

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24										
5685	город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Лермонтова	333в	Ремонт системы горячего водоснабжения										V																
							Ремонт фундамента многоквартирного дома															V											
							Ремонт или замена мусоропроводов																V										
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																V										
							Ремонт системы теплоснабжения																V										
							Ремонт крыши																V										
							Ремонт системы электроснабжения																V										
							Ремонт системы вентиляции																V										
							Ремонт или замену лифтового оборудования																		V								
							Ремонт подвальных помещений																		V								
							Разработка проектно-сметной документации																		V								
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																		V								
							Ремонт системы водоотведения																		V								
							Ремонт системы холодного водоснабжения																		V								
							Утепление и ремонт фасада																		V								
							5686	город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Лермонтова	333г	Ремонт системы горячего водоснабжения												V							
Ремонт фундамента многоквартирного дома																							V										
Утепление и ремонт фасада																								V									
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																								V									
Ремонт системы теплоснабжения																								V									
Ремонт крыши																								V									
Ремонт системы электроснабжения																								V									
Ремонт системы вентиляции																								V									
Оказание услуг по проведению строительного контроля																								V									
Ремонт подвальных помещений																									V								
Разработка проектно-сметной документации																									V								
Ремонт системы водоотведения																									V								
Ремонт системы холодного водоснабжения																									V								
Ремонт системы горячего водоснабжения																									V								
Ремонт фундамента многоквартирного дома																									V								
Ремонт или замена мусоропроводов																									V								
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																		V															
Ремонт системы теплоснабжения																		V															
Ремонт крыши																		V															
Ремонт системы электроснабжения																		V															
Ремонт системы вентиляции																		V															
Оказание услуг по проведению строительного контроля																		V															
Ремонт подвальных помещений																		V															
Разработка проектно-сметной документации																		V															
Оказание услуг по проведению строительного контроля																		V															
Ремонт системы водоотведения																		V															
Ремонт системы холодного водоснабжения																		V															
Утепление и ремонт фасада																		V															
5687	город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Лермонтова	333д	Ремонт системы горячего водоснабжения													V													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																	V									
							Ремонт или замена мусоропроводов																		V								
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																		V								
							Ремонт системы теплоснабжения																		V								
							Ремонт крыши																		V								
							Ремонт системы электроснабжения																		V								
							Ремонт системы вентиляции																		V								
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																		V								
							Ремонт подвальных помещений																		V								
							Разработка проектно-сметной документации																		V								
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																		V								
							Ремонт системы водоотведения																		V								
							Ремонт системы холодного водоснабжения																		V								
							Ремонт системы горячего водоснабжения																		V								
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																		V								
Ремонт или замена мусоропроводов																		V															
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																		V															
Ремонт системы теплоснабжения																		V															
Ремонт крыши																		V															
Ремонт системы электроснабжения																		V															
Ремонт системы вентиляции																		V															
Оказание услуг по проведению строительного контроля																		V															
Ремонт подвальных помещений																		V															
Разработка проектно-сметной документации																		V															
Оказание услуг по проведению строительного контроля																		V															
Ремонт системы водоотведения																		V															
Ремонт системы холодного водоснабжения																		V															
Утепление и ремонт фасада																		V															
5688	город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Лермонтова	333е	Ремонт системы горячего водоснабжения													V													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																	V									
							Ремонт или замена мусоропроводов																		V								
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																		V								
							Ремонт системы теплоснабжения																		V								
							Ремонт крыши																		V								
							Ремонт системы электроснабжения																		V								
							Ремонт или замену лифтового оборудования																		V								
							Ремонт подвальных помещений																										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
5737		город Иркутск	г.	Иркутск			ул	Леси Украинки	32	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения											V			
5738		город Иркутск	г.	Иркутск			ул	Летописца Нита Романова	11	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Ремонт или замену лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Разработка проектно-сметной документации Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения												V		
5739		город Иркутск	г.	Иркутск			ул	Летописца Нита Романова	2	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Ремонт или замену лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Разработка проектно-сметной документации Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения												V		

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

17 июня 2025 года

№ 165-уг

Иркутск

О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В связи с совершенными актами террористических посягательств на потенциально опасные объекты на территории Иркутской области с использованием беспилотных летательных аппаратов, управляемых дистанционно средствами связи, в целях предотвращения в текущей ситуации иных аналогичных угроз, усиления охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, во исполнение протокола от 16 июня 2025 года 19/1 заседания оперативного штаба Иркутской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Ввести на отдельных территориях Иркутской области (прилагаются) с 18 июня 2025 года режим функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Ввести особый режим работы объектов, обеспечивающих функционирование связи.
3. Установить Правила поведения при введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (прилагаются).
4. Определить ответственным за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций на период режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций первого заместителя Губернатора Иркутской области Колесова Р.А.
5. Руководителям исполнительных органов государственной власти Иркутской области осуществить в установленном законодательством порядке дополнительные меры по содержанию в готовности сил и средств территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к проведению мероприятий, направленных на защиту потенциально опасных объектов от террористических посягательств с использованием средств связи.
6. Оперативному штабу Иркутской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» определить с учетом текущей ситуации и возникающих рисков перечень объектов, обеспечивающих функционирование связи, в отношении которых применяется особый режим работы, введенный настоящим указом, и (или) территорий, на которых применяется особый режим работы, введенный настоящим указом, содержание и сроки действия особого режима работы в отношении каждого объекта и (или) территории (приостановление либо ограничение использования).
7. Первому заместителю Губернатора Иркутской области Колесову Р.А.:
 - 1) сформировать рабочую группу оперативного штаба Иркутской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» по установлению особых режимов функционирования сотовой связи в окружении потенциально опасных объектов террористических посягательств, расположенных на территории Иркутской области (далее – рабочая группа);
 - 2) определить состав, задачи, порядок работы рабочей группы;
 - 3) на заседаниях рабочей группы выработать проекты решений для рассмотрения оперативным штабом Иркутской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756», в том числе по выработке компенсационных мер по снижению негативных последствий режима, введенного настоящим указом.
8. Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Иркутской области (Колесов Р.А.) обеспечить:
 - 1) координацию деятельности органов управления и сил территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - 2) согласованность действий федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организаций в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
9. Министерству цифрового развития и связи Иркутской области (Селедцов А.А.) обеспечить:
 - 1) организацию оперативного взаимодействия между операторами связи, уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам функционирования связи;
 - 2) сбор и представление информации по вопросам функционирования связи в оперативный штаб Иркутской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» и в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Иркутской области;
 - 3) во взаимодействии с Управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Иркутской области:
 - 1) контроль за реализацией операторами связи, осуществляющими деятельность на территории Иркутской области, мер по функционированию особого режима работы объектов, указанных в пункте 6 настоящего указа;
 - 2) оперативное доведение перечня объектов и (или) территорий, указанных в пункте 6 настоящего указа, до операторов связи, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области.
10. Председателю Правительства Иркутской области Зайцеву К.Б. осуществлять координацию министерства

цифрового развития и связи Иркутской области и операторов связи и обеспечивать согласованную деятельность исполнительных органов государственной власти Иркутской области.

Министерству здравоохранения Иркутской области (Модестов А.А.), министерству образования Иркутской области (Парфенов М.А.), министерству спорта Иркутской области (Богатырев П.А.), министерству социального развития, опеки и попечительства (Родионов В.А.), министерству культуры Иркутской области (Полунина О.Н.), министерству транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области (Лобанов М.А.):

- 1) провести анализ существующих каналов связи на подведомственных объектах, определив наиболее уязвимые объекты в условиях ограничения связи, и выработать рекомендации по оптимизации их использования;
- 2) проработать мероприятия по внедрению альтернативных технологий связи, обеспечивающих надежную связь в условиях ограничения связи;
- 3) организовать обучение персонала по взаимодействию с оперативными службами для обмена информацией и оперативного реагирования на изменения в условиях ограничения связи.
11. Службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области (Степанова О.А.) организовать доведение до представителей торговых сетей, осуществляющих свою деятельность на территории муниципальных образований Иркутской области, рекомендаций по установке в торговых заведениях точек доступа Wi-Fi для осуществления оплаты в условиях ограничения связи.
12. Рекомендовать главам муниципальных образований Иркутской области в установленном законодательством порядке:
 - 1) проинформировать население и руководителей организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности о возможных ограничениях использования стандарта мобильной связи третьего и четвертого поколений (3G и 4G);
 - 2) уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - 3) обеспечить готовность сил и средств муниципального уровня территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к своевременному реагированию на угрозу возникновения чрезвычайной ситуации.
13. Рекомендовать Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (Ильичев Д.А.) принять дополнительные меры по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности на территории Иркутской области.
14. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на первого заместителя Губернатора Иркутской области Колесова Р.А.
15. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

И.И. Кобзев

Приложение к
указу Губернатора Иркутской области
от 17 июня 2025 года № 165-уг

ОТДЕЛЬНЫЕ ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НА КОТОРЫХ ВВОДИТСЯ РЕЖИМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ ДЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОДСИСТЕМЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

1. 5 км зона в радиусе ПАО «Аэропорт Братск».
2. 7 км зона в радиусе п. Степной Усольского муниципального района Иркутской области.

УСТАНОВЛЕННЫ
указом Губернатора Иркутской области
от 17 июня 2025 года № 165-уг

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПРИ ВВЕДЕНИИ РЕЖИМА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ ДЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОДСИСТЕМЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

При получении от оперативного штаба Иркутской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» перечня объектов, обеспечивающих функционирование связи, в отношении которых применяется особый режим работы, введенный указом Губернатора Иркутской области, и (или) территорий, на которых применяется особый режим работы, введенный указом Губернатора Иркутской области, операторы связи, осуществляющие деятельность на территории Иркутской области:

- 1) незамедлительно принимают меры по приостановлению либо ограничению использования указанных объектов в объемах и на срок, определенных оперативным штабом Иркутской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756»;
- 2) обеспечивают представление докладов в Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Иркутской области и министерство цифрового развития и связи Иркутской области о соблюдении особого режима работы объектов, обеспечивающих функционирование связи, в частности, по факту отключения, включения и иных изменений статуса стандартов мобильной связи (2G, 3G, 4G);
- 3) обеспечивают соблюдение требований законодательства о работе с информацией, содержащей сведения ограниченного распространения.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29 мая 2025 года

№ 53-18-мпрр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 126-мпр и признании утратившим силу приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 27 декабря 2023 года № 53-165-мпр

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2025 года № 272-пп «О внесении изменений в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 126-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения законным представителям несовершеннолетних и подопечных на совершение или дачу согласия на совершение сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества несовершеннолетних и подопечных» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «Выдача предварительного разрешения законным представителям несовершеннолетних и подопечных на совершение или дачу согласия на совершение сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества несовершеннолетних и подопечных» заменить словами «Выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетних (подопечных) либо его доходами, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний (подопечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством»;

2) в пункте 1 слова «Выдача предварительного разрешения законным представителям несовершеннолетних и подопечных на совершение или дачу согласия на совершение сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества несовершеннолетних и подопечных» заменить словами «Выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетних (подопечных) либо его доходами, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний (подопечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством»;

3) административный регламент «Выдача предварительного разрешения законным представителям несовершеннолетних и подопечных на совершение или дачу согласия на совершение сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества несовершеннолетних и подопечных», утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 27 декабря 2023 года № 53-165-мпр «Об утверждении Административного регламента министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения законным представителям на распоряжение или дачу согласия на распоряжение доходами несовершеннолетнего (подопечного), в том числе доходами, причитающимися несовершеннолетнему (подопечному) от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний (подопечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области В.А. Родионов

Приложение
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 29 мая 2025 года № 53-18-мпрр

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 28 мая 2012 года № 126-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ«ВЫДАЧА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО РАЗРЕШЕНИЯ НА РАСПОРЯЖЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО (ПОДОПЕЧНОГО) ЛИБО ЕГО ДОХОДАМИ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ДОХОДОВ, КОТОРЫМИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЙ (ПОДОПЕЧНЫЙ) ВПРАВЕ РАСПОРЯЖАТЬСЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНО, В СЛУЧАЯХ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ»

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

ГЛАВА 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4. Государственная услуга «Выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо его доходами, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний (подопечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством» (далее – государственная услуга) предоставляется гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим (пребывающим) на территории Иркутской области.

5. Заявителями на получение государственной услуги являются:

5.1) по государственной услуге (подуслуге) - выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо его доходами:

5.1.1) родитель несовершеннолетнего ребенка, не достигшего возраста 14 лет;

5.1.2) опекун несовершеннолетнего подопечного, не достигшего возраста 14 лет;

5.1.3) опекун недееспособного подопечного.

5.2) по государственной услуге (подуслуге) - выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо его доходами:

5.2.1) родитель несовершеннолетнего ребенка, достигшего возраста 14 лет;

5.2.2) попечитель несовершеннолетнего подопечного, достигшего возраста 14 лет;

5.2.3) попечитель не полностью дееспособного подопечного.

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается «Выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо его доходами, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний (подопечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством».

7. В рамках государственной услуги предусмотрено предоставление следующих подуслуг:

7.1) выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо его доходами (далее – подуслуга 1);

7.2) дача согласия на выдачу предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо его доходами (далее – подуслуга 2).

ГЛАВА 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ
УСЛУГУ

8. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган) через свои территориальные подразделения (управления), расположенные по месту жительства (пребывания) заявителя (далее – управления министерства).

9. Управление министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

10. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

11. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

ГЛАВА 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Результатом предоставления государственной услуги являются:

12.1) для подуслуги 1 – выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо решение об отказе в выдаче предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного);

12.2) для подуслуги 2 – выдача предварительного разрешения на дачу согласия на выдачу предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо решение об отказе в даче согласия на выдачу предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного);

13. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является распоряжение управления министерства о предоставлении государственной услуги либо распоряжение управления министерства об отказе в предоставлении государственной услуги.

14. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в управлении министерства, в федеральной государственной информационной сети «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности), в МФЦ, через организации почтовой связи.

При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

15. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

ГЛАВА 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Максимальный срок предоставления услуги составляет семь рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для ее предоставления.

ГЛАВА 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно – документы (сведения), указанные в пунктах 1-18 Перечня документов (сведений), необходимых для выдачи предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо его доходами, являющегося приложением 1 к настоящему административному регламенту (далее – Перечень).

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе – документы (сведения), указанные в пунктах 19-23 Перечня.

19. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет заявление по форме, установленной приложением 2 к настоящему административному регламенту.

ГЛАВА 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

20. Основания для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрены.

ГЛАВА 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

21. Основаниями для отказа в предоставлении услуги являются:

21.1) непредоставление заявителем документов (сведений), являющихся обязательными для предоставления;

21.2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

21.3) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

21.4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

21.5) обращение заявителя в управление министерства не по месту жительства (пребывания) несовершеннолетнего (подопечного);

21.6) наличие ограничений (обременений) на отчуждаемое или приобретаемое жилое помещение (за исключением наличия ограничений (обременений) на отчуждаемое или приобретаемое помещение, находящееся в залоге (ипотеке));

21.7) наличие правпритязаний или заявленных в судебном порядке прав на имущество, приобретаемое на имя несовершеннолетнего или подопечных;

21.8) наличие документов (сведений) о непригодности приобретаемого жилого помещения в результате совершения сделки;

21.9) ущемление (нарушение) прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетнего или подопечного;

21.10) государственная регистрация смерти несовершеннолетнего или подопечного;

21.11) представление заявления об отзыве заявления о выдаче предварительного разрешения.

22. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

ГЛАВА 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

23. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

ГЛАВА 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО
В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

24. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

ГЛАВА 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ

25. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

25.1) посредством Единого портала – один рабочий день;

25.2) в МФЦ – один рабочий день;

25.3) в управлении министерства – один рабочий день;

25.4) через организации почтовой связи – один рабочий день.

ГЛАВА 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

26. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

27. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

- 28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.
- 29. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:
 - 29.1) Единый портал;
 - 29.2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
 - 29.3) государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;
 - 29.4) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

ГЛАВА 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

- 30. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
 - 30.1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 30.2) межведомственное информационное взаимодействие;
 - 30.3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
 - 30.4) предоставление результата государственной услуги.
- 30. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:
 - 31.1) приостановление предоставления государственной услуги;
 - 31.2) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
 - 31.3) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
 - 31.4) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

ГЛАВА 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 32. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:
 - 32.1) лично;
 - 32.2) через МФЦ;
 - 32.3) в форме электронных документов с использованием сети «Интернет» через Единый Портал (при наличии технической возможности);
 - 32.4) через организации почтовой связи.
- 33. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:
 - 33.1) в управлении министерства при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;
 - 33.2) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
 - 33.3) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
 - 33.4) путем направления почтового отправления – установление личности не требуется.
- 34. Государственная услуга не предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.
- 35. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указан в пункте 25 настоящего административного регламента.

ГЛАВА 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

- 36. Непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 18 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.
- 37. В случае непредоставления указанных документов они должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» с:
 - 37.1) Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации – «Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС», «Сведения из реестра лиц, связанные с изменением родительских прав, реестра лиц с измененной дееспособностью и реестра законных представителей», «Сведения из ЕГИССО по СНИЛС»;
 - 37.2) Министерством внутренних дел Российской Федерации – «Сведения о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания», «Сведения о паспортном досье по СНИЛС»;
 - 37.3) Федеральной налоговой службой – «Сведения о смерти», «Сведения о рождении ребенка»;
 - 37.4) Единым государственным реестром недвижимости – «Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или публично-правовой компанией об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости».
- 38. В целях получения документов, указанных в пункте 18 настоящего административного регламента, управление министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления о назначении государственной услуги формирует и направляет межведомственные запросы в соответствии с законодательством.
- 39. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения об установлении опеки (попечительства)» направляется в территориальное управление министерства по месту учета подопечного.
 - Срок направления указанного информационного запроса составляет пять рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.
 - Срок подготовки и направления ответа на указанный информационный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня его поступления в территориальное управление министерства по месту учета подопечного.

ГЛАВА 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 40. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

ГЛАВА 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 41. Управление министерства отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии оснований, указанных в пункте 21 настоящего административного регламента.
- 42. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения, но не позднее срока, указанного в пункте 16 настоящего административного регламента.

ГЛАВА 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 43. Способы получения результата предоставления государственной услуги:
 - 43.1) на Едином портале (при наличии технической возможности);
 - 43.2) лично в управлении министерства;
 - 43.3) в МФЦ;
 - 43.4) через организации почтовой связи.
- 44. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня принятия решения о её предоставлении.
- 45. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

ГЛАВА 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

- 46. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

ГЛАВА 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

- 47. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

ГЛАВА 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)

- 48. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрена.

ГЛАВА 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

- 49. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо его доходами, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний (подопечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством»

Перечень документов (сведений), необходимых для выдачи предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо его доходами

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений)/способ получения
1.	документ, удостоверяющий личность заявителя;	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
2.	документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего (подопечного), достигшего 14 лет;	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
3.	документ, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае получения предварительного разрешения опекуном (попечителем) (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентными органами иностранного государства) с нотариально заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
4.	свидетельство о рождении несовершеннолетнего (подопечного) (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентными органами иностранного государства) с нотариально заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
5.	документы, подтверждающие право собственности несовершеннолетнего (подопечного) на: <ul style="list-style-type: none"> 1) недвижимое имущество, в отношении которого совершается сделка в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (предоставляется в случае получения предварительного разрешения на отчуждение либо приобретение недвижимого имущества несовершеннолетнего (подопечного)); 2) транспортное средство, оружие, ценные бумаги (предоставляется в случае получения предварительного разрешения на отчуждение транспортного средства, оружия, ценных бумаг несовершеннолетнего (подопечного)) 	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
6.	документы, подтверждающие наличие мнения несовершеннолетнего (подопечного) на отчуждение имущества либо распоряжение доходами: <ul style="list-style-type: none"> 1) письменное согласие совершеннолетнего подопечного, составленное в произвольной форме в присутствии должностного лица управления министерства или в присутствии сотрудника МФЦ, а при невозможности установления его мнения - письменная информация, составленная в произвольной форме в присутствии должностного лица управления министерства или в присутствии сотрудника многофункционального центра, о его предпочтениях, полученная от родителей такого гражданина, его прежних опекунов, иных лиц, оказывавших такому гражданину услуги и добросовестно исполнявших свои обязанности (в случае получения предварительного разрешения опекуном в отношении совершеннолетнего подопечного, признанного недееспособным); 2) письменное согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, составленное в произвольной форме в присутствии должностного лица управления министерства или в присутствии работника МФЦ (в случае получения предварительного разрешения родителем (попечителем) в отношении несовершеннолетнего (подопечного), достигшего возраста 14 лет); 3) письменное согласие совершеннолетнего, ограниченного в дееспособности, подопечного, составленное в произвольной форме в присутствии должностного лица управления министерства или в присутствии работника МФЦ (в случае получения предварительного разрешения опекуном в отношении совершеннолетнего, ограниченного в дееспособности, подопечного) 	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
7.	письменное заявление второго родителя содержащее мнение о совершаемой сделке либо распоряжении доходами несовершеннолетнего, составленное в произвольной форме в присутствии должностного лица управления министерства или в присутствии сотрудника МФЦ (в случае получения предварительного разрешения одним из родителей несовершеннолетнего)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
8.	документы, подтверждающие отсутствие одного из родителей несовершеннолетнего (в случае отсутствия документа, указанного в пункте 7 настоящего Перечня): <ul style="list-style-type: none"> 1) свидетельство о смерти одного из родителей (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентными органами иностранного государства) с нотариально заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации; 2) вступившее в законную силу решение суда о лишении (ограничении) одного из родителей родительских прав; 3) вступившее в законную силу решение суда о признании одного из родителей недееспособным или ограниченно дееспособным; 4) вступившее в законную силу решение суда о признании одного из родителей безвестно отсутствующим (умершим); 5) вступившее в законную силу решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения; 6) вступившее в законную силу решение суда (приговор) о назначении принудительного лечения; 7) вступивший в законную силу приговор суда о назначении одному из родителей меры наказания в виде лишения свободы; 8) документ о нахождении родителя в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим; 9) иной документ, подтверждающий невозможность выяснения мнения одного из родителей 	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
9.	проект договора по сделке в отношении отчуждаемого имущества несовершеннолетнего (подопечного) с указанием всех существенных условий договора, на которых он будет заключен с конкретным лицом (лицами) (предоставляется в случае получения предварительного разрешения на отчуждение имущества несовершеннолетнего (подопечного))	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
10.	проект договора по сделке в отношении приобретаемого имущества на имя несовершеннолетнего (подопечного) с указанием всех существенных условий договора, на которых он будет заключен с конкретным лицом (лицами) (предоставляется в случае получения предварительного разрешения на приобретение имущества несовершеннолетнего (подопечного))	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
11.	справка с места работы заявителя с указанием должности и размера заработной средней заработной платы за последние 12 месяцев одного из родителей и (или) иной документ, подтверждающий доход родителей несовершеннолетнего (предоставляется в случае оформления приобретаемого жилого помещения в залог (ипотеку))	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
12.	справка от застройщика о готовности строящегося дома в процентном соотношении (предоставляется при приобретении строящегося объекта недвижимости)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
13.	проект кредитного договора с приложением графика погашения кредитных платежей с указанием всех существенных условий договора, на которых он будет заключен с конкретным лицом (лицами) (предоставляется в случае приобретения на имя несовершеннолетнего (подопечного) жилого помещения в залог (ипотеку))	заявитель, посредством представления подтверждающих документов

14.	выписка из лицевого счета, открытого в кредитной организации на имя несовершеннолетнего или подопечного с указанием данных о размере денежных средств на счете (предоставляется при условии зачисления денежных средств на лицевой счет несовершеннолетнего (подопечного), в случае отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему (подопечному), при перемене места жительства (смене муниципального образования), а также при получении предварительного разрешения на расходование денежных средств несовершеннолетнего (подопечного) (представляется не позднее 10 календарных дней со дня выдачи)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
15.	договор банковского вклада с банком с указанием реквизитов банковского счета, открытого на имя несовершеннолетнего (подопечного) к лицевому счету (предоставляется дополнительно к документу из пункта 14 настоящего Перечня при условии зачисления денежных средств на лицевой счет несовершеннолетнего (подопечного), в случае отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему (подопечному), при перемене места жительства (смене муниципального образования), а также при получении предварительного разрешения на расходование денежных средств несовершеннолетнего (подопечного))	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
16.	документы, подтверждающие необходимость оплаты лечения, в том числе дорогостоящего лечения, оплаты обучения, проезда к месту отдыха и обратно, приобретения транспортного средства, иных дорогостоящих нужд для несовершеннолетнего (подопечного) (предоставляются в случае получения предварительного разрешения на расходование денежных средств несовершеннолетнего (подопечного))	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
17.	документы, подтверждающие стоимость дорогостоящих: работ, услуг, лечения, обучения, проезда к месту отдыха и обратно, транспортного средства, иных дорогостоящих нужд несовершеннолетнего (подопечного), разрешение на оплату которых в интересах несовершеннолетнего (подопечного) заявителем запрашиваются средства (договор об оказании услуг (работ), счет на оплату и др.) (предоставляются в случае получения предварительного разрешения на расходование денежных средств несовершеннолетнего (подопечного))	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
18.	документ, подтверждающий полномочия опекуна (попечителя) в отношении подопечного, в интересах которого подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
19.	сведения о рождении несовершеннолетнего (подопечного) (за исключением случая регистрации рождения компетентным органом иностранного государства)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
20.	сведения о смерти одного из родителей (за исключением случая регистрации смерти компетентным органом иностранного государства)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
21.	сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью (в случае невозможности получения документа о мнении второго родителя по причине нахождения его в розыске)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
22.	сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
22.	сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости (в случае, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
23.	сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания заявителя, несовершеннолетнего (подопечного)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

Приложение 2
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо его доходами, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний (подопечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством»

Начальнику Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № _____ от _____ (Ф.И.О. заявителя полностью)
Проживающего по адресу: _____
Паспортные данные: _____
Контактный тел. _____

Заявление

Я, _____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество заявителя)

являясь родителем, опекуном _____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество несовершеннолетнего (подопечного))

прошу дать разрешение:

1) на совершение сделки несовершеннолетнего (подопечного)

_____ (указать вид сделки (купля-продажа, мена и др.))
имущества _____

в связи с _____ (указать вид имущества)

_____ (указать причины совершения сделки: улучшение жилищных условий, разъезд семьи, перемена места жительства, сменой района проживания, выезд в другой регион, раздел наследственного имущества и др.)

при условии _____

_____ (подробно указать условия совершения сделки, подтверждающих отсутствие ущемления прав несовершеннолетнего (подопечного) при отчуждении принадлежащих ему прав) <">;

2) на распоряжение (снятие, перевод) денежными средствами несовершеннолетнего (подопечного), поступившими на счет № _____

открытый в _____ (наименование, адрес кредитной организации)

в виде _____ (доходов от реализации имущества (управления имуществом) несовершеннолетнего (подопечного) и т.п.)

в сумме _____ (цифрами и прописью сумма денежных средств либо % от дохода)

ежемесячно/единовременно (нужное подчеркнуть), необходимых для <">:

3) дать разрешение на дачу согласия несовершеннолетнему (подопечному) на совершение сделки несовершеннолетнего (подопечного)

_____ имущества _____ (указать вид сделки (купля-продажа, мена и др.))

_____ (указать вид имущества)

_____ (указать причины совершения сделки: улучшение жилищных условий, разъезд семьи, перемена места жительства, сменой района проживания, выезд в другой регион, раздел наследственного имущества и др.)

при условии _____

_____ (подробно указать условия совершения сделки, подтверждающих отсутствие ущемления прав несовершеннолетнего (подопечного) при отчуждении принадлежащих ему прав) <">;

4) дать разрешение на дачу согласия несовершеннолетнему (подопечному) на распоряжение (снятие, перевод) денежными средствами несовершеннолетнего (подопечного), поступившими на счет № _____

открытый в _____ (наименование, адрес кредитной организации)

в виде _____ (доходов от реализации имущества (управления имуществом) несовершеннолетнего (подопечного) и т.п.)

в сумме _____ (цифрами и прописью сумма денежных средств либо % от дохода)

ежемесячно/единовременно (нужное подчеркнуть), необходимых для <">:

Решение желаю получить: _____ (указать способ получения)

Руководствуясь статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Межрайонному управлению министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № _____ (далее – Оператор), расположенному по адресу _____ на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, использование и хранение моих персональных данных, данных моего ребенка (подопечного), содержащихся в настоящем заявлении и документах, прилагаемых к нему.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных Оператором осуществляется в целях предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом несовершеннолетнего (подопечного) либо его доходами, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний (подопечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

К заявлению прилагаются следующие документы:

(перечислить):

- _____
- _____
- _____
- _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (подпись) _____ (дата)

<"> В случае отчуждения недвижимого либо движимого имущества при условии зачисления денежных средств на счет несовершеннолетнего (подопечного), в обязательном порядке указывается сумма, номер счета, наименование банка.

<"> Указываются цели распоряжения доходами несовершеннолетнего (подопечного):

- Оплата лечения, в том числе дорогостоящего лечения.
- Оплата обучения по основным образовательным программам.
- Оплата проезда к месту отдыха и обратно.
- Зачисление на счет, открытый в кредитной организации на более выгодных условиях, с более высокой процентной ставкой.
- Приобретение недвижимого имущества (дом, квартира, комната, земельный участок и др.).
- Приобретение транспортного средства.
- Оплата продуктов.
- Приобретение одежды, инвентаря.
- Другие нужды несовершеннолетнего (подопечного).».

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

29 мая 2025 года

Иркутск

№ 143-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, заслуги в развитии культуры и безупречную работу:

1) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ШИПИЛОВУ - преподавателя по классу гитары муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 7» города Иркутска;

2) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

КОРОДЮК Галине Михайловне - методисту клубного учреждения муниципального казенного учреждения Ушаковского муниципального образования «Культурно-спортивный комплекс»;

ПОТАШОВОЙ Валентине Святославне - художественному руководителю частного учреждения культуры «Дворец культуры им. Ю. Гагарина публичного акционерного общества «Яковлев»;

ТИХОНОВУ Владимиру Викторовичу - директору Иркутского областного государственного автономного учреждения культуры «Архитектурно-этнографического музея «Тальцы» кандидату культурологии.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.И. Кобзев

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

2 июня 2025 года

Иркутск

№ 66-24-мпр

Об установлении зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», статьей 106 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, пунктом 1 постановления Правительства Иркутской области от 12 ноября 2018 года № 822-пп «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Иркутской области и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Иркутской области», Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пл, учитывая санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области от 17 ноября 2023 года № 38.ИЦ.06.000.Т.000992.11.23, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, приказываю:

1. Установить зону санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (<https://www.ogirk.ru/pravo/geestr>), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр природных ресурсов и экологии
Иркутской области С.М. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу министерства природных
ресурсов и экологии Иркутской области
от 2 июня 2025 года № 66-24-мпр

**ГРАНИЦА ЗОНЫ САНИТАРНОЙ ОХРАНЫ ВОДОЗАБОРНОЙ СКВАЖИНЫ ПО АДРЕСУ:
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, БРАТСКИЙ РАЙОН,
В 89 М НА СЕВЕР ОТ ГРАНИЦЫ Д. КАРДОЙ**

1. Описание границы первого пояса зоны санитарной охраны.

Граница первого пояса зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой устанавливается в радиусе 30 м от скважины.

Каталог координат первого пояса зоны санитарной охраны
Система координат МСК-38, зона 3

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	713386.84	3093480.76
2	713388.47	3093479.86
3	713391.47	3093478.56
4	713393.87	3093477.71
5	713396.87	3093476.96
6	713399.62	3093476.61
7	713402.32	3093476.46
8	713404.57	3093476.51
9	713406.97	3093476.86
10	713409.42	3093477.41
11	713411.77	3093478.11
12	713414.42	3093479.11
13	713416.68	3093480.16
14	713419.07	3093481.31
15	713421.52	3093482.56
16	713424.07	3093484.11
17	713426.12	3093485.76
18	713428.12	3093487.61
19	713429.92	3093489.71
20	713431.42	3093491.76
21	713432.82	3093493.71
22	713433.97	3093496.06
23	713434.88	3093498.44
24	713435.77	3093501.16
25	713436.22	3093503.71
26	713436.62	3093506.51
27	713436.62	3093509.51
28	713436.42	3093512.31
29	713435.87	3093515.06
30	713435.17	3093517.81
31	713433.92	3093521.11
32	713432.63	3093523.97
33	713431.32	3093526.51
34	713429.67	3093529.31
35	713427.97	3093531.66
36	713425.92	3093533.96
37	713423.12	3093536.41
38	713420.42	3093538.26
39	713417.97	3093539.71
40	713415.62	3093540.80
41	713413.12	3093541.81
42	713410.27	3093542.36
43	713407.02	3093542.71
44	713403.85	3093542.88
45	713400.62	3093542.71
46	713396.83	3093542.39
47	713393.62	3093541.86
48	713390.32	3093541.16
49	713387.57	3093540.21
50	713384.67	3093538.86
51	713381.37	3093536.96
52	713378.67	3093534.86
53	713376.37	3093532.51
54	713374.27	3093530.21
55	713372.67	3093527.86
56	713371.30	3093525.13
57	713369.77	3093521.71
58	713368.81	3093518.35
59	713368.21	3093514.40
60	713368.21	3093510.95
61	713368.61	3093507.20
62	713369.36	3093503.90
63	713370.51	3093500.45
64	713372.36	3093496.85
65	713374.56	3093493.50
66	713376.51	3093490.54
67	713378.66	3093487.90

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
68	713381.31	3093484.95
69	713384.01	3093482.60
1	713386.84	3093480.76

Карта-схема первого пояса зоны санитарной охраны прилагается к настоящей границе зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой.

2. Описание границы второго пояса зоны санитарной охраны.

Граница второго пояса зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой устанавливается в радиусе 50 м от скважины.

Каталог координат второго пояса зоны санитарной охраны
Система координат МСК-38, зона 3

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	713397.79	3093462.11
2	713404.23	3093462.45
3	713410.18	3093463.50
4	713415.36	3093465.06
5	713420.32	3093467.21
6	713425.36	3093470.06
7	713429.56	3093473.06
8	713433.93	3093476.98
9	713437.76	3093481.36
10	713441.15	3093486.31
11	713443.66	3093491.06
12	713445.66	3093496.06
13	713447.18	3093501.42
14	713448.08	3093507.17
15	713448.36	3093512.16
16	713448.06	3093517.76
17	713446.96	3093523.76
18	713445.26	3093529.46
19	713442.76	3093534.96
20	713439.66	3093540.26
21	713435.67	3093545.34
22	713432.06	3093548.96
23	713427.46	3093552.76
24	713422.16	3093556.06
25	713416.52	3093558.69
26	713410.76	3093560.56
27	713404.86	3093561.66
28	713399.09	3093562.08
29	713392.66	3093561.76
30	713386.39	3093560.67
31	713380.02	3093558.64
32	713374.46	3093556.06
33	713368.76	3093552.46
34	713364.06	3093548.46
35	713360.16	3093544.46
36	713356.53	3093539.50
37	713353.21	3093533.69
38	713350.76	3093527.66
39	713349.12	3093521.00
40	713348.39	3093514.83
41	713348.51	3093507.77
42	713349.50	3093501.23
43	713351.34	3093494.94
44	713354.06	3093488.76
45	713357.44	3093483.29
46	713361.34	3093478.43
47	713365.68	3093474.22
48	713371.16	3093470.06
49	713376.66	3093467.01
50	713381.96	3093464.86
51	713386.99	3093463.39
52	713392.25	3093462.47
1	713397.79	3093462.11

Карта-схема второго пояса зоны санитарной охраны прилагается к настоящей границе зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой.

3. Описание границы третьего пояса зоны санитарной охраны.

Граница третьего пояса зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой устанавливается в радиусе 266 м от скважины.

Каталог координат третьего пояса зоны санитарной охраны
Система координат МСК-38, зона 3

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	713329.61	3093254.96
2	713350.21	3093250.56
3	713374.61	3093246.96
4	713396.41	3093245.96
5	713419.41	3093246.76
6	713440.01	3093249.16
7	713462.61	3093253.76
8	713485.61	3093260.76
9	713508.01	3093269.76
10	713530.41	3093281.56
11	713553.41	3093296.16
12	713573.01	3093311.36
13	713590.61	3093328.56
14	713606.01	3093345.76
15	713620.41	3093365.76
16	713632.81	3093386.36
17	713642.01	3093405.96
18	713650.81	3093428.36
19	713657.81	3093454.36
20	713662.61	3093481.96
21	713664.21	3093506.36
22	713663.41	3093534.96
23	713660.21	3093559.36
24	713654.21	3093584.56
25	713645.61	3093609.56
26	713633.81	3093635.76
27	713619.81	3093659.36
28	713604.01	3093680.56

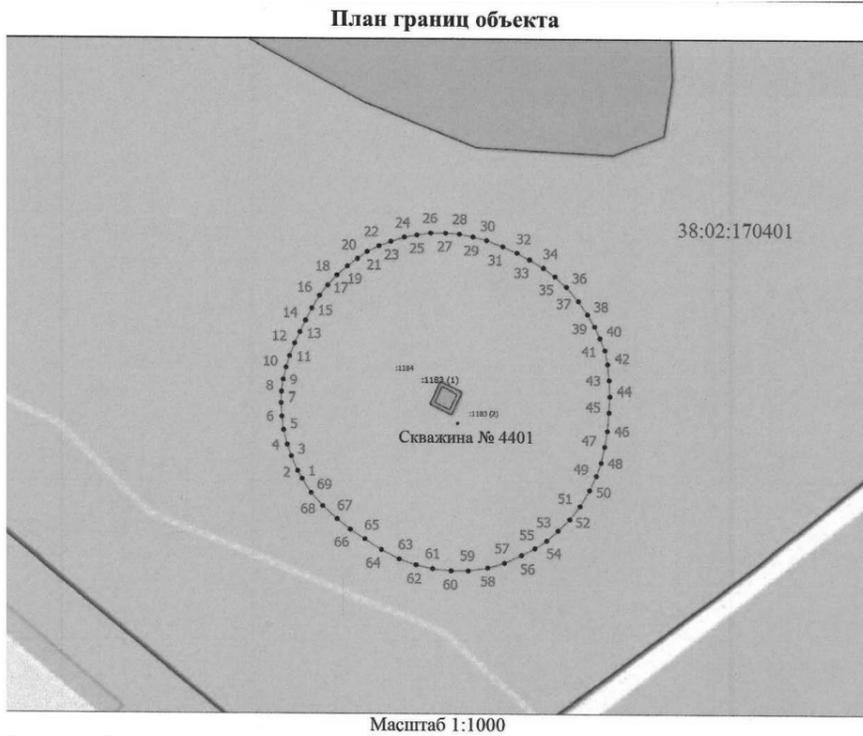
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
29	713588.61	3093697.96
30	713571.41	3093713.86
31	713552.01	3093729.36
32	713528.41	3093743.86
33	713502.51	3093757.06
34	713474.51	3093767.06
35	713447.01	3093773.76
36	713418.01	3093777.26
37	713388.61	3093777.86
38	713365.20	3093775.70
39	713334.01	3093770.26
40	713310.01	3093763.76
41	713286.01	3093753.26
42	713256.51	3093737.26
43	713220.51	3093710.26
44	713194.11	3093682.86
45	713174.71	3093656.26
46	713157.91	3093626.66
47	713144.71	3093592.06
48	713135.71	3093556.06
49	713132.51	3093521.26
50	713133.91	3093485.26
51	713138.71	3093453.86
52	713147.91	3093422.66
53	713159.91	3093394.06
54	713174.51	3093368.46
55	713192.11	3093343.66
56	713213.11	3093320.86
57	713234.51	3093302.66
58	713255.51	3093287.66
59	713279.31	3093274.06
60	713302.31	3093263.66
1	713329.61	3093254.96

Карта-схема третьего пояса зоны санитарной охраны прилагается к настоящей границе зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой.

Министр природных ресурсов и экологии Иркутской области С.М. Трофимова

Приложение 1
к границе зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой

Первый пояс зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой



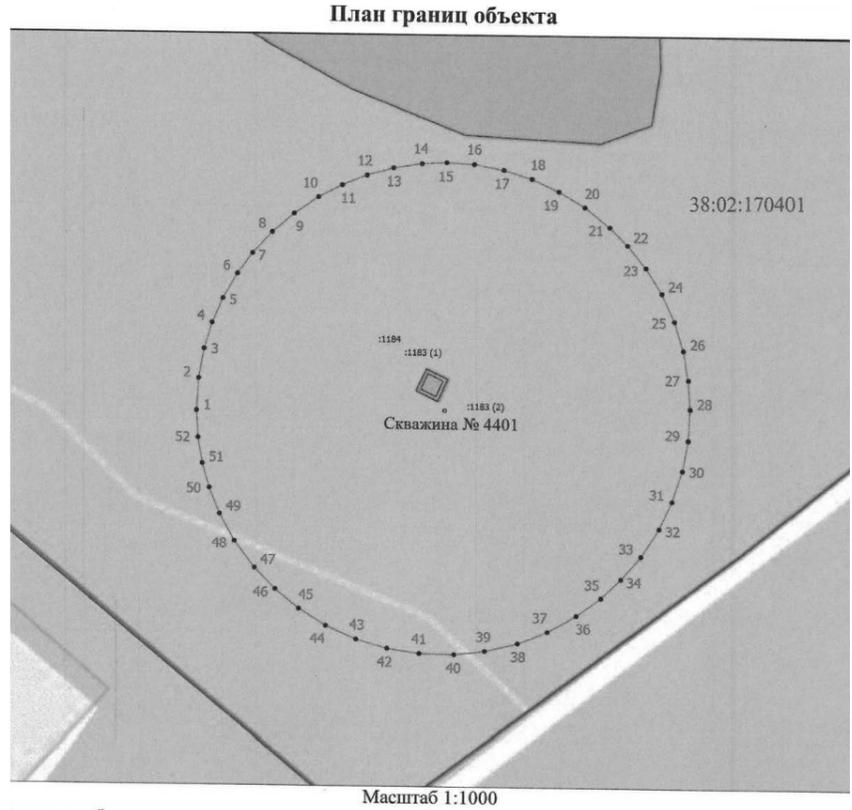
- Условные обозначения
- Граница первого пояса зоны санитарной охраны водозабора подземных вод со скважиной № 4401 для хозяйственно-питьевого водоснабжения в п. Кардой Братского района Иркутской области
 - - Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
 - 1 - Обозначение новой характерной точки
 - :1184 - Кадастровый номер земельного участка
 - :1183 (1) - Обозначение контура сооружения
 - Часть границы, сведения ЕГРН о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
 - Граница кадастрового квартала
 - Скважина № 4401 - Обозначение скважины
 - 38:02:170401 - Номер кадастрового квартала

Подпись  

Дата "14" апреля 2025 г.

Приложение 2
к границе зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой

Второй пояс зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой



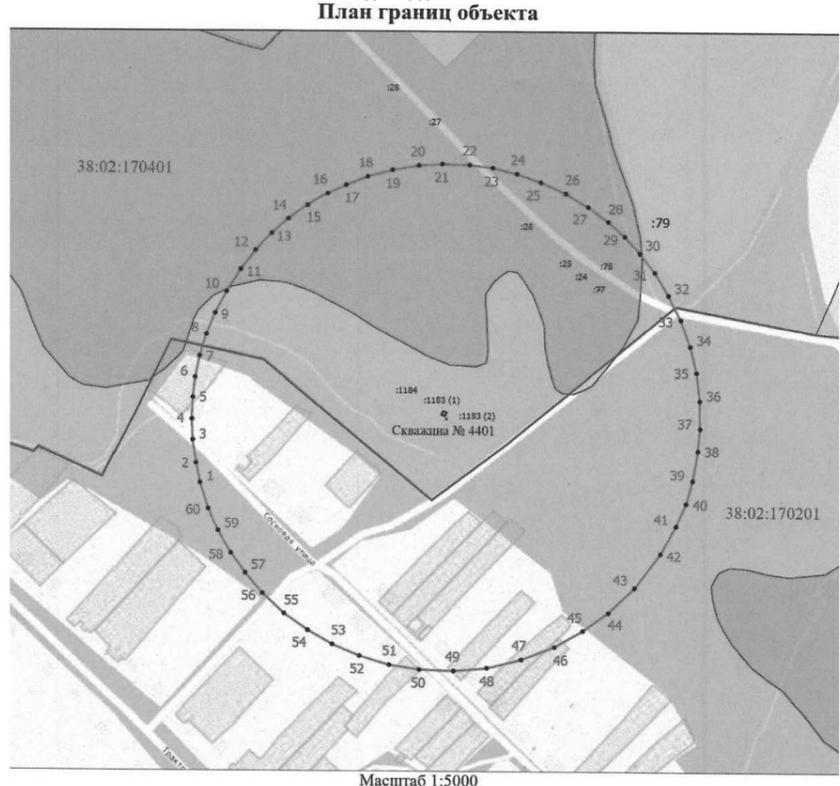
- словные обозначения
- Граница второго пояса зоны санитарной охраны водозабора подземных вод со скважиной № 4401 для хозяйственно-питьевого водоснабжения в п. Кардой Братского района Иркутской области
 - - Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
 - 1 - Обозначение новой характерной точки
 - :1184 - Кадастровый номер земельного участка
 - :1183 (1) - Обозначение контура сооружения
 - Часть границы, сведения ЕГРН о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
 - Граница кадастрового квартала
 - Скважина № 4401 - Обозначение скважины

Подпись  

Дата "14" апреля 2025 г.

Приложение 3
к границе зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой

Третий пояс зоны санитарной охраны водозаборной скважины по адресу: Иркутская область, Братский район, в 89 м на север от границы д. Кардой



- словные обозначения
- Граница третьего пояса зоны санитарной охраны водозабора подземных вод со скважиной № 4401 для хозяйственно-питьевого водоснабжения в п. Кардой Братского района Иркутской области
 - - Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
 - 1 - Обозначение новой характерной точки
 - :1183 (1) - Обозначение контура сооружения
 - Часть границы, сведения ЕГРН о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
 - Граница кадастрового квартала
 - 38:02:170401 - Номер кадастрового квартала
 - Скважина № 4401 - Обозначение скважины

Подпись  

Дата "14" апреля 2025 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к приказу министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 2 июня 2025 года № 66-24-мпр

РЕЖИМ ЗОНЫ САНИТАРНОЙ ОХРАНЫ ВОДОЗАБОРНОЙ СКВАЖИНЫ ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, БРАТСКИЙ РАЙОН, В 89 М НА СЕВЕР ОТ ГРАНИЦЫ Д. КАРДОЙ

Мероприятия по первому поясу

1. Территория первого пояса зон санитарной охраны должна быть спланирована для отвода поверхностного стока за ее пределы, озеленена, ограждена и обеспечена охраной. Дорожки к сооружениям должны иметь твердое покрытие.
2. Не допускается посадка высокоствольных деревьев, все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, в том числе прокладка трубопроводов различного назначения, размещение жилых и хозяйственно-бытовых зданий, проживание людей, применение ядохимикатов и удобрений.
3. Здания должны быть оборудованы канализацией с отведением сточных вод в ближайшую систему бытовой или производственной канализации, или на местные станции очистных сооружений, расположенные за пределами первого пояса зон санитарной охраны с учетом санитарного режима на территории второго пояса.
- В исключительных случаях при отсутствии канализации должны устраиваться водонепроницаемые приемники нечистот и бытовых отходов, расположенные в местах, исключающих загрязнение территории первого пояса зон санитарной охраны при их вывозе.
4. Водопроводные сооружения, расположенные в первом поясе зоны санитарной охраны, должны быть оборудованы с учетом предотвращения возможности загрязнения питьевой воды через оголовки и устья скважин, люки и переливные трубы резервуаров и устройства заливки насосов.
5. Все водозаборы должны быть оборудованы аппаратурой для систематического контроля соответствия фактического дебита при эксплуатации водопровода проектной производительности, предусмотренной при его проектировании и обосновании границ зон санитарной охраны.

Мероприятия по второму и третьему поясам

1. Выявление, тампонирувание или восстановление всех старых, бездействующих, дефектных или неправильно эксплуатируемых скважин, представляющих опасность в части возможности загрязнения водоносных горизонтов.

2. Бурение новых скважин и новое строительство, связанное с нарушением почвенного покрова, производится при обязательном согласовании с Федеральным бюджетным учреждением здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области».

3. Запрещение закачки отработанных вод в подземные горизонты, подземного складирования твердых отходов и разработки недр земли.

4. Запрещение размещения складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод.

Размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса зон санитарной охраны только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно-эпидемиологического заключения Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области», выданного с учетом заключения органов геологического контроля.

5. Своевременное выполнение необходимых мероприятий по санитарной охране поверхностных вод, имеющих непосредственную гидрологическую связь с используемым водоносным горизонтом, в соответствии с гигиеническими требованиями к охране поверхностных вод.

Дополнительные мероприятия по второму поясу

В пределах второго пояса зон санитарной охраны подземных источников водоснабжения подлежат выполнению следующие дополнительные мероприятия:

1. Не допускается: размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод; применение удобрений и ядохимикатов; рубка леса главного пользования и реконструкции.
2. Выполнение мероприятий по санитарному благоустройству территории населенных пунктов и других объектов (оборудование канализацией, устройство водонепроницаемых выгребов, организация отвода поверхностного стока и др.).

Министр природных ресурсов и экологии Иркутской области С.М. Трофимова

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

23 мая 2025 года

Иркутск

№ 140-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, заслуги в развитии производства, безупречную работу и в связи с Днем химика поощрить работников акционерного общества «Ангарская нефтехимическая компания»:

1) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

- | | | |
|----------------------------------|---|--|
| АУЛОВА
Владимира Анатольевича | - | слесарю по контрольно-измерительным приборам и автоматике 6 разряда участка по релейной защите и автоматике, телеизмерениям и эксплуатации средств измерений центральной электротехнической лаборатории; |
| КАЛУЦКОГО
Романа Викторовича | - | механика отдела главного механика управления сопровождения нефтеперерабатывающего производства; |
| ЩЕЛКУНОВУ
Ольгу Николаевну | - | инженера по ремонту 1 категории отдела главного механика управления сопровождения нефтеперерабатывающего производства; |
- 2) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:
- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| ГОРНОСТАЕВУ
Андрею Михайловичу | - | машинисту крана автомобильного 7 разряда автоколонны № 2 управления транспорта; |
| ЖАРКОЙ
Елене Федоровне | - | оператору дистанционного пульта управления в водопроводно-канализационном хозяйстве 4 разряда установки ультрафиолетовой очистки сточных вод БОС-1 и БОС-2 цеха 52/152 – Цеха нейтрализации и очистки промышленных и хозяйственно-бытовых сточных вод управления охраны окружающей среды, водоснабжения и водоотведения; |
| ИЗМАЙЛОВОЙ
Оксане Владимировне | - | ведущему инженеру-технологу отдела главного технолога управления сопровождения производства нефтехимии; |

- | | | |
|--------------------------------------|---|--|
| ИЛЛАРИОНОВОЙ
Елене Алексеевне | - | слесарю по контрольно-измерительным приборам и автоматике 5 разряда участка контрольно-измерительных приборов и автоматике цеха 12/44 цеха 20 КИП – Контрольно-измерительных приборов и автоматике производства нефтехимии; |
| КАЧАЛОВУ
Максиму Николаевичу | - | мастеру цеха 1 – Цеха по приготовлению и отгрузке нефтехимпродукции товарного производства; |
| КОХАНЮКУ
Владимиру Николаевичу | - | механику установки производства водорода цеха 201 – Гидроочистки дизельного топлива, производства элементарной серы службы эксплуатации новых объектов управления реализации проектов; |
| ПЕТРУХИНОЙ
Татьяне Михайловне | - | электромонтеру оперативно-выездной бригады 5 разряда 2-го электрического района цеха по эксплуатации электрических сетей; |
| ПОЛКАЧЁВОЙ
Марине Викторовне | - | прибористу 4 разряда участка по ремонту и обслуживанию контрольно-измерительных приборов и автоматике газового анализа на технологических установках цеха 6 КИП – Цеха контрольно-измерительных приборов и автоматике нефтеперерабатывающего производства; |
| ПРОТАЦКОЙ
Татьяне Викторовне | - | оператору товарному (ст) 5 разряда товарно-реагентного хозяйства насосных 70/15, 70/14, 217/4, эстакад 107, 217/1, 217/4, парков 52, 53 цеха 102/104 – Приготовления, фасовки и отгрузки масел производства масел; |
| САДОВНИКОВОЙ
Екатерине Степановне | - | машинисту крана (крановщику) 5 разряда участка № 3 – ремонта и обслуживания оборудования цеха 25 РМЦ – Ремонтно-механического цеха ремонтного производства; |
| ТЕСТОВОЙ
Анне Борисовне | - | слесарю по контрольно-измерительным приборам и автоматике 6 разряда группы по ремонту средств измерения давления лаборатории приборов расхода и давления цеха контрольно-измерительных приборов и автоматизации. |
2. За безупречную работу, заслуги в развитии производства объявить Благодарность Губернатора Иркутской области работникам акционерного общества «Ангарский электролизный химический комбинат»:
- | | | |
|------------------------------------|---|--|
| МЕЛЬНИКОВОЙ
Ольге Александровне | - | специалисту по лицензированию 8 грейда технического отдела; |
| ЧЕРЕМНЫХ
Виталию Николаевичу | - | руководителю по управлению персоналом службы по управлению персоналом. |

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.И. Кобзев

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

23 мая 2025 года

Иркутск

№ 138-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, заслуги в развитии образования, безупречную работу и в связи с 300-летием системы образования Иркутской области объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

- | | | |
|---------------------------------------|---|---|
| БЕВЗ
Анне Владимировне | - | педагогу-психологу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45» муниципального образования города Братска; |
| ВЛАСКИНОЙ
Елене Викторовне | - | заместителю директора по административно-хозяйственной части муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 1 г. Слюдянка; |
| ГОЛУБЕВОЙ
Наталье Юрьевне | - | заведующему библиотекой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» муниципального образования города Братска; |
| ИВАНОВОЙ
Надежде Алексеевне | - | педагогу дополнительного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 107» муниципального образования города Братска; |
| ИВАНЬКОВОЙ
Натальи Александровне | - | педагогу-психологу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 110» муниципального образования города Братска; |
| КЕЛЛ
Анне Валерьевне | - | воспитателю муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 97» муниципального образования города Братска; |
| КОНСТАНТИНОВОЙ
Ларисе Валентиновне | - | главному бухгалтеру муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества имени Евгения Александровича Евтушенко» муниципального образования города Братска; |

- | | | |
|---------------------------------|---|--|
| ЛАЗАРЕВОЙ
Наталье Витальевне | - | заведующей муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением детским садом № 7, Жигаловский район; |
| МАЛЫХ
Светлане Владимировне | - | педагогу-психологу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Тулуна «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 20 «Новая Эра»; |
| ПИХАНОВУ
Михаилу Кузьмичу | - | учителю технологии, основ безопасности и защиты Родины муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Обусинская средняя общеобразовательная школа-интернат имени А.И. Шадаева», Осинский район; |
| РУССКИХ
Елене Вячеславовне | - | заместителю директора по административно-хозяйственной части муниципально-бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12», Слюдянский район; |
| ТРОЦКОЙ
Виктории Евгеньевне | - | учителю начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» муниципального образования города Братска; |
| ФЕДЬКИНОЙ
Дарье Павловне | - | заместителю председателя комитета по образованию администрации города Братска по образовательному процессу; |
| ЧУПРОВОЙ
Надежде Леонидовне | - | директору муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Д.М. Перова», город Саянск. |

2. За многолетний труд и высокий профессионализм, заслуги в развитии образования, безупречную работу поощрить работников Сибирского колледжа транспорта и строительства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»:

1) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

- | | | |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|
| КОРОБКИНУ
Татьяну Ивановну | - | заведующего методическим кабинетом; |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|
- 2) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:
- | | | |
|-----------------------------|---|-------------------------|
| РАЗУВАЕВОЙ
Юлии Ивановне | - | заведующему отделением. |
|-----------------------------|---|-------------------------|

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.И. Кобзев

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

22 мая 2025 года

Иркутск

№ 136-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, безупречную работу и в связи с 80-летием со дня образования комбината «Востсибуголь»:

1) поощрить работников филиала «Разрез «Тулунуголь» общества с ограниченной ответственностью «ЭН+ УГОЛЬ», Тулунский район:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ЗЮЛЕВУ - приемосдатчика груза и багажа;
Лидию Витальевну

ШИДЛОВСКОГО - монтера пути;
Владимира Евгеньевича

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БАЛЫКИНУ - начальнику участка строительства и содержания дорог;
Алексею Станиславовичу

ПЕТРОВУ - машинисту экскаватора;
Леониду Ивановичу

СИВОДЕДУ - взрывнику;
Сергею Гавриловичу

2) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области работникам филиала «Разрез Жеронский» общества с ограниченной ответственностью «ЭН+ УГОЛЬ», город Усть-Илимск:

ГЛУШКОВОЙ - начальнику отдела организации труда и заработной платы;
Ольге Анатольевне

ТЮТЮННИКОВОЙ - мастеру контрольному отделу технического контроля;
Галине Леонидовне

3) поощрить работников общества с ограниченной ответственностью «Разрез Черемховуголь», город Черемхово:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ШВЕЦОВА - старшего механика по наладке оборудования;
Александра Петровича

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ПУКСЕ - машинисту экскаватора;
Олегу Васильевичу

СУХАЧЕВУ - машинисту экскаватора.
Алексею Анатольевичу

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.И. Кобзев

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

29 мая 2025 года

Иркутск

№ 145-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, заслуги в развитии производства, безупречную работу и в связи с Днем Воздушного Флота России поощрить работников филиала публичного акционерного общества «Яковлев» – Иркутского авиационного завода:

1) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ГОРБУНОВУ - инженера-технолога 1 категории;
Елену Юрьевну

МАНАДЫШЕВА - летчика-испытателя 1 класса;
Сергея Анатольевича

2) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

АНТИПОВОЙ - начальнику бюро;
Людмиле Александровне

ВИНОГРАДОВУ - старшему контрольному мастеру;
Ивану Александровичу

ГОГУЛИНОЙ - мастеру;
Жанетте Мубиновне

ЗОРИНОЙ - ведущему экономисту;
Ольге Юрьевне

ЗЫКОВОЙ - экономисту по труду 1 категории;
Инге Анатольевне

КАТОМАНОВУ - мастеру;
Андрею Ивановичу

КУРОЛЕНКО - инженеру по ремонту 1 категории;
Татьяне Львовне

ЛУКЪЯНОВОЙ - ведущему инженеру-программисту – руководителю группы;
Татьяне Владимировне

МАКАРЕНКО - монтажнику электрооборудования летательных аппаратов 3 разряда;
Ирине Николаевне

НИКУЛОВУ - составителю поездов 5 разряда;
Андрею Юрьевичу

НОСИКУ - старшему пожарному;
Сергею Александровичу

ОКУНЕВОЙ - начальнику бюро;
Алене Геннадьевне

ПЕРЕГУДОВОЙ - комплектовщику авиационной техники 4 разряда;
Елене Анатольевне

ПРОВОДОВОЙ - ведущему инженеру по экспериментальным работам и летным испытаниям средств объективного контроля 1 класса;
Татьяне Ивановне

СТЕПАНОВУ - слесарю-сборщику летательных аппаратов 5 разряда;
Владимиру Ивановичу

СТЕПИНОЙ - начальнику бюро;
Людмиле Александровне

ТРОИЦКОМУ - старшему мастеру;
Станиславу Викторовичу

ФЕДОТОВУ - оператору станков с программным управлением 5 разряда;
Александру Семеновичу

ЧЕРНИКОВУ - начальнику бюро технического контроля;
Александру Сергеевичу

ЧИСТЯКОВУ - начальнику участка;
Игорю Вячеславовичу

ШЛЯПЦЕВОЙ - инженеру по стандартизации 1 категории.
Марине Ринатовне

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.И. Кобзев

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 мая 2025 года

Иркутск

№ 51-18-мпрр

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, без торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2024 года № 540 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, без торгов» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 5 февраля 2020 года № 12-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, без торгов»;

2) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 15 апреля 2021 года № 17-мпр «О внесении изменения в пункт 41 административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, без торгов»;

3) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 11 сентября 2023 года № 51-52-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, без торгов»;

4) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 22 мая 2024 года № 51-23-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, без торгов»;

5) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 18 сентября 2024 года № 51-45-мпр «О внесении изменения в подпункт 2 пункта 41 административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, без торгов»;

6) пункт 4 приказа министерства имущественных отношений Иркутской области от 28 февраля 2025 года № 51-2-мпрр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства имущественных отношений Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра имущественных отношений Иркутской области К.С. Просвирин

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства имущественных отношений
Иркутской области от 29 мая 2025 года № 51-18-мпрр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ, ВИДЫ
КОТОРЫХ УСТАНОВЛЕННЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, БЕЗ ТОРГОВ»**

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения

административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

Административный регламент распространяется на правоотношения, связанные с выдачей разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее - Перечень видов объектов) (за исключением случаев размещения объектов, указанных в пунктах 19 (кроме нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (сезонных (летних) кафе предприятий общественного питания)), 23 - 25, 28 - 30, 35 Перечня видов объектов).

Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

ГЛАВА 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Государственная услуга «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, без торгов» (далее – государственная услуга) предоставляется физическим или юридическим лицам (далее - заявители).

От имени заявителя может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке (далее - представитель заявителя).

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, находящихся на территории Иркутского муниципального округа Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена (далее - земли или земельный участок), для размещения объектов, виды которых установлены Перечнем видов объектов (за исключением случаев размещения объектов, указанных в пунктах 19 (кроме нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (сезонных (летних) кафе предприятий общественного питания)), 23 - 25, 28 - 30, 35 Перечня видов объектов) (далее соответственно – объекты), без торгов, на основании заявления.

ГЛАВА 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

4. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство имущественных отношений Иркутской области (далее – Министерство).

5. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

ГЛАВА 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) распоряжение Министерства о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, для размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, без торгов, на основании заявления (далее - распоряжение);

2) решение об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, для размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, без торгов на основании заявления, в форме письма Министерства (далее - решение об отказе).

7. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в Министерстве, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (<http://gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

ГЛАВА 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

8. Срок предоставления государственной услуги составляет 25 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, согласно пункту 9 настоящего административного регламента.

В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги с целью размещения объектов, предусмотренных пунктом 5 Перечня видов объектов, срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, согласно пункту 9 настоящего административного регламента.

ГЛАВА 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов, виды которых установлены Перечнем видов объектов, без торгов;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, - для граждан;

3) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, необходимые для осуществления действий от имени заявителя, в случае подачи заявления и документов представителем заявителя;

4) схема границ предполагаемых к использованию в целях размещения объектов земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае, если планируется размещать объект на землях или части земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости);

5) пояснительная записка, содержащая обоснование площади, необходимой для размещения объектов, технические характеристики объектов (при наличии), схематичный план местоположения объектов с указанием их наименований, график и сроки выполнения работ (при наличии), сведения о возможности подключения (технологического присоединения) объектов, предусмотренных пунктами 1 - 3, 5 - 7, 11 Перечня видов объектов;

6) документы, подтверждающие право пользования поверхностью водным объектом или его частью (в случае подачи заявления о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов, предусмотренных пунктом 20 Перечня видов объектов).

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее – выписка из ЕГРН) об объекте недвижимости;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - выписка из ЕГРЮЛ) в отношении заявителя - юридического лица, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка из ЕГРИП) в отношении заявителя - индивидуального предпринимателя, выданные не ранее чем за три месяца до дня подачи заявления;

3) копию лицензии, удостоверяющей право пользования недрами (в случае размещения объектов, указанных в пункте 10 Перечня видов объектов);

4) иные документы, подтверждающие основания для размещения объектов.

11. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет заявление по форме, установленной приложением № 1 к настоящему административному регламенту.

ГЛАВА 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

ГЛАВА 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) заявление подано с нарушением требований, установленных пунктом 9 административного регламента;

2) в заявлении указаны предполагаемые к размещению объекты, виды которых не предусмотрены Перечнем видов объектов;

3) земельный участок, в отношении которого испрашивается разрешение на использование земель или земельного участка для размещения объектов, предоставлен физическому или юридическому лицу;

4) размещение такого объекта препятствует дальнейшему использованию земельного участка в соответствии с установленным целевым назначением и видом разрешенного использования такого земельного участка;

5) размещением такого объекта противоречат документам территориального планирования, документации по планировке территории, правилам землепользования и застройки, землеустроительной документации;

6) заявление о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов подано в отношении земель или земельного участка (его части), в отношении которых имеется действующее разрешение на использование земель или земельного участка для размещения объектов;

7) отсутствие сведений в ЕГРН об объекте недвижимости;

8) отсутствие сведений в ЕГРЮЛ, ЕГРИП о заявителе - юридическом лице, индивидуальном предпринимателе либо наличие сведений в ЕГРЮЛ, ЕГРИП о прекращении юридического лица, прекращении гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

9) отсутствие сведений о выдаче заявителю лицензии, удостоверяющей право пользования недрами, срок действия которой не истек;

10) размещение такого объекта нарушает требования, установленные Земельным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, препятствует рациональному использованию и охране земель;

11) заявление подано в орган, не уполномоченный на распоряжение земельными участками.

14. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является случай, если заявление подано в отношении земель или земельного участка, в отношении которых ранее подано заявление иным заявителем, либо границы земель или земельного участка, указанные в приложенной к заявлению схеме границ предполагаемых к использованию в целях размещения объектов земель или части земельного участка на кадастровом плане, пересекаются с границами земель или земельного участка, в отношении которых ранее подано заявление иным заявителем, Министерство, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 13 настоящего административного регламента, в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приостановлении рассмотрения его заявления до принятия решения по ранее поступившему заявлению.

После принятия распоряжения Министерства или решения об отказе по ранее поступившему заявлению Министерство принимает решение по заявлению, в отношении которого заявителю направлено уведомление о приостановлении рассмотрения его заявления, в установленные административным регламентом сроки без учета периода времени, на который приостанавливалось рассмотрение.

Течение срока по заявлению, в отношении которого заявителю направлено уведомление о приостановлении рассмотрения его заявления, начинается на следующий день с момента принятия решения о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов или отказа в выдаче разрешения по ранее поступившему заявлению.

ГЛАВА 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

15. Размещение объектов, виды которых установлены Перечнем видов объектов, осуществляется за плату, за исключением следующих случаев:

1) с заявлением о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов обр- тилось лицо, указанное в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) размещение объектов, указанных в пунктах 4¹, 8, 12 - 14, 16 - 18, 21, 34, 36 Перечня видов объектов.

Размер платы за размещение объектов, виды которых установлены Перечнем видов объектов, рассчитывается как размер арендной платы за использование таких земельных участков.

При этом кадастровая стоимость земель или земельного участка принимается равной значению среднего уровня кадастровой стоимости 1 квадратного метра земельного участка по соответствующему муниципальному району (муниципальному округу, городскому округу), в котором расположен земельный участок и в котором планируется размещение объектов, умноженному на площадь испрашиваемых земель или земельного участка.

В случае, если размещение объектов предполагается в отношении части земельного участка, размер платы за размещение объектов рассчитывается пропорционально площади этой части земельного участка в соответствии с Положением о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 4 июня 2015 года № 271-пп.

16. Размер платы за размещение объектов указывается в приложении к решению о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов.

17. Внесение платы за размещение объектов осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала.

В случае выдачи разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов после 10 числа второго месяца квартала плата за размещение объектов в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.

В случае, если срок разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов заканчивается до 10 числа второго месяца квартала, плата за размещение объектов в указанном квартале вносится не позднее последнего дня срока действия разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов.

В случае, если срок разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов не превышает либо равен трем месяцам, плата за размещение объектов вносится одновременно в течение 10 календарных дней со дня выдачи разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов.

18. Плата за размещение объектов вносится путем перечисления денежных средств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации:

1) в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области - в бюджет Иркутской области;

2) в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности - в бюджет соответствующего муниципального образования;

3) в отношении земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена - в бюджет поселения, муниципального округа, городского округа Иркутской области, на территории которого расположены земли или земельные участки;

4) в отношении земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на межселенных территориях муниципального района Иркутской области - в бюджет этого муниципального района.

ГЛАВА 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В МИНИСТЕРСТВО, ИЛИ МФЦ

19. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

ГЛАВА 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

20. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

при непосредственном обращении в Министерство или МФЦ - 15 минут;

при направлении документов через организации почтовой связи или посредством Единого портала - один календарный день со дня получения Министерством указанных документов.

При получении Министерством соответствующего заявления и документов должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет его регистрацию путем присвоения указанному заявлению входящего номера с указанием даты получения и оформляет расписку в получении Министерством указанных документов в двух экземплярах. Первый экземпляр расписки выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения Министерством заявления и документов при непосредственном обращении заявителя в Министерство либо направляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления и документов, почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» при поступлении заявления и документов в Министерство соответственно через организации почтовой связи или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», второй - приобщается к представленным в Министерство заявлению и документам.

Днем регистрации заявления и документов является день их поступления в Министерство (до 16:00 часов). При поступлении документов после 16:00 часов их регистрация происходит следующим рабочим днем.

ГЛАВА 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

21. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

22. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МФЦ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

23. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается.

25. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

1) Единый портал;

2) Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

ГЛАВА 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

26. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления государственной услуги;

- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.
27. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:
- предоставление дополнительных сведений от заявителя;
 - оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
 - распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса.

ГЛАВА 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

28. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:
- в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый портал;
 - через МФЦ;
 - путем личного обращения заявителя в Министерство;
 - через организации почтовой связи.
- Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:
- в МФЦ - документ, удостоверяющий личность;
 - при личном обращении заявителя в Министерство - документ, удостоверяющий личность;
 - путем направления почтового отправления - установление личности не требуется;
 - посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.
29. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.
30. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:
- при непосредственном обращении в Министерство или МФЦ - 15 минут;
 - при направлении заявления и документов через организации почтовой связи или посредством Единого портала - один календарный день со дня получения Министерством указанных заявления и документов.
31. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

ГЛАВА 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

32. Непредставление заявителем или его представителем документов, указанных в пункте 10 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.
- В случае непредставления указанных документов они должны быть получены Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия с:
- Федеральной налоговой службой – в целях получения выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП;
 - Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии – в целях получения: выписки из ЕГРН в отношении испрашиваемого земельного участка; выписки из ЕГРН в отношении объекта недвижимого имущества, расположенного на испрашиваемом земельном участке;
 - Федеральным государственным бюджетным учреждением «Заповедное Прибайкалье» – в целях получения сведений о нахождении испрашиваемых земель, земельного участка в границах (за пределами) Прибайкальского национального парка;
 - службой по охране объектов культурного наследия Иркутской области – в целях получения сведений о нахождении испрашиваемых земель, земельного участка в границах (вне границ) зон охраны объектов культурного наследия;
 - органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области – в целях получения сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Иркутского муниципального округа Иркутской области;
 - отделом геологии и лицензирования по Иркутской области Центра Сибнедра – в целях получения копии лицензии, удостоверяющей право пользования недрами;
 - министерством природных ресурсов и экологии Иркутской области – в целях получения копии лицензии, удостоверяющей право пользования недрами;
 - министерством лесного комплекса Иркутской области – в целях согласования схемы границ предполагаемых к использованию в целях размещения объектов земель или части земельного участка на кадастровом плане территории.
33. В целях получения документов, указанных в пункте 10 настоящего административного регламента, должностное лицо Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, формирует и направляет межведомственные запросы.

ГЛАВА 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

34. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является случай, если заявление подано в отношении земель или земельного участка, в отношении которых ранее подано заявление иным заявителем, либо границы земель или земельного участка, указанные в приложенной к заявлению схеме границ предполагаемых к использованию в целях размещения объектов земель или части земельного участка на кадастровом плане, пересекаются с границами земель или земельного участка, в отношении которых ранее подано заявление иным заявителем, Министерство, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 13 настоящего административного регламента, в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приостановлении рассмотрения его заявления до принятия решения по ранее поступившему заявлению.

ГЛАВА 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

35. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии оснований, предусмотренных пунктом 13 настоящего административного регламента.
36. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, предусмотренный пунктом 8 настоящего административного регламента.

ГЛАВА 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

37. Способы получения результата предоставления государственной услуги:
- на Едином портале, в Министерстве, в МФЦ, почтовым отправлением - решение о предоставлении государственной услуги;
 - на Едином портале, в Министерстве, в МФЦ, почтовым отправлением - решение об отказе в предоставлении государственной услуги.
38. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.
39. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

ГЛАВА 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

40. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

ГЛАВА 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

41. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

ГЛАВА 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)

42. Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса после принятия решения о предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

ГЛАВА 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

43. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения объектов, виды которых

установлены Правительством Российской Федерации, без торгов»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ, ВИДЫ КОТОРЫХ УСТАНОВЛЕНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, БЕЗ ТОРГОВ

		Лист № _____	Всего листов _____	
1.	Заявление В министерство имущественных отношений Иркутской области	2.1	Регистрационный № _____	
		2.2	Количество листов заявления _____	
3.	Кадастровый номер земельного участка (в случае, если планируется размещение объекта на всей территории земельного участка или его части) Адрес (местоположение) Площадь	2.3	Количество прилагаемых документов _____ в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копиях _____	
		2.4	Подпись _____	
4.	Вид размещаемого объекта и предполагаемые цели использования земель или земельного участка	2.5	Дата « ____ » _____ г., время ____ ч., ____ мин.	
5.	Срок использования земель или земельного участка			
6.	Способ получения документов (в том числе уведомления о приостановлении рассмотрения заявления, сообщения об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка) Лично Почтовым отправлением по адресу			
7.	Заявитель Физическое лицо			
	Фамилия	Имя (полностью)	Отчество (полностью)	
	Документ, удостоверяющий личность	Вид	Серия	Номер
		Дата выдачи « ____ » _____ г.	Кем выдан _____	
	Место жительства			
	Почтовый адрес	Телефон для связи	Адрес электронной почты	
	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя			
	Юридическое лицо			
	Наименование			
	ОГРН	ИНН		
Страна регистрации	Дата регистрации			
8.	Место нахождения Адрес	Телефон для связи	Адрес электронной почты	
Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя				
9.	Документы, прилагаемые к заявлению			
10.	Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.		Копия в количестве ____ экз., на ____ л.	
	Примечание			
11.	Руководствуясь статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») даю согласие уполномоченным должностным лицам министерства имущественных отношений Иркутской области (далее - Министерство), расположенного адресу: 664007, Иркутская область, город Иркутск, улица Карла Либкнехта, дом 47, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:			
	1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии)); 2) номер контактного телефона; 3) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; 4) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; 5) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.			
12.	Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, без торгов.			
	Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.			
Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.				
Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес министерства по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен Министерству лично.				
В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Министерство вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».				
Настоящим также подтверждаю, что:				
сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления заявитель достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны				
Подпись (инициалы, фамилия - для гражданина. Должность, инициалы, фамилия, печать (при наличии) - для юридических лиц)		Дата		

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

29 мая 2025 года

№ 51-19-мпрр

Иркутск

**Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в
государственной собственности Иркутской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2024 № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2024 года № 540 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь Положением о министерстве земельных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности иркутской области» (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - 1) приказ министерства земельных отношений Иркутской области от 29 июня 2015 года № 32/пр «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области»;
 - 2) приказ министерства земельных отношений Иркутской области от 22 апреля 2016 года № 15-мпр «О внесении изменений в приказ министерства земельных отношений Иркутской области от 29 июня 2015 года № 32/пр»;
 - 3) приказ министерства земельных отношений Иркутской области от 23 декабря 2016 года № 75-мпр «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области»;
 - 4) пункт 1 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 6 сентября 2017 года № 50-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 5) приказ министерства земельных отношений Иркутской области от 4 октября 2017 года № 63-мпр «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области»;
 - 6) пункт 6 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 26 июля 2018 года № 36-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 7) пункт 2 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 19 октября 2018 года № 48-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 8) пункт 2 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 19 декабря 2018 года № 65-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 9) пункт 2 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 10 июня 2019 года № 33-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 10) пункт 1 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 29 октября 2019 года № 62-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 11) приказ министерства земельных отношений Иркутской области от 14 октября 2020 года № 61-мпр «О внесении изменения в подпункт 8 пункта 38 административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области»;
 - 12) пункт 1 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 5 апреля 2021 года № 15-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 13) пункт 1 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 11 октября 2021 года № 54-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 14) пункт 2 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 25 августа 2022 года № 51-44-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 15) пункт 1 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 28 декабря 2022 года № 51-79-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 16) пункт 1 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 16 марта 2023 года № 51-21-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 17) пункт 1 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 22 мая 2024 года № 51-24-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 18) приказ министерства земельных отношений Иркутской области от 13 июня 2024 года № 51-27-мпр «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области»;
 - 19) приказ министерства земельных отношений Иркутской области от 24 октября 2024 года № 51-49-мпр «О внесении изменений в подпункт 3 пункта 38 административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области»;
 - 20) пункт 1 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 26 декабря 2024 года № 51-73-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 21) пункт 1 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 19 февраля 2025 года № 51-1-мпрр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области»;
 - 22) пункт 4 приказа министерства земельных отношений Иркутской области от 27 марта 2025 года № 51-3-мпрр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства земельных отношений Иркутской области».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра земельных отношений
Иркутской области К.С. Просвирин

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства земельных
отношений Иркутской области
от 29 мая 2025 года № 51-19-мпрр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СОГЛАСОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

ГЛАВА 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Государственная услуга «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области» (далее – государственная услуга) предоставляется гражданам или юридическим лицам (далее – заявители).
От имени заявителя может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке (далее – представитель заявителя).

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области (далее – земельные участки).

**ГЛАВА 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ**

4. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство земельных отношений Иркутской области (далее – Министерство).
5. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.
МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

ГЛАВА 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Результатом предоставления государственной услуги является:
1) распоряжение Министерства о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области;
2) письмо Министерства об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области.
7. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является распоряжение Министерства о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области.
Документом, содержащим решение об отказе в назначении государственной услуги является письмо Министерства об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области.
8. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в Министерстве, в МФЦ.
Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

ГЛАВА 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 20 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, согласно пункту 10 настоящего административного регламента.
В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка может быть продлен не более чем до 35 дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

**ГЛАВА 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:
1) заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в котором указываются:
а) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);
б) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
в) кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее – испрашиваемый земельный участок), в случае если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
г) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;
д) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
е) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований;
ж) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав;
з) цель использования земельного участка;
и) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;
к) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом;
л) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;
2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные Перечнем документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 2 сентября 2020 года № П/0321, Перечнем документов и (или) сведений, подтверждающих отнесение заявителей к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно право граждан на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 июня 2017 года № 428-пп, за исключением документов, указанных в пункте 19 настоящего административного регламента;
3) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;
4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;
5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
6) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства.
11. Заявитель (гражданин), использующий гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ (далее – Градостроительный кодекс Российской Федерации), обращается в Министерство с заявлением с приложением документов, перечисленных в пунктах 12 - 14 настоящего административного регламента (применяется до 1 сентября 2026 года).
12. В случае, если испрашиваемый земельный участок был предоставлен заявителю или передан ему какой-либо организацией (в том числе с которой этот заявитель состоял в трудовых или иных отношениях) либо иным образом выделен ему либо право на использование такого земельного участка возникло у заявителя по иным основаниям, к заявлению прилагаются следующие документы (применяется до 1 сентября 2026 года):
1) документы, предусмотренные подпунктами 1, 3, 4 пункта 10 административного регламента;
2) свидетельство о праве на наследство, подтверждающее, что заявителем было унаследовано имущество гражданина, указанного в пункте 11 настоящего административного регламента, в случае, если с заявлением обратился наследник такого гражданина;
3) документы, подтверждающие передачу гаража заявителю, в случае, если с заявлением обратилось лицо, приобретшее такой гараж по соглашению от лица, указанного в пункте 11 настоящего административного регламента;
4) документ о предоставлении или ином выделении заявителю земельного участка либо о возникновении у заявителя права на использование такого земельного участка по иным основаниям. В случае отсутствия у заявителя указанных документов к заявлению может быть приложен один или несколько из документов, предусмотренных подпунктами 5, 6 настоящего пункта;
5) заключенные до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации договор о подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения и (или) договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража и (или) документы, подтверждающие исполнение со стороны гражданина обязательств по оплате коммунальных услуг (в случае отсутствия документов, предусмотренных подпунктом 4 настоящего пункта);
6) документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации гаража до 1 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими на момент таких учета и (или) инвентаризации, в котором имеются указания на заявителя в качестве правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки, указывающий на возведение гаража до дня введения в дей-

стве Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае отсутствия документов, предусмотренных подпунктом 4 настоящего пункта).

13. В случае, если испрашиваемый земельный участок образован из земельного участка, предоставленного или выделенного иным способом гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для размещения гаражей, либо право на использование такого земельного участка возникло у таких кооператива либо организации по иным основаниям, в том числе предусмотренным статьей 3.7 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», и гараж и (или) земельный участок, на котором он расположен, распределены заявителю на основании решения общего собрания членов гаражного кооператива либо иного документа, устанавливающего такое распределение, к заявлению прилагаются следующие документы (применяется до 1 сентября 2026 года):

- 1) документы, предусмотренные подпунктами 1, 3, 4 пункта 10 настоящего административного регламента;
- 2) свидетельство о праве на наследство, подтверждающее, что заявителем было унаследовано имущество гражданина, указанного в пункте 11 настоящего административного регламента, в случае, если с заявлением обратился наследник такого гражданина;
- 3) документы, подтверждающие передачу гаража заявителю, в случае, если с заявлением обратилось лицо, приобретающее такой гараж по соглашению от лица, указанного в пункте 11 настоящего административного регламента;
- 4) документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанных кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка по иным основаниям (заявитель вправе не представлять документ, если ранее такой документ представлялся иными членами гаражного кооператива). В случае отсутствия у заявителя указанных документов к заявлению может быть приложен один или несколько из документов, предусмотренных подпунктами 5, 6 настоящего пункта;
- 5) решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении заявителю гаража и (или) указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и (или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким заявителем пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и (или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или заявителем (заявитель вправе не представлять документ, если ранее такой документ представлялся иными членами гаражного кооператива). В случае отсутствия у заявителя указанных документов к заявлению может быть приложен один или несколько из документов, предусмотренных подпунктами 5, 6 настоящего пункта;
- 6) заключенные до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации договор о подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения и (или) договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража и (или) документы, подтверждающие исполнение со стороны заявителя обязательств по оплате коммунальных услуг (в случае отсутствия одного из документов, предусмотренных подпунктами 4, 5 настоящего пункта);
- 7) документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации гаража до 1 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими на момент таких учета и (или) инвентаризации, в котором имеются указания на заявителя в качестве правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки, указывающий на возведение гаража до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае отсутствия одного из документов, предусмотренных подпунктами 4, 5 настоящего пункта).

14. В случае, если испрашиваемый земельный участок находится в фактическом пользовании заявителя и на таком земельном участке расположен указанный в пункте 11 настоящего административного регламента гараж, находящийся в собственности заявителя, к заявлению прилагаются документы, предусмотренные подпунктами 1, 3, 4 пункта 10 настоящего административного регламента (применяется до 1 сентября 2026 года).

15. Заявитель (гражданин), в фактическом пользовании которого находится испрашиваемый земельный участок, на котором расположен гараж, не являющийся объектом капитального строительства, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если такой земельный участок образован из земельного участка, ранее предоставленного или на праве постоянного (бессрочного) пользования гаражному кооперативу или иной некоммерческой организации, членом которого является (являлся) указанный заявитель, если такое право не прекращено либо переформировано этим кооперативом на право аренды, которое не прекращено, и гараж и (или) земельный участок, на котором он расположен, распределены соответствующему заявителю на основании решения общего собрания членов гаражного кооператива или иной некоммерческой организации либо иного документа, устанавливающего такое распределение, обращается в Министерство с заявлением с приложением следующих документов (применяется до 1 сентября 2026 года):

- 1) документы, предусмотренные подпунктами 1, 3, 4 пункта 10 настоящего административного регламента;
- 2) документ, подтверждающий предоставление земельного участка, из которого образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной некоммерческой организации на праве постоянного (бессрочного) пользования (заявитель вправе не представлять документ, если ранее такой документ представлялся иными членами гаражного кооператива или иной некоммерческой организации);
- 3) решение общего собрания членов гаражного кооператива или иной некоммерческой организации о распределении заявителю гаража и (или) испрашиваемого земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение (заявитель вправе не представлять документ, если ранее такой документ представлялся иными членами гаражного кооператива или иной некоммерческой организации).
16. Заявитель (гражданин), использующий для постоянного проживания возведенный до 14 мая 1998 года жилой дом, дом блокированной застройки, соответствующий признакам, указанным в пункте 40 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеющий не более двух таких домов в одном ряду, который расположен в границах населенного пункта и право собственности на который у заявителя (гражданина) отсутствует, который расположен на земельном участке, который не предоставлен заявителю (гражданину), обращается в Министерство с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка с приложением следующих документов (применяется до 1 марта 2031 года):
- 1) документы, предусмотренные подпунктами 3, 4 пункта 10 настоящего административного регламента;
- 2) свидетельство о праве на наследство, подтверждающее, что заявитель является наследником гражданина, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в случае, если с заявлением обратился наследник такого гражданина;
- 3) документ, подтверждающий подключение (технологическое присоединение) жилого дома к сетям инженерно-технического обеспечения и (или) подтверждающий осуществление оплаты коммунальных услуг;
- 4) документ, который подтверждает проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации жилого дома до 1 января 2013 года и из которого следует, что заявитель является правообладателем жилого дома либо заказчиком изготовления указанного документа и жилой дом возведен до 14 мая 1998 года;
- 5) документ, подтверждающий предоставление либо передачу иным лицом земельного участка, в том числе из которого образован испрашиваемый земельный участок, заявителю;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства в жилом доме до 14 мая 1998 года;
- 7) выписка из похозяйственной книги или из иного документа, в которой содержится информация о жилом доме и его принадлежности заявителю;
- 8) документ, выданный заявителю нотариусом до 14 мая 1998 года в отношении жилого дома, подтверждающий права заявителя на него;
- 9) технический план жилого дома, в случае если в отношении жилого дома не осуществлен государственный кадастровый учет.

В случае отсутствия у заявителя документов предусмотренных подпунктами 3 - 8 настоящего пункта, к заявлению может быть приложен только тот документ, который у него имеется, или все имеющиеся у него документы.

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - выписка из ЕГРЮЛ);
- 2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка из ЕГРИП);
- 3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - выписка из ЕГРН);
- 4) выписка из ЕГРЮЛ о гаражном кооперативе, членом которого является заявитель (в случае обращения с заявлением в соответствии с пунктами 13, 15 настоящего административного регламента) (применяется до 1 сентября 2026 года);
- 5) документ, содержащий сведения ЕГРЮЛ о ликвидации гаражного кооператива или об исключении такого кооператива из Единого государственного реестра юридических лиц в связи с прекращением деятельности юридического лица (в случае обращения с заявлением в соответствии с пунктом 13 настоящего административного регламента) (применяется до 1 сентября 2026 года);
- 6) документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанных кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка по иным основаниям (заявитель вправе не представлять документ, если ранее такой документ представлялся иными членами гаражного кооператива);
- 7) решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении заявителю гаража и (или) указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и (или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким заявителем пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и (или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или заявителем (заявитель вправе не представлять документ, если ранее такой документ представлялся иными членами гаражного кооператива) (применяется до 1 сентября 2026 года);
- 8) выписка из ЕГРН в отношении гаража (в случае обращения с заявлением в соответствии с пунктом 14 настоящего административного регламента) (применяется до 1 сентября 2026 года);
- 9) выписка из ЕГРН в отношении земельного участка, предоставленного гаражному кооперативу (в случае обращения с заявлением в соответствии с пунктом 15 настоящего административного регламента) (применяется до 1 сентября 2026 года);
- 10) сведения органа местного самоуправления муниципального образования Иркутской области о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком в отношении гаражного кооператива (в случае обращения с заявлением в соответствии с пунктом 15 настоящего административного регламента) (применяется до 1 сентября 2026 года);
- 11) получение сведений из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая плат-

форма в социальной сфере» (далее - единая цифровая платформа) (при необходимости).

18. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет заявление по форме, установленной приложением № 1 к настоящему административному регламенту.

ГЛАВА 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

19. Основания отказа в приеме заявления и документов не предусмотрены.

ГЛАВА 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

20. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:
 - 1) отсутствие государственной регистрации права собственности Иркутской области на земельный участок, из которого предстоит образовать земельный участок необходимой для заявителя площади;
 - 2) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по следующим основаниям:
 - а) несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;
 - б) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;
 - в) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам;
 - г) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;
 - д) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории;
 - 3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по следующим основаниям:
 - а) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;
 - б) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;
 - в) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);
 - г) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
 - д) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;
 - е) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятый из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;
 - ж) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;
 - з) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;
 - и) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;
 - й) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;
 - к) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;
 - л) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;
 - м) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства;
 - н) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;
 - о) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;
 - п) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;
 - р) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;
 - с) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;
 - т) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

у) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

ф) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой организации либо этой организации, если земельный участок является земельным участком общего пользования этой организации;

х) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона;

4) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно обратились граждане, не обладающие в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» правом на предоставление земельного участка в собственность бесплатно;

6) принято решение о предварительном согласовании предоставления заявителю (одному из заявителей) земельного участка в собственность бесплатно (в случае обращения с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно), за исключением случая принятия уполномоченным органом по такому земельному участку решения об отказе в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно по основаниям, установленным пунктами 6, 7, 14, 14.1, 17 - 19, 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

7) заявителю (одному из заявителей) предоставлен земельный участок в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктами 6, 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации (в случае обращения с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно);

8) с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно обратились граждане, не состоящие на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, за исключением случаев обращения с указанным заявлением граждан, указанных в пунктах 1, 7 части 1 статьи 2, пункте 9 статьи 6 Закона Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан»;

9) граждане, состоящие на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, обратились с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно не в порядке очередности их постановки на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, за исключением случаев обращения заявителей в порядке публичного предложения, предусмотренного статьей 6 Закона Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан»;

10) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предварительном согласовании предоставлении земельного участка, поступило уведомление исполнительного органа государственной власти Иркутской области, уполномоченного в области лесных отношений, об отказе в согласовании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

11) гараж, указанный в пункте 11 настоящего административного регламента, в судебном или ином предусмотренном законом порядке признан самовольной постройкой, подлежащей сносу (применяется до 1 сентября 2026 года);

12) жилой дом, расположенный на испрашиваемом земельном участке, указанный в абзаце первом пункта 16 настоящего административного регламента, в судебном или в ином предусмотренном законом порядке признан самовольной постройкой, подлежащей сносу (применяется до 1 марта 2031 года);

13) предусмотренному пунктом 6 статьи 7 Закона Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан»;

21. В случае если на дату поступления в Министерство заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Министерства находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, Министерство принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.

ГЛАВА 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗАИМОЕЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

22. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается.

ГЛАВА 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В МИНИСТЕРСТВО, ИЛИ МФЦ

23. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

ГЛАВА 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

24. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

при непосредственном обращении в Министерство или МФЦ - 15 минут;

при направлении документов через организации почтовой связи - один рабочий день со дня получения Министерством указанных документов.

При получении Министерством документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет их регистрацию путем присвоения указанным документам входящего номера с указанием даты получения и оформляет расписку в получении Министерством указанных документов в двух экземплярах. Первый экземпляр расписки выдается заявителю в день получения Министерством документов при непосредственном обращении заявителя в Министерство либо направляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения документов, почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через сеть «Интернет» при поступлении документов в Министерство соответственно через организации почтовой связи или через сеть «Интернет», второй - приобщается к представленным в Министерство документам.

ГЛАВА 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

25. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

ГЛАВА 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

26. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

ГЛАВА 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МФЦ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

27. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

28. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

29. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- 2) автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения»;
- 3) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

ГЛАВА 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

- 30. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
 - 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 2) межведомственное информационное взаимодействие;
 - 3) приостановление предоставления государственной услуги;
 - 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
 - 5) предоставление результата государственной услуги.
- 31. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:
 - 1) предоставление дополнительных сведений от заявителя;

- 2) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- 3) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса.

ГЛАВА 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 32. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:
 - 1) через МФЦ;
 - 2) путем личного обращения заявителя в Министерство;
 - 3) через организации почтовой связи.
 Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:
 - 1) в МФЦ - документ, удостоверяющий личность;
 - 2) при личном обращении заявителя в Министерство - документ, удостоверяющий личность;
 - 3) путем направления почтового отправления - установление личности не требуется.
- 33. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.
- 34. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:
 - 1) при непосредственном обращении в Министерство или МФЦ - 15 минут;
 - 2) при направлении заявления и документов через организации почтовой связи - один рабочий день со дня получения Министерством указанных документов.
- 35. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, установлены пунктом 20 настоящего административного регламента.

ГЛАВА 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

- 36. Непредоставление заявителем или его представителем документов, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги. В случае непредоставления указанных документов они должны быть получены Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия с:
 - 1) Федеральной налоговой службой - в целях получения выписки из ЕГРЮЛ, в случае если заявителем выступает юридическое лицо, выписка из ЕГРЮЛ о гаражном кооперативе, членом которого является заявитель, либо получения выписки из ЕГРИП, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель (применяется до 1 сентября 2026 года) ;
 - 2) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии - в целях получения выписки из ЕГРН;
 - 3) Фондом пенсионного и социального страхования - в целях получения сведений об инвалидности, содержащихся в единой цифровой платформе.
- 37. В целях получения документов, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента, должностное лицо Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, формирует и направляет межведомственные запросы.

ГЛАВА 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 38. В случае если на дату поступления в Министерство заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Министерства находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, Министерство принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.
- 39. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является принятие Министерством:
 - 1) решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка;
 - 2) решения об отказе в утверждении указанной схемы.

ГЛАВА 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 40. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии оснований, предусмотренных пунктом 20 настоящего административного регламента.
- 41. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, предусмотренный пунктом 9 настоящего административного регламента.

ГЛАВА 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 42. Способы получения результата предоставления государственной услуги:
 - 1) в Министерстве, в МФЦ, почтовым отправлением - решение о предоставлении государственной услуги;
 - 2) в Министерстве, в МФЦ, почтовым отправлением - решение об отказе в предоставлении государственной услуги.
- 43. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.
- 44. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

ГЛАВА 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

45. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

ГЛАВА 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

46. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

ГЛАВА 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)

47. Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса после принятия решения о предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

ГЛАВА 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

48. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение № 1 к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области»

Министру имущественных отношений Иркутской области

(фамилия, имя, отчество)
от _____
(полное наименование юридического лица, место нахождения, гос. рег. номер записи

о гос. регистрации ю.л. в ЕГРЮЛ)

(место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка, находящегося в государственной собственности Иркутской области, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м, расположенного по адресу:

для _____
(предполагаемое целевое использование запрашиваемого земельного участка)
Гараж возведен до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации (указывается при обращении с заявлением в соответствии с пунктами 11 - 15 настоящего административного регламента).
Гаражный кооператив ликвидирован, исключен из Единого государственного реестра юридических лиц в связи с прекращением деятельности юридического лица (нужное подчеркнуть) (указывается при обращении с заявлением в соответствии с пунктами 11 - 15 настоящего административного регламента).
Жилой дом, дом блокированной застройки, соответствующий признакам, указанным в пункте 40 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеющий не более двух таких домов в одном ряду, возведен до 14 мая 1998 года (указывается при обращении с заявлением в соответствии с пунктом 16 настоящего административного регламента).
0 Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом _____
Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости _____
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований _____
Вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав _____
Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд _____

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документами и (или) проектом _____
Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем _____

Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия _____
Схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя _____

Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членом в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства.

Дата _____ Подпись _____
Юридические лица подают заявление вышеуказанного содержания на своем фирменном бланке с указанием реквизитов юридического лица.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

2 июня 2025 года

№ 53-58-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Порядок организации работы по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», распоряжением Правительства Иркутской области от 14 января 2025 года № 3-рп «О переименовании областных государственных учреждений», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-п,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок организации работы по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 211-мпр (далее – порядок), следующие изменения:

1) пункты 5, 6 изложить в следующей редакции:

«5. К заявлению прилагаются документы (сведения) в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании согласно приложению 1^к настоящему Порядку (далее соответственно – документы, перечень).

6. Документы в соответствии с перечнем запрашиваются учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Заявитель вправе представить документы, которые в соответствии с перечнем находятся в распоряжении органов и (или) организаций, самостоятельно.

Документ, указанный в пункте 38 перечня, составляется учреждением после подачи заявления (обращения).»;

2) пункт 7 признать утратившим силу;

3) в пункте 8:

в абзаце первом слова «в пунктах 5, 6 настоящего Порядка» заменить словами «в перечне»;

в абзаце шестом цифры «37» заменить цифрами «40»;

4) в абзаце третьем пункта 10 слова «постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2024 года № 110-п» заменить словами «правовым актом Правительства Иркутской области»;

5) в подпункте 3 пункта 12 слова «пунктом 7 настоящего Порядка» заменить словами «перечнем»;

6) в пункте 14^а слова «пунктах 5-6 настоящего Порядка, документы (сведения), поступившие в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка» заменить словами «перечне»;

7) приложение 1 к порядку изложить в новой редакции (прилагается);

8) дополнить порядок приложением 1^к (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области В.А. Родионов

Приложение 1
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 2 июня 2025 года № 53-58-мпр

«Приложение 1
к Порядку организации работы по признанию граждан
нуждающимися в социальном обслуживании

ПЕРЕЧЕНЬ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, КОТОРЫМ ПРЕДОСТАВЛЕНА ПОЛНОМОЧИЯ ПО ПРИЗНАНИЮ ГРАЖДАН НУЖДАЮЩИМИСЯ В СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ

№ п/п	Наименование учреждения
1	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Ангарскому району»
2	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Аларскому району»
3	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Балаганскому муниципальному округу»
4	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Бодайбинскому району»
5	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Баяндаевскому району»
6	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Боханскому району»
7	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Братскому району»
8	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Братску»
9	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Жигаловскому муниципальному округу»
10	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Зиме и Зиминскому району»
11	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Заларинскому муниципальному округу»
12	Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»
13	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Иркутскому муниципальному округу»
14	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Казачинско-Ленскому району»
15	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Качугскому муниципальному округу»

16	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Киренскому району и Катангскому району»
17	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Куйтунскому району»
18	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Мамско-Чуйскому району»
19	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Нижнеилимскому району»
20	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Нижнеудинскому району»
21	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Нукутскому муниципальному округу»
22	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Ольхонскому району»
23	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Осинскому району»
24	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Саянску»
25	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Слюдянскому району»
26	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Тайшетскому району»
27	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Тулуну и Тулунскому району»
28	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Усть-Илимску и Усть-Илимскому муниципальному округу»
29	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Усть-Кутскому району»
30	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Усть-Удинскому району»
31	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району»
32	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»
33	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Чунскому муниципальному округу»
34	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Шелеховскому району»
35	Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Эхирит-Булагатскому району»
36	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социального обслуживания города Байкальска»
37	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Региональный ресурсный реабилитационный центр «Веста»
38	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Региональный семейный многофункциональный центр»
39	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Усольского района»
40	Областное государственное бюджетное учреждение «Региональный ресурсный многопрофильный центр «РОСТ»
41	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Ангарска»

Приложение 2
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 2 июня 2025 года № 53-58-мпр

«Приложение 1^к
к Порядку организации работы по признанию граждан
нуждающимися в социальном обслуживании

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАНИНА НУЖДАЮЩИМСЯ В СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ

	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений)/ способ получения
1	Документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
2	Документы, удостоверяющие личность (при личном обращении) и подтверждающие полномочия представителя заявителя	Представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов
3	Документы, удостоверяющие личность ребенка (детей), – для ребенка (детей), достигшего(их) возраста 14 лет (в случае подачи заявления в отношении несовершеннолетнего или подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами четвертым – шестым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
4	Сведения о рождении ребенка (детей) (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) (в случае подачи заявления в отношении несовершеннолетнего или подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами четвертым – шестым пункта 3 настоящего порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
5	Документ иностранного государства о рождении ребенка (детей) (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) (в случае подачи заявления в отношении несовершеннолетнего или подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами четвертым – шестым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
6	Сведения о лицах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
7	Справка о заработной плате с места работы (основной и по совместительству) заявителя и членов его семьи, подтверждающая размер доходов каждого члена семьи за 12 последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления (обращения) (за исключением случаев отсутствия доходов у членов семьи)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

8	Документы, содержащие сведения о размере иных доходов, полученных гражданином от физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выданные по месту получения дохода	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	27	Выписной эпикриз, выданный гражданину больному наркоманией или одному из родителей или иному законному представителю ребенка больного наркоманией медицинской организацией, осуществляющей медицинскую реабилитацию больных наркоманией (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, двенадцатым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
9	Сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	28	Справка с места работы заявителя о режиме работы (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем шестым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
10	Документы о размере получаемого пособия по безработице и иных выплат безработным гражданам, предусмотренных законодательством о занятости населения	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	29	Справка медицинской организации о состоянии здоровья гражданина с подтверждением отсутствия возможности обеспечивать уход (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем шестым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
11	Документы о размере иных пособий, социальных и компенсационных выплат, полученных гражданином за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	30	Документ об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем шестым пункта 3 настоящего порядка)	Посредством системы межведомственного электронного документооборота
12	Рекомендации комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее, созданной министерством, о предоставлении социальных услуг в стационарной форме гражданину, страдающему психическим расстройством, в том числе несовершеннолетнему гражданину, страдающему психическим расстройством	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	31	Сведения об уголовной ответственности, административной ответственности членов семьи (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 настоящего порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
13	Документ, выдаваемый федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления гражданину инвалидности (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами третьим, четвертым, шестым, двенадцатым пункта 3 настоящего порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	32	Сведения о вызовах на дом полиции и бригад экстренной психиатрической помощи (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
14	Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (с действующими сроками освидетельствования) (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами третьим, шестым, двенадцатым пункта 3 настоящего порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	33	Сведения о лишении свободы, нахождения в исправительном учреждении (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
15	Справка медицинской организации о состоянии здоровья заявителя (с указанием нуждаемости гражданина в постороннем уходе) – для граждан, не имеющих инвалидность (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	34	Справка об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
16	Заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра (с указанием полного диагноза в соответствии с международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ-10) и рекомендацией типа стационарной организации социального обслуживания (дом-интернат общего типа, психоневрологический интернат). В отношении дееспособного гражданина заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра должно содержать сведения об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании гражданина недееспособным.) (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	35	Решение суда об установлении административного надзора (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
17	Заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	36	Решение суда о взятии члена семьи под стражу (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
18	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии – для несовершеннолетних граждан (с указанием сведений о возможности и (или) необходимости освоения адаптированной образовательной программы в организации социального обслуживания) (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	37	Решение суда о принудительном лечении (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
19	Удостоверение ветерана боевых действий – для граждан, нуждающихся в долговременном уходе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 года № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (далее – Указ № 232) (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	38	Акт собеседования с гражданином (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем восьмым, девятым пункта 3 настоящего порядка)	Составляется учреждением
20	Справка, содержащая сведения об участии в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, – для граждан, нуждающихся в долговременном уходе в соответствии с Указом № 232 (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 3 настоящего порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	39	Документы, выданные органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости, его территориальными органами или публично-правовой компанией, созданной в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2021 года № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр», подтверждающие отсутствие в собственности гражданина жилых помещений (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем восьмым пункта 3 настоящего порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
21	Документ, удостоверяющий личность инвалида или инвалидов (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами четвертым, шестым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	40	Сведения об отсутствии у гражданина сохраненного права пользования жилым помещением или документ, подтверждающий отсутствие права гражданина на пользование жилым помещением по договору социального найма в качестве нанимателя или члена семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, выданный органом местного самоуправления (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем восьмым пункта 3 настоящего порядка)	Посредством системы межведомственного электронного документооборота
22	Характеристики с места жительства, места учебы (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, двенадцатым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	41	Предписание, выданное администрацией исправительного учреждения, о выезде к избранному месту жительства или пребывания с указанием срока прибытия (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем восьмым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
23	Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке на учет семьи и (или) несовершеннолетнего в банк данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, седьмым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	42	Сведения из официальных средств массовой информации о наличии вооруженного, межнационального (межэтнического) конфликта (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем одиннадцатым пункта 3 настоящего порядка)	Посредством официальных средств массовой информации / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
24	Ходатайство органа опеки и попечительства о необходимости организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, седьмым пункта 3 настоящего порядка)	Посредством системы межведомственного электронного документооборота	43	Документ уполномоченного органа, подтверждающий факт произошедшей чрезвычайной ситуации (пожар, подтопление), стихийного бедствия, а также факт утраты или повреждения жилого помещения, предметов первой необходимости (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем десятым пункта 3 настоящего порядка)	Посредством системы межведомственного электронного документооборота
25	Документ, подтверждающий, что гражданин или несовершеннолетний является потерпевшим или свидетелем по уголовным делам о преступлении против жизни и здоровья, а также против половой неприкосновенности и половой свободы личности (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, двенадцатым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	44	Документ, подтверждающий право собственности или право пользования жилым помещением (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем десятым пункта 3 настоящего порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (в случае, если право собственности на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов (в случае, если право собственности на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)
26	Справка медицинской организации о состоянии здоровья ребенка (с указанием отсутствия у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг) (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, двенадцатым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов	45	Заключение психолога о наличии трудностей в социальной адаптации у гражданина старше 18 лет в связи с заболеванием, инвалидностью (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем двенадцатым пункта 3 настоящего порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 мая 2025 года

Иркутск

№ 51-20-мпрр

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2024 года № 540 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 9 апреля 2018 года № 14-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности»;

2) пункт 1 приказа министерства имущественных отношений Иркутской области от 17 октября 2018 года № 47-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства имущественных отношений Иркутской области»;

3) пункт 4 приказа министерства имущественных отношений Иркутской области от 19 декабря 2018 года № 65-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства имущественных отношений Иркутской области»;

4) пункт 1 приказа министерства имущественных отношений Иркутской области от 24 мая 2019 года № 28-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства имущественных отношений Иркутской области»;

5) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 21 февраля 2023 года № 51-17-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности»;

6) пункт 6 приказа министерства имущественных отношений Иркутской области от 28 февраля 2025 года № 51-2-мпрр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства имущественных отношений Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра имущественных отношений
Иркутской области К.С. Просвирина

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства имущественных отношений
Иркутской области от 29 мая 2025 года № 51-20-мпрр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬ И (ИЛИ) ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»**

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения адми-

нistrативных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

ГЛАВА 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Государственная услуга «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (далее – государственная услуга) предоставляется гражданам или юридическим лицам, заинтересованным в предоставлении государственной услуги, а также их представителям (далее - заявители).

От имени заявителя может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке (далее - представитель заявителя).

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3. Под государственной услугой в административном регламенте понимается перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся на территориях Иркутского муниципального округа Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

ГЛАВА 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

4. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство имущественных отношений Иркутской области (далее – Министерство).

5. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

ГЛАВА 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) правовой акт об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением указанной схемы;
- 2) согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;
- 3) подписанные экземпляры проекта соглашения о перераспределении земельных участков заявителю для подписания;
- 4) решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.
7. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в Министерстве, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (<http://gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал), в МФЦ. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

ГЛАВА 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

8. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 20 календарных дней со дня получения заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, согласно пункту 9 настоящего административного регламента.

В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образован земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок, предусмотренный пунктом 8 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации, может быть продлен, но не более чем до 35 дней со дня поступления заявления о перераспределении земельных участков. О продлении срока рассмотрения указанного заявления Министерство уведомляет заявителя.

ГЛАВА 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление на имя министра имущественных отношений Иркутской области о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся на территориях Иркутского муниципального округа Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности;
- 2) копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадлежащий заявителю, в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
- 3) схема расположения земельного участка в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков;
- 4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя;
- 5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП);
- 2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении земельного участка (далее - выписка из ЕГРН).
11. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет заявление по примерной форме, установленной приложением № 1 к настоящему административному регламенту.

ГЛАВА 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

В течение десяти дней со дня поступления заявления о перераспределении земельных участков уполномоченный орган возвращает заявителю, если оно не соответствует требованиям пункта 2 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации, подано в иной орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктами 2-5 пункта 9 настоящего административного регламента.

ГЛАВА 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 2) заявление о перераспределении земельных участков не соответствует требованиям пункта 2 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации, подано в иной орган или подан неполный комплект документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего административного регламента;
- 3) не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации, если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц;
- 4) на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружений (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), размещение которого допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекта, размещенного в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 5) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и изъятых из оборота или ограниченных в обороте, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания территории с земельными участками, указанными в подпункте 7 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 6) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной собственности и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;
- 7) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспреде-

ление земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в государственной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

8) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении;

9) в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков;

10) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;

11) границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

12) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

14) земельный участок, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, расположен в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории.

14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

ГЛАВА 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

15. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

ГЛАВА 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В МИНИСТЕРСТВО, ИЛИ МФЦ

16. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

ГЛАВА 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

при непосредственном обращении в Министерство или МФЦ - 15 минут;

при направлении заявления и документов через организации почтовой связи или посредством Единого портала - один рабочий день со дня получения Министерством указанных заявления и документов.

При получении Министерством заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет их регистрацию путем присвоения указанным заявлениям и документам входящего номера с указанием даты получения и оформляет расписку в получении Министерством указанных заявления и документов в двух экземплярах. Первый экземпляр расписки выдается заявителю в день получения Министерством заявления и документов при непосредственном обращении заявителя в Министерство, либо направляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления и документов, почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через сеть «Интернет» при поступлении документов в Министерство соответственно через организации почтовой связи или через сеть «Интернет», второй - приобщается к представленным в Министерство документам.

Днем регистрации заявления и документов является день их поступления в Министерство (до 16-00). При поступлении заявления и документов после 16-00 их регистрация происходит следующим рабочим днем.

ГЛАВА 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

18. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

19. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МФЦ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

20. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

21. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается.

22. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) единая система межведомственного электронного взаимодействия.

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

ГЛАВА 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

23. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

24. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:

- 1) приостановление предоставления государственной услуги;
- 2) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
- 3) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- 4) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

ГЛАВА 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

25. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:

- 1) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый портал;
- 2) через МФЦ;
- 3) путем личного обращения заявителя в министерство;
- 4) через организации почтовой связи.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) в МФЦ - документ, удостоверяющий личность;
- 2) при личном обращении заявителя в Министерство - документ, удостоверяющий личность;
- 3) путем направления почтового отправления - установление личности не требуется;
- 4) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.
26. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.
27. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:
- 1) при непосредственном обращении в Министерство или МФЦ - 15 минут;
- 2) при направлении заявления и документов через организации почтовой связи или посредством Единого портала - один рабочий день со дня получения Министерством указанных заявления и документов.
28. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

ГЛАВА 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

29. Непредставление заявителем или его представителем документов, указанных в пункте 10 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления указанных документов они должны быть получены Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия с:

- 1) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии - в целях получения выписки из ЕГРН;
- 2) Федеральной налоговой службой - в целях получения выписки из ЕГРЮЛ, в случае, если заявителем выступает юридическое лицо, либо получения выписки из ЕГРИП, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель.

30. В целях получения документов, указанных в пункте 10 настоящего административного регламента, должностное лицо Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, формирует и направляет межведомственные запросы.

31. В целях получения иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, формирует и направляет межведомственные запросы в:

- 1) министерство лесного комплекса Иркутской области – в целях согласования схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;
- 2) службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области – в целях получения сведений о наличии ограничений в использовании земельных участков;
- 3) органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области – в целях получения сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Иркутского муниципального округа Иркутской области.

32. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия указываются:

- 1) наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос;
- 2) срок направления информационного запроса с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 3) срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

ГЛАВА 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

33. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены.

ГЛАВА 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

34. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии оснований, предусмотренных пунктом 13 настоящего административного регламента.

35. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, предусмотренный пунктом 8 настоящего административного регламента.

ГЛАВА 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

36. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

- 1) на Едином портале, в Министерстве, в МФЦ, почтовым отправлением - решение о предоставлении государственной услуги;
- 2) на Едином портале, в Министерстве, в МФЦ, почтовым отправлением - решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

37. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

38. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

ГЛАВА 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

39. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

ГЛАВА 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

40. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

ГЛАВА 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)

41. Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса после принятия решения о предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

ГЛАВА 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

42. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬ И (ИЛИ) ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ**

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

29 мая 2025 года

Иркутск

№ 53-19-мпрр

**О внесении изменения в административный регламент предоставления государственной услуги
«Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2025 года № 272-пп «О внесении изменений в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 132-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная»,

СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

		Лист № _____	Всего листов _____	
1.	Заявление в министерство имущественных отношений Иркутской области	2. 2.1. Регистрационный № _____		
		2.2. Количество листов заявления _____		
		2.3. Количество прилагаемых документов _____		
		в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копий _____		
		2.4. Подпись _____		
		2.5. Дата « _____ » _____ г., время _____ ч., _____ мин.		
3.	Прошу перераспределить земли и (или) земельный участок (земельные участки), государственная собственность на который (которые) не разграничена, и земельный участок (земельные участки), находящийся (находящиеся) в частной собственности:			
	Кадастровый номер (кадастровые номера) земельного участка (земельных участков) _____			
	Адрес (местоположение) _____			
	Площадь _____			
4.	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории, если перераспределение земельных участков планируется осуществить в соответствии с данным проектом: _____			
5.	Способ получения документов			
	Лично _____	Почтовым отправлением по адресу _____		
6.	Заявитель			
	Физическое лицо			
	Фамилия _____	Имя (полностью) _____	Отчество (полностью) _____	
	Документ, удостоверяющий личность	Вид _____	Серия _____	Номер _____
		Дата выдачи « _____ » _____ г.	Кем выдан _____	
		_____	_____	
		_____	_____	
	Место жительства _____			
	Почтовый адрес _____	Телефон для связи _____	Адрес электронной почты _____	
	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя _____			
Юридическое лицо				
Наименование _____	ИНН _____			
ОГРН _____	ИНН _____			
Страна регистрации _____	Дата регистрации _____			
Место нахождения _____				
Адрес _____	Телефон для связи _____	Адрес электронной почты _____		
Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя _____				
7.	Документы, прилагаемые к заявлению			
	Оригинал в количестве _____ экз., на _____ л.	Копия в количестве _____ экз., на _____ л.		
8.	Примечание			

9.	Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления государственной услуги), в том числе в автоматизированном режиме			
	Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны			
11.	Подпись (инициалы, фамилия - для физического лица. Должность, инициалы, фамилия, печать (при наличии) - для юридических лиц)		Дата _____	

сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Приложение к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29 мая 2025 года № 53-19-мпрр

«УТВЕРЖДЕН приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 132-мпр»

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

ГЛАВА 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4. Государственная услуга «Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» (далее соответственно – государственная услуга, предоставление субсидии) предоставляется гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам (в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации), имеющим регистрацию по месту жительства на территории Иркутской области, являющимися пользователями жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде, нанимателями жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членами жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственниками жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома), членами семьи нанимателей жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членов жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственников жилого помещения, проходящих военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осужденных к лишению свободы, либо признанных безвестно отсутствующими, либо умерших или объявленных умершими, либо находящихся на принудительном лечении по решению суда, в случае, если их расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи (далее – заявитель).

5. От имени заявителя за предоставлением государственной услуги может обратиться его представитель, действующий на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке (далее – представитель).

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается предоставление субсидии.

ГЛАВА 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

7. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган) через государственные учреждения Иркутской области, подведомственные уполномоченному органу и включенные в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение) по месту жительства заявителя.

8. Учреждение при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

9. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов (или) информации, необходимых для ее предоставления.

ГЛАВА 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

10. Результатом предоставления государственной услуги является вынесение решения о предоставлении субсидии, либо вынесение решения об отказе в предоставлении субсидии.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является решение о предоставлении субсидии / об отказе в предоставлении субсидии.

11. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в учреждении, через организацию почтовой связи, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал), в МФЦ.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

ГЛАВА 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Максимальный срок предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении субсидии, и документов, необходимых для предоставления субсидии.

ГЛАВА 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указан в пунктах 2 – 7, 9 – 13, 15, 17 – 22, 25, 28 – 33, 35 – 43 Перечня документов (сведений), необходимых для предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, являющегося приложением 1 к настоящему административному регламенту (далее – Перечень) (документы (сведения), указанные в пунктах 3 – 7, 11, 12, 17 – 22, 25, 31, 39 Перечня, предоставляются самостоятельно в случае отсутствия сведений в единой системе межведомственного электронного взаимодействия) (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе указан в пунктах 1, 3 – 8, 11, 12, 14, 16 – 27, 31, 34, 39 Перечня.

15. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет заявление по форме, являющейся приложением 2 к настоящему административному регламенту.

ГЛАВА 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

ГЛАВА 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

17.1) отсутствие права на получение услуги;

17.2) наличие подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;

17.3) представление гражданином неполных и (или) заведомо недостоверных сведений.

18. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

18.1) представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации);

18.2) наличие в заявлениях и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации.

ГЛАВА 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

19. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

ГЛАВА 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

20. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

ГЛАВА 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

21. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

21.1) посредством Единого портала – один рабочий день;

21.2) в МФЦ – один рабочий день;

21.3) в учреждении – один рабочий день;

21.4) через организации почтовой связи – один рабочий день.

ГЛАВА 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

22. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

23. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

ГЛАВА 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

24. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

25. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

25.1) Единый портал;

25.2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

25.3) автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения»;

25.4) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

ГЛАВА 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

26. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

26.1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

26.2) межведомственное информационное взаимодействие;

26.3) приостановление предоставления государственной услуги;

26.4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

26.5) предоставление результата государственной услуги.

27. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:

27.1) предоставление дополнительных сведений от заявителя;

27.2) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);

27.3) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

ГЛАВА 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

28. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:

28.1) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый Портал;

28.2) через МФЦ;

28.3) лично;

28.4) через организации почтовой связи.

29. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

29.1) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

29.2) в учреждении при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

29.3) путем направления почтового отправления – установление личности не требуется;

29.4) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

30. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.

31. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в срок, указанный в пункте 21 настоящего административного регламента.

ГЛАВА 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

32. Непредставление заявителем или его представителем документов, указанных в пункте 14 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления указанных документов они должны быть получены уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия с:

Министерством внутренних дел Российской Федерации: «Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ (полное)», «Передача паспортного досье по установочным данным», «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ»;

Федеральной службой судебных приставов: «Сведения о средствах, перечисленных взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов»;

Федеральной службой исполнения наказаний: «Сведения о нахождении граждан в исправительном учреждении»;

Федеральной налоговой службой: «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами», «Сервис предоставления сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц», «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента», «Сведения о доходах физических лиц по справкам 2-НДФЛ», «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ», «Предоставление информации о суммах, выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу», «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход», «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу», «Сведения об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти», «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака», «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака», «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении», «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти»;

Федеральной службой по труду и занятости: «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения»;

Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии: «Прием обращений в ФГИС ЕГРН»;

Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации: «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность», «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС», «Сведения о факте получения пенсии», «Расылка сведений об инвалидности и индивидуальной программе реабилитации и абилитации», «Сведения о факте осуществления трудовой деятельности»;

Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации: «Направление в ГИС ЖКХ запросов о наличии задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг», «Выгрузка информации о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда»;

Федеральной службой судебных приставов: «Сведения о средствах, перечисленных взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов».

33. В целях получения документов, указанных в пункте 14 настоящего административного регламента, учреждение не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления формирует и направляет межведомственные запросы в соответствии с законодательством.

34. Срок представления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать двух рабочих дней с момента направления межведомственного запроса, за исключением срока предоставления сведений, предусмотренных пунктом 1 Перечня, который устанавливается Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства».

ГЛАВА 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

35. Учреждение приостанавливает предоставление государственной услуги при наличии оснований, указанных в пункте 18 настоящего административного регламента, путем принятия решения о приостановлении рассмотрения заявления сроком на 10 рабочих дней.

36. Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении рассмотрения заявления уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием перечня недостающих документов (сведений), подлежащих представлению в соответствии с перечнем, и (или) информации, подлежащей корректировке.

37. Срок принятия решения о предоставлении субсидии либо решения об отказе в предоставлении субсидии возобновляется со дня представления заявителем полного комплекта документов (сведений) и (или) поступления в учреждение доработанного заявления и (или) доработанных документов (сведений).

ГЛАВА 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

38. Учреждение отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии оснований, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента.
39. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения, не позднее срока, указанного в пункте 12 настоящего административного регламента.

ГЛАВА 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

40. Способы получения результата предоставления государственной услуги:
40.1) на Едином портале, в учреждении, в МФЦ, через организации почтовой связи – решение о предоставлении субсидии;
40.2) на Едином портале, в учреждении, в МФЦ, через организации почтовой связи – решение об отказе в предоставлении субсидии.
41. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.
42. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

ГЛАВА 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

43. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

ГЛАВА 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

44. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

ГЛАВА 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)

45. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

ГЛАВА 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

46. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение 1
к административному регламенту
«Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений) / способ получения
1.	Сведения о наличии (отсутствии) у граждан, указанных в пункте 3 Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», и членов семей граждан, указанных в пункте 5 этих Правил (далее – заявители), подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.	Копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя – иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
3.	Сведения о суммах, начисленных получателю субсидии для оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги, и сведения о суммах, уплаченных получателем субсидии за жилое помещение и коммунальные услуги	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
4.	Сведения, подтверждающие правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
5.	Сведения о государственной регистрации рождения	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства), посредством представления подтверждающих документов
6.	Сведения о государственной регистрации смерти	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства), посредством представления подтверждающих документов
7.	Сведения о государственной регистрации заключения (расторжения) брака	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства), посредством представления подтверждающих документов
8.	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над членом семьи	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9.	Сведения о родственниках и нетрудоспособных иждивенцах, являющихся членами семьи заявителя в соответствии со статьями 31 и 69 Жилищного кодекса Российской Федерации	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
10.	Сведения о признании в судебном порядке лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
11.	Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждения за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов

12.	Сведения о доходах военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
13.	Сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также военнослужащих и гражданского персонала Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации (за исключением военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
14.	Сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
15.	Сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно – исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
16.	Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
17.	Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
18.	Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах в банках)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
19.	Сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
20.	Сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
21.	Сведения о доходах по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
22.	Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
23.	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
24.	Сведения о ранее выданных паспортах гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
25.	Сведения о получаемых алиментах	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством отражения суммы получаемых алиментов в заявлении
26.	Сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
27.	Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
28.	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
29.	Сведения о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
30.	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
31.	Сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
32.	Сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно – педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
33.	Сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
34.	Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
35.	Сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
36.	Сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов

37.	Сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно – исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
38.	Сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
39.	Сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
40.	Единовременная материальная помощь, выплачиваемая за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
41.	Сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленными умершими	Заявитель и (или) члены его семьи, посредством представления подтверждающих документов
42.	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске	Заявитель и (или) члены его семьи, посредством представления подтверждающих документов
43.	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов

Приложение 2
к административному регламенту
«Предоставление субсидий на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг»

В государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

расположенное по адресу: _____

от гражданина _____

(Ф.И.О. полностью)

(день, месяц и год рождения)

адрес места жительства: _____

номер телефона: _____

данные документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт):

серия _____ № _____, выдан (кем и когда)

В случае подачи заявления представителем гражданина:

(Ф.И.О. представителя гражданина полностью,

(день, месяц и год рождения)

действующего на основании _____

(документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина)

адрес места жительства: _____

номер телефона: _____

данные документа, удостоверяющего личность представителя гражданина (паспорт): серия _____

№ _____ выдан (кем и когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Прошу предоставить субсидию на оплату жилых помещений и коммунальных услуг мне и членам моей семьи, в настоящее время зарегистрированным по месту жительства в жилом помещении по адресу: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Степень родства	Семейное положение	Документ удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, дата рождения, место рождения/номер актовой записи о рождении ребенка, место государственной регистрации, дата регистрации)	Наличие права заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (с указанием наименования)	Гражданство	СНИЛС

Сведения о иных лицах, зарегистрированных в жилом помещении по месту моего жительства: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Документ удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан)

Сведения о членах моей семьи, зарегистрированных в иных жилых помещениях:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Степень родства с заявителем	Семейное положение	Документ удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан)	Адрес регистрации	Гражданство	СНИЛС

Сведения о жилом помещении:

Кем является заявитель	
Сведения о правообладателе жилого помещения	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Причина выбытия правообладателя жилого помещения	
Регион отбывания наказания	
Реквизиты свидетельства о смерти	
Номер актовой записи о смерти	
Дата выдачи	
Место государственной регистрации	
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	
Сведения о документе, подтверждающем правовые основания владения и пользования жилым помещением	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
ФИО физического лица, с которым заключен договор найма	
Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма	

Сведения о моих доходах, доходах членов семьи (в т.ч. проживающих по иным адресам)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Вид дохода	Размер дохода/Причина отсутствия дохода	Место работы

Выплату субсидии прошу осуществлять через:

– банк или иную кредитную _____;

(наименование банка, лицевой счет)

– организацию почтовой связи.

2. Обязуюсь использовать субсидии только для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг.

3. Обязуюсь представить в учреждение документы, подтверждающие наступление следующих событий в течение одного месяца после их наступления:

1) изменение места моего постоянного проживания;

2) изменение основания проживания, состава семьи, гражданства моего и (или) членов моей семьи, размера доходов моих и (или) членов моей семьи, приходящихся на расчетный период.

4. С Правилами предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 761, в том числе по проверке в налоговых, таможенных и иных органах (организациях) представленных сведений о доходах, приостановлению и прекращению предоставления субсидий, ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Руководствуясь статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, _____

(наименование государственного учреждения, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области)

расположенному по адресу _____, (далее – Операторы) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и документах, прилагаемых к нему.

Даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность) и иные персональные данные, содержащиеся в документах, прилагаемых к настоящему заявлению.

Обработка персональных данных Операторами осуществляется в целях предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Операторы вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 91, 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует в течение двух лет со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Достоверность указанных в заявлении сведений подтверждаю.

Об ответственности за недостоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

_____ (подпись заявителя) (расшифровка подписи) «__» _____ 20__ г.

Документы приняты «__» _____ 20__ года и зарегистрированы под № _____ (подпись специалиста)

_____ (подпись заявителя) (расшифровка подписи) «__» _____ 20__ г.»

ГРАФИК приема граждан в службе записи актов гражданского состояния Иркутской области на июль 2025 года

ФИО должностного лица, должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Митусов Валерий Юрьевич, руководитель службы	Организация деятельности службы. Прохождение государственной службы, формирование и использование кадрового резерва. Юридическое и правовое сопровождение деятельности службы. Регистрация актов гражданского состояния. Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан. Органы ЗАГС (иные вопросы)	3 июля (четверг) с 14:00 до 18:00 часов 24 июля (четверг) с 14:00 до 18:00 часов	г. Иркутск, ул. Киевская, д. 1, каб. 2	8 (3952) 28-03-00
Ткаченко Елена Дмитриевна, заместитель руководителя службы	Регистрация актов гражданского состояния. Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан. Организация обеспечения функционирования автоматизированных информационных систем в службе. Организация оказания услуги по проставлению апостиля.	2 июля (среда) с 14:00 до 18:00 часов	г. Иркутск, ул. Киевская, д. 1, каб. 4	8 (3952) 28-03-00
Чернегов Борис Владимирович, начальник управления документационного и административно-хозяйственного обеспечения	Материально-техническое обеспечение службы. Эксплуатация объектов недвижимости. Органы ЗАГС (иные вопросы)	9 июля (среда) с 14:00 до 18:00 часов 23 июля (среда) с 14:00 до 18:00 часов	г. Иркутск, ул. Киевская, д. 1, каб. 3	8 (3952) 28-03-00

графика +		ИНН 3808204850	
Расценки типографии Графика +			
Полиграфия*		до 500 шт. руб./шт.	от 1000 шт. руб./шт.
Плакат А3 4+0, 300 гр	75	32	
Листовка А4 4+0, 250 гр	41	17	
Листовка А4 4+4, 250 гр	61	17	
Листовка А5 4+0, 250 гр	23	20	
Листовка А5 4+4, 250 гр	32	23	
Широкоформатная печать*			
Баннер 300 гр, 360/720 dpi	310/510 руб./м ²	Афиша А2, А1, А0	350/470/930 руб.
Баннер 400 гр, 360/720 dpi	410/580 руб./м ²	Наклейка А4	55 руб.
АГИТАЦИОННАЯ ПРОДУКЦИЯ			
Блокнот	Флаг	Футболки	Пресс вол
Ручка	Промо-жилет	Бейсболки	Значки
Бейдж	Промо-стойка	Банданы	Ролл-ап
*при заказе с другими параметрами полиграфическая или иная продукция рассчитывается индивидуально согласно тиража и способа печати. Стоимость указана без учета макета			
Юр. адрес: 664019, г. Иркутск, ул. Баррикад, 32 (вход с ул. Ф.Энгельса) Тел.: 8 (3952) 707-700 contact@grafics.ru www.grafics.ru			

ГРАФИК личного приема граждан в министерстве сельского хозяйства Иркутской области на июль 2025 года

ФИО должностного лица, должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Сумароков Илья Павлович министр	О развитии сельского хозяйства региона и обеспечения устойчивого развития сельских территорий	17 июля 2025 года	г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб. 406	8(3952)-28-67-04
Кожарина Марина Александровна заместитель министра	Государственная поддержка развития рынка сельскохозяйственного сырья и продовольствия, пищевой и перерабатывающей промышленности. Создание условий для развития личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества. Подготовка предложений по вопросам социального развития села, улучшения жилищных и культурно-бытовых условий работающих в агропромышленном комплексе Иркутской области. Стимулирование создания и поддержка деятельности сельскохозяйственных кооперативов. Содействие созданию фермерских хозяйств и осуществлению ими своей деятельности, оказание им государственной поддержки.	17 июля 2025 года	г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб. 408	8(3952)-28-67-04
Туршова Анна Викторовна Заместитель министра	Государственная поддержка развития рынка сельскохозяйственного сырья и продовольствия. Обеспечение финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей. Научное и государственное информационное обеспечение в области агропромышленного комплекса.	17 июля 2025 года	г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб. 405а	8(3952)-28-67-04
Лобыцин Алексей Иванович Заместитель министра	Создание условий для развития животноводства, товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), растениеводства.	17 июля 2025 года	г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб. 412	8(3952)-28-67-04

СООБЩЕНИЕ

Апелляционным определением судебной коллегии по административным делам Пятого апелляционного суда общей юрисдикции от 5 июня 2025 года решение Иркутского областного суда от 10 февраля 2025 года отменено, принято по делу новое решение, которым в удовлетворении административного искового заявления общества с ограниченной ответственностью «Такт» о признании нормативных правовых актов недействующими в части отказано.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее – Продавец) сообщает о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложеного недвижимого имущества

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 21 июня 2025 г. 10:00 по местному времени, дата окончания – 7 июля 2025 г. в 18:00 по местному времени. Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте <https://torgi.gov.ru>, на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru> и регламентом торговой площадки.

Определение участников аукциона – 9 июля 2025 г.

Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу <https://www.rts-tender.ru>. Дата проведения торгов – 10 июля 2025 г. в 11:00 местного времени.

Лот № 1 (повторные торги). Жилое помещение площадью 63,4 кв.м, кадастровый номер 38:32:020402:10924, местоположение: Иркутская обл., г. Усть-Илимск, ул. Энгельса, д. 23, кв. 145. Зарегистрирован один человек. Правообладатель - Байдимиров О.Ю. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 2082160 руб.

Лот № 2 (повторные торги). Жилое помещение площадью 74,9 кв.м, кадастровый номер 38:26:010110:286, местоположение: Иркутская обл., Ангарский р-н, п. Мегет, 1 кв-л, д. 7, кв. 30. Зарегистрировано три человека. Правообладатель - Худогова Л.И. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 3098250 руб.

Лот № 3 (повторные торги). Жилое помещение площадью 39,3 кв.м, кадастровый номер 38:26:040901:4367, местоположение: Иркутская обл., г. Ангарск, мкр. Китой, ул. Заводская, д. 11, кв. 39. Зарегистрирован один человек. Правообладатель - Тириков А.Ю. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 1548360 руб.

Лот № 4 (повторные торги). Жилое помещение площадью 42,1 кв.м, кадастровый номер 38:31:000021:704, местоположение: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 2, кв. 18. Жилое помещение расположено в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, постановление администрации г.Усолье-Сибирское от 11.11.2019 № 2766. Зарегистрированные лица отсутствуют. Правообладатели - Цыпкина Е.Н., Муковина Л.А. (наследственное имущество Муковиной Е.П.). Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 1421200 руб.

Лот № 5. Жилое помещение площадью 49,7 кв.м, кадастровый номер 38:31:000029:642, местоположение: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский, д. 57, кв. 11. Зарегистрировано два человека. Правообладатель - Козырева О.Д. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 2691000 руб.

Лот № 6. Жилое помещение площадью 42,1 кв.м, кадастровый номер 38:29:000000:3369, местоположение: Иркутская обл., г. Тайшет, ул. Марата, д. 6, кв. 2. Зарегистрировано два человека, из них один несовершеннолетний. Правообладатель - Логинова Н.С. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 702282,6 руб.

Лот № 7. Нежилое здание площадью 163,1 кв. м, кадастровый номер 38:07:020208:63; земельный участок площадью 525 кв. м, кадастровый номер 38:07:020208:42, категория земель - земли населенных пунктов, виды разрешенного использования – под строительство детского развлекательного центра, местоположение: Иркутская обл., Казачинско-Ленский р-н, п. Магистральный, 2-й мкр., 7б. Правообладатель - Егоров В.С. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 1985400 руб.

Лот № 8. Земельный участок площадью 1000 кв. м, кадастровый номер 38:06:130741:1457, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - для ведения дачного хозяйства, садоводства, местонахождение: Иркутская обл., Иркутский р-н, с. Максимовщина, ул. Зеленая. Правообладатель - Асадов С.Р. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 1532000 руб.

Лот № 9. Земельный участок площадью 5576 кв. м, кадастровый номер 38:06:150527:2731, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, местонахождение: Иркутская обл., Иркутский р-н, Марковское муниципальное образование. Правообладатель - Малышева О.А. Обременение - арест, ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации (приказ «О внесении изменения в приложение к приказу Федерального агентства воздушного транспорта от 29 мая 2019 г. № 421-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Иркутска» от 30.12.2021 № 1023-П). Начальная цена - 3000000 руб.

Сведения о задолженности должника по взносам на капитальный ремонт по лотам №№1-6 судебными приставами - исполнителями не предоставлены.

Информация об обременении третьих лиц в виде сохранения права пользования объектами недвижимости у продавца отсутствует.

Информация об иных установленных правах третьих лиц на имущество по лотам у Продавца отсутствует.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Порядок внесения задатка определен регламентом универсальной торговой площадки «РТС-Тендер». Заявители обязаны внести задаток в размере 5% до дня окончания приема заявок путем перечисления денежных средств последующим реквизитам: Получатель: ООО «РТС-тендер», наименование банка Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк», расчетный счёт 40702810512030016362, корр. счёт 30101810445250000360, БИК 044525360, ИНН 7710357167, КПП 773001001. и подать заявку. Подача заявки осуществляется через универсальную торговую площадку «РТС-Тендер». В состав заявки входят следующие документы: заявление на участие в торгах по установленной форме, заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, письменное решение соответствующего органа правления заявителя, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами; заявление от отсутствия решения о ликвидации заявителя-юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке предусмотренном законом (для юридических лиц); копия всех страниц паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками торгов, в публичных торгах не могут участвовать должник, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества должника, и работники указанных организации, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в извещении об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящей документацией.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником торгов или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

Уведомление о допуске/не допуске Заявителей к участию в аукционе с указанием причин такого направления оператором электронной площадки Заявителю в день рассмотрения заявок.

Продажа выставленного на торги имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной начальной цены продажи имущества, а так же равной начальной цене продажи имущества.

Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов. Шаг аукциона устанавливается не более 5 % от начальной цены каждого лота, конкретный шаг аукциона размещен на универсальной торговой площадке «РТС-Тендер».

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов после внесения лицом, выигравшим торги, покупной цены в полном объеме, но не ранее чем через десять дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Получить дополнительную информацию об аукционе, ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами протокола о результатах торгов, проектом договора купли-продажи имущества можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 518 с понедельника по четверг по рабочим дням с 09:00 до 13:00.

По вопросам ознакомления и осмотра арестованного имущества обращаться к судебному приставу-исполнителю, передавшему имущество на хранение, ФИО судебного пристава-исполнителя и территориальное подразделение ГУ ФССП России по Иркутской области указано в прилагаемых к извещению документах, размещенных на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru.

Телефон для справок: 8(3952) 201-373 (доб. 216)

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат (А 3888077) о среднем общем образовании (11 классов), выданный в 1999 году Осинским Экспериментальным воспитательным учебным комплексом (ОЭВУК) на имя Докучаева Алексея Ивановича, считать недействительным.
- Утерянный диплом (серия Е № 122427) от 30.06.2007 г., выданный Профессиональным лицеем № 7 г. Нижнеудинска на имя Катакова Дмитрия Андреевича, считать недействительным.
- Утерянный аттестат (серия Б №1065338) о среднем общем образовании (11 классов), выданный 18.06.2004 г. Общеобразовательной школой № 9 г. Нижнеудинска на имя Коваленко Марины Александровны, считать недействительным.

- Утерянный аттестат (серия Г № 421858) об основном общем образовании (9 классов), выданный 14.06.1993 г. СОШ № 66 г. Иркутска на имя Кошкина Алексея Александровича, считать недействительным.
- Студенческий билет государственного училища (колледжа) олимпийского резерва г. Иркутска, выданный в 2021 году на имя Сафонова Романа Олеговича, считать недействительным.
- Утерянный аттестат (№ 411829) о среднем общем образовании (10 классов), выданный в 1988 г. МБОУ «Средняя образовательная школа № 80 г. Иркутска» на имя Сосновских Ирины Михайловны, считать недействительным.
- Утерянный диплом (серия СБ354, номер 7780), выданный 18.06.2003 Техникумом физической культуры Бардышевой Марии Александровне, считать недействительным.
- Утерянный диплом (серия 113824 № 3049743), выданный в 2020 году ГБПОУ ИО «Иркутский аграрный техникум» на имя Пака Сергея Павловича, считать недействительным.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об открытии вакантных должностей:

- судьи Братского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Жигаловского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Куйбышевского районного суда г. Иркутска – 2 вакансии;
- мирового судьи судебного участка №56 Жигаловского района Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка № 78 г. Нижнеудинска и Нижнеудинского района Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка № 111 г. Черемхово и г. Свирска Иркутской области – 1 вакансия.

Заявления и документы, перечисленные в пункте 6 статьи 5 вышеназванного Закона, принимаются от претендентов по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская 121, кабинет 303. Последний день приема документов 21 июля 2025 года. Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

В соответствии с Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об открытии одной вакантной должности судьи Арбитражного суда Иркутской области.

Заявления и документы, перечисленные в пункте 6 статьи 5 вышеназванного Закона, принимаются от претендентов по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская 121, кабинет 303. Последний день приема документов 21 июля 2025 года. Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г. кадастровый инженер Армашенко Ольга Борисовна, квалификационный аттестат № 38-10-46, телефон 8-902-769-69-88, почтовый адрес: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, адрес электронной почты: armashenko@mail.ru, извещает о необходимости согласования проекта межевания земельных участков. Исходный

земельный участок с кадастровым номером 85:01:000000:38, адрес: Иркутская область, Аларский район, в границах ЗАО «Рассвет». Заказчик Стадничук Олеся Леонидовна, почтовый адрес: Иркутская область, Аларский район, с. Табарсук, ул. Лесная, д. 1, кв. 1, тел. 89041205648.

Ознакомиться с проектами межевания можно по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, понедельник-пятница с 9.00 до 17.00.

Возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Ступин Алексей Николаевич, работающий в ООО «ГеоКадастр», номер квалификационного аттестата № 38-11-130, контактный телефон: 89021799030, почтовый адрес: 665729, Иркутская область, город Братск, ул. Советская, 15-37, адрес электронной почты: stupa81@mail.ru, выполняет кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Кадастровые работы проводятся в отношении исходного земельного участка с кадастровым номером 38:02:130501:1834, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Братский район, СХПК «Братский», с целью определения размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет земельной доли.

Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кар-

пенко Лариса Анатольевна. Почтовый адрес заказчика: 665780, Иркутская область, Братский район, с. Калтук, ул. Ленина, 7, контактный телефон: 89086479338.

Местоположение выделяемого в счет земельных долей земельного участка: Иркутская область, Братский район.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 665717, Иркутская область, г. Братск, ул. Комсомольская, 30-2, в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка и предложения о доработке проекта межевания земельных участков присылать в письменной форме в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: 665717, Иркутская область, г. Братск, ул. Комсомольская, 30-2.

При проведении согласования проекта межевания земельных участков при себе необходимо иметь: документ, удостоверяющий личность, и документ о правах на земельную долю.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Кадастровый инженер Акулова Татьяна Валерьевна, работающая в Обществе с ограниченной ответственностью «Геокадастр», номер квалификационного аттестата 38-11-170, почтовый адрес: 665390, Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина, д. 11, пом. 39, элект. почта: atb_1712@mail.ru, тел. 89500733046, извещает участников общей долевой собственности АОЗТ «Ленинское» о выполнении проекта межевания в отношении земельного участка, расположенного: Российская Федерация, Иркутская область, Куйтунский район.

Кадастровый номер исходного земельного участка 38:10:000000:168, местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Куйтунский район, АОЗТ «Ленинское».

Заказчиком кадастровых работ является:

Лимакова Татьяна Леонидовна, почтовый адрес: Иркутская область, Куйтунский район, п. Ленинский, ул. Дорожная, д. 21, кв. 1, тел. 8-924-701-43-25.

Ознакомиться с проектами межевания земельных участков можно по адресу: 665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Ленина, № 37-2, каб. № 1, в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования настоящего извещения, понедельник-пятница с 8.00 до 17.00.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка направлять по адресам:

665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Ленина, № 37-2, каб. № 1, ООО «Геокадастр»;

664054, г. Иркутск, ул. Академическая, № 70, Управление Росреестра по Иркутской области, в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования настоящего извещения.

При отсутствии возражений размеры и местоположение границ выделяемого земельного участка считаются согласованными.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Подготовлен проект межевания в отношении одного земельного участка, выделяемого в счет земельной доли из земель сельскохозяйственного назначения. Кадастровый номер исходного земельного участка 38:10:150209:2736, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Куйтунский район, на удалении 0,6 км южнее д. Таган.

Заказчиком проекта межевания земельного участка является Шинкарева Галина Борисовна, почтовый адрес: Иркутская обл., Куйтунский р-н, с. Каразей, ул. Садовая, д. 4, кв. 2, т. 89500969272.

Проект межевания подготовил кадастровый инженер Лиханова Екатерина Николаевна (ООО «Дель-

та»), квалификационный аттестат № 38-14-703, почтовый адрес: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15. Электронная почта: katerina.ch.mark.irk@mail.ru, номер телефона 8-904-115-03-84.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15. Со дня опубликования настоящего извещения, в будние дни с 10.00 до 18.00.

Предложения о доработке проекта межевания земельных участков, обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей, вручить или направить по адресу: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Подготовлен проект межевания в отношении одного земельного участка, выделяемого в счет земельной доли из земель сельскохозяйственного назначения. Кадастровый номер исходного земельного участка 38:10:000000:168, адрес: Иркутская область, Куйтунский район, АОЗТ «Ленинское».

Заказчиком проекта межевания земельного участка является Ивашков Сергей Николаевич, почтовый адрес: Иркутская обл., Куйтунский р-н, п. Ленинский, ул. Луговая, д. 3-1, т. 89025406627.

Проект межевания подготовил кадастровый инженер Лиханова Екатерина Николаевна (ООО «Дель-

та»), квалификационный аттестат № 38-14-703, почтовый адрес: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15. Электронная почта: katerina.ch.mark.irk@mail.ru, номер телефона 8-904-115-03-84.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15. Со дня опубликования настоящего извещения, в будние дни с 10.00 до 18.00.

Предложения о доработке проекта межевания земельных участков, обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей, вручить или направить по адресу: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Подготовлен проект межевания в отношении двух земельных участков, выделяемых в счет земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения. Кадастровый номер исходного земельного участка 38:10:150209:2666, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Куйтунский район, на удалении 3,4 км в северо-западном направлении от п. Уховский.

Заказчиками проекта межевания земельных участков являются:

1. Смольников Виктор Ефимович, почтовый адрес: Иркутская обл., Куйтунский р-н, п. Уховский, ул. Лесная, д. 10, кв. 2, т. 89041269658.

2. Смольникова Людмила Федоровна, почтовый адрес: Иркутская обл., Куйтунский р-н, п. Уховский, ул. Лесная, д. 10, кв. 2, т. 89041269658.

Проект межевания подготовил кадастровый инженер Лиханова Екатерина Николаевна (ООО «Дельта»), квалификационный аттестат № 38-14-703, почтовый адрес: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15. Электронная почта: katerina.ch.mark.irk@mail.ru, номер телефона 8-904-115-03-84.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15. Со дня опубликования настоящего извещения, в будние дни с 10.00 до 18.00.

Предложения о доработке проекта межевания земельных участков, обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей, вручить или направить по адресу: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

Общественно-политическая газета «Областная» зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области.

Регистрационный номер ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.

Переписка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции. Редакция газеты за орфографию и пунктуацию в объявлениях ответственности не несет.

Учредители: Правительство Иркутской области Законодательное Собрание Иркутской области

Редакция и издатель: ОГАУ «Медиа-центр «Приангарье»

Адрес редакции и издателя, юридический и фактический адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 12

Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, аля 177

Телефон редакции: ОГАУ «Медиа-центр «Приангарье» (3952) 200-628, 200-638, факс 200-674 e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru

Подписные индексы: П7531 – пн, ср, пт

Распространяется бесплатно и по подписке

Отдел рекламы: Хватик Н.И., Бушкина Н.В., Хороших Е.Ю

Главный редактор: Люстрицкий Д.Г.

Редакторская группа: Хлебникова О.А., Кулыгина Ю.О.

Издательская группа: Полякова О.А., Тжучк Е.В., Романова Г.Н., Неудачина Н.И.

Газета подписана в печать 18.06.2025 г. в 21.00

Дата выхода в свет: 20.06.2025 г.

Следующий номер газеты выйдет: 23.06.2025 г.

Отпечатано в типографии: ООО «Пресса», 664009, г. Иркутск, ул. Советская, 109Г

Заказ

Тираж 1000 экз.

12+