

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

9 сентября 2022 года

№ 28-пра

Иркутск

О внесении изменений в приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 10 августа 2018 года № 39-пра

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 10 августа 2018 года № 39-пра «О порядке организации и проведения научно-практических конференций, тренингов, семинаров-совещаний и иных мероприятий для муниципальных служащих» (далее – приказ) следующие изменения:

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

9 сентября 2022 года

№ 196-уг

Иркутск

О мерах по совершенствованию организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 марта 2011 года № 352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации (прилагается).

2. Первому заместителю Губернатора Иркутской области – Председателю Правительства Иркутской области Зайцеву К.Б. обеспечить рассмотрение на заседаниях Правительства Иркутской области:

1) вопросов о ходе исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации – не реже одного раза в квартал;

2) вопросов, касающихся исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, при наличии обстоятельств, препятствующих их исполнению в установленный срок;

3) вопроса о состоянии исполнительской дисциплины по исполнению поручений и указаний Президента Российской Федерации – ежегодно.

3. Аппарату Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (Боброва С.В.) обеспечить взаимодействие с главным федеральным инспектором по Иркутской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе по вопросам организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации.

4. Исполнительным органам государственной власти Иркутской области в срок до 30 октября 2022 года обеспечить приведение в соответствие с настоящим указом правовых актов об организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области принять дополнительные меры по совершенствованию организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации.

6. Признать утратившими силу:

1) указ Губернатора Иркутской области от 15 июня 2021 года № 164-уг «О мерах по совершенствованию организации контроля и исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации»;

2) указ Губернатора Иркутской области от 25 марта 2022 года № 54-уг «О внесении изменений в Порядок организации контроля и исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации»;

3) указ Губернатора Иркутской области от 22 июня 2022 года № 123-уг «О внесении изменений в Порядок организации контроля и исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации».

7. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogik.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

8. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕН

указом Губернатора Иркутской области
от 9 сентября 2022 года № 196-уг

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ ИСПОЛНЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ПОРУЧЕНИЙ И УКАЗАНИЙ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Действие настоящего Порядка распространяется на: поручения Президента Российской Федерации высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации (руководителям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации, содержащиеся в указах, распоряжениях, директивах Президента Российской Федерации;

поручения Президента Российской Федерации, оформленные на бланках со словом «Поручение», и перечни поручений Президента Российской Федерации, поступившие в Правительство Иркутской области;

указания Президента Российской Федерации высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации (руководителям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации, содержащиеся в резолюциях Президента Российской Федерации к документам, поступившим в Правительство Иркутской области.

Для целей настоящего Порядка под поручениями и указаниями Президента Российской Федерации понимаются поручения и указания, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом настоящего пункта (далее – поручения Президента).

2. Основные понятия:

1) прямые поручения Президента – поручения Президента, адресованные высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации (руководителям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации;

2) не прямые поручения Президента – поручения Президента, в которых высшие должностные лица субъектов Российской Федерации (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации являются соисполнителями;

3) упреждающий контроль – вид контроля исполнения поручений Президента, направленный на упреждение и предупреждение событий (действий), препятствующих исполнению поручения Президента;

4) текущий контроль – вид контроля исполнения поручений Президента, осуществляемый в период исполнения поручения Президента и позволяющий выявить отклонения между плановыми и фактически достигнутыми результатами;

5) последующий контроль – вид контроля исполнения поручений Президента, осуществляемый после исполнения поручения Президента и позволяющий оценить степень и эффективность его исполнения.

3. Канцелярия Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – Канцелярия) в день поступления поручения Президента регистрирует его и передает на рассмотрение Губернатору Иркутской области (лицу, исполняющему его обязанности), в случае его отсутствия (командировка) – первому заместителю Губернатора Иркутской области – Председателю Правительства Иркутской области (лицу, исполняющему его обязанности).

4. Должностное лицо, указанное в пункте 3 настоящего Порядка:

1) назначает должностное лицо, ответственное за исполнение поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки (далее – Ответственный исполнитель), при необходимости назначает соисполнителей поручения Президента;

2) назначает должностное лицо, ответственное за контроль исполнения поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки (далее – Уполномоченное лицо);

3) при необходимости дает поручение (указание) о разработке плана мероприятий по реализации поручения Президента (далее – План).

5. Канцелярия в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения поручения Президента должностным лицом, указанным в пункте 3 настоящего Порядка:

1) направляет поручение Президенту должностным лицам, указанным в поручении (указании) должностного лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка;

2) в случае, если органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области определены со-

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», в рамках программы развития муниципальной службы в Иркутской области на 2019 - 2024 годы, утвержденной распоряжением Правительства Иркутской области от 6 марта 2019 года № 116-рп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,»;

2) пункт 3 порядка организации и проведения научно-практических конференций, тренингов, семинаров-совещаний и иных мероприятий для муниципальных служащих, утвержденного приказом, изложить в следующей редакции:

«3. Материально-техническое обеспечение мероприятий по обучению осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных программой развития муниципальной службы в Иркутской области на 2019 - 2024 годы, утвержденной распоряжением Правительства Иркутской области от 6 марта 2019 года № 116-рп.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года.

Руководитель аппарата Губернатора Иркутской области
и Правительства Иркутской области С.В. Боброва

исполнителями поручения Президента или реализация поручения Президента должна осуществляться с участием органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, обеспечивает доведение до органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области поручения Президента.

6. Ответственный исполнитель:

1) обеспечивает исполнение поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки;

2) в день поступления поручения Президента назначает непосредственного исполнителя (начальника управления (отдела) соответствующего исполнительного органа государственной власти Иркутской области, самостоятельного структурного подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области);

3) определяет комплекс мер в целях исполнения поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки;

4) дает указание о подготовке Плана в случае соответствующего поручения (указания) должностного лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка;

5) в случае, если органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области определены соисполнителями поручения Президента или реализация поручения Президента должна осуществляться с участием органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организует взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в целях исполнения поручения Президента.

7. В случае если Ответственный исполнитель считает, что исполнение поручения Президента не относится к компетенции возглавляемого им исполнительного органа государственной власти Иркутской области, самостоятельного структурного подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и необходимо дополнительно назначить соисполнителей по поручению Президента Ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней со дня получения поручения Президента на исполнение готовит служебную записку в адрес должностного лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, с обоснованием причин назначения другого ответственного исполнителя по поручению Президента и (или) назначения соисполнителей.

8. Непосредственный исполнитель:

1) обеспечивает исполнение поручений (указаний) Ответственного исполнителя по исполнению поручения Президента;

2) в случае соответствующего поручения (указания) Ответственного исполнителя осуществляет разработку Плана и контроль за его исполнением;

3) в случае, если органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области определены соисполнителями поручения Президента или реализация поручения Президента должна осуществляться с участием органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, осуществляет мониторинг исполнения поручения Президента органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области;

4) обеспечивает подготовку докладов Губернатору Иркутской области о ходе исполнения прямого поручения Президента в первой половине срока исполнения прямого поручения Президента (далее – промежуточный доклад);

5) обеспечивает подготовку доклада Президенту Российской Федерации, а также ответов в федеральные органы государственной власти, иные органы и организации;

6) в случае соответствующего поручения (указания) Ответственного исполнителя обеспечивает подготовку проекта письма о продлении срока исполнения поручения Президента.

Глава 2. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ПОРУЧЕНИЙ ПРЕЗИДЕНТА

9. План разрабатывается по форме согласно приложению к настоящему Порядку, согласовывается со всеми заинтересованными лицами, советником Губернатора Иркутской области (в соответствии с его должностными обязанностями в отношении прямых поручений Президента) (далее – Советник Губернатора) и утверждается распоряжением Уполномоченного лица в срок, установленный в поручении (указании) должностного лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

10. План должен содержать этапы исполнения поручения Президента и соответствовать следующим требованиям:

1) мероприятия Плана должны быть конкретными с подробной детализацией;

2) исполнение большей части мероприятий Плана должно быть предусмотрено в первой половине срока исполнения поручения Президента;

3) ответственными исполнителями отдельных мероприятий Плана могут быть определены соисполнители поручения Президента, назначенные должностным лицом, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

4) если органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области определены соисполнителями поручения Президента или реализация поручения Президента должна осуществляться с участием органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в План должны быть включены мероприятия, предусматривающие взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.

11. Исполнительные органы государственной власти Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, определенные исполнителями мероприятий Плана, в установленные Планом сроки представляют Ответственному исполнителю доклад об исполнении соответствующих мероприятий Плана. Доклад об исполнении мероприятий Плана должен быть конкретным, кратким и содержать вывод об исполнении либо неисполнении мероприятия Плана. В случае неисполнения мероприятия Плана доклад должен содержать предложения, направленные на исполнение мероприятия Плана с установлением конкретных сроков.

12. По итогам рассмотрения доклада о неисполнении мероприятия Плана Ответственный исполнитель принимает меры, направленные на исправление ситуации, при необходимости информирует Уполномоченное лицо о возможном риске неисполнения поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки.

13. Корректировка Плана осуществляется в следующих случаях:

1) изменение состава исполнителей поручения Президента;

2) изменение сроков и периодичности представления докладов об исполнении поручения Президента на основании информации, поступившей из Администрации Президента Российской Федерации;

3) при возникновении обстоятельств, препятствующих исполнению поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки;

4) наличие поручения (указания) Уполномоченного лица, Ответственного исполнителя.

14. Корректировка Плана осуществляется в срок не более 10 рабочих дней со дня, когда стало известно о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

Глава 3. ПРОМЕЖУТОЧНЫЕ ДОКЛАДЫ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПОРУЧЕНИЙ ПРЕЗИДЕНТА

15. Подготовка промежуточного доклада осуществляется в следующих случаях:

1) если первоначально установленный срок исполнения поручения Президента превышает 30 календарных дней;

2) если в соответствии с письмом, поступившим из Администрации Президента Российской Федерации, поручение Президента оставлено на контроле с необходимостью предоставления информации в срок, превышающий 60 календарных дней.

16. Промежуточный доклад оформляется в виде служебной записки за подписью Уполномоченного лица на имя Губернатора Иркутской области и должен содержать:

1) перечень мер, принятых по исполнению прямого поручения Президента в первой половине срока исполнения, с оценкой степени их завершенности;

2) перечень мер, которые необходимо принять во второй половине срока исполнения прямого поручения Президента с целью его выполнения по существу в полном объеме в установленные сроки, с указанием даты их завершения;

3) вывод об отсутствии (наличии) обстоятельств, препятствующих выполнению поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки.

17. Непосредственный исполнитель не позднее чем за 10 рабочих дней до истечения половины срока исполнения поручения Президента направляет промежуточный доклад, согласованный всеми заинтересованными лицами, на согласование Советнику Губернатора.

18. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению прямого поручения Президента по существу в полном объеме в установленный срок, непосредственным исполнителем одновременно с промежуточным докладом готовится проект письма за подписью Губернатора Иркутской области в адрес Президента Российской Федерации с обоснованными предложениями по корректировке срока исполнения прямого поручения Президента с указанием причин, препятствующих своевременному исполнению прямого поручения Президента, конкретных мер, принимаемых для обеспечения его исполнения.

Проект письма, указанный в абзаце первом настоящего пункта, согласованный со всеми заинтересованными лицами, Уполномоченным лицом, Советником Губернатора, передается на подпись Губернатору Иркутской области не позднее чем за три рабочих дня до истечения половины срока исполнения прямого поручения Президента.

При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению прямого поручения Президента по существу в полном объеме в установленный срок, к промежуточному докладу прилагается проект скорректированного Плана.

Глава 4. ПОДГОТОВКА ИНФОРМАЦИИ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПОРУЧЕНИЙ ПРЕЗИДЕНТА

19. Доклад Президенту Российской Федерации оформляется в виде проекта письма за подписью Губернатора Иркутской области, согласованного со всеми заинтересованными лицами, Уполномоченным лицом, Советником Губернатора, в адрес Президента Российской Федерации.

20. Доклад Президенту Российской Федерации должен содержать:

- 1) сведения о мероприятиях, проведенных по исполнению поручения Президента;
- 2) конкретные результаты исполнения поручения Президента (допускается оформлять в виде приложения к докладу);
- 3) информацию о принятых правовых актах Иркутской области с указанием их реквизитов;
- 4) вывод о степени завершенности работы по исполнению поручения Президента («Поручение исполнено»), а в случае его неисполнения – причины и конкретные меры, принимаемые для обеспечения его исполнения с указанием планируемого срока исполнения.

21. Текст доклада Президенту Российской Федерации необходимо излагать в лаконичной и структурированной форме (не более трех страниц). К докладу прилагаются копии правовых актов Иркутской области, принятых во исполнение поручения Президента, и информационно-аналитические материалы (при необходимости).

22. Ответственный исполнитель не позднее чем за 10 рабочих дней до истечения срока исполнения прямого поручения Президента (в случае, если доклад необходимо направлять ежемесячно, то не позднее чем за шесть рабочих дней) направляет в Канцелярию проект доклада Президенту Российской Федерации.

Проект доклада Президенту Российской Федерации передается на подпись Губернатору Иркутской области не позднее чем за три рабочих дня до истечения срока исполнения прямого поручения Президента.

23. В случае если в докладе Президенту Российской Федерации отсутствует вывод «Поручение исполнено», то поручение Президента учитывается как «находящееся на исполнении с нарушением первоначально установленного срока».

По поручению Уполномоченного лица в отношении поручений Президента, находящихся на исполнении с нарушением первоначально установленного срока, возможно проведение проверки исполнения такого поручения либо рассмотрение хода исполнения такого поручения на заседании Комиссии по вопросам исполнительской дисциплины при Губернаторе Иркутской области.

В целях исполнения поручения Президента по существу в полном объеме в кратчайшие сроки Ответственный исполнитель дает поручение об актуализации Плана.

24. По завершении исполнения поручения Президента, находящегося на исполнении с нарушением первоначально установленного срока, по существу в полном объеме Ответственный исполнитель дает поручение о подготовке доклада, который должен содержать информацию о выполнении мероприятий Плана и достижении целевых показателей, установленных Планом, вывод о выполнении поручения Президента по существу в полном объеме (далее – итоговый доклад). Итоговый доклад оформляется в виде служебной записки за подписью Уполномоченного лица на имя Губернатора Иркутской области, согласованной всеми заинтересованными лицами, Советником Губернатора.

В случае если итоговый доклад не согласован Губернатором Иркутской области исполнение поручения Президента продолжается до его полного исполнения по существу в полном объеме в соответствии с поручениями (указаниями) Губернатора Иркутской области.

25. Информация об исполнении не прямых поручений Президента направляется в порядке и сроки, установленные ответственным исполнителем, определенным Президентом Российской Федерации, за подписью Уполномоченного лица.

В случаях, когда сроки и порядок направления информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, не установлены ответственным исполнителем, определенным Президентом Российской Федерации, информация об исполнении не прямых поручений Президента направляется ответственному исполнителю, определенному Президентом Российской Федерации, до истечения половины срока, установленного в не прямом поручении Президента.

При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению не прямых поручений Президента в установленный срок, предложение по корректировке срока исполнения не прямых поручений Президента с указанием причин, препятствующих своевременному исполнению не прямых поручений Президента, конкретных мер, принимаемых для обеспечения их исполнения, направляются за подписью Губернатора Иркутской области ответственному исполнителю, определенному Президентом Российской Федерации, до истечения половины установленного в не прямом поручении Президента срока.

Ответственный исполнитель не позднее чем за три рабочих дня до истечения половины срока, установленного в не прямом поручении Президента, направляет в Канцелярию согласованный со всеми заинтересованными лицами, Уполномоченным лицом, Советником Губернатора проект письма в адрес ответственного исполнителя, определенного Президентом Российской Федерации, для передачи на подпись Губернатору Иркутской области.

26. Доклад об исполнении прямого поручения Президента считается представленным в срок, если он подписан и зарегистрирован не позднее срока, установленного в прямом поручении Президента.

Информация об исполнении не прямого поручения Президента считается представленной в срок, если она подписана и зарегистрирована не позднее срока, установленного ответственным исполнителем, определенным Президентом Российской Федерации.

27. Основанием для снятия с контроля является:

- 1) для прямых поручений Президента – соответствующая информация, поступившая из Администрации Президента Российской Федерации;
- 2) для не прямых поручений Президента, требующих принятия управленческих мер, – соответствующая информация, поступившая от ответственного исполнителя, определенного Президентом Российской Федерации;
- 3) для не прямых поручений Президента, требующих только представления предложений (информации) в федеральные органы государственной власти, иные органы и организации – направление соответствующей информации в адрес ответственного исполнителя, определенного Президентом Российской Федерации.

28. В случае если органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области определены соисполнителями поручения Президента или реализация поручения Президента осуществлялась с участием органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области Канцелярия обеспечивает доведение до органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области информации о снятии с контроля поручения Президента в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения.

Глава 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ИСПОЛНЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ПОРУЧЕНИЙ ПРЕЗИДЕНТА

29. Уполномоченное лицо несет персональную ответственность за достоверность информации, содержащейся в докладе Президенту Российской Федерации об исполнении поручения Президента.

30. Ответственный исполнитель несет персональную ответственность за:

- 1) обеспечение исполнения поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки;
- 2) полноту выполнения мероприятий, запланированных в целях исполнения поручения Президента;
- 3) соблюдение сроков разработки Планов, направления Губернатору Иркутской области промежуточных докладов и представления в Канцелярию докладов Президенту Российской Федерации для подписания Губернатором Иркутской области, направления ответов в федеральные органы государственной власти, иные органы и организации.

31. Непосредственный исполнитель несет персональную ответственность за:

- 1) своевременное и качественное исполнение поручений (указаний) Ответственного исполнителя по исполнению поручений Президента;
- 2) соблюдение сроков подготовки Планов, промежуточных докладов и проектов докладов Президенту Российской Федерации, ответов в федеральные органы государственной власти, иные органы и организации.

Глава 6. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ

32. Контроль исполнения поручений Президента осуществляются:

- 1) Уполномоченное лицо – за исполнением поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки;
- 2) Советник Губернатора – за соответствие Планов (в том числе полноту включения в них мероприятий), обеспечивающих исполнение прямого поручения Президента по существу в полном объеме в установленный срок), докладов Президенту Российской Федерации (в том числе отражения в докладе конкретных результатов исполнения поручений Президента), промежуточных и итоговых докладов Губернатору Иркутской области требованиям настоящего Порядка;
- 3) Канцелярия – за соблюдением установленных сроков направления промежуточных докладов Губернатору Иркутской области, докладов Президенту Российской Федерации, информации в федеральные органы государственной власти, иные органы и организации.

33. В целях обеспечения контроля исполнения поручений Президента Уполномоченное лицо:

- 1) определяет меры и сроки предупреждающего, текущего и последующего контроля исполнения поручений Президента;
- 2) осуществляет проверку исполнения прямого поручения Президента;
- 3) незамедлительно информирует Губернатора Иркутской области об обстоятельствах, препятствующих исполнению поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки, о фактах и причинах несвоевременного исполнения поручений Президента по существу;
- 4) в случае неисполнения поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки вносит Губернатору Иркутской области предложение о проведении служебных проверок (в отношении Ответственных исполнителей, являющихся государственными гражданскими служащими) либо применении мер ответственности (в отношении Ответственных исполнителей, замещающих государственные должности Иркутской области) в порядке, установленном действующим законодательством;
- 5) вносит председателю Комиссии по вопросам исполнительской дисциплины при Губернаторе Иркутской области предложение о рассмотрении хода исполнения поручения Президента.
34. В целях обеспечения контроля исполнения поручений Президента Советник Губернатора:
 - 1) осуществляет выборочный мониторинг исполнения прямых поручений Президента по существу;
 - 2) запрашивает у Ответственных исполнителей информацию об исполнении прямых поручений Президента;
 - 3) вносит Губернатору Иркутской области или Уполномоченному лицу предложение о проведении проверки исполнения прямого поручения Президента;
 - 4) вносит предложение председателю Комиссии по вопросам исполнительской дисциплины при Губернаторе Иркутской области о рассмотрении хода исполнения прямого поручения Президента;
 - 5) вносит предложение Ответственному исполнителю о рассмотрении хода исполнения прямого поручения Президента на совещании под председательством Уполномоченного лица;
 - 6) незамедлительно информирует Губернатора Иркутской области об обстоятельствах, препятствующих исполнению прямого поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки, о фактах и причинах несвоевременного исполнения прямых поручений Президента по существу.

35. В целях обеспечения контроля исполнения поручений Президента Канцелярия осуществляет:

- 1) в случае нарушения сроков направления докладов Президенту Российской Федерации, информации в федеральные органы государственной власти, иные органы и организации подготовку поручений первого заместителя Губернатора Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области о проведении служебной проверки в отношении должностных лиц, допустивших нарушение;
- 2) ежемесячно подготовку информации Губернатору Иркутской области о соблюдении установленных сроков направления докладов об исполнении поручений Президента;
- 3) ежегодно подготовку информации о состоянии исполнительской дисциплины по исполнению поручений Президента для рассмотрения на заседании Правительства Иркутской области;
- 4) проверку организации исполнения и контроля поручений Президента в исполнительных органах государственной власти Иркутской области в соответствии с графиком, ежегодно утверждаемым руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Глава 7. ПРОВЕРКА ИСПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ ПРЕЗИДЕНТА

36. Проверка исполнения поручений Президента осуществляется по поручению Губернатора Иркутской области или Уполномоченного лица.

В целях осуществления проверки исполнения поручения Президента под руководством Уполномоченного лица создается рабочая группа. В состав рабочей группы включаются Советник Губернатора (в качестве секретаря рабочей группы), представители исполнительных органов государственной власти Иркутской области, самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также по согласованию представители Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию», члены общественных советов при исполнительных органах государственной власти Иркутской области, независимые эксперты.

Члены рабочей группы осуществляют проверку исполнения поручения Президента, запрашивают информацию по исполнению поручения Президента, в том числе от органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, заслушивают Ответственных и непосредственных исполнителей поручения Президента.

37. В течение семи рабочих дней со дня окончания проверки исполнения поручения Президента секретарь рабочей группы готовит справку, которая подписывается руководителем рабочей группы.

Справка должна содержать:

вывод о наличии (отсутствии) обстоятельств, препятствующих выполнению поручения Президента по существу в полном объеме;

при наличии обстоятельств, препятствующих выполнению поручения Президента по существу в полном объеме, перечень мер, направленных на исправление ситуации, срок отчета Ответственного исполнителя перед руководителем рабочей группы;

при обнаружении фактов ненадлежащего исполнения поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки, поручений (указаний) должностных лиц по исполнению поручения Президента предложения о проведении служебных проверок (в отношении Ответственных исполнителей, являющихся государственными гражданскими служащими) либо применении мер ответственности (в отношении Ответственных исполнителей, замещающих государственные должности Иркутской области) в порядке, установленном действующим законодательством.

38. В течение трех рабочих дней после подписания справки руководителем рабочей группы секретарь рабочей группы передает ее должнику в Канцелярию для хранения.

Канцелярия обеспечивает передачу справки Губернатору Иркутской области в случае, если поручение об осуществлении проверки исполнения поручения Президента было дано Губернатором Иркутской области.

Глава 8. УЧЕТ ПОРУЧЕНИЙ ПРЕЗИДЕНТА В СИСТЕМЕ ДОКУМЕНТООБОРОТА

39. Поручения Президента подлежат регистрации в Канцелярии с присвоением регистрационного номера:

08-ННН/ГГ пп, где:

ННН – порядковый номер в пределах календарного года;

ГГ – две последние цифры года;

пп – номер пункта, подпункта, части поручения Президента.

40. Учет, исполнение и контроль осуществляются в отношении отдельных поручений, изложенных в конкретных пунктах, подпунктах, частях поручений Президента.

В отношении каждого отдельного поручения отражается информация:

- о первоначальном сроке исполнения поручения Президента (для прямых поручений);
- о дате направления доклада Президенту Российской Федерации или информации ответственному исполнителю, определенному Президентом Российской Федерации;
- о дате исполнения поручения Президента по существу в полном объеме (для прямых поручений Президента, а также не прямых поручений Президента, требующих принятия управленческих мер);
- о дате снятия с контроля поручения Президента.

41. Прямые поручения Президента, а также не прямые поручения Президента, требующие принятия управленческих мер, учитываются как:

- 1) «исполненные в установленный срок» при направлении Президенту Российской Федерации или в федеральный орган государственной власти, иной орган или организацию доклада (информации) с предложением о снятии с контроля поручения Президента в первоначально установленный срок;
- 2) «исполненные с нарушением первоначально установленного срока» при направлении Президенту Российской Федерации или в федеральный орган государственной власти, иной орган или организацию доклада (информации) с предложением о снятии с контроля поручения Президента с нарушением первоначально установленного срока или при согласовании Губернатором Иркутской области итогового доклада;
- 3) «находящиеся на исполнении с нарушением первоначально установленного срока» при направлении Президенту Российской Федерации или в федеральный орган государственной власти, иной орган или организацию доклада (информации) без вывода «Поручение исполнено»;
- 4) «снятые с контроля» при поступлении решения о снятии с контроля поручения Президента из Администрации Президента Российской Федерации, федерального органа государственной власти.

42. Не прямые поручения Президента, требующие только представления предложений (информации) в федеральные органы государственной власти, иные органы и организации учитываются как:

- 1) «исполненные в установленный срок и снятые с контроля» при направлении информации об исполнении поручения Президента в адрес ответственного исполнителя, определенного Президентом Российской Федерации, в сроки, установленные таким ответственным исполнителем;
- 2) «исполненные с нарушением установленного срока и снятые с контроля» при направлении информации об исполнении поручения Президента в адрес ответственного исполнителя, определенного Президентом Российской Федерации, с нарушением сроков, установленных таким ответственным исполнителем.

43. Учет поручения Президента как «исполненного» не прекращает его действия. Контроль по исполнению указанного поручения может быть возобновлен (продолжен) по решению Президента Российской Федерации, Контрольного управления Президента Российской Федерации, аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе, федерального органа исполнительной власти. Такое поручение учитывается как «находящееся на исполнении с необходимостью представления информации».

Глава 9. ИНФОРМИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ О ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ ПРЕЗИДЕНТА

44. Канцелярия обеспечивает передачу в управление пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области промежуточных докладов об исполнении поручений Президента, докладов Президенту Российской Федерации, справок по итогам проверки исполнения поручений Президента в течение трех рабочих дней со дня поступления указанных документов в Канцелярию.

45. Управление пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в установленном порядке размещает информацию об исполнении поручений Президента на официальном портале Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляет ее для опубликования средствам массовой информации и Центру управления региона Иркутской области (в соответствии с Регламентом взаимодействия аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области с Центром управления региона Иркутской области, утвержденным распоряжением аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 3 августа 2021 года № 100-ар) в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 44 настоящего Порядка, в управление пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

46. Непосредственный исполнитель на регулярной основе обеспечивает передачу должностному лицу, назначенному ответственным за размещение информации на официальном сайте соответствующего исполнительного органа государственной власти Иркутской области, информации о ходе исполнения поручений Президента для размещения на официальном сайте соответствующего исполнительного органа государственной власти Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях и официальных мессенджерах.

Приложение

к Порядку организации контроля и исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации

Форма

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕЛИЗАЦИИ ПОРУЧЕНИЯ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (текст поручения)

№	Содержание мероприятия	Целевой показатель (значение)	Исполнители	Срок исполнения	Финансовая составляющая (при необходимости)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 сентября 2022 года

Иркутск

№ 700-пп

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области

В соответствии с Законом Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 101-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей, в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 26 декабря 2011 года № 418-пп «Об утверждении Правил направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, Перечня и Порядка представления документов, необходимых для распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий» (далее – постановление № 418-пп) следующие изменения:

1) в Правилах направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденных постановлением № 418-пп: в подпункте 1 пункта 3 слова «на указанные цели» заменить словами «на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил»;

в пункте 4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. В случае предоставления лицу, получившему сертификат, или супругу лица, получившего сертификат, кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение (строительство) жилого помещения либо кредита (займа) на погашение (рефинансирование) ранее полученного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечный кредит, средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала могут быть направлены на:»; дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«3) погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), предоставленному лицу, получившему сертификат, или супругу лица, получившего сертификат, по кредитному договору (договору займа), заключенному с организацией, в том числе с кредитной организацией, если целью предоставления такого кредита является только погашение (рефинансирование) ранее полученного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечный кредит (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу)), в том числе по кредиту (займу), обязательство по которому возникло у лица, получившего сертификат, или у супруга лица, получившего сертификат, до возникновения права на получение средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала.»;

абзац первый пункта 4¹ изложить в следующей редакции:

«4¹. Средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала направляются на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа) и (или) на погашение основного долга и уплату процентов по кредитам (займам), указанным в пункте 4 настоящих Правил, предоставленным гражданам по кредитному договору (договору займа), заключенному с одной из организаций, являющейся:»;

в пункте 7 слова «, либо на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа)» заменить словами «либо на погашение основного долга и

уплату процентов по кредиту (займу) на погашение (рефинансирование) ранее полученного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения»;

в пункте 9 слова «на банковский счет организации, предоставившей лицу, получившему сертификат, или супругу лица, получившего сертификат, кредит (займ), в том числе ипотечный» заменить словами «на банковский счет организации, в том числе кредитной, предоставившей по кредитному договору (договору займа) лицу, получившему сертификат, или супругу лица, получившего сертификат, денежные средства на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил»;

2) в Перечне и Порядке представления документов, необходимых для распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденных постановлением № 418-пп: в подпункте 3 пункта 6 слова «получение займа» заменить словами «получение кредита (займа)»;

в пункте 7:

абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«7. В случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение (строительство) жилого помещения либо по кредиту (займу) на погашение (рефинансирование) ранее полученного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечный кредит, необходимы следующие документы:

1) кредитный договор (договор займа). В случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на погашение (рефинансирование) ранее полученного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечный кредит, дополнительно представляется ранее заключенный кредитный договор (договор займа) на приобретение (строительство) жилого помещения;»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«7) документ, подтверждающий получение кредита (займа) путем безналичного перечисления на счет, открытый лицом, получившим сертификат, или его супругом (супругой) в кредитной организации. В случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на погашение (рефинансирование) ранее полученного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечный кредит, представляется документ, подтверждающий получение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения путем безналичного перечисления на счет, открытый лицом, получившим сертификат, или его супругом (супругой) в кредитной организации.»;

2. Внести в пункт 1 Перечня и Порядка представления документов, необходимых для распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на проведение ремонта жилого помещения, утвержденных постановлением Правительства Иркутской области от 28 июля 2021 года № 519-пп, следующие изменения:

1) в подпункте 3 слова «личность супруга» заменить словами «личность супруга (супруги)», слова «его супруга (супруги), детей» заменить словами «и его супруга (супруги),»;

2) в подпункте 4 слова «его супруга (супруги), детей» заменить словами «и его супруга (супруги),»;

3) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) документы, подтверждающие право собственности лица, получившего сертификат, или право общей собственности лица, получившего сертификат, и хотя бы одного из членов его семьи (супруга (супруги), ребенка (детей)), на жилое помещение, в котором произведен ремонт.»;

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 сентября 2022 года

Иркутск

№ 703-пп

О внесении изменений в Положение о территориальной подсистеме Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 275-ФЗ «О внесении изменений в статьи 4 и 18 Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 274-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О пожарной безопасности», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о территориальной подсистеме Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденное постановлением администрации Иркутской области от 25 августа 2008 года № 243-па, следующие изменения:

1) в приложении 1 «Перечень создаваемых исполнительными органами государственной власти Иркутской области функциональных элементов территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»:

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 сентября 2022 года

Иркутск

№ 704-пп

О внесении изменений в пункт 7 Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2021 года № 446-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 2022 года № 218-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О недрах», Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 7 Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, следующие изменения:

дополнить подпунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹) участие в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в осуществлении государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды) с правом формирования и обеспечения функционирования территориальных систем наблюдения за состоянием окружающей среды на территории Иркутской области, являющихся частью единой системы государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды), за исключением направления в государственный фонд данных государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды) информации о результатах государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, сведения о которых включены в региональный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду.»;

подпункты 5² – 7 признать утратившими силу;

в подпункте 8² слова «на территории муниципального образования города Братска» заменить словами «на территориях муниципальных образований Иркутской области»;

дополнить подпунктом 10¹⁹ следующего содержания:

«10¹⁹) утверждение плана природоохраняемых мероприятий Иркутской области, указанных в пункте 1 статьи 16.6 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», в порядке, установленном федеральными нормативными правовыми актами;»;

абзац третий раздела «Министерство имущественных отношений Иркутской области» изложить в следующей редакции:

«осуществления тушения пожаров силами подразделений пожарной охраны, содержащихся за счет средств областного бюджета, в населенных пунктах, в том числе в городских лесах (за исключением лесных пожаров, пожаров в закрытых административно-территориальных образованиях, федеральной территории, особо важных и режимных организациях, в которых создаются специальные и воинские подразделения федеральной противопожарной службы, в организациях, в которых создаются объектовые подразделения федеральной противопожарной службы, а также при проведении мероприятий федерального уровня с массовым сосредоточением людей);»;

раздел «Министерство здравоохранения Иркутской области» дополнить абзацем шестым следующего содержания: «осуществления мероприятий по оказанию психологической помощи населению, пострадавшему от чрезвычайных ситуаций.»;

2) в нумерационном заголовке приложения 1 «Перечень удаленных населенных пунктов Иркутской области со сложными логистическими условиями» слова «Приложение 1 к» заменить словами «Приложение 2 к».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования, за исключением абзацев второго, третьего подпункта 1 пункта 1 настоящего постановления.

Абзацы второй, третий подпункта 1 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 13 октября 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

5) подпункт 13 после слова «области» дополнить словами «, а также установления охранных зон природных парков и памятников природы регионального значения Иркутской области»;

6) подпункт 42¹ признать утратившим силу;7) подпункт 42² изложить в следующей редакции:

«42²) принятие решений о предоставлении права пользования участком недр местного значения для геологического изучения и оценки пригодности участков недр для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, и (или) для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых;»;

8) подпункт 42³ изложить в следующей редакции:

«42³) принятие решений о предоставлении права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в перечень участков недр местного значения Иркутской области, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, осуществлявшим геологическое изучение такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением участка недр в случае осуществления геологического изучения недр такого участка в соответствии с государственным контрактом;»;

9) в подпункте 42⁴:

слова «для его геологического изучения в целях» заменить словами «для геологического изучения недр в целях»;

10) в подпункте 42⁵:

после слова «предоставлении» дополнить словами «без проведения аукциона»;

после слова «Закона» дополнить словами «Российской Федерации»;

11) дополнить подпунктом 42¹⁰ следующего содержания:

«42¹⁰) принятие решения о предоставлении без проведения аукциона права пользования участком недр местного значения, который указан в пункте 1 части первой статьи 2³ Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ;»;

12) подпункт 47 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 3 пункта 1 настоящего постановления.

Подпункт 3 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Иркутской области от 14 октября 2010 года № 258-пп «Об утверждении Положения о порядке формирования и использования банка данных о распространении и профилактике наркомании и токсикомании в Иркутской области»;

2) постановление Правительства Иркутской области от 28 июля 2011 года № 199-пп «Об утверждении Положения об областном конкурсе программ по организации работы с детьми и молодежью по месту жительства»;

3) постановление Правительства Иркутской области от 2 сентября 2013 года № 333-пп «О внесении изменений в Положение о порядке формирования и использования банка данных о распространении и профилактике наркомании и токсикомании в Иркутской области»;

4) постановление Правительства Иркутской области от 16 апреля 2014 года № 208-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 14 октября 2010 года № 258-пп»;

5) постановление Правительства Иркутской области от 12 февраля 2015 года № 44-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 28 июля 2011 года № 199-пп»;

6) постановление Правительства Иркутской области от 18 октября 2016 года № 668-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 14 октября 2010 года № 258-пп»;
7) постановление Правительства Иркутской области от 15 июня 2018 года № 445-пп «О внесении изменений в Положение о порядке формирования и использования банка данных о распространении и профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в Иркутской области».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 сентября 2022 года

№ 708-пп

Иркутск

О признании утратившим силу постановления Правительства Иркутской области от 28 марта 2022 года № 226-пп

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Иркутской области от 28 марта 2022 года № 226-пп «О предоставлении в 2022 году субсидий из областного бюджета промышленным предприятиям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников, находящихся под риском увольнения».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24 августа 2022 года

№ 61-33-мпр

Иркутск

О создании условий для беспрепятственного осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом посредством введения ограничений при организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу на территории Иркутской области

В целях создания условий для беспрепятственного осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 13 статьи 4 Закона Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 145-ОЗ «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 122-пп,

ПРИКАЗЫ В АЮ:

- Установить:
 - места на территориях муниципальных образований Иркутской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу, более трех раз в течение одного месяца должно согласовываться с уполномоченным органом, согласно Приложению 1 к настоящему приказу;
 - места на территориях муниципальных образований Иркутской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу, более трех раз в течение одного месяца запрещается, согласно Приложению 2 к настоящему приказу.
- Утвердить Порядок отправления транспортных средств из мест на территориях муниципальных образований Иркутской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца (в том числе основания для отказа в таком согласовании) (прилагается).
- Требования, установленные настоящим приказом, не применяются в отношении организованных перевозок групп детей, а также в отношении перевозок, связанных с оказанием ритуальных услуг.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области М.А. Лобанов

Приложение 1
к приказу министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области
от 24 августа 2022 года № 61-33-мпр

МЕСТА НА ТЕРРИТОРИЯХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОТПРАВЛЕНИЕ ИЗ КОТОРЫХ ОДНОГО И ТОГО ЖЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ДЛЯ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ПО ЗАКАЗУ, БОЛЕЕ ТРЕХ РАЗ В ТЕЧЕНИЕ ОДНОГО МЕСЯЦА ДОЛЖНО СОГЛАСОВЫВАТЬСЯ С УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ

Наименование муниципальных образований Иркутской области	Наименование территории (площадки, объекта), использование заказными автобусами в качестве места посадки-высадки пассажиров которых согласуется с министерством транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области в порядке, установленном настоящим приказом <>
Муниципальные образования Иркутской области	1. Территории в радиусе до 0,5 километра, прилегающие к автовокзалам, автостанциям, кассовым пунктам, пунктам отправления, от которых осуществляется отправление транспортных средств, обслуживающих межрегиональные, межмуниципальные и муниципальные маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом. 2. Площадки для отстоя и разворота транспортных средств, расположенные на начальных и конечных остановочных пунктах, включенных в состав межрегиональных, межмуниципальных и муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом. 3. Остановочные пункты, включенные в состав муниципальных и межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом. 4. Площадки в границах населенных пунктов (включая парковки), в том числе у железнодорожных вокзалов (станций), аэропортов, водных пристаней и причалов, торговых центров, рынков и иных сооружений торгового назначения, спортивных сооружений, за исключением территорий, прилегающих к отдельно стоящим объектам размещения гостиничного вида (гостиницы, пансионаты, мотели, санатории, кемпинги)

<> За исключением мест на территориях муниципальных образований Иркутской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу, более трех раз в течение одного месяца запрещается в соответствии с Приложением 2 к настоящему приказу.

Приложение 2
к приказу министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области
от 24 августа 2022 года № 61-33-мпр

МЕСТА НА ТЕРРИТОРИЯХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОТПРАВЛЕНИЕ ИЗ КОТОРЫХ ОДНОГО И ТОГО ЖЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ДЛЯ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ПО ЗАКАЗУ, БОЛЕЕ ТРЕХ РАЗ В ТЕЧЕНИЕ ОДНОГО МЕСЯЦА ЗАПРЕЩАЕТСЯ

№ п/п	Наименование муниципальных образований Иркутской области	Наименование территории (площадки, объекта), использование которой запрещается заказными автобусами в качестве места посадки-высадки пассажиров
1	город Иркутск	центральный рынок города Иркутска (улица Чехова, 22, г. Иркутск) и прилегающие к нему территории, а также территории в радиусе до 300 метров включительно от него, в том числе остановочные пункты <> и парковки, отнесенные к таковым в соответствии с пунктом 1.2 Правил дорожного движения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года № 1090 (далее – Правила дорожного движения); улица Софьи Перовской (на всем протяжении), включая остановочные пункты <> и парковки, отнесенные к таковым в соответствии с пунктом 1.2 Правил дорожного движения

2	Иркутский район, рабочий поселок Маркова, микрорайон Березовый	остановочные пункты <>, включенные в состав межмуниципальных и муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, а также прилегающие к ним территории, включая парковки в радиусе до 200 метров, отнесенные к таковым в соответствии с пунктом 1.2 Правил дорожного движения
3	Ангарский городской округ	территория железнодорожного вокзала города Ангарска (улица Ленина, 1, г. Ангарск); территория диспетчерского пункта (улица Кирова, 40, г. Ангарск); Ленинградский проспект города Ангарска на участке от улицы Рыночной до улицы Красной
4	Нукутский район	территории остановочных пунктов <>, включенных в состав межмуниципальных и муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, а также прилегающие к ним территории в радиусе до 300 метров, в том числе парковки, отнесенные к таковым в соответствии с пунктом 1.2 Правил дорожного движения
5	город Слюдянка	улица Ленина от улицы Перевальской до улицы Слюдянских Красногвардейцев, включая остановочные пункты <> «микрорайон Перевал», «микрорайон Стройка», «Лесхоз», «микрорайон СМП», «Мост», «Пионерская», «Центральная площадь»
6	город Усолье-Сибирское	улица Республики от переулка Кирова до улицы Карла Маркса; улица Интернациональная - остановочный пункт <> «Швейная фабрика»; проспект Красных Партизан от привокзальной площади города Усолье-Сибирского до Ленинского проспекта; Комсомольский проспект - остановочный пункт <> «стадион «Химик»»; улица Карла Либкнехта от улицы Интернациональной до улицы Толбухина
7	город Усть-Кут	улица Зверева, 14 - конечный остановочный пункт <> муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом № 1; привокзальная площадь (улица Кирова, д. 19); улица Луговая, д. 21 - конечный остановочный пункт <>
8	город Шелехов	территория автостанции города Шелехова (Култукский тракт, 15); ул. Кольцевая от д. 67 до пересечения с бульваром Созидателей; бульвар Созидателей, а также прилегающие к нему территории в радиусе до 300 метров, включая остановочные пункты <> и парковки, отнесенные к таковым в соответствии с пунктом 1.2 Правил дорожного движения

<> Остановочные пункты - места остановок маршрутных транспортных средств (автобуса, троллейбуса, трамвая), обозначенные дорожными знаками 5.16, 5.17 по ГОСТу Р 52289-2019 и ГОСТу Р 52290-2004, дорожной разметкой 1.17.1, 1.17.2 по ГОСТу Р 51256-2018 и ГОСТу Р 52289-2019 (при ее наличии).

Утвержден
приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области
от 24 августа 2022 года № 61-33-мпр

ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ОТПРАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ИЗ МЕСТ НА ТЕРРИТОРИЯХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОТПРАВЛЕНИЕ ИЗ КОТОРЫХ ОДНОГО И ТОГО ЖЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ДЛЯ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ПО ЗАКАЗУ, ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ БОЛЕЕ ТРЕХ РАЗ В ТЕЧЕНИЕ ОДНОГО МЕСЯЦА (В ТОМ ЧИСЛЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ТАКОМ СОГЛАСОВАНИИ)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования отправления транспортных средств из мест на территориях муниципальных образований Иркутской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца (далее соответственно - места, транспортное средство, согласование отправления) (в том числе основания для отказа в таком согласовании).

2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на согласование отправления, является министерство транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области в соответствии с законодательством (далее - уполномоченный орган).

3. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, планирующие осуществлять отправление одного и того же транспортного средства из мест, установленных Приложением 1 к настоящему приказу более трех раз в течение одного месяца (далее - перевозчик) в соответствии с частью 1 статьи 38 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» обязаны согласовать такое отправление с уполномоченным органом в соответствии с требованиями указанного Федерального закона и настоящего Порядка.

Посадка пассажиров в транспортное средство с нарушением установленных требований признается посадкой пассажиров в транспортное средство в неустановленном месте и влечет привлечение к ответственности виновного лица в соответствии с законодательством.

4. Для согласования отправления перевозчик представляет в уполномоченный орган заявление о таком согласовании по форме, утвержденной правовым актом уполномоченного органа (далее - заявление), подлежащим размещению на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». К заявлению должны быть приложены следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, планируемых для осуществления перевозки пассажиров и багажа по заказу, и их государственную регистрацию, в том числе копию паспорта транспортного средства (выписку из электронного паспорта транспортного средства), копию договора аренды (лизинга) транспортного средства, копию свидетельства о регистрации транспортного средства, заверенные в установленном законодательством порядке;

2) копии договоров фрахтования, оформленных в соответствии с требованиями части 2 статьи 27 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», или копии заказов-нарядов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 года № 1586;

3) схема планируемого маршрута движения в виде графического условного изображения с указанием наименований улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортного средства, адресов и расположения мест посадки и высадки пассажиров;

4) сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, выданной не ранее 1 марта 2019 года (далее - сведения о лицензии).

В случае, если сведения о лицензии не представлены перевозчиком по собственной инициативе, уполномоченный орган запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

Непредставление перевозчиком сведений о лицензии не является основанием для отказа в согласовании отправления, предусмотренным подпунктом 1 пункта 11 настоящего Порядка.

5. Заявление и прилагаемые к нему документы (далее при совместном упоминании - документация) должны быть вместе (в один том) шиты и пронумерованы, скреплены печатью перевозчика (при наличии печати) и подписаны лично руководителем перевозчика. Качество документации должно позволять в полном объеме прочитать текст и распознать реквизиты соответствующего документа, включенного в документацию, наличие в нем соответствующих подписей, печатей. Соблюдение перевозчиком указанных требований означает, что вся документация и содержащиеся в ней сведения и информация поданы от имени перевозчика и он несет ответственность за их достоверность.

Перевозчик своей подписью подтверждает соответствие транспортных средств, которые предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа по заказу, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также достоверность и полноту предоставленных сведений.

6. Документация может быть подана одним из следующих способов:
1) предоставление перевозчиком лично или посредством курьерской службы на бумажном носителе по месту нахождения уполномоченного органа: г. Иркутск, ул. Пискунова, д. 76;

2) почтовым отправлением на почтовый адрес уполномоченного органа: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А.

7. Документация должна быть представлена в уполномоченный орган не позднее чем за 25 рабочих дней до начала отправления транспортного средства. При несоблюдении данного требования документация считается представленной несвоевременно.

8. Поступившая в уполномоченный орган документация подлежит регистрации в течение 3 рабочих дней с момента ее получения в автоматизированной системе документооборота.

9. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации документации, рассматривает документацию и принимает решение о согласовании отправления или об отказе в таком согласовании.

10. Решение о согласовании отправления (далее – Решение о согласовании) принимается на срок действия договора фрахтования, но не более чем на один год.

В Решении о согласовании указываются:

- 1) наименование перевозчика;
- 2) наименование маршрута перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу;
- 3) срок действия;
- 4) перечень улиц, автомобильных дорог, по которым проходит путь следования маршрута перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу;
- 5) графическая схема маршрута перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу;
- 6) перечень транспортных средств, используемых для перевозок пассажиров и багажа по заказу.

11. Предоставление в уполномоченный орган перевозчиком заявления о внесении изменений в Решение о согласовании не разрешается, за исключением случаев необходимости внесения изменения в перечень улиц, автомобильных дорог в связи с введением запрета движения транспорта по ним.

Не допускается внесение уполномоченным органом изменений в Решение о согласовании, в том числе изменение перечня транспортных средств, схемы движения, пути следования (наименований улиц, автомобильных дорог) в течение всего срока его действия за исключением случаев необходимости внесения изменения в перечень улиц, автомобильных дорог в связи с введением запрета движения транспорта по ним.

12. Основаниями для отказа в согласовании отправления являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документации;
- 2) представление документации (одного или нескольких входящих в нее документов) с нарушением требований, предъявляемых к ее (их) оформлению, качеству и способу подачи и предусмотренных пунктами 4 - 6 настоящего Порядка;
- 3) представление документации несвоевременно;
- 4) выявление предоставления недостоверных сведений, документов, включенных в состав документации;
- 5) планирование организации посадки и высадки пассажиров в местах, запрещенных Правилами дорожно-

го движения Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года № 1090, для остановки и стоянки транспортных средств;

6) совпадение планируемого к осуществлению маршрута с аналогичным маршрутом регулярных перевозок (имеющим начальный и конечный остановочные пункты в тех же населенных пунктах, что и планируемый маршрут по заказу), указанным в Реестре межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Иркутской области, более чем на 90 % по протяженности между границами населенных пунктов;

7) сведения о транспортных средствах, планируемых для осуществления перевозки пассажиров и багажа по заказу, не включены в реестр лицензий на осуществление лицензируемого вида деятельности как транспортные средства перевозчика;

8) предлагаемое место отправления находится в установленных Приложением 2 к настоящему приказу местах на территориях муниципальных образований Иркутской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу, более трех раз в течение одного месяца запрещается;

9) место, дата и время отправления, указанные в заявлении, совпадают с местом, датой и временем отправления, ранее согласованными иному перевозчику, либо местом, датой и временем отправления межмуниципального либо муниципального маршрута регулярных перевозок, при этом совпадением времени признается разница в пределах 20 минут от заявленного;

10) место отправления и маршрут перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу, указанные в заявлении перевозчика, совпадают с местом отправления и маршрутом перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по заказу, по которому не истек срок действия Решения о согласовании, принятого уполномоченным органом по результатам рассмотрения заявления данного перевозчика.

13. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия им Решения о согласовании (отказе в согласовании), письменно информирует перевозчика о принятом решении (в случае принятия решения об отказе в согласовании отправления - с указанием соответствующего основания (оснований) для такого отказа) путем направления письма на адрес, указанный в заявлении данного перевозчика.

14. Принятие уполномоченным органом решения об отказе в согласовании отправления не исключает право перевозчика повторно обратиться в указанный орган для получения такого согласования в соответствии с настоящим Порядком после устранения нарушений, послуживших основанием (основаниями) для принятия данного решения.

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 августа 2022 года

Иркутск

№ 61-34-мпр

Об утверждении Положения о дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 16 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 122-пп:

1. Утвердить Положение о дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области (ogirk.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр транспорта и дорожного хозяйства
Иркутской области М.А. Лобанов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства транспорта
и дорожного хозяйства Иркутской области
от 30 августа 2022 года № 61-34-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области (далее соответственно – Положение, министерство, областные гражданские служащие, дополнительные выплаты).
2. Источником финансирования дополнительных выплат являются средства областного бюджета, предусмотренные в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.
3. Дополнительные выплаты производятся за счет средств и в пределах фонда оплаты труда областных гражданских служащих, сформированного в установленном порядке.
4. На дополнительные выплаты начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

2. Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области и ежемесячного денежного поощрения

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области (далее – надбавка) и ежемесячное денежное поощрение (далее – поощрение), определяются в служебном контракте областного гражданского служащего в пределах размеров, установленных Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области» (далее - Закон № 2-оз).
6. При определении конкретного размера надбавки и поощрения учитываются степень важности, сложности, ответственности выполняемых заданий и принимаемых решений областным гражданским служащим в соответствии с его должностными обязанностями.
7. В период прохождения областным гражданским служащим государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве размер надбавки и поощрения может быть пересмотрен.
- Предложения о пересмотре надбавки и поощрения с соответствующим обоснованием подготавливаются руководителями соответствующих структурных подразделений министерства.
- Указанные предложения подлежат согласованию курирующим соответствующее структурное подразделение министерства начальником управления и заместителем министра в соответствии со структурой министерства и направляются в отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы, кадров и профилактики коррупционных правонарушений (далее – отдел) для представления министру транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области.

3. Порядок выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий

8. Премирование областных гражданских служащих производится по итогам их деятельности, связанной с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на министерство, в целях повышения их материальной заинтересованности в добросовестном и качественном исполнении служебных обязанностей, повышения уровня ответственности за их выполнение.
9. Премирование областных гражданских служащих может производиться:
 - 1) по результатам работы за отчетный период (месяц, квартал, год);
 - 2) одновременно за выполнение особо важных и сложных заданий;
 - 3) одновременно за добросовестное исполнение должностных обязанностей к профессиональным праздникам.
10. Решение о выплате премии, в том числе о периоде, за который выплачивается премия, ее размере принимается министром транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области.
11. Премии областным гражданским служащим по результатам работы за отчетный период рассчитываются за фактически отработанное время, согласно табеля рабочего времени.
12. Время нахождения областного гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске включается в расчетный период для начисления премии по результатам работы за отчетный период.
- Не относятся к фактически отработанному времени периоды:
 - 1) временной нетрудоспособности;

- 2) всех видов отпусков, кроме ежегодных основных оплачиваемых и дополнительных оплачиваемых отпусков.
13. Предложения о выплате областным служащим единовременной премии за выполнение особо важных и сложных заданий, вносимые руководителями структурных подразделений министерства, подлежат согласованию курирующим соответствующее структурное подразделение министерства начальником управления и заместителем министра в соответствии со структурой министерства и направляются в отдел для представления министру транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области.
14. При определении размера премии по результатам работы за отчетный период, могут учитываться:
 - 1) степень сложности и важности выполненных заданий;
 - 2) эффективность достигнутых результатов;
 - 3) соблюдение установленных сроков и качество исполнения указаний, распоряжений, поручений вышестоящих должностных лиц;
 - 4) личный вклад в обеспечение выполнения задач, функций и реализации полномочий, возложенных на министерство;
 - 5) оперативность и профессионализм в решении вопросов;
 - 6) соблюдение служебного распорядка министерства и режима служебного времени.
15. При определении размера единовременной премии за выполнение особо важных и сложных заданий учитываются:
 - 1) степень сложности и важности выполненных заданий;
 - 2) профессионализм в выполнении поставленных перед областным гражданским служащим задач;
 - 3) эффективность достигнутых результатов.
16. Премия не выплачивается в следующих случаях:
 - 1) наложение на областного гражданского служащего в отчетном периоде дисциплинарного взыскания или взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
 - 2) освобождение областного гражданского служащего от замещаемой должности и увольнение с областной гражданской службы за виновные действия;
 - 3) нахождение областного гражданского служащего на момент принятия решения о выплате премии в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет.
17. Решение о выплате премии оформляется распоряжением министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области.

4. Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

18. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) производится за счет средств и в пределах фонда оплаты труда областных гражданских служащих, сформированного в установленном порядке.
19. Единовременная выплата осуществляется один раз в календарный год в случаях:
 - 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
 - 2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части - при предоставлении одной из частей данного отпуска;
 - 3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.
20. Единовременная выплата, не выплаченная областным государственным служащим в текущем календарном году, на следующий календарный год не переносится.
21. Размер единовременной выплаты определяется в соответствии с Законом № 2-оз и составляет два оклада денежного содержания, установленного областному гражданскому служащему на день ее выплаты.
22. В случае если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате в течение текущего календарного года при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска, а в случае, если областным гражданским служащим не реализовано право на ежегодный оплачиваемый отпуск в текущем календарном году - до истечения текущего календарного года по письменному заявлению областного гражданского служащего.
23. Единовременная выплата производится пропорционально времени замещения областным гражданским служащим должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве в текущем календарном году при его увольнении с государственной гражданской службы Иркутской области в случае:
 - 1) предоставления областному гражданскому служащему неиспользованного отпуска с последующим увольнением его с государственной гражданской службы Иркутской области;
 - 2) выплаты областному гражданскому служащему денежной компенсации за неиспользованный отпуск.
24. Решение о предоставлении единовременной выплаты оформляется распоряжением министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области.

5. Порядок выплаты материальной помощи

25. Материальная помощь выплачивается областному гражданскому служащему в размере не более десятикратного минимального размера оплаты труда в Российской Федерации, установленного для регулирования оплаты труда, действующего на момент решения вопроса о предоставлении материальной помощи, и не менее одного оклада денежного содержания соответствующего областного гражданского служащего.
26. Конкретный размер материальной помощи определяется министром транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области в соответствии с настоящим Положением, на основании письменного заявления областного гражданского служащего.
27. Право на получение материальной помощи у областного гражданского служащего возникает со дня замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве.
28. Материальная помощь предоставляется в следующих случаях:
 - 1) смерти областного гражданского служащего - в размере 10 окладов его денежного содержания;
 - 2) смерти супруга (супруги), родителя, ребенка областного гражданского служащего - в размере 10 окладов его денежного содержания;
 - 3) материального затруднения, вызванного болезнью (травмой) областного гражданского служащего либо супруга (супруги), родителя, ребенка областного гражданского служащего, в размере фактических расходов, но не более 7 окладов его денежного содержания;
 - 4) причинения областному гражданскому служащему материального ущерба в результате стихийных бедствий, пожара, квартирной кражи, грабежа иного противоправного посяательства на его жизнь, здоровье, имущество - в размере причиненного ущерба, но не более 7 окладов его денежного содержания;
 - 5) рождения ребенка у областного гражданского служащего (на каждого ребенка) - в размере 2 окладов его денежного содержания;
 - 6) юбилейных дат областного гражданского служащего (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения), заключения брака областным гражданским служащим - в размере 2 оклада его денежного содержания.
29. Материальная помощь в случаях, предусмотренных подпунктами 2 – 6 пунктами 28 настоящего Положения, предоставляется по письменному заявлению областного гражданского служащего, которое подается не позднее двух месяцев с момента произошедшего случая, при представлении следующих документов:
 - 1) в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 28 настоящего Положения - копии свидетельства о смерти, документов, подтверждающих родство с областным гражданским служащим;
 - 2) в случаях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 28 настоящего Положения - копии документов из медицинских организаций, подтверждающих факт оказания медицинской помощи, документов, подтверждающих родство, а также документов, подтверждающих понесенные областным гражданским служащим расходы, связанные с болезнью (травмой);

3) в случаях, предусмотренных подпунктом 4 пункта 28 настоящего Положения - копии документов, подтверждающих факт произошедшего стихийного бедствия, пожара, противоправного посягательства, а также документов, подтверждающих размер причиненного ущерба;

4) в случаях, предусмотренных подпунктом 5 пункта 28 настоящего Положения - копии свидетельства о рождении ребенка;

5) в случаях, предусмотренных подпунктом 6 пункта 28 настоящего Положения - копии свидетельства о заключении брака (при заключении брака).

30. В случае смерти областного гражданского служащего материальная помощь предоставляется одному из членов его семьи по письменному заявлению, которое подается в отдел не позднее двух месяцев с момента происшедшего случая, при предоставлении копии свидетельства о смерти областного гражданского служащего, а также документов, подтверждающих родство с областным гражданским служащим.

31. Если областному гражданскому служащему не реализовано право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается до истечения текущего календарного года, в размере не менее одного оклада его месячного денежного содержания.

Выплата материальной помощи в случае, предусмотренном настоящим пунктом, производится без письменного заявления областного гражданского служащего.

32. Областным гражданским служащим, которым представлен в текущем календарном году отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, областному гражданскому служащим, приступившим к исполнению своих служебных обязанностей в текущем календарном году в связи с выходом из отпуска по уходу за ребенком до достижения

им возраста трех лет, областным гражданским служащим принятым на государственную гражданскую службу Иркутской области в министерство в текущем календарном году, материальная помощь, указанная в пункте 31 настоящего Положения, выплачивается пропорционально времени исполнения областным гражданским служащим служебных обязанностей в течение календарного года в размере 1/12 оклада денежного содержания, установленного размера за каждый полный месяц государственной гражданской службы Иркутской области.

33. Материальная помощь областным гражданским служащим, находящимся в текущем календарном году в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не выплачивается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 28 настоящего Положения.

34. При увольнении с областной гражданской службы в течение текущего календарного года, за исключением случаев освобождения от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области за виновные действия, областному гражданскому служащему, не реализовавшему право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается не позднее дня освобождения от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области в размере одного должностного оклада месячного денежного содержания.

Выплата материальной помощи областному гражданскому служащему, вновь поступившему на областную гражданскую службу в министерство и получившему материальную помощь в текущем календарном году при увольнении с государственной гражданской службы Иркутской области, не производится.

35. Решение о выплате материальной помощи областному гражданскому служащему (одному из членов его семьи) оформляется распоряжением министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области.

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 августа 2022 года

Иркутск

№ 27-мпр

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства труда и занятости Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 1 февраля 2017 года № 7-мпр «Об утверждении Стандартов качества оказания государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Иркутской области, в отношении которых министерство труда и занятости Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя» (далее – приказ № 7-мпр), следующие изменения:

1) подпункт 5 пункта 4 Стандарта качества оказания государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, утвержденного приказом № 7-мпр, изложить в следующей редакции:

«5) Федеральный закон от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»»;

2) подпункт 5 пункта 4 Стандарта качества оказания государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, утвержденного приказом № 7-мпр, изложить в следующей редакции:

«5) Федеральный закон от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»»;

3) подпункт 5 пункта 4 Стандарта качества оказания государственной услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, утвержденного приказом № 7-мпр, изложить в следующей редакции:

«5) Федеральный закон от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»».

2. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 23 декабря 2016 года № 93-мпр «Об утверждении Стандартов качества оказания государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Иркутской области, в отношении которых министерство труда и занятости Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя» (далее - приказ № 93-мпр) следующие изменения:

1) подпункт 5 пункта 4 Стандарта качества оказания государственной услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ переподготовки рабочих и служащих, утвержденного приказом № 93-мпр, изложить в следующей редакции:

«5) Федеральный закон от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»»;

2) подпункт 5 пункта 4 Стандарта качества оказания государственной услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ повышения квалификации рабочих и служащих, утвержденного приказом № 93-мпр, изложить в следующей редакции:

«5) Федеральный закон от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр К.М. Клоков

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 августа 2022 года

Иркутск

№ 63-13-мпр

Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений Иркутской области, в отношении которых министерство по молодежной политике Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений Иркутской области, в отношении которых министерство по молодежной политике Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр М.М. Цыганова

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства по молодежной политике
Иркутской области
от 31 августа 2022 года № 63-13-мпр

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186н (далее – Требования).

Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) государственных бюджетных учреждений Иркутской области (далее – Учреждение), в отношении которых министерство по молодежной политике Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель).

2. План составляется и утверждается на текущий финансовый год и плановый период, если закон об областном бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период, и действует в течение срока действия закона об областном бюджете.

3. План составляется по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

4. План формируется в соответствии с Требованиями по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Глава 2. СРОКИ И ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА ПЛАНА

5. Проект Плана составляется учреждением при формировании проекта областного бюджета.

Не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому, Учредитель доводит до Учреждения информацию об объеме субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на выполнение работ или целевые субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – информация об объеме субсидии). Учреждение не позднее 10 рабочих дней с даты получения информации об объеме субсидии формирует План в автоматизированной системе управления бюджетным процессом автоматизированным центром контроля (далее – «АЦК-Планирование») с использованием электронной подписи уполномоченного лица Учреждения.

6. Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей формируются по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с Требованиями.

7. К предоставляемому на согласование Учредителю Плану Учреждения прилагаются обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированных в соответствии с главой III Требований.

8. План, сформированный Учреждением в «АЦК-Планирование», доводится до статуса «Согласование руководителем учреждения», после чего на План накладывается электронная подпись руководителя Учреждения.

Глава 3. РАССМОТРЕНИЕ ПЛАНА

9. Учредитель в течение десяти рабочих дней рассматривает проект Плана Учреждения, представленные расчеты и обоснования на предмет их полноты и обоснованности показателей по доходам и расходам и согласовывает План либо отклоняет План с указанием причин отклонения.

10. В рамках рассмотрения проекта Плана Учредитель при необходимости запрашивает у Учреждения дополнительные обосновывающие документы и информацию в отношении показателей Плана (далее – обосновывающие материалы).

Учреждение в течение трех рабочих дней со дня получения такого запроса представляет в министерство обосновывающие материалы.

11. При наличии замечаний План возвращается Учреждению для доработки, в АЦК «Планирование» План переводится на статус «Отказан».

Учреждение в течение пяти рабочих дней дорабатывает План в соответствии с замечаниями и повторно направляет его на согласование Учредителю.

Глава 4. СРОКИ И ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА

12. План Учреждения, согласованный Учредителем, в течение трех рабочих дней утверждается руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом).

13. Утвержденный План размещается Учреждением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте www.bus.gov.ru не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем утверждения Плана, в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н.

Глава 5. ПОРЯДОК Внесения изменений в план

14. Внесение изменений в показатели Плана в течение текущего финансового года осуществляется в случаях изменения направления расходов.

15. Внесение изменений в План осуществляется в АЦК «Планирование» на основании письменной заявки Учреждения о внесении изменений в План по форме, установленной Приложением 2 к настоящему Порядку, с приложением финансово-экономического обоснования.

Внесение изменений в показатели Плана в течение текущего финансового года осуществляется путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана.

Учреждение направляет проект Плана с учетом изменений Учредителю в течение пяти рабочих дней со дня уведомления Учредителем Учреждения об изменении планируемых объемов финансирования.

16. Рассмотрение и согласование изменений Плана Учредителем осуществляется в порядке, установленном главой 3 настоящего Порядка.

17. Утверждение изменений Плана осуществляется в порядке, установленном главой 4 настоящего Порядка.

Министр по молодежной политике
Иркутской области М.М. Цыганова

Приложение 1
к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности областных
государственных бюджетных учреждений, в отношении
которых функции и полномочия учредителя
осуществляет министерство по молодежной политике
Иркутской области

Утверждаю

(наименование должности уполномоченного лица)

(наименование органа – учредителя (учреждения))

(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

**План финансово-хозяйственной деятельности на 20 ____ г.
и плановый период 20 ____ и 20 ____ годов**

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Орган, осуществляющий
функции и полномочия учредителя

_____	по Сводному реестру	Коды	_____
_____	глава по БК	Дата	_____
_____	по Сводному реестру	ИНН	_____
_____	ИНН	КПП	_____
_____	по ОКЕИ	_____	_____

Учреждение
Единица измерения: руб.

Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Аналитический код	Код субсидии	Отраслевой код	КВФО	КОСГУ	Аналитическая группа	КФСР	КЦСР	Сумма			
											на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Остаток средств на начало текущего финансового года	0001	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
Остаток средств на конец текущего финансового года	0002	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
Доходы, всего	1000	000												
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130												
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	1210	130						130						
Доходы от оказания платных услуг (выполнения работ)	1230	130						130						
Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140						140						
в том числе:														
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150						150						
Гранты	1410	150						150						
прочие доходы, всего	1500	150						150						
Целевые субсидии		150						150						
Поступления текущего характера бюджетным учреждениям от сектора государственного управления		150						150						
Поступления капитального характера бюджетным учреждениям от сектора государственного управления		150						150						
Доходы от операций с активами, всего	1900													
в том числе:														
Прочие поступления, всего														
из них														
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет		000												
Выбытие со счетов бюджетов		000												
Расходы, всего	2000	000	000											
На выплаты персоналу, всего	2100	000	000											
оплата труда	2110	111	000											
Заработная плата всего, в том числе		111	211											
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме		111	266											
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112	000											
Компенсация стоимости путевок на санаторно-курортное лечение		112	267											
Пособия по социальной помощи населению в денежной форме		112	266											
Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме		112	212											
Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме		112	214											
Прочие работы, услуги		112	226											
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119	000											
Начисления на выплаты по оплате труда		119	213											
Социальные и иные выплаты населению, всего	2200	000	000											
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320	000											
Пособия по социальной помощи населению		321	262											
Пособия по социальной помощи населению		321	264											
Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850	000											
налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851	000											
Налоги, пошлины и сборы		851	291											
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852	000											
Налоги, пошлины и сборы		852	291											
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853	000											
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах		853	292											
Прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	000	000											
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831	296											
Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	2600	000	000											
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного(муниципальной) имущества	2630	243	000											
Работы, услуги по содержанию имущества		243	225											
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244	000											
Услуги связи		244	221											
Транспортные услуги		244	222											
Коммунальные услуги		244	223											
Арендная плата за пользование имуществом		244	224											
Работы, услуги по содержанию имущества		244	225											
Прочие работы, услуги		244	226											
Прочие работы, услуги		244	226											
Страхование		244	227											
Увеличение стоимости основных средств		244	310											
Увеличение стоимости ГСМ		244	343											
Увеличение стоимости строительных материалов		244	344											
Увеличение стоимости мягкого инвентаря		244	345											
Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)		244	346											
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400	000											
приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	406												
Выплаты, уменьшающие доход, всего	3000	100	000											
налог на прибыль	3010	180	189											
налог на добавленную стоимость	3020	180	000											
прочие налоги, уменьшающие доход	3030	000	000											
Прочие выплаты, всего	4000	600	000											
возврат в бюджет средств субсидии	4010	610												

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг

N п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации	Сумма			
					на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	4.1	5	6	7	8
1	Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:			X				
1.1	на закупку товаров, работ, услуг по году начала закупки:		20__	X				
1.2	на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года:		20__	X				
2	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего	26000	20__	X				
2.1	По контрактам (договорам), планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ 13	26400	20__	X				
2.1.1	За счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	20__	X				
2.1.1.1	В соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26411	20__	X				
2.1.1.2	В соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ	26412	20__	X				
2.4.2	За счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	20__	X				
2.4.2.1	В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	20__	X				
2.4.2.2	В соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26422	20__	X				
2.4.3	За счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений	26430	20__	X				
2.4.4	За счет прочих источников финансового обеспечения	26450	20__	X				
2.4.4.1	В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	20__	X				
2.4.5.2	В соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	20__	X				
2.5	Итого по контрактам, планиваемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки	26500	20__	X				
2.5.1	В том числе по году начала закупки	26510	20__	X				
2.6	Итого по договорам, планиваемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	20__	X				
2.6.1	В том числе по году начала закупки	26610	20__	X				

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо учреждения) _____ (должность) _____ (подпись)
 Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы)
 «__» _____ 20__ г.

Приложение 2
 к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных бюджетных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство по молодежной политике Иркутской области

**Заявка
 о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения**

Наименование показателя	КВФО	КВР	КОСГУ	Код субсидии	Отраслевой код	Наименование отраслевого кода	Утверждено в плане финансово-хозяйственной деятельности	Вносимые изменения (+, -)	Сумма после внесения изменения	Причины изменений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
наименование учреждения										

руб.

Ф.И.О. исполнителя _____ должность _____ подпись, телефон _____
 Ф.И.О. руководителя _____ подпись _____

Министр по молодежной политике Иркутской области М.М. Цыганова

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ
 ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

29 августа 2022 года

Иркутск

№ 65-40/22-мпр

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве цифрового развития и связи Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 мая 2021 года № 368-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства цифрового развития и связи Иркутской области от 5 августа 2022 года № 65-37/22-мпр «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области», функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство цифрового развития и связи Иркутской области».

2. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области» (прилагается).

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogir.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2022 года.

Министр цифрового развития и связи Иркутской области И.А. Рыморенко

УТВЕРЖДЕНО
 приказом министерства цифрового развития и связи
 Иркутской области
 от 29 августа 2022 года № 65-40/22-мпр

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области», функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство цифрового развития и связи Иркутской области (далее – учреждение, министерство), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области».

Настоящее Примерное положение устанавливает систему оплаты труда, является основанием для разработки положения об оплате труда работников учреждения и определяет:

- 1) минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения;
- 2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения;
- 3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения;
- 4) показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения;
- 5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
- 6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения.

2. Условия оплаты труда, включая минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

3. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (профессий).

5. Месячная заработная плата работников учреждений, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудоустроенных), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, а при наличии Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Иркутской области (далее – Соглашение) не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного Соглашением.

6. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Порядок формирования и расхода фонда оплаты труда работников учреждения устанавливается Правительством Иркутской области.

7. Штатное расписание и положение об оплате труда работников учреждения, после их утверждения руководителем учреждения, в копиях направляются в министерство.

Глава 2. МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, – с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения.

9. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) учреждения определены в Приложении 1 к настоящему Примерному положению.

Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, определены в Приложении 2 к настоящему Примерному положению.

10. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителей структурных подразделений, должности которых не включены в ПКГ, устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже минимального оклада соответствующего руководителя структурного подразделения.

Глава 3. РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

11. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) доплата за совмещение профессий (должностей), исполнение обязанностей;
- 3) доплата за расширение зоны обслуживания;
- 4) доплата за увеличение объема работы;
- 5) оплата работы в праздничные и выходные дни;
- 6) районный коэффициент к заработной плате;
- 7) северная надбавка (процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области);
- 8) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами (далее – надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну).

12. Выплата работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов от оклада (должностному окладу) по результатам специальной оценки условий труда.

13. Выплата работникам учреждения за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха.

14. Работникам учреждения, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, в следующих размерах:

- 1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, 10 – 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий 5 – 10 процентов должностного оклада;
- 2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», 30 – 50 процентов должностного оклада.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные работники имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Глава 4. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

15. Работникам учреждения, за исключением руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения, устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы;
- 4) выплаты за качество выполняемых работ;
- 5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

Выплаты стимулирующего характера, размеры, порядок и условия их установления определяются положением об оплате труда работников учреждения в пределах фонда оплаты труда.

16. Работникам учреждения, проработавшим неполный отчетный период, исчисление выплат стимулирующего характера производится пропорционально отработанному времени.

17. Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает руководитель учреждения с учетом рекомендаций комиссии, созданной в учреждении с участием выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии) или представительного органа работников, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных организацией на оплату труда, в отношении следующих работников:

- 1) заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;
- 2) руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителя, – по представлению заместителя руководителя;
- 3) остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, – по представлению руководителя структурного подразделения.

18. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются в процентах (в коэффициентах) к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах.

19. Выплаты стимулирующего характера работнику учреждения устанавливаются в соответствии с показателями и критериями эффективности деятельности работников учреждения, позволяющими оценить результативность и качество его работы, установленными положением об оплате труда работников учреждения с учетом рекомендованного перечня показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения, определенного в приложении 4 к настоящему Примерному положению.

Для каждого вида выплат стимулирующего характера может быть предусмотрен отдельный перечень показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения с указанием конкретных показателей.

Показатели и критерии эффективности деятельности работников определяются руководителем учреждения в зависимости от требований к их работе.

20. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы могут быть отнесены выплаты: за сложность, напряженность и специальный режим работы работника, а также за достижение высоких результатов в работе. Максимальный размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы не может превышать 100 % от оклада (должностного оклада) в месяц.

К критериям установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы могут быть отнесены сложность, напряженность, специальный режим работы, а также высокая результативность работника при исполнении своих должностных обязанностей.

21. В рамках выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам учреждения устанавливается надбавка за выслугу лет в размерах, определенных в соответствии с Приложением 3 к настоящему Примерному положению.

При замещении временно отсутствующего работника надбавка за выслугу лет применяется к окладу (должностному окладу) по основной работе.

Установление надбавки за выслугу лет производится на основании приказа руководителя учреждения по представлению комиссии по установлению трудового стажа, принятого в порядке, установленном Положением о комиссии по установлению трудового стажа.

Стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, определяется комиссией по установлению трудового стажа. Состав указанной комиссии и Положение о ней утверждаются руководителем учреждения.

Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, а также иные документы, удостоверяющие наличие

стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки).

Право на установление надбавки за выслугу лет рекомендуется устанавливать со дня достижения соответствующего стажа работы, если документы находятся в учреждении, или со дня представления работником документа о стаже работы, дающем право на установление надбавки за выслугу лет.

22. В рамках премиальных выплат по итогам работы работникам учреждения выплачиваются:

- 1) премия по итогам работы за месяц;
- 2) премия по итогам работы за квартал;
- 3) премия по итогам работы за полугодие;
- 4) премия по итогам работы за 9 месяцев;
- 5) премия по итогам работы за год;
- 6) единовременная премиальная выплата.

Максимальный размер каждой из указанных премиальных выплат не может превышать 300 процентов от оклада (должностного оклада) работника организации.

23. К выплатам за качество выполняемых работ относится надбавка за качество выполняемых работ. Максимальный размер надбавки за качество выполняемых работ не может превышать 100 процентов от оклада (должностного оклада) в месяц.

24. К выплатам за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ могут быть отнесены надбавки за ученую степень, за почетное звание, за ведомственный знак отличия, за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых работ и иные надбавки с учетом уровня профессиональной подготовки, степени самостоятельности и ответственности работника при выполнении поставленных задач. Максимальный размер надбавок, относящихся к выплатам за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ, не может превышать 100 процентов от оклада (должностного оклада) в месяц.

Надбавка за ученую степень устанавливается работнику учреждения, имеющему одну или несколько ученых степеней, при условии соответствия указанной ученой степени (указанных ученых степеней) профессиональной квалификационной группе, к которой относится данный работник.

Надбавки за почетное звание, ведомственный знак отличия устанавливаются работнику учреждения, имеющему одно или несколько почетных званий или ведомственных знаков отличия, при условии соответствия указанного почетного звания (указанных почетных званий), ведомственных знаков отличия профессиональной квалификационной группе, к которой относится данный работник.

Надбавку за ученую степень, почетное звание, ведомственный знак отличия рекомендуется устанавливать работнику учреждения после представления документа, подтверждающего наличие соответствующих оснований, начиная с даты, когда у работника возникло право на установление надбавки (но не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу представления соответствующего документа):

1) при наличии ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома;

2) при наличии почетного звания, ведомственного знака отличия со дня присвоения (награждения).

При наступлении у работника учреждения права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда рекомендуется осуществлять по окончании указанных периодов.

С учетом уровня профессиональной подготовки, степени самостоятельности и ответственности работника областного государственного учреждения при выполнении поставленных задач, а также с целью закрепления на рабочих местах молодых специалистов, рекомендуется также предусматривать иные выплаты стимулирующего характера.

25. Установление показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения осуществляется с учетом необходимости определения конкретного размера выплат стимулирующего характера в зависимости от степени их достижения.

Глава 5. ПОРЯДОК ИНДЕКСАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ В СВЯЗИ С РОСТОМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЦЕН НА ТОВАРЫ И УСЛУГИ

26. Индексация заработной платы работников учреждения производится в порядке, установленном законодательством, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Глава 6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА УЧРЕЖДЕНИЯ

27. Заработная плата руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников указанных учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) составляет в кратности 6.

Минимальное соотношение размера заработной платы руководителя организации к размеру заработной платы работника, занимающего высшую должность служащего по профессионально-квалификационной группе общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, предусмотренную штатным расписанием организации, не превышающему уровня, определенного с учетом минимальных размеров дифференциации заработной платы работников организации по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, определенных в Приложении 2 к настоящему Примерному положению, составляет 1,6.

28. Должностной оклад руководителя учреждения, установленный в трудовом договоре, определяется в порядке, установленном Правительством Иркутской области, в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада) работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 9 размеров среднего оклада (должностного оклада).

29. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 – 45 процентов ниже оклада руководителя учреждения.

Должностной оклад главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10 – 60 процентов ниже оклада руководителя учреждения.

30. Компенсационные выплаты руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Примерного положения с учетом условий труда.

31. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат (далее – премиальные выплаты) по итогам работы за квартал, год.

32. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются министерством на основании утвержденных им показателей эффективности деятельности руководителя учреждения и критериев их оценки (далее – Показатели).

33. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в виде премий по итогам работы за месяц, квартал, год в процентах к должностным окладам, или в абсолютных размерах, а также единовременной премиальной выплаты на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения.

34. Выплаты стимулирующего характера руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения максимальным размером не ограничены и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

35. Перечень должностей и профессий работников учреждения, которые относятся к основному персоналу, определен в Приложении 5 к настоящему Примерному положению.

Глава 7. ИНЫЕ ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ОПЛАТОЙ ТРУДА

36. Работникам учреждения за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в случае причинения материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника, а также в связи с материальными затруднениями (болезнь работника или члена его семьи, смерть члена семьи, другие непредвиденные обстоятельства), юбилейными датами (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие) и по другим уважительным причинам.

В случае смерти работника учреждения материальная помощь оказывается его близкому родственнику (родственнику по прямой восходящей и нисходящей линии (родители, дети, дедушки, бабушки, внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры), супругу (супруге) (далее – член семьи).

Материальная помощь оказывается на основании письменного заявления работника учреждения (члена семьи) с приложением документов, подтверждающих наличие соответствующих оснований.

Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения (члену семьи) и о ее конкретном размере принимается руководителем учреждения и оформляется соответствующим правовым актом.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения (члену семьи) и о ее конкретном размере принимается министерством и оформляется распоряжением.

Материальная помощь работникам учреждения, руководителю учреждения, заместителям, главному бухгалтеру учреждения устанавливается в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

37. Работникам учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная (один раз в рабочий год) выплата в размере одного оклада (должностного оклада) на основании соответствующего письменного заявления работника учреждения в случаях:

- 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
- 2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части – при предоставлении одной из частей данного отпуска;
- 3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

Если при разделинии в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

Предоставление единовременной выплаты оформляется приказом руководителя учреждения, а в отношении руководителя учреждения – распоряжением министерства.

Размер единовременной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску руководителю учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру составляет не более двух минимальных размеров оплаты труда.

Единовременная выплата к отпуску работникам учреждения выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда.

38. К единовременной выплате к отпуску работников Учреждения, руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера Учреждения, а также к материальной помощи применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

Министр цифрового развития и связи
Иркутской области И.А. Рыморенко

Приложение 1

к Примерному положению об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области»

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ (ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ) ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ДОЛЖНОСТЯМ, ОТНЕСЕННЫМ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

Квалификационный уровень	Перечень должностей	Минимальный размер оклада (должностного оклада (рублей))
1. «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	диспетчер, техник, администратор	13 728
3 квалификационный уровень	техник I категории	14 768
4 квалификационный уровень	ведущий техник	15 704
2. «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	специалист по бухгалтерскому учету, инженер, инженер-программист, программист, инженер-электроник	19 240
2 квалификационный уровень	специалист по бухгалтерскому учету II категории, экономист по труду II категории, инженер II категории, программист II категории, инженер-электроник II категории	20 280
3 квалификационный уровень	инженер-программист I категории, специалист по бухгалтерскому учету I категории, программист I категории	20 852
4 квалификационный уровень	ведущий экономист, ведущий юрист-консультант, ведущий программист, ведущий инженер-программист ведущий инженер-электроник	22 360
4. «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	начальник отдела	28 143

Приложение 2

к Примерному положению об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области»

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДИФФЕРЕНЦИАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ», ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ К ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО ПЕРВОГО РАЗРЯДА, ПОЛУЧАЮЩЕГО ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ НА УРОВНЕ МИНИМАЛЬНОГО РАЗМЕРА ОПЛАТЫ ТРУДА, УСТАНОВЛЕННОГО ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, С ПРИМЕНЕНИЕМ РАЙОННОГО КОЭФФИЦИЕНТА И ПРОЦЕНТНОЙ НАДБАВКИ К ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДИФФЕРЕНЦИАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ, ОТНЕСЕННЫХ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

N п/п	Квалификационный уровень	Минимальный размер дифференциации, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1.1.	1 квалификационный уровень	5 929,00
1.2.	3 квалификационный уровень	7 579,00
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
2.1.	4 квалификационный уровень	13 559,00
2.2.	5 квалификационный уровень	14 679,00
3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
3.1.	1 квалификационный уровень	15 839,00
3.2.	3 квалификационный уровень	18 289,00

Приложение 3

к Примерному положению об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области»

РАЗМЕРЫ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ РАБОТНИКОВ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Стаж работы	Размер надбавки за выслугу лет (в процентах от оклада (должностного оклада))
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
от 15 лет	30

Приложение 4

к Примерному положению об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

№ п/п	Выплаты стимулирующего характера /Показатель эффективности	Рекомендуемые показатели и критерии эффективности деятельности работников областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области» (далее – учреждение)
1.		Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы
1.1	Количество выполняемых работником учреждения лужебных заданий	Выполнение от 81% до 100% служебных заданий и плановых работ Выполнение от 61% до 80 служебных заданий и плановых работ Выполнение менее 60% служебных заданий и плановых работ
2.		Выплаты за качество выполняемых работ
2.1	Качество выполняемых работ	Отсутствие обоснованных замечаний к исполнению должностных обязанностей работником учреждения Наличие обоснованных замечаний к исполнению должностных обязанностей работником учреждения Исполнение работником учреждения требований внутренних регламентов Нарушение работником учреждения требований внутренних регламентов
3.		Премиальные выплаты по итогам работы

3.1	Успешное и добросовестное исполнение работником учреждения должностных обязанностей, инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Наличие поощрений, предусмотренных действующим трудовым законодательством Российской Федерации у работников учреждения в течение отчетного периода
		Отсутствие поощрений, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации у работников учреждения в течение отчетного периода
		Достижение максимальных показателей эффективности в отчетном периоде
4.	Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых работ	Недостижение максимальных показателей эффективности в отчетном периоде
4.1	Выполнение важной работы с высокой степенью самостоятельности в установленные сроки	Выполнение важной работы с высокой степенью самостоятельности в установленные сроки, в отчетном периоде
		Невыполнение особо важной работы с высокой степенью самостоятельности в отчетном периоде
4.2	Профессиональное развитие	Повышение профессиональной квалификации, посещение семинаров, прослушивание он-лайн лекций, тренингов и пр. в отчетном периоде
		Отсутствие повышения профессиональной квалификации, посещение семинаров, прослушивание он-лайн лекций, тренингов и пр. в отчетном периоде

Приложение 5
к Примерному положению об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ И ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ», КОТОРЫЕ ОТНОСЯТСЯ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ

- Администратор
- Ведущий инженер-программист
- Ведущий инженер-электроник
- Ведущий программист
- Ведущий специалист по бухгалтерскому учету
- Ведущий техник
- Диспетчер
- Заместитель начальника отдела
- Инженер I категории
- Инженер II категории
- Инженер
- Инженер-программист I категории
- Инженер-программист II категории
- Инженер-программист
- Инженер-электроник II категории
- Инженер-электроник
- Начальник отдела
- Программист I категории
- Программист II категории
- Программист
- Специалист по бухгалтерскому учету I категории
- Специалист по бухгалтерскому учету II категории
- Специалист по бухгалтерскому учету
- Техник I категории

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26 июля 2022 года

№ 53-93-мпр

Иркутск

О внесении изменения в приложение 2 к Примерному положению об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах»

В соответствии с Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение 2 к Примерному положению об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах», утвержденному приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 марта 2017 года № 46-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogikr.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Приложение
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 июля 2022 года № 53-93-мпр

«Приложение 2
к Примерному положению об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Критерий	Количество баллов	
1	2	3	4	
1	Своевременность принятия решения о назначении и предоставлении региональных социальных выплат	Количество решений, принятых в установленные сроки	100 %	10
			80%-99%	7
			70%-80%	4
			менее 70%	0
2	Наличие переплат в связи с назначением меры социальной поддержки одному и тому же лицу в разных государственных бюджетных учреждениях Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Оцениваются переплаты в результате двойного установления социальных выплат	отсутствие переплат	10
			наличие переплат	0
3	Проведение сверки по натуральным мерам социальной поддержки	Оценивается качество проведения сверки	отсутствие замечаний	10
			наличие замечаний	5
			отсутствие меры социальной поддержки, отсутствие сверки	0
4	Количество обоснованных жалоб граждан на нарушение работниками учреждения правил этики и деонтологии	Оценивается отсутствие жалоб	отсутствие жалоб	10
			1 жалоба в квартал	5
			более 2 жалоб	0
5	Своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, возложенных трудовым договором и должностной инструкцией	Оценивается качественное исполнение должностных обязанностей	должностные обязанности исполняются своевременно, качественно, в полном объеме	10

6	Своевременные и качественные прием, обработка и подготовка документов для назначения мер социальной поддержки	Оценивается качество приема, обработки и подготовки документов для назначения мер социальной поддержки	наличие 1-2 замечаний по исполнению работником должностных обязанностей	5
			наличие больше 2 замечаний по исполнению работником должностных обязанностей без замечаний	0
7	Своевременная подгрузка заявлений о назначении мер социальной поддержки в государственной автоматизированной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Иркутской области» (далее - АИС «ЭСРН») с Единого портала государственных и муниципальных услуг Российской Федерации (далее - ЕПГУ)	Оценивается своевременность подгрузки данных с ЕПГУ	1-2 документа возвращены на доработку	5
			больше 2 документов возвращено на доработку	0
			своевременно и качественно	10
8	Достоверность введения информации в АИС «ЭСРН» при внесении заявлений о назначении мер социальной поддержки и документов	Оценивается правильность введения информации	своевременно, но требующие доработки	5
			несвоевременно и с замечаниями	0
			без замечаний	10
9	Своевременное размещение уведомлений об отказе в назначении мер социальной поддержки и опубликование результата о положительном рассмотрении заявления на ЕПГУ	Оценивается своевременное размещение уведомлений об отказе, назначении мер социальной поддержки на ЕПГУ	1-2 документа возвращены на доработку	5
			больше 2 документов возвращено на доработку	0
			своевременно и качественно	10
10	Своевременная и качественная отработка контрольных отчетов в АИС «ЭСРН»	Оценивается качество и своевременность отработки контрольных отчетов	своевременно, но требующие доработки	5
			несвоевременно и с замечаниями	0
			своевременно и качественно	10
11	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Оценивается соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	соблюдение в полном объеме	10
			наличие 1-2 нарушений правил внутреннего трудового распорядка	5
			наличие более 3 нарушений правил внутреннего трудового распорядка	0
12	Уровень освоения бюджетных средств	Оценивается полнота освоения бюджетных средств	100%	10
			80 - 99%	5
			менее 80%	0
13	Качество и своевременность представления отчетов, закрепленных за работником учреждения		Своевременно и качественно	10
			Своевременно, но требующие доработки	5
			Несвоевременно, но без ошибок	5
			Несвоевременно и с замечаниями	0
14	Отсутствие предписаний и (или) нарушений, выявленных в ходе проверок надзорных органов и текущих проверок уполномоченных должностных лиц учреждения, касающихся направления деятельности сотрудника	Отсутствие нарушений	Отсутствие нарушений	5
			Наличие нарушений	-5
15	Отсутствие задолженности по уплате налогов и страховых взносов	Отсутствие	Отсутствие	10
			Наличие	0
16	Отсутствие просроченной задолженности дебиторской и кредиторской	Отсутствие	Отсутствие	10
			Наличие	0

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 августа 2022 года

№ 644-пп

Иркутск

О внесении изменения в подпункт 60 пункта 7 Положения о министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2022 года № 1012 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в подпункт 60 пункта 7 Положения о министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 мая 2021 года № 361-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«60) осуществление взаимодействия с Министерством промышленности и торговли Российской Федерации по вопросу предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету Иркутской области в целях софинансирования расходных обязательств Иркутской области, возникающих при реализации региональной программы развития промышленности;».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogikr.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 июля 2022 года

Иркутск

№ 65-36/22-мпр

О внесении изменений в Положение о ведомственных наградах министерства цифрового развития и связи Иркутской области

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 11 мая 2010 года № 30-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве цифрового развития и связи Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 мая 2021 года № 368-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о ведомственных наградах министерства цифрового развития и связи Иркутской области, утвержденное приказом министерства цифрового развития и связи Иркутской области от 30 июня 2022 года № 65-33/22-мпр (далее – Положение), следующие изменения:

- 1) в пункте 5 Положения слова «в министерстве, учреждении» исключить;
 - 2) в пункте 6 Положения слова «в министерстве, учреждении» исключить;
 - 3) в пункте 7 Положения слова «в министерстве» исключить;
 - 4) в подпункте 2 пункта 9 Положения слова «служебная записка» заменить словами «сопроводительное письмо»;
 - 5) в пункте 11 слова «в течении 30 рабочих дней» заменить словами «в срок не более 30 рабочих дней»;
 - 6) пункт 24 Положения признать утратившим силу;
 - 7) подпункт 2 пункта 30 Положения признать утратившим силу;
2. Приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр цифрового развития и связи
Иркутской области И.А. Рыморенко

Приложение к приказу
министерства цифрового развития и связи
Иркутской области от 25 июля 2022 года № 65-36/22-мпр

«Приложение 1
к Положению о ведомственных наградах министерства
цифрового развития и связи Иркутской области

Ф.И.О., должность, телефон специалиста,
подготовившего награжденные документы

ХОДАТАЙСТВО
О НАГРАЖДЕНИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ НАГРАДОЙ МИНИСТЕРСТВА ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯСЛУЖБА ПО ТАРИФАМ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

22 июля 2022 года

Иркутск

№ 79-290-ср

Об установлении платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств А.Н. Ермакова к электрическим сетям АО «Братская электросетевая компания» (ИНН 3804009506) по индивидуальному проекту

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 15 июля 2022 года:

1. Установить плату за технологическое присоединение энергопринимающих устройств А.Н. Ермакова, расположенных по адресу: Иркутская обл., Братский р-н, г. Вихоревка, ул. Терешковой, д. 49, мощностью 30 кВт к электрическим сетям АО «Братская электросетевая компания» по индивидуальному проекту согласно приложению.
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение
к распоряжению службы

по тарифам Иркутской области
от 22 июля 2022 года № 79-290-ср

ПЛАТА ЗА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ
ЭНЕРГОПРИНИМАЮЩИХ УСТРОЙСТВ А.Н. ЕРМАКОВА
МОЩНОСТЬЮ 30 КВТ К ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ СЕТЯМ

АО «БРАТСКАЯ ЭЛЕКТРОСЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ» ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма, тыс. руб. (без учета НДС)
1.	Стоимость мероприятий, перечисленных в пункте 16 (за исключением подпункта «б») Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденных приказом Федеральной антимонопольной службы от 29 августа 2017 года № 1135/17 (далее – Методические указания № 1135/17), определяемая по стандартизированным тарифным ставкам	12,60
2.	Расходы на выполнение мероприятий «последней мили» (подпункт «б» пункта 16 Методических указаний № 1135/17)	0,00
3.	Расходы на оплату услуг технологического присоединения к электрическим сетям ОАО «Иркутская электросетевая компания»	3,15
4.	Плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств А.Н. Ермакова мощностью 30 кВт к электрическим сетям АО «Братская электросетевая компания»	15,75

Начальник отдела регулирования цен (тарифов) и контроля в электроэнергетике в управлении регулирования цен (тарифов) в электроэнергетике службы И.Ф. Кузихина

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 августа 2022 года

Иркутск

№ 64-11-агрп

Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет агентством по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», руководствуясь Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 690-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет агентством по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившими силу: приказ агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 14 марта 2018 года № 6-агрп «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет агентством по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области»; приказ агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 18 июня 2020 года № 10-агрп «О внесении изменения в Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет агентством по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель руководителя агентства по обеспечению деятельности мировых судей
Иркутской области О.Ю. Пушкарева

УТВЕРЖДЕН
приказом агентства по обеспечению деятельности
мировых судей Иркутской области
от 3 августа 2022 г. № 64-11-агрп

И СВЯЗИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

(Благодарность, Почетная грамота, Благодарственное письмо)

(наименование ведомственной награды министерства)

(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность, место работы (службы))

Дата рождения: _____
Образование: _____
Окончил(а) (когда, что): _____

Специальность по диплому: _____

Какими ведомственными наградами министерства награжден(а), дата и номер распоряжения (приказа) о награждении: _____

Какими наградами органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области награжден(а), дата, номер и наименование нормативно-правового акта о награждении: _____

Стаж работы в министерстве цифрового развития и связи Иркутской области: _____

Дисциплинарные взыскания (дата, номер распоряжения (приказа) о применении): _____

Сведения

о трудовой деятельности (в соответствии с трудовой книжкой)

Дата поступления (число, месяц, год)	Дата ухода (число, месяц, год)	Должность с указанием наименования организации (органа)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Кандидатура _____ рекомендована собранием коллектива сотрудников (работников) _____

(наименование структурного подразделения)

(дата обсуждения, № протокола)

Руководитель структурного подразделения _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)».

ПОРЯДОК

ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ АГЕНТСТВОМ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет агентством по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области (далее соответственно – Порядок, агентство) определяет требования к порядку принятия агентством как главным администратором доходов областного бюджета решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет.

2. Платежи в областной бюджет, неуплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в областной бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

- 1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
- 2) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;
- 3) признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;
- 4) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 5) применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;
- 6) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях: размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленному законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве; судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;
- 7) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника.

ности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

8) вынесения судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

3. Документами, подтверждающими наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет, являются:

- 1) выписка из бюджетной отчетности агентства об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в областной бюджет по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – выписка);
- 2) справка отдела администрирования доходов агентства о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в областной бюджет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – справка);
- 3) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет, в том числе:

в случае, указанном в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка: документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

в случае, указанном в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка: судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

в случае, указанном в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка: судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

в случае, указанном в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка: документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

в случае, указанном в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка: акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

в случае, указанном в подпункте 6 пункта 2 настоящего Порядка: постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

в случае, указанном в подпункте 7 пункта 2 настоящего Порядка: документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

в случае, указанном в подпункте 8 пункта 2 настоящего Порядка: постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

4. Отдел администрирования доходов агентства выявляет наличие задолженности по платежам в областной бюджет, осуществляет подготовку и сбор документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, и направляет для рассмотрения в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в агентстве (далее – комиссия) для рассмотрения.

5. Комиссия в течение пяти рабочих дней после поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение и принимает одно из следующих решений:

- 1) признать задолженность по платежам в областной бюджет безнадежной к взысканию;
- 2) отказать в признании задолженности по платежам в областной бюджет безнадежной к взысканию.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет в течение трех рабочих дней после его принятия оформляется актом по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку секретарем комиссии, подписывается всеми членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании, и направляется для утверждения руководителю агентства.

7. Оформленный акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет утверждается руководителем агентства или лицом, его замещающим в течение двух рабочих дней.

8. Копия акта о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет в течение трех рабочих дней после утверждения руководителем агентства направляется в министерство финансов Иркутской области.

9. Решение об отказе в признании задолженности по платежам в областной бюджет безнадежной к взысканию оформляется в форме протокола секретарем комиссии в течение трех рабочих дней после его принятия с указанием причин отказа и подписывается всеми членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

Основаниями для отказа в признании задолженности по платежам в областной бюджет безнадежной к взысканию являются:

отсутствие основания, установленного пунктом 2 настоящего Порядка; представление неполного перечня документов, установленных пунктом 9 настоящего Порядка.

10. Решение об отказе в признании задолженности по платежам в областной бюджет безнадежной к взысканию не препятствует повторному рассмотрению комиссией вопроса о возможности признания данной задолженности безнадежной к взысканию.

11. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением агентства в количестве пяти членов. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и иные члены комиссии.

Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины от установленного числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим, а в его отсутствие голос заместителя председателя комиссии.

12. Документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для рассмотрения на заседании комиссии, осуществляются отделом администрирования доходов агентства.

Заместитель руководителя агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области – главный бухгалтер О.В. Драгунова

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

04.08.2022

Иркутск

№ 06-36-мпр

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня

Руководствуясь Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня, утвержденный приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 25 апреля 2012 года № 5-мпр, следующие изменения:

1) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции: «непосредственно в отделе организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства. Место нахождения: г. Иркутск, ул. Рабочая, 2 «А», каб. N 317». Почтовый адрес для направления документов и обращений: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а;

2) пункт 8 изложить в следующей редакции: «Заявитель, представивший в отдел организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства документы для предоставления государственной услуги, в течение 5 рабочих дней информируется:

- 1) о сроке завершения оформления документов и порядке их получения;
- 2) о необходимости оплаты государственной услуги;
- 3) об отказе в предоставлении государственной услуги»;

Приложение 1 к Порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет агентством по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области

ФОРМА

Выписка из бюджетной отчетности агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в областной бюджет

Полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица)

(ИНН/ОГРН)

по состоянию на _____

№ п/п	Вид дохода	Задолженность (руб.)
1.		
2.		
Итого:		

(дата) (подпись уполномоченного лица)

Приложение 2 к Порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет агентством по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области

ФОРМА

Справка о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в областной бюджет

Наименование плательщика (ИНН, ОГРН, КПП)	Меры, принятые к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет

(дата) (подпись уполномоченного лица)

Приложение 3 к Порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет агентством по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области

« ____ » _____ год

АКТ

О признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет

« ____ » _____ года № _____

В соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет агентством по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области признать безнадежной к взысканию задолженность _____

полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица)

идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица), возникший в связи с неуплатой в установленный срок

(сведения о платеже, по которому возникла задолженность)

КБК _____ (код классификации доходов бюджета Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование)

в связи _____ (случай признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет) на основании _____ (документы, на основании которых задолженность в областной бюджет признается безнадежной к взысканию) в размере _____ руб. _____ коп., в том числе пени _____ руб. _____ коп.

Члены комиссии:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)

3) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство. Предоставление государственной услуги в министерстве непосредственно осуществляет отдел организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы»;

4) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«Смета расходов на предоставление государственной услуги согласовывается с начальником отдела организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства в срок не более 1 рабочего дня с момента ее представления на согласование»;

5) пункт 48 изложить в следующей редакции:

«Помещение, в котором размещаются специалисты отдела организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства, должно быть оборудовано табличкой с указанием номера кабинета, названия подразделения»;

6) пункт 73 изложить в следующей редакции:

«Документы, представленные в полном объеме, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем получения документов, передаются начальнику отдела организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства»;

7) пункт 74 изложить в следующей редакции:

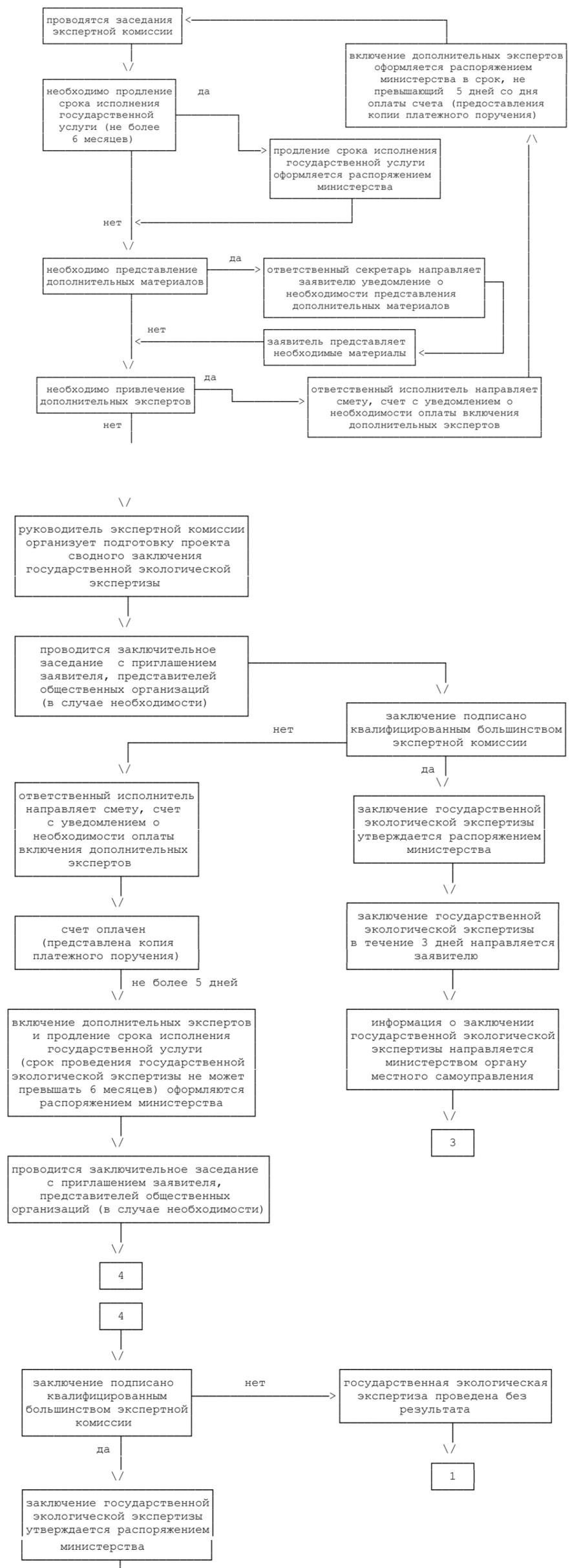
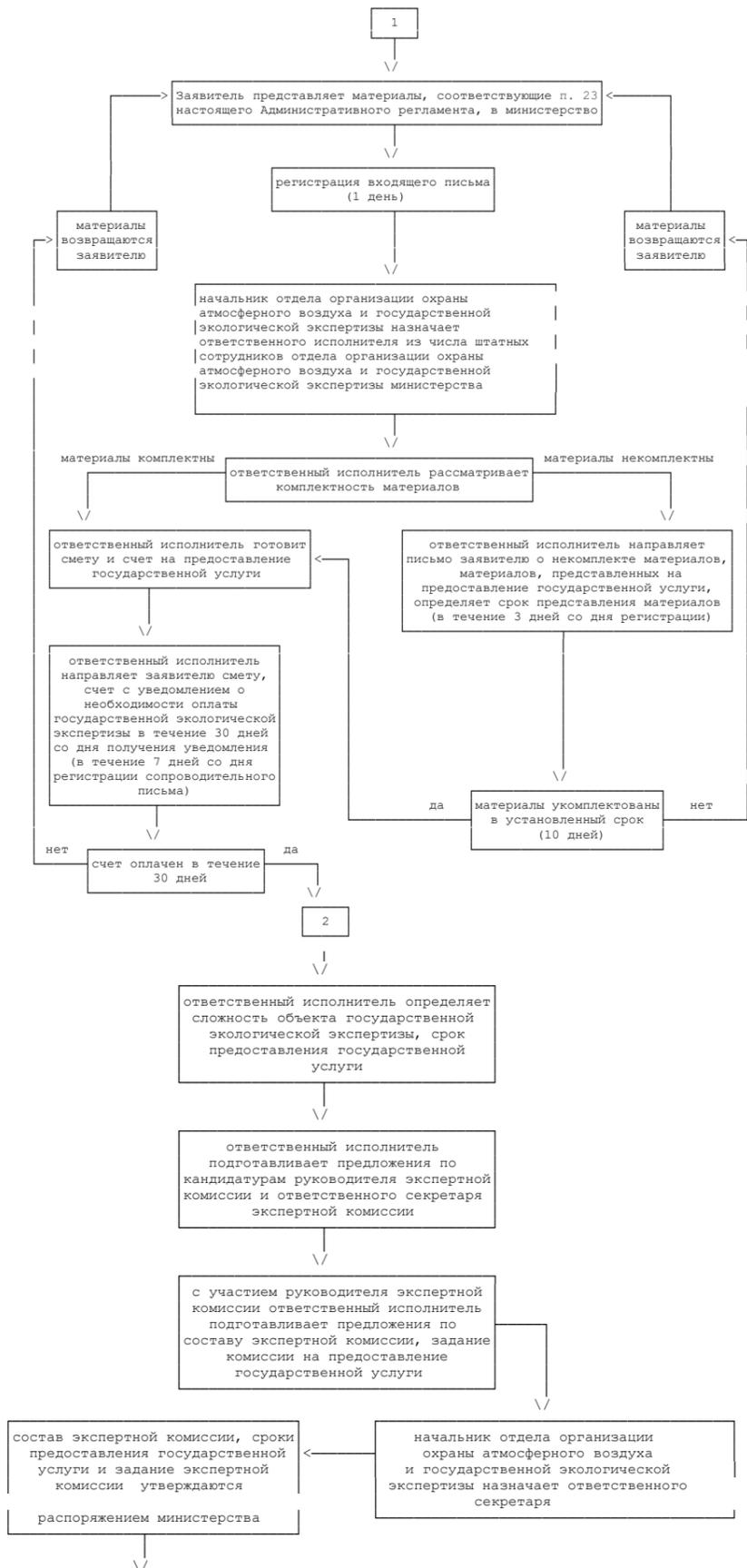
«Начальник отдела организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства определяет ответственного исполнителя из числа специалистов отдела и передает ему полученные документы для предоставления государственной услуги»;

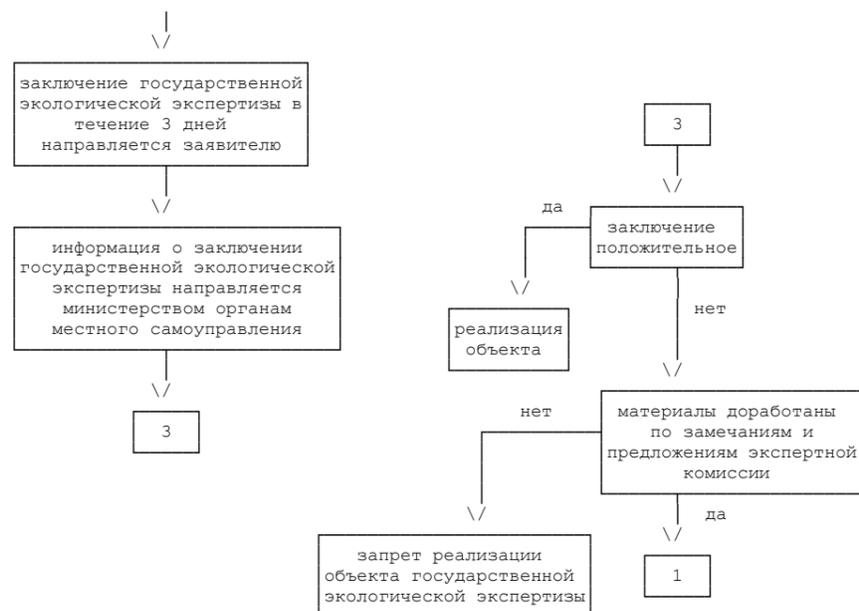
8) пункт 75 изложить в следующей редакции:

«К организационным мероприятиям относится: 1) подготовка счета и сметы расходов на предоставление государственной услуги; 2) формирование экспертной комиссии государственной экологической экспертизы из числа внешних экспертов (по согласованию с ними); 3) назначение руководителя экспертной комиссии; 4) назначение ответственного секретаря экспертной комиссии (из числа штатных сотрудников отдела организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства); 5) подготовка проекта распоряжения о начале предоставления государственной услуги»;

- 9) пункт 79 изложить в следующей редакции:
«Экспертная комиссия по каждому конкретному объекту формируется как из внештатных экспертов, так и специалистов отдела организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы»;
- 10) пункт 105 изложить в следующей редакции:
«Заключение, подготовленное экспертной комиссией, с особыми мнениями экспертов и протокол заключительного заседания экспертной комиссии передаются в отдел организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства для подготовки проекта распоряжения об утверждении этого заключения. Проект распоряжения оформляется в течение одного рабочего дня со дня подписания заключения членами экспертной комиссии и направляется на согласование в установленном порядке министру»;
- 11) пункт 119 изложить в следующей редакции:
«Один экземпляр документов, представленных на предоставление государственной услуги, после ее завершения остается в отделе организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства, остальные документы возвращаются заявителю в течение 3 рабочих дней со дня подписания распоряжения об утверждении заключения экспертной комиссии»;
- 12) пункт 125 изложить в следующей редакции:
«Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административным регламентом по предоставлению государственной услуги, осуществляется начальником отдела организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги»;
- 13) пункт 131 изложить в следующей редакции:
«В целях осуществления контроля начальник отдела организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства вправе запросить у ответственного исполнителя документы, поступившие от заявителей»;
- 14) пункт 135 изложить в следующей редакции:
«Специалисты отдела организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за соблюдением требований административного регламента»;
- 15) подпункт 1 пункта 161 изложить в следующей редакции:
«лично:
в министерство по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Рабочая, 2 «А».
в Правительство Иркутской области по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а»;
- 16) подпункт 2 пункта 161 изложить в следующей редакции:
«через организации почтовой связи: в министерство по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Рабочая, 2 «А»»;
- 17) Приложение 1 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня изложить в следующей редакции:

**БЛОК-СХЕМА
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**





18) Приложение 9 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня изложить в следующей редакции: На бланке распоряжения министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ОБЪЕКТА РЕГИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ

(название объекта государственной экологической экспертизы в именительном падеже)

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года N 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года N 392/171-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить прилагаемый состав экспертной комиссии государственной экологической экспертизы объекта регионального уровня и прилагаемое задание на проведение государственной экологической экспертизы документов

(название объекта государственной экологической экспертизы в именительном падеже)

2. Установить срок проведения государственной экологической экспертизы _____ дней.
3. Отделу организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области организовать проведение государственной экологической экспертизы документов

(название объекта государственной экологической экспертизы в именительном падеже)

и представить в установленном порядке проект распоряжения об утверждении заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы.

4. Контроль за предоставлением настоящего распоряжения оставляю за собой.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Министр С.М. Трофимова

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

5 августа 2022 года

Иркутск

№ 84-16-спр

Об установлении максимальных норм допустимой добычи охотничьих ресурсов в летне-осенние и осенне-зимние сроки охоты 2022 – 2023 годов на одного охотника в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, при осуществлении промысловой, любительской и спортивной охоты, норм пропускной способности в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях на одного охотника в летне-осенние и осенне-зимние сроки охоты 2022 – 2023 годов в охотничьих угодьях Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения

В целях сохранения и рационального использования охотничьих ресурсов, в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире», Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 965 «Об утверждении нормативов допустимого изъятия охотничьих ресурсов и нормативов численности охотничьих ресурсов в охотничьих угодьях», Правилами охоты, утвержденными приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 июля 2020 года № 477, Законом Иркутской области от 18 июня 2010 года № 46-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания в Иркутской области», указом Губернатора Иркутской области от 21 марта 2013 года № 63-уг «О видах разрешенной охоты и параметрах осуществления охоты в охотничьих угодьях Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 908-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить максимальные нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов в летне-осенние и осенне-зимние сроки охоты 2022 – 2023 годов на одного охотника в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, при осуществлении любительской и спортивной охоты (прилагаются).
2. Установить максимальную норму допустимой добычи кабана в возрасте старше одного года без разделения по половому признаку в летне-осенние и осенне-зимние сроки охоты 2022 – 2023 годов в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, при осуществлении любительской и спортивной охоты – 45 % от численности кабанов в соответствующем охотничьем угодье по состоянию на 1 апреля 2022 года, согласно данным государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания.
3. Установить максимальную норму допустимой добычи кабана в возрасте до одного года без разделения по половому признаку в летне-осенние и осенне-зимние сроки охоты 2022 – 2023 годов в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, при осуществлении любительской и спортивной охоты – 45 % от численности кабанов в соответствующем охотничьем угодье по состоянию на 1 апреля 2022 года, согласно данным государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания.
4. Установить максимальные нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов в летне-осенние и осенне-зимние сроки охоты 2022 – 2023 годов на одного охотника в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, в целях промысловой охоты в пределах нормативов добычи охотничьих ресурсов и выделенных квот добычи охотничьих ресурсов.
5. Установить следующие нормы пропускной способности в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях на одного охотника в летне-осенние и осенне-зимние сроки охоты 2022 – 2023 годов в охотничьих угодьях Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения:
 - при осуществлении любительской и спортивной охоты на боровую, болотно-луговую, водоплавающую, степную и полевую дичь – 200 га угодий;
 - при осуществлении любительской и спортивной охоты на белку, норку, ондатру, горностая, зайца – беляка, лисицу, колонка – 1 000 га угодий;
 - при осуществлении промысловой охоты не менее – 5 000 га угодий;
 - при осуществлении любительской и спортивной охоты на росомаху и волка – 5 000 га угодий.
6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области – главный государственный охотничий инспектор Иркутской области В.П. Бороденко

УСТАНОВЛЕН
приказом службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области
от 5 августа 2022 года № 84-16-спр

МАКСИМАЛЬНЫЕ НОРМЫ ДОПУСТИМОЙ ДОБЫЧИ ОХОТНИЧЬИХ РЕСУРСОВ В ЛЕТНЕ-ОСЕННИЕ И ОСЕННЕ-ЗИМНИЕ СРОКИ ОХОТЫ 2022 – 2023 ГОДОВ НА ОДНОГО ОХОТНИКА В ЗАКРЕПЛЕННЫХ И ОБЩЕДОСТУПНЫХ ОХОТНИЧЬИХ УГОДЬЯХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЛЮБИТЕЛЬСКОЙ И СПОРТИВНОЙ ОХОТЫ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 августа 2022 года

Иркутск

№ 662-пп

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

Виды (группы видов) охотничьих ресурсов	Административные районы Иркутской области	Нормы добычи охотничьих ресурсов (особей) на одного охотника (не более)	
		за день охоты	за весь срок (сезон) охоты
1	2	3	4
Белка	Ангарский, Балаганский, Баяндаевский, Боханский, Заларинский, Зиминский, Иркутский, Куйтунский, Нукутский, Ольхонский, Осинский, Слюдянский, Эхирит-Булагатский, Усольский, Шелеховский	не устанавливаются	50
	Бодайбинский, Катангский, Казачинско-Ленский, Киренский, Мамско-Чуйский, Усть-Кутский, Братский, Жигаловский, Качугский, Нижнеилимский, Нижнеудинский, Тайшетский, Тулунский, Черемховский, Чунский, Усть-Удинский, Усть-Илимский	не устанавливаются	100
Лисица, норка	Все административные районы Иркутской области	не устанавливаются	5
Волк	Все административные районы Иркутской области	не устанавливаются	3
Ондатра	Все административные районы Иркутской области	не устанавливаются	50
Росомаха	Балаганский, Бодайбинский, Братский, Жигаловский, Заларинский, Зиминский, Казачинско-Ленский, Катангский, Качугский, Киренский, Мамско-Чуйский, Нижнеилимский, Нижнеудинский, Осинский, Слюдянский, Тайшетский, Тулунский, Усольский, Усть-Илимский, Чунский, Усть-Удинский, Черемховский	не устанавливаются	1
Горностай	Баяндаевский, Заларинский, Зиминский, Иркутский, Куйтунский, Ольхонский, Осинский, Слюдянский, Шелеховский	не устанавливаются	5
	Бодайбинский, Братский, Жигаловский, Казачинско-Ленский, Катангский, Качугский, Киренский, Мамско-Чуйский, Нижнеилимский, Нижнеудинский, Тайшетский, Тулунский, Усть-Илимский, Усть-Кутский, Чунский, Усть-Удинский	не устанавливаются	20
Заяц – беляк	Ангарский, Аларский, Балаганский, Баяндаевский, Боханский, Заларинский, Зиминский, Иркутский, Куйтунский, Нукутский, Ольхонский, Осинский, Слюдянский, Эхирит-Булагатский, Усольский, Шелеховский	не устанавливаются	5
	Бодайбинский, Катангский, Казачинско-Ленский, Киренский, Мамско-Чуйский, Усть-Кутский, Братский, Жигаловский, Качугский, Нижнеилимский, Нижнеудинский, Тайшетский, Тулунский, Черемховский, Чунский, Усть-Удинский, Усть-Илимский	не устанавливаются	20
Колонок	Баяндаевский, Боханский, Заларинский, Зиминский, Иркутский, Куйтунский, Нукутский, Ольхонский, Осинский, Слюдянский, Эхирит-Булагатский, Усольский	не устанавливаются	5
	Братский, Жигаловский, Качугский, Нижнеилимский, Нижнеудинский, Тайшетский, Тулунский, Черемховский, Чунский, Усть-Удинский, Усть-Илимский	не устанавливаются	20
Рябчик	Все административные районы Иркутской области	5	30
Глухари (обыкновенный, каменный)	Ангарский, Аларский, Балаганский, Братский, Баяндаевский, Боханский, Заларинский, Зиминский, Иркутский, Куйтунский, Нукутский, Ольхонский, Осинский, Слюдянский, Эхирит-Булагатский, Усольский, Шелеховский	1	3
	Бодайбинский, Катангский, Казачинско-Ленский, Киренский, Мамско-Чуйский, Усть-Кутский, Жигаловский, Качугский, Нижнеилимский, Нижнеудинский, Тайшетский, Тулунский, Черемховский, Чунский, Усть-Удинский, Усть-Илимский	1	5
Тетерев	Аларский, Ангарский, Балаганский, Баяндаевский, Боханский, Братский, Жигаловский, Заларинский, Зиминский, Иркутский, Казачинско-Ленский, Катангский, Качугский, Киренский, Куйтунский, Нижнеилимский, Нижнеудинский, Нукутский, Ольхонский, Осинский, Тайшетский, Тулунский, Усольский, Усть-Илимский	2	10
Белая и тундрная куропатки	Усть-Кутский, Усть-Удинский, Черемховский, Чунский, Шелеховский, Эхирит-Булагатский		
Бородатая куропатка	Бодайбинский, Катангский, Мамско-Чуйский	2	10
Утки*	Заларинский, Иркутский, Качугский, Нукутский, Усольский, Черемховский, Эхирит-Булагатский	5	30
Гуси*	Все административные районы Иркутской области	1	3
Вальдшнеп	Все административные районы Иркутской области	5	30
Бекас	Все административные районы Иркутской области	8	30
Кабан	Ангарский, Братский, Заларинский, Зиминский, Иркутский, Куйтунский, Нижнеудинский, Слюдянский, Тайшетский, Тулунский, Усольский, Усть-Илимский, Черемховский, Шелеховский	не устанавливаются	1

* За исключением редких и находящихся под угрозой исчезновения видов, а также видов и подвидов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Иркутской области.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в сфере производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп, изменение, дополнив его пунктом 34¹ следующего содержания:
 - «34¹. Субсидии на возмещение части затрат на содержание товарного поголовья крупного рогатого скота молочного направления и коз молочного направления, понесенных в предыдущем году, предоставляются получателям в 2022 году по ставке 1,8 рубля на один килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока в предыдущем году.
 - Условия предоставления: отсутствие фактов получения получателем средств из областного бюджета на основании пункта 32 Положения о

предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с производством сельскохозяйственной продукции в сфере растениеводства и животноводства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 19 мая 2021 года № 343-пп, на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, понесенных в предыдущем году, в отношении объема коровьего и (или) козьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в предыдущем году, указанного в заявке;

непревышение суммарного значения объема коровьего молока, указанного в заявке, и значения объема коровьего молока, в отношении которого предоставлена субсидия из областного бюджета на основании пункта 32 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с производством сельскохозяйственной продукции в сфере растениеводства и животноводства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 19 мая 2021 года № 343-пп, на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, понесенных в предыдущем году, над значением объема коровьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в предыдущем году, указанного в отчете о финансово-экономическом состоянии за предыдущий год (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья крупного рогатого скота молочного направления);

непревышение суммарного значения объема козьего молока, указанного в заявке, и значения объема козьего молока, в отношении которого предоставлена субсидия из областного бюджета на основании пункта 32 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с производством сельскохозяйственной продукции в сфере растениеводства и животноводства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 19 мая 2021 года № 343-пп, на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, понесенных в предыдущем году, над значением объема козьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в предыдущем году, указанного в отчете о финансово-экономическом состоянии за предыдущий год (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья коз молочного направления);

наличие у получателей не менее 25 коров молочного направления на 1 января предыдущего года и на первое число месяца представления заявки (не распространяется на получателей, осуществляющих производство молока в Катангском, Бодайбинском, Братском, Казачинско-Ленском, Киренском, Мамско-Чуйском, Нижнеилимском, Усть-Илимском, Усть-Кутском районах, в городе Усть-Илимске, городе Братске) (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья крупного рогатого скота молочного направления);

наличие у получателей не менее 25 коз молочного направления на 1 января предыдущего года и на первое число месяца представления заявки (не распространяется на получателей, осуществляющих производство молока в Катангском, Бодайбинском, Братском, Казачинско-Ленском, Киренском, Мамско-Чуйском, Нижнеилимском, Усть-Илимском, Усть-Кутском районах, в городе Усть-Илимске, городе Братске) (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья коз молочного направления);

наличие у получателей не менее 20 коров молочного направления на 1 января предыдущего года и на первое число месяца представления заявки (распространяется на получателей, осуществляющих производство молока в Катангском, Бодайбинском, Братском, Казачинско-Ленском, Киренском, Мамско-Чуйском, Нижнеилимском, Усть-Илимском, Усть-Кутском районах, в городе Усть-Илимске, городе Братске) (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья крупного рогатого скота молочного направления);

наличие у получателей не менее 20 коз молочного направления на 1 января предыдущего года и на первое число месяца представления заявки (распространяется на получателей, осуществляющих производство молока в Катангском, Бодайбинском, Братском, Казачинско-Ленском, Киренском, Мамско-Чуйском, Нижнеилимском, Усть-Илимском, Усть-Кутском районах, в городе Усть-Илимске, городе Братске) (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья коз молочного направления);

неснижение поголовья коров по состоянию на 1 января текущего года к уровню поголовья коров по состоянию на 1 января предыдущего года (не распространяется на получателей, которые начали хозяйственную деятельность по производству коровьего молока в предыдущем году) (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья крупного рогатого скота молочного направления);

неснижение поголовья коз по состоянию на 1 января текущего года к уровню поголовья коз по состоянию на 1 января предыдущего года (не распространяется на получателей, которые начали хозяйственную деятельность по производству козьего молока в предыдущем году) (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья коз молочного направления);

неснижение поголовья коров молочного направления по состоянию на 1 января текущего года к уровню поголовья коров молочного направления по состоянию на 1 января предыдущего года (не распространяется на получателей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в предыдущем году) (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья крупного рогатого скота молочного направления);

коровье молоко, реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку, получено от коров молочного направления по результатам его собственного производства получателем (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья крупного рогатого скота молочного направления);

козье молоко, реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку, получено от коз молочного направления по результатам его собственного производства получателем (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья коз молочного направления);

неснижение поголовья коров по состоянию на первое число месяца представления заявки к уровню поголовья коров по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья крупного рогатого скота молочного направления);

неснижение поголовья коз по состоянию на первое число месяца представления заявки к уровню поголовья коз по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья коз молочного направления);

неснижение поголовья коров молочного направления по состоянию на первое число месяца представления заявки к уровню поголовья коров молочного направления по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на содержание товарного поголовья крупного рогатого скота молочного направления);

наличие письменного обязательства по сохранению поголовья коров молочного направления по состоянию на 1 января очередного финансового года к уровню поголовья коров молочного направления по состоянию на 1 января текущего года;

наличие письменного обязательства представить в министерство отчет о финансово-экономическом состоянии за текущий год в срок, установленный правовым актом министерства;

наличие расчета размера субсидий, предусмотренных настоящим пунктом, по форме, установленной правовым актом министерства.

Результатом предоставления субсидий, предусмотренных настоящим пунктом, является реализация и (или) отгрузка на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока в предыдущем году в количестве, указанном в заявке.».

2. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с производством сельскохозяйственной продукции в сфере растениеводства и животноводства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 19 мая 2021 года № 343-пп, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 13¹ следующего содержания:

«13¹. В целях предоставления субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктами 27², 29 настоящего Положения, получатель вправе представить в министерство не более одного заявления в текущем году, за исключением случаев, установленных абзацем четвертым пункта 19, пунктом 21 настоящего Положения.»;

2) подпункт 1 пункта 16 дополнить словами «, в том числе сроки приема документов в рамках основного и дополнительного этапов в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения»;

3) дополнить пунктами 16¹, 16² следующего содержания:

«16¹. Сроки приема министерством документов могут быть продлены на основании правовых актов министерства.

16². Предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, осуществляется министерством в рамках основного и дополнительного этапов.

В рамках основного этапа субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, предоставляются получателю, представившим документы в целях предоставления указанных субсидий в срок для их приема в рамках основного этапа, установленный правовым актом министерства, при условии отсутствия оснований для отказа в предоставлении указанных субсидий, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения.

В рамках дополнительного этапа субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, предоставляются в случае выделения дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, получателю, которым указанные субсидии в текущем году в рамках основного этапа не предоставлялись (в случае если источником финансового обеспечения дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, являются средства областного бюджета, несофинансируемые за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета областному бюджету).»;

4) абзац второй пункта 17 изложить в следующей редакции:

«В случае предоставления субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 29 настоящего Положения, ставки указанных субсидий утверждаются правовым актом министерства в течение 40 рабочих дней со дня окончания срока приема министерством документов и определяются в соответствии с пунктом 1 приложения 2 к настоящему Положению соответственно, а в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, ставка указанных субсидий утверждается правовым актом министерства в течение 40 рабочих дней со дня окончания срока приема министерством документов в рамках основного этапа, определяется в соответствии с пунктом 3 приложения 2 к настоящему Положению и в рамках дополнительного этапа изменению не подлежит.»;

5) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. В случае если ставка субсидий определена настоящим Положением, министерство в течение 100 рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает документы и заключает с получателем соглашение о предоставлении субсидий или отказывает в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа.

В случае если расчет ставок и размера субсидий осуществляется в соответствии с пунктом 1 приложения 2 к настоящему Положению, министерство в течение 100 рабочих дней с даты окончания срока приема документов рассматривает документы и заключает с получателем соглашение о предоставлении субсидий или отказывает в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа.

В случае если расчет ставок и размера субсидий осуществляется в соответствии с пунктом 3 приложения 2 к настоящему Положению, министерство в течение 100 рабочих дней с даты окончания срока приема документов в рамках основного этапа рассматривает документы и заключает с получателем соглашение о предоставлении субсидий (части

субсидий) в рамках основного этапа или отказывает в предоставлении субсидий (части субсидий) в рамках основного этапа с обоснованием причин отказа.

В случае если расчет размера субсидий осуществляется в соответствии с пунктом 4 приложения 2 к настоящему Положению, министерство в течение 100 рабочих дней с даты окончания срока приема документов в рамках дополнительного этапа, но не позднее 20 декабря текущего года, рассматривает документы и заключает с получателем соглашение о предоставлении субсидий (части субсидий) в рамках дополнительного этапа или отказывает в предоставлении субсидий (части субсидий) в рамках дополнительного этапа с обоснованием причин отказа.

В случае отказа в предоставлении субсидий (части субсидий) министерство вносит соответствующую запись в журнал регистрации заявлений.»;

6) в пункте 20:

подпункт 2 дополнить словами «, в том числе срока приема документов в рамках основного или дополнительного этапов в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения»;

дополнить подпунктами 7, 8 следующего содержания:

«7) получение получателем субсидий на возмещение части затрат, указанных в заявлении в соответствии с главами 3, 4 настоящего Положения, до даты представления заявления;

8) несоблюдение получателем требования, установленного пунктом 13¹ настоящего Положения (в отношении второго и последующих заявлений).»;

7) в пункте 22:

абзац четвертый дополнить словами «(не распространяется на случаи предоставления субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1 пункта 27² настоящего Положения)»;

абзац пятый дополнить словами «(не распространяется на случаи предоставления субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1 пункта 27² настоящего Положения)»;

8) дополнить пунктами 22¹, 22² следующего содержания:

«22¹. В случае предоставления субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1 пункта 27² настоящего Положения, в рамках основного этапа с получателями заключается Федеральное соглашение.

В случае выделения дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, в рамках дополнительного этапа с получателями заключается Областное соглашение (в случае если источником финансового обеспечения дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, являются средства областного бюджета, несофинансируемые за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета областному бюджету).

22². В случае наличия доступного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных в текущем году до министерства на предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, после заключения Соглашений в рамках основного этапа и дополнительного этапа (при его наличии) размер указанных субсидий увеличивается по решению министерства, если размер части субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, предоставляемой получателю, составляет один рубль и более в расчете на один гектар расчетной плановой посевной площади (в случае если источником финансового обеспечения доступного остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, являются средства областного бюджета, несофинансируемые за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета областному бюджету).

Размер субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения (с учетом увеличения), определяется как произведение размера указанных субсидий, рассчитанного в рамках основного (дополнительного) этапа в соответствии с пунктами 3, 4 приложения 2 к настоящему Положению, и расчетного повышающего коэффициента.

Расчетный повышающий коэффициент (P_k) определяется по следующей формуле:

$$P_k = \frac{O_{lbo}}{\sum_{i=1}^t O_{rlbo}}$$

где:

O_{lbo} – объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных в текущем году до министерства на предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения;

t – количество получателей субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения;

O_{rlbo} – размер субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, определенный в соответствии с пунктом 3 (пунктом 4) приложения 2 к настоящему Положению, для i -го получателя.

После определения расчетного повышающего коэффициента доступный остаток лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, распределяется между получателями, с которыми заключены Соглашения в рамках основного (дополнительного) этапа, при этом размер ранее предоставленных им субсидий увеличивается за счет применения расчетного повышающего коэффициента к размеру указанных субсидий.

Доступный остаток лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, распределяются между получателями, с которыми заключены Соглашения в рамках основного (дополнительного) этапа, на основании Областного соглашения (в случае если с указанным получателем заключено Федеральное соглашение) либо на основании дополнительного соглашения к Областному соглашению (в случае если с указанным получателем заключено Областное соглашение), которые заключаются в срок не позднее 25 декабря 2022 года.

Перечисление части субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, по итогам распределения доступного остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанных субсидий осуществляется в срок не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем заключения дополнительного соглашения к Областному соглашению (Областного соглашения), но не позднее 28 декабря 2022 года.»;

9) в пункте 23:

в абзаце первом слова «случая, предусмотренного абзацем восьмым пункта 22» заменить словами «случаев, предусмотренных абзацем восьмым пункта 22, абзацем одиннадцатым пункта 22»;

абзац второй признать утратившим силу;

10) в пункте 27²:

в подпункте 1:

абзац тридцать первый дополнить предложением следующего содержания: «При расчете размера субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, учитывается расчетный повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 22² настоящего Положения (в случае наличия доступного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных в текущем году до министерства на предоставление субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, после заключения Соглашений в рамках основного этапа и дополнительного этапа (при его наличии)).»;

абзацы сорок четвертый, сорок пятый признать утратившими силу;

в абзаце сорок шестом цифры «22» заменить цифрами «22¹»;

дополнить абзацем сорок седьмым следующего содержания:

«В случае выделения дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, размер части субсидий, определенный в Федеральном соглашении, заключенном в рамках основного этапа, изменению не подлежит (в случае если источником финансового обеспечения дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 27² настоящего Положения, являются средства областного бюджета, несофинансируемые за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета областному бюджету).»;

в подпункте 2:

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«представить отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий, в срок не позднее 20 февраля 2023 года.»;

абзац тридцать первый подпункта 2 дополнить предложением следующего содержания: «При расчете размера субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, учитывается расчетный повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 22² настоящего Положения (в случае наличия доступного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных в текущем году до министерства на предоставление субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, после заключения Соглашений в рамках основного этапа и дополнительного этапа (при его наличии)).»;

абзац сорок третий изложить в следующей редакции:

«Министерство осуществляет оценку достижения получателем результатов предоставления субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий.»;

11) абзац тринадцатый пункта 31 изложить в следующей редакции:

«Размер субсидий, предусмотренных настоящим пунктом, определяется как произведение количества условных голов племенного маточного поголовья крупного рогатого скота, свиней, пушных зверей и ставки субсидий, предусмотренных настоящим пунктом.»;

12) в пункте 32:

в абзаце двенадцатом слова «, и получателей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в предыдущем году» исключить;

дополнить новым двадцать пятым абзацем следующего содержания:

«отсутствие фактов получения получателем средств из областного бюджета на основании пункта 34¹ Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в сфере производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденного постановлением Правительства

Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп, на возмещение части затрат на содержание товарного поголовья крупного рогатого скота молочного направления и коз молочного направления, понесенных в предыдущем году, в отношении объема коровьего и (или) козьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в предыдущем году, указанного в заявлении.»;

13) в приложении 2:
пункт 2 признать утратившим силу;
в пункте 3:
абзац первый после слова «году» дополнить словами «в рамках основного этапа»;
абзац семьдесят пятый после слов «пунктом (R_{isd})» дополнить словами «, предоставляемых в рамках основного этапа»;

дополнить пунктом 4 следующего содержания:
«4. Размер субсидий на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв и возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства (R_{isd}), предоставляемых в 2022 году в рамках дополнительного этапа, определяется по следующей формуле:

$$R_{isd} = (S_{irz} + S_{irzb} + S_{irkorm} + S_{irkuk} + S_{irm} + S_{irkart} + S_{iro}) \times C_{at} \times k_1$$

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 августа 2022 года

Иркутск

№ 657-пп

Об утверждении Положения об областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в сфере межнациональных отношений

В целях формирования единого информационного пространства Иркутской области, поощрения творческой активности, профессиональных достижений журналистов в Иркутской области, выявления журналистов, заслуживающих своей деятельностью наибольшего уважения и признания, в соответствии с главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в сфере межнациональных отношений (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 692-пп «Об утверждении Положения об областном конкурсе на лучшие материалы о мероприятиях и событиях, направленных на противодействие экстремизму, опубликованные (вышедшие в эфир) в средствах массовой информации»;
 - 2) постановление Правительства Иркутской области от 29 октября 2013 года № 461-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 692-пп»;
 - 3) постановление Правительства Иркутской области от 21 октября 2014 года № 514-пп «О внесении изменений в Положение об областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений»;
 - 4) постановление Правительства Иркутской области от 26 июня 2018 года № 454-пп «О внесении изменений в Положение об областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений»;
 - 5) постановление Правительства Иркутской области от 11 декабря 2018 года № 910-пп «О внесении изменений в Положение об областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений»;
 - 6) постановление Правительства Иркутской области от 21 сентября 2021 года № 671-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (odgir.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Иркутской области
от 24 августа 2022 года № 657-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ НА ЛУЧШИЕ МАТЕРИАЛЫ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ,
НАПРАВЛЕННЫЕ НА СОЗДАНИЕ ТЕМАТИЧЕСКОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ПРОДУКТА (ПРОЕКТА) ПО
ПРОФИЛАКТИКЕ ЭКСТРЕМИСТСКИХ И ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ ПРОЯВЛЕНИЙ В СФЕРЕ
МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Областной конкурс на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в сфере межнациональных отношений (далее – конкурс, конкурс на лучшие материалы СМИ в сфере межнациональных отношений) проводится в целях реализации подпрограммы «Комплексные меры профилактики экстремистских проявлений на национальной и религиозной почве» на 2019–2024 годы государственной программы Иркутской области «Реализация государственной национальной политики в Иркутской области» на 2019–2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 767-пп.
2. Цели конкурса:
формирование позитивных моральных и нравственных ценностей, определяющих стойкое неприятие человеком и обществом терроризма и экстремистской идеологии, направленность на решение проблем законным путем, в рамках гражданских прав и свобод;
повышение уровня информированности общества о предупреждении террористических и экстремистских проявлений, привлечение внимания общественности к данной проблематике через средства массовой информации;
внедрение в социальную практику культуры межнационального и межконфессионального общения, предупреждение ксенофобных проявлений, социально-культурная адаптация и интеграция иностранных граждан.
3. Задачами конкурса является увеличение количества материалов в средствах массовой информации Иркутской области (далее – СМИ), посвященных:
раскрытию преступной сущности терроризма, информированию населения об ответственности, предусмотренной законодательством за осуществление террористической и экстремистской деятельности;
повышению бдительности, морально-психологической устойчивости, сплоченности, дисциплинированности и личной ответственности граждан, противодействию недостоверной информации;
укреплению единства российской нации, сохранению национальной самобытности;
формированию у молодежи духовно-нравственных ценностей, традиционных для российского общества;
воспитанию культуры межнационального и межконфессионального общения и согласия, профилактике враждебности и нетерпимости на языковой, религиозной и национальной почве;
формированию позиции противодействия и противостояния терроризму и экстремизму путем снижения социально-психологической напряженности в обществе и гармонизации национальных, межнациональных (межэтнических) отношений;
- усилению межнациональной сплоченности общества с помощью культурной деятельности, направленной на профилактику экстремизма и предотвращение межнациональных конфликтов;
обучению населения правилам поведения в условиях возрастания террористической угрозы, в случаях террористических акций.
4. В конкурсе могут участвовать штатные и внештатные авторы и (или) авторские коллективы, главные редакторы СМИ, зарегистрированных в соответствии с законодательством и осуществляющих свою деятельность на территории Иркутской области, чьи информационные материалы, тематика которых соответствует целям и задачам, указанным в пункте 1 настоящего Положения, были размещены в СМИ в период с 1 октября предыдущего года по 30 сентября текущего года (далее – конкурсные материалы).
5. Организатором конкурса является управление пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – организатор конкурса). Рассмотрение, оценку конкурсных материалов, а также определение победителей и призеров конкурса осуществляет конкурсная комиссия по рассмотрению, оценке конкурсных материалов, определению победителей и призеров конкурса на лучшие материалы СМИ в сфере межнациональных отношений (далее – конкурсная комиссия).

Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6. При организации проведения конкурса организатор:
публикует извещение о проведении конкурса на официальном портале Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 10 дней до даты начала приема конкурсных заявок;

где:

k₁ – поправочный коэффициент для получателей, осуществляющих свою деятельность в Катангском, Бодайбинском, Братском, Казачинско-Ленском, Киренском, Мамско-Чуйском, Нижнеилимском, Усть-Илимском, Усть-Кутском районах (k₁ = 1,2) и осуществляющих свою деятельность в других районах Иркутской области (k₁ = 1,0).

Порядок определения размера расчетных плановых посевных площадей i-го получателя субсидий, предусмотренных настоящим пунктом (S_{irz}, S_{irzb}, S_{irkorm}, S_{irkuk}, S_{irm}, S_{irkart}, S_{iro}), осуществляется в соответствии с порядком расчета указанного размера, определенным пунктом 3 настоящего Порядка.

При определении размера субсидий, предусмотренных настоящим пунктом, учитывается ставка указанных субсидий (C_{at}), утвержденная правовым актом министерства в рамках основного этапа и определенная в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (odgir.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

устанавливает сроки проведения конкурса;
ведет прием и учет конкурсных заявок;
обеспечивает сохранность конкурсных заявок и прилагаемых к ним конкурсных материалов;
осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
обеспечивает награждение победителей конкурса;
публикует итоги конкурса на официальном портале Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Извещение о проведении конкурса должно содержать:
наименование конкурса;
условия конкурса, включающие перечень номинаций и требования к конкурсным материалам;
критерии конкурсного отбора, порядок оценки конкурсных материалов;
даты начала и окончания приема конкурсных заявок (не менее 10 рабочих дней);
адрес и порядок приема конкурсных заявок (с указанием времени приема, почтового адреса и адреса электронной почты, номера контактного телефона);
перечень документов, представляемых на конкурс участниками конкурса;
размер, форму, порядок и сроки награждения победителей и призеров конкурса;
сроки и порядок объявления результатов конкурса.
8. Конкурс проводится по следующим номинациям:
«Лучший материал, опубликованный в периодическом печатном издании, социальных сетях и сообществах печатного издания» (персональная или коллективная);
«Лучший видеоматериал, вышедший в свет (эфир) в средствах массовой информации, социальных сетях и сообществах средства массовой информации» (персональная или коллективная);
«Лучший радиоматериал, вышедший в свет (эфир) в средствах массовой информации, социальных сетях и сообществах средства массовой информации» (персональная или коллективная);
«Лучший материал, размещенный на сайте информационного агентства, в сетевом издании, социальных сетях и сообществах информационного агентства, сетевого издания» (персональная или коллективная).
9. Для участия в конкурсе участниками конкурса, указанными в пункте 4 настоящего Положения, подается конкурсная документация, включающая в себя:
заявление на участие в областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в сфере межнациональных отношений, оформленное согласно Приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявление), в электронном виде (скан-копия с подписью в формате PDF);
конкурсный материал в электронном виде (для печатных публикаций – в формате PDF; для видео- и радиоматериала – ссылка на сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», видеохостинг или облачное хранилище; для сетевого материала – ссылка на публикацию на сайте информационного агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в сетевом издании).
10. Конкурсные материалы с прилагаемыми к ним заявлениями направляются организатору конкурса по адресу и в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса. Документы, поданные с нарушением срока приема, к рассмотрению не принимаются.
11. Конкурсные материалы должны соответствовать следующим требованиям:
материалы, опубликованные в периодических печатных изданиях, должны быть объемом не менее 4000 знаков с пробелами и не более 30000 знаков с пробелами; публикации должны быть представлены в формате PDF;
видеозаписи (телевизионные сюжеты, телевизионные репортажи, телевизионные очерки, телевизионные программы и т.п.), вышедшие в эфир СМИ, должны быть продолжительностью от 1 до 40 минут; видеозаписи должны быть предоставлены ссылкой на сайт, видеохостинг или облачное хранилище;
аудиозаписи (радиорепортажи, радиопередачи и т.п.) продолжительностью от 3 до 40 минут; аудиозаписи должны быть предоставлены ссылкой на сайт, видеохостинг или облачное хранилище;
материалы, размещенные на сайтах информационных агентств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в сетевых изданиях, должны быть объемом не менее 2000 знаков с пробелами и не более 20000 знаков с пробелами; материалы должны быть предоставлены ссылкой на публикацию на сайте информационного агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в сетевом издании.
12. Один участник конкурса может принять участие одновременно в нескольких номинациях. Одна работа не может быть представлена на конкурс одним участником в разных номинациях.
13. На каждый конкурсный материал, представленный на конкурс, оформляется отдельная заявка.
14. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня приема конкурсных материалов с прилагаемыми к ним документами принимает решение о допуске либо об отказе к участию в конкурсе.
15. Решение об отказе к участию в конкурсе не позднее одного рабочего дня со дня его принятия направляется участнику конкурса с письменным обоснованием.
16. Основаниями для отказа к участию в конкурсе являются:
1) представление на конкурс материалов, опубликованных с нарушением сроков, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения;
2) неполный перечень документов, предусмотренный пунктом 9 настоящего Положения;
3) нарушение срока приема заявок и конкурсных материалов, указанного в извещении о проведении конкурса;
4) рекламное содержание конкурсных материалов;
5) представление на конкурс материалов, которые ранее принимали участие в конкурсе.
17. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня окончания приема конкурсных материалов с прилагаемыми к ним документами передает конкурсной комиссии принятые конкурсные материалы с прилагаемыми к ним документами.

Глава 3. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

18. Оценка конкурсных материалов, определение победителей и призеров конкурса осуществляется конкурсной комиссией.
19. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии.
20. Состав конкурсной комиссии утверждается правовым актом аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.
- В состав конкурсной комиссии могут входить по согласованию представители исполнительных органов государственной власти Иркутской области, профессиональные журналисты, представители Главного управления Министерства внутренних дел России по Иркутской области, Управления Федеральной службы безопасности России по Иркутской области, общественных организаций Иркутской области, образовательных организаций.
21. Формой работы конкурсной комиссии является голосование на сайте Открытого Правительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://open.irkobl.ru/> (далее – сайт Открытого Правительства Иркутской области). Для каждого члена конкурсной комиссии на сайте Открытого Правительства Иркутской области создается личный кабинет, в котором размещаются конкурсные материалы участников конкурса и форма для голосования. Член конкурсной комиссии при оценке конкурсных материалов информацией о результатах голосования иных членов конкурсной комиссии и количестве баллов, набранных участниками конкурса, не располагает. Результат подводится после завершения голосования всех членов конкурсной комиссии.
22. Конкурсные материалы оцениваются по следующим критериям:

№ п/п	Критерии	Максимальное количество баллов
1.	Соответствие целям и задачам конкурса	10
2.	Актуальность материала, соответствие заявленной теме	10
3.	Информационная насыщенность материала, глубина освещения темы	10
4.	Стиль изложения и профессионализм подачи материала, сила воздействия на аудиторию	10
5.	Охват аудитории средством массовой информации, в котором размещен конкурсный материал	10
6.	Системность выхода конкурсных материалов	10

23. Конкурсные материалы оцениваются членами конкурсной комиссии по критериям, указанным в пункте 22 настоящего Положения, по десятибалльной шкале, где 10 баллов – «превосходно», 9 – «очень хорошо», 8 – «хорошо», 6-7 – «средне», 5 – «удовлетворительно», 4 – «неудовлетворительно».

Итоговая оценка рассчитывается как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии.
24. Конкурсная комиссия определяет одного победителя (первое место) и двух призеров (второе и третье места) в каждой номинации.

25. Победителем конкурса в каждой номинации признается участник конкурса, чей конкурсный материал набрал наибольшее количество баллов.

Призером конкурса, занявшим второе место в каждой номинации, признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов в соответствующей номинации после победителя конкурса.

Призером конкурса, занявшим третье место в каждой номинации, признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов в соответствующей номинации после участника конкурса, занявшего второе место.

При равенстве баллов у двух и более участников конкурса победитель или призер определяется открытым голосованием членов конкурсной комиссии.

26. Один участник конкурса может быть признан победителем только в одной номинации.

Если участник конкурса претендует на победу более чем в одной номинации, он признается победителем только в той номинации, в которой его работа набрала наибольшее количество баллов. При равенстве баллов у одного участника конкурса в нескольких номинациях, данный участник конкурса признается победителем в одной из указанных номинаций по решению председателя конкурсной комиссии.

27. Конкурсная комиссия не определяет победителя и не присуждает призовых мест в номинациях, в которых ни один из конкурсных материалов не набрал 20 баллов как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии.

28. Оценка конкурсных материалов проводится в течение 15 дней со дня их поступления конкурсной комиссии.

29. Решение конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем конкурсной комиссии (далее – протокол заседания конкурсной комиссии).

Глава 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ КОНКУРСА

30. Итоги конкурса утверждаются правовым актом аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в течение 10 дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

Правовой акт аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области об итогах конкурса подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

31. Победители и призеры конкурса в номинациях «Лучший материал, опубликованный в периодическом печатном издании, социальных сетях и сообществах печатного издания», «Лучший видеоматериал, вышедший в свет (эфир) в средствах массовой информации, социальных сетях и сообществах средства массовой информации», «Лучший радиоматериал, вышедший в свет (эфир) в средствах массовой информации, социальных сетях и сообществах средства массовой информации», «Лучший материал, размещенный на сайте информационного агентства, в сетевом издании, социальных сетях и сообществах информационного агентства, сетевого издания» награждаются дипломами и премиями в размере:

за первое место – 25 тысяч рублей;

за второе место – 15 тысяч рублей;

за третье место – 10 тысяч рублей.

32. В случае присуждения премии авторскому коллективу сумма премии не увеличивается и распределяется между участниками в равных долях исходя из размера премии.

33. Премии являются единовременными социальными выплатами.

34. Организатор конкурса не позднее двух дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии оповещает победителей и призеров конкурса посредством направления личного сообщения на адрес электронной почты о подписании протокола заседания конкурсной комиссии и необходимости предоставить анкету победителя и призера конкурса на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в сфере межнациональных отношений (далее – анкета победителя и призера конкурса), а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

35. Для получения социальной выплаты победителям и призерам конкурса необходимо в течение пяти дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии представить организатору конкурса анкету победителя и призера конкурса, оформленную согласно Приложению 2 к настоящему Положению, а также согласие на обработку персональных данных, оформленное согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

36. Организатор конкурса после предоставления победителями и призерами конкурса документов, указанных в пункте 35 настоящего Положения, проводит проверку на полноту предоставления сведений и направляет их в отдел финансового обеспечения Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области не позднее дня издания правового акта, указанного в пункте 30 настоящего Положения.

37. Социальная выплата предоставляется отделом финансового обеспечения Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным победителями и призерами конкурса в анкете победителя и призера конкурса, с учетом удержания и уплаты за физическое лицо суммы налога на доходы физических лиц, исчисленной в соответствии со статьей 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в течение 20 рабочих дней со дня подписания правового акта, указанного в пункте 30 настоящего Положения.

38. Всем участникам конкурса вручаются канцелярские наборы, состоящие из ручки и блокнота, общей стоимостью, не превышающей 1000 рублей за каждый (далее – канцелярские наборы).

39. Дипломы победителей и призеров конкурса и канцелярские наборы приобретает государственное казенное учреждение Иркутской области «Центр комплексного обеспечения Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области».

40. Расходы, связанные с приобретением дипломов, канцелярских наборов, предоставлением социальной выплаты, осуществляются в установленном законодательством порядке в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на указанные цели.

41. Награждение победителей и призеров конкурса проводится не позднее 1 декабря соответствующего года. О дате, времени и месте вручения дипломов победителей и призеров конкурса организатор конкурса уведомляет посредством направления личного сообщения на адрес электронной почты.

42. Результаты конкурса подлежат обязательному опубликованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале Иркутской области в течение пяти дней со дня награждения победителей и призеров конкурса.

Приложение 1
к Положению об областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в сфере межнациональных отношений

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в сфере межнациональных отношений

1.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) участника конкурса	
2.	Наименование номинации	
3.	Название конкурсного материала (ссылки на аудио-, видеозаписи, материалы, опубликованные на сайтах информационных агентств, в сетевых изданиях)	
4.	Краткая аннотация к конкурсному материалу на русском языке (не более 1000 знаков)	
5.	Полное наименование средства массовой информации, в котором был опубликован или вышел в эфир конкурсный материал; номер свидетельства о регистрации средств массовой информации	
6.	Ссылки на опубликованный материал в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях, каналах в мессенджерах	
7.	Дата публикации (выхода в эфир) конкурсного материала	

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 августа 2022 года

Иркутск

№ 653-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 22 апреля 2021 года № 286-пп

В соответствии с Законом Иркутской области от 28 июня 2022 года № 42-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 года № 510 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на достижение результатов национального проекта «Производительность труда», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2022 года № 1184 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

Автор (участник конкурса) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный редактор СМИ _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Дата оформления заявки _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Положению об областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в сфере межнациональных отношений

АНКЕТА

победителя и призера конкурса на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в сфере межнациональных отношений, для получения социальной выплаты

ФИО _____

Контактный телефон _____

Реквизиты для перечислений:

Наименование банка _____
БИК банка _____
ИНН/КПП банка _____
Лицевой счет получателя _____

К анкете необходимо приложить копии паспорта (страницы 2,3) и ИНН (индивидуальный налоговый номер налогоплательщика).

Достоверность сведений, указанных в анкете подтверждаю.

(ФИО субъекта персональных данных) _____ (подпись) _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Дата заполнения анкеты

Приложение 3
к Положению об областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в сфере межнациональных отношений

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

проживающий(ая) по адресу _____

_____ (адрес места жительства субъекта персональных данных или его представителя)
основной документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

являющийся субъектом персональных данных в соответствии со статьями 9–11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю, что даю согласие аппарату Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, находящемуся по адресу: 664027, Россия, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А, на обработку персональных данных в целях получения социальной выплаты за победу или получение призового места в областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в сфере межнациональных отношений, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 692-пп

следующих персональных данных (заполняются персональные данные, на обработку которых дается согласие):

- 1) фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- 2) паспортные данные (серия, номер, где, когда кем выдан);
- 3) индивидуальный налоговый номер (ИНН);
- 4) реквизиты для перечисления (наименование банка, номер лицевого счета);
- 5) номер телефона;

то есть на совершение с указанными персональными данными действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (нужное подчеркнуть), а также даю согласие на использование биометрических данных (фотографии с награждения для размещения на сайте Правительства Иркутской области и в средствах массовой информации).

Настоящее согласие действует с «...» _____ года на срок один год.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время на основании письменного заявления. Подтверждаю, что мои права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

_____ (ФИО субъекта персональных данных) _____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Дата заполнения согласия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 22 апреля 2021 года № 286-пп «Об установлении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда развития промышленности Иркутской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в преамбуле слова «и поддержка занятости» исключить;
- 2) в Порядке определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда развития промышленности Иркутской области, установленном постановлением:

в пункте 2:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 5 настоящего Порядка, – совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1);»;

дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 5 настоящего Порядка, – совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6).»;

пункт 5' признать утратившим силу;

в пункте 6:

в подпункте 11¹ слова «а» – «е» пункта 6, подпунктами «а» – «к» заменить словами «а» – «г», «е» пункта 6, подпунктами «а» – «и»;

дополнить подпунктом 11² следующего содержания:
«11²) наличие письменного обязательства включить в соглашения с промышленными предприятиями положения, обеспечивающие возврат промышленными предприятиями полученных средств (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка);»;

пункт 16¹ признать утратившим силу;
пункт 22 изложить в следующей редакции:
«22. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом на расчетный или корреспондентский счет, открытый Фонду в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанных в заявлении, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.»;

пункт 28 изложить в следующей редакции:
«28. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней на основании письменного требования уполномоченного органа в полном объеме в случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, невыполнения иных обязательств, установленных настоящим Порядком. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет Фонду требование о возврате субсидии.»;

дополнить пунктами 28³, 28⁴ следующего содержания:
«28³. В случае недостижения Фондом установленных в Соглашении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 5 настоящего Порядка, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней на основании письменного требования уполномоченного органа, но не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{суб}} \times k \times \frac{p}{n},$$

где:
 $V_{\text{суб}}$ – размер субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 5 настоящего Порядка, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 5 настоящего Порядка, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

p – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных подпунктами 1 – 3 пункта 20 настоящего Порядка, с учетом индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктами 1 – 3 пункта 20 настоящего Порядка (D_i) (при расчете используются только $D_i > 0$);

n – общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных подпунктами 1 – 3 пункта 20 настоящего Порядка.

Коэффициент возврата субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 5 настоящего Порядка, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году (k), определяется по следующей формуле:

$$k = \frac{\sum D_i}{p},$$

где:
 D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктами 1 – 3 пункта 20 настоящего Порядка (при расчете используются только $D_i > 0$).

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктами 1 – 3 пункта 20 настоящего Порядка (D_i), определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{\text{ЦПФ}_i}{\text{ЦПП}_i},$$

где:
 ЦПФ_i – фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктами 1 – 3 пункта 20 настоящего Порядка, на отчетную дату;

ЦПП_i – плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктами 1 – 3 пункта 20 настоящего Порядка.

28⁴. В случае недостижения Фондом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии и в следующие два года, установленных в Соглашении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка, и если до первой даты представления отчетов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 24 настоящего Порядка, в году, следующем за годом предоставления субсидии, и в следующие два года, установленные в Соглашении значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, не будут достигнуты, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет на основании письменного требования уполномоченного органа до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, и в следующие два года ($V_{\text{возврата}}$), определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \frac{V_{\text{суб}} \times k \times m}{L} \times 0,01,$$

где:
 $V_{\text{суб}}$ – размер субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка;

m – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных подпунктами 7 – 12 пункта 20 настоящего Порядка, с учетом индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктами 7 – 12 пункта 20 настоящего Порядка (D_i) (при расчете используются только $D_i > 0$);

L – общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных подпунктами 7 – 12 пункта 20 настоящего Порядка.

Коэффициент возврата субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка (k), определяется по следующей формуле:

$$k = \frac{\sum D_i}{m},$$

где:
 D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктами 7 – 12 пункта 20 настоящего Порядка (при расчете используются только $D_i > 0$).

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктами 7 – 12 пункта 20 настоящего Порядка (D_i), определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{P_i},$$

где:
 T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктами 7 – 12 пункта 20 настоящего Порядка;

P_i – плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктами 7 – 12 пункта 20 настоящего Порядка.»;

пункт 29 изложить в следующей редакции:
«29. В случае достижения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, не использованные Фондом в текущем финансовом году остатки субсидии используются Фондом в последующих годах для достижения целей, на которые субсидия выделялась (за исключением случая, установленного подпунктом 2 пункта 27 настоящего Порядка).»;

приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской области
от 22 августа 2022 года № 653-пп

«Приложение 1
к Порядку определения объема и предоставления из
областного бюджета субсидий в целях обеспечения
финансово-хозяйственной деятельности Фонда развития
промышленности Иркутской области

В министерство экономического
развития и промышленности
Иркутской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Прошу предоставить Фонду развития промышленности Иркутской области (далее – Фонд) на расчетный или корреспондентский счет № _____, открытый в _____, из областного бюджета субсидию в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда в размере _____ рублей _____ копеек, являющуюся источником финансового обеспечения следующих расходов:

_____ (далее – субсидия).

(указать направления расходов)

Настоящим заявлением подтверждаю:

Фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, в котором представляю документы, указанные в пунктах 8, 9 Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда развития промышленности Иркутской области (далее соответственно – документы, Порядок);

Фонд не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, в котором представляю документы;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на первое число месяца, в котором представляю документы;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на первое число месяца, в котором представляю документы.

Настоящим заявлением обязуюсь:

не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

достичь результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 19 Порядка, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 20 Порядка;

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление министерством экономического развития и промышленности Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 26 Порядка;

не направлять средства субсидии на финансирование административно-хозяйственной деятельности Фонда, и (или) предоставление Фондом промышленным предприятиям финансовой поддержки в сумме, превышающей 50 млн. рублей на заявителя, и (или) предоставление Фондом финансовой поддержки промышленным предприятиям, основной вид деятельности которых не относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, и (или) финансирование инвестиционных проектов, обязательства по софинансированию которых со стороны заявителя и (или) частных инвесторов и (или) за счет банковских кредитов составляют суммарно менее 50 процентов общего бюджета инвестиционного проекта (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 3 пункта 5 Порядка);

использовать средства, полученные при возврате займов, процентов по ним, а также иных доходов в форме штрафов и пени, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии, исключительно на цели оказания финансовой поддержки промышленным предприятиям в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» и уставом Фонда (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 3 пункта 5 Порядка);

соблюдать условия и требования, установленные пунктом 5, подпунктами «а» – «г», «е» пункта 6, подпунктами «а» – «и» пункта 7 Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 года № 686 (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 5 пункта 5 Порядка);

не направлять средства субсидии на финансирование административно-хозяйственной деятельности Фонда и использовать средства субсидии в полном объеме до 31 декабря 2022 года (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 5 пункта 5 Порядка).

Настоящим заявлением выражаю:

согласие на осуществление министерством экономического развития и промышленности Иркутской области и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок, предусмотренных пунктом 26 Порядка;

согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством.

К настоящему заявлению прилагаю документы в соответствии с Порядком.

Приложение: _____
(указать перечень прилагаемых документов)

Директор Фонда развития промышленности Иркутской области _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. _____

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 августа 2022 года

№ 672-пп

Иркутск

О внесении изменений в Порядок увековечения памяти выдающихся личностей в Иркутской области путем присвоения их имен государственным учреждениям Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 7 июля 2015 года № 57-ОЗ «Об общественном контроле в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок увековечения памяти выдающихся личностей в Иркутской области путем присвоения их имен государственным учреждениям Иркутской области, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 24 мая 2022 года № 406-пп, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Вопрос увековечения памяти выдающейся личности подлежит общественному обсуждению в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 7 июля 2015 года № 57-ОЗ «Об общественном контроле в Иркутской области».»;

2) пункт 15 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«После поступления в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении соответствующего государственного учреждения Иркутской области, ходатайства и документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении соответствующего государственного учрежде-

ния Иркутской области, проводятся общественные обсуждения по вопросу увековечения памяти выдающейся личности в порядке, установленном Законом Иркутской области от 7 июля 2015 года № 57-ОЗ «Об общественном контроле в Иркутской области»»;

3) пункт 17 после слов «Заключение и рекомендации» дополнить словами «, а также протокол общественного обсуждения, подготовленный по результатам общественного обсуждения»;

4) пункт 18 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) протокол общественного обсуждения, подготовленный по результатам общественного обсуждения.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 августа 2022 года

Иркутск

№ 665-пп

О признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 мая 2022 года № 917 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 1507», статью 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Иркутской области от 26 мая 2021 года № 364-пп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Государственная регистрация транспортных средств и других видов техники»;

2) постановление Правительства Иркутской области от 28 февраля 2022 года № 138-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 26 мая 2021 года № 364-пп».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2022 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 августа 2022 года

Иркутск

№ 664-пп

О внесении изменения в пункт 4¹ Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 апреля 2022 года № 739 «О внесении изменений в приложение № 5 к государственной программе Российской Федерации «Развитие здравоохранения», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 4¹ Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 13 марта 2018 года № 190-пп, изменение, дополнив его подпунктом 3 следующего содержания:

«3) при трудоустройстве медицинского работника по его желанию на работу в медицинскую организацию, расположенную в месте его проживания (в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тыс. человек), после завершения обучения в медицинской образовательной организации высшего образования или медицинской профессиональной образовательной организации (в том числе на основании договора о целевом обучении).».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 6 мая 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровый инженер Карпачев Владимир Анатольевич, почтовый адрес: 665390, Россия, Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина, 11, помещение 39, электронный адрес: atb_1712@mail.ru, тел. 89500733046, номер квалификационного аттестата кадастрового инженера – 38-10-80, выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:10:120120:41, расположенного по адресу: Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Радищева, 5–1.

Заказчик: Дегтярева Галина Александровна, проживающая по адресу: Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Радищева, 5–1, тел. 89500827747.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Радищева, 5–2, с кадастровым номером 38:10:120120:37, Комина Надежда Павловна.

Ознакомиться с проектом межевого плана можно по адресу: 665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Ленина, 37–2, каб. 1, в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования настоящего извещения, понедельник-пятница с 8.00 до 17.00.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Ленина, 37–2, каб. 1, «21» октября 2022 г.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного объявления по адресу: Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Ленина, 37–2, каб. 1.

При себе иметь паспорт, документы, подтверждающие права на земельный участок.

При отсутствии возражений местоположение границ земельного участка считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г. кадастровый инженер Армашенко Ольга Борисовна, квалификационный аттестат № 38-10-46, телефон 8-902-769-69-88, почтовый адрес: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, адрес электронной почты: armashenko@mail.ru, извещает о необходимости согласования проекта межевания земельных участков. Исходные земельные участки:

1. Земельный участок с кадастровым номером 85:01:000000:38, адрес: Иркутская область, Аларский район, в границах ЗАО «Рассвет». Заказчик: Павлова Марина Андреевна, почтовый адрес: Иркутская область, Аларский район, д. Кирушина, ул. Центральная, д.28; тел. 89526329974.

2. Земельный участок с кадастровым номером 85:01:000000:106, адрес: Иркутская область, Аларский район, в границах СХПК «Иванческ». Заказчики: Горшарук Антолина Петровна, Горшарук Степан Геннадьевич, почтовый адрес: Иркутская область, Аларский район, д. Отрядная, ул. Новая, д. 11, кв. 2, тел. 89500682832.

Ознакомиться с проектами межевания можно по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, понедельник-пятница с 9.00 до 17.00.

Возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии со ст. 13, 13.1, 14 ФЗ от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» выделяется земельный участок в счет земельной доли ТОО «Путь Ильича» из земельного участка с кадастровым номером 38:06:000000:538, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, ТОО «Путь Ильича», Митрофановой Екатерине Владимировне, по адресу: Иркутская область, Иркутский район, в 7,6 км севернее с. Хомутово площадью 104 300 кв. м, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства.

Заказчиком подготовки работ является Митрофанова Екатерина Владимировна, почтовый адрес: Иркутская область, Баяндаевский район, МО «Половинка», д. Шаманка, ул. Колхозная, д. 10а, телефон 89500536247.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 1/7, с 8 до 17 часов, понедельник-пятница. Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания, Макаревич Сергей Михайлович (квалификационный аттестат 38-11-119, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5675, является членом СРО Ассоциация «Кадастровые инженеры регионов», уникальный номер реестровой записи ГСРОКИ – 013 от 14.11.2016 г.), адрес электронной почты deloirk@mail.ru, контактный телефон 8(3952) 78-11-79.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка в счет земельной доли направляются в течение тридцати дней после опубликования кадастровому инженеру Макаревич Сергею Михайловичу, почтовый адрес: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 1/7.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии со ст. 13, 13.1, 14 ФЗ от 24.07.2002г. №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» выделяется земельный участок в счет земельной доли ТОО «Путь Ильича» из земельного участка с кадастровым номером 38:06:000000:538, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, ТОО «Путь Ильича», Митрофанову Юрию Ивановичу, по адресу: Иркутская область, Иркутский район, в 7,6 км севернее с. Хомутово площадью 104 300 кв. м, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства.

Заказчиком подготовки работ является Митрофанов Юрий Иванович, почтовый адрес: Иркутская область, Баяндаевский район, МО «Половинка», д. Шаманка, ул. Колхозная, д. 10а, телефон 89500536247.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 1/7, с 8 до 17 часов, понедельник-пятница. Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания, Макаревич Сергей Михайлович (квалификационный аттестат 38-11-119, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5675, является членом СРО Ассоциация «Кадастровые инженеры регионов», уникальный номер реестровой записи ГСРОКИ – 013 от 14.11.2016 г.), адрес электронной почты deloirk@mail.ru, контактный телефон 8(3952) 78-11-79.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка в счет земельной доли направляются в течение тридцати дней после опубликования кадастровому инженеру Макаревич Сергею Михайловичу, почтовый адрес: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 1/7.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТАМИ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Трусова Лидия Афанасьевна, почтовый адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лыткина, 14–45, адрес эл. почты: alkheeva@gmail.com, конт. тел. 89148732534, уведомляет участников долевого собственности о проведении кадастровых работ по выделу земельных участков в счет долей в праве общей собственности на земельные участки:

– с КН 85:04:000000:15 (местоположение: Иркутская область, Нукутский район, в границах СХПК «Унгинский скотовод» (с-за «Памяти Ербанова»). Заказчик работ: Латыпова Альбина Рауиловна, адрес: Иркутская обл., Нукутский р-н, п. Новонукутский, ул. Луговая, д. 3; заказчик работ: Юсупов Радик Рауилович, адрес: Иркутская обл., Иркутский р-н, д. Худяково, д. 274г; заказчик работ: Платонова Нина Александровна, адрес: Иркутская область, Нукутский район, д. Мельхитуй, ул. Мира, д. 7;

– с КН 85:04:000000:16 (местоположение: Иркутская обл., Нукутский р-н, в границах АО «Новоленинское»), заказчик работ: Барташкинова Валентина Юрьевна, адрес: Иркутская обл., Нукутский р-н, д. Заходы, ул. Центральная, 24.

С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Ленина, 38, 1, в рабочие дни с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков принимаются по почтовому адресу кадастрового инженера в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

■ Утерянный аттестат (№ 926387) о восьмилетнем образовании, выданный Осинской средней школой на имя Спасова Терентия Евдокимовича, считать действительным.

■ Утерянный аттестат (серия Б № 1080192) о среднем общем образовании, выданный в 2005 году МОУ «Новоигирменская средняя общеобразовательная школа № 1» р.п. Новая Игирма Нижнеилимского района Иркутской области на имя Рудакова Александра Сергеевича, считать действительным.

■ Утерянный аттестат (серия Б № 8166491) об основном общем образовании, выданный 15.06.2004 г. МОУ СОШ № 49 г. Иркутска на имя Рзаева Байлара Джабраил Оглы, считать действительным.

■ Утерянный аттестат (Б 4646394) о среднем общем образовании, выданный в 2006 году МБОУ г. Иркутска СОШ № 37 на имя Рзаева Байлара Джабраил Оглы, считать действительным.

■ Утерянный аттестат (№ 03824003339575) об основном общем образовании, выданный 28.06.2017 г. МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 1» на имя Нерадовского Ивана Артемовича, считать действительным.

■ Утерянный аттестат (серия 38 Б № 0015005) об основном общем образовании (9 классов), выданный в 2007 г. Невонской СОШ № 1 Усть-Илимского района на имя Дементьева Александра Сергеевича, считать действительным.