

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

8 июня 2017 года

№ 98-уг

Иркутск

О награждении наградами Иркутской области и присвоении почетного звания Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7, 15 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, безупречную работу, в связи с Днем медицинского работника поощрить:

работников областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 1»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

КАМЫЛИНУ Галину Петровну - лаборанта клинико-диагностической лаборатории;

КУРЬЯНОВА Анатолия Александровича - заведующего отделением анестезиологии-реанимации-1, врача анестезиолога-реаниматолога;

ОЖОГИНУ Наталию Александровну - врача-кардиолога кардиологического отделения с палатой реанимации и интенсивной терапии;

СОСНОВСКЮЮ Валерию Сергеевну - врача-терапевта участкового терапевтического отделения-3;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ЕВСТРОПОВОЙ Светлане Егоровне - заведующей производством пищеблока;

КОЛЕСНИКУ Леониду Александровичу - врачу-хирургу отделения гнойной хирургии;

ПОДЛЕСНОЙ Любви Иннокентьевне - медицинской сестре - палатной урологического отделения;

ПОПОВОЙ Ларисе Васильевне - медицинской сестре - процедурной ревматологического центра;

работников областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская городская поликлиника № 4»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ВЕСЕЛОВУ Людмилу Александровну - врача-стоматолога-терапевта;

ГЛАДКОВУ Ольгу Васильевну - врача-хирурга;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

САЛОМАТОВОЙ Ольге Ильиничне - врачу-стоматологу-ортопеду;

СЕРЖАНТ Ольге Феликсовне - врачу по лечебной физкультуре;

3) работников областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутский областной клинический консультативно-диагностический центр»

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ГРЯДАСОВА Эдуарда Германовича - врача ультразвуковой диагностики отдела ультразвуковой диагностики;

ТРИСТАН Лидию Леонидовну - кандидата медицинских наук, врача-эндокринолога консультативного отдела № 1;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ВЛАДИМИРОВОЙ Александре Алексеевне - кандидату медицинских наук, врачу-эндоскописту отдела эндоскопии;

ГРУЗДЕВОЙ Татьяне Иосифовне - главному бухгалтеру;

МИРОШНИЧЕНКО Ивану Андреевичу - заведующему клинико-диагностической лабораторией – врачу клинической лабораторной диагностики;

4) работников Иркутской государственной медицинской академии последипломного образования - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

КИЦУЛА Игоря Сергеевича - доктора медицинских наук, профессора, заведующего кафедрой общественного здоровья и здравоохранения;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БЕЛЯЛОВОУ Фариду Исмагильевичу - доктору медицинских наук, профессору кафедры геронтологии и гериатрии;

5) работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутской государственной областной детской клинической больницы:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ПАКА Ки О - кандидата медицинских наук, заведующего неврологическим отделением - врача-невролога;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

МУРЗИНОЙ Светлане Валентиновне - начальнику отдела кадров;

6) работников ортопедического отделения стоматологической поликлиники Клиник федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации:

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БАХАРЕВОЙ Анастасии Евгеньевне - кандидату медицинских наук, врачу-стоматологу-терапевту;

ЕФРЕМОВОЙ Наталье Алексеевне - заведующему отделением - врачу-стоматологу-ортопеду;

7) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ВОВКОВИНСКУЮ Татьяну Николаевну - медицинского лабораторного техника клинико-диагностической лаборатории областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Городская Иваново-Матренинская детская клиническая больница»;

ШИМАНСКУЮ Елену Владимировну - заместителя главного врача по лечебной работе областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская городская больница № 7».

2. За многолетний труд и высокий профессионализм, безупречную работу:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ДЕМИДЕНКО Ольгу Ивановну - старшего тренера отделения спортивной аэробики областного государственного казенного учреждения «Спортивная школа «Спарта»;

КУДИНОВУ Наталью Францевну - директора Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский колледж экономики, сервиса и туризма»;

ПАЛКИНА Алексея Константиновича - тренера по тхэквондо областного государственного казенного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Школа высшего спортивного мастерства»;

РАВИЛОВУ Оксану Исмаиловну - тренера по конькобежному спорту областного государственного казенного учреждения «Спортивная школа «Россия»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БРОВКО Владимиру Ивановичу - преподавателю государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Братское музыкальное училище»;

КОРШУНОВОЙ Ольге Валерьевне - преподавателю, заместителю директора по научно-методической работе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутского областного колледжа культуры.

3. За заслуги в охране здоровья населения Иркутской области, организации и оказании лечебно-профилактической помощи, повышении качества медицинской помощи и лекарственного обеспечения, в связи с Днем медицинского работника присвоить почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения Иркутской области»:

ВОРОБЬЕВОЙ Любви Анатольевне - главному врачу областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Санаторий «Юбилейный»;

ЛАЗАРЕВОЙ Марии Владимировне - главному врачу областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тайшетская районная больница»;

МАТВЕЕВУ Виктору Николаевичу - медицинскому консультанту обособленного подразделения общества с ограниченной ответственностью «Б.Браун Авитум Руссланд Клиник» в городе Иркутске.

4. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

С.Г. Левченко

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

9 июня 2017 г.

№ 39-мпр

Иркутск

О порядке единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим министерства здравоохранения Иркутской области

В соответствии с пунктом 2 постановления Губернатора Иркутской области от 31 июля 2008 года № 273-п «О порядке единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим министерства здравоохранения Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр О.Н. Ярошенко

Приложение к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 9 июня 2017 года № 39-мпр

Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим министерства здравоохранения Иркутской области

1. Настоящий Порядок определяет предоставление единовременной выплаты при ежегодном оплачиваемом отпуске государственным гражданским служащим министерства здравоохранения Иркутской области (далее – государственные гражданские служащие, министерство).

2. Единовременная выплата производится за счет средств и в пределах фонда оплаты труда государственных гражданских служащих министерства, сформированного в установленном порядке.

3. Единовременная выплата производится один раз в год на основании соответствующего письменного заявления государственного гражданского служащего в случаях:

1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части - при предоставлении одной из частей данного отпуска;

3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

4. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

5. Размер единовременной выплаты определяется в соответствии с законом Иркутской области и составляет два оклада денежного содержания, установленного государственному гражданскому служащему на день ее выплаты.

6. Единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени при увольнении государственного гражданского служащего с государственной гражданской службы Иркутской области в случае:

1) предоставления государственному гражданскому служащему неиспользованного отпуска с последующим увольнением его с государственной гражданской службы Иркутской области;

2) выплаты государственному гражданскому служащему денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

7. Предоставление единовременной выплаты оформляется распоряжением министерства.

Начальник финансово-экономического управления министерства здравоохранения Иркутской области
Т.Н. Захарова

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 мая 2017 г.

№ 63-спр

г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта
культурного наследия

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом Черных», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 40, в границах согласно приложениям №1, №2, №3, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению №4.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

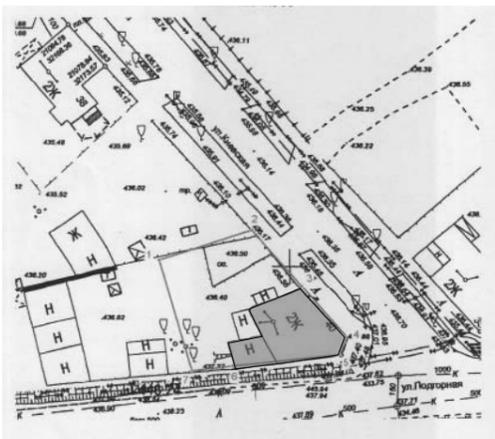
Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 1

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 63-спр от 18 мая 2017 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия
регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом Черных»
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 40.



Условные обозначения:

- Объект культурного наследия регионального значения «Жилой дом Черных»
- Граница территории объекта культурного наследия
- Поворотные точки

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 2

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 63-спр от 18 мая 2017 г.

Описание границ территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом Черных»
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 40.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

Северо-западная граница – прямая линия, проходит по наружному контуру ограждения: от точки 1 (поворотная, угловая западная точка), до точки 2 (поворотная, угловая северная точка).

Общая протяженность границы – 14,01 м.

Северо-восточная граница – ломаная, проходит по наружному контуру ограждения до пересечения с зданием-памятником и по наружному контуру здания: от точки 2 (поворотная, угловая северная точка), через точку 3 до точки 4 (поворотная, восточная точка).

Общая протяженность границы – 20,42 м.

Юго-восточная граница – прямая линия, проходит по наружному контуру дома-памятника: от точки 4 (поворотная, угловая восточная точка) до точки 5 (поворотная, угловая юго-восточная точка), протяженностью около 2,73 м.

Южная граница – ломаная, проходит по наружному контуру дома-памятника и по наружному контуру ограждения усадьбы: от точки 5 (поворотная, угловая юго-восточная точка), через точку 6 до точки 7 (поворотная, угловая южная точка), протяженностью около 21,26 м.

Западная граница – прямая линия, проходит по территории усадьбы параллельно западной стене прируба лит. А1, с отступом 6 м от нее: от точки 7 (поворотная, угловая южная точка) до точки 1 (поворотная, угловая западная точка).

Общая протяженность границы – 16,63 м.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 3

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 63-спр от 18 мая 2017 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ
территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом Черных»
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 40.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	384002.480	3335911.880	14.015	070° 21' 45.63"
2	384007.190	3335925.080	10.784	137° 06' 15.88"
3	383999.290	3335932.420	09.637	137° 01' 06.24"
4	383992.240	3335938.990	02.730	199° 41' 46.25"
5	383989.670	3335938.070	15.264	261° 51' 52.52"
6	383987.510	3335922.960	06.001	261° 51' 23.02"
7	383986.660	3335917.020	16.634	342° 00' 02.71"
1	384002.480	3335911.880		

Площадь – 345 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	21050.910	32181.230	14.012	071° 54' 51.03"
2	21055.260	32194.550	10.784	138° 41' 02.87"
3	21047.160	32201.670	09.635	138° 32' 03.72"
4	21039.940	32208.050	02.726	201° 17' 38.53"
5	21037.400	32207.060	15.261	263° 24' 54.67"
6	21035.650	32191.900	06.000	263° 23' 46.19"
7	21034.960	32185.940	16.631	343° 32' 53.68"
1	21050.910	32181.230		

Площадь – 345 кв.м.

Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 16' 40.9411"	104° 17' 32.4393"
2	052° 16' 41.0860"	104° 17' 33.1396"
3	052° 16' 40.8264"	104° 17' 33.5195"
4	052° 16' 40.5946"	104° 17' 33.8595"
5	052° 16' 40.5120"	104° 17' 33.8086"
6	052° 16' 40.4507"	104° 17' 33.0098"
7	052° 16' 40.4265"	104° 17' 32.6958"

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 4

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 63-спр от 18 мая 2017 г.

Режим использования территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом Черных»
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 40.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелiorативных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 мая 2017 г.

№ 64-спр

г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта
культурного наследия

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом Претупова», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. 25 Октября, 8, в границах согласно приложениям №1, №2, №3, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению №4.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

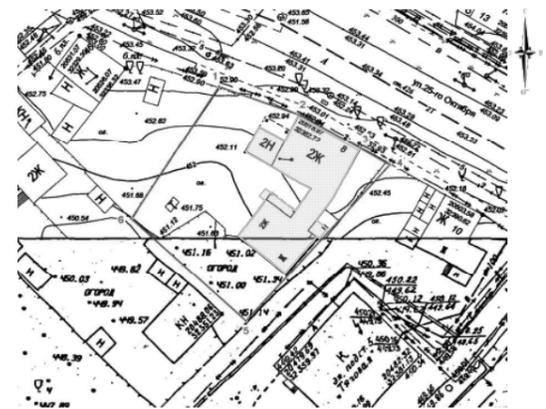
Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 1

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 64-спр от 18 мая 2017 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия
регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом Претупова»
Адрес: г. Иркутск, ул. 25 Октября, 8.



Условные обозначения:

- Объект культурного наследия регионального значения «Жилой дом Претупова»
- Граница территории объекта культурного наследия
- Поворотные точки

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 2

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 64-спр от 18 мая 2017 г.

Описание границ территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом Претупова»
Адрес: г. Иркутск, ул. 25 Октября, 8.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

Северо-восточная граница – ломаная, от поворотной точки 1, расположенной на пересечении с границей земельного участка с кадастровым №38:36:000021:2199, в юго-восточном направлении через точки 2 и 3, расположенные на углах основного объема объекта культурного наследия, до поворотной точки 4, расположенной с отступом 5,12 м. от угла основного объема объекта культурного наследия.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 июня 2017 года

№ 29-мпр

Иркутск

О внесении изменений в форму соглашения о предоставлении
и расходовании субсидий из областного бюджета местным
муниципальным образованиям Иркутской области на реализацию
мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2017 год

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в форму соглашения о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2017 год, утвержденную приказом Министерства экономического развития Иркутской области от 26 апреля 2017 года № 22-мпр, следующие изменения:

1) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Плательщиком в 2017 году субсидии за счет средств областного бюджета бюджету Получателя в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив (далее – субсидия, Перечень).»;

2) дополнить пунктами 1.3-1.6 следующего содержания:

«1.3. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемый в местном бюджете на реализацию мероприятий Перечня составляет _____ рублей.

1.4. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета местному бюджету в соответствии с настоящим Соглашением, составляет _____ % от общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения, что составляет _____ рублей.

1.5. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в местном бюджете на реализацию мероприятий Перечня составляет _____ % от общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения, что составляет _____ рублей.

1.6. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 1.3. настоящего Соглашения, субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня финансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований.

В случае увеличения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения, размер субсидии, указанный в пункте 1.4 настоящего Соглашения, не подлежит изменению.»;

3) пункт 2.1.1. изложить в новой редакции:

«2.1.1. Принять муниципальный правовой акт, предусматривающий расходные обязательства по реализации мероприятий Перечня и порядок организации работы по исполнению расходных обязательств муниципальных образований.»;

4) пункт 2.1.2. изложить в новой редакции:

«2.1.2. Обеспечить финансирование мероприятий Перечня.»;

5) в абзаце четвертом пункта 2.1.3 слово «по» исключить»;

6) абзац третий пункта 2.1.4 изложить в новой редакции:

«в срок до 18 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования субсидий, заявку на предоставление субсидии местному бюджету.»;

7) абзац пятый пункта 2.3.1 изложить в новой редакции:

«заявки на предоставление субсидии местному бюджету.»;

8) пункт 7.1. изложить в новой редакции:

«7.1. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.»;

9) приложение признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства экономического развития Иркутской области.

Министр экономического развития Иркутской области
Е.А. Орачевский

Общая протяженность границы – 28,8 м.
Юго-восточная граница – прямолинейная, от поворотной точки 4, в юго-западном направлении, до поворотной точки 5.
Общая протяженность границы – 32,4 м.
Юго-западная граница – прямолинейная, проходит от поворотной точки 5 в северо-западном направлении, до поворотной точки 6, расположенной на пересечении с границей земельного участка с кадастровым №38:36:000021:2199.
Общая протяженность границы – 23,4 м.
Северо-западная граница – прямолинейная, проходит в северо-восточном направлении от поворотной точки 6, вдоль границы земельного участка с кадастровым №38:36:000021:2199 до поворотной точки 1.
Общая протяженность границы – 24,2 м.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 64-спр от 18 мая 2017 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом Претупова»
Адрес: г. Иркутск, ул. 25 Октября, 8.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	383479.510	3336095.470	12.846	107° 48' 51.62"
2	383475.580	3336107.700	10.749	117° 46' 51.18"
3	383470.570	3336117.210	05.122	117° 48' 57.07"
4	383468.180	3336121.740	32.339	220° 56' 15.32"
5	383443.750	3336100.550	23.387	310° 26' 21.13"
6	383458.920	3336082.750	24.202	031° 42' 24.34"
1	383479.510	3336095.470		

Площадь – 738 кв.м.
Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	20523.150	32350.550	12.847	109° 21' 56.94"
2	20518.890	32362.670	10.759	119° 19' 43.48"
3	20513.620	32372.050	05.118	119° 22' 11.82"
4	20511.110	32376.510	32.338	222° 30' 21.94"
5	20487.270	32354.660	23.381	311° 59' 00.85"
6	20502.910	32337.280	24.202	033° 15' 00.53"
1	20523.150	32350.550		

Площадь – 738 кв.м.
Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 16' 23.9221"	104° 17' 41.6403"
2	052° 16' 23.7881"	104° 17' 42.2816"
3	052° 16' 23.6207"	104° 17' 42.7784"
4	052° 16' 23.5409"	104° 17' 43.0151"
5	052° 16' 22.7626"	104° 17' 41.8754"
6	052° 16' 23.2633"	104° 17' 40.9507"

Приложение № 4
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 64-спр от 18 мая 2017 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом Претупова»
Адрес: г. Иркутск, ул. 25 Октября, 8.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелiorативных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 мая 2017 г.

№ 65-спр

г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии с абзацем 2 пункта 5 статьи 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 10(1) Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, подпунктом 4 пункта 7, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории выявленного объекта культурного наследия «Доходный дом», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 17, лит. Б, Б1, в границах согласно приложениям №1, №2, №3, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению №4.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

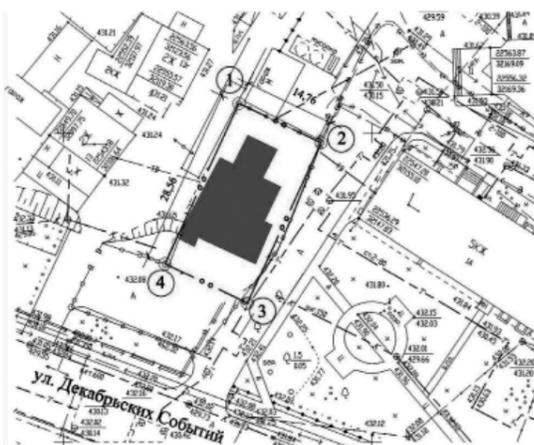
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 65-спр от 18 мая 2017 г.

Карта границ территории выявленного объекта культурного наследия

Наименование объекта: «Доходный дом»
Адрес: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 17, лит. Б, Б1.



Адрес: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 17, лит. Б, Б1.

Условные обозначения:

- Выявленный объект культурного наследия «Доходный дом»
- Граница территории объекта культурного наследия
- Поворотные точки

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 65-спр от 18 мая 2017 г.

Описание границ территории выявленного объекта культурного наследия

Наименование объекта: «Доходный дом»
Адрес: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 17, лит. Б, Б1.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

Северо-восточная граница – от северного угла территории памятника (точка 1), параллельно красной линии ул. Декабрьских Событий (точка 2).

Общая протяженность границы – 14,76 м.
Юго-восточная граница – от восточного угла территории памятника (точка 2) параллельно линии юго восточного фасада здания, перпендикулярно красной линии ул. Декабрьских Событий до точки 3.
Общая протяженность границы – 28,56 м.
Юго-западная граница – параллельно главному, юго-западному фасаду здания, красной линии ул. Декабрьских Событий и северо-восточной границе территории памятника от точки 3 до точки 4.
Общая протяженность границы – 14,78 м.
Северо-западная граница – от северного угла территории памятника (точка 1) по внешней линии северо-западной наружной стены здания перпендикулярно красной линии ул. Декабрьских Событий до точки 4.
Общая протяженность границы – 28,56 м.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 65-спр от 18 мая 2017 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории выявленного объекта культурного наследия

Наименование объекта: «Доходный дом»
Адрес: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 17, лит. Б, Б1.

В системе координат МСК-38. Зона 3

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	385504,422	3335818,268	115° 36' 37"	14,76
2	385498,406	3335831,747	204° 40' 17"	28,56
3	385472,142	3335820,536	305° 34' 36"	14,78
4	385478,157	3335807,038	24° 42' 38"	28,56
1	385504,422	3335818,268	115° 36' 37"	14,76

Площадь участка составляет: 422,09 м²

В системе координат WGS-84

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	52° 17' 29.56"	104° 17' 28.89"	115° 36' 37"	14,76
2	52° 17' 29.36"	104° 17' 29.60"	204° 40' 17"	28,56
3	52° 17' 28.52"	104° 17' 28.98"	305° 34' 36"	14,78
4	52° 17' 28.72"	104° 17' 28.28"	24° 42' 38"	28,56
1	52° 17' 29.56"	104° 17' 28.89"	115° 36' 37"	14,76

Площадь участка составляет: 422,09 м²

В системе координат – г. Иркутска

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	22554.86	32128.41	115° 36' 37"	14,76
2	22548.48	32141.72	204° 40' 17"	28,56
3	22522.53	32129.80	305° 34' 36"	14,78
4	22528.91	32116.47	24° 42' 38"	28,56
1	22554.86	32128.41	115° 36' 37"	14,76

Площадь участка составляет: 422,09 м²

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 4
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 65-спр от 18 мая 2017 г.

Режим использования территории выявленного объекта культурного наследия

Наименование объекта: «Доходный дом»
Адрес: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 17, лит. Б, Б1.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелiorативных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 июня 2017 года

Иркутск

№ 52-мпр

О внесении изменения в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 25 августа 2015 года № 96-мпр

В целях установления порядка предоставления государственной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в подпункт «е» пункта 28 административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в Иркутской области», утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 25 августа 2015 года № 96-мпр, изменение, изложив его в следующей редакции:

«е) постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы» («Собрание законодательства РФ», 06.08.2012, № 32, ст. 4549);».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**
П Р И К А З

29 мая 2017 г.

№ 70-спр

г. Иркутск

**Об утверждении охранного обязательства объекта
культурного наследия**

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить охранное обязательство на объект культурного наследия регионального значения «Здание Иркутского отделения Государственного банка СССР», 1934 г., расположенный по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 16, лит. А, А2, А7.
2. Разместить настоящий приказ и охранные обязательства на официальном сайте службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области
Е.М. Корниенко

УТВЕРЖДЕНО
приказом службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
от 29 мая 2017 г. N 70-спр

**ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
СОБСТВЕННИКА ИЛИ ИНОГО ЗАКОННОГО ВЛАДЕЛЬЦА
объекта культурного наследия, включенного в единый
государственный реестр объектов культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов Российской Федерации**

«Здание Иркутского отделения Государственного банка СССР»

(указать наименование объекта культурного наследия в соответствии
с правовым актом о его принятии на государственную охрану)

регистрационный номер объекта культурного наследия
в едином государственном реестре объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

3	8	1	7	1	0	8	2	9	3	3	0	0	0	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включенном
в единый государственный реестр объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации**
(заполняются в случае, предусмотренном п. 5 ст. 47.6 Федерального
закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия
(памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»)

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранные обязательства (далее - объект культурного наследия):

имеется отсутствует
(нужно отметить знаком «V»)

При наличии паспорта объекта культурного наследия он является неотъемлемой частью охранного обязательства.

При отсутствии паспорта объекта культурного наследия в охранные обязательства вносятся следующие сведения:

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:

«Здание Иркутского отделения Государственного банка СССР»

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:

1934 г.

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия:

федерального регионального муниципального значения
(нужно отметить знаком «V»)

4. Сведения о виде объекта культурного наследия:

памятник ансамбль
(нужно отметить знаком «V»)

5. Номер и дата принятия акта органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

Решение Иркутского облисполкома N 73, от «22» февраля 1990 г.
прил.1, п. 125

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта):

Иркутская область

(Субъект Российской Федерации)

г. Иркутск

(населенный пункт)

улица Ленина д. 16 корп./стр. помещение/квартира

иные сведения:

лит. А, А2, А7

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия (для объектов археологического наследия прилагается графическое отражение границ на плане земельного участка, в границах которого он располагается):

8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия:

9. Фотографическое (иное графическое) изображение объекта (на момент утверждения охранного обязательства):
Прилагается: 16 изображений.
(указать количество)

10. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, в границах зон охраны другого объекта культурного наследия:

Объект культурного наследия расположен в зоне частичного регулирования застройки и хозяйственной деятельности (1-го типа). Режим и градостроительный регламент зоны частичного регулирования застройки и хозяйственной деятельности (1-го типа), утверждены Постановлением администрации Иркутской области от 12 сентября 2008 года N 254-па «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории города Иркутска, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон».

11. Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьей 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон 73-ФЗ):

1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;

3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьей 5.1 Закона 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;

4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона 73-ФЗ работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

12. Иные сведения, предусмотренные Законом 73-ФЗ:

Пункт 1 статьи 47.3 запрещает проводить работы, изменяющие облик, объемно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия, включенного в реестр, в случае, если предмет охраны объекта культурного наследия не определен.

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия

(заполняется в соответствии со статьей 47.2 Закона 73-ФЗ)

13. Требования к сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, в отношении которого утверждено охранные обязательства, определяются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия:

Служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охранные обязательства)

на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона 73-ФЗ.

14. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, обязан (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец обязан незамедлительно приостановить работы и направить в течение трех рабочих дней со дня их обнаружения заявление в письменной форме об указанных объектах в региональный орган охраны объектов культурного наследия:

Служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование соответствующего регионального органа охраны объектов культурного наследия. В случае если охранные обязательства утверждены не данным органом охраны, указать его полное наименование и почтовый адрес)

Дальнейшее взаимодействие с региональным органом охраны объектов культурного наследия собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьей 36 Закона 73-ФЗ.

15. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьей 45 Закона 73-ФЗ.

16. Собственник (иной законный владелец) земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:

обеспечивать неизменность внешнего облика;
сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;
организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на данном объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьей 40, и в порядке, установленном статьей 45.1 Закона 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия

(заполняется в соответствии со статьей 47.3 Закона 73-ФЗ)

17. При содержании и использовании объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны данного объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объемно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия в случае, если предмет охраны объекта культурного наследия не определен;

4) соблюдать установленные статьей 5.1 Закона 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учетом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные паргазообразные и иные выделения;

под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

6) незамедлительно извещать:

Службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охранные обязательства)

обо всех известных ему повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

18. Собственник помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

19. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия объектов, либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона 73-ФЗ.

20. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния данного объекта культурного наследия и (или) предмета охраны данного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом

Службой по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охранные обязательства)

собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

2) к использованию объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;

3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан

Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства

к объекту культурного наследия, включенному в реестр

(заполняется в соответствии со статьей 47.4 Закона 73-ФЗ)

21. Условия доступа к объекту культурного наследия, включенному в реестр (периодичность, длительность и иные характеристики доступа), устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, с учетом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта, а также с учетом вида объекта культурного наследия, включенного в реестр, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования данного объекта культурного наследия, включенного в реестр.

Условия доступа к объектам культурного наследия, включенным в реестр, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения, включенным в реестр, устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В случае, если интерьер объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия, включенного в реестр, не может быть установлено.

Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представителям и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками и (или) пользователями земельных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территорию, определенную разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях (заполняется в случаях, определенных подпунктом 4 пункта 2 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ)

22. Требования к размещению наружной рекламы:

Не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест.

Запрет или ограничение распространения наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также требования к ее распространению устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержа-

щей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театральными, культурно-просветительскими и зрелищно-развлекательными мероприятиями или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определенном лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом соответствующего органа охраны объектов культурного наследия устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на данном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) ее возможного размещения, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»

23. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:

1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, включенного в реестр, установленных статьями 47.2 - 47.4 Закона 73-ФЗ;

2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьей 5.1 Закона 73-ФЗ.

24. Собственник, иной законный владелец, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ), а также все лица, привлеченные ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.

25. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия:

В соответствии с «Порядком подтверждения лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия» утвержденным приказом Минкультуры России от 01.07.2015 г. № 1887, приложение № 3 лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, ежегодно представляет в орган охраны объектов культурного наследия, утвердивший, в порядке, установленном пунктом 7 статьи 47.6 Закона, охранный обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия (далее - Орган охраны), уведомление о выполнении требований охранного обязательства (далее - Уведомление) в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ (далее - Ответственное лицо), в произвольной форме. В случае, если Ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или местного самоуправления, Уведомление выполняется на бланке Ответственного лица. Уведомление должно содержать сведения об исполнении Ответственным лицом требований, установленных Охранным обязательством и иными актами Органа охраны. Также к Уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления Уведомления. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке статьи 47.5 Закона 73-ФЗ эта информация указывается Ответственным лицом в Уведомлении. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица, с указанием даты составления Уведомления. Уведомление направляется Ответственным лицом в Орган охраны заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью. Уведомление направляется в Орган охраны в срок не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

Приложение к охранному обязательству

Фотографическое изображение объекта культурного наследия регионального значения «Здание Иркутского отделения Государственного банка СССР», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 16, лит. А, А2, А7 (на момент утверждения охранного обязательства) на 8 листах



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Общий вид здания с юго-востока.



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Главный (восточный) фасад, вид с ул. Ленина.



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Главный (южный) фасад, вид с ул. Канадзавы.



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Фрагмент (юго-западного) бокового фасада.



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Северный дворовый фасад.



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Вид на юго-западный дворовый угол.



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Вид на северо-западный угол.



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Фрагмент кассонного потолка (2 этаж).



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Вид на парадный вход.



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Фрагмент центральной лестницы (2 этаж).

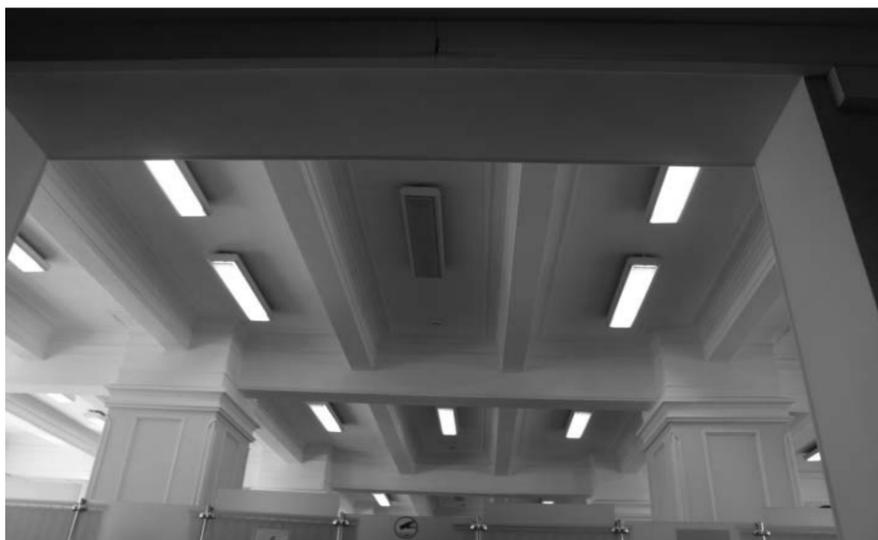


Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Фрагмент кассонного потолка. Операционный зал (1 этаж).



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Центральная лестница (3 этаж).



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Центральная лестница и круглые колонны (1 этаж).



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Фрагмент центральной лестницы (4 этаж).



Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Актный зал (4 этаж).

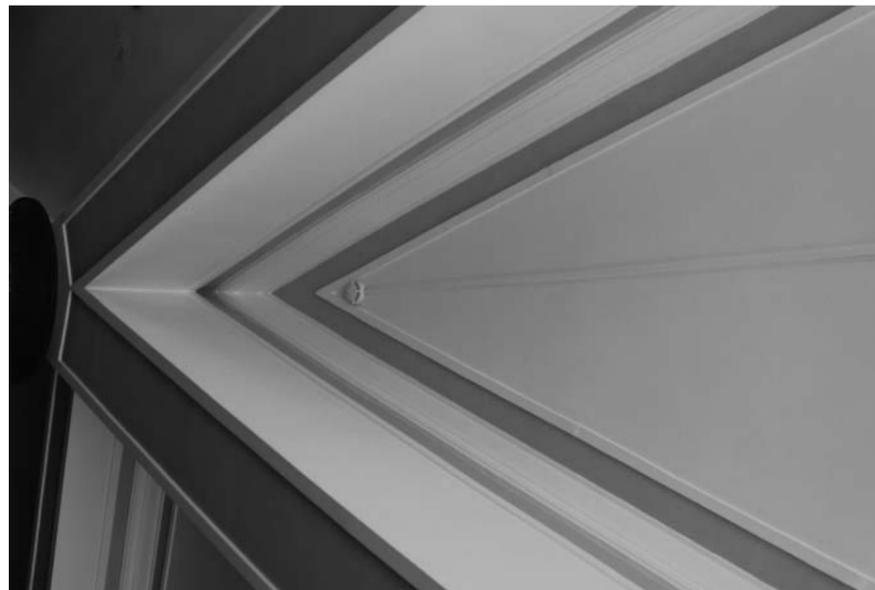


Фото А.А. Жильцов, май 2017 г.
Фрагмент потолка в актовом зале (4 этаж).

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 мая 2017 г.

г. Иркутск

№ 71-спр

Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия

В соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13.01.2016 № 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников исто-

рии и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
от 29 мая 2017г. № 71-спр

Предмет охраны (описание особенностей подлинного облика) объекта культурного наследия регионального значения

Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а
Наименование объекта: Жилой дом - объект культурного наследия регионального значения под N 381610411380005 в Едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации
Датировка объекта: 1890-е гг.

Местоположение	Предмет охраны	Состояние	Примечания, фото
ул.Киевская, 36, лит.А, А1, а, а1- (по материалам тех.паспорта БТИ 1988г.). г.Иркутск, Кировский р-н, квартал №100.	Предмет охраны Градостроительная охрана		
	Местоположение. Здание, занимающее восточный угол усадьбы, поставлено главным (северо-восточным) продольным фасадом по красной линии застройки улицы Киевской.	Без изменений.	см.Приложение №1, рис.1 -генплан
	Объектная охрана		
Общий объем здания	Объёмно-планировочное построение. Одноэтажное здание сложной формы в плане (Г-образной), состоит из нескольких объемов. Основной объем (лит.А) ¹ прямоугольный в плане, под вальмовой крышей со слуховым окном, выходящим на юго-западный фасад, вытянут по направлению улицы Киевской. В дворовой части усадьбы со стороны юго-западного фасада основного объема (лит.А) здания примыкает квадратный в плане пониженный объем (лит.А1) под вальмовой крышей со слуховым окном, выходящим на юго-восточный фасад. Со стороны юго-восточного фасада основного объема (лит.А) здания примыкает пониженный входной прируб (лит.аб) под односкатной крышей. Входы в здание осуществляются со стороны улицы Киевской в части прируба (лит.аб), со стороны двора через крыльцо, расположенное со стороны северо-западного фасада дворового объема (лит.А1), через сени*, примыкающие со стороны юго-западного фасада дворового объема (лит.А1) здания.	В ситуации произошли изменения, за счет того, что в советское время здание разделилось на несколько квартир. Со стороны северо-западного фасада основного объема (лит.А) примыкают поздние входной пристрой (лит.а3) и крыльцо (лит.а4) под общей односкатной крышей (входной проем организован из оконного, со стороны северо-западного фасада основного объема (лит.А) здания). Со стороны юго-западного фасада пониженного дворового объема (лит.А1) примыкает поновленный объем с крыльцом (лит.а1,а2,а3)* под односкатной крышей. У дворового объема (лит.А1) здания после пожара переделана конструкция крыши под двускатную; крыльцо, примыкающее со стороны северо-западного фасада, утрачено.	*на плане 1952г. техпаспорта БТИ (Приложение №1, рис.№2) по центру юго-западного фасада дворового объема (лит.А1) примыкал квадратный в плане объем сеней с входом со стороны юго-западного фасада. Требуется дополнительные исследования. см. Приложение №1, рис.2,3 - план этажа см. Приложение №2 – фото 1, 8,22
Общий объем здания	Внутренняя планировка*. Все пространство здания разделено продольными и поперечными стенами на разные по площадям помещения. Объемы между собой сообщаются через дверные проемы, также как и все внутренние помещения.	Дом разделен на несколько квартир, вследствие чего, внутри здания частично произведена перепланировка (заделка первоначальных проемов, устройство дверных проемов, изменение и утрата печей, появление сан. узлов и т.п.).	*возможность воссоздания определить по результатам комплексных научных исследований. см. Приложение №1, рис.2,3 - план этажа
Общий объем здания	Материал исполнения: цоколь – из блоков песчаника, обшит доской; стены - бревенчатые; перекрытия – деревянные, по бревенчатым балкам; полы – из деревянных плах; оконные и дверные блоки – деревянные; столярные изделия (дверные и оконные заполнения) – деревянные; кровля – листовое железо кровельное; декоративные элементы фасадов (обшивка стен, пилястры, фриз, карниз, оконные наличники и ставни, дверные полотна и т.п.) – деревянные.	неудовлетворительное неудовлетворительное, неудовлетворительное, частичные утраты; неудовлетворительное; неуд. (частичные утраты); неудовлетворительное (частичные утраты); утрачена, (позд.шифер, метал.); неудовлетворительное, имеются незначительные утраты декоративных элементов фасадов.	см.Приложение №2
Общий объем здания	Общие габариты и пропорции здания. Высотные отметки здания.* Габариты и форма крыш здания. Композиционное построение и декоративное оформление фасадов. Местоположение, размеры, форма, пропорции оконных и дверных проёмов. Шестиугольный рисунок оконных переплетов.	Шестиугольный рисунок оконных переплетов сохранен в части оконного проема, расположенного со стороны юго-восточного фасада основного объема (лит.А) здания.	*требуется уточнение высотных отметок по результатам комплексных научных исследований. см.Приложение №2
	Фасады		см.Приложение №2
Северо-восточный (главный) фасад	Общее декоративно-композиционное решение - несимметричный шестиугольный продольный фасад основного объема (лит.А), разделяющийся пилястрами на плоскости, в которых расположены окна (в левой части фасада сдвоенное окно). Слева основного объема (лит.А) здания примыкает пониженный входной прируб (лит.аб), в одну линию главного фасада. Над входом в прируб расположен козырек.	Справа примыкает поздний пристрой (лит.а3) под односкатной крышей, через который осуществляется вход по позднему крыльцу (лит.а4) в одну из квартир. Козырек входного прируба (лит.аб) утрачен.	Фото 1
	Стены – основного объема (лит.А) из бревен крупного диаметра рубленые «в чашу»; входного прируба (лит.аб) из бревен небольшого диаметра рубленые «в лапу»; (размеры, профиль сечения, способ соединения);	Состояние удовлетворительное.	Фото 21,26
	Обшивка стен – в основной плоскости фасада основного объема (лит.А) и входного прируба (лит.аб) здания калеванной горизонтально уложенной доской; у основного объема (лит.А) здания в подоконной части, выделенной профилированной полочкой, вертикально набранными узкими калеванными досками (размеры, профиль сечения, вынос, способ соединения);	Состояние удовлетворительное.	Фото 2-5
	Пилястры – филленчатые, каннелированные (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, способ соединения, месторасположение);	Состояние неудовлетворительное, утраты.	*требуется доп. исследования. Фото 1-5
	Оконные проемы – прямоугольные, одинарные примерно одной ширины и сдвоенные в две ширины одинарного одинаковы по высоте (форма, размеры, пропорции, месторасположение);	Состояние удовлетворительное.	Фото 1,4,5

	Наличники – окон - рамочные, с прямым профилированным сандриком, дополненным пропиленным подзором и опирающимся на декоративные фигурные кронштейны, прикрепленным к ступенчатому лобаню; с боковыми стойками, заканчивающимися прямоугольными свесами; с подоконной частью, выделенной профилированной полочкой; – двери - профилированный, ленточный; (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос); Ставни – двусторчатые, филенчатые, двучастные (форма, размеры, пропорции, профиль сечения); Дверной проем – прируба (лит.а6) прямоугольный (форма, размеры, пропорции, месторасположение); Дверь – одностворчатая, филенчатая (форма, размеры, пропорции, местоположение); Козырек – на кронштейнах, двускатный, с профилированным фронтоном, декорированный пропиленным подзором – (размеры, пропорции, местоположение); Фриз – основного объема (лит.А) широкий, из горизонтально уложенных калеванных досок, с раскрепованными элементами в виде триглифов, ограниченный снизу узким профилированным пояском (размеры, пропорции, сечение); Карниз – основного объема (лит.А) небольшого выноса, подшивной профилированный, украшенным с пропиленным подзором, с верхним накладным рядом зубчиков; входного прируба (лит.а6) с пропиленным подзором по скату крыши - (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос).	Состояние удовлетворительное.	Фото 1,4,5	
	Ставни – двусторчатые, филенчатые, двучастные (форма, размеры, пропорции, профиль сечения);	Неудовлетворительное, имеются небольшие механические повреждения.	Фото 1,4,5	
	Дверной проем – прируба (лит.а6) прямоугольный (форма, размеры, пропорции, месторасположение);	Состояние удовлетворительное.	Фото 1-3	
	Дверь – одностворчатая, филенчатая (форма, размеры, пропорции, местоположение);	Состояние неудовлетворительное.	Фото 1-3	
	Козырек – на кронштейнах, двускатный, с профилированным фронтоном, декорированный пропиленным подзором – (размеры, пропорции, местоположение);	Утрачен.	Фото 2	
	Фриз – основного объема (лит.А) широкий, из горизонтально уложенных калеванных досок, с раскрепованными элементами в виде триглифов, ограниченный снизу узким профилированным пояском (размеры, пропорции, сечение);	Состояние удовлетворительное.	Фото 6	
	Карниз – основного объема (лит.А) небольшого выноса, подшивной профилированный, украшенным с пропиленным подзором, с верхним накладным рядом зубчиков; входного прируба (лит.а6) с пропиленным подзором по скату крыши - (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос).	Лит.А - состояние удовлетворительное. Лит.а6 - состояние неудовлетворительное.	Фото 6,7	
Северо-западный фасад	Общее декоративно-композиционное решение - трехосный фасад основного объема (лит.А) здания фланкирован по углам пилястрами. Справа к основному объему (лит.А) здания в глубине примыкает пониженный дворовой объем (лит.А1) с менее декорированным трехосным фасадом. В левой части фасада дворового объема (лит.А1) расположено крыльцо ¹ перед входом, по центру и справа расположены два окна. Справа к дворовому объему (лит.А1) здания с отступом примыкает объем сеней ¹ .	Почти на всю ширину фасада основного объема (лит.А) вынесен вперед поздний объем под односкатной крышей, состоящий из пристроя (лит. а3) и крыльца (лит.а4) под общей односкатной крышей. Центральный оконный проем растесан до входного проема (по поэтажным планам БТИ). Утрачено крыльцо, примыкающее к дворовому объему (лит.А1) здания. На месте объема расположен более крупный поновленный объем (лит. а1,а2,а3) ² с поздним крыльцом.	*требуется доп. исслед-я в части фрагмента фасада, перекрытого поздним пристроем (лит.а3); утраченного крыльца, примыкающего к дворовому объему (лит.А1) и поновленного объема. Фото 9,11,12	
	Стены – основного объема (лит.А) из бревен крупного диаметра рубленые «в чашу»; пониженного дворового прируба (лит.А1) из бревен крупного диаметра рубленые «в лапу»; (размеры, профиль сечения, способ соединения); Обшивка стен – основного объема (лит.А) здания калеванной горизонтально уложенной доской; дворовой объем (лит.А1) без обшивки (размеры, профиль сечения, вынос, способ соединения);	Состояние удовлетворительное.	Фото 13,26	
	Пилястры – основного объема (лит.А) филенчатые, канеллированные (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, способ соединения, месторасположение);	Состояние удовлетворительное, частичные утраты.	Фото 10,13	
	Оконные проемы* – прямоугольные, примерно одной ширины, у основного объема (лит.А) по высоте немного больше, чем у дворового объема (лит.А1) (форма, размеры, пропорции, месторасположение);	Центральный оконный проем основного объема (лит.А) растесан до дверного.	*требуется доп. исслед-я Фото 10-13	
	Наличники* (окон) - рамочные, с прямым профилированным сандриком, дополненным пропиленным подзором и опирающимся на декоративные фигурные кронштейны, прикрепленным к ступенчатому лобаню; с боковыми стойками, заканчивающимися прямоугольными свесами; с подоконной частью, выделенной профилированной полочкой; (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние удовлетворительное, частичные утраты.	*требуется доп. исслед-я Фото 10-13	
	Ставни* – двусторчатые, филенчатые, двучастные (форма, размеры, пропорции, профиль сечения);	Неудовлетворительное, имеются небольшие механические повреждения, утраты.	*требуется доп. исслед-я Фото 10-13	
	Дверной проем – дворового объема (лит.А1) прямоугольный (форма, размеры, пропорции, месторасположение);	Состояние неудовлетворительное.	Фото 13	
	Дверь* – одностворчатая (размеры, пропорции, местоположение);	Поздняя металлическая дверь.	*требуется доп.исслед-я. Фото 13	
	Фриз – основного объема (лит.А) широкий, из горизонтально уложенных калеванных досок, с раскрепованными элементами в виде триглифов, ограниченный снизу узким профилированным пояском; дворового объема (лит. А1) из широкой горизонтально уложенной гладкой доски с профилированным пояском (размеры, пропорции, сечение);	Неудовлетворительное, имеются небольшие механические повреждения, утраты.	Фото 9-11	
	Карниз – основного объема (лит.А) небольшого выноса, подшивной профилированный, украшенным с пропиленным подзором, с верхним накладным рядом зубчиков; дворового объема (лит.А1) подшивной, гладкий, без декора (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос).	Неудовлетворительное, имеются небольшие механические повреждения, утраты.	Фото 9-11	
	Юго-западный фасад	Общее декоративно-композиционное решение – фасад основного объема (лит.А) здания разделяется пилястрами на две плоскости, в которых расположены по два окна. К основному объему (лит.А) здания справа примыкает входной прируб (лит.а6) с дверным проемом. В левой части фасада основного объема (лит.А) здания расположен на переднем плане дворовой объем (лит.А1), с выступающим крыльцом слева в глубине и по центру пристроем сеней. В крайних частях фасада дворового объема (лит.А1) здания расположены окна. По центру фасада сеней расположен вход.	К основному объему (лит.А) здания слева по одной линии примыкает поздний пристрой с крыльцом (лит.а3, а4) под односкатной общей крышей. Дворовой объем (лит.А1) здания перекрыт на всю ширину поновленным объемом (лит.а1,а2,а3) ² .	*требуется дополнительные исследования в части проемов и поновленного объема. Фото 14,18,19
		Стены – основного объема (лит.А) из бревен крупного диаметра рубленые «в чашу»; пониженного дворового прируба (лит.А1) из бревен крупного диаметра рубленые «в лапу»; входного прируба (лит.а6) из бревен небольшого диаметра рубленые «в лапу»; (размеры, профиль сечения, способ соединения); Цоколь – из блоков песчаника, закрытых деревянной завалинкой (размеры, профиль сечения);	Состояние удовлетворительное.	Фото 21,26
Пилястры – основного объема (лит.А) филенчатые, (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, способ соединения, месторасположение);		Состояние удовлетворительное, частичные утраты.	Фото 14,15,16	
Оконные проемы – прямоугольные, примерно одной ширины, у основного объема (лит.А) по высоте немного больше, чем у дворового объема (лит.А1) (форма, размеры, пропорции, месторасположение);		Состояние Удовлетворительное. Оконные проемы дворового объема (лит. А1) зашиты ¹ .	*требуется доп. исслед-я Фото 14,17	
Наличники (окон) - рамочные, с прямым профилированным сандриком, дополненным пропиленным подзором и опирающимся на декоративные фигурные кронштейны, прикрепленным к ступенчатому лобаню; с боковыми стойками, заканчивающимися прямоугольными свесами; с подоконной частью, выделенной профилированной полочкой; (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);		Состояние удовлетворительное, частичные утраты.	Фото 14,17	
Ставни – двусторчатые, филенчатые, двучастные (форма, размеры, пропорции, профиль сечения);		Неудовлетворительное, имеются небольшие механические повреждения, утраты.	Фото 14,17	
Дверные проемы – входного прируба (лит.а6) и дворового объема (лит.А1) здания - прямоугольный (форма, размеры, пропорции, месторасположение);		Состояние удовлетворительное. Проем, обращенный во двор, у прируба не обозначен на плане техпаспорта БТИ ¹ .	*требуется доп. исслед-я. Фото 20	
Двери – одностворчатые, на шпонках, на кованых фигурных петлях (размеры, пропорции, местоположение);		Состояние неудовлетворительное, утраты.	Фото 20	
Фриз – основного объема (лит.А) широкий, из горизонтально уложенных калеванных досок, с раскрепованными элементами в виде триглифов, ограниченный снизу узким профилированным пояском; дворового объема (лит. А1) из широкой горизонтально уложенной гладкой доски с профилированным пояском (размеры, пропорции, сечение);		Неудовлетворительное, имеются небольшие механические повреждения, утраты.	Фото 14,16	
Карниз – основного объема (лит.А) небольшого выноса, подшивной профилированный, украшенным с пропиленным подзором, с верхним накладным рядом зубчиков; дворового объема (лит.А1) подшивной, гладкий, без декора (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос).		Неудовлетворительное, имеются небольшие механические повреждения, утраты.	Фото 14,16	
Юго-восточный фасад		Общее декоративно-композиционное решение – слева к фасаду с одним окном основного объема (лит.А) здания примыкает в одну линию дворовой объем (лит.А) с двумя окнами. В правой части фасада основного объема (лит.А) здания выходит на передний план входной прируб (лит.а6). Слева фасада дворового объема (лит.А1) примыкает с отступом в глубину пристрой сеней ¹ . Стены фасада не имеют обшивки.	К фасаду дворовой объема (лит.А1) здания примыкает в одну линию поновленный объем (лит.а1,а2,а3) ² . Стены входного прируба обшиты поздней гладкой доской.	*требуется дополнительные исследования в части поновленного объема. Фото 22,23,26
		Стены – основного объема (лит.А) из бревен крупного диаметра рубленые «в чашу»; пониженного дворового прируба (лит.А1) из бревен крупного диаметра рубленые «в лапу»; входного прируба (лит.а6) из бревен небольшого диаметра рубленые «в лапу»; (размеры, профиль сечения, способ соединения); Цоколь – в виде деревянной завалинки (размеры, профиль сечения);	Состояние неудовлетворительное.	Фото 26
	Оконные проемы – прямоугольные, примерно одной ширины, у основного объема (лит.А) по высоте немного больше, чем у дворового объема (лит.А1) (форма, размеры, пропорции, месторасположение);	Состояние Удовлетворительное. Оконные проемы дворового объема (лит.А1) зашиты ¹ .	*требуется доп. исслед-я. Фото 24,26	
	Наличники – рамочные, с прямым профилированным сандриком, дополненным пропиленным подзором и опирающимся на декоративные фигурные кронштейны, прикрепленным к ступенчатому лобаню; с боковыми стойками, заканчивающимися прямоугольными свесами; с подоконной частью, выделенной профилированной полочкой; (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос);	Состояние удовлетворительное, частичные утраты.	Фото 24,26	
	Ставни – двусторчатые, филенчатые, двучастные (форма, размеры, пропорции, профиль сечения);	Неудовлетворительное, имеются утраты.	Фото 26	
	Фриз – основного объема (лит.А) широкий, из горизонтально уложенных калеванных досок, с раскрепованным элементом справа в виде триглифа, ограниченный снизу узким профилированным пояском; дворового объема (лит.А1) из широкой горизонтально уложенной гладкой доски с профилированным пояском (размеры, пропорции, сечение);	Неудовлетворительное, имеются небольшие механические повреждения, утраты.	Фото 22	
	Карниз – основного объема (лит.А) небольшого выноса, подшивной профилированный, украшенным с пропиленным подзором, с верхним накладным рядом зубчиков; дворового объема (лит.А1) подшивной, гладкий, без декора (форма, размеры, пропорции, профиль сечения, вынос).	Неудовлетворительное, имеются небольшие механические повреждения, утраты.	Фото 22	
	Интерьеры ²		см.Приложение №2	
	Общий объем здания	Наличники дверных и оконных проемов – деревянные, профилированные; (форма, размеры, профиль сечения).	Состояние удовлетворительное.	Фото 27
	Общий объем здания (кв.№3, пом.№2)	Потолок – оштукатуренный, с профилированной розеткой по центру и с профилированными тягами по периметру. Стены – оштукатурены, завершены профилированными карнизом. (форма, размеры, пропорции, профиль сечения тяг и розетки).	Состояние удовлетворительное.	Фото 28

Примечание: предмет охраны (описание особенностей подлинного облика) объекта культурного наследия составлен с применением архивных документов и может быть уточнен на основании комплексных научных исследований (п.п. 5.6 ГОСТ Р 55528-2013).

Приложения: 1. Материалы БТИ - 3 л.
2. Материалы фотофиксации - 20 л.

Перечень составил: _____ арх. В.И.Кравченко
03.02.2017 г.

¹ Литеры объемов здания даны по материалам техпаспорта БТИ 1989г. (см.приложение №1, рис.3).

² Интерьеры не доступны исследованию в части помещений квартир №4,5, расположенных в южной и северных частях здания. Требуется дополнительные комплексные научные исследования.

Приложение № 1
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а

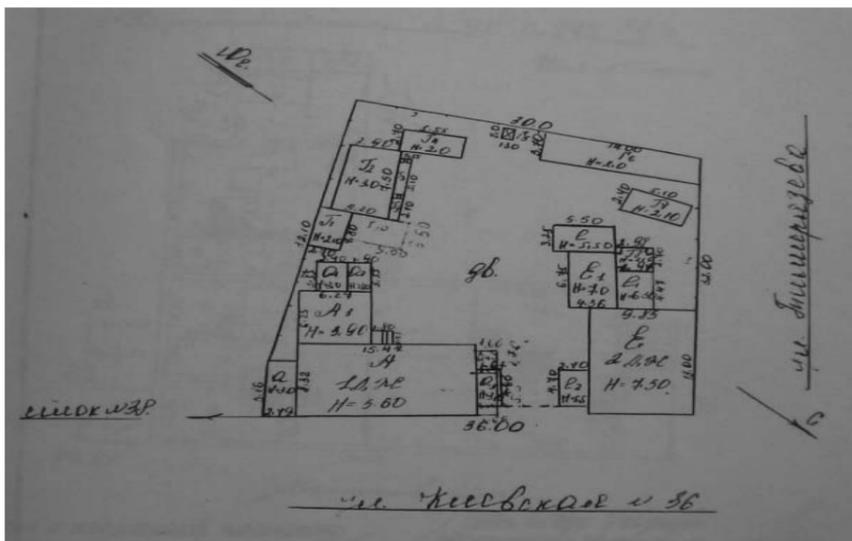


Рис.1. Схема генплана 1988, 1989гг.

Приложение № 1
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а

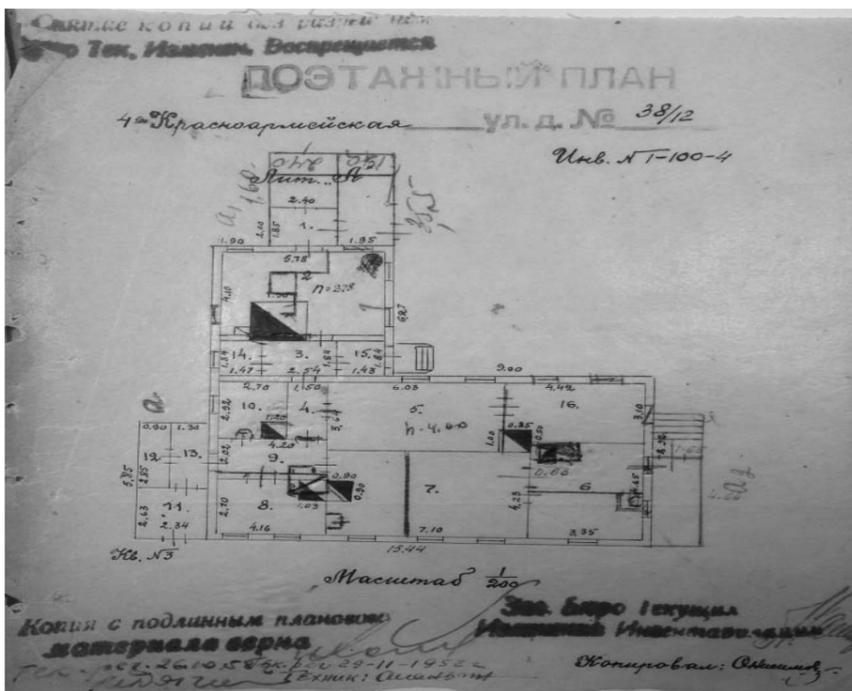


Рис.2. Постажный план 1952, 1958гг.

Приложение № 1
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а

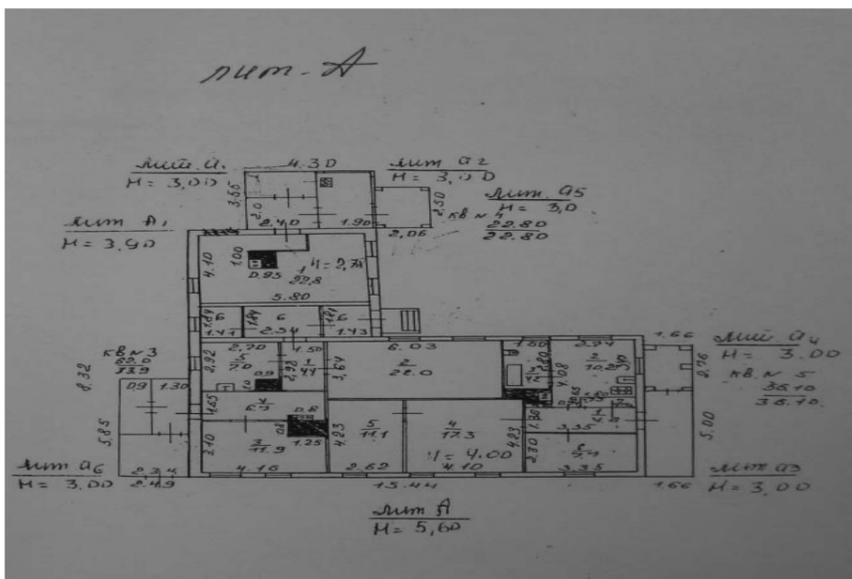


Рис.3. Постажный план здания 1989г.



1. Вид на северо-восточный (главный) фасад здания.
Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



2. Вид на входной прируб со стороны главного (северо-восточного) фасада здания
Автор снимка: Григорьев Е.В.
Дата съемки: июль 2011 г.

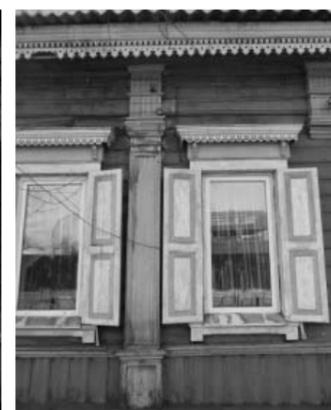


3. Вид на входной прируб со стороны главного (северо-восточного) фасада здания
Автор снимка: Кравченко В.И.
Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



4. Фрагмент главного (северо-восточного) фасада здания
Вид на двоянный оконный проем, пилястры, обшивку фасада.
Автор снимка: Кравченко В.И.
Дата съемки: февраль 2017 г.



5. Фрагмент главного (северо-восточного) фасада здания
Вид на оконный проем, пилястру, обшивку фасада, фриз, карниз.
Автор снимка: Кравченко В.И.
Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



6. Фрагмент главного (северо-восточного) фасада здания. Вид на фриз, карниз.
Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



7. Кованый ухват водосточной трубы со стороны главного (северо-восточного) фасада здания.
Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



8. Общий вид на здание со стороны дворовой территории участка №36.
Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



9. Вид на фрагмент северо-западного фасада здания. Поздний входной пристрой, фриз, карниз основного объема здания.
Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

10. Вид на фрагмент северо-западного и юго-западного фасадов здания. Поздний входной пристрой, фриз, карниз, пилястра основного объема здания.
Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



11. Вид на фрагмент северо-западного фасада здания. Дворовой и поновленный объемы здания.
Автор снимка: Григорьев Е.В. Дата съемки: июль 2011 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



12. Вид на фрагмент северо-западного фасада здания. Дворовой и поновленный объемы здания.
Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



13. Фрагмент северо-западного фасада здания. Вид на оконные проемы дворового объема здания.
Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



14. Вид на фрагмент юго-западного фасада здания. Поздний входной пристрой, основной объем здания.
Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



15. Фрагмент юго-западного фасада основного объема здания. Цоколь, бревна, пилястра.
Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



16. Фрагмент юго-западного фасада основного объема здания. Вид на фриз, карниз, тригглиф. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.



17. Фрагмент юго-западного фасада основного объема здания. Вид на оконный проем. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



23. Вид на фрагмент юго-восточного фасада здания. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



18. Вид на юго-западный фасад поновленного объема здания. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

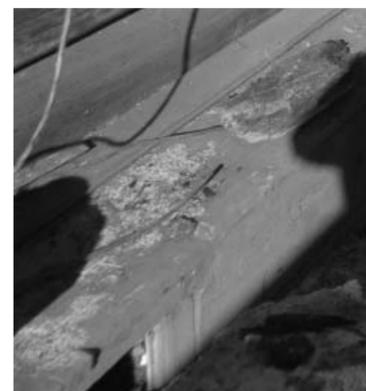


19. Вид на юго-западный фасад входного прируба здания. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



24. Фрагмент юго-восточного фасада здания. Окно. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.



25. Фрагмент юго-восточного фасада здания. Завалинка. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



20. Фрагмент юго-западного фасада входного прируба здания. Дверной проем. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.



21. Фрагмент юго-западного фасада входного прируба здания. Соединение бревенчатых стен. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



26. Фрагмент юго-восточного фасада здания. Дворовой объем. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



22. Вид на фрагмент юго-восточного фасада здания. Автор снимка: Григорьев Е.В. Дата съемки: июль 2011 г.

Приложение № 2
Материалы БТИ
Наименование и датировка объекта: Жилой дом, кон. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а



27. Профилированный наличник оконных и дверных проемов помещений кв. №3. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.



28. Потолок в помещении №3 кв. №3. Профилированные тяги и розетка. Автор снимка: Кравченко В.И. Дата съемки: февраль 2017 г.

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

2 июня 2017 года

№ 46-мпр

г. Иркутск

Об отраслевой рабочей группе по внедрению и развитию на территории Иркутской области системы профессиональных квалификаций и кадрового потенциала в сфере лесного комплекса Иркутской области

В целях создания системы независимой оценки профессиональных квалификаций в сфере лесного комплекса Иркутской области, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать отраслевую рабочую группу по внедрению и развитию на территории Иркутской области системы профессиональных квалификаций и кадрового потенциала в сфере лесного комплекса Иркутской области, и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить Положение об отраслевой рабочей группе по внедрению и развитию на территории Иркутской области системы профессиональных квалификаций и кадрового потенциала в сфере лесного комплекса Иркутской области (прилагается).
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр С.В. Шверда

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства лесного комплекса
Иркутской области
от 2 июня 2017 года № 46-мпр

**СОСТАВ ОТРАСЛЕВОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ
ПО ВНЕДРЕНИЮ И РАЗВИТИЮ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
КВАЛИФИКАЦИЙ И КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА В СФЕРЕ
ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ШЕВЕРДА Сергей Васильевич	-	Министр лесного комплекса Иркутской области, руководитель рабочей группы
ВАЛЮХОВ Сергей Владимирович	-	Заместитель министра лесного комплекса Иркутской области, заместитель руководителя рабочей группы
СТУПИН Алексей Юрьевич	-	Заместитель министра лесного комплекса Иркутской области, заместитель руководителя рабочей группы
ДУЛМАЖАПОВ Бэлигто Дамбиевич	-	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров министерства лесного комплекса Иркутской области, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:		
ЗАЛУМАТОВ Николай Сергеевич	-	Председатель объединения первичных профсоюзных организаций агентства лесного хозяйства Иркутской области
КОМАРОВА Ольга Анатольевна	-	Начальник отдела организации использования лесных ресурсов в управлении лесного хозяйства министерства лесного комплекса Иркутской области
КРАХМАЛЬ Нина Николаевна	-	Начальник отдела арендных отношений в управлении лесного хозяйства министерства лесного комплекса Иркутской области
НАУМОВ Дмитрий Геннадьевич	-	Заместитель начальника отдела организации деятельности подведомственных автономных учреждений в управлении лесной промышленности министерства лесного комплекса Иркутской области
ПЕРКОВСКАЯ Лариса Михайловна	-	Начальник управления лесной промышленности министерства лесного комплекса Иркутской области
ПОЗЕМИН Артем Анатольевич	-	Начальник отдела охраны и защиты лесов в управлении лесного хозяйства министерства лесного комплекса Иркутской области
СЕРКИН Николай Владимирович	-	Начальник отдела федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и федерального государственного пожарного надзора в лесах в управлении лесного хозяйства министерства лесного комплекса Иркутской области
ФУРМАНОВ Павел Анатольевич	-	Начальник отдела ведения государственного лесного реестра в управлении лесного хозяйства министерства лесного комплекса Иркутской области
ШИРОКОВ Валентин Анатольевич	-	Начальник управления лесного хозяйства министерства лесного комплекса Иркутской области
ЩЕПЕТНЕВА Валентина Яковлевна	-	Начальник отдела воспроизводства лесов в управлении лесного хозяйства министерства лесного комплекса Иркутской области

Министр С.В. Шверда

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства лесного комплекса
Иркутской области
от 2 июня 2017 года № 46-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТРАСЛЕВОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВНЕДРЕНИЮ И РАЗВИТИЮ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
СИСТЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ И КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА В СФЕРЕ ЛЕСНОГО
КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Министр С.В. Шверда

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Отраслевая рабочая группа по внедрению и развитию на территории Иркутской области системы профессиональных квалификаций и кадрового потенциала в сфере лесного комплекса Иркутской области, создана в целях поддержания непрерывности профессионального развития работников лесного комплекса Иркутской области в течение всей трудовой деятельности, осуществления учета требований рынка труда при разработке образовательных стандартов и программ обучения, установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной деятельности, а также обеспечения прозрачности подтверждения и оценки профессиональных квалификаций и оказании помощи в профессиональной ориентации населения (далее - рабочая группа).
- 1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами и правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области в сфере образовательных стандартов и программ обучения, а также настоящим Положением.
- 1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

- Основными задачами рабочей группы являются:
- 2.1. Выработка согласованных решений по реализации Плана мероприятий по внедрению и развитию на территории Иркутской области системы профессиональных квалификаций и кадрового потенциала в сфере лесного комплекса Иркутской области (далее - План мероприятий).
 - 2.2. Мониторинг профессионального развития работников лесного комплекса Иркутской области в течение всей трудовой деятельности и требований рынка труда при разработке образовательных стандартов и программ обучения.

3. ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

- Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:
- 3.1. Рассматривать на своих заседаниях предложения членов рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.
 - 3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, должностных лиц, организаций и общественных объединений необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.
 - 3.3. Привлекать в установленном порядке к работе рабочей группы представителей заинтересованных исполнительных органов государственной власти, научных и общественных организаций, других специалистов, а также создавать временные и постоянно действующие составы для проработки предложений по отдельным вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.
 - 3.4. Рассматривать документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

- 4.1. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, заместителей руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.
- 4.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.
- 4.3. Заседания рабочей группы проводит руководитель рабочей группы или по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.
- 4.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.
- 4.5. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях с правом замены.
- 4.6. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.
- 4.7. Решения, принимаемые на заседаниях рабочей группы, оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании рабочей группы и секретарь рабочей группы.
- 4.8. Решения рабочей группы являются обязательными для исполнения ее членами, участвующими в реализации Плана мероприятий.
- 4.9. Члены рабочей группы имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым на заседаниях рабочей группы вопросам, которое заносится в протокол заседания рабочей группы или приобщается к протоколу в письменной форме.
- 4.10. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены рабочей группы в обязательном порядке уведомляются об этом, при этом представляют мотивированную позицию по вопросам, вынесенным на заочное голосование, до указанного срока.
- 4.11. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы, при его отсутствии - голос заместителя руководителя рабочей группы.
- 4.12. Руководитель рабочей группы:
 - а) определяет повестку заседаний рабочей группы, время и место проведения;
 - б) председательствует на заседаниях рабочей группы;
 - в) дает поручения членам рабочей группы;
 - г) представляет рабочую группу во взаимоотношениях с органами государственной власти, иными органами, должностными лицами, организациями и общественными объединениями.
- 4.13. В отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.
- 4.14. Секретарь рабочей группы:
 - а) организует подготовку необходимых информационных материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решений;
 - б) организует рассылку протоколов заседаний рабочей группы и контроль за ходом выполнения решений, принятых на заседании рабочей группы.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

- 5.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы, включая информирование о времени и месте проведения заседаний рабочей группы, обеспечение необходимыми информационными материалами, организацию подготовки заседаний рабочей группы осуществляет министерство лесного комплекса Иркутской области.

Министр С.В. Шверда

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 июня 2017 года

№ 54-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 29 декабря 2015 года № 142-мпр

В целях установления порядка предоставления государственной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 31 административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства», утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 29 декабря 2015 года № 142-мпр, изменение, изложив его в следующей редакции:
 - «31. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:
 - а) Конституция Российской Федерации («Российская газета», 1993, 25 декабря);
 - б) Бюджетный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 3 августа 1998 года, № 31, ст. 3823);
 - в) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 2010, 30 июля, («Собрание законодательства РФ», 2 августа 2010 года, № 31, ст. 4179);
 - г) постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и про-

- д) постановление Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2020 годы» («Областная», № 30, 21 марта 2014 года) (далее - Программа);
 - е) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» («Областная», № 115, 15 октября 2012 года);
 - ж) постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» («Областная», № 65, 20 июня 2012 года);
 - з) распоряжение Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия» («Областная», № 127, 14 ноября 2012 года);
 - и) постановление Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп «Об утверждении Положения о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства» («Областная», № 77, 17 июля 2013 года);
 - к) приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 19 сентября 2014 года № 99-мпр «О реализации Положения о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства» («Областная», № 123, 31 октября 2014 года).».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
 3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 мая 2017 года

№ 012-спр

Иркутск

Об утверждении Перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качеств) и иных характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых службой государственного строительного надзора Иркутской области

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Правилами определения требований к закупаемым государственными органами Иркутской области, их территориальными органами и подведом-

ственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Иркутской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 15 февраля 2016 года № 83-пп, руководствуясь Положением о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качеств) и иных характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых службой государственного строительного надзора Иркутской области (прилагается).

2. Приказ службы государственного строительного надзора Иркутской области от 28 июня 2016 года № 015-спр «Об утверждении Перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качеств) и иных характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых службой государственного строительного надзора Иркутской области» признать утратившим силу.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Временно замещающий должность руководителя службы Б.В. Шишкин

Утвержден
приказом службы государственного
строительного надзора Иркутской области
от 26 мая 2017 № 012-спр

Перечень

отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качеств) и иных характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых службой государственного строительного надзора Иркутской области

№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), определенные в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, а также значений таких свойств и характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее – обязательный перечень)	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), утвержденные службой государственного строительного надзора Иркутской области (далее – Служба)	Характеристика	Значение характеристики	Обоснование отклонения значения характеристики от определенного в обязательном перечне подразделений Службы	Функциональное назначение											
			код по ОКЕИ	Наименование																	
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в обязательный Перечень																					
1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналоговая компьютерная техника	39	дюйм	Размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS), тип видеоадаптера, время работы, операционная система, предустановленное программное обеспечение	Не определены	Размер экрана	7-18	X	X											
			166	килограмм																	
			2931	гигагерц																	
			2553	гигабайт																	
			356	час																	
			383	рубль							предельная цена	не более 40 тыс.									
			2	26.20.15							Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода	39	дюйм	Тип (моноблок/ системный блок и монитор), размер экрана/монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, тип видеоадаптера, операционная система, предустановленное программное обеспечение	Не определены	Тип (моноблок/ системный блок и монитор)	моноблок/системный блок и монитор	X	X		
												2931	гигагерц								
												2553	гигабайт								
												2553	гигабайт								
383	рубль	предельная цена			не более 75 тыс.																
3	26.20.16	Устройства ввода/ вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства					метод печати (струйный/ лазерный – для принтера/ многофункционального устройства (далее – МФУ), разрешение сканирования (для сканера/МФУ), цветность (цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/ сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Не определены	предельное значение - лазерный	предельное значение - лазерный		X	X								
																				метод печати (струйный/ лазерный – для принтера/МФУ)	Лазерный для принтера и МФУ
																				разрешение сканирования (для сканера/МФУ)	От 150 DPI
																				цветность (цветной/черно-белый)	Цветной и черно-белый
																				максимальный формат	A3
					скорость печати/сканирования	Не менее 10/20 листов в минуту															
					наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Автоподача, наличие сетевого интерфейса, двусторонней печати															
			383	рубль	предельная цена	не более 50 тыс.															
			4	26.30.11	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные	796					штука			Тип устройства (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	Не определены	Тип устройства (телефон/смартфон)	смартфон	X	X		
																				Поддерживаемые стандарты	GSM 900/1800/1900, допустимо 3G, 4G, LTE
		Операционная система				Android или эквивалент															
		Время работы				Не менее 72 часов в режиме ожидания															
		Метод управления (сенсорный/кнопочный)				Сенсорный/кнопочный															
		Количество SIM-карт				Не более 2															
		наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)				Допустимо любое соотношение															

					должности ГГСИО категории «обеспечивающие специалисты», работника, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО, согласно примечанию 2 к Правилам – предельное значение: ткань; возможные значения: нетканые материалы					должности ГГСИО категории «обеспечивающие специалисты», работника, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО, согласно примечанию 2 к Правилам – предельное значение: ткань; возможные значения: нетканые материалы		
			383	рубль	предельная цена	не определена	X	X	X	X	X	X
Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный службой государственного строительного надзора Иркутской области												
1		Аренда нежилых помещений	383	рубль	X	X	Аренда нежилых помещений	На срок, определенный государственными контрактами			X	X
							предельная цена	Не более 1000 рублей кв.м.			X	X

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

1 июня 2017 года

№ 014-спр

Иркутск

Об утверждении Порядка разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области в службе государственного строительного надзора Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (кроме политической партии), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области в службе государственного строительного надзора Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (кроме политической партии), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 календарных дней после дня его официального опубликования.

Временно замещающий
должность руководителя службы
Б.В. Шишкин

Утвержден
приказом службы государственного
строительного надзора Иркутской области
от 1 июня 2017 года № 014-спр

П О Р Я Д О К

разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области в службе государственного строительного надзора Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (кроме политической партии), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок определяет процедуру выдачи разрешения представителем нанимателя на участие государственных гражданских служащих Иркутской области в службе государственного строительного надзора Иркутской области (далее - государственные гражданские служащие) на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (кроме политической партии), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - некоммерческая организация).

2. Участие государственных гражданских служащих в управлении некоммерческими организациями без разрешения руководителя службы государственного строительного надзора Иркутской области (далее - представитель нанимателя) не допускается.

3. Государственный гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, до начала такого управления оформляет в письменной форме на имя представителя нанимателя ходатайство о разрешении участия в управлении некоммерческой организацией (далее - Ходатайство) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Вновь назначенные государственные гражданские служащие, участвующие в управлении некоммерческой организацией на день назначения на должность государственной гражданской службы Иркутской области в службе государственного строительного надзора Иркутской области (далее - Служба), оформляют Ходатайство в день назначения на должность.

4. Государственные гражданские служащие представляют Ходатайство лично или направляют его по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в отдел кадровой и организационной работы Службы (далее - Отдел)

5. Регистрация Ходатайств осуществляется Отделом в день их поступления в журнале регистрации Ходатайств государственных гражданских служащих, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Копия зарегистрированного в установленном порядке Ходатайства выдается государственному гражданскому служащему на руки либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в день его регистрации. На копии Ходатайства, подлежащего передаче государственному гражданскому служащему, ставится отметка «ходатайство зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации Ходатайства, фамилии и инициалов лица, зарегистрировавшего данное Ходатайство.

7. Зарегистрированное в установленном порядке Ходатайство передается представителю нанимателя в течение трех рабочих дней со дня регистрации Ходатайства.

8. Представитель нанимателя в течение десяти рабочих дней со дня получения Ходатайства рассматривает его и по результатам рассмотрения Ходатайства принимает решение об удовлетворении Ходатайства либо об отказе в удовлетворении Ходатайства.

9. Письменное разрешение оформляется путем наложения представителем нанимателя на Ходатайство в левом верхнем углу резолюции соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

10. Ходатайство с резолюцией представителя нанимателя передается представителем нанимателя в Отдел в течение двух рабочих дней со дня наложения резолюции.

11. Отдел вносит резолюцию представителя нанимателя в журнал регистрации Ходатайств государственных гражданских служащих в день поступления Ходатайства с резолюцией представителя нанимателя в Отдел.

12. Копия Ходатайства с резолюцией представителя нанимателя выдается Отделом на руки государственному гражданскому служащему под роспись либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении в течение двух рабочих дней со дня внесения резолюции представителя нанимателя в журнал регистрации Ходатайств государственных гражданских служащих.

13. Ходатайство подлежит приобщению к личному делу государственного гражданского служащего.

Приложение 1

к Порядку разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области в службе государственного строительного надзора Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (кроме политической партии), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

Руководителю службы государственного строительного надзора Иркутской области

(фамилия, инициалы)

от _____
(замещаемая должность)

(Ф.И.О. государственного гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении участия в управлении на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (кроме политической партии), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу Вас разрешить мне с «___» _____ 20__ года участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа, вхождения в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть)

(указывается наименование, юридический адрес, ИНН некоммерческой организации)

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать служебный распорядок службы государственного строительного надзора Иркутской области и требования, предусмотренные статьями 15 - 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(дата)

(подпись)

Приложение 2

к Порядку разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области в службе государственного строительного надзора Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (кроме политической партии), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о разрешении участия в управлении на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (кроме политической партии), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Должность государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Дата поступления и регистрационный номер ходатайства	Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение	Ф.И.О. и подпись государственного гражданского служащего, принявшего ходатайство	Дата передачи ходатайства представителю нанимателя	Дата и содержание резолюции	Дата внесения резолюции в настоящий журнал	Подпись государственного гражданского служащего в получении копии ходатайства с резолюцией представителя нанимателя, дата получения
1									
2									
3									

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 июня 2017 года

№ 53-мпр

Иркутск

О внесении изменений в отдельные приказы министерства сельского хозяйства Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2017 года № 396 «О внесении изменений в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в подпункт «г» пункта 30 административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из областного бюджета за счет средств федерального бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных средствах) сельскохозяйственной продукции, сырьем и продовольствием и оказанием услуг в области сельского хозяйства», утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 23 мая 2016 года № 63-мпр, изменения, изложив его в следующей редакции:

«г) постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы» («Собрание законодательства РФ», 6 августа 2012 года, № 32, ст. 4549);».

2. Внести в подпункты «г», «д» пункта 30 административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, сырьем и продовольствием и оказанием услуг в области сельского хозяйства на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах», утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 26 августа 2015 года № 97-мпр, изменения, изложив их в следующей редакции:

«г) постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы» («Собрание законодательства РФ», 6 августа 2012 года, № 32, ст. 4549);».

д) приказ Минсельхоза России от 22 декабря 2016 года № 581 «Об утверждении перечней направлений использования кредитов, полученных в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займов, полученных в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, и форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1460» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 21.02.2017);».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общесоциальной газете «Областная».

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

8 июня 2017 года

№ 53-76/17-мпр

О внесении изменения в преамбулу приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 9 декабря 2016 года № 189-мпр

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 456 «О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров», постановлением администрации Иркутской области от 12 августа 2008 года № 232-па «О ежегодных мероприятиях в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в преамбулу приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 9 декабря 2016 года № 189-мпр «Об утверждении Порядка организации обучения компьютерной грамотности и навыков работы в сети «Интернет» неработающих пенсионеров, проживающих на территории Иркутской области» изменение, заменив слова «на 2014-2018 годы» словами «на 2014-2020 годы».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 мая 2017 года

№ 013-спр

Иркутск

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций службы государственного строительного надзора Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения), утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп, руководствуясь Положением о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций службы государственного строительного надзора Иркутской области (прилагается).
2. Приказ службы государственного строительного надзора Иркутской области от 28 июня 2016 года № 016-спр «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций службы государственного строительного надзора Иркутской области» признать утратившим силу.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Временно замещающий должность руководителя службы
Б.В. Шишкин

Утверждено
приказом службы государственного
строительного надзора Иркутской области
от 26 мая 2017 № 013-спр

Нормативные затраты на обеспечение функций службы государственного строительного надзора Иркутской области

Нормативные затраты рассчитываются в соответствии с Правилами определения затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения), утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп (далее – Правила).

1. Нормативы количества и цены средств подвижной связи и цены за услуги подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к Правилам

Категория должностей <1>	Количество средств связи	Цена приобретения средств связи <2>	Расходы на услуги связи <3>
1	2	3	4
Государственный гражданский служащий Иркутской области (далее гражданский служащий), замещающий должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего	Не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего	Ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Иные гражданские служащие, замещающие должность, не относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Не более 1 единицы в расчете на 10 штатных единиц	Не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей в расчете на единицу средств связи

<1> Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Законом Иркутской области от 24 декабря 2007 года № 137-оз «О Реестре должностей государственной гражданской службы Иркутской области».

<2> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<3> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя Службы в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

2. Нормативы количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах, абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи

№ п/п	Наименование должности	Количество SIM-карт, абонентских номеров
1	Гражданский служащий, замещающий должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Не более 2 единиц в расчете на гражданского служащего
2	Иные гражданские служащие, замещающие должность, не относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Не более 1 единицы в расчете на 10 штатных единиц должностей гражданской службы

3. Нормативы количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных приложением 2 к Правилам

Транспортное средство с персональным закреплением		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
Количество	Цена и мощность	Количество	Цена и мощность
2	3	4	5
Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность руководителя Службы, относящуюся к высшей группе должностей гражданской службы категории «руководители»	Не более 1,3 млн. рублей	Не более 1 единицы в расчете на 30 единиц предельной численности гражданских служащих	Не более 1 млн. рублей

4. Нормативы цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники с учетом нормативов, предусмотренных приложением 3 к Правилам

Вид техники	Количество комплектов	Цена приобретения вычислительной техники <1>	Расходы на приобретение расходных материалов <2>	Расходы на приобретение запасных частей <2>
Принтеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты	Не более 1 ед. на 5 штатных единиц отдела Службы	Не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 8 тыс. рублей включительно в расчете на 1 гражданского служащего всех категорий должностей	Ежегодные расходы не более 6 тыс. рублей включительно в расчете на 1 гражданского служащего всех категорий должностей

<1> Периодичность приобретения средств вычислительной техники определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение средств вычислительной техники, может быть изменен по решению руководителя Службы в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

5. Нормативы цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование расходных материалов	Ресурс листов	Расчетная потребность в год	Цена приобретения
Тонер-картридж для многофункционального устройства	500	Не более 12 единиц на 1 устройство	Не более 3500 рублей на 1 единицу
Тонер-картридж для принтера	300	Не более 12 единиц на 1 устройство	Не более 3000 рублей на 1 единицу

6. Нормативы количества и цены рабочих станций, планшетных компьютеров с учетом нормативов, предусмотренных приложением 3 к Правилам

Вид техники	Количество комплектов	Цена приобретения вычислительной техники <1>	Расходы на приобретение расходных материалов <2>	Расходы на приобретение запасных частей <2>
Рабочая станция (автоматизированное рабочее место: персональный компьютер + монитор + блок бесперебойного питания, клавиатура + мышь)	Не более 1 ед. на 1 гражданского служащего всех категорий должностей	Не более 75 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	Ежегодные расходы не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на 1 гражданского служащего всех категорий должностей
Планшетные компьютеры	Не более 1 ед. на 1 гражданского служащего всех категорий должностей	Не более 40 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	Ежегодные расходы не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на 1 гражданского служащего всех категорий должностей

<1> Периодичность приобретения средств вычислительной техники определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение средств вычислительной техники, может быть изменен по решению руководителя Службы в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

7. Нормативы количества и цены носителей информации

Наименование носителей информации	Количество <1>	Цена за ед. руб. включительно (не более)
Оптические (CD)	Не более 3 единиц на 1 гражданского служащего всех категорий должностей	100
Внешние (флеш-накопители объемом не более 2 Тб)	Не более 3 единиц на Службу	11 000

<1> Периодичность приобретения средств вычислительной техники определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

8. Нормативы количества и цены мебели с учетом нормативов, предусмотренных приложением 4 к Правилам

Перечень должностей	Кабинеты	Кол-во	Срок эксплуатации	Цена за ед. руб. включительно (не более)	
Руководитель Службы	Кабинет:				
	Стол руководителя	1	5	30 000	
	Тумба сервिसная	1	5	25 000	
	Сектор соединительный	1	5	18 000	
	Брифинг	1	5	20 000	
	Гардероб	1	5	15 000	
	Шкаф для документов	2	5	25 000	
	Греденция	1	5	25 000	
	Тумба подкатная	1	5	15 000	
	Стол для переговоров	1	5	30 000	
	Стулья для брифинга	2	5	12 000	
	Кресло руководителя	1	5	30 000	
	Стулья для стола переговоров	12	5	12 000	
	Вешалка напольная	1	5	7 000	
	Сейф	1	15	15 000	
	Приемная:				
	Стол	1	5	15 000	
	Тумба сервिसная	1	5	15 000	
	Сектор соединительный	1	5	10 000	
	Гардероб	1	5	15 000	
Шкаф для документов	2	5	15 000		
Тумба подкатная	1	5	10 000		
Кресло	1	5	10 000		
Стулья для посетителей	5	5	5 000		
Вешалка напольная	1	5	5 000		
Шкаф металлический	2	5	12 000		
Заместитель руководителя	Кабинет:				
	Стол рабочий	1	5	20 000	
	Брифинг	1	5	20 000	
	Тумба выкатная	1	5	10 000	
	Тумба под оргтехнику	1	5	10 000	
	Шкаф для одежды	1	5	10 000	
	Шкаф для документов	1	5	10 000	
	Сейф	1	15	10 000	
	Шкаф металлический	4	5	12 000	
	Кресло рабочее	1	5	20 000	
Стул для посетителей	5	5	3 000		
Начальник отдела, заместитель начальника отдела, советник, ведущий консультант	Кабинет:				
	Стол рабочий	1	5	10 000	
	Брифинг	1	5	8 000	
	Тумба выкатная	1	5	6 000	
	Тумба под оргтехнику	1	5	6 000	
	Шкаф для одежды	Не более 1 на 4 штатные единицы	5	10 000	
	Шкаф для документов	Не более 1 на 4 штатные единицы	5	10 000	
	Сейф	1 (при необходимости)	15	30 000	
	Кресло рабочее	1	5	6 000	
	Стул для посетителей	1 на одно рабочее место	5	3 000	
Шкаф металлический	Не более 1 на 4 штатные единицы	5	10 000		
Рабочее место (стол + один или несколько элементов: тумба, тумба приставная, тумба подкатная, приставка, подставка под монитор, подставка под системный блок, экран)		Не более 1 на 1 штатную единицу	5	20 000	

<1> Периодичность приобретения мебели определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

Примечание: Обеспечение мебелью, не вошедшей в данную комплектацию, требуемой сверх нормы или по дополнительным заявкам, производится в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

9. Нормативы перечня периодических печатных изданий и справочной литературы

Количество комплектов на 1 единицу издания	1
--	---

10. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Единица измерения	Количество (в расчете на 1 сотрудника)	Периодичность получения	Предельная цена за 1 единицу (включительно)
1	Антистеплер	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	50 руб.
2	Блокнот	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	100
3	Бумага для записок (блок)	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в пол года	50 руб.
4	Бумага для записок с клеящей полоской	шт.	Не более 4 единиц	1 раз в год	30 руб.

5	Бумага офисная, формат А4	пачка	Не более 1,5 единиц	1 раз в месяц	250 руб.
6	Бумага офисная, формат А3	пачка	Не более 1 единицы	1 раз в год	450 руб.
7	Грифель для механического карандаша	пачка	Не более 1 единицы	1 раз в год	50 руб.
8	Дырокол	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	300 руб.
9	Ежедневник	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	400 руб.
10	Журнал регистрации входящей документации	шт.	Не более 5 единиц	1 раз в год	150 руб.
11	Журнал регистрации исходящей документации	шт.	Не более 5 единиц	1 раз в год	150 руб.
12	Зажим для бумаг	шт.	Не более 20 единиц	1 раз в пол года	30 руб.
13	Набор цветных закладок (стикеры)	упаковка	Не более 2 единиц	1 раз в пол года	100 руб.
14	Карандаши простые	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в пол года	15 руб.
15	Карандаш автоматический со сменным стержнем	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	60 руб.
16	Клей ПВА, клей-карандаш	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в пол года	100 руб.
17	Конверты: «Евро», формат А4, формат А5	шт.	Не более 150 единиц на Службу	1 раз в квартал	9 руб.
18	Корректирующая жидкость	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в год	150 руб.
19	Краска штемпельная	шт.	Не более 2 единицы на Службу	1 раз в год	150 руб.
20	Кнопки	кор.	Не более 5 единиц на Службу	1 раз в год	50 руб.
21	Календарь настольный	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	50 руб.
22	Книжка телефонная	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	300 руб.
23	Календарь настенный	шт.	Не более 30 единиц на Службу	1 раз в год	200 руб.
24	Ластик	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	20 руб.
25	Линейка 20,30,40,50 см.	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	30 руб.
26	Нож канцелярский (широкий, узкий)	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в два года	50 руб.
27	Ножницы	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	100 руб.
28	Скоросшиватель картонный, пластиковый, папка с завязками	шт.	Не более 10 единиц	1 раз в квартал	8 руб.
29	Папка с пружинным скоросшивателем, с файлами, с двумя кольцами, с кнопкой, на резинке	шт.	Не более 15 единиц	1 раз в год	100 руб.
30	Мультифоры	пачка	Не более 1 единицы	1 раз в год	120 руб.
31	Папка-регистратор	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в год	200 руб.
32	Папка-угол твердая	шт.	Не более 5 единиц	1 раз в квартал	10 руб.
33	Папка, короб архивный (75-150 мм.)	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в пол года	200 руб.
34	Печать	шт.	Не более 7	1 раз в год	500 руб.
35	Поддон горизонтальный, подставка вертикальная	шт.	Не более 5 единиц	1 раз в 2 года	400 руб.
36	Подставка для канцелярских принадлежностей	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	300 руб.
37	Подушка штемпельная	шт.	Не более 2 единицы на Службу	1 раз в год	100 руб.
38	Ручка гелевая	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в месяц	30 руб.
39	Ручка шариковая	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в месяц	30 руб.
40	Скобы для степлера № 10, № 24	кор.	Не более 2 единиц	1 раз в квартал	50 руб.
41	Скотч узкий, широкий	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	50 руб.
42	Скрепки 28 мм., 50 мм.	кор.	Не более 4 единиц	1 раз в год	30 руб.
43	Степлер № 10, № 24	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	100 руб.
44	Степлер 100	шт.	Не более 1 единицы на Службу	1 раз в 2 года	800 руб.
45	Стержень для шариковой ручки	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в квартал	30 руб.
46	Стержень для гелевой ручки	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в квартал	30 руб.
47	Маркер	шт.	Не более 5 единиц	1 раз в год	60 руб.
48	Точилка	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	30 руб.
49	Тетрадь общая	шт.	Не более 10 единиц	1 раз в год	50 руб.
50	Нитки	шт.	Не более 5 единиц на Службу	1 раз в год	120 руб.
51	Калькулятор	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	500 руб.

Примечание: при возникновении производственной необходимости допустимо приобретение предметов, не указанных в настоящем приложении, при условии обоснования цели закупки и наличия предусмотренных на эти цели лимитов бюджетных обязательств.

11. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование расходных материалов	Норма выдачи	Цена за ед. руб. включительно (не более)
1	Универсальное моющее средство	0,5 кг (л) на 1 месяц	150
2	Полироль (для восстановления полировки мебели)	0,2 кг (л) на 1 месяц	200
3	Мыло туалетное	0,2 кг на 1 месяц	100
4	Щетка для пола	1 шт. на 6 месяцев	150
5	Швабра для мытья пола	1 шт. на 6 месяцев	150
6	Совок для сбора мусора	1 шт. на 6 месяцев	150
7	Ведро пластмассовое 10 л	1 шт. на 12 месяцев	120
8	Ведро пластмассовое 5 л	1 шт. на 12 месяцев	100
9	Ткань техническая для мытья пола	3 м на 1 месяц	50
10	Ткань для пола (микрофибра) 60х60 см	1 шт. на 1 месяц	150
11	Салфетка (микрофибра) 30х30	1 шт. на 1 месяц	75
12	Ткань полотненчатая	0,5 м на 1 месяц	50
13	Чистящее средство по уходу за коврами изделия (на 10 кв.м.)	500 мл.	300
14	Моющее средство для стекол (на 1 кв.м.)	7 мл	20
15	Перчатки резиновые	2 пары на месяц	50
16	Мешки для выноса мусора - полиэтиленовые 60 л (рулон 30 шт.); - полиэтиленовые 110 л (рулон 20 шт.)	2 рулона на месяц	60 130
17	Щетка для мытья окон	1 шт. на 2 года	200
18	Батарейка	20 шт. в год	50

Нормы расхода материалов указаны для помещения площадью 541,8 кв.м. В случае отсутствия моющих и чистящих средств, инструмента и инвентаря, указанные в нормах, разрешается их замена на аналогичные.

12. Нормативы количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны

Наименование имущества	Единица измерения	Количество
Средства индивидуальной защиты: противогаз фильтрующий для защиты органов дыхания (от отравляющих химических веществ, в том числе аммиака)	комплект	Не более 1 единицы на 1 гражданского служащего всех категорий должностей

13. Нормативы количества и цены иных товаров и услуг

1. Инвентарь

Перечень должностей	Кабинеты	Кол-во	Срок эксплуатации	Цена за ед. руб. включительно (не более)	
Руководитель Службы	Кабинет:				
	Геральдика	1	5	37 000	
	Карта настенная	1	5	8 000	
	Офисный набор, настольный	1	7	10 000	
	Лампа настольная, напольная	1+1	5	15 000	
	Сплит система	1	7	75 000	
	Увлажнитель воздуха	1	5	15 000	
	Телевизор	1	7	80 000	
	Комплект штор, жалюзи	1+1	5	30 000/7 000	
	Холодильник	1	7	40 000	
	Электрический чайник	1	5	7 000	
	Часы настенные	1	5	7 000	
	Приемная:				
	Часы настенные	1	7	5 000	
	Офисный набор, настольный	1	7	3 000	
	Лампа настольная	1	5	3 000	
	Сплит система	1	7	50 000	
	Шредер	1	7	15 000	
	Чайный и кофейный сервизы	1	5	25 000	
	Электрический чайник	1	5	4 000	
Кофейный аппарат	1	5	45 000		
Электрический диспансер	1	5	20 000		
Холодильник	1	7	30 000		
Электрический обогреватель					
Зеркало	1	7	2 000		
Комплект штор, жалюзи	1+1	5	30 000/7 000		
Заместитель руководителя	Кабинет:				
	Геральдика	1	5	32 000	
	Карта настенная	1	5	8 000	
	Часы настенные	1	7	5 000	
	Офисный набор, настольный	1	7	8 000	
	Лампа настольная, напольная	1+1	5	15 000	
	Сплит система	1	7	50 000	
	Увлажнитель воздуха	1	5	15 000	
	Телевизор	1	7	50 000	
	Комплект штор, жалюзи	1+1	5	30 000/7 000	
	Шредер	1	7	15 000	
	Зеркало	1	7	2 000	
Электрический чайник	1	5	4 000		
Холодильник	1	7	30 000		
Начальник отдела, заместитель начальника отдела, советник, ведущий консультант	Кабинет:				
	Лампа настольная	Не более 1 на 1 штатную единицу	7	3 000	
	Зеркало	Не более 1 на кабинет	7	1 500	
	Холодильник	Не более 1 на 20 штатных единиц	7	30 000	
	Микроволновая печь	Не более 1 на 20 штатных единиц	5	5 000	
	Электрический чайник	Не более 1 на кабинет	5	3 000	
	Жалюзи	Не более 1 на 1 окно	5	7 000	
Кондиционер, вентилятор напольный	1+1 на кабинет	5	30 000/4 000		
Часы настенные	Не более 1 на кабинет	7	2 500		

2. Аппарат факсимильной связи

Количество	Срок эксплуатации
Не более 3 единиц из расчета на Службу	5 лет

3. Моноблоки, мониторы и системные блоки

Должность	Количество моноблоков, мониторов и системных блоков	Срок эксплуатации
Высшая группа должностей гражданской службы категории «руководители»	не более 2 единиц на гражданского служащего	3 года
Иные гражданские служащие, замещающие должность, не относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	не более 2 единиц на гражданского служащего	3 года

При наличии моноблока монитор и системный блок не приобретаются.

4. Телефонные аппараты

Должность	Количество	Срок эксплуатации
Высшая группа должностей гражданской службы категории «руководители»	не более 2 телефонных аппаратов на гражданского служащего	3 года
Иные гражданские служащие, замещающие должность, не относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	не более 1-го телефонного аппарата на гражданского служащего	3 года

Количество телефонных аппаратов может уточняться исходя из характера работы и необходимости. Расходы осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований.

5. Мышки и клавиатуры

Должность	Количество (из расчета на 1 сотрудника)	Периодичность приобретения
Высшая группа должностей гражданской службы категории «руководители»	Не более 2 единиц	1 раз в год
Иные гражданские служащие, замещающие должность, не относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Не более 2 единиц	1 раз в год

6. Сетевое хранилище (сервер)

Количество	Срок эксплуатации
Не более 1 единицы из расчета на Службу	7 лет

7. Кулер

Количество	Срок эксплуатации
Не более 3 единиц из расчета на Службу	3 года

8. Фотоаппарат

Количество	Срок эксплуатации
Не более 5 единиц из расчета на Службу	7 лет

9. Диктофон

Количество	Срок эксплуатации
Не более 2 единиц из расчета на Службу	7 лет

АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

6 июня 2017 года

№ 6-апр

Иркутск

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций агентства по туризму Иркутской области в 2018 году

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением об агентстве по туризму Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 413/192-пп.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций агентства по туризму Иркутской области в 2018 году (прилагается).
2. Приказ агентства по туризму Иркутской области от 15 июня 2016 года № 9-апр «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций агентства по туризму Иркутской области» признать утратившим силу с 1 января 2018 года.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель агентства по туризму Иркутской области
Е.С. Сливина

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом агентства по туризму Иркутской области
от 6 июня 2017 года

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ АГЕНТСТВА ПО ТУРИЗМУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Нормативные затраты на обеспечение функций министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (далее – министерство) определяются в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения), утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп.

1. Нормативы цены и количества средств вычислительной техники, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Категория должностей	Вид техники	Количество комплектов	Цена приобретения оборудования вычислительной техники <1>	Расходы на приобретение расходных материалов <2>	Расходы на приобретение запасных частей <2>
Все категории должностей работников	Рабочая станция (автоматизированное рабочее место: персональный компьютер + монитор + блок бесперебойного питания, клавиатура + мышь)	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 75 тыс. рублей включительно за 1 единицу	x	Ежегодные расходы не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Все категории должностей работников	Принтеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты	Не более 1 ед. на 5 штатных единиц	Не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 8 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего	Ежегодные расходы не более 6 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Все категории должностей работников	Сканеры	Не более 1 ед.	Не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 8 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего	Ежегодные расходы не более 6 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Все категории должностей работников	Монитор	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 27 тыс. рублей включительно за 1 единицу	x	Ежегодные расходы не более 5 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Все категории должностей работников	Системный блок	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 48 тыс. рублей включительно за 1 единицу	x	Ежегодные расходы не более 15 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Все категории должностей работников	Проектор	Не более 1 ед. на агентство	Не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	x	x
Все категории должностей работников	Фотоаппарат с объективом	Не более 1 ед. на агентство	Не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	x	x

<1> Периодичность приобретения средств вычислительной техники, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение оргтехники, может быть изменен по решению руководителя Агентства в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

2. Нормативы количества и цены носителей информации

Категория должностей	Вид техники	Количество комплектов	Цена за ед. руб. включительно (не более)
Все категории должностей	CD и DVD-диски	Не более 1 единицы на 1 штатную единицу	100
Все категории должностей	Внешние (флэш-накопители объемом не более 1 Тб)	Не более 1 единицы на 1 штатную единицу	6 000
Все категории должностей	USB-флэш-накопители информации	Не более 1 единицы на 1 штатную единицу	1 500 рублей
Все категории должностей	Карта памяти	Не более 1 единицы на фотоаппарат	1 500 рублей

Периодичность приобретения носителей информации определяется максимальным сроком полезного использования и составляет не менее 5 лет.

3. Нормативы количества и цены на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники, оргтехники

Вид техники	Количество	Цена за ед. руб. включительно (не более)
Персональный компьютер (монитор + блок бесперебойного питания, клавиатура + мышь)	10	600 рублей
Принтеры, многофункциональные устройства	9	600 рублей
Заправка картриджа	10	350 рублей

4. Нормативы количества и цены на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Количество	Цена за ед. рублей (не более)/ год
Сопровождение 1С «Предприятие»	1	15 300 рублей

5. Нормативы цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование расходных материалов	Ресурс (листов)	Расчетная потребность в год	Цена приобретения
Тонер-картридж для многофункционального устройства	2 500	Не более 2 единиц на 1 устройство	Не более 6 000 рублей за 1 единицу
Тонер-картридж для принтера	1 500	Не более 2 единиц на 1 устройство	Не более 4 500 рублей за 1 единицу

6. Нормативы количества и цены мебели, оборудования, посуды и предметов интерьера

Наименование	Количество	Цена за ед. руб. включительно (не более)
РУКОВОДИТЕЛЬ АГЕНТСТВА		
Стол	1	30 000
Тумба сервисная	1	25 000
Сектор соединительный	1	18 000
Брифинг	1	20 000
Гардероб	1	15 000
Шкаф для документов	2	25 000
Тумба выкатная	1	15 000
Стол для переговоров	1	30 000
Стулья для брифинга	2	12 000
Кресло руководителя	1	30 000
Стулья для стола переговоров	12	2 000
Вешалка напольная	1	7 000
Экран рулонный	1	13 000
Сейф	1	15 000
Стол журнальный	1	5 000
Зеркало	1	3 000
Телевизор	1	70 000
Диван	1	50 000
Сплит система	1	80 000
Увлажнитель воздуха	1	15 000
Электрический обогреватель	1	5 000
Шредер	1	10 000
Порттеры (жалюзи)	1 комплект на окно	25 000/7 000
Геральдика	1	35 000
Карта настенная	1	8 000
Табличка офисная	1	1 500
Картина	1-3	3 000
Часы настенные	1	5 000
Лампа настольная	1	5 000
Офисный набор	1	5 000
Электрочайник	1	5 000
Кофеварка	1	30 000
Чайный и кофейный сервисы	1	10 000
Телефонный аппарат	1	3 000
ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ:		
Стол рабочий	1	20 000
Брифинг	1	20 000
Тумба выкатная	1	10 000
Тумба под оргтехнику	1	10 000
Шкаф для одежды	1	10 000
Шкаф для документов	1	10 000
Сейф	1	10 000
Шкаф металлический	4	12 000
Кресло рабочее	1	20 000
Стул для посетителей	5	2 000
Зеркало	1	3 000
Диван	1	50 000
Сплит система	1	80 000
Электрический обогреватель	1	5 000
Порттеры (жалюзи)	1 комплект на окно	25 000
Табличка офисная	1	1 500
Картина	1-3	3 000
Часы настенные	1	2 000
Лампа настольная	1	3 000
Офисный прибор	1	5 000
Электрочайник	1	5 000
Телефонный аппарат	1	3 000
КАБИНЕТ (РАБОЧЕЕ МЕСТО СОТРУДНИКА)		
Стол рабочий	1	10 000
Тумба	1	5 000
Шкаф для документов	Не более 1 ед. на 4 штатных единицы, но не менее 1 ед. на кабинет	10 000
Стеллаж архивный металлический	1	15 000
Шкаф для одежды	Не более 1 ед. на 4 штатных единицы, но не менее 1 ед. на кабинет	10 000
Кресло рабочее	1	5 000
Стул для посетителей	1	2 000
Зеркало	1 ед. на кабинет	1 000
Обогреватель	1 ед. на кабинет	5 000
Кондиционер	1 ед. на кабинет	35 000
Порттеры (жалюзи)	1 комплект на окно	7 000
Табличка офисная	1	1 500
Электрочайник	1 ед. на кабинет	3 000
Телефонный аппарат	1 ед на 1 штатную единицу	3 000
Холодильник	Не более 1 ед на 10 штатных единиц	30 000
Микроволновая печь	Не более 1 ед на 10 штатных единиц	5 000
Диспенсер	1 ед.	12 000

Примечание: Обеспечение мебелью, оборудованием, и прочим имуществом, не вошедшим в данную комплектацию, требуемого сверх нормы или по дополнительным заявкам, производится в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год. Замена мебели, оборудования, прочего имущества осуществляется при потере внешнего вида по результатам заключения комиссии, но не ранее окончания срока эксплуатации. Замена техники, будет осуществляться по мере выхода из строя, получения акта экспертизы о невозможности и нецелесообразности ремонта.

7. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей из расчета на одного сотрудника Агентства

№ пп	Наименование	Единица измерения	Количество, не более	Периодичность получения, не более	Цена за ед. руб. включительно (не более)
1.	Блокнот	шт.	2 ед.	1 раз в год	100
2.	Ручка шариковая	шт.	1 ед.	1 раз в месяц	50
3.	Стержень шариковый, гелевый	шт.	1 ед.	1 раз в квартал	20
4.	Карандаши простые	шт.	1 ед.	1 раз в квартал	15
5.	Ластик	шт.	1 ед.	1 раз в год	20
6.	Наборы маркеров	шт.	1 ед.	1 раз в год	200
7.	Бумага для заметок (блок)	шт.	2 ед.	1 раз в 6 месяцев	50
8.	Бумага для заметок с клеящей полоской	шт.	3 ед.	1 раз в год	50
9.	Набор цветных закладок (стикеры)	шт.	4 ед.	1 раз в год	100
10.	Клей ПВА, клей-карандаш	шт.	2 ед.	1 раз в 6 месяцев	100
11.	Корректор	шт.	1 ед.	1 раз в год	150
12.	Скобы для степлера № 10, 24	кор.	2 ед.	1 раз в квартал	50
13.	Зажим 15-51 мм.	шт.	12 ед.	1 раз в 6 месяцев	70
14.	Скрепки канцелярские 32 мм., 50 мм.	кор.	4 ед.	1 раз в год	40
15.	Скотч (узкий, широкий)	шт.	1 ед.	1 раз в год	50
16.	Тетрадь общая А-5, А-4	шт.	1 ед.	1 раз в год	50
17.	Бумага белая формат А4	пачки	1,5 ед.	1 раз в месяц	300
18.	Бумага формат А3	пачки	0,5 ед.	1 раз в 2 года	450
19.	Бумага в рулоне для факсимильных аппаратов	шт.	1 ед.	1 раз в месяц	80
20.	Палка уголок	шт.	5 ед.	1 раз в месяц	20
21.	Файлы (мультифора)	шт.	10 ед.	1 раз в месяц	1,5
22.	Палка с арочным механизмом (палка-регистратор)	шт.	4 ед.	1 раз в год	150
23.	Палка - уголок	шт.	4 ед.	1 раз в год	12
24.	Скоросшиватель картонный	шт.	12 ед.	1 раз в год	15
25.	Палка регистратор	шт.	2 ед.	1 раз в год	150
26.	Палка, короб архивный (75-150 мм.)	шт.	1 ед.	1 раз в год	200
27.	Степлер № 10, № 24	шт.	1 ед.	1 раз в 2 года	100
28.	Антистеплер	шт.	1 ед.	1 раз в 2 года	50
29.	Дырокол	шт.	1 ед.	1 раз в 2 года	300
30.	Линейка 20,30,40,50 см.	шт.	1 ед.	1 раз в 2 года	30
31.	Точилка	шт.	1 ед.	1 раз в 2 года	30
32.	Нож канцелярский (широкий, узкий)	шт.	1 ед.	1 раз в 2 года	50
33.	Ножницы	шт.	1 ед.	1 раз в 2 года	100
34.	Поддон горизонтальный, подставка вертикальная	шт.	1 ед.	1 раз в 3 года	200

35.	Подставка настольная из пластика для канцелярских принадлежностей	шт.	1 ед.	1 раз в 3 года	400
36.	Ежедневник	шт.	1 ед.	1 раз в год	450
37.	Еженедельник	шт.	1 ед.	1 раз в год	300
38.	Визитница	шт.	1 ед.	1 раз в 2 года	300
39.	Книжка телефонная	шт.	1 ед.	1 раз в 3 года	300
40.	Калькулятор	шт.	1 ед.	1 раз в 3 года	2 000
41.	Нитки для прошива документов	шт.	1 ед.	1 раз в год	350
42.	Шило канцелярское	шт.	1 ед.	1 раз в 5 лет	100
43.	Лоток для бумаги горизонтальный/вертикальный	шт.	3 ед.	1 раз в 3 года	700
44.	Книга учета формата А4	шт.	1 ед.	1 раз в год	200
45.	Штемпельная краска синяя (фиолетовая)	шт.	1 ед.	1 раз в год	70

Примечание: Выдача канцелярских принадлежностей, не вошедших в данный норматив, или требуемых дополнительно, в связи с производственной необходимостью, а также предметов длительного пользования производится по дополнительным заявкам в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

8. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование расходных материалов	Норма выдачи	Цена за ед. руб. включительно (не более)
1.	Универсальное моющее средство	0,2 кг (л) на 1 месяц	150
2.	Мыло туалетное	0,2 кг на 1 месяц	50
3.	Щетка для пола	1 шт. на 6 месяцев	150
4.	Швабра для мытья пола	1 шт. на 6 месяцев	150
5.	Совок для сбора мусора	1 шт. на 6 месяцев	100
6.	Ведро пластмассовое 10 л	1 шт. на 12 месяцев	120
7.	Ведро пластмассовое 5 л	1 шт. на 12 месяцев	100
8.	Ткань техническая для мытья пола	3м на 1 месяц	50
9.	Ткань полотняная (полотно вафельное)	1 м на 1 месяц	50
10.	Моющее средство для стекол	(на 1м2) 7 мл	20
11.	Перчатки резиновые	2 пары на 1 месяц	50
12.	Мешки для выноса мусора - полиэтиленовые 60л (рулон 30шт), полиэтиленовые 110л (рулон 20шт)	2 рулона на 1 месяц 2 рулона на 1 месяц	130
13.	Щетка для мытья окон	1 шт. на 2 года	200
14.	Аптечка	1 шт.	4 000

Примечания: Нормы расхода материалов указаны для помещения площадью 109,5 м2. В случае отсутствия моющих и чистящих средств, инструмента и инвентаря, указанные в нормах, разрешается их замена на аналогичные.

Руководитель агентства по туризму Иркутской области
Е.С. Сливина

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

7 июня 2017 года

№ 53-72/17-мпр

Иркутск

Об определении Порядка составления акта проверки наличия товара, предназначенного для социальной адаптации и интеграции в общество ребенка-инвалида, в целях последующей компенсации расходов на приобретение таких товаров за счет средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала

В соответствии с пунктом 4 Правил направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, путем компенсации расходов на приобретение таких товаров и услуг, утвержденных постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2017 года № 278-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Определить Порядок составления акта проверки наличия товара, предназначенного для социальной адаптации и интеграции в общество ребенка-инвалида, в целях последующей компенсации расходов на приобретение таких товаров за счет средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

ОПРЕДЕЛЕН
приказом министерства
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области
от 7 июня 2017 года № 53-72/17-мпр

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ АКТА ПРОВЕРКИ НАЛИЧИЯ ТОВАРА,
ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ И ИНТЕГРАЦИИ
В ОБЩЕСТВО РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА, В ЦЕЛЯХ ПОСЛЕДУЮЩЕЙ
КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТАКИХ ТОВАРОВ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ (ЧАСТИ СРЕДСТВ) ОБЛАСТНОГО МАТЕРИНСКОГО
(СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА**

1. Настоящий Порядок определяет порядок составления акта проверки наличия товара, предназначенного для социальной адаптации и интеграции в

общество ребенка-инвалида, в целях последующей компенсации расходов на приобретение таких товаров за счет средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала (далее - акт проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара).

2. Для распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, лица, получившие в установленном порядке сертификат на областной материнский (семейный) капитал (далее - граждане), или их представители обращаются в расположенное по месту жительства гражданина государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство) и включенное в перечень, утвержденный приказом министерства (далее - учреждение), с заявлением и документами, перечень которых установлен постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2017 года № 278-пп «Об утверждении Правил направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, путем компенсации расходов на приобретение таких товаров и услуг, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2017 года № 278-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Специалист учреждения в течение 5 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя с заявлением и документами, проводит проверку наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара, в ходе которой составляет акт проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Проверка наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара, осуществляется при представлении товара в Учреждение, а в случае невозможности транспортировки товара - по месту его нахождения.

В случае невозможности транспортировки в учреждение приобретенного для ребенка-инвалида товара гражданин или его представитель сообщает об этом письменно в учреждение не позднее 1 рабочего дня со дня подачи заявления и документов.

4. При составлении акта проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара специалист учреждения указывает сведения о владельце сертификата на областной материнский (семейный) капитал, наименовании приобретенного товара и информацию о наличии приобретенного товара, о соответствии (несоответствии) приобретенного товара индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, действительной на день приобретения товара, и Перечню товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, утвержденному распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2016 года № 831-р.

5. Акт проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара подписывается проводившим осмотр специалистом учреждения и утверждается руководителем учреждения.

6. Акт проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара оформляется в двух экземплярах, один из которых вручается (направляется) гражданину или его представителю в течение 3 рабочих дней со дня его составления, второй хранится в учреждении.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение
к Порядку составления акта проверки наличия товара, предназначенного для социальной адаптации и интеграции в общество ребенка-инвалида, в целях последующей компенсации расходов на приобретение таких товаров за счет средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала

**АКТ
ПРОВЕРКИ НАЛИЧИЯ ПРИОБРЕТЕННОГО
ДЛЯ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА ТОВАРА**

(фамилия, имя, отчество владельца сертификата на областной материнский (семейный) капитал)

1. Документ, удостоверяющий личность _____
(наименование, _____;
номер и серия документа, кем и когда выдан)

2. Сведения о ребенке-инвалиде _____
(фамилия, имя, отчество, _____;
число, месяц, год рождения)

3. Информация о приобретенном товаре:
3.1. Наименование приобретенного товара _____;

3.2. Товар в наличии.
Товар отсутствует.

3.3. Товар соответствует индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, действительной на день приобретения товара.
Товар не соответствует индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, действительной на день приобретения товара.

3.4. Товар соответствует Перечню товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.
Товар не соответствует Перечню товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.

Осмотр проведен: _____
(ФИО, должность специалиста учреждения, подпись, дата составления)

Руководитель областного государственного казенного учреждения
«Управление социальной защиты населения по _____».

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2017

№ 51/2-ЗС

Иркутск

**О награждении Почетным знаком Юрия Абрамовича Ножикова
«ПРИЗНАНИЕ» Берлиной Л.М.**

Рассмотрев ходатайство комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, согласованное с Общественным Советом при Законодательном Собрании Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, инфор-

мационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 22.09.2010 № 24/5-ЗС, Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За значимость многолетних достижений для развития экономики, культуры, образования, здравоохранения, спорта, охраны окружающей среды в Иркутской области и проявленную активную гражданскую позицию наградить Почетным знаком Юрия Абрамовича Ножикова «ПРИЗНАНИЕ» Берлину Людмилу Михайловну – заслуженного юриста Российской Федерации, Почетного гражданина Иркутской области.

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2017 № 51/4-ЗС
Иркутск

**О награждении Почетной грамотой Законодательного
Собрания Иркутской области Анисифорова А.Т.**

Рассмотрев ходатайство депутата Законодательного Собрания Иркутской области Дикусаровой Н.И., согласованное с комитетом по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Анисифорова Алексея Тимофеевича.

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания
Иркутской области
С.Ф. Брилка

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

9 июня 2017 г. № 40-мпр
Иркутск

**О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения
Иркутской области от 22 января 2014 года № 5-мпр**

В целях приведения в соответствие с Типовым положением (регламентом) о контрактной службе, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 631, руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Регламент контрактной службы министерства здравоохранения Иркутской области, утвержденный приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 22 января 2014 года № 5-мпр, изменение, дополнив подпункт 3 пункта 9 абзацем одиннадцатым следующего содержания: «организует включение в реестр контрактов, заключенных заказчиками, информации о контрактах, заключенных Заказчиком.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр О.Н. Ярошенко

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2017 № 51/18-ЗС

О соответствии вопроса, предлагаемого инициативной группой – Бюро Комитета Иркутского областного отделения Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» для вынесения на референдум Иркутской области, требованиям статьи 7 Закона Иркутской области от 26 октября 2005 года № 66-оз «О референдуме Иркутской области»

Рассмотрев поступившее из Избирательной комиссии Иркутской области в соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 15 Закона Иркутской области от 26 октября 2005 года № 66-оз «О референдуме Иркутской области» ходатайство о регистрации Бюро Комитета Иркутского областного отделения Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» в качестве инициативной группы по проведению референдума Иркутской области и приложенные к нему документы, обсудив вопрос, предлагаемый инициативной группой – Бюро Комитета Иркутского областного отделения Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» для вынесения на референдум Иркутской области, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом Иркутской области, статьей 15 Закона Иркутской области от 26 октября 2005 года № 66-оз «О референдуме Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать, что предлагаемый инициативной группой – Бюро Комитета Иркутского областного отделения Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» для вынесения на референдум Иркутской области вопрос «Согласны ли Вы, чтобы в Иркутской области был принят закон Иркутской области, предусматривающий избрание глав всех муниципальных районов Иркутской области, городских округов Иркутской области на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании?» не соответствует требованиям статьи 7 Закона Иркутской области от 26 октября 2005 года № 66-оз «О референдуме Иркутской области».

2. Направить настоящее постановление Президенту Российской Федерации, в Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, в Правительство Российской Федерации, в Центральную избирательную комиссию Российской Федерации, в Избирательную комиссию Иркутской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

9 июня 2017 года № 55-мпр
Иркутск

**О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства
Иркутской области от 24 июля 2014 года № 71-мпр**

В целях реализации Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 15 июля 2014 года № 350-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 24 июля 2014 года № 71-мпр «О реализации постановления Правительства Иркутской области от 15 июля 2014 года № 350-пп» (далее – приказ) следующие изменения:

1) В форме 1 справки о закупе молока за предыдущий (201_) год утвержденной приказом слова «у населения» исключить;

2) В форме 2 справки о закупе мяса за предыдущий (201_) год утвержденной приказом:

слова «осуществляющие закуп молока у населения» заменить словами «осуществляющие закуп мяса»;

слова «в предыдущем году молока» заменить словами «в предыдущем году мяса».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 29 ноября 2016 года.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Руководствуясь статьями 26, 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательная комиссия Иркутской области объявляет прием предложений по кандидатуре члена избирательной комиссии с правом решающего голоса для замещения вакантного места в составе Саянской территориальной избирательной комиссии.

Документы должны быть представлены с 23 июня по 28 июня 2017 года включительно по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1а, каб. 141, тел. 24-12-11, 34-20-63.

Перечень и образцы документов, представляемых с предложением кандидатуры члена территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, размещены на сайте Избирательной комиссии Иркутской области www.irkutsk избирком.ru в разделе «Объявления».

Избирательная комиссия Иркутской области

ГРАФИК

личного приема граждан руководителем службы по тарифам Иркутской области и его заместителями на июль 2017 года

Ф.И.О.	Должность	Дата проведения приема	Время проведения приема	Место проведения приема
Халиулин Александр Раисович	Руководитель службы по тарифам Иркутской области	5, 12, 19, 26 числа месяца	с 10.00 до 11.00	г. Иркутск, ул. Марата, д. 31, каб. 7
Веключ Ирина Юрьевна	Первый заместитель руководителя службы по тарифам Иркутской области	6, 13, 20 числа месяца	с 11.00 до 12.00	г. Иркутск, ул. Марата, д. 31, каб. 12
Солопов Алексей Александрович	Заместитель руководителя службы по тарифам Иркутской области	21, 28 числа месяца	с 10.00 до 11.00	г. Иркутск, ул. Марата, д. 31, каб. 4

Примечание.

Запись на личный прием осуществляется в первый рабочий день месяца, в котором будет проводиться личный прием граждан, в порядке очередности при личном обращении граждан по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 31, каб. 5, а также при поступлении по телефону 8 (3952) 24-06-62.

Для осуществления записи на личный прием гражданином представляется следующая информация:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) почтовый адрес;
- 3) контактный телефон (при наличии);
- 4) суть обращения гражданина.

ИНФОРМАЦИЯ

о победителях конкурсного отбора начинающих фермеров Иркутской области на право получения гранта в форме субсидий на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

№ п/п	Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства	Муниципальное образование Иркутской области
1	Грубский Олег Викторович	Балаганский
2	Мингалов Захар Алексеевич	Балаганский
3	Хамаганов Иван Андреевич	Осинский
4	Хайрулина Агафья Абрамовна	Осинский
5	Шобанова Клавдия Александровна	Осинский
6	Филонова Вера Юрьевна	Усольский
7	Подопрыгорова Ксения Вячеславовна	Черемховский
8	Бельгаева Валентина Апполоновна	Осинский
9	Крыс Юлия Владимировна	Усть-Удинский
10	Викторов Михаил Андреевич	Заларинский
11	Морозов Сергей Сергеевич	Братский
12	Пиханова Галина Олеговна	Осинский
13	Китанова Алла Степановна	Осинский
14	Мухтанов Лев Николаевич	Эхирит-Булагатский
15	Смычков Андрей Владимирович	Тулунский
16	Литвинцев Михаил Викторович	Балаганский

17	Чебукова Елена Кимовна	Усть-Удинский
18	Баирова Галина Григорьевна	Осинский
19	Альков Дмитрий Александрович	Иркутский
20	Могзоев Владимир Михайлович	Эхирит-Булагатский
21	Тармаева Эльза Николаевна	Осинский
22	Тармаев Максим Михайлович	Усть-Удинский
23	Никульшеев Павел Павлович	Эхирит-Булагатский
24	Намсараев Владислав Сергеевич	Аларский
25	Ступин Сергей Игоревич	Качугский
26	Гатаулина Кира Васильевна	Баяндаевский
27	Манжуев Алексей Александрович	Баяндаевский
28	Тулусов Александр Романович	Осинский
29	Хамнуев Алексей Анатольевич	Осинский
30	Емнуев Сергей Германович	Баяндаевский
31	Шобохонов Станислав Юрьевич	Баяндаевский
32	Кудрявых Наталья Викторовна	Балаганский
33	Куйкунова Валентина Валерьевна	Балаганский
34	Назарова Шодигул Тешаевна	Братский
35	Унжакова Елена Николаевна	Киренский
36	Брусинский Владимир Андреевич	Братский
37	Модоев Геннадий Владимирович	Эхирит-Булагатский
38	Дмитриев Артём Александрович	Нукутский
39	Мотошкин Василий Матвеевич	Баяндаевский
40	Нагулаева Марина Кондратьевна	Баяндаевский
41	Халматов Гомбо Матвеевич	Осинский
42	Стемплевская Ирина Петровна	Боханский
43	Багаева Евгения Эдуардовна	Эхирит-Булагатский
44	Марактаева Мария Савельевна	Аларский

45	Антофьев Николай Викторович	Усть-Удинский
46	Анхеева Ольга Игоревна	Эхирит-Булагатский
47	Салабутин Иван Владимирович	Балаганский
48	Габеев Андрей Геннадьевич	Аларский
49	Алексеев Роман Анатольевич	Тулунский
50	Николаев Гавриил Антонович	Осинский
51	Катанаев Евгений Викторович	Эхирит-Булагатский
52	Чиботарев Александр Геннадьевич	Осинский
53	Замоева Анастасия Эдуардовна	Эхирит-Булагатский
54	Мунгалов Андрей Андреевич	Баяндаевский
55	Хамаганов Валерий Андреевич	Эхирит-Булагатский
56	Бардаев Вадим Николаевич	Эхирит-Булагатский
57	Семёнов Андрей Викторович	Балаганский
58	Хангуев Владимир Николаевич	Эхирит-Булагатский
59	Хангуева Виктория Александровна	Эхирит-Булагатский
60	Селезнёва Елена Незаметныновна	Нукутский
61	Перекожа Василий Валерьевич	Балаганский
62	Астанина Алёна Олеговна	Братский
63	Марграф Владимир Александрович	Братский
64	Николаева Светлана Павловна	Осинский
65	Адушинова Елена Валерьевна	Баяндаевский
66	Баяндуев Евгений Александрович	Баяндаевский
67	Манжуев Борис Михайлович	Баяндаевский
68	Матвеев Кондрат Константинович	Осинский
69	Пушкарский Александр Сергеевич	Качугский

Первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
А.С. Кириленко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 июня 2017 года

№ 363-пп

Иркутск

О внесении изменений в отдельные постановления
Правительства Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 164-пп, следующие изменения:

- 1) абзац четвертый пункта 3 признать утратившим силу;
- 2) в пункте 4:

подпункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение);»
 2) не нахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и отсутствия ограничений на осуществление хозяйственной деятельности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.»;

дополнить подпунктами 9, 10 следующего содержания:

«9) отсутствие факта получения средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.»;

10) организация не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.»;

дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Проверка соблюдения условия, установленного подпунктом 2 настоящего пункта, в части отсутствия ограничений на осуществление хозяйственной деятельности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, осуществляется министерством самостоятельно.»;

3) в пункте 6:

подпункт 1 после слов «предоставления субсидии,» дополнить словами «а также информацию о том, что организация не получала средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения,»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.»;

в подпункте 6 слова «, выданная не ранее чем за 2 месяца до дня представления в министерство заявки на получение субсидии» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.»;

4) в пункте 8 слова «15 февраля» заменить словами «29 января»;

5) абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, министерство в течение 30 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и заключает соглашение между министерством и организацией в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области, либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.»;

6) в пункте 11:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1, 11, 7 – 10 пункта 6 настоящего Порядка.»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) недостоверность представленной организацией информации.»;

7) пункт 12 признать утратившим силу;

8) абзац второй пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Форма отчета об использовании субсидий утверждается правовым актом министерства и подлежит официальному опубликованию не позднее срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.»;

9) абзац первый пункта 16 после слов «предоставления субсидии» дополнить словами «, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля.»;

10) приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Иркутской области, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2015 года

№ 165-пп, следующие изменения:

1) абзац пятый пункта 3 признать утратившим силу;

2) в пункте 4:

подпункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение);»
 2) не нахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и отсутствия ограничений на осуществление хозяйственной деятельности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.»;

дополнить подпунктами 8, 9 следующего содержания:

«8) отсутствие факта получения средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.»;

9) организация не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.»;

дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«Проверка соблюдения условия, установленного подпунктом 2 настоящего пункта, в части отсутствия ограничений на осуществление хозяйственной деятельности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, осуществляется министерством самостоятельно.»;

3) в пункте 6:

подпункт 1 после слов «предоставления субсидии,» дополнить словами «а также информацию о том, что организация не получала средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.»;

в подпункте 8 слова «, выданная не ранее чем за 2 месяца до дня представления в министерство заявки на получение субсидии» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.»;

4) в пункте 8 цифры «15» заменить цифрами «27»;

5) абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, министерство в течение 30 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и заключает соглашение между министерством и организацией в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области, либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.»;

6) в пункте 11:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1, 11, 9 – 13 пункта 6 настоящего Порядка.»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) недостоверность представленной организацией информации.»;

7) пункт 12 признать утратившим силу;

8) абзац второй пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Форма отчета об использовании субсидий утверждается правовым актом министерства и подлежит официальному опубликованию не позднее срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.»;

9) абзац первый пункта 16 после слов «предоставления субсидии» дополнить словами «, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля.»;

10) приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

Приложение 1
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 1 июня 2017 года № 363-пп

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета в целях возмещения
затрат в связи с получением дошкольного
образования в частных дошкольных
образовательных организациях в Иркутской
области

В министерство образования
Иркутской области

(наименование частной дошкольной
образовательной организации)

ЗАЯВКА

на получение субсидии из областного бюджета в целях возмещения затрат в
связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных
образовательных организациях в Иркутской области

Прошу предоставить субсидию за счет средств областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области (далее соответственно – субсидия, образовательная организация).

Сведения об образовательной организации:

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом:

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии:

Юридический адрес:

Почтовый адрес (место нахождения):

Телефон(_____) Факс: (_____) _____

E-mail: _____

Руководитель образовательной организации:

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Главный бухгалтер образовательной организации:

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Образовательная организация дает согласие на осуществление министерством образования Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Образовательная организация подтверждает, что не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в со-

ответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 164-пп, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____/

« ____ » _____ 20 ____ года

_____/_____
(фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации) (подпись)

М.П.».

Приложение 2
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 1 июня 2017 года № 363-пп

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета в целях возмещения
затрат в связи с получением дошкольного,
начального общего, основного общего,
среднего общего образования в частных
общеобразовательных организациях,
осуществляющих образовательную деятель-
ность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Иркутской области

В министерство образования
Иркутской области

(наименование частной общеобразовательной
образовательной организации)

ЗАЯВКА

на получение субсидии из областного бюджета в целях возмещения
затрат в связи с получением дошкольного, начального общего,
основного общего, среднего общего образования в частных
общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную
деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным
общеобразовательным программам, в Иркутской области

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Иркутской области (нужное подчеркнуть) (далее соответственно – субсидия, образовательная организация).

Сведения об образовательной организации:

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом:

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии:

Юридический адрес:

Почтовый адрес (место нахождения):

Телефон(_____) Факс: (_____) _____

E-mail: _____

Руководитель образовательной организации:

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Главный бухгалтер образовательной организации:

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Образовательная организация дает согласие на осуществление министерством образования Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Образовательная организация подтверждает, что не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 165-пп, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____/

« ____ » _____ 20 ____ года

_____/_____
(фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации) (подпись)

М.П.».

	- обшивка стен - уложенными калеванными досками под «горизонтальный руст» – форма, размеры досок.	Обшивка поновлена. Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №8)
	- декоративное оформление оконного проема (наличник) – прямоугольный оконный проем с лучковым верхом, обрамлен наличником с лучковым сандриком. Лобань наличника – гладкая, невысокая, лучкового очертания. В подоконной части - фигурный симметричный фартук, с фигурными свесами боковых стоек. – форма, размеры, элементы членения; Ставни – двусторчатые, дощатые на шпонках. Оконный проем* (пом.№7 по техпаспорту БТИ) - прямоугольный, обрамлен рамочным наличником – местоположение.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №8)
	- карниз - подшивной, профилированный, значительного выноса - вынос, форма, размеры;	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №8)
Юго-восточный (боковой) фасад (лит.А,А1,А2, а)	1. Общее композиционное построение: несимметричного фасада с окнами в пять осей основного объема (лит.А,А1), и одноэтажного жилого прируба (лит.А2) по левому флангу.	Пристрой тамбура (лит.а) – поздний. Оконный проем по 3-ей оси раскрыт до дверного.	приложение №1 (Фото №3,11)
	2. Элементы декоративного оформления фасада: в уровне первого этажа (основной объем): - стены – бревенчатые.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №3,11)
	- обшивка - уложенными калеванными досками под «горизонтальный руст» – форма, размеры досок.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №3,11)
	- декоративное оформление оконных проемов основного объема лит.А (наличники) – высокие прямоугольные оконные проемы с лучковым верхом, обрамлены наличниками с со ступенчатыми стилизованными барочными сандриками в виде двух встречных волот, объединенных центральным растительным элементом, выполненным в технике глубокой резьбы, увенчанным акантовым листом. Лобани наличников – высокие, гладкие, с фигурными боковыми краями, украшенные изящной вязью накладной резьбы; В подоконной части - профилированная полочка, ограничивающая фигурный фартук с тонкими поясками по контуру в виде встречных завитков и с фигурными свесами боковых стоек – форма, размеры, элементы членения; Ставни – двусторчатые, трехчастные, филенчатые, в средней части створок с накладным ромбом, украшенным глубокой резьбой растительного рисунка.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №3,11)
	- лопатки - уложенные под «горизонтальный руст» калеванные доски с боковыми фигурными полукруглыми краями в межкомнатном простенке, а также закрывающая угол здания - местоположение, форма, размеры, пропорции.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №3,11)
	- декоративное оформление оконных проемов основного объема (наличники) (лит.А1) – прямоугольные оконные проемы с лучковым верхом, обрамлены наличниками с лучковыми сандриками. Лобани наличников – гладкие, невысокие, лучкового очертания. В подоконной части - фигурный симметричный фартук, с фигурными свесами боковых стоек. – форма, размеры, элементы членения;	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №3,11)
	- фриз – широкий, набран уложенными калеванными досками под «горизонтальный руст», ограниченный снизу профилированной полочкой, по лопатке и углу основного объема раскрепован филенчатыми двухчастными триглицами с накладными элементами в виде ромбов.	Частичные утраты филенок, состояние неудовлетворительное.	приложение №1 (Фото №3,11)
	- продох* - прямоугольный, с обрамлением в виде филенки в части фриза.		
	- карниз - подшивной, профилированный, значительного выноса - вынос, форма, размеры;	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №3,11)
	в уровне второго (антресольного) этажа: - стены – бревенчатые.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №3,11)
	- обшивка - уложенными калеванными досками под «горизонтальный руст» – форма, размеры досок.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №3,11)
	- декоративное оформление оконных проемов основного объема (наличники) (лит.А1) – прямоугольные оконные проемы с лучковым верхом, обрамлены наличниками с лучковыми сандриками. Лобани наличников – гладкие, невысокие, лучкового очертания. В подоконной части - фигурный симметричный фартук, с фигурными свесами боковых стоек – форма, размеры, элементы членения;	Частичные утраты элементов наличников, состояние неудовлетворительное.	приложение №1 (Фото №6,7) приложение №2 Планы БТИ
	- карниз - подшивной, профилированный, значительного выноса - вынос, форма, размеры	Состояние удовлетворительное	приложение №1 (Фото №6,7)
	Жилой прируб (лит.А2)* - стены – бревенчатые.	Состояние удовлетворительное	приложение №1 (Фото №11)
	- обшивка стен*		приложение №1 (Фото №11)
	- декоративное оформление оконных проемов (наличники)* – прямоугольные оконные проемы с лучковым верхом, обрамлены наличниками с лучковыми сандриками. Лобани наличников – гладкие, невысокие, лучкового очертания – форма, размеры, элементы членения;	Состояние удовлетворительное	приложение №1 (Фото №11)
	- карниз - подшивной, профилированный, значительного выноса - вынос, форма, размеры;	Состояние удовлетворительное	
Юго-западный (дворовый) фасад (лит.А, А1,А2 а1 а2,а)	1.Общее композиционное построение: несимметричного фасада с окнами в две оси основного объема (лит.А1), пониженного объема лестничного прируба сеней (лит.а2) с крыльцом* и жилого прируба (лит.А2) в три оси .	Деформация стен жилого прируба (лит. А2), состояние неудовлетворительное. Лит.а – поздний.	приложение №1 (Фото №7,8,9)
	2. Элементы декоративного оформления фасада: в уровне первого этажа (основной объем лит.А, А1): - стены – бревенчатые.	Состояние удовлетворительное	приложение №1 (Фото №7,8,9)
	- обшивка стен - уложенными калеванными досками под «горизонтальный руст» – форма, размеры досок.	Состояние удовлетворительное	приложение №1 (Фото №7,8,9)
	- декоративное оформление оконного проема основного объема (лит.А1) (наличник) – оконный проем с лучковым верхом, обрамлен наличником с лучковым сандриком. Лобань наличника – высокая, гладкая, с фигурными боковыми краями. В подоконной части - фигурный симметричный фартук с фигурными свесами боковых стоек – форма, размеры, элементы членения; Ставни – двусторчатые, двучастные, филенчатые.	Лобань, подоконная полочка, сандрик – утрачены, состояние неудовлетворительное.	приложение №1 (Фото №8,9)
	в уровне второго (антресольного) этажа (основной объем лит.А1): - стены – бревенчатые.	Состояние удовлетворительное	приложение №1 (Фото №7,8,9)
	- обшивка стен - уложенными калеванными досками под «горизонтальный руст» – форма, размеры досок.	Состояние удовлетворительное	приложение №1 (Фото №7,8,9)

	- декоративное оформление оконных проемов основного объема (наличники) (лит.А1) – прямоугольные оконные проемы с лучковым верхом, обрамлены наличниками с лучковыми сандриками. Лобани наличников – гладкие, невысокие, лучкового очертания. В подоконной части - фигурный симметричный фартук, с фигурными свесами боковых стоек – форма, размеры, элементы членения; Ставни – одностворчатые, дощатые.	Установлены пластиковые окна.	приложение №1 (Фото №7,8,9)
	- карниз - подшивной, профилированный, значительного выноса - вынос, форма, размеры;	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №7,8,9)
	в уровне крыши (основной объем): - чердачное слуховое окно - под двускатной крышей.	Покрытие позднее.	приложение №1 (Фото №8,9)
	в уровне первого этажа (прируб лит.а2): - стены – бревенчатые.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №7,9)
	- обшивка стен - уложенными калеванными досками под «горизонтальный руст» – форма, размеры досок.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №7,9)
	- крыльцо прируба* (лит.а2) – местоположение. - дверной проем - прямоугольный* - местоположение.	Крыльцо прируба переобстроено, перекошено ступеней, дверное полотно односкатный навес на стойках - позднее, состояние неудовлетворительное.	приложение №1 (Фото №7,9)
	в уровне второго (антресольного) этажа (прируб лит.а2): - стены – бревенчатые.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №9)
	- декоративное оформление оконных проемов светелки (лит.а2) – полуциркулярного завершения в профилированном обрамлении с верхней веерной фрамугой, многочастным рисунком переплетов – форма, размеры, элементы членения;	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №4,9)
	- карниз - подшивной, профилированный, значительного выноса - вынос, форма, размеры;	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №7)
	Жилой прируб (лит.А2)* - стены – бревенчатые;	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №5)
	- обшивка стен* - уложенными широкими досками – размеры досок.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №5)
	- декоративное оформление оконных проемов (наличники)* – прямоугольные оконные проемы с лучковым верхом, обрамлены наличниками с лучковыми сандриками. Лобань наличников – гладкая, невысокая, лучкового очертания. В подоконной части - фигурный симметричный фартук, с фигурными свесами боковых стоек. – форма, размеры, элементы членения;	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №9)
	- фриз – набран уложенными калеванными досками.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №8)
	- карниз - подшивной, профилированный, значительного выноса - вынос, форма, размеры;	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №8)
	- фронтон - треугольный, в профилированном обрамлении, тимпан зашит горизонтально уложенными широкими досками, по центральной оси тимпана – прямоугольный проем, обрамлен наличником.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №8)
Интерьеры	Печь – в пом.№5,8 на первом этаже.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №12)
	Лестница бокового прируба (лит.а2) – деревянная, с ограждением из фигурных токарных балясин.	Состояние удовлетворительное.	приложение №1 (Фото №13,14)
	Оформление дверного проема парадных комнат		приложение №1 (Фото №15,16)

Примечание: предмет охраны (описание особенностей подлинного облика) объекта культурного наследия составлен с применением архивных документов и может быть уточнен на основании комплексных научных исследований (п.п.5.6 ГОСТ Р 55528-2013);

* - требуется уточнение по результатам комплексных научных исследований;

Составитель: ведущий архитектор ОГАУ ЦСН Шастун Н.В.

Дата составления: апрель 2017 г.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Материалы фотофиксации на 13 л.
2. Материалы БТИ на 4 л.

Приложение №1 на ___13___л.
Материалы фотофиксации
Наименование объекта: «Усадьба (дер.)», 2-я пол. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, Володарского ул., 6;
по данным «Госоргана»: г. Иркутск, Володарского ул., 6 лит. А-А1-А2-а1-а2;



Снимок 1: Главный (северо-восточный) фасад.
Автор снимка: арх. Н.В. Шастун Дата съемки: 03.04.2017г.



Снимок 2: Северо-западный фасад.
Автор снимка: арх. Н.В. Шастун Дата съемки: 03.04.2017г.



Снимок 7: Общий вид здания с западного угла.
Автор снимка: арх. Н.В. Шастун Дата съемки: 03.04.2017г.



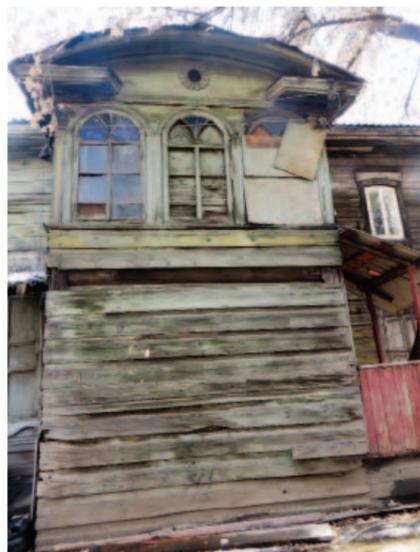
Снимок 3 Вид на здание с восточного угла. Юго-восточный фасад.
Автор снимка: арх. Н.В. Шастун Дата съемки: 03.04.2017г.



Снимок 8: Жилой прируб (лит. А2)
Автор снимка: арх. Н.В. Шастун Дата съемки: 03.04.2017г.



Снимок 4 Прируб (северо- западный)
Автор снимка: арх. Н.В. Шастун Дата съемки: 03.04.2017г.



Снимок 5: Прируб (северо- западный)



Снимок 9: Вид дворовой части основного объема.
Автор снимка: арх. Е.Ю. Барановский Дата съемки: 1979 г.



Снимок 6: Фрагмент северо-западного фасада.
Автор снимка: арх. Н.В. Шастун Дата съемки: 03.04.2017г.



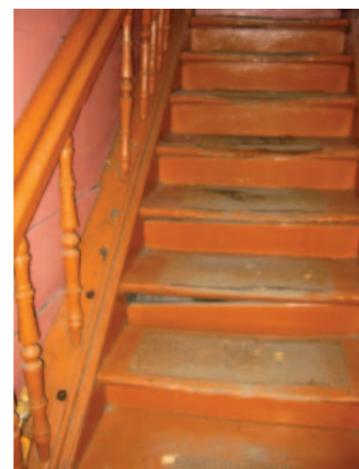
Снимок 10: Северо-западный фасад
Автор снимка: арх. А.Е. Шпирко Дата съемки: 1984г.



Снимок 11: Юго-восточный фасад.
Автор снимка: арх. Н.В. Шастун Дата съемки: 03.04.2017г.



Снимок 12: Фрагмент интерьера. Печь 1этаж
(пом.№5 по техпаспорту БТИ от 16.07.1987г.)
Автор снимка: арх. Н.В. Шастун
Дата съемки: 03.04.2017г.

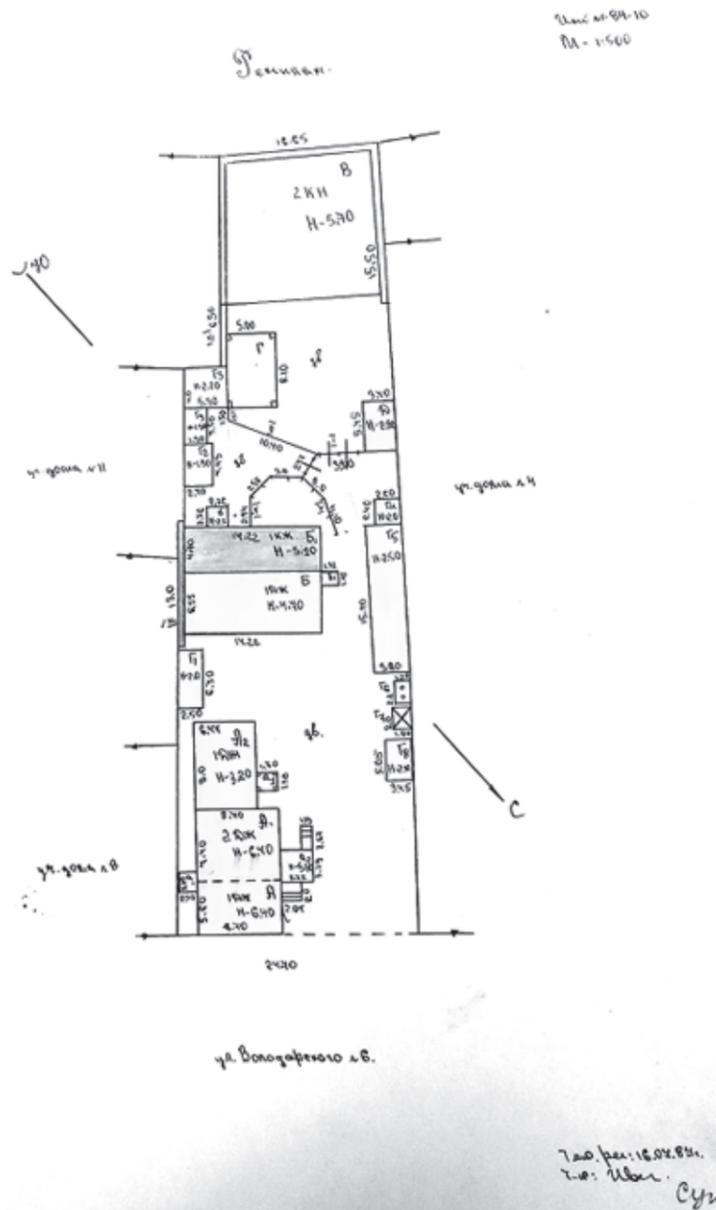


Снимок 13,14: Фрагмент интерьера. Лестница прируба (лит.а2)
Автор снимка: арх. Н.В. Зарубина. Дата съемки: 2012г.

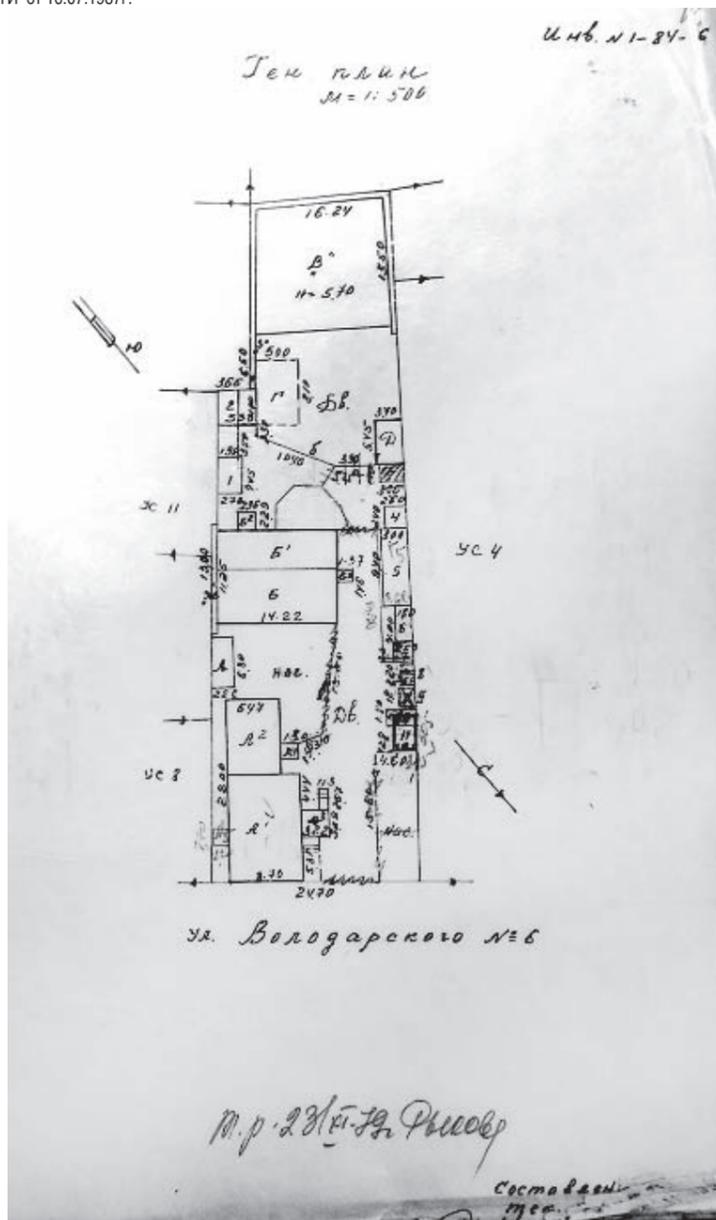


Снимок 15, 16: Фрагмент интерьера. Оформление дверного проема парадных комнат.
Автор снимка: арх. Е.Ю.Барановский Дата съемки: 1979г.

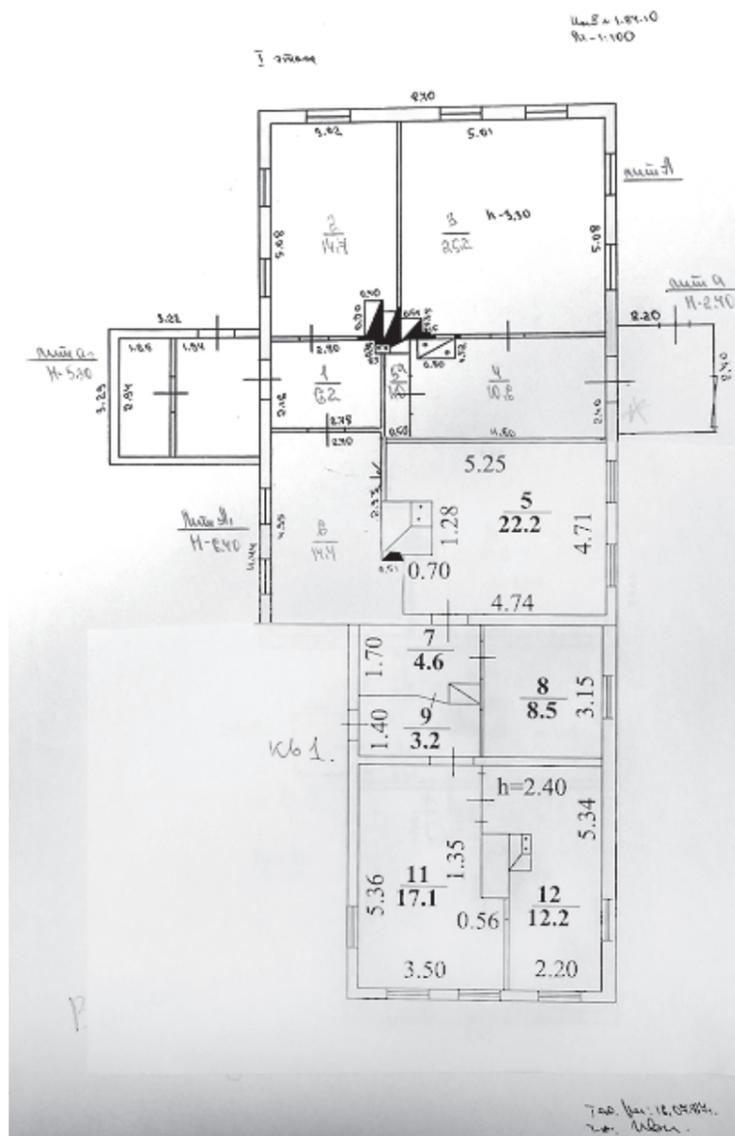
Приложение №2 на ___ 4 л.
Материалы БТИ
Наименование объекта: «Усадьба (дер.)», 2-я пол. XIX в.
Адрес объекта: г. Иркутск, Володарского ул., 6;
по данным «Госоргана»: г. Иркутск, Володарского ул., 6 лит. А-А1-А2-а1-а2;



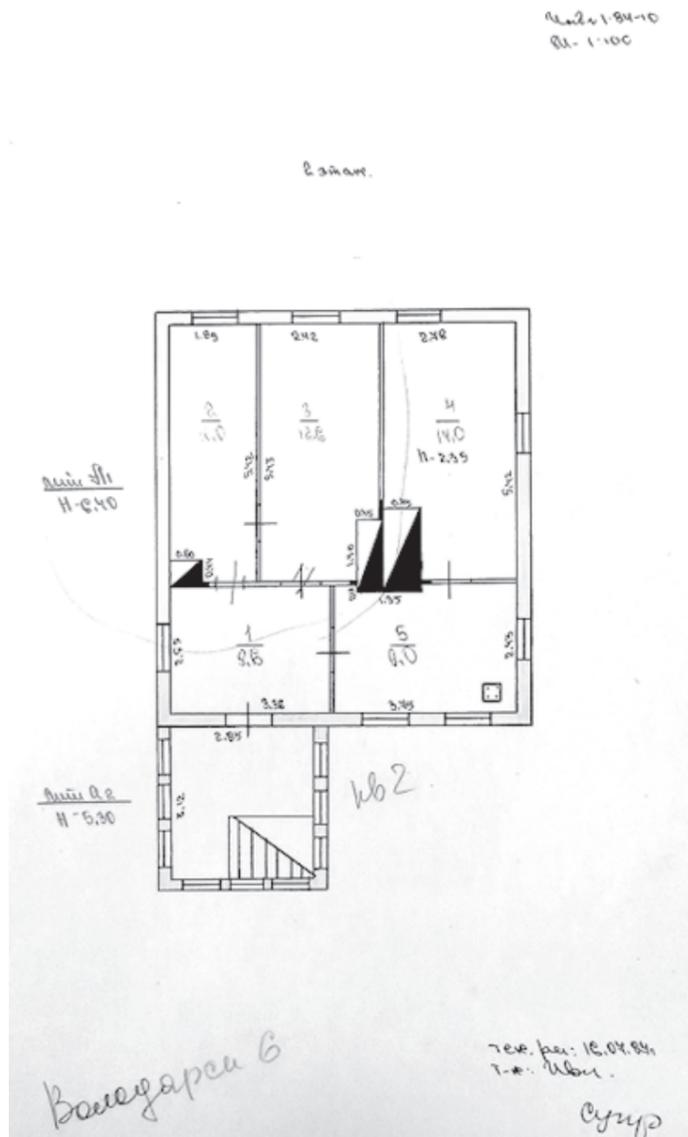
Генплан БТИ от 16.07.1987г.



Генплан БТИ от 23.11.1979г.



Позтажний план БТИ от 16.07.1987г.



Позтажний план БТИ от 16.07.1987г.

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

05 июня 2017 г.

г. Иркутск

№ 74-спр

Об утверждении границ территории объекта археологического наследия федерального значения «Олонки I»

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании отчета по результатам проведения археологических работ на территории объекта археологического наследия «Олонки I» в 2016 году, руководствуясь Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, статьёй 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения – стоянки «Олонки I», расположенного в Боханском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию с учётом требований, установленных приказом Министерства культуры от 01 сентября 2015 года №2328, в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней с момента его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 5 июня 2017 г. № 74-спр

Описание границ территории объекта археологического наследия федерального значения – «Олонки I»

Объект археологического наследия федерального значения «Олонки I» находится в Боханском районе Иркутской области, на правом берегу р. Ангары (Братское водохранилище), на удалении 800 м от устья р. Олонки, на террасовидной поверхности с относительными отметками 5-7 м от уровня водохранилища. Границы территории объекта имеют конфигурацию прямоугольника ориентированного длинными сторонами в направлении с северо-запада на юго-восток и занимают часть береговой территории населённого пункта Олонки.

Юго-западная граница начинается от поворотной точки н1, расположенной у береговой линии р. Ангары и проходит параллельно ей в северо-западном направлении по прямой линии до поворотной точки н2. Протяжённость границы составляет 554,39 м.

Северная граница начинается от поворотной точки н2, расположенной у береговой кромки р. Ангары и проходит перпендикулярно ей в восточном направлении до ул. Раевского с. Олонки к поворотной точке н3. Протяжённость границы составляет 120,24 м.

Северо-восточная граница проходит от поворотной точки н3 прямой линией вдоль ул. Раевского с. Олонки, пересекает ул. Горького и продолжается вдоль ул. Красной Звезды до поворотной точки н4, расположенной в 30 м от перекрёстка с ул. Калинина. Протяжённость границы составляет 537,39 м.

Юго-восточная граница проходит от поворотной точки н4, вниз по перпендикуляру к берегу р. Ангары до поворотной точки н1, замыкая периметр границ территории. Протяжённость границы – 148,52 м.

Площадь территории объекта археологического наследия федерального значения «Олонки I» составляет 73 151 кв.м.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

05 июня 2017 г.

г. Иркутск

№ 75-спр

Об утверждении границ территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Козья»

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании отчета по результатам проведения археологических работ на территории объекта археологического наследия «Гора Козья» в 2016 году, руководствуясь Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, статьёй 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения – стоянки «Гора Козья», расположенного в Боханском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию с учётом требований, установленных приказом Министерства культуры от 01 сентября 2015 года №2328, в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней с момента его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 5 июня 2017 г. № 75-спр

Описание границ территории объекта археологического наследия федерального значения – «Гора Козья»

Объект археологического наследия федерального значения – «Гора Козья» находится в Боханском районе Иркутской области, на правом берегу р. Ангары (Братское водохранилище), в 3,5 км северо-западнее села Олонки. Границы территории объекта имеют многоугольную конфигурацию и занимают поверхность горы между падами Похабиха и Курья.

Западная граница начинается от поворотной точки н1, расположенной у западного склона горы Козьей и проходит в северном направлении вверх по склону до поворотной точки н2, расположенной с северо-западной части. Протяжённость границы составляет 355,35 м.

Северо-западная граница проходит прямой линией по поверхности горы от поворотной точки н2 в северо-восточном направлении до поворотной точки н3, расположенной в северной части горы. Протяжённость границы составляет 419,59 м.

Северо-восточная граница имеет протяжённость 461,00 м и идёт прямой линией по поверхности горы по склону до поворотной точки н4, расположенной в восточной части территории объекта.

Юго-восточная граница проходит от поворотной точки н4, вниз по склону вдоль пади до поворотной точки н5, расположенной в южной части территории объекта. Протяжённость границы – 419,88 м.

Юго-западная граница проходит от поворотной точки н5, вдоль юго-западного склона горы, огибая его через точку н6 и замыкая периметр в поворотной точке н1. Протяжённость границы – 532,48 м.

Площадь территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Козья» составляет 321 061 кв.м.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении областного конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов машинного доения коров» в 2017 году

В целях популяризации профессии оператора машинного доения коров, совершенствования профессионального мастерства работников животноводства, повышения производительности труда и пропаганды передового опыта министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство) 21 июля 2017 года на базе АО «Сибирская Нива» 664542, Иркутская область, Иркутский район, деревня Ревякина, Молодежная улица, дом 14 проводится областной конкурс профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов машинного доения коров» в 2017 году (далее – конкурс).

1. Порядок и условия проведения конкурса определены Положением о проведении областного конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов машинного доения коров» (далее – положение), утвержденным приказом министерства от 17 марта 2016 года № 32-мпр.

Положение размещено на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://irkobl.ru/sites/agroline/>.

2. В конкурсе могут принять участие следующие лица:

1) оператор машинного доения коров - победитель конкурса профессионального мастерства, проводимого органами местного самоуправления муниципальных районов Иркутской области в текущем году;

2) оператор машинного доения коров, работающий у сельскохозяйственного товаропроизводителя, имеющего наибольшие показатели валового производства молока и надоя на 1 фуражную голову за предыдущий год в муниципальном районе Иркутской области, но не более одного оператора машинного доения коров от сельскохозяйственного товаропроизводителя;

3) оператор машинного доения коров, работающий у сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого проводится конкурс, но не более одного оператора машинного доения коров;

4) оператор машинного доения коров, работающий в организации по племенному животноводству (племенном заводе, племенном репродукторе по разведению крупного рогатого скота), но не более одного оператора машинного доения коров от организации по племенному животноводству.

При совместном упоминании лица, имеющие право на участие в конкурсе, указанные в подпунктах 1 - 4 настоящего пункта, именуются как участники конкурса.

3. Для участия в конкурсе сельскохозяйственные товаропроизводители, у которых работают участники конкурса, представляют в министерство по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Горького 31, отдел животноводства и рыбохозяйственной деятельности министерства, каб. 418, в срок до 18-00 часов 10 июля 2017 года следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме (прилагается);

2) выписку из протокола о результатах проведения конкурса профессионального мастерства среди операторов машинного доения коров, проводимого органами местного самоуправления муниципального района Иркутской области (в случае проведения указанного конкурса), или справку о производственных показателях сельскохозяйственного товаропроизводителя, у которого работает участник конкурса, за предыдущий год;

3) копии 2, 3, 5 страниц паспорта гражданина Российской Федерации – участника конкурса;

4) копия санитарной книжки участника конкурса;

5) заключение службы ветеринарии Иркутской области об эпизоотическом благополучии сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Копии документов, указанные в подпунктах 2 – 4 настоящего пункта, должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем, у которого работает участник конкурса.

4. Заявка на участие в конкурсе и приложенные к ней документы регистрируются министерством в день поступления в журнале регистрации входящих документов отделом животноводства и рыбохозяйственной деятельности.

5. В течение 3 рабочих дней со дня окончания срока представления документов министерство рассматривает документы и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

6. Основаниями отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) несоответствие участника конкурса категориям, указанным в пункте 2 настоящего Извещения;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 настоящего Извещения;

3) представление документов, указанных в пункте 3 настоящего Извещения, с нарушением срока, указанного в настоящем Извещении.

Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причин отказа направляется сельскохозяйственному товаропроизводителю, у которого работает участник конкурса, через организацию почтовой связи заказным письмом с уведомлением в течение 3 рабочих дней с момента принятия указанного решения.

7. Для подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия по подведению итогов конкурса (далее - конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия оценивает участников конкурса и определяет победителей в соответствии с критериями оценок по 100-бальной системе.

Баллы выставляются каждым членом конкурсной комиссии по каждому из критериев оценки.

Секретарь конкурсной комиссии подсчитывает количество баллов по каждому участнику конкурса.

При оценке выполнения теоретического задания конкурсная комиссия оценивает ответы участников конкурса на вопросы и выставляет оценку 10 баллов при условии правильного ответа на все вопросы.

Участникам конкурса задается 20 вопросов методом тестирования. За каждый правильный ответ начисляется 0,5 балла.

При оценке выполнения практического задания конкурсная комиссия оценивает выполнение в пределах установленного времени разборки и сборки доильного аппарата (до 15 баллов в зависимости от количества времени затраченного на выполнение действия и количества нарушений, допущенных при выполнении действия), подготовки аппарата к доению и доение коров (до 70 баллов в зависимости от скорости выполнения действий, их последовательности и количества нарушений, допущенных при выполнении действий), санитарную подготовку и чистоту молока (до 5 баллов) в соответствии с Критериями и методикой оценки выполнения практического задания (прилагается).

8. Решением министерства определяются победители конкурса по итоговому баллу в день проведения конкурса.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, набравшие наибольшее суммарное количество баллов при выполнении теоретического и практического задания. При равенстве набранных баллов победа присуждается участнику конкурса, получившему наибольший балл за выполнение практического задания. При равенстве набранных баллов за выполнение практического задания победа присуждается участнику конкурса, затратившему наименьшее время на выполнение практического задания.

9. Для награждения победителей и участников конкурса учреждаются следующие призовые места, социальные выплаты и ценные призы:

1 место – одно призовое место, денежная премия на сумму 300 000 рублей, медаль и наградная лента за 1 место, диплом первой степени;

2 место – одно призовое место, денежная премия на сумму 200 000 рублей, медаль и наградная лента за 2 место, диплом второй степени;

3 место – одно призовое место, денежная премия на сумму 100 000 рублей; медаль и наградная лента за 3 место, диплом третьей степени.

ценные призы участникам соревнований на сумму 4 000 рублей каждому;

Денежная премия является социальной выплатой.

10. Результаты конкурса подлежат официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также размещению на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://irkobl.ru/sites/agroline/> не позднее 10 календарных дней со дня проведения конкурса.

Контакты:

отдел животноводства и рыбохозяйственной деятельности министерства: каб. 418, тел 8 (3952) 28-67-48

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Н. Дмитриев

Приложение 1
к Извещению о проведении областного конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов машинного доения коров» в 2017 году

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА НА ЗВАНИЕ «ЛУЧШИЙ ПО ПРОФЕССИИ СРЕДИ ОПЕРАТОРОВ МАШИННОГО ДОЕНИЯ КОРОВ»

(наименование муниципального района)

№	Наименование
1.	Сельскохозяйственный товаропроизводитель:
2.	Паспортные данные участника конкурса: фамилия, имя, отчество _____ дата рождения (год, месяц, день) _____ серия, номер паспорта _____ кем выдан, дата выдачи _____
3.	Адрес места жительства участника конкурса: почтовый индекс _____ населенный пункт _____ улица, переулок, номер дома, квартиры _____

4.	ИНН участника конкурса: _____
5.	Номер страхового свидетельства участника конкурса: _____
6.	Сведения о производственных показателях участника конкурса за предыдущий год: валовое производство молока (кг) _____; обслуживаемом поголовье коров (голов) _____; надой на 1 фуражную голову (кг) _____.

Приложение:

1.

2.

3.

Подпись представителя
сельскохозяйственного
товаропроизводителя _____ / _____ /

Дата, М.П. (при наличии печати)

Приложение 2

к Извещению о проведении областного конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов машинного доения коров» в 2017 году

КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

1. Разборка и сборка доильного аппарата

Наименование операций	Оценка баллов	Причины снижения оценки	Допустимое снижение баллов
Порядок разборки			
1. Отсоединить доильное ведро от крышки (ручку крышки ведра не снимать)	0,25	Любое нарушение при выполнении операции	0,25
2. Снять магистральный шланг	0,25	-»-	0,25
3. Снять молочный шланг и шланг переменного вакуума	0,25	-»-	0,25
4. Снять пульсатор и разобрать его (прижимные винты пульсатора не снимать)	0,75	-»-	0,75
5. Снять прокладку крышки ведра	0,50	-»-	0,50
6. Отсоединить стаканы от коллектора	0,50	-»-	0,50
7. Разобрать коллектор	0,50	-»-	0,50
8. Разобрать стаканы	0,50	-»-	0,50
Порядок сборки			
9. Собрать доильные стаканы	1,60	Неправильно собраны стаканы (за каждый стакан - 0,4 балла)	до 1,60
10. Собрать коллектор	1,40	Любое нарушение при выполнении операции	1,40
11. Присоединить к коллектору доильные стаканы	1,00	-»-	1,00
12. Собрать крышку ведра	1,00	-»-	1,00
13. Собрать пульсатор	1,50	-»-	1,50
14. Поставить пульсатор на крышку ведра	0,50	-»-	0,50
15. Присоединить резиновыми шлангами коллектор с доильными стаканами к собранной крышке доильного ведра	1,00	-»-	1,00
16. Поставить крышку доильного аппарата на ведро	0,50	-»-	0,50
17. Проверить работу доильного аппарата	1,50	Не проверена работа доильных стаканов. Не проверяется работа каждого стакана пальцем (за каждый стакан - 0,25 балла)	0,50 до 1,00
18. Культура работы	1,50	Снятие шлангов без приспособлений. Беспорядочное расположение деталей. Касание деталей пола и падение на пол. Поломка и разрыв деталей	0,50 0,50 0,25 0,25
Время сборки и разборки. Контрольное время: АДУ-1-0 - 5 мин. 00 сек. АДУ-1-04 - 5 мин. 00 сек. АДУ-1-09 - 5 мин. 00 сек.	X	Превышение контрольного времени (за каждую просроченную секунду - 0,05 балла)	X
Итого	15,0		

2. Подготовка аппарата к работе и доение коров

Наименование операций	Причины снижения оценки и расчет количества баллов	Макс. кол-во баллов	Снижено баллов
Подготовка аппарата к доению:			
а) проверить отсутствие воды в межстенном пространстве;	а) не проверено отсутствие воды в межстенном пространстве;		1
б) проверить и указать величину вакуума (48 кПа);	б) не проверен и не назван показатель вакуума - 48 кПа;		1
в) отрегулировать и указать частоту пульсаций (65±5);	в) не указана частота пульсаций - 65 пульсаций в минуту;		1
г) проверить пальцем работу всех доильных стаканов (за 1 непроверенный стакан снимается по 0,5 балла)	г) не проверена работа каждого доильного стакана		—
Оценка в баллах -		5	
Включить секундомеры в момент начала подмывания вымени: N 1 - для учета общего времени всего процесса доения; N 2 - для учета времени подготовки к доению			
Подготовка коровы к доению:			
а) подмыть вымя мокрой тряпкой;	а) некачественно подмыто вымя;		2
б) вытереть вымя сухим полотенцем, одновременно провести энергичный массаж;	б) вымя вытерто полотенцем без проведения массажа;		2
в) протереть соски вымени другой стороной полотенца с подталкиванием сосков вниз вверх;	в) не протерты соски чистой стороной полотенца, не сделано подталкивание сосков снизу вверх;		2
г) сдоить по две струйки молока из каждой четверти в кружку;	г) не сдоены первые струйки молока;		2
д) не касаться туловища коровы при подготовке к доению	д) касание рукой туловища коровы		1
Оценка в баллах -		10	
Подключение доильного аппарата:			
а) подключить аппарат к вакуумпроводу, расположить шланги вдоль туловища коровы;	а) молочный патрубок коллектора направлен вбок или перекручены шланги;		1
б) открыть кран коллектора и надеть доильные стаканы	б) подсос воздуха при надевании стаканов		1
Оценка в баллах -		3	
Выключить секундомер N 2 в момент открытия крана коллектора - для учета времени подготовки к доению: _____ сек.			
Учет времени подготовки к доению (от 30 до 60 сек.) (за каждую 1 секунду менее 30 сек. или более 60 сек. снимается - 0,03 балла)	- время подготовки меньше нормы: 30 сек. - _____ сек. = _____ сек. x 0,03; - время подготовки больше нормы: _____ сек. - 60 сек. = _____ сек. x 0,03		—
Включить секундомер N 2 при надевании 1 стакана - для учета времени доения			
Оценка в баллах -		10	
Наблюдение за процессом доения:			
а) не допускать подсоса воздуха;	а) подсос воздуха в доильных стаканах;		2
б) не массировать вымя во время доения;	б) проведение массажа вымени во время доения;		2
в) не трогать аппарат во время процесса доения;	в) воздействие на аппарат во время доения;		2

г) не допускать холостое доение	г) холостое доение после окончания молокоотдачи; д) проведение машинного додоя свывше 30 сек.	2
Оценка в баллах -	10	
Выключить секундомер N 2 в момент отключения вакуума на коллекторе, проставить время доения: _____ мин. _____ сек.		
Отключение доильного аппарата:		
а) отключить вакуум, закрыв клапан коллектора;	а) доильные стаканы сняты без отключения вакуума;	2
б) сделать подсос воздуха в один из стаканов и снять стаканы;	б) не сделан подсос воздуха в один из стаканов;	1
в) сделать просос остатков молока, повесить аппарат на крючок доильного ведра и закрыть кран на вакуумприводе	в) не сделан просос остатков молока	1
Оценка в баллах -	5	
6. Освобождение аппарата от молока, подготовка к переноске:		
а) вылить молоко из доильного ведра в молокомер без марли;	а) неаккуратность при переливании молока;	1
б) поставить крышку аппарата на ведро, подвесить стаканы на крючок и сложить молочные и вакуумные шланги.	б) молочные и вакуумные шланги неаккуратно сложены на крышке доильного ведра	1
Объявить окончание работы		
Выключить секундомер N 1 при окончании складывания шлангов, проставить общее время: _____ мин. _____ сек.		
Оценка в баллах -	2	
Замерить количество выдоенного молока, перелить молоко из молокомера в ведро: _____ л, закрыть марлей для переноски на этап проверки чистоты молока		
7. Учет времени ручных операций - не более 2 мин. (разница между общим временем всех операций и временем доения)		

(За каждую 1 сек. сверх контрольного времени - 120 сек. снимается 0,03 балла)	(Общее время _____ сек. - Время доения _____ сек. - 120 сек.) _____ сек. x 0,03	
Оценка в баллах -	15	
Полнота выдаивания - контрольная величина 200 мл (объем молока, оставшегося после доения)		
(За каждые 10 мл, недоенные сверх - 200 мл снимается 0,1 балла)	(Количество молока _____ мл - 200 мл) / 10 мл x 0,1	
Оценка в баллах -	10	
Итого:	70	

3. Санитарная подготовка и чистота молока

Показатели	Оценка баллов	Причины снижения оценки	Допустимое сниж. баллов
1. Готовность участника к доению			
а) наличие санобследования (не позднее 12 месяцев);	1,0	а) просрочена отметка сан. обследования в сан. книжке;	1,0
б) аккуратный внешний вид;	0,2	б) помятая или грязная спецодежда;	0,2
в) прибранные волосы под косынку;	0,2	в) неопрятно заправлены волосы;	0,2
г) нет предметов, мешающих работе, на руках и на одежде	0,4	г) наличие украшений (часы допускаются), наличие посторонних предметов в карманах;	0,2
д) чистые руки, ногти	0,2	д) грязные руки с необрезанными ногтями	0,2
Сумма баллов	2	Молоко 1 группы	2
		Молоко 2 группы	0
		Молоко 3 группы	1
2. Степень чистоты молока по эталону	3		3
Сумма баллов	5		5
Итого	5		5

Примечание:
Группа чистоты молока определяется в соответствии с ГОСТ 8218-89 «Молоко. Метод определения чистоты».

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

06 июня 2017 г.

№ 82-спр

г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

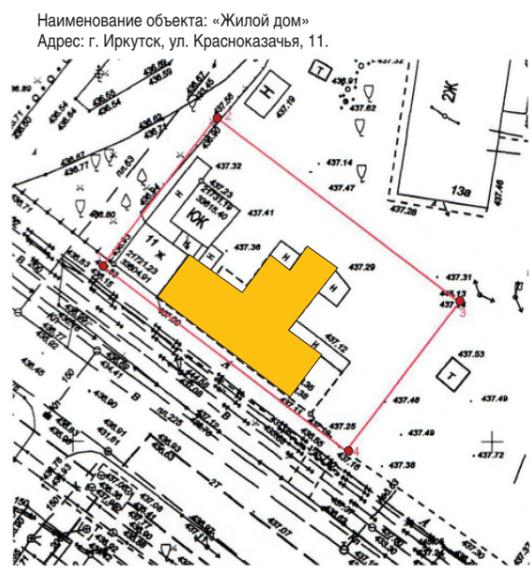
1. Утвердить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Красноказахья, 11, в границах согласно приложениям №1, №2, №3, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению №4.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 1

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 82-спр от 6 июня 2017 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения



Условные обозначения:

- Объект культурного наследия регионального значения «Жилой дом»
- Граница территории объекта культурного наследия
- Поворотные точки

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 2

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 82-спр от 6 июня 2017 г.

Описание границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»
Адрес: г. Иркутск, ул. Красноказахья, 11.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

Северо-западная граница – прямолнейная, проходит от поворотной точки 1 до поворотной точки 2.
Общая протяженность границы – 22,447 м.
Северо-восточная граница – прямолнейная, проходит параллельно северо-восточному фасаду объекта культурного наследия, от поворотной точки 2 до поворотной точки 3.
Общая протяженность границы – 36,434 м.
Юго-восточная граница – прямолнейная, проходит от поворотной точки 3 в юго-западном направлении, до поворотной точки 4.
Общая протяженность границы – 22,446 м.
Юго-западная граница – прямолнейная, проходит от поворотной точки 4 до поворотной точки 1.
Общая протяженность границы – 36,520 м.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 3

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 82-спр от 6 июня 2017 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»
Адрес: г. Иркутск, ул. Красноказахья, 11.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	384711.010	3337315.450	22.447	035° 57' 21.82"
2	384729.180	3337328.630	36.434	125° 51' 14.19"
3	384707.840	3337358.160	22.446	215° 44' 11.35"
4	384689.620	3337345.050	36.520	305° 51' 11.51"
1	384711.010	3337315.450		

Площадь – 819 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	21721.080	33603.530	22.445	037° 29' 15.57"
2	21738.890	33617.190	36.446	127° 24' 27.22"
3	21716.750	33646.140	22.455	217° 18' 31.61"
4	21698.890	33632.530	36.516	307° 25' 19.99"
1	21721.080	33603.530		

Площадь – 819 кв.м.

Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 17' 03.0631"	104° 18' 47.1140"
2	052° 17' 03.6433"	104° 18' 47.8261"
3	052° 17' 02.9362"	104° 18' 49.3636"
4	052° 17' 02.3543"	104° 18' 48.6552"

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 4

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 82-спр от 6 июня 2017 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»
Адрес: г. Иркутск, ул. Красноказахья, 11.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05 июня 2017 г.

№ 76-спр

г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Глиняная»

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании отчета по результатам проведения археологических работ на территории объекта археологического наследия «Гора Глиняная» в 2016 году, руководствуясь Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения – стоянки «Гора Глиняная», расположенной в Боханском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию с учётом требований, установленных приказом Министерства культуры от 01 сентября 2015 года №2328, в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней с момента его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение 1

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 5 июня 2017 г. № 76-спр

Описание границ территории объекта археологического наследия федерального значения – «Гора Глиняная»

Объект археологического наследия федерального значения – «Гора Глиняная» находится в Боханском районе Иркутской области, на правом берегу р. Ангары (Братское водохранилище), в 0,2-0,8 км юго-востоку от деревни Кулакова. Границы территории объекта имеют многоугольную конфигурацию и занимают поверхность горы вдоль Ангарского борта между падами Черемуховый ключ и Глиняная.

Северо-западная граница начинается от поворотной точки n1, расположенной на левом борту пади Черемуховый ключ и проходит вдоль пади вверх по склону до поворотной точки n2, расположенной в северной части территории объекта. Протяжённость границы составляет 456,26 м.

Северо-восточная граница проходит от поворотной точки n2, пересекая поверхность горы, до поворотной точки n3, расположенной на склоновой поверхности в восточной части территории. Протяжённость границы составляет 696,89 м.

Юго-восточная граница имеет протяжённость 214,80 м и идёт прямой линией вдоль пади Глиняной вниз по склону до поворотной точки n4, расположенной в южной части территории объекта.

Юго-западная граница проходит от поворотной точки n4, пересекая южную склоновую часть горы через точку n5 до поворотной точки n1, замыкая периметр. Протяжённость границы – 618,35 м.

Площадь территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Глиняная» составляет 231 340 кв.м.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ

В Законе Иркутской области от 30 мая 2017 года № 45-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан», опубликованном в общественно-политической газете «Областная» от 16 июня 2017 года № 64 (1674), допущена ошибка. Удостоверительную подпись «Губернатор Иркутской области С.Г. Левченко» читать в следующей редакции: «Исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области А.С. Битаров».

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

06 июня 2017 г.

г. Иркутск

№ 83-спр

Об утверждении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Бабушкина, 6, в границах согласно приложениям №1, №2, №3, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению №4.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

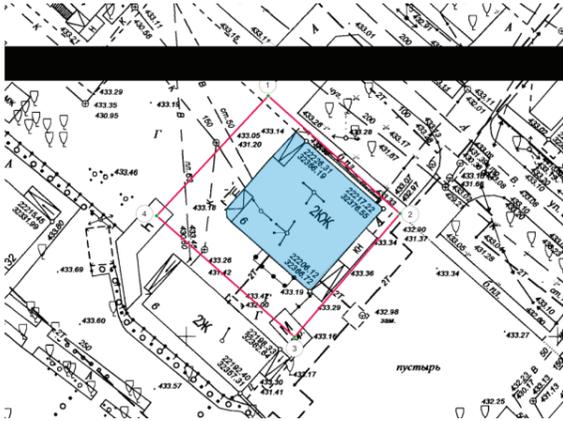
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 83-спр от «6» июня 2017 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия
регионального значения

Наименование объекта: «Дом жилой»
Адрес: г. Иркутск, ул. Бабушкина, 6.



Условные обозначения:

- Объект культурного наследия регионального значения «Дом жилой»
- Граница территории объекта культурного наследия
- Поворотные точки

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 83-спр от 6 июня 2017 г.

Описание границ территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Дом жилой»
Адрес: г. Иркутск, ул. Бабушкина, 6.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

Северо-восточная граница – прямолинейная, от угловой поворотной точки 1, параллельно северо-восточному фасаду объекта культурного наследия, по внешней линии приямков, вдоль красной линии застройки улицы Бабушкина.

Юго-восточная граница – прямолинейная, от угловой поворотной точки 2, параллельно юго-восточному фасаду объекта культурного наследия, вдоль стены кирпичного пристроя, расположенной на пересечении с красной линией застройки улицы Бабушкина.

Юго-западная граница – прямолинейная, от угловой поворотной точки 6, в западном направлении, вдоль красной линии застройки улицы Бабушкина, до угловой поворотной точки 7.

Северо-западная граница – прямолинейная, от угловой поворотной точки 7, до пересечения с угловой поворотной точкой 1.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 3

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 83-спр от 6 июня 2017 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Дом жилой»
Адрес: г. Иркутск, ул. Бабушкина, 6.
Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	385188.310	3336059.600	23.798	130° 02' 23.44"
2	385173.000	3336077.820	21.849	218° 59' 59.03"
3	385156.020	3336064.070	24.759	309° 37' 29.38"
4	385171.810	3336045.000	22.032	041° 30' 14.26"
1	385188.310	3336059.600		

Площадь – 533 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	22232.310	32361.090	23.793	131° 36' 34.35"
2	22216.510	32378.880	21.845	220° 32' 39.83"
3	22199.910	32364.680	24.762	311° 10' 06.64"
4	22216.210	32346.040	22.039	043° 04' 09.89"
1	22232.310	32361.090		

Площадь – 533 кв.м.

Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 17' 19.2140"	104° 17' 41.3181"
2	052° 17' 18.7085"	104° 17' 42.2650"
3	052° 17' 18.1671"	104° 17' 41.5242"
4	052° 17' 18.6885"	104° 17' 40.5328"

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 4

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 83-спр от 6 июня 2017 г.

Режим использования территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Дом жилой»
Адрес: г. Иркутск, ул. Бабушкина, 6.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелiorативных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05 июня 2017 г.

г. Иркутск

№ 79-спр

Об утверждении границ территории объекта археологического наследия федерального значения «Олонки II»

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании отчета по результатам проведения археологических работ на территории объекта археологического наследия «Олонки II» в 2016 году, руководствуясь Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, статьёй 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения «Олонки II», расположенного в Боханском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию с учётом требований, установленных приказом Министерства культуры от 01 сентября 2015 года №2328, в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней с момента его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 5 июня 2017 г. № 79-спр

Описание
границ территории объекта археологического наследия
федерального значения – «Олонки II»

Объект археологического наследия федерального значения «Олонки II» находится в Боханском районе Иркутской области, на участке правого приустьевых берега р. Олонки, при впадении в р. Ангару (Братское водохранилище) с относительными отметками 3-5 м над уровнем р. Олонки. Границы территории объекта имеют вид многоугольника, вытянутого в направлении с северо-запада на юго-восток, и занимают часть территории населённого пункта Олонки.

Северо-западная граница начинается от поворотной точки н1, расположенной у береговой линии р. Ангары и проходит прямой линией в северо-восточном направлении до поворотной точки н2, расположенной по ул. Красной Звезды с. Олонки. Протяжённость границы составляет 166,31 м.

Северо-восточная граница начинается от поворотной точки н2 и проходит прямой линией в юго-восточном направлении к поворотной точке н3, расположенной у берега р. Олонки. Протяжённость границы составляет 412,34 м.

Юго-восточная граница проходит от поворотной точки н3 прямой линией вдоль берега р. Олонки, через точку н4 до поворотной точки н5, расположенной на устьевом участке р. Олонки. Протяжённость границы составляет 251,14 м.

Юго-западная граница проходит от поворотной точки н5 ломаной линией вдоль берега р. Ангары через точки н6, н7 до поворотной точки н1, замыкая периметр границ территории. Протяжённость границы – 371,6 м.

Площадь территории объекта археологического наследия федерального значения «Олонки II» составляет 72 877 кв.м.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05 июня 2017 г.

г. Иркутск

№ 78-спр

Об утверждении границ территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Каменная»

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании отчета по результатам проведения археологических работ на территории объекта археологического наследия «Гора Каменная» в 2016 году, руководствуясь Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, статьёй 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения – стоянки «Гора Каменная», расположенного в Боханском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию с учётом требований, установленных приказом Министерства культуры от 01 сентября 2015 года №2328, в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней с момента его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 5 июня 2017 г. № 78-спр

Описание
границ территории объекта археологического наследия федерального значения – «Гора Каменная»

Объект археологического наследия федерального значения – «Гора Каменная» находится в Боханском районе Иркутской области, в 4,9 км северо-западнее с. Олонки на правом берегу долины р. Ангары. Границы территории объекта имеют подтреугольную конфигурацию и занимают поверхность и склон горы Каменной.

Северная граница начинается от поворотной точки н1 и проходит в восточном направлении по вершинной части горы до поворотной точки н2. Протяжённость границы составляет 675,72 м.

Северо-восточная граница проходит ломаной линией от поворотной точки н2 в юго-восточном направлении спускась с вершинной части горы Каменной через точки н3, н4, н5 к береговой линии до поворотной точки н6. Протяжённость границы составляет 1866,2 м.

Юго-западная граница проходит ломаной линией от поворотной точки н6 через точки н7, н8, н9, поднимаясь с береговой части по склоновой поверхности горы до поворотной точки н1, замыкает периметр. Протяжённость границы составляет 2 105,16 м.

Площадь территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Каменная» составляет 662 123 кв.м.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении общественных обсуждений (в форме слушаний) проектной документации (включая материалы оценки воздействия на окружающую среду) по объектам: «Реконструкция земельного полотна 1, 2 пути 894 км – 895 км участка Лена – Хани», «Реконструкция моста 1 пути на 1000 км ПК 3 участка Лена – Хани»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 1331-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.11.1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным постановлением Государственного комитета РФ по охране окружающей среды от 16.05.2000г. № 372, постановлением администрации Казачинско-Ленского муниципального района от 21.06.2017 г. № 189 организованы общественные обсуждения (в форме слушаний) проектной документации (включая материалы оценки воздействия на окружающую среду) по объектам: «Реконструкция земельного полотна 1, 2 пути 894 км – 895 км участка Лена – Хани», «Реконструкция моста 1 пути на 1000 км ПК 3 участка Лена – Хани».

Местонахождение проектируемых объектов: Иркутская область, Казачинско-Ленский район.

Организаторами общественных обсуждений (в форме слушаний) является Дирекция по комплексной реконструкции железных дорог и строительству объектов железнодорожного транспорта филиала ОАО «РЖД» (ДКРС ОАО «РЖД») (адрес: 105082, г.Москва, Переведеновский пер., д. 13, стр.16, тел. 8(903)000-0341, email: medv-anton@yandex.ru).

Генеральной проектной организацией материалов ОВОС является «Сибгипротранспут» филиал АО «Росжелдорпроект» (адрес: 630004, г.Новосибирск, Дмитрия Шамшурина д.8, тел. 8(383) 218-28-89, email: sgtp@inbox.ru).

Материалы ОВОС и проектной документации доступны для рассмотрения с 26.06.2017г. по 26.07.2017г. в администрации Казачинско-Ленского муниципального района по адресу: Иркутская область, с. Казачинское, ул. Ленина д. 10, тел 8(39562)21548

Проведение общественных обсуждений (в форме слушаний) проектной документации (включая материалы ОВОС) назначено на 10 ч 00 мин 26.07.2017г. по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Ленина д. 10, конференц-зал.

Прием от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений по материалам проектной документации (включая разделы ОВОС) обеспечивается до 26.07.2017г., замечания и предложения принимаются по тел. 8 (903)000-0341, 8(39562)21548 и по электронному адресу: medv-anton@yandex.ru.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05 июня 2017 г.

г. Иркутск

№ 77-спр

Об утверждении границ территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Долгая»

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании отчета по результатам проведения археологических работ на территории объекта археологического наследия «Гора Долгая» в 2016 году, руководствуясь Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, статьёй 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения – стоянки «Гора Долгая», расположенного в Боханском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию с учётом требований, установленных приказом Министерства культуры от 01 сентября 2015 года №2328, в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней с момента его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 5 июня 2017 г. № 77-спр

Описание границ территории объекта археологического наследия федерального значения – «Гора Долгая»

Объект археологического наследия федерального значения – «Гора Долгая» находится в Боханском районе Иркутской области, в 3 км юго-восточнее д. Кулакова, между горами Каменная с юга и Глиняная с севера. Границы территории объекта имеют конфигурацию неправильного прямоугольника и занимают поверхность горы Долгой.

Юго-западная граница начинается от поворотной точки n1 и проходит прямой линией в северо-западном направлении до поворотной точки n2. Протяжённость границы составляет 388,01 м.

Западная граница проходит от поворотной точки n2, пересекая поверхность горы Долгой, до поворотной точки n3, расположенной на вершинной части горы Долгая. Протяжённость границы составляет 598,95 м.

Северная граница идёт от поворотной точки n3 прямой линией по вершинной части горы Долгой до поворотной точки n4. Протяжённость границы составляет 224,92 м.

Восточная граница проходит от поворотной точки n4, пересекая прямой линией склоновую часть горы Долгой до поворотной точки n1, и замыкает периметр. Протяжённость границы – 807,67 м.

Площадь территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Долгая» составляет 197 318 кв.м.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

ИЗВЕЩЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Извещаем участников долевой собственности на земельные участки о необходимости согласования проектов межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков.

Заказчиками работ по подготовке проектов межевания являются:

Администрация МО «Гахань» (адрес: 669128, Иркутская область, Баяндаевский р-н, с. Бадагуй, ул. Тракторная, 3), телефона 89647584525, кадастровый номер и местоположение исходного земельного участка: 85:02:000000:74, адрес: Иркутская обл., р-н Баяндаевский, МО Гаханское, бывшие земли ООО «Гаханское»,

Гребеножко Виктор Владимирович (Иркутская обл., Братский р-н, с. Худобок, ул. Троицкая, д. 18, кв. 2), телефон 89501494807, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка 38:02:000000:110, Иркутская обл., Братский р-н.

Кадастровый инженер, подготовивший проекты межевания: Ангажанова Полина Аркадьевна, квалификационный аттестат № 38-13-560, Свидетельство СРО Ассоциации «Кадастровые инженеры регионов» №790, протокол №18 от 24.06.2016г., почтовый адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, 6, офис 205, тел. (3952) 656-108, polina@invest-in-land.ru.

С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 6, офис 205.

Обоснованные возражения по проекту межевания от участников долевой собственности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, 6, офис 205.

Возражения должны содержать обоснование причин несогласия с предложенными размером и местоположением границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков.

При проведении согласования проектов межевания земельных участков необходимо представить документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Емельяновой Евгенией Валерьевной, квалификационный аттестат от 03.04.2012 № 38-12-407, почтовый адрес: 664540, Иркутская обл., Иркутский район, с. Хомутово, ул. Ощерина, 51, e-mail: evg2091@yandex.ru, тел: 89501325109, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:000000:543, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, КСХП «Знамя Ленина», выполняются кадастровые работы по подготовке проектов межевания земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ является Казюка Регина Федосовна, почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, с. Урик, ул. Мира, дом 19. Местоположение образуемого земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, КСХП «Знамя Ленина».

Ознакомиться с проектами межевания и направить возражения относительно размеров и местоположений границ выделяемых земельных участков можно в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 664540, Иркутская обл., Иркутский район, с. Хомутово, ул. Ощерина, 51; понедельник-пятница с 9 до 17 часов.

При проведении согласования проекта межевания при себе иметь документ, подтверждающий личность, а также документы о правах на земельную долю.

При отсутствии возражений размеры и местоположение границ земельного участка считаются согласованными.

Кадастровым инженером Манюшкиным Владимиром Александровичем, квалификационный аттестат 38-10-88, адрес: 665451, Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул.Розы Люксембург, д.2, кв.37, электронная почта: manushkin@list.ru, моб.тел. 8-902-76-60-801, раб.тел. 8-395-43-5-88-39, выполнен проект межевания земельных участков по выделению земельных участков в счет доли в праве общей долевой собственности из земель сельскохозяйственного назначения колхоза «Годовщина Октября» в соответствии с ФЗ №101 от 24.07.2002г. Исходный земельный участок с кадастровым номером 38:10:000000:169, адрес: Иркутская область, Куйтунский район, колхоз «Годовщина Октября».

Предполагается выделить земельные доли, расположенные: Иркутская область, Куйтунский район, на удалении 4350 м на северо-запад от с.Кундуй.

Заказчиком кадастровых работ является Белопольская Светлана Николаевна, почтовый адрес: Иркутская область, Куйтунский район, д.Александрово-Невская станица, ул.Центральная, дом 38, тел. 8-950-10-36-744, 8-950-121-28-85.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 665460, Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул.Ленина, 79, оф.210, в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, с понедельника по пятницу, в рабочее время с 8.30 до 12.30, с 13.30 до 17.00, с 12.30 до 13.30 обеденный перерыв.

Возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков направляются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 665451, Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул.Розы Люксембург, д.2, кв.37. В случае отсутствия таких возражений размер и местоположение границ выделяемых земельных участков считаются согласованными.

Кадастровым инженером Рысюк Ольгой Павловной, номер квалификационного аттестата 38-14-635, ИНН 384801965624 почтовый адрес: 664000, г.Иркутск, ул. Чехова, д. 22, телефон 8 (3952) 209-408, электронная почта: medvedeva_or@mail.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:020101:29, расположенного: Иркутская область, Иркутский район, п. Большая Речка, ул. Мира, 15, выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Сахипова Динара Азатовна, почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, Большая Речка, ул.Мира, д. 15, телефон 89149048338. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться лично по адресу: 664000, Иркутская область, г.Иркутск, ул. Чехова, д. 22. Со дня опубликования данного извещения в течение 30 календарных дней принимаются от заинтересованных лиц предложения по доработке проекта межевания земельного участка по адресу: 664518, Иркутская обл., Иркутский район, п. Большая Речка, ул. Мира, 15.

ИНФОРМАЦИЮ за 2017 г. МУП «Катангская ТЭК», опубликованную в газете «Областная» № 66 (1676) от 21.06.17, считать недействительной.

ИНФОРМАЦИЯ

за 2017г. МУП «Катангская ТЭК», подлежащая раскрытию в соответствии с постановлением Правительства РФ №24 от 21.01.2004 г.

Реквизиты организации:

Полное наименование организации	Муниципальное унитарное предприятие «Катангская топливно-энергетическая компания»
Сокращенное наименование организации	МУП «Катангская ТЭК»
ИНН	3818030360
КПП	381801001
Местонахождение (фактический адрес)	Иркутская обл., Катангский район, с. Ербогачен
Ф. И. О. руководителя	Вацик Александр Анатольевич
Адрес электронной почты	mup.ktek@mail.ru
Контактный телефон	8 950 061-04-11
Факс	

1. Предложение о размере цен (тарифов), досрочных параметров регулирования на производство и поставку электрической энергии (мощности) на 2017 год

Муниципальное унитарное предприятие «Катангская топливно-энергетическая компания» (МУП «Катангская ТЭК»)
2. Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями МУП «Катангская ТЭК», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке на территориях, необъединенных в ценовые зоны оптового рынка

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Предложения на расчетный период регулирования 2017 год	
			1-е полугодие	2-е полугодие
Для генерирующих объектов:				
1.	Дизельные электростанции с. Подволошино Катангского района Иркутской области			
	цена (одноставочный тариф) на электрическую энергию	руб./кВт.ч.	-	31,95
	в том числе топливная составляющая	руб./кВт.ч.		19,49
2.	Дизельные электростанции с. Ербогачен, с. Преображенка Катангского района Иркутской области			
	цена (одноставочный тариф) на электрическую энергию	руб./кВт.ч.	-	32,81
	в том числе топливная составляющая	руб./кВт.ч.		22,15
3.	Дизельные электростанции с. Непя, с. Ика, с. Токма, с. Бур Катангского района Иркутской области			
	цена (одноставочный тариф) на электрическую энергию	руб./кВт.ч.	-	41,01
	в том числе топливная составляющая	руб./кВт.ч.		19,47
4.	Дизельные электростанции с. Ерема, д. Верхне-Калинина Катангского района Иркутской области			
	цена (одноставочный тариф) на электрическую энергию	руб./кВт.ч.	-	38,33
	в том числе топливная составляющая	руб./кВт.ч.		16,26

3. Основные показатели деятельности генерирующих объектов

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Предложения на расчетный период регулирования (на 2017 год)			
			с. Подволошино	с. Ербогачен, с. Преображенка	с. Непя, с. Ика, с. Токма, с. Бур	с. Ерема, д. Верхне-Калинина
Дизельные электростанции Катангского района Иркутской области						
1.	Располагаемая мощность	МВт	0,450			
2.	Среднегодовое значение положительных разниц объемов располагаемой мощности и объемов потребления мощности на собственные и (или) хозяйственные нужды	МВт				
3.	Производство электрической энергии	тыс. кВт.ч	1398,96	9141,29	1454,70	349,34
4.	Полезный отпуск электрической энергии	тыс. кВт.ч	1173,023	7220,102	1245,614	283,676
5.	Необходимая валовая выручка - всего	тыс. руб.	36571,40	230531,0	50127,80	10692,0
5.1.	относимая на электрическую энергию	тыс. руб.	36571,40	230531,0	50127,80	10692,0
6.	Топливо - всего	тыс. руб.	21959,75	153585,10	23296,75	4430,95
6.1.	топливо на электрическую энергию	тыс. руб.	21959,75	153585,10	23296,75	4430,95
	удельный расход условного топлива на электрическую энергию – с. Подволошино, с. Ерема	г/кВт.ч	430,2			346,55
	удельный расход условного топлива на электрическую энергию – д.Верхне-Калинина	г/кВт.ч				352,35
	удельный расход условного топлива на электрическую энергию – с. Ербогачен	г/кВт.ч		397,7		
	удельный расход условного топлива на электрическую энергию – с. Преображенка	г/кВт.ч		463,3		
	удельный расход условного топлива на электрическую энергию – с. Непя	г/кВт.ч			428,5	
	удельный расход условного топлива на электрическую энергию – с. Ика	г/кВт.ч			384,0	
	удельный расход условного топлива на электрическую энергию – с. Токма	г/кВт.ч			393,5	
	удельный расход условного топлива на электрическую энергию – с. Бур	г/кВт.ч			404,9	
7.	Амортизация	тыс. руб.				
8.	Показатели численности персонала и фонда оплаты труда по регулируемым видам деятельности					
8.1.	среднемесячная численность персонала	чел.	11	49,8	30,1	8,3
8.2.	среднемесячная заработная плата на одного работника	тыс. руб. на чел. в мес.	74,22	67,52	47,34	42,52
9.	Расходы на производство - всего	тыс. руб.	36571,40	230531,0	50127,80	10692,0
9.1.	относимые, на электрическую энергию	тыс. руб.	36571,40	230531,0	50127,80	10692,0
10.	Необходимые расходы из прибыли - всего	тыс. руб.				
10.1	относимые на электрическую энергию	тыс. руб.				
11.	Капитальные вложения из прибыли (с учетом налога на прибыль) - всего	тыс. руб.				
11.1	относимые на электрическую энергию	тыс. руб.				
12.	Чистая прибыль (убыток)	тыс. руб.				
13.	Рентабельность продаж (величина прибыли от продажи в каждом рубле выручки)	процент				
14.	Реквизиты инвестиционной программы (кем утверждена, дата утверждения, номер приказа или решения, электронный адрес размещения)					

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ВАКАНСИЯХ

В соответствии с Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об открытии вакантных должностей:

- председателя Тулунского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- заместителя председателя Иркутского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Ангарского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Зиминского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Иркутского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Киренского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Куйбышевского районного суда г. Иркутска – 1 вакансия;
- судьи Свердловского районного суда г. Иркутска – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка № 15 Свердловского района г. Иркутска;
- мирового судьи судебного участка № 37 г. Ангарска и Ангарского района Иркутской области.

Заявления и документы, перечисленные в пункте 6 статьи 5 вышеназванного Закона, принимаются от претендентов по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 136а, каб. 405.

Последний день приема документов – 24 июля 2017 года.

Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются. О времени и месте рассмотрения заявлений кандидатам будет сообщено дополнительно.

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

ООО «Кадастр» уведомляет о начале проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки, включая проект межевания линейного объекта «ВЛ 10 кВ «Новожилино – Целоты» яч. 6 отпайка на с. Раздолье «.

Местоположение линейного объекта - Раздольинское и Большееланское муниципальные образования Усольского района Иркутской области.

Заказчик работ - ОАО «ИЭСК».

Орган, ответственный за организацию публичных слушаний - администрация Усольского районного МО.

Проектные материалы доступны для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений - г. Иркутск ул. Байкальская, 105а, оф. 702, тел. 89041282333, 734330, e-mail: kadastr38-irk@yandex.ru.

Начало публичных слушаний назначено на 27.07.2017 г. в 15.00 в актовом зале администрации Усольского районного муниципального образования, Иркутская область, Усольский район, р.п. Белореченский, д. 100.

Прием от граждан и организаций письменных замечаний и предложений обеспечивается до 26.07.2017 г. по электронной почте kadastr38-irk@yandex.ru.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае сообщает о проведении аукционов по продаже заложенного арестованного имущества:

13 июля 2017 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 1 – нежилое помещение – гаражный бокс № 45 площадью 275,3 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж.р. Центральный, ул. Коммунальная, ОП 11 03 00 00, гаражный блок № 4. Правообладатель: Ларионов А.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 034 450 руб.

Лот № 2 – нежилое помещение площадью 142,5 кв.м. по адресу: г. Иркутск, ул.К. Либкнехта, д. 121, 5 этаж. Правообладатель: ООО Центр Сопровождения Бизнеса «Профит». Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 6 661 875 руб.

Лот № 3 – квартира общей площадью 33,4 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Слюдянка, ул. Ленина, д. 95, кв. 37. Правообладатель: Мартынова А.Х. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 850 000 руб.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Межрегионального территориального управления одним платежом до 11 июля 2017 г. включительно. Окончательный срок приема заявок: 11 июля 2017 г., 16.00.

18 июля 2017 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 6 – квартира общей площадью 43,7 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, пр. Комсомольский, д. 81, кв. 44. Правообладатели: Огородникова Т.В., Огородников Ю.В., Огородникова Я.Ю., Огородников В.Ю. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 251 000 руб.

Лот № 7 – квартира общей площадью 30,4 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж.р. Центральный, ул. Ленина, д. 9, кв. 47. Правообладатель: Розум О.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 612 800 руб.

Лот № 8 – квартира общей площадью 61,56 кв.м. по адресу: Иркутская обл., Братский р-н, г. Вихоревка, ул. Октябрьская, д. 11, кв. 2. Правообладатель: Богович Т.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 844 800 руб.

Лот № 9 – квартира общей площадью 31,2 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж.р. Центральный, ул. Муханова, д. 2А, кв. 36. Правообладатели: Головач (Лаврова) О.С., Лавров В.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 676 000 руб.

Лот № 10 – квартира общей площадью 43,76 кв.м. по адресу: Иркутская обл., Усольский р-н, рп. Белореченский, д. 38, кв. 31. Правообладатели: Протасов Г.В., Протасова Н.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 129 500 руб.

Лот № 11 – квартира общей площадью 100,2 кв.м. по адресу: г. Иркутск, ул. Депутатская, д. 84/2, кв. 59. Правообладатель: Аксаментова О.С. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 4 250 400 руб.

Лот № 12 – квартира общей площадью 56,9 кв.м. по адресу: г. Иркутск, б. Рябикова, д. 22А, кв. 67. Правообладатель: Шеметова О.С. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 2 800 000 руб.

Лот № 13 – квартира общей площадью 45,5 кв.м. по адресу: г. Иркутск, б. Рябикова, д. 53, кв. 54. Правообладатель: Левченкова М.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 949 000 руб.

Лот № 14 – комната общей площадью 13 кв.м. в коммунальной квартире по адресу: г. Иркутск, ул. Воронежская, д. 11, кв. 4, к. 7. Правообладатель: Буря Н.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 432 800 руб.

Лот № 15 – квартира общей площадью 52 кв.м. по адресу: г. Иркутск, ул. Гоголя, д. 42В, кв. 12. Правообладатели: Бойко А.Р., Бойко И.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 2 056 000 руб.

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области,
Редакция: ОГКУ «Редакция газеты «Областная»
Издатель: ОГАУ «Издательский центр»
Адрес редакции и издателя: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а, а/я 177
Адрес размещения: г. Иркутск, ул. Российская, 12

Телефон для справок: «Издательский центр» (ИЦ) (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, gazeta@ogirk.ru
Подписные индексы: 78448 – для пенсионеров
78449 – для физических лиц
78450 – для юридических лиц

Главный редактор Люстрицкий Д.Г.
Редакторская группа: Хлебникова О.А., Пшонко Е.А., Кульгина Ю.О.
Рекламная служба: Муштафина Н.И., Дормидонова Н.А., Аболина М.Н.
Служба распространения: Огошкова Л.А.
Издательская группа: Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать: 21.06.2017 г. в 21.00
Отпечатано в типографии филиала «Усть-Ордынский» ОГАУ «Издательский центр»
Заказ Тираж 1500 экз.
Цена свободная
Следующий номер газеты выйдет 26.06.2017 г.

**ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ**

- Утерянный аттестат об основном общем образовании, серия А 219980, выданный 18.06.1994 г. Малоголоустненской средней школой на имя Федоровой Надежды Александровны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат о среднем образовании, серия А №0054811, выданный 23.06.2011 г. МОУ СОШ №71 г. Иркутска на имя Фосенковой Светланы Игоревны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат о среднем (полном) образовании 38АА0059716, выданный в 2009 г. МОУ СОШ №43 г. Иркутска на имя Сукманской Екатерины Александровны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании, серия А № 4336105, выданный в 1999 г. МОУ СОШ №2 г. Иркутска на имя Быковой Ирины Витальевны, считать недействительным.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Заказчик работ Филиал ОАО «ИЭСК» «Восточные электрические сети» (664047 г. Иркутск, проезд Трудовой, 40, тел./факс: 8(3952) 794-859, ОГРН: 1093850013762) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводит общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) материалов оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) в составе проектов:

1. Строительство объекта: «Электрическая сеть 0,5 км западнее д. Куда»;
2. Строительство объекта: «КТП 10/0,4 кВ с ВЛ 0,4 кВ и линейным ответвлением от ВЛ 10 кВ Никольск-Егоровщина Б, 1,4 км южнее с. Никольск, 6,1 км севернее д. Егоровщина поле За Юдина»;
3. Строительство объекта: «КТП 10/0,4 кВ с ВЛ 0,4 кВ и линейным ответвлением от ВЛ 10 кВ Урик-Грановщина А, пашня вблизи д. Грановщина»;
4. Строительство объекта: «Электрическая сеть д. Турская»;
5. Строительство объекта «Электрическая сеть «Никоград»» (д. Столбово).

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: до 27 августа 2017 года.

Место проведения слушаний: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 17 (актовый зал). Дата и время проведения слушаний: 27 июля 2017 года:

В 10.00 местного времени - Строительство объекта: «Электрическая сеть 0,5 км западнее д. Куда»;

В 10.30 местного времени - Строительство объекта: «КТП 10/0,4 кВ с ВЛ 0,4 кВ и линейным ответвлением от ВЛ 10 кВ Никольск-Егоровщина Б, 1,4 км южнее с. Никольск, 6,1 км севернее д. Егоровщина поле За Юдина»;

В 11.00 местного времени - Строительство объекта: «КТП 10/0,4 кВ с ВЛ 0,4 кВ и линейным ответвлением от ВЛ 10 кВ Урик-Грановщина А, пашня вблизи д. Грановщина»;

В 11.30 местного времени - Строительство объекта: «Электрическая сеть д. Турская»;

В 12.00 местного времени - Строительство объекта «Электрическая сеть «Никоград»»;

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Сроки и место доступности материалов и приема замечаний и предложений в письменном виде: с 10 июля 2017 года по 26 июля 2017 года с 09.00 до 16.00 местного времени в рабочие дни по адресу:

1. Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 40, корп. 1, каб. 233а;
2. Иркутская область, г. Иркутск, ул. Депутатская, 38, кабинет № 117.

Лот № 16 – квартира общей площадью 60,1 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Нижнеудинск, ул. Краснопролетарская, д. 1, кв. 16. Правообладатель: Мурадян Г.М. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 560 000 руб.

Лот № 17 – жилой дом общей площадью 85,7 кв.м. с земельным участком площадью 717 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для эксплуатации существующего индивидуального жилого дома со служебно-хозяйственными строениями по адресу: г. Иркутск, ул. Лызина, 13. Правообладатели: Герцкина А.О., Герцкин К.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 6 115 000 руб.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Межрегионального территориального управления одним платежом до 13 июля 2017 г. включительно. Окончательный срок приема заявок: 13 июля 2017 г., 16.00.

Аукционы проводятся открытыми как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Аукцион состоится при наличии не менее 2 участников. Аукцион начинается с объявления начальной цены имущества, каждая последующая цена увеличивается на шаг аукциона, который остается неизменным на весь период аукциона. Участники заявляют о готовности купить имущество по заявленной цене поднимая карточку. При отсутствии предложений на повышение цены имущества, аукционист трехкратно повторяет предложенную цену. Если после трехкратного объявления заявленной цены ни один из участников не поднял карточку с предложением заявленной цены, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи, и названный аукционистом последним. Шаг аукциона устанавливается не более 5% от начальной цены каждого лота.

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Для участия в аукционе необходимо подать заявку и внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Иркутской области (МТУ Росимущества в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае, л/с 05341А53640) Отделение Иркутск г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/счет 40302810200001000001, БИК 042520001. К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с Межрегиональным территориальным управлением договора о задатке; нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юридических лиц); копия паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов не ранее чем через десять дней со дня подписания протокола о результатах торгов. В случае если арестованное недвижимое имущество является предметом залога, договор купли-продажи заключается в течение 5 дней с момента внесения покупной цены победителем торгов. Право собственности на объект продажи возникает у покупателя в соответствии с действующим законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно и за свой счет.

Аукционы проводятся в указанный в информационном сообщении день и час по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429.

Ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами договора о задатке, протокола о результатах торгов, порядок проведения торгов, проектом договора купли-продажи имущества и подать заявку на участие в торгах можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 422 в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00. Телефоны для справок: 8(3952) 33-54-74.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 июня 2017 года № 53-80/17-мпр
Иркутск

Об установлении формы свидетельства, удостоверяющего право гражданина на получение единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения в связи с утратой жилого помещения или признанием его в установленном порядке непригодным для проживания в результате чрезвычайной ситуации, вызванной природными пожарами на территории Иркутской области в апреле 2017 года

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 19 июня 2017 года № 409-пп «О дополнительных мероприятиях по ликвидации чрезвычайной ситуации, возникшей вследствие природных пожаров на территории Иркутской области в апреле 2017 года», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, распоряжением Губернатора Иркутской области от 29 мая 2017 года № 339-рк «О Макарове А.С.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить форму свидетельства, удостоверяющего право гражданина на получение единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения в связи с утратой жилого помещения или признанием его в установленном порядке непригодным для проживания в результате чрезвычайной ситуации, вызванной природными пожарами на территории Иркутской области в апреле 2017 года (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
А.С. Макаров

УСТАНОВЛЕНА
приказом министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от 20 июня 2017 года № 53-80/17-мпр

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**СВИДЕТЕЛЬСТВО,
УДОСТОВЕРЯЮЩЕЕ ПРАВО ГРАЖДАНИНА НА ПОЛУЧЕНИЕ
ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ИЛИ
ПРИЗНАНИЕМ ЕГО В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ
ПРОЖИВАНИЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ, ВЫЗВАННОЙ
ПРИРОДНЫМИ ПОЖАРАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В
АПРЕЛЕ 2017 ГОДА**

Номер свидетельства _____ Дата оформления _____

Настоящее свидетельство выдано гражданину

(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

(паспортные данные)

с учетом членов семьи:

(фамилия, имя, (при наличии) отчество членов семьи, дата рождения)
о том, что он (она) имеет право на предоставление единовременной денежной выплаты для использования по выбору гражданина на приобретение жилого помещения или участие в долевом строительстве жилого помещения в размере:

_____ рублей

(цифрами и прописью)

Свидетельство действительно до 10 декабря 2017 года.

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14 июня 2017 года № 53-77/17-мпр
Иркутск

О внесении изменения в пункт 2 Стандарта качества оказания государственной услуги «Оказание информационно-справочной поддержки гражданам по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов, в том числе женщин-инвалидов, девочек-инвалидов, а также пострадавших в результате чрезвычайных обстоятельств»

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, распоряжением Губернатора Иркутской области от 29 мая 2017 года № 339-рк «О Макарове А.С.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 2 Стандарта качества оказания государственной услуги «Оказание информационно-справочной поддержки гражданам по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов, в том числе женщин-инвалидов, девочек-инвалидов, а также пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций», утвержденное приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 апреля 2017 года № 56-мпр, изменение, заменив слова «численность граждан, которым разработан перечень» словами «численность обращений (консультаций) в целях разработки перечня».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
А.С. Макаров

ГРАФИК

приема граждан в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в июле 2017 года

Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	запись по телефону
Ивлева Светлана Викторовна	Заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Об организации назначения и предоставления региональных социальных выплат, федеральных льгот, социальных выплат на жилье, мерах социальной поддержки в натуральной форме	05 июля, среда	Канадзавы, д. 2	(8-3952) 25-33-07
Макаров Алексей Сергеевич	Первый заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Об организации предоставления мер социальной поддержки инвалидам и созданию доступной среды, вопросы реализации государственных программ Иркутской области, Российской Федерации и федеральных целевых программ	12 июля, среда	Канадзавы, д. 2	(8-3952) 25-33-07
Плетан Татьяна Ивановна	Заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Об организации осуществления опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и формировании списка детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, организации осуществления опеки и попечительства совершеннолетних граждан, об организации оздоровления и летнего отдыха детей	19 июля, среда	Канадзавы, д. 2	(8-3952) 25-33-07
Гомзякова Надежда Александровна	Заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Об организации обеспечения деятельности министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и подведомственных учреждений, осуществления закупок для государственных нужд, организацией работы по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной подготовке	26 июля, среда	Канадзавы, д. 2	(8-3952) 25-33-07

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06 июня 2017 г. № 84-спр
г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Дом-комплекс Дашевского», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 35, в границах согласно приложениям №1, №2, №3, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению №4.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

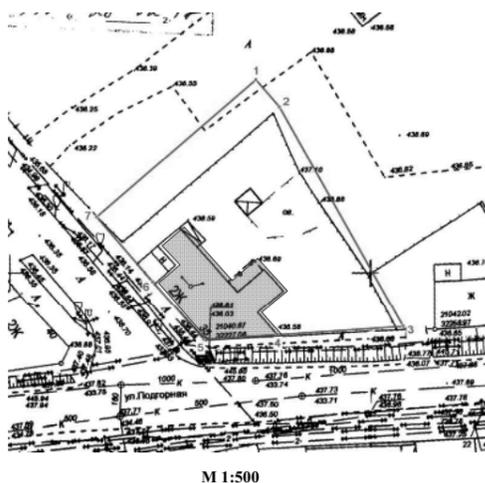
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 84-спр от 6 июня 2017 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Дом-комплекс Дашевского»
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 35.



Условные обозначения:

- Объект культурного наследия регионального значения «Дом-комплекс Дашевского»
- Граница территории объекта культурного наследия
- 1 Поворотные точки

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 84-спр от 6 июня 2017 г.

Описание границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Дом-комплекс Дашевского»
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 35.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

Северо-восточная граница – ломаная, от поворотной точки 1, в юго-восточном направлении, через точку 2, до поворотной точки 3.

Общая протяженность границы – 40,10 м.
Юго-восточная граница – прямолинейная, от поворотной точки 3, в юго-западном направлении, через точку 4, до поворотной точки 5.
Общая протяженность границы – 27, 70 м.
Юго-западная граница – прямолинейная, от поворотной точки 5, в северо-западном направлении, через точку 6, до поворотной точки 7.
Общая протяженность границы – 22,73 м.
Северо-западная граница – прямолинейная, от поворотной точки 7, в северо-восточном направлении, до поворотной точки 1.
Общая протяженность границы – 29,20 м.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 84-спр от 6 июня 2017 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Дом-комплекс Дашевского»
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 35.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	384029.830	3335964.040	05.005	137° 40' 20.65"
2	384026.130	3335967.410	35.096	149° 10' 54.60"
3	383995.990	3335985.390	17.500	264° 31' 26.29"
4	383994.320	3335967.970	10.206	264° 32' 46.90"
5	383993.350	3335957.810	10.837	317° 34' 49.78"
6	384001.350	3335950.500	11.899	317° 37' 21.58"
7	384010.140	3335942.480	29.198	047° 35' 44.27"
1	384029.830	3335964.040		

Площадь – 844 кв.м.
Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	21076.830	32234.110	04.998	139° 08' 15.34"
2	21073.050	32237.380	35.101	150° 43' 58.60"
3	21042.430	32254.540	17.501	266° 06' 03.57"
4	21041.240	32237.080	10.214	266° 04' 12.91"
5	21040.540	32226.890	10.834	319° 11' 31.90"
6	21048.740	32219.810	11.903	319° 07' 19.17"
7	21057.740	32212.020	29.196	049° 10' 00.08"
1	21076.830	32234.110		

Площадь – 844 кв.м.
Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 16' 41.7964"	104° 17' 35.2149"
2	052° 16' 41.6748"	104° 17' 35.3892"
3	052° 16' 40.6898"	104° 17' 36.3097"
4	052° 16' 40.6456"	104° 17' 35.3896"
5	052° 16' 40.6200"	104° 17' 34.8529"
6	052° 16' 40.8828"	104° 17' 34.4748"
7	052° 16' 41.1717"	104° 17' 34.0599"

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 4
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 84-спр от 6 июня 2017 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Дом-комплекс Дашевского»
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 35.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14 июня 2017 года

№ 11-спр

Иркутск

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций
службы государственного финансового контроля Иркутской области в 2018 году

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения), утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, подпунктом 2 пункта 14 Положения о службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 декабря 2013 года № 615-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций службы государственного финансового контроля Иркутской области в 2018 году (далее – Служба) (прилагается).
2. Признать утратившими силу с 1 января 2018 года приказы Службы: от 20 мая 2016 года № 15-спр «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций службы государственного финансового контроля Иркутской области»; от 6 сентября 2016 г. № 31-спр «О внесении изменений в нормативные затраты на обеспечение функций службы государственного финансового контроля Иркутской области».
3. Настоящий приказ подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Службы, официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок.
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы государственного финансового контроля Иркутской области
Л.В. Богданович

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом службы
государственного финансового
контроля Иркутской области
от 14 июня 2017 года № 11-спр

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ <1>

<1> Нормативные затраты рассчитываются в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) в части закупок товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп (далее – Правила).

1. Нормативы количества и цены средств подвижной связи и цены за услуги подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к Правилам

Количество средств связи	Цена приобретения средств связи <1>	Расходы на услуги связи <2>	Категория должностей <3>
Не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего Иркутской области (далее – гражданский служащий), замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Гражданский служащий, замещающий должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»
Не более 1 единицы в расчете на 25 штатных единиц, не относящихся к категории «руководители»	Не более 3 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей в расчете на единицу средств связи	Гражданский служащий, замещающий должность, не относящуюся к категории «руководители»

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя службы государственного финансового контроля Иркутской области (далее – Служба) в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

<3> Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Законом Иркутской области от 24 декабря 2007 года № 137-оз «О Реестре должностей государственной гражданской службы Иркутской области».

2. Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи

№ пп	Наименование должности	Количество абонентских номеров
1	Высшая группа должностей гражданской службы категории «руководители»	Не более 2 единиц в расчете на гражданского служащего
2	Должности гражданской службы не относящиеся к категории «руководители»	Не более 1 ед. на 3 штатных единицы отдела Службы но не менее 1 ед. на кабинет

3. Нормативы цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Вид техники	Количество	Цена приобретения оргтехники <1>	Расходы на приобретение расходных материалов <2>	Ежегодные расходы на приобретение запасных частей
Принтеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты и иная оргтехника	Не более 1 ед. на 5 штатных единиц отдела Службы но не менее 1 ед. на кабинет	Не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 8 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью гражданской службы)	Не более 6 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью гражданской службы)

<1> Периодичность приобретения оргтехники определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение оргтехники, может быть изменен по решению руководителя Службы в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

4. Нормативы цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование расходных материалов	Ресурс (листов)	Расчетная потребность в год	Цена приобретения
Тонер-картридж для многофункционального устройства	500	Не более 12 единиц на 1 устройство	Не более 3500 рублей за 1 единицу
Тонер-картридж для принтера	300	Не более 12 единиц на 1 устройство	Не более 3000 рублей за 1 единицу

5. Нормативы количества и цены рабочих станций, планшетных компьютеров, с учетом нормативов, предусмотренных приложением 3 к Правилам

Вид техники	Количество	Цена приобретения оргтехники<1>	Ежегодные расходы на приобретение запасных частей
Рабочая станция (автоматизированное рабочее место: персональный компьютер + монитор + блок бесперебойного питания, клавиатура + мышь)	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 75 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью гражданской службы)
Планшетные компьютеры	Не более 1 ед. на 1 гражданского служащего всех групп и категорий должностей	Не более 40 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью гражданской службы)

<1> Периодичность приобретения средств вычислительной техники определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

6. Нормативы количества и цены рабочих станций, планшетных компьютеров, предусмотренных приложением 3 к Правилам, и количества и цены ноутбуков, количества SIM-карт

Вид техники	Количество техники	Цена приобретения оргтехники<1>	Ежегодные расходы на приобретение запасных частей	Количество SIM-карт
Рабочая станция (автоматизированное рабочее место: персональный компьютер + монитор + блок бесперебойного питания, клавиатура + мышь)	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 75 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью гражданской службы)	Для высшей группы должностей гражданской службы категории «руководители» не более 2 единиц в расчете на гражданского служащего. Для должностей гражданской службы не относящихся к категории «руководители» не более 1 единицы в расчете на 25 штатных единиц должностей гражданской службы, относящихся к ведущей, старшей группе категории «специалисты»
Планшетные компьютеры	Не более 1 единицы на гражданского служащего высшей и ведущей групп категории «руководители»	Не более 40 тыс. рублей включительно за единицу	Не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего высшей и ведущей групп категории «руководители»	
Ноутбуки	Не более 1 единицы на двух гражданских служащих всех групп и категорий должностей	Не более 40 тыс. рублей включительно за единицу	Не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на 1 единицу техники	

<1> Периодичность приобретения средств вычислительной техники определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

7. Нормативы количества и цены мебели, с учетом нормативов, предусмотренных приложением 4 к Правилам

Перечень должностей	Комплектация кабинетов	Кол-во <1>	Срок эксплуатации	Цена за ед. руб. включительно (не более)	
Руководитель Службы	Кабинет:				
	Стол руководителя	1	5	30 000	
	Тумба сервисная	1	5	25 000	
	Сектор соединительный	1	5	18 000	
	Брифинг	1	5	20 000	
	Гардероб	1	5	15 000	
	Шкаф для документов	2	5	25 000	
	Греденция	1	5	25 000	
	Тумба подкатная	1	5	15 000	
	Стол для переговоров	1	5	30 000	
	Стулья для брифинга	2	5	12 000	
	Кресло руководителя	1	5	30 000	
	Стулья для стола переговоров	12 <1>	5	12 000	
	Вешалка напольная	1	5	7 000	
	Сейф	1	20	15 000	
	Приемная:				
	Стол	1	5	15 000	
Тумба сервисная	1	5	15 000		
Сектор соединительный	1	5	10 000		
Гардероб	1	5	15 000		
Шкаф для документов	2	5	15 000		
Тумба подкатная	1	5	10 000		
Кресло	1	5	10 000		
Стулья для посетителей	5	5	5 000		
Вешалка напольная	1	5	5 000		
Шкаф металлический	2<1>	5	12000		
Первый заместитель руководителя Службы, заместитель руководителя Службы	Кабинет:				
	Стол рабочий	1	5	20 000	
	Брифинг	1	5	20 000	
	Тумба выкатная	1	5	10 000	
	Тумба под оргтехнику	1	5	10 000	
	Шкаф для одежды	1	5	10 000	
	Шкаф для документов	1	5	10 000	
	Сейф	1 <1>	25	10 000	
	Шкаф металлический	4<1>	5	12 000	
	Кресло рабочее	1	5	20 000	
Стул для посетителей	5<1>	5	3 000		
Начальники отделов, заместители начальников отделов	Кабинет:				
	Стол рабочий	1	5	10 000	
	Брифинг	1	5	8 000	
	Тумба выкатная	1	5	6 000	
	Тумба под оргтехнику	1	5	6 000	
	Шкаф для одежды	1	5	10 000	
	Шкаф для документов	1	5	10 000	
	Сейф	1 (при необходимости)	25	30 000	
	Кресло рабочее	1	5	6 000	
	Стул для посетителей	5<1>	5	3 000	
Шкаф металлический	2<1>				

Советники, ведущий аналитик	Шкаф для одежды	Не более 1 ед. на 4 штатных единицы	5	7 000
	Шкаф для документов	Не более 1 ед. на 4 штатных единицы	5	7 000
	Рабочее место (стол + один или несколько элементов: тумба, тумба приставная, тумба подкатная, приставка, подставка под монитор, подставка под системный блок, экран)	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	5	20 000
	Кресло рабочее		7	6 000
	Стул для посетителей		7	3 000

<1> Количество устанавливается по согласованию, но не более утвержденного количества.

Примечание: Обеспечение мебелью, не вошедшей в данную комплектацию, требуемой сверх нормы или по дополнительным заявкам, производится в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год. Замена мебели осуществляется при потере внешнего вида по результатам заключения комиссии, но не ранее окончания срока эксплуатации.

8. Нормативы количества периодических печатных изданий и справочной литературы

№ пп	Индекс издания	Наименование издания	Количество компл.
1.	36716	Бюджетные учреждения: Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений	1
2.	37304	Комплект журналов по госзакупкам: Госзакупки.ру, Административная практика ФАС (приложение к журналу «Госзакупки.ру»)	1
3.	35681	Госзаказ в вопросах и ответах	1
4.	71027	Финансы	1
5.	80628	Финансовая аналитика: проблемы и решения	1
6.	79844	Справочник кадровика	1
7.	82041	Финансово-экономический журнал «Бюджет»	1
8.	80435	Журнал «Финконтроль» ИД «Бюджет»	1

9. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей из расчета на 1 сотрудника Службы

№ пп	Наименование	Единица измерения	Количество не более	Периодичность получения не более	Цена за ед. руб. включительно (не более)
1.	Блокнот	шт.	1 единицы	1 раз в год	50
2.	Ручка шариковая, гелевая	шт.	1 единицы	1 раз в 2 месяца	0
3.	Стержень шариковый, гелевый	шт.	1 единицы	1 раз в квартал	6
4.	Карандаши простые	шт.	1 единицы	1 раз в квартал	15
5.	Стержни для карандаша механические	пачка	1 единицы	1 раз в год	30
6.	Ластик	шт.	1 единицы	1 раз в год	20
7.	Наборы маркеров	шт.	1 единицы	1 раз в 2 года	200
8.	Бумага для записок (блок)	шт.	2 единиц	1 раз в год	60
9.	Бумага для записок с клеящей полоской	шт.	4 единиц	1 раз в год	60
10.	Набор цветных закладок (стикеры)	шт.	1 единицы	1 раз в год	100
11.	Клей ПВА, клей-карандаш	шт.	2 единиц	1 раз в пол года	100
12.	Корректор	шт.	1 единицы	1 раз в год	70
13.	Скобы для степлера № 10, 24	кор.	1 единицы	1 раз в квартал	50
14.	Зажим 15-51 мм.	шт.	10 единиц	1 раз в 2 года	20
15.	Кнопка втулка, кнопки	кор.	1 единицы на 5 сотрудников	1 раз в год	10
16.	Скрепки канцелярские 32 мм., 50 мм.	кор.	2 единиц	1 раз в год	30
17.	Скотч (узкий, широкий)	шт.	1 единицы	1 раз в год	25
18.	Тетрадь общая А-5, А-4	шт.	1 единицы	1 раз в год	30
19.	Прочие канцелярские бумажные принадлежности				
20.	Бумага белая формат А4	пачки	1,5 единицы	1 раз в месяц	250
21.	Бумага формат А3	пачки	1 единицы на 50 сотрудников	1 раз в год	450
22.	Папка уголок	шт.	5 единиц	1 раз в месяц	20
23.	Папки	шт.	5 единиц	1 раз в месяц	1,2
24.	Папка с пруж. скоросшивателем, с файлами, с двумя кольцами, с кнопкой, на резинке	шт.	1 единицы	1 раз в год	80
25.	Скоросшиватель картонный, пластиковый, папка с завязками	шт.	12 единиц	1 раз в год	8
26.	Папка регистратор	шт.	1 единицы	1 раз в год	150
27.	Папка, короб архивный (75-150 мм.)	шт.	1 единицы	1 раз в год	200
28.	Календарь настольный (домик)	шт.	1 единицы	1 раз в год	20
29.	Карандаши мех.	шт.	1 единицы	1 раз в год	50
30.	Степлер № 10, № 24	шт.	1 единицы	взамен пришедших в негодность	100
31.	Антистеплер	шт.	1 единицы	взамен пришедших в негодность	50
32.	Дырокол	шт.	1 единицы	взамен пришедших в негодность	300
33.	Линейка 20,30,40,50 см.	шт.	1 единицы	взамен пришедших в негодность	15
34.	Точилка	шт.	1 единицы	взамен пришедших в негодность	30
35.	Нож канцелярский (широкий, узкий)	шт.	1 единицы	взамен пришедших в негодность	50
36.	Ножницы	шт.	1 единицы	взамен пришедших в негодность	50
37.	Поддон горизонтальный, подставка вертикальная	шт.	1 единицы	взамен пришедших в негодность	150
38.	Ежедневник	шт.	1 единицы	1 раз в год	150
39.	Еженедельник	шт.	1 единицы на 1 гражданского служащего категории «руководители»	1 раз в год	150
40.	Визитница	шт.	1 единицы на 1 гражданского служащего категории «руководители»	1 раз в год	300
41.	Книжка телефонная	шт.	1 единицы	1 раз в 3 года	150
42.	Календарь настенный квартальный	шт.	1 единицы на 1 кабинет	1 раз в год	50
43.	Калькулятор	шт.	1 на 1 штатную единицу	1 раз в 3 года	1300

Примечание: Приобретение канцелярских принадлежностей, не вошедших в данный норматив, или требуемых дополнительно, в связи со служебной необходимостью, а также предметов длительного пользования производится по дополнительным заявкам в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

10. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование расходных материалов	Норма выдачи	Цена за ед. руб. включительно (не более)
1.	Универсальное моющее средство	0,5кг (л) на 1 месяц	150
2.	Полироль (для восстановления полировки на мебели)	0,2 кг (л) на 1 месяц	200

3.	Мыло туалетное	0,2 кг на 1 месяц	100
4.	Щетка для пола	1 шт. на 6 месяцев	150
5.	Швабра для мытья пола	1 шт. на 6 месяцев	150
6.	Совок для сбора мусора	1 шт. на 6 месяцев	100
7.	Ведро пластмассовое 10 л	1 шт. на 12 месяцев	120
8.	Ведро пластмассовое 5 л	1 шт. на 12 месяцев	100
9.	Ткань техническая для мытья пола	3м на 1 месяц	50
10.	Ткань для пола (микрофибра) 60х60см	1 шт. на 1 месяц	150
11.	Салфетка (микрофибра) 30х30см	1шт на 1 месяц	75
12.	Ткань полотенчатая	0,5 м на 1 месяц	50
13.	Чистящее средство по уходу за ковровыми изделиями (на 10м2)	500мл	300
14.	Моющее средство для стекол (на 1м²)	7 мл	20
15.	Перчатки резиновые	2 пары на 1 месяц	50
16.	Мешки для выноса мусора - полиэтиленовые 30 л (рулон 30 шт) - полиэтиленовые 120 л (рулон 20 шт)	2 рулона на 1 месяц 2 рулона на 1 месяц	60 130
17.	Щетка для мытья окон	1 шт. на 2 года	200
18.	Профессиональная туалетная бумага (200 м на втулке)	70 рулонов на год	68

Примечания:

Нормы расхода материалов указаны для помещения площадью 569,4 м²

В случае отсутствия моющих и чистящих средств, инструмента и инвентаря, указанные в нормах, разрешается их замена на аналогичные.

11. Нормативы на иные товары, работы, услуги

Перечень должностей	Комплектация кабинетов	Кол-во	Срок эксплуатации	Цена за ед. руб. включительно (не более)
Руководитель Службы	Кабинет:			
	Карта настенная	1	5	8 000
	Офисный набор, настольный	1	7	10 000
	Лампа настольная, напольная	1+1<1>	5	15 000
	Сплит система	1	7	75 000
	Увлажнитель воздуха	1	5	15 000
	Телевизор	1	7	80 000
	Комплект штор, жалюзи	1<1>	5	50 000 /7 000
	Приемная:			
	Часы настенные	1	7	5 000
	Офисный набор, настольный	1	7	2 600
	Лампа настольная	1	4	3 000
	Сплит система	1	7	50 000
	Шредер	1	7	15 000
	Чайный и кофейный сервизы, зеркало			25 000 /25 000 /10 000
Первый заместитель руководителя Службы заместитель руководителя Службы	Электрический чайник	1	5	4 000
	Кофейный аппарат	1	5	4 500
	Электрический диспенсер	1	5	20 000
	Холодильник	1	5	30 000
	Электрический обогреватель	1	5	4 000
	Зеркало	1	7	2 000
	Комплект штор, жалюзи	1+1<1>	5	30 000 /7 000
	Кабинет:			
	Карта настенная	1	5	8 000
	Часы настенные	1	7	5 000
	Офисный набор, настольный	1	7	8 000
	Лампа настольная, напольная	1+1<1>	5	15 000
	Сплит система	1	7	50 000
	Увлажнитель воздуха	1	5	15 000
	Телевизор	1	7	50 000
Комплект штор, жалюзи	1+1<1>	5	30 000 /7 000	
Начальники отделов; заместители начальников отделов, советники, ведущий аналитик	Часы настенные	1	7	2 500
	Офисный набор, настольный	1	7	8 000
	Лампа настольная	1	5	3 000
	Шредер	1	7	15 000
	Зеркало	1	7	2 000
	Электрический чайник	1	5	3 500
	Кабинет:			
	Телефонный аппарат стационарный	Не более 1 на 1 штатную единицу	7	2 000
	Радиотелефон с двумя трубками	Не более 1 на 2 штатные единицы	7	10 000
	Лампа настольная (по согласованию)	Не более 1 на 1 штатную единицу	7	3 000
	Зеркало	Не более 1 на кабинет	7	1500
	Холодильник	Не более 1 ед. на 25 штатных единицы, не относящиеся к категории «руководители»	7	30 000
	Микроволновая печь	Не более 1 ед. на 25 штатных единицы, не относящиеся к категории «руководители»	5	5 000
	Электрический чайник	Не более 1 на кабинет	5	3 000
	Жалюзи	Не более 1 на окно	5	7 000
Кондиционер (вентилятор напольный)	Не более 1 на кабинет<1>	5	4 000	
Часы настенные	Не более 1 на кабинет	7	2 500	

11.1. Нормативные затраты на оплату услуг по диспансеризации сотрудников Службы определяются исходя из потребности, но не более 6000 тысяч в год на одного сотрудника.

<1> Количество устанавливается по согласованию, но не более утвержденного количества.

Примечание: Обеспечение прочим имуществом, не вошедшей в данную комплектацию, требуемой сверх нормы или по дополнительным заявкам, производится в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год. Замена прочего имущества осуществляется при потере внешнего вида по результатам заключения комиссии, но не ранее окончания срока эксплуатации. Замена техники, будет осуществляться по мере выхода из строя, получения акта экспертизы о невозможности и целесообразности ремонта.

Руководитель службы государственного
финансового контроля Иркутской области
Л.В. Богданович

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
21 июня 2017 года № 104-уг
Иркутск

О режиме чрезвычайной ситуации в лесах регионального характера

В связи с ростом лесных пожаров на всей территории Иркутской области, неблагоприятным прогнозом погодных условий, возникающей угрозой населенным пунктам и объектам экономики, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Иркутской области, в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Лесным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2011 года № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров», пунктом 25 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2003 года № 794, принимаю во внимание решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Иркутской области (протокол от 21 июня 2017 года № 29), с учетом введения режима чрезвычайной ситуации в лесах муниципального характера на территориях муниципального образования «Качугский район», муниципального образования «Усть-Илимский район», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1. Ввести на территории Иркутской области с 00 часов 22 июня 2017 года режим чрезвычайной ситуации в лесах регионального характера для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и установить региональный (межмуниципальный) уровень реагирования.

2. Определить руководителем ликвидации чрезвычайной ситуации председателя Оперативного штаба Иркутской области по организации осуществления мер пожарной безопасности и тушения лесных пожаров в 2017 году на территории Иркутской области.

3. Привлечь в установленном порядке к тушению лесных пожаров силы и средства подразделений и формирований, установленные сводным планом тушения лесных пожаров на территории Иркутской области.

4. На период действия режима чрезвычайной ситуации в лесах регионального характера, но не более 21 календарного дня, ввести на всей территории Иркутской области ограничение пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах, предусматривающее следующие меры в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах:

1) запрет на посещение гражданами лесов;

2) запрет на въезд в леса транспортных средств за исключением указанных средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3) запрет на проведение в лесах видов работ, относящихся к группировке 02 «Лесоводство и лесозаготовки» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности.

Для рассмотрения обращений граждан в период введения указанных ограничений определить специализированной диспетчерской службой Региональную диспетчерскую службу (РДС) ОГБУ «Иркутскваллесоохрана» телефон 8-800-100-94-00, 8(3952)22-99-68.

5. Министерству лесного комплекса Иркутской области (Шевверда С.В.) в соответствии с законодательством:

1) обеспечить осуществление мероприятий по тушению лесных пожаров в соответствии со сводным планом тушения лесных пожаров на территории Иркутской области;

2) проводить мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожарах на территории Иркутской области;

3) осуществлять непрерывный контроль за состоянием лесопожарной обстановки на территории Иркутской области, прогнозирование развития возникшей чрезвычайной ситуации и ее последствий;

4) ежедневно представлять руководителю ликвидации чрезвычайной ситуации данные о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах на территории Иркутской области;

5) в целях реализации пункта 4 настоящего указа обеспечить осуществление мероприятий в соответствии с Порядком ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 457.

6. Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Иркутской области (Битаров А.С.) обеспечить:

1) координацию деятельности органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2) согласованность действий федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

3) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законом;

4) рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

7. Предложить Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (Нелюбов В.Н.):

1) перевести подразделения пожарной охраны на усиленный вариант несения службы;

2) подготовить к вводу резервную технику, при необходимости обеспечить ввод ее в боевой расчет, при этом проводить доукомплектование личным составом дежурные караулы (дежурные смены), организовать сбор свободного от несения службы личного состава;

3) организовать проведение инструктажа населения Иркутской области по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности;

4) участвовать в информировании населения Иркутской области о чрезвычайной ситуации в лесах регионального характера и правилах пожарной безопасности через средства массовой информации, сигнально-говорящие устройства на специальной пожарной технике.

8. Рекомендовать Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (Калищук А.Е.) обеспечить в соответствии с законодательством усиление охраны общественного порядка на территории Иркутской области.

9. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на первого заместителя Губернатора Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области Битарова А.С.

10. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

С.Г. Левченко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

06 июня 2017 г. № 86-спр
г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Утвердить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом (дерев.)», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, 56, в границах согласно приложениям №1, №2, №3, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению №4.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 1

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 86-спр от 6 июня 2017 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом (дерев.)»
Адрес: г. Иркутск, ул. Байкальская, 56.



Условные обозначения:

- Объект культурного наследия регионального значения «Жилой дом (дерев.)»
- Граница территории объекта культурного наследия
- Поворотные точки

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 86-спр от 6 июня 2017 г.

Описание границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом (дерев.)»
Адрес: г. Иркутск, ул. Байкальская, 56.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

Северо-восточная граница – прямолинейная, от поворотной точки 1, в юго-восточном направлении, до поворотной точки 3, через точку 2, расположенную на углу объекта культурного наследия.

Общая протяженность границы – 29,65 м.

Юго-восточная граница – ломаная, от поворотной точки 3, в юго-западном направлении, до поворотной точки 6, через точки 4 и 5.

Общая протяженность границы – 17,51 м.

Юго-западная граница – прямолинейная, от поворотной точки 6, в северо-западном направлении, до поворотной точки 7.

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 июня 2017 года Иркутск № 3-СПР

О признании утратившим силу пункта 2 приказа службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 16 февраля 2016 года № 3/1-СПР

Руководствуясь Положением о службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 396/175-пп

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

Общая протяженность границы – 30,80 м.
Северо-западная граница – ломаная, от поворотной точки 7, в северо-восточном направлении, до поворотной точки 1, через точки 8, 9, 10 и 11.
Общая протяженность границы – 17,58 м.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 86-спр от 6 июня 2017 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом (дерев.)»
Адрес: г. Иркутск, ул. Байкальская, 56.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	383368.500	3336838.710	12.858	157° 44' 36.52"
2	383356.600	3336843.580	16.789	158° 24' 04.98"
3	383340.990	3336849.760	10.563	245° 44' 24.37"
4	383336.650	3336840.130	04.741	243° 42' 18.76"
5	383334.550	3336835.880	02.211	250° 59' 28.65"
6	383333.830	3336833.790	30.805	338° 08' 23.55"
7	383362.420	3336822.320	04.549	069° 48' 44.85"
8	383363.990	3336826.590	00.095	161° 33' 54.18"
9	383363.900	3336826.620	01.113	070° 35' 18.65"
10	383364.270	3336827.670	03.274	068° 41' 09.83"
11	383365.460	3336830.720	08.549	069° 10' 09.85"
1	383368.500	3336838.710		

Площадь – 530 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	20392.010	33090.510	12.858	159° 19' 26.41"
2	20379.980	33095.050	16.798	159° 56' 49.04"
3	20364.200	33100.810	10.556	247° 19' 18.06"
4	20360.130	33091.070	04.747	245° 12' 59.15"
5	20358.140	33086.760	02.211	252° 37' 49.85"
6	20357.480	33084.650	30.804	339° 41' 39.50"
7	20386.370	33073.960	04.547	071° 24' 20.43"
8	20387.820	33078.270	00.095	161° 33' 54.18"
9	20387.730	33078.300	01.113	072° 12' 58.00"
10	20388.070	33079.360	03.274	070° 41' 52.91"
11	20389.180	33082.440	08.552	070° 40' 30.62"
1	20392.010	33090.510		

Площадь – 530 кв.м.

Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 16' 19.9111"	104° 18' 20.7268"
2	052° 16' 19.5234"	104° 18' 20.9726"
3	052° 16' 19.0150"	104° 18' 21.2840"
4	052° 16' 18.8801"	104° 18' 20.7722"
5	052° 16' 18.8145"	104° 18' 20.5462"
6	052° 16' 18.7924"	104° 18' 20.4353"
7	052° 16' 19.7237"	104° 18' 19.8570"
8	052° 16' 19.7721"	104° 18' 20.0836"
9	052° 16' 19.7691"	104° 18' 20.0851"
10	052° 16' 19.7805"	104° 18' 20.1408"
11	052° 16' 19.8173"	104° 18' 20.3027"

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 4

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 86-спр от 6 июня 2017 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом (дерев.)»
Адрес: г. Иркутск, ул. Байкальская, 56.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

1. Признать утратившим силу пункт 2 приказа службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 16 февраля 2016 года № 3/1-СПР «О внесении изменений в нормативные правовые акты службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и размещению на официальном сайте Службы Гостехнадзора Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области – главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
А.А. Ведерников