

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

8220		город Иркутск	г.	Иркутск			проезд	Юрия Тена	23	Ремонт системы горячего водоснабжения																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
------	--	---------------	----	---------	--	--	--------	-----------	----	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

8247		город Иркутск	г.	Иркутск		ул	Ядринцева	25	Ремонт системы горячего водоснабжения									V	
									Ремонт фундамента многоквартирного дома										
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт системы теплоснабжения										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
									Ремонт системы вентиляции										
									Оказание услуг по проведению строительного контроля										
									Ремонт подвальных помещений										
									Разработка проектно-сметной документации										
									Ремонт системы водоотведения										
									Ремонт системы холодного водоснабжения										
8248		город Иркутск	г.	Иркутск		ул	Ядринцева	27/1	Ремонт фундамента многоквартирного дома									V	
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
									Ремонт системы вентиляции										
									Оказание услуг по проведению строительного контроля										
									Разработка проектно-сметной документации										
									Ремонт фундамента многоквартирного дома										
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
8249		город Иркутск	г.	Иркутск		ул	Ядринцева	27/2	Ремонт фундамента многоквартирного дома									V	
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
									Ремонт системы вентиляции										
									Оказание услуг по проведению строительного контроля										
									Разработка проектно-сметной документации										
									Ремонт фундамента многоквартирного дома										
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
8250		город Иркутск	г.	Иркутск		ул	Ядринцева	29/1	Ремонт системы горячего водоснабжения									V	
									Ремонт фундамента многоквартирного дома										
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт системы теплоснабжения										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
									Ремонт системы вентиляции										
									Оказание услуг по проведению строительного контроля										
									Ремонт подвальных помещений										
									Разработка проектно-сметной документации										
									Ремонт системы водоотведения										
									Ремонт системы холодного водоснабжения										
8251		город Иркутск	г.	Иркутск		ул	Ядринцева	29/10	Ремонт системы горячего водоснабжения									V	
									Ремонт фундамента многоквартирного дома										
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт системы теплоснабжения										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
									Ремонт системы вентиляции										
									Оказание услуг по проведению строительного контроля										
									Ремонт подвальных помещений										
									Разработка проектно-сметной документации										
									Ремонт системы водоотведения										
									Ремонт системы холодного водоснабжения										
8252		город Иркутск	г.	Иркутск		ул	Ядринцева	29/2	Ремонт системы горячего водоснабжения									V	
									Ремонт фундамента многоквартирного дома										
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт системы теплоснабжения										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
									Ремонт системы вентиляции										
									Оказание услуг по проведению строительного контроля										
									Ремонт подвальных помещений										
									Разработка проектно-сметной документации										
									Ремонт системы водоотведения										
									Ремонт системы холодного водоснабжения										
8253		город Иркутск	г.	Иркутск		ул	Ядринцева	29/3	Ремонт системы горячего водоснабжения									V	
									Ремонт фундамента многоквартирного дома										
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт системы теплоснабжения										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
									Ремонт системы вентиляции										
									Оказание услуг по проведению строительного контроля										
									Ремонт подвальных помещений										
									Разработка проектно-сметной документации										
									Ремонт системы водоотведения										
									Ремонт системы холодного водоснабжения										
8254		город Иркутск	г.	Иркутск		ул	Ядринцева	29/4	Ремонт системы горячего водоснабжения									V	
									Ремонт фундамента многоквартирного дома										
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт системы теплоснабжения										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
									Ремонт системы вентиляции										
									Оказание услуг по проведению строительного контроля										
									Ремонт подвальных помещений										
									Разработка проектно-сметной документации										
									Ремонт системы водоотведения										
									Ремонт системы холодного водоснабжения										
8255		город Иркутск	г.	Иркутск		ул	Ядринцева	29/5	Ремонт системы горячего водоснабжения									V	
									Ремонт фундамента многоквартирного дома										
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт системы теплоснабжения										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
									Ремонт системы вентиляции										
									Оказание услуг по проведению строительного контроля										
									Ремонт подвальных помещений										
									Разработка проектно-сметной документации										
									Ремонт системы водоотведения										
									Ремонт системы холодного водоснабжения										
8256		город Иркутск	г.	Иркутск		ул	Ядринцева	29/6	Ремонт системы горячего водоснабжения									V	
									Ремонт фундамента многоквартирного дома										
									Утепление и ремонт фасада										
									Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
									Ремонт системы теплоснабжения										
									Ремонт крыши										
									Ремонт системы электроснабжения										
									Ремонт системы вентиляции										
									Оказание услуг по проведению строительного контроля										
									Ремонт подвальных помещений										
									Разработка проектно-сметной документации										
									Ремонт системы водоотведения										
									Ремонт системы холодного водоснабжения										

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	Декоративное оформление оконных проемов: - штукатурное лучковое обрамление лучковых оконных проемов цокольного этажа (профиль сечения, форма, размеры); - рамочное ступенчатое обрамление лучковых оконных проемов первого этажа (профиль сечения, форма, размеры); - обрамление прямоугольных оконных проемов второго этажа - килевидными сандриками опирающиеся на профилированные импосты и колонки с кубоватыми капителями (вынос, форма, размеры, элементы членения). Декоративное оформление оконных в уровне ризалита: - профилированный рамочный наличник большого прямоугольного окна в межэтажном пространстве (разрезающего межэтажный карнизный пояс) (форма, размеры и элементы членения); - круглый оконный проем обрамлен профилированным килевидным наличником, опирающийся на импосты и балясины (форма, размеры и элементы членения); Декоративное оформление дверного проема: - двухстворчатая филенчатая трехчастная дверь (форма, размеры и элементы членения); - лежащее окно над дверным проемом с двухчастным рисунком переплета (форма, размеры и элементы членения); - двускатный навес крыльца с ажурным металлическим кованым фронтоном на металлических ажурных кованых кронштейнах (форма, размеры и элементы членения).		
Юго-западный фасад	Общее декоративно-композиционное решение симметричного фасада с тремя ризалитами (центральный и крайними). Декоративные элементы членения фасада: - цоколь из блоков песчаника оштукатурен под руст (вынос, форма, размеры); - подоконный пояс гладкий, высокий, с профилями разного сечения по верхнему и нижнему краю (вынос, форма, размеры, элементы членения); - штукатурная поверхность стен в уровне первого этажа под бриллиантовый руст (вынос, форма, размеры); - межэтажный карнизный пояс, гладкий, высокий с профилями разного сечения по нижнему и верхнему краю (вынос, форма, размеры, элементы членения); - гладкая штукатурная поверхность стен в уровне второго этажа (форма, размеры); - ниши подоконных пространств, горизонтальные, лежащие (форма, размеры, элементы членения); - поясок - узкий, профилированный в подоконном уровне второго этажа (вынос, форма, размеры, элементы членения); - широкий пояс в уровне оконного завершения второго этажа переходящий в импост под окнами - гладкий, высокий с профилями разного сечения по нижнему и верхнему краю (вынос, форма, размеры, элементы членения); - фриз – широкий, с профилированным выносом и квадратными ширинками (форма, размеры, элементы членения); - карниз - многопрофильный ступенчатый, небольшого выноса (вынос, форма, размеры); Декоративные элементы членения фасада ризалитов (боковых и центрального): - цоколь из блоков песчаника с расширением к низу, оштукатурен под руст (вынос, форма, размеры); - подоконный пояс гладкий, высокий, с профилями разного сечения по верхнему и нижнему краю (вынос, форма, размеры, элементы членения); - штукатурная поверхность стен в уровне первого этажа под бриллиантовый руст (вынос, форма, размеры); - межэтажный карнизный пояс, гладкий, высокий с профилями разного сечения по нижнему и верхнему краю (вынос, форма, размеры, элементы членения); - гладкая штукатурная поверхность стен в уровне второго этажа (форма, размеры); - лопатки – трехчастные с ширинками и нишами с килевидным верхом и «Т» -образным гладким навершием (вынос, форма, размеры, элементы членения); - ниши подоконных пространств, горизонтальные, лежащие (форма, размеры, элементы членения); - фриз – широкий с квадратными ширинками между стилизованными колонками с кубовидными капителями. В уровне центрального ризалита фризовая часть дополнена широкой верхней ступенью с полукруглым завершением ряда колон по нижней части фриза (вынос, форма, размеры, элементы членения); - карниз - многопрофильный ступенчатый, с рядом сухариков. В уровне центрального ризалита двойной ряд сухариков (ступенчатый) (вынос, форма, размеры, элементы членения); - аттиковые стенки по бокам боковых ризалитов в уровне кровле (вынос, форма, размеры, элементы членения);	Состояние удовлетворительное	
	Декоративное оформление оконных проемов основного объема и крайних ризалитов: - рамочное ступенчатое обрамление лучковых оконных проемов первого этажа (профиль сечения, форма, размеры); - обрамление прямоугольных оконных проемов второго этажа, килевидными сандриками опирающиеся на профилированные импосты и колонки с кубоватыми капителями (вынос, форма, размеры, элементы членения). Декоративное оформление оконных проемов в уровне центрального ризалита: - лучковое завершение лежащих окон цокольного этажа (форма, размеры); - рамочное ступенчатое обрамление лучковых оконных проемов первого этажа (профиль сечения, форма, размеры); - обрамление оконных проемов второго этажа завершенных сопряженными арочками с гирькой по центру с трехчетвертными перехваченными колонками с кубоватыми капителями и килевидными арками, опирающимися на импосты в виде профилированного пояса (профиль сечения, форма, размеры); Декоративное оформление дверных проемов: - две двери - двухстворчатые трехчастные филенчатые в углах с обеих сторон центрального ризалита (вынос, форма, размеры); - лежащие окна над дверными проемами с двухчастным рисунком переплета (форма, размеры и элементы членения); - два угловых металлических навеса над дверями на кованых ажурных металлических кронштейнах (форма, размеры и элементы членения).	Состояние удовлетворительное	
Юго-восточный фасад	Общее декоративно-композиционное решение фасада с ризалитом с центральным входом под двускатным навесом. Декоративные элементы членения фасада: - цоколь из блоков песчаника с расширением к низу, оштукатурен под руст (вынос, форма, размеры); - подоконный пояс - гладкий, высокий, с профилями разного сечения по верхнему и нижнему краю (вынос, форма, размеры, элементы членения); - штукатурная поверхность стен в уровне первого этажа под бриллиантовый руст (вынос, форма, размеры); - межэтажный карнизный пояс, гладкий, высокий с профилями разного сечения по нижнему и верхнему краю (вынос, форма, размеры, элементы членения); - гладкая штукатурная поверхность стен в уровне второго этажа (форма, размеры); - лопатки – трехчастные с ширинками и нишами с килевидным верхом и «Т»-образным гладким навершием (вынос, форма, размеры, элементы членения); - ниши подоконных пространств, горизонтальные, лежащие (форма, размеры, элементы членения); - поясок - узкий, профилированный в подоконном уровне второго этажа (вынос, форма, размеры, элементы членения); - широкий пояс в уровне оконного завершения второго этажа переходящий в импост под окнами - гладкий, высокий с профилями разного сечения по нижнему и верхнему краю (вынос, форма, размеры, элементы членения); - фриз – широкий, с профилированным выносом и квадратными ширинками (форма, размеры, элементы членения); - карниз - многопрофильный ступенчатый, небольшого выноса (вынос, форма, размеры); Декоративные элементы членения фасада ризалита: - цоколь из блоков песчаника, оштукатурен под руст (вынос, форма, размеры); - подоконный пояс (с разрывом дверного проема) гладкий, высокий, с профилями разного сечения по верхнему и нижнему краю (вынос, форма, размеры, элементы членения); - штукатурная поверхность стен в уровне первого этажа под бриллиантовый руст (вынос, форма, размеры); - квадратная ниша в центральной части ризалита под междуэтажным карнизным поясом (вынос, форма, размеры); - межэтажный карнизный пояс (с разрывом оконным проемом), гладкий, высокий с профилями разного сечения по нижнему и верхнему краю (вынос, форма, размеры, элементы членения); - гладкая штукатурная поверхность стен в уровне второго этажа (форма, размеры); - лопатки гладко оштукатуренные (вынос, форма, размеры); - трехчетвертные колонки с кубоватыми капителями по углам ризалита (вынос, форма, размеры, элементы членения); - две квадратные ниши в рамочном обрамлении под круглым окном, между балясинами (форма, размеры, элементы членения); - фриз – широкий с квадратными ширинками между стилизованными колонками с кубовидными капителями. В уровне центрального ризалита фризовая часть дополнена широкой верхней ступенью с полукруглым завершением ряда колон по нижней части фриза (вынос, форма, размеры, элементы членения); - карниз - многопрофильный ступенчатый, с рядом сухариков. В уровне центрального ризалита двойной ряд сухариков (ступенчатый) (вынос, форма, размеры, элементы членения);	Состояние удовлетворительное	
	Декоративное оформление оконных проемов: - штукатурное лучковое обрамление лучковых оконных проемов цокольного этажа (профиль сечения, форма, размеры); - рамочное ступенчатое обрамление лучковых оконных проемов первого этажа (профиль сечения, форма, размеры); - обрамление прямоугольных оконных проемов второго этажа, килевидными сандриками опирающиеся на профилированные импосты и колонки с кубоватыми капителями (вынос, форма, размеры, элементы членения); Декоративное оформление оконных в уровне ризалита: - профилированный рамочный наличник большого прямоугольного окна в межэтажном пространстве (разрезающего межэтажный карнизный пояс) (форма, размеры и элементы членения); - круглый оконный проем, обрамленный профилированным килевидным наличником, опирающийся на импосты и балясины (форма, размеры и элементы членения); Декоративное оформление дверного проема: - дверь - двухстворчатая филенчатая трехчастная (форма, размеры и элементы членения); - лежащее окно над дверным проемом с двухчастным рисунком переплета (форма, размеры и элементы членения); - двускатный навес крыльца с ажурным металлическим кованым фронтоном на металлических ажурных кованых кронштейнах (форма, размеры и элементы членения);	Состояние удовлетворительное	
Интерьеры			
Цокольный этаж	- крестовые своды (вынос, форма, размеры); - потолочные тяги (вынос, форма, размеры); - круглая профилированная розетка (вынос, форма, размеры).	Декоративные элементы интерьеров частично закрыты поздними гипсокартонными потолками.	
Первый этаж: -лестничная клетка - вестибюль - коридор	- лестница с облицовкой мрамором (вынос, форма, размеры); - ограждение лестницы из ажурных кованых металлических балясин и гнутых деревянных профилированных перил (форма, размеры и элементы членения); - крестовые своды, подчеркнутые декоративными нервюрами и профилем по грани сводов, опирающиеся на капитальные стены и 4 колонны квадратного сечения в центре зала (форма, размеры и элементы членения); - арочные своды с западающими нишами, декорированные профилем по краю (форма, размеры и элементы членения); - карнизные тяги - профилированные по верху стен и колонн (профиль сечения, форма, размеры); - филенчатое обрамление стен и колонн (профиль сечения, форма, размеры); - профилированные пояски в нижней части стен и колонн (профиль сечения, форма, размеры); - декоративные вставки в форме брильянтов по нижней части стен и колонн (профиль сечения, форма, размеры); - круглые фигурные розетки с растительным орнаментом (листья аканта) (форма, размеры и элементы членения); - коробовые крестовые своды (профиль сечения, форма, размеры);	Декоративные элементы интерьеров частично закрыты поздними гипсокартонными потолками.	
Второй этаж: -лестничная клетка - коридор - актовый зал - помещение (с западного угла здания)	- лестница с облицовкой мрамором (вынос, форма, размеры); - ограждение лестницы из ажурных кованых металлических балясин и гнутых деревянных профилированных перил (форма, размеры и элементы членения); - коробовые крестовые своды (профиль сечения, форма, размеры); - круглые фигурные розетки с растительным орнаментом (листья аканта) (форма, размеры и элементы членения); - двери - филенчатые четырехчастные двухстворчатые прямоугольные, ведущие на лестничную клетку левого крыла здания (форма, размеры и элементы членения); Кессонный деревянный потолок: - профилированный балочный переплет кессонов с кнопками в виде бриллианта на пересечениях (форма, размеры и элементы членения); - розетки - деревянные профилированные круглые, с выходящими из них «резными лучами» и обрамленные квадратными профилированными рамками (вынос, форма, размеры и элементы членения); - обшивка гладких полей кессонов в виде «елочки» (форма, размеры и элементы членения); - пояс из пирамедальных ромбов по верхнему краю стен (форма, размеры и элементы членения); - камин с облицовкой каменной плиткой, занимает угловое положение в комнате (вынос, форма, размеры и элементы членения).	Декоративные элементы интерьеров частично закрыты поздними гипсокартонными потолками.	

Примечание: Полное оформление интерьеров не доступно обследованию, из-за частичного закрытия поздними гипсокартонными потолками, необходимо дополнительное исследование.

1. Приложения:
2. Планы БТИ - 3 л.
Фотофиксация современного облика здания - 26 л.

Приложение № 1
МАТЕРИАЛЫ БТИ
Наименование объекта: «Здание курорта «Ангара» (старое)».
Адрес объекта, датировка: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 2-я Железнодорожная, 4.
Фото: Григорьева А.П. Дата: июнь 2017 г.

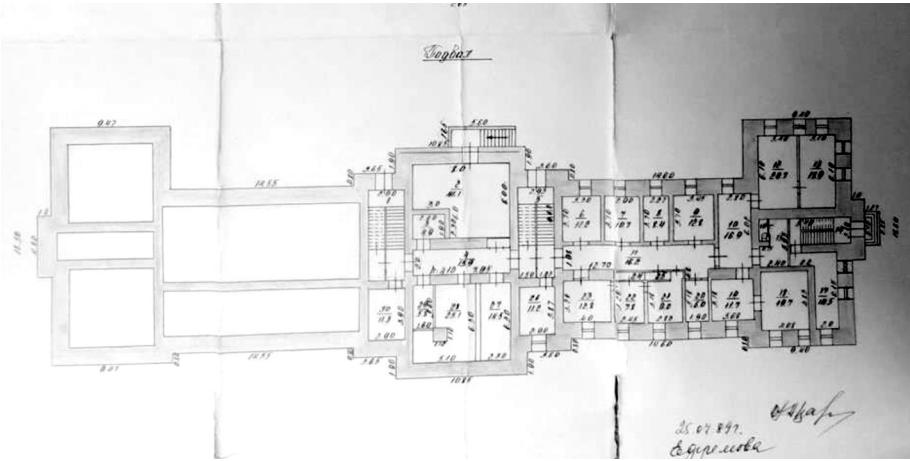


Рис. 1 – Материалы БТИ. План подвального этажа

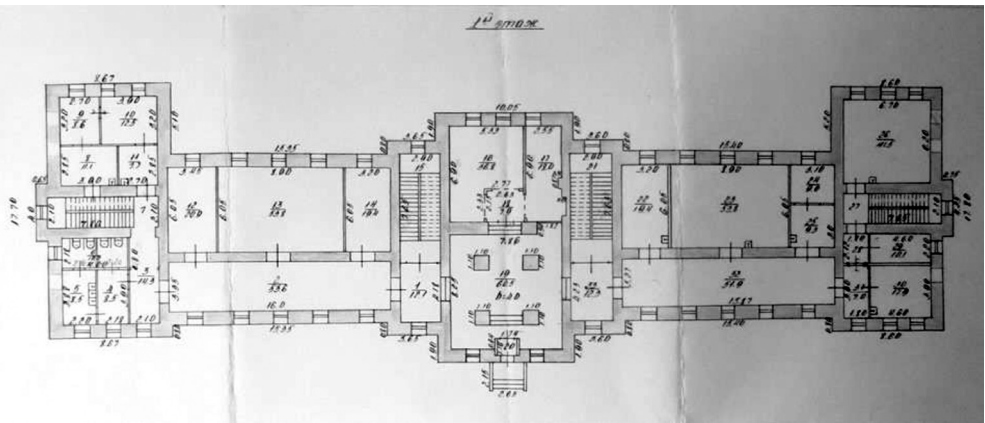


Рис. 2 – Материалы БТИ. План первого этажа

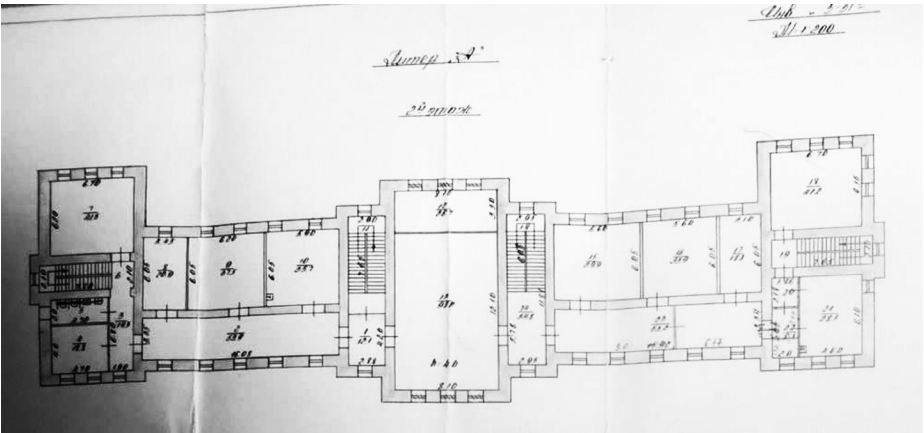


Рис. 3 – Материалы БТИ. План второго этажа

Приложение № 2
МАТЕРИАЛЫ ФОТОФИКСАЦИЯ
Наименование объекта: «Здание курорта «Ангара» (старое)».
Адрес объекта, датировка: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 2-я Железнодорожная, 4.
Фото: Григорьева А.П. Дата: июнь 2017 г.



Фото 1 - Вид с ул. 2-ая Железнодорожная



Фото 2 - Главный северо-восточный фасад



Фото 3 - Центральный ризалит главного северо-восточного фасада



Фото 4 - Главный северо-восточный фасад



Фото 5 - Северо-западный фасад



Фото 6 - Фрагменты северо-западного фасада



Фото 7 - Юго-западный (дворовой) фасад



Фото 8 - Юго-западный (дворовой) фасад



Фото 9 - Юго-западный (дворовой) фасад



Фото 10 - Юго-западный фасад



Фото 11 - Юго-восточный (торцевой) фасад



Вид на Медведниковскую больницу с противоположного берега Иркутска.
Фото начала XX века.



Медведниковская больница для хроников. (ул. 2-ая Железнодорожная, 4.)
Фото 1910-1911 гг.



Фото 12 - Лестницы в интерьере



Фото 13 - Интерьеры



Фото 14 - Интерьеры



Фото 15 - Интерьеры



Интерьеры



Фото 17 - Интерьеры



Фото 18 - Интерьеры



Фото 19 - Интерьеры



Фото 21 - Интерьеры



Фото 22 - Интерьеры



Фото 23 - Интерьеры



Фото 24 - Интерьеры

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 г.

Иркутск

№ 156-спр

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

В соответствии со ст. 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Комплекс построек Ивано–Матрененской детской больницы», 1892–1895 (вид объекта культурного наследия - ансамбль), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1–я Советская, 37, согласно приложениям №1, №2.

2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению №3.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 156-спр от 3 июля 2019 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Комплекс построек Ивано–Матрененской детской больницы», 1892–1895.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1–я Советская, 37.
М 1:1000

Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия регионального значения
- 1 обозначение характерной точки границы территории объекта культурного наследия
- объекты культурного наследия регионального значения

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Комплекс построек Ивано–Матрененской детской больницы», 1892–1895.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1–я Советская, 37.

Система координат – МСК-38, зона 3				
Контур 1				
№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	384272.750	3337925.160	66.800	072° 40' 37.88"
2	384292.640	3337988.930	28.477	161° 47' 15.88"
3	384265.590	3337997.830	45.559	072° 32' 21.99"
4	384279.260	3338041.290	12.551	180° 52' 02.50"
5	384266.710	3338041.100	108.776	252° 31' 58.28"
6	384234.060	3337937.340	40.562	342° 31' 31.71"
1	384272.750	3337925.160		

Площадь – 3233 кв.м.

Система координат г. Иркутска				
Контур 1				
№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	21266.430	34201.120	66.793	074° 13' 57.09"
2	21284.580	34265.400	28.474	163° 20' 49.24"
3	21257.300	34273.560	45.553	074° 05' 58.29"
4	21269.780	34317.370	12.551	182° 22' 28.35"
5	21257.240	34316.850	108.777	254° 05' 21.60"
6	21227.420	34212.240	40.564	344° 05' 22.30"
1	21266.430	34201.120		

Площадь – 3233 кв.м.

Система координат г. Иркутска				
Контур 2				
№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
7	21210.590	34260.660	32.245	074° 25' 14.60"
8	21219.250	34291.720	20.556	165° 15' 38.50"
9	21199.370	34296.950	31.940	254° 22' 47.51"
10	21190.770	34266.190	20.577	344° 24' 37.11"
7	21210.590	34260.660		

Площадь – 660 кв.м.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 3
приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 156-спр от 3 июля 2019 г.

Режим использования территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Комплекс построек Ивано–Матрененской детской больницы», 1892–1895.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1–я Советская, 37.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 г.

№ 155-спр

г. Иркутск

Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия
регионального значения

В соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13 января 2016 года № 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Доходный дом Рейбаума», сер. XIX в. (вид объекта культурного наследия - памятник), расположенного по адресу: иркутская область, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 26, согласно приложению.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 155-спр от 3 июля 2019 г.

Предмет охраны

объекта культурного наследия регионального значения «Доходный дом Рейбаума», сер. XIX в.,
расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 26, включен-
ного в единый государственный реестр объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Предметом охраны объекта культурного наследия является:

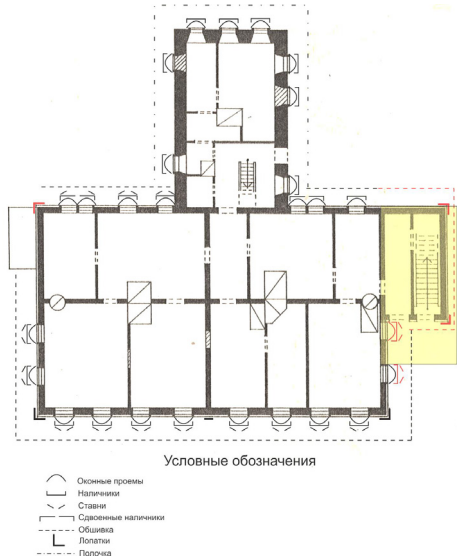
1. Градостроительные характеристики и месторасположение:
Здание расположено в историческом квартале №88, главным (северо-западным) фасадом выходит на красную линию застройки ул. Декабрьских Событий.
2. Объемно – планировочное построение:
Двухэтажное здание - Т-образное в плане, состоит из основного прямоугольного объема, вытянутого вдоль улицы и примыкающего к нему двухэтажного кирпичного объема со стороны дворового (юго-западного) фасада, и одного пристроя - двухэтажного входного прируба сеней со стороны северо-западного фасада (в настоящее время утрачен). Здание перекрыто вальмовой крышей с двумя боковыми фронтонами, двухэтажный прируб сеней - под двускатной крышей с фронтоном (в настоящее время утрачен). В основе плана деревянной части дома – крестовик, разделенный перегородками на более мелкие помещения.
- конфигурация и габаритные размеры плана по внешнему контуру, включая утраченный северо-западный прируб сеней;
- габариты и расположение капитальных бревенчатых и кирпичных стен;
- габариты, конфигурация, высотные отметки крыши основного деревянного и каменного объемов;
- форма, количество, размеры и осевое расположение оконных проемов.
3. Отделка и декоративно-художественное оформление фасадов:
- материал исполнения декоративно-художественных элементов – дерево (в основном объеме), кирпич (в двухэтажном кирпичном объеме);
- историческая шестиячеистая расстекловка оконных переплетов (в настоящее время утрачена);
- элементы декоративного оформления фасадов: обшивка калеванной доской, каннелированные лопатки, подоконная полочка, барочные и луковые наличники, сдвоенные щипцовые наличники, ставни плотничские с жижовинами, ставни филленчатые, межэтажный пояс, фриз, подшивной карниз, галерея окон северо-западного прируба (утрачены), треугольные фронтоны с защитными тимпанами.
4. Отделка и декоративно-художественное оформление интерьеров:
- расположение, материал, конфигурация и размеры декоративных элементов: потолочные тяги, потолочные фигурные розетки.

Предмет охраны может быть уточнен и дополнен в полном объеме в процессе комплексных научных исследований (КНИ), реставрационных исследований и производства ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия регионального значения «Доходный дом Рейбаума».

Примечание: предмет охраны разработан на основании научно-исследовательской документации «Проект предмета охраны», разработанного ведущим архитектором ОГАУ «ЦСН» Лапчук Е.В., от 25.03.2019г.

Приложение к предмету охраны объекта культурного наследия регионального значения «Доходный дом Рейбаума», сер. XIX в., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 26.

Схема расположения предмета охраны (ценных элементов) первого этажа.



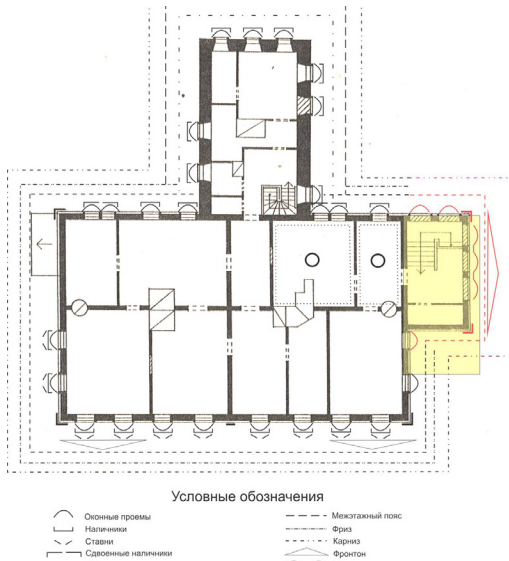
Примечания:

1. Выделенные красным цветом ценные элементы полностью утрачены;
2. Желтым цветом обозначен поздний пристрой на месте утраченного первоначального прируба сеней.

Примечание: предмет охраны разработан на основании научно-исследовательской документации «Проект предмета охраны», разработанного ведущим архитектором ОГАУ «ЦСН» Лапчук Е.В., от 25.03.2019г.

Приложение к предмету охраны объекта культурного наследия регионального значения «Доходный дом Рейбаума», сер. XIX в., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 26.

Схема расположения предмета охраны (ценных элементов) второго этажа.



Примечания:

3. Выделенные красным цветом ценные элементы полностью утрачены;
4. Желтым цветом обозначен поздний пристрой на месте утраченного первоначального прируба сеней.

Примечание: предмет охраны разработан на основании научно-исследовательской документации «Проект предмета охраны», разработанного ведущим архитектором ОГАУ «ЦСН» Лапчук Е.В., от 25.03.2019г.

ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБ ОТДЕЛЬНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН, ПОДДЕРЖКИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ, ПОСТРАДАВШИХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПАВОДКА, ВЫЗВАННОГО СИЛЬНЫМИ ДОЖДАМИ, ПРОШЕДШИМИ В ИЮНЕ 2019 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, О ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЯМ

Настоящий Закон на основании Указа Президента Российской Федерации от 3 июля 2019 года № 316 «О мерах по ликвидации последствий наводнения на территории Иркутской области» регулирует отношения, связанные с предоставлением мер социальной поддержки гражданам, поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области, оказанием финансовой помощи муниципальным образованиям Иркутской области (далее при совместном упоминании – меры поддержки).

Статья 1

Граждане, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области, имеют право на меры социальной поддержки, порядок и условия предоставления которых определяются Правительством Иркутской области.

Статья 2

1. Финансовая помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области предоставляется на восстановление муниципального жилищного фонда, объектов муниципальной собственности, в том числе автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, поврежденных в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области.

2. Финансовая помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области осуществляется путем предоставления межбюджетных трансфертов в порядке, определенном Правительством Иркутской области.

Статья 3

Меры поддержки оказываются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам (займам) и лизинговым платежам, а также на восстановление посевных площадей, утраченных в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области.

Порядок и условия предоставления мер поддержки определяются Правительством Иркутской области.

Статья 4

Финансирование мер поддержки осуществляется за счет средств областного бюджета и межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета.

Статья 5

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области С.Г. Левченко

г. Иркутск
24 июля 2019 года
№ 72-ОЗ

ГРАФИК
приема граждан в службе архитектуры Иркутской области

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Служба архитектуры Иркутской области	Протасова Екатерина Васильевна	руководитель службы	контроль за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности; общие вопросы градостроительства: -территориальное планирование; - градостроительное зонирование; - планировка территории	каждую среду 10.00-12.00	г. Иркутск, ул. Степана Разина, 27, оф. 501	(3952) 34-14-62
	Кубасов Алексей Сергеевич	Начальник отдела контроля за соблюдением законодательства	контроль за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности;	каждый четверг 10.00-12.00		
	Студеникина Татьяна Александровна	Начальник отдела территориального планирования и планировки территории	вопросы градостроительства: - территориальное планирование; - градостроительное зонирование; - планировка территории	каждую среду 10.00-12.00		

АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 июля 2019 года

№ 14-агпр

Иркутск

**Об утверждении Положения об использовании мобильных устройств
и съемных носителей информации в архивном агентстве Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119, Составом и содержанием организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 года № 21, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об использовании мобильных устройств и съемных носителей информации в архивном агентстве Иркутской области.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель архивного агентства Иркутской области С.Г. Овчинников

УТВЕРЖДЕНО

приказом архивного агентства Иркутской области
от 16.07.2019 №14-агпр**Положение об использовании мобильных устройств и съемных носителей информации
в архивном агентстве Иркутской области**

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение об использовании мобильных устройств и съемных носителей информации в архивном агентстве Иркутской области (далее – Положение) определяет основные правила и требования по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации мобильных устройств и съемных носителей информации в составе автоматизированных рабочих мест, задействованных при обработке персональных данных в архивном агентстве Иркутской области (далее – агентство).

1.2. Требования, установленные настоящим Положением, являются обязательными для исполнения для всех государственных гражданских служащих агентства и работников агентства, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, на основании трудового договора (далее – служащий), а также третьих лиц, взаимодействующих с агентством.

2. Основные термины, определения и сокращения

2.1. Информация ограниченного распространения – информация, касающаяся деятельности агентства, ограничения на распространение которой вызваны служебной необходимостью, а именно, документы с отметкой «Для служебного пользования», персональные данные субъектов персональных данных, информация, не составляющая государственную тайну.

2.2. Администратор информационной безопасности – лицо, назначенное ответственным за организацию обработки и обеспечение безопасности информации ограниченного распространения.

2.3. Информационная безопасность (далее – ИБ) – комплекс правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих конфиденциальность, целостность и доступность информации.

2.4. Информационная инфраструктура (далее – ИИ) – информационные ресурсы, технологии и системы, базы данных, серверное, компьютерное, сетевое и периферийное оборудование, программное обеспечение, программные и аппаратно-программные средства защиты информации, информационно-телекоммуникационная сеть, находящиеся в ведении агентства, используемые для выполнения служащими возложенных на них обязанностей, доступа к ресурсам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также информационного взаимодействия с органами государственной власти.

2.5. Автоматизированное рабочее место (далее – АРМ) – рабочее место в составе персонального компьютера, периферийного оборудования и прикладного программного обеспечения, предназначенное для исполнения служащим возложенных на него обязанностей.

2.6. Программное обеспечение (далее – ПО) – совокупность программ, процедур, правил и соответствующей документации системы обработки информации, необходимых для эксплуатации этих программ.

2.7. Вредоносное ПО – ПО, целенаправленно приводящее к нарушению конфиденциальности, целостности и (или) доступности информации; программное обеспечение, способное выполнять одну или несколько функций: использовать угрозу безопасности для осуществления несанкционированного доступа, скрывать признаки своего присутствия; самодублироваться; ассоциировать себя с другими программами; разрушать код программ в оперативной памяти; сохранять фрагменты информации из оперативной памяти в некоторых областях внешней памяти прямого доступа; искажать, блокировать и (или) подменять выводимый во внешнюю память или в канал связи массив информации.

2.8. Несанкционированный доступ – доступ к информации, нарушающий установленные правила доступа.

2.9. Правила доступа – совокупность правил, установленных настоящим Положением, а также иными правовыми актами.

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 июля 2019 года

№ 59-24-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
от 14 ноября 2017 года № 104-мпр**

В соответствии с частью 2 статьи 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ от 14 ноября 2017 года № 104-мпр «Об утверждении Положения о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области путем проведения запроса котировок» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке после слова «котировок» дополнить словами «в электронной форме»;

2) в пункте 1 после слова «котировок» дополнить словами

«в электронной форме»;

3) Положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области путем проведения запроса котировок, утвержденное приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет – портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области С.Д. Свиркина

Приложение

к приказу министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
от 15 июля 2019 года № 59-24-мпр

«Утверждено

приказом министерства строительства,
дорожного хозяйства Иркутской области
от 14 ноября 2017 года № 104-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
НУЖД МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПУ-
ТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – министерство) путем проведения запроса котировок в электронной форме разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных

2.10. Мобильное устройство – переносное электронно-вычислительное устройство, способное принимать, отображать, хранить, обрабатывать и передавать информацию (к таковым относятся: ноутбуки, карманные мини-компьютеры, электронные планшеты, смартфоны и иные носимые устройства).

2.11. Съемный носитель информации – легко отчуждаемый материальный объект, используемый для хранения и передачи электронной информации, в том числе USB-флеш-накопитель, лазерный диск, магнитная дискета и т.д.

3. Порядок предоставления и использования мобильных устройств и съемных носителей информации

3.1. К предоставленным агентством мобильным устройствам и съемным носителям информации предъявляются те же требования ИБ, что и для стационарных АРМ (целесообразность дополнительных мер обеспечения ИБ определяется администратором ИБ).

3.2. Использование мобильных устройств в целях звуко-, видеозаписи или ретрансляции переговоров и совещаний по вопросам, затрагивающим служебную, конфиденциальную информацию агентства, осуществляется с предварительного уведомления руководителя агентства или заместителя руководителя агентства.

3.3. Под использованием мобильных устройств и съемных носителей информации в агентстве понимается их подключение к ресурсам ИИ с целью обработки, приема или передачи информации между ИИ и мобильными устройствами, а также съемными носителями информации.

3.4. В ИИ допускается использование только учтенных мобильных устройств и съемных носителей информации, которые являются собственностью агентства и подвергаются регулярному контролю. Контроль выданных мобильных устройств и съемных носителей информации проводится администратором ИБ не реже 1 раза в 6 месяцев. Полученные результаты фиксируются в журнале учета мобильных устройств и съемных носителей информации.

3.5. Мобильные устройства и съемные носители информации служащим агентства предоставляет администратор ИБ.

3.6. Факт выдачи служащему агентства мобильного устройства и (или) съемного носителя информации отражается в журнале учета мобильных устройств и съемных носителей информации.

3.7. Любое взаимодействие (обработка, прием или передача информации), инициированное служащим агентства, между ресурсом ИИ агентства и неучтенными (личными) мобильными устройствами и (или) съемными носителями информации рассматривается как несанкционированный доступ, за исключением случаев, на которое получено предварительное согласие администратора ИБ. Агентство оставляет за собой право блокировать или ограничивать использование указанных мобильных устройств и (или) съемных носителей информации.

3.8. О совершении служащим агентства несанкционированного доступа составляется акт о выявлении несанкционированного подключения, который предоставляется руководителю агентства в целях принятия необходимых мер.

3.9. В случае увольнения служащего агентства, предоставленные ему мобильные устройства и съемные носители информации, передаются администратору ИБ.

3.10. При наличии достаточных оснований предполагать нецелевое использование служащим агентства мобильного устройства и (или) съемного носителя информации инициируется служебная проверка в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Доступ служащего агентства к использованию мобильного устройства и (или) съемного носителя информации приостанавливается до окончания служебной проверки.

4. Обязанности служащих агентства

4.1. Служащие агентства обязаны:

4.1.1. соблюдать требования настоящего Положения;

4.1.2. использовать предоставленное оборудование только для выполнения возложенных на них обязанностей;

4.1.3. не хранить информацию ограниченного распространения в открытом виде вне сеансов работы с ней;

4.1.4. не допускать передачу информации ограниченного распространения по открытым каналам связи без принятия мер по ее криптографической защите;

4.1.5. своевременно информировать руководителя агентства или заместителя руководителя агентства, а также администратора ИБ о фактах утечки информации ограниченного распространения, утраты мобильных устройств и (или) съемных носителей информации, разглашения идентификаторов доступа к информационным системам агентства, а также об иных фактах, создающих угрозу распространения информации ограниченного распространения;

4.1.6. ставить в известность администратора ИБ о любых фактах нарушения требований настоящего Положения;

4.1.7. проверять файлы, загруженные на мобильные устройства и съемные носители информации, на отсутствие вредоносного программного обеспечения;

4.1.8. выполнять полное сканирование предоставленного оборудования при подключении к ИИ агентства;

4.1.9. бережно относиться к мобильным устройствам и съемным носителям информации;

4.1.10. эксплуатировать и транспортировать мобильные устройства и съемные носители информации в соответствии с требованиями производителей;

4.1.11. обеспечивать физическую безопасность мобильных устройств и съемных носителей информации всеми разумными способами.

4.2. Служащим агентства запрещается:

4.2.1. использовать мобильные устройства и съемные носители информации в личных целях;

4.2.2. передавать мобильные устройства и съемные носители информации другим лицам;

4.2.3. оставлять мобильные устройства и съемные носители информации без присмотра, если не предприняты меры по обеспечению их физической безопасности;

4.2.4. использовать неучтенные мобильные устройства и съемные носители информации.

5. Контроль за соблюдением служащими агентства правил, установленных настоящим Положением, а также ответственность за их несоблюдение

5.1. Осуществление контроля за соблюдением служащими агентства правил, установленных настоящим Положением, возлагается на администратора ИБ. Право на осуществление соответствующего контроля также имеют руководитель агентства и заместитель руководителя агентства.

5.2. За нарушение правил, установленных настоящим Положением, виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) и определяет принципы, цели, задачи, порядок формирования, права и обязанности, порядок работы и ответственность комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд министерства путем проведения запроса котировок в электронной форме.

2. Комиссия по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд министерства путем проведения запроса котировок в электронной форме (далее – котировочная комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области о контрактной системе в сфере закупок (далее – законодательство Российской Федерации) и настоящим Положением.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются заказчиком в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд (субъекта Российской Федерации) и завершаются заключением контракта;

документация о закупке – извещение о закупке, содержащее информацию предусмотренную частью второй статьи 82.2 Федерального закона № 44-ФЗ, проект контракта, заключаемого по результатам проведения такого запроса; участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее – офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

запрос котировок в электронной форме – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупке сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, победителем такого запроса признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта и соответствующий требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

эксперт, экспертная организация – обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

совокупный годовой объем закупок – утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году;

электронная площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», соответствующий установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 Федерального закона № 44-ФЗ требованиям, на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме, за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме; оператор электронной площадки – негосударственное общество, в уставном капитале которого иностранным гражданам, лицам без гражданства, иностранным юридическим лицам принадлежит не более чем двадцать пять процентов долей (акций) такого общества и которое владеет электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивает ее функционирование, а также соответствует установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 Федерального закона № 44-ФЗ требованиям и включено в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень операторов электронных площадок.

4. Деятельность котировочной комиссии основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма, единства контрактной системы в сфере закупок, стимулирования инноваций, ответственности за результативность обеспечения государственных нужд, эффектив-

ности осуществления закупок.

5. Задачами котировочной комиссии являются:
- 1) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения запроса котировок в электронной форме;
 - 2) проверка соответствия заявок на участие в закупках и участников закупок требованиям, указанным в Федеральном законе № 44-ФЗ, обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупках;
 - 3) обеспечение эффективности осуществления закупок в министерстве;
 - 4) обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере закупок при осуществлении закупок в министерстве.
6. Комиссия осуществляют функции, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.
7. Члены котировочной комиссии, виновные в нарушении в сфере закупок, настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОТИРОВОЧНОЙ КОМИССИИ

8. Котировочная комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе. Решение о создании котировочной комиссии принимается министром до начала проведения закупки.
9. Персональный состав котировочной комиссии утверждается распоряжением министерства. В состав комиссии включаются лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.
10. Секретарь котировочной комиссии не является членом котировочной комиссии и не обладает правом голоса.
11. Замена члена котировочной комиссии осуществляется путем внесения изменений в состав котировочной комиссии.
12. Число членов котировочной комиссии должно быть не менее чем три человека.
- Глава 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ КОТИРОВОЧНОЙ КОМИССИИ, ЕЕ ЧЛЕНОВ
13. Котировочная комиссия обязана:
- 1) проверять соответствие участника запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным пунктом 1 части 1, частью 1.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, документации о проведении запроса котировок в электронной форме;
 - 2) в течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, рассматривать и оценивать заявки участников запроса котировок в электронной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с условиями, критериями, содержащимися в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;
 - 3) по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме принимать решения о признании заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и участника такого запроса, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, решение о несоответствии заявки и (или) участника требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и об отклонении заявки в случаях, которые предусмотрены частью 3 статьи 82.4 Федерального закона № 44-ФЗ;
 - 4) отражать результат рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме в протоколе рассмотрения таких заявок в соответствии с частью 5 статьи 82.4 Федерального закона № 44-ФЗ.
14. Котировочная комиссия вправе:
- 1) проверять соответствие участника закупки требованиям, указанным в пунктах 3 – 5, 7 – 11 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;
 - 2) проверять соответствие заявки участника закупки требованиям, предъявляемым документацией о проведении запроса котировок в электронной форме;
 - 3) привлекать экспертов, экспертные организации в целях обеспечения экспертной оценки заявок на участие в закупке, оценки соответствия участников закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.
15. Члены котировочной комиссии обязаны:
- 1) лично присутствовать на заседаниях котировочной комиссии;
 - 2) не проводить переговоров с участниками закупки;
 - 3) не допускать разглашения сведений, ставших известными в ходе осуществления своей деятельности, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 4) соблюдать правила рассмотрения и оценки заявок участников закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации.
16. Члены котировочной комиссии вправе:
- 1) ознакомиться с документацией о закупке;
 - 2) ознакомиться со всеми представленными на рассмотрение котировочной комиссии документами и сведениями в открытом доступе, предоставленными в виде электронных документов;
 - 3) высказывать свое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании котировочной комиссии;

- 4) проверять правильность содержания составляемых протоколов;
 - 5) письменно излагать свое мнение о соответствии или несоответствии заявок о закупки и участников закупки предъявляемым требованиям в протоколах, составляемых по результатам проведения запроса котировок;
 - 6) обращаться в компетентные органы за защитой своих нарушенных прав и законных интересов.
17. Председатель котировочной комиссии (далее - председатель):
- 1) осуществляет общее руководство работой котировочной комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
 - 2) обеспечивает соблюдение сроков проведения заседаний котировочной комиссии;
 - 3) объявляет участников закупки, обеспечивает открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;
 - 4) обеспечивает наличие кворума комиссии – не менее пятидесяти процентов от общего числа членов комиссии;
 - 5) объявляет заседание правомочным, открывает, ведет и закрывает заседания, объявляет состав котировочной комиссии, перерывы;
 - 6) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
 - 7) обеспечивает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок;
 - 8) оглашает сведения, подлежащие объявлению при рассмотрении заявок об участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.
 - 9) осуществляет проверку соответствия участника закупки требованиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи, частью 1.1 (при наличии таких требований) 31 Федерального закона № 44-ФЗ;
 - 10) осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.
18. В период отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.
19. Секретарь котировочной комиссии:
- 1) осуществляет подготовку документов, составляемых в процессе проведения запроса котировок в электронной форме, в том числе протоколов котировочной комиссии;
 - 2) осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с указаниями председателя и настоящим Положением.
- Глава 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОТИРОВОЧНОЙ КОМИССИИ
20. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок:
- 1) председатель перед открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок (далее - открытие доступа) объявляет участников запроса котировок;
 - 2) председатель объявляет предмет и номер извещения запроса котировок в электронной форме, наименование котировочной комиссии, место, дату и время начала заседания, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания котировочной комиссии;
 - 3) председатель объявляет общее количество зарегистрированных заявок на участие в запросе котировок и приступает к открытию доступа к документам заявок, поданным в виде электронного документа;
 - 4) при открытии доступа председатель объявляет: место, дату, время открытия доступа; наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица); почтовый адрес каждого участника запроса котировок, предложения о цене контракта, указанные в заявках;
 - 5) комиссия рассматривает и оценивает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в порядке, предусмотренном статьей 82.4 Федерального закона № 44-ФЗ;
 - 6) председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами котировочной комиссии;
 - 7) результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами котировочной комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок, в котором отражается информация, предусмотренная частью 5 статьи 82.4 Федерального закона № 44-ФЗ;
 - 8) протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме предоставляется секретарем комиссии для подписания всеми присутствующими на заседании членами котировочной комиссии и не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляет оператору электронной площадки для размещения в единой информационной системе;
 - 9) при осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок в электронной форме комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ;
 - 10) секретарь приобретает протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме к документации соответствующей закупки.».

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области С.Д. Свиркина

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 г.

№ 176-спр

Иркутск

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

В соответствии со ст. 3.1 Федерального закона от 25июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Оустава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

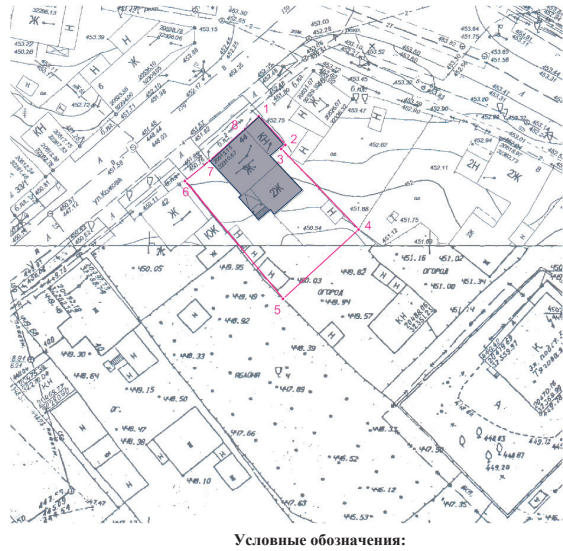
1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Особняк Петрова», кон. XIX в. (вид объекта культурного наследия - памятник), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кожова, 44, согласно приложениям №1, №2.
2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению №3.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области № 176-спр от 3 июля 2019 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Особняк Петрова», кон. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кожова, 44.



- Условные обозначения:
- Границы территории объекта культурного наследия
 - Поворотная точка границы объекта
 - Объект культурного наследия

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 176-спр от 3 июля 2019 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Особняк Петрова», кон. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кожова, 44.
Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	383478.54	3336064.36		
2	383473.63	3336069.30	06.96	134° 49' 32"
3	383472.92	3336068.58	01.01	225° 24' 02"
4	383458.92	3336082.75	19.92	134° 39' 15"
5	383446.21	3336069.59	18.30	225° 59' 48"
6	383466.77	3336051.53	27.37	318° 42' 14"
7	383470.43	3336055.84	05.65	049° 39' 45"
8	383476.34	3336062.05	08.57	046° 25' 05"
1	383478.54	3336064.36	03.19	046° 23' 50"

Площадь – 475 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	20523.02	32319.53		
2	20517.98	32324.34	06.97	136° 20' 15"
3	20517.29	32323.60	01.01	227° 00' 09"
4	20502.91	32337.38	19.92	136° 13' 14"
5	20490.57	32323.89	18.28	227° 32' 57"
6	20511.61	32306.39	27.37	320° 14' 53"
7	20515.15	32310.80	05.66	051° 14' 43"
8	20520.88	32317.17	08.57	048° 01' 40"
1	20523.02	32319.53	03.19	047° 47' 56"

Площадь – 475 кв.м.

Система координат геодезическая WGS–84

№ п/п	Широта	Долгота
1	52° 16' 23.9083"	104° 17' 39.9991"
2	52° 16' 23.7467"	104° 17' 40.2550"
3	52° 16' 23.7241"	104° 17' 40.2164"
4	52° 16' 23.2633"	104° 17' 40.9507"
5	52° 16' 22.8596"	104° 17' 40.2452"
6	52° 16' 23.5348"	104° 17' 39.3118"
7	52° 16' 23.6508"	104° 17' 39.5424"
8	52° 16' 23.8384"	104° 17' 39.8753"
1	52° 16' 23.9083"	104° 17' 39.9991"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№176-спр от «3» июля 2019 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Особняк Петрова», кон. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кожова, 44.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Министерство по молодежной политике Иркутской области проводит конкурс муниципальных программ по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании и других социально-негативных явлений с 15 августа 2019 года по 15 октября 2019 года (далее – Конкурс, Программа).

Конкурс проводится в целях оказания финансовой поддержки муниципальным образованиям Иркутской области в вопросах антинаркотической работы, сокращения масштабов немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, формирования негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотических средств и психотропных веществ, существенного снижения спроса на них.

Право на участие в Конкурсе имеют администрации муниципальных образований Иркутской области. Основанием для участия в Конкурсе является предоставленная в областное государственное казенное учреждение «Центр профилактики наркомании» заявка на участие в Конкурсе по форме, установленной приложением 2 к Положению об областном конкурсе муниципальных программ по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании и других социально-негативных явлений, утвержденному приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 24 марта 2017 года № 35-мпр (далее – Положение), с приложением следующих документов:

- 1) информационная [карта](#) Программы по форме, установленной приложением 3 к Положению;
- 2) Программа на бумажном носителе с приложением варианта на электронном носителе, методических материалов, фото- и видеоматериалов;
- 3) заверенная в установленном порядке копия Устава муниципального образования Иркутской области;
- 4) заверенная в установленном порядке копия муниципального правового акта об утверждении Программы;
- 5) подтверждающие материалы (отчеты, информационные справки, фото- и видеоматериалы), отражающие результаты и эффективность реализации Программы в муниципальном образовании Иркутской области, за предыдущий год и текущий период по следующим направлениям:

раннее выявление незаконных потребителей наркотических средств и психотропных веществ (информационная справка, заверенная муниципальным органом управления образования, о проведенном социально-психологическом тестировании с указанием общего количества обучающихся в образовательных организациях от 13 лет, подлежащих тестированию, количество обучающихся, прошедших социально-психологическое тестирование, в том числе в процентном соотношении, количества обучающихся «группы риска»);

формирование негативного отношения в обществе к немедицинскому потреблению наркотических средств и психотропных веществ, в том числе путем проведения активной антинаркотической пропаганды, повышения уровня информированности населения муниципального образования о негативных последствиях немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ и об ответственности за участие в их незаконном обороте (информационная справка, заверенная администрацией муниципального образования, которая включает в себя ссылки на интернет – ресурсы с размещенной информацией, публикации в газете, выступления на телевидении, радио, видеорепортажи. Установлены дополнительные баллы по данному критерию за разработку печатной продукции с приложением образов печатной продукции, а также по прокату аудио – и видеороликов с приложением на электронном носителе аудио – и видеороликов с указанием количества прокатов и мест размещения);

организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних, молодежи (информационная справка с указанием общего количества обучающихся, охваченных профилактическими мероприятиями, с указанием наименования и количества мероприятий, в том числе удельный вес обучающихся, принявших участие в профилактических мероприятиях, от общего количества обучающихся в муниципальном образовании, заверенная муниципальным органом управления образования);

организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию (общая информационная справка о работе с детьми «группы риска», с указанием удельного веса подростков, состоящих на учете, принявших участие в профилактических мероприятиях, от общего количества подростков, заверенная администрацией муниципального образования. Установлены дополнительные баллы по данному критерию муниципальным образованиям, предоставившим утвержденный алгоритм (программы, планы) взаимодействия субъектов профилактики по организации индивидуально-профилактической работы с подростками, состоящими на учете, информацию о реализации социальных проектов, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании с подростками, состоящими на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав);

формирование профессионального сообщества специалистов по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании для повышения эффективности антинаркотической профилактической деятельности (приложение обучающих программ, информационной справки о проведенных семинарах для специалистов, организующих мероприятия в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании, заверенной муниципальным органом управления образования, с приложением фотоматериалов);

развитие добровольческого (волонтерского) движения по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании и других социально-негативных явлений (информационная справка о мероприятиях по подготовке добровольцев (волонтеров) по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании, проводимых на территории муниципального образования, с приложением подтверждающих документов, разработанные программы подготовки добровольцев (волонтеров), указание количества мероприятий с кратким описанием, которые добровольцы (волонтеры) проводили самостоятельно, описание работы с добровольцами (волонтерами). Установлен дополнительный балл по критерию муниципальным образованиям, предоставившим ссылки на зарегистрированные в социальных сетях группы для добровольцев (волонтеров), где регулярно размещается информация о деятельности добровольцев (волонтеров) по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании);

мероприятия по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании, проводимые с родителями (законными представителями) (информационная справка о количестве принявших участие в мероприятиях, о количестве родителей (законных представителей) обучающихся, с указанием удельного веса родителей (законных представителей) обучающихся, принявших участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании, от общего количества родителей (законных представителей) обучающихся в общеобразовательных организациях, заверенная муниципальным органом управления образования). Установлен дополнительный балл по критерию муниципальным образованиям, на территории которых работает зарегистрированная организация, представитель Ассоциации общественных объединений Иркутской области «Матери против наркотиков» либо на территории муниципального образования образована инициативная группа родителей. Уставные документы организации, информация о руководителе организации или инициативной группе, состав, общая информационная справка о целях, задачах организации, инициативной группы с кратким описанием деятельности и количестве проведенных мероприятий и охвате населения, заверенная администрацией муниципального образования);

мероприятия по занятости подростков и молодежи по месту жительства (информационная справка о клубах и кружковой деятельности муниципального образования по обеспечению досуга подростков и молодежи с указанием количества мероприятий, посещаемости, заверенная администрацией муниципального образования);

организация работы индивидуально-профилактического характера с лицами, совершившими административные правонарушения, связанные с потреблением наркотических средств или психотропных веществ (подтверждающие документы о работе межведомственной рабочей группы, заверенные администрацией муниципального образования, формирование индивидуальных социальных паспортов на лиц, совершивших административные правонарушения (постановка на профилактический учет в органах внутренних дел - как участника незаконного оборота наркотиков; в наркологическом кабинете – как наркопотребителя, в учреждении социальной защиты по оказанию практической помощи членам семьи; в центры занятости населения по решению вопросов ресоциализации – помощь в получении образования, специальности, в поиске работы, в решении других социальных проблем);

мотивирование и побуждение наркозависимых на прохождение курса медицинской реабилитации и социальной реабилитации (информационная справка по организации работы по мотивированию наркопотребителей и их родственников на лечение и реабилитацию с приложением фотографий размещенной информации о реабилитационных центрах, телефоне горячей линии (8-800-350-00-95).

Требования, предъявляемые к Программам:

1) в тексте Программы не допускаются сокращения;

2) в Программе должны быть отражены:

- цели и задачи Программы, основное содержание проблемы наркомании, результаты реализации Программы, действовавшей ранее, анализ наркоситуации на территории муниципального образования;
- объем финансирования (с расшивкой по годам) и источников финансирования;
- сроки и этапы реализации Программы;
- перечень мероприятий Программы;
- основные исполнители мероприятий Программы;
- ожидаемые конечные результаты реализации Программы;
- механизм оценки эффективности и результатов реализации Программы.

Представленные на Конкурс Программы оцениваются согласно следующим критериям:

п/п №	Общая оценка показателя	Количество баллов
Блок 1 «Цели, задачи, ожидаемые результаты реализации Программы»		
1.1.	Наличие в Программе количественных и качественных ожидаемых результатов и целевых индикаторов	
	В Программе отражены конкретные, измеримые количественные и качественные ожидаемые результаты	От 3 до 5 баллов
	Конкретные количественные и качественные ожидаемые результаты частично отражены	2 балла
	Количественные и качественные показатели отражены, но носят абстрактный, неконкретный характер	1 балл
	Количественные и качественные показатели не отражены	0 баллов

1.2.	Доля целевых индикаторов, показателей результативности Программы, по которым достигнуты (превышены) плановые значения, в общем количестве целевых индикаторов, показателей результативности за предыдущий год составляет:		
	100 - 90%		5 баллов
	89% - 75%		4 балла
	75% - 50%		3 балла
	49% - 25%		2 балла
	Менее 25%		1 балл
Информация отсутствует			0 баллов
Блок 2 «Перечень мероприятий Программы»			
2.1.	Мероприятия, направленные на развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотических средств и психотропных веществ		
	Охват социально-психологическим тестированием обучающихся составил от 80-100% от общего количества обучающихся, подлежащих тестированию		5 баллов
	Охват социально-психологическим тестированием обучающихся составил от 60-80% от общего количества обучающихся, подлежащих тестированию		3 балла
	Охват социально-психологическим тестированием обучающихся составил от 50-60% от общего количества обучающихся, подлежащих тестированию		2 балла
	Охват социально-психологическим тестированием обучающихся составил менее 50% от общего количества обучающихся, подлежащих тестированию		0 баллов
2.2.	Мероприятия, направленные на формирование негативного отношения в обществе к немедицинскому потреблению наркотических средств и психотропных веществ, в том числе путем проведения активной антинаркотической пропаганды, повышения уровня информированности населения о негативных последствиях немедицинского потребления наркотических средств и об ответственности за участие в их незаконном обороте.		
	Информация по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании, о телефонах доверия (с приложением ссылок на интернет ресурсы, публикаций в газете) в средствах массовой информации (телевидение, газеты, радио), на официальных сайтах муниципального образования, в том числе на сайтах образовательных организаций, размещается систематически		От 3 до 5 баллов
	Информация в средствах массовой информации, информация на сайтах муниципального образования, в том числе образовательных организаций, размещается выборочно, эпизодически		2 балла
	Информация со ссылками на размещение информации, публикации в газете не предоставлены		баллов
	Дополнительные баллы по критерию:		
	Муниципальным образованием самостоятельно разрабатывается и тиражируется полиграфическая продукция с приложением образцов продукции		От 3 до 5 баллов
2.3.	Проведение профилактических мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних, молодежи		
	Удельный вес обучающихся, принявших участие в профилактических мероприятиях, от общего количества обучающихся в муниципальном образовании (более 80%)		5 баллов
	Удельный вес обучающихся, принявших участие в профилактических мероприятиях, от общего количества обучающихся в муниципальном образовании (от 50-80%)		3 балла
	Удельный вес обучающихся, принявших участие в профилактических мероприятиях, от общего количества обучающихся в муниципальном образовании (от 30-50%)		2 балла
	Удельный вес обучающихся, принявших участие в профилактических мероприятиях, от общего количества обучающихся в муниципальном образовании (менее 30%)		0 баллов
	Мероприятия по профилактике социально-негативных явлений для лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию		
2.4.	Удельный вес подростков, состоящих на учете, принявших участие в профилактических мероприятиях, от общего количества подростков (более 70%)		5 баллов
	Удельный вес подростков, состоящих на учете, принявших участие в профилактических мероприятиях, от общего количества подростков (от 50-70%)		3 балла
	Удельный вес подростков, состоящих на учете, принявших участие в профилактических мероприятиях, от общего количества подростков (менее 50%)		0 баллов
	Дополнительные баллы по критерию:		
	Наличие утвержденного алгоритма (программы, плана) взаимодействия субъектов профилактики по организации индивидуально-профилактической работы с подростками, состоящими на учете, с приложением подтверждающих документов		2 балла
	Отсутствует утвержденный алгоритм (программа, план) взаимодействия субъектов профилактики по организации индивидуально-профилактической работы с подростками, состоящими на учете, с приложением подтверждающих документов		0 баллов
	Реализация социальных проектов, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании, с подростками, состоящими на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав		От 1 до 3 баллов
2.5.	Проекты с подростками, состоящими на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, не реализуются		0 баллов
	Мероприятия, направленные на формирование профессионального сообщества специалистов по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании для повышения эффективности антинаркотической профилактической деятельности		
	Ежегодно проводятся обучающие семинары для специалистов в области профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании, принимают участие в областных семинарах с приложением подтверждающих документов		От 2 до 5 баллов
2.6.	Обучающие мероприятия не проводятся, участие в областных семинарах не принимают		0 баллов
	Развитие добровольческого (волонтерского) движения по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании и других социально-негативных явлений		
	Подготовка добровольцев (волонтеров) по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании проводится, разработана программа подготовки добровольцев (волонтеров), добровольцы (волонтеры) самостоятельно проводят мероприятия на территории муниципального образования с приложением подтверждающих документов		От 3 до 5 баллов
	Добровольцы (волонтеры) привлекаются для проведения разовых профилактических мероприятий (акций)		2 балла
	Работа по подготовке добровольцев (волонтеров) по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ не проводится на территории муниципального образования		0 баллов
	Дополнительный балл по критерию:		
2.7.	В социальных сетях создана группа для добровольцев (волонтеров), где регулярно размещается информация о деятельности добровольцев (волонтеров) по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании		1 балл
	Мероприятия по работе с родителями (законными представителями) по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании, развитие родительского движения		
	Удельный вес родителей (законных представителей) обучающихся, принявших участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании, от общего количества родителей (законных представителей) обучающихся в общеобразовательных организациях (более 50%)		5 баллов
	Удельный вес родителей (законных представителей) обучающихся, принявших участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании, от общего количества родителей (законных представителей) обучающихся в общеобразовательных организациях (от 30-50%)		3 балла
	Удельный вес родителей (законных представителей) обучающихся, принявших участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании, от общего количества родителей (законных представителей) обучающихся в общеобразовательных организациях (менее 30%)		0 баллов
	Дополнительный балл по критерию:		
	На территории муниципального образования работает зарегистрированная организация, представитель Ассоциации общественных объединений Иркутской области «Матери против наркотиков» либо на территории муниципального образования образована инициативная группа родителей. Родительским движением регулярно проводятся антинаркотические мероприятия		От 3 до 5 баллов
	Родительское движение на территории муниципального образования неразвито		0 баллов

2.8.	Мероприятия по занятости подростков и молодежи по месту жительства	
	Мероприятия в Программе предусмотрены, муниципальным образованием активно проводятся мероприятия по обеспечению досуга и занятости подростков и молодежи (с приложением документов о реализации мероприятия)	От 3 до 5 баллов
	Мероприятия в Программе не предусмотрены	баллов
2.9.	Организация работы индивидуально-профилактического характера с лицами, совершившими административные правонарушения, связанные с потреблением наркотических средств или психотропных веществ	
	- в муниципальном образовании создана межведомственная рабочая группа по реализации Стратегии государственной антинаркотической политики в сфере лечения, реабилитации и ресоциализации наркозависимых лиц; - формируются индивидуальные социальные паспорта на лиц, совершивших административные правонарушения, связанные с потреблением наркотических средств или психотропных веществ; - организована работа по мотивированию на лечение и реабилитацию каждого лица, привлеченного к административной ответственности (постановка на профилактический учет: в органах внутренних дел; - как участника незаконного оборота наркотиков; в наркологическом кабинете - как наркопотребителя, возможное направление на реабилитацию (в другие муниципальные образования региона либо регионы страны); в учреждении социальной защиты - по оказанию практической помощи членам семьи; в центре занятости населения - по решению вопросов ресоциализации - помощь в получении образования, специальности, в поиске работы, в решении других социальных проблем)	От 3 до 5 баллов
	Межведомственная рабочая группа по реализации Стратегии государственной антинаркотической политики в сфере лечения, реабилитации и ресоциализации наркозависимых лиц не создана или создана, но работа носит формальный характер	0 баллов

2.10.	Мероприятия, направленные на мотивирование и побуждение наркозависимых на прохождение курса медицинской реабилитации и социальной реабилитации	
	Мероприятие выделено в Программе, размещается информация о реабилитационных центрах, телефоне горячей линии (8-800-350-00-95), организована работа по мотивированию наркопотребителей и их родственников на лечение и реабилитацию с приложением подтверждающих документов	От 3 до 5 баллов
	Мероприятия предусмотрены в Программе, но не предоставлены подтверждающие документы по его реализации	1 балл
	Мероприятия в Программе не предусмотрены	0 баллов

Ранжированный отбор Программ осуществляется Экспертным советом Конкурса методом суммирования баллов по критериям. В случае если несколько Программ набирают равное количество баллов по критериям, победившей признается Программа муниципального образования области, представившего заявку и Программу на Конкурс с ранней датой (временем) регистрации в Журнале регистрации заявок на участие в Конкурсе.

Кроме этого, Экспертным советом конкурса оценивается информационная наглядность, фото, видео и аудиоматериалы на представленных цифровых носителях.

По итогам Конкурса победителем признается 1 муниципальное образование Иркутской области, представившее Программу и набравшее наибольшее количество баллов.

Победитель Конкурса награждается дипломом министерства по молодежной политике Иркутской области и ценным призом. Для участия в Конкурсе заявка и документы предоставляются в областное государственное казенное учреждение «Центр профилактики наркомании» (664056, г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74, офис 219) с 15 августа 2019 года по 15 октября 2019 года включительно.

Областное государственное казенное учреждение «Центр профилактики наркомании» в течение двадцати календарных со дня подачи заявки на участие в Конкурсе принимает решение о допуске к участию в конкурсе.

Решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе принимается, в случае если:

- представлены документы, содержащие недостоверные сведения;
- представлены документы не в полном объеме.

Итоги Конкурса утверждаются правовым актом министерства по молодежной политике Иркутской области в течение 20 календарных дней с момента подведения итогов Конкурса.

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

Иркутск

23 июля 2019 года

№ 141-спр

О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 15 июля 2019 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 30 августа 2018 года № 186-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «ТрансТехРесурс» (ИНН 3816014476)» следующие изменения:

строки:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	2 302,84	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	2 302,84	

изложить в следующей редакции:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	2 383,34	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	2 383,34	

строки:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 447,18	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 447,18	

изложить в следующей редакции:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 415,37	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 415,37	

2. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 30 августа 2018

года № 187-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель, поставляемый ООО «ТрансТехРесурс» (ИНН 3816014476)» изменения, изложив по тексту строки:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	47,26	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	47,26	

в следующей редакции:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	48,29	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	48,29	

3. Внести в тарифную таблицу приложения к приказу службы по тарифам Иркутской области от 30 августа 2018 года № 188-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на горячую воду в отношении ООО «ТрансТехРесурс» (ИНН 3816014476), обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)» следующие изменения:

строки:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	47,26	2 302,84	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	47,26	2 302,84	

изложить в следующей редакции:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	48,29	2 383,34	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	48,29	2 383,34	

строки:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	14,40	2 684,37	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	14,40	2 684,37	

изложить в следующей редакции:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	14,08	2 625,39	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	14,08	2 625,39	

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 июля 2019 года

Иркутск

№ 142-спр

О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 15 июля 2019 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 2 декабря 2016 года № 349-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям АО «Иркутскнефтепродукт» следующие изменения:

1) в пункте 1 строки:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	2 951,40	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	2 951,40	

изложить в следующей редакции:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	4 007,96	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	4 007,96	

2) в пункте 2 строки:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	2 056,98	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	2 056,98	

изложить в следующей редакции:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	3 413,00	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	3 413,00	

2. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 9 августа 2018 года № 165-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель, поставляемый АО «Иркутскнефтепродукт» (ИНН 3800000742) на территории города Усть-Кута» изменения, изложив по тексту строки:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	31,28	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	31,28	

в следующей редакции:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	25,96	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	25,96	

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 июля 2019 года

№ 143-спр

Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 5 декабря 2017 года № 434-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 15 июля 2019 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 5 декабря 2017 года № 434-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «ЖКХ Прибрежнинского МО» изменение, изложив строку:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	2 277,56	»
---	----------------------------	----------	---

в следующей редакции:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	2 584,63	»
---	----------------------------	----------	---

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 июля 2019 года

№ 147-спр

Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 1 февраля 2019 года № 15-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 17 июля 2019 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 1 февраля 2019 года № 15-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Барс» (ИНН 3814023355)» изменения, изложив строки:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 466,77	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 466,77	

в следующей редакции:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 442,99	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 442,99	

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 июля 2019 года № 144-спр

Иркутск

Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «Покосное» (ИНН 3805732958, центральная котельная с. Покосное)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 16 июля 2019 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «Покосное» (центральная котельная с. Покосное), с календарной разбивкой согласно приложению 1.
 2. Установить долгосрочные параметры регулирования деятельности МУП «Покосное» (центральная котельная с. Покосное), устанавливаемые на 2020 - 2022 годы для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов, согласно приложению 2.
 3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2020 года по 31 декабря 2022 года.
 4. Компенсацию выпадающих доходов МУП «Покосное» от реализации населению тепловой энергии для целей отопления по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.
 5. Признать утратившими силу с 1 января 2020 года:
 - 1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 11 февраля 2019 года № 19-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «Покосное» (ИНН 3805732958, центральная котельная с. Покосное);
 - 2) приказ службы по тарифам Иркутской области от 13 мая 2019 года № 63-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 11 февраля 2019 года № 19-спр».
 6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение 1
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 23 июля 2019 года № 144-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫНА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ МУП «Покосное» (центральная котельная с. покосное)			
Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 июля 2019 года № 145-спр

Иркутск

Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутска» (ИНН 3810033722; котельная, расположенная по адресу: г. Иркутск, мкр. Зеленый)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 16 июля 2019 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутска» (котельная, расположенная по адресу: г. Иркутск, мкр. Зеленый), согласно приложению.
 2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 26 июля 2019 года по 31 декабря 2019 года.
 3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 июля 2019 года № 146-спр

Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 207-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 16 июля 2019 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 207-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ОАО «Дорожная служба Иркутской области» на территории города Зимы» следующие изменения:
 - 1) в индивидуализированном заголовке слова «ОАО «Дорожная служба Иркутской области» заменить словами «АО «Дорожная служба Иркутской области»;
 - 2) в пункте 1 слова «ОАО «Дорожная служба Иркутской области» заменить словами «АО «Дорожная служба Иркутской области»;
 - 3) в пункте 2 слова «ОАО «Дорожная служба Иркутской области» заменить словами «АО «Дорожная служба Иркутской области»;
 - 4) в пункте 4 слова «ОАО «Дорожная служба Иркутской области» заменить словами «АО «Дорожная служба Иркутской области»;
 - 5) в приложении 1:
в индивидуализированном заголовке слова «ОАО «ДОРОЖНАЯ СЛУЖБА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» заменить словами «АО «ДОРОЖНАЯ СЛУЖБА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»;
 - в тарифной таблице:
слова «ОАО «ДОРОЖНАЯ СЛУЖБА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» заменить словами «АО «Дорожная служба Иркутской области»;
 - строки:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>1 271,96</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>1 271,96</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 271,96	с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 271,96	»
с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 271,96					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 271,96					

изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>1 239,03</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>1 239,03</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 239,03	с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 239,03	»
с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 239,03					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 239,03					

строки:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>1 394,46</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>1 394,46</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 394,46	с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 394,46	»
с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 394,46					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 394,46					

изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>1 424,98</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>1 424,98</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 424,98	с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 424,98	».
с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 424,98					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 424,98					

 - 6) в приложении 2:
в индивидуализированном заголовке слова «ОАО «ДОРОЖНАЯ СЛУЖБА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» заменить словами «АО «ДОРОЖНАЯ СЛУЖБА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»;
 - в тарифной таблице:
слова «ОАО «ДОРОЖНАЯ СЛУЖБА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» заменить словами «АО «Дорожная служба Иркутской области».
 - 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

МУП «Покосное»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	одноставочный тариф, руб/Гкал	с 01.01.2020 по 30.06.2020	4 734,44
		с 01.07.2020 по 31.12.2020	4 909,11
		с 01.01.2021 по 30.06.2021	5 084,83
		с 01.07.2021 по 31.12.2021	5 084,83
		с 01.01.2022 по 30.06.2022	5 266,83
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	5 266,83
	Население		
	одноставочный тариф, руб/Гкал	с 01.01.2020 по 30.06.2020	3 183,27
		с 01.07.2020 по 31.12.2020	3 310,59
		с 01.01.2021 по 30.06.2021	3 310,59
		с 01.07.2021 по 31.12.2021	3 443,00
		с 01.01.2022 по 30.06.2022	3 443,00
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	3 580,71

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения
службы по тарифам Иркутской области З.С. Крынина

Приложение 2
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 23 июля 2019 года № 144-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫРЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУП «ПОКОСНОЕ»
(ЦЕНТРАЛЬНАЯ КОТЕЛЬНАЯ С. ПОКОСНОЕ), УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ
НА 2020 - 2022 ГОДЫ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ УСТАНОВЛЕННЫХ ТАРИФОВ

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
		тыс. руб.	%	%		
МУП «Покосное»	2020	2 784,1	1,0	0,0	-	-
	2021	-	1,0	0,0	-	-
	2022	-	1,0	0,0	-	-

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения
службы по тарифам Иркутской области З.С. Крынина

Приложение
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 23 июля 2019 года № 145-спр

ТАРИФЫ
НА ТЕПЛОНОСИТЕЛЬ, ПОСТАВЛЯЕМЫЙ
МУП «ТЕПЛОЭНЕРГОСЕРВИС Г. ИРКУТСКА» (КОТЕЛЬНАЯ, РАСПОЛОЖЕННАЯ ПО АДРЕСУ:
Г. ИРКУТСК, МКР. ЗЕЛЕНЫЙ)

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (без учета НДС)	Период действия	Вода
МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутска»	Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель		
	одноставочный тариф, руб./куб. м	с 26.07.2019 по 31.12.2019	26,28
	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям		
	одноставочный тариф, руб./куб. м	с 26.07.2019 по 31.12.2019	26,28

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения
службы по тарифам Иркутской области З.С. Крынина

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 июля 2019 года № 148-спр

Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 13 декабря 2018 года № 373-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 16 июля 2019 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 13 декабря 2018 года № 373-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «АЯН» (ИНН 3816012951)» изменения, изложив строки:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	4 682,54	»
	с 01.01.2021 по 30.06.2021	4 682,54	

в следующей редакции:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>4 468,03</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>4 468,03</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	4 468,03	с 01.01.2021 по 30.06.2021	4 468,03	».
с 01.07.2020 по 31.12.2020	4 468,03					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	4 468,03					

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 июля 2019 года № 149-спр

Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 10 октября 2017 года № 295-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 17 июля 2019 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 10 октября 2017 года № 295-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Чистые ключи» изменение, изложив строку:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	4 268,92	»
---	----------------------------	----------	---

в следующей редакции:

«	с 01.07.2020 по 31.12.2020	4 397,50	».
---	----------------------------	----------	----

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 июля 2019 года № 150-спр

Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 13 июня 2018 года № 69-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 17 июля 2019 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 13 июня 2018 года № 69-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «МБА-Теплоэнерго» (ИНН 3814034685) на территории Зиминского района, и о внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области» следующие изменения:

1) в пункте 1 строки:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>2 689,40</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>2 689,40</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	2 689,40	с 01.01.2021 по 30.06.2021	2 689,40	»
с 01.07.2020 по 31.12.2020	2 689,40					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	2 689,40					

изложить в следующей редакции:

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 июля 2019 года № 151-спр

Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 21 сентября 2018 года № 206-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 17 июля 2019 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 21 сентября 2018 года № 206-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ОГБУСО «Пуляевский психоневрологический интернат» (ИНН 3838001696)» следующие изменения:

строки:

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 июля 2019 года № 153-спр

Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 3 августа 2018 года № 157-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 19 июля 2019 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 3 августа 2018 года № 157-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «ЖКХ Харанжино» (ИНН 3805999493)» следующие изменения:

1) в пункте 1 строки:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>5 319,65</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>5 319,65</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	5 319,65	с 01.01.2021 по 30.06.2021	5 319,65	»
с 01.07.2020 по 31.12.2020	5 319,65					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	5 319,65					

изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>5 324,71</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>5 324,71</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	5 324,71	с 01.01.2021 по 30.06.2021	5 324,71	»;
с 01.07.2020 по 31.12.2020	5 324,71					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	5 324,71					

2) в пункте 2 строки:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>4 804,00</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>4 804,00</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	4 804,00	с 01.01.2021 по 30.06.2021	4 804,00	»
с 01.07.2020 по 31.12.2020	4 804,00					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	4 804,00					

изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>4 808,51</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>4 808,51</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	4 808,51	с 01.01.2021 по 30.06.2021	4 808,51	».
с 01.07.2020 по 31.12.2020	4 808,51					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	4 808,51					

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

2 июля 2019 года № 20-спр

Иркутск

О внесении изменений в Порядок рассмотрения обращений граждан в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок рассмотрения обращений граждан в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, утвержденный приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 12 декабря 2014 года № 23-спр, следующие изменения:

1) дополнить пунктами 7.1, 7.2 следующего содержания:

«7.1. Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию Службы, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения, за исключением случая, если текст письменного обращения не поддается прочтению.

7.2. Письменное обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение пяти дней со дня регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения, за исключением случая, если текст письменного обращения не поддается прочтению.»;

2) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель службы С.Б. Петров

«

с 01.07.2020 по 31.12.2020	2 640,62
с 01.01.2021 по 30.06.2021	2 640,62

»;

2) в пункте 2 строки:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>3 194,28</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>3 194,28</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	3 194,28	с 01.01.2021 по 30.06.2021	3 194,28	»
с 01.07.2020 по 31.12.2020	3 194,28					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	3 194,28					

изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>3 124,09</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>3 124,09</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	3 124,09	с 01.01.2021 по 30.06.2021	3 124,09	»;
с 01.07.2020 по 31.12.2020	3 124,09					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	3 124,09					

3) в пункте 3 строки:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>3 156,89</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>3 156,89</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	3 156,89	с 01.01.2021 по 30.06.2021	3 156,89	»
с 01.07.2020 по 31.12.2020	3 156,89					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	3 156,89					

изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>3 087,52</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>3 087,52</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	3 087,52	с 01.01.2021 по 30.06.2021	3 087,52	».
с 01.07.2020 по 31.12.2020	3 087,52					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	3 087,52					

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

«

с 01.07.2020 по 31.12.2020	812,56
с 01.01.2021 по 30.06.2021	812,56

»

изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>643,34</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>643,34</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	643,34	с 01.01.2021 по 30.06.2021	643,34	»;
с 01.07.2020 по 31.12.2020	643,34					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	643,34					

строки:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>974,24</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>974,24</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	974,24	с 01.01.2021 по 30.06.2021	974,24	»
с 01.07.2020 по 31.12.2020	974,24					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	974,24					

изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>772,01</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>772,01</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	772,01	с 01.01.2021 по 30.06.2021	772,01	».
с 01.07.2020 по 31.12.2020	772,01					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	772,01					

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 июля 2019 года № 152-спр

Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 1 октября 2018 года № 216-спр

ВсоответствиисФедеральнымзакономот27июля2010года№190-ФЗ«Отеплоснабжении»,постановлениемПравительствароссийскойФедерацииот22октября2012года№1075«Оценообразованииисфере теплоснабжения»,руководствуясьПоложениемослужбепотарифамИркутскойобласти,утвержденнымпостановлениемПравительстваИркутскойобластиот7июня2012года№303-пп,учитываяитоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 19 июля 2019 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 1 октября 2018 года № 216-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «Ербогаченское» (ИНН 3818024455)» следующие изменения:

строки:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>6 932,88</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>6 932,88</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	6 932,88	с 01.01.2021 по 30.06.2021	6 932,88	»
с 01.07.2020 по 31.12.2020	6 932,88					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	6 932,88					

изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>8 798,17</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>8 798,17</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	8 798,17	с 01.01.2021 по 30.06.2021	8 798,17	»;
с 01.07.2020 по 31.12.2020	8 798,17					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	8 798,17					

строки:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>814,46</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>814,46</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	814,46	с 01.01.2021 по 30.06.2021	814,46	»
с 01.07.2020 по 31.12.2020	814,46					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	814,46					

изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>с 01.07.2020 по 31.12.2020</td><td>796,56</td></tr><tr><td>с 01.01.2021 по 30.06.2021</td><td>796,56</td></tr></table>	с 01.07.2020 по 31.12.2020	796,56	с 01.01.2021 по 30.06.2021	796,56	».
с 01.07.2020 по 31.12.2020	796,56					
с 01.01.2021 по 30.06.2021	796,56					

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

4 июля 2019 года № 21-спр

Иркутск

О внесении изменения в пункт 8 Порядка организации планирования и контроля выполнения планов в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

В соответствии с Указом Президента РФ от 25 апреля 2019 года № 193 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», руководствуясь Положением о службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 8 Порядка организации планирования и контроля выполнения планов в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, утвержденного приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской областиот29октября2012года№24-спр,изменение, заменив слова «перечня показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 14 ноября 2017 года № 548» словами «перечня показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 25 апреля 2019 года № 193.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель службы С.Б. Петров

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 г.

Иркутск

№ 177-спр

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

В соответствии со ст. 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пн,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом (дерев.)», нач. XX в. (вид объекта культурного наследия - памятник), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, б. Гагарина, 16, согласно приложениям №1, №2.

2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению №3.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области
№ 177-спр от 3 июля 2019 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия
регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Жилой дом (дерев.)», нач. XX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, б. Гагарина, 16.



Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 177-спр от 3 июля 2019 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта
культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Жилой дом (дерев.)», нач. XX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, б. Гагарина, 16.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	383527.440	3335103.940		046° 10' 08.90"
2	383527.680	3335104.190	00.347	049° 44' 21.52"
3	383544.660	3335124.240	26.274	141° 56' 06.21"
4	383538.620	3335128.970	07.672	137° 02' 39.30"
5	383529.480	3335137.480	12.488	138° 15' 16.73"
6	383525.670	3335140.880	05.106	229° 41' 05.52"
7	383517.380	3335131.110	12.813	00.899
8	383516.710	3335131.710	08.695	138° 09' 17.43"
9	383510.770	3335125.360	02.703	226° 54' 38.54"
10	383508.930	3335123.380	09.730	227° 05' 56.06"
11	383514.760	3335115.590	01.228	306° 48' 39.64"
12	383515.500	3335114.610	14.128	307° 03' 23.50"
13	383526.020	3335105.180	01.204	318° 07' 38.41"
14	383526.920	3335104.380	00.681	318° 21' 59.26"
1	383527.440	3335103.940		319° 45' 49.11"

Площадь – 670 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	20597.980	31360.680		048° 30' 12.71"
2	20598.210	31360.940	26.272	051° 17' 20.77"
3	20614.640	31381.440	07.678	143° 28' 24.12"
4	20608.470	31386.010	12.477	138° 36' 24.18"
5	20599.110	31394.260	05.109	139° 45' 49.11"
6	20595.210	31397.560	12.817	231° 12' 27.17"
7	20587.180	31387.570	00.894	139° 32' 15.98"
8	20586.500	31388.150	08.699	228° 26' 54.63"
9	20580.730	31381.640	02.700	228° 45' 15.06"
10	20578.950	31379.610	09.731	308° 21' 56.02"
11	20584.990	31371.980	01.224	308° 22' 02.95"
12	20585.750	31371.020	14.126	319° 40' 49.00"
13	20596.520	31361.880	01.207	320° 22' 36.14"
14	20597.450	31361.110	00.682	320° 56' 48.71"
1	20597.980	31360.680		

Площадь – 670 кв.м.

Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 16' 26.0277"	104° 16' 49.4023"
2	052° 16' 26.0354"	104° 16' 49.4157"
3	052° 16' 26.5734"	104° 16' 50.4884"
4	052° 16' 26.3754"	104° 16' 50.7323"
5	052° 16' 26.0750"	104° 16' 51.1727"
6	052° 16' 25.9499"	104° 16' 51.3485"
7	052° 16' 25.6872"	104° 16' 50.8259"
8	052° 16' 25.6652"	104° 16' 50.8569"
9	052° 16' 25.4766"	104° 16' 50.5167"
10	052° 16' 25.4182"	104° 16' 50.4106"
11	052° 16' 25.6111"	104° 16' 50.0051"
12	052° 16' 25.6356"	104° 16' 49.9541"
13	052° 16' 25.9811"	104° 16' 49.4664"
14	052° 16' 26.0107"	104° 16' 49.4251"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 177-спр от 3 июля 2019 г.

Режим использования территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Жилой дом (дерев.)», нач. XX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, б. Гагарина, 16.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 г.

Иркутск

№ 178-спр

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

В соответствии со ст. 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пн,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Усадьба Фефелова», кон. XIX в., нач. XX в. (вид объекта культурного наследия - ансамбль), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Богграда, 8, согласно приложениям №1, №2.

2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению №3.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

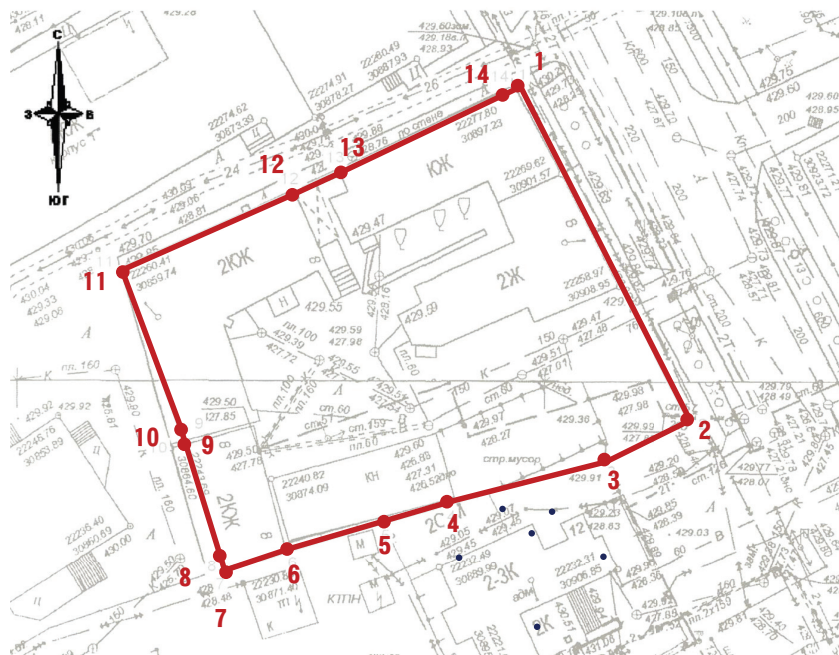
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 178-спр от 3 июля 2019 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия
регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Усадьба Фефелова», кон. XIX в., нач. XX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Богграда, 8.



Условные обозначения:

Границы территории объекта культурного наследия
Поворотные точки

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 178-спр от 3 июля 2019 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Усадьба Фефелова», кон. XIX в., нач. XX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Бограда, 8.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	385194.060	3334595.440	35.499	151° 38' 40.51"
2	385162.820	3334612.300	08.488	243° 06' 10.41"
3	385158.980	3334604.730	15.650	253° 10' 28.25"
4	385154.450	3334589.750	06.553	252° 13' 43.25"
5	385152.450	3334583.510	09.171	252° 09' 27.88"
6	385149.640	3334574.780	06.237	250° 48' 34.83"
7	385147.590	3334568.890	00.813	341° 20' 31.60"
8	385148.360	3334568.630	12.026	341° 34' 48.42"
9	385159.770	3334564.830	00.403	223° 59' 41.69"
10	385159.480	3334564.550	17.698	338° 58' 26.80"
11	385176.000	3334558.200	17.969	064° 43' 57.68"
12	385183.670	3334574.450	04.741	063° 58' 31.65"
13	385185.750	3334578.710	17.674	063° 35' 39.93"
14	385193.610	3334594.540	01.006	063° 26' 05.82"
1	385194.060	3334595.440		

Площадь – 1444 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	22277.800	30897.610	35.496	153° 11' 22.24"
2	22246.120	30913.620	08.495	244° 42' 07.01"
3	22242.490	30905.940	15.642	254° 43' 43.75"
4	22238.370	30890.850	06.560	253° 48' 09.64"
5	22236.540	30884.550	09.168	253° 43' 11.27"
6	22233.970	30875.750	06.233	252° 20' 59.55"
7	22232.080	30869.810	00.794	343° 09' 45.10"
8	22232.840	30869.580	12.040	343° 06' 00.71"
9	22244.360	30866.080	00.403	226° 00' 18.31"
10	22244.080	30865.790	17.702	340° 31' 52.46"
11	22260.770	30859.890	17.974	066° 18' 57.11"
12	22267.990	30876.350	04.739	065° 26' 09.49"
13	22269.960	30880.660	17.673	065° 10' 30.16"
14	22277.380	30896.700	01.002	065° 13' 29.49"
1	22277.800	30897.610		

Площадь – 1444 кв.м.

Система координат геодезическая WGS–84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 17' 20.2178»	104° 16' 24.0940"
2	052° 17' 19.1980»	104° 16' 24.9551"
3	052° 17' 19.0780»	104° 16' 24.5523"
4	052° 17' 18.9397»	104° 16' 23.7581"
5	052° 17' 18.8785»	104° 16' 23.4272"
6	052° 17' 18.7925»	104° 16' 22.9642"
7	052° 17' 18.7294»	104° 16' 22.6516"
8	052° 17' 18.7545»	104° 16' 22.6386"
9	052° 17' 19.1256»	104° 16' 22.4485"
10	052° 17' 19.1164»	104° 16' 22.4334"
11	052° 17' 19.6543»	104° 16' 22.1134"
12	052° 17' 19.8934»	104° 16' 22.9775"
13	052° 17' 19.9583»	104° 16' 23.2041"
14	052° 17' 20.2037»	104° 16' 24.0461"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 178-спр от 3 июля 2019 г.

Режим использования территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Усадьба Фефелова», кон. XIX в., нач. XX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Бограда, 8.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области А.А. Фоменко

СЛУЖБА АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 июля 2019 года

Иркутск

№ 82-7-спр

О принятии мер, направленных на обеспечение выполнения
обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О пер-
сональных данных» в службе архитектуры Иркутской области

В соответствии со статьёй 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 261-па «О Службе архитектуры Иркутской области», статьёй 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

Правила обработки персональных данных в службе архитектуры Иркутской области (приложение № 1).

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в службе архитектуры Иркутской области (приложение № 2).

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в службе архитектуры Иркутской области (приложение № 3).

Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных в службе архитектуры Иркутской области (приложение № 4).

Перечень информационных систем персональных данных в службе архитектуры Иркутской области (приложение № 5).

Перечень персональных данных, обрабатываемых в службе архитектуры Иркутской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением государственных функций (приложение № 6).

Перечень должностей служащих службы архитектуры Иркутской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (приложение № 7).

Примерный должностной регламент/должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в службе архитектуры Иркутской области (приложение № 8).

Типовое обязательство служащего службы архитектуры Иркутской области, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (трудового договора) прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей (приложение № 9).

Типовую форму согласия на обработку персональных данных служащих службы архитектуры Иркутской области, иных субъектов персональных данных (приложение № 10).

Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа представить свои персональные данные (приложение № 11).

Порядок доступа служащих службы архитектуры Иркутской области в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение № 12).

Перечень должностей служащих службы архитектуры Иркутской области, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных (приложение №13).

2. Признать утратившими силу приказ службы архитектуры Иркутской области от 20 января 2012 года № 97-спр «Об утверждении Положения об обработке и защите персональных данных в службе архитектуры Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель службы архитектуры Иркутской области –
главный архитектор Иркутской области
Е.В. Протасова

Приложение № 1
к приказу службы архитектуры
Иркутской области
от 23 июля 2019 года № 82-7-спр

ПРАВИЛА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СЛУЖБЕ
АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила обработки персональных данных (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных») и другими правовыми актами Российской Федерации в сфере персональных данных.

2. Настоящие Правила устанавливают:

1) процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных;

2) категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;

3) сроки обработки, хранения и порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

3. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, установленных Федеральным законом «О персональных данных».

4. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

5. Службой архитектуры Иркутской области (далее - служба) для выявления и предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных принимаются следующие меры:

1) издание нормативных правовых актов, локальных актов службы по вопросам обработки персональных данных;

2) определение лиц, уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных в службе и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных;

3) осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям;

4) создание необходимых условий для работы с персональными данными;

5) установка технических средств охраны, сигнализации помещений, в которых ведется обработка персональных данных;

6) защита паролями доступа персональных компьютеров, на которых содержатся персональные данные;

7) уничтожение персональных данных;

8) соблюдение законодательства в сфере персональных данных.

Глава 3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ
КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В СЛУЖБЕ

6. К категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в службе, относятся:

1) лица, замещающие должности государственной гражданской службы в службе;

2) лица, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы;

3) кандидаты на замещение вакантных должностей и на включение в кадровый резерв Службы и лиц, состоящих в кадровом резерве Службы;

4) лица, ранее состоявшие на государственной гражданской службе (в трудовых отношениях) в Службе, личные дела которых не переданы на хранение в областное государственное казенное учреждение «Государственный архив Иркутской области» (далее - ОГКУ «Государственный архив Иркутской области»);

5) лица, направившие в службу, должностному лицу службы в письменной форме или в форме электронного документа заявление или жалобу (далее - обращение), а также устно обратившихся в службу;

6) лица, состоящие со службой в договорных отношениях;

7) лиц, персональные данные которых обрабатываются в связи с осуществлением службой государственных функций;

8) лиц, проходящих учебную и/или производственную практику в службе.

Глава 4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СРОКИ
ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

8. Документы, содержащие персональные данные, обрабатываются в сроки, обусловленные заявленными целями их обработки.

9. Использование персональных данных осуществляется с момента их получения оператором и прекращается по достижении целей обработки персональных данных.

10. Сроки хранения персональных данных устанавливаются в соответствии с номенклатурой дел службы.

11. Хранение персональных данных в службе осуществляется как на бумажных носителях в виде документов и копий документов, так и в электронном виде.

12. Для хранения персональных данных используются специально оборудованные шкафы или сейфы, которые запираются на ключ.

13. Ключи от шкафов и сейфов и помещений, в которых ведется обработка персональных данных и осуществляется хранение персональных данных, должны храниться в надежном месте, не доступном посторонним лицам.

Глава 5. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14. Бумажные носители, содержащие персональные данные, хранение которых осуществляется в структурных подразделениях службы, уничтожаются сотрудником службы, осуществляющим обработку персональных данных, по согласованию с непосредственным руководителем путем измельчения на мелкие части.

15. Персональные данные, хранение которых осуществляется в электронном виде, уничтожаются сотрудником службы, в обязанности которого входит администрирование информационных систем службы, по письменному запросу сотрудника службы, осуществляющего обработку персональных данных, способом, исключающим их дальнейшую обработку, с соблюдением требований, установленных правовыми актами Российской Федерации в сфере персональных данных.

Глава 6. ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ НА ПОЛУЧЕНИЕ,
ОБРАБОТКУ, ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧУ И ЛЮБОЕ ДРУГОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16. Уполномоченные лица на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных обязаны:

1) знать и выполнять требования законодательства в области обеспечения защиты персональных данных;

2) хранить в тайне персональные данные, ставшие им известными в процессе обработки персональных данных, информировать о попытках несанкционированного доступа к ним;

3) обрабатывать только те персональные данные, доступ к которым необходим в силу исполнения служебных обязанностей;

4) соблюдать настоящие Правила обработки персональных данных.

17. При обработке персональных данных уполномоченным лицам на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных запрещается:

1) использовать сведения, содержащие персональные данные, в неслужебных целях, а также в служебных целях - при телефонных переговорах, в открытой переписке, статьях и выступлениях;

2) передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (факсимильная связь, электронная почта);

3) снимать копии с документов и других носителей информации, содержащих персональные данные, или производить выписки из них;

4) выполнять на дому работы, связанные с использованием персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из места их хранения.

Глава 7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

18. Текущий контроль за соблюдением требований законодательства при обработке персональных данных осуществляется службой путем проведения проверок по соблюдению и исполнению законодательства о персональных

данных.

19. Проверки соблюдения требований законодательства при обработке персональных данных проводятся в соответствии с Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям, утвержденными приказом службы.

Руководитель службы архитектуры Иркутской области –
главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова

Приложение № 2
к приказу службы архитектуры
Иркутской области
от 23 июля 2019 года № 82-7-спр

**ПРАВИЛА
РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ ИЛИ ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В СЛУЖБЕ АРХИТЕКТУРЫ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

- Под запросом субъекта персональных данных в настоящих Правилах понимается обращение субъекта персональных данных (представителя субъекта персональных данных) в архитектуры Иркутской области (далее - служба) с целью получения сведений, касающихся обработки его персональных данных.
- Запрос субъекта персональных данных должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее соответственно - Федеральный закон, установленные требования).
- Поступившие в службу запросы субъектов персональных данных регистрируются, проверяются на повторность и соответствие установленным требованиям.
- На запрос субъекта персональных данных дается письменный ответ, содержащий запрашиваемые сведения, изложенные в доступной форме, и (или) предоставляется возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.
- Предоставление по запросу субъекта персональных данных сведений, отнесенных к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных, не допускается.
- В случае несоответствия запроса субъекта персональных данных, в том числе повторного, установленным требованиям, а также при наличии оснований к ограничению права субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным субъекту персональных данных дается мотивированный ответ в письменной форме об отказе в предоставлении сведений.
- Ответ на запрос субъекта персональных данных должен быть дан в сроки, предусмотренные Федеральным законом.

Руководитель службы архитектуры Иркутской области –
главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова

Приложение № 3
к приказу службы архитектуры
Иркутской области
от 23 июля 2019 года № 82-7-спр

**ПРАВИЛА
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ СООТВЕТСТВИЯ
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕБОВАНИЯМ К
ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СЛУЖБЕ АРХИТЕКТУРЫ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

- Настоящие Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее - Правила) в службе архитектуры Иркутской области (далее - служба) разработаны в целях выявления и предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.
- Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее - внутренний контроль) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и локальными актами оператора.
- Настоящие Правила определяют порядок осуществления внутреннего контроля в службе и действуют постоянно.
- В целях осуществления внутреннего контроля в службе организовывается проведение проверок условий обработки персональных данных.
Тематика проверок внутреннего контроля:
1) с использованием средств автоматизации: соответствие полномочий матрице доступа;
соблюдение пользователями информационных систем персональных данных службы парольной политики;
соблюдение пользователями информационных систем персональных данных службы антивирусной политики;
соблюдение пользователями информационных систем персональных данных службы правил работы со съемными носителями персональных данных;
соблюдение порядка доступа в помещения службы, где расположены элементы информационных систем персональных данных;
соблюдение порядка резервирования баз данных и хранения резервных копий;
2) без использования средств автоматизации:
хранение бумажных носителей с персональными данными;
доступ к бумажным носителям с персональными данными;
доступ в помещения, где обрабатываются и хранятся бумажные носители с персональными данными.
- Проверки условий обработки персональных данных на соответствие требованиям к защите персональных данных (далее - проверки) осуществляются комиссией, создаваемой распоряжением службы.
- Проверки внутреннего контроля проводятся по поручению руководителя службы не реже 1 раза в три года либо в связи с поступившим в службу обращением субъекта персональных данных о нарушениях правил обработки персональных данных.
- В течение трех рабочих дней с момента поступления в службу заявления о нарушениях правил обработки персональных данных принимается решение о проведении проверки, которое оформляется распоряжением службы.
- Проведение проверки организуется в течение трех рабочих дней с момента оформления распоряжения службы о проведении проверки внутреннего контроля.
- При проведении проверки комиссией устанавливается соблюдение или нарушение правил обработки персональных данных установленным требованиям.
- Срок проведения внеплановой проверки не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации обращения субъекта персональных данных.
- При проведении проверки комиссия имеет право:
1) запрашивать у сотрудников службы информацию, необходимую для проведения проверки;
2) вносить руководителю службы предложения о принятии мер (правовых, организационных, технических) по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;

- вносить руководителю службы предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, нарушивших правила обработки персональных данных.
- Для каждой проверки оформляется акт проверки внутреннего контроля. Решение комиссии оформляется протоколом проведения проверки. Форма акта и протокола приведены в приложении к настоящим Правилам.
- О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения нарушений (в случае их выявления), руководителю службы докладывает ответственный за организацию обработки персональных данных.
- Членами комиссии обеспечивается конфиденциальность персональных данных, ставших известными им при проведении проверки.
- Контроль за своевременностью и правильностью проведения назначенных проверок осуществляется руководителем службы.

Руководитель службы архитектуры Иркутской области –
главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова

Приложение
к Правилам осуществления
внутреннего контроля
соответствия обработки
персональных данных
требованиям к защите персональных данных

**АКТ
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ СООТВЕТСТВИЯ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕБОВАНИЯМ К ЗАЩИТЕ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ОТ «__» _____ 20__ ГОДА**

Членами комиссии внутреннего контроля в службе архитектуры Иркутской области проведена проверка соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.
Тема проверки:

В ходе проведения проверки установлено:

Возможные нарушения требований к защите персональных данных (ПДн)	Наличие нарушения
Соблюдение пользователями информационных систем ПДн антивирусной политики (работа с ПДн на рабочем месте, не защищенном антивирусной программой)	
Обработка ПДн сотрудниками, не включенными в перечень допущенных к обработке ПДн	
Отсутствие или неактуальность перечня сотрудников, допущенных к обработке ПДн	
Обработка ПДн после достижения цели обработки ПДн	
Отсутствие записей в журнале учета электронных носителей ПДн при использовании самих носителей	
Отсутствие подписанных обязательств о неразглашении ПДн	
Хранение файлов на рабочей станции сотрудника, содержащих ПДн	
Соблюдение пользователями информационных систем персональных данных парольной политики (доступность логина, пароля для доступа в информационные системы ПДн для посторонних)	
Возможность считывания информации с экрана монитора для посторонних	
Соблюдение порядка доступа в помещение, в котором ведется обработка ПДн	
Отсутствие записей в журнале учета уничтожения ПДн	

Рекомендации по устранению выявленных нарушений:

Председатель комиссии
Члены комиссии:

Личная подпись И.О.Фамилия
Личная подпись И.О.Фамилия
Личная подпись И.О.Фамилия

«УТВЕРЖДАЮ»
руководитель службы архитектуры
Иркутской области -
главный архитектор Иркутской области
от «__» _____ 20__ года

И.О.Фамилия
подпись

**ПРОТОКОЛ
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ
СООТВЕТСТВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ТРЕБОВАНИЯМ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Настоящий Протокол составлен в том, что комиссией по внутреннему контролю проведена проверка _____

(указывается тема проверки)

По результатам проверки составлен акт от «__» _____ 20__ г.
Проверка осуществлялась в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами».

В ходе проверки проведено:

Выявленные нарушения:

Меры по устранению нарушений:

Срок устранения нарушений: до «__» _____ 20__ года.

Председатель комиссии
Члены комиссии:

Личная подпись И.О.Фамилия
Личная подпись И.О.Фамилия
Личная подпись И.О.Фамилия

Приложение № 4
к приказу службы архитектуры
Иркутской области
от 23 июля 2019 года № 82-7-спр

**ПРАВИЛА
РАБОТЫ С ОБЕЗЛИЧЕННЫМИ ДАННЫМИ В СЛУЧАЕ
ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СЛУЖБЕ
АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящие Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных»), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», локальными актами оператора и другими правовыми актами Российской Федерации в сфере персональных данных.
- Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными в службе архитектуры Иркутской области в случае обезличивания персональных данных (далее - служба).
- Термины и определения, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, установленных Федеральным законом «О персональных данных».

Глава 2. ЦЕЛЬ И СПОСОБЫ ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
- Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных службы и по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- Способы обезличивания персональных данных при условии дальнейшей их обработки:
1) уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
2) замена части сведений идентификаторами;
3) обобщение - понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);
4) деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;
5) другие способы.
- Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.
- Для обезличивания персональных данных годятся любые способы, явно не запрещенные законодательно.

Глава 3. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ОБЕЗЛИЧЕННЫМИ
ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

- Руководитель службы принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.
- Начальники структурных подразделений службы, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, а также заместители руководителя службы готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания.
- Обезличивание персональных данных осуществляют сотрудники службы, должности которых установлены Перечнем должностей служащих службы, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных (Приложение № 13 к настоящему приказу)
- Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению.
- Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.
- При обработке обезличенных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:
1) парольной и антивирусной политики;
2) правил работы со съемными носителями (если используются);
3) правил резервного копирования;
4) правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.
- При обработке обезличенных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:
1) правил хранения бумажных носителей;
2) правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

Руководитель службы архитектуры Иркутской области –
главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова

Приложение № 5
к приказу службы архитектуры
Иркутской области
от 23 июля 2019 года № 82-7-спр

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В
СЛУЖБЕ АРХИТЕКТУРЫ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Автоматизированная информационная система службы архитектуры Иркутской области (АИС ФХД) включает в себя следующие программные средства обработки персональных данных:

- Тонкий клиент 1С Бухгалтерия государственного учреждения (БГУ).
- Тонкий клиент 1С Зарплата и кадры бюджетного учреждения (ЗКУ).
- Интернет-браузер (веб-клиент 1С БГУ и 1С ЗКУ).
- Сбербанк Бизнес Онлайн (зарплатный проект).
- АЦК Финансы.

Руководитель службы архитектуры Иркутской области –
главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова

Приложение № 6 к приказу службы архитектуры Иркутской области от 23 июля 2019 года № 82-7-спр	номера телефонов (домашний, мобильный); адрес электронной почты; 3. Обработке в службе наряду с персональными данными, указанными в пунктах 1, 2 настоящего перечня, могут подлежать иные сведения, являющиеся персональными данными, при условии, если обработка таких персональных данных необходима для достижения установленных целей и при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.
ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В СЛУЖБЕ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ СЛУЖЕБНЫХ ИЛИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, А ТАКЖЕ В СВЯЗИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ	Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова
1. Персональные данные, обрабатываемые в связи с реализацией служеб-ных или трудовых отношений: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; национальность; дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт); адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира); сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира); номера телефонов (домашний, мобильный); должность; сведения о трудовой деятельности (наименования организаций (органов) и занимаемых должностей, продолжительность работы (службы) в этих органи-зациях (органах)); идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства); страховой номер индивидуального лицевого счета; номер страхового медицинского полиса обязательного медицинского стра-хования граждан; данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа (серия, номер, дата (число, месяц, год) и место выдачи, наименование и код выдавшего его органа, сведения о ранее выданных паспортах, сведения о выдаче паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, сведения о группе крови); данные паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Фе-дерации за пределами территории Российской Федерации (серия, номер, дата (число, месяц, год) и место выдачи, наименование и код выдавшего его органа); данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку (номер, серия, дата (число, месяц, год) выдачи, записи); сведения о воинском учете (серия, номер, дата (число, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специаль-ность, воинское звание, данное о принятии/снятии на (с) учет(а), о прохождении военной службы, о пребывании в запасе, о медицинском освидетельствовании и прививках); сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, дата (число, месяц, год) окончания, специальность и квалификация, ученая сте-пень, звание, реквизиты документа об образовании); сведения о классном чине (классный чин, дата (число, месяц, год) присвое-ния, орган, присвоивший классный чин); сведения об аттестации (дата (число, месяц, год) аттестации, орган аттеста-вавший, результаты аттестации); сведения о прохождении квалификационного экзамена (дата (число, месяц, год) прохождения квалификационного экзамена, орган, проводивший экзамен, результаты квалификационного экзамена); сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия (название награ-ды, поощрения, знака отличия, дата (число, месяц, год) присвоения, реквизиты документа о награждении или поощрении); сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения о включении в кадровый резерв на должность государственной гражданской службы Иркутской области (дата (число, месяц, год) включения, орган включивший, наименование должности); сведения о прохождении дополнительного профессионального образова-ния (дата (число, месяц, год), место, программа, реквизиты документов, выдан-ных по результатам); сведения о владении иностранными языками (иностраннй язык, уровень владения); сведения об оформлении допуска к государственной тайне (реквизиты до-кументов, на основании которых осуществлен допуск, форма допуска); сведения о семейном положении (состояние в браке (холост (не замужем), женат (замужем), повторно женат (замужем), разведен(а), вдовец (вдова), с ка-кого времени в браке, с какого времени в разводе, количество браков), о составе семьи, реквизиты актов гражданского состояния); сведения о приеме на службу, перемещении и увольнении; данные служебного контракта (номер, дата заключения, вид работы, наличие испытания, режим работы, длительность основного и дополнительного отпусков, характер работы, форма оплаты, условия труда, продолжительность рабочего времени); информация по отпускам; информация по командировкам; сведения о близких родственниках, свойственниках (степень родства, фамилия, имя, отчество, дата (число, месяц, год) и место рождения, место и адрес работы (службы), адрес места жительства, сведения о регистрации по месту жительства или пребывания); сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи; сведения о судимости (наличие (отсутствие) судимости, дата (число, месяц, год) привлечения к уголовной ответственности (снятия или погашения судимости), статья); сведения о дееспособности (реквизиты документа, устанавливающие опеку (попечительство), основания ограничения в дееспособности, реквизиты реше-ния суда); сведения о дисквалификации (включение (невключение) в реестр дисква-лифицированных лиц); сведения об участии на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, занятии предпринимательской деятельностью (наименование органа управления коммерческой организацией, вид предпринимательской деятельности); медицинское заключение установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (наличие (отсутствии) заболевания, форма заболевания); фотографии.	Приложение №7 к приказу службы архитектуры Иркутской области от 23 июля 2019 года № 82-7-спр
ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ СЛУЖБЫ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИБО ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОСТУПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ	Руководитель службы архитектуры Иркутской области (все виды персо-нальных данных). 2. Начальники отделов службы архитектуры Иркутской области (все виды персональных данных, обрабатываемых в соответствующих отделах). 3. Служащие, осуществляющие кадровое сопровождение деятельности службы архитектуры Иркутской области (персональные данные, необходимые для осуществления должностных обязанностей). 4. Служащие, осуществляющие бухгалтерское сопровождение деятельно-сти службы архитектуры Иркутской области (персональные данные, необходи-мые для осуществления должностных обязанностей). 5. Служащие структурных подразделений службы архитектуры Иркутской области (ответы на обращения граждан, депутатов и организаций, содержащие персональные данные граждан).
Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова	Приложение № 8 к приказу службы архитектуры Иркутской области от 23 июля 2019 года № 82-7-спр
ПРИМЕРНЫЙ ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ / ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СЛУЖБЕ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1. Должностной регламент или должностная инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в службе архитектуры Иркутской области (далее - Инструкция), разработана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами». 1.2. Настоящая Инструкция закрепляет обязанности, права и ответствен-ность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в службе архитектуры Иркутской области (далее - служба). 1.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в своей работе руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми акта-ми, настоящей Инструкцией, а также иными локальными нормативными актами службы, регламентирующими вопросы обработки персональных данных. 2. ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 2.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в службе, обязано: 1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением сотрудниками ор-ганизации законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных; 2) доводить до сведения сотрудников службы положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных; 3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъек-тов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой указанных обращений и запросов. 3. ПРАВА ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 3.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, имеет право: 1) принимать решения в пределах своей компетенции, требовать от сотру-дников службы соблюдения действующего законодательства, а также локальных нормативных актов службы о персональных данных; 2) контролировать в службе осуществление мер, направленных на обе-спечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами; 3) взаимодействовать со структурными подразделениями службы по вопро-сам обработки персональных данных. 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение настоящей инст-рукции, а также за нарушение требований законодательства о персональных дан-ных лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в службе, несет предусмотренную законодательством Российской Федерации от-ветственность.
Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова	Приложение № 9 к приказу службы архитектуры Иркутской области от 23 июля 2019 года № 82-7-спр
ТИПОВОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО СЛУЖАЩЕГО СЛУЖБЫ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕПОСРЕДСТВЕННО ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В СЛУЧАЕ РАСТОРЖЕНИЯ С НИМ СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА	Я, _____, (Ф.И.О.) Служащий службы архитектуры Иркутской области, непосредственно осуществляющий обработку персональных данных, обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной служебного контракта (трудового договора). В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Ответственность за несоблюдение данного обязательства мне разъяснена и понятна.
_____ (дата)	_____ (подпись)
_____ (подпись)	Приложение № 10 к приказу службы архитектуры Иркутской области от 23 июля 2019 года № 82-7-спр
ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СЛУЖА- ЩИХ СЛУЖБЫ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	Я, _____, (Ф.И.О. субъекта персональных данных или представителя субъекта персональных данных) серия _____ № _____, (вид документа, удостоверяющего личность) выдан _____, (когда и кем) Проживающий (ая) по адресу: _____, Зарегистрированный (ая) по адресу: _____, свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам службы архитектуры Иркутской области на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (опе-раций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных: 1) фамилия, имя, отчество; 2) пол; 3) гражданство; 4) национальность; 5) дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт); 6) адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира); 7) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира); 8) номера телефонов (домашний, мобильный); 9) должность; 10) сведения о трудовой деятельности (наименования организаций (органов) и занимаемых должностях, продолжительность работы (службы) в этих организациях (органах)); 11) идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства); 12) страховой номер индивидуального лицевого счета; 13) номер страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан; 14) данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа (серия, номер, дата (число, месяц, год) и место выдачи, наименование и код выдавшего его органа, сведения о ранее выданных паспортах, сведения о выдаче паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, сведения о группе крови); 15) данные паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (серия, номер, дата (число, месяц, год) и место выдачи, наименование и код выдавшего его органа); 16) данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку (номер, серия, дата (число, месяц, год) выдачи, записи); 17) сведения о воинском учете (серия, номер, дата (число, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на (с) учет(а), о прохождении военной службы, о пребывании в запасе, о медицинском освидетельствовании и прививках); 18) сведения об образовании (наименование образовательного учрежде-ния, дата (число, месяц, год) окончания, специальность и квалификация, ученая степень, звание, реквизиты документа об образовании); 19) сведения о классном чине (классный чин, дата (число, месяц, год) присвоения, орган присвоивший); 20) сведения об аттестации (дата (число, месяц, год) аттестации, орган аттестовавший, результаты аттестации); 21) сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия (название награды, поощрения, знака отличия, дата (число, месяц, год) присвоения, реквизиты документа о награждении или поощрении); 22) сведения о дисциплинарных взысканиях; 23) сведения о включении в кадровый резерв на должность государ-ственной гражданской службы Иркутской области (дата (число, месяц, год) включения, орган включивший, наименование должности); 24) сведения о прохождении дополнительного профессионального образования (дата (число, месяц, год, место, программа, реквизиты документов, выданных по результатам); 25) сведения о владении иностранными языками (иностраннй язык, уро-вень владения); 26) сведения об оформлении допуска к государственной тайне (реквизиты документа, на основании которых осуществлен допуск, форма допуска); 27) сведения о семейном положении (состояние в браке (холост (не замужем), женат (замужем), повторно женат (замужем), разведен(а), вдовец (вдова), с какого времени в браке, с какого времени в разводе, количество браков), составе семьи, реквизиты актов гражданского состояния); 28) сведения о приеме на службу, перемещении и увольнении; 29) данные служебного контракта (номер, дата заключения, вид работы, наличие испытания, режим работы, длительность основного и дополнительного отпусков, характер работы, форма оплаты, условия труда, продолжительность рабочего времени); 30) информация по отпускам; 31) информация по командировкам;

номера телефонов (домашний, мобильный); адрес электронной почты; 3. Обработке в службе наряду с персональными данными, указанными в пунктах 1, 2 настоящего перечня, могут подлежать иные сведения, являющиеся персональными данными, при условии, если обработка таких персональных данных необходима для достижения установленных целей и при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.	Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова
Приложение №7 к приказу службы архитектуры Иркутской области от 23 июля 2019 года № 82-7-спр	Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова
ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ СЛУЖБЫ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИБО ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОСТУПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ	Руководитель службы архитектуры Иркутской области (все виды персо-нальных данных). 2. Начальники отделов службы архитектуры Иркутской области (все виды персональных данных, обрабатываемых в соответствующих отделах). 3. Служащие, осуществляющие кадровое сопровождение деятельности службы архитектуры Иркутской области (персональные данные, необходимые для осуществления должностных обязанностей). 4. Служащие, осуществляющие бухгалтерское сопровождение деятельно-сти службы архитектуры Иркутской области (персональные данные, необходи-мые для осуществления должностных обязанностей). 5. Служащие структурных подразделений службы архитектуры Иркутской области (ответы на обращения граждан, депутатов и организаций, содержащие персональные данные граждан).
Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова	Приложение № 8 к приказу службы архитектуры Иркутской области от 23 июля 2019 года № 82-7-спр
ПРИМЕРНЫЙ ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ / ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СЛУЖБЕ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1. Должностной регламент или должностная инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в службе архитектуры Иркутской области (далее - Инструкция), разработана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами». 1.2. Настоящая Инструкция закрепляет обязанности, права и ответствен-ность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в службе архитектуры Иркутской области (далее - служба). 1.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в своей работе руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми акта-ми, настоящей Инструкцией, а также иными локальными нормативными актами службы, регламентирующими вопросы обработки персональных данных. 2. ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 2.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в службе, обязано: 1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением сотрудниками ор-ганизации законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных; 2) доводить до сведения сотрудников службы положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных; 3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъек-тов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой указанных обращений и запросов. 3. ПРАВА ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 3.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, имеет право: 1) принимать решения в пределах своей компетенции, требовать от сотру-дников службы соблюдения действующего законодательства, а также локальных нормативных актов службы о персональных данных; 2) контролировать в службе осуществление мер, направленных на обе-спечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами; 3) взаимодействовать со структурными подразделениями службы по вопро-сам обработки персональных данных. 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение настоящей инст-рукции, а также за нарушение требований законодательства о персональных дан-ных лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в службе, несет предусмотренную законодательством Российской Федерации от-ветственность.
Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова	Приложение № 9 к приказу службы архитектуры Иркутской области от 23 июля 2019 года № 82-7-спр
ТИПОВОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО СЛУЖАЩЕГО СЛУЖБЫ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕПОСРЕДСТВЕННО ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В СЛУЧАЕ РАСТОРЖЕНИЯ С НИМ СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА	Я, _____, (Ф.И.О.) Служащий службы архитектуры Иркутской области, непосредственно осуществляющий обработку персональных данных, обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной служебного контракта (трудового договора). В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Ответственность за несоблюдение данного обязательства мне разъяснена и понятна.
_____ (дата)	_____ (подпись)
_____ (подпись)	Приложение № 10 к приказу службы архитектуры Иркутской области от 23 июля 2019 года № 82-7-спр
ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СЛУЖА- ЩИХ СЛУЖБЫ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	Я, _____, (Ф.И.О. субъекта персональных данных или представителя субъекта персональных данных) серия _____ № _____, (вид документа, удостоверяющего личность) выдан _____, (когда и кем) Проживающий (ая) по адресу: _____, Зарегистрированный (ая) по адресу: _____, свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам службы архитектуры Иркутской области на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (опе-раций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных: 1) фамилия, имя, отчество; 2) пол; 3) гражданство; 4) национальность; 5) дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт); 6) адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира); 7) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира); 8) номера телефонов (домашний, мобильный); 9) должность; 10) сведения о трудовой деятельности (наименования организаций (органов) и занимаемых должностях, продолжительность работы (службы) в этих организациях (органах)); 11) идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства); 12) страховой номер индивидуального лицевого счета; 13) номер страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан; 14) данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа (серия, номер, дата (число, месяц, год) и место выдачи, наименование и код выдавшего его органа, сведения о ранее выданных паспортах, сведения о выдаче паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, сведения о группе крови); 15) данные паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (серия, номер, дата (число, месяц, год) и место выдачи, наименование и код выдавшего его органа); 16) данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку (номер, серия, дата (число, месяц, год) выдачи, записи); 17) сведения о воинском учете (серия, номер, дата (число, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на (с) учет(а), о прохождении военной службы, о пребывании в запасе, о медицинском освидетельствовании и прививках); 18) сведения об образовании (наименование образовательного учрежде-ния, дата (число, месяц, год) окончания, специальность и квалификация, ученая степень, звание, реквизиты документа об образовании); 19) сведения о классном чине (классный чин, дата (число, месяц, год) присвоения, орган присвоивший); 20) сведения об аттестации (дата (число, месяц, год) аттестации, орган аттестовавший, результаты аттестации); 21) сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия (название награды, поощрения, знака отличия, дата (число, месяц, год) присвоения, реквизиты документа о награждении или поощрении); 22) сведения о дисциплинарных взысканиях; 23) сведения о включении в кадровый резерв на должность государ-ственной гражданской службы Иркутской области (дата (число, месяц, год) включения, орган включивший, наименование должности); 24) сведения о прохождении дополнительного профессионального образования (дата (число, месяц, год, место, программа, реквизиты документов, выданных по результатам); 25) сведения о владении иностранными языками (иностраннй язык, уро-вень владения); 26) сведения об оформлении допуска к государственной тайне (реквизиты документа, на основании которых осуществлен допуск, форма допуска); 27) сведения о семейном положении (состояние в браке (холост (не замужем), женат (замужем), повторно женат (замужем), разведен(а), вдовец (вдова), с какого времени в браке, с какого времени в разводе, количество браков), составе семьи, реквизиты актов гражданского состояния); 28) сведения о приеме на службу, перемещении и увольнении; 29) данные служебного контракта (номер, дата заключения, вид работы, наличие испытания, режим работы, длительность основного и дополнительного отпусков, характер работы, форма оплаты, условия труда, продолжительность рабочего времени); 30) информация по отпускам; 31) информация по командировкам;

32) сведения о близких родственниках, свойственниках (степень родства, фамилия, имя, отчество, дата (число, месяц, год) и место рождения, место и адрес работы (службы), адрес места жительства, сведения о регистрации по месту жительства или пребывания);

33) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи;

34) сведения о судимости (наличие (отсутствие) судимости, дата (число, месяц, год) привлечения к уголовной ответственности (снятия или погашения судимости), статья);

35) сведения о дееспособности (реквизиты документа, устанавливающие опеку (попечительство), основания ограничения в дееспособности, реквизиты решения суда);

36) сведения о дисквалификации (включение (невключение) в реестр дисквалифицированных лиц);

37) сведения об участии на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, занятии предпринимательской деятельностью (наименование органа управления коммерческой организацией, вид предпринимательской деятельности);

38) медицинское заключение установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (наличие (отсутствие) заболевания, форма заболевания);

39) сведения о прохождении квалификационного экзамена (дата (число, месяц, год) прохождения квалификационного экзамена, орган, проводивший экзамен, результаты квалификационного экзамена);

40) фотографии;

41) иные сведения, являющиеся персональными данными, при условии, если обработка таких персональных данных необходима для достижения установленных целей и при этом не нарушаются права и свободы.

Вышеуказанные персональные данные представляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на областную государственную гражданскую службу, ее прохождением и прекращением для реализации функций, возложенных на службу архитектуры Иркутской области действующим законодательством.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока областной государственной гражданской службы в службе архитектуры Иркутской области;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных служба архитектуры Иркутской области вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после увольнения с областной государственной гражданской службы персональные данные хранятся в архивах Иркутской области в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации;

5) персональные данные, представляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций, возложенных законодательством Российской Федерации на службу архитектуры Иркутской области.

Датаначалаобработкиперсональныхданных: _____ (число, месяц, год)

(подпись)

**ТИПОВАЯ ФОРМА
СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ИНЫХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____, (Ф.И.О. субъекта персональных данных или представителя субъекта персональных данных)

_____ серия _____ № _____ (вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ (когда и кем)

Проживающий (ая) по адресу: _____

_____, (Зарегистрированный(ая)поадресу: _____, Действующий (ая) на основании _____)

_____ (указать реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

настоящим даю согласие _____

(наименование или Ф.И.О. и адрес оператора; наименование или Ф.И.О. и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу)

на обработку моих персональных данных (персональных данных моего доверителя) _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных, в интересах которого действует представитель)

и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, своей волей и в своих интересах (волей и в интересах доверителя).

Согласие дается мною для целей _____

(цель обработки персональных данных) и распространяется на следующую информацию: _____

(перечень персональных данных)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными (персональными данными доверителя) с учетом действующего законодательства.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные (персональные данные доверителя) посредством _____

(указать способы обработки персональных данных, используемые оператором)

Также даю согласие на то, что мои персональные данные (персональные данные доверителя) могут быть включены в общедоступные источники персональных данных.

Данное согласие действует _____

(указать срок, в течение которого действует согласие)

Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен оператору лично.

_____ (дата) _____ (подпись)

Приложение № 11
к приказу службы архитектуры
Иркутской области
от 23 июля 2019 года № 82-7-спр

**ТИПОВАЯ ФОРМА
РАЗЪЯСНЕНИЯ СУБЪЕКТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЮРИДИЧЕСКИХ ПОСЛЕДСТВИЙ ОТКАЗА ПРЕДСТАВИТЬ СВОИ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

Мне, _____, (фамилия, имя, отчество)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные службе архитектуры Иркутской области (далее - Служба), а именно: гражданин не может быть принят на государственную гражданскую службу, а государственный гражданский служащий не может находиться на государственной гражданской службе и подлежит увольнению с государственной гражданской службы в случае непредставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

Приложение № 12
к приказу службы архитектуры
Иркутской области
от 23 июля 2019 года № 82-7-спр

**ПОРЯДОК
ДОСТУПА СЛУЖАЩИХ СЛУЖБЫ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ В ПОМЕЩЕНИЯ, В КОТОРЫХ ВЕДЕТСЯ
ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Настоящий Порядок доступа государственных гражданских служащих службы архитектуры Иркутской области в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (далее - Порядок), устанавливает единые требования к доступу служащих службы архитектуры Иркутской области (далее - служба) в помещения в целях предотвращения нарушения прав субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

3. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке, приме-

няются в значениях, установленных Федеральным законом «О персональных данных».

4. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, где обрабатываются персональные данные в информационной системе персональных данных и без использования средств автоматизации.

5. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

6. В помещениях, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители информации, допускаются только уполномоченные лица на обработку персональных данных в службе.

7. Ответственными за организацию доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, являются руководители отделов службы.

8. Нахождение лиц в помещениях, не являющихся уполномоченными на обработку персональных данных, возможно только в сопровождении уполномоченного на обработку персональных данных сотрудника службы.

9. Доступ к персональным компьютерам, на которых осуществляется обработка персональных данных, лиц, не допущенных к работе с персональными данными, исключается.

10. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, проводится лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, или комиссией, создаваемой распоряжением службы.

11. Помещения, в которых ведется обработка и осуществляется хранение персональных данных, оборудуются замками и сигнализацией на вскрытие.

12. В нерабочее время либо в отсутствие сотрудников службы помещения, в которых ведется обработка персональных данных и хранятся документы, содержащие персональные данные, должны закрываться на ключ и ставиться на сигнализацию. Также закрываются на ключ шкафы и сейфы.

13. Уборка помещений, в которых ведется обработка персональных данных и хранятся документы, содержащие персональные данные, должна производиться в присутствии сотрудников службы, проводящих обработку персональных данных.

Руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области Е.В. Протасова

Приложение №13
к приказу службы архитектуры
Иркутской области
от 23 июля 2019 года № 82-7-спр

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ СЛУЖБЫ АРХИТЕКТУРЫ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕЗЛИЧИВАНИЮ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В СЛУЧАЕ ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Руководитель службы архитектуры Иркутской области (далее - служба).
2. Заместитель руководителя службы.
3. Советник - главный бухгалтер службы.
4. Консультант по мобилизационной подготовке службы.
5. Начальник отдела правовой работы и кадрового обеспечения службы.
6. Советник отдела правовой работы и кадрового обеспечения службы.
7. Консультант отдела правовой работы и кадрового обеспечения службы (помощник руководителя службы).
8. Главный специалист-эксперт отдела правовой работы и кадрового обеспечения службы.
9. Начальник отдела территориального планирования и планировки территорий службы.
10. Советник отдела территориального планирования и планировки территорий службы.
11. Ведущий консультант отдела территориального планирования и планировки территорий службы.
12. Консультант отдела территориального планирования и планировки территорий службы.
13. Начальник отдела по контролю за соблюдением законодательства службы.
14. Советник отдела по контролю за соблюдением законодательства службы.
15. Ведущий консультант отдела по контролю за соблюдением законодательства службы.
16. Консультант отдела по контролю за соблюдением законодательства службы.
17. Начальник отдела информационно-аналитического обеспечения службы.
18. Советник отдела по контролю за соблюдением законодательства службы.
19. Консультант отдела по контролю за соблюдением законодательства службы.
20. Главный специалист-эксперт отдела по контролю за соблюдением законодательства службы.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 г.

№ 158-спр

Иркутск

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

В соответствии со ст. 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Здание Иркутского отделения Государственного банка СССР», 1934 г. (вид объекта культурного наследия - памятник), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 16, согласно приложениям № 1, № 2.

Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению № 3.

Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

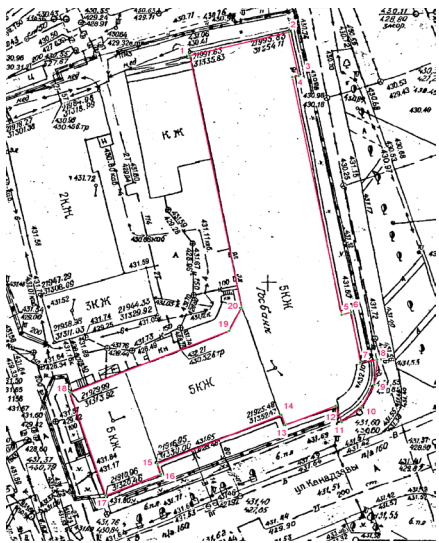
Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 158-спр от 3 июля 2019 г.

**Карта границ территории объекта культурного наследия
регионального значения**

Наименование и датировка объекта: «Здание Иркутского отделения Государственного банка СССР», 1934 г.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 16.
Масштаб 1:500



Условные обозначения:
Граница территории объекта культурного наследия
Поворотные точки

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 158-спр от 3 июля 2019г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Здание Иркутского отделения Государственного банка СССР», 1934 г.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 16.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	384919.480	3335041.210	18.576	075° 05' 18.43"
2	384924.260	3335059.160	08.147	165° 34' 17.19"
3	384916.370	3335061.190	01.160	257° 02' 32.71"
4	384916.110	3335060.060	44.215	166° 42' 08.45"
5	384873.080	3335070.230	01.778	072° 59' 31.39"
6	384873.600	3335071.930	09.308	168° 09' 32.02"
7	384864.490	3335073.840	03.152	079° 34' 52.83"
8	384865.060	3335076.940	04.567	184° 53' 56.73"
9	384860.510	3335076.550	04.820	208° 38' 20.12"
10	384856.280	3335074.240	04.432	231° 19' 12.01"
11	384853.510	3335070.780	03.159	338° 03' 49.88"
12	384856.440	3335069.600	09.869	247° 32' 27.29"
13	384852.670	3335060.480	02.000	337° 39' 59.80"
14	384854.520	3335059.720	24.308	246° 58' 06.75"
15	384845.010	3335037.350	02.019	159° 24' 38.66"
16	384843.120	3335038.060	10.819	247° 33' 33.75"
17	384838.990	3335028.060	19.834	339° 16' 17.47"
18	384857.540	3335021.040	31.165	067° 17' 37.93"
19	384869.570	3335049.790	04.821	026° 21' 08.83"
20	384873.890	3335051.930	46.833	346° 46' 04.39"
1	384919.480	3335041.210		

Площадь – 1880 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	21991.230	31335.770	18.570	076° 40' 28.84"
2	21995.510	31353.840	08.144	167° 09' 29.92"
3	21987.570	31355.650	01.163	258° 35' 36.41"
4	21987.340	31354.510	44.218	168° 14' 34.12"
5	21944.050	31363.520	01.773	074° 37' 53.53"
6	21944.520	31365.230	09.299	169° 43' 01.91"
7	21935.370	31366.890	03.157	081° 15' 13.82"
8	21935.850	31370.010	04.570	186° 32' 02.54"
9	21931.310	31369.490	04.813	210° 11' 16.37"
10	21927.150	31367.070	04.440	232° 52' 19.25"
11	21924.470	31363.530	03.164	339° 50' 48.10"
12	21927.440	31362.440	09.869	249° 06' 15.14"
13	21923.920	31353.220	01.994	338° 50' 19.46"
14	21925.780	31352.500	24.299	248° 30' 49.88"
15	21916.880	31329.890	02.008	161° 06' 50.09"
16	21914.980	31330.540	10.812	249° 05' 03.24"
17	21911.120	31320.440	19.832	340° 48' 24.32"
18	21929.850	31313.920	31.162	068° 50' 13.49"
19	21941.100	31342.980	04.818	028° 06' 26.86"
20	21945.350	31345.250	46.849	348° 19' 31.79"
1	21991.230	31335.770		

Площадь – 1880 кв.м.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 г.

Иркутск

№ 179-спр

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

В соответствии со ст. 3.1 Федерального закона от 25июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Городская усадьба», кон. XIX в., нач. XX в. (вид объекта культурного наследия - ансамбль), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 16а, 16б, 16в, согласно приложениям №1, №2.

2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению №3.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

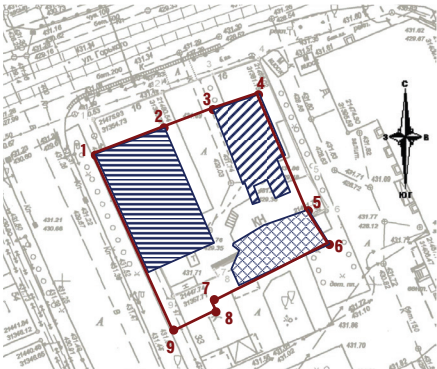
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 179-спр от 3 июля 2019 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Городская усадьба», кон. XIX в., нач. XX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 16а, 16б, 16в.



Условные обозначения:
Границы территории объекта культурного наследия
Поворотные точки
лит. А
лит. Б
лит. В

Система координат геодезическая WGS–84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 17' 11.0889»	104° 16' 47.3577"
2	052° 17' 11.2335»	104° 16' 48.3088"
3	052° 17' 10.9772»	104° 16' 48.4087"
4	052° 17' 10.9694»	104° 16' 48.3489"
5	052° 17' 09.5719»	104° 16' 48.8462"
6	052° 17' 09.5878»	104° 16' 48.9363"
7	052° 17' 09.2921»	104° 16' 49.0288"
8	052° 17' 09.3088»	104° 16' 49.1928"
9	052° 17' 09.1618»	104° 16' 49.1681"
10	052° 17' 09.0263»	104° 16' 49.0424"
11	052° 17' 08.9386»	104° 16' 48.8574"
12	052° 17' 09.0340»	104° 16' 48.7978"
13	052° 17' 08.9172»	104° 16' 48.3134"
14	052° 17' 08.9774»	104° 16' 48.2750"
15	052° 17' 08.6823»	104° 16' 47.0865"
16	052° 17' 08.6208»	104° 16' 47.1222"
17	052° 17' 08.4927»	104° 16' 46.5911"
18	052° 17' 09.0966»	104° 16' 46.2376"
19	052° 17' 09.4698»	104° 16' 47.7649"
20	052° 17' 09.6083»	104° 16' 47.8817"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 158-спр от 3 июля 2019г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Здание Иркутского отделения Государственного банка СССР», 1934 г.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 16.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 179-спр от 3» июля 2019 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Городская усадьба», кон. XIX в., нач. XX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 16а, 16б, 16в.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	21476.080	31354.780	11.741	068° 59' 13.25"
2	21480.290	31365.740	08.784	069° 32' 35.52"
3	21483.360	31373.970	07.688	071° 01' 22.74"
4	21485.860	31381.240	20.198	156° 54' 47.36"
5	21467.280	31389.160	06.143	147° 50' 11.12"
6	21462.080	31392.430	20.790	241° 09' 15.09"
7	21452.050	31374.220	01.196	150° 26' 00.33"
8	21451.010	31374.810	07.657	245° 32' 37.17"
9	21447.840	31367.840	31.114	335° 10' 52.07"
1	21476.080	31354.780		

Площадь – 801 кв.м.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	384405.050	3335074.210	11.737	067° 27' 18.86"
2	384409.550	3335085.050	08.783	067° 55' 55.56"
3	384412.850	3335093.190	07.680	069° 25' 03.94"
4	384415.550	3335100.380	20.203	155° 20' 15.95"
5	384397.190	3335108.810	06.152	146° 20' 08.75"
6	384392.070	3335112.220	20.783	239° 37' 21.05"
7	384381.560	3335094.290	01.197	149° 21' 52.50"
8	384380.530	3335094.900	07.657	243° 58' 13.47"
9	384377.170	3335088.020	31.113	333° 38' 56.67"
1	384405.050	3335074.210		

Площадь – 801 кв.м.

Система координат геодезическая WGS–84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 16' 54.4310"	104° 16' 48.6312"
2	052° 16' 54.5706"	104° 16' 49.2070"
3	052° 16' 54.6728"	104° 16' 49.6392"
4	052° 16' 54.7561"	104° 16' 50.0209"
5	052° 16' 54.1575"	104° 16' 50.4488"
6	052° 16' 53.9900"	104° 16' 50.6240"
7	052° 16' 53.6601"	104° 16' 49.6688"
8	052° 16' 53.6264"	104° 16' 49.7001"
9	052° 16' 53.5216"	104° 16' 49.3342"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 179-спр от 3 июля 2019 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Городская усадьба», кон. XIX в., нач. XX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 16а, 16б, 16в.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 г. г. Иркутск № 161-спр

Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия

В соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13 января 2016 года № 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом (дерев.)», 1890-е гг. (вид объекта культурного наследия - памятник) расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Коммунаров, 17-а, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 161-спр от 3 июля 2019г.

Предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения			
Наименование объекта: «Жилой дом (дерев.)».			
Адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Коммунаров, 17-а.			
Датировка объекта: 1890-е гг.			
Градостроительная охрана			
г. Иркутск, Октябрьский район, квартал № 133	Дом расположен в южном углу усадьбы с отступом от левой боковой межи. Главным (юго-восточным) фасадом поставлен по красной линии застройки улицы Коммунаров.	Историческая застройка квартала №133 сохранилась почти целиком по периметру квартала, представлена деревянными жилыми домами: объектами культурного наследия регионального значения, а также объектами, рекомендуемыми к постановке на госохрану и ценными историческими опорными постройками.	Сохранение. Приложение № 1 Рис. 1-4. – генпланы БТИ.
Архитектурная (объектная) охрана			
Общий объем здания	Объемно-планировочное построение: Одноэтажный бревенчатый дом представляет собой развитый в глубину усадьбы одноэтажный объем, состоящий из основного сруба, прямоугольного (близкого к квадрату) в плане, и примыкающего к нему с северо-западной стороны пониженного жилого прируба. Со стороны бокового (юго-западного) фасада к основному объему примыкает прируб парадного входа, значительно выходящий за красную линию застройки. Со стороны бокового (северо-восточного) фасада пристроена остекленная веранда и крыльцо с полуфронтонном лучкового очертания на деревянных колоннах и остекленная веранда. К дворовому (северо-западному) фасаду пониженного жилого прируба примыкает прируб сеней. Основной объем перекрыт вальмовой крышей, пониженный жилой прируб – двускатной с шипцами. Парадный входной прируб перекрыт со стороны главного фасада - двускатной с фронтоном крышей, со стороны бокового (юго-западного) фасада - односкатной. Остекленная веранда и прируб сеней со стороны дворового (северо-западного) фасада - под односкатными крышами. В дом устроены три входа: парадный – со стороны главного (юго-восточного) фасада через парадный входной прируб и два второстепенного значения - со стороны бокового (северо-восточного) фасада - через остекленную веранду и со стороны дворового (северо-западного) фасада - через прируб сеней. Внутренняя планировка: Юго-западную, обращенную к улице, часть дома основного объема занимает парадная комната, выходящая окнами на два фасада, разделенная легкой тесовой перегородкой на две неравные части. Две меньшие жилые комнаты занимают северо-восточную часть основного объема дома и окнами обращены на боковые фасады. Все четыре помещения сгруппированы вокруг русской печи. Пониженный жилой прируб разделен бревенчатой стеной на две половины, каждая состоит из двух комнат, отапливаемых общей печью. Окна комнат обращены окнами на боковые фасады.	Главный (юго-восточный) фасад основного объема искажен поздним пристроем к парадному входному прирубу с восточной стороны,, закрывающим оконный проем фасада по 1-ой оси. Крыльцо с полуфронтонном лучкового очертания на деревянных колоннах со стороны бокового (северо-восточного) фасада утрачено. Остекленная веранда – перестроена. Прируб сеней со стороны дворового (северо-западного) фасада перестроен и увеличен за счет позднего пристроя с крыльцом.	Сохранение, кроме поздних пристроев. Приложение №1, Рис. 5-8. Приложение № 2 Фото № 1, 2, 10 Приложение № 2 Фото № 7 Воссоздание, сохранение Приложение № 2 Фото № 8 Приложение № 1 Рис. 5-8 Сохранение в габаритах капитальных конструкций с воссозданием Приложение № 1 Рис. 5-8
Общий объем здания	Материал исполнения: Стены – бревенчатые; Перекрытия – деревянные, по бревенчатым балкам, утепленные; Кровли – металлические, из листового железа; Элементы декора фасадов (наличники, ставни, фриз, карниз, лопатки и т.п.) – деревянные; Столярные изделия (дверные и оконные заполнения) – деревянные; Высотные отметки частей и элементов здания. Габариты и форма крыш со слуховым выпускным окном со стороны дворового (северо-западного) фасада. Форма, размеры и местоположение первоначальных оконных и дверных проемов. Композиционное построение и декоративное оформление фасадов. Первоначальный 6-частный рисунок расстекловки окон.	Металлические кровли заменены на шиферные.	Воссоздание, сохранение.
ФАСАДЫ			
Главный (юго-восточный) фасад основного объема	Композиция и декоративное оформление: 3-осный фасад, с примыкающим с левого фланга прирубом парадного входа, значительно выходящим за красную линию застройки. Цоколь скрыт завалинкой. Углы фланкированы лопатками.	Часть прируба парадного входа со стороны бокового (юго-западного) фасада перестроена, со стороны главного (юго-восточного) фасада добавлен объем. Окно по первой оси главного фасада основного объема скрыто поздним пристроем к прирубу парадного входа. Требуются дополнительные исследования.	Воссоздание, сохранение, Приложение № 2 Фото № 1, 2, 10, 12, 13
	Стены – бревенчатые, вязаны «в лапу». (размеры, профиль сечения);	Состояние удовлетворительное.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 1, 2, 10, 12
	Лопатки – гладкие, дощатые. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние удовлетворительное.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 1, 2, 10, 12
	Фриз – широкий, гладкий, из 3-х горизонтально уложенных «внахлест» калеванных досок, понизу выделен пояском, ограниченным полочками: сверху профилированной, снизу - полукруглой. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются гниlostные повреждения, трещины, щели.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 12, 15
	Карниз – значительного выноса, профилированный, подшивной. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются гниlostные повреждения, трещины, щели, частичные утраты декора. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 12, 15
	Оконные проемы – большие, с лучковым завершением, одинаковых габаритов. (форма, размеры, пропорции, месторасположение);	Состояние удовлетворительное. Оконный проем по 1-ой оси закрыт поздним пристроем к парадному входному прирубу.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 3, 12, 14
	Рисунок расстекловки окон - 6-частная, с неподвижной верхней фрамугой.		Сохранение. Приложение № 2 Фото № 3, 12, 14
	Наличники окон – рамочные, с полуциркульным на плечиках профилированным сандриком, украшенным ажурным очельем пропильной резьбы. По краям плечиков – фигурные элементы токарной работы в виде «рюмочек». Лобань высокая, гладкая, с фигурными боковыми краями, по нижнему краю декорирована накладным пояском. Поле лобани украшено симметрично расположенными накладными филенками, в центре - круглая розетка токарной работы, обрамленная филенкой циркульного очертания. Фартук подоконной части - криволинейного очертания, декорирован по краю накладным пояском. Боковые стойки без свесов. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются гниlostные повреждения, утраты элементов декора. Пропильная резьба над циркульным очертанием сандрика почти полностью утрачена на всех наличниках. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение, реставрация, воссоздание утраченных элементов. Приложение № 2 Фото № 3, 12,14
	Ставни окон — двухстворчатые, филенчатые, трехчастные, в центральной части украшены филенками-ромбами. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения).	Состояние удовлетворительное.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 3, 14
Боковой (юго-западный) фасад основного объема	Композиция и декоративное оформление: 2-осный фасад основного объема с примыкающим пониженным жилым прирубом в 3 оси и с парадным входным прирубом с правого фланга. Место переруба закрыто лопаткой.		Сохранение. Приложение № 2 Фото № 6
	Цоколь – окладные венцы. (размеры, пропорции, вынос);	Скрыт завалинкой. Состояние завалинки – неудовлетворительное: имеются гниlostные повреждения, трещины, щели, отклонения по вертикали.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 6, 23, 24
	Стены – бревенчатые, вязаны «в лапу». (размеры, профиль сечения);	Состояние удовлетворительное.	Сохранение. Прил. № 2, фото № 6, 23, 24
	Лопатка - гладкая, дощатая. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются следы гниlostной деструкции, трещины.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 6, 22, 26
	Фриз – широкий, гладкий, из 3-х горизонтально уложенных «внахлест» калеванных досок, понизу выделен пояском, ограниченным полочками: сверху профилированной, снизу - полукруглой. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются следы гниlostной деструкции, трещины, щели, частичные утраты элементов декора.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 24, 26

	Карниз – значительного выноса, профилированный, подшивной. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются следы гнилостной деструкции, трещины, щели, частичные утраты декора.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 24, 26
	Оконный проем – большой, с лучковым завершением. (форма, размеры, пропорции, месторасположения);	Состояние неудовлетворительное: имеются следы гнилостной деструкции, трещины, щели, частичные утраты декора.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 19, 20
	Рисунок расстекловки окон - 6-частная, с неподвижной верхней фрамугой.	Оконное заполнение заменено пластиковым стеклопакетом. Требуется дополнительные исследования.	Воссоздание, сохранение Приложение № 2 Фото № 23, 24
	Наличник окна – рамочный, с лучковым профилированным сандриком. Лобань высокая, гладкая, с фигурными боковыми краями. Подоконная часть наличников отделена фигурным фартуком криволинейного очертания. Боковые стойки с полукруглыми свесами. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: сколы, трещины и щели, утраты элементов декора.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 23, 24
	Ставни окон – двухстворчатые, филенчатые, двухчастные. По центру украшены филенкой в виде ромба. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения).	Состояние удовлетворительное.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 23, 24
Боковой (северо-восточный) фасад основного объема	Композиция и декоративное оформление: 4-осный фасад основного объема с примыкающим пониженным жилым прирубом в 2 оси. Большая часть фасада основного объема скрыта остекленной верандой с крыльцом под навесом лучкового очертания на деревянных колонах.	Остекленная веранда – перестроена. Крыльцо с полуфронтонном лучкового очертания на деревянных колонах со стороны бокового (северо-восточного) фасада утрачено. К пониженному жилому прирубу с правого фланга примыкает поздний входной пристрой с крыльцом. Требуется дополнительные исследования.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 7, 8, 27, 28, 29, 31
	Стены – бревенчатые, вязаны «в лапу». (размеры, профиль сечения);	Состояние удовлетворительное:	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 27, 28
	Лопатки - гладкие, дощатые. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние удовлетворительное.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 27, 28
	Фриз – гладкий, из 3-х горизонтально уложенных «внахлест» калеванных досок, понизу выделен выделен двойной профилированной полочкой. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются следы гнилостной деструкции, трещины, щели.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 27, 28
	Карниз – значительного выноса, профилированный, подшивной. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются следы гнилостной деструкции, трещины, щели.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 27, 28
	Оконные проемы – большие, с лучковым завершением, одинаковых габаритов. (форма, размеры, пропорции, месторасположения);	Состояние удовлетворительное.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 27, 28
	Рисунок расстекловки окон - 6-частная, с неподвижной верхней фрамугой.	Требуется дополнительные исследования	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 27, 28
	Наличники окон – рамочные, с полуциркульным на плечиках профилированным сандриком, украшенным ажурным очельем пропиленной резьбы. По краям плечиков – фигурные элементы токарной работы в виде «рюмочек». Лобань высокая, гладкая, с фигурными боковыми краями, по нижнему краю декорирована накладным пояском. Поле лобани украшено симметрично расположенными накладными филенками, в центре - круглая розетка токарной работы, обрамленная филенкой циркульного очертания. Фартук подоконной части - криволинейного очертания, декорирован по краю накладным пояском. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное. имеются следы гнилостной деструкции, частичные утраты элементов декора Пропиленная резьба над циркульным очертанием сандрика полностью утрачена на всех наличниках. Требуется дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием утраченных элементов. Приложение № 2 Фото № 27, 28
	Ставни окон — двухстворчатые, филенчатые, трехчастные, в центральной части украшены филенками-ромбами. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения).	Состояние удовлетворительное.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 27, 28
Пониженный жилой прируб			
Боковой (юго-западный) фасад	Композиция и декоративное оформление: 4-осный фасад с невысокими прямоугольными окнами. Угол и место переруба защиты лопатками. С левого фланга – хозяйственный пристрой.		Сохранение. Приложение № 2 Фото № 5, 6, 21, 22
	Цоколь - окладные венцы. (размеры, пропорции, вынос);	Скрыт завалинкой Состояние завалинки – неудовлетворительное: имеются гнилостные повреждения, трещины, щели в местах соединения, отклонения по вертикали.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 5, 6, 21, 22
	Стены - бревенчатые, вязаны «в лапу». (размеры, профиль сечения);	Состояние удовлетворительное:	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 5, 6, 21, 22
	Лопатки - гладкие, дощатые. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние удовлетворительное.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 5, 6, 21, 22
	Фриз – гладкий, из 2-х горизонтально уложенных калеванных досок. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: гнилостные повреждения, трещины, щели в местах соединения	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 21, 22
	Карниз – большого выноса, подшивной, профилированный. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное гнилостные повреждения, трещины, щели в местах соединения:	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 21, 22
	Оконные проемы – небольшие, с лучковым завершением. (форма, размеры, пропорции, месторасположение);	Состояние удовлетворительное:	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 21, 22
	Рисунок расстекловки окон - 6-частная, с неподвижной верхней фрамугой.	Требуется дополнительные исследования.	Воссоздание, сохранение. Приложение № 2 Фото № 21, 22
	Наличники окон — рамочные, с лучковым профилированным сандриком. Лобань невысокая, гладкая, двухчастная. Подоконная часть наличников отделена фигурным фартуком криволинейного очертания. Боковые стойки с полукруглыми свесами. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: многочисленные сколы, трещины и щели в местах соединения, утраты элементов декора. Требуется дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием утраченных элементов. Приложение № 2 Фото № 21, 22
Ставни окон — двухстворчатые, плотничные. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения).	Состояние неудовлетворительное: сколы, трещины, щели.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 17, 18	
Боковой (северо-восточный) фасад	Композиция и декоративное оформление: 2-осный фасад с невысокими прямоугольными окнами.	К пониженному жилому прирубу с правого фланга примыкает поздний входной пристрой с крыльцом. Требуется дополнительные исследования.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 8, 32, 33
	Цоколь - окладные венцы. (размеры, пропорции, вынос);	Скрыт завалинкой. Состояние завалинки – неудовлетворительное: имеются гнилостные повреждения, трещины, щели, отклонения по вертикали.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 32-35
	Стены - бревенчатые, вязаны «в лапу». (размеры, профиль сечения);	Состояние удовлетворительное.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 32-35
	Фриз – широкий, гладкий, из 2-х горизонтально уложенных калеванных досок, выделенных понизу полукруглой полочкой. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются гнилостные повреждения, трещины, щели	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 35
Боковой (северо-восточный) фасад	Карниз – большого выноса, подшивной, профилированный. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются гнилостные повреждения, трещины, щели.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 35

Дворовый (северо-западный) фасад	(северо-восточный) фасад	Состояние удовлетворительное.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 35
	Рисунок расстекловки окон - 3-частная, с неподвижной верхней фрамугой.	Требуются дополнительные исследования.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 35
	Наличники окон — рамочные, с лучковым профилированным сандриком. Лобань невысокая, гладкая, двухчастная. Подоконная часть наличников отделена фигурным фартуком криволинейного очертания. Боковые стойки с полукруглыми свесами. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются гниlostные повреждения, трещины, щели	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 35
	Ставни окон — двухстворчатые, плотничкие. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения).	Состояние неудовлетворительное: имеются гниlostные повреждения, трещины, щели.	Сохранение, реставрация. Прил. № 2, фото № 35
	Композиция и декоративное оформление: 2-осный фасад с примыкающим прирубом сеней.	Фасад полностью закрыт перестроенным прирубом сеней Требуются дополнительные исследования.	Не доступен для фотофиксации. Приложение № 2 Фото № 8, 34
Входные прирубы			
Прируб парадного входа	Композиция и декоративное оформление: фасад парадного входного прируба, с невысоким прямоугольным окном со стороны северо-западного фасада и парадным входом со стороны юго-восточного фасада. Углы фланкированы лопатками.	Со стороны юго-западного фасада часть прируба перестроена, окно со стороны северо-западного фасада утрачено. Парадный вход не используется. Со стороны северо-восточного фасада прируб увеличен за счет позднего пристроя из бруса с входом со стороны двора.	Сохранение. Приложение № 2 Фото № 1, 2, 4-6, 16-20
	Стены - бревенчатые, вязаны «в лапу». (размеры, профиль сечения);	Состояние неудовлетворительное: имеются гниlostные повреждения, трещины, щели.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 4, 5, 16-20
	Лопатки – двух типов: - со стороны главного (юго-восточного) фасада лопатки, расчленены по высоте профилированными накладными филенками; - со стороны бокового (юго-западного) фасада лопатки гладкие; (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние неудовлетворительное: имеются многочисленные сколы, трещины, частичные повреждения и утраты элементов декора.	Сохранение с воссозданием утраченных элементов. Приложение № 2 Фото № 4, 16-20
	Карниз - дощатый, подшивной, профилированный. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Полностью утрачен. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием. Приложение № 2 Фото № 16-20
	Фронтон – щипцовый с профилированным обрамлением, со сплошной профилированной горизонталью, Тимпан – бревенчатый, обшит горизонтально уложенными калеванными досками. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос)	Полностью утрачен. Полностью утрачен. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием. Приложение № 2 Фото № 4, 16-20
	Дверной проем - невысокий, с лучковым завершением. В верхней части – узкое трехчастное остекление. (форма, размеры, пропорции, месторасположение);	Состояние неудовлетворительное: имеются сколы, трещины, утраты элементов декора. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием. Приложение № 2 Фото № 4, 16-20
	Входная парадная дверь – двухстворчатая, филенчатая с лучковым завершением, трехчастная. (форма, размеры, пропорции, месторасположение);	Состояние неудовлетворительное: имеются многочисленные сколы, трещины, утраты элементов декора.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 4, 18
Наличник двери – широкий, профилированный. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос).	Состояние неудовлетворительное: имеются многочисленные сколы, трещины, частичные повреждения и утраты декора.	Сохранение, реставрация. Приложение № 2 Фото № 4, 18	
Северо-западный пристрой сеней	Композиция и декоративное оформление: фасад прируба сеней.	Прируб полностью перестроен. Требуются дополнительные исследования.	Не доступен для фотофиксации. Приложение № 2 Фото № 8, 34
Остекленная веранда			
Остекленная веранда	Композиция и декоративное оформление: фасад остекленной веранды с входом и прямоугольным крыльцом, расположенным с правого фланга веранды.	Остекленная веранда перестроена, крыльцо, навес – утрачены.	Сохранение с воссозданием. Приложение № 2 Фото № 7, 28-31
	Оконные проемы – большое развернутое по горизонтали окно с прямолинейным завершением, состоящее из четырех сдвоенных и одной одинарной (по второй оси) оконных рам. (форма, размеры, пропорции, месторасположение);	Полностью утрачены. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием. Приложение № 2 Фото № 7
	Рисунок расстекловки окон – шестичастная, с неподвижной верхней фрамугой.	Полностью утрачены. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием. Приложение № 2 Фото № 7
	Крыльцо - деревянное, с одним подъемом, под лучковым навесом с фронтоном. (форма, размеры, пропорции, месторасположение);	Полностью утрачены. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием. Приложение № 2 Фото № 7
	Навес крыльца - в виде разорванного лучкового фронтона, опирающийся на деревянные колонны украшенные фасками. (форма, размеры, пропорции, месторасположение, рисунок);	Полностью утрачены. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием. Приложение № 2 Фото № 7
	Ограждение крыльца – сплошное, филенчатое. (форма, размеры, пропорции, месторасположение, рисунок);	Полностью утрачены. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием. Приложение № 2 Фото № 7
	Фронтон – лучковый с профилированным обрамлением значительного выноса, с профилированной разорванной горизонталью. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Полностью утрачены. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием. Приложение № 2 Фото № 7
Тимпан – бревенчатый, обшит горизонтально уложенными калеванными досками. Над колоннами украшен накладными фигурными элементами. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос).	Полностью утрачены. Требуются дополнительные исследования.	Сохранение с воссозданием. Приложение № 2 Фото № 7	
Интерьеры			
Общий объем здания	Потолочные тяги – широкие, профилированные. (размеры, пропорции, профиль сечения);	По данным архивной фотофиксации (нет доступа). Требуются дополнительные исследования.	Воссоздание, сохранение. Приложение № 2 Фото № 9
Общий объем здания	Наличники дверных проемов – деревянные, профилированные, с пологим лучковым и прямолинейным завершением. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос).	По данным архивной фотофиксации (нет доступа). Требуются дополнительные исследования.	Воссоздание, сохранение. Приложение № 2 Фото № 9

Примечание: предмет охраны (описание особенностей подлинного облика) объекта культурного наследия составлен с применением архивных документов и может быть уточнен на основании Комплексных научных исследований (п.п. 5.6 ГОСТ Р 55528-2013)

Приложения:

1. Материалы БТИ - 8 л.

2. Материалы фотофиксация - 16 л.

Приложение № 1
МАТЕРИАЛЫ БТИ
Наименование и датировка объекта: «Жилой дом (дерев.)», 1890-е гг.
Адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Коммунаров, 17-а.

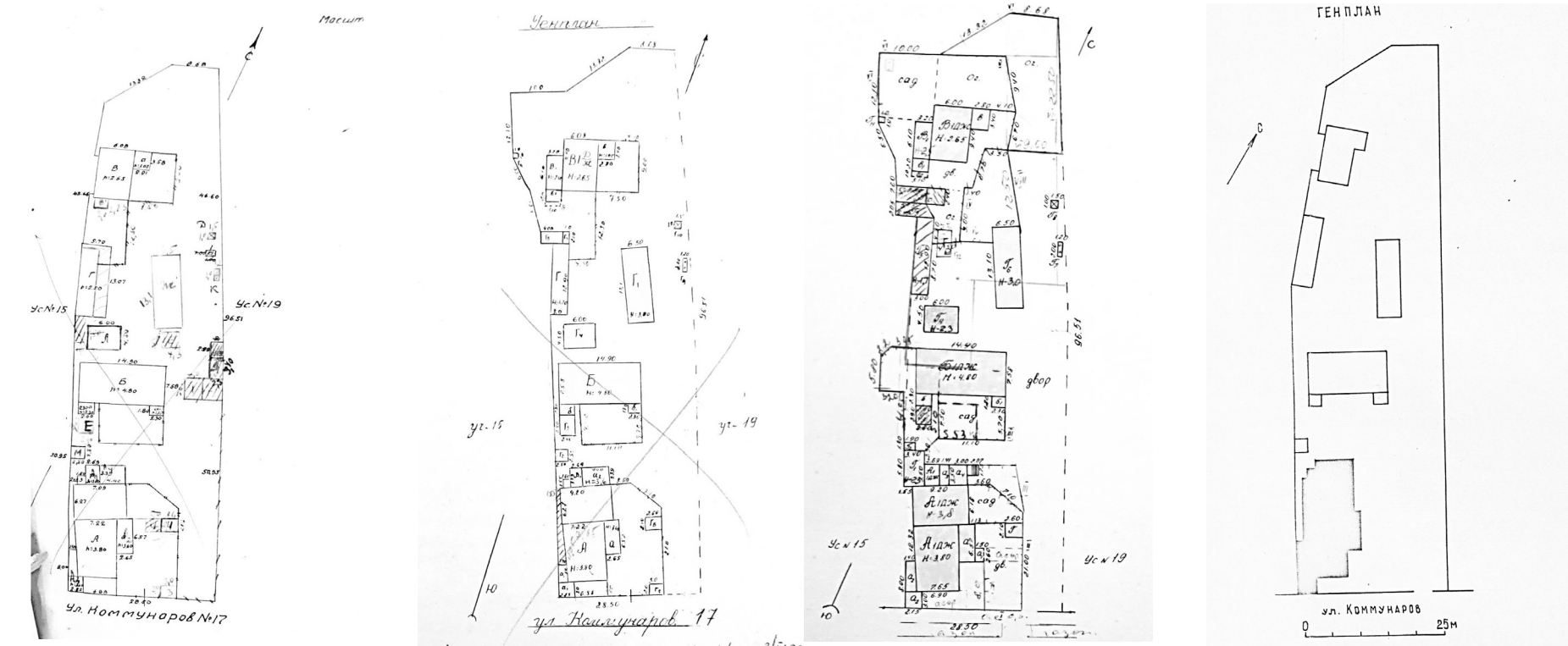


Рис. 1 - Генплан усадьбы по ул. Коммунаров, 17, лит. А. Архив БТИ, 1934 г. с изменениями 1950 г., 1958-59 гг.
Рис. 2 - Генплан усадьбы по ул. Коммунаров, 17, лит. А. Архив БТИ, 1986 г. с изменениями 1987 г.
Рис. 3 - Генплан усадьбы по ул. Коммунаров, 17, лит. А. Архив БТИ, 1988 г. с изменениями 1995 г.
Рис. 4 - Генплан усадьбы по ул. Коммунаров, 17, лит. А. Паспорт ОКН, 1983 г.

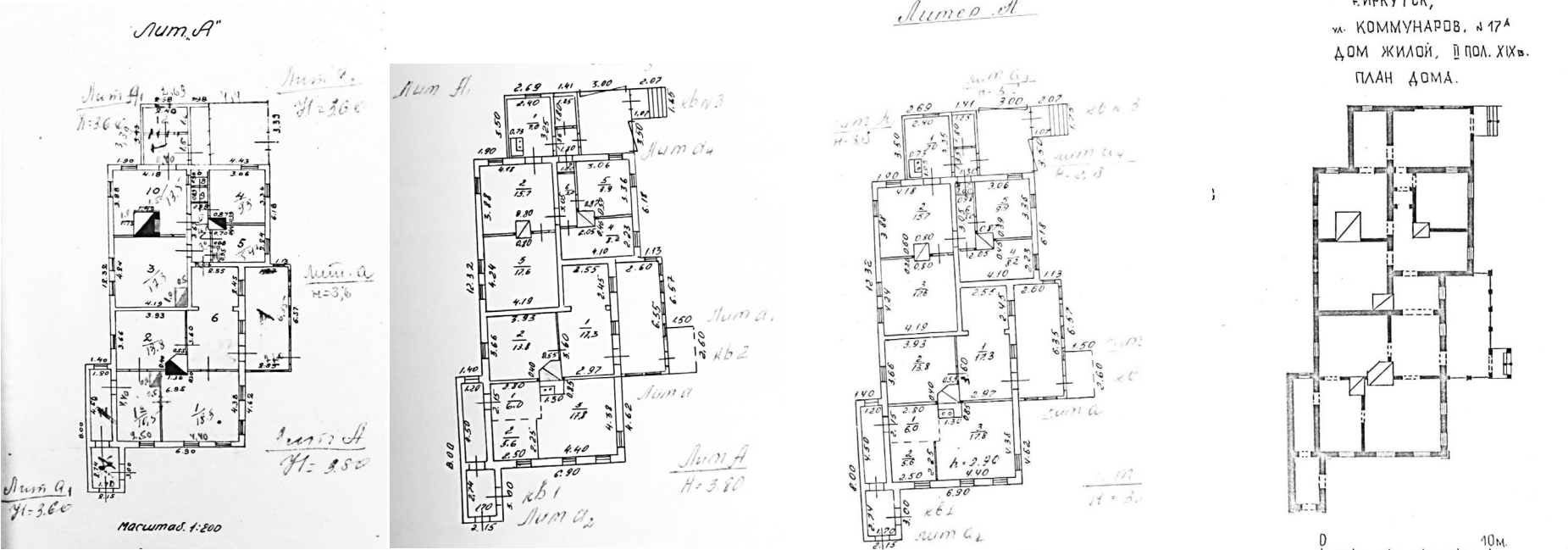


Рис. 5 - План жилого дома (лит. А). Архив БТИ, 1934 г. с исправлениями 1950 г., 1958 г., 1986 г.
Рис. 6 - План жилого дома (лит. А). Архив БТИ, 1988 г.
Рис. 7 - План жилого дома (лит. А). Архив БТИ, 1988 г. с исправлениями 1995 г., 1999 г.
Рис. 8 - План жилого дома (лит. А). Паспорт ОКН, 1982 г.

Приложение № 2
МАТЕРИАЛЫ ФОТОФИКСАЦИИ
Наименование и датировка объекта: «Жилой дом (дерев.)», 1890-е гг.
Адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Коммунаров, 17-а.

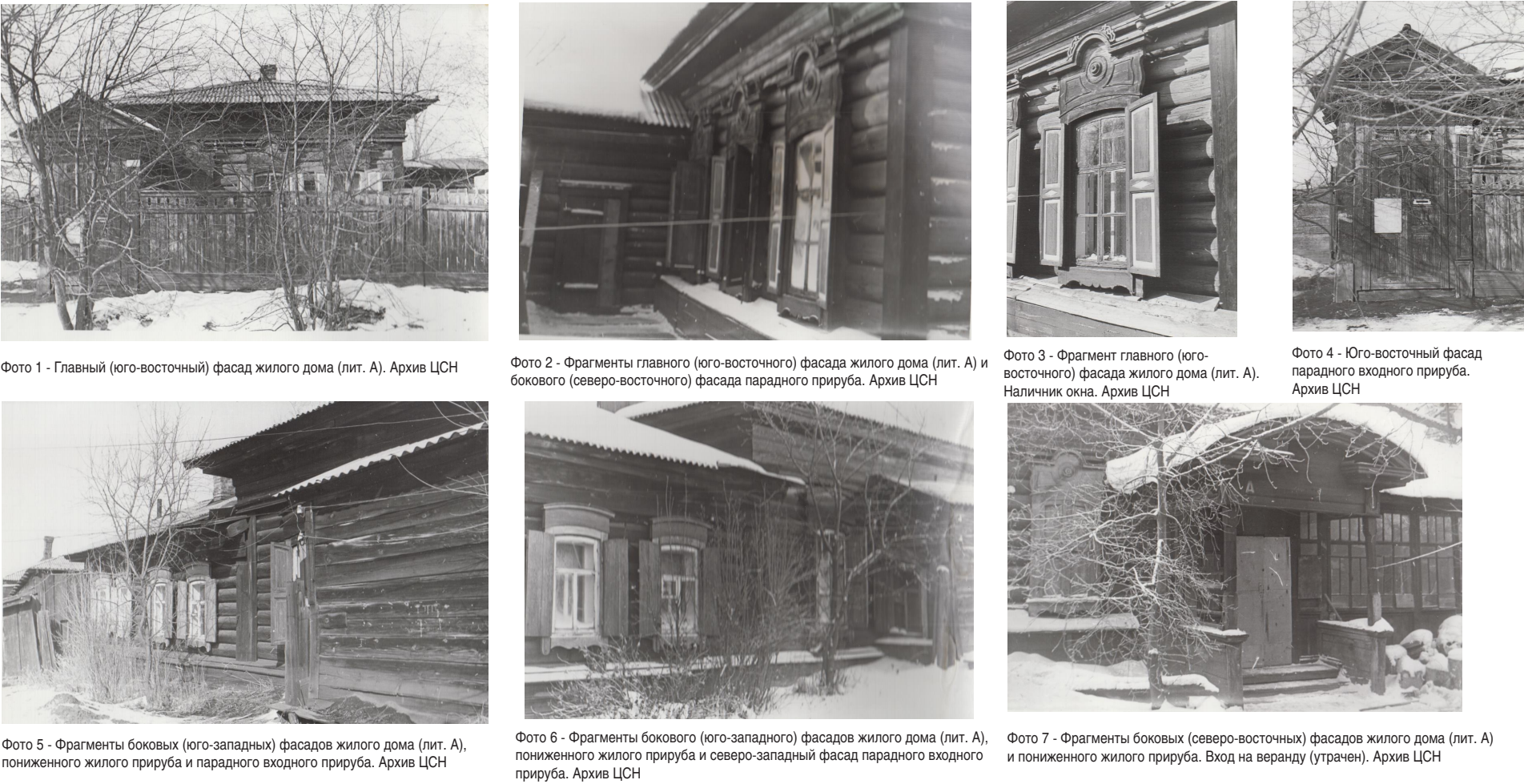


Фото 1 - Главный (юго-восточный) фасад жилого дома (лит. А). Архив ЦСН
Фото 2 - Фрагменты главного (юго-восточного) фасада жилого дома (лит. А) и бокового (северо-восточного) фасада парадного прируба. Архив ЦСН
Фото 3 - Фрагмент главного (юго-восточного) фасада жилого дома (лит. А). Наличник окна. Архив ЦСН
Фото 4 - Юго-восточный фасад парадного входного прируба. Архив ЦСН
Фото 5 - Фрагменты боковых (юго-западных) фасадов жилого дома (лит. А), пониженного жилого прируба и парадного входного прируба. Архив ЦСН
Фото 6 - Фрагменты бокового (юго-западного) фасадов жилого дома (лит. А), пониженного жилого прируба и северо-западный фасад парадного входного прируба. Архив ЦСН
Фото 7 - Фрагменты боковых (северо-восточных) фасадов жилого дома (лит. А) и пониженного жилого прируба. Вход на веранду (утрачен). Архив ЦСН



Фото 8 - Дворовый (северо-западный) фасад пониженного жилого прируба. Вход в поздний дворовый пристрой. Архив ЦСН



Фото 9 - Фрагмент интерьера жилого дома (лит. А). Потолочные тяги, профилированные дверные наличники. Архив ЦСН



Фото 10 - Главный (юго-восточный) фасад жилого дома (лит. А). Поздний пристрой к парадному входному прирубу



Фото 11 - Фрагменты главного (юго-восточного) и бокового (юго-западного) фасадов жилого дома (лит. А). Прируб парадного входа



Фото 13 - Фрагмент бокового (северо-восточного) фасада парадного прируба. Поздний пристрой к парадному входному прирубу

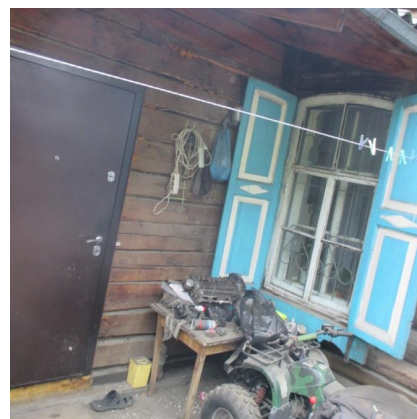


Фото 13 - Фрагмент бокового (северо-восточного) фасада парадного прируба. Поздний пристрой к парадному входному прирубу



Фото 14 - Фрагмент главного (юго-восточного) фасада жилого дома (лит. А). Наличники окон



Фото 15 - Фрагмент главного (юго-восточного) фасада жилого дома (лит. А). Фриз, карниз



Фото 16 - Фрагменты боковых (юго-западных) фасадов жилого дома (лит. А) и парадного входного прируба



Фото 17, 18 - Фрагменты главного (юго-восточного) и бокового (юго-западного) фасадов парадного входного прируба. Парадная дверь



Фото 19 - Фрагмент бокового (юго-западного) фасада (перестроенная часть) парадного входного прируба

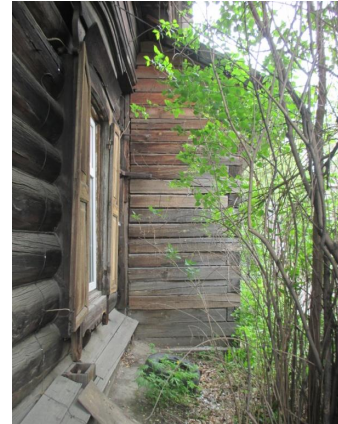


Фото 20 - Задний (северо-западный) фасад (перестроенная часть) парадного входного прируба



Фото 21, 22 - Фрагменты бокового (юго-восточного) фасада пониженного жилого прируба. Наличники окон



Фото 23, 24 - Фрагменты бокового (юго-восточного) фасада жилого дома (лит. А). Наличник окна, фриз, карниз



Фото 25, 26 - Фрагменты боковых (юго-восточных) фасадов пониженного жилого прируба и жилого дома (лит. А). Фриз, карниз



Фото 27 - Фрагменты главного (юго-восточного) и бокового (северо-восточного) фасадов жилого дома (лит. А)



Фото 28 - Фрагменты бокового (северо-восточного) фасада жилого дома (лит. А) и бокового (юго-восточного) фасада перестроенной веранды





Фото 29 - Фрагменты боковых (северо-восточных) фасадов жилого дома (лит. А) и пониженного жилого прируба. Перестроенная веранда с поздним входным пристроем



Фото 30 - Фрагмент северо-восточного фасада перестроенной веранды. Входной пристрой



Фото 31 - Фрагменты боковых (северо-восточных) фасадов жилого дома (лит. А) и пониженного жилого прируба и перестроенной веранды



Фото 32 - Фрагмент бокового (северо-восточного) фасада пониженного жилого прируба. Поздний входной пристрой с крыльцом к дворовому прирубу



Фото 33 - Фрагмент бокового (северо-восточного) фасада пониженного жилого прируба. Поздний входной пристрой с крыльцом к дворовому прирубу



Фото 34 - Фрагмент дворового (северо-западного) фасада пониженного жилого прируба. Поздний входной пристрой с крыльцом к дворовому прирубу



Фото 35 - Фрагмент бокового (северо-восточного) фасада пониженного жилого прируба. Наличник окна, фриз, карниз, заваulinка

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 г.

Иркутск

№ 180-спр

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

В соответствии со ст. 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

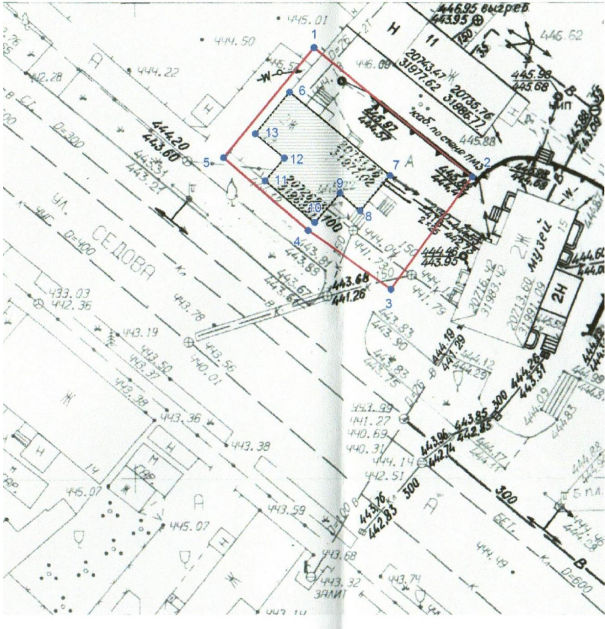
1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «д. №13 ул. Седова», II половина XIX века (вид объекта культурного наследия - памятник), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Седова, 13, согласно приложениям № 1, № 2.
2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению № 3.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 1 к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 180-спр от 3 июля 2019 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «д. №13 ул. Седова», II половина XIX века.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Седова, 13.
Масштаб 1:500



Условные обозначения:

— граница территории объекта культурного наследия

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 180-спр от 3 июля 2019 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «д. №13 ул. Седова», II половина XIX века.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Седова, 13.

в системе координат - Геодезическая (град.мин.сек.) эллипсоид Красовского 1942 г.

Название №№ знака	B	L	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	052° 16' 28.75"	104° 17' 20.41"	129° 00' 08"	21.66
2	052° 16' 28.31"	104° 17' 21.31"	216° 02' 08"	14.65
3	052° 16' 27.93"	104° 17' 20.86"	305° 01' 47"	10.82
4	052° 16' 28.13"	104° 17' 20.39"	310° 39' 58"	11.80
5	052° 16' 28.37"	104° 17' 19.91"	039° 39' 42"	15.04
1	052° 16' 28.75"	104° 17' 20.41"		
Площадь границы территории объекта культурного наследия составляет:				335м ²

Название №№ знака	B	L	Дирекционный угол	Мера линий (м)
6	052° 16' 28.60"	104° 17' 20.28"	129° 23' 06"	13.87
7	052° 16' 28.32"	104° 17' 20.85"	220° 51' 19"	04.89
8	052° 16' 28.20"	104° 17' 20.68"	310° 23' 60"	02.90
9	052° 16' 28.26"	104° 17' 20.57"	220° 57' 48"	04.12
10	052° 16' 28.15"	104° 17' 20.43"	310° 18' 37"	06.83
11	052° 16' 28.30"	104° 17' 20.15"	040° 49' 17"	03.10
12	052° 16' 28.37"	104° 17' 20.25"	309° 57' 06"	04.02
13	052° 16' 28.45"	104° 17' 20.09"	039° 48' 20"	05.70
6	052° 16' 28.60"	104° 17' 20.28"		
Площадь под объектом культурного наследия составляет:				98 м ²

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 180-спр от 3 июля 2019 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «д. №13 ул. Седова», II половина XIX века.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Седова, 13.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
А.А. Фоменко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июля 2019 года

№ 581-пп

Иркутск

О предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на реализацию мероприятий по организации временной занятости пострадавших от наводнения граждан, включая работников организаций, расположенных на территориях, подвергшихся наводнению, включая материально-техническое обеспечение временных работ

В целях снятия напряженности на рынке труда, возникшей в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что в Иркутской области в связи с реализацией дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения за счет средств областного бюджета осуществляется государственная поддержка в форме предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на реализацию мероприятий по организации временной занятости пострадавших от наводнения граждан, включая работников организаций, расположенных на территориях, подвергшихся наводнению, включая материально-техническое обеспечение временных работ.

2. Утвердить Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на реализацию мероприятий по организации временной занятости пострадавших от наводнения граждан, включая работников организаций, расположенных на территориях, подвергшихся наводнению, включая материально-техническое обеспечение временных работ (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу закона Иркутской области о внесении соответствующих изменений в Закон Иркутской области от 17 декабря 2018 года № 131-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 25 июля 2019 года № 581-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВРЕМЕННОЙ ЗАНЯТОСТИ ПОСТРАДАВШИХ ОТ НАВОДНЕНИЯ ГРАЖДАН, ВКЛЮЧАЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИЯХ, ПОДВЕРГШИХСЯ НАВОДНЕНИЮ, ВКЛЮЧАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВРЕМЕННЫХ РАБОТ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на реализацию мероприятий по организации временной занятости пострадавших от наводнения граждан, включая работников организаций, расположенных на территориях, подвергшихся наводнению, включая материально-техническое обеспечение временных работ (далее – субсидии), категории лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий (остатков субсидий).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- 1) организации, расположенные на территориях, подвергшихся наводнению, – юридические лица, индивидуальные предприниматели, место нахождения (жительства) которых расположено в границах затопленных (затопленных) зон чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области в границах населенных пунктов муниципальных образований Иркутской области;
- 2) наводнение – паводок, вызванный сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области;
- 3) пострадавшие от наводнения граждане (далее – пострадавшие граждане):

незанятые граждане, включенные в утвержденные в установленном порядке списки граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, согласно приложению № 10 к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 февраля 2014 года № 110, зарегистрированные в областных государственных казенных учреждениях Центрах занятости населения города Зимы, города Тулуна, города Черемхово, города Нижнеудинска, Заларинского, Куйтунского, Тайшетского, Чунского районов (далее – Учреждения) в целях поиска подходящей работы;

работники организаций, расположенных на территориях, подвергшихся наводнению, находящиеся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы), зарегистрированные в Учреждениях в целях поиска подходящей работы позднее введения на территории Иркутской области режима чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате наводнения;

4) организация временной занятости пострадавших граждан – создание временных рабочих мест для пострадавших граждан на основании договоров об организации временной занятости, заключенных между Учреждениями и юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, создающими временные рабочие места, в порядке, установленном министерством труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство).

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является Министерство.

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Министерством до Учреждений, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Обеспечение исполнения мероприятий по организации временной занятости пострадавших граждан возлагается на Учреждения.

5. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат (части затрат):

1) на оплату труда пострадавшего гражданина в размере не более полтора кратного установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации, в месяц;

2) на уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за пострадавшего гражданина в месяц;

3) на материально-техническое обеспечение временных работ (приобретение инвентаря, инструментов, спецодежды, средств индивидуальной защиты, материалов, оборудования, электроэнергии, необходимых для осуществления временных работ, а также аренда нежилых помещений, предназначенных для осуществления временных работ) в размере не более трех тысяч рублей на одного пострадавшего гражданина в месяц.

6. Период временной занятости пострадавших граждан, за который предоставляются субсидии, не может составлять более трех месяцев.

7. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, заключившие с Учреждениями договор об организации временной занятости пострадавших граждан на территории муниципального образования «Нижнеудинский район», муниципального образования «Тайшетский район», муниципального образования «Тулунский район», муниципального образования – «город Тулун», муниципального образования Куйтунский район, Чунского районного муниципального образования, Черемховского районного муниципального образования, Зиминского районного муниципального образования, Зиминского городского муниципального образования, муниципального образования «Заларинский район» (далее – Получатели).

Проверка соответствия Получателя категории, установленной настоящим пунктом, осуществляется Учреждением самостоятельно.

8. Субсидии предоставляются при соблюдении Получателем следующих условий:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату представления заявления на предоставление субсидий (далее – заявление);

2) наличие письменного согласия Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

3) наличие письменного обязательства Получателя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

4) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления заявления;

5) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на дату представления заявления;

6) нахождение Получателя – юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а также непрерывание деятельности в качестве индивидуального предпринимателя Получателя – индивидуального предпринимателя на дату представления заявления;

7) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявления;

8) наличие свободных рабочих мест и вакантных должностей;

9) Получатель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявления (для юридических лиц);

10) наличие письменного обязательства Получателя не приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий) (для юридических лиц).

9. Проверка соблюдения Получателем условий, предусмотренных подпунктами 4 – 6, 9 (за исключением проверок в отношении акционерных обществ) пункта 8 настоящего Положения, осуществляется Учреждением самостоятельно.

В целях проверки соблюдения Получателем условий, предусмотренных подпунктами 4, 5 пункта 8 настоящего Положения, Учреждение направляет в органы государственной власти Иркутской области запросы о предоставлении информации, находящейся в их распоряжении.

Соблюдение Получателем условий, предусмотренных подпунктами 6, 9 (за исключением проверок в отношении акционерных обществ) пункта 8 настоящего Положения, проверяется Учреждением на основании информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.egrul.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

10. Для заключения Соглашения Получатель обязан представить в Учреждение следующие документы:

1) заявление, содержащее информацию о том, что Получатель не получал средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявления;

2) письменное согласие Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

3) письменное обязательство Получателя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

4) документы, содержащие информацию из реестра акционеров акционерного общества о долях акционеров в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5) информацию о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей по форме «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)» согласно приложению 9 к административному регламенту предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников, утвержденному приказом Министерства от 17 сентября 2013 года № 40-мпр;

6) письменное обязательство Получателя не приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий) (для юридических лиц).

11. Для заключения Соглашения Получатель вправе представить в Учреждение документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату представления заявления;

В случае если документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не представлены Получателем по собственной инициативе, Учреждение запрашивает их (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

12. Получатель представляет документы, указанные в пунктах 10, 11 настоящего Положения (далее – документы), лично или через организации почтовой связи.

Документы регистрируются Учреждением в день их поступления в журнале регистрации заявлений с указанием даты и времени.

При поступлении документов от двух и более Получателей они рассматриваются в порядке очередности поступления в соответствии с датой и временем, указанными в журнале регистрации заявлений.

13. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления Получателем документов, а в случае межведомственного запроса – со дня поступления в Учреждение запрашиваемых документов (сведений, содержащихся в них) рассматривает их и принимает решение о заключении Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение о заключении Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения с обоснованием причин отказа направляется Учреждением Получателю в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или в электронной форме.

14. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

- 1) несоответствие Получателя категории, установленной пунктом 7 настоящего Положения;
- 2) несоответствие Получателя условиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения;
- 4) недостоверность представленной Получателем информации.

15. В случае принятия Учреждением решения об отказе в заключении Соглашения в соответствии с подпунктом 3 пункта 14 настоящего Положения, Получатель вправе повторно представить в Учреждение документы в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

16. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения заключает с Получателем Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.

17. Для получения субсидий Получатель ежемесячно в срок до 5 и до 20 числа месяца представляет в Учреждение следующие документы (далее – документы для получения субсидий):

- 1) заявку по форме, утвержденной Министерством;
- 2) копии документов о начислении заработной платы пострадавшим гражданам, налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) копии табелей учета рабочего времени;
- 4) копии приказов о приеме на работу пострадавших граждан (об их увольнении, переводе);
- 5) копии трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам), заключенных с пострадавшими гражданами;
- 6) копии документов, подтверждающих размер планируемых затрат на материально-техническое обеспечение временных работ.

18. Копии документов, указанных в подпункте 2 пункта 17 настоящего Положения, заверяются подписями руководителя Получателя и главного бухгалтера Получателя с указанием даты и печатью Получателя (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 3 – 6 пункта 17 настоящего Положения, заверяются подписью руководителя Получателя с указанием даты и печатью Получателя (при наличии печати).

19. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления Получателем документов для получения субсидий рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа направляется Учреждением Получателю в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или в электронной форме.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов для получения субсидий;
- 2) представление документов для получения субсидий по истечении срока, установленного пунктом 17 настоящего Положения;
- 3) недостоверность представленной Получателем информации;
- 4) несоответствие требованию, предусмотренному пунктом 6 настоящего Положения.

21. Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно путем перечисления денежных средств с лицевого счета Учреждения на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации,

в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

22. Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения субсидий обязан представить в Учреждение следующие документы:

- 1) копии документов о выплате заработной платы пострадавшим гражданам, уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 2) копии платежных ведомостей;
- 3) копии документов, подтверждающих осуществление затрат на материально-техническое обеспечение временных работ;
- 4) копии актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур, товарных и (или) товарно-транспортных накладных.

23. Копии документов, указанных в пункте 22 настоящего Положения, заверяются подписями руководителя Получателя и главного бухгалтера Получателя с указанием даты и печатью Получателя (при наличии печати).

24. Министерством и органами государственного финансового контроля проводятся в установленном законодательством порядке проверки соблюдения Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае нарушения Получателем условий, предусмотренных для предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня выявления такого нарушения направляет Получателю требование о возврате полученных субсидий. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения Получателем требования о возврате полученных субсидий, взыскание субсидий производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. Остатки субсидий, не использованные Получателями в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, определенные Соглашением, но не позднее 15 февраля текущего финансового года, в случае отсутствия решения Министерства о наличии потребности в указанных средствах.

В случае образования остатка субсидий, не использованного Получателем в отчетном финансовом году, Получатель вправе представить в Министерство в срок не позднее 15 января текущего финансового года заявление об использовании указанных средств на реализацию мероприятий по организации временной занятости пострадавших граждан в текущем финансовом году с указанием причин образования остатка и обоснованием потребности его использования в текущем финансовом году.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня представления заявления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, по согласованию с министерством финансов Иркутской области принимает решение о наличии

потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке субсидий и направлении указанных средств на реализацию мероприятий по организации временной занятости пострадавших граждан в текущем финансовом году или об отсутствии такой потребности.

В случае принятия решения министерства о наличии потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке субсидий положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются указанные средства, включаются в Соглашение.

26. Министерство ежегодно проводит оценку эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий

(далее – оценка эффективности).

27. Оценка эффективности проводится на основании:

1) показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K1), рассчитанного по следующей формуле:

$K1 = K1ф / K1пл \times 100\%$,

где:

K1ф – фактическое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

K1пл – плановое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

2) показателя полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2), рассчитанного по следующей формуле:

$K2 = K2кас / K2пл \times 100\%$,

где:

K2кас – кассовое исполнение средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий;

K2пл – плановый объем средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий.

28. Оценка эффективности проводится в соответствии с таблицей:

Значение K1	Значение K2	Результат оценки эффективности
Эффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
K1 > 100%	95% <= K2 <= 100%	Перевыполнено
K1 > 100%	K2 < 95%	Перевыполнено с экономией средств областного бюджета
95% <= K1 <= 100%	95% <= K2 <= 100%	Выполнено в полном объеме
95% <= K1 <= 100%	K2 < 95%	Выполнено с экономией средств областного бюджета
Неэффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
K1 < 95%	95% <= K2 <= 100%	Не выполнено при полном объеме средств областного бюджета
K1 < 95%	K2 < 95%	Не выполнено

29. Министерство в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, формирует отчет о проведении оценки эффективности по форме (прилагается).

Отчет о проведении оценки эффективности направляется в министерство экономического развития Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным.

Отчет о проведении оценки эффективности подлежит размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

Приложение

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на реализацию мероприятий по организации временной занятости пострадавших от наводнения граждан, включая работников организаций, расположенных на территориях, подвергшихся наводнению, включая материально-техническое обеспечение временных работ

ОТЧЕТ

О ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ (РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ) СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВРЕМЕННОЙ ЗАНЯТОСТИ ПОСТРАДАВШИХ ОТ НАВОДНЕНИЯ ГРАЖДАН, ВКЛЮЧАЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИЯХ, ПОДВЕРГШИХСЯ НАВОДНЕНИЮ, ВКЛЮЧАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВРЕМЕННЫХ РАБОТ

за _____ год

(наименование исполнительного органа государственной власти

Иркутской области)

Оценка показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K1)			Оценка показателя полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2)			Оценка эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий
план	факт	%	план	факт	%	
1	2	3	4	5	6	7

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 июля 2019 года

Иркутск

№ 35-пра

О внесении изменений в Порядок реализации функций удостоверяющего центра аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и исполнения его обязанностей

В целях организации деятельности удостоверяющего центра аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок реализации функций удостоверяющего центра аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и исполнения его обязанностей, установленный приказом аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 30 марта 2017 года № 20-пра (далее – Порядок), следующие изменения:

1) в пункте 5 слова «один год» заменить словами «не более одного года трех месяцев»;

2) главу 5 дополнить пунктом 16¹ следующего содержания:

«16¹. В случае наделения третьих лиц (далее – доверенные лица) полномочиями по вручению от своего имени сертификатов ключей проверки электронных подписей УЦ по отношению к доверенным лицам является головным удостоверяющим центром и выполняет следующие функции:

1) осуществляет проверку электронных подписей, ключи проверки которых указаны в выданных доверенными лицами сертификатах ключей проверки электронных подписей;

2) обеспечивает электронное взаимодействие доверенных лиц между собой, а также доверенных лиц с УЦ.»;

3) в пункте 17:

в подпункте 4 слова «противоречий между сведениями, представленными заявителем, и сведениями, полученными УЦ в соответствии с частью 2.2 статьи 18 Федерального закона № 63-ФЗ» заменить словами «противоречий в документах и сведениях, представленных заявителем»;

дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) выдавать сертификаты ключей проверки электронных подписей как в форме электронных документов, так и в форме документов на бумажном носителе.»;

4) главу 6 дополнить пунктом 18¹ следующего содержания:

«18¹. УЦ вправе наделить доверенных лиц полномочиями по вручению сертификатов ключей проверки электронных подписей от своего имени. При вручении сертификата ключа проверки электронной подписи доверенное лицо обязано установить личность получателя сертификата (заявителя) либо полномочия лица, выступающего от имени заявителя, по обращению за получением данного сертификата в соответствии с порядком реализации функций УЦ и исполнения его обязанностей, установленным наделившим указанное доверенное лицо полномочиями по вручению сертификатов ключей проверки электронной подписи УЦ с учетом требований, предусмотренных пунктом 4 части 4 статьи 8 Федерального закона № 63-ФЗ.»;

5) в пункте 19:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) осуществлять проверку достоверности документов и сведений, представленных заявителем, в том числе для заполнения квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, запрашивать и получать из государственных информационных ресурсов необходимые для такой проверки сведения.»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) обеспечивать любому лицу безвозмездный доступ к использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», к реестру сертификатов в любое время, за исключением периодов планового и внепланового технического обслуживания, в течение срока деятельности УЦ, если иное не установлено федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.»;

подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) включать в квалифицированные сертификаты ключей проверки электронной подписи информацию, определенную в частях 2, 3 статьи 17 Федерального закона № 63-ФЗ.»;

в подпункте 9 слово «далее» заменить словами «далее также»;

дополнить подпунктами 12 – 20 следующего содержания:

«12) создавать квалифицированные сертификаты с использованием средств УЦ;

13) для подписания от своего имени квалифицированных сертификатов использовать квалифицированную электронную подпись, основанную на квалифицированном сертификате, выданном ему головным УЦ, функции которого осуществляет федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере использования электронной подписи (далее – уполномоченный федеральный орган);

14) выдавать квалифицированные сертификаты ключей в форме, установленной законодательством;

15) при выдаче квалифицированного сертификата устанавливать личность заявителя – физического лица, обратившегося к нему за получением квалифицированного сертификата, получать от лица, выступающего от имени заявителя – юридического лица, подтверждение правомочия обращаться за получением квалифицированного сертификата;

16) при выдаче квалифицированного сертификата ознакомливать заявителя под расписку с информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате;

17) одновременно с выдачей квалифицированного сертификата выдать владельцу квалифицированного сертификата руководство по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи под расписку;

18) хранить в форме, позволяющей проверить ее целостность и достоверность в течение срока деятельности УЦ, если более короткий срок не предусмотрен нормативными правовыми актами Российской Федерации, следующую информацию:

реквизиты основного документа, удостоверяющего личность владельца квалифицированного сертификата – физического лица;

сведения о наименовании, номере и дате выдачи документа, подтверждающего право лица, выступающего от имени заявителя – юридического лица, обращаться за получением квалифицированного сертификата;

сведения о наименованиях, номерах и датах выдачи документов, подтверждающих полномочия владельца квалифицированного сертификата действовать по поручению третьих лиц, если информация о таких полномочиях владельца квалифицированного сертификата включена в квалифицированный сертификат;

19) в случае принятия решения о прекращении своей деятельности: сообщить об этом в уполномоченный федеральный орган не позднее чем за один месяц до даты прекращения своей деятельности;

передать в уполномоченный федеральный орган в установленном порядке реестр выданных УЦ квалифицированных сертификатов;

передать на хранение в уполномоченный федеральный орган в установленном порядке информацию, подлежащую хранению в УЦ;

20) выполнять иные, не изложенные в настоящем Порядке требования Федерального закона № 63-ФЗ.»;

6) раздел IV, V изложить в новой редакции:

«Раздел IV. ПОРЯДОК И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ УЦ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ В УЦ В РАМКАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

Глава 8. ПРОЦЕДУРА СОЗДАНИЯ КЛЮЧЕЙ ЭЛЕКТРОННЫХ ПОДПИСЕЙ И КЛЮЧЕЙ ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННЫХ ПОДПИСЕЙ

21. Порядок создания ключей электронной подписи заявителем до обращения в УЦ:

1) ключи электронной подписи могут быть созданы заявителем самостоятельно до обращения в УЦ;

2) заявитель самостоятельно с помощью программных средств, рекомендованных к использованию УЦ, на собственном автоматизированном рабочем месте (далее – АРМ) генерирует файлы ключей электронной подписи и файл запроса на создание сертификата ключа проверки электронной подписи;

3) заявитель создает ключ электронной подписи и ключ проверки электронной подписи в соответствии с правилами пользования средствами криптографической защиты информации, распространяемыми совместно с средствами криптографической защиты информации, согласованными с Федеральной службой безопасности Российской Федерации в соответствии с приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 9 февраля 2005 года № 66 «Об утверждении Положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации (Положение ПКЗ-2005)»;

4) заявитель самостоятельно либо через представителя предоставляет в УЦ на съемном носителе (USB-Flash) файл запроса на создание сертификата ключа проверки электронной подписи и пакет документов для получения сертификата ключа проверки электронной подписи, предусмотренный настоящим Порядком.

22. Порядок создания ключа электронной подписи в УЦ:

1) по обращению заявителя в УЦ ключи электронной подписи создаются администратором (помощником администратора) УЦ;

2) администратор (помощник администратора) УЦ с помощью средств УЦ на съемном носителе (USB-Flash), предоставленном заявителем, генерирует ключевые файлы и, в случае необходимости, файл запроса на создание сертификата ключа проверки электронной подписи;

3) УЦ создает ключ электронной подписи и ключ проверки электронной подписи для заявителя в соответствии с правилами пользования средствами криптографической защиты информации, согласованными с Федеральной службой безопасности Российской Федерации в соответствии с приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 9 февраля 2005 года № 66 «Об утверждении Положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации (Положение ПКЗ-2005)»;

4) ключи электронной подписи заявителя при создании их в УЦ генерируются на АРМ УЦ, аттестованным по требованиям безопасности информации в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2012 года № 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации», с использованием средств УЦ, прошедших в установленном порядке процедуру подтверждения соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности.

23. Планы, основание, процедуры, сроки и порядок смены ключей электронной подписи УЦ:

1) плановая смена ключей электронной подписи УЦ осуществляется в связи с истечением срока действия ключей электронной подписи УЦ;

2) срок действия ключей электронной подписи УЦ определяется в соответствии с нормативными документами федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности и используемым в УЦ средством криптографической защиты информации;

3) плановая смена ключей электронной подписи УЦ осуществляется администратором (помощником администратора) УЦ в соответствии с технической документацией на применяемое программное обеспечение УЦ;

4) информирование владельцев сертификатов ключей проверки электронной подписи об осуществлении плановой смены ключей электронной подписи УЦ осуществляется путем размещения соответствующего информационного сообщения и нового сертификата ключа проверки электронной подписи УЦ в сети «Интернет» по адресу: <http://inform.irkobl.ru>;

5) доверенным способом получения нового сертификата ключа проверки электронной подписи УЦ является скачивание файла нового сертификата ключа проверки электронной подписи в сети «Интернет» по адресу: <http://inform.irkobl.ru>.

24. Порядок осуществления смены ключей электронной подписи УЦ в случаях нарушения их конфиденциальности:

1) внеплановая смена ключей электронной подписи УЦ осуществляется в случае компрометации ключа электронной подписи УЦ, угрозы компрометации ключа электронной подписи УЦ;

2) решение о компрометации, угрозы компрометации ключей электронной подписи УЦ принимается администратором УЦ, о чем составляется акт, который подписывается администратором УЦ и помощниками администратора УЦ;

3) компрометация ключей электронной подписи УЦ может произойти вследствие незаконных действий нарушителей (злоумышленников), получивших доступ к АРМ УЦ;

4) внеплановая смена ключей электронной подписи УЦ осуществляется администратором (помощником администратора) УЦ в соответствии с технической документацией на применяемое программное обеспечение УЦ;

5) внеплановая смена ключей электронной подписи УЦ осуществляется администратором (помощником администратора) УЦ в течение одного рабочего дня после выявления компрометации ключа электронной подписи УЦ или угрозы компрометации ключа электронной подписи УЦ;

6) одновременно со сменой ключей электронной подписи УЦ прекращается действие всех сертификатов ключей проверки электронной подписи, созданных с использованием этого ключа электронной подписи, с занесением сведений об этих сертификатах ключей проверки электронной подписи в реестр сертификатов;

7) информирование владельцев сертификатов ключей проверки электронной подписи об осуществлении внеплановой смены ключей электронной подписи УЦ осуществляется путем рассылки владельцам соответствующего сообщения по электронной почте и размещения соответствующего информационного сообщения и нового сертификата ключа проверки электронной подписи УЦ в сети «Интернет» по адресу: <http://inform.irkobl.ru>;

8) в случае осуществления внеплановой смены ключей электронной подписи УЦ УЦ безвозмездно создает сертификаты ключей проверки электронной подписи для всех владельцев сертификатов ключей проверки электронной подписи, чьи сертификаты ключей проверки электронной подписи прекращают действие в связи с внеплановой сменой.

25. Порядок осуществления УЦ смены ключа электронной подписи владельца сертификата ключа проверки электронной подписи и создания нового сертификата ключа проверки электронной подписи:

1) смена ключа электронной подписи владельца сертификата ключа проверки электронной подписи осуществляется в случаях, указанных в пунктах 1, 2, 4 части 6 и части 6.1 статьи 14 Федерального закона № 63-ФЗ;

2) администратор (помощник администратора) УЦ осуществляет смену ключа электронной подписи владельца сертификата ключа проверки электронной подписи и создание нового сертификата ключа проверки электронной подписи в соответствии с главами 8, 9 настоящего Порядка на основании заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи (приложение 1 к настоящему Порядку) без представления документов, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, в случае отсутствия изменений в сведениях, предоставленных при выпуске ключа электронной подписи, создании сертификата ключа проверки электронной подписи;

3) при смене ключа электронной подписи владельца сертификата ключа проверки электронной подписи заявление на создание сертификата ключа проверки электронной подписи может быть создано в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, и направлено в УЦ каналами связи, исключающими нарушение конфиденциальности передаваемых сведений, либо предоставлено на съемном носителе;

4) в случае, если смена ключа электронной подписи владельца квалифицированного сертификата связана с нарушением его конфиденциальности или угрозой нарушения конфиденциальности, соответствующее заявление должно быть подписано иной усиленной квалифицированной электронной подписью владельца квалифицированного сертификата;

5) процедура выдачи сертификата ключа проверки электронной подписи и (при необходимости) ключа электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи, в том числе в электронной форме, осуществляется в соответствии с главами 8, 9 настоящего Порядка с соблюдением положений статьи 18 Федерального закона № 63-ФЗ.

Глава 9. ПРОЦЕДУРА СОЗДАНИЯ И ВЫДАЧИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ СЕРТИФИКАТОВ

26. Заявитель подает в УЦ путем личного обращения заявление на создание сертификата ключа проверки электронной подписи по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. От имени заявителя может действовать представитель.

27. Заявление на создание сертификата ключа проверки электронной подписи регистрируется администратором (помощником администратора) УЦ как входящий документ в Отделе в день обращения.

28. Заявление на создание и выдачу сертификата ключа проверки электронной подписи может быть оформлено как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

29. Одновременно с заявлением на создание сертификата ключа проверки электронной подписи в УЦ заявителем (представителем заявителя) предоставляются:

- 1) копия паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы) или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы) или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, согласие на обработку персональных данных представителя заявителя (приложение 2 к настоящему Порядку);
- 3) документы, удостоверяющие полномочия сотрудника органов, учреждений на осуществление действий от имени органов, учреждений: для руководителей органов, учреждений – копия акта о назначении на должность руководителя или акта об избрании руководителем органа местного самоуправления; для уполномоченных лиц – доверенность на выполнение действий от имени органов, учреждений, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия акта органа, учреждения об участии уполномоченного лица в обмене информацией в форме электронных документов;
- 4) согласие на обработку персональных данных заявителя (приложение 2 к настоящему Порядку);
- 5) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 6) ключевой носитель (ключевой носитель с записанным фалом запроса на создание сертификата ключа проверки электронной подписи в случае самостоятельного создания заявителем файлов ключей электронной подписи и файла запроса на создание сертификата ключа проверки электронной подписи).

Указанные в настоящем пункте копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке либо должны быть представлены одновременно с предъявлением оригиналов указанных документов для их сверки и заверения администратором (помощником администратора) УЦ.

30. Заявление на создание сертификата ключа проверки электронной подписи и прилагаемые документы должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) документы должны быть подписаны уполномоченными лицами и (или) заверены печатями (при наличии);
- 2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;
- 3) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
- 4) документы не должны быть исполнены карандашом;
- 5) документы не должны иметь повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;
- 6) копии документов должны быть качественными, не иметь нечитаемых областей.

31. В день обращения заявителя (представителя заявителя) в УЦ администратор (помощник администратора) УЦ рассматривает заявление и прилагаемые документы, проверяет техническую исправность ключевого носителя, устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) по основному документу, удостоверяющему личность, право обратившегося в УЦ действовать от имени других лиц.

32. При наличии оснований, указанных в пункте 33 настоящего Порядка, заявителю (представителю заявителя) в день обращения выдается отказ в создании сертификата ключа проверки электронной подписи с указанием оснований такого отказа.

33. Основаниями отказа в создании сертификата ключа проверки электронной подписи являются:

- 1) заявитель не относится к категории сотрудников органов, учреждений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
 - 2) заявление подано не по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
 - 3) в заявлении указаны сведения, не соответствующие представленным документам;
 - 4) представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 29 настоящего Порядка;
 - 5) заявление и представленные документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 30 настоящего Порядка;
 - 6) несоответствие информации, содержащейся в файле запроса на создание сертификата ключа проверки электронной подписи, сведениям, указанным в заявлении на создание сертификата ключа проверки электронной подписи;
 - 7) техническая неисправность ключевого носителя.
34. При отсутствии оснований для отказа в создании сертификата ключа проверки электронной подписи, после регистрации в Отделе заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи, администратором (помощником администратора) УЦ в течение трех рабочих дней со дня обращения заявителя (представителя заявителя) осуществляется проверка предоставленных заявителем (представителем заявителя) документов и сведений и использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления

государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, (производит запросы сведений из основных государственных информационных ресурсов) в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 18 Федерального закона № 63-ФЗ. В случае формирования файла запроса на создание сертификата ключа проверки электронной подписи заявителем администратор (помощник администратора) УЦ проводят проверку отсутствия ключа проверки электронной подписи, содержащегося в запросе, в ином ранее созданном сертификате ключа проверки электронной подписи.

35. В случае, если полученные сведения подтверждают достоверность информации, представленной заявителем для включения в квалифицированный сертификат, УЦ установлена личность заявителя (представителя заявителя), получено подтверждение правомочий лица, выступающего от имени заявителя – юридического лица на обращение за получением сертификата ключа проверки электронной подписи, отсутствия ключа проверки электронной подписи, содержащего в запросе на создание сертификата ключа проверки электронной подписи, сформированном заявителем, в ином ранее созданном сертификате ключа проверки электронной подписи, УЦ осуществляет процедуру создания и записи на ключевой носитель, предоставленный заявителем (представителем заявителя), сертификата ключа проверки электронной подписи на основе файла запроса на создание сертификата ключа проверки электронной подписи, сформированного заявителем или администратором (помощником администратора) УЦ. В противном случае УЦ отказывает заявителю в выдаче квалифицированного сертификата.

36. В отдельных случаях создание сертификата ключа проверки электронной подписи в УЦ возможно совместно с генерацией соответствующих ключей электронной подписи, без формирования файла запроса на создание сертификата ключа проверки электронной подписи.

37. После записи сертификата ключа проверки электронной подписи на ключевой носитель, предоставленный заявителем (представителем заявителя), администратором (помощником администратора) УЦ вносится запись в журнал поэкземплярного учета криптографических средств, эксплуатационной и технической документации к ним, ключевых документов.

38. В течение рабочего дня со дня создания сертификата ключа проверки электронной подписи администратор (помощник администратора) УЦ уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) по адресу электронной почты, указанному в заявлении на создание сертификата ключа проверки электронной подписи, после чего заявитель (представитель заявителя) должен получить в УЦ сертификат ключа проверки электронной подписи.

39. Выдача ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи осуществляется в УЦ при личном обращении заявителя (представителя заявителя).

40. По прибытии в УЦ заявитель предъявляет администратору (помощнику администратора) УЦ паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

41. В случае, если получение ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи осуществляется представителем заявителя, представляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя.

42. Заявитель (представитель заявителя) расписывается в журнале поэкземплярного учета криптографических средств, эксплуатационной и технической документации к ним, ключевых документов за получение ключевых файлов электронной подписи, после чего администратор (помощник администратора) УЦ передает ключевой носитель заявителю (представителю заявителя).

43. Заявителю (представителю заявителя) одновременно с ключевым носителем администратор (помощник администратора) УЦ выдает правила использования средств криптографической защиты информации и электронной подписи, сущность которых сводится к определению обязанностей владельцев сертификата ключа проверки электронной подписи, в том числе по обеспечению режима конфиденциальности информации.

44. Ключевой носитель со скопированной на него информацией от УЦ выдается заявителю (представителю заявителю) лично под роспись в журнале поэкземплярного учета криптографических средств, эксплуатационной и технической документации к ним, ключевых документов.

45. После окончания процедуры создания сертификата ключа проверки электронной подписи администратор (помощник администратора) УЦ распечатывает сертификат ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе в двух экземплярах. Один экземпляр выдается заявителю (представителю заявителя), второй экземпляр с подписью заявителя (представителя заявителя) об ознакомлении с содержанием сертификата ключа проверки электронной подписи остается в УЦ.

Глава 10. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ, ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ДЛЯ ПОДПИСАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

46. Заявление на подтверждение действительности электронной подписи, использованной для подписания электронных документов (далее – заявление на подтверждение действительности электронной подписи), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, оформленное на бумажном носителе, подается заявителем в УЦ путем личного обращения либо посредством почтового направления по адресу, указанному в пункте 9 настоящего Порядка.

47. Заявление на подтверждение действительности электронной подписи регистрируется администратором (помощником администратора) УЦ в день поступления как входящий документ в Отделе.

48. Заявление на подтверждение действительности электронной подписи на бумажном носителе должно соответствовать требованиям, указанным в пункте 30 настоящего Порядка.

49. К заявлению на подтверждение действительности электронной подписи заявитель прилагает съемный носитель, содержащий электронный документ, электронную подпись в котором необходимо проверить на предмет действительности.

50. В день подачи заявления на подтверждение действительности электронной подписи администратор (помощник администратора) УЦ осуществляет рассмотрение указанного заявления и проводит проверку технической исправности съемного носителя.

51. В случае, если заявление на подтверждение действительности электронной подписи не соответствует требованиям пункта 30 настоящего Порядка, либо выявлена неисправность ключевого носителя, администратор (помощник администратора) УЦ не позднее трех рабочих дней со дня регистрации указанного заявления в УЦ возвращает заявителю ключевой носитель вместе с заявлением на подтверждение действительности электронной подписи лично либо направляет по адресу, указанному в заявлении на подтверждение действительности электронной подписи.

52. Срок подтверждения действительности электронной подписи в электронном документе не может превышать трех рабочих дней со дня регистрации заявления на подтверждение действительности электронной подписи в Отделе.

53. В случае принятия положительного решения по результатам рассмотрения заявления на подтверждение действительности электронной подписи и проверки ключевого носителя администратор (помощник администратора) УЦ в срок до трех рабочих дней со дня регистрации заявления на подтверждение действительности электронной подписи осуществляет с помощью инфраструктуры УЦ процедуру проверки действительности всех сертификатов ключей проверки электронных подписей, включенных в цепочку проверки для сертификата ключа проверки электронной подписи, указанного в заявлении на подтверждение действительности электронной подписи, до сертификата аккредитованного УЦ, выданного ему головным УЦ.

54. Подтверждение действительности электронной подписи осуществляется на безвозмездной основе.

55. По результатам проверки, указанной в пункте 53 настоящего Порядка, заявителю выдается заключение о действительности либо недействительности электронной подписи, использованной для подписания электронного документа, представленного заявителем на ключевом носителе.

Глава 11. ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ ПРИ ПРЕКРАЩЕНИИ ДЕЙ-

СТВИЯ И АННУЛИРОВАНИИ КВАЛИФИЦИРОВАННОГО СЕРТИФИКАТА

56. Сертификат ключа проверки электронной подписи прекращает свое действие:

- 1) по истечении срока его действия;
- 2) на основании заявления владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, подаваемого в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;
- 3) в случае прекращения деятельности УЦ без передачи его функций другим лицам;
- 4) в иных случаях, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области электронной подписи.

57. Сертификат ключа проверки электронной подписи признается аннулированным, в случае если:

1) не подтверждено, что владелец сертификата ключа проверки электронной подписи владеет ключом электронной подписи, соответствующим ключу проверки электронной подписи, указанному в таком сертификате ключа проверки электронной подписи;

2) установлено, что содержащийся в сертификате ключа проверки электронной подписи ключ проверки электронной подписи уже содержится в ином ранее созданном сертификате ключа проверки электронной подписи;

3) вступило в силу решение суда, которым установлено, что сертификат ключа проверки электронной подписи содержит недостоверную информацию.

58. Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи подает в УЦ заявление о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. От имени владельца сертификата ключа проверки электронной подписи может действовать представитель, действующий на основании закона или доверенности.

59. Заявление о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи может быть оформлено как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

60. Заявление о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи, оформленное на бумажном носителе, подается владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи (его представителем) в УЦ путем личного обращения либо посредством почтового направления по адресу, указанному в пункте 9 настоящего Порядка.

Заявление о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи в форме электронного документа направляется по адресу электронной почты, указанному в подпункте 5 пункта 9 настоящего Порядка, либо предоставляется на съемном носителе.

61. Заявление о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи регистрируется администратором (помощником администратора) УЦ как входящий документ в Отделе в день обращения.

62. Заявление о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи, оформленное на бумажном носителе, должно соответствовать требованиям, указанным в пункте 30 настоящего Порядка.

63. Заявление о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи, направленное в форме электронного документа, должно соответствовать следующим требованиям:

- 1) заявление о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи должно быть оформлено в текстовом редакторе Word с использованием шрифта Times New Roman размером № 14 на белом фоне и направлено в формате RTF;
- 2) заявление о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи должно не иметь нечитаемых областей;
- 3) информация, содержащаяся в заявлении о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи, должна быть доступна для работы, не должна быть защищена от копирования и печати, не должна содержать интерактивные и мультимедийные элементы, внедренные сценарии на языке JavaScript или любых других языках программирования;
- 4) размер одного файла, содержащего электронную копию документа, не должен превышать 30 Мб;
- 5) заявление о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи должно быть подписано «отсоединенной» усиленной квалифицированной электронной подписью.

64. В случае, если заявление о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи не соответствует требованиям пунктов 62, 63 настоящего Порядка, владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи (его представителю) не позднее трех рабочих дней со дня регистрации в УЦ указанного заявления по адресу, указанному в заявлении о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи, направляется уведомление об отказе в прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

65. При подаче заявления о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи требуется согласование указанного заявления с руководителем органа (учреждения), сотрудник которого намерен прекратить действие сертификата ключа проверки электронной подписи.

66. При личном обращении владельца сертификата ключа проверки электронной подписи в УЦ администратор (помощник администратора) УЦ устанавливает личность владельца сертификата ключа проверки электронной подписи по паспорту или иному документу, удостоверяющему личность владельца сертификата ключа проверки электронной подписи.

67. При обращении в УЦ представителя владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, его личность устанавливается по паспорту или иному документу, удостоверяющему личность, а также документу, удостоверяющему полномочия представителя владельца сертификата ключа проверки электронной подписи. В качестве документа, удостоверяющего полномочия на осуществление действий от имени владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

68. В случае принятия положительного решения по результатам рассмотрения заявления о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи администратор (помощник администратора) УЦ в течение одного рабочего дня с момента регистрации в УЦ заявления о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи прекращает действие сертификата ключа проверки электронной подписи при помощи специализированных программных средств и уведомляет об этом владельца сертификата ключа проверки электронной подписи по адресу, указанному в заявлении о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

69. После проведения процедуры прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи администратор (помощник администратора) УЦ вносит информацию об этом сертификате ключа проверки электронной подписи в файл реестра сертификатов, подписывает файл реестра сертификатов усиленной квалифицированной электронной подписью и публикует файл реестра сертификатов в сети «Интернет» по адресу: <http://inform.irkobl.ru>.

70. Срок внесения информации о прекращении сертификата ключа проверки электронной подписи в реестр сертификатов составляет 12 часов с момента проведения процедуры прекращения действия сертификата.

71. В случае, если администратору (помощнику администратора) УЦ стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в частях 6 и 6.1 статьи 14 Федерального закона № 63-ФЗ, администратором (помощником администратора) УЦ производится процедура аннулирования сертификата ключа проверки электронной подписи, в отношении которого наступили указанные обстоятельства.

72. После проведения процедуры аннулирования сертификата ключа проверки электронной подписи администратор (помощник администратора) УЦ вносит информацию об этом сертификате ключа проверки электронной подписи в файл реестра сертификатов, подписывает файл реестра сертификатов усиленной квалифицированной электронной подписью и публикует файл реестра сертификатов в сети «Интернет» по адресу: <http://inform.irkobl.ru>.

73. Срок внесения информации об аннулировании сертификата ключа проверки электронной подписи в реестр сертификатов не может превышать 12 ча-

сов с момента наступления обстоятельства, указанных в частях 6 и 6.1 статьи 14 Федерального закона № 63-ФЗ, или в течение 12 часов с момента, когда администратору (помощнику администратора) УЦ стало известно или должно было стать известно о наступлении таких обстоятельств.

74. В случае возникновения технических ошибок, сбоев программно-аппаратного обеспечения УЦ, возникновения неисправностей ключевых носителей при создании ключей электронной подписи, выпуске сертификата ключа проверки электронной подписи признаются прекратившими действие. О данном факте составляется акт УЦ с выводами о признании такого сертификата ключа проверки электронной подписи прекратившим действие с указанием его серийного номера, а также о необходимости издания нового сертификата ключа проверки электронной подписи. Издание нового ключа проверки электронной подписи осуществляется без повторной подачи заявителем (представителем заявителя), предусмотренного настоящим Порядком заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи.

Глава 12. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ СЕРТИФИКАТОВ

75. Реестр сертификатов ведется в форме таблицы, сформированной в табличном процессоре Microsoft Excel с использованием шрифта Times New Roman.

76. Реестр сертификатов подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью администратора (помощника администратора) УЦ и размещается в сети «Интернет» по адресу: <http://inform.irkobl.ru>.

77. Резервная копия реестра сертификатов хранится на АРМ администратора УЦ.

78. Реестр заполняется в соответствии с требованиями, установленными приказом Минкомсвязи России от 22 августа 2017 года № 436 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестров выданных аккредитованными удостоверяющими центрами квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, а также предоставления информации из таких реестров».

79. Информация о прекращении действия или аннулировании сертификата ключа проверки электронной подписи в реестр сертификатов вносится администратором (помощником администратора) УЦ в течение 12 часов с момента проведения соответствующих операций в УЦ.

80. В случае отсутствия технологической возможности внесения информации (отсутствие связи, аварийная ситуация и так далее) информация о прекращении действия или аннулировании сертификата ключа проверки электронной подписи в реестр сертификатов вносится администратором (помощником администратора) УЦ незамедлительно после появления такой возможности.

Глава 13. ПОРЯДОК ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РЕЕСТРА КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ СЕРТИФИКАТОВ

81. Плановое техническое обслуживание реестра сертификатов проводится при проведении планового технического обслуживания сайта <http://inform.irkobl.ru> в сети «Интернет», а также серверного и коммуникационного оборудования, на котором размещен указанный сайт.

82. Максимальный срок планового обслуживания реестра сертификатов составляет один рабочий день.

83. Внеплановое техническое обслуживание реестра сертификатов осуществляется при возникновении нештатных ситуаций.

84. Максимальный срок внепланового технического обслуживания реестра сертификатов составляет один рабочий день.

85. Уведомление о проведении технического обслуживания реестра сертификатов осуществляется посредством размещения соответствующего информационного сообщения в сети «Интернет» по адресу: <http://inform.irkobl.ru> за пять рабочих дней до начала работ по техническому обслуживанию.

Раздел V. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ УЦ, УСТАНОВЛЕННЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ № 63-ФЗ И ПРИНИМАЕМЫМИ В СООТВЕТСТВИИ С НИМ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ

Глава 14. ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ ОБ УСЛОВИЯХ И О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ПОДПИСЕЙ И СРЕДСТВ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ, О РИСКАХ, СВЯЗАННЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННЫХ ПОДПИСЕЙ, И О МЕРАХ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ЭЛЕКТРОННЫХ ПОДПИСЕЙ И ИХ ПРОВЕРКИ

86. В момент получения заявителем сертификата ключа проверки электронной подписи администратор (помощник администратора) УЦ информирует заявителя в письменной форме об условиях и о порядке использования электронных подписей и средств электронной подписи, о рисках, связанных с использованием электронных подписей, и о мерах, необходимых для обеспечения безопасности электронных подписей и их проверки, путем выдачи соответствующей памятки под расписку.

87. Памятка об условиях и о порядке использования электронных подписей и средств электронной подписи, о рисках, связанных с использованием электронных подписей, и о мерах, необходимых для обеспечения безопасности электронных подписей и их проверки, также размещается в сети «Интернет» по адресу: <http://inform.irkobl.ru>.

Глава 15. ВЫДАЧА ПО ОБРАЩЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЯ СРЕДСТВ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

88. Выдаваемые УЦ средства электронной подписи должны в соответствии с частью 4 статьи 6 Федерального закона № 63-ФЗ обеспечивать возможность проверки всех усиленных квалифицированных электронных подписей в случае, если в состав электронных документов лицом, подписавшим данные электронные документы, включены электронные документы, созданные иными лицами (органами, организациями) и подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, или в случае, если электронный документ подписан несколькими усиленными квалифицированными электронными подписями.

Глава 16. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АКТУАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРЕ СЕРТИФИКАТОВ, И ЕЕ ЗАЩИТЫ ОТ НЕПРАВОМЕРНОГО ДОСТУПА, УНИЧТОЖЕНИЯ, МОДИФИКАЦИИ, БЛОКИРОВАНИЯ, ИНЫХ НЕПРАВОМЕРНЫХ ДЕЙСТВИЙ

89. Администратор (помощник администратора) УЦ обеспечивает актуальность информации, содержащейся в реестре сертификатов, путем ежедневной сверки в рабочие дни в 16:00 часов со сведениями, имеющимися в базе данных программного обеспечения УЦ.

90. Администратор (помощники администратора) УЦ обеспечивает защиту информации, содержащейся в реестре сертификатов, от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, иных неправомерных действий путем проведения полного комплекса организационных и технических мероприятий по защите информации от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, иных неправомерных действий в отношении АРМ, входящих в состав УЦ.

91. Целостность сведений, содержащихся в реестре сертификатов, размещенных на сайте в сети «Интернет» по адресу <http://inform.irkobl.ru>, обеспечивается применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

92. Обеспечение безопасности информации, размещенной на официальном портале Иркутской области (в сети «Интернет» в том числе по адресу: <http://inform.irkobl.ru>) от несанкционированного доступа, уничтожения, модификации, блокирования и иных неправомерных действий осуществляется в соответствии с руководящими документами Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России), постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 576-пп «Об организации размещения информации о деятельности государственных органов Иркутской области, Губернатора Иркутской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечении доступа к указанной информации».

Глава 17. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ РЕЕСТРА СЕРТИФИКАТОВ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» В ЛЮБОЕ ВРЕМЯ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПЕРИОДОВ ПЛАНОВОГО ИЛИ ВНЕПЛАНОВОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РЕЕСТРА СЕРТИФИКАТОВ

93. УЦ обеспечивает круглосуточную доступность реестра сертификатов в сети «Интернет» по адресу: <http://inform.irkobl.ru>, за исключением периодов планового или внепланового технического обслуживания в соответствии с главой 13 настоящего Порядка.

94. Круглосуточная доступность сайта <http://inform.irkobl.ru> обеспечивается в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 576-пп «Об организации размещения информации о деятельности государственных органов Иркутской области, Губернатора Иркутской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечении доступа к указанной информации».

Глава 18. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ СОЗДАННЫХ УЦ КЛЮЧЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

95. Конфиденциальность созданных УЦ ключей электронных подписей достигается следующими мероприятиями:

- 1) исключением нахождения посторонних лиц в помещении УЦ в момент формирования ключа электронной подписи;
- 2) незамедлительным гарантированным удалением администратором (помощником администратора) УЦ ключей электронной подписи с накопителя на жестком магнитном диске АРМ УЦ с использованием сертифицированного средства защиты информации от несанкционированного доступа в случае если генерация файлов ключей электронной подписи производилась на жестком магнитном диске АРМ УЦ с последующим копированием на носитель, предоставленный заявителем (представителем заявителя);

3) использованием сертифицированных по требованиям безопасности информации средств защиты информации на АРМ УЦ, аттестованных по требованиям безопасности информации;

4) безусловным выполнением требований организационно-распорядительных документов на АРМ УЦ;

5) инструктированием пользователя о правилах защиты информации при обращении с ключевыми носителями информации, содержащими ключ электронной подписи.

96. После получения в установленном порядке ключей электронной подписи, созданных в УЦ, обеспечение их конфиденциальности осуществляется заявителем.

Глава 19. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ КВАЛИФИЦИРОВАННОГО СЕРТИФИКАТА В ЕСИА

97. В соответствии с частью 5 статьи 18 Федерального закона № 63-ФЗ администратор (помощник администратора) УЦ направляет в ЕСИА сведения о лице, получившем сертификат ключа проверки электронной подписи, в объеме, необходимом для регистрации в ЕСИА, и о полученном им квалифицированном сертификате, содержащем уникальный номер сертификата ключа проверки электронной подписи, даты начала и окончания его действия, наименование выдавшего его аккредитованного удостоверяющего центра.

98. В случае отсутствия технологической возможности (проведение плановых и внеплановых работ по техническому обслуживанию, аварийные ситуации и другое) сведения о лице, получившем сертификат ключа проверки электронной подписи, в объеме, необходимом для регистрации в ЕСИА, и о полученном им квалифицированном сертификате администратор (помощник администратора) УЦ направляет в ЕСИА незамедлительно после появления технологической возможности.

Глава 20. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПО ЖЕЛАНИЮ ЛИЦА, КОТОРОМУ ВЫДАН КВАЛИФИЦИРОВАННЫЙ СЕРТИФИКАТ, БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ РЕГИСТРАЦИИ УКАЗАННОГО ЛИЦА В ЕСИА

99. По желанию лица, которому выдан квалифицированный сертификат, администратор (помощник администратора) УЦ безвозмездно осуществляет регистрацию указанного лица в ЕСИА.

100. В случае отсутствия технологической возможности регистрации в ЕСИА (проведение плановых и внеплановых работ по техническому обслуживанию, аварийные ситуации и другое) лица, указанного в пункте 99 настоящего Порядка, администратор (помощник администратора) УЦ незамедлительно осуществляет регистрацию после появления технологической возможности.

Глава 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНО ЛЮБОМУ ЛИЦУ ПО ЕГО ОБРАЩЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРЕ СЕРТИФИКАТОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ АНУЛЛИРОВАНИИ СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

101. Реестр сертификатов размещается в сети «Интернет» по адресу: <http://inform.irkobl.ru>, тем самым обеспечивается доступ к нему неограниченного круга лиц.

102. Списки отозванных сертификатов, выпущенных УЦ, размещается в сети «Интернет» по адресу: <http://inform.irkobl.ru>.

103. В случае поступления в адрес УЦ обращения о предоставлении информации из реестра сертификатов, УЦ обязан направить запрашиваемую информацию в срок, не превышающий семи рабочих дней с момента поступления обращения в УЦ, по адресу, указанному в обращении.

Обращение о предоставлении информации из реестра сертификатов регистрируется администратором (помощником администратора) УЦ как входящий документ в Отделе в день обращения.

104. В случае если в обращении о предоставлении информации из реестра квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей содержится информация о направлении ответа посредством информационно-телекоммуникационных сетей, администратор (помощник администратора) УЦ направляет ответ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью в адрес заявителя посредством информационно-телекоммуникационных сетей в срок, не превышающий 24 часов с момента поступления указанного обращения в УЦ.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
Д.В. Чернышов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 г.

№ 174-спр

Иркутск

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

В соответствии со ст. 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

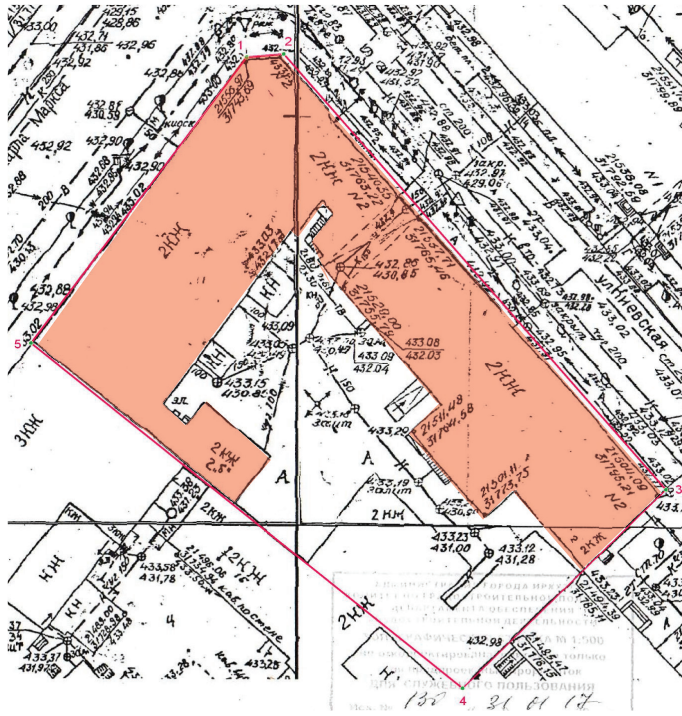
1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом», 1920 г. (вид объекта культурного наследия - памятник), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Киевская, 2, согласно приложениям №1, №2.
2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению №3.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 174-спр от 3 июля 2019 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Жилой дом», 1920 г.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Киевская, 2.



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- обозначение характерной точки границы территории объекта культурного наследия;
- объект культурного наследия регионального значения;

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 г.

Иркутск

№ 166-спр

О включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 5 статьи 3.1, подпунктом 2 пункта 7 и пунктом 8 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт государственной историко-культурной экспертизы документов, обосновывающих включение единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой», кон. XIX-нач. XX вв., по адресу: г. Иркутск, ул. Хмельницкого Б., 29 лит. А от 26 декабря 2018 г., руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп

П Р И К А З Ы В А Ю:

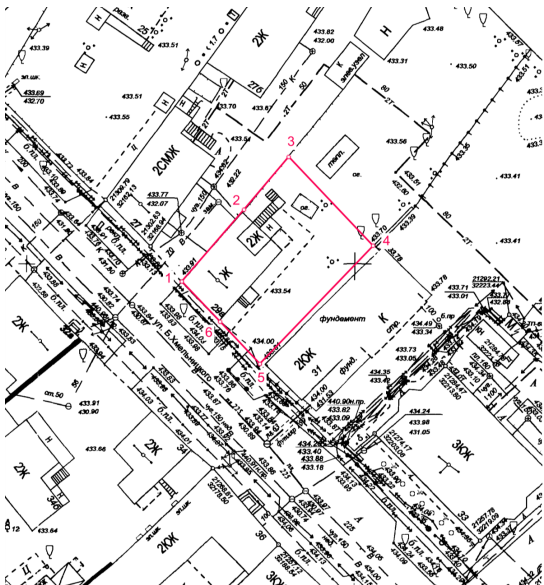
1. Включить выявленный объект культурного наследия «Дом жилой», кон. XIX - нач. XX вв. (г. Иркутск, ул. Хмельницкого Б., 29 лит. А) в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой», кон. XIX - нач. XX вв., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Богдана Хмельницкого, 29, вид объекта культурного наследия - памятник.
2. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой», кон. XIX - нач. XX вв., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Богдана Хмельницкого, 29, согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему приказу.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Признать утратившим силу п. 1.1.552 подраздела 1.1. раздела 1 приложения к приказу службы от 14 февраля 2017 года № 18-спр «Об утверждении Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области».
5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 166-спр от 3 июля 2019 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия
регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой», кон. XIX - нач. XX вв.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Богдана Хмельницкого, 29.



Условные обозначения:
- граница территории объекта культурного наследия.
- обозначение характерных точек границы территории объекта культурного наследия.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июня 2019 года

Иркутск

№ 516-пп

О внесении изменений в пункт 7 Положения о службе государственного финансового контроля Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 2019 года № 50-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 1 мая 2019 года № 71-ФЗ

«О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 7 Положения о службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 декабря 2013 года № 615-пп, следующие изменения:
 - 1) дополнить подпунктом 9^й следующего содержания:
«9^й) осуществление полномочий органов местного самоуправления муниципального района, органов местного самоуправления городского округа, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, при наличии соответствующих соглашений между областью и находящимися на ее территории муниципальными образованиями;»;
 - 2) в подпункте 14 слова «, а также осуществляющих общественный контроль общественных объединений, объединений юридических лиц» исключить;
 - 3) в подпункте 15:
абзац третий признать утратившим силу;
абзац пятый изложить в следующей редакции:
«определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;».
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2019 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования, за исключением абзаца второго подпункта 3 пункта 1 настоящего постановления. Абзац второй подпункта 3 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 октября 2019 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 166-спр от 3 июля 2019 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой», кон. XIX - нач. XX вв.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Богдана Хмельницкого, 29.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	384248.62	3335897.64	14.48	039° 17' 029"
2	384259.83	3335906.81	10.51	038° 42' 09"
3	384268.03	3335913.38	18.69	134° 53' 30"
4	384254.84	3335926.62	24.94	222° 11' 19"
5	384236.36	3335909.87	08.85	315° 05' 30"
6	384242.63	3335903.62	08.46	315° 02' 52"
1	384248.62	3335897.64		

Площадь – 447 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	21297.35	32173.67	14.49	040° 51' 31"
2	21308.31	32183.15	10.51	040° 15' 09"
3	21316.33	32189.94	18.69	136° 28' 28"
4	21302.78	32202.81	24.94	223° 43' 58"
5	21284.76	32185.57	08.86	316° 38' 49"
6	21291.20	32179.49	08.47	316° 34' 45"
1	21297.35	32173.67		

Площадь – 447 кв.м.

Система координат геодезическая WGS–84

№ п/п	Широта	Долгота
1	52° 16' 48.9106"	104° 17' 31.9139"
2	52° 16' 49.2680"	104° 17' 32.4078"
3	52° 16' 49.5296"	104° 17' 32.7617"
4	52° 16' 49.0955"	104° 17' 33.4479"
5	52° 16' 48.5072"	104° 17' 32.5476"
6	52° 16' 48.7135"	104° 17' 32.2238"
1	52° 16' 48.9106"	104° 17' 31.9139"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 166-спр от 3 июля 2019 г.

Режим использования территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой», кон. XIX - нач. XX вв.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Богдана Хмельницкого, 29.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 июля 2019 года

№ 546-рп

Иркутск

О признании утратившим силу распоряжения Правительства Иркутской области
от 12 июля 2019 года № 544-рп

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», указом Губернатора Иркутской области от 27 июня 2019 года № 134-уг «О введении режима чрезвычайной ситуации на территории Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66 Устава Иркутской области, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Иркутской области от 12 июля 2019 года № 544-рп.
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2019 года

№ 565-пп

Иркутск

Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Иркутской области

В целях распоряжения товарами, ввезенными на таможенную территорию Российской Федерации, помещенными под специальный таможенный режим и предназначенными для целей бесплатной раздачи лицам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2003 года № 701 «О требованиях и условиях помещения товаров под специальный таможенный режим перемещения товаров для предупреждения и ликвидации стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, а также об ограничениях на пользование и распоряжение товарами, помещенными под этот таможенный режим», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области исполнительным органом государственной власти Иркутской области уполномоченным на право распоряжения товарами, ввезенными на таможенную территорию Российской Федерации, помещенными под специальный таможенный режим и предназначенными для целей бесплатной раздачи лицам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области Р.Н. Болотов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июля 2019 года

Иркутск

№ 181-спр

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменение в Приложение 1 Положения об отдельных вопросах осуществления внутреннего финансового аудита в службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденном приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 10 марта 2017 года № 31-спр, изложив в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 24 мая 2016 года № 34-спр «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля, применяемых службой по охране объектов культурного наследия Иркутской области при осуществлении внутреннего финансового контроля».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области А.А. Фоменко

Приложение к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 3 июля 2019 года № 181-спр

«Приложение №1 к Положению об отдельных вопросах осуществления внутреннего финансового аудита в службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(подпись) (расшифровка подписи)
«___» _____ 2019 года

План
аудиторских проверок в службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области на 20__год

№ п/п	Объект аудита	Тема проверки (проверяемые внутренние бюджетные процедуры)	Сроки проведения проверки	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5

Начальник отдела финансового, информационно-технического обеспечения – главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведение общественных обсуждений

Общество с ограниченной ответственностью «Проектная компания», совместно с управлением ЖКХ администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением Администрации г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска»), уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации: «Ответвление ВЛ-10 кВ «Новожиликино-Целоты» яч.6 на ТП-10/0,4 кВ, д.Архиереевка, ул.Таёжная 1, 2, 3» на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: «Ответвление ВЛ-10 кВ «Новожиликино-Целоты» яч.6 на ТП-10/0,4 кВ, д.Архиереевка, ул.Таёжная 1, 2, 3», предусмотрено новое строительство трасс воздушных линии электропередачи 10/0,4кВ по адресу: г. Иркутская область, Усольский район, д.Архиереевка, на земельных участках, расположенных на землях населенных пунктов Большееланского муниципального образования в кадастровых кварталах 38:16:000000, 38:16:000101, 38:06:000049, 38:16:000102, 38:16:000073 и 38:16:000099.

Наименование и адрес заказчика и его представителя: заказчик - Открытое Акционерное общество «Иркутская электросетевая компания» (ОАО «ИЭСК»)), адрес: 664033, РФ, Иркутская область, г. Иркутск, ул.Лермонтова, 257, представитель заказчика – ООО «Проектная компания», адрес: 664075, г. Иркутск, ул.Джамбула, 30/5.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: май - август 2019 года.
Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Управление ЖКХ администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования, адрес: 665479, Иркутская область, Усольский район, п.Белореченский, д.100, каб.129, тел.: 8 (39543) 36-026, совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.
Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, утвержденное техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду, проектная документация, предварительный вариант материалов ОВОС и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Ответвление ВЛ-10 кВ «Новожиликино-Целоты» яч.6 на ТП-10/0,4 кВ, д.Архиереевка, ул.Таёжная 1, 2, 3» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения, для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам: 664075, г. Иркутск, ул. Дальневосточная, 128, тел. 8 (3952) 431-537 и 665479, Иркутская область, Усольский район, п.Белореченский, д.100, каб.129, тел.: 8 (39543) 36-026 с 9-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения в форме слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «Ответвление ВЛ-10 кВ «Новожиликино-Целоты» яч.6 на ТП-10/0,4 кВ, д.Архиереевка, ул.Таёжная 1, 2, 3» назначены на 05 сентября 2019 г. в 13:00 часа, в актовом зале администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования по адресу: 665479, Иркутская область, Усольский район, п.Белореченский, д.100.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Проектная компания», адрес: 664075, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Джамбула, 30/5. Тел./факс (3952) 431-537.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресам: 664075, г. Иркутск, ул. Дальневосточная, 128, тел. 8 (3952) 431-537 и 665479, Иркутская область, Усольский район, п.Белореченский, д.100, каб.129, тел.: 8 (39543) 36-026 с 9-00 до 17-00 часов.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат № 03824002078801 об основном общем образовании, выданный 23.06.2016 г. МОУ Центр образования № 47 г. Иркутска на имя Гречкина Кирилла Владимировича, считать недействительным.
- Утерянный диплом, выданный в 2015 г. Заларинским агропромышленным техникумом на имя Марковой Татьяны Васильевны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат (20А 8063610) о среднем (полном) общем образовании, выданный 20.06.2002 г. МОУ СОШ № 1 п. Залари на имя Пинигиной Ольги Викторовны, считать недействительным.
- Утерянный диплом, выданный в 2001 г. ПЛ-25 г. Саянска на имя Романова Сергея Андреевича, считать недействительным.
- Утерянный аттестат о неполном среднем образовании, выданный в 2015 г. МОУ «Усть-Ордынская СОШ № 2» имени И.В. Балдынова на имя Фурсенко Николая Сергеевича, считать недействительным.
- Утерянный аттестат № 03824 001884622 об основном общем образовании, выданный 18.06.2016 г. МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 на имя Чимитдоржиевой Натальи Эрдэмовны, считать недействительным.

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении общественных обсуждений

Гражданин РФ Афонин Иван Владимирович, совместно с Администрацией муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением администрации города Усолье-Сибирское №1423 от 11.06.19 «Об организации и проведении общественных обсуждений (в форме слушаний) по вопросу: «Оценка воздействия на окружающую среду» от намечаемой хозяйственной деятельности) уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации: «Магазин смешанных товаров», в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Магазин смешанных товаров» предусмотрено новое строительство здания магазина по торговле смешанными товарами по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, на земельном участке с кадастровым номером 38:31:000030:1742.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: Гражданин РФ Афонин Иван Владимирович, адрес: 665462, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр. Красных партизан, дом 16, кв. 47.
Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июнь – октябрь 2019 года.
Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации г. Усолье-Сибирское (адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 30, тел.: 8 (39543) 6-23-23) совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.
Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, утвержденное техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду, проектная документация, предварительный вариант материалов ОВОС и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Магазин смешанных товаров» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения, для ознакомления и направления замечаний и предложений (в письменной форме) по адресам:

- г. Иркутск, ул. 5-й Армии, д. 2/1, оф. 205, с 8-00 до 17-00 часов;
- г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 30, кабинет № 1, с 8-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения в форме слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «Магазин смешанных товаров» назначены на 16 сентября 2019 г. в 14:00 часов, в актовом зале администрации города Усолье-Сибирское, по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «СИБЛИДЕР», адрес: 664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, д. 2/1, оф.205. Тел. 8 (3952) 67-89-31.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу: г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205 и г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 30, кабинет №1, с 8-00 до 17-00.

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведение общественных обсуждений

Во исполнение постановления Правительства РФ от 20.10.2014 N 1081 (ред. от 28.02.2018) «Об утверждении Правил консервации и ликвидации гидротехнического сооружения» филиал АО «Группа «Илим» в г. Братске выносит решение о ликвидации гидротехнических сооружений шламонакопителя №2 цеха очистных сооружений производства по водоподготовке и инженерным коммуникациям филиала АО «Группа «Илим» в г. Братске (Решение N1 от 23.07.2019 года) для общественного обсуждения в течение 30 дней с момента данной публикации. Предложения просим направлять по электронной почте: office@brk.ilimgroup.ru, oksana.ivanova@brk.ilimgroup.ru.

Решение о ликвидации ГТС доступно на официальном сайте Группы «Илим» по ссылке www.ilimgroup.ru/ustoychivoe-razvitiye/ekologiya/.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат (№ 1078869) о среднем (полном) общем образовании, выданный 20.06.2006 г. МОУ Балахнинская СОШ Бодайбинского района Иркутской области на имя Шулюповой Елены Михайловны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат № 03824004952867 о среднем общем образовании, выданный 28 июня 2019 г. МБОУ г. Иркутска СОШ № 49 на имя Клепинина Никиты Андреевича, считать недействительным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведение общественных обсуждений

Иркутская группа заказчика по строительству объектов железнодорожного транспорта – обособленное подразделение Дирекции по комплексной реконструкции железнодорожных дорог и строительству объектов железнодорожного транспорта – филиала ОАО «РЖД» (ДКРС - Иркутск ОАО «РЖД») в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» и постановлением Администрации муниципального образования Слюдянский район №578 от 25.07.2019 г., уведомляет об организации процесса информирования и обеспечения участия общественности в проведении 2 этапа общественных обсуждений в форме слушаний предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (в составе проектной документации) намечаемой хозяйственной и иной деятельности по объекту государственной экологической экспертизы: «Реконструкция моста 2 пути на 5310 км ПК 8 участка Иркутск - Петровский завод».

Наименование намечаемой деятельности: выполнение инженерных изысканий и разработка проектно-сметной документации.

Цель намечаемой деятельности: проектом предусмотрена реконструкция моста 2 пути на 5310 км ПК 8 участка Иркутск - Петровский завод.

Место расположение намечаемой деятельности: Иркутская область, Слюдянский район, г. Слюдянка с 5308,9 км по 5309,1 км направления «Иркутск-Чита»; Иркутская область, Слюдянский район, г. Слюдянка с 5309,7 км по 5314,4 км направления «Иркутск-Чита», кадастровые номера земельных участков - 38:25:000098:13; 38:25:000098:14.

Наименование и адрес Заказчика: Иркутская группа заказчика по строительству объектов железнодорожного транспорта – обособленное подразделение Дирекции по комплексной реконструкции железных дорог и строительству объектов железнодорожного транспорта – филиала ОАО «РЖД» (ДКРС - Иркутск ОАО «РЖД»), 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 36Б, телефон: 8(3952) 488655, e-mail: dkrs-irk@esrr.ru.

Представитель Заказчика: Ивановский Антон Владимирович - главный инженер группы Заказчика, тел. 8(3952)485587.

Исполнитель работ по ОВОС: Сибирский институт по проектированию инженерных сооружений и промышленных предприятий путевого хозяйства и геологическим изысканиям «СИБГИПРОТРАНСПУТЬ» - филиал АО «РОСЖЕЛДОРПРОЕКТ», 630004, г. Новосибирск, ул. Дмитрия Шамшурина, д. 8, телефон: 8(383)218-28-89, 8(383)218-28-84, факс: 8(383)222-33-91, e-mail: sibgtp@rzdpr.ru

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения:

- администрация муниципального образования Слюдянский район (665904, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ржанова, д. 2; тел/факс 8(39544)51-200,51-205, e-mail: slradm@irk.ru);

- ДКРС - Иркутск ОАО «РЖД».

Форма общественного обсуждения: слушания.

Сроки и место доступности предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (в составе проектной документации): с 05 августа 2019 г. по 05 сентября 2019г. с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут ежедневно, за исключением выходных дней по адресу: Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ржанова, 2, кабинет 9, отдел стратегического развития администрации муниципального района.

Форма предоставления замечаний и предложений от физических и юридических лиц: в письменном виде в адрес администрации муниципального образования Слюдянский район (665904, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ржанова, д. 2; тел/факс 8(39544)51-200,51-205, e-mail: slradm@irk.ru).

Общественные обсуждения предварительных материалов по оценке воздействия на окружающую среду (в составе проектной документации) объекта государственной экологической экспертизы «Реконструкция моста 2 пути на 5310 км ПК 8 участка Иркутск - Петровский завод» назначены 05 сентября 2019 года в 11.00 часов местного времени в актовом зале администрации муниципального района по адресу: г. Слюдянка, ул. Ржанова, д. 2. Результатом общественных обсуждений будет являться протокол.

В течение 30 дней после окончания общественного обсуждения Заказчиком обеспечивается принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду (в составе проектной документации) по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 36Б, телефон: 8(3952) 488655, e-mail: dkrs-irk@esrr.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении общественных обсуждений

Администрация Парфеновского муниципального образования, совместно с Администрацией Черемховского районного муниципального образования (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением администрации Черемховского районного муниципального образования от 29.07.2019 № 390-пп) уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «Строительство многофункциональной спортивной площадки в с. Парфеново Черемховского района Иркутской области», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации (далее - Технические задания).

Наименование, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Строительство многофункциональной спортивной площадки в с. Парфеново Черемховского района Иркутской области» предусмотрено строительство многофункциональной спортивной площадки с искусственным покрытием, расположенной по адресу: Иркутская область, Черемховский район, с. Парфеново, ул. Молодежная, 1Г, кадастровый номер 38:20:130101:949.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведение общественных обсуждений

Общество с ограниченной ответственностью «Проектная компания», совместно с управлением ЖКХ администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением Администрации г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска»), уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации: «Строительство ответвлений ВЛ-10 кВ на СНТ «Радужное» СНТ «Лесное» от проектируемого ответвления в СНТ «Сибиряк», на ТП 10/0,4 кВ» на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: «Строительство ответвлений ВЛ-10 кВ на СНТ «Радужное» СНТ «Лесное» от проектируемого ответвления в СНТ «Сибиряк», на ТП 10/0,4 кВ», предусмотрено новое строительство трасс воздушных линии электропередачи 10/0,4кВ по адресу: Иркутская область, Усольский район, садоводческие некоммерческие товарищества «Лесное» (к.н.38:16:000000:989) и «Радужное» (к.н. 38:16:000000:982).

Наименование и адрес заказчика и его представителя: заказчик - Открытое Акционерное общество «Иркутская электросетевая компания» (ОАО «ИЭСК»), адрес: 664033, РФ, Иркутская область, г. Иркутск, ул.Лермонтова, 257, представитель заказчика – ООО «Проектная компания», адрес: 664075, г. Иркутск, ул.Джамбула, 30/5.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: май - август 2019 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Управление ЖКХ администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования, адрес: 665479, Иркутская

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведение общественных обсуждений

Иркутская группа заказчика по строительству объектов железнодорожного транспорта – обособленное подразделение Иркутская группа заказчика по строительству объектов железнодорожного транспорта – обособленное подразделение Дирекции по комплексной реконструкции железнодорожных дорог и строительству объектов железнодорожного транспорта – филиала ОАО «РЖД» (ДКРС - Иркутск ОАО «РЖД») в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» и постановлением Администрации муниципального образования Слюдянский район №579 от 25.07.2019 г., уведомляет об организации процесса информирования и обеспечения участия общественности в проведении 2 этапа общественных обсуждений в форме слушаний предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (в составе проектной документации) намечаемой хозяйственной и иной деятельности по объекту государственной экологической экспертизы: «Реконструкция моста 1 и 2 путей на 5327 км ПК 7 участка Иркутск – Петровский завод».

Наименование намечаемой деятельности: выполнение инженерных изысканий и разработка проектно-сметной документации.

Цель намечаемой деятельности: проектом предусмотрена реконструкция моста 1 и 2 путей на 5327 км ПК 7 участка Иркутск - Петровский завод.

Место расположение намечаемой деятельности: Иркутская область, Слюдянский район, п. Мангутай, с 5325,1 км по 5326,2 км направления «Иркутск-Чита»; Иркутская область, Слюдянский район, п. Мангутай, с 5326,2 км по 5327,1 км направления «Иркутск-Чита», кадастровый номер земельного участка - 38:25:000098:23.

Наименование и адрес Заказчика: Иркутская группа заказчика по строительству объектов железнодорожного транспорта – обособленное подразделение Дирекции по комплексной реконструкции железных дорог и строительству объектов железнодорожного транспорта – филиала ОАО «РЖД» (ДКРС - Иркутск ОАО «РЖД»), 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 36Б, телефон: 8(3952) 488655, e-mail: dkrs-irk@esrr.ru.

Представитель Заказчика: Ивановский Антон Владимирович - главный инженер группы Заказчика, тел. 8(3952)485587.

Исполнитель работ по ОВОС: Сибирский институт по проектированию инженерных сооружений и промышленных предприятий путевого хозяйства и геологическим изысканиям «СИБГИПРОТРАНСПУТЬ» - филиал АО «РОСЖЕЛДОРПРОЕКТ», 630004, г. Новосибирск, ул. Дмитрия Шамшурина, д. 8, телефон: 8(383)218-28-89, 8(383)218-28-84, факс: 8(383)222-33-91, e-mail: sibgtp@rzdpr.ru

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения:

- администрация муниципального образования Слюдянский район (665904, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ржанова, д. 2; тел/факс 8(39544)51-200,51-205, e-mail: slradm@irk.ru);

- ДКРС - Иркутск ОАО «РЖД».

Форма общественного обсуждения: слушания.

Сроки и место доступности предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (в составе проектной документации): с 05 августа 2019 г. по 05 сентября 2019г. с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут ежедневно, за исключением выходных дней по адресу: Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ржанова, 2, кабинет 9, отдел стратегического развития администрации муниципального района.

Форма предоставления замечаний и предложений от физических и юридических лиц: в письменном виде в адрес администрации муниципального образования Слюдянский район (665904, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ржанова, д. 2; тел/факс 8(39544)51-200,51-205, e-mail: slradm@irk.ru).

Общественные обсуждения предварительных материалов по оценке воздействия на окружающую среду (в составе проектной документации) объекта государственной экологической экспертизы «Реконструкция моста 1 и 2 путей на 5327 км ПК 7 участка Иркутск – Петровский завод» назначены 05 сентября 2019 года в 10.00 часов местного времени в актовом зале администрации муниципального района по адресу: г. Слюдянка, ул. Ржанова, д. 2. Результатом общественных обсуждений будет являться протокол.

В течение 30 дней после окончания общественного обсуждения Заказчиком обеспечивается принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду (в составе проектной документации) по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 36Б, телефон: 8(3952) 488655, e-mail: dkrs-irk@esrr.ru.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: администрация Парфеновского муниципального образования, адрес: адрес: 665434, Российская Федерация, Иркутская область, Черемховский район, с. Парфеново, ул. Долгих, 16.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль - ноябрь 2019 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация Черемховского районного муниципального образования, расположенная по адресу: 665413 Иркутская область, г. Черемхово, ул. Куйбышева, 20, совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технического задания по объекту: «Строительство многофункциональной спортивной площадки в с. Парфеново Черемховского района Иркутской области» доступен для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресу: Иркутская область, г. Черемхово, ул. Куйбышева, 20, с 9-00 до 17-00 часов с 02.08.2019 по 03.09.2019

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Строительство многофункциональной спортивной площадки в с. Парфеново Черемховского района Иркутской области» назначены на 03 сентября 2019 г. в 16:00 часов, в Администрации Черемховского районного муниципального образования, по адресу: Иркутская область, г. Черемхово, ул. Куйбышева, 20. Результатом общественных обсуждений будет утверждение технических заданий.

Исполнитель работ по ОВОС: АО «Иркутскгражданпроект», адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Степана Разина 27, телефон для справок 8 (3952) 21-11-16.

область, Усольский район, п.Белореченский, д.100, каб.129, тел.: 8 (39543) 36-026, совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, утвержденное техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду, проектная документация, предварительный вариант материалов ОВОС и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Строительство ответвлений ВЛ-10 кВ на СНТ «Радужное» СНТ «Лесное» от проектируемого ответвления в СНТ «Сибиряк», на ТП 10/0,4 кВ» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения, для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам: 664075, г. Иркутск, ул. Дальневосточная, 128, тел. 8 (3952) 431-537 и 665479, Иркутская область, Усольский район, п.Белореченский, д.100, каб.129, тел.: 8 (39543) 36-026 с 9-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения в форме слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «Строительство ответвлений ВЛ-10 кВ на СНТ «Радужное» СНТ «Лесное» от проектируемого ответвления в СНТ «Сибиряк», на ТП 10/0,4 кВ» назначены на 05 сентября 2019 г. в 14:00 часа, в актовом зале администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования по адресу: 665479, Иркутская область, Усольский район, п.Белореченский, д.100.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Проектная компания», адрес: 664075, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Джамбула, 30/5. Тел./факс (3952) 431-537.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресам: 664075, г. Иркутск, ул. Дальневосточная, 128, тел. 8 (3952) 431-537 и 665479, Иркутская область, Усольский район, п.Белореченский, д.100, каб.129, тел.: 8 (39543) 36-026 с 9-00 до 17-00 часов.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае сообщает о проведении аукционов по продаже заложенного арестованного имущества:

22 августа 2019 г. в 10 часов местного времени:

Лот№ 1 – жилое помещение общей площадью 34,8 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Усть-Илимск, ул.Героев Труда, д.5, кв.515. Правообладатели: Черных Л.С., Черных Е.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 535 500 руб.

Лот№ 2 – жилой дом общей площадью 171 кв.м. с земельным участком общей площадью 1 192 кв.м, земли населенных пунктов, для индивидуального жилищного строительства, по адресу: Иркутская обл., г.Слюдянка, ул.И.Похабова, 4. Правообладатели: Мисюркеева Е.Н., Мисюркеев А.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 2 060 400 руб.

Лот№ 3 – квартира общей площадью 44,9 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Ангарск, мкр.13, д.9, кв.22. Правообладатели: Шатская А.И., Шатский В.О. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 016 600 руб.

Лот№ 4 – жилое помещение общей площадью 65,4 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Братск, ж/р Гидростроитель, ул. Сосновая, д.14, кв.61. Правообладатели: Хабибрахманова О.Г., Хабибрахманов А.Г. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 666 000 руб.

Лот№ 5 – комната общей площадью 17,1 кв.м. по адресу: г.Иркутск, б-р Рябикова, д.16-а, кв.21, ком.3. Правообладатель: Петренко И.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 552 840 руб.

Лот№ 6 – земельный участок общей площадью 660 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для индивидуальной жилой застройки, по адресу: г.Иркутск, ул.Кряжева, 47-а. Правообладатель: Желтухин А.О. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 745 905,6 руб.

Лот№ 7 – жилой дом общей площадью 102,9 кв.м. с земельным участком общей площадью 711 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения садоводства, по адресу: Иркутская обл., г.Ангарск, мкр.Китой, СНТ Лесник-1, ул.Минская,54. Правообладатель: Дмитриева Е.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 466 760 руб.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Межрегионального территориального управления одним платежом до 20 августа 2019 г. включительно. Окончательный срок приема заявок до 20 августа 2019 г. 16-00.

27 августа 2019 г. в 10 часов местного времени:

Лот№ 8 – квартира общей площадью 58,6 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Шелехов, 18 кв-л, д.33, кв.4. Правообладатели: Токарев А.Ю., Токарева И.С. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 062 400 руб.

Лот№ 9 – квартира общей площадью 42,1 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Ярославского, д.252, кв.39. Правообладатели: Ковалевская Т.Д., Ковалевский Е.М. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 552 800 руб.

Лот№ 10 – жилое помещение общей площадью 71,2 кв.м. по адресу: г.Иркутск, мкр.Топкинский, д.66, кв.47. Правообладатель: Чигарёв И.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 2 835 200 руб.

Лот№ 11 – жилое помещение общей площадью 61,2 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Байкальская, д.278, кв.7. Правообладатель: Моноев М.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 2 146 400 руб.

Лот№ 12 – жилое помещение общей площадью 44,7 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Братск, ж/р Центральный, ул.Курчатова, д.30а, кв.47. Правообладатель: Абдымамбетова А.С. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 143 000 руб.

Лот№ 13 – квартира общей площадью 57,5 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Тайшет, ул.Локомотивная, д.1, кв.67. Правообладатели: Иванова Н.О., Иванов С.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 242 400 руб.

Лот№ 14 – жилой дом общей площадью 45,3 кв.м. с земельным участком 1 500 кв.м. категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства, по адресу: Иркутская обл., Тайшетский р-н, рп Шиткино, ул.Зои Космодемьянской, 34. Правообладатели: Заббаров А.В., Заббарова А.Л. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 280 800 руб.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Межрегионального территориального управления одним платежом до 22 августа 2019 г. включительно. Окончательный срок приема заявок до 22 августа 2019 г. 16-00.

Аукционы проводятся открытыми как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Аукцион состоится при наличии не менее 2-х участников. Аукцион начинается с объявления начальной цены имущества, каждая последующая цена увеличивается на шаг аукциона, который остается неизменным на весь период аукциона. Участники заявляют о готовности купить имущество по заявленной цене поднятием карточки. При отсутствии предложений на повышение цены имущества, аукционист трехкратно повторяет предложенную цену. Если после трехкратного объявления заявленной цены ни один из участников не поднял карточку с предложением заявленной цены, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи, и названный аукционистом последним. Шаг аукциона устанавливается не более 5 % от начальной цены каждого лота.

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Для участия в аукционе необходимо внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Иркутской области (МТУ Росимущества в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае, л/с 05341А53640) Отделение Иркутск г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/счет 40302810200001000001, БИК 042520001 и подать заявку. К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с Межрегиональным территориальным управлением договора о задатке; нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юридических лиц); копия всех страниц паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов в течение 5 дней с момента внесения покупной цены победителем торгов. До заключения договора купли-продажи Имущества (в случае продажи недвижимого имущества) Покупатель предоставляет Продавцу нотариально удостоверенное согласие супруга(и) в соответствии с требованиями Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». В соответствии с действующим законодательством договоры купли-продажи доли (долей) в общей долевой собственности на арестованный объект недвижимого имущества, в том числе при реализации имущества целиком (а не долей в нем), принадлежащего нескольким должникам, подлежат нотариальному удостоверению. Расходы по нотариальному удостоверению сделки и оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно и за свой счет.

Аукционы проводятся в указанный в информационном сообщении день и час по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429.

Ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами договора о задатке, протокола о результатах торгов, порядком проведения торгов, проектом договора купли-продажи имущества и подать заявку на участие в торгах можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 422 с понедельника по четверг по рабочим дням с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:00.

Телефон для справок: 8(3952) 33-54-74.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении повторной открытой процедуры по продаже имущества посредством публичного предложения

Закрытое акционерное общество «Первый Специализированный Депозитарий» (далее – Специализированный депозитарий или ЗАО «ПРСД») в соответствии с п. 2 ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации извещает о проведении повторной открытой процедуры по продаже имущества, составляющего Закрытый паевой инвестиционный фонд недвижимости «Байкал Стар», посредством публичного предложения:

1. Права требования (Дебиторская задолженность) к Обществу с ограниченной ответственностью «Центр» (ОГРН 1123850003221), возникшие на основании Договора № 239/ЮЛ/БС купли-продажи нежилого помещения от 27.10.2017 г. на сумму 1 000 000 (один миллион) рублей 00 копеек (далее – Лот 1).
2. Начальная цена Лота 1 составляет 102 769 (сто две тысячи семьсот шестьдесят девять) рублей 70 копеек.
3. Процедура проводится с понижением цены. Шаг на понижение определяется при подаче заявок.
4. Документация предоставляется по адресу: Москва, ул. Восьмого марта 4-я, дом 6а, 10 этаж, офис ЗАО «ПРСД», с 26 июля 2019 г. Документация размещена на сайте <http://www.frstd.ru/>, в Журнале «Бюллетень Оперативной Информации «Московские Торги» (официальное издание Мэра и Правительства Москвы) от 29.07.2019 года, газете «Областная» г. Иркутска от 02.08.2019 года, а также на единой электронной торговой площадке по адресу: <http://www.roseltorg.ru>.
5. Процедура продажи имущества состоится 08 августа 2019 г. в 12 часов 00 минут.
6. Прием заявок для участия в процедуре производится с 26 июля 2019 г. по 10.30 мин 08 августа 2019 г. на единой электронной торговой площадке по адресу: <http://www.roseltorg.ru>.

7. Каждый участник процедуры вносит денежную сумму в обеспечение подачи заявки на участия в процедуре в размере 5 000 (пять тысяч) рублей в срок до 07 августа 2019 г. включительно на расчетный счет, распоряжение которым осуществляет ЗАО «ПРСД», действующее в качестве доверительного управляющего Закрытым паевым инвестиционным фондом недвижимости «Байкал Стар», по следующим реквизитам: р/с № 40701810108030000068 в Филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Красноярске, корр.счет № 30101810200000000777, БИК 040407777. Если указанное лицо не станет победителем процедуры, указанная сумма подлежит возврату. При заключении договора с лицом, выигравшим процедуру, сумма внесенного им обеспечительного платежа засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

8. Порядок проведения процедуры по продаже имущества.

Порядок проведения процедуры определяется регламентом электронной площадки по адресу: <http://www.roseltorg.ru>.

9. Договор подлежит заключению в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подведения итогов процедуры.

ЗАО «ПРСД» обладает лицензией, предоставленной Федеральной службой по финансовым рынкам России, на осуществление деятельности в качестве специализированного депозитария инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов № 22-000-1-00001 от 08.08.1996 г., а также лицензией профессионального участника рынка ценных бумаг на право осуществления депозитарной деятельности № 177-05995-000100 от 25.04.2002 г.

Контактная информация: ЗАО «ПРСД», e-mail: auction@frstd.ru, тел. +7 (495) 223-66-07.

Генеральный директор ЗАО «ПРСД» Г.Н. Панкратова

ИЗВЕЩЕНИЕ

о согласовании границ земельных участков

ООО «БайкалНИПИИземпроект» ИНН3812012943 в отношении земельного участка, расположенного по адресу Иркутская область, р-н Иркутский, СНТ «Лесная поляна» с кадастровым номером 38:06:143608:324 проводит кадастровые работы. Заказчик кадастровых работ: СНТ «Лесная поляна» ИНН 3827009076

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу г. Иркутск, ул. Помяловского, д. 1, офис № 007 «03» сентября 2019 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу г. Иркутск, ул. Помяловского, д. 1, офис № 007

Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков принимаются с «02» августа 2019 г по «02» сентября 2019 г по адресу: г. Иркутск, ул. Помяловского, д. 1, офис № 007. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ

Организатор торгов – конкурсный управляющий ООО «Кентавр Сиб» (место нахождения: 664007, г. Иркутск, ул. Д. Событий, д. 105 А, квартира 42, ИНН/КПП 3809018166/384901001, ОГРН 1033801023453) Колесникова Мария Михайловна, (ИНН 772565025908, СНИЛС 019-408-662 58, адрес для корреспонденции: 115191, г. Москва, а/я 15) член НП СРО АУ «Развитие» (ОГРН 1077799003435, ИНН 7703392442, 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д.1, стр.1-2, комната 36), решение Арбитражного суда Иркутской области от 12.03.2018 г. по делу №А19-12353/2016, извещает о том, что дополнительные торги посредством публичного предложения по продаже имущества ООО «Кентавр Сиб» (публикация в газете «Коммерсантъ» № 117 от 06.07.2019 г., в газете «Областная» № 74 (1977) от 05.07.2019 г.) по лоту № 4 - 2/3 доли в праве собственности на нежилое помещение, площадью 272,6 кв. м., адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 204 признаны состоявшимися.

29.07.2019 г. подписан протокол № 6785-ОТПП/4/2 результатов открытых торгов в форме публично-го предложения по лоту № 4.

Победителем торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения по лоту № 4 признан участник торгов Дудаль Иван Викторович (г. Братск, ул. Крупской, 7-65, ИНН 380407155455), предложивший цену в размере 263 000,00 руб. Сведений о наличии заинтересованности Победителя по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему у Продавца не имеется, конкурсный управляющий, а также саморегулируемая организация арбитражных управляющих, членом которой является конкурсный управляющий в капитале Победителя не участвуют.

Контактная информация Организатора торгов, почтовый адрес: 115191, г. Москва, Большой Староданиловский пер., д. 2, стр. 9, пом. 9212, тел. (495)234-76-11, E-mail: sro1@mail.ru.

Общественно-политическая газета «Областная» зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Редакция и издатель:
ОГАУ «Редакция газеты «Областная»

Юридический и фактический адрес:
664025 г. Иркутск, ул. Российская, 12

Почтовый адрес:
664011 г. Иркутск, а/я 177

Телефон для справок:
ОГАУ «Редакция газеты «Областная» (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru

Подписные индексы:
П7531 – пн, ср, пт
П7537 – ср
П7538 – ср (для пенсионеров)
Распространяется бесплатно и по подписке

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области

Главный редактор
Люстрицкий Д.Г.

Редакторская группа:
Хлебникова О.А., Кулыгина Ю.О.

Издательская группа:
Полякова О.А., Ткачук Е.В.

Газета подписана в печать: 31.07.2019 г. в 21.00

Отпечатано в Отделе по оказанию полиграфических услуг ОГАУ «Редакция газеты «Областная», 669001 п. Усть-Ордынский, ул. Буденного, д.5.

Тираж 1260 экз.

Заказ

Следующий номер газеты выйдет 05.08.2019 г.

ogirk.ru



12+