

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Служба государственного финансового контроля Иркутской области (далее - Служба) объявляет конкурс на включение в кадровый резерв Службы для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области (далее – областная гражданская служба):

советник отдела финансового и хозяйственного обеспечения (ведущая группа должностей категории «специалисты»);
ведущий консультант отдела контроля в сфере закупок (ведущая группа должностей категории «специалисты»).

Требования к гражданину Российской Федерации (далее – гражданин), государственному гражданскому служащему Иркутской области, государственному гражданскому служащему Российской Федерации (далее – гражданский служащий) на включение в кадровый резерв Службы для замещения должности «советник отдела финансового и хозяйственного обеспечения»:

- 1) гражданство Российской Федерации;
- 2) достижение возраста 18 лет;
- 3) владение государственным языком Российской Федерации;
- 4) базовые квалификационные требования:
 - а) к уровню профессионального образования:
высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением квалификации «дипломированный специалист», квалификации (степени) «магистр», «бакалавр»;
 - высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением квалификации (степени) «бакалавр» - бакалавриат;
 - высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением квалификации (степени) «специалист», «магистр» - подготовка специалиста или магистратура;
 - высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура.

Квалификационное требование для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области советника отдела финансового и хозяйственного обеспечения Службы о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется:

к гражданам, претендующим на замещение указанной должности государственной гражданской службы Иркутской области, и гражданскому служащему, замещающему указанную должность, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

к гражданскому служащему, имеющему высшее образование, назначенному на указанную должность до 1 июля 2016 года;

б) к стажу государственной гражданской службы или работы по указанным специальностям, направлению подготовки - не предъявляются;

в) к базовым знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:
знание государственного языка (русского языка), знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов: «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, Устава Иркутской области, Положения о Службе; иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности применительно к исполнению должностных обязанностей;

знание основных принципов организации государственных органов, а также знание структуры и полномочий государственных органов; основных принципов построения и функционирования системы государственной службы; организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации; порядка работы со служебной информацией; делопроизводства; правил и норм охраны труда; техники безопасности и противопожарной защиты; служебного распорядка Службы;

знание и умение в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе:
- знание основ информационной безопасности и защиты информации;

- знание основных положений законодательства о персональных данных;

- знание общих принципов функционирования системы электронного документооборота;

- знание основных положений законодательства об электронной подписи;

- знание и умение по применению персонального компьютера;

умения: мыслить системно (стратегически), планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умения управлять изменениями;

г) профессионально-функциональные квалификационные требования:
высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Юриспруденция» или иной специальности, направлению подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным специальностям, направлениям подготовки.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы Иркутской области советника отдела финансового и хозяйственного обеспечения Службы, должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

д) профессионально-функциональные знания:
Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, федеральных законов: «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О защите конкуренции», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «О бухгалтерском учете», «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, указов Губернатора Иркутской области, постановлений и распоряжений Правительства Иркутской области, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению своих должностных обязанностей, иных правовых актов в соответствии с функциональными обязанностями замещаемой гражданским служащим должности государственной гражданской службы Иркутской области; понятия контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – закупки) и основные принципы осуществления закупки; понятия закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных и муниципальных нужд, понятия реестра контрактов, заключенных заказчиками, реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей); порядка подготовки обоснования закупок; порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги; порядка и особенностей процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений; порядка и особенности процедуры осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); этапов и порядка исполнения, изменения и расторжения контракта; понятия единой информационной системы в сфере закупок; функций и полномочий контрактного управляющего; о защите прав и интересов участников закупок; порядка обжалования действий (бездействия) заказчика; ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок; ведения бухгалтерского учета и отчетности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; правил эксплуатации зданий и сооружений; системы технической и противопожарной безопасности; разработки технических заданий в целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для приобретения товаров, работ, услуг; правил приема, хранения, отпуска и учета товарно-материальных ценностей.

е) профессионально-функциональные умения:
планирования закупки; проведения закупки в соответствии с действующим законодательством; организации и проведения процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами; осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); осуществления контроля за исполнением государственных контрактов; составления, заключения, изменения и расторжения контрактов; разработки технических заданий извещений и документации об осуществлении закупок; реализация мероприятий по общественному обсуждению закупок; определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); применения антидемпинговых мер при проведении закупки; размещения в единой информационной системе извещения о закупках, аукционах в электронной форме; взаимодействия с должностными лицами государственных органов, представителями организаций, государственными гражданами и муниципальными служащими; использования в работе программных продуктов АЦК-финансы, АЦК-госзаказ; работы с различными источниками информации, в том числе с нормативными правовыми актами; систематизации и анализа информации; использования информации для решения соответствующих задач; межличностного взаимодействия; планирования служебного времени; подготовки делового письма; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, в текстовом редакторе, базами данных, с системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, а также с системами электронного документооборота; проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей; ведения учета и отчетности расходования канцелярских товаров и другой бумажной продукции, необходимых хозяйственных материалов, оборудования и инвентаря.

Должностные обязанности гражданского служащего

Гражданский служащий в целях обеспечения реализации задач и функций Службы, отдела финансового и хозяйственного обеспечения службы государственного финансового контроля Иркутской области (далее - Отдел), установленных законодательством, положением о Службе, положением об Отделе обязан добросовестно исполнять должностные обязанности в сферах:

- финансового, материально-технического, хозяйственного и информационного обеспечения деятельности структурных подразделений Службы;

- осуществления контроля за целевым использованием бюджетных средств;
- проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности Службы, внесения предложений по повышению эффективности её деятельности;
- планирования и осуществления в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» закупок товаров, работ, услуг для нужд Службы.
- В указанных сферах, в пределах компетенции Службы, Отдела гражданский служащий обязан:
 - исполнять письменные и устные распоряжения (поручения) начальника Отдела;
 - принимать участие в разработке перспективных и текущих планов работы Отдела;
 - принимать участие в подготовке сметы хозяйственных расходов для нужд Службы, планировании материально-технического обеспечения Службы;
 - осуществлять контроль за технической эксплуатацией помещений Службы;
 - осуществлять планирование, организовывать работу по проведению текущих ремонтов помещений, нефинансовых активов Службы;
 - осуществлять получение и хранение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, оборудования и инвентаря, обеспечивать ими структурные подразделения Службы (кроме информационно - коммуникационных технологий);
 - осуществлять контроль за рациональным расходованием материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей в Службе;
 - осуществлять количественный учет и контроль за сохранностью имущества Службы, находящегося на ответственном хранении (кроме информационно-коммуникационных технологий);
 - своевременно оформлять документы по выдаче материальных запасов, составлять и предоставлять в Отдел ежемесячную отчетность по движению материальных ценностей Службы;
 - осуществлять хозяйственное обслуживание совещаний, конференций, семинаров и других мероприятий, проводимых в Службе;
 - осуществлять выдачу материальных запасов Службы с оформлением первичных документов предусмотренных учетной политикой Службы;
 - осуществлять работу по выполнению требований охраны труда и правил техники безопасности в Службе, а также подготовку необходимой документации по данному направлению в соответствии с действующим законодательством, проводить инструктаж сотрудников Службы;
 - осуществлять выполнение противопожарных мероприятий с сотрудниками Службы по технике безопасности; содержать в исправном состоянии пожарный инвентарь, проводить инструктаж сотрудникам Службы по противопожарным мероприятиям и порядку эвакуации из здания при чрезвычайных ситуациях;
 - осуществлять полномочия контрактного управляющего Службы в соответствии с частью 4 статьи 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - проводить мониторинг рынка товаров, услуг, работ с целью выявления качественных и недорогих товаров, услуг, работ для нужд Службы;
 - своевременно заключать договоры, государственные контракты и оформлять соответствующие документы, требующие для обеспечения деятельности Службы;
 - осуществлять работу в программных продуктах АЦК-финансы, АЦК-госзаказ;
 - поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
 - соблюдать требования инструкции по делопроизводству и иные требования, установленные правовыми актами Службы;
 - соблюдать служебный распорядок Службы;
 - не разглашать сведений, составляющих государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну, сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе персональные данные субъектов персональных данных, включая персональные данные сотрудников Службы, сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан, а также затрагивающие их честь и достоинство;
 - обеспечивать эффективность и результативность профессиональной деятельности;
 - обеспечивать сохранность находящихся на исполнении служебных документов в соответствии с номенклатурой дел Отдела, Службы;
 - обеспечивать сохранность бланков, печатей, штампов и соблюдать установленные правила их использования;
 - осуществлять обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными законодательством о персональных данных;
 - соблюдать требования законодательства об информации, информационных технологиях и о защите информации;
 - исполнять иные обязанности, обеспечивать исполнение иных функций Службы, Отдела, предусмотренных законодательством, положением о Службе, положением об Отделе, а также поручения руководителя Службы, иных должностных лиц, данных в пределах полномочий.

Гражданский служащий имеет право

- При исполнении должностных обязанностей гражданский служащий обладает правами, предусмотренными статьей 14 и другими положениями Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами.
- Гражданский служащий имеет право:
- представлять Отдел в органах государственной власти Иркутской области по вопросам, относящимся к задачам и функциям Отдела, Службы;
 - использовать, запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, относящимся к задачам и функциям Отдела, Службы;
 - участвовать в совещаниях, рабочих группах, заседаниях комиссий, проводимых Службой по вопросам, относящимся к задачам и функциям Отдела, Службы;
 - вносить предложения по материально-техническому обеспечению и другим вопросам, связанным с организацией и совершенствованием деятельности Отдела, Службы;
 - на обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
 - использовать для работы информационные базы и банки данных, создаваемые органами государственной власти;
 - реализовывать иные права, предоставленные ему федеральным и областным законодательством.

Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего

Для оценки профессиональной служебной деятельности гражданского служащего применяются следующие показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, установленные в соответствии с должностными обязанностями и связанные с исполнением управленческих и иных решений, а также правовым, организационным и документационным обеспечением исполнения указанных решений:

- количество (объем) выполненных работ от установленного перечня должностных обязанностей;
- качество выполненных работ;
- соблюдение сроков выполненных работ;
- уровень служебной загруженности;
- характер и сложность выполненных работ.

Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей гражданским служащим

За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, правовыми актами, а также за нарушение требований законодательства при обработке персональных данных, требований законодательства об информации, информационных технологиях и о защите информации гражданский служащий несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования к гражданину, гражданскому служащему на включение в кадровый резерв Службы для замещения должности «ведущий консультант отдела контроля в сфере закупок»:

- 1) гражданство Российской Федерации;
- 2) достижение возраста 18 лет;
- 3) владение государственным языком Российской Федерации;
- 4) базовые квалификационные требования:
 - а) к уровню профессионального образования:
высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением квалификации «дипломированный специалист», квалификации (степени) «магистр», «бакалавр»;
 - высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением квалификации (степени) «бакалавр» - бакалавриат;
 - высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением квалификации (степени) «специалист», «магистр» - подготовка специалиста или магистратура;
 - высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура;
 - высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура.

Квалификационное требование для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области советника отдела контроля областного бюджета Службы о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется:

к гражданам, претендующим на замещение указанной должности государственной гражданской службы Иркутской области, и гражданскому служащему, замещающему указанную должность, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

к гражданскому служащему, имеющему высшее образование, назначенному на указанную должность до 1 июля 2016 года;

б) к стажу государственной гражданской службы или работы по указанным специальностям, направлению подготовки - не предъявляются;

в) к базовым знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей: знание государственного языка Российской Федерации (русского языка), знание основ Конституции Российской Федерации, федеральных законов: «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «Об информации, информационных технологиях и защите информации», «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, Устава Иркутской области, закона Иркутской области «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», Положения о Службе; иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности применительно к исполнению должностных обязанностей; знание основных принципов организации государственных органов, а также знание структуры и полномочий государственных органов; основных принципов построения и функционирования системы государственной службы; организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации; порядка работы со служебной информацией; делопроизводства; правил и норм охраны труда; техники безопасности и противопожарной защиты; служебного распорядка Службы;

знание и умение в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе: знание основ информационной безопасности и защиты информации; знание основных положений законодательства о персональных данных; знание общих принципов функционирования системы электронного документооборота; знание основных положений законодательства об электронной подписи; знание и умение по применению персонального компьютера; умения: мыслить системно (стратегически), планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умения управлять изменениями, руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение, оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

г) профессионально-функциональные квалификационные требования: высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» или иной специальности, направлению подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям, направлениям подготовки;

д) профессионально-функциональные знания: 1) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных законов: «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «О бухгалтерском учете», «О защите конкуренции», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, указов Губернатора Иркутской области, постановлений и распоряжений Правительства Иркутской области, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению своих должностных обязанностей, иных правовых актов в соответствии с функциональными обязанностями замещающей гражданским служащим должности государственной гражданской службы Иркутской области; понятия контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и основных принципов осуществления закупок; понятия закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных и муниципальных нужд, реестра контрактов, заключенных заказчиками, реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей); порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, максимального значения цены контракта; порядка и особенности процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений; порядка и особенности процедуры осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); этапов и порядка исполнения, изменения и расторжения контракта; понятия единой информационной системы в сфере закупок; функций и полномочий контрактного управляющего; о защите прав и интересов участников закупок; порядка обжалования действий (бездействия) заказчика; ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок; порядка осуществления внутреннего государственного финансового контроля.

е) профессионально-функциональные умения: взаимодействия с должностными лицами государственных органов, представителями организаций, государственными гражданами и муниципальными служащими; работы с различными источниками информации, в том числе с нормативными правовыми актами; систематизации и анализа информации; использования информации для решения соответствующих задач; межличностного взаимодействия; планирования служебного времени; подготовки делового письма; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, в текстовом редакторе, базах данных, с системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, а также с системами электронного документооборота; организация проведения проверок, составления актов, отчетов, подготовки информационных писем, представлений, предписаний, подготовки аналитических материалов, проектов внутренних нормативных правовых документов Службы, пользование федеральными и областными государственными информационными системами, необходимыми для осуществления внутреннего финансового контроля; подготовка оформления протоколов, постановлений и формирования дела об административном правонарушении; подготовки обращений в правоохранительные органы; осуществления контроля исполнения решений Службы.

Должностные обязанности гражданского служащего

Гражданский служащий в целях обеспечения реализации задач и функций Службы, отдела контроля в сфере закупок (далее – Отдел), установленных законодательством, Положением о Службе, Положением об Отделе, обязан добросовестно исполнять должностные обязанности в сферах:

контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство о закупках) в соответствии с частью 3 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) в рамках осуществления закупок для обеспечения нужд Иркутской области (далее – областные нужды) и муниципальных нужд муниципальных образований Иркутской области (далее – контроль в соответствии с частью 3 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ);

контроля за соблюдением законодательства о закупках в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ в отношении закупок для обеспечения областных нужд (далее – контроль в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ).

В указанных сферах, в пределах компетенции Службы, Отдела, гражданский служащий обязан:

1) в сфере контроля в соответствии с частью 3 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ: участвовать в заседаниях комиссии по проведению плановых (внеплановых) проверок (далее - комиссия по проведению проверок) в качестве члена (руководителя) комиссии по проведению проверок, осуществлять подготовку информации и материалов, проекта акта о результатах проведения проверки (решения о наличии нарушений законодательства о закупках либо о неподтверждении таких нарушений в действиях (бездействии) субъектов контроля); участвовать в заседаниях комиссии по рассмотрению обращений заказчиков о согласовании заключении контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – комиссия) в качестве члена (руководителя) комиссии, осуществлять подготовку информации и материалов, проекта решения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) либо об отказе в таком согласовании; взаимодействовать с должностными лицами субъекта контроля; подготавливать и направлять субъекту контроля запросы о представлении документов и информации, необходимых для проведения плановой (внеплановой) проверки; излагать свое мнение при принятии решения (акта) по результатам проведения проверки; подготавливать проект предписания об устранении нарушений законодательства о закупках, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при выявлении нарушений законодательства о закупках, осуществляет контроль за его исполнением; осуществлять подготовку информации и документов в уполномоченное структурное подразделение Службы для проведения правовой экспертизы на предмет выявления нарушений, содержащих признаки административного правонарушения; составлять протокол об административных правонарушениях в установленных законодательством случаях; осуществлять сбор информации и подготовку документов в правоохранительные органы при наличии в действиях (бездействии) должностных лиц субъекта контроля признаков уголовно-наказуемых деяний; обеспечивать подготовку и направление информации в правоохранительные органы, органы прокуратуры и иные государственные (муниципальные) органы; подготавливать материалы для обращения в суд с исковым заявлением о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

2) в сфере контроля в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ: участвовать в проведении проверок в установленной сфере деятельности в качестве руководителя рабочей проверочной (ревизионной) группы (далее – рабочей группы), члена рабочей группы, либо проводить проверку единолично. При осуществлении обязанностей руководителя рабочей группы: организовывает проведение проверки в установленном порядке; распределяет вопросы, подлежащие изучению в ходе проведения проверки между членами рабочей группы, учитывая их профессиональную компетентность и опыт работы; дает членам рабочей группы поручения, обязательные для исполнения; взаимодействует с должностными лицами объекта проверки; осуществляет контроль за работой членов рабочей группы и ее результатами, в том числе, контроль за соблюдением трудовой дисциплины; принимает у членов рабочей группы, составленные и подписанные ими справки по результатам проверки соответствующих вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения проверки; составляет и подписывает акт по результатам проверки (далее – акт); несет ответственность за проведение проверки в соответствии с распоряжением о назначении проверки и за достижение цели проверки, за надлежащее отражение в акте выводов, сделанных в ходе проверки, и наличие доказательств (документов), подтверждающих выводы;

осуществляет подготовку информации и документов в уполномоченное структурное подразделение Службы для проведения правовой экспертизы на предмет выявления нарушений, содержащих признаки административного правонарушения; составляет протокол об административных правонарушениях в установленных законодательством случаях; осуществляет сбор информации и подготовку документов в правоохранительные органы при наличии в действиях (бездействии) должностных лиц признаков уголовно-наказуемых деяний; подготавливает проекты представления и (или) предписания об устранении нарушений законодательства о закупках, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при выявлении нарушений законодательства о закупках, осуществляет контроль за их исполнением; осуществляет подготовку проектов информационных писем об устранении причин и условий, способствовавших совершению нарушений; осуществляет подготовку материалов для обращения в суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. При участии в проверке в качестве члена рабочей группы гражданский служащий: осуществляет по поручению руководителя рабочей группы предварительный сбор документов и нормативных правовых актов, относящихся к теме проверки; исполняет поручения руководителя рабочей группы; проводит контрольные действия по вопросам, подлежащим изучению в ходе проверки в соответствии с требованиями действующего законодательства; подготавливает и подписывает справку по результатам проведенных контрольных действий по вопросам, подлежащим изучению в ходе проведения проверки в соответствии с требованиями действующего законодательства; отвечает за надлежащее рассмотрение вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения проверки в соответствии с требованиями действующего законодательства, полное и достоверное отражение в справке выводов, сбор и закрепление доказательств (документов), подтверждающих выводы; подготавливает проекты представления и (или) предписания об устранении нарушений законодательства о закупках, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при выявлении нарушений законодательства о закупках; подготавливает проекты информационных писем об устранении причин и условий, способствовавших совершению нарушений; осуществляет подготовку информации и документов в уполномоченное структурное подразделение Службы для проведения их правовой экспертизы на предмет выявления нарушений, содержащих признаки административного правонарушения; составляет протокол об административных правонарушениях в установленных законодательством случаях; подготавливает материалы для обращения в суд с исковым заявлением о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

При проведении проверки единолично гражданский служащий: организовывает проведение проверки в установленном порядке; взаимодействует с должностными лицами объекта проверки; в установленном порядке по результатам проверки составляет и подписывает акт; несет ответственность за проведение проверки в соответствии с распоряжением о назначении проверки, за достижение цели проверки, за надлежащее отражение в акте выводов, сделанных в ходе проверки, и наличие доказательств (документов), подтверждающих выводы; осуществляет подготовку информации и документов в уполномоченное структурное подразделение Службы для проведения правовой экспертизы на предмет выявления нарушений, содержащих признаки административного правонарушения; составляет протоколы об административных правонарушениях в установленных законодательством случаях; осуществляет сбор информации и подготовку документов в правоохранительные органы при наличии в действиях (бездействии) должностных лиц признаков уголовно-наказуемых деяний; подготавливает проекты представлений и (или) предписаний об устранении нарушений законодательства о закупках, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при выявлении нарушений законодательства о закупках, осуществляет контроль за их исполнением; осуществляет подготовку проектов информационных писем об устранении причин и условий, способствовавших совершению нарушений; осуществляет подготовку материалов для обращения в суд с исковым заявлением о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

3) участвовать в рассмотрении жалоб участников закупок на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего;

4) осуществлять подготовку проектов решений о приостановлении определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в части заключения контракта до рассмотрения жалобы по существу;

5) рассматривать уведомления заказчиков об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

6) осуществлять рассмотрение обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, граждан и их объединений по вопросам применения законодательства о закупках, подготавливать проекты ответов по вопросам, входящих в компетенцию Отдела;

7) представлять Отдел в отношениях с органами государственной власти (государственными органами), организациями, по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

8) обеспечивать сохранность находящихся на исполнении служебных документов;

9) не разглашать сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе персональные данные субъектов персональных данных, включая персональные данные сотрудников Службы, сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан, а также затрагивающие их честь и достоинство;

10) осуществлять ведение делопроизводства в Отделе в соответствии с правовыми актами Иркутской области и Службы;

11) осуществлять разработку предложений по совершенствованию деятельности Отдела и Службы по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

12) соблюдать служебный распорядок Службы;

13) представлять планы работы и отчеты о своей деятельности начальнику Отдела;

14) осуществлять обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными законодательством о персональных данных;

15) соблюдать требования законодательства об информации, информационных технологиях и о защите информации;

16) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

17) обеспечивать эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности;

18) исполнять иные обязанности, обеспечивать исполнение иных функций Службы, Отдела, предусмотренных законодательством, положением о Службе, положением об Отделе, а также поручения руководителя Службы, иных должностных лиц, данных в пределах полномочий.

Гражданский служащий имеет право:

При исполнении должностных обязанностей гражданского служащего обладает правами, предусмотренными статьей 14 и другими положениями Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами.

Гражданский служащий имеет право:

1) представлять Отдел в отношениях с органами государственной власти (государственными органами) по вопросам, относящимся к задачам и функциям Отдела;

2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию, документы от структурных подразделений Службы, органов государственной власти (государственных органов), иных организаций по вопросам, относящимся к задачам и функциям Отдела;

3) участвовать в совещаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, проводимых Службой по вопросам, относящимся к задачам и функциям Службы, Отдела;

4) вносить предложения по материально-техническому обеспечению и другим вопросам, связанным с организацией и совершенствованием деятельности Службы, Отдела;

5) реализовывать иные права, предоставленные ему федеральным и областным законодательством.

Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего

Для оценки профессиональной служебной деятельности гражданского служащего применяются следующие показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, установленные в соответствии с должностными обязанностями и связанными с исполнением управленческих и иных решений, а также правовым, организационным и документационным обеспечением исполнения указанных решений:

- количество (объем) выполненных работ от установленного перечня должностных обязанностей;
- качество выполненных работ;
- соблюдение сроков выполненных работ;
- характер и сложность выполненных работ;
- уровень служебной загруженности.

Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей гражданским служащим

За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, правовыми актами, а также за нарушение требований законодательства при обработке персональных данных, требований законодательства об информации, информационных технологиях и о защите информации гражданский служащий несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гражданину, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление на имя представителя нанимателя;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии (3х4 см);

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы: копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина; копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
 - документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (учетная форма № 001 -ГС-у, утвержденная Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н). Для жителей г. Иркутска учетная форма № 001-ГС-у выдается по адресу: г. Иркутск, пер. Сударева, д.6, ОГБУЗ «Облблсхионевродиспансер»;
 - копии свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН), документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - сведения о свойственниках, опросный лист (по желанию);
 - письменное согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Службы от 7 сентября 2012 года № 10-прс;
 - рекомендации и характеристики (по желанию).
- Все копии документов должны быть заверены или подтверждены оригиналами.

Гражданскому служащему, замещающему должность в ином государственном органе, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить:

- личное заявление на имя представителя нанимателя;
- собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии (3х4 см).
- письменное согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Службы от 7 сентября 2012 года № 10-прс;
- сведения о свойственниках, опросный лист (по желанию).

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, замещающий должность областной гражданской службы в Службе, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности, для замещения которой объявлен конкурс, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения, в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;
- наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2021

№ 39/4-СЗ

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области

Рассмотрев ходатайства о награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области:
 - за активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области Аксенову Светлану Семеновну;
 - за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Белькову Елену Ревмировну – заместителя главного врача по лечебной работе областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Братская районная больница»;
 - за значительный вклад в развитие культуры в Иркутской области Бицуру Павла Владимировича – начальника отдела по развитию общества с ограниченной ответственностью «Полиграфический центр «Зеленая улица»;
 - за существенный вклад в развитие законодательства Иркутской области Вознок Евгению Анатольевну – главного консультанта отдела организационного обеспечения законодательного процесса организационного управления аппарата Законодательного Собрания Иркутской области;
 - за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Выговского Евгения Леонидовича – главного врача Областного государственного автономного учреждения здравоохранения «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО»;
 - за значительный вклад в развитие экономики и социальное развитие в Иркутской области Дегтяреву Людмилу Владимировну – консультанта отдела документационного обеспечения организационного управления аппарата Законодательного Собрания Иркутской области;
 - за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Дертышникова Евгения Геннадьевича – заведующего отделением – врача-хирурга хирургического отделения № 1 областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 1»;
 - за значительный вклад в развитие культуры в Иркутской области Жмурову Ирину Александровну – директора муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры имени И.И. Наймушина», город Усть-Илимск;
 - за инициативу и успехи в развитии местного самоуправления в Иркутской области Жукову Валентину Трифоновну – заведующего муниципальным дошкольным образовательным учреждением Иркутского районного муниципального образования «Уриковский детский сад комбинированного вида»;
 - за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Зайнееву Татьяну Владимировну – заведующего отделением – врача-педиатра общепolikлинического персонала детского поликлинического отделения Вихоревской городской больницы областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Братская районная больница»;
 - за значительный вклад в развитие производства в Иркутской области Залевскую Ларису Михайловну – агента по обслуживанию VIP пассажиров службы организации пассажирских перевозок акционерного общества «Международный Аэропорт Иркутск»;
 - за существенный вклад в развитие законодательства, инициативу и успехи в развитии местного самоуправления в Иркутской области Залявину Юлию Владимировну – главного консультанта по работе с фракцией ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Законодательном Собрании Иркутской области;
 - за значительный вклад в развитие культуры в Иркутской области Ивашко Светлану Афанасьевну – заведующего отделом Центральной городской библиотеки Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система»;
 - за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Калиновскую Ирину Юрьевну – заместителя главного врача по клинико-экспертной работе областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская городская больница № 5»;
 - за активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области Карпову Екатерину Борисовну – повара 4 разряда муниципального общеобразовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Оекская средняя общеобразовательная школа»;
 - за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Карпову Наталью Николаевну – медицинскую сестру приемного отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Братская районная больница»;
 - за значительный вклад в развитие образования в Иркутской области Кириллова Юрия Николаевича – директора областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тайшетский медицинский техникум»;
 - за значительный вклад в развитие образования и культуры в Иркутской области Клопот Лилию Галимзяновну – музыкального руководителя Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский региональный колледж педагогического образования»;
 - за значительный вклад в развитие образования в Иркутской области Коваленкова Сергея Михайловича – директора муниципального общеобразовательного учреждения «Харатская средняя общеобразовательная школа»;
 - за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Костогрызову Ларису Федоровну – медицинскую сестру палатную хирургического отделения круглосуточного стационара областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Братская районная больница»;

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
 - непредставления установленных Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;
 - утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.
 - признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).
- Достоверность сведений представленных гражданином, подлежит проверке.

Условия прохождения областной гражданской службы

Условия прохождения областной гражданской службы установлены Федеральным законом. Государственный гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17, 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Место и время приема документов

Конкурсные документы в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале Иркутской области, на официальном сайте Службы, официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы - федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - Единая система) представляются в Службу гражданином, гражданским служащим лично по адресу: г. Иркутск, ул. Свердлова, д. 28, кабинет № 322 (отдел юридической, кадровой работы и делопроизводства), с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных, выходных дней), посредством направления по почте по указанному адресу или в электронном виде с использованием Единой системы в соответствии с Правилами представления документов в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы российской федерации и включение в кадровый резерв федерального государственного органа, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 227.

Документы должны быть поданы не позднее 16 часов 00 минут (время местное) 9 марта 2021 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину, гражданскому служащему в их приеме.

Предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения:

О дате и времени проведения второго этапа конкурса граждане, гражданские служащие, допущенные к участию в конкурсе, будут уведомлены дополнительно.

Конкурс будет проходить по адресу: г. Иркутск, ул. Сверлова, 28.

Методы оценки профессиональных и личностных качеств претендентов:

тестирование и индивидуальное собеседование.

Претендент может пройти предварительный тест вне рамок конкурса на официальном сайте Единой системы для самостоятельной оценки своего профессионального уровня. Результаты прохождения предварительного теста не принимаются во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа претенденту в приеме документов для участия в конкурсе.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в отдел юридической, кадровой работы и делопроизводства Службы по телефонам 8 (3952) 201-731; 8 (3952) 202-262 с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных, выходных дней), e-mail: n.eduardova@govirk.ru, факс: (3952) 20-22-71, официальный сайт Службы: http://financialcontrol.irkobl.ru.

Руководитель службы государственного финансового контроля Иркутской области
Л.В. Богданович

21) за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Куперт Елену Викторовну – старшего фельдшера отделения скорой медицинской помощи областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Черемховская городская больница № 1»;

22) за значительный вклад в развитие образования в Иркутской области Лысак Ларису Ивановну – начальника Управления образования администрации Ангарского городского округа;

23) за значительный вклад в развитие образования в Иркутской области Меновщикову Оксану Александровну – директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Шелеховского района «Шелеховский лицей»;

24) за значительный вклад в развитие производства и науки в Иркутской области Мирвуду Сергея Васильевича – агронома-семеновода Сельскохозяйственного акционерного общества «Белореченское»;

25) за значительный вклад в развитие науки и здравоохранения в Иркутской области Монастырева Василия Владимировича – врача травматолога-ортопеда травматолого-ортопедического отделения № 1, старшего научного сотрудника научно-клинического отдела травматологии Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Иркутский научный центр хирургии и травматологии»;

26) за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Мотову Аллу Андреевну – заведующего Ныгинским фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшера областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Аларская районная больница»;

27) за значительный вклад в развитие образования в Иркутской области Мошкарневу Веронику Викторовну – преподавателя Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский региональный колледж педагогического образования»;

28) за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Павлецову Ильгизу Ахьямютдиновну – медицинскую сестру процедурной поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Районная больница г. Бодайбо»;

29) за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Пака Ки О – заведующего психоневрологическим отделением – врача-невролога государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутской государственной областной детской клинической больницы;

30) за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Пнёву Ольгу Викторовну – заведующего фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшера фельдшерско-акушерского пункта деревни Бада областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Братская районная больница»;

31) за активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области Полторацкую Ольгу Владимировну;

32) за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Рабжинова Геннадия Цыренжаповича – врача-терапевта участкового терапевтического отделения № 5 областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Ангарская городская больница № 1»;

33) за значительный вклад в социальное развитие в Иркутской области Рагутскую Наталью Николаевну – исполнительного директора проектов Иркутской областной общественной организации инвалидов «Семейная усадьба»;

34) за активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области Ротанину Маргариту Георгиевну – помощника депутата Законодательного Собрания Иркутской области;

35) за значительный вклад в развитие образования в Иркутской области Русанову Ларису Александровну – учителя начальных классов муниципального казенного общеобразовательного учреждения Шелеховского района «Основная общеобразовательная школа № 11»;

36) за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Стасевич Ольгу Александровну – старшую медицинскую сестру Вихоревской городской больницы областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Братская районная больница»;

37) за значительный вклад в развитие производства в Иркутской области Теплякова Александра Петровича – инженера дирекции по информационным технологиям службы эксплуатации акционерного общества «Международный Аэропорт Иркутск»;

38) за значительный вклад в развитие производства в Иркутской области Токарева Сергея Николаевича – электрогазосварщика службы главного механика механического участка акционерного общества «Международный Аэропорт Иркутск»;

39) за значительный вклад в развитие образования в Иркутской области Торгашову Елену Анатольевну – учителя рисования и черчения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» г. Ангарска;

40) за активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области Чернова Леонида Вениаминовича – помощника депутата Законодательного Собрания Иркутской области;

41) за значительный вклад в развитие образования в Иркутской области Шварову Светлану Александровну – заместителя директора по дошкольному образованию муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» города Усть-Илимска;

42) за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Яворскую Любовь Владимировну – старшую медицинскую сестру терапевтического отделения № 2 (для лечения пациентов с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) со средней степенью тяжести течения заболевания) Областного государственного автономного учреждения здравоохранения «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru)

И.о. председателя
Законодательного Собрания
Иркутской области
О.Н. Носенко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

9 февраля 2021 г.

Иркутск

№ 39-спр

Об утверждении охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия федерального значения «Дом жилой (дер.)», сер. XIX в.

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 июля 2015 года № 1887, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия федерального значения «Дом жилой (дер.)», сер. XIX в., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 54.
2. Разместить настоящий приказ и охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия на официальном сайте службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

УТВЕРЖДЕНО

Приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
от 9 февраля 2021 г. № 39-спр

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
СОБСТВЕННИКА ИЛИ ИНОГО ЗАКОННОГО ВЛАДЕЛЬЦА ОБЪЕКТА
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ,
включенного в единый государственный реестр объектов
культурного наследия (памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации

«Дом жилой (дер.)», сер. XIX в.

(наименование объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в соответствии с данными единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации)

3	8	1	7	1	0	8	2	9	1	8	0	0	0	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации)

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранное обязательство (далее - объект культурного наследия)

имеется ☐ отсутствует ☒ V
(нужно отметить знаком «V»)

При отсутствии паспорта объекта культурного наследия в охранное обязательство вносятся:

1 В соответствии с пунктом 4 статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон № 73-ФЗ) при наличии паспорта объекта культурного наследия, предусмотренного статьей 21 Закона № 73-ФЗ, он является неотъемлемой частью охранного обязательства

Раздел 1. Сведения об объекте культурного наследия

1.1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:

«Дом жилой (дер.)»

1.2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:

сер. XIX в.

1.3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия:

☒ федерального значения ☐ регионального значения ☐ муниципального значения
(нужно отметить знаком «V»)

1.4. Сведения о виде объекта культурного наследия:

☒ памятник ☐ ансамбль
(нужно отметить знаком «V»)

1.5. Номер и дата принятия органом государственной власти решения о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

Указ Президента РФ № 176, п. III от 20.02.1995 г.

1.6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или, при его отсутствии, описание местоположения объекта):

Иркутская область
(субъект Российской Федерации)

г. Иркутск
(населенный пункт)

ул. Декабрьских Событий д. 54 корп. и (или) стр.

кадастровый номер (при наличии):

(описание местоположения)

1.7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия:



СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 5 » сентября 2020 г.№ 236 - спр

Иркутск

Об утверждении границ территории
и режима использования территории
объекта культурного наследия
федерального значения

В соответствии со ст. 9.1, 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия федерального значения «Дом жилой (дер.)», сер. XIX в. (вид объекта культурного наследия - памятник), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Декабрьских событий, 54, согласно приложениям № 1, № 2.
2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия федерального значения согласно приложению № 3.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия
Иркутской области

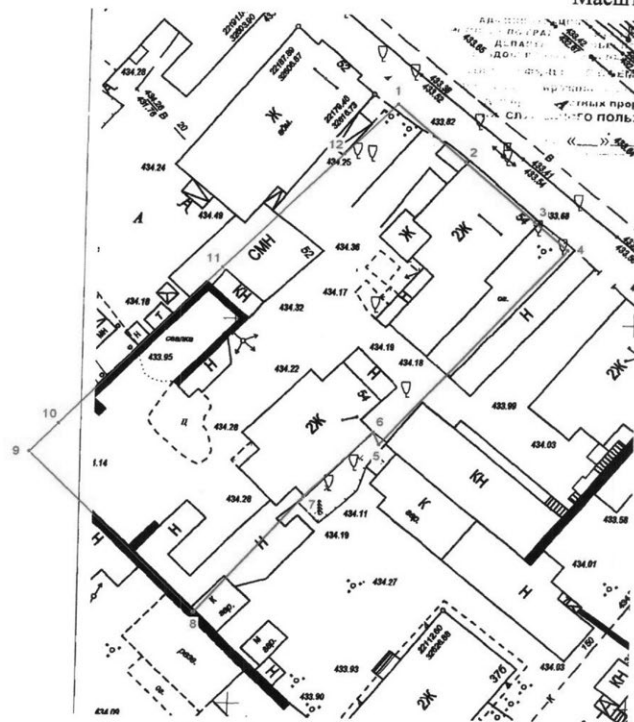
В.В. Соколов

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 236 - спр от « 5 » сентября 2020 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия
федерального значения

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой (дер.)», сер. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Декабрьских событий, 54.

Масштаб 1:500



Условные обозначения:

Граница территории объекта культурного наследия.
Обозначение характерных точек границы территории объекта культурного наследия.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия
Иркутской области

В.В. Соколов

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 436 - спр от «5» Февраля 2020 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории
объекта культурного наследия федерального значения

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой (дер.)», сер. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Декабрьских событий, 54.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	385141.250	3336319.700	11.272	129° 14' 21.61"
2	385134.120	3336328.430	11.692	129° 12' 11.54"
3	385126.730	3336337.490	05.651	129° 10' 56.61"
4	385123.160	3336341.870	34.508	220° 37' 41.91"
5	385096.970	3336319.400	01.727	334° 37' 20.12"
6	385098.530	3336318.660	12.151	223° 43' 58.43"
7	385089.750	3336310.260	20.362	220° 04' 45.78"
8	385074.170	3336297.150	29.275	312° 47' 56.39"
9	385094.060	3336275.670	05.152	042° 38' 24.88"
10	385097.850	3336279.160	28.824	042° 40' 48.64"
11	385119.040	3336298.700	21.222	043° 23' 46.09"
12	385134.460	3336313.280	09.345	043° 23' 44.22"
1	385141.250	3336319.700		

Площадь – 1900 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	22178.200	32619.820	11.266	130° 47' 19.83"
2	22170.840	32628.350	11.699	130° 46' 16.61"
3	22163.200	32637.210	05.645	130° 41' 21.75"
4	22159.520	32641.490	34.514	222° 10' 11.41"
5	22133.940	32618.320	01.741	335° 56' 14.23"
6	22135.530	32617.610	12.148	225° 16' 00.48"
7	22126.980	32608.980	20.364	221° 38' 09.15"
8	22111.760	32595.450	29.276	314° 21' 48.26"
9	22132.230	32574.520	05.148	044° 12' 46.87"
10	22135.920	32578.110	28.824	044° 14' 27.51"
11	22156.570	32598.220	21.227	044° 57' 42.58"
12	22171.590	32613.220	09.341	044° 57' 23.86"
1	22178.200	32619.820		

Площадь – 1900 кв.м.

2

Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 17' 17.5451"	104° 17' 54.9939"
2	052° 17' 17.3096"	104° 17' 55.4478"
3	052° 17' 17.0654"	104° 17' 55.9189"
4	052° 17' 16.9475"	104° 17' 56.1466"
5	052° 17' 16.1130"	104° 17' 54.9373"
6	052° 17' 16.1639"	104° 17' 54.8997"
7	052° 17' 15.8847"	104° 17' 54.4486"
8	052° 17' 15.3881"	104° 17' 53.7427"
9	052° 17' 16.0436"	104° 17' 52.6281"
10	052° 17' 16.1642"	104° 17' 52.8157"
11	052° 17' 16.8386"	104° 17' 53.8658"
12	052° 17' 17.3291"	104° 17' 54.6491"

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия
Иркутской области



В.В. Соколов

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 436 - спр от «5» Февраля 2020 г.

Режим использования территории
объекта культурного наследия федерального значения

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой (дер.)», сер. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Декабрьских событий, 54.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия
Иркутской области



В.В. Соколов

- 1.8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия:

Не утвержден

- 1.9. Фотографическое (иное графическое) изображение объекта культурного наследия (на момент утверждения о-ранного обязательства), на 2 листах.
- 1.10. Сведения о наличии зон охраны объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом го-сударственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия в границах зон охраны иного объекта культурного наследия:

Утверждены Постановлением администрации Иркутской области от 12 сентября 2008 года № 254-па «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории города Иркутска, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон».

- 1.11. Сведения об объектах культурного наследия, входящих в состав объекта культурного наследия, являющегося ансамблем:

№	Наименование объекта культурного наследия	Адрес объекта или местоположение	Границы территории объекта культурного наследия	Предмет охраны объекта культурного наследия	Зоны охраны объекта культурного наследия

- 1.12. Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического на-следия, установленных статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон № 73-ФЗ):

Приказ службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия федерального значения от 05.10.2020 г. № 236-спр.
Режим использования территории объекта культурного наследия федерального значения «Дом жилой (дер.)», сер. XIX в. На территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия.
На территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

- 1.13. Иные сведения, предусмотренные Законом № 73-ФЗ:

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия

- 2.1. В соответствии с пунктом 1 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ требования к сохранению объекта культурного наследия предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.
- 2.2. Состав (перечень) и сроки (периодичность) работ по сохранению объекта культурного наследия являются неотъемлемой частью настоящего охранного обязательства (приложение № 1 к охранному обязательству) и определяются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - соответствующий орган охраны) культурного наследия (в соответствии со статьями 9, 9.1, 9.2, 9.3 Закона № 73-ФЗ) с учетом мнения собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, на основании составленного органом охраны объектов культурного наследия акта технического состояния объекта культурного наследия, с учетом вида данного объекта культурного наследия, его индивидуальных особенностей, физического состояния, функционального на-значения и намечаемого использования объекта культурного наследия.
- 2.3. Лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны обеспечивать финансирование мероприятий, обеспечивающих выполнение требований к сохранению объекта культурного наследия.

Раздел 3. Требования к содержанию и использованию объекта культурного наследия

- 3.1. В соответствии с пунктом 1 статьи 47.3 Закона № 73-ФЗ при содержании и использовании объекта культурного наследия, включенного в реестр, выявленного объекта культурного наследия в целях поддержания в надлежащем техни-ческом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны данного объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, лицо, которому земельный участок, в границах кото-рого располагается объект археологического наследия, принадлежит на праве собственности или ином вещном праве, обязаны:
 - 1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техниче-ском, санитарном и противопожарном состоянии;
 - 2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, не-обходимые для сохранности объекта культурного наследия;
 - 3) не проводить работы, изменяющие облик, объемно-планировочные и конструктивные решения и структуры, ин-терьер выявленного объекта культурного наследия, объекта культурного наследия, включенного в реестр, в случае, если предмет охраны объекта культурного наследия не определен;
 - 4) обеспечивать сохранность и неизменность облика выявленного объекта культурного наследия;
 - 5) соблюдать установленные статьей 5.1 Закона № 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах тер-ритории объекта культурного наследия, включенного в реестр, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;
 - 6) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учетом требований противопожар-ной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного на-значения, включая свечи и лампадное масло):
 - под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные паргазоо-бразные и иные выделения;
 - под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;
 - под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия темпера-турно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;
 - 7) незамедлительно извещать соответствующий орган охраны объектов культурного наследия обо всех известных ему повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия либо земельно-му участку, в границах которого располагается объект археологического наследия, или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противо-аварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;
 - 8) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, поддерживая территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.
 - 3.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 47.3 Закона № 73-ФЗ собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия, или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного насле-дия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.
 - 3.3. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культур-ного наследия либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, собственник или иной законный владель-ец объ-екта культурного наследия осуществляет действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.
 - 3.4. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия может привести к ухудшению состо-яния данного объекта культурного наследия и (или) предмета охраны данного объекта культурного наследия, соответст-вующим органом охраны, устанавливаются следующие требования:
 - 3.4.1. К видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, либо к видам хозяй-ственной деятельности, оказывающим воздействие на указанный объект, в том числе ограничение хозяйственной деятель-ности:

В соответствии со статьёй 47.3 Закона № 73-ФЗ
3.4.2. К использованию объекта культурного наследия при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие, в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия:
В соответствии со статьёй 47.3 Закона № 73-ФЗ
3.4.3. К благоустройству в границах территории объекта культурного наследия:
В соответствии со статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ
3.5. Лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны осуществлять финансирование мероприятий, обеспечивающих выполнение требований по содержанию и использованию объекта культурного наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия

4.1. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия устанавливаются статьёй 47.4 Закона № 73-ФЗ с учетом требований к сохранению указанного объекта культурного наследия, требований к его содержанию и использованию, физического состояния этого объекта культурного наследия и характера его современного использования (приложение № 2 к охранному обязательству).

4.2. Лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны обеспечивать финансирование мероприятий, обеспечивающих выполнение требований к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях в случае, если их размещение допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации

5.1. Требования к распространению на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы устанавливаются в соответствии со статьёй 35.1 Закона № 73-ФЗ:

Не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в реестр, а также на их территориях, за исключением территорий достопримечательных мест. Запрет или ограничение распространения наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах территории достопримечательного места и включенных в реестр, а также требования к ее распространению устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6 настоящего Федерального закона, и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации. Требования пункта 1 настоящей статьи не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определенном лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). Требования к распространению на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы указываются в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия в случае распространения наружной рекламы, предусмотренной настоящим пунктом.

Раздел 6. Требования к установке информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия

6.1. На объектах культурного наследия должны быть установлены надписи и обозначения, содержащие информацию об объекте культурного наследия, в порядке, определенном пунктом 2 статьи 27 Закона № 73-ФЗ.

6.2. Сведения об информационной надписи и обозначениях на объекте культурного наследия:

Не установлена (ы)

Раздел 7. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия

7.1. Обеспечение условий доступности объекта культурного наследия для инвалидов.

7.2. Необходимость проведения оценки воздействия на выдающуюся универсальную ценность объекта всемирного наследия ЮНЕСКО при проведении крупномасштабных восстановительных или новых строительных работ в границах его территории или его буферной зоны.

7.3. Необходимость проведения работ по консервации и реставрации объектов культурного наследия физическими лицами, аттестованными Минкультуры России, состоящими в трудовых отношениях с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия:

В соответствии с пунктом 6 статьи 45 Закона № 73-ФЗ

Приложение № 1 к охранному обязательству собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденному приказом Минкультуры России от 13.07.2020 № 774
--

Состав (перечень) и сроки (периодичность) работ по сохранению объекта культурного наследия			
№ п/п	Состав (перечень) видов работ	Сроки (периодичность) проведения работ	Примечание <2>
1	Выполнить научно-исследовательские и изыскательские работы по сохранению объекта культурного наследия; а)получить в службе Задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;	Срок выполнения до 01.07.2021 г.	Акт технического состояния от 04.06.2020 г.
2	Выполнить проектные работы по сохранению объекта культурного наследия. а) обеспечить разработку проектной документации по сохранению объекта культурного наследия с учетом демонтажа самовольно возведенной надстройки мансардного этажа здания и обшивки пристроя.	Срок выполнения до 01.07.2023 г.	Письмо службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 02-76-7636/20, № 02-76-7637/20, №02-76-7638/20, № 02-76-7641/20, № 02-76-7640/20, № 02-76-7639/20, № 02-76-246/21, № 02-76-250/21, № 02-76-251/21, № 02-76-249/21, № 02-76-252/21, № 02-76-248/21.
3	Выполнить производственные работы по сохранению объектов культурного наследия;	Срок выполнения до 01.09.2025 г.	
4	Обеспечить содержание, использование и ремонт объекта культурного наследия;	Срок выполнения - постоянно.	
5	Установить информационную надпись и обозначения на объекте культурного наследия;	Срок выполнения - в течении трех месяцев с момента окончания работ по сохранению объекта культурного наследия.	

<2> Указываются реквизиты акта технического состояния, а также документов, содержащих мнение собственника либо иного законного владельца объекта культурного наследия и иные сведения, предусмотренные разделом III Порядка подготовки и утверждения охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденного настоящим приказом

Приложение № 2
к охранному обязательству собственника
или иного законного владельца объекта
культурного наследия, включенного в единый государственный
реестр объектов культурного наследия (памятников истории
и культуры) народов Российской Федерации, утвержденному
приказом Минкультуры России от 13.07.2020 № 774

Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия устанавливаются статьёй 47.4 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» с учетом требований к сохранению указанного объекта культурного наследия, требований к его содержанию и использованию, физического состояния этого объекта культурного наследия, требований к его содержанию и использованию, физического состояния этого объекта культурного наследия и характера его современного использования

1. Условия доступа к объекту культурного наследия с учетом вида объекта культурного наследия, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования данного объекта культурного наследия <3>:

№ п/п	Условия доступа к объекту культурного наследия	Примечание <4>
1	Обеспечить доступ гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства во внутренние помещения объекта культурного наследия и к объекту культурного наследия в соответствии с внутренним распорядком, установленным собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия.	

2. Условия доступа к объекту культурного наследия религиозного назначения с учетом требований к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанного объекта культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации <5>:

№ п/п	Условия доступа к объекту культурного наследия	Примечание <6>

<3> Заполняется в отношении объекта культурного наследия с учетом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта, в том числе используемого в качестве жилых помещений по согласованию с собственником или иным законным владельцем такого объекта.

<4> Указываются реквизиты документов, содержащих мнение собственника либо иного законного владельца объекта культурного наследия.

<5> Заполняется в отношении объекта культурного наследия религиозного назначения по согласованию с собственником или иным законным владельцем такого объекта культурного наследия.

<6> Указываются реквизиты документов, содержащих мнение собственника либо иного законного владельца объекта культурного наследия религиозного назначения и иные сведения, предусмотренные разделом V Порядка подготовки и утверждения охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденного настоящим приказом.

Приложение № 3

Материалы фотофиксации объекта культурного наследия федерального значения:
«Дом жилой (дер.)», сер. XIX в.
расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 54.



Главный (северо-восточный) фасад здания. Вид с ул. Декабрьских событий.



Фрагмент бокового (северо-западного) фасада.



Фрагмент бокового (северо-западного) фасада



Боковой (юго-восточный) фасад.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

8 февраля 2021 г.

г. Иркутск

№ 38-спр

О признании утратившим силу приказа службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 18 марта 2019 года № 23-спр

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, принятием Постановления Правительства Иркутской области от 3 февраля 2021 года № 51-пп «Об утверждении Положения о порядке определения объема и условиях предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Приказ Службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 18 марта 2019 года № 23-спр «Об утверждении Порядка рассмотрения заявок областного государственного автономного учреждения «Центр по сохранению историко-культурного наследия Иркутской области», в отношении которого служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на предоставление субсидий на иные цели» признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

8 февраля 2021 г.

Иркутск

№ 33-спр

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия федерального значения

В соответствии со статьями 5.1, 9.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия федерального значения «Дом жилой (дер.)», 1880–е годы (вид объекта культурного наследия - памятник), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Б. Хмельницкого, 9–а, согласно приложениям № 1, № 2.

2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия федерального значения согласно приложению № 3.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

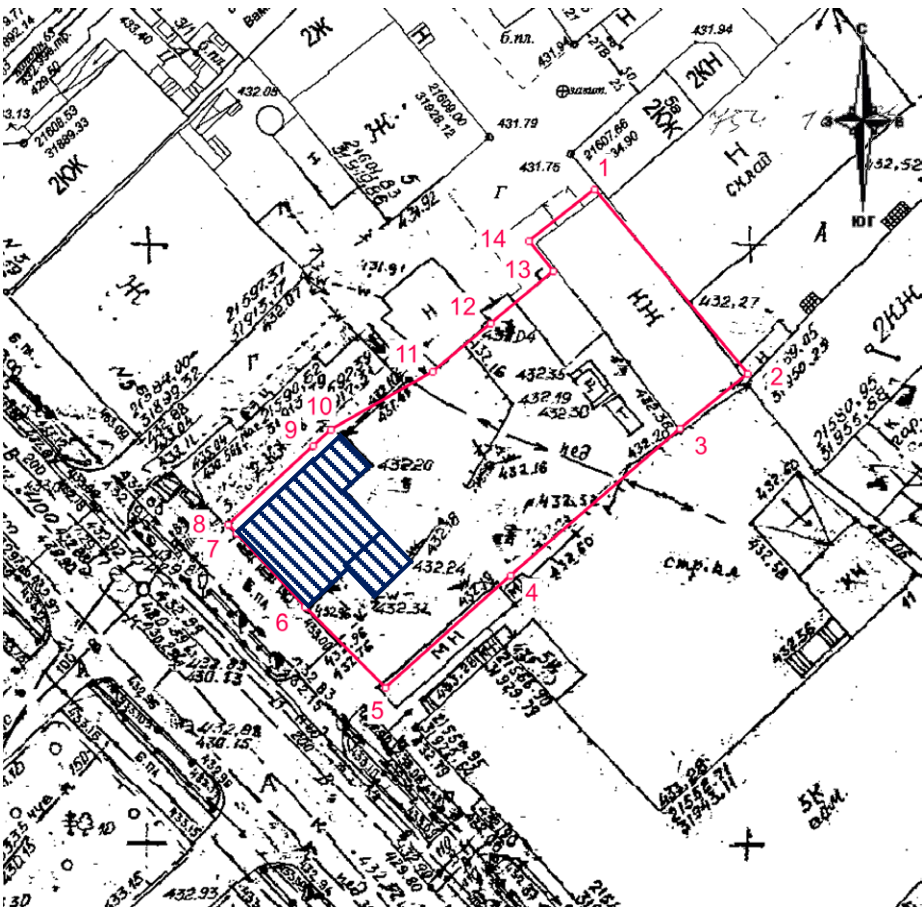
Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 33-спр от 8 февраля 2021 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия федерального значения

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой (дер.)», 1880–е годы.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Б. Хмельницкого, 9–а.

М 1:500



Условные обозначения:

- Границы территории объекта культурного наследия.
- 5 — Поворотные точки.
- ▨ — Объект культурного наследия федерального значения.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 33-спр от 8 февраля 2021 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия федерального значения

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой (дер.)», 1880–е годы.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Б. Хмельницкого, 9–а.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X (м)	У (м)	Дирекционный угол (град. мин. сек.)	Мера линий (м)
1	384549.28	3335652.88	138° 46' 35"	19.97
2	384534.26	3335666.04	229° 41' 22"	7.27
3	384529.56	3335660.50	227° 27' 13"	18.66
4	384516.94	3335646.75	226° 26' 42"	14.02
5	384507.28	3335636.59	313° 53' 30"	9.51
6	384513.87	3335629.74	315° 29' 02"	8.37
7	384519.84	3335623.87	315° 48' 25"	1.00
8	384520.56	3335623.17	45° 37' 53"	9.62
9	384527.29	3335630.05	45° 48' 25"	2.01
10	384528.69	3335631.49	58° 43' 25"	9.75
11	384533.75	3335639.82	48° 41' 36"	6.26
12	384537.88	3335644.52	48° 41' 43"	6.80
13	384542.37	3335649.63	319° 44' 35"	3.25
14	384544.85	3335647.53	50° 22' 26"	6.95
1	384549.28	3335652.88		

Площадь – 743 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X (м)	У (м)	Дирекционный угол (град. мин. сек.)	Мера линий (м)
1	21604.55	31937.17	140° 20' 42"	19.96
2	21589.18	31949.91	231° 12' 17"	7.26
3	21584.63	31944.25	229° 01' 09"	18.66
4	21572.39	31930.16	228° 00' 24"	14.02
5	21563.01	31919.74	315° 25' 35"	9.50
6	21569.78	31913.07	317° 04' 54"	8.37
7	21575.91	31907.37	317° 01' 51"	1.00
8	21576.64	31906.69	47° 08' 46"	9.63
9	21583.19	31913.75	47° 13' 33"	2.00
10	21584.55	31915.22	60° 18' 22"	9.75
11	21589.38	31923.69	50° 15' 11"	6.26
12	21593.38	31928.50	50° 14' 54"	6.80
13	21597.73	31933.73	321° 15' 27"	3.24
14	21600.26	31931.70	51° 53' 37"	6.95
1	21604.55	31937.17		

Площадь – 743 кв.м.

Система координат геодезическая WGS–84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 16' 58.773"	104° 17' 19.281"
2	052° 16' 58.280"	104° 17' 19.961"
3	052° 16' 58.131"	104° 17' 19.665"
4	052° 16' 57.730"	104° 17' 18.928"
5	052° 16' 57.424"	104° 17' 18.383"
6	052° 16' 57.641"	104° 17' 18.028"
7	052° 16' 57.837"	104° 17' 17.724"
8	052° 16' 57.861"	104° 17' 17.688"
9	052° 16' 58.074"	104° 17' 18.057"
10	052° 16' 58.119"	104° 17' 18.134"
11	052° 16' 58.278"	104° 17' 18.578"
12	052° 16' 58.409"	104° 17' 18.830"
13	052° 16' 58.551"	104° 17' 19.103"
14	052° 16' 58.633"	104° 17' 18.995"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 33-спр от 8 февраля 2021 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия федерального значения

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой (дер.)», 1880–е годы.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Б. Хмельницкого, 9–а.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

8 февраля 2021 г.

Иркутск

№ 35-спр

Об утверждении границ территории и режима использования территории объекта культурного наследия федерального значения

В соответствии со статьями 5.1, 9.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия федерального значения «Церковь Сретения», 1788 г. (вид объекта культурного наследия - памятник) расположенного по адресу: Иркутская область, Черемховский район, село Бельск, согласно приложениям № 1, № 2.
2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия федерального значения согласно приложению № 3.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 35-спр от 8 февраля 2021 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия федерального значения

Наименование и датировка объекта: «Церковь Сретения», 1788 г.
Адрес: Иркутская область, Черемховский район, село Бельск.
М 1: 5000



Условные обозначения:

- Граница территории объекта культурного наследия.
- o 1 Обозначение характерных точек границы территории объекта культурного наследия.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 35-спр от 8 февраля 2021 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия федерального значения

Наименование и датировка объекта: «Церковь Сретения», 1788 г.
Адрес: Иркутская область, Черемховский район, село Бельск.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	449508.03	3253276.77	50.02	025° 52' 42.74"
2	449553.03	3253298.60	40.80	116° 12' 47.94"
3	449535.01	3253335.20	36.67	202° 20' 27.76"
4	449501.09	3253321.26	45.03	278° 51' 58.04"
1	449508.03	3253276.77		

Площадь – 1823 кв.м.

Система координат геодезическая WGS–84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 52' 24.260"	103° 04' 56.009"
2	052° 52' 25.715"	103° 04' 57.178"
3	052° 52' 25.131"	103° 04' 59.134"
4	052° 52' 24.034"	103° 04' 58.387"
1	052° 52' 24.260"	103° 04' 56.009"

Площадь – 1823 кв.м.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 35-спр от 8 февраля 2021 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия федерального значения

Наименование и датировка объекта: «Церковь Сретения», 1788 г.
Адрес: Иркутская область, Черемховский район, село Бельск.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

СЛУЖБА АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

8 февраля 2021 года

Иркутск

№ 82-2-спр

Об утверждении формы заявления о подготовке документации по планировке территории, перечня документов, прилагаемых к указанному заявлению, формы заявления об отмене документации или ее отдельных частей либо признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению, перечня документов, прилагаемых к указанному заявлению

В соответствии со статьей 16 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 261-па «О Службе архитектуры Иркутской области»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить форму заявлений о подготовке документации по планировке территории, перечень документов, прилагаемых к указанному заявлению (приложение № 1), форму заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории, перечень документов, прилагаемых к указанному заявлению (приложение № 2), форму заявления об отмене документации или ее отдельных частей либо признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению, перечень документов, прилагаемых к указанному заявлению (приложение № 3).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области
Е.В. Протасова

Приложение № 1
к приказу службы архитектуры Иркутской области
№ 82-2-спр от 8 февраля 2021 года

Руководителю службы архитектуры Иркутской области – главному архитектору Иркутской области

Заявитель _____

(для физических лиц: Ф.И.О., паспортные данные; почтовый индекс и адрес проживания, места нахождения, телефон, e-mail; для юридических лиц: наименование, организационно-правовая форма почтовый индекс и адрес, телефон, e-mail)

Заявление о подготовке документации по планировке территории

На основании частей 2 и 3 статьи 16 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области» прошу принять решение о подготовке документации по планировке территории для размещения объектов, указанных в частях 3 и 3.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации _____:

Наименование позиции	Содержание
Обоснование подготовки документации по планировке территории	
Населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	
Инициатор подготовки документации по планировке территории	
Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

- 1) схема прохождения трассы линейного объекта в масштабе, соответствующем масштабу, обеспечивающему читаемость линий и условных обозначений, на бумажном и электронном носителях в случае подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта;
- 2) копия задания на подготовку документации по планировке территории;
- 3) копия задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории;
- 4) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица);
- 5) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае подачи (подписания) заявления представителем заявителя);
- 6) копия документа, подтверждающего источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;
- 7) информация, подтверждающая отнесение планируемого объекта к инвестиционному проекту;
- 8) в случае подготовки документации по планировке территории в отношении объекта, предусмотренного документами территориального планирования:
 - выкопировка из соответствующего документа территориального планирования;
 - копия нормативно-правового акта об утверждении соответствующего документа территориального планирования.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к приказу службы архитектуры Иркутской области
№ 82-2-спр от 8 февраля 2021 года

Руководителю службы архитектуры Иркутской об-
ласти – главному архитектору Иркутской области

Заявитель _____

(для физических лиц: Ф.И.О., паспортные данные; почтовый
индекс и адрес проживания, места нахождения, телефон,
e-mail; для юридических лиц: наименование, организационно-
правовая форма почтовый индекс и адрес, телефон, e-mail)

Заявление
о внесении изменений в документацию по планировке территории

На основании части 17 статьи 16 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 59-оз «О градостроительной
деятельности в Иркутской области» прошу принять решение о внесении изменений в документацию по планировке тер-
ритории, утвержденную распоряжением службы архитектуры Иркутской области _____

(реквизиты (номер и дата, наименование) решения об утверждении документации по планировке территории)

Наименование позиции	Содержание
Обоснование внесения изменений в документацию по планировке территории	
Населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка проекта внесения изменений в документацию по планировке территории	
Инициатор внесения изменений в документацию по планировке территории	
Источник финансирования работ по внесению изменений в документацию по планировке территории	

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

- 1) изменения в документацию по планировке территории;
- 2) обоснование изменений в документацию по планировке территории, представляемые в виде графической части и
пояснительной записки;
- 3) материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке изменений в документацию по
планировке территории;
- 4) уведомления согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, подтверждающие согласование измене-
ний в документацию по планировке территории в случае, если согласование таких изменений является обязательным
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г. МП

Приложение № 3
к приказу службы архитектуры Иркутской области
№ 82-2-спр от 8 февраля 2021 года

Руководителю службы архитектуры Иркутской об-
ласти – главному архитектору Иркутской области

Заявитель _____

(для физических лиц: Ф.И.О., паспортные данные; почтовый
индекс и адрес проживания, места нахождения, телефон,
e-mail; для юридических лиц: наименование, организационно-
правовая форма почтовый индекс и адрес, телефон, e-mail)

Заявление об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей либо признание
отдельных частей такой документации не подлежащими применению

На основании части 18 статьи 16 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 59-оз «О градостроительной
деятельности в Иркутской области» прошу принять решение об отмене документации по планировке территории / части
документации по планировке территории / признать отдельные части документации по планировке территории не под-
лежащими применению _____

(реквизиты (номер и дата, наименование) решения об утверждении документации по планировке территории)

Наименование позиции	Содержание
Обоснование отмены документации по планировке территории / части документации по планировке территории / признания отдельных частей документации по планировке территории не под- лежащими применению	
Населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка решения об отмене документации по планировке территории	
Инициатор отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей/ признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению	
Источник финансирования работ по внесению изменений в документацию по планировке территории	

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

- 1) схема прохождения трассы линейного объекта в масштабе, соответствующем масштабу, обеспечивающему читае-
мость линий и условных обозначений, на бумажном и электронном.
- 2) копия нормативно-правового акта о принятии решения о подготовке документации по планировке территории и об
ее утверждении.
- 3) часть документации по планировке территории, подлежащая отмене/перечень отдельных частей проекта плани-
ровки территории, признаваемых не подлежащими применению/перечень отдельных частей документации по планировке
территории, о признании которых не подлежащими применению направляется обращение.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г. МП

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

8 февраля 2021 г.

Иркутск

№ 37-спр

Об утверждении границ территории и режима использования территории объекта культурного наследия федерального значения

В соответствии со статьями 5.1, 9.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской об-
ласти, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

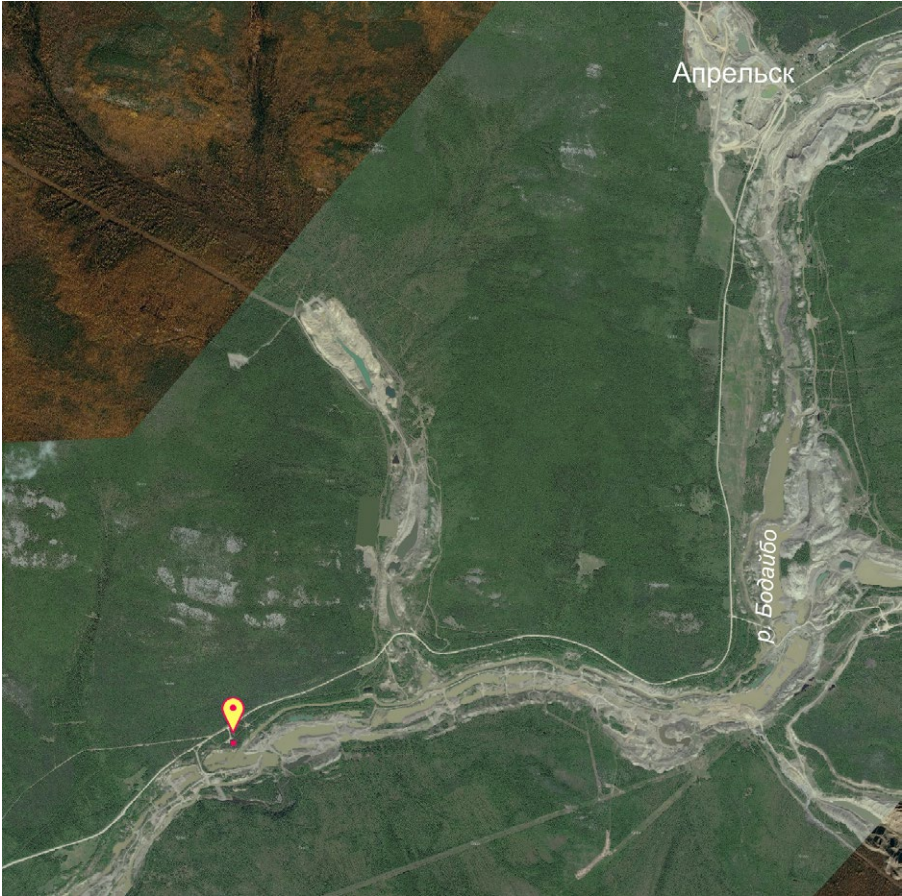
1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия федерального значения «Братская Могила 170 горняков, погибших во время Ленского расстрела», дата создания (возникновения) не определена (вид объекта культурного наследия
- памятник), расположенного по адресу (местонахождение): Иркутская область, г. Бодайбо, прииск Васильевский, согласно приложениям № 1, № 2.
2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия федерального значения согласно приложению № 3.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном
интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 37-спр от 8 февраля 2021 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия федерального значения

Наименование объекта: «Братская Могила 170 горняков, погибших во время Ленского расстрела».
Адрес: Иркутская область, г. Бодайбо, прииск Васильевский.

Масштаб 1:50 000



Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области В.В. Соколов
Масштаб 1:2 000



Условные обозначения:

- Граница территории объекта культурного наследия.
- 1 Обозначение характерных точек границы территории объекта культурного наследия.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 37-спр от 8 февраля 2021 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия
федерального значения

Наименование объекта: «Братская Могила 170 горняков, погибших во время Ленского расстрела».
Адрес: Иркутская область, г. Бодайбо, прииск Васильевский.
Система координат – МСК-38, зона 7

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	1036047.91	7219077.80	33.36	089° 11' 34"
2	1036048.38	7219111.16	32.34	179° 10' 02"
3	1036016.04	7219111.63	33.36	268° 40' 38"
4	1036015.27	7219078.28	32.64	359° 09' 26"
1	1036047.91	7219077.80		

Площадь – 1084 кв.м.

Система координат геодезическая WGS–84

№ п/п	Широта	Долгота
1	058° 08' 26.5450"	114° 30' 32.6440"
2	058° 08' 26.5685"	114° 30' 34.6826"
3	058° 08' 25.5234"	114° 30' 34.7267"
4	058° 08' 25.4902"	114° 30' 32.6888"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

8 февраля 2021 г. Иркутск № 36-спр

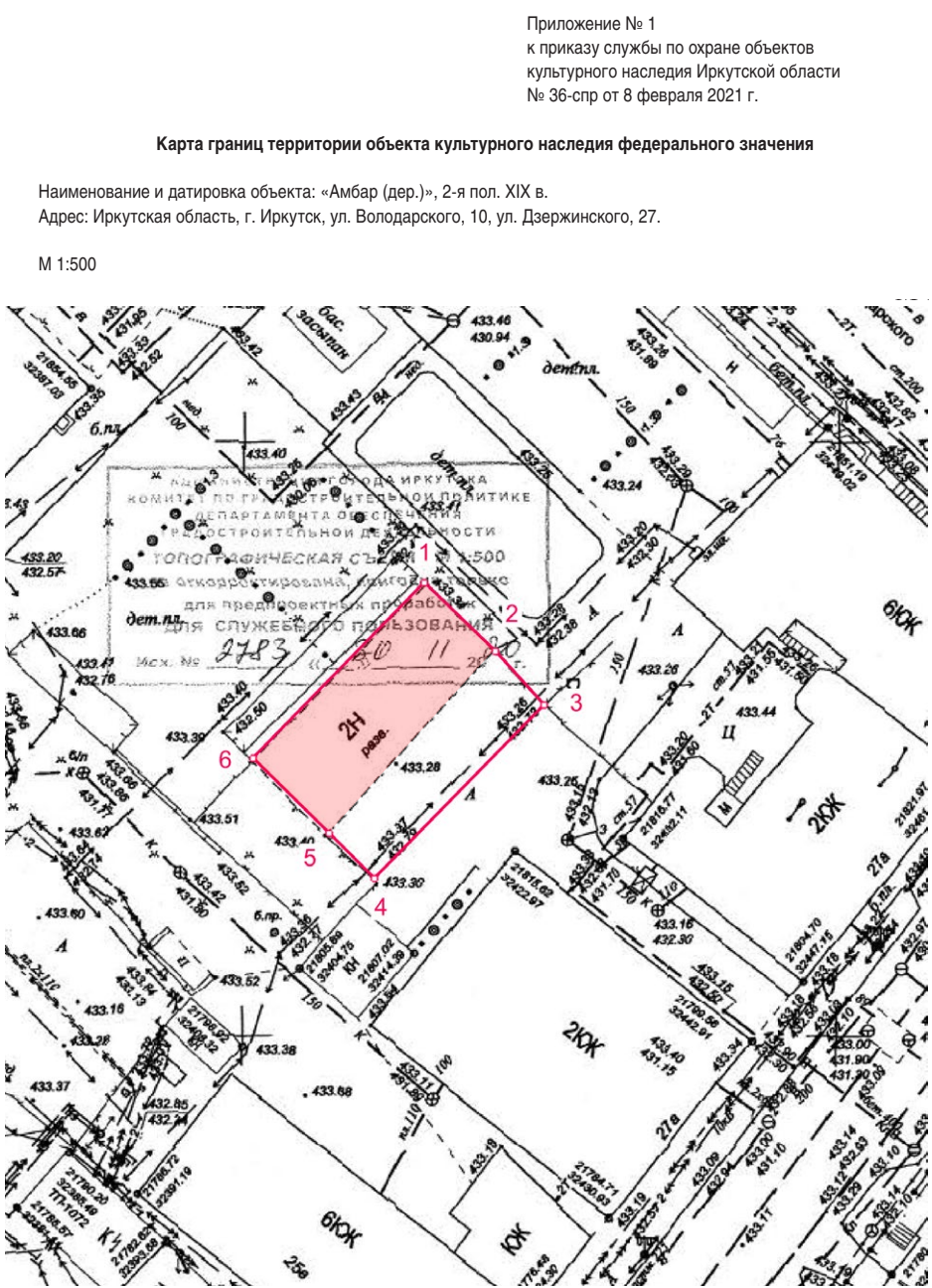
Об утверждении границ территории и режима использования территории объекта культурного наследия федерального значения

В соответствии со статьями 5.1, 9.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия федерального значения «Амбар (дер.)», 2-я пол. XIX в. (вид объекта культурного наследия - памятник), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Володарского, 10, ул. Дзержинского, 27, согласно приложениям № 1, № 2.
2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия федерального значения согласно приложению № 3.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов



Приложение № 3
к приказу службы по охране
объектов культурного наследия
Иркутской области
№ 37-спр от 8 февраля 2021 г.

Режим использования территории
объекта культурного наследия федерального значения

Наименование объекта: «Братская Могила 170 горняков, погибших во время Ленского расстрела».
Адрес: Иркутская область, г. Бодайбо, прииск Васильевский.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия.
- обозначение характерной точки границы территории.
- обозначение объекта культурного наследия.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 36-спр от 8 февраля 2021 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия федерального значения				
Наименование и датировка объекта: «Амбар (дер.)», 2-я пол. XIX в. Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Володарского, 10, ул. Дзержинского, 27.				
Система координат – МСК-38, зона 3				
№ п/п	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол (град. мин. сек.)	Мера линий (м)
1	384795.79	3336124.32	132° 18' 56»	8.30
2	384790.20	3336130.46	136° 27' 55»	6.08
3	384785.79	3336134.65	222° 43' 02»	20.42
4	384770.79	3336120.80	313° 11' 29»	5.38
5	384774.47	3336116.88	313° 03' 44»	8.99
6	384780.61	3336110.31	42° 42' 17»	20.66
1	384795.79	3336124.32		
Площадь: 297 м ²				

Система координат г. Иркутска				
№ п/п	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол (град. мин. сек.)	Мера линий (м)
1	21838.17	32415.13	133° 52' 36»	8.30
2	21832.42	32421.11	138° 03' 42»	6.09
3	21827.89	32425.18	224° 15' 57»	20.42
4	21813.27	32410.93	314° 46' 27»	5.38
5	21817.06	32407.11	314° 38' 23»	8.99
6	21823.38	32400.71	44° 16' 27»	20.66
1	21838.17	32415.13		
Площадь: 297 м ²				

Система координат геодезическая WGS–84		
№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 17' 06.481"	104° 17' 44.371"
2	052° 17' 06.297"	104° 17' 44.690"
3	052° 17' 06.152"	104° 17' 44.907"
4	052° 17' 05.675"	104° 17' 44.162"
5	052° 17' 05.796"	104° 17' 43.959"
6	052° 17' 05.998"	104° 17' 43.618"

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 36-спр от 8 февраля 2021 г.

Режим использования территории
объекта культурного наследия федерального значения

Наименование и датировка объекта: «Амбар (дер.)», 2-я пол. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Володарского, 10, ул. Дзержинского, 27.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИРКУТСКИЙ ДОМ ЛИТЕРАТОРОВ», ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

Отчетный период	2020 год	Общие сведения об автономном учреждении
Отчет о деятельности государственного автономного учреждения Иркутской области и об использовании закрепленного за ним имущества рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (дата утверждения, N протокола заседания наблюдательного совета автономного учреждения)	Протокол № 1 от 14.01.2021 г.	
Состав наблюдательно-го совета автономного учреждения (с указанием должностей, фамилий, имен, отчеств)	Председатель Наблюдательного совета - Сидорченко Виталий Петрович, заслуженный артист РФ, член Союза писателей России; Члены Наблюдательного совета: - Сивкова Зинаида Иосифовна, начальник отдела по работе с государственными учреждениями министерства имущественных отношений Иркутской области; - Полунина Олеся Николаевна, заместитель министра культуры и архивов Иркутской области; - Балыков Виктор Геннадьевич, член союза писателей России; - Лаптев Александр Константинович, член Союза писателей России; - Казакова Надежда Викторовна, ведущий экономист ОГАУ «ИДЛ».	
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	Основными видами деятельности учреждения являются: 1) просветительская деятельность (популяризация литературы России и Восточной Сибири; 2) участие по предоставлению мер государственной поддержки организациям культуры и искусства и творческим работникам в сфере литературного творчества; 3) поддержка изучения в общеобразовательных учреждениях литературы России и Восточной Сибири; 4) участие в организации и проведении исследований и методической работы в сфере библиотечного дела. Иные виды деятельности: 1. редакционно-издательская и полиграфическая; 2. социально-бытовая; 3. посредническая; 4. организация кружков; 5. репетиторство; 6. организационно-хозяйственная; 7. организационная; 8. консультативная; 9. заключение и исполнение сделок в соответствии с действующим законодательством.	
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	1. Устав областного государственного автономного учреждения «Иркутский Дом литераторов» от 29 декабря 2009 года (новая редакция от 04 июля 2012 года). 2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 38 № 003209858; 3. Свидетельство о государственной регистрации территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области от 18.01. 2010 года (выдано 27.01.2010 г.)	

Финансово-экономические показатели деятельности автономного учреждения				
N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному
1	2	3	4	5
1.	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	ед.	7	7
2.	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.	38 277,38	39 187,0
3.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс. руб.	16 497,2	18 848,2
4.	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках утвержденных программ	тыс. руб.	-	-
4.1	В том числе по отдельным программам:	тыс. руб.	-	-
	- противопожарные мероприятия	тыс. руб.		70,0
5.	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг (работ)	тыс. руб.	-	-
	в том числе:		-	
5.1.	- частично от платных услуг (работ)	тыс. руб.		0
5.2.	- полностью от платных услуг (работ)		-	
6.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения	Количество физических и юридических лиц	3 123	15 201

Информация об исполнении государственного задания					
(тыс. руб.)					
N п/п	Наименование услуг (работ), включенных в государственное задание	Форма финансирования выполнения государственного задания	Объем услуг (работ)		
			В отчетном году	В году предшествующем отчетному	
			В соответствии с заданием	Фактически выполнено	В соответствии с заданием
1.	Заработная плата	Субсидии на выполнение гос. задания	3 215, 3	3 215,3	3 080,6
2.	Начисления на оплату труда	Субсидии на выполнение гос. задания	970, 9	970,9	910,3
3.	Прочие выплаты	Субсидии на выполнение гос. задания	24,1	24,1	63,9
4.	Услуги связи	Субсидии на выполнение гос. задания	36, 5	36,5	42,0
					42,0

5.	Транспортные услуги	Субсидии на выполнение гос. задания			223,8	218,5
6.	Коммунальные услуги	Содержание движимого и недвижимого имущества	184,0	184,0	177,3	176,7
7.	Аренда имущества	Субсидии на выполнение гос. задания			44,1	44,1
8.	Услуги по содержанию имущества	Содержание движимого и недвижимого имущества	824,2	824,2	353,7	353,2
9.	Прочие услуги	Субсидии на выполнение гос. задания	2 740, 7	2 740,7	3877,5	3877, 5
10.	Прочие расходы (налоги)	Содержание движимого и недвижимого имущества	44, 3	44,3	44,3	44,3
11.	Увеличение стоимости основных средств	Содержание движимого и недвижимого имущества	10, 0	10,0		
12.	Увеличение стоимости мягкого инвентаря	Содержание движимого и недвижимого имущества	10, 8	10,8		
13.	Увеличение материальных запасов 349	Содержание движимого и недвижимого имущества	4, 4	4,4		
14.	Увеличение стоимости строительных материалов 344	Содержание движимого и недвижимого имущества	4,6	4,6		
15.	Увеличение стоимости материальных запасов в т.ч.	Субсидии на выполнение гос. задания	8 427,3	8 427,3	10 089,6	10 066,7
16.	Изготовление журнала «Сибирь»	Субсидии на выполнение гос. задания	2340,00	2340,00	2340,00	2340,00
17.	Изготовление книги Е. Варламова «Госпожа моя осень»	Субсидии на выполнение гос. задания			320,0	320,0
18.	Изготовление книги А. Хромовских «Двойная жизнь»	Субсидии на выполнение гос. задания			280,0	280,0
19.	Изготовление сборника стихов о войне «Солдаты встали в тишине»	Субсидии на выполнение гос. задания			1 800,0	1 800,0
20.	Изготовление двухтомника В. Хайрюзова «Избранное»	Субсидии на выполнение гос. задания			1000,0	1 000,0
21.	Изготовление книги В. Максимова «Избранное»	Субсидии на выполнение гос. задания			280,0	280,0
22.	Изготовление книги В. Скифа «Избранные стихи разных лет»	Субсидии на выполнение гос. задания			3900,00	3900,00
23.	Сборник произведений о войне «Через войну»	Субсидии на выполнение гос. задания	300,00	300,00		
24.	«Пребудем русскою судьбою» - 1-й том двухтомника избранных произведений поэтов-юбиляров 2020 года		1 400,00	1400,00		
25.	«На изломе тысячелетий» 2-й том двухтомника избранных произведений прозаиков-юбиляров 2020 года	Субсидии на выполнение гос. задания	1 400,00	1 400,00		
26.	Сборник стихов Т. Назаровой «Ангел мой»	Субсидии на выполнение гос. задания	200,00	200,00		
27.	Сборник стихов С. Шегебаевой «Предвечерье»	Субсидии на выполнение гос. задания	250,00	250,00		
28.	Книга «Зона обитаемости», автор Змиевский А.Б.	Субсидии на выполнение гос. задания	300,00	300,00		
29.	Книга Ю. Харлашкина «Кирилл и Мефодий» часть 1 романа. Сборник рассказов	Субсидии на выполнение гос. задания	250,00	250,00		
30.	Книга А. Байбородина «Думы о русском с древнейших до нынешних времен».	Субсидии на выполнение гос. задания	560,00	560,00		
31.	Книга Ю. Баранова «Чаша неба» Том I. Избранные произведения в трех томах	Субсидии на выполнение гос. задания	1 300,00	1 300,00		
32.	Приобретение материальных запасов	Субсидии на выполнение гос. задания	127,3	127,3	109,5	146,7
	Итого		16 497,2	16 497,2	18 907,10	18 844,1
	Проведенные мероприятия:					
1.	Поездки писателей по области	Субсидии на выполнение гос. задания	356,2	356,2	728,0	728,00
2.	Дни русской духовности и культуры «Сияние России	Субсидии на выполнение гос. задания			610,10	610,1
3.	Конкурс чтцов «Сибирская лира»	Субсидии на выполнение гос. задания	140,00	140,0	96,5	96,5
4.	Юбилейный вечер В. Хайрюзова	Субсидии на выполнение гос. задания			73,5	73,5
5.	Областная молодежная конференция «Молодость. Творчество. Современность»	Субсидии на выполнение гос. задания				

Информация об имуществе автономного учреждения				
(тыс. руб.)				
N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1.	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества	тыс. руб.	24 252,5	24 118,0
	в том числе:			
1.1.	- стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.	16 860,2	16860,2
1.2.	- стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	6 301,4	6 777,8
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), закрепленных за автономным учреждением	шт.	1	1
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением	кв.м	567,1	567,1
3.1.	- в том числе площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду	кв.м		

ОБЪЯВЛЕНИЯ
ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

■ Утерянный диплом (№ 38 СПА 0002563), выданный 30.06.2011 г. ОГАОУ СПО «Иркутский технологический колледж» на имя Кудиновой Ольги Игоревны, считать недействительным.

■ Аттестат об основном общем образовании (серия 38 АА, № 0056901), выданный Муниципальным общеобразовательным учреждением «Центр образования № 1» г. Братска в 2009 году на имя Дубыниной Виктории Владимировны, считать недействительным.

СЛУЖБА АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

8 февраля 2021 года

Иркутск

№ 82-1-спр

Об установлении случаев внесения изменений в утвержденную документацию по планировке территории, отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей либо признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению

В соответствии со статьей 16 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 261-па «О Службе архитектуры Иркутской области»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить случаи внесения изменений в утвержденную документацию по планировке территории, отмены документации по планировке территории в отношении документации по планировке территории для размещения объектов, указанных в частях 3 и 3.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или ее отдельных частей либо признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области
Е.В. Протасова

Приложение
к приказу службы архитектуры Иркутской области
№ 82-1-спр от 8 февраля 2021 года

Случаи внесения изменений в утвержденную документацию по планировке территории, отмены документации по планировке территории в отношении документации по планировке территории для размещения объектов, указанных в частях 3 и 3.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или ее отдельных частей либо признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению

1. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется применительно к основной части проекта планировки территории и (или) основной части проекта межевания территории.

1.1. Внесение изменений в проект планировки территории осуществляется в случае необходимости:

- а) установления, изменения, отмены красных линий;
б) изменения границ существующих и планируемых элементов планировочной структуры;
в) изменения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;

г) изменения характеристик и (или) очередности планируемого развития территории;
д) изменения наименования, местоположения, основных характеристик (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначения планируемых для размещения линейных объектов, а также предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих

в состав линейных объектов;

е) исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных).

1.2. Внесение изменений в проект межевания территории осуществляется в случае необходимости:

- а) изменения местоположения границ, образуемых и изменяемых земельных участков;
б) установления, изменения, отмены красных линий;

в) изменения перечня образуемых земельных участков, в том числе возможных способов их образования, и сведений о площади таких земельных участков в случае, если площадь земельного участка, полученная в результате выполнения кадастровых работ, отличается от площади земельного участка, указанной

в утвержденном проекте межевания территории, более чем на 10 процентов;

г) изменения вида разрешенного использования земельного участка;

д) изменения сведений о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащих перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

е) изменения линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;

ж) исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных).

3. Отмена документации по планировке территории осуществляется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Отмена отдельных частей документации по планировке территории осуществляется в случае принятия органом местного самоуправления поселения или городского округа в соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона от 2 августа 2019 года № 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» решения об отмене красных линий, которые обозначают границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов.

4. Признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению осуществляется в случае:

а) если в связи с планируемым строительством, реконструкцией линейного объекта федерального значения, линейного объекта регионального значения, линейного объекта местного значения в соответствии с утвержденным проектом планировки территории необходима реконструкция существующих линейного объекта или линейных объектов, размещенных на основании такой документации;

б) если проектом планировки территории предусмотрено размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, и в течение 6 лет со дня утверждения данного проекта планировки территории не принято решение об изъятии таких земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

в) обращения федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических или юридических лиц о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению в связи с планируемым строительством объектов в границах территории, в отношении которой утверждена такая документация.

Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области
Е.В. Протасова

ИЗВЕЩЕНИЕ

О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Общество с ограниченной ответственностью «СИБПРОЕКТСТРОЙ», имеющее в составе кадастровых инженеров: Филиппову Полину Александровну, номер квалификационного аттестата 38-11-197, почтовый адрес: 664024, г. Иркутск, мкр. Крылатый, 10, кв. 33, тел. 89501188783, эл. почта: filirova.ra-sps.zem@bk.ru, Филиппову Екатерину Алексеевну, номер квалификационного аттестата 38-12-391, почтовый адрес: 664048, г. Иркутск, ул. Баумана, 231/1, кв. 1, тел. 89086425590, эл. почта: filirova.ea-sps.zem@bk.ru, проводит кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым № 38:06:160302:253, расположенного: Иркутская обл., Иркутский р-н, п. Нижний Кочергат, ул. Набережная, 2.

Заказчиком кадастровых работ является Максимов Константин Викторович, тел. 8 (924) 996-60-01.

Ознакомиться с проектом межевого плана можно по адресу: Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 15а, ООО «СИБПРОЕКТСТРОЙ», со дня опубликования настоящего извещения, в будни дни с 8.00 до 17.15.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 664003, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 15а.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, все заинтересованные лица (кадастровый квартал 38:06:160302). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный диплом (Б № 180770), выданный в 1982 году Техническим училищем № 1 г. Ангарска на имя Анциферовой Любови Петровны, считать недействительным.
- Утерянный диплом, выданный в 2005 г. ПУ № 57 п. Бохан Иркутской области на имя Носковой Анны Викторовны, считать недействительным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

МКУ «УКС г. Иркутска», совместно с отделом экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (в соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы: «Физкультурно-оздоровительный комплекс с универсальным спортивным залом по адресу: г. Иркутск, мкр. Лесной», на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации, материалов исследований и оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности, в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Физкультурно-оздоровительный комплекс с универсальным спортивным залом по адресу: г. Иркутск, мкр. Лесной», предусмотрено строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с универсальным спортивным залом по адресу: Иркутская обл., г. Иркутск, Куйбышевский район, мкр. Лесной. Кадастровый номер земельного участка 38:36:000015:2269.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: МКУ «УКС г. Иркутска», адрес: 664025, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Ленина, д. 146.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: ноябрь 2020 г. - апрель 2021 г.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска, адрес: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, тел.: 8 (3952) 52-04-24, совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний с возможностью формата онлайн-конференции.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности материалов оценки воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, проектная документация, материалы ОВОС, в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Физкультурно-оздоровительный комплекс с универсальным спортивным залом по адресу: г. Иркутск, мкр. Лесной» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения, для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам: г. Иркутск, ул. Красноказахья, д.115, оф.217 и г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10 с 9-00 до 17-00 часов.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Физкультурно-оздоровительный комплекс с универсальным спортивным залом по адресу: г. Иркутск, мкр. Лесной» назначены на 24 марта 2021 г. в 11:00 часов, в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.14, в случае продления режима самоизоляции, слушания будут проведены с использованием средств дистанционного взаимодействия.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «АйкьюЭкологджи», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Красноказахья, д.115, оф.217. Тел./факс 8(3952) 259-159.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу: г. Иркутск, ул. Красноказахья, д.115, оф.217 и г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, с 9-00 до 17-00 часов.

В случае продления режима самоизоляции в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в соответствии со статьей 80 Конституции РФ, информация о проведении общественных обсуждений в режиме онлайн-конференции и способе принятия участия будут дополнительно размещены на официальном сайте администрации г. Иркутска <https://admirk.ru>.

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Общество с ограниченной ответственностью «КомпАК» в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ от 23.11.1995 «Об экологической экспертизе», приложением к Приказу № 372 от 16 мая 2000 года Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением Администрации г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 уведомляет о начале общественных обсуждений на этапах:

- уведомления, предварительной оценки и составления технического задания (далее - ТЗ) на проведение оценки воздействия на окружающую среду (далее - ОВОС) объекта государственной экологической экспертизы «Установка и технология для обезвреживания отходов» (далее по тексту объект, название этапа – этап УТЗ);

- проведения исследований по ОВОС, подготовки проектной документации (далее - ПД) и предварительного варианта материалов по оценке воздействия (далее – ОВ) объекта государственной экологической экспертизы (далее по тексту название этапа - этап ПОВ).
Название намечаемой деятельности: «Установка и технология для обезвреживания отходов»; цель: производство оборудования для обезвреживания отходов, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Ракитная, 14, кадастровый номер земельного участка 38:36: 000031:25178.

Наименование и адрес Заказчика и исполнителя работ по ОВОС: ООО «КомпАК», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Красноказахья, д. 133/2, оф. 5, тел. 8 (3952) 40-35-03. ИНН 3837003041.
Примерные сроки проведения ОВОС: февраль – май 2021 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация города Иркутска (отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства), 664011, г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11, каб.10, тел.: 8 (3952)52-04-24 совместно с Заказчиком намечаемой деятельности.

Форма общественных обсуждений: слушания или онлайн-конференция.

В случае установления режима самоизоляции информация о проведении общественных обсуждений в режиме онлайн-конференции и способе принятия участия будет размещена на сайте администрации г. Иркутска <https://admirk.ru>.

Общественные обсуждения назначены по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11, каб. 10:

- на этапе УТЗ в форме публичных слушаний 23.03.2021 в 11:00 часов местного времени;

- на этапе ПОВ в форме публичных слушаний 05.05.2021 в 11:00 часов местного времени

Сроки и места доступности для ознакомления заинтересованной общественности, предоставления замечаний и предложений:

- на этапе УТЗ - ТЗ по ОВОС объекта и обосновывающей документации: в течении 30 дней со дня опубликования настоящего уведомления - в рабочее время - пн – пт, с 09:00 до 17:00 по адресам Организатора и Заказчика:

- г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11, каб.10;

- г. Иркутск, ул. Красноказахья, д. 133/2, оф. 5

- на этапе ПОВ - предварительного варианта материалов ОВ, разработанного на основании утвержденного ТЗ на проведение ОВ, ПД объекта: в течении 30 дней до и после дня проведения публичных слушаний - в рабочее время - пн – пт, с 09:00 до 17:00 по адресам Организатора и Заказчика
Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Доступ заинтересованной общественности будет обеспечен к утверждённому ТЗ по ОВОС и предварительному варианту материалов по ОВ до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности в рабочее время - пн – пт, с 09:00 до 17:00 по адресам Организатора и Заказчика.