

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 сентября 2016

Иркутск

№ 72-мпр

О критериях отбора медицинских организаций для включения в план мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2016 года № 332 «Об утверждении Правил использования медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования», постановлением Правительства Иркутской области от 30 мая 2016 года № 324-пп «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174 пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить критерии отбора медицинских организаций для включения в план мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации (Приложение 1).
2. Утвердить критерии отбора медицинских организаций для включения в план мероприятий по приобретению медицинского оборудования (Приложение 2).
3. Утвердить критерии отбора медицинских организаций для включения в план мероприятий по ремонту медицинского оборудования (Приложение 3).
4. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 3 июня 2016 года № 50-мпр «О критериях отбора медицинских организаций для включения в план мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования».
5. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 25 августа 2016 г.

Министр
О.Н. Ярошенко

Приложение 1
к приказу министерства здравоохранения Иркутской области
От 6 сентября 2016 г. №72-мпр

Критерии отбора медицинских организаций для включения в план мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации (далее – критерии)*

1. Наличие у медицинской организации заключенного в соответствии со статьей 39 Федерального закона Российской Федерации от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» договора на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию на текущий финансовый год.
2. Медицинский работник, направляемый на повышение квалификации, является штатным сотрудником медицинской организации, с которым заключен трудовой договор по основному месту работы.
3. Наличие в лицензии медицинской организации вида работ (услуг), выполняемого медицинским работником.
4. Соответствие медицинского работника, направляемого на повышение квалификации требованиям, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2016 года № 332 «Об утверждении Правил использования медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования».

Министр
О.Н. Ярошенко

Приложение к
приказу
министерства здравоохранения
Иркутской области
от 6 сентября 2016 г. №71-мпр

Методика прогнозирования поступлений доходов в областной бюджет, полномочия главного администратора по которым осуществляет министерство здравоохранения Иркутской области

1. Настоящая Методика разработана в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», постановлением Прави-

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 августа 2016 г.

Иркутск

№ 65-мпр

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 6 ноября 2015 года № 118-мпр

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», руководствуясь пунктом 9 Положения о мини-

Министр О.Н. Ярошенко

*Заявка, не соответствующая хотя бы одному из настоящих критериев, не подлежит включению в план мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации.

Начальник отдела государственной
гражданской службы, кадровой работы
министерства здравоохранения Иркутской области
Е.В. Рехова

Приложение 2
к приказу министерства здравоохранения Иркутской области
От 6 сентября 2016 г. №72-мпр

Критерии отбора медицинских организаций для включения в план мероприятий по приобретению медицинского оборудования (далее – критерии)*

1. Наличие у медицинской организации заключенного в соответствии со статьей 39 Федерального закона Российской Федерации от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» договора на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию на текущий финансовый год.
 2. Соответствие планируемого к приобретению медицинского оборудования, порядкам оказания медицинской помощи, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации.
 3. Наличие медицинского (их) работника (ов), имеющего (их) необходимый уровень образования и квалификации для работы на планируемом к приобретению медицинском оборудовании.
 4. Наличие в медицинской организации помещения для установки планируемого к приобретению медицинского оборудования (если приобретаемое медицинское оборудование требует специального помещения для установки и (или) использования).
- *Заявка, не соответствующая хотя бы одному из настоящих критериев, не подлежит включению в план мероприятий по приобретению медицинского оборудования.

Заместитель министра здравоохранения Иркутской области
Е.С. Голенецкая

Приложение 3
к приказу министерства здравоохранения Иркутской области
От 6 сентября 2016 г. №72-мпр

Критерии отбора медицинских организаций для включения в план мероприятий по ремонту медицинского оборудования (далее – критерии)*

1. Наличие у медицинской организации заключенного в соответствии со статьей 39 Федерального закона Российской Федерации от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» договора на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию на текущий финансовый год.
 2. Соответствие медицинского оборудования, подлежащего ремонту, порядкам оказания медицинской помощи, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации.
 3. Наличие документов, подтверждающих, что подлежащее ремонту медицинское оборудование находится в собственности (оперативном управлении) медицинской организации и принято к бухгалтерскому учету.
 4. Наличие медицинского (их) работника (ов), имеющего (их) необходимый уровень образования и квалификации для работы на медицинском оборудовании, подлежащем ремонту.
 5. Наличие регистрационного удостоверения на медицинское оборудование, подлежащее ремонту.
 6. Наличие документа, подтверждающего, что медицинское оборудование подлежит ремонту.
 7. Наличие акта о вводе медицинского оборудования в эксплуатацию.
 8. Наличие документов, подтверждающих окончание гарантийного обслуживания медицинского оборудования, подлежащего ремонту.
- *Заявка, не соответствующая хотя бы одному из настоящих критериев, не подлежит включению в план мероприятий по ремонту медицинского оборудования.

Заместитель министра здравоохранения Иркутской области
Е.С. Голенецкая

тельства Иркутской области от 12 июля 2010 года № 167-пп «О порядке осуществления органами государственной власти Иркутской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», в целях реализации министерством здравоохранения Иркутской области полномочий главного администратора доходов областного бюджета Иркутской области в части прогнозирования поступлений по закрепленным за ним доходам областного бюджета.

2. Перечень доходов, полномочия по администрированию которых закреплены за министерством здравоохранения Иркутской области (далее – министерство) как главным администратором доходов областного бюджета, утверждается законом о бюджете Иркутской области.

3. Прогнозирование поступлений доходов в областной бюджет по кодам бюджетной классификации 803 1 08 07082 01 1000 110 «Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации», 803 1 13 02992 02 0000 130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации», 1 16 90020 02 0000 140 «Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации» осуществляется министерством с применением метода усреднения.

При этом используются данные годовой бухгалтерской отчетности министерства (форма 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора доходов бюджета») о кассовом поступлении доходов в областной бюджет по соответствующим кодам бюджетной классификации за три года, предшествующих расчетному периоду.

На очередной финансовый год расчет прогнозируемых поступлений доходов в областной бюджет осуществляется по следующей формуле:

$$P = \sum D/G, \text{ где:}$$

D – суммарный объем фактических поступлений в областной бюджет по соответствующим кодам бюджетной классификации за три года, предшествующих текущему финансовому году, рублей;

G – количество лет, за которые используются данные для расчета.

4. Прогнозирование поступлений доходов в областной бюджет по кодам бюджетной классификации 803 1 17 05020 02 0000 180 «Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации», 803 1 13 01992 02 0000 130 «Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации», 803 2 07 02030 02 0000 180 «Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации», не имеющих регулярного характера, осуществляется исходя из фактического поступления доходов в областной бюджет по соответствующим кодам бюджетной классификации в текущем финансовом году, на основании данных бухгалтерской отчетности министерства и сведений от администраторов доходов, за которыми приказом министерства закреплены полномочия по администрированию доходов по соответствующим кодам бюджетной классификации.

Заместитель министра здравоохранения Иркутской области
С.Н.Плюта

стерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 6 ноября 2015 года № 118-мпр «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых медицинскими и образовательными организациями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области» изменения, изложив Приложение 1 в следующей редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства здравоохранения Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3	Организация круглосуточного приема, содержания, вскармливания и воспитания детей	86	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БРАТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ДОМ РЕБЕНКА»	25202149	Стационар	Здравоохранения	Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации в возрасте до 4-х лет	Количество койко-дней (Койко-день)	Соответствие порядкам оказания медицинской помощи детям на основе стандартов медицинской помощи (Процент)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 №481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»
					ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ДОМ РЕБЕНКА № 1»	25202148							
4	Паллиативная медицинская помощь	86	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ДОМ РЕБЕНКА»	25220067	Стационар	Здравоохранения	Отдельные категории граждан, установленные законодательством Российской Федерации	Число пациентов (Человек)	Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи (Процент); Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге (Процент)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
					ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «АНГАРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ДОМ РЕБЕНКА»	25220062							

5	Первичная медико-санитарная помощь, включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования	86	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	<p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕ- НИЯ «БРАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮД- ЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕ- НИЯ «БРАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 2».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТО- НОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕ- НИЯ «БРАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 3».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТО- НОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕ- НИЯ «БРАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 5».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮД- ЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕ- НИЯ «БРАТСКАЯ ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХ- РАЧЕНИЯ «БРАТСКИЙ ПЕРИНАТАЛЬНЫЙ ЦЕНТР».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРА- НИЯ «ЗИМНЯЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРА- НИЯ «ИРКУТСКАЯ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 3».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТО- НОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕ- НИЯ «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО».</p> <p>ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАЧЕНИЯ «ОБЛАСТНОЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИС- ПАНСЕР».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРА- НИЯ «САЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРА- НИЯ «ТУЛУНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРА- НИЯ «УСОЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТО- НОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРА- НИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 1».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХ- РАЧЕНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 2».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХ- РАЧЕНИЯ «ЧЕРМХОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХ- РАЧЕНИЯ «БАЛАГАНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРА- НИЯ «РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА Г. БОДАЙБО».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮД- ЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕ- НИЯ «БРАТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХ- РАЧЕНИЯ «ЖИТАЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХ- РАЧЕНИЯ «ЗАЛТАРИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА».</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХ- РАЧЕНИЯ «ИРКУТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА».</p>	Здравоохра- нения	Амбулаторно	Физические лица, в том числе отдельные кате- гории граждан, установленные законодатель- ством Российской Федерации	Число посеще- ний (Условная единица)	Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи (Процент); Удовлетворенность потребителей в оказанной госу- дарственной услуге (Процент)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	------------------------------------------------	----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БРАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ СТАНЦИЯ СКОРОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»	25220063	Министерство здравоохранения Иркутской области	86	Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь (включая медицинскую эвакуацию), не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования, а также оказание медицинской помощи (эвакуации) при чрезвычайных ситуациях	Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь (включая медицинскую эвакуацию), не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования, а также оказание медицинской помощи (эвакуации) при чрезвычайных ситуациях	Иркутской области	25202501	Вне медицинской организации	Здравоохранения	Физические лица, отдельные категории граждан, установленные законодательством Российской Федерации	Число пациентов (Человек)	Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи (Процент); Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге (Процент)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЗИМИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»	25220098													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»	252P5422													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ТУЛУНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»	25220123													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БОЛЬНИЦА Г. СВИРСКА»	25220062													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСОЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»	25220067													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСОЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ СТАНЦИЯ СКОРОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»	25220059													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»	25220048													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»	25220060													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЧЕРЕМХОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1»	25220115													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «АНГАРСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА СКОРОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»	25220703													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БАЛАГАНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»	25220116													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА Г. БОДАЙБО»	25220041													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БРАТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»	25220058													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЖИГАЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»	25220121													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЗАЛАРИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»	25220081													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»	25220076													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»	25220107													
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КАТАНГСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»	25220216													

<p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КАЧУТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КИРЕНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КУЙТУНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА П. МАМА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «НИЖНЕУДИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ОЛЬХОНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «СЛОДЯНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ТАЙШЕТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-КУТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-УДИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЧУНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ШЕЛЕХОВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «АЛАРСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БАЯНДАЕВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БОХАНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «НУКУТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ОСИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА №2»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «САЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»</p>	<p>25220090</p> <p>25220198</p> <p>25220082</p> <p>25220143</p> <p>25220078</p> <p>25220044</p> <p>25220071</p> <p>25220040</p> <p>25220124</p> <p>25220056</p> <p>25220057</p> <p>25220108</p> <p>25220083</p> <p>25220042</p> <p>25220045</p> <p>25220114</p> <p>25220070</p> <p>25220152</p> <p>252Р5419</p> <p>25220097</p>	<p>25202501</p>	<p>Министерство здравоохранения Иркутской области</p>	<p>86</p>	<p>10</p>	<p>Специализированная медицинская помощь (за исключением высокотехнологичной медицинской помощи), включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования</p>	<p>Стационар</p> <p>Здравоохранения</p>	<p>Физические лица, Отдельные категории граждан, установленные законодательством Российской Федерации</p>	<p>Число пациентов (Человек)</p>	<p>Соответствие порядком оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи (Процент); Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге (Процент)</p>	<p>государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная</p>	<p>Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	-------------------------------------------------------	-----------	-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Специализированная медицинская помощь (за исключением высокотехнологичной медицинской помощи), не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования, по профилям:</p> <p>Психиатрия-наркология (в части наркологии)</p>	86	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	<p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БРАТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ТУЛУНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «АНГАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЗИМИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ ТУБЕРКУЛЕЗНАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ТУБЕРКУЛЕЗНАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ТУЛУНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА Г. БОДАЙБО»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КАТАНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КИРЕНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «НИЖНЕУДИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ТАЙШЕТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-КУТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-УДИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЧУНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «АЛАРСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-ОРДЫНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР»</p>	252P5421 252P5952 252P9780 252C15123 25220098 252P5414 252P5394 25220062 25220041 25220216 25220198 25220078 25220044 25220124 25220056 25220057 25220108 25220042 252P9764	Дневной стационар	Здравоохранения	Физические лица, в том числе отдельные категории граждан, установленные законодательством Российской Федерации	Число пациентов дней (Условная единица)	Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи (Процент); Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге (Процент)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
	<p>Специализированная медицинская помощь (за исключением высокотехнологичной медицинской помощи), не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования, по профилям:</p> <p>Фтизиатрия</p>	86	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	<p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БРАТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ТУЛУНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «АНГАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЗИМИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ ТУБЕРКУЛЕЗНАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ТУБЕРКУЛЕЗНАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ТУЛУНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА Г. БОДАЙБО»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КАТАНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КИРЕНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «НИЖНЕУДИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ТАЙШЕТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-КУТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-УДИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЧУНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «АЛАРСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»</p> <p>ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-ОРДЫНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР»</p>	25220078 25220044 25220124 25220056 25220057 25220108 25220042 252P9764	Стационар	Здравоохранения	Физические лица, в том числе отдельные категории граждан, установленные законодательством Российской Федерации	Число пациентов (Человек)	Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи (Процент); Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге (Процент)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»	31.02.01 Лечебное дело	Физические лица за исключением лиц с ОВЗ и инвалидов	80.22.2	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БРАТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Ц5081	Очная	Образование и наука	Физические лица, имеющие среднее общее образование	Численность обучающихся (Человек)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Р5370						
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Р5368						
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СОЛСКИИ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»	252Р5390						
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Р9767						
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АНГАРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Р5360						
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НИЖНЕУДИНСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»	252У1905						
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТАИШЕТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»	252Р9763						
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УСТЬ-ОРДЫНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. ШОБОГОРОВА М.Ш.»	252Р5375						
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТУЛУНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Ц5082						
Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»	31.02.02 Акушерское дело	Физические лица за исключением лиц с ОВЗ и инвалидов	80.22.2	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ИРКУТСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Р5370	Очная	Образование и наука	Физические лица, имеющие среднее общее образование	Численность обучающихся (Человек)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ИРКУТСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Р5370						
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ИРКУТСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Р5370						
Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «33.00.00 ФАРМАЦИЯ»	33.02.01 Фармация	Физические лица за исключением лиц с ОВЗ и инвалидов	80.22.2	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ИРКУТСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Р5370	Очно-заочная	Образование и наука	Физические лица, имеющие среднее общее образование	Численность обучающихся (Человек)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ИРКУТСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Р5370						
						ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ИРКУТСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	252Р5370						

	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальности (программы) «34.02.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО».	Физические лица с ОВЗ и инвалиды	80,22,3	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ИРКУТСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ».	252Р6371	Очная	Образование и наука	Физические лица, имеющие основное образование	Численность обучающихся (Человек)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».
15	Административное обеспечение деятельности организаций	Здравоохранение	75,14,72,40,74,14,74,20,74,11	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «МЕДИЦИНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ».	252Р8677		Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в бюджетной сфере	Органы государственной власти, органы местного самоуправления	Количество отчетов, составленных по результатам работы (Штука)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Постановление Правительства Иркутской области от 16.07.2010 №174-пп «О министерстве здравоохранения Иркутской области».
	Административное обеспечение деятельности организаций	Здравоохранение	75,14,72,40,74,14,74,20,74,11	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «МЕДИЦИНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ».	252Р8677		Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в бюджетной сфере	Органы государственной власти, органы местного самоуправления	Количество отчетов, составленных по результатам работы (Штука)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Постановление Правительства Иркутской области от 16.07.2010 №174-пп «О министерстве здравоохранения Иркутской области».
	Административное обеспечение деятельности организаций	Здравоохранение	75,14,72,40,74,14,74,20,74,11	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «МЕДИЦИНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ».	252Р8677		Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в бюджетной сфере	Органы государственной власти, органы местного самоуправления	Количество отчетов, составленных по результатам работы (Штука)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Постановление Правительства Иркутской области от 16.07.2010 №174-пп «О министерстве здравоохранения Иркутской области».
16	Заготовка, хранение, транспортировка и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов		86,90	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-ЛИМЫНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СТАНЦИЯ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ».	252Р0999		Здравоохранения	Медицинские организации государственной муниципальной системы здравоохранения	Условная единица продукта, переработки (в перерасчете на 1 литр цельной крови) (Условная единица)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон от 20.07.2012 №125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов».
17	Обеспечение готовности к оказанию медицинской помощи, ликвидации эпидемических очагов при стихийных бедствиях, авариях, катастрофах и ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций в Российской Федерации и за рубежом		75,25	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР МЕДИЦИНЫ КАТАСТРОФ».	252Р5422		Здравоохранения	Общество в целом	Отчет (Условная единица)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

18	Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и учреждений	Автотранспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и учреждений в случаях, установленных нормативными актами субъектов Российской Федерации	60.23	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АВТОХОЗЯЙСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»	252D00031	Транспорт и дорожное хозяйство	Органы государственной власти, органы местного самоуправления	Машино-часы работы автомобилей (Единица)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
19	Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления	Проведение технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств	60.20	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АВТОХОЗЯЙСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»	252D00031	Транспорт и дорожное хозяйство	Органы государственной власти, органы местного самоуправления	Количество часов (Час)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
20	Организация и проведение консультативных, методических, профилактических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения ВИЧ-инфекций		63.23	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И БОРЬБЕ СО СПИДИ И ИНФЕКЦИОННЫМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ»	252Ц15126	Здравоохранения	Юридические лица, физические лица	Удовлетворенность потребителей оказанной государственной услугой (Процент)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» Федеральный закон от 30.03.1995 №38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)»
21	Патологическая анатомия		85.11	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БРАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 5» ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЗИМНИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА» ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКАЯ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1» ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ ИВАНОВА-ТРЕНИНСКАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА» ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО» ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ОБЛАСТНОЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР» ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ПАТОЛОГО-НАТОМИЧЕСКОЕ БЮРО» ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «САЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА» ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ТУЛУНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА» ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА» ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЧЕРЕМХОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1»	25220678 25220098 25220710 25220709 25220471 252P5369 252P0998 25220097 25220062 25220067 25220060 25220115	Здравоохранения	Физические лица; Органы государственной власти	Соответствие порядку оказания медицинской помощи по профилю «Патологическая анатомия» (Процент)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» Приказ Министров здравоохранения Российской Федерации от 06.06.2013 №354н «О порядке проведения патолого-анатомических вскрытий»

25220041	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА Г. БОДАЙБО»
25220081	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЗАПАРИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220107	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220198	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КИРЕНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220082	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КУЙТУНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220078	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220044	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «НИЖНЕУДИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220124	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ТАИШЕТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220083	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ШЕЛЕХОВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220040	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «СЛЮДЯНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220056	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-КУТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220057	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-УДИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220108	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЧУНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220070	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «НУКУТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220058	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БРАТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220697	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БРАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1»
25220069	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БРАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 2»
25220116	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БАЛАТАНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220121	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЖИГАЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220090	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КАЧУГСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
25220143	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА П. МАМА»
25220071	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ОЛЬХОНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

22	Работы по профилактике инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения		85.14	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР МЕДИЦИНСКОЙ ПРОФИЛАКТИКИ»	25220110	Здравоохранения	Общество в целом	Соответствие Порядку организации и осуществления профилактических и лечебных мероприятий и проведения мероприятий по формированию здорового образа жизни в медицинских организациях ()	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
23	Судебно-медицинская экспертиза		86.90	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮРО СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ	252Р5415	Здравоохранения	Органы предварительного следствия, суды (орган или лицо, назначившее экспертизу)	Соответствие порядку организации и производства судебно-медицинских экспертиз (Процент)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
24	Транспортировка тел умерших, не связанных с предоставлением ритуальных услуг		85.14.5	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АВТОХОЗЯЙСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»	252D0031	Здравоохранения	Общество в целом	Количество выполненных работ (Единица)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.06.2013 №354н «С порядке проведения патолого-анатомических вскрытий»
25	Экспертиза качества фармацевтической субстанции, произведенной для реализации		86	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЦЕНТР КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И СЕРТИФИКАЦИИ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»	252Р8676	Здравоохранения	Физические лица; органы государственной власти	Количество экспертиз (Единица)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 12.04.2010 №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»
26	Медицинское освидетельствование на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического)		86.10	Министерство здравоохранения Иркутской области	25202501	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»	252Р5412	Здравоохранения	Физические лица; органы государственной власти	Количество освидетельствований (Штука)	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12.09.2016

№ 65-мпр

Иркутск

Об утверждении Стандартов качества оказания государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Иркутской области, в отношении которых министерство труда и занятости Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Стандарт качества оказания государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (прилагается).
2. Утвердить Стандарт качества оказания государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (прилагается).
3. Утвердить Стандарт качества оказания государственной услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (прилагается).
4. Признать утратившим силу приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 30 июня 2014 года № 65-мпр «Об утверждении Стандарта качества оказания государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности».
5. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр

И.В. Воронцова

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда
и занятости Иркутской области
от «12» сентября 2016 № 65-мпр

**СТАНДАРТ
КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчик Стандарта качества оказания государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (далее – Стандарт) – министерство труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство).
Местонахождение и почтовый адрес Министерства: 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, а/я 743.
Контактный телефон Министерства: (3952) 33–62–39.
Адрес электронной почты Министерства: szn-irkobl@mail.ru
Исполнитель государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Центр обучения и содействия трудоустройству» (далее – Учреждение).
2. Наименование государственной услуги: реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (далее – государственная услуга).
3. Термины и определения, используемые в Стандарте:
стандарт качества оказания государственной услуги – перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах потребителя государственной услуги требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса оказания государственной услуги, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания;
качество оказания государственной услуги – степень фактического соответствия оказания государственной услуги настоящему Стандарту.
4. Потребители государственной услуги – физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование из числа безработных граждан по направлениям органов службы занятости (далее – безработные граждане).
5. Единица измерения государственной услуги: человек–час.
6. Содержание государственной услуги:
Деятельность Учреждения, направленная на реализацию дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в целях обучения потребителей государственной услуги.
7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения государственной услуги (далее – Перечень документов):
паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, – для граждан Российской Федерации;
паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, – для иностранных граждан;
документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства в Российской Федерации, – для лиц без гражданства;
направление на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, выданное областными государственными казенным учреждением Центром занятости населения Иркутской области (далее – направление, Центр занятости населения);
документы об образовании и (или) о квалификации с приложениями;
медицинская справка (при направлении на профессиональное обучение по профессиям (специальностям), требующим медицинского освидетельствования).
8. Государственная услуга оказывается в сроки, определенные образовательными программами, разработанными и утвержденными Учреждением, и договором, заключенным между Учреждением и Центром занятости населения.
9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в оказании государственной услуги:
непредставление документов, необходимых для получения государственной услуги, указанных в настоящем Стандарте;

несоответствие получателя государственной услуги, установленной категории.

10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления оказания государственной услуги:
временная нетрудоспособность безработного гражданина, подтвержденная документом установленного образца (листок нетрудоспособности).
11. Срок приостановления оказания государственной услуги: период временной нетрудоспособности, подтвержденный документом установленного образца.
12. Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание государственной услуги:
1) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
2) Бюджетный кодекс Российской Федерации;
3) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
4) Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
5) Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
6) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
7) постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 года № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
8) постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации № 3, Министерства образования Российской Федерации № 1 от 13 января 2000 года «Об утверждении Положения об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и незанятого населения»;
9) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
10) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
11) приказ Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 25 декабря 2000 года № 297 «Об утверждении Примерного положения об учебном центре территориального органа Минтруда России по вопросам занятости населения»;
12) постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации»;
13) постановление Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп «О министерстве труда и занятости населения Иркутской области»;
14) приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 2 сентября 2015 года № 66-мпр «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями, в отношении которых министерство труда и занятости Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя».
13. Основные факторы качества, используемые в Стандарте:
1) наличие документации, регламентирующей деятельность Учреждения (положения о приеме слушателей, о допуске к итоговой аттестации, об итоговой аттестации, о заполнении, выдаче, учете, хранении и списании (уничтожении) документов об образовании (бланков строгой отчетности), правила внутреннего распорядка, должностные инструкции работников, инструкция по пожарной безопасности);
2) условия размещения Учреждения;
3) укомплектованность Учреждения необходимыми специалистами и уровень их квалификации;
4) соблюдение технологии оказания государственной услуги;
5) наличие контроля за ходом оказания государственной услуги;
6) наличие контроля за деятельностью Учреждения по соблюдению Стандарта.

Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Документы, регламентирующие деятельность Учреждения:
1) Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденный распоряжением министерства труда и занятости населения Иркутской области от 10 декабря 2015 года № 321-мр;
2) Положение об Ангарском филиале областного государственного автономного образовательного учреждения «Центр обучения и содействия трудоустройству» (далее – Ангарский филиал), утвержденное директором Учреждения 30 декабря 2009 года;
3) Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 38Л01 № 0003215, выданная Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, регистрационный номер 8862 от 27 января 2016 года;
4) Положение о приеме слушателей в областное государственное автономное образовательное учреждение «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 11 января 2010 года;
5) Положение о допуске к итоговой аттестации слушателей областного государственного автономного образовательного учреждения «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 11 января 2010 года;
6) Положение об итоговой аттестации в областном государственном автономном образовательном учреждении «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 11 января 2010 года;
7) Правила внутреннего распорядка для слушателей, обучающихся в Ангарском филиале и учебном отделе областного государственного автономного образовательного учреждения «Центр обучения и содействия трудоустройству» (далее – Учебный отдел), утвержденные директором Учреждения 11 января 2010 года;
8) Положение о заполнении, выдаче, учете, хранении и списании (уничтожении) документов об образовании (бланков строгой отчетности) в областном государственном автономном образовательном учреждении «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 12 сентября 2013 года;
9) Методические рекомендации по подготовке приказов по основной (учебной) деятельности, утвержденные директором Учреждения 18 марта 2014 года.
15. Условия размещения и режим работы Учреждения:
1) местонахождение и почтовый адрес Учреждения:
664011, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 20-в.
Контактный телефон Учреждения: (3952) 20–13–78.
Режим работы Учреждения: с 8–00 до 17–00, перерыв с 12–00 до 13–00. Местонахождение и почтовый адрес Ангарского филиала Учреждения:
665826, г. Ангарск, 13 микрорайон, дом 21, литера А.
Контактный телефон: (3955) 55–50–00.
Режим работы: с 8–00 до 17–00, перерыв с 12–00 до 13–00. Местонахождение и почтовый адрес обособленного подразделения Учреждения – Учебный отдел: 664049, г. Иркутск, мкр. Юбилейный, 17.
Режим работы: с 8–00 до 17–00, перерыв с 12–00 до 13–00.
Контактный телефон: (3952) 46–19–59;
2) Учреждение располагает необходимыми помещениями (учебными классами и кабинетами для персонала) для оказания государственной услуги.

- Состояние помещений Учреждения соответствует действующим строительным, противопожарным, санитарно-гигиеническим нормам и правилам.
- Помещения Учреждения обеспечены всеми необходимыми средствами коммунально-бытового обслуживания, оснащены телефонной связью и подключены к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Учреждение оснащено автоматической пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения.
- Входы в помещения Учреждения, Ангарского филиала и Учебного отдела оборудованы информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о полном наименовании Учреждения;
3) Техническое оснащение Учреждения.
- Учебные кабинеты оснащены персональными компьютерами, интерактивными досками, проекторами, инструментами, мебелью, рабочими местами для преподавателей, мебелью для хранения наглядных пособий, подключены к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В процессе обучения используются стационарные и мобильные средства обучения.
- Техническое оснащение Учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
16. Укомплектованность Учреждения кадрами и их квалификация.
Государственная услуга оказывается в Учреждении квалифицированными преподавателями. Доля преподавателей с высшим образованием составляет 96%, свыше 85% имеют стаж преподавательской работы более трех лет.
17. Требования к технологии оказания государственной услуги:
1) учебные группы в Учреждении комплектуются численностью не менее 10 человек, обучаемых по одной или родственными (смежными, совмещенными) профессиям, видам предстоящей трудовой деятельности, с учетом имеющегося уровня образования и опыта практической работы. Обучение проводится по учебным планам и образовательным программам, разрабатываемым Учреждением на основе примерных (типовых) учебных планов и образовательных программ.
- Учреждение самостоятельно устанавливает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации потребителей государственной услуги.
- Продолжительность обучения определяется согласно учебным планам и образовательным программам, утвержденным директором Учреждения.
- В Учреждении в рамках теоретического и практического обучения проводятся лекционные и семинарские занятия, собеседования, практикумы, консультации, самостоятельные, исследовательские и лабораторные работы, экскурсии, деловые игры, выездные занятия, стажировка. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.
- Не допускается отвлечение безработных граждан от учебных занятий на различного рода мероприятия, не связанные с учебным процессом.
- При промежуточной аттестации применяются следующие формы: зачеты, тестирование, контрольные работы, собеседование, деловые и ролевые игры.
- Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в Учреждении завершается экзаменами, зачетами, выпускными работами и другими формами аттестации, предусмотренными учебными планами и образовательными программами.
- Состав аттестационных комиссий и порядок их работы утверждается директором Учреждения.
- Безработным гражданам, прошедшим полный курс по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, и успешно прошедшим аттестацию, в последний день обучения выдается документ установленного образца.
- В случае несдачи безработными гражданами квалификационных зачетов (экзаменов), предусмотренных образовательной программой, из-за недостаточных знаний, умений и навыков, обусловленных уважительными причинами (заболевание), Учреждение проводит с ними дополнительные занятия. Допускается не более одной повторной передачи квалификационных экзаменов (зачетов).
- При повторном непрохождении испытаний или досрочном прекращении обучения Учреждение не выдает безработному гражданину документ установленного образца;
- 2) состав и последовательность действий безработных граждан и сотрудников Учреждения.
- Безработный гражданин обращается в Учреждение, представив документы, указанные в Перечне документов, в срок, указанный в направлении.
- Сотрудник Учреждения лично в устной форме информирует безработного гражданина о номере группы, в которой он будет обучаться, о дате и времени начала обучения, об адресе, по которому будет проходить обучение, сообщает о его праве на отказ в предоставлении ему государственной услуги и последствиях такого отказа.
- В случае отказа безработного гражданина от получения государственной услуги сотрудник Учреждения просит его письменно подтвердить отказ в получении государственной услуги.
- При нежелании безработного гражданина выполнить указанные действия, просьба о подтверждении отказа от получения государственной услуги направляется ему по почте в течение трех рабочих дней с момента отказа от получения государственной услуги.
- По факту отказа безработного гражданина от получения государственной услуги сотрудник Учреждения в день отказа выполняет соответствующую запись в направлении.
- В случае, если имеются основания для отказа в предоставлении государственной услуги, сотрудник Учреждения в течение трех рабочих дней со дня обращения уведомляет безработного гражданина об отказе в предоставлении государственной услуги письменно либо по электронной почте.
- При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги сотрудник Учреждения в день представления документов принимает направление.
- Безработный гражданин направляется на организационное собрание группы, где знакомится с правилами внутреннего распорядка для слушателей, обучающихся в Ангарском филиале и Учебном отделе, учебным планом и расписанием учебных занятий.
- По окончании организационного собрания группы сотрудник Учреждения издает в течение двух рабочих дней приказ о зачислении безработного гражданина (далее – приказ о зачислении). Сотрудник Учреждения на основании приказа о зачислении заполняет уведомление о зачислении на профессиональное обучение (далее – уведомление). Сотрудник Учреждения в течение двух рабочих дней направляет оформленное уведомление, приказ о зачислении в Центр занятости населения.
18. Требования к контролю за ходом оказания государственной услуги.
Сотрудники Учреждения осуществляют ежедневный контроль за посещаемостью занятий и успеваемостью безработных граждан.
- Сотрудники Учреждения ежемесячно, не позднее 25 числа текущего месяца, представляют в Центр занятости населения справку о посещении занятий, соответствующую журналу учебных занятий и справку об успеваемости безработных граждан. По окончании обучения данные справки, приказ об отчислении безработного гражданина представляются в Центр занятости населения в течение трех рабочих дней с даты окончания обучения.
- Сотрудники Учреждения своевременно информируют Центр занятости населения о неуспевающих безработных гражданах, допускающих пропуски учебных занятий без уважительных причин, а также представляют по запросам Центра занятости населения требуемую информацию о состоянии и качестве оказания государственной услуги.
- Порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Учреждения в процессе оказания государственной услуги в случае несоответствия государственной услуги настоящему Стандарту.
- Безработные граждане имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления государственной услуги, действий (бездействия)

должностных лиц и сотрудников Учреждения, во внесудебном и судебном порядке.

Во внесудебном порядке безработные граждане вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия (бездействия) сотрудников Учреждения путем обращения в Министерство.

Безработные граждане имеют право обратиться лично, направив обращение, заявление или жалобу по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, а/я 743 или по электронной почте по адресу: e-mail: szn-irkobl@mail.ru.

Личный прием безработных граждан проводится:

Должностными лицами Министерства по адресу: г. Иркутск, ул. Желябова, 8а.

В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации в журнале регистрации входящей корреспонденции в течение рабочего дня и рассмотрению в порядке, указанном ниже.

Письменные обращения безработных граждан, содержащие жалобы, рассматриваются в течение пятнадцати дней со дня регистрации письменного обращения, а в случае обжалования отказа Учреждения в предоставлении государственной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба безработного гражданина в письменной форме должна содержать следующую информацию:

наименование Учреждения, предоставившего государственную услугу, должность, фамилия, имя, отчество сотрудников и должностных лиц Учреждения, решение, действия (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства безработного гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Учреждения, предоставившего государственную услугу, либо должностных лиц Учреждения;

доводы, на основании которых безработный гражданин не согласен с решением и действием (бездействием) Учреждения, предоставившего государственную услугу, либо должностных лиц Учреждения. Безработным гражданином могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Безработный гражданин, подавший обращение, содержащее жалобу, получает отказ в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в установленном порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Обращение, содержащее жалобу безработного гражданина, остается без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

При наличии в обращении сведений о фамилии безработного гражданина, его почтовым адресе безработный гражданин уведомляется в письменной форме о необходимости представления дополнительных для рассмотрения сведений.

Безработные граждане могут сообщить о нарушении должностными лицами и сотрудниками Учреждения положений настоящего Стандарта и нарушении служебной этики по номерам телефонов:

(3952) 33–62–39, факс (3952) 33–45–98.

Сообщение безработного гражданина должно содержать следующую информацию:

фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, место жительства или пребывания безработного гражданина;

наименование учреждения, участвующего в предоставлении государственной услуги, должность, фамилия, имя, отчество сотрудников Учреждения, допустивших нарушения служебной этики;

существо допущенных нарушений служебной этики.

Безработные граждане вправе обжаловать решение, действие или бездействие сотрудников и должностных лиц Министерства, Учреждения в досудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В указанных целях безработные граждане вправе обратиться в Министерство, Учреждение за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в письменной форме посредством почтовой связи, с использованием сети «Интернет», официального сайта, а также на личном приеме.

19. Информационное сопровождение деятельности Учреждения.

Информация о месте нахождения, режиме работы, о сроках и условиях реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации размещается на сайте Министерства по адресу www.irkzan.ru и сайте Учреждения по адресу www.zost.ru.

Периодичность обновления информации на сайте Министерства – один раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за кварталом, на сайте Учреждения – ежемесячно до 28 числа месяца.

Помещения Учреждения оснащаются информационными стендами с расписанием занятий и порядком оказания государственной услуги.

20. Требования к доступности государственной услуги:

Особенности оказания государственной услуги отдельным категориям потребителей государственной услуги не определены.

Очередность оказания государственной услуги (совершения действий и принятия решений) не установлена в связи с отсутствием превышения спроса на государственную услугу над возможностью ее оказания без ожидания.

Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации осуществляется круглогодично по образовательным программам, профессиям, специальностям в соответствии с потребностями работодателей, рынка труда.

Открытие групп по направлениям обучения осуществляется в соответствии с графиком открытия групп, утвержденным директором Учреждения.

Обучение слушателей проводится в соответствии с расписанием занятий с понедельника по субботу с 8–00 до 20–00 часов.

Учебная нагрузка обучающихся, а также продолжительность их работы в период производственного обучения и практики определяется учебными планами и не превышает 8 часов в день.

21. Требования к контролю за деятельностью Учреждения по соблюдению настоящего Стандарта.

Оценка качества фактически оказываемых государственных услуг по настоящему Стандарту осуществляется Министерством на основании следующих критериев:

1) отношение численности безработных граждан, успешно прошедших аттестацию по завершению полного курса обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и получивших документ установленного образца, к численности безработных граждан, приступивших к обучению – не менее 98%;

2) полное выполнение объема государственного задания, установленного Министерством по предоставлению государственной услуги.

Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания государственной услуги:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной услуги	Ед. измерения
1.	Количество человеко-часов	человеко-час
2.	Доля потребителей государственной услуги, получивших документ установленного образца, от численности безработных граждан, приступивших к обучению по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации	%

Формы контроля:

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области, осуществляющие контроль за соблюдением настоящего Стандарта
Плановые выездные проверки	в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным правовым актом Министерства	Министерство
Внеплановые выездные проверки	по мере необходимости, в случае поступления обоснованных жалоб потребителей государственной услуги	Министерство
Камеральные проверки отчетности	по мере поступления отчетности в министерство труда и занятости Иркутской области, установленной нормативными актами Министерства	Министерство

22. Ответственность за качество оказания государственной услуги.

Приказом директора Учреждения определяется круг лиц, ответственных за качество и своевременность оказания государственной услуги:

целевое использование бюджетных средств – главный бухгалтер Учреждения;

выполнение объема государственной услуги – заместитель директора Учреждения;

обеспечение качества предоставления государственной услуги – начальник Ангарского филиала и начальник Учебного отдела, заместитель директора Учреждения;

представление в Министерство отчетов – заместитель директора и главный бухгалтер Учреждения.

В случае некачественного и (или) несвоевременного оказания государственной услуги к ответственным лицам принимаются меры дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством.

Заместитель министра

Е.Л. Егорова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и занятости Иркутской области от «12» сентября 2016 № 65-мпр

СТАНДАРТ

КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчик Стандарта качества оказания государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (далее – Стандарт) – министерство труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство).
Местонахождение и почтовый адрес Министерства: 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, а/я 743.

Контактный телефон Министерства: (3952) 33–62–39.
Адрес электронной почты Министерства: szn-irkobl@mail.ru

Исполнитель государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Центр обучения и содействия трудоустройству» (далее – Учреждение).

2. Наименование государственной услуги: реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (далее – государственная услуга).

3. Термины и определения, используемые в Стандарте:
стандарт качества оказания государственной услуги – перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах потребителя государственной услуги требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса оказания государственной услуги, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания;
качество оказания государственной услуги – степень фактического соответствия оказания государственной услуги настоящему Стандарту.

4. Потребители государственной услуги – физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование из числа безработных граждан по направлениям органов службы занятости (далее – безработные граждане).

5. Единица измерения государственной услуги: человек–час.

6. Содержание государственной услуги:
Деятельность Учреждения, направленная на реализацию дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки в целях обучения потребителей государственной услуги.

7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения государственной услуги (далее – Перечень документов):

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, – для граждан Российской Федерации;

паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, – для иностранных граждан;

документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, – для лиц без гражданства;

направление на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, выданное областными государственными казенным учреждением Центром занятости населения Иркутской области (далее – направление, Центр занятости населения);

документы об образовании и (или) о квалификации с приложениями;

медицинская справка (при направлении на профессиональное обучение по профессиям (специальностям), требующим медицинского освидетельствования).

8. Государственная услуга оказывается в сроки, определенные образовательными программами, разработанными и утвержденными Учреждением, и договором, заключенным между Учреждением и Центром занятости населения.

9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в оказании государственной услуги:

непредставление документов, необходимых для получения государственной услуги, указанных в настоящем Стандарте;

несоответствие получателя государственной услуги, установленной категории.

10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления оказания государственной услуги:

временная нетрудоспособность безработного гражданина, подтвержденная документом установленного образца (листок нетрудоспособности).

11. Срок приостановления оказания государственной услуги: период временной нетрудоспособности, подтвержденный документом установленного образца.

12. Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание государственной услуги:

1) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;

2) Бюджетный кодекс Российской Федерации;

3) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

4) Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

5) Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

6) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

7) постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 года № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

8) постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации № 3, Министерства образования Российской Федерации № 1 от 13 января 2000 года «Об утверждении Положения об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и незанятого населения»;

9) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

10) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального образования»;

11) приказ Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 25 декабря 2000 года № 297 «Об утверждении Примерного положения об учебном центре территориального органа Минтруда России по вопросам занятости населения»;

12) постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

13) постановление Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп «О министерстве труда и занятости населения Иркутской области»;

14) приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 2 сентября 2015 года № 66-мпр «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями, в отношении которых министерство труда и занятости Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя».

13. Основные факторы качества, используемые в Стандарте:

1) наличие документации, регламентирующей деятельность Учреждения (положения о приеме слушателей, о допуске к итоговой аттестации, об итоговой аттестации, о заполнении, выдаче, учете, хранении и списании (уничтожении) документов об образовании (бланков строгой отчетности), правила внутреннего распорядка, должностные инструкции работников, инструкция по пожарной безопасности);

2) условия размещения Учреждения;

3) укомплектованность Учреждения необходимыми специалистами и уровнем их квалификации;

4) соблюдение технологии оказания государственной услуги;

5) наличие контроля за ходом оказания государственной услуги;

6) наличие контроля за деятельностью Учреждения по соблюдению Стандарта.

Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Документы, регламентирующие деятельность Учреждения:

1) Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденный распоряжением министерства труда и занятости населения Иркутской области от 10 декабря 2015 года № 321-мр;

2) Положение об Ангарском филиале областного государственного автономного образовательного учреждения «Центр обучения и содействия трудоустройству» (далее – Ангарский филиал), утвержденное директором Учреждения 30 декабря 2009 года;

3) Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 38Л01 № 0003215, выданная Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, регистрационный номер 8862 от 27 января 2016 года;

4) Положение о приеме слушателей в областное государственное автономное образовательное учреждение «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 11 января 2010 года;

5) Положение о допуске к итоговой аттестации слушателей областного государственного автономного образовательного учреждения «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 11 января 2010 года;

6) Положение об итоговой аттестации в областном государственном автономном образовательном учреждении «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 11 января 2010 года;

7) Правила внутреннего распорядка для слушателей, обучающихся в Ангарском филиале и учебном отделе областного государственного автономного образовательного учреждения «Центр обучения и содействия трудоустройству» (далее – Учебный отдел), утвержденные директором Учреждения 11 января 2010 года;

8) Положение о заполнении, выдаче, учете, хранении и списании (уничтожении) документов об образовании (бланков строгой отчетности) в областном государственном автономном образовательном учреждении «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 12 сентября 2013 года;

9) Методические рекомендации по подготовке приказов по основной (учебной) деятельности, утвержденные директором Учреждения 18 марта 2014 года.

15. Условия размещения и режим работы Учреждения:

1) местонахождение и почтовый адрес Учреждения: 664011, г. Иркутск, ул. Декабристских Событий, 20–в.

Контактный телефон Учреждения: (3952) 20–13–78.

Режим работы Учреждения: с 8–00 до 17–00, перерыв с 12–00 до 13–00.

Местонахождение и почтовый адрес Ангарского филиала Учреждения: 665826, г. Ангарск, 13 микрорайон, дом 21, литера А.

Контактный телефон: (3955) 55–50–00.

Режим работы: с 8–00 до 17–00, перерыв с 12–00 до 13–00.
Местонахождение и почтовый адрес обособленного подразделения Учреждения – Учебный отдел: 664049, г. Иркутск, мкр. Юбилейный, 17.
Режим работы: с 8–00 до 17–00, перерыв с 12–00 до 13–00.
Контактный телефон: (3952) 46–19–59;

2) Учреждение располагает необходимыми помещениями (учебными классами и кабинетами для персонала) для оказания государственной услуги.
Состояние помещений Учреждения соответствует действующим строительным, противопожарным, санитарно–гигиеническим нормам и правилам.
Помещения Учреждения обеспечены всеми необходимыми средствами коммунально–бытового обслуживания, оснащены телефонной связью и подключены к информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

Учреждение оснащено автоматической пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения.
Входы в помещения Учреждения, Ангарского филиала и Учебного отдела оборудованы информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о полном наименовании Учреждения;

3) техническое оснащение Учреждения.
Учебные кабинеты оснащены персональными компьютерами, интерактивными досками, проекторами, инструментами, мебелью, рабочими местами для преподавателей, мебелью для хранения наглядных пособий, подключены к информационно–телекоммуникационной сети «Интернет». В процессе обучения используются стационарные и мобильные средства обучения.

Техническое оснащение Учреждения соответствует установленным государственным санитарно–эпидемиологическим правилам и нормативам.

16. Укомплектованность Учреждения кадрами и их квалификация.
Государственная услуга оказывается в Учреждении квалифицированными преподавателями. Доля преподавателей с высшим образованием составляет 96%, свыше 85% имеют стаж преподавательской работы более трех лет.

17. Требования к технологии оказания государственной услуги:

1) учебные группы в Учреждении комплектуются численностью не менее 10 человек, обучаемых по одной или родственной (смежной, совмещенной) профессиям, видам предстоящей трудовой деятельности, с учетом имеющегося уровня образования и опыта практической работы. Обучение проводится по учебным планам и образовательным программам, разрабатываемым Учреждением на основе примерных (типовых) учебных планов и образовательных программ.

Учреждение самостоятельно устанавливает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации потребителей государственной услуги.

Продолжительность обучения определяется согласно учебным планам и образовательным программам, утвержденным директором Учреждения.

В Учреждении в рамках теоретического и практического обучения проводятся лекционные и семинарские занятия, собеседования, практикумы, консультации, самостоятельная, исследовательские и лабораторные работы, экскурсии, деловые игры, выездные занятия, стажировка. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Не допускается отвлечение безработных граждан от учебных занятий на различном рода мероприятия, не связанные с учебным процессом.

При промежуточной аттестации применяются следующие формы: зачеты, тестирование, контрольные работы, собеседование, деловые и ролевые игры. Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в Учреждении завершается экзаменами, зачетными, выпускными работами и другими формами аттестации, предусмотренными учебными планами и образовательными программами.

Состав аттестационных комиссий и порядок их работы утверждается директором Учреждения.

Безработным гражданам, прошедшим полный курс по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, и успешно прошедшим аттестацию, в последний день обучения выдается документ установленного образца.

В случае несдачи безработными гражданами квалификационных зачетов (экзаменов), предусмотренных образовательной программой, из–за недостаточных знаний, умений и навыков, обусловленных уважительными причинами (заболевание), Учреждение проводит с ними дополнительные занятия. Допускается не более одной повторной пересдачи квалификационных экзаменов (зачетов).

При повторном непрохождении испытаний или досрочном прекращении обучения Учреждение не выдает безработному гражданину документ установленного образца;

2) состав и последовательность действий безработных граждан и сотрудников Учреждения.

Безработный гражданин обращается в Учреждение, представив документы, указанные в Перечне документов, в срок, указанный в направлении.

Сотрудник Учреждения лично в устной форме информирует безработного гражданина о номере группы, в которой он будет обучаться, о дате и времени начала обучения, об адресе, по которому будет проходить обучение, сообщает о его праве на отказ в предоставлении ему государственной услуги и последствиях такого отказа.

В случае отказа безработного гражданина от получения государственной услуги сотрудник Учреждения просит его письменно подтвердить отказ в получении государственной услуги.

При нежелании безработного гражданина выполнить указанные действия, просьба о подтверждении отказа от получения государственной услуги направляется ему по почте в течение трех рабочих дней с момента отказа от получения государственной услуги.

По факту отказа безработного гражданина от получения государственной услуги сотрудник Учреждения в день отказа выполняет соответствующую запись в направлении.

В случае, если имеются основания для отказа в предоставлении государственной услуги, сотрудник Учреждения в течение трех рабочих дней со дня обращения уведомляет безработного гражданина об отказе в предоставлении государственной услуги письменно либо по электронной почте.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги сотрудник Учреждения в день представления документов принимает направление.

Безработный гражданин направляется на организационное собрание группы, где знакомится с правилами внутреннего распорядка для слушателей, обучающихся в Ангарском филиале и Учебном отделе, учебным планом иписанием учебных занятий.

По окончании организационного собрания группы сотрудник Учреждения издает в течение двух рабочих дней приказ о зачислении безработного гражданина (далее – приказ о зачислении). Сотрудник Учреждения на основании приказа о зачислении заполняет уведомление о зачислении на профессиональное обучение (далее – уведомление). Сотрудник Учреждения в течение двух рабочих дней направляет оформленное уведомление, приказ о зачислении в Центр занятости населения.

18. Требования к контролю за ходом оказания государственной услуги.
Сотрудники Учреждения осуществляют ежедневный контроль за посещаемостью занятий и успеваемостью безработных граждан.

Сотрудники Учреждения ежемесячно, не позднее 25 числа текущего месяца, представляют в Центр занятости населения справку о посещении занятий, соответствующую журналу учебных занятий и справку об успеваемости безработных граждан. По окончании обучения данные справки, приказ об отчислении безработного гражданина представляется в Центр занятости населения в течение трех рабочих дней с даты окончания обучения.

Сотрудники Учреждения своевременно информируют Центр занятости населения о неуспевающих безработных гражданах, допускающих пропуски учебных занятий без уважительных причин, а также представляют по запросам Центра занятости населения требуемую информацию о состоянии и качестве оказания государственной услуги.

Порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Учреждения в процессе оказания государственной услуги в случае несоответствия государственной услуги настоящему Стандарту.

Безработные граждане имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления государственной услуги, действий (бездействия) должностных лиц и сотрудников Учреждения, во внесудебном и судебном порядках.

Во внесудебном порядке безработные граждане вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия (бездействия) сотрудников Учреждения путем обращения в Министерство.

Безработные граждане имеют право обратиться лично, направив обращение, заявление или жалобу по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, а/я 743 или по электронной почте по адресу: e–mail: szn-irkobl@mail.ru.
Личный прием безработных граждан проводится:

Должностными лицами Министерства по адресу: г. Иркутск, ул. Желябова, 8а.

В случае, если изложенные в устной обращении факты и обстоятельства не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации в журнале регистрации входящей корреспонденции в течение рабочего дня и рассмотрению в порядке, указанном ниже.

Письменные обращения безработных граждан, содержащие жалобы, рассматриваются в течение пятнадцати дней со дня регистрации письменного обращения, а в случае обжалования отказа Учреждения в предоставлении государственной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба безработного гражданина в письменной форме должна содержать следующую информацию:

наименование Учреждения, предоставившего государственную услугу, должность, фамилия, имя, отчество сотрудников и должностных лиц Учреждения, решения, действия (бездействие) которого обжалуются; фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства безработного гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Учреждения, предоставившего государственную услугу, либо должностных лиц Учреждения;

доводы, на основании которых безработный гражданин не согласен с решением и действием (бездействием) Учреждения, предоставившего государственную услугу, либо должностных лиц Учреждения. Безработным гражданином могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Безработный гражданин, подавший обращение, содержащее жалобу, получает отказ в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
наличие решения по жалобе, принятого ранее в установленном порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Обращение, содержащее жалобу безработного гражданина, остается без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; отсутствие возможности прочитать какую–либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

При наличии в обращении сведений о фамилии безработного гражданина, его почтовым адресе безработный гражданин уведомляется в письменной форме о необходимости представления дополнительных для рассмотрения сведений.

Безработные граждане могут сообщить о нарушении должностными лицами и сотрудниками Учреждения положений настоящего Стандарта и нарушении служебной этики по номерам телефонов: (3952) 33–62–39, факс (3952) 33–45–98.

Сообщение безработного гражданина должно содержать следующую информацию:

фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, место жительства или пребывания безработного гражданина;
наименование учреждения, участвующего в предоставлении государственной услуги, должность, фамилия, имя, отчество сотрудников Учреждения, допустивших нарушения служебной этики;

существо допущенных нарушений служебной этики.
Безработные граждане вправе обжаловать решение, действие или бездействие сотрудников и должностных лиц Министерства, Учреждения в досудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В указанных целях безработные граждане вправе обратиться в Министерство, Учреждение за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в письменной форме посредством почтовой связи, с использованием сети «Интернет», официального сайта, а также на личном приеме.

19. Информационное сопровождение деятельности Учреждения.

Информация о месте нахождения, режиме работы, о сроках и условиях реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации размещается на сайте Министерства по адресу www.irkzan.ru и сайте Учреждения по адресу www.zost.ru.

Периодичность обновления информации на сайте Министерства – один раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за кварталом, на сайте Учреждения – ежемесячно до 28 числа месяца.

Помещения Учреждения оснащаются информационными стендами с расписанием занятий и порядком оказания государственной услуги.

20. Требования к доступности государственной услуги:
Особенности оказания государственной услуги отдельным категориям потребителей государственной услуги не определены.

Очередность оказания государственной услуги (совершения действий и принятия решений) не установлена в связи с отсутствием превышения спроса на государственную услугу над возможностью ее оказания без ожидания.

Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки осуществляется круглогодично по образовательным программам, профессиям, специальностям в соответствии с потребностями работодателей, рынка труда.

Открытие групп по направлениям обучения осуществляется в соответствии с графиком открытия групп, утвержденным директором Учреждения.

Обучение слушателей проводится в соответствии с расписанием занятий с понедельника по субботу с 8–00 до 20–00 часов.

Учебная нагрузка обучающихся, а также продолжительность их работы в период производственного обучения и практики определяется учебными планами и не превышает 8 часов в день.

21. Требования к контролю за деятельностью Учреждения по соблюдению настоящего Стандарта.

Оценка качества фактически оказываемых государственных услуг по настоящему Стандарту осуществляется Министерством на основании следующих критериев:

1) отношение численности безработных граждан, успешно прошедших аттестацию по завершению полного курса обучения по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и получивших документ установленного образца, к численности безработных граждан, приступивших к обучению – не менее 98%;

2) полное выполнение объема государственного задания, установленного Министерством по предоставлению государственной услуги.

Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания государственной услуги:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной услуги	Ед. измерения
1.	Количество человеко–часов	человеко–час
2.	Доля потребителей государственной услуги, получивших документ установленного образца, от численности безработных граждан, приступивших к обучению по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки	%

Формы контроля:

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за соблюдением настоящего Стандарта
Планоые выездные проверки	в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным правовым актом Министерства	Министерство
Внеплановые выездные проверки	по мере необходимости, в случае поступления обоснованных жалоб потребителей государственной услуги	Министерство
Камеральные проверки отчетности	по мере поступления отчетности в министерство труда и занятости Иркутской области, установленных нормативными актами Министерства	Министерство

22. Ответственность за качество оказания государственной услуги.

Приказом директора Учреждения определяется круг лиц, ответственных за качество и своевременность оказания государственной услуги:

целевое использование бюджетных средств – главный бухгалтер Учреждения;

выполнение объема государственной услуги – заместитель директора Учреждения;

обеспечение качества предоставления государственной услуги – начальник Ангарского филиала и начальник Учебного отдела, заместитель директора Учреждения;

представление в Министерство отчетов – заместитель директора и главный бухгалтер Учреждения.

В случае некачественного и (или) несвоевременного оказания государственной услуги к ответственным лицам принимаются меры дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством.

Заместитель министра
Е.Л. Егорова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и занятости Иркутской области от «12» сентября 2016 № 65–мпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ – ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчик Стандарта качества оказания государственной услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее – Стандарт) – министерство труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство).
Местонахождение и почтовый адрес Министерства: 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, а/я 743.

Контактный телефон Министерства: (3952) 33–62–39.
Адрес электронной почты Министерства: szn-irkobl@mail.ru.

Исполнитель государственной услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Центр обучения и содействия трудоустройству» (далее – Учреждение).

2. Наименование государственной услуги: реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее – государственная услуга).

3. Термины и определения, используемые в Стандарте:
стандарт качества оказания государственной услуги – перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах потребителя государственной услуги требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса оказания государственной услуги, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания;

качество оказания государственной услуги – степень фактического соответствия оказания государственной услуги настоящему Стандарту.

4. Потребители государственной услуги – физические лица, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего (далее – безработные граждане).

5. Единица измерения государственной услуги: человеко–час.

6. Содержание государственной услуги:
Деятельность Учреждения, направленная на реализацию основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в целях обучения потребителей государственной услуги.

7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения государственной услуги (далее – Перечень документов):

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, – для граждан Российской Федерации;
паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, – для иностранных граждан;

документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удосто-

веряющих личность лица без гражданства в Российской Федерации, – для лиц без гражданства;

направление на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, выданное областными государственными казенными учреждениями Центром занятости населения Иркутской области (далее – направление, Центр занятости населения);

документы об образовании и (или) о квалификации с приложениями; медицинская справка (при направлении на профессиональное обучение по профессиям (специальностям), требующим медицинского освидетельствования).

8. Государственная услуга оказывается в сроки, определенные образовательными программами, разработанными и утвержденными Учреждением, и договором, заключенным между Учреждением и Центром занятости населения.

9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в оказании государственной услуги:

непредставление документов, необходимых для получения государственной услуги, указанных в настоящем Стандарте;

несоответствие получателя государственной услуги, установленной категории.

10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления оказания государственной услуги:

временная нетрудоспособность безработного гражданина, подтвержденная документом установленного образца (листок нетрудоспособности).

11. Срок приостановления оказания государственной услуги: период временной нетрудоспособности, подтвержденный документом установленного образца.

12. Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание государственной услуги:

1) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;

2) Бюджетный кодекс Российской Федерации;

3) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

4) Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

5) Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

6) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

7) постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 года № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

8) постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации № 3, Министерства образования Российской Федерации № 1 от 13 января 2000 года «Об утверждении Положения об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и незанятого населения»;

9) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

10) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

11) приказ Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 25 декабря 2000 года № 297 «Об утверждении Примерного положения об учебном центре территориального органа Минтруда России по вопросам занятости населения»;

12) постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

13) постановление Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп «О министерстве труда и занятости населения Иркутской области»;

14) приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 2 сентября 2015 года № 66-мпр «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями, в отношении которых министерство труда и занятости Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя».

13. Основные факторы качества, используемые в Стандарте: наличие документации, регламентирующей деятельность Учреждения (положения о приеме слушателей, о допуске к итоговой аттестации, об итоговой аттестации, о заполнении, выдаче, учете, хранении и списании (уничтожении) документов об образовании (бланков строгой отчетности), правила внутреннего распорядка, должностные инструкции работников, инструкция по пожарной безопасности);

1) условия размещения Учреждения;

2) укомплектованность Учреждения необходимыми специалистами и уровнем их квалификации;

3) соблюдение технологии оказания государственной услуги;

4) наличие контроля за ходом оказания государственной услуги;

5) наличие контроля за деятельностью Учреждения по соблюдению Стандарта.

Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Документы, регламентирующие деятельность Учреждения:

1) Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденный распоряжением министерства труда и занятости населения Иркутской области от 10 декабря 2015 года № 321-мр;

2) Положение об Ангарском филиале областного государственного автономного образовательного учреждения «Центр обучения и содействия трудоустройству» (далее – Ангарский филиал), утвержденное директором Учреждения 30 декабря 2009 года;

3) Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 38Л01 № 0003215, выданная Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, регистрационный номер 8862 от 27 января 2016 года;

4) Положение о приеме слушателей в областное государственное автономное образовательное учреждение «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 11 января 2010 года;

5) Положение о допуске к итоговой аттестации слушателей областного государственного автономного образовательного учреждения «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 11 января 2010 года;

6) Положение об итоговой аттестации в областном государственном автономном образовательном учреждении «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 11 января 2010 года;

7) Правила внутреннего распорядка для слушателей, обучающихся в Ангарском филиале и учебном отделе областного государственного автономного образовательного учреждения «Центр обучения и содействия трудоустройству» (далее – Учебный отдел), утвержденные директором Учреждения 11 января 2010 года;

8) Положение о заполнении, выдаче, учете, хранении и списании (уничтожении) документов об образовании (бланков строгой отчетности) в областном государственном автономном образовательном учреждении «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 12 сентября 2013 года;

9) Методические рекомендации по подготовке приказов по основной (учебной) деятельности, утвержденные директором Учреждения 18 марта 2014 года.

15. Условия размещения и режим работы Учреждения:

1) местонахождение и почтовый адрес Учреждения:

664011, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 20-в.

Контактный телефон Учреждения: (3952) 20-13-78.

Режим работы Учреждения: с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Местонахождение и почтовый адрес Ангарского филиала Учреждения:

665826, г. Ангарск, 13 микрорайон, дом 21, литера А.

Контактный телефон: (3955) 55-50-00.

Режим работы: с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Местонахождение и почтовый адрес обособленного подразделения Учреждения – Учебный отдел: 664049, г. Иркутск, мкр. Юбилейный, 17.

Режим работы: с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Контактный телефон: (3952) 46-19-59;

2) Учреждение располагает необходимыми помещениями (учебными классами и кабинетами для персонала) для оказания государственной услуги.

Состояние помещений Учреждения соответствует действующим строительным, противопожарным, санитарно-гигиеническим нормам и правилам.

Помещения Учреждения обеспечены всеми необходимыми средствами коммунально-бытового обслуживания, оснащены телефонной связью и подключены к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Учреждение оснащено автоматической пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения.

Входы в помещения Учреждения, Ангарского филиала и Учебного отдела оборудованы информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о полном наименовании Учреждения;

3) техническое оснащение Учреждения.

Учебные кабинеты оснащены персональными компьютерами, интерактивными досками, проекторами, инструментами, мебелью, рабочими местами для преподавателей, мебелью для хранения наглядных пособий, подключены к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В процессе обучения используются стационарные и мобильные средства обучения.

Техническое оснащение Учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

16. Укомплектованность Учреждения кадрами и их квалификация.

Государственная услуга оказывается в Учреждении квалифицированными преподавателями. Доля преподавателей с высшим образованием составляет 96%, свыше 85% имеют стаж преподавательской работы более трех лет.

17. Требования к технологии оказания государственной услуги:

учебные группы в Учреждении комплектуются численностью не менее 10 человек, обучаемых по одной или родственному (смежному, совмещенному) профессиям, видам предстоящей трудовой деятельности, с учетом имеющегося уровня образования и опыта практической работы. Обучение проводится по учебным планам и образовательным программам, разрабатываемым Учреждением на основе примерных (типовых) учебных планов и образовательных программ.

Учреждение самостоятельно устанавливает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации потребителей государственной услуги.

Продолжительность обучения определяется согласно учебным планам и образовательным программам, утвержденным директором Учреждения.

В Учреждении в рамках теоретического и практического обучения проводятся лекционные и семинарские занятия, собеседования, практикумы, консультации, самостоятельные, исследовательские и лабораторные работы, экскурсии, деловые игры, выездные занятия, стажировка. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Не допускается отвлечение безработных граждан от учебных занятий на различного рода мероприятия, не связанные с учебным процессом.

При промежуточной аттестации применяются следующие формы: зачеты, тестирование, контрольные работы, собеседование, деловые и ролевые игры. Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в Учреждении завершается экзаменами, зачетами, выпускными работами и другими формами аттестации, предусмотренными учебными планами и образовательными программами.

Состав аттестационных комиссий и порядок их работы утверждается директором Учреждения.

Безработным гражданам, прошедшим полный курс по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, и успешно прошедшим аттестацию, в последний день обучения выдается документ установленного образца.

В случае несдачи безработными гражданами квалификационных зачетов (экзаменов), предусмотренных образовательной программой, из-за недостаточных знаний, умений и навыков, обусловленных уважительными причинами (заболевание), Учреждение проводит с ними дополнительные занятия. Допускается не более одной повторной пересдачи квалификационных экзаменов (зачетов).

При повторном непрохождении испытаний или досрочном прекращении обучения Учреждением не выдает безработному гражданину документ установленного образца;

2) состав и последовательность действий безработных граждан и сотрудников Учреждения.

Безработный гражданин обращается в Учреждение, представив документы, указанные в Перечне документов, в срок, указанный в направлении.

Сотрудник Учреждения лично в устной форме информирует безработного гражданина о номере группы, в которой он будет обучаться, о дате и времени начала обучения, об адресе, по которому будет проходить обучение, сообщает о его праве на отказ в предоставлении ему государственной услуги и последствиях такого отказа.

В случае отказа безработного гражданина от получения государственной услуги сотрудник Учреждения просит его письменно подтвердить отказ в получении государственной услуги.

При нежелании безработного гражданина выполнить указанные действия, просьба о подтверждении отказа от получения государственной услуги направляется ему по почте в течение трех рабочих дней с момента отказа от получения государственной услуги.

По факту отказа безработного гражданина от получения государственной услуги сотрудник Учреждения в день отказа выполняет соответствующую запись в направлении.

В случае, если имеются основания для отказа в предоставлении государственной услуги, сотрудник Учреждения в течение трех рабочих дней со дня обращения уведомляет безработного гражданина об отказе в предоставлении государственной услуги письменно либо по электронной почте.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги сотрудник Учреждения в день представления документов принимает направление.

Безработный гражданин направляется на организационное собрание группы, где знакомится с правилами внутреннего распорядка для слушателей, обучающихся в Ангарском филиале и Учебном отделе, учебным планом и расписанием учебных занятий.

По окончании организационного собрания группы сотрудник Учреждения издает в течение двух рабочих дней приказ о зачислении безработного гражданина (далее – приказ о зачислении). Сотрудник Учреждения на основании приказа о зачислении заполняет уведомление о зачислении на профессиональное обучение (далее – уведомление). Сотрудник Учреждения в течение двух рабочих дней направляет оформленное уведомление, приказ о зачислении в Центр занятости населения.

18. Требования к контролю за ходом оказания государственной услуги.

Сотрудники Учреждения осуществляют ежедневный контроль за посещаемостью занятий и успеваемостью безработных граждан.

Сотрудники Учреждения ежемесячно, не позднее 25 числа текущего месяца, представляют в Центр занятости населения справку о посещениях занятий, соответствующую журналу учебных занятий и справку об успеваемости

безработных граждан. По окончании обучения данные справки, приказ об отчислении безработного гражданина представляются в Центр занятости населения в течение трех рабочих дней с даты окончания обучения.

Сотрудники Учреждения своевременно информируют Центр занятости населения о неуспевающих безработных гражданах, допускающих пропуски учебных занятий без уважительных причин, а также представляют по запросам Центра занятости населения требуемую информацию о состоянии и качестве оказания государственной услуги.

Порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Учреждения в процессе оказания государственной услуги в случае несоответствия государственной услуги настоящему Стандарту.

Безработные граждане имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления государственной услуги, действий (бездействия) должностных лиц и сотрудников Учреждения, во внесудебном и судебном порядке.

Во внесудебном порядке безработные граждане вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия (бездействия) сотрудников Учреждения путем обращения в Министерство.

Безработные граждане имеют право обратиться лично, направив обращение, заявление или жалобу по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, а/я 743 или по электронной почте по адресу: e-mail: szn-irkobl@mail.ru.

Личный прием безработных граждан проводится:

Должностными лицами Министерства по адресу: г. Иркутск, ул. Желябова, 8а.

В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации в журнале регистрации входящей корреспонденции в течение рабочего дня и рассмотрению в порядке, указанном ниже.

Письменные обращения безработных граждан, содержащие жалобы, рассматриваются в течение пятнадцати дней со дня регистрации письменного обращения, а в случае обжалования отказа Учреждения в предоставлении государственной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба безработного гражданина в письменной форме должна содержать следующую информацию:

наименование Учреждения, предоставившего государственную услугу, должность, фамилия, имя, отчество сотрудников и должностных лиц Учреждения, решение, действия (бездействия) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства безработного гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Учреждения, предоставившего государственную услугу, либо должностных лиц Учреждения;

доводы, на основании которых безработный гражданин не согласен с решением и действием (бездействием) Учреждения, предоставившего государственную услугу, либо должностных лиц Учреждения. Безработным гражданином могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Безработный гражданин, подавший обращение, содержащее жалобу, получает отказ в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в установленном порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Обращение, содержащее жалобу безработного гражданина, остается без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

При наличии в обращении сведений о фамилии безработного гражданина, его почтовом адресе безработный гражданин уведомляется в письменной форме о необходимости представления дополнительных для рассмотрения сведений.

Безработные граждане могут сообщить о нарушении должностными лицами и сотрудниками Учреждения положений настоящего Стандарта и нарушении служебной этики по номерам телефонов: (3952) 33-62-39, факс (3952) 33-45-98.

Сообщение безработного гражданина должно содержать следующую информацию:

фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, место жительства или пребывания безработного гражданина;

наименование учреждения, участвующего в предоставлении государственной услуги, должность, фамилия, имя, отчество сотрудников Учреждения, допустивших нарушения служебной этики;

существо допущенных нарушений служебной этики.

Безработные граждане вправе обжаловать решение, действие или бездействие сотрудников и должностных лиц Министерства, Учреждения в досудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В указанных целях безработные граждане вправе обратиться в Министерство, Учреждение за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в письменной форме посредством почтовой связи, с использованием сети «Интернет», официального сайта, а также на личном приеме.

19. Информационное сопровождение деятельности Учреждения.

Информация о месте нахождения, режиме работы, о сроках и условиях реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации размещается на сайте Министерства по адресу www.irkzan.ru и сайте Учреждения по адресу www.zost.ru.

Периодичность обновления информации на сайте Министерства – один раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за кварталом, на сайте Учреждения – ежемесячно до 28 числа месяца.

Помещения Учреждения оснащаются информационными стендами с описанием занятий и порядком оказания государственной услуги.

20. Требования к доступности государственной услуги:

Особенности оказания государственной услуги отдельным категориям потребителей государственной услуги не определены.

Очередность оказания государственной услуги (совершения действий и принятия решений) не установлена в связи с отсутствием превышения спроса на государственную услугу над возможностью ее оказания без ожидания.

Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих осуществляется круглогодично по образовательным программам, профессиям, специальностям в соответствии с потребностями работодателей, рынка труда.

Открытие групп по направлениям обучения осуществляется в соответствии с графиком открытия групп, утвержденным директором Учреждения.

Обучение слушателей проводится в соответствии с расписанием занятий с понедельника по субботу с 8-00 до 20-00 часов.

Учебная нагрузка обучающихся, а также продолжительность их работы в период производственного обучения и практики определяется учебными планами и не превышает 8 часов в день.

21. Требования к контролю за деятельностью Учреждения по соблюдению настоящего Стандарта.

Оценка качества фактически оказываемых государственных услуг по настоящему Стандарту осуществляется Министерством на основании следующих критериев:

1) отношение численности безработных граждан, успешно прошедших аттестацию по завершению полного курса обучения по основным профессиональным образовательным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих и получивших документ установленного образца, к численности безработных граждан, приступивших к обучению – не менее 98%;

2) полное выполнение объема государственного задания, установленного Министерством по предоставлению государственной услуги.

Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания государственной услуги:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной услуги	Ед. измерения
1.	Количество человеко-часов	человеко-час
2.	Доля потребителей государственной услуги, получивших документ установленного образца, от численности безработных граждан, приступивших к обучению по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих	%

Формы контроля:

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области, осуществляющие контроль за соблюдением настоящего Стандарта

Плановые выездные проверки	в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным правовым актом Министерства	Министерство
Внеплановые выездные проверки	по мере необходимости, в случае поступления обоснованных жалоб потребителей государственной услуги	Министерство
Камеральные проверки отчетности	по мере поступления отчетности в министерство труда и занятости Иркутской области, установленной нормативными актами Министерства	Министерство

22. Ответственность за качество оказания государственной услуги. Приказом директора Учреждения определяется круг лиц, ответственных за качество и своевременность оказания государственной услуги:

целевое использование бюджетных средств – главный бухгалтер Учреждения;

выполнение объема государственной услуги – заместитель директора Учреждения;

обеспечение качества предоставления государственной услуги – начальник Ангарского филиала и начальник Учебного отдела, заместитель директора Учреждения;

представление в Министерство отчетов – заместитель директора и главный бухгалтер Учреждения.

В случае некачественного и (или) несвоевременного оказания государственной услуги к ответственным лицам принимаются меры дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством.

Заместитель министра
Е.Л. Егорова

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

5 сентября 2016 года

№ 58-мпр

Иркутск

О внесении изменения в пункт 7 Регламента контрактной службы министерства экономического развития Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в Регламент контрактной службы министерства экономического развития Иркутской области, утвержденный приказом министерства экономического развития Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 98-мпр, изложив пункт 7 в следующей редакции:

«7. Контрактную службу возглавляет первый заместитель министра экономического развития Иркутской области или заместитель министра экономического развития Иркутской области.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр экономического развития
Иркутской области
О.В. Тетерина

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22.08.2016 г.

№ 68-мпр

Иркутск

О признании утратившими силу отдельных приказов министерства здравоохранения Иркутской области

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу приказы министерства здравоохранения Иркутской области:

а) от 21 марта 2012 года № 55-мпр «Об утверждении формы отчета о расходах Территориального фонда обязательного медицинского страхования граждан Иркутской области, источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты на дополнительное финансовое обеспечение реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования в пределах базовой программы обязательного медицинского страхования при переходе на одноканальное финансирование в части амбулаторного гемодиализа, предоставленных бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования граждан Иркутской области из областного бюджета и не использованных в отчетном финансовом году»;

б) от 5 февраля 2013 года № 15-мпр «Об утверждении формы заявки государственного учреждения Территориального фонда обязательного медицинского страхования граждан Иркутской области для получения межбюджетного трансферта на дополнительное финансовое обеспечение реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования граждан в пределах базовой программы обязательного медицинского страхования»;

в) от 24 сентября 2013 года № 156-мпр «Об утверждении формы отчета государственного учреждения Территориального фонда обязательного медицинского страхования граждан Иркутской области о расходовании межбюджетного трансферта на дополнительное финансовое обеспечение реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования граждан в пределах базовой программы обязательного медицинского страхования»;

г) от 24 января 2014 года № 8-мпр «Об установлении наличия потребности (отсутствия потребности) в межбюджетных трансфертах на дополнительное финансовое обеспечение реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования в пределах базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Иркутской области из областного бюджета»;

д) от 20 января 2015 года № 3-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 24 января 2014 года № 8-мпр».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр О.Н. Ярошенко

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12.09.2016г.

№ 20-мпр

Иркутск

Об определении средств массовой информации для опубликования отчетов о деятельности автономных учреждений, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества

В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить в качестве средства массовой информации для опубликования отчетов о деятельности автономных учреждений, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества общественно-политическую газету «Областная».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр С.В. Шверда

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

9 сентября 2016 года

№ 61-мпр

Иркутск

О внесении изменений в форму соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с осуществлением инновационной деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в форму соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с осуществлением инновационной деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, утвержденную приказом министерства экономического развития Иркутской области от 22 декабря 2015 года № 80-мпр, следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета Министерства на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, в течение 30 календарных дней со дня заключения Соглашения.»;

2) в подпункте «б» пункта 4 после слов «суммы субсидии» дополнить словами «(остатков предоставленной субсидии)»;

3) подпункт «и» пункта 6 изложить в следующей редакции:

«и) обеспечить возврат субсидии (остатков предоставленной субсидии) в областной бюджет путем перечисления денежных средств на лицевой счет Министерства в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.»;

4) дополнить пунктом 6(1) следующего содержания:

«6(1). Получателю запрещено приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий).»;

5) раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА СУБСИДИИ (ОСТАТКОВ СУБСИДИИ)»

8. Министерство направляет Получателю требование о возврате субсидии в случае:

а) использования предоставленной субсидии не по целевому назначению и (или) нарушения условий предоставления субсидии, установленных пунктом 8 Положения;

б) неисполнения Получателем обязательства, указанного в подпункте 7 пункта 8 Положения;

в) низкой результативности использования предоставленной субсидии.

Требование о возврате субсидии направляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, указанных в пункте 8 настоящего Соглашения. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Министерства.

9. Получатель обязан осуществить возврат в текущем финансовом году остатков предоставленных субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в областной бюджет в срок не позднее 1 февраля текущего финансового года.

В случае невозврата остатков предоставленной субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, Министерство направляет Получателю требование о возврате остатков субсидии в срок до 15 февраля текущего финансового года.

Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатков субсидии обязан произвести возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

10. В случае, если Получатель не возвратил субсидию (остатки предоставленной субсидии) в установленный срок или возвратил ее (их) не в полном объеме, Министерство обращается в суд о взыскании средств субсидии (остатков предоставленной субсидии) в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Направление требования о возврате субсидии (остатков предоставленной субсидии) является соблюдением Министерством досудебного порядка урегулирования спора.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр экономического развития Иркутской области
О.В. Тетерина

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

9 сентября 2016 года

№ 62-мпр

Иркутск

О признании утратившими силу отдельных приказов министерства экономического развития Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства экономического развития Иркутской области от 23 декабря 2013 года № 92-мпр «Об утверждении формы соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат), связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей»;

2) приказ министерства экономического развития Иркутской области от 13 октября 2014 года № 66-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление из областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат), связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей»;

3) приказ министерства экономического развития Иркутской области от 28 октября 2014 года № 73-мпр «О внесении изменений в приказ министерства экономического развития Иркутской области от 23 декабря 2013 года № 92-мпр»;

4) приказ министерства экономического развития Иркутской области от 3 декабря 2014 года № 79-мпр «О внесении изменения в абзац пятый подпункта «а» пункта 5 раздела 2 формы соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат), связанных с созданием центров времяпрепровождения детей»;

5) приказ министерства экономического развития Иркутской области от 19 декабря 2014 года № 83-мпр «О внесении изменений в форму соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат), связанных с созданием центров времяпрепровождения детей»;

6) пункт 2 приказа министерства экономического развития Иркутской области от 3 июля 2015 года № 36-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства экономического развития Иркутской области»;

7) приказ министерства экономического развития Иркутской области от 7 сентября 2015 года № 51-мпр «О внесении изменений в приказ министерства экономического развития Иркутской области от 13 октября 2014 года № 66-мпр»;

8) пункт 2 приказа министерства экономического развития Иркутской области от 25 сентября 2015 года № 59-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства экономического развития Иркутской области»;

9) пункт 5 приказа министерства экономического развития Иркутской области от 23 октября 2015 года № 64-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства экономического развития Иркутской области»;

10) пункт 2 приказа министерства экономического развития Иркутской области от 7 декабря 2015 года № 71-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства экономического развития Иркутской области».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр экономического развития Иркутской области
О.В. Тетерина

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 сентября 2016 г.

№ 70-мпр

Об утверждении форм документов, используемых министерством здравоохранения Иркутской области в процессе лицензирования медицинской деятельности (за исключением деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), фармацевтической деятельности, деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений

В целях реализации полномочий в области лицензирования, в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 5 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», статьей 15 Федерального закона от 21 ноября 2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 года № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 года № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 года № 1085 «О лицензировании деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений», руководствуясь подпунктом 23 пункта 7, пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить формы документов, используемых министерством здравоохранения Иркутской области в процессе лицензирования медицинской деятельности (за исключением деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), фармацевтической деятельности, деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений:
 - а) заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии на осуществление медицинской деятельности (Приложение 1);
 - б) заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии на осуществление фармацевтической деятельности (Приложение 2);
 - в) заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (Приложение 3);
 - г) заявления о прекращении лицензируемого вида деятельности (Приложение 4);
 - д) заявления о предоставлении дубликата/копии лицензии (Приложение 5);
 - ж) уведомления о необходимости устранения нарушений (Приложение 6);
 - з) уведомления об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии (Приложение 7).
2. Признать утратившими силу приказы министерства здравоохранения Иркутской области:
 - а) от 15 мая 2013 года № 74-мпр «Об утверждении форм документов, используемых министерством здравоохранения Иркутской области в процессе лицензирования медицинской деятельности (за исключением деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»;
 - б) от 18 ноября 2013 года № 211-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 74-мпр»;
 - в) от 18 марта 2014 года № 73-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 74-мпр»;
 - г) от 17 февраля 2016 года № 13-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 74-мпр»;
 - д) от 15 мая 2013 года № 75-мпр «Об утверждении форм документов, используемых министерством здравоохранения Иркутской области в процессе лицензирования деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений»;
 - е) от 30 сентября 2013 года № 166-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 75-мпр»;
 - ж) от 21 февраля 2014 года № 33-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 75-мпр»;
 - з) от 11 декабря 2014 года № 194-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 75-мпр»;
 - и) от 26 октября 2015 года № 108-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 75-мпр»;
 - к) от 6 ноября 2015 года № 112-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 75-мпр»;
 - л) от 30 декабря 2015 года № 133-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 75-мпр»;
 - м) от 11 марта 2016 года № 21-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 75-мпр»;
 - н) от 15 мая 2013 года № 76-мпр «Об утверждении форм документов, используемых министерством здравоохранения Иркутской области в процессе лицензирования фармацевтической деятельности»;
 - о) от 11 декабря 2014 года № 195-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 76-мпр»;
 - п) от 26 октября 2015 года № 109-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 76-мпр»;
 - р) от 30 декабря 2015 года № 139-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 76-мпр»;
 - с) от 10 марта 2016 года № 20-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2013 года № 76-мпр» с момента вступления в силу настоящего приказа.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр
О.Н. Ярошенко

Приложение 1 к приказу
министерства здравоохранения
Иркутской области
от 6 сентября 2016 г. № 70-мпр

Регистрационный номер _____ от _____
(заполняется лицензирующим органом)

В министерство здравоохранения
Иркутской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
(для юридического лица и индивидуального предпринимателя)

*О предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности
Не может быть отмечен одновременно с последующими вариантами

*О переоформлении лицензий(ий) на осуществление медицинской деятельности № _____ от _____, выданной _____

(наименование лицензирующего органа)

в связи с:

1. реорганизацией юридического лица в форме преобразования, слияния;
2. изменением наименования, адреса места нахождения юридического лица;
3. изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность;
4. изменением адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности при фактически неизменном месте осуществления деятельности;
5. изменением адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности;
6. изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;
7. прекращением деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии;
8. прекращением выполнения (оказания) отдельных работ (услуг).

Выделить/указать заявляемые основания переоформления лицензии	
Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица/Фамилия, имя, отчество (в случае если имеется) индивидуального предпринимателя, Данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя	организационно-правовая форма, наименование (Указывается в соответствии с учредительными документами) либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя серия, номер, дата выдачи, выдавший орган При изменении наименования юридического лица, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность – указываются НОВЫЕ сведения
Сокращенное наименование (если имеется)	Сокращенное наименование (только для юридических лиц)
Фирменное наименование (если имеется)	
Адрес места нахождения юридического лица / Адрес места жительства индивидуального предпринимателя (с указанием почтового индекса)	Указывается в соответствии с учредительными документами и сведениями из ЕГРЮЛ(ИП) (документами, удостоверяющими личность для индивидуального предпринимателя) с соблюдением единообразия орфографии написания Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); Номер комнаты (помещения, офиса, квартиры)-если необходимо При изменении адреса места нахождения юридического лица, изменении места жительства индивидуального предпринимателя указываются НОВЫЕ сведения
Почтовый адрес (с указанием почтового индекса)	Почтовый индекс Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); Номер комнаты (помещения, офиса, квартиры)-если необходимо
Адрес(а) мест осуществления деятельности	
По основаниям переоформления лицензии по п.п. 1,2,3 заявления данный раздел и Приложение к заявлению не заполняются	Сведения заполняются в Приложении к заявлению. Приложения к заявлению оформляются отдельно на каждый адрес осуществления деятельности. Количество приложений должно соответствовать количеству адресов
По основанию переоформления лицензии по п. 4 заявления заполняется данный раздел с новыми сведениями. Приложение к заявлению не заполняется	
Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации (для индивидуального предпринимателя), Государственный регистрационный номер (для юридического лица)	13цифр
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи формат ХХ.ХХ.ХХХХ Бланк: серия 2 цифры № 9 цифр

Перечень выполняемых работ, оказываемых услуг	
Наименование работы (услуги) при оказании первичной медико-санитарной, специализированной (в том числе высокотехнологичной), скорой (в том числе скорой специализированной), паллиативной медицинской помощи, оказании медицинской помощи при санаторно-курортном лечении, при проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в рамках оказания медицинской помощи, при трансплантации (пересадке) органов и (или) тканей, обращении донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях: Заявляемые впервые работы (услуги) (для соискателя лицензии): Новые работы (услуги): (для лицензиата): Прекращаемые работы (услуги) (для лицензиата):	В случае переоформления лицензии в связи с добавлением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, ранее не указанных в лицензии, указываются только новые выполняемые работы (услуги), о чем делается отметка в данной графе; В случае переоформления лицензии в связи с прекращением выполнения (оказания) отдельных работ (услуг) указываются только прекращаемые работы (услуги), о чем делается отметка в данной графе
Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения на выполняемые работы, оказываемые услуги по указанному адресу	
Дата, Номер, Наименование органа, выдавшего документ	
Сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), с указанием реквизитов приказа, утверждающего соответствующий порядок оказания медицинской помощи	
Наименование работы (услуги)	Наименование медицинского изделия
	Год выпуска
	Дата, номер регистрационного удостоверения (иного документа)
	наименование органа, выдавшего документ

« _____ » _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

** Данные документа, подтверждающего факт внесения изменений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи формат ХХ.ХХ.ХХХХ Бланк: серия 2 цифры № 9 цифр Сведения о распорядительном документе, на основании которого произошло изменение(орган, выдавший документ) Дата выдачи формат ХХ.ХХ.ХХХХ Бланк: серия 2 цифры № 9 цифр Сведения о распорядительном документе, на основании которого произошло изменение
Идентификационный номер налогоплательщика	10 цифр
Наименование, код подразделения, адрес налоговой инспекции (с указанием почтового индекса)	Наименование Код подразделения 4 цифры Адрес налоговой инспекции Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); Номер комнаты (помещения, офиса) - если необходимо
Данные документа о постановке на учет в налоговом органе	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи формат ХХ.ХХ.ХХХХ Бланк: серия 2 цифры № 9 цифр
Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление/переоформление лицензии	Дата, номер, плательщик (соискатель лицензии/лицензиат) Код дохода (КБК), сумма
Контактный телефон, факс соискателя лицензии/лицензиата	
Адрес электронной почты	<> На бумажном носителе лично <> На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении <> В форме электронного документа
Форма получения лицензии	

(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя)

действующий на сновании _____ наименование документа, номер, дата (документ подтверждающий полномочия)
Прошу предоставить (переоформить) лицензию на осуществление медицинской деятельности (нужно указать)

Достоверность представленных документов подтверждаю.

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись)

М.П. (при наличии)

*выбрать нужное.
** заполняется в случае переоформления лицензии в связи с реорганизацией юридического лица в форме преобразования, слияния, изменением наименования, адреса места нахождения, изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность.

Приложение к заявлению

организационно-правовая форма, полное наименование в соответствии с учредительными документами/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

По адресу места осуществления деятельности(с указанием почтового индекса): (для каждого территориально обособленного объекта отдельно в соответствии с адресом, указанным в правоустанавливающих документах на помещение) Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); этаж (если необходимо); номер комнаты (помещения, офиса) - если необходимо
Основания законного использования помещения: (указываются реквизиты правоустанавливающих документов на помещение)
Сведение о принадлежащих соискателю лицензии (лицензиату) на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)

* При добавлении адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности - указываются только новые адреса, ранее не указанные в лицензии;
- При добавлении новых выполняемых работ, оказываемых услуг, ранее не указанных в лицензии, указываются только адреса мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, в которых добавляются новые работы, оказываемые услуги;
- При прекращении деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии, указываются только эти адреса без заполнения нижеследующих таблиц

Опись документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении (переоформлении) лицензии

Настоящим удостоверяется, что (Ф.И.О.) представитель соискателя лицензии (лицензиата) _____ (наименование соискателя лицензии (лицензиата)) представил, а лицензирующий орган - министерство здравоохранения Иркутской области - принял «___» _____ 20__ рег. № _____ ниже следующие документы для предоставления (переоформления) лицензии на осуществление медицинской деятельности

Наименование документа	Кол-во листов
Заявление (с приложениями при наличии)	
Копия документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за предоставление/переоформление лицензии	
Оригинал действующей лицензии (в случае переоформления лицензии)	
Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии/лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения об этих зданиях, строениях, сооружениях и (или) помещениях) – с указанием вида документа	
Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии/лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг) – с указанием вида документа	
копии документов, подтверждающих наличие соответствующего профессионального образования, сертификатов, стажа работы по специальности не менее 5 лет - при наличии высшего медицинского образования; не менее 3 лет - при наличии среднего медицинского образования: у руководителя медицинской организации, заместителей руководителя медицинской организации, ответственных за осуществление медицинской деятельности, руководителя структурного подразделения иной организации, ответственного за осуществление медицинской деятельности, - высшего медицинского образования, послевузовского и (или) дополнительного профессионального образования, предусмотренного квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским образованием в сфере здравоохранения, сертификата специалиста, а также дополнительного профессионального образования и сертификата специалиста по специальности «организация здравоохранения и общественное здоровье»; у руководителя структурного подразделения медицинской организации, осуществляющего медицинскую деятельность, - высшего профессионального образования, послевузовского (для специалистов с медицинским образованием) и (или) дополнительного профессионального образования, предусмотренного квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским образованием в сфере здравоохранения, и сертификата специалиста (для специалистов с медицинским образованием); у индивидуального предпринимателя - высшего медицинского образования, послевузовского и (или) дополнительного профессионального образования, предусмотренного квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским образованием в сфере здравоохранения, и сертификата специалиста, а при намерении осуществлять доврачебную помощь - среднего медицинского образования и сертификата специалиста по соответствующей специальности	
Копии документов, подтверждающих наличие у работников, заключивших трудовые договоры с соискателем лицензии/лицензиатом, среднего, высшего, послевузовского и (или) дополнительного медицинского или иного необходимого для выполнения заявленных работ (услуг) профессионального образования и сертификат специалиста (для специалистов с медицинским образованием)	
Копии документов, подтверждающих наличие соответствующего профессионального образования и (или) квалификации у заключивших с соискателем лицензии трудовые договоры работников, осуществляющих техническое обслуживание медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), или Копия договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности	
Документы, подтверждающие полномочия лица, представившего заявление	
Доверенность полномочного лица на право предоставлять интересы в лицензирующем органе	
Документы, предоставляемые заявителем самостоятельно по инициативе – с указанием вида документа	

Документы сдал _____ Документы принял _____

(ФИО, подпись) _____ (ФИО, должность, подпись)

МП (при наличии)

Приложение 2 к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 6 сентября 2016 г. № 70-мпр

Регистрационный номер _____ от _____ (заполняется лицензирующим органом)

В министерство здравоохранения Иркутской области

ЗАЯВЛЕНИЕ (для юридического лица и индивидуального предпринимателя)

*О предоставлении лицензии на осуществление фармацевтической деятельности Не может быть отмечен одновременно с последующими вариантами

*О переоформлении лицензии(ий) на осуществление фармацевтической деятельности № _____ от _____, выданной _____

(наименование лицензирующего органа)

- в связи с:
- реорганизацией юридического лица в форме преобразования, слияния;
 - изменением наименования, адреса места нахождения юридического лица;
 - изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность;
 - изменением адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности при фактически неизменном месте осуществления деятельности;
 - изменением адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности;
 - изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

- прекращением деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии;
- прекращением выполнения (оказания) отдельных работ (услуг).

Выделить/указать заявляемые основания переоформления лицензии

Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица/Фамилия, имя, отчество (в случае если имеется) индивидуального предпринимателя, Данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя	организационно-правовая форма, наименование (Указывается в соответствии с учредительными документами) либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя серия, номер, дата выдачи, выдавший орган При изменении наименования юридического лица, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность – указываются НОВЫЕ сведения
Сокращенное наименование (если имеется)	Сокращенное наименование (только для юридических лиц)
Фирменное наименование (если имеется)	
Адрес места нахождения юридического лица / Адрес места жительства индивидуального предпринимателя (с указанием почтового индекса)	Указывается в соответствии с учредительными документами и сведениями из ЕГРЮЛ(ИП) (документами, удостоверяющими личность для индивидуального предпринимателя) с соблюдением единообразия орфографии написания Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); Номер комнаты (помещение, офиса, квартиры)-если необходимо При изменении адреса места нахождения юридического лица, изменении места жительства индивидуального предпринимателя указываются НОВЫЕ сведения
Почтовый адрес (с указанием почтового индекса)	Почтовый индекс Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); Номер комнаты (помещение, офиса, квартиры)-если необходимо
Адрес(а) мест осуществления деятельности	
По основаниям переоформления лицензии по п.п. 1,2,3 заявления данный раздел и Приложение к заявлению не заполняются	Сведения заполняются в Приложении к заявлению. Приложения к заявлению оформляются отдельно на каждый адрес осуществления деятельности. Количество приложений должно соответствовать количеству адресов
По основанию переоформления лицензии по п. 4 заявления заполняется данный раздел с новыми сведениями. Приложение к заявлению не заполняется	
Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации (для индивидуального предпринимателя), Государственный регистрационный номер (для юридического лица)	13цифр
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуального предпринимателя в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи формат XX.XX.XXXX Бланк: серия 2 цифры № 9 цифр
** Данные документа, подтверждающего факт внесения изменений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуального предпринимателя в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей Идентификационный номер налогоплательщика	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи формат XX.XX.XXXX Бланк: серия 2 цифры № 9 цифр Сведения о распорядительном документе, на основании которого произошло изменение 10 цифр
Наименование, код подразделения, адрес налоговой инспекции (с указанием почтового индекса)	Наименование _____ Код подразделения 4 цифры Адрес налоговой инспекции Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); Номер комнаты (помещение, офиса) - если необходимо
Данные документа о постановке на учет в налоговом органе	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи формат XX.XX.XXXX Бланк: серия 2 цифры № 9 цифр
Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление/переоформление лицензии	Дата, номер, платежный (соискатель лицензии/лицензиат) Код дохода (КБК), сумма

Сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (для медицинских организаций)	Дата, номер, лицензирующий орган
Контактный телефон, факс соискателя лицензии/лицензиата	
Адрес электронной почты	
Форма получения лицензии	<> На бумажном носителе лично <*> На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении <> В форме электронного документа

(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя)

действующий на основании _____ наименование документа, номер, дата (документ, подтверждающий полномочия)

Прошу предоставить (переоформить) лицензию на осуществление фармацевтической деятельности (нужное указать)

Достоверность представленных документов подтверждаю.

«___» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

*выбрать нужно.

** заполняется в случае переоформления лицензии в связи с реорганизацией юридического лица в форме преобразования, слияния, изменением наименования, адреса места нахождения, изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность.

Приложение к заявлению

организационно-правовая форма, полное наименование в соответствии с учредительными документами / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

По адресу места осуществления деятельности*(с указанием почтового индекса): (для каждого территориально обособленного объекта отдельно в соответствии с адресом, указанным в правоустанавливающих документах на помещение)

Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); этаж (если необходимо); номер комнаты (помещение, офиса) - если необходимо

Основания законного использования помещения: (указываются реквизиты правоустанавливающих документов на помещение)

Сведение о принадлежащих соискателю л лицензии (лицензиату) на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)

- * При добавлении адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности - указываются только новые адреса, ранее не указанные в лицензии; - При добавлении новых выполняемых работ, оказываемых услуг, ранее не указанных в лицензии, указываются только адреса мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, в которых добавляются новые работы, оказываемые услуги; - При прекращении деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии, указываются только эти адреса БЕЗ заполнения ниже следующих сведений

*Вид аптечной организации	
**Перечень выполняемых работ, оказываемых услуг	В случае переоформления лицензии в связи с добавлением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, ранее не указанных в лицензии, указываются только новые выполняемые работы (услуги), о чем делается отметка в данной графе; В случае переоформления лицензии в связи с прекращением выполнения (оказания) отдельных работ (услуг) указываются только прекращаемые работы (услуги), о чем делается отметка в данной графе
Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения на выполняемые работы, оказываемые услуги по указанному адресу	
Дата	
Номер	
Наименование органа, выдавшего документ	

- * Выбрать из списка:
- Аптека:
 - готовых лекарственных форм;
 - производственная;
 - производственная с правом изготовления асептических лекарственных препаратов.
 - Аптечный пункт.
 - Аптечный киоск.

- ** Выбрать из списка:
- Хранение лекарственных средств для медицинского применения
 - Хранение лекарственных препаратов для медицинского применения
 - Перевозка лекарственных средств для медицинского применения
 - Перевозка лекарственных препаратов для медицинского применения
 - Розничная торговля лекарственными препаратами для медицинского применения
 - Отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения
 - Изготовление лекарственных препаратов для медицинского применения

Ниже следующие сведения заполняются соискателем лицензии по всем заявляемым адресам мест осуществления деятельности или лицензиатом, только по новым адресам мест осуществления деятельности.

Сведения о наличии у работников высшего или среднего фармацевтического образования и сертификатов специалиста			
ФИО	Должность	Дата, регистрационный номер, диплома о высшем (среднем) образовании, наименование органа, выдавшего документ	Дата, номер сертификата специалиста, дата окончания срока действия
*Сведения о наличии у работников дополнительного профессионального образования в части розничной торговли лекарственными препаратами для медицинского применения и о наличии права на осуществление медицинской деятельности			
ФИО	Должность	Дата, номер, диплома о высшем (среднем) образовании, наименование органа, выдавшего документ	Дата, номер сертификата специалиста, дата окончания срока действия
Сведения о наличии необходимого оборудования, соответствующего установленным требованиям			
Наименование, с указанием марки		Дата, номер регистрационного удостоверения (при наличии)	Год выпуска, дата поверки (при наличии)

* для работников, намеренных осуществлять фармацевтическую деятельность в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения в обособленных подразделениях медицинских организаций по указанному новому адресу

«___» _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Опись документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении (переоформлении) лицензии

Настоящим удостоверяется, что (Ф.И.О.) _____ представитель соискателя лицензии (лицензиата) _____

(наименование соискателя лицензии (лицензиата)) _____ представил, а лицензирующий орган - министерство здравоохранения Иркутской области - принял «___» _____ 20__ рег. № _____ следующие документы для предоставления (переоформления) лицензии на осуществление фармацевтической деятельности

Наименование документа	Кол-во листов
Заявление (с приложениями при наличии)	
Копия документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за предоставление/переоформление лицензии	
Оригинал действующей лицензии (в случае переоформления лицензии)	
Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии/лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения об этих зданиях, строениях, сооружениях и (или) помещениях) – с указанием вида документа (за исключением медицинских организаций, обособленных подразделений медицинских организаций)	
Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии/лицензиата принадлежащего ему на праве собственности или на ином законном основании необходимого оборудования для выполнения заявленных работ (услуг), соответствующего установленным требованиям, – с указанием вида документа	
Копии документов, подтверждающих наличие у работников, заключивших трудовые договоры с соискателем лицензии/лицензиатом, высшего или среднего фармацевтического образования и сертификатов специалистов - для осуществления фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения (за исключением обособленных подразделений медицинских организаций)	
Копии документов, подтверждающих наличие у работников, заключивших трудовые договоры с соискателем лицензии/лицензиатом, дополнительного профессионального образования в части розничной торговли лекарственными препаратами для медицинского применения с наличием права на осуществление медицинской деятельности - для осуществления фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения в обособленных подразделениях медицинских организаций	
Копии документов или заверенные в установленном порядке выписки из документов, которые подтверждают наличие необходимого стажа работы по специальности у руководителя организации, индивидуального предпринимателя	
Документы, подтверждающие полномочия лица, представившего заявление	
Доверенность полномочного лица на право предоставлять интересы в лицензирующем органе	
Документы, предоставляемые заявителем самостоятельно по инициативе – с указанием вида документа	

Документы сдал _____ Документы принял _____
(ФИО, подпись) (ФИО, должность, подпись)

МП (при наличии)

Приложение 3 к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 6 сентября 2016 г. № 70-мпр

Регистрационный номер _____ от _____
(заполняется лицензирующим органом)

В министерство здравоохранения Иркутской области

ЗАЯВЛЕНИЕ (для юридического лица и индивидуального предпринимателя)

*О предоставлении лицензии на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений
Не может быть отмечен одновременно с последующими вариантами

*О переоформлении лицензии(ий) на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений
№ _____ от _____, выданной _____

(наименование лицензирующего органа) _____ в связи с:
1. реорганизацией юридического лица в форме преобразования, слияния;
2. изменением наименования, адреса места нахождения юридического лица;

3. изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность;
4. изменением адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности при фактически неизменном месте осуществления деятельности;
5. изменением адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности;
6. изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;
7. прекращением деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии;
8. прекращением выполнения (оказания) отдельных работ (услуг).

(подпись) _____
Выделить/указать заявляемые основания переоформления лицензии

Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица/Фамилия, имя, отчество (в случае если имеется) индивидуального предпринимателя, Данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя	организационно-правовая форма, наименование (Указывается в соответствии с учредительными документами) либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя серия, номер, дата выдачи, выдавший орган При изменении наименования юридического лица, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность – указываются НОВЫЕ сведения
Сокращенное наименование (если имеется)	Сокращенное наименование (только для юридических лиц)
Фирменное наименование (если имеется)	
Адрес места нахождения юридического лица / Адрес места жительства индивидуального предпринимателя (с указанием почтового индекса)	Указывается в соответствии с учредительными документами и сведениями из ЕГРЮЛ(ИП) (документами, удостоверяющими личность для индивидуального предпринимателя) с соблюдением единообразия орфографии написания Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); Номер комнаты (помещения, офиса, квартиры)-если необходимо При изменении адреса места нахождения юридического лица, изменении места жительства индивидуального предпринимателя указываются НОВЫЕ сведения
Почтовый адрес (с указанием почтового индекса)	Почтовый индекс Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); Номер комнаты (помещения, офиса, квартиры)-если необходимо
Адрес(а) мест осуществления деятельности	
По основаниям переоформления лицензии по п.п. 1,2,3 заявления данный раздел и Приложение к заявлению не заполняются	Сведения заполняются в Приложении к заявлению. Приложения к заявлению оформляются отдельно на каждый адрес осуществления деятельности. Количество приложений должно соответствовать количеству адресов
По основанию переоформления лицензии по п. 4 заявления заполняется данный раздел с новыми сведениями. Приложение к заявлению не заполняется	
Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации (для индивидуального предпринимателя), Государственный регистрационный номер (для юридического лица)	13цифр
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи формат ХХ.ХХ.ХХХХ Бланк: серия 2 цифры № 9 цифр
** Данные документа, подтверждающего факт внесения изменений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи формат ХХ.ХХ.ХХХХ Бланк: серия 2 цифры № 9 цифр
Идентификационный номер налогоплательщика	Сведения о распорядительном документе, на основании которого произошло изменение 10 цифр
Наименование, код подразделения, адрес налоговой инспекции (с указанием почтового индекса)	Наименование Код подразделения 4 цифры Адрес налоговой инспекции Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); Номер комнаты (помещения, офиса) - если необходимо
Данные документа о постановке на учет в налоговом органе	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи формат ХХ.ХХ.ХХХХ Бланк: серия 2 цифры № 9 цифр

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление/переоформление лицензии	Дата, номер, платательщик (соискатель лицензии/лицензиат) Код дохода (КБК), сумма
Сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (для медицинских организаций)	Дата, номер, лицензирующий орган
Контактный телефон, факс соискателя лицензии/лицензиата	
Адрес электронной почты	
Форма получения лицензии	<*> На бумажном носителе лично <*> На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении <*> В форме электронного документа

(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя)

действующий на основании _____ наименование документа, номер, дата (документ, подтверждающий полномочия)

Прошу предоставить/переоформить (нужно указать) лицензию на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений

Достоверность представленных документов подтверждаю.

«___» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

(подпись)

*выбрать нужное.

** заполняется в случае переоформления лицензии в связи с реорганизацией юридического лица в форме преобразования, слияния, изменением наименования, адреса места нахождения, изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность.

Приложение к заявлению

Перечень работ и услуг, составляющих деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений

организационно-правовая форма, полное наименование в соответствии с учредительными документами / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

По адресу места осуществления деятельности*(с указанием почтового индекса): (для каждого территориально обособленного объекта отдельно в соответствии с адресом, указанным в правоустанавливающих документах на помещение)

Республика, область, край, город федерального значения; Наименование населенного пункта; Улица (площадь, проспект, переулок, проезд); Номер дома (корпус, литер – если необходимо); этаж (если необходимо); номер комнаты (помещения, офиса) - если необходимо

Основания законного использования помещения: (указываются реквизиты правоустанавливающих документов на помещение)

Сведение о принадлежащих соискателю лицензии (лицензиату) на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)

* При добавлении адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности - указываются только новые адреса, ранее не указанные в лицензии;
- При добавлении новых выполняемых работ, оказываемых услуг, ранее не указанных в лицензии, указываются только адреса мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, в которых добавляются новые работы, оказываемые услуги;
- При прекращении деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии, указываются только эти адреса БЕЗ заполнения нижеследующих сведений

Перечень работ и услуг	Указать работы и услуги согласно приложению к Положению о лицензировании деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 № 1085
Заявляемые впервые работы и услуги (для соискателя лицензии): Новые работы и услуги (для лицензиата); Прекращаемые работы и услуги (для лицензиата);	Конкретные наркотические средства и психотропные вещества, внесенные в списки I-III перечня
Сведения о наличии заключений Министерства внутренних дел Российской Федерации, предусмотренных абзацем третьим пункта 3 статьи 10 Федерального закона от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»	Реквизиты заключения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии объектов и помещений, в которых осуществляются деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в Список I прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений, установленным требованиям к оснащению этих объектов и помещений инженерно-техническими средствами охраны: (Указать № и дату выдачи заключения, наименование органа)

Сведения о наличии заключения Министерства внутренних дел Российской Федерации об отсутствии у работников, которые в соответствии со своими служебными обязанностями должны иметь доступ к наркотическим средствам, психотропным веществам, внесенным в Список I прекурсоров или культивируемым наркосодержащим растениям, непогашенной или неснятой судимости за преступление средней тяжести, тяжкое, особо тяжкое преступление или преступление, связанное с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров либо с незаконным культивированием наркосодержащих растений, в том числе за преступление, совершенное за пределами Российской Федерации	Дата Номер документа, Наименование органа, выдавшего документ
Сведения о сертификате специалиста, подтверждающем соответствующую профессиональную подготовку руководителя подразделения юридического лица	ФИО, должность, Дата, номер сертификата наименование органа, выдавшего документ

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

(подпись)

Опись документов,**прилагаемых к заявлению о предоставлении (переоформлении) лицензии**Настоящим удостоверяется, что
(Ф.И.О.)

представитель соискателя лицензии (лицензиата) _____

(наименование соискателя лицензии (лицензиата))

представил, а лицензирующий орган - министерство здравоохранения Иркутской области - принял « ____ » _____ 20__ рег. № _____ ниже следующие документы для предоставления (переоформления) лицензии на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений

Наименование документа	Кол-во листов
Заявление (с приложениями при наличии)	
Копия документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за предоставление/переоформление лицензии	
Оригинал действующей лицензии (в случае переоформления лицензии)	
Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии/лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения об этих зданиях, строениях, сооружениях и (или) помещениях) – с указанием вида документа	
Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии/лицензиата принадлежащего ему на праве собственности или на ином законном основании необходимого оборудования для выполнения заявленных работ (услуг), соответствующего установленным требованиям, – с указанием вида документа	
Копия сертификата специалиста, подтверждающего соответствующую профессиональную подготовку руководителя юридического лица или руководителя соответствующего структурного подразделения юридического лица при осуществлении оборота наркотических и психотропных веществ	
Копия заключения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии объектов и помещений, в которых осуществляются деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в Список I прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений, установленным требованиям к оснащению этих объектов и помещений инженерно-техническими средствами охраны	
Копия заключения Министерства внутренних дел Российской Федерации об отсутствии у работников, которые в соответствии со своими служебными обязанностями должны иметь доступ к наркотическим средствам, психотропным веществам, внесенным в Список I прекурсоров или культивируемым наркосодержащим растениям, непогашенной или неснятой судимости за преступление средней тяжести, тяжкое, особо тяжкое преступление или преступление, связанное с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров либо с незаконным культивированием наркосодержащих растений, в том числе за преступление, совершенное за пределами Российской Федерации	
Копии справок, выданных государственными или муниципальными учреждениями здравоохранения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, об отсутствии у работников, которые в соответствии со своими служебными обязанностями должны иметь доступ к наркотическим средствам и психотропным веществам, заболеваний наркоманией, токсикоманией, хроническим алкоголизмом	
Копии документов об образовании лиц, осуществляющих деятельность по обороту наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I - III перечня, прекурсоров, внесенных в список I перечня, а также о квалификации фармацевтических и медицинских работников	
Документы, подтверждающие полномочия лица, представившего заявление	
Доверенность полномочного лица на право предоставлять интересы в лицензирующем органе	
Документы, предоставляемые заявителем самостоятельно по инициативе – с указанием вида документа	

Документы сдал

Документы принял

(ФИО, подпись)

(ФИО, должность, подпись)

МП (при наличии)

Приложение 4 к приказу
министерства здравоохранения
Иркутской области
от 6 сентября 2016 г. №70-мпрРегистрационный номер _____ от _____
(заполняется лицензирующим органом)В министерство здравоохранения
Иркутской области**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕКРАЩЕНИИ**<*>МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
<*>ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
<*>ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБОРОТУ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ, ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ И ИХ ПРЕКУРСОРОВ, КУЛЬТИВИРОВАНИЮ НАРКОСОДЕРЖАЩИХ РАСТЕНИЙ

<*> Нужно указать.

Регистрационный № лицензии _____
от « ____ » _____ 20__ г., предоставленной _____

(наименование лицензирующего органа)

1.	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица/Фамилия, имя, (в случае если имеется) отчество, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя	
2.	Сокращенное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
3.	Фирменное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
4.	Адрес места нахождения юридического лица/Адрес места жительства индивидуального предпринимателя	
5.	Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица/ государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя	
6.	Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____
7.	Идентификационный номер налогоплательщика	
8.	Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____
9.	Адреса(а) мест осуществления лицензируемого вида деятельности по которым прекращается деятельность	
10.	Дата фактического прекращения деятельности	
11.	Номер телефона, (в случае, если имеется) адрес электронной почты	
12.	Форма получения юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем уведомления о решении лицензирующего органа	<*> На бумажном носителе лично <*> На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении <*> В форме электронного документа (с 1 июля 2012 года)

(Ф.И.О. руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица/индивидуального предпринимателя или иного лица, имеющего право действовать от имени этого юридического лица/ индивидуального предпринимателя)

« ____ » _____ 20__ г

(Подпись)

М.П. (при наличии)

Лицензиат, имеющий намерение прекратить медицинскую деятельность, фармацевтическую деятельность, деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, обязан представить или направить в лицензирующий орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении заявление о прекращении деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня фактического прекращения лицензируемого вида деятельности (часть 14 ст. 20 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»).

Приложение 5 к приказу
министерства здравоохранения
Иркутской области
от 6 сентября 2016 г. №70-мпрВ министерство здравоохранения
Иркутской области

Полное наименование заявителя

Исх. № _____

от « ____ » _____

ЗАЯВЛЕНИЕ**о предоставлении дубликата/копии лицензии на осуществление**<*>МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
<*>ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
<*>ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБОРОТУ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ, ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ И ИХ ПРЕКУРСОРОВ, КУЛЬТИВИРОВАНИЮ НАРКОСОДЕРЖАЩИХ РАСТЕНИЙ
<*> Нужно указать(полное наименование юридического лица/
ФИО индивидуального предпринимателя)

(место нахождения юридического лица/ адрес места жительства индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность)

(государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица/ государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

(идентификационный номер налогоплательщика)

просит предоставить дубликат/копию лицензии на осуществление _____

(указать вид деятельности)

Выданной _____

(наименование лицензирующего органа)

Номер и дата регистрации лицензии _____

Реквизиты документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за предоставление дубликата лицензии _____ № _____

Сумма _____

Назначение платежа: _____

(государственная пошлина за предоставление дубликата лицензии
(указать вид деятельности))

Руководитель юридического лица /

Индивидуальный предприниматель _____

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

*За предоставление дубликата лицензии уплачивается государственная пошлина в соответствии со ст. 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 6 к приказу
министерства здравоохранения
Иркутской области
от 6 сентября 2016 г. №70-мпрНаименование организации,
(ФИО индивидуального предпринимателя)

Почтовый адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ**о необходимости устранения нарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о лицензировании [вид деятельности], реквизиты нормативного правового акта, которым утверждено Положение] министерство здравоохранения Иркутской области сообщает, что заявление о предоставлении лицензии на [вид деятельности] оформлено с нарушением требований, установленных частью 1 статьи 13 указанного Федерального закона, и (или) документы, указанные в части 3 статьи 13 указанного Федерального закона, представлены не в полном объеме, а именно:

[указываются конкретные нарушения].

С целью устранения указанных нарушений необходимо представить документы:
[указываются конкретные документы].

Указанные нарушения необходимо устранить в тридцатидневный срок.

В случае непредставления в тридцатидневный срок надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее предоставленное заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы подлежат возврату заявителю.

Уполномоченное лицо _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(Ф.И.О., телефон)

Приложение 7 к приказу
министерства здравоохранения
Иркутской области
от 6 сентября 2016 г. № 70-мпрНаименование организации,
(ФИО индивидуального предпринимателя)

Почтовый адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ**об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии**

Министерство здравоохранения Иркутской области сообщает об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии на осуществление [вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности] [полное и сокращенное, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, ОГРН, ИНН юридического лица], [индивидуальному предпринимателю (адрес места жительства, паспортные данные, ОГРНИП, ИНН)].

Причины отказа: [мотивированное обоснование причин отказа в предоставлении (переоформлении) лицензии со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе проверки несоответствие соискателя лицензии/лицензиата лицензионным требованиям, реквизиты акта проверки соискателя лицензии/лицензиата].

Приказ министерства здравоохранения Иркутской области [дата, номер].

Уполномоченное лицо _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(Ф.И.О., телефон)

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
17 сентября 2016 года № 214-уг
Иркутск

Об отдельных вопросах по предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории Иркутской области

В связи с угрозой нарушения функционирования систем жизнеобеспечения населения Иркутской области, связанного с природными пожарами и возникающей угрозой населенным пунктам и объектам экономики, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Иркутской области, в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2003 года № 794, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Ввести на территории Иркутской области с 09 часов 30 минут 18 сентября 2016 года режим функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Привлечь в установленном порядке к проведению мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций силы и средства подразделений и формирований, установленные сводным планом тушения лесных пожаров на территории Иркутской области.

3. Определить ответственным за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций на период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций заместителя Председателя Правительства Иркутской области Кондрашова В.И.

4. Руководителям исполнительных органов государственной власти Иркутской области:

1) осуществить в установленном законодательством порядке дополнительные меры по подготовке сил и средств территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по проведению мероприятий, направленных на защиту населенных пунктов и объектов экономики от пожаров и влияния опасных факторов на них;

2) организовать дежурство руководящего состава исполнительных органов государственной власти Иркутской области в период режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Управлению пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (Алашкевич И.В.) совместно с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (Нелюбов В.Н.) организовать своевременное доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности людей и обеспечению пожарной безопасности.

6. Министерству имущественных отношений Иркутской области (Сухорученко В.А.):

1) обеспечить оперативное и достоверное информирование населения Иркутской области через средства массовой информации и иные каналы связи о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарах, принятых мерах по обеспечению безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них;

2) провести проверку готовности к использованию технических систем оповещения населения об опасностях, связанных с чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера;

3) в соответствии с законодательством организовать мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению в случае перехода лесного пожара на населенный пункт;

4) осуществлять в установленном порядке сбор информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера.

7. Министерству лесного комплекса Иркутской области (Шверда С.В.):

1) обеспечить круглосуточное дежурство лиц, ответственных за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2) обеспечить осуществление мероприятий по тушению лесных пожаров в соответствии со сводным планом тушения лесных пожаров на территории Иркутской области, обеспечить в случае необходимости переброску дополнительных сил и средств для тушения лесных пожаров в рамках межрайонного маневрирования;

3) проводить мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров на территории Иркутской области;

4) в период высокой пожарной опасности в соответствии с законодательством обеспечивать проведение комплекса мероприятий, направленных на ограничение посещения населением лесов, а при возникновении чрезвычайной ситуации приостанавливать работу в лесу всех лесопользователей;

5) привести в готовность лесопожарные формирования, расположенные непосредственно вблизи очагов пожаров;

6) активизировать работу районных межведомственных оперативных групп и контрольных постов;

7) усилить через средства массовой информации разъяснительную работу среди населения по исполнению правил пожарной безопасности в лесах;

8) утвердить дополнительный комплекс мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности в лесах.

8. Рекомендовать главам муниципальных образований Иркутской области в установленном законодательством порядке осуществлять дополнительные меры по проведению противопожарных мероприятий в период повышения пожарной опасности:

1) уточнить планы действий (взаимодействия) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, планы первоочередного жизнеобеспечения населения, связанных с природными и техногенными пожарами на территориях муниципальных образований Иркутской области в период повышения пожарной опасности;

2) принять дополнительные меры к обеспечению бесперебойного функционирования всех систем жизнеобеспечения и объектов социальной сферы, коммунальных служб, систем теплообеспечения и энергообеспечения;

3) осуществить меры по поддержанию в готовности к использованию резервов материально-технических средств, а также резервных источников электроснабжения на объектах социальной сферы;

4) обеспечить проведение в кратчайшие сроки аварийно-восстановительных работ при возникновении аварийных и штатных ситуаций на объектах социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса;

5) обеспечить готовность сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к своевременному реагированию на ухудшение лесопожарной обстановки;

6) обеспечить своевременное доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации об ухудшении лесопожарной обстановки, задымленности населенных пунктов, а также усилить разъяснительную работу среди населения о правилах поведения в неблагоприятных условиях, связанных с природными пожарами, о складывающейся обстановке с ними и соблюдении требований пожарной безопасности;

7) при получении прогноза об опасных метеорологических явлениях своевременно принимать решения по введению соответствующих режимов функционирования муниципального уровня территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

8) организовать дежурство руководящего состава органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области;

9) организовать взаимодействие с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области по вопросам соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на задымленных территориях;

10) обеспечить исправное состояние источников противопожарного водоснабжения;

11) организовать патрулирование населенных пунктов силами населения и членов добровольных пожарных формирований;

12) принять соответствующие муниципальные правовые акты, связанные с введением режима повышенной готовности;

13) на заседаниях комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности утвердить дополнительный комплекс мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности в лесах и населенных пунктах;

14) принять меры по подготовке для возможного использования землеройной, водовозной, поливочной и иной техники, приспособленной для целей пожаротушения, сформировать необходимые резервы горюче-смазочных материалов и питания;

15) через единые дежурно-диспетчерские службы организовать своевременное представление докладов об угрозе возникновения (или) возникновении чрезвычайных ситуаций в оперативный штаб по координации действий сил и средств территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также в Федеральное центральное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Иркутской области».

9. Рекомендовать Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (Нелюбов В.Н.):

1) обеспечить своевременное информирование Правительства Иркутской области о возникших штатных и аварийных ситуациях и принимаемых мерах по их ликвидации;

2) в соответствии с законодательством совместно с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области обеспечить подготовку населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций.

10. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на первого заместителя Губернатора Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области Битарова А.С.

11. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

С.Г. Левченко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 сентября 2016 года № 585-пп
Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 18 ноября 2013 года № 521-пп

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 18 ноября 2013 года № 521-пп «Об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) преамбулу после слов «Бюджетного кодекса Российской Федерации,» дополнить словами «статьей 26.3-1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации,»;

в пункте 2:
подпункт «е» признать утратившим силу;
подпункт «ж» дополнить словами «и организовать в них реализацию единых социальных проездных билетов гражданам на основании документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки в соответствии с законодательством, а также учет единых социальных проездных билетов совместно с перевозчиками»;

2) в Положении об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области, утвержденном постановлением (далее – Положение): абзац второй пункта 1 признать утратившим силу;

в пункте 3:
в абзаце первом слова «и (или)» заменить словом «или», слова «электронный социальный проездной билет» заменить словами «электронный проездной билет на основе использования универсальной электронной карты с записанным электронным транспортным приложением, либо электронный социальный проездной билет на основе использования электронного носителя»;

в абзаце третьем слова «электронные социальные проездные билеты» заменить словами «электронные проездные билеты на основе использования универсальной электронной карты с записанным электронным транспортным приложением, либо электронные социальные проездные билеты на основе использования электронного носителя»;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:
«Количество поездок в месяц по единым социальным проездным билетам либо электронным проездным билетам на основе использования универсальной электронной карты с записанным электронным транспортным приложением, либо электронным социальным проездным билетам на основе использования электронного носителя определяется Правительством Иркутской области.»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Единый социальный проездной билет с прилагаемыми отрывными социальными талонами приобретает гражданами в пунктах, определенных на реализацию единых социальных проездных билетов, один раз в месяц.

Стоимость единого социального проездного билета на проезд транспортом в городском сообщении или транспортом в пригородном сообщении на месяц составляет 150 рублей. Каждый единый социальный проездной билет содержит свой уникальный номер.

Каждый отрывной социальный талон действителен на разовую поездку. При отсутствии у гражданина отрывного социального талона на разовую поездку проезд осуществляется на общих основаниях.

Форма отрывного социального талона на разовую поездку должна предусматривать, уникальный номер единого социального проездного билета, к которому он прилагается, ФИО гражданина, наименование перевозчика, порядковый номер»;

дополнить новыми пунктами 4¹, 4² следующего содержания:

«4¹. Оператором автоматизированной системы оплаты проезда на территории Иркутской области по электронным проездным билетам на основе использования универсальной электронной карты с записанным электронным транспортным приложением является организация, определенная в порядке, установленном Правительством Иркутской области, в целях внедрения, эксплуатации и сопровождения (организационного, технического, информационного, финансового) автоматизированной системы оплаты проезда.

Оператором автоматизированной системы оплаты проезда на территории Иркутской области по электронным социальным проездным билетам на основе использования электронного носителя является организация, определенная оператором автоматизированной системы оплаты проезда на территории Иркутской области по электронным проездным билетам на основе использования универсальной электронной карты с записанным электронным транспортным приложением.

Электронный проездной билет на основе использования универсальной электронной карты с записанным электронным транспортным приложением и электронный социальный проездной билет на основе использования электронного носителя далее по тексту настоящего Положения именуется как «электронный социальный проездной билет».

Оператор автоматизированной системы оплаты проезда на территории Иркутской области по электронным социальным проездным билетам далее по тексту настоящего Положения именуется как «оператор».

Электронный социальный проездной билет получается (пополняется) гражданами в пунктах выдачи, определенных оператором.

Стоимость пополнения электронного социального проездного билета на проезд транспортом в городском сообщении или транспортом в пригородном сообщении на месяц составляет 150 рублей.

4². Лицо, сопровождающее инвалида 1 группы, ребенка-инвалида, имеет право бесплатного проезда по одному социальному проездному билету либо электронному социальному проездному билету инвалида 1 группы, ребенка-инвалида при совместной поездке с указанными гражданами.»;

в пункте 5¹ слова «и (или)» заменить словом «или»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Учет единых социальных проездных билетов осуществляется при реализации единых социальных проездных билетов путем ведения реестра учета реализованных единых социальных проездных билетов гражданам в соответствии с формой, установленной настоящим Положением (прилагается) (далее - реестр учета единых социальных проездных билетов).

Учет электронных социальных проездных билетов осуществляется оператором путем ведения реестра учета пополненных электронных социальных проездных билетов гражданам в соответствии с формой, утвержденной соглашением между уполномоченным органом и оператором (далее - реестр учета электронных социальных проездных билетов).»;

в пункте 7:
подпункт 8 после слов «в размере 150 рублей» дополнить словами «(для перевозчиков, осуществляющих перевозку по единым социальным проездным билетам)»;

дополнить подпунктом 11 следующего содержания:
«11) перевозчик не является иностранным или российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

в пункте 8:
абзац девятый после слов «в размере 150 рублей» дополнить словами «(для перевозчиков, осуществляющих перевозку по единым социальным проездным билетам)»;

дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«5) документы, подтверждающие распределение (для складского) капитала (для хозяйственных товариществ и обществ);»;

в подпункте 7 пункта 9 после слова «утвержденного» дополнить словом «(согласованного)»;

пункты 11¹, 11² изложить в следующей редакции:

«11¹. Перевозчики в срок не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным, представляют для сверки в учреждение по месту нахождения перевозчика на бумажном и электронном носителе реестр учета единых социальных проездных билетов, подписанный руководителем, главным бухгалтером перевозчика и заверенный его печатью (при наличии печати), отрывные социальные талоны на разовую поездку отдельно по каждому гражданину, а также акты сверки реестра учета единых социальных проездных билетов в двух экземплярах по форме, установленной настоящим Положением (прилагается).

Учреждение осуществляет проверку реестра учета единых социальных проездных билетов на предмет соответствия установленной форме, достоверности сведений, указанных в нем, а также подсчитывает количество отрывных социальных талонов на разовую поездку отдельно по каждому гражданину.

Учреждение отказывает полностью в согласовании реестра учета единых социальных проездных билетов и подписании актов сверки реестра учета единых социальных проездных билетов, если реестр учета единых социальных проездных билетов не соответствует установленной форме, о чем уведомляет перевозчика в течение трех рабочих дней со дня поступления в учреждение соответствующих документов с указанием причин отказа.

При устранении обстоятельств, явившихся основанием для полного отказа в согласовании реестра учета единых социальных проездных билетов и подписании актов сверки реестра учета единых социальных проездных билетов, перевозчик вправе повторно обратиться в учреждение в порядке, установленном настоящим Положением.

В случае соответствия реестра учета единых социальных проездных билетов установленной форме и содержания в нем достоверных сведений, учреждение в срок не позднее двух рабочих дней со дня представления направляет реестр учета единых социальных проездных билетов, представленный на электронном носителе, для сверки в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления реестра учета единых социальных проездных билетов проводит сверку данных о гражданах, включенных в реестр учета единых социальных проездных билетов, с данными автоматизированной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Иркутской области» в части идентификации граждан, получивших решение (распоряжение) о назначении «Единый социальный проездной билет», и о результатах сверки информирует учреждение.

Учреждение в течение трех рабочих дней со дня поступления от уполномоченного органа информации о результатах проведенной сверки реестра учета единых социальных проездных билетов согласовывает его и подписывает в двух экземплярах акты сверки реестра учета единых социальных проездных билетов, один из которых возвращается перевозчику, либо отказывает частично в их согласовании (подписании), о чем уведомляет перевозчика с указанием причин отказа.

Учреждение отказывает частично в согласовании реестра учета единых социальных проездных билетов и подписании актов сверки реестров учета единых социальных проездных билетов, если содержащиеся в реестре учета единых социальных проездных билетов сведения будут признаны недостоверными по основаниям, установленным пунктом 11³ настоящего Положения.

В случае частичного отказа в согласовании реестра учета единых социальных проездных билетов и подписании актов сверки реестров учета единых социальных проездных билетов учреждение согласовывает реестр учета единых социальных проездных билетов и подписывает акты сверки реестра учета единых социальных проездных билетов на количество граждан, идентифицированных в качестве получивших решение (распоряжение) о назначении «Единый социальный проездной билет» с данными автоматизированной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Иркутской области».

11². Оператор в срок не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным, представляет для сверки в уполномоченный орган на электронном носителе реестр учета электронных социальных проездных билетов отдельно на проезд транспортом в городском сообщении и транспортом в пригородном сообщении, подписанный электронной подписью оператора, а также акты сверки реестров учета электронных социальных проездных билетов по форме, установленной настоящим Положением (прилагается), отдельно по перевозчикам.

Уполномоченный орган отказывает полностью в подписании актов сверки реестров учета электронных социальных проездных билетов, если реестр учета электронных социальных проездных билетов не соответствует установленной форме, о чем уведомляет оператора в течение трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган соответствующих документов с указанием причин отказа.

При устранении обстоятельств, явившихся основанием для полного отказа в подписании актов сверки реестров учета электронных социальных проездных билетов, оператор вправе повторно обратиться в уполномоченный орган в порядке, установленном настоящим Положением.

Уполномоченный орган в течение восьми рабочих дней со дня поступления реестра учета электронных социальных проездных билетов проводит сверку данных о гражданах, включенных в реестр учета электронных социальных проездных билетов, с данными автоматизированной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Иркутской области» в части идентификации льготных категорий граждан, получивших решение (распоряжение) о назначении «Единый социальный проездной билет».

По результатам сверки уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня проведения сверки реестра учета электронных социальных проездных билетов подписывает акты сверки реестров учета электронных социальных проездных билетов и направляет их копии оператору либо отказывает частично в их подписании.

Уполномоченный орган отказывает частично в подписании актов сверки реестров учета электронных социальных проездных билетов, если содержащиеся в реестре учета электронных социальных проездных билетов сведения будут признаны недостоверными по основаниям, установленным пунктом 11⁴ настоящего Положения.

В случае частичного отказа в подписании актов сверки реестров учета электронных социальных проездных билетов уполномоченный орган подписывает акты сверки реестров учета электронных социальных проездных билетов на количество граждан, идентифицированных в качестве получивших решение (распоряжение) о назначении «Единый социальный проездной билет» с данными автоматизированной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Иркутской области».

Оператор в течении трех рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа копий подписанных актов сверки реестра учета электронных социальных проездных билетов осуществляет расчет суммы расходов перевозчиков по электронным социальным проездным билетам отдельно по каждому гражданину и направляет перевозчику информацию о расчете суммы расходов.;

в пункте 11³:
в абзаце первом слова «реализованных», «полностью либо» исключить;
в абзаце третьем слова «реализованных» исключить;
в пункте 11⁴:
в абзаце первом слова «полностью либо» исключить;
абзац третий признать утратившим силу;
в абзаце четвертом слова «реализованных» исключить, слова «всех реестров» заменить словами «реестров учета единых социальных проездных билетов»;

в пункте 11⁵ слова «в подпунктах 1 – 4» заменить словами «в подпунктах 1 – 2»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:
«12. Для получения субсидий по единым социальным проездным билетам перевозчики ежемесячно в срок не позднее 22 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в уполномоченный орган следующие документы, согласованные с учреждением:

1) расчет суммы расходов перевозчиков, произведенный с учетом объема транспортных услуг, предоставленных гражданам, стоимости и количества реализованных единых социальных проездных билетов на проезд транспортом в городском сообщении по форме, установленной настоящим Положением (прилагается), согласованный со службой по тарифам Иркутской области (за исключением муниципального транспорта);

2) расчет суммы расходов перевозчиков, произведенный с учетом объема транспортных услуг, предоставленных гражданам, стоимости и количества реализованных единых социальных проездных билетов на проезд транспортом в пригородном сообщении по форме, установленной настоящим Положением (прилагается), согласованный с министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области и службой по тарифам Иркутской области (за исключением муниципального транспорта);

3) акт сверки реестра учета единых социальных проездных билетов в течение _____ 20__ года на проезд транспортом в городском сообщении;

4) акт сверки реестра учета единых социальных проездных билетов в течение _____ 20__ года на проезд транспортом в пригородном сообщении;

5) счета-фактуры либо счета на оплату услуг перевозчиков.»;

пункт 12¹ изложить в следующей редакции:
«12¹. Для получения субсидий по электронным социальным проездным билетам перевозчики ежемесячно в срок не позднее 22 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) отчет о сумме расходов перевозчиков в связи оказанием услуг по пассажирским перевозкам транспортом в городском сообщении, заполненный на основании информации, полученной от оператора, по форме, установленной настоящим Положением (прилагается), согласованный со службой по тарифам Иркутской области (за исключением муниципального транспорта);

2) отчет о сумме расходов перевозчиков в связи оказанием услуг по пассажирским перевозкам транспортом в пригородном сообщении, заполненный на основании информации, полученной от оператора по форме, установленной настоящим Положением (прилагается), согласованный с министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области и службой по тарифам Иркутской области (за исключением муниципального транспорта);

3) счета-фактуры либо счета на оплату услуг перевозчиков;

4) информацию, полученную от оператора о расчете сумм расходов.»;

пункт 12² изложить в следующей редакции:
«12². Расчет суммы расходов перевозчиков по единым социальным проездным билетам определяется по формуле:

$$P = (T \times K_{\text{возм}} \times C_p) - (150 \times K_{\text{реал. билетов}}),$$

где:
P - расчет суммы расходов перевозчиков;
T - тариф за одну поездку (пассажирокилометр), установленный на дату принятия закона Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год;
K_{возм} - количество совершенных поездок гражданами у перевозчика;
C_p - среднее расстояние перевозки (для расчета за проезд транспортом в пригородном сообщении);
K_{реал. билетов} - количество реализованных единых социальных проездных билетов перевозчиком.

Расчет суммы расходов перевозчиков по единым социальным проездным билетам определяется в разрезе количества совершенных поездок каждым гражданином у перевозчика.»;

пункт 12³ изложить в следующей редакции:
«12³. Расчет суммы расходов перевозчиков по электронным социальным проездным билетам определяется по формуле:

$$P = (T \times K_{\text{возм}} \times C_p) - \sum (150 \times D/100),$$

где:
P - расчет суммы расходов перевозчиков;

T - тариф за одну поездку (пассажирокилометр), установленный на дату принятия закона Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год;

K_{возм} - количество совершенных поездок гражданином у одного перевозчика;

C_p - среднее расстояние перевозки (для расчета за проезд транспортом в пригородном сообщении);

Σ - общая сумма, рассчитанная по каждому гражданину;

D - доля поездок (%).»;

пункт 12⁴ признать утратившим силу;

пункт 12⁵ изложить в следующей редакции:
«12⁵. Доля поездок рассчитывается оператором по следующей формуле:

$$D = K_{\text{пер}} / K_{\text{общ}} \times 100,$$

где:
D - доля поездок (%);
K_{пер} - количество фактически совершенных поездок гражданином у одного перевозчика, но не более количества поездок транспортом в городском сообщении или транспортом в пригородном сообщении, определенного Правительством Иркутской области;

K_{общ} - общее количество фактически совершенных поездок гражданином, но не более количества поездок транспортом в городском сообщении или транспортом в пригородном сообщении, определенного Правительством Иркутской области.»;

пункт 12⁶ изложить в новой редакции:
«12⁶. Распределение субсидий перевозчикам по электронным социальным проездным билетам осуществляется пропорционально фактическому количеству совершенных поездок гражданами, но не более количества поездок транспортом в городском сообщении или не более количества поездок транспортом в пригородном сообщении, определенных Правительством Иркутской области в месяц.»;

дополнить пунктом 12⁷ следующего содержания:
«12⁷. В случае, если расчет суммы расходов перевозчика принимает отрицательное значение, субсидия перевозчику не предоставляется.»;

пункт 13 после слов «сумм расходов перевозчиков» дополнить словами «, отчетов о суммах расходов перевозчиков»;

пункт 13¹ изложить в следующей редакции:
«13¹. В целях согласования министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области расчетов сумм расходов перевозчиков, отчетов о суммах расходов перевозчиков перевозчики представляют в министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области вместе с документами, указанными в подпунктах 2, 4 пункта 12 и в подпункте 2 пункта 121 настоящего Положения, информацию, подтверждающую значения показателя «транспортом в пригородном сообщении (км).»;

в пункте 13²:
абзац первый после слов «сумм расходов перевозчиков» дополнить словами «, отчетов о суммах расходов перевозчиков»;

в абзаце втором слова «расчетах» заменить словом «документах»;

абзац пятый дополнить словами «, за исключением случаев, когда перевозка граждан осуществляется на одном маршруте и значение среднего расстояния перевозки равно значению протяженности данного маршрута»;

дополнить пунктом 13³ следующего содержания:
«13³. Срок согласования расчетов суммы расходов перевозчиков и отчетов о суммах расходов перевозчиков службой по тарифам Иркутской области и министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области составляет не более двух рабочих дней со дня их поступления в указанные органы.»;

в пункте 14:
в абзаце втором слова «38 поездок» заменить словами «фактически совершенного количества поездок гражданами, но не более количества поездок транспортом в городском сообщении, определенного Правительством Иркутской области»;

в абзаце третьем слова «20 поездок» заменить словами «фактически совершенного количества поездок гражданами, но не более количества поездок транспортом в пригородном сообщении, определенного Правительством Иркутской области»;

в абзаце четвертом слова «и (или)» заменить словом «или», слова «но не более 38 поездок транспортом в городском сообщении и (или) не более 20 поездок транспортом в пригородном сообщении в месяц» заменить словами «но не более количества поездок транспортом в городском сообщении или не более количества поездок транспортом в пригородном сообщении, определенных Правительством Иркутской области в месяц.»;

3) приложения 2, 2¹, 3, 3¹, 5, 6, 7 к Положению изложить в новой редакции (прилагается);

4) приложения 8 - 13 к Положению признать утратившими силу.

2. Приостановить со дня вступления в силу до 31 декабря 2019 года действие:

1) абзаца второго подпункта 3 пункта 1 постановления Правительства Иркутской области от 24 августа 2016 года № 508-пп «О внесении изменений в Положение об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области»;

2) абзацев второго, третьего подпункта 2 пункта 1 постановления Правительства Иркутской области от 31 августа 2016 года № 537-пп «О внесении изменений в Положение об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 октября 2016 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования, за исключением абзацев двадцать седьмого, двадцать восьмого, тридцать первого, тридцать второго подпункта 2 пункта 1, пункта 2 настоящего постановления.

Абзацы двадцать седьмой, двадцать восьмой, тридцать первый, тридцать второй подпункта 2 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 1 января 2017 года.

Пункт 2 настоящего постановления вступает в силу через десять календарных дней после дня официального опубликования настоящего постановления.

Действие положений пункта 4¹ постановления Правительства Иркутской области от 18 ноября 2013 года № 521-пп «Об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области» (в редакции настоящего постановления) в части определения оператором автоматизированной системы оплаты проезда на территории Иркутской области по электронным социальным проездным билетам на основе использования электронного носителя оператора автоматизированной системы оплаты проезда на территории Иркутской области по электронным проездным билетам на основе использования универсальной электронной карты с записанным электронным транспортным приложением распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области

А.С. Битаров

Приложение 1
к постановлению Правительства Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 585-пп

«Приложение 2
к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

РЕЕСТР УЧЕТА РЕАЛИЗОВАННЫХ ЕДИНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ ГРАЖДАН

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Уникальный номер единого социального проездного билета	Категория гражданина	Место жительства гражданина	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	Номер и дата распоряжения (решения) о назначении «Единый социальный проездной билет»	Маршрут проезда по единому социальному проездному билету (кроме городского транспорта)	Полная стоимость проезда по единому социальному проездному билету	Подпись гражданина
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Перевозчик _____ (Ф.И.О. руководителя)
(подпись)

Гл. бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Согласовано:
Руководитель областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____ Ф.И.О.» _____ (подпись)

Приложение 2
к постановлению Правительства Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 585-пп

«Приложение 2¹
к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

АКТ СВЕРКИ РЕЕСТРА УЧЕТА РЕАЛИЗОВАННЫХ ЕДИНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ В ТЕЧЕНИЕ _____ 20__ ГОДА ГРАЖДАН

№ _____ от «___» _____ 20__ года

Мы нижеподписавшиеся _____

(фамилия, имя и (если имеется) отчество руководителя областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____

(фамилия, имя, (если имеется) отчество руководителя перевозчика) составили настоящий акт о том, что _____

областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по _____

наименование перевозчика _____

проведена в электронной форме сверка реестра учета единых социальных проездных билетов, приобретенных в течение _____ 20__ года граждан, с данными автоматизированной информационной системы «Электронный социальный регистр населения».

В список лиц, которым в течение _____ 20__ года реализованы единые социальные проездные билеты, включена информация на _____ человек. Идентифицировано в качестве получивших распоряжение/решение о назначении «Единый социальный проездной билет» _____ человек) по результатам сверки реестров представленных _____ (указать перевозчика). Количество совершенных поездок составляет _____.

Перевозчик _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы руководителя)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

М.П. _____

Руководитель областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____» _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы).

Приложение 3
к постановлению Правительства Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 585-пп

«Приложение 3
к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

АКТ СВЕРКИ РЕЕСТРА УЧЕТА ЭЛЕКТРОННЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ НА ОСНОВЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УНИВЕРСАЛЬНОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ С ЗАПИСАННЫМ ЭЛЕКТРОННЫМ ТРАНСПОРТНЫМ ПРИЛОЖЕНИЕМ ЛИБО ЭЛЕКТРОННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ НА ОСНОВЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО НОСИТЕЛЯ В ТЕЧЕНИЕ _____ 20__ ГОДА ГРАЖДАН

№ _____ от «___» _____ 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся _____

(фамилия, имя и (если имеется) отчество руководителя уполномоченного органа)

(фамилия, имя, (если имеется) отчество руководителя оператора)
составили настоящий акт о том, что _____
_____ министерством социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области в отношении _____
(наименование перевозчика)

проведена в электронной форме сверка реестра учета электронных проездных билетов на основе использования универсальной электронной карты с записанным электронным проездным приложением, либо электронных социальных проездных билетов на основе использования электронного носителя (далее – электронный социальный проездной билет) (нужное подчеркнуть), пополненных в течение _____ 20__ года отдельными категориями граждан, с данными автоматизированной информационной системы «Электронный социальный регистр населения».

В список номеров электронных социальных проездных билетов, по которым в течение _____ 20__ года оказываются транспортные услуги по электронным социальным проездным билетам, включена информация на _____ электронных социальных проездных билетов, количество поездок по которым составило _____.

Идентифицировано в качестве получивших распоряжение/решение о назначении «Единый социальный проездной билет» _____ человек, количество совершенных поездок которыми составляет _____.

Оператор _____
(подпись) (фамилия, инициалы руководителя)

М.П. _____
Руководитель уполномоченного органа

М.П. _____
(подпись) (фамилия, инициалы).

Приложение 4
к постановлению Правительства Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 585-пп

«Приложение 3»
к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

Согласовано:
Служба по тарифам Иркутской области
Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г. М.П.

РАСЧЕТ
СУММЫ РАСХОДОВ ПЕРЕВОЗЧИКОВ, ПРОИЗВЕДЕННЫХ С УЧЕТОМ ОБЪЕМА ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ГРАЖДАНАМ, СТОИМОСТИ И КОЛИЧЕСТВА РЕАЛИЗОВАННЫХ ЕДИННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ
за _____ 20__ г.
(наименование перевозчика)

Количество совершенных поездок, шт.	Тариф за одну поездку, руб.	Количество граждан, совершивших поездки, чел.	Стоимость единого социального проездного билета, руб. (150 руб.)	Сумма к возмещению, руб. ((гр. 1 * гр.2 * гр.3) - (гр. 4 * гр. 3))
1	2	3	4	5
1 поездка				

2 поездки				
3 поездки				
....				
Всего:				

Перевозчик _____ (Ф.И.О. руководителя)
(подпись)
Гл. бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
М.П. _____ (подпись)

Приложение 5
к постановлению Правительства Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 585-пп
«Приложение 5
к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

Служба по тарифам Иркутской области
Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г.
М.П.

Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г.
М.П.

РАСЧЕТ
СУММЫ РАСХОДОВ ПЕРЕВОЗЧИКОВ, ПРОИЗВЕДЕННЫХ С УЧЕТОМ ОБЪЕМА ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ГРАЖДАНАМ, СТОИМОСТИ И КОЛИЧЕСТВА РЕАЛИЗОВАННЫХ ЕДИННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ за _____ 20__ г.
(наименование перевозчика)

Количество совершенных поездок, шт.	Тариф за пассажиро-метр, руб.	Среднее расстояние, км	Количество граждан, совершивших поездки, чел.	Стоимость единого социального проездного билета, руб. (150 руб.)	Сумма к возмещению, руб. ((гр. 1 * гр.2 * гр.3) - (гр. 4 * гр. 5))
1	2	3	4	5	6
1 поездка					
2 поездки					
3 поездки					
....					
Всего:					

Перевозчик _____ (Ф.И.О. руководителя)
М.П. _____ (подпись)
Гл. бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
М.П. _____ (подпись)

Приложение 6
к постановлению Правительства Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 585-пп
«Приложение 6
к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

2	11 – 20	101	31	13
3	21 – 30	130	40	13
4	31 – 40	169	52	15
5	41 – 50	199	61	19
6	51 – 60	215	75	22
7	61 – 70	241	89	23
8	71 – 80	264	103	24
9	81 – 90	283	117	38
10	91 – 100	306	131	40
11	101 – 110	329	145	47
12	111 – 120	352	159	52
13	121 – 130	378	173	60
14	131 – 140	394	187	68
15	141 – 150	417	201	79
16	151 – 160	437	215	83
17	161 – 170	459	229	96
18	171 – 180	492	243	105
19	181 – 190	502	257	110
20	191 - 200	528	271	124

Начальник отдела службы М.П. Романенко

Приложение 2
к приказу службы по тарифам Иркутской области от 19 сентября 2016 года № 208-спр

ТАРИФЫ
НА ПЕРЕВОЗКИ ПассажиРОВ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ СКОРЫМИ ЭЛЕКТРОПОЕЗДАМИ 7000-Й НУМЕРАЦИИ
(в рублях)

Тарифные зоны	Расстояние (км)	Вагоны 1 класса		Вагоны 2 класса		Вагоны 3 класса				
		Тариф на 1 поездку, оплачиваемый пассажиром для взрослых	Тариф на 1 поездку, оплачиваемый пассажиром для детей	Тариф на 1 поездку, оплачиваемый пассажиром для взрослых	Тариф на 1 поездку, оплачиваемый пассажиром для детей	Тариф на 1 поездку, оплачиваемый пассажиром для взрослых	Тариф на 1 поездку, оплачиваемый пассажиром для детей			
1	0 – 10	57	22	186	50	18	163	33	13	108
2	11 – 20	65	26	212	54	22	176	35	15	114
3	21 – 30	81	26	264	69	22	225	46	15	150
4	31 – 40	110	32	358	95	28	310	64	20	209
5	41 – 50	128	43	417	110	36	358	75	24	244
6	51 – 60	157	49	450	135	41	388	92	27	264
7	61 – 70	186	52	502	160	43	437	109	28	300
8	71 – 80	215	55	551	185	46	476	126	31	323
9	81 – 90	244	76	599	210	67	511	143	45	345
10	91 – 100	273	85	639	235	73	544	160	49	371

Тарифные зоны	Расстояние (км)	Экономически обоснованный тариф на 1 поездку	Тариф на 1 поездку, оплачиваемый пассажиром для взрослых	Тариф на 1 поездку, оплачиваемый пассажиром для детей
1	0 – 10	91	28	11

Согласовано:
Служба по тарифам Иркутской области
Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г.
М.П.

ОТЧЕТ
О СУММЕ РАСХОДОВ ПЕРЕВОЗЧИКОВ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО ПАССАЖИРСКИМ ПЕРЕВОЗКАМ ТРАНСПОРТОМ В ГОРОДСКОМ СООБЩЕНИИ
За _____ 20__ г.
(наименование перевозчика)

Стоимость билета, руб.	Количество граждан, совершивших поездки (чел.)	Количество поездок, совершенных гражданами у перевозчика (шт.)	Тариф за пассажиро-метр, руб.	Среднее расстояние перевозки, км	Сумма к возмещению, руб.
1	2	3	4	5	6
Всего:					

Перевозчик _____ (Ф.И.О. руководителя)
МП _____ (подпись)
Гл. бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
М.П. _____ (подпись)

Приложение 7
к постановлению Правительства Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 585-пп
«Приложение 7
к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

Согласовано:
Служба по тарифам Иркутской области
Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г.
М.П.

Согласовано:
Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г.
М.П.

ОТЧЕТ
О СУММЕ РАСХОДОВ ПЕРЕВОЗЧИКОВ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО ПАССАЖИРСКИМ ПЕРЕВОЗКАМ ТРАНСПОРТОМ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ
За _____ 20__ г.
(наименование перевозчика)

Стоимость билета, руб.	Количество граждан, совершивших поездки (чел.)	Количество поездок, совершенных гражданами у перевозчика (шт.)	Тариф за пассажиро-метр, руб.	Среднее расстояние перевозки, км	Сумма к возмещению, руб.
1	2	3	4	5	6
Всего:					

Перевозчик _____ (Ф.И.О. руководителя)
МП _____ (подпись)
Гл. бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
М.П. _____ (подпись)

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19 сентября 2016 года № 208-спр
Иркутск

Об установлении тарифов в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в Иркутской области

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 8 Федерального закона от 10 января 2003 года № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Установить тарифы на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в Иркутской области согласно приложению 1.
- Установить тарифы на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в Иркутской области скорыми электропоездами 7000-й нумерации согласно приложению 2.
- Установить экономически обоснованные тарифы на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в Иркутской области, учитываемые при расчете недополученных доходов от оказываемых транспортных услуг в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в Иркутской области, согласно приложению 3.
- Признать утратившим силу приказ службы по тарифам Иркутской области от 14 декабря 2015 года № 470-спр «Об установлении тарифов в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в Иркутской области».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 октября 2016 года.

Временно замещающая должность руководителя службы
И.Ю. Веключ

Приложение 1
к приказу службы по тарифам Иркутской области от 19 сентября 2016 года № 208-спр

ТАРИФЫ
НА ПЕРЕВОЗКИ ПассажиРОВ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
(в рублях)

11	101 – 110	302	100	691	260	87	596	177	59	394
12	111 – 120	331	108	736	285	95	635	194	62	430
13	121 – 130	360	121	785	310	104	668	211	70	453
14	131 – 140	389	135	798	335	116	684	228	79	479

Начальник отдела службы М.П. Романенко

Приложение 3
к приказу службы по тарифам Иркутской области от 19 сентября 2016 года № 208-спр

ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННЫЕ ТАРИФЫ
НА ПЕРЕВОЗКИ ПассажиРОВ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, УЧИТЫВАЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗЫВАЕМЫХ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
(в рублях)

Тарифные зоны	Расстояние (км)	Экономически обоснованные тарифы на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении*				
		электропоездами 6000-ой нумерации	скорыми электропоездами 7000-ой нумерации			
			в вагонах 1 класса	в вагонах 2 класса	в вагонах 3 класса	
1	0 – 10	57	116	102	67	
2	11 – 20	63	133	110	71	
3	21 – 30	82	165	141	94	
4	31 – 40	106	224	194	130	
5	41 – 50	124	261	224	153	
6	51 – 60	135	281	243	165	
7	61 – 70	151	314	273	188	
8	71 – 80	165	345	298	202	
9	81 – 90	177	375	320	216	
10	91 – 100	192	400	341	232	
11	101 – 110	206	432	373	247	
12	111 – 120	220	461	398	269	
13	121 – 130	237	491	418	283	
14	131 – 140	247	500	428	300	
15	141 – 150	261	—	—	—	
16	151 – 160	273	—	—	—	
17	161 – 170	287	—	—	—	
18	171 – 180	308	—	—	—	
19	181 – 190	314	—	—	—	
20	191 - 200	330	—	—	—	

* с учетом льготного исключительного коэффициента 0,01 к тарифам на услуги по использованию инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования.

Начальник отдела службы М.П. Романенко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 сентября 2016 года

№ 574-пп

Иркутск

Об установлении Порядка предоставления социальных выплат собственникам жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, для приобретения жилых помещений

В целях реализации подпрограммы «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМа, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70%) на территории Иркутской области» на 2014–2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 443-пп, в соответствии с пунктом 6 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование мероприятий по переселению граждан их жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) из жилых домов (помещений), признанных аварийными и не подлежащими реконструкции, являющихся приложением 6 к подпрограмме «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок предоставления социальных выплат собственникам жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, для приобретения жилых помещений (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

УСТАНОВЛЕН

постановлением Правительства
Иркутской области
от 14 сентября 2016 года № 574-пп

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ СОБСТВЕННИКАМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРИЗНАННЫХ НЕПРИГОДНЫМИ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ, И (ИЛИ) ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ С ВЫСОКИМ УРОВНЕМ ИЗНОСА, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ЗОНЕ БАЙКАЛО-АМУРСКОЙ МАГИСТРАЛИ, ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 6 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование мероприятий по переселению граждан их жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) из жилых домов (помещений), признанных аварийными и не подлежащими реконструкции, являющихся приложением 6 к подпрограмме «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050, и определяет порядок предоставления социальных выплат собственникам жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, для приобретения жилых помещений (далее соответственно – социальная выплата, БАМ).
 2. Право на получение социальной выплаты имеют граждане, являющиеся собственниками (участниками общей собственности) жилых помещений, признанных аварийными до 1 января 2012 года и включенных в Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМа, являющийся приложением 3 к подпрограмме «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМа, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70%) на территории Иркутской области «Доступное жилье» на 2014–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 443-пп (далее соответственно – собственник, аварийное жилое помещение, Подпрограмма).
 3. Предоставление социальных выплат осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области за счет средств местного бюджета и субсидии из областного бюджета местному бюджету в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования Иркутской области на строительство и (или) приобретение жилых помещений, предоставление социальных выплат для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМа, в рамках Подпрограммы (далее соответственно – орган местного самоуправления, субсидия).
 4. Орган местного самоуправления в пределах средств местного бюджета и субсидии на текущий финансовый год формирует и ведет в установленном им порядке список аварийных жилых помещений, принадлежащих гражданам на праве собственности и подлежащих расселению в текущем году (далее – Список).
 5. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня включения аварийного жилого помещения в Список орган местного самоуправления направляет собственнику (участникам общей собственности) письменное предложение получить социальную выплату.
- Письменное предложение должно содержать следующие сведения: место нахождения, почтовый адрес, номера контактных телефонов орга-

на местного самоуправления, срок и порядок представления документов для предоставления социальной выплаты.

6. В целях получения социальной выплаты собственник (участники общей собственности) в срок до 1 октября текущего года обращается (совместно обращаются) в орган местного самоуправления с заявлением (совместным заявлением) по форме (прилагается) (далее – заявление).

7. К заявлению прикладываются следующие документы (далее – документы):

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника (участников общей собственности);
- 2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя собственника (участников общей собственности), - в случае обращения с заявлением представителя собственника (участников общей собственности);
- 3) документы, подтверждающие право собственности на аварийное жилое помещение;
- 4) обязательства о безвозмездном отчуждении принадлежащего на праве собственности аварийного жилого помещения и подлежащего изъятию земельного участка в муниципальную собственность по форме (прилагается).
8. Собственник (участники общей собственности) или его (их) представитель вправе представить документы, указанные в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка (в случае, если права на аварийное жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости).

В случае, если такие документы и (или) информация не были представлены самостоятельно собственником (участниками общей собственности) или его (их) представителем, то орган местного самоуправления запрашивает указанные документы и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

9. Заявление и документы могут быть представлены одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения собственника (участников общей собственности) или его (их) представителя в орган местного самоуправления. В этом случае копии с подлинников документов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 7 настоящего Порядка, снимает должностное лицо органа местного самоуправления и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представителю их лицу (лицам) в день личного обращения;
- 2) через организации почтовой связи. В этом случае документы, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 7 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

Подлинность подписи собственника (участников общей собственности) или его (их) представителя на заявлении должна быть засвидетельствована в соответствии с законодательством.

10. В случае поступления заявления и документов позже 1 октября текущего года заявление и документы к рассмотрению не принимаются и возвращаются собственнику (участникам общей собственности) с письменным указанием причины возврата в день их поступления в орган местного самоуправления.

11. Днем обращения собственника (участников общей собственности) или его (их) представителя за предоставлением социальной выплаты считается дата регистрации в день поступления в орган местного самоуправления заявления и документов.

12. Орган местного самоуправления рассматривает заявление и документы на полноту и соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, проверяет достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов в соответствующие органы или организации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

13. По результатам рассмотрения заявления и документов орган местного самоуправления в срок не позднее 15 рабочих дней со дня обращения собственника (участников общей собственности) или его (их) представителя за предоставлением социальной выплаты принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении социальной выплаты;
- 2) об отказе в предоставлении социальной выплаты.
14. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения орган местного самоуправления вручает собственнику (участникам общей собственности) лично или направляет через организации почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу (адресам), указанному (указанным) в заявлении, копию решения о предоставлении социальной выплаты или об отказе в предоставлении социальной выплаты с указанием причин отказа.
15. Решение об отказе в предоставлении социальной выплаты принимается в случае:
 - 1) отсутствия аварийного жилого помещения в Списке;
 - 2) непредставления или представления неполного перечня документов (за исключением документа, указанного в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка);
 - 3) недостоверности сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах;
 - 4) несоответствия заявления и (или) документов формам, установленным настоящим Порядком.
16. Решение об отказе в предоставлении социальной выплаты может быть обжаловано собственником (участниками общей собственности) в порядке, установленном законодательством.
17. Повторное обращение собственника (участников общей собственности) за предоставлением социальной выплаты допускается после устранения причин отказа, предусмотренных подпунктами 2 - 4 пункта 15 настоящего Порядка.
18. Размер социальной выплаты (V) рассчитывается органом местного самоуправления на дату принятия решения о предоставлении социальной выплаты по формуле:

$$V = S * C,$$

где:

S - общая площадь аварийного жилого помещения;

C - средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Иркутской области, определенная Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на первый квартал года, в котором предоставляется социальная выплата.

19. Собственник (участники общей собственности), в отношении которого (которых) принято решение о предоставлении социальной выплаты, заключает (заключают) договор купли-продажи на приобретение нового, не бывшего в эксплуатации жилого помещения с физическими или юридическими лицами, осуществляющими строительство такого жилого помещения в соответствии с законодательством (далее соответственно – приобретаемое жилое помещение, продавец).

20. Приобретаемое жилое помещение оформляется в общую собственность всех участников общей собственности, в отношении которых принято решение о предоставлении социальной выплаты.

21. Предоставление социальной выплаты осуществляется в пределах суммы, указанной в договоре купли-продажи приобретаемого жилого помещения, но не более размера социальной выплаты, рассчитанного в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

22. В случае, если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер социальной выплаты, собственник (участники общей собственности) вправе приобрести жилое помещение с использованием собственных и (или) заемных (кредитных) средств.

23. Для оплаты приобретаемого жилого помещения собственник (участники общей собственности) или его (их) представитель обращается (совместно обращаются) в орган местного самоуправления после получения копии решения о предоставлении социальной выплаты, но не позднее 15 декабря текущего года с заявлением (совместным заявлением) о перечислении социальной выплаты по форме (прилагается).

24. К заявлению (совместному заявлению) о перечислении социальной выплаты прилагаются следующие документы:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника (участников общей собственности);
- 2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя собственника (участников общей собственности), - в случае обращения с заявлением о перечислении социальной выплаты представителя собственника (участников общей собственности);
- 3) договор купли-продажи приобретаемого жилого помещения, прошедший государственную регистрацию в установленном законодательством порядке;
- 4) документы, подтверждающие внесение собственных и (или) заемных (кредитных) средств в размере разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения и размером предоставляемой социальной выплаты (в случае, если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер социальной выплаты).

25. Заявление о перечислении социальной выплаты и документы, указанные в пункте 24 настоящего Порядка, могут быть представлены одним из способов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

26. Предоставление социальной выплаты осуществляется органом местного самоуправления в пределах средств местного бюджета и субсидии на текущий финансовый год путем перечисления денежных средств в безналичной форме на счет продавца, открытый в кредитной организации и указанный в договоре купли-продажи приобретаемого жилого помещения, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения органом местного самоуправления заявления о перечислении социальной выплаты.

27. Орган местного самоуправления отказывает в перечислении социальной выплаты в случаях:

- 1) непредставления или представления неполного перечня документов, установленных пунктом 24 настоящего Порядка;
- 2) представления документов с нарушением срока, установленного пунктом 23 настоящего Порядка.

Уведомление об отказе в перечислении социальной выплаты с указанием причин отказа вручается органом местного самоуправления собственнику (участникам общей собственности) лично или направляется через организации почтовой связи по адресу (адресам), указанному (указанным) в заявлении, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения органом местного самоуправления заявления о перечислении социальной выплаты.

28. Социальная выплата считается предоставленной собственнику (участникам общей собственности) со дня перечисления органом местного самоуправления социальной выплаты на счет продавца, открытый в кредитной организации.

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

Приложение 1

к Порядку предоставления социальных выплат собственникам жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, для приобретения жилых помещений

Главе _____

(муниципального образования
Иркутской области)

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я (мы), _____,

(Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

(Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

(Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

(Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

контактный(е) телефон(ы): _____, прошу (просим) предоставить социальную выплату для приобретения жилого помещения взамен аварийного жилого помещения, расположенного по

адресу: _____
_____ (адрес аварийного жилого помещения)

Обязуюсь(емся) предоставленную социальную выплату использовать для приобретения нового, не бывшего в эксплуатации, жилого помещения у физических или юридических лиц, осуществлявших строительство такого жилого помещения в соответствии с законодательством. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждены).

Даю (даем) свое согласие на обработку моих (наших) персональных данных, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- _____;
- _____.

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Примечание: подлинность подписи граждан на заявлении должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

Приложение 2

к Порядку предоставления социальных выплат собственникам жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, для приобретения жилых помещений

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о безвозмездном отчуждении принадлежащего на праве собственности аварийного жилого помещения и подлежащего изъятию земельного участка в муниципальную собственность

Мы, нижеподписавшиеся, _____

_____ (Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя гражданина)

_____ (Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя гражданина)

_____ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования Иркутской области)
(далее – должник (ки), в лице _____)

_____ (Ф.И.О. главы муниципального образования Иркутской области)
(далее – муниципальное образование), с другой стороны, обязуемся совершить следующие действия:

в связи с предоставлением социальной выплаты на приобретение нового, не бывшего в эксплуатации, жилого помещения у физических или юридических лиц, осуществлявших строительство такого жилого поме-

щения в соответствии с законодательством, должник(ки) принимает (ют) на себя следующее обязательство:

жилое помещение из _____ комнат _____ кв. м в квартире № _____, дома № _____ по улице _____ в населенном пункте _____ района _____ Иркутской области, находящееся в собственности должник(ков) на основании свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилое помещение от «__» _____ г., выданного _____;

_____ (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию права на недвижимое имущество и сделок с ним) от «__» _____ г., выданного _____

_____ (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию права на недвижимое имущество и сделок с ним)

и земельный участок, на котором расположено указанное жилое помещение (в случае, если земельный участок находится в собственности гражданина), общей площадью _____ кв. м, кадастровый номер _____, целевое назначение (категория) _____, вид разрешенного использования _____, в течение 30 календарных дней с даты приобретения им жилого помещения за счет социальной выплаты освободить со всеми совместно проживающими с ним членами семьи и сдать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке органу местного самоуправления муниципального образования Иркутской области.

Кроме того, должник(ки) обязуется(ются) с момента подписания настоящего обязательства не совершать действий, которые влекут или могут повлечь его отчуждение, а также не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не являющимся членами его (их) семьи. Муниципальное образование обязуется принять от должник(ков) занимаемое им(ими) жилое помещение, указанное в настоящем обязательстве, в установленный этим обязательством срок.

Согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с _____, имеется.
(Ф.И.О. должника)

Данные о членах семьи должника			Данные паспорта			Подпись
Ф.И.О.	степень родства	дата рождения	номер	дата выдачи	кем выдан	

Глава органа местного самоуправления _____

МП _____ (Ф.И.О., подпись)
«__» _____ 20__ г.

Должник _____

_____ (Ф.И.О., подпись)
«__» _____ 20__ г.

Примечание: каждая страница настоящего обязательства подшивается главой органа местного самоуправления и должником.

Приложение 3

к Порядку предоставления социальных выплат собственникам жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, для приобретения жилых помещений

Главе _____ (муниципального образования Иркутской области)

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я (мы), _____

_____ (Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

_____ (Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

_____ (Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

_____ (Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

прошу (просим) перечислить социальную выплату для приобретения жилого помещения, расположенного по адресу: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- _____;
- _____.

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

14 сентября 2016 года

Иркутск

№ 213-уг

О комиссии областного народного обсуждения

В целях организации проведения областного народного обсуждения, в соответствии со статьей 16 Закона Иркутской области от 19 июля 2010 года № 78-ОЗ «Об областном народном обсуждении», указом Губернатора Иркутской области от 31 августа 2016 года № 194-уг «О проведении областного народного обсуждения», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Сформировать комиссию областного народного обсуждения по вопросу изменения категории населенного пункта с деревни Майская Осинского района Иркутской области на село.
- Утвердить состав комиссии областного народного обсуждения по вопросу изменения категории населенного пункта с деревни Майская Осинского района Иркутской области на село (прилагается).
- Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

С.Г. Левченко

УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора
Иркутской области
от 14 сентября 2016 года № 213-уг

СОСТАВ

комиссии областного народного обсуждения по вопросу изменения категории населенного пункта с деревни Майская Осинского района Иркутской области на село

Алдаров Кузьма Романович - заместитель председателя Законодательного Собрания Иркутской области, председатель комитета по законодательству о природопользовании, экологии и сельском хозяйстве Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию);

- Артемьева Ольга Александровна - начальник отдела информационно-аналитической работы управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике;
- Богданова Фаина Михайловна - главный специалист-эксперт отдела организации избирательного процесса и обучения организаторов выборов аппарата Избирательной комиссии Иркутской области, председатель Осинской территориальной избирательной комиссии (по согласованию);
- Брянцев Олег Иннокентьевич - заместитель председателя Думы муниципального образования «Майск» (по согласованию);
- Гоголев Александр Геннадьевич - заместитель начальника управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике;
- Катрич Елена Викторовна - научный сотрудник отдела конституционного права Иркутского областного государственного научно-исследовательского казенного учреждения «Институт законодательства и правовой информации имени М.М. Сперанского» (по согласованию);
- Коваленкова Юлия Ивановна - главный советник отдела государственного права и местного самоуправления главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;
- Мантыков Виктор Михайлович - мэр Осинского муниципального района (по согласованию);
- Наумов Владислав Николаевич - начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике;
- Непокрытых Ольга Александровна - учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Майская средняя общеобразовательная школа», депутат Думы муниципального образования «Майск» (по согласованию);
- Серебренников Александр Иннокентьевич - глава муниципального образования «Майск» (по согласованию);
- Середкин Николай Александрович - депутат Думы муниципального образования «Майск» (по согласованию).

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области Д.В. Чернышов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 сентября 2016 года

№ 577-пп

Иркутск

Об установлении Порядка рассмотрения районными (городскими), районными в городах комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях

В соответствии с частью 6¹ статьи 11 Закона Иркутской области от 12 ноября 2007 года № 100-оз «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок рассмотрения районными (городскими), районными в городах комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно – политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет – портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

УСТАНОВЛЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 15 сентября 2016 года № 577-пп

ПОРЯДОК

РАССМОТРЕНИЯ РАЙОННЫМИ (ГОРОДСКИМИ), РАЙОННЫМИ В ГОРОДАХ КОМИССИЯМИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ МАТЕРИАЛОВ (ДЕЛ), НЕ СВЯЗАННЫХ С ДЕЛАМИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 6¹ статьи 11 Закона Иркутской области от 12 ноября 2007 года № 100-оз «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области» и устанавливает порядок рассмотрения районными (городскими), районными в городах комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области (далее – комиссия) материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях, поступивших в комиссию в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних (далее соответственно – материалы, родители (законные представители)).

2. Комиссия рассматривает материалы в отношении несовершеннолетних:

- 1) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 2) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 3) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
- 4) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 5) не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;
- 6) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 7) совершивших иные антиобщественные действия, не связанные с административными правонарушениями, в соответствии с законодательством.

3. Комиссия рассматривает материалы в отношении родителей (законных представителей), не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними.

4. Основанием для рассмотрения комиссией материалов в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) являются:

- 1) обращение несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) и иных лиц об оказании помощи по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- 2) заключения и иные обращения органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и их должностных лиц;
- 3) приговор, определение или постановление суда;
- 4) постановление прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника внутренних дел;

5) документы, определенные законодательством как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

6) иные материалы, не связанные с совершением административных правонарушений несовершеннолетними, родителями (законными представителями).

5. Материалы рассматриваются комиссией по месту жительства (пребывания) несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы, в течение 15 календарных дней со дня их получения комиссией, если иное не установлено законодательством.

Срок рассмотрения материалов может быть продлен на основании решения комиссии, но не более чем на 30 календарных дней, о чем выносится мотивированное определение.

6. Материалы в целях обеспечения своевременного и правильного их рассмотрения предварительно изучаются председателем комиссии или по его поручению заместителем председателя комиссии, ответственным секретарем комиссии и иными членами комиссии.

7. По результатам предварительного изучения материалов председатель комиссии, а в случае его отсутствия или по его поручению заместитель председателя комиссии, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня их получения комиссией, если иное не установлено законодательством, выносит мотивированное определение:

- 1) о назначении даты, времени и места проведения заседания комиссии;
- 2) о передаче материалов на рассмотрение по подведомственности, если рассмотрение материалов не входит в компетенцию комиссии;
- 3) о возвращении материалов органам, организациям, должностным лицам, внесшим их на рассмотрение в комиссию, если материалы требуют проведения дополнительной проверки (доработки);
- 4) о приглашении на заседание комиссии лиц для участия в рассмотрении материалов, затрагивающих их права и законные интересы, а также иных заинтересованных лиц (далее – иные лица, привлеченные к участию в заседании);
- 5) об истребовании дополнительных документов от органов, организаций, должностных лиц, необходимых для всестороннего и полного рассмотрения материалов;
- 6) о передаче материалов на рассмотрение по подведомственности, а также возвращении материалов органам, организациям, должностным лицам, внесшим их на рассмотрение в комиссию, осуществляется ответственным секретарем комиссии в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, если иное не установлено законодательством.

9. О дате, времени и месте проведения заседания комиссии по рассмотрению материалов ответственным секретарем комиссии извещаются несовершеннолетний, родители (законные представители), в отношении которых поступили материалы, а также иные лица, привлеченные к участию в заседании, заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не позднее чем за пять календарных дней до дня проведения заседания комиссии.

Извещение лиц, входящих в состав комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии по рассмотрению материалов, направленные запросы об истребовании дополнительных документов от органов, организаций, должностных лиц, необходимых для всестороннего и полного рассмотрения материалов, осуществляется ответственным секретарем комиссии в срок не позднее чем за пять календарных дней до дня проведения заседания комиссии.

10. При рассмотрении материалов в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) комиссия всесторонне и полно исследует материалы, в том числе:

- 1) устанавливает факт явки несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы, а также лиц, входящих в состав комиссии, и иных лиц, привлеченных к участию в заседании;
- 2) проверяет надлежащее извещение о дате, времени и месте проведения заседания комиссии лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, – в случае их неявки на заседание комиссии;
- 3) уточняет возраст несовершеннолетнего, устанавливает отсутствие факта приобретения им дееспособности в полном объеме до достижения 18-летнего возраста в установленном законодательством порядке (момент (дату) проведения заседания комиссии);
- 4) принимает решение о продлении срока рассмотрения материалов или о невозможности рассмотрения материалов в случаях, указанных соответственно в пунктах 11, 12 настоящего Порядка;
- 5) устанавливает необходимость закрытого рассмотрения материалов;
- 6) выясняет условия воспитания, содержания и обучения несовершеннолетнего;
- 7) выясняет причины и условия, послужившие основанием для рассмотрения материалов в отношении несовершеннолетнего, родителей (законных представителей);
- 8) заслушивает объяснение несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), иных лиц, привлеченных к участию в заседании.

11. Решение о продлении срока рассмотрения материалов принимается комиссией в случае:

- 1) необходимости дополнительного выяснения обстоятельств дела;
- 2) поступления ходатайства об отложении рассмотрения материалов от несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы, а также органов, организаций, должностных лиц, внесших материалы на рассмотрение в комиссию;
- 3) уклонения несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы, от явки на заседание комиссии, если материалы не могут быть рассмотрены в отсутствие указанных лиц;
- 4) неявки на заседание комиссии несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы, если отсутствуют данные об их надлежащем извещении о дате, времени и месте проведения заседания комиссии.

12. Решение о невозможности рассмотрения материалов принимается комиссией в случае:

1) достижения несовершеннолетним, в отношении которого поступили материалы, возраста 18 лет или приобретения им дееспособности в полном объеме до достижения 18-летнего возраста в установленном законодательством порядке;

2) смерти несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы, или объявления их в установленном законодательством порядке умершими или признания их безвестно отсутствующими;

3) задержания, заключения под стражу, а также отбывания наказания в виде лишения свободы несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы;

4) наличия вступившего в законную силу решения суда о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы.

13. Заседания комиссии являются открытыми.

В целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем, родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы, комиссия с учетом характера рассматриваемых материалов может принять мотивированное решение об их закрытом рассмотрении.

14. Материалы рассматриваются с участием несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы, а при необходимости, определяемой комиссией, – с участием педагогического работника и (или) психолога.

15. Несовершеннолетний, в отношении которого поступили материалы, может быть удален с заседания комиссии на время рассмотрения обстоятельств, обсуждение которых может оказать на него отрицательное влияние.

16. Материалы могут быть рассмотрены в отсутствие несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы, если имеются данные об их повторном надлежащем извещении о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, и если от указанных лиц не поступило ходатайство об отложении рассмотрения материалов.

17. Несовершеннолетний, родители (законные представители), в отношении которых поступили материалы, имеют право знакомиться с материалами, давать объяснения, представлять доказательства, пользоваться услугами переводчика, юридической помощью и иными правами, предусмотренными законодательством.

18. Решение комиссии принимается путем проведения открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса.

19. По результатам рассмотрения материалов в отношении несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) комиссия выносит одно или несколько из следующих решений:

- 1) о разъяснении недопустимости совершения действий, ставших основанием для рассмотрения материалов на заседании комиссии;
- 2) о признании несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) находящимися в социально опасном положении и проведении с ними индивидуальной профилактической работы;
- 3) о подготовке ходатайства о помещении несовершеннолетнего в центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органа внутренних дел или в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа органа, осуществляющего управление в сфере образования;
- 4) об обращении в суд по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, в соответствии с законодательством;
- 5) о применении иных мер, предусмотренных законодательством.

20. Решение о результатах рассмотрения комиссией материалов оглашается на заседании и оформляется постановлением, в котором указываются следующие сведения:

- 1) наименование комиссии;
- 2) дата, время и место проведения заседания;
- 3) присутствующие и отсутствующие члены комиссии;
- 4) иные лица, привлеченные к участию в заседании;
- 5) вопрос повестки заседания, по которому вынесено решение;
- 6) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего (при их наличии);
- 7) выявленные причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетнего (при их наличии);
- 8) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- 9) меры, направленные на защиту прав и интересов несовершеннолетнего, улучшение условий содержания, воспитания и обучения несовершеннолетнего;
- 10) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетнего, которые должны предпринять соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 11) сроки, в течение которых должны быть приняты соответствующие меры.

21. Копия постановления вручается лицу, в отношении которого был рассмотрен материал, под расписку либо направляется ему заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения.

22. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения копия постановления направляется членам комиссии, в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иным заинтересованным органам и организациям.

23. По результатам проведения заседания комиссии составляется протокол, который подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем комиссии.

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 сентября 2016 года

№ 589-пп

Иркутск

О количестве поездок в месяц по единому социальному проездному билету либо электронному проездному билету на основе использования универсальной электронной карты с записанным электронным транспортным приложением, либо электронному социальному проездному билету на основе использования электронного носителя

В соответствии с пунктом 3 Положения об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 18 ноября 2013 года № 521-пп, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить количество поездок в месяц по единому социальному проездному билету либо электронному проездному билету на основе использования универсальной электронной карты с записанным электронным транспортным приложением, либо электронному социальному проездному билету на основе использования электронного носителя:

30 поездок – на проезд на всех видах транспорта (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении;

20 поездок – на проезд на автомобильном транспорте (кроме такси) по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 октября 2016 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

12 сентября 2016 года

№ 211-уг

Иркутск

О внесении изменений в Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 30 июня 2016 года 224-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Иркутской области, утвержденное указом Губернатора Иркутской области от 30 апреля 2010 года № 91-уг (далее – Положение), следующие изменения:

- 1) в пункте 6 слова «к должности областной гражданской службы» заменить словами «для замещения должности областной гражданской службы»;
- 2) в пункте 11 слова «к вакантной должности областной гражданской службы» заменить словами «для замещения вакантной должности областной гражданской службы»;
- 3) подпункт «б» пункта 12 признать утратившим силу;
- 4) в подпункте «ж» пункта 14 слова «Иркутской области» заменить словами «Российской Федерации»;
- 5) в подпункте «д» пункта 15 слова «Иркутской области» заменить словами «Российской Федерации»;
- 6) приложение 1 к Положению изложить в новой редакции (прилагается);
- 7) приложение 2 к Положению признать утратившим силу;
- 8) приложение 3 к Положению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

С.Г. Левченко

Приложение 1
к указу Губернатора Иркутской области
от 12 сентября 2016 года № 211-уг

«Приложение 1
к Положению о кадровом резерве на государственной
гражданской службе Иркутской области

**СВЕДЕНИЯ
О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ГРАЖДАНАХ),
ВКЛЮЧЕННЫХ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,**

(наименование государственного органа Иркутской области)
на «_» _____ 20__ года (нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование государственного органа Иркутской области	Группа должностей, на которые кандидат может быть назначен	Должность государственной гражданской службы Иркутской области (далее - должность областной гражданской службы), на которую кандидат включен в кадровый резерв государственного органа Иркутской области (далее - кадровый резерв)	Сведения о кандидатах, включенных в кадровый резерв																		
				Фамилия, имя, отчество	Контактные телефоны (рабочий, домашний, мобильный); адрес электронной почты	Пол	Дата рождения	Место работы	Занимаемая должность	Указывается физическое лицо (государственный гражданский служащий Иркутской области или гражданин)	Уровень профессионального образования	Образовательная организация, оконченная кандидатом	Дата окончания образовательной организации	Специальность, направление подготовки	Квалификация	Ученая степень, звание	Общий стаж работы (на дату включения в кадровый резерв)	Стаж государственной гражданской службы Иркутской области (на дату включения в кадровый резерв)	Стаж работы по специальности, направлению подготовки (на дату включения в кадровый резерв)	Основания для включения в кадровый резерв (указывается пункт из ч. 6 ст.64 79-ФЗ*)	Дата включения в кадровый резерв	№ распоряжения о включении в кадровый резерв
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
	ВСЕГО																					

Руководитель государственного органа Иркутской области _____ Ф.И.О.
(подпись)

<*> В настоящем приложении под термином «79-ФЗ» понимается Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Заместитель Губернатора Иркутской области - Руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
Д.В. Чернышов

Приложение 2
к указу Губернатора Иркутской области
от 12 сентября 2016 года № 211-уг

«Приложение 3
к Положению о кадровом резерве на государственной
гражданской службе Иркутской области

**ИНФОРМАЦИЯ
О ФОРМИРОВАНИИ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

(наименование государственного органа Иркутской области)
на «_» _____ 20__ года (нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование государственного органа Иркутской области	Наименование группы должностей областной гражданской службы	Количество лиц, состоящих в кадровом резерве государственного органа Иркутской области											Использование кадрового резерва				
			Всего состоит в кадровом резерве	из них		в том числе включены в кадровый резерв						мужчины	женщины	до 35 лет	всего назначено из кадрового резерва	из них		исключены из кадрового резерва
				государственных гражданских служащих Иркутской области	граждан	по результатам конкурса на включение в кадровый резерв	по результатам конкурса на замещение вакантной должности	областных гражданских служащих по результатам аттестации	по основаниям, предусмотренным							государственных гражданских служащих Иркутской области	граждан	
									п. 8.2 ч. 1 ст. 37 № 79-ФЗ*	п. 8.3 ч. 1 ст. 37 № 79-ФЗ	ч. 1 ст. 39 № 79-ФЗ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	19	20	21	22
		Высшая																
		Главная																
		Ведущая																
		Старшая																
		Младшая																
		ВСЕГО																

Руководитель государственного органа Иркутской области _____ Ф.И.О.
(подпись)

<*> В настоящем приложении под термином «79-ФЗ» понимается Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Заместитель Губернатора Иркутской области - Руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
Д.В. Чернышов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15 сентября 2016 года № 150-мпр
Иркутск**О внесении изменения в пункт 3 приказа
министерства социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области
от 30 декабря 2015 года № 195-мпр**Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
Положением о министерстве социального развития, опекиМинистр социального развития, опеки
и попечительства Иркутской области
В.А. Родионови попечительства Иркутской области, утвержденным по-
становлением Правительства Иркутской области от 18 сен-
тября 2009 года № 261/40-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:1. Внести в пункт 3 приказа министерства социального
развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30
декабря 2015 года № 195-мпр «Об утверждении тарифов
на социальные услуги, предоставляемые в форме социаль-
ного обслуживания на дому» изменение, исключив слова
«и действует до 1 октября 2016 года».2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 октября 2016
года, но не ранее чем через десять календарных дней по-
сле дня его официального опубликования.

СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ

**Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным иму-
ществом в Иркутской области** сообщает об аннулировании аукциона по продаже заложенного аре-
стованного имущества: нежилое здание магазина общей площадью 75,7 кв.м., 1-этажное с земельным
участком общей площадью 586 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, предприниматель-
ская деятельность-существующее здание магазина по адресу: Иркутская обл., г. Зима, ул. Лермонтова,
36. Правообладатель: Кавизина Т.М. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 892 500 рублей.
Информационное сообщение о проведении аукциона было опубликовано на сайте <http://torgi.gov.ru>
(извещение о проведении торгов № 021015/0065402/01).

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Заказчик ПАО «Иркутскэнерго», филиал Ново-Иркутская ТЭЦ (664025 г. Иркутск, ул. Сухэ-Ба-
тора, д. 3) в целях информирования общественности и учета мнения населения уведомляет о начале
общественных обсуждений (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту
«Участок тепловой сети от ПНС Лисиха до ТК-32Д-8», включая материалы по оценке воздействия на
окружающую среду.**Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду:** до 25 ноября 2016 года.**Место проведения слушаний:** администрация города Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб.
401).**Дата и время проведения слушаний:** 25 октября 2016 года в 11.00 местного времени.**Орган, ответственный за организацию слушаний:** администрация г. Иркутска.**Сроки и место доступности материалов и приема замечаний и предложений в письменном
виде:** с 26 сентября 2016 года по 25 октября 2016 года с 09.00 до 17.00 местного времени в рабочие дни
в Управлении экологии администрации г. Иркутска: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений обеспе-
чивается до 25.11.2016 по электронной почте: ovossibir@mail.ru.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный диплом о высшем образовании (ЖВ-1 № 074312, рег. № 448), выданный 29 июня 1991 г.
в Львовском ордена Ленина государственном университете им. И. Франко на имя Лахтер Татьяна Владимировна,
считать недействительным.Утерянный диплом о высшем образовании (ДВС 0 73164, рег. № 18685), выданный 3 июня
1998 г. в Московской государственной юридической академии на имя Жигулиной Татьяны Владимировны,
считать недействительным.Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании (серия Б № 4648407), выданный в 2006
г. МБОУ СОШ № 40 г. Иркутска на имя Керимовой Интизар Ризван-кызы, считать недействительным.Утерянный аттестат о неполном среднем образовании (№ 459951), выданный в МБОУ СОШ № 35
г. Иркутска на имя Якушева Алексея Валерьевича, считать недействительным.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

С целью реализации прав граждан на информирование и участие в принятии значимых решений
14.10.2016 в 14.00 в актовом зале администрации города по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Си-
бирское, ул. Ватутина, д. 10, проводятся общественные обсуждения по вопросу «Оценка воздействия на
окружающую среду (ОВОС) намечаемой хозяйственной деятельности по объекту «Водоснабжения ул.
Российской, Ленинградской, г. Усолье-Сибирское, Иркутской области».В течение 30 дней с момента опубликования настоящего объявления в газете материалы ОВОС во-
доснабжения проекта доступны для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений в письменной
форме в общественной приемной, расположенной в Иркутской области, г. Усолье-Сибирское, проезд
Серегина, д. 47 тел.: 6-26-12 – Саенкин Петр Геннадьевич.ИЗВЕЩЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВКадастровым инженером, Ющенко Валентиной Михайловной, работающей в ООО «Земля и Пра-
во», номер квалификационного аттестата 38-11-200, контактный телефон 89086582123, электронная
почта, почтовый адрес: val.yuschenko@yandex.ru; Иркутская область, г. Тайшет, ул. Шевченко, 1а
выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельных участков.Кадастровые работы проводятся в отношении исходного земельного участка с кадастровым номе-
ром 38:21:080501:2, расположенного по адресу: Иркутская область, Чунский район, с. Паренда (разре-
шенное использование: сельхозугодья).Заказчиком кадастровых работ является Спиридов Василий Александрович. Почтовый адрес за-
казчика: Иркутская область, Чунский район, с. Баянда, ул. Набережная, 11, телефон – 89248352349.
Образуемый земельный участок площадью 7,3 га расположен: Иркутская область, Чунский район, 4,0 км
на запад от п. Веселый; 5,7 км на север от р. Нерюгда; 5,6 км на юго-запад от с. Баянда.Ознакомиться (согласовать) с проектом межевания земельных участков возможно в течение трид-
цати дней со дня опубликования извещения по адресу: 665003 Иркутская область, г. Тайшет, ул. Шев-
ченко, 1а.Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков при-
нимаются в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 665006 Иркутская об-
ласть, г. Тайшет, ул. Шевченко, 1а.При ознакомлении (проведении согласования) с проектами межевания при себе необходимо иметь
документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю.

Поправка

К извещению, опубликованному в общественно-политической газете «Областная» от 11.05.2016
№ 48 (1512) о согласовании границ земельных участков кадастровым инженером Ющенко Валентиной
Михайловной.В тексте извещения вместо «38:21:070401:124» читать «38:21:070401:125»; вместо «с. Мухино» –
«д. Мухино».

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о проведении общественных слушаний материалов
по оценке воздействия на окружающую среду****ФКУ «Управление автомобильной магистрали Красноярск – Иркутск Федерального дорожно-
го агентства»** в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологиче-
ской экспертизе», приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей
среды от 16 мая 2000 года №372, Постановлением администрации муниципального района Усольского
районного муниципального образования от 28.07.2015г. №430 «Об утверждении положения об органи-
зации проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на
территории Усольского района» уведомляет о проведении оценки воздействия на окружающую среду
намечаемой хозяйственной деятельности и начале общественных слушаний.Название проектной документации намечаемой деятельности: «Строительство автомобильной
дороги Р-255 «Сибирь» Новосибирск - Кемерово - Красноярск - Иркутск на участке км 1797+000 - км
1842+000 (обход г. Усолье-Сибирское), Иркутская область».Цель намечаемой деятельности: целью разрабатываемого проекта является строительство участка
федеральной автодороги 1-В категории протяженностью 42,675 км в обход г. Усолье-Сибирское/Месторасположение намечаемой деятельности: Иркутская область, Усольский район, Мальтин-
ское, Белореческое, Сосновское, Большееланское, Тельминское, Железнодорожное муниципальные об-
разования, км 1797+000 - км 1842+000 автомобильной дороги Р-255 «Сибирь» Новосибирск - Кемерово
- Красноярск - Иркутск.Наименование заказчика деятельности: ФКУ «Управление автомобильной магистрали Красноярск
– Иркутск Федерального дорожного агентства».Адрес заказчика деятельности: 664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Бабушкина, д. 14. E-mail:
uramki@road.irkutsk.ruНаименование генерального проектировщика проектной документации: АО «Институт проектирова-
ния транспортных сооружений».Адрес генерального проектировщика: 420127, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Дементьева, д. 1.
E-mail: info@tpkzn.ru.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июнь – октябрь 2016 г.

Органы, ответственные за организацию общественного обсуждения: ФКУ «Управление автомо-
бильной магистрали Красноярск – Иркутск Федерального дорожного агентства», Администрация Усоль-
ского муниципального района Иркутской области

Форма общественного обсуждения: общественные слушания.

С техническим заданием на проведение оценки воздействия на окружающую среду (далее – ОВОС),
а также с материалами по ОВОС и проектной документацией для рассмотрения и подготовки замечаний
и предложений можно ознакомиться в течение 30 дней со дня опубликования данного объявления по
адресу: Иркутская область, Усольский район, г. Усолье-Сибирское, ул. Свердлова, д.1. по рабочим дням
с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут с 22.09. 2016 года включительно
(на основании письменного заявления) или по электронному адресу:[http://transproject-kazan.ru/activity/
inzhenerno-ekologicheskie_iziskaniya-294/#uved](http://transproject-kazan.ru/activity/inzhenerno-ekologicheskie_iziskaniya-294/#uved)

Телефон для справок (843) 204 25 69.

Форма представления замечаний и предложений: письменные и электронные сообщения в адрес
ФКУ «Управление автомобильной магистрали Красноярск – Иркутск Федерального дорожного агент-
ства» и АО «Институт проектирования транспортных сооружений», в течение 30 дней со дня опублико-
вания данного объявления (с указанием ФИО, серии, номера паспорта (или документа его заменяющего),
адреса регистрации места проживания заявителя).Общественные слушания по материалам ОВОС состоятся 26.10. 2016 года в 14 часов 00 минут в
актовом зале администрации муниципального района Усольского районного муниципального образо-
вания, расположенном по адресу: Иркутская область, Усольский район, г. Усолье-Сибирское, ул. Сверд-
лова, д.1.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

**О проведении общественных обсуждений проектной документации намечаемой
хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия
на окружающую среду**В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экс-
пертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружа-
ющую среду в Российской Федерации» утвержденным приказом Госкомэкологии РФ №372 от 16.05.2000,
организованы общественные обсуждения (в форме слушаний) материалов проектной документации,
содержащие материалы оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) по объекту государственной
экологической экспертизы: «Административное здание».Место расположения объекта: Иркутская область, г. Ангарск, 90 квартал, пересечение улицы Чай-
ковского с Московским трактом, смежно с территорией АГЭС. Земельный участок с кадастровым номе-
ром: 38:26:040203:2590, площадью 7368 м2.

Заказчик: Авакян Жирайр Мамионович.

Разработчик проектной документации: ООО «Институт Горпроект», адрес: 665832, г. Ангарск, 7-й
микрорайон, 19.Разработчик раздела ОВОС: ООО «Сибирский стандарт», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Краснока-
зачья 115, оф. 221.Основные характеристики объекта. Вид намечаемой деятельности – новое строительство. Проекти-
руемое административное здание представляет собой двухэтажное здание, прямоугольное в плане, без
подвала и технического подполья, с размерами в плане 18,0 42,0 м. На первом этаже запроектированы:
выставочный зал строительного-монтажного оборудования и инструмента, вестибюль, административные
помещения, технические помещения. На втором этаже размещаются административные помещения.Организаторами слушаний являются: администрация Ангарского городского округа (г. Ангарск, 63
квартал, д. 2, тел. 8 (3955) 52-24-04) совместно с ООО «Сибирский стандарт» и Авакян Ж.М.Проведение общественных слушаний по обсуждению проектной документации намечаемой хо-
зяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду, по
объекту государственной экологической экспертизы: «Административное здание» назначено на «24»
октября 2016 г. в 12:00 часов в здании ДК «Бытовик» по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, ул.
Гражданская, 5.С целью учета общественного мнения, в течение 30 дней с момента настоящей публикации матери-
алы ОВОС доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме)
по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, 4, кабинет 333, отдел экологии и лесного контроля,
с 9-00 до 18-00 часов; г. Иркутск, ул. Красноказачья 115, оф. 221, с 9-00 до 18-00 часов.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ВАКАНСИЯХ

«В соответствии с Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей
в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об откры-
тии вакантных должностей:

- заместителя председателя Падунского районного суда г. Братска Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Иркутского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Ленинского районного суда г. Иркутска – 1 вакансия.

Заявления и документы, перечисленные в пункте 6 статьи 5 вышеназванного Закона, принимаются
от претендентов по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 17а, каб. 208.
Последний день приема документов – 19 октября 2016 года.

Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются».

О времени и месте рассмотрения заявлений кандидатам будет сообщено дополнительно».