

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

9 января 2014 года

Иркутск

№ 1-агрп

Об утверждении порядка исполнения агентством лесного хозяйства Иркутской области полномочий по администрированию платежей за пользование лесов, зачисляемых в бюджетную систему Российской Федерации

В соответствии с приказами Федерального агентства лесного хозяйства от 26.06.2012 № 283 «Об администрировании органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области лесных отношений, доходов федерального бюджета» (с изменениями в редакции приказа Рослесхоза от 25.02.2013 № 41), от 26.06.2012 № 284 «Об администрировании органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области лесных отношений, доходов бюджетов субъектов Российской Федерации», руководствуясь Положением об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 31.10.2007 г. № 237-па, приказываю:

1. Утвердить порядок исполнения агентством лесного хозяйства Иркутской области полномочий по администрированию платежей за пользование лесов, зачисляемых в бюджетную систему Российской Федерации, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель агентства
лесного хозяйства Иркутской области
В.Н. Шкода

УТВЕРЖДЕН

Приказом агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 09 января 2014 № 1-агрп

Порядок

исполнения агентством лесного хозяйства Иркутской области полномочий по администрированию платежей за использование лесов, зачисляемых в бюджетную систему Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Порядок исполнения агентством лесного хозяйства Иркутской области полномочий по администрированию платежей за использования лесов (далее – Порядок) разработан в целях повышения качества исполнения государственной функции по администрированию платы за использование лесов (далее – государственная функция) на территории Иркутской области и определяет сроки и последовательность административных процедур при осуществлении агентством лесного хозяйства Иркутской области (далее – агентство) государственной функции.

1.2. Требования настоящего Порядка обязательны к исполнению на всей территории Иркутской области, где в соответствии с частью 1 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации.

1.3. Порядок устанавливает единые положения по оформлению начислений, учета и контроля за полнотой и своевременностью поступления доходов, зачисляемых в бюджетную систему Российской Федерации, а также осуществлению действий при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней, штрафов и формированию отчетности.

1.4. Государственная функция исполняется агентством совместно с территориальными отделами агентства лесного хозяйства Иркутской области (далее – лесничества). Перечень лесничеств приведен в приложении 1 настоящего Порядка. Распределение обязанностей, указанных в настоящем документе, между соответствующими отделами агентства и его территориальными подразделениями регламентируются положениями об отделах, должностными регламентами (инструкциями), приказами и распоряжениями агентства.

1.5. Агентство осуществляет администрирование платы за использованием лесов в соответствии с:

Бюджетным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 1999, № 28, ст. 3492; 2000, № 1 (ч. I), ст. 10, № 32, ст. 3339; 2001, № 1 (ч. I), ст. 2; № 33 (ч. I), ст. 3429; № 53 (ч. I), ст. 5030; 2002, № 22, ст. 2026; № 28, ст. 2790; № 30, ст. 3021, ст. 3027; № 52 (ч. I), ст. 5132; 2003, № 28, ст. 2886, ст. 2892; № 52 (ч. I), ст. 5036, ст. 5038; 2004, № 27, ст. 2803; № 34, ст. 3526, ст. 3535; № 52 (ч. I), ст. 5277, (ч. II) ст. 5278; 2005, № 1 (ч. I), ст. 8, ст. 21; № 19, ст. 1756; № 27, ст. 2717; № 42, ст. 4214; № 52 (ч. I), ст. 5572, ст. 5589, (ч. II) ст. 5602; 2006, № 1, ст. 8, ст. 9; № 2, ст. 171; № 6, ст. 636; № 43, ст. 4412; № 45, ст. 4627; № 50, ст. 5279; № 52 (ч. I), ст. 5503, (ч. II) ст. 5504; 2007, № 1 (ч. I), ст. 28; № 17, ст. 1929; № 18, ст. 2117; № 31, ст. 4009, № 45, ст. 5424; № 46, ст. 5553; № 50, ст. 6246; 2008, № 29 (ч. I), ст. 3418; № 30 (ч. I), ст. 3597; № 30 (ч. II) ст. 3617; № 48, ст. 5500; № 49, ст. 5723; № 52 (ч. I), ст. 6236; 2009, № 1, ст. 18; № 7, ст. 785; № 15, ст. 1780; № 27, ст. 3383; № 29, ст. 3582, ст. 3629; № 30, ст. 3739; № 39, ст. 4532; № 48, ст. 5711, ст. 5733; № 51, ст. 6151; № 52 (ч. I), ст. 6450; 2010, № 18, ст. 2145; № 19, ст. 2291, 2293, № 21 ст. 2524; № 31, ст. 4185, ст. 4192, ст. 4198; № 40, ст. 4969, ст. 4971, № 46, ст. 5918; № 49, ст. 6409; 2011, № 1, ст. 14; № 15, ст. 2041; № 26, ст. 3447; № 27, ст. 3873; № 41 (ч. I), ст. 5635; № 48, ст. 6728; № 49 (ч. I), ст. 7030, ст. 7039, (ч. V), ст. 7056; 2012, № 31, ст. 4316, ст. 4317, ст. 4334; № 47, ст. 6400; № 50 (ч. V), ст. 6967; № 53 (ч. I), ст. 7593; 2013, № 19, ст. 2331) (далее – Бюджетный кодекс Российской Федерации);

Лесным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 50, ст. 5278; 2008, № 20, ст. 2251; № 30 (ч. I), ст. 3597, ст. 3599, (ч. 2), ст. 3616; № 52 (ч. I), ст. 6236; 2009, № 11, ст. 1261; № 29, ст. 3601; № 30, ст. 3735; № 52 (1 ч.), ст. 6441; 2010, № 30, ст. 3998; 2011, № 1, ст. 54; № 25, ст. 3530; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30 (ч. I), ст. 4590; № 48, ст. 6732; № 50, ст. 7343; 2012, № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4322) (далее – Лесной кодекс Российской Федерации);

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. I), ст. 1; № 18, ст. 1721; № 30, ст. 3029; № 44, ст. 4295, ст. 4298; 2003, № 1, ст. 2; № 27 (ч. I), ст. 2700; № 27 (ч. II), ст. 2708, ст. 2717; № 46 (ч. I), ст. 4434, ст. 4440; № 50, ст. 4847, ст. 4855; № 52 (ч. I), ст. 5037; 2004, № 19 (ч. I), ст. 1838; № 30, ст. 3095; № 31, ст. 3229; № 34, ст. 3529, ст. 3533; № 44, ст. 4266; 2005, № 1 (ч. I), ст. 9, ст. 13, ст. 37, ст. 40, ст. 45; № 10, ст. 762, ст. 763; № 13, ст. 1077, ст. 1079; № 17, ст. 1484; № 19, ст. 1752; № 25, ст. 2431; № 27, ст. 2719, ст. 2721; № 30 (ч. I), ст. 3104; № 30 (ч. II), ст. 3124, ст. 3131; № 40, ст. 3986; № 50, ст. 5247; № 52 (ч. I), ст. 5574, ст. 5596; 2006, № 1, ст. 4, ст. 10; № 2, ст. 172, ст. 175; № 6, ст. 636; № 10, ст. 1067; № 17 (ч. I), ст. 1776; № 18, ст. 1907; № 19, ст. 2066; № 23, ст. 2380, ст. 2385; № 28, ст. 2975; № 30, ст. 3287; № 31 (ч. I), ст. 3420, ст. 3432, ст. 3433, ст. 3438, ст. 3452; № 43, ст. 4412; № 45, ст. 4633, ст. 4634, ст. 4641; № 50, ст. 5279, ст. 5281; № 52 (ч. I), ст. 5498; 2007, № 1 (ч. I), ст. 21, ст. 25, ст. 29, ст. 33; № 7, ст. 840; № 15, ст. 1743; № 16, ст. 1824, ст. 1825; № 17, ст. 1930; № 20, ст. 2367; № 21, ст. 2456; № 26, ст. 3089; № 30, ст. 3755; № 31, ст. 4001, ст. 4007 - 4009, ст. 4015;

№ 41, ст. 4845; № 43, ст. 5084; № 46, ст. 5553; № 49, ст. 6034, ст. 6065; № 50, ст. 6246; 2008, № 10 (ч. I), ст. 896; № 18, ст. 1941; № 20, ст. 2251, ст. 2259; № 29 (ч. I), ст. 3418; № 30 (ч. I), ст. 3582, ст. 3601, ст. 3604; № 45, ст. 5143; № 49, ст. 5738, ст. 5745, ст. 5748; № 52 (ч. I), ст. 6227, ст. 6235, ст. 6236, ст. 6248; 2009, № 1, ст. 17; № 7, ст. 771, ст. 777; № 19, ст. 2276; № 23, ст. 2759, ст. 2767, ст. 2776; № 26, ст. 3120, ст. 3122, ст. 3131, ст. 3132; № 29, ст. 3597, ст. 3599, ст. 3635, ст. 3642; № 30, ст. 3735, ст. 3739; № 45, ст. 5265, ст. 5267; № 48, ст. 5711, ст. 5724, ст. 5755; № 52 (ч. I), ст. 6406, ст. 6412; 2010, № 1, ст. 1; № 11, ст. 1169, ст. 1176; № 15, ст. 1743, ст. 1751; № 18, ст. 2145; № 19, ст. 2291; № 21, ст. 2524 - 2526, ст. 2530; № 23, ст. 2790; № 25, ст. 3070; № 27, ст. 3416, ст. 3429; № 28, ст. 3553; № 29, ст. 3983; № 30, ст. 4000, ст. 4002, ст. 4005 - 4007; № 31, ст. 4155, ст. 4158, ст. 4164, ст. 4191 - 4193, ст. 4195, ст. 4198, ст. 4206 - 4208; № 32, ст. 4298; № 41 (ч. II), ст. 5192, ст. 5193; № 46, ст. 5918; № 49, ст. 6409; № 50, ст. 6605; № 52 (ч. I), ст. 6984, ст. 6995, ст. 6996; 2011, № 1, ст. 10, ст. 23, ст. 29, ст. 33, ст. 47, ст. 54; № 7, ст. 901; ст. 905; № 15, ст. 2039, ст. 2041; № 17, ст. 2310, ст. 2312; № 19, ст. 2714, ст. 2715, ст. 2769; № 23, ст. 3260, ст. 3267; № 27, ст. 3873, ст. 3881; № 29, ст. 4284, ст. 4289 - 4291, ст. 4298; № 30 (ч. I), ст. 4573, ст. 4574, ст. 4584, ст. 4585, ст. 4590, ст. 4591, ст. 4598, ст. 4600, ст. 4601, ст. 4605; № 45, ст. 6325, ст. 6326, ст. 6334; № 46, ст. 6406; № 47, ст. 6601, ст. 6602; № 48, ст. 6728, ст. 6730, ст. 6732; № 49 (ч. I), ст. 7025, ст. 7042; № 49 (ч. 5), ст. 7058, ст. 7061, ст. 7342, ст. 7345, ст. 7346, ст. 7351, ст. 7352, ст. 7355, ст. 7362, ст. 7366; 2012, № 6, ст. 621; № 10, ст. 1166; № 15, ст. 1723, ст. 1724; № 18, ст. 2126, ст. 2128; № 19, ст. 2278, ст. 2281; № 24, ст. 3068, ст. 3069, ст. 3082; № 25, ст. 3268; № 29, ст. 3996; № 31, ст. 4320, ст. 4322, ст. 4329, ст. 4330; № 41, ст. 5523; № 47, ст. 6402 - 6405; № 49, ст. 6752, ст. 6757; № 50 (ч. V), ст. 6967; № 53 (ч. I), ст. 7577, ст. 7580, ст. 7602, ст. 7639 - 7641, ст. 7643; 2013, № 4, ст. 304; № 8, ст. 717 - 720; № 14, ст. 1641, ст. 1642, ст. 1651, ст. 1657, ст. 1658, ст. 1666; № 19, ст. 2307, ст. 2318, ст. 2325) (далее – Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях);

Федеральными законами о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации о мерах по реализации вышеуказанных федеральных законов;

постановлениями Правительства Российской Федерации:

от 22 мая 2007 года № 310 «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности» (Собрание законодательства 2007, № 23, ст. 2787; № 30, ст. 3935; 2008, № 19, ст. 2195; 2009, № 3, ст. 387; № 10, ст. 1238; № 16, ст. 1946; № 41, ст. 4767; № 46, ст. 5498; 2011, № 10, ст. 1387; № 24, ст. 3502; 2012, № 3, ст. 424; № 8, ст. 1033);

от 08 мая 2007 года № 273 «Об исчислении размера вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства» (Собрание законодательства 2007, № 20, ст. 2437; № 49, ст. 6167) (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 08 мая 2007 года № 273);

от 03 марта 2007 года № 138 «О размере платы за предоставление выписки из государственного лесного реестра и порядке ее взимания» (Собрание законодательства 2007, № 11, ст. 1329) (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 03 марта 2007 года № 138);

приказами Министерства финансов Российской Федерации:

от 21 декабря 2012 года № 171н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» (Признан не нуждающимся в государственной регистрации, письмо Минюста России от 17 января 2013 года № 01/2918-ЮЛ);

от 05 сентября 2008 № 92н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 29 сентября 2008 г., регистрационный № 12357, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2008, № 41; 2009, № 32; 2010, № 14; № 29, «Российская газета», 2010, № 63; № 219; 2012, № 23) (далее – приказ Минфина России от 05 сентября 2008 года № 92н);

от 06 декабря 2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (зарегистрирован Минюстом России 27 января 2011 года, регистрационный № 19593, «Российская газета», 2011, № 26; 2013, № 53);

от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 3 февраля 2011 года, регистрационный № 19693, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2013, № 11);

приказами Федерального казначейства:

от 29 декабря 2012 года № 24н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» (зарегистрирован Минюстом России 17 апреля 2013 года, регистрационный № 28164, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2013, № 20);

от 10 октября 2008 года № 8н «О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов» (зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2008 года, регистрационный № 12617, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2008, № 51; «Российская газета», 2009, № 172; 2010, № 72, № 274; 2012, № 32);

приказами Федерального агентства лесного хозяйства:

от 27 июня 2011 года № 245 «Об утверждении формы отчета об осуществлении органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений» (зарегистрирован Минюстом России 11 октября 2011 года, регистрационный № 22002, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2011, № 43);

от 26 июля 2011 года № 319 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и Формы примерного договора аренды лесного участка» (зарегистрирован Минюстом России 3 октября 2011 года, регистрационный № 21965, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2011, № 42, «Российская газета», 2012, № 147; № 168);

от 26 июля 2011 года № 318 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и Формы примерного договора купли-продажи лесных насаждений» (зарегистрирован Минюстом России 4 октября 2011 года, регистрационный № 21972, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2011, № 42 «Российская газета», 2012, № 147);

законами Иркутской области:

от 07 октября 2009 года № 67/33-оз (в ред. от 20 декабря 2012 года № 147-оз) «Об исключительных случаях заготовки древесины на основании договоров купли-продажи лесных насаждений в Иркутской области»;

от 10 ноября 2011 года № 109-оз «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд в Иркутской области»;

законами Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Правительства Иркутской области о мерах по реализации вышеуказанных областных законов;

постановлениями Правительства Иркутской области:

от 19 февраля 2010 года № 18-пп «Об информационном обеспечении реализации закона Иркутской области от 07 октября 2009 года № 67/33-оз «Об исключительных случаях заготовки древесины на основании договоров купли-продажи лесных насаждений в Иркутской области»;

от 30 марта 2012 года № 115-пп «О некоторых вопросах, связанных с реализацией Закона Иркутской области от 10.11.2011 года № 109-оз «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд в Иркутской области»;

постановлениями Администрации Иркутской области:

от 31 октября 2007 года № 237-па (в ред. от 25 мая 2012 № 256-пп) «Об Агентстве лесного хозяйства Иркутской области»;

от 29 декабря 2007 года № 304-па (в ред. от 28 мая 2012 года № 267-пп) «О ставках платы по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан»;

распоряжениями министерства лесного комплекса Иркутской области: от 14 декабря 2012 года № 216-мр «О подведомственных администраторов доходов в 2013 году»;

от 14 декабря 2012 года № 217-мр «Об утверждении Порядка взаимодействия министерства лесного комплекса Иркутской области с подведомственными администраторами доходов бюджета Иркутской области в 2013 году»; приказами агентства лесного хозяйства Иркутской области:

от 19 октября 2012 года № 3-апр «Об утверждении положений о территориальных отделах агентства лесного хозяйства Иркутской области»;

от 22 мая 2013 года № 11-агрп «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по заключению договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан, для целей отопления»;

1.6. Порядок применяется в части, не противоречащей действующему законодательству.

1.7. Контроль исполнения настоящего Порядка осуществляется должностными лицами Рослесхоза, территориального органа Рослесхоза в Сибирском Федеральном округе, должностными лицами агентства и лесничеств. Периодичность осуществления контроля устанавливается руководителем Рослесхоза, руководителем территориального органа Рослесхоза в Сибирском Федеральном округе, руководителем агентства или лицами, исполняющими обязанности руководителя.

1.8. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми и осуществляются на основании приказов (распоряжений) вышеуказанных органов. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, принимается решение по устранению допущенных нарушений, а также подготовке предложений по изменению положений настоящего Порядка.

1.9. Информирование о предоставлении государственной функции на территории Иркутской области осуществляется:

- при личном обращении в агентство;
- с использованием телефонной связи;
- посредством факсимильной связи;
- с использованием почтовой связи;
- посредством сети Интернет;
- по электронной почте.

Место нахождения агентства: г. Иркутск, ул. Горького, дом 31.

Почтовый адрес агентства: 664003, г. Иркутск, ул. Горького, дом 31.

Адрес электронной почты агентства: baikal@lesirk.ru

Адрес официального Интернет-сайта агентства: http://www.alh.irkobl.ru

Справочный телефон агентства: (395 2) 33-59-81

Факс: (395 2) 24-31-55

График работы агентства: понедельник – пятница, 09.00 - 13.00, 14.00 - 18.00.

1.10. Порядок размещается на информационных стендах агентства, а также в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе на официальном Интернет-сайте агентства.

2. Осуществление функций администрирования платежей

2.1. Функции агентства при администрировании платежей за использование лесов

2.1.1. При администрировании доходов, зачисляемых в бюджетную систему Российской Федерации, осуществляются следующие функции:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним; взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов; принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в Управление Федерального казначейства по Иркутской области (далее – УФК по Иркутской области) для осуществления возврата;

принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление соответствующих уведомлений в УФК по Иркутской области;

уточнение невыясненных платежей в бюджет и сверка данных бюджетного учета администрируемых доходов;

заполнение и отражение в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам федерального бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

заключение договора (соглашения) с УФК по Иркутской области об обмене электронными документами;

доведение сведений о реквизитах счетов и информации, необходимой для

заполнения расчетных документов, до плательщиков;

принятие решений о внесении изменений в учетную документацию в соответствии с принятыми судебными решениями;

проведение принудительного взыскания с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных статьей 619 Гражданского кодекса Российской Федерации;

формирование и представление Федеральному агентству лесного хозяйства отчетности, необходимой для составления бюджетной отчетности (иной отчетности) главного администратора доходов федерального бюджета, прогноза поступлений доходов федерального бюджета, аналитических материалов по исполнению федерального бюджета, сведений, необходимых для составления среднесрочного финансового плана или проекта федерального бюджета.

2.2. Обязанности агентства при администрировании платежей за использование лесов

2.2.1. Агентство выполняет следующие обязанности:

2.2.1.1. Открывает лицевые счета администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в УФК по Иркутской области, заключает Соглашение об информационном взаимодействии с УФК по Иркутской области по учету поступлений неналоговых доходов;

2.2.1.2. Контролирует своевременность внесения задатков при проведении аукционов и обеспечивает дальнейшее их перечисление в установленные сроки по назначению;

2.2.1.3. Учитывает и контролирует правильность исчисления, начисления, полноту и своевременность осуществления платежей в бюджетную систему Российской Федерации по всем видам использования лесов, установленным Лесным кодексом Российской Федерации, пеней и штрафов;

2.2.1.4. Получает из УФК по Иркутской области документы операционного дня и ведет персонализированный учет, а именно:
обработывает выписки поступлений и выбытий, при необходимости составляет на их основе уведомления об уточнении вида и принадлежности поступлений и направляет их в УФК по Иркутской области;
принимает решения о возврате излишне уплаченных (ошибочно перечисленных) платежей из бюджета на основании заявления плательщика;
ведет учет поступлений неналоговых платежей на счетах бюджетного учета;

2.2.1.5. Ведет карточки лицевого счета лесопользователя по учету платежей;

2.2.1.6. Ведет реестр по учету поступлений и возвратов по платежам, по которым администратором поступлений в бюджет не ведутся карточки лицевых счетов;

2.2.1.7. Проводит сверку начисления и поступления платежей, в результате которой определяется недоимка и переплата;

2.2.1.8. Осуществляет подготовку и учет уведомлений и (или) претензий о нарушении сроков внесения платежей и неполном расчете с бюджетом, предложения о расторжении договоров аренды лесных участков и купли – продажи лесных насаждений, решения об отказе от исполнения договоров аренды лесных участков, если такое право предусмотрено условиями договоров;

2.2.1.9. Ведет реестр лесопользователей – недоимщиков: организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц;

2.2.1.10. В случае неисполнения лесопользователем в установленный срок претензионных требований по уплате подготавливает документы и предъявляет иск о взыскании задолженности и (или) расторжении договора аренды лесного участка в суд и выполняет иные обязанности, направленные на погашение задолженности в рамках действующего законодательства;

2.2.1.11. Формирует и представляет в Рослесхоз отчетность о поступлении доходов в бюджетную систему России в установленные сроки;

2.2.1.12. Обеспечивает анализ экономической эффективности использования лесов на основании отчетности о платежах.

2.3. Расчет и начисление платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по отдельным видам платежей

2.3.1. Начисление платы за использование лесов по договору аренды лесного участка

2.3.1.1. Основаниями для начисления являются договор аренды лесного участка и дополнительные соглашения к договору аренды лесного участка, вступившие в силу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.1.2. Ответственное должностное лицо лесничества осуществляет начисление суммы арендной платы по уровням бюджетов и кодам бюджетной классификации в соответствии с нормативами формирования неналоговых доходов бюджетов, установленными статьями 51 и 57 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части минимального размера арендной платы - в федеральный бюджет по нормативу 100 процентов;

- плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части, превышающей минимальный размер арендной платы - в областной бюджет по нормативу 100 процентов.

Начисление производится в соответствии со сроками, установленными договором аренды лесного участка, но не позднее последнего дня периода причитающейся оплаты, установленного договором аренды лесного участка.

2.3.1.3. После произведенных начислений платы за использование лесов ответственное должностное лицо лесничества обеспечивает постоянный контроль за фактическим внесением платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по установленным договором аренды сроком и размерам.

2.3.1.4. Расчеты и перерасчеты платы по договорам аренды осуществляются ответственное должностное лицо отдела арендных отношений исходя из годового размера арендной платы, срока действия договора в текущем году.

2.3.1.5. При изменении установленных Правительством Российской Федерации ставок платы за единицу объема лесных ресурсов или единицу площади лесного участка, а также изменения или введения коэффициентов в расчете, размер арендной платы согласно условиям договора аренды подлежит пересчету пропорционально изменению ставок платы.

В этом случае перерасчет арендной платы производится в части платы за использование лесов по договору аренды лесного участка, начиная с даты вступления в силу соответствующих изменений.

2.3.1.6. Ответственное должностное лицо лесничества и (или) ответственное должностное лицо отдела арендных отношений направляют уведомления об изменении арендной платы и расчеты арендной платы (при необходимости также и дополнительные соглашения) в адрес арендатора.

Документы направляются заказным письмом или передаются под роспись арендатору (представителю арендатора).

2.3.1.7. В случае если по условиям действующего договора аренды и законодательства для изменения арендной платы необходимо подписание и регистрация дополнительного соглашения, то изменения в учете вносятся после регистрации дополнительного соглашения к договору.

2.3.2. Начисление платы за использование лесов по договору купли-продажи лесных насаждений

2.3.2.1. Основанием для начисления является договор купли-продажи лесных насаждений.

2.3.2.2. Ответственное должностное лицо лесничества осуществляет начисление суммы платы по договору купли-продажи лесных насаждений по уровням бюджетов и кодам бюджетной классификации в соответствии с нормативами формирования неналоговых доходов бюджетов, установленными статьями 51 и 57 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части минимального размера платы по договору купли-продажи лесных насаждений - в федеральный бюджет по нормативу 100 процентов;

- плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части, превышающей минимальный размер платы по договору купли-продажи лесных насаждений - в областной бюджет по нормативу 100 процентов.

2.3.2.3. Ответственное должностное лицо лесничества обеспечивает постоянный контроль за фактическим внесением платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по установленным договором купли-продажи лесных насаждений сроком и размерам.

2.3.3. Начисление платы за использование лесов по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд

2.3.3.1. Основанием для начисления является договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.

2.3.3.2. Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан для целей отопления осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги по заключению договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан, для целей отопления, утвержденным приказом агентства от 22 мая 2013 года № 11-агпр.

2.3.3.3. Ответственное должностное лицо лесничества осуществляет начисление суммы платы по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд в соответствии со ставками платы, установленными постановлением администрации Иркутской области от 29.12.2007 года № 304-п «О ставках платы по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан, с применением повышающих коэффициентов, которые установлены постановлением правительства Иркутской области от 28.05.2012 года № 267-пп «О ставках платы по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан».

2.3.3.4. Заявитель (гражданин, имеющий право осуществлять заготовку древесины для собственных нужд) производит оплату, предусмотренную проектом договора купли-продажи лесных насаждений, в срок не более 2-х рабочих дней со дня получения проекта договора, подписывает договор и направляет один экземпляр договора в лесничество, на территории которого произведен отвод лесных насаждений.

2.3.3.5. Ответственное должностное лицо лесничества осуществляет контроль за фактическим внесением платы в бюджет Иркутской области по установленному договором купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд размеру платы.

2.3.4. Плата за предоставление выписки из государственного лесного реестра

2.3.4.1. Основанием для начисления является решение отдела ведения государственного лесного реестра о предоставлении выписки из государственного лесного реестра (далее – выписка из ГЛР).

2.3.4.2. Предоставление выписки из ГЛР осуществляется в соответствии с Административным регламентом исполнения государственной функции по ведению государственного лесного реестра и предоставления государственной услуги по предоставлению выписки из государственного лесного реестра, утвержденным приказом МПР России от 31 октября 2007 года № 282 (зарегистрирован Минюстом России 6 декабря 2007 г., регистрационный № 10634, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2008, № 9).

2.3.4.3. Плата за предоставление выписки из ГЛР рассчитывается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03 марта 2007 года № 138 и в полном объеме направляется в федеральный бюджет.

2.3.4.4. В случае принятия решения о предоставлении выписки из ГЛР ответственное должностное лицо отдела ведения государственного лесного реестра в срок не более 3-х рабочих дней с момента регистрации заявления заинтересованного в получении выписки из ГЛР лица направляет заявителю уведомление о размере платы за предоставление выписки из ГЛР, заверенное подписью начальника отдела.

2.3.4.5. Ответственное должностное лицо лесничества осуществляет контроль за фактическим внесением платы за предоставление выписки из ГЛР в бюджет по установленному уведомлением размеру платы.

2.3.5. Начисление штрафных санкций за нарушение лесного законодательства, неустоек за нарушение условий договоров аренды лесных участков и договоров купли-продажи лесных насаждений

2.3.5.1. Основаниями для начисления являются добровольно оплаченные суммы неустоек (штрафов), ущербов, а также вступившие в законную силу постановления о назначении административного наказания в виде штрафа за нарушения лесного законодательства, вступившие в силу судебные решения по взысканию штрафных санкций за нарушение лесного законодательства, вступившие в законную силу судебные решения по взысканию пеней и неустоек за нарушение условий договоров аренды лесных участков и договоров купли-продажи лесных насаждений.

2.3.5.2. Уполномоченные сотрудники агентства и лесничества осуществляют расчет и начисление штрафных санкций за нарушение лесного законодательства, неустоек (в том числе пеней) за нарушение условий договоров аренды лесных участков и договоров купли-продажи лесных насаждений.

2.3.5.3. Размер платы определяется исходя из вида нарушения и размера штрафных санкций, установленных следующими документами: Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; Уголовным кодексом Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; постановлением Правительства Российской Федерации от 08 марта 2007 года № 273;

договорами аренды лесных участков; договорами купли-продажи лесных насаждений.

2.3.5.4. Начисленные суммы платы в целях возмещения вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства, неустоек (в том числе пеней) за нарушение условий договоров аренды лесных участков и договоров купли-продажи лесных насаждений направляются в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с положениями статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации и договорными условиями.

2.3.5.5. Распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации сумм, взысканных в результате применения мер гражданско-правовой ответственности, осуществляется аналогично порядку, установленному статьями 51 и 57 Бюджетного кодекса Российской Федерации для основного доходного источника:

в части неустойки (штрафов, пеней), начисленной на сумму минимального размера платы – в федеральный бюджет;

в части неустойки (штрафов, пеней), начисленной на размер платы, превышающий минимальный – в областной бюджет.

2.3.5.6. Срок внесения платы в целях возмещения вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства, неустоек (в том числе пеней) за нарушение условий договоров аренды лесных участков и договоров купли-продажи лесных насаждений устанавливается:

не более 14 календарных дней с момента выдачи уведомления и (или) претензии на уплату при добровольном согласии плательщика на уплату сумм, начисленных в целях возмещения вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства, неустоек (в том числе пеней) за нарушение условий договоров аренды лесных участков и договоров купли-продажи лесных насаждений;

судебным решением.

2.3.6. Порядок зачисления задатка за участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений в случае отказа победителя аукциона от подписания протокола аукциона или от заключения договора

2.3.6.1. В случае отказа победителя аукциона или единственного участника аукциона от подписания протокола аукциона или от заключения договора, внесенный им задаток не возвращается.

2.3.6.2. На заседании комиссии по проведению аукционов по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков оформляется протокол о перечислении задатка в доход федерального бюджета (далее – протокол заседания комиссии), который утверждается руководителем агентства.

2.3.6.3. Ответственное должностное лицо отдела бухгалтерского учета, отчетности и контроля при поступлении в отдел протокола заседания комиссии в течение 3-х рабочих дней оформляет заявку на расход с лицевого счета для учета операций со средствами во временном распоряжении (Минфин Иркутской области, агентство лесного хозяйства Иркутской области ЛС 81110060001) суммы задатка, указанной в протоколе заседания комиссии, в доход федерального бюджета и направляет ее в Управление казначейского исполнения бюджета министерства финансов Иркутской области.

2.4. Оформление карточек лицевых счетов плательщиков по учету платы за использование лесов

2.4.1. Карточка лицевого счета плательщика оформляется ответственным должностным лицом лесничества в течение 3-х рабочих дней с момента поступления документа-основания или с момента начисления соответствующего документа-основания платежа по форме в соответствии с приложением 2 настоящего Порядка. Карточка ведется обособленно до выполнения всех обязательств по договору.

2.4.2. Карточки ведутся в автоматизированной программе АВЕРС «Управление лесным фондом» (далее – АВЕРС).

2.4.3. В карточке лицевого счета плательщика в хронологическом порядке фиксируются начисленные, фактически уплаченные в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации суммы платежей, а также дополнительно начисленные (уменьшенные) по результатам проверок суммы платежей, возврат (зачет) излишне уплаченных (взысканных) платежей, неустойки за нарушение условий договоров аренды лесных участков и договоров купли-продажи лесных насаждений.

2.4.4. Карточки лицевых счетов плательщиков не оформляются в следующих случаях:

по договорам купли-продажи лесных насаждений с объемом заготовки древесины не более 100 куб.м;

по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд; при предоставлении выписки из государственного лесного реестра;

при начислении сумм в целях возмещения вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства;

при начислении сумм по административным правонарушениям; при начислении сумм по прочим неналоговым доходам.

2.4.5. В этом случае ответственное должностное лицо лесничества отражает операции по начислению, учету, возврату (зачету) излишне уплаченных (взысканных) платежей в реестре по начислению, учету, возврату (зачету) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по которым не ведутся карточки лицевых счетов плательщиков, оформленном по форме в соответствии с приложением 3 настоящего Порядка.

2.5. Регистрация фактически поступивших платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

2.5.1. Ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей ежедневно получает из УФК по Иркутской области информацию о фактически поступивших платежах, производит обработку выписок из лицевых счетов администратора доходов бюджетов, регистрирует поступление платежей по кодам бюджетной классификации доходов (далее – КБК), ОКАТО и средствами АВЕРС передает полученную из УФК по Иркутской области информацию в лесничество.

2.5.2. Максимальный срок передачи отделом экономики, финансов и администрирования платежей получаемой из УФК по Иркутской области информации в лесничество не более 2-х рабочих дней с момента ее получения.

2.5.3. Ответственное должностное лицо в лесничестве в течение 2-х рабочих дней с момента получения информации из агентства производит регистрацию фактически поступивших в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации доходов в карточках лицевых счетов плательщиков или в реестрах по начислению, учету, возврату (зачету) платежей, по которым не ведутся карточки лицевых счетов плательщиков.

Одновременно с регистрацией фактически поступивших в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации доходов ответственное должностное лицо в лесничестве выявляет плательщиков, имеющих задолженность после наступления срока очередного платежа в соответствии с условиями договора, и (или) излишне уплаченные суммы платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, случаи невыясненных поступлений, несоответствие вида и принадлежности платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.5.4. Сумма излишне уплаченных платежей зачитывается в счет предстоящих платежей, установленных договором аренды или договором купли-продажи лесных насаждений, по которому произошла переплата в рамках одного КБК, если иное не предусмотрено заявлением плательщика.

2.5.5. В случае поступления платы от плательщика, имеющего задолженность по предыдущим периодам и не указавшего в платежном поручении в назначении платежа период оплаты, ответственное должностное лицо в лесничестве по самостоятельно принимает решение о зачислении данного платежа в счет погашения недоимки по другим договорам.

2.5.6. В случае поступления платы от плательщика, имеющего задолженность по одному или нескольким договорам и не указавшего в платежном поручении в назначении платежа номер договора, ответственное должностное лицо в лесничестве самостоятельно принимает решение о зачислении данного платежа в счет погашения недоимки по другим договорам.

2.5.7. В случае поступления излишне уплаченной суммы платежей от плательщика, имеющего несколько договоров и указавшего в платежном поручении в назначении платежа номер договора, ответственное должностное лицо в лесничестве по письменному заявлению плательщика зачисляет излишне уплаченную сумму по одному договору в счет погашения задолженности по другим договорам.

2.5.8. При наличии судебного решения, вступившего в законную силу, изменяющего размер, сроки и условия оплаты по договорам аренды лесного участка, неустоек (в том числе пеней) за нарушение условий договоров аренды лесных участков отдел арендных отношений принимает решение о внесении изменений в учетную документацию в соответствии с принятым судебным решением в срок не позднее 10 рабочих дней с момента поступления в агентство вступившего в законную силу судебного решения, согласовывает его с заместителем руководителя по курируемому направлению и начальником отдела правового обеспечения, подписывает руководителем агентства и направляет решение в лесничество.

2.5.9. На основании принятого решения ответственное должностное лицо лесничества в течение 2-х рабочих дней вносит изменения в карточку лицевого счета плательщика, на основании которой вносятся изменения в бухгалтерском учете.

2.5.10. При наличии судебного решения, вступившего в законную силу, изменяющего размер, сроки и условия оплаты по договорам купли-продажи лесных насаждений, неустоек (в том числе пеней) за нарушение условий договоров купли-продажи лесных насаждений отдел организации использования лесных ресурсов принимает решение о внесении изменений в учетную документацию в соответствии с принятым судебным решением в срок не позднее 10 рабочих дней с момента поступления в агентство вступившего в законную силу судебного решения, согласовывает его с заместителем руководителя по курируемому направлению и начальником отдела правового обеспечения, подписывает руководителем агентства и направляет решение в лесничество.

2.5.11. На основании принятого решения ответственное должностное лицо лесничества в течение 2-х рабочих дней вносит изменения в карточку лицевого счета плательщика (реестр по начислению, учету, возврату (зачету) платежей, по которым не ведутся карточки лицевых счетов плательщиков), на основании которой (которого) вносятся изменения в бухгалтерском учете.

2.6. Контроль за своевременностью и полнотой перечисления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, взыскание задолженности по платежам

2.6.1. Фактом несвоевременного внесения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации считается нарушение срока уплаты, установленного в документах-основаниях.

2.6.2. При определении суммы недоимки и расчете пени ответственное должностное лицо лесничества учитывает дату оплаты, установленную договором.

2.6.3. Обязанность по уплате считается исполненной в следующих случаях:

2.6.3.1. с момента предъявления в банк поручения на перечисление в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства денежных средств со счета плательщика в банке при наличии на нем достаточного денежного остатка на день платежа;

2.6.3.2. с момента передачи физическим лицом в банк поручения на перечисление в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства денежных средств без открытия счета в банке денежных средств, предоставленных банку физическим лицом, при условии их достаточности для перечисления;

2.6.3.3. с момента отражения на лицевом счете организации, которой открыт лицевой счет, операции по перечислению соответствующих денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации;

2.6.3.4. со дня внесения физическим лицом в банк либо в организацию федеральной почтовой связи наличных денежных средств для их перечисления в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства;

2.6.3.5. в соответствии с иными условиями, указанными в договоре.

2.6.4. Обязанность по уплате не признается исполненной в следующих случаях:

2.6.4.1. отзыва плательщиком или возврата банком плательщику неисполненного поручения на перечисление соответствующих денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации;

2.6.4.2. отзыва плательщиком-организацией, которой открыт лицевой счет, или возврата органом Федерального казначейства (иным уполномоченным органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов) плательщику неисполненного поручения на перечисление соответствующих денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации;

2.6.4.3. возврата организацией федеральной почтовой связи плателъщчку - физическому лицу наличных денежных средств, принятых для их перечисления в бюджетную систему Российской Федерации;

2.6.4.4. неправильного указания плателъщчком в поручении на перечисление суммы платежа номера счета Федерального казначейства и наименования банка получателя, повлекшего неперечисление этой суммы в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства.

2.6.5. Фактом неполного внесения в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации платежей считается внесенная в бюджет сумма, меньшая относительно указанной в документах-основаниях.

2.6.6. Фактом несоответствия вида и принадлежности внесенных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации платежей считается несоответствие сведений, указанных в расчетном документе на оплату, сведениям, указанным в документах оснований, в части кодов бюджетной классификации, наименования и реквизитов агентства лесного хозяйства Иркутской области, ОКАТО лесничества.

2.6.7. При выявлении фактов несвоевременного и (или) неполного внесения в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации платежей ответственное должностное лицо лесничества осуществляет следующие действия:

2.6.7.1. готовит 2 экземпляра уведомления о нарушении сроков внесения платы за использование лесов и неполном расчете с бюджетом по форме в соответствии с приложением 4 настоящего Порядка и подписывает его у уполномоченного должностного лица лесничества;

2.6.7.2. делает регистрационную запись в книге регистрации уведомлений о нарушении сроков внесения платы за использование лесов и неполном расчете с бюджетом, оформленной в соответствии с приложением 5 настоящего Порядка;

2.6.7.3. направляет один экземпляр уведомления о нарушении сроков внесения платы за использование лесов и неполном расчете с бюджетом в адрес плателъщчка заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.6.7.4. делает отметку с указанием даты отправки, своей должности, собственноручной подписи, фамилии и инициалов на втором экземпляре уведомления о нарушении сроков внесения платы за использование лесов и неполном расчете с бюджетом.

2.6.8. Общий срок исполнения действий ответственного должностного лица лесничества, связанных с направлением уведомлений неплателъщчкам, не более 5-ти рабочих дней с момента установления факта несвоевременной или неполной уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.6.9. Ответственное должностное лицо лесничества по истечении срока, установленного для внесения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего за установленным, по день фактической уплаты включительно, начисляет пени за несвоевременное внесение платы в бюджет.

Размер пени определяется в соответствии с условиями договора (Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 1, статья 330).

2.6.10. Ежемесячно в срок не позднее 5-ти рабочих дней после окончания отчетного месяца ответственное должностное лицо лесничества формирует реестр лесопользователей – недреймщиков по форме приложения 6 настоящего Порядка, который является основанием для включения сведений о недреймках в отраслевую отчетность о платежах.

2.6.11. В случае нарушения арендаторами лесных участков установленных сроков уплаты более двух раз ответственное должностное лицо лесничества готовит служебную записку об инициировании процедур принудительного взыскания платежей или расторжения договора аренды лесного участка и направляет ее в отдел правового обеспечения в целях осуществления претензионной работы по принудительному взысканию платежей и (или) расторжению договора аренды лесного участка.

2.6.12. Ответственное должностное лицо отдела правового обеспечения в срок не более 5-ти рабочих дней после получения служебной записки лесничества готовит претензию о необходимости исполнения арендатором обязательства по договору аренды лесного участка в разумный срок (Гражданский кодекс Российской Федерации, статья 619) по форме в соответствии с приложением 7 настоящего Порядка.

2.6.13. Срок рассмотрения указанной претензии арендатором устанавливается 30 календарных дней с момента получения претензии о необходимости исполнения арендатором обязательства по договору аренды лесного участка в разумный срок.

2.6.14. Претензию о необходимости исполнения арендатором обязательства по договору аренды лесного участка в разумный срок ответственное должностное лицо отдела информационно-технического обеспечения и делопроизводства отправляет в адрес арендатора заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.6.15. По истечении 30 календарных дней с момента получения арендатором претензии о необходимости исполнения арендатором обязательства по договору аренды лесного участка в разумный срок ответственное должностное лицо отдела правового обеспечения в течение 2-х рабочих дней готовит претензию о досрочном расторжении договора аренды лесного участка по форме в соответствии с приложением 8 настоящего Порядка.

2.6.16. Срок рассмотрения указанной претензии арендатором устанавливается 30 календарных дней с момента получения претензии о досрочном расторжении договора аренды лесного участка.

2.6.17. Претензию о досрочном расторжении договора аренды лесного участка ответственное должностное лицо отдела информационно-технического обеспечения и делопроизводства отправляет в адрес арендатора заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.6.18. В течение 10 рабочих дней с даты получения отрицательного ответа от арендатора или по истечении 30 календарных дней с даты получения арендатором претензии о досрочном расторжении договора аренды лесного участка при наличии оснований ответственное должностное лицо отдела правового обеспечения готовит и направляет исковое заявление в суд о досрочном расторжении договора аренды лесного участка и взыскании задолженности по арендной плате и пени.

2.6.19. При осуществлении процедур принудительного взыскания с плателъщчков в состав документов, доводимых до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя, ответственное должностное лицо лесничества или отдела экономики, финансов и администрирования платежей предоставляет необходимую информацию для заполнения расчетных документов на перечисление платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

2.6.20. При решении суда об отказе во взыскании задолженности или о расторжении договора аренды лесного участка, при наличии оснований к взысканию или расторжению договора, ответственное должностное лицо отдела правового обеспечения обжалует решение суда в установленные действующим законодательством сроки.

2.6.21. После вступления в силу решения арбитражного суда о взыскании задолженности по плате за использование лесов и при получении исполнительного листа ответственное должностное лицо лесничества и отдела правового обеспечения проверяют наличие добровольного погашения должником задолженности по исполнительному листу или частичного погашения ответственное должностное лицо отдела правового обеспечения в течение 5-ти рабочих дней направляет в подразделение судебных приставов по месту нахождения должника либо в подразделение судебных приставов по субъекту Российской Федерации заявление о принятии исполнительного листа и возбуждении исполнительного производства в отношении должника.

2.6.22. Ответственное должностное лицо отдела правового обеспечения направляет исполнительные документы для принудительного исполнения в отделы судебных приставов с приложением копий следующих документов:

о частичном исполнении исполнительного документа;

о наличии счетов должника, о принадлежащих должнику объектах недвижимого имущества и транспортных средствах, об ином имуществе должника, иные дополнительные сведения (при наличии данной информации).

2.6.23. Ответственное должностное лицо отдела правового обеспечения, осуществляющее контроль за взысканием, по окончании двухнедельного срока с момента получения постановления пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства:

2.6.23.1. Обращается в отдел судебных приставов в письменной форме с ходатайством об ознакомлении с материалами данного исполнительного производства. При этом при необходимости снимаются копии материалов исполнительного производства, делаются выписки из материалов.

2.6.23.2. Направляет в отдел судебных приставов ходатайство об участии в совершении исполнительных действий.

2.6.23.3. При установлении фактов нахождения имущества у должника, изменения местонахождения должника, незамедлительно уведомляет об этом пристава – исполнителя в письменной форме.

2.6.24. При погашении должником в ходе исполнительного производства полностью (частично) суммы задолженности, подлежащей взысканию, непосредственно перечисленной должником в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства, судебному приставу – исполнителю, на исполнении которого находится исполнительный документ, в течение 5-ти рабочих дней ответственное должностное лицо отдела правового обеспечения направляет уведомление с приложением копий соответствующих плателъжных документов.

2.6.25. Денежные средства, перечисленные должником после получения последней копии постановления о возбуждении исполнительного производства, учитываются как взысканные в результате деятельности судебного пристава – исполнителя.

2.6.26. В случае поступления от структурных подразделений Федеральной службы судебных приставов запросов по исполнительным документам ответственное должностное лицо отдела правового обеспечения в течение 10-ти рабочих дней (либо в срок, установленный судебным приставом-исполнителем) с момента получения запроса готовит и направляет ответ посредством факсимильной или электронной связи с обязательным последующим направлением оригиналов документов почтой. Ответ на запрос подписывается руководителем агентства и заверяется печатью.

2.6.27. Если требования, содержащиеся в исполнительном документе, в двухмесячный срок со дня возбуждения исполнительного производства не исполнены или впоследствии действий (бездействия) пристава – исполнителя исполнены не полностью, ответственное должностное лицо отдела правового обеспечения обжалует действия (бездействие) судебного пристава в прокуратуру соответствующего муниципального образования, ведёт контроль соответствующей переписки, при необходимости направляет жалобу в прокуратуру Иркутской области.

2.7. Уточнение вида и принадлежности платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

2.7.1. Основанием для уточнения платежа является поступление из УФК по Иркутской области запроса на выяснение принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям по основаниям, установленным приказом Минфина России от 05.09.2008 № 92н.

2.7.2. Административные процедуры по уточнению вида и принадлежности платежей, поступивших в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, осуществляет ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей.

2.7.3. С момента поступления запроса из УФК по Иркутской области ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей осуществляет анализ невыясненных поступлений и в течение 2 рабочих дней направляет имеющимися средствами связи информацию о платежах в лесничества для идентификации данных платежей.

2.7.4. Ответственное должностное лицо лесничества при наличии факта неправильного указания реквизитов в плателъжном документе сообщает плателъщчку о несоответствии реквизитов плателъжного поручения.

2.7.5. Плателъщик направляет письменное заявление об уточнении реквизитов плателъжного документа в адрес лесничества по почте или доставляет лично.

2.7.6. Ответственное должностное лицо лесничества направляет в агентство подтверждение о принадлежности платежа, заверенное подписью начальника лесничества, с приложением заявления плателъщчка об уточнении реквизитов плателъжного документа.

2.7.7. При получении указанных документов с лесничества ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей направляет в УФК по Иркутской области уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа, в котором уточняются реквизиты платежа, поступившего в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.7.8. Общий срок проведения уточнения невыясненных поступлений не более 30 календарных дней с момента получения от УФК по Иркутской области запроса на выяснение принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям.

2.7.9. В определенных обстоятельствах (вступление в силу новых нормативных актов, изменяющих реквизиты на оплату и т.п.) срок может быть увеличен до срока окончания изменяющих условия обстоятельств.

2.7.10. При наличии фактов разногласий с плателъщчками о суммах платежей, внесенных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, виде и принадлежности данных платежей ответственное должностное лицо в лесничестве принимает решение о проведении совместной сверки расчетов, го-товит 2 экземпляра Акта сверки взаиморасчетов с бюджетом, оформленного в соответствии с приложением 9 настоящего Порядка, подписывает его у уполномоченного должностного лица и направляет плателъщчку заказным письмом с указанием срока проведения сверки взаиморасчетов.

2.7.11. В случае не подтверждения лесничествами принадлежности платежей ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей направляет в УФК по Иркутской области отказ от указанных в запросе УФК по Иркутской области поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.8. Возврат (зачет) излишне (ошибочно) уплаченных (взысканных) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

2.8.1. При выявлении фактов излишне (ошибочно) уплаченных (взысканных) вышеуказанных платежей ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей осуществляет административные процедуры по возврату (зачету) плателъщчкам излишне уплаченных сумм в бюджет.

2.8.2. Основанием для осуществления административных процедур по возврату (зачету) излишне уплаченных сумм в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации является письменное заявление плателъщчка в адрес руководителя агентства, оформленное в соответствии с приложением 10 настоящего Порядка.

2.8.3. Регистрация заявления плателъщчка о возврате (зачете) из бюджета излишне (ошибочно) уплаченного платежа осуществляется должностным лицом отдела информационно-технического обеспечения и делопроизводства, ответственным за делопроизводство, в день поступления заявления.

При регистрации заявления о возврате из бюджета излишне (ошибочно) уплаченного платежа ему присваивается входящий номер, который сообщается заявителю.

2.8.4. Ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления плателъщчка с помощью имеющихся средств связи с лесничеством, на территории которого находится лесной участок, запрашивает заключение лесничества по фактам, изложенным в заявлении о возврате (зачете) из бюджета платежа.

2.8.5. Ответственное должностное лицо лесничества на основании анализа карточки лицевого счета плателъщчка в течение 5 рабочих дней после получения запроса из отдела экономики, финансов и администрирования платежей готовит письменное заключение о наличии излишне уплаченных сумм в бюджет с приложением акта сверки взаиморасчетов, подписанных начальником лесничества и заявителем, и направляет перечисленные документы в агентство.

2.8.6. Ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей в течение 3 рабочих дней с момента получения положительного письменного заключения с лесничества готовит проект решения о возврате (зачете) поступлений, согласовывает его с заместителями руководителя по курируемым направлениям и начальниками соответствующих отделов агентства и подписывает руководителем агентства. На основании подписанного решения о возврате (зачете) готовит заявку на возврат (уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа), подписывает главным бухгалтером и руководителем агентства, направляет ее (его) в Управление Федерального казначейства по Иркутской области.

2.8.7. В случае несоответствия информации, приведенной заявителем в заявлении на возврат из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации платежа, ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей направляет плателъщчку письменный аргументированный отказ в возврате данного платежа.

2.8.8. Общий срок оформления и представления в УФК по Иркутской области документов на возврат поступлений или направления плателъщчку отказа в возврате из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации платежа не более 30 календарных дней с даты регистрации заявления плателъщчка.

3. Формирование и представление отраслевой отчетности

3.1. Агентство ведет отраслевую отчетность по администрируемым поступлениям в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.2. Отраслевая отчетность о поступлении доходов и недоимке предоставляется в сроки и по формам, установленным приказами Рослесхоза.

3.3. Отраслевой отчет «Сведения о доходах лесного хозяйства и их распределении по получателям» формирует ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей по установленной форме 16-ОИП (ежеквартальная) путем консолидации отчетов лесничеств, согласовывает с ответственными должностными лицами и начальниками отдела организации использования лесных ресурсов, отдела арендных отношений, отдела ведения государственного лесного реестра и подписывает руководителем агентства или заместителем руководителя агентства по курируемому направлению.

Отчет по форме 16-ОИП представляется в Рослесхоз на адрес электронной почты: lesinfo@aha.ru не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Ответственное должностное лицо в лесничестве формирует отчет по форме 16-ОИП, подписывает начальником лесничества и представляет в агентство на адрес электронной почты: mosin@lesirk.ru не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. Отчет на бумажном носителе, подписанный начальником лесничества, представляется в агентство до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.4. Отраслевой отчет «Сведения о поступлении платы за использование лесов в бюджетную систему России» формирует ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей по установленной форме 17-ОИП (месячная) путем консолидации отчетов лесничеств, согласовывает с ответственными должностными лицами и начальниками отдела организации использования лесных ресурсов, отдела арендных отношений, отдела ведения государственного лесного реестра и подписывает руководителем агентства или заместителем руководителя агентства по курируемому направлению.

Отчет по форме 17-ОИП представляется в Рослесхоз на адрес электронной почты: lesinfo@aha.ru не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Ответственное должностное лицо в лесничестве формирует отчет по форме 17-ОИП, подписывает начальником лесничества и представляет в агентство на адрес электронной почты: mosin@lesirk.ru не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. Отчет на бумажном носителе, подписанный начальником лесничества, представляется в агентство до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.5. Отраслевой отчет «Анализ принимаемых мер по возмещению задолженностей (недоимок) по платежам за использование лесов в федеральный бюджет» формирует ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей по установленной форме 1-недоимки (ежемесячная) путем консолидации отчетов лесничеств, согласовывает с ответственными должностными лицами и начальником отдела правового обеспечения, подписывает руководителем агентства или заместителем руководителя агентства по курируемому направлению.

Отчет по форме 1-недоимки представляется в Рослесхоз на адрес электронной почты: lesinfo@aha.ru не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Ответственное должностное лицо в лесничестве формирует отчет по форме 1-недоимки, подписывает начальником лесничества и представляет в агентство на адрес электронной почты: mosin@lesirk.ru не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. Отчет на бумажном носителе, подписанный начальником лесничества, представляется в агентство до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4. Представление сведений, необходимых для составления среднего финансового плана и (или) проекта бюджета бюджетной системы Российской Федерации

4.1. Агентство как субъект бюджетного планирования в рамках бюджетного процесса ежегодно представляет в Рослесхоз сведения по прогнозу поступлений доходов в бюджетную систему Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период (далее - бюджетные проектировки). Порядок и сроки представления бюджетных проектировок устанавливаются Рослесхозом. Бюджетные проектировки формируются в условиях действующего на день внесения проекта Федерального закона о федеральном бюджете Российской Федерации.

4.2. В целях формирования бюджетных проектировок руководитель агентства с учетом порядка и сроков, установленных Рослесхозом, назначает должностное лицо, ответственное за формирование и представление в установленный срок в Рослесхоз бюджетных проектировок.

4.3. Ответственное должностное лицо определяет структурные подразделения и назначает специалистов, участвующих в расчетах по прогнозу поступлений доходов на очередной финансовый год и плановый период. Расчеты могут выполняться специалистами агентства самостоятельно или с привлечением специалистов лесничества.

4.4. Ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей обеспечивает сбор, обобщение расчетных данных, полученных от специалистов структурных подразделений агентства, формирование прогноза поступления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации с пояснительной запиской к прогнозу.

4.5. Бюджетные проектировки в обязательном порядке согласовываются с заместителями руководителя по курируемым направлениям, начальниками структурных подразделений агентства, участвующих в расчетах по прогнозу поступлений доходов, и подписываются руководителем агентства.

4.6. Формирование прогнозных показателей поступлений на очередной финансовый год и плановый период доходов консолидированного бюджета Иркутской области осуществляется в соответствии с Порядком формирования прогноза доходов областного бюджета в части администрируемых агентством лесного хозяйства Иркутской области платежей, утвержденном распоряжением агентства от 24.11.2010 года № 983-ра.

Прогноз поступления доходов в областной бюджет представляется в министерство промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области в сроки, установленные нормативными правовыми актами Иркутской области и по формам, согласованным с министерством финансов Иркутской области, с одновременным представлением в Рослесхоз.

4.7. При внесении изменений в закон о бюджете Иркутской области в части поступления доходов от использования лесов ответственное должностное лицо отдела экономики, финансов и администрирования платежей в течение 10 рабочих дней направляет в Рослесхоз уточненный прогноз поступления платежей в областной бюджет.

Приложение 5
к Порядку исполнения агентством лесного хозяйства
Иркутской области полномочий по администрированию
платежей за использование лесов, зачисляемых в
бюджетную систему Российской Федерации

Агентство лесного хозяйства Иркутской области

(наименование лесничества)

КНИГА
регистрации уведомлений о нарушении сроков внесения платы
за использование лесов и неполном расчете с бюджетом

Table with 10 columns: № п/п, Наименование организации, ИНН, КПП, Уведомление (№, Дата, На сумму, Исполнитель), Отправлено (Дата, Номер реестра), Отметка о получении.

Приложение 6
к Порядку исполнения агентством лесного хозяйства
Иркутской области полномочий по администрированию
платежей за использование лесов, зачисляемых в
бюджетную систему Российской Федерации

Агентство лесного хозяйства Иркутской области

(наименование лесничества)

РЕЕСТР № _____
лесоиспользователей - недоимщиков

(наименование плательщика)

по состоянию на « _____ » _____ 201 _____ г.

Table with 13 columns: № п/п, ИНН, Наименование плательщика, № и дата договора, Дата начала действия договора, Дата окончания действия договора, Лесничество (ОКАТО), Вид использования лесов, Периоды уплаты платежей, Сумма недоимки, В том числе: Федеральный бюджет, Бюджет субъекта РФ, Принятые меры по взысканию недоимки.

(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201 _____ г.

Приложение 7
к Порядку исполнения агентством лесного хозяйства Иркутской области полномочий по администрированию платежей за использование лесов, зачисляемых в бюджетную систему Российской Федерации

Руководителю _____

ИНН _____, Иркутская область,

ПРЕТЕНЗИЯ
о необходимости исполнения обязательств
по договору аренды лесного участка № _____ от « _____ » _____ г.

ООО « _____ » является арендатором по договору аренды лесного участка № _____ от « _____ » _____ г. (далее по тексту – Договор).

Условиями Договора предусмотрено, что Арендатор обязан вносить арендную плату ежемесячно равными частями в размере 1/12 части годового размера арендной платы с 1 по 15 число текущего месяца. Годовой размер арендной платы по указанному договору составляет _____ рублей.

ООО « _____ » свои обязательства исполняет ненадлежащим образом. Вами неоднократно нарушены условия договора в части внесения арендной платы.

Имеющаяся непогашенная задолженность в федеральный (областной) бюджет составляет _____ - рублей, а именно: _____.

_____, что свидетельствует о существенности нарушений Вами своих обязательств.

В силу статьи 619 ГК РФ арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после направления арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок.

На основании изложенного, требую исполнить обязательства по Договору аренды лесного участка № _____ от « _____ » _____ г. в части погашения вышеуказанной задолженности по арендной плате в срок не позднее _____.

Руководитель агентства _____

Приложение 8
к Порядку исполнения агентством лесного хозяйства
Иркутской области полномочий по администрированию
платежей за использование лесов, зачисляемых в
бюджетную систему Российской Федерации

Руководителю _____

ИНН _____, Иркутская область,

ПРЕТЕНЗИЯ
о досрочном расторжении договора аренды лесного участка № _____ от « _____ » _____ г.

ООО « _____ » является арендатором по договору аренды лесного участка № _____ от « _____ » _____ г. (далее по тексту – Договор).

Условиями Договора предусмотрено, что Арендатор обязан вносить арендную плату, ежемесячно равными частями в размере 1/12 части размера арендной платы с 1 по 15 число текущего месяца. Годовой размер арендной платы по указанному договору составляет _____ рублей. ООО « _____ » свои обязательства исполняет ненадлежащим образом.

Вами неоднократно нарушены условия договора в части внесения арендной платы, а именно более двух раз подряд по истечении установленного договором срока невнесение арендной платы:

На сегодняшний день имеющаяся непогашенная задолженность составляет _____ рублей, а именно:- в федеральный бюджет:

_____ ;
- в бюджет Иркутской области: _____

« _____ » _____ г. в Ваш адрес была направлена претензия о необходимости исполнения обязательства по договору аренды лесного участка № _____ от _____ г. Однако обязательства на сегодняшний день надлежащим образом не исполнены.

Статья 619 Гражданского кодекса РФ предусматривает, что по требованию арендодателя договор аренды может быть, досрочно расторгнут судом в случаях, когда арендатор пользуется имуществом с существенным нарушением условий договора или назначения имущества либо с неоднократными нарушениями, а также более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату.

Согласно пункту 2 статьи 450 Гражданского кодекса РФ по требованию одной из сторон договор, может быть, расторгнут по решению суда при существенном нарушении договора другой стороной. Существенным признается нарушение договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора.

Систематическое не внесение арендатором арендной платы, является существенным нарушением договора аренды лесного участка.

На основании изложенного, руководствуясь ст. ст. 450, 452, 619 ГК РФ, предлагаю Вам досрочно расторгнуть договор аренды лесного участка № _____ от _____ - года в срок до _____ - года.

Приложение: проект соглашения о досрочном расторжении договора аренды лесного участка № _____ от _____ г.

Руководитель агентства _____

Приложение 9
к Порядку исполнения агентством лесного хозяйства
Иркутской области полномочий по администрированию
платежей за использование лесов, зачисляемых в
бюджетную систему Российской Федерации

Акт сверки взаиморасчетов

между _____ и _____
за период « _____ » _____ 20 _____ - « _____ » _____ 20 _____

(наименование организации) (наименование организации)
ИНН: _____ АДРЕС: _____ р/с: _____ в: _____ (банковские реквизиты)

Table for Act of reconciliation with columns: Наименование, (наименование органа исполнительной власти), (наименование организации), № документа, Бюджет, Дата проводки, Дата документа, Дебет, Кредит, Дебет, Кредит.

На « _____ » _____ 20 _____ задолженность в пользу _____ составляет _____ руб. _____ коп., в том числе по КБК _____ : _____, по КБК _____ : _____

(наименование организации) (наименование организации)

Руководитель _____ Руководитель _____
Исполнитель _____ Главный бухгалтер _____
Тел/Факс: _____ Исполнитель _____

Приложение 10
к Порядку исполнения агентством лесного хозяйства
Иркутской области полномочий по администрированию
платежей за использование лесов, зачисляемых в
бюджетную систему Российской Федерации

Руководителю агентства лесного хозяйства Иркутской области

(фамилия, имя, отчество руководителя агентства)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о возврате из бюджета излишне (ошибочно) уплаченной платы
за использование лесов

ИНН _____

(полное наименование организации) _____
(фамилия, имя, отчество физического лица) _____

(юридический адрес организации, место жительства физического лица, паспортные данные физического лица)

просит осуществить возврат из бюджета излишне (ошибочно) уплаченной платы за использование лесов в сумме _____

в том числе по кодам доходов бюджетной классификации: _____

по _____ (указать документ-основание – договор аренды лесного участка, договор купли-продажи лесных насаждений и т.д. и его реквизиты, №, дату)

Приложение: оригиналы расчетных документов на оплату на _____ листах.

Дата поступления заявления _____ / _____ / _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____ Дата _____ / _____ / _____

СЛУЖБА ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13 января 2014 года

№ 0001-спр

О внесении изменений в приказ службы по контролю и надзору
в сфере образования Иркутской области от 29 марта 2013 года
№ 0005-спр «Об утверждении Регламента»

На основании Положения о службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2011 года № 353-п,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Пункт 2 приказа службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 29 марта 2013 года № 0005-спр «Об утверждении Регламента» признать утратившим силу.

2. Внести в регламент деятельности службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденный приказом службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 29 марта 2013 года № 0005-спр «Об утверждении Регламента» следующие изменения:

1) в пункте 7:

слова «Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании»» исключить;

слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2011 года № 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2011 года № 184 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций»» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 года № 966

«О лицензировании образовательной деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»»;

2) в пункте 9 слова «подпунктом 5 пункта 8 статьи 28.1 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании»» заменить словами «пунктом 5 части 8 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»;

3) в абзаце четвертом пункта 11 слово «, квартальная» исключить;

4) пункт 13 изложить в следующей редакции: «Проект Плана формируется заместителем руководителя Службы – начальником управления контроля и надзора на основании планов структурных подразделений Службы, представленных руководителями структурных подразделений не позднее 20 декабря года, предшествующего планируемому.

Заместитель руководителя Службы – начальник управления контроля и надзора не позднее 27 декабря года, предшествующего планируемому, представляет на утверждение руководителю Службы проект Плана.»;

5) пункт 14 признать утратившим силу;

6) пункт 17 признать утратившим силу;

7) в пункте 18 слова «отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы» заменить словами «заместителем руководителя Службы – начальником управления контроля и надзора»;

8) в пункте 19 слова «www.skno.irkobl.ru.» заменить словами «http://skno.irkobl.ru.»;

9) в пункте 89 слова «юридическим отделом» заменить словами «отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы»;

10) пункт 91 признать утратившим силу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель Н.К. Краснова

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

9 января 2014 года

№ 2-агрп

г. Иркутск

Об утверждении Регламента о контрактной
службе агентства лесного хозяйства Иркутской области

В соответствии с частью 3 статьи 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктом 15 Положения об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденного постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 237-па, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент о контрактной службе агентства лесного хозяйства Иркутской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу после официального опубликования.

Руководитель агентства лесного хозяйства Иркутской области
В.Н. Шкода

УТВЕРЖДЕНО

приказом агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 9 января 2014 г. № 2-агрп

РЕГЛАМЕНТ
о контрактной службе агентства лесного хозяйства
Иркутской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент о контрактной службе (далее – Регламент) устанавливает порядок создания и функционирования контрактной службы при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в том числе на этапе планирования закупок, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения и исполнения контрактов.

1.2. Агентством лесного хозяйства Иркутской области (далее – Заказчик) в целях обеспечения планирования и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – закупка) в соответствии с пунктом 1 статьи 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), создается контрактная служба агентства лесного хозяйства Иркутской области (далее – контрактная служба).

1.3. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, Законом о контрактной системе, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе настоящим Регламентом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Основными принципами создания и функционирования деятельности контрактной службы при осуществлении закупки являются:

профессионализм - привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими и практическими знаниями и навыками в сфере закупок, в целях осуществления своей деятельности на профессиональной основе;

открытость и прозрачность - свободный доступ к информации о совершаемых контрактной службой действиях, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах;

эффективность и результативность - заключение государственных контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.5. Структура и численность контрактной службы определяется и утверждается Заказчиком. При этом в состав контрактной службы входит не менее двух человек – должностных лиц контрактной службы из числа работников Заказчика.

Назначение на должность и освобождение от должности работника контрактной службы допускается только по решению руководителя Заказчика или лица, исполняющего его обязанности.

Контрактная служба создается без образования отдельного подразделения, в ее состав могут входить работники различных отделов Заказчика. Контрактную службу возглавляет один из заместителей руководителя Заказчика, назначенный соответствующим распоряжением.

1.6. Должностные лица контрактной службы должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

1.7. Должностными лицами контрактной службы не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также лица контрольных органов в сфере закупок, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок в соответствии с законодательством. В случае возникновения у должностного лица контрактной службы обстоятельств, которые могут привести к личной заинтересованности в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), такое лицо

обязано проинформировать об этом руководителя Заказчика в письменной форме в целях исключения его из состава контрактной службы.

1.8. В случае выявления в составе контрактной службы лиц, указанных в пункте 1.7 настоящего Регламента, Заказчик обязан незамедлительно освободить указанных должностных лиц от исполнения ими обязанностей и возложить их на другое должностное лицо, соответствующее требованиям законодательства и настоящего Регламента.

II. Функции и полномочия контрактной службы

2.1. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия.

2.1.1. При планировании закупок:

разрабатывает план закупок;

организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок;

организует утверждение плана закупок;

размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) план закупок и внесенные в него изменения;

разрабатывает план-график закупок (далее – план-график);

осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график;

организует утверждение плана-графика;

размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;

организует обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе;

по результатам обязательного общественного обсуждения закупки товара, работы или услуги в случае необходимости вносит изменения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или организует отмену закупки;

определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта;

2.1.2. При определении поставщиков (исполнителей, подрядчиков):

осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок;

осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов, внесение изменений в документацию о закупках;

осуществляет подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

2.1.3. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контрактов; участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

осуществляет подготовку материалов для осуществления претензионной работы.

2.2. Контрактная служба осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом о контрактной системе.

2.3. В целях реализации функций и полномочий, указанных в пункте 2.1 настоящего Регламента, должностные лица контрактной службы обязаны:

1) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;

3) не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) процедур закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) при необходимости привлекать к своей работе экспертов, экспертные организации в соответствии с требованиями, предусмотренными Законом о контрактной системе и иными нормативными правовыми актами;

5) соблюдать иные обязательства и требования, установленные Законом о контрактной системе.

2.4. При централизации закупок, предусмотренной положениями Закона о контрактной системе, контрактная служба осуществляет функции и полномочия, предусмотренные пунктами 2.1-2.2 настоящего Регламента и не переданные соответствующим уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, которые осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.5. Руководитель контрактной службы:

2.5.1. Распределяет обязанности между работниками контрактной службы;

2.5.2. Представляет на рассмотрение Заказчика предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников контрактной службы;

2.5.3. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом о контрактной системе.

III. Ответственность работников контрактной службы

3.1. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

3.2. Должностные лица контрактной службы, виновные в нарушении Закона о контрактной системе, иных нормативных правовых актов, а также норм настоящего Регламента, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13.01.2014 г.

№ 2-мпр

Иркутск

Об утверждении Перечня отдельных должностей государственной
гражданской службы в министерстве здравоохранения
Иркутской области, исполнение должностных обязанностей по
которым связано с использованием сведений, составляющих
государственную тайну, и при назначении на которые конкурс
может не проводиться

В соответствии с частью 3 статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-п,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Перечень отдельных должностей государственной гражданской службы в министерстве здравоохранения Иркутской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и при назначении на которые конкурс может не проводиться (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 17 сентября 2012 года № 171-мпр «Об утверждении перечня отдельных должностей государственной гражданской службы в министерстве здравоохранения Иркутской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и при назначении на которые конкурс может не проводиться».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Министр Н.Г. Корнилов

Приложение

к приказу министерства

здравоохранения Иркутской области

от 13.01.2014 г.

№ 2-мпр

ПЕРЕЧЕНЬ

отдельных должностей гражданской службы исполнение должностных
обязанностей, по которым связано с использованием сведений,
составляющих государственную тайну, и при назначении
на которые конкурс может не проводиться

1. Заместитель министра
2. Начальник управления исполнения бюджета и бюджетной отчетности - главный бухгалтер
3. Заместитель начальника управления исполнения бюджета и бюджетной отчетности – начальник отдела сводной бюджетной отчетности
4. Начальник отдела мобилизационной работы и организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях
5. Советник отдела мобилизационной работы и организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях
6. Консультант отдела мобилизационной работы и организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13 января 2014 года

№ 1-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства транспорта
Иркутской области от 18 октября 2013 года № 17-мпр

В целях приведения в соответствие с законодательством, в соответствии с пунктом 3 части 15 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 9 Положения о министерстве транспорта Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2013 года № 214-п,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства транспорта Иркутской области от 18 октября 2013 года № 17-мпр «Об утверждении Положения о порядке работы аттестационной комиссии в министерстве транспорта Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в подпункте 3 пункта 18 Положения о порядке работы аттестационной комиссии в министерстве транспорта Иркутской области, утвержденного приказом, слова «при условии успешного прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации» заменить словами «при условии успешного получения дополнительного профессионального образования»;

2) пункт 11 Приложения 1 к Положению о порядке работы аттестационной комиссии в министерстве транспорта Иркутской области, утвержденного приказом, изложить в следующей редакции:

«11. Решение аттестационной комиссии _____

(соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы; соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы и рекомендуется к включению в установленном порядке

в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы в порядке должностного роста; соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы при условии успешного получения дополнительного профессионального образования; не соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы).».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр транспорта

Иркутской области

А.М. Сулейменов

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 декабря 2013 года

Иркутск

№ 31-агрп

Об утверждении отраслевого реестра государственных услуг (работ) агентства лесного хозяйства Иркутской области»

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 31.10.2007 № 237-па,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отраслевой реестр государственных услуг (работ) агентства лесного хозяйства Иркутской области, согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и делопроизводства разместить отраслевой реестр государственных услуг (работ) агентства лесного хозяйства Иркутской области на официальном сайте в сети Интернет (Нефедьева Т.С.).
3. Распоряжение от 21 июня 2013 года № 1573-агр «Об утверждении отраслевого реестра государственных услуг (работ) агентства лесного хозяйства Иркутской области» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя агентства лесного хозяйства Иркутской области Александрову Е.Б.
5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Руководитель агентства лесного хозяйства Иркутской области
В.Н. Шкода

Приложение
к Приказу от 31.12.2013 г. № 31-агрп

ОТРАСЛЕВОЙ РЕЕСТР ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (РАБОТ) ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Агентство лесного хозяйства Иркутской области

(наименование главного распорядителя средств областного бюджета, исполнительного органа государственной власти иркутской области)

Регистрационный код	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование исполнителя (ей) государственной услуги (работы)	Правовое основание оказания государственной услуги (выполнения работы)	Получатели государственной услуги (работы)	Наименование показателя объема государственной услуги (работы), единица измерения	Наименование показателя качества, единицы измерения
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Услуги						
Государственные услуги не предоставляются						
Раздел 2. Работы						
81101.001	Организация авиационного патрулирования лесов на территории Иркутской области	Областное государственное бюджетное учреждение «Иркутская база авиационной охраны лесов», областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	Ст. 53.2, 57 Лесного кодекса Российской Федерации, Приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 03.11.2011 г. № 470 «Об утверждении порядка организации и выполнения авиационных работ по охране и защите лесов»	В интересах общества	Количество летных часов патрулирования в целях выявления очагов пожаров, час	Доля лесных пожаров обнаруженных с использованием авиационных средств в общем количестве лесных пожаров, %
81101.002	Организация наземного патрулирования лесов на территории Иркутской области	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	Ст. 53.2 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»	В интересах общества	Протяженность маршрутов наземного патрулирования, км	Доля лесных пожаров обнаруженных с использованием наземных средств в общем количестве лесных пожаров, %
81101.003	Тушение лесных пожаров с использованием наземных средств	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	Ст. 53.4, 53.6, 53.8 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»	В интересах общества	Площадь территории, на которой проводится тушение лесных пожаров с использованием наземных средств, га	Доля пожаров, ликвидированных в первые сутки после обнаружения с использованием наземных средств в общем количестве пожаров, %
81101.004	Тушение лесных пожаров с использованием авиационных средств	Областное государственное бюджетное учреждение «Иркутская база авиационной охраны лесов»	Ст. 53.4, 53.6, 57 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 03.11.2011 г. № 470 «Об утверждении порядка организации и выполнения авиационных работ по охране и защите лесов»	В интересах общества	Площадь территории, на которой проводится тушение лесных пожаров с использованием авиационных средств, га	Доля пожаров, ликвидированных в течение первых суток в общем количестве пожаров
81101.005	Установка и размещение стенов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	Ст. 53, 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 г. № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов»	В интересах общества	Количество установленных и размещенных стенов и других знаков и указателей, ед.	Полнота выполненного объема работ, да / нет Соблюдение сроков выполнения работ, да / нет
81101.006	Реконструкция лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	п. 2 ст. 53.1 Лесного кодекса Российской Федерации, пп. 4 п. 1 Ст. 83 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Протяженность реконструированной противопожарной дороги, км	Обеспеченность свободного проезда всех видов транспорта для перевозки противопожарных грузов, в течении пожарного сезона по реконструированному участку дороги (в соответствии с технологической картой), да / нет
81101.007	Строительство лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	п. 2 ст. 53.1 Лесного кодекса Российской Федерации, пп. 4 п. 1 Ст. 83 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Протяженность построенной противопожарной дороги, км	Обеспеченность свободного проезда всех видов транспорта для перевозки противопожарных грузов, в течении пожарного сезона по реконструированному участку дороги (в соответствии с технологической картой), да / нет
81101.008	Устройство противопожарных минерализованных полос	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	п. 2 ст. 53.1 Лесного кодекса Российской Федерации, пп. 4 п. 1 Ст. 83 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Протяженность прокладки просек, противопожарных разрывов, противопожарных минерализованных полос, км	Соответствие ширины объекта, да / нет Отсутствие горючих материалов (ОСТ-56-103-98), да / нет
81101.009	Прочистка просек, уход за противопожарными разрывами	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	пп. 9 п. 2 ст. 53.1, ст. 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 г. № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов»	В интересах общества	Протяженность прочистки просек, противопожарных минерализованных полос, км	Соответствие ширины объекта, да / нет Полнота минерализованной почвы (ОСТ-56-103-98), да / нет
81101.010	Отвод и таксация лесосек для нужд граждан на территории Иркутской области	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	Ст. 81, 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 01.08.2011 г. № 337 «Об утверждении правил заготовки древесины»	В интересах общества	Площадь территории на которой осуществлен отвод лесосек под обеспечение использования лесов Иркутской области, га	Соблюдение сроков выполнения работ, да / нет Доля выполненных работ от установленного объема работ, % Наличие граничных визиров, правильно установленных и оформленных натуральных знаков (ОСТ 56-44-80), да / нет
81101.011	Содержание пожарной техники, противопожарного снаряжения и инвентаря	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства, областное государственное бюджетное учреждение «Иркутская база авиационной охраны лесов»	Ст.53.1 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Готовность противопожарной техники, инвентаря, оборудования, ед.	Доля подготовленной техники, инвентаря, оборудования к общему количеству техники, инвентаря, оборудования, %
81101.012	Содержание систем связи и оповещения	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства, областное государственное бюджетное учреждение «Иркутская база авиационной охраны лесов»	Ст.53.1 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Количество систем связи и оповещения, ед.	Уровень обеспеченности системами связи и оповещения, %
81101.013	Создание резерва пожарной техники и оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря, а также горюче-смазочных материалов	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства, областное государственное бюджетное учреждение «Иркутская база авиационной охраны лесов»	Ст.53.1 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Количество единиц приобретенного резерва, ед.	Обеспеченность пожарной техникой и оборудованием, противопожарным снаряжением и инвентарем, от утвержденного объема, % Обеспеченность горюче-смазочными материалами, от утвержденного объема, %
81101.014	Проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	Ст.53.1 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Площадь территории, на которой осуществляется проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов, га	Доля выполненных работ от установленного объема работ, % Соблюдение сроков выполнения работ, да / нет
81101.015	Снижение природной пожарной опасности лесов путем проведения санитарно-оздоровительных мероприятий	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	пп.7 п.2 ст.53.1 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Площадь территории, на которой осуществляются санитарно - оздоровительные мероприятия (га)	Полнота выполненных мероприятий. Соблюдение сроков выполнения мероприятий.
81101.016	Осуществление лесопатологического обследования	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	Ст. 55 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Площадь лесов охваченная обследованием, га	Соблюдение установленных сроков работ, да / нет Доля выполненных работ от установленного объема работ, %
81101.017	Локализация и ликвидация очагов, зараженных вредными организмами	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства, областное государственное бюджетное учреждение «Иркутская база авиационной охраны лесов»	Ст. 55 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Площадь локализованных (ликвидированных) очагов вредных организмов, га	Соблюдение установленных сроков работ, да / нет Доля выполненных работ от установленного объема работ, %

81101.018	Уход за лесами	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства, Областное государственное бюджетное учреждение «Иркутская база авиационной охраны лесов»	Ст. 64 Лесного кодекса Российской Федерации, Приказ Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 16.05.2007 г. № 185 «Об утверждении правил ухода за лесами»	В интересах общества	Площадь территории, на которой осуществлены осветление, прочистка, прореживание лесных культур, га	Соблюдение установленных сроков работ, да / нет Доля выполненных работ от установленного объема работ, %
81101.019	Организация системы обнаружения и учета лесных пожаров, прием и учет сообщений о лесных пожарах, оповещения населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированной диспетчерской службой учреждения	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	Ст. 53 Лесного кодекса Российской Федерации, Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2011 г. № 287 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификация пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды»	В интересах общества	Площадь территории, на которой производится организация системы обнаружения и учета лесных пожаров, га	Доля лесных пожаров обнаруженных специализированной диспетчерской службой в общем количестве лесных пожаров, %
81101.020	Прокладка просек, противопожарных разрывов	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	п.3 ст. 53 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Протяженность прокладки противопожарных разрывов, км	Соответствие ширины объекта, да / нет Отсутствие захламленности (соответствие ОСТ-56-103-98), да / нет
81101.021	Очистка лесов от захламления, проводимая в рамках санитарно-оздоровительных мероприятий с целью снижения природной пожарной опасности в лесах.	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	пп.7 п.2 ст.53.1 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Площадь территории, на которой осуществляются санитарно - оздоровительные мероприятия (га)	Полнота выполненных мероприятий. Соблюдение сроков выполнения мероприятий.
81101.022	Выращивание стандартного посадочного материала для лесовосстановления и лесоразведения	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	Ст.62 Лесного кодекса Российской Федерации, Приказ МПР РФ от 16.07.2007 № 183 «Об утверждении Правил лесовосстановления».	В интересах общества	Объем выращенного стандартного посадочного,заготовленного для целей лесовосстановления	Полнота выполненного объема работ. Соблюдение сроков выполнения работ.
81101.023	Прочистка противопожарных минерализованных полос	Областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства	Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 г. №281 «Об мерах противопожарного обустройства лесов» пп.9 п.2 ст.53.1 Лесного кодекса Российской Федерации Ст. 83 Лесного кодекса Российской Федерации	В интересах общества	Протяженность прочистки противопожарных минерализованных полос (км)	Соответствие ширины объекта. Полнота минерализованной почвы (ОСТ-56-103-98)

**МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

14 января 2014 года

№ 1-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная аккредитация региональных спортивных федераций»

В соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, статье 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная аккредитация региональных спортивных федераций», утвержденный приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 27 декабря 2012 года № 111-мпр, следующие изменения:

- 1) пункт 20 признать утратившим силу;
- 2) пункт 22 дополнить подпунктами «ж» - «к» следующего содержания:
 - «ж» постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» (Областная, № 65, 20 июня 2012 года);
 - з) постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, и Порядка определения размера платы за их оказание» (Областная, № 12, 6 февраля 2012 года);
 - и) постановлением Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, № 115, 15 октября 2012 года);
 - к) распоряжением Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия» (Областная, № 127, 14 ноября 2012 года).»;
- 3) индивидуализированный заголовок главы 6 изложить в следующей редакции:

«Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;
- 4) дополнить главой 17(1) следующего содержания:

«Глава 17(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

56(1). Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

56(2). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.»;
- 5) в подпункте «ж» пункта 57 после слова «сведений» дополнить словами «для включения»;
- 6) индивидуализированный заголовок главы 21 изложить в следующей редакции:

«Глава 21. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;
- 7) индивидуализированный заголовок главы 23 изложить в следующей редакции:

«Глава 23. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ИЛИ ОТКАЗЕ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ФЕДЕРАЦИИ»;
- 8) в индивидуализированном заголовке главы 24 слово «министерством» исключить;
- 9) пункт 89 изложить в следующей редакции:

«89. Действие государственной аккредитации Федерации приостанавливается в случае невыполнения Федерацией обязанностей, предусмотренных частью 2 статьи 16.1, пунктами 1 - 6 части 7 и частью 8 статьи 26.2 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ

«О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 329-ФЗ).

За невыполнение обязанностей, предусмотренных частью 8 статьи 26.2 Федерального закона № 329-ФЗ, действие государственной аккредитации Федерации приостанавливается в случае, если Федерация являлась организатором или одним из организаторов официального спортивного соревнования, в положении (регламенте) о котором не содержались требования, установленные частью 8 статьи 26.2 Федерального закона

№ 329-ФЗ и если выявлены факты противоправного влияния на результат этого соревнования.»;
- 10) в абзаце втором пункта 99 слово «гражданина» исключить;
- 11) дополнить пунктом 99(1) следующего содержания:

«99(1). Для проведения министерством внеплановой проверки за порядком предоставления государственной услуги заявитель имеет право направить в министерство соответствующее обращение одним из следующих способов:

 - а) путем личного обращения в министерство;
 - б) через организации федеральной почтовой связи;
 - в) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;
- 12) абзац третий пункта 100 изложить в следующей редакции:

«Срок проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 20 календарных дней со дня начала проверки. Днем начала проверки является день утверждения акта о назначении проверки. В случае обращения заявителя в целях организации и проведения внеплановой проверки за порядком предоставления государственной услуги акт о назначении проверки утверждается в течение 10 календарных дней с момента конкретного обращения заявителя.»;

- 13) в пункте 105 слово «гражданами» заменить словами «заинтересованными лицами»;
 - 14) в пункте 106:

в абзаце первом: слово «гражданин» заменить словами «заинтересованное лицо»;
 - слово «заявителей» заменить словами «заинтересованных лиц»;
 - в абзаце третьем слово «Заявитель» заменить словами «Заинтересованное лицо»;
- 15) в пункте 108 слово «заявителей» заменить словами «заинтересованных лиц»;
 - 16) в пункте 109:

в абзаце первом слово «заявителей» заменить словами «заинтересованных лиц»;
 - в абзаце втором слово «заявитель» заменить словами «заинтересованное лицо»;
 - 17) в пункте 110 слово «заявителя» заменить словами «заинтересованного лица»;
 - 18) в пункте 111 слово «заявителю» заменить словами «заинтересованному лицу»;
 - 19) в пункте 112:

подпункт «б» изложить в следующей редакции: «б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заинтересованного лица - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заинтересованного лица - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу.»;
 - в подпункте «г» слова «заявитель не согласен» заменить словами «заинтересованное лицо не согласно»;
 - подпункт «д» изложить в следующей редакции: «д) подпись заинтересованного лица и дата.»;
 - 20) в пункте 113 слово «заявитель» заменить словами «заинтересованное лицо»;
 - 21) в подпунктах «а», «б» пункта 115 слово «заявителя» заменить словами «заинтересованного лица»;
 - 22) в абзаце втором пункта 116 слово «заявителя» заменить словами «заинтересованного лица»;
 - 23) в подпункте 1 пункта 117 слово «заявителю» заменить словами «заинтересованному лицу»;
 - 24) в пункте 118 слово «заявитель» в соответствующем падеже заменить словами «заинтересованное лицо» в соответствующем падеже;
 - 25) в пункте 119(1) слово «Заявители» заменить словами «Заинтересованные лица»;
 - 26) приложение изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр П.В. Никитин

Приложение
к приказу министерства по физической культуре, спорту
и молодежной политике Иркутской области
от 14 января 2014 года № 1-мпр

«Приложение
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Государственная аккредитация региональных
спортивных федераций»

**БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10.01.2014 г.

№ 1-мпр

Иркутск

О внесении изменения в Примерное положение об оплате труда работников учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Иркутской области

В целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года №174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменение в Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Иркутской области, утвержденное приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 1 июля 2010 года № 279-мпр, изложив Приложение №1 в прилагаемой редакции.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Министр Н.Г.Корнилов

Приложение к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 10.01.2014 г. №1-мпр
Приложение №1
к Примерному положению об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Иркутской области

Рекомендуемые минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам по занимаемой должности работников государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Иркутской области

№ п/п	Профессиональная группа	Квалификационный уровень	Профессии (должности), входящие в квалификационный уровень	Рекомендуемые минимальные размеры окладов, руб.	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
1.	ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»: санитарка; санитарка (мойщица); младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка; фасовщица	1	ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»: санитарка; санитарка (мойщица); младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка; фасовщица	3 136,0	
		2	Санитары-водители		0,3
2	ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»:			3 321,0	
		1	гигиенист стоматологический; инструктор-дезинфектор; инструктор по лечебной физкультуре; медицинский статистик; инструктор по трудовой терапии; медицинская сестра стерилизационной; продавец оптики; младший фармацевт; медицинский дезинфектор; медицинский регистратор		0
		2	помощник врача-эпидемиолога; помощник энтомолога; лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант		0,16
		3	медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; зубной техник; фельдшер по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; медицинский лабораторный техник; фармацевт; медицинский оптик-оптометрист		0,3
		4	акушерка; фельдшер; операционная медицинская сестра; медицинская сестра - анестезист; зубной врач; медицинский технолог; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики; фельдшер-лаборант		0,4
3	ПКГ «Врачи и провизоры»:	1	врач-интерн; врач-стажер; провизор-интерн; провизор-стажер	4 470,0	0
		2	врачи-специалисты *(1); провизор-технолог; провизор-аналитик		0,24
		3	врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений, станций (отделений) скорой медицинской помощи и учреждений социально-медицинской экспертизы *(2)		0,34
		4	врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений; старший врач; старший провизор		0,44
4	ПКГ «Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»:			6 335,0	
		1	заведующий структурным подразделением *(3) (отделом, отделением, лабораторией кабинета, отрядом и др.); начальник структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и др.)		0
		2	заведующий отделением хирургического профиля стационаров		0,08
5	ПКГ «Должности специалистов второго уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»:	1	Социальный работник	3 577,0	
6	ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»:			4 662,0	
		1	биолог, энтомолог, медицинский психолог, эксперт-физик по контролю за источниками ионизирующих и неионизирующих излучений, химик-эксперт учреждения здравоохранения, специалист по социальной работе		0

№ п/п	Профессиональная группа	Квалификационный уровень	Профессии (должности), входящие в квалификационный уровень	Рекомендуемые минимальные размеры окладов, руб.	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
		2	заведующий отделением		0,15
7	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»:			3 043,0	
		1	агент; агент по закупкам; агент по снабжению; архивариус; дежурный (по выдаче справок, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; кассир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь - машинистка		0
		2	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»		0,03
8	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»:			3 140,0	
		1	инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник; техник по метрологии; техник-программист		0
		2	заведующий машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолaborаторией; заведующий хозяйством; Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутридолжностная категория		0,07
		3	заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар; заведующий столовой); начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая		0,16
		4	заведующий виварием; механик; Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»		0,2
		5	начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской		0,25
9	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»:			3 513,0	
		1	бухгалтер; документовед; инженер; инженер по комплектации оборудования; инженер по метрологии; инженер по научно-технической информации; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер-программист (программист); инженер-энергетик (энергетик); переводчик; психолог; специалист по кадрам; экономист; юрисконсульт		0
		2	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория		0,07
		3	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория		0,24
		4	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»		0,44
		5	главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера		0,55
10	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»:			4 909,0	
		1	начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник планово-экономического отдела; начальник технического отдела; начальник юридического отдела		0
		2	главный метролог, главный механик, главный энергетик, главный технолог *(4)		0,14
		3	директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения		0,16
11	ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»:			2 898,0	
		1	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»; гардеробщик; дворник; кастелянша; кладовщик; курьер; лифтер; оператор копировальных и множительных машин; парикмахер; приемщик золота стоматологических учреждений (подразделений); рабочий по уходу за животными; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий		0-0,02
		2	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)		0,04
12	ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»:			3 080,0	
		1	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»; водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин		0 - 0,08

№ п/п	Профессиональная группа	Квалификационный уровень	Профессии (должности), входящие в квалификационный уровень	Рекомендуемые минимальные размеры окладов, руб.	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
		2	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»		0,04 – 0,06
		3	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»		0,17
		4	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)		0,18
13	ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»			2 970,0	
		1	помощник воспитателя		
		2	секретарь учебной части		0,03
14	ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»			3 019,0	
		1	младший воспитатель, дежурный по режиму		0
		2	старший дежурный по режиму		0,38
15	ПКГ «Должности педагогического персонала»			4 083,0	
		1	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, инструктор по труду*(5)		0-0,15
		2	инструктор-методист, концертмейстер, педагог доп.образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель*(5)		0-0,3
		3	воспитатель, педагог-психолог, методист.*(5)		0-0,6

№ п/п	Профессиональная группа	Квалификационный уровень	Профессии (должности), входящие в квалификационный уровень	Рекомендуемые минимальные размеры окладов, руб.	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
		4	Преподаватель *(5); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель, учитель-дефектолог; старший методист; учитель, учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)*(5)		0-0,6
16	ПКГ «Руководители структурных подразделений образования»		Заведующий отделением	5 407,0	
17	ПКГ «Должности работников культуры»		аккомпаниатор, культурный организатор, библиотекарь	3 381,0	

* (1) Кроме врачей - специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням.
* (2) Кроме врачей - специалистов, отнесенных к 4 квалификационному уровню.

К 3 квалификационному уровню относятся: врачи-анестезиологи-реаниматологи отделений (групп) анестезиологии-реанимации, отделений (палат) для реанимации и интенсивной терапии стационаров больничных учреждений, диспансеров и родильных домов, отделений экстренной и планово-консультативной помощи, групп анестезиологии-реанимации станций (отделений) скорой медицинской помощи; врачи-трансфузиологи отделений гравитационной хирургии крови; врачи судебно-медицинские эксперты (за исключением занятых амбулаторным приемом); врачи-эндоскописты, осуществляющие лечебные мероприятия в стационарах; врачи-патологоанатомы;

Врачи-хирурги при их работе в стационаре и поликлинике (амбулаторно-поликлиническом подразделении), если по объему работы невозможно выделение должности врача-хирурга соответствующей специальности для амбулаторного приема больных по этой специальности;

* (3) Кроме заведующих отделений хирургического профиля стационаров.

* (4) За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

* (5) При установлении повышающего коэффициента в пределах установленных диапазонов минимальный размер рекомендуемых устанавливается для работников, имеющих среднее профессиональное образование.

Рекомендуемые минимальные размеры окладов заведующих медицинскими складами мобилизационного резерва - 5273-5750 руб.

Рекомендуемый минимальный размер оклада главного специалиста мобилизационного резерва - 5273 – 5750 руб.

Рекомендуемый минимальный размер оклада начальника отдела склада мобилизационного резерва - 3450 – 4600 руб.

Рекомендуемый минимальный размер оклада для оплаты труда врачей-консультантов, не являющихся штатными работниками учреждений здравоохранения, 2400 руб.

Начальник финансово-экономического управления
С.Н. Плута

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.12.2013 г.

№ 243-мпр

Иркутск

О признании утратившим силу приказа министерства здравоохранения Иркутской области от 3 августа 2011 года № 95-мпр

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 3 августа 2011 года № 95-мпр «Об утверждении Положения об организации деятельности государственного учреждения здравоохранения «Областной онкологический диспансер».

2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Министр Н.Г. Корнилов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27 декабря 2013 года

№ 620-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 15 февраля 2013 года № 49-пп

В соответствии со статьей 15 Закона Иркутской области от 11 декабря 2012 года № 139-ОЗ «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 15 февраля 2013 года № 49-пп «О Порядке предоставления в 2013 году из областного бюджета бюджетам городских округов и поселений Иркутской области субсидий в целях софинансирования расходных обязательств по выплате заработной платы с начислениями на нее работникам учреждений культуры, находящихся в ведении органов местного самоуправления городских округов и поселений Иркутской области» (далее - Постановление) следующие изменения:

1) наименование после слова «предоставления» дополнить словами «и расходования»;

2) пункт 1 после слова «предоставления» дополнить словами «и расходования»;

3) в Порядке предоставления в 2013 году из областного бюджета бюджетам городских округов и поселений Иркутской области субсидий в целях софинансирования расходных обязательств по выплате заработной платы с начислениями на нее работникам учреждений культуры, находящихся в ведении органов местного самоуправления городских округов и поселений Иркутской области, установленном Постановлением (далее - Порядок):

наименование после слова «предоставления» дополнить словами «и расходования»;

пункт 1 после слов «регулирует предоставление» дополнить словами «и расходование», после слов «условиями предоставления» дополнить словами «и расходования»;

в пункте 5:

абзац первый после слова «предоставления» дополнить словами «и расходования»;

подпункт 1 после слова «предоставления» дополнить словами «и расходования»;

в пункте 6:

абзац первый после слова «предоставления» дополнить словами «и расходования»;

абзац второй после слов «условий предоставления» дополнить словами «и расходования»;

в приложении 2 к Порядку:

наименование после слова «предоставления» дополнить словами «и расходования»;

наименование столбца «Условия предоставления субсидий» после слова «предоставления» дополнить словами «и расходования»;

наименование приложения 3 к Порядку после слова «предоставления» дополнить словами «и расходования».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 21 ноября 2013 года.

Губернатор
Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27 декабря 2013 года

№ 623-пп

Иркутск

О внесении изменения в долгосрочную целевую программу Иркутской области «Старшее поколение» на 2011-2013 годы

В соответствии с пунктом 19 Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Иркутской области и их формирования и реализации, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 575-пп, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в долгосрочную целевую программу Иркутской области «Старшее поколение» на 2011-2013 годы, утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2011 года № 54-пп, изменение, изложив приложение 3 в следующей редакции:

«Приложение 3
к долгосрочной целевой программе
Иркутской области «Старшее поколение»
на 2011 - 2013 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	2011 год	2012 год	2013 год
За счет средств областного бюджета				
НИОКР	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальные вложения	21950,0	9600,0	6350,0	6000,0
Прочие	50050,0	14400,0	17650,0	18000,0
За счет средств Пенсионного фонда Российской Федерации				
Капитальные вложения	18063,8	8112,1	6350,0	3601,7
Прочие	6098,6	0,0	3557,1	2541,5

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23 декабря 2013 года

№ 609-пп

Иркутск

О внесении изменения в подпункт 3 пункта 3 Положения о районной (городской), районной в городе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», статьей 9 Закона Иркутской области от 12 ноября 2007 года № 100-оз «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в подпункт 3 пункта 3 Положения о районной (городской), районной в городе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области, утвержденного постановлением администрации Иркутской области от 26 марта 2008 года № 65-па, изменение, изложив его в следующей редакции:

«3) рассматривает представления органа, осуществляющего управление в сфере образования, об исключении несовершеннолетних, не получивших общего образования, из образовательной организации и по другим вопросам их обучения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2013 года

№ 624-пп

Иркутск

О внесении изменений в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1074 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов, утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 726-пп, следующие изменения:

а) в разделе 4 «СРЕДНИЕ НОРМАТИВЫ ОБЪЕМА МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»:

в абзаце восьмом цифры «2,513» заменить цифрами «2,511»;

в абзаце двенадцатом цифры «2,970» заменить цифрами «2,967»;

в абзаце тринадцатом цифры «0,069» заменить цифрами «0,068»;

б) в разделе 5 «СРЕДНИЕ НОРМАТИВЫ ФИНАНСОВЫХ ЗАТРАТ НА ЕДИНИЦУ ОБЪЕМА МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, СРЕДНИЕ ПОДУШЕВЫЕ НОРМАТИВЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ»:

абзацы третий – девятый изложить в следующей редакции:

«на 1 вызов скорой медицинской помощи за счет средств областного бюджета и местного бюджета города Иркутска (далее – соответствующие бюджеты) – 4 655,0 рублей, за счет средств обязательного медицинского страхования – 1 644,1 рубля;

на 1 посещение с профилактической целью при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счет средств соответствующих бюджетов – 350,8 рубля, за счет средств обязательного медицинского страхования – 420,9 рубля;

на 1 обращение по поводу заболевания при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счет средств соответствующих бюджетов – 998,8 рубля, за счет средств обязательного медицинского страхования – 1 220,6 рубля;

на 1 посещение при оказании медицинской помощи в неотложной форме в амбулаторных условиях за счет средств обязательного медицинского страхования – 538,9 рубля;

на 1 пациенто-день лечения в условиях дневных стационаров за счет средств соответствующих бюджетов – 293,2 рубля, за счет средств обязательного медицинского страхования – 899,0 рублей;

на 1 койко-день в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, за счет средств соответствующих бюджетов – 1 556,8 рубля, за счет средств обязательного медицинского страхования – 2 636,0 рублей;

на 1 койко-день в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях (включая больницы сестринского ухода), за счет средств соответствующих бюджетов – 1 435,2 рубля.»;

в абзаце восемнадцатом цифры «30 609,2», «31 871,2» заменить соответственно цифрами «30 953,0», «31 871,1»;

в абзаце двадцать втором цифры «12 237,2», «9 482,7» заменить соответственно цифрами «12 373,4», «9 619,3»;

в) приложения 8, 11, 12 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2013 года.

Губернатор
Иркутской области
С.В. Ероценко

Приложение 1
к постановлению Правительства Иркутской области
от 27 декабря 2013 года № 624-пп
«Приложение 8
к Территориальной программе государственных гарантий
бесплатного оказания гражданам медицинской помощи
в Иркутской области на 2013 год и на плановый период
2014 и 2015 годов

Плановые объемы амбулаторно-поликлинической, стационарной, круглосуточной, скорой, паллиативной медицинской помощи, медицинской помощи, предоставляемой в дневных стационарах всех типов в медицинских организациях, участвующих в реализации Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области в 2013 году

Территория местонахождения медицинской организации	Наименование медицинской организации	Койко-дни на койках круглосуточного пребывания стационаров			Койко-дни на койках круглосуточного пребывания в учреждениях, оказывающих паллиативную медицинскую помощь			Посещения при оказании амбулаторно-поликлинической помощи			Пациенто-дни в дневных стационарах всех типов			Вызовы скорой медицинской помощи		
		Всего	За счет средств бюджета	За счет средств ОМС	Всего	За счет средств бюджета	За счет средств ОМС	Всего	За счет средств бюджета	За счет средств ОМС	Всего	За счет средств бюджета	За счет средств ОМС	Всего	За счет средств бюджета	За счет средств ОМС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Ангарское муниципальное образование	Ангарский филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Восточно-Сибирский научный центр экологии человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук –Научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека	6 583	0	6 583	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Медицинская автономная некоммерческая организация «Лечебно-диагностический центр»	0	0	0	0	0	0	193 011	0	193 011	33 000	0	33 000	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Медицинская автономная некоммерческая организация «Центр Детской Стоматологии»	0	0	0	0	0	0	4 151	0	4 151	0	0	0	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	«Международное учреждение здравоохранения «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ МЕДИЦИНЫ»	0	0	0	0	0	0	32 191	0	32 191	0	0	0	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница № 1»	79 737	0	79 737	3 400	3 400	0	336 309	0	336 309	59 578	0	59 578	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница скорой медицинской помощи»	133 755	3 092	130 663	0	0	0	311 877	0	311 877	8 200	0	8 200	85 235	8 523	76 712
Ангарское муниципальное образование	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская детская больница № 1»	70 482	6 000	64 482	0	0	0	530 284	0	530 284	22 272	0	22 272	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарский перинатальный центр»	35 360	0	35 360	0	0	0	87 930	0	87 930	13 807	0	13 807	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ангарская городская детская стоматологическая поликлиника»	0	0	0	0	0	0	44 000	0	44 000	0	0	0	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ангарская областная психиатрическая больница»	93 500	93 500	0	0	0	0	75 000	75 000	0	14 400	14 400	0	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ангарский врачебно-физкультурный диспансер «Здоровье»	0	0	0	0	0	0	36 700	33 000	3 700	0	0	0	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Общество с ограниченной ответственностью «ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВАЯ КЛИНИКА»	0	0	0	0	0	0	10 207	0	10 207	0	0	0	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Открытое акционерное общество «Городская стоматологическая поликлиника»	0	0	0	0	0	0	71 982	0	71 982	0	0	0	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 28 Федерального медико-биологического агентства»	93 000	0	93 000	0	0	0	210 282	0	210 282	15 509	0	15 509	0	0	0
Ангарское муниципальное образование	Частное учреждение «Медико-санитарная часть № 36»	29 565	0	29 565	0	0	0	90 224	0	90 224	17 841	0	17 841	0	0	0
Город Иркутск	Государственное автономное учреждение здравоохранения «Областной центр врачебной косметологии»	0	0	0	0	0	0	5 920	0	5 920	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутская государственная областная детская клиническая больница	99 305	26 995	72 310	0	0	0	61 817	0	61 817	13 309	1 320	11 989	0	0	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения - Иркутский областной противотуберкулезный диспансер	324 020	324 020	0	0	0	0	316 500	316 500	0	19 800	19 800	0	0	0	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областная детская туберкулезная больница»	51 000	51 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной гериатрический центр»	18 700	18 700	0	0	0	0	46 321	14 121	32 200	735	0	735	0	0	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер»	51 375	31 900	19 475	0	0	0	366 897	240 925	125 972	18 430	0	18 430	0	0	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной онкологический диспансер»	322 026	120 826	201 200	0	0	0	262 964	2 000	260 964	5 970	0	5 970	0	0	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница	328 144	72 536	255 608	0	0	0	197 947	20 556	177 391	13 790	8 050	5 740	0	0	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутский областной врачебно-физкультурный диспансер «Здоровье»	0	0	0	0	0	0	79 358	77 858	1 500	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Закрытое акционерное общество «Стоматологический центр»	0	0	0	0	0	0	1 672	0	1 672	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Город Иркутск	Иркутский филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Межотраслевой научно-технический комплекс «Микрохирургия глаза» имени академика С.Н.Федорова» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Клиники Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	67 376	0	67 376	0	0	0	65 421	0	65 421	23 483	0	23 483	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное автономное учреждение здравоохранения «Городская клиническая больница № 8» администрации г. Иркутска	76 603	0	76 603	0	0	0	674 251	0	674 251	8 915	0	8 915	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное автономное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника №1» г. Иркутска	0	0	0	0	0	0	182 268	0	182 268	1 900	0	1 900	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное автономное учреждение здравоохранения «Клиническая больница № 1 г. Иркутска»	183 678	525	183 153	0	0	0	660 616	1 200	659 416	30 820	0	30 820	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное автономное учреждение здравоохранения администрации г. Иркутска «Городская клиническая больница № 10»	90 987	0	90 987	0	0	0	283 628	0	283 628	13 076	0	13 076	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное автономное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Городская детская поликлиника № 2»	0	0	0	0	0	0	171 511	0	171 511	2 223	0	2 223	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное автономное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница»	212 702	2 200	210 502	0	0	0	53 700	400	53 300	10 199	0	10 199	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное автономное учреждение здравоохранения г. Иркутска Медико-санитарная часть № 2	0	0	0	0	0	0	218 275	0	218 275	33 000	0	33 000	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное автономное учреждение здравоохранения Городской перинатальный центр г. Иркутска	71 805	0	71 805	0	0	0	37 067	0	37 067	7 918	0	7 918	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Поликлиника № 2»	0	0	0	0	0	0	146 089	0	146 089	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное автономное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Городская детская стоматологическая поликлиника»	0	0	0	0	0	0	250 000	0	250 000	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	«Муниципальное автономное учреждение здравоохранения г. Иркутска «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО»	107 482	1 090	106 392	0	0	0	577 775	465	577 310	8 461	0	8 461	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Городская поликлиника № 11»	0	0	0	0	0	0	289 783	0	289 783	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Городская поликлиника № 15»	0	0	0	0	0	0	244 528	0	244 528	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Клинический госпиталь ветеранов Войн»	67 500	67 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения г. Иркутска поликлиника № 4	0	0	0	0	0	0	224 908	0	224 908	9 000	0	9 000	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения города Иркутска «Станция скорой медицинской помощи»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	212 736	21 332	191 404
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Городская больница № 5»	0	0	0	10 200	10 200	0	183 350	0	183 350	14 197	0	14 197	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская больница № 7»	0	0	0	30 600	30 600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Городская клиническая больница № 3»	103 339	3 598	99 741	0	0	0	232 185	3 125	229 060	8 355	0	8 355	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 6 г. Иркутска»	0	0	0	0	0	0	175 071	0	175 071	2 800	0	2 800	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Детская городская поликлиника № 3»	0	0	0	0	0	0	124 232	0	124 232	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Стоматологическая поликлиника № 1 г. Иркутска»	0	0	0	0	0	0	63 443	0	63 443	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Городская детская поликлиника № 5»	0	0	0	0	0	0	117 400	0	117 400	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Поликлиника № 17»	0	0	0	0	0	0	123 818	0	123 818	6 500	0	6 500	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения г. Иркутска «Городская больница № 6»	49 621	0	49 621	0	0	0	10 000	0	10 000	13 530	0	13 530	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное учреждение здравоохранения Городская клиническая больница № 9 г. Иркутска	20 062	5 100	14 962	0	0	0	268 024	0	268 024	6 708	4 940	1 768	0	0	0
Город Иркутск	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Детская поликлиника № 6 г. Иркутска	0	0	0	0	0	0	202 925	0	202 925	3 500	0	3 500	0	0	0
Город Иркутск	Негосударственное учреждение здравоохранения «Больница восстановительного лечения на станции Иркутск - Пассажирский открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	32 323	0	32 323	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Негосударственное учреждение здравоохранения «Дорожная клиническая больница на станции Иркутск - Пассажирский открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	129 387	0	129 387	0	0	0	223 403	0	223 403	6 381	0	6 381	0	0	0
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутский областной клинический консультативно-диагностический центр»	0	0	0	0	0	0	40 200	0	40 200	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская областная инфекционная клиническая больница»	165 594	17 875	147 719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская областная стоматологическая поликлиника»	0	0	0	0	0	0	32 451	0	32 451	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер»	210 450	210 450	0	0	0	0	234 832	234 832	0	47 500	47 500	0	0	0	0
Город Иркутск	Областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутская областная клиническая психиатрическая больница № 1»	279 120	279 120	0	0	0	0	0	0	13 000	13 000	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «Б.Браун Авитум Руссланд Клиникс»	0	0	0	0	0	0	34 975	0	34 975	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «Диамант»	0	0	0	0	0	0	1 500	0	1 500	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «НьюКорпорейшн»	0	0	0	0	0	0	500	0	500	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «Элит-Дент»	0	0	0	0	0	0	1 444	0	1 444	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «Элитэ»	0	0	0	0	0	0	7 500	0	7 500	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью Клиника «Сибирского здоровья»	0	0	0	0	0	0	500	0	500	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Город Иркутск	Открытое акционерное общество «Международный Аэропорт Иркутск»	29 773	0	29 773	0	0	0	55 567	0	55 567	3 699	0	3 699	0	0	0
Город Иркутск	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научный центр проблем здоровья семьи и репродукции человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук	15 401	0	15 401	0	0	0	363	0	363	7 011	0	7 011	0	0	0
Город Иркутск	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научный центр реконструктивной и восстановительной хирургии» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук	22 648	0	22 648	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения Больница Иркутского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук	45 032	0	45 032	0	0	0	137 564	0	137 564	3 928	0	3 928	0	0	0
Город Иркутск	Федеральное казенное учреждение здравоохранения «Медико-санитарная часть № 38 Федеральной службы исполнения наказаний»	0	0	0	0	0	0	1 000	0	1 000	0	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Федеральное казенное учреждение здравоохранения «Медико-санитарная часть Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области»	2 671	0	2 671	0	0	0	16 622	0	16 622	0	0	0	0	0	0
Зиминское городское муниципальное образование	Негосударственное учреждение здравоохранения «Узловая поликлиника на станции Зима открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	0	0	0	0	0	0	51 796	0	51 796	11 945	0	11 945	0	0	0
Зиминское городское муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Зиминская городская больница»	83 784	11 810	71 974	0	0	0	294 516	24 248	270 268	21 178	0	21 178	11 765	1 177	10 588
Зиминское районное муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Зиминская районная больница»	5 856	990	4 866	0	0	0	35 285	500	34 785	7 814	0	7 814	0	0	0
Иркутское районное муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница Иркутского района»	44 333	5 200	39 133	0	0	0	362 494	13 124	349 370	3 177	0	3 177	22 044	2 704	19 340
Иркутское районное муниципальное образование	Областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутская областная психиатрическая больница № 2»	418 900	418 900	0	42 600	42 600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование – «Город Тулун»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тулунская городская больница»	102 919	17 560	85 359	1 700	1 700	0	388 449	16 309	372 140	9 932	0	9 932	21 600	2 160	19 440
Муниципальное образование – «Город Тулун»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тулунский областной кожно-венерологический диспансер»	2 816	1 700	1 116	0	0	0	8 414	4 002	4 412	4 227	2 170	2 057	0	0	0
Муниципальное образование – «Город Тулун»	Негосударственное учреждение здравоохранения «Узловая поликлиника на станции Тулун открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	0	0	0	0	0	0	6 687	0	6 687	1 076	0	1 076	0	0	0
Муниципальное образование – «Город Тулун»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тулунский областной психоневрологический диспансер»	27 200	27 200	0	0	0	0	30 000	30 000	0	6 000	6 000	0	0	0	0
Муниципальное образование «Аларский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Аларская центральная районная больница»	48 118	5 100	43 018	3 500	3 500	0	185 068	17 360	167 708	15 000	0	15 000	6 831	683	6 148
Муниципальное образование «Баяндаевский район» Иркутской области	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Баяндаевская центральная районная больница»	23 051	285	22 766	0	0	0	136 516	13 410	123 106	2 586	0	2 586	3 900	390	3 510
Муниципальное образование «Боханский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Боханская центральная районная больница»	42 064	1 650	40 414	0	0	0	170 880	16 900	153 980	5 756	0	5 756	7 000	800	6 200
Муниципальное образование «Братский район»	Негосударственное учреждение здравоохранения «Узловая поликлиника на станции Вихоревка открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	0	0	0	0	0	0	19 964	0	19 964	5 136	0	5 136	0	0	0
Муниципальное образование «Братский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братская центральная районная больница»	89 780	986	88 794	0	0	0	360 466	21 020	339 446	35 000	0	35 000	0	0	0
Муниципальное образование «Братский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Вихоревская городская больница»	34 453	600	33 853	0	0	0	133 923	22 830	111 093	2 008	0	2 008	12 767	1 427	11 340
Муниципальное образование «Город Саянск»	Медицинская санитарная часть Открытого акционерного общества «Саянскимпласт»	0	0	0	0	0	0	56 816	0	56 816	8 703	0	8 703	0	0	0
Муниципальное образование «Город Саянск»	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Саянская городская стоматологическая поликлиника»	0	0	0	0	0	0	30 983	0	30 983	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование «Город Саянск»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Саянская городская больница»	104 205	11 410	92 795	2 140	2 140	0	482 714	47 194	435 520	41 990	1 700	40 290	14 093	1 409	12 684
Муниципальное образование «Город Свирск»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Больница г. Свирска»	14 100	0	14 100	0	0	0	82 478	2 000	80 478	14 294	0	14 294	4 714	471	4 243
Муниципальное образование «Город Черемхово»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховская городская больница № 1»	69 394	1 700	67 694	0	0	0	178 468	2 976	175 492	47 103	0	47 103	0	0	0
Муниципальное образование «Город Черемхово»	Негосударственное учреждение здравоохранения «Узловая поликлиника на станции Черемхово открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	0	0	0	0	0	0	2 709	0	2 709	325	0	325	0	0	0
Муниципальное образование «Город Черемхово»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховская городская больница № 2»	40 010	1 890	38 120	0	0	0	112 604	3 486	109 118	32 400	0	32 400	0	0	0
Муниципальное образование «Город Черемхово»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховская городская станция скорой медицинской помощи»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20 144	1 904	18 240
Муниципальное образование «Город Черемхово»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховская детская городская больница»	25 726	3 600	22 126	0	0	0	127 190	960	126 230	10 048	0	10 048	0	0	0
Муниципальное образование «Город Черемхово»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховская областная психиатрическая больница»	47 600	47 600	0	0	0	0	9 000	9 000	0	2 500	2 500	0	0	0	0
Муниципальное образование «Город Черемхово»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховская стоматологическая поликлиника»	0	0	0	0	0	0	42 000	0	42 000	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование «Город Черемхово»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховский врачбно-физкультурный диспансер «Здоровье»	0	0	0	0	0	0	4 800	4 800	0	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование «Город Черемхово»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховский родильный дом»	15 381	0	15 381	0	0	0	40 146	0	40 146	3 507	0	3 507	0	0	0
Муниципальное образование «Жигаловский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Жигаловская центральная районная больница»	10 628	2 039	8 589	0	0	0	79 382	5 732	73 650	885	0	885	3 345	335	3 010
Муниципальное образование «Заларинский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Заларинская центральная районная больница»	40 354	5 414	34 940	0	0	0	199 143	34 743	164 400	7 981	0	7 981	8 110	978	7 132
Муниципальное образование «Катангский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Катангская центральная районная больница»	6 184	1 230	4 954	0	0	0	22 669	12 770	9 899	0	0	0	915	91	824

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Муниципальное образование «Качугский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Качугская центральная районная больница»	16 597	1 557	15 040	9 590	9 590	0	135 337	16 022	119 315	2 590	0	2 590	6 016	602	5 414
Муниципальное образование «Нижеилимский район»	Негосударственное учреждение здравоохранения «Узловая поликлиника на станции Коршуниха открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	0	0	0	0	0	0	14 900	0	14 900	2 758	0	2 758	0	0	0
Муниципальное образование «Нижеилимский район»	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Железнодорожная стоматологическая поликлиника»	0	0	0	0	0	0	32 066	0	32 066	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование «Нижеилимский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Березняковская участковая больница»	7 672	6 600	1 072	0	0	0	4 638	0	4 638	1 523	0	1 523	0	0	0
Муниципальное образование «Нижеилимский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Железнодорожная центральная районная больница»	80 807	8 230	72 577	0	0	0	315 540	26 000	289 540	8 602	0	8 602	15 267	1 308	13 959
Муниципальное образование «Нижеилимский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ново-Игирменская городская больница»	8 503	330	8 173	0	0	0	53 329	5 100	48 229	3 365	0	3 365	2 858	430	2 428
Муниципальное образование «Нижеилимский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Речушинская участковая больница»	833	0	833	0	0	0	4 758	0	4 758	2 829	0	2 829	0	0	0
Муниципальное образование «Нижеилимский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Рудногорская городская больница»	5 933	0	5 933	0	0	0	18 190	0	18 190	4 715	0	4 715	1 365	211	1 154
Муниципальное образование «Нижеудинский район»	Негосударственное учреждение здравоохранения «Узловая поликлиника на станции Нижнеудинск Открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	0	0	0	0	0	0	39 676	0	39 676	9 369	0	9 369	0	0	0
Муниципальное образование «Нижеудинский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Алмазайская городская больница»	11 860	0	11 860	8 500	8 500	0	65 387	7 450	57 937	5 309	0	5 309	4 031	273	3 758
Муниципальное образование «Нижеудинский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Нижеудинская центральная районная больница»	147 648	32 300	115 348	24 750	24 750	0	410 468	64 013	346 455	36 414	9 008	27 406	20 009	2 131	17 878
Муниципальное образование «Нукутский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Нукутская центральная районная больница»	29 050	0	29 050	0	0	0	156 755	23 558	133 197	5 636	0	5 636	4 880	488	4 392
Муниципальное образование «Осинский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Осинская центральная районная больница»	39 771	0	39 771	0	0	0	185 573	14 932	170 641	3 594	0	3 594	6 488	649	5 839
Муниципальное образование «Тайшетский район»	Негосударственное учреждение здравоохранения «Отделенческая поликлиника на станции Тайшет Открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	0	0	0	0	0	0	56 508	0	56 508	11 353	0	11 353	0	0	0
Муниципальное образование «Тайшетский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Бирюсинская городская больница»	17 925	0	17 925	0	0	0	70 500	0	70 500	13 748	0	13 748	4 449	435	4 014
Муниципальное образование «Тайшетский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Квитокская городская больница»	6 377	0	6 377	0	0	0	29 212	0	29 212	9 468	0	9 468	1 545	135	1 410
Муниципальное образование «Тайшетский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тайшетская центральная районная больница»	123 716	41 141	82 575	0	0	0	392 477	47 511	344 966	6 113	0	6 113	954	115	839
Муниципальное образование «Тайшетский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тайшетский областной кожно-венерологический диспансер»	17 676	10 200	7 476	0	0	0	24 130	5 580	18 550	1 144	0	1 144	0	0	0
Муниципальное образование «Тайшетский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Шиткинская городская больница»	5 054	0	5 054	0	0	0	30 000	0	30 000	6 111	0	6 111	1 609	161	1 448
Муниципальное образование «Тайшетский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Юртинская городская больница»	9 343	0	9 343	0	0	0	52 107	0	52 107	8 920	0	8 920	0	0	0
Муниципальное образование «Тайшетский район»	«Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тайшетская городская станция скорой медицинской помощи»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16 921	1 642	15 279
Муниципальное образование «Тулунский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тулунская районная больница»	23 378	8 000	15 378	6 400	6 400	0	160 472	5 751	154 721	11 919	0	11 919	0	0	0
Муниципальное образование «Усть-Илимский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская центральная районная больница»	0	0	0	0	0	0	39 489	0	39 489	2 167	0	2 167	2 334	350	1 984
Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областная больница № 2»	47 838	0	47 838	0	0	0	173 405	0	173 405	9 170	0	9 170	5 230	0	5 230
Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Ордынская областная стоматологическая поликлиника»	0	0	0	0	0	0	21 150	0	21 150	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Ордынский областной кожно-венерологический диспансер»	5 450	3 200	2 250	0	0	0	10 800	3 600	7 200	1 150	0	1 150	0	0	0
Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Ордынский областной противотуберкулезный диспансер»	45 900	45 900	0	0	0	0	9 000	9 000	0	4 350	4 350	0	0	0	0
Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Ордынский областной психоневрологический диспансер»	6 600	6 600	0	0	0	0	11 000	11 000	0	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Эхирит-Булагатская районная больница»	0	0	0	0	0	0	21 959	0	21 959	3 311	0	3 311	3 505	1 013	2 492
Муниципальное образование Балаганский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Балаганская центральная районная больница»	16 545	570	15 975	0	0	0	87 620	30 126	57 494	6 558	0	6 558	3 188	319	2 869
Муниципальное образование город Усть-Илимск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская городская детская поликлиника»	0	0	0	0	0	0	304 953	0	304 953	6 315	0	6 315	0	0	0
Муниципальное образование город Усть-Илимск	«Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская городская поликлиника № 1»	0	0	0	0	0	0	189 000	3 620	185 380	19 920	0	19 920	0	0	0
Муниципальное образование город Усть-Илимск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская городская поликлиника № 2»	0	0	0	0	0	0	315 933	4 703	311 230	23 480	0	23 480	0	0	0
Муниципальное образование город Усть-Илимск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская городская станция скорой медицинской помощи»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33 333	3 136	30 197
Муниципальное образование город Усть-Илимск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская центральная городская больница»	200 326	3 753	196 573	0	0	0	81 652	0	81 652	25 328	0	25 328	1 166	0	1 166

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Муниципальное образование город Усть-Илимск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимский областной психоневрологический диспансер»	39 100	39 100	0	0	0	0	32 523	32 523	0	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование города Бодайбо и района	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница г. Бодайбо»	45 221	12 325	32 896	0	0	0	130 505	7 200	123 305	8 687	1 000	7 687	8 905	832	8 073
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братский областной кожно-венерологический диспансер»	21 665	9 900	11 765	0	0	0	144 042	75 892	68 150	10 195	2 431	7 764	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская городская больница № 1»	93 595	1 970	91 625	0	0	0	321 032	2 000	319 032	14 820	0	14 820	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская городская больница № 3»	61 575	0	61 575	800	800	0	248 619	3 867	244 752	23 834	0	23 834	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская городская больница № 5»	92 147	2 687	89 460	1 700	1 700	0	261 381	1 000	260 381	18 119	0	18 119	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская стоматологическая поликлиника № 1»	0	0	0	0	0	0	125 602	0	125 602	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская стоматологическая поликлиника № 3»	0	0	0	0	0	0	89 616	0	89 616	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братский перинатальный центр»	32 711	271	32 440	0	0	0	83 116	1 339	81 777	5 100	0	5 100	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Санаторий «Юбилейный»	19 510	0	19 510	0	0	0	700	0	700	7 634	0	7 634	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братская городская больница № 2»	59 085	1 700	57 385	0	0	0	432 472	5 616	426 856	29 047	0	29 047	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братская городская станция скорой медицинской помощи»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92 257	9 476	82 781
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братская детская городская больница»	63 665	4 840	58 825	1 100	1 100	0	407 801	2 097	405 704	8 300	0	8 300	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братский врачебно-физкультурный диспансер «Здоровье»	0	0	0	0	0	0	18 253	12 669	5 584	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братский областной психоневрологический диспансер»	92 400	92 400	0	0	0	0	67 095	67 095	0	10 500	10 500	0	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Общество с ограниченной ответственностью «Меди»	0	0	0	0	0	0	2 000	0	2 000	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование города Братска	Общество с ограниченной ответственностью «Санаторий «Солнечный»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 500	0	5 500	0	0	0
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольская городская станция скорой медицинской помощи»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40 191	3 009	37 182
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Усольская городская стоматологическая поликлиника»	0	0	0	0	0	0	85 767	0	85 767	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольская городская многопрофильная больница»	121 774	0	121 774	0	0	0	453 166	6 000	447 166	40 149	0	40 149	5 246	0	5 246
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольская детская городская больница»	27 239	3 060	24 179	0	0	0	243 814	0	243 814	4 158	0	4 158	0	0	0
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольская областная психоневрологическая больница»	34 000	34 000	0	0	0	0	22 000	22 000	0	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольский врачебно-физкультурный диспансер «Здоровье»	0	0	0	0	0	0	10 868	9 000	1 868	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольский родильный дом»	22 548	0	22 548	0	0	0	61 465	0	61 465	12 906	0	12 906	0	0	0
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Общество с ограниченной ответственностью «Нео-Дент»	0	0	0	0	0	0	2 800	0	2 800	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Общество с ограниченной ответственностью «Эстетика»	0	0	0	0	0	0	1 400	0	1 400	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование Иркутской области «Казачинско-Ленский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Казачинско-Ленская центральная районная больница»	30 890	6 098	24 792	0	0	0	188 556	19 181	169 375	9 209	0	9 209	6 510	651	5 859
Муниципальное образование Киренский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Киренская центральная районная больница»	37 632	5 800	31 832	0	0	0	138 109	29 830	108 279	13 790	1 670	12 120	8 636	704	7 932
Муниципальное образование Киренский район	Филиал № 4 – Киренская больница ФГБУЗ СОМЦ ФМБА России	12 596	0	12 596	0	0	0	12 566	0	12 566	2 284	0	2 284	0	0	0
Муниципальное образование Куйтунский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Куйтунская центральная районная больница»	54 933	3 140	51 793	1 600	1 600	0	224 266	16 810	207 456	20 478	0	20 478	8 881	888	7 993
Муниципальное образование Мамско-Чуйского района	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница п. Мама»	9 170	500	8 670	0	0	0	59 895	9 250	50 645	3 205	760	2 445	1 850	185	1 665
Муниципальное образование Слюдянский район	Негосударственное учреждение здравоохранения «Узловая поликлиника на станции Слюдянка открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	0	0	0	0	0	0	33 002	0	33 002	3 129	0	3 129	0	0	0
Муниципальное образование Слюдянский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Слюдянская центральная районная больница»	57 097	4 605	52 492	0	0	0	334 775	28 057	306 718	10 201	0	10 201	14 045	1 404	12 641
Муниципальное образование Слюдянский район	Общество с ограниченной ответственностью «Вита-Дент»	0	0	0	0	0	0	2 844	0	2 844	0	0	0	0	0	0
Ольхонское районное муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ольхонская центральная районная больница»	10 186	900	9 286	0	0	0	56 844	5 515	51 329	4 403	0	4 403	3 585	329	3 256
Районное муниципальное образование «Усть-Удинский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Удинская центральная районная больница»	20 272	640	19 632	0	0	0	126 965	9 968	116 997	3 055	0	3 055	4 562	456	4 106
Усольское районное муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Амбулатория п. Раздолье»	0	0	0	0	0	0	1 437	0	1 437	1 771	0	1 771	0	0	0
Усольское районное муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Амбулатория п. Средний»	0	0	0	0	0	0	16 130	0	16 130	4 951	0	4 951	0	0	0
Усольское районное муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Амбулатория п. Тальяны»	0	0	0	0	0	0	2 885	0	2 885	1 817	0	1 817	0	0	0

2.1 Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета субъекта Российской Федерации в бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение скорой медицинской помощи (за исключением специализированной (санитарно-авиационной) скорой медицинской помощи).	11	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2 Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета субъекта Российской Федерации в бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение расходов, включаемых в структуру тарифа на оплату медицинской помощи в соответствии с частью 7 статьи 35 Федерального закона от 29.11.2010 «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»	12	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Заместитель министра здравоохранения Иркутской области

А.Б. Каневский

Директор ГУ Территориальный фонд обязательного медицинского страхования граждан Иркутской области

С.В. Шойко

Приложение 3
к постановлению Правительства Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 624-пп
"Приложение 12
к Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

Утвержденная стоимость Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области по условиям ее оказания на 2013 год

Численность постоянного населения - 2 424 355 чел.
Численность застрахованного населения - 2 523 696 чел.

Медицинская помощь по источникам финансового обеспечения и условиям предоставления	№ строки	Единица измерения	Территориальные нормативы объемов медицинской помощи на 1-ого жителя (по территориальной программе ОМС - на 1 застрахованное лицо) в год	Территориальные нормативы финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи	Подушевые нормативы финансирования территориальной программы		Стоимость территориальной программы по источникам ее финансового обеспечения		в % к итогу
					руб.	млн. руб.	руб.	млн. руб.	
	1	2	3	4	за счет средств консолидированного бюджета субъекта РФ	за счет средств ОМС	за счет средств консолидированного бюджета субъекта РФ	средства ОМС	9
I. Медицинская помощь, предоставляемая за счет консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации в том числе:	01		X	X	2 754,1	X	6 676,8	X	22%
1. скорая медицинская помощь	02	вызов	0,034	4 655,0	45,5	X	110,2	X	X
2. при заболеваниях, не включенных в территориальную программу ОМС:	03		X	X	1 510,9	X	3 662,9	X	X
- амбулаторная помощь	04	посещение	0,849	336,3	254,2	X	616,3	X	X
	04.1	посещений с профилактической целью	0,388	350,8	121,1		293,6		
	04.3	обращений	0,150	998,8	133,1		322,7		
- стационарная помощь	05	к/день	0,958	1 556,8	1 143,4	X	2 771,9	X	X
- паллиативная помощь	05.1	к/день	0,068	1 435,2	97,6		236,6	X	X
- в дневных стационарах	06	пациенто-день	0,064	293,2	15,7	X	38,1	X	X
3. при заболеваниях, включенных в базовую программу ОМС, гражданам Российской Федерации, не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС:	07		X	X	391,9	X	950,1	X	X
- скорая медицинская помощь	08	вызов	X	X	X	X	273,5	X	
	09	посещение	X	X	X	X	76,2	X	X
- амбулаторная помощь	09.1	посещений с профилактической целью	X	X	X	X	36,3		
	09.2	обращений	X	X	X	X	39,9		
- стационарная помощь	10	к/день	X	X	X	X	593	X	X
- в дневных стационарах	11	пациенто-день	X	X	X	X	7,4	X	X
4. Другие государственные и муниципальные услуги (работы)	12		X	X	702,4	X	1 702,8	X	X
5. специализированная высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях субъекта РФ	13	к/день	X	X	103,5	X	250,8	X	X
II. Средства консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на содержание медицинских организаций, работающих в системе ОМС**:	14		X	X		X		X	
- скорая медицинская помощь	15	вызов	X	X		X		X	X
- амбулаторная помощь	16	посещение	X	X		X		X	X
- стационарная помощь	17	к/день	X	X		X		X	X
- в дневных стационарах	18	пациенто-день	X	X		X		X	X
III. Медицинская помощь в рамках территориальной программы ОМС:	19		X	X	X	9 619,3	X	24 276,2	78%
- скорая медицинская помощь (сумма строк 26+30)	20	вызов	0,297	1 644,1	X	488,3	X	1 232,3	X
	21	посещение	8,254	408,5	X	3 371,8	X	8 509,3	X
- амбулаторная помощь (сумма строк 27 + 32)	21.1	посещений с профилактической целью	2,040	420,9	0,00	858,6		2 166,9	
	21.2	посещений по неотложной медицинской помощи	0,360	538,9	0,00	194,0		489,5	
	21.3	обращений	1,900	1 220,6	0,00	2 319,2		5 852,9	
- стационарная помощь (сумма строк 28 + 33)	22	к/день	1,930	2 636,0	X	5 087,4	X	12 839,1	X
- в дневных стационарах (сумма строк 29 + 34)	23	пациенто-день	0,521	899,0	X	468,4	X	1 182,2	X
- затраты на АУП в сфере ОМС***	24		X	X	X	203,4	X	513,3	X
из строки 19:	25		X	X	X	9 415,9	X	23 762,9	
1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам	26	вызов	0,297	1 644,1	X	488,3	X	1 232,3	X
- скорая медицинская помощь	27	посещение	8,254	408,5	X	3 371,8	X	8 509,3	X
	27.1	посещений с профилактической целью	2,040	420,9	0,00	858,6		2 166,9	
	27.2	посещений по неотложной медицинской помощи	0,360	538,9	0,00	194,0		489,5	
	27.3	обращений	1,900	1 220,6	0,00	2 319,2		5 852,9	
- стационарная помощь	28	к/день	1,930	2 636,0	X	5 087,4	X	12 839,1	X
- в дневных стационарах	29	пациенто-день	0,521	899,0	X	468,4	X	1 182,2	X
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы:	30		X	X	X		X		
- скорая медицинская помощь	31	вызов			X		X		X
	32	посещение			X		X		X
- амбулаторная помощь	32.1	посещений с профилактической целью							
	32.2	посещений по неотложной медицинской помощи							
	32.3	обращений							
- стационарная помощь	33	к/день			X		X		X
- в дневных стационарах	34	пациенто-день			X		X		X
ИТОГО (сумма строк 01 + 14 + 19)	35		X	X	2 754,1	9 619,3	6 676,8	24 276,2	100%

** указываются средства консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на содержание медицинских организаций, работающих в системе ОМС, сверх уплачиваемых страховых взносов на неработающее население и передаваемые в бюджет территориального фонда

*** затраты на АУП ТФОМС и СМО

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе

Законодательное Собрание Иркутской области объявляет конкурс на формирование кадрового резерва аппарата Законодательного Собрания Иркутской области по должностям:

- 1) главный консультант отдела правового управления;
- 2) ведущий консультант отдела правового управления;
- 3) старший специалист 1 разряда организационного отдела;
- 4) консультант отдела по взаимодействию с представительными органами муниципальных образований;
- 5) старший специалист 1 разряда административно-хозяйственного отдела;
- 6) консультант административно-хозяйственного отдела;
- 7) старший специалист 3 разряда отдела документационного обеспечения и контроля исполнения;
- 8) консультант отдела электронного обеспечения.

Требования, предъявляемые к претендентам:

Гражданство Российской Федерации, достижение возраста 18 лет, владение государственным языком Российской Федерации.

1. Общие профессиональные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

- 1.1 Общими квалификационными требованиями к профессиональным знаниям являются:
 - знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области, применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей;
 - знание законодательства о гражданской службе Российской Федерации и Иркутской области;
 - знание нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Законодательного Собрания Иркутской области;

- знание основ государственного и муниципального управления.

1.2. Специальные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей гражданским служащим, подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании в соответствии с установленными перечнями направлений подготовки (специальностей) высшего и среднего профессионального образования.

1.3. Общими квалификационными требованиями к профессиональным навыкам являются:

- организационные навыки, в том числе навыки организации взаимодействия с государственными органами и органами местного самоуправления, организациями, служащими и гражданами в соответствии с порядком служебного взаимодействия;
- навыки работы с компьютерными системами, в том числе Word, Excel, СЭД «Дело» на уровне пользователя, с информационно-правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант» на уровне пользователя, навыки работы с Интернет;
- навыки работы с документами (составление, оформление, анализ, ведение и хранение документации и иные практические навыки работы с документами);
- коммуникативные навыки (навыки взаимодействия, ответственности по отношению к людям).

2. Специальные квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, стажу работы

Наименование должности	Требования к профессиональным знаниям	Требования к навыкам	Требования к стажу
Главный консультант отдела правового управления	Наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем профессиональном образовании, по направлению подготовки (специальности) - юриспруденция; - правоведение.	Наличие навыков: систематизации информации, анализа информационного материала, в том числе нормативных правовых актов; быстрого переключения от анализа одного материала к анализу другого не менее важного материала, владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами; разработки проектов правовых актов, в том числе законопроектов; составления документов справочно-информационного, аналитического характера; дачи консультаций, рекомендаций, в том числе устных	Не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
Ведущий консультант отдела правового управления	Наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем профессиональном образовании, по направлению подготовки (специальности) - юриспруденция; - правоведение.	Наличие навыков: анализа информационного материала, в том числе нормативных правовых актов; быстрого переключения от анализа одного материала к анализу другого не менее важного материала, владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами; разработки проектов правовых актов, в том числе законопроектов; составления документов справочно-информационного, аналитического характера; дачи консультаций, рекомендаций, в том числе устных	Не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
Старший специалист 1 разряда организационного отдела	Наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем (среднем) профессиональном образовании, по одному из направлений подготовки (специальности), соответствующему направлению деятельности по организационному, документационному, информационному обеспечению деятельности Законодательного Собрания.	Наличие навыков: организационной работы, планирования своей работы в соответствии с планом работы; владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами; работы по оформлению документов, печатания деловых писем с использованием типовых форм; ведение и хранение документации и иные практические навыки работы с документами; навыки работы с оргтехникой (приемно-переговорными устройствами, копировальным аппарат, факсимильный аппарат, сканер)	Без предъявления требований к стажу
Консультант отдела по взаимодействию с представительными органами муниципальных образований	Наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем профессиональном образовании, по одному из направлений подготовки (специальности) - правоведение; - юриспруденция; - регионоведение; - экономика и управление.	Наличие навыков: организационной работы, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления, анализа информационного материала, в том числе нормативных правовых актов; быстрого переключения от анализа одного материала к анализу другого не менее важного материала, владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами; разработки проектов правовых актов; составления документов справочно-информационного, аналитического характера; дачи консультаций, рекомендаций, в том числе устных.	Не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
Старший специалист 1 разряда административно-хозяйственного отдела	Наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем (среднем) профессиональном образовании, по одному из направлений подготовки (специальности) по хозяйственному обеспечению деятельности Законодательного Собрания	Подготовки, сопровождения, заключения и исполнения договоров по административно-хозяйственной деятельности, проработки и анализа коммерческих и производственных рисков, работы по представительским функциям, контроля за эксплуатацией и периодическим ремонтом помещений, работы с организационно-распорядительной документацией на основании нормативно-законодательной базы, с унифицированными формами документов (распоряжений, актов, докладных записок).	Без предъявления требований к стажу

Наименование должности	Требования к профессиональным знаниям	Требования к навыкам	Требования к стажу
Консультант административно-хозяйственного отдела	Наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем профессиональном образовании, по направлению подготовки (специальности): - экономика и управление; - юриспруденция; - правоведение	Наличие навыков: Подготовки, сопровождения заключения и исполнения государственных контрактов, проработки и анализа коммерческих и производственных рисков, работы с АЦК «Госзаказ», работы по представительским функциям, работы с организационно-распорядительной документацией на основании нормативно-законодательной базы, с унифицированными формами документов (распоряжений, актов, докладных записок), формирования ведения архива отдела	Не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
Старший специалист 3 разряда отдела документационного обеспечения и контроля исполнения	Наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем (среднем) профессиональном образовании, по одному из направлений подготовки (специальности), соответствующему направлению деятельности по организационному, документационному, информационному обеспечению деятельности Законодательного Собрания.	Наличие навыков: планирования своей работы в соответствии с планом работы; владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами; работы по оформлению документов, печатания деловых писем с использованием типовых форм; ведение и хранение документации и иные практические навыки работы с документами; навыки работы с оргтехникой (приемно-переговорными устройствами, копировальным аппарат, факсимильный аппарат, сканер)	Без предъявления требований к стажу
Консультант отдела электронного обеспечения	Наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем профессиональном образовании, по одному из направлений подготовки (специальности), - естественные науки и математика; - информатика и вычислительная техника; - прикладная информатика.	Наличие навыков: формулировки и решения задач проектирования профессионально-ориентированных информационных систем для предметной области с использованием различных методов и средств; постановки задачи системного проектирования и комплексирования локальных и глобальных сетей обслуживания пользователей информационных систем; постановки и решения задач, связанных с организацией диалога между человеком и информационной системой; проведения выбора интерфейсных средств при построении сложных профессионально-ориентированных информационных систем; формулировки основных технико-экономических требований к проектируемым профессионально-ориентированным информационным системам; создания и внедрения профессионально-ориентированных информационных систем в предметной области; разработки ценовой политики применения информационных систем в предметной области; конфигурирования операционных систем; работы с антивирусными программами; - работы с сетевым оборудованием.	Не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки

гражданину, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):
 - а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
 - 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. N 984н «Об утверждении порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»);
 - 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудова) деятельность осуществляется впервые;
 - 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - 8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - 9) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 26 декабря 2013 года № 491-уг «О перечне должностей государственной гражданской службы Иркутской области»;
 - 10) сведения о свойственниках;
 - 11) другие документы, характеризующие профессиональные и личностные качества гражданина, которые он считает необходимым представить о себе (резюме претендента, рекомендации, характеристики).

Документы принимаются по адресу: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, кабинет 418, с 10 до 18 часов (кроме выходных и праздничных дней), телефон 20-33-65, в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Не допускается подача документов по факсу.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Условия прохождения гражданской службы определяются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных опросах государственной гражданской службы Иркутской области».

Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 17 февраля 2014 года.

Предполагаемая дата проведения конкурса - 14 марта 2014 года, конкурс будет проходить по адресу: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, в качестве методов оценки кандидатов определены индивидуальное собеседование, тестирование.

Гражданам, допущенным к участию в конкурсе, о дате, месте, времени и порядке его проведения будет сообщено дополнительно.

За разъяснениями по всем вопросам обращаться по телефонам (395-2) 20-33-65 с 09 до 18 часов (время местное), e-mail - kuzmina@duma.irkutsk.ru, официальный сайт Законодательного Собрания Иркутской области - www.irk.gov.ru

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19.12.2013

№ 75-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Иркутской области

В целях приведения отдельных положений Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Иркутской области в соответствие с федеральным и областным законодательством, руководствуясь подпунктами 1 и 7 пункта 15 Положения о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в Административный регламент предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Иркутской области (далее – Административный регламент), утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 23 сентября 2013 года № 46-мпр, следующие изменения:

- 1) пункт 49 признать утратившим силу;
- 2) в пункте 52 цифру «34» заменить на цифру «33»;
- 3) пункте 105 изложить в следующей редакции:

«Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги запрашивает в суточный срок, со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги, информацию о положении на рынке труда в Иркутской области, необходимую для подготовки ответа заявителю, в соответствующем отделе структурного подразделения министерства, уполномоченного на предоставление государственной услуги.

Должностное лицо министерства, ответственное за подготовку ответа на запрос работника Центра занятости населения о положении на рынке труда в Иркутской области в течение 2-х дней со дня получения запроса подготавливает и направляет информацию в Центр занятости населения.

В случае подготовки сведений о положении на рынке труда по району (городу) Иркутской области работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги использует статистические данные Центра занятости населения района (города).»;

- 4) пункт 11 главы 31 считать пунктом 117 главы 31;
- 5) в подпункте 5 пункта 148 слова «телефонной и» исключить;
- 6) абзац 4 пункта 158 изложить в новой редакции:

«О приостановлении рассмотрения жалобы сообщается заявителю в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.»;

7) пункт 160 изложить в новой редакции:

«160. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.»;

8) в пункте 163 цифру «160» заменить цифрой «161».

10) Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Заместитель министр труда и занятости Иркутской области
М.Е. Авдеев

Приложение
к приказу министерства труда и занятости Иркутской области
от 19.12.2013 № 75-мпр

«Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Иркутской области

**Блок-схема
предоставления государственной услуги
по информированию о положении на рынке труда в Иркутской области**

I. Подуслуга информирование неопределенного круга лиц

Сбор, обобщение, анализ статистических, информационных и иных материалов о положении на рынке труда в Иркутской области осуществляется работником министерства с использованием всех доступных источников получения информации в течение 5 дней.

Сбор, обобщение, анализ статистических, информационных и иных материалов о положении на рынке труда территории (района или города Иркутской области) осуществляется работником Центра занятости населения, участвующим в предоставлении государственной услуги, с использованием всех доступных источников получения информации в течение 4 дней.

Сбор, обобщение, анализ статистических, информационных и иных материалов о положении на рынке труда в Иркутской области осуществляется с момента формирования отчетности, а также согласование подготовленной отчетности министром труда и занятости Иркутской области (заместителем министра труда и занятости Иркутской области) или директором Центра занятости населения, уполномоченного на предоставление государственной услуги (далее – руководитель), ежемесячно до 15 числа, следующего за отчетным.

Подготовка информации о положении на рынке труда в Иркутской области для ее размещения на сайте министерства и на страницах Центра занятости населения данного сайта, на региональном портале государственных услуг, в помещениях на стенде в министерстве и Центрах занятости населения, МФЦ, средствах массовой информации, осуществляется работником министерства в течение 3 дней.

Подготовка информации о положении на рынке труда территории (района или города Иркутской области) для ее размещения на сайте министерства и на страницах центра занятости населения данного сайта, на региональном портале, в помещениях на стендах министерства и Центрах занятости населения, МФЦ, средствах массовой информации осуществляется работниками министерства, МФЦ, средствах массовой информации, осуществляется работником Центра занятости населения, в течение 3 дней.

Подготовка информации о положении на рынке труда Иркутской области, территории (района или города Иркутской области) для ее размещения на сайте министерства и на страницах Центров занятости населения, на региональном портале, в помещениях на стендах министерства и Центрах занятости населения, МФЦ, средствах массовой информации осуществляется работниками министерства, МФЦ, средствами массовой информации в течение 3 дней с момента подготовки сформированных статистических, информационных и иных материалов о положении на рынке труда в Иркутской области (территории) в соответствии с установленными формами федерального статистического и ведомственного наблюдения, но не позднее 22 числа каждого месяца.

Работник министерства, участвующий в предоставлении государственной услуги, до 25 числа месяца, следующего за отчетным, размещает информацию о положении на рынке труда в Иркутской области на сайте министерства и на страницах Центра занятости населения данного сайта, на региональном портале государственных услуг, в помещениях на стенде в министерстве, передает данную информацию в электронном виде для размещения в Центр занятости населения, МФЦ, средствам массовой информации в течение 3 дней, после подготовки сводной аналитической информации о положении на рынке труда в Иркутской области.

Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги: размещает информацию о положении на рынке труда в Иркутской области, полученную с сайта министерства в течение двух дней с даты ее размещения на сайте; размещает информацию о положении на рынке труда территории (района или города Иркутской области) в помещениях Центра занятости населения и в средствах массовой информации, обеспечивает ею работников Центра занятости населения, участвующих в оказании государственной услуги определенному кругу лиц (заявителям) до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

Приобщение информации о положении на рынке труда в Иркутской области к аналогичным документам в соответствии с номенклатурой дел по делопроизводству, осуществляется работником министерства в течение 2 дней после размещения информации о положении на рынке труда в Иркутской области на сайте министерства, на региональном портале, на стенде в министерстве, средствах массовой информации.

Приобщение информации о положении на рынке труда территории (района или города) и информацию о положении на рынке труда в Иркутской области, представленную в Центр занятости населения работником министерства, к аналогичным документам в соответствии с номенклатурой дел по делопроизводству, осуществляется работником Центра занятости населения в течение 2 дней после размещения информации о положении на рынке труда в Иркутской области на сайте министерства и на страницах Центров занятости населения данного сайта, в помещениях на стенде в Центре занятости населения, МФЦ, средствах массовой информации.

II. Подуслуга

предоставление заявителям запрашиваемых сведений

Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги, проверяет заявление на соответствие его требованиям Административного регламента и принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с основаниями, предусмотренными пунктом 43 Административного регламента, в момент подачи заявления заявителем, о принятом решении незамедлительно информируется заявитель.

Продолжительность осуществления административной процедуры по внесению сведений о заявителе в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения на основании данных заявления, а также присвоение индивидуального номера получателя государственных услуг в день принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет не более 7 минут.

Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги запрашивает в суточный срок, со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги, информацию о положении на рынке труда в Иркутской области, необходимую для подготовки ответа заявителю, в соответствующем отделе структурного подразделения министерства, уполномоченного на предоставление государственной услуги.

В случае подготовки сведений о положении на рынке труда по району (городу) Иркутской области работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги использует статистические данные Центра занятости населения района (города).

Должностное лицо министерства, ответственное за подготовку ответа на запрос работника Центра занятости населения о положении на рынке труда в Иркутской области в течение 2-х дней со дня получения запроса подготавливает и направляет информацию в Центр занятости населения.

Административная процедура по сбору, обобщению, анализу статистических, информационных и иных материалов для подготовки запрашиваемых сведений согласно заявлению составляет: о положении на рынке труда в Иркутской области 4 дня, о положении на рынке труда района (города) Иркутской области 2 дня, с момента обращения заявителя и присвоения индивидуального номера получателя государственных услуг в сфере занятости населения в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги формирует ответ заявителю на основании полученной информации от министерства, а также статистических данных Центра занятости населения района (города), в течение 2-х дней, после получения информации от министерства или отделов Центра занятости населения.

Директор Центра занятости населения в течение 1 дня после подготовки сформированного ответа согласовывает (подписывает) ответ заявителю на фирменном бланке, который подлежит дальнейшей регистрации с присвоением исходящего номера ответа в книге (журнале) исходящей корреспонденции или программно-техническом комплексе Центра занятости населения не позднее 1 дня со дня его подписания.

Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги, направляет запрашиваемые сведения заявителю согласно указанному в заявлении способу их получения, в течение 2 дней, со дня регистрации ответа.

Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги, вносит сведения о результатах предоставления государственной услуги в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения, в день регистрации ответа.

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 января 2014 года

Иркутск

№ 9-спр

Об установлении тарифов на питьевую воду для ООО «Водоканал» (село Ухтуй)

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 30 декабря 2013 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить и ввести в действие с 25 января 2014 года тарифы на питьевую воду для ООО «Водоканал» (село Ухтуй), с календарной разбивкой согласно приложению.

2. Признать утратившим силу с 25 января 2014 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 14 декабря 2012 года № 180-спр «Об установлении тарифов на холодную воду для ООО «Водоканал» (село Ухтуй)».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 16 января 2014 года № 9-спр

ТАРИФЫ

НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ООО «ВОДОКАНАЛ» (СЕЛО УХТУЙ)

№ п/п	Наименование товаров и муниципальных образований	Тариф (руб/м³, НДС не облагается)	
		с 25.01.2014 по 30.06.2014	с 01.07.2014
1.	Питьевая вода из собственных водонапорных башен	45,51	46,56
2.	Питьевая вода (с учетом стоимости покупной питьевой воды):		
2.1.	Кимильтейское муниципальное образование	35,98	34,91
2.2.	Покровское муниципальное образование	50,99	41,33
2.3.	Услонское муниципальное образование	26,12	27,05
2.4.	Ухтуйское муниципальное образование	21,99	22,77

Начальник отдела службы
Г.Ф. Захарова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 января 2014 года

Иркутск

№ 13-пп

**О внесении изменений в приложение 2 к постановлению
Правительства Иркутской области от 7 октября 2013 года № 405-пп**

В соответствии с частью 1 статьи 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 4 марта 2009 года № 5-оз «О размерах региональных стандартов оплаты жилого помещения и коммунальных услуг в Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение 2 «Размеры регионального стандарта стоимости жилищно – коммунальных услуг, дифференцированной по муниципальным образованиям Иркутской области, с 1 июля 2013 года по 31 декабря 2013 года» к постановлению Правительства Иркутской области от 7 октября 2013 года № 405-пп «О размерах регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг, дифференцированной по муниципальным образованиям Иркутской области, на 2013 год» следующие изменения:

1) строки 14.1.1 – 14.1.4 изложить в следующей редакции:

« 14.1.1	Многоквартирный дом, соответствующий средним условиям в муниципальном образовании, (собственник)	3011,64	2198,49	1980,24	1777,57	1643,27	3782,97	2497,42	64,28
----------	--	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	-------

14.1.2	Многоквартирный дом, соответствующий средним условиям в муниципальном образовании, (наиматель)	3126,16	2271,36	2042,70	1829,62	1688,38	3939,12	2584,17	67,75
--------	--	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	-------

14.1.3	Жилой дом (собственник)	1430,35	1057,85	949,76	857,25	796,40	1761,03	1209,9	27,56
--------	-------------------------	---------	---------	--------	--------	--------	---------	--------	-------

14.1.4	Жилой дом (наиматель)	1544,86	1130,72	1012,22	909,30	841,51	1917,18	1296,65	31,03
--------	-----------------------	---------	---------	---------	--------	--------	---------	---------	-------

2) строки 14.5.1 – 14.5.2 изложить в следующей редакции:

« 14.5.1	Многоквартирный дом, соответствующий средним условиям в муниципальном образовании, (собственник)	2898,42	2043,32	1814,58	1601,42	1460,13	3711,70	2356,23	67,77
----------	--	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	-------

14.5.2	Многоквартирный дом, соответствующий средним условиям в муниципальном образовании, (наиматель)	3015,24	2117,66	1878,30	1664,52	1506,15	3871,00	2444,73	71,31
--------	--	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	-------

3) строку 24.1.1 изложить в следующей редакции:

« 24.1.1	Многоквартирный дом, соответствующий средним условиям в муниципальном образовании, (собственник)	2469,88	1861,34	1694,25	1542,73	1442,53	3036,60	2092,07	47,23
----------	--	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	-------

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 января 2014 года

Иркутск

№ 15-пп

**О внесении изменений в пункт 11 Положения о министерстве
по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 11 Положения о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, следующие изменения: подпункт 2 признать утратившим силу; в подпункте 3 после слова «заключать» дополнить словами «государственные контракты, иные».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 января 2014 года

Иркутск

№ 17-пп

О внесении изменений в Положение о порядке принятия решения о передаче объектов государственной собственности Иркутской области во временное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке принятия решения о передаче объектов государственной собственности Иркутской области во временное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 24 сентября 2012 года № 506-пп, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 15' следующего содержания:

«15'. Арендная плата за пользование объектом областной государственной собственности, передаваемым по договору аренды в целях оказания услуг для занятий физической культурой и спортом, в случае, если для заключения договора аренды не требуется проведение торгов, определяется с учетом размера арендной платы.

Размер арендной платы определяется путем умножения рыночной стоимости арендной платы за пользование указанным объектом на понижающий коэффициент 0,5.»;

2) дополнить пунктом 38' следующего содержания:

«38'. Арендная плата за пользование объектом областной государственной собственности, передаваемым по договору аренды в целях оказания услуг для занятий физической культурой и спортом, в случае, если для заключения договора аренды не требуется проведение торгов, определяется с учетом размера арендной платы.

Размер арендной платы определяется путем умножения рыночной стоимости арендной платы за пользование указанным объектом на понижающий коэффициент 0,5.»;

3) дополнить пунктом 58' следующего содержания:

«58'. Арендная плата за пользование объектом областной государственной собственности, передаваемым по договору аренды в целях оказания услуг для занятий физической культурой и спортом, в случае, если для заключения договора аренды не требуется проведение торгов, определяется с учетом размера арендной платы.

Размер арендной платы определяется путем умножения рыночной стоимости арендной платы за пользование указанным объектом на понижающий коэффициент 0,5.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 января 2014 года

Иркутск

№ 16-пп

О внесении изменений в Порядок взимания платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов в Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок взимания платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов в Иркутской области, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 24 февраля 2011 года № 40-пп, следующие изменения:

а) пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Установить, что действие настоящего Порядка не распространяется на абонентов, в отношении которых устанавливаются лимиты на сбросы и нормативы допустимых сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади.»;

б) пункт 3 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16 января 2014 года

Иркутск

№ 10-спр

**Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию,
поставляемую потребителям ЗАО «Стройсервис»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 15 октября 2013 года № 191-з/2, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 15 января 2014 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ЗАО «Стройсервис», с календарной разбивкой согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 30 января 2014 года на срок не менее трех лет.
3. Признать утратившим силу с 30 января 2014 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 17 декабря 2012 года № 190-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ЗАО «Стройсервис», с 1 января 2013 года».
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы
А.Р. ХалиулинПриложение
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 16 января 2014 года № 10-спр

ДОЛГΟΣРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ ЗАО «СТРОЙСЕРВИС»

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода
ЗАО «Стройсервис»	одноставочный тариф, руб/Гкал	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	
		с 30.01.2014 по 30.06.2014	4 423,65
		с 01.07.2014 по 31.12.2014	4 423,65
		с 01.01.2015 по 30.06.2015	4 423,65
		с 01.07.2015 по 31.12.2015	4 567,85
		с 01.01.2016 по 30.06.2016	4 567,85
		с 01.07.2016	4 714,85

Заместитель начальника управления – начальник отдела службы
З.С. Крынина

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16 января 2014 года

Иркутск

№ 11-спр

**Об установлении тарифов на услугу по передаче тепловой
энергии для потребителей МУП «Шелеховские тепловые сети»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 15 января 2014 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на услугу по передаче тепловой энергии для потребителей МУП «Шелеховские тепловые сети» с календарной разбивкой согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 30 января 2014 года на срок не менее одного года.
3. Признать утратившим силу с 30 января 2014 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 17 декабря 2012 года № 188-спр «Об установлении тарифа на услугу по передаче тепловой энергии, оказываемую МУП «Шелеховские тепловые сети», с 1 января 2013 года».
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы
А.Р. ХалиулинПриложение
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 16 января 2014 года № 11-спрТАРИФЫ НА УСЛУГУ ПО ПЕРЕДАЧЕ ТЕПЛОЙ ЭНЕРГИИ
ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ МУП «ШЕЛЕХОВСКИЕ ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ»

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
МУП «Шелеховские тепловые сети»	одноставочный тариф, руб/Гкал (без учета НДС)	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	
		с 30.01.2014 по 30.06.2014	369,66
		с 01.07.2014	369,66

Заместитель начальника управления – начальник отдела службы
З.С. Крынина

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 января 2014 года № 12-спр
Иркутск

Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ФКУ ИК-3 ГУФСИН России по Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 15 октября 2013 года № 191-э/2, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об

установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 15 января 2014 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ФКУ ИК-3 ГУФСИН России по Иркутской области, с календарной разбивкой согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 30 января 2014 года на срок не менее трех лет.
3. Признать утратившим силу с 30 января 2014 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 27 декабря 2012 года № 246-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ФКУ ИК-3 ГУФСИН России по Иркутской области».
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий
должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 16 января 2014 года № 12-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ
ФКУ ИК-3 ГУФСИН РОССИИ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ФКУ ИК-3 ГУФСИН России по Иркутской области	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения одноставочный тариф, руб/ Гкал (без учета НДС)	с 30.01.2014 по 30.06.2014	1 087,52
		с 01.07.2014 по 31.12.2014	1 087,52
		с 01.01.2015 по 30.06.2015	1 087,52
		с 01.07.2015 по 31.12.2015	1 130,35
		с 01.01.2016 по 30.06.2016	1 130,35
		с 01.07.2016	1 167,15

Заместитель начальника управления – начальник отдела службы
З.С. Крынина

ИНФОРМАЦИЯ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности в министерстве имущественных отношений Иркутской области

1. Министерство имущественных отношений Иркутской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в министерстве имущественных отношений Иркутской области (далее - должность областной гражданской службы):

1.1. Ведущий советник жилищного отдела

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки: «Юриспруденция» либо «Правоведение», «Экономика», «Бухгалтерский учет и аудит», иное финансово-экономическое образование;
- наличие стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей:

1) знание Конституции Российской Федерации, Устава Иркутской области, федеральных законов: «О бухгалтерском учете», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», «О противодействии коррупции»; Бюджетного кодекса, Налогового кодекса, положений, методических указаний и инструкций по бухгалтерскому учету и отчетности, правил его ведения, порядка хранения и расходования денежных средств, товарно-материальных ценностей, правил расчетов с дебиторами и кредиторами, порядка и сроков составления бухгалтерских балансов и отчетности; Закона Иркутской области «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области»

2) опыт работы с бухгалтерскими документами;

3) организационные навыки, в том числе навыки организации взаимодействия с государственными органами и органами местного самоуправления, организациями, служащими и гражданами;

4) свободное владение персональным компьютером (Microsoft Office, Microsoft Excel), опытный пользователь программы 1С-Бухгалтерия, автоматизированной системы «АЦК-Госзаказ», владение знаниями Базового, Расширенного и Специального уровней требований в области информационно-коммуникационных технологий; навыки работы в ИПС «Консультант Плюс», «Гарант»; с электронной почтой; организационной техникой.

2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные в соответствующем порядке;
 - б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

Министр А.А. Протасов

КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА
ИНФОРМИРУЕТ

Электронные услуги – против очередей!

Использование электронных сервисов Росреестра, размещенных на официальном сайте Росреестра по адресу www.rosreestr.ru упрощает процесс обращения граждан в Росреестр, снижает временные и стоимостные издержки на получение документов и информации и уменьшает число посещений офисов.

На официальном сайте Росреестра в разделе «Электронные услуги» Вы можете:

- подать запрос о предоставлении сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости;
- подать заявление о постановке на государственный кадастровый учет земельных участков;
- подать заявление о постановке на государственный кадастровый учет объектов недвижимости (здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства);
- подать запрос о предоставлении сведений, внесенных в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- воспользоваться справочно-информационным сервисом «Публичная кадастровая карта» и получить интересующие вас сведения Государственного кадастра недвижимости на территории Российской Федерации;
- получить справочную информацию по объектам недвижимости в режиме online.

Преимущества электронных услуг перед личным обращением в пункты приема-выдачи документов Филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Иркутской области очевидны:

- Вам нет необходимости посещать офисы приема-выдачи документов филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Иркутской области и тратить время на ожидание в очереди;
- запрос можно оформить на любой объект недвижимости, независимо от того, где в данное время Вы находитесь;
- в том случае, если Вы выбираете форму предоставления сведений «в виде ссылки на электронный документ», сроки обработки Вашего запроса будут сокращены, а плата составит меньшую сумму.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

05 декабря 2013 г. № 104-мпр-о
Иркутск

О внесении изменений в Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденное приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 16 октября 2013 года № 92-мпр-о, следующие изменения:
 - в подпункте 2 пункта 12 слов «документов об образовании» дополнить словами «и о квалификации».
 - Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
В.В. Барышников

ИЗВЕЩЕНИЕ

В Министерстве труда и занятости Иркутской области с 25 января 2014 года начинается прием заявок для участия в ежегодном Конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда.

Конкурс проводится с 2001 года, для привлечения внимания руководителей организаций к созданию на рабочих местах здоровых и безопасных условий труда и объединения усилий органов местного самоуправления, органов надзора и контроля, работодателей, профсоюзов и других общественных организаций в активизации работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также распространения передового опыта и методов работы.

Конкурс проводится по 2 номинациям:

- «Лучшая организация, индивидуальный предприниматель без образования юридического лица Иркутской области по проведению работы в сфере охраны труда»;
- «Лучший городской округ (муниципальный район) Иркутской области по проведению работы в сфере охраны труда».

Для участия в конкурсе организации и муниципальные образования области в срок до 1 апреля 2014 года должны представить в оргкомитет документацию в соответствии с положением о конкурсе, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 5 августа 2011 года № 231-пп.

Традиционно награждение победителей будет приурочено к празднованию Всемирного дня охраны труда (28 апреля 2014 года) и состоится в Губернаторском зале на 5 этаже здания Правительства Иркутской области (г. Иркутск, ул. Ленина, 1 а)

Организация конкурсной деятельности является одним из способов управления охраной труда. С увеличением числа участников конкурса среди организаций создается соревновательный процесс, стимулирующий работодателей на создание здоровых и безопасных условий труда, улучшение правовых, социально-экономических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических условий производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника, что особенно важно на предприятиях с вредными и опасными производственными факторами.

ОФИЦИАЛЬНОЕ СООБЩЕНИЕ

Доводим следующее официальное сообщение о выявлении ошибок и опечаток в правовых актах службы по тарифам Иркутской области, опубликованных в газете «Областная» от 15 января 2014 года № 3 (1171):

- 1) в приказе службы по тарифам Иркутской области от 13 января 2013 года № 3-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «СК «Ремстрой»:
 - а) нумерационный заголовок приказа читать как «13 января 2014 года № 3-спр»;
 - б) нумерационный заголовок приложения к приказу читать как «Приложение к приказу службы по тарифам Иркутской области от 13 января 2014 года № 3-спр»;
- 2) в распоряжении службы по тарифам Иркутской области от 9 января 2013 года № 1-Т «О внесении изменения в распоряжение службы по тарифам Иркутской области от 22 октября 2013 года № 6-Т» нумерационный заголовок читать как «9 января 2014 года № 1-Т»;
- 3) в распоряжении службы по тарифам Иркутской области от 13 января 2013 года № 3-Т «Об установлении платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств Ново-Иркутской ТЭЦ – филиала ОАО «Иркутск-энерго» мощностью 56 000 кВт к электрическим сетям ОАО «Иркутская электросетевая компания» нумерационный заголовок читать как «13 января 2014 года № 3-Т».

Временно замещающий должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ,
СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 декабря 2013 года № 108-мпр
Иркутск

О внесении изменения в Стандарт качества оказания государственной услуги (выполнения работы) «Проведение семинаров, тренингов, конференций и других мероприятий по профессиональной ориентации, личностному росту, повышению профессиональной и личностной мобильности молодежи»

В целях приведения правовых актов в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2013 года № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Стандарт качества оказания государственной услуги (выполнения работы) «Проведение семинаров, тренингов, конференций и других мероприятий по профессиональной ориентации, личностному росту, повышению профессиональной и личностной мобильности молодежи», утвержденный приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 27 декабря 2012 года № 113-мпр (далее – Стандарт), изменение, изложив подпункт 4 пункта 4 Стандарта в следующей редакции:
 - «4) Федеральный закон от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр П.В. Никитин

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29.11.2013 № 59/пр
Иркутск

О признании утратившими силу приказов министерства имущественных отношений Иркутской области от 20 января 2010 года № 20/и и от 26 июня 2012 года № 541/и

В связи с изменениями кадрового состава министерства имущественных отношений Иркутской области, руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп:

- П Р И К А З Ы В А Ю:
- Признать утратившими силу:
- 1) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 20 января 2010 года № 20/и «О создании контрольно-балансовой комиссии»;
 - 2) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 26 июня 2012 года № 541/и «О внесении изменений в приказ от 20 января 2010 года № 20/и».

Министр А.А. Протасов

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ

В газете «Областная» № 2 (1170) от 13 января 2014 года в колонтитуле на страницах 9–32 раздела «Официальная информация» следует читать: «13 января 2014» и далее по тексту. В газете «Областная» № 4 (1172) от 17 января 2014 года на страницах 5–36 раздела «Официальная информация» следует читать: «17 января 2014» и далее по тексту.

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

26 декабря 2013 года

Иркутск

№ 143-р

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Иркутской области от 25 сентября 2013 года № 100-р

В целях проведения необходимых мероприятий по призыву на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение Губернатора Иркутской области от 25 сентября 2013 года № 100-р «О призыве на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области в октябре - декабре 2013 года» (далее – распоряжение) следующие изменения:

а) в приложении 1 к распоряжению:	
ввести в резервный состав призывной комиссии Иркутской области на период с 1 октября по 31 декабря 2013 года секретарем призывной комиссии:	
Вецелис Надежду Георгиевну	медицинскую сестру военно-врачебной комиссии Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Иркутской области» (по согласованию);
ввести в резервный состав призывной комиссии Иркутской области на период с 1 октября по 31 декабря 2013 года членами призывной комиссии:	
Агалитову Татьяну Николаевну	врача-рентгенолога областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутский областной противотуберкулезный диспансер»;
Айхаеву Анжелу Валерьевну	врача-психиатра областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер»;
Глыбову Елену Михайловну	врача-рентгенолога областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутский областной противотуберкулезный диспансер»;
Грязнова Андрея Викторовича	врача-оториноларинголога государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница;
Крушинскую Наталью Валерьевну	врача-невролога государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница;
Лавренчук Валентину Викторовну	врача-оториноларинголога государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница;
Маланьина Аркадия Анатольевича	врача-психиатра областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер»;
Маркова Владимира Владимировича	врача-невролога областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница Иркутского района»;
Наумову Татьяну Сергеевну	врача-стоматолога Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Стоматологическая поликлиника № 1 г. Иркутска» (по согласованию);
Полохину Марину Леонидовну	врача-рентгенолога областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутский областной противотуберкулезный диспансер»;
Родионову Марию Владимировну	врача-оториноларинголога государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница;
Рыкова Льва Николаевича	врача-невролога государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница;
Халбаева Анастасия Владимировича	врача-терапевта Муниципального автономного учреждения здравоохранения г. Иркутска «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО» (по согласованию);
Чирика Александра Андреевича	врача-оториноларинголога государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница;
Чуркина Алексея Васильевича	врача-невролога государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница;

вывести из резервного состава призывной комиссии Иркутской области на период с 1 октября по 31 декабря 2013 года Амбарцумян А.С., Бабушкину Н.В., Гельвер Д.Л., Исаеву А.В., Комзареву А.А., Козлову Н.И., Кондрашеву И.Г., Крапиву А.И., Купрееву Ю.А., Соколову Е.И.;

б) в приложении 14 к распоряжению: ввести в основной состав призывной комиссии, осуществляющей деятельность на территории Ленинского района города Иркутска (призывная комиссия Ленинского района города Иркутска) на период с 1 октября по 31 декабря 2013 года, секретарем призывной комиссии:

Крутскую Татьяну Рудольфовну	фельдшера отдела военного комиссариата Иркутской области по Ленинскому и Свердловскому административным округам города Иркутск (по согласованию);
вывести из основного состава призывной комиссии, осуществляющей деятельность на территории Ленинского района города Иркутска (призывная комиссия Ленинского района города Иркутска) на период с 1 октября по 31 декабря 2013 года, Баранову О.А.;	
вывести в основной состав призывной комиссии, осуществляющей деятельность на территории Свердловского района города Иркутска (призывная комиссия Свердловского района города Иркутска) на период с 1 октября по 31 декабря 2013 года, секретарем призывной комиссии:	
Крутскую Татьяну Рудольфовну	фельдшера отдела военного комиссариата Иркутской области по Ленинскому и Свердловскому административным округам города Иркутск (по согласованию);

вывести из основного состава призывной комиссии, осуществляющей деятельность на территории Свердловского района города Иркутска (призывная комиссия Свердловского района города Иркутска) на период с 1 октября по 31 декабря 2013 года, Баранову О.А.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

ПОПРАВКИ

Поправка к извещению о согласовании границ земельного участка, опубликованному в газете № 131 (1152) от 22 ноября 2013 года. Вместо слов: «Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 (тридцати) дней после выхода номера» следует читать: «Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 (тридцати) дней после выхода объявления по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301.

Поправка в извещении, опубликованное в газете «Областная» от 09.12.2013 г. № 138 (1159), о проведении межевания ООО «Карта». В части адреса Гронину Анатолию Ивановичу добавить: Иркутская область, Иркутский район, урочище Луга, восточнее д. Талька.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный диплом Е №676057 об окончании Электромеханического техникума г. Свирска Иркутской области на имя Зубцовой Марии Александровны, считать действительным.

Утерянный диплом, выданный в 2001 г. Юридическим институтом Иркутского государственного университета г. Иркутска на имя Каган Натальи Аркадьевны, считать действительным.

Утерянный аттестат о среднем полном общем образовании серия АЖ № 357136, выданный в 1987 году Подъеланской средней школой Усть-Илимского района на имя Свежинцева Евгения Владимировича, считать действительным.

Утраченный аттестат о среднем (полном) общем образовании, серия ЗС 3А № 0000207, выданный 23.06.2007 г. МОУ гимназий № 2 г. Иркутска на имя Шапошниковой Елены Валентиновны, считать действительным.

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

16 декабря 2013 года

Иркутск

№ 138-р

О внесении изменений в состав Совета по делам Усть-Ордынского Бурятского округа

В соответствии с пунктом 6 Положения о Совете по делам Усть-Ордынского Бурятского округа, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 5 апреля 2011 года № 74-уг, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав Совета по делам Усть-Ордынского Бурятского округа, утвержденного распоряжением Губернатора Иркутской области от 10 февраля 2012 года № 17-р (далее - Совет), следующие изменения:

1) ввести в состав Совета членами Совета: Алдарова Кузьму Романовича - председателя комитета по законодательству о природопользовании, экологии и сельском хозяйстве Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию);

Берлину Людмилу Михайловну - председателя Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию);

Выговского Леонида Аполлоновича - заместителя председателя Общественной палаты Иркутской области (по согласованию);

С.В. Ероценко

ИЗВЕЩЕНИЕ

О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Общество с ограниченной ответственностью «Карта», имеющее в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8; Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9; Голибьевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26; почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305, контактный телефон/факс: 8(3952)500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, проводит межевание в отношении земельных участков, расположенных: Иркутская область, Иркутский район, северо-восточнее села Хомутово, ТОО «Путь Ильича» Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельного участка:

- Парфентьев Юрий Владимирович

Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 10,43 га. Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000:538; Иркутская область Иркутский район, ТОО «Путь Ильича».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301.

Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, оф. 301.

Обществом с ограниченной ответственностью «Карта», имеющим в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8; Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9; Голибьевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26; Зйсмонт Юлия Андреевна, номер квалификационного аттестата 38-12-468; Гаськова Екатерина Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-11-351 Почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301, контактный телефон/факс: 8(3952) 500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, выполняется проект межевания в отношении земельного участка, расположенного: Иркутская область, Иркутский район, юго-западнее д. Московщина, КСХП «Знамя Ленина» Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельного участка:

- Кучерова Евдокия Петровна;
- Солодков Вячеслав Петрович;
- Челурнова Лидия Петровна.

Почтовый адрес заказчиков: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Партизанская 21, офис 301. контактный телефон: 8 (3952) 500-738. Площадь 9,49 га. Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000:543; Иркутская область, Иркутский район, КСХП «Знамя Ленина» Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301.

Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 (тридцати) дней после выхода объявления по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301.

Обществом с ограниченной ответственностью «Карта», имеющим в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8; Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9; Голибьевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-11-1-04; почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305, контактный телефон/факс: 8(3952) 500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, в отношении земельных участков, расположенных: Иркутская область, Иркутский район, северо-западнее с. Хомутово, выполняются три проекта межевания земельных участков.

- Площадь земельного участка: 10,43 га, Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельного участка:

Ощерица Елена Викторовна
Почтовый адрес заказчика:Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, улица Колхозная, дом 79. Контактный телефон: +79027658367.

- Площадь земельного участка: 10,43 га, Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельного участка:

Ощерица Елена Викторовна
Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, улица Колхозная, дом 79. Контактный телефон: +79027658367.

Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000:538; Иркутская область. Иркутский район, ТОО «Путь Ильича». Ознакомиться с проектом межевания земельного участка можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305.

Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются с 27 января 2014 г. по 27 февраля 2014 г. по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301.

Общество с ограниченной ответственностью «Карта», имеющее в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8; Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9; Голибьевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26; почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305, контактный телефон/факс: 8(3952)500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, проводит межевание в отношении земельных участков, расположенных: Иркутская область, Иркутский район, западнее села Урик Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельного участка:

- Ушаков Виктор Константинович

Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187, кв. 34. Тел. 89025788658. Площадь 1,9 га. Иркутская область, Иркутский район, севернее деревни Грановщина Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельного участка:

- Шатликова Галина Емельяновна

Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 1,5 га. Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000:543; Иркутская область Иркутский район, КСХП «Знамя Ленина».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301.

Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются: в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, оф. 301.