

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 февраля 2014 года

№ 90-пп

Иркутск

О внесении изменений в государственную программу Иркутской области
«Развитие физической культуры и спорта» на 2014-2018 годы

В соответствии с Положением о порядке принятия решений о разработке государственных программ Иркутской области и их формирования и реализации, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 июля 2013 года № 282-пп, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Иркутской области «Развитие физической культуры и спорта» на 2014-2018 годы, утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 458-пп (далее - Программа), следующие изменения:

- а) в строке «Ресурсное обеспечение государственной программы» паспорта Программы:
цифры «1 681 435,3», «1 665 655,3», «446 143,5» заменить соответственно цифрами «1 731 435,3», «1 715 655,3», «496 143,5»;
- б) в разделе 6 «Ресурсное обеспечение государственной программы»:
в абзаце первом цифры «1 681 435,3» заменить цифрами «1 731 435,3»;
в абзаце втором цифры «1 665 655,3» заменить цифрами «1 715 655,3»;
в абзаце третьем цифры «446 143,5» заменить цифрами «496 143,5»;
в абзаце тринадцатом цифры «1 307 116,2» заменить цифрами «1 357 116,2»;
в абзаце четырнадцатом цифры «254 879,0» заменить цифрами «304 879,0»;
в абзаце тридцать пятом цифры «61 169,2» заменить цифрами «61 169,1»;
в абзаце тридцать шестом цифры «598 178,0» заменить цифрами «648 178,0»;
в абзаце тридцать седьмом цифры «113 555,1» заменить цифрами «163 555,1»;
в абзаце сорок первом цифры «120 058,1» заменить цифрами «120 058,2»;
- в) в подпрограмме «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2014-2018 годы, являющейся приложением 1 к Программе:
в абзаце шестом строки «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта цифры «61 169,2» заменить цифрами «61 169,1»;
- в разделе 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы»:
в абзаце шестом цифры «61 169,2» заменить цифрами «61 169,1»;
в абзаце тринадцатом цифры «57 933,2» заменить цифрами «57 933,1»;
- г) в подпрограмме «Развитие спорта высших достижений и подготовка спортивного резерва» на 2014-2018 годы, являющейся приложением 2 к Программе:
в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта:
в абзаце первом цифры «598 178,0» заменить цифрами «648 178,0»;
в абзаце втором цифры «113 555,1» заменить цифрами «163 555,1»;
в абзаце шестом цифры «120 058,1» заменить цифрами «120 058,2»;
- в разделе 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы»:
в абзаце первом цифры «598 178,0» заменить цифрами «648 178,0»;
в абзаце втором цифры «113 555,1» заменить цифрами «163 555,1»;
в абзаце шестом цифры «120 058,1» заменить цифрами «120 058,2»;
в абзаце восьмом цифры «549 178,0» заменить цифрами «599 178,0»;
в абзаце девятом цифры «103 755,1» заменить цифрами «153 755,1»;
в абзаце тринадцатом цифры «110 258,1» заменить цифрами «110 258,2»;
- д) приложения 8, 9 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской
области от 26 февраля 2014 года № 90-пп

Приложение 8 к государственной программе
«Развитие физической культуры и спорта» на 2014-
2018 годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

Наименование государственной программы: «Развитие физической культуры и спорта» на 2014-2018 годы
Ответственный исполнитель: министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области

Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Расходы (тыс.руб.), годы					
		2014	2015	2016	2017	2018	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
«Развитие физической культуры и спорта» на 2014 - 2018 годы	всего, в том числе:	496 143,5	332 961,4	341 509,8	271 671,2	273 369,4	1 715 655,3
	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	304 879,0	268 586,5	261 083,9	261 283,4	261 283,4	1 357 116,2
	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	1 264,5	1 374,9	1 425,9			4 065,3
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	190 000,0	63 000,0	79 000,0	10387,8	12086	354 473,8
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2014 - 2018 годы	всего	60 771,6	62 744,0	62 795,0	61 169,2	61 169,1	308 648,9
	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	59 507,1	61 369,1	61 369,1	61 169,2	61 169,1	304 583,6
	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	1 264,5	1 374,9	1 425,9			4 065,3
ВЦП «Организация вовлечения населения в занятия физической культурой и массовым спортом» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	56 071,1	57 933,1	57 933,1	57 933,2	57 933,1	287 803,6

1	2	3	4	5	6	7	8
Выполнение работ по организации и проведению физкультурных, спортивных мероприятий	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	12 425,3	12 798,4	12 798,4	12 798,5	12 798,4	63 619,0
Изготовление и размещение медийной продукции на телевидении, радио, светодиодных табло, интернет-ресурсах	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1 500,0
Изготовление и размещение печатных материалов в печатных средствах массовой информации	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1 500,0
Обеспечение доступа к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	18 243,0	18 236,1	18 236,1	18 236,1	18 236,1	91 187,4
Обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	12 967,8	13 109,6	13 109,6	13 109,6	13 109,6	65 406,2
Организация и проведение в Иркутской области спортивно-массовых мероприятий совместно с федерациями по видам спорта, общественными организациями среди различных слоев населения	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Организация и проведение в соответствии с календарным планом физкультурно-массовых и спортивных мероприятий, фестивалей, выставок, смотров-конкурсов и иных мероприятий	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	8 995,0	10 349,0	9 795,0	9 795,0	9 795,0	48 729,0
Организация, проведение совещаний, семинаров, мастер-классов и иных мероприятий для специалистов спортивного профиля и участие в них	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Разработка и тиражирование информационнометодической и справочной продукции на различных носителях, а так же видео и аудио материалов	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Создание и размещение на телевидении программ о физической культуре и спорте	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	2 000,0
Участие в региональных, всероссийских и международных соревнованиях	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	2 440,0	2 440,0	2 994,0	2 994,0	2 994,0	13 862,0
ВЦП «Развитие адаптивного спорта» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	3 436,0	3 436,0	3 436,0	3 236,0	3 236,0	16 780,0
Организация и проведение областных спортивно-массовых мероприятий для инвалидов, среди лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата, среди лиц с нарушением зрения, среди лиц с нарушением слуха, среди лиц с нарушением интеллектуального развития	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Организация проведения физкультурных и спортивных мероприятий с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровьяОрганизация проведения физкультурных и спортивных мероприятий с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а так же обеспечение участия в межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	1 186,0	1 186,0	1 186,0	986,0	986,0	5 530,0
Поддержка региональной системы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образованиях Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	1 764,0	1 764,0	1 764,0	1 764,0	1 764,0	8 820,0
Приобретение спортивной экипировки, инвентаря и оборудования для спортсменов-инвалидов	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	486,0	486,0	486,0	486,0	486,0	2 430,0

1	2	3	4	5	6	7	8
Реализация мер по раз- витию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможно- стями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в Ир- кутской области	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
ВЦП «Развитие нацио- нальных и массовых видов спорта на территории Усть- Ордынского Бурятского округа» на 2014 - 2016 годы	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	1 264,5	1 374,9	1 425,9			4 065,3
Организация и проведе- ние на территории Усть- Ордынского Бурятского округа организационных и спортивных мероприятий по национальным видам спорта	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	966,9	1 104,7	1 128,3			3 199,9
Организация и проведение соревнований по массовым видам спорта, в том числе комплексных спартакиад на территории Усть- Ордынского Бурятского округа	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	297,6	270,2	297,6			865,4
Подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и подготовка спортивного резерва» на 2014 - 2018 годы	всего	163 555,1	124 448,3	120 058,3	120 058,1	120 058,2	648 178,0
	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	163 555,1	124 448,3	120 058,3	120 058,1	120 058,2	648 178,0
ВЦП «Подготовка спортсме- нов высокого класса» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	153 755,1	114 648,3	110 258,3	110 258,1	110 258,2	599 178,0
Командирование спортсме- нов высокого класса на межрегиональные, всерос- сийские и международные соревнования	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	20 369,1	23 077,5	23 077,5	23 077,3	23 077,4	112 678,8
Подготовка спортсменов высокого класса	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	16 058,2	18 323,0	18 323,0	18 273,0	18 273,0	89 250,2
Подготовка спортсменов высшего спортивного ма- стерства	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	35 965,8	35 965,8	35 965,8	36 015,8	36 015,8	179 929,0
Предоставление социаль- ных выплат спортсменам – участникам чемпионатов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурд- лимийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации и проживающим на террито- рии Иркутской области, и их тренерам за счет средств областного бюджета в целях ежемесячного денеж- ного содержания в размере, на условиях и в порядке, определенных Правитель- ством Иркутской области	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	22 520,0	23 560,0	24 000,0	24 000,0	24 000,0	118 080,0
Предоставление социаль- ных выплат спортсменам - членам спортивных сбор- ных команд Российской Федерации, занявшим призовые места на Олим- пийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх, Всемирных специальных олимпийских играх, чем- пионатах, первенствах, кубках мира и Европы, чем- пионатах России по видам спорта, признанным Между- народным олимпийским комитетом, и их тренерам, проживающим на террито- рии Иркутской области, в целях поощрения за счет средств областного бюдже- та, в размере, на условиях и в порядке, определенных Правительством Иркутской области	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	1 950,0	2 830,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	10 780,0
Предоставление спортсме- нам - участникам чемпиона- тов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурд- лимийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации, и их тренерам, нуждающим- ся в жилых помещениях, жилого помещения в со- ответствии с жилищным законодательством либо социальной выплаты для софинансирования приоб- ретення или строительства жилых помещений за счет средств областного бюдже- та в порядке и на условиях, установленных Правитель- ством Иркутской области	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	4 392,0	4 392,0	4 392,0	4 392,0	4 392,0	21 960,0

1	2	3	4	5	6	7	8
Присвоение спортсменам спортивных разрядов, квалификационных категорий тренерам, тренерам-преподавателям, инструкторам-методистам; присвоение квалифика- ционных категорий спор- тивных судей (за исклю- чением спортивных судей всероссийской категории) в порядке, установленном законодательством	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Проведение спортивных мероприятий на территории Иркутской области за счет средств областного бюдже- та, в т.ч. выплаты спортив- ным судьям	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	2 500,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	12 500,0
Содействие улучшению материально-технического обеспечения государствен- ных учреждений Иркутской области для подготовки спортсменов к Олимпий- ским играм, в том числе Параолимпийским, Сур- доолимпийским играм, Все- мирным играм специальной олимпиады	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	0,0	4 000,0				4 000,0
Подготовка спортивных сборных команд Иркутской области по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралим- пийских игр, Сурдлимпий- ских игр, Всемирных специ- альных олимпийских игр	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	50 000,0					50 000,0
ВЦП «Формирование спор- тивного резерва» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	9 800,0	9 800,0	9 800,0	9 800,0	9 800,0	49 000,0
Медицинское и фармако- логическое обеспечение подготовки основного со- става спортивного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базо- вым видам спорта	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0	1 800,0
Мероприятия по про- ведению учебно - трени- ровочных сборов членов спортивных сборных команд Иркутской области по базо- вым видам спорта (спортив- ный резерв)	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	21 000,0
Обеспечение питанием спортсменов, вошедших в основной состав спортив- ного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	5 240,0	5 240,0	5 240,0	5 240,0	5 240,0	26 200,0
Работы по подготовке кан- дидатов в сборные команды Иркутской области	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Подпрограмма «Управле- ние отраслью физической культуры и спорта» на 2014 - 2018 годы	всего	74 816,8	75 769,1	75 656,5	76 056,1	76 056,1	378 354,6
	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	74 816,8	75 769,1	75 656,5	76 056,1	76 056,1	378 354,6
Основное мероприятие «Государственная политика в сфере физической культу- ры, спорта» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	74 816,8	75 769,1	75 656,5	76 056,1	76 056,1	378 354,6
Государственная аккредита- ция региональных спортив- ных федераций	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Дополнительные меры поощ- рения молодых специали- стов в области физической культуры и спорта посред- ством социальных выплат лауреатам регионального конкурса	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	700,0	700,0	700,0	700,0	700,0	3 500,0
Кадровое и организационно-штатное обеспечение деятельности Министерства	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Методическое обеспечение деятельности в сфере фи- зической культуры и спорта	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Обеспечение деятельности учреждений в области фи- зической культуры и спорта, подведомственных мини- стерству по физической культуре, спорту и моло- дежной политике Иркутской области	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	9 863,0	10 161,3	10 161,3	10 161,3	10 161,3	50 508,2
Организация бухгалтерско- го учета и осуществление финансового контроля	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Организация и проведение повышения квалификации специалистов Министерства	министерство по физической куль- туре, спорту и мо- лодежной политике Иркутской области	0,0					0,0

1	2	3	4	5	6	7	8
Освещение в средствах массовой информации материалов по вопросам деятельности министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Осуществление контроля за деятельностью учреждений подведомственных министерству	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Правовое обеспечение деятельности министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Предоставление субсидий аккредитованным спортивным федерациям из областного бюджета	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	16 133,7	16 133,7	16 133,7	16 133,7	16 133,7	80 668,5
Присвоение квалификационной категории «Спортивный судья первой категории»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Присвоение почетных спортивных званий по национальным видам спорта в Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Присвоение спортивного звания и спортивных разрядов по национальным видам спорта	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Присвоение спортсменам спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Разработка и принятие нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Расходы на обеспечение деятельности министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	48 120,1	48 774,1	48 661,5	49 061,1	49 061,1	243 677,9
Содействие развитию международных и межрегиональных связей в области физической культуры и спорта, в том числе посредством организации обмена спортивными делегациями	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Экспертно-аналитическое обеспечение управленческой деятельности министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	0,0					0,0
Подпрограмма «Развитие спортивной инфраструктуры и материально-технической базы в Иркутской области» на 2014 - 2018 годы	всего	197 000,0	70 000,0	83 000,0	14 387,8	16 086,0	380 473,8
	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	190 000,0	63 000,0	79 000,0	10387,8	12086	354 473,8
Основное мероприятие «Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0

1	2	3	4	5	6	7	8
Содействие улучшению материально-технического обеспечения (приобретение спортивной формы, инвентаря, оборудования, каркасотентовых сооружений (быстровозводимых укрытий для хоккейных корабков, многофункциональных спортивных площадок), авто и мото техники, специализированной техники для обслуживания спортивных сооружений) государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
Основное мероприятие «Осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности Иркутской области и муниципальной собственности сферы физической культуры и спорта на территориях, не относящихся к сельской местности» на 2014 - 2018 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	145 000,0	53 000,0	49 000,0	10387,8	12086	269 473,8
«Строительство плавательного бассейна в г. Черемхово по ул. 1-ая Лермонтова, 6»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	35 000,0	25 000,0				60 000,0
Объект капитального строительства «Плавательный бассейн, Иркутская область, г. Тулун, ул. Урицкого, 13А»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	30 000,0					30 000,0
Объект капитального строительства «Физкультурно-оздоровительный комплекс» поселок Качуг Качугского района Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	40 000,0					40 000,0
Проведение проектно-изыскательских работ для строительства и реконструкции объектов спорта областной собственности	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области		3 000,0	30 000,0	10387,8	12086	55 473,8
Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в городе Нижнеудинск	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	40 000,0					40 000,0
Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в городе Тулун	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	0,0	25 000,0	19 000,0			44 000,0
Основное мероприятие «Осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности Иркутской области и муниципальной собственности сферы физической культуры и спорта на территориях, относящихся к сельской местности» на 2014 - 2018 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	45 000,0	10 000,0	30 000,0			85 000,0
Объект капитального строительства «Универсальный спортивный комплекс в с. Еланцы Ольхонского района»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	5 000,0	0,0	0,0			5 000,0
Объект капитального строительства «Физкультурно-оздоровительный комплекс» с. Баяндай Баяндаевского района Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	40 000,0					40 000,0
Строительство крытого хоккейного корта с искусственным льдом в Молодежном муниципальном образовании Иркутского района	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	0,0	10 000,0	30 000,0			40 000,0

Приложение 9 к государственной программе
«Развитие физической культуры и спорта»
на 2014-2018 годы

ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Наименование государственной программы: «Развитие физической культуры и спорта» на 2014-2018 годы
Ответственный исполнитель: министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области

Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс.руб.), годы					
			2014	2015	2016	2017	2018	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
«Развитие физической культуры и спорта» на 2014 - 2018 годы	всего, в том числе:	всего	506 152,4	336 153,5	344 088,8	271 671,2	273 369,4	1 731 435,3
		областной бюджет (ОБ)	496 143,5	332 961,4	341 509,8	271 671,2	273 369,4	1 715 655,3
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	10 008,9	3 192,1	2 579,0			15 780,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
		министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	304 879,0	268 586,5	261 083,9	261 283,4	261 283,4	1 357 116,2
	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	областной бюджет (ОБ)	304 879,0	268 586,5	261 083,9	261 283,4	261 283,4	1 357 116,2
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
		всего	1 264,5	1 374,9	1 425,9			4 065,3
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	областной бюджет (ОБ)	1 264,5	1 374,9	1 425,9	0	0	4 065,3
		всего	200 008,9	66 192,1	81 579,0	10387,8	12086	370 253,8
		областной бюджет (ОБ)	190 000,0	63 000,0	79 000,0	10387,8	12086	354 473,8
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	10 008,9	3 192,1	2 579,0			15 780,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0

Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2014 - 2018 годы	всего	всего	60 771,6	62 744,0	62 795,0	61 169,2	61 169,1	308 648,9
		областной бюджет (ОБ)	60 771,6	62 744,0	62 795,0	61 169,2	61 169,1	308 648,9
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	59 507,1	61 369,1	61 369,1	61 169,2	61 169,1	304 583,6
		областной бюджет (ОБ)	59 507,1	61 369,1	61 369,1	61 169,2	61 169,1	304 583,6
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	всего	1 264,5	1 374,9	1 425,9	0	0	4 065,3	
	областной бюджет (ОБ)	1 264,5	1 374,9	1 425,9	0	0	4 065,3	
ВЦП «Организация вовлечения населения в занятия физической культурой и массовым спортом» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	56 071,1	57 933,1	57 933,1	57 933,2	57 933,1	287 803,6
		областной бюджет (ОБ)	56 071,1	57 933,1	57 933,1	57 933,2	57 933,1	287 803,6
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Выполнение работ по организации и проведению физкультурных, спортивных мероприятий	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	12 425,3	12 798,4	12 798,4	12 798,5	12 798,4	63 619,0
		областной бюджет (ОБ)	12 425,3	12 798,4	12 798,4	12 798,5	12 798,4	63 619,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Изготовление и размещение медийной продукции на телевизионии, радио, светодиодных табло, интернет-ресурсах	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1 500,0
		областной бюджет (ОБ)	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1 500,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Изготовление и размещение печатных материалов в печатных средствах массовой информации	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1 500,0
		областной бюджет (ОБ)	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1 500,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Обеспечение доступа к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	18 243,0	18 236,1	18 236,1	18 236,1	18 236,1	91 187,4
		областной бюджет (ОБ)	18 243,0	18 236,1	18 236,1	18 236,1	18 236,1	91 187,4
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	12 967,8	13 109,6	13 109,6	13 109,6	13 109,6	65 406,2
		областной бюджет (ОБ)	12 967,8	13 109,6	13 109,6	13 109,6	13 109,6	65 406,2
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Организация и проведение в Иркутской области спортивно-массовых мероприятий совместно с федерациями по видам спорта, общественными организациями среди различных слоев населения	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Организация и проведение в соответствии с календарным планом физкультурно-массовых и спортивных мероприятий, фестивалей, выставок, смотров-конкурсов и иных мероприятий	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	8 995,0	10 349,0	9 795,0	9 795,0	9 795,0	48 729,0
		областной бюджет (ОБ)	8 995,0	10 349,0	9 795,0	9 795,0	9 795,0	48 729,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Организация, проведение совещаний, семинаров, мастер-классов и иных мероприятий для специалистов спортивного профиля и участие в них	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Разработка и тиражирование информационно-методической и справочной продукции на различных носителях, а так же видео и аудио материалов	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Создание и размещение на телевизионии программ о физической культуре и спорте	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	2 000,0
		областной бюджет (ОБ)	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	2 000,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Участие в региональных, всероссийских и международных соревнованиях	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	2 440,0	2 440,0	2 994,0	2 994,0	2 994,0	13 862,0
		областной бюджет (ОБ)	2 440,0	2 440,0	2 994,0	2 994,0	2 994,0	13 862,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
ВЦП «Развитие адаптивного спорта» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	3 436,0	3 436,0	3 436,0	3 236,0	3 236,0	16 780,0
		областной бюджет (ОБ)	3 436,0	3 436,0	3 436,0	3 236,0	3 236,0	16 780,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Организация и проведение областных спортивно-массовых мероприятий для инвалидов, среди лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата, среди лиц с нарушением зрения, среди лиц с нарушением слуха, среди лиц с нарушением интеллектуального развития	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Организация проведения физкультурных и спортивных мероприятий с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а так же обеспечение участия в межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	1 186,0	1 186,0	1 186,0	986,0	986,0	5 530,0
		областной бюджет (ОБ)	1 186,0	1 186,0	1 186,0	986,0	986,0	5 530,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Поддержка региональной системы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образованиях Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	1 764,0	1 764,0	1 764,0	1 764,0	1 764,0	8 820,0
		областной бюджет (ОБ)	1 764,0	1 764,0	1 764,0	1 764,0	1 764,0	8 820,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Приобретение спортивной экипировки, инвентаря и оборудования для спортсменов-инвалидов	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	486,0	486,0	486,0	486,0	486,0	2 430,0
		областной бюджет (ОБ)	486,0	486,0	486,0	486,0	486,0	2 430,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
ВЦП «Развитие национальных и массовых видов спорта на территории Усть-Ордынского Бурятского округа» на 2014 - 2016 годы	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	всего	1 264,5	1 374,9	1 425,9			4 065,3
		областной бюджет (ОБ)	1 264,5	1 374,9	1 425,9			4 065,3
Организация и проведение на территории Усть-Ордынского Бурятского округа организационных и спортивных мероприятий по национальным видам спорта	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	всего	966,9	1 104,7	1 128,3			3 199,9
		областной бюджет (ОБ)	966,9	1 104,7	1 128,3			3 199,9
Организация и проведение соревнований по массовым видам спорта, в том числе комплексных спартакиад на территории Усть-Ордынского Бурятского округа	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	всего	297,6	270,2	297,6			865,4
		областной бюджет (ОБ)	297,6	270,2	297,6			865,4
Подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и подготовка спортивного резерва» на 2014 - 2018 годы	всего	всего	163 555,1	124 448,3	120 058,3	120 058,1	120 058,2	648 178,0
		областной бюджет (ОБ)	163 555,1	124 448,3	120 058,3	120 058,1	120 058,2	648 178,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	163 555,1	124 448,3	120 058,3	120 058,1	120 058,2	648 178,0
		областной бюджет (ОБ)	163 555,1	124 448,3	120 058,3	120 058,1	120 058,2	648 178,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
ВЦП «Подготовка спортсменов высокого класса» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	153 755,1	114648,3	110 258,3	110 258,1	110 258,2	599 178,0
		областной бюджет (ОБ)	153 755,1	114648,3	110 258,3	110 258,1	110 258,2	599 178,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Командирование спортсменов высокого класса на межрегиональные, всероссийские и международные соревнования	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	20 369,1	23 077,5	23 077,5	23 077,3	23 077,4	112 678,8
		областной бюджет (ОБ)	20 369,1	23 077,5	23 077,5	23 077,3	23 077,4	112 678,8
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Подготовка спортсменов высокого класса	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	16 058,2	18 323,0	18 323,0	18 273,0	18 273,0	89 250,2
		областной бюджет (ОБ)	16 058,2	18 323,0	18 323,0	18 273,0	18 273,0	89 250,2
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Подготовка спортсменов высшего спортивного мастерства	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	35 965,8	35 965,8	35 965,8	36 015,8	36 015,8	179 929,0
		областной бюджет (ОБ)	35 965,8	35 965,8	35 965,8	36 015,8	36 015,8	179 929,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Предоставление социальных выплат спортсменам – участникам чемпионатов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации и проживающим на территории Иркутской области, и их тренерам за счет средств областного бюджета в целях ежемесячного денежного содержания в размере, на условиях и в порядке, определенных Правительством Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	22 520,0	23 560,0	24 000,0	24 000,0	24 000,0	118 080,0
		областной бюджет (ОБ)	22 520,0	23 560,0	24 000,0	24 000,0	24 000,0	118 080,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0

Предоставление социальных выплат спортсменам - членам спортивных сборных команд Российской Федерации, занявшим призовые места на Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх, Всемирных специальных олимпийских играх, чемпионатах, первенствах, кубках мира и Европы, чемпионатах России по видам спорта, признанным Международным олимпийским комитетом, и их тренерам, проживающим на территории Иркутской области, в целях поощрения за счет средств областного бюджета, в размере, на условиях и в порядке, определенных Правительством Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	1 950,0	2 830,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	10 780,0
		областной бюджет (ОБ)	1 950,0	2 830,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	10 780,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Предоставление спортсменам - участникам чемпионатов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации, и их тренерам, нуждающимся в жилых помещениях, жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством либо социальной выплаты для софинансирования приобретения или строительства жилых помещений за счет средств областного бюджета в порядке и на условиях, установленных Правительством Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	4 392,0	4 392,0	4 392,0	4 392,0	4 392,0	21 960,0
		областной бюджет (ОБ)	4 392,0	4 392,0	4 392,0	4 392,0	4 392,0	21 960,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Присвоение спортсменам спортивных разрядов, квалификационных категорий тренерам, тренерам-преподавателям, инструкторам-методистам; присвоение квалификационных категорий спортивных судей (за исключением спортивных судей всероссийской категории) в порядке, установленном законодательством	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Проведение спортивных мероприятий на территории Иркутской области за счет средств областного бюджета, в т.ч. выплаты спортивным судьям	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	2 500,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	12 500,0
		областной бюджет (ОБ)	2 500,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	12 500,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Содействие улучшению материально-технического обеспечения государственных учреждений Иркутской области для подготовки спортсменов к Олимпийским играм, в том числе Паралимпийским, Сурдлимпийским играм, Всемирным играм специальной олимпиады	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0	4 000,0				4 000,0
		областной бюджет (ОБ)	0	4 000,0				4 000,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Подготовка спортивных сборных команд Иркутской области по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	50 000,0	0	0	0	0	50 000,0
		областной бюджет (ОБ)	50 000,0	0	0	0	0	50 000,0
		иные источники (ИИ)	0,0	0	0	0	0	0,0
ВЦП «Формирование спортивного резерва» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	9 800,0	9 800,0	9 800,0	9 800,0	9 800,0	49 000,0
		областной бюджет (ОБ)	9 800,0	9 800,0	9 800,0	9 800,0	9 800,0	49 000,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Медицинское и фармакологическое обеспечение подготовки основного состава спортивного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0	1 800,0
		областной бюджет (ОБ)	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0	1 800,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Мероприятия по проведению учебно - тренировочных сборов членов спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта (спортивный резерв)	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	21 000,0
		областной бюджет (ОБ)	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	21 000,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Обеспечение питанием спортсменов, вошедших в основной состав спортивного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	5 240,0	5 240,0	5 240,0	5 240,0	5 240,0	26 200,0
		областной бюджет (ОБ)	5 240,0	5 240,0	5 240,0	5 240,0	5 240,0	26 200,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Работы по подготовке кандидатов в сборные команды Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Подпрограмма «Управление отраслью физической культуры и спорта» на 2014 - 2018 годы	всего	всего	74 816,8	75 769,1	75 656,5	76 056,1	76 056,1	378 354,6
		областной бюджет (ОБ)	74 816,8	75 769,1	75 656,5	76 056,1	76 056,1	378 354,6
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	74 816,8	75 769,1	75 656,5	76 056,1	76 056,1	378 354,6
		областной бюджет (ОБ)	74 816,8	75 769,1	75 656,5	76 056,1	76 056,1	378 354,6
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Основное мероприятие «Государственная политика в сфере физической культуры, спорта» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	74 816,8	75 769,1	75 656,5	76 056,1	76 056,1	378 354,6
		областной бюджет (ОБ)	74 816,8	75 769,1	75 656,5	76 056,1	76 056,1	378 354,6
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Государственная аккредитация региональных спортивных федераций	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Дополнительные меры поощрения молодых специалистов в области физической культуры и спорта посредством социальных выплат лауреатам регионального конкурса	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	700,0	700,0	700,0	700,0	700,0	3 500,0
		областной бюджет (ОБ)	700,0	700,0	700,0	700,0	700,0	3 500,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Кадровое и организационно-штатное обеспечение деятельности Министерства	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Методическое обеспечение деятельности в сфере физической культуры и спорта	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Обеспечение деятельности учреждений в области физической культуры и спорта, подведомственных министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	9 863,0	10 161,3	10 161,3	10 161,3	10 161,3	50 508,2
		областной бюджет (ОБ)	9 863,0	10 161,3	10 161,3	10 161,3	10 161,3	50 508,2
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Организация бухгалтерского учета и осуществление финансового контроля	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Организация и проведение повышения квалификации специалистов министерства	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Освещение в средствах массовой информации материалов по вопросам деятельности министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Осуществление контроля за деятельностью учреждений подведомственных министерству	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Правовое обеспечение деятельности министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Предоставление субсидий аккредитованным спортивным федерациям из областного бюджета	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	16 133,7	16 133,7	16 133,7	16 133,7	16 133,7	80 668,5
		областной бюджет (ОБ)	16 133,7	16 133,7	16 133,7	16 133,7	16 133,7	80 668,5
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Присвоение квалификационной категории «Спортивный судья первой категории»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Присвоение почетных спортивных званий по национальным видам спорта в Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Присвоение спортивного звания и спортивных разрядов по национальным видам спорта	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Присвоение спортсменам спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Разработка и принятие нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Расходы на обеспечение деятельности министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	48 120,1	48 774,1	48 661,5	49 061,1	49 061,1	243 677,9
		областной бюджет (ОБ)	48 120,1	48 774,1	48 661,5	49 061,1	49 061,1	243 677,9
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0

Содействие развитию международных и межрегиональных связей в области физической культуры и спорта, в том числе посредством организации обмена спортивными делегациями	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Экспертно-аналитическое обеспечение управленческой деятельности министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	0,0					0,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Подпрограмма «Развитие спортивной инфраструктуры и материально-технической базы в Иркутской области» на 2014 - 2018 годы	всего	всего	207 008,9	73 192,1	85 579,0	14 387,8	16 086,0	396 253,8
		областной бюджет (ОБ)	197 000,0	70 000,0	83 000,0	14 387,8	16 086,0	380 473,8
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	10 008,9	3 192,1	2 579,0			15 780,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
		областной бюджет (ОБ)	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	200 008,9	66 192,1	81 579,0	10387,8	12086	370 253,8
		областной бюджет (ОБ)	190 000,0	63 000,0	79 000,0	10387,8	12086	354 473,8
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	10 008,9	3 192,1	2 579,0			15 780,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
		областной бюджет (ОБ)	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	152 114,2	55 665,8	50 000,0	10387,8	12086	280 253,8
		областной бюджет (ОБ)	145 000,0	53 000,0	49 000,0	10387,8	12086	269 473,8
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	7 114,2	2 665,8	1 000,0			10 780,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Основное мероприятие «Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом» на 2014 - 2018 годы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
		областной бюджет (ОБ)	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
		всего	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	областной бюджет (ОБ)	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
		всего	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
		областной бюджет (ОБ)	7 000,0	7 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	26 000,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	36 850,0	26 350,0				63 200,0
		областной бюджет (ОБ)	35 000,0	25 000,0				60 000,0
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	1 850,0	1 350,0				3 200,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	31 580,0					31 580,0
		областной бюджет (ОБ)	30 000,0					30 000,0
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	1 580,0					1 580,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Основное мероприятие «Осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности Иркутской области и муниципальной собственности сферы физической культуры и спорта на территориях, не относящихся к сельской местности» на 2014 - 2018 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	41 842,1					41 842,1
		областной бюджет (ОБ)	40 000,0					40 000,0
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	1 842,1					1 842,1
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	3 000,0	30 000,0	10387,8	12086		55 473,8
		областной бюджет (ОБ)	3 000,0	30 000,0	10388,8	12086		55 474,8
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	41 842,1					41 842,1
		областной бюджет (ОБ)	40 000,0					40 000,0
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	1 842,1					1 842,1
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	26 315,8	20 000,0				46 315,8
		областной бюджет (ОБ)	25 000,0	19 000,0				44 000,0
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	1 315,8	1 000,0				2 315,8
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	47 894,7	10 526,3	31 579,0			90 000,0
		областной бюджет (ОБ)	45 000,0	10 000,0	30 000,0			85 000,0
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	2 894,7	526,3	1 579,0			5 000,0
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
Основное мероприятие «Осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности Иркутской области и муниципальной собственности сферы физической культуры и спорта на территориях, относящихся к сельской местности» на 2014 - 2018 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	6 052,6	0,0	0,0			6 052,6
		областной бюджет (ОБ)	5 000,0	0,0	0,0			5 000,0
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	1 052,6					1 052,6
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	41 842,1					41 842,1
		областной бюджет (ОБ)	40 000,0					40 000,0
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	1 842,1					1 842,1
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	0,0	10 526,3	31 579,0			42 105,3
		областной бюджет (ОБ)		10 000,0	30 000,0			40 000,0
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)		526,3	1 579,0			2 105,3
		иные источники (ИИ)	0,0					0,0
	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	0,0					0,0
		областной бюджет (ОБ)						0,0
		бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)						0,0
		иные источники (ИИ)						0,0

Первый заместитель министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14 марта 2014 года

Иркутск

№ 9-мпр

О внесении изменения в Порядок создания официального сайта министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Законом Иркутской области от 16 декабря 2013 года № 116-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 5 марта 2014 года № 122-рк «О Садовской М.А.»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок создания официального сайта министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденный приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 2 марта 2012 года № 14-мпр, изменение, изложив пункты 9, 10 в следующей редакции:

«9. Информационное наполнение сайта определяется в соответствии с Перечнем общедоступной информации о деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, созданной указанными органами или поступившей к ним при осуществлении полномочий по предметам ведения Российской Федерации и полномочий Российской Федерации по пред-

метам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 № 1187-р, составом информации о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 576-пп, в соответствии с текущими задачами министерства, и осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

10. Информация (за исключением общедоступной информации о деятельности министерства в форме открытых данных, периодичность размещения, сроки обновления, а также иные требования к размещению которой в сети «Интернет» определяются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации), подлежащая размещению на сайте в соответствии с правовыми актами министерства, подлежит размещению на сайте в течение 2 рабочих дней со дня издания соответствующего правового акта. Информация о текущей деятельности министерства (за исключением общедоступной информации о деятельности министерства в форме открытых данных, периодичность размещения, сроки обновления, а также иные требования к размещению которой в сети «Интернет» определяются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации) обновляется с периодичностью не реже одного раза в месяц.»

2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и вступает в силу через 10 календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра
строительства, дорожного хозяйства
Иркутской области
М.А. Садовская

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14 марта 2014 года

№ 46-мпр

г. Иркутск

Об утверждении Положения об официальном сайте министерства
социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В целях обеспечения доступа граждан, организаций, общественных объединений к информации о деятельности министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в соответствии со статьей 11 Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-оз «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области», статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Утвердить прилагаемое Положение об официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.
 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от 14 марта 2014 года № 46-мпр

Положение
об официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение в соответствии с частью 3(1) статьи 11 Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области» устанавливает:
 - 1) порядок создания официального сайта министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее соответственно – официальный сайт, министерство);
 - 2) порядок размещения на официальном сайте информации о деятельности министерства (за исключением порядка обязательного размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных общедоступной информации, указанной в части 71 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»);
 - 3) периодичность размещения и сроки обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, на официальном сайте информации о деятельности министерства, а также иные требования к размещению указанной информации (за исключением общедоступной информации о деятельности министерства в форме открытых данных);
 - 4) требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом.
2. Официальный сайт создается в целях:
 - 1) повышения информационной открытости деятельности министерства;
 - 2) обеспечения реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности министерства в соответствии с федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;
 - 3) информационной поддержки реализации прав, обязанностей и законных интересов граждан на территории Иркутской области;
 - 4) создания механизмов информационного взаимодействия министерства с гражданами и гражданским обществом.
3. Принципами организации работы официального сайта являются:
 - 1) участие всех структурных подразделений министерства, а также территориальных подразделений (управлений) министерства в информационном наполнении соответствующих разделов официального сайта;
 - 2) актуальность размещенной информации о деятельности министерства;
 - 3) оперативность обновления информации о деятельности министерства;
 - 4) объективность размещенной информации о деятельности министерства;
 - 5) точность и краткость информации о деятельности министерства.
4. Доступ к официальному сайту осуществляется по доменному имени <http://society.irkobl.ru>.

Глава 2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

5. Официальный сайт создается и развивается структурным подразделением министерства, в положении о котором закреплена функция по созданию и развитию официального сайта (далее – уполномоченное структурное подразделение).
6. Уполномоченное структурное подразделение:
 - 1) является ответственным за размещение и обновление информации на официальном сайте;
 - 2) осуществляет координацию работы по информационному наполнению официального сайта, подготовке предложений по изменению его структуры и порядку редактирования официального сайта, контроль за актуальностью содержания официального сайта;
 - 3) осуществляет координацию работы по развитию и модернизации официального сайта, контроль за периодичностью размещения информации на официальном сайте.

Глава 3. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И СРОКИ ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ

7. Размещение информации на официальном сайте и ее обновление осуществляют редакторы официального сайта.
8. Редакторами официального сайта являются государственные гражданские служащие, замещающие должности в уполномоченном структурном подразделении.
9. Редакторы официального сайта:
 - 1) обрабатывают и размещают представленные материалы в соответствующие разделы официального сайта;
 - 2) соблюдают конфиденциальность учетной информации (идентификаторов и паролей);
 - 3) при необходимости запрашивают информацию для размещения на официальном сайте у соответствующих структурных подразделений министерства, а также территориальных подразделений (управлений) министерства;
 - 4) осуществляют мониторинг периодичности обновления, своевременности предоставления и качества информации на официальном сайте.
10. Информация, подлежащая размещению на официальном сайте направляется заместителем министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, руководителем структурного подразделения министерства, определенного в качестве ответственного за предоставление информации, подлежащей размещению на официальном сайте (далее – ответственный за предоставление информации), в уполномоченное структурное подразделение на бумажном носителе и в электронном виде. Ответственность за достоверность и полноту сведений, представляемых для размещения на официальном сайте, в том числе за идентичность бумажного и электронного вариантов документов, несет заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, руководитель структурного подразделения министерства, предоставивший указанную информацию.
11. Информация на официальном сайте размещается в течение 2 рабочих дней со дня ее получения уполномоченным структурным подразделением, а информация в разделе «Новости» официального сайта – незамедлительно, но не позднее 1 рабочего дня со дня получения уполномоченным структурным подразделением соответствующей информации.
12. Структура официального сайта, периодичность и сроки обновления информации на официальном сайте, ответственные за предоставление информации определены в приложении к настоящему Положению.

Глава 4. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ

13. Информация, размещенная на официальном сайте должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией и информационным системам для получения, ознакомления и использования без взимания за это платы и без иных ограничений.
14. Информация, размещенная на официальном сайте, не должна быть зашифрована или защищена от доступа средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель. Доступ к общедоступной информации, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

15. Для доступа к информации, размещенной на официальном сайте, не должны использоваться специально созданные с этой целью технологические и программные средства, установка которых требует заключения пользователями лицензионного или иного соглашения с правообладателем этих средств, предусматривающего взимание с пользователей платы.
16. Официальный сайт должен обеспечивать максимально возможное быстродействие технических средств пользователя информацией. Приоритетом при создании официального сайта является сокращение времени, в течение которого его страницы открываются пользователем информацией, в том числе и при использовании медленного соединения.
17. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице не менее чем за сутки до начала работ.
18. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей информацией к официальному сайту или к его отдельным страницам, на официальном сайте должно быть размещено в срок, не превышающий 2 часов с момента возобновления доступа, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.
19. Текстовая информация на официальном сайте отображается с использованием стандартных системных шрифтов.
20. Текстовая информация размещается на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.
21. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:
 - 1) обеспечивать свободный доступ пользователей информацией к информации, размещенной на официальном сайте. Пользование информацией не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на официальном сайте;
 - 2) предоставлять пользователям информацией возможность поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе поисковыми системами;
 - 3) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;
 - 4) предоставлять пользователям информацией возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя.
22. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:
 - 1) вся размещенная на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;
 - 2) пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;
 - 3) заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя.
 23. Информация на официальном сайте должна излагаться на русском языке. Допускается размещение на официальном сайте информации, представляющей воспроизведение документов, подлинники которых составлены на ином языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц, наименований программного обеспечения с использованием латинского алфавита.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение
к Положению об официальном сайте министерства
социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области

Структура официального сайта министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, периодичность и сроки обновления информации на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, ответственные исполнители за предоставление информации			
№ п/п	Наименование раздела (подраздела)	Периодичность и сроки обновления информации	Структурное подразделение министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство), ответственное за предоставление информации
1.	Новости	Еженедельно, но не позднее следующего рабочего дня после наступления события	Начальники управлений министерства, начальники отделов министерства, начальники территориальных подразделений (управлений) министерства, директора подведомственных учреждений министерства
2.	Министерство		
2.1.	Руководство	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление кадровой работы министерства
2.2.	Положение о министерстве	В течение двух рабочих дней после внесения изменений	Управление правовой работы министерства
2.3.	Реквизиты	В течение двух рабочих дней после внесения изменений	Управление исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства
2.4.	Структура министерства	В течение двух рабочих дней после внесения изменений	Управление кадровой работы министерства
2.5.	Территориальные подразделения	В течение двух рабочих дней после внесения изменений	Управление кадровой работы министерства
2.6.	Учреждения	В течение двух рабочих дней после внесения изменений	Управление кадровой работы министерства; управление организации социального обслуживания граждан
2.7.	Государственные стандарты	В течение двух рабочих дней с момента регистрации правового акта	Управление кадровой работы министерства
2.8.	Задачи министерства	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление социально-экономического анализа, прогноза и пресс-службы министерства
2.9.	Государственная гражданская служба РФ	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление кадровой работы министерства
2.10.	Вакансии	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление кадровой работы министерства
2.11.	Противодействие коррупции	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление кадровой работы министерства
2.12.	Награды и почетные звания	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление кадровой работы министерства
2.13.	Сведения о доходах	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление кадровой работы министерства
2.14.	Оценка эффективности деятельности	РЕЙТИНГИ – ежеквартально	Управление социально-экономического анализа, прогноза и пресс-службы, Управление организации социального обслуживания граждан
2.15.	Журнал «Социальный форум»	ежеквартально	Отдел оперативной информации и пресс-службы в управлении социально-экономического анализа, прогноза и пресс-службы министерства
3.	Нормативная правовая база		
3.1.	Федеральное законодательство	В течение трех рабочих дней с момента размещения правового акта в информационно-правовой системе «КонсультантПлюс»	Управление правовой работы министерства
3.2.	Областное законодательство	В течение трех рабочих дней со дня официального опубликования правового акта	Управление правовой работы министерства

3.3.	Документы министерства	В течение трех рабочих дней с момента регистрации правового акта	Управление правовой работы министерства
3.4.	Проекты нормативно правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	В течение рабочего дня, соответствующего дню направления проекта правового акта на антикоррупционную экспертизу в главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области	Управление правовой работы министерства
3.5.	Реализация Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства
3.6.	Политика обработки персональных данных	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление кадровой работы министерства
4.	Меры социальной поддержки		
4.1.	Социальное обслуживание граждан	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Управление организации социального обслуживания граждан министерства
4.2.	Меры социальной поддержки инвалидов	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Отдел по вопросам государственной политики в сфере предоставления мер социальной поддержки инвалидам министерства
4.3.	ЖКУ	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Отдел организации предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг министерства
4.4.	Региональные льготы	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Отдел организации предоставления мер социальной поддержки ветеранам министерства; отдел организации предоставления мер социальной поддержки лицам, пострадавшим от воздействия радиации, и иным категориям граждан министерства
4.5.	Семья с детьми	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Отдел организации предоставления мер социальной поддержки детям и семьям, имеющим детей, министерства
4.6.	Граждане, пострадавшие от воздействия радиации	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Отдел организации предоставления мер социальной поддержки лицам, пострадавшим от воздействия радиации, и иным категориям граждан министерства
4.7.	Компенсационные выплаты	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Отдел по вопросам государственной политики в сфере предоставления мер социальной поддержки инвалидам министерства
4.8.	Военнослужащие, ставшие инвалидами вследствие военной травмы, и члены их семей	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Отдел по вопросам государственной политики в сфере предоставления мер социальной поддержки инвалидам министерства
4.9.	Почетный донор России, Почетный донор СССР	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Отдел организации предоставления субсидий на улучшение жилищных условий отдельным категориям граждан министерства
5.	Опека и попечительство	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Управление опеки и попечительства министерства
6.	Отдых и оздоровление детей	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Управление опеки и попечительства министерства
7.	Обеспечение жильем	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Отдел организации предоставления субсидий на улучшение жилищных условий отдельным категориям граждан министерства; отдел организации предоставления мер социальной поддержки лицам, пострадавшим от воздействия радиации, и иным категориям граждан министерства

8.	Очереди	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежегодно)	Отдел организации предоставления субсидий на улучшение жилищных условий отдельным категориям граждан министерства, отдел организации предоставления мер социальной поддержки лицам, пострадавшим от воздействия радиации, и иным категориям граждан министерства совместно с управлением автоматизированных и информационных технологий министерства
9.	Программы	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Отдел анализа и прогнозирования в управлении социально-экономического анализа, прогноза и пресс-службы министерства
10.	Мониторинг		
10.1	Ежемесячный мониторинг мер социальной поддержки	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Отдел анализа и прогнозирования в управлении социально-экономического анализа, прогноза и пресс-службы министерства
10.2	Ежегодный мониторинг	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежегодно)	Отдел анализа и прогнозирования в управлении социально-экономического анализа, прогноза и пресс-службы министерства
10.3	Реализация приоритетных национальных проектов	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежеквартально)	Отдел организации предоставления мер социальной поддержки детям и семьям, имеющим детей, министерства
11.	«Горячая линия»	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Отдел контроля, документационного обеспечения и приема граждан министерства
12.	Прием граждан	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Отдел контроля, документационного обеспечения и приема граждан министерства
13.	Вопрос - ответ	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации (обновление ежемесячно)	Отдел контроля, документационного обеспечения и приема граждан министерства совместно с управлениями министерства, отделами министерства, территориальными подразделениями (управлениями) министерства
14.	Ветеран	В течение трех рабочих дней с момента регистрации информации, поступившей от Иркутской областной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов	Отдел организации предоставления мер социальной поддержки ветеранам министерства
15.	Усыновление в Иркутской области	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление опеки и попечительства министерства
16.	Социальное обслуживание граждан	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление организации социального обслуживания граждан министерства
17.	Предоставление госуслуг в электронном виде	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление автоматизированных и информационных технологий министерства
18.	Электронная справка	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление автоматизированных и информационных технологий министерства
19.	Дорожная карта повышения эффективности и качества услуг	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Управление организации социального обслуживания граждан министерства
20.	Общественный совет	По факту возникновения информации, но не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Отдел анализа и прогнозирования в управлении социально-экономического анализа, прогноза и пресс-службы министерства

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 февраля 2014 года

№ 124-рп

Иркутск

Об утверждении стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Иркутской области на 2014 год для расчета размера социальных выплат на строительство (приобретение) жилья

В целях расчета размера социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там, в соответствии с федеральной целевой программой «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить стоимость одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Иркутской области на 2014 год для расчета размера социальных выплат на строительство (приобретение) жилья при строительстве жилья в размере 20 400 рублей, при приобретении жилья в размере 10 400 рублей.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 февраля 2014 года

№ 72-пп

Иркутск

О переводе земельного участка

В соответствии со статьями 3, 10, 15 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», на основании ходатайства общества с ограниченной ответственностью «Бриз» от 30 декабря 2013 года о переводе земельного участка для строительства туристической базы, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, площадью 15000,06 кв.м (кадастровый номер 38:13:000022:28, границы земельного участка определены в соответствии с кадастровой выпиской о земельном участке от 6 августа 2013 года № 3800/601/13-250919, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, Ольхонский район, местность Курма) из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 марта 2014 года

№ 118-пп

Иркутск

О внесении изменений в Положение о министерстве имущественных отношений Иркутской области

В соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, следующие изменения:

1) в пункте 1 после слов «в области имущественных отношений,» дополнить словами «защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.»;

2) в подпункте 2 пункта 6 слова «в сфере имущественных отношений» заменить словами «в области имущественных отношений, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций»;

3) в пункте 7:

в абзаце восьмом после слов «имущественных отношений» дополнить словами «, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций»;

дополнить новым абзацем двенадцатым следующего содержания: «о порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»;

дополнить новым абзацем тринадцатым следующего содержания: «о перечне сил и средств постоянной готовности территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

подпункт 78 изложить в следующей редакции: «78) в пределах своей компетенции создает и поддерживает в состоянии готовности силы и средства гражданской обороны в Иркутской области»;

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 марта 2014 года

№ 17-мпр

Иркутск

Об утверждении Положения об организации и проведении
областного фестиваля для лучших добровольцев
Иркутской области на 2014 - 2018 годы

В целях популяризации добровольческой деятельности, поощрения и общественного признания лучших добровольцев Иркутской области, в соответствии с пунктом 12 приложения 2 к ведомственной целевой программе «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально-активной молодежи» на 2014 - 2018 годы, утвержденной приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 91-мпр, пунктом 1.1.10 плана мероприятий по реализации государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2018 годы, утвержденного распоряжением министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 25 декабря 2013 года № 1230-мр, государственной программой Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об организации и проведении областного фестиваля для лучших добровольцев Иркутской области на 2014 - 2018 годы (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 27 июня 2013 года № 46-мпр «Об утверждении Положения об организации и проведении областного фестиваля для лучших добровольцев Иркутской области».
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 календарных дней после его официального опубликования.

Министр П.В. Никитин

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
по физической культуре, спорту
и молодежной политике
Иркутской области
от 18 марта 2014 г. № 17-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО ФЕСТИВАЛЯ
ДЛЯ ЛУЧШИХ ДОБРОВОЛЬЦЕВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2014 - 2018 ГОДЫ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (далее – министерство) и областное государственное казенное учреждение «Центр социальных и информационных услуг для молодежи» (далее – ОГКУ «ЦСИУМ») в целях популяризации добровольческой деятельности, поощрения и общественного признания лучших добровольцев Иркутской области, в соответствии с пунктом 12 приложения 2 к ведомственной целевой программе «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально-активной молодежи» на 2014 - 2018 годы, утвержденной приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 91-мпр, пунктом 1.1.10 плана мероприятий по реализации государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2018 годы, утвержденного распоряжением министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 25 декабря 2013 года № 1230-мр, государственной программой Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп, проводят областной фестиваль для лучших добровольцев Иркутской области (далее – фестиваль).
2. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения фестиваля, критерии конкурсного отбора участников фестиваля, порядок подведения итогов и награждения участников фестиваля.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06 марта 2014 г.

№ 20-мпр-о

Иркутск

Об утверждении Порядка представления и рассмотрения
заявлений о предоставлении субсидий из областного бюджета в
целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с
выполнением работ, оказанием услуг по сохранению, созданию,
распространению и освоению культурных ценностей в 2014 году

Во исполнение пункта 7 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с выполнением работ, оказанием услуг по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 7 сентября 2009 года № 244/23-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить прилагаемый Порядок представления и рассмотрения заявлений о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с выполнением работ, оказанием услуг по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей в 2014 году.
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Первый заместитель министра С.Г. Ступин

УСТАНОВЛЕН

приказом министерства культуры
и архивов Иркутской области
от 06 марта 2014 года № 20-мпр-о

ПОРЯДОК

представления и рассмотрения заявлений о предоставлении субсидий
из областного бюджета в целях возмещения затрат или недополученных
доходов в связи с выполнением работ, оказанием услуг по сохранению,
созданию, распространению и освоению культурных ценностей
в 2014 году

1. Настоящий Порядок представления и рассмотрения заявлений о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат или недо-

3. Цель проведения фестиваля – популяризация добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи как формы ее трудового воспитания, патриотического и духовно-нравственного развития, поддержка и поощрение добровольцев и добровольческих организаций, как основных участников процесса развития добровольчества на территории Иркутской области.
4. Задачами фестиваля являются:
 - а) вовлечение молодежи в социальную практику путем развития добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи;
 - б) активизация информационного обмена между членами общественных объединений, добровольческих организаций;
 - в) предоставление возможности молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание;
 - г) развитие созидательной активности молодежи;
 - д) расширение и укрепление связей между органами по молодежной политике, социальными структурами, общественными объединениями, повышение эффективности взаимодействия между государственными и общественными структурами, работающими с молодежью.

Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ

5. ОГКУ «ЦСИУМ» не менее чем за 5 календарных дней до начала предоставления документов для участия в фестивале размещает извещение о проведении фестиваля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства <http://www.irkспортmol.ru>.
6. В извещении о проведении фестиваля указываются следующие сведения:
 - 6.1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона организатора фестиваля;
 - 6.2. Условия прохождения конкурсного отбора;
 - 6.3. Сроки и порядок предоставления документов для участия в фестивале;
 - 6.4. Критерии оценки участников фестиваля для прохождения конкурсного отбора;
 - 6.5. Порядок и сроки объявления итогов конкурсного отбора;
 - 6.6. Размер и форму награды;
 - 6.7. Порядок и сроки проведения фестиваля.
7. Для участия в фестивале приглашаются:
 - а) волонтеры инициативных групп, центров активной молодежи, общественных объединений Иркутской области;
 - б) руководители инициативных групп, центров активной молодежи, общественных объединений Иркутской области;
 - в) авторы и руководители краткосрочных и (или) долгосрочных проектов социальной направленности, реализованных/реализуемых в текущем календарном году.
8. Для участия в фестивале необходимо пройти конкурсный отбор, предоставив в электронном виде по электронной почте irkvolonter@gmail.com:
 - а) заявку на участие в фестивале согласно приложению к настоящему Положению;
 - б) презентацию краткосрочного и (или) долгосрочного социального проекта, реализованного/реализуемого в текущем календарном году при участии волонтера, подавшего заявку на участие в фестивале (файл формата .ppt размером не более 1 Мб);
 - в) краткое описание краткосрочного и (или) долгосрочного социального проекта, реализованного/реализуемого в текущем календарном году при участии волонтера, подавшего заявку на участие в фестивале (файл формата Microsoft Word);
 - г) план мероприятий, социальных проектов и акций на следующий календарный год (для руководителей общественных объединений и центров активной молодежи) (файл формата Microsoft Word).
9. Конкурсный отбор участников проводит ОГКУ «ЦСИУМ». Критерии оценки участников фестиваля для прохождения конкурсного отбора:
 - а) наличие правильно заполненной заявки на участие в фестивале;
 - б) наличие презентации краткосрочного и (или) долгосрочного социального проекта, реализованного/реализуемого в текущем календарном году;
 - в) активное участие и достижения в сфере волонтерской деятельности.
10. Среди участников фестиваля проводится конкурс по защите реализованных социальных проектов.
11. К содержанию презентаций социальных проектов предъявляются следующие требования:
 - а) актуальность представленного проекта;
 - б) соответствие поставленным целям и задачам;
 - в) эффективность реализации проекта;
 - г) количество привлеченных к реализации проекта добровольцев;
 - д) количество благополучателей и наличие отзывов от благополучателей;
 - е) освещенность в СМИ.
12. Критерии оценки защиты презентаций социальных проектов участников фестиваля:
 - а) соответствие презентации требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Положения;
 - б) умение участника защитить предоставленную презентацию реализованного/реализуемого краткосрочного и (или) долгосрочного социального проекта в отведенное время (регламент для защиты презентации – 2 минуты);

Оценка защиты презентаций социальных проектов участников фестиваля осуществляется по пятибалльной шкале по вышеуказанным критериям, где:

- 1 балл – наименьшая оценка;
- 5 баллов – наивысшая оценка.

13. Порядок и сроки проведения фестиваля:

- а) заявки на участие в фестивале принимает ОГКУ «ЦСИУМ» в срок, указанный в извещении;
- б) в течение 30 дней со дня окончания приема документов представленные заявки проходят конкурсный отбор;
- в) в течение 10 рабочих дней со дня окончания конкурсного отбора участникам направляются оповещения и приглашения для участия в фестивале;
- г) ОГКУ «ЦСИУМ» в течение двух месяцев со дня окончания конкурсного отбора проводит фестиваль.

Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ФЕСТИВАЛЯ

14. Для решения вопросов, связанных с определением победителей фестиваля, формируется жюри областного фестиваля для лучших добровольцев Иркутской области (далее – жюри фестиваля).
15. В состав жюри фестиваля входят по согласованию представители общественности, органов государственной власти, областных государственных учреждений. Персональный состав жюри фестиваля утверждается распорядительным актом министерства.
16. Жюри фестиваля оценивает защиты презентаций социальных проектов участников фестиваля и определяет победителей, согласно критериям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Положения.
17. Победителями фестиваля становятся 15 участников, набравших наибольшее количество баллов. Участники, признанные победителями фестиваля, награждаются дипломами и ценными призами. Призы передаются победителям фестиваля безвозмездно. Каждый участник по итогам фестиваля получает сертификат участника фестиваля.

Директор областного государственного
казенного учреждения «Центр социальных
и информационных услуг для молодежи»
О.И. Юткелите

Приложение

к Положению об организации
и проведении областного фестиваля
для лучших добровольцев
Иркутской области на 2014-2018 годы

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ ФЕСТИВАЛЕ
ДЛЯ ЛУЧШИХ ДОБРОВОЛЬЦЕВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ФИО участника фестиваля _____

1.	Дата рождения	
2.	Место рождения	
3.	Возраст (полных лет)	
4.	Место учебы	
	Учебное заведение	
	Факультет	
	Специальность	
5.	Курс	
	Место работы	
6.	Должность	
7.	На фестивале буду представлять муниципальное образование / общественное объединение/ добровольческую организацию	
8.	Контактный телефон	
9.	E-mail	
10.	Наличие личной книжки волонтера	
11.	Участие в конкурсах и мероприятиях в сфере добровольчества, награды и поощрения	
12.	Участие в организации и реализации мероприятий/проектов/акций	
13.	Мои достижения в сфере волонтерской деятельности	

Заявления о предоставлении субсидии и документы не рецензируются, обратно не возвращаются.

6. Заявление о предоставлении субсидии регистрируется сотрудником отдела профессионального искусства и организационной работы министерства в журнале регистрации заявлений в день предоставления заявления о предоставлении субсидии.

Заявителю в день предоставления заявления о предоставлении субсидии сообщается входящий номер регистрации заявления о предоставлении субсидии.

По просьбе заявителя ему предоставляется выписка из книги регистрации, содержащая сведения о входящем номере регистрации заявления о предоставлении субсидии, дате его получения, списке прилагаемых к нему документов, в день обращения за предоставлением указанной выписки.

7. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документах, несет заявитель.

8. Министерство рассматривает заявления о предоставлении субсидии и принимает решение, предусмотренное пунктом 8 Положения, в срок не более 30 календарных дней после окончания срока предоставления заявлений о предоставлении субсидии, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

9. Для рассмотрения заявлений о предоставлении субсидии и анализа представленных документов министерством не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи документов создаётся рабочая группа по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидий (далее – рабочая группа) в составе первого заместителя министра культуры и архивов Иркутской области, начальника отдела бухгалтерского учета и контроля - главного бухгалтера министерства, начальника и консультанта отдела профессионального искусства и организационной работы министерства, начальника отдела государственной политики, правового и информационно-аналитического обеспечения министерства, начальника отдела взаимодействия с муниципальными образованиями и работы с учреждениями культуры министерства.

10. По результатам рассмотрения заявлений о предоставлении субсидии и документов рабочая группа готовит проект правового акта Министерства о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, а также мотивированное обоснование определения конкретных получателей субсидий, и передает их с приложением заявлений на получение субсидии с прилагаемыми к ним документами на рассмотрение Экспертному совету по предоставлению субсидий в сфере культурной деятельности при Правительстве Иркутской области в соответствии с пунктом 12 Положения.

Первый заместитель министра
культуры и архивов Иркутской области
С.Г. Ступин

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 марта 2014 года

№ 18-мпр

Иркутск

Об утверждении Положения об организации и проведении областного конкурса патриотической песни на 2014 - 2018 годы

В целях совершенствования системы патриотического и гражданско-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи в Иркутской области, в соответствии с пунктом 10 приложения 2 к ведомственной целевой программе «Патриотическое воспитание граждан в Иркутской области и допризывная подготовка молодежи» на 2014 - 2018 годы, утвержденной приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 95-мпр, пунктом 61 плана областных мероприятий, проводимых в Иркутской области в 2014 году в связи с днями воинской славы России, памятными датами России и работой с ветеранами, утвержденного распоряжением Губернатора Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 144-р, пунктом 2.1.7 плана мероприятий по реализации государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2018 годы, утвержденного распоряжением министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 25 декабря 2013 года № 1230-мр, государственной программой Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447–пп, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьёй 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об организации и проведении областного конкурса патриотической песни на 2014 - 2018 годы (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 2 апреля 2012 года № 18-мпр «Об организации и проведении областного конкурса патриотической песни».
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 календарных дней после его официального опубликования.

Министр П.В. Никитин

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
по физической культуре, спорту
и молодежной политике Иркутской области
от 18 марта 2014 г. № 18-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА
ПАТРИОТИЧЕСКОЙ ПЕСНИ НА 2014-2018 ГОДЫ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (далее – министерство) и областное государственное казенное учреждение «Центр социальных и информационных услуг для молодежи» (далее – ОГКУ «ЦСИУМ») в целях совершенствования системы патриотического и гражданско-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи в Иркутской области, в соответствии с пунктом 10 приложения 2 к ведомственной целевой программе «Патриотическое воспитание граждан в Иркутской области и допризывная подготовка молодежи» на 2014-2018 годы, утвержденной приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 95-мпр, пунктом 61 плана областных мероприятий, проводимых в Иркутской области в 2014 году в связи с днями воинской славы России, памятными датами России и работой с ветеранами, утвержденного распоряжением Губернатора Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 144-р, пунктом 2.1.7 плана мероприятий по реализации государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014-2018 годы, утвержденного распоряжением министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 25 декабря 2013 года № 1230-мр, государственной программой Иркутской области «Молодежная политика» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447–пп, проводят областной конкурс патриотической песни (далее – конкурс).
2. Настоящее Положение определяет цель, задачи конкурса, условия и порядок проведения конкурса, критерии оценки участников, порядок подведения итогов и награждения участников конкурса.
3. Основной целью конкурса является развитие творческого потенциала и воспитание патриотических чувств у молодого поколения Иркутской области.
4. Задачи конкурса:
 - 4.1. Привлечение молодежи к изучению героического прошлого России.
 - 4.2. Содействие творческому росту талантливых исполнителей.
 - 4.3. Активизация работы по патриотическому воспитанию молодежи Иркутской области.

Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5. В целях организации и проведения конкурса ОГКУ «ЦСИУМ» не менее чем за 5 календарных дней до начала предоставления документов для участия в конкурсе размещает извещение о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства <http://www.irkспортmol.ru>.
6. В извещении о проведении конкурса указываются следующие сведения:
 - 6.1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона организатора конкурса.
 - 6.2. Условия, предусматривающие требования к песням, представляемым на конкурс.
 - 6.3. Сроки и порядок представления документов для участия в конкурсе.
 - 6.4. Критерии и порядок оценки песен.
 - 6.5. Порядок и сроки награждения.
 - 6.6. Порядок и сроки объявления результатов конкурса.
7. В конкурсе принимают участие творческие коллективы и сольные исполнители, проживающие на территории Иркутской области (далее – участники). Возраст участников – от 14 до 30 лет включительно.
8. Конкурс проводится по трем номинациям:
 - 8.1. Исполнители песен.
 - 8.2. Авторы-исполнители.
 - 8.3. Вокально-инструментальные ансамбли (живой звук) и вокальные группы.
9. Участник может принять участие только в одной номинации.
10. Для участия в конкурсе необходимо в срок, указанный в извещении, предоставить в печатном и электронном виде на диске формата CD-R следующие материалы:
 - 10.1. Заявка на участие в конкурсе. Заявка составляется в произвольной форме и подписывается главой/мэром, или заместителем главы/мэра, или руководителем органа по делам молодежи соответствующего муниципального образования Иркутской области.

- 10.2. Заполненная анкета участника согласно приложению 1 или 2 к настоящему Положению.
- 10.3. Заполненная анкета для включения в состав банка данных талантливой молодежи Иркутской области согласно приложению 3 к настоящему Положению.
- 10.4. Песня в аудиоформате. Участники представляют на конкурс не более двух песен. Регламент одной песни – не более 5 минут. Фонограммы должны быть представлены на CD (компакт-дисках). Аудионосители должны быть промаркированы памяткой, в которой указаны: город/район, название коллектива (или ФИО исполнителя), номинация, название песни.
- 10.5. Текст песни с указанием названия, автора музыки и слов.
11. К материалам, присланным на конкурс, предъявляются следующие требования:
 - 11.1. Музыкальные произведения должны отвечать целям и задачам конкурса.
 - 11.2. Песню участники конкурса исполняют под свой аккомпанемент, в сопровождении группы или используя фонограмму «минус 1».
 12. Литературно-музыкальные композиции в конкурсной программе не рассматриваются.
 13. Материалы, присланные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.
 14. ОГКУ «ЦСИУМ» регистрирует представленные материалы в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема материалов.
 15. В течение 10 рабочих дней со дня окончания приема материалов ОГКУ «ЦСИУМ» в соответствии с п. 16 настоящего Положения осуществляет проверку представленных материалов и принимает решение о включении участника, указанного в заявке, в список участников конкурса либо об отказе во включении участника в указанный список, а также в электронном виде доводит до заявителя сведения о принятом решении.
 16. Основаниями отказа во включении участника в список участников конкурса являются:
 - 16.1. Участник не относится к категориям, указанным в пункте 7 настоящего Положения.
 - 16.2. Представление неполного пакета документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения.
 - 16.3. Предоставление документов с нарушением срока, указанного в извещении о проведении конкурса.
 - 16.4. Несоответствие текста песни тематике конкурса.

Глава 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

17. Номинация «исполнители песен»:
 - 17.1. Вокально-музыкальные данные оцениваются по следующим критериям:
 - 17.1.1. Голос – наличие 2 балла, отсутствие – 0 баллов.
 - 17.1.2. Чистое интонирование – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 17.1.3. Чувство ритма – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 17.1.4. Хорошая дикция – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 17.2. Выбор репертуара оценивается по следующим критериям:
 - 17.2.1. Выявление индивидуальности – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 17.2.2. Наличие темперамента – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 17.2.3. Уровень сложности произведения – очень сложное – 3 балла, средняя сложность – 2 балла, низкая сложность – 1 балл.
 18. Номинация «авторы-исполнители»:
 - 18.1. Вокально-музыкальные данные оцениваются по следующим критериям:
 - 18.1.1. Голос – наличие 2 балла, отсутствие – 0 баллов.
 - 18.1.2. Чистое интонирование – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 18.1.3. Чувство ритма – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 18.1.4. Хорошая дикция – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 18.2. Содержание текста песен оценивается наличием сюжетной линии – наличие – 2 балла, отсутствие – 1 балл.
 19. Номинация «вокально-инструментальные ансамбли (живой звук) и вокальные группы»:
 - 19.1. Вокально-музыкальные данные оцениваются по следующим критериям:
 - 19.1.1. Голос – наличие голоса у всех участников ансамбля –2 балла, наличие голоса у половины участников ансамбля – 1 балл, отсутствие голоса у всех участников ансамбля – 0 баллов.
 - 19.1.2. Чистое интонирование – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 19.1.3. Многоголосие – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 19.1.4. Чувство ритма – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 19.1.5. Хорошая дикция – наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 19.2. Выбор репертуара оценивается по следующим критериям:
 - 19.2.1. Наличие темперамента - наличие 1 балл, отсутствие – 0 баллов.
 - 19.2.2. Уровень сложности произведения – высокой сложности – 3 балла, средняя сложность – 2 балла, низкая сложность – 1 балл.

Глава 4. ЖЮРИ КОНКУРСА

20. Для рассмотрения песен, представленных для участия в конкурсе, формируется жюри конкурса не менее чем из трех человек для каждой номинации.
21. В состав жюри конкурса входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены жюри. Возглавляет жюри конкурса председатель, имеющий заместителя, который исполняет обязанности председателя в его отсутствие.
22. Персональный состав жюри конкурса утверждается распорядительным актом министерства.
23. Задачи работы жюри конкурса:
 - 23.1. Оценка песен, представленных участниками конкурса.
 - 23.2. Определение победителей конкурса.
 - 23.3. Рекомендация участников конкурса для включения в банк данных талантливой молодежи Иркутской области на получение Премии Президента Российской Федерации.
 - 23.4. Рекомендация участникам конкурса на участие в итоговом гала-концерте.
 24. В течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о внесении заявителей в список участников конкурса поданные материалы оцениваются членами жюри.
 25. Решение жюри конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем жюри конкурса, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания жюри конкурса.

Глава 5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

26. Победители конкурса определяются суммой выставленных баллов присутствующих членов жюри конкурса. В каждой номинации награждаются 1, 2, 3 места.
27. В случае если участники конкурса одной номинации набрали одинаковое количество баллов, то победители определяются путем голосования членов жюри большинством голосов. Критерием оценки в данном случае является: в номинации «исполнители песен» - голос, номинации «авторы исполнители» - содержание текста песен, номинации «вокально-инструментальные ансамбли (живой звук) и вокальные группы» - голос. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.
28. Итоги конкурса утверждаются распоряжением министерства на основании протокола жюри конкурса в течение 5 рабочих дней после подписания указанного протокола.
29. ОГКУ «ЦСИУМ» оповещает победителей конкурса в течение 5 рабочих дней со дня подписания соответствующего распоряжения министерства посредством электронной рассылки.
30. Победители конкурса получают дипломы и памятные подарки.
31. Участники, не победившие в конкурсе, получают «Сертификат участника областного конкурса патриотической песни».

32. Министерство в течение месяца после утверждения итогов конкурса проводит гала-концерт и церемонию награждения. В гала-концерте принимают участие победители конкурса.

Директор областного государственного казенного учреждения
«Центр социальных и информационных услуг для молодежи»
О.И. Юткелите

Приложение 1
к Положению об организации
и проведении областного
конкурса патриотической песни
на 2014-2018 годы

Анкета участника областного конкурса патриотической песни
в номинациях «исполнители песен», «авторы-исполнители»

Муниципальное образование: _____

Номинация: _____

Участник Конкурса: ____ (ФИО полностью)
Конт. тел участника Конкурса: _____
e-mail участника Конкурса: _____

Название музыкального произведения: _____

Продолжительность: _____

Дата заполнения анкеты: _____
Подпись _____

Приложение 2
к Положению об организации
и проведении областного
конкурса патриотической песни
на 2014-2018 годы

Анкета участника областного конкурса патриотической песни
в номинации «вокально-инструментальные ансамбли (живой звук)
и вокальные группы»

Муниципальное образование: _____

Номинация: _____

Название ансамбля: _____
Руководитель ансамбля: _____
Состав ансамбля:

1. ____ (ФИО полностью) _____
2. ____ (ФИО полностью) _____
3. ____ (ФИО полностью) _____

Конт. тел руководителя ансамбля: _____

Название музыкального произведения: _____

Продолжительность: _____

Дата заполнения анкеты: _____
Подпись _____

Приложение 3
к Положению об организации
и проведении областного
конкурса патриотической песни
на 2014-2018 годы

Анкета для включения в банк данных
талантливой молодежи Иркутской области

№	Муниципальное образование / город, населенный пункт	Фамилия	Имя	Отчество	Дата и год рождения	Почтовый адрес (с индексом) по месту фактического проживания	Домашний телефон (с кодом города)	Сотовый телефон	e-mail	Другие способы связи (ска, skype, телефон и др.)	Место работы / учебы (полное наименование)	Должность	Рабочий телефон (с кодом города)	Выигранное конкурсное мероприятие (полное официальное наименование)	Номинация	Призовое место, полученное звание

Выберите способ использования информации о вас в Банке данных талантливой молодежи Иркутской области:
☐ Я согласен на внесение информации обо мне и открытую публикацию моих контактных данных.
☐ Я согласен на внесение информации обо мне, но запрещаю любой способ публикации моих контактных данных.
☐ Я согласен получать рассылку о мероприятиях, проводимых в сфере молодежной политики

ФИО _____
Подпись _____

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.02.2014 г.

№ 45-мпр

Иркутск

Об утверждении перечня медицинских организаций Иркутской области и их обособленных подразделений (амбулаторий, фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов, центров (отделений) общей врачебной (семейной) практики), расположенных в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации, имеющих лицензии на фармацевтическую деятельность

В соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп «О министерстве здравоохранения Иркутской области»,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить перечень медицинских организаций Иркутской области и их обособленных подразделений (амбулаторий, фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов, центров (отделений) общей врачебной (семейной) практики), расположенных в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации, имеющих лицензии на фармацевтическую деятельность (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

3. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 13 апреля 2011 года № 34-мпр «Об утверждении перечня медицинских учреждений Иркутской области и их обособленных подразделений (участковых больниц, врачебных амбулаторий и фельдшерско-акушерских пунктов), расположенных в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации, имеющих лицензии на фармацевтическую деятельность».

Министр Н.Г. Корнилов

Приложение к
приказу министерства здравоохранения
Иркутской области от 21.02.2014 г. № 45-мпр

ПЕРЕЧЕНЬ

медицинских организаций Иркутской области и их обособленных подразделений (амбулаторий, фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов, центров (отделений) общей врачебной (семейной) практики), расположенных в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации, имеющих лицензии на фармацевтическую деятельность

№ п/п	Наименование медицинской организации	Местонахождение структурного подразделения
1.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Аларская центральная районная больница»	ФАП с. Шаховск
		ФАП с. Головинское
		ФАП с. Маниловск
		ФАП с. Могоенок
		ФАП с. Бахтай
		ФАП д. М-Молево
		ФАП с. Табарсук
		ФАП д. Кирюшино
		ФАП с. Александровск
		ФАП с. Зоны
		ФАП с. Бурятск
		ФАП д. Угольный
		ФАП с. Тыргетуй
		ФАП д. Икинат
		ФАП д. Хуруй
		ФАП с. Ангарский
		ФАП с. Егоровск
		ФАП д. Отрадный
		ФАП д. Киркей
		ФАП с. Аляты
		ФАП д. Халты
		ФАП с. Идеал
		ФАП с. Куйта
		ФАП д. Заречное
		ФАП д. Ныгда
		ФАП д. Бурково
		ФАП д. Кукунур
		ФАП д. Алзобей
2.	областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница № 1»	ФАП с. Савватеевка
		ФАП П. Одинск
		ФАП П. Ново-Одинск
		ФАП заимка Ивановка
3.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Балаганская центральная районная больница»	ФАП с. Бирит
		ФАП д. Заславская
		ФАП с. Коновалово
		ФАП с.Кумарейка
		ФАП д.Ташлыково
		ФАП с. Метляево
		ФАП с. Тарасовск
		ФАП с. Анучинск
		ФАП с. Тарнополь
		ФАП с. Шарагай
4.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Баяндаевская центральная районная больница»	ФАП д.Люры
		ФАП д. Бохолдой
		ФАП с. Тургеневка
		ФАП с. Половинка
		ФАП д. Шаманка
		ФАП д. Кокорино
		ФАП д. Улан
		ФАП д. Шитхулун
		ФАП д.Кайзеран
		ФАП д. Хандагай
		ФАП д. Старый Хогот
		ФАП с. Хадай
		ФАП с. Наумовка
		ФАП с. Харагун
		ФАП д. Нухунур
		ФАП д. Нагатай
		ФАП д. Бадагуй
		ФАП с. Лидинск

		ФАП с. Еленинск
		ФАП с.Тухум
		ФАП д. Эдыгей
5.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница г. Бодайбо»	ФАП п. Васильевский
		ФАП п. Маракан
		Участковая больница п. Перевоз
6.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Боханская центральная районная больница	Участковая больница с. Казачье
		Участковая больница с. Каменка
		Участковая больница с. Буреть
		Участковая больница с. Средкино
		ФАП с. Новая Ида
		ФАП с. Тараса
		ФАП с. Хохорск
		ФАП д. Ново-Воскресеновка
		ФАП д. Русиновка
		ФАП д. Ново-Александрь
		ФАП д. Булык
		ФАП д. Хандагай
		ФАП с. Дунай
		ФАП с. Чилим
		ФАП д. Укыр
		ФАП д. Харагун
		ФАП д. Маньково
		ФАП д. Красная Буреть
		ФАП д. Быргазово
		ФАП д. Воробьевка
		ФАП д. Логаново
		ФАП д. Крюково
		ФАП д.Морозово
7.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братская центральная районная больница»	Участковая больница п. Карахун
		Участковая больница п. Харанжино
		Врачебная амбулатория с. Илир
		Врачебная амбулатория п. Шумилово
		Врачебная амбулатория с. Кобляково
		ФАП д. Барчим
		ФАП д. Карай
		ФАП п. Сосновый
		ФАП с. Тэнь
		ФАП д. Куватка
		ФАП д. Бада
		ФАП п. Добчур
		ФАП с. Александровка
		ФАП с. Зарьб
		ФАП д. Кумейка
		ФАП д. Леонова
		ФАП п. Мамыр
		ФАП п. Прибойный
		ФАП п. Южный
		ФАП п. Октябрьск
		ФАП п. Новодолоново
		ФАП п. Бурнинская Вихоря
		ФАП д. Новое Приречье
		ФАП п. Луговой
		ФАП п. Чистяково
		ФАП п. Тарма
		ФАП с. Кузнецовка
		ФАП п. Тынкобь
		ФАП п. Сахарово
		ФАП п. Зяба
		ФАП с. Дубынино
		ФАП с. Кобь
		ФАП д. Худобок
		ФАП п. Боровской
		ФАП д. Кардой
8.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Жигаловская центральная районная больница»	ФАП п. Коршуновский
		ФАП оп. Шестаков
		ФАП п. Суворовский
		ФАП п. Селезневский
		ФАП п. Каймоновский
		ФАП п. Чистополянский
		ФАП п. Янгель
		ФАП п. Радищев
		ФАП п. Брусничный
		ФАП п. Новоолимпск
		ФАП п. Старая Игирма
		ФАП п. Дальний
		ФАП п. Соцгородок
		ФАП п. Заморский
9.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Жигаловская центральная районная больница»	Участковая больница с. Знаменка
		ФАП с. Коношаново
		ФАП д. Пономарева
		ФАП с. Рудовка
		ФАП с. Усть-Илга
		ФАП с. Тутура
		ФАП д. Нижняя Слобода
		ФАП д. Воробьева
		ФАП с. Чикан
		ФАП с. Тимошино
		ФАП с. Петрово
		ФАП с. Дальняя Закора
		ФАП д. Бачай
		ФАП с. Лукиново
		ФАП с.Качень
10	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Заларинская центральная районная больница»	Врачебная амбулатория д. Тагна
		Врачебная амбулатория с. Ханжиново
		Врачебная амбулатория с. Хор-Тагна
		ФАП с. Черемшанка
		ФАП с. Новочеремхово
		ФАП участок Ремезовский
		ФАП с. Холмогой
		ФАП с. Моисеевка
		ФАП д. Тыреть 2-я
		ФАП д. Большая Заимка
		ФАП д. Дмитриевка

		ФАП д. Заблагар
		ФАП д.Сорты
		ФАП с. Веренка
		ФАП участок Пихтинский нп
		ФАП с. Мойган
		ФАП участок Халты нп
		ФАП д. Красное Поле
		ФАП заимка Щербакова
		ФАП с. Семеновское
		ФАП с. Бажир
		ФАП с. Илганское
		ФАП участок Мейеровка нп
		ФАП с. Владимир
		ФАП участок Благодатный нп
		ФАП д. Романова
		ФАП д. Муруй
		ФАП д. Романенкина
		ФАП участок Николаевский нп
11.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Зиминская городская больница»	ФАП с. Зулумай
		ФАП с. Самара
		ФАП уч. Верхнеокинский
		ФАП с. Покровка
		ФАП с. Буря
12.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница Иркутского района»	ФАП с. Большое Голоустное
		ФАП д. Усть-Куда
		ФАП п. Большие Коты
		ФАП с. Максимовщина
		ФАП с. Мамоны
		ФАП д. Карлук
		ФАП д. Бурдаковка
		ФАП п. Горячий Ключ
		ФАП д. Коты
		ФАП д. Московщина
		ФАП п. Патроны
		ФАП д. Ревякина
		ФАП п. Усть-Балей
		ФАП д. Черемушка
		ФАП д. Ширяева
		ФАП п. Плишкино
		ФАП д. Талька
		ФАП д. Кыцигировка
		ФАП с. Малое Голоустное
		ФАП д. Сайгуты
		ФАП д. Егоровщина
		ФАП д. Тихонова падь
		ФАП д. Жердовка
		ФАП д. Быкова
		ФАП д. Верхний Кет
		ФАП д. Галки
		ФАП д. Горяшина
		ФАП с. Еловка
		ФАП д. Лыловщина
		ФАП п. Новолисиха
		ФАП п. Падь Мельничная
		ФАП д. Позднякова
		ФАП д. Столбова
		ФАП д. Зорино-Быково
		ФАП пгг. Большая Речка, пос. Бурдугуз
		ФАП д. Малая Еланка
		ФАП д. Сосновый Бор
		ФАП д. Баруй
		ФАП с. Никольск
		ФАП д. Рязановщина
13.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Казачинско-Ленская центральная районная больница»	ФАП д. Ермаки
		ФАП п. Ключи
		ФАП с. Новоселово
		ФАП п. Окунайский
		ФАП д. Юхта
14.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Качугская центральная районная больница»	Участковая больница с. Харбатово
		ФАП с. Верхолениск
		ФАП с. Бирюлька
		ФАП с. Анга
		ФАП с. Харбатово
		ФАП с. Манзурка
		ФАП с. Вершина Тутуры
		ФАП с. Бутаково
		ФАП с. Белоусово
		ФАП д. Хальск
		ФАП д. Шишкина
		ФАП д. Корсукова
		ФАП с. Большая Тарель
		ФАП д. Ацкияк
		ФАП д. Шеина
		ФАП д. Малые Голы
		ФАП д. Литвинова
		ФАП с. Никилей
		ФАП с. Заречное
		ФАП д. Копылова
		ФАП с. Карлук
		ФАП д. Аргун
		ФАП д. Полоскова
		ФАП д. Челпанова
		ФАП д. Магдан
		ФАП д. Исеть
		ФАП д. Косогол
		ФАП д. Большие Голы
		ФАП с. Залог
		ФАП д. Тимирязева
15.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Киренская центральная районная больница»	ФАП п. Визирный
		ФАП с.Коршуново
		ФАП п. Бубновка
		ФАП д. Орлова
		ФАП с. Петропавловское
		ФАП п. Юбилейный
		ФАП с. Чечуйск
		ФАП с. Банщиково
		ФАП д. Никулина
		ФАП с. Алымовка

		ФАП д. Салтыкова
		ФАП п. Воронежский
		ФАП с. Змеиново
		ФАП д. Никольск
		ФАП д. Сидорова
		ФАП с. Кривошапкино
		ФАП п. Пашня
		ФАП с. Кривая Лука
		ФАП с. Усть-Киренга
		ФАП с. Краснояррово
		ФАП п. Небель
16.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Куйтунская центральная районная больница»	ФАП п. Уховский
		ФАП с. Алкин
		ФАП п. Садовый
		ФАП п. Ахтинский
		ФАП с. Харчев
		ФАП с. Ключи
		ФАП с. Хаихта
		ФАП с. Усть-Када
		ФАП с. Амур
		ФАП с. Тулюшка
		ФАП п. Ленинский
		ФАП п. Лермонтовский
		ФАП п. Еланский
		ФАП с. Сулкет
		ФАП п. Окинский
		ФАП станция Мингатуй
		ФАП с. Или
		ФАП с. Тобино
		ФАП д. Апраксино
		ФАП д. 3-я Станица
		ФАП с. Харик
		ФАП с. Листвянка
		ФАП с. Большой Кашелак
		ФАП с. Красный Яр
		ФАП с. Новая Када
		ФАП п. Березовский
		ФАП с. Бурук
		ФАП п. Новая Тельба
		ФАП п. Наратай
		ФАП д. Широкие Кочки
		ФАП п. Майский
		ФАП станция Тулюшка
		ФАП с. Андрюшино
		ФАП с. Каранцай
		ФАП с. Каразей
		ФАП с. Ан-Станица
		ФАП с. Броды
		ФАП с. Мингатуй
		ФАП п. Сосновский
		ФАП с. Малая Кочерма
		ФАП с. Панагино
17.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница п. Мама»	ФАП п. Мусковит
		ФАП п. Горно-Чуйский
		ФАП п. Согдиондон
		ФАП п. Колотовка
		ФАП п. Луговский
18.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Нижнеудинская центральная районная больница»	ФАП с. Алыгджер
		ФАП с. Катарбей
		ФАП д. Укар
		ФАП п. Лесной
		ФАП уч. Октябрьский
		ФАП д. Ук-Бадарановка
		ФАП д. Шипицина
		ФАП п. Усть-Кадуй
		ФАП п. Замзор
		ФАП уч. Таежный
		ФАП с. Катарма
		ФАП п. Новокиевск
		ФАП п. Буракова
		ФАП с. Старый Алзамай
		ФАП п. Первомайский
		ФАП уч. Загорье
		ФАП уч. Новогродненский
		ФАП с. Иргей
		ФАП д. Марга
		ФАП д. Большеверстовск
		ФАП с. Даур
		ФАП п. Вершина
		ФАП д. Орик
		ФАП д. Ут
		ФАП д. Бородинск
		ФАП д. Кургатай
		ФАП д. Кушун
		ФАП д. Чалоты
		ФАП с. Солонцы
		ФАП с. Чехово
		ФАП п. Кирей
		ФАП д. Зенцова
		ФАП с. Широково
		ФАП с. Боровинок
		ФАП д. Тони
		ФАП д. Нерха
		ФАП с. Верхняя Гутара
		ФАП п. Хингуй
		ФАП д. Кадуй
		ФАП д. Талый
		ФАП д. Швайкина
		ФАП п. Майский
		ФАП д. Уват
		ФАП с. Абалаково
		ФАП д. Рубахина
		ФАП д. Мара
		ФАП д. Новое село
		ФАП с. Каменка
		ФАП п. Вознесенский
		ФАП д. Каксат
		ФАП уч.Куряты
		ФАП д. Шум
		ФАП п. Камышет
19.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Нукутская центральная районная больница»	ФАП с. Хадахан

		ФАП с. Новоленино
		ФАП с. Хареты
		ФАП д. Закулей
		ФАП д. Зунгар
		ФАП д. Васильевское
		ФАП д. Большебаяновская
		ФАП с. Новоселово
		ФАП д. Куйта
		ФАП с. Тангуты
		ФАП с. Нукуты
		ФАП д. Ворот Онгой
		ФАП д. Дружный
		ФАП с. Алтарик
		ФАП д. Макарьевск
		ФАП д. Заходы
		ФАП д. Бурятский Мельхитуй
		ФАП д. Ей
		ФАП с. Степной
		ФАП д. Шараты
		ФАП д. Алагуй
		ФАП д. Бугульдейка
		ФАП д. Куреть
		ФАП д. Онгурен
		ФАП д. Черноруд
20.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Осинская центральная районная больница»	Участковая больница с. Енисей
		Врачебная амбулатория с. Ново-Ленино
		ФАП с. Рассвет
		ФАП с. Ирхидей
		ФАП с. Майск
		ФАП с. Онгой
		ФАП с. Мольтя
		ФАП с. Грязнушка
		ФАП с. Русские Янгуты
		ФАП с. Жданово
		ФАП с. Кутанка
		ФАП с. Горхон
		ФАП с. Онгосор
		ФАП д. Прохоровка
		ФАП д. Шотой
		ФАП с. Хокта
		ФАП с. Усть-Алтан
		ФАП д. Борохал
		ФАП с. Обуса
		ФАП д. Тагай
		ФАП с. Унгин
21.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Слюдянская центральная районная больница»	ФАП пос. Ангасолка (жд ст.)
		ФАП п. Утулик
		ФАП п. Новоснежная
		ФАП п. Мурино
		ФАП р.п. Байкал
		ФАП д. Быстрая
		ФАП п. Мангутай
		ФАП с. Тибельты
22.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тайшетская центральная районная больница»	Участковая больница п. Мирный
		Участковая больница с. Николаевка
		Участковая больница п. Венгерка
		ФАП п. Троицк
		ФАП с. Заречное
		ФАП д. Облепиха
		ФАП с. Тимирязево
		ФАП д. Сафроновка
		ФАП с. Березовка
		ФАП п. ст. Разгон
		ФАП д. Коновалова
		ФАП с. Конторка
		ФАП с. Бирюса
		ФАП с. Старый Акулышет
		ФАП ж/д ст. Акулышет
		ФАП д. Новый Акулышет
		ФАП д. Парижская Коммуна
		ФАП с. Талая
		ФАП с. Шелаево
		ФАП д. Сереброво
		ФАП с. Борисово
		ФАП п. Полинчет
23.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тулунская районная больница»	Врачебная амбулатория с. Шерагул
		Врачебная амбулатория п. Котик
		Врачебная амбулатория с. Икей
		Врачебная амбулатория с. Гуран
		ФАП с. Будагово
		ФАП п. Евдокимовский
		ФАП с. Гадалей
		ФАП с. Бадар
		ФАП с. Едогон
		ФАП с. Галдун
		ФАП п. Октябрьский
		ФАП д. Трастовая
		ФАП д. Трактово-курзан
		ФАП д. Нижний Бурбук
		ФАП д. Заусаева
		ФАП д. Афанасьева
		ФАП д. Андреевка
		ФАП д. Азей
		ФАП д. Булюшкина
		ФАП д. Владимировка
		ФАП д. Евдокимова
		ФАП д. Изегол
		ФАП д. Казакова
		ФАП с. Алгатуй
		ФАП д. Нижний Манут
		ФАП д. Новотроицк
		ФАП д. Паберега
		ФАП д. Петровск
		ФАП п. Ангуйский
		ФАП п. Аршан
		ФАП п. Евдокимовский
		ФАП п. Красный Октябрь
		ФАП п. Целинные Земли
		ФАП с. Азей
		ФАП д. Ниргит

		ФАП с. Бурхун
		ФАП с. Уталай
		ФАП с. Уйгат
		ФАП с. Мугун
		ФАП с. Никитаево
		ФАП с. Перфилово
		ФАП с. Умыган
		ФАП с. Усть-Кульск
24.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольская городская многопрофильная больница»	врачебный участок ВАТельма
		ФАП с. Холмушино
		ФАП д. Кочериково
		ФАП д. Буреть
		ФАП д. Бадай
		ФАП с. Хайта
		ФАП с. Биликтуй
		ФАП д. Култук
		ФАП д. Большежилкино
		ФАП с. Мальта
		ФАП с. Целоты
		ФАП д. Ключевая
25.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская центральная городская больница»	Врачебная амбулатория п. Бадарминск
		Врачебная амбулатория с. Кеуль
		ФАП п. Бадарма
		ФАП с. Ершово
		ФАП с. Подъеланка
26.	У областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Кутская центральная районная больница»	ФАП п. Ния
27.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Удинская центральная районная больница»	Врачебная амбулатория с. Аносово
		ФАП с. Средняя Муя
		ФАП с. Подволочное
		ФАП с. Балаганка
		ФАП с. Игжей
		ФАП д. Кижя
		ФАП с. Юголок
		ФАП с. Светлолобово
		ФАП д. Чичкова
		ФАП с. Усть-Малой
		ФАП д. Податовская,
		ФАП д. Халюты
		ФАП с. Малышевка
		ФАП д. Лобагай
		ФАП д. Бараново
		ФАП д. Аталанка
		ФАП д. Ключи
		ФАП д. Долганово
		ФАП д. Михайловщина
28.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Михайловская центральная районная больница»	ФАП с. Рысево
		ФАП с. Алехино
		ФАП с. Зерновое
		ФАП д. Кирзавод
		ФАП д. Поздеева
		ФАП з. Чемодариха
		ФАП с. Новогромово
		ФАП д. Малиновка
		ФАП д. Балухарь
		ФАП с. Узкий Луг
		ФАП д. Худорожкина
		ФАП с. Тунгуска
		ФАП с. Новостройка
		ФАП д. Жалгай
		ФАП с. Саянское
		ФАП с. Нижняя Иреть
		ФАП д. Верхняя Иреть
		ФАП д. Русская Аларь
		ФАП д. Сутупова
		ФАП д. Герасимова
		ФАП д. Жмурова
		ФАП д. Белькова
		ФАП д. Паршевиноква
		ФАП д. Средний Булай
29.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Шелеховская центральная районная больница»	ФАП с. Введенщина
		ФАП с. Олха
		ФАП п. Подкаменная
		ФАП с. Моты
30.	областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областная больница № 2»	Участковая больница с. Гаханы
		Участковая больница с. Харат
		Участковая больница с. Тугутуй
		Участковая больница п. Сведлова
		Врачебная амбулатория п. Базой
		Врачебная амбулатория с. Олой
		ФАП с. Корсук
		ФАП д. Кударейка
		ФАП с. Нижняя Идыга
		ФАП с. Кулункун
		ФАП с. Ново-Николаевск
		ФАП с. Ахины
		ФАП с. Булуса
		ФАП с. Байтог
		ФАП с. Хаборовск
		ФАП с. Алужино
		ФАП д. Баянгазуй
		ФАП д. Зады
		ФАП с. Харазаргай
		ФАП д. Верхняя Идыга
		ФАП д. Камой
		ФАП с. Капсал
		ФАП д. Большая Кура
		ФАП д. Шахтой

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 января 2013 года

№ 5-мпр

Иркутск

Об утверждении административного регламента предоставления
государственной услуги по осуществлению государственной
экспертизы условий труда

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда.
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр труда и занятости
Н.В. Брускова

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и
занятости Иркутской области
от 31 января 2013 г. № 5-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
УСЛОВИЙ ТРУДА

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при осуществлении государственной экспертизы условий труда (далее - заявители).
2. Административный регламент предоставления государственной услуги устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, определяет сроки и последовательность административных процедур при осуществлении полномочий по проведению государственной экспертизы условий труда.

Глава 2. Описание заявителей

3. В качестве заявителей, имеющих право на обращение о предоставлении государственной услуги, могут выступать:
 - 1) органы исполнительной власти;
 - 2) работодатели (их представители);
 - 3) объединения работодателей;
 - 4) работники (их представители);
 - 5) профессиональные союзы, их объединения;
 - 7) иные уполномоченные работниками представительные органы;
 - 7) органы Фонда социального страхования Российской Федерации.Государственная экспертиза условий труда также осуществляется на основании определений судебных органов.

Глава 3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

4. Информация о месте нахождения, графике (режиме) работы, справочных телефонах и адресе электронной почты министерства труда и занятости Иркутской области (далее - министерство) представлена в приложении 1 к настоящему административному регламенту и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства: <http://irkzan.ru> (далее - официальный сайт министерства).
5. Информация о процедуре предоставления государственной услуги сообщается при личном или письменном обращении получателей государственной услуги, включая обращение по электронной почте, по номерам телефонов для справок, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства, в средствах массовой информации, на информационных стендах министерства, в региональной государственной информационной системе «Портал государственных услуг Иркутской области» в сети «Интернет» <http://pgu.irkobl.ru>.
6. Информация о процедуре предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.
7. Информация о ходе предоставления государственной услуги сообщается при личном обращении получателя государственной услуги, по электронной почте, по номерам телефонов для справок.
8. Информирование получателей государственной услуги о порядке ее предоставления по электронной почте по возможности осуществляется в режиме реального времени или не позднее трех рабочих дней с момента получения сообщения.
9. Письменные обращения получателей государственной услуги (в том числе переданные при помощи факсимильной связи) о порядке ее предоставления рассматриваются работниками министерства с учетом времени подготовки ответа заявителю в срок, не превышающий трех календарных дней с момента регистрации обращения.
- Досылка оригинала обращения по почте или с нарочным обязательна для письменных обращений, переданных ранее по средствам факсимильной, связи. Такие обращения регистрируются в день получения оригинала.
10. При ответах на телефонные звонки и устные обращения работники министерства подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок. При невозможности работника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован на другое должностное лицо или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.
- Время разговора не должно превышать 10 минут.
11. Работники министерства предоставляют информацию по следующим вопросам:

- 1) о министерстве, включая информацию о месте нахождения министерства, почтовом адресе, графике работы, контактных телефонах, адресе электронной почты;
- 2) об отделе охраны и государственной экспертизы условий труда управления заработной платы и охраны труда министерства, осуществляющем предоставление государственной услуги, включая информацию о почтовом адресе, графике работы, контактных телефонах, адресе электронной почты;

- 3) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;
- 4) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 5) о времени приема документов;
- 6) о сроке предоставления государственной услуги;
- 7) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 8) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
- 9) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц министерства.
12. Основными требованиями при предоставлении информации являются:
 - 1) актуальность;
 - 2) своевременность;
 - 3) четкость и доступность в изложении информации;
 - 4) полнота информации;
 - 5) соответствие информации требованиям законодательства.
13. Если заявителя не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом министерства, он может обратиться к начальнику управления заработной платы и охраны труда министерства, министру труда и занятости Иркутской области (далее - министр) в соответствии с графиком приема заявителей.
14. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством, размещается следующая информация:
 - 1) о министерстве, осуществляющем предоставление государственной услуги, включая информацию о месте нахождения министерства, графике работы, контактных телефонах;
 - 2) о порядке предоставления государственной услуги;
 - 3) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 4) о времени приема документов;
 - 5) о сроке предоставления государственной услуги;
 - 6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 7) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
 - 8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги, а также должностных лиц министерства;
 - 9) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги;
 - 10) текст настоящего административного регламента с приложениями;
 - 11) форма заявления о проведении государственной экспертизы условий труда.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. Наименование государственной услуги

15. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается осуществление государственной экспертизы условий труда с целью оценки:
 - 1) качества проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;
 - 2) правильности предоставления работникам компенсаций за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - 3) фактических условий труда работников, в том числе в период, непосредственно предшествовавший несчастному случаю на производстве.

Глава 5. Наименование исполнительного органа,
предоставляющего государственную услугу

16. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является труда и занятости Иркутской области (подпункт 10 пункта 7 Положения о министерстве, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп).
17. Министерство осуществляет свою деятельность через отдел охраны и государственной экспертизы управления заработной платы и охраны труда.
18. Возможность предоставления государственной услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.
- При предоставлении государственной услуги не осуществляется межведомственное информационное взаимодействие.
19. При предоставлении государственной услуги работники министерства не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для предоставления государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, установленных законодательством и настоящим административным регламентом.

Глава 6. Результат предоставления государственной услуги

20. Результатом предоставления государственной услуги является:
 - 1) заключение о соответствии (несоответствии) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, оформленное в соответствии с приложением 4 к настоящему административному регламенту;
 - 2) письменное сообщение об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда.
21. Процедура предоставления государственной услуги завершается путем получения заявителем:
 - 1) заключения о соответствии (несоответствии) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, оформленным в соответствии с приложением 4 к настоящему административному регламенту;
 - 2) письменного сообщения об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда, материалов и документации, предоставленных на государственную экспертизу.

Глава 7. Срок предоставления государственной услуги

22. Срок предоставления государственной услуги определяется в зависимости от трудоемкости экспертных работ и объема, представленных на экспертизу документации и материалов, но не должен превышать тридцати календарных дней со дня регистрации документов в министерстве. В случае предоставления большого объема документации и материалов, и в зависимости от объекта экспертизы, проводится выборочная проверка документации.
23. Срок проведения государственной экспертизы условий труда может быть продлен министром на один месяц, на основании служебной записки начальника управления заработной платы и охраны труда министерства в следующих случаях:

- 1) необходимости запроса дополнительных документов у заявителя;
- 2) необходимости проведения независимых инструментальных (лабораторных) измерений вредных производственных факторов с целью подтверждения достоверности сведений, содержащихся в протоколах инструментальных измерений или в случае несоответствия данных протоколов инструментальных измерений технологическому процессу, характерному для данного вида производства.
- О продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда и дате окончания указанной экспертизы заявителю направляется письменное уведомление.

Глава 8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

24. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:
 - 1) Трудовым кодексом Российской Федерации ¹;
 - 2) Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» ²;
 - 3) Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2003 года № 244 «Об утверждении Положения о проведении государственной экспертизы условий труда в Российской Федерации» ³;
 - 4) постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп «О министерстве труда и занятости Иркутской области»⁴;
 - 5) иными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, регулирующие отношения в сфере охраны труда.

Глава 9. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

25. Основанием для предоставления государственной услуги является поданное в министерство заявление о проведении государственной экспертизы условий труда (далее - заявление), по форме, установленной в приложении 2 к настоящему административному регламенту, в том числе в форме электронного документа.
- В зависимости от объекта экспертизы, к заявлению прилагаются документы и материалы или их копии, заверенные уполномоченными лицами и печатью держателя оригинала (последней - при ее наличии) в соответствии с пунктами 26 - 29 настоящего административного регламента.
26. Для осуществления государственной экспертизы в целях оценки качества проведения аттестации рабочих мест по условиям труда предоставляются:
 - 1) приказ (распоряжение) о создании аттестационной комиссии;
 - 2) перечень рабочих мест, подлежащих аттестации;
 - 3) план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации;
 - 4) протокол аттестации рабочих мест по условиям труда;
 - 5) сводная ведомость рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в организации;
 - 6) ведомости рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в подразделениях;
 - 7) материалы аттестации рабочих мест по условиям труда:
 - протоколы оценки травмобезопасности рабочих мест;
 - протоколы оценки обеспечения работников средствами индивидуальной защиты;
 - карты хронометража рабочего времени (не менее чем за 3 рабочие смены);
 - расчеты показателей карт хронометража рабочего времени;
 - протоколы оценки условий труда по показателям напряженности трудового процесса;
 - протоколы оценки условий труда по показателям тяжести трудового процесса;
 - протоколы инструментальных измерений факторов рабочей среды;
 - 8) приказ о завершении аттестации.
27. Для осуществления государственной экспертизы в целях оценки правильности предоставления работникам компенсаций за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда предоставляются:
 - 1) штатное расписание;
 - 2) коллективный договор, соглашение по охране труда, трудовые договоры, распорядительные документы, отражающие обязательные организации по соблюдению гарантий и прав работников на безопасные условия труда, на досрочное назначение трудовой пенсии, дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, бесплатную выдачу молока или других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания, доплат к тарифной ставке (окладу) за вредные условия труда, бесплатную выдачу сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с типовыми нормами;
 - 3) должностные инструкции (для руководителей, специалистов и служащих), должностные обязанности, характеристики работ (для рабочих профессий);
 - 4) технологическая документация (технологические карты, регламенты);
 - 5) порядок расстановки работников (в производственных бригадах, на участках), их должностные обязанности, результаты хронометражных исследований (наблюдений), проводимых на рабочих местах (справки о времени занятости при производстве работ);
 - 6) сертификаты соответствия (декларации о соответствии), акты испытаний, акты приемки в эксплуатацию и другие документы, свидетельствующие о техническом состоянии машин, механизмов и оборудования, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении субъекта экспертизы, и их соответствии требованиям охраны труда;
 - 7) материалы аттестации рабочих мест по условиям труда.
28. Для осуществления государственной экспертизы в целях оценки фактических условий труда работников, в том числе в период, непосредственно предшествовавший несчастному случаю на производстве:
 - 1) материалы аттестации рабочих(его) мест(а) по условиям труда.
 - 2) акт расследования случая производственного травматизма (по форме Н-1) на каждого пострадавшего с материалами расследования:
 - а) приказ (распоряжение) о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
 - б) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра места происшествия, а при необходимости - фото- и видеоматериалы;
 - в) документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;
 - г) выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знаний пострадавшими требований охраны труда;
 - д) протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностных лиц, объяснения пострадавших;
 - е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний;

¹Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. I), ст. 3; 2002, № 30, ст. 3014; 2002, № 30, ст. 3033; 2003, № 27 (ч. 1), ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1690; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 27; 2005, № 19, ст. 1752; 2006, № 27, ст. 2878; 2006, № 52 (ч. 1), ст. 5498; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 34; 2007, № 17, ст. 1930; 2007, № 30, ст. 3808; 2007, № 41, ст. 4844; 2007, № 43, ст. 5084; 2007, № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 812; 2008, № 30 (ч. 1), ст. 3613; 2008, № 30 (ч. 1), ст. 3616; 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6235; 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6236; 2009, № 1, ст. 17; 2009, № 1, ст. 21; № 19, ст. 2270; 2009, № 29, ст. 3604; 2009, № 30, ст. 3732; 2009, № 30, ст. 3739; 2009, № 46, ст. 5419; 2009, № 48, ст. 5717; 2010, № 31, ст. 4196; 2010, № 52 (ч. 1), ст. 7002; 2011, № 1, ст. 49; 2011, № 25, ст. 3539; 2011, № 27, ст. 3880; 2011, № 30 (ч. 1), ст. 4586; 2011, № 30 (ч. 1), ст. 4590; 2011, № 30 (ч. 1), ст. 4591; 2011, № 30 (ч. 1), ст. 4596; 2011, № 45, ст. 6333; 2011, № 45, ст. 6335; 2011, № 48, ст. 6730; 2011, № 48, ст. 6735; 2011, № 49 (ч. 1), ст. 7015; 2011, № 49 (ч. 1), 7031; 2012, № 14, ст. 1553; 2012, № 18, ст. 2127; 2012, № 31, ст. 4325.

²Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3803; 1999, № 29, ст. 3702; 2001, № 44, ст. 4152; 2002, № 1 (ч. 1), ст. 2.; 2002, № 1 (ч. 1), ст. 3; 2002, № 48, ст. 4737; 2003, № 17, ст. 1554; 2003, № 28, ст. 2887; 2003, № 43, ст. 4108; 2003, № 52 (часть I), ст. 5037; 2004, № 35, ст. 3607; 2004, № 49, ст. 4851; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 22; 2007, № 30, ст. 3806; 2008, № 30 (ч. 2), ст. 3616; 2009, № 30, ст. 3739; 2009, № 48, ст. 5745; 2010, № 21, ст. 2528; 2010, № 31, ст. 4195; 2010, № 49, ст. 6409; 2010, № 50, ст. 6606; 2010, № 50, ст. 6608; 2011, № 45, ст. 6330; 2011, № 49 (ч. 5), ст. 7061; 2012, № 10, ст. 1164.

³Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 18, ст. 1716; 2005, № 7, ст. 560.

⁴Областная, 2012, 15 февраля.

ж) медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или причине его смерти, нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

з) документы, подтверждающие выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;

и) выписки из ранее выданных работодателю и касающихся предмета расследования предписаний государственных инспекторов труда и должностных лиц территориального органа соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности (если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу), а также выписки из представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;

3) трудовая(ые) книжка(и) потерпевшего(их);

4) при установлении характера и условий труда пострадавших, которые предшествовали профессиональному заболеванию, дополнительно представляются:

а) санитарно-гигиеническая характеристика условий труда работника, заверенная территориальным органом Роспотребнадзора, курирующим данную организацию;

б) акт о случае профессионального заболевания.

29. Требования к документам, указанным в пунктах 25 - 28 настоящего административного регламента:

1) заявление составлено в соответствии с формой, установленной приложением 2 к настоящему административному регламенту, подписано надлежащими лицами и в необходимых случаях скреплено печатью.

Заявление заполняется от руки или в машинописном виде на русском языке с обязательным указанием места нахождения заявителя и контактных телефонов в двух экземплярах-подлинниках и подписывается заявителем.

В случае, если заявителем выступает юридическое лицо (его представитель), имеющий собственный бланк, заявление оформляется на фирменном бланке, подписывается руководителем или уполномоченным лицом.

При составлении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства, контактные телефоны написаны полностью;

2) документация и материалы в установленном порядке заверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи.

Прилагаемые к заявлению документы и материалы, в зависимости от объекта государственной экспертизы условий труда, представляются в одном экземпляре;

3) в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;

4) документы не исполнены карандашом;

5) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

30. Министерство не вправе требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда;

2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Глава 10. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

31. Основанием для отказа в приеме документов, указанных в пунктах 25-28 настоящего административного регламента, являются:

1) непредставление документов или представление неполного перечня документов, указанных в пунктах 25 - 28 настоящего административного регламента (в зависимости от указанного в заявлении объекта экспертизы);

2) наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, а также членов их семей.

32. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных через организации федеральной почтовой связи, министерство не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов направляет заявителю уведомление об отказе в приеме заявления и документов с указанием причин отказа.

Специалист, ответственный за проведение государственной экспертизы, формирует на официальном бланке письменное сообщение об отказе в проведении государственной экспертизы (далее - письмо) в двух экземплярах с указанием конкретных причин и уведомляет заявителя по телефону об отказе в приеме документов для проведения государственной экспертизы условий труда.

Глава 11. Основания для приостановления и (или) отказа в предоставлении государственной услуги

33. Основанием для приостановления государственной услуги является несоответствие представленных документов требованиям законодательства, требованиям, указанным в пункте 29 настоящего административного регламента.

34. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является не устранение недостатков, выявленных в ходе проверки материалов и документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда (представленные документы по форме, составу или содержанию не соответствуют требованиям законодательства), до истечения 30 дней со дня регистрации заявления и комплекта необходимых документов и материалов.

Глава 12. Размер платы, взимаемой с заявителя за предоставление государственной услуги

35. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

Глава 13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

36. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления с прилагаемыми к нему документами и материалами для предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

37. Выдача документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не может превышать 30 минут.

Глава 14. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

38. Срок регистрации заявления составляет 7 минут.

39. В случае поступления обращений (консультационного характера) в электронном виде в нерабочие праздничные или выходные дни их регистрация может производиться в течение рабочего дня, следующего за праздничным или выходным днем.

Глава 15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

40. Вход в здание министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании министерства.

41. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны гражданам.

42. Прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах министерства.

43. Вход в кабинет министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги и графика приема документов в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

44. Каждое рабочее место должностных лиц министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

45. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц министерства.

46. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

47. Места для заполнения документов оборудуются:

1) информационными стендами;

2) стульями и столами для возможности оформления документов.

Глава 16. Показатели доступности и качества государственной услуги

48. Основными показателями доступности и качества государственной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, среднее время ожидания в очереди при подаче заявления и документов, количество заявлений об обжаловании решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц министерства.

49. Взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги осуществляется при личном обращении заявителя:

1) при подаче заявления с комплектом документов, необходимых для осуществления государственной экспертизы - 1 раз;

2) при получении заключения о соответствии (несоответствии) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда - 1 раз.

50. В многофункциональных центрах государственная услуга не предоставляется.

51. Информация о ходе предоставления государственной услуги сообщается при личном обращении заявителей, включая обращение по электронной почте, по номерам телефонов для справок, в региональной государственной информационной системе «Портал государственных услуг Иркутской области» в сети «Интернет» <http://pgu.irkobl.ru>.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Глава 17. Состав и последовательность административных процедур

52. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация документов;

2) проверка соответствия представленных документов требованиям нормативных правовых актов;

3) проведение экспертизы представленных документов и оформление заключения о соответствии (несоответствии) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;

4) подготовка и направление письменного сообщения об отказе в проведении государственной экспертизы;

5) выдача документов.

53. Блок-схема административных процедур представлена в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

Глава 18. Прием и регистрация документов

54. Основанием для приема и регистрации документов заявителя (его представителя) является подача заявления с комплектом документов, необходимых для государственной экспертизы условий труда, в министерство.

55. При отсутствии у заявителя (его представителя) заполненного заявления или неправильном его заполнении, специалист, ответственный за регистрацию документов, помогает заявителю заполнить заявление.

Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут.

56. Специалист, ответственный за регистрацию документов, вносит в книгу учета входящих документов запись о приеме документов:

1) порядковый номер записи;

2) дату поступления заявления и документов;

3) сведения о заявителе;

4) сведения об объекте экспертизы.

Максимальный срок выполнения действия составляет 3 минуты.

57. Специалист, ответственный за регистрацию документов, ставит входящий номер на двух экземплярах заявления, поданного при личном обращении, один из которых отдает заявителю.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 минуту.

58. Специалист, ответственный за регистрацию документов, в течение одного рабочего дня со дня обращения заявителя передает документы в порядке делопроизводства министру, первому заместителю министра, затем начальнику управления заработной платы и охраны труда министерства, начальнику отдела охраны и государственной экспертизы условий труда.

Максимальный срок выполнения действия составляет 45 минут

59. Начальник отдела определяет специалиста, ответственного за проведение государственной экспертизы (в форме резолюции).

Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут.

60. Общий максимальный срок выполнения действий, предусмотренных настоящей административной процедурой, не может превышать 1 часа 30 минут.

Глава 19. Проверка соответствия представленных документов требованиям нормативных правовых актов

61. Основанием для проверки соответствия представленных документов требованиям нормативных правовых актов является получение специалистом заявления и комплекта документов, необходимых для проведения государственной экспертизы.

62. Специалист проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверяясь, что:

1) заявление составлено по установленной форме, подписано надлежащими лицами и в необходимых случаях скреплено печатью;

2) документация и материалы в установленном порядке заверены, имеют надлежащие подписи;

3) представленные документы и материалы по форме, составу или содержанию соответствуют требованиям законодательства;

4) тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения и контактных телефонов;

5) фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства, контактные телефоны написаны полностью;

6) в документах нет подчисток, приписок, исправлений, повреждений текста, наличие которых не позволяет определить буквальный смысл содержащихся в них слов и выражений.

Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут на документ, состоящий не более чем из 6 страниц. При большем количестве стра-

ниц срок увеличивается на 5 минут для каждых 6 страниц представляемых документов.

63. При установлении факта несоответствия представленных документов установленным требованиям, специалист, ответственный за проведение государственной экспертизы, формирует на официальном бланке письменное сообщение о наличии препятствий для проведения государственной экспертизы с указанием выявленных недостатков и предложением принять меры по их устранению до истечения месяца со дня регистрации заявления, согласовывает его с начальником отдела и отдает на подпись начальнику управления, заместителю министра, министру.

Для дальнейшего проведения государственной экспертизы условий труда, заявителю необходимо принять меры по устранению перечисленных недостатков и предоставить в отдел исправленные в соответствии с требованиями документы и материалы.

Максимальный срок выполнения действия составляет 30 минут.

64. Специалист, ответственный за проведение государственной экспертизы, одновременно уведомляет заявителя по телефону о наличии препятствий для проведения государственной экспертизы с указанием выявленных недостатков и предложением принять меры по их устранению.

Максимальный срок выполнения действия 5 минут.

65. Подписанное сообщение о наличии препятствий для государственной экспертизы специалист, ответственный за регистрацию документов регистрирует и готовит к отправке почтой.

66. Общий максимальный срок выполнения действий, предусмотренных настоящей административной процедурой, не может превышать 5 дней с момента регистрации заявления.

Глава 20. Проведение экспертизы представленных документов и оформление заключения о соответствии (несоответствии) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда

67. Основанием для проведения экспертизы представленных документов и оформление заключения о соответствии (несоответствии) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда является соответствие заявления и комплекта документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда, требованиям, указанным в пункте 29 настоящего административного регламента.

68. Специалист, ответственный за проведение государственной экспертизы, сопоставляет данные по условиям труда, содержащиеся в представленных материалах и документации, государственным нормативным требованиям охраны труда.

Максимальный срок выполнения действия 4 дня.

69. При осуществлении государственной экспертизы могут проводиться лабораторные исследования (измерения) факторов производственной среды, выполняемые аккредитованными в установленном порядке исследовательскими (измерительными) лабораториями.

70. Результаты государственной экспертизы оформляются специалистом в форме заключения о соответствии (несоответствии) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (далее - заключение) в двух экземплярах (в соответствии с приложением 4 к настоящему административному регламенту), один из которых впоследствии передается заявителю, другой остается в отделе охраны и государственной экспертизы условий труда.

Максимальный срок выполнения действия составляет - 4 часа.

71. Начальник отдела охраны и государственной экспертизы условий труда рассматривает экспертное заключение, визирует его и передает начальнику управления заработной платы и охраны труда, заместителю министра, министру на согласование.

72. Общий максимальный срок выполнения действий, предусмотренных настоящей административной процедурой не может превышать 25 дней с момента регистрации заявления.

Глава 21. Подготовка и направление письменного сообщения об отказе в проведении государственной экспертизы

73. Основанием для отказа в проведении государственной экспертизы условий труда является непредставление заявителем, уведомленным о предоставлении на государственную экспертизу документации и материалов, не соответствующих установленным требованиям, или не в полном объеме, дополнительных или исправленных документов в течение месяца со дня регистрации поданных документов.

74. Специалист, ответственный за проведение государственной экспертизы по истечении 21 дня со дня регистрации документации и материалов оформляет на официальном бланке письменное сообщение об отказе в проведении государственной экспертизы (далее - письмо) в двух экземплярах с указанием причины отказа в проведении государственной экспертизы условий труда, согласовывает его с начальником отдела, начальником управления, заместителем министра, министром.

Специалист, ответственный за проведение государственной экспертизы сообщает заявителю об отказе в проведении экспертизы условий труда с указанием причины отказа и передает представленную документацию и материалы специалисту, ответственному за выдачу документов.

Продолжительность административной процедуры составляет не более 3 дней с момента регистрации заявления.

Глава 22. Выдача документов

75. Основанием для выдачи документов является поступление к специалисту, ответственному за выдачу документов, подписанного и утвержденного заключения либо письма для выдачи заявителю.

76. Специалист, ответственный за выдачу документов, информирует заявителя по телефону или в электронном виде о готовности заключения либо письма и о способе получения заключения либо письма и документов.

Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 минут.

77. Специалист устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность и определяет его правомочность.

Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 минут.

78. Специалист осуществляет поиск соответствующих материалов и документации, а также заключения либо письма.

Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 минут.

79. Заявитель (представитель заявителя) на втором экземпляре заключения либо письма ставит отметку о получении (Ф.И.О., должность, дата, с указанием «заключение (письмо) и материалы получил»).

Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 минут.

80. Специалист выдает заявителю заключение либо письмо, а также материалы и документацию.

Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 минут. Второй экземпляр заключения остается в отделе министерства и хранится в течение 5 лет.

81. В случае получения от заявителя сообщения об отсутствии возможности обратиться лично либо через представителя за получением соответствующих документов, специалист готовит заключение либо письмо, а также материалы и документацию для отправки почтой.

Максимальный срок выполнения действия составляет не более 1 рабочего дня.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Глава 23. порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента

82. Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;
 - 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;
 - 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;
 - 4) принятие мер по надлежащему исполнению государственной услуги.
83. Текущий контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется начальником управления заработной платы и охраны труда министерства и представляет собой рассмотрение отчетов начальника отдела министерства, а также рассмотрение жалоб заявителей (их представителей).
84. Текущий контроль осуществляется постоянно.
85. Результаты текущего контроля оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные нарушения и предложения по их устранению.

Глава 24. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

86. Проверки за порядком предоставления государственной услуги бывают плановые и внеплановые.
87. В рамках плановых проверок осуществляется контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, который включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей при осуществлении государственной экспертизы условий труда.
- Внеплановые проверки проводятся при выявлении фактов нарушения должностными лицами министерства порядка предоставления государственной услуги, в том числе по конкретному обращению заявителя (его представителя).
88. Для проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги актом министерства формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства.
89. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.
90. Срок проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала проверки, указанного в правовом акте о назначении проверки.

Глава 25. Ответственность областных гражданских служащих министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

91. Должностные лица министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) при предоставлении государственной услуги, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 26. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

92. Плановые проверки осуществляются на основании индивидуальных правовых актов министерства.
93. Внеплановые проверки осуществляются на основании индивидуальных правовых актов министерства.
94. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел V. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ЛИБО ГОСУДАРСТВЕННОГО СЛУЖАЩЕГО

Глава 27. Досудебное обжалование

95. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего в досудебном порядке.
96. Предметом досудебного обжалования являются решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего в ходе предоставления государственной услуги.
97. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
 - 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
 - 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной услуги;
 - 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной услуги;
 - 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;
 - 6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;
 - 7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги и документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

98. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу.

99. Заявителю предоставляется следующая информация по досудебному обжалованию:

- 1) о местонахождении органа, в который подается заявление (жалоба), графике его работы, процедурах приема посетителей (предварительная запись по телефону, прием в день обращения, живая очередь и т.п.);
 - 2) о перечне необходимых документов;
 - 3) о требованиях к оформлению документов, прилагаемых к заявлению (жалобе).
100. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, а также может быть принята при личном приеме заявителя.
101. Должностные лица министерства проводят личный прием заявителей по предварительной записи.
- Запись проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи, которые размещаются на официальном сайте министерства, на информационных стендах в здании, в котором находится министерство, а также любым другим доступным способом.
- Специалист, осуществляющий запись на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

102. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования, является подача заявителем заявления (жалобы) в порядке досудебного обжалования.

103. Заявитель в жалобе в обязательном порядке указывает:
- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
 - 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
 - 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;
 - 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

104. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

105. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, принимает одно из решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также в иных формах;
 - 2) отказывает в удовлетворении жалобы.
106. В рассмотрении заявления (жалобы) отказывается если:
- 1) имеется вступившее в законную силу принятое по заявлению (жалобе) с теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям решение или определение о прекращении производства по заявлению (жалобе) либо об утверждении мирового соглашения суда общей юрисдикции, арбитражного суда;
 - 2) обжалуется судебное решение;
 - 3) если в письменном обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

107. Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему жалобу, если почтовый адрес поддается прочтению.

Если в письменном заявлении (жалобе) не указан почтовый адрес или адрес электронной почты заявителя, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

108. Если в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

109. Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

110. Если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить повторное обращение.

111. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 105 административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

112. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

113. Процедура досудебного (внесудебного) обжалования завершается путем получения заявителем ответа на его обращение, заявление, жалобу.

Глава 28. Судебное обжалование

114. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

115. Порядок подачи, рассмотрения и разрешения жалоб, направляемых в суд, установлен законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве.

Министр труда и занятости Иркутской области
Н.В. Брускова

Приложение 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда

ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ, ГРАФИКЕ (РЕЖИМЕ) РАБОТЫ, СПРАВОЧНЫХ ТЕЛЕФОНАХ И АДРЕСЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Место нахождения министерства: г. Иркутск, ул. ЖЕЛЯБОВА, 8-а.
Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8-а.
Место нахождения отдела охраны и государственной экспертизы условий труда: г. Иркутск, ул. Желябова, 8-а.
График (режим) работы:
Понедельник – пятница с 9-00 до 18-00
Суббота – воскресенье выходной
Время перерыва для отдыха и питания специалистов устанавливается с 13-00 до 14-00.
Время приема документов:
Понедельник – пятница с 9-00 до 18-00
Суббота – воскресенье выходной
Время перерыва устанавливается с 13-00 до 14-00.

Праздничные, выходные дни устанавливаются в соответствии с законодательством.
Справочные телефоны: (3952) 33-61-85, (3952) 33-45-98 (факс), (3952) 33-22-45 (отдел охраны и государственной экспертизы условий труда).
Адрес официального сайта: <http://irkzan.ru>.
Адрес электронной почты министерства: szn-irkobl@mail.ru

Приложение 2
к административному регламенту предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда
Министру труда и занятости Иркутской области

(ФИО)
от _____
(должность, организация)
(Ф.И.О. полностью)
(адрес)
(контактные телефоны)

ЗАЯВЛЕНИЕ о проведении государственной экспертизы условий труда в

- (наименование организации)
1. Объект экспертизы:
 2. Перечень предоставленных на экспертизу документов:
 3. Сведения о наличии (отсутствии) спорных или конфликтных ситуаций, возникших по результатам аттестации рабочих мест:
 4. Особое мнение работников, членов аттестационной комиссии, представителей профессиональных союзов и др. (при наличии) по результатам аттестации:

МП

Заявитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Приложение 3
к административному регламенту предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ



Приложение 4
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Желябова, 8-а, Иркутск, 664011
Тел. (3952) 33-61-85, факс (3952) 33-45-98 E-mail: szn-irkobl@mail.ru

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА УСЛОВИЙ ТРУДА

УТВЕРЖДАЮ:
Министр _____
(подпись) / М.П.
ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____
от «__» _____ 20__ г.

(указывается вид проведенной экспертизы)

(указывается наименование организации, цеха, участка)
На основании экспертизы условий труда, проведенной в период с _____ по _____, и представленных документов (указывается перечень документов, основные копии которых прилагаются к заключению)

- УСТАНОВЛЕНО:
- В зависимости от объекта экспертизы условий труда в заключении отражаются:
- 1) характеристика условий труда (указывается состояние факторов, формирующих условия труда при выполнении соответствующего вида работ на данном рабочем месте или по группе рабочих мест, вредные и опасные факторы производственной среды на рабочих местах, соответствие условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда);
 - 2) аттестация рабочих мест по условиям труда, порядок и качество ее проведения в организации;
 - 3) предоставляемые компенсации (льготное пенсионное обеспечение, дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день, лечебно-профилактическое питание, выдача молока и другие) за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда (указываются компенсации, предоставляемые работникам на данном рабочем месте или по данной профессии, должности или виду работ и основания их предоставления);
 - 4) соответствие проектов строительства новых и реконструируемых производственных объектов государственным нормативным требованиям охраны труда;
 - 5) нарушения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране и условиям труда (указываются нарушенные положения и нормы законодательных и иных нормативных правовых актов).
- Выводы и решения (по результатам проведенной экспертизы излагаются обоснованные выводы и решения).

Эксперт _____
(подпись) (Ф.И.О.)
Начальник отдела охраны и государственной экспертизы условий труда _____
(подпись) (Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14 марта 2014 года

г.Иркутск

№ 47-мпр

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Оформление и выдача специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Оформление и выдача специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 апреля 2012 года № 61-мпр, следующие изменения:
 - пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Специальное удостоверение единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (далее – удостоверение), выдается проживающим на территории Иркутской области гражданам следующих категорий (далее – заявители):

 - граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития;
 - граждане, работающие на территории зоны проживания с правом на отселение;
 - граждане, работающие в зоне отселения до их переселения в другие районы;
 - граждане, выехавшие добровольно на новое место жительства из зоны проживания с правом на отселение в 1986 году и в последующие годы;
 - военнослужащие, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в зоне отчуждения, зоне отселения, зоне проживания с правом на отселение.»;
 - пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. График приема граждан управлениями министерства:

Понедельник	9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Вторник	9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Четверг	9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Пятница	9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00).

Среда – обработка поступивших документов.
Суббота, воскресенье – выходные дни.»;
 - пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

 - Конституция Российской Федерации (Российская газета, 1993, 25 декабря);
 - Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, № 21, ст. 699);
 - Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Российская газета, 2011, 8 апреля);

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 марта 2014 года

г. Иркутск

№ 40-мпр

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления, сохранения и выплаты ежемесячных денежных выплат к пенсии, установленных Законом Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области»

В соответствии с Законом Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 166-ОЗ «О внесении изменения в статью 42 Закона Иркутской области «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в Положение о порядке предоставления, сохранения и выплаты ежемесячных денежных выплат к пенсии, установленных Законом Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 162-мпр, следующие изменения:
 - в пункте 1:

в подпункте 2 слова «в соответствии со статьей 42 Закона Иркутской области (далее - ежемесячная денежная выплата, предусмотренная статьей 42 Закона Иркутской области)» заменить словами «в соответствии с частью 3 статьи 42 Закона Иркутской области (далее - ежемесячная денежная выплата, предусмотренная частью 3 статьи 42 Закона Иркутской области)»;

дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты к пенсии лицам, удостоенным до вступления в силу Закона Иркутской области знака отличия «За заслуги перед Иркутской областью», почетного звания «Почетный гражданин Иркутской области», почетного звания «Почетный гражданин Усть-Ордынского Бурятского автономного округа», которые обратились за предоставлением ежемесячной денежной выплаты к пенсии после вступления в силу Закона Иркутской области (далее - ежемесячная денежная выплата, предусмотренная частью 3(1) статьи 42 Закона Иркутской области)»;
 - в пункте 2 слова «Предоставление ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной статьей 39 Закона Иркутской области, а также сохранение и выплата ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной статьей 42 Закона Иркутской области» заменить словами «Предоставление ежемесячных денежных выплат, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 1 настоящего Положения, а также сохранение и выплата ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной частью 3 статьи 42 Закона Иркутской области»;
 - в пункте 6 слова «(далее - документы)» заменить словами «(далее в настоящей главе - документы)»;
 - в наименовании главы 3 слова «СТАТЬЕЙ 42» заменить словами «ЧАСТЬЮ 3 СТАТЬИ 42»;
 - в пункте 17 слова «статьей 42» заменить словами «частью 3 статьи 42»;
 - в пункте 18 слова «статьей 42» заменить словами «частью 3 статьи 42»;
 - в абзаце первом пункта 19 слова «статьей 42» заменить словами «частью 3 статьи 42»;
 - в пункте 20 слова «статьей 42» заменить словами «частью 3 статьи 42»;
 - дополнить главой 4 следующего содержания:
- «Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ, ПРЕДУСМОТРЕННОЙ ЧАСТЬЮ 3(1) СТАТЬИ 42 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
21. Для предоставления ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной частью 3(1) статьи 42 Закона Иркутской области, гражданам либо его представитель подает в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению к настоящему Положению.
- Для предоставления ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной частью 3(1) статьи 42 Закона Иркутской области, необходимы следующие документы:
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

- Порядок и условия оформления и выдачи специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, утвержденные приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 228, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 271 и Министерства финансов Российской Федерации № 63н от 11 апреля 2006 года (далее – Порядок) (Российская газета, 2006, 19 сентября);
- Положение о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп (Областная, 2009, 2 октября);
- постановление Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, и Порядка определения размера платы за их оказание» (Областная, 2012, 6 февраля);
- постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» (Областная, 2012, 20 июня);
- постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, 2012, 15 октября);
- распоряжение Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия» (Областная, 2012, 14 ноября);
- постановление Правительства Иркутской области от 17 июня 2013 года № 228-пп «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «Одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области» (Областная, 2013, 22 июля).»;
- пункт 31 признать утратившим силу;
- абзац второй пункта 31(1) признать утратившим силу;
- подпункт «г» пункта 70 признать утратившим силу;
- в подпункте «а» пункта 72 слова «В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо управления министерства и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день обращения» исключить;
- дополнить пунктом 74(1) следующего содержания:

«74(1). В случае подачи документов путем личного обращения копии с подлинников документов снимает должностное лицо управления министерства и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день их представления.

Копия паспорта гражданина Российской Федерации (иные основные документы, подтверждающие принадлежность к гражданству Российской Федерации) должны воспроизводить сведения о личности гражданина: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения; отметки о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета.

Копии иных документов должны воспроизводить всю информацию, содержащуюся в подлинниках документов, за исключением обложек документов.»;
- в пункте 90 слова «в форме правового акта министерства» исключить;
- главу 24 признать утратившей силу;
- абзац третий пункта 108 изложить в следующей редакции:

«Срок проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала проверки. Днем начала проверки является день утверждения акта о назначении проверки. В случае обращения заинтересованного лица в целях организации и проведения внеплановой проверки за порядком предоставления государственной услуги акт о назначении проверки утверждается в течение десятидневного срока с момента конкретного обращения заинтересованного лица.»;
- в пункте 113 после слова «гражданами» дополнить словами «(их представителями)»;

- в пункте 113(1) после слова «граждане» дополнить словами «(их представителями)»;
 - в пункте 114 после слова «гражданин» дополнить словами «(его представитель)»;
 - абзац седьмой пункта 116 изложить в следующей редакции:

«официальный сайт министерства: [http://society.irkobl.ru/](http://society.irkobl.ru;)»;
 - в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району» приложения 1 слова «ул. Набережная, 1» заменить словами «ул. Первомайская, 10»;
 - приложение 3 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. РодионовПриложение
к приказу министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от 14 марта 2014 года № 47-мпр«Приложение 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Оформление и выдача специальных
удостоверений единого образца
гражданам, подвергшимся воздействию
радиации вследствие катастрофы на
Чернобыльской АЭС»

Блок-схема предоставления государственной услуги



- в случае смерти гражданина, признания его безвестно отсутствующим, объявления его умершим в установленном порядке - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть гражданина либо вступило в законную силу решение суда о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;
- в случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о несоответствии гражданина категории, предусмотренной частью 3(1) статьи 42 Закона Иркутской области - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором данные обстоятельства выявлены.
- В течение 5 рабочих дней со дня получения информации об обстоятельствах, указанных в пункте 32 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной частью 3(1) статьи 42 Закона Иркутской области.
- В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной частью 3(1) статьи 42 Закона Иркутской области, по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 32 настоящего Положения, уполномоченный орган направляет гражданину письменное уведомление о принятом решении.»;
- приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.
- Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. РодионовПриложение
к приказу министерства социального развития, опеки
и попечительства Иркутской области
от 11 марта 2014 года № 40-мпр«Приложение
к Положению о порядке предоставления, сохранения
и выплаты ежемесячных денежных выплат к пенсии,
установленных Законом Иркутской области от
24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах
Иркутской области и почетных званиях Иркутской
области»В управление министерства
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области
по _____
от _____
(фамилия, имя и (если имеется) отчество)
проживающего(ей) по адресу: (район, город, поселок)

улица _____,
дом _____, кв. _____,
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне ежемесячную денежную выплату к пенсии в соответствии со статьей 39 / частью 3(1) статьи 42 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях (нужное подчеркнуть) Иркутской области», как удостоенному

(наименование награды, почетного звания Иркутской области, дата награждения)

К заявлению прилагаю:

- _____
- _____
- _____
- _____

Выплату прошу перечислять:

(счет в банке или иной кредитной организации)
Дата заполнения «__» ____ 20__ г.
Подпись _____.

ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ПОПРАВКАХ К УСТАВУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1
Внести в Устав Иркутской области (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 9; 2011, № 36, т. 2; 2012, № 46, т. 1; 2013, № 57, т. 1; Областная, 2013, 18 декабря) следующие поправки: 1) часть 3 статьи 1 после слов «органов местного самоуправления» дополнить словами «и иных муниципальных органов»; 2) часть 3 статьи 13 после слов «административно-территориальных образований» дополнить словами «Иркутской области»; 3) в пункте 4 части 2 статьи 17 слова «образовательных учреждений» заменить словами «образовательных организаций»; 4) в части 2 статьи 22 слова «в печатном средстве массовой информации, учрежденном» заменить словами «в печатном средстве массовой информации и сетевом издании, учрежденных»; 5) часть 1 статьи 23 после слов «органов местного самоуправления» дополнить словами «и иных муниципальных органов»; 6) часть 3 статьи 31 изложить в следующей редакции: «3. В Иркутской области обеспечивается региональный государственный экологический надзор на объектах хозяйственной и иной деятельности независимо от форм собственности в пределах, установленных федеральными законами.»; 7) в части 2 статьи 37 слова «лекарственному обеспечению граждан» заменить словами «по обеспечению граждан лекарственными препаратами и медицинскими изделиями»; 8) в статье 42 слова «национальных языков» заменить словами «национальных (родных) языков»; 9) в части 2 статьи 43 слова «и лиц с ограниченными возможностями здоровья» заменить словами «, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта»; 10) в части 1 статьи 47: пункт 3 изложить в следующей редакции: «3) наделяет полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – представителя от Законодательного Собрания Иркутской области»; в пункте 18: после слов «ежегодных отчетов» дополнить словами «Губернатора Иркутской области о результатах деятельности»; слова «о результатах его деятельности» исключить; 11) в части 2 статьи 57: пункт 1 после слов «органами местного самоуправления» дополнить словами «и иными муниципальными органами»; пункт 2 после слов «органами местного самоуправления» дополнить словами «и иными муниципальными органами»; 12) пункт 12 части 1 статьи 58 изложить в следующей редакции: «12) наделяет полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – представителя от Правительства Иркутской области»; 13) пункт 10 части 1 статьи 65 изложить в следующей редакции: «10) создает и обеспечивает охрану особо охраняемых природных территорий регионального значения»; 14) пункт 1 части 4 статьи 66 после слов «органами местного самоуправления» дополнить словами «и иными муниципальными органами»; 15) пункт 1 части 2 статьи 69 после слов «органами местного самоуправления» дополнить словами «и иными муниципальными органами»; 16) в главе 14: наименование изложить в следующей редакции: «Глава 14. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»; дополнить статьей 73¹ следующего содержания: «Статья 73¹. Основы организации деятельности участковых избирательных комиссий в Иркутской области 1. Участковые избирательные комиссии в Иркутской области формируются территориальными избирательными комиссиями Иркутской области. 2. Полномочия и порядок деятельности участковых избирательных комиссий в Иркутской области устанавливаются федеральными конституционными законами, федеральными законами и законами Иркутской области.»; 17) часть 1 статьи 76 после слов «органами местного самоуправления» дополнить словами «и иными муниципальными органами»; 18) часть 1 статьи 771 после слов «органами местного самоуправления» дополнить словами «и иными муниципальными органами»; 19) статью 86 дополнить частью 3¹ следующего содержания: «3¹. Возложение на муниципальные образования Иркутской области обязанности финансирования расходов, возникших в связи с осуществлением органами государственной власти Иркутской области своих полномочий, не допускается.»; 20) в части 2 статьи 90 слова «на одной и той же сессии» заменить словами «на одном и том же заседании».
Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.
Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко
г. Иркутск 31 марта 2014 года № 1-У

ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШЕЙ СИЛУ СТАТЬИ 13 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1
Признать утратившей силу статью 13 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 55-оз «О бюджетном процессе Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 44, т. 2; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 19, т. 1, № 24, т. 3; 2011, № 32, т. 1, № 36, т. 2; 2012, № 46, т. 2, № 47, т. 1; Областная, 2013, 23 октября).
Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.
Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко
г. Иркутск 31 марта 2014 года № 32-ОЗ

ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВЕДЕНИЮ САДОВОДСТВА,
ОГОРОДНИЧЕСТВА И ДАЧНОГО ХОЗЯЙСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящий Закон устанавливает формы и направления областной государственной поддержки деятельности по ведению садоводства, огородничества и дачного хозяйства на территории Иркутской области.
Статья 1. Цели настоящего Закона
Целями настоящего Закона являются: 1) повышение эффективности использования земли и ее охраны; 2) развитие садоводства, огородничества и дачного хозяйства; 3) удовлетворение потребностей населения Иркутской области в сельскохозяйственной и плодово-ягодной продукции, выращиваемой на садовых, огородных и дачных участках; 4) создание благоприятных условий для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства; 5) защита прав и законных интересов садоводов, огородников и дачников.
Статья 2. Основные принципы областной государственной поддержки деятельности по ведению садоводства, огородничества и дачного хозяйства на территории Иркутской области
Предоставление областной государственной поддержки деятельности по ведению садоводства, огородничества и дачного хозяйства на территории Иркутской области основывается на следующих принципах: 1) адресность государственной поддержки и целевой характер использования средств бюджета Иркутской области; 2) равная доступность и гарантированность предоставления мер государственной поддержки; 3) повышение эффективности (экономности и результативности) использования бюджетных средств.
Статья 3. Формы оказания областной государственной поддержки деятельности по ведению садоводства, огородничества, дачного хозяйства на территории Иркутской области

Областная государственная поддержка деятельности по ведению садоводства, огородничества и дачного хозяйства на территории Иркутской области (далее – поддержка) осуществляется исполнительными органами государственной власти Иркутской области в следующих формах:

- 1) информационно-консультационная поддержка;
- 2) организационная поддержка;
- 3) финансовая поддержка.

Статья 4. Информационно-консультационная поддержка
1. Информационно-консультационная поддержка осуществляется путем: 1) распространения сведений о принятии исполнительными органами государственной власти Иркутской области решений в области развития садоводства, огородничества и дачного хозяйства, а также сведений, затрагивающих вопросы осуществления деятельности по ведению садоводства, огородничества и дачного хозяйства; 2) освещения информации об опыте выращивания овощей, плодово-ягодных культур и цветов (далее – культуры) садоводами, огородниками, дачниками Иркутской области в средствах массовой информации; 3) издания информационных материалов по пропаганде новейших технологий в области выращивания культур, о новых сортах культур; 4) консультирования по вопросам ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства на территории Иркутской области. 2. Порядок организации работы по информационно-консультационной поддержке определяется Правительством Иркутской области.
Статья 5. Организационная поддержка

1. Организационная поддержка осуществляется путем:

- 1) подготовки и проведения научно-практических конференций, круглых столов, семинаров, форумов по вопросам развития садоводства, огородничества и дачного хозяйства;
- 2) проведения выставок, ярмарок продукции, производимой садоводами, огородниками, дачниками Иркутской области;
- 3) организации проведения научных разработок по экологии растений, по возделыванию культур в открытом и защищенном грунте с учетом природно-климатических условий на территории Иркутской области, по оптимизации питания растений для получения экологически чистых продуктов питания.

2. Порядок организации работы по организационной поддержке определяет-ся Правительством Иркутской области.

Статья 6. Финансовая поддержка
Финансовая поддержка может оказываться путем предоставления субсидий в порядке, установленном бюджетным законодательством.
Статья 7. Финансовое обеспечение областной государственной поддержки деятельности по ведению садоводства, огородничества и дачного хозяйства на территории Иркутской области
Финансовое обеспечение областной государственной поддержки деятельности по ведению садоводства, огородничества и дачного хозяйства на территории Иркутской области осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
Статья 8
Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.
Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко
г. Иркутск 31 марта 2014 года № 31-ОЗ

ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ЗАКОНУ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О НАДЕЛЕНИИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ПОЛНОМОЧИЯМИ В ОБЛАСТИ ПРОИЗВОДСТВА
И ОБОРОТА ЭТИЛОВОГО СПИРТА, АЛКОГОЛЬНОЙ
И СПИРТСОДЕРЖАЩЕЙ ПРОДУКЦИИ»

Статья 1
Внести в приложение 1 к Закону Иркутской области от 17 июня 2008 года № 26-оз «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 43, т. 1; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 2; 2010, № 17, т. 3; 2012, № 40, № 49) следующие изменения: 1) подпункты 1, 11, 26, 32 пункта 1 признать утратившими силу; 2) подпункт 7 пункта 2 признать утратившим силу.
Статья 2
1. Настоящий Закон вступает в силу с 1 июля 2014 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования. 2. Лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, выданные до вступления в силу настоящего Закона, сохраняют свою силу до истечения срока их действия. 3. Соответствующая документация, связанная с осуществлением отдельных государственных полномочий в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, подготовленная и используемая до вступления в силу настоящего Закона, в том числе заявления лиц с приложенными к ним документами, решения по которым органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области не приняты до дня вступления в силу настоящего Закона, передаются органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области исполнительному органу государственной власти Иркутской области, уполномоченному Правительством Иркутской области, в течение тридцати календарных дней со дня вступления в силу настоящего Закона.
Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко
г. Иркутск 31 марта 2014 года № 33-ОЗ

ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬИ 8¹, 10 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ «О МИРОВЫХ СУДЬЯХ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1
Внести в Закон Иркутской области от 15 ноября 2007 года № 111-оз «О мировых судьях в Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2007, № 35, т. 1; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 8, т. 2; 2011, № 28, т. 1, № 34, т. 2; 2013, № 56; Областная, 2013, 27 декабря) следующие изменения: 1) в части 5 статьи 8¹ слова «государственного заказа, размещаемого в соответствии с законодательством» заменить словами «государственного контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 2) часть 1 статьи 10 изложить в следующей редакции: «1. Мировому судье выдается удостоверение, подписанное председателем Законодательного Собрания Иркутской области. На удостоверении мирового судьи ставится печать Законодательного Собрания Иркутской области с изображением Гербa Иркутской области.».
Статья 2
1. Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования. 2. Удостоверения мирового судьи, в том числе мирового судьи, пребывающего в отставке, выданные до дня вступления в силу настоящего Закона, действительны до дня прекращения полномочий мирового судьи либо прекращения отставки мирового судьи.
Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко
г. Иркутск 31 марта 2014 года № 34-ОЗ

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 марта 2014 года № 79-спр

Иркутск

Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Пламя»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 24 марта 2014 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Пламя», с календарной разбивкой согласно приложению.
 2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 10 апреля 2014 года.
 3. Компенсацию выпадающих доходов ООО «Пламя» от реализации населению тепловой энергии по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.
 4. Признать утратившими силу с 10 апреля 2014 года:
 - 1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 25 декабря 2012 года № 233-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Пламя», с 1 января 2013 года»;
 - 2) приказ службы по тарифам Иркутской области от 14 июня 2013 года № 109-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 25 декабря 2012 года № 233-спр».
 5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 28 марта 2014 года № 79-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ
НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ
ООО «ПЛАМЯ»

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода
ООО «Пламя»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	с 10.04.2014 по 30.06.2014	3 945,64
		с 01.07.2014 по 31.12.2014	3 945,64
		с 01.01.2015 по 30.06.2015	3 945,64
		с 01.07.2015 по 31.12.2015	4 148,07
		с 01.01.2016 по 30.06.2016	4 148,07
		с 01.07.2016	4 281,76
	Население		
	однотарифный тариф, руб/Гкал	с 10.04.2014 по 30.06.2014	1 538,88
		с 01.07.2014 по 31.12.2014	1 675,70
		с 01.01.2015 по 30.06.2015	1 675,70
		с 01.07.2015 по 31.12.2015	1 774,23
		с 01.01.2016 по 30.06.2016	1 774,23
		с 01.07.2016	1 847,26

Начальник управления службы З.С. Крынина

СПИСОК

граждан и организаций, награжденных Благодарностью председателя Законодательного Собрания Иркутской области в марте 2014 года

1. Лазовский Сергей Александрович – заместитель начальника следственного изолятора по охране ФКУ СИЗО-5 ГУФСИН России по Иркутской области, майор внутренней службы;
2. Кузнецова Галина Владимировна – пенсионер уголовно-исполнительной системы;
3. Токарева Татьяна Юрьевна – член Президиума Правления Иркутского областного отделения ООБФ «Российский детский фонд»;
4. Коллектив ЗАО «Усольские мясопродукты» (генеральный директор Мельников Сергей Анатольевич);
5. Коллектив ООО «Восток-Интертрейд» (генеральный директор Лобода Николай Алексеевич);
6. Коллектив Иркутского регионального отделения компании «МегаФон» (директор Сгрёбный Александр Игоревич);
7. Коллектив театра юного зрителя имени А.Вампилова (директор Токарев Виктор Степанович);
8. Коллектив ОАО «Усольский Свинокомплекс» (генеральный директор Сумаров Илья Алексеевич);
9. Коллектив ОАО «Иркутская областная типография № 1» (генеральный директор Правенький Вячеслав Владимирович);
10. Коллектив ТК «АИСТ» (президент Базархандаев Амгалан Ринчинович);
11. Коллектив филиала ГУП «ВГТРК» «ГТРК «Иркутск» (директор Горбенко Константин Юрьевич);
12. Коллектив газеты «Областная» (главный редактор Озерникова Нина Александровна);
13. Коллектив ООО «Элегант» (директор Перескоков Дмитрий Григорьевич).

Руководитель Законодательного Собрания Иркутской области
Б.Г. Эшмадов

Вр.з.д.начальника отдела госслужбы и кадров М.И. Рупина

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 марта 2014 года № 82-спр

Иркутск

Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Иркутск-Терминал» (Жилкинский цех)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 20 марта 2014 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Иркутск-Терминал» (Жилкинский цех), с календарной разбивкой согласно приложению.
 2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 10 апреля 2014 года.
 3. Внести в тарифную таблицу приложения к приказу службы по тарифам Иркутской области от 10 декабря 2012 года № 146-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Иркутск-Терминал», с 1 января 2013 года» изменение, признав утратившими силу следующие строки:

Потребители, оплачивающие производство и передачу тепловой энергии (Жилкинский цех)						
однотарифный тариф, руб/Гкал (без учета НДС)	с 01.01.2013 по 30.06.2013	2 341,61	-	-	-	-
	с 01.07.2013	2 477,18	-	-	-	-
Население						
однотарифный тариф, руб/Гкал (с учетом НДС)	с 01.01.2013 по 30.06.2013	-	-	-	-	-
	с 01.07.2013	-	-	-	-	-

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 28 марта 2014 года № 82-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ
НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ
ООО «ИРКУТСК-ТЕРМИНАЛ» (ЖИЛКИНСКИЙ ЦЕХ)

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ООО «Иркутск-Терминал» (Жилкинский цех)	однотарифный тариф, руб/Гкал (без учета НДС)	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	
		с 10.04.2014 по 30.06.2014	2 477,18
		с 01.07.2014 по 31.12.2014	2 556,68
		с 01.01.2015 по 30.06.2015	2 556,68
		с 01.07.2015 по 31.12.2015	2 587,79
		с 01.01.2016 по 30.06.2016	2 587,79
		с 01.07.2016	2 649,91

Начальник управления службы З.С. Крынина

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 марта 2014 года № 83-спр

Иркутск

Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый ООО «Сетевая компания «ИРКУТ»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 20 марта 2014 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый ООО «Сетевая компания «ИРКУТ», с календарной разбивкой согласно приложению.
 2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 10 апреля 2014 года.
 3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 28 марта 2014 года № 83-спр

ТАРИФЫ
НА ТЕПЛОНОСИТЕЛЬ, ПОСТАВЛЯЕМЫЙ
ООО «СЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ «ИРКУТ»

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ООО «Сетевая компания «ИРКУТ»	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (без учета НДС)	с 10.04.2014 по 30.06.2014 с 01.07.2014	17,86 17,86

Начальник управления службы З.С. Крынина

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 марта 2014 года № 85-спр

Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 25 декабря 2013 года № 268-спр

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 31 марта 2014 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 25 декабря 2013 года № 268-спр «Об установлении тарифов на электрическую энергию для населения и приравненных к нему категорий потребителей по Иркутской области с 1 января 2014 года» следующие изменения:
 - 1) примечание 1 к тарифной таблице приложения изложить в следующей редакции:
«Интервалы тарифных зон суток (по месяцам календарного года) утверждаются Федеральной службой по тарифам.»;
 - 2) примечание 2 к тарифной таблице приложения изложить в следующей редакции:
«В соответствии с приказом службы по тарифам Иркутской области от 25 февраля 2013 года № 19-спр:
- при установлении тарифов на электрическую энергию для населения Иркутской области, проживающего в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами для пищеприготовления и (или) электроотопительными установками, применен понижающий коэффициент 0,99(9);
- при установлении тарифов на электрическую энергию для населения Иркутской области, проживающего в сельских населенных пунктах, применен понижающий коэффициент 0,7.»;
 - 3) примечание 3 к тарифной таблице приложения исключить.
 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

3 марта 2014 года № 48-уг

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За заслуги по укреплению законности и правопорядка, защите прав и законных интересов граждан и безупречную службу:
 - а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ВЕРЕЩАКА - полковника внутренней службы, начальника федерального казенного учреждения «Исправительная колония № 15 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области»;

Андрея Григорьевича

КОШЕВА - подполковника внутренней службы, начальника федерального казенного учреждения «Следственный изолятор № 2 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области»;

Николая Геннадьевича

ЧИКОТЕЕВУ - майора внутренней службы, оперативного дежурного дежурной части группы безопасности Исправительной колонии № 11 федерального казенного учреждения «Объединение исправительных колоний № 1 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области»;

Регину Викторовну

- б) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ЕВДОКИМОВУ - подполковнику внутренней службы, заместителю начальника оперативного отдела Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области;

Эдуарду Борисовичу

ЗИНОВЬЕВУ - старшему прапорщику внутренней службы, старшему инструктору-кинологу кинологического отделения федерального казенного учреждения «Исправительная колония № 19 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области»;

Игорю Владимировичу

ХАНТАЕВУ - майору внутренней службы, заместителю начальника федерального казенного учреждения «Исправительная колония № 15 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области».

Сергею Валерьевичу

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерощенко

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Организатор торгов: областное государственное казенное учреждение «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжения Правительства Иркутской области от 18.11.2013 г. № 497-рп «О проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков» сообщает о повторном проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка сроком на 3 года, расположенного на землях населенных пунктов в Ленинском районе г. Иркутска, по ул. Блюхера.

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о размере арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоятся 05 мая 2014 года в 11 часов 00 минут (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3 этаж, офис 736.

Заявки принимаются ежедневно с 04 апреля 2014 по 29 апреля 2014 г. с 09.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3 этаж, офис 49.

Дата определения участников аукциона – 30 апреля 2014 г. в 15.00.
Справки по телефону: (83952) 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.irkfi.ru, www.irkobl.ru, www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 15.00 до 17.00, совместно с представителем организатора торгов Коваленко Валерием Ивановичем (запись по телефону 29-54-06).

Характеристика земельного участка:

Земельный участок, расположенный на землях населенных пунктов, площадью 7441 кв.м, кадастровый номер 38:36:000005:20345, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Блюхера.

Цель использования земельного участка: для строительства производственной базы.

Срок действия договора аренды: 3 года. Оплата арендной платы за весь период действия договора осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора.

Начальный размер арендной платы: 2 670 000 (два миллиона шестьсот семьдесят тысяч) рублей за весь период действия договора аренды земельного участка.

Шаг аукциона: 5% от начального размера арендной платы в сумме 133 500 (сто тридцать три тысячи пятьсот) рублей.

Размер задатка: 20% от начального размера арендной платы в сумме 534 000 (пятьсот тридцать четыре тысячи) рублей

Плата за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: определяется на основании установленных тарифов.

Дополнительная информация:

На земельном участке находятся подлежащие выносу:
- кабельные и воздушные линии электропередач (ВЛ 6кВ, письмо от 02.08.12 № 535);
- сети водопровода диаметром 300 мм и сети канализации диаметром 1000 мм и диаметром 1250 мм (МУП «Водоканал», письмо от 09.07.12 № 845-04.11);
- теплотрасса (письмо ЗАО «Байкалэнерго» от 18.08.12 № 318/304-35/1454);
- воздушная линия связи (письмо ООО «Ростелеком» от 15.05.12 № 47-06/3095).

Технические условия:

- Электроснабжение объекта согласно предварительным техническим условиям от 17.05.2012 № 27 ОАО «ИЭСК»;
- ТУ от 19.06.2012 № 115 подключения строящегося объекта капитального строительства к сетям водоснабжения и водоотведения МУП ПУ ВКХ. Вынос инженерных сетей МУП «Водоканал» от 9.07.12 № 845-04.11.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленном в извещении о проведении торгов срок заявку по форме, утверждаемой организатором торгов, платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении торгов задатка на счет обеспечения оплаты приобретаемых на торгах земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в извещении о проведении торгов. Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой - у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Задаток вносится в соответствии с заключенным договором о задатке в размере 20% от начальной стоимости размера аренды на расчетный счет Продавца Р/сч. № 40302810400004000002 в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области в г. Иркутске, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3808022890, КПП 380801001 Минфин Иркутской области (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области», лицевой счет № 81301060006), код платежа 813 1 11 05012 04 0000 120, назначение платежа согласно договору о задатке № ____ от «___» _____ 2014 г., наименование, адрес. Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае:

- если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца не позднее 29.04.2014.
- заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Решение о признании претендентов участниками аукциона принимается в соответствии протоколом приема заявок – 30 апреля 2014 г. в 15.00 (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, офис 65.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукцион признается лицо, предложившее наиболее высокую цену.

Победитель аукциона обязан заключить договор аренды земельного участка с Министерством имущественных отношений Иркутской области не позднее 5 дней после подписания протокола о результатах аукциона, осуществить государственную регистрацию договора аренды земельного участка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка, внесенный Победителем аукциона задаток ему не возвращается.

Отказ в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 дня до проведения аукциона. Органи-

затор аукциона извещает участников не позднее 5 дней со дня принятия данного решения и возвращает в течение 3 дней внесенные ими задатки.

Информация о результатах аукциона публикуется в газете «Областная» и размещается на официальном сайте в сети «Интернет» www.irkobl.ru, www.torgi.gov.ru в месячный срок со дня заключения договора аренды земельного участка.

Подробнее ознакомиться с объектом продажи, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, оф. 67, в рабочие дни с 10.00 до 17.00. Телефон для справок: 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.torgi.gov.ru, www.irkobl.ru, www.irkfi.ru.

Приложение № 1	
Договор аренды земельного участка № _____	
г. Иркутск	«___» _____ 20__ г.
Министерство имущественных отношений Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице министра Протасова Антона Анатольевича, действующего на основании Указа Губернатора Иркутской области от 18.06.2012 г. № 54-угк «О назначении на должность Протасова А.А.», Положения о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденного постановлением правительства Иркутской области от 30.09.2009 г. № 264/43-пп, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего (ей) на основании _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.	
1. Предмет Договора	
1.1. По настоящему Договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, _____, кадастровый номер _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок).	
1.2. Место исполнения Договора: _____.	
1.3. Основанием для заключения Договора является _____.	
1.4. Границы Участка установлены на местности и обозначены поворотными точками в кадастровом паспорте Участка.	
1.5. Разрешенное использование Участка: для строительства _____ (далее - Объект).	
1.6. На Участке имеются: а) объекты недвижимости (здания, сооружения): нет б) иные объекты: _____	
1.7. Иные характеристики Участка: _____	
1.8. Приведенная в п. 1.1, п.п. 1.4 – 1.7 характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке.	
2. Срок Договора	
Договор действует с _____ г. по _____ г. (сроком на ____ года)	
3. Права и обязанности Сторон	
3.1. Арендодатель имеет право: 3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора; 3.1.2. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок в соответствующем акте проверки, составленном совместно с Арендатором. В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте проверки, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин. Отказ Арендатора от подписи на акте проверки подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте проверки. 3.1.3. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора; 3.1.4. требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором; 3.1.5. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором. 3.2. Арендодатель обязан: 3.2.1. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора; 3.2.2. принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении); 3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству; 3.2.4. не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон; 3.2.5. в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3 Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении; 3.2.6. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок соответствующим актом. 3.3. Арендатор имеет право: 3.3.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимостью неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежат; 3.3.2. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством. 3.4. Арендатор обязан: 3.4.1. принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п. 3.2.1; 3.4.2. приступить к строительству Объекта после государственной регистрации Договора, а также получения необходимых разрешений в установленном порядке; 3.4.3. в течение одного года с момента заключения Договора предоставить Арендодателю разрешение на строительство, проект строительства Объекта, согласованный в установленном порядке, и иные документы в случае, если получение указанных документов требуется в соответствии с законодательством РФ; 3.4.4. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п.п. 1.1, 1.5 Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; 3.4.5. своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором; 3.4.6. обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующих органов, в пределах их компетенции; 3.4.7. не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя; 3.4.8. в течение 45 дней с момента подписания Договора (дополнительного соглашения) обратиться за его регистрацией в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области и оплатить расходы, связанные с государственной регистрацией; 3.4.9. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных	

регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.4.10. не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

3.4.11. регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;

3.4.12. выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также рекультивации нарушенных земель;

3.4.13. в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;

3.4.14. при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

4. Арендная плата

4.1. За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.

4.2. Арендная плата исчисляется с даты, определенной в п. 2.1 Договора.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

УОК по Иркутской области (министерство имущественных отношений Иркутской области),

Банк получателя - ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской обл., г. Иркутск, БИК 042520001, ОКАТО 25401000000, КБК 81311105012040000120, р/с 40101810900000010001, ИНН 3808174613/КПП 380801001.

4.4. Размер арендной платы составляет _____ (сумма прописью) рублей за весь период действия Договора.

4.5. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в п. 4.4 Договора.

4.6. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3 Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.

4.7. В случае продления Договора на неопределенный срок Арендатор вносит арендную плату ежеквартально равными долями не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала в размере, соответствующем 1/12 от суммы, определенной в п. 4.4 Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и Договором.

5.2. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанности, установленной п. 3.4.4. Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в двукратном размере годовой арендной платы, рассчитанной по ставкам текущего года.

5.3. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных п.п. 3.4.5, 4.5, 4.7 Договора, Арендатор оплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,1% от невнесенной суммы арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.4. В случае неисполнения обязательства, предусмотренного п. 3.4.8 Договора, Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о понуждении к государственной регистрации Договора (дополнительного соглашения). За неисполнение обязательства, предусмотренного п. 3.4.8 Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере годовой арендной платы, рассчитанной по ставкам текущего года.

5.5. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных п.п. 3.4.2, 3.4.3, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.9 – 3.4.14 Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере годовой арендной платы, рассчитанной по ставкам текущего года. Арендодатель вправе неоднократно взыскивать неустойку до момента полного исполнения обязанностей, установленных п.п. 3.4.2, 3.4.3, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.9 – 3.4.14 Договора.

5.6. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанности, установленной п. 4.6. Договора, Арендатор оплачивает Арендодателю неустойку в размере 50% от неправильно перечисленной суммы арендной платы.

5.7. Помимо уплаты неустойки Арендатор, допустивший нарушение закона и Договора, обязан возместить Арендодателю убытки в полном объеме.

5.8. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по Договору в натуре.

5.9. Подписанием настоящего Договора стороны подтверждают, что ими достигнуто соглашение о том, что указанные в настоящем разделе Договора нарушения (обстоятельства нарушений) условий настоящего Договора могут устанавливаться и доказываться односторонними актами и другими документами, составленными представителями Арендодателя.

5.10. Оплата неустойки по Договору вносится Арендатором на счет, указанный в п. 4.3. Договора.

6. Изменение, прекращение, расторжение Договора

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

- 6.2.1. расторжения его по письменному соглашению сторон;
- 6.2.2. при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.п. 6.3, 6.4 Договора;
- 6.2.3. в иных случаях, в соответствии с законодательством.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:

- 6.3.1. пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;
- 6.3.2. существенно ухудшает состояние Участка 6.3.3. по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;
- 6.3.4. два раза подряд и более по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме.

6.4. Помимо оснований, указанных в п. 6.3 Договора, Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения аренды земельного участка, а именно при:

- 6.4.1. использовании Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;
- 6.4.2. порче земель;
- 6.4.3. невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;
- 6.4.4. невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- 6.4.5. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включаются время, необходимое для освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;
- 6.4.6. при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;
- 6.4.7. в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

6.5. Арендодатель имеет право досрочно отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке. В этом случае Арендодатель отправляет Арендатору извещение (заказным письмом с уведомлением о вручении) о принятом решении и требовании освободить Участок. По истечении 30 дней с момента направления Арендодателем Арендатору извещения Договор считается расторгнутым.

6.6. В случае заключения (возобновления) Договора на неопределенный срок Арендодатель имеет право в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом Арендатора за один месяц в порядке, установленном п. 6.5 Договора.

7. Особые условия

7.1. Арендатор считает надлежащим образом уведомленным по всем условиям Договора (изменение размера арендной платы, отказ от Договора и др.) по

истечения 10 дней с даты направления ему корреспонденции (расчета арендной платы, уведомления о расторжении Договора, предупреждений и других документов) заказным письмом с уведомлением по месту нахождения (для юридического лица) и по месту регистрации (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) либо по адресу, о котором Арендатор письменно уведомил Арендодателя, либо отправки корреспонденции факсимильной связью, либо вручении корреспонденции Арендатору или его представителю под роспись.

В случае неполучения Арендатором корреспонденции и возврата ее почтовым отделением связи с пометкой «возврат по истечении срока хранения», «организация не значится», «организация выбыла» и т.п. Арендатор считается надлежащим образом уведомленным по всем условиям Договора, обо всех обстоятельствах, сведения о которых доводятся до него Арендодателем.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

8.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга в течение семи календарных дней со дня таких изменений.

8.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствующем суде по месту нахождения Арендодателя.

8.4. Договор составлен на 7 листах, в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.5. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).

8.6. Реквизиты сторон:

Арендодатель: 664007 г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д. 47	Арендатор: Банк: Р/С: К/С: БИК: ИНН: Телефон: Факс: Почтовый адрес:
Подписи сторон: От Арендодателя: _____ _____ М.П. «Зарегистрировано» Министерством имущественных отношений Иркутской области № _____ от «_____» _____ 20__ г.	От Арендатора: _____ _____ М.П. «Зарегистрировано» Министерством имущественных отношений Иркутской области № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Приложение 2
к договору аренды земельного участка
от _____ 20__ г. № _____

АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ

г. Иркутск «__» _____ 20__ г.

Министерство имущественных отношений Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице министра Протасова Антона Анатольевича, действующего на основании Указа Губернатора Иркутской области от 18.06.2012 г. № 54-угк «О назначении на должность Протасова А.А.», Положения о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденного постановлением правительства Иркутской области от 30.09.2009 г. № 264/43-пп, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего (ей) на основании _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору во временное владение и пользование земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ (далее – Участок) для строительства _____.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется.

Настоящий акт составлен в четырех экземплярах: два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт.

От Арендодателя: _____ От Арендатора: _____

А.А. Протасов

М.П.

ЗАЯВКА на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

1. Изучив информационное сообщение об аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, _____

(наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата выдачи доверенности)

именуемый в дальнейшем Претендент, согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный _____

2. Не позднее 5 дней после, с момента подписания протокола аукциона Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Министерством имущественных отношений Иркутской области

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Претендента, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка _____

5. Паспортные данные Претендента _____

6. Почтовый адрес Претендента _____

Для физических лиц

1. Копия паспорта;
2. Заключенный с Продавцом договор о задатке;
3. Документы подтверждающее внесение установленной суммы задатка;
4. Опись представленных документов (в 2 экземплярах).

Для юридических лиц

1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии учредительных документов Претендента (устав, свидетельство о регистрации юридического лица), заверенные в установленном порядке;
2. Письменное решение соответствующего органа управления Претендента, разрешающее совершение сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами Претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован Претендент);
3. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц Претендента;
4. Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение установленной суммы задатка;
5. Заключенный с Продавцом договор о задатке;
6. Иные документы представляемые Претендентом в соответствии с требованиями законодательства и учредительными документами Претендента.
7. Опись представленных документов (в 2 экземплярах).

Подпись Претендента _____ / _____ /
«__» _____ 2014 г.
Заявка принята Продавцом:
Час. ____ мин. ____ «__» _____ 2014 г. за № ____
Подпись уполномоченного лица Продавца _____ (_____)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.02.2014 г.

№ 41-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 4 октября 2013 года № 168-мпр

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 4 октября 2013 года № 168-мпр «Об утверждении Стандарта качества оказания государственной услуги «Оказание скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи – выезды санитарного автотранспорта» следующие изменения:

- а) наименование изложить в следующей редакции: «Об утверждении Стандарта качества оказания государственной услуги «Оказание скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи»;
- б) пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Утвердить Стандарт качества оказания государственной услуги «Оказание скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи» (прилагается).»;
- в) в Приложении:
 - пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Разработчиком стандарта качества оказания государственной услуги «Оказание скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи» (далее - Стандарт) является министерство здравоохранения Иркутской области (далее - министерство).
 - Местонахождение министерства: 664003, г. Иркутск, ул. К. Маркса, д. 29. Контактная информация: тел.: 24-05-86, e-mail: guzio@guzio.ru.»;
 - подпункт 1 пункта 3 изложить в следующей редакции: «государственная услуга - услуга, оказываемая населению Иркутской области (далее - получатели услуги) медицинскими организациями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области (далее – Организации).»;

в подпункте 6 пункта 4 слова «от 16 апреля 2013 года» заменить на слова «от 16 апреля 2012 года»;

в пункте 5 слово «Учреждение» заменить словом «Организация» в соответствующих падежах;

пункт 7 изложить в следующей редакции: «7. Государственная услуга оказывается медицинскими организациями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области, указанными в приложении 1 к настоящему Стандарту (далее - Организации).

Режим работы Организации определяется локальными нормативными актами.»;

в пункте 8 слова «Учреждений» заменить словами «Организаций»;

пункт 9 изложить в следующей редакции: «9. Содержанием (предметом) государственной услуги является оказание скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи. Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь оказывается при заболеваниях, несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства.»;

в пункте 10 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в пункте 11 слово «учреждений» заменить словом «Организаций»;

в пункте 12 слово «учреждений» заменить словом «Организаций»;

в пункте 13 слово «учреждением» заменить словом «Организацией»;

пункт 14 исключить;

в пункте 15 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

пункт 17 изложить в следующей редакции: «17. Организации, оказывающие государственную услугу, должны быть обеспечены лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями в объеме, позволяющем осуществлять оказание специализированной помощи в соответствии с требованиями стандартов лечения и организационно-распорядительных документов, регламентирующих требования к оказанию указанного вида помощи.

Выездные бригады скорой медицинской помощи должны быть укомплектованы лекарственными средствами и медицинскими изделиями согласно составу медицинской укладки выездной бригады скорой медицинской помощи.»;

в пункте 18 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в пункте 19 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в пункте 20 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в пункте 21 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в пункте 24 слово «учреждения» заменить словом «организации»;

в пунктах 25, в пункте 26 слова «на догоспитальном и госпитальном этапах» исключить; раздел 4 дополнить пунктами 26¹ и 26² следующего содержания:

«26¹. Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь оказывается в следующих условиях:

- 1) вне медицинской организации - по месту вызова бригады скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, а также в транспортном средстве при медицинской эвакуации;
- 2) амбулаторно (в условиях, не предусматривающих круглосуточное медицинское наблюдения и лечения);
- 3) стационарно (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение).

26². Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь оказывается в следующих формах:

- 1) экстренной - при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента;
 - 2) неотложной - при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента.»;
- в пункте 59 слово «Учреждений» заменить словом «Организаций»;
- в наименовании главы 5 слово «УЧРЕЖДЕНИЙ» заменить словом «ОРГАНИЗАЦИЙ»;

в пункте 60 слово «Учреждений» заменить словом «Организаций»;

в пункте 61 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в подпункте 2 пункта 62 слова «о медицинских учреждениях» заменить словами «об Организациях»;

пункт 63 изложить в следующей редакции: «63. У входа в каждую из Организаций, оказывающих государственную услугу, размещаются:

- 1) информация о наименовании Организации, оказывающей государственную услугу;
- 2) информация о режиме работы Организации;
- 3) информация об адресе, номерах телефонов Организации.»;
- пункт 64 изложить в следующей редакции: «64. В помещениях Организаций, оказывающих государственную услугу, в удобном для обозрения месте на информационных стендах размещаются:

- 1) копии лицензий на оказание медицинской помощи;
- 2) перечень основных услуг, предоставляемых Организацией, в том числе бесплатно и платно; характеристика услуг, область их предоставления и затраты времени на их предоставление, прейскурант платных услуг;
- 3) информация о правах и обязанностях пациента, требования к пациенту, соблюдение которых обеспечивает выполнение качественной государственной услуги;

- 4) порядок работы с обращениями и жалобами граждан;
- 5) гарантийные обязательства Организации- исполнителя;
- 6) информация о возможности влияния пациентов на качество услуги;
- 7) информация о легкодоступных средствах для эффективного общения работников Организации с пациентами;

8) информация о возможности получения оценки качества услуги со стороны пациента;

9) настоящий Стандарт.»;

в пункте 65 слово «Учреждений» заменить словом «Организаций»;

в наименовании главы 6 слово «УЧРЕЖДЕНИЙ» заменить словом «ОРГАНИЗАЦИЙ»;

в пункте 66 слово «Учреждений» заменить словом «Организаций»;

в пункте 67 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в пункте 68 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в пункте 70 слово «Учреждений» заменить словом «Организаций»;

в пункте 71 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в пункте 72 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в пункте 73 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в пункте 74 слово «Учреждения» заменить словом «Организации»;

в таблице пункта 76 слово «Учреждения» заменить словом «Организации» в соответствующих падежах;

в приложении 1 к Стандарту качества оказания государственной услуги «Оказание скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи»: в наименовании слово «УЧРЕЖДЕНИЙ» заменить словом «ОРГАНИЗАЦИЙ»;

в таблице в столбце 2 слово «учреждения» заменить словом «организации».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства здравоохранения Иркутской области.

Министр Н.Г. Корнилов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.02.2014 г.

№ 44-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 30 сентября 2013 года № 164-мпр

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Стандарт качества оказания государственной услуги «Реализация программ подготовки специалистов среднего звена», утвержденный приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 30 сентября 2013 года № 164-мпр, следующие изменения:

- а) пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Местонахождение министерства: 664003, г. Иркутск, ул. К. Маркса, д. 29. Контактная информация: тел.: 24-05-86, e-mail: guzio@guzio.ru.»;
- б) подпункт 9 пункта 3 изложить в следующей редакции: «9) получатели услуги - физические лица, имеющие основное общее или среднее общее образование, впервые получающие среднее профессиональное образование.»;
- в) пункт 6 изложить в следующей редакции: «6. Получателями государственной услуги являются физические лица, имеющие основное общее или среднее общее образование, впервые получающие среднее профессиональное образование.»;
- г) пункт 7 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Режим работы Организаций определяется локальными нормативными актами.»;
- д) в пункте 20 слово «учреждения» заменить словом «организация»;
- е) в пункте 23 слово «(полное)» исключить;
- ж) пункт 46 изложить в следующей редакции: «46. Численность студентов в учебной группе по очной форме получения образования устанавливается в 25 - 30 человек. Исходя из специфики, Организации могут проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Организации вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.»;
- з) в наименовании Приложения 1 к Стандарту качества оказания государственной услуги «Реализация программ подготовки специалистов среднего звена» слова «УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ» заменить словом «ОРГАНИЗАЦИЙ»;
- и) в таблице в приложении 1 к Стандарту качества оказания государственной услуги «Реализация программ подготовки специалистов среднего звена» в наименовании столбца второго слово «учреждения» заменить словом «организации».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства здравоохранения Иркутской области.

Министр Н.Г. Корнилов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.02.2014 г.

№ 36-мпр

Иркутск

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов

В целях приведения в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 25 ноября 2013 года № 317-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации по вопросам охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-ОЗ «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившими силу:
 - а) приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 18 ноября 2008 года № 246-мпр «О показателях эффективности»;
 - б) приказ департамента здравоохранения Иркутской области от 27 июля 2007 года № 778 «Об утверждении документов».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр Н.Г. Корнилов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.02.2014 г.

Иркутск

№ 38-мпр

Об организации оказания медицинской помощи лицам с психическими заболеваниями в плановой форме в Иркутской области

В целях повышения доступности и качества оказания специализированной психиатрической помощи населению Иркутской области, в соответствии с Законом Иркутской области от 5 марта 2010 года № 4-ОЗ «Об отдельных вопросах здравоохранения в Иркутской области», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 566н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи при психических расстройствах и расстройствах поведения», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об организации оказания медицинской помощи лицам с психическими заболеваниями в плановой форме в Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - а) приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 16 декабря 2010 года № 349-мпр «Об оказании специализированной психиатрической медицинской помощи населению Иркутской области»;
 - б) приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 20 января 2012 года № 9-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 16 декабря 2010 года № 349-мпр».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр Н.Г. Корнилов

Приложение к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 21.02.2014 года № 38-мпр

Положение об организации оказания медицинской помощи лицам с психическими заболеваниями в плановой форме в Иркутской области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения населения Иркутской области психиатрической медицинской помощью в амбулаторных и стационарных условиях в плановой форме, а также организации взаимодействия между медицинскими организациями по вопросам выявления, диагностики, профилактики, лечения и реабилитации больных, страдающих психическими расстройствами.
2. В системе организации оказания медицинской помощи лицам, страдающим психическими расстройствами, в Иркутской области определены следующие уровни:
 - а) 1 уровень - медицинские организации, имеющие в своем составе отделения (кабинеты), оказывающие психиатрическую медицинскую помощь, подведомственные министерству здравоохранения Иркутской области;
 - б) 2 уровень - специализированные медицинские организации, оказывающие психиатрическую медицинскую помощь, подведомственные министерству здравоохранения Иркутской области;
 - в) 3 уровень - областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутская областная клиническая психиатрическая больница № 1», областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер».

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ПСИХИАТРИЧЕСКОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ПЛАНОВОЙ ФОРМЕ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

3. Медицинские организации 1 уровня обеспечивают:
 - а) выявление психической патологии при оказании медицинской помощи фельдшерами и врачами всех специальностей, направление лиц с психическими расстройствами на консультацию к врачу-психиатру;
 - б) оказание психиатрической медицинской помощи в амбулаторных условиях, проведение диспансеризации и профилактических осмотров взрослого и детского населения;
 - в) направление больных с психическими расстройствами при наличии медицинских показаний для оказания психиатрической медицинской помощи в стационарных условиях в медицинские организации 2 уровня в соответствии с Приложением к настоящему Положению. При направлении в медицинские организации для оказания медицинской психиатрической помощи в плановой форме лечащий врач информирует больного о медицинских организациях, участвующих в реализации Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в которых возможно оказание данной медицинской помощи с учетом установленных сроков оказания медицинской помощи;
 - г) при отсутствии медицинских показаний для направления в медицинские организации 2 уровня, медицинская помощь в стационарных условиях оказывается на специализированных психиатрических койках медицинских организаций 1 уровня;
 - д) проведение медицинского психиатрического освидетельствования (при условии соответствия врача Квалификационным требованиям к специалистам с высшим медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 года № 415н);
 - е) предоставление ежемесячной информации по утвержденным учетно-отчетным формам в медицинские организации 3 уровня.
4. Медицинские организации 2 уровня обеспечивают:
 - а) оказание консультативной и организационно-методической помощи руководителям и врачам-психиатрам медицинских организаций 1 уровня по вопросам профилактики, диагностики, лечения и реабилитации пациентов с психическими расстройствами, организации оказания психиатрической помощи;
 - б) оказание психиатрической медицинской помощи населению в амбулаторных условиях, проведение диспансеризации и профилактических осмотров взрослого и детского населения;
 - в) оказание психиатрической помощи населению в стационарных условиях;
 - г) проведение медицинского психиатрического освидетельствования (при условии соответствия врача Квалификационным требованиям к специалистам с высшим медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 года № 415н);
 - д) проведение медицинского освидетельствования лиц призывного возраста (при условии соответствия врача Квалификационным требованиям к специалистам с высшим медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 года № 415н);
 - е) направление пациентов при наличии медицинских показаний для оказания стационарной психиатрической помощи в медицинские организации 3 уровня;
 - ж) проведение судебно-психиатрической экспертизы (областные государственные бюджетные учреждения здравоохранения «Ангарская областная психиатрическая больница»; «Братский областной психоневрологический диспансер»);
 - з) представление ежемесячной информации по утвержденным учетно-отчетным формам в медицинские организации 3 уровня.

5. Областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутская областная клиническая психиатрическая больница № 1» и областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер» (3 уровень) обеспечивают:
 - а) оказание консультативной и организационно-методической помощи руководителям и врачам-психиатрам медицинских организаций 1 и 2 уровней по вопросам профилактики, диагностики, лечения и реабилитации пациентов с психическими расстройствами, организации оказания психиатрической помощи;
 - б) оказание психиатрической медицинской помощи в амбулаторных условиях, проведение диспансеризации взрослого и детского населения (областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер»);
 - в) оказание психиатрической медицинской помощи в стационарных условиях, в том числе пациентам с впервые в жизни зарегистрированным психотическим эпизодом (шизофрения и расстройства шизофренического спектра) и пациентам с тяжелыми формами психических заболеваний;
 - г) проведение оценки качества оказания психиатрической помощи в психиатрических кабинетах и специализированных отделениях медицинских организаций 1 и 2 уровней;
 - д) внедрение в практику медицинских организаций Иркутской области, оказывающих психиатрическую медицинскую помощь, современных методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации пациентов с психическими расстройствами;
 - е) проведение психиатрического освидетельствования (при условии соответствия врача Квалификационным требованиям к специалистам с высшим медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 года № 415н);
 - ж) проведение судебно-психиатрической экспертизы (областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер»);
 - з) лечение лиц в стационарных условиях, подлежащих принудительному лечению общего и специализированного типов по определению судов (областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутская областная клиническая психиатрическая больница № 1»);
 - и) медицинское освидетельствование лиц призывного возраста (при условии соответствия врача Квалификационным требованиям к специалистам с высшим медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 года № 415н);
 - к) представление сводной информации по утвержденным учетно-отчетным формам в министерство здравоохранения Иркутской области и областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр Иркутской области» в установленном порядке;
 - л) ведение базы данных лиц с психическими расстройствами в соответствии с действующим законодательством;
 - м) проведение эпидемиологического анализа заболеваемости психическими расстройствами в Иркутской области, формирование годовых отчетных форм № 36 «Сведения о контингентах психически больных», № 36-ПЛ «Сведения о контингентах больных с психическими расстройствами, находящихся под активным диспансерным наблюдением и на принудительном лечении», № 10 «Сведения о заболеваниях психическими расстройствами и расстройствами поведения (кроме заболеваний, связанных с употреблением психоактивных веществ)», утвержденных приказом Росстата от 13 августа 2013 года № 171 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минздрава России федерального статистического наблюдения за заболеваемостью населения психическими и наркологическими расстройствами»;
 - н) организацию обучения врачей-психиатров, психотерапевтов, медицинских психологов.

Начальник управления организации медицинской помощи министерства здравоохранения Иркутской области
Е.С. Голенецкая

Приложение к Положению об организации оказания медицинской помощи лицам с психическими заболеваниями в плановой форме в Иркутской области

Наименование медицинской организации	Контингент	Территория обслуживания
Областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутская областная клиническая психиатрическая больница №1»	Дети в возрасте от 1 до 17 лет	Все муниципальные образования Иркутской области
	Лица, подлежащие психиатрической экспертизе призывников	г. Иркутск (Ленинский, Свердловский районы), Слюдянский, Шелеховский, Зиминский, Бодайбинский районы
	Пациенты, подлежащие принудительному лечению общего и специализированного типов по определению судов	Все муниципальные образования Иркутской области
	Пациенты с впервые в жизни зарегистрированным психотическим эпизодом (шизофрения и расстройств шизофренического спектра)	Все муниципальные образования Иркутской области, кроме муниципальных образований, закрепленных за областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер»
	Пациенты со сложной психиатрической патологией	Все муниципальные образования Иркутской области
	Пациенты, нуждающиеся в стационарном психиатрическом лечении	г. Иркутск (Октябрьский, Свердловский районы), Слюдянский, Шелеховский, Бодайбинский районы
Областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутская областная психиатрическая больница №2»	Лица без определенного места жительства (БОМЖи) и лица с психическими расстройствами из других регионов России в период с июля по декабрь месяц включительно с последующим переводом в областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутская областная психиатрическая больница №2»	Все муниципальные образования Иркутской области
	Пациенты с хроническими формами психических заболеваний, утративших социальные связи, в том числе закончившие принудительное лечение	Все муниципальные образования Иркутской области
	Пациенты без определенного места жительства и жители других регионов России с психическими расстройствами	Все муниципальные образования Иркутской области
	Пациенты с психическими расстройствами с сопутствующим заболеванием «туберкулез», в том числе находящиеся на принудительном лечении общего типа	Все муниципальные образования Иркутской области
	Пациенты, нуждающиеся в стационарном психиатрическом лечении	Осинский, Боханский, Усть-Удинский районы

Окончание на стр. 31

ИЗВЕЩЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Богомоловой К.С. (ООО НПЦ «Землемер»), квалификационный аттестат № 38-11-284, 666032, Иркутская область, г. Шелехов, кв. 20, д. 93, оф. 1, e-mail: prczemelemer27-6@rambler.ru, т. (39550) 4-54-97, подготовлен проект межевания земельного участка, который может быть выделен в счет земельной доли из земельного участка сельскохозяйственного назначения, предоставленного акционером АОЗТ «Ангарское».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания является Овчинкин Геннадий Петрович, тел. 89246353138, почтовый адрес: Иркутская область, Шелеховский район, д. Олха, ул. Подгорная, № 14.

Кадастровый номер исходного земельного участка 38-27:000000:217, адрес: Иркутская область, Шелеховский район. Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 666032 Иркутская область, г. Шелехов, кв. 20, д. 93, оф. 1, ООО НПЦ «Землемер», в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Предложения о доработке проекта межевания земельного участка направлять (вручать) кадастровому инженеру Богомоловой К.С. (ООО НПЦ «Землемер») по адресу: 666032 Иркутская область, г. Шелехов, кв. 20, д. 93, оф. 1.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка направляются кадастровому инженеру Богомоловой К.С. (ООО НПЦ «Землемер») по адресу: 666032 Иркутская область, г. Шелехов, кв. 20, д. 93, оф. 1, и в Федеральное бюджетное учреждение «Кадастровая палата» по Иркутской области по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Софьи Перовской, 30, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

Кадастровым инженером Ющенко Валентиной Михайловной работающей в ООО «Земля и Право», номер квалификационного аттестата 38-11-200, контактный телефон 89086582123, факс 5-33-07, электронная почта, почтовый адрес: val.yuschenko@yandex.ru: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Гагарина, 114, в отношении исходного земельного участка

с кадастровым номером 38-14:250123:237, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, с. Березовка, из земель ОАО «Байронское» (разрешенное использование: сельскохозяйственное использование) выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания трех земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ по одному земельному участку является Жучкова Адэля Ивановна. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тайшетский район, с. Березовка, ул. Советская, 18-2, телефон 89646547136. Образуемый земельный участок площадью 14,9 га расположен: Иркутская область, Тайшетский район, 1,6 км на север от северной окраины с. Березовка, 50 м на восток от автомобильной дороги Тайшет – Березовка, 90 м на северо-запад от ВЛ ЛЭП-500 кВт.

Заказчиком кадастровых работ по второму участку является Абрамова Ирина Владимировна. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тайшетский район, с. Березовка, ул. Пионерская, 10-1, телефон 89646547136. Образуемый земельный участок площадью 14,9 га расположен: Иркутская область, Тайшетский район, 370 м на северо-восток от автомобильной дороги М-53 Новосибирск – Иркутск, 430 м на восток от автомобильной дороги Тайшет – Березовка, 20 м на северо-запад от ВЛ ЛЭП-500 кВт .

Заказчиком кадастровых работ по третьему участку является Белослудцева Валентина Леонидовна. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тайшетский район, с. Березовка, ул. Советская, 20, телефон 89646547136. Образуемый земельный участок площадью 14,9 га расположен: Иркутская область, Тайшетский район, 1,5 км на северо-восток от автомобильной дороги М-53 Новосибирск – Иркутск, 3,0 км на запад от западной границы д. Байроновка, 1,6 км на юго-запад от нефтепровода Красноярск – Иркутск.

Ознакомиться (согласовать) с проектом межевания земельного участка возможно в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 665003 Иркутская область, г. Тайшет, ул. Гагарина, 114.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков принимаются в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 665003 Иркутская область, г. Тайшет, ул. Гагарина, 114.

При ознакомлении (проведении согласования) с проектом межевания при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю.

Окончание. Начало на стр. 30

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер»	Лица, в отношении которых проводится судебно-психиатрическая экспертиза	Все муниципальные образования Иркутской области
	Лица, подлежащие психиатрической экспертизе призывников	г. Иркутск (Правобережный, Октябрьский районы), Иркутский, Катангский, Балаганский, Киренский, Мамско-Чуйский районы
	Пациенты со сложной психиатрической патологией	Все муниципальные образования Иркутской области
	Пациенты с впервые в жизни зарегистрированным психотическим эпизодом (шизофрения и расстройства шизофренического спектра)	Все муниципальные образования Иркутской области, кроме муниципальных образований, закрепленных за ОГКУЗ «Иркутская областная клиническая психиатрическая больница №1»
	Пациенты, нуждающиеся в стационарном психиатрическом лечении	г. Иркутск (Правобережный, Ленинский районы), Иркутский, Катангский, Киренский, Мамско-Чуйский районы Эхирит-Булагатский, Баяндаевский, Ольхонский, Жигаловский, Качугский районы
	Лица без определенного места жительства (БОМЖи) и лица с психическими расстройствами из других регионов России в период с января по июнь месяц включительно с последующим переводом в областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутская областная психиатрическая больница №2»	Все муниципальные образования Иркутской области

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ангарская областная психиатрическая больница»	Пациенты, нуждающиеся в стационарном психиатрическом лечении	г. Ангарск, Ангарский район, г. Усолье-Сибирское, Усольский район
	Лица, подлежащие психиатрической экспертизе призывников	г. Ангарск, Ангарский район, г. Зима
	Лица, в отношении которых проводится судебно-психиатрическая экспертиза	г. Ангарск, Ангарский район, г. Усолье-Сибирское, Усольский район, Черемховский районы
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братский областной психоневрологический диспансер»	Пациенты, нуждающиеся в стационарном психиатрическом лечении	г. Братск, Братский, Чунский, Усть-Кутский, Нижнеилимский, Казачинско-Ленский
	Лица, в отношении которых проводится судебно-психиатрическая экспертиза	г. Братск, Братский, Усть-Илимский, Нижнеилимский районы
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольская областная психоневрологическая больница»	Пациенты, нуждающиеся в стационарном психиатрическом лечении, в том числе лица призывного возраста	г. Усолье-Сибирское, Усольский район
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховская областная психиатрическая больница»	Пациенты, нуждающиеся в стационарном психиатрическом лечении, в том числе лица призывного возраста	г. Черемхово, г. Свирск, г. Саянск, Черемховский, Аларский, Нукутский, Заларинский районы
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимский областной психоневрологический диспансер»	Пациенты, нуждающиеся в стационарном психиатрическом лечении, в том числе лица призывного возраста	г. Усть-Илимск, Усть-Илимский район
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тулунский областной психоневрологический диспансер»	Пациенты, нуждающиеся в стационарном психиатрическом лечении, в том числе лица призывного возраста	г. Тулун, Тулунский, Куйтунский, Тайшетский, Нижнеудинский районы

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее - Продавец), руководствуясь Правилами реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604, сообщает о продаже древесины.

Собственник продаваемой древесины: Российская Федерация.

Организатор продажи (продавец): Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области.

Реализация осуществляется в виде предложения с понижением стоимости до минимальной цены (цены отсечения).

Основание продажи древесины: сведения Агентства лесного хозяйства Иркутской области о лицах, использующих леса, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса РФ от 20.02.2014 № 91-37-1112/14, предоставленные в соответствии с постановлением Правительства РФ от 23.07.2009 г. № 604.

В связи с тем что по извещениям от 28.02.2014, от 19.03.2014 не была подана ни одна заявка, на основании п. 15 Правил реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604, проводится повторная продажа древесины со снижением цены на 2 шага (50%) от начальной цены древесины.

Сведения о выставляемой на продажу древесине.
ЛОТ № 1

Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 7	Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
		сосна	71	142	62	275	116	391
		лиственница	24	80	18	122	75	197
		ель	2	3	2	7	4	11
		береза	0	1	0	1	2	3
		Итого:	97	226	82	405	197	602

Цена лота: 7 444 руб. 94 коп., кроме того НДС – 1 340 руб. 09 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Киренское лесничество, Киренское участковое лесничество, Нижнетунгуская дача, кв. № 101,103-109,124-135,150,154-156,158-162.

Основание продажи древесины: сведения Агентства лесного хозяйства Иркутской области о лицах, использующих леса, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса РФ от 20.02.2014 № 91-37-1098/14, предоставленные в соответствии с постановлением Правительства РФ от 23.07.2009 г. № 604.

В связи с тем что по извещениям от 28.02.2014, от 19.03.2014 не была подана ни одна заявка, на основании п. 15 Правил реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604, проводится повторная продажа древесины со снижением цены на 2 шага (50%) от начальной цены древесины.

Сведения о выставляемой на продажу древесине
ЛОТ № 2

Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 3	Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
		кедр	9	250	64	323	65	388
		лиственница	53	95	14	162	32	194
		ель	15	31	4	50	15	65
		Итого:	77	376	82	535	112	647

Цена лота: 30 444 руб. 80 коп., кроме того НДС – 5 480 руб. 06 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Казачинско-Ленское лесничество, Магистральное участковое лесничество, Небельская дача, кв. № 91 (в. 22,24,25).

ЛОТ № 3

Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 2	Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
		сосна	18	46	5	69	11	80
		ель	13	26	5	44	9	53
		кедр	3	12	4	19	8	27
		береза	39	32	7	78	29	107
		Итого:	73	116	21	210	57	267

Цена лота: 10 909 руб. 72 коп., кроме того НДС – 1 963 руб. 75 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Казачинско-Ленское лесничество, Магистральное участковое лесничество, Небельская дача, кв. № 127 (в. 8).

ЛОТ № 4

Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 3	Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
		лиственница	47	151	6	204	57	261
		кедр	7	79	6	92	39	131
		ель	13	38	8	59	6	65
		береза	65	71	7	143	53	196
		Итого:	132	339	27	498	155	653

Цена лота: 25 153 руб. 30 коп., кроме того НДС – 4 527 руб. 59 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Казачинско-Ленское лесничество, Магистральное участковое лесничество, Небельская дача, кв. № 90 (в. 36).

ЛОТ № 5

Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 2	Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м.
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
		кедр	4	115	5	124	53	177
		сосна	15	29	5	49	11	60
		пихта	21	51	7	79	19	98
		береза	53	41	5	99	37	136
		осина	51	37	19	107	20	127
		Итого:	144	273	41	458	140	598

Цена лота: 24 175 руб. 92 коп., кроме того НДС – 4 351 руб. 67 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Казачинско-Ленское лесничество, Магистральное участковое лесничество, Небельская дача, кв. № 144 (в. 11).

Основание продажи древесины: сведения Агентства лесного хозяйства Иркутской области о лицах, использующих леса, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса РФ от 07.03.2014 № 91-37-1445/14, предоставленные в соответствии с постановлением Правительства РФ от 23.07.2009 г. № 604.

В связи с тем что по извещению от 19.03.2014 не была подана ни одна заявка, на основании п. 15 Правил реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604, проводится повторная продажа древесины со снижением цены на 1 шаг (25%) от начальной цены древесины.

Сведения о выставляемой на продажу древесине
ЛОТ № 6

Лесотаксовый район: Четвертый Восточно-Сибирский	Разряд такс 1	Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
		сосна	26	122	89	237	82	319
		лиственница	1	15	11	27	6	33
		береза	2	51	68	121	195,2	316,2
		осина	0	0	0	0	19	19
		Итого:	29	188	168	385	302,2	687,2

Цена лота: 39 873 руб. 81 коп., кроме того НДС – 7 177 руб. 29 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Заларинское лесничество, Тыретское участковое лесничество, Технический участок № 4 (совхоз «Заларинский»), кв. № 29 (в.4,8,10), 30 (в.6).

Наличие подъездных путей или дорог к местонахождению древесины, а также возможность самостоятельного ознакомления покупателя с качеством древесины и вывоза ее собственными силами по всем лотам имеется.

Место, сроки и форма подачи заявки на приобретение древесины

Дата начала приема заявок на приобретение древесины – 04 апреля 2014 г.

Дата окончания приема заявок на приобретение древесины – 17 апреля 2014 г.

Дата определения покупателя – 18 апреля 2014 г.

Заявки на приобретение древесины принимаются до 17 апреля 2014 г. включительно. Заявка может быть направлена почтой или вручена продавцу под расписку по адресу: 664025 г. Иркутск, ул. Российская, 17, а/я 174, каб. 409, в рабочие дни с 9.00 до 13.00.

По результатам рассмотрения заявки продавец регистрирует заявку или отказывает в ее рассмотрении, если она подана по истечении срока приема заявок либо не соответствует форме, утвержденной продавцом.

Зарегистрированная заявка является согласием на заключение договора купли-продажи древесины по цене предложения.

При поступлении одной заявки покупателем признается лицо, подавшее эту заявку в установленном порядке. Заявитель получает уведомление о признании его покупателем способом, указанным в заявке.

В случае регистрации более одной заявки реализация древесины осуществляется путем проведения аукциона в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585.

Перечень документов

1. Заявка на приобретение древесины в двух экземплярах, по форме, представленной на официальном сайте продавца www.tu38.rosim.ru.

2. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, либо нотариально заверенная копия доверенности.

3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем в двух экземплярах (каждый из которых распечатывается на одном листе, а в случае необходимости – на одном листе с двух сторон) по форме, на официальном сайте продавца.

Претенденты - физические лица дополнительно представляют документ, удостоверяющий личность.

Претенденты - юридические лица дополнительно представляют:

- нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным настоящим информационным сообщением.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Условия и сроки заключения договора купли-продажи
Лицо, признанное Покупателем, в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о признании его покупателем или, в случае проведения аукциона, после подписания протокола о результатах проведения аукциона, обязано предоставить продавцу подписанный проект договора купли-продажи. Договор купли-продажи древесины заключается с покупателем в течение 5 рабочих дней со дня представления покупателем подписанного им проекта договора купли-продажи древесины.

Формы заявок и проект договора купли-продажи древесины

С формой заявки на приобретение древесины, заявки на участие в аукционе по приобретению древесины и проектом договора купли-продажи можно ознакомиться на сайте www.tu38.rosim.ru, по адресу организатора продажи

Условия и срок вывоза древесины

Покупатель обязан вывезти приобретенную древесину в течение 30 дней со дня заключения договора купли продажи, но не ранее полной оплаты ее цены. Ответственность покупателя за невывоз древесины в установленные сроки устанавливается договором купли-продажи древесины.

Справки по телефону 8(3952) 33-54-88.

Все вопросы, касающиеся продажи древесины, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации и постановлением Правительства РФ от 23.07.2009 № 604.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление автомобильной магистрали Красноярск – Иркутск ФДА (ФКУ Упрдор «Прибайкалье») доводит до сведения, что с 25 апреля по 24 мая 2014 года планируется введение временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования федерального значения Иркутской области:

- М-53 «Байкал» Новосибирск – Красноярск – Иркутск (граница Красноярского края – Иркутск км 1166+800 – км 1200+000, км 1225+300 – км 1830+940, км 1859+300 – км 1873+000) с нагрузкой на ось:
6 тонн для одиночной оси, 5 тонн для оси в двухосной тележке, 4 тонны для оси в трехосной тележке;
- М-53 «Байкал» обход г. Тайшета (км 1200+000 – км 1225+300) с нагрузкой на ось:
9 тонн для одиночной оси, 5 тонн для оси в двухосной тележке, 6 тонн для оси в трехосной тележке;
- М-53 «Байкал» западный подъезд к г. Тайшету (км 1204+120 – км 1207+780) с нагрузкой на ось:
6 тонн для одиночной оси, 5 тонн для оси в двухосной тележке, 4 тонны для оси в трехосной тележке;
- М-53 «Байкал» восточный подъезд к г. Тайшету (км 1213+700 – км 1226+870) с нагрузкой на ось:
6 тонн для одиночной оси, 5 тонн для оси в двухосной тележке, 4 тонны для оси в трехосной тележке;
- М-53 «Байкал» обход г. Ангарска (км 1830+940 – км 1859+300) с нагрузкой на ось:
6 тонн для одиночной оси, 5 тонн для оси в двухосной тележке, 4 тонны для оси в трехосной тележке;
-М-53 «Байкал» обратный ход км 1866 – км 1859 (км 18+000 – км 25+000) с нагрузкой на ось:
9 тонн для одиночной оси, 7 тонн для оси в двухосной тележке, 6 тонн для оси в трехосной тележке;
- М-53 «Байкал» обход г. Иркутска (км 0+000 – км 23+940) с нагрузкой на ось:
9 тонн для одиночной оси, 7 тонн для оси в двухосной тележке, 6 тонн для оси в трехосной тележке;
- М-55 «Байкал» – Иркутск – Улан-Удэ – Чита (Иркутск – Шелехов – Култук км 9+030 – км 18+170, км 21+163 – км 100+000) с нагрузкой на ось:
6 тонн для одиночной оси, 5 тонн для оси в двухосной тележке, 4 тонны для оси в трехосной тележке;
С 05 мая по 04 июня 2014 года планируется введение временных ограничений движения транспортных средств на федеральной автомобильной дороге «Вилуй»
- Автомобильная дорога «Вилуй» Тулун – Братск – Усть-Кут (км 2+000 – 240+600, км 264+000 – км 561+046) с нагрузкой на ось:
6 тонн для одиночной оси, 5 тонн для оси в двухосной тележке, 4 тонны для оси в трехосной тележке;
- Автомобильная дорога «Вилуй» обход г. Усть-Кута (км 0+000 – км 23+725) с нагрузкой на ось:
6 тонн для одиночной оси, 5 тонн для оси в двухосной тележке, 4 тонны для оси в трехосной тележке;
- Автомобильная дорога «Вилуй» Усть-Кут – Верхнемарково (км 15+000 – км 149+000) с нагрузкой на ось:
6 тонн для одиночной оси, 5 тонн для оси в двухосной тележке, 4 тонны для оси в трехосной тележке;
Временное ограничение движения в весенний период не распространяется:
- на международные перевозки грузов;
- на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;
- на перевозки пищевых продуктов, животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов;
- на перевозку грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;
- на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;
- на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.
Подробная информация размещена на официальном сайте ФКУ Упрдор «Прибайкалье» www.trassa38.ru и на сайте Федерального дорожного агентства www.rosavtodor.ru
Телефон для справок: в г. Иркутске (3952)29-14-03, в г. Братске (3953)371-001.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании (серия 38 АА № 0041214), выданный в 2008 г. МОУ СОШ № 72 города Иркутска на имь Ключинского Сергея Александровича, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем образовании на имя Доржу Валерия Александровича об окончании Загатуйской средней школы 1988-1999 года А № 3887356 считать не действительным.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об открытии вакантной должности:

Судьи:

- Октябрьский районный суд г. Иркутска - 1 вакансия.

Заявления и документы, перечисленные в пункте 6 статьи 5 вышеназванного Закона, принимаются от претендентов по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Суухэ-Батора, 17а, каб. 208.

Последний день приема документов – 6 мая 2014 года.

Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Росимущества в Иркутской области сообщает о проведении аукционов по продаже заложенного арестованного имущества:

30 апреля 2014 г. в 10.00 местного времени:

Лот № 1 – трехкомнатная квартира общей площадью 60,29 кв.м по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж.р. Центральный, ул. Мира, д. 61, кв. 20. Начальная цена 1 598 000 рублей.

Лот № 2 – автотранспортное средство Honda Accord, легковой, 1988 г.в., цвет - синий, модель, № двигателя F 20B-2721603. Начальная цена 102 000 рублей.

Лот № 3 – квартира общей площадью 74 кв.м по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. А. Невского, д. 58, кв. 131. Начальная цена 4 516 000 рублей.

Лот № 4 – трехкомнатная квартира общей площадью 47,4 кв.м, находящаяся на 3 этаже дома по адресу: Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Воровского, д. 15, кв. 84. Начальная цена 1 644 800 рублей.

Лот № 5 – земельный участок общей площадью 78000 кв.м, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, для дачного строительства по адресу: Иркутская обл., Шелеховский р-н, падь Ключевая, напротив дивизии, уч. № 284. Начальная цена 3 275 000 рублей.

Лот № 6 – автотранспортное средство Toyota Camry, легковой, 2006 г.в., цвет - черный, № двигателя 2 GR 0305904. Начальная цена 442 400 рублей.

Лот № 7 – автотранспортное средство «Газель», 2011 г.в., цвет - белый, модель, № двигателя 421600 B0902099. Начальная цена 632 500 рублей.

Лот № 8 – автотранспортное средство TOYOTA LAND CRUISER, легковой, 2008 г.в., цвет – темно-серый, модель, № двигателя 2 UZ 1278567. Начальная цена 2 190 340 рублей.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 24 апреля 2014 г. включительно. Окончательный срок приема заявок – до 13.00 24 апреля 2014 г.

Аукцион проводится открытым как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Критерий определения победителя - наивысшая цена. В день проведения аукциона с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов. Аукцион состоится при наличии не менее 2 участников по адресу: г. Иркутск, ул. Российской, 17, каб. 429. Для участия в аукционе необходимо подать заявку и внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (ТУ Росимущества в Иркутской области л/с 05341А53640) ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/счет 40302810200001000001, БИК 042520001.

К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с Территориальным управлением Росимущества в Иркутской области договора о задатке; нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юридических лиц); копия паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка. Ознакомиться с правоустанавливающими документами, образцами договора о задатке, протокола о результатах торгов, проектом договора купли-продажи и подать заявку можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 407, в рабочие дни с 09.00 до 13.00. С формой проекта договора купли-продажи заложенного движимого имущества можно ознакомиться на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.tu38.rosim.ru и по адресу организатора продажи.

Телефон для справок: 8(3952) 33-54-74, 33-54-88.

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

3 марта 2014 года

Иркутск

№ 49-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и в связи с Днем геолога наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области ЕНИНА Александра Ивановича, начальника отряда Поисково-ревизионной партии Байкальского филиала «Сосновгеология» Федерального государственного унитарного геологического предприятия «Урангеологоразведка».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Киренского городского поселения Иркутской области публикует список собственников не-востребованных земельных долей, находящихся по адресу: Иркутская область, Киренское муниципальное образование.

Лица, считающие, что принадлежащие им земельные доли необоснованно включены в список невостребованных земельных долей, вправе в течение 90 дней со дня опубликования представить в письменной форме возражения в Администрацию Киренского городского поселения по адресу: 666703 Иркутская область, г. Киренск, ул. Красноармейская, д. 5, и заявить об этом на общем собрании участников долевой собственности.

Список невостребованных земельных долей

Антипина Н.Л., Антонов Н.А., Антипин В.А., Арбатская А.Г., Ангасов В.Г., Антипина Т.П., Антонова Г.Ф., Абакаров Л.Ш., Антипин Н.И., Антипин О.В., Бовкун Н.Н., Бренев В.И., Борисова К.Н., Бренев В.А., Бурков В.М., Буркова Р.А., Бренев Б.Ф., Бурков В.В., Бренева Л.И., Буркова Т.Д., Буркова Т.В., Буркова Н.Ю., Бренев Н.А., Бурнов И.А., Белов О.Е., Бурков Н.М., Бобряков В.М., Бренева Е.В., Бурков А.В., Блохин Г.С., Бренев И.Л., Бугаева Л.А., Башарин В.А., Бурков В.А., Воробьев Ю.Н., Воробьева Л.П., Гостилоская Т.Н., Грин Т.М., Гасымова Т.А., Гусаров В.П., Гвозденко В.А., Грин А.И., Григорьева М.Э., Дулов А.И., Дулова Е.В., Еделева Н.Ф., Жукова Т.М., Житненко Н.И., Жуйков В.Н., Зыков С.А., Зыкова А.Г., Заикина А.А., Ионова Н.В., Иванов И.А., Куклин В.В., Кудяков, Н.Х., Карманов В.В., Кузнецов Г.Л., Карманова Г.В., Кулебякина П.В., Кулебякин Н.В., Куклин В.Д., Карманов В.А., Карманов П.Н., Кулебякин С.В., Карпенко Г.П., Кузаков В.К., Кузаков А.М., Карманова И.И., Коваленко Н.Ф., Карманов В.Д., Кузаков В.М., Касьянова Р.Ш., Куклин А.В., Константинов А.В., Кулебякин К.П., Куклина Н.В., Кулебякина Е.П., Куклина О.В., Карелин О.В., Карелин В.В., Лукина Л.Ю., Леонов Г.К., Ляпунов А.В., Леонов С.К., Махоньков А.П., Мажеров Л.С., Медведева В.И., Медведев А.С., Метелевская Г.А., Невидимова Г.И., Никитин В.С., Оконешников Г.А., Однакурцев В.П., Осипова Г.В., Потапов А.В., Прошутинский П.А., Потапов М.В., Погадаев В.Н., Потапов Г.И., Прошутинская Г.К., Потакуев Г.П., Потапов С.В., Потапова Л.К., Потапов Г.И., Попова Т.И., Пегов В.И., Поджарикова Е.И., Потапов А.Г., Потапов А.В., Прошутинская Г.И., Прошутинский В.А., Потапова О.В., Прошутинский Д.С., Радчук И.В., Рыков В.И., Соковец В.А., Сабиров В.Т., Самолетов М.В., Спиридонова В.В., Стерехова Л.П., Светлолобов Н.Е., Шешилова Е.П., Самолетова О.В., Самолетов В.Ф., Светлолобова Л.В., Слепухин С.Б., Спиридонов А.В., Сафонов А.П., Спиридонов В.У., Самолетова Н.К., Шешилов А.С., Тихонов А.В., Тетерина О.А., Федотова И.П., Хохлачев И.И., Хлыстов В.М., Цветков А.Т., Чистяков В.К., Шепетнев Н.В., Ширяев Н.П., Шер Р.А., Школьник А.И., Шиллов К.Ю., Шилова Г.К., Юрьев Ю.Н., Карелина Н.Ф., Антипин А.Р., Антипина Ф.К., Антипин В.Р., Анисимов А.В., Антипин Р.А., Антипин И.М., Антипина Н.А., Автушенко Л.Г., Антипина О.А., Антипин Л.А., Арбатская О.К., Антипин А.Ф., Анисен В.Н., Антипин В.М., Безрукова Т.В., Дидковская И.К., Дюкарев А.А., Добрынин Г.Т., Добрынина Н.В., Добрынин В.Г., Дидковский А.Л., Добрынина Т.Г., Добрынина Т.П., Дюкарев А.М., Иванов В.Н., Живых Г.Н., Карасев С.К., Кисилев Р.В., Кузаков Б.А., Курбатов Л.В., Кожевников Н.Г., Кожевников Л.Г., Карелина О.В., Курбатова И.С., Кузаков В.В., Кузакова Г.А., Кожевникова Г.И., Курбатова Н.А., Курбатова Н.К., Кожевников В.К., Карелин А.А., Кузаков А.А., Кузаков И.М., Ляпунов Н.М., Ляпунова Л.П., Москвитина Н.И., Мигалкина А.Н., Михалева Е.М., Наумов Г.В., Новиков В.Н., Наумов А.В., Олонцев А.П., Почечалова Т.Н., Попова Д.М., Потапова О.Р., Пилипенко В.Я., Тарасова Т.Н., Тетерина О.Г., Трудов А.В., Басов В.П., Басова Г.А., БУЛАНОВ ю.в., Воронов П.И., Докучаева Н.Г., Докучаева Г.П., Дорошова Т.А., Дмитриева Л.Д., Докучаева А.Г., Дьячков С.В., Дауркин С.П., Дерягин С.Ф., Дмитриев С.И., Дьячкова В.В., Жженных А.М., Ичетовкин Н.И., Ичетовкина Н.П., Карелина Т.Н., Козлов А.Н., Костючик П.П., Кузаков Ю.Н., Кошмелева Т.В., Козлова А.В., Козлов П.Н., Костючик С.В., Мьяконьких А.И., Мьяконьких А.В., Мьяконьких О.Ф., Немытышев А.И., Немытышев И.А., Немытышева Д.В., Полосков В.Г., Пляскин М.М., Полосков А.И., Полосков Н.П., Пляскина Н.И., Полоскова А.И., Полосков В.Г., Пуляев А.И., Полоскова О.В., Полосков П.И., Полоскова Л.А., Потапова Н.М., Потапов В.П., Полоскова Н.К., Пуляева И.В., Полоскова Г.П., Полосков И.К., Полосков А.Н., Русаков С.Л., Русаков Л.А., Суранова Д.Д., Суранов В.А., Антипин Н.А., Антипина С.И., Боровский В.И., Бушмагин О.В., Бушмагин Н.С., Бушмагина Л.Н., Бушмагин Л.С., Вострецов М.К., Вострецова Л.В., Горбунова Ф.Н., Жданов В.Н., Жданова В.Н., Жданов А.В., Коломеец В.А., Кузнецов А.А., Кукула А.М., Коломеец В.В., Курбатов В.Г., Курбатов О.К., Ковалик В.В., Ковалик М.В., Карпенко С.М., Курбатов В.П., Ляпунов В.А., Лукьянчиков Б.В., Мягих Н.В., Налунин О.П., Налунин Г.П., Налунина С.Н., Налунин И.П., Оцимик Д.Г., Осипов В.А., Осипов С.А., Петухов П.К., Пахорукров Н.Ю., Полосков С.И., Петухов С.А., Потапов А.В., Рупосов О.С., Распопов А.И., Роганина Е.А., Сумин В.М., Суранов В.И., Сумин В.В., Суранов А.В., Тараканов О.П., Тараканова Е.А., Фильчуков Ю.С., Фильчукова Н.П., Федулова В.Н., Федулов Д.И., Хохлов Н.А., Хохлова Л.В., Чудинов С.Т., Суранов Л.Б., Суранов Б.И., Суранова Е.И., Суранов В.К., Суранов И.Б., Суханов Л.Н., Карелин В.Н., Хохлова Л.Н., Бурков И.В., Гаврилова Г.И., Кулебякина М.П., Карелина Е.В., Куклин С.В., Лагунова Л.П., Новгородцева З.Н., Оконешникова Г.А., Олифиренко Н.А., Потапова В.П., Часовских И.П., Буркова Е.К., Коктышева Е.С., Маркова Л.В., Савченко Н.В., Бренев П.Д., Башарин Н.П., Гриценко А.С., Карманов В.П., Карманова Е.П., Карманова А.Г., Карманова Г.И., Непомнящих А.Г., Однокурцева Л.А., Однокурцева К.Г., Потакуев А.А., Потакуева Ю.Н., Полоскова В.Т., Потапов М.В., Тарасов П.С., Тетерина Т.И., Шалошникова Е.И., Леонова Н.М., Махоньков П.Т., Однокурцева Е.П., Скрипина А.Е., Антипина А.Л., Ефимова А.Е., Кузакова Ф.М., Кожевникова Л.Н., Леонова В.А., Олонцева А.И., Попов Г.С., Тарасова П.К., Яковенко Т.И., Кузаков А.А., Суранов О.В., Суранов А.В., Суранов В.А., Суранов Н.М., Суранов Ф.Б., Суранова Д.П., Трифонов М.И., Костючик В.В., Черных М.К., Бренева Е.П., Зыкова В.И., Кудякова Т.М., Кондратьева Е.Н., Карманова С.И., Монакова Т.И., Налетова Т.Н.,Осипов Н.А., Оокин В.И., Прилуцкая Т.П., Часовских Н.К., Бренева Т.А., Кулебякина Е.А., Оконешникова С.Е., Уткина Н.М., Башарин А.В., Безрукова Т.М., Бугаева Ю.А., Карманова Р.С., Карманова Н.П., Красноштанов А.К., Карманова Н.Г., Милеев М.В., Оконешникова Л.И., Потапова Т.В., Прошутинский А.И., Потапов И.П., Потапова Н.В., Потапова А.А., Тетерин Я.Л., Хохлачев Л.И., Черепанова Е.В., Марков М.И., Махонькова О.С., Однокурцева Е.М., Антипина А.К., Безрукова Е.М., Исаева А.К., Кожевников В.И., Кузакова Е.К., Маркова Р.Д., Олонцев П.А., Тарасова В.И., Наумов В.С., Ярыгина Я.К., Мигалкина В.С, Тетерина А.М., Чудинова С.А., Шиверский Н.И., Шилова З.В., Тараканов П.П., Адамская А.В., Ангасова Л.Н., Арбатский В.А., Бренева Т.И., Антипина Н.М., Антипина М.Т., Буркова Т.А., Бутырина Э.Г., Буркова Е.А., Буркова А.К., Бурнова А.М., Буркова Е.И., Пегова И.М., Слепухина Л.И., Бобрякова Н.В., Васильева Л.Л., Леонова Е.В., Потапова Н.А., Буркова Г.Н., Башарина В.С., Верхотурова О.С., Егоров В.В., Карманов Н.П., Кулебякина Е.Н., Красноштанова А.А., Карманов Л.М., Однокурцева Л.М., Однокурцев С.Д., Потапова А.И., Прошутинская Е.А., Потапова Е.К., Погодаев Н.В., Тарасова А.С., Тетерина А.А., Хохлачев И.И., Юрьева А.И., Маркова Е.В., Маркова П.Г., Скрипин Г.С., Антипин Д.М., Добрынина Г.С., Кузаков А.В., Кожевникова Е.Т., Курская А.П., Москвитина А.И., Попова К.И., Тетерина М.А., Яковенко А.В., Антипин Г.П., Потапов Я.К., Тетерина В.А., Тетерин И.М., Докучаева Р.В., Кузакова Р.А., Карелина Е.В., Мьяконьких Т.Д., Полосков Н.В., Потапова В.И., Суранов М.В., Карелин В.И., Антипина Д.М., Курбатов П.А., Кутимский Н.С., Ковалик В.П., Курбатов С.М., Курская Р.П., Потапова А.К., Потапов Г.Г., Тараканова О.Д., Хохлов А.В., Ляпунова К.А., Соковец В.Е., Мыскина А.В., Сыроежко О.А., Баллова Г.Г., Давыдова Л.И., Башарина Л.Н., Бренева В.П., Прошутинская Н.Г., Хохлачева И.А., Коваленко Е.Ю., Карпенко Е.А., Долбиллина Т.А., Кожевникова Т.В., Иванова Т.Л., Антипина Т.С., Москвитина Л.И., Кондратова Т.А., Михалева Т.Г., Коломеец О.С., Налунина Р.Н., Ляпунова К.А., Лукьянчикова Е.И., Потапова О.В., Лисицина Т.С., Рупосова Н.С., Налунина Л.Т., Суранова Е.В., Докучаева Е.М., Пوماзуева М.Д., Мьяконьких Л.И., Суранова М.И., Полосков М.И., Мьяконьких Д.Г., Кузнецов А.А., Чудинов Ю.С., Тетерина Л.М., Зарукина Л.В., Карелина В.С., Ляпунов К.И., Пуляев И.Е., Пахорукова А.И., Тарасов И.Г., Суранова А.В., Карелина А.М., Бушмагина Г.Г., Курбатова А.К., Кутимская Г.М., Ковалик А.К., Крылов М.Т., Лукьянчикова Т.Р., Пахорукров А.Е., Сумина А.А., Рупасов С.Д., Хохлова В.А.,Пахорукров Г.В., Сафонова Г.Г., Белова Е.Н., Иванов О.А., Потапова О.В., Никитина А.П., Кузакова Е.М., Зуева Р.И., Смирнова Н.В., Сыроежко В.И., Бренева Ю.И., Шер Н.Г., Потапова Н.Н., Нестерук Г.И., Буркова Т.А., Безрукова С.Я., Кузакова В.П., Кармадонова Л.Н., Попова Т.П., Пахорукова Е.Ю, Чудинова И.В., Струнина Е.А., Шиверская З.А., Бушмагина У.Г., Ипатьева Е.И., Пахорукова Д.В., Кутбатова А.П., Солодова В.А., Кузакова А.И., Гоцелюк М.В., Суранова Л.В., Кисилев В.Р., Тетерин В.В., Коваленко А.Ю., Шиваренко С.С., Тетерин С.Ф., Кузакова Т.Н., Карелин Н.Ф., Мьяконьих Е.Ф., Пуляева Л.А., Козлов Н.Н., Трифонов М.А., Кузакова Е.К., Арбатская Д.Х., Жарникова А.М., Лаврова И.П., Карелина В.И., Курбатова А.Д., Карпенко П.П., Налунин П.К., Петухова В.А., Тараканов П.А., Рупасова Т.В., Чудинова А.М., Кучугура О.И., Братина С.Н., Печеник Е.В., Воронцов М.В., Косыгина Т.А.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

В целях повышения качества услуг и оптимизации структуры налоговых органов, в соответствии с Распоряжением УФНС России по Иркутской области от 20.03.2014 № 07-04-21/4@ с 28 апреля 2014 г. функции по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных или проживающих на территории, подведомственной Межрайонной ИФНС России № 6 по Иркутской области, осуществляет Единый регистрационный центр – МИ ФНС России № 17 по Иркутской области.

Прием юридических и физических лиц проводится по адресу:

- г. Иркутск, ул. Советская, д. 55 (операционный зал),

- г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2а.

Телефоны справочной службы:

- МИ ФНС России № 17 по Иркутской области: (3952) 28-98-28;

- МИ ФНС России № 6 по Иркутской области: (39530) 4-71-67, 6-04-00.

Сведения из ЕГРЮЛ/ЕГРИП заявителя смогут получить в Межрайонной ИФНС России № 6 по Иркутской области.