

ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОЯЖЕНИЕ

14 февраля 2014 года № 9-рзп
Иркутск

О создании рабочей группы по изменению законодательства по обеспечению равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области

В целях изменения законодательства по обеспечению равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области, в соответствии со статьей 19 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь частью 5 статьи 66 Устава Иркутской области:

1. Создать рабочую группу по изменению законодательства по обеспечению равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области.
2. Утвердить состав рабочей группы по изменению законодательства по обеспечению равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области (прилагается).
3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Н.В. Слободчиков

УТВЕРЖДЕН
распоряжением первого заместителя
Председателя
Правительства Иркутской области
от 14 февраля 2014 года № 9-рзп

**СОСТАВ
РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ИЗМЕНЕНИЮ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РАВНОЙ ДОСТУПНОСТИ УСЛУГ
ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Слободчиков Николай Валентинович	первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области, председатель рабочей группы по изменению законодательства по обеспечению равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области (далее – рабочая группа);
Игнатенко Виктор Васильевич	заместитель Губернатора Иркутской области, заместитель председателя рабочей группы.
Члены рабочей группы:	
Багайникова Екатерина Анатольевна	начальник управления финансирования социальной сферы министерства финансов Иркутской области;
Зенин Павел Юрьевич	заместитель министра – начальник управления автомобильного транспорта министерства транспорта Иркутской области;
Зубович Евгений Михайлович	начальник управления развития информационного общества министерства экономического развития Иркутской области;
Иевлева Светлана Викторовна	заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;
Пархамович Светлана Михайловна	заместитель мэра Шелеховского района по правовой и административной работе (по согласованию);
Петрова Ольга Викторовна	главный советник отдела финансового и социального законодательства главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;
Хертуев Роман Юрьевич	ведущий научный сотрудник отдела социального и финансового права Иркутского областного государственного научно-исследовательского казенного учреждения «Институт законодательства и правовой информации имени М.М. Сперанского», кандидат юридических наук;
Щепина Светлана Владимировна	заместитель главы г. Ангарска (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2013 года № 143-пп
Иркутск

О внесении изменений в Правила разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Правила разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденные постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, следующие изменения:

- 1) в подпункте «б» пункта 14 слова «, взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю (надзору)» исключить;
- 2) в пункте 16 слова «взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю (надзору),» исключить.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерошенко

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19 февраля 2014 года № 22-мпр
г. Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 января 2013 года № 13-мпр

В соответствии с пунктом 2 постановления администрации Иркутской области от 12 августа 2008 года № 232-па «О ежегодных мероприятиях в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, распоряжением Губернатора Иркутской области от 31 января 2014 года № 53-рк «О Макарове А.С.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 января 2013 года № 13-мпр «Об утверждении Положения о порядке организации проведения ежегодных мероприятий на территории Иркутской области, связанных с Днем защиты детей» (далее – приказ) следующие изменения:

- 1) в преамбуле слово «Правительства» заменить словом «администрации»;
- 2) в Положении о порядке организации проведения ежегодных мероприятий на территории Иркутской области, связанных с Днем защиты детей, утвержденном приказом:

пункт 9 изложить в следующей редакции:
«9. Отборочный тур фестиваля проводится по четырем зонам Иркутской области:

- а) Зона 1 (г. Усолье-Сибирское и Усольский район, г. Ангарск и Ангарский район, г. Черемхово и Черемховский район, Баяндаевский, Эхирит-Булагатский районы);
- б) Зона 2 (г. Саянск, г. Зима и Зиминский район, г. Нижнеудинск и Нижнеудинский район, г. Тулун и Тулунский район, Нукутский, Куйтунский, Заларинский, Балаганский, Усть-Удинский, Аларский, Осинский, Боханский районы);
- в) Зона 3 (г. Тайшет и Тайшетский район, Чунский район, г. Усть-Илимск и Усть-Илимский район, г. Усть-Кут и Усть-Кутский район, Нижнеилимский, Казачинско-Ленский районы, г. Бодайбо и Бодайбинский район, Мамско-Чуйский район, г. Братск и Братский район, Киренский, Катангский районы);
- г) Зона 4 (г. Шелехов и Шелеховский район, Слюдянский, Ольхонский, Качугский, Жигаловский, Иркутский районы, г. Иркутск).

Ответственными за проведение отборочного тура в зонах Иркутской области, указанных в настоящем пункте, являются соответственно управление министерства по г. Усолье – Сибирское и Усольскому району, управление министерства по г. Саянску, управление министерства по г. Братску, управление министерства по Шелеховскому району (далее – ответственные за проведение отборочного тура управления).»;

в пункте 20 слова «1000 рублей» заменить словами «500 рублей»;

в пункте 22 слова «2700 рублей» заменить словами «2500 рублей».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
А.С. Макаров

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19 февраля 2014 года № 53-спр
Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 19 июня 2013 года № 120-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 13 февраля 2014 года, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения к приказу службы по тарифам Иркутской области от 19 июня 2013 года № 120-спр «Об установлении тарифов на горячую воду для ООО «Центральная котельная», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)» следующие изменения:

- 1) строку:

прочие потребители (без учета НДС)	с 25.06.2013 по 30.06.2013	772,61	15,45
	с 01.07.2013	828,49	15,45

- изложить в следующей редакции:

прочие потребители (без учета НДС)	с 25.06.2013 по 30.06.2013	772,61	15,45
	с 01.07.2013 по 09.02.2014	828,49	15,45
	с 10.02.2014	700,01	15,45

- 2) строку:

население (с учетом НДС)	с 25.06.2013 по 30.06.2013	911,68	18,23
	с 01.07.2013	977,62	18,23

- изложить в следующей редакции:

население (с учетом НДС)	с 25.06.2013 по 30.06.2013	911,68	18,23
	с 01.07.2013 по 09.02.2014	977,62	18,23
	с 10.02.2014	826,01	18,23

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий
должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19 февраля 2014 года № 51-спр
Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 15 января 2014 года № 4-спр

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, в связи с допущенной технической ошибкой, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 13 февраля 2014 года, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 15 января 2014 года № 4-спр «Об установлении тарифов на питьевую воду для ООО «СК «Ремстрой» изменение, заменив в пункте 4 тарифной таблицы приложения слова «Худоеланское муниципальное образование» словами «Шумское муниципальное образование».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19 февраля 2014 года № 52-спр
Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 19 июня 2013 года № 122-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 11 февраля 2014 года, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения к приказу службы по тарифам Иркутской области от 19 июня 2013 года № 122-спр «Об установлении тарифов на горячую воду для ООО «Иркутская городская теплосбытовая компания», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)» следующие изменения:

- 1) строку:

прочие потребители (без учета НДС)	с 20.06.2013 по 30.06.2013	787,69	11,95
	с 01.07.2013	825,72	13,84

- изложить в следующей редакции:

прочие потребители (без учета НДС)	с 20.06.2013 по 30.06.2013	787,69	11,95
	с 01.07.2013 по 30.11.2013	838,69	13,84
	с 01.12.2013 по 24.02.2014	825,72	13,84
	с 25.02.2014	768,46	13,84

- 2) строку:

население (с учетом НДС)	с 20.06.2013 по 30.06.2013	929,47	14,10
	с 01.07.2013	974,35	16,33

- изложить в следующей редакции:

население (с учетом НДС)	с 20.06.2013 по 30.06.2013	929,47	14,10
	с 01.07.2013 по 30.11.2013	989,65	16,33
	с 01.12.2013 по 24.02.2014	974,35	16,33
	с 25.02.2014	906,78	16,33

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий
должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

**ВНИМАНИЮ ОХОТПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ
И ОХОТНИКОВ**

В соответствии с требованиями Федерального закон от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» службой по охране и использованию животного мира проводится обсуждение «Проекта лимита добычи лося, благородного оленя (изюбря), косули сибирской, кабана, дикого северного оленя, кабарги, бурого медведя, соболя, рыси и барсука по общедоступным и закрепленным охотничьим угодьям на территории Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, на период с 1 августа 2014 года до 1 августа 2015 года».

Обсуждение пройдет 22 апреля 2014 года в 11 часов по адресу: город Иркутск, улица Тимирязева, дом 28, кабинет № 4.

С материалами можно ознакомиться на сайте <http://www.irkobl.ru/sites/faunaworld/control/limit>, а также по адресу: город Иркутск, улица Тимирязева, дом 28, кабинет № 4.

Служба по охране и использованию животного мира
Иркутской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 августа 2011 года

№ 220-пп

Иркутск

О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти Иркутской области.
2. Утвердить прилагаемые Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области.
3. Исполнительным органам государственной власти Иркутской области в срок до 1 июля 2012 года привести свои административные регламенты исполнения государственных функций и административные регламенты предоставления государственных услуг в соответствие с Правилами, указанными в пунктах 1 и 2 настоящего постановления.
4. Исполнительным органам государственной власти Иркутской области, ответственным за утверждение административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, обеспечить:
 - а) размещение административных регламентов исполнения государственных функций и сведений о государственных функциях на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Иркутской области, а также в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
 - б) размещение административных регламентов предоставления государственных услуг и сведений о государственных услугах на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Иркутской области, а также в региональной государственной информационной системе «Портал государственных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
 - в) предоставление в министерство экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, информации о ходе разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг.
5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в срок до 1 сентября 2011 года обеспечить утверждение порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Иркутской области – министра экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области Аникиеева С.Д.

Исполняющий обязанности
Губернатора Иркутской области
И.Е. Хоменко

Утверждены
постановлением Правительства
Иркутской области
от 1 августа 2011 года № 220-пп

ПРАВИЛА

разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти Иркутской области

Глава 1. Общие положения

1. Правила разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти Иркутской области (далее – Правила) определяют порядок разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Иркутской области (далее – исполнительные органы) административных регламентов исполнения государственных функций (далее – административные регламенты).
- Административным регламентом является нормативный правовой акт исполнительного органа, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий) исполнительного органа при осуществлении государственного контроля (надзора).
- Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями исполнительного органа и его должностными лицами, взаимодействия исполнительного органа с физическими и юридическими лицами, в том числе обратившимися в исполнительный орган (далее – заявитель), иными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, а также учреждениями и организациями при исполнении государственных функций.
2. Административные регламенты разрабатываются исполнительными органами, к полномочиям которых относится исполнение соответствующей государственной функции, в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области.
- Административные регламенты, в исполнении которых участвуют несколько исполнительных органов, разрабатываются совместно исполнительными органами посредством создания специальных рабочих групп.
3. Основные понятия:
 - Административная процедура – логически обособленная последовательность действий исполнительного органа при исполнении государственной функции, имеющая конечный результат и выделяемая в рамках исполнения государственной функции.
 - Избыточная административная процедура – последовательность действий, исключение которой из административного процесса не приводит к невыполнению или снижению качества исполнения государственной функции.
 - Избыточное административное действие – административное действие, исключение которого из административной процедуры позволяет достичь результата административной процедуры.
4. При разработке административных регламентов исполнительные органы предусматривают оптимизацию (повышение качества) исполнения государственных функций, в том числе:
 - а) упорядочение административных процедур (действий);
 - б) устранение избыточных административных процедур (действий);

- в) сокращение срока исполнения государственной функции, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках исполнения государственной функции. Исполнительный орган, осуществляющий подготовку административного регламента, может установить в административном регламенте сокращенные сроки исполнения государственной функции, а также сроки выполнения административных процедур (действий) в рамках исполнения государственной функции по отношению к соответствующим срокам, установленным законодательством Российской Федерации и Иркутской области;

- г) ответственность должностных лиц исполнительных органов, исполняющих государственные функции, за несоблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур (действий);

- д) осуществление отдельных административных процедур (действий) в электронной форме.

5. Административный регламент, разработанный исполнительным органом, утверждается в установленном порядке нормативным правовым актом исполнительного органа, к полномочиям которого относится исполнение соответствующей государственной функции.

Если в исполнении государственной функции участвуют несколько исполнительных органов, административный регламент утверждается совместным нормативным правовым актом исполнительных органов, к полномочиям которых относится исполнение соответствующей государственной функции.

6. Исполнение исполнительными органами отдельных государственных полномочий Российской Федерации, переданных им на основании федерального закона с предоставлением субвенций из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном административным регламентом исполнения государственных функций, утвержденным соответствующим федеральным органом исполнительной власти, если иное не установлено федеральным законом.

7. Административные регламенты разрабатываются исполнительными органами на основании полномочий, предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, и включаются в перечень государственных услуг и государственных функций по контролю и надзору, формируемый министерством экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области и размещаемый в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).

8. Проекты административных регламентов подлежат независимой экспертизе и экспертизе, проводимой министерством экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области (далее – Министерство).

9. Проекты административных регламентов, пояснительные записки к ним, а также заключения Министерства на проекты административных регламентов и заключения независимой экспертизы размещаются на официальных сайтах исполнительных органов, являющихся разработчиками административных регламентов, а также в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» в сети Интернет.

10. Административные регламенты направляются исполнительными органами:

- а) для включения в федеральный банк нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и заключением Министерства, заключениями независимой экспертизы и сведениями об учете замечаний и предложений, содержащихся в указанных заключениях, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Иркутской области;

- б) для включения в реестр приказов исполнительных органов государственной власти Иркутской области, носящих нормативный правовой характер, в главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Глава 2. Требования к административным регламентам

11. Наименование административного регламента определяется исполнительным органом, ответственным за его утверждение, с учетом формулировки, соответствующей редакции положений нормативных правовых актов, которыми предусмотрена государственная функция.

12. В административный регламент включаются следующие разделы:

- а) общие положения;
- б) требования к порядку исполнения государственной функции;
- в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме;
- г) порядок и формы контроля за исполнением государственной функции;
- д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа, исполняющего государственную функцию, а также его должностных лиц.

13. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих глав:

- а) наименование государственной функции;
- б) наименование исполнительного органа, непосредственно исполняющего государственную функцию. Если в исполнении государственной функции участвуют также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, иные государственные органы Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, а также организации, участие которых необходимо при исполнении государственной функции;
- в) перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования;
- г) предмет государственного контроля (надзора);
- д) права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора);
- е) права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору);
- ж) описание результата исполнения государственной функции.

14. Раздел, касающийся требований к порядку исполнения государственной функции, состоит из следующих глав:

- а) порядок информирования об исполнении государственной функции;
- б) сведения о размере платы за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в исполнении государственной функции, взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю (надзору) (глава включается в случае, если в исполнении государственной функции участвуют иные организации);
- в) срок исполнения государственной функции.

15. В главе, касающейся порядка информирования об исполнении государственной функции, указываются следующие сведения:

- а) информация о месте нахождения и графике работы исполнительного органа, исполняющего государственную функцию, его структурных подразделений, а также о других государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организациях, участвующих в исполнении государственной функции;
- б) справочные телефоны структурных подразделений исполнительного органа, исполняющих государственную функцию, и организаций, участвующих в исполнении государственной функции, по которым осуществляется информирование о порядке исполнения государственной функции, в том числе номер телефона-автоинформатора;
- в) адреса официальных сайтов исполнительных органов, организаций, участвующих в исполнении государственной функции, в сети Интернет, содержащих информацию о порядке исполнения государственной функции, адреса их электронной почты;
- г) порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам исполнения государственной функции, сведений о ходе исполнения государственной функции, в том числе с использованием региональной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» в сети Интернет;

- д) порядок, форма и место размещения указанной в подпунктах «а - г» настоящего пункта информации, в том числе на стендах в местах исполнения государственной функции, на официальных сайтах исполнительного органа, исполняющего государственную функцию, организаций, участвующих в исполнении государственной функции, в сети Интернет, в том числе в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» в сети Интернет.

16. В главе, касающейся сведений о размере платы за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в исполнении государственной функции, взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю (надзору), указывается информация об основаниях и порядке взимания платы либо об отсутствии такой платы.

17. В главе, касающейся срока исполнения государственной функции, указывается общий срок исполнения государственной функции.

18. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, состоит из глав, соответствующих количеству административных процедур.

В начале указанного раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в этом разделе.

19. Блок-схема исполнения государственной функции приводится в приложении к административному регламенту.

20. Описание каждой административной процедуры содержит следующие обязательные элементы:

- а) основания для начала административной процедуры;
- б) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;
- в) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие исполнение государственной функции, содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте административного регламента;
- г) условия, порядок и срок приостановления исполнения государственной функции в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области;
- д) критерии принятия решений;
- е) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;
- ж) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

21. Раздел, касающийся порядка и формы контроля за исполнением государственной функции, состоит из следующих глав:

- а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами исполнительного органа положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений;
 - б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции;
 - в) ответственность должностных лиц исполнительного органа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственной функции;
 - г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.
22. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа, исполняющего государственную функцию, а также его должностных лиц, указываются:
- а) информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции;
 - б) предмет досудебного (внесудебного) обжалования;
 - в) исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается;
 - г) основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования;
 - д) права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;
 - е) исполнительные органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;
 - ж) сроки рассмотрения жалобы;
 - з) результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования.

Глава 3. Организация независимой экспертизы проектов административных регламентов

23. Проекты административных регламентов подлежат независимой экспертизе.

24. Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента (далее – независимая экспертиза) является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и организаций.

Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении исполнительного органа, являющегося разработчиком административного регламента.

Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, указывается при размещении проекта административного регламента на официальном сайте исполнительного органа, являющегося разработчиком проекта административного регламента, а также в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» в сети Интернет. Указанный срок не может быть менее 1 месяца со дня размещения проекта административного регламента в сети Интернет.

По результатам независимой экспертизы составляется заключение, которое направляется в исполнительный орган, являющийся разработчиком административного регламента. Исполнительный орган обязан рассмотреть поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой независимой экспертизы.

25. Непоступление заключения независимой экспертизы в исполнительный орган, являющийся разработчиком административного регламента, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы Министерством в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Глава 4. Организация экспертизы Министерством проектов административных регламентов

26. Экспертиза проектов административных регламентов, разработанных исполнительными органами (далее – экспертиза), проводится Министерством.

27. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к нему законодательством по вопросам регламентирования исполнения государственных функций, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте административного регламента, в том числе:

- а) соответствие структуры и содержания проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к ним нормативными правовыми актами;
- б) полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий исполнения государственной функции, установленных законодательством Российской Федерации и Иркутской области;
- в) оптимизация порядка исполнения государственной функции, в том числе: упорядочение административных процедур (действий);
- устранение избыточных административных процедур (действий);
- сокращение срока исполнения государственной функции, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках исполнения государственной функции.

28. К проекту административного регламента, направляемому на экспертизу, прилагаются проект нормативного правового акта исполнительного органа об утверждении административного регламента, блок-схема исполнения государственной функции и пояснительная записка, в которой приводятся информация об основных предполагаемых улучшениях исполнения государственной функции в случае принятия административного регламента, сведения об учете рекомендаций независимой экспертизы и предложений заинтересованных организаций и граждан.

29. В случае если в процессе разработки проекта административного регламента выявляется возможность оптимизации (повышения качества) исполнения государственной функции при условии соответствующих изменений нормативных правовых актов, то проект административного регламента направляется на экспертизу в Министерство с приложением проектов указанных актов.

30. Заключение на проект административного регламента, в том числе на проект, предусматривающий внесение изменений в административный регламент, представляется Министерством в срок не более 30 рабочих дней со дня его получения.

31. Исполнительный орган, ответственный за утверждение административного регламента, обеспечивает учет замечаний и предложений, содержащихся в заключении Министерства. Повторного направления доработанного проекта административного регламента в Министерство на заключение не требуется.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области – министр экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области С.Д. Аникеев	
Утверждены постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп	

**ПРАВИЛА
разработки и утверждения административных регламентов
предоставления государственных услуг исполнительными органами
государственной власти Иркутской области**

Глава 1. Общие положения

1. Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области (далее – Правила) определяют порядок разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Иркутской области (далее – исполнительные органы) административных регламентов предоставления государственных услуг (далее – административные регламенты), в том числе по рассмотрению обращений граждан Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Административным регламентом является нормативный правовой акт исполнительного органа, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий) исполнительного органа, осуществляемых по запросу физического или юридического лица либо их уполномоченных представителей (далее – заявитель) в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области полномочий в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон).

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями исполнительного органа и его должностными лицами, взаимодействия исполнительного органа с заявителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги.

2. Административные регламенты разрабатываются исполнительными органами, предоставляющими государственные услуги, в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области.

Административные регламенты, в исполнении которых участвуют несколько исполнительных органов, разрабатываются совместно исполнительными органами посредством создания специальных рабочих групп.

3. Основные понятия:

Административная процедура – логически обособленная последовательность действий исполнительного органа при предоставлении государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, имеющая конечный результат и выделяемая в рамках предоставления государственной услуги.

Избыточная административная процедура – последовательность действий, исключение которой из административного процесса не приводит к невыполнению или снижению качества предоставления государственной услуги.

Избыточное административное действие – административное действие, исключение которого из административной процедуры позволяет достичь результата административной процедуры.

4. При разработке административных регламентов исполнительные органы предусматривают оптимизацию (повышение качества) предоставления государственных услуг, в том числе:

- а) упорядочение административных процедур (действий);
- б) устранение избыточных административных процедур (действий);
- в) сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления государственной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и реализации принципа «одного окна», использование межведомственных соглашений при предоставлении государственной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- г) сокращение срока предоставления государственной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления государственной услуги. Исполнительный орган, осуществляющий подготовку административного регламента, может установить в административном регламенте сокращенные сроки предоставления государственной услуги, а также сроки выполнения административных процедур (действий) в рамках предоставления государственной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным законодательством Российской Федерации и Иркутской области, если это не повлечет за собой нарушение прав и интересов физических или юридических лиц;

- д) ответственность должностных лиц исполнительных органов, предоставляющих государственные услуги, за несоблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур (действий);
- е) предоставление государственной услуги в электронной форме.
5. Административный регламент, разработанный исполнительным органом, утверждается в установленном порядке нормативным правовым актом исполнительного органа, к полномочиям которого относится предоставление соответствующей государственной услуги.

Если в предоставлении государственной услуги участвуют несколько исполнительных органов, административный регламент утверждается совместным нормативным правовым актом исполнительных органов, к полномочиям которых относится предоставление соответствующей государственной услуги.

6. Исполнение исполнительными органами отдельных государственных полномочий Российской Федерации, переданных им на основании Федерального закона с предоставлением субвенций из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном административным регламентом, утвержденным соответствующим федеральным органом исполнительной власти, если иное не установлено федеральным законом.

7. Административные регламенты разрабатываются исполнительными органами на основании полномочий, предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, и включаются в перечень государственных услуг и государственных функций по контролю и надзору, формируемый министерством экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области (далее – Министерство) и размещаемый в региональных государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций)» и «Портал государственных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).

8. Проекты административных регламентов подлежат независимой экспертизе и экспертизе, проводимой Министерством.

Независимая экспертиза проводится в соответствии с федеральным законодательством.

9. Проекты административных регламентов, пояснительные записки к ним, а также заключение Министерства на проект административного регламента и заключения независимой экспертизы размещаются на официальных сайтах исполнительных органов, являющихся разработчиками административного регламента, а также в региональной государственной информационной системе «Портал государственных услуг Иркутской области» в сети Интернет.

10. Административные регламенты направляются исполнительными органами: а) для включения в федеральный банк нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации с заключением Министерства, заключениями независимой экспертизы и сведениями об учете замечаний и предложений, содержащихся в указанных заключениях, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Иркутской области;

б) для включения в реестр приказов исполнительных органов государственной власти Иркутской области, носящих нормативный правовой характер, в главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Глава 2. Требования к административным регламентам

11. Наименование административного регламента определяется исполнительным органом, ответственным за его утверждение, с учетом формулировки, соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрена государственная услуга.

12. В административный регламент включаются следующие разделы:

- а) общие положения;
- б) стандарт предоставления государственной услуги;
- в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме;
- г) формы контроля за исполнением административного регламента;
- д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц.

13. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих глав:

- а) предмет регулирования административного регламента;
- б) круг заявителей;
- в) требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги, в том числе:

информация о месте нахождения и графике работы исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, его структурных подразделений, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, способы получения информации о месте нахождения и графиках работы государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

справочные телефоны структурных подразделений исполнительного органа, предоставляющих государственную услугу, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, по которым осуществляется информирование о порядке предоставления государственных услуг, в том числе номер телефона-автоматинформатора;

адреса официальных сайтов исполнительных органов, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в сети Интернет, содержащих информацию о предоставлении государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, адреса их электронной почты;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг Иркутской области» в сети Интернет;

порядок, форма и место размещения указанной в настоящем подпункте информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, а также на официальных сайтах исполнительного органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в сети Интернет, в том числе в региональной государственной информационной системе «Портал государственных услуг Иркутской области» в сети Интернет.

14. Стандарт предоставления государственной услуги должен содержать следующие главы:

- а) наименование государственной услуги;
- б) наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу. Если в предоставлении государственной услуги участвуют также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, иные исполнительные органы государственной власти Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, а также организации, то указываются все органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги. Также указываются требования пункта 3 статьи 7 Федерального закона, а именно – установление запрета требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области;
- в) описание результата предоставления государственной услуги;
- г) срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги

в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и Иркутской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

д) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования;

е) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением государственной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены законодательством Российской Федерации и (или) Иркутской области, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации и (или) Иркутской области предусмотрена свободная форма подачи этих документов). При этом в указанную форму заявления в случае необходимости получения персональных данных заявителя из других государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, подведомственных им организаций также включается форма для получения согласия заявителя, являющегося субъектом персональных данных, с обработкой его персональных данных посредством их получения из иного государственного органа, органа местного самоуправления муниципального образования Иркутской области и подведомственной им организации в целях предоставления государственной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

ж) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением государственной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены законодательством Российской Федерации и (или) Иркутской области, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации и (или) Иркутской области предусмотрена свободная форма подачи этих документов). Также указываются требования пунктов 1 и 2 статьи 7 Федерального закона, а именно – установление запрета требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области;

з) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

и) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте административного регламента;

к) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги;

л) порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги;

м) порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы;

н) максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг;

о) срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме;

п) требования к помещениям, в которых предоставляются государственная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг;

р) показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

с) иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

15. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур, требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур в электронной форме, состоит из глав, соответствующих количеству административных процедур. В начале раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в нем. Раздел также должен содержать:

а) состав документов, которые находятся в распоряжении исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, а также организации, участвующей в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и которые должны быть представлены в иные органы и организации;

б) состав документов, которые необходимы исполнительному органу, предоставляющему государственную услугу, но находятся в иных органах и организациях;

в) порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг Иркутской области» в сети Интернет, следующих административных процедур:

предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге;

подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и прием таких запроса и документов;

получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

взаимодействие исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

получение заявителем результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги.

16. Блок-схема предоставления государственной услуги приводится в приложении к административному регламенту.
17. Описание каждой административной процедуры предусматривает:
- основания для начала административной процедуры;
 - содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;
 - сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие предоставление государственной услуги, содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте административного регламента;
 - критерии принятия решений;
 - результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;
 - способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.
18. Раздел, касающийся форм контроля за предоставлением государственной услуги, состоит из следующих глав:
- порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений;
 - порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги;
 - ответственность должностных лиц исполнительного органа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги;
 - положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19 февраля 2014 года

№ 23-мпр

г. Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников государственных учреждений Иркутской области»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьёй 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников государственных учреждений Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 января 2012 года № 8-мпр, следующие изменения:

- 1) в пункте 4:
- в подпункте «а» после слова «образованием» дополнить словами «(далее – медицинские и фармацевтические работники)»;
 - в подпункте «г» слова «образовательных учреждений» заменить словами «образовательных организаций»;
- 2) пункт 6 изложить в следующей редакции:
6. Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг предоставляются также бывшим медицинским и фармацевтическим работникам областных государственных учреждений, проживающим в сельской местности, которым назначена трудовая пенсия по старости (инвалидности), если их общий стаж работы в качестве медицинских и фармацевтических работников в сельской местности составляет не менее десяти лет и ко дню прекращения трудовой деятельности в качестве медицинских и фармацевтических работников областных государственных учреждений они пользовались данными мерами социальной поддержки.

Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг предоставляются также гражданам, прекратившим трудовую деятельность в качестве специалистов, указанных в подпункте «б» пункта 4 настоящего административного регламента, проживающим в сельской местности, которым назначена трудовая пенсия по старости (инвалидности), если их общий стаж работы в качестве специалистов, указанных в подпункте «б» пункта 4 настоящего административного регламента, в сельской местности составляет не менее десяти лет и ко дню прекращения трудовой деятельности в качестве специалистов, указанных в подпункте «б» пункта 4 настоящего административного регламента, они пользовались данными мерами социальной поддержки.

Меры социальной поддержки гражданам, указанным в абзацах первом, втором настоящего пункта, предоставляются с учетом проживающих совместно с ними членов их семей.»;

- 3) пункт 21 изложить в следующей редакции:
- «21. График приема граждан управлениями министерства:
- | | |
|-------------|----------------------------------|
| Понедельник | 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00) |
| Вторник | 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00) |
| Четверг | 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00) |
| Пятница | 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00) |
- Среда – обработка поступивших документов.
Суббота, воскресенье – выходные дни.»;
- 4) пункт 29 дополнить словами «Пенсионным фондом Российской Федерации»;

5) в пункте 33 слова «в течении 10» заменить словами «в течение 10 рабочих»;

- 6) пункт 36 изложить в следующей редакции:
- «36. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

- Конституция Российской Федерации (Российская газета, 1993, 25 декабря);
- Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036);
- Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 116-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий работников государственных учреждений Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 5, т. 1);
- Положение о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп (Областная, 2009, 2 октября);
- постановление Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными

19. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц, указываются:

- информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- предмет досудебного (внесудебного) обжалования;
- исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы (претензии) и случаев, в которых ответ на жалобу (претензию) не дается;
- основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования;
- право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии);
- органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба (претензия) заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;
- сроки рассмотрения жалобы (претензии);
- результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования.

Глава 3. Организация экспертизы Министерством проектов административных регламентов

20. Экспертиза проектов административных регламентов, разработанных исполнительными органами (далее – экспертиза), проводится Министерством.

21. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте административного регламента, в том числе:

- соответствие структуры и содержания проекта административного регламента, в том числе стандарта предоставления государственной услуги, требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий предоставления государственной услуги, установленных законодательством Российской Федерации и Иркутской области;

органами государственной власти Иркутской области, и Порядка определения размера платы за их оказание» (Областная, 2012, 6 февраля);

- постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» (Областная, 2012, 20 июня);
- постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, 2012, 15 октября);

з) постановление Правительства Иркутской области от 17 июня 2013 года № 228-пп «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «Одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области» (Областная, 2013, 22 июля);

и) распоряжение Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия» (Областная, 2012, 14 ноября);

к) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 5 марта 2009 года № 183-мпр «О порядке организации предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников государственных учреждений Иркутской области» (Областная, 2009, 16 марта).»;

7) в пункте 37:

подпункт «з» изложить в следующей редакции:

«з) документ, подтверждающий предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг ко дню прекращения трудовой деятельности в качестве соответствующих категорий работников, выданный работодателем (для граждан, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 4 настоящего административного регламента, которым назначена трудовая пенсия по старости (инвалидности) и которые прекратили трудовую деятельность в качестве соответствующих категорий работников в период до 1 января 2009 года)»;

дополнить подпунктами «и», «к» следующего содержания:

«и) документ, подтверждающий назначение трудовой пенсии по старости (инвалидности) (для граждан, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 4 настоящего административного регламента);

к) документ о местонахождении обособленного структурного подразделения областного государственного учреждения, государственной образовательной организации Иркутской области, созданной в форме государственного учреждения (для граждан, работающих в обособленном структурном подразделении областного государственного учреждения, государственной образовательной организации Иркутской области, созданной в форме государственного учреждения, расположенных не в сельской местности).»;

8) в пункте 37(1):

в абзаце первом слова «пункта 37» заменить словами «, «к» пункта 37»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Получатель компенсации или его представитель вправе представить документы, указанные в подпунктах «д», «ж» (если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), «и» пункта 37 настоящего административного регламента. В случае, если такие документы и (или) информация не представлены самостоятельно получателем компенсации или его представителем, то указанные документы и (или) информация запрашиваются управлением министерства в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

9) в пункте 41(1) слова «пункта 37» заменить словами «, «к» пункта 37»;

10) в подпункте «б» пункта 41(2) слово «предоставление» заменить словом «представление»;

11) подпункт «а» пункта 66 изложить в следующей редакции:

«а) путем личного обращения»;

12) дополнить пунктом 68(1) следующего содержания:

«68(1). В случае подачи документов путем личного обращения копии с подлинников документов снимает должностное лицо и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представителю их лицу в день их представления.

Копия документа, удостоверяющего личность получателя компенсации - паспорта гражданина Российской Федерации (иных основных документов, подтверждающих принадлежность к гражданству Российской Федерации) должна воспроизводить сведения о личности гражданина: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения; отметки о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета; сведения о семейном положении.

Копии иных документов должны воспроизводить всю информацию, содержащуюся в подлинниках документов, за исключением обложек документов.»;

13) в пункте 80(1):

в абзаце первом слова «пункта 37» заменить словами «, «и» пункта 37»;

абзац второй дополнить словами «Пенсионным фондом Российской Федерации»;

14) пункт 80(2) дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«В целях получения сведений из документа, подтверждающего назначение трудовой пенсии по старости (инвалидности), управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения получателя компенсации или его представителя формирует и направляет в Пенсионный фонд Российской Федерации межведомственный запрос в соответствии с законодательством.»;

в) оптимизация порядка предоставления государственной услуги, в том числе:

- упорядочение административных процедур (действий);
- устранение избыточных административных процедур (действий);
- сокращение срока предоставления государственной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления государственной услуги;

предоставление государственной услуги в электронной форме.

22. К проекту административного регламента, направляемому на экспертизу, прилагаются проект нормативного правового акта исполнительного органа об утверждении административного регламента, блок-схема предоставления государственной услуги и пояснительная записка, в которой приводятся информация об основных предполагаемых улучшениях предоставления государственной услуги в случае принятия административного регламента, сведения об учете рекомендаций независимой экспертизы и предложений заинтересованных организаций и граждан.

23. В случае если в процессе разработки проекта административного регламента выявляется возможность оптимизации (повышения качества) предоставления государственной услуги при условии соответствующих изменений нормативных правовых актов, то проект административного регламента направляется на экспертизу в Министерство с приложением проектов указанных актов.

24. Заключение на проект административного регламента, в том числе на проект, предусматривающий внесение изменений в административный регламент, представляется Министерством в срок не более 30 рабочих дней со дня его получения.

25. Исполнительный орган, ответственный за утверждение административного регламента, обеспечивает учет замечаний и предложений, содержащихся в заключении Министерства. Повторного направления доработанного проекта административного регламента в Министерство на заключение не требуется.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области – министр экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области
С.Д. Аникеев

15) в пункте 82 слова «в течение 10 дней со дня обращения получателя компенсации» заменить словами «в срок, указанный в пункте 33 настоящего административного регламента»;

16) в пункте 92:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) в случае увольнения получателя компенсации из областного государственного учреждения, государственной образовательной организации Иркутской области, созданной в форме государственного учреждения, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло увольнение»;

дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) в случае выезда получателя компенсации из сельской местности на постоянное место жительства в другую местность - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором получатель компенсации выехал из сельской местности.»;

17) абзац третий пункта 102 изложить в следующей редакции:

«Срок проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала проверки. Днем начала проверки является день утверждения акта о назначении проверки. В случае обращения заинтересованного лица в целях организации и проведения внеплановой проверки за порядком предоставления государственной услуги акт о назначении проверки утверждается в течение 10 календарных дней с момента конкретного обращения заинтересованного лица.»;

18) в пункте 107 после слова «гражданами» дополнить словами «(их представителями)»;

19) в пункте 107(1) после слова «граждане» дополнить словами «(их представителями)»;

20) в пункте 108 после слова «гражданин» дополнить словами «(его представителем)»;

21) абзац седьмой пункта 110 изложить в следующей редакции:

«официальный сайт министерства: <http://society.irkobl.ru>»;

22) в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району» приложения 1 слова «ул. Набережная, 1» заменить словами «ул. Первомайская, 10»;

23) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
А.С. Макаров

Приложение
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 19 февраля 2014 года № 23-мпр

«Приложение 3 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников государственных учреждений Иркутской области»



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
П Р И К А З		
18.02.2014 г.		№ 16-мпр
Иркутск		
О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 10 декабря 2013 года № 226-мпр		
В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:		
1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 10 декабря 2013 года № 226-мпр «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы в министерстве здравоохранения Иркутской области, в случае замещения которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в его должностные (служебные) обязанности» следующие изменения:		
а) наименование изложить в следующей редакции: «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы в министерстве здравоохранения Иркутской области, в случае замещения которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей, если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в его должностные (служебные) обязанности»;		
б) пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Определить Перечень должностей государственной гражданской службы в министерстве здравоохранения Иркутской области, в случае замещения которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей, если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в его должностные (служебные) обязанности (прилагается).»;		
в) наименование Приложения изложить в следующей редакции: «Перечень должностей государственной гражданской службы в министерстве здравоохранения Иркутской области, в случае замещения которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей, если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в его должностные (служебные) обязанности».		
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.		
Министр Н.Г. Корнилов		

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
П Р И К А З		
21 января 2014 года		№ 6-агпр
Иркутск		
О внесении дополнений в отраслевой реестр государственных услуг (работ) агентства лесного хозяйства Иркутской области		
В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 31.10.2007 № 237-па, ПРИКАЗЫВАЮ:		
1. Внести в отраслевой реестр государственных услуг (работ) утвержденный приказом № 31-агпр от 31 декабря 2013 года «Об утверждении отраслевого реестра государственных услуг (работ) агентства лесного хозяйства Иркутской области», следующие изменения, дополнив раздел государственных работ согласно Приложению к настоящему приказу.		
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.		
Руководитель агентства лесного хозяйства Иркутской области В.Н. Шкода		
Приложение к Приказу от 21 января 2014 г. № 6-агпр		
ОТРАСЛЕВОЙ РЕЕСТР ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (РАБОТ) ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ Агентство лесного хозяйства Иркутской области		
(наименование главного распорядителя средств областного бюджета, исполнительного органа государственной власти иркутской области)		

Регистрационный код	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование исполнителя (ей) государственной услуги (работы)	Правовое основание оказания государственной услуги (выполнения работы)	Получатели государственной услуги (работы)	Наименование показателя объема государственной услуги (работы), единица измерения	Наименование показателя качества, единицы измерения
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 2. Работы						
81101.024	Благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 г. №281 «Об мерах противопожарного обустройства лесов ч. 2 ст.53.1 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Количество благоустроенных зон отдыха граждан, пребывающих в лесах от запланированного объема , ед.	Полнота выполненного объема работ. Соблюдение сроков выполнения работ.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о проведении областного конкурса программ по организации и проведению лагерей патриотической направленности (далее - Конкурс). Конкурс проводится в соответствии с Положением о проведении областного конкурса программ по организации и проведению лагерей патриотической направленности (далее - Положение), утвержденным приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 17 апреля 2012 года № 22 - мпр «Об утверждении Положения об областном конкурсе программ по организации и проведению лагерей патриотической направленности».

Программы на Конкурс предоставляются по одной из следующих номинаций: экспедиционные лагеря на территории Иркутской области, туристско-краеведческие (археологические) и экологические лагеря, поисково-краеведческие лагеря.

Прием заявок и документов на участие в Конкурсе осуществляется до 10 марта 2014 года. Документы на Конкурс предоставляются в папке А4 с вкладышами в управление по молодежной политике министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области по адресу: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, д.1, каб.109, тел: 24-06-61. На папке указываются: фамилия, имя, отчество, адрес и контактный телефон руководителя организации.

Для участия в Конкурсе молодежными и детскими общественными объединениями, зарегистрированными в установленном порядке, осуществляющими свою деятельность на территории Иркутской области и оказывающими социальные услуги детям и молодежи (далее – Объединения) в министерство предоставляются следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе, подписанная руководителем Объединения, в свободной форме, подтверждающая желание Объединения принять участие в Конкурсе, с подписью лиц, участвующих в процессе реализации программ по организации и проведению лагерей патриотической направленности (далее - Программа), удостоверяющая согласие на обработку их персональных данных;
- пояснительная записка с обоснованием участия Объединения в Конкурсе (актуальность и значимость деятельности Объединения в сфере организации отдыха детей и молодежи, практика проведения летних мероприятий), подписанная руководителем Объединения;
- программа, запланированная к реализации в текущем году, подписанная руководителем Объединения; Программа представляет собой комплекс мероприятий, направленных на проведение лагеря патриотической направленности;
- рекомендация на Программу органа по делам молодежи администрации соответствующего муниципального образования Иркутской области;
- информационная карта Программы по форме согласно приложению к Положению о проведении областного конкурса программ по организации и проведению лагерей патриотической направленности, подписанная руководителем Объединения;
- копии публикации в средствах массовой информации о летних кампаниях Объединения за предшествующий период– при наличии;
- документы, подтверждающие наличие у Объединения материальной базы, необходимой для реализации Программы, копии документов, подтверждающих право пользования земельным участком для реализации Программы;
- отзывы и рекомендации организаций, социальных учреждений или других получателей социальных услуг – при наличии.

Критериями для определения победителей Конкурса являются:

- актуальность реализации Программы (в том числе в отношении категории детей, молодежи и местности реализации Программы);
 - финансово-экономическое обоснование;
 - практическая значимость для личноcтно ориентированного развития детей и молодежи, участвующих в Программе (развитие новых социально-педагогических технологий, образовательные, воспитательные аспекты);
 - материально-техническая оснащенность и санитарно-бытовые условия организации летних лагерей;
 - организация питания детей и молодежи;
 - кадровое обеспечение и обеспечение безопасности детей и молодежи;
 - оригинальность реализации Программы;
 - отзывы и рекомендации партнерских организаций, местных сообществ, социальных учреждений или других получателей социальных услуг.
- Данные критерии оцениваются по 4 бальной шкале: 4-отлично, 3 – хорошо, 2 – удовлетворительно, 1 – неудовлетворительно, 0 - отсутствие указанного критерия.
- количество муниципальных образований Иркутской области, дети и молодежь из которых примут участие в Программе (от 1 до 10 – 1 балл, от 10 до 20 – 2 балла, от 20 до 30 – 3 балла, от 30 до 42 – 4 балла).

Первый заместитель министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области И.Ю. Резник

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е		
17 января 2013 года		№ 7-пп
Иркутск		

О внесении изменения в пункт 19 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести изменение в пункт 19 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденных постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, изложив его в следующей редакции:

«19. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц, указываются:

- информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) исполнительного органа и (или) его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственной услуги (далее – жалоба);
- предмет жалобы;
- органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба;
- порядок подачи и рассмотрения жалобы;
- сроки рассмотрения жалобы;
- перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации;
- результат рассмотрения жалобы;
- порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;
- порядок обжалования решения по жалобе;
- право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;
- способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.».

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ИЗВЕЩЕНИЕ

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о проведении областного конкурса летних программ для детей и молодежи среди детских и молодежных общественных объединений Иркутской области (далее - Конкурс).

Конкурс проводится в соответствии с Положением о проведении областного конкурса летних программ для детей и молодежи среди детских и молодежных общественных объединений Иркутской области (далее - Положение), утвержденным приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 17 апреля 2012 года № 21- мпр «Об утверждении положения об областном конкурсе летних программ для детей и молодежи среди детских и молодежных общественных объединений Иркутской области».

Программы на Конкурс предоставляются по одной из следующих номинаций: лагерь актива, экологические лагеря, творческие лагеря, добровольческие лагеря.

Прием заявок и документов на участие в Конкурсе осуществляется до 10 марта 2014 года. Документы на Конкурс предоставляются в папке А4 с вкладышами в управление по молодежной политике министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области по адресу: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, д.1, каб.109, тел: 24-06-61. На папке указываются: фамилия, имя, отчество, адрес и контактный телефон руководителя организации.

Для участия в Конкурсе молодежными и детскими общественными объединениями, зарегистрированными в установленном порядке, осуществляющими свою деятельность на территории Иркутской области и оказывающими социальные услуги детям и молодежи (далее – Объединения) в министерство предоставляются следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе, подписанная руководителем Объединения, в свободной форме, подтверждающая желание Объединения принять участие в Конкурсе с подписью лиц, участвующих в процессе реализации летних программ для детей и молодежи (далее - Программа), удостоверяющая согласие на обработку их персональных данных;
- пояснительная записка с обоснованием участия Объединения в Конкурсе (актуальность и значимость деятельности Объединения в сфере организации отдыха детей и молодежи, практика проведения летних мероприятий), подписанная руководителем Объединения;
- программа, запланированная к реализации в текущем году, подписанная руководителем Объединения, которая представляет собой комплекс мероприятий, направленных на проведение лагеря;
- рекомендация на Программу органа по делам молодежи администрации соответствующего муниципального образования Иркутской области;
- информационная карта Программы по форме согласно приложению к Положению о проведении областного конкурса летних программ для детей и молодежи среди детских и молодежных общественных объединений Иркутской области, подписанная руководителем Объединения;
- копии публикаций в средствах массовой информации о летних кампаниях Объединения за предшествующий период – при наличии;
- документы, подтверждающие наличие у Объединения материальной базы, необходимой для реализации Программы, копии документов, подтверждающих право пользования земельным участком для реализации Программы;
- отзывы и рекомендации организаций, социальных учреждений или других получателей социальных услуг – при наличии.

Критериями для определения победителей Конкурса являются:

- актуальность реализации Программы (в том числе в отношении категории детей, молодежи и местности реализации Программы);
- финансово-экономическое обоснование;
- практическая значимость для личноcтно ориентированного развития участников (развитие новых социально-педагогических технологий, образовательные, воспитательные аспекты);
- материально-техническая оснащенность и санитарно-бытовые условия организации летних лагерей;
- организация питания детей и молодежи;
- кадровое обеспечение и обеспечение безопасности детей и молодежи;
- оригинальность реализации Программы;
- отзывы и рекомендации партнерских организаций, местных сообществ, социальных учреждений или других получателей социальных услуг.

Данные критерии оцениваются по 4 - бальной шкале: 4 - отлично, 3 – хорошо, 2 – удовлетворительно, 1 – неудовлетворительно, 0 - отсутствие указанного критерия.

- количество муниципальных образований Иркутской области, дети и молодежь из которых примут участие в Программе (от 1 до 10 – 1 балл, от 10 до 20 – 2 балла, от 20 до 30 – 3 балла, от 30 до 42 – 4 балла).

Первый заместитель министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
П Р И К А З		
12 февраля 2014 года		№ 6-мпр-о
Иркутск		

О внесении изменений в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 31 августа 2012 года № 77-мпр-о

В соответствии с Законом Иркутской области от 16 декабря 2013 года № 116-оз «О внесении изменений в Закон Иркутской области «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Дополнить приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 31 августа 2012 года № 77-мпр-о «Об утверждении порядка создания официального сайта министерства культуры и архивов Иркутской области, размещения на нем информации о деятельности министерства культуры и архивов Иркутской области, сроков обновления указанной информации и требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом министерства культуры и архивов Иркутской области» пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Требования настоящего приказа не распространяются на правоотношения, связанные с определением:

- порядка обязательного размещения на официальном сайте министерства культуры и архивов Иркутской области в форме открытых данных общедоступной информации, указанной в части 7(1) статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- периодичности размещения и сроков обновления и иных требований к размещению общедоступной информации о деятельности министерства культуры и архивов Иркутской области в форме открытых данных, периодичность размещения, сроки обновления, а также иные требования к размещению которой в сети «Интернет» определяются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.».

- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр В.В. Барышников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

19 февраля 2014 года

№ 3-адмпр

пос. Усть-Ордынский

О порядке работы конкурсной комиссии и Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (прилагается).

2. Утвердить Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

1) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 1 марта 2012 года № 2-пр «О составе, сроках и порядке работы конкурсной комиссии и Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

2) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 10 июля 2012 года № 19-пр «О внесении изменений в приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 1 марта 2012 года № 2-пр»;

3) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 9 октября 2012 № 32-пр «О внесении изменения в приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 1 марта 2012 года № 2-пр»;

4) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 1 апреля 2013 года № 7-пр «О внесении изменений в Положение о составе, сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

5) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 17 июня 2013 года № 12-пр «О внесении изменения в пункт 17 Положения о составе, сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа».

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Иркутской области - руководитель администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
А.А. Прокопьев

УТВЕРЖДЕНО
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 19 февраля 2014 года № 3-адпр

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СРОКАХ И ПОРЯДКЕ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ
ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяются сроки и порядок работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – конкурсная комиссия).

2. Работа конкурсной комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», иными нормативными правовыми актами.

3. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе.

4. Настоящее Положение применяется при проведении конкурсов на включение государственных гражданских служащих Иркутской области, граждан Российской Федерации в кадровый резерв администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – администрация округа).

Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

5. Председатель конкурсной комиссии:

1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;

2) проверяет кворум;

3) руководит деятельностью конкурсной комиссии;

4) проводит заседания конкурсной комиссии;

5) обеспечивает соблюдение порядка работы конкурсной комиссии;

6) знакомится с конкурсными документами, предусмотренными законодательством;

7) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;

8) подписывает протоколы, решения конкурсной комиссии по результатам конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации округа (далее – конкурс);

9) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии.

6. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;

2) осуществляет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также по его поручению;

3) знакомится с конкурсными документами, предусмотренными законодательством;

4) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;

5) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;

6) подписывает решения конкурсной комиссии по результатам конкурса.

7. Секретарь конкурсной комиссии:

1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;

2) информирует членов конкурсной комиссии о месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми конкурсными документами, предусмотренными законодательством;

3) принимает поступающие в конкурсную комиссию документы и материалы, проверяет правильность их оформления, формирует их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;

4) ведет протокол заседания конкурсной комиссии;

5) оформляет решения конкурсной комиссии по результатам конкурса;

6) подписывает протоколы, решения конкурсной комиссии по результатам конкурса;

7) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;

8) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;

9) обеспечивает хранение и передачу в архив администрации округа протоколов заседания конкурсной комиссии, решений конкурсной комиссии по результатам конкурса в соответствии с законодательством.

8. Члены конкурсной комиссии:

1) участвуют в заседаниях конкурсной комиссии;

2) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;

3) голосуют по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;

4) подписывают решения конкурсной комиссии по результатам конкурса.

9. Председатель, заместитель председателя, секретарь, иные члены конкурсной комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также персональные данные о государственных гражданских служащих Иркутской области, гражданах Российской Федерации, допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), полученные в ходе проведения конкурса, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

10. Председатель, заместитель председателя, секретарь, иные члены конкурсной комиссии обязаны соблюдать порядок ее работы.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

11. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

12. В ходе заседания конкурсная комиссия:

1) определяет конкретные конкурсные процедуры с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации округа, на замещение которой претендуют кандидаты (далее – вакантная должность);

2) оценивает соответствие кандидатов квалификационным требованиям к вакантной должности на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности;

3) оценивает профессиональный уровень кандидатов на замещение вакантной должности на основе выбранных конкурсных процедур в соответствии с Методикой проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

13. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности государственной гражданской службы Иркутской области, не допускается.

При отсутствии кворума, а также в случае, если на заседании конкурсной комиссии присутствуют только члены конкурсной комиссии, замещающие должности государственной гражданской службы Иркутской области, председатель конкурсной комиссии объявляет дату проведения нового заседания конкурсной комиссии.

14. На заседании конкурсной комиссии ведется протокол. В протоколе заседания указываются:

1) порядковый номер протокола заседания;

2) дата и место проведения заседания;

3) Ф.И.О., должность членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании;

4) повестка дня;

5) рассматриваемые на конкурсной комиссии вопросы;

6) результаты открытого голосования, принятое решение по результатам конкурса.

15. Протокол заседания составляется не позднее 7 календарных дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ РЕШЕНИЙ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

16. По результатам конкурса конкурсная комиссия в установленном порядке принимает следующие решения:

1) о признании одного из кандидатов победителем конкурса;

2) о непризнании кандидата (кандидатов) победителем конкурса;

3) о включении кандидата (кандидатов) в кадровый резерв администрации округа;

4) об отсутствии кандидатов, отвечающих квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации округа.

17. Если при оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов каждый из них набрал среднее арифметическое менее 60 баллов, то конкурсная комиссия принимает решение о том, что в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации округа.

18. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии, в отсутствии кандидатов, после оценки их профессиональных и личностных качеств.

19. Победителем конкурса признается кандидат, получивший большинство голосов членов конкурсной комиссии при голосовании и набравший среднее арифметическое более 80 баллов.

20. В отношении кандидата (кандидатов), набравшего (набравших) среднее арифметическое менее победителя конкурса, но более 60,1 балла, конкурсная комиссия принимает решение о включении в кадровый резерв администрации округа.

21. Результаты открытого голосования фиксируются в протоколе заседания и оформляются решением конкурсной комиссии по результатам конкурса в течение 7 календарных дней.

Начальник отдела правовой и кадровой работы

А.Н. Дмитриев

УТВЕРЖДЕНА

приказом администрации

Усть-Ордынского Бурятского округа

от 19 февраля 2014 года № 3-адмпр

**МЕТОДИКА
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
В АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО
БУРЯТСКОГО ОКРУГА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Методика определяет отдельные вопросы организации проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее - конкурс) и использования не противоречащих федеральному законодательству и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств государственных гражданских служащих Иркутской области, граждан Российской Федерации, допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты).

2. Конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 (далее – Указ), иными нормативными правовыми актами.

3. Настоящая Методика применяется при проведении конкурсов на включение государственных гражданских служащих Иркутской области, граждан Российской Федерации в кадровый резерв администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – администрация округа).

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4. Объявление конкурса осуществляется в соответствии с Указом с учетом письменного обращения руководителя структурного подразделения администрации округа, в котором имеется вакантная должность государственной гражданской службы Иркутской области.

5. В целях реализации решения представителя нанимателя о проведении конкурса отдел правовой и кадровой работы (далее – отдел кадров) осуществляет следующие функции:

1) организует подготовку и размещение в течение 3 рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения о проведении конкурса на официальном сайте администрации округа объявления о приеме документов для участия в конкурсе и информации о конкурсе, предусмотренной Указом;

2) осуществляет прием и регистрацию в журнале регистрации с присвоением порядкового номера заявления на участие в конкурсе. К заявлению прилагаются документы, указанные в пунктах 7 и 8 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом (далее – конкурсные документы), а также сведения согласно приложениям 1, 2 к настоящей Методике.

Конкурсные документы, представленные не в полном объеме или с нарушением правил оформления, а также после истечения установленной даты для их предоставления, не принимаются;

3) выдает расписку государственному гражданскому служащему Иркутской области, гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, в получении конкурсных документов с указанием даты их подачи;

4) обеспечивает в соответствии с законодательством проверку достоверности сведений, представленных государственным гражданским служащим Иркутской области, гражданином Российской Федерации. Срок проверки достоверности сведений не может превышать 60 календарных дней со дня представления документов на участие в конкурсе;

Проверка достоверности сведений, представленных государственным гражданским служащим Иркутской области проводится в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области, относящейся к высшей группе должностей государственной гражданской службы Иркутской области.

5) передает конкурсные документы в конкурсную комиссию для проведения конкурса (далее - конкурсная комиссия) в течение 3 рабочих дней после завершения проверки;

6) запрашивает у структурных подразделений администрации округа перечень вопросов для тестирования, анкетирования, групповых дискуссий, темы для написания реферата по направлениям, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области, на замещение которой проводится конкурс (далее - вакантная должность);

7) организует подготовку и направление информации о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса в письменной форме кандидатам не позднее чем за 15 календарных дней до его начала;

8) подготавливает и направляет информацию кандидатам в письменной форме об отказе в участии в конкурсе в случаях, установленных Указом, в течение 7 календарных дней со дня принятия такого решения конкурсной комиссией.

Глава 3. МЕТОДЫ ОЦЕНКИ КАНДИДАТОВ

6. В соответствии с федеральным законодательством методами оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов являются индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности.

7. Использование конкретного метода оценки включает соответствующую балльную систему оценки, предусмотренную в главах 4 – 8 настоящей Методики.

8. Балльная система оценки содержит следующие критерии и рассчитывается как среднее арифметическое:

Неудовлетворительно	от 0 до 60 баллов
Хорошо	от 60,1 до 85 баллов
Отлично	от 85,1 до 100 баллов

Глава 4. АНКЕТИРОВАНИЕ

9. Анкетирование производится по вопросам, исходя из квалификационных требований к уровню и характеру знаний и навыков, предъявляемых к вакантной должности, и в соответствии с положениями должностного регламента, задачами и функциями структурного подразделения администрации округа, в котором имеется вакантная должность, для замещения которой проводится конкурс.

10. Анкета самостоятельно заполняется кандидатом в течение времени, определенного конкурсной комиссией.

11. При разработке анкеты включаются вопросы, раскрывающие следующую информацию: общие вопросы, о перспективах работы, о профессиональном образовании и квалификации, стаже и опыте работы по специальности, направлению подготовки, о профессиональных знаниях и навыках, о рекомендациях (или) рекомендательных письмах, которые могут быть даны кандидату, о хобби, увлечениях.

12. Результаты анкетирования оцениваются по 100-балльной системе.

В порядке усиления работы кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений распоряжением от 21.05.2013 создан общественный совет при министерстве имущественных отношений Иркутской области, заседания постоянно действующей конкурсной комиссии проходят с обязательным участием членов общественного совета.

В целях качественной реализации Планов деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области по противодействию коррупции, планов по противодействию коррупции органов местного самоуправления на 2012 и 2013 годы, организации эффективного взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами, представителями общественных организаций созданы и на постоянной основе функционируют Координационный совет по противодействию коррупции при Губернаторе Иркутской области (далее - Координационный совет), советы при мэрах муниципальных образований по противодействию коррупции (далее - Советы).

В течение 2012 года проведено 2 заседания Координационного совета, рассмотрено 6 вопросов:

- о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и отношениях имущественного характера, предоставляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу или муниципальную службу Иркутской области;
- о деятельности комиссий по соблюдению требований и служебному поведению в системе муниципальной службы;
- о мониторинге правоприменения в сфере противодействия коррупции в Иркутской области;
- о Пlane противодействия коррупции в Иркутской области на 2013 год;
- о Целевой антикоррупционной программе Иркутской области на 2012-2013 годы;
- об итогах исполнения мероприятий по проекту «Народный бюджет»;
- о состоянии и мерах по оптимизации государственных закупок в системе учреждений здравоохранения Иркутской области.

Учитывая рекомендации по активизации работы Координационных советов, изменения, внесенные в Национальный план противодействия коррупции и Указ Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» в 2013 году проведены заседания 4 Координационных советов, рассмотрено 7 вопросов:

- о реализации указанных планов, организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Иркутской области с органами местного самоуправления, правоохранительными органами и общественностью;
- о создании на территории Иркутской области многофункциональных центров предоставления населению государственных и муниципальных услуг и мерах по обеспечению государственной поддержки их деятельности;
- о мерах по противодействию коррупции в области использования государственного и муниципального имущества, деятельности представителей государственной власти в советах директоров объектов государственной собственности, порядке управления государственным и муниципальным имуществом в части эффективного использования финансовых ресурсов, направляемых на модернизацию и развитие, и о недопущении нецелевого использования бюджетных средств;
- о внесении изменений в «Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Иркутской области» в связи с вступлением в силу Федерального закона от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- о внедрении в деятельность органов государственной власти Иркутской области инновационных технологий, способствующих прозрачности нормотворческих и управленческих процессов, а также обеспечивающих межведомственное взаимодействие, в т.ч. в рамках оказания населению региона государственных и муниципальных услуг;
- о мерах по предотвращению коррупционных проявлений и созданию условий для здоровой конкуренции при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;
- об итогах исполнения решений координационного совета.

Координационным советом осуществляется контроль за деятельностью советов при мэрах муниципальных образований по противодействию коррупции. В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления с правоохранительными органами и общественными организациями проходят плановые заседания Советов, на которых рассматриваются вопросы по активизации деятельности по противодействию коррупции. В 2013 году проведено более 60 заседаний Советов, рассмотрены вопросы:

- о принятых мерах по выполнению планов мероприятий по противодействию коррупции на 2011 и 2012 годы;
- о результатах деятельности комитетов по управлению муниципальным имуществом городов и районов области по противодействию коррупции в 2012 году, контролю за страхованием муниципального имущества, переданного в аренду, переводу бесхозного имущества в муниципальную собственность;
- о правоприменительной практике в администрациях муниципальных образований области;
- о мероприятиях по внедрению в опытную эксплуатацию муниципальной информационной системы по предоставлению автоматизированных муниципальных услуг в режиме «одного окна»;
- об осуществлении ведомственного финансового контроля за правомерным, целевым, эффективным использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств;
- об организации контроля за внебюджетной деятельностью муниципальных учреждений;
- о принятых мерах по выполнению предложений и рекомендаций по результатам проведенных финансовых проверок.

В целях обеспечения приведения областного законодательства в соответствие с федеральным законодательством о противодействии коррупции, в том числе с Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годах и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», в 2012-2013 году в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области разработано 18 правовых актов Иркутской области в сфере противодействия коррупции.

В целях обеспечения осуществления независимой антикоррупционной экспертизы проекты нормативных правовых актов Иркутской области, разработанные в сфере противодействия коррупции и государственной гражданской службы, размещались на официальном Интернет-портале Иркутской области (раздел «Актуально», подраздел «Проекты нормативных правовых актов»). Всего в отчетном периоде размещено 28 проектов нормативных правовых актов Иркутской области. Заключением по результатам антикоррупционной экспертизы указанных проектов не поступало.

В отчетном периоде постоянно осуществлялась актуализация информации о нормотворческой деятельности аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в соответствующих разделах Интернет-портала Иркутской области:

- нормативные правовые акты, изданные в пределах полномочий аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;
 - проекты законов, внесенных в Законодательное Собрание Иркутской области;
 - информации по вопросам кадровой политики.
- Управлением Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам проводились проверки:

- соблюдения государственным гражданскими служащими Иркутской области аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы Федеральной налоговой службы «Субъекты» с целью выявления фактов их участия в органах управления коммерческими

организациями, занятия предпринимательской деятельностью (339 проверок);

2) соблюдения установленных законом ограничений лицами, замещающими государственные должности Иркутской области, и лицами, претендующими на замещение государственных должностей Иркутской области (25 проверок);

3) правильности заполнения справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Иркутской области, и государственным гражданскими служащими Иркутской области, лицами, замещающими государственные должности Иркутской области (46 проверок).

Результаты проведенных проверок оформлялись в виде письменных заключений, которые приобщались к документам по проведению конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области, по формированию кадрового резерва, личным делам.

На отчетные даты осуществлялся сбор справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Иркутской области, лиц, замещающих государственные должности Иркутской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей за 2011 и 2012 годы.

Представленные государственным гражданскими служащими Иркутской области и лицами, замещающими государственные должности Иркутской области, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленные действующим законодательством сроки размещались на официальном Интернет-портале Иркутской области.

Проведен сравнительный анализ представленных справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2010 и 2011 годы, а также за 2011 и 2012 годы. По результатам анализа подготовлены соответствующие информации с выводами и предложениями. В ходе анализа выявлены недостатки заполнения отдельными государственным гражданскими служащими аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (отсутствие сведений о месте нахождения недвижимого имущества, об остатке денежных средств на зарплатной карте на отчетную дату и т.п.). Данными служащими представлены уточненные справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный действующим законодательством срок. Двумя государственным гражданскими служащими, находящимися в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет, справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представлены с нарушением установленного срока. Фактов представления государственным гражданскими служащими Иркутской области неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не установлено.

Результаты сравнительного анализа указанных справок рассматривались на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области 6 июля 2012 года и 31 июля 2013 года. По итогам рассмотрения комиссией принято решение принять к сведению представленную информацию, разъяснить государственным гражданским служащим аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области право представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, установленном действующим законодательством.

В 2012 году проведена работа по сбору, анализу и обобщению предложений государственных органов Иркутской области по вопросам осуществления ротации государственных гражданских служащих. Указом Губернатора Иркутской области от 17 декабря 2012 года № 404-уг утвержден перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области, подлежащих ротации.

В соответствии с Планом проведения ротации государственных гражданских служащих Иркутской области на 2013-2019 годы, утвержденным указом Губернатора Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 418-уг, в 2013 году проведена ротация государственных гражданских служащих Иркутской области в 2 исполнительных органах государственной власти Иркутской области. В частности, в службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (4 должности: 2 начальника отдела и 2 заместителя начальника отдела) и агентстве лесного хозяйства Иркутской области (4 должности – начальники отделов).

С государственными гражданскими служащими названных исполнительных органов государственной власти Иркутской области заключены срочные служебные контракты.

В целях осуществления разъяснительных, организационных мер по соблюдению государственным гражданскими служащими аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области установленных законом запретов и ограничений, в том числе в целях формирования негативного отношения к дарению подарков служащих в связи с их должностным положением, в соответствии с Обзором типовых ситуаций конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядка их урегулирования разработана памятка, с которой ознакомлены все государственные гражданские служащие аппарата. Кроме того, подготовлено поручение заместителя Губернатора Иркутской области – руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области исполнительным органам государственной власти Иркутской области о разработке на основании вышеупомянутого обзора памятки о ситуациях конфликта интересов на государственной службе и порядке их урегулирования и представлении отчета об ознакомлении государственных гражданских служащих с данной памяткой.

В 2013 году в целях реализации Национального плана противодействия коррупции, в соответствии с Обзором рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, одобренным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Обзор), подготовлен план по реализации предусмотренных Обзором мероприятий.

В соответствии с указанным планом разработаны следующие памятки государственным гражданским служащим Иркутской области:

- об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, за посредничество во взяточничестве, о мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица;
- о поведении, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- о соблюдении ограничения, налагаемого на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Иркутской области, при заключении им трудового или гражданско-правового договора.

Все государственные гражданские служащие в исполнительных органах государственной власти Иркутской области ознакомлены с ними.

В целях реализации вышеупомянутого Обзора разработана памятка государственным гражданским служащим аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области о порядке уведомления о фактах обращения к нему лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Организована работа по ознакомлению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области с вышеуказанными памятками.

Памятки размещены на официальном Интернет-портале Иркутской области в целях обеспечения ознакомления с ними государственных гражданских служащих Иркутской области.

В 2012-2013 годах подготовлена и направлена в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе информация о:

- а) деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов, созданных в государственных органах Иркутской области и комиссий по урегулированию конфликта интересов, образованных в органах местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (ежеквартально);
- б) развитии в Иркутской области государственной гражданской службы (по полугодиям);

в) реализации антикоррупционных мер в Иркутской области (по полугодиям).

2) по ротации областных государственных гражданских служащих;

3) организации участия руководителей кадровых служб отдельных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в проводимом Управлением Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы и кадров инструктивном совещании, посвященном работе со сведениями о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых государственным гражданскими служащими (заполнению справок о доходах);

4) участия в разработке проекта закона Иркутской области «О представлении и проверке достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение государственных должностей Иркутской области, и лиц, замещающих государственные должности Иркутской области»;

5) оказании консультативной помощи сотрудникам кадровых служб исполнительных органов государственной власти Иркутской области по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, в том числе по вопросам работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов.

В целях реализации положений закона области «О противодействии коррупции в Иркутской области» у органов местного самоуправления ежеквартально запрашивается информация о реализации федерального и регионального законодательства о противодействии коррупции. До сведения мэров муниципалитетов доводятся решения Координационного совета при Губернаторе Иркутской области по противодействию коррупции (далее – Координационный совет).

Для повышения эффективности деятельности по противодействию коррупции проведены обучающие семинары для муниципальных служащих. Так 1 марта 2013 года в Правительстве Иркутской области под руководством заместителя Губернатора Иркутской области С.И. Дубровина состоялся обучающий семинар для руководителей аппаратов администраций муниципальных образований Иркутской области, обсуждены вопросы проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов. В октябре 2013 года в Усть-Ордынском Бурятском округе проведены семинары по вопросам деятельности органов местного самоуправления сельских поселений по вопросам проведения антикоррупционных экспертиз муниципальных правовых актов (2 октября 2013 года в п. Усть-Ордынский, 4 октября 2013 года – в п. Новонункутский, 8 октября 2013 года – в п. Оса. Руководил семинарами заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа А.А. Прокопьев.

Указом Губернатора Иркутской области от 27 июня 2013 года № 212-уг «О Порядке осуществления проверок в отношении отдельных категорий граждан в целях противодействия коррупции» (далее – Порядок), определено, что координацию деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам реализации положений настоящего Порядка осуществляет управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике.

В четвертом квартале 2013 года, по информации, поступившей из муниципалитетов, в органах местного самоуправления Иркутской области было проведено 5 заседаний комиссий по урегулированию конфликтов интересов. 4 заседания прошло в городе Иркутске, 1 – в Зиминском городском муниципальном образовании.

Так, в городе Иркутске рассматривались следующие вопросы:

о представлении муниципальных служащим администрации г. Иркутска заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих несовершеннолетних детей за 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 годы. По результатам рассмотрения принято решение применить к муниципальным служащему администрации г. Иркутска взыскание, предусмотренное статьей 15 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в виде увольнения с муниципальной службы по инициативе работодателя по пункту 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации за представление неполных или недостоверных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и за непредставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих несовершеннолетних детей за 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 годы;

об итогах проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации города Иркутска за 2011, 2012 годы, соблюдения муниципальными служащими администрации города Иркутска ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой. По результатам рассмотрения принято решение подготовить и направить информационные письма в структурные подразделения администрации города Иркутска о необходимости обратить внимание на качество оформления, полноту и достоверность сведений, указываемых в справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также об ответственности муниципальных служащих за непредставление сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

о возможности возникновения конфликта интересов, связанного с взаимодействием с бывшим работодателем, получением услуг (предоставлением беспроцентного займа) и имущественными обязательствами перед организацией, в которой ранее работал, в связи с приемом в администрацию города Иркутска. По результатам рассмотрения принято решение дать согласие на замещение должности муниципальной службы, принять меры и исключить возможность взаимодействия с сотрудниками организации, в которой раньше работал;

рассмотрение представления прокуратуры города Иркутска об устранении нарушений законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции в отношении муниципального служащего администрации города Иркутска. По результатам рассмотрения комиссией установлено, что муниципальный служащий не указал доход от продажи автомобиля в справке о доходах за 2011 год, однако в связи с истечением сроков привлечения к дисциплинарной ответственности принято решение строго указать на недопустимость впредь подобных нарушений и ограничиться ранее принятым решением о снижении размера ежеквартального премирования по результатам работы за 3 квартал 2013 года;

рассмотрение заявлений 4 граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы, включенных в Перечень должностей муниципальной службы органов местного самоуправления города Иркутска, в течение двух лет после увольнения с которых граждане имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. По результатам рассмотрения принято решение о даче 4 гражданам согласия на замещение на условиях трудового договора должностей в организациях, так как отдельные функции муниципального управления этой организацией не входили в их должностные обязанности по должности муниципальной службы.

В Зиминском городском муниципальном образовании рассмотрены вопросы, связанные с предоставлением служащими недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (в отношении 19 служащих).

По результатам проведенных в 2012-2013 году мероприятий, с целью осуществления более эффективной деятельности, выработаны рекомендации для корректировки законодательства в сфере противодействия коррупции. Рекомендации направлены в федеральные органы государственной власти.

Органами государственной власти Иркутской области по поручению Губернатора Иркутской области С.В. Ероценко в 2014 году продолжится комплексная реализация мер, направленных на противодействие коррупции, разрабатывается программа мероприятий.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Министерство по физической культуре спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о проведении выставки научно-технического творчества молодежи (далее - Выставка).

Выставка проводится в соответствии с Положением о выставке научно-технического творчества молодежи, утвержденным приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 10 февраля 2014 года № 7-мпр «О выставке научно-технического творчества молодежи».

Прием документов на участие в Выставке осуществляется до 18 марта 2014 года. Документы на Выставку предоставляются в папке А4 с вкладышами в управление по молодежной политике министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области по адресу: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, д.1, каб.109, тел: 24-06-61. На папке указываются: фамилия, имя, отчество, адрес и контактный телефон кандидата.

Выставка пройдет 1 - 4 апреля 2014 года в городе Иркутске.

Каждый участник должен заполнить заявку согласно приложению 1, аннотацию проекта согласно приложению 2, анкету для включения в базу данных талантливой молодежи Иркутской области согласно приложению 3. Указанные документы регистрируются управлением по молодежной политике министерства в день их поступления.

В Выставке принимают участие:

- в номинации «Лучший проект по техническому творчеству» - обучающиеся образовательных организаций в возрасте 14 - 18 лет;

- в номинациях «Лучший научно-исследовательский проект», «Лучший молодежный инвестиционный проект» - обучающиеся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и других категорий обучающихся, а также молодые специалисты в возрасте 14 - 30 лет.

Критерии оценки для номинации «Лучший проект по техническому творчеству»: новизна и оригинальность, содержательность и актуальность, уровень заложенного научного потенциала, глубина проработки выбранной темы, владение материалом, уровень самостоятельности автора в разработке проекта, доступность и научность изложения, функциональность технического решения, форма представления проекта с точки зрения наглядности.

Критерии оценки для номинаций «Лучший научно-исследовательский проект», «Лучший молодежный инвестиционный проект»: научная содержательность проекта, новизна и актуальность представленной темы, доступность и наглядность представленного проекта, уровень самостоятельности автора в разработке проекта, глубина проработки выбранной темы, патентная чистота рассматриваемого проекта, техническая применимость, коммерческая реализуемость.

Участники представляют свои проекты в виде экспонатов собственной выставочной экспозиции. Для этого участнику предоставляется рабочее место на экспозиционной площади, которое оформляется в соответствии с потребностью для успешной презентации конкурсного проекта.

Собственная выставочная экспозиция должна содержать: название и краткое описание проекта, цели, задачи, проблематику, технологию/метод/принцип достижения решения проблемы, результаты исследований, выводы, информацию о результатах внедрения научной работы/исследования/изобретения, копии патентов, научных статей, наград.

Победители Выставки получают дипломы и памятные подарки, все остальные участники Выставки получают «Сертификат участника Выставки».

Итоги Выставки подводятся в последний день проведения Выставки по результатам работы жюри. В каждой номинации определяются по три победителя, набравшие наибольшее количество баллов. На основании рекомендации жюри победители Выставки по одному человеку в номинации направляются для участия во Всероссийском конкурсе научно-технического творчества молодежи.

Первый заместитель министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
И.Ю. Резник

Приложение 1

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ВЫСТАВКЕ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО
ТВОРЧЕСТВА МОЛОДЕЖИ

Данную форму необходимо заполнить на каждый проект!

Полное название организации		
Контактное лицо		
Почтовый адрес		
Телефон	Факс:	E-mail:
Название проекта (должно совпадать с названием в аннотации)		
Номинация		
Код научного направления для номинации: «Лучший научно-исследовательский проект» и «Лучший молодежный инвестиционный проект»		
<*>		
Код научного направления для номинации «Лучший проект по техническому творчеству»		
<*>		
Автор(ы) (Ф.И.О. полностью, возраст, категория <*>, контактный телефон)		
Научный руководитель (Ф.И.О. полностью, звание, должность, контактный телефон)		
Уровень проработки проекта <***>		

КРАТКОЕ НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА

Примечания.
<*> Каждый проект может соответствовать только одному коду научного направления из Классификатора.
<*> Категории экспонентов: учащийся, студент, аспирант, молодой специалист (обязательно указать курс, год обучения, должность).
<***> Уровень проработки проекта: Идея (теоретическое исследование), законченная разработка (обязательно наличие макета, натурального образца, презентации и т.д.), бизнес-проект (внедренные проекты или разработки с проработанным бизнес-планом для дальнейшей реализации).

Номинации
Лучший проект по техническому творчеству - для обучающихся в профессиональных образовательных организациях и организациях дополнительного образования.
Лучший молодежный научно-исследовательский проект - для молодых специалистов, аспирантов, студентов образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций.
Лучший молодежный инвестиционный проект - для молодых специалистов, аспирантов, студентов образовательных организаций высшего образования.

Подпись _____/_____/ М.П. Дата _____

Приложение 2

АННОТАЦИЯ К ПРОЕКТУ

Аннотацию необходимо подготовить на каждый проект, заявленный для участия в Выставке. Оформить ее в соответствии с предложенными требованиями и представить Организатору в электронном и печатном виде.

Общие положения.
Объем работы не должен превышать 2 страниц печатного текста формата А4.
Шрифт Times New Roman; размер - 12; междустрочный интервал - одинарный; все поля 2,5 см; отступ красной строки - 1,25 см. Текстовые файлы готовятся в Word, формат doc., rtf.

Содержание:
- научное направление;
- применение результатов исследования (указывается область применения результатов исследования. Необходимо описать проблему, которая решается благодаря результатам данного научно-исследовательского проекта);
- основные идеи научно-исследовательского проекта (приводятся общенаучные принципы, положенные в основу проекта. Указывается новизна идей);
- перспективы проекта (необходимо описать положительный результат от проекта (разработка новой технологии производства, социальной практики и т.п.)).

Оформление.
Укажите код научного направления по классификатору:
1. Наименование образовательной организации (полное название и сокращенное).
2. Автор: Ф.И.О. (полностью).
3. Год обучения (номер класса/курса).
Далее: Научный руководитель: Ф.И.О. (полностью); звание; должность.

Особые условия:
- если в работе присутствуют пояснительные рисунки, графики, диаграммы, файл должен соответствовать следующим требованиям: верстка в программах: PageMaker 6.1, 6.5; QuarkXPress 4.0, 5.0;
- исходный размер одной печатной страницы: ширина 148 мм х высота 210 мм;
- если в вашей верстке используется дизайн в формате EPS, то при верстке растровые изображения должны помещаться отдельно от PostScript'a. Изображения только в цветовой модели CMYK (использование цветов только этой цветовой гаммы) с разрешением 300 dpi, сохраненные в формате TIF, без сжатия;
- в верстках Adobe Illustrator не должно в атрибутах объекта использоваться overprint, output выставить 800;
- в программе Corel Draw текст должен быть переведен в кривые, цветовая модель CMYK. Масштаб должен быть 1:1;
- черные надписи и тексты размером менее 20 пунктов должны состоять только из одной черной краски (100% black);
- в программе PhotoShop должна использоваться цветовая модель CMYK. Масштаб должен быть 1:1. Ко всем публикациям обязательно приложить шрифты;
- в случае, если изображение идет под обрез, необходимо делать припуски не менее 5 мм со всех сторон.

Приложение 3

АНКЕТА ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В БАЗУ ДАННЫХ ТАЛАНТЛИВОЙ МОЛОДЕЖИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Муниципальное образование/город, населенный пункт	Фамилия	Имя	Отчество	Дата и год рождения	Почтовый адрес (с индексом) по месту фактического проживания	Домашний телефон (с кодом города)	Сотовый телефон	e-mail	Другие способы связи (скайп, телефон и др.)	Место работы/учебы (полное наименование)	Должность	Рабочий телефон (с кодом города)	Выигранное конкурсное мероприятие (полное официальное наименование)	Номинация	Призовое место, полученное

Выберите способ использования информации о Вас в Базе данных талантливой молодежи Иркутской области:
Я согласен на внесение информации обо мне и открытую публикацию моих контактных данных.
Я согласен на внесение информации обо мне, но запрещаю любой способ публикации моих контактных данных.
Я согласен получать рассылку о мероприятиях, проводимых в сфере молодежной политики.
Ф.И.О. _____
Подпись _____

Приложение 4

КЛАССИФИКАТОР НОМИНАЦИЙ

Номинации: «Лучший научно-исследовательский проект», «Лучший молодежный инвестиционный проект»	
Код	Название научного направления
A.	IT БЛОК
A-1	Информационные технологии
A-2	Математика
A-3	Информационно-телекоммуникационные системы
A-4	Микроэлектроника, нанoeлектроника
A-5	Опто- и акустoeлектроника, криoeлектроника
B.	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
B-1	Металлургия, горное дело
B-2	Строительство, архитектура, промышленный дизайн
B-3	Машиностроение
B-4	Приборостроение
B-5	Лазерные технологии
C.	НОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ХИМИЧЕСКИЕ ПРОДУКТЫ
C-1	Нанотехнологии и наноматериалы (в т.ч. материалы п/п электроники)
C-2	Композиты и полимеры
C-3	Сверхтвердые материалы
C-4	Мембраны и катализаторы
D.	ЖИВЫЕ СИСТЕМЫ
D-1	Технологии в сфере медицины
D-2	Биотехнология и биоинженерия
D-3	Фармацевтика. Создание лекарственных средств
D-4	Ветеринария, животноводство
D-5	Пищевая промышленность
D-6	Технологии производства, хранения и обеспечения безопасности продуктов питания
D-7	Технологии производства и переработки сельскохозяйственного сырья
E.	ТРАНСПОРТ
E-1	Авиационная и космическая техника
E-2	Высокоскоростной наземный транспорт
E-3	Навигационные системы
E-4	Транспортные средства на альтернативных видах топлива
E-5	Водный транспорт, судостроение
E-6	Системы обеспечения безопасности дорожного движения
E-7	Автомобильный транспорт
E-8	Веломобильный транспорт
F.	ТОПЛИВО И ЭНЕРГЕТИКА
F-1	Добыча и переработка топлива
F-2	Ядерное топливо
F-3	Технологии утилизации и захоронения радиоактивных отходов нетрадиционные источники энергии
F-4	Водородная энергетика
F-5	Топливные элементы
F-6	Энергосберегающие технологии
G.	ЭКОЛОГИЯ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ
G-1	Мониторинг природно-техногенной сферы
G-2	Технологии прогнозирования развития климатических, экосистемных, горно-геологических и ресурсных изменений
G-3	Обеспечение безопасности продукции, производства и объектов
G-4	Технологии неистощительного природопользования
G-5	Технологии реабилитации окружающей среды от техногенных воздействий
G-6	Минимизации экологических последствий трансграничных воздействий
H.	ОБЩЕСТВЕННЫЕ И СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ
H-1	Социология, педагогика, психология
H-2	Экономика, менеджмент, маркетинг
H-3	Статистика, бухучет
H-4	История, политология, культурология
H-5	Юриспруденция

Номинация: «Лучший проект по техническому творчеству»	
Т.	Робототехнические и интеллектуальные системы
	Авиация, космонавтика и аэрокосмическая техника
	Радиотехника и электротехника
	Моделирование и конструирование (авиа-, ракето-, судо-, автомоделирования)
	Энергетика и электротехника
	Механика, автоматика и телемеханика
	Машиностроение и приборостроение
	Программирование
Рационализаторство и изобретательство	

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 февраля 2014 года № 26/1-спр Иркутск

О Порядке разработки и утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Иркутской области в службе по тарифам Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 года № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации», Указом Губернатора Иркутской области от 28 июля 2009 года № 83/23-уг «О порядке утверждения индивидуальных планов профессионального развития отдельных государственных гражданских служащих Иркутской области», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Иркутской области в службе по тарифам Иркутской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы А.Р. Халиулин

Приложение к приказу службы по тарифам Иркутской области от 11 февраля 2014 года № 26/1-спр

Порядок разработки и утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Иркутской области в службе по тарифам Иркутской области

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Иркутской области в службе по тарифам Иркутской области (далее соответственно – Порядок, Служба) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 года № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации» регулирует отношения, связанные с разработкой и утверждением индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Иркутской области в Службе (далее – гражданские служащие).

2. Индивидуальный план профессионального развития гражданского служащего (далее – индивидуальный план) разрабатывается государственным гражданским служащим в соответствии с его должностным регламентом совместно с непосредственным руководителем гражданского служащего сроком на три года.

3. При разработке индивидуального плана учитываются:

1) полученное профессиональное образование, в том числе и дополнительное, приобретенный практический опыт и профессиональные навыки;

2) текущие и перспективные задачи Службы.

4. В индивидуальном плане указываются:

1) цель, вид, форма и продолжительность дополнительного профессионального образования, включая сведения о возможности использования дистанционных образовательных технологий и самообразования;

2) направления дополнительного профессионального образования;

3) ожидаемая результативность дополнительного профессионального образования.

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 февраля 2014 года № 48-спр Иркутск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Компания «Востсибуголь» (филиал «Разрез «Тулунуголь»)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 11 февраля 2014 года, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Компания «Востсибуголь» (филиал «Разрез «Тулунуголь»), с календарной разбивкой согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 25 февраля 2014 года на срок не менее одного года.

3. Признать утратившим силу с 25 февраля 2014 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 19 декабря 2012 года № 197-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Компания «Востсибуголь» (филиал «Разрез «Тулунуголь»), с 1 января 2013 года».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы А.Р. Халиулин

Приложение к приказу службы по тарифам Иркутской области от 18 февраля 2014 года № 48-спр

ТАРИФЫ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ ООО «КОМПАНИЯ «ВОСТСИБУГОЛЬ» (ФИЛИАЛ «РАЗРЕЗ «ТУЛУНУГОЛЬ»)

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ООО «Компания «Востсибуголь» (филиал «Разрез «Тулунуголь»)	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	с 25.02.2014 по 30.06.2014	1 138,15
		с 01.07.2014	1 138,15
	одноставочный тариф, руб/Гкал (без учета НДС)		

Заместитель начальника управления – начальник отдела службы З.С. Крынина

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 февраля 2014 года № 49-спр Иркутск

О признании утратившими силу отдельных правовых актов

В целях приведения областных правовых актов в соответствие с законодательством, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 11 февраля 2014 года, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 12 декабря 2011 года № 155-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую индивидуальным предпринимателем А.С. Колбичевым, с 1 января 2012 года»;

2) приказ службы по тарифам Иркутской области от 12 декабря 2011 года № 156-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Жилищно-коммунальное обслуживание», с 1 января 2012 года»;

3) приказ службы по тарифам Иркутской области от 22 декабря 2011 года № 185-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Ершовское жилищно-коммунальное хозяйство», с 1 января 2012 года»;

4) приказ службы по тарифам Иркутской области от 26 декабря 2011 года № 201-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ФКУ СИЗО-1 ГУФСИН России по Иркутской области, с 1 января 2012 года»;

5) приказ службы по тарифам Иркутской области от 26 декабря 2011 года № 204-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Тубинская коммунальная служба», с 1 января 2012 года»;

6) приказ службы по тарифам Иркутской области от 26 декабря 2011 года № 211-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую МУП «Комхоз»;

7) приказ службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2012 года № 217-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Теплоэнергетическое предприятие», с 1 января 2013 года»;

8) приказ службы по тарифам Иркутской области от 21 декабря 2012 года № 222-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Седановское ЖКХ», с 1 января 2013 года»;

9) приказ службы по тарифам Иркутской области от 26 декабря 2012 года № 240-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую МП «Служба услуг», с 1 января 2013 года»;

10) приказ службы по тарифам Иркутской области от 31 мая 2013 года № 62-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 21 декабря 2012 года № 222-спр».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 февраля 2014 года № 50-спр Иркутск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «СК «Ремстрой» на территории Шумского муниципального образования

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 13 февраля 2014 года, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «СК «Ремстрой» на территории Шумского муниципального образования, с календарной разбивкой согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 25 февраля 2014 года на срок не менее одного года.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы А.Р. Халиулин

Приложение к приказу службы по тарифам Иркутской области от 18 февраля 2014 года № 50-спр

ТАРИФЫ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ ООО «СК «РЕМСТРОЙ» НА ТЕРРИТОРИИ ШУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода
ООО «СК «Ремстрой»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	с 25.02.2014 по 30.06.2014	2 285,48
		с 01.07.2014	2 285,48
	одноставочный тариф, руб/Гкал		

Заместитель начальника управления – начальник отдела службы З.С. Крынина

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе по тарифам Иркутской области)

N п/п	Срок исполнения	Наименование мероприятия	Ожидаемая результативность
1.			
2.			
3.			

Государственный гражданский служащий Иркутской области

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » 20 ____ года.

Примечание. В графе «Наименование мероприятия» указываются цель, вид (профессиональная переподготовка, повышение квалификации), форма и продолжительность получения дополнительного профессионального образования, включая сведения о возможности использования дистанционных образовательных технологий и самообразования, направления дополнительного профессионального образования.

Начальник отдела службы О.А. Тимашук

Приложение 2 к Порядку разработки и утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Иркутской области в службе по тарифам Иркутской области

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе по тарифам Иркутской области) включенного в кадровый резерв

(Иркутской области и (или) службы по тарифам Иркутской области) для замещения должности

(наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области)

Начальник отдела службы О.А. Тимашук

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19 февраля 2014 года

№ 21-мпр

г. Иркутск

О внесении изменений в административный регламент
предоставления государственной услуги
«Предоставление в Иркутской области отдельных мер
социальной поддержки семьям, имеющим детей»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь ста-
тей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального разви-
тия, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением
Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной
услуги «Предоставление в Иркутской области отдельных мер социальной под-
держки семьям, имеющим детей», утвержденный приказом министерства соци-
ального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 мая 2012 года
№ 80-мпр, следующие изменения:

1) в подпункте «а» пункта 4 после слова «включая» дополнить словами «па-
сынков, падчериц»;
2) пункт 20 изложить в следующей редакции:
«20. График приема граждан управлениями министерства:
Понедельник 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Вторник 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Четверг 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Пятница 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00).
Среда – обработка поступивших документов.
Суббота, воскресенье – выходные дни.»;
3) в подпункте «а» пункта 24 слова «учреждения», «учреждениях» заменить
соответственно словами «организации», «организациях»;
4) в подпункте «а» пункта 25 слова «учреждения», «учреждениях» заменить
соответственно словами «организациями», «организациях»;
5) дополнить пунктом 35(1) следующего содержания:
«35(1). Управление министерства на основании заявления и документов при-
нимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в
предоставлении мер социальной поддержки в срок, указанный в пункте 99 настоя-
щего административного регламента.

Управление министерства направляет законному представителю ребенка (де-
тей) письменное уведомление о принятии решения о предоставлении мер социаль-
ной поддержки или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки в срок,
указанный в пункте 102 настоящего административного регламента.»;

6) в абзаце первом пункта 38 слова «учреждения», «учреждениях» заменить
соответственно словами «организациями», «организациях»;

7) пункт 42 изложить в следующей редакции:
«42. Правовой основой предоставления государственной услуги являются
следующие нормативные правовые акты:

а) Конституция Российской Федерации (Российская газета, 1993, 25 декабря);
б) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (Российская
газета, 1994, 8 декабря);

в) Семейный кодекс Российской Федерации (Российская газета, 1996, 27 ян-
варя);

г) Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной под-
писи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036);

д) Постановление Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003
года № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого
дохода семьи и дохода одного проживающего гражданина для оказания им госу-
дарственной социальной помощи» (Российская газета, 2003, 26 августа);

е) Закон Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной
поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей» (далее – Закон Иркутской
области № 63-оз) (Областная, 2006, 27 октября);

ж) Закон Иркутской области от 8 октября 2007 года № 76-оз «О наделении
органов местного самоуправления отдельными областными государственными

полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и
малоимущим семьям» (Областная, 2007, 12 октября);

з) Закон Иркутской области от 9 октября 2008 года № 83-оз «О порядке уста-
новления величины прожиточного минимума в Иркутской области» (Областная,
2008, 27 октября);

и) постановление главы администрации Иркутской области от 18 ноября 1992
года № 341 «О категории семей, которые относятся к многодетным»;

к) указ Губернатора Иркутской области от 5 ноября 2009 года № 248/188-уг «О
распространении действия постановления главы администрации Иркутской обла-
сти от 18 ноября 1992 года № 341 на всю территорию нового субъекта Российской
Федерации – Иркутской области» (Областная, 2009, 20 ноября);

л) Положение о министерстве социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской об-
ласти от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп (Областная, 2009, 2 октября);

м) постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года
№ 211-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в Ир-
кутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»
(Областная, 2011, 12 августа);

н) постановление Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года
№ 423-пп «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и
обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными ор-
ганами государственной власти Иркутской области и предоставляются организа-
циями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными
органами государственной власти Иркутской области, и Порядка определения раз-
мера платы за их оказание» (Областная, 2012, 6 февраля);

о) постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года №
344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» (Областная, 2012, 20 июня);

п) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года
№ 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения
жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государ-
ственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных граж-
данских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг
Иркутской области» (Областная, 2012, 15 октября);

р) постановление Правительства Иркутской области от 17 июня 2013 года №
228-пп «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов
государственной власти Иркутской области, предоставление которых организует-
ся по принципу «Одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров
предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области»
(Областная, 2013, 22 июля);

с) распоряжение Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года
№ 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с
элементами межведомственного взаимодействия» (Областная, 2012, 14 ноября);

т) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Ир-
кутской области от 19 декабря 2011 года № 209-мпр «Об утверждении Положения
о порядке составления акта обследования жилищно-бытовых условий проживания
семьи.»;

8) в подпункте «е» пункта 44 слова «образовательного учреждения» заменить
словами «образовательной организации»;

9) подпункт «а» пункта 81 изложить в следующей редакции:
«а) путем личного обращения в управление министерства.»;

10) дополнить пунктом 83(1) следующего содержания:
«83(1). В случае подачи документов путем личного обращения копии с под-
линников документов снимает должностное лицо и удостоверяет их при сверке с
подлинниками. Подлинники документов возвращаются представителю их лицу в
день их представления.

Копия документа, удостоверяющего личность законного представителя ре-
бенка (детей) - паспорта гражданина Российской Федерации (иных основных доку-
ментов, подтверждающих принадлежность к гражданству Российской Федерации)
должна воспроизводить сведения о личности гражданина: фамилия, имя, отчество,
пол, дата рождения и место рождения; отметки о регистрации гражданина по месту
жительства и снятии его с регистрационного учета; сведения о семейном положе-
нии.

Копии иных документов должны воспроизводить всю информацию, содержа-
щуюся в подлинниках документов, за исключением обложек документов.»;

11) в подпункте «г» пункта 108 слова «общеобразовательного учреждения»
заменить словами «общеобразовательной организации»;

12) абзац третий пункта 116 изложить в следующей редакции:
«Срок проведения проверки за порядком предоставления государственной
услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала провер-

ки. Днем начала проверки является день утверждения акта о назначении проверки.
В случае обращения заинтересованного лица в целях организации и проведения
внеплановой проверки за порядком предоставления государственной услуги акт о
назначении проверки утверждается в течение 10 календарных дней с момента
конкретного обращения заинтересованного лица.»;

13) в пункте 121 после слова «гражданами» дополнить словами «(их пред-
ставителями)»;

14) в пункте 121(1) после слова «граждане» дополнить словами «(их пред-
ставители)»;

15) в пункте 122 после слова «гражданин» дополнить словами «(его предста-
витель)»;

16) абзац седьмой пункта 124 изложить в следующей редакции:
«официальный сайт министерства: <http://society.irkobl.ru;>»;

17) в строке «Управление министерства социального развития, опеки
и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району» приложения 1
слова «ул. Набережная, 1» заменить словами «ул. Первомайская, 10»;

18) приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоя-
щему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после
дня его официального опубликования.

Заместитель министра социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
А.С. Макаров

Приложение
к приказу министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от 19 февраля 2014 года № 21-мпр

«Приложение 2 к административному
регламенту предоставления
государственной услуги «Предоставление
в Иркутской области отдельных мер
социальной поддержки семьям,
имеющим детей»



СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18 февраля 2014 года

№ 47-спр

Иркутск

Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию,
поставляемую потребителям ООО «ЖКХ с. Алгатауй»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ
«О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от
22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения»,
руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утверж-
денным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года
№ 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов
в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рас-
смотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркут-
ской области 11 февраля 2014 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую по-
требителям ООО «ЖКХ с. Алгатауй», с календарной разбивкой согласно приложе-
нию.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют
с 25 февраля 2014 года на срок не менее трех лет.

3. Компенсацию выпадающих доходов ООО «ЖКХ с. Алгатауй» от реализа-
ции населению тепловой энергии по тарифам, не обеспечивающим возмещение
экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного
бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на
соответствующий финансовый год.

4. Признать утратившими силу с 25 февраля 2014 года:

1) приказ службы по тарифам Иркутской от 18 декабря 2012 года
№ 192-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ООО
«ЖКХ с. Алгатауй», с 1 января 2013 года»;

2) приказ службы по тарифам Иркутской области от 19 июня 2013 года № 118-
спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 18
декабря 2012 года № 192-спр».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 18 февраля 2014 года № 47-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ
ПОТРЕБИТЕЛЯМ ООО «ЖКХ С. АЛГАТУЙ»

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облага- ется)	Период действия	Вода
ООО «ЖКХ с. Алгатауй»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	одноставочный тариф, руб/Г кал	с 25.02.2014 по 30.06.2014	1 726,58
		с 01.07.2014 по 31.12.2014	1 726,58
		с 01.01.2015 по 30.06.2015	1 726,58
		с 01.07.2015 по 31.12.2015	1 860,02
		с 01.01.2016 по 30.06.2016	1 860,02
		с 01.07.2016	1 944,93
	Население		
	одноставочный тариф, руб/Г кал	с 25.02.2014 по 30.06.2014	1 726,58
		с 01.07.2014 по 31.12.2014	1 726,58
		с 01.01.2015 по 30.06.2015	1 726,58
		с 01.07.2015 по 31.12.2015	1 828,10
		с 01.01.2016 по 30.06.2016	1 828,10
		с 01.07.2016	1 903,34

Заместитель начальника управления – начальник отдела службы
З.С. Крынина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2012 года

№ 744-пп

Иркутск

О внесении изменения в пункт 1 Правил разработки и утверждения
административных регламентов предоставления государственных
услуг исполнительными органами государственной власти
Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об
организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постанов-
лением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2012 года № 1254 «О
внесении изменений в пункт 1 Правил разработки и утверждения административ-
ных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь статьей
67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести изменение в абзац первый пункта 1 Правил разработки и утверждения
административных регламентов предоставления государственных услуг исполни-
тельными органами государственной власти Иркутской области, утвержденных по-
становлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп,
исключив слова «, в том числе по рассмотрению обращений граждан Российской
Федерации в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ
«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 декабря 2013 года

Иркутск

№ 617-пп

О внесении изменений в постановление Правительства
Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области
П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года
№ 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения
государственных функций и административных регламентов предоставления госу-
дарственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской об-
ласти» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в подпункте «в» пункта 4 слова «министерство экономического развития, труда,
науки и высшей школы Иркутской области» заменить словами «министерство эконо-
мического развития Иркутской области»;

2) в Правилах разработки и утверждения административных регламентов испол-
нения государственных функций исполнительными органами государственной власти
Иркутской области, утвержденных постановлением:

в пункте 7 слова «министерством экономического развития, труда, науки и высшей
школы Иркутской области» заменить словами «министерством экономического разви-
тия Иркутской области (далее – Министерство)»;

в пункте 8 слова «министерством экономического развития, труда, науки и высшей
школы Иркутской области (далее – Министерство)» заменить словом «Министерством»;

дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:
«8.1. Проекты административных регламентов, затрагивающих предприниматель-
скую и инвестиционную деятельность, подлежат оценке регулирующего воздействия
(далее – ОРВ), которая проводится одновременно с независимой экспертизой.

Исполнительный орган, ответственный за утверждение административного регла-
мента, обеспечивает учет замечаний и предложений, полученных в результате проведе-
ния ОРВ, после чего проект административного регламента подлежит направлению на
экспертизу в Министерство в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.»;

пункт 28 дополнить словами «, а также результаты проведенной ОРВ (в случае ее
проведения)»;

3) в Правилах разработки и утверждения административных регламентов предо-
ставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти
Иркутской области, утвержденных постановлением:

в пункте 7 слова «министерством экономического развития, труда, науки и высшей
школы Иркутской области» заменить словами «министерством экономического разви-
тия Иркутской области»;

дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1. Проекты административных регламентов, затрагивающих предприниматель-
скую и инвестиционную деятельность, подлежат оценке регулирующего воздействия
(далее – ОРВ), которая проводится одновременно с независимой экспертизой.

Исполнительный орган, ответственный за утверждение административного регла-
мента, обеспечивает учет замечаний и предложений, полученных в результате проведе-
ния ОРВ, после чего проект административного регламента подлежит направлению на
экспертизу в Министерство в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.»;

пункт 28 дополнить словами «, а также результаты проведенной ОРВ (в случае ее
проведения)».

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

3) подпункт «д» пункта 34 изложить в следующей редакции:

«д) для заявителей, предусмотренных пунктами 6 - 15, 17 - 26 части 2 статьи 2 Закона № 125-ОЗ, - справка о периодах трудовой деятельности, включаемых в

4) в наименовании раздела IV слова «ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ» заменить словами «ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА».

22. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Организация работы по бесплатному обеспечению лекарствами, приобретаемыми по рецептам врачей при амбулаторном лечении для детей первых трех лет жизни из малоимущих семей и семей одиноких родителей и для детей в возрасте до шести лет из многодетных семей», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 136-мпр, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 21(1) следующего содержания:

«21(1). Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.»;

2) наименование раздела III дополнить словами «, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»;

3) дополнить пунктом 83(1) следующего содержания:

«83(1). Порядок приема заявления и документов, установленный настоящей главой, применяется при подаче заявления и документов через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивает прием заявления и документов от гражданина и в течение 1 рабочего дня направляет их в управление министерства по месту жительства гражданина в порядке, установленном соглашением о взаимодействии.»;

4) в наименовании раздела IV слова «ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ» заменить словами «ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА».

23. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, награжденным при окончании общеобразовательного учреждения золотой или серебряной медалями «За особые успехи в учении», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 138-мпр, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 20(1) следующего содержания:

«20(1). Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.»;

2) наименование раздела III дополнить словами «, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»;

3) дополнить пунктом 81(1) следующего содержания:

«81(1). Порядок приема заявления и документов, установленный настоящей главой, применяется при подаче заявления и документов через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивает прием заявления и документов от гражданина и в течение 1 рабочего дня направляет их в управление министерства по месту жительства гражданина в порядке, установленном соглашением о взаимодействии.»;

4) в наименовании раздела IV слова «ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ» заменить словами «ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА».

24. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление реабилитированным лицам меры социальной поддержки в виде одного раза в год денежной компенсации стоимости проезда железнодорожным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации) либо 50 процентов стоимости проезда водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации)», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 152-мпр, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 20(1) следующего содержания:

«20(1). Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляться в порядке, установленном настоящей главой, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.»;

2) наименование раздела III дополнить словами «, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»;

3) дополнить пунктом 73(1) следующего содержания:

«73(1). Порядок приема заявления и документов, установленный настоящей главой, применяется при подаче заявления и документов через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивает прием заявления и документов от реабилитированного лица или его представителя и в течение 1 рабочего дня направляет их в управление министерства по месту жительства реабилитированного лица в порядке, установленном соглашением о взаимодействии.»;

4) в наименовании раздела IV слова «ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ» заменить словами «ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА».

25. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 июня 2012 года № 164-мпр, следующие изменения:

1) наименование раздела III дополнить словами «, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»;

2) дополнить пунктом 70(1) следующего содержания:

«70(1). Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг законодательством не предусмотрено.

Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг настоящим административным регламентом не устанавливаются.»;

3) дополнить пунктом 106(1) следующего содержания:

«106(1). Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане (их представители) могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;

б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://society.irkobl.ru>;

в) в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>;

г) в помещениях, занимаемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

4) дополнить пунктом 122(1) следующего содержания:

«122(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.».

26. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение договора о предоставлении бюджетных ассигнований перевозчикам, которые осуществляют перевозку пассажиров, относящихся к отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области, на всех видах общественного транспорта в городском сообщении (кроме такси) и общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении (кроме такси)», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 6 февраля 2014 года № 19-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 29 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «Федеральной налоговой службой»;

2) в пункте 90 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «Федеральной налоговой службой».

27. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
А.С. Макаров

Приложение 1
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 19 февраля 2014 года № 20-мпр

«Приложение 2
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной выплаты родителям при одновременном рождении двух и более детей»

Блок-схема предоставления государственной услуги



Приложение 2
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 19 февраля 2014 года № 20-мпр

«Приложение 3
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной выплаты многодетным матерям, награжденным Почетным знаком «Материнская слава»

Блок-схема предоставления государственной услуги



СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 февраля 2014 года № 43-спр
Иркутск

Об установлении тарифов на горячую воду для ОАО «Облжилкомхоз», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения) на территории города Усть-Кут

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 11 февраля 2014 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на горячую воду для ОАО «Облжилкомхоз», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения) на территории города Усть-Кут, с календарной разбивкой согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 25 февраля 2014 года на срок не менее одного года.

3. Компенсацию выпадающих доходов ОАО «Облжилкомхоз» от реализации населению горячей воды по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий
должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 18 февраля 2014 года № 43-спр

ТАРИФЫ

НА ГОРЯЧУЮ ВОДУ ДЛЯ ОАО «ОБЛЖИЛКОМХОЗ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ГОРЯЧЕЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ОТКРЫТОЙ СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ (ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ) НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА УСТЬ-КУТ

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Компонент на теплоноситель (руб./м³)	Компонент на тепловую энергию (руб./Гкал)
ОАО «Облжилкомхоз»	1. Котельная по улице Балахня, 1 «в»			
	прочие потребители			
	однотарифный тариф, руб./куб.м (без учета НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	36,73	2 686,72
		с 01.07.2014	36,73	2 686,72
	Население			
	однотарифный тариф, руб./куб.м (с учетом НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	14,54	1 538,88
		с 01.07.2014	15,76	1 668,15
	2. Котельная по улице Полевая, 6 «а»			
	прочие потребители			
	однотарифный тариф, руб./куб.м (без учета НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	56,64	3 111,85
		с 01.07.2014	56,64	3 111,85
	население			
	однотарифный тариф, руб./куб.м (с учетом НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	14,54	1 622,04
		с 01.07.2014	15,76	1 758,29

Заместитель начальника управления – начальник отдела службы
З.С. Крынина

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 февраля 2014 года № 5-мпр-о
Иркутск

О внесении изменений в Регламент министерства культуры и архивов Иркутской области

В соответствии со статьей 1 Закона Иркутской области от 16 декабря 2013 года № 136-оз «О признании утратившими силу отдельных законов Иркутской области и отдельных положений законов Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В Регламенте министерства культуры и архивов Иркутской области, утвержденном приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 29 октября 2012 года № 98-мпр-о:

а) в подпункте 3 пункта 7 главы 2 «Квалификационные требования к должности гражданской службы» раздела VII «Должностной регламент начальника финансово-экономического отдела министерства культуры и архивов Иркутской области» приложения 8 слова «от 10 декабря 2007 года № 123-оз «Об административной ответственности за нарушение бюджетного законодательства в Иркутской области» (далее по тексту приложения - Закон Иркутской области «Об административной ответственности за нарушение бюджетного законодательства в Иркутской области»), исключить;

б) по тексту приложения 8 слова «Об административной ответственности за нарушение бюджетного законодательства в Иркутской области» исключить.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 6 января 2014 года.

Министр В.В. Барышиников

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 февраля 2014 года № 44-спр
Иркутск

Об установлении тарифов на теплоноситель,
поставляемый ООО «Ленская тепловая компания»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 11 февраля 2014 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый ООО «Ленская тепловая компания», с календарной разбивкой согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 25 февраля 2014 года на срок не менее одного года.
3. Компенсацию выпадающих доходов ООО «Ленская тепловая компания» от реализации населению теплоносителя по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 18 февраля 2014 года № 44-спр

ТАРИФЫ НА ТЕПЛОНОСИТЕЛЬ, ПОСТАВЛЯЕМЫЙ ООО «ЛЕНСКАЯ ТЕПЛОВАЯ КОМПАНИЯ»			
Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ООО «Ленская тепловая компания»	Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель		
	прочие потребители		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (без учета НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	67,67
		с 01.07.2014	67,67
	Население		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (с учетом НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	14,54
		с 01.07.2014	15,76
	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям		
	прочие потребители		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (без учета НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	67,67
		с 01.07.2014	67,67
	население		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (с учетом НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	14,54
		с 01.07.2014	15,76

Заместитель начальника управления – начальник отдела службы
З.С. Крынина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

9 ноября 2012 года № 632-пп
Иркутск

О внесении изменений в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденные постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, следующие изменения:

- а) подпункт «с» пункта 14 дополнить предложением следующего содержания:
«При определении особенностей предоставления государственной услуги в электронной форме указывается перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, и определяются на основании утверждаемой исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.»;
- б) абзац седьмой подпункта «в» пункта 15 дополнить словами «, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.».

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерошенко

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 февраля 2014 года № 45-спр
Иркутск

Об установлении тарифов на горячую воду для ООО «Ленская тепловая компания», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 11 февраля 2014 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на горячую воду для ООО «Ленская тепловая компания», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения), с календарной разбивкой согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 25 февраля 2014 года на срок не менее одного года.
3. Компенсацию выпадающих доходов ООО «Ленская тепловая компания» от реализации населению горячей воды по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий
должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 18 февраля 2014 года № 45-спр

Приложение
 к приказу службы по тарифам
 Иркутской области
 от 18 февраля 2014 года № 45-спр

ТАРИФЫ				
НА ГОРЯЧУЮ ВОДУ ДЛЯ ООО «ЛЕНСКАЯ ТЕПЛОВАЯ КОМПАНИЯ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ГОРЯЧЕЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ОТКРЫТОЙ СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ (ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ)				
Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Компонент на теплоноситель (руб./м³)	Компонент на тепловую энергию (руб./Гкал)
ООО «Ленская тепловая компания»	прочие потребители			
	однотарифный тариф, руб./куб.м (без учета НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	67,67	4 309,53
		с 01.07.2014	67,67	4 309,53
	Население			
	однотарифный тариф, руб./куб.м (с учетом НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	14,54	1 584,70
		с 01.07.2014	15,76	1 717,81

Заместитель начальника управления – начальник отдела службы
 З.С. Крынина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

6 декабря 2011 года № 373-пп
Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в пункте 4:
 - а) в подпункте «а» слова «сети Интернет» заменить словами «сети «Интернет»;
 - б) в подпункте «б» слова «сети Интернет» заменить словами «сети «Интернет»;
- 2) в Правилах разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденных постановлением:
 - а) в пункте 6:
слова «исполнения государственных функций» исключить;
дополнить абзацем следующего содержания:
«Исполнение органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельных государственных полномочий Иркутской области, переданных им на основании закона Иркутской области с предоставлением субвенций из областного бюджета, осуществляется в порядке, установленном административным регламентом, утвержденным соответствующим исполнительным органом, если иное не установлено законом Иркутской области.»;
 - б) в пункте 7 слова «сети Интернет» заменить словами «сети «Интернет»;
 - в) в пункте 11 слово «ответственными» заменить словом «ответственным»;
- 3) в Правилах разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденных постановлением:
 - а) в подпункте «в» пункта 4 слово «соглашений» заменить словом «согласований»;
 - б) пункт 6 дополнить абзацем следующего содержания:
«Исполнение органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельных государственных полномочий Иркутской области, переданных им на основании закона Иркутской области с предоставлением субвенций из областного бюджета, осуществляется в порядке, установленном административным регламентом, утвержденным соответствующим исполнительным органом, если иное не установлено законом Иркутской области.»;
 - в) в пункте 7 слова «сети Интернет» заменить словами «сети «Интернет»;

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 февраля 2014 года № 46-спр
Иркутск

Об установлении тарифов на тепловую энергию,
поставляемую потребителям ООО «Иркутская городская
теплосбытовая компания»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 11 февраля 2014 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Иркутская городская теплосбытовая компания», с календарной разбивкой согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 25 февраля 2014 года на срок не менее одного года.
3. Признать утратившими силу с 25 февраля 2014 года:
 - 1) приказа службы по тарифам Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 262-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Иркутская городская теплосбытовая компания», с 1 января 2013 года»;
 - 2) приказа службы по тарифам Иркутской области от 19 июня 2013 года № 125-спр «О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 262-спр»;
 - 3) приказа службы по тарифам Иркутской области от 27 ноября 2013 года № 248-спр «О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 262-спр».
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий
должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 18 февраля 2014 года № 46-спр

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 18 февраля 2014 года № 46-спр

ТАРИФЫ

НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ

ООО «ИРКУТСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕПЛОСБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ»

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ООО «Иркутская городская теплосбытовая компания»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	однотарифный тариф, руб/Гкал (без учета НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	768,46
		с 01.07.2014	768,46
	Население		
	однотарифный тариф, руб/Гкал (с учетом НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	906,78
		с 01.07.2014	906,78

Заместитель начальника управления – начальник отдела службы
З.С. Крынина

в абзаце шестом подпункта «в» пункта 13 слова «исполнительной власти» исключить;

в пункте 14:

в подпункте «е» второе предложение исключить;

подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением государственной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены законодательством Российской Федерации и (или) Иркутской области, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации и (или) Иркутской области предусмотрена свободная форма подачи этих документов). Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги;»;

дополнить подпунктом «ж¹» следующего содержания:

«ж¹) указание на запрет требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона.»;

в пункте 15:

после второго предложения дополнить предложением следующего содержания: «В данном разделе отдельно описывается административная процедура формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг. Описание процедуры должно также содержать положение о составе документов и информации, которые необходимы органу, предоставляющему государственную услугу, и организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, но находящаяся в иных органах и организациях, с указанием порядка подготовки и направления межведомственного запроса и должностных лиц, уполномоченных направлять такой запрос.»;

подпункты «а», «б» признать утратившими силу.

Губернатор Иркутской области
Д.Ф. Мезенцев

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 февраля 2014 года

№ 42-спр

Иркутск

Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый ОАО «Облжилкомхоз» на территории города Усть-Кут

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 11 февраля 2014 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый ОАО «Облжилкомхоз» на территории города Усть-Кут, с календарной разбивкой согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 25 февраля 2014 года на срок не менее одного года.
3. Компенсацию выпадающих доходов ОАО «Облжилкомхоз» от реализации населению теплоносителя по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 18 февраля 2014 года № 42-спр

ТАРИФЫ НА ТЕПЛОНОСИТЕЛЬ, ПОСТАВЛЯЕМЫЙ
ОАО «ОБЛЖИЛКОМХОЗ» НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА УСТЬ-КУТ

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ОАО «Облжилкомхоз»	1. Котельная по улице Балахня, 1 «в»		
	Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель		
	прочие потребители		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (без учета НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	36,73
		с 01.07.2014	36,73
	Население		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (с учетом НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	14,54
		с 01.07.2014	15,76
	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям		
	прочие потребители		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (без учета НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	36,73
		с 01.07.2014	36,73
	население		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (с учетом НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	14,54
		с 01.07.2014	15,76
	2. Котельная по улице Полевая, 6 «а»		
	Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель		
	прочие потребители		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (без учета НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	56,64
		с 01.07.2014	56,64
	Население		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (с учетом НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	14,54
		с 01.07.2014	15,76
	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям		
	прочие потребители		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (без учета НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	56,64
		с 01.07.2014	56,64
	население		
	однотарифный тариф, руб./куб.м (с учетом НДС)	с 25.02.2014 по 30.06.2014	14,54
		с 01.07.2014	15,76

Заместитель начальника управления – начальник отдела службы
З.С. Крынина

ИЗВЕЩЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г. кадастровый инженер Армасенко Ольга Борисовна, номер квалификационного аттестата 38-10-46, телефон 89027696988, почтовый адрес: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, адрес электронной почты: armashenko@mail.ru, извещает о необходимости согласования проекта межевания земельных участков, выделяемых в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 38:08:000000:40, расположенный по адресу: Иркутская область, Качугский район. Местоположение образуемых земельных участков:

1. Иркутская область, Качугский район, урочище «Иней», северо-западнее д. Магдан, площадь - 4 га;
 2. Иркутская область, Качугский район, урочище «Тунгусское», юго-восточнее д. Магдан, площадь - 3,8 га;
 3. Иркутская область, Качугский район, урочище «Тышей», южнее д. Магдан, площадь – 1,3 га;
 4. Иркутская область, Качугский район, урочище «Верхний Магдан», юго-западнее д. Магдан, площадь - 12,6 га.
- Заказчик работ: Хартикова Раиса Радионовна, почтовый адрес: Иркутская область, Качугский район, д. Магдан, ул. Тракторная, д. 6, телефон: 89642105846.
5. Иркутская область, Качугский район, урочище «Идычёр», северо-западнее д. Магдан, площадь 21,7 га. Заказчик работ: Большедворский Николай Васильевич, почтовый адрес: Иркутская область, Качугский район, п. Качуг, ул. Ленина, д. 153, телефон: 89041181183.
- Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, понедельник-пятница с 9.00 до 17.00.
- Возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1.

В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г. кадастровый инженер Армасенко Ольга Борисовна, номер квалификационного аттестата 38-10-46, телефон 89027696988, почтовый адрес: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, адрес электронной почты: armashenko@mail.ru, извещает о необходимости согласования проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 38:08:011301:2, расположенный по адресу: Иркутская область, Качугский район, с. Анга. Площадь образуемого земельного участка – 55,8 га. Местоположение образуемых земельных участков:

1. Иркутская область, Качугский район, урочище «За маслозаводом», юго-восточнее с. Анга, площадь 38,8 га;
2. Иркутская область, Качугский район, урочище «Степь левая сторона», южнее с. Анга, площадь 17 га.

Заказчик работ: Кудряцкая Елена Германовна, почтовый адрес: Иркутская область, Качугский район, с. Анга, ул. Полевая, д. 2; телефон 89247062912.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, понедельник-пятница с 9.00 до 17.00.

Возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1.



НОВИНКИ
КНИЖНОЙ ПАЛАТЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

В список включены документы местных издательств, поступившие в Книжную палату Иркутской области в феврале 2014 г.
Составители: М.М. Наумочкина, А.Н. Карлушева

1	Астрометрия и небесная механика : учебное пособие / ФГБОУ ВПО ВСГАО, Кафедра физики ; сост. А. А. Дворкина-Самарская. - Иркутск : ВСГАО, 2012. - 51 с. : табл., рис. ; 21 см. - Библиография: с. 4 (15 назв.). - 100 экз.
2	Байкал : фотоальбом-путешествие / авт. текстов С. Н. Волков [и др.] ; ред. А. С. Шевелев. - Иркутск : Петрография, 2013. - 192 с. : фот. цв. ; 23 см. - (Азиатская Россия) - 3000 экз.
3	Витковский, Сергей Леонидович. Методы и средства проведения экспериментов : учебное пособие [для] образовательных учреждений, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования подготовки магистров по направлению 190100.68 «Наземные транспортно-технологические комплексы» / С. Л. Витковский ; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Братский гос. ун-т». - Братск : Изд-во Братского государственного университета, 2013. - 108 с. : граф., табл., рис. ; 20,5 см. - Библиография: с. 104-105 (15 назв.). - 100 экз.
4	ВостСибТИСИЗ. 50 лет. 1963-2013 : страницы истории. - Иркутск : Иркутская областная типография № 1 им. В. М. Посохина, 2013. - 151 с. : фот. цв. ; 30 см. - 300 экз.
5	Дармаев Б. Б. «Сокровенное сказание» о земле Баргузинской / Б. Б. Дармаев. - Иркутск : Оттиск, 2013. - 265 с. : ил. ; 20 см. - 200 экз.
6	Иркутская область и реформы 1990-х / М-во культуры и архивов Иркут. обл., Архив. агентство Иркут. обл., ОГКУ «Гос. архив Иркут. обл.». - Иркутск : Репроцентр А1, 2013. - Кн. 1 : Конституция, принятая народом : воспоминания и документы. - 2013. - 200 с. : ил. ; 24,5 см. - 250 экз.
7	Иркутский район в цифрах, 2012 : статистический сборник / Федер. служба гос. статистики, Иркутскстат. - Иркутск : Иркутскстат, 2013. - 76 с. : табл., граф. ; 20,5 см. - 8 экз.
8	Конева, Ия Викторовна. Картографирование нозокозисов Азиатской России : пояснительные материалы к карте / И. В. Конева, А. Р. Батуев, Д. А. Лопаткин ; Рос акад. наук, Сиб. отд-ние, Ин-т географии им. В. Б. Сочавы. - Иркутск : Изд-во Ин-та географии им. В. Б. Сочавы СО РАН, 2012. - 43 с. : рис. ; 26,5 см. - Библиография: с. 43 (22 назв.). - 300 экз.
9	Криминальные хроники Иркутска : хронологический перечень / авт.-сост. А. А. Сысоев. - Иркутск : Оттиск, 2013. - 351 с. : ил., табл. ; 21 см. - Именной указатель: с. 322-351. - 500 экз.
10	Лохов, Валерий Владимирович. (1950-). Дети войны (1923-2013) / В. В. Лохов. - Иркутск : Оттиск, 2013. - 255 с. : ил. ; 20 см. - 300 экз.
11	Максимов, Леонид. На службе Отечеству / Л. Максимов ; Восточно-Сибирское управление внутренних дел на транспорте. - Иркутск : Оперативная типография «На Чехова», 2013. - 591 с. : ил. ; 30 см. - Библиография: с. 590 (24 назв.). - 320 экз.
12	Механики XXI века : XII Всероссийская научно-техническая конференция с международным участием; сборник докладов / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Братский гос. ун-т» ; редкол. А. С. Янюшкин [и др.]. - Братск : Изд-во БрГУ, 2013. - 266 с. : рис., табл., граф. ; 29 см. - Библиография в конце статей. - 100 экз.
13	Они не вернулись : комплект из 32 открыток / «Российский союз ветеранов Афганистана», общероссийская общественная организация, Иркутская региональная организация ; ред. С. А. Коробов ; подбор мат-ла Т. В. Новикова. - Иркутск : Изд-во Коробова, 2014. - 1 обл. (32 отд. л.) : цв. ил. ; 15x11 см. — [Б. т.]
14	По вопросам соблюдения прав ребенка в Иркутской области в 2012 году : доклад уполномоченного по правам ребенка в Иркутской области С. Н. Семенов / подгот. С. Н. Семенова. - Иркутск : Весь Иркутск, 2013. - 94 с. : цв. ил., табл. ; 28,5 см. — [Б. т.]
15	Рак В. А. Праречье: фантазии и реальность / В. А. Рак ; худож. Н. Статных ; ред. А. Н. Шманов. - Иркутск : ВостСибкнига, 2013. - 416 с. : ил. ; 22 см. - 500 экз.
16	Сельское хозяйство, охота и лесоводство в Иркутской области в 2012 году : статистический сборник / Федер. служба гос. статистики, Иркутскстат ; Федер. служба гос. статистики, Иркутскстат. - Иркутск : Иркутскстат, 2013. - 209 с. : табл., граф. ; 20,5 см. - 25 экз.
17	Сибирские уголовно-процессуальные и криминалистические чтения : сборник научных трудов / М-во образования и науки РФ. Байкал. гос. ун-т экономики и права; редкол. А. А. Протасевич [и др.] ; отв. ред. А. А. Протасевич. - Иркутск : Изд-во БГУЭП, 2008. - Вып. 1 (4). - 2013. - 166 с. ; 20 см. - Библиография в конце статей. - 100 экз.
18	Сивохов, Витольд Леонардович. (врач). Диагноз: спорт / В. Л. Сивохов. - Иркутск : Оттиск, 2013. - 208 с. : ил. ; 21 см. - 1000 экз.
19	Стахеева, Наталья Николаевна. (историк). Четверть века в строю : 25-летию юбилею со дня образования ОМОН ГУ МВД России по Иркутской области (г. Иркутск) посвящается / Н. Н. Стахеева. - Иркутск : Оперативная типография «На Чехова», 2013. - 152 с. : цв. ил. ; 25 см. - 220 экз.
20	Телефонный справочник по желтым страницам Ангарска, 2014 [Текст]. - Ангарск : [б. и.], 2004. - Вып. 15. - 2014. - 144 с. : ил. ; 29,5 см. - 500 экз.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении торгов в форме публичного предложения
по продаже имущества должника КПКГ «Рост»

Организатор торгов - конкурсный управляющий Кредитный потребительский кооператив граждан «Рост» (ИНН/ОГРН: 3807004672/ 1023801006910; 664007 г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 100) (конкурсное производство введено Решением Арбитражного суда Иркутской области от 29.02.2012 г. Дело № А19-13625/2011) Артемьев Иван Николаевич (ИНН 381009614990, СНИЛС 078-928-846-44, адрес: 664081 г. Иркутск, а/я 227, тел.89641169590) (член НП МСРО «Содействие»: ИНН/ОГРН: 5752030226/1025700780071; адрес: 302004 г. Орел, ул. Курская, 15) сообщает о проведении торгов в форме публичного предложения. Дата начала приема заявок с даты выхода настоящего сообщения. Имущество должника: Лот №1(1): Одноэтажное кирпичное нежилое здание по адресу: г. Братск, П21 22 04 01. Нач.цена: 401 291,10. Миним. цена продажи 100 000,00. Право требования к: Лот №2(2): Требование погашено. Лот №3(3): Азизян Г.Ж. в сумме 26 873 000,00. Нач.цена: 727 775,95 руб. Миним. цена продажи 5 000,00. Лот №4(5): Антоновой Н.В. в сумме 31 022,17. Нач.цена: 9 512,52. Миним. цена продажи 500,00. Лот №5(9): Боровскому О.В. в сумме 201 081,74. Нач.цена: 67 851,51. Миним. цена продажи 2 000,00. Лот №6(10): Будкиной Н.В. в сумме 30 752,18. Нач.цена: 19 289,73. Миним. цена продажи 2 000,00. Лот №7(11): Васильеву М.В. в сумме 24 221,29. Нач.цена: 6 655,93. Миним. цена продажи 500,00. Лот №8(13): Винтовкиной Л.И. в сумме 50 969,26. Нач.цена: 2 760,72. Миним. цена продажи 500,00. Лот №9(14): Воробьеву В.Г. в сумме 145 926,18. Нач.цена: 1 185,75. Миним. цена продажи 200,00. Лот №10(16): Гололобову А.А. в сумме 60 209,68. Нач.цена: 13 937,62. Миним. цена продажи 500,00. Лот №11(20): Гулову И.В. в сумме 2 651 332,00. Нач.цена: 143 606,82. Миним. цена продажи 2 000,00. Лот №12(21): Ежову В.В. в сумме 3 651,89. Нач.цена: 49,39. Миним. цена продажи 30,00. Лот №13(23): Зеленкову Е.А. в сумме 932 977,47. Нач.цена: 156 802,14. Миним. цена продажи 3 000,00. Лот №14(27): Калинин Р.О. в сумме 57 999,72. Нач.цена: 471,07. Миним. цена продажи 200,00. Лот № 15(33): Кокориной Е.В. в сумме 21 353,00. Нач.цена: 3 297,75. Миним. цена продажи 500,00. Лот № 16(35): Косинцевой В.Н. в сумме 85 164,00. Нач.цена: 691,73. Миним. цена продажи 200,00. Лот №17(39): Маковкину П.П. в сумме 40 140,60. Нач.цена: 8 557,55. Миним. цена продажи 500,00. Лот № 18(40): Малеевой С.В. в сумме 83 935,59. Нач.цена: 6 826,86. Миним. цена продажи 500,00. Лот №19(42): Махрову А.В. в сумме 9 794,91. Нач.цена: 2 274,18. Миним. цена продажи 500,00. Лот № 20(44): Никоновой Е.В. в сумме 30 410,55. Нач.цена: 10 617,52. Миним. цена продажи 500,00. Лот № 21(45): Носовой А.О. в сумме 45 938,00. Нач.цена: 622,29. Миним. цена продажи 200,00. Лот № 22(47): Петровской И.В. в сумме 9 341,24. Нач.цена: 127,16. Миним. цена продажи 50,00. Лот №23(48): Писареву Р.П. в сумме 19 100 000,00. Нач.цена: 51 726,84. Миним. цена продажи 2 000,00. Лот № 24(53): Путинцевой Г.М. в сумме 1 100 535,39. Нач.цена: 217 391,24. Миним. цена продажи 3 000,00. Лот №25(55): Ререза С.В. в сумме 23 457,36. Нач.цена: 3 379,26. Миним. цена продажи 500,00. Лот №26(56): Рендоренко Л.В. в сумме 21 588,30. Нач.цена: 4 461,31. Миним. цена продажи 500,00. Лот №27(57): Родкину А.И. в сумме 76 043,80. Нач.цена: 4 118,93. Миним. цена продажи 500,00. Лот №28(58): Требование погашено. Лот №29(62): Сергеевой Л.З. в сумме 237 371,15. Нач.цена: 13 579,69. Миним. цена продажи 500,00. Лот № 30(65): Строевой Г.Н. в сумме 77 037,35. Нач.цена: 10 431,63. Миним. цена продажи 500,00. Лот №31(66): Субботиной Е.М. в сумме 5 695,36. Нач.цена: 308,55. Миним. цена продажи 200,00. Лот №32(68): Улькихиной Н.А. в сумме 48 562,00. Нач.цена: 1 094,12. Миним. цена продажи 500,00. Лот №33(71): Шитовой Л.А. в сумме 21 308,62. Нач.цена: 4 240,31. Миним. цена продажи 500,00. Лот №34(72): Шугтовой А.С. в сумме 331 934,14. Нач.цена: 109 715,79. Миним. цена продажи 2 000,00. Лот №35(74): ИП Эли Е.В. в сумме 109 967,90. Нач.цена: 29 781,71. Миним. цена продажи 1 000,00. Лот №36(76): ОАО «Жилстройкорпорация» в сумме 1 400 000. Нач.цена: 450 090,23. Миним. цена продажи 100 000,00. За все лоты - задаток 5%. Реквизиты для перечисления задатка: р/с должника КПКГ «Рост» № 40701810200000000022 в ОАО «БайкалИнвестБанк» г. Иркутск, БИК 042520706, к/с № 30101810500000000706. При перечислении задатка в назначении платежа необходимо указывать № лота. Задаток по каждому лоту перечисляется отдельным платежным поручением. Заявка подается в бумажном виде по адресу: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 100, КПКГ «Рост», с 10.00 до 17.30 (13.00-14.00 - обед-перерыв). Тел.: 8 (3952) 290-537. Торги проходят в течение 100 календарных дней. Через каждые 10 дней за лот № 1(1) цена снижается на 10% от первоначальной цены; за лоты № 2(2)-36(76) на 15% от первоначальной цены. Победителем торгов признается участник торгов, который первым представил в установленный срок заявку на участие в торгах, содержащую предложение о цене имущества должника, установленной для определенного периода проведения торгов. Срок и порядок заключения договора - в течение 10 дней с даты определения победителя торгов. Условия и сроки платежа - 100% в течение 30 дней с даты заключения договора купли-продажи.

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 января 2014 года

№ 7-агпр

Иркутск

Об утверждении дополнений к лесохозяйственным регламентам лесничеств

В соответствии со статьями 83, 87 Лесного кодекса Российской Федерации, на основании пункта 15 «Состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений», утвержденного Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 04 апреля 2012 года № 126, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 31.10.2007г. № 237-па, приказываю:

- 1) Утвердить дополнение к лесохозяйственному регламенту по Усольскому лесничеству Иркутской области (разделы 2.1.3., 2.7.2.) согласно приложения № 1 к настоящему приказу.
- 2) Утвердить дополнение к лесохозяйственному регламенту по Нижнеилимскому лесничеству Иркутской области (разделы 2.1.3., 2.17.2.) согласно приложения № 2 к настоящему приказу.
- 3) Утвердить дополнение к лесохозяйственному регламенту по Падунскому лесничеству Иркутской области (разделы 2.1.3., 2.17.2.) согласно приложения № 3 к настоящему приказу
- 4) Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Руководитель агентства лесного хозяйства Иркутской области
В.Н. Шкода

Приложение № 1

Федеральное агентство лесного хозяйства

Федеральное государственное унитарное предприятие «Рослесинфорг»
Прибайкальский филиал государственной инвентаризации лесов

ДОПОЛНЕНИЕ К ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННОМУ РЕГЛАМЕНТУ УСОЛЬСКОГО ЛЕСНИЧЕСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (разделы 2.1.3, 2.7.2)

Директор филиала
Колесников С.Ю.

г. Иркутск

Введение

Изменения в лесохозяйственный регламент внесены в связи с проведением лесоустроительных работ на части территории Усольского лесничества в соответствии с п. 15 «Состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков действия и порядка внесения в них изменений», утвержденного приказом Рослесхоза от 04.04.2012 г. № 126.

Изменения внесены по состоянию на 01.01.2014 г. в раздел 2.1.3. «Расчетная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) при всех видах рубок», раздел 2.17.2. «Требования к защите лесов от вредных организмов» и дополнительно составлено приложение 5а «Сведения о насаждениях по Усольскому лесничеству с нарушенной и утраченной устойчивостью по материалам лесоустройства 2012 г.».

Внесение изменений в лесохозяйственный регламент выполнено Прибайкальским филиалом государственной инвентаризации лесов федерального государственного унитарного предприятия «Рослесинфорг» (филиал ФГУП «Рослесинфорг» «Прибайкаллеспроект»).

Юридический адрес ФГУП «Рослесинфорг»: 109316, г. Москва, Волгоградский проспект, д.45, стр. 1.
Почтовый адрес филиала ФГУП «Рослесинфорг» «Прибайкаллеспроект»: 664040, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. № 150, а/я 203. Телефоны: (8-3952) 44-22-34, факс: (8-3952) 44-22-31. Электронный адрес: e-mail: prbk.lp@roslesinforg.ru.

2.1.3. Расчетная лесосека (ежегодный допустимый объём изъятия древесины) при всех видах рубок

Таблица 2.1.3.1

Ежегодный допустимый объём изъятия древесины при всех видах рубок

площадь – га; запас – тыс.м³

Хозяйства	При рубке спелых и перестойных лесных насаждениях			При рубке средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений (при уходе за лесами)			При рубке погибших и поврежденных насаждений (при проведении санитарно-оздоровительных мероприятий)			При рубке лесных насаждений, связанных с не связанных со строительством, реконструкцией, эксплуатацией объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры			Всего		
	пло- щадь	запас		пло- щадь	запас		пло- щадь	запас		пло- щадь	запас		пло- щадь	запас	
	ликвид- ный	дело- вой		ликвид- ный	дело- вой		ликвид- ный	дело- вой		ликвид- ный	дело- вой		ликвид- ный	дело- вой	
Хвойные	1172	208,4	174,2	816	23,6	14,9	2312	179,2	106,8	18	3,1	2,6	4318	414,3	298,5
Мягко- лиственные	1321	208,6	99,8	282	5,3	2,3	479	14,9	7,5	2	0,3	0,1	2084	229,1	109,7
Итого	2493	417,0	274,0	1098	28,9	17,2	2791	194,1	114,3	20	3,4	2,7	6402	643,4	408,2

2.17.2. Требования к защите лесов от вредных организмов

Защита лесов – это выявление в лесах вредных организмов, растений, животных, болезнетворных организмов, способных при определенных условиях нанести вред лесам или лесным ресурсам, и предупреждение их распространения, и в случае возникновения очагов вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам, их локализация и ликвидация.

Защита лесов от вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 15.07.2000 г. № 99-ФЗ «О карантине растений». Карантинных объектов на территории Усольского лесничества не установлено.

Санитарная безопасность в лесах обеспечивается в соответствии с «Правилами санитарной безопасности в лесах», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2007 г. № 414. Этим документом предписывается осуществление мер для обеспечения санитарной безопасности в лесах:

- а) лесозащитное районирование лесов (определение зон слабой, средней и сильной лесопатологической угрозы);
- б) лесопатологические обследования и лесопатологический мониторинг;
- в) авиационные и наземные работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов;
- г) санитарно-оздоровительные мероприятия – вырубка погибших и поврежденных лесных насаждений, очистка лесов от захламления, загрязнения и иного негативного воздействия.

Кроме того, необходимо учитывать методические документы, утвержденные приказом Рослесхоза от 29.12.2007 г. № 523: - Руководство по проектированию, организации и ведению лесопатологического мониторинга; - Руководство по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий; - Руководство по планированию, организации и ведению лесопатологических обследований; - Руководство по локализации и ликвидации очагов вредных организмов.

В соответствии с ЛК РФ санитарно-оздоровительные мероприятия на лесных участках, предоставленных в аренду, осуществляются арендаторами этих лесных участков.

Санитарные требования при использовании лесов установлены следующие:

1. При использовании лесов не допускается: загрязнение почвы в результате нарушения требований обращения с пестицидами, агрохимикатами и другими опасными веществами и отходами; невыполнение или несвоевременное выполнение работ по очистке лесосек, работ по приведению лесных участков в состояние, пригодное для их использования по целевому назначению; выпас сельскохозяйственных животных на неогороженных лесных участках без пастуха или без привязи; уничтожение, разорение гнёзд, муравейников, нор и других мест обитания животных; загрязнение лесов промышленными и бытовыми отходами; иные действия, способные нанести вред лесам.
2. Запрещается разведение и использование растений, животных и других организмов, не свойственных естественным экологическим системам, а также созданных искусственным путём, без разработки мер по предотвращению их неконтролируемого размножения.
3. При выборочных рубках и уходе за лесами в первую очередь должны вырубаться погибшие и повреждённые деревья.
4. В очагах вредных организмов порубочные остатки подлежат обязательному сжиганию с соблюдением правил пожарной безопасности в лесах.
5. При разработке лесосек и разрубке трасс под линейные объекты запрещается сдвигание порубочных остатков к стене леса.
6. В весенне-летний период не допускается хранение в лесах заготовленной древесины более 30 дней без окорки или обработки пестицидами.

7. Заготовленная древесина, заселённая стволовыми вредителями, до их вылета должна быть окорена, кора должна быть уничтожена.

8. Для заготовки живицы не предоставляются лесные насаждения, расположенные в очагах вредных организмов, а также ослабленные и повреждённые насаждения.

9. Проведение заготовки живицы, заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, пищевых лесных ресурсов должно осуществляться способами, исключающими возникновение очагов вредных организмов и усыхание деревьев.

10. Использование лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов, работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, переработки древесины и иных лесных ресурсов, а также для иных целей не должно ухудшать санитарное состояние лесов на предоставленных гражданам и юридическим лицам лесных участках и на лесных участках, прилегающим к ним.

Кроме выявленных при лесопатологической таксации древостоев, нуждающихся в проведении санитарно-оздоровительных мероприятий, в течение предстоящего десятилетия на территории лесничества могут появляться другие поврежденные насаждения, поэтому специалисты лесничества обязаны следить за санитарным состоянием лесов и своевременно подбирать участки, нуждающиеся в проведении санитарных рубок.

Для своевременного обнаружения вредителей и болезней, других признаков неблагополучного состояния лесов, а также проведения мероприятий по борьбе с вредителями и болезнями леса, обеспечивающих своевременную ликвидацию появившихся очагов, запроектирован комплекс профилактических мероприятий.

Мероприятия по защите лесов от вредных организмов приведены в таблице 2.17.2.1.

Таблица 2.17.2.1

Ежегодный объем лесозащитных мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Един. изм.	Требуется
1.	Лесопатологический мониторинг	га	20000
2.	Наземные истребительные меры	га	по необходимости
3.	Почвенные раскопки	ям	по необходимости
4.	Протравливание семян	кг	по необходимости
5.	Биологические меры борьбы:		
5.1.	Наземные биологические меры борьбы:	тыс.руб.	по необходимости
5.2.	Защита питомников биологическим методом	тыс.руб.	по необходимости
5.3.	Изготовление гнездовий	шт.	500
5.4.	Изготовление кормушек для птиц	шт.	30
5.5.	Ограживание муравейников	шт.	20
6.	Организационно-хозяйственные мероприятия:		
6.1.	Организация уголков лесозащиты при участковых лесничествах	шт.	3
6.2.	Устройство (подновление) аншлагов, вывешивание плакатов по лесозащите	шт.	14
6.3.	Пропаганда лесозащиты	тыс.руб.	по необходимости
6.4.	Приобретение наглядных пособий, литературы по лесозащите	тыс.руб.	*
7.	Авиационная борьба	га	*

Примечание:

* рассматривается в каждом конкретном случае (по необходимости).

Основными факторами ослабления насаждений и нарушения экологического равновесия являются:

- лесные пожары;
- вредные атмосферные выбросы;
- загрязнение грунтовых вод;
- все виды рубок (повреждение и поражение деревьев, подрост, кустарников и травянистого покрова, уничтожение почвы колесами и гусеницами тракторов).

Основными условиями для устойчивости лесных биоценозов к грибным заболеваниям являются:

- соответствие состава насаждений условиям местоприрастания;
- разновозрастная структура древостоя;
- смешанный состав хвойных насаждений с лиственными;
- недопущение поражения и повреждения деревьев при проведении рубок.

Лесозащитное районирование

Лесозащитное районирование осуществляется в целях обеспечения санитарной безопасности в лесах и заключается в определении зон слабой, средней и сильной лесопатологической угрозы.

Критерием для определения зон лесопатологической угрозы служит степень повреждения лесов вредными организмами с учетом целевого назначения лесов, их экологической и хозяйственной ценности.

Для каждой зоны лесопатологической угрозы органами государственной власти и органами местного самоуправления, указанными в подпункте «б» пункта 3 «Правил санитарной безопасности в лесах», определяются требования, учитываемые при проведении лесопатологического мониторинга и осуществлении лесозащитных мероприятий, а также устанавливаются критерии для определения мероприятий по защите лесов.

На основании однородности лесохозяйственных и лесорастительных условий в пределах зон лесопатологической угрозы выделен лесозащитный район.

Усольское лесничество отнесено к Икейскому лесозащитному району, и расположено в зоне сильной лесопатологической угрозы.

Лесопатологическое обследование и лесопатологический мониторинг

Сбор и анализ о санитарном состоянии лесов (степень захламления, усыхания, загрязнения) и лесопатологическом состоянии лесов (степень повреждения (поражения) вредными организмами) проводятся в ходе лесопатологического обследования и лесопатологического мониторинга (ЛПМ).

Система ЛПМ включает в себя обязательные и дополнительные мероприятия. К обязательным мероприятиям относят общий и детальный лесопатологические надзоры за состоянием лесов. При возникновении угрозы повреждения, поражения и усыхания лесов проводят дополнительные мероприятия – лесопатологические обследования.

Для регулярного наземного наблюдения за состоянием объектов ЛПМ должна быть заложена сеть постоянных пунктов наблюдения (далее ППН), размещенных с учетом выделенных однородных групп (страт) лесных насаждений, сходных по основным таксационным показателям.

При расчете количества и размещения ППН учитывается «Руководство по проектированию, организации и ведению лесопатологического мониторинга», утвержденное приказом Рослесхоза от 29.12.2007 г. № 523.

На территории Усольского лесничества на 01.10.2010 года сеть ППН не заложена. Закладка сети ППН Усольского лесничества планируется в текущем ревизионном периоде.

Общий лесопатологический надзор проводят с целью обнаружения и определения причин массового усыхания и повреждения лесов вредителями, болезнями и другими неблагополучными факторами, т.е. он проводится тогда, когда лесу уже нанесен ущерб. Поэтому общий лесопатологический надзор является внеплановым мероприятием. Эти же цели преследует текущее лесопатологическое обследование – это наиболее широко распространенный способ проверки сигналов о появлении вредителей и болезней леса. Первоочередными объектами плановых текущих лесопатологических обследований должны быть:

- насаждения, поврежденные за последние три года вредителями или болезнями древесной растительности;
- насаждения, пройденные за последние три года лесными пожарами, а также границащие с ними;
- насаждения с наличием сухостоя и захламленности;
- перестойные насаждения.

При обследовании глазомерно определяется степень повреждения насаждений или отдельных древесных пород вредителями или болезнями. Производится глазомерный учет санитарного состояния (наличие ветровала, бурелома и прочее) с указанием примерной площади и массы.

Степень повреждения крон хвое- и листвогрызущими вредителями определяется глазомерно в процентах для всего пораженного участка. Поврежденность насаждений стволовыми вредителями, грибными и другими заболеваниями, оценивается в процентах от общего числа деревьев с подразделением их на сухостойные, заселенными стволовыми вредителями, пораженные болезнями. Глазомерно оценивается их объем в кубометрах. При этом гниль ствола устанавливается по плодовым телам и другим внешним признакам. Материалы лесопатологического обследования отправляются в лесничество, где анализируются и систематизируются.

Общий надзор за хвое- и листвогрызущими вредителями проводится в два срока: весенне-летний и летне-осенний. При необходимости проводится детальный лесопатологический надзор, включающий систему постоянных наблюдений за изменением качественных и количественных характеристик состояния популяций вредных лесных насекомых, позволяющий прогнозировать изменения их численности и принимать решения о целесообразности лесозащитных мероприятий. Детальный надзор при необходимости проводится межрайонным инженером-лесопатологом совместно с работником лесничества.

Граждане и юридические лица, осуществляющие использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов, в случае обнаружения погибших или поврежденных вредными организмами, иными природными и антропогенными воздействиями лесных насаждений, обязаны в 5-дневный срок со дня обнаружения таких насаждений проинформировать об этом указанные в подпункте «б» пункта 3 «Правил санитарной безопасности в лесах» органы государственной власти или органы местного самоуправления, предоставившие лесные участки для использования или являющиеся заказчиками соответствующих работ по охране, защите, воспроизводству лесов.

Для сбора информации о лесопатологическом состоянии лесов осуществляются дистанционные и наземные работы с использованием при необходимости данных космической съемки.

Локализация и ликвидация очагов вредных организмов

Для локализации и ликвидации очагов вредных организмов проводятся авиационные и наземные работы с применением пестицидов, феромонов и энтомофагов.

Очагами вредных организмов считаются территории лесов, на которых численность (концентрация) вредных организмов и повреждения, нанесенные ими, угрожают жизнеспособности лесных насаждений. Отнесение территории лесов к очагам вредных организмов осуществляется по результатам лесопатологического мониторинга.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Рубка погибших и повреждённых насаждений			Очистка лесов от захламлен-ности
			всего	в том числе		
				сплошная	выборочная	
Всего по лесничеству (по данным ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области» и по материалам лесоустройства 2012 г.) (округлено)						
1.	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га	8371	2405,5	5965,5	
		тыс. м³	715,6	443,1	272,5	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	2790,7	801,8	1988,9	
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	238,5	147,7	90,8	
	-ликвидный	тыс. м³	194,1	120	74,1	
	-деловой	тыс. м³	114,3	71,3	42,9	
в том числе хвойные: (округлено)						
4.	площадь	га	2311,7	750,8	1560,9	
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	217,3	140,8	76,5	
	-ликвидный	тыс. м³	179,2	115,2	64	
	-деловой	тыс. м³	106,8	68,9	37,8	
мягколиственные: (округлено)						
5.	площадь	га	479	51	428	
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	21,2	6,9	14,3	
	-ликвидный	тыс. м³	14,9	4,8	10,1	
	-деловой	тыс. м³	7,5	2,4	5,1	
Хозсекция Сосновая						
1.	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га	4102	2154,7	1947,3	
		тыс. м³	494,5	403,8	90,7	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	1367,3	718,2	649,1	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	164,8	134,6	30,2	
	-ликвидный	тыс. м³	135,1	110,3	24,8	
	-деловой	тыс. м³	80,5	54,3	26,2	
Хозсекция Лиственничная						
1.	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га	226,4	98,5	127,9	
		тыс. м³	24,7	7	17,7	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	75,5	32,8	42,7	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	8,2	6,2	2	
	-ликвидный	тыс. м³	6,5	4,9	1,6	
	-деловой	тыс. м³	3,7	2,7	1	
Хозсекция Кедровая						
1.	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га	2606		2606	
		тыс. м³	132,9		132,9	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3		3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	868,7		868,7	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	44,3		44,3	
	-ликвидный	тыс. м³	37,6		37,6	
	-деловой	тыс. м³	22,5		22,5	
Хозсекция Берёзовая						
1.	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га	1192,4	145,4	1047	
		тыс. м³	55,4	19,8	35,6	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	397,5	48,5	349,0	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	18,5	6,6	11,9	
	-ликвидный	тыс. м³	12,9	4,6	8,3	
	-деловой	тыс. м³	6,5	2,3	4,2	
Хозсекция Осиновая						
1.	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га	244	6,3	237,7	
		тыс. м³	8,1	0,8	7,4	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	81,3	2,1	79,2	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	2,7	0,3	2,4	
	-ликвидный	тыс. м³	2	0,2	1,8	
	-деловой	тыс. м³	1	0,1	0,9	

Санитарное состояние лесов

В целом санитарное состояние лесов в Усольском лесничестве удовлетворительное. Главными неблагоприятными факторами, ежегодно влияющими на лесные насаждения, являются лесные пожары, воздействие неблагоприятных погодных условий, повреждение вредными насекомыми, поражение болезнями леса, антропогенные факторы, и так же самовольные рубки и брошенные на лесосеках не только порубочные остатки, но и деловые части стволов. В связи с вышеперечисленными негативными факторами происходит ослабление деревьев и текущий отпад превышает установленные нормы.

Площадь насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью по данным лесопатологического мониторинга, проводимого с 2007 г., составила 11598,2 га, из них погибшие 1696,2 га (приложение 6).

В 2012 году филиалом ФГУП «Рослесинфорг» «Прибайкалеспроект» проведено лесоустройство на общей площади 16,3 тыс.га. По данным таксации леса выявлено 974 га насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью, требующих проведения рубки поврежденных насаждений, в том числе на площади 497,5 рекомендовано проведение сплошной рубки (приложение 5а).

Таблица 2.17.2.3

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью по причинам ослабления

Всего	Лесные пожары	Повреждение насекомых	Неблагоприятные погодные условия и почвенно-климатические факторы	Болезни леса	Антропогенные факторы	
					всего	в том числе пром-выбросы
по данным ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области»						
10624,2	4522,8	1818,5	2,4	461,9	3818,6	
по материалам лесоустройства 2012 г.						
974				974		
Всего						
11598,2	4522,8	1818,5	2,4	1435,9	3818,6	

Площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью (таблица 2.17.2.3) складывались из участков, выявленных при лесопатологической таксации и дополнены сведениями, предоставленными специалистами лесничества (приложение 6).

Лесные пожары

Горимость и гибель лесов от пожаров несут ярко выраженный циклический характер, обусловливаемый периодическими изменениями климатических условий.

Таблица 2.17.2.4

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью в результате повреждения их пожарами на 01.10.2010 г.

Площадь насаждений с наличием усыхания, га					
всего	в том числе по степени усыхания				в т. ч. погибшие
	до 4%	4-10%	11-40%	более 40%	
4522,8	44	645,5	2662,5	1170,8	1509,8

В основном от лесных пожаров погибают молодняки и средневозрастные насаждения. В дальнейшем из-за низкого потребительского спроса на такую древесину эти участки не вырубаются и не восстанавливаются, в последующем древостои заселяются и обрабатываются стволовыми вредителями, деревья вываливаются, в результате чего захламлиются лесные земли. Ожидается, что в ближайшие годы размеры усыхания насаждений под воздействием лесных пожаров возрастут.

Неблагоприятные погодные и почвенно-климатические факторы

К неблагоприятным погодным условиям, приводящим к ослаблению или гибели лесных насаждений, относятся: ураганные ветра, вызывающие массовый ветровал, бурелом, снеголом, ливни, изменение уровня грунтовых вод под действием почвенно-климатических факторов.

Усыхание насаждений от воздействия неблагоприятных погодных условий является третьим по значимости фактором ослабления лесов.

Влияние на ослабление насаждений оказывают условия произрастания (усыхание насаждений в результате длительного затопления или изменения уровня грунтовых вод). В неблагоприятных условиях формируются, как правило, низкобонитетные, менее жизнеспособные насаждения. Процесс усыхания ослабленных древостоев в неблагоприятных условиях произрастания идет интенсивнее.

Таблица 2.17.2.5

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью под воздействием погодных условий и почвенно-климатических факторов на 01.10.2010 г.

Фактор ослабления	Площадь с наличием усыхания, га					
	всего	в том числе по степени усыхания				в т.ч. погибшие
		до 4%	4-10%	11-40%	более 40%	
Всего	2,4				2,4	

Повреждение насекомыми-вредителями

Дендрофильные насекомые составляют весьма значительную и существенную группу организмов в лесных экосистемах. Они оказывают большое влияние на состояние лесов. Вследствие развития очагов массового размножения дендрофильных насекомых на значительных площадях роль этих факторов в усыхании насаждений довольно велика.

Повреждения насекомыми приводят к ряду последовательных изменений в лесных сообществах, вызывающих потерю прироста, ослабление и, нередко, гибель древостоев, изменение породного состава насаждений.

Таблица 2.17.2.6

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью в результате повреждения их насекомыми на 01.10.2010 г.

Площадь насаждений с наличием усыхания, га					
всего	в том числе по степени усыхания				в т. ч. погибшие
	до 4%	4-10%	11-40%	более 40%	
1818,5	255,9	1248	270,1	44,5	-

Наибольший вред насаждениям наносит деятельность стволовых вредителей (большой сосновый лубоед, большой черный пихтовый усач). Причиной этого является заселение стволовыми вредителями уже ослабленных насаждений под воздействием других неблагоприятных факторов (сибирский шелкопряд, лесные пожары).

Короед шестизубчатый (Стенограф) – Ips sexdentatus Boern

Короед шестизубчатый обитает в сосняках, ельниках, кедровниках и пихтар-никах разнообразных типов. Поселяясь на ослабленных деревьях, приводит их к гибели. В очагах массового размножения активно нападает на жизнеспособные деревья с зеленой хвоей, без внешних признаков ослабления.

Размножается в массе в насаждениях, поврежденных хвоегрызущими вредителями (сибирским шелкопрядом, пихтовой пяденицей и др.), на гарях, в местах бурелома и ветровала, на лесосеках и складах не окоренной лесной продукции. Светолюбив, предпочитает более открытые и прогреваемые места.

Болезни леса

Наличие большого количества перестойных насаждений на территории лесничества является первоочередной причиной снижения биологической устойчивости древостоев. С ними связаны большие количественные и качественные потери древесины, преждевременное усыхание отдельных деревьев и целых участков леса.

Наибольшей вредоносностью среди болезней, оказывающих воздействие на ослабление и гибель насаждений, выделяются комлевые и стволовые гнили, вызываемые различными видами трутовиков.

Таблица 2.17.2.7

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью в результате повреждения их грибными болезнями

Площадь насаждений с наличием усыхания, га					
всего	в том числе по степени усыхания				в т. ч. погибшие
	до 4%	4-10%	11-40%	более 40%	
по данным ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области»					
461,9	1,8	135	103,6	221,5	140,2
по материалам лесоустройства 2012 г.					
974	-	-	476,5	497,5	-
всего					
1435,9	-	-	580,1	719	-

По причине скрытого характера развития, большинство болезней формируются многие годы и даже десятилетия без внешних признаков, что в дальнейшем приведет к их распространению в древостое на значительных площадях, ухудшению общего его состояния и к сильному снижению технических качеств древесины. С целью предупреждения распространения болезней в насаждениях необходимо проводить лесопатологические обследования для своевременного назначения и проведения санитарно-оздоровительных мероприятий.

Антропогенные факторы

Таблица 2.17.2.8

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью в результате повреждения их антропогенными факторами на 01.10.2010 г.

Площадь насаждений с наличием усыхания, га					
всего	в том числе по степени усыхания				в т. ч. погибшие
	до 4%	4-10%	11-40%	более 40%	
3818,6	665	1129,5	1969,4	54,7	46,2

В дальнейшем состояние насаждений, ослабленных под воздействием подсоски и нарушением технологии подсоски, будет ухудшаться, в связи с перестойностью и развитием грибных болезней. Погодные условия решающего значения на состояние насаждений, ослабленных подсоской, не окажут.

Не контролируемая заготовка кедрового ореха и ежегодное ее увеличение будет негативно влиять на состояние кедровых насаждений. Улучшение состояния насаждений может произойти только при применении других средств добычи ореха и снижении рекреационной нагрузки.

Лесопатологическое состояние

За последние десять лет наблюдается динамика снижения общей площади очагов вредителей и болезней. Это связано с тем, что основная площадь очагов приходится на долю сибирского шелкопряда, а очаги сибирского шелкопряда в 2004 г. перешли в фазу депрессии. Однако, в 2007 г. произошел резкий «скачок» численности вредителя, но в 2008 г. после проведения химворьбы численность вновь пошла на убыль.

Очаги вредителей и болезней леса

На территории Усольского лесничества зафиксированы очаги вредителей и болезней леса, выявленные в результате лесопатологического мониторинга на площади 3777,2 га, из них требуют проведения мер борьбы 3504,2 га, в том числе по группам вредителей:
- грибные болезни 1323,9 га, из них 1323,9 га требуют мер борьбы;

Рубка деревьев и кустарников при проведении санитарно-оздоровительных мероприятий проводится в соответствии с Правилами санитарной безопасности в лесах, Правилами заготовки древесины, Правилами пожарной безопасности в лесах, Правилами ухода за лесами, Руководством по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Рубка погибших и повреждённых насаждений			Очистка лесов от захламлиенности
			всего	в том числе		
				сплошная	выборочная	
Всего по лесничеству по данным филиала ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области»						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	21405,2 2918,8	7681,8 2004,1	13723,4 914,7	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	7173,1	2560,7	4612,4	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	975,5	668,0	307,5	
	-ликвидный	тыс. м³	862,8	588,3	274,5	
	-деловой	тыс. м³	514,3	350,1	164,2	
в том числе хвойные:						
4.	площадь	га	6801,1	2298,6	4502,5	
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	914,4	612,4	302,0	
	-ликвидный	тыс. м³	815,7	545,5	270,2	
	-деловой	тыс. м³	489,2	327,2	162,0	
мягколиственные:						
5.	площадь	га	372,0	262,1	109,9	
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	61,1	55,6	5,5	
	-ликвидный	тыс. м³	47,1	42,8	4,3	
	-деловой	тыс. м³	25,1	22,9	2,2	
Хозсекция Сосновая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	18224,4 2456,2	6009,5 1628,6	12214,9 827,6	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	6074,8	2003,2	4071,6	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	818,8	542,9	275,9	
	-ликвидный	тыс. м³	736,9	488,6	248,3	
	-деловой	тыс. м³	442,1	293,1	149,0	
Хозсекция Еловая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	753,0 141,3	561,0 130,2	192,0 11,1	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	251,0	187,0	64,0	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	47,1	43,4	3,7	
	-ликвидный	тыс. м³	37,7	34,7	3,0	
	-деловой	тыс. м³	22,6	20,8	1,8	
Хозсекция Пихтовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	114,0 7,8		114,0 7,8	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3		3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	38,0		38,0	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	2,6		2,6	
	-ликвидный	тыс. м³	2,1		2,1	
	-деловой	тыс. м³	1,2		1,2	
Хозсекция Лиственничная						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	1311,9 137,8	325,1 78,3	986,8 59,5	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	437,3	108,4	328,9	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	45,9	26,1	19,8	

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Рубка погибших и повреждённых насаждений			Очистка лесов от захламленности
			всего	в том числе		
				сплошная	выборочная	
	-ликвидный	тыс. м³	39	22,2	16,8	
	-деловой	тыс. м³	23,3	13,3	10,0	
Хозсекция Берёзовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	469,9	271,8	198,1	
		тыс. м³	57,6	48,7	8,9	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	156,6	90,6	66	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	19,2	16,2	3	
	-ликвидный	тыс. м³	14,4	12,1	2,3	
	-деловой	тыс. м³	7,2	6,0	1,2	
Хозсекция Осинавая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	646	514,4	131,6	
		тыс. м³	125,9	118,3	7,6	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	215,4	171,5	43,9	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	41,9	39,4	2,5	
	-ликвидный	тыс. м³	32,7	30,7	2,0	
	-деловой	тыс. м³	17,9	16,9	1,0	
Всего по лесничеству по материалам лесоустройства 2010 года						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	7801,6	5471,0	2330,6	
		тыс. м³	1317,3	1137,9	179,4	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	2600,6	1823,7	776,9	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	439,1	379,3	59,8	
	-ликвидный	тыс. м³	385,8	333,2	52,6	
	-деловой	тыс. м³	192,8	166,6	26,2	
в том числе хвойные:						
4.	площадь	га	2600,6	1823,7	776,9	
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	439,1	379,3	59,8	
	-ликвидный	тыс. м³	385,8	333,2	52,6	
	-деловой	тыс. м³	192,8	166,6	26,2	
Хозсекция Сосновая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	7513,5	5233,5	2280	
		тыс. м³	1274,3	1096,6	177,7	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	2504,5	1744,5	760,0	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	424,7	365,5	59,2	
	-ликвидный	тыс. м³	373,7	321,6	52,1	
	-деловой	тыс. м³	186,8	160,8	26,0	
Хозсекция Лиственничная						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	288,1	237,5	50,6	
		тыс. м³	43,0	41,3	1,7	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	96,1	79,2	16,9	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	14,4	13,8	0,6	
	-ликвидный	тыс. м³	12,1	11,6	0,5	
	-деловой	тыс. м³	6,0	5,8	0,2	
Всего по лесничеству по материалам лесоустройства 2013 г.						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	135,7	135,7		
		тыс. м³	34,5	34,5		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	45,2	45,2		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	11,5	11,5		
	-ликвидный	тыс. м³	9,7	9,7		
	-деловой	тыс. м³	4,9	4,9		
в том числе хвойные						
4.	площадь	га	45,2	45,2		
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	11,5	11,5		
	-ликвидный	тыс. м³	9,7	9,7		
	-деловой	тыс. м³	4,9	4,9		
Хозсекция сосновая						
	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	135,7	135,7		
		тыс. м³	34,5	34,5		
	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	45,2	45,2		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	11,5	11,5		
	-ликвидный	тыс. м³	9,7	9,7		
	-деловой	тыс. м³	4,9	4,9		
Всего по лесничеству (по данным филиала ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области» и по материалам лесоустройства 2010 г. и 2013 г.) (округлено)						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	29456,5	13288,5	16168,0	
		тыс. м³	4278,4	3176,5	1101,9	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	9819,2	4430,2	5389,0	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	1426,1	1058,8	367,3	
	-ликвидный	тыс. м³	1258,3	931,2	327,1	
	-деловой	тыс. м³	712,0	521,6	190,4	
в том числе хвойные (округлено):						
4.	площадь		9447,2	4167,2	5389,0	
	выбираемый запас:					
	-корневой		1365,0	1003,2	361,8	
	-ликвидный		1211,2	888,4	322,8	
	-деловой		686,9	498,7	188,2	

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Рубка погибших и повреждённых насаждений			Очистка лесов от захламленности
			всего	в том числе		
				сплошная	выборочная	
мягколиственные (округлено):						
5	площадь	га	372	262	110	
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	61,1	55,6	5,5	
	-ликвидный	тыс. м³	47,1	42,8	4,3	
	-деловой	тыс. м³	25,1	22,9	2,2	
Хозсекция Сосновая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	25873,6 3765	11378,7 2759,7	14494,9 1005,3	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	8624,5	3792,9	4831,6	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	1255	953,6	325,1	
	-ликвидный	тыс. м³	1120,3	819,9	300,4	
	-деловой	тыс. м³	633,8	458,8	175,0	
Хозсекция Еловая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	753,0 141,3	561,0 130,2	192,0 11,1	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	251,0	187,0	64,0	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	47,1	43,4	3,7	
	-ликвидный	тыс. м³	37,7	34,7	3,0	
	-деловой	тыс. м³	22,6	20,8	1,8	
Хозсекция Пихтовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	114,0 7,8		114,0 7,8	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3		3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	38,0		38,0	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	2,6		2,6	
	-ликвидный	тыс. м³	2,1		2,1	
	-деловой	тыс. м³	1,2		1,2	
Хозсекция Лиственничная						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	1600,0 180,8	562,6 119,6	1037,4 61,2	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	533,4	187,6	345,8	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	60,3	39,9	20,4	
	-ликвидный	тыс. м³	51,1	33,8	17,3	
	-деловой	тыс. м³	29,3	19,1	10,2	
Хозсекция Берёзовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	469,9 57,6	271,8 48,7	198,1 8,9	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	156,6	90,6	66	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	19,2	16,2	3	
	-ликвидный	тыс. м³	14,4	12,1	2,3	
	-деловой	тыс. м³	7,2	6,0	1,2	
Хозсекция Осинавая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	646 125,9	514,4 118,3	131,6 7,6	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	215,4	171,5	43,9	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	41,9	39,4	2,5	
	-ликвидный	тыс. м³	32,7	30,7	2,0	
	-деловой	тыс. м³	17,9	16,9	1,0	

Санитарное состояние лесов

В целом санитарное состояние лесов в Нижнеилимском лесничестве удовлетворительное. Главными неблагоприятными факторами, ежегодно влияющими на лесные насаждения являются лесные пожары, воздействие неблагоприятных погодных условий, повреждение вредными насекомыми, поражение болезнями леса, антропогенные факторы, и так же самовольные рубки и брошенные на лесосеках не только порубочные остатки, но и деловые части стволов. В связи с вышеперечисленными негативными факторами происходит ослабление деревьев и текущий отпад превышает установленные нормы.

Площадь насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью складывались из участков, выявленных при: - лесопатологической таксации, и дополнены сведениями предоставленными специалистами лесничества (оперативные лесопатологические обследования и погибшие насаждения от лесных пожаров 2009 г.); - при таксации лесов в 2010 г.

Площадь насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью на 01.10.2010 г. по данным лесопатологического мониторинга проводимого с 2007 года составила 20826,8 га, из них погибшие 2263,3 га (приложение 4 и 5). При определении ежегодного возможного размера пользования при проведении санитарных рубок из расчёта исключены насаждения, степень повреждения в которых составляет менее 10%.

В 2010 и 2013 гг. г. филиалом ФГУП «Рослесинфорг» «Прибайкалеспроект» проведено лесоустройство на общей площади 73,7 и 15,9 тыс. га. По данным таксации леса выявлено 7937,3га насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью, требующих проведения рубки повреждённых насаждений, в том числе на площади 5606,7 га рекомендовано проведение сплошной рубки (приложение 4 и 4а).

Таблица 2.17.2.3

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью по причинам ослабления на 01.10.2010 года

Всего, га	В том числе по причинам ослабления (гибели), га						
	лесные пожары	поврежде- ние насеко- мыми	неблагоприятные погодные условия и почвенно- климатические факторы	болезни леса	поврежде- ние дикими животными	антропогенные факторы	
						всего	в том числе промвыбросы
по данным филиала ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области»							
20826,8	9523,3	-	-	9346,5	-	1957,0	-
по материалам лесоустройства 2010 года							
7801,6	5456,0	-	81,5	218,0	-	2046,1	-
по материалам лесоустройства 2013 года							
135,7				135,7			
Всего							
28764.1	14979,3	-	81,5	9700.2	-	4003,1	-

Площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью (таблица 2.17.2.3, 2.17.2.4, 2.17.2.5, 2.17.2.

Лесные пожары

Горимость и гибель лесов от пожаров носят ярко выраженный циклический характер, обусловливаемый периодическими изменениями климатических условий.

Таблица 2.17.2.4

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью в результате повреждения их пожарами на 01.10.2010 г.					
Всего	Площадь насаждений с наличием усыхания, га				в т. ч. погибшие
	в том числе по степени усыхания				
	до 4%	4-10%	11-40%	более 40%	
по данным филиала ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области»					
9523,3	-	156,2	7280,4	2086,7	831,2
по материалам лесоустройства 2010 года					
5456,0	-	-	2027,0	3429,0	-
Всего					
14979,3	-	156,2	9307,4	5515,7	831,2

В основном от лесных пожаров погибают молодняки и средневозрастные насаждения. В дальнейшем из-за низкого потребительского спроса на такую древесину эти участки не вырубаются и не восстанавливаются, в последующем древостои заселяются и отработываются стволовыми вредителями, деревья вываливаются, в результате чего захламляются лесные земли. Ожидается, что в ближайшие годы размеры усыхания насаждений под воздействием лесных пожаров возрастут.

Болезни леса

Наличие большого количества перестойных насаждений на территории лесничества является первоочередной причиной снижения биологической устойчивости древостоев. С ними связаны большие количественные и качественные потери древесины, преждевременное усыхание отдельных деревьев и целых участков леса.

Наибольшей вредоносностью среди болезней, оказывающих воздействие на ослабление и гибель насаждений, выделяются комлевые и стволовые гнили, вызываемые различными видами трутовиков.

Таблица 2.17.2.5

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью в результате повреждения их грибными болезнями					
Всего	Площадь насаждений с наличием усыхания, га				в т. ч. погибшие
	в том числе по степени усыхания				
	до 4%	4-10%	11-40%	более 40%	
по данным филиала ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области»					
9346,5	-	35,0	4834,6	4476,9	878,9
по материалам лесоустройства 2010 года					
218,0	-	-	-	218,0	-
по материалам лесоустройства 2013 года					
135,7				135,7	
Всего					
9700,2	-	35,0	4834,6	4830,6	878,9

По причине скрытого характера развития, большинство болезней формируются многие годы, и даже десятилетия без внешних признаков, что в дальнейшем приведет к их распространению в древостое на значительных площадях, ухудшению общего его состояния и к сильному снижению технических качеств древесины. С целью предупреждения распространения болезней в насаждениях необходимо проводить лесопатологические обследования для своевременного назначения и проведения санитарно-оздоровительных мероприятий.

Антропогенные факторы

Основными антропогенными факторами, приводящие насаждения к усыханию, остаются нарушение технологии подсочки, повреждение при сборе орехов.

Таблица 2.17.2.6

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью в результате повреждения их антропогенными факторами					
Всего	Площадь насаждений с наличием усыхания, га				в т. ч. погибшие
	в том числе по степени усыхания				
	до 4%	4-10%	11-40%	более 40%	
по данным филиала ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области»					
1957,0	-	-	1584,6	372,4	553,2
по материалам лесоустройства 2010 года					
2046,1	-	-	481,1	1565,0	-
Всего					
4003,1	-	-	2065,7	1937,4	553,2

В дальнейшем состоянии насаждений, ослабленных под воздействием подсочки и нарушением технологии подсочки, будет ухудшаться, в связи с перестойностью и развитием грибных болезней. Погодные условия решающего значения на состояние насаждений, ослабленных подсочкой, не окажут.

Не контролируемая заготовка кедрового ореха и ежегодное ее увеличение будет негативно влиять на состояние кедровых насаждений. Улучшение состояния насаждений может произойти только при применении других средств добычи ореха и снижение рекреационной нагрузки.

Очаги вредителей и болезней леса

Развитие очагов многих болезней леса, как правило, происходит на фоне снижения устойчивости насаждений под влиянием природных и антропогенных факторов среды. В насаждениях, где нарушение устойчивости произошло под влиянием факторов самой разной природы, почти всегда создаются благоприятные условия для развития патогенов, которые, в свою очередь, становятся дополнительными факторами неблагоприятного воздействия и часто причиной полного разрушения и гибели древостоя.

Болезни леса – одна из распространенных причин ослабления и усыхания насаждений. Их широкое распространение связано, в первую очередь, с наличием на обследованной территории высоковозрастных древостоев, ослабленных пожарами, подсочкой и другими причинами. Формирование очагов болезней напрямую зависят от возраста насаждений.

Очаги болезней действуют в Нижнеилимском лесничестве на общей площади 3426,1 га.

В 2010 году состояние насаждений в очагах болезней леса будет ухудшаться. Это, в первую очередь, связано с большим количеством насаждений на территории Иркутской области с высоким классом возраста и погодными условиями. Частые и продолжительные дожди, в сочетании с теплой летней погодой будут содействовать распространению спор грибов и бактерий. Резкие перепады температур, ранее выпадение снега, повреждение градом, ветром и сильные морозы будут благоприятствовать заражению насаждений через раны и повреждения. Размеры усыхания насаждений под воздействием болезней леса будут увеличиваться в следующем году, в связи с увеличением сети лесопатологического мониторинга, который позволяет своевременно выявлять ранее неизвестные площади погибших и ослабленных насаждений.

Таблица 2.17.2.7

Площадь очагов в разрезе видов болезней	
вид болезни	Площадь
губка сосновая	2932,5
губка лиственничная	48,2
трутовик настоящий	220
трутовик ложный	77,7
рак смоляной	88,7
губка березовая	59
итого	3426,1

Сосновая губка (Phellinus pinii)

Сосновая губка является наиболее распространенной болезнью в лесах области.

Очаги сосновой губки зафиксированы на площади 2932,5 га. Сосновая губка обычно начинает свое развитие на соснах, достигших 40–50 лет. Для этого возбудителя характерно скрытое течение болезни, когда о развитии гнили в стволе можно судить только по наличию мертвых, табачных сучьев, плодовые тела появляются не ранее, чем через 10 лет после заражения. Процент фауности зависит в основном от полноты древостоя и связанного с этим очищения от сучьев, а также от возраста насаждений. В основном, обследованные насаждения относятся к спелой и перестойной группам возраста.

Лиственничная губка (Fomitopsis officinalis)

Очаги лиственничной губки на 1.10.2010 года отмечены на площади 48,2 га. Патогенный гриб широко распространен в лиственничных лесах. Поражает лиственницу, кедр, режу пихту, сосну. Встречается главным образом в ослабленных, спелых и перестойных насаждениях.

Рак смоляной, рак-серянка

Очаги смоляного рака отмечены на площади 88,7 га.

Рак-серянка характеризуется большой вредоносностью и приуроченностью к сосновым древостоям. Возбудителями этой болезни являются ржавчинные грибы Cronartium flaccidum и Peridermium pinii. Наиболее сильно поражаются изреженные насаждения. Особенно страдают деревья по опушкам, около дорог и просек. Это объясняется тем, что возбудитель смоляного рака относится к свето- и теплолюбивым видам. Развитие болезни в условиях интенсивного освещения и сильного нагревания стволов происходит в 2,5 раза быстрее, чем в затененных местах. Поражены приспевающие и спелые сосновые насаждения.

Березовая губка (Piptoporus betulinus)

Очаги березовой губки действуют на площади 59 га.

Поражена только береза. Встречается главным образом в насаждениях с неблагоприятными условиями роста, на валежнике, сухостое, редко на живых ослабленных березах. Березовой губкой повреждены, преимущественно, перестойные насаждения.

Настоящий трутовик (Fomes fomentarius)

Очаги настоящего трутовика года действуют на площади 220 га.

Поражены береза, осина. Развитие гнили, весьма быстро. К моменту вызванной трутовиком, в стволе дерева идет образования плодовых тел гриба дерево уже настолько разрушено, что легко ломается ветром.

Ложный трутовик (Phellinus igniarius)

Очаги ложного трутовика зарегистрированы на площади 77,7 га.

Распространен ложный трутовик повсеместно, в насаждениях всех классов возраста. Пораженность спелых древостоев иногда достигает 80-100% и может носить скрытый характер (без образования плодовых тел). Наиболее высокий уровень болезни отмечен в спелых и перестойных насаждениях.

Приложение 4а

Сведения о насаждениях по Нижнеилимскому лесничеству с нарушенной и утраченной устойчивостью, по материалам лесоустройства 2013 года

Участковое лесничество	Дача, технический участок	Квартал	Выдел	Площадь, га	Преобладающая порода	Запас, м³/га	Общий запас, м³	Выбираемый запас, м³	Причина ослабления (гибели) насаждений	Назначенное мероприятие
Железногорское	Видимская	17	15	27,3	Сосна	250	6825	6825	Повреждено сосновой губкой, степень повреждения сильная	Сплошная санитарная рубка
Железногорское	Видимская	17	18	17,5	Сосна	250	4375	4375	Повреждено сосновой губкой, степень повреждения сильная	Сплошная санитарная рубка
Железногорское	Видимская	17	25	9,9	Сосна	250	2475	2475	Повреждено сосновой губкой, степень повреждения сильная	Сплошная санитарная рубка
Железногорское	Видимская	17	33	21,8	Сосна	280	6104	6104	Повреждено сосновой губкой, степень повреждения сильная	Сплошная санитарная рубка
Железногорское	Видимская	17	34	16,5	Сосна	270	4455	4455	Повреждено сосновой губкой, степень повреждения сильная	Сплошная санитарная рубка
Железногорское	Видимская	37	46	42,7	Сосна	240	10248	10248	Повреждено сосновой губкой, степень повреждения сильная	Сплошная санитарная рубка
Итого				135,7			34482	34482		

Приложение № 3

Федеральное агентство лесного хозяйства
Федеральное унитарное государственное предприятие «Рослесинфорг»
Прибайкальский филиал государственной инвентаризации лесов

ДОПОЛНЕНИЕ К ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННОМУ РЕГЛАМЕНТУ ПАДУНСКОГО ЛЕСНИЧЕСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (разделы 2.1.3., 2.17.2.)

Директор филиала
С.Ю. Колесников

г. Иркутск

Введение

Изменения в лесохозяйственный регламент внесены в связи с проведением лесоустроительных работ на части территории Падунского лесничества в соответствии с п. 15 «Состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков действия и порядка внесения в них изменений» утвержденного приказом Рослесхоза от 04.04. 2012 г. № 126.

Изменения внесены по состоянию на 01.01.2014 г. в раздел 2.1.3. «Расчётная лесосека (ежегодный допустимый объём изъятия древесины) при всех видах рубок», раздел 2.17.2 «Требования к защите лесов от вредных организмов» и дополнительно составлено приложение 6а «Сведения о насаждениях по Падунскому лесничеству с нарушенной и утраченной устойчивостью по материалам лесоустройства 2011- 2013 годов».

Внесение изменений в лесохозяйственный регламент выполнено Прибайкальским филиалом государственной инвентаризации лесов федерального государственного унитарного предприятия «Рослесинфорг» (филиал ФГУП «Рослесинфорг» «Прибайкаллеспроект»).

Юридический адрес ФГУП «Рослесинфорг»: 109316, г. Москва, Волгоградский проспект, д.45, стр. 1.

Почтовый адрес филиала ФГУП «Рослесинфорг» «Прибайкаллеспроект»: 664040, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. № 150, а/я 203. Телефоны: (8-3952) 44-22-34, факс: (8-3952) 44-22-31. Электронный адрес: e-mail: prbk.lp@roslesinforg.ru.

Ежегодный допустимый объём изъятия древесины при всех видах рубок

Таблица 2.1.3.1

площадь – га; запас – тыс. м³															
Хозяйства	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины														
	при рубке спелых и перестойных лесных насаждениях			при рубке лесных насаждений при уходе за лесом			при рубке поврежденных и погибших лесных насаждений			при рубке лесных насаждений на участках, предназначенных для строительства, реконструкции и эксплуатации объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры и объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры			всего		
	пло- щадь	запас		пло- щадь	запас		пло- щадь	запас		пло- щадь	запас		пло- щадь	запас	
		ликвид- ный	дело- вой		лик- видный	дело- вой		ликвид- ный	дело- вой		ликвид- ный	дело- вой			
Хвойные	8350	1438,9	1321,9	2326	64,5	44,5	9758	1276,2	651,8	44	5,4	5,0	20478	2785	2023,2
Мягоко- ственных	6982	1204,0	689,6	-	-	-	1407	217,4	51,8	2	0,2	0,1	8391	1421,6	741,5
Итого	15332	2642,9	2011,5	2326	64,5	44,5	1165	1493,6	703,6	46	5,6	5,1	28869	4206,6	2764,7

2.17.2. Требования к защите лесов от вредных организмов

Защита лесов – это выявление в лесах вредных организмов, растений, животных, болезнетворных организмов, способных при определенных условиях нанести вред лесам или лесным ресурсам, и предупреждение их распространения, и в случае возникновения очагов вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам, их локализация и ликвидация.

Защита лесов от вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 15.07.2000 г. № 99-ФЗ «О карантине растений».

Санитарная безопасность в лесах обеспечивается в соответствии с «Правилами санитарной безопасности в лесах», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2007 г. № 414.

Этим документом предписывается осуществление мер для обеспечения санитарной безопасности в лесах:

- а) лесозащитное районирование лесов (определение зон слабой, средней и сильной лесопатологической угрозы);
б) лесопатологические обследования и лесопатологический мониторинг;
в) авиационные и наземные работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов;
г) санитарно-оздоровительные мероприятия – вырубка погибших и поврежденных лесных насаждений, очистка лесов от захламления, загрязнения и иного негативного воздействия.

Кроме того, необходимо учитывать методические документы, утвержденные приказом Рослесхоза от 29.12.2007 г. № 523:

- Руководство по проектированию, организации и ведению лесопатологического мониторинга;
-Руководство по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий;
-Руководство по планированию, организации и ведению лесопатологических обследований;
-Руководство по локализации и ликвидации очагов вредных организмов.

В соответствии с ЛК РФ санитарно-оздоровительные мероприятия на лесных участках, предоставленных в аренду, осуществляются арендаторами этих лесных участков.

Санитарные требования при использовании лесов установлены следующие:

1. При использовании лесов не допускается:
загрязнение почвы в результате нарушения требований обращения с пестицидами, агрохимикатами и другими опасными веществами и отходами;

невыполнение или несвоевременное выполнение работ по очистке лесосек, работ по приведению лесных участков в состояние, пригодное для их использования по целевому назначению;

- выпас сельскохозяйственных животных на неогороженных лесных участках без пастуха или без привязи;
уничтожение, разорение гнезд, муравейников, нор и других мест обитания животных;
загрязнение лесов промышленными и бытовыми отходами;
иные действия, способные нанести вред лесам.

2. Запрещается разведение и использование растений, животных и других организмов, не свойственных естественным экологическим системам, а также созданных искусственным путём, без разработки мер по предотвращению их неконтролируемого размножения.

3. При выборочных рубках и уходе за лесами в первую очередь должны вырубаться погибшие и повреждённые деревья.

4. В очагах вредных организмов порубочные остатки подлежат обязательному сжиганию с соблюдением правил пожарной безопасности в лесах.

5. При разработке лесосек и рубровке трасс под линейные объекты запрещается сдвигание порубочных остатков к стене леса.

6. В весенне-летний период не допускается хранение в лесах заготовленной древесины более 30 дней без окорки или обработки пестицидами.

7. Заготовленная древесина, заселённая стволовыми вредителями, до их вылета должна быть окорена, кора должна быть уничтожена.

8. Для заготовки живицы не предоставляются лесные насаждения, расположенные в очагах вредных организмов, а также ослабленные и повреждённые насаждения.

9. Проведение заготовки живицы, заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, пищевых лесных ресурсов должно осуществляться способами, исключающими возникновение очагов вредных организмов и усыхание деревьев.

10. Использование лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов, работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, переработки древесины и иных лесных ресурсов, а также для иных целей не должно ухудшать санитарное состояние лесов на предоставленных гражданам и юридическим лицам лесных участках и на лесных участках, прилегающим к ним.

Кроме выявленных при лесопатологической таксации древостоев, нуждающихся в проведении санитарно-оздоровительных мероприятий, в течение предстоящего десятилетия на территории лесничества могут появляться другие поврежденные насаждения, поэтому специалисты лесничества обязаны следить за санитарным состоянием лесов и своевременно подбирать участки, нуждающиеся в проведении санитарных рубок.

- Основными факторами ослабления насаждений и нарушения экологического равновесия являются:
- лесные пожары;
- вредные атмосферные выбросы;
- загрязнение грунтовых вод;
- все виды рубок (повреждение и поражение деревьев, подроста, кустарников и травянистого покрова, уничтожение почвы колесами и гусеницами тракторов).

- Основными условиями для устойчивости лесных биоценозов к грибным заболеваниям являются:
-соответствие состава насаждений условиям местопроизрастания;
-разновозрастная структура древостоя;
-смешанный состав хвойных насаждений с лиственными;
-недопущение поражения и повреждения деревьев при проведении рубок.

Для своевременного обнаружения вредителей и болезней, других признаков неблагополучного состояния лесов, а также проведения мероприятий по борьбе с вредителями и болезнями леса, обеспечивающих своевременную ликвидацию появившихся очагов, запроектирован комплекс профилактических мероприятий.

Мероприятия по защите лесов от вредных организмов приведены в таблице 2.17.2.1.

Таблица 2.17.2.1

Ежегодный объем лесозащитных мероприятий			
№ п/п	Мероприятия	Един. изм.	Требуется
1.	Лесопатологический мониторинг	га	39372
2.	Наземные истребительные меры	га	по необходимости
3.	Почвенные раскопки	ям	50
4.	Протравливание семян	кг	по необходимости
5.	Биологические меры борьбы:		
5.1.	Наземные биологические меры борьбы:	тыс.руб.	по необходимости
5.2.	Защита питомников биологическим методом	тыс.руб.	по необходимости
5.3.	Изготовление гнездовых	шт.	150
5.4.	Изготовление кормушек для птиц	шт.	по необходимости
5.5.	Расселение и огораживание муравейников	шт.	20
6.	Организационно-хозяйственные мероприятия:		
6.1	Организация уголков лесозащиты при участковых лесничествах	шт.	5
6.2	Устройство (подновление) аншлагов, вывешивание плакатов по лесозащите	шт.	20
6.3	Пропаганда лесозащиты	тыс.руб.	по необходимости
7.	Космомониторинг	тыс.га	*
8.	Авиационная борьба	га	*

Примечание:
* рассматривается в каждом конкретном случае (по необходимости).

Лесозащитное районирование

Лесозащитное районирование осуществляется в целях обеспечения санитарной безопасности в лесах и заключается в определении зон слабой, средней и сильной лесопатологической угрозы.

Критерием для определения зон лесопатологической угрозы служит степень повреждения лесов вредными организмами с учетом целевого назначения лесов, их экологической и хозяйственной ценности.

Для каждой зоны лесопатологической угрозы органами государственной власти и органами местного самоуправления, указанными в подпункте «б» пункта 3 «Правил санитарной безопасности в лесах», определяются требования, учитываемые при проведении лесопатологического мониторинга и осуществлении лесозащитных мероприятий, а также устанавливаются критерии для определения мероприятий по защите лесов.

На основании однородности лесохозяйственных и лесорастительных условий в пределах зон лесопатологической угрозы выделен лесозащитный район.

Падунское лесничество отнесено к Тайшетскому лесозащитному району, и расположено в зоне сильной лесопатологической угрозы.

Лесопатологическое обследование и лесопатологический мониторинг

Сбор и анализ о санитарном состоянии лесов (степень захламления, усыхания, загрязнения) и лесопатологическом состоянии лесов (степень повреждения (поражения) вредными организмами) проводятся в ходе лесопатологического обследования и лесопатологического мониторинга (ЛПМ).

Система ЛПМ включает в себя обязательные и дополнительные мероприятия. К обязательным мероприятиям относят общий и детальный лесопатологические надзоры за состоянием лесов. При возникновении угрозы повреждения, поражения и усыхания лесов проводят дополнительные мероприятия - лесопатологические обследования.

Для регулярного наземного наблюдения за состоянием объектов ЛПМ должна быть заложена сеть постоянных пунктов наблюдения (далее ППН), размещенных с учетом выделенных однородных групп (страт) лесных насаждений, сходных по основным таксационным показателям.

При расчете количества и размещения ППН учитывается «Руководство по проектированию, организации и ведению лесопатологического мониторинга», утвержденное приказом Рослесхоза от 29.12.2007 г. № 523.

На территории Падунского лесничества заложены 82 ППН (приложение 3). Территориальное размещение ППН отражено на прилагаемой схеме.

Согласно распоряжению ФГУ «Российский центр защиты леса» № 1112-Ф-1090 от 06.11.2009 г. филиалом «ЦЗЛ Иркутской области» в целях организации лесопатологического мониторинга на регулярной основе и в целях обеспечения сохранности постоянных пунктов наблюдения территориальным управлением Агентства лесного хозяйства Иркутской области была направлена информация о месторасположении ППН для исключения их из рубки на срок действия лесохозяйственного регламента.

Общий лесопатологический надзор проводят с целью обнаружения и определения причин массового усыхания и повреждения лесов вредителями, болезнями и другими неблагополучными факторами, т.е. он проводится тогда, когда лесу уже нанесен ущерб. Поэтому общий лесопатологический надзор является внеплановым мероприятием. Эти же цели преследует текущее лесопатологическое обследование - это наиболее широко распространенный способ проверки сигналов о появлении вредителей и болезней леса. Первоочередными объектами плановых текущих лесопатологических обследований должны быть:

- насаждения, поврежденные за последние три года вредителями или болезнями древесной растительности;
-насаждения, пройденные за последние три года лесными пожарами, а также граничащие с ними;
-насаждения с наличием сухостоя и захламленности;
-перестойные насаждения.

При обследовании глазомерно определяется степень повреждения насаждений или отдельных древесных пород вредителями или болезнями. Производится глазомерный учет санитарного состояния (наличие ветровала, бурелома и прочее) с указанием примерной площади и массы.

Степень повреждения крон хвое- и листогрызущими вредителями определяется глазомерно в процентах для всего пораженного участка. Поврежденность насаждений стволовыми вредителями, грибными и другими заболеваниями, оценивается в процентах от общего числа деревьев с подразделением их на сухостойные, заселенные стволовыми вредителями, пораженные болезнями. Глазомерно оценивается их объем в кубометрах. При этом гниль ствола устанавливается по плодовым телам и другим внешним признакам. Материалы лесопатологического обследования отправляются в лесничество, где анализируются и систематизируются.

Общий надзор за хвое- и листогрызущими вредителями проводится в два срока: весенне-летний и летне-осенний. При необходимости проводится детальный лесопатологический надзор, включающий систему постоянных наблюдений за изменением качественных и количественных характеристик состояния популяций вредных лесных насекомых, позволяющий прогнозировать изменения их численности и принимать решения о целесообразности лесозащитных мероприятий. Детальный надзор при необходимости проводится межрайонным инженером-лесопатологом совместно с работником лесничества.

Граждане и юридические лица, осуществляющие использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов, в случае обнаружения погибших или поврежденных вредными организмами, иными природными и антропогенными воздействиями лесных насаждений, обязаны в 5-дневный срок со дня обнаружения таких насаждений проинформировать об этом указанные в подпункте «б» пункта 3 «Правил санитарной безопасности в лесах» органы государственной власти или органы местного самоуправления, предоставившие лесные участки для использования или являющиеся заказчиками соответствующих работ по охране, защите, воспроизводству лесов.

Для сбора информации о лесопатологическом состоянии лесов осуществляются дистанционные и наземные работы с использованием при необходимости данных космической съемки.

Локализация и ликвидация очагов вредных организмов

Для локализации и ликвидации очагов вредных организмов проводятся авиационные и наземные работы с применением пестицидов, феромонов и энтомофагов.

Очагами вредных организмов считаются территории лесов, на которых численность (концентрация) вредных организмов и повреждения, нанесенные ими, угрожают жизнеспособности лесных насаждений. Отнесение территории лесов к очагам вредных организмов осуществляется по результатам лесопатологического мониторинга.

Для решения вопроса о необходимости проведения мероприятий по локализации и ликвидации очагов вредных организмов осуществляется контрольное лесопатологическое обследование, по результатам которого заинтересованными органами принимается решение о сроках и объемах проведения работ или об отсутствии необходимости в их проведении.

Мероприятия по локализации и ликвидации очагов вредных организмов проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области безопасного обращения с пестицидами и агрохимикатами.

Заинтересованные органы обеспечивают оповещение населения и заинтересованных организаций об ограничении пребывания в лесах на время проведения мероприятий по локализации и ликвидации вредных организмов.

На территории Падунского лесничества выявлено действующих очагов вредных организмов на площади 1353,1 га. Перечень действующих очагов хвое- и листогрызущих вредителей, вредных организмов отражен в приложении 4.

В качестве биологических мер борьбы, и регулирования численности насекомых особую роль играют муравьи и насекомоядные птицы. С целью охраны муравейников проектируется их огораживание в ежегодном объеме 20 шт., а для привлечения насекомоядных птиц проектируется изготовление и развешивание искусственных гнезд и кормушек в ежегодном объеме 150 шт. В первую очередь птицы привлекаются на гнездование в молодые и средневозрастные насаждения, наиболее часто подвергающиеся нападению вредных насекомых.

Гнездовья развешиваются как на открытых местах (скворечники), так и внутри насаждений (синичники). Время вывешивания гнездовых для привлечения оседлых птиц – осень, начало зимы, для привлечения перелетных – весна, до прилета их с мест зимовки.

Популяризация лесозащиты играет важную роль в повышении технического уровня специалистов лесничества. Лесоустройство проектирует организацию уголков лесозащиты, установку аншлагов и вывешивание плакатов, дающих представление о наиболее опасных вредителях и болезнях леса, цикле их развития и наносимом лесу ущербе.

Санитарно-оздоровительные мероприятия

Санитарно-оздоровительными мероприятиями являются рубка погибших и поврежденных лесных насаждений, очистка лесов от захламления, загрязнения и иного негативного воздействия.

При проведении санитарно-оздоровительных мероприятий обеспечивается соблюдение требований по сохранению редких и находящихся под угрозой исчезновения видов растений и животных, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и в Красную книгу Иркутской области. Для лесных растений, относящихся к видам, занесенным в поименованные Красные книги, а также включенных в перечень видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается, утвержденный постановлением приказом Минсельхоза РФ от 02.08.2010 г. № 271, разрешается рубка только погибших экземпляров.

Санитарные рубки и уборка захламленности проводятся в лесах любого целевого назначения и всех категорий защитных лесов, кроме заповедных участков. Санитарные рубки не проводятся в молодняках до созревания в них деловой древесины, в этом случае проводятся уборка захламленности, рубки ухода или другие лесохозяйственные мероприятия. Уборка захламленности проводится при необходимости удаления из насаждения стоящих или лежащих стволов деревьев, утративших свои деловые качества (неликвидная древесина и дрова).

При выборочной санитарной рубке и уборке захламленности отбор в рубку и клеймение деревьев производится под непосредственным контролем должностных лиц лесничества. При сплошной санитарной рубке клеймение не требуется.

Согласно Руководству по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий, в обязательном порядке в санитарную рубку назначаются деревья 5 и 6-й категорий состояния. Ветровал и бурелом приравнивается к 5–6-й категориям состояния. Допускается уборка деревьев других категорий состояния в следующих случаях:

- деревья 4-й категории состояния назначаются в рубку в хвойных насаждениях;
-деревья 3–4-й категории состояния (сильно ослабленные и усыхающие) назначаются в рубку в очагах корневой гнили, бактериальной водянки и голландской болезни (при этом в материалах по планированию рубки обязательно должно быть показано, на каком основании данный участок отнесен к очагу болезни, каковы характеристики очага);
-в эксплуатационных лесах – деревья при наличии на стволах явных признаков гнилей (дупла, плодовые тела трутовиков, раковые раны, охватывающие более 2/3 окружности ствола);
-в насаждениях, пройденных пожаром - деревья с наличием прогара корневой шейки не менее 3/4 окружности ствола (при этом обязательно наличие пробной площади с раскопкой корневой шейки не менее чем у 100 деревьев), или высушивание луба не менее 3/4 окружности ствола (наличие пробной площади также обязательно);
-деревья ели, имеющие повреждения коры лесом и другими животными более трети окружности ствола и признаки развития стволовой гнили, а также свежие поселения стволовых вредителей, занимающие более половины окружности ствола.

Отбор деревьев в рубку в очагах хвое- и листогрызущих насекомых производится после завершения периода восстановления хвой (листвы).

Жизнеспособные деревья с дуплами в количестве 5–10 шт./га оставляют в целях обеспечения естественными укрытиями представителей лесной фауны.

Рубка деревьев и кустарников при проведении санитарно-оздоровительных мероприятий проводится в соответствии с Правилами санитарной безопасности в лесах, Правилами заготовки древесины, Правилами пожарной безопасности в лесах, Правилами ухода за лесами, Руководством по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий.

Выборочные санитарные рубки

Выборочные санитарные рубки проводятся в целях оздоровления насаждений, частично утративших устойчивость, восстановления их целевых функций, локализации и (или) ликвидации очагов стволовых вредителей и опасных инфекционных заболеваний.

После проведения выборочных санитарных рубок полнота насаждений не должна быть ниже предельных величин, при которых обеспечивается способность древостоев выполнять функции, соответствующие их категориям защитности или целевому назначению.

В спелых и перестойных эксплуатационных лесах, выборочные санитарные рубки не проводятся, При наличии в них повышенного текущего отпада они планируются в рубку первой очереди.

После повреждения древостоев огнем к выборочной санитарной рубке следует приступать в возможно короткие сроки и заканчивать на весенних гарях до 1 июля, раннелетних – до 1 августа, позднелетних и осенних – до 1 мая следующего года.

В еловых насаждениях с долей участия ели в составе более 7 единиц запрещается проведение выборочных рубок.

Сплошные санитарные рубки

Санитарная рубка считается сплошной, если вырубается весь древостой на площади 0,1 га и более. Нельзя проводить сплошную рубку на всем выделе, если в нем имеются куртины здорового леса площадью от 0,1 га и более (кроме еловых и пихтовых насаждений).

Сплошная санитарная рубка проводится в насаждениях, в которых после удаления деревьев, подлежащих рубке, полнота становится ниже предельных величин, при которых обеспечивается способность древостоев выполнять функции, соответствующие категориям защитных лесов или целевому назначению. Расчет фактической полноты древостоя обеспечивается при проведении лесопатологического обследования.

В каждом выделе лесного участка, запланированного в сплошную санитарную рубку, закладывают пробные площади. На пробных площадях учитывается не менее 100 деревьев главной породы, в низкополнотных насаждениях (фактическая полнота 0,3–0,5) – не менее 50 деревьев главной породы. В случаях, если общая площадь подлежащего сплошной санитарной рубке участка превышает 100 га, допустима закладка пробных площадей в каждом третьем выделе и глазомерная лесопатологическая таксация насаждений в выделах, где пробы не закладываются.

Пробные площади располагаются по площади участка равномерно. Количество пробных площадей должно обеспечивать оценку средних значений запаса деревьев по категориям состояния главной лесобразующей породы с ошибкой не более ±10%.

При проведении лесопатологической таксации согласно сведениям, предоставленным территориальным управлением Агентства лесного хозяйства Иркутской области (текущие лесопатологические обследования и погибшие насаждения от лесных пожаров), выявлены лесные насаждения с нарушенной и утраченной устойчивостью и насаждения, нуждающиеся по своему состоянию в проведении санитарно-оздоровительных мероприятий, объемы которых приведены в таблице 2.17.2.2.

Нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Рубка погибших и повреждённых насаждений			Очистка лесов от захламленности
			всего	в том числе площадная	выборочная	
Хозсекция Лиственничная						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	2419,4	894,4	1525,0	
		тыс. м³	294,6	168,3	126,3	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	806,5	298,1	508,3	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	98,2	56,1	42,1	
	-ликвидный	тыс. м³	78,6	44,9	33,7	
	-деловой	тыс. м³	39,2	22,4	16,8	
Хозсекция Берёзовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	171,9	171,9		
		тыс. м³	32,1	32,1		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	57,3	57,3		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	10,7	10,7		
	-ликвидный	тыс. м³	9,4	9,4		
	-деловой	тыс. м³	2,4	2,4		
Хозсекция Осиновая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	58,2	8,5	49,7	
		тыс. м³	5,0	1,9	3,1	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	19,4	2,8	16,6	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	1,7	0,6	1,0	
	-ликвидный	тыс. м³	1,4	0,5	0,9	
	-деловой	тыс. м³	0,3	0,1	0,2	
Всего по лесничеству по материалам лесоустройства 2011 года						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	85,4	85,4		
		тыс. м³	12,6	12,6		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	28,5	28,5		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	4,1	4,1		
	-ликвидный	тыс. м³	3,5	3,5		
	-деловой	тыс. м³	1,6	1,6		
том числе: хвойные						
4.	площадь	га	18,6	18,6		
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	2,7	2,7		
	-ликвидный	тыс. м³	2,3	2,3		
	-деловой	тыс. м³	1,2	1,2		
	мягколиственные					
5	площадь	га	9,9	9,9		
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	1,4	1,4		
	-ликвидный	тыс. м³	1,2	1,2		
	-деловой	тыс. м³	0,4	0,4		
Хозсекция Сосновая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	42,2	42,2		
		тыс. м³	7,3	7,3		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	14,1	14,1		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	2,4	2,4		
	-ликвидный	тыс. м³	2,1	2,1		
	-деловой	тыс. м³	1,1	1,1		
Хозсекция Еловая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	13,5	13,5		
		тыс. м³	0,9	0,9		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	4,5	4,5		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	0,3	0,3		
	-ликвидный	тыс. м³	0,2	0,2		
	-деловой	тыс. м³	0,1	0,1		
Хозсекция Берёзовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	5,2	5,2		
		тыс. м³	0,4	0,4		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	1,7	1,7		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	0,1	0,1		
	-ликвидный	тыс. м³	0,1	0,1		
	-деловой	тыс. м³	0	0		
Хозсекция Осиновая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	24,5	24,5		
		тыс. м³	4,0	4,0		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	8,2	8,2		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	1,3	1,3		
	-ликвидный	тыс. м³	1,1	1,1		
	-деловой	тыс. м³	0,4	0,4		
Всего по лесничеству по материалам лесоустройства 2012 года						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	4092,7	4092,7		
		тыс. м³	776,7	776,7		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	1330,9	1330,9		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	258,9	258,9		
	-ликвидный	тыс. м³	210,9	210,9		
	-деловой	тыс. м³	99,1	99,1		
том числе: хвойные						
4.	площадь	га	1176,2	1176,2		
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	230,0	230,0		
	-ликвидный	тыс. м³	185,6	185,6		
	-деловой	тыс. м³	92,7	92,7		
	мягколиственные					
5.	площадь	га	154,7	154,7		
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	28,9	28,9		
	-ликвидный	тыс. м³	25,3	25,3		
	-деловой	тыс. м³	6,4	6,4		
	Хозсекция Сосновая					
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	252,2	252,2		
		тыс. м³	46,4	46,4		

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Рубка погибших и повреждённых насаждений			Очистка лесов от захламленности
			всего	в том числе сплошная	выборочная	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	84,1	84,1		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	15,5	15,5		
	-ликвидный	тыс. м³	13,9	13,9		
	-деловой	тыс. м³	6,9	6,9		
Хозсекция Лиственничная						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	1565,4 232,8	1565,4 232,8		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	521,8	521,8		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	77,6	77,6		
	-ликвидный	тыс. м³	62,1	62,1		
	-деловой	тыс. м³	31,0	31,0		
Хозсекция Еловая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	169,8 29,3	169,8 29,3		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	23,3	23,3		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	9,7	9,7		
	-ликвидный	тыс. м³	7,8	7,8		
	-деловой	тыс. м³	3,9	3,9		
Хозсекция Пихтовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	1641,1 381,6	1641,1 381,6		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	547,0	547,0		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	127,2	127,2		
	-ликвидный	тыс. м³	101,8	101,8		
	-деловой	тыс. м³	50,9	50,9		
Хозсекция Берёзовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	444,6 83,9	444,6 83,9		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	148,2	148,2		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	28,0	28,0		
	-ликвидный	тыс. м³	24,6	24,6		
	-деловой	тыс. м³	6,3	6,3		
Хозсекция Осинаовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	19,6 2,7	19,6 2,7		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	6,5	6,5		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	0,9	0,9		
	-ликвидный	тыс. м³	0,7	0,7		
	-деловой	тыс. м³	0,1	0,1		
Всего по лесничеству по материалам лесостроительства 2013 года						
1.	Выявленный фонд полесоводственным требованиям	га тыс. м³	8051,4 1708,5	7913,7 1698,3	137,7 10,2	
2.	Срок вырубki или уборки	лет		3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	2683,8	2637,9	45,9	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	569,5	566,2	3,3	
	-ликвидный	тыс. м³	486,9	484,2	2,7	
	-деловой	тыс. м³	194,3	193,0	1,3	
том числе: хвойные						
4.	площадь	га	1728,4	1690,4	38,0	
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	360,6	357,8	2,8	
	-ликвидный	тыс. м³	307,9	305,5	2,4	
	-деловой	тыс. м³	153,9	152,7	1,2	
мягколиственные						
5	площадь	га	955,4	947,5	7,9	
	выбираемый запас:	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	208,9	208,4	0,5	
	-ликвидный	тыс. м³	176,0	175,7	0,3	
	- деловой	тыс. м³	40,4	40,3	0,1	
Хозсекция Сосновая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	2583,2 581,4	2515,4 575,9	67,8 5,5	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	861,1	838,5	22,6	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	193,8	192,0	1,8	
	-ликвидный	тыс. м³	174,4	172,8	1,6	
	-деловой	тыс. м³	87,2	86,4	0,8	
Хозсекция Лиственничная						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	1730,2 327,2	1684,1 324,2	46,1 3,0	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	576,7	561,3	15,4	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	109,1	108,1	1,0	
	-ликвидный	тыс. м³	87,3	86,5	0,8	
	-деловой	тыс. м³	43,6	43,2	0,4	
Хозсекция Пихтовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	871,9 173,2	871,9 173,2		
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3		
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	290,6	290,6		
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	57,7	57,7		
	-ликвидный	тыс. м³	46,2	46,2		
	-деловой	тыс. м³	23,1	23,1		
Хозсекция Берёзовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс. м³	1134,0 219,6	1119,5 218,6	14,5 1,0	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	378,0	373,2	4,8	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	73,2	72,9	0,3	
	-ликвидный	тыс. м³	64,4	64,2	0,2	
	-деловой	тыс. м³	16,5	16,4	0,1	

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Рубка погибших и повреждённых насаждений			Очистка лесов от захламленности
			всего	в том числе сплош- ная	выбороч- ная	
Хозсекция Осинаовая						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	1732,1	1722,8	9,3	
		тыс. м³	407,1	406,4	0,7	
2.	Срок вырубki или уборки	лет	3	3	3	
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	577,4	574,3	3,1	
	выбираемый запас	тыс. м³				
	-корневой	тыс. м³	135,7	135,5	0,2	
	-ликвидный	тыс. м³	111,6	111,5	0,1	
	-деловой	тыс. м³	23,9	23,9	0	
Всего по лесничеству по данным филиала ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области» и по материалам лесоустройства 2010, 2011, 2012, 2013 годов						
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	33594,3	22557,3	11037	
		тыс. м³	5187,9	4469,4	718,5	
2.	Срок вырубki или уборки	лет				
3.	Ежегодный размер пользования:					
	площадь	га	11164,8	7485,7	3679,1	
	выбираемый запас	тыс. м³	0	0	0	
	-корневой	тыс. м³	1729,1	1489,8	239,3	
3.	-ликвидный	тыс. м³	1493,6	1283,1	210,5	
	-деловой	тыс. м³	703,6	596,6	107	
в том числе хвойные:						
4.	площадь	га	9758	6266,3	3491,7	
	выбираемый запас:	тыс. м³	0	0	0	
	-корневой	тыс. м³	1471,8	1236,8	235	
	-ликвидный	тыс. м³	1276,2	1068,9	207,3	
	-деловой	тыс. м³	651,8	546,1	105,7	
мЯГКОлиственные:						
5.	площадь	га	1406,8	1219,4	187,4	
	выбираемый запас:	тыс. м³	0	0	0	
	-корневой	тыс. м³	257,3	253	4,3	
	-ликвидный	тыс. м³	217,4	214,2	3,2	
	-деловой	тыс. м³	51,8	50,5	1,3	

Санитарное состояние лесов

В целом санитарное состояние лесов в Падунском лесничестве удовлетворительное. Главными неблагоприятными факторами, ежегодно влияющими на лесные насаждения, являются лесные пожары, воздействие неблагоприятных погодных условий, поражение болезнями леса, антропогенные факторы, и так же самовольные рубки и брошенные на лесосеках не только порубочные остатки, но и деловые части стволов. В связи с вышеперечисленными негативными факторами происходит ослабление деревьев, и текущий отпад превышает установленные нормы.

Площадь насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью на 01.10.2010 г. по данным лесопатологического мониторинга, проводимого с 2007 г. составила 7111 га, из них погибшие 2141,8 га (приложение 5 и приложение 6).

Таблица 2.17.2.3

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью по причинам ослабления на 01.01.2014 г.

Всего, га	В том числе по причинам ослабления (гибели), га						
	лесные по- жары	повреждение насекомыми	неблагоприятные по- годные условия и почвенно- климатические факторы	болезни леса	поврежде- ние дикими животными	антропогенные факторы	
						всего	в том числе пром- выбросы
по данным филиала ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области»							
7111,0	4831,2	-	736,0	1376,9	-	166,9	-
по материалам лесостроительства 2010 года							
16110,0	6229,0	-	1557,2	-	-	8323,8	-
по материалам лесостроительства 2011 года							
85,4	85,4	-	-	-	-	-	--
по материалам лесостроительства 2012 года							
4092,7	1652,1			2440,6			
по материалам лесостроительства 2013 года							
4518,3	200,7	622,0		3545,2		150,4	
Всего							
31917,2	12998,4	622,0	2293,2	7302,7		8641,1	-

Площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью (таблица 2.17.2.3) складывались из участков, выявленных при лесопатологической таксации и дополнены сведениями, предоставленными специалистами лесничества (оперативные лесопатологические обследования и погибшие насаждения от лесных пожаров 2009,2011 года).

Лесные пожары

Горимость и гибель лесов от пожаров носят, как и общая гибель лесов, ярко выраженный циклический характер, обуславливаемый периодическими изменениями климатических условий.

Таблица 2.17.2.4

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью в результате повреждения их пожарами на 01.01.2014 г.

Всего	Площадь насаждений с наличием усыхания, га				в т. ч. погибшие
	в том числе по степени усыхания				
	до 4%	4-10%	11-40%	более 40%	
по данным филиала ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области»					
4831,2	130,2	1840,9	1973,6	886,5	683,5
по материалам лесостроительства 2010 года					
6229,0	-	-	5135,6	1093,4	-
по материалам лесостроительства 2011 года					
85,4				85,4	85,4
по материалам лесостроительства 2012 года					
1652,1				1652,1	
по материалам лесостроительства 2013 года					
200,7				200,7	
Всего					
12998,4	130,2	1840,9	7109,2	3918,1	768,9

В основном от лесных пожаров погибают молодняки и средневозрастные насаждения. В дальнейшем из-за низкого потребительского спроса на такую древесину эти участки не вырубаются и не восстанавливаются, в последующем древостои заселяются и обрабатываются стволовыми вредителями, деревья вываливаются, в результате чего захламляются лесные земли. Ожидается, что в ближайшие годы размеры усыхания насаждений под воздействием лесных пожаров возрастут.

Неблагоприятные погодные и почвенно-климатические факторы

К неблагоприятным погодным условиям, приводящим к ослаблению или гибели лесных насаждений, относятся: ураганные ветра, вызывающие массовый ветровал, бурелом, снеголом, ливни, изменение уровня грунтовых вод под действием почвенно-климатических факторов.

Усыхание насаждений от воздействия неблагоприятных погодных условий является третьим по значимости фактором ослабления лесов.

Влияние на ослабление насаждений оказывают условия произрастания (усыхание насаждений в результате длительного затопления или изменения уровня гру

Таблица 2.17.2.5

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью под воздействием погодных условий и почвенно-климатических факторов

Фактор ослабления	Площадь с наличием усыхания, га					в том числе погибшие
	всего	в том числе по степени усыхания				
		до 4%	4-10%	11-40%		
Всего по данным филиала ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области»	736,0	-	-	461,0	275,0	-
Всего по материалам лесоустрой- ства 2010 г.	1557,2	-	-	791,1	766,1	-

Болезни леса

Наличие большого количества перестойных насаждений на территории лесничества является первоочередной причиной снижения биологической устойчивости древостоев. С ними связаны большие количественные и качественные потери древесины, преждевременное усыхание отдельных деревьев и целых участков леса.

Наибольшей вредоносностью среди болезней, оказывающих воздействие на ослабление и гибель насаждений, выделяются комлевые и стволовые гнили, вызываемые различными видами трутовиков.

Таблица 2.17.2.6

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью в результате повреждения их грибными болезнями на 01.01.2014 г.

Площадь насаждений с наличием усыхания, га					
Всего	в том числе по степени усыхания				в т. ч. погибшие
	до 4%	4-10%	11-40%	более 40%	
7362,7			533,8	6828,9	1291,4

По причине скрытого характера развития, большинство болезней формируются многие годы, и даже десятилетия без внешних признаков, что в дальнейшем приведет к их распространению в древостое на значительных площадях, ухудшению общего его состояния и к сильному снижению технических качеств древесины. С целью предупреждения распространения болезней в насаждениях необходимо проводить лесопатологические обследования для своевременного назначения и проведения санитарно-оздоровительных мероприятий.

Антропогенные факторы

Основными антропогенными факторами, приводящие насаждения к усыханию, остаются нарушение технологии подсоски.

Распределение площади насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью в результате повреждения их антропогенными факторами

Площадь насаждений с наличием усыхания, га					
всего	в том числе по степени усыхания				в т. ч. погибшие
	до 4%	4-10%	11-40%	более 40%	
по данным филиала ФГУ «Российский центр защиты леса» «ЦЗЛ Иркутской области»					
166,9	-	-	-	166,9	166,9
по материалам лесоустройства 2010 года					
8323,8	-	-	5237,1	3086,7	-
по материалам лесоустройства 2013 года					
150,4				150,4	
Всего					
8641,1	-	-	5237,1	3704,0	166,9

В дальнейшем состоянии насаждений, ослабленных под воздействием подсоски и нарушением технологии подсоски, будет ухудшаться, в связи с перестойностью и развитием грибных болезней. Погодные условия решающего значения на состояние насаждений, ослабленных подсоской, не окажут.

Не контролируемая заготовка кедрового ореха и ежегодное ее увеличение будет негативно влиять на состояние кедровых насаждений. Улучшение состояния насаждений может произойти только при применении других средств добычи ореха и снижении рекреационной нагрузки.

Очаги болезней леса

На 01.01.2014 г. на территории Падунского лесничества зафиксированы очаги болезней леса, выявленные в результате лесопатологического мониторинга и при проведении лесоустройства на площади 5546,9 га, из них требуют проведения мер борьбы 5546,9 га.

Развитие очагов многих болезней леса, как правило, происходит на фоне снижения устойчивости насаждений под влиянием природных и антропогенных факторов среды. В насаждениях, где нарушение устойчивости произошло под влиянием факторов самой разной природы, почти всегда создаются благоприятные условия для развития патогенов, которые, в свою очередь, становятся дополнительными факторами неблагоприятного воздействия и часто причиной полного разрушения и гибели древостоя.

Болезни леса - одна из распространенных причин ослабления и усыхания насаждений. Их широкое распространение связано, в первую очередь, с наличием на обследованной территории высоко-возрастных древостоев, ослабленных пожарами, подсоской и другими причинами. Формирование очагов болезней напрямую зависят от возраста насаждений.

В дальнейшем состоянии насаждений в очагах болезней леса будет ухудшаться. Это, в первую очередь, связано с большим количеством насаждений на территории Иркутской области с высоким классом возраста и погодными условиями. Частые и продолжительные дожди, в сочетании с теплой летней погодой будут содействовать распространению спор грибов и бактерий. Резкие перепады температур, ранее выпадение снега, повреждение градом, ветром и сильные морозы будут благоприятствовать заражению насаждений через раны и повреждения. Размеры усыхания насаждений под воздействием болезней леса будут увеличиваться в связи с увеличением сети лесопатологического мониторинга, который позволяет своевременно выявлять ранее неизвестные площади погибших и ослабленных насаждений.

Таблица 2.17.2.8

Площадь очагов по состоянию на 01.10.2010 г.

Вид болезни	Площадь
Губка сосновая	2278,3
Губка лиственничная	807,4
Трутовик ложный	29,3
Корневая губка	53,7
Еловая губка	148,2
Трутовик настоящий	2191,9
Трутовик окаямленный	38,1
Итого:	5546,9

Сосновая губка (Phellinus pini)

Сосновая губка является наиболее распространенной болезнью в лесах области.

Очаги сосновой губки на 01.01.2014 г. зафиксированы на площади 2278,3 га. Сосновая губка обычно начинает свое развитие на соснах, достигших 40-50 лет. Для этого возбудителя характерно скрытое течение болезни, когда о развитии гнили в стволе можно судить только по наличию мертвых, табачных сучьев, плодовые тела появляются не ранее, чем через 10 лет после заражения. Процент фауности зависит в основном от полноты древостоя и связанного с этим очищения от сучьев, а также от возраста насаждений. В основном, обследованные насаждения относятся к спелой и перестойной группам возраста.

Лиственничная губка (Fomitopsis officinalis)

Очаги лиственничной губки на 01.01.2014 г. отмечены на площади 807,4 га.

Патогенный гриб широко распространен в лиственничных лесах. Поражает лиственницу, кедр, реже пихту, сосну. Встречается главным образом в ослабленных, спелых и перестойных насаждениях.

Корневая губка (Heterobasidion annosum (=Fomitopsis annosa))

Очаги корневой губки на 01.01.2014 г. зарегистрированы на площади 53,7 га.

Распространена в хвойных лесах во всех типах лесорастительных условий, за исключением заболоченных местообитаний. Наиболее сильное развитие болезни и наибольший вред от корневой губки наблюдается при поражении высокостелных насаждений в свежих типах леса.

Заражение насаждений губкой приводит к ослаблению, затем распаду древостоя и, в конечном итоге, его гибели.

Процесс распространения этой болезни происходит очень быстро, поэтому мероприятия по оздоровлению насаждений необходимо осуществлять оперативно. Поражены корневой губкой, преимущественно, спелые и перестойные насаждения.

Ложный трутовик (Phellinus igniarius)

Очаги ложного трутовика зарегистрированы на площади 29,3 га.

Распространен ложный трутовик повсеместно, в насаждениях всех классов возраста. Пораженность спелых древостоев иногда достигает 80-100% и может носить скрытый характер (без образования плодовых тел). Наиболее высокий уровень болезни отмечен в спелых и перестойных насаждениях.

Настоящий трутовик (Fomes fomentarius)

Очаги настоящего трутовика года действуют на площади 9191,9 га.

Поражены береза, осина. Развитие гнили, весьма быстро. К моменту вызванной трутовиком, в стволе дерева идет образования плодовых тел гриба дерево уже настолько разрушено, что легко ломается ветром.

Приложение 6а

Сведения о насаждениях по Падунскому лесничеству с нарушенной и утраченной устойчивостью, по материалам лесоустройства 2011, 2012 и 2013 года

Участковое лесничество	Дача, технический участок	Квартал	Выдел	Площадь, га	Преобладающая порода	Запас, м³/га	Общий запас, м³	Выбираемый запас, м³	Причина ослабления (гибели) насаждений	Назначенное мероприятие
Лесоустройство 2011 г.										
Усть-Вихоревское	Приангарская	28	42	1,5	Осиина	80	120	120	Низовой пожар 2011 г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		29	42	19,7	Осиина	160	3152	3152	Низовой пожар 2011 г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		29	46	3,3	Осиина	210	693	693	Низовой пожар 2011 г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		38	9	24,5	Сосна	190	4655	4655	Низовой пожар 2011 г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		41	63	13,5	Ель	70	945	945	Низовой пожар 2011 г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		48	7	5,2	Берёза	90	420	420	Низовой пожар 2011 г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		49	8	7,8	Сосна	200	1560	1560	Низовой пожар 2011 г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		49	9	9,9	Сосна	110	1089	1089	Низовой пожар 2011 г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
Итого				85,4			12634	12634		
Лесоустройство 2012 г.										
Озёрное	Озёрная	102	22	17,8	Пихта	230	4094	4094	Пихтовый трутовик. Еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		102	25	20,4	Пихта	230	4692	4692	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		102	26	39,1	Сосна	220	8602	8602	Сосновая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		102	29	27,8	Пихта	200	5560	5560	Пихтовый трутовик. Еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		102	32	4,0	Пихта	230	920	920	Пихтовый трутовик. Еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		103	18	35,2	Пихта	220	7744	7744	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		103	21	7,3	Пихта	220	1606	1606	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		103	23	97,6	Пихта	250	24400	24400	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		103	26	13,0	Лиственница	220	2860	2860	Пихтовый трутовик , корневая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
Итого				262,2			60478	60478		
	Шамановская дача	22	5	33,3	Пихта	310	10323	10323	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		22	6	31,0	Пихта	260	8060	8060	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		22	8	26,0	Лиственница	210	5460	5460	Пихтовый трутовик , трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		22	9	23,5	Пихта	170	3995	3995	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		22	12	29,4	Пихта	220	6468	6468	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		22	13	158,4	Пихта	260	41184	41184	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		23	2	21,6	Ель	190	4104	4104	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		23	4	30,6	Пихта	220	6732	6732	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		23	7	11,0	Ель	200	2200	2200	Еловая губка, трутовик настоящий	Сплошная санитарная рубка
		23	8	66,3	Пихта	200	13260	13260	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		23	10	31,5	Пихта	170	5355	5355	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		23	11	216,6	Пихта	230	49818	49818	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		23	12	19,8	Берёза	170	3366	3366	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		23	14	28,9	Лиственница	230	6647	6647	Корневая губка. Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		23	15	21,8	Пихта	200	4360	4360	Пихтовый трутовик. Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		23	17	18,3	Пихта	210	3843	3843	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		23	18	33,3	Пихта	260	8658	8658	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		23	19	83,2	Пихта	270	22464	22464	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	1	37,4	Ель	160	5984	5984	Еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка

Участковое лесничество	Дача, технический участок	Квартал	Выдел	Площадь, га	Преобладающая порода	Запас, м³/га	Общий запас, м³	Выбираемый запас, м³	Причина ослабления (гибели) насаждений	Назначенное мероприятие
		24	3	85,7	Берёза	170	14569	14569	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	5	10,8	Пихта	230	2484	2484	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	6	19,9	Ель	170	3383	3383	Еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	7	37,8	Пихта	230	8694	8694	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	8	93,1	Берёза	200	18620	18620	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	9	27,7	Сосна	260	7202	7202	Сосновая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	11	25,0	Пихта	220	5500	5500	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	12	97,0	Пихта	230	22310	22310	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	13	12,8	Берёза	190	2432	2432	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	14	10,7	Берёза	160	1712	1712	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	15	119,4	Пихта	220	26268	26268	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	16	5,6	Пихта	230	1288	1288	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		24	17	32,5	Пихта	260	8450	8450	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		25	1	19,9	Берёза	170	3383	3383	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		25	2	79,9	Ель	170	13583	13583	Еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		25	4	21,6	Пихта	230	4968	4968	Пихтовый трутовик , еловая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		25	5	31,5	Берёза	190	5985	5985	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		25	6	82,9	Берёза	200	16580	16580	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		25	7	38,4	Берёза	190	7296	7296	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		25	9	49,8	Берёза	200	9960	9960	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		25	11	22,8	Сосна	260	5928	5928	Сосновая губка. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		25	12	146,7	Пихта	230	33741	33741	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		25	13	66,9	Пихта	230	15387	15387	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		38	1	45,8	Пихта	230	10534	10534	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		38	2	19,3	Пихта	230	4439	4439	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		38	7	5,4	Пихта	120	648	648	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		38	9	20,0	Пихта	170	3400	3400	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
Итого				2150,8			471025			
Итого по участковому лесничеству				2413,0						
Карахунское	Карахунская	1	6	89,4	Лиственница	180	16092	16092	Верховой пожар 1993 г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		2	3	105,2	Лиственница	180	18936	18936	Верховой пожар1993г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		3	15	60,0	Лиственница	150	7200	7200	Низовой пожар 2001г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		3	23	14,0	Лиственница	120	1680	1680	Верховой пожар 2001г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		4	11	81,2	Лиственница	110	8932	8932	Верховой пожар 2001г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		5	26	69,7	Сосна	140	9758	9758	Верховой пожар 2001г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		20	9	12,1	Лиственница	160	1936	1936	Верховой пожар 2001г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		22	7	15,7	Сосна	250	3925	3925	Верховой пожар 2001г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		102	31	39,4	Лиственница	140	5516	5516	Низовой пожар. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		113	26	38,1	Сосна	140	5334	5334	Трутовик окаймлённый. Верховой пожар 1997 г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		116	4	32,4	Лиственница	190	6156	6156	Верховой пожар 1997г. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
		116	6	31,7	Лиственница	170	5389	5389	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		116	11	36,6	Лиственница	180	6588	6588	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		116	15	6,4	Лиственница	180	1152	1152	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		116	32	16,1	Лиственница	130	2093	2093	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		116	35	9,0	Лиственница	140	1260	1260	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		116	38	7,3	Лиственница	130	949	949	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		116	40	22,1	Лиственница	140	3094	3094	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		117	6	9,9	Лиственница	180	1782	1782	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		117	16	22,6	Лиственница	170	3842	3842	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		117	22	120,6	Лиственница	170	20502	20502	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		117	23	6,8	Лиственница	130	884	884	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		117	29	29,0	Лиственница	160	4640	4640	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		117	30	27,5	Лиственница	130	3575	3575	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		127	5	200,2	Лиственница	140	28028	28028	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		128	9	92,7	Лиственница	140	12978	12978	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		128	7	60,3	Лиственница	110	6633	6633	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		129	8	25,6	Лиственница	150	3840	3840	Верховой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		129	3	17,6	Лиственница	130	2288	2288	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		129	6	18,9	Лиственница	110	2079	2079	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		129	19	5,1	Сосна	180	918	918	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		130	2	18,6	Лиственница	110	2046	2046	Низовой пожар 1997г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		143	1	19,8	Лиственница	110	2178	2178	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		143	2	8,1	Лиственница	130	1053	1053	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		144	17	14,4	Лиственница	130	1872	1872	Низовой пожар 2011г. Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		144	23	8,6	Лиственница	110	946	946	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		144	24	9,9	Лиственница	210	2079	2079	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		144	29	19,6	Осина	140	2744	2744	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		145	9	38,6	Лиственница	130	5018	5018	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		145	11	89,2	Лиственница	130	11596	11596	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		145	12	54,0	Лиственница	120	6480	6480	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		145	14	11,8	Лиственница	170	2006	2006	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		145	16	29,9	Лиственница	150	4485	4485	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		146	10	34,0	Сосна	140	4760	4760	Низовой пожар 1997г. Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
Итого				1679,7			245242	245242		
Лесоустройство 2013 г.										
Озёрное	Лучихинская	2	5	49,3	Осина	250	12325	12325	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			7	7,3	Сосна	240	1752	1752	Сосновая губка. Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			11	35,4	Осина	260	9204	9204	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			14	46,3	Сосна	200	9260	9260	Сосновая губка. Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			15	31,5	Сосна	270	8505	8505	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			19	18,2	Осина	290	5278	5278	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			21	55,7	Осина	290	16153	16153	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			24	112,7	Осина	320	38064	38064	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			25	100,4	Осина	270	27108	27108	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			28	19,6	Сосна	220	4312	4312	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		7	7	61,1	Осина	270	16497	16497	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			8	150,6	Осина	260	39156	39156	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		8	4	189,1	Осина	270	51057	51057	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		9	3	18,5	Осина	260	4810	4810	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
			4	12,4	Сосна	220	2728	2728	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
			8	28,9	Осина	250	7225	7225	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
			9	64,2	Берёза	160	10272	10272	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		10	14	57,6	Берёза	170	9792	9792	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
			18	69,7	Осина	180	12546	12546	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
			1	22,7	Берёза	130	1771	1771	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
			24	61,2	Сосна	280	17136	17136	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		12	6	59,5	Сосна	240	14280	14280	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			10	58,7	Сосна	200	11740	11740	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			18	27,4	Сосна	280	7672	7672	Низовой пожар 2003 г. Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			29	13,7	Сосна	160	2192	2192	Губка сосновая Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			31	17,6	Сосна	160	2816	2816	Губка сосновая Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			39	34,4	Берёза	170	5848	5848	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			40	15,5	Сосна	130	2015	2015	Губка сосновая Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка

Участковое лесничество	Дача, технический участок	Квартал	Выдел	Площадь, га	Преобладающая порода	Запас, м³/га	Общий запас, м³	Выбираемый запас, м³	Причина ослабления (гибели) насаждений	Назначенное мероприятие
		27	2	23,3	Сосна	310	7223	7223	Губка сосновая. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			11	25,3	Сосна	210	5313	5313	Усачи. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			12	42,8	Сосна	240	10272	10272	Губка сосновая. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			19	16,9	Сосна	190	3211	3211	Губка сосновая. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			20	37,2	Сосна	180	6696	6696	Губка сосновая. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			26	14,5	Сосна	240	3480	3480	Губка сосновая. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			41	4,8	Сосна	130	624	624	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			442	33,9	Сосна	220	7458	7458	Губка сосновая. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			45	12,8	Сосна	150	1920	1920	Губка сосновая. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			47	25,1	Сосна	220	5522	5522	Низовой пожар 2003г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			58	13,9	Сосна	310	4309	4309	Низовой пожар 2003г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		35	6	24,1	Сосна	180	7471	7471	Низовой пожар 2003г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			7	39,1	Сосна	330	12903	12903	Губка сосновая. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
			21	78,6	Берёза	210	16506	16506	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		44	8	7,1	Сосна	210	1491	1491	Низовой пожар 2003г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			11	9,9	Лиственница	200	1980	1980	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			12	12,8	Сосна	250	3200	3200	Губка сосновая. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
			13	74,9	Сосна	240	17976	17976	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			22	37,0	Сосна	250	9250	9250	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			25	19,5	Лиственница	170	3315	3315	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			29	39,2	Сосна	260	10192	10192	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			32	24,6	Лиственница	210	5166	5166	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			33	14,9	Сосна	240	3576	3576	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			36	46,0	Лиственница	150	6900	6900	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			44	17,3	Лиственница	160	2768	2768	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			62	20,4	Сосна	200	4080	4080	Губка сосновая. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
			64	34,9	Сосна	220	7678	7678	Губка сосновая. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
			67	25,8	Лиственница	200	5160	5160	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			73	26,5	Лиственница	210	5565	5565	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			74	29,4	Лиственница	170	4998	4998	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		51	4	37,6	Берёза	250	9400	9400	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			6	55,2	Сосна	330	15216	15216	Вышло из подсоски в 1991 г. Усыхание. Состояние неудовлетворительное	Сплошная санитарная рубка
			14	95,2	Сосна	340	32368	32368	Вышло из подсоски в 1991 г. Усыхание. Состояние неудовлетворительное	Сплошная санитарная рубка
			15	18,1	Сосна	240	4344	4344	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		62	19	69,6	Лиственница	180	12528	12528	Усачи. Лиственничная губка, Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			23	27,1	Лиственница	190	5149	5149	Усачи. Лиственничная губка, Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			28	43,8	Сосна	280	12264	12264	Низовой пожар 2011г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			30	47,9	Лиственница	160	7664	7664	Усачи. Лиственничная губка, Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			33	18,3	Сосна	290	5307	5307	Низовой пожар 2003г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		76	27	16,4	Лиственница	200	3280	3280	Усачи. Лиственничная губка, Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			34	15,8	Лиственница	200	3160	3160	Усачи. Лиственничная губка, Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			35	47,0	Лиственница	190	8930	8930	Усачи. Лиственничная губка, Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
Итого по даче и участковому лесничеству				2763,7			657327	657327		
Карахунское	Чамская	3	1	8,1	Берёза	170	1377	1377	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			4	25,5	Сосна	250	6375	6375	Вышло из подсоски. Усыхание сильное	Сплошная санитарная рубка
			5	11,9	Сосна	190	2261	2261	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			6	5,1	Сосна	180	918	918	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			7	8,6	Сосна	240	2064	2064	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			3	16,9	Осина	200	3380	3380	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			5	7,7	Сосна	220	1694	1694	Низовым пожаром 2003г. Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			7	6,2	Сосна	240	1488	1488	Низовым пожаром 2003г. Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			14	22,3	Сосна	280	6244	6244	Губка сосновая Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			19	12,9	Сосна	200	2580	2580	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			21	20,0	Лиственница	250	5000	5000	Усачи. Лиственничная губка, Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			24	14,7	Лиственница	200	2940	2940	Усачи. Лиственничная губка, Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			29	6,1	Сосна	340	2074	2074	Губка сосновая Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			30	14,4	Сосна	260	3744	3744	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			32	21,2	Сосна	2260	5512	5512	Губка сосновая Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			38	11,5	Сосна	220	2530	2530	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			42	12,5	Сосна	220	2750	2750	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			47	1,9	Сосна	150	285	285	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			48	6,4	Сосна	240	1536	1536	Губка сосновая Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		14	9	14,6	Сосна	170	2482	2482	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			32	10,2	Сосна	160	1632	1632	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			33	9,3	Сосна	200	1860	1860	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			44	7,9	Сосна	220	1738	1738	Низовым пожаром 2003г. Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		67	7	36,9	Лиственница	190	7011	7011	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			10	4,5	Сосна	260	1170	1170	Губка сосновая Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			12	9,1	Лиственница	180	1638	1638	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			13	8,3	Сосна	240	1992	1992	Губка сосновая Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			14	91,4	Лиственница	200	18280	18280	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		68	6	44,7	Лиственница	180	8046	8046	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			9	40,5	Сосна	210	8505	8505	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			11	23,4	Лиственница	180	4212	4212	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			14	28,3	Лиственница	200	5660	5660	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			16	8,4	Сосна	230	1932	1932	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			21	41,8	Сосна	210	8778	8778	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			23	31,8	Лиственница	140	5852	5852	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			24	35,6	Пихта	180	6408	6408	Трутовик пихтовый. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		69	2	69,7	Лиственница	190	13243	13243	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			4	8,9	Лиственница	150	1325	1325	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			5	50,6	Сосна	220	11132	11132	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			6	41,4	Лиственница	200	8280	8280	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			7	51,1	Сосна	220	11242	11242	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			9	35,2	Лиственница	160	5632	5632	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			11	57,3	Сосна	230	13225	13225	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			13	24,2	Лиственница	200	4840	4840	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			15	20,0	Пихта	160	3200	3200	Пихтовый трутовик. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		82	19	23,2	Сосна	240	5568	5568	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			23	21,1	Сосна	220	4642	4642	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			25	19,9	Сосна	330	6567	6567	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
Итого по даче				1103,2			230844	230844		
	Карахунская	5	6	50,0	Лиственница	190	9500	9500	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			7	6,4	Сосна	220	1408	1408	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			12	24,4	Лиственница	190	4636	4636	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		6	1	11,7	Лиственница	200	2340	2340	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			5	11,2	Лиственница	170	1904	1904	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		8	4	26,0	Лиственница	190	4940	4940	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			6	10,2	Сосна	220	2244	2244	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			7	1,4	Лиственница	190	266	266	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			8	5,1	Сосна	240	1224	1224	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		57	2	29,3	Лиственница	220	6464	6464	Усачи. Сильная степень повреждения	Сплошная санитарная рубка
			6	45,6	Лиственница	170	7752	7752	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка

Участковое лесничество	Дача, технический участок	Квартал	Выдел	Площадь, га	Преобладающая порода	Запас, м³/га	Общий запас, м³	Выбираемый запас, м³	Причина ослабления (гибели) насаждений	Назначенное мероприятие
			19	27,2	Лиственница	190	5168	5168	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			21	54,1	Лиственница	210	11361	11361	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
Итого по даче				302,6			59207	59207		
	Прибойная	40	27	9,7	Сосна	240	2328	2328	Губка сосновая Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			34	19,0	Сосна	210	3990	3990	Низовой пожар 2003г. Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			35	10,6	Сосна	240	2544	2544	Губка сосновая Средняя степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		41	26	14,9	Сосна	220	3278	3278	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		48	20	11,2	Лиственница	160	1792	1792	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			46	9,1	Сосна	150	1365	1365	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
		49	2	6,7	Сосна	210	1407	1407	Низовой пожар 2003г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			3	22,3	Сосна	220	4906	4906	Низовой пожар 2003г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			9	25,4	Сосна	220	5588	5588	Низовой пожар 2003г. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			18	39,8	Сосна	240	9552	9552	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			19	23,2	Сосна	190	4408	4408	Сосновая губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
			21	19,2	Лиственница	210	4032	4032	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Сплошная санитарная рубка
Итого по даче				211,1			45190	45190		
Итого по участковому лесничеству				1616,9			335241	335241		
Озёрное	Лучихинская	27	25	34,0	Лиственница	240	8460	1632	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения	Выборочная санитарная рубка
Карахунское	Чамская	5	17	6,0	Сосна	290	1740	348	Сосновая губка. Сильная степень повреждения	Выборочная санитарная рубка
		82	16	1,7	Берёза	190	323	64	Трутовик ложный. Сильная степень повреждения	Выборочная санитарная рубка
			17	9,3	Осина	250	2325	697	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Выборочная санитарная рубка
			20	9,3	Берёза	190	1767	707	Трутовик ложный. Сильная степень повреждения	Выборочная санитарная рубка
			21	12,1	Лиственница	280	3388	1355	Лиственничная губка. Сильная степень повреждения.	Выборочная санитарная рубка
	Карахунская	5	8	3,5	Берёза	190	665	266	Трутовик ложный. Сильная степень повреждения	Выборочная санитарная рубка
		40	24	11,6	Сосна	280	3248	650	Трутовик настоящий. Сильная степень повреждения	Выборочная санитарная рубка
		41	30	6,6	Сосна	310	2046	409	Сосновая губка. Сильная степень повреждения	Выборочная санитарная рубка
		48	9	43,6	Сосна	310	13516	4055	Сосновая губка. Сильная степень повреждения	Выборочная санитарная рубка
Итого				137,7			37178	10183		

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 февраля 2014 года

№ 6-мпр

Иркутск

Об утверждении Положения об организации и проведении
инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов

В целях обеспечения временной и сезонной занятости молодежи в студенческих отрядах, во исполнение п. 1.2.3. плана мероприятий по реализации государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014-2018 годы, утвержденного распоряжением министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 25 декабря 2013 года № 1230-мр, в соответствии с Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов (прилагается).
2. Признать утратившими силу: приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 23 марта 2012 года № 15-мпр «Об утверждении Положения об организации и проведении инструктивных семинаров, слетов студенческих трудовых отрядов по востребованным специальностям», приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 13 августа 2012 года № 62-мпр «О внесении изменений в Положение об организации и проведении инструктивных семинаров, слетов студенческих трудовых отрядов по востребованным специальностям», приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 1 октября 2013 года № 79-мпр «О внесении изменений в Положение об организации и проведении инструктивных семинаров, слетов студенческих трудовых отрядов по востребованным специальностям».
3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Министр П.В. Никитин

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства по физической культуре, спорту
и молодежной политике Иркутской области
от 6 февраля 2014 года № 6-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ИНСТРУКТИВНЫХ СЕМИНАРОВ,
СЛЕТОВ СТУДЕНЧЕСКИХ ОТРЯДОВ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок организации и проведения инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов (далее – Семинары, Слеты).
2. Семинары, Слеты проводятся ежегодно в феврале-июне, сентябре-декабре текущего календарного года.
3. Семинары, Слеты проводятся в целях развития и повышения качества деятельности студенческих отрядов Иркутской области.
4. Задачи:
 - 1) обучение участников студенческих отрядов по востребованным специальностям;
 - 2) качественное улучшение кадрового состава студенческих отрядов;
 - 3) подготовка кадрового резерва руководящего состава студенческих отрядов;
 - 4) личностный рост участников студенческих отрядов, развитие профессиональных и управленческих навыков;
 - 5) популяризация движения студенческих отрядов Иркутской области как эффективной формы организации молодежи, обладающей сформировавшейся системой ценностей;
5. В Семинарах, Слетах принимают участие студенческие отряды Иркутской области (далее – студенческие отряды), образованные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
6. Организатором Семинаров, Слетов является министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (далее – Министерство). Функции организатора Семинаров, Слетов возлагаются на областное государственное казенное учреждение «Молодежный кадровый центр» (далее – Организатор).

Организатор выполняет следующие функции:

 - 1) устанавливает сроки проведения Семинаров, Слетов;
 - 2) осуществляет подготовку к проведению Семинаров, Слетов;
 - 3) формирует программу проведения Семинаров, Слетов;
 - 4) организует проведение Семинаров, Слетов.
7. Для участия в Семинарах, Слетах студенческие отряды представляют документы по форме и в сроки, предусмотренные настоящим Положением.
8. Семинары и Слеты подразделяются:
 - 1) Инструктивный семинар студенческих педагогических отрядов;
 - 2) Инструктивный семинар по подготовке вожатых;
 - 3) Инструктивный семинар по подготовке командного состава студенческих отрядов;
 - 4) Семинар по технике безопасности и охране труда;
 - 5) Слет студенческих отрядов.
9. Проведение Семинаров, Слетов предусматривает:
 - 1) лекции, мастер-классы, тренинги и другие обучающие мероприятия для студенческих отрядов;
 - 2) приглашение экспертов в сфере обеспечения занятости в студенческих отрядах регионального, межрегионального и всероссийского уровня;
 - 3) организацию обмена опытом между студенческими отрядами;
 - 4) содействие во временном и сезонном трудоустройстве участникам Семинаров, Слетов.
10. По итогам проведения Семинаров, Слетов Организатор в течение 10 дней со дня окончания Семинаров, Слетов составляет отчеты о проведении и размещает в средствах массовой информации.
11. Финансирование проведения Семинаров, Слетов осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТИВНОГО СЕМИНАРА СТУДЕНЧЕСКИХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ОТРЯДОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

12. Настоящий Порядок определяет сроки, условия и порядок проведения инструктивного семинара студенческих педагогических отрядов (далее – Семинар СПО).
13. Соорганизаторами Семинара СПО являются Иркутское объединение студенческих педагогических отрядов Иркутской области, Иркутское региональное отделение молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды», Иркутский городской комитет общероссийской общественной организации «Российский союз молодежи».
14. Сроки проведения Семинара СПО: март – апрель текущего календарного года.
15. Участниками Семинара СПО могут быть участники студенческих педагогических отрядов Иркутской области.
16. Для организации Семинара СПО создается организационный комитет (далее – Оргкомитет) из представителей Организатора, соорганизаторов, студенческих педагогических отрядов.

Оргкомитет Семинара СПО:

- 1) определяет квоты для студенческих педагогических отрядов по участию в Семинаре СПО;
- 2) формирует список участников Семинара СПО;
- 3) организует материально-техническое обеспечение мероприятий Семинара СПО;
- 4) осуществляет организационное обеспечение мероприятий Семинара СПО;
- 5) определяет программу Семинара СПО и ответственных за ее исполнение: прием и размещение гостей, обеспечение безопасности мероприятий и проживания участников, обеспечение готовности площадок для проведения мероприятий Семинара СПО, организация прослушиваний и репетиций, формирование жюри конкурсных мероприятий, работа со спонсорами и благотворителями, организация информационной кампании.

Оргкомитет размещает информационное письмо о проведении Семинара СПО за месяц до начала мероприятия в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайтах www.irk sportmol.ru и www.profir.k.ru. В информации указываются: сроки и место проведения Семинара СПО; квота на участие в Семинаре СПО; программа Семинара СПО; настоящее Положение.

Оргкомитет имеет право включать в программу Семинара СПО проведение дополнительных мероприятий, отменять мероприятия в случае отсутствия финансирования или отсутствия необходимого количества участников Семинара СПО согласно квоте, указанной в информационном письме. В случае включения дополнительных мероприятий, замены или отмены мероприятий оповещает участников Семинара СПО не менее чем за 10 дней до начала Семинара СПО по контактной информации, указанной в заявке.

Оргкомитет разрабатывает, издает и распространяет атрибутику и символику Семинара СПО.

17. Для участия в Семинаре СПО необходимо заполнить и выслать в адрес Оргкомитета заявку, согласно приложению 1, в соответствии с предоставленной квотой. Заявка высылается с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» на электронный адрес mkc_irkutsk@mail.ru. Заявки, поданные позднее указанного Организатором срока, к рассмотрению не принимаются.

18. Проезд участников Семинара СПО до города Иркутска и обратно осуществляется за счет направляющей организации.

19. Все участники Семинара СПО должны иметь при себе следующие документы: паспорт; страховой медицинский полис.
20. На территории проведения Семинара СПО разрешается находиться членам Оргкомитета, а также прошедшим регистрацию участникам и гостям Семинара СПО. Участники, а также гости, не прошедшие регистрацию, не имеют права находиться на территории проведения Семинара СПО.
21. Спонсором Семинара СПО является юридическое или физическое лицо, оказавшее финансовую поддержку в проведении мероприятий Семинара СПО. Медиа-партнер Семинара СПО – средство массовой информации, осуществляющее освещение мероприятий Семинара СПО доступными ему средствами с обязательным представлением утвержденных Оргкомитетом спонсоров Семинара СПО. Взаимоотношения спонсоров и Оргкомитета регулируются договорами, заключаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.
22. Все вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются Оргкомитетом, исходя из своей компетенции в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТИВНОГО СЕМИНАРА ПО ПОДГОТОВКЕ ВОЖАТЫХ

23. Настоящий Порядок определяет сроки, условия и порядок проведения инструктивного семинара по подготовке вожатых (далее – Семинар вожатых).
24. Партнерами Семинара вожатых являются Иркутское объединение студенческих педагогических отрядов, Иркутское региональное отделение молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды».
25. Семинар вожатых проводится ежегодно в марте – июне текущего календарного года.
26. В Семинаре вожатых принимают участие студенческие отряды Иркутской области, образованные в соответствии с законодательством Российской Федерации и состоящие из лиц, достигших 18 - летнего возраста на момент направления заявки (далее – участник).
27. Организатор размещает информационное письмо о проведении Семинара вожатых за месяц до начала мероприятия в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте www.irk sportmol.ru и www.profir.k.ru. В информации указываются: сроки и место проведения Семинара вожатых; квота на участие в Семинаре вожатых; настоящее Положение.
28. Для участия в Семинаре вожатых участник представляет заполненную заявку-анкету, согласно приложению 2 к настоящему Положению, согласованную руководителем студенческого отряда Иркутской области.

Заявка-анкета подается Организатору за 20 календарных дней до начала Школы вожатых с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу электронной почты: mkc_irkutsk@mail.ru с обязательным указанием в теме письма «Семинар вожатых». Заявки, поданные позднее указанного Организатором срока, к рассмотрению не принимаются.
29. Организатор формирует за 10 календарных дней до начала Семинара вожатых списки участников Семинара вожатых на основании поданных заявок-анкет, а также расписание занятий Семинара вожатых.
30. Список участников Семинара вожатых и расписание занятий составляется с учетом занятости участников Семинара вожатых и доводится до участников не позднее чем, за 5 дней до начала Семинара вожатых через информационно-коммуникационную сеть «Интернет» на сайтах www.irk sportmol.ru и www.profir.k.ru.
31. Программа Семинара вожатых составляет 72 часа. Программа состоит из лекций, мастер-классов, тренингов и практических занятий. К участию в программе Семинара вожатых приглашаются эксперты в области педагогики, психологии, вожатского дела и других направлений.

Содержание программы Семинара вожатых:

 - 1) Морально-этический облик вожатого. Лидерство, коммуникация.
 - 2) Законодательные основы деятельности детских оздоровительных лагерей. Должностные инструкции вожатых, воспитателей, трудовые договоры.
 - 3) Медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение функционирования оздоровительных учреждений. Оказание первой медицинской помощи в различных ситуациях.
 - 4) Особенности работы с детьми различных возрастных категорий в условиях оздоровительных лагерей и баз отдыха.
 - 5) Педагогика временных детских коллективов.
 - 6) Стрессоустойчивость. Поведение в экстремальных ситуациях.

7) Программирование летней смены. Планирование деятельности.
8) Особенности организации мероприятий для детей в условиях оздоровительного лагеря, базы отдыха.
9) Организация коллективно-творческих дел.
10) Игровые технологии.
32. По окончании программы Семинара вожатых участники сдают экзамены. Участники Семинара вожатых, сдавшие экзамены, в срок 30 календарных дней со дня окончания программы получают сертификат установленного образца о прохождении Семинара вожатых.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТИВНОГО СЕМИНАРА ПО ПОДГОТОВКЕ КОМАНДНОГО СОСТАВА СТУДЕНЧЕСКИХ ОТРЯДОВ

33. Настоящий Порядок определяет сроки, условия и порядок проведения инструктивного семинара по подготовке командного состава студенческих отрядов (далее – Семинар командного состава).
34. Семинар командного состава проводится ежегодно в феврале - июне и/или сентябре - декабре текущего календарного года.
35. В Семинаре командного состава принимают участие студенческие отряды Иркутской области, образованные в соответствии с законодательством Российской Федерации и состоящие из лиц, достигших 18 – летнего возраста на момент направления заявки (далее - участник).
36. Организатор размещает информационное письмо о проведении Семинара командного состава за месяц до начала мероприятия в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте www.irksportmol.ru и www.profirik.ru. В информации указываются сроки и место проведения Семинар командного состава, программа Семинар командного состава; настоящее Положение.
37. Для участия в Семинаре командного состава участник представляет заполненную заявку-анкету, согласно приложению 3.
Заявка-анкета подается Организатору за 20 дней до начала Семинара командного состава по информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу электронной почты: mks_irkutsk@mail.ru с обязательным указанием в теме письма «Семинар командного состава». Заявки, поданные позднее указанного Организатором срока, к рассмотрению не принимаются.
38. Организатор формирует списки участников Семинара командного состава на основании поданных заявок.
39. Программа Семинара командного состава составляет 20 часов. Программа состоит из лекций, мастер-классов, тренингов и практических занятий. К участию в программе Семинара командного состава приглашаются эксперты в области психологии, юриспруденции, экономики и других направлений.
Содержание программы Семинар командного состава:
1) Лидерство, коммуникация.
2) Законодательные основы деятельности студенческих отрядов.
3) Проектный менеджмент. Фандрайзинг.
4) Финансово-хозяйственная деятельность в студенческих отрядах.
5) Психологические основы работы коллектива.
40. По окончании программы Семинара командного состава участники получают свидетельство об участии в Семинаре командного состава.

Глава 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕТА СТУДЕНЧЕСКИХ ОТРЯДОВ

41. Настоящий Порядок определяет сроки, условия организации и проведения Слета студенческих отрядов Иркутской области (далее - Слет).
42. Участниками Слета являются студенческие отряды Иркутской области, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, общественные объединения Иркутской области, ветераны движения студенческих отрядов Иркутской области, представители заинтересованных организаций, учреждений Иркутской области, представители студенческих отрядов других регионов Российской Федерации.
43. Слет проводится в октябре – ноябре текущего календарного года.
44. Для организации Слета создается организационный комитет (далее – Оргкомитет) из представителей Организатора, ветеранов движения студенческих отрядов Иркутской области, студенческих отрядов Иркутской области, общественных организаций, коммерческих организаций.
Оргкомитет Слета:
1) определяет квоты для студенческих отрядов по участию в Слете;
2) формирует список участников Слета;
3) организует материально-техническое обеспечение мероприятий Слета;
4) осуществляет организационное обеспечение мероприятий Слета;
5) определяет программу Слета и ответственных за ее исполнение: прием и размещение гостей, обеспечение безопасности мероприятий, обеспечение готовности площадок для проведения Слета, организация прослушиваний и репетиций, работа со спонсорами и благотворителями, организация информационной кампании.
Оргкомитет имеет право включать в программу Слета проведение дополнительных мероприятий, отменять мероприятия в случае отсутствия финансирования. В случае включения дополнительных мероприятий, замены или отмены мероприятий оповещает участников Слета не менее чем за 10 дней до начала Слета с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайтах www.irksportmol.ru и www.profirik.ru.
Оргкомитет разрабатывает, издает и распространяет атрибутику и символику Слета.
45. Для участия в Слете необходимо заполнить и выслать в адрес Оргкомитета с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» на электронный адрес mks_irkutsk@mail.ru за десять календарных дней до начала Слета заявку, согласно приложению 4 в соответствии с предоставленной квотой. Заявки, поданные позднее указанного Организатором срока, к рассмотрению не принимаются.
46. Проезд участников Слета до города Иркутска и обратно осуществляется за счет направляющей организации.
47. На территории проведения Слета разрешается находиться членам Оргкомитета, а также прошедшим регистрацию участникам и гостям Слета. Участники, а также гости, не прошедшие регистрацию, не имеют права находиться на территории проведения Слета.
48. Спонсором Слета является юридическое или физическое лицо, оказавшее финансовую поддержку в проведении мероприятий Слета. Медиа-партнер Слета – средство массовой информации, осуществляющее освещение мероприятий Слета доступными ему средствами с обязательным представлением утвержденных Оргкомитетом спонсоров Слета. Взаимоотношения спонсоров и Оргкомитета регулируются договорами, заключаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.
49. Все вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются Оргкомитетом, исходя из своей компетенции в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с законодательством Российской Федерации.
50. Информация о Слете (программа, место и время проведения, механизм регистрации участников) размещается с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайтах www.irksportmol.ru и www.profirik.ru не позднее, чем за 30 календарных дней до начала Слета.
51. В рамках проведения Слета проводится подведение итогов работы студенческих отрядов в текущем календарном году.

Глава 6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ТРУДА

52. Настоящий Порядок определяет сроки, условия организации и проведения семинара по технике безопасности и охране труда (далее – Семинар ТБиОТ).
53. В Семинаре ТБиОТ принимают участие студенческие отряды Иркутской области, образованные в соответствии с законодательством Российской Федерации и состоящие из лиц, достигших 18 - летнего возраста на момент направления заявки (далее - участник). Организатор определяет квоту на участие в семинаре ТБиОТ для студенческих отрядов в текущем календарном году.
54. Семинары ТБиОТ проводятся в марте – апреле текущего календарного года.
55. Организатор размещает информационное письмо о проведении Семинара ТБиОТ за месяц до начала мероприятия в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте www.irksportmol.ru и www.profirik.ru. В информации указывается: сроки и место проведения Семинара ТБиОТ; программа Семинара ТБиОТ; квота на участие в семинаре ТБиОТ; настоящее Положение.
56. Для участия в Семинаре ТБиОТ необходимо подать заявку, согласно приложению 5 в электронном виде с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу электронной почты mks_irkutsk@mail.ru с обязательным указанием в теме письма «семинар по ТБиОТ».
57. Организатор формирует в течение 5 календарных дней с момента окончания приема документов списки участников Семинара ТБиОТ.
58. Участники Семинара ТБиОТ, после успешной сдачи экзаменов, в течение 30 календарных дней со дня окончания обучения получают удостоверение установленного образца.

Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

59. Все вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, решаются Организатором исходя из своей компетенции в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Директор ОГКУ «Молодежный кадровый центр»
Т.В. Измайлова

Приложение 1
к положению об организации и проведении
инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов

**Заявка
на участие в Инструктивном семинаре студенческих педагогических отрядов**

1. Название отряда (региона): _____
2. Место базирования (нахождения) отряда: _____
3. Наименование и контактные данные направляющей организации: _____
4. Количество участников Семинара: _____
5. Участие в концертах открытия/закрытия (наименование номера, количество участников, продолжительность) _____

6. Выставочный стенд или иной вариант презентации отряда (делегации) _____
7. Контактные данные командира отряда (ФИО, тел., e-mail): _____
8. Участники инструктивного семинара студенческих педагогических отрядов: _____

№	ФИО	Дата рождения	Паспортные данные	Статус в отряде (должность)	Стаж работы в отряде	Место учебы (название, спец-сть)	Контактные данные (тел., e-mail)
1							
2							
3							

Дата _____ / _____

Приложение 2
к положению об организации и проведении
инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов

**Заявка
на участие в Инструктивном семинаре по подготовке вожатых**

1. ФИО _____
2. Дата рождения _____
3. Адрес места жительства по прописке _____ фактического _____

4. Контактные данные: д.т.: _____; с.т.: _____; e-mail: _____
5. Паспортные данные _____
6. Образование (уч. заведение, специальность, курс) _____

7. Имеете ли Вы опыт и/или участвовали ли Вы в каких-либо общественных организациях? Если да, то укажите, пожалуйста, в каких: _____

8. Имеете ли Вы представление о работе вожатого? _____
9. Имеете ли Вы опыт работы в качестве вожатого/аниматора (расскажите какой)? _____

10. Какие цели стоят перед Вами в ходе учебы в Инструктивном семинаре вожатых? _____

Дата _____ / _____

Согласовано: _____
Должность _____
Подпись / _____ /
Дата _____

Приложение 3
к положению об организации и проведении
инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов

**Заявка
на участие в Инструктивном семинаре по подготовке командного состава студенческих отрядов**

1. ФИО _____
2. Дата рождения _____
3. Адрес места жительства по прописке _____ фактического _____

4. Контактные данные: с.т.: _____; e-mail: _____
5. Паспортные данные _____
6. Образование (уч. заведение, специальность, курс) _____

7. Опыт работы, в том числе общественная (социально-полезная) деятельность: _____

8. Название отряда, должность занимаемая в студенческом отряде _____
9. Цель Вашего обучения в рамках Инструктивного семинара командного состава студенческих отрядов? _____

Дата _____

Дата _____
Согласовано: _____
Должность _____
Подпись _____
Подпись / _____ /
Дата _____

Приложение 4
к положению об организации и проведении
инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов

**Заявка
на участие в Слете студенческих отрядов Иркутской области**

Студенческий отряд	Указать название Вашего отряда, ФИО руководителя, контактное лицо, телефон, адрес электронной почты
Количество участников Слета	
В каких программных мероприятиях слета (круглые столы, семинары) принимает участие студенческий отряд?	Указать программные мероприятия и количество участников от студенческого отряда по каждому мероприятию

Дата, подпись руководителя
Печать _____

Дата _____
Подпись _____

Приложение 5
к положению об организации и проведении
инструктивных семинаров, слетов
студенческих отрядов

**Заявка
на участие в семинаре по технике безопасности и охране труда**

Студенческий отряд	Указать название Вашего отряда, ФИО руководителя, контактное лицо, телефон, адрес электронной почты
Количество участников студенческого отряда	Указать количество участников студенческого отряда: общее количество/ количество участников, прошедших обучение по охране труда и технике безопасности
Данные об участниках Семинара	Указать ФИО, телефон, адрес электронной почты участника Семинара, должность и опыт работы (стаж) в студенческом отряде.

Дата, подпись руководителя
Печать _____