ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
Областная
3 ФЕВРАЛЯ 2017 ПЯТНИЦА № 11 (1621)
WWW.OGIRK.RU
ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19 декабря 2016 года **№ 50-мпр**

Иркутск

Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению государственной услуги по утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр А.В. Крючков

Утвержден приказом
министерства природных ресурсов
и экологии Иркутской области
от 19.12.2016
№ 50-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО УТВЕРЖДЕНИЮ НОРМАТИВОВ ОБРАЗОВАНИЯ ОТХОДОВ И ЛИМИТОВ НА ИХ РАЗМЕЩЕНИЕ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И (ИЛИ) ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), В ПРОЦЕССЕ КОТОРОЙ ОБРАЗУЮТСЯ ОТХОДЫ НА ОБЪЕКТАХ, ПОДЛЕЖАЩИХ РЕГИОНАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ НАДЗОРУ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору (далее соответственно – Административный регламент), определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее – Министерство) при осуществлении полномочий по утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляющим на территории Иркутской области деятельность, в процессе которой образуются отходы, на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору(далее – Государственная услуга).

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Государственная услуга предоставляется индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляющим на территории Иркутской области хозяйственную и (или) иную деятельность, в процессе которой образуются отходы, на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору (далее – Заявители).

3. Заявители имею право обратиться в министерство за предоставлением государственной услуги через представителей, выступающих от имени Заявителя, полномочия которых подтверждаются доверенностью или иными документами в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4. Информацию о предоставлении государственной услуги можно получить:

1) непосредственно в отделе охраны окружающей среды министерства.

Место нахождения: г. Иркутск, ул. Ленина, 54, кабинет № 11;

Почтовый адрес для направления документов и обращений: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 54;

2) по телефону: 8(3952) 24-13-42;

3) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.irkobl.ru, http://ecology.irkobl.ru;

4) по электронной почте: e.y.konovalova@govirk.ru, a.p.chernykh@govirk.ru;

5) в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области», размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://38.gosuslugi.ru.

5. График работы министерства:

День недели	Время приема заявителей
Понедельник	9-00 - 13-00; 14-00 - 18-00
Вторник	9-00 - 13-00; 14-00 - 18-00
Среда	9-00 - 13-00; 14-00 - 18-00
Четверг	9-00 - 13-00; 14-00 - 18-00
Пятница	9-00 - 13-00; 14-00 - 18-00
Суббота	Выходной день
Воскресенье	Выходной день

6. В помещении на стенде министерства, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и портале государственных услуг Иркутской области размещается следующая информация:

1) извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

2) текст административного регламента с приложениями;

3) процедура предоставления государственной услуги в виде блок-схемы, согласно приложению 1 к административному регламенту, и краткое описание порядка предоставления государственной услуги;

4) перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок установления нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

5) перечень документов, а также образцы оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

6) банковские реквизиты для уплаты государственной пошлины.

7. Консультации по процедуре предоставления государственной услуги могут предоставляться по письменным обращениям, по телефону, при личном обращении в отдел охраны окружающей среды министерства, по электронной почте (при ее наличии).

Консультации предоставляются бесплатно.

При предоставлении консультаций по письменным обращениям ответ на письменные обращения направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации в системе делопроизводства министерстве письменного обращения.

При предоставлении консультаций по телефону и личном обращении в отдел охраны окружающей среды министерства заявителям предоставляют информацию по следующим вопросам:

1) о нормативных правовых актах по вопросам утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

2) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) о сроках предоставления государственной услуги;

4) о порядке, размере и основаниях взимания государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

5) о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства заявление и прилагающиеся к нему материалы, представленные для утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

6) о ходе предоставления государственной услуги.

Иные вопросы рассматриваются министерством только на основании соответствующего письменного обращения.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

8. Под государственной услугой в административном регламенте понимается утверждение нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору.

9. Государственная услуга оказывается кругу заявителей, указанных в главы 2 административного регламента в виде выдачи документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденного распоряжением министерства.

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

10. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области. Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляет структурное подразделение министерства – отдел охраны окружающей среды.

11. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, иные исполнительные органы государственной власти Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, а также другие организации не участвуют в предоставлении государственной услуги.

Межведомственное взаимодействие осуществляется с Федеральной налоговой службой Российской Федерации.

Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение – утверждается распоряжением министерства, согласно приложению 5 административного регламента;

2) отказ в выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение – оформляется письмом министерства;

3) внесение изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденного распоряжением министерства;

4) отказ во внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

5) выдача копии (дубликата) документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ), ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Срок предоставления министерством государственной услуги:

1) выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденного распоряжением министерства (далее – Документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение), либо решения об отказе в их утверждении - не более 30 рабочих дней с даты приема заявления и прилагаемых к нему документов;

2) внесение изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение - не более 10 рабочих дней с даты приема заявления;

3) выдача копии (дубликата) документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение - не более 10 рабочих дней с даты приема заявления.

13. В случае выявления неточностей и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении и проекте нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, а также некомплектности проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, разработанного индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами в соответствии с методическими указаниями, министерство в течение 5 рабочих дней с даты их приема вручают индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам уведомление о необходимости устранения в течение 10 рабочих дней выявленных нарушений и (или) предоставления документов или направляют такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

14. Выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, указанных в главе 6, осуществляется в срок не позднее 3 рабочих дней с момента их подписания.

Глава 8. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКШИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

15. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Налоговым кодексом Российской Федерации (часть вторая) («Собрание законодательства РФ», № 32, ст. 3340, 07.08.2000, «Парламентская газета», № 151-152, 10.08.2000);

2) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010; «Собрание законодательства РФ», № 31, ст. 4179, 02.08.2010);

3) Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» («Российская газета», № 121, 30.06.1998,

«Собрание законодательства РФ», № 26, ст. 3009, 29.06.1998);

4) Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» («Российская газета», № 6, 12.01.2002, «Парламентская газета», № 9, 12.01.2002, «Собрание законодательства РФ», № 2, ст. 133, 14.01.2002);

5) Приказом министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 25 февраля 2010 года № 50 «О порядке разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 17, 26.04.2010; зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации, № 16796, 02.04.2010);

6) Приказом министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 5 августа 2014 года № 349 «Об утверждении Методических указаний по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение»(зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации, №34446, 24.10.2014);

7) Постановлением Правительства Иркутской области от 01 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области» (газета «Областная», № 21, 26.02.2014);

8) Приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 14 января 2016 года № 1-мпр «О порядке разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору» (газета «Областная», № 21, 02.03.2016);

9) Приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 27 мая 2016 года № 27-мпр «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору» (газета «Областная», № 63, 17.06.2016);

10) Приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 29 апреля 2016 года № 23-мпр «Об утверждении методических указаний по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей, юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору на территории Иркутской области» (газета «Областная», № 52, 20.05.2016);

11) Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп (газета «Областная», № 14, 10.02.2010);

12) Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, регламентирующими правоотношения в области разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

16. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить (далее – Документы, заявленные соответственно), относятся:

1) заявление об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (Приложение № 2) в 2 экземплярах с указанием следующих сведений:

- полного и сокращенного наименования заявителя, адреса, основного государственного регистрационного номера (далее – ОГРН), идентификационного номера налогоплательщика (далее – ИНН) юридического лица (в случае если заявителем является юридическое лицо);

- фамилии, имени и отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, адреса, данных документа, удостоверяющего его личность, ИНН (в случае если заявителем является индивидуальный предприниматель);

2) копию паспорта гражданина (в случае если заявителем является индивидуальный предприниматель);

3) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (в случае обращения с заявлением уполномоченного заявителем лица);

4) проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, разработанный в соответствии с методическими указаниями по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденными приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области 29 апреля 2016 года № 23-мпр (далее –Методические указания) в 1 экземпляре;

5) опись документов.

17. Все копии документов должны быть заверены подписью и печатью заявителя (при наличии печати).

Все документы, указанные в настоящей главе, могут быть представлены в Министерство одним из следующих способов:

1) лично;

2) заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении.

18. Требования к документам, представляемым заявителем:

1) документы должны иметь оригинальные подписи уполномоченных должностных лиц (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);

2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

3) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

4) документы не должны быть исполнены карандашом;

5) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

19. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить, относятся:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 1 месяц до дня подачи в Министерство заявления (в случае, если заявителем является юридическое лицо);

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 1 месяц до дня подачи в Министерство заявления (в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель).

20. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Глава 11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСВТЕННОЙ УСЛУГИ

21. Основания для отказа в приеме документов:

1) заявление о принятии решения направлено заявителем, который не является лицом, соответствующим требованиям, изложенным в главе 2 административного регламента;

2) документы имеют повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

22. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

23. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) наличие недостоверной информации, в том числе связанной с наличием арифметических или логических ошибок при заполнении форм, предусмотренных методическими указаниями по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденными приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 29 апреля 2016 года № 23-мпр;

2) отсутствие объекта размещения отходов, на котором предполагается размещение отходов, в государственном реестре объектов размещения отходов, формируемом в соответствии с порядком ведения государственного кадастра отходов, утвержденным приказом министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 30 сентября 2011 года № 792 (далее – Порядок ведения государственного кадастра отходов);

3) превышение количества отходов, предлагаемого для размещения, над имеющейся вместимостью объекта размещения отходов (по результатам его инвентаризации).

24. Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУГИ

25. В соответствии с перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

26. За предоставление государственной услуги (выдача документа или выдача отказа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение) взимается государственная пошлина.

27. Государственная пошлина за выдачу документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствии с подпунктом 125 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) составляет 1600 рублей.

Государственная пошлина за переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и за выдачу дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствии с подпунктом 126 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации (часть 2) составляет 350 рублей.

28. Уплата государственной пошлины производится заявителем безналичным путем посредством перечисления денежных средств в размере, указанном в пункте 27, по реквизитам:

Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск

БИК 042520001

Счет получателя № 40101810900000010001

ИНН получателя 3808161406

КПП получателя 380801001

Получатель: УФК по Иркутской области (Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, л/сч 04342024150).

КБК: 815 1 08 07282 01 1000 110 «Государственная пошлина за выдачу исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документа об утверждении нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение, а также за переоформление и выдачу дубликата указанного документа» (заполнять в поле 104 платежного поручения).

ОКТМО - по месту нахождения плательщика.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

29. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКИХ УСЛУГ

30 Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов, установленных пунктом 19 административного регламента, не превышает 15 минут.

31. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАВСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

32. Регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет должностное лицо министерства, ответственное за регистрацию заявлений.

33. Максимальное время регистрации заявления о предоставлении государственной услуги составляет 15 минут.

Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЮ, В КОТОРОМ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

34. Вход в здание министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании министерства.

35. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – Инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию учреждения и к предоставляемой в нем государственной услуге.

В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта принимает согласование мер с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Иркутской области, для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

36. Вход в помещение, в котором размещаются специалисты отдела охраны окружающей среды министерства, оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием наименования отдела и номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

37. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

38. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

39. Каждое рабочее место должностных лиц министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

40. Помещение для предоставления государственной услуги должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

41. При организации рабочего места должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения.

Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

42. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

1) соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, их транспортной доступности;

2) соблюдение требований к местам ожидания и приема заявителей;

3) возможность представления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в виде электронных документов;

4) возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

5) среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

6) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами министерства и их продолжительность;

7) количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) министерства.

Глава 20. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ИНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИХ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

43. Все предусмотренные документы, необходимые для утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, могут быть поданы заявителем в форме электронных документов в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. В этом случае все уведомления о ходе предоставления государственной услуги, а также итоговые документы направляются в электронной форме, если иное не указано заявителем в заявлении. В этом случае утверждение нормативов образования отходов и лимитов на их размещение по запросу заявителя предоставляется ему также и на бумажном носителе.

44. Для утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в электронной форме заявитель направляет заявление в электронной форме с использованием региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области», размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://38.gosuslugi.ru.

45. Рассмотрение заявления, полученного в электронной форме, осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение заявления, полученного лично от заявителя.

46. В заявлении в электронной форме указывается один из следующих способов получения разрешения:

1) в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

2) в виде электронного образа документа.

47. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель либо его представитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.

48. Предоставление государственной услуги может осуществляться с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

49. В рамках предоставления государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем (представителем заявителя);

2) обработка заявления и представленных документов;

3) принятие решения о возврате заявления об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и прилагаемых к нему документов, либо выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или мотивированный отказ в их утверждении;

4) внесение изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или мотивированный отказ во внесении изменений в документ;

5) выдача дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

50. Блок-схема предоставления государственной услуги представлена в приложении 1 к административному регламенту.

51. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Глава 22. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ (ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАЯВИТЕЛЯ)

52. Основанием для начала административной процедуры является поступление в министерство заявления по форме согласно Приложению 1 к административному регламенту и прилагаемых к нему документов, которые подаются заявителем одним из следующих способов:

1) путем личного обращения;

2) через организации почтовой связи;

3) через многофункциональный центр;

4) в форме электронных документов через сеть «Интернет» в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.

53. При поступлении в министерство заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов:

1) осуществляет их регистрацию;

2) передает их должностному лицу министерства, ответственному за рассмотрение заявления и документов.

54. Результатом выполнения данной административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и передача в течение одного календарного дня заявления и документов должностному лицу.

Глава 23. ОБРАБОТКА ЗАЯВЛЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ

55. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом министерства, ответственным за рассмотрение заявления и документов, заявления и прилагаемых к нему документов.

56. В течение пяти календарных дней со дня регистрации заявления и документов должностное лицо министерства, ответственное за рассмотрение документов, рассматривает заявление и документы в порядке их поступления на предмет наличия (отсутствия) оснований для возврата заявления.

57. При наличии оснований для возврата заявления, должностное лицо министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение десяти календарных дней со дня регистрации заявления и документов подготавливает письменное уведомление о возврате заявления, и обеспечивает его подписание заместителем министра природных ресурсов и экологии Иркутской области и регистрацию должностным лицом министерства, ответственным за прием и регистрацию документов, и направляет его в адрес заявителя.

Письменный мотивированный отказ в приеме документов должен содержать ссылку на основание, предусмотренное пунктом 23 административного регламента.

58. Результатом административной процедуры является направление уведомления о возврате заявления с указанием причин возврата административного регламента, либо формирование и направление межведомственных запросов.

Глава 24. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ВОЗВРАТЕ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВОВ ОБРАЗОВАНИЯ ОТХОДОВ И ЛИМИТОВ НА ИХ РАЗМЕЩЕНИЕ И ПРИЛАГАЕМЫХ К НЕМУ ДОКУМЕНТОВ, ЛИБО ВЫДАЧЕ ДОКУМЕНТА ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВОВ ОБРАЗОВАНИЯ ОТХОДОВ И ЛИМИТОВ НА ИХ РАЗМЕЩЕНИЕ ИЛИ МОТИВИРОВАННЫЙ ОТКАЗ В ИХ УТВЕРЖДЕНИИ

59. Административная процедура возврата заявления об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и прилагаемых к нему документов на основании рассмотрения заявления и документов заявителя включает следующие административные действия:

1) прием документов заявителя и регистрация заявления;

2) назначение ответственного исполнителя;

3) рассмотрение документов заявителя;

4) подготовка проекта письма министерства (с мотивированным обоснованием) о возврате заявления и прилагаемых к нему документов;

5) оформление письма министерства о возврате заявления и прилагаемых к нему документов;

6) информирование заявителя о принятом решении; выдача письма, либо его направление заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

60. Основанием для начала административной процедуры является поступление в министерство заявления и документов, указанных в пункте 19 административного регламента.

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, осуществляет регистрацию заявления в течение 1 рабочего дня с момента его поступления в Министерство. Результатом административного действия является зарегистрированное в установленном порядке заявление заявителя.

При поступлении двух экземпляров заявления один экземпляр заявления с отметкой о дате приема в день обращения возвращается заявителю. Документы

заявителя в день регистрации передаются начальнику отдела охраны окружающей среды министерства для назначения ответственного исполнителя для их рассмотрения.

61. Начальник отдела охраны окружающей среды министерства в течение 1 рабочего дня с даты регистрации заявления принимает решение о назначении ответственного исполнителя с учетом его должностных обязанностей и ставит резолюцию о назначении ответственного исполнителя на документах заявителя.

62. Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает документы заявителя на соответствие перечню документов, указанных в пункте 19 административного регламента, и в случае выявления некомплектности документов заявителя, неточностей и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении, а также несоответствия методическим указаниям состава проекта нормативов образования отходов и лимитов, готовит проект письма с мотивированным обоснованием о возврате заявления и прилагаемых к нему документов (далее – Письмо).

В случае отсутствия оснований для возврата заявления ответственный исполнитель в течение 25 рабочих дней, но не более 30 рабочих дней с даты регистрации заявления заявителя принимает решение об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или об отказе в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

63. В течение 1 рабочего дня с момента подготовки проекта письмо передается на визирование начальнику отдела охраны окружающей среды министерства и в течение этого же рабочего дня - на подпись министру либо заместителю министра.

В течение 1 рабочего дня министр либо заместитель министра подписывает письмо.

64. Ответственный исполнитель в день подписания письма отдает его на регистрацию, после чего в течение 1 рабочего дня вручает письмо заявителю либо организует его направление заказным почтовым отправлением с уведомлением.

65. Срок осуществления министерством административной процедуры возврата заявления об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и прилагаемых к нему документов на основании рассмотрения заявления и документов заявителя составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

66. Административная процедура выдачи или отказа в выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на основании рассмотрения заявления и документов заявителя включает следующие административные действия:

1) прием документов заявителя и регистрация заявления;

2) назначение ответственного исполнителя;

3) рассмотрение документов заявителя;

4) подготовка проекта распоряжения о выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или письма об отказе в выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

5) оформление правового акта министерства об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или письма министерства об отказе в выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

6) информирование заявителя о готовности документов; выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и копии распоряжения министерства или письма министерства об отказе в выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, либо их направление заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

7) внесение информации о выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в реестр отдела охраны окружающей среды.

67. Основаниями для принятия решения об отказе в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение является:

1) наличие недостоверной информации, в том числе связанной с наличием арифметических или логических ошибок при заполнении форм, предусмотренных методическими указаниями;

2) отсутствие объекта размещения отходов, на котором предполагается размещение отходов, в государственном реестре объектов размещения отходов, формируемом в соответствии с порядком ведения государственного кадастра отходов;

3) превышение количества отходов, предлагаемого для размещения, над имеющейся вместимостью объекта размещения отходов (по результатам его инвентаризации).

При принятии решения об отказе в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение ответственный исполнитель готовит проект письма министерства (с мотивированным обоснованием).

В течение 1 рабочего дня с момента подготовки проекта письмо передается на визирование начальнику отдела охраны окружающей среды министерства и в течение этого же рабочего дня - на подпись министру, либо заместителю министра.

В течение 2 дней министр, либо заместитель министра подписывает письмо.

68. При принятии решения об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение ответственный исполнитель готовит проект распоряжения министерства.

Подготовленный проект распоряжения министерства оформляется в соответствии с инструкцией по делопроизводству и в течение 1 рабочего дня с момента подготовки проекта распоряжение передается на визирование начальнику отдела охраны окружающей среды министерства и в течение этого же рабочего дня - на подпись министру, либо заместителю министра.

В течение 2 рабочих дней министр, либо заместитель министра подписывает распоряжение.

69. Результатом предоставления административной процедуры выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на основании рассмотрения заявления и документов заявителя является подготовка проекта распоряжения и последующее издание распоряжения министерства об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и выдаче документа, которое является основанием для утверждения документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Нормативы образования отходов и лимиты на их размещение утверждаются сроком на 1 год (для объектов, расположенных на Байкальской природной территории) и на 5 лет (для объектов, расположенных вне зоны Байкальской природной территории), при условии ежегодного подтверждения заявителем неизменности производственного процесса и используемого сырья, о чем указывается в распоряжении министерства и документе об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня с даты регистрации распоряжения министерства об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и выдаче документа оформляет документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, который подписывается министром либо заместителем министра и заверяется оттиском гербовой печати министерства.

70. Ответственный исполнитель информирует по телефону заявителя о готовности документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или об отказе в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и о времени их выдачи в течение 5 рабочих дней с даты подписания соответствующих документов, либо организует их направление заказным почтовым отправлением с уведомлением.

Выдача оформленного документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и копии распоряжения министерства или документа об отказе в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение осуществляется заявителю либо его представителю по доверенности ответственным исполнителем.

71. Срок осуществления министерством административной процедуры выдачи документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или об отказе в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на основании рассмотрения заявления и документов заявителя составляет не более 30 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

Глава 25. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВОВ ОБРАЗОВАНИЯ ОТХОДОВ И ЛИМИТОВ НА ИХ РАЗМЕЩЕНИЕ ИЛИ МОТИВИРОВАННЫЙ ОТКАЗ ВО ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТ

72. В документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение вносятся изменения в случаях:

1) изменения сведений о заявителе, содержащихся в данном документе;

2) изменения данных об объектах размещения отходов - самостоятельно эксплуатируемых (собственных) объектах размещения отходов и/или об объектах размещения отходов, эксплуатируемых другими хозяйствующими субъектами, и на которые отходы индивидуальных предпринимателей и юридических лиц передаются для размещения.

Внесение изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение допускается при условии неизменности утвержденных нормативов образования и лимитов на их размещение в конкретных объектах размещения отходов и только в период действия утвержденных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение. Срок действия переоформленного документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение не должен превышать срок действия утвержденных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

73. Административная процедура внесения изменений или отказа во внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на основании рассмотрения заявления (Приложение № 3) и документов заявителя включает следующие административные действия:

1) прием документов заявителя и регистрация заявления;

2) назначение ответственного исполнителя;

3) рассмотрение документов заявителя;

4) подготовка проекта распоряжения о внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или письма министерства об отказе во внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

5) оформление правового акта министерства о внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или письма министерства об отказе во внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

6) информирование заявителя о готовности документов; выдача документа о внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и копии распоряжения министерства или письма министерства об отказе во внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, либо их направление заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

74. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство:

1) заявления о внесении изменений в решение об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение с указанием причин необходимости внесения изменений;

2) оригинала(ов) выданного(ых) ранее в установленном порядке решения(й) об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, осуществляет регистрацию заявления в течение 1 рабочего дня с момента его поступления в Министерство. Результатом административного действия является зарегистрированное в установленном порядке заявление заявителя.

При поступлении двух экземпляров заявления один экземпляр заявления с отметкой о дате приема в день обращения возвращается заявителю. Документы заявителя в день регистрации передаются начальнику отдела охраны окружающей среды министерства для назначения ответственного исполнителя для их рассмотрения.

75. Начальник отдела охраны окружающей среды министерства в течение 1 рабочего дня с даты регистрации заявления принимает решение о назначении ответственного исполнителя с учетом его должностных обязанностей и ставит резолюцию о назначении ответственного исполнителя на документах заявителя.

76. Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает документы заявителя и, при установлении их комплектности, принимает решение о внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или об отказе во внесении таких изменений и готовит проект распоряжения министерства или письма министерства соответственно.

78. Решение об отказе во внесении изменений в решение об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение принимается министерством в случае:

1) Наличия недостоверной информации в представленных заявлении о внесении изменений в решение об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и документах, указанных в пункте 77административного регламента;

2) Отсутствия объекта размещения отходов, на котором предполагается размещение отходов, в государственном реестре объектов размещения отходов, сформированном в соответствии с порядком ведения государственного кадастра отходов;

3) Превышения количества отходов, предлагаемых для размещения, над имеющейся вместимостью объекта размещения отходов (по результатам его инвентаризации).

79. Проект распоряжения или письма в течение 1 рабочего дня с момента их подготовки передается на визирование начальнику отдела охраны окружающей среды министерства и в течение этого же рабочего дня - на подпись министру, либо заместителю министра.

В течение 2 дней министр либо заместитель министра подписывает распоряжение или письмо.

80. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня с даты регистрации распоряжения министерства о внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и выдаче документа оформляет документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, который подписывается министром либо заместителем министра и заверяется оттиском гербовой печати министерства.

81. Ответственный исполнитель в день подписания и регистрации документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или письма об отказе во внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в течение 5 рабочих дней вручает письмо заявителю либо организует его направление заказным почтовым отправлением с уведомлением.

Выдача документов осуществляется заявителю либо его представителю по доверенности ответственным исполнителем.

82. Срок осуществления министерством административной процедуры внесения изменений или отказа во внесении изменений в документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на основании рассмотрения заявления и документов заявителя и выдачи соответствующих документов составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

Глава 26. ВЫДАЧА ДУБЛИКАТА ДОКУМЕНТА ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВОВ ОБРАЗОВАНИЯ ОТХОДОВ И ЛИМИТОВ НА ИХ РАЗМЕЩЕНИЕ

83. В случае утери либо порчи решения (документа) об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение Министерство на основании заявления о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, содержащего наименование организации, юридический и почтовый адреса, контактный телефон, ОГРН, ИНН с указанием причин оформления дубликата, министерство в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого заявления осуществляет административную процедуру по оформлению дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и выдаче (направлении заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении) заявителю.

84. Основанием для начала административной процедуры является поступление в министерство заявления (Приложение № 4) и документов, указанных в пункте 19 административного регламента.

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, осуществляет регистрацию заявления в течение 1 рабочего дня с момента его поступления в министерство. Результатом административного действия является зарегистрированное в установленном порядке заявление заявителя.

При поступлении двух экземпляров заявления один экземпляр заявления с отметкой о дате приема в день обращения возвращается заявителю. Документы заявителя в день регистрации передаются начальнику отдела охраны окружающей среды министерства для назначения ответственного исполнителя для их рассмотрения.

85. Начальник отдела охраны окружающей среды в срок, не превышающий 1 рабочий день, принимает решение о назначении ответственного исполнителя с учетом его должностных обязанностей, о чем ставит резолюцию на документах заявителя.

86. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий 5 рабочих дней, рассматривает представленные документы заявителя и архивные материалы заявителя. По результатам рассмотрения ответственный исполнитель готовит проект дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

87. Проект дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в течение 2 рабочих дней визируется ответственным исполнителем и начальником отдела охраны окружающей среды или лицом, его замещающим.

88. Конечным результатом административной процедуры по выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение является выдача дубликата документа с присвоением того же регистрационного номера и указанием того же срока действия, которые были указаны в ранее выданном документе. На дубликате в правом верхнем углу вносится надпись «ДУБЛИКАТ».

Дубликат разрешения подписывается министром или заместителем министра и заверяется гербовой печатью министерства.

89. Выдача дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение заявителю или его представителю по доверенности производится лично в руки либо отправкой по почте (с уведомлением о вручении).

90. За выдачу дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение государственная пошлина не уплачивается, иная плата не взимается.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 27. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

91. Основными задачами текущего контроля являются:

1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;

2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;

3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги.

92. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и предоставления специалистами административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области.

93. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Глава 28. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

94. В рамках плановых проверок осуществляется контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, который включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства.

95. Проверка полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется на основании распоряжений министерства.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы министерства) и внеплановыми.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

96. Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде протокола, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

97. В целях осуществления контроля начальник отдела охраны окружающей среды министерства вправе запросить у ответственного исполнителя документы, поступившие от заявителей.

98. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителя осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

99. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 29. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ(БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

100. Должностные лица министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые при предоставлении государственной услуги, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

101. Специалисты отдела охраны окружающей среды министерства, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение требований административного регламента.

Персональная ответственность специалистов закреплена в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Глава 30. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

102. Контроль за предоставлением государственной услуги может осуществляться, в том числе, со стороны граждан, их объединений и организаций.

103. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется в соответствии с законодательством.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Глава 31. ДОСУДЕБНОЕ ОБЖАЛОВАНИЕ

104. Основанием для начала досудебного обжалования является обращение (далее – Жалоба) заявителя в министерство.

Жалоба должна содержать:

1) наименование министерства, должностного лица министерства либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) министерства, должностного лица министерства, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) министерства, должностного лица министерства, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

5) иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить;

6) личную подпись заявителя, дату.

105. Заявитель имеет право обратиться с жалобой лично, направить ее в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, через Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Многофункциональный центр), посредством региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области», размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://38.gosuslugi.ru», на официальный сайт министерства.

При рассмотрении жалобы заинтересованное лицо имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

106. Министр проводит личный прием заявителя и рассматривает поступившую в устном порядке жалобу. Содержание устной жалобы заносится в карточку личного приема заявителя.

В случае, если изложенные в устной жалобе факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на жалобу с согласия заявителя дается устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема заявителя. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

Письменная жалоба, принятая в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном административным регламентом.

107. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативно правовыми актами субъектов Российской Федерации по предоставлению государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативно правовыми актами субъектов Российской Федерации по предоставлению государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

7) отказ министерства, должностных лиц министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

К жалобе заявителем прилагаются документы либо их копии. В жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

108. Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа министерства, должностного лица министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

109. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

110. Результатом досудебного обжалования является ответ на жалобу, который подписывается министром или заместителем министра.

Жалоба считается разрешенной, если рассмотрен предмет обжалования, приняты необходимые меры и дан письменный ответ.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 109 административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя и (если имеется) отчество заявителя, подавшего жалобу;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

111. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

1) если в жалобе не указана фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи рабочих дней сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство; о данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи рабочих дней.

112. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель может получить:

1) на стендах, расположенных в помещении по месту нахождения министерства;

2) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.irkobl.ru, http://ecology.irkobl.ru;

3) в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://38.gosuslugi.ru;

4) при обращении лично, а также посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи.

113. По отношению к министерству вышестоящим исполнительным органом государственной власти Иркутской области, которому адресуется жалоба заявителя в досудебном порядке, является Правительство Иркутской области.

114. Заявитель имеет право на обжалование решений, действий (бездействия) министерства в ходе исполнения государственной услуги в судебном порядке в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

115. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

116. В случае несогласия с вынесенным по жалобе решением заявитель вправе обжаловать решение в судебном порядке.

Министр природных ресурсов и экологии Иркутской области
А.В. Крючков

Приложение 1
к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
(в соответствии с III разделом)

Приложение 2
к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору

Министру природных ресурсов и экологии Иркутской области
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об установлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

Регистрационный номер _____ от «__» _____ 20_____ г.

_____
(для юридических лиц - полное и (в случае, если имеется)
_____
сокращенное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения;
_____
для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (в случае,
_____
если имеется) отчество, место жительства, данные документа,
_____
удостоверяющего личность)
_____ОГРН _____
_____
(государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица/регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения записи в ЕГРЮЛ/ЕГРИП)
_____ИНН _____
(идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе)

Прошу предоставить документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение по результатам рассмотрения прилагающихся документов.

1. Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на ___ л. в 1 экз.
2. Платежное поручение об уплате госпошлины на ___ л. в 1 экз.
3. Доверенность на ___ л. В 1 экз.
4. Выписка из ЕГРЮЛ на ___ л. В 1 экз.
5. Электронная версия проекта - 1 экз.

<*> Для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов.

<**> Для юридического лица - пользователя недр, имеющего лицензию на пользование участками недр для целей захоронения токсичных и иных опасных отходов.

Истинность и полноту информации, представленной в заявлении и прилагающихся документах, подтверждаю.

Руководитель: _____ _____
(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. _____
(дата)

Телефон/факс/E-mail для контактов: _____

Приложение 3
к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору

Министру природных ресурсов и экологии Иркутской области
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменений в документ об установлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

Регистрационный номер _____ от «__» _____ 20_____ г.

_____
(для юридических лиц - полное и (в случае, если имеется)
_____
сокращенное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения;
_____
для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (в случае,
_____
если имеется) отчество, место жительства, данные документа,
_____
удостоверяющего личность)
_____ОГРН _____
(государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица/регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения записи в ЕГРЮЛ/ЕГРИП)
_____ИНН _____
(идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе)
_____
(причина внесения изменений в документ)

1. Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на ___ л. в 1 экз.
2. Платежное поручение об уплате госпошлины на ___ л. в 1 экз.

3. Доверенность на ___ л. В 1 экз.
4. Выписка из ЕГРЮЛ на ___ л. В 1 экз.
5. Электронная версия проекта - 1 экз.

<*> Для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов.

<**> Для юридического лица - пользователя недр, имеющего лицензию на пользование участками недр для целей захоронения токсичных и иных опасных отходов.

Истинность и полноту информации, представленной в заявлении и прилагающихся документах, подтверждаю.

Руководитель: _____ _____
(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П. _____
(дата)

Телефон/факс/E-mail для контактов: _____

Приложение 4
к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору

Министру природных ресурсов и экологии Иркутской области
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата документа об установлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

Регистрационный номер _____ от «__» _____ 20_____ г.
_____
(для юридических лиц - полное и (в случае, если имеется)
_____
сокращенное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения;
_____
для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (в случае,
_____
если имеется) отчество, место жительства, данные документа,
_____
удостоверяющего личность)
_____ОГРН _____
(государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица/регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения записи в ЕГРЮЛ/ЕГРИП)
_____ИНН _____
(идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе)

Прошу предоставить дубликат документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение по результатам рассмотрения прилагающихся документов.

1. Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на ___ л. в 1 экз.
2. Платежное поручение об уплате госпошлины на ___ л. в 1 экз.
3. Доверенность на ___ л. В 1 экз.
4. Выписка из ЕГРЮЛ на ___ л. В 1 экз.
5. Электронная версия проекта - 1 экз.

<*> Для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов.

<**> Для юридического лица - пользователя недр, имеющего лицензию на пользование участками недр для целей захоронения токсичных и иных опасных отходов.

Истинность и полноту информации, представленной в заявлении и прилагающихся документах, подтверждаю.

Руководитель: _____ _____
(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. _____
(дата)

Телефон/факс/E-mail для контактов: _____

Приложение 5
к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

_____ _____
Иркутск

О выдаче Документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение _____
_____
(наименование заявителя)

В соответствии с _____, на основании представленных _____ (ИНН _____, ОГРН _____)
(наименование заявителя)

заявления (вх. № _____ от «____»_____ года) и проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение:

1. Утвердить документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение для _____ сроком
(наименование заявителя)
действия с «____»_____ года по «____»_____ года.

2. Отделу охраны окружающей среды вручить (направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении) _____ копию настоящего распоряжения и документ об
(наименование заявителя)
утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

_____ _____ _____
(должностное лицо ресурсов и экологии министерства природных Иркутской области) (подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14 декабря 2016 года Иркутск № 77-мпр

О внесении изменения в значения отраслевых корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры и спорта, отражающих содержание услуги (работы), оказываемых областными государственными учреждениями, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в значения отраслевых корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры и спорта, отражающих содержание услуги (работы), оказываемых областными государственными учреждениями, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденные приказом министерства спорта Иркутской области от 29 ноября 2016 года № 70-мпр, дополнив раздел «Услуги» строкой 41[1] следующего содержания:

«	40[1].	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта «Гиревой спорт»	Базовые нормативные затраты по услуге «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта «Шахматы»	9,4	».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 декабря 2016 года Иркутск № 87-мпр

Об определении размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству экономического развития Иркутской области, и среднемесячной заработной платы иных работников указанных учреждений

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Определить размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству экономического развития Иркутской области, и среднемесячной заработной платы иных работников указанных учреждений (без учета заработной платы соответствующих руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров) в кратности 1 к 6.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области - министр экономического развития Иркутской области
А.Б. Логашов

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 декабря 2016 года № 82-мпр
Иркутск

О внесении изменений в стандарт качества оказания государственной услуги «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»

В соответствии с приказом министерства экономического развития Иркутской области от 14 ноября 2016 года № 79-мпр «О внесении изменения

в ведомственный перечень государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственным учреждением, подведомственным министерству экономического развития Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в стандарт качества оказания государственной услуги «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный приказом министерства экономического развития Иркутской области от 20 мая 2016 года № 33-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «количество окон приема заявителей в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в единицах» заменить «количество услуг в единицах»;

2) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Система показателей (индикаторов) объема и качества услуги:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	%	Определятся в соответствии с методикой проведения мониторинга значения показателя «доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ», утвержденной протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30 октября 2012 года № 135. Контроль значения показателя осуществляется министерством с помощью автоматизированной информационной системы мониторинга развития сети МФЦ, предоставленной Министерством экономического развития Российской Федерации.
2.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	Расчет производится в соответствии с методическими рекомендациями по внедрению системы оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (из структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений), утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 3 июля 2015 г. № 435. Контроль значения показателя осуществляется на основании данных автоматизированной информационной системы «Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг».
3.	Среднее время ожидания в очереди при обращении в МФЦ	Мин.	Расчет производится на основании данных системы электронной очереди, используемой в МФЦ, как среднее время ожидания в очереди с момента получения талона электронной очереди до момента вызова на обслуживание к окну. Контроль значения показателя осуществляется министерством на основании выгрузки данных из информационной системы управления электронной очередью, используемой в МФЦ. Указанные документы предоставляются в министерство ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом
4.	Количество услуг	Ед.	Общее количество заявлений (запросов) о предоставлении государственной и муниципальной услуги, поступивших в МФЦ от заявителей - физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. Учет числа обращений заявителей производится непосредственно по факту обращения в МФЦ. При осуществлении в МФЦ по услуге приема заявления и выдачи результата, учет количества запросов по услуге осуществляется 1 раз (после приема заявления и формирования дела). При осуществлении в МФЦ по услуге только приема заявления, учет количества запросов по услуге осуществляется 1 раз (после приема заявления и формирования дела). При осуществлении в МФЦ по услуге только выдачи результата, учет количества запросов по услуге осуществляется 1 раз (после выдачи результата). Контроль значения показателя осуществляется на основании данных автоматизированной информационной системы «Мониторинг развития сети МФЦ».

».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области – министр экономического развития Иркутской области
А.Б. Логашов

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

21 декабря 2016 года **№ 47-адмпр**

пос.Усть-Ордынский

О внесении изменений в приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 23 октября 2013 года № 26-пр

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261 - пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Сохранение и развитие национальной культуры Усть-Ордынского Бурятского округа» на 2014 - 2018 годы, утвержденную приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 23 октября 2013 года № 26 - пр (далее - Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы:

в строке «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы»: цифры «319984,8» заменить на цифры «321349,8»;

слова «2016 год – 60438,7 тыс. рублей» заменить словами «2016 год – 61803,7 тыс. рублей»;

2) в разделе 6 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах» Программы:

цифры «319984,8» заменить на цифры «321349,8»;

слова «2016 год – 60438,7 тыс. рублей» заменить словами «2016 год – 61803,7 тыс. рублей»;

цифры «88921,4» заменить на цифры «88985,8»;

цифры «15563,9» заменить на цифры «15628,3»;

3) Приложения 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Отделу по национальной культуре управления по сохранению и развитию национальной самобытности администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Шадарова Р.П.):

1) довести настоящий приказ до исполнителей, ответственных за реализацию мероприятий Программы;

2) направить копию настоящего приказа в министерство культуры и архивов Иркутской области;

3) обеспечить размещение Программы с изменениями на официальном сайте администрации Усть-Ордынского Бурятского округа в сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Иркутской области - руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа
М.А. Иванова

Приложение 1
к приказу администрации Усть-Ордынского Бурятского округа
от 21 декабря 2016 года № 47-адмпр

«Приложение 2
к ведомственной целевой программе
«Сохранение и развитие национальной культуры
Усть-Ордынского Бурятского округа» на 2014-2018 годы

Система мероприятий ведомственной целевой программы

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования/ Наименование показателя мероприятия	Ед.изм.	Расходы на мероприятие/ Значения показателей мероприятия				
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель. Создание условий для сохранения и развития национальной культуры Усть-Ордынского Бурятского округа											
1	Показ фильмов	ОГБУК «ККЗ «Эрдэм»	1/1/2014	12/31/2018	Областной бюджет	тыс.руб.	6 092,8	5 855,0	6 226,1	6 618,2	6 618,2
					Показатель объема: Количество показов	ед.	480	490	435	500	500
					Показатель качества: Средняя заполняемость зрительного зала кинотеатра (количество проданных билетов/пропускная способность зала/количество показов*100)	%	8,6	9,5	9,5	9,5	9,5
					Показатель качества: Количество наименований показанных фильмов	ед.	55	55	55	55	55
2	Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки	ОГБУК «Библиотека им.М.Н. Хангалова»	1/1/2014	12/31/2018	Областной бюджет	тыс.руб.	9 878,2	9 601,8	9 457,2	11 166,4	11 524,3
					Показатель объема: Число зарегистрированных пользователей	чел.	6 049	6 074,0	6 104,0	6 104,0	6 104,0
					Показатель качества: Количество выданных пользователям библиотеки документов	ед.	119 287,0	119 637,0	120 137,0	120 200,0	120 250,0
3	Библиографическая обработка документов и организация каталогов	ОГБУК «Библиотека им.М.Н. Хангалова»	1/1/2014	12/31/2018	Областной бюджет	тыс.руб.	20,0	18,7	429,0	357,9	0,0
					Показатель объема: Количество библиографических записей, введенных в собственные библиографические базы данных в отчетном периоде	ед.	3000	3 300,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0
					Показатель качества: Доля документов библиотечного фонда, отраженных в электронном каталоге, от общего количества документов библиотечного фонда	%	9,9	17,9	22,2	26,4	30,6
4	Показ спектаклей, концертов, иных культурных мероприятий	ОГБУК ансамбль «Степные напевы»	1/1/2014	12/31/2018	Областной бюджет	тыс.руб.	8 497,2	8 078,2	10 938,0	12 706,3	12 706,3
					Показатель объема: Количество мероприятий	чел.	46,0	46,0	46,0	46,0	46,0
					Показатель качества: Число зрителей	ед.	5200,0	5 400,0	5 600,0	5 650,0	5 700,0
5	Создание спектаклей, концертов, организация иных культурных мероприятий	ОГБУК ансамбль «Степные напевы»	1/1/2014	12/31/2018	областной бюджет	тыс.руб.	12 248,7	11 313,3	11 281,3	11 884,3	11 884,3
					Показатель объема: Количество новых и капитально возобновленных спектаклей (концертов, иных мероприятий)	ед.	2	2	4	6	6
					Показатель качества: Доля новых спектаклей (концертов, иных мероприятий) от текущего объема репертуара	%	30,0	30,0	31,0	20,4	20,4
6	Публикация музейных предметов и музейных коллекций (публичное и виртуальное представление, воспроизведение в печатных изданиях)	ОГБУК «Музей УОБО»	1/1/2014	12/31/2018	Областной бюджет	тыс.руб.	5 176,4	3 958,3	4 056,6	4 889,4	4 817,1
					Показатель объема: Число посещений	ед.	6100	6 600	8 700	8 750	8 800
					Показатель качества: Доля экспонировавшихся музейных предметов (коллекций) в отчетном году от общего числа музейных предметов (коллекций), включенных в состав основного фонда музея	%	25,3	24,6	24,6	24,6	24,6
7	Участие в предоставлении мер государственной поддержки в сфере культуры (проведение выставок, конкурсов, фестивалей, творческих смен, конференций, иных мероприятий) в соответствии с Законом Иркутской области № 154-оз от 29.12.2007 года «О государственной поддержке культуры в Иркутской области»).	ОГБУКи	1/1/2014	12/31/2018	Областной бюджет	тыс.руб.	17 944,8	16 638,5	15 628,3	19 380,7	19 393,5
					Показатель объема: Количество мероприятий, проведенных силами областных государственных учреждений культуры	ед.	96,0	95,0	102,0	112,0	112,0
					Показатель качества: отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителя	ед.	0	0	0	0	0
8	Осуществление научной работы в сфере музейного дела, в т.ч. обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций, закрепленных за музеем на праве оперативного управления	ОГБУК «Музей УОБО»	1/1/2014	12/31/2018	Областной бюджет	тыс.руб.	2 264,7	2 011,5	2 486,6	2 679,2	2 738,7
					Показатель объема: Общая площадь территории и зданий музея	кв.м.	5000	7 000	7 000	7 000	7 000
					Показатель качества: Доля отреставрированных в отчетном году музейных предметов (музейных коллекций), включеных в состав основного фонда музея	%	29,4	16,7%	10,0%	25,0%	25,0%
	ИТОГО объем финасирования по ГЗ				областной бюджет		62 122,8	57 475,3	60 503,1	69 682,4	69 682,4
2.	Иные цели										
9	Межрегиональная и международная деятельность	ОГБУКи	1/1/2014	12/31/2018	Областной бюджет	тыс.руб.	147,4	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема: Количество мероприятий (за пределами Иркутской области), в которых учреждение приняло участие	ед.	3	0	0	0	0
					Показатель качества: Количество участников мероприятий	чел.	215	0	0	0	0
					Показатель качества: Количество положительных отзывов, в том числе СМИ	ед.	2	0	0	0	0
					Показатель качества: Количество номинаций (номеров призовых мест), присужденных (занятых) учреждению в конкурсных мероприятиях	ед.	4	0	0	0	0
10	Приобретение основных средств (с выделением особо ценного движимого имущества)	ОГБУКи	1/1/2014	12/31/2018	Областной бюджет	тыс.руб.	337,7	0	1 300,6	0	0
					Показатель объема: Количество областных государственных учреждений, которые располагают особо ценным движимым имуществом	ед.	3,0	0	1	0	0
					Показатель качества: Количество основных средств, отнесенных к особо ценному движимому имуществу	ед.	828,0	0	1	0	0

11	Капитальный и текущий ремонт зданий, закрепленных за учреждениями культуры, на праве оперативного управления	ОГБУК «Музей УОБО»	1/1/2014	12/31/2018	Областной бюджет	тыс.руб.	98,1	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема: Количество организаций, осуществивших капитальный и текущий ремонт зданий	ед.	2	0	0	0	0
					Показатель качества: Количество допущенных нарушений	ед.	0	0	0	0	0
	ИТОГО объем финасирования по иным целям				Областной бюджет	тыс.руб.	583,2	0,0	1 300,6	0,0	0,0
	ИТОГО объем финасирования в целом по Программе				Областной бюджет	тыс.руб.	62 706,0	57 475,3	61 803,7	69 682,4	69 682,4

«.

Заместитель Губернатора Иркутской области - руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа
М.А. Иванова

Приложение 2
к приказу администрации Усть-Ордынского Бурятского округа
от 21 декабря 2016 года № 47-адмпр
«Приложение 3
к ведомственной целевой программе
«Сохранение и развитие национальной культуры
Усть-Ордынского Бурятского округа»
на 2014-2018 годы

Направления и объемы финансирования ведомственной целевой программы

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс.руб.	Объем финансирования, тыс.рублей				
								2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Цель. Создание условия для сохранения и развития национальной культуры Усть-Ордынского Бурятского округа											
1	Показ фильмов	800	08	01	5 520 729 999	611	31 410,3	6 092,8	5 855,0	6 226,1	6 618,2	6 618,2
2	Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки	800	08	01	5 520 729 999	611	51 627,9	9 878,2	9 601,8	9 457,2	11 166,4	11 524,3
3	Библиографическая обработка документов и организация каталогов	800	08	01	5 520 729 999	611	825,6	20,0	18,7	429,0	357,9	0,0
4	Показ спектаклей, концертов, иных культурных мероприятий	800	08	01	5 520 729 999	611	52 926,0	8 497,2	8 078,2	10 938,0	12 706,3	12 706,3
5	Создание спектаклей, концертов организация иных культурных мероприятий	800	08	01	5 520 729 999	611	58 611,9	12 248,7	11 313,3	11 281,3	11 884,3	11 884,3
6	Публикация музейных предметов и музейных коллекций (публичное и виртуальное представление, воспроизведение в печатных изданиях)	800	08	01	5 520 729 999	611	22 897,8	5 176,4	3 958,3	4 056,6	4 889,4	4 817,1
7	Осуществление научной работы в сфере музейного дела, в т.ч. обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций, закрепленных за музеем на праве оперативного управления	800	08	01	5 520 729 999	611	12 180,7	2 264,7	2 011,5	2 486,6	2 679,2	2 738,7
8	Участие в предоставлении мер государственной поддержки в сфере культуры (проведение выставок, конкурсов, фестивалей, творческих смен, конференций, иных мероприятий)	800	08	01	5 520 729 999	611	88 985,8	17 944,8	16 638,5	15 628,3	19 380,7	19 393,5
9	Межрегиональная и международная деятельность	800	08	01	5 520 729 999	612	147,4	147,4	0,0	0,0	0,0	0,0
10	Приобретение основных средств (с выделением особо ценного движимого имущества)	800	08	01	5 520 729 999	612	1 638,3	337,7	0,0	1 300,6	0,0	0,0
11	Капитальный и текущий ремонт зданий, закрепленных за учреждениями культуры, на праве оперативного управления	800	08	01	5 520 729 999	612	98,1	98,1	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИТОГО субсидия на иные цели	800	08	01	5 520 729 999		1 883,8	583,2	0,0	1 300,6	0,0	0,0
	ИТОГО объем финасирования в целом по программе	800	08	01	5 520 729 999		321 349,8	62 706,0	57 475,3	61 803,7	69 682,4	69 682,4

«.

Заместитель Губернатора Иркутской области - руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа
М.А. Иванова

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16.12.2016 **№ 71-мпр**

Иркутск

Об утверждении примерных форм договоров аренды

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Положением о порядке принятия решения о передаче объектов государственной собственности Иркутской области во временное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 24 сентября 2012 года № 506-пп, руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить примерную форму договора аренды объекта областной государственной собственности, составляющего казну Иркутской области, либо закрепленного на праве оперативного управления за областным государственным учреждением или областным государственным унитарным предприятием, либо принадлежащего на праве хозяйственного ведения областному государственному унитарному предприятию (прилагается).

2. Утвердить примерную форму договора аренды движимого имущества, составляющего казну Иркутской области, либо закрепленного на праве оперативного управления за областным государственным учреждением или областным государственным унитарным предприятием, либо принадлежащего на праве хозяйственного ведения областному государственному унитарному предприятию (прилагается).

3. Признать утратившим силу приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 3 июня 2014 года № 18/пр «Об утверждении примерной формы договора аренды».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2017 года.

Министр В.А. Сухорученко

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
имущественных отношений
Иркутской области
от 16.12.2016 № 71-мпр

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА АРЕНДЫ ОБЪЕКТА ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ, СОСТАВЛЯЮЩЕГО КАЗНУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИБО ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА ОБЛАСТНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ИЛИ ОБЛАСТНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ, ЛИБО ПРИНАДЛЕЖАЩЕГО НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ

ДОГОВОР № _____

г. Иркутск _____ _____ 20____ года

_____, именуемый (ое) в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____ __, действующего (ей) на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый (ое) в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», руководствуясь распоряжением министерства имущественных отношений Иркутской области от «__» _____ ____года № ___ «О согласовании передачи в аренду» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель с согласия министерства имущественных отношений Иркутской области (далее по тексту – Министерство) обязуется передать, а Арендатор принять во временное владение и пользование без права выкупа объект недвижимости (далее по тексту – Объект), расположенный по адресу: _____ _____.

Поэтажный план Объекта содержится в приложении № 3, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Характеристика Объекта, передаваемого по настоящему договору:

- описание Объекта (здание (часть здания), этаж (литера), кадастровый номер, площадь, номера позиций по техническому паспорту, принадлежность к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объект культурного наследия));
- материал стен: _____;
- этажность: _____;
- износ: _____%;
- благоустройство: _____;
- рыночная или балансовая стоимость Объекта: _____рублей.

1.3. Объект передается для использования Арендатором в целях: _____.

1.4. Объект является государственной собственностью Иркутской области и закреплен за Арендодателем на праве (собственности, оперативного управления или хозяйственного ведения), что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от «__»_____ ____года № _____.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды по настоящему договору устанавливается с _____по _____.

2.2. По истечении срока действия настоящего договора Арендатор не имеет преимущественного права на заключение договора аренды на новый срок и обязан освободить Объект, передав его Арендодателю по акту приема-передачи.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель обязуется:

3.1.1. Передать Объект Арендатору по акту приема-передачи (прилагается) в течение пяти календарных дней с даты подписания настоящего договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи в течение 1 (одного) месяца с момента подписания настоящего договора, настоящий договор на регистрацию не направляется и считается незаключенным.

3.1.2. Письменно уведомить Арендатора о предстоящем изменении арендной платы за пользование Объектом.

3.1.3. Принять Объект в течение пяти календарных дней по акту приема-передачи по окончании срока действия договора, либо при его досрочном расторжении.

3.2. Арендодатель имеет право:

3.2.1. Беспрепятственного доступа в арендуемые помещения с целью осуществления контроля за состоянием Объекта и его целевым использованием. Аналогичным правом обладает и Министерство.

3.2.2. Требовать от Арендатора исполнения обязательств, возложенных настоящим договором.

3.3. Арендатор обязуется:

3.3.1. Принять Объект в пользование по акту приема-передачи в течение пяти календарных дней с даты подписания настоящего договора.

3.3.2. В установленные договором сроки производить расчеты по арендной плате в соответствии с условиями, указанными в разделе 4 настоящего договора. По требованию Арендодателя производить сверку расчетов по арендной плате и предоставлять Арендодателю доказательства внесения арендной платы.

3.3.3. Соблюдать технические, санитарные и противопожарные и иные нормы, предъявляемые к эксплуатации Объекта, соблюдать распорядок, режим охраны Объекта.

3.3.4. Устранять своими средствами и за свой счет аварии на коммуникациях, находящихся внутри Объекта.

3.3.5. Нести расходы по оплате коммунальных услуг и эксплуатационных расходов и заключить с лицом, осуществляющим обслуживание Объекта, соглашение в течение пяти календарных дней с даты подписания настоящего договора.

3.3.6. Производить своими средствами и за свой счет текущий ремонт Объекта по согласованию с Арендодателем.

Производить ремонтно-реставрационные работы за свой счет, своими средствами и материалами не реже одного раза в 5 лет. Сроки ремонтно-реставрационных работ Объекта должны быть утверждены Министерством и согласованы уполномоченным органом по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия (в случае, если передаваемый Объект является объектом культурного наследия).

3.3.7. Участвовать в расходах по проведению ремонта фасада здания, в котором расположен Объект аренды, пропорционально площади, занимаемой им. Перечислять соответствующие средства, предусмотренные в расчете эксплуатационных расходов, на расчетный счет Арендодателя.

3.3.8. Нести расходы по страхованию Объекта в период действия настоящего договора. За свой счет в течение десяти календарных дней с даты подписания договора заключить договор страхования Объекта от рисков повреждения и утраты Объекта вследствие пожара, поджога, внутреннего возгорания электропроводки и электроустановок, стихийных бедствий, затопления в результате аварий на инженерных сетях и проникновения воды из соседних помещений, противоправных действий третьих лиц. Выгодоприобретателем по договору страхования является собственник Объекта.

Если страховое событие произошло по вине Арендатора и Страховщиком оформлен отказ от выплат страхового возмещения, Арендатор обязан произвести ремонт и восстановить Объект за счет собственных средств.

3.3.9. Не производить прокладок скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировку, переоборудование Объекта без письменного разрешения Арендодателя и Министерства, с внесением соответствующих дополнений в настоящий договор.

В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид арендуемого нежилого помещения, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а арендуемое нежилое помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

3.3.10. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых, является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по настоящему договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права на аренду Объекта или его части в уставный (складочный) капитал юридических лиц и др.) без письменного согласия Арендодателя и Министерства.

3.3.11. Не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутренних дворов здания, арендуемых помещений и мест общего пользования. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящим нанести) Объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения Объекта.

3.3.12. Освободить Объект, в связи с его аварийным состоянием, постановкой Объекта на капитальный ремонт, его сносом или реконструкцией.

3.3.13. Использовать Объект по целевому назначению, предусмотренному п.1.3 настоящего договора.

3.3.14. Письменно, не позднее, чем за 30 календарных дней, уведомить Арендодателя о предстоящем освобождении Объекта, как в связи с окончанием срока действия настоящего договора, так и при досрочном его расторжении.

3.3.15. По истечении срока действия настоящего договора, или при досрочном его прекращении, передать Арендодателю в течение пяти календарных дней Объект по акту приема-передачи в состоянии не хуже, чем то, в котором Объект был получен Арендатором, с учетом нормального износа, и освободить Объект, включая освобождение Объекта от сотрудников.

3.3.16. До подписания акта приема-передачи Объекта Арендатор обязан пройти сверку расчетов по настоящему договору у Арендодателя.

3.3.17. Арендатор обязуется в течение двух месяцев со дня подписания настоящего договора аренды осуществить необходимые действия по государственной регистрации настоящего договора (если договор подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

3.3.18. Соблюдать правила охранного обязательства, выданного Арендодателем уполномоченным органом по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия (в случае, если передаваемый Объект является объектом культурного наследия), исполнять обязательства в доле, пропорционально занимаемой Арендатором площади.

3.3.19. Соблюдать правила по охране и использованию объектов культурного наследия, предусмотренные законодательством (в случае, если передаваемый Объект является объектом культурного наследия).

3.4. Арендатор имеет право:

3.4.1. Производить капитальный ремонт Объекта с разрешения Арендодателя, по согласованию с Министерством, на условиях, определенных дополнительным соглашением к настоящему договору.

3.4.2. Досрочно расторгнуть настоящий договор, уведомив Арендодателя о предстоящем расторжении.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА, ИНЫЕ ПЛАТЕЖИ

4.1. За пользование Объектом Арендатор уплачивает арендную плату, размер которой рассчитывается в соответствии с Приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

Арендная плата за пользование Объектом не включает плату за пользование земельным участком, на котором он расположен (в случае, если земельный участок, на котором расположен Объект, находится в государственной собственности Иркутской области).

4.2. Помимо арендной платы Арендатор возмещает Арендодателю, осуществляющему обслуживание Объекта, стоимость коммунальных услуг и эксплуатационных расходов, устанавливаемую соглашением между Арендодателем и Арендатором, а также несет иные расходы, предусмотренные настоящим договором.

4.3. За первый месяц Арендатор производит 100% оплату в течение 3-х рабочих дней с момента подписания договора.

Далее арендная плата вносится Арендатором ежемесячно до 5 числа текущего месяца на лицевой счет Арендодателя в размере 100%.

В платежном поручении Арендатор обязан указывать: «адрес объекта, № договора, лицевой счет, ИНН, КПП, ОКАТО Арендодателя».

Несвоевременный прием Объекта, произошедший не по вине Арендодателя, не освобождает Арендатора от обязанности внесения арендных платежей за все время просрочки осуществления приема-передачи Объекта.

4.4. С 1 января очередного года размер арендной платы может быть увеличен Арендодателем в одностороннем порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Арендодатель сообщает об изменении арендной платы Арендатору за 10 календарных дней до даты изменения арендной платы.

В случае невозможности получения нового расчета арендной платы лично, уведомление о размере арендной платы направляется Арендатору заказным письмом по почтовому адресу, указанному в реквизитах договора.

По истечении 10 календарных дней с момента отправки уведомления, Арендатор считается надлежаще извещенным об изменении арендной платы.

4.5. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на лицевой счет Арендодателя.

Средства, поступившие в счет погашения задолженности по Договору, направляются вне зависимости от назначения, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

1) на погашение пени и штрафов;

2) на погашение основной задолженности прошлых периодов;

3) на погашение текущей задолженности.

4.6. Арендатор производит платеж за пользование Объектом с момента его передачи по акту приема-передачи исходя из размера арендной платы, установленной условиями настоящего договора, оплачивает коммунальные услуги и эксплуатационные расходы согласно условиям, предусмотренным соглашением.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду Объекта, которые были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра и проверки пригодности Объекта при передаче ее в аренду.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы, предусмотренных п. 4.3 настоящего договора, Арендатор уплачивает пеню в размере 0,1% от суммы невнесенной арендной платы за каждый день просрочки с даты начала просрочки внесения платежа до даты внесения платежа в полном объеме.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных п.п. 3.3.1, 3.3.3, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9, 3.3.10, 3.3.11, 3.3.15, 3.3.17 Арендатор уплачивает штраф в размере 5% от суммы годовой арендной платы.

5.5. В случае, если по вине Арендатора, Объект будет приведен в состояние, непригодное к эксплуатации, Арендатор обязан по выбору Арендодателя:

1) привести Объект в состояние, в котором он находился в момент его передачи Арендатору;

2) возместить Арендодателю в полном объеме его расходы по приведению Объекта в состояние, в котором он находился в момент его передачи Арендатору.

При этом Арендатор не освобождается от обязанности внесения арендной платы в соответствии с условиями договора.

5.6. В случае нарушения Арендатором сроков освобождения и передачи Объекта, необоснованного неподписания и (или) невозвращения Арендодателю подписанного со своей стороны акта приема-передачи, при прекращении действия договора, он обязан произвести платеж за пользование Объектом, исходя из суммы арендной платы, подлежащей к оплате, за весь период неосновательного пользования Объектом, с выплатой процентов в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.7. Уплата неустойки, установленной настоящим договором, не освобождает Сторон от исполнения принятых на себя обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

5.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами (форс-мажор).

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор аренды прекращает свое действие, а объект аренды подлежит освобождению Арендатором в связи с истечением срока действия договора.

6.2. Настоящий договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, предусмотренных статьей 619 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также по следующим дополнительным основаниям, признаваемым сторонами существенными нарушениями условий договора:

– невыполнение обязанности по страхованию Объекта;

– невнесение платы за коммунальные услуги и эксплуатационные расходы, в сроки, предусмотренные соглашением;

– незаключение соглашения об оплате за коммунальные услуги и эксплуатационные расходы, предусмотренного пунктом 3.3.5 настоящего договора;

– сдача Арендатором Объекта в субаренду или перепланировка Объекта без согласия Арендодателя и Министерства;

– изменение целевого использования Объекта, предусмотренного п. 1.3 настоящего договора без согласия Арендодателя;

– заключение договоров и вступление в сделки арендатором, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по настоящему договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, внесение права на аренду Объекта или его части в уставный (складочный) капитал юридических лиц и др.) без письменного согласия Арендодателя;

– несоблюдение условий охранного обязательства (в случае, если передаваемый Объект является объектом культурного наследия).

6.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора в случаях, определенных пунктом 6.2 настоящего договора, только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения договорных обязательств с установлением срока для устранения нарушений, в течение 1 месяца со дня направления предупреждения.

В случае неустранения Арендатором нарушений договора в установленный срок, Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление о досрочном расторжении договора в одностороннем порядке с указанием даты расторжения договора.

Договор считается расторгнутым со срока, указанного в уведомлении.

Арендатор обязан освободить Объект в срок, указанный в уведомлении.

6.4. Арендодатель вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем (внесудебном) порядке, предварительно уведомив об этом Арендатора, в случае:

- признания Объекта аварийным, ветхим;

- постановки Объекта на капитальный ремонт или реконструкцию.

6.5. Дополнения и изменения, вносимые в период действия договора, рассматриваются в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением (за исключением п.п.4.1, 4.2, 4.3, 4.4).

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Условия настоящего договора распространяются на фактические отношения, возникшие между Арендодателем и Арендатором в отношении Объекта до заключения настоящего договора.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по договору, должны разрешаться в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию должна рассмотреть ее и дать мотивированный ответ в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения претензии.

В случае невозможности разрешения споров и разногласий, связанных с исполнением условий настоящего договора, путем переговоров стороны передают споры и разногласия на рассмотрение в Арбитражный суд Иркутской области.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Договор составлен в 3-х экземплярах (соответствующим образом прошитых, пронумерованных и заверенных Арендодателем), по одному для Арендодателя, Арендатора, и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области (если договор подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

8.2. Настоящий договор не дает право Арендатору на размещение рекламы на наружной части арендуемого Объекта.

8.3. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Иркутской области.

8.4. Все неотъемлемые улучшения, произведенные Арендатором в отношении Объекта, являются государственной собственностью Иркутской области и возмещению не подлежат.

8.5. Все уведомления, извещения направляются по реквизитам сторон, указанным в настоящем договоре.

В случае изменения любого из указанных реквизитов Сторона, чьи реквизиты были изменены, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 3-х календарных дней с момента изменения. В случае неуведомления Сторона, чьи реквизиты изменились, несет риск всех связанных с этим неблагоприятных последствий.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ

9.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ:
Наименование: _____
Юридический адрес_____
Банковские реквизиты:_____
Тел.
9.2. АРЕНДАТОР:
Наименование: _____
Юридический адрес: _____
Банковские реквизиты:_____
Тел.

Перечень приложений, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора:

1. Расчет арендной платы;
2. Акт приема-передачи;
3. Поэтажный план Объекта.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель Арендатор
_____ _____

Приложение 1
к договору аренды _____

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ
К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ
ОТ _____ 201___ ГОДА № ___.
ДЕЙСТВУЕТ С _____ ПО _____

АДРЕС: _____
АРЕНДАТОР: _____

На основании Отчета об оценке от _____ № _____ (в случае проведения торгов, на основании протокола аукциона от _____ №____) размер арендной платы составляет:

Размер арендной платы в месяц:
Ап мес = Ст * S,
где Ст – ставка арендной платы за 1 кв.м в месяц (без учета НДС на основании отчета об оценке);
S – площадь объекта (кв.м)

Размер арендной платы в год:
Ап год = Ап мес * 12

ВНИМАНИЕ: Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно и подлежит оплате до 5-го числа текущего месяца на счет _____ в размере 100 %, в т.ч. НДС – 18 %. В платежном поручении (квитанции) следует указывать номер, дату договора аренды.

Наименование	Банковские реквизиты	Получатель
Арендная плата за нежилое помещение _____ Договор от _____№__ в размере _____ руб. в месяц, в т.ч. НДС 18 %.		

Арендодатель: Арендатор:
_____ _____

Приложение 2
к договору аренды _____

АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ

г. Иркутск «___»_____ 20____года

Мы, нижеподписавшиеся, «Арендодатель» _____, в лице _____, действующего (ей) на основании _____, с одной стороны, и «Арендатор» _____, в лице _____, действующего (ей) на основании _____, с другой стороны, на основании договора аренды от «____» _____ 20_____ года № _____, произвели прием - передачу Объекта:

1. Местоположение Объекта: г. _____, ул. _____, д. ___, лит. _____.
2. Площадь Объекта: _____ кв.м.
3. Характеристика Объекта:
- описание Объекта (здание (часть здания), этаж (литера), кадастровый номер, площадь, номера позиций по техническому паспорту, принадлежность к объектам культурного наследия);
- материал стен: _____;
- этажность: _____;
- износ: _____%;
- благоустройство: _____.
4. Объект передается для использования Арендатором в целях: _____;
5. Санитарно-техническое состояние Объекта –_____,
6. Необходимость капитального ремонта -_____.

СДАЛ: ПРИНЯЛ:
«Арендодатель» «Арендатор»
_____ _____

Приложение 3
к договору аренды _____

ПОЭТАЖНЫЙ ПЛАН ОБЪЕКТА

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства имущественных отношений Иркутской области
от 16.12.2016 №71-мпр

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА АРЕНДЫ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, СОСТАВЛЯЮЩЕГО КАЗНУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИБО ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА ОБЛАСТНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ИЛИ ОБЛАСТНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ, ЛИБО ПРИНАДЛЕЖАЩЕГО НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ

ДОГОВОР № _____

г. Иркутск _____ _____ 20____ года

_____, именуемый (ое) в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____ __, действующего (ей) на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый (ое) в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», руководствуясь распоряжением министерства имущественных отношений Иркутской области от «__» _____ ____года № ___ «О согласовании передачи в аренду» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель с согласия министерства имущественных отношений Иркутской области (далее по тексту – Министерство) обязуется передать, а Арендатор принять во временное владение и пользование без права выкупа движимое имущество (далее по тексту – Имущество), расположенное по адресу: _____ _____.

1.2. Характеристика Объекта, передаваемого по настоящему договору:

- (наименование, перечень, количество, единица измерения, стоимость передаваемого Имущества, в случае передачи транспортного средства характеристика Имущества указывается на основании паспорта транспортного средства).

1.3. Имущество предназначается для использования в целях: _____.

1.4. Арендатор обязан лично использовать Имущество.

1.5. Передаваемое в аренду Имущество является государственной собственностью Иркутской области.

1.6. Балансовая стоимость Имущества составляет _____ руб.

1.7. Передаваемое в аренду Имущество находится в исправном состоянии, отвечающем требованиям в соответствии с конструктивным назначением арендуемого Имущества.

1.8. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения договора Имущество в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды по настоящему договору устанавливается с _____ по_____.

2.2. По истечении срока действия настоящего договора Арендатор не имеет преимущественного права на заключение договора аренды на новый срок и обязан передать Имущество Арендодателю по акту приема-передачи.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Права и обязанности Арендодателя:

3.1.1. Передать Имущество по акту приема-передачи (Прилагается) в течение 5 дней со дня подписания договора.

3.1.2. Передать Арендатору вместе со сдаваемым в аренду Имуществом все его принадлежности и необходимую для использования документацию (инструкции по эксплуатации, сертификаты, паспорт транспортного средства (в случае передачи транспортного средства) и т.д.).

3.1.3. При необходимости оказывать Арендатору содействие в монтаже, наладке и вводе Имущества в эксплуатацию, а также соответствующую консультационную и информационную помощь.

3.1.4. Осуществлять контроль за состоянием и целевым использованием сданного в аренду Имущества. Аналогичным правом обладает и Министерство.

3.1.5. Письменно уведомить Арендатора о предстоящем изменении арендной платы за пользование Имуществом.

3.1.6. Принять Имущество в течение пяти календарных дней по акту приема-передачи по окончании срока действия договора, либо при его досрочном расторжении.

3.2. Права и обязанности Арендатора:

3.2.1. Перед подписанием акта приема-передачи Имущества осмотреть Имущество и проверить его состояние.

3.2.2. Принять Имущество в пользование по акту приема-передачи в течение пяти календарных дней с даты подписания настоящего договора.

3.2.3. В установленные договором сроки производить расчеты по арендной плате, в соответствии с условиями, указанными в разделе 4 настоящего договора. По требованию Арендодателя производить сверку расчетов по арендной плате и предоставлять Арендодателю доказательства внесения арендной платы.

3.2.4. Использовать Имущество по целевому назначению, указанному в п.1.3 настоящего договора.

3.2.5. За свой счет застраховать Имущество от рисков случайной утраты (гибели) или случайного повреждения. Выгодоприобретателем по договору страхования Имущества является собственник Имущества.

3.2.6. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества вследствие пожара, поджога, стихийных бедствий, противоправных действий третьих лиц.

3.2.7. Соблюдать технические, санитарные и противопожарные нормы, предъявляемые к эксплуатации Имущества.

3.2.8. Нести возникающие в связи с эксплуатацией Имущества расходы, в том числе на оплату текущего ремонта и расходуемых в процессе эксплуатации материалов, поддерживает Имущество в исправном состоянии. Производить за свой счет сервисное обслуживание и капитальный ремонт.

3.2.9. Возмещать Арендодателю убытки, причиненные в случае гибели или повреждения арендованного Имущества.

3.2.10. До подписания акта приема-передачи Имущества Арендатор обязан пройти сверку расчетов по настоящему договору у Арендодателя.

3.2.11. При получении уведомления о повышении арендной платы производить оплату с момента, указанного в уведомлении.

3.2.12. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых, является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по настоящему договору прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, безвозмездного пользования, залога и др.) без письменного согласия Арендодателя и Министерства.

3.2.13. За свой счет подготовить Имущество к возврату и передать Арендодателю в течение пяти календарных дней Имущество по акту приема-передачи вместе со всеми принадлежностями и документами в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

4. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Арендная плата рассчитывается в соответствии с Приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью договора.

4.2. За первый месяц Арендатор производит 100% оплату в течение 3-х рабочих дней с момента подписания договора.

Далее арендная плата вносится Арендатором ежемесячно до 5 числа текущего месяца на лицевой счет Арендодателя в размере 100%.

В платежном поручении Арендатор обязан указывать: «№ договора, лицевой счет, ИНН, КПП, ОКАТО Арендодателя».

Несвоевременный прием Имущества, произошедший не по вине Арендодателя, не освобождает Арендатора от обязанности внесения арендных платежей за все время просрочки осуществления приема-передачи Имущества.

4.3. С 1 января очередного года размер арендной платы может быть увеличен Арендодателем в одностороннем порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Арендодатель сообщает об изменении арендной платы Арендатору за 10 календарных дней до даты изменения арендной платы.

В случае невозможности получения нового расчета арендной платы лично, уведомление о размере арендной платы направляется Арендатору заказным письмом по почтовому адресу, указанному в реквизитах договора.

По истечении 10 календарных дней с момента отправки уведомления, Арендатор считается надлежаще извещенным об изменении арендной платы.

4.4. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на лицевой счет Арендодателя.

Средства, поступившие в счет погашения задолженности по договору, направляются вне зависимости от назначения, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

1) на погашение пени и штрафов;

2) на погашение основной задолженности прошлых периодов;

3) на погашение текущей задолженности.

4.5. Арендатор производит платеж за пользование Имуществом с момента его передачи по акту приема-передачи исходя из размера арендной платы, установленной условиями настоящего договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду Имущества, которые были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Имущества при передаче его в аренду.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы, предусмотренных п. 4.2 настоящего договора, Арендатор оплачивает пени в размере 0,1 % от просроченной суммы арендной платы за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательств.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных п.п. 3.2.2, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.12, 3.2.13 Арендатор уплачивает штраф в размере 5% от суммы годовой арендной платы.

5.5. В случае, если по вине Арендатора, Имущество будет приведено в состояние непригодное к эксплуатации, Арендатор обязан по выбору Арендодателя:

1) привести Имущество в состояние, в котором он находилось в момент его передачи Арендатору;

2) возместить Арендодателю в полном объеме его расходы по приведению Имущества в состояние, в котором оно находилось в момент его передачи Арендатору.

При этом Арендатор не освобождается от обязанности внесения арендной платы в соответствии с условиями договора.

В случае невозможности разрешения споров и разногласий, связанных с исполнением условий настоящего договора, путем переговоров стороны передают споры и разногласия на рассмотрение в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.6. В случае нарушения Арендатором сроков передачи Имущества, необоснованного неподписания и (или) невозвращения Арендодателю подписанного со своей стороны акта приема-передачи, при прекращении действия договора, он обязан произвести платеж за пользование Имуществом, исходя из суммы арендной платы, подлежащей к оплате, за весь период неосновательного пользования Имуществом, с выплатой процентов в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.7. Уплата неустойки, установленной настоящим договором, не освобождает Сторон от исполнения принятых на себя обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

5.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами (форс-мажор).

6. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРОДЛЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор аренды прекращает свое действие, а Имущество подлежит передаче в связи с истечением срока действия договора.

6.2. Настоящий договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, предусмотренных статьей 619 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также по следующим дополнительным основаниям, признаваемым сторонами существенными нарушениями условий договора:

– невыполнение обязанности по страхованию Имущества;

– сдача Арендатором Имущества в субаренду без согласия Арендодателя и Министерства;

– изменение целевого использования Имущества, предусмотренного п. 1.3 настоящего договора без согласия Арендодателя.

6.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора в случаях, определенных пунктом 6.2 настоящего договора, только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения договорных обязательств с установлением срока для устранения нарушений, в течение 1 месяца со дня направления предупреждения.

В случае неустранения Арендатором нарушений договора в установленный срок, Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление о досрочном расторжении договора в одностороннем порядке с указанием даты расторжения договора.

Договор считается расторгнутым со срока, указанного в уведомлении.

Арендатор обязан передать Имущество в срок, указанный в уведомлении.

6.4. Дополнения и изменения, вносимые в период действия договора, рассматриваются в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением (за исключением п.п. 4.1, 4.2, 4.3).

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по договору, должны разрешаться в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию должна рассмотреть ее и дать мотивированный ответ в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения претензии.

В случае невозможности разрешения споров и разногласий, связанных с исполнением условий настоящего договора, путем переговоров стороны передают споры и разногласия на рассмотрение в Арбитражный суд Иркутской области.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Договор составлен в 2-х экземплярах (соответствующим образом прошитых, пронумерованных и заверенных Арендодателем), по одному для Арендодателя и Арендатора.

8.2. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством РФ, нормативными актами Иркутской области.

8.3. Все неотъемлемые улучшения, произведенные Арендатором в отношении Имущества, являются государственной собственностью Иркутской области и возмещению не подлежат.

8.4. Все уведомления, извещения направляются по реквизитам сторон, указанным в настоящем договоре.

В случае изменения любого из указанных реквизитов Сторона, чьи реквизиты были изменены, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 3-х календарных дней с момента изменения. В случае неуведомления Сторона, чьи реквизиты изменились, несет риск всех связанных с этим неблагоприятных последствий.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ

9.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ:
Наименование: _____
Юридический адрес_____
Банковские реквизиты:_____
Тел.
9.2. АРЕНДАТОР:
Наименование: _____
Юридический адрес: _____
Банковские реквизиты:_____
Тел.

Перечень приложений, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора:

1. Расчет арендной платы;
2. Акт приема-передачи.

ПОДПИСИ СТОРОН:
Арендодатель Арендатор
_____ _____

Приложение 1
к договору аренды _____

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ
К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ
ОТ _____ 201___ ГОДА № ___.
ДЕЙСТВУЕТ С _____ ПО _____

АДРЕС: _____
АРЕНДАТОР: _____-

На основании Отчета об оценке от _____ № _____ (в случае проведения торгов, на основании протокола аукциона от _____ №____) размер арендной платы составляет:

Размер арендной платы в месяц:
Ап мес = рыночной стоимости права пользования Имуществом в месяц (без учета НДС на основании отчета об оценке);

Размер арендной платы в год:
Ап год = Ап мес * 12

ВНИМАНИЕ: Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно и подлежит оплате до 5-го числа текущего месяца на счет _____ в размере 100 %, в т.ч. НДС – 18 %. В платежном поручении (квитанции) следует указывать номер, дату договора аренды.

Наименование	Банковские реквизиты	Получатель
Арендная плата за движимое имущество Договор от _____№___ в размере _____ руб. в месяц, в т.ч. НДС 18 %.		

Арендодатель: Арендатор:
_____ _____

Приложение 2
к договору аренды _____

АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ

г. Иркутск «___» _____ 20____года

Мы, нижеподписавшиеся, «Арендодатель» _____, в лице _____, действующего (ей) на основании _____, с одной стороны, и «Арендатор» _____, в лице _____, действующего (ей) на основании _____, с другой стороны, на основании договора аренды от «____» _____ 20_____ года № _____, произвели прием - передачу Имущества:

1. Местонахождение Имущества: г. _____, ул. _____, д. ___, лит. _____.

2. Характеристика Имущества:
- _____

3. Имущество передается для использования Арендатором в целях: _____;

4. Характеристика технического состояния Имущества: _____ (технически исправное, пригодное для эксплуатации, при выявлении в ходе осмотра Имущества недостатков указывается их характеристика).

5. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для Арендодателя и Арендатора.

СДАЛ:
«Арендодатель»
_____

ПРИНЯЛ:
«Арендатор»
_____

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26.12.2016 **№ 94-мпр**

Иркутск

Об определении размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области, и среднемесячной заработной платы иных работников указанных учреждений

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 339/118-пп «О порядке введения и установления систем оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области, отличных от Единой тарифной сетки», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Определить размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области, и среднемесячной заработной платы иных работников указанных учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) в кратности 1 к 6.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра
О.В. Рукосуева

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 декабря 2016 года **№ 113-мпр**

Иркутск

О признании утратившим силу приказа министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 14 июля 2015 года № 57-мпр

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 14 июля 2015 года № 57-мпр «Об утверждении порядка определения нормативных затрат, связанных с оказанием областным государственным бюджетным учреждением «Служба заказчика Иркутской области» государственных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание его имущества».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно – политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет – портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр строительства,
дорожного хозяйства Иркутской области
С.Д. Свиркина

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 декабря 2016 года **Иркутск** **№ 85-мпр**

О внесении изменения в ведомственный перечень государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями, подведомственными министерству спорта Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы ВА Ю:

1. Внести изменение в ведомственный перечень государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями, подведомственными министерству спорта Иркутской области, утвержденный приказом министерства спорта Иркутской области от 11 июля 2016 года № 5-мпр, изложив строку 1 раздела 1 «Услуги» в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области И.Ю. Резник

Приложение
к приказу министерства спорта Иркутской области от 16 декабря 2016 года № 85-мпр

1	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	92.62	министерство спорта Иркутской области	25202530	Бодибилдинг	Этап начальной подготовки	30002001200000002009102	Иркутская ДЮСШ «Рекорд» (38120625283812010 01) ДЮСШ «Атланты» (38120695553812010 01)	Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	30002001200000003008102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап совершенствования спортивного мастерства	30002001200000004007102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и зачисленных на этап высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап высшего спортивного мастерства	30002001200000005006102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, проходящих спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
			министерство спорта Иркутской области	25202530	Хоккей с мячом	Этап начальной подготовки	30002007000000002008102	Иркутская ДЮСШ «Рекорд» (38120625283812010 01), Областное государственное бюджетное учреждение «Областная специализированная спортивная школа по хоккею с мячом» (3808197307)	Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	30002007000000003007102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап совершенствования спортивного мастерства	30002007000000004006102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и зачисленных на этап высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап высшего спортивного мастерства	30002007000000005005102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, проходящих спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
			министерство спорта Иркутской области	25202530	Альпинизм	Этап начальной подготовки	30002007000000002006102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	30002007000000003005102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап совершенствования спортивного мастерства	30002007000000004004102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и зачисленных на этап высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап высшего спортивного мастерства	30002007000000005003102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, проходящих спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
			министерство спорта Иркутской области	25202530	Пауэрлифтинг	Этап начальной подготовки	30002003400000002003102	ОКДЮСШ «Спарта» (38080501673808010 01)	Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	30002003400000003002102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап совершенствования спортивного мастерства	30002003400000004001102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и зачисленных на этап высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап высшего спортивного мастерства	30002003400000005000102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, проходящих спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства		Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
			министерство спорта Иркутской области	25202530	Спортивная аэробика	Этап начальной подготовки	30002005700000002005102	ОКДЮСШ «Спарта» (38080501673808010 01)	Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	30002005700000003004102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап совершенствования спортивного мастерства	30002005700000004003102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и зачисленных на этап высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап высшего спортивного мастерства	30002005700000005002102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, проходящих спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

			министерство спорта Иркутской области	25202530	Танцевальный спорт	Этап начальной подготовки	30002006500000002005102	ОКДЮСШ «Спарта» (380805016738080100 1)	Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	30002006500000003004102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап совершенствования спортивного мастерства	30002006500000004003102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и зачисленных на этап высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап высшего спортивного мастерства	30002006500000005002102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, проходящих спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
			министерство спорта Иркутской области	25202530	Шахматы	Этап начальной подготовки	30002007200000002006102	ОГКУ ДО «ДЮСШ» (8506004413850601001), ДЮСШ «Юный динамовец» (380805764538490100 1)	Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	30002007200000003005102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап совершенствования спортивного мастерства	30002007200000004004102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и зачисленных на этап высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап высшего спортивного мастерства	30002007200000005003102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, проходящих спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
			министерство спорта Иркутской области	25202530	Самбо	Этап начальной подготовки	30002004700000002008102	ДЮСШ «Юный динамовец» (380805764538490100 1)	Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	30002004700000003007102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап совершенствования спортивного мастерства	30002004700000004006102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и зачисленных на этап высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап высшего спортивного мастерства	30002004700000005005102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, проходящих спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
			министерство спорта Иркутской области	25202530	Гиревой спорт	Этап начальной подготовки	30002002000000002009102	ДЮСШ «Россия» (380804928138080100 1)	Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	30002002000000003008102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап совершенствования спортивного мастерства	30002002000000004007102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и зачисленных на этап высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
						Этап высшего спортивного мастерства	30002002000000005006102		Физическая культура и спорт	Физические лица (граждане Российской Федерации)	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	Доля лиц, проходящих спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства	Процент	Бесплатно	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

Заместитель министра спорта Иркутской области
П.А. Богатырев

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 декабря 2016 года Иркутск № 156-мпр

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 29 декабря 2015 года № 141-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», руководствуясь Указом Губернатора Иркутской области от 12 октября 2015 года № 82-угк «О назначении на должность Сумарокова И.П.», статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, в том числе ее проектирование, возведение, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных) в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства», утвержденный приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 29 декабря 2015 года № 141-мпр, следующие изменения:

в пункте 32:

в абзаце четвертом подпункта 11 слова «свидетельство о праве собственности на молочную ферму» заменить словами «выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию права собственности на молочную ферму,»;

в подпункте 12 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

подпункт 4 пункта 34 дополнить словами «, либо выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющая государственную регистрацию права крестьянского (фермерского) хозяйства на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения»;

подпункт «д» пункта 68 изложить в следующей редакции:

«д) в Управление Росреестра по Иркутской области для получения копий свидетельств, подтверждающих право крестьянского (фермерского) хозяйства на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, либо выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права крестьянского (фермерского) хозяйства на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, (сведений, содержащихся в нем (ней)).».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 декабря 2016 г. № 93-мпр
Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 10 июня 2016 года № 53-мпр

В соответствии Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 250-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в главу 2 Приложения к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 10 июня 2016 года № 53-мпр «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства здравоохранения Иркутской области и подведомственных ему казенных учреждений» следующие изменения:

а) в пункте 77 абзац шестой изложить в следующей редакции:

«$t_{д\ внси}$ – тариф страховых взносов на базу для исчисления страховых взносов.»;

б) в пункте 81 абзац шестой изложить в следующей редакции:

«$t_{j\ внсп}$ - тариф страховых взносов на базу для исчисления страховых взносов.»;

в) в пункте 86 абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«$k_{стр}$ - тариф страховых взносов на базу для исчисления страховых взносов.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
О.Н. Ярошенко

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20.12.2016 Иркутск № 51-мпр

Об отмене приказа министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 10 ноября 2009 года № 270/1-мпр «Об утверждении методики определения размера разового платежа за пользование участками недр, содержащими месторождение общераспространенного полезного ископаемого»

В соответствии со статьей 40 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», приказом министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 30 сентября 2008 года № 232 «Об утверждении методики по определению стартового размера разового платежа за пользование недрами», руководствуясь Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 10 ноября 2009 года № 270/1-мпр «Об утверждении методики определения размера разового платежа за пользование участками недр, содержащими месторождение общераспространенного полезного ископаемого».

2. При расчете минимального (стартового) размера разового платежа за пользование недрами при подготовке условий проведения аукционов на право пользования участками недр местного значения руководствоваться методикой расчета минимального (стартового) размера разового платежа за пользование недрами, утвержденной приказом министерства природных ресурсов и экологии российской Федерации от 30 сентября 2008 года № 232 «Об утверждении методики по определению стартового размера разового платежа за пользование недрами».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр
А.В. Крючков

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 декабря 2016 года **№ 59-агпр**

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства юстиции Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 690-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства юстиции Иркутской области от 20 ноября 2014 года № 23-мпр «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных агентству по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, с основным видом экономической деятельности «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» (далее – приказ № 23-мпр), следующие изменения:

1) в наименовании слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

2) в преамбуле слова «постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2014 года № 222-пп «О министерстве юстиции Иркутской области», исключить;

3) в пункте 1 слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

4) в Примерном положении об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных агентству по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, с основным видом экономической деятельности «Вспомогательная деятельность в области государственного управления», утвержденном приказом № 23-мпр:

в наименовании слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

в пункте 1:

в абзаце первом слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

слова «постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2015 года № 65-пп «О порядке осуществления оценки эффективности деятельности государственных учреждений Иркутской области,» исключить;

в абзаце втором слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы иных работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения) устанавливается агентством в кратности до 6.»;

в нумерационном заголовке приложения № 1 слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

в нумерационном заголовке приложения № 2 слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

в нумерационном заголовке приложения № 3 слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

в нумерационном заголовке приложения № 4 слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

в приложении № 5:

в нумерационном заголовке слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

в наименовании слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

в пункте 1:

слова «Вспомогательная деятельность в области государственного управления» заменить словами «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»;

слова «постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2015 года № 65-пп «О порядке осуществления оценки эффективности деятельности государственных учреждений Иркутской области,» исключить;

в пункте 3 слова «и Порядком осуществления оценки эффективности деятельности государственных учреждений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2015 года № 65-пп,» исключить;

в пункте 7 слова «в соответствии с критериями, предусмотренными пунктом 2 Порядка осуществления оценки эффективности деятельности государственных учреждений Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2015 года № 65-пп» исключить.

2. Внести в приказ министерства юстиции Иркутской области от 24 апреля 2015 года № 16-мпр «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных агентству по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, с основным видом экономической деятельности «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» (далее – приказ № 16-мпр), следующие изменения:

1) в наименовании слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам»;

2) в преамбуле слова «постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2015 года № 65-пп «О порядке осуществления оценки эффективности деятельности государственных учреждений Иркутской области,» и слова «постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2014 года № 222-пп «О министерстве юстиции Иркутской области»,» исключить;

3) в пункте 1 слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам»;

4) в Примерном положении об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных агентству по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, с основным видом экономической деятельности «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания», утвержденном приказом № 16-мпр:

в наименовании слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам»;

в пункте 1:

в абзаце первом:

слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам»;

слова «постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2015 года № 65-пп «О порядке осуществления оценки эффективности деятельности государственных учреждений Иркутской области,» исключить;

в абзаце втором слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам»;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы иных работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения) устанавливается агентством в кратности до 6.»;

в нумерационном заголовке приложения № 1 слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам»;

в нумерационном заголовке приложения № 2 слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам»;

в нумерационном заголовке приложения № 3 слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам»;

в приложении № 4:

в нумерационном заголовке слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам»;

в наименовании слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам»;

в пункте 1:

слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам»;

слова «постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2015 года № 65-пп «О порядке осуществления оценки эффективности деятельности государственных учреждений Иркутской области,» исключить;

в пункте 3 слова «и Порядком осуществления оценки эффективности деятельности государственных учреждений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2015 года № 65-пп,» исключить;

в пункте 7 слова «в соответствии с критериями, предусмотренными пунктом 2 Порядка осуществления оценки эффективности деятельности государственных учреждений Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2015 года № 65-пп» исключить.

в нумерационном заголовке приложения № 5 слова «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» заменить словами «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель агентства
по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области
П.Ю. Семенов

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 декабря 2016 года **№ 57-агпр**

Иркутск

Об утверждении Положения о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 690-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства юстиции Иркутской области от 29 июля 2014 года № 3-мпр «Об утверждении Положения о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в министерстве юстиции Иркутской области»;

2) приказ министерства юстиции Иркутской области от 31 августа 2015 года № 35-мпр «О внесении изменения в пункт 16 Положения о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в министерстве юстиции Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель агентства по обеспечению деятельности
мировых судей Иркутской области
П.Ю. Семенов

УТВЕРЖДЕНО
приказом агентства по обеспечению
деятельности мировых судей
Иркутской области
от 26 декабря 2016 года № 57-агпр

ПОЛОЖЕНИЕ О ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД АГЕНТСТВА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области (далее соответственно - Положение, агентство) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок формирования и работы, ответственность единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд агентства (далее соответственно - комиссия, закупки).

3. Комиссия осуществляет функции, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области о контрактной системе в сфере закупок (далее – законодательство в сфере закупок) и настоящим Положением.

5. Деятельность комиссии основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных нужд, эффективности осуществления закупок.

Глава 2. Цели и задачи комиссии

6. Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных нужд агентства путем проведения:

1) аукционов в электронной форме в случаях, когда начальная (максимальная) цена контракта менее пятисот тысяч рублей (далее – электронный аукцион);

2) запросов предложений за исключением случая, предусмотренного пунктом 8 части 2 статьи 83 Федерального закона № 44-ФЗ, с начальной (максимальной) ценой контракта свыше пятисот тысяч рублей;

3) запросов котировок.

7. Задачами комиссии являются:

1) обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупках;

2) обеспечение эффективности осуществления закупок;

3) обеспечение соблюдения требований законодательства при осуществлении закупок.

Глава 3. Порядок формирования комиссии

8. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе, и состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Общее число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек.

9. Решение о создании комиссии принимается руководителем агентства или лицом, его замещающим, до начала проведения закупки. В распоряжении агентства о создании комиссии определяется численность и персональный состав комиссии, на одного из ее членов возлагаются полномочия председателя комиссии.

Замена персонального состава комиссии осуществляется путем внесения изменений в распоряжение агентства о создании комиссии.

10. Состав комиссии формируется из сотрудников агентства. Участие в работе комиссии является должностной обязанностью сотрудников агентства. Иные лица могут быть включены в состав комиссии по согласованию.

Секретарем комиссии является контрактный управляющий агентства.

В состав комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

11. Если предметом закупки являются товары, работы, услуги специфического характера, требующие наличие определенных знаний в той или иной сфере, может быть создана комиссия для проведения конкретной закупки. Комиссия, действующая на временной основе, создается распоряжением агентства в целях осуществления определенной закупки.

Глава 4. Права, обязанности членов комиссии

12. Члены комиссии вправе:

1) знакомиться с аукционной документацией, документацией, представляемой при проведении запроса котировок, запроса предложений;

2) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение комиссии документами и сведениями;

3) высказывать свое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии;

4) проверять правильность содержания составляемых протоколов;

5) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством в сфере закупок.

13. Члены комиссии обязаны:

1) лично присутствовать на заседаниях комиссии;

2) принимать решения в пределах своей компетенции, предусмотренной Федеральным законом № 44-ФЗ;

3) подписывать оформляемые в ходе заседания комиссии протоколы;

4) незамедлительно сообщать руководителю агентства или лицу его замещающему о препятствующих участию в работе комиссии обстоятельствах, которые перечислены в части 6 статьи 39 Федерального закона № 44-ФЗ;

5) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере закупок.

Глава 5. Порядок работы комиссии

14. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях. Комиссия правомочна осуществлять полномочия при наличии кворума в соответствии с частью 8 статьи 39 Федерального закона № 44-ФЗ.

15. В случае неоднократного отсутствия члена комиссии на заседаниях комиссии без уважительной причины, председатель комиссии обязан поставить в известность руководителя агентства или лицо его замещающее.

16. Председатель комиссии:

1) своевременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени заседания комиссии;

2) доводит до присутствующих членов комиссии повестку дня и руководит заседанием комиссии;

3) делает объявления (предложения) присутствующим на заседании комиссии участникам закупки в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

17. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

18. Деятельность комиссии обеспечивается секретарем комиссии.

19. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Глава 6. Ответственность комиссии

20. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном настоящим Федеральным законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

21. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства в сфере закупок, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

Заместитель руководителя агентства
по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области
Л.В. Красноперова

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 декабря 2016 года **№ 157-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 20 апреля 2015 года № 25-мпр

В целях обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих и работающих в сельской местности на территории Иркутской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих на селе либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья, в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности на территории Иркутской области, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 7 апреля 2014 года № 188-пп, руководствуясь указом Губернатора Иркутской области от 12 октября 2015 года № 82-угк «О назначении на должность Сумарокова И.П.», статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 20 апреля 2015 года № 25-мпр «Об утверждении форм договоров об обеспечении граждан, молодых семей и молодых специалистов жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в форме договора об обеспечении граждан Российской Федерации, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) в сельской местности на территории Иркутской области, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на строительство жилого дома, утвержденной приказом:

в пункте 1.1. слова «25 ноября 2013 года № 516-рп» заменить словами «22 апреля 2015 года № 209-рп»;

в пункте 2.2.4.:

в абзаце первом после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности»;

в абзаце втором после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности», после слов «указанного свидетельства (свидетельств)» дополнить словом «, выписки»;

в абзаце третьем после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности»;

2) в форме договора об обеспечении граждан Российской Федерации, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) в сельской местности на территории Иркутской области, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир), утвержденной приказом:

в пункте 1.1. слова «25 ноября 2013 года № 516-рп» заменить словами «22 апреля 2015 года № 209-рп»;

в пункте 2.2.4.:

в абзаце первом после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности»;

в абзаце втором после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности», после слов «указанного свидетельства (свидетельств)» дополнить словом «, выписки»;

в абзаце третьем после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности»;

3) в форме договора об обеспечении граждан Российской Федерации, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) в сельской местности на территории Иркутской области, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на приобретение жилого помещения, утвержденной приказом:

в пункте 1.1. слова «25 ноября 2013 года № 516-рп» заменить словами «22 апреля 2015 года № 209-рп»;

в пункте 2.2.5.:

в абзаце первом после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности»;

в абзаце втором после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности», после слов «указанного свидетельства (свидетельств)» дополнить словом «, выписки»;

в абзаце третьем после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности»;

в пункте 2.3. после слова «Работодатель» дополнить словами «(Администрация МО)»;

в разделе 5. после слова «Работодатель» дополнить словами «(Администрация МО)»;

5) в форме договора об обеспечении молодых семей, молодых специалистов, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) на селе либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность на территории Иркутской области и работать там (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность), жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на строительство жилого дома, утвержденной приказом:

в преамбуле после слова «Работодатель» дополнить словами «(Администрация МО)»;

в пункте 1.1. слова «25 ноября 2013 года № 516-рп» заменить словами «22 апреля 2015 года № 209-рп»;

в пункте 2.2.4.:

в абзаце первом после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности»;

в абзаце втором после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности», после слов «указанного свидетельства (свидетельств)» дополнить словом «, выписки»;

в абзаце третьем после слов «права собственности» дополнить словами «, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности»;

в пункте 2.3. после слова «Работодатель» дополнить словами «(Администрация МО)»;

в разделе 5. после слова «Работодатель» дополнить словами «(Администрация МО)».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21 декабря 2016 года **№ 158-мпр**

Иркутск

Об утверждении ставки субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на этапе распределения объема средств, полученных по состоянию на 20 декабря 2016 года по требованию министерства сельского хозяйства Иркутской области

В целях реализации пункта 16 Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства за счет средств областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить средний уровень интенсивности использования посевных площадей (выход зерновых единиц с посевной площади) по Иркутской области в размере 15,234 центнеров зерновых единиц с 1 га исходя из:

- валового сбора сельскохозяйственной продукции в пересчете на зерновые единицы в среднем за 2011 – 2015 годы 7 042 282,01 центнеров по сельскохозяйственным товаропроизводителям, обратившимся за предоставлением субсидии в период со 2 марта 2016 года по 30 июня 2016 года;

- посевной площади сельскохозяйственных культур в среднем за 2011 – 2015 годы 462275,67 га по сельскохозяйственным товаропроизводителям, обратившимся за предоставлением субсидии в период со 2 марта 2016 года по 30 июня 2016 года.

2. Утвердить ставку субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства в размере 0,669 рублей на 1 га посевной площади исходя из:

- объем средств, полученных по состоянию на 20 декабря 2016 года по требованию министерства о возврате полученной субсидии в случае нарушения условий предоставления субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства от сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших заявку на перечисление субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства по 1 марта 2016 года в сумме 561292,04 рублей;

- посевной площади сельскохозяйственных культур 565077,80 га по сельскохозяйственным товаропроизводителям, обратившимся за получением субсидии в период со 2 марта 2016 года по 30 июня 2016 года;

- показателя почвенного плодородия в среднем по области, рассчитанного ФГБУ «ЦАС «Иркутский» в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 января 2013 года № 5 «Об утверждении Методики расчета почвенного плодородия в субъекте Российской Федерации», – 0,69.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей осуществляющих свою деятельность в Жигаловском, Качугском, Усть-Удинском, Балаганском, Чунском, Ольхонском, Баяндаевском районах, ставка субсидии повышается на 30 процентов и составляет 0,869 рубль.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей осуществляющих свою деятельность в Катангском, Бодайбинском, Братском, Казачинско-Ленском, Киренском, Мамско-Чуйском, Нижнеилимском, Усть-Илимском, Усть-Кутском районах, ставка субсидии повышается на 60 процентов и составляет 1,070 рублей.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 декабря 2016 года **№ 038-спр**

Иркутск

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований в области регионального государственного строительного надзора на 2017 год

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Положением о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований в области регионального государственного строительного надзора на 2017 год (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года.

Руководитель службы В.В. Литвиненко

Приложение № 1
к приказу службы государственного
строительного надзора Иркутской области
от 26 декабря 2016 № 038-спр

Программа
профилактики нарушений обязательных требований в области регионального государственного строительного надзора на 2017 год

№ п/п	Наименование проводимого мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Подготовка перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного строительного надзора, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов и изменений, вносимых в указанные нормативные правовые акты, и их размещение на официальном сайте службы государственного строительного надзора Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Центральный отдел государственного строительного надзора службы государственного строительного надзора Иркутской области; Отдел государственного надзора за специальными видами работ при строительстве службы государственного строительного надзора Иркутской области; Региональный отдел государственного строительного надзора службы государственного строительного надзора Иркутской области; Отдел кадровой и организационной работы службы государственного строительного надзора Иркутской области	постоянно
2	Внесение информации о проводимых проверках и их результатах в ФГИС «Единый реестр проверок»	Центральный отдел государственного строительного надзора службы государственного строительного надзора иркутской области; Правовой отдел службы государственного строительного надзора Иркутской области;	постоянно
3	Проведение семинаров и конференций с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также разъяснительной работы в средствах массовой информации по вопросам соблюдения обязательных требований	Заместитель руководителя службы государственного строительного надзора Иркутской области; Центральный отдел государственного строительного надзора службы государственного строительного надзора Иркутской области; Отдел государственного надзора за специальными видами работ при строительстве службы государственного строительного надзора Иркутской области; Региональный отдел государственного строительного надзора службы государственного строительного надзора Иркутской области	каждое полугодие
4	Подготовка информации о результатах надзорных мероприятий за 2016 год, с указанием наиболее часто встречающихся нарушений обязательных требований и рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений в будущем и размещение указанной информации на официальном сайте службы государственного строительного надзора Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Центральный отдел государственного строительного надзора службы государственного строительного надзора Иркутской области; Отдел государственного надзора за специальными видами работ при строительстве службы государственного строительного надзора Иркутской области; Региональный отдел государственного строительного надзора службы государственного строительного надзора Иркутской области; Отдел кадровой и организационной работы службы государственного строительного надзора Иркутской области	до 1 февраля 2017 года
5	Проведение «Дня открытых дверей», в рамках которого юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям разъясняются обязательные требования	Заместитель руководителя службы государственного строительного надзора Иркутской области; Центральный отдел государственного строительного надзора службы государственного строительного надзора Иркутской области; Отдел государственного надзора за специальными видами работ при строительстве службы государственного строительного надзора Иркутской области; Региональный отдел государственного строительного надзора службы государственного строительного надзора Иркутской области	1 сентября 2017 года

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29 декабря 2016 года № 206-мпр

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 361-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам, проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающим в муниципальных организациях здравоохранения, а также муниципальных образовательных организациях», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 ноября 2011 года № 191-мпр, следующие изменения:

1) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), Пенсионным фондом Российской Федерации, министерством здравоохранения Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.»;

2) в абзаце девятом пункта 37 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в абзаце третьем пункта 41^1 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости».

4) в пункте 68 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в пункте 69 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

2. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям работников культуры, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных учреждениях культуры, муниципальных образовательных организациях», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 9 декабря 2011 года № 199-мпр, следующие изменения:

1) пункт 30^4 изложить в следующей редакции:

«30^4. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, министерством культуры и архивов Иркутской области, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), Пенсионным фондом Российской Федерации.»;

2) в абзаце девятом пункта 37 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в абзаце третьем пункта 41^1 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

4) в абзаце втором пункта 67 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в абзаце втором пункта 68 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

3. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение и выплата компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения отдельным категориям педагогических работников, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 декабря 2011 года № 206-мпр, следующие изменения:

1) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), министерством образования Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, Пенсионным фондом Российской Федерации.»;

2) в абзаце седьмом пункта 35 слова «правоустанавливающие документы» заменить словами «документы, подтверждающие право собственности», слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в абзаце третьем пункта 39 слова «правоустанавливающие документы» заменить словами «документы, подтверждающие право собственности», слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

4) в абзаце втором пункта 77^1 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в абзаце втором пункта 77^2 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

4. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов на оплату газификации жилых домов (квартир) отдельным категориям граждан», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 декабря 2011 года № 213-мпр, следующие изменения:

1) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), службой занятости населения Иркутской области, федеральными органами исполнительной власти, в которых предусмотрена военная и приравненная к ней служба, Федеральной налоговой службой России, Пенсионным фондом Российской Федерации или иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение.»;

2) в абзаце четвертом пункта 35 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в абзаце втором пункта 37^1 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

4) в абзаце втором пункта 75^1 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в абзаце первом пункта 75^2 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

5. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников государственных учреждений Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 января 2012 года № 8-мпр, следующие изменения:

1) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, Пенсионным фондом Российской Федерации.»;

2) в абзаце девятом пункта 37 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в абзаце третьем пункта 41^1 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

4) в абзаце втором пункта 80^1 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в абзаце первом пункта 80^2 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

6. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства над гражданами, признанными судом недееспособными, гражданами, ограниченными судом в дееспособности, и назначение опекуна или попечителя», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 5 апреля 2012 года № 43-мпр, следующие изменения:

1) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с органами (организациями), осуществляющими регистрационный учет граждан по месту жительства, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), Министерством внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Пенсионным фондом Российской Федерации или иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) абзац седьмой пункта 34 изложить в следующей редакции:

«е) Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29, ст. 4344);»;

3) в абзаце втором пункта 87 слова «Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органе регистрации прав»;

4) в абзаце первом пункта 88 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав»;

5) в пункте 110 слова «орган по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «орган регистрации прав»;

6) в приложении 4 слова «движимое и недвижимое имущество» заменить словами «движимое имущество и объекты недвижимости».

7. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Обеспечение проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 12 мая 2012 года № 83-мпр, следующие изменения:

1) пункт 26^1 изложить в следующей редакции:

«26^1. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.»;

2) в пункте 34 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в пункте 39 слова «органы технической инвентаризации» заменить словами «органы (организации) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации»;

4) в абзаце втором пункта 82 слова «бюро технической инвентаризации», «органы технической инвентаризации» заменить соответственно словами «органы (организации) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации»;

5) в пункте 83:

в абзаце первом слова «бюро технической инвентаризации» заменить словами «органы (организации) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации»;

в абзаце втором слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости», слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

8. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения опекуну на заключение, попечителю - на дачу согласия на заключение договора о передаче имущества подопечного в пользование на срок более чем пять лет при наличии обстоятельств, свидетельствующих об особой выгоде такого договора, если федеральным законом не установлен иной предельный срок», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 мая 2012 года № 89-мпр, следующие изменения:

1) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) абзаце одиннадцатом пункта 35 слова «документы на недвижимое имущество» заменить словами «документы на объект недвижимости», слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в абзаце первом пункта 38 слова «документы на недвижимое имущество» заменить словами «документы на объект недвижимости», слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

4) в абзаце втором пункта 86 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в пункте 87 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

9. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим шестнадцати лет», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 96-мпр, следующие изменения:

1) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), органами опеки и попечительства, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) в абзаце шестом пункта 35 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в абзаце третьем пункта 38 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

4) в абзаце втором пункта 84 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в абзаце втором пункта 85 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

10. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение и выплата (предоставление) государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, в Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 98-мпр, следующие изменения:

1) абзац второй пункта 25 изложить в следующей редакции:

«При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, министерством труда и занятости Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.»;

2) в абзаце двенадцатом пункта 33 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в абзаце четвёртом пункта 37 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

4) в абзаце втором пункта 74 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в абзаце третьем пункта 75 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости», слова «Федеральную службу госу-

дарственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

11. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Освобождение гражданина от исполнения обязанностей опекуна (попечителя) по его просьбе», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 109-мпр, следующие изменения:

1) в приложении 4 слова «территориального органа, осуществляющего функции в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «территориального органа органа регистрации прав», слова «Единого реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

2) в приложении 5 «территориального органа, осуществляющего функции в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «территориального органа органа регистрации прав», слова «Единого реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

3) в приложении 6 слова «п. 4 ст. 28 Федерального закона от 2 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «ч. 12. ст. 32 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», слова «территориального органа, осуществляющего функции в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «территориального органа органа регистрации прав».

12. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения опекуну или попечителю безвозмездно пользоваться имуществом подопечного в своих интересах в случаях, установленных законодательством», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 113-мпр, следующие изменения:

1) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) в абзаце восьмом пункта 35 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в абзаце четвёртом пункта 38 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

4) в абзаце втором пункта 82 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в абзаце втором пункта 83 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

13. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов, понесенных лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в связи с ремонтом жилых помещений», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 мая 2012 года № 119-мпр, следующие изменения:

1) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.»;

2) в абзаце четвертом пункта 34 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в абзаце втором пункта 37 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

4) в абзаце втором пункта 84 слова «Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органе регистрации прав»;

5) в абзаце первом пункта 85 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

14. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение управляющего имуществом гражданина, признанного судом безвестно отсутствующим, отсутствующего гражданина до истечения года со дня получения сведений о месте его пребывания», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 мая 2012 года № 121-мпр, следующие изменения:

1) пункт 24^2 изложить в следующей редакции:

«24^2. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной налоговой службой, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), Пенсионным фондом Российской Федерации, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) в абзаце двенадцатом пункта 32 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре прав»;

3) в абзаце четвертом пункта 35 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

4) в пункте 74 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в абзаце третьем пункта 75 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

15. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим (выехавшим) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей; гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненным к ним лицам, вставшим на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, имеющим право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета; гражданам, признанным в установленном порядке вынужденными переселенцами и включенным территориальными органами Федеральной миграционной службы в сводные списки вынужденных переселенцев, состоящих в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в получении жилых помещений», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 мая 2012 года № 124-мпр, следующие изменения:

1) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав).»;

2) абзац девятый пункта 34 изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, в отношении которого совершается сделка - в случае, если права на жилое помещение не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в абзаце втором пункта 37 слова «кадастровый паспорт помещения (выписка из государственного кадастра недвижимости)» заменить словами «кадастровый (технический) паспорт жилого помещения (документ, выданный органом регистрации прав об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости)»;

4) в абзаце втором пункта 84 слова «организациях (органах), осуществляющих техническую инвентаризацию, территориальных органах Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органе (организации) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, органе регистрации прав.».

16. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения законным представителям несовершеннолетних и подопечных на совершение или дачу согласия на совершение сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества несовершеннолетних и подопечных», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 126-мпр, следующие изменения:

1) пункт 27изложить в следующей редакции:

«27. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав),Федеральной налоговой службой, Министерством внутренних дел Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) абзац пятый пункта 36 изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, в отношении которого совершается сделка - в случае, если права на жилое помещение не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в пункте 37:

в абзаце третьем слова «справка организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности» заменить словами «документ, выданный органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации»;

в абзаце четвертом слова «в различных территориальных органах, осуществляющих функции в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «в разных территориальных органах органа регистрации прав»;

4) в пункте 45:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«а) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, в отношении которого совершается сделка - в случае, если права на жилое помещение не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости»;

в абзаце пятом слова «кадастровый паспорт объекта отчуждаемого недвижимого имущества» заменить словами «кадастровый (технический) паспорт отчуждаемого объекта недвижимости»;

в абзаце седьмом слова «свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество» заменить словами «документ, подтверждающий право собственности;»

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«ж) документ, выданный органом регистрации прав об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости»;

5) в абзаце втором пункта 90 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

6) в пункте 91:

абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«91. В целях получения сведений о содержании правоустанавливающих документов на объект недвижимости, в отношении которого совершается сделка, управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в орган регистрации прав межведомственный запрос.

В целях получения кадастрового (технического) паспорта отчуждаемого объекта недвижимости управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в орган регистрации прав межведомственный запрос.»;

абзацы четвёртый, пятый изложить в следующей редакции:

«В целях получения документов, подтверждающих право собственности на отчуждаемое и приобретаемое жилое помещение, управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в орган регистрации прав межведомственный запрос.

В целях получения документа об основных характеристиках и зарегистрированных правах на отчуждаемое и приобретаемое жилое помещение управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в орган регистрации прав межведомственный запрос.».

17. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Дача согласия на передачу жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, занимаемых по договорам социального найма, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, им в собственность», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 128-мпр, следующие изменения:

1) пункт 24^1 изложить в следующей редакции:

«24^1. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, Министерством внутренних дел Российской Федерации, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) абзац четвертый пункта 36 изложить в следующей редакции:

«в) документ, выданный органом регистрации прав о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;»;

3) в абзаце первом пункта 75 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав».

18. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на передачу жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, занимаемых по договорам социального найма, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте до 14 лет, им в собственность», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 129-мпр, следующие изменения:

1) пункт 24^1 изложить в следующей редакции:

«24^1. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, Министерством внутренних дел Российской Федерации, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) абзац четвертый пункта 36 изложить в следующей редакции:

«в) документ, выданный органом регистрации прав о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;»;

3) в абзаце первом пункта 75 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав».

19. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Направление средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий или на получение образования ребенком (детьми)», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 131-мпр, следующие изменения:

1) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, органами опеки и попечительства, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) в пункте 40:

в абзаце втором слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«в) документы, подтверждающие право собственности лица, получившего сертификат, или супруга лица, получившего сертификат, на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства – в случае если права на земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;»;

3) в пункте 48:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«б) документы, выданные органом регистрации прав, подтверждающие право собственности на жилое помещение лица, получившего сертификат, и (или) его супруга;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие право собственности лица, получившего сертификат, или супруга лица, получившего сертификат, на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства – в случае если права на земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;»;

4) в абзаце втором пункта 94 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в абзаце первом пункта 95 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

20. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Дача согласия на отчуждение и (или) передачу в ипотеку жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника (о чем известно органу опеки и попечительства)», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 146-мпр, следующие изменения:

1) пункт 26^1 изложить в следующей редакции:

«26^1. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с Министерством внутренних дел Российской Федерации, с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), Федеральной налоговой службой, федеральными органами исполнительной власти, в которых предусмотрена военная и приравненная к ней служба, Пенсионным фондом Российской Федерации, министерством труда и занятости Иркутской области, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) в пункте 34:

в абзаце седьмом слова «технический паспорт объекта недвижимого имущества» заменить словами «технический (кадастровый) паспорт объекта недвижимости»;

абзацы девятый, десятый изложить в следующей редакции:

«з) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, в отношении которого совершается сделка, - в случае, если право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

и) документы, подтверждающие право собственности на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, - в случае одновременной передачи права на земельный участок, на котором расположено жилое помещение, при отчуждении жилого помещения;»;

3) в пункте 39:

абзацы пятый-восьмой изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, в отношении которого совершается сделка, - в случае, если право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

д) документы, подтверждающие право собственности гражданина на объект незавершенного строительства либо документ, подтверждающий право собственности на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и разрешение на строительство;

е) документы, подтверждающие право собственности на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимости, - в случае одновременной передачи права на земельный участок, на котором расположено жилое помещение, при отчуждении жилого помещения;

ж) кадастровый (технический) паспорт объекта недвижимости.»;

4) в абзаце втором пункта 84 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав».

21. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление социальных выплат на строительство жилых помещений гражданам из числа коренных малочисленных народов Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 149-мпр, следующие изменения:

1) пункт 26^1 изложить в следующей редакции:

«26^1. При предоставлении государственной услуги осуществляются межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) в пункте 35:

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«з) документы, выданные органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, подтверждающие наличие либо отсутствие в собственности гражданина либо в собственности членов его семьи жилого помещения;»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«к) документ, подтверждающий право собственности на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре надвижимости»;

3) в пункте 40:

в абзаце четвёртом слова «органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «органом регистрации прав»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«г) документ, подтверждающий право собственности на объект незавершенного строительства либо документ, подтверждающий право собственности на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости и разрешение на строительство;»;

4) в абзаце втором пункта 83 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав».

22. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан специализированного жилищного фонда Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 133-мпр, следующие изменения:

1) пункт 26^1 изложить в следующей редакции:

«26^1. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой исполнения наказаний, Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав).»;

2) абзац тринадцатый пункта 34 изложить в следующей редакции:

«д) документ, выданный органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, подтверждающий наличие либо отсутствие в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещений;»;

3) абзац четвертый пункта 39 изложить в следующей редакции:

«в) документ, выданный органом регистрации прав, подтверждающий наличие либо отсутствие в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещений.»;

4) абзац второй пункта 47 изложить в следующей редакции:

«а) выдача органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации документа, подтверждающего наличие либо отсутствие в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещений;»;

5) пункт 48 изложить в следующей редакции:

«48. Для получения документа, указанного в абзаце втором пункта 47 настоящего административного регламента, граждане обращаются в органы (организации) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации.»;

6) в абзаце втором пункта 84 слова «наказания» заменить словом «наказаний», слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

7) в пункте 85:

в абзаце первом слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав»;

в абзаце третьем слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

23. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 145-мпр, следующие изменения:

1) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), Министерством внутренних дел Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, министерством труда и занятости Иркутской области, службой государственного жилищного надзора Иркутской области, службой государственного строительного надзора Иркутской области, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области, органами, осуществляющими регистрационный учет граждан, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.»;

2) в абзаце втором пункта 87 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

3) в пункте 88:

в абзаце третьем слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав»;

в абзаце шестом слова «службу государственного жилищного контроля и строительного надзора Иркутской области» заменить словами «службу государственного жилищного надзора Иркутской области, службу государственного строительного надзора Иркутской области»;

4) в пункте 105 слова «орган по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «орган регистрации прав»;

5) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящем приказу;

6) приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

24. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на отказ от наследства в случае, когда наследником является несовершеннолетний, недееспособный или ограниченно дееспособный гражданин», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 151-мпр, следующие изменения:

1) пункт 25^1 изложить в следующей редакции:

«25^1. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), Министерством внутренних дел Российской Федерации, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) абзац 7 пункта 31 изложить в следующей редакции:

«е) Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29 (часть 1), ст. 4344);»;

3) абзац третий пункта 37 изложить в следующей редакции:

«документ, подтверждающий право собственности на наследуемое жилое помещение, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в случае наследования объекта недвижимости»;

4) в пункте 82 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в пункте 83 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами заменить словами «орган регистрации прав».

25. Внести в приложение 5 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Временное назначение опекуна или попечителя (установление предварительных опеки или попечительства) на основании заявления гражданина», утвержденному приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 155-мпр, изменения, заменив слова «пунктом 4 статьи 28 Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», «органа, осуществляющего государственный технический учет объектов градостроительной деятельности», «территориального органа, осуществляющего функции в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» соответственно словами «статьей 32 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», «органа (организации) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации», «территориального органа органа регистрации прав».

26. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Постановка работников областных государственных учреждений социального обслуживания на учет на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 163-мпр, следующие изменения:

1) пункт 28 изложить в следующе редакции:

«28. При предоставлении государственной услуги учреждения осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), Министерством внутренних дел Российской Федерации.»;

2) пункте 36:

абзацы восьмой, девятый изложить в следующей редакции:

«ж) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение гражданина или членов его семьи (для граждан, проживающих в жилых помещениях, принадлежащих им или членам их семей на праве собственности), (в случае если права на жилое помещение не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

«и) документы, выданные организацией по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, подтверждающие отсутствие жилого помещения в собственности гражданина и членов его семьи;»;

3) абзац третий пункта 39 изложить в следующей редакции:

«б) документы, выданные органом регистрации прав, подтверждающие право собственности на жилое помещение гражданина или членов его семьи (для граждан, проживающих в жилых помещениях, принадлежащих им или членам их семей на праве собственности), (в случае если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);»;

4) в пункте 85 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в пункте 86 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области» заменить словами «орган регистрации прав».

27. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства над несовершеннолетними гражданами и назначение опекуна или попечителя на основании заявления гражданина», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 22 июня 2012 года № 169-мпр, следующие изменения:

1) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), Министерством внутренних дел Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации и иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, министерством труда и занятости Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, органами, осуществляющими регистрационный учет службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) абзац шестой пункта 38 изложить в следующей редакции:

«д) Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29, ст. 4344);».

3) абзац второй пункта 90 слова изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления указанных документов заявителем они должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия с органом регистрации прав, Министерством внутренних дел Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации и иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, министерством труда и занятости Иркутской области, органами, осуществляющими регистрационный учет, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

4) в абзаце третьем пункта 91 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав»;

5) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

28. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение договора доверительного управления имуществом подопечного», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 июня 2012 года № 176-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 22 слова «недвижимым» заменить словами «объектами недвижимости»;

2) абзац шестой пункта 32 изложить в следующей редакции:

«д) Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29, ст. 4344);».

29. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 8 апреля 2013 года № 62-мпр, следующие изменения:

1) пункт 29 изложить в следующе редакции:

«29. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), органами опеки и попечительства, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, Министерством внутренних дел Российской Федерации.»;

2) в абзаце шестом пункта 38 слова «(справка органа, осуществляющего техническую инвентаризацию)» заменить словами «выданные органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации»;

3) в абзаце четвертом пункта 43 слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

4) в пункте 51 слова «справки организаций по техническому учету и (или) технической инвентаризации, подтверждающей» заменить словами «выдача органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации документа, подтверждающего»;

5) в абзаце втором пункта 93 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

6) в абзаце втором пункта 94 слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости», слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

7) в приложении 2 слова «5. Документ, подтверждающий отсутствие жилых помещений в собственности (справка органа, осуществляющего техническую инвентаризацию; выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним)» заменить словами «5. Документы, выданные органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации и органом регистрации прав, подтверждающие отсутствие жилых помещений в собственности»;

30. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 сентября 2013 года № 203-мпр, следующие изменения:

1) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством

Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), органами опеки и попечительства, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.»;

2) в абзаце пятом пункта 38 слова «(справка органа, осуществляющего техническую инвентаризацию)» заменить словами «документ, выданный органом

(организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации»;

3) в абзаце третьем пункта 43 слова «(выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним)» исключить;

4) в абзаце втором пункта 51 слова «справки организаций по техническому учету и (или) технической инвентаризации, подтверждающей» заменить словами «органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации документа, подтверждающего»;

5) пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Для получения документа, указанного в абзаце втором пункта 51 настоящего административного регламента, граждане обращаются в органы (организации) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации.»;

6) в абзаце втором пункта 93 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области» заменить словами «органом регистрации прав»;

7) в абзаце первом пункта 94 слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости», слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области» заменить словами «орган регистрации прав».

31. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Оказание адресной материальной помощи», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 31 мая 2016 года № 77-мпр, следующие изменения:

1) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с Пенсионным фондом Российской Федерации, иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, министерством труда и занятости Иркутской области, мим Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав), Министерством внутренних дел Российской Федерации, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

2) абзац шестой пункта 42 слова изложить в следующей редакции:

«д) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение или право пользования жилым помещением (если права на жилое помещение не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости), - для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, связанной с чрезвычайной ситуацией, повлекшей повреждение или утрату (разрушение) жилого помещения.»;

3) абзац седьмой пункта 46 слова изложить в следующей редакции:

«г) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение или право пользования жилым помещением (если права на жилое помещение не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости), - для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, связанной с чрезвычайной ситуацией, повлекшей повреждение или утрату (разрушение) жилого помещения.»;

4) в пункте 97 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;

5) в пункте 98 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».

31. Настоящий приказ вступает в силу 1 января 2017 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение 1 к приказу министерства
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 206-мпр

«Приложение 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Установление опеки или попечительства
по договору об осуществлении опеки или
попечительства на возмездных условиях»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА РАСПОРЯЖЕНИЯ

«___» _____ 20__ г. № _____

Об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним(ней)
_____,_____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

Рассмотрев заявление(я) гр. _____
(Ф.И.О. полностью; число, месяц, год рождения полностью)

об установлении опеки/попечительства над несовершеннолетним(ней) ___
_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

оставшимся(шейся) без попечения родителей, так как:
мать несовершеннолетнего(ней) - _____, _____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
умерла _____, актовая запись № _____, составлена в _____ отделе
(число, месяц, год)
_____ ЗАГС _____, либо
(полные реквизиты отдела управления ЗАГС) (наименование населенного пункта)

лишена родительских прав (ограничена в родительских правах) решением
_____
(полное наименование суда)
суда от _____ (решение суда вступило в законную силу
(число, месяц, год)
_____, либо
(число, месяц, год)
иное _____.

отец несовершеннолетнего(ней) - _____, _____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
умер _____, актовая запись № _____, составлена в _____ отделе
(число, месяц, год)
_____ ЗАГС _____, либо
(полные реквизиты отдела управления ЗАГС) (наименование населенного пункта)

лишен родительских прав (ограничен в родительских правах) решением __
_____
(полное наименование суда)
суда от _____ (решение суда вступило в законную силу
(число, месяц, год)
_____, либо
(число, месяц, год)
иное _____.

брат несовершеннолетнего(ней) - _____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
проживает с _____ по адресу: _____, либо
(Ф.И.О. полностью) (адрес полностью)

помещен под надзор в _____,
(полное наименование организации)
сестра несовершеннолетнего(ней) - _____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
проживает с _____ по адресу: _____, либо
(Ф.И.О. полностью) (адрес полностью)

помещен под надзор в _____,
(полное наименование организации)

исходя из интересов несовершеннолетнего(ней), руководствуясь статьями 31, 32, пунктом 1 статьи 34, статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 121, 122, 123, 145, 146, 148, 148.1 Семейного кодекса Российской Федерации, статьями 10, 11, 15, 25 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Положением о Межрайонном управлении министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № _____ ____, утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от «___» _____года № _____:

1. Установить опеку/попечительство над несовершеннолетним(ней)_____
_____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
_____в целях содержания, воспитания и образования,

защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего(ней).

2. Назначить опекуном(нами)/попечителем(лями):
- гр. _____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

проживающего(ую) по адресу:_____,
(адрес полностью)
- гр. _____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

проживающего(ую) по адресу:_____,
(адрес полностью)

3. (1) Разграничить обязанности опекунов/попечителей_____,
_____ по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего(ней)_____,
(Ф.И.О. полностью)
_____ (определить
(число, месяц, год рождения полностью)

каждому опекуну/попечителю конкретные обязанности по защите прав и интересов несовершеннолетнего(ней).

4. (2) Несовершеннолетний(яя) _____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

не является собственником жилого помещения либо нанимателем (или членом семьи нанимателя) по договору социального найма жилого помещения по договору социального найма.

Обязать законного представителя несовершеннолетнего(ней)
_____ _____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

при достижении ребенком возраста 14 лет обратиться в отдел _____
_____
(наименование отдела)

Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №____ по месту жительства несовершеннолетнего с заявлением о включении несовершеннолетнего(ей)_____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.

4. (3) На основании договора социального найма жилого помещения (ордера) от «____»_____года № _____, заключенного с (выданного) ___
_____
(полное наименование органа местного самоуправления)

несовершеннолетний(яя) _____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

является нанимателем (членом семьи нанимателя) жилого помещения, расположенного по адресу: _____.
(адрес полностью)

4. (4) Несовершеннолетний(яя) _____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

является собственником жилого помещения (доли жилого помещения, расположенного по адресу: _____,
(адрес полностью)
на основании _____.
(указать полные реквизиты правоустанавливающего документа на жилое помещение)

4. (5) Обязать опекуна/попечителя _____,
(Ф.И.О. полностью)
действующего за несовершеннолетнего (нюю)_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

вступить в права наследства/проконтролировать вступление несовершеннолетнего (ней)_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

в права наследства на имущество, оставшееся после смерти матери (отца)
_____, в виде _____
(Ф.И.О. полностью) (указать вид имущества, например: 1/3 доли квартиры по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1)
в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

5. В случае возникновения имущественных прав у несовершеннолетнего (ней)
_____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

опекун(ны)/попечитель(ли) обязан(ы) письменно уведомить об этом органы опеки и попечительства в месячный срок с момента возникновения имущественных прав.

6. Обязать _____
_____
(Ф.И.О. опекуна/попечителя полностью)

ежегодно не позднее 1 февраля текущего года представлять в Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № ___ отчет в письменной форме за предыдущий год о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего (ней)_____
_____,_____,
(Ф.И.О. подопечного) (число, месяц, год рождения полностью)

и об управлении имуществом несовершеннолетнего (ней)_____
_____,_____,
(Ф.И.О. подопечного) (число, месяц, год рождения полностью)

в порядке, предусмотренном статьей 25 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

7. В течение 3 дней со дня прекращения опеки (попечительства) над несовершеннолетним(ней)_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

возвратить в орган опеки и попечительства по месту своего жительства подлинник настоящего распоряжения, а также все подлинники документов не совершеннолетнего(ней)_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

8. Обеспечивать реализацию права несовершеннолетнего(ней) на общения с его родственниками, в том числе братьями и сестрами.

9. Осуществлять защиту имущественных прав несовершеннолетнего(ней), в том числе путем взыскания с родителей несовершеннолетнего(ней) средств на его(ее) содержание (алиментов).

10. Иные обязанности в соответствии с частью 5 статьи 15 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

11. Отделу _____
(наименование отдела)
Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №____ заключить с опекуном/попечителем договор об осуществлении опеки/попечительства в отношении несовершеннолетнего(ней)_____,_____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

на возмездных условиях, в соответствии с Правилами заключения договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года №423.

12. (6) Отделу _____
(наименование отдела, Ф.И.О. и наименование должности уполномоченного лица)
Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №_____ копию настоящего распоряжения направить в адрес: _____;
(полное наименование территориального отделения Пенсионного фонда Российской Федерации)
_____;
(полное наименование органа местного самоуправления, в чью компетенцию входит передача жилого помещения в собственность граждан)
_____;
(полное наименование органа, осуществляющего регистрацию граждан по месту жительства)
_____;
(полное наименование органа (организации) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации)
_____;
(полное наименование территориального органа органа регистрации прав)

сведения об установлении опеки/попечительства направить в адрес
_____.
(полное наименование территориального органа Федеральной налоговой службы по месту жительства несовершеннолетнего(ней) при наличии у несовершеннолетнего(ней) имущества в собственности) (7)

13. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на __
_____ Межрайонного управления министерства
(должность)
социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № __ __
_____.
(Ф.И.О.)

Начальник Межрайонного управления
министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
№ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)
М.П.

Примечание:

1. В случае назначения несовершеннолетнему(ней) двух и более опекунов/попечителей.
2. В случае, если жилье у несовершеннолетнего(ней) отсутствует.
3. В случае, если несовершеннолетний(яя) является нанимателем (членом семьи нанимателя) жилого помещения, на основании договора социального найма жилого помещения (ордера).
4. В случае, если у несовершеннолетнего(ней) жилье находится в собственности. Сведения об имеющейся у несовершеннолетнего(ней) собственности направляются в территориальный орган Федеральной налоговой службы по месту жительства несовершеннолетнего(ней).
5. В случае, если на момент установления опеки/попечительства известно имущество, оставшееся после смерти родителей и имеются документы, подтверждающие право собственности на данное имущество.
6. Перечень органов является примерным и может корректироваться в зависимости от обстоятельств, имеющих место в каждой конкретной ситуации
7. Сведения представляются в соответствии с приложением № 9 к Приказу Федеральной налоговой службы от 17 сентября 2007 года № ММ-3-09/536@.».

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение 2 к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 206-мпр

«Приложение 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях»

ЖУРНАЛ УЧЕТА ГРАЖДАН, НАХОДЯЩИХСЯ ПОД ОПЕКОЙ (ПОПЕЧИТЕЛЬСТВОМ)

№ п/п	Ф.И.О. подопечного	Дата рождения подопечного	Адрес регистрации подопечного по месту жительства	Адрес фактического проживания подопечного	Перечень документов, устанавливающих право подопечного на ценное движимое имущество и объекты недвижимости (1)	Ф.И.О. опекуна	Адрес регистрации опекуна по месту жительства	Адрес фактического проживания опекуна	Номер, дата распоряжения об установлении опеки (2)	Форма установления опеки	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Примечание:
1. Указать наименование и регистрационные данные документа, являющегося основанием приобретения права собственности на ценное движимое имущество и объекты недвижимости.
2. Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» предусмотрено установление опеки в общем порядке, предварительной опеки, а также по договору об осуществлении опеки на возмездных условиях.».

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение 3 к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 206-мпр

«Приложение 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства над несовершеннолетними гражданами и назначение опекуна или попечителя на основании заявления гражданина»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА РАСПОРЯЖЕНИЯ

«___» _____ 20__ г. № _____

Об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним(ней)
_____,_____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

Рассмотрев заявление(я) гр. _____
(Ф.И.О. полностью; число, месяц, год рождения полностью)

об установлении опеки/попечительства над несовершеннолетним(ней) __
_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

оставшимся(шейся) без попечения родителей, так как:
мать несовершеннолетнего(ней) - _____, _____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
умерла _____, актовая запись № _____, составлена в _____ отделе
(число, месяц, год)
_____ ЗАГС _____, либо
(полные реквизиты отдела управления ЗАГС) (наименование населенного пункта)

лишена родительских прав (ограничена в родительских правах) решением
_____
(полное наименование суда)
суда от _____ (решение суда вступило в законную силу
(число, месяц, год)
_____, либо
(число, месяц, год)

иное _____.
отец несовершеннолетнего(ней) - _____, _____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
умер _____, актовая запись № _____, составлена в _____ отделе
(число, месяц, год)
_____ ЗАГС _____, либо
(полные реквизиты отдела управления ЗАГС) (наименование населенного пункта)

лишен родительских прав (ограничен в родительских правах) решением _____
_____
(полное наименование суда)
суда от _____ (решение суда вступило в законную силу
(число, месяц, год)
_____, либо
(число, месяц, год)
иное _____.

брат несовершеннолетнего(ней) - _____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
проживает с _____ по адресу: _____, либо
(Ф.И.О. полностью) (адрес полностью)

помещен под надзор в _____,
(полное наименование организации)
сестра несовершеннолетнего(ней) - _____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
проживает с _____ по адресу: _____, либо
(Ф.И.О. полностью) (адрес полностью)

помещен под надзор в _____,
(полное наименование организации)

исходя из интересов несовершеннолетнего(ней), руководствуясь статьями 31, 32, пунктом 1 статьи 34, статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 121, 122, 123, 145, 146, 148, 148.1 Семейного кодекса Российской Федерации, статьями 10, 11, 15, 25 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Положением о Межрайонном управлении министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № _____
_____, утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от «___» _____года № _____:

1. Установить опеку/попечительство над несовершеннолетним(ней)_____
_____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
_____в целях содержания, воспитания и образования, защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего(ней).

2. Назначить опекуном(нами)/попечителем(лями):
- гр. _____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
проживающего(ую) по адресу:_____,
(адрес полностью)
- гр. _____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
проживающего(ую) по адресу:_____,
(адрес полностью)

3.(1)Разграничить обязанности опекунов/попечителей_____,
_____ по защите прав и законных интересов не совершеннолетнего(ней)_____,
(Ф.И.О. полностью)
_____ (определить
(число, месяц, год рождения полностью)
каждому опекуну/попечителю конкретные обязанности по защите прав и интересов несовершеннолетнего(ней).

4. (2) Несовершеннолетний(яя) _____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
не является собственником жилого помещения либо нанимателем (или членом семьи нанимателя) по договору социального найма жилого помещения по договору социального найма.

Обязать законного представителя несовершеннолетнего(ней)
_____ _____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
при достижении ребенком возраста 14 лет обратиться в отдел_____
(наименование отдела)
Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №____ по месту жительства несовершеннолетнего с заявлением о включении несовершеннолетнего(ей)
_____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.

4. (3) На основании договора социального найма жилого помещения (ордера) от «____»_____года № _____, заключенного с (выданного) __
_____
(полное наименование органа местного самоуправления)
несовершеннолетний(яя) _____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
является нанимателем (членом семьи нанимателя) жилого помещения, расположенного по адресу: _____.
(адрес полностью)

4. (4) Несовершеннолетний(яя) _____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
является собственником жилого помещения (доли жилого помещения, расположенного по адресу: _____,
(адрес полностью)
на основании _____.
(указать полные реквизиты правоустанавливающего документа на жилое помещение)

4. (5) Обязать опекуна/попечителя _____,
(Ф.И.О. полностью)
действующего за несовершеннолетнего (нюю)_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
вступить в права наследства/проконтролировать вступление несовершеннолетнего (ней)_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
в права наследства на имущество, оставшееся после смерти матери (отца)
_____, в виде _____
(Ф.И.О. полностью) (указать вид имущества, например: 1/3 доли квартиры по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1)

в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

5. В случае возникновения имущественных прав у несовершеннолетнего (ней) _____, _____
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
опекун(ны)/попечитель(ли) обязан(ы) письменно уведомить об этом органы опеки и попечительства в месячный срок с момента возникновения имущественных прав.

6. Обязать _____
(Ф.И.О. опекуна/попечителя полностью)
ежегодно не позднее 1 февраля текущего года представлять в Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № ___ отчет в письменной форме за предыдущий год о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего (ней)_____
_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
и об управлении имуществом несовершеннолетнего (ней)_____
_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)

в порядке, предусмотренном статьей 25 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

7. В течение 3 дней со дня прекращения опеки (попечительства) над несовершеннолетним(ней)_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью)
возвратить в орган опеки и попечительства по месту своего жительства подлинник настоящего распоряжения, а также все подлинники документов несовершеннолетнего(ней)_____,_____,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения полностью))

8. Обеспечивать реализацию права несовершеннолетнего(ней) на общения с его родственниками, в том числе братьями и сестрами.

9. Осуществлять защиту имущественных прав несовершеннолетнего(ней), в том числе путем взыскания с родителей несовершеннолетнего(ней) средств на его(ее) содержание (алиментов).

10. Иные обязанности в соответствии с частью 5 статьи 15 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

11. (6) Отделу _____
(наименование отдела, Ф.И.О. и наименование должности уполномоченного лица)
Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №_____ копию настоящего распоряжения направить в адрес: _____;
(полное наименование территориального отделения Пенсионного фонда Российской Федерации)
_____;
(полное наименование органа местного самоуправления, в чью компетенцию входит передача жилого помещения в собственность граждан)
_____;
(полное наименование органа, осуществляющего регистрацию граждан по месту жительства)
_____;
(полное наименование органа (организации) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации)
_____;
(полное наименование территориального органа органа регистрации прав)

сведения об установлении опеки/попечительства направить в адрес
_____.
(полное наименование территориального органа Федеральной налоговой службы по месту жительства несовершеннолетнего(ней) при наличии у несовершеннолетнего(ней) имущества в собственности) (7)

12. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на __
_____ Межрайонного управления министерства
(должность)
социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № __ __
_____.
(Ф.И.О.)

Начальник Межрайонного управления
министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
№ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)
М.П.

Примечание:

1. В случае назначения несовершеннолетнему(ней) двух и более опекунов/попечителей.
2. В случае, если жилье у несовершеннолетнего(ней) отсутствует.
3. В случае, если несовершеннолетний(яя) является нанимателем (членом семьи нанимателя) жилого помещения, на основании договора социального найма жилого помещения (ордера).
4. В случае, если у несовершеннолетнего(ней) жилье находится в собственности. Сведения об имеющейся у несовершеннолетнего(ней) собственности направляются в территориальный орган Федеральной налоговой службы по месту жительства несовершеннолетнего(ней).
5. В случае, если на момент установления опеки/попечительства известно имущество, оставшееся после смерти родителей и имеются документы, подтверждающие право собственности на данное имущество.
6. Перечень органов является примерным и может корректироваться в зависимости от обстоятельств, имеющих место в каждой конкретной ситуации.
7. Сведения представляются в соответствии с приложением № 9 к Приказу Федеральной налоговой службы от 17 сентября 2007 года № ММ-3-09/536@.».

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 декабря 2016 года Иркутск № 176-мпр

О внесении изменения в приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 25 мая 2015 года № 45-мпр

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Внести в краткосрочный план реализации в 2015 году региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2043 годы, утвержденный приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 25 мая 2015 года № 45-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном портале Иркутской области и официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель министра - начальник управления энергетики и газификации министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
С.М. Малинкин

Приложение
к приказу министерства жилищной полити-
ки, энергетики и транспорта Иркутской области
от 27 декабря 2016 года № 176-мпр
«Утвержден
приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркут-
ской области
от 25 мая 2015 года № 45-мпр

Краткосрочный план реализации в 2015 году региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014 - 2043 годы

Раздел 1. Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Иркутской области, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества (далее - МКД)

№ п/п	Адрес МКД	Год ввода в эксплуатацию	Год завершение последнего капитального ремонта	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД	Площадь помещений МКД	Стоимость капитального ремонта: Всего	в том числе: за счет средств Фонда	за счет средств областного бюджета	за счет средств местного бюджета	за счет средств товариществ собственников жилья, других кооперативов либо собственников помещений в МКД	Плановая дата завершения работ
							кв.м	кв.м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Ангарское городское муниципальное образование														
1	г. Ангарск, 106-й кв-л., д. 5	1958	-	Кирпичные	4	4	7035,90	3565,20	9867872,09	0,00	0,00	0,00	9 867 872,09	12/31/2016
2	г. Ангарск, 16-й кв-л., д. 2	1956	2002	Крупноблочные силикат	2	2	1135,00	493,10	2319767,60	0,00	0,00	0,00	2 319 767,60	12/31/2016
3	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 10	1962	-	Панельные	5	3	4115,90	2576,90	5589055,67	0,00	0,00	0,00	5 589 055,67	12/31/2016
4	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 12	1962	-	Панельные	5	3	4123,70	2589,20	5331130,29	0,00	0,00	0,00	5 331 130,29	12/31/2016
5	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 5	1962	-	Панельные	5	4	5628,40	3530,20	9897124,93	0,00	0,00	0,00	9 897 124,93	12/31/2016
6	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 6	1962	-	Панельные	5	3	4038,60	2510,30	7242563,72	0,00	0,00	0,00	7 242 563,72	12/31/2016
7	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 8	1962	-	Панельные	5	3	4107,60	2566,30	7537126,62	0,00	0,00	0,00	7 537 126,62	12/31/2016
8	г. Ангарск, 188-й кв-л., д. 12	1962	-	Панельные	4	3	3524,00	2037,00	4529037,86	0,00	0,00	0,00	4 529 037,86	12/31/2016
9	г. Ангарск, 19-й кв-л., д. 1	1954	2004	Шлакоблочные	2	2	1405,50	710,80	3079445,58	0,00	0,00	0,00	3 079 445,58	12/31/2016
10	г. Ангарск, 19-й кв-л., д. 4	1954	1999	Крупноблочные силикат	2	2	1232,20	606,60	2234717,22	0,00	0,00	0,00	2 234 717,22	12/31/2016
11	г. Ангарск, 21-й кв-л., д. 4	1953	2011	Крупноблочные силикат	2	2	1650,30	846,80	3184074,91	0,00	0,00	0,00	3 184 074,91	12/31/2016
12	г. Ангарск, 75-й кв-л., д. 6	1956	-	Кирпичные	3	2	1809,40	1039,30	4534523,44	0,00	0,00	0,00	4 534 523,44	12/31/2016
13	г. Ангарск, 80-й кв-л., д. 6	1958	-	Крупноблочные силикат	4	6	6594,40	3326,90	10789823,91	0,00	0,00	0,00	10 789 823,91	12/31/2016
14	г. Ангарск, 82-й кв-л., д. 11	1961	-	Панельные	5	3	3982,79	2559,70	8102441,52	0,00	0,00	0,00	8 102 441,52	12/31/2016
15	г. Ангарск, 82-й кв-л., д. 12	1962	-	Панельные	5	4	5425,74	3492,60	9389071,41	0,00	0,00	0,00	9 389 071,41	12/31/2016
16	г. Ангарск, 82-й кв-л., д. 20	1962	-	Панельные	5	4	5496,04	3523,70	8515884,59	0,00	0,00	0,00	8 515 884,59	12/31/2016
17	г. Ангарск, 84-й кв-л., д. 6	1966	-	Панельные	5	4	6082,08	3946,80	7246680,43	0,00	0,00	0,00	7 246 680,43	12/31/2016
18	г. Ангарск, 84-й кв-л., д. 7	1966	-	Панельные	5	4	6011,88	3880,80	7315817,37	0,00	0,00	0,00	7 315 817,37	12/31/2016
19	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 1	1962	-	Панельные	5	4	5458,08	3523,50	10141080,12	0,00	0,00	0,00	10 141 080,12	12/31/2016
20	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 5	1961	-	Панельные	5	3	3842,90	2573,20	8693268,39	0,00	0,00	0,00	8 693 268,39	12/31/2016
21	г. Ангарск, 86-й кв-л., д. 1	1961	-	Панельные	5	4	6754,00	3474,20	6897919,97	0,00	0,00	0,00	6 897 919,97	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	89454,41	53373,10	142 438 427,64	0,00	0,00	0,00	142 438 427,64	X
2. Муниципальное образование города Братска														
22	г. Братск, Вокзальная ул., д. 2	1979	-	Панельные	9	4	12288,30	8325,90	7 269 998,88	0,00	0,00	0,00	7 269 998,88	12/31/2016
23	г. Братск, Гиндина ул., д. 12	1983	2009	Панельные	9	7	17426,14	13461,74	37 055 449,46	0,00	0,00	0,00	37 055 449,46	12/31/2016
24	г. Братск, Заводская ул., д. 7а	1979	-	Панельные	9	4	12147,90	8146,90	25 967 422,94	0,00	0,00	0,00	25 967 422,94	12/31/2016
25	г. Братск, Крупской ул., д. 43	1983	-	Панельные	9	6	12920,50	10315,10	10 904 898,32	0,00	0,00	0,00	10 904 898,32	12/31/2016
26	г. Братск, Курчатова ул., д. 66	1980	-	Панельные	9	4	10766,69	8254,50	7 269 998,88	0,00	0,00	0,00	7 269 998,88	12/31/2016
27	г. Братск, Ленина пр-кт., д. 52	1980	2012	Панельные	9	1	2718,16	2082,70	5 395 338,92	0,00	0,00	0,00	5 395 338,92	12/31/2016
28	г. Братск, Ленина пр-кт., д. 56	1980	2012	Панельные	9	1	2712,13	2092,00	5 571 262,03	0,00	0,00	0,00	5 571 262,03	12/31/2016
29	г. Братск, Муханова ул., д. 24	1981	-	Панельные	9	1	2742,30	2075,30	1 817 499,72	0,00	0,00	0,00	1 817 499,72	12/31/2016
30	г. Братск, Наймушина ул., д. 44	1979	2010	Панельные	9	2	5357,90	4123,90	3 634 999,44	0,00	0,00	0,00	3 634 999,44	12/31/2016
31	г. Братск, Наймушина ул., д. 46	1979	2008	Панельные	9	2	5342,60	4158,70	3 634 999,44	0,00	0,00	0,00	3 634 999,44	12/31/2016
32	г. Братск, Пирогова ул., д. 7	1988	2008	Панельные	9	3	6420,90	5243,20	3 634 999,44	0,00	0,00	0,00	3 634 999,44	12/31/2016
33	г. Братск, Пихтовая ул., д. 46	1983	-	Панельные	9	1	3171,11	2343,40	1 817 499,72	0,00	0,00	0,00	1 817 499,72	12/31/2016
34	г. Братск, Пихтовая ул., д. 46А	1984	-	Панельные	9	1	3182,90	2381,80	1 817 499,72	0,00	0,00	0,00	1 817 499,72	12/31/2016
35	г. Братск, Приморская ул., д. 61	1974	2008	Панельные	9	5	12031,00	9404,00	21 094 205,74	0,00	0,00	0,00	21 094 205,74	12/31/2016
36	г. Братск, Рябикова ул., д. 22	1980	-	Кирпичные	9	4	9469,00	7509,20	7 269 998,88	0,00	0,00	0,00	7 269 998,88	12/31/2016
37	г. Братск, Рябикова ул., д. 28	1980	-	Панельные	9	3	8124,80	6140,80	5 444 253,57	0,00	0,00	0,00	5 444 253,57	12/31/2016
38	г. Братск, Рябикова ул., д. 30	1981	-	Панельные	9	6	13157,70	10408,00	10 904 898,32	0,00	0,00	0,00	10 904 898,32	12/31/2016
39	г. Братск, Рябикова ул., д. 32	1980	-	Панельные	9	4	10922,20	8241,40	7 269 998,88	0,00	0,00	0,00	7 269 998,88	12/31/2016
40	г. Братск, Сосновая ул., д. 7а	1980	-	Панельные	9	3	9074,20	5890,40	5 444 253,57	0,00	0,00	0,00	5 444 253,57	12/31/2016
41	г. Братск, Энгельса ул., д. 13	1983	-	Панельные	9	1	3169,00	2388,30	1 817 499,72	0,00	0,00	0,00	1 817 499,72	12/31/2016
42	г. Братск, Юбилейная ул., д. 1/11	1981	-	Панельные	9	3	7072,10	5674,80	5 452 499,16	0,00	0,00	0,00	5 452 499,16	12/31/2016
43	г. Братск, Юбилейная ул., д. 37	1988	2008	Панельные	9	3	6410,80	5120,10	5 452 499,16	0,00	0,00	0,00	5 452 499,16	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	176628,33	133782,14	185 941 973,91	0,00	0,00	0,00	185 941 973,91	X
3. Зиминское городское муниципальное образование														
44	г. Зима, Куйбышева ул., д. 87	1960	-	Кирпичные	3	2	1091,70	989,10	5 300 431,10	0,00	0,00	0,00	5 300 431,10	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	1091,70	989,10	5 300 431,10	0,00	0,00	0,00	5 300 431,10	X
4. город Иркутск														
45	г. Иркутск, 14-й Советский пер., д. 20	1961	-	Кирпичные	3	2	1468,40	953,50	3 781 045,95	118 022,00	40 266,00	119 215,00	3 503 542,95	12/31/2016
46	г. Иркутск, 5-й Армии ул., д. 10	1960	-	Кирпичные	4	2	1763,30	1250,60	4 051 349,14	126 459,00	43 144,00	127 738,00	3 754 008,14	12/31/2016
47	г. Иркутск, 5-й Армии ул., д. 28	1966	-	Кирпичные	4	3	2246,20	1604,40	3 986 915,62	124 448,00	42 458,00	125 706,00	3 694 303,62	12/31/2016
48	г. Иркутск, Авиастроителей ул., д. 61	1935	-	Кирпичные	4	3	2904,70	2104,90	5 402 030,76	168 619,00	57 528,00	170 324,00	5 005 559,76	12/31/2016
49	г. Иркутск, Авиастроителей ул., д. 63	1935	-	Кирпичные	4	3	2335,60	1656,50	5 627 815,25	175 667,00	59 932,00	177 443,00	5 214 773,25	12/31/2016
50	г. Иркутск, Академическая ул., д. 10	1962	-	Кирпичные	4	3	2925,60	2017,70	5 801 629,09	181 093,00	61 784,00	182 924,00	5 375 828,09	12/31/2016
51	г. Иркутск, Академическая ул., д. 11	1962	-	Кирпичные	4	3	2892,60	2022,80	6 389 980,59	199 457,00	68 049,00	201 474,00	5 921 000,59	12/31/2016
52	г. Иркутск, Академическая ул., д. 16	1962	-	Кирпичные	4	3	3301,50	2341,50	6 676 970,28	208 416,00	71 105,00	210 523,00	6 186 926,28	12/31/2016
53	г. Иркутск, Академическая ул., д. 2	1961	-	Кирпичные	4	3	2958,20	2083,30	6 992 784,70	218 273,00	74 468,00	220 480,00	6 479 563,70	12/31/2016
54	г. Иркутск, Академическая ул., д. 20	1962	-	Кирпичные	4	3	2875,70	2011,00	5 635 334,34	175 902,00	60 012,00	177 680,00	5 221 740,34	12/31/2016
55	г. Иркутск, Алтайская ул., д. 18	1958	-	Крупноблочные	2	8	935,10	719,30	3 998 915,94	124 823,00	42 586,00	126 085,00	3 705 421,94	12/31/2016
56	г. Иркутск, Алтайская ул., д. 20	1958	-	Крупноблочные	2	8	954,50	717,70	4 276 753,87	133 495,00	45 545,00	134 845,00	3 962 868,87	12/31/2016
57	г. Иркутск, Алтайская ул., д. 22	1958	-	Крупноблочные	2	8	969,60	718,20	4 152 232,38	129 609,00	44 219,00	130 919,00	3 847 485,38	12/31/2016
58	г. Иркутск, Алтайская ул., д. 24	1958	-	Крупноблочные	2	8	980,10	726,00	4 247 395,35	132 579,00	45 232,00	133 919,00	3 935 665,35	12/31/2016
59	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 151	1958	-	Кирпичные	2	3	1189,00	855,40	2 117 770,25	66 105,00	22 553,00	66 773,00	1 962 339,25	12/31/2016
60	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 153	1957	-	Кирпичные	2	3	1203,60	872,80	2 296 086,89	71 670,00	24 452,00	72 395,00	2 127 569,89	12/31/2016
61	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 207А	1982	-	Панельные	9	3	7919,80	5739,00	15 568 318,09	485 951,00	165 792,00	490 864,00	14 425 711,09	12/31/2016
62	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 304	1973	-	Панельные	5	4	3681,40	2648,50	7 116 010,38	222 120,00	75 781,00	224 366,00	6 593 743,38	12/31/2016
63	г. Иркутск, Баумана ул., д. 256	1980	-	Панельные	5	6	6093,30	4261,10	5 830 413,60	181 991,00	62 090,00	183 831,00	5 402 501,60	12/31/2016
64	г. Иркутск, Безбокова ул., д. 14	1957	-	Кирпичные	2	1	651,80	501,40	2 857 120,66	89 182,00	30 426,00	90 084,00	2 647 428,66	12/31/2016
65	г. Иркутск, Безбокова ул., д. 22	1957	-	Кирпичные	2	1	650,90	500,70	2 866 812,01	89 485,00	30 530,00	90 390,00	2 656 407,01	12/31/2016
66	г. Иркутск, Боткина ул., д. 5	1958	-	Крупноблочные	4	3	3024,80	2130,20	6 155 231,18	192 130,00	65 549,00	194 073,00	5 703 479,18	12/31/2016
67	г. Иркутск, Боткина ул., д. 7	1958	-	Бревно (брус)	4	3	3096,70	2135,70	6 847 412,38	213 736,00	72 920,00	215 897,00	6 344 859,38	12/31/2016

68	г. Иркутск, Бочкина ул., д. 3	1955	-	Бревно (брус)	2	1	534,60	411,20	95 797,32	0,00	0,00	0,00	95 797,32	12/31/2016
69	г. Иркутск, Бочкина ул., д. 11	1955	-	Бревно (брус)	2	1	533,50	410,40	1 556 208,27	48 576,00	16 573,00	49 067,00	1 441 992,27	12/31/2016
70	г. Иркутск, Волочаевский пер., д. 2	1954	-	Кирпичные	3	1	1092,20	809,00	3 812 238,91	118 996,00	40 598,00	120 199,00	3 532 445,91	12/31/2016
71	г. Иркутск, Генерала Доватора ул., д. 19	1954	-	Кирпичные	2	2	944,60	726,60	3 263 981,68	101 882,00	34 759,00	102 912,00	3 024 428,68	12/31/2016
72	г. Иркутск, Генерала Доватора ул., д. 3	1952	-	Кирпичные	2	2	867,50	667,30	2 594 478,71	80 984,00	27 629,00	81 803,00	2 404 062,71	12/31/2016
73	г. Иркутск, Генерала Доватора ул., д. 9	1955	-	Кирпичные	2	2	943,00	725,40	2 385 832,78	74 472,00	25 408,00	75 225,00	2 210 727,78	12/31/2016
74	г. Иркутск, Депутатская ул., д. 10	1972	-	Панельные	9	4	12112,70	8296,40	17 147 632,83	535 247,00	182 612,00	540 659,00	15 889 114,83	12/31/2016
75	г. Иркутск, Иркутской 30 Дивизии ул., д. 5а	1968	-	Панельные	5	4	5039,00	3548,60	6 309 832,90	196 956,00	67 196,00	198 947,00	5 846 733,90	12/31/2016
76	г. Иркутск, Красных Мадьяр ул., д. 131	1962	-	Кирпичные	4	2	1857,80	1299,20	3 617 456,69	0,00	0,00	0,00	3 617 456,69	12/31/2016
77	г. Иркутск, Красных Мадьяр ул., д. 141	1964	-	Кирпичные	4	3	2763,50	1932,50	4 555 021,18	0,00	0,00	0,00	4 555 021,18	12/31/2016
78	г. Иркутск, Маршала Жукова пр-кт., д. 11	1979	-	Панельные	9	14	34330,60	27521,90	32 077 364,75	1 001 265,00	341 602,00	1 011 388,00	29 723 109,75	12/31/2016
79	г. Иркутск, Маршала Жукова пр-кт., д. 13	1980	-	Панельные	9	11	27503,90	18968,20	22 943 733,88	716 168,00	244 336,00	723 409,00	21 259 820,88	12/31/2016
80	г. Иркутск, Маршала Жукова пр-кт., д. 68	1983	-	Панельные	9	17	50421,90	34773,70	31 865 390,59	994 649,00	339 345,00	1 004 706,00	29 526 690,59	12/31/2016
81	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 231	1963	2014	Панельные	5	6	7553,30	5173,50	1 125 159,50	35 121,00	11 982,00	35 476,00	1 042 580,50	12/31/2016
82	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 259	1965	2014	Панельные	5	3	4459,30	3118,40	888 164,11	27 724,00	9 458,00	28 004,00	822 978,11	12/31/2016
83	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 263	1964	-	Панельные	5	3	3597,60	2569,70	9 864 061,76	307 898,00	105 047,00	311 011,00	9 140 105,76	12/31/2016
84	г. Иркутск, Пионерский пер., д. 10	1934	-	Кирпичные	4	4	3224,80	2255,10	9 374 733,60	292 623,00	99 834,00	295 582,00	8 686 694,60	12/31/2016
85	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 1А	1968	-	Кирпичные	4	3	7951,60	5679,70	13 040 114,90	407 036,00	138 869,00	411 151,00	12 083 058,90	12/31/2016
86	г. Иркутск, Украинская ул., д. 16	1954	-	Кирпичные	2	3	2008,20	1434,40	6 607 450,25	206 244,00	70 365,00	208 330,00	6 122 511,25	12/31/2016
87	г. Иркутск, Советская ул., д. 119	1937	-	Кирпичные	3	4	2828,96	2392,80	83 787,06	0,00	0,00	0,00	83 787,06	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	227590,96	163286,20	295 884 770,37	8 975 073,00	3 062 034,00	9 065 817,00	274 781 846,37	X
5. Муниципальное образование «город Саянск»														
88	г. Саянск, Строителей мкр., д. 12	1981-1982	-	Комбинированные	5	13	16191,00	9722,30	27 891 912,90	0,00	0,00	0,00	27 891 912,90	12/31/2016
89	г. Саянск, Юбилейный мкр., д. 61	1979	2003	Панельные	9	1	3206,60	2063,30	9 632 895,93	0,00	0,00	0,00	9 632 895,93	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	19397,60	11785,60	37 524 808,83	0,00	0,00	0,00	37 524 808,83	X
6. Муниципальное образование «город Свирск»														
90	г. Свирск, Киевская ул., 8	1955	-	Крупноблочные силикат	2	1	907,79	529,39	2 825 276,00	0,00	0,00	0,00	2 825 276,00	12/31/2016
91	г. Свирск, Киевская ул., 4	1955	-	Крупноблочные силикат	2	1	378,85	217,95	2 366 505,00	0,00	0,00	0,00	2 366 505,00	12/31/2016
92	г. Свирск, Киевская ул., 10	1955	-	Крупноблочные силикат	2	1	370,44	209,54	2 402 328,00	0,00	0,00	0,00	2 402 328,00	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	1657,08	956,88	7 594 109,00	0,00	0,00	0,00	7 594 109,00	X
7. Муниципальное образование «город Тулун»														
93	г. Тулун, 40 лет Октября ул., д. 4	1970	-	Кирпичные	4	3	2110,80	1162,20	3 155 520,08	0,00	0,00	0,00	3 155 520,08	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	2110,80	1162,20	3 155 520,08	0,00	0,00	0,00	3 155 520,08	X
8. Муниципальное образование города Усолье-Сибирское														
94	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 16	1956	2014	Комбинированные	2	2	1278,69	725,70	1 489 830,63	80 336,00	27408,00	81 148,00	1 300 938,63	12/31/2016
95	г. Усолье-Сибирское, Восточная ул., д. 29Б	1971	2014	Кирпичные	2	2	1558,97	632,37	981 009,51	52 899,00	18048,00	53 434,00	856 628,51	12/31/2016
96	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 57	1958	-	Шлакоблок	2	2	1662,46	665,03	3 319 487,66	178 996,00	61068,00	180 806,00	2 898 617,66	12/31/2016
97	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 61	1957	2013	Кирпичные	2	2	1793,41	650,09	2 130 535,62	0,00	0,00	0,00	2 130 535,62	12/31/2016
98	г. Усолье-Сибирское, Менделеева ул., д. 18	1960	2014	Панельные	4	3	3421,38	2060,62	3 665 100,98	197 633,00	67427,00	199 631,00	3 200 409,98	12/31/2016
99	г. Усолье-Сибирское, Менделеева ул., д. 2	1956	2014	Комбинированные	3	3	3768,75	1814,72	4 176 313,19	225 199,00	76831,00	227 476,00	3 646 807,19	12/31/2016
100	г. Усолье-Сибирское, Менделеева ул., д. 6	1956	-	Комбинированные	3	3	3797,22	1843,00	6 305 755,50	340 025,00	116007,00	343 463,00	5 506 260,50	12/31/2016
101	г. Усолье-Сибирское, Менделеева ул., д. 8	1938	-	Комбинированные	4	4	4711,30	2588,22	7 880 681,55	424 951,00	144981,00	429 247,00	6 881 502,55	12/31/2016
102	г. Усолье-Сибирское, Серегина проезд., д. 47	1965	2014	Кирпичные	4	3	3138,40	1994,35	3 423 507,97	184 606,00	62982,00	186 472,00	2 989 447,97	12/31/2016
103	г. Усолье-Сибирское, Стопани ул., д. 63	1966	2014	Панельные	5	4	4978,59	3509,87	5 772 495,72	311 270,00	106196,00	314 417,00	5 040 612,72	12/31/2016
104	г. Усолье-Сибирское, Толбухина ул., д. 26	1956	2014	Кирпичные	2	2	1159,74	651,56	691 267,71	37 275,00	12717,00	37 652,00	603 623,71	12/31/2016
105	г. Усолье-Сибирское, Толбухина ул., д. 6	1956	2014	Шлакоблок	2	2	1302,65	745,80	715 439,94	38 579,00	13162,00	38 969,00	624 729,94	12/31/2016
106	г. Усолье-Сибирское, Шевченко ул., д. 4	1956	-	Комбинированные	2	1	1046,30	424,30	1 637 356,69	88 291,00	30122,00	89 184,00	1 429 759,69	12/31/2016
107	г. Усолье-Сибирское, Шевченко ул., д. 6	1956	-	Комбинированные	2	2	1772,35	726,35	5 346 258,06	288 286,00	98355,00	291 201,00	4 668 416,06	12/31/2016
108	г. Усолье-Сибирское, Шевченко ул., д. 8	1953	-	Комбинированные	2	2	1862,98	636,42	2 829 675,64	152 584,00	52057,00	154 127,00	2 470 907,64	12/31/2016
109	г. Усолье-Сибирское, Энгельса ул., д. 6	1958	-	Кирпичные	3	3	2890,09	1374,05	6 843 876,96	369 042,00	125906,00	372 773,00	5 976 155,96	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	40143,28	21042,45	57 208 593,33	2 969 972,00	1 013 267,00	3 000 000,00	50 225 354,33	X
9. Муниципальное образование город Усть-Илимск														
110	г. Усть-Илимск, 50 лет ВЛКСМ ул., д. 30	1974	-	Панельные	9	1	2299,23	1800,50	3 868 039,20	0,00	0,00	0,00	3 868 039,20	12/31/2016
111	г. Усть-Илимск, 50 лет ВЛКСМ ул., д. 32	1974	-	Панельные	9	1	2264,86	1685,50	4 034 048,28	0,00	0,00	0,00	4 034 048,28	12/31/2016
112	г. Усть-Илимск, 50 лет ВЛКСМ ул., д. 8	1967	-	Панельные	5	6	5901,22	4420,60	12 191 293,96	0,00	0,00	0,00	12 191 293,96	12/31/2016
113	г. Усть-Илимск, Дружбы Народов пр-кт., д. 28	1977	-	Панельные	9	4	10954,84	8194,40	24 491 304,77	0,00	0,00	0,00	24 491 304,77	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	21420,15	16101,00	44 584 686,21	0,00	0,00	0,00	44 584 686,21	X
10. Муниципальное образование «город Черемхово»														
114	г. Черемхово, Шевченко ул., д. 74	1960	-	Кирпичные	3	2	857,60	736,60	3 812 915,11	0,00	0,00	0,00	3 812 915,11	12/31/2016
115	г. Черемхово, Шевченко ул., д. 76	1961	-	Кирпичные	3	3	1185,00	1064,00	5 909 438,29	0,00	0,00	0,00	5 909 438,29	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	2042,60	1800,60	9 722 353,40	0,00	0,00	0,00	9 722 353,40	X
11. Муниципальное образование города Бодайбо и района														
11.1. Бодайбинское муниципальное образование														
116	г. Бодайбо, 30 лет Победы ул., д. 21	1975	-	Кирпичные	5	4	4024,90	2902,90	8 354 543,19	0,00	0,00	417 727,16	7 936 816,03	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	4024,90	2902,90	8 354 543,19	0,00	0,00	417 727,16	7 936 816,03	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	4024,90	2902,90	8 354 543,19	0,00	0,00	417 727,16	7 936 816,03	X
12. Муниципальное образование «Братский район»														
12.1. Вихоревское муниципальное образование														
117	г. Вихоревка, 30 лет Победы ул., д. 16	1960	-	Бревно (брус)	2	1	566,60	521,10	2 242 143,15	534 123,00	182 227,00	539 523,00	986 270,15	12/31/2016
118	г. Вихоревка, Доковская ул., д. 10	1959	-	Бревно (брус)	2	1	561,00	514,60	3 478 684,99	828 690,00	282 725,00	837 069,00	1 530 200,99	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	1127,6	1035,7	5 720 828,14	1 362 813,00	464 952,00	1 376 592,00	2 516 471,14	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	1127,6	1035,7	5 720 828,14	1 362 813,00	464 952,00	1 376 592,00	2 516 471,14	X
13. Иркутское районное муниципальное образование														
13.1. Листвянское муниципальное образование														
119	рп. Листвянка, Октябрьская ул., д. 1	1960	-	Кирпичные	3	2	1884,40	1404,00	4 926 558,07	0,00	0,00	0,00	4 926 558,07	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	1884,40	1404,00	4 926 558,07	0,00	0,00	0,00	4 926 558,07	X
13.2. Марковское муниципальное образование														
120	рп. Маркова, д. 5	1983		Панельные	5	4	3603,00	2736,90	2 003 097,44	494 995,00	168 878,00	500 000,00	839 224,44	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	3603,00	2736,90	2 003 097,44	494 995,00	168 878,00	500 000,00	839 224,44	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	5487,40	4140,90	6 929 655,51	494 995,00	168 878,00	500 000,00	5 765 782,51	X
14. Муниципальное образование «Нижнеилимский район»														
14.1. Муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение»														
121	г. Железногороск-Илимский, кв-л 6, д. 4	1968	-	Кирпичные	5	8	8272,30	6084,90	8 584 054,56	0,00	0,00	0,00	8 584 054,56	12/31/2016
122	г. Железногороск-Илимский, кв-л 7, д. 2	1972	-	Панельные	5	8	7736,20	5769,10	10 667 984,59	0,00	0,00	0,00	10 667 984,59	12/31/2016
123	г. Железногороск-Илимский, кв-л 7, д. 5	1974	-	Панельные	9	4	8570,00	6894,90	3 657 174,05	0,00	0,00	0,00	3 657 174,05	
Итого:		X	X	X	X	X	24578,50	18748,90	22 909 213,20	0,00	0,00	0,00	22 909 213,20	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	24578,50	18748,90	22 909 213,20	0,00	0,00	0,00	22 909 213,20	X
15. Муниципальное образование «Нижнеудинский район»														
15.1. Нижнеудинское муниципальное образование														
124	г. Нижнеудинск, Кашика ул., д. 39	1959	-	Кирпичные	2	1	908,70	382,15	2 091 501,23	0,00	0,00	0,00	2 091 501,23	12/31/2016
125	г. Нижнеудинск, Кржижановского ул., д. 23	1968	-	Кирпичные	5	4	4558,54	3256,10	5 794 844,06	0,00	0,00	0,00	5 794 844,06	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	5467,24	3638,25	7 886 345,29	0,00	0,00	0,00	7 886 345,29	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	5467,24	3638,25	7 886 345,29	0,00	0,00	0,00	7 886 345,29	X
16. Муниципальное образование «Слюдянский район»														
16.1. Байкальское муниципальное образование														
126	г. Байкальск, мкр. Южный, 1-й кв-л., д. 31	1965	1998	Бревно (брус)	2	3	1297,60	776,40	5 256 652,68	0,00	0,00	0,00	5 256 652,68	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	1297,60	776,40	5 256 652,68	0,00	0,00	0,00	5 256 652,68	X
16.2. Слюдянское муниципальное образование														
127	г. Слюдянка, Советская ул., д. 33	1955	-	Кирпичные	2	2	1504,70	803,90	3 939 455,52	0,00	0,00	0,00	3 939 455,52	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	1504,70	803,90	3 939 455,52	0,00	0,00	0,00	3 939 455,52	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	2802,30	1580,30	9 196 108,20	0,00	0,00	0,00	9 196 108,20	X
17. Муниципальное образование «Тайшетский район»														
17.1. «Бирюсинское городское поселение»														
128	г. Бирюсинск, Горького ул., д. 6	1958	-	Кирпичные	2	2	1753,21	729,10	3 081 870,62	0,00	0,00	0,00	3 081 870,62	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	1753,21	729,10	3 081 870,62	0,00	0,00	0,00	3 081 870,62	X
17.2. «Тайшетское городское поселение»														
129	г. Тайшет, Гагарина ул., д. 113	1960	-	Крупноблочные силикат	2	2	1011,10	589,70	3 047 614,00	0,00	0,00	0,00	3 047 614,00	12/31/2016
130	г. Тайшет, Гагарина ул., д. 123А	1963	-	Кирпичные	4	2	2129,90	1271,80	4 925 480,99	0,00	0,00	0,00	4 925 480,99	12/31/2016
131	г. Тайшет, Крупской ул., д. 98	1961	-	Крупноблочные силикат	2	2	1073,10	635,00	3 364 286,30	0,00	0,00	0,00	3 364 286,30	12/31/2016
132	г. Тайшет, Терешковой ул., д. 6	1963	-	Крупноблочные силикат	2	2	1055,90	648,40	2 963 373,37	0,00	0,00	0,00	2 963 373,37	12/31/2016

Итого:		X	X	X	X	X	5270,00	3144,90	14 300 754,66	0,00	0,00	0,00	14 300 754,66	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	7023,21	3874,00	17 382 625,28	0,00	0,00	0,00	17 382 625,28	X
18. Усольское районное муниципальное образование														
18.1. Белореченское муниципальное образование														
133	рп. Белореченский, д. 32	1976	-	Панельные	5	4	4530,65	3422,65	5 916 356,00	0,00	0,00	0,00	5 916 356,00	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	4530,65	3422,65	5 916 356,00	0,00	0,00	0,00	5 916 356,00	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	4530,65	3422,65	5 916 356,00	0,00	0,00	0,00	5 916 356,00	X
19. Усть-Кутское муниципальное образование, муниципальный район														
19.1. Усть-Кутское муниципальное образование (городское поселение)														
134	г. Усть-Кут, Л.Толстого ул., д. 51	1982	-	Панельные	5	4	5238,50	3286,50	9 792 092,50	251 178,00	85 695,00	253 718,00	9 201 501,50	12/31/2016
135	г. Усть-Кут, Пролетарская ул., д. 1	1958	-	Комбинированные	2	2	1339,80	739,30	4 428 667,34	113 600,00	38 757,00	114 749,00	4 161 561,34	12/31/2016
136	г. Усть-Кут, Пролетарская ул., д. 3	1957	-	Комбинированные	2	2	1350,60	745,50	5 076 456,81	130 217,00	44 426,00	131 533,00	4 770 280,81	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	7928,90	4771,30	19 297 216,65	494 995,00	168 878,00	500 000,00	18 133 343,65	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	7928,90	4771,30	19 297 216,65	494 995,00	168 878,00	500 000,00	18 133 343,65	X
20. Черемховское районное муниципальное образование														
20.1. Михайловское муниципальное образование														
137	рп. Михайловка, 1-й кв-л., д. 10	1973	-	Панельные	5	4	5328,88	3478,30	2 961 315,97	0,00	0,00	0,00	2 961 315,97	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	5328,88	3478,30	2 961 315,97	0,00	0,00	0,00	2 961 315,97	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	5328,88	3478,30	2 961 315,97	0,00	0,00	0,00	2 961 315,97	X
21. Чунское районное муниципальное образование														
21.1. Чунское муниципальное образование														
138	рп. Чунский, Фрунзе ул., д. 4	1974	-	Панельные	5	2	2008,00	1464,00	5 247 281,59	0,00	0,00	0,00	5 247 281,59	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	2008,00	1464,00	5 247 281,59	0,00	0,00	0,00	5 247 281,59	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	2008,00	1464,00	5 247 281,59	0,00	0,00	0,00	5 247 281,59	X
22. Шелеховский муниципальный район														
22.1. город Шелехов														
139	г. Шелехов, 3-й кв-л., д. 2	1961	-	Панельные	4	3	3405,20	2095,30	4 933 648,44	0,00	0,00	0,00	4 933 648,44	12/31/2016
140	г. Шелехов, 6-й кв-л., д. 19	1966	-	Панельные	4	3	3402,40	2066,60	5 262 442,06	0,00	0,00	0,00	5 262 442,06	12/31/2016
141	г. Шелехов, 6-й кв-л., д. 20	1966	-	Панельные	4	3	3755,90	2297,80	4 812 624,85	0,00	0,00	0,00	4 812 624,85	12/31/2016
142	г. Шелехов, 6-й кв-л., д. 21	1967	-	Панельные	4	3	3769,20	2312,50	4 863 112,45	0,00	0,00	0,00	4 863 112,45	12/31/2016
143	г. Шелехов, 6-й кв-л., д. 5	1964	-	Панельные	4	3	3440,50	2064,20	5 255 376,20	0,00	0,00	0,00	5 255 376,20	12/31/2016
Итого:		X	X	X	X	X	17773,20	10836,40	25 127 204,00	0,00	0,00	0,00	25 127 204,00	X
	Итого по району:	X	X	X	X	X	17773,20	10836,40	25 127 204,00	0,00	0,00	0,00	25 127 204,00	X
Итого по Иркутской области		X	X	X	X	X	669 617,69	464 172,87	926 284 366,89	14 297 848,00	4 878 009,00	14 860 136,16	892 248 373,73	X

Раздел 2. Планируемые виды услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД (их уточнение)

№ п/п	Адрес МКД	Стоимость капитального ремонта, ВСЕГО	Стоимость капитального ремонта, ВСЕГО (без оказания услуг по проведению строительного контроля)	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (холодного)	ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (горячего)	ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт	ремонт крыши, в том числе переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю, ремонт или замену надкровельных элементов, ремонт или замену системы водоотвода с заменой водосточных труб и изделий	ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в МКД, в том числе ремонт отмостки	утепление и ремонт фасада, в том числе ремонт балконов, утепление, ремонт или замену окон в составе общего имущества, входных наружных дверей, ремонт и утепление цоколя	ремонт фундамента	ремонт мусоропроводов	работы по благоустройству и озеленению земельного участка	разработка проектно-сметной документации на капитальной ремонт общего имущества в МКД	оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в МКД
		руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1. Ангарское городское муниципальное образование																		
1	г. Ангарск, 106-й кв-л., д. 5	9 867 872,09	9 770 601,28	1 146 007,74	0,00	0,00	0,00	0,00	226 775,38	0,00	3 455 905,96	81 913,55	4 859 998,65	0,00	0,00	0,00	0,00	97 270,81
2	г. Ангарск, 16-й кв-л., д. 2	2 319 767,60	2 297 302,46	159 945,46	420 227,98	0,00	123 442,07	53 791,08	95 243,62	0,00	346 561,06	246 117,78	851 973,41	0,00	0,00	0,00	0,00	22 465,14
3	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 10	5 589 055,67	5 534 166,21	393 316,42	1 070 860,48	0,00	105 653,89	118 089,77	0,00	0,00	576 961,85	446 976,36	2 822 307,44	0,00	0,00	0,00	0,00	54 889,46
4	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 12	5 331 130,29	5 278 794,09	377 494,98	1 061 812,78	0,00	105 653,89	118 089,77	0,00	0,00	570 728,09	567 619,73	2 477 394,85	0,00	0,00	0,00	0,00	52 336,20
5	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 5	9 897 124,93	9 804 303,32	761 345,44	2 684 119,30	0,00	168 507,28	202 766,17	281 665,03	0,00	2 018 269,72	214 856,54	3 472 773,84	0,00	0,00	0,00	0,00	92 821,61
6	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 6	7 242 563,72	7 176 183,03	598 567,98	2 249 121,39	0,00	176 773,29	152 076,15	208 347,84	0,00	627 971,83	377 594,80	2 785 729,75	0,00	0,00	0,00	0,00	66 380,69
7	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 8	7 537 126,62	7 467 756,47	757 607,20	2 337 682,33	0,00	176 697,86	152 025,05	178 471,07	0,00	819 011,39	217 013,54	2 829 248,03	0,00	0,00	0,00	0,00	69 370,15
8	г. Ангарск, 188-й кв-л., д. 12	4 529 037,86	4 484 559,98	200 214,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 506 950,88	544 791,82	2 232 603,14	0,00	0,00	0,00	0,00	44 477,88
9	г. Ангарск, 19-й кв-л., д. 1	3 079 445,58	3 049 562,45	171 407,98	434 359,77	0,00	123 442,07	53 791,08	134 490,49	0,00	921 155,45	190 566,31	1 020 349,30	0,00	0,00	0,00	0,00	29 883,13
10	г. Ангарск, 19-й кв-л., д. 4	2 234 717,22	2 213 193,13	169 398,44	433 326,89	0,00	120 639,07	43 217,79	118 163,98	0,00	268 378,76	201 087,29	858 980,91	0,00	0,00	0,00	0,00	21 524,09
11	г. Ангарск, 21-й кв-л., д. 4	3 184 074,91	3 152 881,30	157 157,12	597 768,36	0,00	60 790,07	33 442,57	74 522,82	0,00	300 058,51	245 869,60	1 683 272,25	0,00	0,00	0,00	0,00	31 193,61
12	г. Ангарск, 75-й кв-л., д. 6	4 534 523,44	4 490 131,37	414 446,68	651 454,26	0,00	234 624,10	270 692,70	428 025,69	0,00	1 046 695,55	238 930,23	1 205 262,16	0,00	0,00	0,00	0,00	44 392,07
13	г. Ангарск, 80-й кв-л., д. 6	10 789 823,91	10 687 468,96	991 080,82	2 567 007,36	0,00	325 787,30	191 877,78	312 382,46	0,00	597 014,74	849 194,74	4 853 123,76	0,00	0,00	0,00	0,00	102 354,95
14	г. Ангарск, 82-й кв-л., д. 11	8 102 441,52	8 027 074,01	358 598,46	2 070 576,11	0,00	116 553,23	118 089,77	183 092,86	0,00	1 836 909,28	383 391,80	2 959 862,50	0,00	0,00	0,00	0,00	75 367,51

15	г. Ангарск, 82-й кв-л., д. 12	9 389 071,41	9 297 121,87	855 925,98	1 324 513,76	0,00	230 369,72	327 801,40	279 594,42	0,00	2 006 522,43	500 255,26	3 772 138,90	0,00	0,00	0,00	0,00	91 949,54
16	г. Ангарск, 82-й кв-л., д. 20	8 515 884,59	8 436 878,55	463 118,14	2 504 526,48	0,00	185 888,56	167 268,80	242 985,09	0,00	590 443,99	464 262,74	3 818 384,75	0,00	0,00	0,00	0,00	79 006,04
17	г. Ангарск, 84-й кв-л., д. 6	7 246 680,43	7 175 404,15	402 625,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 216 700,00	463 931,83	4 092 146,88	0,00	0,00	0,00	0,00	71 276,28
18	г. Ангарск, 84-й кв-л., д. 7	7 315 817,37	7 243 855,57	401 784,10	0,00	0,00	185 925,06	167 492,65	133 624,28	0,00	2 183 966,70	368 222,27	3 802 840,51	0,00	0,00	0,00	0,00	71 961,80
19	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 1	10 141 080,12	10 046 401,83	676 033,80	2 633 267,41	0,00	188 524,23	206 508,37	207 510,83	0,00	1 953 345,71	400 100,31	3 781 111,17	0,00	0,00	0,00	0,00	94 678,29
20	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 5	8 693 268,39	8 612 925,88	586 923,74	2 321 978,65	0,00	176 450,89	157 195,52	155 257,51	0,00	1 800 809,70	392 898,16	3 021 411,71	0,00	0,00	0,00	0,00	80 342,51
21	г. Ангарск, 86-й кв-л., д. 1	6 897 919,97	6 830 631,99	881 606,32	0,00	0,00	235 004,89	303 755,69	278 893,67	0,00	811 118,22	550 229,94	3 770 023,26	0,00	0,00	0,00	0,00	67 287,98
ИТОГО:		142 438 427,64	141 077 197,90	10 924 606,38	25 362 603,31	0,00	3 040 727,47	2 837 972,11	3 539 047,04	0,00	26 455 479,82	7 945 824,60	60 970 937,17	0,00	0,00	0,00	0,00	1 361 229,74
2. Муниципальное образование города Братска																		
22	г. Братск, Вокзальная ул., д. 2	7 269 998,88	7 245 612,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 082 024,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163 588,56	24 386,12
23	г. Братск, Гиндина ул., д. 12	37 055 449,46	36 852 031,72	4 808 679,36	2 318 325,80	0,00	594 718,96	1 117 476,18	0,00	12 393 542,35	4 378 965,35	724 253,19	10 229 790,55	0,00	0,00	0,00	286 279,98	203 417,74
24	г. Братск, Заводская ул., д. 7 А	25 967 422,94	25 803 219,47	2 557 745,58	4 390 629,44	0,00	285 825,74	609 260,83	382 231,19	7 082 024,20	1 890 539,77	414 125,05	8 027 249,11	0,00	0,00	0,00	163 588,56	164 203,47
25	г. Братск, Крупской ул., д.43	10 904 898,32	10 868 319,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 623 036,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	245 282,84	36 579,18
26	г. Братск, Курчатова ул., д. 66	7 269 998,88	7 245 612,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 082 024,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163 588,56	24 386,12
27	г. Братск, Ленина ул., д. 52	5 395 338,92	5 361 902,36	664 347,49	648 962,70	0,00	126 937,30	180 029,51	126 223,82	1 770 506,05	388 382,22	46 132,71	1 369 483,42	0,00	0,00	0,00	40 897,14	33 436,56
28	г. Братск, Ленина ул., д. 56	5 571 262,03	5 536 346,72	669 744,40	676 057,16	0,00	123 124,54	191 434,95	126 861,31	1 770 506,05	496 744,21	48 360,27	1 392 616,69	0,00	0,00	0,00	40 897,14	34 915,31
29	г. Братск, Муханова ул., д. 24	1 817 499,72	1 811 403,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 770 506,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 897,14	6 096,53
30	г. Братск, Наймушина ул., д. 44	3 634 999,44	3 622 806,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 541 012,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 794,28	12 193,06
31	г. Братск, Наймушина ул., д. 46	3 634 999,44	3 622 806,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 541 012,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 794,28	12 193,06
32	г. Братск, Пирогова ул., д. 7	3 634 999,44	3 622 806,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 541 012,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 794,28	12 193,06
33	г. Братск, Пихтовая ул., д.46	1 817 499,72	1 811 403,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 770 506,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 897,14	6 096,53
34	г. Братск, Пихтовая ул., д.46 А	1 817 499,72	1 811 403,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 770 506,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 897,14	6 096,53
35	г. Братск, Приморская ул., д. 61	21 094 205,74	21 012 868,30	0,00	1 799 995,81	0,00	379 054,70	489 247,65	322 891,28	8 852 530,25	2 494 334,51	706 560,47	5 763 767,95	0,00	0,00	0,00	204 485,68	81 337,44
36	г. Братск, Рябикова ул., д. 22	7 269 998,88	7 247 121,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 113 304,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133 816,37	22 877,69

37	г. Братск, Рябикова ул., д. 28	5 444 253,57	5 425 963,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 311 518,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 445,83	18 289,59
38	г. Братск, Рябикова ул., д. 30	10 904 898,32	10 868 319,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 623 036,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	245 282,84	36 579,18
39	г. Братск, Рябикова ул., д. 32	7 269 998,88	7 245 612,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 082 024,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163 588,56	24 386,12
40	г. Братск, Сосновая ул., д. 7 А	5 444 253,57	5 425 963,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 311 518,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 445,83	18 289,59
41	г. Братск, Энгельса ул., д. 13	1 817 499,72	1 811 403,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 770 506,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 897,14	6 096,53
42	г. Братск, Юбилейная ул., д. 1/11	5 452 499,16	5 434 209,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 311 518,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122 691,42	18 289,59
43	г. Братск, Юбилейная ул., д. 37	5 452 499,16	5 434 209,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 311 518,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122 691,42	18 289,59
ИТОГО:		185 941 973,91	185 121 345,32	8 700 516,83	9 833 970,91	0,00	1 509 661,24	2 587 449,12	958 207,60	120 425 692,02	9 648 966,06	1 939 431,69	26 782 907,72	0,00	0,00	0,00	2 734 542,13	820 628,59
3. Зиминское городское муниципальное образование																		
44	г. Зима Куйбышева ул., д. 87	5 300 431,10	5 249 202,93	312 572,56	865 535,84	0,00	110 490,36	73 358,56	90 258,07	0,00	1 411 929,90	403 629,61	1 981 428,03	0,00	0,00	0,00	0,00	51 228,17
ИТОГО:		5 300 431,10	5 249 202,93	312 572,56	865 535,84	0,00	110 490,36	73 358,56	90 258,07	0,00	1 411 929,90	403 629,61	1 981 428,03	0,00	0,00	0,00	0,00	51 228,17
4. город Иркутск																		
45	г. Иркутск, 14-й Советский пер., д. 20	3 781 045,95	3 738 544,69	426 251,40	651 019,67	0,00	150 733,05	0,00	130 053,62	0,00	925 616,64	284 178,49	1 170 691,82	0,00	0,00	0,00	0,00	42 501,26
46	г. Иркутск, 5-й Армии ул., д. 10	4 051 349,14	4 012 060,46	211 886,70	694 763,29	0,00	134 417,49	0,00	0,00	0,00	1 282 018,62	505 587,53	1 183 386,83	0,00	0,00	0,00	0,00	39 288,68
47	г. Иркутск, 5-й Армии ул., д. 28	3 986 915,62	3 947 824,78	259 969,34	668 558,16	0,00	238 897,38	261 829,91	0,00	0,00	1 424 471,62	1 014 356,42	79 741,95	0,00	0,00	0,00	0,00	39 090,84
48	г. Иркутск, Авиастроителей ул., д. 61	5 402 030,76	5 349 665,05	450 327,37	965 268,34	0,00	72 357,31	89 546,37	143 210,93	0,00	1 206 267,05	602 177,90	1 820 509,78	0,00	0,00	0,00	0,00	52 365,71
49	г. Иркутск, Авиастроителей, ул., д. 63	5 627 815,25	5 573 214,05	424 359,47	981 914,80	0,00	68 974,00	86 215,37	146 240,22	0,00	1 204 338,77	811 041,57	1 850 129,85	0,00	0,00	0,00	0,00	54 601,20
50	г. Иркутск, Академическая ул., д. 10	5 801 629,09	5 739 710,24	692 904,26	776 462,42	0,00	336 672,04	463 398,97	311 513,83	0,00	1 459 062,64	106 354,64	1 593 341,44	0,00	0,00	0,00	0,00	61 918,85
51	г. Иркутск, Академическая ул., д. 11	6 389 980,59	6 325 213,72	723 847,40	1 354 065,34	0,00	117 663,97	170 720,24	227 678,08	0,00	1 233 879,77	554 901,60	1 942 457,32	0,00	0,00	0,00	0,00	64 766,87
52	г. Иркутск, Академическая ул., д. 16	6 676 970,28	6 609 231,22	784 486,42	1 343 844,64	0,00	117 663,97	170 720,24	398 224,35	0,00	1 317 943,01	897 719,25	1 578 629,34	0,00	0,00	0,00	0,00	67 739,06
53	г. Иркутск, Академическая ул., д. 2	6 992 784,70	6 920 716,18	724 059,80	1 223 367,36	0,00	117 663,97	283 545,87	410 008,14	0,00	1 378 517,75	1 304 330,70	1 479 222,59	0,00	0,00	0,00	0,00	72 068,52
54	г. Иркутск, Академическая ул., д. 20	5 635 334,34	5 574 296,77	571 203,78	754 312,64	0,00	281 409,55	341 642,43	235 477,58	0,00	1 268 514,58	248 991,35	1 872 744,86	0,00	0,00	0,00	0,00	61 037,57
55	г. Иркутск, Алтайская ул., д. 18	3 998 915,94	3 960 314,20	373 415,72	1 226 851,29	0,00	181 413,98	240 410,81	353 443,25	0,00	747 474,05	0,00	837 305,10	0,00	0,00	0,00	0,00	38 601,74
56	г. Иркутск, Алтайская ул., д. 20	4 276 753,87	4 235 381,38	341 127,38	1 226 851,29	0,00	181 413,98	240 410,81	374 026,57	0,00	886 065,63	162 492,51	822 993,21	0,00	0,00	0,00	0,00	41 372,49
57	г. Иркутск, Алтайская ул., д. 22	4 152 232,38	4 112 092,78	340 709,66	1 226 851,29	0,00	181 413,98	240 410,81	368 959,52	0,00	743 812,15	162 492,51	847 442,86	0,00	0,00	0,00	0,00	40 139,60

58	г. Иркутск, Алтайская ул., д. 24	4 247 395,35	4 206 300,30	333 082,14	1 226 851,29	0,00	181 413,98	240 410,81	368 959,52	0,00	848 066,97	110 160,10	897 355,49	0,00	0,00	0,00	0,00	41 095,05
59	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 151	2 117 770,25	2 097 845,48	182 344,22	612 249,67	0,00	0,00	0,00	161 385,42	0,00	0,00	71 508,14	1 070 358,03	0,00	0,00	0,00	0,00	19 924,77
60	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 153	2 296 086,89	2 274 297,34	164 791,72	672 585,95	0,00	0,00	0,00	122 514,47	0,00	0,00	186 169,59	1 128 235,61	0,00	0,00	0,00	0,00	21 789,55
61	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 207 А	15 568 318,09	15 419 858,82	2 982 153,82	2 285 656,34	0,00	212 844,32	302 140,08	0,00	0,00	1 120 948,30	787 596,86	7 728 519,10	0,00	0,00	0,00	0,00	148 459,27
62	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 304	7 116 010,38	7 076 359,51	846 320,78	1 207 014,71	0,00	131 356,58	307 181,58	227 411,65	0,00	1 777 637,50	401 840,02	2 177 596,69	0,00	0,00	0,00	0,00	39 650,87
63	г. Иркутск, Баумана ул., д. 256	5 830 413,60	5 781 719,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 781 719,72	0,00	0,00	0,00	0,00	48 693,88
64	г. Иркутск, Безбокова ул., д. 14	2 857 120,66	2 829 817,50	151 097,82	813 102,16	0,00	114 224,08	152 140,63	69 314,65	0,00	725 351,76	78 479,14	726 107,26	0,00	0,00	0,00	0,00	27 303,16
65	г. Иркутск, Безбокова ул., д. 22	2 866 812,01	2 839 326,86	151 628,82	781 149,90	0,00	114 224,08	152 009,24	70 812,26	0,00	748 158,99	135 726,53	685 617,04	0,00	0,00	0,00	0,00	27 485,15
66	г. Иркутск, Боткина ул., д. 5	6 155 231,18	6 083 641,48	95 157,56	877 475,06	0,00	168 805,90	168 569,32	211 408,76	0,00	897 736,28	940 074,48	2 724 414,12	0,00	0,00	0,00	0,00	71 589,70
67	г. Иркутск, Боткина ул., д. 7	6 847 412,38	6 768 642,60	0,00	877 475,06	0,00	177 723,43	157 022,76	259 057,33	0,00	698 857,08	1 264 737,10	3 333 769,84	0,00	0,00	0,00	0,00	78 769,78
68	г. Иркутск, Бочкина, ул., д. 3	95 797,32	82 382,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 382,88	0,00	0,00	0,00	0,00	13 414,44
69	г. Иркутск, Бочкина, ул., д.11	1 556 208,27	1 541 770,72	128 196,38	845 631,66	0,00	104 982,90	148 364,36	73 547,13	0,00	241 048,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 437,55
70	г. Иркутск, Волочаевский пер., д. 2	3 812 238,91	3 774 800,27	264 485,20	619 972,82	0,00	92 001,43	139 640,27	120 035,08	0,00	1 025 701,03	404 420,39	1 108 544,05	0,00	0,00	0,00	0,00	37 438,64
71	г. Иркутск, Генерала Доватора, ул., д. 19	3 263 981,68	3 231 888,77	265 543,66	651 829,64	0,00	133 783,65	0,00	208 463,42	0,00	773 676,75	108 646,68	1 089 944,97	0,00	0,00	0,00	0,00	32 092,91
72	г. Иркутск, Генерала Доватора, ул., д. 3	2 594 478,71	2 569 014,37	240 757,76	729 245,90	0,00	145 966,48	0,00	308 222,98	0,00	0,00	0,00	1 144 821,25	0,00	0,00	0,00	0,00	25 464,34
73	г. Иркутск, Генерала Доватора, ул., д. 9	2 385 832,78	2 362 403,08	269 634,72	699 489,84	0,00	149 473,89	0,00	202 784,42	0,00	0,00	0,00	1 041 020,21	0,00	0,00	0,00	0,00	23 429,70
74	г. Иркутск, Депутатская ул., д. 10	17 147 632,83	16 982 994,82	1 939 201,38	2 449 691,02	0,00	305 385,26	421 555,92	99 216,97	0,00	2 238 321,06	540 187,07	8 989 436,14	0,00	0,00	0,00	0,00	164 638,01
75	г. Иркутск, Иркутской 30 Дивизии ул., д. 5 А	6 309 832,90	6 252 714,85	729 741,50	2 101 446,52	0,00	164 521,76	253 704,58	50 370,06	0,00	0,00	672 464,60	2 280 465,83	0,00	0,00	0,00	0,00	57 118,05
76	г. Иркутск, Красных Мадьяр ул., д. 131	3 617 456,69	3 582 932,64	608 243,98	201 514,01	0,00	92 299,49	0,00	157 735,68	0,00	363 986,14	837 655,48	1 321 497,86	0,00	0,00	0,00	0,00	34 524,05
77	г. Иркутск, Красных Мадьяр ул., д. 141	4 555 021,18	4 511 397,46	617 282,78	201 779,23	0,00	188 186,02	573 007,96	225 652,47	0,00	706 043,42	1 082 364,46	917 081,12	0,00	0,00	0,00	0,00	43 623,72
78	г. Иркутск, Маршала Жукова пр-кт, д. 11	32 077 364,75	31 816 615,63	10 570 086,00	17 769 194,83	0,00	1 095 289,41	1 784 210,68	597 834,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260 749,12
79	г. Иркутск, Маршала Жукова пр-кт, д. 13	22 943 733,88	22 735 136,57	7 873 902,82	10 424 038,02	0,00	1 397 753,09	1 958 849,52	1 080 593,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	208 597,31
80	г. Иркутск, Маршала Жукова пр-кт, д. 68	31 865 390,59	31 586 854,22	12 730 411,12	14 283 518,40	0,00	1 213 416,89	2 572 820,95	786 686,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278 536,37
81	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 231	1 125 159,50	1 114 906,48	1 114 906,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 253,02

100	г. Усолье-Сибирское, Менделеева ул., д. 6	6 305 755,50	6 245 063,21	519 500,90	1 141 917,76	0,00	210 164,76	131 512,30	217 041,52	0,00	912 988,54	559 649,92	2 552 287,51	0,00	0,00	0,00	0,00	60 692,29
99	г. Усолье-Сибирское, Менделеева ул., д. 2	4 176 313,19	4 136 458,97	641 245,04	1 133 683,17	0,00	55 262,49	0,00	0,00	0,00	0,00	373 851,38	1 932 416,89	0,00	0,00	0,00	0,00	39 854,22
98	г. Усолье-Сибирское, Менделеева ул., д. 18	3 665 100,98	3 629 506,86	396 258,16	0,00	0,00	0,00	0,00	226 561,26	0,00	0,00	572 453,20	2 434 234,24	0,00	0,00	0,00	0,00	35 594,12
97	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 61	2 130 535,62	2 110 504,32	251 148,84	691 525,05	0,00	74 678,55	158 953,48	170 298,08	0,00	206 620,30	557 280,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 031,30
96	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 57	3 319 487,66	3 287 192,30	242 015,64	965 267,14	0,00	110 616,88	279 006,81	160 025,28	0,00	218 236,20	603 623,20	708 401,15	0,00	0,00	0,00	0,00	32 295,36
95	г. Усолье-Сибирское, Восточная ул., д. 29 Б	981 009,51	971 602,31	171 572,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	208 544,93	591 485,38	0,00	0,00	0,00	0,00	9 407,20
94	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 16	1 489 830,63	1 475 347,29	171 161,36	0,00	0,00	0,00	0,00	242 655,75	0,00	912 580,64	148 949,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 483,34
8. Муниципальное образование города Усолье-Сибирское																		
	ИТОГО:	3 155 520,08	3 125 744,33	484 791,20	221 370,82	0,00	55 262,49	0,00	240 228,32	0,00	1 430 786,89	493 888,90	199 415,71	0,00	0,00	0,00	0,00	29 775,75
7. Муниципальное образование «город Тулун»																		
93	г. Тулун, 40 лет Октября ул., д. 4	3 155 520,08	3 125 744,33	484 791,20	221 370,82	0,00	55 262,49	0,00	240 228,32	0,00	1 430 786,89	493 888,90	199 415,71	0,00	0,00	0,00	0,00	29 775,75
	ИТОГО:	7 594 109,00	7 523 764,00	315 168,00	2 879 102,00	0,00	303 864,00	218 300,00	661 902,00	0,00	0,00	334 225,00	2 811 203,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 345,00
6. Муниципальное образование «город Свирск»																		
92	г. Свирск, Киевская ул., 10	2 402 328,00	2 380 113,00	104 055,00	929 331,00	0,00	106 179,00	63 397,00	172 958,00	0,00	0,00	164 242,00	839 951,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 215,00
91	г. Свирск, Киевская ул., 4	2 366 505,00	2 344 645,00	105 311,00	929 331,00	0,00	106 179,00	63 397,00	172 958,00	0,00	0,00	164 242,00	803 227,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 860,00
90	г. Свирск, Киевская ул., 8	2 825 276,00	2 799 006,00	105 802,00	1 020 440,00	0,00	91 506,00	91 506,00	315 986,00	0,00	0,00	5 741,00	1 168 025,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 270,00
	ИТОГО:	37 524 808,83	37 233 054,64	2 629 558,00	12 798 147,87	0,00	1 825 745,94	4 042 593,14	3 930 919,63	1 749 573,10	6 206 374,35	978 096,25	3 031 149,22	0,00	0,00	0,00	0,00	291 754,19
5. Муниципальное образование «город Саянск»																		
89	г. Саянск, Юбилейный мкр., д. 61	9 632 895,93	9 584 030,62	473 950,85	2 241 993,92	0,00	508 167,90	840 213,94	517 390,79	1 749 573,10	0,00	180 693,76	3 031 149,22	0,00	0,00	0,00	0,00	48 865,31
88	г. Саянск, Строителей мкр., д. 12	27 891 912,90	27 649 024,02	2 155 607,15	10 556 153,95	0,00	1 317 578,04	3 202 379,20	3 413 528,84	0,00	6 206 374,35	797 402,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	242 888,88
	ИТОГО:	295 884 770,37	293 089 883,96	51 448 913,36	78 500 896,10	0,00	9 078 445,62	13 329 807,33	9 892 929,31	0,00	35 913 461,06	17 960 658,86	76 880 985,26	0,00	0,00	0,00	0,00	2 794 886,41
87	г. Иркутск, Советская ул., д. 119	83 787,06	83 787,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
86	г. Иркутск, Украинская ул., д. 16	6 607 450,25	6 542 797,13	380 881,58	1 578 430,38	0,00	231 872,19	300 867,53	413 974,19	0,00	1 799 504,31	228 527,25	1 608 739,70	0,00	0,00	0,00	0,00	64 653,12
85	г. Иркутск, Рабочая бул., д. 1 А	13 040 114,90	12 912 239,75	1 557 102,04	821 846,94	0,00	40 763,95	165 667,78	273 977,47	0,00	2 382 210,85	1 847 038,52	5 823 632,20	0,00	0,00	0,00	0,00	127 875,15
84	г. Иркутск, Пионерский пер., д. 10	9 374 733,60	9 282 474,60	522 728,20	563 687,74	0,00	132 090,74	233 206,22	167 158,09	0,00	2 941 784,12	851 726,44	3 870 093,05	0,00	0,00	0,00	0,00	92 259,00
83	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 263	9 864 061,76	9 766 792,44	0,00	2 111 888,48	0,00	309 371,43	709 585,31	384 256,79	0,00	1 546 445,93	434 208,35	4 271 036,15	0,00	0,00	0,00	0,00	97 269,32
82	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 259	888 164,11	879 905,09	404 682,18	0,00	0,00	0,00	0,00	152 719,72	0,00	0,00	322 503,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 259,02

101	г. Усолье-Сибирское, Менделеева ул., д. 8	7 880 681,55	7 804 026,76	695 214,70	0,00	0,00	55 262,49	221 527,61	0,00	350 179,17	149 040,78	0,00	811 617,02	1 515 267,42	4 577 624,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76 654,79
102	г. Усолье-Сибирское, Серегина проезд, д. 47	3 423 507,97	3 390 378,79	0,00	1 035 135,32	0,00	221 527,61	0,00	0,00	271 627,03	0,00	0,00	0,00	518 607,37	993 302,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 129,18
103	г. Усолье-Сибирское, Степани ул., д. 63	5 772 495,72	5 720 687,16	510 694,56	947 351,20	0,00	55 262,49	0,00	0,00	70 278,18	0,00	0,00	0,00	628 716,38	3 508 384,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 808,56
104	г. Усолье-Сибирское, Толбухина ул., д. 26	691 267,71	685 716,01	248 059,60	201 552,95	0,00	55 262,49	0,00	0,00	78 470,63	0,00	0,00	0,00	102 370,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 551,70
105	г. Усолье-Сибирское, Толбухина ул., д. 6	715 439,94	709 291,54	190 354,06	201 548,23	0,00	55 262,49	0,00	0,00	86 886,93	0,00	0,00	0,00	175 239,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 148,40
106	г. Усолье-Сибирское, Шевченко ул., д. 4	1 637 356,69	1 621 980,20	113 847,58	201 529,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106 133,22	637 805,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 376,49
107	г. Усолье-Сибирское, Шевченко ул., д. 6	5 346 258,06	5 294 117,29	237 958,80	820 807,99	0,00	93 009,97	83 384,39	208 822,31	1 367 085,54	1 156 457,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 140,77
108	г. Усолье-Сибирское, Шевченко ул., д. 8	2 829 675,64	2 802 432,40	153 861,38	201 552,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171 631,46	935 708,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 243,24
109	г. Усолье-Сибирское, Энгельса ул., д. 6	6 843 876,96	6 777 295,75	386 239,96	1 171 214,66	0,00	211 721,42	373 651,87	485 636,84	628 380,60	1 698 084,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66 581,21
ИТОГО:		57 208 593,33	56 661 601,16	4 929 132,58	8 713 085,77	0,00	1 198 031,64	1 376 688,02	2 367 344,59	8 237 784,35	21 726 191,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	546 992,17
9. Муниципальное образование город Усть-Илимск																					
110	г. Усть-Илимск, 50 лет ВЛКСМ ул., д.30	3 868 039,20	3 826 855,15	771 689,42	596 477,01	0,00	106 683,12	124 141,04	72 594,55	222 030,72	1 338 571,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 184,05
111	г. Усть-Илимск, 50 лет ВЛКСМ ул., д.32	4 034 048,28	3 991 224,84	766 916,78	698 051,71	0,00	109 510,45	136 158,42	75 331,85	262 197,32	1 336 703,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 823,44
112	г. Усть-Илимск, 50 лет ВЛКСМ ул., д. 8	12 191 293,96	12 066 714,87	1 582 197,29	2 677 675,05	0,00	245 745,51	673 889,21	253 905,11	885 407,46	3 169 114,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124 579,09
113	г. Усть-Илимск, Дружбы Народов пр-кт., д. 28	24 491 304,77	24 311 489,67	2 729 267,21	2 419 970,94	0,00	251 192,14	493 581,10	399 647,75	1 187 916,16	6 634 740,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179 815,10
ИТОГО:		44 584 686,21	44 196 284,53	5 850 070,70	6 392 174,71	0,00	713 131,22	1 427 769,77	801 479,26	2 557 551,66	12 479 130,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	388 401,68
10. Муниципальное образование «город Черемхово»																					
114	г. Черемхово, Шевченко ул., д. 74	3 812 915,11	3 776 241,00	287 726,48	955 618,73	0,00	124 477,38	132 760,51	89 289,67	574 044,49	1 280 660,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 674,11
115	г. Черемхово, Шевченко ул., д. 76	5 909 438,29	5 852 449,79	560 879,96	1 552 908,23	0,00	168 314,40	0,00	227 734,04	629 628,81	1 389 140,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 988,50
ИТОГО:		9 722 353,40	9 628 690,79	848 606,44	2 508 526,96	0,00	292 791,78	132 760,51	317 023,71	1 203 673,30	2 669 801,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93 662,61
11. Муниципальное образование города Бодайбо и района																					
11.1. Бодайбинское муниципальное образование																					
116	г. Бодайбо, 30 лет Победы ул., д. 21	8 354 543,19	8 272 628,68	665 536,52	1 438 163,58	0,00	212 325,40	237 456,95	209 324,75	585 662,83	2 688 122,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 914,51
ИТОГО:		8 354 543,19	8 272 628,68	665 536,52	1 438 163,58	0,00	212 325,40	237 456,95	209 324,75	585 662,83	2 688 122,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 914,51
ИТОГО по району:		8 354 543,19	8 272 628,68	665 536,52	1 438 163,58	0,00	212 325,40	237 456,95	209 324,75	585 662,83	2 688 122,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 914,51
12. Муниципальное образование «Братский район»																					
12.1. Вихоревское муниципальное образование																					
117	г. Вихоревка, 30 лет Победы ул., д. 16	2 242 143,15	2 220 612,46	183 506,52	670 051,46	0,00	110 120,52	74 305,06	120 977,93	0,00	904 343,53	157 307,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 530,69
118	г. Вихоревка, Доковская ул., д. 10	3 478 684,99	3 444 911,30	189 090,28	729 219,83	0,00	55 262,49	0,00	115 272,17	0,00	698 593,08	171 764,06	1 485 709,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 773,69

ИТОГО:		5 720 828,14	5 665 523,76	372 596,80	1 399 271,29	0,00	165 383,01	74 305,06	236 250,10	0,00	1 602 936,61	329 071,50	1 485 709,39	0,00	0,00	0,00	0,00	55 304,38
ИТОГО по району:		5 720 828,14	5 665 523,76	372 596,80	1 399 271,29	0,00	165 383,01	74 305,06	236 250,10	0,00	1 602 936,61	329 071,50	1 485 709,39	0,00	0,00	0,00	0,00	55 304,38
13. Иркутское районное муниципальное образование																		
13.1. Листвянское муниципальное образование																		
119	рп. Листвянка, Октябрьская ул., д. 1	4 926 558,07	4 881 257,37	419 066,21	1 770 184,95	0,00	186 372,10	232 518,85	212 590,06	0,00	1 470 177,32	590 347,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 300,70
ИТОГО:		4 926 558,07	4 881 257,37	419 066,21	1 770 184,95	0,00	186 372,10	232 518,85	212 590,06	0,00	1 470 177,32	590 347,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 300,70
13.2. Марковское муниципальное образование																		
120	рп. Маркова, д. 5	2 003 097,44	1 984 243,54	921 957,60	66 300,52	0,00	178 853,64	277 076,10	102 647,72	0,00	0,00	437 407,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 853,90
ИТОГО:		2 003 097,44	1 984 243,54	921 957,60	66 300,52	0,00	178 853,64	277 076,10	102 647,72	0,00	0,00	437 407,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 853,90
ИТОГО по району:		6 929 655,51	6 865 500,91	1 341 023,81	1 836 485,47	0,00	365 225,74	509 594,95	315 237,78	0,00	1 470 177,32	1 027 755,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64 154,60
14. Муниципальное образование «Нижнеилимский район»																		
14.1. Муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение»																		
121	г. Железногороск-Илимский, кв-л 6, д. 4	8 584 054,56	8 484 435,78	2 088 856,97	0,00	0,00	0,00	908 026,83	362 392,42	0,00	0,00	543 864,79	4 581 294,77	0,00	0,00	0,00	0,00	99 618,78
122	г. Железногороск-Илимский, кв-л 7, д. 2	10 667 984,59	10 578 270,64	0,00	2 589 988,67	0,00	295 090,56	497 873,20	311 176,83	0,00	2 586 916,25	511 155,18	3 786 069,95	0,00	0,00	0,00	0,00	89 713,95
123	г. Железногороск-Илимский, кв-л 7, д. 5	3 657 174,05	3 644 175,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 562 381,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 794,28	12 998,56
ИТОГО:		22 909 213,20	22 706 881,91	2 088 856,97	2 589 988,67	0,00	295 090,56	1 405 900,03	673 569,25	3 562 381,21	2 586 916,25	1 055 019,97	8 367 364,72	0,00	0,00	0,00	81 794,28	202 331,29
ИТОГО по району:		22 909 213,20	22 706 881,91	2 088 856,97	2 589 988,67	0,00	295 090,56	1 405 900,03	673 569,25	3 562 381,21	2 586 916,25	1 055 019,97	8 367 364,72	0,00	0,00	0,00	81 794,28	202 331,29
15. Муниципальное образование «Нижнеудинский район»																		
15.1. Нижнеудинское муниципальное образование																		
124	г. Нижнеудинск, Кашика ул., д. 39	2 091 501,23	2 071 939,14	136 778,52	557 638,13	0,00	91 537,26	92 965,52	95 783,78	0,00	509 130,21	61 342,40	526 763,32	0,00	0,00	0,00	0,00	19 562,09
125	г. Нижнеудинск, Кржижановского ул., д. 23	5 794 844,06	5 740 116,49	999 437,58	1 565 675,25	0,00	207 605,07	0,00	285 221,10	0,00	2 038 328,69	268 046,02	375 802,78	0,00	0,00	0,00	0,00	54 727,57
ИТОГО:		7 886 345,29	7 812 055,63	1 136 216,10	2 123 313,38	0,00	299 142,33	92 965,52	381 004,88	0,00	2 547 458,90	329 388,42	902 566,10	0,00	0,00	0,00	0,00	74 289,66
ИТОГО по району:		7 886 345,29	7 812 055,63	1 136 216,10	2 123 313,38	0,00	299 142,33	92 965,52	381 004,88	0,00	2 547 458,90	329 388,42	902 566,10	0,00	0,00	0,00	0,00	74 289,66
16. Муниципальное образование «Слюдянский район»																		
16.1. Байкальское муниципальное образование																		
126	г.Байкальск, мкр Южный, кв-л. 1, д. 31	5 256 652,68	5 205 150,34	347 800,28	776 932,88	0,00	127 049,23	153 436,29	156 290,38	0,00	1 217 880,52	494 573,83	1 931 186,93	0,00	0,00	0,00	0,00	51 502,34
ИТОГО:		5 256 652,68	5 205 150,34	347 800,28	776 932,88	0,00	127 049,23	153 436,29	156 290,38	0,00	1 217 880,52	494 573,83	1 931 186,93	0,00	0,00	0,00	0,00	51 502,34
16.2. Слюдянское муниципальное образование																		
127	г. Слюдянка, Советская ул., д. 33	3 939 455,52	3 901 535,70	323 650,40	673 973,97	0,00	111 852,93	0,00	75 014,32	0,00	1 149 985,63	407 643,11	1 159 415,34	0,00	0,00	0,00	0,00	37 919,82
ИТОГО:		3 939 455,52	3 901 535,70	323 650,40	673 973,97	0,00	111 852,93	0,00	75 014,32	0,00	1 149 985,63	407 643,11	1 159 415,34	0,00	0,00	0,00	0,00	37 919,82
ИТОГО по району:		9 196 108,20	9 106 686,04	671 450,68	1 450 906,85	0,00	238 902,16	153 436,29	231 304,70	0,00	2 367 866,15	902 216,94	3 090 602,27	0,00	0,00	0,00	0,00	89 422,16
17. Муниципальное образование «Тайшетский район»																		
17.1. «Бирюсинское городское поселение»																		

128	г. Бирюсинск, Горького ул., д. 6	3 081 870,62	3 052 439,66	263 258,00	201 545,87	0,00	55 262,49	0,00	143 547,92	0,00	970 498,71	469 587,71	948 738,96	0,00	0,00	0,00	0,00	29 430,96
ИТОГО:		3 081 870,62	3 052 439,66	263 258,00	201 545,87	0,00	55 262,49	0,00	143 547,92	0,00	970 498,71	469 587,71	948 738,96	0,00	0,00	0,00	0,00	29 430,96
17.2. «Тайшетское городское поселение»																		
129	г. Тайшет, Гагарина ул., д. 113	3 047 614,00	3 018 477,07	166 512,16	1 017 096,49	0,00	164 032,04	0,00	132 334,71	0,00	887 270,04	106 975,10	544 256,53	0,00	0,00	0,00	0,00	29 136,93
130	г. Тайшет, Гагарина ул., д. 123 А	4 925 480,99	4 870 168,35	442 987,34	1 073 999,42	0,00	97 125,66	0,00	139 463,86	0,00	1 282 980,94	685 522,15	1 148 088,98	0,00	0,00	0,00	0,00	55 312,64
131	г. Тайшет, Крупской ул., д. 98	3 364 286,30	3 332 018,95	170 985,54	1 025 410,60	0,00	124 462,78	0,00	121 103,24	0,00	916 899,85	129 639,98	843 516,96	0,00	0,00	0,00	0,00	32 267,35
132	г. Тайшет, Терешковой ул., д. 6	2 963 373,37	2 935 043,41	174 066,52	978 077,12	0,00	142 869,63	0,00	62 639,27	0,00	850 303,04	105 346,10	621 741,73	0,00	0,00	0,00	0,00	28 329,96
ИТОГО:		14 300 754,66	14 155 707,78	954 551,56	4 094 583,63	0,00	528 490,11	0,00	455 541,08	0,00	3 937 453,87	1 027 483,33	3 157 604,20	0,00	0,00	0,00	0,00	145 046,88
ИТОГО по району:		17 382 625,28	17 208 147,44	1 217 809,56	4 296 129,50	0,00	583 752,60	0,00	599 089,00	0,00	4 907 952,58	1 497 071,04	4 106 343,16	0,00	0,00	0,00	0,00	174 477,84
18. Усольское районное муниципальное образование																		
18.1. Белореченское муниципальное образование																		
133	рп. Белореченский, д. 32	5 916 356,00	5 858 712,43	820 605,25	0,00	0,00	0,00	0,00	292 161,69	0,00	0,00	959 667,50	3 786 277,99	0,00	0,00	0,00	0,00	57 643,57
ИТОГО:		5 916 356,00	5 858 712,43	820 605,25	0,00	0,00	0,00	0,00	292 161,69	0,00	0,00	959 667,50	3 786 277,99	0,00	0,00	0,00	0,00	57 643,57
ИТОГО по району:		5 916 356,00	5 858 712,43	820 605,25	0,00	0,00	0,00	0,00	292 161,69	0,00	0,00	959 667,50	3 786 277,99	0,00	0,00	0,00	0,00	57 643,57
19. Усть-Кутское муниципальное образование, муниципальный район																		
19.1. Усть-Кутское муниципальное образование (городское поселение)																		
134	г. Усть-Кут, Л.Толстого ул., д. 51	9 792 092,50	9 695 940,39	1 073 756,34	1 144 479,39	0,00	183 938,94	326 654,16	253 091,22	0,00	1 998 574,51	720 251,86	3 995 193,97	0,00	0,00	0,00	0,00	96 152,11
135	г. Усть-Кут, Пролетарская ул., д. 1	4 428 667,34	4 385 818,57	428 198,40	919 285,26	0,00	130 144,21	96 304,47	100 439,63	0,00	546 643,46	551 592,51	1 613 210,63	0,00	0,00	0,00	0,00	42 848,77
136	г. Усть-Кут, Пролетарская ул., д. 3	5 076 456,81	5 027 194,28	457 134,36	1 317 188,43	0,00	116 413,89	95 772,83	124 412,34	0,00	534 415,61	555 348,09	1 826 508,73	0,00	0,00	0,00	0,00	49 262,53
ИТОГО:		19 297 216,65	19 108 953,24	1 959 089,10	3 380 953,08	0,00	430 497,04	518 731,46	477 943,19	0,00	3 079 633,58	1 827 192,46	7 434 913,33	0,00	0,00	0,00	0,00	188 263,41
ИТОГО по району:		19 297 216,65	19 108 953,24	1 959 089,10	3 380 953,08	0,00	430 497,04	518 731,46	477 943,19	0,00	3 079 633,58	1 827 192,46	7 434 913,33	0,00	0,00	0,00	0,00	188 263,41
20. Черемховское районное муниципальное образование																		
20.1. Михайловское муниципальное образование																		
137	рп. Михайловка, 1-й кв-л., д. 10	2 961 315,97	2 932 662,30	1 035 267,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 897 395,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 653,67
ИТОГО:		2 961 315,97	2 932 662,30	1 035 267,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 897 395,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 653,67
ИТОГО по району:		2 961 315,97	2 932 662,30	1 035 267,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 897 395,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 653,67
21. Чунское районное муниципальное образование																		
21.1. Чунское муниципальное образование																		
138	рп. Чунский, Фрунзе ул., д. 4	5 247 281,59	5 196 655,83	367 767,06	877 151,68	0,00	209 957,94	116 017,94	138 129,28	0,00	793 871,98	263 253,31	2 430 506,64	0,00	0,00	0,00	0,00	50 625,76
ИТОГО:		5 247 281,59	5 196 655,83	367 767,06	877 151,68	0,00	209 957,94	116 017,94	138 129,28	0,00	793 871,98	263 253,31	2 430 506,64	0,00	0,00	0,00	0,00	50 625,76
ИТОГО по району:		5 247 281,59	5 196 655,83	367 767,06	877 151,68	0,00	209 957,94	116 017,94	138 129,28	0,00	793 871,98	263 253,31	2 430 506,64	0,00	0,00	0,00	0,00	50 625,76
22. Шелеховский муниципальный район																		
22.1. город Шелехов																		

139	г. Шелехов, 3-й кв-л., д. 2	4 933 648,44	4 885 441,45	350 507,20	1 021 381,87	0,00	93 760,60	252 130,12	206 530,27	0,00	388 620,67	482 774,22	2 089 736,50	0,00	0,00	0,00	0,00	48 206,99
140	г. Шелехов, 6-й кв-л., д. 19	5 262 442,06	5 211 293,50	380 227,86	1 096 015,41	0,00	93 760,60	252 130,12	206 530,27	0,00	388 071,99	609 680,55	2 184 876,70	0,00	0,00	0,00	0,00	51 148,56
141	г. Шелехов, 6-й кв-л., д. 20	4 812 624,85	4 765 885,20	134 914,12	1 053 132,18	0,00	93 760,60	252 130,12	206 530,27	0,00	391 219,28	582 314,80	2 051 883,83	0,00	0,00	0,00	0,00	46 739,65
142	г. Шелехов, 6-й кв-л., д. 21	4 863 112,45	4 815 872,93	132 844,40	1 060 123,86	0,00	93 760,60	252 130,12	206 530,27	0,00	398 372,77	576 154,04	2 095 956,87	0,00	0,00	0,00	0,00	47 239,52
143	г. Шелехов, 6-й кв-л., д. 5	5 255 376,20	5 204 291,79	378 588,84	1 096 326,85	0,00	126 454,97	240 180,87	206 530,27	0,00	350 898,17	601 246,00	2 204 065,82	0,00	0,00	0,00	0,00	51 084,41
ИТОГО:		25 127 204,00	24 882 784,87	1 377 082,42	5 326 980,17	0,00	501 497,37	1 248 701,35	1 032 651,35	0,00	1 917 182,88	2 852 169,61	10 626 519,72	0,00	0,00	0,00	0,00	244 419,13
ИТОГО по району:		25 127 204,00	24 882 784,87	1 377 082,42	5 326 980,17	0,00	501 497,37	1 248 701,35	1 032 651,35	0,00	1 917 182,88	2 852 169,61	10 626 519,72	0,00	0,00	0,00	0,00	244 419,13
ИТОГО по Иркутской области:		926 284 366,89	918 523 962,60	99 497 237,42	172 794 757,96	0,00	21 429 925,91	30 383 808,11	27 386 005,50	132 911 770,93	122 880 538,45	53 683 233,64	254 452 075,51	0,00	0,00	0,00	3 104 609,17	7 760 404,29

Заместитель министра - начальник управления энергетики и газификации министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
С.М. Малинкин

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 декабря 2016 года № 183-мпр

Иркутск

Об определении размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров государственных казенных учреждений Иркутской области, учредителем в отношении которых от имени Иркутской области выступает министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, и среднемесячной заработной платы иных работников указанных учреждений

В соответствии со статьей 8 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Определить размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных казенных учреждений Иркутской области, учредителем в отношении которых от имени Иркутской области выступает министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников указанных учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) в кратности один к шести.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра – начальник управления энергетики
и газификации министерства жилищной политики,
энергетики и транспорта Иркутской области
С.М. Малинкин

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 декабря 2016 года № 65-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 25-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 218-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования лесных отношений», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в пункт 3 приказа министерства лесного комплекса Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 25-мпр «Об утверждении Положений о территориальных отделах министерства лесного комплекса Иркутской области» изменения, изложив его в следующей редакции:

«3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования, за исключением подпункта 5 пункта 9 Положений о территориальных отделах министерства лесного комплекса Иркутской области, который вступает в силу 1 марта 2017 года.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр лесного комплекса Иркутской области
С.В. Шеверда

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 января 2017 года 1-мпр

Иркутск

О Координационном совете по развитию лесопромышленного комплекса Иркутской области

В целях координации развития лесопромышленного комплекса Иркутской области, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать Координационный совет по развитию лесопромышленного комплекса Иркутской области.

2. Утвердить Положение о Координационном совете по развитию лесопромышленного комплекса Иркутской области (прилагается).

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Министр С.В. Шеверда

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства лесного комплекса
Иркутской области
от 16 января 2017г. № 1-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Координационный совет по развитию лесопромышленного комплекса Иркутской области (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях разработки предложений, связанных с реализацией государственной политики в области развития лесопромышленного комплекса Иркутской области.

2. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, природоохранными, научными, образовательными и общественными организациями, предпринимательским сообществом.

3. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря Совета и членов Совета.

4. Основными задачами Совета являются:

а) предварительное рассмотрение проектов законодательных и других нормативных актов, связанных с вопросами развития лесопромышленного комплекса и рынка лесопродукции;

б) рассмотрение и подготовка предложений по привлечению инвестиций в развитие лесопромышленного комплекса, повышению конкурентоспособности продукции глубокой переработки древесины, развитию научно-технического, технологического и инновационного потенциала лесопромышленного комплекса;

в) анализ состояния лесопромышленного комплекса и перспектив его развития, рассмотрение основных направлений развития производства по глубокой переработке древесины;

г) рассмотрение проектов стратегий развития лесопромышленного комплекса и планов действий по привлечению в него инвестиций;

д) подготовка предложений о мерах государственной поддержки экспорта продукции переработки древесины с высокой добавленной стоимостью;

е) разработка мер, направленных на ускорение модернизации лесной промышленности и технологическое развитие в целях повышения конкурентоспособности продукции глубокой переработки древесины;

ж) подготовка предложений по созданию и развитию лесопромышленного кластера Иркутской области;

з) подготовка предложений по совершенствованию механизмов частно-государственного партнерства в лесопромышленном комплексе;

и) подготовка предложений для включения в государственную программу Иркутской области развития лесопромышленного комплекса.

5. Совет для реализации возложенных на него задач имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций материалы и информацию по вопросам, отнесенным к его компетенции;

б) заслушивать представителей федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций по вопросам, отнесенным к его компетенции;

в) создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности Совета.

6. Состав Совета утверждается распоряжением министерства лесного комплекса Иркутской области.

Состав рабочих групп утверждается председателем Совета с учетом решений Совета.

7. Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях Совета лично.

8. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным председателем Совета.

Планы деятельности рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом деятельности Совета.

9. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, а также по решению председателя Совета.

10. Заседание совета проводится председателем Совета, а в его отсутствие или по его поручению - заместителем председателя Совета.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа лиц, входящих в состав Совета.

11. Ответственный секретарь Совета формирует и представляет председателю Совета повестку дня заседания Совета, регламент заседания и необходимые материалы не позднее чем за 3 дня до проведения заседания.

На заседания Совета могут приглашаться представители федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, в том числе не входящие в состав Совета.

12. Решения Совета носят рекомендательный характер, принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Совета и оформляются протоколом, который утверждается председательствующим и подписывается секретарем Совета. При равенстве голосов голос председательствующего, в случае его отсутствия - заместителя председателя Совета является решающим.

13. Члены совета, не согласные с принятым Советом решением, вправе в письменном виде представить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Совета.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел инвестиционной политики и приоритетных проектов в управлении лесной промышленности министерства лесного комплекса Иркутской области.

Заместитель министра С.В. Валюхов

МИНИСТЕРСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30.12.2016 Иркутск № 38-мпр

О внесении изменений в Положение о комиссии по проведению конкурсного отбора регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Иркутской области

В целях приведения в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о комиссии по проведению конкурсного отбора регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Иркутской области, утвержденное приказом министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 17 ноября 2016 года № 36-мпр, изменение, заменив слова «Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ» словами «Глава 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ».

2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Министр по регулированию контрактной системы
в сфере закупок Иркутской области
М.Е. Авдеев

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 декабря 2016 года **№ 159-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 28 июня 2016 года № 90-мпр

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной службе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Иркутской области от 27 октября 2015 года № 538-пп «Об утверждении требований к порядку разработки и принятии правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», руководствуясь Положением о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389/168-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 1 приказа министерства сельского хозяйства Иркутской области от 28 июня 2016 года № 90-мпр «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства сельского хозяйства Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в подпункте 9 после слова «нормативы» дополнить словами: «количества и цены»;

2) дополнить подпунктами 10 – 20 следующего содержания:

«10) нормативы затрат на расходы за пользование почтовым абонентским ящиком (прилагаются);

11) нормативы затрат на оплату услуг почтовой, специальной, фельдъегерской связи (прилагаются);

12) нормативы затрат на оплату услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (прилагаются);

13) нормативы затрат на техническое обслуживание системы автоматической охранной сигнализации (прилагаются);

14) нормативы затрат на проведение диспансеризации работников (прилагаются);

15) нормативы затрат на защиту информации (прилагаются);

16) нормативы затрат на приобретение иных услуг (прилагаются);

17) нормативы затрат на техническое обслуживание и ремонт техники и мебели (прилагаются);

18) нормативны затрат на услуги Интернет-провайдеров (прилагаются);

19) нормативы затрат на содержание имущества в области информационно-телекоммуникационных технологий (прилагаются);

20) нормативы затрат на услуги по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (прилагаются).»;

2. Внести в нормативы количества и цены носителей информации, утвержденные приказом, изменение, изложив их в новой редакции (прилагаются).

3. Внести в нормативы количества и цены мебели, утвержденные приказом, изменение, изложив их в новой редакции (прилагаются);

4. Внести в нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей, утвержденные приказом, изменение, изложив их в новой редакции (прилагаются).

5. Внести в нормативы иных товаров, утвержденные приказом, изменение, изложив их в новой редакции (прилагаются).

6. Дополнить приказ нормативами затрат на расходы за пользование почтовым абонентским ящиком (прилагаются).

7. Дополнить приказ нормативами затрат на оплату услуг почтовой, специальной, фельдъегерской связи (прилагаются).

8. Дополнить приказ нормативами затрат на оплату услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (прилагаются).

9. Дополнить приказ нормативами затрат на техническое обслуживание системы автоматической охранной сигнализации (прилагаются).

10. Дополнить приказ нормативами затрат на проведение диспансеризации работников (прилагаются).

11. Дополнить приказ нормативами затрат на защиту информации (прилагаются).

12. Дополнить приказ нормативами затрат на приобретение иных услуг (прилагаются).

13. Дополнить приказ нормативами затрат на техническое обслуживание и ремонт техники и мебели (прилагаются).

14. Дополнить приказ нормативами затрат на услуги Интернет-провайдеров (прилагаются).

15. Дополнить приказ нормативами затрат на содержание имущества в области информационно-телекоммуникационных технологий (прилагаются).

16. Дополнить приказ нормативами затрат на услуги по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (прилагаются).

17. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

Приложение 1
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ НОСИТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ

Наименование носителей информации	Количество	Цена за ед. рублей включительно (не более)
Оптические (CD)	Не более 10 единиц на 1 государственного гражданского служащего Иркутской области (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Иркутской области)	150,00
Внешние накопители (объемом не более 1Тб)	Не более 1 единицы на 1 государственного гражданского служащего Иркутской области (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Иркутской области)	6 500,00
Флэш-накопители	Не более 1 единицы на 1 государственного гражданского служащего Иркутской области (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Иркутской области)	1 500,00
Рутокен	Не более 1 единицы на 1 государственного гражданского служащего Иркутской области (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Иркутской области)	2 000,00

Примечание:

Периодичность приобретения носителей информации определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 2
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ МЕБЕЛИ

Категории и группы должностей	Наименование предмета	Кол-во, шт.	Срок эксплуатации	Цена за единицу, руб. включительно (не более)
Высшая группа должностей категории «руководители»	Рабочее место (стол + один или несколько элементов: тумба, тумба приставная, тумба подкатная, приставка, подставка под монитор, подставка под системный блок, экран)	1	5	35 000
	Шкаф для одежды	1	5	15 000
	Шкаф для документов	1	5	15 000
	Кресло рабочее	1	5	25 000
	Стул для посетителей	10	5	5 000
	Сейф	1	15	15 000
Главная и ведущая группы должностей категории «руководители»	Рабочее место (стол + один или несколько элементов: тумба, тумба приставная, тумба подкатная, приставка, подставка под монитор, подставка под системный блок, экран)	1	5	25 000
	Шкаф для одежды	1	5	12 000
	Шкаф для документов	1	5	12 000
	Кресло рабочее	1	5	15 000
	Стул для посетителей	4	5	3 000
	Шкаф металлический	2	7	20 000
	Сейф	1	15	12 000
Гражданские служащие, замещающие должности, не относящиеся к категории «руководители», работники, замещающие должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Иркутской области	Рабочее место (стол + один или несколько элементов: тумба, тумба приставная, тумба подкатная, приставка, подставка под монитор, подставка под системный блок, экран)	Не более 1 единицы на 1 штатную единицу	5	20 000
	Шкаф для одежды	Не более 1 единицы на 4 штатные единицы	5	10 000
	Шкаф для документов	Не более 1 единицы на 4 штатные единицы	5	10 000
	Кресло рабочее	Не более 1 шт. на 1 штатную единицу	5	7 000
	Стул для посетителей	Не более 1 шт. на 1 штатную единицу	5	2 000
	Шкаф архивный металлический	10 на министерство	7	20 000
	Стеллаж архивный	10 на министерство	7	20 000

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 3
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ КАНЦЕЛЯРСКИХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Кол-во, шт. на 1 сотрудника в год	Цена за ед. рублей включительно (не более)
1.	Антистеплер	шт.	1	65,00
2.	Блок для записей в ассортименте	шт.	2	45,00
3.	Блокнот А5	шт.	2	50,00
4.	Бумага белая формат А4	пачки	15	260,00
5.	Бумага белая формат А3	пачки	1	460,00
6.	Бумага для факса	шт.	12	100,00
7.	Бэйдж	шт.	1	10,00
8.	Грифель д/мех.каран.	шт.	1	12,00
9.	Дырокол 25л	шт.	1	350,00
10.	Дырокол 70л	шт.	1	2 000,00
11.	Ежедневник А5	шт.	1	350,00
12.	Зажим канцелярский 19мм	упаковка	2	8,00
13.	Зажим канцелярский 25мм	упаковка	2	15,00
14.	Зажим канцелярский 32мм	упаковка	2	15,00
15.	Зажим канцелярский 51мм	упаковка	2	30,00
16.	Карандаш механический	шт.	1	40,00
17.	Карандаш простой	шт.	6	20,00
18.	Карман с перфорацией (файлы)	шт.	500	2,00
19.	Клей-карандаш	шт.	2	70,00
20.	Клей ПВА	шт.	2	50,00
21.	Конверт А4	шт.	100	15,00
22.	Конверт почтовый 110х220	шт.	200	10,00
23.	Короб архивный 200мм	шт.	2	200,00
24.	Корректирующая лента	шт.	2	85,00
25.	Ластик	шт.	2	15,00
26.	Линейка	шт.	1	15,00
27.	Маркер	шт.	2	40,00
28.	Набор настольный 12 предметов	шт.	1	280,00
29.	Нить м/бабина белые	шт.	1	130,00
30.	Нож канцелярский	шт.	1	280,00
31.	Ножницы	шт.	1	100,00
32.	Папка «Дело», картон	шт.	10	10,00
33.	Папка адресная	шт.	1	130.00
34.	Папка с 20 карманами	шт.	1	100,00
35.	Папка с 40 карманами	шт.	1	150,00
36.	Папка с 60 карманами	шт.	1	250,00
37.	Папка-конверт на кнопке	шт.	2	50,00
38.	Папка-регистратор 50мм	шт.	2	150,00
39.	Папка-регистратор 75мм	шт.	4	150,00
40.	Папка-уголок А4	шт.	10	50,00
41.	Папка-уголок с разделителями	шт.	1	60,00
42.	Подушка гелевая	шт.	1	100,00
43.	Разделитель	шт.	1	120,00
44.	Ручка гелевая	шт.	2	50,00
45.	Ручка шариковая в ассортименте	шт.	4	50,00
46.	Скобы для степлера маленькие	упаковка	4	15,00
47.	Скобы для степлера большие	упаковка	4	25,00
48.	Скоросшиватель «Дело»	шт.	30	10,00
49.	Скотч 12мм	шт.	3	30,00
50.	Скотч 48мм	шт.	3	100,00
51.	Скрепки 28мм (100шт)	упаковка	3	50,00
52.	Степлер № 10	шт.	1	100,00
53.	Степлер № 24	шт.	1	220,00
54.	Стержень шариковый, гелевый	шт.	4	20,00
55.	Стикеры	шт.	2	30,00
56.	Стикеры-индексы	шт.	5	50,00
57.	Тетрадь 48л.	шт.	1	30,00
58.	Тетрадь 96л.	шт.	1	60,00

59.	Точилка	шт.	1	30,00
60.	Шпагат	шт.	1	60,00
61.	Корректор	шт.	2	150,00
62.	Накопитель (лоток для бумаг) горизонтальный	шт.	2	100,00
63.	Накопитель (лоток для бумаг) вертикальный	шт.	2	160,00
64.	Дырокол до 150 л	шт.	1	2 500,00
65.	Калькулятор	шт.	1	600,00
66.	Скотч двухсторонний	шт.	1	60,00
67.	Клей силикатный	шт.	1	30,00
68.	Степлер 200-300 л	шт.	1	1 000,00
69.	Штрих	шт.	1	40,00
70.	Ручка для руководителя	шт.	4	300,00
71.	Стержень для ручки руководителя	шт.	3	100,00
72.	Разделители цветные	шт.	1	90,00
73.	Подставка для блока	шт.	1	150,00
74.	Планинг	шт.	1	250,00
75.	Папка скоросшиватель с прозрачным верхом	шт.	5	20,00
76.	Папка на резинке	шт.	2	70,00
77.	Книга учета 96 л	шт.	2	90,00
78.	Книга учета 160 л	шт.	1	150,00
79.	Папка с прижимным механизмом	шт.	3	100,00
80.	Чернила синие	шт.	1	150,00
81.	Штемпельная подушка	шт.	1	100,00
82.	Шило	шт.	1	120,00
83.	Скрепки 40-50 мм (100 шт.)	шт.	1	100,00
84.	Папка – планшет	шт.	1	150,00
85.	Плоскогубцевый дырокол	шт.	1	1 200,00
86.	Почтовые пакеты	шт.	5	40,00

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 4
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ ИНЫХ ТОВАРОВ

Должности категории «руководители»			
Наименование предмета	Кол-во, шт.	Срок эксплуатации	Цена за единицу, руб. включительно (не более)
Геральдика	1	5	30 000
Часы настенные	1	7	5 000
Лампа настольная	1	5	5 000
Кондиционер	1	7	80 000
Увлажнитель воздуха	1	5	15 000
Телевизор	1	7	40 000
Комплект штор, жалюзи	1 на окно	5	35 000/10 000
Зеркало	1	7	3 000
Электрический чайник	1	5	4 500
Холодильник	1	7	25 000
Микроволновая печь	1	7	5 000
Пресс-волл	2 на министерство	7	40 000
Гражданские служащие, замещающие должности, не относящиеся к категории «руководители», работники, замещающие должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Иркутской области			
Лампа настольная	1	5	3 000
Зеркало	1 на кабинет	7	2 000
Часы настенные	1 на кабинет	5	3 000
Холодильник	1 на кабинет	7	20 000
Микроволновая печь	1 на кабинет	7	4 500
Электрический чайник	1 на кабинет	5	3 500
Жалюзи	1 на окно	5	8 000
Вентилятор напольный	1 на кабинет	5	3 500
Кондиционер	1 на кабинет	7	55 000
Конвектор	1 на кабинет	7	5 000
Сумка для ноутбуков	10 на министерство	5	2 500
Весы	1 на министерство	3	3 000

Примечание:

Замена техники осуществляется по мере выхода из строя, получения акта экспертизы о невозможности и нецелесообразности ремонта. Замена прочего имущества осуществляется при потере внешнего вида по результатам заключения комиссии, но не ранее окончания срока эксплуатации.

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 5
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА РАСХОДЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПОЧТОВЫМ АБОНЕНТСКИМ ЯЩИКОМ

№ п/п	Наименование услуги	Предельные затраты в год, рублей
1	Абонентская плата за пользование почтовым абонентским ящиком (годовое обслуживание)	Не более 5 000,00

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 6
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА ОПЛАТУ УСЛУГ ПОЧТОВОЙ, СПЕЦИАЛЬНОЙ, ФЕЛЬДЪЕГЕРСКОЙ СВЯЗИ

№ п/п	Наименование услуги	Количество листов (пакетов) исходящей информации в год	Стоимость 1 листа (пакета) исходящей информации, рублей
1	Услуги почтовой связи	Не более 2 000 шт.	Не более 65,00
2	Услуги специальной связи	Не более 33 шт.	1 200,00
3	Услуги фельдъегерской связи	Не более 33 шт.	300,00

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 7
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА ОПЛАТУ УСЛУГ, СВЯЗАННЫХ С НАПРАВЛЕНИЕМ РАБОТНИКА В СЛУЖЕБНУЮ КОМАНДИРОВКУ

№ п/п	Наименование услуги	Предельные затраты в год, рублей
1	Услуги по найму жилых помещений, связанные с направлением работника в служебную командировку	150 000,00
2	Транспортные расходы, связанные с направлением работника в служебную командировку	1 200 000,00

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 8
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ СИСТЕМЫ АВТОМАТИЧЕСКОЙ ОХРАННОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Предельные затраты в год, рублей
1	Техническое обслуживание системы автоматической охранной сигнализации	не более 16 000,00
2	Замена аккумулятора в блоке питания электромагнитного замка	не более 1 500,00
3	Замена домофона	2 800,00

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 9
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ

Количество работников, подлежащих диспансеризации (чел.) <1>	Предельная стоимость проведения диспансеризации в расчете на одного работника, рублей в год
86	7 000,00

<1> Количество работников, подлежащих диспансеризации, может отличаться от приведенного, в зависимости от штатной численности министерства.

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 10
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА ЗАЩИТУ ИНФОРМАЦИИ

Средства защиты информации в информационных системах				
№ п/п	Наименование средства защиты информации	Количество средств защиты/объект защиты	Предельные затраты 1 ед. средства защиты в год/объект защиты, рублей	Предельные затраты 1 ед. средства защиты продление/техническая поддержка в год, рублей
1	Средство антивирусной защиты для ПК	1 лицензия/ПК	13 500,00/ПК	9 000,00/-
2	Средство защиты от несанкционированного доступа на ПК	1 лицензия/ПК	10 000,00/ПК	7 500,00/6 000,00
Средства защиты информации от утечки по слаботочным линиям связи, акустическим и виброакустическим каналам				
№ п/п	Наименование средства защиты информации	Количество средств защиты/объект защиты	Предельные затраты на средства защиты в год, рублей	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт в год, рублей
1	Устройство защиты от утечки за счет ПЭМИН	1 шт./помещение	24 000,00	1 000,00

Работы по защите информации		
№ п/п	Наименование средства защиты информации	Предельные затраты в год, рублей
1	Работы по аттестации объектов	95 000,00/ПК
2	Работы по специальным проверкам и специальным исследованиям технических средств	25 000,00/ед. оборудования
3	Работы по аттестации выделенного помещения	95 000,00/ объект

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 11
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИНЫХ УСЛУГ

№ п/п	Наименование услуги	Норматив периодичности услуг	Предельные затраты в год, рублей
1	Услуги по изготовлению визитных карточек	Определяется исходя из фактической потребности	Зависит от количества визитных карточек, но не более 2 000,00
2	Услуги по письменному переводу документов с иностранного языка на русский язык	Определяется исходя из фактической потребности	Зависит от количества документов, но не более 15 000,00
3	Услуги по обработке документов	Определяется исходя из фактической потребности	Зависит от количества документов, но не более 100 000,00
4	Услуги по проведению семинаров	Определяется исходя из фактической потребности	Зависит от количества семинаров, но не более 10 000,00 за 1 услугу
5	Услуги по информационному обеспечению специализированной информацией в области агрометеорологии	Определяется исходя из фактической потребности	Не более 230 000,00
6	Нотариальные услуги	Определяется исходя из фактической потребности	В соответствии с утвержденными тарифами на нотариальные услуги, но не более 5 000,00

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 12
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ТЕХНИКИ И МЕБЕЛИ

№ п/п	Наименование услуг	Норматив периодичности ремонтных работ	Предельные затраты в год, рублей
1	Ремонт/профилактика кондиционера	Определяется исходя из фактической потребности в ремонте	Зависит от сложности неисправности, но не более 5 000,00
2	Ремонт мебели	Определяется исходя из фактической потребности в ремонте	Зависит от сложности неисправности, но не более 5 000,00
3	Услуги по технической экспертизе бытовой техники	Определяется исходя из фактической потребности в экспертизе	Не более 10 000,00

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 13
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА УСЛУГИ ИНТЕРНЕТ-ПРОВАЙДЕРОВ

Наименование услуги	Минимальная скорость передачи данных по каналу передачи данных в сети «Интернет», Мбит/с	Предельные затраты на аренду канала в год, рублей
Доступ к сети Интернет	10	99 000,00

Наименование услуги	Минимальное количество IP-адресов	Предельные затраты на аренду IP-адресов в год, рублей
Аренда IP-адреса	16	40 000,00

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 14
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

**НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА
В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Наименование устройства	Количество устройств	Предельные затраты в год, рублей
Затраты на техническое обслуживание компьютерной и оргтехники	10	Не более 50 000,00
Затраты на заправку картриджей	50	Не более 150 000,00
Затраты на техническую экспертизу компьютерной и оргтехники	50	Не более 50 000,00

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

Приложение 15
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 29 декабря 2016 года № 159-мпр

«Утверждены
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 28 июня 2016 года № 90-мпр

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА УСЛУГИ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ПРИОБРЕТЕНИЮ ПРОСТЫХ (НЕИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ) ЛИЦЕНЗИЙ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Наименование ПО	Количество ПО/объект установки	Предельные затраты на приобретение в год, рублей	Предельные затраты на сопровождение год, рублей
«1С - Зарплата и кадры», «1С – Бухгалтерия»	X	X	50 000,00
«1С – Учет бюджетных средств»	X	X	150 000,00
Общесистемное ПО Windows Server Datacenter edition	1 ед./2 процессора	420 000,00	X
Microsoft Exchange Server Standard	1 ед./2 процессора	60 000,00	X
Zimbra Collaboration Suite	1 ед./пользователь	500 000,00	X
VMware vSphere 6	1 ед./2 процессора	800 000,00	640 000,00
Acronis Backup Advanced	1 ед./рабочее место	5 000,00	X
Microsoft SQL Server Standard Edition	1 ед./2 ядра	290 000,00	X
Microsoft Professional Desktop (комплект Windows, Office, клиентские лицензии)	1 ед./рабочее место	12 000,00	X
Офисное ПО Microsoft Office	1 ед./рабочее место	430 000,00	X
Офисное ПО ABBYY FineReader	1 ед./рабочее место	12 000,00	X
Офисное ПО Adobe Acrobat Pro	1 ед./рабочее место	13 500,00	X
Adobe Photoshop	1 ед./рабочее место	30 000,00	X
ПО для графической обработки информации CorelDRAW Graphics Suite	1 ед./рабочее место	34 000,00	X
ПО для обработки аудио- и видеоинформации Pinnacle Studio	1 ед./рабочее место пользователя	8 000,00	X
SolarWinds DameWare Remote Support	1 ед./рабочее место пользователя	25 000,00	X
ПО разработчика JetBrains PyCharm 5	1 ед./рабочее место пользователя	20 000,00	X
ПО разработчика EMS SQL Manager	1 ед./рабочее место пользователя	53 000,00	X
ПО разработчика Altova XMLSpy	1 ед./рабочее место пользователя	250 000,00	X
ПО разработчика Embarcadero Delphi	1 ед./рабочее место пользователя	200 000,00	X
ПК «ГРАНД-Смета» «Prof»	1 ед./рабочее место пользователя	30 000,00	X
Услуги по выпуску квалифицированного сертификата ЭП	1 ед./рабочее место пользователя	30 000,00	X
Контур.Фокус	1 ед./рабочее место пользователя	99 000,00	X
Kaspersky Endpoint Security	1 ед./рабочее место пользователя	99 000,00	X
Security Studio Endpoint Protection	1 ед./рабочее место пользователя	99 000,00	X
MyChat	X	99 000,00	X
Secret Net	1 ед./рабочее место пользователя	99 000,00	X
ViPNet	1 ед./рабочее место пользователя	99 000,00	X
Microsoft Windows	1 ед./рабочее место пользователя	490 000,00	X

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Г. Жилкина».

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 января 2017 года № 3- мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент исполнения государственной функции «Государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области»

В соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 277-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь распоряжением Губернатора Иркутской области от 16 декабря 2016 года № 776-рк «О Хомутинникове И.В.», Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент исполнения государственной функции «Государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области», утвержденный приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 15 ноября 2012 года № 83-мпр, следующие изменения:

1) пункт 9 дополнить подпунктом «т» следующего содержания:

«т) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки.»;

2) в пункте 42:

слова «в течение 3 (трех) рабочих дней» заменить словами «за три рабочих дня»;

после слов «с уведомлением о вручении» дополнить словами «и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Министерство, или иным доступным способом.»;

3) в абзаце первом подпункта «б» пункта 46 слова «поступление в Министерство» заменить словами «результаты рассмотрения или предварительной проверки поступивших»;

4) пункт 52 после слов «органы прокуратуры» дополнить словами «по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя»;

5) пункт 54 после слов «любым доступным способом» дополнить словами «, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Министерство.»;

6) пункт 59:

дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.»;

дополнить новым абзацем двенадцатым следующего содержания:

«В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо Министерства составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае Министерство в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2017 года.

Заместитель министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
И.В. Хомутинников

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 января 2017 года № 2-мпр

Иркутск

О внесении изменения в подпункт 21 пункта 6 Порядка отбора земельных участков, застройщиков, проектов жилищного строительства для реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2016 года № 1169 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 16 декабря 2016 года № 776-рк «О Хомутинникове И.В.»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в подпункт 21 пункта 6 Порядка отбора земельных участков, застройщиков, проектов жилищного строительства для реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Иркутской области, утвержденного приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 7 августа 2014 года № 40-мпр, изменение, слова «типовой проектной документации» заменив словами «проектной документации повторного использования».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Заместитель министра строительства,
дорожного хозяйства Иркутской области
И.В. Хомутинников

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

26 января 2017 года **№ 26-рп**

Иркутск

О внесении изменений в распоряжение Правительства Иркутской области от 29 мая 2014 года № 422-рп

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение Правительства Иркутской области от 29 мая 2014 года № 422-рп «О мерах по повышению заработной платы отдельных категорий работников на период 2014-2018 годы» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1) абзац второй пункта 1 после слов «от 23 декабря 2015 года № 130-ОЗ «Об областном бюджете на 2016 год»,» дополнить словами «Законом Иркутской области от 21 декабря 2016 года № 121-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»,»;

2) дополнить пунктами 1^1, 1^2 следующего содержания:

«1^1. Утвердить показатели соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников государственных учреждений, организаций, определенных Указами Президента Российской Федерации, к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по Иркутской области (далее - Показатели) (прилагаются).

1^2. Министерству образования Иркутской области (Перегудова В.В.), министерству здравоохранения Иркутской области (Ярошенко О.Н.), министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.), министерству культуры и архивов Иркутской области (Стасюлевич О.К.), министерству спорта Иркутской области (Резник И.Ю.), министерству по молодежной политике Иркутской области (Попов А.К.), администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Иванова М.А.) обеспечить доведение в 2017-2018 годах средней заработной платы отдельных категорий работников государственных учреждений, организаций с сохранением дифференциации уровня оплаты труда в зависимости от квалификации и сложности выполняемых работ до Показателей.»;

3) дополнить пунктом 6^2 следующего содержания:

«6^2. Министерству образования Иркутской области (Перегудова В.В.), министерству здравоохранения Иркутской области (Ярошенко О.Н.), министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.), министерству культуры и архивов Иркутской области (Стасюлевич О.К.), министерству спорта Иркутской области (Резник И.Ю.), министерству по молодежной политике Иркутской области (Попов А.К.), администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Иванова М.А.):

до 10 февраля 2017 года пересмотреть ежемесячные целевые показатели по заработной плате отдельных категорий работников государственных учреждений, организаций, муниципальных учреждений, организаций Иркутской области, определенных Указами Президента Российской Федерации, с учетом Показателей, а также отраслевых и территориальных особенностей и направить их в подведомственные государственные учреждения Иркутской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.»;

4) пункт 7 дополнить подпунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3) довести среднюю заработную плату в 2017 году:

работникам учреждений культуры – до 90 процентов средней заработной платы по соответствующему муниципальному образованию Иркутской области;

педагогическим работникам организаций дополнительного образования детей – до 95 процентов к средней заработной плате учителей в соответствующем муниципальном образовании Иркутской области.»;

5) дополнить распоряжение Показателями.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

Приложение
к распоряжению Правительства Иркутской области
от 26 января 2017 года № 26-рп
«УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением Правительства Иркутской области
29 мая 2014 года № 422-рп

ПОКАЗАТЕЛИ
СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ УКАЗАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 7 МАЯ 2012 ГОДА № 597 «О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ», ОТ 1 ИЮНЯ 2012 ГОДА № 761 «О НАЦИОНАЛЬНОЙ СТРАТЕГИИ ДЕЙСТВИЙ В ИНТЕРЕСАХ ДЕТЕЙ НА 2012 - 2017 ГОДЫ», ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2012 ГОДА № 1688 «О НЕКОТОРЫХ МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ», К СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ НАЧИСЛЕННОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ НАЕМНЫХ РАБОТНИКОВ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, У ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ (СРЕДНЕМЕСЯЧНОМУ ДОХОДУ ОТ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование категорий работников государственных учреждений, организаций Иркутской области, повышение оплаты труда которым предусмотрено Указами Президента Российской Федерации	Показатели соотношения средней заработной платы работников государственных учреждений, организаций Иркутской области, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации, к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по Иркутской области, %	
	2017 год	2018 год
педагогические работники общего образования	100,5	100
преподаватели и мастера производственного обучения образовательных организаций среднего профессионального образования	95	100
педагогические работники дошкольного образования*	105,8	100,7
педагогические работники дополнительного образования детей**	95	100
педагогические работники образовательных, медицинских организаций или организаций, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	100	100
врачи и работники медицинских организаций, имеющие высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)	180	200
средний медицинский (фармацевтический) персонал (персонал, обеспечивающий предоставление медицинских услуг)	90	100
младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий предоставление медицинских услуг)	80	100
социальные работники	80	100
работники учреждений культуры	90	100

* отношение к средней заработной плате в сфере общего образования
**отношение к средней заработной плате учителей в субъекте Российской Федерации

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

1 декабря 2016 года **№ 48-мпр**

Иркутск

Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, в Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 13.3 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2016 года № 197 «Об утверждении требований к составу и содержанию территориальных схем обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами», Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить территориальную схему обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, в Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ и территориальная схема обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, в Иркутской области подлежит официальному опубликованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале Правительства Иркутской области (irkobl.ru) для всеобщего и бесплатного доступа.

Министр природных ресурсов и экологии Иркутской области
А.В. Крючков

СЛУЖБА ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 января 2017 года **№ 0001-спр**

Иркутск

О внесении изменений в приказ от 10 июня 2013 года № 0007-спр «О служебном распорядке службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области»

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2011 года № 353-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 48 Служебного распорядка службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденного приказом службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 10 июня 2013 года № 0007-спр «О служебном распорядке службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области», изменение, изложив в следующей редакции:

«48. Перечисление гражданским служащим (работникам) денежного содержания (заработной платы) на банковские лицевые счета производится два раза в месяц в следующие сроки: за первую половину месяца – 18 числа текущего месяца, за вторую половину месяца – 3 числа месяца, следующего за отчетным.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
Н.К. Краснова

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

23 января 2017 года **№ 5-р**

Иркутск

О внесении изменений в список лиц, подготовивших стипендиатов, которым назначены стипендии Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства в 2016 году

Руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в список лиц, подготовивших стипендиатов, которым назначены стипендии Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства в 2016 году, являющийся приложением к распоряжению Губернатора Иркутской области от 20 декабря 2016 года № 160-р, следующие изменения:

1) слова «Ерёмина Нина Николаевна» заменить словами «Еремина Нина Николаевна»;

2) слова «Пономарева Любовь Иннокентьевна» заменить словами «Пономарёва Любовь Иннокентьевна»;

3) слова «Пономарева Марина Аскольдовна» заменить словами «Пономарёва Марианна Аскольдовна»;

4) слова «Селезнева Любовь Владимировна» заменить словами «Селезнёва Любовь Владимировна»;

5) слова «Чекмарев Александр Федорович» заменить словами «Чекмарёв Александр Федорович»;

6) слова «Шестернева Марина Федоровна» заменить словами «Шестернева Марина Фёдоровна».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области
А.С. Битаров

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 декабря 2016 года **№ 49-мпр**

Иркутск

О внесении изменения в Порядок представления и контроля отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности) субъектам малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору

В целях реализации пункта 8 статьи 18 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», в соответствии с Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок представления и контроля отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности) субъектам малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору, утвержденный приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 12 февраля 2016 года № 9-мпр изменение, изложив пункт 6 в следующей редакции:

«6. Данный отчет составляется в формате программы «Модуль природопользователя» (далее – программа) последней версии. Программа опубликована в свободном доступе на официальном сайте Росприроднадзора Российской Федерации (http://rpn.gov.ru/otchetnost).

Субъекты малого и среднего предпринимательства должны отправлять выгрузку из программы на веб-портал приема отчетности для присвоения электронного номера (https://pnv-rpn.ru/Index/UploadForm или https://pnv-rpn.ru/Account/Account/LogOn).

Отчетность предоставляется в адрес Министерства в электронном виде (выгрузка из программы, с присвоенным ей номером и в формате Excel) и на бумажном носителе в двух экземплярах (согласно приложениям к настоящему Порядку), один из которых хранится у отчитывающегося субъекта малого и среднего предпринимательства, а второй в Министерстве.

Отчетность принимается по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 54 или может быть направлена в адрес Министерства почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении (664027, г. Иркутск, ул. Ленина 1а).

Отчетность может быть представлена с использованием электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Телефон для консультации: 8 (3952) 24-13-42.

Датой представления Отчетности считается отметка Министерства о ее получении с указанием даты и входящего номера или дата почтового отправления, а в случае представления Отчетности в электронном виде с использованием электронных документов – дата их отправки.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр природных ресурсов и экологии Иркутской области
А.В. Крючков

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 декабря 2016 года **№ 68-мпр**

Иркутск

О размерах предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы

В соответствии с Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года №131-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров областных государственных учреждений, подведомственных министерству по молодежной политике Иркутской области, и среднемесячной заработной платы иных работников указанных учреждений (без учета заработной платы соответствующих руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), в размере, не превышающем трехкратного соотношения.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
А.К. Попов

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25 января 2017 года **№ 3-рзп**

Иркутск

Об утверждении плана потребности в кадрах предприятий приоритетных отраслей (направлений развития) экономики Иркутской области с учетом реализации крупных инвестиционных проектов, предполагающих создание новых рабочих мест, на период 2017-2021 годов

В целях повышения качества и доступности государственных услуг в области содействия занятости населения, руководствуясь частью 5 статьи 66 Устава Иркутской области:

1. Утвердить план потребности в кадрах предприятий приоритетных отраслей (направлений развития) экономики Иркутской области с учетом реализации крупных инвестиционных проектов, предполагающих создание новых рабочих мест, на период 2017-2021 годов (далее – план) (прилагается).

2. Министерству образования Иркутской области (Перегудова В.В.) использовать данные плана при установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема граждан за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, и при подготовке предложений в Министерство образования и науки Российской Федерации по определению общего объема контрольных цифр приема для обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3. Министерству труда и занятости Иркутской области (Воронцова Н.В.) использовать данные плана при разработке перечня профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

В.Ф. Вобликова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением заместителя
Председателя Правительства
Иркутской области
от 25 января 2017 года № 3-рзп

План
потребности в кадрах предприятий приоритетных отраслей (направлений развития) экономики Иркутской области с учетом реализации крупных инвестиционных проектов, предполагающих создание новых рабочих мест, на период 2017-2021 годов

Наименование отрасли/области знаний/укрупненной группы напрвлений подготовки	2017 год	2019 год	2018 год	2020 год	2021 год
ТРАНСПОРТ					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	77	73	74	140	179
Аэронавигация и эксплуатация авиационной и ракетно-космической техники	45	41	41	41	40
Техника и технологии наземного транспорта	19	19	19	61	85
Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта	9	10	11	10	9
Электро- и теплоэнергетика	0	0	0	8	8
Информатика и вычислительная техника	1	1	1	5	6
Управление в технических системах	0	0	0	3	10
Машиностроение	0	0	0	2	7
Техника и технологии строительства	1	1	1	3	3
Техносферная безопасность и природообустройство	1	1	1	3	3
Технологии материалов	0	0	0	4	4
Электроника, радиотехника и системы связи	0	0	0	0	3
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	1	0	0	0	0
Химические технологии	0	0	0	0	1
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	891	867	864	953	1054
Техника и технологии наземного транспорта	476	468	463	524	585
Техника и технологии строительства	173	169	171	208	213
Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта	199	197	198	118	126
Аэронавигация и эксплуатация авиационной и ракетно-космической техники	25	22	20	20	19
Электро- и теплоэнергетика	7	7	7	16	25
Машиностроение	7	0	0	23	29
Химические технологии	2	2	2	19	25
Электроника, радиотехника и системы связи	0	0	1	15	21
Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии	0	0	0	8	9
Промышленная экология и биотехнологии	2	2	2	2	2
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	0	0	0	2	2
Технологии легкой промышленности	0	0	0	2	2
Здравоохранение и медицинские науки					
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	0	0	0	3	5
Клиническая медицина	0	0	0	2	3
Сестринское дело	0	0	0	1	2
Науки об обществе					
С высшим образованием, в том числе:	15	13	13	23	27
Экономика и управление	15	13	13	22	26
Юриспруденция	0	0	0	1	1
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	27	25	28	24	26
Сервис и туризм	26	24	27	23	25
Экономика и управление	1	1	1	1	1
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	0	0	0	1	2
Экономика и управление	0	0	0	1	2
Гуманитарные науки					
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	1	1	1	1	1
История и археология	1	1	1	1	1
Без предъявления требований к образованию					
-	0	0	0	9	23
ЭНЕРГЕТИКА					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	18	18	13	17	14
Электро- и теплоэнергетика	18	17	13	16	14
Управление в технических системах	0	1	0	0	0
Электроника, радиотехника и системы связи	0	0	0	1	0
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	147	141	129	142	123
Электро- и теплоэнергетика	107	105	97	104	92
Техника и технологии наземного транспорта	24	27	23	29	20
Техника и технологии строительства	7	6	4	4	5
Химические технологии	5	2	5	1	6
Машиностроение	3	1	0	4	0
Электроника, радиотехника и системы связи	1	0	0	0	0
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	0	1	0	0	0
Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта	0	1	0	0	0
Науки об обществе					
С высшим образованием, в том числе:	3	2	2	6	1
Юриспруденция	2	1	2	2	1
Экономика и управление	1	1	0	4	0
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	1	0	1	0	0
Экономика и управление	1	0	1	0	0
Без предъявления требований к образованию					
-	3	3	2	2	2
НЕФТЬ И ГАЗ					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	75	51	19	56	121
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	28	23	15	45	79
Машиностроение	13	12	2	4	15
Техника и технологии строительства	17	0	0	2	4
Управление в технических системах	3	4	2	0	14
Техносферная безопасность и природообустройство	9	6	0	1	3
Электро- и теплоэнергетика	3	5	0	2	6
Техника и технологии наземного транспорта	0	0	0	2	0
Химические технологии	1	1	0	0	0
Компьютерные и информационные науки	1	0	0	0	0
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	192	195	70	19	47
Химические технологии	67	91	8	4	4
Электро- и теплоэнергетика	55	53	42	2	3
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	41	21	11	0	2
Техника и технологии строительства	13	9	4	5	24
Техника и технологии наземного транспорта	11	12	5	6	14
Машиностроение	5	9	0	2	0
Здравоохранение и медицинские науки					
С высшим образованием, в том числе:	0	0	0	0	1
Клиническая медицина	0	0	0	0	1
Науки об обществе					
С высшим образованием, в том числе:	5	5	13	29	41
Экономика и управление	5	5	12	24	40
Юриспруденция	0	0	1	5	1
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	1	3	4	4	6
Экономика и управление	1	0	2	2	6
Сервис и туризм	0	3	2	2	0
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	0	1	0	5	8
Экономика и управление	0	1	0	5	8
Гуманитарные науки					
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	0	1	0	0	0
История и археология	0	1	0	0	0
Без предъявления требований к образованию					
-	1	0	2	0	7
УГОЛЬНАЯ ПРОМЫШЛЕННОСТЬ					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	21	16	23	10	10
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	12	10	15	7	3
Машиностроение	6	2	1	2	1
Управление в технических системах	2	1	4	0	3
Техника и технологии наземного транспорта	2	1	2	1	0
Техника и технологии строительства	0	2	2	0	0
Электро- и теплоэнергетика	0	1	0	0	2
Химические технологии	0	0	0	0	1
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	162	145	142	77	130
Техника и технологии наземного транспорта	73	83	80	40	65
Электро- и теплоэнергетика	42	29	27	17	30
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	25	13	17	8	21
Химические технологии	12	7	10	4	8
Техника и технологии строительства	7	10	5	5	5
Технологии материалов	1	2	2	2	1
Машиностроение	2	1	1	0	0
Управление в технических системах	0	0	0	1	0
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	2	0	0	0	0
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	2	0	0	0	0
Здравоохранение и медицинские науки					
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	0	0	0	1	0
Клиническая медицина	0	0	0	1	0
Науки об обществе					
С высшим образованием, в том числе:	1	3	5	5	1
Экономика и управление	0	2	5	4	1
Сервис и туризм	0	1	0	1	0
Юриспруденция	1	0	0	0	0
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	5	3	7	2	2
Сервис и туризм	4	3	5	2	1
Экономика и управление	1	0	2	0	1
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	3	2	2	0	0
Экономика и управление	3	2	2	0	0
Гуманитарные науки					
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	2	1	1	0	0
История и археология	2	1	1	0	0
Без предъявления требований к образованию					
-	4	3	3	1	1
СВЯЗЬ					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	35	29	27	30	28
Информатика и вычислительная техника	16	16	16	16	16
Электроника, радиотехника и системы связи	16	11	9	11	10
Техносферная безопасность и природообустройство	2	1	1	2	1
Электро- и теплоэнергетика	1	1	1	1	1
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	524	524	518	518	517
Электроника, радиотехника и системы связи	471	470	468	468	468
Техника и технологии наземного транспорта	35	35	35	35	35
Электро- и теплоэнергетика	18	19	15	15	14
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	201	200	200	200	200
Электроника, радиотехника и системы связи	201	200	200	200	200
Науки об обществе					
С высшим образованием, в том числе:	197	191	190	187	187
Экономика и управление	197	191	190	187	187
МЕТАЛЛУРГИЧЕСКАЯ И ДОБЫВАЮЩАЯ ПРОМЫШЛЕННОСТЬ					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	25	12	100	147	18
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	17	10	17	75	11
Электро- и теплоэнергетика	2	0	18	18	3
Техносферная безопасность и природообустройство	2	1	6	30	0
Машиностроение	1	0	17	12	3
Технологии материалов	2	0	26	4	0
Техника и технологии наземного транспорта	0	0	6	4	0
Техника и технологии строительства	0	1	6	2	0
Управление в технических системах	0	0	2	2	0
Химические технологии	1	0	0	0	1
Информатика и вычислительная техника	0	0	1	0	0
Информационная безопасность	0	0	1	0	0
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	759	576	746	1042	673
Технологии материалов	263	254	318	260	246
Техника и технологии наземного транспорта	217	167	187	314	216
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	103	79	53	184	87
Химические технологии	43	8	15	134	67
Машиностроение	69	41	73	53	21
Электро- и теплоэнергетика	28	19	54	54	25
Техника и технологии строительства	36	8	28	13	9
Управление в технических системах	0	0	16	20	2

Промышленная экология и биотехнологии	0	0	0	6	0
Электроника, радиотехника и системы связи	0	0	2	2	0
Технологии легкой промышленности	0	0	0	2	0
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	19	8	4	3	4
Технологии материалов	18	7	3	0	3
Машиностроение	1	1	1	1	1
Технологии легкой промышленности	0	0	0	2	0
Здравоохранение и медицинские науки					
С высшим образованием, в том числе:	0	0	12	2	0
Клиническая медицина	0	0	12	2	0
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	1	1	16	9	1
Сестринское дело	0	0	10	6	0
Клиническая медицина	1	1	6	3	1
Науки об обществе					
С высшим образованием, в том числе:	1	0	39	39	8
Экономика и управление	1	0	37	34	8
Юриспруденция	0	0	2	5	0
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	0	0	0	6	0
Экономика и управление	0	0	0	4	0
Юриспруденция	0	0	0	2	0
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	0	0	5	0	0
Экономика и управление	0	0	5	0	0
Гуманитарные науки					
С высшим образованием, в том числе:	0	0	0	2	0
Физическая культура и спорт	0	0	0	2	0
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	0	0	5	10	2
История и археология	0	0	5	8	2
Физическая культура и спорт	0	0	0	2	0
Без предъявления требований к образованию					
-	0	0	12	28	6
ХИМИЧЕСКАЯ И НЕФТЕХИМИЧЕСКАЯ ПРОМЫШЛЕННОСТЬ					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	32	31	31	91	32
Машиностроение	14	14	14	21	14
Химические технологии	8	8	8	45	8
Электро- и теплоэнергетика	6	6	6	6	6
Управление в технических системах	0	0	0	13	0
Техника и технологии строительства	2	2	2	2	2
Информатика и вычислительная техника	1	1	1	1	1
Электроника, радиотехника и системы связи	0	0	0	3	0
Техника и технологии наземного транспорта	1	0	0	0	1
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	424	416	418	945	342
Химические технологии	312	318	320	772	248
Электро- и теплоэнергетика	55	55	55	91	51
Машиностроение	40	40	40	53	41
Управление в технических системах	16	2	2	10	2
Техника и технологии наземного транспорта	1	1	1	19	0
Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки					
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	1	1	1	1	1
Сельское, лесное и рыбное хозяйство	1	1	1	1	1
Науки об обществе					
С высшим образованием, в том числе:	0	0	0	1	0
Экономика и управление	0	0	0	1	0
МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	226	202	195	187	20
Машиностроение	100	95	94	90	17
Авиационная и ракетно-космическая техника	70	56	56	56	0
Аэронавигация и эксплуатация авиационной и ракетно-космической техники	24	17	17	17	0
Информатика и вычислительная техника	11	12	11	11	0
Управление в технических системах	12	12	10	10	0
Технологии материалов	3	3	3	3	3
Техника и технологии строительства	6	4	4	0	0
Техносферная безопасность и природообустройство	0	2	0	0	0
Электроника, радиотехника и системы связи	0	1	0	0	0
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	735	711	676	707	143
Машиностроение	285	287	285	287	95
Авиационная и ракетно-космическая техника	299	274	244	274	10
Электро- и теплоэнергетика	46	47	46	46	6
Управление в технических системах	40	40	39	39	2
Техника и технологии строительства	30	28	27	28	8
Техника и технологии наземного транспорта	11	11	11	7	7
Химические технологии	10	10	10	10	5
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	5	5	5	7	7
Электроника, радиотехника и системы связи	6	6	6	6	0
Технологии материалов	3	3	3	3	3
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	127	131	125	130	91
Машиностроение	70	71	70	70	33
Технологии материалов	27	28	27	30	30
Электроника, радиотехника и системы связи	16	16	16	16	16
Промышленная экология и биотехнологии	5	5	5	5	5
Электро- и теплоэнергетика	4	5	2	4	2
Технологии легкой промышленности	3	4	3	3	3
Авиационная и ракетно-космическая техника	2	2	2	2	2
Науки об обществе					
С высшим образованием, в том числе:	21	21	20	21	0
Экономика и управление	21	21	20	21	0
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	1	1	1	1	0
Экономика и управление	1	1	1	1	0
Без предъявления требований к образованию					
-	9	9	9	9	9
ПРОМЫШЛЕННОСТЬ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	1	8	0	1	2
Техника и технологии строительства	1	5	0	0	0
Электро- и теплоэнергетика	0	1	0	1	2
Машиностроение	0	2	0	0	0
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	8	62	7	9	9
Техника и технологии строительства	4	14	3	3	3
Техника и технологии наземного транспорта	0	14	0	2	2
Электро- и теплоэнергетика	2	7	3	3	3
Химические технологии	0	15	0	0	0
Машиностроение	2	7	1	1	1
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	0	5	0	0	0
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	0	5	0	0	0
Машиностроение	0	5	0	0	0
Науки об обществе					
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	0	7	0	0	0
Экономика и управление	0	7	0	0	0
Без предъявления требований к образованию					
-	0	26	0	0	0
ОБРАБОТКА ДРЕВЕСИНЫ, ПРОИЗВОДСТВО ЦЕЛЮЛОЗНО-БУМАЖНОЙ ПРОДУКЦИИ					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	120	120	120	120	120
Машиностроение	78	79	78	79	78
Электро- и теплоэнергетика	26	25	26	25	26
Управление в технических системах	12	12	12	12	12
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	4	4	4	4	4
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	434	435	432	435	436
Машиностроение	221	221	221	221	221
Техника и технологии наземного транспорта	62	64	61	64	65
Химические технологии	64	63	63	63	63
Электро- и теплоэнергетика	53	53	53	53	53
Информатика и вычислительная техника	6	6	6	6	6
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	6	6	6	6	6
Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта	6	6	6	6	6
Техника и технологии строительства	6	6	6	6	6
Управление в технических системах	6	6	6	6	6
Технологии материалов	3	3	3	3	3
Промышленная экология и биотехнологии	1	1	1	1	1
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	6	6	6	6	6
Машиностроение	6	6	6	6	6
Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки					
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	151	148	147	148	147
Сельское, лесное и рыбное хозяйство	151	148	147	148	147
Науки об обществе					
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	6	6	6	6	6
Экономика и управление	6	6	6	6	6
Без предъявления требований к образованию					
-	1	2	1	1	2
АПТЕЧНЫЕ СЕТИ, ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПРОМЫШЛЕННОСТЬ					
Математические и естественные науки					
С высшим образованием, в том числе:	13	13	9	9	9
Химия	11	11	7	7	7
Биологические науки	1	1	1	1	1
Компьютерные и информационные науки	1	1	1	1	1
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	89	89	89	89	89
Химические технологии	48	48	48	48	48
Машиностроение	13	13	13	13	13
Управление в технических системах	10	10	10	10	10
Техносферная безопасность и природообустройство	9	9	9	9	9
Техника и технологии строительства	3	3	3	3	3
Информатика и вычислительная техника	2	2	2	2	2
Электро- и теплоэнергетика	2	2	2	2	2
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	1	1	1	1	1
Техника и технологии наземного транспорта	1	1	1	1	1
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	266	261	261	261	261
Химические технологии	119	114	114	114	114
Машиностроение	71	71	71	71	71
Техника и технологии строительства	25	25	25	25	25
Электро- и теплоэнергетика	24	24	24	24	24
Техника и технологии наземного транспорта	17	17	17	17	17
Техносферная безопасность и природообустройство	10	10	10	10	10
Здравоохранение и медицинские науки					
С высшим образованием, в том числе:	7	7	7	5	7
Фармация	6	6	6	4	6
Клиническая медицина	1	1	1	1	1
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	18	16	16	16	16
Фармация	17	15	15	15	15
Клиническая медицина	1	1	1	1	1
Науки об обществе					
С высшим образованием, в том числе:	19	19	19	19	19
Экономика и управление	18	18	18	18	18
Юриспруденция	1	1	1	1	1
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	3	3	3	3	3
Экономика и управление	3	3	3	3	3
Гуманитарные науки					
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	1	1	1	1	1
История и археология	1	1	1	1	1
Без предъявления требований к образованию					
-	2	2	2	2	2
ПИЩЕВАЯ ПРОМЫШЛЕННОСТЬ И АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОМПЛЕКС					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	6	6	7	8	7
Машиностроение	6	6	6	6	7
Промышленная экология и биотехнологии	0	0	0	2	0
Электро- и теплоэнергетика	0	0	1	0	0
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	168	169	172	168	164
Промышленная экология и биотехнологии	70	68	70	71	66
Техника и технологии наземного транспорта	42	44	43	45	45
Машиностроение	43	44	44	38	39
Электро- и теплоэнергетика	7	7	8	7	7
Техника и технологии строительства	6	6	7	6	6
Управление в технических системах	0	0	0	1	1
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	55	50	50	45	45
Промышленная экология и биотехнологии	55	50	50	45	45
Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки					
С высшим образованием, в том числе:	48	46	41	40	39
Сельское, лесное и рыбное хозяйство	29	28	25	24	24
Ветеринария и зоотехния	19	18	16	16	15
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	98	95	97	94	96
Сельское, лесное и рыбное хозяйство	87	85	86	84	85
Ветеринария и зоотехния	11	10	11	10	11
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	80	80	79	77	75
Сельское, лесное и рыбное хозяйство	80	80	79	77	75
Науки об обществе					
С высшим образованием, в том числе:	21	21	19	19	20
Экономика и управление	21	21	19	19	20
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	15	15	17	16	15
Экономика и управление	15	15	17	16	15
Прошедшие профессиональную подготовку, в том числе:	6	6	6	6	6
Юриспруденция	5	5	5	5	5
Экономика и управление	1	1	1	1	1
Без предъявления требований к образованию					
-	113	122	118	114	115
ЖИЛИЩНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО					
Инженерное дело, технологии и технические науки					
С высшим образованием, в том числе:	26	26	26	26	26
Техника и технологии строительства	26	26	26	26	26
Со средним профессиональным образованием, в том числе:	548	478	478	478	478
Техника и технологии строительства	524	454	454	454	454
Техника и технологии наземного транспорта	24	24	24	24	24
Без предъявления требований к образованию					
-	26	26	26	26	26
Общий итог	7351	7014	7031	8096	6363

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области

В.Ф. Вобликова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24 января 2017 года Иркутск № 32-пп

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 250-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп, следующие изменения:

1) пункт 6 после слов «приказу № 198,» дополнить словами «отсутствия просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,»;

2) в пункте 10:

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе;»;

подпункты «д», «е» признать утратившими силу;

в абзаце тридцать девятом слова «подпунктах «г» – «ж» заменить словами «подпунктах «г», «ж»;

в абзаце сороковом слова «подпунктами «г» – «ж» заменить словами «подпунктами «г», «ж»;

3) в подпункте «а» пункта 12 слова «, а также наличие задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам» исключить.

2. Внести в Положение о предоставлении начинающим фермерам Иркутской области грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 255-пп, следующие изменения:

1) в подпункте 16 пункта 6 слова «страховым взносам, пеням, штрафам» заменить словами «сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»;

2) в пункте 12:

подпункт 37 изложить в следующей редакции:

«37) документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;»;

подпункты 38, 39 признать утратившими силу;

в абзаце пятьдесят восьмом цифры «38, 39,» исключить;

в абзаце пятьдесят девятом цифры «37 – 39» заменить цифрами «37»;

3) в подпункте 2 пункта 14 цифры «33 – 37, 38 – 39» заменить цифрами «33, 36, 37».

3. Внести в Положение о предоставлении субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, в том числе ее проектирование, возведение, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных) в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 23 августа 2013 года № 311-пп, следующие изменения:

1) подпункт 13^1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«13^1) в крестьянском (фермерском) хозяйстве отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

2) в пункте 10^1:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения;»;

подпункт 2 признать утратившим силу.

4. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 15 июля 2014 года № 350-пп, следующие изменения:

1) в пункте 8^1 слова «, без учета транспортных расходов – для заявителей, применяющих специальные налоговые режимы; без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов» заменить словами

«– для заявителей, применяющих специальные налоговые режимы; без учета налога на добавленную стоимость»;

2) в подпункте 11 пункта 12 слова «(складочном) капитале, – для хозяйственных товариществ и» заменить словами «капитале, – для акционерных».

5. Внести в Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, субсидий в целях осуществления традиционного хозяйствования и занятия промыслами малочисленных народов (оленеводство, рыболовство, охота) на содержание домашних северных оленей, а также субсидий в целях осуществления развития традиционного хозяйствования и занятия промыслами малочисленных народов (оленеводство, рыболовство, охота), установленный постановлением Правительства Иркутской области от 30 октября 2014 года № 546-пп, следующие изменения:

1) в подпункте «д» пункта 6 изложить в следующей редакции:

«д) отсутствие задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, срок уплаты которых наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

2) в пункте 7:

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, срок уплаты которых наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

подпункт «ж» признать утратившим силу;

в абзаце одиннадцатом слова «подпунктах «е», «ж» заменить словами «подпункте «е»;

в абзаце двенадцатом слова «подпунктами «е», «ж» заменить словами «подпунктом «е»;

3) в подпункте «ж» пункта 20 изложить в следующей редакции:

«ж) отсутствие задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, срок уплаты которых наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

4) в пункте 21:

подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, срок уплаты которых наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

подпункт «з» признать утратившим силу;

в абзаце пятнадцатом слова «подпунктах «ж», «з» заменить словами «подпункте «ж»;

в абзаце шестнадцатом слова «подпунктами «ж», «з» заменить словами «подпунктом «ж».

6. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Иркутской области, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2015 года № 535-пп, следующие изменения:

1) в пункте 6:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

подпункт «в» признать утратившим силу;

2) в пункте 11:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;»;

подпункт «б» признать утратившим силу;

в абзаце тринадцатом слова «подпунктами «а» – «д» заменить словами «подпунктами «а», «в» – «д».

7. Внести в Положение о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2015 года № 536-пп, следующие изменения:

1) в пункте 6:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

подпункт «в» признать утратившим силу;

2) в пункте 11:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;»;

подпункт «б» признать утратившим силу;

в абзаце седьмом слова «подпунктами «а» – «г» заменить словами «подпунктами «а», «в», «г».

8. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на приобретение рыбопосадочного материала, кормов и (или) их компонентов, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2016 года № 355-пп, следующие изменения:

1) в пункте 5:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

подпункт 4 признать утратившим силу;

2) в подпункте 3 пункта 8 слова «(складочном) капитале (для хозяйственных товариществ и» заменить словами «капитале (для акционерных»;

3) в пункте 9:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

подпункт 2 признать утратившим силу.

9. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, в целях возмещения части затрат в связи с производством и (или) переработкой

(в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным для реализации инвестиционных проектов, направленных на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 29 июня 2016 года № 401-пп, следующие изменения:

1) слова «Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» исключить;

2) в пункте 5:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

подпункт 4 признать утратившим силу;

в абзаце тринадцатом цифру «4» заменить цифрой «3»;

3) в пункте 10:

в подпункте 3 слова «(складочном) капитале (для хозяйственных товариществ и» заменить словами «капитале (для акционерных»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

подпункт 7 признать утратившим силу;

4) в абзаце третьем пункта 11 цифры «6 – 8» заменить цифрами «6, 8».

10. Внести в Положение о предоставлении субсидий в целях возмещения части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса Иркутской области, а также на приобретение техники и оборудования в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 29 июня 2016 года № 402-пп, следующие изменения:

1) в пункте 6:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

подпункт 3 признать утратившим силу;

2) в подпункте 11 пункта 7 слова «(складочном) капитале (для хозяйственных товариществ и» заменить словами «капитале (для акционерных»;

3) в пункте 8:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

подпункт 2 признать утратившим силу.

11. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

12. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Действие подпункта 1 пункта 4 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 29 ноября 2016 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -
Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23 января 2017 года Иркутск № 27-пп

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 30 сентября 2015 года № 498-пп

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 30 сентября 2015 года № 498-пп «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Иркутской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования» следующие изменения:

1) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) муниципальное образование города Братска – максимальный размер родительской платы на одного ребенка по показателям:

с трех до семи лет с 12-часовым пребыванием детей – 116,00 рублей в день;

с трех до семи лет с пребыванием детей до 5 часов в группе – 9,67 рублей в час;

до трех лет с 12-часовым пребыванием детей – 97,00 рублей в день;

до трех лет с пребыванием детей до 5 часов в группе – 8,08 рублей в час;»;

2) в подпункте 2:

абзац первый после слов «(в рублях)» дополнить словами «по показателям»;

в абзаце втором цифры «95,04» заменить цифрами «95,97»;

3) в подпункте 5:

в абзаце втором цифры «72,89» заменить цифрами «83,82»;

в абзаце третьем цифры «16,03» заменить цифрами «17,50»;

в абзаце четвертом цифры «4,86» заменить цифрами «5,00»;

4) в абзаце первом подпункта 10 слова «Ангарский городской округ» заменить словами «муниципальное образование «Ангарский городской округ»;

5) в подпункте 12 цифры «65,81» заменить цифрами «73,00»;

6) подпункт 13 изложить в следующей редакции:

«13) муниципальное образование «Баяндаевский район» – максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка

(в рублях) по показателям:

для детей с трех до семи лет – 59,77;

для детей до трех лет – 57,82;»;

7) в подпункте 16:

в абзаце втором слова «местности – 86,00» заменить словами «местности, – 102,04»;

в абзаце третьем цифры «72,00» заменить цифрами «3,70»;

в абзаце четвертом цифры «114» заменить цифрами «135,57»;

8) в подпункте 17:

в абзаце втором цифры «84,50» заменить цифрами «91,41»;

в абзаце третьем цифры «102,43» заменить цифрами «112,40»;

в абзаце четвертом цифры «27,45» заменить цифрами «27,81»;

9) в подпункте 20:

в абзаце втором цифры «96,17» заменить цифрами «105,68»;

в абзаце третьем цифры «83,39» заменить цифрами «91,59»;

в абзаце четвертом цифры «45,83» заменить цифрами «50,29»;

в абзаце пятом цифры «82,27» заменить цифрами «90,38»;

в абзаце шестом цифры «71,43» заменить цифрами «78,47»;

в абзаце седьмом цифры «39,12» заменить цифрами «43,00»;

10) подпункт 24 изложить в следующей редакции:

«24) муниципальное образование Киренский район – максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях)

по показателям:

для групп с дневным пребыванием детей – 94,27;

для групп с кратковременным пребыванием детей – 52,14;»;

11) в подпункте 29 цифры «80,17» заменить цифрами «92,32»;

12) в подпункте 33:

в абзаце втором цифры «164,09» заменить цифрами «180,52»;

в абзаце третьем цифры «99,42» заменить цифрами «109,33»;

в абзаце четвертом цифры «84,89» заменить цифрами «93,29»;

в абзаце пятом цифры «156,85» заменить цифрами «172,50»;

в абзаце шестом цифры «1,36» заменить цифрами «1,74»;

в абзаце седьмом цифры «15,11» заменить цифрами «19,05»;

в абзаце восьмом цифры «5,20» заменить цифрами «6,56»;

в абзаце девятом цифры «18,95» заменить цифрами «23,86»;

в абзаце десятом цифры «39,90» заменить цифрами «43,73»;

в абзаце одиннадцатом цифры «53,64» заменить цифрами «59,04»;

в абзаце двенадцатом цифры «43,73» заменить цифрами «48,10»;

в абзаце тринадцатом цифры «57,48» заменить цифрами «63,17»;

13) подпункт 35 изложить в следующей редакции:

«35) Усольское районное муниципальное образование – максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях)

по показателям:

для детей с трех до семи лет – 90,00;

для детей до трех лет – 87,00;»;

14) в подпункте 41:

абзац второй после слова «семи» дополнить словами «и более»;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«для групп с кратковременным пребыванием детей – 34,00;»;

15) в подпункте 42:

в абзаце втором цифры «91,83» заменить цифрами «99,00»;

в абзаце третьем цифры «81,14» заменить цифрами «87,48»;

в абзаце четвертом цифры «59,52» заменить цифрами «64,17».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2016 год

В соответствии с Положением о порядке отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора), принятия решения о проведении аудита, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности регионального оператора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 января 2015 года № 1-пп, министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области объявляет о проведении отбора аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2016 год (далее – конкурсный отбор).

1. Предмет конкурсного отбора: право заключения договора на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области за 2016 год.

2. Дата и время проведения конкурсного отбора: 6 марта 2017 года, 10 час. 00 мин. Время местное.

3. Место проведения конкурсного отбора: г. Иркутск, ул. Горького, д. 31, кабинет 308.

4. Наименование и другие необходимые сведения об организаторе конкурсного отбора.

Организатор конкурсного отбора: министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Местонахождение: г. Иркутск, ул. Горького, д. 31.

Почтовый адрес: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а.

Контактный телефон: (3952) 214-839, 214-838. E-mail: o.vasilyeva@govirk.ru.

5. Порядок и место представления конкурсной документации.

Конкурсная документация публикуется уполномоченным органом в общественно-политической газете «Областная» и размещается на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Любой претендент до даты вскрытия конвертов вправе задавать вопросы представителю уполномоченного органа и получать от него разъяснения по содержанию конкурсной документации и процедуре проведения конкурсного отбора. Вопросы задаются в письменной либо в устной форме. Ответы на письменные вопросы претендентов направляются в течение пяти рабочих дней со дня поступления на тот же адрес электронной почты, с которого поступил вопрос. Претендент вправе направить запрос на электронный адрес организатора конкурсного отбора:o.vasilyeva@govirk.ru.

6. Порядок, место и срок подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

Порядок подачи заявки на участие в конкурсном отборе и требования к такой заявке установлены в подразделе 2.5 раздела 2 конкурсной документации.

Место приема заявок на участие в конкурсном отборе: г. Иркутск, ул. Горького, д. 31, кабинет 210.

Почтовый адрес: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а.

Дата и время начала приема заявок на участие в конкурсном отборе.

Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются с 3 февраля 2017 года, но не ранее дня опубликования настоящего извещения о проведении конкурсного отбора в общественно-политической газете «Областная» и размещения на официальном сайте уполномоченного органа, в рабочие дни (суббота, воскресенье – выходные дни) с 10 час. 00 мин до 17 час. 00 мин. Перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. Время местное.

В соответствии с законодательством в предпраздничные дни время приема заинтересованных лиц сокращается на 1 час. В соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации допускается перенос выходных дней.

Дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе: 3 марта 2017 года, 17 час. 00 мин. Время местное.

7. Критерии оценки и сопоставления заявок участников конкурсного отбора:

Критерии оценки заявок	Коэффициент значимости критерия
1. Цена договора	0,6
2. Квалификация претендента (количество проведенных за последние два года деятельности претендента обязательных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25 процентов, и (или) организаций в организационно-правовой форме фонда)	0,4

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «Цена договора» ($ЦБ_i$), определяется по формуле:

$ЦБ_i$ = (Цmin/Цi) ×100× КЗ, где:

Цi - предложение претендента, заявка которого оценивается;

Цmin - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных претендентами конкурсного отбора;

КЗ - коэффициент значимости критерия.

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «Квалификация претендента» ($НЦБ_i$), определяется по формуле:

$НЦБ_i = КЗ×100×(К_i/К_{max})$, где:

$К_i$ - предложение претендента, заявка которого оценивается;

$К_{max}$ - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных претендентами конкурсного отбора.

8. Контактная информация: представитель организатора конкурсного отбора, уполномоченный на взаимодействие с участниками конкурсного отбора (претендентами) по вопросам конкурсного отбора – заместитель начальника отдела стратегического развития и жилищной сферы в управлении жилищной политики и стратегического развития министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области Алетина Татьяна Александровна, телефон (3952) 214-838, адрес: г. Иркутск, ул. Горького, д. 31, кабинет 210.

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.М. Сулейменов

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
от 31 января 2017 года № 33-мр

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2016 год

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Конкурсный отбор – способ выбора аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора, при котором официальная информация о конкурсном отборе (извещение о проведении конкурсного отбора, конкурсная документация) сообщается неограниченному кругу лиц путем публикации уполномоченным органом в общественно-политической газете «Областная» и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на его официальном сайте в установленные законодательством сроки.

Участник конкурсного отбора (претендент) – аудиторские организации и аудиторы, имеющие право в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» осуществлять аудиторскую деятельность и соответствующие иным требованиям, указанным в пункте 9 Положения о порядке отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора), принятия решения о проведении аудита, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 12 января 2015 года № 1-пп (далее – Положение), и предусмотренным в подразделе 2.9 раздела 2 настоящей конкурсной документации.

Региональный оператор (Фонд) – Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области.

Организатор конкурсного отбора – уполномоченный орган.

Уполномоченный орган – министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

Конкурсная комиссия – комиссия, созданная и состав которой утверждается организатором конкурсного отбора в целях проведения конкурсного отбора в соответствии с законодательством.

Официальный сайт уполномоченного органа – официальный сайт министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://gkh.irkobl.ru).

Конкурсная документация – разработанная и утвержденная организатором конкурсного отбора документация, содержащая необходимые для проведения конкурсного отбора сведения в соответствии с Положением.

Заявка на участие в конкурсном отборе (заявка) – направленная претендентом конкурсного отбора непосредственно организатору конкурсного отбора либо посредством почтовой связи или курьерской службой письменное подтверждение его согласия участвовать в конкурсном отборе на условиях, указанных в извещении о проведении конкурсного отбора и настоящей конкурсной документации, поданное в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, и по форме, установленной настоящей конкурсной документацией с приложением всех необходимых документов в соответствии с Положением и настоящей конкурсной документацией.

Договор оказания услуг – договор на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2016 год, право на заключение которого является предметом конкурсного отбора.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

2.1 Законодательное регулирование конкурсного отбора

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии со статьей 187 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», статьей 14 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области» и Положением.

2.2 Предмет конкурсного отбора

Организатор конкурсного отбора проводит конкурсный отбор, предметом которого является право на заключение договора оказания услуг в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей конкурсной документации.

2.3 Конкурсная комиссия

В целях проведения конкурсного отбора организатором конкурсного отбора создается конкурсная комиссия и утверждается ее состав. Требования к составу конкурсной комиссии, порядку ее деятельности и оформлению ее решений определяются пунктами 15-22 Положения.

2.4 Извещение о проведении конкурсного отбора и конкурсная документация

Требования к публикации и размещению официальной информации о конкурсном отборе (извещении о проведении конкурсного отбора, конкурсной документации) определяются пунктами 5 - 8 Положения.

2.5 Требования к форме заявки на участие в конкурсном отборе

2.5.1 Претендент конкурсного отбора подает заявку на участие в конкурсном отборе при соблюдении требований, установленных пунктами 9-11, 13, 14 Положения в письменной форме, предусмотренной приложением 1 к настоящей конкурсной документации.

На конверте, в который должна быть запечатана заявка и прилагаемые к ней документы, обязательным является наличие пометки «Заявка на конкурсный отбор», если иное не установлено законодательством.

2.5.2. К заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются следующие документы:

1) сведения о фирменном наименовании претендента, его организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящей конкурсной документации;

2) заверенные подписью руководителя и печатью претендента (при наличии печати) копии учредительных документов (с учетом изменений) либо сведения о том, что претендент действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее, чем за тридцать дней до даты подачи заявки (оригинал или нотариально заверенная копия);

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

5) заверенная подписью руководителя и печатью претендента (при наличии печати) копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемой организации аудиторов на период оказания услуг;

6) справка из налогового органа об отсутствии задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, полученная не ранее, чем за тридцать дней до даты подачи заявки;

7) заверенный подписью руководителя и печатью претендента (при наличии печати) список договоров с указанием предмета договора и полного наименования проверяемого субъекта, подтверждающий: опыт работы претендента по осуществлению общего аудита деятельности юридических лиц, количество проведенных за последние два года деятельности претендента обязательных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25 процентов, и (или) организаций в организационно-правовой форме фонда;

8) заверенные подписью руководителя и печатью претендента (при наличии печати) документы, подтверждающие состав и квалификацию специалистов претендента: для аудитора – квалификационный аттестат аудитора, для аудиторской организации – квалификационные аттестаты аудиторов, работающих в аудиторской организации по трудовому договору, в количестве не менее трёх;

9) заверенная подписью руководителя и печатью претендента (при наличии печати) копия утвержденных правил осуществления внутреннего контроля качества работы;

10) подписанный со стороны претендента проект договора на оказание услуг по форме, предусмотренной приложением 3 к настоящей конкурсной документации.

2.5.3 При подготовке заявки на участие в конкурсном отборе и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

2.5.4. Заявка на участие в конкурсном отборе, все документы, относящиеся и прилагаемые к ней, должны быть составлены на русском языке.

2.5.5. При описании условий и предложений участниками конкурсного отбора должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

2.5.6. Сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых к ней документах, не должны допускать двусмысленных толкований.

2.5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются.

2.5.8. Все документы, представляемые участниками конкурсного отбора в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

2.5.9. Все формы документов, представленные в приложениях к настоящей конкурсной документации, необходимы к заполнению.

2.5.10. Заявка и все прилагаемые к ней документы, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) и подписаны руководителем аудиторской организации (аудитора). Ответственность за достоверность и полноту представленных документов несет претендент.

2.5.11. Претендент вправе подать только одну заявку. При установлении факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе организатор конкурса в день установления такого факта письменно уведомляет об этом претендента с предложением отозвать лишние заявки в установленный в этом уведомлении срок.

В случае если поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны в установленный в уведомлении срок, все заявки такого претендента к рассмотрению не допускаются.

2.5.12. Заявки, поступившие после даты, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, не рассматриваются.

В случае поступления заявки после даты, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, организатор конкурса в тот же день направляет (вручает) претенденту уведомление об отказе в рассмотрении.

2.5.13. В случае непредоставления (предоставления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 Положения и предусмотренных в настоящем подразделе, предоставления недостоверных или искаженных сведений, несоответствия претендента требованиям, указанным в пункте 9 Положения, претендент к участию в конкурсном отборе не допускается.

2.5.14. Претендент вправе изменить или отозвать заявку в любое время до истечения срока приема заявок в порядке, предусмотренном в подразделе 2.10 настоящего раздела.

2.5.15. Все заявки на участие в конкурсном отборе и прилагаемые к ним документы не возвращаются, кроме отозванных претендентами конкурсного отбора заявок на участие в конкурсном отборе, а также заявок на участие в конкурсном отборе, поступивших после даты, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора.

2.6 Требования к описанию участниками конкурсного отбора оказываемых услуг

Описание оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик производится в соответствии с разделом 3 настоящей конкурсной документации.

2.7 Цена договора оказания услуг

2.7.1. Максимальная цена договора оказания услуг: 100 000 (сто тысяч) рублей.

2.7.2. Цена договора оказания услуг, содержащаяся в заявке на участие в конкурсном отборе, должна быть выражена в валюте Российской Федерации.

2.8 Место, срок и порядок подачи заявок

2.8.1. Заявки на участие в конкурсном отборе подаются по месту и в срок, указанные в извещении о проведении конкурсного отбора.

2.8.2. Заявки на участие в конкурсном отборе, направленные по почте и поступившие позже дня окончания срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, признаются опоздавшими. Претендент конкурсного отбора при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена несвоевременно, по неправильному адресу и признана опоздавшей. Такие заявки не подлежат рассмотрению.

2.8.3. Претендент конкурсного отбора подает заявку на участие в конкурсном отборе в запечатанном конверте при соблюдении требований к оформлению конверта к заявке, предусмотренных в подразделе 2.5 настоящего раздела.

2.8.4. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсном отборе регистрируется организатором конкурсного отбора в день их поступления с указанием даты и времени их поступления.

2.9 Требования к участникам конкурсного отбора, условия допуска к участию в конкурсном отборе

2.9.1. Участник конкурсного отбора должен соответствовать обязательным требованиям, предъявляемым законодательством к лицам, осуществляющим деятельность, являющуюся предметом конкурсного отбора, а именно:

1) соответствие участника конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 9 Положения;

2) непроведение ликвидации участника конкурсного отбора - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурсного отбора - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника конкурсного отбора в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

4) отсутствие у претендента конкурсного отбора - руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурсного отбора судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуги, являющейся объектом осуществляемого конкурсного отбора, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) отсутствие задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами.

2.9.2. При рассмотрении заявок на участие в конкурсном отборе претендент конкурсного отбора не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе в случае:

1) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 Положения и предусмотренных в подразделе 2.5 раздела 2 настоящей конкурсной документации, либо представления недостоверных или искаженных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным пунктом 9 Положения и предусмотренным в настоящем подразделе.

2.9.3. Отказ в допуске к участию в конкурсном отборе по иным основаниям, кроме указанных в пункте 2.9.2 настоящего подраздела, не допускается.

2.10 Порядок, срок отзыва заявок и внесение изменений в них

2.10.1. Претендент конкурсного отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора. При этом изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено организатором конкурсного отбора до истечения срока приема заявок на участие в конкурсном отборе.

2.10.2. Уведомление об отзыве заявки подается в обязательном порядке в письменном виде и в запечатанном конверте.

На конверте должна быть пометка «Отзыв заявки на конкурсный отбор», если иное не установлено законодательством.

В уведомлении об отзыве заявки должно быть указано: наименование конкурсного отбора, регистрационный номер заявки на участие в конкурсном отборе, дата, время подачи заявки на участие в конкурсном отборе, подлежащей отзыву, решение об отзыве заявки.

2.10.3. Претендент конкурсного отбора, подавший заявку на участие в конкурсном отборе, вправе внести изменения в заявку в любое время до истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, путем направления уведомления об изменении заявки в обязательном порядке в письменном виде и в запечатанном конверте.

На конверте должна быть пометка «Изменение заявки на конкурсный отбор», если иное не установлено законодательством.

В уведомлении об изменении заявки должно быть указано: наименование конкурсного отбора, регистрационный номер заявки на участие в конкурсном отборе, дата, время подачи заявки на участие в конкурсном отборе, которая подлежит изменению с приложением новой редакции заявки и прилагаемых к ней документов с соблюдением всех требований, предусмотренных в подразделе 2.5 настоящего раздела.

2.11 Рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе

2.11.1. Конверты с заявками, поступившими в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, вскрываются и рассматриваются на заседании конкурсной комиссии в день, время и в месте, которые указаны в извещении о проведении конкурсного отбора.

2.11.2. Представители претендентов вправе присутствовать при вскрытии конвертов при предъявлении документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени претендента, и документа, удостоверяющего его личность.

2.11.3. Все присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе претенденты или их представители регистрируются в листе регистрации.

2.11.4. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсном отборе, ни одна из которых не отозвана, все заявки такого претендента не подлежат рассмотрению.

2.11.5. На заседании конкурсной комиссии объявляется следующая информация по каждой вскрытой заявке на участие в конкурсном отборе:

1) наименование претендента;

2) должность лица, подписавшего заявку на участие в конкурсном отборе, и наличие документа, подтверждающего его полномочия;

3) конкурсное предложение претендента.

2.12 Порядок определения победителя конкурсного отбора, заключение договора оказания услуг

2.12.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок в соответствии со следующими критериями:

Таблица

Критерии оценки заявок	Коэффициент значимости критерия
1. Цена договора	0,6
2. Квалификация претендента (количество проведенных за последние два года деятельности претендента обязательных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25 процентов, и (или) организаций в организационно-правовой форме фонда)	0,4

2.12.2. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «Цена договора» (ЦБi), определяется по формуле:

ЦБi = (Цmin/Цi) ×100× КЗ, где:

Цi - предложение претендента, заявка которого оценивается;

Цmin - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных претендентами конкурсного отбора;

КЗ - коэффициент значимости критерия.

Максимальная цена договора: 100 000 (сто тысяч) рублей.

2.12.3. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «Квалификация претендента» (НЦБi), определяется по формуле:

НЦБi = КЗ×100×(Ki/Kmax), где:

Ki - предложение претендента, заявка которого оценивается;

Kmax - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных претендентами конкурсного отбора.

2.12.4. На основании результатов оценки заявок, определяемых суммированием количества баллов, присуждаемых по каждому критерию, конкурсной комиссией принимается решение об определении победителя конкурсного отбора.

2.12.5. Победителем конкурсного отбора признается претендент, заявка которого набрала наибольшее количество баллов.

2.12.6. При наличии нескольких заявок, набравших одинаковое количество баллов, предпочтение отдается претенденту, подавшему заявку ранее.

2.13 Признание конкурсного отбора несостоявшимся

В случае, если на участие в конкурсном отборе подана только одна заявка либо по результатам рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе всех претендентов, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

2.14 Заключение и утверждение договора оказания услуг

2.14.1. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается организатором конкурсного отбора региональному оператору для заключения им договора оказания услуг.

2.14.2. В случае если только один претендент, подавший заявку, допущен к участию в конкурсном отборе, региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола направляет такому претенденту подписанный договор оказания услуг, прилагаемый к заявке.

2.14.3. Договор оказания услуг по цене, указанной в заявке победителя конкурсного отбора, но не более 100 000 (ста тысяч) рублей, подписывается руководителем регионального оператора в соответствии с уставом регионального оператора и утверждается уполномоченным органом не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

3. ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО АУДИТА ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА

3.1 Общие положения

Целью обязательного аудита (далее также аудит) годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2016 год является независимая проверка годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2016 год в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.

3.2 Задачи и подзадачи аудита

При осуществлении аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора аудиторская организация (аудитор), с которой заключен договор оказания услуг, (далее – аудиторская организация, Исполнитель) должна провести аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за отчетный финансовый 2016 год, составленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета, состоящий из задач и подзадач, представленных в таблице, но не ограничивающийся ими:

Таблица 1. Задачи и подзадачи аудита Фонда

Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
2	3	4	5
Аудит бухгалтерского учета			
Аудит учредительных документов и учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета	1.1.	Аудит учредительных документов и учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета	Проверить и подтвердить: 1.1.1. соответствие устава Фонда действующему законодательству; 1.1.2. наличие трудовых договоров с руководителем Фонда и главным бухгалтером и соответствие их содержания действующему законодательству; 1.1.3. соответствие фактических видов деятельности, видам деятельности, предусмотренным уставом Фонда; 1.1.4. правильность регистрации (перерегистрации) Фонда в органах государственной власти и управления (Минюст, налоговые органы, Госкомстат, Пенсионный фонд и т.д.); 1.1.5. соответствие организационной структуры Фонда целям и задачам, установленным уставом; 1.1.6. соответствие формы и сроков принятия документов по учетной политике требованиям нормативных актов; 1.1.7. правильность и полноту состава и содержания учетной политики на предмет соответствия требованиям нормативных актов; 1.1.8. последовательность применения учетной политики, в том числе установление наличия способов учета, отличных от установленных нормативными документами, но позволяющих Фонду достоверно отразить имущественное состояние и финансовые результаты; 1.1.9. полноту раскрытия в учетной политике избранных способов ведения бухгалтерского учета, существенно влияющих на принятие решений пользователями бухгалтерской отчетности; 1.1.10. полноту раскрытия в учетной политике избранных способов ведения налогового учета, оказывающих существенное влияние на формирование налоговой отчетности.
Аудит внеоборотных активов	2.1.	Аудит основных средств	Проверить и подтвердить: 2.1.1. правильность отражения в учете операций поступления, внутреннего перемещения и выбытия основных средств; 2.1.2. правильность определения балансовой стоимости основных средств; 2.1.3. правильность отнесения объектов основных средств к амортизируемому имуществу для целей бухгалтерского и налогового учета; 2.1.4. правильность начисления амортизации (износа) по объектам основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета; 2.1.5. соответствие оформления первичных документов по движению основных средств действующему законодательству; 2.1.6. обоснованность изменения первоначальной (максимальной) стоимости основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета; 2.1.7. обоснованность и порядок отражения на счетах бухгалтерского учета начисления соответствующих налогов по хозяйственным операциям, связанным с движением и выбытием основных средств; 2.1.8. наличие и сохранность основных средств; 2.1.9. наличие приказов о назначении материально-ответственных лиц, договоров о материальной ответственности с ними; 2.1.10. наличие внутренних документов, регламентирующих сроки и порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств; 2.1.11. наличие приказа о создании постоянно действующей инвентаризационной комиссии; 2.1.12. порядок проведения инвентаризации на предмет соответствия внутренним локальным документам Фонда и соответствующим нормативным актам; 2.1.13. правильность оформления материалов инвентаризации основных средств и отражения результатов инвентаризации в учете; 2.1.14. соблюдение установленных Фондом сроков проведения инвентаризации основных средств.
	2.2.	Аудит доходных вложений в материальные ценности	
	2.3.	Аудит долгосрочных финансовых вложений	
Аудит оборотных активов	3.1.	Аудит производственных запасов (счет 10 и др.)	Проверить и подтвердить: 3.1.1. соответствие используемых Фондом способов оценки по отдельным группам материальных ценностей при их поступлении и выбытии способам, предусмотренным учетной политикой; 3.1.2. правильность порядка списания отклонений фактических расходов по приобретению материальных ценностей от их учетной цены (при использовании счетов 15 и 16); 3.1.3. правильность синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов; 3.1.4. правильность определения и списания на издержки стоимости израсходованных материально-производственных запасов; 3.1.5. правильность оформления материалов инвентаризации производственных запасов и отражения результатов инвентаризации в учете.
	3.2.	Аудит затрат на производство для целей бухгалтерского учета	3.2.1. достоверность отчетных данных о фактической себестоимости продукции (работ, услуг); 3.2.2. данные по выполнению плана по себестоимости продукции (работ, услуг).
	3.3	Аудит расходов будущих периодов	
	3.4	Аудит кассовых операций	
	3.5	Аудит операций по расчетным счетам	
	3.6	Аудит операций по специальным счетам	
Аудит расчетов	4.1	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами (счета 60, 62, 76)	Проверить и подтвердить: 4.1.1. наличие и соответствие действующему законодательству договоров с контрагентами; 4.1.2. правильность оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получения услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности; 4.1.3. правильность оформления первичных документов по оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности; 4.1.4. правильность оформления и отражения в учете предъявленных претензий; 4.1.5. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности; 4.1.6. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности; 4.1.7. полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете.
	4.2	Аудит расчетов с бюджетом	4.2.1. правильность определения налогооблагаемой базы по отдельным налогам, в соответствии с расчетом уровня существенности; 4.2.2. правильность применения налоговых ставок; 4.2.3. правомерность применения льгот и вычетов при расчете налогов; 4.2.4. правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей; 4.2.5. правильность составления налоговой отчетности.
	4.3	Аудит расчетов по оплате труда, страховым взносам во внебюджетные фонды, пособиям по временной нетрудоспособности (счета 69, 70)	Проверить и подтвердить: 4.3.1. наличие и соответствие действующему законодательству трудовых договоров, договоров гражданско-правового характера с физическими лицами; 4.3.2. правильность и достоверность первичных документов по учету отработанного времени и расчету заработной платы; 4.3.3. наличие положений об оплате труда и премировании работников Фонда и их соответствие действующему законодательству; 4.3.4. правильность и обоснованность начисления заработной платы, включая доплаты, установленные законодательством, своевременное отражение в бухгалтерском учете; 4.3.5. правильность и обоснованность начисления оплаты труда работникам за время отсутствия на работе по уважительным причинам (отпуск, время болезни, командировки и др. причины, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации); 4.3.6. правильность и обоснованность удержаний из заработной платы работников, в том числе сумм по исполнительным листам, полноты и своевременности их перечисления; 4.3.7. правильность начисления налога на доходы физических лиц, страховых взносов на обязательное социальное страхование и своевременность их перечисления.
	4.4	Аудит расчетов с подотчетными лицами (счет 71)	Проверить и подтвердить: 4.4.1. правильность и обоснованность оформления первичных учетных документов по расчетам с подотчетными лицами; 4.4.2. правильность и обоснованность отражения хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами на счетах бухгалтерского учета.
	4.5.	Аудит расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба (счета 73,76, 94 и др.)	Проверить и подтвердить: 4.5.1. своевременность предъявления претензий вследствие нарушения договорных обязательств; 4.5.2. своевременность принятых мер по возмещению нанесенного ущерба; 4.5.3. обоснованность претензий; 4.5.4. законность списания претензионных сумм на расходы и финансовые результаты.
Аудит капитала и резервов	5.1	Аудит целевого финансирования (счет 86)	Проверить и подтвердить: 5.1.1. правильность отражения в бухгалтерском учете поступающих целевых средств в соответствии с источниками финансирования; 5.1.2. целевое использование поступающих финансовых средств в соответствии с действующим законодательством и внутренними регламентирующими документами Фонда.
	5.2	Аудит формирования финансовых результатов (счета 90, 91, 96, 98, 86)	Проверить и подтвердить: 5.2.1. правильность учета операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов; 5.2.2. правильность определения и отражения в учете финансовых результатов деятельности Фонда.

Аудит забалансовых счетов	6.1.	Аудит забалансовых счетов	Проверить и подтвердить: 6.1.1. правильность и достоверность отражения в учете ОС и МПЗ в эксплуатации (забалансовый счет МЦ.04); 6.1.2. правильность и достоверность отражения в учете выданных поручительств (забалансовый счет 009); 6.1.3. правильность и достоверность отражения в учете арендованных ОС (забалансовый счет 001).
Проверка соответствия бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям действующего законодательства	7.1.	Проверка соответствия бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям действующего законодательства	Проверить и подтвердить: 7.1.1. достоверность и полноту состава и содержания форм бухгалтерской и налоговой отчетности, увязку ее показателей; 7.1.2. достоверность показателей отчетности во всех существенных отношениях; 7.1.3. правильность оценки статей отчетности.
Аудит управленческого и финансового учета			
Аудит управленческого и финансового учета	8.1.		Проверить и подтвердить: 8.1.1. наличие и соответствие действующему законодательству внутренних нормативных документов (положений, регламентов, методик, приказов), регламентирующих ведение управленческого и финансового учета деятельности Фонда по следующим операциям: а) учет доходов и расходов Фонда; б) исполнение сметы доходов и расходов; в) движение денежных средств; 8.1.2. соответствие осуществляемых Фондом операций требованиям федеральных, региональных нормативных актов и внутренних положений, регламентов и методик.

3.3 Оформление результатов аудита

3.3.1. Результаты аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора должны быть оформлены в виде аудиторского заключения, составленного в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации (далее – аудиторское заключение) и состоящее из:

1) вводной части, содержащей сведения об Исполнителе;

2) аналитической части (отчет аудиторской организации), содержащей отчет Исполнителя об общих результатах проверки состояния системы внутреннего контроля, бухгалтерского учета и отчетности регионального оператора, а также соблюдения им требований законодательства при совершении финансово-хозяйственных операций. В отчете Исполнителя указывается исследование конкретной финансово-хозяйственной операции, содержание нарушения, замечания, указывающее на нарушение положения соответствующего нормативного документа, и рекомендации по исправлению совершенной ошибки;

3) итоговой части, содержащей мнение Исполнителя о достоверности отчетности регионального оператора.

3.3.2. Рекомендации Исполнителя должны быть сформулированы таким образом, чтобы без дополнительной проработки могли быть включены в план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе аудиторской проверки.

3.3.3. По окончании проверки Исполнитель представляет на основании данных, указанных в его отчете, информацию о выявленных ошибках в табличной форме с указанием:

1) страницы отчета;

2) размера допущенной ошибки;

3) бухгалтерских проводок по ее правильному отражению в бухгалтерском учете;

4) способов устранения выявленных ошибок и необходимых организационных мероприятий (например, проект приказа, распоряжения, положения в качестве приложений к таблице).

4. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О РЕГИОНАЛЬНОМ ОПЕРАТОРЕ

Наименование	Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области
Почтовый адрес	664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, дом 2/1
Контактные телефоны (приемная)	Телефон: (3952) 280-121
Руководитель	Генеральный директор Быков Денис Михайлович
Основная цель деятельности	Обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах
Сведения о проведенном аудите за три предыдущих отчетных года	1) аудиторское заключение ООО «ВостСибАудит» о бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области по итогам деятельности за 2014 год 2) аудиторское заключение ООО «Аудит-Стандарт» по результатам проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2015 год

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

Неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации являются следующие приложения:

1) приложение 1 «Заявка на участие в отборе аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области»;

2) приложение 2 «Сведения о фирменном наименовании претендента, его организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона»;

3) приложение 3 «Проект договора на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области за 2016 год».

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.М. Сулейменов

Приложение 1
к конкурсной документации по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2016 год

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ
аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области

Ознакомившись с извещением о проведении конкурсного отбора, изучив конкурсную документацию по указанному отбору, а также применимое к данному конкурсному отбору законодательство _____
_____
(наименование участника конкурсного отбора, претендента)
в лице, _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе и осуществить оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области за 2016 год в соответствии с требованиями конкурсной документации на условиях прилагаемого проекта договора по цене _____
_____ рублей.
(цифрами и прописью)

Настоящей заявкой подтверждаю, что _____
_____
(наименование участника конкурсного отбора, претендента)

соответствует всем требованиям, установленным законодательством и предусмотренным конкурсной документацией.

К настоящей заявке прилагаю следующие документы, являющиеся неотъемлемой ее частью:

1) сведения о фирменном наименовании претендента, его организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона;

2) копии учредительных документов (с учетом изменений) либо сведения о том, что претендент действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее, чем за тридцать дней до даты подачи заявки;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

5) копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемой организации аудиторов на период оказания услуг;

6) справка из налогового органа об отсутствии задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, полученная не ранее, чем за тридцать дней до даты подачи заявки;

7) список договоров с указанием предмета договора и полного наименования проверяемого субъекта, подтверждающий:

опыт работы претендента по осуществлению общего аудита деятельности юридических лиц;

количество проведенных за последние два года деятельности претендента обязательных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25 процентов, и (или) организаций в организационно-правовой форме фонда;

8) документы, подтверждающие состав и квалификацию специалистов претендента: для аудитора - квалификационный аттестат аудитора, для аудиторской организации - квалификационные аттестаты аудиторов, работающих в аудиторской организации по трудовому договору, в количестве не менее трёх;

9) копия утвержденных правил осуществления внутреннего контроля качества работы;

10) подписанный со стороны претендента проект договора на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора.

Общее количество листов настоящей заявки, включая вышеуказанные документы, прошитой, пронумерованной, скрепленной печатью и моей подписью составляет ____ л. в 1 экз.

Настоящей заявкой одновременно подтверждаю достоверность сведений, указанных в ней и в прилагаемых к заявке документах, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Участник конкурсного отбора,
претендент (уполномоченное лицо) _____(Ф.И.О.)
(подпись)
МП (при наличии)

Приложение 2
к конкурсной документации по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2016 год

СВЕДЕНИЯ О ФИРМЕННОМ НАИМЕНОВАНИИ ПРЕТЕНДЕНТА, ЕГО ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЕ, МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ, ПОЧТОВОМ АДРЕСЕ, НОМЕРЕ КОНТАКТНОГО ТЕЛЕФОНА

1. Полное и сокращенное наименование организации, ее организационно-правовая форма: *(на основании учредительных документов установленной формы (устав, за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)* **Ф.И.О. участника конкурсного отбора, претендента - физического лица**	
2. Регистрационные данные: Паспортные данные для участника конкурсного отбора, претендента - физического лица	
3. Юридический адрес/место жительства участника конкурсного отбора, претендента	Страна
	Адрес
4.Почтовый адрес участника конкурсного отбора, претендента	Страна
	Адрес
	Телефон
	Факс
5.Банковские реквизиты *(может быть несколько):*	
5.1. ИНН/КПП	
5.2. Наименование обслуживающего банка	
5.3. Расчетный счет	
5.4. Корреспондентский счет	
5.5. Код БИК	

Участник конкурсного отбора,
претендент (уполномоченное лицо) _____(Ф.И.О.)
(подпись)

МП (при наличии)

Приложение 3
к конкурсной документации по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2016 год

Проект

Договор на оказание услуг
по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области за 2016 год

Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Быкова Дениса Михайловича, действующего на основании Устава Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», по результатам конкурсного отбора, проведенного в соответствии с Положением о порядке отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора), принятия решения о проведении аудита, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 января 2015 года № 1-пп (далее – Положение), конкурсной документации, утвержденной в установленном порядке министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее соответственно – конкурсная документация, уполномоченный орган), на основании протокола заседания конкурсной комиссии от _____ 2017 года, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется провести аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за 2016 год (далее – аудит, услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги на условиях настоящего договора.

1.2. Аудит по настоящему договору является обязательным.

1.3. Целью аудита является независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.

1.4. Для целей настоящего договора под бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика понимается отчетность (или ее часть), предусмотренная Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», изданными в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, аналогичная по составу отчетность (или ее часть), предусмотренная другими федеральными законами или изданными в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами, а также иная финансовая информация, предусмотренная конкурсной документацией.

2. Права и обязанности Заказчика

2.1. При проведении аудита Заказчик вправе:

2.1.1. требовать и получать от Исполнителя обоснования замечаний и выводов Исполнителя;

2.1.2. получить от Исполнителя аудиторское заключение в срок, установленный настоящим договором;

2.1.3. во всякое время проверять ход выполняемых работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;

2.1.4. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

2.2. При проведении аудита Заказчик обязан:

2.2.1. содействовать Исполнителю в своевременном и полном проведении аудита и оказании сопутствующих аудиту услуг, создавать для этого соответствующие условия, предоставлять необходимую информацию и документацию, давать по устному или письменному запросу Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме, а также запрашивать необходимые для оказания аудиторских услуг сведения у третьих лиц, соблюдая при этом законодательство, в том числе в области персональных данных;

2.2.2. не предпринимать каких бы то ни было действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудита и оказании сопутствующих аудиту услуг, а также на сокрытие (ограничение доступа) информации и документации, запрашиваемых аудиторской организацией, индивидуальным аудитором;

2.2.3. своевременно оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с настоящим договором, в том числе в случае, когда аудиторское заключение не согласуется с позицией Заказчика;

2.2.4. исполнять требования стандартов аудиторской деятельности и иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

3. Права и обязанности Исполнителя

3.1. При проведении аудита Исполнитель вправе:

3.1.1. самостоятельно определять формы и методы проведения аудита на основе стандартов аудиторской деятельности, а также количественный и персональный состав аудиторской группы, проводящей аудит;

3.1.2. исследовать в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, а также проверять фактическое наличие любого имущества, отраженного в этой документации;

3.1.3. получать у должностных лиц Заказчика разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме по возникшим в ходе аудита вопросам;

3.1.4. отказаться от проведения аудита или от выражения своего мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в аудиторском заключении в случаях непредоставления Заказчиком всей необходимой документации или выявления в ходе аудита обстоятельств, оказывающих либо способных оказать существенное влияние на мнение Исполнителя о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика;

3.1.5. страховать ответственность за нарушение настоящего договора и (или) ответственность за причинение вреда имуществу других лиц в результате осуществления аудиторской деятельности;

3.1.6. осуществлять иные права, вытекающие из настоящего договора.

3.2. При проведении аудита Исполнитель обязан:

3.2.1. предоставлять по требованию Заказчика обоснования замечаний и выводов Исполнителя;

3.2.2. передать Заказчику в срок, установленный настоящим договором, аудиторское заключение;

3.2.3. обеспечивать хранение документов (копий документов), получаемых и составляемых в ходе проведения аудита, в течение не менее пяти лет после года, в котором они были получены и (или) составлены;

3.2.4. провести аудит в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (далее – Федеральный закон «Об аудиторской деятельности»), другими федеральными

законами и иными нормативными правовыми актами, которые регулируют отношения, возникающие при осуществлении аудиторской деятельности, стандартов аудиторской деятельности (федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности), правил независимости аудиторов и аудиторских организаций, кодекса профессиональной этики аудиторов, конкурсной документацией и условиями настоящего договора;

3.2.5. соблюдать применимые этические нормы, а также планировать и проводить аудит таким образом, чтобы обеспечить своевременное предоставление Заказчиком запрашиваемой информации;

3.2.6. своевременно сообщать Заказчику в письменной форме обо всех существенных недостатках внутреннего контроля, замеченных в ходе аудита;

3.2.7. соблюдать требования об обеспечении конфиденциальности информации и разглашении персональных данных в случае их обработки, аудиторскую тайну в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона «Об аудиторской деятельности», других федеральных законов, настоящего договора;

3.2.8. информировать уполномоченный орган, его представителей о ставших известными Исполнителю случаях коррупционных правонарушений Заказчика, иных нарушениях законодательства либо признаках таких случаев, либо риске возникновения таких случаев;

3.2.9. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

3.3.Исполнитель гарантирует свою независимость и отсутствие конфликта интересов в смысле статьи 8 Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

3.4. При оказании аудиторских услуг качество работы Исполнителя вправе проверять лица, уполномоченные частью 5 статьи 10 Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

4. Аудиторское заключение

4.1. По результатам проведенного аудита Исполнитель предоставляет Заказчику аудиторское заключение, содержащее мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика. Аудиторское заключение должно соответствовать требованиям к форме, содержанию, порядку подписания и представления аудиторского заключения, установленным Федеральным законом «Об аудиторской деятельности», стандартами аудиторской деятельности.

4.2. Аудиторское заключение с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика на бумажном носителе должно быть составлено в трех оригинальных экземплярах: один экземпляр – для Исполнителя; два остальных экземпляра Исполнитель представляет Заказчику не позднее срока, установленного в пункте 5.1 настоящего договора.

4.3. Аудиторское заключение с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика в электронном виде предоставляется Исполнителем Заказчику в формате единого электронного файла, в который Заказчик не имеет права вносить какие-либо изменения, будь то по форме или по содержанию, и который будет считаться приемлемым и надлежащим для последующего опубликования его в электронной форме, например, путем размещения его на официальном портале Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством.

5. Сроки оказания услуг

5.1. Срок проведения аудита – со дня подписания Сторонами настоящего договора до 24 марта 2017 года.

5.2. Окончание предоставления услуг по настоящему договору оформляется двусторонним Актом об оказании услуг, который подписывается полномочными представителями обеих Сторон. Услуги считаются оказанными Заказчику на дату подписания обеими Сторонами Акта об оказании услуг. Если Заказчик не подпишет Акт об оказании услуг в течение 5 рабочих дней с момента его получения или не представит в указанный срок обоснованных письменных возражений, услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме в соответствии с условиями настоящего договора.

6. Цена договора и порядок расчетов

6.1. Цена настоящего договора является твердой и составляет _____ руб., в том числе НДС в размере _____ руб.

6.2. Цена настоящего договора включает в себя стоимость услуг по настоящему договору, все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением настоящего договора.

6.3. Цена настоящего договора может быть снижена и изменена по соглашению Сторон в соответствии с законодательством.

6.4. Оплата по настоящему договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

6.5. Заказчик оплачивает по настоящему договору единовременным платежом путем перечисления цены настоящего договора, если иное не предусмотрено настоящим договором, на банковский счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в разделе 14 настоящего договора, на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами настоящего договора, Акта об оказании услуг в течение 10 (десяти) банковских дней со дня выставления Исполнителем счета на оплату цены настоящего договора, но не позднее 31 декабря 2017 года.

6.6. Обязанность Заказчика по оплате услуг считается исполненной в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения сроков обязательств, предусмотренных настоящим договором Исполнителем, последний обязан в течение 10 рабочих дней с даты предъявления соответствующего письменного требования Заказчика уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости услуг за каждый день просрочки.

7.3. При осуществлении оплаты по настоящему договору Заказчик вправе уменьшить сумму оплаты на сумму в размере, соответствующем размеру неустойки (штрафа, пеней).

7.4. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг, предусмотренных настоящим договором, Заказчик обязан уплатить Исполнителю неустойку в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от стоимости услуг за каждый день просрочки.

7.5. Исполнитель несет ответственность за качество проведенного аудита и обоснованность выводов аудиторского заключения, разглашение конфиденциальных сведений и персональных данных в соответствии с законодательством и настоящим договором.

7.6. В случае, если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору, Исполнитель обязан возместить такие убытки независимо от уплаты неустойки (штрафа, пени).

7.7. Оплата Стороной неустойки (штрафа, пеней) не освобождает её от исполнения обязательств по настоящему договору.

7.8. Сторона освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим договором, произошло по вине другой Стороны или вследствие обстоятельств, не зависящих от воли Сторон, положения о которых предусмотрены в разделе 10 настоящего договора.

8. Конфиденциальность

8.1. Исполнитель обязан соблюдать требования об обеспечении конфиденциальности персональных данных и информации, составляющей аудиторскую тайну, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о ПД), Федерального закона «Об аудиторской деятельности», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», в том числе после завершения аудита.

В соответствии с частью 3 статьи 6 Закона о ПД при обработке персональных данных (далее – ПД) Исполнитель обязуется:

соблюдать принципы и правила обработки ПД, установленные Законом о ПД;

не разглашать каким-либо образом ПД, в том числе собственников помещений в многоквартирных домах, ставших известными в связи с исполнением обязательств по настоящему договору и соблюдать конфиденциальность ПД, обеспечивать безопасность при их обработке;

осуществлять действия с персональными данными, необходимые исключительно для исполнения обязанностей по настоящему договору в соответствии с Законом о ПД;

разрешать доступ к ПД только тем сотрудникам, которым такая информация необходима для непосредственного исполнения своих должностных обязанностей и только после уведомления таких лиц о требованиях настоящего договора;

принять для обеспечения сохранности полученных ПД меры, необходимые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями статьи 19 Закона о ПД;

ПД, передаваемые между Сторонами, должны быть защищены от доступа третьих лиц в момент передачи с помощью соответствующих средств защиты: упаковки, доставки курьером и технических средств защиты информации (криптографии и др.) и иными способами, установленными законодательством Российской Федерации;

при обнаружении фактов разглашения ПД третьим лицам Сторона, получившая ПД, незамедлительно должна проинформировать Сторону, передавшую информацию, о данных фактах и предпринятых мерах по предотвращению (уменьшению) ущерба.

За несоблюдение конфиденциальности информации Заказчика Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Срок действия, порядок расторжения и прекращения договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору в полном объеме в пределах сроков, предусмотренных настоящим договором.

9.2. Настоящий договор может быть расторгнут:

9.2.1. по соглашению Сторон с предварительным уведомлением в письменной форме за 30 календарных дней до предполагаемой даты прекращения договора;

9.2.2. в судебном порядке по требованию одной из Сторон при существенном нарушении настоящего договора другой Стороной и в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.2.3. в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения настоящего договора в соответствии с законодательством и настоящим договором.

9.3. Расторжение настоящего договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении. Сторона, которой направлено предложение о расторжении настоящего договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня его получения.

9.4. Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа и настоящим договором.

9.5. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора, если в ходе исполнения настоящего договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным законодательством и конкурсной документацией требованиям или предоставил недостоверную, искаженную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем при определении Исполнителя.

9.6. При расторжении настоящего договора в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения настоящего договора другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора, если иное не предусмотрено настоящим договором.

9.7. В случае расторжения настоящего договора Исполнитель обязан вернуть предоставленные для исполнения настоящего договора документы.

10. Обстоятельства, не зависящие от воли Сторон (обстоятельства непреодолимой силы)

10.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, не несет ответственности, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

10.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) подразумеваются: войны, наводнения, пожары, землетрясения и прочие стихийные бедствия, забастовки, изменения действующего законодательства или любые другие обстоятельства, на которые затронутая ими Сторона не может реально воздействовать и которые она не могла разумно предвидеть, и при этом они не позволяют исполнить обязательства по настоящему договору, и возникновение которых не явилось прямым или косвенным результатом действия или бездействия одной из Сторон.

10.3. Сторона, не исполняющая обязательства по настоящему договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 рабочих дней с момента наступления подобных обстоятельств, проинформировать об этом другую Сторону в письменной форме. Такая информация должна содержать данные о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств.

10.4. По прекращении действия указанных обстоятельств потерпевшая Сторона должна незамедлительно направить письменное уведомление об этом другой Стороне с указанием срока, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему договору.

10.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается на срок действия обстоятельств непреодолимой силы и их последствий.

10.6. В том случае, если обстоятельства непреодолимой силы препятствуют одной из Сторон выполнить ее обязательства в течение срока, превышающего 3 месяца, или если после их наступления выяснится, что они будут длиться более 3 месяцев, любая из Сторон может направить другой Стороне уведомление с предложением о проведении переговоров с целью определения взаимоприемлемых условий выполнения обязательств по настоящему договору или прекращения его действия.

11. Уведомления

11.1. Все уведомления в отношении настоящего договора, в том числе связанные с его изменением или расторжением, должны направляться в письменной форме. Любое уведомление, направляемое одной из Сторон другой Стороне, имеет юридическую силу только в том случае, если оно направлено по адресу, указанному в настоящем договоре. Уведомление может быть вручено лично или направлено заказным письмом и будет считаться полученным:

11.1.1. при вручении лично - на дату вручения;

11.1.2. при отправке заказным письмом - на дату, указанную в квитанции, подтверждающей доставку соответствующего почтового отправления организацией связи.

11.2. Стороны вправе осуществлять обмен информацией и документами, вести рабочую переписку по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, направлять результаты услуг, акты об оказании услуг и иные документы, касающиеся настоящего договора, с помощью корпоративных средств электронной и телефонной связи. Стороны обязуются отправлять электронные сообщения только путем использования принадлежащих им корпоративных доменов.

12. Порядок разрешения споров

12.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров, а при невозможности достичь соглашения в течение трех месяцев со дня получения одной из Сторон предложения другой Стороны об урегулировании спора - в Арбитражном суде Иркутской области.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящий договор определяет полное соглашение и понимание между Сторонами настоящего договора относительно предоставляемых услуг. Любые изменения, дополнения отношений Сторон по настоящему договору должны быть совершены только в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему договору, подписаны и скреплены печатями (при наличии).

13.2. В случае изменения реквизитов какой-либо из Сторон настоящего договора, она обязана уведомить вторую Сторону об этих изменениях в трехдневный срок.

13.3. Настоящий договор подлежит толкованию, исполнению и регулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.4. Во всем, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством.

13.5. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

14. Реквизиты и подписи Сторон

14.1. **Заказчик**: Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области	14.2. **Исполнитель**: *[наименование организации]*
Почтовый адрес: 664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, дом 2/1	Почтовый адрес:
ОГРН 1143850002394	ОГРН
Тел., факс 280-121, 280-122	Тел., факс
ИНН/КПП 3808233587/380801001	ИНН/КПП
р/сч 40603810108030000001	р/сч
в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Красноярске	в
к/сч 30101810200000000777	к/сч
БИК 040407777	БИК
Генеральный директор	Должность
/**Ф.И.О.**/	/**Ф.И.О.**/

ГРАФИК
личного приема граждан в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области на февраль 2017 года

Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Петров Сергей Борисович	руководитель службы	Согласно Положению о службе, утвержденному Постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп (кроме вопросов, связанных с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях*)	6, 20 февраля (понедельник) 16.00-18.00 часов	ул. Сухэ-Батора, д. 18, каб. 319, г. Иркутск, 664003	(3952) 24-37-88
Захарова Наталья Викторовна	первый заместитель руководителя службы		13, 27 февраля (понедельник) 16.00-18.00 часов	ул. Сухэ-Батора, д. 18, каб. 317, г. Иркутск, 664003	(3952) 24-37-88

* - вопросы, связанные с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях, рассматриваются в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ

В объявлении о приёме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы «начальник отдела государственного геологического надзора, государственного надзора в области охраны водных объектов» в службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области, опубликованном в газете «Областная» № 4 (1614) от 18 января 1917 года, в разделе 1 «Требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности областной гражданской службы» абзац «Квалификационное требование для замещения должности начальника отдела взаимодействия со средствами массовой информации управления о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется:» читать в следующей редакции: «Квалификационное требование для замещения должности начальника отдела государственного геологического надзора, государственного надзора в области охраны водных объектов службы о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется:».

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ

В объявлении о приёме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы «главный специалист-эксперт отдела государственного геологического надзора, государственного надзора в области охраны водных объектов» в службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области, опубликованном в газете «Областная» № 4 (1614) от 18 января 1917 года, в разделе 1 «Требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности областной гражданской службы» абзац «Квалификационное требование для замещения должности консультанта отдела взаимодействия со средствами массовой информации управления о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется:» читать в следующей редакции: «Квалификационное требование для замещения должности главного специалиста-эксперта отдела государственного геологического надзора, государственного надзора в области охраны водных объектов службы о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется:».

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области и на включение в кадровый резерв на должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве труда и занятости Иркутской области

Министерство труда и занятости Иркутской области объявляет конкурс на замещение вакантных должностей и на включение в кадровый резерв на должности государственной гражданской службы Иркутской области по следующим должностям:

1. На замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве труда и занятости Иркутской области:

№ п/п	Наименование должности	Квалификационные требования	
		К образованию	К стажу (опыту) работы
1.1	Начальник управления финансовой политики	Высшее образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика» (финансы и кредит)	Не менее 5 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 6 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
1.2	Начальник управления занятости населения	Высшее образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика», «Юриспруденция», «Социальные науки»	Не менее 5 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 6-и лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
1.3	Начальник отдела анализа и прогноза социально-трудовой сферы в управлении социально-трудовой сферы и охраны труда	Высшее образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика», «Прикладная математика»	Не менее 3 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 4 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
1.4	Начальник отдела охраны и государственной экспертизы условий труда в управлении социально-трудовой сферы и охраны труда	Высшее образование (медицинское, техническое) по направлению подготовки (специальностям) «Медико-профилактическое дело», «Охрана труда»	Не менее 3 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 4 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
1.5	Ведущий советник отдела программ занятости и мониторинга рынка труда в управлении программ занятости и информационного развития	Высшее образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика», «Социальные науки»	Не менее 2 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 3 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
1.6	Советник отдела трудовой миграции в управлении занятости населения	Высшее образование по направлению подготовки (специальностям) «Юриспруденция», «Социальные науки», «Экономика»	Не менее 2 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 3 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
1.7	Главный специалист-эксперт отдела надзора и контроля в сфере занятости населения в управлении контроля и организации закупок	Высшее профессиональное образование по направлению подготовки (специальностям) «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление»	Без предъявления требований к стажу
1.8	Специалист-эксперт отдела по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	Высшее профессиональное образование по направлению подготовки (специальностям) «Юриспруденция»	Без предъявления требований к стажу

2. На включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве труда и занятости Иркутской области:

№ п/п	Наименование должности	Квалификационные требования	
		К образованию	К стажу (опыту) работы
2.1	Начальник управления социально-трудовой сферы и охраны труда	Высшее профессиональное образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика»	Не менее 5 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 6 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
2.2	Начальник отдела оплаты труда и уровня жизни	Высшее профессиональное образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика», «Государственное и муниципальное управление»	Не менее 4 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 5 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
2.3	Консультант отдела анализа и прогноза социально-трудовой сферы в управлении социально-трудовой сферы и охраны труда	Высшее образование по направлению подготовки (специальностям) «Прикладная математика», «Экономика»	Не менее 2 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 3 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
2.4	Советник отдела оплаты труда и уровня жизни	Высшее профессиональное образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика», «Государственное и муниципальное управление»	Не менее 2 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 3 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
2.5	Начальник финансового отдела в управлении финансовой политики	Высшее образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика» (финансы и кредит)	Не менее 3 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 4 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
2.6	Советник финансового отдела в управлении финансовой политики	Высшее образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика» (финансы и кредит)	Не менее 2 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 3 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
2.7	Специалист-эксперт финансового отдела в управлении финансовой политики	Высшее образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика» (финансы и кредит)	Без предъявления требований к стажу
2.8	Советник отдела контроля за финансовой деятельностью в управлении финансовой политики	Высшее образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика», «Бухгалтерский учет и аудит»	Не менее 2 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 3 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
2.9	Ведущий специалист-эксперт отдела контроля за финансовой деятельностью в управлении финансовой политики	Высшее образование по направлению подготовки (специальностям) «Экономика», «Бухгалтерский учет и аудит»	Без предъявления требований к стажу
2.10	Консультант отдела охраны и государственной экспертизы условий труда в управлении социально-трудовой сферы и охраны труда	Высшее образование (медицинское, техническое) по направлению подготовки (специальностям) «Медико-профилактическое дело», «Охрана труда»	Не менее 2 лет стажа государственной гражданской службы или не менее 3 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома, указанных в пунктах 1.5, 1.6, 2.3, 2.4, 2.6, 2.8, 2.10, устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

3. Общие квалификационные требования, предъявляемые к претендентам на включение в кадровый резерв на должности государственной гражданской службы Иркутской области:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей:

1) знание Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, федеральных законов «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О системе государственной гражданской службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», противодействии коррупции», «О занятости населения в Российской Федерации», Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», Устава Иркутской области, иные нормативные правовые акты в сфере социально-трудовых отношений, а также знание структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления Иркутской области, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, аппаратного и программного обеспечения, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, а также систем взаимодействия с гражданами и организациями;

2) навыки подготовки делового письма, планирования работы, контроля, умение анализировать, обобщать информацию и представлять результаты анализа; навыки работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, работы с нормативными правовыми актами, эффективного планирования служебного времени, взаимодействия с должностными лицами государственных органов, а также других ведомств, организаций, государственными и муниципальными служащими, гражданами, навыки работы с информационно-коммуникационными системами взаимодействия с гражданами и организациями, с информационно-коммуникационными системами межведомственного взаимодействия, с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-коммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, электронными таблицами, базами данных, в операционной системе, в текстовом редакторе, в информационных правовых системах: « Консультант », «Кодекс », навыки управления электронной почтой, подготовкой презентаций, использование графических объектов в электронных документах, а также работы с информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных.

4. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии (3х4 см, цветная);

3) копию паспорта или заменяющего его документа;

4) документы, подтверждающие необходимое образование, стаж работы по специальности, направлению подготовки:

а) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

б) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (оригинал медицинского заключения по форме № 001-ГС/У, получить по адресу: г. Иркутск, уд. Сударева, 6, «Облпсихоневродиспансер»);

6) копии ИНН (свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации), страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, военного билета для военнообязанных или удостоверения гражданина, подлежащего призыву; справку об отсутствии записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

7) по желанию гражданина–рекомендации и характеристики.

5. Гражданину Российской Федерации, замещающему должность государственной гражданской службы в ином государственном органе, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, заверенную кадровым подразделением по месту прохождения государственной гражданской службы.

6. Гражданину Российской Федерации, замещающему должность государственной гражданской службы в министерстве труда и занятости Иркутской области, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить личное заявление на имя представителя нанимателя.

7. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

9) непредставления установленных настоящим Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;

10) утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

8. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области: государственный служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17, 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

9. Место и время приема документов

Документы, указанные в пунктах 4, 5, 6 настоящего объявления, представляются в министерство труда и занятости Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, кабинет 405, с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (3952)33-52-01. Документы должны быть представлены не позднее 18 часов (время местное) 24 февраля 2017 г.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Расходы, связанные с участием в конкурсе осуществляются гражданином (гражданским служащим) за счет собственных средств.

10. За разъяснениями по вопросам проведения конкурса обращаться по телефону (3952) 33-52-01 с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (время местное), E-mail: ngudaeva@bk.ru, факс (3952) 33-45-98, сайт министерства труда и занятости Иркутской области: www.irkzan.ru.

Министр труда и занятости Иркутской области
Н.В. Воронцова

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 января 2017 года **№ 5-агпр**

Иркутск

О признании утратившим силу приказа министерства юстиции Иркутской области от 26 августа 2014 года № 11-мпр

В соответствии с Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 690-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства юстиции Иркутской области от 26 августа 2014 года № 11-мпр «О порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи работникам аппаратов мировых судей в министерстве юстиции Иркутской области».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области
П.Ю. Семенов

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения должностей областной государственной гражданской службы Иркутской области.

Главная группа должностей категории «руководители»

1. Начальник отдела по организации оздоровления и летнего отдыха детей министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Требования, предъявляемые к претенденту на включение в кадровый резерв областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- уровень профессионального образования: высшее образование по направлению подготовки: «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Социальная работа», «Психология», «Социология», «Педагогическое образование»;
- стаж: не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Ведущая группа должностей категории «руководители»

2. Заместитель начальника отдела по поддержке инвалидов и координации создания доступной среды министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Требования, предъявляемые к претенденту на включение в кадровый резерв областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- уровень профессионального образования: высшее образование по направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Психология», «Социальная работа», «Клиническая медицина», «Фармация», «Образование и педагогические науки», «Юриспруденция»;
- стаж: не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее пяти лет стажа работы по специальности.

3. Заместитель начальника отдела исполнения бюджета и информационного сопровождения – заместитель главного бухгалтера Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №1.

Требования, предъявляемые к претенденту на включение в кадровый резерв областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- уровень профессионального образования: высшее образование по направлению подготовки: Экономика»; «Финансы и кредит»; «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»;
- стаж: не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее пяти лет стажа работы по специальности.

Ведущая группа должностей категории «специалисты»

4. Советник отдела по поддержке инвалидов и координации создания доступной среды министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Требования, предъявляемые к претенденту на включение в кадровый резерв областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- уровень профессионального образования: высшее образование по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Психология», «Социальная работа»; специальности «Государственное и муниципальное управление», «Психология», «Клиническая медицина», «Фармация», «Социальная работа», «Образование и педагогические науки», направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Психология», «Социальная работа», «Юриспруденция»;
- стаж: не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Старшая группа должностей категории «специалисты»

5. Главный специалист-эксперт отдела семейного жизнеустройства несовершеннолетних граждан Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №1.

Требования, предъявляемые к претенденту на включение в кадровый резерв областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- уровень профессионального образования: высшее образование по направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Психология», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Социальная работа», «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Социология»;
- стаж: без предъявления требований к стажу.

6. Ведущий специалист-эксперт отдела опеки и попечительства несовершеннолетних граждан по г.Иркутску Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №1.

Требования, предъявляемые к претенденту на включение в кадровый резерв областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- уровень профессионального образования: высшее образование по направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Психология», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Социальная работа», «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Социология»;
- стаж: без предъявления требований к стажу.

Профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей, а именно:

знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области, применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей; знание законодательства о гражданской службе Российской Федерации и Иркутской области, правил эксплуатации электронно-вычислительной техники и оборудования, правил, норм и требований обеспечения безопасности информации, охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Умение и навыки работы с различными источниками информации и использование этой информации для решения соответствующих задач, подготовки делового письма, навыки работы с компьютерной и другой оргтехникой (для юриста - на уровне пользователя, для программиста - знание устройства и принципы работы компьютеров, периферийных устройств и оргтехники, персональные операционные системы, офисные пакеты и другие программы общего применения, локальные сети - оборудование, монтаж), умение работы с информационно-правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант», в сети Internet, с копировальной и факсимильной техникой.

Подробная информация о профессиональных знаниях и навыках, необходимых для исполнения должностных обязанностей по вышеуказанным должностям размещена на сайте федерального портала государственной службы и управленческих кадров: http://gossluzhba.gov.ru/.

Гражданину РФ, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

1. личное заявление;
2. собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с приложением фотографии;
3. копию паспорта или замещающего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
4. документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы;
5. копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая деятельность) осуществляется впервые), заверенную кадровой службы по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
6. документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению - заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению - учетная форма N 001-ГС/у;
7. копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налогом органе по месту жительства РФ;
8. копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
9. согласие на обработку персональных данных;
10. справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (выдается Информационным центром ГУ МВД России по Иркутской области, ул. Литвинова, 15, г. Иркутск, 664003, либо территориальным отделом полиции по месту жительства).

Подробная информация и бланки документов, необходимых для заполнения, размещены на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области: http://www.irkobl.ru/sites/society/.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральном законе порядке судимости;

3) наличие заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

4) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной подконтрольностью одного из них другому;

5) выход из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

6) наличие гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

7) представление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

8) непредставление установленных федеральным законодательством

«О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представление заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

Место и время приема документов.

Документы, указанные в настоящем объявлении, предоставляются в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2, каб. 402; с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней).

Документы должны быть поданы не позднее 18.00 (время местное) 24 февраля 2017 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в отдел по вопросам государственной гражданской службы и профилактике коррупционных и иных правонарушений в управлении по государственной гражданской службе и кадрам министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по телефону 8 (3952) 21-49-60 с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (время местное).

Вся необходимая информация размещена в Интернете на сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области: http://www.irkobl.ru/sites/society/.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24 января 2017 года **№ 29-пп**

Иркутск

Об установлении в 2017 году максимального размера стоимости приобретаемой путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, за счет средств областного бюджета

В соответствии с частью 5 статьи 6 Закона Иркутской области от 2 декабря 2011 года № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Установить в 2017 году максимальный размер стоимости приобретаемой путевки за счет средств областного бюджета в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей:

1) в санатории для детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия, расположенные на территории Иркутской области в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, – не более 942,2 рубля на одного ребенка в сутки; в иных местностях Иркутской области – не более 869,7 рубля на одного ребенка в сутки; на территориях других субъектов Российской Федерации – не более 724,8 рубля на одного ребенка в сутки;

2) в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные и другие лагеря), детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря тематической направленности (оборонно-спортивные, туристические, эколого-биологические и другие лагеря), созданные при организациях социального обслуживания, санаторно-курортных организациях, общественных организациях (объединениях) и иных организациях, а также в иные организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Иркутской области в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, – не более 801 рубля на одного ребенка в сутки; в иных местностях Иркутской области – не более 739,3 рубля на одного ребенка в сутки; на территориях других субъектов Российской Федерации – не более 616,1 рубля на одного ребенка в сутки;

3) в детские лагеря палаточного типа, расположенные на территории Иркутской области в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, – не более 560,9 рубля на одного ребенка в сутки; в иных местностях Иркутской области – не более 517,8 рубля на одного ребенка

в сутки.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Иркутской области от

2 марта 2016 года № 117-пп «Об установлении в 2016 году максимального размера стоимости приобретаемой путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, за счет средств областного бюджета»;

2) пункт 2 постановления Правительства Иркутской области от

12 апреля 2016 года № 213-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Иркутской области».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 января 2017 года **№ 2-агпр**

Иркутск

О внесении изменений в Порядок организации работы с обращениями граждан в агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области

В соответствии с частью 2 статьи 3 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», пунктом 8 Порядка организации работы с обращениями граждан в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области», Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря № 690-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок организации работы с обращениями граждан в агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, установленный приказом агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 6 декабря 2016 года № 54-агпр, следующие изменения:

1) подпункт 3 пункта 8 дополнить словами «в соответствии с пунктом 8(1) настоящего Порядка»;

2) дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1. При поступлении входящего телефонного звонка на телефон 8(3952)20-06-20 гражданину сообщается:

о том, что его звонок поступил в агентство;

о праве гражданина, а также о порядке подачи обращения в устной, письменной форме или в форме электронного документа в адрес агентства и его должностных лиц;

о праве гражданина на подачу обращения в адрес других исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, структурных подразделений исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, органов местного самоуправления, органов государственной власти, иных органов и организаций по вопросу, указанному гражданином и относящемуся к компетенции соответствующего органа (структурного подразделения), организации, с указанием контактных данных указанного органа (адрес, телефон).

Кроме того, гражданину разъясняются положения статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ.

Содержание обращения, предусмотренного настоящим пунктом, кратко формулируется и регистрируется в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области
П.Ю. Семенов

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

1 февраля 2017 года Иркутск № 5-мпр

Об установлении коэффициентов для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов

В соответствии с пунктом 5 статьи 76 Лесного кодекса Российской Федерации, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить коэффициенты для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов на 2017 год, согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Применять прилагаемые коэффициенты при расчете платы по договорам купли-продажи лесных насаждений, заключаемым с субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Министр С.В. Шеверда

Приложение
к приказу министерства лесного комплекса
Иркутской области
от 01 февраля 2017 г. № 5-мпр

Коэффициенты
для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов

№ п/п	Участковое лесничество (дача, тех. участок)	Квартал, выдел	Площадь, га	Ликвидный запас, м³	Коэффициент
1	2	3	4	5	6
		Бирюсинское лесничество			
1	Кондратьевское, Кондратьевская	кв.90, выд.6,7,9,10	40,5	9755	7,81
2	Кондратьевское, Кондратьевская	кв.91, выд.9,12	17,2	4477	8,97
3	Кондратьевское, Кондратьевская	кв.91, выд.4,6,8,11	15,0	3434	12,23
		Заларинское лесничество			
1	Тыретское, Заларинская	кв.136, выд.22, 23	4,57	948	4,26
		Илимское лесничество			
1	Усть-Илимское, Ревунская	кв.267, выд.3,4,8,11,13	27,8	6095	10,28
2	Усть-Илимское, Ревунская	кв.276, выд.3,5,10,11	36,0	5818	14,33
3	Седановское, Седановская	кв.312, выд.30,31	7,7	1999	11,36
		Куйтунское лесничество			
1	Куйтунское, Каранцайская	кв.64, выд.20,25	24,9	4676	14,66
2	Куйтунское, Каранцайская	кв.64, выд.25,27	18,8	2959	18,21
3	Куйтунское, Каранцайская	кв.64, выд.27	18,8	3136	15,40
4	Куйтунское, Каранцайская	кв.64, выд.30	8,8	2569	4,86
5	Куйтунское, Каранцайская	кв.64, выд.23	19,6	3968	13,37
6	Куйтунское, Каранцайская	кв.77, выд.1	11,3	1882	22,11
7	Куйтунское, Каранцайская	кв.77, выд.1,2	18,8	3547	19,26
8	Куйтунское, Каранцайская	кв.77, выд.2,3	8,8	1796	17,83
9	Куйтунское, Каранцайская	кв.77, выд.1	20,0	3333	22,03
10	Куйтунское, Каранцайская	кв.77, выд.1	13,2	2200	22,04
11	Барлукское, Новокадинская	кв.19, выд.18	1,2	284	14,59
		Падунское лесничество			
1	Усть-Вихоревское, Приангарская	кв.10, выд.15,16,17	17,13	2567	26,21
2	Падунское, Падунская	кв.13, выд.34,35	6,1	1048	17,98
3	Боровское, Сурупцевская	кв.9, выд.12	6,0	1192	7,59
4	Карахунское, Париловская	кв.46, выд.31	2,4	659	7,91
		Тулунское лесничество			
1	Икейское, Кирейская	кв.242, выд.14	3,5	583	25,47
2	Присаянское, Тех. участок № 12	кв.33, выд.15	6,7	365	75,40
3	Присаянское, Тех. участок № 12	кв.36, выд.4,5,6,7	12,6	679	60,11
4	Икейское, Белозиминская	кв.201, выд.5	3,8	256	165,06
5	Икейское, Белозиминская	кв.201, выд.5	4,4	289	175,12
		Усть-Кутское лесничество			
1	Осетровское, Кутская	кв.34, выд.28	1,1	296	9,28
2	Осетровское, Кутская	кв.34, выд.27	3,3	846	7,07
3	Осетровское,. Кутская	кв.34, выд.34	3,0	667	11,10
4	Осетровское, Кутская	кв.32, выд.17,18	12,8	2568	11,84
5	Осетровское, Кутская	кв.35, выд.24	1,5	453	8,76
6	Осетровское, Кутская	кв.20, выд.26,28,29,31	25,9	4859	12,04
7	Осетровское, Кутская	кв.34, выд.17	8,6	1751	8,73
8	Осетровское, Кутская	кв.60, выд.26,27	16,4	2873	14,30
9	Осетровское, Кутская	кв.34 выд.33, 34	7,6	1279	20,91
10	Осетровское, Кутская	кв.13, выд.6,13,18,19,20,31	50,0	13255	8,68
11	Осетровское, Кутская	кв.21, выд.16,22	6,3	974	14,40
12	Осетровское, Кутская	кв.33, выд.37,43	17,9	3486	12,92
13	Осетровское, Кутская	кв.23, выд.23,24,25,26	13,9	2114	12,95
14	Осетровское, Кутская	кв.21, выд.13,14,17,18,19,40,41	14,9	3167	10,10
15	Осетровское, Кутская	кв.33, выд.18	3,6	645	10,69
16	Осетровское, Кутская	кв.33, выд.25,26	3,2	631	9,39
17	Осетровское, Кутская	кв.32, выд.5,15,16,20	11,3	2566	9,81
18	Осетровское, Кутская	кв.30. выд.34,38,39	3,4	782	11,08
19	Осетровское, Кутская	кв.12, выд.24,29	8,0	1528	16,24
20	Осетровское, Кутская	кв.12, выд.29,35	2,0	381	31,28
21	Осетровское, Кутская	кв.32, выд.19,20,21,31	15,9	2989	12,93
22	Осетровское, Кутская	кв.13, выд.24,25,26	12,3	3340	8,35
		Усть-Удинское лесничество			
1	Усть-Удинское, Тех. участок №2	кв.49, выд.15	3,6	817	5,00
2	Усть-Удинское, Тех. участок №3	кв.111, выд.3	4,1	998	5,48
3	Усть-Удинское, Тех. участок №3	кв.112, выд.2	6,6	1722	5,48
4	Усть-Удинское, Тех. участок №1	кв.67, выд.7	7,0	2073	4,26
5	Усть-Удинское, Тех. участок №3	кв.100, выд.3,4	5,4	1297	6,13
6	Усть-Удинское, Усть-Удинская	кв.62, выд.13	18,6	3964	11,34
7	Усть-Удинское, Тех. участок №4	кв.2, выд.2	2,8	701	6,14
8	Усть-Удинское, Усть-Удинская	кв.8, выд.6	2,3	520	7,56
9	Усть-Удинское, Тех. участок №3	кв.106, выд.5,6,7,8	10,1	2547	5,65
10	Усть-Удинское, Тех. участок №3	кв.1, выд.7	4,8	1296	5,48
11	Усть-Удинское, Усть-Удинская	кв.22, выд.6	1,4	317	6,44
12	Усть-Удинское, Тех. участок №3	кв.112, выд.2	1,5	380	5,37
13	Усть-Удинское, Тех. участок №1	кв.128, выд.1,3	7,7	1543	7,46
1	2	3	4	5	6
14	Усть-Удинское, Усть-Удинская	кв.24, выд.13,14	9,0	2153	7,18
15	Усть-Удинское, Тех. участок №1	кв.133, выд.7	2,1	431	6,76
16	Усть-Удинское, Усть-Удинская	кв.26, выд.11	3,4	943	6,88
17	Усть-Удинское, Усть-Удинская	кв.42, выд.9	2,7	448	8,67
18	Усть-Удинское, Усть-Удинская	кв.55, выд.1,2	5,0	984	7,54
19	Усть-Удинское, Усть-Удинская	кв.42, выд.9,4	4,3	722	8,63
20	Усть-Удинское, Тех. участок №2	кв.80, выд.9,10,12	4,2	863	6,08
21	Усть-Удинское, Усть-Удинская	кв.27, выд.8	4,2	1054	6,58
22	Усть-Удинское, Муйская дача	кв.129, выд.13	2,0	485	7,66
23	Усть-Удинское, Тех. участок №3	кв.100, выд.4,7	9,7	2329	6,04
		Чунское лесничество			
1	Баяндаевское, Чукшинская	кв.7, выд.27	9,0	2015	4,95
2	Баяндаевское, Чукшинская	кв.7, выд.6,10,13	7,5	1578	6,57
3	Мироновское, Тарейская	кв.122, выд.8	34,1	7249	6,92
4	Мироновское, Тарейская	кв.122, выд.22,17,20	12,5	1516	14,55
5	Мироновское, Мироновская	кв.47, выд.45	4,0	770	7,39
6	Баяндаевское, Чукшинская	кв.6, выд.5	3,3	1005	5,64
7	Неванское, Новочунская	кв.33, выд.18	6,6	1156	21,06
8	Выдринское, Ковинская	кв.10, выд.6	49,8	9476	25,81
9	Мироновское, Мироновская	кв.34, выд.7,13,20	2,7	609	6,86
10	Мироновское, Мироновская	кв.34, выд.28,40	5,5	991	16,93
11	Мироновское, Мироновская	кв.27, выд.36	2,0	338	19,52
12	Неванское, Новочунская	кв.124, выд.15,18	1,42	305	9,62
13	Неванское, Новочунская	кв.124, выд.18,19,20	0,57	95	13,54
14	Неванское, Новочунская	кв.124, выд.20	0,4	53	18,48
15	Неванское, Новочунская	кв.125, выд.11,12	0,68	164	6,89

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области сообщает о проведении аукционов по продаже заложенного арестованного имущества:

28 февраля 2017 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 13 – квартира общей площадью 41,2 кв.м. по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, д. 6, кв. 1. Правообладатель: Лосев М.Н. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 829 200 руб.

Лот № 14 – двухкомнатная квартира общей площадью 49,9 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Усть-Илимск, п-т. Мира, д.17, кв.194. Правообладатели: Будников Д.С., Будникова А.Ю. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 041 250 руб.

Лот № 15 – квартира общей площадью 59,4 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Усть-Илимск, ул. Белградская, д. 21, кв. 102. Правообладатели: Космынцев А.В., Довыденко А.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 892 840 руб.

Лот № 16 – квартира общей площадью 42,7 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж.р. Центральный, ул. Подбельского, д. 7А, кв. 6. Правообладатели: Левшук А.В., Левшук О.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 686 800 руб.

Лот № 17 – жилой дом общей площадью 301,7 кв.м. с земельным участком общей площадью 1 400 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для индивидуального жилищного строительства, по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж.р. Центральный, ул. Лесохимиков, 15. Правообладатель: Андросова Е.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 3 814 800 руб.

Лот № 18 – 5/6 доли в праве общей долевой собственности на жилой дом, общая площадь дома 29,4 кв.м., объект незавершенного строительства, площадь застройки 80,8 кв.м., степень готовности – 37% с земельным участком общей площадью 349 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для эксплуатации объекта незавершенного строительства по адресу: г. Иркутск, ул. Лебедева, 13. Правообладатель: Копылов П.П. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 2 048 500 руб.

Лот № 19 – земельный участок общей площадью 927 кв.м., категории земель: земли населенных пунктов, под индивидуальное жилищное строительство, по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, п. Изумрудный, ул. Иркутская, 10. Правообладатель: Покровский Г.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 765 000 руб.

Лот № 20 – здание гостиницы общей площадью 337,3 кв.м., здание гостиницы № 2 общей площадью 512 кв.м. с земельным участком общей площадью 5 496 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для строительства туристического комплекса, по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, р.п.Листвянка, ул. Горная, 16. Правообладатель: ООО «Байкальские терема». Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 23 978 160 руб.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 22 февраля 2017 г. включительно. Окончательный срок приема заявок 22 февраля 2017 г. 16-00 часов.

02 марта 2017 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 1 – квартира общей площадью 33 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Саянск, м/р Юбилейный, д.62, кв.47. Правообладатель: Баранов Ю.Г. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 660 000 руб.

Лот № 2 – квартира общей площадью 45,8 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Нижнеудинск, ул.Кржижановского, д.7, кв.3. Правообладатель: Смолин А.Г. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 940 000 руб.

Лот № 3 – квартира общей площадью 57,2 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Зима, ул.Проминского, д.11, кв.85. Правообладатель: Козлов А.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 487 700 руб.

Лот № 4 – квартира общей площадью 76,5 кв.м. по адресу: Иркутская обл., Братский р-н, г.Вихоревка, ул.Прохладная, д.14, кв.2. Правообладатели: Муранцев Д.Ю., Муранцева Н.В., Муранцев П.Д. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 691 200 руб.

Лот № 5 – квартира общей площадью 32,6 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Мира, д.9, кв.6. Правообладатель: Воротнюк Е.С. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 712 000 руб.

Лот № 6 – жилое строение площадью 172,5 кв.м. без права регистрации проживания с земельным участком площадью 979 кв.м., категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, для садоводства по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, 20 км Байкальского тракта, садоводческое товарищество «Сантехник», 84. Правообладатель: Ластанов В.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 3 900 000 руб.

Лот № 7 – объект незавершенного строительства, площадь застройки 501,6 кв.м., степень готовности – 80% с земельным участком общей площадью 3000 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, под индивидуальное жилищное строительство по адресу: Иркутская обл., г. Слюдянка, ул. Капотина, 1А. Правообладатель: Цвенгер А.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 6 744 000 руб.

Лот № 8 – здание склада № 7 для хранения готовой продукции площадью 1 468,7 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Тайшет, ул.Кирова, 224-13Н, здание склада № 8 площадью 1 421,7 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Тайшет, ул.Кирова, 224-14Н, земельный участок площадью 3 126 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, под существующей нежилой застройкой по адресу: Иркутская обл., г.Тайшет, ул.Кирова, 224/4, земельный участок площадью 3 696 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, под существующей нежилой застройкой по адресу: Иркутская обл., г.Тайшет, ул.Кирова, 224/5. Правообладатель: ООО «Скорпион». Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 27 349 000 руб.

Лот № 9 – нежилое помещение площадью 98,4 кв.м., этаж цокольный №1 по адресу: г.Иркутск, ул. Вампилова, д.52. Правообладатель: Мартынюк О.Г. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 3 728 034 руб.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 28 февраля 2017 г. включительно. Окончательный срок приема заявок 28 февраля 2017 г. 16-00 часов.

Аукционы проводятся открытыми как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Аукцион состоится при наличии не менее 2-х участников. Аукцион начинается с объявления начальной цены имущества, каждая последующая цена увеличивается на шаг аукциона, который остается неизменным на весь период аукциона. Участники заявляют о готовности купить имущество по заявленной цене поднятием карточки. При отсутствии предложений на повышение цены имущества, аукционист троекратно повторяет предложенную цену. Если после троекратного объявления заявленной цены ни один из участников не поднял карточку с предложением заявленной цены, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи, и названный аукционистом последним. Шаг аукциона устанавливается не более 5 % от начальной цены каждого лота.

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Для участия в аукционе необходимо подать заявку и внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Иркутской области (ТУ Росимущества в Иркутской области, л/с 05341А53640) Отделение Иркутск г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/счет 40302810200001000001, БИК 042520001. К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с Территориальным управлением Росимущества в Иркутской области договора о задатке; нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юридических лиц); копия паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов не ранее чем через десять дней со дня подписания протокола о результатах торгов. В случае, если арестованное недвижимое имущество является предметом залога, договор купли-продажи заключается в течение 5 дней с момента внесения покупной цены победителем торгов. Право собственности на объект продажи возникает у покупателя в соответствии с действующим законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно и за свой счет.

Аукционы проводятся в указанный в информационном сообщении день и час по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429.

Ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами договора о задатке, протокола о результатах торгов, порядком проведения торгов, проектом договора купли-продажи имущества и подать заявку на участие в торгах можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 407 в рабочие дни с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:00.

Телефоны для справок: 8(3952) 33-54-74, 33-54-88.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

23 января 2017 года **№ 19-рп**

Иркутск

О внесении изменений в состав Экспертного совета по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Иркутской области для участия в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014 – 2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014 – 2020 годы

В соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора муниципальных образований Иркутской области для участия в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014 – 2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014 – 2020 годы, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 3 апреля 2014 года № 181-пп, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав Экспертного совета по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Иркутской области для участия в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014 – 2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014 – 2020 годы, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 5 мая 2014 года № 340-рп (далее – Экспертный совет), следующие изменения:

1) ввести в состав Экспертного совета:

Маркову Марию Александровну – главного специалиста-эксперта отдела реализации государственных программ министерства по молодежной политике Иркутской области, ответственным секретарем Экспертного совета;

Бичевину Оксану Валентиновну – исполняющую обязанности председателя Иркутского областного комитета Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», членом Экспертного совета (по согласованию);

2) Попова Александра Константиновича считать заместителем председателя Экспертного совета;

3) наименование должности Попова Александра Константиновича изложить в следующей редакции:

«министр по молодежной политике Иркутской области»;

4) наименование должности Синевой Алены Николаевны изложить в следующей редакции:

«начальник отдела реализации государственных программ министерства по молодежной политике Иркутской области»;

5) наименование должности Шеметовой Татьяны Анатольевны изложить в следующей редакции:

«заместитель министра по молодежной политике Иркутской области»;

6) вывести из состава Экспертного совета Резника И.Ю., Третьякову Г.П.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Заказчик работ МБОУ «Нагалыкская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Хантаева Р.Н. (669128 Иркутская область, Баяндаевский район, с. Нагалык, ул. Ленина, д.8) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводит общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту: «Строительство спортивного зала в с. Нагалык Баяндаевского района Иркутской области», расположенному по адресу: Иркутская область, Баяндаевский район, с. Нагалык, ул. Ленина, на земельном участке с кадастровым номером 85:02:070101:152, включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду.

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: до 21 февраля 2017 года. Место проведения слушаний: 669128 Иркутская область, Баяндаевский район, с. Нагалык, ул. Ленина, д.8. Дата и время проведения слушаний: 21 февраля 2017 года в 11.00 местного времени. Орган, ответственный за организацию слушаний – администрация МО «Нагалык».

Сроки и место доступности материалов и прием замечаний и предложений в письменном виде: с 21 февраля (дата последнего выхода объявления) 2017 года по 21 марта 2017 года с 9.00 до 16.00 местного времени в рабочие дни по адресу: 669128 Иркутская область, Баяндаевский район, с. Нагалык, ул. Ленина, д.8.

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ

АО «Олхинский источник», юридический адрес: 666034 Иркутская область, г. Шелехов, 8-й кв-л, 16а, информирует о проведении общественного обсуждения по материалам оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной деятельности для внесения изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экологической экспертизы: «Сооружение вспомогательного использования по забору глубинной воды для водоснабжения населения и технологического обеспечения водой объектов промышленности в р.п. Листвянка». Место расположения намечаемой хозяйственной деятельности: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Листвянка, ул. Горького, 6.

Материалы для общественного обсуждения размещены на сайте: http://baikal2015.ru.

Замечания и предложения представляются на сайте http://baikal2015.ru в течение 30 дней со дня публикации информации.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат о неполном среднем образовании, выданный Бахтайской СОШ Аларского района Иркутской области 24 июня 1985 г. на имя Манжихановой Аграфены Иннокентьевны, считать недействительным.
- Утерянный диплом Г-692596, выданный в 2002 году Профессиональным училищем №65 на имя Ознобихина Евгения Юрьевича, считать недействительным.
- Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании № 068813, выданный в 1983 г. Эдучанской СОШ п. Эдучанка Усть-Илимского района Иркутской области на имя Поступинского Игоря Юрьевича, считать недействительным.

ИЗВЕЩЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Манюшкиным Владимиром Александровичем, квалификационный аттестат 38-10-88, адрес: 665451, Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул.Розы Люксембург, д.2, кв.37, электронная почта: manushkin@list.ru, моб.тел. 8-902-76-60-801, раб.тел. 8-395-43-5-88-39 выполнен проект межевания земельных участков по выделению земельных участков в счет доли в праве общей долевой собственности из земель сельскохозяйственного назначения совхоза «Масляногорский» в соответствии с ФЗ №101 от 24.07.2002г. Исходный земельный участок с кадастровым номером 38:05:000000:61, адрес: Иркутская область, Зиминский район.

Предполагается выделить земельную долю, общей площадью 46 га, расположенную: Иркутская область, Зиминский район, на удалении 1,2 км севернее с. Масляногорск, справа от автодороги Зима-Масляногорск, участок №1.

Заказчиком кадастровых работ является Дроздюк Людмила Валентиновна, почтовый адрес: Иркутская область, г. Зима, Ангарский м-н, д.41, кв.19, тел. 8-950-05-30-388.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 665460 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, 79, оф.210, в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, с понедельника по пятницу, в рабочее время с 8.30 до 12.30, с 13.30 до 17.00, с 12.30 до 13.30 обеденный перерыв.

Возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков направляются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 665451 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Розы Люксембург, д.2, кв.37. В случае отсутствия таких возражений размер и местоположение границ выделяемых земельных участков считаются согласованными.

Кадастровым инженером Чуйко Лидией Алексеевной, квалификационный аттестат от 14.12.2010 № 38-10-44, почтовый адрес: 664049 Иркутская область, г. Иркутск, м-н Юбилейный, д.45, кв.33, e-mail: ChLid@Lict.ru, тел: 748977, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:000000:538, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, ТОО «Путь Ильича», выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является:

1. Берданосов Александр Анатольевич, проживающий: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лебедева-Кумача, д.21, корп.А., тел.89834406263.

Местоположение образуемого земельного участка: Иркутская область, Иркутский район, поле «Малое». Размер образуемого земельного участка: 64175 кв.м.

2. Берданосов Александр Анатольевич, проживающий: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лебедева-Кумача, д.21, корп.А, тел.89834406263.

Местоположение образуемого земельного участка: Иркутская область, Иркутский район, поле «Малое». Размер образуемого земельного участка: 21149 кв.м.

Ознакомиться с проектом межевания и направить возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков можно в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 664007 Иркутская область, г. Иркутск, ул. Партизанская, 3, офис 302; понедельник-четверг с 9 до 14 часов.

При проведении согласования проекта межевания при себе иметь документ, подтверждающий личность, а также документы о правах на земельную долю.

При отсутствии возражений размеры и местоположение границ земельного участка считаются согласованными.

В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона от 24.07.2002 кадастровым инженером Лавринович Евгенией Юрьевной, квалификационный аттестат от 05.06.2013 № 38-13-563, почтовый адрес: 664023, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. 1-ая Красноказачья, 107, e-mail: Zheneva_qwerty@mail.ru, тел: 89500648470, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:14:250126:333, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, с. Половино-Черемхово, выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка. Площадь образуемых в счет одной доли земельных участков – 14,9 га. Местоположение образуемых земельных участков:

1. Иркутская обл., Тайшетский р-н, в 1 км на восток от восточной границы п. Юрты, в 4 км на запад от западной границы д. Еловое. Заказчиком кадастровых работ является Грибов Сергей Витальевич, зарегистрированный по адресу: Иркутская обл., Тайшетский район, с. Половино-Черемхово, ул. Юбилейная, д. 16, кв. 2.

2. Иркутская обл., Тайшетский р-н, в 2,1 км на восток от восточной границы п. Юрты, в 4,5 км на запад от западной границы д. Еловое. Заказчиком кадастровых работ является Кирьянов Владимир Александрович, зарегистрированный по адресу: Иркутская обл., Тайшетский район, с. Половино-Черемхово, ул. Юбилейная, д. 11, кв. 2.

Ознакомиться с проектом межевания и направить возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка можно в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 664023 Иркутская обл., г. Иркутск, ул. 1-ая Красноказачья, 107; понедельник-пятница с 9 до 17 часов.

При проведении согласования проекта межевания при себе иметь документ, подтверждающий личность, а также документы о правах на земельную долю.

При отсутствии возражений размеры и местоположение границ земельного участка считаются согласованными.

Извещаем участников долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 85:01:000000:31 о необходимости согласования проектов межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей. Предметом согласования являются размеры и местоположение границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков.

Заказчики работ по подготовке проектов межевания:

Юсупов Юрий Александрович, Юсупова Татьяна Борисовна (адрес: г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 257Б, кв. 47), телефон: 8(914)9506592;

Морозов Сергей Николаевич (адрес: 669459 Иркутская область, Аларский район, п. Ангарский, ул. Мира, д. 12), тел. 8(914)9399509;

Морозова Мария Ильинична (адрес: 669459 Иркутская область, Аларский район, п. Ангарский, ул. Мира, д. 13), тел. 8(914)9399509.

Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 85:01:000000:31, Иркутская область, Аларский район, ТОО «Ангарстрой».

Кадастровый инженер, подготовивший проекты межевания: Бухаров Денис Николаевич, квалификационный аттестат № 38-15-820, почтовый адрес: 664075 г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 244/2, кв. 140, тел. 8(904)1236705, эл. почта: den.buharov@gmail.com

С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться, а также представить обоснованные возражения в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 664025 г. Иркутск, ул. Ленина, 6, офис 205.

Возражения должны содержать обоснование причин несогласия с предложенными размером и местоположением границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков.

При проведении согласования проектов межевания земельных участков необходимо представить документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок.

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Учредители: Правительство Иркутской области Законодательное Собрание Иркутской области,
Редакция: ОГКУ «Редакция газеты «Областная»
Издатель: ОГАУ «Издательский центр»
Адрес редакции и издателя: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а, а/я 177
Адрес размещения: г. Иркутск, ул. Российская, 12

Телефон для справок: «Издательский центр» (ИЦ) (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, gazeta@ogirk.ru
Подписные индексы:
78448 – для пенсионеров
78449 – для физических лиц
78450 – для юридических лиц

Главный редактор Люстрицкий Д.Г.
Редакторская группа: Хлебникова О.А., Пшонко Е.А., Кулыгина Ю.О.
Рекламная служба: Мустафина Н.И., Дормидонова Н.А., Аболина М.Н.
Служба распространения: Огошкова Л.А.
Издательская группа: Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать: 01.02.2017 г. в 21.00
Отпечатано в типографии филиала «Усть-Ордынский» ОГАУ «Издательский центр»

Заказ
Тираж 1580 экз.
Цена свободная
Следующий номер газеты выйдет 06.02.2017 г.

ogirk.ru