

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о приеме предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий, участвующих в подготовке и проведении выборов 8 сентября 2013 года на территории Иркутской области

Избирательная комиссия Иркутской области объявляет прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий, участвующих в подготовке и проведении выборов 8 сентября 2013 года на территории Иркутской области.

Прием документов осуществляется территориальными избирательными комиссиями в период с 6 июня по 19 июля 2013 года по следующим адресам в резерв составов следующих участковых комиссий:

Наименование территориальной избирательной комиссии	Адрес территориальной избирательной комиссии	Участковые комиссии избирательных участков, образованных на 5 лет	Участковые комиссии избирательных участков, образуемых в местах временного пребывания избирателей
Аларская	ул. Матвеева, д. 2, пос. Кутуйл, Аларский район, Иркутская область, 669452	1–49	1892–1900
Ангарская	пл. Ленина, г. Ангарск, Иркутская область, 665830	50–147	
Балаганская	ул. Ангарская, д. 91, пос. Балаганск, Иркутская область, 666391	148–160	
Баяндаевская	ул. Бутунаева, д. 2, с. Баяндай, Иркутская область, 669120	161–187	
Бодайбинская	ул. Урицкого, д. 33, г. Бодайбо, Иркутская область, 666904	188–209	1901
Боханская	ул. Ленина, д. 75, пос. Бохан, Иркутская область, 669311	210–251	
Братская городская	ул. Ленина, д. 37, г. Братск, Иркутская область, 665708	252–345, 1891	1902–1906
Братская районная	ул. Комсомольская, д. 28 «А», г. Братск, Иркутская область, 665717	346–403	
Жигаловская	ул. Советская, д. 25, пос. Жигалово, Иркутская область, 666402	404–427	
Заларинская	ул. Ленина, д. 103, пос. Залари, Иркутская область, 666322	428–470	
Зиминская городская	ул. Ленина, д. 5, с. Зима, Иркутская область, 665390	471–485	
Зиминская районная	ул. Ленина, д. 5, с. Зима, Иркутская область, 665390	492–518	
Иркутская городская № 1 (Ленинский округ)	ул. Маршала Говорова, д. 3, г. Иркутск, 664002	519–580	
Иркутская городская № 2 (Октябрьский округ)	ул. Декабристк Событий, д. 27, г. Иркутск, 664007	581–641	1907
Иркутская городская № 3 (Правобережный округ)	ул. Марата, д. 14, г. Иркутск, 664025	642–665	1908
Иркутская городская № 4 (Свердловский округ)	ул. Терешковой, д. 24, г. Иркутск, 664005	666–761	1909
Иркутская районная	ул. Рабочего Штаба, д. 17, г. Иркутск, 664001	762–834	
Казачинско-Ленская	ул. Ленина, д. 10, с. Казачинское, Казачинско-Ленский район, Иркутская область, 666511	835–856	
Катангская	ул. Советская, д. 9 «А–1», с. Ербоган, Катангский район, Иркутская область, 666611	857–868	
Качугская	ул. Ленских Событий, д. 29, пос. Качуг, Иркутская область, 666203	869–911	
Киренская	ул. Красноармейская, д. 5, г. Киренск, Иркутская область, 666703	912–946	
Куйтунская	ул. Карла Маркса, д. 18, пос. Куйтун, Иркутская область, 665302	947–1015	
Мамско-Чуйская	ул. Советская, д. 10, пос. Мама, Мамско-Чуйский район, Иркутская область, 666811	1016–1023	
Нижнеилимская	квартал 8, д. 20, г. Железнодорож-Илимский, Нижнеилимский район, Иркутская область, 665683	1024–1065	
Нижнеудинская	ул. Октябрьская, д. 1, г. Нижнеудинск, Иркутская область, 665106	1066–1154	
Нукутская	ул. Ленина, д. 26, пос. Новонукутский, Нукутский район, Иркутская область, 669401	1155–1187	
Ольховская	ул. Пенкальского, д. 14, с. Еланцы, Ольховский район, Иркутская область, 666130	1188–1214	
Осинская	ул. Свердловска, д. 59, с. Оса, Осинский район, Иркутская область, 666201	1215–1245	
Саянская	мкр. Олимпийский, д. 30, г. Саянск, Иркутская область, 666304	1246–1268	
Свирская	ул. Ленина, д. 33, г. Свирск, Иркутская область, 665420	1269–1284	
Слюдянская	ул. Ржанова, д. 2, г. Слюдянка, Иркутская область, 665904	1285–1312	
Тайшетская	ул. Шевченко, д. 6, г. Тайшет, Иркутская область, 665008	1313–1386, 1388–1402	1910
Тулунская городская	ул. Ленина, д. 99, г. Тулун, Иркутская область, 665268	1403–1441	1911–1912
Тулунская районная	ул. Ленина, д. 75, г. Тулун, Иркутская область, 665268	1442–1486	
Усолье-Сибирская городская	ул. Ватутина, д. 10, г. Усолье-Сибирское, Иркутская область, 665452	1487–1522	1913–1914
Усольская районная	ул. Свердлова, д. 1, г. Усолье-Сибирское, Иркутская область, 665452	1523–1566	
Усть-Илимская городская	ул. Героев Труда, д. 38, г. Усть-Илимск, Иркутская область, 666683	1568–1604	
Усть-Илимская районная	ул. Комсомольская, д. 9, г. Усть-Илимск, Иркутская область, 666671	1605–1620	
Усть-Кутская	ул. Халтурина, д. 52, г. Усть-Кут, Иркутская область, 666793	1621–1661	1915
Усть-Удинская	ул. Комсомольская, д. 19, пос. Усть-Уда, Иркутская область, 666352	1662–1683	
Черемховская городская	ул. Ференца Патаки, д. 6, г. Черемхово, Иркутская область, 665415	1684–1731	
Черемховская районная	ул. Куйбышева, д. 20, г. Черемхово, Иркутская область, 665413	1732–1781	
Чунская	ул. Свердлова, д. 5, пос. Чунский, Иркутская область, 665514	1782–1819	
Шелеховская	ул. Ленина, д. 15, г. Шелехов, Иркутская область, 666034	1822–1848	
Эхирит-Булагатская	ул. Ватутина, д. 63, пос. Усть-Ордынский, Эхирит-Булагатский район, Иркутская область, 669901	1849–1890	
Итого:		1880	24

Перечень документов, необходимых при внесении предложений по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

- Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.
- Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, – решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

- Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.
- Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.
- Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественно-го объединения, а в уставе общественного объединения указанных в пункте 2 вопрос не урегулирован, – решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий

Решение представительного органа муниципального образования, протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Кроме того, всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

- Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных.
- Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Образцы документов размещены на сайте Избирательной комиссии Иркутской области www.irkutsk избирком. ru в разделе «Формирование УИК и резерва составов участковых комиссий».

В резерв составов участковых комиссий не зачисляются кандидатуры, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «и», «к» и «л») Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы, необходимые для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 апреля 2013 г. г. Иркутск № 16-сп

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Организация проведения историко-культурной экспертизы»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Организация проведения историко-культурной экспертизы» (далее – административный регламент), утвержденный приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 27 июня 2012 года № 105-сп, следующие изменения:
 - наименование административного регламента после слова «проведение» дополнить словом «государственной»;
 - пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления государственной услуги по организации государственной историко-культурной экспертизы (далее – административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2009 года № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области» в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при организации государственной историко-культурной экспертизы».
 - пункт 2 изложить в следующей редакции: «Административный регламент предоставления государственной услуги устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, определяет сроки и последовательность административных процедур при осуществлении полномочий по организации проведения государственной историко-культурной экспертизы».
 - пункт 30 изложить в следующей редакции: «В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах 6, 7 пункта 24, подпунктах 7, 8 пункта 26, подпункта 5 пункта 28, подпунктов 5, 6 пункта 29, настоящего административного регламента, ответственный исполнитель формирует и направляет, в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, представленных для исполнения государственной услуги, ответственному исполнителю, запрос о предоставлении информации в Федеральную службу государственной регистрации и кадастра и картографии Российской Федерации (далее – Росреестр) направляются запросы о предоставлении указанных сведений.

В случае непредставления заявителем выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, она запрашивается сотрудниками службы в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Управление Федеральной налоговой службы России по Иркутской области (далее – ФНС).

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе – на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных».

- подпункт 2 пункта 32 дополнить словами «, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;
- в пункте 78 слова «государственной функции» заменить словами «государственной услуги»;
- подпункт 4 пункта 80 слова «государственной функции» заменить словами «государственной услуги»;
- пункт 82 изложить в следующей редакции: «Руководитель в срок, не превышающий 2 дней, с момента поступления документов к руководителю, принимает решение:
 - о согласовании данного решения исполнителем
 - об отказе согласования, и направления документов на повторное исполнение».
- пункт 39 изложить в следующей редакции: «Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявителем или его представителем запроса и документов лично не превышает 15 минут»;
- в пункте 60 слова «административной процедуры» заменить «предоставления государственной услуги»;
- по тексту административного регламента слова «историко-культурная экспертиза» заменить словами «государственная историко-культурная экспертиза»;
- подпункт 8 пункта 23 изложить в следующей редакции: «Порядком организации проведения государственной историко-культурной экспертизы, утвержденным приказом Службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 23 марта 2012 г. № 44-сп.»;
- раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих

Глава 28. Обжалование решений и действий (бездействия) службы, а также должностных лиц службы

116. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования гражданами являются решения и действия (бездействие) службы, а также должностных лиц службы, связанные с предоставлением государственной услуги.

117. С целью обжалования решений и действий (бездействия) службы, а также должностных лиц службы гражданам вправе обратиться в службу с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия) службы, а также должностных лиц службы (далее – жалоба).

118. Гражданин (его представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
 - нарушение срока регистрации запроса гражданина (его представителя) о предоставлении государственной услуги;
 - нарушение срока предоставления государственной услуги;
 - требование у гражданина (его представителя) документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;
 - отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у гражданина (его представителя);
 - отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
 - затребование с гражданина (его представителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
 - отказ службы, должностного лица службы в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

119. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:
 - лично по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-ой Армии, 2; телефон (факс): (3952) 33-27-23;

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6.05.2013 Иркутск № 28-мпр

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования Иркутской области, отличной от Единой тарифной сетки

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования Иркутской области, отличной от Единой тарифной сетки, утвержден- ным приказом министерства образования Иркутской области от 21 сентября 2010 года № 194-мпр (далее – Положение), следующие изменения:
 - абзацы 14, 16 пункта 1 признать утратившими силу;
 - в Приложении 1 к Положению:
 - в строках «Старший вожатый», «Инструктор по труду», «Инструктор по физической культуре», «Музыкальный руко- водитель» в столбце «Рекомендуемый минимальный оклад (ставка), руб.» цифру «4400» заменить цифрой «5060»;
 - в строках «Инструктор-методист», «Концертмейстер», «Педагог дополнительного образования», «Педагог-организатор», «Социальный педагог», «Тренер-преподаватель» в столбце «Рекомендуемый минимальный оклад (ставка), руб.» цифру «4700» заменить цифрой «5405»;
 - в строках «Мастер производственного обучения», «Воспитатель», «Методист», «Педагог-психолог» в столбце «Реко- мендуемый минимальный оклад (ставка), руб.» цифру «4900» заменить цифрой «5635»;
 - в строках «Преподаватель (кроме преподавателя, отнесенных к ППС)», «Преподаватель-организатор основ безо- пасности жизнедеятельности», «Руководитель физического воспитания», «Старший воспитатель», «Старший методист», «Тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере ВПО и ДПО)», «Учитель», «Учитель-дефектолог», «Учитель-логопед» в столбце «Рекомендуемый минимальный оклад (ставка), руб.» цифру «5200» заменить цифрой «5980».
 - Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и рас- пространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2013 года.

Министр В.С. Басок

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

7 мая 2013 года Иркутск № 129-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, П О С Т А Н О В Л Я Ю:

- За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу:
 - наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

КУЗНЕЦОВА Анатолия Макаровича - доктора технических наук, профессора, генерального директора Открытого акционерного общества «Иркутский научно-исследовательский и конструкторский институт химического и нефтяного машиностроения»;

ХОМЕНКО Андрея Павловича - доктора технических наук, профессора, ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»;

 - объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:
- БЫЧКОВУ Игорю Вячеславовичу - доктору технических наук, академику Российской академии наук, профессору, председателю Президиума Федерального государственного бюджетного учреждения науки Иркутского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук.
- Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерошенко

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правитель- ства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

- через организации федеральной почтовой связи по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-ой Армии, 2;
- в использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

электронная почта: okf@oknio.ru;

официальный сайт министерства: http://oknio.ru;

г) через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://38.donsuslugi.ru.
- Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где гражданин подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо вместе, где гражданином получен результат указанной государственной услуги).
- Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.
- Жалоба может быть подана при личном приеме гражданина. Прием граждан в службе осуществляет руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области, в случае его отсутствия – заместитель руководителя службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области.
- Прием граждан руководителем службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 33-27-23.
- При личном приеме обратившийся гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.
- В случае если жалоба подается через представителя гражданина, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени гражданина. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени гражданина, может быть представлена:
 - оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
 - копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени гражданина без доверенности.
- Жалоба должна содержать:
 - наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
 - фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства обратившегося гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ гражданину (его представителю);
 - сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) службы, должностного лица службы;
 - доводы, на основании которых гражданин (его представитель) не согласен с решением и действием (бездействием) службы, должностного лица службы. Гражданином (его представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы гражданина, либо их копии.
- При рассмотрении жалобы:
 - обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости – с участием гражданина (его представителя), направившего жалобу;
 - по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;
 - обеспечивается по просьбе гражданина представление гражданину информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в службе.
- Поступившая в службу жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации гражданину направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

В случае поступления жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в службе в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением гражданина, направившего жалобу, о перенаправлении жалобы.

Жалоба, поступившая в службу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа службы, должностного лица службы в приеме документов у гражданина либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

- Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в службу, не предусмотрены.
- Случаи, в которых ответ на жалобу не дается:
 - наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
 - отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя и (если имеется) отчество и (или) почтовый адрес гражданина, указанные в жалобе.
- По результатам рассмотрения жалобы служба принимает одно из следующих решений:
 - удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных службой, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата гражданину денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
 - отказывает в удовлетворении жалобы.
- В случае, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 129 настоящего административного регламента, гражданину (его представителю) в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
- В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
 - наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
 - номер, дата, место принятия решения, включая основания о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуются;
 - фамилия, имя и (если имеется) отчество гражданина, подавшего жалобу;
 - основания для принятия решения по жалобе;
 - принятое по жалобе решение;
 - в случае, если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
 - сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.
- Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:
 - наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
 - подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же гражданина и по тому же предмету жалобы.
- В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Литвиненко

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 апреля 2013 года Иркутск № 28-мпр

Об утверждении ставки субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства за счет средств областного бюджета в 2013 году

В целях реализации постановления Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп «Об утвержде- нии Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства за счет средств областного бюджета», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Утвердить на 2013 год уровень интенсивности использования посевных площадей (выход зерновых единиц с по- севной площади) по Иркутской области в размере 12,98 ц зерновых единиц с 1 га, исходя из:
 - валового сбора сельскохозяйственной продукции в пересчете на зерновые единицы за 2008 - 2012 гг. 39 645 855,22 ц;
 - посевной площади сельскохозяйственных культур за 2008-2012 гг. 3 054 677 га.
- Утвердить на 2013 год ставку субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства в размере 87,5 рубля на 1 га посевной площади, исходя из:
 - объема субсидий за счет областного бюджета на оказание несвязанной поддержки в 2013 году в сумме 78 564,0 тыс. рублей;
 - посевной площади сельскохозяйственных культур за 2012 г. 602 320 га;
 - уровня интенсивности использования посевных площадей 12,98 ц зерновых единиц с 1 га;
 - показателя почвенного плодородия в среднем по Иркутской области, рассчитанного ФГБУ «ЦАС «Иркутский» в со- ответствии с приказом Минсельхоза России от 11 января 2013 года № 5 «Об утверждении Методики расчета почвенного плодородия в субъекте Российской Федерации», – 0,69.
- Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих свою деятельность в Катанском, Бодайбинском, Братском, Казаченско-Ленском, Киренском, Мамско-Чуйском, Нижнеилимском, Усть-Илимском, Усть-Кутском, Жигалов-ском, Качугском, Усть-Удинском, Балаганском, Чунском, Ольховском, Баяндаевском районах, ставка субсидии повышается на 30 процентов и составляет 113,75 рубля на 1 га посевной площади.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.В. Бондаренко

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

7 мая 2013 года Иркутск № 128-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, П О С Т А Н О В Л Я Ю:

- За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу поощрить работников федераль- ного государственного казенного учреждения «Санаторий «Байкал» Федеральной службы безопасности Россий- ской Федерации»:
 - наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ЗАРУБИНА Сергея Юрьевича - врача-терапевта медицинской части;

ЛЕВАНКОВУ Галину Владимировну - врача акушера-гинеколога медицинской части;

 - объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:
- СВИНКИНУ Юрию Викторовичу - водителю транспортного отделения.
- Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерошенко

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

6 мая 2013 года

г. Иркутск

№ 75-мпр

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Дача согласия на продление срока временной передачи в семью граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, ребенка, помещенного под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ребенка, помещенного под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Дача согласия на продление срока временной передачи в семью граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, ребенка, помещенного под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 12 мая 2012 года № 82-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 1 после слов «и муниципальных услуг» – дополнить словами «(далее – Федеральный закон № 210-ФЗ)»;

2) в подпункте «д» пункта 4 после слова «стационар» дополнить словами «, клеветы и оскорбления»;;

3) в пункте 6 слова «(далее – управление министерства) по месту жительства (месту пребывания)» заменить словами «по месту жительства (месту пребывания) (далее – управление министерства)»;;

4) дополнить пунктом 6(1) следующего содержания:

«6(1). Возможность получения государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг законодательством не предусмотрено.»;

5) в пункте 7:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>, а также через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru/>»;

в) в подпункте «в» слова «письменно, в случае» заменить словами «письменно в случае»;

6) в пункте 8 после слов «Должностное лицо» дополнить словами «управления министерства, министерства»;

7) в пункте 9:

в абзаце первом после слов «Должностные лица» дополнить словами «управления министерства, министерства»;

подпункт «г» дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;

в подпункте «е» после слов «приеме документов» заменить словами «приеме заявления и документов»;

7) в пункте 11:

«в абзаце втором после слов «должностные лица» дополнить словами «управления министерства, министерства»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«При невозможности должностного лица управления министерства, министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок передается/передается (переводится) на другое должностное лицо управления министерства, министерства, или же обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.»;

8) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Если гражданин не удовлетворен информацией, предоставленной должностным лицом управления министерства, министерства, он может обратиться к руководителю управления министерства, к министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в соответствии с графиком приема граждан.»;

9) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Обращения граждан (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами управления министерства, министерства в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в управление министерства, министерство.

Ответ на обращение, поступившее в управление министерства, министерство, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.»;

10) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Информация об управлениях министерства, министерстве, порядке предоставления государственной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги размещается:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;

б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>;

в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru/>;

г) посредством публикации в средствах массовой информации.»;

11) в пункте 15:

подпункт «г» дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;

в подпункте «к» слова «административного регламента» заменить словами «настоящего Административного регламента»;

12) в пункте 17 после слова «министерства» дополнить словами «, предоставляющих государственную услугу.»;

13) дополнить пунктом 18(1) следующего содержания:

«18(1). График приема граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области:

Среда 15.00-18.00 по предварительной записи по телефону (3952) 25 33 07.»;

14) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. График приема граждан управлениями министерства:

Понедельник 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)

Вторник 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)

Четверг 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)

Среда, пятница – обработка поступивших документов.

Суббота, воскресенье – выходные дни.»;

15) в пункте 24 слова «непосредственно и (или)» исключить;

16) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от граждан (их представителей) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;

17) наименование главы 7 дополнить словами «, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;

18) пункт 28 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Управление министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о даче согласия о продлении срока временной передачи в семью граждан ребенка (детей) или об отказе в даче согласия о продлении срока временной передачи в семью граждан ребенка (детей) направляет гражданину (его представителю) письменное уведомление о принятом решении.»;

19) пункты 30, 31 изложить в следующей редакции:

«30. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.

31. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

а) Конституция Российской Федерации (Российская газета, 1993, 25 декабря);

б) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301);

в) Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16);

г) Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 17, ст. 1755);

д) Постановление Правительства Российской Федерации от 19 мая 2009 года № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2581);

е) постановление Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп «О министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области» (Областная, 2009, 2 октября).»;

20) пункт 32 дополнить словами «(далее – заявление)»;

21) абзац первый пункта 33 дополнить словами «(далее – документы)»;

22) дополнить пунктом 33(1) следующего содержания:

«33(1). Гражданин (его представитель) должен представить документы, указанные в пункте 33 настоящего Административного регламента.»;

23) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от граждан (их представителей) документы, не указанные в пункте 33 настоящего Административного регламента.»;

24) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Требования к документам, предоставляемым гражданами (их представите-

лями):

а) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);

б) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

в) фамилия, имя и (если имеется) отчество физических лиц, адреса их места жительства должны быть написаны полностью;

г) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

д) документы не должны быть исполнены карандашом;

е) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.»;

25) пункты 36, 37 изложить в следующей редакции:

«36. Предоставление государственной услуги не предусматривает документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг.

37. Управление министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от граждан (их представителей):

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) поделоведственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

26) главу 11 изложить в следующей редакции:

«Глава 11. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

38. Основаниями отказа в приеме заявления и документов являются:

а) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 35 настоящего Административного регламента;

б) предоставление неполного перечня документов, указанных в пункте 33 настоящего Административного регламента;

в) наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, а также членов их семей.

39. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных через организацию федеральной почтовой связи, управление министерства не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в управлении министерства направляет гражданину (его представителю) уведомление об отказе с указанием причин отказа на адрес, указанный им в заявлении.

В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в управление министерства путем личного обращения, должностное лицо управления министерства выдает гражданину (его представителю) письменное уведомление об отказе в приеме заявления и документов в течение 5 рабочих дней со дня обращения гражданина (его представителя).

В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в форме электронных документов, гражданину (его представителю) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляется уведомление об отказе в приеме заявления и документов на адрес электронной почты, с которого поступило заявление и документов.

Отказ в приеме заявления и документов не препятствует повторному обращению гражданина (его представителя) в порядке, установленном пунктом 62 настоящего Административного регламента.»;

27) наименование главы 12 изложить в следующей редакции:

«Глава 12. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;

28) дополнить пунктом 42(1) следующего содержания:

«42(1). Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.»;

29) пункты 43, 44 изложить в следующей редакции:

«43. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, необходимыми и обязательными услугами для предоставления государственной услуги являются выдача доверенности, удостоверяющей полномочия представителя гражданина, необходимой для осуществления действия от имени гражданина, а также нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства.

44. В результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными, указанных в пункте 43 настоящего Административного регламента, выдается доверенность, удостоверяющая полномочия представителя гражданина, – документ, указанный в подпункте «а» пункта 33 настоящего Административного регламента (в случае обращения с заявлением представителя гражданина).»;

30) дополнить пунктом 44(1) следующего содержания:

«44(1). Для получения доверенности, удостоверяющей полномочия представителя гражданина, граждане обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).»;

Для нотариального удостоверения копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства, граждане обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).»;

31) пункты 45, 46 изложить в следующей редакции:

«45. Государственная услуга предоставляется гражданам (их представителям) бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена.

46. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.»;

32) в пунктах 47, 48 слова «в рамках необходимых и обязательных услуг для предоставления государственной услуги» заменить словами «в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.»;

33) в пункте 50 после слова «заявления» дополнить словами «и документов»;

34) главу 17 изложить в следующей редакции:

«Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

51. Регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет должностное лицо управления министерства, ответственное за регистрацию заявлений.

52. Максимальное время регистрации заявления о предоставлении государственной услуги составляет 10 минут.»;

35) главу 18 изложить в следующей редакции:

«Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

53. Вход в здание управления министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании управления министерства.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны гражданам (их представителям).

54. Прием граждан, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах управления министерства.

Вход в кабинет управления министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

55. Каждое рабочее место должностных лиц управления министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

56. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для граждан (их представителей) и оптимальным условиям работы должностных лиц управления министерства.

Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

57. Гражданин (их представитель), являющийся для предоставления государственной услуги в управление министерства лично, выдает бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги.»;

36) в пункте 58 после слов «показателями доступности» дополнить словами «и качества»;

37) пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений граждан (их представителей) являются:

доверительность предоставляемой гражданам (их представителям) информации о ходе рассмотрения обращения;

полнота информирования граждан (их представителей) о ходе рассмотрения обращения;

наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

удобство и доступность получения гражданами (их представителями) информации о порядке предоставления государственной услуги;

оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.»;

38) дополнить главой 19(1) следующего содержания:

«Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

59(1). Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

59(2). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществ-

ляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.

59(3). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин (его представитель) использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

59(4). Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

39) в наименовании раздела III слово «(ДЕЙСТВИИ)» исключить;

40) подпункт «а» пункта 60 дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;

41) наименование главы 21 дополнить словами «, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;

42) в пункте 62:

в подпункте «а» слова «гражданину (его представителю) в день его обращения» заменить словами «лицу в день обращения»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области». При подаче заявления и документов в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.»;

43) в пункте 63:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«63. Должностное лицо управления министерства, ответственное за прием и регистрацию заявлений и документов (далее – должностное лицо), устанавливает:»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) личность гражданина, проверяет документ, удостоверяющий личность (при подаче заявления лично)»;

44) дополнить пунктом 63(1) следующего содержания:

«63(1). По просьбе гражданина (его представителя) должностное лицо оказывает гражданину (его представителю) помощь в написании заявления.»;

45) в пункте 64:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«64. В день поступления заявление регистрируется должностным лицом в журнале регистрации заявлений, в котором указываются:»;

в подпункте «в» после слова «инициалы» дополнить словом «, подпись»;

46) пункт 66 изложить в следующей редакции:

«66. Днем обращения гражданина (его представителя) считается дата регистрации и день поступления в управление министерства заявления и документов.

Днем обращения в случае подачи заявления и документов в форме электронных документов считается дата регистрации в управлении министерства заявления и документов, подписанных электронной подписью или подписанных лично гражданином (его представителем) в порядке, установленном пунктом 70 настоящего Административного регламента.»;

47) пункт 67 изложить в следующей редакции:

«67. Гражданину (его представителю), подавшему заявление лично, в день обращения выдается расписка в получении документов с указанием даты и номера заявления в журнале регистрации заявлений.

Расписка в получении документов о регистрации заявления в журнале регистрации заявлений, направленных через организации федеральной почтовой связи, не выдается.»;

48) пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. Гражданин (его представитель) в пределах указанного в пункте 69 настоящего Административного регламента графика определяет дату и время личного приема для сверки документов и подписания заявления, поданных в форме электронных документов.»;

49) в абзаце первом пункта 71 слова «по существу поставленных в нем вопросов» исключить;

50) в пункте 72 слова «информация о гражданине удаляется из базы данных в течение 1 рабочего дня» заменить словами «информация о гражданине (его представителе) удаляется из базы данных в течение одного рабочего дня»;

51) в пункте 73 слова «составляет 30 минут» заменить словами «составляет не более 30 минут»;

52) в пункте 75 слова «указанный пунктом 28» заменить словами «указанный в абзаце первом пункта 28»;

53) пункт 78 дополнить словами «(его представителю)»;

54) пункт 79 изложить в следующей редакции:

«79. Управление министерства в срок, указанный в абзаце втором пункта 28 настоящего Административного регламента, направляет гражданину (его представителю) письменное уведомление о принятом решении.»;

55) в пункте 80 после слова «гражданину», «гражданина» дополнить словами «(его представителю)», «(его представителю)» соответственно;

56) в наименовании раздела IV слова «ИСПОЛНЕНИЕм АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА» заменить словами «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕм ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

57) абзац второй пункта 87 признать утратившим силу;

58) дополнить пунктом 91(1) следующего содержания:

«91(1). Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;

б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>;

в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru/>»;

59) дополнить пунктом 107(1) следующего содержания:

«107(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.»;

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
6 мая 2013 года № 76-мп
г. Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства над несовершеннолетним гражданином и назначение опекуна или попечителя на основании заявления гражданина»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пн, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства над несовершеннолетним гражданином и назначение опекуна или попечителя на основании заявления гражданина», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 22 июня 2012 года № 169-мп, следующие изменения:

1) в наименовании главы 3 слово «ПРЕДОСТАВЛЕНИИ» заменить словом «ПРЕДОСТАВЛЕНИИ»;

2) в пункте 6 слова «(далее – управление министерства) по месту жительства (месту пребывания)» заменить словами «по месту жительства (месту пребывания) (далее – управление министерства)»;

3) в подпункте «б» пункта 7 слова «Портал государственных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru/>;

4) в пункте 9: подпункт «г» дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;

5) в подпункте «з» слово «осуществляющему» заменить словом «осуществляющего»;

6) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Обращения граждан (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами управления министерства, министерства в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в управление министерства, министерство.

Ответ на обращение, поступившее в управление министерства, министерство, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.»;

6) в подпункте «в» пункта 15 слова «Портал государственных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru/> заменить словами «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru/>;

7) в пункте 16 подпункт «г» дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;

8) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, Министерством внутренних дел Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, в которых предусмотрена военная и приравненная к ней служба, министерством труда и занятости Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и:

9) в пункте 34 слово «формируется» заменить словом «принимается»;

10) наименование главы 7 дополнить словами «, ВТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЮ, УЧАСТВУЮЩЕЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

11) пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

а) Конституция Российской Федерации (Российская газета, 1993, 25 декабря);

б) Гражданский кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301);

в) Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16);

г) Налоговый кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 31, ст. 3824);

д) Федеральный закон от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 30, ст. 3594);

е) Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 17, ст. 1755);

ж) Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 21, ст. 2572);

з) Перечень заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную семью, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 мая 1996 года № 542 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 19, ст. 2304);

и) Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 1996 года № 332 «О порядке медицинского освидетельствования граждан, желающих стать усыновителями, опекунами (попечителями) или приемными родителями» (Российские вести, 1996, 17 октября);

к) Административный регламент Министерства образования и науки Российской Федерации по исполнению государственной функции Федерального оператора государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и выдачи предельных разрешений на усыновление детей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2008 года № 347 (далее Административный регламент № 347) (Российская газета, 2009, 20 февраля);

л) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 года № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423» (далее – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 334) (Российская газета, 2009, 29 декабря);

м) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 года № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации» (далее – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 года № 623);

н) Положение о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пн (Областная, 2009, 2 октября.);

12) в пункте 39 слова «по месту жительства заявление по форме согласно приложению № 4 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации № 334» заменить словами «заявление по форме согласно приложению № 4 к Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации № 334 (далее – заявление)»;

13) в пункте 40:

а) в подпункте «а» после слов «копии пенсионного удостоверения, справки из» дополнить словами «территориального органа»;

б) подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие у гражданина, выражающего желание стать опекуном, судимости или факта уголовного преследования за преступления, предусмотренные пунктом 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации»;

в) подпункте «г» слова ««О порядке» заменить словами «О порядке»;

г) подпункт «ж» признать утратившим силу;

д) подпункт «з» изложить в следующей редакции:

«з) копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки лица, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в порядке, установленном пунктом 4 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (кроме близких родственников детей, а также лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей) по форме, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 года № 623;

дополнить подпунктом «к» следующего содержания:

«к) письменное согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет, составленное в произвольной форме в присутствии должностного лица управления министерства»;

14) дополнить пунктом 40(1) следующего содержания:

«40(1). Заявитель, имеющий заключение о возможности быть усыновителем, выданное в порядке, установленном Правилами передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 года № 275, для решения вопроса о назначении его опекуном представляет в управление министерства указанное заключение и документы, предусмотренные пунктом 39, подпунктом «в» пункта 40 настоящего административного регламента.»;

15) пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Заявитель при подаче заявления лично должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Заявитель должен представить документы, указанные в подпунктах «а» (за исключением копии пенсионного удостоверения и справки из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации

или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспечение), «б» (за исключением выписки из домовой (поквартирной) книги с места жительства или иного документа, подтверждающих право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), «г» - «з», «и» - «40 настоящего административного регламента.

Заявитель вправе представить документы, указанные в подпунктах «б» (в части копии пенсионного удостоверения, справки из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспечение), «в» (в части выписки из домовой (поквартирной) книги с места жительства или иного документа, подтверждающих право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), «г» - «з», «и» - «40 настоящего административного регламента.

чение), «б» (в части выписки из домовой (поквартирной) книги с места жительства или иного документа, подтверждающих право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), «в» пункта 40 настоящего административного регламента. В случае, если такие документы и (или) информация не были представлены самостоятельным заявителем, то управление министерства запрашивает указанные документы и (или информацию) в иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

16) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от заявителей документы, не указанные в пунктах 39, 40 настоящего административного регламента.»;

17) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Заявление и документы, предусмотренные подпунктами «а» - «в» пункта 40 настоящего административного регламента, принимаются управлением министерства в течение дня со дня их выдачи, документ, предусмотренный подпунктом «г», - в течение 3 месяцев со дня его выдачи.»;

18) в подпункте «б» пункта 45 слово «серьезные» исключить;

19) в пункте 46 слова «относятся документы, указанные в подпунктах «б», «в» пункта 40 настоящего административного регламента» заменить словами «относятся:

а) копии пенсионного удостоверения, справки из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, справка из учреждений службы занятости населения Иркутской области о признании гражданина безработным и размере получаемого им пособия по безработице;

б) выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства или иной документ, подтверждающий право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в) справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие у гражданина, выражающего желание стать опекуном, судимости или факта уголовного преследования за преступления, предусмотренные пунктом 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации.»;

20) в подпункте «б» пункта 47 слово «предоставления» заменить словом «предоставления»;

21) подпункт «б» пункта 48 изложить в следующей редакции:

«б) представление неполного перечня документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

22) наименование главы 12 изложить в следующей редакции:

«Глава 12. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

23) в наименовании главы 13 слова «ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ» заменить словами «ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ»;

24) пункты 53, 54 изложить в следующей редакции:

«53. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пн, необходимыми и обязательными услугами для предоставления государственной услуги являются:

а) выдача копии финансового лицевого счета;

б) нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства.

В результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными, указанных в подпункте «а» пункта 53 настоящего административного регламента, выдаются документы, указанные в подпункте «б» пункта 40 настоящего административного регламента.

54. Для получения копии финансового лицевого счета заявители обращаются в органы управления многоквартирными домами (Товарищество собственников жилья, Управляющая компания).

Для нотариального удостоверения копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства, заявители обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии

с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий)»;

25) в пункте 57 слова «услуги оплачивается» заменить словами «услуги, оплачиваются»;

26) в пункте 58 слова «услуги устанавливается» заменить словами «услуги, устанавливаются»;

27) наименование главы 16 изложить в следующей редакции:

«Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ»;

28) наименование главы 17 изложить в следующей редакции:

«Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.

ВТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»;

29) в абзаце втором пункта 73 слово «заявителями» заменить словом «заявителем»;

30) дополнить главой 19(1) следующего содержания:

«Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

73(1). Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

73(2). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пн.

73(3). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

73(4). Перечень классов средств электронной подписки, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписки, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

31) в пункте 76:

а) подпункте «б» слова «Портал государственных услуг Иркутской области» заменить словами «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области»;

б) подпункте «в» слова «через должностных лиц многофункциональных центров» заменить словами «через многофункциональный центр»;

32) в пункте 77:

а) в абзаце первом слова «должностное лицо» устанавливает» заменить словами «должностное лицо), устанавливает»;

б) пункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) наличие всех документов, предусмотренных настоящим административным регламентом, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам или организациям, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

33) пункт 80 изложить в следующей редакции:

«80. В день поступления заявления регистрируется должностным лицом в журнале регистрации заявлений, в котором указывается:

а) порядковый номер записи;

б) регистрационный номер заявления;

в) дата принятия заявления и документов;

г) сведения о заявителе (фамилия, имя и (если имеется) отчество, адрес места жительства, телефон заявителя);

д) фамилия и инициалы, подпись должностного лица, принявшего заявление.»;

34) в пункте 87:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«87. Заявление, поданное в форме электронного документа, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, а также членам его семьи, оставляется без ответа.»;

в) абзаце втором слово «поступило» заменить словом «поступили»;

35) главу 22 изложить в следующей редакции:

«Глава 22. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

90. Представление заявителем документов, указанных в подпунктах «а» (в части копии пенсионного удостоверения, справки из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспечение), «б» (в части выписки из домовой (поквартирной) книги с места жительства или иного документа, подтверждающих право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), «в» пункта 40 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления указанных документов заявителем они должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, Министерством внутренних дел Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, в которых предусмотрена военная и приравненная к ней служба, министерством труда и занятости Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.

91. В целях получения копии пенсионного удостоверения, справки из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, управление министерства в течение трех рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в Пенсионный фонд Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, в которых предусмотрена военная и приравненная к ней служба, межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

В целях получения выписки из домовой (поквартирной) книги управление министерства в течение трех рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области межведомственный запрос

в соответствии с законодательством.

В целях получения документа, подтверждающего право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним управление министерства в течение трех рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области межведомственные запросы в соответствии с законодательством.

В целях получения справки органов внутренних дел, подтверждающей отсутствие у гражданина, выражающего желание стать опекуном, судимости или факта уголовного преследования за преступления, предусмотренные пунктом 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации, управление министерства в течение трех рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в Министерство внутренних дел Российской Федерации межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

В целях получения справки из учреждений службы занятости населения Иркутской области о признании гражданина безработным и размере получаемого им пособия по безработице управление министерства в течение трех рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в министерство труда и занятости Иркутской области межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

92. Межведомственный запрос направляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.»;

36) в пункте 95 слово «приказу» заменить словом «Приказу»;

37) в пункте 97 после слова «направляется» дополнить словом «(вручается)»;

38) в абзаце втором пункта 99 слово «формируется» заменить словом «принимается»;

39) абзац второй пункта 101 изложить в следующей редакции:

«Вместе с актом о назначении опекуна или попечителя (об отказе в назначении опекуна или попечителя) или заключением о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном или попечителем заявителю возвращаются все представленные документы и разъясняется порядок обжалования соответствующего акта или заключения. Копии указанных документов хранятся в управлении министерства.»;

40) пункт 102 изложить в следующей редакции:

«102. Управление министерства на основании заключения о возможности гражданина быть опекуном или попечителем в течение 3 дней со дня его подписания вносит сведения о заявителе в журнал учета граждан, выражающих желание стать опекунами (попечителями), по форме согласно приложению 3 к Административному регламенту № 347.

После внесения сведений о заявителе в журнал учета граждан, выражающих желание стать опекунами (попечителями), управление министерства представляет заявителю информацию о ребенке (детях), нуждающемся в установлении над ним опеки или попечительства, и выдает направление для посещения ребенка (детей) по месту жительства (нахождения) ребенка (детей).»;

41) дополнить пунктом 102(1) следующего содержания:

«102(1). Заявитель, имеющий заключение о возможности быть опекуном (попечителем), имеет право:

а) получить подробную информацию о ребенке и сведения о наличии у него родственников;

б) обратиться в медицинскую организацию для проведения независимого медицинского освидетельствования ребенка, передаваемого под опеку, с участием представителя учреждения, в котором находится ребенок, в порядке, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации и Министерством здравоохранения Российской Федерации.»;

42) дополнить пунктом 102(2) следующего содержания:

«102(2). Заявитель обязан лично:

а) ознакомиться с ребенком и установить с ним контакт;

б) ознакомиться с документами, хранящимися в управлении министерства в личном деле ребенка;

в) подтвердить в письменной форме факт ознакомления с медицинским заключением о состоянии здоровья ребенка.»;

43) в пункте 103 слова «в другой орган опеки и попечительства» заменить словами «в другое учреждение министерства»;

44) в пункте 104 слова «опекунами или попечителями» заменить словами «опекунами (попечителями)»;

45) в пункте 106 слово «постановлением» заменить словом «Постановлением»;

46) в наименовании раздела IV слова «ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА» заменить словами «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

47) наименование главы 27 дополнить словами «, ВТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

48) дополнить пунктом 116(1) следующего содержания:

«116(1). Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;

б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru/>;

в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru/>»;

49) дополнить пунктом 132(1) следующего содержания:

«132(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.»;

50) приложение 1, 2 изложить в новой редакции согласно приложениям

1, 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Приложение 1 к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 6 мая 2013 года № 76-мп

«Приложение 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги

«Установление опеки или попечительства над несовершеннолетним гражданином и назначение опекуна или попечителя на основании заявления гражданина»

Территориальные подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Юридический адрес

Служебный телефон

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по опеке и попечительству г. Иркутска

664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36

(3952) 70-34-04

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Иркутскому району

Иркутск

Управляющий делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
А.Г. Суханов

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-ОЗ «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области» определяет правила формирования и ведения Единого государственного реестра государственных гражданских служащих в управлении делами губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – управление делами).

2. Реестр государственных гражданских служащих Иркутской области в управлении делами (далее – реестр) формируется на основе сведений из личных дел государственных гражданских служащих Иркутской области, замещающих должности государственной гражданской службы Иркутской области в управлении делами (далее – служащие).

3. Сведения, внесенные в реестр, относятся к сведениям конфиденциального характера (за исключением сведений, которые в установленных федеральными законами случаях могут быть опубликованы в средствах массовой информации), а также сведений, составляющих государственную тайну и иных сведений, подлежащих защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления государственной гражданской службы, кадровой работы и делопроизводства П. С. Куптина

УТВЕРЖДАЮ
Управляющий делами Губернатора Иркутской
области и Правительства Иркутской области

« » 201 года

наименование государственного органа Иркутской области

№ 0006-спр

Руководитель Н.К. Краснова

УТВЕРЖДЕН
приказом службы по контролю
и надзору в сфере образования
Иркутской области
от 3 июня 2013 года
№ 0006-спр

Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов в службе по контролю и надзору в сфере образования
Иркутской области

Члены комиссии:

Руководитель Н.К. Краснова

УТВЕРЖДЕНО
приказом службы по контролю
и надзору в сфере образования
Иркутской области
от 3 июня 2013 года
№ 0006-спр

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4. Комиссией рассматриваются вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Иркутской области (далее - должности гражданской службы).

Глава 2. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ КОМИССИЙ

11. Члены комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи, в том числе и в период своего отсутствия, иным лицам.

Глава 3. ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ В СОСТАВ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМЫХ ЭКСПЕРТОВ

14. Независимые эксперты включаются в состав комиссии на добровольной основе.

Глава 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

В случае неявки государственного служащего или его представителя заседание комиссии при отсутствии письменной просьбы государственного служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки государственного служащего

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества, занимаемые должности членов комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;

Глава 5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛОВ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ

членов комиссии с материалами, представляемыми для осуждения на заседании комиссии, осуществляются консультантом отдела правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы.

Н.К. Краснова

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
ПРИКАЗ		
24 апреля 2013 г.	г. Иркутск	№ 18-сп
О внесении изменений в административный регламент		

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», законом Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», руководствуясь Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 09 марта 2010 года № 31-пп,

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача задания, разрешения, а также согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия» (далее – административный регламент), утвержденный приказом руководителя службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 27 августа 2012 года № 172-сп, следующие изменения:

- 1.1. в пункте 2 слово «определяется» заменить словом «определяет»;
- 1.2. главу 3 дополнить пунктом 6.1. следующего содержания: «Личный прием граждан осуществляется руководителям службы по четвергам с 14-00 часов до 17-00 часов по предварительной записи»;
- 1.3. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Информацию о месте нахождения, графике работы службы и порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления указанных услуг можно получить:

- 1) по телефону;
- 2) на официальном сайте службы;
- 3) на информационных стендах службы;
- 4) на официальном сайте Областного государственного автономного учреждения «Центр по сохранению историко-культурного наследия Иркутской области» (далее ОГКУ ЦСН);
- 5) с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

- 1.4. пункт 8 изложить в следующей редакции:
- «8. Справочные телефоны:
- Приемная службы (3952) 33-27-23
- Тел. факс. службы которая осуществляется по телефону (3952) 28-02-12
- Приемная ОГВУ ЦСН (3952) 20-30-90
- Тел. факс. ОГВУ ЦСН (3952) 20-30-90».
- 1.5. пункт 9 изложить в следующей редакции:
- «Адрес официального сайта службы: www.oknio.ru.
- Адрес электронной почты службы: okn@oknio.ru.
- Адрес официального сайта ОГВУ ЦСН: www.icsn.ru.
- Адрес электронной почты ОГВУ ЦСН: csn@mail333.com
- Электронный адрес региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг Иркутской области»: www.gosuslugi.ru.».

1.6. главу 3 дополнить пунктом 9.1 следующего содержания: «Личный прием граждан осуществляется руководителем службы по четвергам с 14-00 часов до 17-00 часов по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 33-27-23

- 1.7. пункт 13 изложить в следующей редакции:
- «Получение государственной услуги может осуществляться через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

- 1.8. в подпункте 1 пункта 10 слова «в пункте 4» заменить словами «в пункте 6»;
 - 1.9. исключить подпункт 4 пункта 17 настоящего регламента;
 - 1.10. в подпункте 2 пункта 19 слова «согласно приложению 2» заменить словами «согласно приложению 1»;
 - 1.11. пункт 22 изложить в следующей редакции:
- «1.1. Гражданским кодексом Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ («Российская газета» от 8 декабря 1994 г. № 238-239), часть вторая от 26 января 1996 года № 14-ФЗ («Российская газета» от 6, 7, 8 февраля 1996 года № 23, 24, 25), часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ («Российская газета» от 28 ноября 2001 года № 233), часть четвертая от 18 декабря 2006 года № 230-ФЗ («Российская газета» от 22 декабря 2006 года № 289);
- 2) Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» («Российская газета» от 29 июня 2002 года № 116-117);
- 3) Законом Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области» (газета «Областная» от 4 августа 2008 года № 86 (361));

- 4) Постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп «О службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области» (газета «Областная» от 15 марта 2010 года № 27 (601));
- 5) Постановлением Правительства Иркутской области от 3 августа 2012 года № 418-пп «Об утверждении Положения о порядке принятия решения о выдаче задания, разрешения, согласовании проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, выявленного объекта культурного наследия, расположенного на территории Иркутской области, перечне документов, предоставляемых в службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области, и процедуры их рассмотрения» (газета «Областная» от 15 августа 2012 года № 89)».

- 1.12. абзацы семь подпункта 1 пункта 23 изложить в следующей редакции: «е) копию технического паспорта объекта культурного наследия (при его наличии)»;
- 1.13. исключить пункт 24;
- 1.14. подпункт 2 пункта 25 дополнить словами «за исключением документов, указанных в пункте 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

- 1.15. раздел II дополнить главой 9.1 следующего содержания:
- «Глава 9.1 Искрывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, относятся:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за пять рабочих дней до дня подачи заявления;
- 2) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданная не ранее чем за пять рабочих дней до дня подачи заявления, – в случае если права на объект культурного наследия зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним
- 3) кадастровая выписка об объекте недвижимости;
- 4) кадастровый паспорт объекта недвижимости;
- 25.2. Документы, предусмотренные подпунктами 1-3 пункта 25.1 настоящего административного регламента, предоставляются в службу в порядке, установленном главой 21 настоящего административного регламента.

25.3. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

25.4. В случае непредоставления документов, предусмотренных пунктом 25.1 настоящего административного регламента, служба запрашивает эти документы (сведения, содержащиеся в нем) в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- 1) документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 25.1 настоящего административного регламента, в Управлении Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Иркутской области (далее УФНС по Иркутской области);
 - 2) документ, предусмотренный подпунктом 2,3,4 пункта 25.1 настоящего административного регламента, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации по Иркутской области (далее Управление Росреестра по Иркутской области)».
- 1.17. абзац шесть подпункта 1 пункта 28 изложить в следующей редакции: «заявителем не представлены документы, указанные в абзацах три, пять, семь подпункта 1 пункта 23 настоящего регламента, а также в абзаце шесть подпункта 1 пункта 23 настоящего регламента в случае, если права на объект культурного наследия не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним»».
 - 1.18. абзац восемь подпункта 3 пункта 28 изложить в следующей редакции: «заявителем не представлены документы, указанные в абзацах три, четыре, семь, восемь подпункта 3 пункта 23 настоящего административного регламента».
 - 1.19. главу 11 дополнить пунктом 28.1 в следующей редакции: «Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют».
 - 1.20. пункт 29 изложить в следующей редакции: «Для предоставления государственной услуги необходимыми и обязательными являются следующие услуги:

- 1) проведение историко-культурной экспертизы (для согласования проектной документации);
- 2) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, в том числе работ по консервации объекта культурного наследия, ремонта памятника, реставрации памятника или ансамбля, приспособление объекта культурного наследия для современного использования, а также проведение проектных и производственных работ по научно-методическому руководству, техническому и авторскому надзору (для выдачи задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия);

3) нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства (в случае направления документов почтой);

4) выдача доверенности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, необходимой для осуществления действия от имени заявителя (в случае, если заявление подается уполномоченным представителем заявителя)».

1.21. раздел II дополнить главой 13.1 следующего содержания:

«Глава 13.1 Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

31.1. Услуги, предусмотренные подпунктом 1 пункта 29 настоящего административного регламента, предоставляются физическими и юридическими лицами, которые могут привлекаться в качестве экспертов согласно Постановлению Правительства РФ от 15 июля 2009 г. № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе».

31.2. Работы, указанные в подпункте 2 пункта 29 настоящего административного регламента проводятся ОГВУ «ЦСН», в срок, не превышающий 20 рабочих дней с момента поступления документов в ОГВУ «ЦСН». Размер платы определен Методикой определения размера платы за проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, в том числе работ по консервации объекта культурного наследия, ремонта памятника, реставрации памятника или ансамбля, приспособление объекта культурного наследия для современного использования, а также проведение проектных и производственных работ, по научно-методическому руководству, техническому и авторскому надзору (в части проведения работ по сохранению объектов археологического наследия – спастельных археологических работ), осуществляемых ОГВУ «Центр по сохранению историко-культурного наследия Иркутской области», утвержденный приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 июня 2012 года № 82 - спр.

31.3. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, оплачиваются заявителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.22. главу 14 изложить в следующей редакции:

«Глава 14. Максимальный срок ожидания

в очереди, при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

32. Время ожидания в очереди при подаче заявления не должно превышать 15 минут.

33. Время ожидания Заявителя в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

34. Срок ожидания заявителя в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут».

35. Общий срок приема документов от Заявителя не может превышать 15 минут.».

1.23. главу 15 дополнить пунктом 42.1 следующего содержания: «В общий срок предоставления государственной услуги не включаются срок предоставления услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги, оказываемой ОГВУ ЦСН. То есть общий срок предоставления государственной услуги продляется на срок проведения работ по сохранению объектов культурного наследия, в том числе работ по консервации объекта культурного наследия, ремонта памятника, реставрации памятника или ансамбля, приспособление объекта культурного наследия для современного использования, а также проведение проектных и производственных работ, по научно-методическому руководству, техническому и авторскому надзору, указанных в пункте 31.2 настоящего административного регламента».

1.24. пункт 45 дополнить подпунктом 3 следующего содержания: «центральный вход службы оборудуется пандусом, расширенным проходом, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски».

1.25. в пункте 52 слова «Показателями качества» заменить словами «Показателем качества».

1.26. раздел II дополнить главой 17.1 в следующей редакции: «Глава 17.1. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

52.1. Для предоставления государственной услуги заявитель подает в службу заявление с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, одним из следующих способов:

- a) путем личного обращения;
- б) через организацию федеральной почтовой связи;
- в) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области»; При подаче заявления и документов в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации;
- г) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

52.2. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года №344-пп.

52.3. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

52.4. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.

52.5. В случае если заявление и документы поданы в форме электронных документов и подписаны электронной подписью, решение о предоставлении государственной услуги, либо об отказе в предоставлении государственной услуги, принимается в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

52.6. В случае если заявление и документы не подписаны электронной подписью, заявителю или его представителю в день поступления заявления в форме электронного документа направляется уведомление о приеме заявления, в котором указывается график приема граждан в пределах 30 календарных дней со дня обращения.

Уведомление о приеме заявления направляется с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы в форме электронных документов.

52.7. Заявитель или его представитель, в пределах указанного в пункте 52.6 настоящего административного регламента графика определяет дату и время личного приема для сверки документов и подписания заявления, поданных в форме электронных документов.

52.8. Заявление и документы, поданные в форме электронных документов, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц службы, а также членов их семей, остаются без ответа.

В этом случае заявителю или его представителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило заявление и документы, в день их поступления направляется уведомление об отказе в их приеме с указанием причин отказа и сообщением о недопустимости злоупотребления правом.

52.9. В случае невки заявителя или его представителя в определенные в пределах графика день и время личного приема, заявление и документы, поданные в форме электронных документов, неподписанные электронной подписью, считаются неподтвержденными, и информация о хранении или его представителе удалится из базы данных в течение одного рабочего дня, следующего за последним днем, установленным графиком приема граждан в соответствии с пунктом 52.6 настоящего административного регламента. В этом случае заявитель или представитель заявителя вправе повторно обратиться за предоставлением государственной услуги в порядке, установленном пунктом 52.1 настоящего административного регламента.»

1.27. в пункте 53 слова «административной процедуры» заменить словами «предоставления государственной услуги».

1.28. пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. Предоставление государственной услуги включает в себя последовательность следующих административных процедур:

- 1) прием, регистрация и передача документов ответственному исполнителю;
- 2) рассмотрение документов ответственным исполнителем;
- 3) приостановление предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в предоставлении государственной услуги;
- 5) выдача задания, разрешения, а также согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия».

1.29. главу 20 изложить в следующей редакции:

«Глава 20. Рассмотрение документов ответственным исполнителем

63. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению документов является поступление документов, представленных для исполнения государственной услуги, ответственному исполнителю.

64. При поступлении комплекта документов ответственный исполнитель рассматривает и проверяет:

- 1) полноту комплекта документов, в соответствии с пунктом 23 настоящего административного регламента;
- 2) правильность заполнения документов, в том числе наличие подписей и печатей на документах;
- 3) соответствие сведений, указанных в заявлениях, сведениям, представленным в комплекте документов;
- 4) соответствие представленных копий документов их оригиналам, либо наличие нотариального удостоверения.

65. По результатам рассмотрения документов ответственный исполнитель подготавливает документы:

- 1) об отказе в предоставлении государственной услуги;
- 2) о выдаче задания, разрешения, а также согласовании проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

66. Общий срок рассмотрения документов не должен превышать 10 дней с момента поступления документов ответственным исполнителю на рассмотрение.

66.1. В случае отсутствия необходимых документов, ответственный исполнитель осуществляет сбор документов, находящихся в ведении службы, а также направляет, в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, представленных для исполнения государственной услуги, ответственному исполнителю, запросы о предоставлении информации в Управление Росреестра по Иркутской области и УФНС по Иркутской области в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных».

2. Организатором конкурса является Законодательное Собрание Иркутской области.

3. Конкурс проводится среди общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Иркутской области (далее – общеобразовательные учреждения).

II. ЦЕЛИ КОНКУРСА

4. Конкурс проводится в целях:
- Отечеству, популяризации духовных ценностей и традиций, изучению исторического и культурного наследия региона;
- 2) выявления и распространения инновационного опыта в области патриотического воспитания.

III. УСЛОВИЯ КОНКУРСА

5. Участие общеобразовательных учреждений в конкурсе является добровольным.
6. Мероприятие по патриотическому воспитанию обучающихся общеобразовательных учреждений должно быть посвящено воинам – землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны, труженикам тыла, «детям войны», участникам боевых действий.
7. По итогам конкурса определяются три победителя:
- 1) общеобразовательное учреждение, расположенное на территории городского поселения;
 - 2) общеобразовательное учреждение, расположенное на территории сельского поселения;
 - 3) общеобразовательное учреждение, расположенное на территории городского округа.

IV. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

8. Организация и проведение конкурса осуществляет конкурсная комиссия, состоящая из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.
9. Персональный состав конкурсной комиссии формируется до 1 февраля 2014 года и утверждается распоряжением председателя Законодательного Собрания Иркутской области.

10. Конкурсная комиссия:
- 1) организует подготовку и проведение конкурса;
 - 2) рассматривает поступившие документы, проводит их экспертизу;
 - 3) организует работу по освещению конкурса в средствах массовой информации;
 - 4) подводит итоги конкурса и определяет победителей.
11. Формами работы конкурсной комиссии являются заседания.
12. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем при-сутствует большинство от установленного числа членов конкурсной ко-миссии.

13. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством го-лосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комис-сии и оформляются протоколами, подписываемыми председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

1.30. раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V Государный порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих

Глава 28. Обжалование решений и действий (бездействия) службы, а также должностных лиц службы

118. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями являются решения и действия (бездействи) службы, а также должностных лиц службы, связанные с предоставлением государственной услуги.

119. С целью обжалования решений и действий (бездействия) службы, а также должностных лиц службы заявитель вправе обратиться в службу с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия) службы, а также должностных лиц службы (далее – жалоба).

120. Заявитель (его представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя (его представителя) о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя (его представителя) документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заявителя (его представителя);

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

6) затребование у заявителя (его представителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

7) отказ службы, должностного лица службы в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

121. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- 1) лично по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-ой Армии, 2 телефон (факс): (3952) 33-27-23;
- 2) через организацию федеральной почтовой связи по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-ой Армии, 2;

- 3) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: электронная почта: okn@oknio.ru; официальный сайт министерства: www.oknio.ru.;
- 4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 5) через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://38.gosuslugi.ru/.

122. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо вместе, где получен результат указанной государственной услуги).

Приним жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

123. Жалоба может быть подана при личном приеме заявителя. Прием граждан в службе осуществляет руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области, в случае его отсутствия – заместитель руководителя службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области.

124. Прием заявителем руководителем службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 33-27-23.

125. При личном приеме обратившийся заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
 - 2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.
126. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства обратившегося заявителя, а также номер(а) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (его представителю);
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) службы, должностного лица службы;
- 4) доводы, на основании которых заявитель (его представитель) не согласен с решением и действием (бездействием) службы, должностного лица службы, заявителем (его представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

- 1) обеспеченность объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости – с участием заявителя (его представителя), направившего жалобу;
 - 2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;
 - 3) обеспеченность по просьбе заявителя предоставление заявителю информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в службе.
128. Поступившая в службу жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

Жалоба, поступившая в службу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа службы, должностного лица службы в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

129. Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в службу, не предусмотрены.

130. Случаи, в которых ответ на жалобу не дается:

- 1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
 - 2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя и (если имеется) отчество и (или) отчество адрес заявителя, указанные в жалобе.
131. По результатам рассмотрения жалобы служба принимает одно из следующих решений:
- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных службой, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
 - 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

132. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 131 настоящего административного регламента, заявителю (его представителю) в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

133. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействи) которого обжалуется;
- 3) фамилия, имя и (если имеется) отчество заявителя, подавшего жалобу;
- 4) основания для принятия решения по жалобе;
- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) в случае, если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

134. По результатам рассмотрения жалобы служба принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных службой, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

132. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 131 настоящего административного регламента, заявителю (его представителю) в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

133. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействи) которого обжалуется;
- 3) фамилия, имя и (если имеется) отчество заявителя, подавшего жалобу;
- 4) основания для принятия решения по жалобе;
- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) в случае, если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

134. По результатам рассмотрения жалобы служба принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных службой, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

138. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы: информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте службы, Едином портале государственных услуг, на стендах в здании службы, а также может быть сообщена заявителем специалистами службы при личном контакте, с использованием средств информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты».

1.32. в абзаце два подпункта 2 слова «от 25 июня 2012 года» заменить словами «от 25 июня 2002 года».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Литвиненко

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
30.05.2013	Иркутск	№ 56/47-3С
О Положении «Об областном конкурсе на лучшее мероприятие по патриотическому воспитанию обучающихся общеобразовательных учреждений, посвященном памяти дважды Героя Советского Союза А.П. Белобородова»		
В соответствии с главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, статей 47 Устава Иркутской области Законодательное Собрание		
ПОСТАНОВЛЯЕТ:		
1. Утвердить Положение об областном конкурсе на лучшее меро-приятие по патриотическому воспитанию обучающихся общеобразо-вательных учреждений, посвященном памяти дважды Героя Советского Союза А.П. Белобородова (прилагается).		
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликова-нию в общественно-политической газете «Областная», а также размеще-нию на официальном сайте Законодательного Собрания Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».		
Председатель Законодательного Собрания Л.М. Берлина		
Утверждено постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 30.05.2013 № 56/47-3С		

СПИСОК

избирательных объединений, имеющих право в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав граждан и права участия в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие в выборах депутатов Законодательного собрания Иркутской области второго созыва 08.09.2013

№	Полное наименование
Политические партии	
1	Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
2	Политическая партия «Коммунистическая партия Российской Федерации»
3	Политическая партия ЛДПР
4	Политическая партия «ПАТРИОТЫ РОССИИ»
5	Политическая партия «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»
6	Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ
7	Всероссийская политическая партия «ПРАВОЕ ДЕЛО»
8	Политическая партия «Республиканская партия России - Партия народной свободы»
9	Политическая партия «Демократическая партия России»
10	Общероссийская политическая партия «Народная партия «За женщин России»
11	Политическая партия «Альянс Зеленых - Народная партия»
12	Всероссийская политическая партия «Партия пенсионеров России»
13	Политическая партия «Города России»
14	Политическая партия «Молодая Россия»
15	Всероссийская политическая партия «Новая Россия»
16	Политическая партия «Российская экологическая партия «Зеленые»
17	Политическая партия «КОММУНИСТЫ РОССИИ»
18	Всероссийская политическая партия «Народная партия России»
19	Всероссийская политическая партия «Аграрная партия России»
20	Всероссийская политическая партия ПАРТИЯ ЗА СПРАВЕДЛИВОСТЬ
21	Всероссийская политическая партия «Партия свободных граждан»
22	Политическая партия «Гражданская позиция»
23	Политическая партия «Союз Горожан»
24	Политическая партия «Коммунистическая партия социальной справедливости»
25	Всероссийская политическая партия «Социал-демократическая партия России»
26	Политическая партия СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
27	Политическая партия «УМНАЯ РОССИЯ»
28	Всероссийская политическая партия «Гражданская Сила»
29	Политическая партия «Российский общенародный союз»
30	Политическая партия «Российская партия пенсионеров за справедливость»
31	Политическая партия «Гражданская Платформа»
32	Российская политическая Партия Мира и Единства
33	Политическая партия «Монархическая партия»
34	Всероссийская политическая партия «ЧЕСТНО: Человек Справедливость. Ответственность»
35	Политическая партия «Трудовая партия России»
36	ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАТИЯ «РОДИНА»
37	Политическая партия «Казачья партия Российской Федерации»
38	Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ ДЕЛА»
39	Политическая партия «Демократический выбор»
40	Политическая партия «Родная Страна»
41	Политическая партия «ПАРТИЯ ВETERАНОВ РОССИИ»
42	Политическая партия «Партия Духовного Преображения России»
43	Политическая партия «НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РОССИИ»
44	Общероссийская политическая партия «ВОЛГ»
45	Политическая партия «Против всех»
46	Политическая партия «Российская партия народного управления»
47	Политическая партия «Российская Социалистическая партия»
48	Всероссийская политическая партия «Союз Труда»
49	Всероссийская политическая партия «Российская партия садоводов»
50	Политическая партия «Партия налогоплательщиков России»
Региональные отделения политических партий	
1	Иркутское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»- ИРКУТСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
2	
3	Иркутское региональное отделение Политической партии ЛДПР
4	Иркутское региональное отделение Политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»
5	Иркутское региональное отделение политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ»
6	Региональное отделение Политической партии «Альянс Зеленых - Народная партия» в Иркутской области
7	Региональное отделение в Иркутской области Политической партии «УМНАЯ РОССИЯ»
8	Региональное отделение Всероссийской политической партии ПАРТИЯ ЗА СПРАВЕДЛИВОСТЬ в Иркутской области
9	Региональное отделение Всероссийской политической партии «Гражданская Сила» в Иркутской области
10	Региональное отделение Российской политической Партии Мира и Единства в Иркутской области
11	Региональное отделение в Иркутской области Политической партии «Гражданская платформа»
12	Региональное отделение в Иркутской области политической партии «Российский общенародный союз»
13	Региональное отделение Политической партии «Партия налогоплательщиков России» в Иркутской области
14	Региональное отделение Политической партии «Казачья партия Российской Федерации» в Иркутской области
15	Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз Труда» в Иркутской области
16	Региональное отделение Политическойпартии «Партия Духовного Преображения России» в Иркутской области
17	Региональное отделение в Иркутской области Политической партии «Российская экологическая партия «Зеленые»
18	Региональное отделение Всероссийской политической партии «Российская партия садоводов» в Иркутской области
19	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Иркутской области
20	Иркутское региональное отделение Политической партии «Республиканская партия России-Партия народной свободы»
21	Региональное отделение в Иркутской области Всероссийской политической партии «ПРАВОЕ ДЕЛО»
22	Региональное отделение Всероссийской политической партии «Партия свободных граждан» в Иркутской области
23	Региональное отделение политической партии СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ в Иркутской области
24	Иркутское региональное отделение политической партии «Города России»
25	Региональное отделение Политической партии «Молодая Россия» в Иркутской области
26	Региональное отделение в Иркутской области Всероссийской политической партии «Аграрная партия России»
27	Региональное отделение политической партии «Российская партия пенсионеров за справедливость» в Иркутской области
28	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЧЕСТНО: Человек. Справедливость. Ответственность»/» в Иркутской области
29	Региональное отделение Политической партии «Трудовая партия России» в Иркутской области
30	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ ДЕЛА» в Иркутской области
31	Иркутское областное региональное отделение политической партии «Демократический выбор»
32	Региональное отделение политической партии «Российская Социалистическая партия» Иркутской области
33	Региональное отделение Политической партии «Против всех» в Иркутской области
34	Иркутское областное отделение Политической партии «КОММУНИСТЫ РОССИИ»
35	Региональное отделение политической партии «Российская партия народного управления» в Иркутской области
36	Региональное отделение в Иркутской области политической партии «Союз горожан»
Общероссийские общественные объединения	
1	Общероссийская общественная организация выпускников, командиров, преподавателей Донецкого высшего военно-политического училища инженерных войск в войск связи и членов их семей
2	Общероссийская общественная организация «Союз машиностроителей России»
3	Общероссийская молодежная общественная организация «Лига Справедливости»
4	Общероссийская общественная организация «ЦЕНТР ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И КУЛЬТУРЫ»
5	Общероссийский Профсоюз работников физической культуры, спорта и туризма Объединения Профсоюзов России СОЦПРОФ
6	Общероссийская общественная организация «Российское общественное объединение экономистов-аграрников»
7	Общероссийская общественная организация «Федерация НГТ-Нм»
8	Общероссийская общественная организация «Ассоциация горных гидов, спасателей и промышленных альпинистов»
9	Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Всероссийская ассоциация Армейского спорта»
10	Общероссийская общественная организация «Общественная комиссия по борьбе с коррупцией»
11	Общероссийская общественная организация «Аль-Хак» (Справедливость)
12	Общероссийская общественная организация «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»
13	Общероссийская общественная организация «Российское общество скорой медицинской помощи»
14	Общероссийская общественная организация «Российская ассоциация нефрологических и диализных сестер»
15	Общероссийская общественная организация «Федерация дально России»
16	Общероссийский профсоюз спортсменов России
17	Общероссийская общественная организация «Российское общество по организации здравоохранения и общественного здоровья»
18	Общероссийское общественное движение «ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО»
19	Общероссийская общественная организация «Российская ассоциация специалистов по хирургическим инфекциям»
20	Общероссийская общественная организация «Общество защиты прав потребителей образовательных услуг»
21	Общероссийская общественная организация «Общественный Комитет народного контроля»
22	Общероссийская общественная организация инвалидов «Интеграция»
23	Общероссийская общественная организация «Казачество России»
24	Общероссийская общественная организация «Новая коммунистическая инициатива»
25	Общероссийское общественное движение «Первое свободное поколение»
26	Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»
27	Общероссийская общественная организация «Всероссийское добровольное общество «Спортивная Россия»
28	Общероссийская общественная организация «Российская Христианско-Демократическая перспектива»
29	Общероссийская общественная организация «ВСЕНАРОДНОЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЩЕСТВО - ЗЕЛЕНЬЕ 3000»
30	Общероссийское общественное движение «Российское исламское наследие»
31	Общественная организация Федерация Независимых Профсоюзов России
32	Общероссийское общественное движение «Национально-патриотические силы Российской Федерации»
33	Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности
34	Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»
35	Общероссийское общественное движение «Аграрная Россия»
36	Общероссийский профсоюз авиационных работников
37	Общероссийская молодежная общественная благотворительная организация «Молодая Европа»
38	Общероссийская общественная организация - Российский профессиональный союз работников текстильной и легкой промышленности
39	Общероссийская общественная организация «Российский Союз ветеранов Афганистана»
40	Общероссийское общественное движение «Всероссийский Женский Союз - Надежда России»
41	Общероссийский профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства

№	Полное наименование
42	Профессиональный союз работников Российской академии наук
43	Профсоюз работников водного транспорта Российской Федерации
44	Всероссийская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
45	Общероссийская общественная организация инвалидов «Общество инвалидов-ветеранов»
46	Общероссийское общественное движение «Экологический форум»
47	Российский независимый профсоюз работников угольной промышленности (Росуглепроф)
48	Российский профессиональный союз работников радиоэлектронной промышленности
49	Общероссийское общественное движение «Конгресс интеллигенции Российской Федерации»
50	Общероссийская общественная организация «Всероссийское добровольное пожарное общество»
51	Общероссийская общественная организация «Российская общественная организация инвалидов войны и военных конфликтов»
52	Общероссийская общественная организация - физкультурно-спортивное общество профсоюзов «Россия»
53	Общественная организация - Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ)
54	Общероссийское общественное движение в поддержку политики Президента в Российской Федерации
55	Всероссийский профессиональный союз работников оборонной промышленности
56	Общероссийская общественная организация «Российский союз товаропроизводителей»
57	Общероссийская общественная организация «Российский творческий Союз работников культуры»
58	Общественная организация «Общероссийская Федерация кикбоксинга по версии Всемирной ассоциации кикбоксинга (ВРКА)»
59	Общероссийская общественная организация «Ассоциация информационных работников»
60	Общероссийская общественная организация инвалидов «Образование для инвалидов»
61	Общероссийская общественная организация «Шахматные надежды России»
62	Общественная организация «Первая общероссийская ассоциация врачей частной практики»
63	Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество специалистов по медико-социальной экспертизе, реабилитации и реабилитационной индустрии» - ВРОСЭФРИ»
64	Общероссийская общественная организация - «Российский студенческий профессиональный союз»
65	Общероссийская общественная организация «Федерация Окинава Годзо-рю каратэ-до»
66	Общероссийская общественная организация «Барменская ассоциация России»
67	Общероссийское общественное движение Зеленых «Родина»
68	Общероссийская благотворительная общественная организация инвалидов «Всероссийское общество гемофилии»
69	Общероссийское Общественное Движение «РОССИЯ»
70	Общероссийская общественная организация «Федерация рукопашного боя»
71	Общероссийская общественная организация «Российская академия юридических наук»
72	Общероссийский профсоюз работников негосударственных организаций безопасности
73	Общероссийская общественная организация «Объединение казаков мест нетрадиционного проживания»
74	Общероссийская общественная организация «Российская организация сотрудников правоохранительных органов»
75	Общероссийская общественная организация «Российское китиное общество»
76	Общероссийская общественная организация «Федерация флорбола (хоккей в зале) России»
77	Общероссийское общественное движение «В поддержку социальных инициатив - Альтернативы»
78	Российская общественная организация инвалидов военной службы «Содружество»
79	Общероссийская общественная организация «Российская ассоциация работников мебельной промышленности и торговли «Мебельщики России»
80	Всероссийская общественная организация «Молодая Гвардия Единой России»
81	Общероссийская общественная организация «Общество офтальмологов России»
82	Общероссийское общественное движение «Российский конгресс народов Кавказа»
83	Общероссийская общественная организация «Федерация судоходного спорта России» - «ФСС России»
84	Общероссийский профсоюз - Российский объединенный профессиональный союз работников предприятий гражданского машиностроения, оборонной промышленности, металлургии и металлообработки (Российский профсоюз металлостро СОЦПРОС)
85	Общероссийская общественная организация инвалидов «Старшее поколение»
86	Общероссийское общественное движение «Российское объединение избирателей»
87	Общероссийское политическое общественное движение - «Социал-демократическая Ассоциация Российской Федерации»
88	Общероссийская общественная организация «Деловые женщины России»
89	Общественная организация - Общероссийский профессиональный союз работников специального строительства России
90	Общероссийское общественное движение сельских женщин России
91	Российский профессиональный союз работников потребительской кооперации и предпринимательства
92	Общероссийская общественная организация «Российский объединенный союз юристов, экономистов и финансистов»
93	Общероссийское общественное движение «Российская коммунистическая рабочая перспектива»
94	Общероссийская общественная организация «Молодежный союз экономистов и финансистов»
95	Общероссийское патристическое общественное движение «Мусульмане - миротворцы»
96	Общероссийское политическое общественное движение «Всероссийский исламский конгресс»
97	Общероссийская общественная организация «Союз юристов топливно-энергетического комплекса»
98	Общероссийская общественная организация «Союз ветеранов Железнодорожных войск Российской Федерации»
99	Профсоюз водолазов России
100	Профессиональный союз работников физической культуры, спорта и туризма Российской Федерации
101	Российский профессиональный союз работников атомной энергетики и промышленности
102	Общероссийская общественная организация «Национальный совет защиты экологии»
103	Общероссийское общественное движение «Общественное согласие»
104	Общероссийская общественная организация «Ассоциация нейрохирургов России»
105	Общероссийское общественное движение «В поддержку армии, оборонной промышленности и военной науки»
106	Общероссийский профсоюз работников торговли и услуг
107	Конгресс российских профсоюзов
108	Общероссийское общественное движение «Народно-Трудовой Союз российских солидаристов»
109	Общероссийская общественная организация поддержки и развития малого и среднего бизнеса «Российская конференция предпринимателей»
110	Общественная организация «Союз ветеранов военной службы «Соратник»
111	Общероссийская Общественная Организация «Содействие Федеральной Пограничной службе»
112	Общественная организация «Российская ассоциация юристов-лицензиатов»
113	Общероссийская общественная организация «Клуб рыбаков и охотников»
114	Общероссийское общественное движение «ХАРТИЯ ЖИЗНИ»
115	Общественная организация «Гильдия кинорежиссеров России»
116	Всероссийское общественное движение «Союз народов России»
117	Профессиональный союз работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства Российской Федерации
118	Всероссийская общественная организация «Союз композиторов России»
119	Общероссийская общественная организация ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО»
120	Общероссийская общественная организация - Ассоциация ветеранов боевых действий органов внутренних дел и внутренних войск России
121	Общероссийский профессиональный союз работников природоохранного комплекса Российской Федерации
122	Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество охраны природы»
123	Всероссийская общественная организация морских пехотинцев «Тайфун»
124	Общероссийская общественная организация «Российский союз молодых ученых»
125	Общероссийская общественная организация «Национальная Ассоциация журналистов «Медиакратия»
126	Общероссийская общественная экологическая организация «Подорожник»
127	Общероссийское общественное движение «НАША РОССИЯ»
128	Общероссийский профсоюз арбитражных управляющих
129	Общероссийская общественная организация «Союз кинематографистов Российской Федерации»
130	Общероссийская общественная организация инвалидов войны в Афганистане и военной травмы – «Инвалиды войны»
131	Российский профессиональный союз работников культуры
132	Независимый профессиональный союз работников охранных и детективных служб Российской Федерации
133	Общероссийская общественная организация «Федеральный союз адвокатов России»
134	Общероссийское общественное Конструктивно-экологическое движение России «КЕДР»
135	Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское общество глухих »
136	Общероссийское объединение профсоюзов «Конфедерация труда России» (КТР)
137	Общероссийское Общественное Движение «Сотворчество народов во имя жизни» (Сенекский форум)
138	Общероссийская общественная организация «Национальная ассоциация армейского спорта»
139	Общественная организация «Российское научно-техническое общество строителей»
140	Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество спасания на водах»
141	Общероссийская общественная организация «Российское научно-техническое общество энергетиков и электротехников» (РНТОЭ)
142	Общероссийское общественное движение «В защиту Детства»
143	Всероссийская общественная организация «Клуб юных хоккеистов «Золотая шайба» имени А.В. Тарасова
144	Общероссийская политическая общественная организация «Свободные демократы России»
145	Профессиональный союз машиностроителей Российской Федерации
146	Общественная организация - Российский профессиональный союз работников инновационных и малых предприятий
147	Общественная организация «Ассоциация космонавтики России» (АКР)
148	Общественная организация ветеранов органов внутренних дел и внутренних войск России
149	Всероссийская общественная организация «Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры»
150	Общероссийская общественная организация «Социал-демократическая партия Российской Федерации»
151	Российский профсоюз докеров
152	Общероссийское общественное движение «Выбор России»
153	Общероссийская общественная организация «Союз казачьих формирований»
154	Общероссийская общественная организация «Российское общество историков-архивистов»
155	Российское общественное движение «Российское общенародное движение» (РОД)
156	Общероссийское общественное движение «Национальное Артиское Движение России»
157	Общероссийская общественная организация «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации»
158	Общероссийская политическая организация «Союз офицеров»
159	Общественная общероссийская организация «Российский профессиональный союз работников судостроения»
160	Профессиональный союз работников строительства и промышленности строительных материалов Российской Федерации
161	Общероссийская общественная организация «Союз нефтегазопромышленников России»
162	Общественная организация «Российская ассоциация развития малого и среднего предпринимательства»
163	Общероссийская общественная организация «Салют России»
164	Общероссийская общественная организация «Российский земельный союз»
165	Общероссийская общественная организация «Российское историко-просветительское, благотворительное и правозащитное общество «Мемориал»
166	Общероссийская общественная организация «Российское Земское Движение»
167	Всероссийское общественно-политическое движение «Народно-патриотическое движение «Возрождение державы»
168	Общероссийская общественная организация «Общероссийское объединение корейцев»
169	Общественная организация «Жилищная инициатива членов молодежного жилищного комплекса Российской Федерации»
170	Общероссийская общественная организация «Русский Национальный Собор»
171	Общероссийское общественное движение «Всероссийское социалистическое народное движение «Отчина»
172	Общероссийская общественная организация «Союз радиолобителей России»
173	Профессиональный союз работников здравоохранения Российской Федерации

№	Полное наименование
174	Общероссийская общественная организация «Объединенная федерация сверхлегкой авиации России»
175	Общероссийская общественная организация геологразведчиков (пенсионеров) «Ветеран-геологразведчик»
176	Общероссийская общественная организация «Всероссийский Совет местного самоуправления»
177	Общероссийская общественная организация «Ассоциация Частных Инвесторов»
178	Общероссийское общественное движение «Россия Православная»
179	Общероссийское общественное движение «Российское экологическое движение «Зеленые»
180	Общероссийская общественная организация «Российские ученые социалистической ориентации»
181	Общероссийское общественное движение «Российское Движение Демократических Реформ»
182	Общероссийская общественная организация «Союз лесопромышленников и лесозаготовителей России»
183	Общероссийское общественное движение в защиту прав потребителей
184	Общероссийское общественное движение «Трудовая Россия»
185	Общественная организация «Общероссийский профессиональный союз работников жизнеобеспечения»
186	Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи»
187	Общероссийское общественно-политическое движение «Фронт национального спасения» (ФНС)
188	Общероссийская общественная организация инвалидов «Общероссийская спортивная Федерация спорта глухих»
189	Общественная организация «Всероссийский союз правозащитников»
190	Общероссийское общественное движение «Российский общенародный союз»
191	Общественная организация - Профсоюзный союз рабочих и служащих Министерства обороны России
192	Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации
193	Общественная организация - Всероссийское общество изобретателей и рационализаторов
194	Общественная организация - «Союз женщин России»
195	Общероссийская общественная организация «Ассоциация молодых инвалидов России «Аппарель»
196	Общероссийская общественная организация «Совет родителей военнослужащих России»
197	Профессиональный союз работников лесных отраслей Российской Федерации (Рослеса)
198	Профессиональный союз гражданского персонала Вооруженных Сил России
199	Российское экономическое общество военнослужащих запаса
200	Общественное объединение «Всероссийский Электропрофсоюз»
201	Всероссийская творческая общественная организация «Союз художников России»
202	Всероссийское общественно-политическое движение «Российский общественный прогресс»
203	Общественная организация «Российский союз офицеров запаса»
204	Общероссийская общественная организация «Общественная комиссия содействия правоохранительным органам по борьбе с организованной преступностью и коррупцией»
205	Профессиональный союз летного состава России
206	Общероссийская общественная организация «Российское республиканское общество «За милосердие, экологию и здоровье»
207	Общественная организация Профсоюз работников связи России
208	Профессиональный союз работников общего машиностроения Российской Федерации
209	Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации
210	Общероссийская общественная организация инвалидов, жертв политических репрессий и тоталитарных режимов»
211	Всероссийская общественная организация Героев, Кавалеров Государственных наград и Лауреатов Государственной премии «Трудовая доблесть России»
212	Общероссийское общественное движение «Союз социал-демократов»
213	Российский профсоюз работников строительных специальностей и сервисных организаций
214	Общероссийская общественная организация «РОССИЙСКИЕ ПЕМСИОНЕРЫ ЗА СПРАВЕДЛИВОСТЬ»
215	Общероссийская молодежная общественная организация «ПРАВая РОССИЯ»
216	Общероссийская общественная организация «ЗА СПРАВЕДЛИВУЮ РОССИЮ»
217	Общероссийская общественная организация содействия решению социальных проблем «Новое общество»
218	Всероссийское общественное движение «Единство соотечественников»
219	Общероссийская общественная организация ветеранов и пенсионеров прокуратуры
220	Общероссийская общественная организация «Народно-патриотическая организация России»
221	Общероссийское общественное движение «Развитие регионов»
222	Общероссийская общественная организация «ГРАЖДАНСКИЕ СИЛЫ»
223	Общероссийская общественная организация «Объединение медицинских работников»
224	Всероссийская общественная организация «Ассоциация молодежных парламентов Российской Федерации»
225	Общероссийская молодежная общественная организация «Российский союз сельской молодежи»
226	Общероссийская общественная организация инвалидов «Главное дело»
227	Общероссийское общественное движение «СОЮЗ ПРАВЫХ ДЕЛ»
228	Общероссийское общественное движение в защиту прав и интересов потребителей «Объединение потребителей России»
229	Общероссийская молодежная общественная организация «Азербайджанское молодежное объединение России»
230	Общероссийская общественная организация «КОММУНИСТЫ РОССИИ»
231	Общероссийская общественная организация «Ассоциация ветеранов и сотрудников служб безопасности Президента»
232	Общероссийский профессиональный союз офисного и управленческого персонала, работников творческого и интеллектуального труда «ВМЕСТЕ»
233	Общероссийское общественное движение «Путь России»
234	Общероссийская общественная организация «Российский Союз Правообладателей»
235	Всероссийская общественная организация нефрологических и трансплантированных больных «ПРАВО НА ЖИЗНЬ»
236	Общероссийская общественно-государственная организация «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»
237	Общероссийское общественное движение «Российская женская футбольная лига»
238	Общероссийская общественная организация «Общественный комитет поддержки программ Президента и Правительства РФ»
239	Общероссийская общественная молодежная организация «МОЛОДЫЕ СОЦИАЛИСТЫ РОССИИ»
240	Общероссийская общественная организация «Добровольцы России»
241	Общероссийская Общественная организация «Ассоциация искусствоведов»
242	Общероссийская общественная организация «Студенческий Совет России»
243	Общероссийская общественная организация «Центр противодействия коррупции в органах государственной власти»
244	Общероссийская спортивная общественная организация инвалидов «Федерация тхэквондо инвалидов России с поразением опорно-двигательного аппарата»
245	Общероссийская общественная организация «Агентство дипломата, безопасности и права»
246	Общероссийское общественное движение «За сбережение народа»
247	Общероссийская общественная физкультурно-спор

№	Полное наименование
13	Иркутское региональное отделение Общероссийского политического общественного движения «Народный депутат»
14	Иркутское региональное отделение Молодежного общероссийского общественного движения «Российские Студенческие Отряды»
15	Иркутское региональное отделение Общероссийской политической партии «РАЗВИТИЕ РОССИИ»
16	Первичная профсоюзная организация закрытого акционерного общества «Электростройект»
17	Восточно-Сибирская территориальная организация Общероссийского профессионального союза работников природно-ресурсного комплекса Российской Федерации
18	Иркутская региональная общественная организация «Ассоциация учителей и преподавателей иностранных языков Иркутской области»
19	Объединение первичных профсоюзных организаций Агентства лесного хозяйства Иркутской области
20	Общественная организация Объединенная первичная профсоюзная организация Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей ЗАО «Мостострой-9»
21	Иркутская региональная общественная организация по развитию дружбы между народами «Союз единых народов»
22	Иркутская региональная общественная организация «Молодежный жилищный комплекс»
23	Общественное движение «Ветеранов комсомола и пионеров г. Иркутска»
24	Иркутское общественное городское женское движение «Женсовет»
25	Иркутская областная общественная организация «Байкальский студенческий строительный отряд»
26	Иркутская областная общественная спортивно-техническая организация «Федерация автоспорта»
27	Иркутское региональное общественное движение «Ветераны Комсомола»
28	Иркутская областная общественная организация инвалидов Войны, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
29	Областная общественная организация- Объединение ветеранов боевых действий органов внутренних дел Иркутской области
30	Общественная организация Иркутской области «Федерация детских организаций»
31	Иркутское региональное общественное движение содействия муниципальному развитию «Усолье»
32	Иркутская региональная детско-молодежная, гражданско-патриотическая организация «Родина»
33	Иркутское областное общественное движение «Сибирь без наркотиков»
34	Межрегиональная общественная организация «Большая Байкальская Тропа»
35	Иркутская региональная общественная организация «Глазовское землячество»
36	Иркутская областная общественная организация «Федерация рукопашного боя»
37	Иркутская региональная общественная организация «Байкальская Экологическая Волна»
38	Общественная организация Союз ветеранов труда и войны лесных отраслей Иркутской области
39	Межрегиональная общественная политическая организация «Евразийский Мир»

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21 мая 2013 года

№ 83-мпр

г.Иркутск

О служебном расписании министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и его территориальных подразделений (управлений)

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 189 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуюсь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Служебный распорядок министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и его территориальных подразделений (управлений).

2. Признать утратившим силу приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 января 2010 года № 9-мпр «О служебном расписании министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родюнов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 21 мая 2013 года № 83-мпр

Служебный распорядок
министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
и его территориальных подразделений (управлений)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий служебный распорядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Трудовым кодексом Российской Федерации и регулирует порядок поступления на государственную гражданскую службу (на работу) и увольнения, основные права, обязанности и ответственность сторон служебного контракта (трудового договора), режим службы (работы) и время отдыха, применяемые к государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и его территориальных подразделениях (управлениях) (далее – гражданские служащие), лицам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательному персоналу, работодателями в отношении которых выступает министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – работники).

Настоящий служебный распорядок для работников является правилами внутреннего трудового распорядка.

Гражданские служащие и работники обязаны соблюдать требования настоящего служебного распорядка.

2. Правила внутреннего трудового распорядка для лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала, работодателем в отношении которых выступает руководитель территориального подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство), определяются правовыми актами территориальных подразделений (управлений) министерства.

3. Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, заместители министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, руководители территориальных подразделений (управлений) министерства, руководители структурных подразделений министерства обеспечивают контроль за соблюдением гражданскими служащими и работниками настоящего служебного распорядка.

Глава 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УВОЛЬНЕНИЯ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И РАБОТНИКОВ

4. На государственную гражданскую службу Иркутской области в министерство и его территориальные подразделения (управления) (далее – гражданская служба) вправе поступать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом.

5. Поступление на гражданскую службу осуществляется по результатам конкурса, который проводится в случаях и порядке, установленном законодательством.

6. Гражданин Российской Федерации, поступающий на гражданскую службу, при заключении служебного контракта предъявляет документы, предусмотренные статьей 26 Федерального закона.

Служебный контракт заключается на основании распоряжения министерства или его территориального подразделения (управления) в порядке, установленном Федеральным законом.

7. При поступлении на работу в министерство на должности, не являющиеся должностями гражданской службы, гражданин предъявляет документы, предусмотренные статьей 65 Трудового кодекса Российской Федерации.

Трудовой договор заключается и оформляется в порядке, установленном законодательством.

Прием на работу оформляется распоряжением министерства, изданным на основании заключенного трудового договора.

8. При поступлении гражданина на гражданскую службу (работу) или при назначении (переводе) его в установленном порядке на другую должность (работу) управление кадровой работы министерства или соответствующее структурное подразделение территориального подразделения (управления) министерства обязано:

- ознакомить гражданского служащего (работника) с должностным регламентом (должностной инструкцией);

С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора Иркутской области
от 16 мая 2013 года № 143-уг

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Комиссия при Губернаторе Иркутской области по вопросам государственной гражданской службы Иркутской области (далее - Комиссия) образуется в целях эффективного решения правовых и организационных вопросов государственной гражданской службы Иркутской области (далее – государственная гражданская служба).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, Уставом Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

- Основными задачами Комиссии являются:

а) подготовка предложений Губернатору Иркутской области по совершенствованию правового и организационного обеспечения государственной гражданской службы;

б) рассмотрение предложений по совершенствованию законодательства Иркутской области о государственной гражданской службе, материалов по вопросам реформирования и развития государственной гражданской службы и проектов законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам государственной гражданской службы;

в) мониторинг и анализ практики применения законодательства Иркутской области о государственной гражданской службе, информирование Губернатора Иркутской области о положении дел в этой области;

г) рассмотрение по поручению Губернатора Иркутской области иных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

4. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и материалы от исполнительных органов государственной власти Иркутской области, общественных объединений, научных и других организаций;
- создавать по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, рабочие и экспертные группы из числа представителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, общественных объединений, научных и других организаций, ученых и специалистов;

в) приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, общественных объединений, научных и других организаций;

г) привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ организации, а также ученых и специалистов, в том числе на договорной основе.

5. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

6. Председатель Комиссии:

- определяет основные направления деятельности Комиссии;
 - определяет дату, время, место проведения и повестку дня заседания Комиссии;
 - созывает и ведет заседания Комиссии;
 - контролирует исполнение решений Комиссии по вопросам, относящимся к ее компетенции.
7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
8. Информирование о созыве заседания Комиссии осуществляется любым способом, обеспечивающим заблаговременное получение информации о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии.
9. Заседания Комиссии считаются правомочным, если на нем присутствует не менее половины лиц, входящих в ее состав. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии. В случае временного отсутствия члена Комиссии его полномочия осуществляются лицом, временно замещающим его должность, либо иным лицом, уполномоченным его руководителем.

10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии, и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии либо лицо, председательствующее на заседании Комиссии. Протокол рассылается лицам, входящим в состав Комиссии, и при необходимости направляется в заинтересованные государственные органы и организации.

11. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам.

Заместитель Губернатора Иркутской области

– руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

В.Ю. Дорофеев

№	Полное наименование
67	Иркутская региональная детско-юношеская патристическая общественная организация «Древо»
68	Иркутская областная организация профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации
69	Восточно-Сибирская территориальная организация Общероссийского профсоюза авиастроителей
70	Восточно-Сибирская бассейновая профсоюзная организация Профсоюза работников водного транспорта Российской Федерации
71	Иркутское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Ассоциация работников правоохранительных органов и спецслужб Российской Федерации»
72	Иркутская областная организация профессионального союза работников среднего и малого бизнеса
73	Иркутская региональная организация Общественно-политической организации «Либерально-демократическая партия России» (ЛДПР)
74	Иркутская областная организация профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации
75	Иркутское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы»
76	Иркутская областная организация профессионального союза работников лесных отраслей Российской Федерации
77	Иркутская областная организация общественной организации Профсоюза работников связи России
78	Иркутская региональная организация Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»
79	Иркутская областная организация Общественного объединения - «Всероссийский Электропрофсоюз»
80	Иркутская областная организация Общественная организация «Всероссийское общество спасения на водах» (ВОСВОД)
81	Иркутская областная организация Общероссийской общественной организации «Политическая партия «Демократический выбор России»
82	Иркутская областная общественная организация - Общероссийского профессионального союза работников жизнеобеспечения
83	Общественная организация - Дорожная территориальная организация Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей на Восточно-Сибирской железной дороге - филиала ОАО «Российские железные дороги»
84	Иркутская областная общественная организация ветеранов (пенсionеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
85	Иркутская областная организация Общественной организации - Профессионального союза работников строительства и промышленности строительных материалов Российской Федерации (Профсоюз строителей России)
86	Иркутская областная общественная организация «Иркутский детский Клуб Спелеологов «Мечта»
87	Иркутская областная общественная организация «Защита прав работников золотодобывающих предприятий»

31. Ежегодный оплачиваемый отпуск гражданского служащего (работника) состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

32. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется гражданскому служащему (работнику) в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым представителем нанимателя (работодателем) не позднее чем за две недели до окончания текущего года.

33. При составлении графика отпусков учитываются пожелания гражданских служащих (работников), их взаимозаменяемость, состояние здоровья и время проведения отпусков в предыдущие периоды.

34. По заявлению гражданского служащего (работника) ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. По согласованию с представителем нанимателя (работодателем) гражданскому служащему (работнику) может предоставляться часть отпуска иной продолжительности.

Вопрос об использовании отпуска по частям может решаться как при составлении графика ежегодных отпусков на календарный год, так и при непосредственном предоставлении гражданскому служащему (работнику) ежегодного оплачиваемого отпуска.

35. О начале ежегодного отпуска гражданский служащий (работник) должен быть извещен не позднее чем за две недели до его начала.

36. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и дополнительно оплачиваемого отпуска устанавливается в соответствии с законодательством.

37. Продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный служебный день устанавливается:

- для гражданских служащих, замещающих высшие и главные должности – пять календарных дней;
- для гражданских служащих, замещающих ведущие должности категории «руководители» – пять календарных дней в соответствии с перечнем должностей областной гражданской службы, установленным правовым актом министерства;
- для гражданских служащих, замещающих ведущие, старшие и младшие должности – в количестве трех календарных дней в соответствии с перечнем должностей областной гражданской службы, установленным правовым актом министерства.

Для работников продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день устанавливается по соответствующему перечню должностей, установленному правовым актом министерства.

38. Гражданским служащим министерства предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год гражданской службы.

Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет для гражданских служащих, замещающих высшие и главные должности гражданской службы, не может превышать 45 календарных дней, для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы иных групп - 40 календарных дней.

39. Гражданским служащим (работникам) устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск:

- 8 календарных дней в связи со службой (работой) в южных районах Иркутской области;
 - 16 календарных дней работающим в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;
 - 24 календарных дня работающим в районах Крайнего Севера.
40. Для гражданских служащих при исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет, с отпуском за ненормированный служебный день, с дополнительным оплачиваемым отпуском в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями.

41. В случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, гражданским служащим (работникам) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания (отпуск без сохранения заработной платы) в соответствии со статьей 128 Трудового кодекса Российской Федерации.

42. Отзыв гражданского служащего (работника) из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору гражданского служащего (работника) в удобное для него время в течение текущего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год. Отказ гражданского служащего (по любой причине) от выполнения требования представителя нанимателя (работодателя) о выходе на службу (работу) до окончания отпуска не является нарушением служебной дисциплины.

Не допускается отзыв из отпуска беременных женщин и иных лиц в соответствии со статьей 125 Трудового кодекса Российской Федерации.

43. При прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещающей должности гражданской службы и увольнении с гражданской службы гражданскому служащему выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска. По письменному заявлению гражданского служащего неиспользованные отпуска могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (за исключением случаев освобождения от замещающей должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы считается последний день отпуска.

44. При увольнении в связи с истечением срока служебного контракта отпуск с последующим увольнением может предоставляться и тогда, когда время отпуска полностью или частично выходит за пределы срока действия служебного контракта. В этом случае днем освобождения от замещающей должности государственной гражданской службы Иркутской области и увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области также считается последний день отпуска.

Глава 7. ПОощРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В СЛУЖБЕ (РАБОТЕ), ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

45. За высокопрофессиональное, добросовестное и успешное исполнение должностных обязанностей, безупречную и эффективную гражданскую службу (работу), за другие успехи на гражданской службе и в труде в министерстве применяются поощрения и награждения в соответствии с законодательством.

46. Гражданские служащие (работники) несут ответственность за нарушение настоящего служебного распорядка, в порядке, установленном законодательством.

Глава 8. СРОКИ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ (ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ)

47. Перечисление гражданским служащим (работникам) денежного содержания (зарботной платы) на банковские лицевые счета производится два раза в месяц в следующие сроки: до 20 числа - аванс в размере до 40 процентов денежного содержания (зарботной платы), до 5 числа следующего месяца - окончательный расчет за отработанный месяц.

48. При совпадении дня перечисления денежного содержания (зарботной платы) с выходным или нерабочим праздничным днем выплата денежного содержания производится накануне этого дня.

49. Выплата денежного содержания гражданскому служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

Оплата ежегодного оплачиваемого отпуска работникам осуществляется не позднее чем за три дня до его начала.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родюнов

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

13 мая 2013 года

Иркутск

№ 136-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и заслуги в развитии спорта наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области КАКАЙКИНА Николая Александровича, начальника отдела развития спорта высших достижений управления по физической культуре и спорту министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области.

- Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерощенко

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

7 мая 2013 года

Иркутск

№ 133-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За достижения в общественной сфере деятельности наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области ЗАРБЕЕВУ Галину Викторовну, председателя медицинской комиссии Октябрьской окружной (в г. Иркутске) общественной организации ветеранов (пенсionеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

- Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерощенко

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

7 мая 2013 года

Иркутск

№ 126-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу поощрить работников Открытого акционерного общества «Ангарская нефтехимическая компания»: а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

МАНТУРОВА Виталия Юрьевича	- заместителя директора технического по информационным технологиям – начальника управления информационных технологий;
ОБИЩЕНКО Лидию Николаевну	- лаборанта химического анализа четвертого разряда цеха 53/83 управления водоснабжения, канализации и очистки сточных вод;

ШАТОХИНУ Светлану Олеговну	- лаборанта химического анализа пятого разряда группы контроля производства отдела промежуточного и входного контроля отделения испытаний катализаторов и специалистов центральной лаборатории испытательного центра - управления контроля качества;
----------------------------	--

б) объявить Благодарности Губернатора Иркутской области:

БОРОНОВОЙ Галине Егоровне	- кладовщику третьего разряда цеха 18 нефтеперерабатывающего завода;
ГАРЕНКОМУ Алексею Валерьевичу	- начальнику установки цеха 2 – по приготовлению и отгрузке нефтепродукции товарно-сырьевого производства;

КИСЛОЙ Татьяне Феофановне	- оператору товарному пятого разряда цеха 12 нефтеперерабатывающего завода;
КОЗЛОВУ Евгению Юрьевичу	- заместителю главного механика отдела главного механика управления завода масел;
КУЗУОРУ Игорю Евгеньевичу	- первому заместителю генерального директора – директору техническому управлению;
САМКО Любови Степановне	- аппаратурику подготовки сырья, отпуску полуфабрикатов и продукции пятого разряда цеха 135/136 химического завода;

ФЕДОРОВУ Александру Николаевичу	- заместителю начальника цеха контрольно-измерительных приборов и автоматизации;
---------------------------------	--

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

7 мая 2013 года

Иркутск

№ 132-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области

В соответствии со статей 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. За многолетний труд и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области ПАНОВУ Галину Иннокентьевну, советника отдела контроля областного бюджета службы государственного финансового контроля Иркутской области.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

ОБЪЯВЛЕНИЕ

В связи с хищением печать Потребительского общества «Хомутовское селъпо» считать недействительный.

ПОПРАВКА

к Извещению о согласовании границ земельных участков, опубликованному в газете № 55 (1076) от 24 мая 2013 года в статье

Вместо слов:

«В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 года в связи с выделом земельных участков в счет земельных долей подготовлен проект межевания земельных участков, кадастровый номер 38:15:000000-289, расположенных по адресу: Иркутская область, Тулунский район, центральная часть кадастровых кварталов 38:15:060501, 38:15:060502, 38:15:060503. Площадь первого земельного участка составляет 213,8150 га, расположен: Иркутская область, Тулунский район, 269 м юго-восточнее с. Азей; площадь второго земельного участка составляет 29,0350 га, расположен: Иркутская область, Тулунский район, 1 157 м с запада на восток с с. Азей.»

следует читать:

«В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 года в связи с выделом земельного участка в счет земельных долей подготовлен проект межевания земельного участка, общая площадь 242,85 га, кадастровый номер 38:15:000000-289, расположен по адресу: Иркутская область, Тулунский район, центральная часть кадастровых кварталов 38:15:060501, 38:15:060502, 38:15:060503, и - далее по тексту.

Вместо слов:

«Предложения по доработке проекта межевания земельных участков, выделяемых в счет земельных долей....»

следует читать:

«Предложения по доработке проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей....» и далее по тексту

Сообщение о невестребованных земельных долях из земель сельскохозяйственного назначения

Список собственников невестребованных земельных долей, расположенных на территории Худоянского муниципального образования Нижнеудинского района Иркутской области

Аззамаскина Ирина Васильевна, Андреева Альбина Григорьевна, Анярова Тамара Петровна, Аникина Вера Алексеевна, Антошкина Светлана Леонидовна, Антонов Игорь Алексеевич, Аплин Андрей Владимирович, Аззамаскин Петр Михайлович, Ашуров Андрей Есжанович, Байтоя Галина Николаевна, Беляков Виктор Петрович, Бурых Вера Михайловна, Брехонова Нина Михайловна, Билпк Феликс Антонович, Билпк Александра Николаевна, Безруких Вера Васильевна, Балденко Владимир Сергеевич, Белусик Михаил Дмитриевич, Билпк Вячеслав Феликсович, Бурых Алексей Гурьевич, Володкин Александр Дмитриевич, Васильев Василий Антонович, Власенко Виктор Александрович, Ворожейкина Валентина Михайловна, Волосатова Галина Валентиновна, Власенко Александр Андреевич, Варченко Анатолий Алексеевич, Граскова Тамара Николаевна, Григорьева Галина Васильевна, Гусенко Валентина Васильевна, Горнostaев Юрий Петрович, Грасков Владимир Викторович, Довденко Виктор Петрович, Демидчик Петр Александрович, Демидчик Юрий Георгиевич, Дятлов Виктор Дмитриевич, Дятлов Андрей Дмитриевич, Дятлова Альбина Антоновна, Дятлова Светлана Валерьевна, Ершов Николай Васильевич, Егорова Наталья Серфариовна, Жигулев Юрий Яковлевич, Жданова Надежда Григорьевна, Зуева Едюдия Максимовна, Загидулин Фарулла Гафизович, Зуев Николай Николаевич, Захаров Александр Александрович, Иванов Анатолий Федорович, Коженинко Юрий Александрович, Климин Денис Иванович, Кондратьев Игорь Николаевич, Клименко Анатолий Владимирович, Кузьмин Николай Викторович, Карышкин Василий Васильевич, Кулешов Виктор Петрович, Карнаушенко Александр Семенович, Кобленев Василий Николаевич, Корчагин Николай Николаевич, Карпушкин Андрей Дмитриевич, Карнаушенко Анатолий Семенович, Кизлов Александр Алексеевич, Курашов Юрий Андреевич, Кузьменко Владимир Никитович, Исакова Людмила Владимировна, Кайнова Любовь Николаевна, Кондратьева Лариса Антоновна, Климина Татьяна Владимировна, Кузьмин Виктор Васильевич, Кулешов Петр Ильич, Казакова Галина Максимовна, Лаврентьева Лидия Михайловна, Лисин Андрей Николаевич, Лисин Геннадий Валентинович, Листопядов Юрий Григорьевич, Миконин Владимир Николаевич, Марейкин Михаил Михайлович, Маташов Сергей Антонович, Михайловский Анатолий Владимирович, Морару Григорий Ильич, Мельник Александр Григорьевич, Мординова Ирина Васильевна, Маташова Валентина Леонидовна, Мустафимова Вера Тагировна, Маташова Надежда Игнатьевна, Макеева Вера Андреевна, Нищенко Геннадий Николаевич, Нечаев Сергей Иванович, Нечаева Наталья Владимировна, Нарышкова Нина Ильинична, Окунев Юрий Егорович, Окунева Елена Юрьевна, Пометов Иван Павлович, Пыркин Николай Ильич, Поветкин Сергей Иванович, Причептинова Светлана Антоновна, Полунченко Светлана Юрьевна, Парфентьева Нина Прокопьевна, Пометова Татьяна Васильевна, Полохевич Виктор Константинович, Рыбакова Нина Валентиновна, Раудина Наталья Александровна, Раудин Виктор Федорович, Окашкин Александр Степанович, Савкин Владимир Александрович, Сазонов Сергей Васильевич, Скакалин Виктор Степанович, Сlemenев Андрей Аркадьевич, Савкин Георгий Александрович, Степанова Любовь Григорьевна, Свиридова Лидия Алексеевна, Савкина Ольга Алексеевна, Смольков Анатолий Сергеевич, Скотича Людмила Антоновна, Сазонов Василий Игнатьевич, Терентьева Эль Николаевна, Тетина Татьяна Федоровна, Тарпищев Трансын, Треншин Николай Николаевич, Фаузилев Сергей Антонович, Федоров Виктор Антонович, Хипов Владимир Михайлович, Храмковский Татьяна Дмитриевна, Часовская Галина Николаевна, Черных Валентина Филипповна, Чemezов Виктор Константинович, Шнайдер Татьяна Антоновна, Шилигина Ольга Николаевна, Засуло Любовь Владимировна, Юхалин Юрий Серфариович, Томкалов Юрий Вениаминович, Рачков Андрей Парфирович, Окунев Анатолий Юрьевич, Карпов Геннадий Дмитриевич, Лисин Анатолий Николаевич, Дударь Павел Михайлович, Крицкая Прасковья Михайловна, Кузьмина Лидия Андреевна, Исакова Надежда Николаевна, Горюнова Надежда Ильинична, Кулешова Надежда Иосифовна, Сазонова Альбина Витальевна, Кузьменко Татьяна Иосифовна, Асоева Ирина Антоновна, Аззамаскина Елена Ивановна, Аликина Наталья Алексеевна, Барышева Валентина Павловна, Голоповцова Валентина Ивановна, Голоповцев Виктор Федорович, Липина Раиса Николаевна, Попкова Галина Афанасьевна, Русуджан Светлана Владимировна, Синицкий Николай Алексеевич, Токераская Валентина Александровна, Турсонова Галина Васильевна, Терентьев Иван Александрович, Гурных Николай Дмитриевич, Жигулев Иван Яковлевич, Исаков Александр Владимирович, Иванов Александр Викторович, Климин Иван Иванович, Кузин Александр Иванович, Мусатов Виктор Федорович, Нарцисов Анатолий Георгиевич, Окружков Василий Васильевич, Окунев Виктор Юрьевич, Овсянкин Вячеслав Леонидович, Скакалин Николай Степанович, Сазык Александр Федорович, Смирнов Виктор Викторович, Татарников Андрей Николаевич, Таскаев Александр Иванович, Тиккер Александр Петрович, Теплинский Александр Николаевич, Ушаков Николай Иванович, Хипов Вячеслав Владимирович, Черных Виталий Юрьевич, Черных Юрий Валентинович, Шульгин Валерий Афанасьевич, Шагалаев Зыпфрит Валеевич , Кагитин Владимир Михайлович, Галгалин Евгений Дмитриевич, Смирнова Ольга Николаевна, Романова Анна Павловна, Федоров Анатолий Антонович, Шнайдер Николай Антонович, Туранов Павел Владимирович, Токераский Виктор Александрович, Биснек Алексей Антонович, Аникина Мария Игнатьевна, Болденков Нина Тимофеевна, Белусик Мария Дмитриевна, Борисова Эль Семеновна, Власенко Мария Михайловна, Володькин Дмитрий Сергеевич, Глухова Лидия Алексеевна, Граскова Мария Ивановна, Демидчик , Жигулева Мария Даниловна, Зоркова Антонина Ильинична, Кlementьева Валентина Степановна, Коба Мария Степановна , Коротова Вера Михайловна, Ковригина Александра Александровна, Корепанова Платонидя Ефимовна, Козлова Лидия Алексеевна , Краcовая Вера Егоровна, Кулпина Анна Андреевна, Марейкина Мария Дмитриевна, Мухомова Нэля Михайловна, Мухомова Анна Михайловна, Овсянкина Альбина Ивановна, Скакалина Клавдия Никитича, Тухина Нина Ивановна, Тухалова Валентина Александровна, Храмковский Семен Федорович, Юхалина Анна Михайловна, Юренко Вера Сергеевна, Токераская Нина Игнатьевна, Савкина Антонина Сергеевна, Потребничева Мария Романовна, Юренко Егор Семенович, Безруких Анна Васильевна , Безруких Александр Иванович, Черных Валентина Филипповна, Лисина Полина Григорьевна, Фомина Любовь Ивановна, Курочкина Вера Семеновна, Билпк Людмила Ивановна, Тейпайкина Любовь Ивановна, Осокина Татьяна Валерьевна, Вовченко Раиса Алексеевна, Кузнецова Вера Павловна, Треньшина Татьяна Николаевна, Котова Вера Алексеевна, Зозик Вера Алексеевна, Федорова Людмила Георгиевна, Брехонов Александр Андреевич, Лисина Оксана Юрьевна, Савкина Галина Ефимовна, Турсанова Любовь Дмитриевна, Конных Надежда Ивановна, Барковская Тамара Васильевна, Скулина Елена Ивановна, Ботвинко Ирина Дмитриевна, Белусик Татьяна Ивановна, Береснева Ольга Николаевна, Исакова Елена Антоновна, Крицкая Вера Ивановна, Теплинская Галина Николаевна, Козлова Татьяна Ивановна, Мельник Светлана Зиновьевна, Загидулина Ольга Михайловна, Аксеноно Людмила Антоновна, Павлова Тамара Николаевна, Якушкина Татьяна Борисовна, Алексеева Людмила Николаевна, Редиков Михаил Антонович, Новиков Анатолий Иванович, Маркевич Мария Григорьевна, Богорцова Альбина Георгиевна, Лобуре-

ИЗВЕЩЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Общество с ограниченной ответственностью «Карта», имеющее в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8; Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9; Голымбиевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26; почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305, контактный телефон/факс: 8(3952)500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, проводит межевание в отношении земельных участков, расположенных: Иркутская область, Иркутский район, северо-западнее деревни Московищина, КСХП «Знамя Ленина» Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельного участка: 1. Победаш Татьяна Антоновна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 1,9 га. 2. Князева Ольга Антоновна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 1,9 га. 3. Мальных Ольга Владимировна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 1,9 га. 4. Усова Валентина Ильинична Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 1,9 га. Иркутская область, Иркутский район, южнее деревни Московищина, КСХП «Знамя Ленина» Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельного участка: 1. Колорободов Валерий Георгиевич Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 1,9 га. Иркутская область, Иркутский район, юго-западнее деревни Московищина, КСХП «Знамя Ленина» Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельного участка: 1. Полова Вера Ивановна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 0,51 га. 2. Макарова Надежда Ивановна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 0,51 га. 3. Данилова Лидия Ивановна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 0,51 га. Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000-543; Иркутская область Иркутский район, КСХП «Знамя Ленина» Ознакомьтесь с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301. Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, оф. 301.

Общество с ограниченной ответственностью «Карта», имеющее в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8; Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9; Голымбиевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26; Кузина Юлия Андреевна, номер квалификационного аттестата 38-11-04; почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305, контактный телефон/факс: 8(3952) 500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, проводит межевание в отношении земельных участков, расположенных: Иркутская область, Иркутский район, юрга севернее с. Хомутово, ТОО «Путь Ильича» Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельных участков: 1. Ивайловская Анастасия Иннокентьевна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Нагорная, д. 12, кв. 1, общая площадь: 1,9га, т. 8 924 62 45 379 Иркутская область, Иркутский район, поле «Кислая», ТОО «Путь Ильича» Иркутская область, Иркутский район, урочище «Луга» северо-восточнее с. Хомутово, ТОО «Путь Ильича» 1. Мерниова Нина Иосифовна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Кольцовская, д. 20, общая площадь: 5,215га (1/2 доли), т. 8 924 62 45 379 2. Петров Алексей Геннадьевич Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, д. Кудя, ул. Тепличная, д. 7, общая площадь: 5,215га (1/2 доли), т. 8 924 62 45 379 3. Балашова Оксана Геннадьевна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, д. Кудя, ул. Тепличная, д. 7, общая площадь: 5,215 га (1/2 доли), т. 8 924 62 45 379 Иркутская область, Иркутский район, урочище «Луга», 1,6 км южнее с. Хомутово, ТОО «Путь Ильича» Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельных участков: 1. Максимовна Клавдия Филипповна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, пос. Молодежный, д. За, кв. 36 Общая площадь: 1,9 га (1,36 га и 0,54 га), т. 8 902 76 16 298 2. Зюкина Надежда Ивановна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, пос. Молодежный, д. За, кв. 36 Общая площадь: 1,9 га (1,36 и 0,54), т. 8 902 76 16 298 Иркутская область, Иркутский район, низ Стрелки малой, д. 2 отделение ТОО «Путь Ильича» Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельных участков: 1. Рютин Игорь Иванович Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, д. Кудя, ул. Заречная, д. 38, общая площадь: 5,12 га, т. 8 924 62 45 379 2. Рютина Лариса Дмитриевна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, д. Кудя, ул. Заречная, д. 38, общая площадь: 2,08 га (1/5 доли 10,43 га), т. 8 924 62 45 379 Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000-538; Иркутская область Иркутский район, ТОО «Путь Ильича» Ознакомьтесь с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301. Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, оф. 301.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат об общем среднем образовании, серия А Б107211, выданный в 2005 году Шумской средней школы на имя Анушенко Анастасии Леонидовны, считать недействительным.

- Утеряный аттестат о среднем общем полном образовании, серия АА № 0010808, выданный 25.06.2007 г. вечерней школы № 10 г. Иркутска на имя Гореловой Надежды Юрьевны, считать недействительным.

- Утерянный аттестат о среднем общем образовании, серия А № 719394, выданный школой № 16 г. Иркутска на имя Селяндина Андрея Антоновича, считать недействительным.

- Утеряное свидетельство № 467994 об окончании 8 классов, выданное 09.06.1988 г. школой № 10 г. Иркутска на имя Третьковской Оксаны Геннадьевны, считать недействительным.

Обществом с ограниченной ответственностью «Карта», имеющим в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8; Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9; Голымбиевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26; Эйсмонт Юлия Андреевна, номер квалификационного аттестата 38-12-468; почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, оф. 301, контактный телефон/факс: 8 (3952) 500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, выполняется проект межевания в отношении земельного участка, расположенного:

1. Иркутская область, Иркутский район, 2 км южнее р.п. Маркова, АОЗТ Кайское. Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельного участка: Калашников Дарья Владимировна Почтовый адрес заказчика: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, оф. 301, контактный телефон/факс: 8 (3952) 500-738. Площадь земельного участка 7300 кв. м. Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000-542, Иркутская область, Иркутский район, 2 км южнее р.п. Маркова, АОЗТ Кайское Ознакомьтесь с проектом межевания земельного участка можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, оф. 301 Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 дней (тридцати) дней с момента выхода номера.

Кадастровым инженером Ющенко Валентиной Михайловной, работающей в ООО «Земля и Право», номер квалификационного аттестата 38-11-200, контактный телефон 89036582123, факс 5-05-61, электронная почта, почтовый адрес: val.uschenko@uip.ru, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Гагарина, 114, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:14:250126-333, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, с. Половино-Черемхово, из земель СХП «Власть Советов» (разрешенное использование: сельскохозяйственное использование) выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания двух земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ по одному земельному участку является Кустов Илья Васильевич. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тайшетский район, с. Половино-Черемхово, ул. Зеленая, 1, телефон 89041386611. Образемый земельный участок площадью 14,9 га расположен: Иркутская область, Тайшетский район, 1,3 км на восток от восточной границы р.п. Юрты, 940 м на северо-восток от 4491/4492 км ж/д Красноярск – Тайшет – Иркутск, 400 м на юго-запад от р. Черемховая.

Заказчиком кадастровых работ по второму участку является Кустова Антонина Густовна. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тайшетский район, с. Половино-Черемхово, ул. Зеленая, 1, телефон 89501362568. Образумый земельный участок площадью 14,9 га расположен: Иркутская область, Тайшетский район, 2,1 км на восток от восточной границы р.п. Юрты, 790 м на северо-восток от ост. п. Новая Елань, 420 м на юго-запад от р. Черемховая.

Ознакомьтесь (согласовайте) с проектом межевания земельного участка возможно в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 665003 Иркутская область, г. Тайшет, ул. Гагарина, 114.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 665003 Иркутская область, г. Тайшет, ул. Гагарина, 114.

При ознакомлении (проведении согласования) с проектом межевания при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю.

Общество с ограниченной ответственностью «Карта», имеющее в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8; Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9; Голымбиевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26; Эйсмонт Юлия Андреевна, номер квалификационного аттестата 38-12-468, почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301, контактный телефон/факс 8(3952) 500-738, электронная почта:OOOKARTA@mail.ru, в отношении земельного участка, расположенного: Иркутская область, Шелеховский район, южнее с. Бахлаши, выполняется проект межевания земельного участка. Площадь земельного участка 7,80 га. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания является Михайлова Александра Ивановна, тел. 8914888884. Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка 38:27:000000-217, адрес: Иркутская область, Шелеховский район, АОЗТ «Ангарское».

Ознакомьтесь с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301. Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301.

Обществом с ограниченной ответственностью «Земля», имеющим в составе кадастровых инженеров: Луговская Лариса Сергеевна, номер квалификационного аттестата 38-11-369; Назаров Вячеслав Сергеевич, номер квалификационного аттестата 38-11-369; Почтовый адрес: 666703 Иркутская область, г. Киренск, ул. Ленрабочих, 33, контактный телефон/факс: 8(39566)4-38-94, в отношении земельного участка, расположенного: Иркутская область, Киренский район, в 180 метрах на северо-запад от населенного пункта Старая Деревня, выполняется проект межевания земельного участка. Площадь земельного участка: 2000 кв.м. Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельного участка: Бренева Лидия Ивановна Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Киренский район, с. Кривошатино, ул. Молодежная, д. 1, кв. 1 Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:09: 110002-69 Иркутская область, Киренский район, ТОО «Киренское» Ознакомьтесь с проектом межевания земельного участка можно по адресу: 666703 Иркутская область, г. Киренск, ул. Ленрабочих, 33, ООО «Земля», в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения в рабочие дни с 8.30 до 16.30.

Предложения по доработке проекта межевания земельного участка направлять (вручать) кадастровым инженерам Луговской Л.С., Назарову В.С. (ООО «Земля»), по адресу: 666703 Иркутская область, г. Киренск, ул. Ленрабочих, 33.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных доли земельного участка направляются кадастровым инженером Луговской Л.С., Назарову В.С. (ООО «Земля») по адресу: 666703 Иркутская область, г. Киренск, ул. Ленрабочих, 33, ООО «Земля».

- Аттестат о среднем образовании (№ 633540), выданный в 1979 г. школой № 45 города Иркутска на имя Харитоновой Марины Антоновны, считать недействительным.

- Утерянный аттестат о среднем общем (полном) образовании, серия А № 4966591, выданный в 2000 году СОШ № 55 г. Иркутска на имя Шмелева Евгения Викторовича, считать недействительным.

ва Наталья Степановна, Власенко Галина Владимировна, Антипина Мария Григорьевна, Романчук Галина Евгеньевна, Вовченко Ирина Александровна, Кондратьева Тамара Васильевна, Хилова Валентина Семеновна, Демина Полина Перфильевна, Богословская Тамара Сергеевна, Виноградова Галина Ивановна, Писюк Надежда Владимировна, Легких Валентина Гавриловна, Романчук Анатолий Антонович, Шмелева Ольга Михайловна, Власенко Галина Ивановна, Бабкина Ольга Георгиевна, Носова Людмила Дмитриевна, Чemezов Светлана Викторовна, Шульга Валентина Антоновна, Леснянская Галина Васильевна, Михайловская Наталья Ивановна, Шабова Эльза Николаевна, Глазун Елена Александровна, Кизилова Любовь Александровна, Павлова Вера Геннадьевна, Жукова Галина Дмитриевна, Клименко Прасковья Перфильевна, Тейпайкин Анатолий Иванович, Аникин Николай Алексеевич, Хоменко Александр Антонович, Гузина Эльза Алексеевна, Глебова Светлана Антоновна, Скакалина Ольга Николаевна, Демидчик Татьяна Викторовна, Лисина Наталья Антоновна, Нищенко Галина Никитична, Томкалова Нина Николаевна, Башмаков Николай Степанович , Фаузилуна Марина Алексеевна, Ивановна Людмила Михайловна, Семеновна Вера Васильевна, Аникина Тамара Владимировна, Гончарук Ольга Даниловна, Окунева Татьяна Григорьевна, Аликина Наталья Алексеевна, Родионова Галина Вениаминовна, Карпова Галина Владимировна, Барковская Эль Семеновна, Дзержуль Анна Егоровна, Лютюта Татьяна Николаевна, Гончарук Степанида Даниловна, Богданина Галина Ивановна, Биснек Валентина Николаевна, Бабкина Надежда Антоновна, Кобленева Марина Антоновна, Лаптева Татьяна Юрьевна, Журавлева Елена Николаевна, Бельих Нина Александровна, Антипина Ирина Леонидовна, Хилова Оксана Владимировна, Тетин Владимир Ильич, Шагалаева Ольга Николаевна, Андриринова Евгения Степановна, Андриринова Людмила Ивановна, Фетисова Надежда Егоровна, Антошкина Тамара Николаевна, Басиева Наталья Антоновна, Аникин Вячеслав Яковлевич, Андреев Геннадий Петрович, Баханцев Александр Викторович, Буреев Анатолий Степанович, Бокарев Сергей Николаевич, Власенко Виктор Викторович, Власенко Татьяна Викторович, Агеевич, Норцова Валентина Алексеевна, Павлова Галина Александровна, Астафьева Елена Павловна, Норцова Ольга Николаевна, Аликина Татьяна Валентиновна, Парфенов Иван Кириллович, Павлов Сергей Михайлович, Якушова Нина Ивановна, Журавлев Виталий Григорьевич, Басацкая Светлана Леонидовна, Ковригина Полина Перфильевна, Рачкова Татьяна Николаевна, Матвеев Сергей Сергеевич, Матвеево Антонина Степановна, Тарасова Татьяна Ивановна, Шеновалова Вера Николаевна, Нарцисова Антонина Иннокентьевна, Желвакова Галина Александровна, Курашова Галина Васильевна, Федорова Надежда Емельяновна, Глухова Лариса Владимировна, Иванченко Марина Антоновна, Иванченко Александр Николаевич, Черных Оксана Николаевна, Зубарева Ольга Алексеевна, Никитина Татьяна Ивановна, Жигулева Наталья Яковлевна, Рыбакова Вера Афанасьевна, Елизарьева Любовь Степановна, Антипина Татьяна Викторовна, Федорова Татьяна Алексеевна, Сурнова Татьяна Владимировна, Стельмах Надежда Андреевна, Капустина Татьяна Михайловна, Аликина Надежда Николаевна, Дергачев Владимир Сергеевич, Маклютенко Андрей Владимирович, Южалина Светлана Викторовна, Проворо Анна Николаевна, Козлов Григорий Васильевич, Боровиков Елена Дмитриевна, Сlemenева Елена Николаевна, Токераский Юрий Дмитриевич, Басацкая Екатерина Николаевна, Аликина Валентина Алексеевна, Желваков Юрий Николаевич, Антошкин Вячеслав Яковлевич, Андреев Геннадий Петрович, Баханцев Александр Викторович, Буреев Анатолий Степанович, Бокарев Сергей Николаевич, Власенко Виктор Викторович, Власенко Татьяна Николаевна, Тайгундинов Хайр Амхудилович, Горюнова Ольга Викторовна, Гришанов Сергей Васильевич, Гришанов Станислав Васильевич, Дергачев Андрей Викторович, Ермакова Надежда Сергеевна, Жихарев Николай Алексеевич, Заичев Геннадий Петрович, Ивановский Алексей Васильевич, Иванов Анатолий Викторович, Карпушкин Николай Дмитриевич, Купкин Николай Викторович, Красовский Владимир Иванович, Ивановна Валентина Федоровна, Казаков Александр Александрович, Карнаушенко Иван Сергеевич, Киселаров Екатерина Владимировна, Карыкина Елена Владимировна, Лисина Татьяна Владимировна, Мельник Андрей Александрович, Морозова Вера Ивановна, Марченко