

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22.04.2013

№ 26-мпр

Иркутск

Об утверждении Положения о международной олимпиаде школьников по байкаловедению «Защитим Байкал!»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 августа 2012 года № 1157 «О проведении в Российской Федерации Года охраны окружающей среды», планом основных мероприятий по проведению в 2013 году в Российской Федерации Года охраны окружающей среды, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2189-р, руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пл, статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о международной олимпиаде школьников по байкаловедению «Защитим Байкал!» (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр В.С. Басюк

УТВЕРЖДЕНО
приказом министра
образования Иркутской области
от 22.04.2013 № 26-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖДУНАРОДНОЙ ОЛИМПИАДЕ ШКОЛЬНИКОВ
ПО БАЙКАЛОВЕДЕНИЮ «ЗАЩИТИМ БАЙКАЛ!»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения международной олимпиады школьников по байкаловедению «Защитим Байкал!» среди обучающихся государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования (далее соответственно – олимпиада, обучающиеся, образовательные учреждения).

2. Основными целями и задачами олимпиады являются выявление талантливых обучающихся в области байкаловедения, популяризация экологических знаний, формирование экологической культуры обучающихся, охраны природы, экологии, мотивация подрастающего поколения к будущей экологориентированной профессиональной деятельности.

3. Для организации и проведения олимпиады министерством образования Иркутской области (далее – министерство) создается Организационный комитет.

4. Состав Организационного комитета формируется из представителей министерства, а также по согласованию из представителей образовательных учреждений, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, научных и общественных организаций.

5. Состав Организационного комитета утверждает правовым актом министерства.

6. Рассмотрение и оценку теоретических заданий, проектов (исследовательских работ) обучающихся осуществляет жюри олимпиады.

Состав жюри формируется из представителей министерства, а также по согласованию из представителей образовательных учреждений, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, научных и общественных организаций.

Состав жюри олимпиады утверждается правовым актом министерства.

6. Работа Организационного комитета и жюри олимпиады осуществляется в форме заседаний. Заседания Организационного комитета возглавляет председатель Организационного комитета (в его отсутствие – заместитель председателя Организационного комитета). Заседания жюри олимпиады возглавляет председатель жюри олимпиады (в его отсутствие – заместитель председателя жюри олимпиады).

7. Решения Организационного комитета и жюри олимпиады оформляются протоколами.

Протокол Организационного комитета подписывается председателем Организационного комитета (в его отсутствие – заместителем председателя Организационного комитета) и секретарем Организационного комитета.

Протокол жюри олимпиады подписывается председателем жюри олимпиады (в его отсутствие – заместителем председателя жюри олимпиады) и секретарем жюри олимпиады.

Глава 2. Порядок проведения олимпиады и поощрения победителей и призеров олимпиады

8. Олимпиада проводится среди обучающихся трех возрастных групп (6, 7, 8 классов) в два этапа:

а) первый этап – проводится органами местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющими управление в сфере образования (для обучающихся муниципальных образовательных учреждений);

б) порядок проведения олимпиады на первом этапе устанавливается органами местного самоуправления муниципальных образований.

в) второй этап проводится в два тура: первый (теоретический) тур – выполнение обучающимися теоретических заданий, разработанных жюри олимпиады; второй (проектный) тур – защита обучающимся проекта (исследовательской работы).

9. Прием документов, представленных для участия в олимпиаде, осуществляет Организационный комитет по адресу: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, д. 21.

Дополнительная информация представляется по телефону (8-395-2) 20-16-38, факсу (8-395-2) 24-09-72, электронной почте: KMV@38edu.ru.

10. В срок до 13 мая 2013 года обучающийся представляет следующие документы для участия в олимпиаде (далее – документы):

заявку на участие в олимпиаде от органа местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего управление в сфере образования, с отметкой о согласии обучающегося на участие в олимпиаде (далее – заявка на участие в олимпиаде) (прилагается);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося; справку образовательного учреждения, подтверждающую обучение обучающегося в образовательном учреждении в 2012-2013 учебном году (с указанием класса);

проект (исследовательскую работу), подготовленный (ую) в соответствии с требованиями, установленными в пункте 11 настоящего Положения.

11. Требования к проекту (исследовательской работе): тема проекта (исследовательской работы) должна соответствовать экологической и байкаловедческой проблематике; объем проекта (исследовательской работы) не более 20 страниц печатного текста (без приложений) в формате Microsoft Word на русском языке; содержание проекта (исследовательской работы) должно включать описательную и практическую части.

12. Документы могут быть представлены одним из следующих способов:

а) путем личного обращения обучающегося в Организационный комитет;

б) через организации федеральной почтовой связи.

13. Организационный комитет в срок до 20 мая 2013 года рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

о допуске обучающегося к участию в олимпиаде; об отказе в допуске обучающегося к участию в олимпиаде.

14. Основаниями отказа в допуске обучающегося к участию в олимпиаде являются:

а) представление неполного перечня документов;

б) представление документов позже срока, указанного в пункте 10 настоящего Положения;

в) несоответствие проекта (исследовательской работы) требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Положения.

15. В случае принятия решения об отказе в допуске обучающегося к участию в олимпиаде Организационный комитет в срок до 22 мая 2013 года направляет ему письменное уведомление с указанием причин отказа по почтовому адресу, указанному в заявке на участие в олимпиаде.

16. В срок до 5 июня 2013 года Организационный комитет осуществляет регистрацию обучающихся, допущенных к участию в олимпиаде (далее – участники олимпиады), на основании следующих документов:

копии приказа образовательного учреждения о направлении обучающегося на олимпиаду и назначении ему сопровождающего лица;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося и сопровождающего его лица;

командировочного удостоверения сопровождающего лица;

полиса обязательного медицинского страхования обучающегося;

медицинской справки о состоянии здоровья обучающегося;

медицинской справки об эпидемиологическом окружении.

17. При представлении неполного перечня документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, участники олимпиады вправе повторно их представить в срок не позднее 6 июня 2013 года.

В случае их непредставления участник олимпиады считается непрошедшим регистрацию и не допускается к участию в олимпиаде.

18. В первом (теоретическом) туре участники олимпиады выполняют теоретические задания в порядке, установленном в пунктах 28 - 32 настоящего Положения.

Перечень критериев, применяемых при оценке работ по выполнению теоретических заданий в первом (теоретическом) туре, разрабатывается жюри олимпиады.

19. Во втором (проектном) туре участники олимпиады представляют проекты (исследовательские работы) путем их защиты в порядке, установленном в пунктах 28, 33 - 37 настоящего Положения.

Перечень критериев, применяемых при оценке проекта (исследовательской работы) и при защите проекта (исследовательской работы) (прилагается).

20. По итогам проведения первого (теоретического) и второго (проектного) туров жюри олимпиады выстраивает рейтинг участников олимпиады отдельно по трем возрастным группам (6, 7 и 8 классам) с указанием количества баллов, который размещается на видном месте в помещении проведения олимпиады.

21. Жюри олимпиады в срок до 9 июня 2013 года формирует список победителей и призеров олимпиады, получивших наибольшее количество баллов (далее – победители и призеры), который оформляется протоколом.

22. Победители и призеры олимпиады устанавливаются по трем возрастным группам (6, 7 и 8 классам) по одному победителю и два призера в каждой возрастной группе.

23. Ценные призы определяются министерством, стоимость которых для одного победителя (призера) не может превышать 3 000 рублей.

24. В случае равного количества баллов у участников олимпиады победитель (призер) определяется жюри олимпиады по наибольшему количеству баллов, набранных в первом (теоретическом) туре.

25. На основании протокола жюри олимпиады не позднее 11 июня 2013 года министерством разрабатывается правовой акт о победителях и призерах олимпиады.

26. Ценные призы передаются победителям и призерам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Иркутской области от 6 декабря 2011 года № 123-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Иркутской области».

27. Передача ценных призов победителям и призерам производится не позднее одного месяца со дня издания правового акта министерства о победителях и призерах олимпиады.

Глава 3. Порядок проведения первого (теоретического) и второго (проектного) туров

28. Организационный комитет перед началом проведения первого (теоретического) и второго (проектного) туров разъясняет участникам олимпиады порядок их проведения и право на апелляцию.

29. Первый (теоретический) тур проводится не позднее 6 июня 2013 года.

30. На выполнение теоретических заданий отводится три часа.

31. Участник олимпиады имеет право:

на отдельное рабочее место в аудитории;

взять с собой в аудиторию необходимые письменные принадлежности (ручку синего, фиолетового или черного цвета, карандаш, ластик, линейку);

задавать вопросы членам жюри и Организационного комитета по процедуре и условиям теоретических заданий; с разрешения наблюдателя, члена жюри олимпиады, Организационного комитета временно покинуть аудиторию, оставив свою работу по выполнению теоретических заданий наблюдателю, члену жюри олимпиады, Организационного комитета;

32. Участникам олимпиады запрещается:

общаться с сопровождающим их лицами во время выполнения теоретических заданий; брать в аудиторию справочные материалы, компьютеры, мобильные телефоны.

Участник олимпиады при несоблюдении запретов, установленных в настоящем пункте, не допускается к дальнейшему выполнению теоретических заданий с аннулированием баллов по выполненной работе.

33. Второй (проектный) тур проводится 7 июня 2013 года.

34. На представление проектов (исследовательских работ) отводится десять минут на каждого участника олимпиады, из них пять минут – на представление проекта (исследовательской работы), три минуты – для ответа на вопросы.

35. Представление проектов (исследовательских работ) проводится по трем возрастным группам (6, 7 и 8 классы) в аудиториях, способных вместить не менее 30 человек.

36. В работе каждой возрастной группы должно участвовать не менее трех членов жюри олимпиады.

37. Представление участниками олимпиады проектов (исследовательских работ) определяется в порядке, определяемом жребием.

Глава 4. Порядок шифрования работ участников олимпиады

38. В целях шифрования работ участников олимпиады Организационным комитетом создается комиссия в количестве не менее двух человек на каждую возрастную группу (6, 7 и 8 классы), один из которых является председателем комиссии.

39. После окончания первого (теоретического) тура жюри олимпиады передает работы участников олимпиады в комиссию на шифрование.

40. На титульном листе каждой работы участника олимпиады указывается соответствующий шифр, содержащий номер класса (6, 7, 8) и номер работы, который дублируется на прикрепленном бланке проверки работы по выполнению теоретических заданий.

После указания шифра часть титульного листа с данными участника олимпиады (фамилии, имени, отчества, образовательного учреждения, класса) и его шифром срезается и передается председателю комиссии для хранения в сейфе до окончания олимпиады.

41. Страницы работы по выполнению теоретических заданий с указанием данных участника олимпиады (фамилии, имени, отчества, образовательного учреждения, класса) при шифровке изымаются и проверке не подлежат.

Глава 5. Порядок разбора теоретических заданий

42. После выстраивания и размещения рейтинга, указанного в пункте 20 настоящего Положения, Организационным комитетом осуществляется разбор теоретических заданий у участников олимпиады, сопровождающими их лицами и жюри олимпиады.

43. Разбор теоретических заданий включает в себя представление и обсуждение способов выполнения теоретических заданий, вопросов, возникающих у участников олимпиады, анализ типичных ошибок, допущенных участниками олимпиады, представление общей оценки по итогам выполнения теоретических заданий.

Глава 6. Прием и рассмотрение апелляций

44. В целях обеспечения права на объективное оценивание участникам олимпиады предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию, созданную Организационным комитетом и жюри олимпиады.

45. Апелляция о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) подается участником олимпиады в день разбора теоретических заданий председателю жюри олимпиады.

46. Передача апелляции в конфликтную комиссию осуществляется председателем жюри олимпиады незамедлительно.

47. При рассмотрении апелляции конфликтная комиссия запрашивает у Организационного комитета работу участника олимпиады, подавшего апелляцию, которая затем предъявляется участнику олимпиады.

Участник олимпиады должен подтвердить, что ему предъявлена выполненная им работа.

48. Апелляция рассматривается в день ее подачи.

49. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

50. При возникновении спорных вопросов по оцениванию заданий в работе участника олимпиады конфликтная комиссия устанавливает правильность их оценивания и при необходимости приглашает представителей жюри олимпиады, Организационного комитета.

51. При рассмотрении апелляции присутствует участник олимпиады, подавший апелляцию, и сопровождающие его лица.

52. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении количества набранных баллов;

об удовлетворении апелляции и изменении количества набранных баллов.

53. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. В случае равенства голосов председатель конфликтной комиссии имеет право решающего голоса.

54. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

55. В случае удовлетворения апелляции и изменении количества набранных баллов протоколы конфликтной комиссии передаются председателю жюри олимпиады для внесения соответствующих изменений в рейтинг, указанный в пункте 20 настоящего Положения, и протокол, указанный в пункте 21 настоящего Положения.

Министр образования Иркутской области
В.С. Басюк

Приложение 1
к Положению о международной олимпиаде школьников по байкаловедению «Защитим Байкал!»

В министерство образования Иркутской области

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего управление в сфере образования, с указанием почтового адреса и телефона)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОЛИМПИАДЕ ШКОЛЬНИКОВ ПО БАЙКАЛОВЕДЕНИЮ «ЗАЩИТИМ БАЙКАЛ!»

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Почтовый адрес и контактный телефон обучающегося	Территория, наименование и адрес образовательного учреждения	кКласс	Фамилия, имя, отчество и должность сопровождающего лица
1				7	
2				7	
3				8	

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 10-оз

1) Я, _____ (Ф.И.О. обучающегося)

даю свое согласие на участие в олимпиаде школьников по байкаловедению «Защитим Байкал!» и на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в документах, для проверки достоверности представленной мной информации.

« ____ » _____ 2013 год _____ (подпись)

2) Я, _____ (Ф.И.О. обучающегося)

даю свое согласие на участие в олимпиаде школьников по байкаловедению «Защитим Байкал!» и на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в документах, для проверки достоверности представленной мной информации.

« ____ » _____ 2013 год _____ (подпись)

Приложение 2
к Положению о международной олимпиаде школьников по байкаловедению «Защитим Байкал!»

Перечень критериев, применяемых при оценке проекта (исследовательской работы) и при защите проекта (исследовательской работы)

Перечень критериев, применяемых при оценке проекта (исследовательской работы)		
Критерии	Градация	Баллы
1. Обоснованность темы проекта (исследовательской работы), целесообразность аргументов, подтверждающих актуальность темы проекта (исследовательской работы)	обоснована; аргументы целесообразны обоснована; целесообразна часть аргументов не обоснована, аргументы отсутствуют	2 1 0
2. Конкретность, ясность формулировки цели, задач, а также их соответствие теме проекта (исследовательской работы)	конкретны, ясны, соответствуют неконкретны, неясны, не соответствуют цель и задачи не поставлены	2 1 0
3. Теоретическая значимость обзора – представлена и обоснована модель объекта (показаны недостатки) в проекте (исследовательской работе)	представлена и обоснована представлена, не обоснована не представлена	2 1 0
4. Значимость проекта (исследовательской работы) для оценки возможного экологического риска в рассматриваемой области	представлена оценка возможного экологического риска оценка экологического риска представлена не в полном объеме оценка возможного экологического риска не представлена	2 1 0
5. Значимость проекта (исследовательской работы) для снижения возможного экологического риска в рассматриваемой области	представлены мероприятия для снижения возможного экологического риска мероприятия для снижения возможного экологического риска представлены не в полном объеме мероприятия для снижения возможного экологического риска не представлены	2 1 0
6. Обоснованность методик в проекте (исследовательской работе) (доказаны логически и (или) приведены факты)	обосновано в полном объеме обосновано не в полном объеме не обосновано	2 1 0
7. Доступность методик для самостоятельного выполнения автором проекта (исследовательской работы)	доступно для самостоятельного выполнения автором проекта (исследовательской работы) доступно для самостоятельного выполнения автором проекта (исследовательской работы), но под наблюдением специалиста доступно для выполнения только специалистом	2 1 0
8. Логичность и обоснованность эксперимента (наблюдения) в проекте (исследовательской работе)	логично и обосновано логично и обосновано не в полном объеме нелогично и не обосновано	2 1 0
9. Использование в проекте (исследовательской работе) различных способов представления результатов (графики, гистограммы, схемы, фотографии)	использованы все способы использованы часть способов использован один способ	2 1 0
10. Дискуссионность (полемичность) обсуждения полученных результатов в проекте (исследовательской работе) с разных точек зрения, позиций	приводятся и обсуждаются разные позиции разные позиции приводятся без обсуждения приводятся и обсуждаются одна позиция	2 1 0
11. Наличие у участника олимпиады - автора проекта (исследовательской работы) собственной точки зрения на полученные результаты	позиция оригинальна позиция отсутствует присутствует чужой точки зрения	2 1 0
12. Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач в проекте (исследовательской работе), оценивание выдвинутой гипотезы	соответствие, гипотеза оценивается соответствие не в полном объеме, гипотеза приводится, но не оценивается несоответствие, гипотеза не приводится	2 1 0
13. Конкретность выводов в проекте (исследовательской работе)	выводы конкретны в полном объеме выводы конкретны не в полном объеме выводы неконкретны	2 1 0
Максимальное количество баллов		26

Перечень критериев, применяемых при защите проекта (исследовательской работы)

выступление	1. Соответствие сообщения при защите проекта (исследовательской работы) (далее – сообщение) теме, цели и задачам проекта (исследовательской работы)	соответствие в полном объеме соответствие не в полном объеме несоответствие	2 1 0
	2. Структурированность сообщения	структурировано в полном объеме структурировано не в полном объеме не структурировано	2 1 0
	3. Культура представления сообщения (чтение с листа, рассказ, обращенный к аудитории)	рассказ без обращения к тексту рассказ с обращением к тексту чтение с листа	2 1 0
	4. Доступность сообщения	доступно без уточняющих вопросов доступно с уточняющими вопросами недоступно с уточняющими вопросами	2 1 0
	5. Целесообразность, инструментальность наглядности, уровень ее использования	целесообразность в полном объеме целесообразность не в полном объеме нецелесообразно	2 1 0
	6. Соблюдение временного регламента защиты проекта (исследовательской работы) (7 минут)	соблюден не соблюден	2 0
дискуссия	7. Четкость и полнота ответов на дополнительные вопросы по сообщению	ответы четкие (полные) некоторые ответы нечеткие (неполные) все ответы нечеткие (неполные)	2 1 0
	8. Владение специальной терминологией по теме проекта (исследовательской работы) и сообщению	владеет свободно владеет не в полном объеме не владеет	2 1 0
	9. Грамотная речь (соблюдение лексических, грамматических, орфоэпических норм русского литературного языка)	грамотная речь в полном объеме грамотная речь не в полном объеме речь неграмотная	2 1 0
Максимальное количество баллов		18	

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2013

№ 55/52-ЗС

О внесении изменений в Положение о проведении областного конкурса на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области в 2013 году

В соответствии со статьями 83 – 86 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области Законодательное Собрание

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о проведении областного конкурса на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области в 2013 году, утвержденное постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 20.02.2013 № 53/60-ЗС «О Положении о проведении областного конкурса на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области в 2013 году» (Областная, 2013, 4 марта) следующие изменения:

1) в пункте 20:

а) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) эффективность взаимодействия представительного органа муниципального образования Иркутской области с Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области по внесению изменений в уставы муниципальных образований Иркутской области (далее – уставы) (количество принятых муниципальных правовых актов о внесении изменений в уставы (далее – изменения) в уставы) за 2013 год; из них количество изменений в уставы, направленных на приведение уставов в соответствие с требованиями действующего законодательства; количество изменений в уставы за 2013 год, в отношении которых Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области приняты решения об отказе в регистрации;

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2013 года

Иркутск

№ 94-пп

О внесении изменений в долгосрочную целевую программу Иркутской области «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2011-2013 годы

В целях эффективности использования средств областного бюджета, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 575-пп «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Иркутской области и их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в долгосрочную целевую программу Иркутской области «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2011-2013 годы, утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 22 сентября 2010 года № 227-пп (далее – Программа), следующие изменения:

а) в паспорте Программы: строку «Исполнители Программы» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Исполнители Программы, Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (далее – МФСМ), управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по правоохранительной и оборонной работе (далее – УПиОР), министерство здравоохранения Иркутской области (далее – МЗ), министерство образования Иркутской области (далее – МО), управление пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – УПСИИ), министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – МСХ), областное государственное казенное учреждение «Центр профилактики наркомании» (далее – ОГКУ ЦПН), областное государственное казенное учреждение «Центр реабилитации наркозависимых «Воля» (далее – ОГКУ ЦРН «Воля»), областное государственное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (далее – ОГБОУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции»), областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер» (далее – ОГБУЗ «ИОПНД») во взаимодействии с министерством труда и занятости Иркутской области (далее – МТнЗ), Управлением Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Иркутской области (далее – УФСН по ИО), Главным управлением внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (далее – ГУ МВД России по ИО), Главным управлением Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области (далее – ГУФСИН по ИО), Главным управлением МЧС России по Иркутской области (далее – ГУ МЧС России по ИО), общественными объединениями (далее – ОО).

б) в Программе: строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Объемы и источники финансирования Программы, Финансирование Программы осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Объем средств областного бюджета, необходимых для финансирования Программы, составляет: всего в 2011-2013 годах – 53 865 тыс. рублей, в том числе в: 2011 году – 15 565 тыс. рублей, 2012 году – 14 150 тыс. рублей, 2013 году – 24 150 тыс. рублей.

в) в Программе: в абзаце четырнадцатом раздела 1 «Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом» слова «ОГУ «ЦПН» заменить словами «ОГКУ «ЦПН»;

раздел 2 «Цели и задачи программы, сроки и этапы ее реализации, целевые индикаторы и показатели результативности» дополнить абзацем двадцать седьмым следующего содержания:

- увеличить количество лиц, больных наркоманией, находящихся в ремиссии более 1 года.; пункт 4 раздела 3 «Система программных мероприятий» изложить в следующей редакции: «4. Создание целостной системы реабилитации лиц, больных наркоманией: медицинской реабилитации, социально-медицинской реабилитации. Мероприятия данного раздела Программы ориентированы на реализацию комплекса мероприятий по вторичной и третичной профилактике наркомании, осуществляются в соответствии с законодательством, в пределах установленной компетенции: 1) создание централизованной системы мониторинга динамики наркологической ситуации в Иркутской области (включая приобретение компьютерного оборудования и необходимого программного обеспечения); 2) создание на базе отделения медико-социальной реабилитации ОГБУЗ «ИОПНД» Центра медико-социальной реабилитации больных с наркологическими заболеваниями; 3) приобретение лекарственных препаратов для медикаментозного лечения компульсивного влечения к психоактивным веществам; 4) проведение мероприятий по содействию в трудоустройстве лиц, больных наркоманией, прошедших медико-социальную реабилитацию; 5) оказание помощи в вопросах восстановления утраченных документов лицам, больным наркоманией, прошедшим медико-социальную реабилитацию; 6) оказание помощи лицам, больным наркоманией, прошедшим медико-социальную реабилитацию, в установлении группы инвалидности; 7) проведение мероприятий по медико-социальной реабилитации семей групп высокого медико-социального риска; 8) проведение мониторинга деятельности реабилитационных центров, подготовка рекомендаций по повышению эффективности реабилитационных центров для наркозависимых; 9) приобретение реактивов для лабораторного исследования и иммунохроматографических тестов для экспресс-анализа наркотических средств, психотропных и других токсичных веществ в организме человека для выявления наркологической патологии среди лиц, работающих на техногенно-опасных предприятиях, и водителей автотранспортных средств; 10) содействие в организации консультационных центров в 4 муниципальных образованиях Иркутской области с целью психосоциального сопровождения уязвимых групп населения; 11) оказание содействия деятельности реабилитационных центров путем оснащения медицинских кабинетов в реабилитационных центрах для наркозависимых; 12) проведение обучающих семинаров для медицинских работников, социальных педагогов, консультантов по вторичной профилактике наркомании; 13) проведение семинаров для общественных объединений по работе с созависимыми родственниками наркозависимых.»;

в разделе 4 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы»: абзац второй изложить в следующей редакции:

«Общий объем ассигнований на финансирование Программы составляет: всего в 2011 - 2013 годах – 53 865 тыс. рублей, в том числе в 2011 году - 15 565 тыс. рублей, в 2012 году - 14 150 тыс. рублей, в 2013 году - 24 150 тыс. рублей.»;

в) приложения 1-4 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко

Приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 21 марта 2013 года № 94-пп

«Приложение 1 к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2011-2013 годы

Планируемые целевые индикаторы и показатели результативности реализации долгосрочной целевой программы Иркутской области «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2011-2013 годы

Table with 7 columns: Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы; Ед. изм.; Базовое значение целевого индикатора, показателя результативности (за 2009 год); Значение целевых индикаторов, показателей результативности реализации Программы (за весь период реализации Программы); 2011 год; 2012 год; 2013 год. Includes sections for 'Цель Программы', 'Задача 1', 'Задача 2', 'Задача 3', 'Задача 4'.

Индикаторы и показатели, характеризующие косвенное влияние мероприятий долгосрочной целевой программы Иркутской области «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2011-2013 годы на динамику наркоситуации в Иркутской области

Table with 5 columns: Индикаторы и показатели, характеризующие динамику наркоситуации; Ед. изм.; Базовое значение индикаторов, показателей (за 2009 год); Плановое значение целевых индикаторов, показателей, характеризующих динамику наркоситуации (2011 год; 2012 год; 2013 год). Includes rows for 'Доля молодежи с впервые установленным диагнозом «наркомания»', 'Доля детей и подростков с впервые установленным диагнозом «наркомания»', 'Доля граждан, признанных не годными к военной службе'.

Приложение 2 к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2011-2013 годы

Система мероприятий долгосрочной целевой программы Иркутской области «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2011-2013 годы

Table with 5 columns: №; Цели, задачи, мероприятия Программы; Срок реализации мероприятий Программы; Объем финансирования, тыс. руб. (финансовые средства, всего); Исполнитель мероприятия Программы. Includes sections for 'Цель Программы', 'Задача 1', 'Задача 2', 'Задача 3', 'Задача 4'.

Main table with 5 columns: №; Описание мероприятия; 2011-2013 годы, в том числе (2011 год; 2012 год; 2013 год); 2011-2013 годы, в том числе (2011 год; 2012 год; 2013 год); Исполнитель мероприятия. Includes sections for 'Задача 2', 'Задача 3', 'Задача 4'.

4.5	Оказание помощи в вопросах восстановления утраченных документов лицам, больным наркоманией, прошедшим медико-социальную реабилитацию	2011-2013 годы, в том числе	0,00	0,00	МЗ, ОГБУЗ «ИОПНД» во взаимодействии с МТИЗ
		2011 год	0,00	0,00	
		2012 год	0,00	0,00	
		2013 год	0,00	0,00	
4.6	Оказание помощи лицам, больным наркоманией, прошедшим медико-социальную реабилитацию, в установлении группы инвалидности	2011-2013 годы, в том числе	0,00	0,00	МЗ, ОГБУЗ «ИОПНД»
		2011 год	0,00	0,00	
		2012 год	0,00	0,00	
		2013 год	0,00	0,00	
4.7	Проведение мероприятий по медико-социальной реабилитации семьям групп высокого медико-социального риска	2011-2013 годы, в том числе	0,00	0,00	МЗ, ОГБУЗ «ИОПНД»
		2011 год	0,00	0,00	
		2012 год	0,00	0,00	
		2013 год	0,00	0,00	
4.8	Проведение мониторинга деятельности реабилитационных центров, подготовка рекомендаций по повышению эффективности реабилитационных центров для наркозависимых	2011-2013 годы, в том числе	0,00	0,00	МЗ, МФСМ во взаимодействии с муниципальными образованиями Иркутской области, ГУ МВД России по ИО, УФСИН по ИО, ОО
		2011 год	0,00	0,00	
		2012 год	0,00	0,00	
		2013 год	0,00	0,00	
4.9	Приобретение реактивов для лабораторного исследования и иммунохроматографических тестов для экспресс-анализа наркотических средств, психотропных и других токсических веществ в организме человека для выявления наркологической патологии среди лиц, работающих на техногенно-опасных предприятиях, и водителей автотранспортных средств	2011-2013 годы, в том числе	1900,00	1900,00	МЗ
		2011 год	700,00	700,00	
		2012 год	600,00	600,00	
		2013 год	600,00	600,00	
4.10	Содействие в организации консультационных центров в 4 муниципальных образованиях Иркутской области с целью психосоциального сопровождения уязвимых групп населения	2011-2013 годы, в том числе	1100,00	1100,00	МФСМ, ОГУ ЦРП «Воля», ОГУ ЦПН, МО, МЗ во взаимодействии с муниципальными образованиями Иркутской области
		2011 год	500,00	500,00	
		2012 год	300,00	300,00	
		2013 год	300,00	300,00	
4.11	Оказание содействия деятельности реабилитационных центров путем оснащения медицинских кабинетов в реабилитационных центрах для наркозависимых	2011-2013 годы, в том числе	1200,00	1200,00	МЗ
		2011 год	400,00	400,00	
		2012 год	400,00	400,00	
		2013 год	400,00	400,00	
4.12	Проведение обучающих семинаров для медицинских работников, социальных педагогов, консультантов по вторичной профилактике наркомании	2011-2013 годы, в том числе	900,00	900,00	МФСМ, МЗ
		2011 год	300,00	300,00	
		2012 год	300,00	300,00	
		2013 год	300,00	300,00	
4.13	Проведение семинаров для общественных объединений по работе с созависимыми родственниками наркозависимых	2011-2013 годы, в том числе	465,00	465,00	МФСМ, ОГУ РЦ «Воля» во взаимодействии с муниципальными образованиями Иркутской области, ОО
		2011 год	165,00	165,00	
		2012 год	150,00	150,00	
		2013 год	150,00	150,00	

Итого по Программе приобретаются товары (работы, услуги) на следующие суммы:

Исполнитель мероприятия Программы	Объем финансирования (тыс. руб.) областной бюджет			
	Финансовые средства, всего в 2011-2013 годы, в том числе	2011 год	2012 год	2013 год
МФСМ	35065,0	12365,0	11350,0	11350,0
МО	3300,0	1300,0	1000,0	1000,0
МЗ	14000,0	1400,0	1300,0	11300,0
МСХ	1500,0	500,0	500,0	500,0
Итого:	53865,0	15565,0	14150,0	24150,0

Список граждан и организаций, награжденных Благодарностью председателя Законодательного Собрания Иркутской области в апреле 2013 года

- Белополотова Анна Борисовна – начальник управления фармацевтической деятельности и обеспечения медицинской техникой министерства здравоохранения Иркутской области;
- Голынецкая Елена Сергеевна – начальник управления организации медицинской помощи министерства здравоохранения Иркутской области;
- Гуськова Евгения Михайловна – заместитель начальника отдела стратегического планирования и медицинского страхования управления развития системы здравоохранения министерства здравоохранения Иркутской области;
- Дудин Петр Елвामीевич – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутской области «Знак Почета» областной клинической больницы;
- Купцевич Андрей Светославович – заместитель министра здравоохранения Иркутской области;
- Кристева Ольга Николаевна – заместитель начальника отдела ресурсного обеспечения и технического контроля министерства здравоохранения Иркутской области;
- Маханько Дмитрий Николаевич – главный врач областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Ангарская городская больница № 1»;
- Михайлова Галина Николаевна – заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности областного государственного учреждения здравоохранения «Заларинская центральная районная больница»;
- Никулин Игорь Вячеславович – главный врач областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница г. Бодайбо»;
- Сасина Марина Степановна – начальник отдела по организации медицинской и лекарственной помощи по городу Ангарску министерства здравоохранения Иркутской области;
- Степашкина Ирина Андреевна – главный врач областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Зиминская городская больница»;
- Щеглов Евгений Евгеньевич – заместитель председателя Думы муниципального образования «город Черемхово»;
- Зарубина Ольга Викторовна – главный бухгалтер ЗАО «Восток-Центр»;
- Черных Константин Андреевич – электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 разряда ЗАО «Восток-Центр»;
- Государственное образовательное бюджетное учреждение среднего профессионального образования «Иркутский музыкальный колледж имени Фридриха Шопена»;
- Позднякова Людмила Ивановна – председатель Думы муниципального образования «Боханский район»;
- Костунович Владимир Александрович – врач – терапевт санатория «Байкал» Федерального государственного казенного учреждения ФСБ России.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2013

№ 55/53-ЗС

Об утверждении итогов ежегодного областного конкурса на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области

Рассмотрев решение конкурсной комиссии по организации и проведению ежегодного областного конкурса на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 1-КК, руководствуясь Положением о проведении ежегодного областного конкурса на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области, утвержденным постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 15.02.2012 № 41/39-ЗС, статью 86 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить итоги ежегодного областного конкурса на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области.
- Признать победителями ежегодного областного конкурса на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области:
 - в номинации «Квалифицированное правотворчество»:
 - представительный орган муниципального района или городского округа: Дума Иркутского районного муниципального образования;
 - представительный орган городского или сельского поселения: Дума Новоириминского муниципального образования;
 - в номинации «Реализация эффективной политики социально-экономического развития муниципального образования»:
 - представительный орган муниципального района или городского округа: Дума города Иркутска;
 - представительный орган городского или сельского поселения: Дума Олинского муниципального образования;
 - в номинации «Эффективный парламентский контроль и работа с населением»:
 - представительный орган муниципального района или городского округа: Дума муниципального образования «Заларинский район»;
 - представительный орган городского или сельского поселения: Дума Каравейского муниципального образования;
 - в номинации «Эффективное управление финансами»:
 - представительный орган муниципального района или городского округа: Дума муниципального образования «город Черемхово»;
 - представительный орган городского или сельского поселения: Дума Листьянского муниципального образования;
 - в номинации «Формирование и пропаганда здорового образа жизни, профилактика негативных явлений, создание благоприятных условий для занятий физической культурой и спортом»:
 - представительный орган муниципального района или городского округа: Дума муниципального образования города Братска;
 - представительный орган городского или сельского поселения: Дума Хомутовского муниципального образования;
 - Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Председатель Законодательного Собрания
Л.М. Берлина

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 апреля 2013 года

Иркутск

№ 24-мпр

Об утверждении Сводного перечня объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, на 2013 год

В целях предоставления субсидии на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, в соответствии с пунктом 35 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам за счет средств дорожного фонда Иркутской области, являющегося приложением 8.1 к доп-

госрочной целевой программе «Развитие автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и местного значения в Иркутской области на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 18 октября 2010 года № 265-п, руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-п,

П Р И К А З Ы Я Ю:

- Утвердить прилагаемый Сводный перечень объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, на 2013 год.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
М.В. Литвин

Приложение к приказу министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 18 апреля 2013 года № 24-мпр

СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, на 2013 год

№ п/п	Наименование объектов	Дата и № положительного заключения государственной экспертизы	По проектно-сметной документации		Сроки производства работ	Финансирование 2012 года, тыс. руб.		Финансирование 2013 года, тыс. руб.		Ввод мощностей в 2013 г.		Муниципальное образование		
			мощность, км	в т.ч. по л.м.		Всего	за счет субсидии	Всего	за счет субсидии	км	в т.ч. по л.м.			
													стоимость в ценах соответствующих лет, тыс. руб.	в том числе софинансирование
	Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения		1,02	161,30	334 698,88	192 789,47	183 000,00	9 789,47	138 691,18	131 689,00	7 002,18	1,02	161,30	
	в том числе:													
	Строительство, всего		0,67	82,12	243 724,30	129 473,68	123 000,00	6 473,68	110 874,49	105 264,00	5 610,49	0,67	82,12	
	в том числе по объектам:													
1	Автомобильный путепровод через железнодорожные пути станции Нижнеудинск	от 13 февраля 2012 года № 021-12/97-37-0840/01 от 17 апреля 2012 года № 1459-11/97-37-0840	0,67	82,12	243 724,30	129 473,68	123 000,00	6 473,68	110 874,49	105 264,00	5 610,49	0,67	82,12	Нижнеудинское муниципальное образование
	Капитальный ремонт, всего		0,35	79,18	90 974,58	63 157,89	60 000,00	3 157,89	27 816,69	26 425,00	1 391,69	0,35	79,18	
	в том числе по объектам:													
2	Капитальный ремонт путепровода через электрифицированную железную дорогу на км. 18-210 автомобильной дороги «Выезд и выезд из г. Шелехова»	от 25 февраля 2011 года № 97-37-865/10	0,35	79,18	90 974,58	63 157,89	60 000,00	3 157,89	27 816,69	26 425,00	1 391,69	0,35	79,18	город Шелехов

* Финансирование согласно заключенным муниципальным контрактам на выполнение работ

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области М.В. Литвин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 апреля 2013 года

Иркутск

№ 134-рп

Об утверждении Списка победителей конкурсного отбора для предоставления в 2013 году субсидий бюджетам муниципальных образований Иркутской области в целях финансовой поддержки муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха, оздоровления и занятости детей

В целях улучшения условий отдыха и оздоровления детей, в соответствии с долгосрочной целевой программой Иркутской области «Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в Иркутской области на 2012 – 2014 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 22 сентября 2011 года № 272/1-п, на основании протокола заседания Комиссии по вопросу предоставления в 2013 году из областного бюджета местному бюджету субсидий в целях софинансирования расходов на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей в рамках ДЦП «Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в Иркутской области на 2012-2014 годы», от 11 марта 2013 года, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить Список победителей конкурсного отбора для предоставления в 2013 году субсидий бюджетам муниципальных образований Иркутской области в целях финансовой поддержки муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

РАСПОРЯЖЕНИЕ

утвержденное Правительством Иркутской области

от 10 апреля 2013 года № 134-рп

Список победителей конкурсного отбора для предоставления в 2013 году субсидий бюджетам муниципальных образований Иркутской области в целях финансовой поддержки муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха, оздоровления и занятости детей

№ п/п	Наименование муниципальных оздоровительных учреждений	Муниципальное образование	Размер субсидий за счет средств областного бюджета (тыс. руб.)
1	Муниципальное автономное учреждение «Спортивно-оздоровительный лагерь «Орленок»	Шелеховский муниципальный район	1 015,0

2	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Созвездие» база отдыха «Елочка»	Муниципальное образование «город Саянск»	1 000,0
3	Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Солнечный»	Муниципальное образование «Слюдянский район»	1 000,0
4	Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский образовательный-оздоровительный лагерь «Орленок»	Муниципальное образование «Куйтунский район»	1 000,0
5	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования для детей «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Лосенок»	Муниципальное образование города Усть-Илимск	1 000,0
6	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение оздоровительный лагерь «Дружба»	Муниципальное образование «Осинский район»	800,0
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №1» детский оздоровительный лагерь «Юность»	Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	1 000,0
8	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа №1» спортивно-оздоровительный лагерь «Смына»	Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	1 000,0
9	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк»	Ангарское муниципальное образование	400,0
10	База отдыха «Ангара» отдела образования муниципального образования «город Саянск»	Муниципальное образование «город Саянск»	670,0
11	Муниципальное образовательное учреждение детский оздоровительный лагерь «Баяр»	Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	412,0
12	Муниципальное учреждение Загородного стационарного многопрофильного лагеря отдыха и оздоровления детей «Рассвет»-Усть-Кутского муниципального образования	Усть-Кутское муниципальное образование, муниципальный район	1420,0
13	Муниципальное автономное учреждение оздоровительный лагерь «Орленок»	Муниципальное образование «Заларинский район»	919,0
14	Муниципальное бюджетное учреждение «Загородный оздоровительный лагерь «Чайка»	Муниципальное образование «Боханский район»	400,0
15	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского развития, творчества и досуга г. Нижнеудинска» загородный детский оздоровительный лагерь «Заря»	Муниципальное образование «Нижнеудинский район»	7964,0
	Итого		20 000,0

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.Ф. Волблива

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

1 апреля 2013 года № 55-мпр г. Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов на оплату газификации жилых домов (квартир) отдельным категориям граждан»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пн, ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов на оплату газификации жилых домов (квартир) отдельным категориям граждан», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 декабря 2011 года № 213-мпр, следующие изменения:
 - в пункте 1 после слов «и муниципальных услуг» – дополнить словами «(далее – Федеральный закон № 210-ФЗ)»;
 - в абзаце первом пункта 4 слова «проживающим» заменить словом «проживающих»;
 - в наименовании главы 3 слово «ПРЕДОСТАВЛЕНИИ/И» заменить словом «ПРЕДОСТАВЛЕНИИ»;
 - в пункте 7 слова «(далее – управление министерства) по месту жительства (месту пребывания)» заменить словами «по месту жительства (месту пребывания) (далее – управление министерства)»;
 - дополнить пунктом 7(1) следующего содержания:
 - «7(1). Возможность получения государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг законодательством не предусмотрена.»;
 - дополнить «б» пункта 8 дополнить словами «, а также через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru/>»;
 - дополнить пунктом 8(1) следующего содержания:
 - «8(1). Должностное лицо управления министерства, министерства, осуществляющее предоставление информации, должно принять все необходимые меры по предоставлению гражданину исчерывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц управления министерства, министерства.»;
 - подпункт «г» пункта 9 дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;
 - в абзаце втором пункта 12 слова «на поставленные вопросы телефонный» заменить словами «на поставленные вопросы»;
 - подпункт 13 изложить в следующей редакции:
 - «13. Если гражданину не удовлетворена информация, предоставленная должностным лицом управления министерства, министерства, он может обратиться к руководителю управления министерства, к министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в соответствии с графиком приема граждан.»;
 - пункт 14 изложить в следующей редакции:
 - «14. Обращения граждан (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами управления министерства, министерства в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в управление министерства, министерство. Ответ на обращение, поступившее в управление министерства, министерство, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Отчет об обращении, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.»;

- в пункте 15: абзац первый изложить в следующей редакции:
 - «15. Информация об управлении министерства, министерства, порядке предоставления государственной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги размещается:
 - подпункт «в» изложить в следующей редакции:
 - «в» в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru/>»;
 - подпункт «г» пункта 16 дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;
 - в пункте 18 после слов «управления министерства» дополнить словами «, предоставляющих государственную услугу.»;
 - дополнить пунктом 19(1) следующего содержания:
 - «19(1). График приема граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области:

Среда	15.00-18.00 по предварительной записи по телефону (3952) 25-33-07.»;					
16) пункт 20 изложить в следующей редакции: <ol style="list-style-type: none"> «20. График приема граждан управления министерства: <table border="1"> <tr> <td>Понедельник</td> <td>9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)</td> </tr> <tr> <td>Вторник</td> <td>9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)</td> </tr> <tr> <td>Четверг</td> <td>9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)</td> </tr> </table> Среда, пятница – обработка поступивших документов. Суббота, воскресенье – выходные дни.»; 	Понедельник	9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)	Вторник	9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)	Четверг	9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Понедельник	9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)					
Вторник	9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)					
Четверг	9.00-18.00 (перерыв 13.00-14.00)					
 - в подпункте «б» пункта 23 слова «настоящего регламента» заменить словами «настоящего административного регламента.»;
 - в пункте 24 слова «по газификации жилого дома (квартиры)» заменить словами «по газификации жилого дома (квартиры)»;
 - пункт 27 изложить в следующей редакции:
 - «27. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от заявителей либо их представителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;
 - пункт 28 изложить в следующей редакции:
 - «28. При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, службой занятости населения Иркутской области, федеральными органами исполнительной власти, в которых предусмотрена военная и приравненная к ней служба, Федеральной налоговой службой России, Пенсионным фондом Российской Федерации или иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение.»;
 - наименование главы 7 изложить в следующей редакции:
 - «Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;
 - в пункте 33 слово «действующим» исключить;
 - пункт 34 изложить в следующей редакции:
 - «34. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:
 - а) Конституция Российской Федерации (Российская газета, 1993, 25 декабря);
 - долгосрочная целевая программа «Газификация Иркутской области на 2011 - 2015 годы», утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 18 октября 2010 года № 266-пн (Областная, 2010, 25 октября);
 - Положение о предоставлении социальных выплат в целях частичного возмещения расходов на оплату газификации жилых домов (квартир) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 23 августа 2011 года № 252-пн (Областная, 2011, 29 августа);
 - Положение о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пн (Областная, 2009, 2 октября).
 - абзац первый пункта 35 изложить в следующей редакции:
 - «35. Для получения социальной выплаты заявитель либо его представитель обращается в управление министерства с заявлением о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту (далее – заявление). К заявлению прилагаются следующие документы (далее – документы)»:
 - а) в абзаце первом пункта 35(1) слово «обязан» заменить словом «должен»;
 - в пункте 36 слова «и их представителей» заменить словами «либо их представителей»;
 - в подпункте «е» пункта 37 слово «серьезных» исключить;
 - в пункте 37(1) слова «иных организаций, и которые заявитель или его представитель» заменить словами «иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель либо его представитель»;
 - в пункте 37(2):
 - в абзаце первом слова или их представителей заменить словами «либо их представителей»;
 - подпункт «б» изложить в следующей редакции:
 - «б» представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственных органов и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;
 - пункт 39 изложить в следующей редакции:
 - «39. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных через организации федеральной почтовой связи, управление министерства не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в управлении министерства направляет заявителю либо его представителю уведомление об отказе с указанием причин отказа на адрес, указанный им в заявлении.

В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в управление министерства путем личного обращения, должностное лицо управления министерства выдает заявителю либо его представителю письменное уведомление об отказе в приеме заявления и документов в течение 5 рабочих дней со дня обращения заявителя либо его представителя.

В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в форме электронных документов, заявителю либо его представителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляется уведомление об отказе в приеме заявления и документов на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы.»;

- пункт 40(1) признать утратившим силу;
- пункт 41(1) изложить в следующей редакции:
 - «Глава 11. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
- 40(2). Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрены.
41. Основаниями отказа в предоставлении социальной выплаты являются:
 - а) несоответствие заявителя категории граждан, указанной в пункте 4 настоящего административного регламента;
 - б) представление заявителем либо его представителем недостоверных сведений в документах и (или) неполного перечня документов, за исключением документов, указанных в подпунктах «в» (если права на жилой дом (квартиру) зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), «и» (в части пенсионного удостоверения, справки, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации или иным органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, справки о пособиях, пенсиях, других видах доходов, справки из службы занятости населения Иркутской области о признании гражданина безработным и размере получаемого им пособия по безработице) пункта 35 настоящего административного регламента.

42. Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.»;

- 34) главу 11(1) изложить в следующей редакции:
 - «Глава 11(1). ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
- 42(1). В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пн, необходимыми и обязательными услугами для предоставления государственной услуги являются:
 - а) выдана справка о составе семьи гражданина с указанием степени родства и (или) свойства членом семьи;
 - выдана достоверность, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, необходимой для осуществления действия от имени заявителя;
 - нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства.
- 42(2). В результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 42(1) настоящего административного регламента, выдаются документы, указанные в подпунктах «б», «д» пункта 35 настоящего административного регламента.
- 42(3). Для получения справки о составе семьи гражданина с указанием степени родства и (или) свойства членом семьи необходимо обратиться в организацию, осуществляющую регистрационный учет граждан.

Для получения достоверности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, заявители обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий). Для нотариального удостоверения копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства, заявители обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).»;

- 35) в пунктах 44(1), 44(2) «в» рамках необходимых и обязательных услуг для предоставления государственной услуги» заменить словами «в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.»;
- 36) в пункте 46 после слова «заявления» дополнить словами «и документов.»;
- 37) наименование главы 14 изложить в следующей редакции:
 - «Глава 14. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.»;
 - 38) в пункте 47 слова «осуществляет должностное лицо» заменить словами «, в том числе в электронной форме, осуществляет должностное лицо управления министерства.»;
 - 39) в пункте 50 слово «гражданин» заменить словами «заявителем либо их представителями.»;
 - 40) в пункте 54 после слова «заявитель» дополнить словами «их представителями.»;
 - 41) в пункте 57 слова «Заявителем (их представителями)» заменить словами «Заявителем либо их представителями.»;
 - 42) пункт 59 изложить в следующей редакции:
 - «59. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей либо их представителей являются: достоверность предоставляемой заявителем либо их представителями информации о ходе рассмотрения обращения; полнота информирования заявителем либо их представителей о ходе рассмотрения обращения; наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах; удобство и доступность получения заявителями либо их представителями информации о порядке предоставления государственной услуги; оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.»;
 - 43) дополнить главой 16(1) следующего содержания:
 - «Глава 16(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

59(1). Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

59(2). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пн.

59(3). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин либо его представитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

59(4). Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

- 44) подпункт «а» пункта 60 дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;
- 45) наименование главы 18 дополнить словами «, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;
- 46) пункт 62 изложить в следующей редакции:
 - «62. Для получения социальной выплаты заявитель либо его представитель подает в управление министерства заявление с приложением документов одним из следующих способов:
 - а) путем личного обращения в управление министерства. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо управления министерства и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представителю или лицу в день обращения;
 - б) через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;
 - в) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области». При подаче заявления и документов в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.»;
 - 47) в пункте 63: абзац первый изложить в следующей редакции:
 - «63. Должностное лицо управления министерства, ответственное за прием и регистрацию заявлений и документов (далее – должностное лицо), устанавливает:
 - а) подпункт «в» дополнить словами «, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.»;
 - 48) в пункте 64 слова «При необходимости» заменить словами «По просьбе заявителя либо его представителя.»;
 - 49) пункт 65 признать утратившим силу;
 - 50) абзац первый пункта 66 изложить в следующей редакции:
 - «66. В день поступления заявление регистрируется специалистом в журнале регистрации заявлений, в котором указывается:»;
 - 51) пункт 68 изложить в следующей редакции:
 - «68. Днем обращения заявителя либо его представителя считается дата регистрации в день поступления в управление министерства заявления и документов.
 - Днем обращения в случае подачи заявления и документов в форме электронных документов считается дата регистрации в управлении министерства заявления и документов, подписанных электронной подписью или подписанных лично заявителем либо его представителем в порядке, установленном пунктом 72 настоящего административного регламента.»;
 - 52) в абзаце втором пункта 69 слово «направленного» заменить словом «направленных.»;
 - 53) в пункте 70 слова «решение о предоставлении либо» заменить словами «решение о предоставлении социальной выплаты либо»;
 - 54) в пункте 71 после слов «заявителю», «заявителя» дополнить словами «либо его представителю», «либо его представителем» соответственно;

55) в пункте 72 слово «Положения» заменить словами «административного регламента.»;

56) пункт 73 изложить в следующей редакции:

- «73. Заявление, поданное в форме электронного документа, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, министерства, а также членов их семей, считается без ответа.
- В этом случае гражданину с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы, в день их поступления направляется уведомление об отказе в их приеме с указанием причин отказа и сообщением о недопустимости злоупотребления правом.»;
- 57) пункт 74 изложить в следующей редакции:
 - «74. В случае неявки заявителя либо его представителя в определенные в пределах графика день и время личного приема, заявление и документы, поданные в форме электронных документов, неподписанные электронной подписью, считаются неподтвержденными, и информация о заявителе либо его представителе удаляется из базы данных в течение одного рабочего дня, следующего за последним днем, установленным графиком приема граждан в соответствии с пунктом 71 настоящего административного регламента. В этом случае заявитель либо его представитель вправе повторно обратиться за предоставлением государственной услуги в порядке, установленном пунктом 62 настоящего административного регламента.»;
 - 58) главу 18(1) изложить в следующей редакции:
 - «Глава 18(1). ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

75(1). Непредставление заявителем либо его представителем документов, указанных в подпунктах «в» (если права на жилой дом (квартиру) зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), «и» (в части пенсионного удостоверения, справки, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации или иным органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, справки о пособиях, пенсиях, других видах доходов, справки из службы занятости населения Иркутской области о признании гражданина безработным и размере получаемого им пособия по безработице) пункта 35 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления указанных документов заявителем либо его представителем они должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, службой занятости населения Иркутской области, федеральными органами исполнительной власти, в которых предусмотрена военная и приравненная к ней служба, Федеральной налоговой службой, Пенсионным фондом Российской Федерации или иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение.

75(2). В целях получения документа, подтверждающего право собственности заявителя и (или) членов его семьи на жилой дом (квартиру) управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя либо его представителя формирует и направляет в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

Внеплановым запросам служб занятости населения Иркутской области признания гражданина безработным и размер получаемого им пособия по безработице управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя либо его представителя формирует и направляет службу занятости населения Иркутской области межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

В целях получения справки о пособиях, пенсиях, других видах доходов управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя либо его представителя формирует и направляет в федеральные органы исполнительной власти, в которых предусмотрена военная и приравненная к ней служба, Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации или иные органы, осуществляющие пенсионное обеспечение, межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

75(3). Межведомственный запрос направляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.»;

59) пункт 76 изложить в следующей редакции:

- «76. Управление министерства в течение 35 календарных дней со дня обращения заявителя либо его представителя рассматривает заявление и прилагаемые документы и подготавливает правовой акт о предоставлении социальной выплаты или об отказе в ее предоставлении.»;
- 60) в пункте 76(1) слова «по месту жительства заявителя» исключить;
- 61) в пункте 82 слова «настоящим регламентом» заменить словами «настоящим административным регламентом.»;
- 62) абзац первый пункта 84 изложить в следующей редакции:
 - «84. Предоставление социальной выплаты осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации, либо перечисления денежных средств через организацию федеральной почтовой связи по выбору заявителя.»;

63) в наименовании раздела IV слова «ИСПОЛНЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА» заменить словами «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;

- 64) в пункте 87 слово «должных» заменить словами «должностных.»;
- 65) абзац третий пункта 90 дополнить словами «, указанное в акте о назначении проверки.»;
- 66) дополнить пунктом 95(1) следующего содержания:
 - «95(1). Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить:
 - а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлением министерства;
 - б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru/>;
 - в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru/>»;
 - 67) дополнить пунктом 111(1) следующего содержания:
 - «111(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.»;
 - 68) в приложении 1:
 - в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ольхонскому району» слова «ул. Пеняльского, 14» заменить словами «ул. Бураева, 6»;
 - в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району» слова «пер. Комсомольский, 8» заменить словами «ул. Партизанская, 56»;
 - 69) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.
 2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Приложение к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 1 апреля 2013 года № 55-мпр

«Приложение 3 к административному регламенту «Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов на оплату газификации жилых домов (квартир) отдельным категориям граждан»

Блок-схема административных процедур предоставления государственной услуги



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 апреля 2013 года № 172-пн Иркутск

О признании утратившими силу отдельных правовых актов

В соответствии со статьями 12, 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-03 «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Признать утратившим силу:
 - 1) постановление Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 123-пн «О формах документов, составляемых по результатам проведенных службой по охране и использованию животного мира Иркутской области мероприятий по государственному контролю в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания.»;
 - 2) постановление Правительства Иркутской области от 9 декабря 2009 года № 354/133-пн «О предоставлении единовременной социальной выплаты членам семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий.»;
 - 3) постановление администрации Иркутской области от 27 февраля 2008 года № 31-па «Об утверждении Положения об областном конкурсе авторских вариативных программ в сфере реализации государственной молодежной политики.»;
 - 4) постановление Правительства Иркутской области от 9 апреля 2009 года № 101-пн «О внесении изменений в Положение об областном конкурсе авторских вариативных программ в сфере реализации государственной молодежной политики.»;
 - 5) постановление Правительства Иркутской области от 16 октября 2008 года № 29-пн «О Порядке формирования списков молодых семей.»;
 - 6) постановление Правительства Иркутской области от 25 февраля 2011 года № 45-пн «О внесении изменений в Порядок формирования списков молодых семей.»;
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области С.В. Ерощенко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 апреля 2013 года № 158-рп Иркутск

О внесении изменений в состав конкурсной комиссии по проведению областного конкурса в сфере науки и техники

В соответствии с пунктом 20 Положения об областном конкурсе в сфере науки и техники, утвержденное постановлением администрации Иркутской области от 20 мая 2008 года № 121-па, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав конкурсной комиссии по проведению областного конкурса в сфере науки и техники, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 455-рп (далее – конкурсная комиссия), следующие изменения:
 - 1) наименование должности Кима Руслана Эдуардовича изложить в следующей редакции: «министр экономического развития Иркутской области.»;
 - 2) ввести в состав конкурсной комиссии:
 - Гордеева Владимира Николаевича – министра промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области, заместителем председателя конкурсной комиссии;
 - Гусарова Сергея Васильевича – заместителя министра промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области, членом конкурсной комиссии;
 - Михалеву Юлию Сергеевну – начальника управления - начальника отдела научно-технических программ и разработок в управлении инноваций министерства промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области, секретарем конкурсной комиссии;
 - Шмидта Александра Федоровича – проректора по научной работе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет», членом конкурсной комиссии (по согласованию);
 - 3) вывести из состава конкурсной комиссии Аргуңчицева А.В., Румянцеву Ю.Н., Усова И.Ю.
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области С.В. Ерощенко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 апреля 2013 года № 136-рп Иркутск

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Правительстве Иркутской области

В соответствии с пунктом 7 Положения о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Правительстве Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 4 мая 2009 года № 142-пн, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Правительстве Иркутской области, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 1 июня 2009 года № 178-рп (далее – комиссия), следующие изменения:
 - а) ввести в состав комиссии членами комиссии:
 - Архипова Виктора Борисовича – заместителя начальника Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области (по согласованию);
 - Коновалову Светлану Васильевну – начальника отдела экзотеконфессиональных отношений управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям;
 - Мартель Татьяну Сергеевну – начальника федерального казенного учреждения «Уголовно – исполнительная инспекция Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области»;
 - Недорукова Вячеслава Александровича – начальника отдела безопасности Управления Федеральной налоговой службы по Иркутской области (по согласованию);
 - б) вывести из состава комиссии Золотова И.Ю., Колошко Т.А., Соколова А.Р., Сушкевича В.Б.
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области С.В. Ерощенко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 апреля 2013 года

№ 153-пп

Иркутск

О внесении изменений в Положение о проведении конкурса социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» и условиях предоставления субсидий из областного бюджета

В целях реализации Закона Иркутской области от 8 июня 2011 года № 37-ОЗ «Об областной государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций»...

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в Положение о проведении конкурса социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» и условиях предоставления субсидий из областного бюджета, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 28 мая 2010 года № 130-пп, следующие изменения:
1) в пункте 9 слова «21 рабочий день» заменить словами «26 рабочих дней»;
2) в пункте 13 слова «21 рабочий день» заменить словами «26 рабочих дней»;
3) абзац десятого пункта 16 изложить в следующей редакции: «Заявка на участие в Конкурсе записывается в конверт с указанием общественной организации, наименования проекта и названия номинации Конкурса.»;
4) пункт 19 изложить в следующей редакции: «19. Проверка заявок на участие в Конкурсе и документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, осуществляется организатором Конкурса не более 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в Конкурсе.»

Результаты оформляются протоколом и подлежат обязательному размещению на официальном сайте Правительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней с момента оформления протокола.»
5) пункт 22 изложить в следующей редакции: «22. Оценку проектов осуществляет конкурсная комиссия. Конкурсная комиссия формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, коммерческих и некоммерческих организаций, средств массовой информации.»

Состав и порядок деятельности конкурсной комиссии утверждаются правовыми актами уполномоченного органа.»;
6) пункты 23 – 25 изложить в следующей редакции:
«23. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 21 рабочего дня после окончания срока проверки заявок на участие в Конкурсе и документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.
24. Решение об участниках Конкурса, признанных победителями Конкурса, и размере субсидий принимается конкурсной комиссией по критериям оценки проектов и рейтингу заявок (далее – рейтинг) в порядке, установленном пунктом 25 настоящего Положения. Минимальное значение рейтинга для каждой номинации устанавливается решением конкурсной комиссии.»

Рейтинг подлежит обязательному размещению на официальном сайте Правительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней с момента определения его конкурсной комиссией.

25. Критериями оценки проектов являются:

Table with 3 columns: №, Наименование критерия, Оценка критерия. Includes criteria like 'Количественные показатели', 'Количество привлеченных средств', 'Количество новых рабочих мест', etc.

Table with 3 columns: №, Наименование критерия, Оценка критерия. Includes criteria like 'Количество муниципальных образований Иркутской области', 'Количество общественных организаций', etc.

Table with 3 columns: №, Наименование критерия, Оценка критерия. Includes criteria like 'Количество материалов, размещенных в средствах массовой информации', 'Количество добровольцев', etc.

Table with 3 columns: №, Наименование критерия, Оценка критерия. Includes criteria like 'Количество муниципальных образований Иркутской области', 'Количество общественных организаций', etc.

Table with 3 columns: №, Наименование критерия, Оценка критерия. Includes criteria like 'Количество материалов, размещенных в средствах массовой информации', 'Количество добровольцев', etc.

Table with 3 columns: №, Наименование критерия, Оценка критерия. Includes criteria like 'Количество муниципальных образований Иркутской области', 'Количество общественных организаций', etc.

Table with 3 columns: №, Наименование критерия, Оценка критерия. Includes criteria like 'Количество муниципальных образований Иркутской области', 'Количество общественных организаций', etc.

Рейтинг определяется на основании расчета общей оценки проекта исходя из оценок конкурсной комиссии, информации, предоставленной заявителями. Оценка конкурсной комиссией формируется путем расчета средней оценки по каждому качественному критерию.

Общая оценка проекта рассчитывается по следующей формуле: R = Iq Q + Ia A, где: Q – общая оценка качественных показателей проекта; A – общая оценка количественных показателей проекта; Iq – корректирующий коэффициент качественных показателей проекта; Ia – корректирующий коэффициент количественных показателей проекта.

Общая оценка качественных показателей проекта рассчитывается по следующей формуле: Qi – оценка i-го качественного показателя проекта; ki – корректирующий коэффициент i-го качественного показателя проекта.

Общая оценка количественных показателей проекта рассчитывается по следующей формуле: Aj – оценка j-го количественного показателя проекта; lj – корректирующий коэффициент j-го количественного показателя проекта.

Оценка j-го количественного показателя проекта рассчитывается по следующей формуле: Aj = (Njz - min(Nj)) / (max(Nj) - min(Nj)), где: Njz – фактическое значение j-го количественного показателя проекта для Z-ой заявки; min(Nj) – минимальное значение j-го количественного показателя проекта среди всех заявок; max(Nj) – максимальное значение j-го количественного показателя проекта среди всех заявок.

Общие корректирующие коэффициенты: 1. Корректирующий коэффициент качественных показателей проекта 0,7; 2. Корректирующий коэффициент количественных показателей проекта 0,3.

Корректирующие коэффициенты качественных показателей проекта: 1. Значимость и актуальность задач 0,3; 2. Логичность и последовательность мероприятий 0,2; 3. Качество предоставляемой услуги 0,3; 4. Экономическая эффективность сметы проекта 0,2.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Корректирующие коэффициенты количественных показателей проекта: 1. Количество привлеченных средств 0,15; 2. Количество новых рабочих мест 0,15; 3. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта 0,15; 4. Количество благополучателей 0,2; 5. Количество территорий, где реализуется проект 0,15.

Table with 3 columns: №, Описание, Значение. Includes rows for 'Количество общественных организаций, участвующих в реализации проекта' (0,15) and 'Количество материалов, размещенных в средствах массовой информации...' (0,05).

7) в пункте 27 слова «7 календарных дней» заменить словами «7 рабочих дней»;
8) в пункте 28 цифры «500 000» заменить цифрами «800 000»;
9) пункт 30 изложить в следующей редакции: «30. В течение реализации проекта победители Конкурса обязаны дважды, не позднее 6 месяцев с момента получения субсидии и не позднее 21 рабочего дня после окончания деятельности по проекту, предоставить организатору отчеты об использовании субсидии по установленной форме в соответствии с приложениями 3 и 4 к настоящему Положению. Отчеты об использовании субсидии размещаются организатором на официальном сайте Правительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней с момента их представления.»

Организатор имеет право запрашивать информацию о ходе реализации проекта, достижениях показателей эффективности и результативности проекта, реализации мероприятий проекта. Информация должна быть предоставлена не позднее 5 рабочих дней с момента поступления запроса.»;
10) пункт 31 дополнить абзацем следующего содержания: «Общественная организация, являющаяся победителем Конкурса, не предоставившая отчет или допустившая невыполнение мероприятий проекта, указанных в заявке, достижение показателей результативности, нарушение сроков предоставления финансового и содержательного отчетов не допускается к участию в Конкурсе в течение 1 года с момента выявления указанных обстоятельств.»;

11) приложения 4-6 изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко

Приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 153-пп

«Приложение 4 к Положению о проведении конкурса социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» и условиях предоставления субсидий из областного бюджета

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЕ ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ В ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

1. Введение: пункт содержит описание деятельности, которая предшествовала работе по социально значимому проекту (далее - проект).

2. Реализация проекта (перечень примерный). Работа с потенциальными участниками проекта и целевыми группами (количественный и качественный состав). Работа со средствами массовой информации (каким образом распространялась информация о ходе реализации проекта, его итогах, какие средства массовой информации освещали проект).

Детальное по проекту (описание поэтапного выполнения календарного плана с обязательным указанием временных рамок). Обоснование невыполнения целей и задач, календарного плана (если имеется) проекта. Трудности в работе. Взаимодействие, партнеры. Результаты.

3. Достижение показателей результативности реализации социально значимого проекта, соответствующих приложениям 5, 6 настоящего Положения, за время реализации проекта (какие показатели достигнуты, каков эффект реализации мероприятий и проекта):

Table with 6 columns: №, Наименование показателя, Плановое значение, Фактическое значение, Выполнение (%), Отклонение от плана +/-, %. Includes rows for 'Задача 1' and 'Задача 2'.

К критериям эффективности реализации проекта относятся данные, указанные в приложении 5 (критерии оценки проекта), а также данные, указанные в приложении 6 (показатели эффективности и результативности реализации проекта). Описание показателей эффективности и результативности реализации проекта с предоставлением данных, подтверждающих достижение указанных в заявке данных. Обоснование невыполнения показателей эффективности и результативности проекта.

4. Оценка эффективности реализации проекта:

Table with 12 columns: №, Наименование мероприятия, Кол-во благополучателей (p1), Кол-во волонтеров (p2), Кол-во рабочих мест (p3), Кол-во материалов в СМИ (p4), Объем привлеченных средств (p5), Pn, Эффективность реализации проекта. Includes formulas for E and Qi.

(наименование должности руководителя НКО) (подпись) (фамилия, инициалы) «__» ____ 20__ г. М.П.

Примечание: При составлении отчета необходимо учитывать следующее: 1. Важно отразить в отчете, что прошло хорошо и где возникли проблемы. 2. Отчет – это не описание всего, чем организация занималась в течение предыдущих месяцев или года. Это отчет о том, как мероприятия, на которые были выделены средства, были реализованы.

Приложение 5 к Положению о проведении конкурса социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» и условиях предоставления субсидий из областного бюджета

ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в конкурсе социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области»

(полное наименование некоммерческой организации (далее - НКО)

(полное название номинации)

Сокращенное название НКО Организационно-правовая форма Дата регистрации Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц Основной государственный регистрационный номер

(наименование должности руководителя НКО) (подпись) (фамилия, инициалы) «__» ____ 20__ г. М.П.

(наименование должности руководителя НКО) (подпись) (фамилия, инициалы) «__» ____ 20__ г. М.П.

(наименование должности руководителя НКО) (подпись) (фамилия, инициалы) «__» ____ 20__ г. М.П.

(наименование должности руководителя НКО) (подпись) (фамилия, инициалы) «__» ____ 20__ г. М.П.

(наименование должности руководителя НКО) (подпись) (фамилия, инициалы) «__» ____ 20__ г. М.П.

(наименование должности руководителя НКО) (подпись) (фамилия, инициалы) «__» ____ 20__ г. М.П.

(наименование должности руководителя НКО) (подпись) (фамилия, инициалы) «__» ____ 20__ г. М.П.

(наименование должности руководителя НКО) (подпись) (фамилия, инициалы) «__» ____ 20__ г. М.П.

(наименование должности руководителя НКО) (подпись) (фамилия, инициалы) «__» ____ 20__ г. М.П.

(наименование должности руководителя НКО) (подпись) (фамилия, инициалы) «__» ____ 20__ г. М.П.

Table with 2 columns: Код по ОКПО, Код(ы) по ОКВЭД, ИНН, КПП, Номер расчетного счета, Номер лицевого счета, Наименование банка, БИК, Номер корреспондентского счета, Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа, Почтовый адрес, Телефон, Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Адрес электронной почты, Наименование должности руководителя, Фамилия, имя, отчество руководителя, Количество и наименования территорий Иркутской области, где были реализованы проекты НКО, Численность работников, Численность добровольцев, Численность учредителей (участников, членов)

Информация о видах деятельности, осуществляемых НКО

Информация о проекте, представленном в составе заявки на участие в конкурсе социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области»

Table with 3 columns: Номинация, Название проекта, Стадия реализации проекта, Критерии оценки проекта (*), Базовый показатель, Плановый показатель. Includes rows for 'Количество и наименования территорий Иркутской области, где реализуется проект НКО', 'Количество и наименование НКО, участвующих в реализации коалиционного проекта', etc.

(*) Базовый показатель – показатель критерия оценки за год, предшествующий подаче заявки на участие в конкурсе. Плановый показатель – показатель, который будет достигнут за время реализации проекта.

Краткое описание мероприятий проекта, для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия

Краткое описание кадрового потенциала НКО

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1 апреля 2013 года

Иркутск

№ 72-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу поощрить работников государственного учреждения Территориальный фонд обязательного медицинского страхования граждан Иркутской области: а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ШОЙКО Сергей Валентинович - директора; 6) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ВОРОШИЛОВОЙ Тамаре Михайловне - начальнику финансово-экономического отдела.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15 апреля 2013 года

Иркутск

№ 42-мпр-о

О внесении изменений в Положение о конкурсе среди общедоступных библиотек муниципальных районов Иркутской области «Библиобусы - Приангарью»

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В подпункте 3 пункта 16 Положения о конкурсе среди общедоступных библиотек муниципальных районов Иркутской области «Библиобусы - Приангарью», утвержденного приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 25.03.2013г. № 22-мпр-о (далее – Положение), цифры «20» заменить на цифры «30». 2. Продлить срок рассмотрения материалов, оценки участников конкурса членами конкурсной комиссии, предусмотренный пунктом 8 Положения, до 15 мая 2013 года. 3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр культуры и архивов Иркутской области В.В. Барышников

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2013 года

Иркутск

№ 168-пп

О внесении изменения в пункт 6 Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области

В целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств, в соответствии со статьей 179.3 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительства Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 6 Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 13 июня 2012 года № 322-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», изменение, изложив его в следующей редакции: «6. Ведомственные целевые программы разрабатываются на срок не менее 3 лет.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 апреля 2013 года

Иркутск

№ 171-пп

Об определении норм материально-технического обеспечения областного государственного казенного учреждения «Противопожарная служба Иркутской области»

В соответствии со статьей 6 Закона Иркутской области от 7 октября 2008 года № 78-оз «О пожарной безопасности в Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Определить нормы материально-технического обеспечения областного государственного казенного учреждения «Противопожарная служба Иркутской области» (прилагается).

Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко

ОПРЕДЕЛЕНы постановлением Правительства Иркутской области от 29 апреля 2013 года № 171-пп

НОРМЫ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ПРОТИВОПОЖАРНАЯ СЛУЖБА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица учета	Срок эксплуатации (лет)	Нормы по структурным подразделениям*					Филиал ЭР и ХТ
				Аппарат управления	Филиал (отряд) учреждения	Пожарная часть		Отдельный пост пожарной части	
				I разр.	II разр.				
1. Основные пожарные автомобили общего назначения									
1.1.	Автоцистерна пожарная типа АЦ-40 или аналог	шт.	10			4	2	2	
1.2.	Пожарный автомобиль первой помощи типа АПП 0.8-4/400 или аналог	шт.	10			1			
1.3.	Автоцистерна пожарная с лестницей ТИПА АЦП-3-40/17 или аналог	шт.	10			1			
1.4.	Автомобиль штатной со средствами связи, навигации и управления	шт.	9	1	1				
2. Вспомогательные пожарные автомобили, инженерная техника, прицепы и полуприцепы									
2.1.	Легковой автомобиль на шасси типа ВАЗ, ГАЗ, УАЗ или аналог	шт.	7	10	1	1	1		1
2.2.	Грузовой автомобиль грузоподъемностью до 1,5 тонн	шт.	9				1		3
2.3.	Грузовой автомобиль грузоподъемностью от 1,5 до 5 тонн	шт.	9		1	1			2
2.4.	Грузовой автомобиль грузоподъемностью свыше 5 тонн	шт.	9						2
2.5.	Пассажирский автобус	шт.	7		1				
2.6.	Самосвал грузоподъемностью до 5 тонн	шт.	9						1
2.7.	Самосвал грузоподъемностью свыше 5 тонн	шт.	9						1
2.8.	Трактор с комплектом навесного оборудования типа «БЕЛАРУС» или аналог	шт.	7						1
2.9.	Седельный тягач с полуприцепом	шт.	10						1
2.10.	Автопогрузчик	шт.	7						1
2.11.	Электропогрузчик	шт.	7						1
2.12.	Автомобильный кран 10-16 т	шт.	10						1
2.13.	Передачная ремонтная мастерская типа МТО-АТ или аналог	шт.	10						1
2.14.	Автотопливозаправщик, оборудованный топливораздаточным пистолетом, счетчиком и насосом для наполнения и слива топлива	шт.	10						1
3. Средства связи и оповещения									
3.1.	Радиостанция УКВ-диапазона стационарные типа IC-78 или аналог	шт.	5	2	2	2	2	2	2
3.2.	Радиостанция УКВ-диапазона стационарные типа IC-F502EH или аналог	шт.	7	2	2	2	2	2	2
3.3.	Радиостанция УКВ-диапазона автомобильные типа IC-F502EH или аналог	шт.	7	11	6	9	6	6	6
3.4.	Радиостанция УКВ-диапазона портативные типа IC-F16 или аналог	шт.	5	23	3	4	2	2	2
3.5.	Усилитель УКВ-диапазона 1 кВт типа AMERETRON или аналог	шт.	5	1	1	1	1	1	1
3.6.	Ретранслятор УКВ-диапазона типа FR-5000 или аналог	шт.	7			1	1	1	1
3.7.	ЦАТС (центр автоматической телефонной связи)	к-т	5	1	1	1	1	1	1
3.10.	Система оповещения	шт.	7	1	1	1	1	1	1
3.11.	Сигнально-громкоговорящее устройство	шт.	5	10	3	9	6	6	6
4. Электроагрегаты, осветительное оборудование									
4.1.	Переносная электростанция бензиновая или дизельная 2 кВт	шт.	5	1	2	1	1	1	2
4.2.	Проектор	шт.	2	1		1	1	1	3
4.3.	Удлинитель электрический 50 м	шт.	2	1		1	1	1	3
4.5.	Фонд электрический, аккумуляторный, групповой типа ФЭС-3 или аналог	шт.	3	1	6	10	10	10	14
4.6.	Фонд электрический индивидуальный	шт.	3	10		70	50	50	23
5. Пожарно-техническое вооружение и спасательное оборудование									
5.1.	Комплект гидравлического аварийно-спасательного инструмента	к-т	10			2	1	1	1
5.2.	Комплект ручного аварийно-спасательного инструмента	к-т	5		1	2	1	1	1
5.3.	Мотопомпа в комплекте с всасывающим рукавом	шт.	5		2	1	1	1	1
5.4.	Установка для сушки пожарных рукавов типа АИСТ – 1 или аналог	шт.	3		1	1	1	1	1
5.5.	Сушильный шкаф для сушки одежды и обуви пожарного путем индивидуальной подачи воздуха и циркуляции воздушного потока в системе	шт.	3		1	1	1	1	1
5.6.	Станок для навязки соединительных головок	шт.	3			1	1	1	1
6. Средства газодымозащитной службы									
6.1.	Аппарат дыхательный типа АП «Омега» или аналог	шт.	10						8
6.2.	Прибор для проверки исправности дыхательного аппарата типа КУ-9В или аналог	шт.	7						2
6.3.	Компрессор для зарядки воздушных баллонов	шт.	5						2

Примечание:
*структурные подразделения:
Аппарат управления – отделы и их структурные подразделения, осуществляющие административные функции в отношении филиалов ОГКУ «Противопожарная служба Иркутской области»;
Пожарная часть I разряда – пожарная часть, в район выезда которой входит один или несколько населенных пунктов с общей численностью постоянно проживающего населения от 5 до 20 тысяч человек;
Пожарная часть II разряда – пожарная часть, в район выезда которой входит один или несколько населенных пунктов с общей численностью постоянно проживающего населения менее 5 тыс. человек;
Отдельный пост пожарной части – подразделение пожарной охраны, создаваемое для обеспечения пожарной безопасности отдельных объектов или населенных пунктов, удаленных от пожарных частей на расстояние, превышающее установленный радиус выезда;
Филиал ЭР и ХТ – филиал эксплуатации, ремонта и хранения техники, обеспечивающий техническую готовность пожарной техники и средств связи, а также материально-техническое снабжение ОГКУ «Противопожарная служба Иркутской области».

Первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области Н.В. Слободчиков

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25 марта 2013 года

Иркутск

№ 6-уд

О предоставлении информации о деятельности управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в форме электронного документа, заверенного электронной подписью

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 731-пп «О Порядке предоставления информации о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в форме электронного документа, заверенного электронной подписью», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Определить Порядок передачи средств усиленной электронной подписи должностным лицам управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, уполномоченным заверять электронные подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (прилагается).
2. Определить Порядок ведения реестра должностных лиц управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, уполномоченных заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (прилагается).

Управляющий делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области А.Г. Суханов

ОПРЕДЕЛЕН приказом управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 25 марта 2013 года № 6-уд

Порядок передачи средств усиленной электронной подписи должностным лицам управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, уполномоченным заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

1. В соответствии с настоящим Порядком регулируются вопросы, связанные с передачей средств усиленной электронной подписи (далее - СЭП) должностным лицам из числа сотрудников отдела инженерного обеспечения систем связи, охраны и контроля доступа управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, уполномоченным заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, предоставляемую пользователям информации на основании запроса (далее - уполномоченные должностные лица).
2. Ключ электронной подписи, ключ проверки электронной подписи, сертификат ключа проверки электронной подписи уполномоченные должностные лица получают лично в удостоверяющем центре, оказывающем услуги исполнительным органам государственной власти Иркутской области.
3. Получение (приобретение) рекомендованных удостоверяющим центром СЭП, их учет, установку на автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) уполномоченных должностных лиц, администрирование и контроль за использованием СЭП осуществляет сотрудник отдела инженерного обеспечения связи, охраны и контроля доступа управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – сотрудник отдела инженерного обеспечения связи, охраны и контроля доступа).
4. Сотрудник отдела инженерного обеспечения связи, охраны и контроля доступа обеспечивает осуществление: проверки готовности уполномоченных должностных лиц к самостоятельному использованию СЭП; мероприятий по обеспечению функционирования и безопасности применяемых СЭП в соответствии с условиями выданных на них сертификатов, а также в соответствии с эксплуатационной и технической документацией к этим средствам; контроля соблюдения уполномоченными должностными лицами условий использования СЭП, установленных правовыми актами, эксплуатационной и технической документацией к СЭП.
5. СЭП устанавливаются на АРМ уполномоченных должностных лиц.
6. При использовании СЭП уполномоченные должностные лица обязаны: создавать электронные подписи на своем АРМ только с использованием СЭП и программного обеспечения, установленного сотрудником отдела инженерного обеспечения связи, охраны и контроля доступа; уведомлять сотрудника отдела инженерного обеспечения связи, охраны и контроля доступа о нарушениях в работе СЭП.
7. Уполномоченному должностному лицу на своем АРМ запрещается самостоятельно: изменять настройки системного программного обеспечения компьютера; устанавливать программное обеспечение на локальные диски компьютера; изменять аппаратное обеспечение компьютера: вскрывать системный блок, подсоединять (отсоединять) периферийное оборудование, включая (отключая) кабели и т.п.; оставлять включенный компьютер без присмотра без автоматического блокирования доступа на терминал стандартными средствами операционной системы.

Первый заместитель управляющего делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области А.Ю. Чудорин

ОПРЕДЕЛЕН приказом управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 25 марта 2013 года № 6-уд

Порядок ведения реестра должностных лиц управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, уполномоченных заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

1. В соответствии с настоящим Порядком регулируются вопросы, связанные с формированием и ведением реестра должностных лиц управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, уполномоченных заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее - реестр).
2. Реестр представляет собой список должностных лиц, уполномоченных заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее - уполномоченные должностные лица).
3. В реестр включаются следующие данные: фамилии, имена, отчества, должности, а также ключи электронной подписи, выданные каждому из уполномоченных должностных лиц, согласно форме (прилагается).
4. Реестр формируется и ведется отделом инженерного обеспечения систем связи, охраны и контроля доступа управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.
5. Реестр утверждается управляющим делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.
6. Реестр может вестись в форме электронного документа, заверенного электронной подписью соответствующего должностного лица.

Первый заместитель управляющего делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области А.Ю. Чудорин

Приложение к Приказу ведения реестра должностных лиц управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, уполномоченных заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ
Управляющий делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
А.Г. Суханов
№ _____

Реестр должностных лиц управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, уполномоченных заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Сведения о ключе электронной подписи	Дата включения в реестр (реквизиты правового акта о назначении уполномоченного должностного лица)	Дата удаления из реестра (сведения о признании утратившим силу правового акта о назначении уполномоченного должностного лица)	Примечание
-------	------------------------	-----------	--------------------------------------	---	---	------------

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 апреля 2013 года

Иркутск

№ 170-пп

Об утверждении Положения о порядке подготовки и рассмотрения требований к технико-экономическим обоснованиям перепрофилирования имущества, находящегося в государственной собственности Иркутской области

В соответствии со статьей 6 Закона Иркутской области от 6 декабря 2011 года № 123-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки и рассмотрения требований к технико-экономическим обоснованиям перепрофилирования имущества, находящегося в государственной собственности Иркутской области (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко

УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Иркутской области от 29 апреля 2013 года № 170-пп

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И РАССМОТРЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ ОБОСНОВАНИЯМ ПЕРЕПРОФИЛИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 6 Закона Иркутской области от 6 декабря 2011 года № 123-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Иркутской области» определяет порядок подготовки и рассмотрения требований к технико-экономическим обоснованиям перепрофилирования имущества, находящегося в государственной собственности Иркутской области (далее – имущество).
2. Технико-экономическое обоснование перепрофилирования имущества представляет собой документ, содержащий полное описание технических характеристик имущества (включая описание земельного участка под объектом недвижимости, предлагаемом к перепрофилированию), перечисление правоустанавливающих документов на имущество с указанием реквизитов и органов, их выдавших, обоснование в необходимости перепрофилирования имущества, а также оценку соотношения затрат на перепрофилирование имущества и выгоды от его дальнейшего использования.
3. В целях выявления имущества, подлежащего перепрофилированию, исполнительные органы государственной власти Иркутской области, осуществляющие функции и полномочия исполнительных органов государственных унитарных предприятий, областных государственных учреждений (далее – учредители, предприятия, учреждения соответственно), ежегодно до 1 апреля текущего года:
 - а) проводит мониторинг законодательства Российской Федерации и Иркутской области в соответствующей сфере деятельности на предмет соответствия целей использования имущества, закрепленного в установленном порядке за указанными органами, а также за подведомственными предприятиями, учреждениями, полномочиями исполнительных органов государственной власти Иркутской области, установленным законодательством;
 - б) проводит проверку наличия и целевого использования имущества, по результатам которой определяют потребность в указанном имуществе и возможность его перепрофилирования.
4. Под перепрофилированием имущества понимается изменение его целевого назначения.
5. Перепрофилированию подлежит имущество, не отнесенное к имуществу, которое может находиться в собственности субъекта Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 26.11 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».
6. В случае, если при перепрофилировании имущества предполагается изъятие имущества у предприятия или учреждения, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, такое изъятие осуществляется в установленном порядке исключительно в соответствии с частью 2 статьи 296 и частью 3 статьи 299 Гражданского кодекса Российской Федерации.
7. При выявлении отсутствия потребности в имуществе и возможности его перепрофилирования учредители в течение срока, установленного пунктом 3 настоящего Положения, дают задание предприятиям или учреждениям на составление технико-экономического обоснования перепрофилирования имущества.
8. Технико-экономическое обоснование перепрофилирования имущества составляется и представляется предприятиями и учреждениями в течение трех месяцев со дня поступления задания на основании следующих документов:
 - 1) правоустанавливающие документы на имущество;
 - 2) разрешение на ввод имущества в эксплуатацию (при наличии);
 - 3) техническая документация на имущество;
 - 4) землеустроительная документация, правоустанавливающие документы на земельный участок под объектом недвижимости, подлежащем перепрофилированию;
 - 5) справка балансодержателя о балансовой и остаточной стоимости имущества;
 - 6) акт обследования технического состояния имущества;
 - 7) предложения о планируемом целевом назначении имущества;
 - 8) заключение о социально-экономической перспективе использования имущества после перепрофилирования.
9. Технико-экономическое обоснование перепрофилирования имущества содержит расчет затрат на следующие виды работ:
 - 1) изготовление проектно-сметной документации;
 - 2) осуществление реконструкции (демонтажа, строительства);
 - 3) изготовление технической, землеустроительной документации.
10. Учредители в течение десяти рабочих дней со дня поступления технико-экономического обоснования перепрофилирования имущества от предприятий и учреждений направляют в Министерство имущественных отношений Иркутской области (далее – Министерство) заявление о перепрофилировании имущества с приложением технико-экономического обоснования перепрофилирования имущества и документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения.
11. Решение о перепрофилировании имущества либо об отказе в перепрофилировании имущества принимается Министерством в течение двух месяцев со дня поступления от учредителей заявления о перепрофилировании имущества с приложением технико-экономического обоснования перепрофилирования имущества и документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, а в отношении имущества предприятий, учреждений и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, – со дня поступления технико-экономического обоснования перепрофилирования имущества и документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, от подведомственных предприятий или учреждений.
12. Решение о перепрофилировании имущества оформляется распоряжением Министерства, в котором указывается:
 - 1) индивидуализирующие характеристики имущества, подлежащего перепрофилированию;
 - 2) существующее и планируемое целевое назначение имущества, подлежащего перепрофилированию;
 - 3) способ перепрофилирования;
 - 4) работы по перепрофилированию, их сроки и стоимость в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения;
 - 5) иные положения, связанные с перепрофилированием имущества.
13. Распоряжение доводится до сведения учредителей в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.
14. Решение об отказе в перепрофилировании имущества принимается в случае, если имущество не соответствует требованию, предусмотренному пунктом 5 настоящего Положения.
15. Решение об отказе в перепрофилировании имущества оформляется письмом Министерства и направляется в адрес учредителя в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.
16. Основаниями для возврата учредителю заявления и документов без рассмотрения являются:
 - 1) непредставление полного пакета документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;
 - 2) технико-экономическое обоснование перепрофилирования имущества не соответствует требованиям пунктов 2, 8 настоящего Положения.
17. Возврат учредителю заявления и документов оформляется письмом Министерства и направляется в адрес учредителя в течение десяти рабочих дней со дня поступления в Министерство заявления.
18. По окончании работ по перепрофилированию имущества учредитель после получения решения в течение одного месяца – готовит и представляет в Министерство отчет о результатах работы по перепрофилированию имущества, в течение трех месяцев – информацию по использованию перепрофилированного имущества.

Первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области Н.В. Слободчиков

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22 апреля 2013 года

Иркутск

№ 11-пра

О признании утратившим силу приказа аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 14 декабря 2011 года № 27-пра

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Признать утратившим силу приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 14 декабря 2011 года № 27-пра «Об утверждении Положения об управлении мобилизационной подготовки Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области В.Ю. Дорофеев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 апреля 2013 года

Иркутск

№ 165-пп

О переводе земельного участка

В соответствии со статьями 3, 10, 15 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», на основании ходатайства администрации Ольхонского районного муниципального образования от 13 декабря 2012 года № 01-08-1799 о переводе земельного участка для строительства физкультурно-оздоровительного комплекса, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, площадью 55000 кв.м (кадастровый номер 38:13:060703:1906, границы земельного участка определены в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка от 18 декабря 2012 года № 3800/601/12-238718, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, Ольхонский район, м. Камыши-1) из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 апреля 2013 года

Иркутск

№ 160-пп

О внесении изменения в пункт 5 Положения о порядке организации обеспечения образовательных учреждений, расположенных на территории Иркутской области и имеющих государственную аккредитацию, бланками документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 5 Положения о порядке организации обеспечения образователь

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 мая 2013 года

Иркутск

№ 45-р

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 апреля 2013 года

Иркутск

№ 166-пп

О переводе земельных участков

В соответствии со статьями 3, 7, 15 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», на основании ходатайства администрации Ольхонского районного муниципального образования от 13 декабря 2012 года № 01-08-1800 о перево-

Земельные участки в составе земель сельскохозяйственного назначения, переводимые в состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения

№ п/п	Границы	Кадастровый номер	Местоположение	Площадь (кв.м)
1	Определены в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка от 18 декабря 2012 года № 3800/601/12-238582	38:13:051203:385	Установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, Ольхонский район, местность Бориса	5000
2	Определены в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка от 18 декабря 2012 года № 3800/601/12-238554	38:13:000014:829	Установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, Ольхонский район, местность Бугульдейка	10000

Губернатор Иркутской области

С.В. Ероценко

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 19 апреля 2013 года № 166-пп

Министр имущественных
отношений Иркутской области
А.А. Протасов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 апреля 2013 года

Иркутск

№ 173-пп

О Порядке ознакомления с информацией о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в занимаемых ими помещениях

В целях предоставления гражданам, организациям, общественным объединениям достоверной информации о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 18 Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и губернатора Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок ознакомления с информацией о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в занимаемых ими помещениях (прилагается).
2. Аппарату Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области не позднее 1 июня 2013 года определить самостоятельное структурное подразделение аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, осуществляющее формирование фонда общедоступной информации о деятельности Правительства Иркутской области и обеспечивающее его использование.
3. Управлению делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области не позднее 1 июля 2013 года обеспечить изготовление терминалов фонда общедоступной информации о деятельности Правительства Иркутской области и разместить их в здании, в котором находится помещение, занимаемое Правительством Иркутской области.
4. Управлению информационного и документационного обеспечения Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области не позднее 1 июня 2013 года разработать технические и программные требования к терминалам фонда общедоступной информации о деятельности Правительства Иркутской области.
5. Руководителям иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области:
 - 1) не позднее 1 июня 2013 года определить должностных лиц, осуществляющих формирование фонда общедоступной информации о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области и обеспечивающих их использование;
 - 2) не позднее 1 июля 2013 года обеспечить изготовление терминалов фондов общедоступной информации о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области и разместить их в помещениях, занимаемых соответствующими исполнительными органами государственной власти Иркутской области.
6. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

УСТАНОВЛЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 29 апреля 2013 года № 173-пп

**ПОРЯДОК
ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ИНФОРМАЦИЕЙ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ЗАНИМАЕМЫХ ИМИ ПОМЕЩЕНИЯХ****Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с принятием решения о предоставлении пользователям информационной возможности ознакомиться с информацией о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в занимаемых ими помещениях, а также с ознакомлением с указанной информацией в помещениях, занимаемых Правительством Иркутской области и иными исполнительными органами государственной власти Иркутской области.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 1 статьи 17 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», другими федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами, пунктом 3 части 1 статьи 18 Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области», другими законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.
3. Фонд общедоступной информации о деятельности Правительства Иркутской области (далее – фонд Правительства Иркутской области) представляет собой организационно упорядоченную совокупность электронных документов, содержащих информацию о деятельности Правительства Иркутской области, и является государственным информационным ресурсом.
4. Ознакомление пользователей информацией с документами, включенными в состав фонда Правительства Иркутской области, осуществляется посредством самостоятельной работы пользователей информацией с функционирующим в автоматическом режиме программно-аппаратным комплексом, предназначенным для воспроизведения на экране и (или) звукового воспроизведения документов, включенных в состав фонда Правительства Иркутской области, а также хранения копий указанных документов на материальном носителе пользователей информацией и (или) их отправки на адрес электронной почты (далее – терминал фонда Правительства Иркутской области).
5. Ознакомление пользователей информацией с документами, включенными в состав фонда иного исполнительного органа, осуществляется посредством самостоятельной работы пользователей информацией с функционирующим в автоматическом режиме программно-аппаратным комплексом, предназначенным для воспроизведения на экране и (или) звукового воспроизведения документов, включенных в состав фонда иного исполнительного органа, а также хранения копий указанных документов на материальном носителе пользователей информацией и (или) их отправки на адрес электронной почты (далее – терминал фонда иного исполнительного органа).
6. Формирование и использование фонда Правительства Иркутской области и фондов иных исполнительных органов осуществляется за счет средств областного бюджета. Плата за ознакомление с информацией о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, содержащейся в документах, включенных в состав фонда Правительства Иркутской области или фондов иных исполнительных органов, не взимается.

Глава 2. Порядок формирования фонда Правительства Иркутской области и фондов иных исполнительных органов

6. Уполномоченное самостоятельное структурное подразделение аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – структурное подразделение аппарата) осуществляет формирование фонда Правительства Иркутской области и обеспечивает использование фонда Правительства Иркутской области в целях ознакомления пользователей информацией с информацией о деятельности Правительства Иркутской области.
7. Руководители иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области определяют должностных лиц, которые осуществляют формирование соответствующих фондов иных исполнительных органов и обеспечивают использование указанных фондов в целях ознакомления пользователей информацией с информацией о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области (далее – должностные лица иных исполнительных органов).
7. Формирование фонда Правительства Иркутской области осуществляется посредством включения в его состав, учета и хранения в электронной форме следующих документов:
 - 1) нормативные правовые акты Правительства Иркутской области, подлежащие опубликованию;
 - 2) нормативной правовой акт Иркутской области, устанавливающий порядок планирования деятельности Правительства Иркутской области, внесения и рассмотрения проектов правовых актов Правительства Иркутской области, подготовки и проведения заседаний Правительства Иркутской области, а также иные вопросы внутренней деятельности Правительства Иркутской области;
 - 3) указы Губернатора Иркутской области о назначении на должности первых заместителей Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, заместителей Председателя Правительства Иркутской области, министров Иркутской области;
 - 4) постановление Законодательного Собрания Иркутской области о согласовании кандидатур для назначения на должности первых заместителей Председателя Правительства Иркутской области;
 - 5) указы Губернатора Иркутской области об освобождении от должности первых заместителей Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, заместителей Председателя Правительства Иркутской области, министров Иркутской области;
 - 6) указ Губернатора Иркутской области об отставке Правительства Иркутской области;
 - 7) проект областного бюджета, разработанный Правительством Иркутской области для представления Губернатором Иркутской области в Законодательное Собрание Иркутской области, а также документы и материалы, представляемые в Законодательное Собрание Иркутской области одновременно с проектом закона Иркутской области об областном бюджете;
 - 8) отчет об исполнении областного бюджета, подготовленный Правительством Иркутской области для представления его Губернатором Иркутской области в Законодательное Собрание Иркутской области;

- 9) проекты программ социально-экономического развития Иркутской области и отчета о выполнении программы социально-экономического развития Иркутской области, подготовленные Правительством Иркутской области для представления их Губернатором Иркутской области в Законодательное Собрание Иркутской области;
- 10) ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства Иркутской области, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием Иркутской области, представленных Губернатором Иркутской области (лицом, временно исполняющим обязанности Губернатора Иркутской области, или лицом, исполняющим обязанности Губернатора Иркутской области) на заседаниях Законодательного Собрания Иркутской области;
- 11) правовые акты Правительства Иркутской области о создании, реорганизации, ликвидации государственных унитарных предприятий Иркутской области и государственных учреждений Иркутской области;
- 12) проекты документов территориального планирования Иркутской области, подготовленные Правительством Иркутской области;
- 13) документ, содержащий предложение органу местного самоуправления муниципального образования Иркутской области провести в соответствии с законодательством Российской Федерации изданные или правовые акты;
- 14) правовые акты Правительства Иркутской области о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Иркутской области отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области;
- 15) повестка дня заседания Правительства Иркутской области, утвержденная Губернатором Иркутской области;
- 16) план заседаний Правительства Иркутской области на очередной квартал, утвержденный Губернатором Иркутской области или по поручению Губернатора Иркутской области руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;
- 17) стенограмма и протокол, оформляемые по итогам заседания Правительства Иркутской области;
- 18) распоряжения Правительства Иркутской области, устанавливающие составы совещательных и координационных органов при Правительстве Иркутской области;
- 19) протоколы заседаний совещательных и координационных органов при Правительстве Иркутской области;
- 20) доклад совещательного и координационного органа при Правительстве Иркутской области, представляемый в Правительство Иркутской области;
- 21) протоколы рабочих совещаний, проводимых первыми заместителями Председателя Правительства Иркутской области, заместителями Губернатора Иркутской области, заместителями Председателя Правительства Иркутской области, министрами Иркутской области;
- 22) протокол тематического совещания с участием первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области;
- 23) протокол, иной документ, оформляемый по итогам рабочей поездки первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области в муниципальное образование Иркутской области, заместителя Председателя Правительства Иркутской области в муниципальное образование Иркутской области;
- 24) документ, содержащий сведения о доходах члена Правительства Иркутской области, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, опубликованные в средствах массовой информации и (или) размещенные на официальных сайтах федеральных государственных органов, официальном портале Иркутской области и (или) официальных сайтах государственных органов Иркутской области;
- 25) аудио- и видеозаписи заседания Правительства Иркутской области и заседания Президиума Правительства Иркутской области.
8. Формирование фондов иных исполнительных органов осуществляется посредством включения в их состав, учета и хранения в электронной форме следующих документов:
 - 1) нормативные правовые акты иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области, подлежащие опубликованию;
 - 2) правовые акты Правительства Иркутской области, утверждающие положение об ином исполнительном органе государственной власти Иркутской области, его структуру и устанавливающие предельную штатную численность данного органа;
 - 3) правовой акт Губернатора Иркутской области о назначении на должность руководителя иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области;
 - 4) правовой акт Губернатора Иркутской области об освобождении от должности руководителя иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области;
 - 5) соглашение о передаче осуществления части полномочий между федеральными органами исполнительной власти и иным исполнительным органом государственной власти Иркутской области;
 - 6) отчет о результатах деятельности иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области, представляемый в Правительство Иркутской области;
 - 7) протокол рабочего совещания, проводимого руководителем иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области;
 - 8) аналитические записки о состоянии договорных обязательств по государственным контрактам, договорам, соглашениям о предоставлении средств из областного бюджета, представляемые иными исполнительными органами государственной власти Иркутской области Губернатору Иркутской области;
 - 9) проект соглашения о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Иркутской области и соответствующим хозяйствующим субъектом, разработанный иным исполнительным органом государственной власти Иркутской области;
 - 10) документ, содержащий сведения о доходах руководителя иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области и других должностных лиц иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, опубликованные в средствах массовой информации и (или) размещенные на официальных сайтах федеральных государственных органов, официальном портале Иркутской области и (или) официальных сайтах государственных органов Иркутской области;
 - 11) аудио- и видеозаписи заседания коллегияльного органа иного исполнительного органа Иркутской области – при наличии указанного коллегияльного органа.

9. В фонд Правительства Иркутской области и фонды иных исполнительных органов не подлежат включению документы, содержащие информацию о деятельности Правительства Иркутской области или иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, отнесенную в соответствии с законодательством Российской Федерации к государственной тайне, а также служебную информацию ограниченного распространения.

10. Должностные лица исполнительных органов государственной власти Иркутской области и самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, уполномоченные на учет и (или) хранение документов, которые в соответствии с пунктами 7–9 настоящего Порядка подлежат включению в состав фонда Правительства Иркутской области или фондов иных исполнительных органов, обязаны направить в структурное подразделение аппарата либо должностным лицам иных исполнительных органов электронный документ, предусмотренный пунктами 7 и 8 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня, когда соответствующий документ поступил им для осуществления учета и (или) был передан на хранение.

11. В случаях, когда документ, который в соответствии с пунктами 7–9 настоящего Порядка подлежит включению в состав фонда Правительства Иркутской области или фондов иных исполнительных органов, поступил должностному лицу исполнительного органа государственной власти Иркутской области и самостоятельного структурного подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, упомоμένου на учет и (или) хранения таких документов, на бумажном носителе, и указанного должностного лица отсутствует возможность изготовить электронный документ, содержащий ту же информацию, что и документ на бумажном носителе, указанное должностное лицо направляет документ, подлежащий включению в состав фонда Правительства Иркутской области или фондов иных исполнительных органов, на бумажном носителе в структурное подразделение аппарата либо должностным лицам иных исполнительных органов в течение трех рабочих дней со дня, когда соответствующий документ на бумажном носителе поступил ему для осуществления учета и (или) был передан на хранение.

11. Должностные лица, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, обеспечивают достоверность информации, содержащейся в документах, подлежащих включению в состав фонда Правительства Иркутской области или фондов иных исполнительных органов, а также отсутствие в них информации, отнесенной в соответствии с законодательством Российской Федерации к государственной тайне, а также служебной информации ограниченного распространения.

12. Должностное лицо структурного подразделения аппарата и должностные лица иных исполнительных органов не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда в структурное подразделение аппарата или в иной исполнительный орган государственной власти Иркутской области поступил документ в соответствии с пунктами 10–11 настоящего Порядка, принимает решение о включении поступившего документа либо о не включении поступившего документа в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа.

13. Включение поступившего документа в состав фонда Правительства Иркутской области или фондов иных исполнительных органов не осуществляется в следующих случаях:

- 1) поступивший документ не предусмотрен пунктами соответственно 7 или 8 настоящего Порядка;
- 2) поступившему документу нанесены повреждения, препятствующие возможности ознакомления пользователя информацией с указанным документом или не позволяющие однозначно воспринять его содержание.

14. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 13 настоящего Порядка, должностное лицо структурного подразделения аппарата или должностное лицо иного исполнительного органа сообщает должностному лицу, наравнившему соответствующий документ, о необходимости повторного предоставления в электронной форме документа, подлежащего включению в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа.

15. Документ, в отношении которого принято решение о включении в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа, подлежит включению в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда принято указанное решение.

16. В случаях принятия решения о включении в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа документа, поступившего на бумажном носителе в соответствии с абзацем вторым пункта 10 настоящего Порядка, должностное лицо структурного подразделения аппарата или должностное лицо иного исполнительного органа изготавливает электронный документ, содержащий ту же информацию, что и документ, поступивший на бумажном носителе, и обеспечивает его включение в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа в сроки, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта.

16. При включении документа в состав фонда Правительства Иркутской области или фондов иных исполнительных органов обеспечивается его учет путем присвоения уникального регистрационного номера. В случаях включения в состав фонда Правительства Иркутской области или фондов иных исполнительных органов документа, поступившего на основании предложения, предусмотренного пунктами 18–20 настоящего Порядка, ему присваивается тот же регистрационный номер, который был присвоен документу, исключенному из состава фонда Правительства Иркутской области или фондов иных исполнительных органов.

де земельных участков для размещения площадок накопления отходов, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области

С.В. Ероценко

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 19 апреля 2013 года № 166-пп

17. Структурное подразделение аппарата и должностные лица иных исполнительных органов обеспечивают создание и ведение информационно-поисковых систем, позволяющих осуществлять оперативный поиск документов, включенных в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа, по их реквизитам и по регистрационному номеру, указанному в пункте 16 настоящего Порядка.

18. В случаях, когда выявлено, что документ, включенный в состав фонда Правительства Иркутской области, содержит недостоверную информацию, информацию, отнесенную к государственной тайне, либо служебную информацию ограниченного распространения, должностное лицо структурного подразделения аппарата сообщает о выявленных обстоятельствах руководителю структурного подразделения аппарата, а руководитель структурного подразделения аппарата в течение одного часа с момента поступления к нему сообщения должностного лица структурного подразделения аппарата принимает решение об исключении соответствующего документа из состава фонда Правительства Иркутской области. Должностное лицо структурного подразделения аппарата сообщает о выявленных обстоятельствах также самостоятельному структурному подразделению аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области или исполнительному органу государственной власти Иркутской области, от которого поступил соответствующий документ, и предлагает предоставить документ, соответствующий требованиям, предусмотренным пунктами 7 и 9 настоящего Порядка.

19. В случаях, когда выявлено, что документ, включенный в состав фонда иного исполнительного органа, содержит недостоверную информацию, информацию, отнесенную к государственной тайне, либо служебную информацию ограниченного распространения, должностное лицо иного исполнительного органа сообщает о выявленных обстоятельствах руководителю иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области, а руководитель иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области в течение одного часа с момента поступления к нему сообщения должностного лица иного исполнительного органа принимает решение об исключении соответствующего документа из состава фонда иного исполнительного органа.

Должностное лицо иного исполнительного органа сообщает о выявленных обстоятельствах также самостоятельному структурному подразделению аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области или исполнительному органу государственной власти Иркутской области, от которого поступил соответствующий документ, и предлагает предоставить документ, соответствующий требованиям, предусмотренным пунктами 8 и 9 настоящего Порядка.

20. В случае, если документу, включенному в состав фонда Правительства Иркутской области или фондов иных исполнительных органов, нанесены повреждения, препятствующие возможности ознакомления пользователя информацией с указанным документом или не позволяющие однозначно воспринять его содержание, должностное лицо структурного подразделения аппарата или должностное лицо иного исполнительного органа принимает меры по восстановлению указанного документа. Если восстановление поврежденного документа, включенного в состав фонда Правительства Иркутской области, невозможно, должностное лицо структурного подразделения аппарата сообщает о повреждении документа структурному подразделению аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и исполнительному органу государственной власти Иркутской области, от которого поступил соответствующий документ, а также предлагает указанному структурному подразделению аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и исполнительному органу государственной власти Иркутской области повторно предоставить документ, содержащий информацию о деятельности Правительства Иркутской области.

Если восстановление поврежденного документа, включенного в состав фонда иного исполнительного органа, невозможно, должностное лицо иного исполнительного органа сообщает о повреждении документа исполнительному органу государственной власти Иркутской области, от которого поступил соответствующий документ, и предлагает указанному исполнительному органу государственной власти Иркутской области повторно предоставить документ, содержащий информацию о деятельности иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области.

21. В случае, если в структурное подразделение аппарата поступило судебное решение, предусматривающее необходимость исключения документа из состава фонда Правительства Иркутской области, должностное лицо структурного подразделения аппарата исключает документ из состава фонда Правительства Иркутской области.

В случае, если должностному лицу иного исполнительного органа поступило судебное решение, предусматривающее необходимость исключения документа из состава фонда иного исполнительного органа, указанное должностное лицо исключает документ из состава фонда иного исполнительного органа.

Глава 3. Требования к терминалам фонда Правительства Иркутской области и терминалам фондов иных исполнительных органов и их размещению

22. Терминал (терминалы) фонда Правительства Иркутской области оборудуется (оборудуются) при входе в здание, в котором находится помещение, занимаемое Правительством Иркутской области, на хорошо просматриваемых местах с учетом возможности обеспечения к ним доступа пользователей информацией без необходимости прохождения установленного пропускного режима в указанное здание, а также с учетом требований доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Терминалы фондов иных исполнительных органов оборудуются при входе в здание, в которых находятся помещения, занимаемые соответствующими исполнительными органами государственной власти Иркутской области, на хорошо просматриваемых местах с учетом возможности обеспечения к ним доступа пользователей информацией без необходимости прохождения установленного пропускного режима в указанные здания, а также с учетом требований доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

23. Размещение терминалов фонда Правительства Иркутской области и терминалов фондов иных исполнительных органов осуществляется в соответствии с требованиями эргономики, исключающими необходимость нахождения пользователя информацией в вынужденной неудобной позе длительного время.

24. В местах размещения терминалов фонда Правительства Иркутской области и терминалов фондов иных исполнительных органов размещаются сведения о фамилии, имени, отчестве, должности и номере телефона должностного лица, обеспечивающего работу соответствующих терминалов.

В целях обеспечения возможности самостоятельной работы пользователя информацией с терминалами фонда Правительства Иркутской области и терминалами фондов иных исполнительных органов в местах размещения указанных терминалов размещается справочная информация о порядке работы с ними.

25. Пособием терминалов фонда Правительства Иркутской области и терминалов фондов иных исполнительных органов пользователю информации обеспечивается возможность ознакомления с документами, включенными в состав фонда Правительства Иркутской области или фондов иных исполнительных органов, в рабочие дни с 9.00 до 18.00 часов.

26. Изготовление терминалов фонда Правительства Иркутской области и их размещение в здании, в котором находится помещение, занимаемое Правительством Иркутской области, обеспечивает управление делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Изготовление терминалов фондов иных исполнительных органов и их размещение в зданиях, в которых находятся помещения, занимаемые иными исполнительными органами государственной власти Иркутской области, обеспечивает соответствующий исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Изготовление терминалов фонда Правительства Иркутской области и терминалов фондов иных исполнительных органов обеспечивается посредством обеспечения размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Иркутской области в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

27. Пособием терминала фонда Правительства Иркутской области или терминала фонда иного исполнительного органа обеспечивается возможность:

- 1) визуального восприятия пользователем информацией документов, предусмотренных подпунктами 1–24 пункта 7 или подпунктами 1–10 пункта 8 настоящего Порядка и включенных в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа;

2) визуального восприятия и восприятия на слух пользователем информацией документов, предусмотренных подпунктом 25 пункта 7 или подпунктом 11 пункта 8 настоящего Порядка и включенных в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа;

3) записи документа, включенного в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа, на материальном носителе пользователя информацией и (или) отправки указанного документа на адрес электронной почты, самостоятельно вводимый пользователем информацией.

28. В целях ознакомления слабовидящих граждан с документами, предусмотренными подпунктами 1–24 пункта 7 или подпунктами 1–10 пункта 8 настоящего Порядка и включенными в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа, терминал фонда Правительства Иркутской области или терминал фонда иного исполнительного органа обеспечивает возможность увеличения пользователем информацией размера шрифта документа, воспроизводимого на экране терминала фонда Правительства Иркутской области или терминала фонда иного исполнительного органа.

В целях ознакомления слабовидящих граждан с документами, предусмотренными подпунктами 1–24 пункта 7 или подпунктами 1–10 пункта 8 настоящего Порядка и включенными в состав фонда Правительства Иркутской области или фонда иного исполнительного органа, терминал фонда Правительства Иркутской области или терминал фонда иного исполнительного органа обеспечивает помимо их визуального восприятия также восприятие содержания соответствующих документов пользователем информацией на слух.

29. Технические и программные требования к терминалам фонда Правительства Иркутской области разрабатываются управлением информационного и документационного обеспечения Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Технические и программные требования к терминалам фонда иного исполнительного органа разрабатываются соответствующим исполнительным органом государственной власти Иркутской области.

Заместитель Губернатора Иркутской области –

руководитель аппарата Губернатора Иркутской области

и Правительства Иркутской области

В.Ю. Дорофеев

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 апреля 2013 года **Иркутск** № 21-мпр

Об утверждении Положения об областном конкурсе социальной рекламы в рамках празднования Всероссийского дня супружеской любви и семейного счастья

В целях формирования в молодежной среде уважительного отношения к традиционным семейным ценностям, институту брака и семьи, в соответствии с пунктом 5.3. приложения 2 к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Молодежь Иркутской области» на 2011-2013 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 октября 2010 года № 252-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

1. Утвердить Положение об областном конкурсе социальной рекламы в рамках празднования Всероссийского дня супружеской любви и семейного счастья (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Министр И.В. Иванов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 24 апреля 2013 г. № 21-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ СОЦИАЛЬНОЙ РЕКЛАМЫ В РАМКАХ ПРАЗДНОВАНИЯ
ВСЕРОССИЙСКОГО ДНЯ СУПРУЖЕСКОЙ ЛЮБВИ И СЕМЕЙНОГО СЧАСТЬЯ**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения областного конкурса социальной рекламы в рамках празднования Всероссийского дня супружеской любви и семейного счастья (далее – Конкурс).
2. Целью проведения Конкурса является формирование в молодежной среде уважительного отношения к традиционным семейным ценностям, институту брака и семьи.
3. Задачами проведения Конкурса являются:
 - 1) популяризация семейных ценностей среди молодежи;
 - 2) формирование основ педагогической культуры у молодых родителей;
 - 3) профилактика семейного неблагополучия;
 - 4) привлечение творческой молодежи к реализации замыслов в области социальной рекламы.
4. Данный Конкурс проводится в рамках празднования Всероссийского дня супружеской любви и семейного счастья в соответствии с пунктом 5.3. приложения 2 к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Молодежь Иркутской области» на 2011-2013 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 октября 2010 года № 252-пп.
5. В целях организации проведения Конкурса министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (далее - министерство) в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала представления документов для участия в Конкурсе публикует извещение о проведении Конкурса в общественно-политической газете «Областная» и размещает его на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.irkspromtol.ru.

Глава 2. Порядок проведения Конкурса

- В извещении о проведении Конкурса указываются следующие сведения:
 - 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона министерства;
 - 2) сроки и порядок представления документов для участия в Конкурсе;
 - 3) порядок и сроки объявления итогов Конкурса;
 - 4) содержание задания;
 - 5) критерии и порядок оценки работы;
 - 6) форма награды.
6. Для участия в Конкурсе принимаются плакаты на тему «Молодая семья» (далее – работа), выполненные одним автором или авторским коллективом в возрасте от 14 до 30 лет (далее – участники).
7. Количество представленных работ на Конкурс, выделенных одним участником, не ограничивается.
8. Работы на Конкурс принимаются со дня опубликования в общественно-политической газете «Областная» извещения о проведении Конкурса до 1 июня текущего года.
9. К работе прилагается заявка на участие в Конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Положению.
10. Заявки и работы на Конкурс направляются участниками в министерство по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Ленина 1, каб. 216, тел. 24-06-61.

Глава 3. Требования к представляемым работам

11. Требования к содержанию работ:
 - 1) работы должны формировать в молодежной среде уважительное отношение к традиционным семейным ценностям, институту брака и семьи не с помощью нагромождения, а с помощью принципа конструктивности и показа насыщенной положительными эмоциями жизни;
 - 2) сведения, содержащиеся в представленных на Конкурс работах, должны быть достоверными.
 12. Работа должна представлять собой: эскиз рекламного дизайна – обращение, то есть работа на листе формата А3, выполненная в компьютерном графическом редакторе (распечатанный проект эскиза в цветном исполнении, а также компьютерный вариант на электронном носителе в формате CDR, PDF, JPG, TIFF), который может быть использован в качестве наружной рекламы.
 13. Представляя работу для участия в Конкурсе, участник должен учитывать наличие в работе минимально необходимых условий эффеkтивной рекламы:
 - 1) работа не должна противоречить законодательству Российской Федерации о рекламе;
 - 2) текст рекламы должен быть кратким, лаконичным, оригинальным;
 - 3) наличие в рекламе эмоциональной окраски, носителями которой являются цвет, свет, шрифт, рисунок, графические элементы;
 - 4) реклама не должна содержать сведений, не соответствующих действительности;
 - 5) в рекламе не допускаются демонстрация курения, процесса употребления наркотических и других психотропных веществ;
 - 6) реклама должна оказывать положительное влияние, способствовать формированию общественных ценностей у населения.
 14. Министерство в течение семи календарных дней после подачи заявки на участие в Конкурсе принимает решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в участии в Конкурсе. Основаниями для отказа к участию в Конкурсе являются:
 - 1) несоответствие работы участника требованиям, указанным в настоящей главе;
 - 2) несоблюдение сроков представления участником работы на Конкурс;
 - 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных на Конкурс заявке, работе.
 Мотивированное решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе направляется участнику в письменной форме в течение трех календарных дней со дня принятия решения об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

Глава 4. Жюри Конкурса

15. Оценку представленных работ, допущенных к участию в Конкурсе, осуществляет жюри Конкурса в срок с 1 по 20 июня текущего года в соответствии с критериями, установленными в пункте 18 настоящего Положения. В состав жюри Конкурса входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены жюри Конкурса. Персональный состав жюри Конкурса утверждается распоряжением министерства.
16. В состав жюри Конкурса могут входить по согласованию с представителями Правительства Иркутской области, представители средств массовой информации и общественности.
17. Заседание членов жюри Конкурса является правомочным при присутствии на нем не менее половины членов жюри Конкурса.

Глава 5. Порядок подведения итогов и награждения победителей

18. Предоставленные на Конкурс работы оцениваются жюри Конкурса по пятибалльной шкале, от лучшего к худшему, по следующим критериям:
 - 1) актуальность – актуальность работы на сегодняшний день, соотношение информации, представленной в работе, с основной идеей Конкурса;
 - 2) глубина разработки темы – аргументированный, творческий подход участника;
 - 3) эффективность воздействия – работа должна стимулировать возникновение у людей эмоций, вызывающих интерес и уважительное отношение к традиционным семейным ценностям, институту брака и семьи;
 - 4) доступность – доступность основной идеи работы для понимания и восприятия гражданами;
 - 5) форма подачи - оригинальность творческого подхода, использование в работе новых и убедительных форм и методов работы.
19. Победителями Конкурса признаются 3 участника (победители I, II, III степени), работы которых набрали наибольшее количество баллов.
20. В случае набора участниками одинакового количества баллов, решающим является голос председателя жюри Конкурса, при его отсутствии – заместителя председателя жюри Конкурса.
21. Решение жюри Конкурса оформляется протоколом его заседания, который подписывают председательствующий на заседании жюри Конкурса и секретарь жюри Конкурса, в срок с 1 по 20 июня текущего года.
22. Итоги Конкурса утверждает распоряжением министерства в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания жюри Конкурса.
23. Победители Конкурса награждаются дипломами министерства и ценными призами.

Глава 6. Заключительные положения

23. Призы передаются победителям Конкурса на основании ведомости выдачи призов.
24. Работы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.
25. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать работы в некоммерческих целях (репродуцировать для нужд и в целях рекламы Конкурса, в методических и информационных изданиях, каталогах, для трансляции по телевидению; полностью либо частично использовать в учебных целях).

Начальник управления по молодежной политике министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
И.Н. Баканова

Приложение к Положению об областном конкурсе социальной рекламы в рамках празднования Всероссийского дня супружеской любви и семейного счастья

Заявка на участие в областном конкурсе социальной рекламы в рамках празднования Всероссийского дня супружеской любви и семейного счастья

1. Участник (Ф.И.О.; либо наименование - для авторских коллективов, редакций СМИ, образовательных учреждений, общественных организаций, иных юридических лиц) (полностью)	
2. Адрес:	
3. Паспортные данные (или документа, заменяющего паспорт) (для физических лиц)	
4. Контактные данные: тел/факс, электронный адрес (e-mail)	
5. Название работы	
6. Автор идеи (Ф.И.О.)	
7. Соавторы: режиссер, дизайнер, композитор, фотограф, оператор и др.	

Дата заполнения: _____
Подпись: _____
Расшифровка подписи _____

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером **Ющенко Валентиной Михайловной**, работающей в ООО «Земля и Право», номер квалификационного аттестата 38-11-200, контактный телефон 89086582123, факс 5-05-81, электронная почта, почтовый адрес: val.yuschenko@yandex.ru, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Гагарина, 114, в отношении исходного земельного участка с кадастровым номером 38:14:250125:492, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, из земель ТОО СХП «Тайшетское» (разрешенное использование: сельскохозяйственное использование) выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка.

Заказчиком кадастровых является Калюкина Ася Алексеевна. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Терешковой, д. 5, каб. 22, телефон 89249226155. Образован земельный участок площадью 14,9 га расположен: Иркутская область, Тайшетский район, 0,7 км на юг от г. Бирюса, 6,4 км на северо-восток от с. Старый Акульшет, 3,9 км на запад от д. Нижняя Гоголевка.

Ознакомиться (согласовать) с проектом межевания земельного участка возможно в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 665003 Иркутская область, г. Тайшет, ул. Гагарина, 114.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 665003 Иркутская область, г. Тайшет, ул. Гагарина, 114. При ознакомлении (проведении согласования) с проектом межевания при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю.

Общество с ограниченной ответственностью «Карта», имеющей в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8; Чен-юн-тай Семён Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9; Голыбинская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26; Кузина Юлия Андреевна, номер квалификационного аттестата 38-11-04; почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305, контактный телефон/факс: 8(9523) 500-738, электронная почта: ООСКАРТА@mail.ru, проводит межевание в отношении земельных участков, расположенных: Иркутская область, Иркутский район, урочище За Талькой, 2-е отделение ТОО «Путь Ильича»
Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельного участка:
1. Ветрова Наталья Викторовна.
Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, д. Талька, ул. Центральная, д. 22. Общая площадь 0,54 га, т. 8 924-60-35-780
Иркутская область, Иркутский район, урочище Сухая степь, 3-е отделение ТОО «Путь Ильича»
2. Донских Раиса Петровна
Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, с. Хомутово, ул. Солнечная, д. 53. Общая площадь 1,36га, Р 8 902 76 16 298
Иркутская область, Иркутский район, поле «За заправкой», 3-е отделение ТОО «Путь Ильича»
3. Англин Николай Кузьмич
Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Лавыгина, д. 20. Общая площадь 1,36 га, т. 8 924-60-35-780
Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000:538; Иркутская область Иркутский район, ТОО «Путь Ильича»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23.04.2013 **Иркутск** № 27-мпр

О признании утратившим силу приказа департамента образования Иркутской области от 29 августа 2008 года № 1006-дпр

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 1999 года № 391/170-пп,

1. Признать утратившим силу приказ департамента образования Иркутской области от 29 августа 2008 года № 1006-дпр «Об утверждении Положения о проведении школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Иркутской области».
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр В.С. Басюк

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат об общем (полном) среднем образовании, серия А № 4487070, выданный в 1999 году школой № 23 г. Иркутска на имя Сиволова Егора Викторовича, считать действительным.

Утерянный аттестат о неполном среднем образовании, серия А № 699235, выданный МОУ СОШ № 65 г. Иркутска 10.06.1992 года на имя Сашкина Владислава Владимировича, считать действительным.

Утерянный аттестат серии А № 0065470 об основном общем образовании на имя Дубинина Владимира Михайловича, выданный в 1998 г. средней школы № 14 г. Иркутска, считать действительным.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ СЛУШАНИЙ

Байкальский филиал ФГУП «Госрбциентр» сообщает о проведении общественных слушаний по материалам, обосновывающим объемы общих допустимых уловов (ОДУ) водных биологических ресурсов в озере Байкал (с впадениями реками) на 2014 г.

Время и место проведения слушаний: - 27 июня 2013 г. в 14.00, Иркутская обл., с. Еланцы, ул. Пенкальского, 14, МО «Ольхонский район». С материалами можно ознакомиться в администрации МО и в Байкальском филиале ФГУП «Госрбциентр» по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Хахалова, 46. Контактный телефон (3012) 46-30-39. E-mail: bf-grc@yandex.ru.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Росимущества в Иркутской области сообщает о проведении аукциона по продаже заложеного и арестованного имущества:

- 11 июня 2013 г. в 10 часов местного времени:**
Лот № 1 – двухкомнатная квартира, общей площадью 44,5 кв.м, по адресу: Иркутская область, г. Зима, м-н Ангарский, д. 1, кв. 37. Начальная цена 595 000 рублей.
Лот № 2 – трехкомнатная квартира общей площадью 49,63 кв.м по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр. Комсомольский, д. 126, кв. 1. Начальная цена 1 140 000 рублей.
Лот № 3 – трехкомнатная квартира общей площадью 62,4 кв.м по адресу: Иркутская область, г. Братск, ж.р. Энергетик, ул. Гиндина, д. 12, кв. 41. Начальная цена 1 960 000 рублей.
Лот № 4 – трехкомнатная квартира общей площадью 58,7 кв.м по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, м-н 15, д. 12, кв. 114. Начальная цена 1 555 200 рублей.
Лот № 5 – двухкомнатная квартира общей площадью 47,7 кв.м по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, д. 80, кв. 27. Начальная цена 2 423 000 рублей.
Лот № 6 – однокомнатная квартира общей площадью 32,7 кв.м по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 67, кв. 23. Начальная цена 2 500 000 рублей.
Лот № 7 – квартира общей площадью 87,6 кв.м, находящаяся по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Степан Разина, д. 12, кв. 9. Начальная цена 10 039 000 рублей.
Лот № 8 – комната в коммунальной квартире общей площадью 13,4 кв.м, по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, м-н Университетский, д. 2, кв. 17, ком. 2. Начальная цена 930 000 рублей.
Лот № 9 – земельный участок общей площадью 1487,9 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, по адресу: Иркутская область, Иркутский р-н, с. Еловый, пер. Славянский, уч. 5. Начальная цена 3 400 000 рублей.
Лот № 10 – автотранспортное средство ВАЗ 21 70 30 Lada Priora, легковой, 2009 г.в., модель, № двигателя 21126, 2307601, цвет – светло-сероорбитный металл. Начальная цена 206 700 рубля.
Лот № 11 – автотранспортное средство Mazda Трибьют, легковой, 2001 г.в., модель, № двигателя 205468 AJ, цвет – серый. Начальная цена 327 717 рублей.
Лот № 12 – автотранспортное средство Honda HR-V, легковой, 2000 г.в., модель, № двигателя 1 6A 901949, цвет – серый. Начальная цена 269 500 рублей.
Лот № 13 – одежда в ассортименте, количество 199 шт. Начальная цена 215 000 рублей. Имущество реализуются сразу.
- Задаток в размере 5% от начальной цены каждого лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 06 июня 2013 г. включительно. Окончательный срок приема заявок – до 13 часов 00 минут 06 июня 2013 г.
- 18 июня 2013 г. в 10 часов местного времени:**
Лот № 1 – гаражный бокс, общей площадью 24 кв.м по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, гаражный кооператив «Клаксон», № 250. Начальная цена 160 000 рублей.
Лот № 2 – леготранспортная машина Хавейтерс Logan 801, 1997 г.в., № двигателя PB632164690882854138, цвет – зеленый. Начальная цена 781 220 рублей.
Задаток в размере 30% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 13 июня 2013 г. включительно. Окончательный срок приема заявок – до 13 часов 00 минут 13 июня 2013 г.

Аукцион проводится открытым как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Критерий определения победителя – низшая цена. В день проведения аукциона с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов. Аукцион состоится при наличии не менее 2 участников по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429. Для участия в аукционе необходимо подать заявку и внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель: УОК по Иркутской области (ТУ Росимущества в Иркутской области л/с 05341А53640) ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/счет 40302810200001000001, БИК 042520001.

К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с ТУ Росимущества в Иркутской области договора о задатке; нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юр.лиц), копия паспорта (для физ.лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка. Ознакомиться с правоустанавливающими документами, образцами договора о задатке, образцами протоколов и подать заявку по адресу проведения аукциона, каб. 407, в рабочие дни с 9.00 до 13.00. С формой проекта договора купли-продажи заложеного движимого имущества можно ознакомиться на сайтах: www.torgi.soyuz.ru, www.tu38.rosim.ru или по адресу организатора продажи, а также в газете «Областная» от 11 января 2013 № 1 (1022), стр. 6.

Телефон для справок: 8(9523) 33-54-74
Территориальное управление Росимущества в Иркутской области сообщает о переносе срока приема заявок, назначенного на 21 мая 2013 г., аукциона по продаже трехкомнатной квартиры, общей площадью 56,5 кв.м, этаж 3, по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Киевская, д. 27, кв. 7. Начальная цена 2 465 000 рублей.
Срок приема заявок – с 13.05.2013 до 16.05.2013. Окончательный срок приема заявок – до 13 часов 00 минут 16 мая 2013 г.

Территориальное управление Росимущества в Иркутской области сообщает об отмене проведения аукционов, назначенных:
- на 23 мая 2013 по продаже лота № 14 – самоходное разьездное судно «Благовест-2», класс судна: ЭМ 2,0, год постройки 2000, пассажиремостимость – до 10 человек, до вступления в силу решения суда. Начальная цена – 5 439 831 руб.,
- на 28 мая 2013 по продаже лота № 2 – автотранспортное средство HYUNDAI STAREX, автобус, 2007 г.в., модель, № двигателя DACB-6075878, цвет – черный. Начальная цена 498 950 рублей.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301.
Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, оф. 301.

Заказчик работ Давыдов Леонид Борисович, проживающий по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Тихонова Падь, ул. Центральная, д. 121, контактный телефон 89025137120, заказчик работ Давыдова Вера Иннокентьевна, проживающая по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Тихонова Падь, ул. Центральная, д. 121, контактный телефон 89025137120, извещают о том, что проводятся работы по подготовке проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет трех земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 38:06:000000:319, расположенного: Иркутская обл., р-н Иркутский, КСХП «50 лет Октября». Проект межевания земельных участков подготавливается кадастровым инженером Якухиной Надеждой Викторовной, ОГУП «ОЦТИ – Областное БТИ» – идентификационный номер квалификационного аттестата 38:10:25, почтовый адрес: 664011 Иркутская область, г. Иркутск, ул. Сухз-Батора, 11, тел. 48-68-81, адрес электронной почты: ulbyu2@ gambler.ru. Выделенный в счет земельной доли земельный участок площадью 64 200 кв.м расположен: Иркутская обл., р-н Иркутский, поле «Большое». Выделенный в счет земельной доли земельный участок площадью 64 200 кв.м расположен: Иркутская обл., р-н Иркутский, поле «Большое». Выделенный в счет земельной доли земельный участок площадью 64 200 кв.м расположен: Иркутская обл., р-н Иркутский, поле «Большое». Порядок ознакомления с проектом межевания земельных участков: представление документов, подтверждающих полномочия заинтересованных лиц, а также их представителей, ознакомление с проектом межевания земельных участков, получение необходимых разъяснений относительно его содержания. С проектом межевания земельных участков, выделенных в счет трех земельных долей участником общей долевой собственности Давыдова Леонида Борисовича, Давыдовой Веры Иннокентьевны можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Сухз-Батора, 11, ОГУП «ОЦТИ – Областное БТИ», каб. 7. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет трех земельных долей земельного участка, а также предложения по доработке проекта межевания земельного участка после ознакомления с ним следует вручать или направлять по адресу: 664011 Иркутская область, г. Иркутск, ул. Сухз-Батора, 11, каб. 7, ОГУП «ОЦТИ – Областное БТИ», кадастровому инженеру, а также в филиал ФГУБ «ФКП Росреестра» по Иркутской области, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Киевская, 2, в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения в печати.

Иркутское управление ВСП ФГУП «Госземкадстрёмка» выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Калинина, 40.
Заказчик: Воронова Татьяна Михайловна (г. Иркутск, ул. Калинина, 40, тел. 402-485).
Смежные землепользователи:
г. Иркутск, ул. Лобаневского, 27, кв. 2
г. Иркутск, ул. Калинина, 38
г. Иркутск, ул. Калинина, 40
г. Лобаневского, 29
земли г. Иркутска

Смежные землепользователи приглашаются на собрание для согласования местоположения границ земельного участка по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 2, 33-63-29. При себе иметь паспорт, документы, подтверждающие право на земельный участок.
Ознакомиться с проектом межевого плана можно по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 2, с 9.00 до 17.00. Требования о проведении согласования местоположения границ с установленным границ на местности и (или) возражений после ознакомления с проектом межевого плана можно направлять в течение 30 дней со дня опубликования данного объявления по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 2, Иркутской управление ВСП ФГУП «Госземкадстрёмка», тел. 33-63-29.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее - Продавец), руководствуясь Правилами реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604, сообщает о продаже древесины.

Сообщением продаваемой древесины: Российской Федерации.
Организатор продажи (продавец): Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области.

Реализация осуществляется в виде предложения с понижением стоимости до минимальной цены (цены отсечения).
Основание продажи древесины: сведения Агентства лесного хозяйства Иркутской области о реализации древесины от 29.04.2013 № 91-37-317613, предоставленные в соответствии с постановлением Правительства РФ от 23.07.2009 г. № 604

Сведения о выставляемой на продажу древесине.
Лот № 1

Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 7	Порода	Древесина, куб.м				Дрова, куб.м	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
		лиственница	104	318	44	466	104	570
		ель	26	33	78	137	158	295
		кедр	18	50	46	114	95	209
		осина	5	19	4	28	40	68
		Итого	242	582	217	1041	471	1512

Цена лота: 36 225 руб. 48 коп., кроме того НДС – 6 520 руб. 59 коп.
Местонахождение древесины: Иркутская область, Киренский район, Киренское лесничество, Киренское участковое лесничество, Нижнетунгусская дача, кварталы № 159 (выд. 1.ч.1-2,2.6 ч.1-1,2,7,8,12-14), 160 (выд. 7,10,11,13-16,19), 161 (выд. 13,14).

Площадь 36,31 га. Транспортная доступность – в зимний период. Наличие подъездных путей или дорог к местонахождению древесины, а также возможность самостоятельного ознакомления покупателя с качеством древесины и вывоза ее собственными силами имеется.
Лот № 2

Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 7	Порода	Древесина, куб.м				Дрова, куб.м	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		