ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

16 мая 2013 года **№ 212-рп**

Иркутск

О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в Иркутской области»

В соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 7 мая 2012 года № 598 «О совершенствовании государственной политике в сфере здравоохранения», распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 2599-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 1706 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации планов мероприятий («дорожных карт») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в субъекте Российской Федерации», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в Иркутской области», утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 27 февраля 2013 года № 57-рп, следующие изменения:

в таблице «Показатели структурных преобразований системы оказания медицинской помощи и основные показатели здоровья населения»:

в строке «Показатели структурных преобразований системы оказания медицинской помощи»:

в столбце 8 пункта 4 цифры «8,1» заменить цифрами «8,4»;

в столбце 8 пункта 5 цифры «50,5» заменить цифрами «50,2»;

в пункте 6 цифры «73,0», «76,0», «79,0», «82,0», «85,0», «90,0» заменить соответственно цифрами «75,0», «80,0», «85,0», «90,0», «95,0», «100,0»;

пункт 8 признать утратившим силу;

в пункте 14 цифры «57,0», «57,5», «58,0», «59,0», «59,5», «60,0» заменить соответственно цифрами «58,2», «59,1», «60,1», «61,0», «62,0», «62,9»;

в пункте 15 цифры «42,7», «44,2», «45,7», «47,2», «48,7», «50,0» заменить соответственно цифрами «40,7», «40,7», «40,7», «40,7», «40,7», «40,7»;

в строке «Основные показатели здоровья населения»:

в пункте 7 цифры «10,9», «10,85», «10,8», «10,7», «10,6», «10,5» заменить соответственно цифрами «10,6», «10,5», «10,4», «10,3», «10,2», «10,0»;

в столбце 7 пункта 9 цифры «32,2» заменить цифрами «31,2»;

в пункте 10 цифры «121,6», «116,9», «112,2», «107,5», «102,8» заменить соответственно цифрами «111,0», «95,7», «80,4», «65,1», «50,0»;

в пункте 15 цифры «42,2», «42,4», «42,6», «42,8» заменить соответственно цифрами «42,1», «42,2», «42,3», «42,4»;

раздел II Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в Иркутской области» дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«

20.	Представление доклада о состоянии здоровья населения и организации здравоохранения по итогам деятельности за отчетный период	Министерство здравоохранения Иркутской области	Ежегодно до 30 марта	Анализ состояния здоровья населения и организации здравоохранения

».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 27 февраля 2013 года.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ПРИРОДЫ И ОЗЕРА БАЙКАЛ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30.05.2013 **№ 3 пр-сл**

Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент взаимодействия службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области с органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении регионального государственного экологического надзора

В соответствии с подпунктом 5 части 1 статьи 7 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Положением о службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 мая 2012 года №244-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В пункте 1 статьи 3, в статьях 4, 5, пункте 1 статьи 11, статьях 12, 13 Административного регламента взаимодействия службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области с органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении регионального государственного экологического надзора (далее - Административный регламент взаимодействия), утвержденного приказом от 28 августа 2012 года №4 пр-сл, слово «нормативного» исключить.

2. В наименовании главы 3 Административного регламента взаимодействия слово «нормативных» исключить.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области
И.Н. Гальцева

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ПРИРОДЫ И ОЗЕРА БАЙКАЛ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30.05.2013 **№ 4 пр-сл**

Иркутск

О служебном распорядке службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 189 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 17 мая 2012 года № 244-пп «О службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области», статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить служебный распорядок службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ от 14 сентября 2009 года № 252 спр-од «О служебном распорядке».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы
И.Н. Гальцева

УТВЕРЖДЕН
приказом службы по охране природы
и озера Байкал Иркутской области
от 30.05.2013 № 4 пр-сл

Служебный распорядок
службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Служебный распорядок службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области (далее – служебный распорядок) имеет целью обеспечить условия для добросовестного и эффективного исполнения государственными гражданскими служащими (далее – государственные гражданские служащие), работниками службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области своих должностных обязанностей, способствовать дальнейшему укреплению служебной (трудовой) дисциплины.

2. Настоящий служебный распорядок регламентирует в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Трудовым кодексом Российской Федерации режим службы (работы) и время отдыха, применяемые к государственным гражданским служащим Иркутской области в службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области, работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области в службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области (далее - работники).

Настоящий служебный распорядок для работников является Правилами внутреннего трудового распорядка.

Государственные гражданские служащие (работники) обязаны соблюдать требования настоящего служебного распорядка.

3. Вопросы, не урегулированные настоящим служебным распорядком, регулируются в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы о государственной гражданской службе и о трудовых отношениях.

4. Руководитель службы, его заместитель, начальники структурных подразделений службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области обеспечивают контроль за соблюдением государственными гражданскими служащими и работниками службы настоящего служебного распорядка.

Глава 2. Служебное (рабочее) время, его продолжительность

5. Служебное время - время, в течение которого государственный гражданский служащий в соответствии с настоящим служебным распорядком либо условиями служебного контракта должен исполнять свои должностные обязанности, а также иные периоды, которые в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами относятся к служебному времени.

6. Рабочее время - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

7. Нормальная продолжительность служебного (рабочего) времени для государственного гражданского служащего (работника) не может превышать 40 часов в неделю. Для государственного гражданского служащего (работника) устанавливается пятидневная служебная неделя.

8. Устанавливается следующий график служебного времени:

1) начало службы - 9.00 часов;

2) окончание службы - 18.00 часов.

9. Допускается изменение времени начала и окончания службы (работы) при наличии уважительной причины по заявлению государственного гражданского служащего (работника) на имя представителя нанимателя, с сохранением нормальной продолжительности служебного (рабочего) времени.

10. Служебное (рабочее) время прерывается на один час временем отдыха с 13.00 часов до 14.00 часов.

11. Продолжительность служебного (рабочего) времени в день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

12. Для государственных гражданских служащих может устанавливаться ненормированный служебный день в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе.

13. Для государственного гражданского служащего (работника), работающего на персональном компьютере, устанавливаются регламентированные перерывы в течение служебного дня, в зависимости от категории служебной (трудовой) деятельности и уровня нагрузки за служебный (рабочий) день при работе с персональным компьютером, в соответствии с законодательством.[1]

14. Для предотвращения воздействия окружающего табачного дыма на здоровье человека государственным гражданским служащим (работникам) запрещается курение табака в помещениях, занятых исполнительным органом (службой по охране природы и озера Байкал Иркутской области).

Глава 3. Время отдыха

15. Время отдыха - свободное время, вне пределов установленной законодательством нормальной продолжительности служебного (рабочего) времени, в течение которого областной государственный гражданский служащий (работник) свободен от исполнения должностных обязанностей.

16. Видами времени отдыха являются: перерывы в течение служебного (рабочего) дня, ежедневный отдых (после служебного (рабочего) дня), выходные дни, нерабочие праздничные дни, отпуск.

17. Государственным гражданским служащим (работникам) предоставляются выходные дни - суббота и воскресенье.

18. Нерабочие праздничные дни устанавливаются федеральным законодательством.

19. Государственному гражданскому служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности государственной гражданской службы Иркутской области и денежного содержания в порядке, установленном законодательством.

20. Работнику предоставляется ежегодный отпуск с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск государственного гражданского служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков. Продолжительность предоставляемых отпусков устанавливается законодательством о государственной гражданской службе.

22. Ежегодный основной отпуск работника состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков. Продолжительность предоставляемых отпусков устанавливается трудовым законодательством.

23. Областным гражданским служащим (работникам) службы устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск:

8 календарных дней в связи со службой (работой) в южных районах Иркутской области;

16 календарных дней работающим в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

24. Для государственных гражданских служащих при исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет, с отпуском за ненормированный служебный день (если предусмотрено служебным контрактом), с дополнительным оплачиваемым отпуском в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями.

25. Для работников при исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с дополнительным оплачиваемым отпуском в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями.

26. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется государственному гражданскому служащему (работнику) ежегодно в соответствии с графиком отпусков.

27. График отпусков утверждается представителем нанимателя, в соответствии с законодательством, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. График отпусков обязателен как для представителя нанимателя, так и для государственного гражданского служащего (работника).

28. По заявлению областного гражданского служащего (работника) ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

По согласованию с представителем нанимателя областному гражданскому служащему (работнику) может предоставляться часть отпуска иной продолжительности.

Вопрос об использовании отпуска по частям может решаться как при составлении графика ежегодных отпусков на календарный год, так и при непосредственном предоставлении областному гражданскому служащему (работнику) ежегодного оплачиваемого отпуска.

29. Отзыв государственного гражданского служащего (работника) из отпуска допускается только с его письменного согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору государственного гражданского служащего (работника) в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску на следующий рабочий год.

Глава 4. Учет служебного (рабочего) времени

30. Служебное (рабочее) место - место, где государственный гражданский служащий (работник) должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его службой (работой) и которое прямо или косвенно находится под контролем представителя нанимателя.

31. Служебное (рабочее) время, фактически отработанное каждым государственным гражданским служащим (работником), подлежит ежедневному учету и оформляется табелем ежедневного учета служебного (рабочего) времени.

32. Ведение табеля ежедневного учета служебного времени возлагается на государственного гражданского служащего, определенного представителем нанимателя.

33. Табель ежедневного учета служебного (рабочего) времени ежемесячно предоставляется советнику – главному бухгалтеру. До представления табель ежедневного учета служебного (рабочего) времени подписывается государственным гражданским служащим, ведущим указанный учет, и представителем нанимателя.

34. Достоверность указанных в табеле ежедневного учета служебного (рабочего) времени сведений обеспечивает государственный гражданский служащий, ведущий табель ежедневного учета служебного (рабочего) времени.

35. Выход государственного гражданского служащего (работника) в течение служебного времени за пределы здания, в котором находится его служебное (рабочее) место, осуществляется с согласия руководителя структурного подразделения службы. При этом время ухода и прихода регистрируется в соответствующем журнале по прилагаемой форме (приложение 1), если выход не связан с исполнением должностных обязанностей государственного гражданского служащего (работника). Ведение журнала возлагается на государственного гражданского служащего, определенного представителем нанимателя.

36. Государственный гражданский служащий (работник) уведомляет непосредственного руководителя о случаях временной нетрудоспособности с последующим предоставлением документа, подтверждающего данный случай.

37. Контроль за соблюдением государственными гражданскими служащими (работниками) служебного распорядка осуществляется представителем нанимателя, руководителями структурных подразделений службы.

Глава 5. Сроки перечисления денежного содержания

38. Перечисление государственным гражданским служащим денежного содержания (работникам – заработной платы) производится на банковские лицевые счета не реже чем каждые полмесяца в соответствии со служебным контрактом (трудовым договором).

Глава 6. Ответственность за нарушение служебного распоряядка

34. Государственные гражданские служащие (работники) несут ответственность за нарушение настоящего служебного распорядка в соответствии с законодательством.

Руководитель службы
И.Н. Гальцева

Приложение 1
к служебному распорядку службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области

Журнал
учета времени отсутствия на служебном месте в течение служебного времени государственных гражданских служащих в службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области

Дата	ФИО государственного гражданского служащего Иркутской области	Замещаемая должность	Время ухода	Время прихода	Подпись государственного гражданского служащего Иркутской области

[1] Приложение 7 к СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03, утвержденному постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 № 118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве сельского хозяйства Иркутской области

Министерство сельского хозяйства Иркутской области объявляет конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области (далее - должности областной гражданской службы):

- начальника отдела бухгалтерского учета и финансового контроля;

- советника отдела животноводства;

- консультанта отдела информационного обеспечения и научной деятельности;

- консультанта отдела бухгалтерского учета и финансового контроля.

1. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему Иркутской области) на замещение должности областной гражданской службы:

1) общие требования к претендентам:

- гражданство Российской Федерации;

- достижение возраста 18 лет;

- владение государственным языком Российской Федерации;

- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей:

а) знание Конституции Российской Федерации; федеральных законов: «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции»; Устава Иркутской области; правовых актов Президента и Правительства Российской Федерации по государственному управлению агропромышленным комплексом; правовых актов Иркутской области в сфере агропромышленного комплекса и организации местного самоуправления; положений и иных нормативных правовых актов, соответствующих направлению деятельности отдела; основных обязанностей гражданского служащего, ограничений и запретов, связанных с гражданской службой, требований к служебному поведению гражданского служащего; правил и норм охраны труда, техники безопасности, основ делопроизводства;

б) умение и навыки работы с компьютерной техникой (операционная система Microsoft Windows, программы Word и Excel), копировальной и факсимильной техникой, в информационных системах «Консультант Плюс», «Гарант», в сети Internet, электронной почтой.

2) по стажу:

а) начальник отдела бухгалтерского учета и финансового контроля

- не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

б) советник отдела животноводства,

в) консультант отдела информационного обеспечения и научной деятельности,

г) консультант отдела бухгалтерского учета и финансового контроля

- не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трёх лет стажа работы по специальности.

3) по образованию:

а) начальник отдела бухгалтерского учета и финансового контроля

- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки, относящимся к группе специальностей и направлений подготовки «бухгалтерский учет, анализ и аудит»;

б) советник отдела животноводства

- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки, относящимся к группе специальностей и направлений подготовки «зоотехния»;

в) консультант отдела информационного обеспечения и научной деятельности

- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки, относящимся к группе специальностей и направлений подготовки «информатика и вычислительная техника», «информационная безопасность», «прикладная информатика»;

г) консультант отдела бухгалтерского учета и финансового контроля

- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки, относящимся к группе специальностей и направлений подготовки «бухгалтерский учет, анализ и аудит».

2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3*4 см), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование и квалификацию;

а) копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина;

б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (Учетная форма № 001-ГС/у);

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) копии документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.1. Государственному гражданскому служащему, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, с приложением фотографии (3*4 см), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;

3) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.2. Государственному гражданскому служащему министерства сельского хозяйства Иркутской области, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление;

2) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными федеральным

законодательством для поступления на государственную гражданскую службу Иркутской области и ее прохождения.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

4. Условия прохождения государственной гражданской службы

Гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17, Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

5. Место и время приема документов:

Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Горького 31, кабинет 415, с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон 24-01-15.

Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 26 июня 2013 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За разъяснениями по всем вопросам обращаться в отдел кадров министерства сельского хозяйства Иркутской области по телефону 24-01-15 с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (время местное), e-mail mcx83@govirk.ru, mcx84@govirk.ru, факс 24-33-52, 24-31-33, официальный сайт Правительства Иркутской области http:// www.govirk.ru.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.В. Бондаренко

Список граждан и организаций, награжденных Благодарностью председателя Законодательного Собрания Иркутской области в мае 2013 года

1) Дума Зиминского городского муниципального образования;
2) Дума муниципального образования «город Саянск»;
3) Дума муниципального образования «город Свирск»;
4) Дума муниципального образования – «город Тулун»;
5) Дума муниципального образования город Усть-Илимск;
6) Дума муниципального образования Балаганский район;
7) Дума муниципального образования «Братский район»;
8) Дума Зиминского районного муниципального образования;
9) Дума муниципального образования «Качугский район»;
10) Дума муниципального образования Куйтунский район;
11) Дума муниципального образования «Нижнеилимский район»;
12) Дума Ольхонского районного муниципального образования;
13) Дума муниципального образования Слюдянский район;
14) Дума муниципального образования «Тайшетский район»;
15) Дума муниципального образования «Тулунский район»;
16) Дума Усольского районного муниципального образования;
17) Дума Усть-Кутского муниципального образования;
18) Дума районного муниципального образования «Усть-Удинский район»;
19) Дума муниципального образования «Аларский район»;
20) Дума муниципального образования «Баяндаевский район»;
21) Дума муниципального образования «Нукутский район»;
22) Дума Калтукского муниципального образования;
23) Дума Ключи-Булакского муниципального образования;
24) Дума Озернинского муниципального образования;
25) Дума Шумиловского муниципального образования;
26) Дума Владимирского муниципального образования;
27) Дума муниципального образования «Холмогойское сельское поселение»;
28) Дума Голоустненского муниципального образования;
29) Дума Ушаковского муниципального образования;
30) Дума Среднинского муниципального образования;
31) Дума Молькинского муниципального образования;
32) Дума Юголокского муниципального образования;
33) Селиванова Александра Николаевна – председатель совета женщин Балаганского района;
34) Лошманова Екатерина Васильевна – председатель совета женщин Заларинского района;
35) Конышевай Любовь Николаевна – председатель совета женщин Казачинско-Ленского района;
36) Манух Галина Александровна – председатель совета женщин Куйтунского района;
37) Коняева Анна Дмитриевна – председатель совета женщин Тайшетского района;
38) Босоногова Надежда Ивановна – председатель совета женщин Чунского района;
39) Усов Евгений Геннадиевич – слушатель IV курса федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»;
40) Москаленко Людмила Александровна – адъюнкт первого года обучения федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»;
41) Христюк Михаил Сергеевич – курсант I курса федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»;
42) Колесниченко Кристина Олеговна – курсант III курса федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»;
43) Тарбина Алена Вениаминовна – курсант IV курса федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»;
44) Гриловская Татьяна Ивановна – курсант IV курса федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»;
45) Деренских Нина Владимировна – слушатель III курса федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»;
46) Горуда Александр Александрович – слушатель III курса федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»;
47) Тарасов Юлиан Александрович – курсант IV курса федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»;
48) Халафян Рустам Мартикович – научный сотрудник отдела административного и муниципального права Иркутского областного государственного научно - исследовательского казенного учреждения «Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского»;
49) Катрич Елена Викторовна – научный сотрудник отдела социального и финансового права Иркутского областного государственного научно - исследовательского казенного учреждения «Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского»;
50) Фоменко Андрей Александрович – магистрант федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Байкальский государственный университет экономики и права»;
51) Коваленко Андрей Владимирович – учащейся муниципального общеобразовательного учреждения Буретская средняя общеобразовательная школа;
52) Ушакова Александра Олеговна – учащаяся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Алексеевск»;
53) Овчинникова Ксения Олеговна – учащаяся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Алексеевск»;
54) Прокофьева Тамара Дмитриевна – генеральный директор ООО «Иркутский городской центр молекулярной диагностики»;
55) Калениченко Дмитрий Григорьевич – председатель Регионального отделения Иркутской области Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»;
56) Тимофеева Надежда Олеговна – боец Иркутского сводного студенческого отряда «БАБР»;
57) Адилова Алина Талгатовна – боец Иркутского сводного студенческого отряда «БАБР»;
58) Сараев Андрей Владимирович – вице-президент спортивно-патриотического клуба Федерации «Хапкидо Муекван» Иркутской области «Русь»;
59) Ильницкая Марина Алексеевна – боец Иркутского сводного студенческого отряда «БАБР».

Руководитель аппарата Законодательного Собрания Иркутской области
Н.С. Пушкарь

Начальник отдела госслужбы и кадров
Н.С. Кузьмина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24 апреля 2013 года **№ 169-пп**

Иркутск

О внесении изменений в долгосрочную целевую программу “Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Иркутской области на 2011-2015 годы и на период до 2020 года”

В соответствии с пунктом 19 Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Иркутской области и их формирования и реализации, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 575-пп, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в долгосрочную целевую программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Иркутской области на 2011-2015 годы и на период до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 2 декабря 2010 года № 318-пп (далее – Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы:

в разделе «Объемы и источники финансирования Программы»:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования Программы с учетом средств областного, федерального бюджетов, планируемых средств бюджетов соответствующих муниципальных образований Иркутской области и внебюджетных средств с 2011 по 2020 годы составляет 4277767,4 тыс. руб., в том числе:»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«2013 год – 1711745,1 тыс. руб., из них за счет средств областного бюджета – 394880,0 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета – 39924,4 тыс. руб., за счет планируемых средств бюджетов соответствующих муниципальных образований Иркутской области – 27631,0 тыс. руб., внебюджетных средств – 1249309,7 тыс. руб.;»;

2) в Программе:

подраздел 2.2 раздела 2 «ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ» изложить в следующей редакции:

«2.2. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Согласно Указу Президента Российской Федерации от 4 июня 2008 года № 889 «О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики» (далее - Указ Президента) в целях обеспечения рационального и экологически ответственного использования энергии и энергетических ресурсов установлена величина снижения к 2020 году энергоемкости валового внутреннего продукта Российской Федерации не менее чем на 40 процентов по сравнению с 2007 годом. С учетом требований Указа Президента базовым показателем в области энергоэффективности региональной экономики является энергоемкость валового регионального продукта, количественные величины которого приведены в таблице 2.1.

Таблица 2.1.

Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Базовое значение целевого индикатора за 2007 год	2011	2012	2013	2014	2015	2020
Изменение энергоемкости валового регионального продукта	кг.у.т./ тыс. руб.	49,09	39,7	38,35	37,01	35,63	33,87	27,96

В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 года № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» ежегодно до 15 марта проводится корректировка планируемых значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Программы с учетом фактически достигнутых результатов реализации Программы и изменения социально-экономической обстановки на территории Иркутской области.»;

в разделе 3 «СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ»:

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В целях решения отдельных задач Программы предусматривается предоставление из областного бюджета местным бюджетам межбюджетных трансфертов (субсидий), а также субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

абзац тридцать первый задачи 1 «Формирование энергоэффективных зон на территории Иркутской области» изложить в следующей редакции:

«Межбюджетные трансферты, предусмотренные в рамках решения настоящей задачи, в объеме, предусмотренном приложением 2 к настоящей Программе, распределяются между муниципальными образованиями Иркутской области по результатам отбора «пилотных проектов», реализуемых при решении настоящей задачи, согласно приложению 9 к настоящей Программе.»;

в абзаце семидесятом задачи 2 «Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе» слова «утверждаемым министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области» заменить словами «утверждаемым заместителем Председателя Правительства Иркутской области, курирующим вопросы энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;

в абзаце двенадцатом задачи 4 «Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры на территории Иркутской области» слова «утверждаемым министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области» заменить словами «утверждаемым заместителем Председателя Правительства Иркутской области, курирующим вопросы энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;

в разделе 4 «ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ, МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ»:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования Программы с учетом средств областного, федерального бюджетов, планируемых средств бюджетов соответствующих муниципальных образований Иркутской области и внебюджетных средств с 2011 по 2020 годы составляет 4277767,4 тыс. руб., в том числе:»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«2013 год – 1711745,1 тыс. руб., из них за счет средств областного бюджета – 394880,0 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета – 39924,4 тыс. руб., за счет планируемых средств бюджетов соответствующих муниципальных образований Иркутской области – 27631,0 тыс. руб., внебюджетных средств – 1249309,7 тыс. руб.;»;

3) в приложении 1 к Программе целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Иркутской области С.1. – С.20 и Д.13. – Д.37 исключить;

4) приложение 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается);

5) дополнить новым приложением 9 к Программе (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

Приложение 1
к постановлению Правительства Иркутской области
от 24 апреля 2013 года № 169-пп

«Приложение 2 к долгосрочной целевой программе
«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности
на территории Иркутской области на 2011-2015 годы
и на период до 2020 года»

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ
И СТРУКТУРА ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011- 2015 ГОДЫ И НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА» (ДАЛЕЕ - ПРОГРАММА)

№	Задачи, мероприятия Программы	Объемы финансирования, тыс. руб.																																				Кумулятивный экономический эффект, тыс.руб. за период реализации Программы	Ответственные исполнители
		Объемы финансирования, тыс. руб.	в том числе																																				
			областной бюджет											местный бюджет, всего (планируется)											федеральный бюджет					внебюджетные источники							
			ОБ, всего	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	МБ, всего	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	ФБ, всего	2011	2012*	2012	2013*	ВБИ, всего	2012	2013	2014	2015	2016		
	Всего по Программе	4277767,4	1309080,0	100000,0	114200,0	394880,0	100000,0	100000,0	100000,0	100000,0	100000,0	100000,0	100000,0	128493,1	7245,0	14277,1	27631,0	13620,0	13620,0	11620,0	11620,0	9620,0	9620,0	9620,0	104813,6	53853,7	34700,0	50959,9	39924,4	2735380,7	229000,0	1249309,7	595971,0	301941,0	359159,0	948818,8	
Задача 1. «Формирование энергоэффективных зон на территории Иркутской области»																																							
1	Всего по задаче	988177,3	812900,0	54900,0	31800,0	291400,0	56400,0	56400,0	61400,0	61400,0	66400,0	66400,0	66400,0	29132,1	2745,0	2577,1	2070,0	2820,0	2820,0	3070,0	3070,0	3320,0	3320,0	3320,0	34368,5	14627,0	14627,0	19741,5	18478,5	1111776,7	0,0	1111776,7	0,0	0,0	0,0	728865,1	
1.1	Реализация «пилотных проектов» внедрения систем интелектуального учета энергетических ресурсов в жилищном фонде	222095,8	180700,0	18000,0	5000,0	60900,0	10900,0	10900,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0	7522,1	900,0	1237,1	545,0	545,0	545,0	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0	30668,5	10927,0	10927,0	19741,5	18478,5**	3205,3	0,0	3205,3	0,0	0,0	0,0	248936,3	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
1.2	Реализация «пилотных проектов» по использованию возобновляемых и (или) вторичных энергетических ресурсов, эффективному использованию местных видов топлива и повышению эффективности энергоснабжения изолированных потребителей	541630,0	426600,0	23300,0	9800,0	210500,0	25500,0	25500,0	26400,0	26400,0	26400,0	26400,0	26400,0	11330,0	1165,0	490,0	525,0	1275,0	1275,0	1320,0	1320,0	1320,0	1320,0	1320,0	3700,0	3700,0	3700,0	0,0	0,0	100000,0	0,0	100000,0	0,0	0,0	0,0	372330,0	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области и министерство промышленной политики и лесного компекса Иркутской области
1.3	Реализация «пилотных проектов» по строительству, реконструкции и капитальному ремонту зданий, строений, сооружений, соответствующих высокому классу энергоэффективности	224451,4	205600,0	13600,0	17000,0	20000,0	20000,0	20000,0	20000,0	20000,0	25000,0	25000,0	25000,0	10280,0	680,0	850,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1250,0	1250,0	1250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8571,4	0,0	8571,4	0,0	0,0	0,0	107598,8	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
Задача 2 «Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе»																																							
2	Всего по задаче	383159,4	266080,0	15800,0	22800,0	63080,0	29200,0	29200,0	24200,0	24200,0	19200,0	19200,0	19200,0	94861,0	3000,0	10200,0	24061,0	10800,0	10800,0	8550,0	8550,0	6300,0	6300,0	6300,0	22218,4	8000,0	8000,0	14218,4	14445,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
2.1	Проведение энергетических обследований бюджетных структур государственной собственности Иркутской области и муниципальной собственности муниципальных образований Иркутской области	282359,4	181580,0	11000,0	21000,0	49580,0	20000,0	20000,0	15000,0	15000,0	10000,0	10000,0	10000,0	78561,0	1800,0	9450,0	22311,0	9000,0	9000,0	6750,0	6750,0	4500,0	4500,0	4500,0	22218,4	8000,0	8000,0	14218,4	14445,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Экономичес-кий эффект определяется реализацией беззатратных мероприятий	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области во взаимодействии с министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
2.2	Внедрение системы автоматизированного сбора данных о потреблении коммунальных ресурсов на объектах государственной собственности Иркутской области	10400,0	10400,0	200,0	300,0	5000,0	700,0	700,0	700,0	700,0	700,0	700,0	700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5200,0	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области во взаимодействии с министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
2.3	Содействие в реализации программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере	78400,0	62100,0	4600,0	1500,0	7000,0	7000,0	7000,0	7000,0	7000,0	7000,0	7000,0	7000,0	16300,0	1200,0	750,0	1750,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	48100,0	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области во взаимодействии с министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
2.4	Поддержка развития энергосервисных услуг в бюджетном секторе	12000,0	12000,0	0,0	0,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12000,0	Министерство экономического развития Иркутской области
Задача 3 «Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде на территории Иркутской области»																																							
3.0	Всего по задаче	61500,0	52000,0	10300,0	19700,0	22000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4500,0	1500,0	1500,0	1500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
3.1	Содействие оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды	31500,0	27000,0	10000,0	7000,0	10000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4500,0	1500,0	1500,0	1500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31500,0	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
3.2	Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии	30000,0	25000,0	300,0	12700,0	12000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Социально ориентированное мероприятие	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
3.3	Содействие координации усилий жилищных организаций, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и надзорных органов в активизации процессов повышения энергоэффективности жилищного фонда	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
Задача 4 «Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры на территории Иркутской области»																																							
4		2328979,7	124000,0	14000,0	30000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24153,7	19153,7	0,0	5000,0	0,0	2180826,0	229000,0	700816,0	593102,0	298749,0	359159,0			
4.1	Софинансирование проектов регулируемых организаций, направленных на модернизацию основного оборудования, реконструкцию систем ресурсоснабжения	2328979,7	124000,0	14000,0	30000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24153,7	19153,7	0,0	5000,0	0,0	2180826,0	229000,0	700816,0	593102,0	298749,0	359159,0	123153,7	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
4.2.	Содействие в разработке схем теплоснабжения поселений и городских округов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
Задача 5 «Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в отдельных отраслях экономики Иркутской области»																																							
5	Всего по задаче	442778,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	442778,0	0,0	436717,0	2869,0	3192,0	0,0	0,0	
5.1	Контроль за соблюдением требований законодательства в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности промышленными предприятиями, субъектами малого и среднего предпринимательства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство экономического развития Иркутской области
5.2	Предоставление государственных гарантий по кредитам в коммерческих банках на реализацию программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности осуществляется с привлечением Фонда поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства «Иркутский областной гарантийный фонд»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство экономического развития Иркутской области
5.3	Информационно-аналитическое сопровождение реализации требований законодательства в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в транспортном комплексе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
5,4	Выполнение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности промышленными предприятиями	442778,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	442778,0	0,0	436717,0	2869,0	3192,0	0,0		Промышленные предприятия Иркутской области совместно с министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области и министерством промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области
Задача 6 «Создание системы мониторинга и информационного и методического обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории Иркутской области»																																							
6	Всего по задаче	73173,0	54100,0	5000,0	9900,0	8400,0	4400,0	4400,0	4400,0	4400,0	4400,0	4400,0	4400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19073,0	12073,0	12073,0	7000,0	7000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

6.1	Создание региональной системы мониторинга и управления энергосбережением и повышением энергетической эффективности в целях отбора, прединвестиционной подготовки и сопровождения проектов в области энергосбержения и повышения энергетической эффективности	19373,0	15800,0	500,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3573,0	3573,0	3573,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
6.2	Формирование региональной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	24300,0	24300,0	2400,0	4300,0	5700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
6.3	Обучение, подготовка и переподготовка кадров в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	6500,0	5000,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1500,0	1500,0	1500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
6.4	Формирование мотивации для эффективного и рационального использования энергетических ресурсов	23000,0	9000,0	1600,0	3400,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14000,0	7000,0	7000,0	7000,0	7000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области

».

Примечание* - возвращенные в 2012 и 2013 годах неиспользованные остатки субсидии 2011 и 2012 годов из федерального бюджета на реализацию региональной программы энергосбережения, соответственно.
Примечание ** - возвращенный остаток субсидии 2012 года из федерального бюджета на реализацию мероприятия Программы «реализация «пилотных проектов» по формированию зон высокого охвата системы приборного учета и регулирования потребления энергетических ресурсов»

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
Н.С. Хиценко

Приложение 2
к постановлению Правительства Иркутской области
от 24 апреля 2013 года № 169-пп
«Приложение 9 к долгосрочной целевой программе
«Энергосбережение и повышение энергетической
эффективности на территории Иркутской области
на 2011-2015 годы и на период до 2020 года»

Распределение между муниципальными образованиями Иркутской области в 2013 году, неиспользованных остатков субсидии 2012 года из федерального бюджета, предусмотренных по результатам проведенного конкурсного отбора проектов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на реализацию мероприятия «Реализация «пилотных проектов» по формированию зон высокого охвата системами приборного учета и регулирования потребления энергетических ресурсов»

№ п/п	Муниципальное образование Иркутской области	Объем средств, предоставляемых из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (руб.)
1	Нижнеудинское муниципальное образование	12599103,3
2	Байкальское муниципальное образование	5879417,57
Всего:		18478520,87

».

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
Н.С. Хиценко

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Областное государственное казенное учреждение «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжения Правительства Иркутской области от 07.05.2013 г. № 188-рп сообщает о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, который состоится 08 июля 2013 года в 10.00 по местному времени по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 1, оф. 736.

Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы. Срок аренды 3 года. Внесение всей арендной платы производится в течение 10 дней с момента подписания договора аренды земельного участка.

Предмет аукциона	Разрешенное использование	Срок аренды	Начальный размер арендной платы (за весь период действия договора аренды земельного участка)	Размер задатка	Шаг 5%	Обременения земельного участка	Технические условия	Особые условия
Лот 1. Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1151 кв.м (кадастровый номер 38:36:000031:15773, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Свердловский район, ул. Максимовская)	для строительства индивидуального жилого дома.	3 года	330 000,0 (Триста тридцать тысяч) руб.	66 000,0	16 500	нет	Электроснабжение объекта согласно предварительным техническим условиям ОАО «ИЭСК» №5 от 18.02.2011. Отвод ливневых вод согласно ТУ №19 от 04.03.2013 МУП г.Иркутска «Спецавтотранс». Плата за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании установленных тарифов.	Оплата победителем аукциона работ по подготовке отчета о рыночной стоимости права аренды земельного участка ООО «Версия» в размере 4 900 рублей.
Лот 2. Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 648 кв.м (кадастровый номер 38:36:000019:1629, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г.Иркутск, Октябрьский район, ул. Ледяная)	для строительства индивидуального жилого дома.	3 года	230 000,0 (Двести тридцать тысяч) руб.	46 000,0	11 500	нет	Электроснабжение объекта согласно предварительным техническим условиям ОАО «ИЭСК» №12 от 24.03.2011. Технические условия подключения к сетям водоснабжения и водоотведения ТУ№90 от 14.04.2011 МУП ПУ ВКХ г.Иркутска. Отвод ливневых вод согласно ТУ №38 от 18.03.2011 МУП г.Иркутска «Иркутскавтодор» Плата за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании установленных тарифов.	Оплата победителем аукциона работ по подготовке отчета о рыночной стоимости права аренды земельного участка ООО «Версия» в размере 4 900 рублей.

Заявки (Приложение №1) для участия в аукционе принимаются с 05.06.2013 года по 03.07.2013 года включительно до 17.00 (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, оф. 67.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Задаток вносится в соответствии с заключенным договором о задатке в размере 20% от начальной стоимости размера аренды на расчетный счет Продавца Р/сч. № 40302810400004000002 в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области в г. Иркутске, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3808022890, КПП 380801001 Минфин Иркутской области (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области», лицевой счет №81301060006), код платежа 813 1 11 05012 04 0000 120, назначение платежа согласно договору о задатке № __ от «___» _____ 2013 г., наименование, адрес.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае:

- если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца не позднее 03.07.2013.
- заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Решение о признании претендентов участниками аукциона принимается в соответствии протоколом приема заявок – 04 июля 2013 г. в 16.00 (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, офис 65.

Отказ в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 15 дней до проведения аукциона. Организатор аукциона извещает участников не позднее 5 дней со дня принятия данного решения и возвращает в 3-дневный срок внесенные ими задатки.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену.

Срок подписания договора аренды: не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней после размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 15.00 до 17.00 с представителем организатора торгов.

Подробнее ознакомиться с объектом продажи, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, оф. 67, в рабочие дни с 10.00 до 17.00. Телефон для справок: 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.torgi.gov.ru, www. irkobl. ru, www. irkfi.ru.

Договор аренды земельного участка

г. Иркутск от _____ 2013 года

Министерство имущественных отношений Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице министра Протасова Антона Анатольевича, действующего на основании Положения о министерстве имущественных отношений Иркутской области, Указа Губернатора Иркутской области от 18.06.2012 № 54-угк «О назначении на должность Протасова А.А.», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок из земель населённых пунктов (местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: _____), с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м (далее - Участок) для строительства _____.

1.2. Основанием для заключения Договора является Протокол № _____ проведения открытого аукциона по извещению о проведении торгов № ____ от _____ 2013 года.

1.3. Цель использования земельного участка: для строительства _____.

Приведенное описание целей использования Участка является окончательным. Изменение целей использования Участка допускается с согласия Арендодателя в установленном законодательством порядке.

2. Срок Договора

2.1. Договор считается заключенным с момента его подписания и действует в течение 3 (трех) лет.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. Осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок в соответствующем акте проверки, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте проверки, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте проверки подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте проверки;

3.1.3. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. Осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи в течение трёх дней с момента заключения Договора;

3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

3.2.3. Не предоставлять права третьей стороне на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством или соглашением Сторон;

3.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. Использовать в установленном порядке для собственных нужд общераспространенные полезные ископаемые, водные объекты, лесные насаждения, если таковые имеются на Участке, в соответствии с законодательством;

3.3.2. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отделимые улучшения являются собственностью Арендатора; стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

3.3.3. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе передавать право аренды Участка в залог и вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также передавать Участок в субаренду после получения письменного согласия Арендодателя;

3.3.4. Осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. Принять Участок в порядке, установленном пунктом 3.2.1 Договора;

3.4.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определёнными пунктом 1.1, 1.3 Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

3.4.3. В течение 10 дней с момента подписания Договора (дополнительного соглашения к нему) обратиться с заявлением о государственной регистрации Договора (дополнительного соглашения) с приложением всех необходимых документов к нему в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и оплатить расходы, связанные с государственной регистрацией;

3.4.4. Своевременно и полностью уплачивать Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;

3.4.5. По письменному требованию Арендодателя представлять подлинники платежных документов, подтверждающих внесение арендной платы;

3.4.6. Обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя;

3.4.7. Осуществлять строительство на Участке после государственной регистрации Договора, а также получения необходимых разрешений в установленном порядке;

3.4.8. Не препятствовать размещению на Участке межевых, геодезических и других специальных знаков. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством;

3.4.9. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.4.10. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

3.4.11. Регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с законодательством;

3.4.12. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также рекультивации нарушенных земель;

3.4.13. По истечении срока строительства предоставить Арендодателю документы, подтверждающие завершение строительства объекта недвижимости;

3.4.14. При прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приёма-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приёма-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

4. Размер и условия внесения арендной платы

4.1. За пользование Участком Арендатор оплачивает арендную плату.

4.2. Размер арендной платы составляет _____ ( ) рублей за весь период действия Договора.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

УФК по Иркутской области (министерство имущественных отношений Иркутской области), Банк получателя - ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской обл., г. Иркутск, БИК 042520001, ОКАТО 25401000000, КБК 81311105012040000120, р/с 40101810900000010001, ИНН 3808174613/КПП380801001.

4.4. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в пункте 4.2. Договора, за вычетом задатка, внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды Участков.

4.5. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в пункте 4.3 Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора.

4.6. В случае продления Договора на неопределенный срок Арендатор оплачивает арендную плату ежеквартально равными долями не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала в размере, соответствующем 1/12 от суммы, определенной в пункте 4.2 Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и Договором.

5.2. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств по Договору виновная сторона обязана возместить причиненные убытки, включая упущенную выгоду, в соответствии с законодательством.

5.3. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных пунктами 3.4.2, 3.4.7 – 3.4.12 Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере, соответствующем 1/3 от суммы, определенной в пункте 4.2 Договора.

5.4. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных пунктами 3.4.4, 4.4 Договора, Арендатор оплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,1 % от невнесенной суммы арендой платы за каждый календарный день просрочки.

5.5. Оплата неустойки по Договору вносится Арендатором на счет, указанный в пункте 4.3 Договора.

5.6. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по Договору в натуре.

5.7. Подписанием настоящего Договора стороны подтверждают, что ими достигнуто соглашение о том, что указанные в настоящем разделе договора нарушения (обстоятельства нарушений) условий настоящего Договора могут устанавливаться и доказываться односторонними актами и другими документами, составленными представителями Арендодателя.

6. Изменение, прекращение, расторжение Договора

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению Сторон, если иное не установлено законодательством и условиями Договора.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

6.2.1.Расторжения его по письменному соглашению Сторон;

6.2.2. Расторжения Договора по инициативе Арендатора в одностороннем порядке в соответствии с частью 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации при условии письменного уведомления Арендодателя не менее, чем за три месяца до момента расторжения;

6.2.3. Расторжения Договора по инициативе Арендодателя в одностороннем порядке в соответствии с частью 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации при условии письменного уведомления Арендатора не менее, чем за три месяца до момента расторжения, а также в случаях, предусмотренных пунктами 6.3 - 6.3.3 Договора;

6.2.4. Истечения срока действия Договора;

6.2.5. В иных случаях, установленных законодательством.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке в соответствии с частью 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации при условии письменного уведомления об этом Арендатора:

6.3.1. В случае, если Арендатор пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;

6.3.2. В случае, если Арендатор неоднократно не вносит арендную плату в сроки, установленные настоящим Договором.

6.3.3. В случаях, предусмотренных статьёй 46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6.4. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения Договора в связи с неисполнением, ненадлежащим исполнением договорных обязательств Арендатором только после направления ему письменного предупреждения о необходимости исполнения договорных обязательств с установлением срока для устранения нарушений в течение 1 месяца со дня направления предупреждения.

6.5. В случае неустранения Арендатором нарушений Договора в установленный срок Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление о досрочном расторжении Договора в одностороннем порядке.

6.6. Договор считается расторгнутым с момента вручения уведомления Арендатору.

6.7. Арендатор обязан освободить Участок в срок указанный в уведомлении.

7. Особые условия

7.1. Арендатор считается надлежащим образом уведомленным по всем условиям договора аренды (изменение размера арендной платы, иных условий Договора) по истечении 10 дней с даты направления ему корреспонденции (расчета арендной платы, уведомления о расторжении договора, предупреждений и других документов) заказным письмом с уведомлением по месту нахождения (для юридического лица) и по месту регистрации (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) либо по адресу, о котором Арендатор письменно уведомил Арендодателя, либо вручении корреспонденции Арендатору или его представителю под роспись.

В случае неполучения Арендатором корреспонденции и возврата ее почтовым отделением связи с пометкой «возврат по истечении срока хранения», «организация не значится», «организация выбыла» и т.п. Арендатор считается надлежащим образом уведомленным по всем условиям Договора, обо всех обстоятельствах, сведения о которых доводятся до него Арендодателем.

7.2. Участок частично входит в охранную зону объектов электросетевого хозяйства, в связи с чем, необходимо соблюдать режим использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

8.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга в течение семи календарных дней со дня таких изменений.

8.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению Сторон, а при не достижении такого соглашения – в судебном порядке.

8.4. Договор составлен на 6 листах, в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.5. Арендатор подтверждает, что им соблюдены все процедуры, установленные законодательством, связанные с одобрением крупных сделок или сделок, в совершении которых имеется заинтересованность лиц, указанных в законодательстве, в случае, если для Арендатора Договор является крупной сделкой или сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, соответственно.

9. Реквизиты стор

Арендодатель:
Юридический адрес: 664007
г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д. 47
Почтовый адрес: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1а

Арендатор:
Юридический и почтовый адрес:

Подписи сторон:

От Арендодателя: Министр _____А.А. Протасов М.П.	От Арендатора: _____ М.П.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. Иркутск «___» _____ 2013 г.

Министерство имущественных отношений Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице министра Протасова Антона Анатольевича, действующего на основании Положения о министерстве имущественных отношений Иркутской области, Указа Губернатора Иркутской области от 18.06.2012 № 54-угк «О назначении на должность Протасова А.А.», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от _____ 2013 года №_____ Арендодатель передает Арендатору во временное владение и пользование земельный участок из земель населённых пунктов (местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: _____), с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м для строительства _____.

Состояние земельного участка соответствует условиям договора аренды земельного участка. Земельный участок с кадастровым номером _____ осмотрен в натуре, претензий к передаваемому земельному участку не имеется.

От Арендодателя:
Министр
_____А.А. Протасов
М.П.

От Арендатора:
_____
М.П.

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

1. Изучив информационное сообщение об аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, _____
(наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата выдачи доверенности)

именуемый в дальнейшем Претендент, согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный _____

2. Не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с момента подписания протокола аукциона Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Министерством имущественных отношений Иркутской области

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Претендента, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка _____

5. Паспортные данные Претендента _____

6. Почтовый адрес Претендента _____

Для физических лиц

Копия паспорта;
Заключенный с Продавцом договор о задатке;
Документы подтверждающее внесение установленной суммы задатка;
Опись представленных документов (в 2 экземплярах).

Для юридических лиц

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии учредительных документов Претендента (устав, свидетельство о регистрации юридического лица), заверенные в установленном порядке;

Письменное решение соответствующего органа управления Претендента, разрешающее совершение сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами Претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован Претендент);

Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц Претендента;

Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение установленной суммы задатка;

Заключенный с Продавцом договор о задатке;

Иные документы представляемые Претендентом в соответствии с требованиями законодательства и учредительными документами Претендента.

Опись представленных документов (в 2 экземплярах).

Подпись Претендента _____ /_____/

«___» _____ 2013 г.

Заявка принята Продавцом:
Час. ___ мин. _____ «_____»_____2013 г. за №____
Подпись уполномоченного лица Продавца _____ (_____)

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат об основном общем образовании, серия 38ББ № 0045485, на имя Власовой Анастасии Игоревны, выданное в 2008 г. средней школой № 26 г. Иркутска, считать недействительным.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

На основании ст. 12, 14 Федерального закона от 23.11.95 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказа Госкомэкологии РФ от 16 мая 2000 г. Т372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» будут проведены общественные обсуждения по вопросу ОВОС и проектной документации на строительство научно-исследовательского стационара с визит-центром на мысе Покойный на территории Байкало-Ленского заповедника.

Место проведения слушаний: актовый зал Федерального государственного бюджетного учреждения «Государственный природный заповедник «Байкало-Ленский», 664052 г. Иркутск, ул. Байкальская, 291б.

Время проведения: 14.00 09 июля 2013 г.

Дополнительная информация по тел. (3952)35-06-15, (3952)35-06-62, Дзюнзя Александр Александрович.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об открытии вакантных должностей:

1. Судей:

- Иркутский областной суд – 4 вакансии;

2. Заместителя председателя суда:

- Усольский городской суд Иркутской области – 1 вакансия;

3. Мировых судей:

- по 103 судебному участку г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района Иркутской области.
- по 36 судебному участку г. Ангарска и Ангарского района Иркутской области.

Заявления и документы, перечисленные в пункте 6 статьи 5 вышеназванного Закона, принимаются от претендентов по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 17а, каб. 208.

Заявления и документы от претендентов на должности судей Иркутского областного суда будут приниматься в рабочие дни с 10 до 16 часов по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, 121, каб. 419.

Последний день приема документов – 27 июня 2013 года.

Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

О времени и месте рассмотрения заявлений кандидатам будет сообщено дополнительно.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

31.05.2013 № 21-мр

Иркутск

Об итогах конкурса «Лучший предприниматель года в Иркутской области» в 2012 году для субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с пунктами 26, 29 Положения о конкурсе «Лучший предприниматель года в Иркутской области» для субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 7 октября 2011 года № 299-пп, на основании протокола заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса «Лучший предприниматель года в Иркутской области» для субъектов малого и среднего предпринимательства от 24 мая 2013 года № 20-69-274/3, руководствуясь Положением о министерстве экономического развития Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 690-пп, статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить итоги конкурса «Лучший предприниматель года в Иркутской области» в 2012 году для субъектов малого и среднего предпринимательства (прилагается).

2. Наградить дипломами 1 степени победителей конкурса «Лучший предприниматель года в Иркутской области» в 2012 году для субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со списком, указанным в пункте 1 настоящего распряжения.

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Министр экономического развития Иркутской области
Р.Э. Ким

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением министерства экономического
развития Иркутской области
от 31 мая 2013 г. № 21-мр

Итоги конкурса
«Лучший предприниматель года в Иркутской области»
в 2012 году для субъектов малого и среднего предпринимательства

Победителями группы субъектов малого предпринимательства Иркутской области являются:

1. Привалова Вера Григорьевна (ООО «Сонет»);
2. Матвеев Сергей Александрович (ООО «ИТ-МС»);
3. Белова Татьяна Викторовна (ИП Белова Т.В.)

Министр экономического развития Иркутской области
Р.Э. Ким

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Областное государственное казенное учреждение «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжения Правительства Иркутской области от 07.05.2013 г. №188-рп сообщает о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, который состоится 08 июля 2013 года в 11.00 по местному времени по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 1, оф. 73б.

Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы. Срок аренды – 3 года. Внесение всей арендной платы производится в течение 10 дней с момента подписания договора аренды земельного участка.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 3000 кв.м (кадастровый номер 38:36:000002:7100, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Коршуновская) для строительства склада автошин.

Начальный размер арендной платы: 800 000 (восемьсот тысяч) рублей за весь период действия договора аренды земельного участка.

Шаг аукциона: 5% от начального размера арендной платы в сумме 40 000 (Сорок тысяч) рублей.

Размер задатка: 20% от начального размера арендной платы в сумме 160 000 (Сто шестьдесят тысяч) рублей.

Обременения и ограничения земельного участка: соблюдение правил охраны электрических сетей, находящихся в охранной зоне ВЛ-35.

Технические условия: подключения строящегося объекта капитального строительства к сетям водоснабжения и водоотведения от 06.09.2011 № 289 МУП ПУ ВКХ г. Иркутска. Электроснабжение объекта согласно предварительным техническим условиям от 06.07.2011 № 31 ОАО «ИЭСК». Отвод ливневых вод согласно ТУ № 155 от 09.06.2013 МУП г. Иркутска «Спецавтотранс».

Плата за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: определяется на основании установленных тарифов.

Условия аукциона: оплата победителем аукциона работ по подготовке отчета о рыночной стоимости права аренды земельного участка ООО «Версия» в размере 4 900 рублей.

Прием заявок (Приложение № 1) для участия в аукционе с 05.06.2013 года по 03.07.2013 года включительно до 17.00 (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, оф. 67.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность, – для физических лиц;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Задаток вносится в соответствии с заключенным договором о задатке в размере 20% от начальной стоимости размера аренды на расчетный счет Продавца Р/сч. № 40302810400004000002 в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области в г. Иркутске, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3808022890, КПП 380801001 Минфин Иркутской области (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области», лицевой счет №81301060006), код платежа 813 1 11 05012 04 0000 120, назначение платежа согласно договору о задатке № __ от «___» ______ 2013 г., наименование, адрес.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае:

- если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца не позднее 03.07.2013.

- заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Решение о признании претендентов участниками аукциона принимается в соответствии протоколом приема заявок – 04 июля 2013 г. в 16.30 (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, офис 65.

Отказ в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 15 дней до проведения аукциона. Организатор аукциона извещает участников не позднее 5 дней со дня принятия данного решения и возвращает в 3-дневный срок внесенные ими задатки.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену.

Срок подписания договора аренды: не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней после размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 15.00 до 17.00 с представителем организатора торгов.

Подробнее ознакомиться с объектом продажи, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, оф. 67, в рабочие дни с 10.00 до 17.00. Телефон для справок: 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.torgi.gov.ru, www. irkobl. ru, www. irkfi.ru.

Договор аренды земельного участка

г. Иркутск от ____________ 2013 года

Министерство имущественных отношений Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице министра Протасова Антона Анатольевича, действующего на основании Положения о министерстве имущественных отношений Иркутской области, Указа Губернатора Иркутской области от 18.06.2012 № 54-угк «О назначении на должность Протасова А.А.», с одной стороны, и ____________ в лице _______, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок из земель населённых пунктов (местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Военный городок, с кадастровым номером 38:36:000002:7409, площадью 3496 кв.м (далее - Участок) для строительства административного здания.

1.2. Основанием для заключения Договора является Протокол № _____ проведения открытого аукциона по извещению о проведении торгов № ____ от ____________ 2013 года.

1.3. Цель использования земельного участка: для строительства административного здания..

Приведенное описание целей использования Участка является окончательным. Изменение целей использования Участка допускается с согласия Арендодателя в установленном законодательством порядке.

2. Срок Договора

2.1. Договор считается заключенным с момента его подписания и действует в течение 3 (трех) лет.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. Осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок в соответствующем акте проверки, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте проверки, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте проверки подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте проверки;

3.1.3. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. Осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи в течение трёх дней с момента заключения Договора;

3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

3.2.3. Не предоставлять права третьей стороне на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством или соглашением Сторон;

3.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. Использовать в установленном порядке для собственных нужд общераспространенные полезные ископаемые, водные объекты, лесные насаждения, если таковые имеются на Участке, в соответствии с законодательством;

3.3.2. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отделимые улучшения являются собственностью Арендатора; стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

3.3.3. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе передавать право аренды Участка в залог и вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также передавать Участок в субаренду после получения письменного согласия Арендодателя;

3.3.4. Осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. Принять Участок в порядке, установленном пунктом 3.2.1 Договора;

3.4.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определёнными пунктом 1.1, 1.3 Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

3.4.3. В течение 10 дней с момента подписания Договора (дополнительного соглашения к нему) обратиться с заявлением о государственной регистрации Договора (дополнительного соглашения) с приложением всех необходимых документов к нему в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и оплатить расходы, связанные с государственной регистрацией;

3.4.4. Своевременно и полностью уплачивать Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;

3.4.5. По письменному требованию Арендодателя представлять подлинники платежных документов, подтверждающих внесение арендной платы;

3.4.6. Обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя;

3.4.7. Осуществлять строительство на Участке после государственной регистрации Договора, а также получения необходимых разрешений в установленном порядке;

3.4.8. Не препятствовать размещению на Участке межевых, геодезических и других специальных знаков. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством;

3.4.9. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.4.10. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

3.4.11. Регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с законодательством;

3.4.12. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также рекультивации нарушенных земель;

3.4.13. По истечении срока строительства предоставить Арендодателю документы, подтверждающие завершение строительства объекта недвижимости;

3.4.14. При прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приёма-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приёма-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

4. Размер и условия внесения арендной платы

4.1. За пользование Участком Арендатор оплачивает арендную плату.

4.2. Размер арендной платы составляет ______ ( ) рублей за весь период действия Договора.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

УФК по Иркутской области (министерство имущественных отношений Иркутской области), Банк получателя - ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской обл., г. Иркутск, БИК 042520001, ОКАТО 25401000000, КБК 81311105012040000120, р/с 40101810900000010001, ИНН 3808174613/КПП380801001.

4.4. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в пункте 4.2. Договора, за вычетом задатка, внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды Участков.

4.5. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в пункте 4.3 Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора.

4.6. В случае продления Договора на неопределенный срок Арендатор оплачивает арендную плату ежеквартально равными долями не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала в размере, соответствующем 1/12 от суммы, определенной в пункте 4.2 Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и Договором.

5.2. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств по Договору виновная сторона обязана возместить причиненные убытки, включая упущенную выгоду, в соответствии с законодательством.

5.3. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных пунктами 3.4.2, 3.4.7 – 3.4.12 Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере, соответствующем 1/3 от суммы, определенной в пункте 4.2 Договора.

5.4. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных пунктами 3.4.4, 4.4 Договора, Арендатор оплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,1 % от невнесенной суммы арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.5. Оплата неустойки по Договору вносится Арендатором на счет, указанный в пункте 4.3 Договора.

5.6. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по Договору в натуре.

5.7. Подписанием настоящего Договора стороны подтверждают, что ими достигнуто соглашение о том, что указанные в настоящем разделе договора нарушения (обстоятельства нарушений) условий настоящего Договора могут устанавливаться и доказываться односторонними актами и другими документами, составленными представителями Арендодателя.

6. Изменение, прекращение, расторжение Договора

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению Сторон, если иное не установлено законодательством и условиями Договора.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

6.2.1.Расторжения его по письменному соглашению Сторон;

6.2.2. Расторжения Договора по инициативе Арендатора в одностороннем порядке в соответствии с частью 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации при условии письменного уведомления Арендодателя не менее, чем за три месяца до момента расторжения;

6.2.3. Расторжения Договора по инициативе Арендодателя в одностороннем порядке в соответствии с частью 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации при условии письменного уведомления Арендатора не менее, чем за три месяца до момента расторжения, а также в случаях, предусмотренных пунктами 6.3 - 6.3.3 Договора;

6.2.4. Истечения срока действия Договора;

6.2.5. В иных случаях, установленных законодательством.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке в соответствии с частью 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации при условии письменного уведомления об этом Арендатора:

6.3.1. В случае, если Арендатор пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;

6.3.2. В случае, если Арендатор неоднократно не вносит арендную плату в сроки, установленные настоящим Договором.

6.3.3. В случаях, предусмотренных статьёй 46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6.4. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения Договора в связи с неисполнением, ненадлежащим исполнением договорных обязательств Арендатором только после направления ему письменного предупреждения о необходимости исполнения договорных обязательств с установлением срока для устранения нарушений в течение 1 месяца со дня направления предупреждения.

6.5. В случае неустранения Арендатором нарушений Договора в установленный срок Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление о досрочном расторжении Договора в одностороннем порядке.

6.6. Договор считается расторгнутым с момента вручения уведомления Арендатору.

6.7. Арендатор обязан освободить Участок в срок указанный в уведомлении.

7. Особые условия

7.1. Арендатор считается надлежащим образом уведомленным по всем условиям договора аренды (изменение размера арендной платы, иных условий Договора) по истечении 10 дней с даты направления ему корреспонденции (расчета арендной платы, уведомления о расторжении договора, предупреждений и других документов) заказным письмом с уведомлением по месту нахождения (для юридического лица) и по месту регистрации (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) либо по адресу, о котором Арендатор письменно уведомил Арендодателя, либо вручении корреспонденции Арендатору или его представителю под роспись.

В случае неполучения Арендатором корреспонденции и возврата ее почтовым отделением связи с пометкой «возврат по истечении срока хранения», «организация не значится», «организация выбыла» и т.п. Арендатор считается надлежащим образом уведомленным по всем условиям Договора, обо всех обстоятельствах, сведения о которых доводятся до него Арендодателем.

7.2. Участок частично входит в охранную зону объектов электросетевого хозяйства, в связи с чем, необходимо соблюдать режим использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

8.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга в течение семи календарных дней со дня таких изменений.

8.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению Сторон, а при не достижении такого соглашения – в судебном порядке.

8.4. Договор составлен на 6 листах, в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.5. Арендатор подтверждает, что им соблюдены все процедуры, установленные законодательством, связанные с одобрением крупных сделок или сделок, в совершении которых имеется заинтересованность лиц, указанных в законодательстве, в случае, если для Арендатора Договор является крупной сделкой или сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, соответственно.

9. Реквизиты сторон:

Арендодатель:
Юридический адрес: 664007
г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д. 47
Почтовый адрес: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1а

Арендатор:
Юридический и почтовый адрес:

Подписи сторон:

От Арендодателя:
Министр
____________________А.А. Протасов
М.П.

От Арендатора:
____
М.П.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. Иркутск

«___» ____________ 2013 г.

Министерство имущественных отношений Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице министра Протасова Антона Анатольевича, действующего на основании Положения о министерстве имущественных отношений Иркутской области, Указа Губернатора Иркутской области от 18.06.2012 № 54-угк «О назначении на должность Протасова А.А.», с одной стороны, и __________ в лице _______, действующего на основании ______, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от ___________ 2013 года №____________ Арендодатель передает Арендатору во временное владение и пользование земельный участок из земель населённых пунктов (местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: ______________), с кадастровым номером ___________, площадью _____ кв.м для строительства ______________.

Состояние земельного участка соответствует условиям договора аренды земельного участка. Земельный участок с кадастровым номером __________ осмотрен в натуре, претензий к передаваемому земельному участку не имеется.

От Арендодателя:
Министр
____________________А.А. Протасов
М.П.

От Арендатора:
____
М.П.

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

1. Изучив информационное сообщение об аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, ____

____
(наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата выдачи доверенности)

именуемый в дальнейшем Претендент, согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный ___________________________________

_____________________2. Не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с момента подписания протокола аукциона Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Министерством имущественных отношений Иркутской области

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Претендента, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка ____

5. Паспортные данные Претендента ____________________________________

6. Почтовый адрес Претендента ______________________________________

Для физических лиц

1. Копия паспорта;
2. Заключенный с Продавцом договор о задатке;
3. Документы подтверждающее внесение установленной суммы задатка;
4. Опись представленных документов (в 2-х экземплярах).

Для юридических лиц

1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии учредительных документов Претендента (устав, свидетельство о регистрации юридического лица), заверенные в установленном порядке;
2. Письменное решение соответствующего органа управления Претендента, разрешающее совершение сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами Претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован Претендент);
3. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц Претендента;
4. Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение установленной суммы задатка;
5. Заключенный с Продавцом договор о задатке;
6. Иные документы представляемые Претендентом в соответствии с требованиями законодательства и учредительными документами Претендента.
7. Опись представленных документов (в 2 экземплярах).

Подпись Претендента ___________________ /____________________/
«___» ____________ 2013 г.

Заявка принята Продавцом:
Час. ___ мин. _____ «_____»________________2013 г. за №____
Подпись уполномоченного лица Продавца ___________ (_________________)

Информация за 2012 г. ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт», подлежащая раскрытию в соответствии с постановлениями Правительства РФ № 24 от 21.01.2004 г.

I. Информация о финансово-экономической деятельности

1. Раскрытие информации субъектами оптового и розничного рынков (Постановление Правительства РФ от 21.01.2004 № 24)

Реквизиты

Наименование организации	ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт»
ИНН	3811142185
КПП	381101001
Местонахождение (адрес)	г. Иркутск, ул. Ширямова, 54

1.1. Официальная бухгалтерская отчетность ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт»за 2012 г.
Бухгалтерский баланс ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт» за 2012 г.

тыс.руб.

Наименование показателя		На конец года	На начало года
АКТИВ			
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Нематериальные активы	1110	-	-
Результаты исследований и разработок	1120	-	-
Нематериальные поисковые активы	1130	-	-
Материальные поисковые активы	1140	-	-
Основные средства	1150	21 186	23 701
Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-
Финансовые вложения	1170	-	-
Отложенные налоговые активы	1180	1 896	379
Прочие внеоборотные активы	1190	-	-
Итого по разделу I	1100	23 082	24 080
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Запасы	1210	18 405	15 285
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	2	4
Дебиторская задолженность	1230	257 016	328 212
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	10 000	10 000
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	5 536	31 671
Прочие оборотные активы	1260	58	470
Итого по разделу II	1200	291 016	385 643
БАЛАНС	1600	314 098	409 722
Наименование показателя	**Код**	**На конец года**	**На начало года**
ПАССИВ			
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ			
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	23 477	23 477
Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	-	-
Переоценка внеоборотных активов	1340	-	-
Добавочный капитал (без переоценки)	1350	-	-
Резервный капитал	1360	287	287
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	95 091	102 780
Итого по разделу III	1300	118 855	126 544
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Заемные средства	1410	-	-
Отложенные налоговые обязательства	1420	-	-
Оценочные обязательства	1430	-	-
Прочие обязательства	1450	-	-
Итого по разделу IV	1400	-	-
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Заемные средства	1510	-	-
Кредиторская задолженность	1520	195 243	278 244
Доходы будущих периодов	1530	-	-
Оценочные обязательства	1540	-	4 592
Прочие обязательства	1550	-	343
Итого по разделу V	1500	195 243	283 179
БАЛАНС	1700	314 098	409 722

Отчет о финансовых результатах ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт» за 2012 год

тыс.руб.

Наименование показателя	Код	За отчетный год.	За предыдущий период
Выручка	2110	22 551	161 324
Себестоимость продаж	2120	(156 395)	(267 714)
Валовая прибыль (убыток)	2100	(133 844)	(106 390)
Коммерческие расходы	2210	-	-
Управленческие расходы	2220	-	-
Прибыль (убыток) от продаж	2200	(133 844)	(106 390)
Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
Проценты к получению	2320	-	-
Проценты к уплате	2330	-	-
Прочие доходы	2340	127 573	119 378
Прочие расходы	2350	(1 900)	(8 320)
Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	(8 171)	4 668
Текущий налог на прибыль	2410	-	(1 526)
в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421	(128)	(182)
Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	182	481
Изменение отложенных налоговых активов	2450	1 335	(71)
Прочее	2460	(14)	(3)
Чистая прибыль (убыток)	2400	(6 668)	3 549
Пояснения	Код строки	За отчетный год.	За предыдущий период
СПРАВОЧНО			
Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	-	-
Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	-	-
Совокупный финансовый результат периода	2500	(6 668)	3 549
Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	-	-
Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

Аудиторское заключение

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФИНАНСОВОЙ (БУХГАЛТЕРСКОЙ) ОТЧЕТНОСТИ» № 3-04/13-А ГУЭП « Облкоммунэнерго-Сбыт»

Адресат:

Министерству имущественных отношений Иркутской области и Генеральному директору ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт» - Николаеву Виктору Владимировичу.

Аудитор:

Полное наименование: **Общество с ограниченной ответственностью «Консалтинговая компания «Эрдман и партнеры».**

Сокращенное наименование: **ООО «Эрдман и партнеры».**

Юридический адрес: 664043, г. Иркутск, б-р Рябикова, 25-3

Адрес исполнительного органа: 664043, г. Иркутск, б-р Рябикова, 25-3

Почтовый адрес: 664043, г. Иркутск, б-р Рябикова, 25-3

телефон (3952) 747-835, факс (3952) 217-098, e-mail: mme38@rambler.ru

Государственная регистрация: Свидетельство о государственной регистрации ООО «Эрдман и партнеры», серия 03 № 000397974 от 07.04.2003г., ОГРН 1030302664578 .

Аудиторская организация ООО «Эрдман и партнеры» является членом и включена в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» 28 декабря 2009г. ОРНЗ 10801046586.

Страхование ответственности аудиторской организации: Страховой полис № 433-233-019347/13 ОСАО «ИНГОССТРАХ» по договору страхования №433-233-019347/13 от 19.03.2013 г.

Аудируемое лицо:

Полное наименование: Государственное унитарное энергетическое предприятие «Облкоммунэнерго-Сбыт»

Сокращенное наименование: ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт»

Юридический адрес: 664075, Россия, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Ширямова, 54

Государственная регистрация: Свидетельство серия 38 № 0013157871 о государственной регистрации выдано Межрайонной ИФНС №17 по Иркутской области 29.09.2010 г. ОГРН 1103850025278 .

Свидетельство о постановке на налоговый учет, серия 38 № 003157872 от 29.09.2010 г. ИНН 3811142185 КПП 381101001.

Мы провели аудит прилагаемой финансовой (бухгалтерской) отчетности Государственного унитарного энергетического предприятие «Облкоммунэнерго-Сбыт» за период с 01 января 2012 года по 31 декабря 2012 года. Финансовая (бухгалтерская) отчетность ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыг» состоит из:

Бухгалтерского баланса;

Отчета о прибылях и убытках;

Приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

Ответственность аудируемого лица за бухгалтерскую отчетность:

Исполнительный орган организации ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт» несет ответственность за составление и достоверность указанной бухгалтерской отчетности в соответствии с установленными правилами составления бухгалтерской отчетности и за систему внутреннего контроля, необходимую для составления бухгалтерской отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

Ответственность аудитора:

Наша ответственность заключается в том, чтобы выразить мнение о достоверности во всех существенных отношениях данной отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации на основе проведенного аудита. Мы провели аудит в соответствии с:

• федеральным законом «Об аудиторской деятельности» №307-ФЗ от 30 декабря 2008г;

• федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности;

• стандартами аудиторской деятельности ООО «Эрдман и партнеры»;

Данные стандарты требуют соблюдения применимых этических норм, а также планирования и проведения аудита таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что бухгалтерская отчетность не содержит существенных искажений.

Аудит включал проведение аудиторских процедур, направленных на получение аудиторских доказательств, подтверждающих числовые показатели в бухгалтерской отчетности и раскрытие в ней информации. Выбор аудиторских процедур является предметом нашего суждения, которое основывается на оценке риска существенных искажений, допущенных вследствие недобросовестных действий или ошибок. В процессе оценки данного риска нами рассмотрена система внутреннего контроля, обеспечивающая составление и достоверность бухгалтерской отчетности с целью выбора соответствующих аудиторских процедур, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля.

Аудит также включал оценку надлежащего характера применяемой учетной политики и обоснованности оценочных показателей, полученных руководством аудируемого лица, а также оценку представления бухгалтерской отчетности в целом.

• Проведенный аудит не выявил событий, происшедших в период с отчетной даты до даты составления аудиторского заключения и способных оказать существенное влияние на бухгалтерскую отчетность организации;

• Выполненные аудиторами процедуры с целью получения достаточных надлежащих аудиторских доказательств, позволили выразить уверенность в возможности продолжения деятельности ГУЭП

Аудиторское заключение № 3-04/13-А ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт» - 2012

«Облкоммунэнерго-Сбыт» и исполнения им обязательств в течение как минимум 12 месяцев, следующих за отчетным периодом.

• Проведенный аудит не выявил условного факта хозяйственной деятельности по состоянию на отчетную дату, в отношении последствий которого и вероятности их возникновения в будущем существует неопределенность.

Мы полагаем, что проведенный аудит представляет достаточные основания для выражения нашего мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

Основание для выражения мнения с оговоркой:

Мы не наблюдали за проведением инвентаризации материально-производственных запасов по состоянию на 31.12.2012 г., так как эта дата предшествовала дате привлечения нас в качестве аудитора организации ОГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт».

Как следствие, мы не имели возможности определить, необходимы ли какие либо корректировки в отношении как отраженных, так и не отраженных в бухгалтерской отчетности величин запасов товарно-материальных ценностей и связанных с ними показателей отчета о прибылях и убытках отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств.

Мнение с оговоркой:

По нашему мнению, за исключением влияния на бухгалтерскую отчетность обстоятельств, изложенных в части, содержащей основание для выражения мнения с оговоркой, бухгалтерская отчетность отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение организации ОГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт» по состоянию на 31 декабря 2012г., результаты ее финансово-хозяйственной деятельности и движении денежных средств за 2012 год в соответствии с установленными правилам составления бухгалтерской отчетности.

Основные средства, тыс. руб.

Наименование показателя	На начало года стоимость	Изменения за период			На конец периода
		поступило	выбыло объектов	переоценка	стоимость
Основные средства – всего в том числе:	36 553	2 800	3 569		35 784
Здания	6 213				6 213
Сооружения и передаточные устройства					
Машины и оборудование	25 472	2 800			28 272
Транспортные средства	2 137		1 095		1 042
Произв. и хозяйственный инвентарь	56		35		21
Земельные участки					
Другие виды основных средств	2 675		2 439		236

2. Раскрытие информации производителями электрической энергии (Постановление Правительства РФ от 21.01.2004 № 24)

2.1. Регулируемые тарифы на выработку электрической энергии (мощности) по дизельным электрическим станциям ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт» на 2013 год

именование генерирующих объектов	с 01.01.2013 по 15.03.2013	с 15.03.2013 по 30.06.2013	с 01.07.2013 по 31.12.2013
	Одноставочный тариф, руб./МВт*ч (без НДС)	Одноставочный тариф, руб./МВт*ч (без НДС)	Одноставочный тариф, руб./МВт*ч (без НДС)
Дизельная электростанция с. Подволошино Катангского района*	10 524,72	10 524,72	11 983,38
Дизельная электростанция н.п. Ербогачен, Преображенка Катангского района*	18 498,68	18 314,91	18 314,91
Дизельная электростанция н,п. Аносово, Аталанка, Ключи, Подволочное Усть-Удинского района*	14 858,65	14 858,65	14 858,65
Дизельная электростанция н,п. Мама, Мусковит, Витимский, Луговский, Согдиондон, Горно-Чуйский, Колтовка Мамско-чуйского района**		25 014,00	25 014,00
Дизельная электростанция г. Киренска**			50 068,34

*Тарифы утверждены Приказами службы по тарифам Иркутской области.
**Предлагаемый размер тарифов на 2013 год.

2.2. Производство, передача и сбыт электрической энергии за 2012 г.

	Электроэнергия – всего, тыс.руб.
Выручка	**22 551**
Себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности (тыс. рублей), включающей:	**156 395**
расходы на ГСМ	111 207
расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды	35 188
амортизация основных средств	2 828
услуги сторонних организаций	1 092
прочие	6 080

Затраты на топливо за 2012 г.

Вид топлива	Затраты (тыс.руб.)	Объем (тнт)
дизельное топливо	103 959	2 989

Топливо приобретается по договорам поставки, заключаемым сроком на 1 год.
Характеристика топлива: дизельное топливо З-0,2 минус 35 (ДТ-З) по ГОСТу, летнее.
Поставщики топлива: ЗАО «Иркутскнефтепродукт», ООО «БайкалТранс».

Расход электроэнергии на собственные и хозяйственные нужды за 2012 г.

Наименование	Расход электроэнергии на производственные и хозяйственные нужды, тыс.кВт.ч
Дизельная электростанция с. Подволошино Катангского района	53,7
Дизельная электростанция н.п. Ербогачен, Преображенка Катангского района	288,7
Дизельная электростанция н.п. Аносово, Аталанка, Ключи, Подволочное Усть-Удинского района	103,7

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18 апреля 2013 года **№ 70-мпр**

г. Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 мая 2012 года № 117-мпр

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 мая 2012 года № 117-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Организация работы по признанию гражданина участником подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, изъявившего желание получить сертификат в планируемом году, для формирования сводных списков граждан» (далее – приказ № 117-мпр) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Федеральной целевой программы» заменить словами «федеральной целевой программы»;

2) в пункте 1 слова «Федеральной целевой программы» заменить словами «федеральной целевой программы»;

3) в административном регламенте предоставления государственной услуги «Организация работы по признанию гражданина участником подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, изъявившего желание получить сертификат в планируемом году, для формирования сводных списков граждан», утвержденном приказом № 117-мпр:

в наименовании слова «Федеральной целевой программы» заменить словами «федеральной целевой программы»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.»;

в абзаце первом пункта 4 слова «Федеральной целевой программы» заменить словами «федеральной целевой программы»;

пункт 5 признать утратившим силу;

в пункте 6 слова «(далее – управление министерства) по месту жительства (месту пребывания)» заменить словами «по месту жительства (месту пребывания) (далее – управление министерства)»;

дополнить пунктом 6(1) следующего содержания:

«6(1). Возможность получения государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг законодательством не предусмотрена.»;

подпункт «б» пункта 7 дополнить словами «, а также через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://38.gosuslugi.ru»;

в пункте 8 после слов «Должностное лицо» дополнить словами «управления министерства, министерства»;

в пункте 9:

в абзаце первом после слов «Должностные лица» дополнить словами «управления министерства, министерства»;

подпункт «г» дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. При ответах на телефонные звонки должностные лица управления министерства, министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании управления министерства, министерства, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени и (если имеется) отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица управления министерства, министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо управления министерства, министерства, или же обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Если гражданина не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом управления министерства, министерства, он может обратиться к руководителю управления министерства, к министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в соответствии

с графиком приема граждан.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Обращения граждан (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о представлении информации рассматриваются должностными лицами управления министерства, министерства в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в управление министерства, министерство.

Ответ на обращение, поступившее в управление министерства, министерство, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи,

в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты,

с которого поступило обращение.»;

подпункт «в» пункта 15 изложить в следующей редакции:

«в) в региональной информационной системе «Региональный

портал государственных и муниципальных услуг Иркутской

области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://38.gosuslugi.ru;»;

в пункте 16:

подпункт «г» дополнит словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;

дополнить пунктом 19(1) следующего содержания:

«19(1). График приема граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области:

Среда 15.00-18.00 по предварительной записи по телефону (3952) 25 33 07.»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. График приема граждан управлениями министерства:

Понедельник 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)

Вторник 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)

Четверг 9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00).

Среда, пятница – обработка поступивших документов.

Суббота, воскресенье – выходные дни.»;

в пункте 22:

в абзаце первом слова «Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, изъявившего желание получить сертификат в планируемом году, для формирования сводных списков граждан (далее – государственная услуга)» заменить словами «федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, изъявившего желание получить сертификат в планируемом году, для формирования сводных списков граждан»;

в подпункте «а» слова «Федеральной целевой программы» заменить словами «федеральной целевой программы»;

в пункте 23 слова «Федеральной целевой программы» заменить словами «федеральной целевой программы»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;

в пункте 27 слова «органами службы занятости населения» заменить словами «службой занятости населения Иркутской области»;

пункты 28, 29 изложить в следующей редакции:

«28. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.

29. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

а) Конституция Российской Федерации (Российская газета, 1993,

25 декабря);

б) Федеральный закон от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 43, ст. 4188);

в) Федеральный закон от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30 (ч. 1), ст. 4559);

г) Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы» (далее – Постановление № 153) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 13, ст. 1405);

д) федеральная целевая программа «Жилище» на 2011 – 2015 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 5, ст. 739);

е) постановление Правительства Иркутской области от 18 декабря 2008 года № 115-пп «Об организации работы в Иркутской области по предоставлению социальных выплат гражданам, выезжающим (выехавшим)

из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, а также выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (Областная, 2008, 24 декабря);

ж) Положение о министерстве социального развития, опеки

и попечительства Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп (Областная, 2009, 2 октября).»;

в пункте 30:

в подпункте «а» слова «Федеральной целевой программы» заменить словами «федеральной целевой программы»;

в подпункте «б» слова «Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы» заменить словами «федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы (далее – подпрограмма)»;

главу 8 изложить в следующей редакции:

«Глава 8. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,

В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ

В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

32. Управление министерства на основании заявления и документов, указанных в пункте 34, 35 настоящего административного регламента,

в течение 15 календарных дней со дня обращения заявителя принимает решение о признании гражданина участником подпрограммы или об отказе в признании гражданина участником подпрограммы.

Управление министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании гражданина участником подпрограммы или об отказе в признании гражданина участником подпрограммы направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении.

33. Срок приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрен.»;

пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Для участия в подпрограмме заявители подают заявление (рапорт)

об участии в подпрограмме по форме согласно приложению № 1 к Правилам выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, утвержденным Постановлением № 153 (далее – Правила), документы о своем согласии и согласии всех членов своей семьи на обработку персональных данных о себе по форме согласно приложению № 1(1) к Правилам в управление министерства по месту жительства заявителя.»;

абзац первый пункта 35 дополнить словами «(далее – документы)»;

пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от заявителей документы, не указанные

в пунктах 34, 35 настоящего административного регламента.

Заявитель должен представить документы, указанные в абзацах третьем (за исключением выписки из домовой книги), четвертом, шестом, восьмом, десятом, двенадцатом (за исключением выписки из домовой книги), тринадцатом, пятнадцатом пункта 35 настоящего административного регламента.

Заявитель вправе представить документы, указанные в абзацах третьем

(в части выписки из домовой книги), пятом, седьмом, девятом, двенадцатом

(в части выписки из домовой книги), четырнадцатом пункта 35 настоящего административного регламента. В случае, если такие документы и (или) информация не представлены самостоятельно заявителем, то указанные документы и (или) информация запрашиваются управлением министерства

по месту жительства заявителя в порядке межведомственного взаимодействия

в соответствии с законодательством.»;

в пункте 37:

в абзаце первом слово «гражданином» заменить словами «заявителями»;

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);»;

в подпункте «е» слово «серьезных» исключить;

главу 10 изложить в следующей редакции:

«Глава 10. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

38. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, относятся документы, указанные в абзацах третьем (в части выписки из домовой книги), пятом, седьмом, девятом, двенадцатом (в части выписки из домовой книги), четырнадцатом пункта 35 настоящего административного регламента.

39. Управления министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителей:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

пункт 40 признать утратившим силу;

главу 11 изложить в следующей редакции:

«Глава 11. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

41. Основанием отказа в приеме заявления и документов, указанных в пунктах 34, 35 настоящего административного регламента является несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 37 настоящего административного регламента.

42. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных через организации федеральной почтовой связи, управление министерства не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в управлении министерства направляет заявителю уведомление об отказе с указанием причин отказа на адрес, указанный им в заявлении.

В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в управление министерства путем личного обращения, должностное лицо управления министерства выдает заявителю письменное уведомление об отказе в приеме заявления и документов в течение 5 рабочих дней со дня обращения заявителя.

В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в форме электронных документов, заявителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляется уведомление об отказе в приеме заявления и документов на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы.

43. Отказ в приеме заявления и документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном пунктом 71 настоящего административного регламента.»;

главу 12 изложить в следующей редакции:

«Глава 12. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

44. Основаниями отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) несоответствие заявителя категории лиц, указанных в пункте 4 настоящего административного регламента;

б) непредставление или неполное представление, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) реализация ранее права на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием социальной выплаты или субсидии, предоставленных в соответствии с законодательством.

45. Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

46. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрены.»;

главу 13 изложить в следующей редакции:

«Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

47. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, необходимыми и обязательными услугами для предоставления государственной услуги являются:

а) выдача копии финансового лицевого счета;

б) нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства.

48. В результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными, указанных в подпункте «а» пункта 47 настоящего административного регламента, выдается документ, указанный в абзацах третьем, двенадцатом пункта 35 настоящего административного регламента.

49. Для получения копии финансового лицевого счета заявители обращаются в орган управления многоквартирными домами (Товарищество собственников жилья, Управляющая компания).

Для нотариального удостоверения копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства, заявители обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).»;

пункты 50-51 изложить в следующей редакции:

«50. Государственная услуга предоставляется заявителям бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена.

51. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.»;

в пунктах 52-53 слова «в рамках необходимых и обязательных услуг для предоставления государственной услуги» заменить словами «в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги,»;

в пункте 55 после слова «заявления» дополнить словами «и документов»;

главу 17 изложить в следующей редакции:

«Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

56. Регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет должностное лицо управления министерства, ответственное за регистрацию заявлений.

57. Максимальное время регистрации заявления о предоставлении государственной услуги составляет 10 минут.»;

в пункте 59 слово «гражданам» заменить словами «заявителям»;

в пункте 60 слова «либо их представителей» исключить;

в абзаце первом пункта 68 слово «граждан» заменить словом «заявителей»;

дополнить главой 19(1) следующего содержания:

«Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

68(1). Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

68(2). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.

68(3). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

68(4). Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

пункт 69 изложить в следующей редакции:

«69. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием, регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

в) принятие решения о признании гражданина участником подпрограммы или об отказе в признании гражданина участником подпрограммы;

г) информирование о принятии решения о признании гражданина участником подпрограммы или об отказе в признании гражданина участником подпрограммы;

д) включение гражданина в сводный список граждан.»;

наименование главы 21 дополнить словами «, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

пункты 71-73 изложить в следующей редакции:

«71. Для участия в подпрограмме, заявитель подает в управление министерства заявление с приложением документов одним из следующих способов:

а) путем личного обращения в управление министерства. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо управления министерства и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день обращения;

б) через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

в) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области». При подаче заявления и документов в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.

72. Должностное лицо управления министерства, ответственное за прием и регистрацию заявлений и документов (далее – должностное лицо), устанавливает:

а) предмет обращения;

б) личность заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность (при подаче заявления лично);

в) наличие всех документов, предусмотренных настоящим административным регламентом, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

г) соответствие документов требованиям, указанным в пункте 37 настоящего административного регламента.

73. По просьбе заявителя должностное лицо оказывает заявителю помощь в написании заявления.»;

пункт 74 признать утратившим силу;

пункт 75 изложить в следующей редакции:

«75. В день поступления заявление регистрируется должностным лицом в журнале регистрации заявлений, в котором указывается:

а) порядковый номер записи;

б) регистрационный номер заявления;

в) дата принятия заявления и документов, в том числе поступления их через организации федеральной почтовой связи;

г) сведения о заявителе (фамилия, имя и (если имеется) отчество, адрес места жительства, телефон заявителя);

д) фамилия и инициалы, подпись должностного лица, принявшего заявление.»;

пункт 77 изложить в следующей редакции:

«77. Днем обращения заявителя считается дата регистрации в день поступления в управление министерства заявления и документов.

Днем обращения в случае подачи заявления и документов в форме электронных документов считается дата регистрации в управлении министерства заявления и документов, подписанных электронной подписью или подписанных лично заявителем в порядке, установленном пунктом 80 настоящего административного регламента.»;

в абзаце втором пункта 79 слова «поступило заявление в форме электронного документа» заменить словами «поступили заявление и документы в форме электронных документов»;

пункт 81 изложить в следующей редакции:

«81. Заявление, поданное в форме электронного документа, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, министерства, а также членов их семей, оставляется без ответа.

В этом случае заявителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы, в день их поступления направляется уведомление об отказе в их приеме с указанием причин отказа и сообщением о недопустимости злоупотребления правом.»;

главу 22 изложить в следующей редакции:

«Глава 22. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

84. Непредставление заявителем документов, указанных в абзацах третьем (в части выписки из домовой книги), пятом, седьмом, девятом, двенадцатом (в части выписки из домовой книги), четырнадцатом пункта 35 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления заявителем указанных документов, они должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Пенсионным фондом Российской Федерации, службой занятости населения Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.

85. В целях получения выписки из решения органа по учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, выписки из решения органа по учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с выездом из закрывающихся населенных пунктов, о постановке гражданина на указанный учет, выписки из домовой книги управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области межведомственные запросы в соответствии с законодательством.

В целях получения копии пенсионного удостоверения и справки из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о продолжительности трудового стажа в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в Пенсионный фонд Российской Федерации межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

В целях получения справки органов службы занятости населения по месту постоянного проживания гражданина о признании его в установленном порядке безработным с указанием даты признания гражданина таковым управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в службу занятости населения Иркутской области межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

86. Межведомственные запросы направляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.»;

главу 23 изложить в следующей редакции:

«Глава 23. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРИЗНАНИИ ГРАЖДАНИНА УЧАСТНИКОМ ПОДПРОГРАММЫ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЗНАНИИ ГРАЖДАНИНА УЧАСТНИКОМ ПОДПРОГРАММЫ

87. Решение о признании гражданина участником подпрограммы либо об отказе в признании гражданина участником подпрограммы принимается управлением министерства.

88. Решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником подпрограммы принимается в срок, указанный в пункте 32 настоящего административного регламента.

89. Основания для отказа в признании гражданина участником подпрограммы указаны в пункте 44 настоящего административного регламента.

90. Решение о признании гражданина участником подпрограммы в течение двух рабочих дней со дня его принятия подшивается в учетное дело заявителя, подлежащее хранению.»;

наименование главы 24 изложить в следующей редакции:

«Глава 24. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ПРИЗНАНИИ ГРАЖДАНИНА УЧАСТНИКОМ ПОДПРОГРАММЫ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЗНАНИИ ГРАЖДАНИНА УЧАСТНИКОМ ПОДПРОГРАММЫ»;

пункт 91 изложить в следующей редакции:

«91. Управление министерства в срок, указанный в пункте 33 настоящего административного регламента, направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия министерством решения об отказе в признании гражданина участником подпрограммы в уведомлении излагаются причины отказа.»;

в подпункте «в» пункта 92 слово «гражданина» заменить словом «заявителя»;

наименование главы 25 изложить в следующей редакции:

«Глава 25. ВКЛЮЧЕНИЕ ГРАЖДАНИНА В СВОДНЫЙ СПИСОК ГРАЖДАН»;

пункт 95 изложить в следующей редакции:

«95. Управления министерства обеспечивают гражданам – участникам подпрограммы доступ к сводным спискам получателей сертификатов путем размещения следующих сведений о гражданах, включенных в эти списки, в доступных местах или на официальных сайтах управлений министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии):

а) фамилия, имя и (если имеется) отчество;

б) количественный состав семьи;

в) дата постановки на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении;

г) наименование муниципального образования, в котором гражданин – участник подпрограммы состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении.»;

пункт 96 изложить в следующей редакции:

«96. Министерство на основании списков, полученных от управлений министерства, формирует до 1 сентября года, предшествующего планируемому, сводный список граждан, изъявивших желание получить сертификат (далее – сводный список), на планируемый год по форме согласно приложению № 2 к Правилам и утверждает его. Сводный список формируется по каждой категории граждан в той же хронологической последовательности, в какой граждане – участники подпрограммы были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Граждане – участники подпрограммы, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводном списке по алфавиту.

Включение граждан – участников подпрограммы в сводный список после его утверждения допускается на основании решения министерства,

с соблюдением хронологической последовательности формирования указанного списка, установленной в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.»;

в наименовании раздела IV слова «ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА» заменить словами «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

в пункте 98 слово «начальником» заменить словом «руководителем»;

наименование главы 27 дополнить словами «, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

пункт 103 признать утратившим силу;

дополнить пунктом 107(1) следующего содержания:

«107(1). Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;

б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://society.irkobl.ru;

в) в региональной информационной системе «Региональный

портал государственных и муниципальных услуг Иркутской

области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://38.gosuslugi.ru.»;

дополнить пунктом 123(1) следующего содержания:

«123(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.»;

приложения 1, 2 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2

к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение 1
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 18 апреля 2013 года № 70-мпр

«Приложение 1
к административному регламенту «Организация работы по признанию гражданина участником подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, изъявившего желание получить сертификат в планируемом году, для формирования сводных списков граждане»

Территориальные подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Наименование управления	Юридический адрес	Служебный телефон
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Свердловского района г. Иркутска	664043, Иркутская область, г. Иркутск, бул. Рябикова, 22А	(3952) 30-10-32
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Ленинского района г. Иркутска	664040, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, 150	(3952) 44-83-61
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Октябрьского района г. Иркутска	664046, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Донская, 8	(3952) 22-86-03, 22-82-37
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Кировского и Куйбышевского районов г. Иркутска	664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 37	(3952) 217-284, 203-907
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Иркутскому району	664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36	(3952) 29-01-24, 20-90-46
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ангарскому району	665813, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Мира, 71	(3955) 52-38-61, 53-98-42
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Балаганскому району	666391, Иркутская область, п. Балаганск, ул. Юбилейная, 9	(39548) 50-3-61, 50-0-28

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Баяндаевскому району	669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, 4А	(39537) 91-435, 91-223, 91-939
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Бодайбинскому району	666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Урицкого, 33	(39561) 5-21-90, 5-18-60
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Братску	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, 18	(3953) 41-64-03, 41-81-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Братскому району	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пионерская, 7	(3953) 46-96-72
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району	666402, Иркутская область, п. Жигалово, ул. Партизанская, 56	(839551) 3-14-60, 3-13-78, 3-22-44
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Заларинскому району	666322, Иркутская область, р.п. Залари, ул. Ленина, 101Г	(39552) 2-15-72, 2-13-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Зиме и Зиминскому району	665388, Иркутская область, г. Зима, микрорайон Ангарский, 42	(39554) 3-10-98, 3-28-37
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Киренскому району	666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Леонова, 9	(39568) 430-66, 438-81, 444-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Казачинско-Ленскому району	666505, Иркутская область, Казачинско - Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, 16	(39562) 4-15-52, 4-14-00
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Куйтунскому району	665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, 3	(39536) 5-19-11, 5-14-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району	665653, Иркутская область, г. Железногорск - Илимский, 8 квартал, 1А	(39566) 3-34-58
Управление министерства социального развития, опеки и попечительству Иркутской области по Нижнеудинскому району	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Советская, 19	(39557) 7-09-62
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ольхонскому району	666130, Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Бураева, 6	(39558) 52-0-79, 52-5-74
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Слюдянскому району	665900, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, 34	(39544) 52133
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Тайшетскому району	665003, Иркутская область, г. Тайшет, микрорайон Пахотищева, 24Н	(39563) 2-69-13, 2-69-12
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект. Дружбы Народов, 46	(39535) 3-65-88, 3-60-93
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району	665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 32	(39543) 603-10, 632-94
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Удинскому району	666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, 9	(39545) 319-45, 321-21
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Черемхово и Черемховскому району	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18	(39546) 5-31-19, 5-10-45
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Чунскому району	665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, 15Б	(39567) 2-12-62, 2-14-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, ул. Набережная, 1	(39569) 2-17-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Шелеховскому району	666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, 10	(39550) 4-14-10, 4-37-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Катангскому району	666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, 11	(39560) 21-380
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Тулуну и Тулунскому району	665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, 35А. Для писем: 665253, Иркутская область, г. Тулун, а/я 10	(39530) 27-2-65
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Качугскому району	666203, Иркутская область, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26	(395-40) 31-7-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Эхирит-Булагатскому району	669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 7	(39541) 3-29-07
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Осинскому району	669201, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Чапаева, 2А	(39539) 3-24-84
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Кутскому району	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, 5	(39565) 5-70-00, 5-87-03
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Саянску	666304, Иркутская область, г. Саянск, микрорайон Олимпийский, 30	(39553) 5-58-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Аларскому району	669452, Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 36	(39564) 371-39, 372-39
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Боханскому району	669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, 81	(39538) 251-91, 253-08
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нукутскому району	669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Гагарина, 9	(39549) 211-86, 210-56».

Приложение 2
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 18 апреля 2013 года № 70-мпр

«Приложение 2
к административному регламенту «Организация работы по признанию гражданина участником подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, изъявившего желание получить сертификат в планируемом году, для формирования сводных списков граждане»

Блок – схема
административных процедур предоставления государственной услуги

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26.04.2013 г. **№ 66-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача путевки для оформления детей в дома ребенка»

В соответствии с частью 3 статьи 20 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-ОЗ «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача путевки для оформления детей в дома ребенка», утвержденный приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 29 июня 2012 года № 129-мпр, следующие изменения:

а) дополнить главой 15^1 следующего содержания:

«Глава 15^1. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

37^1. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

37^2. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.

37^3. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель (гражданин) использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

37^4. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

б) в пункте 39:

в абзаце первом слово «принимается» заменить словом «принимаются»;

в подпункте «а» слово «министерства» заменить словом «министерство»;

в) Приложение № 1 изложить в новой редакции (прилагается).

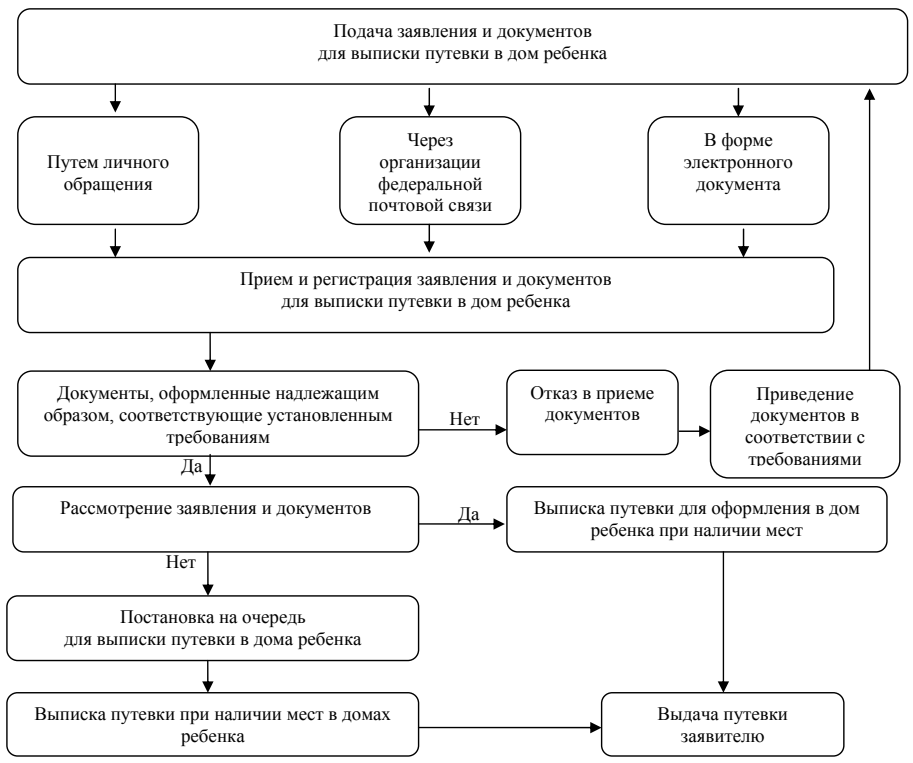
2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр
Н.Г. Корнилов

Приложение
к приказу министерства здравоохранения Иркутской области
от 26.04.2013 г. № 66-мпр

Приложение № 1
к Административному регламенту министерства здравоохранения Иркутской области предоставления государственной услуги «Выдача путевки для оформления детей в дома ребенка»

Блок-схема административных процедур предоставления государственной услуги



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22.04.2013 **№ 25-мпр**

Иркутск

Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие системы областных государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей Иркутской области» на 2013-2015 годы

В целях модернизации системы образования в областных государственных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Иркутской области, в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 13 июня 2012 года № 322-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь протоколом заседания комиссии по разработке долгосрочных и ведомственных целевых программ Иркутской области от 27 марта 2013 года № 55, подпунктом 1 пункта 7 Положения о министерстве образования Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Развитие системы областных государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей Иркутской области» на 2013-2015 годы (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства образования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.38edu.ru).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Иркутской области Михайлова Б.А.

Министр В.С. Басюк

Утверждена
приказом министерства образования
Иркутской области
от 22 апреля 2013 года № 25-мпр

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2013 - 2015 ГОДЫ

ИРКУТСК, 2013

ПАСПОРТ
ведомственной целевой программы «Развитие системы областных государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей Иркутской области» на 2013-2015 годы

Наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской области	Министерство образования Иркутской области
Наименование программы	Ведомственная целевая программа «Развитие системы областных государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей Иркутской области» на 2013-2015 годы (далее - Программа)
Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего программу	Приказ министерства образования Иркутской области от 22 апреля 2013 г. № 25-мпр
Номер и дата учета программы в реестре ведомственных целевых программ	
Цель и задачи программы	Цель Программы: Модернизация системы образования в областных государственных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Иркутской области (далее-ОГОУ ДОД). Достижение поставленной цели возможно посредством решения следующих задач: 1) совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей в ОГОУ ДОД; 2) обеспечение государственной поддержки и развития одаренных и талантливых детей; 3) повышение социального статуса и профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров ОГОУ ДОД; 4) создание и развитие информационных и коммуникационных технологий в системе дополнительного образования детей; 5) укрепление материально-технической базы ОГОУ ДОД.
Целевые индикаторы и показатели	1. Удельный вес реализуемых дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся и способствующих развитию их творческих способностей (6% - в 2013 году; 7% - 2014 году; 8% - в 2015 году). 2. Удельный вес обучающихся по модернизированным дополнительным образовательным программам, от общего количества обучающихся в ОГОУ ДОД Иркутской области (3% - в 2013 году; 4% - в 2014 году; 5% - в 2015 году). 3. Удельный вес проведенных региональных мероприятий для обучающихся образовательных учреждений разного типа (80% - в 2013 году; 90% - в 2014 году; 100% - в 2015 году). 4. Удельный вес обучающихся в ОГОУ ДОД, принявших участие во Всероссийских конкурсах, олимпиадах (6% - в 2013 году; 7% - в 2014 году; до 8% - в 2015 году). 5. Удельный вес педагогических и руководящих работников ОГОУ ДОД, повысивших уровень своей профессиональной компетентности через участие в семинарах, конференциях, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировок (8% - в 2013 году; 9% - в 2014 году; 10% - в 2015 году). 6. Количество приобретенных путевок работникам государственных учреждений Иркутской области на санаторно-курортное лечение (6 шт. - в 2013 году; 5 шт. - в 2014 году; 4 шт. - в 2015 году). 7. Количество компенсационных выплат педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией (109 шт. - в 2013 году; 112 шт. - в 2014 году; 120 шт. - в 2015 году). 8. Удельный вес работ участников творческих конкурсов, проверенных в автоматизированном режиме от общего количества работ, представленных на конкурсы (10% - в 2013 году; 15% - в 2014 году; 26% - в 2015 году). 9. Удельный вес обновленной учебно-материальной базы учреждений дополнительного образования детей (учебно-методического, информационно-технологического обеспечения) (15% - в 2014 году; 17% - в 2014 году; 20% - в 2015 году).
Характеристика программных мероприятий	1. Реализация дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся их личностному самоопределению, самореализации и самовоспитанию, адаптации их к жизни в обществе. 2. Открытие новых направлений дополнительного образования детей в ОГОУ ДОД. 3. Расширение спектра проводимых организационно-массовых и спортивных с целью выявления и поддержки одаренных детей. 4. Организация участия обучающихся в межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях (соревнованиях, конференциях, олимпиадах министерства образования и науки Российской Федерации через перераспределение (увеличение) финансовых средств в ОГОУ ДОД на данное направление. 5. Организация семинаров, конференций, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировок педагогических и руководящих работников ОГОУ ДОД. 6. Создание автоматизированной системы процессов (процедур), обеспечивающих современное сопровождение талантливой молодежи (интернет-портал, интернет банк) через внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс ОГОУ ДОД. 7. Обновление учебно-материальной базы ОГОУ ДОД дополнительного образования детей Иркутской области.
Сроки реализации программы	2013-2015 годы
Объемы и источники финансирования программы – всего, в том числе по годам:	Общий объем финансирования программы за счет средств областного бюджета Иркутской области составляет 258 870,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2013 год – 85 687,4 тыс. рублей; 2014 год – 85 625,8 тыс. рублей; 2015 год – 87 557,7 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	В результате выполнения Программы будут получены следующие результаты: 1. Увеличение количества реализуемых дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся и способствующих развитию их творческих способностей, на 3%. 2. Увеличение охвата обучающихся по модернизированным дополнительным образовательным программам от общего количества обучающихся в ОГОУ ДОД, на 3%. 3. Увеличение охвата обучающихся из-за расширения спектра региональных мероприятий для обучающихся образовательных учреждений на 20%. 4. Повышение рейтинга обучающихся ОГОУ ДОД Иркутской области среди субъектов Российской Федерации путем увеличения удельного веса количества участников Всероссийских конкурсов, олимпиад на 3%. 5. Увеличение доли педагогических и руководящих работников системы дополнительного образования детей, повысивших уровень своей профессиональной компетентности через участие в семинарах, конференциях, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировок, на 5%. 6. Количество приобретенных путевок работникам государственных учреждений Иркутской области на санаторно-курортное лечение за период реализации программы составит 15 шт. 7. Количество компенсационных выплат педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией за период реализации программы составит 341 ед. 8. Увеличение удельного веса работ участников творческих конкурсов, проверенных в автоматизированном режиме, от общего количества работ, представленных на конкурсы, на 25%. 9. Увеличение удельного веса обновленной учебно-материальной базы учреждений дополнительного образования детей (учебно-методического, информационно-технологического обеспечение), на 10%.

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ (ЗАДАЧИ) И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ НА ВЕДОМСТВЕННОМ УРОВНЕ

На современном этапе развития общества система дополнительного образования для детей приобретает все большее значение в развитии всесторонне развитой личности, при подготовке квалифицированных кадров, в приобретении практических навыков социализации подрастающего поколения. В связи, с чем важной частью социальной политики в Иркутской области является развитие дополнительного образования детей, в том числе развитие физической культуры и спорта.

В последнее десятилетие в Российской Федерации уменьшилось число учреждений дополнительного образования, детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств, детских оздоровительных лагерей. Сеть подведомственных министерству образования Иркутской области учреждений, оказывающих услуги по представлению дополнительного образования детям-ОГОУ ДОД тоже уменьшилась от 7 образовательных учреждений до 4. В 2012 произошло объединение 3-х ОГОУ ДОД: областного государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Областной детский эколого-биологический центр», областного государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детско-юношеского туризма и краеведения» и областного государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского технического творчества» (далее – реорганизуемые образовательные учреждения). В форме слияния образовалось областное государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования детей (далее – ОГБУ ДОД) «Центр развития дополнительного образования детей Иркутской области» (далее – Учреждение).

Основная цель реорганизации ОГОУ ДОД - эффективное функционирование объединенных образовательных учреждений как мощного фактора качественного обновления образовательной системы в ОГОУ ДОД, что позволит:

1) повысить эффективность использования существующей материально-технической базы;

2) укрепить материально-техническую и технологическую базу;

3) улучшить эффективность использования инновационно-научного потенциала и кадровых резервов за счет интеграционных процессов;

4) повысить аккредитационные показатели (наполняемость групп, увеличение площадей: спортивные залы, учебные аудитории, технические лаборатории и др., увеличение библиотечно-информационного фонда, информатизация образовательного процесса);

5) повысить статус и престиж дополнительного образования педагогического образования в Иркутской области.

Обучающиеся реорганизуемых областных государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей в количестве 3012 чел. продолжат обучение по образовательным программам в учреждении дополнительного образования детей «Центр развития дополнительного образования детей Иркутской области».

Развитие системы дополнительного образования детей в ОГОУДОД влияет на здоровье школьников, уровень их образованности и общей культуры, культуры толерантного взаимодействия с людьми и окружающей средой; способствует усилению общественной безопасности в силу влияния на снижение агрессивности и роста правонарушений в детской и подростковой среде, противодействию распространения в ней негативных явлений; сохранение бесплатности дополнительного образования детей, включение детей из социально неблагополучных семей, детей-инвалидов является средством их социальной защиты. Решение задач личностного и профессионального самоопределения школьников, организация работы с одаренными детьми способствуют обеспечению интеллектуального роста и повышению конкурентоспособности.

Во всех подведомственных министерству образования Иркутской области учреждениях ОГОУ ДОД в настоящее время насчитывается более 226 творческих объединений (кружков, групп, спортивный секций) по разным направлениям деятельности, таких как: научно-техническое, эколого-биологическое, туристско-краеведческое, спортивно-оздоровительное, художественно-эстетическое, культурологическое и другие, в которых занимается 9 589 детей и подростков

(7,8% от всех детей охваченных дополнительным образованием). Учреждения реализуют 112 образовательных программ. Из них 28-программ эколого-биологической направленности, 17-туристско-краеведческой и патриотической направленности, 23-спортивной направленности, 8-реабилитационной направленности для детей с ограниченными возможностями, 12-художественно-эстетической направленности; 12-технической направленности; 12-фольклерно-этнографической направленности.

В сфере дополнительного образования детей существуют следующие проблемы.

1. Для профильного обучения и приобретения практических навыков, социализации подрастающего поколения требуется разработка и внедрение инновационных образовательных программ дополнительного образования детей.

2. С 2009 года наблюдается снижение числа обучающихся, охваченных дополнительным образованием в ОГОУ ДОД на 3% - 350 чел. и количества педагогических работников системы дополнительного образования детей на 29 человек - 9 %. Причинами уменьшения числа занятых детей является как реорганизация учреждений, так и сокращение численного состава педагогических работников.

Важным направлением в работе ОГОУ ДОД является отслеживание судьбы талантливых детей и их поддержка на протяжении нескольких лет. Многие из детей выбирают дальнейший профессиональный путь, связанный с экологией, спортом, туризмом или творчеством. Сегодня становятся действительно востребованными специалисты по микробиологии и садовому дизайну, промышленному альпинизму и точным техническим наукам. В рамках данной Программы предполагается организация и формирование системы взаимодействия университетов и учреждений дополнительного образования по реализации образовательных программ старшей школы, ориентированных на развитие одаренности у детей и подростков к 2015 году.

3. 50% работников ОГОУ ДОД находятся в возрастной категории 35-55 лет, 20% в возрастной категории более 55 лет. Молодые специалисты в основном работают в общеобразовательных учреждениях. Эффективность и качество дополнительного образования во многом зависит от профессионального уровня педагогов.

4. Проблема автоматизации образовательных процессов и процессов управления в ОГОУ ДОД как средства повышения производительности труда всегда являлась и остается актуальной в любой сфере человеческой деятельности, сфера дополнительного образования также не является исключением.

Поэтому, одной из приоритетных задач развития системы дополнительного образования детей в Иркутской области будет также является информатизация системы дополнительного образования в целом, а в частности внедрение автоматизированных процессов в образовательную деятельность ОГОУ ДОД.

5. В течение последних десяти лет образовательные учреждения ОГОУ ДОД не были включены в инновационные проекты по развитию образования в Иркутской области. Финансирование данных учреждений происходило по остаточному принципу, поэтому материально-технической базы ОГОУ ДОД практически не обновлялись. Учебные кабинеты не оснащены современным учебным оборудованием. В настоящее время возникла проблема модернизации материально-технической базы учреждений, соответствующая инновационному развитию экономики Иркутской области. Деятельность данных учреждений должна быть направлена на создание равных «стартовых» возможностей каждому ребёнку для самореализации, оказание помощи одаренным и талантливым детям.

Приоритетным стратегическим направлением деятельности образовательных учреждений ОГОУ ДОД на перспективу с 2013 года до 2015 года является формирование ОГОУДОД как конкурентоспособных учреждений.

Значимая роль в реализации вышеуказанного стратегического направления отводится системе образования в ОГОУ ДОД, которая должна обладать современными программами, развитой инфраструктурой образовательных услуг и эффективными технологиями, позволяющими людям раскрыть творческий потенциал, реализоваться в производственной деятельности и построении профессиональной карьеры.

Стратегические направления развития образовательных учреждений системы ОГОУ ДОД основываются на национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», основные направления социально-экономического развития ОГОУ ДОД призваны обеспечить:

- повышение доступности качественного образования;

- удовлетворение ожиданий общества и каждого гражданина в сфере образования.

Затраты областного бюджета на содержание учреждений ОГОУ ДОД являются долгосрочными инвестициями в будущее развитие Российского общества, Иркутской области и государства, его кадрового потенциала, профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, других асоциальных проявлений в детской и подростковой среде.

В последние годы в образовательных учреждениях ОГОУ ДОД, достигнуты заметные позитивные результаты, но вместе с тем остаётся ряд проблем, требующих решения программными методами:

- сохранение единого образовательного пространства путем обеспечения взаимодействия учреждений ОГОУ ДОД с образовательными учреждениями всех типов и видов;

- разработка образовательных программ нового поколения, стимулирующих развитие инновационной деятельности, информационных технологий;

- сохранение и укрепление кадрового состава, повышение его профессионального уровня с учетом современных требований;

- укрепление материально-технической базы, ресурсного обеспечения соответствующих учреждений.

- усиливающийся разрыв между содержанием образования, образовательными технологиями, структурой образовательной сферы, уровнем ее кадрового потенциала и задачами новой экономики на современном этапе (общая проблема российского образования);

- недостаточность и противоречивость имеющейся нормативной правовой базы, в том числе ведомственной, которая не в должной мере обеспечивает социальный статус системы дополнительного образования детей, не гарантирует ее сохранение и защиту, ограничивает возможности ее развития;

- ограничение доступа детей из малообеспеченных семей к качественному дополнительному образованию;

- недостаточность бюджетного финансирования и низкая инвестиционная привлекательность учреждений дополнительного образования детей, что ведет к ее ресурсному «истощению». Отсутствие гарантированного финансирования системы федеральных и региональных мероприятий с учащимися подрывает основы системы дополнительного образования детей, разрушает мотивацию обучающихся и педагогов к совершенствованию образовательной деятельности, негативно отражается на качестве образования, возможности увеличения контингента обучающихся;

- недостаточный уровень квалификации части административно-управленческого персонала не позволяет осуществлять развитие системы образования на основании внедрения эффективных форм и технологий организации и управления.

Одним из основных инструментов в области дополнительного образования детей Иркутской области в целях устранения указанных противоречий призвана стать данная Программа, направленная на формирование развитой системы образования в областных государственных образовательных учреждениях дополнительного образования детей, обеспечивающей высокую доступность качественного образования и соответствие областной системы дополнительного образования детей требованиям инновационного развития экономики, удовлетворение ожиданий общества и каждого гражданина.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА

Цель Программы: Модернизация системы образования в областных государственных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Иркутской области (далее - ОГОУ ДОД).

Достижение поставленной цели возможно посредством решения следующих задач:

1) совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей в ОГОУ ДОД;

2) обеспечение государственной поддержки и развития одаренных и талантливых детей;

3) повышение социального статуса и профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров ОГОУ ДОД;

4) создание и развитие информационных и коммуникационных технологий в системе дополнительного образования детей;

5) укрепление материально-технической базы ОГОУ ДОД.

Срок реализации Программы: 2013-2015 годы.

РАЗДЕЛ 3. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА (СОЦИАЛЬНЫЕ, ЭКОНОМИЧЕСКПЕ, ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ). ОЦЕНКА РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА

Целевые индикаторы эффективности реализации целевой программы ведомства:

Задача 1. Совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей в ОГОУ ДОД.

1.1. Удельный вес реализуемых дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся и способствующих развитию их творческих способностей (6% - в 2013 году; 7% - 2014 году; 8 % - в 2015 году).

1.2. Удельный вес обучающихся по модернизированным дополнительным образовательным программам, от общего количества обучающихся в ОГОУ ДОД Иркутской области (3% - в 2013 году; 4% - в 2014 году; 5% - в 2015 году).

1.3. Удельный вес проведенных региональных мероприятий для обучающихся образовательных учреждений разного типа (80% - в 2013 году; 90% - в 2014 году; 100% - в 2015 году).

Задача 2. Обеспечение государственной поддержки и развития одаренных и талантливых детей.

2.1. Удельный вес обучающихся в ОГОУ ДОД, принявших участие во Всероссийских конкурсах, олимпиадах (6% - в 2013 году; 7% - в 2014 году; 8% - в 2015 году).

Задача 3. Повышение социального статуса и профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров ОГОУ ДОД.

3.1. Удельный вес педагогических и руководящих работников ОГОУ ДОД, повысивших уровень своей профессиональной компетентности через участие в семинарах, конференциях, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировок (8 % - в 2013 году; 9% - в 2014 году; 10% - в 2015 году).

3.2. Количество приобретенных путевок работникам государственных учреждений Иркутской области на санаторно-курортное лечение (6 шт. - в 2013 году; 5 шт. - в 2014 году; 4 шт. - в 2015 году).

3.3. Количество компенсационных выплат педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией (109 шт. - в 2013 году; 112 шт. - в 2014 году; 120 шт. - в 2015 году).

Задача 4. Создание и развитие информационных и коммуникационных технологий в системе дополнительного образования детей.

4.1. Удельный вес работ участников творческих конкурсов, проверенных в автоматизированном режиме от общего количества работ, представленных на конкурсы (10% - в 2013 году; 15% - в 2014 году; 26% - в 2015 году).

Задача 5. Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей.

5.1. Удельный вес обновленной учебно-материальной базы учреждений дополнительного образования детей (учебно-методического, информационно-технологического обеспечение) (15% - в 2014 году; 17% - в 2014 году; 20% - в 2015 году).

Значения целевых индикаторов результативности Программы представлены в приложении 1.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

1. Увеличение количества реализуемых дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся и способствующих развитию их творческих способностей, на 3%.

2. Увеличение охвата обучающихся по модернизированным дополнительным образовательным программам от общего количества обучающихся в ОГОУ ДОД, на 3%.

3. Увеличение охвата обучающихся из-за расширения спектра региональных мероприятий для обучающихся образовательных учреждений на 20%.

4. Повышение рейтинга обучающихся ОГОУ ДОД Иркутской области среди субъектов Российской Федерации путем увеличения удельного веса количества участников Всероссийских конкурсов, олимпиад на 3%.

5. Увеличение доли педагогических и руководящих работников системы дополнительного образования детей, повысивших уровень своей профессиональной компетентности через участие в семинарах, конференциях, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировок, на 5%.

6. Количество приобретенных путевок работникам государственных учреждений Иркутской области на санаторно-курортное лечение за период реализации программы составит 15 шт.

7. Количество компенсационных выплат педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией за период реализации программы составит 341 ед.

8. Увеличение удельного веса работ участников творческих конкурсов, проверенных в автоматизированном режиме, от общего количества работ, представленных на конкурсы, на 25%.

9. Увеличение удельного веса обновленной учебно-материальной базы учреждений дополнительного образования детей (учебно-методического, информационно-технологического обеспечение), на 10%.

Риски реализации программы

Внешние риски:

– изменения федерального и регионального законодательства в сфере образования, бюджетно-налоговой и финансовой политики Иркутской области;

– неблагоприятное изменение рыночной конъюнктуры Иркутской области;

– сложности финансово-экономического обеспечения системы дополнительного образования детей в Иркутской области.

Внутренние риски:

– не будет обновлено содержание, организационные формы, методы и технологии дополнительного образования детей из-за недостаточной квалификации педагогических работников;

– не будет обеспечено развитие системы поддержки одаренных и талантливых детей из-за недостаточной координации работ ;

– понизится уровень профессиональной компетентности педагогических работников, если не притерпит изменений система повышения квалификации педагогических и руководящих работников дополнительного образования детей;

– не будут развиваться информационные и коммуникационные технологии в системе дополнительного образования детей из-за недостаточной квалификации педагогических работников;

– материально-техническая база учреждений дополнительного образования детей останется на прежнем уровне.

Социально-экономическим последствием реализации ведомственной целе-вой программы является развитие дополнительного образования детей как сферы, предоставляющей возможности выбора культурно-образовательных, развивающих программ, обеспечивающих полезную занятость и саморазвитие детей.

Реализация Программных мероприятий создаст условия для:

– увеличения количества детей, занимающихся в учреждениях дополни-тельного образования;

– снижения уровня детской преступности, организации занятости детей в свободное время;

– профессионального самоопределения детей и подростков через систему дополнительного образования.

Реализация Программы позволит модернизировать региональную систему дополнительного образования детей в ОГОУ ДОД, превратить её в инструмент социального развития и должна привести к:

– расширению возможностей для творческого развития детей, реализации их потенциальных способностей;

– повышению роли дополнительного образования детей в образовательных учреждениях всех типов и видов;

– расширению перечня общедоступных услуг, оказываемых подведомственными учреждениями дополнительного образования детей;

– обеспечению занятости детей, подростков во внеурочное время;

– формированию здорового образа жизни и укреплению здоровья обучающихся;

– подготовке и изданию программно-методических материалов, распространению инновационного опыта работы ОГОУ ДОД Иркутской области;

– укреплению воспитательных функций в детских коллективах ОГОУ ДОД, развитию механизмов нравственного, гражданского и патриотического воспитания.

РАЗДЕЛ 4. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СРОКИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Программа реализуется как комплекс организационных, методических, мероприятий, обеспечивающих достижение поставленных целей.

Мероприятия Программы разработаны на основе предварительного анализа деятельности системы дополнительного образования детей Иркутской области, проведенного министерством образования Иркутской области.

Характер программных мероприятий сводится к обеспечению реализации функций соответствующих подведомственных учреждений, оказывающих услуги населению по реализации дополнительных программ для детей.

Основное внимание при разработке Программы уделено минимизации затрат на достижение социального и экономического эффекта при осуществлении программных мероприятий.

Перечень программных мероприятий включает решение следующих задач:

I. Задача: Совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей в ОГОУ ДОД.

1.1. Мероприятие: Реализация дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся их личностному самоопределению, самореализации и самовоспитанию, адаптации их к жизни в обществе через разработку инновационных программ.

1.2. Мероприятие: Расширение охвата обучающихся ОГОУ ДОД Иркутской области дополнительным образованием через открытие новых направлений работы.

1.3. Мероприятие: Расширение спектра проводимых организационно-массовых и спортивных мероприятий среди обучающихся Иркутской области регионального, окружного, всероссийского уровней с целью выявления и поддержки одаренных детей через участие обучающихся ОГОУ ДОД во Всероссийских мероприятиях Министерства образования и науки Российской Федерации.

II. Задача: Обеспечение государственной поддержки одаренных и талантливых детей.

2.1. Мероприятие: Увеличение количества обучающихся Иркутской области, принявших участие во Всероссийских конкурсах и олимпиадах Министерства образования и науки Российской Федерации через перераспределение (увеличение) финансовых средств в ОГОУ ДОД на данное направление.

III. Задача: Повышение социального статуса и профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров в ОГОУ ДОД.

3.1. Мероприятие: Организация семинаров, конференций, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировок педагогических и руководящих работников системы дополнительного образования детей для повышения уровня их профессиональной компетентности.

3.2. Мероприятие: Создание условий для повышения престижа профессии.

IV. Задача: Развитие информационных и коммуникационных технологий в системе дополнительного образования детей.

4.1. Мероприятие: Создание автоматизированной системы процессов (процедур), обеспечивающих современное сопровождение талантливой молодежи (интернет-портал, интернет банк) через внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс ОГОУ ДОД.

V. Задача: Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей.

5.1. Мероприятие: Обновление учебно-материальной базы ОГОУ ДОД дополнительного образования детей Иркутской области.

Перечень и описание программных мероприятий Программы представлены в приложении 2.

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА

Министерством образования Иркутской области ежеквартально проводится мониторинг расходования средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий, анализ их использования и координация работы по своевременному исполнению мероприятий.

Эффективность реализации программы оценивается проведением ежегодного мониторинга решения поставленных задач в соответствии с целевыми индикаторами:

1. $Dd = \frac{Kd}{K_o} \cdot 100\%$,

где D_d - удельный вес реализуемых дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся и способствующих развитию их творческих способностей;

K_d – количество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся и способствующих развитию их творческих способностей, включению в социально полезную деятельность, профессиональному и личностному самоопределению, самореализации и самовоспитанию, адаптации их к жизни в обществе, формированию толерантного сознания, организации содержательного досуга и занятости;

K_o - общее количество реализуемых дополнительных образовательных программ.

2. $Doo = \frac{Koo}{K_o} \cdot 100\%$,

где D_{oo} - удельный вес обучающихся по модернизированным дополнительным образовательным программам, от общего количества обучающихся в ОГОУДОД Иркутской области;

K_{oo} – количество обучающихся по модернизированным дополнительным образовательным программам;

K_o - общее количество обучающихся в ОГОУ ДОД Иркутской области.

3. $Dm = \frac{Km}{K_o} \cdot 100\%$,

где D_m – доля региональных мероприятий, проведенных для детей Иркутской области;

K_m – количество региональных мероприятий, фактически проведенных для детей Иркутской области;

K_o - общее количество региональных мероприятий, запланированных для детей Иркутской области.

4. $Dк = \frac{Kк}{K_o} \cdot 100\%$,

где $D_к$ - удельный вес обучающихся ОГОУ ДОД, принявших участие во Всероссийских конкурсах, олимпиадах;

$K_к$ – количество обучающихся ОГОУ ДОД, принявших участие во Всероссийских конкурсах, олимпиадах;

K_o - общее количество обучающихся ОГОУ ДОД.

5. $Dпп = \frac{Kпп}{K_o} \cdot 100\%$,

где $D_{пп}$ - удельный вес педагогических и руководящих работников ОГОУ ДОД, повысивших уровень своей профессиональной компетентности через участие в семинарах, конференциях, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировок;

$K_{пп}$- количество педагогических и руководящих работников ОГОУ ДОД, повысивших уровень своей профессиональной компетентности через участие в семинарах, конференциях, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировок;

K_o - общее количество педагогических и руководящих работников ОГОУ ДОД.

6. $Dp = \frac{Kp}{K_{op}} \cdot 100\%$,

где D_p - удельный вес работ участников творческих конкурсов, проверенных в автоматизированном режиме, от общего количества работ, представленных на конкурсы;

K_p - количество работ участников творческих конкурсов, проверенных в автоматизированном режиме;

K_{op} - общее количество работ, представленных на творческие конкурсы;

7. $Dобн = \frac{Kобн}{Kобщ} \cdot 100\%$,

где $D_{обн}$ – доля учреждений дополнительного образования детей, обновивших учебно-материальную базу в отчетном году;

$K_{обн}$ - количество учреждений дополнительного образования детей, обновивших учебно-материальную базу в отчетном году;

$K_{общ}$ - общее количество ОГОУ ДОД учреждений, нуждающихся в обновлении учебно-материальной базы.

В соответствии со значением итогового индикатора ($Dd = \frac{Kd}{K_o} \cdot 100\%$, D_d - удельный вес реализуемых дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся и способствующих развитию их творческих способностей), администратором ВЦП определяется качественная характеристика оценки эффективности реализации ВЦП согласно следующей шкале:

Значение интегрального (итогового) показателя (удельный вес реализуемых дополнительных образовательных программ соответствующих образовательному запросу обучающихся и способствующих развитию их творческих способностей)	Качественная характеристика оценки эффективности реализации ВЦП
3 ≤ R	Высокая эффективность
3≤ R < 2	Умеренная эффективность
2 ≤ R < 1	Допустимая эффективность
R < 1	Низкая эффективность

РАЗДЕЛ 6. ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ

Источником финансирования Программы являются средства областного бюджета.

Объемы и источники финансирования Программы определяются Перечнем программных мероприятий.

Объемы финансирования Программы уточняются при формировании проекта областного бюджета на соответствующий финансовый год.

Объем финансирования Программы определен с учетом адресной потребности учреждений дополнительного образования Иркутской области из средств областного бюджета, в соответствии с законом области об областном бюджете на очередной финансовый год, а также в ходе реализации Программы планируется привлечение средств федерального бюджета. Объемы финансирования Программы ежегодно уточняются в установленном порядке

Объем финансирования мероприятий Программы за счет средств областного бюджета Иркутской области в 2013-2015 годах составляет 258 870,9 тыс. руб., в том числе по годам:

2013 год – 85 687,4 тыс. рублей;

2014 год – 85 625,8 тыс. рублей;

2015 год – 87 557,7 тыс. рублей.

Объем финансовых средств, необходимых для реализации Программы, определяется на основании расчета объема расходов на выполнение программных мероприятий.

Направления и объемы финансирования Программы за счет средств областного бюджета Иркутской области представлены в приложении 3.

РАЗДЕЛ 7. ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА

Выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных мероприятиями Программы, осуществляется на основании государственных контрактов (договоров), заключенных в порядке, предусмотренном действующим законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд.

Предоставление бюджетных средств в рамках настоящей Программы осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Контроль по реализации Программы осуществляется министерством образования Иркутской области и иными исполнительными органами государственной власти Иркутской области в установленном порядке.

Министерство образования Иркутской области:

- осуществляет управление Программой и проводит мониторинг результатов реализации программных мероприятий;
- доводит до сведения всех заинтересованных лиц информацию о реализации мероприятий Программы посредством размещения на сайте Правительства Иркутской области;
- осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета, выделенных на реализацию мероприятий настоящей Программы.

Приложение 1
к ведомственной целевой программе
«Развитие системы областных государственных
образовательных учреждений дополнительного
образования детей Иркутской области»
на 2013-2015 годы

Планируемые индикаторы результативности

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Наименование индикатора (показателя)	ед. изм.	Значение индикатора (показателя)					Порядок (формула) расчета индикатора (показателя)	Источники данных для расчета индикатора (показателя)	Периодичность расчета индикатора (показателя)
				Отчетный год (2011)	Текущий год (2012)	Плановый период					
						Первый год (2013)	Второй год (2014)	Третий год (2015)			
	Цель Программы: Модернизация системы образования в областных государственных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Иркутской области (далее-ОГОУ ДОД).										
	Задача 1. Совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей в ОГОУ ДОД										
1.1.	Реализация дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся их личностному самоопределению, самореализации и самовоспитанию, адаптации их к жизни в обществе через разработку инновационных программ	Удельный вес реализуемых дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся и способствующих развитию их творческих способностей	%	33	5	6	7	8	$Dd = \frac{Kd}{K_o} \cdot 100\%$	Данные статистичес кой отчетности	1 раз в год
1.2.	Расширение охвата обучающихся ОГОУ ДОД Иркутской области дополнительным образованием через открытие новых направлений работы	Удельный вес обучающихся по модернизированным дополнительным образовательным программам, от общего количества обучающихся в ОГОУ ДОД	%	2	2	3	4	5	$Doo = \frac{Koo}{K_o} \cdot 100\%$	Данные статистичес кой отчетности	1 раз в год
1.3.	Расширение спектра проводимых организационно-массовых и спортивных мероприятий среди обучающихся Иркутской области регионального, окружного, всероссийского уровней с целью выявления и поддержки одаренных детей через участие обучающихся ОГОУ ДОД во Всероссийских мероприятиях Министерства образования и науки Российской Федерации	Удельный вес проведенных региональных мероприятий для обучающихся образовательных учреждений разного типа	%	80%	80 %	80 %	90%	100%	$Dm = \frac{Km}{K_o} \cdot 100\%$	Данные статистичес кой отчетности	1 раз в год
	Задача 2. Обеспечение государственной поддержки и развития одаренных и талантливых детей										
2.1.	Увеличение количества обучающихся Иркутской области, принявших участие во Всероссийских конкурсах и олимпиадах Министерства образования и науки Российской Федерации через перераспределение (увеличение) финансовых средств в ОГОУ ДОД на данное направление	Удельный вес обучающихся в учреждениях дополнительного образования Иркутской области, принявших участие во Всероссийских конкурсах, олимпиадах	%	3	5	6	7	8	$Dк = \frac{Kк}{K_o} \cdot 100\%$	Данные статистической отчетности	1 раз в год
	Задача 3. Повышение социального статуса и профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров ОГОУ ДОД										
3.1.	Организация семинаров, конференций, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировок педагогических и руководящих работников системы дополнительного образования детей для повышения уровня их профессиональной компетентности;	Удельный вес педагогических и руководящих работников системы дополнительного образования детей, повысивших уровень своей профессиональной компетентности через участие в семинарах, конференциях, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировок	%	3	5	8	9	10	$Dпп = \frac{Kпп}{K_o} \cdot 100\%$	Данные статистической отчетности	1 раз в год
3.2.	Создание условий для повышения престижа профессии	Количество приобретенных путевок работникам государственных учреждений Иркутской области на санаторно-курортное лечение;	шт.	0	4	6	5	4		По итогам года	1 раз в год
		Количество компенсационных выплат педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией	ед.	65	77	109	112	120		По итогам года	1 раз в год
	Задача 4. Создание и развитие информационных и коммуникационных технологий в системе дополнительного образования детей										
4.1.	Создание автоматизированной системы процессов (процедур), обеспечивающих современное сопровождение талантливой молодежи (интернет-портал, интернет банк) через внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс ОГОУ ДОД	Удельный вес работ участников творческих конкурсов, проверенных в автоматизированном режиме, от общего количества работ, представленных на конкурсы	%	1%	1%	10 %	15%	26 %	$Dр = \frac{Kр}{K_{ор}} \cdot 100\%$	Данные статистической отчетности	1 раз в год
	Задача 5. Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей										
5.1.	Обновление учебно-материальной базы ОГОУ ДОД дополнительного образования детей Иркутской области	Удельный вес обновленной учебно-материальной базы учреждений дополнительного образования детей (учебно-методического, информационно-технологического обеспечение)	%	2%	10 %	15 %	17%	20 %	$Dооб = \frac{Kобн}{K_{общ}} \cdot 100\%$	Данные статистической отчетности	1 раз в год

Приложение 2
к ведомственной целевой программе
«Развитие системы областных государственных
образовательных учреждений дополнительного
образования детей Иркутской области»
на 2013-2015 годы

Перечень и описание программных мероприятий Программы

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Содержание мероприятия (описание работ, проводимых в рамках мероприятия)	Срок реализации мероприятий программы	Объем финансирования, тыс. рублей		Ответственный за реализацию мероприятия	Перечень организаций, участвующих в реализации мероприятия (помимо ответственной организации) или порядок их отбора
				Финансовые средства, всего	в том числе Областной бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель Программы: Модернизация системы образования в областных государственных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Иркутской области (далее-ОГОУ ДОД).						
	Всего по цели		2013-2015 годы, в т.ч.	258 870,9	258 870,9	Министерс тво образования Иркутской области (далее – МО ИО)	Министерство образования Иркутской области (далее – МО ИО) совместно с областными государственными образовательными учреждениями дополнительного образования детей (далее ОГОУ ДОД)
			2013 год	85 687,4	85 687,4		
			2014 год	85 625,8	85 625,8		
			2015 год	87 557,7	87 557,7		

1	2	3	4	5	6	7	8
	Задача 1. Совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей в ОГОУ ДОД						
1.1.	Реализация дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся их личностному самоопределению, самореализации и самовоспитанию, адаптации их к жизни в обществе через разработку инновационных программ	Предоставление образовательных услуг дополнительного образования для обучающихся .ОГОУ ДОД. Разработка Концепции содержания дополнительного образования Иркутской области в 2014 году. Разработка положения о структуре образовательной программы дополнительного образования детей в 2013 году. Разработка методических рекомендаций по созданию авторской программы в 2014 году. Создание банка образовательных программ дополнительного образования детей в 2014 году. Проведение семинара по созданию авторской программы для педагогов дополнительного образования в 2014 году. Создание раздела «Образовательные программы дополнительного образования детей» на сайте ОГБОУ ДОД «Центр развития дополнительного образования детей Иркутской области» в 2015 году.	2013-2015 годы, в т.ч. 2013 год 2014 год 2015 год	242 370,3 80 207,3 80 189,4 81 973,6	242 370,3 80 207,3 80 189,4 81 973,6	МО ИО	МО ИО ОГОУ ДОД
1.2.	Расширение охвата обучающихся ОГОУ ДОД Иркутской области дополнительным образованием через открытие новых направлений работы	Внедрение 3 новых направлений дополнительного образования: спортивно-оздоровительное; поддержки и развития одаренных детей и подростков; информационнно-технологического сопровождения системы дополнительного образования детей Иркутской области. Расширение детских объединений технического и экологического направлений. Внедрение областного практикума «Юный байкаловед» для школьников Иркутской области.	2013-2015 годы, в т.ч. 2013 год 2014 год 2015 год	14 262,0 4 754,0 4 754,0 4 754,0	14 262,0 4 754,0 4 754,0 4 754,0	МО ИО	МО ИО совместно с ОГОУ ДОД
1.3.	Расширение спектра проводимых организационно-массовых и спортивных мероприятий среди обучающихся Иркутской области регионального, окружного, всероссийского уровней с целью выявления и поддержки одаренных детей через участие обучающихся ОГОУ ДОД во Всероссийских мероприятиях Министерства образования и науки Российской Федерации	Проведение 2 спортивных мероприятий среди обучающихся Иркутской области регионального уровня, участие во всероссийском (заключительном) этапе соревнований. Проведение 6 спортивных мероприятий среди обучающихся Иркутской области регионального уровня, участие во всероссийских (заключительных) этапах соревнований.	2013-2015 годы, в т.ч. 2013год 2014 год 2015 год	300,0 100,0 100,0 100,0	300,0 100,0 100,0 100,0	МО ИО	МО ИО совместно с ОГОУ ДОД
	Всего по задаче 1.		2013-2015 годы, в т.ч. 2013 год 2014 год 2015 год	256 932,3 85 061,3 85 043,4 86 827,6	256 932,3 85 061,3 85 043,4 86 827,6	МО ИО	МО ИО совместно с ОГОБУ ДОД
	Задача 2. Обеспечение государственной поддержки одаренных и талантливых детей						
2.1.	Увеличение количества обучающихся Иркутской области, принявших участие во Всероссийских конкурсах и олимпиадах Министерства образования и науки Российской Федерации через перераспределение (увеличение) финансовых средств в ОГОУ ДОД на данное направление	Составление и утверждение перечня мероприятий всероссийского и международного уровня на 2014, 2015 года для участия школьников Иркутской области ежегодно. Организация и формирование системы мониторинга по взаимодействию ОГОУ ДОД с общеобразовательными учреждениями в 2014 году.	2013-2015 годы, в т.ч. 2013 год 2014 год 2015 год			МО ИО	МО ИО совместно с ОГОУ ДОД Проведение указанных меоприятий проводится без финансовых затрат.
	Всего по задаче 2.		2013-2015 годы, в т.ч. 2013 год 2014 год 2015 год			МО ИО	МО ИО совместно с ОГОУ ДОД
	Задача 3. Повышение социального статуса и профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров в ОГОУ ДОД						
3.1.	Организация семинаров, конференций, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировок педагогических и руководящих работников системы дополнительного образования детей для повышения уровня их профессиональной компетентности	Организация семинаров, конференций, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, педагогических работников системы дополнительного образования детей в 2014 году. Организация профессионального конкурса «Сердце отдаю детям» на территории Иркутской области в 2014-2015 годах. Организация семинаров, конференций, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, руководящих работников системы дополнительного образования детей.	2013-2015 годы, в т.ч 2013 год 2014 год 2015 год	500,0 0 200,0 300,0	500,0 0 200,0 300,0	МО ИО	МО ИО совместно с ОГОБУ ДОД
3.2.	Создание условий для повышения престижа профессии	Компенсация части стоимости путевки работникам государственных учреждений Иркутской области на санаторно-курортное лечение.	2013-2015 годы, в т.ч. 2013 год 2014 год 2015 год	293,0 101,4 90,2 101,4	293,0 101,4 90,2 101,4	МО ИО	МО ИО совместно с ОГОУ ДОД
		Компенсация педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией.	2013-2015 годы, в т.ч. 2013 год 2014 год 2015 год	393,2 136,1 121,0 136,1	393,2 136,1 121,0 136,1		
	Всего по задаче 3.		2013-2015 годы, в т.ч 2013 год 2014 год 2015 год	1186,2 237,5 411,2 537,5	1186,2 237,5 411,2 537,5	МО ИО	МО ИО совместно с ОГОУ ДОД
	Задача 4. Развитие информационных и коммуникационных технологий в системе дополнительного образования детей						
4.1.	Создание автоматизированной системы процессов (процедур), обеспечивающих современное сопровождение талантливой молодежи (интернет-портал, интернет банк) через внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс ОГОУ ДОД	1. Разработка методических рекомендаций по проведению мониторинга на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации реализации общеобразовательных программ старшей школы, ориентированных на развитие одаренности у детей и подростков в 2013 году для руководителей по работе с одаренными детьми. 2. Формирование и развитие трехуровневой (уровень общеобразовательного учреждения, муниципальный и региональный уровень автоматизированной системы процессов (процедур), обеспечивающих современное сопровождение талантливой молодежи (интернет-портал,) системы.	2013-2015 годы, в т.ч. 2013 год 2014 год 2015 год	196,0 196,0 0 0	196,0 196,0 0 0	МО ИО	МО ИО совместно с ОГОУ ДОД
	Всего по задаче 4.		2013-2015 годы, в т.ч. 2013 год 2014 год 2015 год	196,0 196,0 0 0	196,0 196,0 0 0	МО ИО	МО ИО совместно с ОГОУ ДОД
	Задача 5. Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей						
5.1.	Обновление учебно-материальной базы ОГОУ ДОД дополнительного образования детей Иркутской области	1. Приобретение оборудования для развития эколого-биологического направления в учреждениях дополнительного образования детей в 2013 году. 2. Приобретение оборудования для развития в учреждениях дополнительного образования детей технического, спортивно-технического направлений в 2014 году. 3. Приобретение для системы ОГОУ ДОД спортивного оборудования и инвентаря в 2015 году.	2013-2015 годы, в т.ч. 2013 год 2014 год 2015 год	556,4 192,6 171,2 192,6	556,4 192,6 171,2 192,6	МО ИО	МО ИО совместно с ОГОУ ДОД
	Всего по задаче 5.		2013-2015 годы, в т.ч. 2013 год 2014 год 2015- год	556,4 192,6 171,2 192,6	556,4 192,6 171,2 192,6	МО ИО	МО ИО совместно с ОГОУ ДОД

Приложение 3
к ведомственной целевой программе
«Развитие системы областных государственных
образовательных учреждений дополнительного
образования детей Иркутской области»
на 2013-2015 годы

Направления и объемы финансирования Программы за счет средств бюджета Иркутской области

Мероприятия программы	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	Общий объем финансирования, тыс.руб.	Объем финансирования, тыс.руб.		
						2013 год	2014 год	2015 год
Цель Программы: Модернизация системы образования в областных государственных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Иркутской области (далее - ОГОУ ДОД).								
Задача 1. Совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей в ОГОУ ДОД								
1.1. Реализация дополнительных образовательных программ, соответствующих образовательному запросу обучающихся их личностному самоопределению, самореализации и самовоспитанию, адаптации их к жизни в обществе через разработку инновационных программ	807	07	02	4239900	242370,3	80207,3	80189,4	81973,6
1.2. Расширение охвата обучающихся ОГОУ ДОД Иркутской области дополнительным образованием через открытие новых направлений работы	807	07	02	4239900	14262,0	4754,0	4754,0	4754,0
1.3. Расширение спектра проводимых организационно-массовых и спортивных мероприятий среди обучающихся Иркутской области регионального, окружного, всероссийского уровней с целью выявления и поддержки одаренных детей через участие обучающихся ОГОУ ДОД во Всероссийских мероприятиях Министерства образования и науки Российской Федерации	807	07	02	4239900	300,0	100,0	100,0	100,0
Задача 2. Обеспечение государственной поддержки одаренных и талантливых детей								
2.1. Увеличение количества обучающихся Иркутской области, принявших участие во Всероссийских конкурсах и олимпиадах Министерства образования и науки Российской Федерации через перераспределение (увеличение) финансовых средств в ОГОУ ДОД на данное направление	807	07	02	4239900				
Задача 3. Повышение социального статуса и профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров в ОГОУ ДОД								
3.1. Организация семинаров, конференций, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировок педагогических и руководящих работников системы дополнительного образования детей для повышения уровня их профессиональной компетентности	807	07	02	4239900	500,0	0	200,0	300,0
3.2. Создание условий для повышения престижа профессии	807	07	02	4239900	686,2	237,5	211,2	237,5
Задача 4. Развитие информационных и коммуникационных технологий в системе дополнительного образования детей								
4.1. Создание автоматизированной системы процессов (процедур), обеспечивающих современное сопровождение талантливой молодежи (интернет-портал, интернет банк) через внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс ОГОУ ДОД	807	07	02	4239900	196,0	196,0	0	0
Задача 5. Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей								
5.1. Обновление учебно-материальной базы ОГОУ ДОД дополнительного образования детей Иркутской области	807	07	02	4239900	556,4	192,6	171,2	192,6
Итого по программе					**258 870,9**	**85 687,4**	**85 625,8**	**87 557,7**

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 апреля 2013 г. № 47-мпр-о

Иркутск

О внесении изменений в размеры минимальных окладов работников государственных учреждений Иркутской области, в отношении которых министерство культуры и архивов Иркутской области является главным распорядителем бюджетных средств

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в приложение 1 «Размеры минимальных окладов работников государственных учреждений Иркутской области, в отношении которых министерство культуры и архивов Иркутской области является главным распорядителем бюджетных средств» к Примерному положению об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, в отношении которых министерство культуры и архивов Иркутской области является главным распорядителем бюджетных средств, утвержденному приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 10 октября 2011 года № 53-мпр-о, изложив указанное приложение в прилагаемой редакции.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 мая 2013 года.

Министр В.В. Барышников

Приложение к приказу
министерства культуры и архивов
Иркутской области
от 22 апреля 2013 года № 47-мпр-о

Размеры минимальных окладов работников государственных учреждений Иркутской области, в отношении которых министерство культуры и архивов Иркутской области является главным распорядителем бюджетных средств

1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 216н (за исключением должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования)

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Наименование должности (профессии)	Размер минимального оклада, руб.
Вожатый	3117
Помощник воспитателя	
Секретарь учебной части	

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня

1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму	3249
Младший воспитатель	
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательного учреждения	3514
Старший дежурный по режиму	

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду	4060
Инструктор по физической культуре	
Музыкальный руководитель	
Старший вожатый	
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист	5175
Концертмейстер	
Педагог дополнительного образования	
Педагог-организатор	
Социальный педагог	
Тренер-преподаватель	
3 квалификационный уровень	
Воспитатель	4221
Мастер производственного обучения	
Методист	
Педагог-психолог	
Старший инструктор-методист	
Старший педагог дополнительного образования	
Старший тренер-преподаватель	
4 квалификационный уровень	
Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	5175
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Руководитель физического воспитания	
Старший воспитатель	
Старший методист	
Тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования)	
Учитель	
Учитель-дефектолог	
Учитель-логопед (логопед)	

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением, кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	4710
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	4790
Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню)	
Старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования	
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	4894

2. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

1 квалификационный уровень	
Комендант	3117
Делопроизводитель	
Кассир	
Секретарь	
Секретарь-машинистка	
Секретарь-стенографистка	
Иные должности, предусмотренные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
2 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» (для должностей специалистов (служащих), квалификационными характеристиками по которым предусматриваются квалификационные категории, должностное наименование «старший» не применяется)	3301

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

1 квалификационный уровень	
Администратор	3853
Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений	
Техник	
Художник	
Секретарь незрячего специалиста	
Лаборант	
Секретарь руководителя	
Специалист по работе с молодежью	
Специалист по социальной работе с молодежью	
Иные должности, предусмотренные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
2 квалификационный уровень	
Заведующий архивом	3939
Заведующий канцелярией	
Старший лаборант	

Заведующий копировально-множительным бюро	
Заведующий машинописным бюро	
Заведующий складом	
Заведующий хозяйством	
Иные должности, предусмотренные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» (для должностей специалистов (служащих), квалификационными характеристиками по которым предусматриваются квалификационные категории, должностное наименование «старший» не применяется)	
3 квалификационный уровень	
Начальник хозяйственного отдела	4215
Заведующий столовой	
Иные должности, предусмотренные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	
Заведующий виварием	4307
Мастер контрольный (участка, цеха)	
Мастер участка (включая старшего)	
Механик	
Начальник автоколонны	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий) мастерской, начальник участка (смены), начальник цеха	4399
Начальник гаража	

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

1 квалификационный уровень	
Аналитик	4583
Архитектор	
Бухгалтер	
Бухгалтер-ревизор	
Документовед	
Инженер	
Инженер по охране труда и технике безопасности	
Инженер-программист (программист)	
Инженер-электроник (электроник)	
Специалист по маркетингу	
Специалист по связям с общественностью	
Конструктор	
Менеджер по персоналу	
Менеджер по рекламе	
Менеджер по связям с общественностью	
Переводчик	
Профконсультант	
Психолог	
Социолог	
Специалист по кадрам	
Специалист по связям с общественностью	
Экономист	
Экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности	
Экономист по договорной и претензионной работе	
Экономист по материально-техническому снабжению	
Экономист по планированию	
Экономист по сбыту	
Экономист по труду	
Экономист по финансовой работе	
Эксперт	
Юрисконсульт	
Иные должности, предусмотренные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
2 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	5043
3 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	5497
4 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5957
5 квалификационный уровень	
Главный специалист в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	6417

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»

1 квалификационный уровень	
Начальники отделов, предусмотренных приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	6601
2 квалификационный уровень	
Главные: аналитик, специалист по защите информации, технолог, эксперт, механик, энергетик, диспетчер (за исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации)	6693
3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	6877

3. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года № 570

Профессиональная квалификационная группа
«Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»

Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций	3295
Смотритель музейный	
Контролер билетов	

Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»

Заведующий билетными кассами	4480
Заведующий костюмерной	
Репетитор по технике речи	
Суфлер	
Артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны кафе и танцевальные площадки	
Организатор экскурсий	
Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам	
Распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки	
Культорганизатор	
Ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера	
Помощник режиссера	
Мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда	
Аккомпаниатор	
Иные должности, предусмотренные приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года № 570, по данной ПКГ	

Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»

Библиотекарь	5147
Концертмейстер по классу вокала (балета)	
Лектор-искусствовед (музыковед)	
Чтец - мастер художественного слова	
Главный библиотекарь	
Главный библиограф	
Помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой	
Библиограф	
Художник-бутафор	
Художник-гример	
Художник-декоратор	
Художник-конструктор	
Художник-скульптор	
Художник по свету	
Художник-модельер театрального костюма	
Художник-реставратор	
Художник-постановщик	
Художник-фотограф	
Мастер - художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов	
Репетитор по балету	
Репетитор по вокалу	
Аккомпаниатор-концертмейстер	
Администратор (старший администратор)	
Заведующий аттракционом	
Методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	
Редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	
Лектор (экскурсовод)	
Артист-вокалист (солист)	
Артист балета	
Артист оркестра	
Артист хора	
Артист драмы	
Артист (кукловод) театра кукол	
Артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов	
Артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля)	
Артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива	
Инспектор манежа (ведущий представление)	
Артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива	
Артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава	
Хранитель фондов	
Редактор (музыкальный редактор)	
Специалист по фольклору	
Специалист по жанрам творчества	
Специалист по методике клубной работы	
Методист по составлению кинопрограмм	
Монтажер	
Музыкальный эксцентрик	
Специалист по учетно-хранительской документации	
Специалист экспозиционного и выставочного отдела	
Кинооператор	
Редактор по репертуару	
Звукооператор	
Ассистент кинооператора	
Ассистент кинорежиссера	
Иные должности, предусмотренные приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года № 570, по данной ПКГ	

Профессиональная квалификационная группа
«Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»

Главный балетмейстер	5877
Главный хормейстер	
Главный художник, режиссер-постановщик, балетмейстер-постановщик	
Главный дирижер	
Руководитель литературно-драматургической части	
Заведующий музыкальной частью	
Заведующий художественно-постановочной частью, программой (коллектива) цирка	
Заведующий отделом (сектором) библиотеки	
Заведующий отделом (сектором) музея	
Заведующий передвижной выставкой музея	
Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер)	
Звукорежиссер	
Главный хранитель фондов	
Заведующий реставрационной мастерской	
Заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций, заведующий художественно-оформительской мастерской	
Заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов	

Директор съемочной группы	
Директор творческого коллектива	
Режиссер массовых представлений	
Кинорежиссер	
Руководитель клубного формирования – любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	
Иные должности, предусмотренные приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года № 570, по данной ПКГ	

4. Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 14 марта 2008 года № 121н

Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»

Бутафор; гример-пастижер; костюмер, маляр по отделке декораций; оператор магнитной записи; осветитель; пастижер; реквизитор; установщик декораций; изготовитель субтитров; колорист; контуровщик; монтажник негатива; монтажник позитива; оформитель диапозитивных фильмов; печатник субтитрования; пиротехник; подготовщик основы для мультипликационных рисунков; раскрасчик законтурованных рисунков; ретушер субтитров; съемщик диапозитивных фильмов; съемщик мультипликационных проб; укладчик диапозитивных фильмов; фильмотекарь; фототекарь; киномеханик; фильмопроверщик; дежурный зала игральных автоматов, аттракционов и тира; машинист сцены; монтировщик сцены; униформист; столяр по изготовлению декораций; автоматчик по изготовлению деталей клавишных инструментов; арматурщик язычковых инструментов; аэрографист щипковых инструментов; клавиатурщик; гарнировщик музыкальных инструментов; гофрировщик меховых камер; заливщик голосовых планок; изготовитель голосовых планок; изготовитель деталей для духовых инструментов; комплектовщик деталей музыкальных инструментов; облицовщик музыкальных инструментов; обработчик перламутра; оператор стенда по обыгрыванию клавишных инструментов; полировщик музыкальных инструментов; расшлифовщик фильеров; сборщик духовых инструментов; сборщик-монтажник клавишных инструментов; сборщик-монтажник смычковых инструментов; сборщик-монтажник щипковых инструментов; сборщик ударных инструментов; сборщик язычковых инструментов; станочник специальных деревообрабатывающих станков; станочник специальных металлообрабатывающих станков; столяр по изготовлению и ремонту деталей и узлов музыкальных инструментов; струнонавивальщик; струнщик; установщик ладовых пластин.	3117

Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»

1 квалификационный уровень	
Красильщик в пастижерском производстве 4-5 разрядов ЕТКС; фонотекарь; видеотекарь; изготовитель игровых кукол 5 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию ветроустановок 5 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 3 - 5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию съемочной аппаратуры 2 - 5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 3-5 разрядов ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 4-5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию звуковой техники 2-5 разрядов ЕТКС; оператор пульта управления киноустановки; реставратор фильмокопий 5 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 3 – 5 разрядов ЕТКС; регулировщик пианино и роялей 2 - 6 разрядов ЕТКС; настройщик пианино и роялей 4 - 8 разрядов ЕТКС; настройщик щипковых инструментов 3-6 разрядов ЕТКС; настройщик язычковых инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; бронзировщик рам клавишных инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; изготовитель молоточков для клавишных инструментов 5 разряда ЕТКС; контролер музыкальных инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; регулировщик язычковых инструментов 4- 5 разрядов ЕТКС; реставратор клавишных инструментов 5 - 6 разрядов ЕТКС; реставратор смычковых и щипковых инструментов 5-8 разрядов ЕТКС; реставратор ударных инструментов 5- 6 разрядов ЕТКС; реставратор язычковых инструментов 4 - 5 разрядов ЕТКС.	1 квалификационный разряд -3565, 2 квалификационный разряд - 3795, 3 квалификационный разряд - 3910, 4 квалификационный разряд - 3968, 5 квалификационный разряд - 4054, 6 квалификационный разряд -4198, 7 квалификационный разряд - 4675, 8 квалификационный разряд -4848
2 квалификационный уровень	
грасильщик в пастижерском производстве 6 разряда ЕТКС; изготовитель игровых кукол 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию ветроустановок 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 6 - 7 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию съемочной аппаратуры 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 6 - 7 разрядов ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 6 - 7 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию звуковой техники 6 - 7 разрядов ЕТКС; реставратор фильмокопий 6 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 6 - 7 разрядов ЕТКС; изготовитель музыкальных инструментов по индивидуальным заказам 6 разряда ЕТКС; интонировщик 6 разряда ЕТКС; настройщик духовых инструментов 6 разряда ЕТКС; настройщик-регулировщик смычковых инструментов 6 разряда ЕТКС; реставратор духовых инструментов 6 - 8 разрядов ЕТКС.	6 квалификационный разряд- 5141, 7 квалификационный разряд-5187, 8 квалификационный разряд - 5290
3 квалификационный уровень	
механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 8 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 8 разряда ЕТКС.	5348
4 квалификационный уровень	
Профессии рабочих, предусмотренные 1-3 квалификационными уровнями, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ	5405

5. Профессиональные квалификационные группы должностей работников сферы научных исследований и разработок, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 года № 305н

Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников второго уровня

1 квалификационный уровень	
техник-проектировщик; чертежник-конструктор	не определен[1*]
2 квалификационный уровень	
техник-проектировщик II категории	не определен
3 квалификационный уровень	
техник-проектировщик I категории	не определен
4 квалификационный уровень	
лаборант-исследователь; стажер- исследователь	не определен

Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня

1 квалификационный уровень	
инженер-проектировщик; ландшафтный архитектор	не определен
2 квалификационный уровень	
инженер-исследователь; инженер- проектировщик II категории; ландшафтный архитектор II категории; переводчик технической литературы	не определен
3 квалификационный уровень	
Инженер-проектировщик I категории; ландшафтный архитектор I категории;	не определен
4 квалификационный уровень	
главный: архитектор проекта, инженер проекта, конструктор проекта, ландшафтный архитектор проекта	не определен

Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

1 квалификационный уровень	
младший научный сотрудник, научный сотрудник	4848
2 квалификационный уровень	
старший научный сотрудник	4945
3 квалификационный уровень	
ведущий научный сотрудник	5147
4 квалификационный уровень	
главный научный сотрудник	5290
5 квалификационный уровень	
начальник (заведующий) обособленного подразделения	5877

[1*] Здесь и далее по тексту приложения размеры минимальных окладов не определяются в связи с отсутствием в штатных расписаниях учреждений соответствующих должностей, утвержденных ПКГ. При необходимости руководитель учреждения вправе обратиться в министерство за определением размера минимального оклада и включить в штатное расписание учреждения должность, утвержденную ПКГ.

6. Профессиональные квалификационные группы должностей работников печатных средств массовой информации, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 18 июля 2008 года № 342н

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников средств массовой информации первого уровня»

Оператор компьютерного набора	3117

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников средств массовой информации второго уровня»

1 квалификационный уровень	
корректор, технический редактор	3301
2 квалификационный уровень	
заведующий секретариатом, референт	3560
3 квалификационный уровень	
заведующий бюро проверки, редактор бюро проверки, фоторедактор	3841

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников средств массовой информации третьего уровня»

1 квалификационный уровень	
выпускающий (редактор по выпуску), корреспондент, фотокорреспондент	4428
2 квалификационный уровень	
дизайнер, редактор, редактор специальных выпусков, старший корреспондент, старший фотокорреспондент, художественный редактор	4554
3 квалификационный уровень	
заведующий отделом по основным направлениям деятельности, обозреватель, редактор II категории, редактор-консультант, редактор представительства (филиала), редактор-стилист, системный администратор, собственный корреспондент, специальный корреспондент	4692
4 квалификационный уровень	
политический обозреватель, редактор I категории, шеф-редактор	4842

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников средств массовой информации четвертого уровня»

1 квалификационный уровень	
директор представительства (филиала), заведующий региональным информационным центром, редактор отдела	5520
2 квалификационный уровень	
ответственный секретарь	5704
3 квалификационный уровень	
главный редактор	5877

7. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 248н

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3117 – 1 квалификационный разряд, 3220 - 2 квалификационный разряд, 3531 - 3 квалификационный разряд
Буфетчица	3117
Педикюрша	
Маникюрша	
Курьер	
Лифтер	
Конюх	
Контролер-кассир	
Кладовщик	
Кастелянша	
Кассир билетный	
Камеронщик	
Гардеробщик	
Горничная	
Грузчик	
Дворник	
Дезинфектор	
Демонстратор одежды	
Подсобный рабочий	
Швея по ремонту одежды	
Оператор электрокотельной	
Обработчик справочного и информационного материала	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	
Слесарь-электрик	
Слесарь-инструментальщик	
Слесарь-сантехник	
Слесарь по ремонту оборудования	
Слесарь-ремонтник	
Кондитер	
Истопник	
Носильщик	
Оператор аппаратов микрофильмирования и копирования	
Оператор копировальных и множительных машин	
Парикмахер	
Повар	
Переплетчик документов	
Полотер	
Рабочий по уходу за животными	
Садовник	
Сторож (вахтер)	
Уборщик производственных помещений	
Уборщик служебных помещений	
Уборщик территорий	
Фотооператор	
Швейцар	
Иные профессии, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 248н, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	
2 квалификационный уровень	
Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	3565

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3738 – 4 квалификационный разряд, 4054 – 5 квалификационный разряд
Водитель автомобиля	3738
Пожарный	
Закройщик	
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	
Иные профессии, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 248н, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	
2 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4365 – 6 квалификационный разряд, 4675 – 7 квалификационный разряд
3 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5193
4 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1- 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	5405

8. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526

Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»

1 квалификационный уровень	
Санитарка	3117
Иные должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	

Профессиональная квалификационная группа
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»

1 квалификационный уровень	
Инструктор по лечебной физкультуре	3514
Иные должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	
2 квалификационный уровень	
Медицинская сестра диетическая	4060
Иные должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526, по данной ПКГ 2 квалификационного уровня	
3 квалификационный уровень	
Медицинская сестра	4140
Медицинская сестра патронажная	
Медицинская сестра по физиотерапии	
Медицинская сестра по массажу	
Зубной техник	
Иные должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526, по данной ПКГ 3 квалификационного уровня	
4 квалификационный уровень	
Фельдшер	4255
Иные должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526, по данной ПКГ 4 квалификационного уровня	
5 квалификационный уровень	
Старшая медицинская сестра	4485
Заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра)	
Иные должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526, по данной ПКГ 5 квалификационного уровня	

Профессиональная квалификационная группа
«Врачи и провизоры»

1 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	не определен
2 квалификационный уровень	
Врач-специалист (кроме врачей-специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням), провизор-технолог, провизор-аналитик	4301
3 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526, по данной ПКГ 3 квалификационного уровня	не определен
4 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526, по данной ПКГ 4 квалификационного уровня	не определен

Профессиональная квалификационная группа
«Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»

1 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	не определен
2 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526, по данной ПКГ 2 квалификационного уровня	не определен

9. Профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования, утвержденные приказом Минздравсоцразвития РФ от 5 мая 2008 года № 217н

Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала

1 квалификационный уровень	
Специалист по учебно-методической работе	4221
2 квалификационный уровень	
Специалист по учебно-методической работе II категории	4790
3 квалификационный уровень	
Специалист по учебно-методической работе I категории	4894

Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений

1 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 217н, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	4945
2 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 217н, по данной ПКГ 2 квалификационного уровня	5003
3 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 217н, по данной ПКГ 3 квалификационного уровня	5060
4 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 217н, по данной ПКГ 4 квалификационного уровня	не определен
5 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 217н, по данной ПКГ 5 квалификационного уровня	5175
6 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 217н, по данной ПКГ 6 квалификационного уровня	не определен

Министр культуры и архивов Иркутской области
В.В. Барышников

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 26.04.2013 г. № 64-мпр

Иркутск

О внесении изменений в пункт 1 приказа министерства здравоохранения Иркутской области от 5 февраля 2013года № 18-мпр

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утверждённого постановление правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 1 приказа министерства здравоохранения Иркутской области от 5 февраля 2013 года № 18-мпр «О наделении министерства здравоохранения Иркутской области полномочиями администратора доходов областного бюджета, осуществлении полномочий администраторов доходов областного бюджета и утверждении перечня подведомственных администраторов доходов областного бюджета» следующие изменения:

а) в подпункте 9 цифры «803 2 18 0206 02 0000 180» заменить цифрами «803 2 18 0206 02 0000 151»;

б) в подпункте 22 цифры «803 0 02 02128 02 0000 151» заменить цифрами «803 2 02 02128 02 0000 151»;

в) пункт 1 дополнить подпунктами 42-46 следующего содержания:

«42) 803 1 16 90020 02 0000 140-прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации;

43) 803 2 02 02024 02 0000 151-субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско - акушерских пунктов, врачам, фельдшерам медицинским сестрам скорой медицинской помощи;

44) 803 2 02 02093 02 0000 151-субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на совершенствование организации медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;

45) 803 2 02 02097 02 0000 151-субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по финансовому обеспечению оказания дополнительной медицинской помощи, оказываемой врачами-терапевтами участковыми, врачами-педиатрами участковыми, врачами общей практики (семейными врачами), медицинскими сестрами участковыми врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых, медицинскими сестрами врачей общей практики (семейных врачей);

46) 803 2 18 02050 02 0000 151-доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр Н.Г. Корнилов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23.04.2013 г. № 63-мпр

Иркутск

О признании утратившим силу приказа министерства здравоохранения Иркутской области от 10 октября 2012 года № 186-мпр

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 10 октября 2012 года № 186-мпр «О порядке согласования распоряжения недвижимым и (или) особо ценным движимым имуществом, закрепленным за областными государственными учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр Н.Г. Корнилов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22.04.2013 г. № 62-мпр

Иркутск

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов министерства здравоохранения Иркутской области

В целях приведения в соответствие с законодательством, в соответствии с Законом Иркутской области от 25 декабря 2012 года № 148-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медико-социальной помощи в Иркутской области» руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившими силу:

а) приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 11 декабря 2009 года № 1764 «Об утверждении перечня медикаментов»;

б) приказ главного управления здравоохранения Иркутской области от 28 февраля 2005 года № 145 «О Порядке обеспечения бесплатными медикаментами из средств областного бюджета для лечения ВИЧ-инфекции в амбулаторных условиях в организациях здравоохранения, находящихся в ведении Иркутской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр Н.Г. Корнилов

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09 апреля 2013 **№ 7-апр**

Иркутск

О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Иркутской области от 31 августа 2009 года № 116/56-уг «Об определении должностей государственной гражданской службы Иркутской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Иркутской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области в агентстве лесного хозяйства Иркутской области (далее – Агентство) и его территориальных подразделениях (территориальных отделах):

а) замещение которых связано с коррупционными рисками и при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие агентства и его территориальных подразделений (отделов) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения и доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) при замещении которых гражданин в течение двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области:

имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Иркутской области, с согласия комиссии агентства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), которое дается в порядке, установленном Положением о комиссии, утвержденным распоряжением руководителя агентства от 11.08.2010 № 563-апр;

обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном абзацем первым настоящего подпункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте государственной гражданской службы Иркутской области с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2. Отменить приказ агентства лесного хозяйства Иркутской области от 29 января 2013 года № 1-апр «Об определении должностей государственной гражданской службы Иркутской области в агентстве лесного хозяйства Иркутской области и его территориальных подразделениях (отделах), замещение которых связано с коррупционными рисками».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель агентства
В.В. Акбердин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 09 апреля 2013 г. № 7-апр

Перечень
должностей государственной гражданской службы Иркутской области в агентстве лесного хозяйства Иркутской области и его территориальных подразделениях (территориальных отделах)

1. Должности государственной гражданской службы Иркутской области в агентстве лесного хозяйства Иркутской области:
а) заместитель руководителя агентства;
б) советник руководителя агентства;
б) начальник отдела агентства;
б) заместитель начальника отдела агентства;
2. Должности государственной гражданской службы Иркутской области в территориальных подразделениях (территориальных отделах) агентства лесного хозяйства Иркутской области:
а) начальник территориального отдела;
б) заместитель начальника территориального отдела

Руководитель агентства
В.В. Акбердин

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 апреля 2013 года **№ 3-дпр**

Иркутск

О внесении изменений в Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь Положением о департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 387/166-пп, а также в целях содействия в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Иркутской области в департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области требований к служебному поведению и урегулировании конфликта интересов,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом департамента от 25 августа 2010 года № 18-дпр «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов», следующие изменения:

подпункт 1 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«1) содействие в обеспечении соблюдения областными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным Законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);»;

абзац второй подпункта 2 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«- обращение гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в департаменте, включенную в перечень должностей, утвержденный указом Губернатора Иркутской области от 31 августа 2009 года № 116/56-уг «Об определении должностей государственной гражданской службы Иркутской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Иркутской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» о даче согласия в течение двух лет после увольнения с гражданской службы замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (и гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности областного гражданского служащего;»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности областного гражданского служащего;

2) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности областного гражданского служащего, и мотивировать свой отказ.».

2. Главному специалисту-эксперту отдела организационно-правового обеспечения Семеновой И.А. настоящий приказ довести до сведения государственных гражданских служащих департамента.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента
О.В. Недорубкова

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06 мая 2013 года **№ 9-агпр**

Иркутск

О сроках заготовки дикорастущих плодов и ягод гражданами для собственных нужд

В соответствии с Законом Иркутской области от 10 декабря 2007 года № 119-оз, в редакции от 5 мая 2012 года № 40- оз «О внесении изменений в статью 3 Закона Иркутской области «О порядке заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений гражданами для собственных нужд» (03-40-40/2), руководствуясь Положением об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 г.№ 237 – па:

1. Установить начало заготовки дикорастущих плодов и ягод гражданами для собственных нужд, расположенных на землях лесного фонда Иркутской области, в следующие сроки:
- черника, голубика – с 20 июля;
- брусника – с 20 августа;
- клюква – с 10 сентября;
- кедровый орех с 1 сентября.

Для граждан, проживающих в муниципальном образовании города Бодайбо и района, муниципальном образовании города Братска, муниципальном образовании «Братский район», муниципальном образовании «Жигаловский район», муниципальном образовании «Казачинско-Ленский район», муниципальном образовании «Катангский район», муниципальном образовании «Качугский район», муниципальном образовании «Киренский район», муниципальном образовании «Нижнеилимский район», муниципальном образовании город «Усть-Илимский район», муниципальном образовании «Усть-Илимский район», муниципальном образовании «Чунский район», срок заготовки дикорастущих плодов и ягод гражданами для собственных нужд смещается на неделю позже.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию, сведения о сроках заготовки дикорастущих плодов и ягод публикуются в общественно-политической газете «Областная» и размещаются на официальном сайте Правительства Иркутской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за две недели до начала заготовки.

Руководитель агентства
В.В. Акбердин

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 апреля 2013 года **№10-уд**

Иркутск

О внесении изменения в приказ управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 4-уд

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, внести в преамбулу приказа управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 4-уд «Об образовании общественного совета при управлении делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» изменение, заменив цифру «259» цифрой «295».

Управляющий делами Губернатора
Иркутской области и Правительства Иркутской области
А.Г. Суханов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22.04.2013 г. **№ 60-мпр**

Иркутск

Об утверждении структуры службы крови Иркутской области

В соответствии с абзацем вторым части 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 5 марта 2010 года № 4-ОЗ «Об отдельных вопросах здравоохранения в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить структуру службы крови Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 7 октября 2010 года № 316-мпр «Об утверждении структуры службы крови Иркутской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр Н.Г. Корнилов

Приложение к приказу министерства здравоохранения
Иркутской области от 22.04.2013 г. № 60-мпр

СТРУКТУРА СЛУЖБЫ КРОВИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование учреждения	Обособленные структурные подразделения
государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская областная станция переливания крови»	Саянск, Шелехов
областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ангарская областная станция переливания крови»	
областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братская областная станция переливания крови»	Тулун
областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольская областная станция переливания крови»	
областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская областная станция переливания крови»	

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22.04.2013 г. **№ 59-мпр**

Иркутск

О признании утратившим силу приказа министерства здравоохранения Иркутской области от 18 декабря 2009 года № 1800 мпр

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-ОЗ «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года №174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 18 декабря 2009 года №1800-мпр «Об улучшении медицинского обслуживания лиц, награжденных знаком «Почетный донор России».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр Н.Г. Корнилов