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек (при наличии спортивной команды и (или) наличии группы получателей социальных услуг, являющихся спортсменами)
44.	Агент по снабжению	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 100 человек
45.	Специалист по подбору, монтажу и обслуживанию продукции реабилитационной направленности	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
46.	Библиотекарь	1,0 (при наличии библиотеки)

* при наличии меньшего или большего количества обсуживаемых должности вводятся в %-ом отношении.
** В случае необходимости сопровождения и наблюдения за получателем социальных услуг, в силу ментальных нарушений.

Примечание:

1. В учреждении может быть организовано 2 и более постов охраны при наличии обособленно расположенных зданий.

2. Количество штатных единиц уборщиков служебных и культурно-бытовых помещений устанавливается в соответствии с Нормативами времени на уборку служебных и культурно-бытовых помещений, утвержденными Постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам от 29 декабря 1990 года № 469.

3. Численность уборщиков территории устанавливается в соответствии с Нормами обслуживания для рабочих, занятых на работах по санитарному содержанию домовладений, утвержденными постановлением Министерства труда Российской Федерации от 24 июня 1996 года № 38.

4. При наличии двух и более пищеблоков расчет норматива численности осуществляется для каждого раздельно.

5. Директор дома-интерната утверждает штатное расписание в пределах средств, выделенных на оплату труда. В пределах нормативов штатной численности, исходя из производственной необходимости и по согласованию с учредителем, имеет право вводить должности, не предусмотренные настоящим нормативами штатной численности, в том числе за счет должностей других подразделений.

Введение должностей сверх настоящих нормативов численности допускается только при наличии должностной инструкции о функциональных обязанностях работника, должность которого дополнительно вводится в штат дома-интерната, и экономического обоснования целесообразности введения указанной должности.

II. Дома социального обслуживания в том числе детские, а также иные организации, осуществляющие социальное обслуживание детей в стационарной форме социального обслуживания, различных форм собственности

Административно-управленческий персонал*		
№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Директор	1,0
2.	Заместитель директора административно-хозяйственной работе	1,0
3.	Заместитель директора по медицинской части	1,0
4.	Заместитель директора по реабилитационно-воспитательной работе	1,0
5.	Юрисконсульт	1,0 на 100 получателей социальных услуг
6.	Главный бухгалтер	1,0
7.	Заместитель главного бухгалтера	1,0
8.	Бухгалтер	3,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
9.	Экономист	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
10.	Контрактный управляющий / Специалист в сфере закупок	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
11.	Системный администратор	0,5 на организацию с численностью получателей социальных услуг свыше 150 человек
12.	Инженер-электроник (электроник)	0,5 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
13.	Секретарь	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
14.	Специалист по кадрам	2, 0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
15.	Специалист гражданской обороны	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
16.	Специалист по охране труда	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
17.	Специалист по пожарной безопасности	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
18.	Агент по снабжению	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
Хозяйственно-обслуживающий персонал*		
1.	Начальник хозяйственного отдела	1,0
2.	Заведующий складом	2,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
3.	Заведующий хозяйством	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
4.	Инженер (систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, кондиционирования и теплоснабжения)	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
5.	Слесарь-ремонтник	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
6.	Слесарь-сантехник	2,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
7.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
8.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
9.	Водитель автомобиля	1,0 (на 1 автомобиль)
10.	Подсобный рабочий	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
11.	Гардеробщик(ца)	1,0 (при наличии гардеробной)
12.	Лифтер	1,0 (на лифт)
13.	Столяр	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
14.	Маляр	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
15.	Уборщик служебных помещений	1,0 (в соответствии с нормами по уборке площади)
16.	Садовник	1,0 (при наличии сада)
17.	Уборщик территории	1,0 (в соответствии с нормами по уборке площади)
18.	Сторож	4,5 при круглосуточном режиме работы по 1 чел. в смену
19.	Грузчик	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
20.	Оператор стиральных машин/Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)	4,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
21.	Швея	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
22.	Парикмахер	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
23.	Шеф-повар	1,0 на организацию
24.	Повар	4,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
25.	Официант(ка)	3,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
26.	Мойщик посуды	2,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
27.	Кухонный рабочий	2,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
28.	Гладильщик(ца)	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
29.	Сестра-хозяйка	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
Основной персонал		
1.	Заведующий отделением	1,0 на отделение
2.	Старший воспитатель	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
3.	Воспитатель	1,0 на 6 получателей социальных услуг в смену (в дневное время суток)
4.	Младший воспитатель	1,0 на 6 получателей социальных услуг в смену (в дневное время суток)
5.	Помощник воспитателя	1,0 на 6 получателей социальных услуг в смену (круглосуточно)
6.	Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
7.	Фельдшер	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
8.	Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой)	1,0 на 30 получателей социальных услуг в смену (нуждаемость I - II) (круглосуточно) 1,0 на 12 получателей социальных услуг в смену (нуждаемость IV) (круглосуточно)
9.	Медицинская сестра патронажная (медицинский брат патронажный)	1,0 на 12 получателей социальных услуг в смену (нуждаемость III) (круглосуточно)
10.	Медицинская сестра по массажу (медицинский брат по массажу)	1,0 на 30 получателей социальных услуг (нуждаемость IV) 1,0 на 30 получателей социальных услуг в возрасте 0 - 4 года 1,0 на 60 получателей социальных услуг в возрасте 5 - 18 лет
11.	Медицинская сестра диетическая (медицинский брат диетический)	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
12.	Медицинская сестра по физиотерапии (медицинский брат по физиотерапии)	1,0 на 30 получателей социальных услуг
13.	Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	1,0 на 30 получателей социальных услуг
14.	Медицинский дезинфектор	1,0
15.	Инструктор по гигиеническому воспитанию	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
16.	Ассистент по оказанию технической помощи	1,0 на 12 получателей социальных услуг (нуждаемость II - IV)

17.	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
18.	Инструктор по адаптивной физической культуре	1,0 на 30 получателей социальных услуг (нуждаемость I - IV)
19.	Инструктор-методист по физкультуре	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
20.	Инструктор по физкультуре	1,0 на 30 получателей социальных услуг, имеющих показания к данным занятиям
21.	Педагог-психолог	1,0 на 60 получателей социальных услуг
22.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0 на 20 кровных и (или) замещающих семей
23.	Медицинский психолог	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
24.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	2,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
25.	Учитель-дефектолог	1,0 на 30 получателей социальных услуг, имеющих показания к данным занятиям
26.	Логопед	1,0 на 30 получателей социальных услуг, имеющих показания к данным занятиям
27.	Методист	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
28.	Педагог-организатор	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
29.	Социальный педагог	1,0 на 60 получателей социальных услуг
30.	Педагог дополнительного образования	1,0 на 60 получателей социальных услуг
31.	Инструктор по труду	1,0 на 60 получателей социальных услуг (нуждаемость I - II)
32.	Музыкальный руководитель	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
33.	Культорганизатор	1,0 на 60 получателей социальных услуг
34.	Юрисконсульт	1,0 на 100 получателей социальных услуг
35.	Специалист по социальной работе	1,0 на 30 получателей социальных услуг
36.	Специалист по связям с общественностью	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
37.	Системный администратор	0,5 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
38.	Инженер-электроник (электроник)	0,5 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек
39.	Врач-педиатр	по нормам нагрузки медицинского персонала, но не менее 1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек при наличии лицензии на медицинскую деятельность
40.	Врач-невролог	
41.	Врач-психиатр	
42.	Врач-стоматолог	
43.	Врач-диетолог	по нормам нагрузки медицинского персонала, но не менее 1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек при наличии лицензии на медицинскую деятельность
44.	Врач по лечебной физкультуре	
45.	Лаборант	1,0 на организацию
46.	Переводчик русского жестового языка	1,0 на 20 получателей социальных услуг с нарушениями слуха
47.	Тифлосурдопереводчик	1,0 на 20 получателей социальных услуг с нарушениями зрения
48.	Тренер	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек (при наличии спортивной команды и (или) наличии группы получателей социальных услуг, являющихся спортсменами)
49.	Агент по снабжению	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 100 человек
50.	Библиотекарь	1,0 (при наличии библиотеки)
51.	Специалист по подбору, монтажу и обслуживанию продукции реабилитационной направленности	1,0 на организацию с численностью получателей социальных услуг до 150 человек

* при наличии меньшего или большего количества обсуживаемых должности вводятся в %-ом отношении

Примечание:

1. В учреждении может быть организовано 2 и более постов охраны при наличии обособленно расположенных зданий.

2. Количество штатных единиц уборщиков служебных и культурно-бытовых помещений устанавливается в соответствии с Нормативами времени на уборку служебных и культурно-бытовых помещений, утвержденными Постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам от 29 декабря 1990 года № 469.

3. Численность уборщиков территории устанавливается в соответствии с Нормами обслуживания для рабочих, занятых на работах по санитарному содержанию домовладений, утвержденными постановлением Министерства труда Российской Федерации от 24 июня 1996 года № 38. 4. При наличии двух и более пищеблоков расчет норматива численности осуществляется для каждого раздельно.

5. Директор утверждает штатное расписание в пределах средств, выделенных на оплату труда. В пределах нормативов штатной численности, исходя из производственной необходимости и по согласованию с учредителем, имеет право вводить должности, не предусмотренные настоящим нормативами штатной численности, в том числе за счёт должностей других подразделений.

Введение должностей сверх настоящих нормативов численности допускается только при наличии должностной инструкции о функциональных обязанностях работника, должность которого дополнительно вводится в штат детского дома-интерната, и экономического обоснования целесообразности введения указанной должности.

6. Должности врачей-специалистов, медицинской сестры по массажу, инструктора по лечебной физкультуре, вводятся при наличии медицинской лицензии на данный вид деятельности, оборудования и оборудованных помещений в соответствии с требованиями СанПиНов.

III. Летний оздоровительный лагерь*

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц на 100 чел.
Круглогодичная смена		
1.	Начальник лагеря (круглогодичный по необходимости)	1,0
2.	Сторож	4,5 при круглосуточном режиме работы по 1 чел. в смену
Сезонная смена		
3.	Заведующий хозяйством	1,0
4.	Шеф-повар	1,0
5.	Повар	1,0
6.	Заведующий складом	1,0
7.	Кладовщик	1,0
8.	Дворник	1,0
9.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,0
10.	Столяр	1,0
11.	Уборщик служебных помещений	1,0
12.	Кастелянша (или) Сестра-хозяйка	1,0
13.	Воспитатель	2,0 на каждую группу
14.	Инструктор по физической культуре	1,0
15.	Руководитель кружка	1,0
16.	Музыкальный руководитель	1,0
17.	Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой)	2,0
18.	Помощник воспитатель	2,0 на корпус
19.	Кухонный рабочий	1,0
20.	Истопник	1,0
21.	Машинист котельной	2,0
22.	Педагог - организатор	1,0
23.	Мойщик посуды	1,0
24.	Старший воспитатель	1,0

* Штатная численность по данной функции предусматривается в случае наличия лагеря или дачи в учреждении.

V. Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями

Административно-управленческий персонал*		
№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц Количество плановых коек свыше 170 человек
1.	Директор	1,0
2.	Заместитель директора	1,0

3.	Заместитель директора по реабилитационной работе	1,0
4.	Юрисконсульт	2,0
5.	Главный бухгалтер	1,0
6.	Заместитель главного бухгалтера	1,0
7.	Бухгалтер	3,0
8.	Экономист	1,0
9.	Контрактный управляющий/Специалист в сфере закупок	1,0
10.	Системный администратор	1,0
11.	Контент-редактор	1,0
12.	Делопроизводитель	1,0
13.	Секретарь	1,0
14.	Специалист по кадрам	2,0
15.	Специалист гражданской обороны	1,0
16.	Специалист по охране труда и технике безопасности	1,0
17.	Специалист по пожарной безопасности	1,0
Хозяйственно-обслуживающий персонал*		
1.	Начальник хозяйственного отдела	1,0
2.	Заведующий складом	2,0
3.	Заведующий хозяйством	1,0
4.	Агент по снабжению	1,0
5.	Инженер (систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, кондиционирования и теплоснабжения)	1,0
6.	Слесарь-ремонтник	1,0
7.	Слесарь-сантехник	2,0
8.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2,0
9.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2,0
10.	Шеф-повар	1,0
11.	Повар	4,0
12.	Официант(ка)	4,0
13.	Мойщик посуды	2,0
14.	Кухонный рабочий	2,0
15.	Швея	2,0
16.	Оператор стиральных машин	3,0
17.	Водитель автомобиля	1,0 (на 1 автомобиль)
18.	Подсобный рабочий	2,0
19.	Гардеробщик(ца)	1,0 (при наличии гардеробной)
20.	Лифтер	1,0(на лифт)
21.	Столяр	1,0
22.	Маляр	1,0
23.	Уборщик служебных помещений	1,0 (в соответствии с нормами по уборке площади)
24.	Оператор котельной	4,5(при отсутствии централизованного отопления)
25.	Уборщик территории	1,0 (в соответствии с нормами по уборке площади)
26.	Сторож	4,5 при круглосуточном режиме работы по 1 чел. в смену
27.	Грузчик	1,0
28.	Оператор очистных сооружений	3,0 (при наличии очистных сооружений)
Основной персонал		
1.	Заведующий отделением	1,0 на отделение
2.	Врач-педиатр	3,0
3.	Врач-стоматолог детский	1,0
4.	Врач травматолог-ортопед	0,5
5.	Врач-психотерапевт	1,5
6.	Врач-специалист	3,0
7.	Врач-отоларинголог	1,0
8.	Врач функциональной диагностики	1,0
9.	Врач-физиотерапевт	1,0
10.	Врач по лечебной физкультуре	2,0
11.	Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	1,0 (на медицинское отделение)
12.	Медицинская сестра диетическая (медицинский брат диетический)	1,0
13.	Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	1,0
14.	Медицинская сестра (медицинский брат)	5,0
15.	Медицинская сестра по физиотерапии (медицинский брат по физиотерапии)	1,0 (на кабинет)
16.	Медицинская сестра по массажу (медицинский брат по массажу)	3,0
17.	Медицинский регистратор	2,0
18.	Методист	2,0
19.	Специалист по социальной работе	2,0 (на отделение)
20.	Инструктор-методист по лечебной физкультуре	1,0 на 75 человек
21.	Инструктор по лечебной физкультуре	Численность устанавливается исходя их действующих расчетных норм нагрузки и объема работы
22.	Инструктор по физической культуре	Численность устанавливается исходя их действующих расчетных норм нагрузки и объема работы
23.	Педагог-психолог	1,0 на каждую реабилитационную группу
24.	Логопед	1,0 на каждую реабилитационную группу
25.	Учитель-дефектолог	1,0 на каждую реабилитационную группу
26.	Учитель	1,0 (по каждому предмету)
27.	Социальный педагог	1,0 на каждую реабилитационную группу
28.	Педагог дополнительного образования	1,0 на каждую реабилитационную группу
29.	Инструктор по труду	1,0 на каждую реабилитационную группу
30.	Библиотекарь	1,0 (при наличии библиотеки)
31.	Культорганизатор	1,0
32.	Музыкальный руководитель	1,5
33.	Педагог- психолог	1,0
34.	Преподаватель	1,0 (по каждому предмету)
35.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	0,5
36.	Техник по техническим средствам реабилитации инвалидов	1,0
37.	Помощник воспитателя/младший воспитатель	9,0
38.	Сестра-хозяйка	2,0

Примечание:

1. Количество штатных единиц уборщиков служебных и культурно-бытовых помещений устанавливается в соответствии с Нормативами времени на уборку служебных и культурно-бытовых помещений, утвержденными Постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам от 29 декабря 1990 года № 469.
2. Численность уборщиков территории устанавливается в соответствии с Нормами обслуживания для рабочих, занятых на работах по санитарному содержанию домовладений, утвержденными постановлением Министерства труда Российской Федерации от 24 июня 1996 года № 38.

3. При наличии двух и более пищеблоков расчет норматива численности осуществляется для каждого раздельно.
4. В учреждении может быть организовано 2 и более постов охраны при наличии обособленно расположенных зданий.
5. Количество детей и подростков в реабилитационной группе устанавливается от 5 до 10 человек.
6. Директор центра утверждает штатное расписание в пределах средств, выделенных на оплату труда. В пределах нормативов штатной численности, исходя из производственной необходимости и по согласованию с учредителем, имеет право вводить должности, не предусмотренные настоящим нормативами штатной численности, в том числе за счёт должностей других подразделений.

Введение должностей сверх настоящих нормативов численности допускается только при наличии должностной инструкции о функциональных обязанностях работника, должность которого дополнительно вводится в штат центра, и экономического обоснования целесообразности введения указанной должности.

VII. Комплексный центр социального обслуживания населения

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц			
		Количество обслуживаемых лиц ежемесячно			
		до 500 человек	от 501 до 1000 человек	от 1001 до 2000 человек	свыше 2001 человека
1. Административно-управленческий персонал					
1.	Директор	1,0	1,0	1,0	1,0
2.	Заместитель директора	1,0	1,0	2,0	3,0
3.	Главный бухгалтер	1,0	1,0	1,0	1,0
4.	Заместитель главного бухгалтера	-	-	1,0	1,0
5.	Бухгалтер	1,0	1,0	2,0	3,0
6.	Экономист	1,0	1,0	1,0	1,0
7.	Контрактный управляющий или Специалист в сфере закупок	0,5	0,5	1,0	1,0
8.	Системный администратор	0,5	0,5	1,0	1,0
9.	Контент-редактор	0,5	0,5	1,0	1,0
10.	Делопроизводитель	-	-	0,5	1,0
11.	Секретарь	0,5	1,0	1,0	1,0
12.	Специалист по кадрам	1,0	1,0	1,0	2,0
13.	Специалист по охране труда	-	-	1,0	1,0
2. Хозяйственно-обслуживающий персонал					
1.	Заведующий хозяйством	1,0	1,0	1,0	1,0
2.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	0,5	1,0	1,0	1,0
3.	Слесарь-сантехник	0,5	1,0	1,0	1,0
4.	Водитель автомобиля (на 1 автомобиль)	1,0	1,0	1,0	1,0
5.	Уборщик служебных помещений	1,0 (в соответствии с нормами по уборке площади)			
6.	Сторож	4,0	4,0	4,0	4,0
7.	Оператор котельной (при отсутствии централизованного отопления)	4,0	4,0	4,0	4,0
8.	Уборщик территории	1,0 (в соответствии с нормами по уборке площади)			
9.	Работники по организации питания (буфетчик, официант, мойщик посуды, кухонный рабочий и др.)*	3,0			
10.	Повар*	1,0			
11.	Сестра-хозяйка*	1,0			
12.	Санитар(ка)*	1,0			
13.	Оператор стиральных машин*	1,0			

* Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению (стационарного отделения, отделения дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов, отделения временного пребывания для граждан без определенного места жительства и занятий, отделения социальной адаптации).

3. Отделение по организации отдыха и оздоровления детей*

1.	Заведующий отделением	-	1,0	1,0	1,0
2.	Специалист по социальной работе	-	2,0	4,0	5,0

* Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

4. Отделение срочного социального обслуживания*

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	**
3.	Психолог	1,0
4.	Юрисконсульт	0,5
5.	Социальный работник	1,0
6.	Специалист по социальной работе (выполняющий функции участкового)	**

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

** Количество штатных единиц определяется руководителем учреждения исходя из расчетных норм нагрузки в учреждении, потребности, объема и периодичности оказываемых услуг, характера оказываемых им услуг. Нормы нагрузки на работника устанавливается локальным актом учреждения.

5. Отделение социального обслуживания на дому

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	
		Городская местность	Сельская местность
1.	Заведующий отделением	1 на 200-220 получателей социальных услуг	1 на 160-180 получателей социальных услуг
2.	Социальный работник	*	*
3.	Специалист по социальной работе	1	1
4.	Психолог	1	1

* Количество штатных единиц определяется руководителем учреждения исходя из расчетных норм нагрузки в учреждении, в соответствии с учетом тяжести состояния обслуживаемых граждан, объема и периодичности оказываемых услуг, характера оказываемых им услуг, компактности проживания, транспортных связей, наличия предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания, а также учреждений органов здравоохранения. Нормы нагрузки на работника устанавливается локальным актом учреждения.

6. Специализированное отделение социально – медицинского обслуживания на дому*

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	
		Городская местность	Сельская местность
1.	Заведующий отделением	1 на 120 получателей социальных услуг	1 на 60 получателей социальных услуг
2.	Социальный работник	**	**
3.	Медицинская сестра (медицинский брат)	**	**

* Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

** Количество штатных единиц определяется руководителем учреждения исходя из расчетных норм нагрузки в учреждении, в соответствии с учетом тяжести состояния обслуживаемых граждан, объема и периодичности оказываемых услуг, характера оказываемых им услуг, компактности проживания, транспортных связей, наличия предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания, а также учреждений органов здравоохранения. Нормы нагрузки на работника устанавливается локальным актом учреждения.

7. Отделение помощи семье и детям*

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0 на 15 тысяч населения
3.	Психолог, педагог-психолог	1,0
4.	Юрисконсульт	1,0
5.	Специалист по социальной работе (выполняющий функции участкового по работе семей и детьми)	1 штатная единица устанавливается на 1 тыс. человек населения обслуживаемого участка (муниципальное образование)

* Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

8. Отделение сопровождения замещающих семей*

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Социальный педагог	1,0 на 50 приемных семей
3.	Психолог, педагог-психолог	1,0
4.	Юрисконсульт	1,0

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

9. Отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов*

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Медицинская сестра (медицинский брат)	1,0
3.	Культорганизатор (с выполнением обязанностей библиотекаря)	1,0
4.	Инструктор по трудовой терапии	1,0
5.	Работники по организации питания (буфетчик, официант, мойщик посуды и др.)	3,0
6.	Сестра-хозяйка	1,0
7.	Уборщик служебных помещений (в соответствии с нормами по уборке площади)	1,0
8.	Специалист по социальной работе	1,0
9.	Инструктор по лечебной физкультуре	1,0

* Штатная численность по данной функции предусматривается в случае наличия в учреждении отделения дневного пребывания.

10. Отделение временного пребывания для граждан без определенного места жительства и занятий (на 20 мест)*

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Врач-терапевт	0,5
3.	Медицинская сестра (медицинский брат)	3,0
4.	Культорганизатор	0,5
5.	Специалист по социальной работе	1,0

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

11. Отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными возможностями*

п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Врач (педиатр, терапевт, физиотерапевт, невропатолог)	врач-педиатр – 0,5; врач-физиотерапевт – 0,5; врач-невропатолог – 0,5 (при необходимости)
3.	Педагог-психолог	1,0
4.	Педагог дополнительного образования	1,0
5.	Социальный педагог	1,0 на реабилитационную группу
6.	Инструктор по трудовой терапии	1,0 при наличии мастерских
7.	Инструктор по лечебной физкультуре	0,5
8.	Медицинская сестра по физиотерапии (медицинский брат по физиотерапии)	0,5
9.	Медицинская сестра по массажу (медицинский брат по массажу)	2
10.	Помощник воспитателя	2

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

Количество несовершеннолетних в реабилитационной группе устанавливается от 5 до 10 человек.

12. Отделение социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов*

п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0
3.	Психолог	1,0
4.	Специалист по комплексной реабилитации	1,0
5.	Культорганизатор	1,0

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению

Примечание:

1. Директор комплексного центра социального обслуживания населения по согласованию с учредителем может открывать иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает его направлениям деятельности, в том числе социально-реабилитационное отделение для несовершеннолетних, отделение стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, социальная столовая, пункты проката, оказания бытовых услуг, ремонта техники.

2. Директор центра утверждает штатное расписание в пределах средств, выделенных на оплату труда. В пределах нормативов штатной численности, исходя из производственной необходимости, имеет право вводить должности, не предусмотренные настоящим нормативами штатной численности. Введение должностей сверх настоящих нормативов численности допускается только при наличии должностной инструкции о функциональных обязанностях работника, должность которого дополнительно вводится в штат комплексного центра, и экономического обоснования целесообразности введения указанной должности.

VIII. Центр социальной помощи семье и детям

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц			
		Количество обслуживаемых лиц ежемесячно			
		до 300 человек	от 301 до 600 человек	от 601 до 1000 человек	свыше 1001 человека
1. Административно-управленческий персонал					
1.	Директор	1,0	1,0	1,0	1,0
2.	Заместитель директора	-	1,0	2,0	2,0
3.	Главный бухгалтер	1,0	1,0	1,0	1,0
4.	Заместитель главного бухгалтера	-	-	1,0	1,0
5.	Бухгалтер	1,0	1,0	2,0	2,0
6.	Экономист	0,5	1,0	1,0	1,0
7.	Контрактный управляющий или Специалист в сфере закупок	0,5	0,5	1,0	1,0
8.	Системный администратор	0,5	0,5	1,0	1,0
9.	Контент-редактор	0,5	0,5	1,0	1,0
10.	Делопроизводитель	-	-	0,5	0,5
11.	Секретарь	0,5	1,0	1,0	1,0
12.	Специалист по кадрам	1,0	1,0	1,0	2,0
13.	Специалист по охране труда	0,5	0,5	1,0	1,0
2. Хозяйственно-обслуживающий персонал					
1.	Заведующий хозяйством	1,0	1,0	1,0	1,0
2.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	0,5	1,0	1,0	1,0
3.	Слесарь-сантехник	0,5	1,0	1,0	1,0
4.	Водитель автомобиля (на 1 автомобиль)	1,0	1,0	1,0	1,0
5.	Уборщик служебных помещений	Расчет производится исходя из площади помещений и утвержденной нормы на 1 человека			
6.	Сторож	4,0	4,0	4,0	4,0
7.	Оператор котельной (при отсутствии централизованного отопления)	4,0	4,0	4,0	4,0
8.	Уборщик территории	1,0 (в соответствии с нормами по уборке площади)			
3. Приемное отделение (на 8 мест)*					
№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц			
1.	Заведующий отделением	1,0			
2.	Врач-педиатр/Фельдшер	0,5			

3.	Медицинская сестра (медицинский брат)	4,0
4.	Помощник воспитателя	1,0
5.	Воспитатель	2,0

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

4. Отделение помощи семье и детям*

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0 на 50 семей, стоящих на сопровождении
3.	Психолог, педагог-психолог	1,0
4.	Юрисконсульт	0,5
5.	Специалист по социальной работе (выполняющий функции участкового по работе семей и детьми)	1 штатная единица устанавливается на 1 тыс. человек населения обслуживаемого участка (муниципальное образование) на 50 семей, стоящих на сопровождении обслуживаемого участка (муниципальное образование)
6.	Социальный педагог	1,0 в случае наличия социально-педагогической деятельности с детьми из семей социально-опасное положение + 1,0 в случае наличия социально-педагогической деятельности с детьми из семей трудно-жизненной ситуации

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

5. Отделение сопровождения замещающих семей*

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Социальный педагог/специалист по социальной работе	1,0 на 50 приемных семей, стоящих на сопровождении
3.	Психолог, педагог-психолог	1,0 на школу приемных родителей + 1,0 на сопровождение замещающих семей
4.	Юрисконсульт	0,5
5.	Специалист по социальной работе (выполняющий функции участкового по работе с замещающей семьей и детьми)	1,0 на 50 семей, стоящих на сопровождении обслуживаемого участка (муниципальное образование)

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

6. Отделение сопровождения семей, имеющих детей с ограниченными возможностями*

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Социальный педагог	1,0
3.	Педагог-психолог	1,0
4.	Педагог дополнительного образования	1,0
5.	Специалист по социальной работе	1,0

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению. Количество штатных единиц установлено из расчета на 25 детей.

7. Отделение социальной диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних*

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц на плановое количество обслуживаемых лиц	
		до 50 чел.	свыше 51
1.	Заведующий отделением	0,5	1,0
2.	Медицинская сестра диетическая (медицинский брат диетический)	0,25	0,5
3.	Педагог-психолог	1,0	2,0
4.	Логопед	0,5	1,0
5.	Музыкальный руководитель	1,0	1,0
6.	Инструктор по труду (при наличии мастерских)	1,0	1,0
7.	Инструктор по физическому воспитанию	0,5 при наличии спортзала	1,0 при наличии спортзала
8.	Педагог дополнительного образования (при наличии условий для кружка/объединения)	1,0	1,0
9.	Воспитатель (на реабилитационную группу)	3,5	3,5
10.	Помощник воспитателя (на реабилитационную группу)	4	4
11.	Социальный педагог	1,0	1,0
12.	Врач-педиатр	0,5 при отсутствии приемного отделения	1,0 при отсутствии приемного отделения
13.	Медицинская сестра (медицинский брат)	5,0 при отсутствии приемного отделения	
Социально-бытовое обслуживание			
1.	Оператор стиральных машин	1,0	2,0
2.	Швея	0,5	1,0
3.	Шеф-повар	1,0	1,0
4.	Повар	1,0	2,0
5.	Кухонный рабочий	2,0	2,0

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

Количество несовершеннолетних в реабилитационной группе устанавливается не более 8 человек.

Примечание:

Директор центра утверждает штатное расписание в пределах средств, выделенных на оплату труда. В пределах нормативов штатной численности, исходя из производственной необходимости и по согласованию с учредителем, имеет право вводить должности, не предусмотренные настоящим нормативами штатной численности.

IX. Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц			
		Количество плановых коек			
		до 25 чел.	от 26 до 50 чел.	от 51 до 80 чел.	свыше 81 чел.
1. Административно-управленческий персонал					
1.	Директор	1,0	1,0	1,0	1,0
2.	Заместитель директора	1,0	1,0	2,0	2,0
3.	Главный бухгалтер	1,0	1,0	1,0	1,0
4.	Заместитель главного бухгалтера	-	1,0	1,0	1,0
5.	Бухгалтер	1,0	2,0	2,0	3,0
6.	Экономист	1,0	1,0	1,0	1,0
7.	Контрактный управляющий или Специалист в сфере закупок	1,0	1,0	1,0	1,0
8.	Системный администратор	0,5	1,0	1,0	1,0
9.	Контент-редактор	0,5	1,0	1,0	1,0
10.	Делопроизводитель (секретарь)	1,0	1,0	1,0	1,0
11.	Специалист по кадрам	1,0	1,0	1,0	1,0
12.	Специалист по охране труда	0,5	0,5	1,0	1,0
2. Хозяйственно-обслуживающий персонал					
1.	Начальник хозяйственного отдела	1,0	1,0	-	-
2.	Заведующий хозяйством	1,0	1,0	1,0	1,0
3.	Заведующий складом	1,0	1,0	1,0	1,0
4.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	0,5	1,0	1,0	1,0
5.	Слесарь-сантехник	0,5	1,0	1,0	1,0
6.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	0,5	0,5	1,0	1,0
7.	Водитель автомобиля (на 1 автомобиль)	1,0	1,0	1,0	1,0
8.	Уборщик служебных помещений	Расчет производится исходя из площади помещений и утвержденной нормы на 1 человека			
9.	Сторож	4,5	4,5	4,5	4,5

10.	Оператор котельной (при отсутствии централизованного отопления)	4,0	4,0	4,0	4,0
11.	Уборщик территории	1,0 (в соответствии с нормами по уборке площади)			
Социально-бытовое обслуживание					
12.	Оператор стиральных машин	0,5	1,0	1,0	1,5
13.	Швея	0,5	0,5	1,0	1,0
14.	Гладильщик	0,5	0,5	1,0	1,0
15.	Кастелянша	0,5	1,0	1,0	1,0
16.	Шеф-повар	1,0	1,0	1,0	1,0
17.	Повар	1,0	1,0	2,0	2,0
18.	Мойщик посуды	1,0	1,0	1,0	1,0
19.	Кухонный рабочий	1,0	1,0	1,0	1,0
3. Отделение социальной диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних					
1.	Заведующий отделением	-	1,0	1,0	1,0
2.	Медицинская сестра диетическая (медицинский брат диетический)	0,25	0,25	0,5	0,5
3.	Педагог-психолог	1,0	1,0	2,0	3,0
4.	Логопед	0,5	0,5	1,0	1,0
5.	Музыкальный руководитель	1,0	1,0	1,0	1,0
6.	Инструктор по труду (при наличии мастерских)	1 ставка на каждую мастерскую			
7.	Инструктор по физическому воспитанию	1 ставка при наличии спортзала			
8.	Педагог дополнительного образования	0,5	0,5	2,0	3,0
9.	Воспитатель	3,5 на реабилитационную группу*			
10.	Помощник воспитателя	4,5 на реабилитационную группу*			
11.	Социальный педагог	1,0 при наполняемости менее 25 детей			
12.	Врач-педиатр	0,5 при отсутствии приемного отделения			
13.	Медицинская сестра (медицинский брат)	5,0 при отсутствии приемного отделения			

*Количество несовершеннолетних в реабилитационной группе устанавливается не более 8 человек.

4. Отделение социально-правовой помощи					
1.	Заведующий отделением	-	1,0	1,0	1,0
2.	Социальный педагог	-	2,0	2,0	3,0
3.	Юрисконсулт	-	1,0	1,0	1,0
5. Приемное отделение (на 8 мест)*					
№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц			
1.	Заведующий отделением	1,0			
2.	Врач-педиатр	0,5			
3.	Медицинская сестра (медицинский брат)	5,0			
4.	Помощник воспитателя	2,0			
5.	Воспитатель	2,0			

* Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

6. Отделение помощи семье и детям		
№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0 на 50 семей, стоящих на сопровождении + 2,0 на 50 тысяч населения в случае выполнения полномочий по выявлению оставшихся без попечения родителей
3.	Психолог, педагог-психолог	1,0 + 0,5 в случае наличия группы дневного пребывания детей + 1,0 на 50 тысяч населения в случае выполнения полномочий по выявлению оставшихся без попечения родителей
4.	Юрисконсулт	0,5
5.	Специалист по социальной работе (выполняющий функции участкового по работе с замещающей семьей и детьми)	1 штатная единица устанавливается на 1 тыс. человек населения обслуживаемого участка (муниципальное образование)

7. Отделение сопровождения замещающих семей		
№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Социальный педагог	1,0 на 50 приемных семей
3.	Психолог, педагог-психолог	1,0 на школу приемных родителей + 1,0 на сопровождение замещающих семей
4.	Юрисконсулт	0,5
5.	Специалист по социальной работе (выполняющий функции участкового по работе с замещающей семьей и детьми)	1 на 50 семей, стоящих на сопровождении обслуживаемого участка (муниципальное образование)

8. Отделение перевозки несовершеннолетних*		
№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0
3.	Психолог	0,5
4.	Социальный педагог	3,0
5.	Воспитатель	2,0 (1)
6.	Помощник воспитателя	3,0 (2)

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

1. Количество штатных единиц устанавливается из расчета: 1 воспитатель на 8 несовершеннолетних с учетом круглосуточного режима учреждения.
2. Помощник воспитателя по сопровождению несовершеннолетних во время перевозки.

9. Отделение экстренного реагирования*		
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Психолог	1,0
3.	Специалист по социальной работе	1,0

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае передачи полномочий органов опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних, нуждающихся в установлении опеки.

10.Отделение срочного социального обслуживания*		
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0
3.	Психолог (при круглосуточном режиме работы «Телефон доверия»)	4,0 сутки через трое

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

11. Отделение постинтернатного сопровождения*		
№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Социальный педагог	1,0
3.	Психолог, педагог-психолог	1,0
4.	Специалист по социальной работе	

*Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по данному направлению.

12. Отделение сопровождения семей, имеющих детей с ограниченными возможностями*		
№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Социальный педагог/специалист по социальной работе	1,0
3.	Педагог-психолог	1,0

4.	Специалист по социальной работе	1,0
5.	Педагог дополнительного образования	1,0

* Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по дан- ному направлению.
Количество штатных единиц установлено из расчета на 25 мест.

Примечание:
1. В учреждении может быть организовано 2 и более постов охраны при наличии обособленно расположенных зданий.
2. Количество штатных единиц уборщиков служебных и культурно-бытовых помещений устанавливается в соответ- ствии с Нормативами времени на уборку служебных и культурно-бытовых помещений, утвержденными Постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам от 29 декабря 1990 года № 469.
3. Численность уборщиков территории устанавливается в соответствии с Нормами обслуживания для рабочих, заня- тых на работах по санитарному содержанию домовладений, утвержденными постановлением Министерства труда Рос- сийской Федерации от 24 июня 1996 года № 38.
4. При наличии двух и более пищеблоков расчет норматива численности осуществляется для каждого раздельно.
5. Директор центра утверждает штатное расписание в пределах средств, выделенных на оплату труда. В пределах нормативов штатной численности, исходя из производственной необходимости и по согласованию с учредителем, имеет право вводить должности, не предусмотренные настоящим нормативами штатной численности.

Х. Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних (в возрасте от 0 до 5 лет включительно)			
N п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	
		Количество плановых коек	
		до 25 чел.	от 26 до 50 чел.
1. Административно-управленческий персонал			
1.	Директор	1,0	1,0
2.	Заместитель директора	1,0	1,0
3.	Главный бухгалтер	1,0	1,0
4.	Заместитель главного бухгалтера	-	1,0
5.	Бухгалтер	1,0	2,0
6.	Экономист	1,0	1,0
7.	Контрактный управляющий или специалист в сфере закупок	1,0	1,0
8.	Системный администратор	0,5	1,0
9.	Контент-редактор	0,5	1,0
10.	Делопроизводитель (секретарь)	1,0	1,0
11.	Специалист по кадрам	1,0	1,0
12.	Специалист по охране труда	0,5	0,5
2. Хозяйственно-обслуживающий персонал			
1.	Начальник хозяйственного отдела	1,0	1,0
2.	Заведующий хозяйством	1,0	1,0
3.	Заведующий складом	1,0	1,0
4.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	0,5	1,0
5.	Слесарь-сантехник	0,5	1,0
6.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	0,5	0,5
7.	Водитель автомобиля (на 1 автомобиль)	1,0*	1,0
8.	Уборщик служебных помещений	Расчет производится исходя из площади помещений и утвержденной нормы на 1 человека	
9.	Сторож	4,5	4,5
10.	Оператор котельной (при отсутствии централизованного отопления)	4,0	4,0
11.	Уборщик территории	1,0 (в соответствии с нормами по уборке площади)	
Социально-бытовое обслуживание			
12.	Оператор стиральных машин	0,5	1,0
13.	Швея	0,5	0,5
14.	Гладильщик	0,5	0,5
15.	Кастелянша	0,5	1,0
16.	Шеф-повар	1,0	1,0
17.	Повар	1,0	1,0
18.	Мойщик посуды	1,0	1,0
19.	Кухонный рабочий	1,0	1,0
3. Отделение социальной диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних*			
1.	Заведующий отделением	-	1,0
2.	Медицинская сестра диетическая	0,25	1,0
3.	Педагог-психолог	1,0	1,0
4.	Логопед	0,5	1,0
5.	Музыкальный руководитель	1,0	1,0
6.	Инструктор по лечебной физкультуре	0,5	1,0
7.	Инструктор по физической культуре	1 ставка при наличии спортзала	
8.	Воспитатель	3,5 на реабилитационную группу *	
9.	Помощник воспитателя	3,0 на реабилитационную группу *	
10.	Социальный педагог	1,0 при наполняемости менее 25 детей	
11.	Врач-педиатр	2,0 при отсутствии приемного отделения	
12.	Врач-невролог	1,0	
13.	Медицинская сестра	2,5 на реабилитационную группу *	
14.	Медицинская сестра (медбрат) процедурной	1,0	
15.	Медицинская сестра (медбрат) по физиотерапии	1,0	
16.	Медицинская сестра (медбрат) по массажу	1,0	2,0

* Количество несовершеннолетних в реабилитационной группе устанавливается не более 6 человек.

4. Отделение социально-правовой помощи			
N п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	
		Количество плановых коек	
		до 25 чел.	от 26 до 50 чел.
1.	Заведующий отделением	-	1,0
2.	Специалист по социальной работе	-	2,0
3.	Юрисконсулт	-	1,0

5. Приемное отделение (на 8 мест) *		
N п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением (Старшая медицинская сестра)	1,0
2.	Врач-педиатр	0,5
3.	Медицинская сестра	5,0
4.	Помощник воспитателя	2,0
5.	Воспитатель	2,0

* Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления учреждением работы по дан- ному направлению.

6. Отделение помощи семье и детям		
N п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0 на 50 семей, стоящих на сопровождении
3.	Психолог, педагог-психолог	1,0
4.	Юрисконсулт	0,5

Примечание:
1. В учреждении может быть организовано 2 и более постов охраны при наличии обособленно расположенных зданий.
2. Количество штатных единиц уборщиков служебных и культурно-бытовых помещений устанавливается в соответ- ствии с Нормативами времени на уборку служебных и культурно-бытовых помещений, утвержденными постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам от 29 декабря 1990года № 469.
3. Численность уборщиков территории устанавливается в соответствии с Нормами обслуживания для рабочих, заня- тых на работах по санитарному содержанию домовладений, утвержденными постановлением Министерства труда Россий- ской Федерации от 24 июня 1996года № 38.
4. При наличии двух и более пищеблоков расчет норматива численности осуществляется для каждого раздельно.
5. Директор центра утверждает штатное расписание в пределах средств, выделенных на оплату труда. В пределах нормативов штатной численности, исходя из производственной необходимости и по согласованию с учредителем, имеет право вводить должности, не предусмотренные настоящими нормативами штатной численности.».

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 сентября 2025 года

Иркутск

№ 79-238-спр

Об установлении долгосрочных тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей МУП «РСО Зяба» (ИНН 3804117244) на отдельных территориях Зябинского муниципального образования

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 10 сентября 2025 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Установить долгосрочные тарифы на питьевую воду и водоотведение для потребителей МУП «РСО Зяба» на отдельных территориях Зябинского муниципального образования с календарной разбивкой согласно приложению 1.
- Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов на питьевую воду для потребителей МУП «РСО Зяба» на отдельных территориях Зябинского муниципального образования, устанавливаемые для формирования тарифов с использованием метода индексации, согласно приложению 2.
- Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов на водоотведение для потребителей МУП «РСО Зяба» на территории п. Зяба Зябинского муниципального образования, устанавливаемые для формирования тарифов с использованием метода индексации, согласно приложению 3.
- Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2026 года по 31 декабря 2026 года.
- Компенсацию недополученных доходов МУП «РСО Зяба» от реализации товаров и услуг населению по тарифам, не покрывающим экономически обоснованных расходов на их производство и реализацию, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

Приложение 1
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 25 сентября 2025 года № 79-238-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ И ВОДООТВЕДЕНИЕ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ МУП «РСО ЗЯБА» НА ОТДЕЛЬНЫХ ТЕРРИТОРИЯХ ЗЯБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Наименование регулируемой организации	Период действия	Тариф (руб./куб. м) (НДС не облагается)	
		Питьевая вода	Водоотведение
МУП «РСО Зяба»	1. Поселок Зяба		
	Прочие потребители		
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	264,67	350,52
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	412,85	378,49
	Население		
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	123,17	110,70
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	135,24	121,54
	2. Поселок Боровской		
	Прочие потребители		
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	559,72	-
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	761,03	-
	Население		
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	100,81	-
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	110,68	-

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере коммунального комплекса службы по тарифам Иркутской области
Н.Т. Шеховцева

Приложение 2
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 25 сентября 2025 года № 79-238-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ МУП «РСО ЗЯБА» НА ОТДЕЛЬНЫХ ТЕРРИТОРИЯХ ЗЯБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	
		Уровень потерь воды	Удельный расход электрической энергии		
	тыс. руб.	%	%	кВт.ч/куб. м	
	1. Поселок Зяба				
МУП «РСО Зяба»	2024	3 689,2	1,0	0,0	7,766
	2025	-	1,0	0,0	7,766
	2026	-	1,0	0,0	7,766
	2. Поселок Боровской				
	2024	628,5	1,0	0,0	9,643
	2025	-	1,0	0,0	9,643
	2026	-	1,0	0,0	9,643

Примечание. Долгосрочные параметры регулирования тарифов на питьевую воду для потребителей МУП «РСО Зяба» определены в соответствии с постановлением администрации Зябинского сельского поселения от 20 декабря 2023 года № 76.

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере коммунального комплекса службы по тарифам Иркутской области
Н.Т. Шеховцева

Приложение 3
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 25 сентября 2025 года № 79-238-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ НА ВОДООТВЕДЕНИЕ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ МУП «РСО ЗЯБА» НА ТЕРРИТОРИИ П. ЗЯБА ЗЯБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности
		тыс. руб.	%	Удельный расход электрической энергии
				кВт.ч/куб. м
МУП «РСО Зяба»	2024	4 687,6	1,0	4,828
	2025	-	1,0	4,828
	2026	-	1,0	4,828

Примечание. Долгосрочные параметры регулирования тарифов на водоотведение для потребителей МУП «РСО Зяба» определены в соответствии с постановлением администрации Зябинского сельского поселения от 20 декабря 2023 года № 76.

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере коммунального комплекса службы по тарифам Иркутской области
Н.Т. Шеховцева

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 сентября 2025 года

Иркутск

№ 79-242-спр

Об установлении долгосрочных тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «ЭН+ УГОЛЬ» (ИНН 3808069986, филиал «Разрез «Тулунуголь») на территории с. Алгатуй Алгатуйского муниципального образования

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 16 сентября 2025 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Установить долгосрочные тарифы на питьевую воду для потребителей ООО «ЭН+ УГОЛЬ» (филиал «Разрез «Тулунуголь») на территории с. Алгатуй Алгатуйского муниципального образования с календарной разбивкой согласно приложению 1.
- Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «ЭН+ УГОЛЬ» (филиал «Разрез «Тулунуголь») на территории с. Алгатуй Алгатуйского муниципального образования, устанавливаемые для формирования тарифов с использованием метода индексации, согласно приложению 2.
- Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2026 года по 31 декабря 2028 года.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

Приложение 1
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 25 сентября 2025 года № 79-242-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ООО «ЭН+ УГОЛЬ» (ФИЛИАЛ «РАЗРЕЗ «ТУЛУНУГОЛЬ») НА ТЕРРИТОРИИ С. АЛГАТУЙ АЛГАТУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Наименование регулируемой организации	Период действия	Тариф (руб./куб. м) (без учета НДС)
		прочие потребители
ООО «ЭН+ УГОЛЬ»	с 01.01.2026 по 30.06.2026	29,50
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	37,20
	с 01.01.2027 по 30.06.2027	37,20
	с 01.07.2027 по 31.12.2027	39,16
	с 01.01.2028 по 30.06.2028	39,16
	с 01.07.2028 по 31.12.2028	40,58

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере коммунального комплекса службы по тарифам Иркутской области
Н.Т. Шеховцева

Приложение 2
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 25 сентября 2025 года № 79-242-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ООО «ЭН+ УГОЛЬ» (ФИЛИАЛ «РАЗРЕЗ «ТУЛУНУГОЛЬ») НА ТЕРРИТОРИИ С. АЛГАТУЙ АЛГАТУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	
		тыс. руб.	%	Уровень потерь воды	Удельный расход электрической энергии
				%	кВт.ч/куб. м
ООО «ЭН+ УГОЛЬ»	2024	1 615,89	1,0	0,0	3,2
	2025	-	1,0	0,0	3,2
	2026	-	1,0	0,0	3,2
	2027	-	1,0	0,0	3,2
	2028	-	1,0	0,0	3,2

Примечание. Долгосрочные параметры регулирования тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «ЭН+ УГОЛЬ» (филиал «Разрез «Тулунуголь») определены в соответствии с постановлением администрации Алгатуйского сельского поселения от 19 декабря 2023 года № 56-п.

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере коммунального комплекса службы по тарифам Иркутской области
Н.Т. Шеховцева

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 сентября 2025 года

Иркутск

№ 79-244-спр

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 30 ноября 2024 года № 79-346-спр

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 23 сентября 2025 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 30 ноября 2024 года № 79-346-спр «Об утверждении стандартизированных тарифных ставок, формул платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Иркутской области на 2025 год» изменение, изложив строку 2.3.2.3.1.1 в следующей редакции:

2.3.2.3.1.1	С ^{0,4 кВ и ниже} _{2.3.2.3.1.1}	воздушные линии на железобетонных опорах неизолированным сталеалюминиевым проводом сечением до 50 квадратных мм включительно одноцепные	рублей/км	2 938 925,26
	С ^{1–20 кВ} _{2.3.2.3.1.1}			6 735 348,68
	С ^{27,5–60 кВ} _{2.3.2.3.1.1}			6 978 544,89

- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 сентября 2025 годаИркутск№ 27/24-ЗС

О внесении изменений в постановление Законодательного Собрания Иркутской области от 22 июня 2022 года № 57/8-ЗС «Об утверждении Положения о ежегодном областном конкурсе на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области с населением по реализации социально значимых проектов в муниципальных образованиях Иркутской области»

Руководствуясь статьей 47 Устава Иркутской области, статьей 48 Закона Иркутской области от 8 июня 2009 года № 30-оз «О Законодательном Собрании Иркутской области», статьей 116 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Законодательного Собрания Иркутской области от 22 июня 2022 года № 57/8-ЗС «Об утверждении Положения о ежегодном областном конкурсе на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области с населением по реализации социально значимых проектов в муниципальных образованиях Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «по реализации социально значимых проектов» исключить;

2) в преамбуле слова «в соответствии с главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации,» заменить словом «руководствуясь»;

3) в пункте 1 слова «по реализации социально значимых проектов» исключить;

4) в Положении о ежегодном областном конкурсе на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области с населением по реализации социально значимых проектов в муниципальных образованиях Иркутской области, утвержденном постановлением:

в индивидуализированном заголовке слова «по реализации социально значимых проектов» исключить;

в пункте 1 слова «по реализации социально значимых проектов» исключить;

подпункт 3 пункта 4 дополнить словами «и призеров конкурса»;

пункт 5 после слов «взаимодействия представительных органов с населением» дополнить словами «по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения)»;

в пункте 6:

в подпункте 2 слова «в решении вопросов местного значения» заменить словами «по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения)»;

подпункт 3 дополнить словами «, повышение эффективности работы с обращениями граждан»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Участие представительных органов в конкурсе является добровольным. Конкурс проводится отдельно по трем группам представительных органов:

1) городские округа;

2) муниципальные округа;

3) муниципальные районы.»;

пункт 8 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) «Работа с обращениями граждан».»;

в подпункте 1 пункта 10 слова «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» заменить словами «действующим законодательством»;

в подпункте 6 пункта 11 слова «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» заменить словами «действующим законодательством»;

в подпункте 5 пункта 12 слова «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» заменить словами «действующим законодательством»;

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 сентября 2025 годаИркутск№ 79-234-спр

Об установлении долгосрочных тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «Тепловодоресурс» (ИНН 3808282859) на территории п. Верхнемарково Усть-Кутского района

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 15 сентября 2025 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить долгосрочные тарифы на питьевую воду для потребителей ООО «Тепловодоресурс» на территории п. Верхнемарково Усть-Кутского района с календарной разбивкой согласно приложению 1.

2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «Тепловодоресурс» на территории п. Верхнемарково Усть-Кутского района, устанавливаемые для формирования тарифов с использованием метода индексации, согласно приложению 2.

3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2026 года по 31 декабря 2027 года.

4. Компенсацию недополученных доходов ООО «Тепловодоресурс» от реализации товаров и услуг населению по тарифам, не покрывающим экономически обоснованных расходов на их производство и реализацию, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

Приложение 1
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 24 сентября 2025 года № 79-234-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ООО «ТЕПЛОВОДОРЕСУРС» НА ТЕРРИТОРИИ П. ВЕХНЕМАРКОВО УСТЬ-КУТСКОГО РАЙОНА

Общественно-политическая газета «Областная»
зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области.

Регистрационный номер
ПИ № ТУ 38-00167
от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.

Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Редакция газеты за орфографию и пунктуацию в объявлениях ответственности не несет.

Учредители:
Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области

в подпункте 7 пункта 13 слова «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» заменить словами «действующим законодательством»;

дополнить пунктом 13¹ следующего содержания:
«13¹. Критериями оценки конкурсных работ в номинации «Работа с обращениями граждан» являются:

1) наличие правовых актов, устанавливающих порядок организации рассмотрения обращений граждан, порядок организации проведения личного приема граждан, регулирующих вопросы осуществления мониторинга и контроля за рассмотрением обращений граждан;

2) наличие утвержденного графика приема граждан депутатами представительного органа муниципального образования (годовой, квартальный) и его опубликование;

3) наличие раздела «Обращения граждан» на официальном сайте представительного органа муниципального образования с необходимой информацией о правовых актах, регулирующих отношения в сфере обращений граждан; наличие интернет-приемной;

4) своевременное рассмотрение обращений граждан и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок, отсутствие актов прокурорского реагирования, жалоб заявителей на некачественное и несвоевременное рассмотрение обращений граждан;

5) осуществление личного приема граждан депутатами представительного органа муниципального образования и эффективность рассмотрения обращений;

6) проведение анализа обращений граждан (с указанием сфер/проблематики), поступивших в представительный орган муниципального образования, депутатам представительного органа муниципального образования, включая личный прием граждан:

- количество обращений, поступивших в представительный орган муниципального образования;

- количество обращений, по которым поставленные в обращении вопросы решены;

- количество обращений, рассмотрению которых был придан публичный характер, в том числе на заседании представительного органа муниципального образования;

- количество обращений, ставших предметом правотворческих инициатив депутатов представительного органа муниципального образования;

- количество обращений, ставших предметом инициативных проектов, проектов народных инициатив, реализованных в муниципальном образовании;

- эффективность рассмотрения обращений в сравнении с предыдущим годом (в целом и по сферам: количество обращений сократилось/увеличилось/осталось на прежнем уровне);

7) осуществление контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан, порядка проведения личного приема граждан.»;

в пункте 15:

абзац первый после слов «секретаря и» дополнить словом «иных»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Членами конкурсной комиссии являются депутаты Законодательного Собрания Иркутской области (по одному депутату от каждой депутатской фракции, депутатской группы в Законодательном Собрании Иркутской области), начальники структурных подразделений аппарата Законодательного Собрания Иркутской области (правовое управление, управление по информационной политике, связям со СМИ и гражданским обществом, отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления организационного управления, отдел по работе с обращениями граждан организационного управления), представитель управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике (по согласованию), представитель министерства экономического развития и промышленности Иркутской области (по согласованию), представитель некоммерческой организации «Ассоциация муниципальных образований Иркутской области» (по согласованию).»;

подпункт 4 пункта 17 дополнить словами «, также может определять призеров конкурса»;

в пункте 24 слова «и четвертой» исключить;

пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Победители конкурса награждаются дипломами победителя и ценными подарками.

По решению конкурсной комиссии могут определяться призеры конкурса (не более одного призера в номинации от соответствующей группы представительных органов муниципальных образований).

Призерами конкурса признаются представительные органы муниципальных образований первой, второй, третьей групп, набравшие наибольшее количество

баллов в соответствующей номинации после победителей конкурса, подсчет которых осуществляется в соответствии с таблицей подсчета баллов, оформленной согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Призерам конкурса вручаются дипломы призера и ценные подарки.
Представительным органам, представившим документы для участия в конкурсе, соответствующие условиям и номинациям конкурса, но не ставшим победителями и призерами конкурса, выдается диплом участника конкурса.

Финансирование проведения конкурса осуществляется в соответствии со сметой Законодательного Собрания Иркутской области.»;

пункт 27 после слов «победителей» дополнить словами «и призеров»;

пункт 29 после слов «победителей» дополнить словами «и призеров»;

в приложении 1 слова «по реализации социально значимых проектов» исключить;

в приложении 2:

слова «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» заменить словами «действующим законодательством»;

дополнить таблицей следующего содержания:

«ТАБЛИЦА ПОДСЧЕТА БАЛЛОВ ПО КРИТЕРИЯМ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА В НОМИНАЦИИ «РАБОТА С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН»

№ п/п	Критерии оценки	Максимальное количество баллов по каждому критерию – 5
1.	Наличие правовых актов, устанавливающих порядок организации рассмотрения обращений граждан, порядок организации проведения личного приема граждан, регулирующих вопросы осуществления мониторинга и контроля за рассмотрением обращений граждан	
2.	Наличие утвержденного графика приема граждан депутатами представительного органа муниципального образования (годовой, квартальный) и его опубликование	
3.	Наличие раздела «Обращения граждан» на официальном сайте представительного органа муниципального образования с необходимой информацией о правовых актах, регулирующих отношения в сфере обращений граждан; наличие интернет-приемной	
4.	Своевременное рассмотрение обращений граждан и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок, отсутствие актов прокурорского реагирования, жалоб заявителей на некачественное и несвоевременное рассмотрение обращений граждан	
5.	Осуществление личного приема граждан депутатами представительного органа муниципального образования и эффективность рассмотрения обращений	
6.	Проведение анализа обращений граждан (с указанием сфер/проблематики), поступивших в представительный орган муниципального образования, депутатам представительного органа муниципального образования, включая личный прием граждан	
7.	Осуществление контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан, порядка проведения личного приема граждан	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ:		

».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также размещению на официальном сайте Законодательного Собрания Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
А.В. Ведерников

Наименование регулируемой организации	Период действия	Тариф (руб./куб. м) (НДС не облагается)	
		прочие потребители	население
ООО «Тепловодоресурс»	с 01.01.2026 по 30.06.2026	160,63	18,67
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	169,78	20,49
	с 01.01.2027 по 30.06.2027	169,78	20,49
	с 01.07.2027 по 31.12.2027	175,12	22,10

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере коммунального комплекса службы по тарифам Иркутской области
Н.Т. Шеховцева

Приложение 2
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 24 сентября 2025 года № 79-234-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ООО «ТЕПЛОВОДОРЕСУРС» НА ТЕРРИТОРИИ П. ВЕХНЕМАРКОВО УСТЬ-КУТСКОГО РАЙОНА, УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	
		тыс. руб.	%	Уровень потерь воды	Удельный расход электрической энергии
ООО «Тепловодоресурс»	2025	9 849,98	1,0	6,19	0,858
	2026	-	1,0	6,19	0,858
	2027	-	1,0	6,19	0,858

Примечание. Долгосрочные параметры регулирования тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «Тепловодоресурс» определены в соответствии с постановлением администрации Верхнемарковского сельского поселения от 3 декабря 2024 года № 385-П.

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере коммунального комплекса службы по тарифам Иркутской области
Н.Т. Шеховцева

Общественно-политическая газета «Областная» зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационный номер ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.	Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции. Редакция газеты за орфографию и пунктуацию в объявлениях ответственности не несет. Учредители: Правительство Иркутской области Законодательное Собрание Иркутской области	Редакция и издатель: ОГАО «Медиа-центр «Приангарье» Адрес редакции и издателя, юридический и фактический адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 12 Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, а/я 177	Телефон редакции: ОГАО «Медиа-центр «Приангарье» (3952) 200-628, 200-638 e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru Подписные индексы: П7531 – пн, ср, пт Распространяется бесплатно и по подписке Отдел рекламы: Хватик Н.И., Бушкина Н.В., Хороших Е.Ю.	Главный редактор: Люстрицкий Д.Г. Редакторская группа: Хлебникова О.А., Кулыгина Ю.О. Издательская группа: Полякова О.А., Ткачук Е.В., Романова Г.Н., Неудачина Н.И.	Газета подписана в печать 17.10.2025 г. в 21.00 Дата выхода в свет: 20.10.2025 г. Следующий номер газеты выйдет: 22.10.2025 г. Отпечатано в типографии: ООО «Пресса», 664009, г. Иркутск, ул. Советская, 109Г	Заказ Тираж 1000 экз. 12+
--	--	--	---	--	--	--