ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 апреля 2013 года

№ 20-мпр

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по проведению уведомительной регистрации коллективных трудовых споров

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государ» ственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, руководствуясь подпунктом 31 пункта 7 Положения о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по проведению уведомительной регистрации коллективных трудовых споров.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Заместитель министра Е.Л. Егорова

приказом министерства труда и занятости Иркутской области

от 30 апреля 2013 г. № 20-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления государственной услуги по проведению уведомительной регистрации коллективных трудовых споров

Раздел I Общие положения

ПРИКАЗЫВАЮ:

Глава 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по проведению уведомительной регистрации коллективных трудовых споров (далее – настоящий Административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создание условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. Круг заявителей

3. В качестве заявителей, имеющих право на обращение о предоставлении государственной услуги, могут выступать

работники (их представители) работодатели (их представители).

Глава 3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги

4. Информация о месте нахождения, графике (режиме) работы, справочных телефонах и адресе электронной почты министерства труда и занятости Иркутской области (далее - министерство) представлена в приложении 1 к настоящему Административному регламенту и в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства: http://irkzan.ru (далее - официальный сайт министерства).

5. Информация о процедуре предоставления государственной услуги сообщается при личном или письменном обращении получателей государственной услуги, а также с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт министерства, а также через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» http://38.gosuslugi.ru.

6. Информация о процедуре предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно. 7. Информация о ходе предоставления государственной услуги сообщается при личном обращении получателя

государственной услуги, по электронной почте, по номерам телефонов для справок. 8. Письменные обращения получателей государственной услуги (в том числе переданные при помощи факси

мильной и электронной связи) о порядке ее предоставления рассматриваются должностными лицами министерства в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в министерство. Ответ на обращение, поступившее в министерство, в течение срока рассмотрения обращения направляется по

адресу, указанному в обращении Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока рассмотрения обращения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с кото-

9. При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица министерства подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен соработника, принявшего телефонный звонок. При невозможности работника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован на другое должностное лицо или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую

Время разговора не должно превышать 10 минут.

10. Должностные лица министерства предоставляют информацию по следующим вопросам: 1) о министерстве, включая информацию о месте нахождения министерства, почтовом адресе, графике работы, контактных телефонах, адресе электронной почты:

2) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги; 3) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

4) о времени приема документов;

5) о сроке предоставления государственной услуги; 6) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;

7) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц министер-

11. В случае если получателя государственной услуги не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом министерства, он может обратиться к министру труда и занятости Иркутской области (в случае его отсутствия – к заместителю министра труда и занятости Иркутской области) в соответствии с утвержденным графиком

12. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

1) актуальность: 2) своевременность:

рого поступило обращение.

3) четкость и доступность в изложении информации;

4) полнота информации

5) соответствие информации требованиям действующего законодательства.

13. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством, размещается следующая информация 1) о порядке предоставления государственной услуги;

2) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги; 3) о времени приема документов;

4) о сроке предоставления государственной услуги;

5) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги

6) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц министерства; 7) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги;

8) текст Административного регламента с приложениями;

9) форма заявления о проведении уведомительной регистрации коллективного трудового спора

Раздел II Стандарт предоставления государственной услуги

Глава 4. Наименование государственной услуги

14. Под государственной услугой в настоящем Административном регламенте понимается проведение уведомительной регистрации коллективных трудовых споров, за исключением коллективных трудовых споров по поводу заключения, изменения и выполнения соглашений, заключаемых на федеральном уровне социального партнерства, коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена (далее – государственная услуга).

Глава 5. Наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской области, непосредственно предоставляющего государственную услугу

15. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство труда и занятости Иркутской области (подпункт 31 пункта 7 Положения о министерстве труда и нятости Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года

16. Министерство оказывает услугу через отдел социального партнерства и уровня жизни управления развития социально-трудовой сферы.

17. При предоставлении государственной услуги министерство не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращени ем в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Прави-

18. При предоставлении государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осу-

Глава 6. Описание результата предоставления государственной услуги

19. Результатом предоставления государственной услуги является

уведомительная регистрация коллективного трудового спора: отказ в проведении уведомительной регистрации коллективного трудового спора.

20. Процедура предоставления государственной услуги завершается путем получения стороной коллективного

уведомления о регистрации коллективного трудового спора;

письменного сообщения об отказе в проведении уведомительной регистрации коллективного трудового спора.

Глава 7. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и Иркутской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

21. Предоставление государственной услуги и выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, осуществляется в течение 20 календарных дней со дня регистрации заявления о

22. Срок приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрен.

Глава 8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

23. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с: 1) Трудовым кодексом Российской Федерации

2) Федеральный закон Российской Федерации от 27 апреля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»² 3) постановлением Минтруда Российской Федерации от 14 августа 2002 года № 57 «Об утверждении Рекомендаций об

организации работы по рассмотрению коллективного трудового спора примирительной комиссией» 3 4) постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп «О министерстве труда и за-

нятости Иркутской области»⁴; 5) иными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, регламентирующими правоотношения в сфере уведомительной регистрации коллективных трудовых споров.

Глава 9. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

24. Основанием для предоставления государственной услуги является поданное в министерство заявление о проведении уведомительной регистрации коллективного трудового спора (далее – заявление), в том числе в форме

К заявлению прилагаются следующие документы или их копии, заверенные уполномоченными лицами и печатью держателя оригинала (последней – при ее наличии):

1) письменные требования, выдвинутые работниками и (или) представительным органом работников организации (филиала, представительства или иного обособленного структурного подразделения), индивидуального предпринимателя, утвержденные на соответствующем собрании (конференции) работников:

2) документ, подтверждающий получение требований другой стороной коллективного трудового спора; 3) письменное сообщение работодателя о принятом решении, по результатам рассмотрения требований (при нали-

25. Требования к документам:

1) заявление составляется по форме, установленной приложением 2 к настоящему Административному регламенту. Заявление заполняется от руки или в машинописном виде на русском языке в двух экземплярах-подлинниках и подписывается заявителем.

В случае если заявителем выступает работодатель (его представитель), заявление оформляется на фирменном блан ке, подписывается руководителем или уполномоченным лицом.

К заявлению, поданному в форме электронного документа, прикладываются документы, указанные в пункте 24 настоящего административного регламента, в электронной форме.

При составлении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. 2) прилагаемые к заявлению документы предоставляются в одном экземпляре;

3) в документах не должны содержаться нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу полжностных лип, а также членов их семей.

4) тексты документов не должны быть исполнены карандашом, должны быть написаны разборчиво, наименование юридических лиц – без сокращения, с указанием их мест нахождения и контактных телефонов;

5) тексты документов не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправле ний, а также иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание 26. По своему желанию заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению.

Глава 10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных ор ганов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных организаций и которые заявитель вправе представить

27. Предоставление государственной услуги не предусматривает документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных

28. Министерство не вправе требовать от заявителя:

имеют значение для уведомительной регистрации коллективного трудового спора.

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставнием государственной услуги;

дарственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Ир кутской области и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской об-

Глава 11. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления госу-

29. Основанием для отказа в приеме документов, указанных в пункте 24 настоящего Административного регламента является:

1) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 25 настоящего Административного регламента; 2) в представленных документах содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью

и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; 3) непредставление документов или представление неполного перечня документов, указанных в пункте 24 настоящего Административного регламента.

Глава 12. Основания для приостановления и (или) отказа в предоставлении государственной услуги

30. Основание для приостановления предоставления государственной услуги отсутствует.

1) возникший спор не относится к коллективным трудовым спорам; 2) уведомительную регистрацию коллективного трудового спора в соответствии с действующим законодательством осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по оказанию государственных услуг

в сфере урегулирования коллективных трудовых споров; 3) возникший спор урегулирован в период предоставление государственной услуги.

Глава 13. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

32. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

Глава 14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за

33. Государственная услуга предоставляется заявителям бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена. 34. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государ-

ственной услуги, законодательством не установлены.

Глава 15. Порядок, размер и основания взимания за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета

35. Плата за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, оплачивается в соответствии с законодательством 36. Размер платы за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, устанавливается в соответствии с законодательством.

Глава 16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления услуг

37. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов не превышает 15 минут 38. Выдача документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не может превышать

Глава 17. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе

39. Регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, осушествляет должностное лицо министерства, ответственное за делопроизводство. 40. Заявление подлежит обязательной регистрации в день поступления в министерство. Срок регистрации заявления, в том числе в электронной форме, составляет не более 6 минут.

Глава 18. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

о полном наименовании министерства. 42. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были

41. Вход в здание министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацик

ошо видны заявителям 43. Прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах

44. Вход в кабинет управления министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги. 45. Каждое рабочее место должностных лиц министерства должно быть оборудовано персональным компьютером возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам. 46. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям

47. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

48. Места для заполнения документов оборудуются:

2) стульями и столами для возможности оформления документов.

49. Заявителям, явившимся для предоставления государственной услуги в министерство лично, выдаются бланки заявлений, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги.

Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. 1), ст. 3; 2002, № 30, ст. 3014; 2002, № 30, ст. 3033; 2003, № 27 (ч. 1), ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1690; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 27; 2005, № 19, ст. 1752; 2006, № 27, ст. 2878; 2006, № 52 (ч. 1), ст. 5498; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 34; 2007, № 17, ст. 1930; 2007, № 30, CT. 3808; 2007. № 41. CT. 4844; 2007. № 43. CT. 5084; 2007. № 49. CT. 6070; 2008. № 9. CT. 812; 2008 Ne 30 (4. 1), cт. 3613; 2008, Ne 30 (4. 2), cт. 3616; 2008, Ne 52 (4. 1), cт. 6235; 2008, Ne 52 (4. 1), cт. 6236; 2009, Ne 1, cт. 17; 2009. № 1. ст. 21: 2009. № 19. ст. 2270: 2009. № 29. ст. 3604: 2009. № 30. ст. 3732: 2009. № 30. ст. 3739: 2009. № 46. ст.

5419; 2009, № 48, ст. 5717; 2010, № 31, ст. 4196; 2010, № 52 (ч. 1), ст. 7002; 2011, № 1, ст. 49; 2011, № 25, ст. 3539; 2011, No 27, ct. 3880; 2011, No 30 (y. 1), ct. 4586; 2011, No 30 (y. 1), ct. 4590; 2011, No 30 (y. 1), ct. 4591; 2011, No 30 (y. 1), ct. 4596; 2011, № 45, ст. 6333; 2011, № 45, ст. 6335; 2011, № 48, ст. 6730; 2011, № 48, ст. 6735; 2011, № 49 (ч. 1), ст. 7015; 2011, № 49 (ч. 1), 7031; 2012, № 14, ст. 1553; 2012, № 18, ст. 2127; 2012, Nº 31, ct. 4325; 2012, Nº 47, ct. 6399; 2012, Nº 50 (ч. 4), ct. 6954; 2012, № 50 (ч. 5), ct. 6957; 2012, № 50 (ч. 5), 6959; 2012,

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2038; 2011, № 27, ст. 3873; 2011, № 27, ст. 3880; 2011, № 29, ст. 4291; 2011, № 30 (ч. 1), ст. 4587; 2011, № 491 (ч. 5), ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651 ³ Бюллетень Минтруда Российской Федерации, 2002, № 8.

⁴ Областная, 2012, 5 декабря.

работы должностных лиц министерства.

Глава 19. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

50. Основными показателями доступности и качества государственной услуги являются: 1. соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги;

3. среднее время ожидания в очереди при подаче заявления и документов;

2. возможность предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в форме электронных документов:

4. количество заявлений об обжаловании решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных

51. Взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги осуществля

ется при личном обращении заявителя

1) при подаче заявления с комплектом документов, необходимых для уведомительной регистрации коллективного трудового спора. – 1 раз:

2) при получении уведомления о регистрации коллективного трудового спора – 1 раз. 52. В многофункциональных центрах предоставление государственной услуги не осуществляется.

53. Информация о ходе предоставления государственной услуги сообщается при личном обращении заявителей, включая обращение по электронной почте, по номерам телефонов для справок, в региональной государственной информационной системе «Портал государственных услуг Иркутской области» в сети «Интернет» http://pgu.irkobl.ru.

54. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей являются: 1. достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения 2. полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения

3. наглядность форм предоставляемой информации о порядке предоставления государственной услуги.

Раздел III Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в элек-

Глава 20. Состав и последовательность административных процедур

55. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация документов; 2) проверка предмета обращения и комплектности предоставленных документов;

3) проведение уведомительной регистрации коллективного трудового спора и подготовка уведомления о регистрации коллективного трудового спора: 4) подготовка и направление сообщения об отказе в проведении уведомительной регистрации коллективного трудо-

вого спора; 5) выдача документов

56. Блок-схема административных процедур представлена в приложении 5 к настоящему Административному

Глава 21. Прием и регистрация документов

2) дату приема;

3) данные о заявителе

57. Основанием для приема и регистрации документов является подача заявления с комплектом документов, необходимых для уведомительной регистрации коллективного трудового спора, в министерство.

58. При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении, специалист, ответственный за регистрацию документов, помогает заявителю заполнить заявление.

Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут. 59. Специалист ответственный за регистрацию документов, распечатывает заявление и прилагаемые к нему документы, поступившее в форме электронного документа, которые передаются с использованием информационнотелекоммуникационной сети «Интернет», через официальный сайт министерства или с использованием региональной информационной системы «Портал государственных услуг Иркутской области» в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» http://pgu.irkobl.ru в одном экземпляре и ставит входящий номер.

Максимальный срок выполнения действия составляет 6 минут. 60. Специалист, ответственный за регистрацию документов, вносит в книгу учета входящих документов запись

о приеме документов: 1) порядковый номер записи;

4) содержание заявления Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут. 61. Специалист, ответственный за регистрацию документов, ставит входящий номер на двух экземплярах заявления, поданного при личном обращении, один из которых отдает заявителю.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 минуту. 62. Специалист, ответственный за регистрацию документов, в день поступления заявления в форме электронного документа направляет заявителю уведомление о приеме и входящем номере заявления на адрес электронной почты,

с которого поступило заявление. Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут. 63. Специалист, ответственный за регистрацию документов, передает документы в порядке делопроизводства министру, заместителю министра, начальнику управления развития социально-трудовой сферы, затем начальнику от-

дела социального партнерства и уровня жизни (далее - начальник отдела). Максимальный срок выполнения действия составляет не более 1 рабочего дня. 64. Начальник отдела определяет специалиста, ответственного за проведение уведомительной регистрации кол-

лективного трудового спора (в форме резолюции). Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут.

Глава 22. Проверка предмета заявления и комплектности предоставленных документов 65. Основанием для проверки предмета заявления и комплектности предоставленных документов является получение специалистом, ответственным за проведение уведомительной регистрации коллективного трудового спора

необходимых для проведения уведомительной регистрации коллективного трудового спора. 66. Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации, проверяет наличие всех необходи-

мых документов, исходя из соответствующего перечня, установленного пунктом 24 настоящего Административного Максимальный срок выполнения действия составляет 20 минут.

67. Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации, проверяет соответствие предоставленных документов требованиям, установленным пунктом 25 настоящего Административного регламента. Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут на документ, состоящий не более чем из 6 страниц. При большем количестве страниц срок увеличивается на 5 минут для каждых 6 страниц представляемых документов. 68. При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия предоставленных документов

установленным требованиям, специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации, формирует на

официальном бланке министерства письменное сообщение об отказе в приеме документов с указанием причин отказа. согласовывает его с начальником отдела и отдает на подпись начальнику управления, заместителю министра, министру (либо лицу, его замещающему).

Максимальный срок выполнения действия составляет не более 1 рабочего дня 69. Подписанное сообщение об отказе в приеме документов специалист, ответственный за регистрацию документов, регистрирует и готовит к отправке почтой.

Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут. 70. При установлении факта наличия необходимых документов специалист, ответственный за проведение уведо-

гельной регистрации, устанавливает предмет обращения - наличие коллективного трудового спора. Максимальный срок выполнения действия составляет не более 3 рабочих дней. 71. Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации, выявляет отношение вопроса уведомительной регистрации коллективного трудового спора к компетенции федерального органа исполнительной власти. осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в сфере урегулирования коллективных трудовых споров.

Максимальный срок выполнения действия составляет не более 3 рабочих дней. Глава 23. Проведение уведомительной регистрации коллективного трудового спора и подготовка уведомления о регистрации коллективного трудового спора

72. Основанием для проведения уведомительной регистрации коллективного трудового спора и подготовки уведомления о регистрации коллективного трудового спора является факт отнесения регистрации коллективного трудово го спора к компетенции министерства, установленный специалистом, ответственным за проведение уведомительной регистрации

73. Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации, проводит уведомительную регистрацию коллективного трудового спора, для чего заполняет Журнал регистрации коллективных трудовых споров (приложение 3 к настоящему административному регламенту (листы 1, 2). Максимальный срок выполнения действия составляет 2 часа.

74. Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации, формирует на официальном бланке уведомление о регистрации коллективного трудового спора (далее – уведомление) в двух экземплярах, согласовывает его с начальником отдела и отдает на подпись начальнику управления, заместителю министра, министру. Максимальный срок выполнения действия составляет не более 1 рабочего дня.

ного трудового спора регистрирует и готовит к отправке. Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут.

75. Специалист, ответственный за регистрацию документов, подписанное уведомление о регистрации коллектив-

Глава 24. Подготовка и направление сообщения об отказе в проведении уведомительной регистрации кол-76. Основанием для отказа в проведении уведомительной регистрации коллективного трудового спора является:

2) уведомительную регистрацию коллективного трудового спора осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по оказанию государственных услуг в сфере урегулирования коллективных трудовых 3) возникший спор урегулирован в период предоставление государственной услуги

77. Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации, формирует на официальном бланке министерства письменное сообщение об отказе в проведении уведомительной регистрации коллективного трудового спора в двух экземплярах с указанием конкретных причин, согласовывает его с начальником отдела и отдает на подпись начальнику управления, заместителю министра, министру. Максимальный срок выполнения действия составляет не более 1 рабочего дня.

78. Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации, уведомляет заявителя по телефону или по электронной почте об отказе в проведении уведомительной регистрации коллективного трудового спора. Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут. 79. Специалист, ответственный за регистрацию документов, подписанное сообщение об отказе в проведении уведомительной регистрации коллективного трудового спора, регистрирует в установленным порядке и готовит к от-

Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут.

Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 минут

1) возникший спор не относится к коллективным трудовым спорам:

Глава 25. Выдача документов

80. Основанием для выдачи документов является поступление специалисту, ответственному за выдачу докумен-

тов. подписанных документов для выдачи заявителю. 81. Специалист, ответственный за выдачу документов, информирует заявителя по телефону или в электронном виде о готовности документов и направлении документов почтой

82. В случае личного обращения заявителя специалист, ответственный за выдачу документов, устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность. Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 минут.

83. Специалист, ответственный за выдачу документов, проверяет правомочность заявителя. Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 минут. 84. Специалист, ответственный за выдачу документов, осуществляет поиск соответствующего уведомления

Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут. 85. На втором экземпляре уведомления заявитель ставит отметку о получении (ФИО, должность, дата, с указа-

нием «уведомление получил»).

- 86. Специалист, ответственный за выдачу документов, выдает заявителю документы
- Максимальный срок выполнения действия составляет 2 минуты. Второй экземпляр увеломления остается в министерстве
- 87. В случае получения от заявителя сообщения об отсутствии возможности получения соответствующих документов, специалист, ответственный за выдачу документов, готовит письмо для отправки почтой
- Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут. Направление заявителю уведомления осуществляется в срок не позднее 3-х календарных дней после проведения уведомительной регистрации коллективного трудового спора.
- 88. В случае получения от заявителя заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», через официальный сайт министерства или с использованием региональной информационной системы «Портал государственных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://pqu.irkobl.ru, специалист, ответственный за выдачу документов, направляет документы на электронную почту, с которой поступило заявление

Раздел IV Формы контроля за исполнением государственной услуги

Глава 26. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

- 89. Основными задачами текущего контроля являются:
- 1. обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;
- 2. выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги; 3. выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной
- 4. принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.
- 90. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента осуществляется на-
- чальником отдела, и представляет собой рассмотрение письменных ежемесячных отчетов должностных лиц министерства. 91. Текущий контроль осуществляется постоянно.

Глава 27. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

- 92. В рамках плановых проверок осуществляется контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, который включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав сторон коллективного трудового спора, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения сторон коллективного трудового спора, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.
- 93. Периодичность проведения проверок носит плановый (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).
- 94. Для проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги актом министерства формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства. По результатам проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги оформляется акт про-
- верки, который подписывается членами комиссии Срок проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала проверки, указанного в акте о назначении проверки.

Глава 28. Ответственность должностных лиц исполнительного органа за решения и действия (бездействие), лаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

95. Должностные лица министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) при предоставлении государственной услуги, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Феде-

Глава 29. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

- 96. Контроль за предоставлением государственной услуги может осуществляться в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.
- 97. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

Раздел V Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц

Глава 30. Обжалование решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц мини-

- 98. Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) министерства и (или) должностных лиц министерства при предоставлении государственной услуги.
- 99. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействия) министерства, а также должностных лиц министерства, связанные с предоставлением государственной услуги.
- 100. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:
 - 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги; 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области:
- 6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги и документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.
- 101. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме одним из следующих способов: 1. лично по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а; телефон: (3952) 33-46-67;
- 2. через организации федеральной почтовой связи по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а; 3. с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
- электронная почта: szn-irkobl@mail.ru.
- Поступившая в министерство жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее
- 102. Прием жалоб в письменной форме осуществляется в месте предоставления государственной услуги. Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан 103. Должностные лица министерства проводят личный прием заявителей по предварительной записи.
- Запись проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи, которые размещаются на официальном сайте министерства, на информационных стендах в здании, в котором находится министерство, а также
- любым другим доступным способом. Специалист, осуществляющий запись на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.
- 104. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия
- на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена: 1. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц); 2. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

3. копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соот

- ветствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. 105. Заявитель в жалобе в обязательном порядке указывает: 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу,
- должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего; 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) министерства, долж-
- ностного лица министерства, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии. Жалоба оформляется в произвольной форме.
- 106. Жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления в министерство. 107. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее реги-

- страции, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации
- 108. В случае если в компетенцию министерства, не входит принятие решения по жалобе, поданной заявителем, то в гечение трех рабочих дней со дня ее регистрации министерство направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотре ние орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.
- 109. Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в министерство, не предусмотрены. 110. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, принимает одно из
- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными право-
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы. 111. В рассмотрении жалобы отказывается если:
- 1) имеется вступившее в законную силу принятое по жалобе с теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям решение или определение о прекращении производства по жалобе либо об утверждении мирового соглашения суда общей юрисдикции, арбитражного суда;

выми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, а также в иных формах;

- 2) обжалуется судебное решение; 3) если в письменном обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью
- и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. 112. Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается
- явителю, направившему жалобу, если почтовый адрес поддаются прочтению
- Если в жалобе не указан почтовый адрес или адрес электронной почты заявителя, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.
- Если в жалобе заявителя содержится вопрос. на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.
- Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указан ных свелений
- Если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить повторное обращение
- 113. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 110 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
 - 114. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
- 1. наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- 2. номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется: 3. наименование заявителя - юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - физического
- 4. основания для принятия решения по жалобе;
 - 5. принятое по жалобе решение
- 6. в случае, если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- 7. сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения
- 115. Заявители имеют право обжаловать решение по жалобе в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 116. Заявители имеют право обратиться в министерство за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в письменной форме по почте либо в электронном виде, через многофункциональ ный центр, а также на личном приеме.
- 117. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационных стендах местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте министерства.
- 118. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

о месте нахождения, графике (режиме) работы, справочных телефонах

Приложение 1

к административному регламенту предоставления государственной услуги по проведению уведомительной регистрации

коллективных трудовых споров

Информация

и адресе электронной почты министерства труда и занятости Иркутской области Местонахождение министерства: г. Иркутск, ул. Желябова, 8а.

Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а.

График (режим) работы: Понедельник - пятница

с 9.00 до 18.00 Суббота воскресенье

Время перерыва для отдыха и питания должностных лиц министерства устанавливается с 13.00 до 14.00.

Время приема документов: Понелельник - пятница

Суббота, воскресенье Время перерыва устанавливается с 13.00 до 14.00.

Праздничные, выходные дни устанавливаются в соответствии с законодательством.

Справочные телефоны: (3952) 33-46-67 (факс), (3952) 33-53-08. Адрес официального сайта: www.irkzan.ru.

Адрес электронной почты: szn-irkobl@mail.ru.

Приложение 2 к административному регламенту предоставления государственной услуги по проведению уведомительной регистрации коллективных трудовых споров

Министру труда и занятости Иркутской области

с 9.00 до 18.00

выходной

Заявление о проведении уведомительной регистрации коллективного трудового спора

- Прошу министерство труда и занятости Иркутской области провести уведомительную регистрацию коллективного
- (нужное подчеркнуть): по поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату): по поводу изменения и выполнения
- коллективного договора, соглашения; в связи с отказом работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов.

Сведения о представителях сторон

Дата начала коллективного трудового спора_ Численность работников организации Численность работников, участвующих в споре Почтовый адрес

Наименование сторон коллективного трудового спора

- Адрес электронной почты Номер телефона
- (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Приложение 3 к административному регламенту предоставления государственной услуги по проведению уведомительной регистрации

коллективных трудовых споров

Журнал регистрации коллективных трудовых споров

Nº п/п	Дата приема обращения	Сторона коллектив- ного трудового спора	Наименование организации, юриди- ческий и почтовый адрес, телефон, факс	Содержание выдви- нутых требований	Сведения о другой стороне коллективно- го трудового спора	Сведения о полно- мочности сторон кол- лективного трудового спора	Дата начала коллек- тивного трудового спора	Численность работ- ников организации / численность работ- ников, участвующих в споре
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 3

к административному регламенту предоставления государственной услуги

по проведению уведомительной регистрации коллективных трудовых споров

Журнал регистрации коллективных трудовых споров

	10	Номер и дата уведомительной регистрации коллективного договора (при наличии)
	11	Сведения о результатах рассмотрения представителями работодателя требований работников (их представителей)
	12	Сведения о характере, существе, причинах и предмете неурегулиро- ванных разногласий
	13	Этап рассмотрения коллективно-го трудового спора
	14	Иные документы, которые имеют значение для уведомитель-ной ре- гистрации коллективного трудового спора
	15	Сведения о результатах рассмотрения коллективно-то трудового спора примирительной комиссией
	16	Сведения о факте одобрения (неодо- брения) кандидатуры посредника
	17	Сведения о результатах рассмотрения коллективно-то трудового спора с участием посредника
	18	Сведения о результатах рассмотрения коллективно-то трудового стора в трудовом арбитраже

Приложение 4 к административному регламенту предоставления государственной услуги

по проведению уведомительной регистрации коллективных трудовых споров

министерства труда и занятости Иркутской области

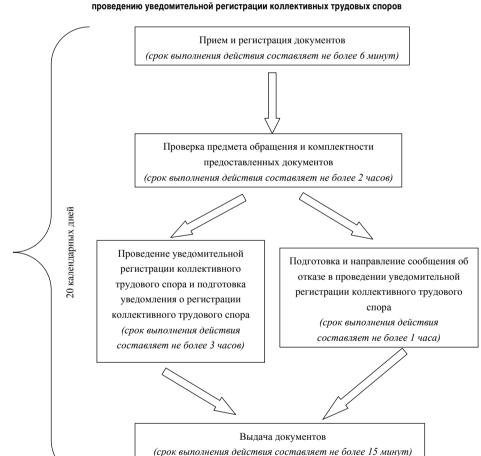
Министерство труда и занятости Иркутской области сообщает, что «____»___ _20___года проведе на уведомительная регистрация коллективного трудового спора

Регистрационный номер Министр (.O.N.D) (или лицо, его замещающее)

> Приложение 5 к административному регламенту предоставления государственной услуги

по проведению уведомительной регистрации коллективных трудовых споров

Блок-схема административных процедур по



ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

- Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения должности (далее - должность областной гражданской служ
- 1. Заместитель начальника отдела исполнения бюджета и бюджетной отчетности управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Зиме и Зиминскому
- гражданство Российской Федерации; достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации; - наличие высшего профессионального образования по направлениям: подготовки (специальности) «бухгалтер», «экономист», «бухгалтер-экономист»;
- стаж (опыт) работы: не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы государственной службы иных видов) или не менее пяти лет стажа работы по специальности; - профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей, а именно
- Знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области, применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей; знание законодательства о гражданской службе Российской Федерации и Иркутской области, правил эксплуатации электронно-вычислительной техники и оборудования, правил, норм и требований обеспечения безопасности информации, охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, бюджетного кодекса Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих организацию бухгалтерско-
- го учета имущества, обязательств и хозяйственных операций, составление отчетности. Умение и навыки работы с различными источниками информации и использование этой информации для решения соответствующих задач, подготовки делового письма, навыки работы с компьютерной и другой оргтехникой (для юриста - на уровне пользователя, для программиста - знание устройства и принципы работы компьютеров, периферийных устройств и оргтехники, персональные операционные системы, офисные пакеты и другие программы общего применения, локальные сети - оборудование, монтаж), умение работы с информационноправовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант», в сети Internet, с копировальной и факсимильной техникой, «1С: Бухгалтерия 7,7» (бюджетная конфигурация), «1С: Предприятие: Зарплата и кадры»
- 2. Ведущий специалист-эксперт отдела назначения социальных выплат семье и детям управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Зиме и Зиминско-
 - гражданство Российской Федерации:
 - достижение возраста 18 лет;
 - владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки (специальности): юриспруденция, гуманитарные науки;

- стаж (опыт) работы: без предъявлений требований к стажу;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей, а именно: Знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области, применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей; знание законодательства о гражданской службе Российской Федерации и Иркутской области, правил эксплуатации электронно-вычислительной техники и оборудования, правил, норм и требований обеспече-
- ния безопасности информации, охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты Умение и навыки работы с различными источниками информации и использование этой информации для решения соответствующих задач, подготовки делового письма, навыки работы с компьютерной и другой оргтехникой (для юриста - на уровне пользователя, для программиста - знание устройства и принципы работы компьютеров, периферийных устройств и оргтехники, персональные операционные системы, офисные пакеты и другие программы общего применения, локальные сети - оборудование, монтаж), умение работы с информационно-правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант», в сети Internet, с копировальной и фак-
- симильной техникой 3. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы
- 1) личное заявление: 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотогра фии, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс). 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалифика-
- цию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы): а) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществля
- ется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина; б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально
- или кадровыми службами по месту работы (службы): 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (оригинал медицинского заключения по форме 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздравсопразвития РФ от 14.12.2009 № 984н):
- 6) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации (копии ИНН, страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, военного билета для военнообязанных или удостоверения гражданина, подлежащего призыву, оригиналы справок об отсутствии записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, справка о полученных гражданином доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (в соответствии с указам Губернатора Иркутской области от 10.11.2009 г. № 260/200-уг) «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственно гражданской службы Иркутской области, и государственными гражданскими служащими Иркутской области сведении о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (гражданам претендующим на замещение должности - заместителя начальника отдела исполнения бюджета и бюджетной отчетности управления министерства социального

развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Зиме и Зиминскому району), справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования).

4. Граждане не допускаются к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным

требованиям к должности для замещение которой объявлен конкурс на включения в кадровый резерв областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения в случае: 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке суди-

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности областной гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Иркутской области (далее - областной гражданский служащий) должности

связано с использованием таких сведений: 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения:

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родите

ли и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому; 6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства:

7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации: 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую

9) непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о дохо¬дах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера. Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

Зиминскому району по те-лефону: (39554) 3-27-03с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

5. Место и время приема документов: Документы, указанные в пункте 3 настоящего объявления, представляются в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области г. Иркутска, в течение 21 дня со дня объявления об их 6. Документы принимаются по адресу: 665388 г. Зима, м-н Ангарский, дом 42, кабинет 2, с 9.00 до 13.00, с

Документы должны быть поданы не позднее 18.00 (время местное) 21 июня 2013 года. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме. 7. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в отдел кадровой работы

правления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области г. Зиме и

14.00 до 18.00 (неприемные дни - среда, суббота, воскресенье и праздничные), телефон: (39554) 3-27-03.

Муниципальное образование Наименование МО

Получатель: УФК по Иркутской области (наименование МО, л/с

ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области, г. Иркутск

Юридический адрес:

КПП

OKATO

БИК Код дохода

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

Иркутск

29 апреля 2013 года

№ 27-мпр

Об утверждении формы Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету на софинансирование строительства, реконструкции, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения

В соответствии с долгосрочной целевой программой «Развитие автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и местного значения в Иркутской области на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 18 октября 2010 года № 265-пп, руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Утвердить прилагаемую форму Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету на софинансирование строительства, реконструкции, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения

2. Признать утратившим силу приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 13 июня 2012 года № 44-мпр «Об утверждении формы Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету на софинансирование строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего

3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области в информационно - телекоммуникацион ной сети «Интернет»

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства строительства дорожного хозяйства Иркутской области от 29 апреля 2013 года № 27-мпр

СОГЛАШЕНИЕ №

о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету на софинансирование строительства, реконструкции, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения

г. Иркутск 20___ года Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, в дальнейшем именуемое «Министерство», в лице действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пл. с одной стороны, и (наименование органа местного самоуправления муниципального образования Иркутской области в соответствии с Уставом), в дальнейшем именуемое «Муниципальное образование», в лице _(мэра, главы (главы администрации) муниципального образования, Ф.И.О.), действующего на основании ___ _, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с долгосрочной целевой программой «Развитие автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуни ципального значения и местного значения в Иркутской области на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 18 октября 2010 года № 265-пп

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из областного бюджета в ____ году местному бюджету на софинансирование строительства, реконструкции, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, включенных в Сводный перечень объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения на год, утвержденный Министерством (далее соответственно - субсидия, объект), согласно приложению 1 к

1.2. Объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета местному бюджету, составляет XX XXX (Сумма прописью) рублей XX копеек.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

(далее – Программа), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

2.1. Министерство в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на год, при соблюдении Муниципальным образованием условий предоставления субсидий, установленных Программой, перечисляет в течение 30 дней со дня заключения настоящего Соглашения на лицевой счет Муниципального образования, открытый в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области, субсидию из средств областного бюджета, предусмотренную следующими

кодами бюджетной классификации Российской Федерации: 814 «Главный распорядитель бюджетных средств - министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области»;

раздел 04 «Национальная экономика»:

подраздел 09 «Дорожное хозяйство»: целевая статъя 522 47 00 долгосрочная целевая программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и местного значения в Иркутской области на 2011-2015 годы»

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

вид расходов 522.

3.1. Министерство вправе: 3.1.1. Запрашивать от Муниципального образования любую документацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения

3.2. Министерство обязано:

3.2.1. Утверждать титульный список объекта

3.2.2. Осуществлять контроль за ходом реализации настоящего Соглашения.

3.3. Муниципальное образование вправе: 3.3.1. Обращаться в Министерство за разъяснени иями по вопросам исполнения настоящего Соглашения

3.4. Муниципальное образование обязано

3.4.1. Отражать поступление субсидии в доходной части местного бюджета. 3.4.2. Обеспечивать софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов годового объема бюджетных инвестиций в объекты капи-

тального строительства. 3.4.3. Организовать проведение торгов по выбору подрядных организаций на выполнение работ по объекту и предоставлять в Министерство копию протокола проведения указанных

3.4.4 Обеспечивать своевременное финансирование работ по объектам за счет средств местного бюджета. 3.4.5. Предоставлять в Министерство платежное поручение, подтверждающее осуществление кассовых расходов по реализации мероприятий, являющихся предметом данного Со-

3.4.6. Обеспечивать своевременное представление в Министерство отчетов об использовании субсидии по установленной Государственным комитетом Российской Федерации по

статистике форме КС-3, ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

3.4.7. Предоставлять в Министерство отчет о целевом использовании субсидии ежемесячно после получения субсидии в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, по форме

согласно приложению 2 к настоящему Соглашению. 3.4.8. Предоставлять в Министерство:

1) титульный список объекта; 2) копии контрактов (договоров подряда) на выполнение работ по объекту;

3) уведомление по расчетам между бюджетами по форме 0504817, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 декабря 2010 года № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Мето-

дических указаний по их применению» по результатам финансового года в течение 5 (пяти) первых рабочих дней очередного финансового года; 4) утвержденный график производства работ;

5) бухгалтерскую и иную запрашиваемую Министерством документацию 3.4.9. Обеспечивать контроль за:

целевым и эффективным использованием субсидии;

соблюдением сроков выполнения работ в соответствии с графиками производства работ, качеством выполняемых работ, применяемых дорожно-строительных материалов, конструкций и изделий на объекте.

3.4.10. Обеспечивать приемку выполненных работ на объекте, в соответствии с утвержденной проектной документацией, учет объемов и стоимости выполненных и оплаченных работ

3.4.11. В пределах субсидии осуществлять финансирование под выполненные объемы работ, оказанные услуги. 3.4.12. Информировать Министерство и/или его представителей, по их требованию, о ходе выполнения работ по Соглашению

4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

4.1. Министерство вправе изменить объем субсидии, предусмотренный пунктом 1.2. настоящего Соглашения, путем направления Муниципальному образованию соответствующего письменного увеломпения при изменении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на предоставление

4.2. Размер субсидии может быть сокращен по предложению Муниципального образования в случае отсутствия у него потребности в субсидии, выделенной (полученной) в текущем 4.3. Приостановление перечисления субсидии осуществляется в случае письменного обращения Муниципального образования о прекращении потребности в субсидии

4.4. Средства субсидии, неиспользованные Муниципальным образованием или использованные им не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке.

установленном законодательством. При наличии потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением Министерства может быть использован Муниципальным образованием в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для осуществления расходов бюджета Иркутской области, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению, если оно является результатом обстоя-

тельств непреодолимой силы, непосредственно повлиявших на ход исполнения настоящего Соглашения. 5.3. Муниципальное образование несет ответственность за целевое использование субсилии.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение заключается на период со дня его подписания по 31 декабря 6.2. Настоящее соглашение действует до полного исполнения принятых Сторонами обязательств.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров с обязательным оформлением

8.1. Министерство вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке, с извещением Муниципального образования, без оформления дополнительного соглашения, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием своих обязательств.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 9.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение 1 «Перечень объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, на - Приложение 2 «Отчет о целевом использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета местному бюджету на софинансирование строительства, реконструкции, капи-

тального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения за (месяц) _____ года».

7.2. В случае невозможности такого урегулирования разногласия подлежат рассмотрению в установленном законодательством Российской Федерации порядке

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, Юридический адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Поленова, д. 18а, ИНН 3808172165, КПП 384901001

Получатель: УФК по Иркутской области (Министерство финансов Иркутской области, министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, л/с 02342000010) р/с 40201810100000100006

ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области, г. Иркутск БИК 042520001 ОКПО - 97720936 ОКТМО - 25701000 ОКОГУ - 23010

ΟΚΦC - 13 ΟΚΟΠΦ - 81

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на вакантную должность государственной гражданской службы Иркутской области в службе по тарифам Иркутской области

Служба по тарифам Иркутской области объявляет конкурс на вакантную должность заместителя начальника отдела регулирования тарифов (цен) на теплоноситель и услуги в сфере теплоснабжения в управлении регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области (далее - должность областной гражданской службы).

1. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы:

1) гражданство Российской Федерации

2) достижение возраста 18 лет;

3) владение государственным языком Российской Федерации;

4) наличие высшего профессионального образования по следующим направлениям: организационно-экономическое, планово-финансовое, управленческое, теплоэнергетика; 5) не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной

службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности; 6) профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных

- должен знать Конституцию РФ, законодательство в области государственного регулирования тарифов, правила и нормы охраны труда, техники безопасности;

- должен иметь навыки работы с организационной техникой, компьютерной техникой в правовых системах: Консультант Плюс, Гарант.

2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы: 1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с при-

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс):

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служеб-

ную) деятельность гражданина б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма №001-ГС/у):

6) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего Иркутской области; 7) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими фе-

деральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями

Правительства Российской Федерации.

3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения, в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда,

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности областной гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Иркутской области (далее - областной гражданский служащий) должности связано с

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреж-

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому

6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не преду-

трено международным договором Российской Федерации 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу; 9) непредставления установленных Федеральным законом «О государственной граж-

данской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

4. Место и время приема документов:

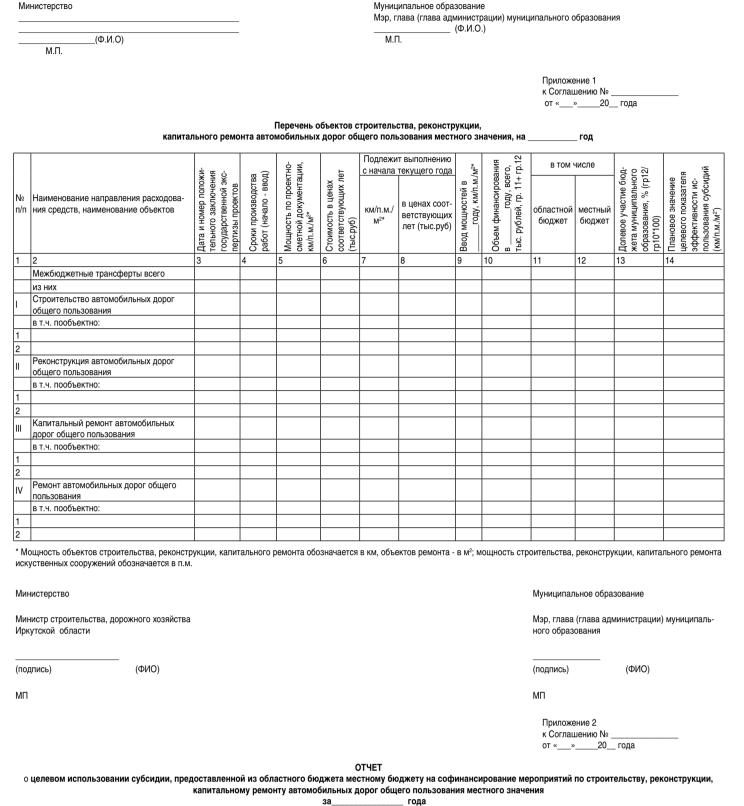
Документы, указанные в пункте 2 настоящей информации, представляются в службу по тарифам Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их прием Документы принимаются по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Марата, 31, с 10.00 до 13.00

и с 14.00 до 17.00 (кроме выходных и праздничных дней), телефон: 24-46-67 Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 21 июня 2013 года. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их

5. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в службу по тарифам Иркутской области по телефонам: (395-2) 24-46-67, с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (время местное), E-mail: sti@govirk.ru, факс 24-01-59, сайт службы по тарифам Иркутской области http:/sti.irkobl.ru

Организатор конкурса - отдел бухгалтерского учета, кадровой работы и делопроизводства службы по тарифам Иркутской области

О.А. Тимащук



финансирования Остаток средств, тыс. финансирования щим итогом на конец Справочно ввод объектов нарастающим итогом предусмотре на конец отчетного значение целешением, тыс. руб. зования периода, тыс. руб. вого показателя Наименование показасрок ввода, эффективности мощность, п/п Ітеля, объектов в том числе: в том числе в том числе: ческого в том числе: использова ния субсидий $(KM/\Pi.M./M^2)$ 3 4 5 10 12 13 14 15 13 14 16 20 11 Межбюджетные трансферты всего из них Строительство реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного вначения, из них Строительство автомобильных дорог общего пользования в т.ч. пообъектно: Реконструкция автомобильных дорог общего пользования в т.ч. пообъектно: Капитальный ремон 1.3 автомобильных дорог общего пользования в т.ч. пообъектно: Ремонт автомобильных 1.4 |дорог общего пользования в т.ч. пообъектно:

(месяц)

Оплачено нарастаю-

(наименование муниципального образования)

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования (O.N.D) Главный бухгалтер (подпись) (O.N.Q) (Ф.И.О) (подпись)

Предоставляется ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным

Плановый объем

Фактический объем

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА. ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

Иркутск

29 апреля 2013 года

№ 26-мпр

Об утверждении формы Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету на софинансирование проектирования и строительства (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования

В соответствии с долгосрочной целевой программой «Развитие автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и местного значения в Иркутской области на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 18 октября 2010 года № 265-пп. руководствуясь Положением о министерстве строительства. дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп.

1. Утвердить прилагаемую форму Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету на софинансирование проектирования и строительства (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населе дорог общего пользования

2. Признать утратившим силу приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 13 июня 2012 года № 45-мпр «Об утверждении формы Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету на софинансирование проектирования и строительства (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования

3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства строительства. дорожного хозяйства Иркутской области от 29 апреля 2013 года № 26-мпр

дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных __ 20___ года г. Иркутск

о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету на софинансирование проектирования и строительства (реконструкции) автомобильных

СОГЛАШЕНИЕ №

Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, в дальнейшем именуемое «Министерство», в лице_ , действующе го на основании Положения, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп, с одной стороны, и_ ние органа местного самоуправления муниципального образования Иркутской области в соответствии с Уставом), в дальнейшем именуемое «Муниципальное образование», в лице _(мэра, главы (главы администрации) муниципального образования, Ф.И.О.), действующего на основании _, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с долгосрочной целевой программой «Развитие автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и местного значения в Иркутской области на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 18 октября 2010 года № 265-пп

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из областного бюджета в году местному бюджету на софинансирование проектирования и строительства (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования (далее соответственно субсидия, объект), согласно приложению 1 к настоящему Соглашению

1.2. Объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета местному бюджету, составляет XX XXX (Сумма прописью) рублей XX копеек

2. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

(далее – Программа), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

2.1. Министерство в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на _____ год, при соблюдении Муниципальным образованием условий предоставления субсидий, установленных Программой, перечисляет в течение 30 дней со дня заключения настоящего Соглашения на лицевой счет Муниципального образования, открытый в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области, субсидию из средств областного бюджета, предусмотренную следующими кодами бюджетной классификации Российской Федерации:

814 «Главный распорядитель бюджетных средств - министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области»; раздел 04 «Национальная экономика»;

целевая статья 522 47 00 долгосрочная целевая программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и местного значения в Иркутской области на 2011-2015 годы»; вид расходов 522.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Министерство вправе:
- 3.1.1. Запрашивать от Муниципального образования любую документацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения.
- 3.2. Министерство обязано:
- 3.2.1. Утверждать титульный список объекта.
- 3.2.2. Осуществлять контроль за ходом реализации настоящего Соглашения. 3.3. Муниципальное образование вправе:
- 3.3.1. Обращаться в Министерство за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.
- 3.4. Муниципальное образование обязано: 3.4.1. Отражать поступление субсидии в доходной части местного бюджета.
- 3.4.2. Обеспечивать софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов годового объема бюджетных инвестиций в объекты капи-
- 3.4.3. Организовать проведение торгов по выбору подрядных организаций на выполнение работ по объекту и предоставлять в Министерство копию протокола проведения указанных 3.4.4 Обеспечивать своевременное финансирование работ по объектам за счет средств местного бюджета.
- 3.4.5. Предоставлять в Министерство платежное поручение, подтверждающее осуществление кассовых расходов по реализации мероприятий, являющихся предметом данного Со-
- 3.4.6. Обеспечивать своевременное представление в Министерство отчетов об использовании субсидии по установленной Государственным комитетом Российской Федерации по статистике форме КС-3, ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным. 3.4.7. Предоставлять в Министерство отчет о целевом использовании субсидии ежемесячно после получения субсидии в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, по форме
- согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.
- 3.4.8. Предоставлять в Министерство: 1) титульный список объекта;
- 2) копии контрактов (договоров подряда) на выполнение работ по объекту:

3) уведомление по расчетам между бюджетами по форме 0504817, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 декабря 2010 года № 173н «Об рждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, при самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» по результатам финансового года в течение 5 (пяти) первых рабочих дней очередного финансового года;

- 4) утвержденный график производства работ: 5) бухгалтерскую и иную запрашиваемую Министерством документацию.
- 3.4.9. Обеспечивать контроль за: целевым и эффективным использованием субсидии;
- соблюдением сроков выполнения работ в соответствии с графиками производства работ, качеством выполняемых работ, применяемых дорожно-строительных материалов, конструк ций и изделий на объекте.
 - 3.4.10. Обеспечивать приемку выполненных работ на объекте, в соответствии с утвержденной проектной документацией, учет объемов и стоимости выполненных и оплаченных работ. 3.4.11. В пределах субсидии осуществлять финансирование под выполненные объемы работ, оказанные услуги.
 - 3.4.12. Информировать Министерство и/или его представителей, по их требованию, о ходе выполнения работ по Соглашению.

4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ. ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

4.1. Министерство вправе изменить объем субсидии, предусмотренный пунктом 1.2. настоящего Соглашения, путем направления Муниципальному образованию соответствующего письменного уведомления при изменении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на предоставление

4.2. Размер субсидии может быть сокращен по предложению Муниципального образования в случае отсутствия у него потребности в субсидии, выделенной (полученной) в текущем финансовом году.

4.3. Приостановление перечисления субсидии осуществляется в случае письменного обращения Муниципального образования о прекращении потребности в субсидии

4.4. Средства субсидии, неиспользованные Муниципальным образованием или использованные им не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном законодательством. При наличии потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением Министерства может быть использован Муниципальным образованием в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для осуществления расходов бюджета Иркутской области, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению, если оно является результатом обстоятельств непреодолимой силы, непосредственно повлиявших на ход исполнения настоящего Соглашения

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение заключается на период со дня его подписания по 31 декабря _ 6.2. Настоящее соглашение действует до полного исполнения принятых Сторонами обязательств.

5.3. Муниципальное образование несет ответственность за целевое использование субсидии.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров с обязательным оформлением

7.2. В случае невозможности такого урегулирования разногласия подлежат рассмотрению в установленном законодательством Российской Федерации порядке

8.1. Министерство вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке, с извещением Муниципального образования, без оформления дополнительного соглашения, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием своих обязательств.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения являются:

- Приложение 1 «Перечень объектов проектирования и строительства (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, на _

- Приложение 2 «Отчет о целевом использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета местному бюджету на софинансирование проектирования и строительства (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, за (месяц) _____ года»...

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, Юридический адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Поленова, д. 18а,

ИНН 3808172165, КПП 384901001

Получатель: УФК по Иркутской области (Министерство финансов Иркутской области, министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, л/с 02342000010) р/с 40201810100000100006

ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области, г. Иркутск БИК 042520001 ОКПО - 97720936 ОКТМО - 25701000 ОКОГУ - 23010 ΟΚΦC - 13 ΟΚΟΠΦ - 81

Наименование МО

Юридический адрес:

Получатель: УФК по Иркутской области (наименование МО, л/с____

ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области, г. Иркутск

OKATO

Код дохода

Министерство (Φ.N.O) М.П.

Приложение 1 к Соглашению №

20 года

Перечень объектов проектирования и строительства (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, на

Муниципальное образование

М.П.

Мэр, глава (глава администрации) муниципального образования

(Φ.N.O.)

	Наименование направления	Дата и номер поло- жительного	поло-	Мощность по проектно-	Стоимость в	полнени	пежит вы- ию с начала цего года	Ввод мощ-	Объем финан- сирования в	в том ч	нисле	Долевое участие бюджета му-	Плановое значение целевого по-
№ п/п	расходования средств, наименование объектов	экспертизы проектов	сметной до- кументации, км/п.м.*	(1,7,7)	км/п.м.*	в ценах со- ответствую- щих лет (тыс.руб)	ностей в году, км/п.м.*	году, всего, тыс. рублей, гр. 11+ гр.12	областной бюджет	местный бюджет	ниципального образования, % (гр12/ гр10*100)	казателя эф- фективности использова- ния субсидий (км/п.м.*)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Межбюджетные трансферты всего												
	из них												
ı	Строительство автомобильных дорог общего пользования												
	в т.ч. пообъектно:												
1													
2													
II	Реконструкция автомобильных дорог общего пользования												
	в т.ч. пообъектно:												
1													
2	_												
III	Проектирование												
_	в т.ч. пообъектно:												
1													

2													
Мо	щность объектов ст	роительства,	реконструкци	и обозначается	в км, мощност	гь строите	ельства, рекон	струкции иску	ственных соорух	кений обозн	начается в	п.м.	
Иин	истерство								Муниципальное	образовані	1e		
1ин	истр строительства,	дорожного хо	зяйства Ирк	утской области					Мэр, глава (глав	за админист	рации) му	ниципального с	образования
10Д	пись)	(ФИО)							(подпись)	— (ФІ	/O)		
ИП									МП				

Приложение 2 к Соглашению № от «___»____20__ года

ОТЧЕТ о целевом использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета местному бюджету на софинансирование проектирования и строительства (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования

года (наименование муниципального образования)

Предоставляется ежемесячно до 5 числа месяца следующего за отчетным

, Наименование показателя.	Плановый объем финансирования, предусмотренный Соглашением, тыс. руб.		Фактический объем финансирования нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.			нарастающим ито этного периода, ты		Причины неиспользования	Od	Остаток средств, тыс. руб.			Справочно і	ввод объектов		Фактическое значение целевого		
№ п/п объектов		в том чи			в том чи	числе:		в том	м числе:	фактического объема		в том	числе:	мощность, км/п.м.		срок в	вода, год	показателя эффективности использования субсидий (км/п.м
	Всего	областной бюджет	местный бюджет	Всего	областной бюджет	местный бюджет	Всего	областной бюджет	местный бюджет	финансирования	Всего	областной бюджет	местный бюджет	план	факт	план	факт	NOTIONESCE BATTING CYCONAMIN (KWITT.WI
1 2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	20
Межбюджетные трансферты всего																		
из них																		
Строительство, реконструкция, автомобильных дорог общего пользования местного значения, из них																		
1.1 Строительство автомобильных дорог общего пользования																		
в т.ч. пообъектно:																		
1.2 Реконструкция автомобильных дорог общего пользования																		
в т.ч. пообъектно:																		
2 Проектирование																		
в т.ч. пообъектно:																		

Руководитель уполномоченного органа								
муниципального образования								
	(подпись)	(Φ.N.O)						
Главный бухгалтер								
	(подпись)	(Ф.И.О)						
Исполнитель								
	(подпись)	(Ф.И.О)						

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 мая 2013 года

№ 189-пп

Иркутск

Об отдельных вопросах предоставления земельных участков многодетным семьям в собственность бесплатно на территории Иркутской области

В соответствии со статьями 3(2), 3(3) Закона Иркутской области от 12 марта 2009 года № 8-оз «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Утвердить прилагаемые:

1) Порядок формирования и размещения на официальном сайте Правительства Иркутской области перечней земель

2) Порядок выбора многодетными семьями земельного участка из перечня земельных участков;

3) Порядок обращения многодетных семей с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно после завершения на нем строительства индивидуального жилого дома и государственной регистрации права собственности на индивидуальный жилой дом и порядок рассмотрения такого заявления.

2. Установить, что заявления о предоставлении земельного участка, заявления о постановке на учет в соответствии со статьями 3(2), 3(3) Закона Иркутской области от 12 марта 2009 года № 8-оз «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» (далее - заявления) могут подаваться в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через официальный сайт министерства имущественных отношений Иркутской области по адресу http://mio.irkobl.ru или через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» по agpecy http://38.gosuslugi.ru. В случае подачи заявления в форме электронного документа днем обращения с заявлением считается дата его реги-

страции в министерстве имущественных отношений Иркутской области. 3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования

Губернатор Иркутской области

С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Иркутской области

от 16 мая 2013 года № 189-пп

порядок ФОРМИРОВАНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с формированием и размещением на официальном сайте Правительства Иркутской области перечней земельных участков в целях предоставления многодетным семьям, состоящим на учете в соответствии со статьей 3(3) Закона Иркутской области от 12 марта 2009 года № 8-оз «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан», в собственность бесплатно (далее соответственно - перечни земельных участков, многодетные семьи).

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПЕРЕЧНЕЙ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

2. Формирование и размещение на официальном сайте Правительства Иркутской области перечней земельных участков от имени Правительства Иркутской области осуществляется министерством имущественных отношений Иркутской области с учетом рекомендаций Земельной комиссии при Губернаторе Иркутской области.

3. В перечень земельных участков включается информация о выявленных свободных и предлагаемых на выбор многодетным семьям земельных участках из числа земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области, земельных участков, расположенных на территории муниципального образования город Иркутск, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в федеральной собственности полномочия по управлению и распоряжению которыми переданы органам государственной власти Иркутской области, с указанием порядкового номера, местоположения (адреса) и площади.

4. Перечень земельных участков утверждается правовым актом министерства имущественных отношений Иркутской области не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения протокола заседания Земельной комиссии при Губернаторе Иркутской области и в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте Правительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу http://irkobl.ru.

> Заместитель Губернатора Иркутской области Л.И. Забродская

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Иркутской области от 16 мая 2013 года № 189-пп

порядок ВЫБОРА МНОГОДЕТНЫМИ СЕМЬЯМИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЗ ПЕРЕЧНЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с выбором многодетными семьями, состоящими на учете в соответствии со статьей 3(3) Закона Иркутской области от 12 марта 2009 года № 8-оз «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» (далее – многодетные семьи), земельного участка из перечня земельных участков в целях предоставления в собственность бесплатно.

2. Организация проведения выбора земельных участков от имени Правительства Иркутской области обеспечивается министерством имущественных отношений Иркутской области (далее - министерство).

3. Министерство в течение пяти рабочих дней после размещения перечня земельных участков на официальном сайте Правительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информирует многодетные семьи о дате, времени и месте проведения выбора земельных участков путем вручения извещения многодетной семье лично под роспись либо направления его заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному многодетной семьей в заявлении о постановке на учет.

4. Многодетная семья до дня проведения выбора земельных участков вправе ознакомиться с информацией о пред-

5. Проведение выбора земельных участков осуществляется не ранее 20 рабочих дней со дня размещения перечня земельных участков на официальном сайте Правительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной

6. При проведении выбора земельных участков министерством осуществляется:

1) регистрация участвующих в выборе земельных участков многодетных семей 2) ведение протокола проведения выбора земельных участков, в который включается информация об

участвующих в выборе земельных участков многодетных семьях с указанием фамилий, имен, отчеств всех членов многодетной семьи и выбранных ими земельных участках;

отказавшихся от предоставленных на выбор земельных участков многодетных семьях с указанием фамилий, имен. отчеств всех членов многодетной семьи

7. Многодетные семьи осуществляют выбор земельных участков в порядке очередности исходя из номера постановки многодетной семьи на учет путем указания на порядковый номер конкретного земельного участка в перечне земельных

8. Многодетные семьи в течение пяти рабочих дней после проведения выбора земельных участков подают в Правительство Иркутской области через министерство заявление о предоставлении земельного участка или заявление об отказе от предоставленных на выбор земельных участков (далее - заявление) одним из следующих способов:

1) путем личного обращения;

2) через организации федеральной почтовой связи;

3) в электронной форме

1) фамилии, имена, отчества, адреса мест жительства членов многодетной семьи;

2) порядковый номер земельного участка в перечне земельных участков, его местоположение (адрес) и площадь

3) цель использования земельного участка; 4) указание на то, что заявители являются многодетной семьей

К заявлению должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление, в случае подачи заявления представителем многодетной семьи

10. Многодетные семьи, извещенные о проведении выбора земельных участков в соответствии с пунктом 3 настоя щего Порядка и не явившиеся для выбора земельных участков, а также многодетные семьи, не представившие заявление в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, считаются отказавшимися от предоставленных на выбор земельных

> Заместитель Губернатора Иркутской области Л.И. Забродская

∨твержден

постановлением Правительства Иркутской области от 16 мая 2013 года № 189-пп

ОБРАЩЕНИЯ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ С ЗАЯВЛЕНИЕМ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ НА НЕМ СТРОИТЕЛЬСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛОГО ДОМА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ЖИЛОЙ ДОМ И ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ТАКОГО ЗАЯВЛЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением многодетных семей с заявлением о пре доставлении земельного участка в собственность бесплатно после завершения на нем строительства индивидуального жилого дома и государственной регистрации права собственности на индивидуальный жилой дом в установленном законодательством порядке, а также с рассмотрением такого заявления (далее соответственно - заявители, заявление).

2. Заявление подается в Правительство Иркутской области через министерство имущественных отношений Иркут ской области (далее - министерство) одним из следующих способов:

1) путем личного обращения

2) через организации федеральной почтовой связи;

3) в электронной форме. 3. Заявление должно содержать:

1) фамилии, имена, отчества, адреса мест жительства заявителей

2) кадастровый номер земельного участка;

3) адрес, кадастровый номер индивидуального жилого дома;

4) цель использования земельного участка;

5) указание на то, что заявители являются многодетной семьей К заявлению должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление, в случае

подачи заявления представителем заявителей. Заявители вправе представить кадастровый паспорт индивидуального жилого дома, выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на индивидуальный жилой дом. Если такие документы не были представлены, министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

4. Министерство в день поступления заявления регистрирует его и в течение пяти рабочих дней со дня регистрации направляет заявителям извещение о принятии заявления либо возвращает заявление в случае его несоответствия требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, с указанием причин возврата заказным письмом с уведомлением о вручении либо по обращению заявителей - вручает его им или их представителю лично

5. Министерство в течение четырнадцати календарных дней со дня регистрации заявления принимает решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно либо об отказе в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно в случае установления несоответствия указанной в заявлении цели использования земельного участка его целевому назначению и разрешенному использованию и в течение десяти календарных дней со дня принятия такого решения направляет заявителям копию решения заказным письмом с уведомлением о вручении либо по обращению заявителей - вручает ее им или их представителю лично.

> Заместитель Губернатора Иркутской области Л.И. Забродская

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о подведении итогов конкурса «За высокие спортивные достижения» среди спортивных школ, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области за 2012 год.

В соответствии с пунктом 4.4.4 приложения 2 к долгосрочной целевой программой «Развитие физической культуры и спорта в Иркутской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 8 июня 2011 года № 151-пп, положением о конкурсе «За высокие спортивные достижения» среди спортивных школ, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 8 октября 2011 года № 303-пп, протоколом заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса «За высокие спортивные достижения» среди спортивных школ, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области за 2012 год (далее – конкурс) от 23 апреля 2013 года:

1. Признать победителем конкурса в номинации «Лучшая детско-юношеская спортивная школа, развивающая 1-7 видов спорта» муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец спорта для детей и юношества «Юность» г. Иркутска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом – набором спортивного инвентаря и оборудования на сумму 300 (триста) тысяч рублей. 2. Присудить:

второе место в конкурсе в номинации «Лучшая детско-юношеская спортивная школа, развивающая 1-7 видов спорта» муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 5» г. Иркутска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;

третье место в конкурсе в номинации «Лучшая детско-юношеская спортивная школа, развивающая 1–7 видов спорта» муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» г. Байкальска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике

3. Признать победителем конкурса в номинации «Лучшая детско-юношеская спортивная школа, развивающая более видов спорта» муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детскоюношеская спортивная школа № 1» г. Усолье-Сибирское и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом - набором спортивного инвентаря и спортивного оборудования на сумму 300 (триста) тысяч рублей.

второе место в конкурсе в номинации «Лучшая детско-юношеская спортивная школа, развивающая более 7 видов спорта» муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детскоюношеская спортивная школа» г. Саянска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и иолодежной политике Иркутской области;

третье место в конкурсе в номинации «Лучшая детско-юношеская спортивная школа, развивающая более 7 видов спорта» муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детскоюношеская спортивная школа «Рекорд» г. Братска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области.

5. Признать победителем конкурса в номинации «Лучшая специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва муниципального образования Иркутской области» муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк» г. Ангарска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом - набором спортивного инвентаря и оборудования на сумму 300 (триста) тысяч рублей 6. Присудить:

второе место в конкурсе в номинации «Лучшая специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского

резерва муниципального образования Иркутской области» муниципальному бюджетному образовательному учрежденик дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва . «Ангара» г. Ангарска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области[.] третье место в конкурсе в номинации «Лучшая специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского

резерва муниципального образования Иркутской области» муниципальному бюджетному образовательному учреждению . чополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» . Братска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о подведении итогов конкурса среди молодых специалистов в области физической культуры и спорта Иркутской области

В соответствии с пунктом 3.2 приложения 2 к долгосрочной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Иркутской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 8 июня 2011 года № 151-пп, положением о конкурсе среди молодых специалистов в области физической культуры и спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 8 октября 2011 года № 302-пп

(далее – конкурс), протоколом заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса от 23 апреля 2013 года:

1. Признать победителем конкурса в номинации «За выдающиеся достижения в спорте и вклад в развитие физической культуры и спорта в Иркутской области, Российской Федерации и на международной арене» Пустынского Андрея Леонтьевича, тренера-преподавателя областного государственного образовательного казенного учреждения дополнительного образования детей «Иркутская специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (г. Усолье-Сибирское) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и денежной премией в размере 130 (сто тридцать) тысяч рублей

второе место в конкурсе в номинации «За выдающиеся достижения в спорте и вклад в развитие физической культурь и спорта в Иркутской области, Российской Федерации и на международной арене» Чикишевой Елене Сергеевне, тренерупреподавателю областного государственного образовательного казенного учреждения дополнительного образования детей «Иркутская областная комплексная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (г. Иркутск) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и денежной премией в размере 115 (сто пятнадцать) тысяч рублей:

третье место в конкурсе в номинации «За выдающиеся достижения в спорте и вклад в развитие физической культуры и спорта в Иркутской области, Российской Федерации и на международной арене» Шиверской Кристине Евгеньевне, тренеру-преподавателю муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк» (г. Ангарск) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и денежной премией в размере 105 (сто пять) тысяч рублей

3. Признать победителем конкурса в номинации «За пропаганду здорового образа жизни» Осипову Ольгу Владимировну ренера-преподавателя областного государственного образовательного казенного учреждения дополнительного образования детей «Иркутская областная комплексная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (г Иркутск) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области 4. Присудить:

второе место в конкурсе в номинации «За пропаганду здорового образа жизни» Шишмареву Александру Сергеевичу тренеру-преподавателю областного государственного образовательного казенного учреждения дополнительного образования детей «Иркутская областная комплексная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (г Иркутск) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и денежной премией в размере 115 (сто пятнадцать) тысяч рублей;

третье место в конкурсе в номинации «За пропаганду здорового образа жизни» Жаркову Павлу Георгиевичу, тренерупреподавателю областного государственного образовательного казенного учреждения дополнительного образования детей «Иркутская областная комплексная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (г. Иркутск) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и денежной премией в размере 105 (сто пять) тысяч рублей.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о подведении итогов конкурса среди региональных спортивных федераций, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области «За высокие спортивные достижения» за 2012 год.

В соответствии с пунктом 4.4.4 приложения 2 к долгосрочной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Иркутской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 8 июня 2011 года № 151-пп, положением о конкурсе среди региональных спортивных федераций, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области «За высокие спортивные достижения», утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 8 октября 2011года № 305-пп, протоколом заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса среди региональных спортивных федераций, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области «За высокие спортивные достижения» за 2012 год (далее - конкурс) от 23 апреля 2013 года:

1. Утвердить итоги конкурса среди региональных спортивных федераций, осуществляющих деятельность на ерритории Иркутской области «За высокие спортивные достижения» за 2012 год и признать победителями конкурса: а) в номинации «Лучшая среди спортивных федераций, занимающихся развитием индивидуальных видов спорта,

1 место - иркутская областная общественная организация «Федерация легкой атлетики» и наградить почетной рамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом в виде набора спортивного инвентаря и/или спортивного оборудования стоимостью 300 (триста) тысяч рублей

2 место – общественная физкультурно-спортивная организация «Иркутская областная федерация дзюдо» и наградить етной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области; 3 место – общественная спортивная организация «Федерация лыжных гонок Иркутской области» и наградить почетной рамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области.

б) в номинации «Лучшая среди спортивных федераций, занимающихся развитием командных игровых видов спорта» 1 место - общественная спортивная организация «Федерация волейбола Иркутской области» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом в виде набора спортивного инвентаря и/или спортивного оборудования стоимостью 300 (триста) тысяч рублей;

2 место – общественная организация «Федерация футбола Иркутской области» и наградить почетной грамотой иинистерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, и наградить почетной грамотой инистерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области; 3 место – общественная организация «Федерация хоккея с мячом Иркутской области» и наградить почетной грамотой

министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, и наградить почетной грамотой иинистерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области. в) в номинации «Лучшая среди спортивных федераций, занимающихся развитием индивидуальных видов спорта, не

ключенных в программу Олимпийских игр»: 1 место – общественная спортивная организация «Федерация пауэрлифтинга Иркутской области» и наградити почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом в виде набора спортивного инвентаря и/или спортивного оборудования стоимостью 300 (триста) тысяч рублей;

2 место – иркутская областная общественная организация инвалидов «Спортивная федерация спорта глухих» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области; 3 место – региональное отделение по Иркутской области «Российского арбалетного союза» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области.

С информацией о конкурсах (положениями, приложениями) можно ознакомиться на официальном сайте министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области www.irksportmol.ru.

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ 15.05.2013.

№ 4-дпр

О внесении изменений в Порядок организации деятельности департамента по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской облас**ти**

Иркутск

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 5 июля 2012 года № 381-пп «О Регламент Правительства Иркутской области», ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Внести следующие изменения в Порядок организации деятельности департамента по обеспечению деятельности

ировых судей Иркутской области, утвержденный Приказом от 31.10.2012 № 01-06/5 «Об отдельных вопросах организации еятельности департамента по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области»: Подпункт 7 пункта 29 Порядка организации деятельности департамента по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области изложить в редакции:

«7) на обратной стороне каждого листа договора сотрудником организационно-правового отдела, осуществляющи равовую экспертизу, ставится подпись и расшифровка подписи визы ответственного исполнителя, подготовившего проект, и должностных лиц, согласовавших договор, оформляются

а отдельном листе согласования. в заголовке которого указывается наименование договора:» 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.05.2013 г.

№ 54-мпр-о

Об определении сроков подачи заявок и документов на предоставление субсидий за счет средств областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в целях осуществления деятельности в сфере культуры и искусства в 2013 году, утверждении соглашения на предоставление субсидии и формы отчета об использовании субсидии

Во исполнение Порядка определения объема и предоставления субсидий за счет средств областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в целях осуществления деятельности в сфере культуры и искусства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 4 июля 2012 года № 370-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области. ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить срок подачи заявок и документов на предоставление субсидий за счет средств областного бюджета роциально ориентированным некоммерческим организациям в целях осуществления деятельности в сфере культуры и искусства в 2013 году (далее – субсидия) с 10 июня по 9 июля 2013 года по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Седова, д. 15 (а/я 95), контактный телефон 8 (3952)20-33-12.

2. Утвердить форму отчета об использовании субсидии

3. Утвердить форму соглашения о предоставлении субсидии. 4. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять дней после его официального опубликования

> Министр В.В. Барышников

УТВЕРЖДЕНА приказом министерства культуры и архивов Иркутской области

от 27.05.2013 года № 54-мпр-о

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

Министерство культуры и архивов Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра культуры и архивов Иркутской области _ _, действующего на основании Положения о министерстве, , именуемая (ый) в дальнейшем «Получатель», в лице __, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации долгосрочной целевой программы Иркутской области «Государственная региональная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Иркутской области» на 2013 - 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 сентября 2012 г. N 521-пп, руководствуясь Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в целях осуществления деятельности в сфере

культуры и искусства, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 4 июля 2012 года № 370-пп,

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. По настоящему Соглашению Министерство предоставляет Получателю субсидию на _

наименование цели направления расходования субсидии в соответствии с пунктом 4 Порядка в размере _) рублей

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство:

г. Иркутск

2.1.1. Предоставляет субсидию путем перечисления на счет Получателя.

(далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем

2.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием предоставленной субсидии в соответствии со сметой асходов на осуществление деятельности в сфере культуры и искусства (далее – Смета), являющейся неотъемлемой астью настоящего Соглашения.

2.1.3. В случае выявления нецелевого использования субсидии списывает в бесспорном порядке средства Получателя объёме средств, использованных не по целевому назначению

2.2. Получатель обязан: 2.2.1. Обеспечить целевое использование субсидии, предоставленной в соответствии с пунктом 1.1 настоящего

глашения, в соответствии с прилагаемой Сметой. 2.2.2. В случае нецелевого использования субсидии обеспечить выполнение принятых по настоящему Соглашению бязательств за счет собственных средств.

2.2.3. В срок не позднее 25 декабря 2013 года представить отчет об использовании субсидии по форме, утвержденной истерством. 2.2.4. Обеспечить возврат в областной бюджет предоставленной субсидии, не использованной в текущем финансовом

ду, не позднее 28 декабря 2013 года. 2.2.5. Представить в Министерство дополнительные соглашения к договорам банковских счетов Получателя или распоряжение банка обслуживающего банковский счет Получателя о предоставлении Министерству права на бесспорное

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами бязательств по настоящему Соглашению.

3.2. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются действующим законодательством сийской Федерации. 3.3. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон и являются

отъемлемой частью настоящего Соглашения 3.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

списание денежных средств с отметкой банка о принятии данного распоряжения к исполнению.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Получатель: Реквизиты получателя: КПП в Байкальском банке Сбербанка РФ г. Иркутска OFPH

_(ФИО)

_ 2013 г

Министерство: Юридический адрес: 664003 г. Иркутск, ул. Седова, 15 ИНН 3811117260, КПП 381101001 ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской обл. г. Иркутск, БИК 042520001. p/c4 40201 81010 00001 00006 УФК по Иркутской области (Минфин Иркутской области,

л/сч 02342000010, министерство культуры и архивов

Иркутской области) _ 2013 г.

> Приложение к соглашению о предоставлении субсидии _2013 г.

> > Стоимость (тыс. руб.)

Смета расходов на осуществление деятельности в сфере культуры и искусства некоммерческой организацие

(наименование) № п/п Наименование мероприятия (Φ.N.O.) (подпись)

Согласовано (Ф.И.О.) (подпись) 2013 г

> приказом министерства культуры и архивов Иркутской области

от 27.05.2013 года № 54-мпр-о ФОРМА ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ

(наименование организации)

Отчетный период Сумма расхода Получено из областного Остаток средств областного За счет собственных За счет средств областного бюджета*

средств * Сумма расхода подтверждается фактической сметой с приложением копий документов и творческого отчета в свободной форме по осуществлению деятельности, в целях которой получена субсидия Руководитель

М.П.

ОБЪЯВЛЕНИЕ Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о подведении итогов конкурса на лучшую постановку спортивно-массовой работы с инвалидами среди муниципальных

образований Иркутской области за 2012 год. В соответствии с п. 3.1 приложения 2 к подпрограмме «Развитие адаптивной физической культуры и спорта инвалидов Иркутской области на 2011-2015 годы» долгосрочной целевой программы Иркутской области «Развитие физической культуры и спорта в Иркутской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 8 июня 2011 г. № 151-пп, положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп и протоколом заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса от 13 мая 2013 года

Утвердить итоги конкурса на лучшую постановку спортивно-массовой работы с инвалидами среди муниципальных образований Иркутской области за 2012 год, распределив места следующим образом: 1 место – муниципальное образование «город Иркутск», с награждением грамотой министерства и ценным призом

500 (пятьсот) тысяч рублей; 2 место – Ангарское муниципальное образование, с награждением грамотой министерства и ценным призом 300

триста) тысяч рублей;

3 место – муниципальное образование «город Саянск» с награждением грамотой министерства и ценным призом 200 (двести) тысяч рублей.

Директор департамента О.В. Недорубкова

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

16 мая 2013 года

Иркутск

О премиях Губернатора Иркутской области в 2013 году

«Лучший педагогический работник в сфере дошкольного образования»

В целях дальнейшего развития и активизации учебно-исследовательской и педагогической деятельности и поощре-

ния педагогических работников образовательных учреждений, расположенных на территории Иркутской области, руководствуясь пунктом 26 части 1 статьи 58, статьей 59 Устава Иркутской области, постановляю:

1. Учредить премии Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного образования»

2. Утвердить Положение о премиях Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в

3. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования

УТВЕРЖДЕНО указом Губернатора Иркутской области от 16 мая 2013 года № 144-уг

положение О ПРЕМИЯХ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2013 ГОДУ «ЛУЧШИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ РАБОТНИК В СФЕРЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок присуждения и выплаты премий Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного образования» педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Иркутской области (далее соответственно – премии, педагогические работники, образовательные учреждения).

2. Премии предоставляются путем осуществления социальных выплат педагогическим работникам на конкурсной основе (далее – конкурс).

3. Премии в соответствии с настоящим Положением присуждаются 200 (двумстам) педагогическим работникам.

4. Размер премии составляет 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей, которая выплачивается единовременно каждому педагогическому работнику.

5. Организацию и проведение конкурса среди педагогических работников осуществляет министерство образования Иркутской области при участии областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Институт развития образования Иркутской области» (далее соответственно – министерство, Институт развития образования Иркутской области).

Глава 2. Организация и деятельность Совета по присуждению премий Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного образован

6. Рассмотрение вопросов, связанных с присуждением премий, осуществляет Совет по присуждению премий Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного образования» (далее -

Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и иных лиц, входящих

Состав Совета формируется из представителей министерства, а также по согласованию из представителей Законодательного Собрания Иркутской области, Иркутской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, образовательных учреждений, расположенных на территории Иркутской области.

Совет привлекает к работе экспертов из числа педагогических работников образовательных учреждений, расположенных на территории Иркутской области, работников учреждений, осуществляющих методическое, информационнометодическое или научно-методическое сопровождение образовательной деятельности, с целью проведения оценки документов, представленных для участия в конкурсе.

Состав Совета утверждается правовым актом Губернатора Иркутской области в срок до 27 мая 2013 года. 7. Работа Совета осуществляется в форме заседаний. Возглавляет заседание Совета председатель Совета (при его

отсутствии – заместитель председателя Совета). Совет правомочен решать вопросы, отнесенные к его компетенции, при наличии более половины лиц, входящих в

состав Совета. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем Совета (при его отсутствии – за-

Глава 3. Порядок проведения конкурса и присуждения премий

- 8. Конкурс проводится по следующим номинациям:
- а) «Лучший воспитатель образовательного учреждения»:

местителем председателя Совета) и секретарем Совета

- б) «Лучший инструктор по физической культуре образовательного учреждения» в) «Лучший музыкальный руководитель образовательного учреждения»;
- г) «Лучший педагог-психолог образовательного учреждения»; д) «Лучший учитель-дефектолог образовательного учреждения»;
- е) «Лучший учитель-логопед образовательного учреждения».
- Перечни критериев и показателей, применяемых при проведении конкурса среди педагогических работников по номи-
- нациям, указанным в настоящем пункте, прилагаются.
- 9. Требования к педагогическому работнику, участвующему в конкурсе на присуждение премии: а) наличие среднего или высшего профессионального образования
- б) основное место работы образовательное учреждение;

вании, заверенной руководителем образовательного учреждения;

- в) стаж педагогической работы не менее трех лет
- ков для участия в конкурсе осуще учреждения путем представления следующих документов (далее – документы): а) заявления педагогического работника (прилагается);

б) копии решения образовательного учреждения о выдвижении педагогического работника с мотивированным обоснованием принятия решения, с отметкой о согласии педагогического работника на его выдвижение для участия в конкур-

се, заверенного руководителем образовательного учреждения; в) анкеты педагогического работника (прилагается); г) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность педагогического работника; д) копии документа государственного образца о среднем профессиональном или высшем профессиональном образо-

е) выписки из трудовой книжки педагогического работника, заверенной руководителем образовательного учреждеж) информационно-аналитического материала педагогического работника с содержанием, раскрывающим критерии

конкурса (перечни критериев и показателей прилагаются), и приложением подтверждающих документов; з) цветной фотографии педагогического работника (10 x 15 см);

и) фотографий, отражающих организацию занятий педагогического работника и его участие в культурно-досуговых, познавательных (игровых) и спортивных мероприятиях с детьми (не более 15 фотографий) (при наличии) к) копий дипломов, грамот и сертификатов, подтверждающих достижения педагогического работника, обучающихся у

него детей, заверенных руководителем образовательного учреждения (при наличии). 11. Прием документов осуществляется до 27 мая 2013 года в электронном виде путем их размещения в автоматизированной информационной системе «Процедура проведения экспертизы конкурсных материалов» на сайте Института развития образования Иркутской области (http://konkurs.iro38.ru).

Дополнительная информация по вопросам организации и проведения конкурса представляется по телефону: (8-3952) 20-16-38 - отдел дополнительного образования управления общего и дополнительного образования министерства, по электронной почте: PMA@38edu.ru или по телефону: (8-3952) 53-33-46 - Центр сопровождения и реализации инновационных проектов, программ, конкурсов Института развития образования Иркутской области, по электронной почте: koncurs38@

12. Регистрация документов производится в информационной системе «Процедура проведения экспертизы конкурсных материалов» на сайте Института развития образования Иркутской области (http://konkurs.iro38.ru) (далее - информационная система «Процедура проведения экспертизы конкурсных материалов»).

Уведомление о регистрации документов в информационной системе «Процедура проведения экспертизы конкурсных материалов» направляется автоматически на почтовый адрес образовательного учреждения в день размещения доку-13. В срок до 31 мая 2013 года Институт развития образования Иркутской области рассматривает представленные

документы и принимает одно из следующих решени

а) о допуске педагогического работника к участию в конкурсе;

б) об отказе в допуске педагогического работника к участию в конкурсе

14. Основаниями для отказа в допуске педагогического работника к участию в конкурсе являются:

а) несоответствие педагогического работника требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Положения; б) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения

в) представление документов позже срока, указанного в пункте 11 настоящего Положения. 15. В случае принятия решения об отказе в допуске педагогического работника к участию в конкурсе Институт развития образования Иркутской области в срок до 3 июня 2013 года направляет уведомление с указанием причин отказа на

почтовый адрес образовательного учреждения. 16. Совет в срок до 10 июня 2013 года осуществляет оценку представленных документов на основании критериев и

показателей, применяемых при проведении конкурса среди педагогических работников 17. По результатам оценки представленных документов выстраивается рейтинг педагогических работников отдельно по каждой номинации.

18. Советом в срок до 13 июня 2013 года формируется список 200 (двухсот) педагогических работников, получивших наибольшее количество баллов по каждой номинации конкурса (далее - победители).

19. Количество победителей по каждой номинации конкурса определяется Советом исходя из общего количества участвующих в конкурсе педагогических работников и набранного количества баллов педагогическими работниками отдельно по каждой номинации. В случае равенства количества баллов у нескольких педагогических работников победитель выявляется в зависимости от количества набранных баллов по следующим определяющим критериям для каждой из номинаций

а) критерий 3 согласно приложению 3 к настоящему Положению по номинации «Лучший воспитатель образователь-

б) критерий 3 согласно приложению 4 к настоящему Положению по номинации «Лучший инструктор по физической культуре образовательного учреждения»

в) критерий 1 согласно приложению 5 к настоящему Положению по номинации «Лучший музыкальный руководитель

образовательного учреждения»

г) критерий 2 согласно приложению 6 к настоящему Положению по номинации «Лучший педагог-психолог образова-

д) критерий 3 согласно приложению 7 к настоящему Положению по номинации «Лучший учитель-дефектолог образо-

е) критерий 1 согласно приложению 8 к настоящему Положению по номинации «Лучший учитель-логопед образова-

20. С учетом протокола Совета не позднее 17 июня 2013 года министерством разрабатывается проект правового акта

Губернатора Иркутской области об утверждении списка получателей премий 21. Информация о педагогических работниках, которым присуждены премии, публикуется в общественно-

политической газете «Областная», а также размещается на официальном сайте министерства в течение трех рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 20 настоящего Положения. 22. Выплата премий осуществляется в пределах средств областного бюджета на 2013 год, предусмотренных мини-

организации, указанный победителем в анкете педагогического работника.

стерству по разделу «Образование» классификации расходов бюджетов, в установленном законодательством порядке. 23. Выплата премий производится министерством в течение трех месяцев со дня принятия правового акта, указанного в пункте 20 настоящего Положения, путем перечисления денежных средств на банковский счет, открытый в кредитной

> Заместитель Председателя Правительства Иркутской области В.Ф. Вобликова

Приложение 1 к Положению о премиях Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический

работник в сфере дошкольного образования»

В областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Институт развития образования Иркутской области»

(ФИО педагогического работника, наименование образовательного учреждения, в котором осуществляет трудовую деятельность педагогический работник)

Заявление педагогического работника

Прошу принять документы для участия в конкурсе среди педагогических работников на присуждение премии Губерна тора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного образования» по номинации

(номинация)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в документах, для проверки достоверности представленной мной информации

«____»____ 2013 год расшифровка поллиси (ФИО) (подпись)

> Приложение 2 . к Положению о премиях Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного

Анкета педагогического работника



Приложение 3 к Положению о премиях Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного образования

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ»

20 г.

Критерий 1. Организация образовательного процесса в группе детей дошкольного возраста, в которой непосредственно осущест вляет трудовую деятельность педагогический работник образовательного учреждения

п/п	Показатели	Динамика по показателю	ный балл
1.	Результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными требованиями (за период с 2010 года по 2012 год)	95% и более - 10 баллов; 90% - 94,9% - 8 баллов; 80% до 89,9%, положительная динамика - 6 баллов; 80% до 89,9%, отрицательная динамика - 4 балла; 79,9% и менее - 2 балла	10
2.	Наличие проектов совместной деятельности педа- гогического работника, воспитанников, родителей (законных представителей)	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
3.	Наличие у педагогического работника методических разработок по созданию здоровьесберегающих условий образовательного процесса	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
4.	Наличие тематического плана образовательной деятельности	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
5.	Наличие дидактических материалов в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования	информация представлена в полном объеме – 1 балл; информация представлена не в полном объеме – 0,5 баллов; информация не представлена – 0 баллов	1
6.	Наличие контрольно-измерительных материалов для проведения педагогического мониторинга	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
7.	Наличие авторских педагогических разработок, прошедших экспертизу вне образовательного учреждения	наличие — 1 балл; отсутствие — 0 баллов	1

Критерий 2. Уровень достижений воспитанников педагогического работника в фестивалях, конкурсах различного уровня.

№ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Достижения воспитанников педагогического работника в фестивалях, конкурсах на уровне об- разовательного учреждения	участие - 1 балл; лауреатство (1-3 места) – 2 балла; неучастие – 0 баллов	2
2.	Достижения воспитанников педагогического работника в фестивалях, конкурсах на муниципальном уровне	участие - 2 балла; лауреатство (1-3 места) - 4 балла; неучастие — 0 баллов	4
3.	Достижения воспитанников педагогического ра- ботника в фестивалях, конкурсах на региональном уровне	участие - 5 баллов; лауреатство (1-3 места) - 7 баллов; неучастие — 0 баллов	7
4.	Достижения воспитанников педагогического работника в фестивалях, конкурсах на всероссийском уровне	участие - 8 баллов; лауреатство (1-3 места) - 10 баллов; неучастие – 0 баллов	10
5.	Достижения воспитанников педагогического работника в фестивалях, конкурсах на международном уровне	участие - 12 баллов; лауреатство (1-3 места) - 14 баллов; неучастие – 0 баллов	14

Критерий 3.

	повышение квалификации, профессиональная п	переподготовка, экспертная деятельность педагогич	эского расотника
N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Наличие квалификационной категории	высшая квалификационная категория - 2 балла; первая квалификационная категория - 1 балл; отсутствие квалификационной категории - 0	2

2.	Повышение профессиональной квалификации	курсы повышения квалификации в профессиональной области – 2 балла; курсы повышения квалификации в области информационно-комунникационных технологий - 2 балла; профессиональная переподготовка (более 600 часов) - 2 балла; обучение в магистратуре, аспирантуре - 2 балла; наличие ученой степени – 2 балла	10
----	---	--	----

Критерий 4.

№ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на муниципальном уровне	участие - 2 балла; лауреатство (1-3 места) - 4 балла; неучастие – 0 баллов	4
2.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на региональном уровне	участие - 5 баллов; лауреатство (1-3 места) - 7 баллов; неучастие – 0 баллов	7
3.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на всероссийском уровне	участие - 8 баллов; лауреатство (1-3 места) - 10 баллов; неучастие – 0 баллов	10
4.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на международном уровне	участие – 12 баллов; лауреатство (1-3 места) - 14 баллов; неучастие – 0 баллов	14
5.	Деятельность педагогического работника в качестве эксперта	при проведении фестивалей, конкурсов - 1 балл; при проведении процедур аттестации педагогических работников - 1 балл; не осуществлял деятельности эксперта - 0 баллов	2
6.	Наличие публикаций, автором которых является педагогический работник, в средствах массовой информации, в том числе в интернет-изданиях	на международном уровне — 4 балла; на федеральном уровне — 3 балла; на региональном уровне — 2 балла; на муниципальном уровне — 1 балл; отсутствие публикаций — 0 баллов	4
7.	Руководство объединениями педагогических работ- ников	на региональном уровне - 3 балла; на муниципальном уровне - 2 балла; на уровне образовательного учреждения - 1 балл; не осуществляет руководство — 0 баллов	3
8.	Участие педагогического работника в конференциях, семинарах, круглых столах	на международном уровне — 5 баллов; на федеральном уровне - 4 балла; на региональном уровне - 3 балла; на муниципальном уровне — 2 балла; на уровне образовательного учреждения — 1 балл; информация не представлена — 0 баллов	5

Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников проводится в соответствии с планом мероприятий, разработанным педагогическим работником	представлена информация – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	1
2.	Наличие положительных отзывов родителей (законных представителей) о качестве образовательных услуг, оказываемых педагогическим работником	представлена информация – 2 балла; информация не представлена – 0 баллов	2
3.	Привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к проведению совместных мероприятий и образовательной деятельности	представлена информация по показателю – 2 балла; информация не представлена – 0 баллов	2

Критерий 6.

Качество оформления представленных материалов.

Nº п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
	Соответствие представленных материалов нормам со-	соответствие – 1 балл;	
1	временного русского литературного языка (отсутствие		l ,
''	орфографических, пунктуационных, грамматических и	0,5 баллов;	'
	речевых ошибок)	несоответствие – 0 баллов	

Примечание: Фактическое значение показателя критерия (в процентах) округляется с точностью до одного десятичного знака после запятой по математическим правилам округления.

> Приложение 4 к Положению о премиях Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ ИНСТРУКТОР ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ»

Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

№ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
		отсутствие травм – 2 балла; наличие травм – 0 баллов	2

Критерий 2 Организация образовательного процесса в группах детей дошкольного возраста, в которых педагогический работни непосредственно осуществляет трудовую деятельность.

№ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Уровень физической подготовки воспитанников в соответствии с федеральными государственными требованиями (за период с 2010 года по 2012 год)	90% -100% - 6 баллов; 80% - 89,9%, положительная динамика — 4 балла; 80% - 89,9%, отрицательная динамика - 2 балла; 79,9% и менее - 0 баллов	6
2.	Наличие проектов совместной деятельности педа- гогического работника, воспитанников, родителей (законных представителей)	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
3.	Наличие у педагогического работника методических разработок по созданию здоровьесберегающих условий образовательного процесса	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
4.	Наличие тематического плана образовательной деятельности	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
5.	Наличие дидактических материалов в соответствии с основной общеобразовательной программой до- школьного образования	представлена информация по показателю – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	1
6.	Наличие контрольно-измерительных материалов для проведения мониторингов	представлена информация по показателю – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	1
7.	Наличие авторских педагогических разработок, прошедших экспертизу вне образовательного учреж- дения	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1

Уровень достижений воспитанников педагогического работника в спортивных мероприятиях различного уровня.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
	Достижения воспитанников педагогического работни-	участие - 1 балл;	
1.	ка в спортивных мероприятиях на уровне образова-	лауреатство (1-3 места) – 2 балла;	_
	тельного учреждения	неучастие – 0 баллов	2
	Достижения воспитанников педагогического работ-	участие - 2 балла;	
2.	ника в спортивных мероприятиях на муниципальном	лауреатство (1-3 места) - 4 балла;	4
	уровне	неучастие – 0 баллов	
	Достижения воспитанников педагогического работ-	участие - 5 баллов; лауреатство	
3.	ника в спортивных мероприятиях на региональном	(1-3 места) - 7 баллов;	7
	уровне	неучастие – 0 баллов	

Критерий 4.

Показатели

N∘

Повышение квалификации, профессиональная переподготовка, экспертная деятельность педагогического работника

Динамика по показателю

Максимальный

п/п	TIONASATOJNI	динамика по показателю	балл
1.	Наличие квалификационной категории	высшая квалификационная категория - 2 балла; первая квалификационная категория - 1 балл; отсутствие квалификационной категории - 0 баллов	2
2.	Повышение профессиональной квалификации	курсы повышения квалификации в профессиональной области - 2 балла; курсы повышения квалификации в области информационно-комунникационных технологий - 2 балла; профессиональная переподготовка (более 600 часов) - 2 балла; обучение в магистратуре, аспирантуре - 2 балла; наличие ученой степени – 2 балла	10

Критерий 5. Уровень достижений педагогического работника.

№ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на муниципальном уровне	участие - 2 балла; лауреатство (1-3 места) - 4 балла; неучастие – 0 баллов	4
2.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на региональном уровне	участие - 5 баллов; лауреатство (1-3 места) - 7 баллов; неучастие – 0 баллов	7
3.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на всероссийском уровне	участие - 8 баллов; лауреатство (1-3 места) - 10 баллов; неучастие – 0 баллов	10
4.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на международном уровне	участие — 12 баллов; лауреатство (1-3 места) - 14 баллов; неучастие — 0 баллов	14
5.	Деятельность педагогического работника в качестве эксперта	при проведении фестивалей, конкурсов — 1 балл; при проведении процедур аттестации педагогических работников - 1 балл; не осуществлял деятельности эксперта — 0 баллов	2
6.	Наличие публикаций, автором которых является педагогический работник, в средствах массовой информации, в том числе в интернет-изданиях	на международном уровне — 4 балла; на федеральном уровне — 3 балла; на региональном уровне — 2 балла; на муниципальном уровне — 1 балл; отсутствие — 0 баллов	4
7.	Руководство объединениями педагогических работников	на региональном уровне — 3 балла; на муниципальном уровне - 2 балла; на уровне образовательного учреждения - 1 балл; не осуществляет руководство — 0 баллов	3
8.	Выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	на международном уровне — 5 баллов; на федеральном уровне — 4 балла; на региональном уровне — 3 балла; на муниципальном уровне — 2 балла; на уровне образовательного учреждения — 1 балл; информация не представлена — 0 баллов	5

Критерий 6. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников

№ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников проводится в соответствии с планом мероприятий педагогического работника	представлена информация по показате- лю – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	1
2.	Наличие положительных отзывов родителей (законных представителей) о качестве образовательных услуг, оказываемых педагогическим работником	наличие отзывов – 2 балла; отсутствие отзывов – 0 баллов	2
3.	Привлечение родителей (законных представи- телей) воспитанников к проведению совместных мероприятий и образовательной деятельности	представлена информация по показате- лю – 2 балла; информация не представлена – 0 баллов	2

Критерий 7. Качество оформления представленных материалов.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	мам современного русского литературного языка (отсутствие орфографических, пунктуационных,	соответствие — 1 балл; соответствие не в полном объеме — 0,5 баллов; несоответствие — 0 баллов	1

Примечание: Фактическое значение показателя критерия (в процентах) округляется с точностью до одного десятичного знака после запятой по математическим правилам округления.

> Приложение 5 к Положению о премиях Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного образования»

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ»

Критерий 1. Организация образовательного процесса в группах детей дошкольного возраста, в которых педагогический работник непосредственно осуществляет трудовую деятельность.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования по разделу «Музыкальное воспитание» в соответствии с федеральными государственными требованиями (за период с 2010 года по 2012 год)	95% и более - 10 баллов; 90% - 94,9% - 8 баллов; 80% до 89,9%, положительная динамика - 6 баллов; 80% до 89,9%, отрицательная динамика - 4 балла; 79,9% и менее - 2 балла	10
2.	Наличие проектов совместной деятельности педагогического работника, воспитанников, родителей (законных представителей)	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	2
3.	Наличие у педагогического работника методических разработок по развитию творческих способностей детей	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
4.	Наличие тематического плана образовательной деятельности	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
5.	Наличие дидактических материалов в соответствии с основной общеобразовательной программой до- школьного образования по разделам «Художествен- ное слово» и «Музыка»	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
6.	Наличие контрольно-измерительных материалов для проведения мониторинга творческого развития воспитанников	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
7.	Наличие авторских педагогических разработок, прошедших экспертизу вне образовательного учреж- дения	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1

Критерий 2. Уровень достижений воспитанников педагогического работника в фестивалях, конкурсах различного уровня.

№ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Достижения воспитанников в фестивалях, конкурсах на уровне образовательного учреждения	участие - 1 балл; лауреатство (1-3 места) – 2 балла; неучастие – 0 баллов	2
2.	Достижения воспитанников педагогического работни- ка в фестивалях, конкурсах на муниципальном уровне	участие - 2 балла; лауреатство (1-3 места) - 4 балла; неучастие – 0 баллов;	4
3.	Достижения воспитанников педагогического работника в фестивалях, конкурсах на региональном уровне	участие - 5 баллов; лауреатство (1-3 места) - 7 баллов; неучастие – 0 баллов	7
4.	Достижения воспитанников педагогического работника в фестивалях, конкурсах на всероссийском уровне	участие - 8 баллов; лауреатство (1-3 места) - 10 баллов; неучастие – 0 баллов	10

Критерий 3. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка, экспертная деятельность педагогического работника.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Наличие квалификационной категории	высшая квалификационная категория - 2 балла; первая квалификационная категория - 1 балл; отсутствие квалификационной категории - 0 баллов	2
2.	Повышение профессиональной квалификации	курсы повышения квалификации в профессиональной области — 2 балла; курсы повышения квалификации в области информационно-комунникационных технологий - 2 балла; профессиональная переподготовка (более 600 часов) - 2 балла; обучение в магистратуре, аспирантуре - 2 балла; наличие ученой степени — 2 балла	10

Критерий 4. Уровень достижений педагогического работника.

N∘	Показатели	Пинамика по помосотолно	Максимальный
п/п	Показатели	Динамика по показателю	балл
1.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на муниципальном уровне	участие - 2 балла; лауреатство (1-3 места) - 4 балла; неучастие – 0 баллов	4
2.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на региональном уровне	участие - 5 баллов; лауреатство (1-3 места) - 7 баллов; неучастие — 0 баллов	7

_	Достижения педагогического работ-	участие - 8 баллов; лауреатство (1-3 места) - 10	10
3.	ника в фестивалях, конкурсах на	баллов;	10
	всероссийском уровне	неучастие – 0 баллов	
	Достижения педагогического работни-	участие – 12 баллов; лауреатство (1-3 места) - 14	4.4
4.	ка в фестивалях, конкурсах на между-	баллов;	14
	народном уровне	неучастие – 0 баллов	
5.	Деятельность педагогического работника в качестве эксперта	при проведении фестивалей, конкурсов - 1 балл; при проведении процедур аттестации педагогических работников - 1 балл;	2
		не осуществлял деятельности эксперта – 0 баллов	
6.	Наличие публикаций, автором которых является педагогический работник, в средствах массовой информации, в том числе в интернет-изданиях	на международном уровне – 4 балла; на федеральном уровне – 3 балла; на региональном уровне – 2 балла; на муниципальном уровне – 1 балл; отсутствие публикаций – 0 баллов	4
7.	Руководство объединениями педагогических работников	на региональном уровне - 3 балла; на муниципальном уровне - 2 балла; на уровне образовательного учреждения - 1 балл; не осуществляет руководство — 0 баллов	3
8.	Участие педагогического работника в конференциях, семинарах, круглых столах	на международном уровне — 5 баллов; на федеральном уровне - 4 балла; на региональном уровне - 3 балла; на муниципальном уровне — 2 балла; на уровне образовательного учреждения — 1 балл; информация не представлена — 0 баллов	5

Критерий 5. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников проводится в соответствии с планом мероприятий, разработанным педагогическим работ- ником	представлена информация – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	1
2.	Наличие положительных отзывов родителей (законных представителей) о качестве образовательных услуг, оказываемых педагогическим работником	представлена информация по показате- лю – 2 балла; информация не представлена – 0 баллов	2
3.	Привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к проведению совместных мероприятий и образовательной деятельности	представлена информация по показате- лю – 2 балла; информация не представлена – 0 баллов	2

Критерий 6.

Качество оформления представленных материалов.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
٠.	Соответствие представленных материалов нормам современного русского литературного языка (отсутствие орфографических, пунктуационных, грамматических и речевых ошибок)	соответствие не в полном объеме – 0,5	1

Примечание: Фактическое значение показателя критерия (в процентах) округляется с точностью до одного десятичного знака после запятой по математическим правилам округления.

> Приложение 6 к Положению о премиях Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного образования»

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ»

Критерий 1.

Организация проведения коррекционно-развивающей работы с воспитанниками педагогического работника.

№ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Динамика проведения коррекционно-развивающей работы с воспитан- никами педагогического работника в соответствии с федеральными государственными требованиями по следующим направлениям: а) подготовка воспитанников к обучению в общеобразовательном учреждении; б) эмоционально-волевая сфера; в) когнитивная сфера; (за период с 2010 года по 2012 год)	30% и более - 8 баллов; 20% - 29,9% - 6 баллов; 10% - 19,9% - 4 балла; 9,9% и менее - 2 балла	8

Организация сопровождения образовательного процесса.

Nº Π/Π	Показатели	Динамика по показателю	Максимальныи балл
1.	Соотношение числа воспитанников, охваченных психодиагностиче- ской работой, и предельной наполняемости групп детей дошкольного возраста в образовательном учреждении (за период с 2010 года по 2012 год)	100% - 10 баллов; 90% - 99,9% - 8 баллов; 80% - 89,9% - 6 баллов; 70% - 79,9% - 4 балла; 60% до 69,9% - 2 балла; 59,9% и менее - 0 баллов	10
2.	Соотношение числа воспитанников, охваченных психокоррекционной работой, и числа воспитанников, нуждающихся в проведении с ними психокоррекционной работы в образовательном учреждении (за период с 2010 года по 2012 год)	100% - 10 баллов; 90% - 99,9% - 8 баллов; 80% - 89,9% - 6 баллов; 70% - 79,9% - 4 балла; 60% до 69,9% - 2 балла; 59,9% и менее - 0 баллов	10
3.	Наличие у педагогического работника индивидуального плана работы на учебный год	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
4.	Наличие в тематическом плане образовательной деятельности обра- зовательного процесса раздела по психологическому сопровождению образовательного процесса	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
5.	Наличие дидактических материалов, разработанных на основании коррекционно-развивающих программ	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1
6.	Наличие диагностического инструментария по возрастным категориям воспитанников педагогического работника	представлена информация по показателю — 2 балла; информация не представлена — 0 баллов	2
7.	Наличие авторских педагогических разработок, прошедших экспертизу вне образовательного учреждения	представлена информация по показателю – 1 балл; информация не представле- на – 0 баллов	1

Критерий 3. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка, экспертная деятельность педагогического работника.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Наличие квалификационной категории	высшая квалификационная категория - 2 балла; первая квалификационная категория - 1 балл; отсутствие квалификационной категории - 0 баллов	2
2.	Повышение профессиональной квалификации	курсы повышения квалификации в педагогической сфере — 2 балла; курсы повышения квалификации в сфере информационно-комунникационных технологий - 2 балла; профессиональная переподготовка (более 600 часов) - 2 балла; обучение в магистратуре, аспирантуре - 2 балла; наличие ученой степени — 2 балла	10

Критерий 4. Уровень достижений педагогического работника.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на муниципальном уровне	участие - 2 балла; лауреатство (1-3 места) - 4 балла; неучастие – 0 баллов	4
2.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на региональном уровне	участие - 5 баллов; лауреатство (1-3 места) - 7 баллов; неучастие – 0 баллов	7
3.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на всероссийском уровне	участие - 8 баллов; лауреатство (1-3 места) - 10 баллов; неучастие – 0 баллов	10
4.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на международном уровне	участие – 12 баллов; лауреатство (1-3 места) - 14 баллов; неучастие – 0 баллов	14
5.	Деятельность педагогического работника в качестве эксперта	при проведении фестивалей, конкурсов различного уровня - 1 балл; при проведении процедур аттестации педагогических работников - 1 балл; не осуществлял деятельности эксперта — 0 баллов	2
6.	Наличие публикаций, автором которых является педагогический работник, в средствах массовой информации, в том числе в интернет-изданиях	на международном уровне – 4 балла; на федеральном уровне – 3 балла; на региональном уровне – 2 балла; на муниципальном уровне – 1 балл; отсутствие публикаций – 0 баллов	10
7.	Руководство объединениями педагогических работников	на региональном уровне – 3 балла; на муниципальном уровне - 2 балла; на уровне образовательного учреждения - 1 балл; не осуществляет руководство – 0 баллов	3

		на международном уровне – 5 баллов; на федеральном уровне – 4 балла; на региональном уровне –	
8.	Выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	3 балла; на муниципальном уровне - 2 балла; на уровне образовательного учреждения – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	5

Критерий 5.

. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников педагогического работника.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников проводится в соответствии с планом мероприятий, разработанным педагогическим работником	представлена информация по показателю – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	1
2.	Наличие положительных отзывов родителей (законных представителей) воспитанников о качестве образовательных услуг, оказываемых педагогическим работником	наличие отзывов – 2 балла; отсутствие отзывов – 0 баллов	2
3.	Привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к проведению совместных мероприятий и образовательной деятельности	представлена информация по показателю – 2 балла; информация не представлена – 0 баллов	2

Критерий 6.

. Качество оформления представленных материалов.

	№ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
		Соответствие представленных материалов нормам		
1.		1 7	соответствие не в полном объеме – 0,5	1
	١.	(отсутствие орфографических, пунктуационных,	баллов;	'
		грамматических и речевых ошибок)	несоответствие – 0 баллов	

Примечание: Фактическое значение показателя критерия (в процентах) округляется с точностью до одного десятичного знака после запятой по математическим правилам округления.

> Приложение 7 к Положению о премиях Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ УЧИТЕЛЬ-ДЕФЕКТОЛОГ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ»

Организация проведения коррекционно-развивающей работы с воспитанниками педагогического работника.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	обходимо представить характеристику группы, в	положительная динамика— 8 баллов; незначительные улучшения - 6 баллов; динамика отсутствует - 4 балла	8

Критерий 2.

Программное методическое обеспечение образовательного процесса.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Разработка и использование новых коррекционно- развивающих приемов в обучении воспитанников	информация представлена в полном объеме — 6 баллов; информация представлена не в полном объеме — 3 балла; информация не представлена — 0 баллов	6
2.	Наличие перспективных планов педагогического работника по разделу «Содержание коррекционной работы» в основной общеобразовательной программе дошкольного образования	информация представлена — 2 балла; информация представлена не в полном объеме — 1 балл; информация не представлена — 0 баллов	2
3.	Наличие дидактических материалов в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования	информация представлена – 2 балла; информация представлена не в полном объеме – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	2

Критерий 3.

Взаимодействие педагогического работника с другими педагогическими работниками образовательного учреждения. Максимальный Показатели Динамика по показателю балл Наличие плана взаимодействия педагогического

Критерий 4.

Повышение квалификации, профессиональная переподготовка, экспертная деятельность педагогического работника.

№ п/п	Показатели	Показатели Динамика по показателю	
1.	Наличие квалификационной категории	высшая квалификационная категория - 2 балла; первая квалификационная категория - 1 балл; отсутствие квалификационной категории - 0 баллов	2
2.	Повышение профессиональной квалификации	курсы повышения квалификации в педагогической сфере — 2 балла; курсы повышения квалификации в сфере информационно-комунникационных технологий - 2 балла; профессиональная переподготовка (более 600 часов) - 2 балла; обучение в магистратуре, аспирантуре - 2 балла; наличие ученой степени — 2 балла	10

Критерий 5. Уровень достижений педагогического работника.

1. работника с другими педагогическими работника-

ми образовательного учреждения на учебный год

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на муниципальном уровне	участие - 2 балла; лауреатство (1-3 места) - 4 балла; неучастие – 0 баллов	4
2.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на региональном уровне	участие - 5 баллов; лауреатство (1-3 места) - 7 баллов; неучастие – 0 баллов	7
3.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на всероссийском уровне	участие - 8 баллов; лауреатство (1-3 места) - 10 баллов; неучастие – 0 баллов	10
4.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на международном уровне	участие – 12 баллов; лауреатство (1-3 места) - 14 баллов; неучастие – 0 баллов	14
5.	Деятельность педагогического работника в качестве эксперта	при проведении фестивалей, конкурсов различного уровня - 1 балл; при проведении процедур аттестации педагогиче- ских работников - 1 балл; не осуществлял деятельности эксперта – 0 баллов	2
6.	Наличие публикаций в средствах массовой информации, в том числе в интернетизданиях	на международном уровне — 4 балла; на федеральном уровне — 3 балла; на региональном уровне — 2 балла; на муниципальном уровне — 1 балл; отсутствие публикаций — 0 баллов	10
7.	Руководство объединениями педагогиче- ских работников	на региональном уровне – 3 балла; на муниципальном уровне - 2 балла; на уровне образовательного учреждения - 1 балл; не осуществляет руководство – 0 баллов	3
8.	Выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	на международном уровне — 5 баллов; на федеральном уровне — 4 балла; на региональном уровне — 3 балла; на муниципальном уровне — 2 балла; на уровне образовательного учреждения — 1 балл; информация не представлена — 0 баллов	5

Критерий 6.

Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников педагогического работника.

N∘ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Работа с родителями (законными представите- лями) воспитанников педагогического работника проводится в соответствии с планом мероприятий, разработанным педагогическим работником	представлена информация по показателю – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	1
2.	Наличие положительных отзывов родителей (законных представителей) воспитанников о качестве образовательных услуг, оказываемых педагогическим работником	наличие отзывов – 2 балла; отсутствие отзывов – 0 баллов	2
3.	Привлечение родителей (законных представителей) воспитанников педагогического работника к проведению совместных мероприятий и образовательной деятельности	информация представлена – 2 балла; информация не представлена – 0 баллов	2

Качество оформления представленных материалов

Nº ⊓/⊓	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1	Соответствие представленных материалов нормам современного русского литературного языка (отсутствие орфографических, пунктуационных, грамматических и речевых ошибок)	соответствие не в полном объеме –	1

Примечание: Фактическое значение показателя критерия (в процентах) округляется с точностью до одного десятичного знака после запятой по математическим правилам округления.

Приложение 8

к Положению о премиях Губернатора Иркутской области в 2013 году «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ. ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ УЧИТЕЛЬ-ЛОГОПЕД ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ:

Критерий 1

Организация образовательного процесса в группах детей дошкольного возраста, в которых педагогический работник непосредственно осуществляет трудовую деятельность (за период с 2010 года по 2012 год).

N ∘ π/π	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Результаты освоения воспитанниками педагогического работни- ка коррекционных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными требованиями	95% и более - 6 баллов; 80% - 94,9% - 4 балла; 70% - 79,9% - 2 балла; 69,9% и менее — 0 баллов	6
2.	Результаты работы педагогического работника, направленной на коррекцию недостатков, связанных с нарушением речи у воспитанников, за период с 2010 года по 2012 год (оценивается исходя из контингента воспитанников в образовательном учреждении)	70% и более — 8 баллов; 60% - 69,9% - 6 баллов; 50% - 59,9% - 4 балла; 40% - 49,9% - 2 балла; 39,9% и менее — 0 баллов	8

Взаимодействие педагогического работника с другими педагогическими работниками, медицинскими работниками осуществляющими трудовую деятельность в образовательном учреждении

Nº ⊓/⊓	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
	Наличие плана взаимодействия педагогического работника с педагогическими работниками, осуществляющими трудовую деятельность в образовательном учреждении, на учебный год		2
	HIMUCKIAMIA DADOTUMKAMIA OCVILIBOTERIGIOHIMMIA TOVICORVIO REGTERLUCCTE R	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2

Критерий 3

Программное методическое обеспечение образовательного процесса в образовательном учреждении

№ п/п	Показатели	Динамика по показателю		
1.	Наличие индивидуального плана у педагогического работника по направлению «Содержание коррекционной работы в образовательном учреждении» на учебный год	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2	
2.	Наличие комплексно-тематического плана педагогического работника	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2	
3.	Наличие дидактических материалов, разработанных на основании коррекционно-развивающих программ	информация по показателю представлена – 2 балла; информация по показателю не представле- на – 0 баллов	2	
4.	Наличие авторских педагогических разработок, прошедших экспертизу вне образовательного учреждения	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2	

Критерий 4 Повышение квалификации, профессиональная переподготовка, экспертная деятельность педагогического работника

№ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Наличие квалификационной категории	высшая квалификационная категория - 2 балла; первая квалификационная категория - 1 балл; отсутствие квалификационной категории - 0 баллов	2
2.	Повышение профессиональной квалификации	курсы повышения квалификации в педагогической сфере – 2 балла; курсы повышения квалификации в сфере информационно-комунникационных технологий - 2 балла; профессиональная переподготовка (более 600 часов) - 2 балла; обучение в магистратуре, аспирантуре - 2 балла; наличие ученой степени – 2 балла	10

Критерий 5. Уровень достижений педагогического работника:

N∘ π/π	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на муниципаль- ном уровне	участие - 2 балла; лауреатство (1-3 места) - 4 балла; неучастие – 0 баллов	4
2.	Достижения педагогического работника участие - 5 баллов; лауреатство (1-3 места) - 7 баллов; ном уровне частие – 0 баллов		7
3.	Достижения педагогического работника участие - 8 баллов; лауреатство (1-3 места) -		10
4.	Достижения педагогического работника в фестивалях, конкурсах на международном уровне	участие – 12 баллов; лауреатство (1-3 места) - 14 баллов; неучастие – 0 баллов	14
5.	Деятельность педагогического работни- ка в качестве эксперта	' при проведении процедур аттестации педагогических г	
6.	Наличие публикаций, автором которых является педагогический работник, в средствах массовой информации, в том числе в интернет-изданиях на международном уровне — 4 балла; на федеральном уровне — 2 балла; на муниципальном уровне — 1 балл; отсутствие публикаций — 0 баллов		4
7.	7. Руководство объединениями педагоги- ческих работников на муниципальном уровне - 2 балла; на муниципальном уровне - 2 балла; на муниципальном уровне - 2 балла; на уровне образовательного учреждения - 1 балл; не осуществляет руководство – 0 баллов		3
8.	Выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	на международном уровне – 5 баллов; на федеральном уровне – 4 балла; на региональном уровне –3 балла; на муниципальном уровне - 2 балла; на уровне образовательного учреждения – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	5

Критерий 6.

Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников педагогического работника.

Nº п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл	
1.	Работа с родителями (законными представите- лями) воспитанников педагогического работника проводится в соответствии с планом мероприятий, разработанным педагогическим работником	представлена информация по показателю – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	1	
2.	Наличие положительных отзывов родителей (за- конных представителей) воспитанников педагогиче- ского работника о качестве образовательных услуг, оказываемых педагогическим работником	наличие отзывов – 2 балла; отсутствие отзывов – 0 баллов	2	
3.	Привлечение родителей (законных представителей) воспитанников педагогического работника к проведению совместных мероприятий и образовательной деятельности	представлена информация по показателю – 2 балла; информация не представлена – 0 баллов	2	

Критерий 7. Качество оформления представленных материалов.

№ п/п	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
1.	современного русского литературного языка (отсут-	соответствие — 1 балл; соответствие не в полном объеме — 0,5 баллов; несоответствие — 0 баллов	1

Примечание: Фактическое значение показателя критерия (в процентах) округляется с точностью до одного десятичного знака после запятой по математическим правилам округления

ИНФОРМАЦИЯ

о приёме документов для участия в конкурсе на кадровый резерв должности государственной гражданской службы Иркутской области

Служба потребительского рынка и лицензирования Иркутской области объявляет конкурс на кадровый резерв должностей дарственной гражданской службы Иркутской области (далее – должность областной гражданской службы). 1. Советник отдела развития потребительского рынка службы потребительского рынка и лицензи

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы гражданство Российской Федерации;

достижение возраста 18 лет:

владение государственным языком Российской Федерации;

наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция»; «Экономи - к стажу (опыту) работы по специальности: стаж государственной службы не менее двух лет или стаж (опыт) работы по специаль

ности не менее трех лет; - профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона «Об общи» принципах организации местного самоуправления в Российской Фелерации». Колекса об алминистративных правонарушениях Россий ской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Устава Иркутской области, отраслевых государственных стандартов, федеральных и областных нормативных правовых актов в сферах и объемах, необходимых для исполнения должностных обязанностей: навыки работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, ведения делопроизводства, подготовки делового письма, навыки работы на уровне уверенного пользователя с компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением, включая работу с программными продуктами «Microsoft Office», с информационно-правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант», с центральной справочной системой документооборота и делопроизводства администрации области («Кодекс»), Интернет, а также иными - при необходимости

2. Советник информационно-аналитической работы в сфере потребительского рынка службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области.

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы гражданство Российской Федерации;

- достижение возраста 18 лет;

владение государственным языком Российской Федерации;

наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция»; «Экономи - к стажу (опыту) работы по специальности: стаж государственной службы не менее двух лет или стаж (опыт) работы по специаль

профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

Знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона «Об общи» принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Кодекса об административных правонарушениях Россий ской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Устава Иркутской области, отраслевых государственных стандартов, фе деральных и областных нормативных правовых актов в сферах и объемах, необходимых для исполнения должностных обязанностей: навыки работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач

ведения делопроизводства, подготовки делового письма, навыки работы на уровне уверенного пользователя с компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением, включая работу с программными продуктами «Microsoft Office», с информационно-правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант», с центральной справочной системой документооборота и делопроизводства администрации области («Кодекс»), Интернет, а также иными - при необходимости

3. Советник отдела государственного регулирования оборота алкогольной продукции службы потребительского рынка и пицензирования Иркутской области.

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации; достижение возраста 18 лет:

- владение государственным языком Российской Федерации;

наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция», «Экономи ка». «Менеджмент» - к стажу (опыту) работы по специальности: стаж государственной службы не менее трех лет или стаж (опыт) работы по специаль

ности не менее пяти лет; - профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей Знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (пред

ставительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Кодекса об административных правонарушениях Россий ской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Устава Иркутской области, отраслевых государственных стандартов, федеральных и областных нормативных правовых актов в сферах и объемах, необходимых для исполнения должностных обязанностей навыки работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач зедения делопроизводства, подготовки делового письма, навыки работы на уровне уверенного пользователя с компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением, включая работу с программными продуктами «Microsoft Office», с информационно-правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант», с центральной справочной системой документооборота и делопроизводства администрации области («Кодекс»), Интернет, а также иными - при необходимости.

4. Советник отдела декларирования розничной продажи алкогольной продукции службы потреб вания Иркутской области.

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы гражданство Российской Федерации

достижение возраста 18 лет;

владение государственным языком Российской Федерации;

наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция»: «Экономи - к стажу (опыту) работы по специальности: стаж государственной службы на старших должностях не менее двух лет или стаж (опыт)

работы по специальности не менее трех лет; - профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей Знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона

«О государственной гражданской службе Российской Федерации», отраслевых государственных стандартов, федеральных и обпастных нормативных правовых актов в сферах и объемах, необходимых для исполнения должностных обязанностей, Трудового Кодекса Российской Федерации, правил и норм охраны труда и техники безопасности;

навыки работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач зедения делопроизводства, подготовки делового письма, навыки работы на уровне уверенного пользователя с компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением, включая работу с программными продуктами «Microsof Office», с информационно-правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант», с центральной справочной системой документооборота и делопроизводства администрации области («Кодекс»), Интернет, а такж

иными - при необходимости. 5. Советник отдела по лицензированию заготовки, переработки и реализации лома цветных и черных металлов службь

бительского рынка и лицензирования Иркутской области. Требования, предъявляемые к претенденту на зам

гражданство Российской Федерации;

- владение государственным языком Российской Федерации:

наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция»; «Экономи

- к стажу (опыту) работы по специальности: стаж государственной службы на старших должностях не менее двух лет или стаж (опыт)

- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей: Знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона

«О государственной гражданской службе Российской Федерации», отраслевых государственных стандартов, федеральных и об ластных нормативных правовых актов в сферах и объемах, необходимых для исполнения должностных обязанностей, Трудового Кодекса Российской Федерации, правил и норм охраны труда и техники безопасности: навыки работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач

ведения делопроизводства, подготовки делового письма, навыки работы на уровне уверенного пользователя с компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением, включая работу с программными продуктами «Microsoft Office», с информационно-правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант» с центральной справочной системой документооборота и делопроизводства администрации области («Кодекс»), Интернет, а также иными - при необходимости.

6. Советник отдела мобилизационной подготовки, кадровой работы и делопроизводства службы потребительского рынка ования Иркутской области.

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы:

гражданство Российской Федерации;

достижение возраста 18 лет:

- владение государственным языком Российской Федерации; наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция»; «Экономи

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования:

ка» «Менелжмент» - к стажу (опыту) работы по специальности: стаж государственной службы на старших должностях не менее двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет;

профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей Знание Конституции Российской Фелерации. Фелерального закона «О государственной гражданской службе Российской Фелера

ции», отраслевых государственных стандартов, федеральных и областных нормативных правовых актов в сферах и объемах, необходимых для исполнения должностных обязанностей, Трудового Кодекса Российской Федерации, правил и норм охраны труда и техники навыки работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач

зедения делопроизводства, подготовки делового письма, навыки работы на уровне уверенного пользователя с компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением, включая работу с программными продуктами «Microsoft Office», с информационно-правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант», с центральной справочной системой документооборота и делопроизводства администрации области («Кодекс»), Интернет, а также иными - при необходимости 7. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следую

щие документы: 1) личное заявление

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3*4), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс), 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном об

разовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (Учетная форма № 001 – ГС-у, утвержденная Приказом Министерства здравоох ального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984 н. Для жителей г. Иркутска Учетная форма № 001-ГС-у выдается по адресу: г. Иркутск, Сударева, д. 6 «Облпсихоневродиспансер»);

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Фе 8) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц. подлежащих призыву на военную службу

Государственному гражданскому служащему, замещающему должность в службы потребительского рынка и лицензирован Иркутской области, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить личное заявление на имя руководителя Государственному гражданскому служащему, замещающему должность в ином государственном органе Иркутской области, изъя

вившему желание участвовать в конкурсе, необходимо: 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3*4), утвержденнук

распоряжением Правительства Российской Федерации от утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р., заверенную кадровой службой государственного органа Иркутской области, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы. 8. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной

должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу; 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной

службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости; 3) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтверж ного заключением медицинского учреждения;

4) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосред ностью или подконтрольностью одного из них другому: 5) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

6) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Россий 7) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу 8) непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке 9. Место и время приема документов: Документы, указанные в пункте 7 настоящего объявления, представляются в службу потребительского рынка и лицензировани: Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме Локументы принимаются по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 18, кабинет 311, с 10.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00 (кроме

субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (395-2) 24-18-97 (Екатерина Игоревна) Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 21 июня 2013 года. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления явля

ются основанием для отказа гражданину в их приеме 10. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в отдел развития потребительского рынка службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области по телефону (395-2), 24-37-88, с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (время местное), E - mail: prod@govirk.ru, сайт администрации Иркутской области www.govirk.ru.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБШЕНИЕ

Областное государственное учреждение «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжений Правительства Иркутской области от 29.03.2013 № 117-рп и 26.03.2013 № 108-рп 22, 23, 24 мая 2013 года провел аукционы по продаже права аренды земельных участков. Итоги аукционов:

Nº п/п	Предмет аукциона	Начальный размер арендной платы	Размер аренд- ной платы по итогам аукциона	Победител аукциона
1.	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1 445 кв.м (кадастровый номер 38:36:000016:581, местоположения установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, м-н Славный, участок № 452), для строительства индивидуального жилого дома.	166 000 руб.	348 600 руб.	Рыльцова Т
2	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1 498 кв.м (кадастровый номер 38:36:000016:576, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, м-н Славный, участок № 32), для строительства индивидуального жилого дома.	172 000 руб.	-	не состояло единственн участнико
3	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1 497 кв.м. (кадастровый номер 38:36:000016:582, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г.Иркутск, Куйбышевский район, м-н Славный, участок № 746), для строительства индивидуального жилого дома.	172 000 руб.	-	не состояло единственн участнико
4	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1500 кв.м. (кадастровый номер 38:36:000016:578, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, м-н Славный, участок № 22), для строительства индивидуального жилого дома	172 000 руб.	473 000 руб.	Шупруног О.В.
5	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1488 кв.м. (кадастровый номер 38:36:000016:573, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г.Иркутск, Куйбышевский район, м-н Славный, участок №29), для строительства индивидуального жилого дома.	171 000 руб.	-	не состоял единствені участник
6	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1 484 кв.м. (кадастровый номер 38:36:000016:575, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, м-н Славный, участок №105), для строительства индивидуального жилого дома.	170 000 руб.	-	не состоял единствені участник
7	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1 475 кв.м. (кадастровый номер 38:36:000016:580, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, м-н Славный, участок № 74а), для строительства индивидуального жилого дома.	169 000 pyб.	-	не состоял единствені участник
8	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1 499 кв.м. (кадастровый номер 38:36:000016:579, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, м-н Славный, участок № 101), для строительства индивидуального жилого дома.	172 000 pyб.	-	не состоял единствені участник
9	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1 448 кв.м. (кадастровый номер 38:36:000016:574, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г.Иркутск, Куйбышевский район, м-н Славный), для строительства индивидуального жилого дома.	166 000 pyб.	481 400 руб.	Рыльцова
10	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 638 кв.м, (кадастровый номер 38:36:000018:16010, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Сарафановская), для строительства индивидуального жилого дома.	295 000 руб.	339 250 руб.	Кузьмин А
11	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 529 кв. м, расположенного в границах достопримечательного места «Маратовская гора», (кадастровый номер 38:36:000013:15003, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Пшеничная Падь) для строительства индивидуального жилого дома.	245 000 py6.		не состоя
12	Право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 783 кв.м., расположенного в зоне строгого регулирования застройки и хозяйственной деятельности (2-го типа), (кадастровый номер 38:36:00034:15732, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Парвобережный округ, ул. Бабушкина), для строительства индивидуального жилого дома.	2 725 000 py6.	13 080 000 руб.	ООО «Промышл ная групі Гермес [;]
13	Право на заключение договора аренды земельного участка из зе- мель населенных пунктов площадью 3496 кв.м (кадастровый номер 38:36:000002:7409, местоположения установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Военный Городок) для строитель- ства административного здания.	1 630 000 py6.	8 883 500 руб.	Буцкий Е

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на вакантную должность государственной гражданской службы Иркутской области в службе по тарифам Иркутской области

Служба по тарифам Иркутской области объявляет конкурс на вакантную должность советника отдела контроля и мониторинга в сфере теплоснабжения в управлении регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области (далее - должность областной гражданской службы).

1. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы:

1) гражданство Российской Федерации; 2) достижение возраста 18 лет;

3) владение государственным языком Российской Федерации

4) наличие высшего профессионального образования по следующим направлениям: организационно-экономическое, плановс финансовое, управленческое, теплоэнергетика

5) не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности;

- должен знать Конституцию РФ, законодательство в области государственного регулирования тарифов, правила и нормы охра-

ны труда, техники безопасности; - должен иметь навыки работы с организационной техникой, компьютерной техникой, в правовых системах: Консультант Плюс,

2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить сле-

дующие документы:

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с приложением фотографии 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: а) копию трудовой книжки или иные документы. подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина

б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональ ном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохожнию (учетная форма №001-ГС/у);

6) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего Иркутской области:

7) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требован кантной должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения, в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости; 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую

федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности областной гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Иркутской области (далее областной гражданский служащий) должности связано с использованием таких сведений; 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и под-

гвержденного заключением медицинского учреждения; 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной под-

иненностью или подконтрольностью одного из них другому: 6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства: 7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Рос-

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу; 9) непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке. Документы, указанные в пункте 2 настоящей информации, представляются в службу по тарифам Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Марата, 31, с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (кроме выходных и здничных дней), телефон: 24-26-67. Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 21 июня 2013 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления нотся основанием для отказа гражданину в их приеме. 5. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в службу по тарифам Иркутской области по

пефонам: (395-2) 24-26-67, с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (время местное), E-mail: sti@govirk.ru, факс 24-01-59, сайт службы по тарифам Иркутской области http:/sti.irkobl.ru. Организатор конкурса - отдел бухгалтерского учета, кадровой работы и делопроизводства службы по тарифам Иркутской области

3 A K O H ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В СТАТЬЮ 41 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Внести в пункт 12 части 8 статьи 41 Закона Иркутской области от 6 апреля 2011 года № 18-ОЗ «О выборах депутатов Законодательного Собрания Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2011, № 30, т. 1; № 37; 2012, № 43; Областная, 2012, 21 ноября; 2013, 16 января) изменение, заменив слова «установленного частью 2 статьи 33 настоящего Закона» словом «пятнадцати».

Статья 2 Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области

С.В. Ерощенко

О.А. Тимашук

г. Иркутск

30 мая 2013 года № 33-03

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13 мая 2013 года

Иркутск

№ 28-мпр

Об утверждении положения о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Молодой предприниматель России - 2013»

В целях популяризации предпринимательства как эффективной жизненной стратегии для молодых людей, разви тия предпринимательской активности молодежи, на основании приказа Федерального Агентства по делам молодежи «Об утверждении положения о проведении Всероссийского Конкурса «Молодой предприниматель России - 2013» от 3 апреля 2013 года № 37, в соответствии с Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Молодой пред-

приниматель России - 2013». 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Первый заместитель министра

VTRFРЖДЕНО приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области

от 13 мая 2013 г. № 28-мпр

положение О ПРОВЕДЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА «МОЛОДОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ РОССИИ - 2013»

1. ОБШИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1. Настоящее Положение определяет этапы, условия и порядок проведения регионального конкурса молодых предпринимателей, являющегося региональным этапом Всероссийского конкурса «Молодой предприниматель России – 2013»
- 2. Организаторами Конкурса являются министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, областное государственное казенное учреждение «Молодежный кадровый центр» (далее - Организаторы). Учредителем Конкурса является Федеральное агентство по делам молодежи.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

- 3. Целью Конкурса является популяризация предпринимательства как эффективной жизненной стратегии в моло-
- дежной среде. 4. Задачами Конкурса являются:
- выявление и поощрение активных и одаренных молодых людей, ведущих предпринимательскую деятельность; - создание образцов для подражания в молодежной среде;
- формирование позитивного образа молодежного предпринимательства как важного фактора экономикосоциального прогресса страны.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

- 5. К участию в Конкурсе допускаются граждане России, находящиеся в возрасте от 14 до 30 полных лет на момент подачи заявки на участие. В Конкурсе могут участвовать несколько физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями, соучредителями или представителями руководства одной компании. Такая группа лиц, совместно участвующих в Конкурсе и представляющих свой общий бизнес, рассматривается как один участник
- 6. Требования к участникам Конкурса. Участник Конкурса должен удовлетворять одному из следующих условий: - являться индивидуальным предпринимателем, учредителем (соучредителем) юридического лица, зарегистрированного в установленном законом порядке на территории РФ, независимо от организационно-правовой формы и формы
- входить в состав исполнительного органа юридического лица, зарегистрированного в установленном законом порядке на территории РФ, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.
 - К участию в Конкурсе не допускаются лица, представляющие компании:
 - осуществляющие деятельность, запрещенную законодательством РФ:
- осуществляющие деятельность по производству или продаже алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготовленных на его основе, а также табака, табачных изделий, курительных принадлежностей;
- организующие или проводящие азартные игры.

4. РУКОВОДСТВО КОНКУРСА

- 7. Руководство Конкурса осуществляют Организаторы. 8. Организаторы:
- утверждают календарный план (программу) проведения Конкурса;
- утверждают состав жюри Конкурса (далее Жюри); - утверждают порядок проведения финальных процедур Конкурса.
- 9. Состав Жюри формируется:
- из представителей Организаторов; из представителей бизнес-структур;
- из представителей академической и высшей школы;
- из представителей государственных органов, общественных объединений.

5. ПОРЯДОК И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА

- 10. Конкурс проводится поэтапно в период с 1 мая по 30 октября 2013 года: I этап – прием и регистрация конкурсных заявок: до 1 июля 2013 года;
- II этап оценка конкурсных заявок участников Жюри: до 15 июля
- III этап проведение собеседования с участниками, определение состава финалистов Конкурса по номинациям и определение победителей Конкурса в номинациях: до 20 октября 2013 года.

6. СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСА

- 11. Номинации Конкурса. Конкурс проводится по следующим основным номинациям:
- «Успешный старт»: «Социально ответственный бизнес»;
- «Студенческий бизнес»; «Инновационный бизнес»;
- «Сельское хозяйство»; «Сфера услуг»;
- «Производство»: «Женское предпринимательство»;
- «Семейный бизнес»;
- «Франчайзинг»:
- «Вклад в развитие молодежного предпринимательства»
- Номинация «Вклад в развитие молодежного предпринимательства» присуждается Оргкомитетом вне Конкурса физи-
- ческому или юридическому лицу, внесшему наибольший вклад в развитие молодежного предпринимательства. 12. Подача заявок (номинирование) на участие в Конкурсе
- Конкурсная заявка должна включать: – регистрационную форму участника (Приложение 1); приложение к регистрационной форме (Приложение 2). Для участия в Конкурсе необходимо направить в адрес Организаторов заявку, в которой содержатся сведения об участнике Конкурса (Приложение 1). Заявка направляется в электронном виде на адрес: mkc_irkutsk@mail.ru одним фай-

лом в расширении MS Word 97-2003. В теме электронного письма обязательно указать «Молодой предприниматель-2013_

- заявка ФИО». Положение о Конкурсе и форма заявки размещены на сайтах: www.irksportmol.ru и www.profirk.ru. Заявка должна быть представлена Организаторам не позднее 18.00 1 июля 2013 года. Датой подачи конкурсной заявки считается дата отправки оригинала регистрационной формы в адрес организаторов.
- Конкурсные заявки, поданные после 1 июля 2013 года, рассмотрению не подлежат. Регистрационная форма, заполненная не полностью, или не подписанная участником, считается недействительной, а соответствующая конкурсная заявка рассмотрению не подлежит.

7. ЖЮРИ КОНКУРСА 13. Состав Жюри

Состав Жюри утверждается Организаторами (п. 8). В состав Жюри приглашаются представители Организаторов; представители академической и высшей школы; представители органов государственной власти, ответственные за поддержку и развитие предпринимательства в регионе; представители бизнес-структур и общественных объединений Члены Жюри осуществляют свою работу на безвозмездной основе.

Жюри утверждается Организаторами не позднее 1 июля 2013 года.

14. Функции Жюри.

риям оценки:

- Функции Жюри включают в себя: - анализ и оценку конкурсных материалов участников;
- проведение собеседования с участниками - определение победителей Конкурса в номинациях;
- утверждение списка победителей Конкурса;
- утверждение итогов Конкурса.

8. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

- 15. Общими критериями для оценки конкурсных заявок участников Конкурса всех уровней в номинациях являются: предпринимательский дух - способность создать плодотворную бизнес-идею, развить ее и воплотить в жизнь, способность не только следовать за рынком, но и предвидеть тенденции его изменения, умение ставить стратегические и тактические цели и добиваться их;
- управленческие способность способность создать сплоченную и эффективную команду, способность увлечь сотрудников своими идеями и раскрыть их потенциал; - инновационный подход - ориентация на творчество и новаторство в разработке и внедрении новых товаров и услуг,
- стимулирование культуры инноваций в компании; - социальная значимость бизнеса - создание новых рабочих мест; создание обстановки уважения, признания заслуг работников, поощрение их активного участия в жизни компании; вовлечение молодежи в процесс трудовой деятельности, предоставление товаров и услуг первой необходимости или ориентация на социально незащищенные слои населения
- финансовые показатели позитивная динамика показателей рентабельности и роста, свидетельствующая о стабильности развития бизнеса; целостность личности предпринимателя - умение преодолевать трудности, управлять рисками, принимать верные
- решения в условиях неопределенности, кругозор и способность к саморазвитию, признание и уважение со стороны со-

В своей работе Жюри руководствуется следующими балльными оценками соответствия участников Конкурса крите-

Максимальная Критерий оценка Предпринимательский дух 20 2. Управленческие способности 10 Инновационный подход 20 4. 20 Социальная значимость бизнеса 5. Финансовые показатели 10

Целостность личности предпринимателя

Максимальная итоговая оценка

20

100

Результаты работы Жюри оформляются в виде протокола:

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

- 16. Определение победителей Конкурса.
- Жюри проводит собеседование с участниками Конкурса.
- Заседание Жюри Конкурса производится непосредственно по окончании собеседования Работа Жюри в ходе заседания координируется и направляется Председателем Жюри. Выбор Председателя произво
- дится членами Жюри в начале заседания Все решения Жюри принимает путем открытого голосования. Все присутствующие на заседании члены Жюри имеют
- равные права при голосовании. Ни один из членов Жюри не имеет права решающего голоса Делегирование полномочий отсутствующего на заседании члена Жюри каким-либо лицам или другим членам Жюри не допускается. Отсутствующий на заседании член Жюри заблаговременно предоставляет в письменной форме свою
- оценку финалистов в номинациях. Председатель Жюри оглашает мнение отсутствующего члена Жюри в ходе заседания Мнение отсутствующего члена Жюри учитывается в ходе заседания на правах совещательного голоса Любая номинация Конкурса считается состоявшейся, если Жюри сочтет возможным представить в такой номинации
- как минимум трех финалистов. Номинации с количеством финалистов менее трех считаются несостоявшимися, и победители в них не выбираются. Финалисты и победители в каждой номинации определяются членами Жюри из числа участников, имеющих наибольшее количество голосов. В случае равенства средних баллов нескольких претендентов на звание финалиста или победителя, выбор финалистов или победителей проводится путем открытого голосования присутствующих на заседании
- членов Жюри, при этом все члены Жюри имеют равные права при голосовании. Результаты работы Жюри оформляются в виде протокола и подписываются всеми присутствующими на заседани членами Жюри. По окончании заседания каждому члену Жюри вручается копия протокола. Оригинал протокола хранится
- у Организаторов.
- В протоколе отражается следующая информация
- наименования номинаций Конкурса: - перечень финалистов в каждой номинации;
- имя победителя в каждой номинации. 17. Конфиденциальность.
- Члены Жюри обязаны строго придерживаться принципов конфиденциальности и неразглашения в отношении информации об участниках Конкурса. Информация об участниках Конкурса, содержащаяся в конкурсных заявках:
- является конфиденциальной (за исключением случаев, когда такая информация являлась общедоступной на момент получения ее Организаторами)
- используется только для оценки членами Жюри участников Конкурса и связи с ними; - не подлежит разглашению или использованию в любых иных целях без письменного согласия участников Конкурса
- и Организаторов. 18. Объявление финалистов и победителей Конкурса.
- По окончании заседания Жюри может быть раскрыта и публично представлена следующая информация:
- имена и названия компаний финалистов Конкурса; - распределение финалистов Конкурса по номинациям
- имена и названия победителей Конкурса
- 19. Финалисты и победители Конкурса награждаются именными дипломами в срок до 30 октября 2013 года.

Директор ОГКУ «МКЦ» Т.В. Измайлова

Приложение № 1

к Положению о Конкурсе

Содержание регистрационной формы

Сведения об участнике Конкурса							
Номинация	«Успешный старт»; «Социально-ответственный бизнес»; «Студенческий бизнес»; «Инновационный бизнес»; «Сельское хозяйство»; «Сфера услуг»; «Производство»; «Женское предпринимательство»; «Семейный бизнес»; «Франчайзинг»; «Вклад в развитие молодежного предпринимательства».						
Фото	• «Бклад в развитие молодежного предпринимательства».						
(Портрет, размер не менее 1 мб)							
1. Фамилия, имя, отчество							
2. Дата рождения							
3. Образование							
4. Мобильный телефон							
5. Адрес электронной почты (e-mail)							
6. Профиль в социальных сетях	Вконтакте: Facebook: Twitter: Блог/личный сайт:						
Сведения об организац	ии (если применимо)						
1. Наименование (краткое и полное)							
2. Организационно-правовая форма							
3. ИНН							
4. Год основания компании							
 Опишите основную идею Вашего бизнеса в одном-двух предложениях (Это описание будет дословно воспроизводиться в презентационных материалах о Вашем проекте) Адрес, индекс предприятия 							
7. Телефон, факс, е-mail							
8. Интернет-сайт компании							
 Количество работающих на предприятии (с разбивкой по трем последним годам) 	2011 - 2012 - 2013 -						
 Объем реализации (с разбивкой по трем последним годам) 	2011 - 2012 - 2013 -						
 Прибыль до уплаты налогов и процентов по кредитам (с разбивкой по трем последним годам) 	2011 - 2012 - 2013 -						
12. Чистая прибыль (с разбивкой по трем последним годам)	2011 - 2012 - 2013 -						
13. Миссия Вашей компании							

- Я согласен с условиями Всероссийского конкурса «Молодой предприниматель России», определенными в Положении
- о нем. Настоящим во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» № 52-ФЗ от 27.07.2006 г. даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных
- Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопле ние, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными
- Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, информация о наличии имущества, образование, доходы, и любая другая информация.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен

ФИО Подпись

> Приложение № 2 к Положению о Конкурсе

Содержание приложения к регистрационной форме

Страница	Заголовок	Рекомендуемое соде	ржание
1.	Участник	Опишите краткую биографию, предпринимательские управлять рисками, способность принимать решения	
"	, idominik	работы, специальные навыки, основные достижения	
		Расскажите историю компании участника. Включите	описание исходной идеи для создания
2.	Становление	компании и степени ее новизны, степени сложности	
۷.	бизнеса	компании, имевших место финансовых рисков, проч	их существенных препятствий, которые
		были преодолены участником.	
	Отличие от	Опишите основные конкурентные преимущества ком	
	конкурентов	ближайших конкурентов в отрасли. Оцените степен	ь конкурентоспособности компании в
	· · ·	масштабе страны.	
3.	Инновационный	Опишите, как участник поддерживает творческий и г	инновационный подход к разработке и
	подход	внедрению основных продуктов или услуг.	
		Опишите, как атмосфера в компании способствует п	
•	Социальная	их профессиональному росту и личному развитию. В	•
6.	ответственность	инициатив участника по улучшению социального кли	, , , ,
		компании в благотворительных акциях и социальных	программах местного и/или
		регионального уровня. Отразите видение компании через 3 года, 5 лет, 10.	пот. Пропетавьто планы унастника
4.	Планы на	относительно будущего компании, демонстрирующи	
٦.	будущее	долгосрочного планирования.	е его навыки краткосрочного и
	1	долгооро пого платированил.	
	Дата	Подпись	Ф.И.О
	дини	ПОДПИСВ	Ψ.νι.Ο

Приложение № 3 к Положению о Конкурсе

Таблица оценки Конкурсных Заявок

Nº	Фамилия	Имя	Компания	Предприниматель- ский дух	Управленческие способности	Инновационный подход	Социальная значи- мость бизнеса	Финансовые показатели	Конкурентоспособ- ность, перспективы развития и роста бизнеса	Итоговая оценка	Рекомендован как финалист
				(0-20)	(0-10)	(0-20)	(0-20)	(0-10)	(0-20)	(0-100)	0 - нет; 1- да
1											
2											
3											
4											
6											
7											
8											

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

19 апреля 2013 года Nº 38-p

О составе межведомственной комиссии по вопросам миграции

- В соответствии с пунктом 6 Положения о межведомственной комиссии по вопросам миграции, утвержденного постановлением Губернатора Иркутской области от 27 марта 2009 года № 65-п, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской
- 1. Утвердить состав межведомственной комиссии по вопросам миграции (прилагается). 2. Признать утратившими силу:
- 1) распоряжение Губернатора Иркутской области от 27 марта 2009 года № 83-р «О составе межведомственной комис-2) распоряжение Губернатора Иркутской области от 22 июля 2011 года № 57-р «О внесении изменений в состав меж-
- едомственной комиссии по вопросам миграции» 3) распоряжение Губернатора Иркутской области от 6 апреля 2012 года № 40-р «О внесении изменений в состав меж-
- ственной комиссии по вопросам миграции» 4) распоряжение Губернатора Иркутской области от 29 июня 2012 года № 67-р «О внесении изменений в состав меж-
- едомственной комиссии по вопросам миграции» 3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕН распоряжением Губернатора Иркутской области от 19 апреля 2013 года № 38-р

начальник отдела трудовой миграции управления занятости населения министерства труда и занятости Иркутской области, секретарь комиссии

заместитель начальника управления пресс-службы и информации

СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

		TIO BOTPOCAM MINI PALINI
Пашков Владимир Игоревич		первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области, председатель межведомственной комиссии по вопросам миграции (далее комиссия);
Брускова Наталья Владимировна	-	министр труда и занятости Иркутской области, заместитель председателя комиссии;
Маркатюк Юрий Владимирович	-	начальник Управления Федеральной миграционной службы по Иркутской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию):

Бурлаченко Юлия Владимировна

Альков Леонид Владимирович

Музейник Владислав Бернардович

Русанов Александр Александрович

Терехов Геннадий Федорович

Щеголев Игорь Васильевич

Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области; Доменик Анна Юрьевна руководитель департамента социально-трудовых отношений и социального развития Иркутского областного объединения организаций профсоюзов (по

заместитель министра труда и занятости Иркутской области; Егорова Елена Леонидовна Ефимова Юлия Сергеевна заместитель мэра - руководитель аппарата администрации города Иркутска (по согласованию)

Захарова Наталья Викторовна первый заместитель руководителя службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области; Иванова Ирина Владимировна руководитель территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (по согласованию);

Истомин Геннадий Васильевич заместитель председателя Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию): Ким Руслан Эдуардович министр экономического развития Иркутской области; Коноплев Сергей Иванович руководитель государственной инспекции труда - главный государственный

инспектор труда в Иркутской области (по согласованию);

заместитель начальника Управления Федеральной службы Российской

Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Иркутской области (по

сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской

Кравчук Олег Эдуардович министр природных ресурсов и экологии Иркутской области; Купцевич Андрей Святославович заместитель министра здравоохранения Иркутской области:

Лемзяков Алексей Олегович начальник подразделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Иркутской области (по согласованию) Лизанец Ирина Анатольевна заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Иркутской области (по согласованию):

Наумов Владислав Николаевич заместитель начальника управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике; Нурсаянова Любовь Петровна заместитель руководителя Управления Федеральной службы по надзору в

области (по согласованию); председатель общественно-консультативного совета при Управлении Помазан Александр Филиппович Федеральной миграционной службы по Иркутской области (по

Пашков Виктор Валентинович временно исполняющий обязанности заместителя начальника Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области - начальник Управления надзорной

деятельности (по согласованию);

заместитель министра образования Иркутской области;

руководитель Управления Федеральной службы по ветеринарному и Самарский Борис Петрович фитосанитарному надзору по Иркутской области (по согласованию); Сафронов Денис Юрьевич первый заместитель министра промышленной политики и лесного комплекса

заместитель начальника Управления организации охраны общественного порядка и взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления Главного управления Министерства внутренних дел России по Иркутской области (по

заместитель начальника Управления Федеральной миграционной службы по Смирнова Жанна Александровна Иркутской области (по согласованию);

начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по правоохранительной и оборонной работе Терпугова Елена Алексеевна начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным

Толстов Виталий Глебович вице-президент, исполнительный директор Иркутского регионального объединения работодателей «Партнерство Товаропроизводителей и

Шишкин Борис Владимирович заместитель руководителя службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области; заместитель министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской

Эльгерт Николай Эдуардович заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области

Предпринимателей» (по согласованию);

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

22.04.2013 г. № 58-мпр

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения

Иркутской области от 8 апреля 2013 года № 47-мпр С целью приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства

- Иркутской области от 16 июля 2010 года №174-пп, ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 8 апреля 2013 года № 47-мпр «Об утверждении пищевого рациона донора крови и ее компонентов в Иркутской области» следующие изменения а) наименование изложить в следующей редакции: «Об утверждении пищевого рациона донора крови и (или) ее
- б) абзац первый исключить
- 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на вакантную должность государственной гражданской службы Иркутской области в службе по тарифам Иркутской области

Служба по тарифам Иркутской области объявляет конкурс на вакантную должность советника отдела контроля и мониторинга в сфере теплоснабжения в управлении регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области (далее - должность областной гражданской

- 1. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы
- 1) гражданство Российской Федерации:
- 2) достижение возраста 18 лет: 3) владение государственным языком Российской Федерации:
- 4) наличие высшего профессионального образования по следующим направлениям: организационно
- экономическое, планово-финансовое, управленческое, теплоэнергетика: 5) не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или
- не менее трех лет стажа работы по специальности; 6) профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей:
- должен знать Конституцию РФ, законодательство в области государственного регулирования тарифов, правила и нормы охраны труда, техники безопасности;
- должен иметь навыки работы с организационной техникой, компьютерной техникой, в правовых системах:
- Консультант Плюс, Гарант 2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо
- представить следующие документы:
- 1) личное заявление 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с приложением фотографии; 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по
- прибытии на конкурс): 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
- а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина: б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном
- профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы): 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу
- или ее прохождению (учетная форма №001-ГС/у); 6) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного
- гражданского служащего Иркутской области; 7) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.
- 3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения, в случае:
- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности областной гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Иркутской области (далее - областной гражданский служащий) должности связано с использованием таких сведений:
- 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- 6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства: 7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным
- договором Российской Федерации 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую
- 9) непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
 - Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.
- 4. Место и время приема документов:
- Документы, указанные в пункте 2 настоящей информации, представляются в службу по тарифам Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме. Документы принимаются по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Марата, 31, с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00
- (кроме выходных и праздничных дней) (телефон: 24-26-67).
 - Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 21 июня 2013 года. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением
- правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме. 5. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в службу по тарифам Иркутской
- области по телефонам: (395-2) 24-26-67. с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (время местное), E-mail: sti@govirk.ru, факс 24-01-59, сайт службы по тарифам Иркутской области http://sti.irkobl.ru.

Организатор конкурса - отдел бухгалтерского учета, кадровой работы и делопроизводства службы по тарифам Иркутской области О.А. Тимащук

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

Иркутск

21 мая 2013 года

Об установлении предельного максимального тарифа на перевозки пассажиров и багажа общественным автомобильным транспортом всех форм собственности (за исключением муниципального) в городе Ангарске

- В соответствии с Положением о государственном регулировании тарифов на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском и пригородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта), автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 28 . ноября 2008 года № 103-пп. руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп,
 - ПРИКАЗЫВАЮ:

Начальная

- 1. Установить предельный максимальный тариф на перевозки пассажиров и багажа общественным автомобильным транспортом всех форм собственности (за исключением муниципального) в городе Ангарске в размере 16 рублей за
- 2. За провоз каждого места багажа, подлежащего оплате в соответствии с действующим законодательством, взимается плата в размере стоимости
- 3. Признать утратившим силу приказ службы по тарифам Иркутской области от 15 июня 2011 года № 76-спр «Об установлении предельного тарифа на перевозки пассажиров и багажа общественным автомобильным транспортом всех форм собственности (за исключением муниципального) в городе Ангарске».
 - 4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июня 2013 года. 5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы А.Р. Халиулин

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Решением Арбитражного суда Иркутской области от 01.02.2013, дело № А19-14422/2012, Общество с ограни ченной ответственностью «Хоту-Таас» (ИНН/ОГРН: 3810054313/1083810003903, 664040 г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, 216-18) признано банкротом. Конкурсным управляющим утвержден Галандин Сергей Анатольевич (ИНН: 381100209800, СНИЛС: 048-005-070 65), членство НП «РСОПАУ» (ГРН: 001-6, ИНН: 7701317591, 121170 Москва, Куту-

Конкурсный управляющий сообщает о проведении открытого по составу участников и открытого по форме пред ставления предложений о цене покупки аукциона по продаже имущества должника на электронной площадке ООО «Сирин» (www.reatorg.com). Выставляется имущество:

лота	Наименование	стоимость, руб.
	Проходная (адрес объекта: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, район Мархинка; назначение объекта: нежилое; площадь объекта: 32 кв.м; кадастровый (или условный) номер объекта: 14:35:106004:1547)	
	Склад (адрес объекта: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, район Мархинка; назначение объекта: нежилое; площадь объекта: 189 кв.м; кадастровый (или условный) номер объекта: 14:35:106004:1545)	
1	Склад (адрес объекта: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, район Мархинка; назначение объекта: нежилое; площадь объекта: 33,3 кв.м; кадастровый (или условный) номер объекта: 14:35:106004:1546)	2 400 000,00
	Право аренды земельного участка (адрес: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, район р. Мархинка; общая площадь 13 518 кв. м; категория земель: сельскохозяйственное на значение; вид разрешенного использования: под производственную базу; кадастровый номер: 14:35:106004:322). Срок аренды – по 16 августа 2015 года	

Торги состоятся 11 июля 2013 г. в 6.00 по московскому времени.

Заявки на участие в торгах подаются посредством системы электронного документооборота оператора в сети Интернет (www.regtorg.com) и принимаются с 05 часов 00 минут 03.06.2013 до 10 часов 00 минут 09.07.2013 (время

1. Обязательными реквизитами заявки на участие в аукционе являются:

- Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, почтовый адрес (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика, номер контактного телефона, адрес электронной почты.
- Обязательство участника открытых торгов соблюдать требования, указанные в сообщении о проведении от
- Сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности Заявителя по отношению к Должнику, кредиторам Конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале Заявителя Конкурсного управляющего, а также сведения о Заявителе, саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является Конкурсный управляющий
 - Банковские реквизиты заявителя
- 2. К заявке прилагаются документы: • Действительная на день представления заявки на участие в торгах выписка из Единого государственного рее стра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная не позднее чем за 5 дней до даты представления заявки (для юридического лица и индивидуального предпринимателя).
- Документ, удостоверяющий личность (для физического лица). • Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).
- Решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника открытых торгов приобретение Имущества (предприятия) или внесение денежных средств в качестве задатка являются крупной сделкой
- Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя • Договор о задатке, подписанный конкурсным управляющим и заявителем.
- Документ, подтверждающий оплату задатка за участие в аукционе
- Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, возвращаются претендентам или их уполномоченным лицам. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены продажи имущества.
- Сумма задатка за участие в торгах составляет 20% от начальной стоимости лота и засчитывается в счет исполне ния обязательств Победителя торгов по оплате приобретаемого имущества.
- Задаток перечисляется на расчетный счет ООО «Хоту-Таас» ИНН/КПП: 3810054313/381001001, р/с № 40702810200010001668, в Филиале «Иркутский» ВЛБАНК (ОАО), к/с № 30101810400000000712, БИК 042520712, и должен поступить на указанный счет не позднее 10.00 (время московское) 09.07.2013.
- Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену покупки. С победителем торгов в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона заключается договор купли-продажи. Оплата имущества производится в течение 30 дней с даты заключения договора. Ознакомление с предметом торгов: 664007 г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 125-405, контактные телефоны:
- 8 (3952) 53-23-50 в рабочие дни с 15.00 до 16.00 (время местное). Адрес для направления корреспонденции: 664007 г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 125-405; email: kondrashkin br@vlgroup.ru.

ИНФОРМАЦИОННОН СООБЩЕНИЕ

- Территориальное управление Росимущества в Иркутской области сообщает о проведении аукциона по продаже заложенного и арестованного имущества:
- 27 июня 2013 г. в 10 часов местного времени:
- Лот № 1 двухкомнатная квартира общей площадью 43,2 кв.м, этаж 3, по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 280, кв. 37. Начальная цена 2 065 500 рублей.
- Лот № 2 четырехкомнатная квартира общей площадью 49,8 кв.м, находящаяся в двухквартирном доме по адресу: Иркутская область, г. Братск, ж.р. Падун, пер. 1-й Химлесхозовский, д. 12, кв. 1. Начальная цена 408 000 рублей. Лот № 3 - квартира общей площадью 44,9 кв.м, этаж 2, по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Франк-
- Каменецкого, д. 28/3, кв. 2. Начальная цена 2 890 000 рублей. Лот № 4 – транспортное средство Mitsubishi Lancer, 2008 г.в., модель № двигателя 4В11-ВQ2889, цвет – красный Начальная цена 385 760,60 рубля.
- Лот № 5 автомобиль Хундай Starex, легковой, 2005 г.в., модель, № двигателя D4BH 5085339, цвет серый/ темно-серый. Начальная цена 226 100 рублей.
- Лот № 6 двухкомнатная квартира общей площадью 44,1 кв.м, находящаяся по адресу: г. Ангарск, м-н 15, д. 37, кв. 93. Начальная цена 1 256 000 рублей
- Лот № 7 квартира общей площадью 49,3 кв.м, находящаяся по адресу: г. Ангарск, м-н 15, д. 22, кв. 147. Начальная цена 1 780 000 рублей.
- Лот № 8 двухкомнатная квартира общей площадью 41,3 кв.м. находящаяся по адресу: г. Ангарск. м-н 8. л. 94. кв. 43. Начальная цена 1 451 000 руб.
- Задаток в размере 5% от начальной цены каждого лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 21 июня 2013 г. включительно. Окончательный срок приема заявок - до 13 часов 00 минут 21 июня 2013 г.

02 июля 2013 г. в 10 часов местного времени Лот № 1 – право долгосрочной аренды имущества: здание конторы, общей площадью 159 кв.м, здание проходной

- общей площадью 23,7 кв.м, здание гаража, общей площадью 591 кв.м, здание электростанции, общей площадью 33.3 кв.м, по адресу: Иркутская область, г. Киренск, м-н Пролетарский, ул. Лесная, д. 9. Имущество реализуется единым лотом. Начальная цена 426 873,40 рубля.
- Лот № 2 нежилое здание производственная мастерская, общей площадью 102,4 кв.м, по адресу: Иркутская область, г. Братск, П 10 18 13 00. Земельный участок находится в аренде. Начальная цена 86 186 рублей.
- Лот № 3 индивидуальный гараж, расположенный по адресу: г. Зима, ул. Октябрьская, 68б, находящийся на ельном участке, принадлежащем Зиминскому муниципальному городскому образованию, материал – железобетонные блоки, ворота изготовлены из металла – железо, площадь – 41,2 кв.м. Начальная цена 355 022 рубля.
- Лот № 4 бытовой корпус мельницы, нежилое 4-этажное здание, общей площадью 728 кв.м, расположенное по адресу: г. Братск, П 21 22 09 01. Начальная цена 763 013 рублей. Задаток в размере 30% от начальной цены каждого лота должен поступить на счет ТУ Росимущества в Иркутской области до 27 июня 2013 г. включительно. Окончательный срок приема заявок – до 13 часов 00 минут 27 июня 2013 г.

Аукцион проводится открытым как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Критерий определения победителя – наивысшая цена. В день проведения аукциона с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов. Аукцион состоится при наличии не менее 2 участников по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429. Для участия в аукционе необходимо подать заявку и внести задаток путем перечисления денежных средств по следующи реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (ТУ Росимущества в Иркутской области л/с 05341А53640) ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/счет 40302810200001000001

К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с Территориальным управлением Росимущества в Иркутской области договора о задатке; нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юр.лиц); копия паспорта (для физ.лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка. Ознакомиться с правоустанавливающими документами, образцами договора о задатке, образцами протоколов и подать заявку можно по адресу проведения аукциона, каб. 407, в рабочие дни с 09.00 до 13.00. С формой проекта договора купли-продажи заложенного движимого имущества можно ознакомиться на сайтах: www.torqi.gov.ru, www.tu38.rosim.ru и по адресу организатора продажи, а также в газете «Областная» от 11 января 2013 № 1 (1022), стр. 6.

Телефон для справок: 8(3952) 33-54-74

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянные аттестат о среднем общем образовании, выданный в 1994 году средней школой № 1 г. Шелехова, и диплом, выданный в 1997 году ПУ-20 г. Шелехова на имя Большедворской Елены Петровны, считать недействительными.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Общество с ограниченной ответственностью «Ремстройсервис» для населения п. Аршан Тулунского района на 2014 год установило тариф на отпуск электроэнергии в размере 20,66 рубля.

СОСТАВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»

	<u> </u>	•
№ п/п	Фамилия Имя Отчество	должность
	Председатель наблю	дательного совета
		начальник управления по организации социального обслуживания отдельных
1	Мальковская Людмила Алексан-	категорий граждан министерства социального развития, опеки и попечитель-
	дровна	ства Иркутской области
	Члены наблюдательног	о совета
2	Сивкова Зинаида Иосифовна	начальник отдела по работе с государственными учреждениями Министер-
_	Сивкова Зинаида иосифовна	ства имущественных отношений Иркутской области
2	Шумков Константин Михайлович	Председатель Иркутской областной организации Общероссийской обще-
3	шумков константин михаилович	ственной организации «Всероссийское общество инвалидов»
	Шпринц Александр Русланович	начальник хозяйственного отдела областного государственного автономно-
4		го учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального
		обслуживания населения»
		ведущий бухгалтер областного государственного автономного учреждения
5	Бедина Евгения Ивановна	социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания
		населения»
		главный бухгалтер областного государственного автономного учреждения
6	Горбачева Ирина Ивановна	социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания
		населения»
		заместитель заведующего отделением дневного пребывания граждан пожи-
7	Сластных Виктория Викторовна	лого возраста и инвалидов областного государственного автономного учреж-
	Оластных виктория викторовна	дения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслу-
		живания населения»

Директор ОГАУСО «КЦСОН» Главный бухгалтер ОГАУСО «КЦСОН»

Богданович О.П. Горбачева И.И.

	1.1 Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением								
Nº п/п	Наименование основных видов деятельности								
1	социальное обслуживание на дому								
2	срочное социальное обслуживание								
3	социально-медицинское обслуживание на дому								
4	организация пунктов общественного питания (социальных столовых)								
5	социальное обслуживание в виде организации дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов								
6 социальное обслуживание в виде оказания реабилитационных услуг по организации оздоровления и с									
0	тей, попавших в трудную жизненную ситуацию и нуждающиеся в реабилитационных услугах								
7	социальное обслуживание в виде оказания реабилитационных услуг гражданам пожилого возраста								
8	организация отдыха и оздоровления детей								
9	предоставление гражданам, нуждающимся в специальной социальной защите, жилых помещений специализиро-								
9	ванного жилищного фонда Иркутской области								
10	предоставление специализированного транспорта для перевозки инвалидов								
11	оказание бытовых услуг								
12	услуги парикмахерской								
13	обслуживание, ремонт и выдача технических средств реабилитации								
	организация рабочих мест инвалидов I и II группы, имеющих ограниченные показания к труду								
	F								

Директор ОГАУСО «КЦСОН» Главный бухгалтер ОГАУСО «КЦСОН» Богданович О.П.

Горбачева И.И.

Nº	на основании которых учреждение осу		Дата	Срок
Π/Π Π/Π	Наименование разрешительного документа	Номер документа	выдачи	действия
			документа	документа
1	Устав ОГАУСО «КЦСОН»		21.02.2012	бессрочно
2	Изменения в Устав ОГАУСО «КЦСОН»		28.05.2012	бессрочно
3	Изменения в Устав ОГАУСО «КЦСОН»		31.08.2012	бессрочно
4	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 38 № 003478187	10.11.2008	бессрочно
5	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ	серия 38 № 003432052	20.11.2012	бессрочно
6	Распоряжение по личному составу Минсоцразвития Иркутской области о назначении на должность директора ОГАУСО «КЦСОН» Богданович О.П.	№ 547-РМ-Л	03.08.2010г.	бессрочно
7	Распоряжение Правительства Иркутской области «О создании областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»	№ 88-рп	25.03.2009	бессрочно
8	Лицензия на осуществление медицинской деятельности	№ ФС-38-01-001581	27.07.2012	бессрочно
9	Лицензия на осуществление перевозок пассажиров автомо- бильным транспортом, оборудованным для перевозок бо- лее 8 человек	№ ACC-38-004061	10.08.2011	до 14.08.201
10	Лицензия на осуществление проектирования зданий и сооружений, за исключением сооружений сезонного или вспомогательного назначения	№ ГС-6-38-02-1026-0- 3809015990-008268-1	26.10.2008	до 23.10.201
11	Разрешение на использование радиочастот и радиочастот- ных каналов	№ 48-08-0005Д	04.02.2008	до 03.02.201

12 Сертификат соответствия на услуги питания столовой № 0001871 31.05.2010 до 30.05.2013 Директор ОГАУСО «КЦСОН» Богланович О П Главный бухгалтер ОГАУСО «КЦСОН» Горбачева И.И

Наблюдательным советом Протокол заседания от «__» 2012г № ____ Председатель наблюдательного совета /Мальковская Л.А./

ОТЧЕТ о деятельности областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения» за 2012 года

1. Сведения по основным показателям:

I∕Io	Наименование показателя		в отчетном
п/п	паименование показателя	2011 году	2012 году
1	2	3	4
1	Объем годового финансового обеспечения государственного задания, в том числе объем финансового обеспечения развития автономного учреждения (всего с учетом программ), тыс. руб.	187 008,28	220 357,4
2	Объем финансового обеспечения государственного задания, в том числе объем финансового обеспечения развития автономного учреждения (без программ), тыс. руб.	177 770,28	215 088,12
3	Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), тыс. руб.	996,20	863,5
4	Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.	619	595
5	Средняя заработная плата работников автономного учреждения, руб.	14 533	17 824
	роздили варавотная плата равотников автополиного у грождения, рув.	11000	17 0

информации об исполнении государственного задания								
	Объе	м оказанных со	циальных услуг, ед.					
	2011 1		2012 г					
Наименование социальных услуг	установлено госу-	фактически	установлено госу-	фактически				
	дарственным зада-	выполнено за	дарственным зада-	выполнено за				
	нием 2011 год	2011 год	нием 2012 год	2012 год				
1	2	3	4	5				
1. Услуги по социальному обслуживанию на дому	389 826	281 531	384 696	279 080				
2. Услуги по реабилитации и оздоровлению на-	62 970	68 994	62 970	69 323				
селения	02 970	00 994	02 970	09 323				
3. Услуги срочного социального обслуживания	9 808	14 565	10 408	13 975				
Всего (услуг):	462 604	365 181	458 074	362 378				
4. Услуги по предоставлению гражданам, нуждаю-								
щимся в специальной защите, жилых помещений								
специализированного жилищного фонда Иркут-		13	13	13				
ской области для социальной защиты отдельных								
категорий граждан.								
5. Организация работ по обеспечению отдыха и			9300	9370				
озпоровления потой			3300	9370				

Директор ОГАУСО «КЦСОН»

Богданович О.П.

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ):

	•			•	*				
	Количество потребителей социальных услуг, чел.								
	2011 год				2012 год				
Наименование социальных услуг	общее кол-во по- требителей услуг, в том числе:	на бес- платной основе	на ча- стично платной основе		общее кол-во по- требителей услуг, в том числе:		на ча- стично платной основе	на плат- ной основе	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. Потребители (чел.) услуг соци- ального обслуживания на дому, в том числе:	2752	53	319	2380	2263	31	99	2133	
Социальное обслуживание на дому граждан пожилого возраста и инвалидов	2476	42	283	2151	1945	29	96	1820	
Социально-медицинское обслуживание на дому граждан пожилого возраста и инвалидов	153	11	34	108	129	2	2	125	
Услуги сиделки по уходу за тяжело- больными гражданами	123	-	2	121	189	-	1	188	
2. Количество потребителей услуг Реабилитации и оздоровления на- селения, в том числе:	870	162	0	708	810	140	0	670	
Социальное обслуживание в виде организации дневного пребывания (ОДП)	309	0	0	309	313	0	0	313	

Социальное обслуживание в виде предоставления реабилитационных услуг гражданам пожилого возрас- та и инвалидам	205	0	0	205	217	0	0	217
Социальное обслуживание в виде предоставления реабилитационных услуг для детей	50	0	0	50	0	0	0	0
Социальное обслуживание в виде предоставления реабилитационных услуг для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ДОЛ)	306	162	0	144	280	140	0	140
Потребители (чел.) услуг срочного социального обслуживания, в том числе:	5902	1636	0	4266	6200	1683	0	4517
Срочное социальное обслуживание	1043	1043	0	0	1136	1136	0	0
Предоставление горячего питания в социальной столовой	425	425	0	0	432	432	0	0
Услуги транспортного обслуживания	531	34	0	497	570	49	0	521
Услуги социальной парикмахер- ской, услуги по ремонту техниче- ских средств реабилитации, услуги социальной обувной мастерской	3903	134	0	3769	4062	66	0	3996
Всего обслужено (чел.):	9524	1851	319	7354	9273	1854	99	7320

Средняя стоимость социальных услуг

	Спепиа	т стоимость	СОПИЗПЕЦІ	IN VCUVE
	Оредия	p)		on youngi,
	201	<u>Р</u> у		2 год
Наименование социальных услуг	частично	на плат-	частично	на плат-
Tallino to qualities your	платной	ной осно-	платной	ной осно-
	основе	ве	основе	ве
1. Услуги по социальному обслуживанию на дому, в том числе:				
13 отделений социального обслуживания на дому	2.07	4.75	2.68	4.53
2 отделения социально-медицинское обслуживание на дому	1.06	1.67	1.16	3.40
2 отделение по уходу за тяжелобольными гражданами (служба сиделок)		110.00		110.00
2. Услуги по реабилитации и оздоровлению населения, в том числе:				
Социальное обслуживание в виде организации дневного пребывания	0	57.69	0	61.90
Социальное обслуживание в виде предоставления реабилитационных услуг	0	121.68	0	161.82
гражданам пожилого возраста и инвалидов	U	121.00	U	101.02
Социальное обслуживание в виде предоставления реабилитационных услуг	0	93.75	0	83.33
для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ДОЛ)	0	30.73		00.00
3. Услуги по срочному социальному обслуживанию, в том числе:				
Срочное социально обслуживание	0	0	0	0
Предоставление горячего питания в социальной столовой	0	0	0	0
Услуги транспортного обслуживания	0	29.42	0	28.08
Услуги социальной парикмахерской	0	77.38	0	104.58
Услуги по выдаче и ремонту технических и вспомогательных средств реа-	0	367.9	0	406.77
билитации	U	307.9	U	400.77
Услуги, предоставляемые социальной обувной мастерской	0	111.34	0	115.81

VTBEРЖЛЕН Наблюдательным советом Протокол заседания от « » 2012г № Председатель наблюдательного совета

/Мальковская Л.А./

Отчет

	об использовании инущества, закрепленного за учрежд	CHINCIN, SU ZUIZ I OA	
		По состоянию на	По состоянию на
№ п/п	Наименование показателя	начало отчётного	конец отчетного
		периода	периода
1	2	3	4
1.	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за автономным учреждением, (тыс.руб.)	153 877	159 952
	в том числе:		
	стоимость недвижимого имущества, (тыс. руб.)	89 741	96 191
	стоимость особо ценного движимого имущества, (тыс. руб.)	38 451	41 731
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), закрепленных за автономным учреждением, шт.	99	102
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за автономным учреждением, кв.м.	9 595,10	9641,10
	в том числе площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду, кв.м.	-	-

Директор ОГАУСО «КЦСОН» Богданович О.П.

Главный бухгалтер ОГАУСО «КЦСОН» Горбачева И.И

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22.03.2012

№ 06-мпр Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области от 29 декабря 2011 года № 25-мпр

строку «290 Прочие расходы» изпожить в спедующей редакции:

2220,5

2220,5

В целях эффективного использования денежных средств, в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 15 сентября 2011 года № 2303 «Об утверждении перечня субъектов Российской Федерации – победителей конкурсного отбора региональных программ развития образования в целях предоставления бюджетам субъектов Российской Федерации субсидий на поддержку реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы по направлению «разработка и внедрение программ модернизации систем профессионального образования субъектов Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 7 Положения о министерстве образования Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170 - пп.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства образования Иркутской области от 29 декабря 2011 года № 25-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу развития начального профессионального образования Иркутской области на 2010-2012 годы» следующие изменения

а) в приложении 1 к приказу министерства образования Иркутской области от 29 декабря 2011 года № 25-мпр, в таблице «Планируемые объемы финансирования ведомственной целевой программы по статьям экономической классификации расходов бюджетов»:

строку «241 Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям» изложить в следующей редакции:

241 Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям 1149,5 1149,5 0 0 0 0 149,5 149,5 0 1000,0 0 0 0 0 149,5 149,5 0 1000,0 0 0 0 0 0 149,5 149,5 0 1000,0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	«												
	вратные перечисления год дарственным и муниципал	cy- 1149.5	1149,5	0	0	0	0	149,5	149,5	0	1000,0	1000,0	0

б) в приложении 2 к приказу министерства образования Иркутской области от 29 декабря 2011 года № 25-

мпр в таблице «Направления и объемы финансирования ведомственной целевой программы за счет средств в строке 2.2., в столбце «Общий объем финансирования 2010-2012 годы, тыс.руб.», «2010 год», «2012 год» циф-

1535,5

1535,5

ры «41563,600», «10,800», «31952,800» заменить соответственно цифрами «105123,200», «46421,400», «49101,800». 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию 3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Иркутской области Русанова А.А

> Заместитель министра образования Иркутской области Б.А. Михайлов

685,0

685,0

ОТЧЕТ

290 Прочие

расходы

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ОТНОШЕНИЮ К КОТОРОМУ МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ. И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА.

Наименование учреждения (полное)_государственноеавтономное учреждение культуры Иркутской области «Культурный центр Александра Вампилова»

Отчет о деятельности государ-
ственного автономного учреж-
дения Иркутской области и об
использовании закрепленного
за ним имущества рассмотрен
и утвержден наблюдательным
советом (дата утверждения, №

протокола заседания наблюда

тельного совета автономного

Отчетный период__2012год_

от 04.03.13. №2 Наблюдательного совета государственного автономного учреждения культуры иркутской оьласти «Культурный центр Александра Вампилова

(учреждения Состав наблюдательного совета автономного учреждения

(с указанием должностей,

илий, имен, отчеств)

Желтовский Олег Всеволодович - Президент, председатель Совета Директоров ЗАО «Издательский дом «Номер один», Президент, председатель Совета дирек торов ЗАО «Группа компаний «Номер один»,почетный профессор ФГБОУ ВПО Ир кутский государственный университет; Сивкова Зинаида Иосифовна - Начальник отдела по работе с областноыми государственными учреждениями министерства имущественных отношений Иркутской области; Смирнов Сергей Ростиславович - Доктор филологических наук, заведующий кафедрой новейшей русской литературы факультета филологии и журналистики ФГБОУ ВПО Иркутский государственный университет: Соломеина Юлия Борисовна - Научный сотрудник МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека-музей им.А.В.Вампилова; Иркутской области; Фалалеева Екатерина Олеговна - Научный сотрудник ГАУК

ИО «Центр А.Вампилова» Перечень видов деятельности, просветительская, культурно-досуговая, выставочно-экспозиционная деятельность осуществляемых автономным а также редакционно-издательская, информационно-рекламная, административнохозяйственная, социально-бытовая, организационная деятельность.

еречень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока Распоряжение о создании учреждения от 30.03.12 № 165-рп; действия), на основании кото- Свидетельство о регистрации от 11.05.12 № 1123850018841

осуще	ствляет деятельность			
N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	В отчет- ном году	В году, пред- шествующем отчетному
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	ед.	5	-
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.	15 558	-
3	Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс.руб.	1 668,50	-
4	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках утвержденных программ	тыс.руб.	464,5	-
4.1.	В том числе по отдельным программам:			
	- иные цели		464,5	-
5	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг (работ)	тыс.руб.	-2,1	-
	в том числе:			
5.1.	- частично от платных услуг (работ)			
5.2.	- полностью от платных услуг (работ)	тыс.руб.	-2,1	-
6	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работа-	чел.	1987	-

	тып) автоношного учреждения					
				Объем у	слуг (работ)	
N = /-		Форма финанси-	В отчетном году		В году, предшествующе отчетному	
N ⊓/r	Наименование услуг (работ)	рования выполнения задания	В соответ- ствии с заданием	Фактически выполнено	В соответ- ствии с заданием	Фактически выполнено
1	Работа по организации и про- ведению тематических вечеров деятелей культуры, литературы и мекционных мероприятий, про- ведение фестивалей, выставок, смотров. конкурсов	субсидия	1668,5	1662,9	-	-

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества	тыс.руб.	-	3786,5
	в том числе:			
1.1.	-стоимость недвижимого имущества	тыс.руб.	-	2822,5
1.2.	-стоимость особо ценного движимого имущества	тыс.руб.	-	275,8
2	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, по- мещений), закрепленных за автономным учреждением	шт.	-	1
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением	KB.M	-	225,9
3.1	-в том числе площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду	кв.м	-	-

Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному страхования и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N п/п	Вид деятельности	Вид работ (услуг)	Объем финансового обеспечения (тыс.руб.)
1	Выполнение госзадания		1668,5
2	Иные цели	приобретение Основных средств	464,5
3	Платные услуги		394,6

	информация о количестве и среднеи стоимости услуг (расот) автономного учреждения									
		Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учрения/количество потребителей, воспользовавшихся услугами автоном								
		учреждения В отчетном году В году, предшествующем отчетному								
N	Вид услуг (работ) автономного							четному		
п/п	учреждения	Частично	Частично платных Полностью Частично платных					Полно	стью	
		1001711110	1010111011	плат	ГНЫХ	1001711110	1010111011	плат	НЫХ	
		стои- количе- стои- количе-		стои-	количе-	стои-	количе-			
		мость	СТВО	мость	СТВО	мость	СТВО	мость	СТВО	
1	Лекционные мероприятия	-	-	8933,3	3	-	-	-	-	

Директор Г.А. Солуянова Главный бухгалтер Л.И. Прокопьева

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

Иркутск

21 мая 2013 года

№ 58-спр

Об установлении предельных максимальных тарифов на перевозки пассажиров и багажа речным транспортом, осуществляемые ОАО «Осетровский речной порт»

В соответствии с Положением о государственном регулировании тарифов на перевозки грузов, пассажиров и багажа речным транспортом на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 25 марта 2009 года № 78-пп, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постанов ением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Установить предельные максимальные тарифы на перевозки пассажиров и багажа речным транспортом, осущест-

емые ОАО «Осетровский речной порт», согласно приложению. 2. Признать утратившим силу приказ службы по тарифам Иркутской области от 15 июня 2011 года № 77-спр «Об устаювлении предельных тарифов на перевозки пассажиров и багажа речным транспортом, осуществляемые ОАО «Осетровский

речной порт». 3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июня 2013 года.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию

Временно замещающий должность руководителя службы

Приложение к приказу службы по тарифам

Иркутской области от 21 мая 2013 года № 58-спр Предельные максимальные тарифы

на перевозки пассажиров и багажа речным транспортом, осуществляемые ОАО «Осетровский речной порт»

№ п/п	Маршруты	Предельные тарифы в рублях на перевозку 1 пассажира (с учетом НДС)
1.	«Осетрово - Алексеевск»	1 272
2.	«Осетрово - Пеледуй» (в пределах территории Иркутской области)	5 384

Тарифы за провоз каждого килограмма багажа сверх установленной законодательством нормы не могут превышать 1.2% от стоимости поездки

М.П. Романенко

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее - Продавец), руководствуясь Правилами реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604, сообщает о продаже древесины.

Собственник продаваемой древесины: Российская Федерация. Организатор продажи (продавец): Территориальное управление Федерального агентства по управлению государ-

ственным имуществом в Иркутской области. Реализация осуществляется в виде предложения с понижением стоимости до минимальной цены (цены отсече

Основание продажи древесины: сведения Агентства лесного хозяйства Иркутской области о реализации древеси

ны от 17.05.2013 № 91-37-3670/13, предоставленные в соответствии с постановлением Правительства РФ от 23.07.2009

Сведения о выставляемой на продажу древесине Лот № 1

		Породо	древесина, куо.м				дрова,	итого,
		Порода	Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая	куб.м	куб.м
Лесотаксовый район: Второй								
		сосна	396	858	331	1585	407	1992
	Разряд такс 7	лиственница	125	377	105	607	142	749
Восточно-		ель	11	10	6	27	69	96
Сибирский		кедр	97	104	30	231	19	250
		береза		62	55	119	176	295
		Осина		59	39	102	130	232
		Итого	635	1470	566	2671	943	3614

Цена лота: 89 859 руб. 46 коп., кроме того НДС – 16 174 руб. 70 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Киренский район, Киренское лесничество, Киренское участко вое лесничество, Нижнетунгусская дача, кварталы № 106 (выд.28,31,34), 107 (выд. 16ч.1, 16ч.3, 17,19,22ч.1,23ч.1,25ч.1, 25ч 2 26ч 1) 108 (выл. 35ч 1 36ч 1 37ч 1) 126 (выл. 39) 128 (выл. 18 27 28 29 31 32 33ч 2 35ч 1)

Площадь 53.43 га. Транспортная доступность – в зимний период. Наличие подъездных путей или дорог к местонахождению древесины, а также возможность самостоятельного ознакомления покупателя с качеством древесины и вывоза ее собственными силами имеется.

Лот № 2

		Порода		Дрова,	Итого,			
Лесотаксовый		Порода	Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая	куб.м	куб.м
		сосна	514,71	1277,33	416,28	2208,32	89,89	2298,21
		лиственница	179,61	352,44	76,75	608,8	49,91	658,71
район Второй	Разряд такс 7	кедр	257,21	275,31	31,95	564,47	79,36	643,83
Восточно-		ель	57,81	95,71	31,44	184,96	6,58	191,54
Сибирский		пихта	3,51	6,96	1,98	12,45	0,86	13,31
		береза	12,13	97,11	72,91	182,15	60,26	242,41
		осина	170,89	220,64	16,05	407,58	160,77	568,35
		Итого	1195,87	2325,5	647,36	4168,73	447,63	4616,36

Цена лота: 156 188 руб. 06 коп., кроме того НДС – 28 113 руб. 85 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Киренский район, Киренское лесничество, Киренское участ-ковое лесничество, Нижнетунгусская дача, кварталы № 5, 6, 7, 8, 9, 10, 18, 20, 21, 25, 31, 32, 33, 38, 40, 42, 43, 45, 46,

Наличие подъездных путей или дорог к местонахождению древесины, а также возможность самостоятельного ознакомления покупателя с качеством древесины и вывоза ее собственными силами имеется.

		П		Древеси	на, куб.м		Дрова,	Итого,
		Порода	Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая	куб.м	куб.м
		сосна	1364,33	6610,64	3268,84	11243,81	443,86	11687,67
Лесотаксовый		лиственница	1232,93	4071,42	1571,4	6875,75	563,24	7438,99
район: Шестой	Doongs Toyo 7	кедр	354,53	741,8	227,69	1324,02	180,39	1504,41
Восточно-	Разряд такс 7	ель	82,83	351,07	307,12	741,02	32,38	773,4
Сибирский		пихта	0,48	2,81	1,55	4,84	0,42	5,26
		береза	53,82	501,74	571,06	1126,62	323,25	1449,87
		осина	177,67	433,05	103,28	714	307,14	1021,14
		Итого	3266,59	12712,53	6050,94	22030,06	1850,68	23880,74

Цена лота: 567 419 руб. 53 коп., кроме того НДС – 102 135 руб. 52 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Катангский район, Катангское лесничество, Катангское участковое лесничество, Подволошинская дача, кварталы № 198-201, 223-225, 233-235, 251-256, 263, 264, 283, 284, 293-296, 315-317, 322-325, 351, 353, 354, 360-363, 387, 389-393, 397, 399, 401, 424-432, 446,461-469, 478, 479, 482, 483, 493-495, 498, 499, 500, 502, 505-508, 514, 515, 523-536, 544-546, 562, 577, 579, 581, 583-584, 589, 592-599, 606, 609, 611-620, 623, 626-628, 633-637, 639-642, 644, 647 648, 650, 654, 657, 659, 667.

Наличие подъездных путей или дорог к местонахождению древесины, а также возможность самостоятельного ознакомления покупателя с качеством древесины и вывоза ее собственными силами имеется

Место, сроки и форма подачи заявки на приобретение древесин

Дата начала приема заявок на приобретение древесины – 31 мая 2013 г Дата окончания приема заявок на приобретение древесины – 17 июня 2013 г.

Дата определения покупателя – 18 июня 2013 г.

нотариально заверенный перевод на русский язык.

Формы заявок и проект договора купли-продажи древесины

устанавливается договором купли-продажи древесины.

Заявки на участие принимаются до 17 июня 2013 г. включительно. Заявка может быть направлена почтой или вручена продавцу под расписку по адресу: 664025 г. Иркутск, ул. Российская, 17, а/я 174, каб. 409, в рабочие дни с По результатам рассмотрения заявки продавец регистрирует заявку или отказывает в ее рассмотрении, если она

подана по истечении срока приема заявок либо не соответствует форме, утвержденной продавцом. Зарегистрированная заявка является согласием на заключение договора купли-продажи древесины по цене предложен При поступлении одной заявки покупателем признается лицо, подавшее эту заявку в установленном порядке. Заявитель получает уведомление о признании его покупателем способом, указанным в заявке

В случае регистрации более одной заявки реализация древесины осуществляется путем проведения аукциона в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585.

Перечень документов 1. Заявка на приобретение древесины в двух экземплярах, по форме, представленной на официальном сайте продавца www.tu38.rosim.ru.

2. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, либо нотариально заверенная копия доверенности. 3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем в двух экземплярах (каждый из которых распечатывается на одном листе, а в случае необходимости – на одном листе с

двух сторон) по форме, на официальном сайте продавца. Претенденты – физические лица дополнительно представляют документ, удостоверяющий личность Претенденты – юридические лица дополнительно представляют

нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица: - надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управле-

ния и должностных лиц претендента. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным настоящим информационным

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально. соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Условия и сроки заключения договора купли-продажи Лицо, признанное Покупателем, в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о признании его покупателем или, в случае проведения аукциона, после подписания протокола о результатах проведения аукциона, обязано предоставить продавцу подписанный проект договора купли-продажи.

С формой заявки на приобретение древесины, заявки на участие в аукционе по приобретению древесины и проектом договора купли-продажи можно ознакомиться на сайте <u>www.tu38.rosim.ru</u>, по адресу организатора продажи, в газете «Областная» от 16 января 2013 № 3 (1024) стр. 24 Условия и срок вывоза древесины Покупатель обязан вывезти приобретенную древесину в течение 30 дней со дня заключения договора купли про-

дажи, но не ранее полной оплаты ее цены. Ответственность покупателя за невывоз древесины в установленные сроки

Справки по телефону 8(3952) 33-54-88. Все вопросы, касающиеся продажи древесины, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении регулируются законодательством Российской Федерации и постановлением Правительства РФ от 23.07.2009 № 604.

ОТЧЕТ о деятельности ИОГАУК

Архитектурно-этнографический музей «Тальцы»

Полное наименование автономного учреждения

Иркутское областное государственное автономное учреждение культуры Архитектурно-этнографического музей

Отчетный период	С 01.01.12 по 31.12.12 г.
Отчет о деятельности автономного учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным	
советом (дата утверждения, № протокола заседания наблюдательного совета автономно-	№ 2 от 13.05.2013 г.
го учреждения)	

Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением

Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности; - Выявление, собирание, хранение, изучение, популяризация музейных предметов и музейных коллекций, а также оказание (выполнение) следующих услуг (работ):

услуга по посещению музея демонстрация музейных коллекций на выезд;

показ экспозиций музеев:

- показ экспозиций выставок; - создание музейных каталогов и обслуживание посетителей музеев;

изготовление копий с возможным увеличением с музейных экспонатов, с документов из фондов музеев;

временное хранение музейных предметов и музейных коллекций; - работы по реставрации музейных предметов и коллекций, закрепленных на праве оперативного управления за

Для достижения цели музей вправе осуществлять в установленном законодательством порядке иные виды

- издательская деятельность;

информационно-рекламная деятельность:

 торгово-закупочная деятельность; - обмен выставками и отдельными музейными предметами и музейными коллекциями с российскими и

- организация научных конференций, симпозиумов, фестивалей, выставок, смотров, конкурсов иных научных и

образовательных мероприятий силами музея: - осуществление методического и оперативного контроля, технического надзора за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и других работ на объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) закрепленных за музеем; осуществление популяризации находящихся в государственной собственности объектов

имущественно-организационного комплекса музея и учетом установленного режима содержания памятников; - реставрация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); - проведение в установленном действующим законодательством порядке экспертиз произведений искусства;

культурного наследия (памятников истории и культуры) закрепленных за музеем, с использованием всего

- осуществление в установленном порядке рекламной и издательской деятельности: реализация программок,

каталогов. буклетов: - изготовление и реализация сувенирной продукции:

- предоставление права на использование в коммерческих целях собственного наименования, товарного знака,

изображений репродукций художественных и культурных ценностей, хранящихся в его фондах и коллекциях, если это не нарушает авторских прав иных лиц в соответствии с действующим законодательством и Уставом: оказание услуг посетителям по размещению автотранспортных средств на территории музея;

- организация работ буфетов и кафе на территории музея, в целях улучшение обслуживания и привлечение посетителей; - оказание услуг по предоставлению аудио-, видеоносителей, костюмов, обуви, культинвентаря, иных вещей, не

ющихся музейными предметами, и не входящими в состав музейных коллекций - организация и проведение гражданских и семейных обрядов

Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, дата выдачи и срок действия), на основ которых автономное учреждение осуществляет деятельность

1. Распоряжение Администрации Иркутской области от 9.03.2011г. № 70-рп «О создании Иркутского областного осударственного автономного учреждения культуры Архитектурно-этнографический музей «Талы 2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 08.04.2011г. №

3. Устав ИОГАУК Архитектурно-этнографического музея «Тальцы» от 18.03.2011г.

Состав Наблюдательного совета автономного учреждения (с указанием должностей, фамилий, имен и

1. Абидуева Елена Валерьевна – ведущий консультант отдела правового и информационно-аналитического обеспечения министерства культуры и архивов Иркутской области

2. Бурдонова Наталья Васильевна – председатель некоммерческой организации №Иркутский фонд культуры» представитель общественности);

3. Кондратьев Валерий Иванович – председатель Иркутского отделения Межрегиональной общественной организации «Союз Кузнецов» (представитель общественности)

4. Мяэкиви Ольга Николаевна – главный бухгалтер ГУК «Областной центр народного творчества и досуга»; 5. Сивкова Зинаида Иосифовна – начальник отдела по работе с областными государственными учреждени министерства имущественных отношений Иркутской области (по согласованию);

6. Терехова Юлия Александровна – ведущий юристконсульт ИОГАУК Архитектурно-этнографический музей «Тальцы»

Информация об исполнении задания учредителя

	Объем услуг						
Наименование услуг (работ)	В отчетно	ом году	В году предшествующем от- четному				
	В соответствии	Фактически	В соответствии с	Фактически			
	с заданием	выполнено	заданием	выполнено			
Количество публикаций музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа (количество посетителей) (тыс. чел)	131,5	137,0	87,1	99,2			
Охват населения Иркутской области услугами публичного показа музейных предметов и музейных коллекций (%)	5,4	5,6	3,6	4,0			
Количество посетителей, охваченных экскурсионным обслуживанием (тыс.чел.)	17,0	18,0	28,9	14,9			
Охват посетителей экскурсионным обслуживанием (%)	12,9	13,1	33,2	15,0			

Информация о количестве и средней стоимости услуг (работ) автономного учреждения

	Средняя	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения/количество по-							
		требителей, воспользовавшихся услугами автономного учреждения							
Вид услуг (работ)		В отчетн	ном году		В год	у, предшеству	ующем отче	етному	
автономного	Частично платных		Полностью платных		Частичн	но платных	Полностью платных		
учреждения	Стои- мость (руб.)	Количест-во (тыс. чел.)	Стои- мость	Количест-во	Стои- мость (руб.)	Количест-во (тыс. чел.)	Стои- мость	Количест- во	
Посещения музея, демонстрац-ия музейных коллекций на выезд, показ экспозиций и выставок	90,0	137,0			88,5	99,2			

Информация по основном показателям

№ п/п	Наименование показателя	В отчетном году	В году пред- шествующем отчетному
1.	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	143,5	145,0
2.	Средняя заработная плата работников автономного учреждения (руб.)	18 253,00	14 445,02
3.	Объем финансового обеспечения здания учредителя (руб.)	43 796 454,00	30 238 027,0
4.	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках утвержденных программ (руб.):	19 826 200,00	13 277 000,0
4.1.	В том числе по отдельным программам:		
	- капитальный ремонт (руб.)	10 371 200,00	5 473 959,10
	-приобретение основных средств (руб.)	3 905 000,00	6 331 347,00
	-ДЦП «Пожарная безопасность на 2011-2013годы» (руб.)	2 650 000,00	1 471 693,90
	-ДЦП «Развитие внутреннего и въездного туризма в Иркутской области (2011-2016г.)» (руб.)	2 900 000,00	-
5.	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг (работ) (руб.)	400 774,00	69 768,00
	В том числе:		
5.1.	Частично платных услуг (работ)	-	-
5.2.	Полностью платных услуг (работ) (руб.)	400 774,00	9 762,80
6.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения (чел.)	137 000,00	99 228,00

Директор В.В. Тихонов

Отчет об использовании имущества, закрепленного за ИОГАУК Архитектурно-этнографический музей «Тальцы»

Отчетный период	С 01.01.12 по 31.12.12
Отчет об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением рас-	
смотрен и утвержден наблюдательным советом (дата утверждения, номер протокола	№ 2 от 13.05.2013
заседания наблюдательного совета автономного учреждения)	

		На начало	На конец
№ п/п	Наименование показателя	отчетного	отчетного
		периода	периода
1.	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества (тыс.руб.)	66 912,0	68 012,0
	В том числе:		
1.1	- стоимость недвижимого имущества	43 804,0	43 995,0
1.2	- стоимость особо ценного движимого имущества	23 108,0	21 637,0
	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, помещений), закрепленных за автономным учреждением, (шт.)	140	141
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением (кв.м)	7 325,54	7 866,24
3.1.	- в том числе общая площадь объектов недвижимого имущества, переданным автономным учреждением в аренду	89,3	168

Директор В.В. Тихонов

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Во исполнение Постановления Правительства РФ № 24 от 21 января 2004 г. «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии» ОАО «Восточно-Сибирский комбинат биотехнологий» информирует о размещении информации по пункту № 9а – «Годовая бухгалтерская отчетность за 2012 год, а также аудиторское заключение за период с 1 января 2012 года по 31 декабря 2012 года» на своем официальном сайте vskbt.iren.ru.

ИЗВЕЩЕНИЯ

О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г. кадастровый инженер Орлов Виктор Геннадьевич, номер квалификационного аттестата 38-11-276, почтовый адрес: 665462 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Суворова, 12, телефон/факс 8(39543) 64415, электронная почта: orlovviktor61@mail.ru, извещает о согласовании проектов межевания (размера и местоположения границ) на земельные участки, выделяемые в счет долей в праве общей совместной собственности на земельный участок с кадастровым номером 38:16:000000:15, расположенный: Иркутская область, Усольский район, ТОО Мальтинское.

1. Проект межевания выполняется в отношении 23 (двадцати трех) земельных участков площадью по 7.4 га каж-

Иркутская область, Усольский район, в 5.4 км на северо-восток от р.п. Средний, в 3.9 км на северо-запад от д. Бадай.

Земельные участки (двадцать три), выделяются в счет земельных долей:

Верещагиной Светланы Анатольевны, Иванеевой Ольги Витальевны, Малинниковой Галины Ивановны, Никоновой Валентины Николаевны, Поповой Антонины Петровны, Чистова Александра Иннокентьевича, Чистовой Людмилы Александровны, Бутакова Андрея Юрьевича, Дергуновой Валентины Захаровны, Кохан Валентины Николаевны, Мазур Галины Михайловны, Водопьяновой Александры Ивановны, Поконовой Евгении Евгеньевны, Перетолчина Николая Аркадьевича, Андреевой Надежды Александровны, Бушмелевой Ирины Геннадьевны, Мелентьева Александра Григорьевича, Мелентьева Сергея Григорьевича, Мелентьевой Ирины Григорьевны, Федореева Геннадия Васильевича, Решетникова Андрея Михайловича, Калашникова Николая Николаевича, Трифоновой Людмилы Мечиславовны.

2. Проект межевания выполняется в отношении земельного участка площадью 7.4 га, расположенного: Иркутская область, Усольский район, в 0.8 км на юго-восток от перекрестка автодорог М-53 «Байкал», - Новомальтинск, в 1.7 км на северо-восток от автомобильного моста через р. Белая

Земельный участок выделяется в счет земельной доли Чечковской Лидии Ивановны.

Заказчик работ: ИП Глава КФХ Кичигин Леонид Петрович.

Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Усольский район, р. п. Белореченский, дом 37, кв. 12, контактный телефон: 89026543590.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: 665462 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Суворова, 12, телефон/факс 8(39543) 64415.

Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 665462 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Суворова, 12, телефон/ факс 8(39543) 64415.

Общество с ограниченной ответственностью «Карта», имеющее в составе кадастровых инженеров:

Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8;

Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9;

Голимбиевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26

Эйсмонт Юлия Андреевна, номер квалификационного аттестата 38-12-468; Почтовый адрес 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301, контактный телефон/факс: 8(3952) 500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, выполняет проект межевания в отношении земельного участка, располож

1. Иркутская область, Иркутский район, юго-западнее деревни Московщина, КСХП «Знамя Ленина» Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельного участка: Лысых Екатерина Степановна

Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301, контактный телефон: 8 (3952) 500-738. Площадь 7,59 га.

Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000:543; Иркутская область, Иркутский район, КСХП «Знамя Ленина»

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская,

Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 (тридцати) дней с момента выхода номера.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Номер извещения	0334100001413000001
Halanoughaniaa atkaliitata kalikyaas	Закупка хроматографа жидкостного.
Наименование открытого конкурса:	Количество: 1 комплект, стоимость 611 950,00 руб. с НДС
Заказчик	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр агрохимиче-
Заказчик	ской службы «Иркутский»
	Прощук Павел Иванович
	Телефон: +7(3952) 699897
Контактная информация	Факс: +7(3952)699791
	agrohim 38 1@mail.ru
	подробная информация на сайте www.zakupki.gov.ru

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Арбитражный суд Иркутской области определением от 23.05.2013 года по делу № A19-17394/2012 обязал конкурсных кредиторов ООО «РОСПИЛ» в срок до 10.06.2013 г. провести собрание кредиторов со следующей повесткой дня: - о выборе саморегулируемой организации, из числа членов которой должен быть утвержден конкурсный управляющий ООО «РОСПИЛ» (адрес: Иркутская обл., г. Усть-Кут, ул. Строительная, 5-35, ИНН 3818027495)

- о требованиях к кандидатуре конкурсного управляющего ООО «РОСПИЛ» Ввиду отсутствия исполняющего обязанности конкурсного управляющего ООО «РОСПИЛ» Стефанкив В.М. по адресу: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 125, оф. 207, конкурсный кредитор ООО «Завод Лесфорт» сообщает о проведении собрания по другому адресу. Собрание состоится 06.06.2013 года в 14.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 7 (конференц-зал).

Регистрация участников собрания начинается 06.06.2013 года в 13.00 и заканчивается в 13.50 Конкурсные кредиторы обязаны иметь документы, подтверждающие полномочия, в том числе на право участия в собрании и право голосовать по вопросам повестки дня.

По возникшим вопросам просьба связываться с представителем ООО «Завод Лесфорт» путем направления теле-

граммы по адресу: г. Москва, ул. Б. Дмитровка, д. 32, стр. 1, путем телефонной связи по номеру 8 (926) 142-2232, 8 (495) 649-6628, путем направления информации по электронной почте: s.vdovich@praviy-bereg.ru. ния можно начиная с 30.05.2013 года по 05.06.2013 года по адресу: г. мо

ул. Большая Дмитровка, д. 32, стр. 1, с 10.00 до 19.00 в рабочие дни.

ОТЧЕТ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ОТНОШЕНИЮ К КОТОРОМУ МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

Наименование учреждения (полное): государственное автономное учреждение культуры Иркутский областной театр юного зрителя им. А. Вампилова

Отчетный период: 2012 год	
Отчет о деятельности государ-	
ственного автономного учреждения	
Иркутской области и об использовании	
закрепленного за ним имущества рас-	
смотрен и утвержден наблюдательным	
советом (дата утверждения,	
№ протокола заседания наблюдатель-	
ного совета автономного учреждения)	
	Кулинич Светлана Васильевна - председатель ИОО ООБС «Р
	детский фонд»;
	Сивкова Зинаида Иосифовна - начальник отдела по работе с

ными учреждениями министерства имущественных отношений Иркутской Состав наблюдательного совета Ступин Сергей Геннадьевич - заместитель министра культуры и архивов Иркутской области;

автономного учреждения (с указанием должностей, фамилий, имен, отчеств) Солуянова Галина Анатольевна - заместитель председателя правления Иркутского областного фонда А. Вампилова;

Основной деятельностью театра является:

Бурдонова Наталья Васильевна - директор Иркутского фонда культуры; Филаткина Ирина Геннадьевна - начальник отдела кадров ГАУК ТЮЗ им. А. Вампилова

создание и демонстрация театральных постановок (спектаклей), организация фестивалей и иных мероприятий в сфере театрального искусства; организация и развитие гастрольной деятельности, развитие межрегиональной и международной деятельности; информационно-методическое, организационное и иное содействие развитию на территории области организаций в сфере театрально го искусства всех форм собственности и творческой направленности. Учреждение вправе осуществлять в установленном законодательством поряд-Перечень видов деятельности, осуке иные виды деятельности: ществляемых автономным учрежде-

издательская деятельность; информационно-рекламная деятельность; торгово-закупочная деятельность; предоставление временно неиспользуемого имущества, сценических и постановочных средств для проведения спектаклей, концертов в аренду по краткосрочным договорамв соответствии с требованиями законодательства: с согласия Учредителя, Наблюдательного совета и исполнительного органа государственной власти по управлению областной государственной собственностью; создание и обеспечение деятельности детской вокальной, танцевальной, драматической студий, а также организация записи фонограмм в музыкальной студии Учреждения.

. Распоряжение Правительства Иркутской области от 07.10.2010 № 219-рп «О создании государственного автономного учреждения куль-Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых 3. Устав государственного автономного учреждения культуры Иркутский обзеть объекты и правительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых 3. Устав государственного автономного учреждения культуры Иркутский обзеть объекты правительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых 3. Устав государственного автономного учреждения культуры Иркутский объекты правительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых 3. Устав государственный реестр

ластной театр юного зрителя им. А. Вампилова от 08.12.2010 (с изменен деятельность утвержденными Распоряжением Министерства культуры и архивов Иркутской области от 11.08.2011 № 169-мр-о и Распоряжением Министерства культуры и архивов Иркутской области от 26.12.2012 № 294-мр-о

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	ед.	116	116
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.	27154	21108
3	Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс.руб.	56948,3	46790,3
4	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках утвержденных программ	тыс.руб.	18283,2	13837
4.1.	В том числе по отдельным программам:			
	- капитальный ремонт		7633,2	11700
	- приобретение основных средств		9470	
	- пожарная безопасность на 2011-2013 гг.		1180	2137
5	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогоо- бложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг (работ)	тыс.руб.	1958,5	1402,1
	в том числе:			
5.1.	- частично от платных услуг (работ)			
5.2.	- полностью от платных услуг (работ)		1958,5	1402,1
6	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения		102,8	96,0

N п/п		Форма финансирования выполнения задания	Объем услуг (работ)				
			В отчетном году		В году, предшествую щем отчетному		
			В соот- ветствии с заданием	Фактически выполнено	В соот- ветствии с заданием	Фактически выполнено	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Работа по созданию спектаклей, кон- цертов и концертных программ, иных зрелищных программ, (ед.)	Субсидия, средства от при- носящей доход деятельности	5	9	5	9	

1	2	3	4	5	6	7
2	Услуга по показу спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных программ, в том числе на гастролях	Субсидия, средства от при- носящей доход деятельности				
2.1	число спектаклей (ед.), в том числе		280	341	280	330
2.1.1	на стационаре:		248	278	223	264
	- основная сцена		180	198	172	211
	- малая сцена		30	31	35	36
	- литературный клуб «Элегия»		8	14	16	17
	- камерный зал		30	35	-	-
2.1.2	на гастролях:		32	63	57	66
	- на площадках г. Иркутска		2	2	2	2
	- в районах и городах области		15	40	55	64
	- за пределами области		15	21	-	-
	Из общего числа - количество спекта- клей для детей		172	189	182	194
2.2	число зрителей (тыс.чел.), в том числе		71,1	95,5	71,1	91,3
2.2.1	на стационаре:		60,1	75,5	1 1,1	74
	- основная сцена		54,7	68,1		71,6
	- малая сцена		1,4	1,5		1,6
	- литературный клуб «Элегия»		0,4	0,7		0.8
	- камерный зал		3,6	5,2		- 0,0
2.2.2	на гастролях:		11	20		17,3
2.2.2	- на площадках г. Иркутска		0.4	0.4		0,4
	- в районах и городах области		5,9	12,1		16,9
	- за пределами области		4,7	7,5		10,9
2.3	Загрузка зрительного зала (%), в том числе		4,7	7,5		
2.3.1	на стационаре:				70	92,1
	- основная сцена		71	80,5		,-
	- малая сцена		90	97		
	- литературный клуб «Элегия»		90	100		
	- камерный зал		90	110		
2.3.2	на гастролях:			10		
	- на площадках г. Иркутска		70	83,3		
	- в районах и городах области		70	82		
	- за пределами области		70	49.3		
	Работа по проведению фестивалей,	Субсидия,	70	40,0		
3	выставок, смотров, конкурсов, иных программных мероприятий силами учреждения	средства от при- носящей доход деятельности				
3.1	количество мероприятий (ед.)		3	3		
3.2	количество зрителей (тыс.чел.)		3,7	6,2		
4	Охват населения театральными мероприятиями (%)		2,9	3,9	2,8	3,6
[На начало	На ког

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества	тыс.руб.	42498,1	52217,4
	в том числе:			
1.1.	-стоимость недвижимого имущества	тыс.руб.	8053,4	8053,4
1.2.	-стоимость особо ценного движимого имущества	тыс.руб.	32977,3	43499,1
2	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, по- мещений), закрепленных за автономным учреждением	шт.	11	11
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением	KB.M	6240	6240
3.1	-в том числе площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду	кв.м	177,9	177,9

Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N п/п	Вид деятельности	Вид работ (услуг)	Объем финансового обеспечения (тыс.руб.)
1 1	Деятельность, связанная с выполнением государственного задания	театральная деятельность	0
2	Предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность	театральная деятельность	0

Информация о количестве и средней стоимости услуг (работ) автономного учреждения

N п/п		Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения/количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учреждения								
	Вид услуг (работ) авто- номного учреждения	В отчетном году				В году, предшествующем отчетному				
IN 11/11		Частично платных		Полностью платных		Частично	платных	Полностью платных		
		стои-	количе-	стои-	количе-	стои-	количе-	стои-	количе-	
		мость	СТВО	мость	СТВО	мость	СТВО	мость	СТВО	
1	Театрально зрелищная деятельность			160	94600			150	91300	

Директор театра В.С. Токарев Главный бухгалтер И.В. Булгатова

Л.А.Григорьева

01.01.2012 г. – 31.12.2012 г.

ОТЧЕТ

о деятельности государственного автономного учреждения культуры Иркутского областного театра кукол «Аистёнок»

٠y	ICKOI	00	onac		
1	. Обш	ая и	иформ	иация	4

	Государственное автономное учреждение культуры Иркутский областной театр ку-
7 1 11	кол «Аистёнок»
Отчетный период	01.01.2012 – 31.12.2012
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден на- блюдательным советом (дата утверждения, № протокола заседания наблюдательного совета)	6 февраля 2013 года, протокол наблюдательного совета № 1
Состав наблюдательного совета автономного учреждения (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	1. Кулинич Светлана Васильевна - председатель ИОО ООБС «Российский детский фонд» 2. Васильева Наталья Анатольевна - начальник отдела профессионального искусства и организационной работы министерства культуры и архивов Иркутской области. 3. Сивкова Зинаида Иосифовна - начальник отдела по работе с государственными учреждениями министерства имущественных отношений Иркутской области 4. Отец Евгений Прохоров – протоирей, настоятель прихода преподобного Сергия Радонежского 5. Баранникова Татьяна Владимировна - помощник главного режиссера по педагогической части ГАУК Иркутский областной театр кукол «Аистёнок» 6. Шабанова Евгения Леонидовна – зав. постановочной частью ГАУК Иркутский областной театр кукол «Аистёнок»
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	 создание и демонстрация театральных постановок (спектаклей), организация фестивалей и иных мероприятий в сфере театрального искусства; организация и развитие гастрольной деятельности, развитие межрегиональной и международной деятельности; информационно-методическое, организационное и иное содействие развитию на территории области организаций в сфере театрального искусства всех форм собственности и творческой направленности; изготовление реквизита, бутафории, декораций; проведение концертов, фестивалей, бенефисов, творческих встреч, зрительских конференций, культурно-массовых и иных мероприятий в сфере театрального искусства, участие в них; проведение бесед, лекций, мастер-классов в сфере театрального искусства; посещение и проведение мероприятий в музее Учреждения; проведение встреч с выдающимися деятелями культуры и театрального искусства.
Перечень разрешительных до- кументов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) на основании которых автоном- ное учреждение осуществляет	1) свидетельство о государственной регистрации ИРП-И № 33/839 от 16.12.1991 г. 2) распоряжение Правительства Иркутской области № 218-рп от 07.10.2010 г. « О создании государственного автономного учреждения культуры Иркутского областного театра кукол «Аистёнок» 3) устав от 11.07.2012 г. 4) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе 38 № 003080155 от 30.12.1991 г. 5) свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц 38 № 003537310

Все документы выдаются на неопределенный срок. 2. Информация по основным показателям

от 01.08.2012 г.

№ п/п	Наименование показателя	В отчетном году	В году, предшеству- ющем отчетному
1.	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	61	60
2.	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	18,2 тыс.руб.	15,4 тыс.руб.
3.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	18698,2 тыс. руб.	15092,2 тыс.руб.
4.	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках утвержденных программ	2381,0 тыс.руб.	6090,5 тыс.руб.
	В том числе :		
4.1.	- ведомственную целевую программу «Финансовое обеспечение развития автономных учреждений культуры Иркутской области на 2009-2011 годы»		3241,0 тыс.руб.
4.1.1	- субсидии на капитальный ремонт	1600,0 тыс.руб.	-
4.1.2	- субсидии на развитие материально-технической базы	500,0 тыс. руб.	
4.2	- долгосрочная целевая программа Иркутской области «Пожарная безопасность на 2011-2013 годы»	281,0 тыс. руб.	349,5 тыс.руб.
4.3	- бюджетные инвестиции	0	2500,0 тыс.руб.
5.	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг	815,6 тыс.руб.	522,9 тыс.руб.
	В том числе :		

5.1 - частично платных услуг	-	-
5.2 - полностью платных услуг	815,6 тыс.руб.	522,9 тыс.руб.
Общее количество потребителей. воспользовавшихся услугами авто- 6. номного учреждения (на платной и бесплатной основе)	42,5 тыс. чел.	43,1 тыс.чел.

Форма

Объем и качество услуг

В году, предшествую-

3. Информация об исполнении задания учредителя

	рования	В отчетном году		щем отчетному		
Наименование услуг	выполне-	В соответ-	Фактиче-	В соответ-	Фактиче-	
	ния зада-	ствии с за-	ски выпол-	ствии с за-		
	ния	данием	нено	данием	нено	
1. Число спектаклей всего (шт.)		288	314	280	348	
из них :						
- количество спектаклей на стационаре, всего :		235	252	235	292	
- из них :						
спектаклей на малой сцене –		15	17	-	-	
спектаклей на большой сцене -		220	235	-	-	
- на выездах в г. Иркутске и близлежащих районах и го- родах области		25	27	30	42	
- количество спектаклей на гастролях в районах области		14	16	15	14	
- количество спектаклей на гастролях за пределами об- ласти		14	19	-	-	
2. Число обслуженных зрителей (тыс.чел.)		40,0	42,5	40,0	43,1	
3. Количество наименований спектаклей текущего репертуара (шт.)		27(для взрослых – 2)	35 (для взрослых – 2)	27 (для взрослых – 2)	30 (для взрослых – 2)	
4. Количество премьерных спектаклей		2	3	2	2	
5. Загрузка зрительного зала - на стационаре (%) - малый зал - большой зал		96,7 78,8	98,38 81.37	78,43	74,27	
- благотворительно для социально незащищенных сло- ев населения (%)		100	100	100	100	
- охват населения театральными мероприятиями от общего числа жителей области (%)		-	-	1,6	1,7	
6. Доходы от продажи билетов и программок на спектак- ли (тыс.руб.)		4430,0	5777,5	3900,0	5031,8	
7. Проведение мероприятий в плане реализации государ- ственного задания:						
- гастроли в рамках Проекта «Деятели культуры и искусства - жителям Иркутской области» в Жигаловском и Чунском районах (2011) - гастроли в рамках Проекта «Деятели культуры и искусства - жителям Иркутской области» Усть-Удинский, Качугский р-ны (2012)	субсидии, платные услуги	150,7 тыс. руб.	92,6 тыс. руб.	150,0 тыс. руб.	131,9 тыс. руб.	
- пасхальный театральный фестиваль детских самодея- тельных коллективов «Дорогою добра»	субсидии	180,0 тыс. руб.	163,4 тыс. руб.	173,5 тыс. руб.	136,1 тыс. руб.	
- обменные гастроли с Владикавказским ТЮЗом (Осетия) 2011 - обменные гастроли с Омским театром куклы, актера и маски «Арлекин»	субсидии, платные услуги	316,0 тыс. руб.	364,2 тыс. руб.	70,0 тыс. руб.	98,0 тыс. руб.	
- участие в 18 Международном фестивале для детей (Сербия 2011) - участие в 25 Международном театральном фестивале «Чемодан» г. Ломжа (Польша) 2012	субсидии, платные услуги	300,0 тыс. руб.	336,4 тыс. руб.	100,0 тыс. руб.	265,9 тыс. руб.	
- новогодние праздничные мероприятия	субсидии	50,0 тыс. руб.	50,0 тыс. руб.	50,0 тыс. руб.	50,0 тыс. руб.	
- участие в У1 Региональном фестивале театров кукол «Сибирские кукольные игры» в рамках Товарищества- объединения театров кукол Сибири Межрегиональной Ас- социации «Сибирское соглашение» (г. Томск)	субсидии, платные услуги	-	45,2 тыс. руб.	-	-	
- участие в Международном фестивале «Байкальское кольцо собирает друзей - 2012» в рамках творческого проекта «Путь кочевника» (г. Улан-Удэ)	субсидии, платные услуги	-	25,1 тыс. руб.	-	-	

4. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказания услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспе-

чения д	аннои деятельности.		
№ п/п Вид деят	Вид деятельности	ятельности Вид работ (услуг)	
14= 11/11	Вид делгельности	Бид расст (услуг)	обеспечения (тыс.руб
1	2	3	4
1	Театрально - зрелищная	Начислено взносов в фонд социального страхования РФ с фонда оплаты труда	395,7 тыс. руб.

	Произведено расходов за счет средств фонда социального страхования	409,5 тыс. руб.

то страхования										
5. Информация о количестве и средней стоимости услуг (работ) автономного учреждения.										
	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения, количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учреж-									
	дения									
	В отчетном году В году, предшествующем отчетному									
	стои-	количе-	стои-	количе-	стои-	количе-	стои-	количе-		
	мость	СТВО	мость	СТВО	мость	СТВО	мость	СТВО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Представление услуг категории потреби-	339,0	2,5 тыс.			607,1	5,2 тыс.				
телей на бесплатной основе	тыс.руб.	чел.			тыс.руб.	чел.				
Показ спектаклей, концертов, иных ме-			5765,7	42,5 тыс.			5031,8	43,1 тыс.		
роприятий			тыс.руб.	чел.			тыс.руб.	чел.		
Средняя цена билета для потребителя		135,6 py6. 116,75 py6.								

Приложение № 1

А.Н.Калиниченко

Отчет о деятельности автономного учреждения рассмотрен и утвержден наблюда-

Отчет об использовании имущества, закрепленного за государственным автономным учреждением культуры Иркутский областной театр кукол «Аистёнок»

Гл. бухгалтер

	м советом (дата утверждения, № протокола заседания наблюдательног эномного учреждения)	го сове-		ьного совета № 1
Nº п/п	Наименование показателя		по отчетного	На конец отчетного периода
1	2		3	4
1.	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреж- дением имущества (тыс. рублей).	20	20303,1 21414,9	
	В том числе:			
1.1.	- стоимость недвижимого имущества	10	729,4	10729,4
1.2.	- стоимость особо ценного движимого имущества	89	938,9	9418,1
	Из них:			
1.2.1.	- движимое имущество, стоимость единицы которого превышает 1000-кратный размер установленного законом МРОТ.		ц на сумму 4 тыс.руб.	5 единиц на сумму 2294,4 тыс.руб
1.3.	Стоимость иного движимого имущества	634,7	тыс.руб.	1267,4
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), закрепленных за автономным учреждением (шт.)		2	2
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду		-	-
3.1.	- в том числе площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду.		-	-

Директор театра

Директор театра

Отчетный период

А.Н.Калиниченко Л.А.Григорьева

Приложение № 2

Площади помещений областной государственной собственности, находящейся на балансе областных государственных учреждений, переданные в пользование другим структурам _____ ГАУК Иркутский областной театр кукол «Аистёнок»

	Doore	В Т.Ч.			
	Всего	По договору пользования	По договору аренды		
	(кв.м)	(№, дата договора и кв.м)	(№, дата договора и кв.м)		
Общая S объектов, находящихся на балансе автономно-	1156,1				
го учреждения	1130,1	-	-		
Из них передано:					
Федеральным структурам всего:					
в т.ч. пообъектно:	_	-	-		
Муниципальным структурам всего:					
в т.ч. по учреждениям:	-	-	-		
Областным структурам всего:					
в т.ч. пообъектно:	_	-	-		
Прочим пользователям всего:					
в т.ч. пообъектно:	-	-	-		
Итого передано:	-	-	-		

Директор театра А.Н.Калиниченко Гл. бухгалтер Л.А.Григорьева



ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ Правительства Иркутской области, министельных органов государственно-политической газете «Области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Области».

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области,

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15 апреля 2013 года

№ 23-мпр

г. Иркутск

О реализации Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства за счет средств областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп

В целях реализации Постановления Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-лл «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства за счет средств областного бюджета», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить прилагаемые:
- а) форму соглашения о предоставлении субсидий в 2013 году;
- б) перечень документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации для заключения соглашения о предоставлении субсидий в 2013 году;
- в) перечень документов, представляемых в 2013 году для составления справки-расчета и подтверждения произведенных (полностью или частично) затрат с указанием сроков их представления:
 - г) форму заявления о предоставлении субсидии в 2013 году;
- д) перечень документов, необходимых для подтверждения чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий в 2013 году; е) форму справки-расчета на предоставление субсидии в 2013 году, кроме субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства;
- ж) форму справки-расчета на предоставление субсидии в 2013 году на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства:
- з) форму журнала регистрации заявлений о предоставлении субсидии и отказов в предоставлении субсидии в 2013 году;
 - и) форму соглашения о предоставлении единовременной выплаты молодому специалисту;
- к) перечень сельскохозяйственных культур, на приобретение семян и гибридов F1 которых представляются субсидии в 2013 году, предусмотренные пунктом 14 Положения о предоставлении в текущем финансовом году субсидий в целях возмешения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства за счет средств областного бюд-
 - 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию

Министр сельского хозяйства Иркутской области И.В.Бондаренко

УТВЕРЖДЕН приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 23-мпр

СОГЛАШЕНИЕ № О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ В 2013 ГОДУ

Министерство сельского хозяйства Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра сельского хозяйства Иркутской области Бондаренко И.В., действующей на основании Положения о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389/168-пп, Указа Губернатора Иркутской области от 18 июня 2012 года № 52-угк «О назначении на должность Бондаренко И.В.» с одной стороны, и , именуемое(ый) в дальнейшем «Полу-

. действующего на основании с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Положением о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства за счет средств областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26.03. 2013 года № 104-пп (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1. По настоящему Соглашению Министерство обязуется предоставить Получателю субсидии из областного бюджета в целях возмещения части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства (далее - субсидии), согласно Положению, а Получатель обязуется использовать субсидии на указанные цели, соблюдать условия, установленные при их предоставлении

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2. Министерство обязуется предоставить субсидии из областного бюджета в размере, определяемом в соответствии с Положением на основании заявления Получателя о предоставлении субсидии и справки-расчета для выплаты субсидии подписанной Сторонами (далее – справка-расчет), путем перечисления на указанный в них расчетный счет Получателя

Размер субсидий указывается в Приложении 1 к настоящему Соглашению подписанном Министерством, на основании сведений справки-расчета.

- 3. Министерство:
- 1) осуществляет проверку соблюдения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии;
- 2) направляет Получателю требование о возврате полученной субсидии, в случае установления фактов нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсилии:
- 3) определяет перечень документов для составления справки-расчета и подтверждения произведенных (полностью или частично) затрат;
- 4) отказывает Получателю в предоставлении субсидии в случае несоответствия Получателя требованиям, установленн Положением, несоблюдения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, а также в случае непредставления или неполного предоставления (предоставление недостоверных) сведений и документов для составления справкирасчета и подтверждения произведенных (полностью или частично) затрат;
- 2) представлять пакет документов для составления справки-расчета и подтверждения произведенных (полностью или частично) затрат согласно перечню, утвержденному приказом Министерства, в сроки, установленные данным приказом;
- 3) представить Министерству справку налогового органа об открытых счетах в банках и иных кредитных учреждениях, действующих на территории Российской Федерации;
 - 4) обеспечить целевое использование субсидий, предоставленных в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения;
- 5) представлять по требованию Министерства информацию по использованию предоставленной субсидии 6) произвести яровой сев сельскохозяйственных культур в 2013 году (по направлению «оказание содействия развитию по-
- дотрасли растениеводства») на площади не менее 7) заключить дополнительное соглашение к договору обслуживания банковского счета с банками и иными кредитными учреждениями, действующими на территории Российской Федерации, в которых открыты счета Получателя, о предоставлении Министерству права на списание в бесспорном порядке средств с его счета;
- 8) представлять в Министерство годовую отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК за 2012 год, подписанную руководителем Получателя, а также промежуточную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК в текущем году, подписанную руководителем Получателя по формам, рекомендованным министерством финансов Российской Федерации;
- 9) обеспечить соответствующий бухгалтерский учет поступивших субсидий;
- 10) в случае получения субсидии в целях возмещения затрат Получателя, осуществившего единовременные выплаты на обустройство молодого специалиста:

обеспечить молодому специалисту на весь период действия трудового договора с ним выполнение работы в соответствии со специальностью и квалификацией или профессией, а также уровень зарплаты не ниже, установленной при заключе-

обеспечить его работу у Получателя в течение трех лет с момента заключения трудового договора, за исключением случаев прекращения трудового договора, предусмотренных пунктом 8 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 5, 6, 7 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

11) в случае получения субсидии в целях возмещения затрат Получателя, осуществившего единовременные выплаты на обустройство молодого специалиста, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя или индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства, обеспечить его работу, подтверждая ежегодно статус сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 3 лет с даты получения субсидии на единовременную выплату.

5. Заключая настоящее Соглашение, Получатель дает согласие Министерству на получение в банках, иных кредитных организациях, бюро кредитных историй сведений о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по кредитам

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, Министерство направляет ему требование о возврате полученных субсидий. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего требования
- 8. В случае невыполнения обязательств. предусмотренных пунктом 4 настоящего Соглашения. Министерство отказывает в предоставлении субсидии, а предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.
- В случае неперечисления получателем субсидий, предусмотренных пунктами 7 и 8 настоящего Соглашения, их списание со счета получателя осуществляется в бесспорном порядке путем направления Министерством в банки или иные кредитные организации, в которых открыты счета Получателя, распоряжения на списание с его счета денежных средств в пределах сумм невозвращенных субсидий.
 - 9. Министерство освобождается от выполнения обязательств по пункту 2 настоящего Соглашения в случаях:
- 1) сокращения лимитов бюджетных обязательств в установленном порядке по разделу «Сельское хозяйство и рыболов-
 - 2) неисполнения Получателем обязательств, установленных пунктом 4 настоящего Соглашения

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания, но не ранее предоставления копии дополнительного соглашения к договору обслуживания банковского счета с банками и иными кредитными учреждениями, действующими на территории Российской Федерации. в которых открыты счета Получателя, о предоставлении Министерству права на списание в бесспорном порядке средств с его счета и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств
- 11. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Россий-
- 12. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному соглашению сторон путем подписания уполномоченными лицами дополнительного соглашения.
 - 13. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Министерство сельского хозяйства Иркутской области: 664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31, ИНН 3808172221, КПП 380801001

УФК по Иркутской области (министерство финансов Иркутской области, министерство сельского хозяйства Иркутской области, л/сч. 02342000010)

Получатель:	100000 ТРКЦТУ Вапка	России по иркутской осласти г. ирку	Ticha
Министр сельского	Получатель		
хозяйства Иркутской области/И.В. Бондаренко/			
		Приложение 1 к Соглашению от «» N∘	2013 года

Субсидии из областного бюджета

в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на 2013 год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование поддержки ¹	Сумма бюджетных	подпись ответствен
1. Субсидии на оказание содействия развитию подотрасли растениеводства	средств ¹ , рублей	ного
в том числе:		
субсидии на приобретение оригинальных, элитных семян и гибридов F1 сельскохозяйственных культур		
субсидии на производство продукции растениеводства на низкопродуктивной пашне (чи- стых паров)		
субсидии на потребляемую при производстве овощей тепловую и электрическую энергию (для		
товаропроизводителей, имеющих типовые зимние теплицы круглогодичного использования)		
субсидии на закладку и уход ягодных кустарниковых насаждений из расчета за 1 га		
субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности		
сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв		
субсидии на приобретение пестицидов		
2. Субсидии на оказание содействия развитию подотрасли животноводства		
в том числе:		
субсидии на приобретение сельхоз животных в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области		
субсидии на оплату текущих платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) на при- обретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных		
субсидии на поддержку племенного животноводства		
В ТОМ ЧИСЛЕ:		
на содержание племенного маточного поголовья сельхозживотных		
на содержание племенных быков-производителей организациям по искусственному осеме- нению сельхоз животных (далее – организации по иск. ос.)		
на приобретение племенных быков-производителей организациям по иск. ос.		
на приобретение семени быков-производителей для искусственного осеменения сельхоз- животных		
организациям по иск. ос. на приобретение семени быков-производителей (молочного и мяс-		
ного направления) для искусственного осеменения сельхозживотных на приобретение в 2013 году племенного молодняка крупного рогатого скота в племенных		
стадах на приобретение в 2013 году племенного молодняка свиней в племенных стадах		
на приобретение в 2013 году племенного молодняка свиней в племенных стадах		
организациям по иск. ос. за реализованное в 2013 году семя быков-производителей для		
организациям по иск. ос. за реализованное в 2013 году семя обковъпроизводителей для искусственного осеменения маточного поголовья крупного рогатого скота, находящегося в ЛПХ граждан, и жидкий азот для хранения указанного семени		
субсидии на содержание коров мясного направления		
субсидии на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота		
субсидии на производство и реализацию на усои в живои массе крупного рогатого скога		
субсидии на приобретение племенных пчел (пчелосемей)		
субсидии на приобретение племенных пчел (пчелосемеи) субсидии на приобретение племенного поголовья пушных зверей (на развитие племенной базы)		
субсидии на приобретение рыбопосадочного и племенного материала		

¹ По отдельным направлениям предоставления субсидий ставка и размер субсидии рассчитываются исходя из фактического представления документов для субсидирования на дату, установленную в Перечне документов, представляемых для составления справки-расчета и подтверждения произведенных (полностью или частично) затрат, с указанием сроков их пред-

31 МАЯ 2013 ПЯТНИЦА Nº 58 (1079) WWW.OGIRK.RÚ

Другие субсидии	
субсидии на реализацию сертифицированной продовольственной пшеницы собственного производства не ниже 3 класса	
субсидии на закуп мяса у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в целях его дальнейшей переработки и реализации	
субсидии на закуп молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в целях его дальнейшей переработки и реализации по ставке на один литр молока	
субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, технологического оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенных в 2005 – 2009 годах	
субсидии на ремонт сельскохозяйственной техники в специализированных ремонтных заводах	
субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, технологического оборудования	
в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области	
субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хо-	
зяйствам, осуществляющим единовременные выплаты на обустройство	
Субсидии на оказание консультационной помощи	

Министр сельского хозяйства Иркутской области

УТВЕРЖДЕН приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 23-мпр

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, организацией потребительской кооперации для заключения соглашения о предоставлении субсидий в 2013 году (далее – соглашение)

- 1. Для организаций копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации
- 2. Для индивидуального предпринимателя копии документов, удостоверяющих личность, и свидетельства о государ
- 3. Организация (индивидуальный предприниматель) вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за три месяца до дня заключения соглашения. В случае непредставления указанная выписка запрашивается министерством сельского хозяйства Иркутской области самостоятельно в налоговом органе.
 - 4. Документ, подтверждающий полномочие лица на подписание соглашения.
- 5. Письмо, подписанное руководителем сельскохозяйственного кооператива, созданного в соответствии с Федеральным 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», подтверждающее членство в региональном ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов.
- 6. Письмо, подписанное для организации руководителем и главным бухгалтером этой организации, для крестьянского (фермерского) хозяйства – главой крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – лично предпринимателем, подтверждающее, что в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) и не начата процедура ликвидации.
- 7. Для организаций, индивидуальных предпринимателей и глав КФХ, созданных до 31 декабря 2012 года и осуществлявших в 2012 году производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку; для организаций потребительской кооперации, созданных до 31 декабря 2012 года, осуществлявших в 2012 году закуп сельскохозяйственной продукции у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство; для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных до 31 декабря 2012 года, осуществлявших в 2012 году свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом от 08 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (далее – Федеральный закон № 193-ФЗ), – годовая отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК за 2012 год, подписанная руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, главой КФХ, по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 ноября 2012 года № 591 «Об утверждении форм отчетности за 2012 год», а также промежуточная отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК за 1 квартал 2013 года (в случае поступления документов для заключения соглашения после 31 марта 2013 года), за 1 полугодие (в случае поступления документов для заключения соглашения после 30 июня 2013 года), 9 месяцев текущего года (в случае поступления документов для заключения соглашения после 30 сентября 2013 года), подписанная руководителем организации, индивидуальным предпринимателем. главой КФХ.

Для организаций, индивидуальных предпринимателей и глав КФХ, созданных в 2013 году и осуществляющих в 2013 году производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку; для организаций, индивидуальных предпринимателей и глав КФХ, созданных до 31 января 2013 года, но не осуществлявших в 2012 году производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку и начавших осуществлять указанные виды деятельности после 1 января 2013 года; для организаций потребительской кооперации, созданных в 2013 году и осуществляющих в 2013 году закуп сельскохозяйственной продукции у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство; для организаций потребительской кооперации, созданных до 31 января 2013 года, но не осуществлявших в 2012 году закуп сельскохозяйственной продукции у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и начавших осуществлять после 1 января 2013 года указанный вид деятельности; для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в 2013 году и осуществляющих в 2013 году свою деятельность в соответствии с Федеральным законом № 193-ФЗ; для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных до 31 января 2013 года, но не осуществлявших в 2012 году свою деятельность в соответствии с Федеральным законом № 193-ФЗ и начавших осуществлять указанные виды деятельности после 1 января 2013 года, – промежуточная отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК за 1 квартал 2013 года (в случае поступления документов для заключения соглашения после 31 марта 2013 года), за 1 полугодие (в случае поступления документов для заключения соглашения после 30 июня 2013 года), 9 месяцев текущего года (в случае поступления документов для заключения соглашения после 30 сентября 2013 года), подписанная руководителем организации, индивидуальны предпринимателем, главой КФХ.

- 8. Справка налогового органа об открытых счетах в банках и иных кредитных учреждениях, действующих на территории
- 9. Копии годовых форм статистической отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей за 2012 год в соответствии с осуществляемыми видами сельскохозяйственного производства (формы №№ 21-СХ, 24-СХ, 29-СХ, 2-ФЕРМЕР, 3-ФЕРМЕР), заверенные руководителем организации, индивидуальным предпринимателем, главой КФХ.
- 10. Плановые объемы производства сельскохозяйственной продукции в текущем году, согласованные с министерством сельского хозяйства Иркутской области.

Документы для заключения соглашения, указанные в пунктах 1 – 10 настоящего Перечня должны быть представлены организациями, индивидуальными предпринимателями, главами КФХ в срок до 15 октября 2013 года.

В течение 30 дней после подписания соглашения организации, индивидуальные предприниматели представляют дополнительное соглашение к договору обслуживания банковского счета с банками и иными кредитными учреждениями, действующими на территории Российской Федерации, в которых открыты счета организации, индивидуального предпринимателя, главы КФХ, о предоставлении министерству сельского хозяйства Иркутской области права на списание в бесспорном порядке средств с его счета.

> Министр сельского хозяйства Иркутской области И.В. Бондаренко

УТВЕРЖДЕН приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 23-мпр

документов, представляемых в 2013 году для составления справки-расчета и подтверждения произведенных (полностью или частично) затрат с указанием сроков их представления

- 1. Для получения субсидий получатель субсидий (далее Получатель) одновременно с заявлением о предоставлении субсидии подает в министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство) следующие документы:
- а) на момент первичного обращения за предоставлением субсидий подает акт сверки с налоговым органом или справку о состоянии расчетов по налогам и сборам, выданные налоговым органом не ранее, чем за 20 дней до момента первичного обращения за предоставлением субсидий, подтверждающие исполнение Получателем обязанности по уплате налогов и сборов, пеней и штрафов по состоянию на дату выдачи указанных документов;

б) копии страниц 1 и 4 формы 4-ФСС «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения», утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 216н (с отметкой регионального отделения (филиала) Фонда социального страхования Российской Федерации о принятии расчета) или Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательшиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме РСВ-1 ПФР, утвержденной приказом Минтруда России от 28.12.2012 № 639н за отчетный период (квартал, полугодие, девять месяцев), предшествующий дате обращения за получением субсидий в 2013 году;

в) для индивидуальных предпринимателей и глав КФХ – копии налоговой декларации 3-НДФЛ, по форме, утвержденной приказом ФНС РФ от 10 ноября 2011 года № ММВ-7-3/760 @ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ):

г) письмо, подписанное для организации – руководителем и главным бухгалтером этой организации, для крестьянского (фермерского) хозяйства – главой крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – лично предпринимателем, подтверждающее, что:

им обеспечено сохранение поголовья коров на 1 января 2013 года не менее чем на уровне 1 января 2012 года (по направлению «оказание содействия подотрасли животноводства»);

им обеспечено сохранение ярового сева на уровне 2012 года с приложением копий форм статистической отчетности 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай», или 1-Фермер «Сведения об итогах сева под урожай», утвержденных приказом Росстата от 17 сентября 2010 года № 319 (далее – соответственно форма 4-СХ, форма 1-фермер), заверенных подписью и печатью Получателя (по направлению «оказание содействия развитию подотрасли растениеводства»).

Под получателем субсидии в данном перечне понимаются лица, имеющие право на получение субсидий в соответствии с пунктом 4 Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства за счет средств областного бюджета. утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп, и заключившие соглашение о предоставлении субсидии в 2013 году

2. Копии документов, представляемые в соответствии с настоящим перечнем, должны быть заверены Получателями.

Документы, указанные в пунктах 1, 2 и 3 настоящего перечня представляются в сроки, предусмотренные в пунктах 4 – 22 настоящего перечня, совместно с документами, предусмотренными в указанных пунктах. 3. Субсидии на приобретение оригинальных, элитных семян и гибридов F1 сельскохозяйственных культур – копии дого-

воров купли-продажи (поставки) семян и гибридов F1, накладных, платежных документов, сертификатов, удостоверяющих сортовые и посевные качества семян, гибридов F1, заверенные Получателем. При приобретении продукции по товарообменным операциям прикладываются копии соответствующих договоров и то-

варных накладных (товарно-транспортных накладных), сертификатов, удостоверяющих сортовые и посевные качества семян, заверенные Получателями

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 июля 2013 года.

4. Субсидии на производство продукции растениеводства на низкопродуктивных пашнях – акты выполненных работ с указанием площади низкопродуктивной пашни (чистых паров) под урожай будущего года по форме согласно приложению 1 к настоящему перечню.

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 августа 2013 года.

- 5. Субсидии на возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта для приобретения тепловой и электрической энергии – статистическую отчетность (форма № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», утвержденная приказом Росстата от 17 сентября 2010 года № 319, с расшифровкой выручки от реализации овощей защищенного грунта), копии счетов, товарных накладных и платежных документов за приобретенную тепловую и (или) электрическую энергию за декабрь 2012 года и 11 месяцев 2013 года. Документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 5 июля 2013 года (за декабрь 2012 года и январь-июнь 2013 года для 1 этапа предоставления субсидии) и до 5 декабря 2013 года (за декабрь 2012 года и за январь-ноябрь 2013 года для 2 этапа предостав-
- 6. Субсидии на закладку и уход за ягодными кустарниковыми насаждениями копии актов выполненных работ с указанием видов выполненных работ по каждому виду ягодных кустарниковых насаждений, площади закладки и (или) ухода, стоимости единицы и фактической стоимости работ, справки о наличии сада, проекта на закладку сада, подписанные получателем субсидии.

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 октября 2013 года.

8. Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почвы – копии форм статистической отчетности о посевных площадях и валовом сборе сельскохозяйственных культур за 5 лет предшествующих текущему году, представляемые в органы государственной статистики (форма 29-сх «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или форма 2-Фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденные приказом Федеральной службы государственной статистики от 09 августа 2012 года № 441) представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 26 апреля 2013 года;

Для подтверждения проведения комплекса агротехнических работ, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв организацией, индивидуальным предпринимателем, главой КФХ после получения субсидий на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства предоставляются до 1 ноября 2013 года копии договоров купли-продажи (поставки) минеральных удобрений и (или) протравителей семян и (или) горюче-смазочных материалов, накладных, платежных документов, сертификатов соответствия

При приобретении продукции по товарообменным операциям прикладываются копии соответствующих договоров и товарных накладных (товарно-транспортных накладных), сертификатов соответствия

9. Субсидии на приобретение средств химической защиты растений – копии договоров купли-продажи (поставки) химических средств защиты растений, накладных, платежных документов, сертификатов соответствия, акт выполненных работ с указанием площади, на которой применены химические средства защиты растений по форме согласно приложению 2 к на-

При приобретении продукции по товарообменным операциям прикладываются копии соответствующих договоров и товарных накладных (товарно-транспортных накладных), сертификатов соответствия, акт выполненных работ с указанием площади, на которой применены химические средства защиты растений.

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 15 августа 2013 года. 10. Субсидии на приобретение инсектицидов, необходимых для локализации очагов распространения опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых и лугового мотылька), - копии договоров купли-продажи (поставки) инсектицидов, накладных, платежных документов, сертификатов соответствия, акт обследования сельскохозяйственных угодий на выявление вредителей сельскохозяйственных культур в 2013 году и акт выполненных работ по использованию инсектицидов против вредителей сельскохозяйственных культур в 2013 году по формам согласно приложению 3 к настоящему перечню.

При приобретении продукции по товарообменным операциям прикладываются копии соответствующих договоров и товарных накладных (товарно-транспортных накладных). Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 15 августа 2013 года.

11. Субсидии на оплату текущих платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) за приобретенный племенной молодняк сельскохозяйственных животных, заключенных в 2006-2008 годах – копии договора лизинга, счетов на оплату и документов, подтверждающих оплату по договору лизинга (платежных поручений, кассовых чеков, приходных ордеров либо счетов-фактур и товарно-транспортных накладных или накладных в случае расчета продукцией сельскохозяйственного производства), графиков лизинговых платежей.

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области на оплату:

- лизинговых платежей 2012 года до 1 июня 2013 года;
- лизинговых платежей 2013 года до 1 октября 2013 года.
- 12. Субсидии на поддержку племенного животноводства:

а) на содержание племенного маточного поголовья, племенных быков-производителей – копии внутрихозяйственного отчета о движении скота и птицы на ферме за 2012 год (форма № СП-51 «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», утвержденная постановлением Госкомстата России от 29 сентября 1997 № 68 (далее – форма № СП-51)), копии форм статистической отчетности 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» или 3-Фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», утвержденных приказом Росстата от 17 сентября 2010 года № 319 (далее - соответственно форма 24-СХ, форма 3-фермер), копии свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенные получателем субсидии, информация о количестве полученных телят за 2012 год и поголовье коров по форме согласно приложению 4 к настоящему перечню и (или) информация о поголовье племенных быков-производителей оше 16 месяцев по форме согласно приложению 5 к настоящему перечню

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 мая 2013 года: б) приобретение племенных быков-производителей в племенных стадах сельскохозяйственных животных, зарегистрированных в государственном племенном регистре, принадлежащих организациям по племенному животноводству, в том числе по импорту – копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре получателя субсидий; копии договоров на приобретение племенных быков-производителей в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, счетов на оплату, накладных, платежных документов, племенных свидетельств быков-производителей

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 ноября 2013 года; в) на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, в том числе по импорту в текущем финансовом году:

– копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре поставщика сельскохозяйственных животных, копии договоров на приобретение племенного молодняка в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, счетов на оплату, накладных, платежных документов, племенных свидетельств или паспортов, информация о поголовье коров в 2012 году по форме согласно приложению 3 к настоящему перечню.

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 ноября 2013 года; г) на приобретение семени быков-производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных – копии договоров на приобретение семени племенных быков-производителей, документов, подтверждающих поставку семени (накладные, ордеры на отправку-приемку спермы), племенных свидетельств быков-производителей, от которых поставляется семя, платежных документов, информация о поголовье коров в 2012 году по форме согласно приложению 3.

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 ноября 2013 года;

д) на приобретение семени быков-производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных, а также по импорту – копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре получателя субсидий; копии договоров на приобретение семени племенных быков-производителей, документов, подтверждающих поставку семени (накладные, ордеры на отправку-приемку спермы), племенных свидетельств быков-производителей, от которых поставляется семя, платежных документов

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 ноября 2013 года; е) за реализованное семя быков-производителей для искусственного осеменения маточного поголовья крупного рогатого скота, находящегося в личных подсобных хозяйствах граждан, и жидкий азот для хранения указанного семени – копии договоров на поставку семени быков-производителей и жидкого азота с обязательством получателя семени представления отчета об его использовании получателю субсидии, документов, подтверждающих поставку семени и жидкого азота (накладные, ор-

деры на отправку-приемку спермы), племенных свидетельств быков-производителей, от которых поставляется семя, платежных документов, заверенных получателем субсидии, отчет за 2012 год по форме согласно приложению 6

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 20 ноября 2013 года. Отчет за 2013 год по форме согласно приложению 6 предоставляется до 1 марта 2014 года.

13. Субсидии на поддержку мясного скотоводства:

а) на содержание коров мясного направления – копии формы № СП-51 по состоянию на 1 октября 2013 года, статистической отчетности формы 24-СХ или формы 3-фермер, формы № П-1(СХ) по состоянию на 1 октября 2013 года, отчета 13-АПК «Отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства» отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК (далее - отчет 13-АПК за 2012 год); информация о поголовье коров и производстве на убой в живой массе крупного рогатого скота по форме согласно приложению 7 к настоящему перечню, заверенная получателем

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 ноября 2013 года; б) на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота:

за 4 квартал 2012 года – до 25 апреля 2013 года в министерство сельского хозяйства Иркутской области представляются копии статистической отчетности (формы 24-СХ или 3-фермер за 4 квартал 2012 года, № П-1 (СХ)), отчета 13-АПК за 2012 год, информация о поголовье коров и производстве на убой в живой массе крупного рогатого скота по форме согласно при-

за 1,2,3 кварталы 2013 года – копии статистической отчетности формы (формы № 24-СХ или № 3-фермер, № П-1 (СХ)) за 1,2,3 кварталы 2013 года, ежеквартальная информация о поголовье коров и производстве на убой в живой массе крупного рогатого скота по форме согласно приложению 7 к настоящему перечню представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 10 числа второго месяца следующего за отчетным кварталом.

14. Субсидии на производство и реализацию одного литра товарного молока:

за 1,2,3 кварталы 2013 года – отчет по форме статистической отчетности за 1,2,3 кварталы 2013 года (формы № 24-CX или № 3-Фермер, № П-1 (СХ)), отчета 13-АПК за 2012 год, ежеквартальная информация о поголовье коров и производстве и реализации коровьего молока по форме согласно приложению 8 к настоящему перечню, реестр документов, подтверждающих факт реализации товарного молока за соответствующий месяц по форме, утвержденной приказом Минсельхоза России от 14 января 2013 года № 8, представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 10 числа второго месяца следующего за отчетным кварталом.

Ежеквартальная информация о поголовье коров и производстве и реализации коровьего молока и реестр документов, подтверждающих факт реализации товарного молока за соответствующий месяц, представляются в бумажном и электронном виде (файл EXEL).

15. Субсидии на приобретение племенных пчел (пчелосемей) – копии договоров на их приобретение, платежных документов, подтверждающих оплату, товарных накладных (товарно-транспортных накладных), актов приема-передачи, ветеринарный сопроводительные документы (по формам, утвержденным приказом Минсельхоза РФ от 16.11.2006 № 422), отчета о движении скота и птицы на ферме за месяц, в котором произошло поступление пчелосемей (форма № СП-51). При приобретении племенных пчелосемей по товарообменным операциям прикладываются соответствующие копии договоров и товарных накладных (товарно-транспортных накладных). Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 июля 2013 года.

16. Субсидии на приобретение рыбопосадочного и племенного материала, в том числе оплодотворенной икры рыб (мальков, молоди), приобретенных в 2013 году для последующего воспроизводства и выпуска молоди водных биологических ресурсов в 2013 году в водные объекты рыбохозяйственного значения Иркутской области – копии договоров, актов приемапередачи, накладных, платежных документов, копии актов выпуска в водные объекты рыбохозяйственного значения Иркутской области рыбоводной продукции, осуществленного на территории Иркутской области, оформленных в соответствии с требованиями Инструкции о порядке учета рыбоводной продукции, выпускаемой организациями Российской Федерации в естественные водоемы и водохранилища, утвержденной приказом Комитета Российской Федерации по рыболовству от 6 марта 1995 года № 38

Субсидии на приобретение рыбопосадочного и племенного материала, в том числе оплодотворенной икры рыб, приобретенных в 2013 году для последующего воспроизводства и выпуска молоди водных биологических ресурсов в 2014 году в водные объекты рыбохозяйственного значения Иркутской области - копии договоров, актов приема-передачи, накладных, платежных документов, копии актов инвентаризации икры (молоди) на рыбоводном заводе, оформленных в соответствии с требованиями Инструкции о порядке учета рыбоводной продукции, выпускаемой организациями Российской Федерации в естественные водоемы и водохранилища, утвержденной приказом Комитета Российской Федерации по рыболовству от 6 марта

Субсидии на приобретение икры и рыбопосадочного материала (мальков, молоди) сиговых и осетровых видов рыб, приобретенных в 2013 году для последующего воспроизводства в целях осуществления товарного рыбоводства - копии договоров, актов приема-передачи, накладных, платежных документов, копии актов инвентаризации икры (молоди), оформленных по образцу Приложений № 5 и № 6 Инструкции о порядке учета рыбоводной продукции, выпускаемой организациями Российской Федерации в естественные водоемы и водохранилища, утвержденной приказом Комитета Российской Федерации по рыболовству от 6 марта 1995 года № 38, и подписанных только руководителем организации, с приложением фотографий икры, заложенной на инкубацию, или молоди, посаженной в бассейны, лотки или пруды на подращивание.

Субсидии на приобретение препаратов для лечебно-профилактических мероприятий – копии договоров, актов приема-

Указанные в настоящем пункте документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 октября 2013 года.

17. Субсидии на реализацию продовольственной сертифицированной пшеницы собственного производства не ниже 3 класса - копии договоров поставки произведенного зерна, платежных документов, товарных накладных (товарнотранспортных накладных), подтверждающих выполнение указанных договоров, акт сверки взаиморасчетов получателя субсидии с покупателем продовольственной пшеницы в количественном выражении (при его наличии), документ, подтверждаю-

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 июня 2013 года.

18. Субсидии на закуп мяса, молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство:

а) документы, подтверждающие закуп мяса, молока, – копии договоров купли-продажи (контрактации), сводного реестра количества закупленного мяса и (или) молока за месяц по договорам с указанием численности поголовья сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах граждан по форме согласно приложению 9 к настоящему перечню, справки о закупе мяса и (или) молока по форме согласно приложению 10 к настоящему перечню, документов, подтверждающих выдачу денежных средств за мясо и (или) молоко с указанием его количества,

Организация, индивидуальный предприниматель, глава КФХ вправе представить выписки из похозяйственной книги о наличии поголовья свиней, крупного рогатого скота, в том числе коров в личных подсобных хозяйствах граждан, у которых осу-

В случае непредставления указанных выписок министерство сельского хозяйства Иркутской области самостоятельно запрашивает их в органах местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.

б) документы, подтверждающие переработку (в случае ее осуществления) мяса и (или) молока, – копии накладных, актов о разделке сырья на полуфабрикаты и (или) актов, подтверждающих переработку;

в) документы, подтверждающие реализацию мяса и (или) молока, - копии договоров, товарно-транспортных накладных (товарных накладных) с указанием номера ветеринарного свидетельства формы 2, утвержденной приказом министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16 ноября 2006 года № 422, или ветеринарной справки формы 4, утвержденной приказом министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16 ноября 2006 года № 422.

Сельскохозяйственные потребительские кооперативы дополнительно представляют реестр членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме согласно приложению 11 к настоящему перечню.

Документы, подтверждающие закуп мяса и (или) молока, представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области:

в случае закупа молока (мяса) в 4 квартале 2012 года – до 15 апреля 2013 года,

зических лиц:

в случае закупа молока (мяса) в первом квартале 2013 года – до 1 мая 2013 года, в апреле – октябре 2013 года – до 15 числа месяца следующего за месяцем, в котором произведен закуп.

19. Субсидии на техническую и технологическую модернизацию сельского хозяиства:

а) на приобретение сельскохозяйственной техники, технологического оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга) – копии лизингового договора (с приложением графика лизинговых платежей, акта приема-передачи, спецификации), акт сверки взаиморасчетов получателя субсидии с лизингодателем, а также документов, подтверждающих оплату не менее 50 % текущих лизинговых платежей по договору лизинга (платежных поручений, кассовых чеков, приходных ордеров и товарно-транспортных накладных или накладных в случае расчета продукцией сельскохозяйственного производства).

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 15 октября 2013 года; Получателем до 1 декабря 2013 года представляются в Министерство документы, подтверждающие оплату оставшейся части (до 50 %) текущего лизингового платежа.

б) на ремонт сельскохозяйственной техники в специализированных ремонтных заводах – копии договоров на ремонт тракторов, платежных документов, подтверждающих оплату, актов выполненных работ, паспортов тракторов, зарегистрированных в установленном порядке.

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 ноября 2013 года. 20. Субсидии в целях возмещения затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих единов ные выплаты на обустройство молодым специалистам при трудоустройстве к ним на работу, с учетом налога на доходы фи-

а) копии документов, подтверждающих право молодого специалиста на получение единовременной выплаты (приказ о приеме на работу молодого специалиста, трудовой договор, заключенный с молодым специалистом и соглашение о предоставлении единовременной выплаты молодому специалисту по форме, утвержденной настоящим приказом, документ государственного образца о высшем или среднем или начальном профессиональном образовании, свидетельство государственного образца о прохождении обучения по программе дополнительного профессионального образования «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» (для молодых специалистов, трудоустроенных по профессии «тракторист-машинист»), удостоверение тракториста (тракториста – машиниста), выданное в службе государственного надзора за техническим состоя-

сии «тракторист-машинист»), паспорт молодого специалиста, трудовая книжка молодого специалиста); б) копии документов, подтверждающих затраты на предоставление молодому специалисту единовременной выплаты (платежное поручение от получателя субсидии на оплату НДФЛ с единовременной выплаты на обустройство за молодого специалиста (в строке «Назначение платежа» необходимо указать «Налог на доходы физических лиц с единовременной выплаты на обустройство за молодого специалиста (фамилия И.О.)»), акт приема-передачи денежных средств в качестве единовременной выплаты с указанием суммы денежных средств за вычетом суммы на оплату НДФЛ, подписанный получателем

нием самоходных машин и других видов техники Иркутской области (для молодых специалистов, трудоустроенных по профес-

субсидии, осуществляющим единовременную выплату, и молодым специалистом по форме согласно приложению 12 к настоящему перечню с приложением копии расходного ордера при выдаче денежных средств наличными или платежного поручения в случае перечисления суммы на лицевой счет молодого специалиста; акт о целевом использовании единовременной выплаты, подписанный получателем субсидии, осуществляющим единовременную выплату, и молодым специалистом по форме согласно приложению 13 к настоящему перечню. К акту прилагаются заверенные получателем субсидий копии документов, подтверждающие приобретение имущества или сельскохозяйственных животных.

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 ноября 2013 года.

21. Субсидии в целях возмещения затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся молодыми специалистами, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей или индивидуальных предпринимателей глав крестьянских (фермерских) хозяйств:

а) копии документов, подтверждающих право молодого специалиста на получение единовременной выплаты (документ государственного образца о высшем или среднем или начальном профессиональном образовании, паспорт молодого специалиста, трудовая книжка молодого специалиста, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или индивидуального предпринимателя главы крестьянского (фермерского) хозяйства);

б) копии документов, подтверждающих затраты на предоставление молодому специалисту единовременной выплаты (платежное поручение от получателя субсидии на оплату НДФЛ с единовременной выплаты на обустройство (в строке «Назнаіение платежа» необходимо указать «Налог на доходы физических лиц с единовременной выплаты на обустройство за молодого специалиста (фамилия И.О.)»); акт о целевом использовании единовременной выплаты, заверенный получателем субсидий, являющимся одновременно молодым специалистом, имеющим право на получение единовременной выплаты по форме согласно приложению 14 к настоящему перечню. К акту прилагаются заверенные получателем субсидий копии документов, подтверждающие приобретение имущества или сельскохозяйственных животных.

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 ноября 2013 года.

22. Субсидии на оказание информационно-консультационных услуг – копии договоров на оказание информационноконсультационных услуг (консультаций), платежных документов, подтверждающих оплату услуг по договору в размере 100%, копии актов выполненных работ, заверенные получателем субсидии.

Указанные документы представляются в министерство сельского хозяйства Иркутской области до 1 октября 2013 года.

Министр сельского хозяйства Иркутской области И.В.Бондаренко

УТВЕРЖДЕНА приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 23-мпр

(Форма) Министру сельского хозяйства Иркутской области И.В.Бондаренко (наименование должности, Ф.И.О. руководителя организации или ИП - главы КФХ) (наименование организации или ИП)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

Прошу предоста	вить субсидию из областного бюджет	а на	
		тся наименование субсидии)
Реквизиты для п	еречисления субсидии:		
	Юридический адрес	организации или ИП главы І	КФХ:
	почт. индекс, район, на	ас. пункт, улица, дом, телефо	OH
ИНН/КПП	OKATO		
БИК	Расчетный счет		
Наименование банк	xa .		
	кументы согласно Перечню документо к (полностью или частично) затрат с ук		
	20	года	(подпись)

УТВЕРЖДЕН приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 23-мпр

документов, необходимых для подтверждения чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий

- 1. В целях подтверждения чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в министерство сельского хозяйства Иркутской области следующие документы:
- а) справку метеостанции государственного учреждения «Иркутский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды с региональными функциями» по муниципальному району;
- б) акты обследования объектов растениеводства и животноводства, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия по установленным формам, согласно приложениям 1,2 к Перечню документов, необходимых для подтверждения чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий (далее – Перечень для подтверждения ЧС);
- в) основные сведения о гибели сельскохозяйственных культур, материальном ущербе и фактических затратах на погибшие сельскохозяйственные культуры (по форме 1-1а, согласно приложению 3 к Перечню для подтверждения ЧС) и (или) основные сведения о материальном ущербе от гибели сельскохозяйственных животных (по форме 2, согласно приложению 4 к Перечню для подтверждения ЧС);
- г) фотодокументы (с названием организации, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского фермерского хозяйства, наименованием погибших сельскохозяйственных культур, сельскохозяйственных животных, кадастрового номера земельного участка (при наличии) и (или) названия поля (при наличии), четким изображением погибших сельскохозяйственных культур. сельскохозяйственных животных, установленной датой фотосъёмки, подписью руководителя организации (индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства), скрепленные печатью,

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в двух экземплярах на бумажном носителе. Документы, уканые в подпункте «в» настоящего пункта, представляются также в электронном виде.

2.Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представить:

- а) копию протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования;
- б) справку органов статистики, подтверждающую гибель и списание посевов сельскохозяйственных культур, сельскохо-
- в) копию правового акта органа местного самоуправления о введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
- 3.Копии документов, указанные в пунктах 1 и 2 Перечня для подтверждения ЧС, должны быть заверены соответствующим сельскохозяйственным товаропроизводителем.
- 4. Документы, указанные в пунктах 1 и 2 Перечня для подтверждения ЧС, по согласованию министерства сельского хозяйства Иркутской области с органами местного самоуправления муниципальных районов могут предоставляться органами мест-
- ного самоуправления муниципальных районов. Кроме того, органами местного самоуправления муниципальных районов могут предоставляться в министерство сельского хозяйства Иркутской области в целях подтверждения чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий следующие до-

кументы: а) основные сведения о гибели сельскохозяйственных культур, материальном ущербе и фактических затратах на погибшие сельскохозяйственные культуры в разрезе сельскохозяйственных товаропроизводителей соответствующего муниципаль-

ного района (по сводной форме 1-1а, согласно приложению 5 к Перечню для подтверждения ЧС); б) основные сведения о материальном ущербе от гибели сельскохозяйственных животных в разрезе сельскохозяйственных товаропроизводителей соответствующего муниципального района (по сводной форме 2, согласно приложению 6 к Перечню для подтверждения ЧС);

31 МАЯ 2013 ПЯТНИЦА № 58 (1079) WWW.OGIRK.RÚ

в) перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, застраховавших урожай сельскохозяйственных культур, сель-

скохозяйственных животных по соответствующему муниципальному району. Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в двух экземплярах на бумажном носителе. Документы, указанные в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта, представляются также в электронном виде.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены соответствующим органом местного самоуправления муниципального района.

> Министр сельского хозяйства Иркутской области И.В. Бондаренко

Приложение 1 к Перечню документов, необходимых для подтверждения чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий

• •	авших в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия)	ı		
N <u>º</u>	OT «»	·	201_ г.	
1. Характеристика стихийного бедстви	я			
(наименование, сроки 2. Полное наименование сельскохозяй	интенсивность, номер и дата метеосправки, п ственного товаропроизводителя	рилагаемой	к акту)	
(полное на 3.Сокращенное наименование сельско	звание сельскохозяйственного товаропроизво хозяйственного товаропроизводителя	дителя)		
4. ИНН 5. ОКІ 6. Юридический адрес	нное сельскохозяйственного товаропроизводи 3ЭД	теля)		
	индекс и адрес согласно учредительным докум	иентам)		
(почтовый индекс и адрес фактическог		a		
руководитель сельскохозяйственного	говаропроизводителя			
соответствующие специалисты сельск	охозяйственного товаропроизводителя:			
представитель районной администраці	(должность, Ф.И.О) ии	_		
и другие заинтересованные лица	(должность, Ф.И.О)	_		
	(должность, Ф.И.О)	_		
9. На основании проведенного обследо по 201 г. в результат	вания установила, что в период с е	_		
	(указать вид стихийного бедствия)	_		
погибли сельскохозяйственные культ	уры:			
Наименование сельскохозяйственной	Площадь сельскохозяйственных культуры	Площадь	Номер	Севообор
культуры	в хозяйстве, га	гибели, га	поля	Севоооф
12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств хозяйст	сия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); ших площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрыв замлн. руб.			
11. Исходя из вышеизложенного, коми- списать погибшие площади сельскох списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью за счет собственных средств хозяйсті за счет средств местного бюджета	сия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); ших площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрыва млн. руб. тствия собственных средств сделать запись с п	ваются:	ышестояц	цие инстан
11. Исходя из вышеизложенного, коми- списать погибшие площади сельскох списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств хозяйсті - за счет средств местного бюджета 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные *) В зависимости от вида гибели и це	сия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); ших площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрыва млн. руб. тствия собственных средств сделать запись с п	ваются:		
11. Исходя из вышеизложенного, коми - списать погибшие площади сельскох - списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств хозяйсті - за счет средств местного бюджета _ 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные	осия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); иих площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрыва млн. руб. тствия собственных средств сделать запись с п	заются: росьбой в вы мероприят ментов, необния чрезвыч	ий приме бходимых найных	еняются те
11. Исходя из вышеизложенного, коми - списать погибшие площади сельскох - списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств хозяйсті - за счет средств местного бюджета _ 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные *) В зависимости от вида гибели и це формулировки	ссия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); ших площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрыва млн. руб. тствия собственных средств сделать запись с п	ваются: росьбой в ві мероприят ментов, необ ния чрезвы- ихийных бед	ий приме бходимых найных	еняются те
11. Исходя из вышеизложенного, коми - списать погибшие площади сельскох - списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств хозяйсті - за счет средств местного бюджета _ 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные *) В зависимости от вида гибели и це формулировки	ссия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); иих площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрывамлн. рубмлн. руб. тствия собственных средств сделать запись с п печатями Приложение № к Перечню докум для подтверждения ситуаций или сти АКТ обследования объектов животноводства, авших в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия)	ваются: росьбой в ві мероприят ментов, необ ния чрезвы- ихийных бед	ий приме бходимых найных цотвий	еняются те
11. Исходя из вышеизложенного, коми - списать погибшие площади сельскох - списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств козяйсті - за счет средств местного бюджета _ 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные *) В зависимости от вида гибели и це формулировки пострад	ссия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); иих площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрывамлн. рубмлн. руб. тствия собственных средств сделать запись с п печатями Приложение № к Перечню докум для подтверждения ситуаций или сти АКТ обследования объектов животноводства, авших в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия)	росьбой в вы мероприят 2 ментов, необния чрезвычихийных бед	ий приме бходимых найных цотвий	еняются те
11. Исходя из вышеизложенного, коми - списать погибшие площади сельскох - списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств козяйсті - за счет средств местного бюджета _ 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные *) В зависимости от вида гибели и це формулировки пострад № 1. Характеристика стихийного бедстви	ссия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); ших площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрывамлн. рубмлн. рубтечатями песообразности проведения соответствующих приложение № : к Перечню докуг для подтвержде ситуаций или сти АКТ обследования объектов животноводства, авших в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия)	росьбой в вы мероприят 2 мероприят 2 ментов, необния чрезвычихийных бед 201	ий примє бходимых найных дствий _ г.	еняются те
11. Исходя из вышеизложенного, коми - списать погибшие площади сельскох - списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств козяйсті - за счет средств местного бюджета _ 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные * *) В зависимости от вида гибели и це формулировки пострад № 1. Характеристика стихийного бедстви (наименование, сроки	ссия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); ших площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрыва млн. руб. млн. руб. тетвия собственных средств сделать запись с приложение № печатями песообразности проведения соответствующих к Перечню докум для подтвержденной или ституаций или ституаций или ституаций или ституаций в результате чрезвычайной ситуаций (стихийного бедствия) отя —	росьбой в вы мероприят 2 ментов, необния чрезвычихийных бед 201	ий приме	эняются те
11. Исходя из вышеизложенного, коми - списать погибшие площади сельскох - списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств хозяйсті - за счет средств местного бюджета _ 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные *) В зависимости от вида гибели и це формулировки пострад № 1. Характеристика стихийного бедстви (наименование, сроки 2. Полное наименование сельскохозяй	ссия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); иих площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрывамлн. рубмлн. рубмлн. робтечатями песообразности проведения соответствующих приложение № : к Перечню докуг для подтвержде ситуаций или сти АКТ обследования объектов животноводства, авших в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия) отя	росьбой в вы мероприят 2 мероприят 2 ментов, необния чрезвычихийных бед 201	ий приме	эняются те
11. Исходя из вышеизложенного, коми - списать погибшие площади сельскох - списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств козяйсті - за счет средств местного бюджета _ 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные *) В зависимости от вида гибели и це формулировки пострад № 1. Характеристика стихийного бедстви (наименование, сроки 2. Полное наименование сельскохозяй (полное наименование)	сия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); ших площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрыва млн. руб. млн. руб. тетвия собственных средств сделать запись с приложение № печатями песообразности проведения соответствующих к Перечню докугаля подтвержден ситуаций или стироведения объектов животноводства, авших в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия) ———————————————————————————————————	росьбой в вы мероприят 2 ментов, необ ими чрезвычихийных бед 201 рилагаемой водителя)	ий приме	еняются те
11. Исходя из вышеизложенного, коми - списать погибшие площади сельскох - списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств хозяйсті - за счет средств местного бюджета _ 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные *) В зависимости от вида гибели и це ве формулировки Пострад № 1. Характеристика стихийного бедстви (наименование, сроки 2. Полное наименование сельскохозяй (полное наим 3. Сокращенное наименование сельскох	сия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); ших площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрывамлн. рубмлн. руб. тетвия собственных средств сделать запись с приложение № печатями Приложение № к Перечню докум для подтвержден ситуаций или ституаций или ституаций или ституаций или ституаций или ституаций в результате чрезвычайной ситуаций (стихийного бедствия) От интенсивность, номер и дата метеосправки, принование сельскохозяйственного товаропроизверного товаропро	росьбой в ви мероприят 2 мероприят 2 ментов, неосния чрезвычихийных бед 201 рилагаемой водителя)	ий приме бходимых вайных дствий г. к акту)	зняются те
11. Исходя из вышеизложенного, коми - списать погибшие площади сельскох - списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств козяйсті - за счет средств местного бюджета 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные *) В зависимости от вида гибели и це формулировки пострад № 1. Характеристика стихийного бедстви (наименование, сроки 2. Полное наименование сельскохозяй (полное наим 3. Сокращенное наименование сельски (сокращенное н. 4. ИНН /ОГРН 6. Юридический адрес	ссия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); ших площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрыва млн. руб. млн. руб. тетвия собственных средств сделать запись с приложение № печатями песообразности проведения соответствующих к Перечню докугаля подтвержден ситуаций или стираций или сти	росьбой в вы мероприят мероприят ментов, необния чрезвычих бед ментов, необния чрезвычих бед	ий приме бходимых вайных дствий г. к акту)	зняются те
11. Исходя из вышеизложенного, коми - списать погибшие площади сельскох - списать и произвести пересев погибі 12. Затраты, связанные с гибелью - за счет собственных средств хозяйсті - за счет соредств местного бюджета _ 13. В случае недостаточности или отсу Подписи членов комиссии, заверенные *) В зависимости от вида гибели и це ве формулировки Пострад № 1. Характеристика стихийного бедстви (наименование, сроки 2. Полное наименование сельскохозяй (полное наим 3. Сокращенное наименование сельскохозяй (сокращенное наименование сельскохозяй 4. ИНН /ОГРН	ссия приняла следующее решение:* озяйственных культур (га); ших площадей сельскохозяйственных культур (посевов сельскохозяйственных культур покрыва млн. рубмлн. рубтечатями печатями печатями проведения соответствующих приложение № 1 к Перечню докут для подтвержден ситуаций или сти АКТ обследования объектов животноводства, авших в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия) от питенсивность, номер и дата метеосправки, потвенного товаропроизводителя шенование сельскохозяйственного товаропроизводителя зименование сельскохозяйственного товаропроизводителя	росьбой в вы мероприят 2 ментов, необния чрезвычихийных бед рилагаемой водителя) ризводителя	ий приме бходимых вайных дствий г. к акту)	еняются те

(должность, Ф.И.О)

(должность, Ф.И.О)

представитель районной администрации

представитель службы ветеринарии
(должность, Ф.И.О) и другие заинтересованные лица
(должность, Ф.И.О)
9. В результате обследования комиссия установила гибель сельскохозяйственных животных и птицы:

Наименование животных и птицы	Количество животных					
по половозрастным группам	общее поголовье, голов	погибших или вынужденно убитых, голов				
1	2	3				

10. Комиссия приняла следующее решение:

Произвести списание животных (птицы) согласно актам на выбытие животных и птицы (забой, прирезка и падеж) (Типомежотраслевая форма № СП-54, утверждена постановлением Госкомстата России от 29 сентября 1997 года № 68, либо вая ме форма

рма 100);	нешение)	
11. Общая сумма материал	льного ущерба составила тыс. руб.	
- за счет собственных сред	гибелью сельскохозяйственных животных покрываются: ств хозяйства тыс. руб. бюджета тыс. руб.	
13. В случае недостаточнос	сти или отсутствия собственных средств сделать запись с проси	ьбой в вышестоящие инстанции.
Подписи членов комиссии	:	
Председатель комиссии		
Члены комиссии	(должность, подпись, Ф.И.О.)	
	(должность, подпись, Ф.И.О.)	
	(должность, подпись, Ф.И.О.)	
	(должность, подпись, Ф.И.О.)	
МП	(должность, подпись, Ф.И.О.)	

Приложение № 3 к Перечню документов, необходимых для подтверждения чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий

Форма 1-1а

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ГИБЕЛИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР, МАТЕРИАЛЬНОМ УЩЕРБЕ И ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТАХ НА ПОГИБШИЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ КУЛЬТУРЫ

чование сельскохо- ых культур	Площадь п культуры		ть сельско- нных куль- дняя за 5 ц/га	реализации, . за тонну	ущерба, тыс. руб.	затрать хийно	ческие и до сти- го бед- вия	Возмец затрат, ті		ные затра- э. руб.	
Наименование погибших сельско зяйственных куль	всего у товаро- производителя	в т.ч. погибло	Урожайность се хозяйственных туры (средняя лет), ц/га	Цена реал руб. за	Сумма ущер руб.	на 1 га, руб.	всего, тыс. руб.	из средств товаро- производителя	из средств местных бюджетов	Невозмещенные ты, тыс. руб	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	١
Итого:											

Руководитель сел	ьскохозяйственного товаропроизводителя
Главный бухгалте	р сельскохозяйственного товаропроизводителя
М.П.	«»201г.

Приложение № 4 к Перечню документов, необходимых для подтверждения чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий

Форма 2

о материальном ущербе от гибели сельскохозяйственных животных и птицы, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия)

В результате обследования комиссия установила гибель сельскохозяйственных животных и птицы, определила ущерб и затраты на производство:

	Количество животных		Вотных Молодняк и скот на откорме		стоимость овного ста- уб. е затраты ыс. руб.		Возмещение затрат, тыс. руб.		затра-	
Наименование животных и птицы по половозраст- ным группам	общее по- головье, гол.	Погибших или вынужден- но убитых, гол.	Живая 1 голо- вы, кг	Все-го, ц	Себестоимость 1 ц прироста, руб.	Балансовая стоимс 1 головы основного да, руб.	Фактические зат (ущерб), тыс. р	из средств сель- скохозяйственно- го товаропроизво- дителя	из средств мест- ного бюджета	Невозмещенные з ты, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель сельскохозяйственного т	оваропроизводителя
•	
Главный бухгалтер сельскохозяйственн	ного товаропроизводителя
M -	004

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИ

В результате обследования комиссия установила гибель сельскох

(расшифровка подписи)

(дата)

Количество животных

затраты на производство: (сводная форма по

общее по-

головье.

гол.

2

Наименование животных и птицы по половозрастным группам

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

Ведомственная классификация

Дата и номер

договора

2

(подпись)

Исполнитель

Руководитель финансового органа районного МО

Итого

М.П.

þ

Площадь посева куль-

всего у товаро производителя

3

Начальник управления (отдела) сельского ад-

Руководитель финансового органа админи-

министрации муниципального района

страции муниципального района

Наименование югибших сельско-

2

Итого:

ая информация

Be



ІЯТІ	НИЦА	Nº ₹	00 (1		•					-	иа	
						Прилож к Переч для под ситуаци	ню док твержд	умент цения ч	нрезвыч	айн	ых	
						УТВЕР: Глава а	ЖДАЮ			цотъи	чи	
									20	_ рай го		
						М.П.					Ф	Рорма 1-1а
MATE	СВЕДЕНИЯ ЕРИАЛЬНО сводная ф	М УЩЕГ СЕЛЬСІ	ЕЛИ СІ РБЕ И (КОХОЗ	ЕЛЬСК ФАКТІ	ИЧЕСКИ		ATAX H	А ПОГ		E		
	сева куль-			1, py6.	TbIC.	затраты		е хий-	Bos		ение іс. руб.	lble 3y6.
говаро дител	о- в т.ч.	Урожайность сельскохозяй-ственных	культуры (средняя за 5 лет), ц/га	Цена реализации, руб. за тонну	Сумма ущерба, тыс. руб.	ного б на 1 га, руб.	все тыс.	го,	из сред товаро произв	СТВ	из средств местных	Невозмещенные затраты, тыс. руб
	4	GENERAL SE		6 6	ර් 7	8	9		дител 10		бюджетов 11	12
ного) сельского района			(поді	пись)	_		(pa	сшифро	вка	подписи)	
го орг район	гана админи на	1-	_	(подг	іись)			(pa	сшифр	эвка	подписи)	
« _	»		20)1 г.								
						УТВЕР) Глава а		страци	И	_ рай	она	
ЕЛЬС	СНОВНЫЕ СКОХОЗЯЙ ПЬТАТЕ ЧРІ	CTBEHH	ных ж	ИВОТІ	ных и г	Глава а, ———————————————————————————————————	дминис ЕРБЕ С	ОТ ГИІ	20_ БЕЛИ ВШИХ	_ рай го		
ЕЛЬО РЕЗУЈ зания	СКОХОЗЯЙ	СТВЕНН ЕЗВЫЧ станови	НЫХ Ж АЙНОЙ	ИВОТІ Й СИТУ	НЫХ И Г /АЦИИ (Глава а, М.П. НОМ УЩІ ІТИЦЫ, СТИХИЙ	дминис ЕРБЕ С ПОСТР	ОТ ГИІ РАДАЕ БЕДО	20_ БЕЛИ ВШИХ СТВИЯ)	го,	да	а ущерб и
ЕЛЬО РЕЗУЛ Вания СВОДН	СКОХОЗЯЙО ПЬТАТЕ ЧРІ комиссия ус	СТВЕНН ЕЗВЫЧ/ Станови О	НЫХ Ж АЙНОЙ ла гибе	ивоті й ситу ель сел	ных и г /ации (вьскохоза т на отко	Глава а, М.П. НОМ УЩІ ТИЦЫ, СТИХИЙ	ЕРБЕ С ПОСТР ІНОГО ых жив	ОТ ГИІ РАДАЕ БЕДО вотных эну)	20_ БЕЛИ ВШИХ ЭТВИЯ)	го,	да	
ЕЛЬО РЕЗУЛ Вания СВОДН	СКОХОЗЯЙО ПЬТАТЕ ЧРІ комиссия ус ая форма п	СТВЕНН ЕЗВЫЧ/ СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе олодняк	ивоті й ситу ель сел	НЫХ И Г /АЦИИ (т на отко Себе имо 1 ц г	Глава а, М.П. НОМ УЩІ ТИЦЫ, СТИХИЙ	ЕРБЕ С ПОСТР ІНОГО ых жив	ОТ ГИІ РАДАЕ БЕДО	20_ БЕЛИ ВШИХ :ТВИЯ) : и птиц	го,	да пределила нцение тыс. руб.	6юджета К. Б.
ельс Резул зания сводн пичест е по- вье,	скохозяйся пьтате чей комиссия услая форма по возмень прогибших вынужден	СТВЕНН ЕЗВЫЧ/ СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе олодняк живая	ивоті й ситу ель сел к и ско масса	НЫХ И Г /АЦИИ (т на отко Себе имо 1 ц г ц рос	Глава а, М.П. НОМ УЩІ ІТИЦЫ, СТИХИЙ АЙСТВЕНН ОРМЕ СТО-СТЬ ІРДИ-ГРА, Б. Б. В СТО-ГРА, В	ЕРБЕ С ПОСТР ІНОГО ых жив	ОТ ГИІ РАДАЕ БЕДО вотных эну)	20 ББЕЛИ ВВШИХ ТТВИЯ) и ПТИЦ В ЗАПТ	го,	да	бюджета Невозмещенные затраты, тыс. руб.
ельс Резул зания сводн ичест е по- вье,	скохозяйся потате чен по	СТВЕНН ЕЗВЫЧ/ СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе олодняк живая голо- вы, кг	ж и скот масса Все-	НЫХ И Г/АЦИИ (пьскохозя т на отко Себе имо 1 ц г рос ру	Глава а, М.П. НОМ УЩІ ІТИЦЫ, СТИХИЙ АЙСТВЕНН ОРМЕ СТО-СТЬ ІРДИ-ГРА, Б. Б. В СТО-ГРА, В	1 головы основного ста- Да, руб. Да, руб.	Фактические затраты (бно органия) тыс. руб. (ущерб), тыс. руб.	20 ББЕЛИ ВВШИХ ТТВИЯ) и ПТИЦ В ЗАПТ	озме озме озме озме	да пределила пределила пределила пределила пределила предели в предели предел	бюджета Невозмещенные затраты, тыс. руб.
ельс Резул зания сводн ичест е по- вье, 1.	скохозяйся потате чен по	СТВЕНН ЕЗВЫЧ/ СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе оподняк живая голо- голо- ч	ивоті й ситу ель сел масса Все- го, ц	т на отко Себе имо 1 ц г рос ру	Глава а, М.П. НОМ УЩІ ІТИЦЫ, СТИХИЙ АЙСТВЕНН ОРМЕ СТО-СТЬ ІРДИ-ГРА, Б. Б. В СТО-ГРА, В	1 головы основного ста- Да, руб. Да, руб.	8 Фактические затраты (Кня до Кущерб), тыс. руб.	20. 20. 20. 20. 20. 20. 20. 20. 20. 20.	озме озмерат, - говаропроиз-	пределила вщение тыс. руб. оондови выстной видинительной	бюджета
ЕЛЬС РЕЗУЈ вания сводн ичест э по- вье, 1.	скохозяйся потате чен по	СТВЕНН ЕЗВЫЧ/ СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе оподняк к голо- на 4	масса Все-го, ц	НЫХ И Г/АЦИИ (БЬСКОХОЗЗ Т НА ОТКО Себе имо 1 Ц г рос ру 6	Глава а, М.П. НОМ УЩІ ІТИЦЫ, СТИХИЙ АЙСТВЕНН ОРМЕ СТО-СТЬ ІРДИ-ГРА, Б. Б. В СТО-ГРА, В	1 головы основного ста- Да, руб. Да, руб.	а) (ущерб), тыс. руб.	20 БЕЛИ ВШИХ ТТВИЯ) и ПТИЦ В ЗАТ В ЗАТ В СОРИРОКООЗВИ.	озме рат, говароноомз 9	пределила вщение тыс. руб. осоньови вырачаем вы	бюджета Невозмещенные затраты, тыс. руб.
ельс резул вания сводн ичест е по- вье, п.	скохозяйся потате чен по	СТВЕНН ЕЗВЫЧ/ СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе оподняк к голо- на 4	ивоті й ситу ель сел масса Все- го, ц	НЫХ И Г/АЦИИ (БЬСКОХОЗЗ Т НА ОТКО Себе имо 1 Ц г рос ру 6	Глава а, М.П. Ном Ущи ПТИЦЫ, СТИХИЙ ВЙОТВЕННИ ОРМЕ СТО-СТЬ ПРИ-17 ТА, Б. Б. В В В В В В В В В В В В В В В В В	1 головы основного ста- Да, руб. Да, руб.	а) (ущерб), тыс. руб.	20 БЕЛИ ВШИХ ТТВИЯ) и ПТИЦ В ЗАТ В ЗАТ В СОРИРОКООЗВИ.	озме рат, говароноомз 9	пределила вщение тыс. руб. оондови выстной видинительной	бюджета Невозмещенные затраты, тыс. руб.
ельс Резул зания сводн пичест е по- вье,	скохозяйся потате чен по	СТВЕНН ЕЗВЫЧ/ СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе оподняк к голо- на 4	масса Все-го, ц	НЫХ И Г/АЦИИ (БЬСКОХОЗЗ Т НА ОТКО Себе имо 1 Ц г рос ру 6	М.П. НОМ УЩІ ПТИЦЫ, СТИХИЙ РОРМЕ СТО- СТЬ При- Та, б.	ДМИНИИС СТВ - 1 ТОЛОВЫ ОСНОВНОГО СТВ - 1 ТОЛО	рактические затраты том (ущерб), тыс. руб.	20 БЕЛИ ВШИХ ТТВИЯ) и ПТИЦ В ЗАТ В ЗАТ В СОРИРОКООЗВИ.	озме рат, говароноомз 9	пределила вщение тыс. руб. осоньови вырачаем вы	бюджета Невозмещенные затраты, тыс. руб.
ельс резул вания сводн ичест е по- вье, п.	скохозяйся потате чен по	СТВЕНН ЕЗВЫЧ/ СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе оподняк к голо- на 4	масса Все-го, ц	НЫХ И Г/АЦИИ (БЬСКОХОЗЗ Т НА ОТКО Себе имо 1 Ц г рос ру 6	Глава а, М.П. Ном Ущи ПТИЦЫ, СТИХИЙ ВЙОТВЕННИ ОРМЕ СТО-СТЬ ПРИ-17 ТА, Б. Б. В В В В В В В В В В В В В В В В В	дминиис ста- толовы основного ста-	матом (ущероў) тыс. byó. (ущероў) тыс. byó.	20. БЕЛИ ВШИХ ТТВИЯ) и птиц В зат - мескохозоно- васшифр	озме рат, говароноомз 9	пределила вщение тыс. руб. осоньови вырачаем вы	бюджета Невозмещенные затраты, тыс. руб.
ельс резул вания сводн ичест е по- вье, п.	скохозяйся потате чен по	СТВЕНН ЕЗВЫЧ/ СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе оподняк к голо- на 4	масса Все-го, ц	НЫХ И Г/АЦИИ (БЬСКОХОЗЗ Т НА ОТКО Себе имо 1 Ц г рос ру 6	Глава а, М.П. НОМ УЩІ ІТИЦЫ, СТИХИЙ ВІЙСТВЕНН	Толовы основного ста- толовы основного ста- толовы основного ста- толовы основного ста-	от гиперсийства асти (удерб), тыс. руб.	200 ББЕЛИ ЗАТ ВИЛУ В ЗАТ ВИЗНАНИЕ В ЗАТ В ЗАТ В ЗАТ ВИЗНАНИЕ В ЗАТ В ЗА	озме рат, оповновы объемы объ	да подписи	бюджета Невозмещенные затраты, тыс. руб.
ельс резул вания сводн ичест е по- вье, п.	скохозяйся потате чен по	СТВЕНН ЕЗВЫЧ/ СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе олодняк живая голо- 4	масса Все-го, ц	НЫХ И Г /АЦИИ (Т НА ОТКО Себе имо 1 цо ру 6	УТВЕР) приказа сельско от 15 ап	Толовы основного ста- толовы основного ста- толовы основного ста- толовы основного ста-	от гиперсийства асти (удерб), тыс. руб.	200 ББЕЛИ ЗАТ ВИЛУ В ЗАТ ВИЗНАНИЕ В ЗАТ В ЗАТ В ЗАТ ВИЗНАНИЕ В ЗАТ В ЗА	озме рат, оповновы объемы объ	да подписи	бюджета Невозмещенные затраты, тыс. руб.
ЕЛЬС РЕЗУЈ зания сводн пичест е по- вье, 1.	скохозяйся потате чен по	СТВЕНН ЕЗВЫЧ, СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе оподняк живая голо- ны, кг	масса Все-го, ц	НЫХ И Г/АЦИИ (БЬСКОХОЗЗ Т НА ОТКО Себе имо 1 Ц г рос ру 6	УТВЕР) приказа сельско от 15 ап	Толовы основного ста- толовы основного ста- толовы основного ста- толовы основного ста-	от гиперсийства асти (удерб), тыс. руб.	200 ББЕЛИ ЗАТ ВИЛУ В ЗАТ ВИЗНАНИЕ В ЗАТ В ЗАТ В ЗАТ ВИЗНАНИЕ В ЗАТ В ЗА	озме рат, оповновы объемы объ	да подписи	(((((((((((((((((((
ельс резул вания сводн шичест е по- вье, п.	скохозяйся потате чен комиссия услая форма потабших вынужден убитых, го	СТВЕНН ЕЗВЫЧ, СТАНОВИЛО О	ных ж айной ла гибе олоднян живая голо- зы, кг 4	мвоті й ситу к и ско масса Все- го, ц бодпись подпись	НЫХ И Г /АЦИИ (Т на отко Себе имо 1 ц г росо ру 6	УТВЕР) приказа сельско от 15 ап	Толовы основного ста- толовы основного ста- толовы основного ста- толовы основного ста-	от гиперсийства асти (удерб), тыс. руб.	200 ББЕЛИ ЗАТ ВИЛУ В ЗАТ ВИЗНАНИЕ В ЗАТ В ЗАТ В ЗАТ ВИЗНАНИЕ В ЗАТ В ЗА	озме рат, оповновы объемы объ	да подписи	(((((((((((((((((((
ЕЛЬСРЕЗУ/ Вания сводн ичест е по- вье, т.	скохозяйся потате чен по потате чен по мивотны по мивотны по мивотны по	СТВЕНН ЕЗВЫЧ, СТАНОВИЛО ИЛИ ИНО 1 В В В В В В В В В В В В В В В В В В В	ных ж айной ла гибе олодняк кживая голо- зы, кг 4	мвоті й ситу ель сел к и скої масса Все- го, ц б д дпись	НЫХ И Г/АЦИИ (ПЬСКОХОЗЗ Т НА ОТКО Себе ИМО 1 Ц Г РОС О О О О О О О О О О О О	Глава а, М.П. НОМ УЩІТИЦЫ, СТИХИЙ ВІЙСТВЕННЯ ОРРМЕ СТО-СТЬ БЕВООНВІГВЕ О ОТВЕТЬ О ОТВЕТЬ О ОТВЕТЬ О ОТВЕТЬ О ОТВЕТЬ О ОТВЕТЬ ОТВЕТЬ О ОТ	ТОЛОВЫ ООНОВНОГО СТВ ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТО	от гиш типерация (уперация в пред пред пред пред пред пред пред пред	20. БЕЛИ ВШИХ ТТВИЯ) и птиц Ваат Язотной в на прина прин	озмерат, смодиодевол 9	да подписи	(((((((((((((((((((
ЕЛЬСРЕЗУ/ Вания сводн ичест е по- вье, т.	комиссия услая форма по вынужден убитых, го за	ление организ	ных жайной ла гибе полодняк живая к мето полодняк живая к мет	мвоті й ситу ель сел к и скої масса Все- го, ц б д дпись	НЫХ И Г/АЦИИ (ПЬСКОХОЗЗ Т НА ОТКО Себе ИМО 1 Ц Г РОС О О О О О О О О О О О О	УТВЕРУ приказа сельско от 15 ап ТА Ра - суб- (ста	ТОЛОВЫ ООНОВНОГО СТВ ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТОЛОВНОГО ТО	ОТ ГИІ	20. БЕЛИ ВШИХ ТТВИЯ) и птиц Ваат Язотной в на прина прин	озмерат, : 1080000000000000000000000000000000000	да подписи	(((((((((((((((((((

УТВЕРЖДЕН приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 23-мпр

Форм

п	D	۸	D	v	٨	D	٨	\sim u	IET	

OH ADIA AO IEI
на предоставление субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства
домственная классификация

(наименование сельскохозяйственной организации, крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя)

Примечание: графы с 1 по 3 заполняются специалистами отдела растениеводства; остальные графы заполняются специпистами отдела государственной поддержки отраслей АПК

> Исполнитель отдела государственной поддержки отраслей АПК (подпись) Ф.И.О.

> > **УТВЕРЖДЕН** приказом министерства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 23-мпр

> > > Форма

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ заявлений о предоставлении субсидий

(наименование субсидии)

Регистра-		Наименование		Контактная ин-	Общее ко-	Дата вынесения	ФИО ответ-
ционный	Дата реги-	сельскохозяй-	Наимено-	формация сель-	личество ли-	решения об отка-	ственного ис-
номер	страции	ственного то-	вание	скохозяйствен-	стов приня-	зе в предостав-	полнителя,
заявления	(дд.мм.гггг)	варопроизво-	района	ного товаропро-	тых докумен-	лении субсидий и	принявшего
Зальления		дителя		изводителя	TOB	его причина	документы
1	2	3	4	5	6	7	8

УТВЕРЖДЕНА приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 23-мпр

(Фор	ома)

Соглашение №	
редоставлении единовременной выплаты молодому специалисту	

	«»201_ года
Сельскохозяйственный товаропроизводитель	
(наименование организа	ации, ИП глава КФХ, район)
именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице	
(Фамилия, имя, отчество и должно	ость руководителя, Ф.И.О. главы КФХ)
действующего на основании	,
(устава, свидетельств	а о гос. регистрации)
с одной стороны, и молодой специалист	,
	(Фамилия)
паспорт	
имя, отчество)	(серия, номер,
дата выдачи, орга	н, выдавший паспорт)

именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

Обязанности Работодателя

- 1. Работодатель предоставляет Работнику единовременную выплату в сумме _ тыс. рублей (с учетом оплаты налога на доходы физических лиц) для приобретения мебели, бытовой техники, сельохозяйственных животных и другого имущества на обустройство.
- 2. Работодатель должен обеспечить Работнику на весь период действия трудового договора с ним выполнение работы в оответствии со специальностью и квалификацией или профессией, а также уровень заработной платы не ниже, установленой при заключении трудового договора от _ __ Nº __ __ (далее – трудовой договор).
- 3. Работодатель предоставляет Работнику в пользование жилье, соответствующее санитарным требованиям, на период ействия трудового договора либо до приобретения (строительства) молодым специалистом собственного жилья.

Обязанности Работника

- 4. Работник обязан отработать в хозяйстве Работодателя не менее трех лет: с «___» ___
- 5. Использовать единовременную выплату по целевому назначению.
- 6. Представить Работодателю документы, подтверждающие факт приобретения имущества для обустройства или сельохозяйственных животных и подписать Акт о целевом использовании единовременной выплаты.

Ответственность сторон

- 7. В случае увольнения Работника до срока, обусловленного настоящим Соглашением по собственному желанию, Работик возвращает Работодателю полученную единовременную выплату в полном объеме.
- 8. В случае прекращения трудового договора до срока, обусловленного настоящим Соглашением по основаниям, предусмотренным статьей 80, пунктами 3, 5, 6, 7, 7.1, 9, 10, 11, 13 статьи 81, пунктами 1, 4, 8, 9, 13 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации Работник обязан возместить в полном объеме затраты Работодателя на предоставление ему единовременной выплаты.

31 MAЯ 2013

ПЯТНИЦА Nº 58 (1079)

. WWW.OGIRK.RÚ 9. В случае увольнения Работника до срока, обусловленного настоящим Соглашением в связи с не исполнением Работо-Приложение 3 дателем условий настоящего Соглашения по предоставлению жилья или в случае снижения уровня заработной платы, либо к Перечню документов, представляемых для составления справки-расчета для выплаты субсидии перевода на нижеоплачиваемую должность, Работник вправе не возвращать Работодателю полученную сумму единовремени подтверждения произведенных (полностью или частично) затрат с указанием сроков их представления Подписи сторон (Форма) Работник: Работодатель: Утверждаю: Фамилия, И.О. Должность: Начальник управления (отдела) сельского хозяйства Фамилия, И.О. (подпись) (подпись) (подпись) (расшифровка подписи) 2013 года М.П. « **VТВЕРЖДЕН** Акт обследования сельскохозяйственных угодий на выявление саранчовых вредителей в 2013 году приказом министерства сельского хозяйства (наименование сельскохозяйственной организации, ИП К(Ф)Х, район) Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 23-мпр Обследовано, га Заселено, га Средняя численность, экз/м² Подлежит обработке, га Угодья Перечень сельскохозяйственных культур, на приобретение семян и гибридов F1 которых представляются субсидии, предусмотренные п. 14 Положения о предоставлении Специалист филиала ФГУ «Россельхозцентр» в текущем финансовом году субсидий в целях возмещения затрат (подпись) (расшифровка подписи) в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) Специалист управления (отдела) сельского хозяйства сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства Руководитель хозяйства за счет средств областного бюджета (подпись) (расшифровка подписи) N∘ Наименование сельскохозяйственной культуры Категории семян М.П. « 2013 год п/п Зерновые колосовые (пшеница, ячмень, овес, рожь) оригинальные и элитные семена 2 Зерновые крупяные (гречиха, просо, сорго) оригинальные и элитные семена AKT 3 Зернобобовые (горох посевной,горох кормовой (пелюшка), вика) оригинальные и элитные семена выполненных работ по использованию инсектицидов против саранчовых вредителей оригинальные и элитные семена Рапс и лугового мотылька в 2013 году 5 Кормовые (клевер, люцерна, донник, эспарцет, кострец безостый, овсяница) оригинальные и элитные семена оригинальные и элитные семена 6 Картофель (наименование сельскохозяйственной организации, ИП К(Ф)Х, район) 7 Овощные и бахчевые культуры супер-элита, элита и гибриды F1 Обработанная Наименование сельскохо-Наименование Использовано препарата Сроки проведения зяйственной культуры инсектицида площадь (га) работ (литр, кг) Припожение 1 к Перечню документов, представляемых для составления справки-расчета для выплаты субсидии и подтверждения произведенных (полностью или частично) затрат с указанием сроков их представления Руководитель организации Главный бухгалтер организации -(Форма) получателя субсидии получателя субсидии (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи) AKT выполненных работ по подготовке низкопродуктивной пашни под урожай будущего года Главный агроном организации (чистых паров) в 2013 году по МП получателя субсидии « 2013 получателя субсидии (наименование сельскохозяйственной организации, ИП К(Ф)Х, район) года (расшифровка подписи) (подпись) № п/п Массив Площадь, га Вид обработки Кратность обработки Сроки проведения работ Начальник отдела растениеводства с механизацией: (подпись) (расшифровка подписи) Примечание: Настоящий акт заполняется на основании данных бухгалтерского учета организации, индивидуального предпринимателя К(Ф)Х Приложение 4 Общая площадь пашни к Перечню документов, представляемых для составления справки-расчета для выплаты субсидии Главный бухгалтер организации и подтверждения произведенных (полностью или Руководитель организации частично) затрат с указанием сроков их представления получателя субсидии получателя субсидии (подпись) (расшифровка подписи) (Форма) (подпись) (расшифровка подписи) МП получателя субсидии « ____» Главный агроном организации -Информация о количестве полученных телят за 2012 год и поголовье коров получателя субсидии наименование сельскохозяйственной организации, ИП КФХ - получателя субсидии (подпись) (расшифровка подписи) Согласовано: Начальник управления (отдела) сельского Наименование Единицы На 1 января На 1 января № п/п 2012 год хозяйства районного муниципального образования: показателя измерения 2012 года 2013 года МП района (подпись) (расшифровка подписи) 6 3 2013 года Χ Поголовье коров – всего: гол. в т.ч.: Проверено: Начальник отдела растениеводства с механизацией Χ мясного направления ГОЛ (подпись) (расшифровка подписи) Χ гол. Примечание: Настоящий акт заполняется на основании данных бухгалтерского учета организации, индивидуального Получено телят от коров гол. предпринимателя К(Ф)Х Коэффициент выхода телят (стр. 2 гр. 6/стр.1 гр.4) Приложение 2 Руководитель организации к Перечню документов, представляемых для получателя субсидии (расшифровка подписи) составления справки-расчета для выплаты субсидии (подпись) и подтверждения произведенных (полностью или Главный бухгалтер организации частично) затрат с указанием сроков их представления получателя субсидии (расшифровка полписи) (подпись) (Форма) МП « 2013 г. выполненных работ по обработке посевов сельскохозяйственных культур Примечание: средствами защиты растений в 2013 году Сведения, указанные в информации должны соответствовать статистической отчетности (форме № 24-СХ или 3-Фермер) и годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК за 2012 гол. (наименование сельскохозяйственной организации, ИП К(Ф)Х, район) К информации прикладывается форма федерального государственного статистического наблюдения № 24-СХ или 3-фермер за 2012 год, заверенные получателем субсидии Использовано пре-Наименование сельскохо-Наименование средства защи-Обработанная Сроки проведе-№ п/г Приложение 5 зяйственной культуры площадь (га) парата (литр, кг) ния работ к Перечню документов, представляемых для составления справки-расчета для выплаты субсидии и подтверждения произведенных (полностью или частично) затрат с указанием сроков их представления

Руководитель организациолучателя субсидии	ции —	•	Главный бухгалтер организации - получателя субсидии		
(подпись)	(расшифровка подписи)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
МП получателя субсиди	и «»2013 года	Главный агрон получателя су	ном организации - бсидии		
		(подпись)	(расшифровка подписи)		
Пловелено. Началь	HINK OTTERTS DECTEHNEROTICES C MEYSHIN	запией.			

Примечание: Настоящий акт заполняется на основании данных бухгалтерского учета организации, индивидуального предпринимателя К(Ф)Х

(подпись) (расшифровка подписи)

уководитель организации	_	
олучателя субсидии		
	(DODDINGL)	(расшифровка попписи)

Наименование

показателя

Поголовье племенных быков-производителей – всего:

в т.ч.: поголовье племенных быков-производителей

В Т.Ч.:

мясного направления

молочного направления

Информация о поголовье племенных быков-производителей старше 16 месяцев наименование сельскохозяйственной организации, ИП КФХ - получателя субсидии

Единицы

измерения

гол.

гол.

гол.

гол.

На 1 января

2012 года

3

На 1 января

2013 года

4

высшего сорта (**), всего

официальная информация

CERTIFICATION DO STATISTICS AND DATES	
TETHER ET	23

	лавный бухг юлучателя с		низации -									Nº п.п		Наименова		Ед. изм.	на 1.01. 2012 г.	на 1.04. 2012 г.	на 1.07. 2012 г.	на 1.10. 2012 г.	на 1.01. 2013 г.	на 1.04. 2013 г.	на 1.07. 2013 г.	
	ИП «»		2013 r	(подпись -) (pac	шифровка	подписи)					11.11	из ні го со жира	их молока вы орта с содер а не менее 3	ысше- жанием 8,4 % и	ц	201211	201211			20101.			20101.
	Тримечание:	222111110	информан	MM DODWIN	COOTBOTOTO	ODOTI OTOTI	ACTIALIOCKOŬ C	THOTHOCTIA (thonus No 24	CV 14814 3	ФΕВ		перв	ка не менее (вого сорта (*	**), всего) ц								
MEP) ł	и годовой от	четности о ии приклад	финансов цывается с	о-экономич форма фед	еском состо церального	оянии товар	опроизводи	телей АПК з	форме № 24- за 2012 год. наблюдения				го со жира	их молока вы орта с содер: а не менее 3 ка не менее 3	жанием 3,4 % и	ц								
	·		·	•	•	к Пе сос	тавления спр	равки-расчет	дставляемых д та для выплат енных (полнос	ы субсиді	1И	5.	Выру собс живо	учка от реал ственной про отноводства согласно ф. 1	изации одукции – все-	тыс. руб.				*		*	*	*
						час о сельско х	тично) затра созяйственн	т с указание ых животны	ых за 2012 (20	редставл 13) год	ения	6.	B TO	м числе: от м ельного (ф.		тыс. руб.				*		*	*	*
Наи	по иску менование	сственном	у осемен	ению круп		ого скота в		о осеменен	зяйствах грах	T .		7.	от ре прод	еализации м цуктов в пере а молоко (ф.	ерасче-	тыс. руб.				*		*	*	*
пун стве	кта искус- енного осе- ения (рай-	Кличка, № быка,	Постав- лено семени,	Сумма по дого-	Сумма опла- ченная по	Израсхо- довано семени,	ных Первично	Голов Повторно	мени на 1 и плодотвор-	ток сеги, доз	Примечание	8.	заши	730) я выручки от ии продукции		, %				*		*	*	*
0Н, Н	аселенный пункт)	порода	доз	вору, руб.	договору, руб.	доз	осеменен-	более раз голов	, ное осеме- нение, доз	OCIE	лфП	0.	стр.4	одства ((стр.: 4*100%))										
F	Уководитель	ь организац	ІИИ											ма предостаю заполняется								честв моло	ка	
Γ	Іриложение	к отчету ор	ганизаций						животных за 2					итель органи еля субсидии	-	(подпись)		расшифров	ка подписи	_ получ	ный бухгал нателя субс		ации -	
-	венному осе осеменения	менению кр		патого ско		ПОДСООНЫ		ство осеме-	разрезе пункт	-						(подлиов)	, v	очошифроз	м	· .	пись)	(расшиф)	овка под	іписи)
	иенование	Ф.И.О.	номер в учету о	журнале по семенения хозяйствен	Сумма	I HOCTAR	ненн Первич	ых голов - Повтор-	ж Количество из- расходованного семени, доз	Расход семени на 1 плодотворное осеменение, доз	ток семе 4, доз	M	П полу	чателя субси	идии «	»		_2013 года						
ленн	ого пункта	лпх	ных живо	отных в ЛП аждан	1''	ленного мени, до	се- ненных	1	Колич	Расход 1 плод осеме	Оста	Co	огласов					ения (отдел эго муницип					u de popula	
												IVII	П райо	на		«»		_2013 года			(подп	ись) (расц	ифровка	подписи)
F	уководитель	ь пункта по	искусстве	нному осем	иенению							Пр	ровере	но:				животновод за Иркутско						
						к П	пложение 7 еречню доку составления		дставляемых асчета							«»		2013	года		(подпись)	(расшифр	вка подг	писи)
						для про	выплаты сую изведенных	бсидии и под (полностью	дтверждения или частично) их представле	ния		CX	Сведе	ечание: эния, указан ФЕРМЕР) и									′ '	
		Инф	ормация (о поголовь	е коров и г		гве на убой					фор	ма фед	дерального г 2013 года, за	государст	твенного ста	атистиче	ского наблю						
	I	наименова	ние района	а сельскохо	зяйственно	й организаі	ции, ИП КФХ	получател	я субсидии										к пе	-	кументов, п	-	мых	
№ п 1.	_	енование п		Ед. изм	на 1.01. 2012 год			1. на 1.0 рда 2013 го			I.10. года								подт		ия справки я произвед		ностью	
2.	в том чи мясного	сле: поголо направлен	вье коров ия	гол.														СВОЛН	затр ЫЙ РЕЕС Т	-	нием сроко	в их предс	авления	
3.	массе К раздел 1	едено на уб РС (ф. № 3 1, стр. 02 и	-фермер	- I														олока за _		меся	ц 201_ год			
4.	ственно	а от реализа й продукци	и животно-	. тыс. руб		*		*	*		*					зание сельс		сданно-	анизации, I Кол-во ко			Итого су	мма 📗	
	13-АПК в том чи	сле:	-	1510. рус								Φ	.И.О.	Адрес		а договора- рактации	го мол	ока (ли-	похозяйст книги, (венной	Цена за 1 литр (руб.	33 MUL	око С	умма суб- ідии (руб.)
5.	массе (ф	ıзации КРС <u>þ. 13-АПК к</u> ıзации мяса	од 601)	тыс. руб о-	i.	*		*	*		*													
6.	вую мас	з перерасче су (ф. 13-А ручки от ре	ПК код 741	тыс. руб	i.	*		*	*		*													
7.	продукц	ии животно стр.6)/ стр.4	водства	%		*		*	*		*													
	форма предо		•	гально, нач	иная с четв	ертого квар	тала 2012 го		хгалтер орган	M3311MM -				водитель орг нателя субси,			одпись)	(paci	шифровка	 подписи)				
	учателя субс			дпись)	(расши	фровка по	дписи)	получателя (подпись)						ый бухгалте ателя субси,		·	,	· ·		,				
МΠ	получателя с	субсидии «	»		2013 года	ì		(подпись)	(расшифро	sка подпи	іси)					·	одпись)	(расц	іифровка г	подписи)				
	пасовано: района				пения (отде. Іого муници		го бразования:	(подпись)	 (расшифро	вка подп	шси)			» ечание:		2013 г.								
	1римечание:					3 года					•		Сведе	эния, указан	ные в ин	формации д	олжны с		ать даннь ЫЙ РЕЕС Т	•	ерского уч	ета организ	ации, ИП	I K(Ф)X
СХ ил	и 3-ФЕРМЕ	Р) и бухгал	терской от	гчетности з	а 2012 годы	ы и за 1,2,3	3 квартал 20	13 года. К и	рорме 13-АПК информации п 4 квартал 2012	риклады	зается							мяса за		месяц	201_ года			
кварт	алы 2013 год	ца, заверен	ные получа	ателем суб	сидии	При	іложение 8									ование сель				(животны		Итого сум	ма	
						к Пе для	еречню доку составления	я справки-ра	дставляемых асчета дтверждения			4	Þ.И.О.	Адрес		дата догово онтрактации		во сданно- мяса (кг)	из похозя	йственной ı (гол.)	1	за мяса (руб.)	Cym	ма субси- ій (руб.)
						про	изведенных	(полностью	или частично) их представле															
	Информа	ция о пого	ловье кор	оов и прои	зводстве и	реализаци	и коровьего	о молока (*)	в квартал	е 2013 го	да													
NJ-	·		ние района						я субсидии)	07	1 10			водитель орг		и –								
№ п.п. 1.		нование зателя коров – всеі	Ед. из го: гол.	20121			1 1		ла 1.04. на 1. 2013 г. 2013	I .	1.10. 13 г.		получ	ателя субси,	дии	(1	одпись)	(расц	ифровка г	одписи)				
2.	в том числе коров молоч ления	ного напра												ый бухгалте ателя субси,			подпись)	(noo:	шфровка г	ПОППИСИ)				
3. 4.	Произведен Произведен вано молока	о и реализ	ц D- ц							 			МП«	»		(і 2013 г.	юдпись)	(расц	νιψμυσκα Ι	юдписи)				
	в том числе		ц								-		_	ечание:										

 $\overset{\cdot}{\text{Сведения}}$, указанные в информации должны соответствовать данным бухгалтерского учета организации, ИП $K(\Phi)X$

31 МАЯ 2013 ПЯТНИЦА № 58 (1079) WWW.OGIRK.RU

Приложение 10 к перечню документов, представляемых для составления справки-расчета и подтверждения произведенных (полностью или частично)

					і частичі рат с ука	азанием сроков и	х представлен	ния
			РАВКА О ЗАКУП иию на «»			ЕЛЕНИЯ 20 года		
Месячная		3001071	·"			тода		
едоставляют:				I		Сроки пре	доставления	
		ьные предпри	иниматели, осуц	цествляю-		5 '	числа тного периода	
	•					1100010 01 10	ттого пориода	
именование от нтовый адрес _	читывающейся	1 организации	1					
	эйся организац	 ции по ОКПО						
отчетный пери				20.000		ozuazuaru zan		
отчетный пери месяц	од	Нарастаю	IIIIAM IATOFOM O	За месяц	ствующ	ий отчетному пер	Нарастаюц	цим итогом с
	Стоимост	начала год ъ, Итого, ц	да Стоимость,				начала год й Итого, ц	а Стоимость,
го, ц	рублей	иного, ц	рублей	Итого, ц		Стоимость, рубле	и ипого, ц	рублей
доставление с цо, уполномо тическую инф кого лица или ствляющего	о, ответственню статистической ченное предос юрмацию от и от имени граз предпринимате образования н	і информации ставлять ста- имени юриди- жданина, осу- ельскую де-	- - - - -	кность)		(Ф.И.О.) « » 2(,	пись)
			(номер контакт	гного телес	——— boнa)	(дата составлен		
			(nomep noman		po.ia,	документа)		
		СГ	ІРАВКА О ЗАКУ	/ПЕ МЯСА	У НАСЕ	ЛЕНИЯ		
		по состоян	ию на «»			20 года		
Месячная				1				
едоставляют: идические лиц	 а и идивидуаль		іниматели, осущ	ест-		Сроки предо 5 чис		
	яса у населен					после отчетно		
именование от	читывающейся	т организации	1					
чтовый адрес _		01/70						
д отчитывающе	ейся организац	ии по ОКПО						
	За отчетны			3a co	ответст	зующий отчетном		
За мес	яц		ощим итогом ала года		3а м	иесяц		ім итогом с на а года
Итого, ц	Стоимость,	Итого, ц	Стоимость	, Итог	-0, Ц	Стоимость,	Итого, ц	Стои- мость,
убойн	рублей	VAC	рублей		убойн.	рублей		рублей ойн.
B.Bec Bec	о, ответственн	жив.вес	ec	жив.вес	Bec		'	ec
ическую инфор ца или от имен	статистическ оченное предомацию от име ни гражданина, ельскую деяте, ского лица)	оставлять с ени юридиче , осуществля	стати- ского юще-		_			
·	•		(долх	кность)			Ф.И.О.)	(подпись)
			(номер к	онтактного	_		20 год составления	
			теле	ефона)		до	кумента)	
				к п для под или	і составл ітвержде і частичн	документов, пред пения справки-ра ения произведенн	счета и ных (полносты	
								(Форма
				ECTP				
				о потреби	ельско	го кооператива		
_								
Н				бительского	о коопер	атива - получате	пя субсидии	
п п Фамилия	аименование с	сельскохозяйс	ственного потреб	бительского ый адрес, н		thon	ма участия в д	
п п Фамилия	аименование с	сельскохозяйс	ственного потреб			thon		
п п Фамилия	аименование с	сельскохозяйс	ственного потреб			thon	ма участия в д	
п п Фамилия	аименование с	сельскохозяйс	ственного потреб			thon	ма участия в д	
п п Фамилия	аименование с	сельскохозяйс	ственного потреб			thon	ма участия в д	
п п Фамилия	аименование с	сельскохозяйс	ственного потреб			thon	ма участия в д	
п.п. Фамилия членов	аименование с , имя, отчество кооператива ь кооператива	о Паспорт данны	ственного потреб			thon	ма участия в д	
п.п. Фамилия членов	аименование с , имя, отчество кооператива ь кооператива	рельскохозяйс Паспорт даннь	тные Почтов		номера т	елефонов фор	ма участия в д	
п.п. Фамилия членов	аименование с , имя, отчество кооператива ь кооператива убсидии	ельскохозяйс	тные Почтов	ый адрес, і	номера т	елефонов фор	ма участия в д	
п.п. Фамилия членов	аименование с , имя, отчество кооператива ь кооператива убсидии салтер организа	о Паспорт данны - (под	пись) (рас	ый адрес, і	подпись	елефонов фор	ма участия в д	
п.п. Фамилия членов	аименование с , имя, отчество кооператива ь кооператива убсидии талтер организа	о Паспорт данны - (под	пись) (рас	ый адрес, і	подпись	елефонов фор	ма участия в д	
п.п. Фамилия членов Председател получателя с Главный бухг получателя с	аименование с , имя, отчество кооператива ь кооператива убсидии талтер организа	о Паспорт данны - (под	пись) (рас	ый адрес, і	подписы	елефонов фор	ма участия в д	
п.п. Фамилия членов Председател получателя с Главный бухг получателя с	аименование с , имя, отчество кооператива ь кооператива убсидии талтер организа	о Паспорт данны - (под	пись) (рас	ый адрес, і сшифровка Прилож к переч	подписы	елефонов фор	ма участия в д кооперат	ива
п.п. Фамилия членов Председател получателя с Главный бухг	аименование с , имя, отчество кооператива ь кооператива убсидии талтер организа	о Паспорт данны - (под	пись) (рас	сшифровка Прилож к перес	подпись подпись ение 12 нню доку	телефонов фор	ма участия в и кооперат	Я
п.п. Фамилия членов Председател получателя с Главный бухг	аименование с , имя, отчество кооператива ь кооператива убсидии талтер организа	о Паспорт данны - (под	пись) (рас	шифровка Прилож к переч составг	подписы	елефонов фор	ма участия в и кооперат кооперат в коопер	я ат с
п.п. Фамилия членов Председател получателя с Главный бухг	аименование с , имя, отчество кооператива ь кооператива убсидии талтер организа	о Паспорт данны - (под	пись) (рас	шифровка Прилож к переч составг	подписы	елефонов фор т) ментов, представавки-расчета и г (полностью или ч	ма участия в и кооперат кооперат в коопер	Я

Молодой специалист _______, инность которого удостоверяется паспортом: ______ выданным _____ г. ____

М.П.

	, код подразде		
ул и сельскохозяйственный товаропроизводит		район	на
, действуюц дальнейшем «Получатель субсидий» с друго 1. В соответствии с заключенным Сс	ций на основании й стороны, составили настоящі	ий акт о нижеследующе	, именуемый м:
№, молодой специалист принял, а «По			
2. В подтверждение получения дене тежное поручение) № от Акт приема- передачи составлен в двух	20 г. (копия прилагается)		ный кассовый ордер (пла
Подписи сторон:			
Молодой специалист			
/			
Получатель субсидий//			
тел			
М.П.			
	к пе сост прои с ука	пожение 13 речню документов, пред авления справки-расчета изведенных (полностью и азанием сроков их предс	а и подтверждения пли частично) затрат
о целе	АКТ вом использовании единовре	еменной выплаты «»	20 год
Молодой специалист			
	, код подра	азделения, г	проживающий по адресу
•		Д	
В соответствии с заключенным с сель она, в лице сидий», действующего на основании		, именуемый в даль	•
ллаты от №, моло, ных):			
№ п/п Наименование имущества (виды сел	пьскохозяйственных животных)	Количество (шт., гол.)	Сумма, руб.
Итого		X	
Копии документов, подтверждающие Акт составлен и	е факт приобретения, заверенны в двух экземплярах, по одному		ий», прилагаются.
Подписи сторон: Молодой специалист			
/			
Получатель субсидии//			
тел			
	к пере состав произв с указа	кение 14 чню документов, предст ления справки-расчета еденных (полностью или нием сроков их предста	подтверждения и частично) затрат
о целе	вом использовании единовре	еменной выплаты «»	20 год
Молодой специалист, ли-		,	DI ITOURI M
	, код подра		
ул ул нимателем (индивидуальным предпринимате			индивидуальным предпри
_ района в соответствии с Соглашением о предоставл пенсацию затрат за осуществление единовр вотных):	пении субсидий, от	именуемый в дальнейше , п	предусматривающим ком
№ Наименование имущества (виды	сельскохозяйственных животн	ых) Количество (шт., гол.)	Сумма, руб.
		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	
Итого Копии документов, подтверждающие	факт приобретения, заверенны	х ые «Получателем субсид	ий», прилагаются.
Подпись: Молодой специалист, «Получатель субсидии» - индивидуальн	ый предприниматель (индивид) /	/альный предпринимател	ты глава KФX)



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 апреля 2013 года

№ 165-рп

Иркутск

Об утверждении графика утверждения не позднее декабря 2013 года органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схем водоснабжения и водоотведения

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», пунктом 17 плана действий по привлечению в жилищно-коммунальное хозяйство частных инвестиций, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 августа 2011 года № 1493-р, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:
1. Утвердить график утверждения не позднее декабря 2013 года органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схем водоснабжения и водоотведения (прилагается).

- 2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Иркутской области Хиценко Н.С.

Губернатор Иркутской области С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Иркутской области от 19 апреля 2013 года № 165-рп

ГРАФИК УТВЕРЖДЕНИЯ НЕ ПОЗДНЕЕ ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ СХЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ

Nº	Наименование муниципального образования Иркутской области	Назначение ответ- ственных за разработ- ку схем водоснабжения и водоотведения (да- лее - схема)	органов местного самоу образований Иркутско	ии на официальных сайтах правления муниципальных й области (далее - офици- р разработчиков схем заключение договора	Сбор и предоставление необходимой информации разработчикам схем	Разработка схем	Размещение про- екта схемы на официальном сайте	Проведение публичных слушаний в муниципальных образованиях Иркутской области по вопросу утверждения схем	Внесение изменений по результатам публичных слушаний	Утверждение схемы водоснабжения и водоотведения
1	город Иркутск	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
2	Муниципальное образование города Братска	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
3	Зиминское городское муниципальное обра-	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
4	зование Муниципальное образование «город Саянск»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
 5	Муниципальное образование «город Свирск»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
6	Муниципальное образование – «город Тулун»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
7	Муниципальное образование города Усолье-	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
	Сибирское	апрель 2013 г.	апрель 20131.	апрель-май 2013 г.	Маи-июнь 2013 1.	октяорь 20151.	нояорь 20131.	нояорь 20131.	декаорь 20131.	декаорь 20131.
8	Муниципальное образование город Усть- Илимск	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
9	Муниципальное образование «город Черем- хово»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
	Ангарское муниципальное образование									
10	Одинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
11	Савватеевское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
12	Муниципальное образование город Ангарск	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
13	Мегетское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Муниципальное образование Балаганский район									
14	Кумарейское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
15	Балаганское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Муниципальное образование города Бодай- бо и района							1		
16	Жуинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
17	Артёмовское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	_	_	декабрь 2013 г.
18	Балахнинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	_	-	декабрь 2013 г.
19	Бодайбинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
20	Кропоткинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
21	Мамаканское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Муниципальное образование «Братский рай-									
22	он» Зябинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	_	-	декабрь 2013 г.
23	Калтукское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
24	Карахунское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
25	Ключи-Булакское муниципальное образова-	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	_	_	_	декабрь 2013 г.
	ние									· · ·
26	Кобляковское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
27	Вихоревское муниципальное образование Большеокинское муниципальное образова-	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
28	ние	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
29	Илирское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
30	Кежемское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
31	Прибойнинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
32	Прибрежнинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
33	Покоснинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
34	Тангуйское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
35	Турманское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Муниципальное образование «Жигаловский войси»							+		
36	район» Рудовское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	 -	-	декабрь 2013 г.
37	Жигаловское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Муниципальное образование «Заларинский									
	район»		2015	V 5-1-	ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	200				
38	Бажирское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
39	Владимирское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
40	Троицкое муниципальное образование Ханжиновское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
	Муниципальное образование «Холмогойское			i i				-	-	
42	сельское поселение»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
43	Заларинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
44	Тыретское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
45	Бабагайское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	=	-	декабрь 2013 г.
46	Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
47	Мойганское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
48	Хор-Тагнинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Зиминское районое муниципальное образо-									
	вание						1			
49	вание Батаминское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
49 50		апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-		декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.

52	Новопотинковское мушинивали ное образова									
J 2	Новолетниковское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
53	Покровское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
54	Услонское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
55	Ухтуйское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
56	Филипповское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	_	_	_	декабрь 2013 г.
57	Хазанское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	_	_	_	декабрь 2013 г.
- 57	жазанское муницинальное образование	апрель 20101.	ипроль 2010 1.	апрель май 20101.	WIGHT VIIOTIB 20101.	Полорь 20101.				декаорь 20101.
	Иркутское районное муниципальное образо-									
	вание									
58	Дзержинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
59	Карлукское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
60	Мамонское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
61	Молодежное муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
62	Никольское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
63	Оекское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	_	_	_	декабрь 2013 г.
64	Ревякинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	_	_	_	декабрь 2013 г.
65	Сосновоборское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	_	_	_	декабрь 2013 г.
66	Уриковское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	_	_		декабрь 2013 г.
67			· ·	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.		-	-	-	
	Ушаковское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	· ·	+	ноябрь 2013 г.	6 0010 -	6 0010 -	6 0010 -	декабрь 2013 г.
68	Хомутовское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
69	Листвянское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
70	Марковское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	N									
	Муниципальное образование «Казачинско- Ленский район»									
71	Казачинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	_	_	_	декабрь 2013 г.
72	Ключевское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	_	-		декабрь 2013 г.
			· ·	 		· ·		+	-	
73	Небельское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
74	Новоселовское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
75	Кунерминское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
76	Магистральнинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
77	Ульканское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
- <i></i>					20101.					
	Муниципальное образование «Катангский									
	район»		<u> </u>		<u></u>				<u> </u>	
78	Ербогаченское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Муниципальное образование «Качугский рай-									
	OH»									
79	Качугское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Киренское районное муниципальное образо-									
	вание	2010	2010	V 0040	× 2010					
80	Бубновское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
81	Криволукское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
82	Алексеевское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
83	Киренское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
	Муниципальное образование «Куйтунский									
	район»	2010	0040	× 0040						
84	Карымское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
85	Кундуйское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
86	Ленинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
87	Куйтунское муниципальное образование	апрель 2013 г.	00000 0010 -	20000 May 2012 c	май-июнь 2013 г.	OKTORNI 2012 F	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	апрель 20101.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	Man-Mone 20101.	октябрь 2013 г.		· '	110 000 000	11
		ипроль 20101.	апрель 2013 г.	апрель-май 20131.	Май-июнь 20101.	октяорь 20131.	Полора до го гг	·	He well a s	The web
	Муниципальное образоание «Мамско-	апроль 20101.	апрель 20131.	апрель-май 2013 1.	WAVI-VIOLD 20101.	октяорь 20131.			110 200	The same
	Муниципальное образоание «Мамско- Чуйский район»									
88	Муниципальное образоание «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
88 89	Муниципальное образоание «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90	Муниципальное образоание «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90 91	Муниципальное образоание «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90	Муниципальное образоание «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90 91	Муниципальное образовние «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90 91	Муниципальное образовние «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилим-	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92	Муниципальное образовние «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район»	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92	Муниципальное образовние «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образова-	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образование Новоигирминское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -		- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.			- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Янгелевское муниципальное образование Видимское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Янгелевское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Семигорское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Янгелевское муниципальное образование Видимское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Янгелевское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Семигорское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Радищевское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Семигорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Каменское муниципальное образование Замзорское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Каменское муниципальное образование Замзорское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.			декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Замзорское муниципальное образование Замзорское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
99 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Замзорское муниципальное образование Замзорское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Усть-Рубахинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.			декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
99 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Замзорское муниципальное образование Замзорское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Усть-Рубахинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.			декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Костинское муниципальное образование Костинское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Ольхонское муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Ольхонское районое муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.			декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Семигорское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Костинское муниципальное образование Замзорское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Ольхонское районое муниципальное образование Ольхонское образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.			декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоитирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Костинское муниципальное образование Замзорское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Соразование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Соразование Согденское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоитирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Коменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Семигорское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Оть-Рубахинское муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Ольхонское районое муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 1109 1110	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Ольхонское районое муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Муниципальное образование Каменское муниципальное образование Муниципальное образование Иотьское муниципальное образование Муниципальное образование Иотьское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 1109 1110	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Оть-Рубахинское муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 110 111	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Костинское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Кижнеудинское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Кулзукское муниципальное образование Култукское муниципальное образование Култукское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 110 110 111	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Костинское муниципальное образование Костинское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Ольхонское муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Кутъ-Рубахинское муниципальное образование Кутукское муниципальное образование Кутукское муниципальное образование Байкальское муниципальное образование Култукское муниципальное образование байкальское муниципальное образование байкальское муниципальное образование боразование боразование боразование боразование боразование боразование боразование боразование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 108 109 110 111 111 111 111 115	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Костинское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Кижнеудинское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Кулзукское муниципальное образование Култукское муниципальное образование Култукское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 108 109 110 111 111 111 111 115	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Костинское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Ольхонское муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Польхонское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Култукское муниципальное образование Байкальское муниципальное образование Култукское муниципальное образование Култукское муниципальное образование Култукское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 108 109 110 111 111 111 111 115	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское поселение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Муниципальное образование Костинское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Ольхонское муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Ольхонское муниципальное образование Кунтукское муниципальное образование Байкальское муниципальное образование Байкальское муниципальное образование Спортайкальское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.
93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 111 111 111 111 115	Муниципальное образование «Мамско- Чуйский район» Витимское муниципальное образование Горно-Чуйское муниципальное образование Луговское муниципальное образование Мамское муниципальное образование Согдиондонское муниципальное образование Муниципальное образование «Нижнеилимский район» Березняковское муниципальное образование Коршуновское муниципальное образование Новоилимское муниципальное образование Речушинское муниципальное образование МО «Железногорск-Илимское городское по- селение» Новоигирминское муниципальное образование Радищевское муниципальное образование Рудногорское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Видимское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Шестаковское муниципальное образование Костинское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Каменское муниципальное образование Ольхонское муниципальное образование Нижнеудинское муниципальное образование Польхонское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Култукское муниципальное образование Байкальское муниципальное образование Култукское муниципальное образование Култукское муниципальное образование Култукское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.				декабрь 2013 г.



117 118 119 120 121	«Бирюсинское городское поселение» Квитокское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
119 120	Квитокское муниципальное образование								+	
120		апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Новобирюсинское городское поселение	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
121	«Тайшетское городское поселение»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
	«Юртинское городское поселение»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	1			'		·				
	Муниципальное образоване «Тулунский рай-									
	OH»									
122	Азейское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
123	Алгатуйское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.			_	декабрь 2013 г.
		•	·	· ·			-	-		
124	Будаговское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
125	Бурхунское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
126	Евдокимовское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
127	Писаревское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	_	-	декабрь 2013 г.
				· ·	+					
128	Шерагульское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Усольское районое муниципальное образо-									
	вание									
129	Железнодорожное муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
130	Мальтинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	_	-	декабрь 2013 г.
130		апрель 20131.	anpens 20131.	апрель-май 20131.	Маи-июнь 20131.	нояорь 20131.	-	-	-	декаорь 20131.
131	Новожилкинское муниципальное образова- ние	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Новомальтинское муниципальное образова-									
132	ние	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
133	Раздольинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
134		апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	•	_	_	_	
	Сосновское муниципальное образование	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· ·	· ·		ноябрь 2013 г.	-	-		декабрь 2013 г.
135	Белореченское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
136	Мишелевское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
137	Среднинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	_	-	_	декабрь 2013 г.
					май-июнь 2013 г.					
138	Тайтурское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.		ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
139	Тельминское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Муниципальное образование Усть-Илимский									
	район				 				1	
140	Бадарминское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	<u> </u>	-	декабрь 2013 г.
141	Невонское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	, , , ,	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·								
142	Подъеланское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
143	Седановское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	<u>-</u>	-	декабрь 2013 г.
144	Тубинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
	Железнодорожное муниципальное образо-	•			V 2010	·				
145	вание	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
146	Эдучанское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
110	оду калокоо шутицинальное сорасование	апроль 2010 г.	anpone 20101.	anpone man zo to t.	Mar Fiorib 20101.	полорь дотот.				докаорь 201011
	Voti Kytokoo Mykikkikadodi koo ofinoonika									
	Усть-Кутское муниципальное образование, муниципальный район									
	Верхнемарковское муниципальное образо-			W	м					4
147	вание	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
110	Нийское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	_	_	_	декабрь 2013 г.
	* ' '	•	·	· ·			-	-	-	
148	Подымахинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.		ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
148	i				май-июнь 2013 г.				+	
	Звёзднинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	-	-	декабрь 2013 г.
149 150		апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		- ноябрь 2013 г.	+	
149 150 151	Усть-Кутское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	- ноябрь 2013 г. -	- декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150		апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		- ноябрь 2013 г. -	+	
149 150 151	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	- ноябрь 2013 г. -	+	декабрь 2013 г.
149 150 151	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	- ноябрь 2013 г. -	+	декабрь 2013 г.
149 150 151 152	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район»	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г. -	-	декабрь 2013 г. -	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	- ноябрь 2013 г. - -	+	декабрь 2013 г.
149 150 151 152	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район»	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г. -	-	декабрь 2013 г. -	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район»	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г. -	-	декабрь 2013 г. -	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г. -	-	декабрь 2013 г. -	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное об-	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г. -	-	декабрь 2013 г. -	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г. май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г. - -	-	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г	-	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Лоховское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г	-	декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г. апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г	-	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Лоховское муниципальное образование	апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г. апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г. - - - - - -	-	декабрь 2013 г. - - - - -	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г	-	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Мовогромовское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Мовогромовское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Мовогромовское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Лесогорское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.			декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	-	декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Лесогорское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.			декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Потокое муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Песогорское муниципальное образование Чунское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.			декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	декабрь 2013 г	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Шелеховский муниципальной район город Шелехов Большелугское муниципальное образование Баклашинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Онотское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Шелеховский муниципальный район город Шелехов Большелугское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Баклашинское муниципальное образование Баклашинское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Баклашинское муниципальное образование Баклашинское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Пород Шелехов Большелугское муниципальное образование Баклашинское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Кутулик»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Пород Шелехов Большелугское муниципальное образование Баклашинское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Кутулик»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Кутулик»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Алехинское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Пород Шелехов Большелугское муниципальное образование Баклашинское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Кутулик»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Боханский район»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Бохан»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Новогромовское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Пород Шелехов Большелугское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование «Кутулик» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Бохан»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Бохан»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Половское муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Новонукут-	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Шелеховский муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Новонукутское»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Половское муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Новонукут-	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Ихайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Новонукутское»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсторское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Новонукутское»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Посогорское муниципальное образование Поразование Шелеховский муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Боханхий район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Боханхий район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Новонукутское» Муниципальное образование «Осинский район» Муниципальное образование «Поселок При-	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Подсторское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Новонукутское»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Полуметское муниципальное образование Половское муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Пород Шелехов Большелугское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Кутулик» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Нукутский район» Муниципальное образование «Новонукутское» Муниципальное образование «Сса» Муниципальное образование «Осаномунутское» Муниципальное образование «Поселок Приморский»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Потуметское муниципальное образование Потокое муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Посогорское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Мунисменское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Новонукутское» Муниципальное образование «Поселок Приморский» Муниципальное образование «Поселок Приморский»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г. декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 166 167 168 169 170	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Поховское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Михайловское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Подсогорское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Бохан» Муниципальное образование «Новонукутское» Муниципальное образование «Новонукутское» Муниципальное образование «Новонукутское» Муниципальное образование «Поселок Приморский» Муниципальное образование «Поселок Приморский»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.
149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 166 167 168 169 170	Усть-Кутское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Янтальское муниципальное образование Муниципальное образование «Усть-Удинский район» Усть-Удинское муниципальное образование Черемховское районное муниципальное образование Голуметское муниципальное образование Потуметское муниципальное образование Потокое муниципальное образование Потское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Парфеновское муниципальное образование Черемховское муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское районное муниципальное образование Чунское муниципальное образование Чунское муниципальное образование Посогорское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Мунисменское муниципальное образование Подкаменское муниципальное образование Муниципальное образование «Аларский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Боханский район» Муниципальное образование «Новонукутское» Муниципальное образование «Поселок Приморский» Муниципальное образование «Поселок Приморский»	апрель 2013 г.	апрель 2013 г.	апрель-май 2013 г.	май-июнь 2013 г.	ноябрь 2013 г. октябрь 2013 г. ноябрь 2013 г.	ноябрь 2013 г.		декабрь 2013 г.	декабрь 2013 г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

19 апреля 2013 года

Иркутск

Nº 39-p

О назначении стипендий Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства в 2013 году

В соответствии с Положением об условиях назначения и порядке выплаты стипендий Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства, утвержденным указом Губернатора Иркутской области от 30 марта 2012 года № 72-уг, принимая во внимание протокол заседания Комиссии по назначению стипендий Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства от 20 февраля 2013 года № 1-02/13, руководствуясь статьей 59 Уста-

- 1. Назначить стипендии Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства в 2013 году согласно списку (прилагается).
 - 2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию

С.В. Ерощенко

Приложение к распоряжению Губернатора Иркутской области от 19 апреля 2013 года № 39-р

СПИСОК СТИПЕНДИАТОВ, КОТОРЫМ НАЗНАЧЕНЫ СТИПЕНДИИ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ И ТАЛАНТЛИВОЙ МОЛОДЕЖИ ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В ОБЛАСТИ КУЛЬТУРЫ И ИСКУСТВА В 2013 ГОДУ

Андрюхина Милена Андреевна

 учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детская школа искусств, город Байкальск;

Ашихин Владислав Витальевич

- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 5», город Иркутск;

Балахнина Ульяна Сергеевна

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центральная детская школа искусств», город Ангарск;

Балдынова Анна Петровна

- учащаяся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Усть-Ордынская детская музыкальная школа», поселок Усть-Ордынский;

Башечкина

- учащаяся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Районная детская школа искусств, рабочий поселок Железнодорожный

Кристина Валерьевна

Анастасия Валерьевна

Усть-Илимского района: - учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель

ного образования детей «Детская школа искусств № 5», город Иркутск;

Брычко

Безрукова

- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель-

Илья Сергеевич

ного образования детей «Детская школа искусств № 8», город Иркутск;

Бухарова Елизавета Владимировна

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения г. Иркутска средняя общеобразовательная школа № 11 с углубленным изучением отдельных предметов, город Иркутск;

Егор Алексеевич

- учащийся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Объединенная детская школа искусств № 3», город Братск;

Ворончихина Варвара Юрьевна

 учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Тулуна «Детская музыкальная школа», город Тулун;

Гришин Кирилл Андреевич

- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель ного образования детей «Детская школа искусств № 5», город Иркутск;

Гусева Анна Александровна

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 2», город Ангарск;

Ершов Сергей Сергеевич - учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 3», город Ангарск;

Ежиков

 студент государственного образовательного бюджетного учреждения среднего про-Михаил Александрович

фессионального образования «Иркутский областной музыкальный колледж имени Фридерика Шопена», город Иркутск; - учащийся муниципального образовательного учреждения дополнительного образова-

Максим Чингисович Жигулин

Жербаков

Зандаева

ния детей «Усть - Ордынская детская музыкальная школа», поселок Усть-Ордынский; - учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель

Глеб Михайлович

ного образования детей «Детская музыкальная школа № 7», город Иркутск; - учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель-

Арина Тиграновна Иванов

- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель

ного образования детей «Детская школа искусств № 9», город Иркутск;

Иванова Алена Сергеевна

- учащаяся областного государственного бюджетного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, школы – интерната для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с углубленным изучени-

Карпов Илья Андреевич

- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 8», город Иркутск;

Карпова Мария Андреевна

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 8», город Иркутск;

Колесова Екатерина Валерьевна - учащаяся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Объединенная детская школа искусств № 3», город Братск;

Коробко Виктория Алексеевна

- учащаяся структурного подразделения дополнительного образования детей по дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности при государственном образовательном бюджетном учреждении среднего профессионального образования «Братское музыкальное училище» (техникум), город

Концелябина

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель-Полина Вячеславовна ного образования детей «Центральная детская школа искусств», город Ангарск;

Красноштанова Анна Евгеньевна

- учащаяся муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств им. А.В. Кузакова», город Киренск;

Кривошеев Даниил Алексеевич

Кузнецова Анастасия Леонидовна

Кузьмина Екатерина Руслановна

Курданова

Карина Дмитриевна

Дмитрий Владимирович

Зейтун Лятиф гызы

Макаревич Трофим Борисович

Минкевич Наталия Романовна

Михайловский Владимир Сергеевич

Мишеков Родион Григорьевич

Мордвинцев Андрей Андреевич

Мормышева Валерия Владимировна

Муравская Екатерина Сергеевна

Надолина

Ксения Дмитриевна

Онтоева

Марина Витальевна Осадченко

Наталья Александровна

Остапенко Полина Николаевна

Падуков Никита Дмитриевич

Приведенюк Павел Петрович

Раевская Надежда Алексеевна

Семенова

Виктория Александровна Семенова

Ольга Николаевна

Скочилов

Илья Дмитриевич

Стадник Ксения Александровна

Степанов

Дмитрий Алексеевич Сулемина

Александра Сергеевна

Татаринцева Ольга Анатольевна

Харинаев

Дмитрий Николаевич

Чистякова Карина Игоревна

Чураков

Иван Леонидович

Шаура Анастасия Сергеевна Шведов

Даниил Андреевич Ширшак Михаил Васильевич

Юрсакова Ярослава Владимировна

Якушенко Дарья Александровна

- участник фольклорного ансамбля «Лучинушка» дворца культуры «Юность» ОАО «Саянскхимпласт», город Саянск:

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа» город Усолье-Сибирское;

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 5», город Иркутск;

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 3», город Иркутск;

- учащийся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Объединенная детская школа искусств № 3», город Братск;

учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств», поселок Залари;

- участник народного ансамбля танца «Ручеек» дворца культуры «Юность» ОАО «Саянскхимпласт», город Саянск;

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Созвездие», город Саянск;

- студент государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования Братское музыкальное училище (техникум);

 учащийся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Усть – Ордынская детская музыкальная школа», поселок Усть-Ордынский;

- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств г. Байкальска», город Байкальск; - студентка государственного образовательного бюджетного учреждения среднего

профессионального образования Братское музыкальное училище (техникум); - участница детского народного эстрадно-циркового коллектива танц-компания «Ас-

сорти» муниципального учреждения культуры Городской Дом культуры «Прометей», поселок Новая Игирма; - учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель-

ного образования детей Детская школа искусств Усть-Кутского муниципального образования, город Усть-Кут; - учащаяся муниципального образовательного учреждения дополнительного образова-

ния детей «Усть – Ордынская детская музыкальная школа», поселок Усть-Ордынский; - учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения культуры до-

полнительного образования детей Шелеховского района «Детская художественная школа им. В.И. Сурикова», город Шелехов; - студентка государственного образовательного бюджетного учреждения среднего

Фридерика Шопена», город Иркутск; - vчашийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель-

профессионального образования «Иркутский областной музыкальный колледж имени

- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель ного образования детей «Центральная детская школа искусств», город Ангарск;

ного образования детей «Детская музыкальная школа № 7», город Иркутск;

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа № 3», город Иркутск;

- учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Нижнеудинская музыкальная школа», город Нижнеудинск;

- учащаяся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Объединенная детская школа искусств № 3», город Братск;

 учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель ного образования детей «Детская художественная школа № 1» город Иркутск; - учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель-

ного образования детей «Детская музыкальная школа», город Усолье – Сибирское; - учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель-

ного образования детей «Детская школа искусств № 5», город Иркутск; - учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств и ремесел», город Братск;

- учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Нижнеудинская музыкальная школа», город Нижнеудинск;

- учащийся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Усть - Ордынская детская музыкальная школа», поселок Усть-Ордынский:

цаяся структурного подразделения дополнительного образования детей по дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности при государственном образовательном бюджетном учреждении среднего профессионального образования «Братское музыкальное училище» (техникум);

- учащийся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Объединенная детская школа искусств № 3», город Братск;

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств и ремесел», город Братск;

- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель ного образования детей «Детская школа искусств и ремесел», город Братск;

- учащийся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Объединенная детская школа искусств № 3», город Братск; - учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнитель-

- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 1», город Саянск.

ного образования детей «Детская школа искусств № 4», город Ангарск;