

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27 августа 2013 года

г. Иркутск

№ 177-мп

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Иркутской области»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьёй 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пн, ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 мая 2012 года № 123-мп, следующие изменения:

- 1) абзац первый пункта 4 дополнить словами «(далее – граждане)»;
2) пункт 5 изложить в следующей редакции:
-5. От имени гражданина за предоставление ежемесячной денежной выплаты может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном порядке (далее – представитель).»;
3) в подпункте «б» пункта 7 слова «: в региональной информационной системе» заменить словами «: а также через региональную государственную информационную систему»;
4) пункт 8 дополнить словом «: министерства»;
5) подпункт «г» пункта 9 дополнить словами «: необходимыми для предоставления государственной услуги»;
6) в пункте 12 слова «: министерство» заменить словами «: министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;
7) в подпункте «в» пункта 14 после слов «: региональной» дополнить словом «: государственной»;
8) подпункт «г» пункта 15 дополнить словами «: необходимыми для предоставления государственной услуги»;
9) в пункте 17 после слов «: управлений министерства» дополнить словами «: , предоставляющих государственную услугу.»;

- 10) пункт 19 изложить в следующей редакции:
-19. График приема граждан управлений министерства:
Понедельник 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Вторник 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Среда 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Четверг 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Среда, пятница – обработка поступивших документов.
Суббота, воскресенье – выходные дни.;
11) дополнить пунктом 25(1) следующего содержания:
-25(1). При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой исполнения наказаний, Пенсионным фондом Российской Федерации.;
12) в пункте 27 слова «: правовым актом» заменить словами «: в виде правового акта»;
13) пункт 28 дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«Управление министерства не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты направляет гражданину уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.»;
14) наименование главы 7 дополнить словами «: В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;
15) в пункте 31:
подпункт «д» изложить в следующей редакции:
«д) Порядок организации работы по предоставлению ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Иркутской области, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29 июля 2010 года № 274-мп (далее – Порядок) (Областная, 2010, 20 августа).»;
в подпункте «е» пункта 31 слова «(Областная, 2009, № 112)» заменить словами «(Областная, 2009, 2 октября).»;
16) пункт 32 изложить в следующей редакции:
-32. Для предоставления государственной услуги гражданину либо его представитель подает в управление министерства заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты по форме, установленной приложением 1 к Порядку (далее – заявление).»;
17) абзац первый пункта 33 дополнить словами «(далее – документы).»;
18) в пункте 34 слово «: гражданин» заменить словами «: гражданин либо их представитель.»;
19) в пункте 35 слова «: гражданам» заменить словами «: Гражданин либо его представитель.»;
20) в пункте 36 после слова «: гражданину» дополнить словами «: либо его представителю.»;
21) в пункте 37:
в подпункте «а» слова «: органов государственной власти, органов местного самоуправления или организаций» заменить словами «: государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области или должностных лиц иных организаций.»;
в подпункте «е» пункта 37 слова «: серверных» исключить;
22) в пункте 40:
в абзаце первом слова «: указанные в пункте 33 настоящего Административного регламента (далее – документы),» исключить;
в подпункте «а» после слов «: в заявлении» дополнить словами «: и документами»;
подпункт «б» дополнить словами «: , за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам или организациям муниципальных образований Иркутской области» и «: участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.»;
23) пункт 41 изложить в следующей редакции:
-41. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных через организации федеральной почтовой связи, управление министерства не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в управлении министерства направляет гражданину либо его представителю уведомление об отказе с указанием причин отказа на адрес, указанный им в заявлении.
В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в управление министерства путем личного обращения, должностное лицо управления министерства выдает гражданину либо его представителю письменное уведомление об отказе в приеме заявления и документов в течение 5 рабочих дней со дня обращения гражданина либо его представителя.
В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в форме электронных документов, гражданин либо его представитель с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляет уведомление об отказе в приеме заявления и документов на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы.»;
24) в пункте 42 после слова «: гражданина» дополнить словами «: либо его представителя.»;
25) наименование главы 12 изложить в следующей редакции:
«Глава 12. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;
26) в наименовании главы 13 слова «: ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ» заменить словами «: ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ.»;
27) в пункте 46 слова «: необходимой и обязательной услугой для предоставления государственной услуги являются выдача доверенности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, необходимой для осуществления действия от имени заявителя» заменить словами «: необходимыми и обязательными услугами для предоставления государственной услуги являются выдача доверенности, удостоверяющей полномочия представителя гражданина, необходимой для осуществления действия от имени гражданина.»;
28) в абзаце втором пункта 47 после слова «: граждане» дополнить словами «: либо их представителями.»;
29) в пункте 48 после слова «: предоставляется» дополнить словами «: гражданам.»;
30) в пункте 50 слова «: являются результатом оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, оплачиваются.»;
31) в пункте 51 слова «: являющихся результатом» заменить словами «: в результате.»;
32) наименование главы 16 изложить в следующей редакции:
«Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ.»;
33) в пункте 52 после слова «: заявления» дополнить словами «: и документов лично.»;
34) в пункте 53 после слова «: заявления» дополнить словами «: и документов.»;
35) в наименовании главы 17 слова «: И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ» заменить словами «: ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ.»;
36) пункт 57 дополнить словами «: либо их представителями.»;
37) в пункте 61 после слова «: гражданин» дополнить словами «: либо их представителем.»;
38) в пункте 56 слова «: гражданами» заменить словами «: гражданами» и дополнить словами «: либо их представителей.,» и «: либо их представителей.,» «: либо их представителей» соответственно;
39) дополнить таблицу 1(1) следующего содержания:
«Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЯ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»

Блок – схема административных процедур предоставления государственной услуги



ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве транспорта Иркутской области

Министерство транспорта Иркутской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (далее – должность) областной гражданской службы;
Начальник отдела железнодорожного транспорта управления водного, воздушного, железнодорожного транспорта (главная группа должностей категории «специалисты»);
Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему Иркутской области) на замещение должности областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования по группе специальностей и направлениям подготовки: транспорт, транспортные средства, архитектура и строительство, направления подготовки «подвижной состав железных дорог», «локомотивы», «вагоны», «электрический транспорт железных дорог», «системы обеспечения движения поездов», «эксплуатация транспортных средств», «организация перевозок и управление на транспорте», «организация и безопасность движения», «строительство железных дорог, и путово хозяйства», экономика и управление, юриспруденция, квалификация – «инженер», «экономист» или «юрист.»;
- не менее трех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей:
а) знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Закона Иркутской области от 04.04.2008 № 2-оз «Об общих вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Устава Иркутской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области применительно к исполнению должностных обязанностей, положения о министерстве транспорта Иркутской области, правил и норм охраны труда, техники безопасности, служебного распорядка Министерства;
б) знание отраслевого законодательства, соответствующего направлению деятельности отдела;
в) навыки оперативного принятия и реализации управленческих и иных решений, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, ведения деловых переговоров, публичного выступления, взаимодействия с должностными лицами государственных органов, а также других ведомств, организаций, государственных гражданскими и муниципальными служащими, гражданами, работая с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, подготовки делового письма, владение компьютерной и другой оргтехники, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сеть Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных.

- 2. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области
Государственный гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17, 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
3. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:
1) личное заявление;
2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (цветная 3*4), утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;
3) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
а) копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв на замещение должностей государственной гражданской службы Иркутской области

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области объявляет конкурс на включение в кадровый резерв на замещение должностей государственной гражданской службы Иркутской области (далее – должности областной гражданской службы); главный специалист – эксперт программист управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району;
1. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- уровень профессионального образования: наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности): юриспруденция, экономика, социальная работа, педагогика;
- без предельных требований к стажу (опыту) работы по специальности.
Профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Устава Иркутской области, федеральных и областных нормативных правовых актов, необходимых для исполнения должностных обязанностей; знание нормативных правовых актов РФ и Иркутской области.
Претендент должен иметь навыки:
- знания ПК;
- делового общения;
- эффективного планирования рабочего времени;
- работа с законодательными и нормативными правовыми актами и иными документами, необходимыми для исполнения должностных обязанностей;
- оформление делового письма;
- работа с различными источниками информации и использование этой информации для решения соответствующих задач, владение персональным компьютером, а также необходимым программным обеспечением, системами хранения информации, навыки работы в ИПС «Консультант – Плюс», «гарант», с копировальной и факсимильной техникой.

2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1. Личное заявление;
2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с приложением фотографии;
3. Копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
4. Копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
5. Копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
6. Документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению - заключение медицинского учреждения (о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению - учетная форма N 001-Г/Су;
7. Справка из налоговой - об отсутствии записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей ИФНС России.
8. Копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.
9. Копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства РФ.
10. Копию свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния.
11. Копию свидетельства о рождении детей.
12. Копию документа воинского учета.
13. Справка о полученных гражданином доходах. Справка о полученных гражданином доходах (заполняется на основании 2НДФЛ).
14. Справка на обработку персональных данных.
15. Соплаве о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования. Адрес: Литвинова, 15 ИЦ МВД или территориальный отдел полиции по месту жительства.

Подробнее информация и бланки документов, необходимые для заполнения, размещены на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области http://www.irkobl.ru/sites/society/.

3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения в случае: признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу; осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости; отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности областной государственной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Иркутской области (далее – областной гражданской службой) должности связано с использованием таких сведений; наличием заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства; наличием гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу; непредоставление установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представлении заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
Доверенность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.
4. Место и время приема документов:
Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.
Документы принимаются по адресу: 666561 Иркутская область, г. Железнодорожск-Илимский, 8 кв., дом 1а, кабинет №104, с 9.00 до 12.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон 8 (39566) 3-07-10.
Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

5. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району по телефону 8 (39566) 3-07-10 с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

ее прохождению (учетная форма № 001-Г/Су), утвержденная Приказом Минздравоохранения Российской Федерации от 14.12.2009 № 984-н, г.Иркутск, ул. Суварева, д.6, Облсплихонэроплансер);
6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
9) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение государственной гражданской службы Иркутской области, а также супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Губернатора Иркутской области от 10.11.2009 № 260-200/г;
10) справку об отсутствии записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;
4. Гражданину служащему, замещающему должность гражданской службы в ином государственном органе, и изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить:
1) личное заявление на имя представителя наименование;
2) собственноручно заполненную и подписанную анкету формы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии (3*4), заверенную кадровой службой государственного органа Иркутской области, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы;
3) сведения о собственности (по желанию);
4) оспрошенный лист (по желанию).
5. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения в случае:
1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;
4) наличием заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
9) непредоставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе» сведений или представлении заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
Доверенность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.
6. Место и время приема документов:
Документы, указанные в пунктах 3, 4, 5 настоящего объявления, представляются в Министерство в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.
Документы принимаются по адресу: 664056, г. Иркутск, ул. Мухомой, д.2а, кабинет 211, с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (3952) 42-04-15.
Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 27 сентября 2013 года.
Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину (гражданином служащему) в их приеме.
Расходы, связанные с участием в конкурсе осуществляются гражданином (гражданином служащим) за счет собственных средств.
7. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в отдел организационно-административного обеспечения Министерства по телефону: (3952) 42-04-15 с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (время местное), e-mail: militants@gmail.com.

Министр транспорта Иркутской области А.М. Сулейменов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30.08.2013 г. Иркутск № 141-мп

Об Общественном совете по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, при министерстве здравоохранения Иркутской области

В целях осуществления взаимодействия министерства здравоохранения Иркутской области с общественными организациями, профессиональными сообществами, осуществляющими деятельность на территории Иркутской области...

Министр Н.Г. Корнилов

Приложение к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 30.08.2013 г. №141-мп

Положение об Общественном совете по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, при министерстве здравоохранения Иркутской области

1. Общественный совет по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, при министерстве здравоохранения Иркутской области (далее - Общественный совет) является постоянно действующим совещательным органом при министерстве здравоохранения Иркутской области (далее - министерство)...

Заместитель министра А.С. Кулчевич

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28 августа 2013 года Иркутск № 9-спр

О внесении изменения в пункт 4 Положения о порядке формирования и ведения реестра розничных рынков, организованных на территории Иркутской области

Руководствуясь Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- 1. Пункт 4 Положения о порядке формирования и ведения реестра розничных рынков, организованных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 19 июня 2008 года № 44-спр, изложить в следующей редакции: «4. Деятельность по формированию и ведению реестра включает в себя: 1) сбор, ежемесячное обобщение, анализ и систематизация представленной информации о выданных органами местного самоуправления разрешениях на право организации розничных рынков на территории Иркутской области и содержащихся в таких разрешениях сведениях, а также иных, определенных Службой потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, сведений; 2) размещение сведений, содержащихся в реестре, на официальном сайте Службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней с момента внесения в реестр соответствующих изменений.»

Руководитель службы С.Б. Петров

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28 августа 2013 года г. Иркутск № 74-мп

О внесении изменения в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 8 октября 2012 года № 57-мп

В целях развития крестьянского (фермерского) хозяйства в Иркутской области, в соответствии с Положением о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 382/168-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- 1. Внести в пункт 6 Перечня документов, подтверждающих целевое использование начинающим фермером гранта на создание производственной базы в Иркутской области, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 8 октября 2012 года № 57-мп, следующие изменения: а) второй абзац изложить в следующей редакции: «копии договора(ов) на приобретение сельскохозяйственных животных, заверенные начинающим фермером;»; б) четвертый абзац изложить в следующей редакции: «копии платежных поручений, выписки из расчетного счета, подтверждающих перечисление средств, в том числе по авансовым платежам или копии расписок (актов приема-передачи денежных средств), заверенные начинающим фермером.»

Министр сельского хозяйства Иркутской области И.В. Бондаренко

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

2 сентября 2013 года Иркутск № 6-мп

Об утверждении нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя МУП «Шелеховские тепловые сети» по тепловым сетям

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 декабря 2008 года № 325 «Об утверждении порядка определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

- 1. Утвердить прилагаемые нормативы технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя МУП «Шелеховские тепловые сети» по тепловым сетям на 2014 год. 2. Признать утратившим силу приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 30 июля 2013 года № 57-мп «Об утверждении нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя МУП «Шелеховские тепловые сети» по тепловым сетям.»

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области Е.В. Селедцов

Утверждены приказом министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 02.09.2013 г. № 6-мп

НОРМАТИВЫ технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя МУП «Шелеховские тепловые сети» по тепловым сетям на 2014 год

Table with 4 columns: Организация, Потери тепловой энергии в тепловых сетях теплопередачей через теплоизоляционные конструкции теплопроводов и с потерями и затратами теплоносителя (Гкал), Потери и затраты теплоносителя, (куб.м), Затраты электрической энергии на передачу тепловой энергии, тыс. кВт

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области Е.В. Селедцов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.08.2013 г. Иркутск № 139-мп

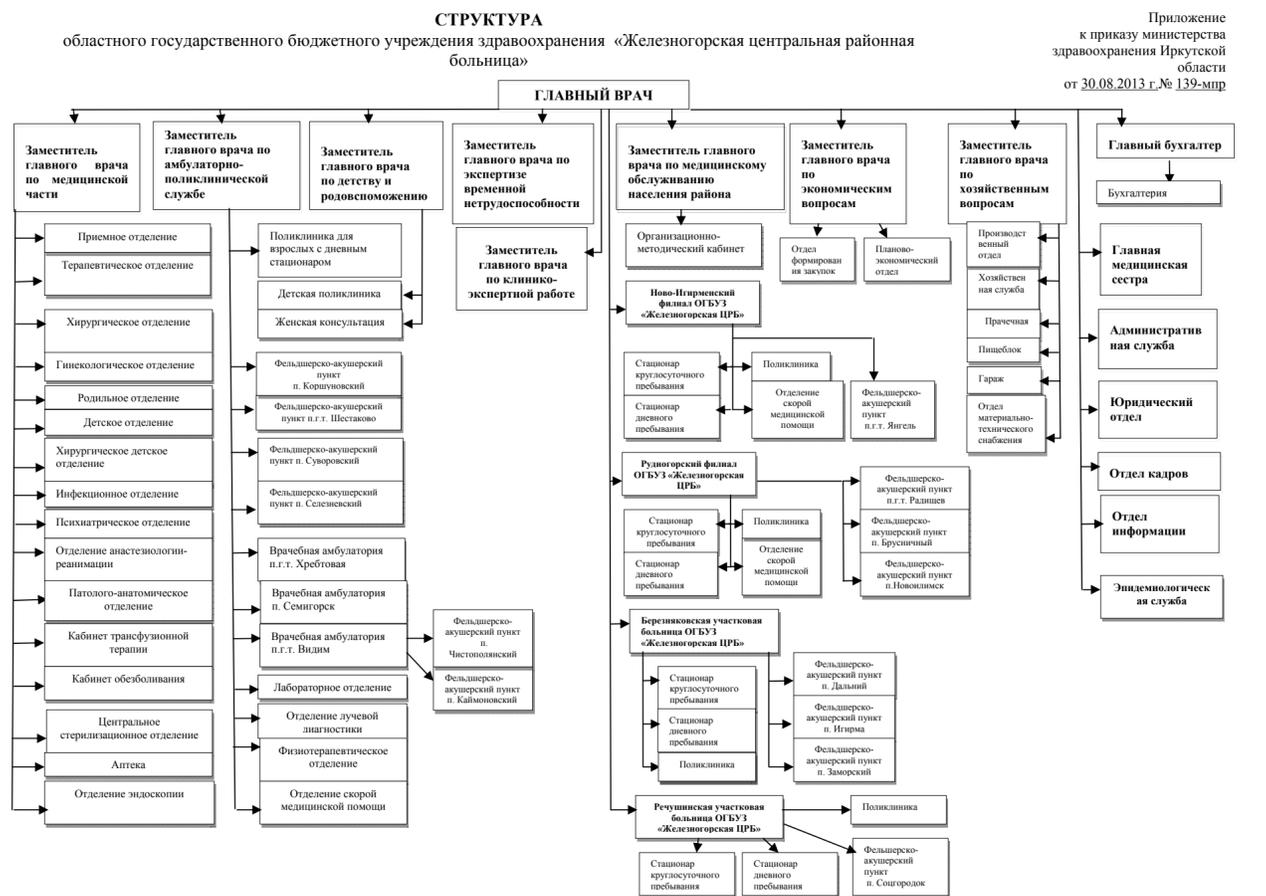
Об утверждении структуры областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Железногорская центральная районная больница»

В соответствии с распоряжением Правительства Иркутской области от 29 марта 2013 года № 112-рп «О реорганизации областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Железногорская центральная районная больница», руководствуясь пунктами 8, 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- 1. Утвердить структуру областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Железногорская центральная районная больница» (прилагается). 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр Н.Г. Корнилов

Приложение к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 30.08.2013 г. № 139-мп



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 02.09.2013 Иркутск № 142-мп

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 5 февраля 2013 года № 18-мп

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- 1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 5 февраля 2013 года № 18-мп «О наделении министерства здравоохранения Иркутской области полномочиями администратора доходов областного бюджета, осуществлении полномочий администраторов доходов областного бюджета и утверждении перечня подведомственных администраторов доходов областного бюджета» следующие изменения: а) пункт 1 дополнить подпунктами 47-48 следующего содержания: «47) 803 2 07 02020 02 0000 180 – поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов субъектов Российской Федерации; 48) 803 2 07 02030 02 0000 180 – прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации;»; б) Приложение к приказу министерства здравоохранения Иркутской области изложить в новой редакции. 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр Н.Г. Корнилов

Приложение к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 02.09.2013г. №142-мп

ПЕРЕЧЕНЬ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ИМЕЮЩИХ ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

Table with 3 columns: № пп, наименование учреждения, код классификации доходов. Lists various healthcare facilities and their corresponding budget codes.

Начальник финансово-экономического управления министерства здравоохранения Иркутской области С.Н. Плота

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ Иркутской области

ПРИКАЗ

30.08.2013 Иркутск № 75-мп

О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области от 13 октября 2011 года № 16-мп

Руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- 1. Внести в приказ министерства образования Иркутской области от 13 октября 2011 года № 16-мп «Об утверждении Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям государственных образовательных учреждений Иркутской области» (далее - приказ) следующие изменения: 1) в наименовании слова «учреждений» заменить словом «организаций»; 2) в преамбуле слова «областных государственных образовательных учреждений» заменить словами «государственных образовательных организаций»; 3) в пункте 1 слово «учреждений» заменить словом «организаций»; 4) в Положении о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям государственных образовательных учреждений Иркутской области, утвержденном приказом (далее - Положение): по тексту слово «учреждение» в соответствующих числах и падежах заменить словом «организация» в соответствующих падежах; в приложении 1 к Положению слово «учреждение» в соответствующем падеже заменить словом «организация» в соответствующем падеже; в приложении 2 к Положению слово «учреждение» в соответствующем падеже заменить словом «организация» в соответствующем падеже. 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2013 года.

Первый заместитель министра образования Иркутской области Б.А. Михайлов

