

Постановление Правительства Иркутской области от 29 апреля 2019 года № 355-пп «О внесении изменений в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014 - 2043 годы»
Продолжение. Начало в № 53, 54, 56, 57, 59, 60, 62, 63, 65, 66, 68, 71, 72, 74, 75, 77, 78, 80, 81, 83, 84, 86, 87, 89, 92, 93, 95, 96, 98

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской области от 29 апреля 2019 года № 355-пп
«Приложение
к региональной программе капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014 - 2043 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014-2043 ГОДЫ**

№ п/п	Муниципальный район	Поселение, городской округ	Вид (категория) населенного пункта	Наименование населенного пункта	Вид территории общего пользования	Наименование территории общего пользования	Вид территории общего пользования	Наименование территории общего пользования	Номер дома	Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту	Плановый период проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома (годы)										
											2014-2016	2017-2019	2020-2022	2023-2025	2026-2028	2029-2031	2032-2034	2035-2037	2038-2040	2041-2043	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
11121		Муниципальное образование «город Черемхово»	г.	Черемхово			ул	Шевченко	76	Ремонт фундамента многоквартирного дома	V										
										Утепление и ремонт фасада											
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
										Ремонт системы теплоснабжения											
										Ремонт крыши											
										Ремонт системы электроснабжения											
										Ремонт системы вентиляции											
										Оказание услуг по проведению строительного контроля											
										Ремонт системы горячего водоснабжения											
										Разработка проектно-сметной документации											
										Ремонт системы водоотведения											
										Ремонт системы холодного водоснабжения											
										11122			Муниципальное образование «город Черемхово»	г.	Черемхово			ул	Шевченко	77	Ремонт фундамента многоквартирного дома
Утепление и ремонт фасада																					
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																					
Ремонт системы теплоснабжения																					
Ремонт крыши																					
Ремонт системы электроснабжения																					
Ремонт системы вентиляции																					
Оказание услуг по проведению строительного контроля																					
Ремонт системы горячего водоснабжения																					
Разработка проектно-сметной документации																					
Ремонт системы водоотведения																					
Ремонт системы холодного водоснабжения																					
11123		Муниципальное образование «город Черемхово»	г.	Черемхово			ул	Шевченко	81		Ремонт фундамента многоквартирного дома										V
										Утепление и ремонт фасада											
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
										Ремонт системы теплоснабжения											
										Ремонт крыши											
										Ремонт системы электроснабжения											
										Ремонт системы вентиляции											
										Оказание услуг по проведению строительного контроля											
										Ремонт подвальных помещений											
										Разработка проектно-сметной документации											
										Ремонт системы водоотведения											
										Ремонт системы холодного водоснабжения											
										Ремонт системы горячего водоснабжения											
11124		Муниципальное образование «город Черемхово»	г.	Черемхово			ул	Шевченко	83	Ремонт фундамента многоквартирного дома	V										
										Утепление и ремонт фасада											
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
										Ремонт системы теплоснабжения											
										Ремонт крыши											
										Ремонт системы электроснабжения											
										Ремонт системы вентиляции											
										Оказание услуг по проведению строительного контроля											
										Ремонт подвальных помещений											
										Разработка проектно-сметной документации											
										Ремонт системы водоотведения											
										Ремонт системы холодного водоснабжения											
										Ремонт системы горячего водоснабжения											
11125		Муниципальное образование «город Черемхово»	г.	Черемхово			ул	Шевченко	85	Ремонт фундамента многоквартирного дома	V										
										Утепление и ремонт фасада											
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
										Ремонт системы теплоснабжения											
										Ремонт крыши											
										Ремонт системы электроснабжения											
										Ремонт системы вентиляции											
										Оказание услуг по проведению строительного контроля											
										Ремонт подвальных помещений											
										Разработка проектно-сметной документации											
										Ремонт системы водоотведения											
										Ремонт системы холодного водоснабжения											
										Ремонт системы горячего водоснабжения											
11126		Муниципальное образование «город Черемхово»	г.	Черемхово			ул	Шевченко	86	Ремонт фундамента многоквартирного дома	V										
										Утепление и ремонт фасада											
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
										Ремонт системы теплоснабжения											
										Ремонт крыши											
										Ремонт системы электроснабжения											
										Ремонт системы вентиляции											
										Оказание услуг по проведению строительного контроля											
										Ремонт подвальных помещений											
										Разработка проектно-сметной документации											
										Ремонт системы водоотведения											
										Ремонт системы холодного водоснабжения											
										Ремонт системы горячего водоснабжения											
11127		Муниципальное образование «город Черемхово»	г.	Черемхово			ул	Шевченко	87	Ремонт фундамента многоквартирного дома	V										
										Утепление и ремонт фасада											
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
										Ремонт системы теплоснабжения											
										Ремонт крыши											
										Ремонт системы электроснабжения											
										Ремонт системы вентиляции											
										Оказание услуг по проведению строительного контроля											
										Ремонт подвальных помещений											
										Разработка проектно-сметной документации											
										Ремонт системы водоотведения											
										Ремонт системы холодного водоснабжения											
										Ремонт системы горячего водоснабжения											

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

28 августа 2019 года **П Р И К А З** № 68-мпр
Иркутск

Об утверждении областного трудового соревнования (конкурса) в сфере агропромышленного комплекса

В целях усиления мотивации труда для достижений высоких результатов в производстве сельскохозяйственной продукции и продуктов питания, реализации мероприятий государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 772-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства
Иркутской области
И. П. Сумароков

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 августа 2019 года № 68-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЛАСТНОМ ТРУДОВОМ СОРЕВНОВАНИИ (КОНКУРСЕ)
В СФЕРЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Областное трудовое соревнование (конкурс) в сфере агропромышленного комплекса (далее - конкурс) проводится на территории Иркутской области для реализации мероприятий государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 772-пп (далее – Программа).

Конкурс проводится ежегодно в целях увеличения производства и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов питания, внедрения прогрессивных технологий, достижения высокой эффективности труда, повышения престижа сельскохозяйственных профессий, выявления лучших работающих в агропромышленном производстве трудовых коллективов, передовых работников организаций агропромышленного комплекса и поощрения их за высокие результаты труда.

2. Организатором проведения конкурса является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее - Министерство).

3. Конкурс проводится среди следующих лиц (далее - участники конкурса):
1) муниципальных образований Иркутской области, наделенных статусом муниципальных районов, на территории которых осуществляется сельскохозяйственная деятельность (далее - муниципальные образования);

2) организаций агропромышленного комплекса Иркутской области (далее – организации АПК) и их руководителей;
3) индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных и осуществляющих на территории Иркутской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 года № 79-р (далее – Перечень), и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год (далее – индивидуальные предприниматели);

4) специалистов, работающих в организациях АПК или у индивидуальных предпринимателей:
агрономов;
инженеров-механиков;
зоотехников;
ветеринарных врачей;
5) специалистов, работающих в сельскохозяйственных организациях, у индивидуальных предпринимателей или в крестьянских (фермерских) хозяйствах, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (далее – крестьянские (фермерские) хозяйства, КФХ):
экономистов;
бухгалтеров;
6) технологов производства пищевых продуктов, работающих в организациях АПК;
7) структурных подразделений организаций АПК или структурных подразделений, работающих у индивидуальных предпринимателей:

молочно-товарных ферм (далее – МТФ) и их руководителей (заведующих МТФ, бригадиров МТФ);
бригад (звеньев) по производству мяса птицы и их руководителей (бригадиров (звеньевых));
бригад (звеньев) по производству яиц и их руководителей (бригадиров (звеньевых));
бригад (звеньев) по откорму крупного рогатого скота и их руководителей (бригадиров (звеньевых));
бригад (звеньев) по содержанию коров мясного направления и их руководителей (бригадиров (звеньевых));
бригад (звеньев) по выращиванию овощей в закрытом грунте и их руководителей (бригадиров (звеньевых));
бригад (звеньев) в полеводстве и их руководителей (бригадиров (звеньевых));
8) работников рабочих профессий, работающих в организациях АПК или у индивидуальных предпринимателей:
комбайнеров на уборке зерновых культур;
трактористов-машинистов на обработке почвы;
операторов машинного доения коров;
животноводов по обслуживанию коров молочного направления;
свиноводов (операторов по выращиванию свиней, операторов по откорму свиней);
коневодов (конежников);
овцеводов (чабанов);
пчеловодов;
рыбоводов.

4. Под организациями АПК в настоящем Положении понимаются:
1) организации, зарегистрированные и осуществляющие на территории Иркутской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с Перечнем, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год (далее – сельскохозяйственные организации);
2) организации пищевой и перерабатывающей промышленности Иркутской области, индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством и (или) переработкой пищевой продукции, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области (далее – организации пищевой и перерабатывающей промышленности);
3) сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабженческие, заготовительные), созданные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области (далее – сельскохозяйственные потребительские кооперативы, СПК);
4) крестьянские (фермерские) хозяйства.

5. Индивидуальный предприниматель и индивидуальный предприниматель глава крестьянского (фермерского) хозяйства при совместном упоминании именуется как «предприниматель».

6. Извещение о проведении конкурса публикуется Министерством в общественно-политической газете «Областная», а также размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://irkobl.ru/sites/agroline/> не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса.

7. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

- 1) предмет конкурса;
- 2) порядок, место и срок подачи заявок на участие в конкурсе;
- 3) критерии оценки участников конкурса;
- 4) порядок подведения итогов конкурса;
- 5) форма и размер награждения победителей;
- 6) порядок и сроки объявления результатов конкурса;
- 7) необходимая контактная информация.

Глава 2. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

8. Конкурс проводится по следующим номинациям:
1) Лучшее муниципальное образование;
2) Лучшая сельскохозяйственная организация;
3) Лучшая организация пищевой и перерабатывающей промышленности;
4) Лучший СПК;

- 5) Лучший предприниматель;
 - 6) Лучший агроном;
 - 7) Лучший инженер-механик;
 - 8) Лучший зоотехник;
 - 9) Лучший ветеринарный врач;
 - 10) Лучший экономист сельскохозяйственного производства;
 - 11) Лучший бухгалтер сельскохозяйственного производства;
 - 12) Лучший технолог производства пищевых продуктов;
 - 13) Лучшая молочно-товарная ферма и ее руководитель;
 - 14) Лучшая бригада (звено) по производству мяса птицы и ее руководитель;
 - 15) Лучшая бригада (звено) по производству яиц и ее руководитель;
 - 16) Лучшая бригада (звено) по откорму крупного рогатого скота и ее руководитель;
 - 17) Лучшая бригада (звено) по содержанию коров мясного направления и ее руководитель;
 - 18) Лучшая бригада (звено) по выращиванию овощей в закрытом грунте и ее руководитель;
 - 19) Лучшая бригада (звено) в полеводстве и ее руководитель;
 - 20) Лучший комбайнер на уборке зерновых культур;
 - 21) Лучший тракторист-машинист на обработке почвы;
 - 22) Лучший оператор машинного доения коров;
 - 23) Лучший животновод по обслуживанию коров молочного направления;
 - 24) Лучший свиновод;
 - 25) Лучший коневод;
 - 26) Лучший овцевод;
 - 27) Лучший пчеловод;
 - 28) Лучший рыбовод.
9. При совместном упоминании номинации, указанные в подпунктах 6 – 12 пункта 8 настоящего Положения, в дальнейшем именуется как «номинации специалистов».
- При совместном упоминании номинации, указанные в подпунктах 13-19 пункта 8 настоящего Положения, в дальнейшем именуется как «номинации структурных подразделений организаций АПК (индивидуальных предпринимателей)».
- При совместном упоминании номинации, указанные в подпунктах 20 – 28 пункта 8 настоящего Положения, в дальнейшем именуется как «номинации рабочих профессий».

Глава 3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

10. Участие в конкурсе является добровольным.
11. Требования к участникам конкурса:

- 1) к участию в конкурсе допускаются организации АПК и индивидуальные предприниматели (далее - сельскохозяйственные товаропроизводители), а также муниципальные образования, на территории которых осуществляют свою деятельность сельскохозяйственные товаропроизводители, не допустившие случаев техногенных пожаров по причине невыполнения требований пожарной безопасности, лесных пожаров по причине выжигания сухой растительности с используемых земель сельскохозяйственного назначения за период с 1 августа года, предшествующего текущему году, по 31 июля текущего года;
- 2) к участию в конкурсе допускаются сельскохозяйственные товаропроизводители, не имеющие случаев производственного травматизма со смертельным исходом за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 30 сентября текущего года;
- 3) к участию в конкурсе допускаются сельскохозяйственные товаропроизводители, не имеющие случаев нарушения условий предоставления субсидий из областного бюджета, предоставленных Министерством, в текущем году на дату подачи заявки на участие в конкурсе (далее – заявка) и в течение двух последних лет, предшествующих году участия в конкурсе;
- 4) участники конкурса в номинации «Лучшая сельскохозяйственная организация», «Лучшая организация пищевой и перерабатывающей промышленности», «Лучший СПК», «Лучший предприниматель» для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

период осуществления деятельности организации АПК, индивидуального предпринимателя с даты регистрации – не менее трех лет подряд на дату подачи заявки;

- 5) участники конкурса по номинациям «Лучший агроном», «Лучший инженер-механик», «Лучший зоотехник», «Лучший ветеринарный врач», «Лучший экономист сельскохозяйственного производства», «Лучший бухгалтер сельскохозяйственного производства», «Лучший технолог производства пищевых продуктов» для участия в конкурсе по соответствующим номинациям должны соответствовать следующим требованиям:

наличие высшего образования или среднего профессионального образования по специальности, соответствующей занимаемой должности;
стаж работы в должности специалиста в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) не менее трех лет подряд на дату подачи заявки;

- 6) участники конкурса в номинации «Лучшая молочно-товарная ферма и ее руководитель» для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

стаж работы в должности руководителя (заведующего МТФ, бригадира МТФ) не менее трех лет подряд на дату подачи заявки;
численность коллектива МТФ не менее 3 человек на дату подачи заявки;
обслуживаемое поголовье фуражных коров на 1 октября года, предшествующего текущему году, и на 1 октября текущего года – не менее 100 голов;

- 7) участники конкурса в номинации «Лучшая бригада (звено) по производству мяса птицы и ее руководитель» для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

стаж работы в должности руководителя (бригадира (звеньевых)) не менее трех лет подряд на дату подачи заявки;
являются победителями в аналогичной номинации внутрихозяйственного трудового соревнования (конкурса) в текущем году (для структурных подразделений сельскохозяйственных организаций, организаций пищевой и перерабатывающей промышленности);

численность бригады (звена) не менее 3 человек на дату подачи заявки;
обслуживаемое поголовье птицы (бройлеры в возрасте до 40 дней при клеточном содержании) на 1 октября года, предшествующего текущему году, и на 1 октября текущего года – не менее 30 тыс. голов;
среднесуточный привес птицы за периоды с 1 октября предыдущего года, предшествующего текущему году, по 1 октября года, предшествующего текущему году, и с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года не менее 50 граммов;

- 8) участники конкурса в номинации «Лучшая бригада (звено) по производству яиц и ее руководитель» для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

стаж работы в должности руководителя (бригадира (звеньевых)) не менее трех лет подряд на дату подачи заявки;
являются победителями в аналогичной номинации внутрихозяйственного трудового соревнования (конкурса) в текущем году (для структурных подразделений сельскохозяйственных организаций, организаций пищевой и перерабатывающей промышленности);

численность бригады (звена) не менее 3 человек на дату подачи заявки;
обслуживаемое поголовье кур - несушек при клеточном содержании на 1 октября года, предшествующего текущему году, и на 1 октября текущего года – не менее 50 тысяч голов;
яйценоскость за период с 1 октября предыдущего года, предшествующего текущему году, по 1 октября года, предшествующего текущему году, и с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года не менее 320 штук;

- 9) участники конкурса в номинации «Лучшая бригада (звено) по откорму крупного рогатого скота и ее руководитель» для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

стаж работы в должности руководителя (бригадира (звеньевых)) не менее трех лет подряд на дату подачи заявки;
численность бригады (звена) не менее 3 человек на дату подачи заявки;
обслуживаемое поголовье крупного рогатого скота (далее - КРС) на 1 октября года, предшествующего текущему году, и на 1 октября текущего года – не менее 100 голов;
среднесуточный привес КРС за период с 1 октября предыдущего года, предшествующего текущему году, по 1 октября года, предшествующего текущему году, и с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года не менее 800 граммов;

- 10) участники конкурса в номинации «Лучшая бригада (звено) по содержанию коров мясного направления и ее руководитель» для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

стаж работы в должности руководителя (бригадира (звеньевых)) не менее трех лет подряд на дату подачи заявки;
численность бригады (звена) не менее 3 человек на дату подачи заявки;
12) участники конкурса в номинации «Лучшая бригада (звено) в полеводстве и ее руководитель» для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

стаж работы в должности руководителя (бригадира (звеньевых)) не менее трех лет подряд на дату подачи заявки;
численность бригады (звена) не менее 3 человек на дату подачи заявки;
13) к участникам конкурса в номинациях «Лучший комбайнер на уборке зерновых культур», «Лучший тракторист-машинист на обработке почвы», «Лучший оператор машинного доения коров», «Лучший животновод по обслуживанию коров молочного направления» требования не предъявляются;

- 14) участники конкурса в номинации «Лучший свиновод» для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

обслуживаемое поголовье свиней на откорме (в течение 100 дней) на 1 октября года, предшествующего текущему году, и на 1 октября текущего года - не менее 300 голов;
среднесуточный привес свиней на откорме за период с 1 октября предыдущего года, предшествующего текущему году, по 1 октября года, предшествующего текущему году, и с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года не менее 550 граммов;

- 15) участники конкурса в номинации «Лучший коневод» для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

обслуживаемое поголовье конематок при конюшенно-пастбищном содержании на конец года, предшествующего текущему году, и ожидаемое поголовье конематок при конюшенно-пастбищном содержании на конец текущего года – не менее 50 голов;

получено жеребят из расчета на 100 конематок за год, предшествующий текущему году, и ожидаемое получение жеребят из расчета на 100 конематок за текущий год – не менее 50 голов;

16) участники конкурса в номинации «Лучший овцевод» для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

обслуживаемое поголовье овцематок на конец года, предшествующего текущему году, и ожидаемое поголовье овцематок на конец текущего года – не менее 100 голов;

получено ягнят из расчета на 100 овцематок за год, предшествующий текущему году, и ожидаемое получение ягнят из расчета на 100 овцематок за текущий год – не менее 75 голов;

17) участники конкурса в номинации «Лучший пчеловод» для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

обслуживаемое количество пчелосемей на конец года, предшествующего текущему году, и ожидаемое количество обслуживаемых пчелосемей на конец текущего года – не менее 50 штук;

производство товарного меда на одну пчелосемью за год, предшествующий текущему году, и ожидаемое производство товарного меда на одну пчелосемью за текущий год – не менее 33 килограммов;

18) участники конкурса в номинации «Лучший рыбовод» должны соответствовать следующим требованиям:
стаж работы в должности рыбоведа не менее трех лет подряд на дату подачи заявки.

Глава 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

12. Заявка подается в Министерство в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, и регистрируется в журнале регистрации в день ее представления с указанием даты и времени поступления, а в случае направления заявки через организации почтовой связи – в день их поступления в Министерство.

13. По каждой номинации специалистов, номинации структурных подразделений организаций АПК (индивидуальных предпринимателей) и номинации рабочих профессий заявка принимается только на одного претендента от каждой организации АПК или индивидуального предпринимателя.

14. По номинации «Лучшее муниципальное образование» заявка подается мэром муниципального района. К заявке прилагаются следующие документы:

1) информация о деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования по форме (прилагается);

2) информация о деятельности студенческих трудовых отрядов (далее - СТО), работавших на территории муниципального района на основании договоров, заключенных организациями АПК (индивидуальными предпринимателями) с образовательными организациями, осуществляющими подготовку кадров по аграрным специальностям, в текущем году и (или) в течение двух последних лет, предшествующих году участия в конкурсе (при наличии);

3) копии правовых актов муниципального образования о проведении районных конкурсов профессионального мастерства в сфере агропромышленного комплекса в текущем году и в течение двух последних лет, предшествующих году участия в конкурсе (в случае проведения указанных мероприятий);

4) копии дипломов, сертификатов или других документов, подтверждающих участие муниципального образования в областных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции), в текущем году и в течение двух последних лет, предшествующих году участия в конкурсе (при наличии);

5) информация об участии в реализации мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес-образования на сельских территориях Иркутской области на период до 2020 года, утвержденной приказом министерства образования Иркутской области, министерства сельского хозяйства Иркутской области от 18 июля 2014 года № 85-мпр/61-мпр (далее – Концепция развития непрерывного агробизнес-образования), организаций АПК (индивидуальных предпринимателей), зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории муниципального образования и заключивших договоры о сотрудничестве (взаимодействии) с образовательными организациями в текущем году и (или) в течение двух последних лет, предшествующих году участия в конкурсе (при наличии).

6) информация о сохранении земель сельскохозяйственного назначения в общей собственности в границах муниципального района на 1 января текущего года, по сравнению с площадью земель сельскохозяйственного назначения, переданных в общую долевую собственность в границах муниципального района в период земельной реформы и реорганизации совхозов (колхозов) (при наличии).

15. По номинациям «Лучшая сельскохозяйственная организация», «Лучшая организация пищевой и перерабатывающей промышленности», «Лучший СТОК», «Лучший предприниматель» заявка подается руководителем соответствующей организации АПК, предпринимателем. К заявке прилагаются следующие документы:

1) информация о производственно-финансовой деятельности организации АПК (индивидуального предпринимателя) по соответствующим формам (прилагаются);

2) копии форм федерального статистического наблюдения за 9 месяцев за последние два года, предшествующие текущему году и за текущий год и годовые отчеты за два года, предшествующие текущему году, по формам: № П-1 «сведения о производстве и отпуске товаров и услуг», № П-3 «о финансовом состоянии организации», № П-4 «сведения о численности и заработной плате работников», (для участников конкурса в номинации «Лучшая организация пищевой и перерабатывающей промышленности») (при наличии);

3) копии документов, подтверждающих получение наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в производственной и общественной деятельности организации АПК (коллектива организации АПК), предпринимателя в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе (при наличии);

4) копии дипломов, сертификатов или других документов, подтверждающих участие организации АПК, предпринимателя в областных и (или) районных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции) в текущем году и за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе (при наличии);

5) копии договоров (соглашений) о сотрудничестве (взаимодействии) в целях реализации мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес-образования, заключенных организациями АПК, индивидуальными предпринимателями с образовательными организациями в текущем году и (или) в течение двух последних лет, предшествующих году участия в конкурсе (при наличии);

6) копии сертификатов, подтверждающие выпуск новых видов продукции для расширения ассортимента выпускаемой продукции, за 9 месяцев текущего года и (или) в течение двух последних лет, предшествующих году участия в конкурсе (для участников конкурса в номинации «Лучшая организация пищевой и перерабатывающей промышленности») (при наличии).

7) вставка дополнительных документов и их описание: информация о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (форма 1-спр) за два предыдущих года, утверждена приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № 160; информация по Форме - 4 ФСС за два предыдущих года, утвержденная приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 26.02.2015 №59. Реестр договоров с гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, у которых осуществлен закуп мяса по форме утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 6.05.2019 № 35-мпр; реестр договоров с гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, у которых осуществлен закуп молока по форме утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 6.05.2019 № 35-мпр.

16. По номинациям «Лучший агроном», «Лучший инженер-механик», «Лучший зоотехник», «Лучший ветеринарный врач», «Лучший экономист сельскохозяйственного производства», «Лучший бухгалтер сельскохозяйственного производства», «Лучший технолог производства пищевых продуктов» заявка подается руководителем соответствующей организации АПК (предпринимателем). К заявке прилагаются следующие документы:

1) анкета для участия в областном трудовом соревновании (конкурс) в сфере агропромышленного комплекса в текущем году по форме (прилагается), заполненная специалистом;

2) информация о производственно-финансовой деятельности организации АПК (индивидуального предпринимателя) по соответствующим формам (прилагаются);

3) копия трудовой книжки специалиста;

4) копия 2, 3 страниц паспорта специалиста;

5) копия документа об образовании специалиста;

6) справка, подтверждающая участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете, в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе, подписанная руководителем организации АПК (предпринимателем) и заверенная печатью (при наличии печати) (представляется в случае участия специалиста в указанной работе);

7) справка, подтверждающая выступление специалиста с докладом (информационная, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня с указанием темы выступления, в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе, подписанная руководителем организации АПК (предпринимателем), и заверенная печатью (при наличии печати) (представляется в случае выступления специалиста);

8) справка, подтверждающая участие специалиста в работе по оказанию содействия деятельности СТО аграрного направления, работающих в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе, подписанная руководителем организации АПК (предпринимателем) и заверенная печатью (при наличии печати) (для участников конкурса в номинации «Лучший агроном», «Лучший инженер-механик») (представляется в случае оказания специалистом содействия деятельности СТО);

9) копии документов (приказ, распоряжение, договор о прохождении практики), подтверждающие курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе (представляется в случае участия специалиста);

10) копия документа, подтверждающего прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации (объем образовательной программы не менее 72 часов) в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе, (представляется в случае прохождения обучения);

11) копии документов, подтверждающих получение специалистом наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе (представляется в случае наличия наград и (или) поощрений);

12) справка, подтверждающая отсутствие случаев производственного травматизма в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) в текущем году и за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе, подписанная руководителем организации АПК (предпринимателем) и заверенная печатью (при наличии печати) (при отсутствии случаев производственного травматизма) (для участников конкурса в номинации «Лучший инженер-механик»);

13) справка о выполнении организацией АПК, индивидуальным предпринимателем в текущем году и за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе годового плана профилактико-ветеринарных мероприятий, обеспечивающих предупреждение болезней животных и безопасность в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства (в соответствии со статьей 18 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»), выданная областными государственным учреждением «Станция по борьбе с болезнями животных», обслуживающим территорию, на которой находится организация АПК,

индивидуальный предприниматель (для участников конкурса в номинации «Лучший ветеринарный врач»);

14) справка, подтверждающая участие специалиста в разработке и внедрении новых видов продукции за 9 месяцев текущего года и (или) за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе, подписанная руководителем организации АПК (предпринимателем) и заверенная печатью (при наличии печати) с приложением копий сертификатов на продукцию (в случае участия специалиста) (для участников конкурса в номинации «Лучший технолог производства пищевых продуктов»);

15) копии дипломов, сертификатов, подтверждающие участие специалиста в дегустационных конкурсах в течение 9 месяцев текущего года и (или) за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе (при наличии) (для участников конкурса в номинации «Лучший технолог производства пищевых продуктов»);

16) справка, подтверждающая отсутствие в организации АПК случаев нарушений в сфере качества и безопасности пищевых продуктов за 9 месяцев текущего года и за последние два года, предшествующие году участия в конкурсе, подписанная руководителем организации АПК (предпринимателем) и заверенная печатью (при наличии печати) (для участников конкурса в номинации «Лучший технолог производства пищевых продуктов»);

17. По номинациям «Лучшая молочно-товарная ферма и ее руководитель», «Лучшая бригада (зено) по производству мяса птицы и ее руководитель», «Лучшая бригада (зено) по производству яиц и ее руководитель», «Лучшая бригада (зено) по откорму крупного рогатого скота и ее руководитель», «Лучшая бригада (зено) по содержанию коров мясного направления и ее руководитель», «Лучшая бригада (зено) по выращиванию овощей в закрытом грунте и ее руководитель», «Лучшая бригада (зено) в полеводстве и ее руководитель» заявка подается руководителем соответствующей организации АПК (предпринимателем). К заявке прилагаются следующие документы:

1) информация о деятельности структурного подразделения организации АПК (индивидуального предпринимателя) по соответствующим формам (прилагаются);

2) копия трудовой книжки заведующего МТФ (бригадира МТФ), бригадира (звеньевого);

3) копия 2, 3 страниц паспорта заведующего МТФ (бригадира МТФ), бригадира (звеньевого);

4) копии документов, подтверждающих статус победителя участника конкурса в аналогичной номинации внутривоспроизводительного трудового соревнования (конкурс) в текущем году (выписка из протокола о результатах внутривоспроизводительного трудового соревнования (конкурс), приказ или распоряжение об итогах внутривоспроизводительного трудового соревнования (конкурс) (для структурных подразделений сельскохозяйственных организаций, организаций пищевой и перерабатывающей промышленности для участия в номинации «Лучшая бригада (зено) по производству мяса птицы и ее руководитель», «Лучшая бригада (зено) по производству яиц и ее руководитель»);

18. По номинациям «Лучший комбайнер на уборке зерновых культур», «Лучший тракторист-машинист на обработке почвы», «Лучший оператор машинного доения коров», «Лучший животновод по обслуживанию коров молочного направления», «Лучший свиновод», «Лучший коневод», «Лучший овцевод», «Лучший пчеловод», «Лучший рыбовод» заявка подается руководителем соответствующей организации АПК (предпринимателем). К заявке прилагаются следующие документы:

1) показатели по работникам организаций АПК (индивидуальных предпринимателей) по номинациям рабочих профессий по соответствующим формам (прилагаются);

2) копия 2, 3 страниц паспорта работника;

3) копия трудовой книжки работника;

4) копии первичных учетных документов на работника за отработанный сезонный период текущего года, заверенные руководителем организации АПК (предпринимателем) и главным бухгалтером (при наличии):

реестр приема зерна всовским по типовой межотраслевой форме № СП-9, утвержденной постановлением Госкомстата России от 29 сентября 1997 года № 68 (для номинации «Лучший комбайнер на уборке зерновых культур»);

учетный лист тракториста – машиниста по форме № 411-АПК, утвержденной приказом Минсельхоза России от 16 мая 2003 года № 750 (для номинации «Лучший тракторист-машинист на обработке почвы»);

5) копии формы федерального статистического наблюдения по форме № 1-П (рыба) «сведения об улове рыбы, добыче других водных биоресурсов и изъятии объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 25 апреля 2017 года № 291 за 9 месяцев (за январь - сентябрь) года, предшествующего текущему году, и текущего года.

19. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пунктах 3, 4, 11, 13 настоящего Положения;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 12, 14 – 18 настоящего Положения для соответствующей номинации;

3) представление документов после истечения срока, установленного в извещении о проведении конкурса;

4) представление неполных или недостоверных сведений.

20. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации представленных документов проводит проверку документов на предмет наличия оснований для отказа в допуске к участию в конкурсе, установленных пунктом 19 настоящего Положения, по результатам которой принимает решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе.

В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсе, Министерство не позднее следующего рабочего дня со дня принятия данного решения направляет его участнику конкурса через организации почтовой связи заказным письмом с уведомлением с указанием причин отказа.

Участник конкурса имеет право повторно представить заявку в порядке, предусмотренном настоящим Положением, в течение срока, установленного в извещении о проведении конкурса, при условии устранения обстоятельств, послуживших основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе, за исключением случаев представления недостоверных сведений.

Глава 5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

21. Подведение итогов конкурса осуществляется Министерством в течение 7 рабочих дней после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе путем издания правового акта Министерства об утверждении итогов конкурса.

22. Министерство оценивает участников конкурса в соответствии с критериями и методикой оценки показателей и определяет победителей конкурса.

23. Для выявления победителей конкурса применяется балльная система оценок на основании критериев и методики оценки показателей при подсчете баллов для определения победителей конкурса в каждой номинации (прилагаются).

24. В случае, если подведение итогов конкурса осуществляется по группам муниципальных районов, то указанные группы формируются Министерством исходя из климатических условий и особенностей производства сельскохозяйственной продукции. Для этого территория Иркутской области подразделяется на 3 группы муниципальных районов:

1) 1 группа – Ангарский городской округ, Аларский, Заларинский, Зиминский, Иркутский, Куйтунский, Усольский, Тулунский, Черемховский и Эхирит-Булагатский муниципальных районы, г. Саянск;

2) 2 группа – Баяндаевский, Братский, Боханский, Нижнеудинский, Нуртунский, Осинский, Тайшетский, муниципальных районов;

3) 3 группа – Балаганский, Бодайбинский, Жигаловский, Каз-Ленский, Качугский, Катангский, Киренский, Мамско-Чуйский, Нижнеилемский, Ольхонский, Слюдянский, Усть-Кутский, Усть-Удинский, Усть-Илимский, Чунский и Шелеховский муниципальные районы.

25. Подведение итогов конкурса в номинации «Лучшая сельскохозяйственная организация» осуществляется по 4 (четырем) группам сельскохозяйственных организаций.

Указанные группы формируются Министерством исходя из показателя – выручка от реализации продукции по итогам годового отчета за год, предшествующий текущему году:

1 группа – от 300 000 тыс. рублей;

2 группа – от 100 000 тыс. рублей до 300 000 тыс. рублей;

3 группа – от 40 000 тыс. рублей до 100 000 тыс. рублей;

4 группа – до 40 000 тыс. рублей.

26. Подведение итогов конкурса в номинации «Лучший предприниматель» осуществляется в зависимости от объемов производственной деятельности и отраслевой структуры (крупно-товарное и мелкотоварное хозяйство):

крупно-товарное хозяйство – предприниматели, имеющие на 1 января текущего года посевную площадь свыше 500 га и поголовье скота более 70 условных голов, в том числе более 40 голов коров;

мелкотоварное хозяйство – предприниматели, имеющие на 1 января текущего года посевную площадь до 500 га и поголовье скота до 70 условных голов, в том числе до 40 голов коров.

27. При подведении итогов конкурса критериями оценки при определении победителей конкурса в каждой номинации являются:

1) по номинации «Лучшее муниципальное образование»:

показатели деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования в текущем году (ожидаемые показатели) и (или) по сравнению со средним значением показателей за последние два года, предшествующие текущему году, и (или) за 6 месяцев текущего года по сравнению с 6 месяцами за год, предшествующий текущему году, в соответствии с критериями и методикой оценки показателей при подсчете баллов для определения победителей конкурса в каждой номинации;

увеличение удельного веса продовольственных товаров сельскохозяйственных товаропроизводителей Иркутской области в общем объеме продуктов питания, закупленных для нужд муниципальных учреждений района в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним значением за последние два года, предшествующие текущему году, и за 6 месяцев текущего года по сравнению с 6 месяцами за год, предшествующий текущему году;

деятельность студенческих трудовых отрядов, работавших на территории муниципального района на основании договоров, заключенных организациями АПК (индивидуальными предпринимателями) с образовательными организациями, осуществляющими подготовку кадров по аграрным специальностям в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году;

проведение районных конкурсов профессионального мастерства в сфере агропромышленного комплекса в текущем году и за последние два года, предшествующие текущему году;

участие муниципального образования в областных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции) в текущем году и за последние два года, предшествующие текущему году;

реализация мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес-образования на территории муниципального образования в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году;

Победителями конкурса по номинации, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, признаются участники конкурса, набравшие в сумме наибольшее количество баллов в каждой группе муниципальных районов.

При равном количестве баллов среди участников конкурса по номинации, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, победителем признается участник, набравший более высокий балл по сумме показателей № 1 по продукции «Молоко» и № 12 в представленной информации о деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования;

2) по номинациям «Лучшая сельскохозяйственная организация», «Лучшая организация пищевой и перерабатывающей промышленности», «Лучший СТОК», «Лучший предприниматель»:

показатели производственно-финансовой деятельности организации АПК или предпринимателя в текущем году (ожидаемые

МТФ) - сертификаты на получение денежной премии на сумму 70 тысяч рублей.

Специалисту (руководителю), курирующему соответствующую отрасль (сферу деятельности) победителя (далее – куратор) (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

14) в номинации «Лучшая бригада (звено) по производству мяса птицы и ее руководитель» – устанавливается одно призовое место (одно место среди всех муниципальных районов). Победителю вручается диплом Министерства, наградной кубок, руководителю (бригадиру (звеньевому)) – сертификат на получение денежной премии на сумму 70 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

15) в номинации «Лучшая бригада (звено) по производству яиц и ее руководитель» – устанавливается одно призовое место (одно место среди всех муниципальных районов). Победителю вручается диплом Министерства, наградной кубок, руководителю (бригадиру (звеньевому)) – сертификат на получение денежной премии на сумму 70 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

16) в номинации «Лучшая бригада (звено) по откорму крупного рогатого скота и ее руководитель» – устанавливается одно призовое место (одно место среди всех муниципальных районов). Победителю вручается диплом Министерства, наградной кубок, руководителю (бригадиру (звеньевому)) – сертификат на получение денежной премии на сумму 70 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

17) в номинации «Лучшая бригада (звено) по содержанию коров мясного направления и ее руководитель» – устанавливается одно призовое место (одно место среди всех муниципальных районов). Победителю вручается диплом Министерства, наградной кубок, руководителю (бригадиру (звеньевому)) – сертификат на получение денежной премии на сумму 70 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

18) в номинации «Лучшая бригада (звено) по выращиванию овощей в закрытом грунте и ее руководитель» - устанавливается одно призовое место (одно место среди всех муниципальных районов). Победителю вручается диплом Министерства, наградной кубок, руководителю (бригадиру (звеньевому)) – сертификат на получение денежной премии на сумму 70 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

19) в номинации «Лучшая бригада (звено) в полеводстве и ее руководитель» устанавливается одно призовое место (одно место среди всех муниципальных районов). Победителю вручается диплом Министерства, наградной кубок, руководителю (бригадиру (звеньевому)) – сертификат на получение денежной премии на сумму 70 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

20) в номинациях «Лучший комбайнер на уборке зерновых культур», «Лучший тракторист-машинист на обработке почвы», «Лучший оператор машинного доения коров» устанавливается по три призовых места в каждой группе муниципальных районов по каждой номинации. Победителям вручаются почетные грамоты Министерства, сертификаты на получение денежной премии на сумму:

I место – 80 тысяч рублей;

II место – 55 тысяч рублей;

III место – 30 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

21) в номинации «Лучший животновод по обслуживанию коров молочного направления» - три призовых места (по одному месту в каждой группе муниципальных районов). Победителям вручаются почетные грамоты Министерства, сертификаты на получение денежной премии на сумму 60 тысяч рублей.

Приложение 1

к Положению об областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Информация

о деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования _____

для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20____ году по номинации «Лучшее муниципальное образование» (группа районов _____)

Фамилия, имя, отчество мэра муниципального образования _____

начальника управления (отдела) сельского хозяйства администрации муниципального образования _____

ПОКАЗАТЕЛИ		20__ год	20__ год	средний показатель за 2 года	20__ год к среднему показателю за 2 года, %	20__ год к среднему показателю за 2 года, %	6 месяцев 20__ года	6 месяцев 20__ года	Изменение показателей за 6 месяцев 20__ года к аналогичному периоду 20__ года
1.Производство продукции сельского хозяйства во всех категориях хозяйств, тонн	Зерно						x	x	x
	Картофель						x	x	x
	Овощи (открытый грунт)						x	x	x
	Овощи (закрытый грунт)						x	x	x
	Мясо								
	Молоко								
2.Поголовье скота на конец отчетного года и за 6 месяцев соответствующего года, все категории хозяйств, голов	Яйца (тыс. штук)								
	КРС всего								
3. Площади посева в сельскохозяйственных организациях и КФХ, га	в т.ч. коровы								
	ВСЕГО:								
4. Средняя урожайность зерновых культур в сельскохозяйственных организациях и КФХ, ц/га	в т.ч. зерновые								
							x	x	X
5. Заготовлено кормов на условную голову в сельскохозяйственных организациях и КФХ, ц.к.ед.							x	x	X
6.Закуп молока у населения в % от производства молока населением									
7. Среднемесячная заработная плата одного работающего в сельском хозяйстве в среднем по сельскохозяйственным организациям и КФХ, рублей									
8. Удельный вес продовольственных товаров сельскохозяйственных производителей Иркутской области в общем объеме продуктов питания, закупленных для нужд муниципальных учреждений района, %									
9.Деятельность студенческих трудовых отрядов, работавших на территории муниципального района на основании договоров, заключенных организациями АПК, (индивидуальными предпринимателями) с образовательными организациями, осуществляющими подготовку кадров по аграрным специальностям да/нет							x	x	

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

22) в номинации «Лучший свиновод» - одно призовое место (одно место среди всех муниципальных районов). Победителю вручается почетная грамота Министерства, сертификат на получение денежной премии на сумму 60 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

23) в номинации «Лучший коневод» - одно призовое место (одно место среди всех муниципальных районов). Победителю вручается почетная грамота Министерства, сертификат на получение денежной премии на сумму 60 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

24) в номинации «Лучший овцевод» - одно призовое место (одно место среди всех муниципальных районов). Победителю вручается почетная грамота Министерства, сертификат на получение денежной премии на сумму 60 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

25) в номинации «Лучший пчеловод» - одно призовое место (одно место среди всех муниципальных районов). Победителю вручается почетная грамота Министерства, сертификат на получение денежной премии на сумму 60 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства;

26) в номинации «Лучший рыбовод» - одно призовое место (одно место среди всех муниципальных районов). Победителю вручается почетная грамота Министерства, сертификат на получение денежной премии на сумму 60 тысяч рублей.

Куратору (при его наличии в штатном расписании организации АПК, индивидуального предпринимателя), вручается благодарственное письмо Министерства.

30. Денежная премия является социальной выплатой, которая перечисляется победителю на лицевой счет за вычетом налога на доходы физических лиц в течение 30 календарных дней со дня официального опубликования информации о результатах конкурса.

31. Участнику конкурса, подавшему единственную заявку, допущенному для участия в конкурсе, по номинациям «Лучшее муниципальное образование», «Лучшая сельскохозяйственная организация», «Лучшая организация пищевой и перерабатывающей промышленности», «Лучший СПОК», «Лучший предприниматель» и по номинациям структурных подразделений организаций АПК (индивидуальных предпринимателей) вручается памятный кубок и благодарственное письмо министерства;

по номинациям специалистов и номинациям рабочих профессий вручается благодарственное письмо министерства.

Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

32. Победители конкурса, кураторы объявляются и награждаются Министерством на торжественном собрании в честь профессионального праздника Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, но не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня подведения итогов конкурса.

33. Информация о результатах конкурса подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://irkobl.ru/sites/agroline/> в течение тридцати рабочих дней со дня подведения итогов конкурса.

34. Финансирование проведения конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству.

Министр сельского хозяйства

Иркутской области

И.П. Сумароков

ПОКАЗАТЕЛИ		20__ год	20__ год	средний показатель за 2 года	20__ год к среднему показателю за 2 года, %	20__ год к среднему показателю за 2 года, %	6 месяцев 20__ года	6 месяцев 20__ года	Изменение показателей за 6 месяцев 20__ года к аналогичному периоду 20__ года
10. Проведение районных конкурсов профессионального мастерства в сфере агропромышленного комплекса, да/нет									
11. Участие муниципального образования в областных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции), да/нет							x	x	
12. Реализация мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес- образования, да/нет									
13. Сохранение земель сельскохозяйственного назначения в общей долевой собственности в границах муниципального округа, по сравнению с площадью земель сельскохозяйственного назначения, переданных в общую долевую собственность в границах муниципального округа в период земельной реформы и реорганизации совхозов (колхозов), %	x	x	x	x			x	x	x

Мэр (глава администрации) муниципального образования _____

М.П.

Начальник отдела (управления) сельского хозяйства администрации муниципального образования _____

Главный бухгалтер администрации муниципального образования _____

Примечание:

Производство сельскохозяйственной продукции и поголовье скота во всех категориях хозяйств, указывается по информации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области за отчетные периоды.

Площади посева в сельскохозяйственных организациях и КФХ и урожайность зерновых культур в сельскохозяйственных организациях (на посевную площадь) указывается по статистической отчетности – формы 29-сх, и 4-сх, утвержденные приказом Федеральной службы государственной статистики от 9 августа 2012 года № 441, и ожидаемые показатели за текущий год.

Среднемесячная заработная плата за два последних года, предшествующих текущему году, указывается по данным годовых отчетов сельскохозяйственных организаций и КФХ.

Приложение 2

к Положению об областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

Форма

Информация

о производственно-финансовой деятельности организации АПК _____

(наименование организации)

для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20____ году по номинации «Лучшая сельскохозяйственная организация» (группа организаций АПК _____)

Руководитель организации _____

(фамилия, имя, отчество и должность руководителя)

Показатели	20__ год	20__ год	средний показатель за 2 года	20__ год к среднему показателю за 2 года	20__ год к среднему показателю за 2 года
1.Посевные площади, всего, га					
в т.ч. зерновые					
картофель					

Показатели	20__ год	20__ год	средний показатель за 2 года	20__ год (ожидаемые показатели)	20__ год к среднему показателю за 2 года
овоци					
2.Производство продукции растениеводства, ц:					
зерно					
картофель					
овоци					
3.Урожайность сельскохозяйственных культур, ц/га					
зерновые					
картофель					
овоци					
4.Наличие поголовья скота на конец года, голов					
КРС					
в т.ч. коров					
свиней					
птицы					
5.Производство продукции животноводства, ц:					
мясо					
молоко					
яйцо					
6. Продуктивность животных и птицы:					
надой на 1 корову (кг)					
среднесуточный привес КРС (г)					
среднесуточный привес свиней (г)					
среднесуточный привес птицы (г)					
яйценоскость (штук)					
7. Рентабельность, %					
8.Среднемесячная заработная плата одного работника, руб.					
9. Производительность труда, руб.					
10. Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в производственной и общественной деятельности у сельскохозяйственной организации (коллектива сельскохозяйственной организации), да/нет					
11. Участие сельскохозяйственной организации в областных и (или) районных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции), да/нет					
12. Участие сельскохозяйственной организации в реализации мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес - образования, количество договоров					
13. Выручка от реализации продукции, тыс. руб. (для отнесения к группе организаций АПК)	x		x	x	x

Приложение 4
к Положению об областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Информация о производственно-финансовой деятельности организации АПК

(наименование организации, район)
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучший СПоК»

руководитель СПоК _____ (Ф.И.О., должность руководителя)

Дата регистрации СПоК _____

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	20__ год	20__ год	средний показатель за 2 года	20__ год (ожидаемые показатели)	20__ год к среднему показателю за 2 года
1.	Объемы закупа, переработки и реализации животноводческой продукции:	молоко	тыс. руб.				
		мясо	тыс. руб.				
		молоко	ц				
		мясо	ц				
2.	Количество сдастчиков:	молока	чел.				
		мяса	чел.				
3.	Закупочная цена на:	молоко высшего и 1 сорта	руб./л				
		мясо	руб./кг				
4.	Создание новых рабочих мест	ед.					
5.	Выручка (доход) от оказания работ и услуг всего	тыс. руб.					
6.	Оказано работ (услуг) в расчете на члена кооператива	тыс. руб.					
7.	Рентабельность всей деятельности кооператива	%					
8.	Среднемесячная заработная плата одного работника	руб.					
9.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в производственной и общественной деятельности СПоК (коллектива СПоК)	да/нет					
10.	Участие СПоК в областных и (или) районных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции)	да/нет					
11.	Участие СПоК в реализации мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес - образования	численность договоров		x		x	

Руководитель _____ (Ф.И.О.) Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
М.П. (подпись) М.П. (подпись)
(при наличии печати) (при наличии печати)

Примечание:
1) закуп сельскохозяйственной продукции у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, указывается по информации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области за отчетные периоды;
2) количество сдастчиков сельскохозяйственной продукции указывается согласно приложению к Уставу в виде реестра;
3) закупочная цена на сельскохозяйственную продукцию указывается согласно заключенному договору с гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

Приложение 5
к Положению об областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Информация о производственно-финансовой деятельности индивидуального предпринимателя

(название хозяйства, район)
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучший предприниматель» (мелкотоварное или крупно - товарное хозяйство)

Участник конкурса _____ (Ф.И.О. ИП, ИП глава КФХ)

Дата регистрации индивидуального предпринимателя _____

№ п/п	Показатели	20__ год	20__ год	средний показатель за 2 года	20__ год (ожидаемые показатели)	20__ год к среднему показателю за 2 года
1.	Производство продукции сельского хозяйства по каждому виду продукции, тонн - зерно - картофель - овощи - молоко - мясо					
2.	Поголовье скота на конец года, гол. - КРС, в т.ч. коровы - свиньи - лошади					
3.	Посевные площади, всего, га в т.ч. под - зерновые - картофель - овощи					
4.	Надой на 1 фуражную корову, кг.					
5.	Урожайность зерновых культур, ц/га					
6.	Заготовка кормов на условную голову, ц к.ед.					
7.	Уровень рентабельности, %					
8.	Среднемесячная заработная плата одного работника, руб.					
9.	Наличие наград и (или) поощрений у индивидуального предпринимателя, главы КФХ за достигнутые успехи в производственной и общественной деятельности, да/нет			x		x
10.	Участие индивидуального предпринимателя, КФХ в областных и (или) районных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции), да/нет					
11.	Участие индивидуального предпринимателя, КФХ в реализации мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес - образования, количество договоров					

Руководитель _____ (Ф.И.О.) Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
М.П. (подпись) М.П. (подпись)
(при наличии печати) (при наличии печати)

Примечание:
1) Основные показатели за два последних года, предшествующих текущему году, заполняются по годовым отчетам организации о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, формы № 9-АПК, № 13-АПК, за 2018 год (ожидаемые показатели) по форме 8-сх «Отчет об ожидаемых результатах финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных организаций»
2) Валовой сбор зерна рассчитывается в весе после доработки.
3) Урожайность зерновых культур определяется на уборочную площадь.
4) Производство мяса берется по строке 290 формы 13-АПК годового отчета (всего выращено скота и птицы в живой массе).
5) Производительность труда рассчитывается: выручка / среднегодовая численность работников форма № 2 «Отчет о финансовых результатах, стр.2110 (выручка) разделить на среднегодовую численность работников (форма № 5-АПК, ст. 010).

Приложение 3
к Положению об областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Информация о производственно-финансовой деятельности организации АПК

(наименование организации)

(отрасль – молочная, мясная, хлебопекарная, иная)
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучшая организация пищевой и перерабатывающей промышленности»

Участник конкурса _____ (фамилия, имя, отчество и должность руководителя)

№ п/п	Показатели	20__ год		20__ год		средний показатель за 9 месяцев 20__-20__ годов	9 месяцев 20__ года	9 месяцев 20__ года к среднему показателю за 9 месяцев 20__-20__ годов
		за год	за 9 месяцев	за год	за 9 месяцев			
1.	Объемы производства продукции в стоимостном выражении, тыс. руб.							
2.	Объемы производства продукции в натуральном выражении (тонн, тыс. дкл., тыс. полулитров)							
3.	Среднемесячная численность работников, чел.							
4.	Среднемесячная заработная плата одного работника, руб.							
5.	Балансовая прибыль, тыс. руб.							
6.	Сумма уплаченных налогов в бюджеты всех уровней, тыс. руб.							
7.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в производственной и общественной деятельности у организации АПК (коллектива организации АПК), да/нет							
8.	Участие организации АПК в областных и (или) районных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции), да/нет							
9.	Участие организации АПК в реализации мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес - образования, количество договоров							
10.	Выпуск новых видов продукции для расширения ассортимента выпускаемой продукции, количество видов продукции							

Руководитель _____ (Ф.И.О.) Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
М.П. (подпись) М.П. (подпись)
(при наличии печати) (при наличии печати)

Приложение 6
к Положению об областном трудовом
соревновании (конкурсе) в сфере
агропромышленного комплекса

форма

АНКЕТА
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного
комплекса в 20__ году в номинации
«Лучший _____»

1. Ф.И.О. участника _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Место работы, должность _____
4. Стаж работы в АПК _____
5. Стаж работы в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) _____
6. Образование и специальность _____
(высшее или среднее профессиональное)
7. Наименование образовательной организации, дата окончания (специальность, направление подготовки) _____
(при наличии нескольких указывать все)
8. Повышение квалификации (при наличии) _____
(дата, образовательная организация и тема повышения квалификации)
9. Награждения (поощрения) (при наличии) _____
10. Информация о других направлениях деятельности _____
11. Контактная информация _____
(индекс, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

(подпись специалиста)

(расшифровка подписи специалиста)

Дата составления анкеты _____

Приложение 7
к Положению об областном трудовом соревно-
вании (конкурсе) в сфере агропромышленного
комплекса

форма 1

Информация
о производственно-финансовой деятельности организации АПК (
индивидуального предпринимателя)

(наименование организации)

для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в 20__ году по номинации «Лучший
агроном»

Участник конкурса _____
(Ф.И.О., должность)

№ п/п	Показатели	20__ год	20__ год	средний показатель за 2 года	20__ год (ожидаемые по- казатели)	20__ год к среднему показателю за 2 года
1.	Темп роста уровня интенсивности (выход зерновых единиц на 1 га пашни к соответствующему периоду прошлого года), %					
2.	Уровень интенсивности (выход зерновых единиц на 1 га пашни, ц/га)					
3.	Рентабельность производства продукции растениеводства, %					
4.	Подготовлено пашни (пары и зябь) под урожай будущего года, га					
5.	Засыпано семян зерновых и зернобобовых культур под посев будущего года, тонн					
6.	Площадь, засеянная элитными семенами зерновых и зернобобовых культур, к общей площади посева зерновых и зернобобовых культур, %					
7.	Количество высеваемых кондиционных семян зерновых и зернобобовых культур к общему объему высеванных семян зерновых и зернобобовых культур, %					
8.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете, да/нет					
9.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня, да/нет					
10.	Участие специалиста в работе по оказанию содействия деятельности студенческих трудовых отрядов аграрного направления, да/нет					
11.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций, да/нет					
12.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации, да/нет					
13.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста, да/нет					

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

форма 2

Информация
о производственно-финансовой деятельности организации АПК
(индивидуального предпринимателя)

(наименование организации)

для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в 2019 году по номинации
«Лучший инженер-механик»

Участник конкурса _____
(Ф.И.О., должность)

№ п/п	Показатели	20__ год	20__ год	средний показатель за 2 года	2019 год (ожидаемые показатели)	2019 год к среднему показателю за 2 года
1.	Техническая готовность тракторов на 1 апреля отчетного года (количество исправных тракторов к их наличию), %					
2.	Техническая готовность тракторов на 1 августа отчетного года (количество исправных тракторов к их наличию), %					
3.	Техническая готовность зерноуборочных комбайнов на 1 августа отчетного года (количество исправных зерноуборочных комбайнов к их наличию), %					
4.	Сельскохозяйственная техника, зарегистрированная в службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области (количество техники, прошедшей регистрацию, к наличию на конец года в %) - тракторы - зерноуборочные комбайны - кормоуборочные комбайны					
5.	Случаи производственного травматизма в организации АПК (у индивидуального предпринимателя), да/нет					
6.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете, да/нет					
7.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня, да/нет					
8.	Участие специалиста в работе по оказанию содействия деятельности студенческих трудовых отрядов аграрного направления, да/нет					
9.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций, да/нет					
10.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации, да/нет					
11.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста, да/нет					

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

форма 3

Информация
о производственно-финансовой деятельности организации АПК
(индивидуального предпринимателя)

(наименование организации)

для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного
комплекса в 2019 году по номинации «Лучший зоотехник»

Участник конкурса _____
(Ф.И.О., должность)

№ п/п	Показатели	20__ год	20__ год	средний показатель за 2 года	2019 год (ожидаемые показатели)	2019 год к среднему показателю за 2 года
1.	Темп роста валовой продукции животноводства (в сопоставимых ценах) к соответствующему периоду прошлого года, %					
2.	Валовая продукция животноводства в сопоставимых ценах в расчете на одного работника, занятого в животноводстве, тыс. руб.					
3.	Рентабельность производства продукции животноводства, %					
4.	Поголовье скота всех видов и птицы в пересчете на условные головы на конец периода, усл. гол.					
5.	том числе условное поголовье птицы, голов					
6.	Выход приплода - телят на 100 голов коров - поросят на 1 свиноматку					
7.	Поголовье скота всех видов в пересчете на условную голову, охваченное бонитировкой, усл. гол.					
8.	Ведение многоотраслевого животноводства, количество отраслей					
9.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете, да/нет					
10.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня, да/нет					
11.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций, да/нет					
12.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации, да/нет					
13.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста, да/нет					

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

форма 4

Информация
о производственно-финансовой деятельности организации АПК
(индивидуального предпринимателя)

(наименование организации)

для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного
комплекса в 2019 году по номинации «Лучший ветеринарный врач»

Участник конкурса _____
(Ф.И.О., должность)

№ п/п	Показатели	20__ год		средний показатель за 2 года	2019 год (ожидаемые показатели)	2019 год к среднему показателю за 2 года
		год	год			
1.	Темп роста производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах) к соответствующему периоду прошлого года, %					
2.	Сохранность поголовья сельскохозяйственных животных (количество условных голов павших животных к условному поголовью на начало отчетного года с учетом приплода и покупки), %					
3.	Выполнение годового плана противоэпизоотических мероприятий по организации АПК (индивидуальным предпринимателем), %					
4.	Ведение многоотраслевого животноводства, количество отраслей					
5.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете, да/нет					
6.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня, да/нет					
7.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций, да/нет					
8.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации, да/нет					
9.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста, да/нет					

Руководитель _____ Ф.И.О. Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись) (подпись)

М.П
(при наличии печати)

форма 5

Информация о производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственной организации (индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства)

(наименование организации)
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) по номинации «Лучший экономист сельскохозяйственного производства» в 2019 году

Участник конкурса _____ (Ф.И.О., должность)

№ п/п	Показатели	20__ год		средний показатель за 2 года	2019 год (ожидаемые показатели)	2019 год к среднему показателю за 2 года
		год	год			
1.	Производство продукции сельского хозяйства, т Зерно Картофель Овощи открытого грунта Овощи закрытого грунта Молоко Скот и птица на убой Яйцо					
2.	Производственная себестоимость единицы продукции, руб./ц: -зерно -картофель -овощи -молоко -привес КРС					
3.	Производительность труда на одного работника, занятого в сельскохозяйственном производстве, руб.					
4.	Рентабельность производства, %					
5.	Среднемесячная заработная плата одного работника, руб.					
6.	Налоговая отдача в бюджет на 1 рубль субсидий из областного бюджета, предоставленных министерством сельского хозяйства Иркутской области, руб.					
7.	Фондоотдача, руб.					
8.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете, да/нет					
9.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня, да/нет					
10.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций, да/нет					
11.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации, да/нет					
12.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста, да/нет					

Руководитель _____ Ф.И.О. Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись) (подпись)

М.П
(при наличии печати)

Примечание:

1) Производство продукции заполняется по данным годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, формы № 9-АПК, № 13-АПК, производство мяса берется по строке 290 формы №13-АПК.

2) Производительность труда: форма № 2 «Отчет о финансовых результатах, стр.2110 (выручка) разделить на среднегодовую численность работников (форма № 5-АПК, ст. 010).

3) Налоговая отдача в бюджет на 1 рубль субсидий: форма № 6-АПК строка 440 + строка 450 + строка 460 графа 5 разделить форма №5 раздел 9. Государственная помощь строка 5900

4) Фондоотдача: выручка/среднегодовая стоимость основных средств (форма № 2 «Отчет о финансовых результатах, стр.2110 разделить (форма №5 стр.5200гр.4 + форма № 5 стр.5200 гр.12)

форма 6

Информация о производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственной организации (индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства)
(наименование организации)
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) по номинации «Лучший бухгалтер сельскохозяйственного производства» в 2019 году

Участник конкурса _____ (Ф.И.О., должность)

№ п/п	Показатели	20__ год		средний показатель за 2 года	2019 год (ожидаемые показатели)	2019 год к среднему показателю за 2 года
		год	год			
1.	Производственная себестоимость единицы продукции, руб./ц: -зерно -картофель -овощи -молоко -привес КРС					
2.	Производительность труда на одного работника, занятого в сельскохозяйственном производстве, руб.					
3.	Рентабельность производства, %					
4.	Среднемесячная заработная плата одного работника, руб.					
5.	Налоговая отдача в бюджет на 1 рубль субсидий из областного бюджета, предоставленных министерством сельского хозяйства Иркутской области, руб.					
6.	Дебиторская задолженность на конец года, тыс. руб.					
7.	Кредиторская задолженность на конец года, тыс. руб.					
8.	Фондоотдача, руб.					
9.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете, да/нет					
10.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня, да/нет					
11.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций, да/нет					
12.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации, да/нет					
13.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста, да/нет					

Руководитель _____ Ф.И.О. Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись) (подпись)

М.П
(при наличии печати)

Примечание:

1) Производство продукции заполняется по данным годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, формы № 9-АПК, № 13-АПК, производство мяса берется по строке 290 формы №13-АПК.

2) Производительность труда: форма № 2 «Отчет о финансовых результатах, стр.2110 (выручка) разделить на среднегодовую численность работников (форма № 5-АПК, ст. 010).

3) Налоговая отдача в бюджет на 1 рубль субсидий: форма № 6-АПК строка 440 + строка 450 + строка 460 графа 5 разделить форма №5 раздел 9. Государственная помощь строка 5900

4) Фондоотдача: выручка/среднегодовая стоимость основных средств (форма № 2 «Отчет о финансовых результатах, стр.2110 разделить (форма №5 стр.5200гр.4 + форма № 5 стр.5200 гр.12)

форма 7

Информация о производственно-финансовой деятельности организации АПК
(наименование организации)

(отрасль)
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в 2019 году по номинации «Лучший технолог производства пищевых продуктов»

Участник конкурса _____ (Ф.И.О., должность)

№ п/п	Показатели	20__ год		20__ год		средний показатель за 9 месяцев 20__-20__ годов	9 месяцев 20__ год	9 месяцев 20__ года к среднему показателю за 9 месяцев 20__ годов
		за год		за 9 месяцев				
		за год	за 9 месяцев	за год	за 9 месяцев			
1.	Объем производства продукции в натуральном выражении, тыс. тонн							
2.	Объем реализации продукции и услуг, тыс. руб.							
3.	Участие специалиста в разработке и внедрении новых видов продукции, да/нет							
4.	Случаи нарушений в сфере качества и безопасности пищевых продуктов в организации АПК, да/нет					x		x
5.	Участие специалиста в дегустационных конкурсах, да/нет							
6.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете, да/нет	x		x		x		x
7.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня, да/нет							
8.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций, да/нет							
9.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации, да/нет							
10.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста, да/нет					x		x

Руководитель _____ Ф.И.О. Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись) (подпись)

М.П
(при наличии печати)

Приложение 8
к Положению об областном трудовом соревновании
(конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Приложение 11
к Положению об областном трудовом соревновании
(конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Информация

о деятельности структурного подразделения организации АПК (индивидуального предпринимателя)

(организация АПК, район, молочно-товарная ферма)
(группа районов _____)

для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса 20__ года по номинации «Лучшая молочно-товарная ферма и ее руководитель»

Руководитель (заведующий МТФ, бригадир) _____ (Ф.И.О.)

Количество членов коллектива МТФ _____ человек

Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности)

(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.
1.	Количество фуражных коров, голов						
2.	Валовой надой, ц						
3.	Надой на 1 корову, кг						
4.	Выход телят на 100 коров, голов						
5.	Падёж крупного рогатого скота к обороту стада по сравнению с предыдущим годом, %						

Руководитель _____ Ф.И.О. Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

М.П
(при наличии печати)

Приложение 9
к Положению об областном трудовом соревновании
(конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Информация

о деятельности структурного подразделения организации АПК (индивидуального предпринимателя)

(организация АПК или индивидуальный предприниматель, район, молочно-товарная ферма)
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучшая бригада (звено) по производству мяса птицы и ее руководитель»

Руководитель (бригадир или звеньевой) _____ (Ф.И.О.)

Количество членов бригады (звена) _____ человек

Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности)

(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.
1.	Обслуживаемое поголовье птицы на конец периода, тыс. гол.						
2.	Среднесуточный привес птицы, гр.						
3.	Валовое производство мяса птицы за период, тонн						
4.	Сохранность птицы в периоде, % (поголовье птицы на конец периода к поголовью птицы на начало периода)						

Руководитель организации АПК (предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложение 10
к Положению об областном трудовом соревновании
(конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Информация

о деятельности структурного подразделения организации АПК (индивидуального предпринимателя)

(организация АПК или индивидуальный предприниматель, район, молочно-товарная ферма)
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучшая бригада (звено) по производству яиц и ее руководитель»

Руководитель (бригадир или звеньевой) _____ (Ф.И.О.)

Количество членов бригады (звена) _____ человек
Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности)

(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.
1.	Обслуживаемое поголовье кур-несушек на конец периода, тыс. гол.						
2.	Валовое производство яиц за период, тыс. шт.						
3.	Яйценоскость за период, шт.						
4.	Сохранность поголовья кур-несушек в периоде, % (поголовье птицы на конец периода к поголовью птицы на начало периода)						

Руководитель организации АПК (предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Информация

о деятельности структурного подразделения организации АПК (индивидуального предпринимателя)

(организация АПК или индивидуальный предприниматель, район, бригада (звено))
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучшая бригада (звено) по откорму крупного рогатого скота и ее руководитель»

Руководитель (бригадир или звеньевой) _____ (Ф.И.О.)

Количество членов бригады (звена) _____ человек

Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности)

(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.
1.	Обслуживаемое поголовье КРС на конец периода, гол.						
2.	Валовый привес КРС, ц						
3.	Среднесуточный привес КРС, гр.						
4.	Сохранность поголовья КРС, % к обороту стада в периоде (поголовье скота на конец периода к поголовью скота на начало периода)						

Руководитель организации АПК (предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложение 12
к Положению об областном трудовом соревновании
(конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Информация

о деятельности структурного подразделения организации АПК (индивидуального предпринимателя)

(организация АПК или индивидуальный предприниматель, район, бригада (звено))
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучшая бригада (звено) по содержанию коров мясного направления и ее руководитель»

Руководитель (бригадир или звеньевой) _____ (Ф.И.О.)

Количество членов бригады (звена) _____ человек

Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности)

(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.
1.	Обслуживаемое поголовье коров мясного направления на конец периода, гол.						
2.	Выход телят на 100 коров, голов						
3.	Сохранность телят, %						

Руководитель организации АПК (предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложение 13
к Положению об областном трудовом соревновании
(конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Информация

о деятельности структурного подразделения организации АПК (индивидуального предпринимателя)

(организация АПК или индивидуальный предприниматель, район, бригада (звено))
для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучшая бригада (звено) по выращиванию овощей в закрытом грунте и ее руководитель»

Руководитель (бригадир или звеньевой) _____ (Ф.И.О.)

Количество членов бригады (звена) _____ человек

Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности)

(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	20__ год	20__ год (ожидаемые показатели)	20__ год к 20__ году, %
1.	Оборотная площадь теплиц, занятая под овощами, всего, кв. м. в т.ч. для выращивания огурцов томатов прочих овощей и зелени (баклажаны, редис, салаты, лук, укроп и др.)			
2.	Валовый сбор овощей всего, тонн в т.ч. огурцов томатов прочих овощей и зелени			
3.	Урожайность овощей, кг/кв. м. огурцы первого оборота			

№ п/п	Показатели	20__ год	20__ год (ожидаемые показатели)	20__ год к 20__ году, %
	огурцы продленного оборота			
	огурцы второго оборота			
	огурцы светокультура			
	томаты первого оборота			
	томаты продленного оборота			
	томаты второго оборота			
	томаты светокультура			

Руководитель организации АПК (предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложение 14
к Положению об областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Информация

о деятельности структурного подразделения организации АПК (индивидуального предпринимателя)

(организация АПК или индивидуальный предприниматель, район, бригада (звено) для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучшая бригада (звено) в полеводстве и ее руководитель»

Руководитель (бригадир или звеньевой) _____
(Ф.И.О.)
Количество членов бригады (звена) _____ человек

Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности) _____
(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	20__ год	20__ год (ожидаемые показатели)	20__ год к 20__ году, %
1.	Посевная площадь, га, в том числе: зерновые и зернобобовые			
	масличные			
	картофель			
	овощи открытого грунта			
	кормовые культуры			
2.	Валовый сбор, тонн в том числе: зерна			
	маслосемян			
	картофеля			
	овощей открытого грунта			
	сена			
	сенажа (зелёная масса)			
	силоса (зелёная масса)			
3.	Валовый сбор, тонн зерновых единиц в том числе: зерна			
	маслосемян			
	картофеля			
	овощи открытого грунта			
	сена			
	сенажа			
	силоса			
4.	Выход зерновых единиц на 1 га посева.			

Руководитель организации АПК (предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Примечание:
Коэффициенты перевода в зерновые единицы: зерно – 1,0; маслосемена 1,36; картофель – 0,25, овощи открытого грунта – 0,16; сено – 0,5; сенаж – 0,18, силос - 0,14.

Приложение 15
к Положению об областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

форма

Показатели по работникам организаций АПК (индивидуальных предпринимателей) по номинациям рабочих профессий

форма 1

Показатели работы за отработанный сезонный период в 20__ году для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучший комбайнер на уборке зерновых культур»

Наименование организации АПК (индивидуальный предприниматель), район _____

Группа районов _____
Ф.И.О. работника _____
Марка комбайна, год выпуска _____
Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности) _____
(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	Фактически выполнено за сезон 20__ года
1.	Намолочено зерна, маслосемян и семян многолетних трав, условных тонн	
2.	Срезка в валки, га	
3.	Подбор валков, га	
4.	Прямое комбайнирование, га	
5.	Итого убрано, условных га	
6.	Отработано дней за сезон	
7.	Выполнено нормо-смен	
8.	Фактическая выработка за день, тонн / га	

9.	Средняя фактическая дневная выработка (условных) тонн	
10.	Плановая выработка за день, тонн / га	
11.	% выполнения дневной выработки	
12.	Урожайность зерновых культур, ц/га	

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) _____ Ф.И.О.
М.П.
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Примечание:

1. Подбор валков зерновых культур переводится в прямое комбайнирование по коэффициенту 0,9 (фактический намолот умножается на 0,9).
2. Срезка зерновых культур переводится в прямое комбайнирование по коэффициенту 0,7. Полученные гектары умножаются на фактическую урожайность данного поля.
3. Работа на скашивании жатками многолетних и однолетних трав на корм в перерасчёт на обмолот зерновых не принимается.
4. Обмолот семян многолетних трав переводится в намолот зерновых по коэффициенту 1:10. То есть 1 ц намолота семян многолетних трав приравнивается к 10 ц зерна.
5. При работе на зерновых комбайнах европейских фирм «Клаас», «Лаверда», учитывая их более высокую в сравнении с комбайнами «Нива-Эффект» производительность, при определении условного намолота на комбайнах выше указанных европейских фирм применяется коэффициент 0,5 (фактический намолот умножается на 0,5).
6. При обмолоте рапса на маслосемена применяется коэффициент 1,36, то есть 1 тонна намолоченного рапса умножается на 1,36.

Для перевода физических зерноуборочных комбайнов в условные эталонные применяются следующие усредненные коэффициенты (в соответствии с Методикой использования условных коэффициентов перевода тракторов, зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов в эталонные единицы, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 2 июня 2009 года. В качестве эталонной единицы принят условный зерноуборочный комбайн «Нива-Эффект»):

Коэффициенты перевода зерноуборочных комбайнов в эталонные (условные) единицы:
«Нива-Эффект» - 1,0; «Енисей -1200-1» - 0,96; «Енисей -950» - 1,18; «Енисей -954» - 1,13; «Енисей -960» - 1,65; «Дон -1500Б» - 1,7; «Дон-2600» - 2,21; «КЗС-1218» - 2,29; «Acros-530» - 1,74; «Acros-540» - 1,77; «Vector-410» - 1,38; «Vector-420» - 1,39.

форма 2

Показатели работы за отработанный сезонный период в 20__ году для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучший тракторист - машинист на обработке почвы»

Наименование организации АПК (индивидуальный предприниматель), район _____

Группа районов _____
Ф.И.О. работника _____
Марка трактора, год выпуска _____
Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности) _____
(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	Фактически выполнено за сезон 20__ года
1.	Выработка за сезон, условных эталонных га	
2.	Отработано дней за сезон	
3.	Выполнено нормо-смен	
4.	Фактическая выработка за день, условных эталонных га	
5.	Плановая выработка за день, условных эталонных га	
6.	% выполнения дневной выработки	

Руководитель организации _____ Ф.И.О.
(Индивидуальный предприниматель) (подпись)

М.П.
(при наличии печати)
Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Примечание:

1. Итого подводятся по максимальной сезонной выработке в условных эталонных гектарах на условный эталонный трактор.
2. Для перевода объемов полевых работ в условные эталонные гектары (га) применяются следующие коэффициенты: пахота – 1,5, перепашка – 1,35, дискование – 0,38, боронование – 0,11, культивация – 0,19, прикатывание – 0,17, посев зерновых – 0,20.
3. Для перевода физических тракторов в условный эталонный применяются следующие усредненные коэффициенты (в соответствии с Методикой использования условных коэффициентов перевода тракторов, зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов в эталонные единицы, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 2 июня 2009 года. В качестве эталонной единицы принят условный трактор ТЭ-100, близкий по параметрам к трактору ДТ-75Д:
К-744Р-0,5 – 2,02; К-744Р1 – 2,04; К-744Р-2 – 2,24; К-744Р-3 – 2,46; К-701 - 1,96; Т-404 - 1,72; Т-150 К -09 - 1,38; ДТ-75 Д - 1,06; Беларус-1221 - 1,07; Беларус 82.1 - 0,76.

форма 3

Показатели для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучший оператор машинного доения коров»

Наименование организации АПК (индивидуальный предприниматель), район _____

Группа районов _____
Ф.И.О. работника _____
Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности) _____
(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.
1.	Количество обслуживаемых фуражных коров, гол.						
2.	Валовой надой молока, ц						
3.	Надой на 1 фуражную корову, кг						
4.	Выход телят на 100 коров, гол.						

Руководитель организации АПК (индивидуальный предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

форма 4

Показатели для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучший животновод по обслуживанию коров молочного направления»

Наименование организации АПК (индивидуальный предприниматель), район _____

Группа районов _____
Ф.И.О. работника _____

Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности) _____
(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.
1.	Количество обслуживаемых фуражных коров молочного направления на конец периода, голов						
2.	Валовой надой молока от обслуживаемых коров, ц						
3.	Надой на 1 фуражную корову, кг						
4.	Выход телят на 100 коров, гол.						

Руководитель организации АПК (индивидуальный предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

форма 5

Показатели для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучший свиновод»

Наименование организации АПК (индивидуальный предприниматель), район _____

Ф.И.О. работника _____
Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности) _____
(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.	IV кв. 20__ г.	9мес. 20__ г.	всего с 01.10.20__ г. по 01.10.20__ г.
1.	Обслуживаемое поголовье свиней на откорме на конец периода, гол.						
2.	Валовой привес свиней на откорме, ц						
3.	Среднесуточный привес свиней на откорме, гр.						
4.	Сохранность поголовья свиней на откорме к обороту стада свиней на откорме в периоде, % (поголовье свиней на конец периода к поголовью свиней на начало периода)						

Руководитель организации АПК (индивидуальный предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

форма 6

Показатели для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучший коневод»

Наименование организации АПК (индивидуальный предприниматель), район _____

Ф.И.О. работника _____
Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности) _____
(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	2018 год	2019 год (ожидаемые показатели)	2018 год к 2017 году, %
1.	Обслуживаемое поголовье лошадей при конюшенно-пастбищном содержании на конец отчетного периода, гол.			
2.	в том числе конематок, гол.			
3.	Получено жеребят из расчета на 100 конематок за период, гол.			
4.	Сохранность поголовья лошадей за период, % (поголовье лошадей на конец периода к поголовью лошадей на начало периода)			
5.	Стаж работы в коневодстве, лет			
6.	Участие в конных соревнованиях, да/нет			

Руководитель организации АПК (индивидуальный предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

форма 7

Показатели для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучший овцевод»

Наименование организации АПК (индивидуальный предприниматель), район _____

Ф.И.О. работника _____
Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности) _____

ности) _____
(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	20__ год	20__ год (ожидаемые показатели)	20__ год к 20__ году, %
1.	Обслуживаемое поголовье овец на конец отчетного периода, гол.			
2.	в том числе овцематок, гол.			
3.	Получено ягнят на 100 овцематок за отчетный период, гол.			
4.	Сохранность поголовья овец в отчетном году, % (поголовье овец на конец отчетного периода к поголовью овец на начало отчетного периода)			
5.	Настриг шерсти на 1 голову, кг			
6.	Средний вес ягненка при отбивке (в возрасте 100 дней), кг			

Руководитель организации АПК (индивидуальный предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

форма 8

Показатели для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучший пчеловод»

Наименование организации АПК (индивидуальный предприниматель), район _____

Ф.И.О. работника _____
Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности) _____
(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	20__ год	20__ год (ожидаемые показатели)	20__ год к 20__ году, %
1.	Количество пчелосемей на конец отчетного периода, шт.			
2.	Валовое производство меда на одну пчелосемью, кг			
3.	в том числе производство товарного меда на одну пчелосемью, кг			
4.	Сохранность пчелосемей в отчетном периоде, % (количество пчелосемей на конец отчетного периода к количеству пчелосемей на начало отчетного периода)			

Руководитель организации АПК (индивидуальный предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

форма 9

Показатели для участия в областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса в 20__ году по номинации «Лучший рыбовод»

Наименование организации АПК (индивидуальный предприниматель), район _____

Ф.И.О. работника _____
Ф.И.О., должность, стаж работы в должности специалиста (руководителя), курирующего отрасль (сферу деятельности) _____
(при наличии в штате организации АПК (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Показатели	Значение
1.	Объем производства товарной продукции за период с 1 января по 1 октября 20__ года (год, предшествующий текущему году): - товарной рыбы, ц - рыбопосадочного материала, ц справочно: тыс. штук	
2.	Объем производства товарной продукции с 1 января по 1 октября 20__ года (текущий год): - товарной рыбы, ц - рыбопосадочного материала, ц; справочно: тыс. штук	
3.	Рыбопродуктивность за период с 1 января по 1 октября 20__ года (текущий год): - с 1 кв. м садков или бассейнов (при индустриальной аквакультуре), ц/кв. м - с 1 га прудов (при прудовой аквакультуре), ц/га	
4.	Стаж работы в должности рыбовода на дату подачи заявки, лет	

Руководитель организации АПК (индивидуальный предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложение 16
к Положению об областном трудовом соревновании (конкурсе) в сфере агропромышленного комплекса

Критерии и методика оценки показателей при подсчете баллов для определения победителей областного трудового соревнования (конкурса) в сфере агропромышленного комплекса в каждой номинации

1. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучшее муниципальное образование»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Рост производства продукции сельского хозяйства во всех категориях хозяйств по каждому виду продукции в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним значением показателей за последние два года, предшествующие текущему году, %	Рост в процентах (рост до 0,5% округляется в сторону уменьшения, рост свыше 0,5% округляется в сторону увеличения)	1 балл за каждый полный процент роста, но не более 25 баллов

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл		
1а.	Рост производства продукции сельского хозяйства во всех категориях хозяйств по каждому виду продукции за 6 месяцев текущего года по сравнению с 6 месяцами за год, предшествующий текущему году, %	Рост в процентах (рост до 0,5% округляется в сторону уменьшения, рост свыше 0,5% округляется в сторону увеличения)	1 балл за каждый полный процент роста, но не более 25 баллов		
2.	Сохранение и рост поголовья скота на конец года во всех категориях хозяйств в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним значением показателей за последние два года, предшествующие текущему году, %	КРС	снижение поголовья	0	
			сохранение поголовья	3	
			рост: до 3%	5	
			от 3 до 7%	7	
			от 7 до 10%	10	
			от 10 до 15%	15	
		в т. ч. коров	Свыше 15%	20	
			снижение поголовья	0	
			сохранение поголовья	3	
			рост: до 3%	5	
			от 3 до 7%	7	
			от 7 до 10%	10	
2а.	Сохранение и рост поголовья скота на конец года во всех категориях хозяйств за 6 месяцев текущего года по сравнению с 6 месяцами за год, предшествующий текущему году, %	КРС	снижение поголовья	0	
			сохранение поголовья	3	
			рост: до 3%	5	
			от 3 до 7%	7	
			от 7 до 10%	10	
			от 10 до 15%	15	
		в т.ч. коров	Свыше 15%	20	
			снижение поголовья	0	
			сохранение поголовья	3	
			рост: до 3%	5	
			от 3 до 7%	7	
			от 7 до 10%	10	
3.	Сохранение и увеличение посевных площадей в сельскохозяйственных организациях и КФХ в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним значением за последние два года, предшествующие текущему году, %	Всего, в т.ч. зерновых культур	снижение площадей	0	
			сохранение площадей	3	
			увеличение: до 3%	5	
			от 3 до 5%	7	
			от 5 до 10%	10	
			от 10%	10 + 1 балл за каждый полный % сверх 10%, но не более 15 баллов	
		4.	Урожайность зерновых культур (по сельскохозяйственным организациям и КФХ) в текущем году (ожидаемая), ц/га	до 10 ц/га	0
				от 10 до 15 ц/га	3
				от 15 до 18 ц/га	5
				от 18 до 20 ц/га	7
				от 20 до 25 ц/га	10
				свыше 25 ц/га	15
5.	Заготовка кормов на условную голову, ц к. ед. по сельскохозяйственным организациям и КФХ в текущем году (ожидаемые показатели)	до 12 ц. к.ед.	3		
		от 12 до 15 ц. к.ед.	5		
		от 15 до 20 ц. к.ед.	7		
		от 20 до 25 ц. к.ед.	10		
		от 25 ц. к.ед.	15		
		6.	Увеличение закупа молока у населения в % от производства молока населением в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним значением за последние два года, предшествующие текущему году, и за 6 месяцев текущего года по сравнению с 6 месяцами за год, предшествующий текущему году, %	снижение или сохранение закупа молока	0
увеличение: до 2%	2				
от 2 до 5%	5				
7.	Рост уровня среднемесячной заработной платы на 1 работника по сельскохозяйственным организациям в текущем году (ожидаемые показатели) к среднему значению за последние два года, предшествующие текущему году в %	отсутствие роста; рост:	0		
до 5 %		5			
от 5 до 10%		7			
от 10 до 15 %		10			
8.	Увеличение удельного веса продовольственных товаров сельхозтоваропроизводителей Иркутской области в общем объеме продуктов питания, закупленных для нужд муниципальных учреждений района в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним значением за последние два года, предшествующие текущему году, и за 6 месяцев текущего года по сравнению с 6 месяцами за год, предшествующий текущему году, %	отсутствие закупок	0		
		рост: до 30%	5		
		от 30% до 60%	10		
		от 60% до 100 %	15		
9.	Деятельность студенческих трудовых отрядов, работавших на территории муниципального района на основании договоров, заключенных организациями АПК (индивидуальными предпринимателями) с образовательными организациями, осуществляющими подготовку кадров по аграрным специальностям в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	отсутствие деятельности;	0		
		осуществление деятельности	10		
		10.	Проведение районных конкурсов профессионального мастерства в сфере АПК в текущем году и за последние два года, предшествующие текущему году	не проведение конкурсов;	0
проведение конкурсов в текущем году;	5				
ежегодное проведение конкурсов	10				
11.	Участие муниципального образования в областных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции) в текущем году и за последние два года, предшествующие текущему году	не участвуют в мероприятиях;	0		
		участие в текущем году;	5		
		ежегодное участие	10		
12.	Реализация мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес – образования на территории муниципального образования в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	мероприятия не реализуются;	0		
		реализация мероприятий	10		

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
13.	Сохранение общей площади земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности в границах муниципального района по состоянию на 1 января текущего года, в сравнении с общей площадью земель сельскохозяйственного назначения, переданных в общую долевую собственность в границах муниципального района в период земельной реформы и реорганизации совхозов (колхозов).	0%	20
		от 0,1% до 10%	18
		10,1%-20%	16
		20,1%-30%	14
		30,1%-40%	12
		40,1%-50%	10
		50,1%-60%	8
		60,1%-70%	6
		70,1%-80%	4
		80,1%-90%	2
Более 90%	0		

2. Таблица для подсчета баллов в номинации «Лучшая сельскохозяйственная организация»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение показателя	Балл		
1.	Сохранение и рост посевных площадей всего, в том числе по зерновым культурам, в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	снижение площадей	минус 5		
		сохранение площадей	3		
		увеличение площадей: до 2%	5		
		от 2 до 4 %	7		
2.	Рост производства сельскохозяйственной продукции по каждому виду продукции в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	от 4 % до 7%	10		
		от 7% до 10%	15		
		от 10%	15 + 0,5 балла за каждый полный процент сверх 10%, но не более 10 баллов		
		Зерно	1 балл за каждый полный процент роста, но не более 25 баллов		
3.	Сохранение и рост поголовья скота по каждому виду и птицы в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	Картофель	минус 5		
		Овощи	3		
		Молоко	рост: до 2 %	5	
		Яйцо	от 2 до 4 %	7	
4.	Урожайность зерновых культур в текущем году (ожидаемые показатели)	от 4 до 7 %	10		
		от 7 до 10%	15		
		от 10 %	20		
		до 12 ц/га	3		
		от 12 до 15 ц/га	5		
		от 15 до 18 ц/га	7		
5.	Урожайность картофеля в текущем году (ожидаемые показатели)	от 18 до 22 ц/га	10		
		от 22 до 26 ц/га	15		
		от 26 до 30 ц/га	20		
		свыше 30 ц/га	25		
		до 100 ц/га	3		
		от 100 до 150 ц/га	5		
6.	Урожайность овощей в текущем году (ожидаемые показатели)	от 150 до 180 ц/га	7		
		от 180 до 200 ц/га	10		
		от 200 до 240 ц/га	15		
		от 240 до 270 ц/га	20		
		свыше 270 ц/га	25		
		до 125 ц/га	3		
7.	Надой на 1 фуражную корову в текущем году (ожидаемые показатели)	от 125 до 175 ц/га	5		
		от 175 до 200 ц/га	7		
		от 200 до 250 ц/га	10		
		от 250 до 275 ц/га	15		
		от 275 до 300 ц/га	20		
		свыше 300 ц/га	25		
8.	Рост рентабельности производства в текущем году (ожидаемые показатели) к среднему значению за последние два года, предшествующие текущему году	до 4000 кг	3		
		от 4001 до 4500 кг	5		
		от 4501 до 5000 кг	7		
		от 5001 до 5500 кг	10		
		от 5501 до 6500 кг	15		
		от 6500 до 7000 кг	20		
9.	Рост среднемесячной заработной платы на 1 работника в текущем году (ожидаемые показатели) к среднему значению за последние два года, предшествующие текущему году	свыше 7000 кг	25		
		отсутствие роста	0		
		рост: до 2 п.п.	5		
		от 2 до 4 п.п.	7		
		от 4 до 6 п.п.	10		
		от 6 п.п до 10 п.п.	15		
10.	Рост производительности труда в текущем году (ожидаемые показатели) к среднему значению за последние два года, предшествующие текущему году	от 10 п.п.	20		
		отсутствие роста	0		
		рост: до 5 %	3		
		от 5 до 8%	5		
		от 8 до 10 %	10		
		от 10 до 15%	15		
11.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в производственной и общественной деятельности сельскохозяйственной организации (коллектива сельскохозяйственной организации) в текущем году и (или) последние два года, предшествующие текущему году	от 15 %	20		
		нет наград и (или) поощрений;	0		
		наличие наград и (или) поощрений	5		
		12.	Участие сельскохозяйственной организации в областных и (или) районных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции) в текущем году и последние два года, предшествующие текущему году	не участвует в мероприятиях;	0
		участие в текущем году;		5	
		ежегодное участие		10	
13.	Участие сельскохозяйственной организации в реализации мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес - образования в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	отсутствие договоров; до 2-х договоров;	0		
		более 2-х договоров	5		

3. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучшая организация пищевой и перерабатывающей промышленности»

№ п/п	Критерии оценки показателей	Значение критерия	Балл
1.	Сохранение и увеличение объемов производства продукции в стоимостном выражении за 9 месяцев текущего года в сравнении со средним показателем за 9 месяцев за последние два года, предшествующие текущему году, %	до 100%	0
		от 100% до 103%	5
		от 103 %	10

2.	Сохранение и увеличение объемов производства продукции в натуральном выражении за 9 месяцев текущего года в сравнении со средним показателем за 9 месяцев за последние два года, предшествующие текущему году, %	до 100%	0
		от 100% до 103%	5
3.	Сохранение и увеличение среднесписочной численности работников за 9 месяцев текущего года в сравнении со средним показателем за 9 месяцев за последние два года, предшествующие текущему году, %	до 100%	0
		от 100% до 103%	5
4.	Сохранение и увеличение уровня среднемесячной заработной платы работников за 9 месяцев текущего года в сравнении со средним показателем за 9 месяцев за последние два года, предшествующие текущему году, %	до 100%	0
		от 100% до 105%	5
5.	Сохранение и увеличение балансовой прибыли за 9 месяцев текущего года в сравнении со средним показателем за 9 месяцев за последние два года, предшествующие текущему году, %	до 100%	0
		от 100% до 105%	5
6.	Сохранение и увеличение суммы уплаченных налогов в бюджеты всех уровней за 9 месяцев текущего года в сравнении со средним показателем за 9 месяцев за последние два года, предшествующие текущему году, %	до 100%	0
		от 100% до 109%	5
7.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в производственной и общественной деятельности организации АПК (коллектива организации АПК) в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	нет наград и (или) поощрений;	0
		наличие наград и (или) поощрений	5
8.	Участие организации АПК в областных и (или) районных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции) в текущем году и за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует в мероприятиях;	0
		ежегодное участие	10
9.	Участие организации АПК в реализации мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес - образования в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	отсутствие договоров; до 2-х договоров;	0
		более 2-х договоров	5
10.	Выпуск новых видов продукции для расширения ассортимента выпускаемой продукции в течение 9 месяцев текущего года и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	Нет новых видов продукции;	0
		выпуск до 2-х видов продукции;	5
		более 2-х видов продукции	10

4. Таблица подсчета баллов по номинации «Лучший СПОК»

Критерии и показатели	Ед. изм.	Значение показателя	Балл
1. Рост объемов закупок, переработки и реализации животноводческой продукции в текущем году (ожидаемые показатели) к среднему значению за последние два года, предшествующие текущему году молоко	тыс. руб.	снижение, сохранение объемов	0
		рост: до 5 %	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
2. Увеличение числа сдатчиков в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году мясо	ц	снижение, сохранение объемов	0
		рост: до 5 %	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
3. Увеличение закупочной цены в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году на: молоко высшего и 1 сорта	руб./л.	снижение, сохранение объемов	0
		рост: до 5 %	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
4. Создание новых рабочих мест в текущем году (ожидаемые показатели)	ед.	снижение, сохранение объемов	0
		рост: до 5 %	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
5. Увеличение выручки (дохода) от оказания работ и услуг всего в текущем году (ожидаемые показатели) к среднему значению показателя за последние два года, предшествующие текущему году	%	снижение, сохранение объемов	0
		рост: до 5 %	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
6. Увеличение суммы оказания работ (услуг) в расчете на члена кооператива всего в текущем году (ожидаемые показатели) к среднему значению показателя за последние два года, предшествующие текущему году	%	снижение, сохранение объемов	0
		рост: до 5 %	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
7. Рост рентабельности всей деятельности кооператива в текущем году (ожидаемые показатели) к среднему значению показателя за последние два года, предшествующие текущему году	процентный пункт (п.п.)	снижение, сохранение объемов	0
		рост: до 5 п.п.	5
		от 5 до 10 п.п.	10
		от 10 п.п.	15
8. Рост среднемесячной заработной платы одного работника в текущем году (ожидаемые показатели) к среднему значению показателя за последние два года, предшествующие текущему году	%	снижение, сохранение объемов	0
		рост до 5 %	5
		Рост от 5% (включительно) до 10%	10
		От 10 % (включительно)	15
9. Наличие наград и (или) поощрений и (или) благодарственных писем за достигнутые успехи в производственной и общественной деятельности СПОК (коллектива СПОК) в текущем году (ожидаемые показатели) к среднему значению показателя за последние два года, предшествующие текущему году	да/нет	нет наград и (или) поощрений;	0
		наличие наград и (или) поощрений	5
10. Участие СПОК в областных и (или) районных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции) в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году (диплом и (или) сертификаты и (или) благодарность за участие)	да/нет	не участвует в мероприятиях;	0
		ежегодное участие	10

11. Участие СПОК в реализации мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес - образования в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	количество договоров	отсутствие договоров; до 2-х договоров;	0
		более 2-х договоров	5
12. Количество членов СПОК (кроме ассоциированных) в текущем году на дату подачи заявки	Количество членов	5	0
		От 6 до 10	5
		От 11 до 15	10
		От 16 до 20	15

5. Таблица подсчета баллов по номинации «Лучший предприниматель»

Критерии и их показатели	Значение	Балл
1. Рост производства продукции сельского хозяйства по каждому виду продукции в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	отсутствие роста	0
	рост: до 10 %	5
	от 10 до 15 %	10
	от 15 до 20 %	15
	от 20 %	20
2. Сохранение и рост поголовья по каждому виду скота на конец года в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	снижение поголовья	0
	сохранение поголовья	5
	рост: до 5 %	10
	от 5 до 10 %	15
	от 10 %	20
3. Сохранение и рост посевных площадей по каждому виду сельскохозяйственных культур в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	уменьшение площадей	0
	сохранение площадей	5
	рост: до 5 %	10
	от 5 до 10 %	15
	от 10 %	20
4. Увеличение надоя на 1 фуражную корову в текущем году (ожидаемый показатель) по сравнению со среднеобластным показателем года, предшествующего текущему году	отсутствие увеличения надоя	0
	увеличение: до 500 кг	5
	от 500 до 700 кг	10
	от 700 до 1000 кг	15
	от 1000 кг	20
5. Урожайность зерновых культур в текущем году (ожидаемый показатель), ц/га	до 15 ц/га	5
	от 15 до 20 ц/га	7
	от 20 до 25 ц/га	10
	от 25 до 30 ц/га	15
	от 30 ц/га	20
6. Заготовка кормов на условную голову в текущем году (ожидаемый показатель), ц к.ед.	до 15 ц к.ед.	5
	от 15 до 18 ц к.ед.	7
	от 18 до 21 ц к.ед.	10
	от 21 до 25 ц к.ед.	15
	от 25 ц к.ед.	20
7. Рост уровня рентабельности, % (без субсидий бюджетов) в текущем году (ожидаемый показатель) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	отсутствие роста	0
	рост: до 5 п.п.	5
	от 5 до 10 п.п.	7
	от 10 до 15 п.п.	10
	от 15 до 20 п.п.	15
8. Рост среднемесячной заработной платы одного работника в текущем году (ожидаемый показатель) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	снижение	0
	сохранение и рост до 5%	5
	рост: от 5 до 10%	10
	от 10%	15
	9. Наличие наград и (или) поощрений у индивидуального предпринимателя, главы КФХ за достигнутые успехи в производственной и общественной деятельности в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	нет наград и (или) поощрений;
наличие наград и (или) поощрений		5
10. Участие индивидуального предпринимателя, КФХ в областных и (или) районных имиджевых мероприятиях (выставках, ярмарках сельскохозяйственной продукции) в текущем году и за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует в мероприятиях;	0
	ежегодное участие	10
11. Участие индивидуального предпринимателя, КФХ в реализации мероприятий Концепции развития непрерывного агробизнес - образования в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	отсутствие договоров; наличие договоров: до 2-х	0
	более 2-х	5
		10

6. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший агроном»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение показателя	Балл
1.	Увеличение темпа роста уровня интенсивности (выход зерновых единиц на 1 га пашни в текущем году (ожидаемый показатель) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %)	до 5 %	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
		от 15 %	20
2.	Повышение уровня интенсивности (выход зерновых единиц на 1 га пашни) в текущем году (ожидаемый показатель) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, ц/га	до 5 %	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
		от 15 %	20
3.	Рост рентабельности производства продукции растениеводства в текущем году (ожидаемый показатель) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	до 5 %	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
		от 15 %	20
4.	Подготовлено пашни (пары и зябь) в текущем году под урожай будущего года, % от потребности	до 80 %	5
		от 80 до 90 %	10
		от 90 до 100 %	15
		от 100 %	20
5.	Засыпано семян зерновых и зернобобовых культур под посев будущего года в текущем году, % от плана засыпки семян на следующий плановый год	до 90 %	5
		от 90 до 95 %	10
		от 95 до 100 %	15
		от 100 %	20
6.	Сохранение и увеличение площади, засеянной элитными семенами зерновых и зернобобовых культур, к общей площади посева зерновых и зернобобовых культур в текущем году, %	до 12 %	0
		от 12 до 15 %	10
		от 15 %	15
7.	Количество высеваемых кондиционных семян зерновых и зернобобовых культур к общему объему высеванных семян зерновых и зернобобовых культур в текущем году, %	до 70 %	5
		от 70 до 80 %	10
		от 80 до 85 %	15
8.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
9.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не выступал;	0
		выступал	5
10.	Участие специалиста в работе по оказанию содействия деятельности студенческих трудовых отрядов аграрного направления в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5

11.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует; участвует	0 5
12.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не проходил обучение; прошел обучение	0 5
13.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	нет наград и (или) поощрений; наличие наград и (или) поощрений	0 5

7. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший инженер-механик»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение показателя	Балл
1.	Техническая готовность тракторов на 1 апреля текущего года, (количество исправных тракторов к их наличию в %)	до 80 %	0
		81-85 %	5
		86-90 %	10
		91-95 %	15
		96-100 %	20
2.	Техническая готовность тракторов на 1 августа текущего года (количество исправных тракторов к их наличию в %)	до 80 %	0
		81-85 %	5
		86-90 %	10
		91-95 %	15
		96-100 %	20
3.	Техническая готовность зерноуборочных комбайнов на 1 августа текущего года (количество исправных зерноуборочных комбайнов к их наличию в %)	до 80 %	0
		81-85 %	5
		86-90 %	10
		91-95 %	15
		96-100 %	20
4.	Охват зарегистрированной сельскохозяйственной техники в текущем году (обязательное требование - 100% постановка техники на учет в службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области)	до 100%	0
		100%	20
5.	Случаи производственного травматизма в текущем году и за последние два года, предшествующие текущему году	наличие случаев;	0
		отсутствие случаев	10
6.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
7.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не выступал;	0
		выступал	5
8.	Участие специалиста в работе по оказанию содействия деятельности студенческих трудовых отрядов аграрного направления в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
9.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
10.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не проходил обучение;	0
		прошел обучение	5
11.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	нет наград и (или) поощрений;	0
		наличие наград и (или) поощрений	5

8. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший зоотехник»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение показателя	Балл оценки
1.	Увеличение темпа роста валовой продукции животноводства (в сопоставимых ценах) в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению со средним значением показателя за последние два года, предшествующие текущему году, %	нет роста	0
		рост до 2 %	5
		от 2 % до 5 %	7
		от 5 %	10
		от 5 %	10
2.	Рост валовой продукции животноводства в сопоставимых ценах в расчете на одного работника, занятого в животноводстве, тыс. руб. в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению со средним значением показателя за последние два года, предшествующие текущему году	нет роста	0
		рост до 2 %	5
		от 2 % до 5 %	7
		от 5 %	10
		от 5 %	10
3.	Рентабельность производства продукции животноводства в текущем году (ожидаемые показатели), %	до 10 %	5
		от 10 %	10
4.	Сохранение и увеличение поголовья скота всех видов и птицы в пересчете на условные головы в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению со средним значением показателя за последние два года, предшествующие текущему году	не сохранено поголовье;	0
		сохранение поголовья;	5
		увеличение до 3 % от 3 %	7 10
5.	Выход телят на 100 коров в текущем году (ожидаемый показатель)	до 75 телят	0
		76-80	3
		81-85	7
		86 и более телят	10
6.	Выход поросят на основную свиноматку в текущем году (ожидаемый показатель)	до 10 поросят	0
		11 -15	3
		16 -19	7
		20 и более	10
7.	Увеличение охвата бонитировкой поголовья скота всех видов в пересчете на условные головы в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению со средним значением показателя за последние два года, предшествующие текущему году	нет охвата бонитировкой;	0
		сохранение уровня охвата;	5
		увеличение: до 3 % от 3 %	7 10
		увеличение: до 3 % от 3 %	7 10
8.	Ведение многоотраслевого животноводства в текущем году	1 отрасль;	5
		до 3 отраслей;	7
		более 3 отраслей	10
9.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
10.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не выступал;	0
		выступал	5
11.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5

12.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не проходил обучение; прошел обучение	0 5
13.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	нет наград и (или) поощрений; наличие наград и (или) поощрений	0 5

9. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший ветеринарный врач»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение показателя	Балл
1.	Увеличение темпа роста производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах) в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению со средним значением показателя за последние два года, предшествующие текущему году, %	нет роста	0
		рост до 2 %	5
		от 2 % до 5 %	7
		от 5 %	10
		от 5 %	10
2.	Сохранность поголовья сельскохозяйственных животных (количество условных голов павших животных к условному поголовью на начало текущего года с учетом приплода и покупки), %	до 85%	0
		от 85 % до 87%	5
		от 87% до 95 %	7 10
		от 95 %	10
3.	Выполнение годового плана противозооотических мероприятий по организации АПК (индивидуальным предпринимателем) в текущем году и за последние два года, предшествующие текущему году, %	до 90%	0
		от 90 % до 95%	5
		от 95% до 100%	7 10
		100 %	10
4.	Ведение многоотраслевого животноводства в текущем году	1 отрасль;	5
		до 3 отраслей; более 3 отраслей	7 10
5.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
6.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не выступал;	0
		выступал	5
7.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
8.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не проходил обучение;	0
		прошел обучение	5
9.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности специалиста в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	нет наград и (или) поощрений;	0
		наличие наград и (или) поощрений	5

10. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший экономист сельскохозяйственного производства»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение показателя	Балл
1.	Рост производства продукции в тоннах по всем видам в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году Зерно Картофель Овощи открытого грунта Овощи закрытого грунта Мясо Молоко Яйцо (т. шт.)	Рост в процентах (рост до 0,5% округляется в сторону уменьшения, рост свыше 0,5% округляется в сторону увеличения)	1 балл за каждый полный процент роста, но не более 25баллов
		Рост в процентах (рост до 0,5% округляется в сторону уменьшения, рост свыше 0,5% округляется в сторону увеличения)	1 балл за каждый полный процент роста, но не более 25баллов
		Рост в процентах (рост до 0,5% округляется в сторону уменьшения, рост свыше 0,5% округляется в сторону увеличения)	1 балл за каждый полный процент роста, но не более 25баллов
		Рост в процентах (рост до 0,5% округляется в сторону уменьшения, рост свыше 0,5% округляется в сторону увеличения)	1 балл за каждый полный процент роста, но не более 25баллов
		Рост в процентах (рост до 0,5% округляется в сторону уменьшения, рост свыше 0,5% округляется в сторону увеличения)	1 балл за каждый полный процент роста, но не более 25баллов
2.	Снижение производственной себестоимости единицы продукции в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году Зерно Картофель Овощи Молоко Привес КРС	Снижение себестоимости;	10+1 балл за каждый полный процент снижения, но не более 10 баллов
		Снижение себестоимости;	10+1 балл за каждый полный процент снижения, но не более 10 баллов
		Снижение себестоимости;	10+1 балл за каждый полный процент снижения, но не более 10 баллов
		Снижение себестоимости;	10+1 балл за каждый полный процент снижения, но не более 10 баллов
		Снижение себестоимости;	10+1 балл за каждый полный процент снижения, но не более 10 баллов
3.	Рост производительности труда на одного работника, занятого в сельскохозяйственном производстве, в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году	Нет роста;	0
		Рост: до 5 %	3
		от 5% до 8 %	5
		от 8% до 10%	10
		от 10 %	15
4.	Рост рентабельности производства в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, процентный пункт (п.п.)	Отсутствие роста;	0
		Рост: до 2 п.п.	5
		от 2 до 4 п.п.	7
		от 4 до 6 п.п.	10
		от 6 п.п до 10 п.п.	15 20
5.	Рост среднемесячной заработной платы одного работника в текущем году (ожидаемый показатель) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	Отсутствие роста;	0
		Рост: до 5 %	5
		от 5 % до 10%	7
		от 10 % до 15 %	10
		от 15 %	15
6.	Увеличение налоговой отдачи в бюджет на один рубль субсидий из областного бюджета, предоставленных министерством сельского хозяйства Иркутской области в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	Снижение отдачи;	0
		Увеличение: до 2 %	3
		от 2% до 5 %	5
		от 5% до 8%	10
		от 8 %	15
7.	Рост фондоотдачи в текущем году (ожидаемый показатель) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	Снижение фондоотдачи;	0
		Рост: до 2 %	3
		от 2% до 5 %	5
		от 5% до 8%	10
		от 8 %	15
8.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5

№ п/п	Критерии и показатели	Значение показателя	Балл
9.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не выступал;	0
		выступал	5
10.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
11.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не проходил обучение;	0
		прошел обучение	5
12.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	нет наград и (или) поощрений;	0
		наличие наград и (или) поощрений	5

11. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший бухгалтер сельскохозяйственного производства»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение показателя	Балл
1.	Снижение производственной себестоимости единицы продукции в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году Зерно Картофель Овощи Молоко Привес КРС	Снижение себестоимости; Рост: до 2%	10+16балл за каждый полный процент снижения, но не более 10 баллов
		от 2% до 3%	10
		от 3% до 5%	5
		от 5%	3
			0
2.	Рост производительности труда на одного работника, занятого в сельскохозяйственном производстве, в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году	Нет роста;	0
		Рост: до 5%	3
		от 5% до 8%	5
		от 8% до 10%	10
3.	Рост рентабельности производства в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, процентный пункт (п.п.)	Отсутствие роста;	0
		Рост: до 2 п.п.	5
		от 2 до 4 п.п.	7
		от 4 до 6 п.п.	10
4.	Рост среднемесячной заработной платы одного работника в текущем году (ожидаемый показатель) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	Отсутствие роста;	0
		Рост: до 5%	5
		от 5% до 10%	7
		от 10% до 15%	10
5.	Увеличение налоговой отдачи в бюджет на один рубль субсидий из областного бюджета, предоставленных министерством сельского хозяйства Иркутской области в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	Снижение отдачи; Увеличение: до 2%	0
		от 2% до 5%	3
		от 5% до 8%	5
		св.8%	10
6.	Снижение дебиторской задолженности в текущем году (ожидаемый показатель) по сравнению со средним показателем за последние два года, предшествующие текущему году, %	Отсутствие снижения;	0
		Снижение: до 5%	3
		от 5% до 10%	5
		от 10% до 15%	10
7.	Снижение кредиторской задолженности в текущем году (ожидаемый показатель) по сравнению со средним показателем последние два года, предшествующие текущему году, %	Отсутствие снижения;	0
		Снижение: до 5%	3
		от 5% до 10%	5
		от 10% до 15%	10
8.	Рост фондоотдачи в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении со средним показателем последние два года, предшествующие текущему году	Снижение;	0
		Рост: до 2%	3
		от 2% до 5%	5
		от 5% до 8%	10
9.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
		не выступал;	0
		выступал	5
10.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не выступал;	0
		выступал	5
11.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
12.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не проходил обучение;	0
		прошел обучение	5
13.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	нет наград и (или) поощрений;	0
		наличие наград и (или) поощрений	5

12. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший технолог производства пищевых продуктов»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение показателя	Балл
1.	Рост объема производства продукции в натуральном выражении за 9 месяцев текущего года в сравнении со средним показателем за 9 месяцев за последние два года, предшествующие текущему году, %	нет роста объемов;	0
		Рост: до 5%	5
		от 5% до 10%	7
		от 10%	10
2.	Рост объема реализации продукции и услуг, тыс. рублей за 9 месяцев текущего года в сравнении со средним показателем 9 месяцев за последние два года, предшествующие текущему году, %	нет роста объемов;	0
		Рост: до 5%	5
		от 5% до 10%	7
		от 10%	10

№ п/п	Критерии и показатели	Значение показателя	Балл
1.	Рост объема производства продукции в натуральном выражении за 9 месяцев текущего года в сравнении со средним показателем за 9 месяцев за последние два года, предшествующие текущему году, %	нет роста объемов;	0
		Рост: до 5%	5
		от 5% до 10%	7
		от 10%	10
3.	Участие специалиста в разработке и внедрении новых видов текущего года и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвовал	5
4.	Случаи нарушений в сфере качества и безопасности пищевой продукции за 9 месяцев текущего года и за последние два года, предшествующие текущему году	есть нарушения;	0
		нет нарушений	10
5.	Участие специалиста в дегустационных конкурсах продукции в течение 9 месяцев текущего года и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвовал	5
6.	Участие специалиста в разработке и (или) внедрении передовых технологий и (или) успешного опыта применения прогрессивных технологий в производстве, организации труда и учете в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
7.	Выступление специалиста с докладом (информацией, лекцией) на научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях районного, областного или федерального уровня в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не выступал;	0
		выступал	5
8.	Курирование (наставничество) специалистом при прохождении производственной (преддипломной) практики в организации АПК (у индивидуального предпринимателя) студентами, учащимися образовательных организаций в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	не участвует;	0
		участвует	5
9.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации за последние два года, предшествующие текущему году	не проходил обучение;	0
		прошел обучение	5
10.	Наличие наград и (или) поощрений за достигнутые успехи в трудовой и общественной деятельности у специалиста в текущем году и (или) за последние два года, предшествующие текущему году	нет наград и (или) поощрений;	0
		наличие наград и (или) поощрений	5

13. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучшая молочно-товарная ферма и ее руководитель»

Показатели	Значение	Балл	
1. Количество фуражных коров на 1 октября текущего года, гол:	1 группа районов	Свыше 400 голов	20
	2 группа районов	от 300 голов и выше	10
	3 группа районов	от 100 голов и выше	10
	2. Рост валового надоя с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года в сравнении с аналогичным периодом за последние два года, предшествующие текущему году, %	Рост до 2%	10
		от 2% до 5%	15
		от 5%	20
3. Надой на фуражную голову с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, кг:	1 группа районов	до 5000 кг	0
		от 5000 до 6000 кг	15
		от 6000 кг до 7000 кг	25
	2 группа районов	от 7000 кг	35
		до 4500кг	0
		от 4500 до 5500 кг	15
	3 группа районов	от 5500кг до 6000 кг	25
		от 6000 кг	35
		до 2500 кг	0
	4. Выход телят на 100 коров с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	от 2500 до 4000кг	15
		от 4000 до 5000кг	25
		от 5000кг	35
5. Снижение падежа крупного рогатого скота к обороту стада с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года в сравнении с аналогичным периодом за последние два года, предшествующие текущему году, %	до 80%	10	
	от 80% до 85%	15	
	от 85%	20	
5. Снижение падежа крупного рогатого скота к обороту стада с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года в сравнении с аналогичным периодом за последние два года, предшествующие текущему году, %	до 50%	5	
	от 50% до 100%	10	
	Отсутствие падежа	15	

14. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучшая бригада (звено) по производству мяса птицы и ее руководитель»

№ п/п	Показатели	Значение	балл
1.	Обслуживаемое поголовье птицы на 1 октября текущего года, тыс. голов	от 30 до 50 тыс. голов	10
		от 50 тыс. голов	20
2.	Увеличение среднесуточного привеса в период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года в сравнении с аналогичным за последние два года, предшествующие текущему году, %	от 2 до 10%	10
		от 10 до 19%	20
3.	Рост валового производства мяса птицы в период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года в сравнении с аналогичным периодом за последние два года, предшествующие текущему году, %	от 19%	30
		отсутствие роста, рост до 1%	0
4.	Сохранность поголовья птицы в период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	рост: от 1 до 5%	20
		от 5% до 19%	30
		от 19%	40
		до 93%	0
		от 93 до 94%	15
		от 94 до 97%	20
от 97 до 100%	25		

15. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучшая бригада (звено) по производству яиц и ее руководитель»

№ п/п	Показатели	Значение	балл
1.	Обслуживаемое поголовье кур-несушек на 1 октября 2018 года, тыс. голов	от 50 до 70 тыс. голов	20
		от 70 до 90 тыс. голов	30
		от 90 тыс. голов	40
2.	Рост валового производства яйца в период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года в сравнении с аналогичным периодом за последние два года, предшествующие текущему году, %	отсутствие роста; рост до 0,3%	0
		рост: от 0,3 до 3%	20
		от 3 до 4,5%	30
		от 4,5%	40

№	Критерии и показатели	Значение	Балл
3.	Увеличение яйценоскости в период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года в сравнении с аналогичным периодом за последние два года, предшествующие текущему году в, %	отсутствие увеличения; рост до 1%	0
		рост: от 1 до 2 %	20
		от 2 до 4,5 %	30
4.	Сохранность поголовья кур-несушек в период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	от 4,5%	40
		до 94 %	0
		от 94 до 95 %	5
		от 95 % до 100%	10

16. Таблица подсчета баллов в номинации**«Лучшая бригада (звено) на откорме крупного рогатого скота и ее руководитель»**

№	Показатели	Значение	Балл
1.	Обслуживаемое поголовье КРС на 1 октября текущего года, голов	от 100 до 199 голов	10
		от 199 до 400 голов	15
		от 400 голов	20
2.	Увеличение валового привеса КРС за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года в сравнении с аналогичным периодом за последние два года, предшествующие текущему году, %	отсутствие увеличения	0
		увеличение: до 5 %	10
		от 5 до 10%	15
		от 10%	20
3.	Среднесуточный привес КРС за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, граммов	от 800 до 850 граммов	5
		от 850 до 900 граммов	10
		от 900 граммов	20
4.	Снижение падежа крупного рогатого скота к обороту стада в период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года в сравнении с аналогичным периодом за последние два года, предшествующие текущему году, %	до 50%	5
		от 50 до 95%	10
		от 95 до 100%	15

17. Таблица подсчета баллов в номинации**«Лучшая бригада (звено) по содержанию коров мясного направления и ее руководитель»**

№	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Обслуживаемое поголовье коров мясного направления на 1 октября текущего года, гол	100 голов	10
		от 101 до 150 голов	20
		от 150 голов	30
2.	Выход телят на 100 коров в период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, гол	до 60 голов	0
		от 60 до 70 голов	10
		от 70 до 80 голов	20
		от 80 голов	30
3.	Сохранность телят в период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	до 70%	0
		от 70 до 85%	10
		от 85% до 100%	15

18. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучшая бригада (звено) по выращиванию овощей в закрытом грунте и ее руководитель»

№	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Сохранение и увеличение оборотных площадей теплиц, занятых под овощами всех видов, в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении с годом, предшествующим текущему году, %	снижение площадей	0
		сохранение площадей	5
		рост: до 5 %	10
		от 5 до 10 %	15
		от 10 %	20
2.	Увеличение валового сбора овощей в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении с годом, предшествующим текущему году, %	отсутствие увеличения	0
2.1	огурцы томаты прочие овощи и зелень	рост: до 5 %	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
		от 15 %	20
3.	Урожайность овощей в текущем году (ожидаемые показатели), кг/кв. м		
3.1	огурцы первого оборота	до 18 кг/кв. м	2
		от 18 до 20 кг/кв. м	3
		от 20 до 22 кг/кв. м	5
		от 22 до 25 кг/кв. м	7
		от 25 кг/кв. м	10
3.2	огурцы продленного оборота	до 20 кг/кв. м	2
		от 20 до 25 кг/кв. м	3
		от 25 до 30 кг/кв. м	5
		от 30 до 35 кг/кв. м	7
		от 35 кг/кв. м	10
3.3	огурцы второго оборота, огурцы светокультура	до 5 кг/кв. м	2
		от 5 до 6 кг/кв. м	3
		от 6 до 7 кг/кв. м	5
		от 7 до 8 кг/кв. м	7
		от 8 кг/кв. м	10
3.4	томаты первого оборота	до 15 кг/кв. м	2
		от 15 до 17 кг/кв. м	3
		от 17 до 19 кг/кв. м	5
		от 19 до 22 кг/кв. м	7
		от 22 кг/кв. м	10
3.5	томаты продленного оборота	до 20 кг/кв. м	2
		от 20 до 22 кг/кв. м	3
		от 22 до 24 кг/кв. м	5
		от 24 до 26 кг/кв. м	7
		от 26 кг/кв. м	10
3.6	томаты второго оборота, томаты светокультура	до 3 кг/кв. м	2
		от 3 до 3,7 кг/кв. м	3
		от 3,7 до 4,5 кг/кв. м	5
		от 4,5 до 5 кг/кв. м	7
		от 5 кг/кв. м	10

19. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучшая бригада (звено) в полеводстве и ее руководитель»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Сохранение и увеличение посевных площадей в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении с годом, предшествующим текущему году, %	снижение площадей	0
		сохранение площадей	5
		рост: до 5 %	10
		от 5 до 10 %	15
		от 10 %	20
2.	Увеличение валового сбора сельскохозяйственных культур в тоннах зерновых единиц в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении с годом, предшествующим текущему году, %	отсутствие увеличения	0
		увеличение: до 5%	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
		от 15 %	20

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Сохранение и увеличение посевных площадей в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении с годом, предшествующим текущему году, %	снижение площадей	0
		отсутствие увеличения	0
		увеличение: до 5%	5
3.	Увеличение выхода зерновых единиц с 1 га посева в текущем году (ожидаемые показатели) в сравнении с годом, предшествующим текущему году, %	от 5 до 10 %	10
		от 10 до 15 %	15
		от 15 %	20
		до 15 ц/га	0
		от 15 до 20 ц/га	5
4.	Выход зерновых единиц на 1 га посева в текущем году (ожидаемые показатели) (центнеров зерновых единиц на 1 га посева)	от 20 до 25 ц/га	10
		от 25 до 30 ц/га	15
		от 30 до 35 ц/га	20
		от 35 ц/га	25

20. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший комбайнер на уборке зерновых культур»

№ п/п	Показатели работы за отработанный сезонный период в текущем году	Значение	Балл
1.	Намолочено зерна, (условных тонн)	до 500 условных тонн	0
		от 500 до 1000	5
		от 1000 до 1500	10
		от 1500 до 2000	15
		от 2000 до 2500	20
		от 2500 до 3000	25
		от 3000 до 3500	30
		от 3500 до 4000	35
		от 4000 до 4500	40
		от 4500 условных тонн	45
2.	Отработано дней за сезон, дней.	до 15 дней	0
		от 15 до 20 дней	3
		от 20 до 25 дней	5
		от 25 до 30 дней	7
		от 30 до 35 дней	9
		от 35 до 40 дней	11
		от 40 дней	13
3.	Средняя фактическая дневная выработка (условных тонн)	до 10 условных тонн	0
		от 10 до 15	5
		от 15 до 20	7
		от 20 до 25	9
		от 25 до 30	11
		от 30 до 35	13
		от 35 до 40	15
		от 40 до 45	17
		от 45 до 50	19
		от 50 до 55	21
		от 55 до 60	23
		от 60 до 65	25
		от 65 до 70	27
		свыше 70 условных тонн	30

21. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший тракторист-машинист на обработке почвы»

№ п/п	Показатели работы за отработанный сезонный период в текущем году	Значение	Балл
1.	Выработка за сезон (усл. эт. га)	до 500 усл. эт. га	0
		от 500 до 1000	5
		от 1000 до 1500	10
		от 1500 до 2000	15
		от 2000 до 2500	20
		от 2500 до 3000	25
		от 3000 до 3500	30
		от 3500 до 4000	35
		от 4000 до 4500	40
		от 4500 до 5000	45
		от 5000 усл. эт. га	50
2.	Отработано дней за сезон, дни	до 25 дней	0
		от 25 до 50 дней	5
		от 50 до 75 дней	7
		от 75 до 100 дней	9
		от 100 до 125 дней	11
		от 125 до 150 дней	13
		от 150 до 175 дней	15
		от 175 до 200 дней	17
		от 200 дней	20
3.	Процент выполнения дневной выработки, %	100 %	0
		от 100 до 110 %	5
		от 110 до 120 %	7
		от 120 до 130 %	9
		от 130 до 140 %	11
		от 140 до 150 %	13
		от 150 до 160 %	15
		от 160 до 170 %	17
		от 170 до 180 %	19
		от 180 до 190 %	21
		от 190 до 200 %	23
		от 200 %	25

22. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший оператор машинного доения коров»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Количество обслуживаемых фуражных коров на 1 октября текущего года, гол.	до 30 голов	0
		от 30 до 50 голов	15
		от 50 голов	20
2.	Увеличение валового надоя за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года в сравнении с показателем за период с 1 октября предыдущего года, предшествующего текущему году, по 1 октября года, предшествующего текущему году, %	отсутствие увеличения	0
		рост: до 2%	10
		от 2 до 5%	15
3.	Надой на 1 фуражную корову за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, кг	от 5%	20
		до 5000 кг	0
		от 5000 до 6000 кг	15
		от 6000 до 7000 кг	25
		от 7000 кг	35
		от 4500 кг	0
	2 группа муниципальных районов	от 4500 до 5500 кг	15
		от 5500 кг до 6000 кг	25
		от 6000 кг	35
		до 3500 кг	0
		от 3500 до 4000 кг	15
		от 4000 кг до 5000 кг	25
3 группа муниципальных районов	от 5000 кг	35	
	до 80 голов	10	
	от 80 до 85 голов	15	
4.	Выход телят на 100 коров за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, гол.	от 85 голов	20

23. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший животновод по обслуживанию коров молочного направления»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Количество обслуживаемых фуражных коров молочного направления на 1 октября текущего года, гол.	100 голов	5
		от 101 до 150 голов	15
		от 151 и выше, голов	20
		отсутствие увеличения	0
2.	Увеличение валового надоя за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года в сравнении с показателем за период с 1 октября предыдущего года, предшествующего текущему году по 1 октября года, предшествующего текущему году, %	рост: до 2%	10
		от 2 до 5%	15
		от 5%	20
3.	Надой на 1 фуражную корову за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года по группам районов, кг		
		до 5000 кг	0
		от 5000 до 6000 кг	15
		от 6000 кг до 7000 кг	25
		от 7000 кг	35
		до 4500 кг	0
		от 4500 до 5500 кг	15
		от 5500 кг до 6000 кг	25
		от 6000 кг	35
		до 3500 кг	0
		от 3500 до 4000 кг	15
		от 4000 кг до 5000 кг	25
		от 5000 кг	35
4.	Выход телят на 100 коров за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, гол.	до 80 голов	10
		от 80 до 85 голов	15
		от 85 голов	20

24. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший свиновод»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Увеличение обслуживаемого поголовья свиней на откорме за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года по сравнению с аналогичным периодом за последние два года, предшествующие текущему году, %	снижение поголовья, сохранение поголовья;	0
		рост: до 2%	10
		от 2 до 3%	20
		от 3%	30
2.	Рост валового привеса свиней на откорме за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года по сравнению с аналогичным периодом за последние два года, предшествующие текущему году, %	отсутствие роста	0
		рост: до 1,4%	5
		от 1,4 до 5%	10
		от 5 до 10%	20
3.	Увеличение среднесуточного привеса свиней на откорме за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года по сравнению с аналогичным периодом за последние два года, предшествующие текущему году, %	снижение, сохранение привеса до 10%	0
		от 10 до 25%	20
		от 25%	30
		от 96 до 99%	5
4.	Сохранность поголовья свиней на откорме к обороту стада свиней на откорме за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, голов	от 99 до 100%	10

25. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший коневод» 2019 год

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Сохранение и увеличение обслуживаемого поголовья лошадей при конюшенно-пастбищном содержании на конец отчетного периода в 2018 году (ожидаемые показатели) по сравнению с 2017 годом, голов	снижение поголовья;	0
		сохранение поголовья;	5
		увеличение: до 1%	10
		от 1 до 5%	20
		от 5 до 10%	30
2.	Сохранение и увеличение поголовья конематок на конец отчетного периода в 2018 году (ожидаемые показатели) по сравнению с 2017 годом, голов	снижение поголовья;	0
		сохранение поголовья;	5
		увеличение: до 1%	10
		от 1 до 5%	20
		от 5 до 10%	30
3.	Получено жеребят из расчета на 100 конематок в 2018 году (ожидаемые показатели), голов	до 59 гол	10
		от 59 до 75 голов	20
		от 75 голов	30
4.	Сохранность поголовья лошадей в 2018 году (ожидаемые показатели), %	до 98%	0
		от 98 до 99%	5
		от 99% до 100%	10
5.	Стаж работы в коневодстве	От 3 до 5 лет	5
		От 5 до 10 лет	10
		От 10 и более	15
6.	Участие в конных соревнованиях	Участие	5
		Не участие	0

26. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший овцевод»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Сохранение и увеличение обслуживаемого поголовья овец на конец отчетного периода в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению с годом, предшествующим текущему году, голов	снижение поголовья	0
		сохранение поголовья	10
		рост поголовья: до 10%	20
		от 10 до 20%	30
		от 20%	40

2.	Получено ягнят на 100 овцематок в текущем году (ожидаемые показатели), голов	до 80 голов	15
		от 80 до 100 голов	25
		от 100 голов	30
3.	Сохранность поголовья овец в текущем году (ожидаемые показатели), %	до 96%	0
		от 96 до 98%	5
		от 98 до 100%	10
		отсутствие увеличения	0
4.	Увеличение настрига шерсти на одну голову в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению с годом, предшествующим текущему году, кг	увеличение: до 2,5 кг	5
		от 2,5 до 2,9 кг	10
		от 2,9 до 3 кг	20
		от 3 кг	30
		до 18 кг	0
5.	Средний вес ягненка при отбивке (в возрасте 100 дней) в текущем году (ожидаемые показатели), кг	от 18 кг до 19 кг	10
		от 19 до 20 кг	20
		от 20 кг	30

27. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший пчеловод»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	балл
1.	Увеличение количества пчелосемей в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению с годом, предшествующим текущему году, %	уменьшение и сохранение	0
		увеличение: до 10%	25
		от 10 до 50%	35
		от 50%	45
2.	Рост производства валового меда на одну пчелосемью в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению с годом, предшествующим текущему году, %	отсутствие роста	0
		рост: до 5%	10
		от 5 до 10%	15
		от 10 до 14%	20
3.	Производство товарного меда на одну пчелосемью в текущем году (ожидаемые показатели), кг	от 14%	30
		до 33 кг	10
		от 33 до 40 кг	20
4.	Сохранность пчелосемей в текущем году (ожидаемые показатели) по сравнению с годом, предшествующим текущему году, %	от 40 кг	30
		до 96%	0
		от 96 до 98%	5
		от 98 до 99%	10
		от 99 до 100%	15

28. Таблица подсчета баллов в номинации «Лучший рыбовод»

№ п/п	Критерии и показатели	Значение		балл
		для индустриальной аквакультуры (садки, бассейны)	для прудовой аквакультуры (озера, пруды)	
1.	Объем производства товарной продукции (товарной рыбы, рыбобосадочного материала) с 1 января по 1 октября текущего года	до 10 ц товарной рыбы (включительно)	до 10 ц подращенной молодежи (включительно)	0
		от 10 до 30 ц товарной рыбы (включительно)	от 10 до 20 ц подращенной молодежи (включительно)	10
		от 30 до 50 ц товарной рыбы (включительно)	от 20 до 35 ц подращенной молодежи (включительно)	15
		от 50 до 150 ц товарной рыбы (включительно)	от 35 до 50 ц подращенной молодежи (включительно)	20
		свыше 150 ц товарной рыбы	свыше 50 ц подращенной молодежи	25
2.	Рост объемов производства товарной продукции (товарной рыбы, рыбобосадочного материала) за период с 1 января по 1 октября текущего года в сравнении с аналогичным периодом года, предшествующего текущему году	до 100% (включительно)		5
		от 100 до 105% (включительно)		10
		от 105 до 110% (включительно)		15
		от 110%		20
3.	Рыбодуктивность с 1 кв. м садков или бассейнов (при индустриальной аквакультуре), с 1 га прудов (при прудовой аквакультуре) в период с 1 января по 1 октября текущего года	до 0,5 ц/кв. м (включительно)	до 1,5 ц/га (включительно)	0
		от 0,5 до 0,75 ц/кв. м (включительно)	от 1,5 до 3,0 ц/га подращенной молодежи (включительно)	5
		от 0,75 до 1,0 ц/кв. м (включительно)	от 3,0 до 4,5 ц/га подращенной молодежи (включительно)	10
		от 1,0 до 1,25 ц/кв. м (включительно)	от 4,5 до 6,0 ц/га подращенной молодежи (включительно)	15
		от 1,25 до 1,5 ц/кв. м (включительно)	от 6,0 до 7,5 ц/га подращенной молодежи (включительно)	20
		от 1,5 до 2,0 ц/кв. м (включительно)	от 7,5 до 9,0 ц/га подращенной молодежи (включительно)	25
4.	Стаж работы в должности рыбоведа	свыше 2,0 ц/кв. м	свыше 9,0 ц/га подращенной молодежи	30
		от 3 до 5 лет		5
		от 5 до 7 лет		10
		от 7 до 10 лет		15
		от 10 до 15 лет		20
		свыше 15 лет		25

СЛУЖБА АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

20 августа 2019 года **ПРИКАЗ** № 82-8-спр
Иркутск

Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных бюджетных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет служба архитектуры Иркутской области

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», руководствуясь постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 261-п «О Службе архитектуры Иркутской области», статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных бюджетных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет служба архитектуры Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области
Е.В. Протасова

Утвержден
приказом службы архитектуры
Иркутской области
от 20 августа 2019 года № 82-8-спр

ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ СЛУЖБЕ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) государственных бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных службе архитектуры Иркутской области (далее - Учреждение).

2. План составляется Учреждением на финансовый год в случае, если закон об областном бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон об областном бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

Глава 2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА

3. План составляется Учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, содержащей следующие части:

- 1) заголовочную;
- 2) содержательную;
- 3) оформляющую.

4. В заголовочной части Плана указываются:
- 1) гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План;
 - 2) наименование документа;
 - 3) финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;
 - 4) дата составления документа;
 - 5) наименование Учреждения;
 - 6) реквизиты, идентифицирующие Учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), значение кода причины постановки на учет (КПП) Учреждения);
 - 7) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
 - 8) наименование единиц измерения показателей, включаемых в План, и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ).
5. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.
6. В текстовой (описательной) части Плана указываются:
- 1) цели деятельности Учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Учреждения;
 - 2) виды деятельности Учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом Учреждения;
 - 3) перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности Учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;
 - 4) общая балансовая стоимость движимого и недвижимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;
 - 5) иная информация об Учреждении.

Приложение 1
к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности государственных
бюджетных учреждений Иркутской области, под-
ведомственных
служб архитектуры Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ

(должность лица, утверждающего документ)

(подпись) (расшифровка подписи)

**План финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год
(на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов)**

« _____ » _____ г.

КОДЫ

Наименование государственного бюджетного учреждения Иркутской области (далее - Учреждение)	Форма по КФД	
ИНН/КПП	Дата	
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	по ОКПО	
Адрес фактического местонахождения Учреждения	по РУВН/НУВП	
Единица измерения: руб.	по ОКВ	643
	по ОКЕИ	383

1. Сведения о деятельности Учреждения

- 1.1 Цели деятельности Учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Учреждения (положением подразделения).
- 1.2 Виды деятельности Учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом Учреждения.
- 1.3 Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности Учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату.
- 1.4 Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за Учреждением на праве оперативного управления; приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств; приобретенного Учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности).
- 1.5 Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества.
- 1.6 Иная информация об Учреждении.

Таблица 1

**2. Показатели финансового состояния Учреждения
на _____ 20__ год
(последнюю отчетную дату)**

№ п/п	Наименование показателя	Сумма
1	Нефинансовые активы <^>, всего, из них:	
1.1	недвижимое имущество, всего	
1.1.1	остаточная стоимость недвижимого имущества	
1.2	особо ценное движимое имущество, всего	
1.2.1	остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
2	Финансовые активы <*>, всего, из них:	
2.1	денежные средства Учреждения, всего	
2.1.1	денежные средства Учреждения на счетах	
2.1.2	денежные средства Учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
2.2	иные финансовые инструменты	
2.3	дебиторская задолженность по доходам	
2.4	дебиторская задолженность по расходам	
3	Обязательства <***>, всего, из них:	
3.1	долговые обязательства	
3.2	кредиторская задолженность	
3.2.1	просроченная кредиторская задолженность	

<^> Суммы остаточной стоимости по основным средствам, нематериальным активам, непроизведенным активам, а также материальные запасы.

<*> Суммы дебиторской задолженности (форма 0503769) и данные счета 0 201 000 «Денежные средства Учреждения».

<***> Суммы кредиторской задолженности (форма 0503769).

Таблица 2

3. Показатели по поступлениям и выплатам Учреждения на _____ 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)			
			всего	субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности
1	2	3	4	5	6	7
Поступления от доходов, всего:	100	100				
в том числе:						
доходы от оказания услуг, выполнения работ	130	130				
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150	180				
прочие доходы	160					
доходы от операций с активами	180					
Выплаты по расходам, всего:	200	200				
в том числе на: выплаты персоналу, всего:	210	100				
из них:						
фонд оплаты труда Учреждения	211	111				
иные выплаты персоналу Учреждения, за исключением фонда оплаты труда	212	112				
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам Учреждения	213	119				
на уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	290	X				
из них:						
уплата налога на имущество организаций и земельного налога		851				

Руководитель службы архитектуры Иркутской области - главный архитектор Иркутской области
Е.В. Протасова

уплата прочих налогов, сборов (транспортный налог)		852								
уплата иных платежей (гос. пошлины за внесение изменений в учредительные и уставные документы, выплаты по исполнительному листу)		853								
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг), всего	250	X								
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X								
из них:										
закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		242								
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	225	243								
прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		244								
Поступление финансовых активов, всего:	300									
из них:										
увеличение остатков средств	310									
прочие поступления	320									
Выбытие финансовых активов, всего	400									
Из них:										
уменьшение остатков средств	410									
прочие выбытия	420									
Остаток средств на начало года	500	510								
Остаток средств на конец года	600	610								

Таблица 2.1

4. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг Учреждения на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)									
			всего на закупки	в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»					
				на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-й год планового периода	на 20__ г. 2-й год планового периода	на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-й год планового периода	на 20__ г. 2-й год планового периода	на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-й год планового периода	на 20__ г. 1-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг, всего:	0001	X										
в том числе: на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X										
на закупку товаров, работ, услуг по году начала закупки:	2001											

Таблица 3

5. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение Учреждения на 20__ год (очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

Таблица 4

6. Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	

Руководитель Учреждения _____
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер Учреждения _____
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение 2
к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных службе архитектуры Иркутской области

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам к плану финансово-хозяйственной деятельности

(наименование Учреждения)
на 20__ г. (на 20__ г. и плановый период 20__ и 20__ г.)

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу

Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

Таблица 1

N п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.			Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %	Районный коэффициент	Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 3 x гр. 4 x (1 + гр. 8 / 100) x гр. 9 x 12)
			всего	по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		X		X	X	X	X	X
Итого:				X	X	X	X	X

1.2. Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении в служебные командировки

Таблица 2

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Итого:		X	X	X	

1.3. Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

Таблица 3

№ п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Итого:		X	X	X	

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Таблица 4

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	X	

1.1	в том числе: по ставке 22,0%		
1.2	по ставке 10,0%		
1.3	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	X	
2.1	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%		
2.2	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,___%		
2.3	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%		
2.4	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,___%		
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 0,___%)		
Итого:		X	

2. Расчеты (обоснования) расходов на социальные и иные выплаты населению

Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

Таблица 5

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Итого:		X	X	

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

Таблица 6

N п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4 / 100)
1	2	3	4	5
	Итого:		X	

4. Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные перечисления организациям

Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

Таблица 7

N п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого:	X	X	

5. Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)

Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

Таблица 8

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого:	X	X	

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

Таблица 9

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	X	X	X	

6.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг

Таблица 10

№ п/п	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого:			

6.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

Таблица 11

№ п/п	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Индексация, %	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5 x гр. 6)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	X	X	X	

6.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

Таблица 12

N п/п	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб.
1	2	3	4	5
	Итого:	X	X	X

6.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

Таблица 13

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.
1	2	3	4	5
	Итого:	X	X	

6.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

Таблица 14

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
	Итого:	X	

6.7. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств, материальных запасов

Таблица 15

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4	5
	Итого:		X	

Руководитель Учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер Учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных службе архитектуры Иркутской области

Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности

(наименование Учреждения)
на 20__ год (на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Объем финансового обеспечения по состоянию на 20__ г.	Изменения (+, -)	Объем финансового обеспечения по состоянию на 20__ г.	Обоснование
	КОС-ГУ	КВР	Код субсидии				
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	X						
Поступления, всего:	X						
в том числе:							
Субсидии на выполнение государственного задания	X						
Поступления от иной приносящей доход деятельности	X						
в том числе:	X						
Прочие поступления							
Выплаты, всего:							
в том числе:							
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего		210					
из них:							
Заработная плата		211					
Прочие выплаты		212					
Начисления на выплаты по оплате труда		213					
Оплата работ, услуг, всего		220					
из них:							
Услуги связи		221					
Работы, услуги по содержанию имущества		225					
Прочие работы, услуги		226					
Прочие расходы		290					
Поступление нефинансовых активов, всего		300					
из них:							
Увеличение стоимости основных средств		310					
Увеличение стоимости материальных запасов		340					
Оплата работ, услуг КВР 243, всего		220					
из них:							
Работы, услуги по содержанию имущества		225					
Оплата работ, услуг КВР 244, всего		220					
из них:							
Услуги связи		221					
Транспортные услуги		222					
Коммунальные услуги		223					
Арендная плата за пользование имуществом		224					
Работы, услуги по содержанию имущества		225					
Прочие работы, услуги		226					
Прочие расходы		290					
Поступление нефинансовых активов, всего		300					
из них:							
Увеличение стоимости основных средств		310					
Увеличение стоимости материальных запасов		340					
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	X						

Руководитель Учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер Учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв на замещение должностей государственной гражданской службы Иркутской области в службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области

1. Служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области (далее – служба) объявляет конкурс на включение в кадровый резерв на замещение следующих должностей государственной гражданской службы Иркутской области:

ведущей группы должностей категории «руководители»;

- 1) начальник отдела информационно-аналитического обеспечения;
- 2) заместитель начальника отдела государственного контроля качества образования;

ведущей группы должностей категории «специалисты»:

- 1) консультант отдела информационно-аналитического обеспечения;
 - 2) консультант отдела государственного контроля качества образования.
2. Методы оценки профессиональных и личностных качеств граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), применяемые при проведении конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должностей государственной гражданской службы Иркутской области в службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области: тестирование и индивидуальное собеседование.

3. Квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования (в том числе профессиональные знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей), предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему), претендующему на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области ведущей группы должностей:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- наличие высшего образования не ниже уровня бакалавриата по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования

«Информационная безопасность», «Информатика и вычислительная техника» (отдел информационно-аналитического обеспечения),

«Гуманитарные науки», «Государственное и муниципальное управление», «Образование и педагогика», «Юриспруденция» (отдел государственного контроля качества образования),

или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством в сфере образования Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или работы по специальности (в случае, если гражданин (государственный гражданский служащий) претендует на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители», для иных категорий – без требований к стажу);

наличие базовых знаний:

- а) государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- б) Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- в) делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка службы, кодекса этики и служебного поведения;

наличие знаний и умений в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения, современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, умений мыслить системно (стратегически), планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативных умений.

наличие профессиональных знаний законодательства Российской Федерации: Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую область деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей;

наличие профессиональных умений: работать с нормативными правовыми актами, систематизировать и анализировать информацию, использовать информацию для решения соответствующих задач, планировать служебное время, работать с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, в текстовом редакторе, базами данных, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами информационной безопасности.

4. Должностные обязанности:

4.1. начальника отдела информационно-аналитического обеспечения:

- 1) осуществлять в соответствии с задачами и функциями отдела руководство и организовывать деятельность отдела, планировать его работу, контролировать ход выполнения работ, анализировать результаты деятельности отдела;
- 2) распределять обязанности между работниками отдела;
- 3) осуществлять подготовку должностных регламентов сотрудников отдела;
- 4) организовывать подготовку оперативных и аналитических материалов, справок по направлениям деятельности отдела;
- 5) осуществлять контроль за обновлением реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на официальном сайте службы;
- 6) организовывать подборку справочных материалов, отчетов и документов по вопросам деятельности отдела;
- 7) организовывать разработку проектов планов информатизации деятельности службы;
- 8) осуществлять приобретение, в том числе участвовать в организации закупок программного обеспечения, сетевого оборудования, серверов, средств резервного копирования и восстановления данных, защиты информации, контроля и управления сетевой инфраструктурой, периферийного оборудования, вычислительной техники и комплектующих к ней, расходных материалов и запасных частей к устройствам печати и оргтехники;
- 9) осуществлять координацию работ с поставщиками и производителями вычислительной и оргтехники по вопросам гарантийного обслуживания и ремонта, с производителями программного обеспечения по вопросам приобретения, обновления и модификации;
- 10) организовывать развитие телекоммуникационной инфраструктуры службы;
- 11) осуществлять разработку, внедрение и развитие автоматизированных информационных систем службы;
- 12) организовывать работу по обеспечению информационной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 13) организовывать проведение аттестации объектов, помещений, технических средств, программ, алгоритмов на предмет соответствия требованиям защиты информации по соответствующим классам безопасности, обеспечивать представление в установленном порядке действующей отчетности;
- 14) организовывать работу по поддержанию в рабочем состоянии информационно-технического оборудования;
- 15) организовывать полный цикл ремонтных работ технических средств службы, контролировать качество их выполнения;
- 16) обеспечивать безопасность ресурсов информационных систем, имеющих отношение к криптографической защите персональных данных;
- 17) обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в информационных системах службы;
- 18) контролировать соблюдение нормативных требований по надежной защите информации, обеспечивать комплексное использование технических средств, методов и организационных мероприятий;
- 19) осуществлять администрирование, организацию и контроль доступа, обеспечение работоспособности информационных ресурсов и автоматизированных информационных систем;
- 20) осуществлять техническое сопровождение сервисов, сетевого оборудования, аппаратных и программных средств контроля и управления сетевой инфраструктуры, средств резервного копирования и восстановления данных, рабочих станций, периферийного оборудования, программного обеспечения, оргтехники;
- 21) обеспечивать информационно-технические условия предоставления государственных услуг в электронном виде, функционирования системы межведомственного электронного взаимодействия;
- 22) осуществлять контроль учета, хранения и заполнения бланков свидетельств о государственной аккредитации (далее свидетельств), временных свидетельств, приложений к свидетельствам, а также дубликатов свидетельств;
- 23) осуществлять контроль учета, хранения и заполнения бланков лицензий на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензий), временных лицензий, приложений к лицензиям, а также дубликатов лицензий;
- 24) осуществлять контроль выдачи лицензий, временных лицензий, приложений к лицензиям, дубликатов лицензий;
- 25) осуществлять контроль выдачи свидетельств, временных свидетельств, приложений к свидетельствам, дубликатов свидетельств;
- 26) осуществлять резервное копирование и архивирование баз данных и версий прикладного программного обеспечения, обеспечение их хранения;
- 27) организовывать информационно-техническое сопровождение мероприятий службы;
- 28) осуществлять обеспечение информационной открытости службы, в том числе размещение информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 29) осуществлять информационно-методическое, консультационное обслуживание сотрудников службы и иных заинтересованных лиц;
- 30) разрабатывать проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- 31) разрабатывать механизмы по улучшению программного обеспечения и технического сопровождения предоставления государственных услуг в электронном виде;
- 32) планировать бюджет в части информационно-технического обеспечения, планировать работу по приобретению новых средств вычислительной, организационной, копировально-множительной техники, комплектующих к ним, пусконаладочные работы по вводу новой техники в эксплуатацию;

33) согласовывать документы, необходимые для принятия товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, проверять наличие и качество приобретенного продукта, программного обеспечения;

34) осуществлять контроль ежемесячного мониторинга сайта службы на актуальность информации, обновление нормативных правовых документов в актуальной редакции;

4.2. консультанта отдела информационно-аналитического обеспечения:

- 1) осуществлять подготовку оперативных и аналитических материалов, справок по направлениям деятельности отдела;
- 2) обновлять реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на официальном сайте службы;
- 3) осуществлять подборку справочных материалов, отчетов и документов по вопросам деятельности отдела;
- 4) осуществлять разработку проектов планов информатизации деятельности службы;
- 5) осуществлять развитие телекоммуникационной инфраструктуры службы;
- 6) осуществлять работу по обеспечению информационной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 7) осуществлять работу по поддержанию в рабочем состоянии информационно-технического оборудования;
- 8) обеспечивать безопасность ресурсов информационных систем, имеющих отношение к криптографической защите персональных данных;
- 9) обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в информационных системах службы;
- 10) осуществлять администрирование, организацию и контроль доступа, обеспечение работоспособности информационных ресурсов и автоматизированных информационных систем;
- 11) осуществлять техническое сопровождение сервисов, сетевого оборудования, аппаратных и программных средств контроля и управления сетевой инфраструктуры, средств резервного копирования и восстановления данных, рабочих станций, периферийного оборудования, программного обеспечения, оргтехники;
- 12) обеспечивать информационно-технические условия функционирования системы межведомственного электронного взаимодействия;
- 13) осуществлять учет, хранение и заполнение бланков свидетельств о государственной аккредитации (далее свидетельств), временных свидетельств, приложений к свидетельствам, а также дубликатов свидетельств;
- 14) осуществлять учет, хранение и заполнение бланков лицензий на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензий), временных лицензий, приложений к лицензиям, а также дубликатов лицензий;
- 15) осуществлять выдачу лицензий, временных лицензий, приложений к лицензиям, дубликатов лицензий;
- 16) осуществлять выдачу свидетельств, временных свидетельств, приложений к свидетельствам, дубликатов свидетельств;
- 17) осуществлять резервное копирование и архивирование баз данных и версий прикладного программного обеспечения, обеспечение их хранения;
- 18) осуществлять информационно-техническое сопровождение мероприятий службы;
- 19) осуществлять обеспечение информационной открытости службы, в том числе размещение информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 20) осуществлять информационно-методическое, консультационное обслуживание сотрудников службы и иных заинтересованных лиц;
- 21) разрабатывать проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- 22) осуществлять ежемесячный мониторинг сайта службы на актуальность информации, обновление нормативных правовых документов в актуальной редакции;

4.3. заместителя начальника отдела государственного контроля качества образования:

- 1) осуществлять подготовку должностных регламентов сотрудников отдела;
- 2) осуществлять подготовку оперативных и аналитических материалов, справок по направлениям деятельности отдела;
- 3) осуществлять взаимодействие с органами исполнительной власти Иркутской области, правоохранительными органами, прокуратурой Иркутской области, муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Иркутской области (далее – организации) по вопросам федерального государственного контроля качества образования;
- 4) осуществлять подготовку информации для формирования ежегодного плана проведения службой плановых проверок организаций;
- 5) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации в области образования;
- 6) участвовать в судопроизводстве в качестве представителя службы;
- 7) участвовать в проведении плановых, внеплановых проверок организаций в соответствии с полномочиями отдела;
- 8) осуществлять подготовку предложений и принятие соответствующих мер по результатам проверок организаций (направление предписаний, запрет приема и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования;
- 9) осуществлять подготовку материалов для возбуждения дел об административных правонарушениях в пределах установленных полномочий, направление материалов и представительство интересов службы в судебных органах Российской Федерации, подготовка отзывов, возражений на иски заявленные гражданами и организаций, совершение иных процессуальных действий по поручению руководства службы по судебным делам в соответствии с полномочиями отдела;
- 10) анализировать, обобщать и систематизировать результаты государственного контроля качества образования, организовывать подготовку информационно-аналитических и статистических материалов в соответствии с полномочиями отдела для представления руководству службы, а также для направления в заинтересованные государственные органы и организации;

11) осуществлять формирование и ведение информационных систем учета результатов осуществления федерального государственного контроля качества образования в отношении организаций;

12) осуществлять формирование, систематизацию, ведение реестра и архива документов о деятельности отдела (акты, экспертные заключения, протоколы об административных правонарушениях, отчеты, уведомления о нарушении обязательных требований законодательства, материалы о ходе исполнения/неисполнения установленных нарушений);

13) осуществлять рассмотрение обращений юридических и физических лиц в рамках полномочий отдела и подготовку ответов в установленном порядке;

14) осуществлять своевременное рассмотрение запросов, жалоб и других обращений органов государственной власти, юридических и физических лиц по вопросам федерального государственного контроля качества образования, подготовку по ним проектов соответствующих решений и ответов;

15) осуществлять формирование актуальной информации и сведений по вопросам, относящимся к компетенции отдела, для размещения на официальном сайте службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

16) осуществлять сбор необходимой информации для подготовки предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации на основе анализа и обобщения правоприменительной и судебной практики по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

17) осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов службы и предложений к проектам нормативных правовых актов, инструктивно-методической документации в соответствии с компетенцией одела;

18) осуществлять подготовку распорядительных актов службы, обеспечивающих исполнение функции по федеральному государственному контролю качества образования;

19) осуществлять сбор необходимой информации для участия начальника отдела в формировании плана работы службы и основных показателей деятельности на очередной календарный год, иных планов и программ по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

20) осуществлять консультирование граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

21) осуществлять сбор необходимой информации для участия начальника отдела в подготовке отчета о выполнении плана работы службы и о достижении целевых значений основных показателей деятельности за календарный год, отчетов о выполнении иных планов и программ по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

22) осуществлять сбор необходимой информации для предложений к проектам ежегодных докладов об осуществлении федерального государственного контроля качества образования службой, и мониторингу эффективности федерального государственного контроля качества образования, по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

23) осуществлять сбор необходимой информации для формирования иных плановых, отчетных, информационно-справочных, методических и аналитических материалов в соответствии с компетенцией отдела;

4.4. консультанта отдела государственного контроля качества образования:

1) обеспечивать исполнение законодательства Российской Федерации, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых и инструктивных документов Минобразования России в части федерального государственного контроля качества образования;

2) обеспечивать исполнение законодательства Правительства Иркутской области, указов и распоряжений Губернатора Иркутской области, Аппарата Губернатора Иркутской области, нормативных правовых и инструктивных документов министерств Иркутской области;

3) участвовать в проведении плановых, внеплановых проверок в соответствии с полномочиями отдела;

4) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по пресечению и (или) устранению выявленных в ходе проверок нарушений требований законодательства Российской Федерации в области образования; составлять протоколы об административных правонарушениях;

5) участвовать в судопроизводстве в качестве представителя службы;

6) обеспечивать качественное и своевременное оформление документов по результатам проверок;

7) взаимодействовать с экспертами, экспертными организациями по вопросам федерального государственного контроля качества образования при проведении контрольных мероприятий;

8) осуществлять накопление и систематизацию информации, статистических данных по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

9) осуществлять рассмотрение обращений юридических и физических лиц в рамках полномочий отдела и подготовку ответов в установленном порядке;

10) осуществлять своевременное рассмотрение сотрудниками отдела запросов, жалоб и других обращений органов государственной власти, юридических и физических лиц по вопросам федерального государственного контроля качества образования, подготовку по ним проектов соответствующих решений и ответов;

11) осуществлять формирование, систематизацию, ведение реестра и архива документов о деятельности отдела (акты, экспертные заключения, протоколы об административных правонарушениях, отчеты, уведомления о нарушении обязательных требований законодательства, материалы о ходе исполнения/неисполнения установленных нарушений);

12) готовить проекты нормативных правовых актов службы, инструктивно-методических документов в соответствии с полномочиями отдела;

13) участвовать в качестве представителя службы в судебных органах Российской Федерации, подготавливать отзывы, возражения на иски, заявления граждан и организаций, совершать иные процессуальные действия по поручению руководителя службы в соответствии с полномочиями отдела.

5. Для оценки профессиональной служебной деятельности гражданского служащего применяются следующие показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, установленные в соответствии с должностными обязанностями и связанные с исполнением управленческих и иных решений, а также правовым, организационным и документационным обеспечением исполнения указанных решений:

- 1) количество (объем) выполненной работы от установленного перечня должностных обязанностей;
- 2) качество выполненной работы;
- 3) соблюдение сроков выполненной работы;
- 4) отсутствие жалоб на неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

6. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3*4 см), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

а) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудова) деятельность осуществляется впервые);

б) копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (документ по учетной форме № 001-ГС/у);

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, за исключением случаев, когда служебная (трудова) деятельность осуществляется впервые;

7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

7. Государственному гражданскому служащему, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3*4 см), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы.

8. Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными федеральным законодательством для поступления на государственную гражданскую службу и ее прохождения.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

9. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области.
Государственный гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

10. Место и время приема документов.
Документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего объявления, представляются гражданином (областным гражданским служащим) в службу по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления

об их приеме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале Иркутской области, на официальном сайте службы, официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы – федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – Единая система), в газете «Областная»:

лично по адресу: 664023, г. Иркутск, ул. Депутатская, 33, кабинет 207, с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (3952) 53-02-61, 53-26-79; направлением по почте по адресу: 664023, г. Иркутск, ул. Депутатская, 33;

в электронном виде с использованием Единой системы в соответствии с Правилами представления документов в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственного органа, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 227.

Документы должны быть поданы не позднее 16.00 часов (время местное) 23 сентября 2019 года. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

11. Предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения.
Предполагаемая дата проведения конкурса 10 октября 2019 года, конкурс будет проходить по адресу: 664023, г. Иркутск, ул. Депутатская, 33.

Конкурс проводится в два этапа.
На первом этапе конкурса осуществляется прием документов и проверка достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, проверка на предмет соответствия претендентов установленным квалификационным требованиям для включения в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы.

Второй этап конкурса заключается в оценке профессионального уровня претендентов для замещения вакантной должности государственной гражданской службы и включения в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы. Оценка профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям будет проводиться методом тестирования и индивидуального собеседования, для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также для оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности.

Кандидаты могут пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня (далее – предварительный тест). Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Предварительный тест размещен на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» по адресу: <https://gossulzha.gov.ru> в разделе «Образование».

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в службу по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области по телефону (395-2) 53-06-67, 53-26-79, с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 часов (время местное), официальный сайт службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области <http://irkobl.ru/skno/>, сайт Правительства Иркутской области <http://irkobl.ru>.

12. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Заместитель руководителя службы
И.Д.И. Шливинская

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

13 августа 2019 года П Р И К А З № 47-мпр
Иркутск

Об утверждении формы акта визуального осмотра объекта недвижимости

В соответствии с Порядком определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений для целей налогообложения, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 17 сентября 2015 года № 476-пп, руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить форму акта визуального осмотра (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр
В.А. Сухорученко

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства имущественных
отношений Иркутской области
от 13 августа 2019 года № 47-мпр

ФОРМА АКТА
ВИЗУАЛЬНОГО ОСМОТРА ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ

«__» _____ 20__ года _____
(место составления)
Время проведения: __ час. __ мин.

Областным государственным бюджетным учреждением «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости» в соответствии с распоряжением министерства имущественных отношений Иркутской области от _____ № _____ проведен визуальный осмотр по определению вида фактического использования объекта недвижимого имущества – _____

(указать объект недвижимого имущества)
адрес (описание местоположения) объекта недвижимого имущества _____

_____ кадастровый номер объекта недвижимого имущества _____, общая площадь объекта недвижимого имущества (при наличии) _____ кв.м,

иные выявленные факты _____
В проведении визуального осмотра участвовали:
1) _____

_____ (должности, фамилии, имена, отчества (при наличии) работников государственного учреждения, представителей органов местного самоуправления)

2) _____;

_____ (фамилии, имена, отчества специалистов, экспертов, участвовавших в проведении визуального осмотра объекта недвижимости, сведения об их квалификации)

3) _____

_____ (фамилию, имя и отчество правообладателя (представителя правообладателя) в случае его присутствия при проведении визуального осмотра объекта недвижимости)

Информация об осуществлении фото- и (или) видеосъемки, сведения об используемой фотоаппаратуре, видеозаписывающей аппаратуре _____

Информация о проведенных измерениях объекта недвижимости, в случае использования измерительных приборов, сведения об их наименовании, имеющихся сертификатах и метрологической поверке _____

Информация об обстоятельствах, препятствовавших доступу в объект недвижимости _____

Информацию о выявленных признаках фактического использования объектов недвижимости _____

К настоящему акту визуального осмотра прилагаются материалы фото- и (или) видеосъемки визуального осмотра объекта недвижимости.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.
(количество листов) (количество экземпляров)

Подписи лиц, участвующих в производстве визуального осмотра объекта недвижимого имущества:

1) Работники государственного учреждения, представители органов местного самоуправления:

_____ (должность, ФИО) _____ (подпись)
_____ (должность, ФИО) _____ (подпись)

2) _____ (ФИО специалиста, эксперта) _____ (подпись)
_____ (ФИО специалиста, эксперта) _____ (подпись)

3) Правообладатель (представитель правообладателя) объекта недвижимости:

Акт прочитан лично.
Замечаний и дополнений _____
_____ имею (не имею)

_____ (ФИО) _____ (подпись)
_____ (ФИО) _____ (подпись)

отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых министерством культуры и архивов Иркутской области и бюджетными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству культуры и архивов Иркутской области, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 19.03.2018 № 17-мпр «О внесении изменений в приказ № 53-мпр от 05.09.2017»

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр культуры и архивов
Иркутской области
О.К. Стасюлевич

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

15 августа 2019 года П Р И К А З № 56-42-мпр
Иркутск

О признании утратившими силу отдельных приказов министерства культуры и архивов Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:
- приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 05.09.2017 № 53-мпр «Об утверждении перечня

ГРАФИК

приема граждан в министерстве труда и занятости Иркутской области в сентябре 2019 года

Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Воронцова Наталья Владимировна	Министр	Функционирование и регулирование деятельности министерства.	3 сентября с 15.00 до 17.00	Ул. Желябова, 8А	33-46-67
Егорова Елена Леонидовна	Заместитель министра	1) Содействие занятости населения. 2) Трудовая миграция населения.	26 сентября с 15.00 до 17.00	Ул. Желябова, 8А	33-46-67
Рукосуева Ольга Викторовна	Заместитель министра	1) Легализация заработной платы, задолженность по заработной плате и иные вопросы оплаты труда. 2) Охрана труда.	12,26 сентября с 15.00 до 17.00	Ул. Желябова, 8А	33-46-67
Выштыкайлова Анна Александровна	Заместитель министра	1) Контроль и надзор в сфере занятости населения. 2) Установление стажа на пенсию за выслугу лет областных государственных гражданских служащих и рекомендации муниципальным служащим.	12,26 сентября с 15.00 до 17.00	Ул. Желябова, 8А	33-46-67
Обухов Денис Владимирович	Начальник отдела трудоустройства и профессионального обучения	1) Трудоустройство и профессиональное обучение граждан. 2) Регистрация в органах занятости населения. 3) Легализация трудовых отношений и снижение неформальной занятости.	Ежедневно с 9.00 до 18.00 (обед с 13.00 до 14.00)	Ул. Желябова, 8А, каб. 506	33-62-39
Быков Леонид Олегович	Начальник отдела трудовой миграции	Реализация Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.	Ежедневно с 9.00 до 18.00 (обед с 13.00 до 14.00)	Ул. Желябова, 8А, каб. 501	33-46-51
Дергаусова Марина Михайловна	Начальник отдела оплаты труда	1) Легализация заработной платы 2) Задолженность по заработной плате. 3) Начисление заработной платы.	5,12,19,26 сентября с 16.00 до 18.00	Ул. Желябова, 8А, каб. 402	24-09-81
Чарчиди Марика Юрьевна	Начальник отдела социального партнерства	1) Содействие урегулированию коллективных трудовых споров. 2) Коллективно-договорное урегулирование.	Ежедневно с 9.00 до 18.00 (обед с 13.00 до 14.00)	Ул. Желябова, 8А, каб. 407	33-03-48
Пасечник Елена Валерьевна	Заместитель начальника отдела специальных программ	1) Оказание государственных услуг гражданам, испытывающим трудности в поиске работы. 2) Содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные для них рабочие места. 3) Организация стажировок выпускников образовательных организаций. 4) Вопросы квотирования рабочих мест для инвалидов, несовершеннолетних граждан. 5) Направление граждан на досрочную пенсию.	Ежедневно с 9.00 до 18.00 (обед с 13.00 до 14.00)	Ул. Желябова, 8А, каб. 302	33-62-73
Шайдурова Инга Владимировна	Начальник отдела охраны и государственной экспертизы условий труда	Консультативная и методическая помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организациям и физическим лицам в организации работы по охране труда.	Ежедневно с 9.00 до 18.00 (обед с 13.00 до 14.00)	Ул. Киевская 1, каб.21	33-22-45

ГРАФИК

приема граждан в министерстве спорта Иркутской области на сентябрь 2019 года

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. Должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Министерство спорта Иркутской области	Резник И.Ю.	Министр спорта Иркутской области	Реализация государственной политики в сфере физической культуры и спорта в Иркутской области	26.09.2019	г. Иркутск, ул.К.Маркса, 26	8(395-2) 33-33-44

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

16 августа 2019 года

ПРИКАЗ

Иркутск

№ 48-мпр

О признании утратившим силу приказа министерства имущественных отношений Иркутской области от 10 июля 2018 года № 32-мпр

В соответствии пунктами 3, 13 Требований к Порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области, содержанию указанных

актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Иркутской области от 27 октября 2015 года № 538-пп, руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- Признать утратившим силу приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 10 июля 2018 года № 32-мпр «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций подведомственных министерству имущественных отношений Иркутской области казенных учреждений».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
- Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр
В.А. Сухорученко

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

от 14 августа 2019 года

ПРИКАЗ

Иркутск

№ 56-мпр

О внесении изменений в Порядок осуществления мониторинга системы образования Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 мая 2019 года № 657 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- Внести в Порядок осуществления мониторинга системы образования Иркутской области, утвержденный приказом министерства образования Иркутской области от 21 июля 2014 года № 87-мпр, следующие изменения:
1) в пункте 4 слова «от 15 января 2014 года № 14» заменить словами «от 22 сентября 2017 года № 955»;
2) в пункте 5 слова «областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования» заменить словами «Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутской области»;
3) в подпункте 4 пункта 11 слова «образования и науки» заменить словом «просвещения».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр образования
Иркутской области
В.В. Перегудова

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

23 августа 2019 года

ПРИКАЗ

Иркутск

№ 53-253/19-мпр

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной выплаты при рождении ребенка семьям, среднедушевой доход которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в целом по Иркутской области в расчете на душу населения»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной выплаты при рождении ребенка семьям, среднедушевой доход которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в целом по Иркутской области в расчете на душу населения», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 февраля 2012 года № 21-мпр, следующие изменения:
1) пункт 36 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:
«д) решение суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания на территории Иркутской области.»;
2) в пункте 39(1) после слов «рождении ребенка» дополнить словами «, свидетельство о расторжении брака (в случае

расторжения брака), свидетельство о регистрации по месту пребывания (в случае отсутствия в паспорте родителя отметки о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области).»;

- пункт 67 дополнить абзацами вторым, третьим следующего содержания:
«Копия документа, удостоверяющего личность гражданина, - паспорта гражданина Российской Федерации (иные основные документы, подтверждающие принадлежность к гражданству Российской Федерации), должна воспроизводить сведения о личности гражданина: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения; отметки о регистрации гражданина по месту жительства и снятия его с регистрационного учета; сведения о семейном положении.
Копии иных документов должны воспроизводить всю информацию, содержащуюся в подлинниках документов, за исключением обложек документов.»;
- абзац второй пункта 77(1) после слов «налоговой службой» дополнить словами «, Министерством внутренних дел Российской Федерации»;
- абзац первый пункта 77(2) изложить в следующей редакции:
«77(2). В целях получения сведений из свидетельства о рождении ребенка, справки о пособиях, пенсиях, других видах доходов, свидетельства о расторжении брака (в случае расторжения брака), свидетельства о регистрации по месту пребывания (в случае отсутствия в паспорте родителя отметки о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области) учреждение в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в Пенсионный фонд Российской Федерации, иные органы, осуществляющие пенсионное обеспечение, Федеральную налоговую службу, Министерство внутренних дел Российской Федерации межведомственный запрос в соответствии с законодательством.».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
- Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

23 августа 2019 года

ПРИКАЗ

Иркутск

№ 53-246/19-мпр

О внесении изменений в Порядок предоставления бесплатного проезда воздушным транспортом к месту диагностики, консультации, лечения детям-инвалидам, проживающим

на территории Иркутской области, со злокачественными образованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, со злокачественными новообразованиями других органов и систем, с новообразованиями in situ, с болезнями крови, кроветворных органов и отдельными нарушениями, вовлекающими иммунный механизм, за исключением анемий, связанных с питанием, с церебральным параличом и другими паралитическими синдромами, протекающими с эпилептическими приступами, с тазовыми нарушениями и двигательными нарушениями с болевым синдромом, и сопровождающим их лицам в отдельные медицинские организации и обратно

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок предоставления бесплатного проезда воздушным транспортом к месту диагностики, консультации, лечения детям-инвалидам, проживающим на территории Иркутской области, со злокачественными образованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, со злокачественными новообразованиями других органов и систем, с новообразованиями in situ, с болезнями крови, кроветворных органов и отдельными нарушениями, вовлекающими иммунный механизм, за исключением анемий, связанных с питанием, с церебральным параличом и другими паралитическими синдромами, протекающими с эпилептическими приступами, с тазовыми нарушениями и двигательными нарушениями с болевым синдромом, и сопровождающим их лицам в отдельные медицинские организации и обратно, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 ноября 2018 года № 53-420/18-мпр, следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. В соответствии с настоящим Порядком бесплатный проезд предоставляется проживающим на территории Иркутской области следующим категориям граждан Российской Федерации:

1) детям-инвалидам со злокачественными образованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, со злокачественными новообразованиями других органов и систем, с новообразованиями in situ, с болезнями крови, кроветворных органов и отдельными нарушениями, вовлекающими иммунный механизм, за исключением анемий, связанных с питанием, с церебральным параличом и другими паралитическими синдромами, протекающими с эпилептическими приступами, с тазовыми нарушениями и двигательными нарушениями с болевым синдромом (далее – дети-инвалиды);

2) лицам, сопровождающим детей-инвалидов (далее – сопровождающие лица).

Лица, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта далее именуются гражданами.»;

3) в пункте 7 слова «сопровождающее лицо» заменить словом «гражданин»;

3) в пункте 8:

в подпункте 2 слова «сопровождающего лица» заменить словом «гражданина»;

подпункты 7, 8 изложить в следующей редакции:

«5) справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

6) копия направления на диагностику, консультацию, лечение, выданного лечащим врачом медицинской организации по месту прикрепления ребенка-инвалида либо медицинской организации, в которой ребенок-инвалид находится на стационарном лечении, заверенная руководителем медицинской организации, содержащая информацию о наличии заболевания в соответствии с кодом диагноза в рамках Международной классификации болезней МКБ-10 (прилагается).»;

4) в абзаце втором пункта 9 слова «сопровождающим лицом» заменить словом «гражданином»;

5) в пункте 11 слова «сопровождающего лица» заменить словом «гражданина»;

6) в пункте 12 слова «сопровождающего лица» заменить словом «гражданина»;

7) в пункте 14:

в абзаце первом слова «сопровождающему лицу» заменить словом «гражданину»;

в абзаце втором слова «сопровождающего лица или его представителя» заменить словом «гражданина»;

8) в пункте 15 слова «сопровождающее лицо» заменить словом «гражданина»;

9) в подпункте 3 пункта 16 слова «сопровождающее лицо» заменить словом «гражданин»;

10) в пункте 19:

в абзаце первом слова «сопровождающее лицо» заменить словом «гражданин»;

в подпункте 3 слова «сопровождающего лица» заменить словом «гражданина».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

23 августа 2019 года

ПРИКАЗ

Иркутск

№ 53-257/19-мпр

О признании утратившим силу приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 15 июня 2018 года № 53-160/18-мпр

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской об-

ласти от 15 июня 2018 года № 53-160/18-мпр «Об утверждении нормативов затрат на обеспечение функций министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, территориальных подразделений (управлений) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и отдельных государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

23 августа 2019 года

ПРИКАЗ

Иркутск

№ 53-255/19-мпр

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 2 апреля 2019 года № 53-90/19-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 4:

в абзаце втором после слова «семья» дополнить словами «(далее – заявители);»;

в абзаце третьем после слов «инвалидов I группы» дополнить словами «(далее – сопровождающие лица);»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

2) в пункте 5 слова «по принятию решения о предоставлении мер социальной поддержки» исключить;

3) в пункте 34 слово «гражданин» заменить словом «заявитель», слова «государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее – учреждение)» заменить словом «учреждение»;

4) в пункте 35 слово «гражданина» заменить словом «заявителя»;

5) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. К заявлению прилагаются следующие документы:

36.1) документ, удостоверяющий личность заявителя, сопровождающего лица – в случае сопровождения заявителя;

36.2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя, – в случае обращения с заявлением представителя заявителя;

36.3) решение суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания на территории Иркутской области (далее – решение суда) – в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность, отметки о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области;

36.4) справка о составе семьи заявителя;

36.5) документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи заявителя, за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения с заявлением;

справка о заработной плате с места работы (основной, по совместительству);

документы, содержащие сведения о размере иных доходов, полученных от физических лиц, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданные по месту получения дохода;

36.6) нотариально заверенное согласие законного представителя ребенка-инвалида на сопровождение его к месту диагностики и (или) лечения - в случае сопровождения ребенка-инвалида к месту диагностики и (или) лечения лицом, не являющимся законным представителем ребенка-инвалида;

36.7) справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

36.8) копия направления на диагностику и (или) лечение, выданного лечащим врачом медицинской организации по месту прикрепления гражданина, заверенная руководителем медицинской организации;

36.9) справка о проведении диагностики и (или) выписной эпикриз из карты стационарного больного, выданные медицинской организацией;

36.10) проездные документы (билеты), в том числе электронные билеты и посадочные талоны – для воздушного транспорта, электронные билеты и контрольные купоны электронных билетов – для железнодорожного транспорта, подтверждающие оплату стоимости проезда заявителя, сопровождающего лица – в случае сопровождения заявителя, от места жительства (места пребывания) заявителя на территории Иркутской области к месту диагностики и (или) лечения и обратно, выданные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими продажу проездных документов (билетов) (далее – проездные документы);

36.11) справка о стоимости проезда в купейном вагоне пассажирского поезда на дату проезда по данному маршруту, выданная юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими реализацию проездных документов, – в случае проезда железнодорожным транспортом в спальном вагоне с двухместными купе, вагоне повышенной комфортности, а также в случае проезда воздушным транспортом при наличии железнодорожного сообщения;

36.12) справка о стоимости проезда воздушным транспортом по тарифу экономического класса – в случае проезда воздушным транспортом по тарифу бизнес-класса;

36.13) документ, выданный юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими продажу проездных документов, подтверждающий невозможность оформления (приобретения) проездных документов ввиду их отсутствия на соответствующие даты отправления (вылета), – в случае, указанном в пункте 35 настоящего административного регламента;

36.14) сведения о реквизитах счета, открытого в банке или иной кредитной организации на имя заявителя и (или) законного представителя ребенка-инвалида, сопровождающего лица – в случае сопровождения заявителя, – в случае выбора указанными лицами соответствующего способа предоставления компенсации.»;

6) дополнить пунктом 36.1 следующего содержания:

«36.1. Заявитель или его представитель обязан представить документы, указанные в пунктах 34, 36 настоящего административного регламента.»;

7) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить, относятся следующие документы:

39.1) свидетельство о рождении ребенка;

39.2) свидетельства о регистрации по месту пребывания на территории Иркутской области – в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность, отметки о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области;

39.3) документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи заявителя, за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения с заявлением;

документ о размере пенсии, полученной в соответствии с законодательством;

документ о размере получаемого пособия по безработице;

документы о размере иных пособий, социальных и компенсационных выплат, полученных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

39.4) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая право на получение набора социальных услуг (социальной услуги).»;

8) пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

45.1) несоответствие заявителя категориям граждан и условиям, установленным пунктом 4 настоящего административного регламента;

45.2) несоответствие сопровождающего лица условиям, установленным пунктом 4 настоящего административного регламента;

45.3) нарушение требований пункта 1 Положения;

45.4) представление недостоверных сведений в документах;

45.5) обращение с заявлением и документами по истечении 90-дневного срока, установленного пунктом 34 настоящего административного регламента;

45.6) представление проездного документа, подтверждающего оплату стоимости проезда видом транспорта, не предусмотренным пунктом 105 настоящего административного регламента.»;

9) в абзаце втором пункта 54 цифры «17» заменить цифрами «22»;

10) пункт 71 изложить в следующей редакции:

«71. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):

71.1) прием, регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления компенсации;

71.2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

71.3) принятие решения о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации;

71.4) информирование о принятом решении о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации;

71.5) выплата компенсации.»;

11) подпункт 73.5 пункта 73 признать утратившим силу;

12) в абзаце втором подпункта 76.1 пункта 76 слово «гражданина» заменить словом «заявителя»;

13) в пункте 78 цифры «79» заменить цифрами «77»;

14) в пункте 98 слово «гражданина» заменить словом «заявителя»;

15) в пункте 99 слова «тридцати календарных» заменить словами «30 рабочих»;

16) пункт 100 изложить в следующей редакции:

«100. Основания для отказа в назначении компенсации указаны в пункте 45 настоящего административного регламента.»;

17) в пункте 101 слово «гражданину» заменить словом «заявителю»;

18) в пункте 102 слова «предоставлении мер социальной поддержки» заменить словами «назначении компенсации»;

19) в пункте 103 слова «предоставлении мер социальной поддержки» заменить словами «назначении компенсации»;

20) в пункте 104 слово «гражданина» заменить словом «заявителя»;

21) в подпункте 105.3 пункта 105 цифру «1» заменить цифрами «105.1»;

22) в разделе IV:

в наименовании главы 26 цифры «26» заменить цифрами «27»;

в наименовании главы 27 цифры «27» заменить цифрами «28»;

в наименовании главы 28 цифры «28» заменить цифрами «29»;

в наименовании главы 29 цифры «29» заменить цифрами «30»;

23) в разделе V:

в наименовании главы 30 цифры «30» заменить цифрами «31»;

в наименовании главы 31 цифры «31» заменить цифрами «32»;

в наименовании главы 32 цифры «32» заменить цифрами «33»;

в наименовании главы 33 цифры «33» заменить цифрами «34»;

в пункте 128 цифры «124» заменить цифрами «127».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Акционерное общество «Недвижимость ИЦ ЭЭС» (АО «НИЦ ЭЭС»), совместно с отделом экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «Реконструкция административного здания с устройством технического этажа по адресу: г. Иркутск, ул. Помяловского, д.1», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации (далее - Технические задания).

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Реконструкция административного здания с устройством технического этажа по адресу: г. Иркутск, ул. Помяловского, д.1» предусмотрена реконструкция административного здания с устройством технического этажа по адресу: г. Иркутск, ул. Помяловского, д.1, на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000029:46.

Наименование и адрес заказчика: Акционерное общество «Недвижимость ИЦ ЭЭС», адрес: 125080, г. Москва, Волоколамское ш., д. 2.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: сентябрь – декабрь 2019 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска, адрес: 664011, г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, тел.: 8 (3952) 52-04-24, совместно с заказчиком.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Реконструкция административного здания с устройством технического этажа по адресу: г. Иркутск, ул. Помяловского, д.1» доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам: г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 28 – 45 и г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10 с 9-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Реконструкция административного здания с устройством технического этажа по адресу: г. Иркутск, ул. Помяловского, д.1» назначены на 11 октября 2019 г. в 11:00 часов, в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.14, тел.: 8 (3952) 52-04-24.

Результатом общественных обсуждений будет утверждение технических заданий.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Новые технологии и оборудование», адрес: 664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 28 – 45. Тел. 8 (3952)986-520.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Подготовлен проект межевания в отношении земельного участка, выделяемого в счет земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения (земли бывшего АОЗТ «Ленинское»). Кадастровый номер исходного земельного участка 38:10:000000:168, адрес: Иркутская обл., Куйтунский р-н, АОЗТ «Ленинское».

Заказчик проекта межевания земельного участка: администрация Ленинского сельского поселения, почтовый индекс: 665344, Иркутская область, Куйтунский район, пос. Игнито, ул. Ленина, д. 5. Глава администрации: Белинская Валентина Владимировна, тел. 89247141055.

Проект межевания подготовил кадастровый инженер Замаратский Алексей Леонидович (ООО «Дельта»), квалификационный аттестат № 38-10-3, почтовый адрес: 664056, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 2в, офис 407, ООО «Дельта». Электронная почта: zal53111@yandex.ru, номер телефона 8-904-118-26-52.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664056, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 2в, офис 407, ООО «Дельта». Со дня опубликования настоящего извещения, в будние дни с 9.00 до 18.00.

Предложения о доработке проекта межевания земельных участков, обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей, вручить или направить по адресу: 664056, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 2в, офис 407, ООО «Дельта». В течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Подготовлен проект межевания в отношении одного земельного участка, выделяемого в счет земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения (земли бывшего АОЗТ «Иркутское ЛТД»). Кадастровый номер исходного земельного участка 38:10:000000:177, адрес: Иркутская обл., Куйтунский р-н, АОЗТ «Иркутское ЛТД».

Мельникова Галина Петровна, проживающая по адресу: Иркутская область, Куйтунский район, п. Уховский, ул. Молодежная, д. 14, кв. 2.

Проект межевания подготовил кадастровый инженер Замаратский Алексей Леонидович (ООО «Дельта»), квалификационный аттестат № 38-10-03, почтовый адрес: 664056 Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 2в, офис 407, ООО «Дельта». Электронная почта: zal53111@yandex.ru, номер телефона 8-904-118-26-52.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664056 Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 2в, офис 407, ООО «Дельта», со дня опубликования настоящего извещения, в будние дни с 9.00 до 18.00.

Предложения о доработке проекта межевания земельных участков, обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей, вручить или направить по адресу: 664056 Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 2в, офис 407, ООО «Дельта», в течение одного месяца со дня выхода печатного издания.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Филиал Публичного Акционерного общества «РУСАЛ Братск» в г. Шелехов (Филиал ПАО «РУСАЛ Братск» в г. Шелехов) совместно с Администрацией Шелеховского муниципального района (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 29.04.2016 г. № 106-ПА «Об утверждении порядка организации и проведения производственных обсуждений среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории Шелеховского района») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации и подготовки обосновывающей документации по объекту государственной экологической экспертизы «Строительство градирни УОВ-2», а именно технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду, являющегося неотъемлемой частью предварительных материалов по оценке воздействия на окружающую среду (далее - ТЗ на ОВОС).

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектной документацией «Строительство градирни УОВ-2» предусмотрено строительство вентиляционной градирни для охлаждения производственной воды после охлаждения оборудования, расположенной на существующей промышленной площадке филиала ПАО «РУСАЛ Братск» в г. Шелехов по адресу: РФ, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Индустриальная, 4.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: Филиал ПАО «РУСАЛ Братск» в г. Шелехов, юридический адрес: 665716, РФ, Иркутская область, г. Братск, почтовый адрес: 666033, РФ, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Индустриальная, 4.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: август - декабрь 2019 г. Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация Шелеховского муниципального района совместно с Филиалом ПАО «РУСАЛ Братск» в г. Шелехов и АО «СибВАМИ».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представлений замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности ТЗ на ОВОС: с ТЗ на ОВОС можно ознакомиться с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности в рабочие дни по адресу:

- г. Шелехов, 20 квартал, 84, каб 1, тел. (39550) 5-31-39 понедельник-четверг с 8.50 до 18.00, пятница с 8.50 до 17.10, перерыв с 13.00 до 14.00;

- г. Иркутск, ул. Советская, 55, каб. 209, тел. (3952) 29-16-09 с 08.00 до 17.00.

Сроки представления замечаний и предложений, место подачи: в течение 30 дней со дня опубликования информации в официальных печатных изданиях, по адресу:

- г. Шелехов, 20 квартал, 84, каб 1, тел. (39550) 5-31-39 понедельник-четверг с 8.50 до 18.00, пятница с 8.50 до 17.10, перерыв с 13.00 до 14.00;

- г. Иркутск, ул. Советская, 55, каб. 209, тел. (3952) 29-16-09 с 08.00 до 17.00.

Общественные обсуждения в форме слушаний ТЗ на ОВОС по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации «Строительство градирни УОВ-2» назначены на 07 октября 2019 г. в 17.00 в здании Администрации Шелеховского муниципального района по адресу: г. Шелехов, ул. Ленина, 15, актовый зал.

Результат общественных обсуждений: утвержденное ТЗ на ОВОС.

Исполнитель работ по ОВОС: АО «СибВАМИ», 664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Советская, 55.

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 августа 2019 года

№ 46-мпр

Иркутск

О внесении изменения в абзац первый пункта 4 Положения о комиссии по приватизации государственного имущества Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Иркутской области от 10 декабря 2003 года № 62-оз «О приватизации областного государственного имущества», постановлением Правительства Иркутской области от 6 марта 2013 года № 67-пп «Об отдельных вопросах приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в абзац первый пункта 4 Положения о комиссии по приватизации государственного имущества Иркутской области, утвержденного приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 17 августа 2015 года № 45/пр, изменение, исключив слова «, областного государственного казенного учреждения «Фонд имущества Иркутской области»».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр В.А. Сухорученко

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ Иркутской области

П Р И К А З

8 августа 2019 г.

№ 54-мпр

Иркутск

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Иркутской области от 15 февраля 2016 года № 83-пп «Об утверждении Правил определения требований к закупкам государственным органом Иркутской области, их территориальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Иркутской области отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившими силу:

а) приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 31 мая 2016 года № 49-мпр «Об утверждении Перечня отдельных видов товаров, работ, услуг,купаемых министерством здравоохранения Иркутской области, казенными и бюджетными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)»;

б) приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 25 июня 2018 года № 45-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 31 мая 2016 года № 49-мпр».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр

О.Н. Ярошенко

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Редакция и издатель:
ОГАУ «Редакция газеты «Областная»

Юридический и фактический адрес редакции:
664025 г. Иркутск, ул. Российская, 12

Почтовый адрес:
664011, г. Иркутск, а/я 177

Телефон для справок:
ОГАУ «Редакция газеты «Областная»
(3952)-200-628, 200-638,
факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru

Подписные индексы:
П7531 – пн, ср, пт
П7537 – ср
Распространяется бесплатно и по подписке

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области

Главный редактор
Люстрицкий Д.Г.

Редакторская группа:
Хлебникова О.А., Кулыгина Ю.О.

Издательская группа:
Полякова О.А., Ткачук Е.В.

Газета подписана в печать:
29.08.2019 г. в 21.00
Следующий номер газеты выйдет 4.09.2019 г.

Отпечатано в ООО «БланкИздат», 664003, г. Иркутск, ул. Киевская, 2, литера А4

Тираж 1260 экз.
Заказ

ogirk.ru



12+