

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-03

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 апреля 2013 года Иркутск № 140-пр

О мерах по поэтапному повышению заработной платы отдельным категориям работников на 2013 год

В целях реализации Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Министерству образования Иркутской области (Басюк В.С.), министерству здравоохранения Иркутской области (Корнилов Н.Г.), министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.), министерству культуры и архивов Иркутской области (Барышников В.В.), министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (Иванов И.В.), администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Прокопьев А.А.) обеспечить доведение в 2013 году средней заработной платы отдельных категорий работников государственных учреждений Иркутской области до соотношений, установленных Планами мероприятий «дорожными картами» в соответствующей сфере деятельности в Иркутской области.

Показатели соотношения средней заработной платы работников государственных учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Указы Президента Российской Федерации), к средней заработной плате в экономике Иркутской области (далее - показатели) приведены в приложении к настоящему распоряжению.

Источником финансирования мер, предусмотренных настоящим распоряжением, определить средства областного бюджета, предусмотренные Законом Иркутской области от 11 декабря 2012 года № 139-ОЗ «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», с учетом увеличения указанных средств с 1 апреля и 1 сентября 2013 года.

2. Утвердить прогноз среднемесячной заработной платы по Иркутской области по месяцам на 2013 год (прилагается). Применять прогноз среднемесячной заработной платы по Иркутской области по месяцам на 2013 год при расчете поэтапного повышения заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации.

3. Министерству образования Иркутской области (Басюк В.С.) до 15 апреля 2013 года:

- 1) рассчитать прогноз среднемесячной заработной платы в сфере общего образования по месяцам на 2013 год и на период до 2018 года по каждому муниципальному образованию Иркутской области и согласовать его с министерством труда и занятости Иркутской области;
- 2) рассчитать прогноз среднемесячной заработной платы учителей в сфере общего образования по месяцам на 2013 год и на период до 2018 года по каждому муниципальному образованию Иркутской области и согласовать его с министерством труда и занятости Иркутской области;
- 3) довести рассчитанные прогнозы среднемесячной заработной платы в сфере образования до подведомственных учреждений и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.

4. Министерству культуры и архивов Иркутской области (Барышников В.В.), министерству образования Иркутской области (Басюк В.С.), министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (Иванов И.В.), министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.), министерству

здравоохранения Иркутской области (Корнилов Н.Г.), администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Прокопьев А.А.) до 18 апреля 2013 года:

- 1) утвердить правовые акты Иркутской области, предусматривающие механизм поэтапного повышения заработной платы работникам государственных учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации, обеспечивающие достижение показателей;
- 2) внести изменения в положения о порядках установления выплат стимулирующего характера руководителям государственных учреждений Иркутской области, включив в перечень показателей эффективности деятельности руководителей государственных учреждений Иркутской области доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников государственных учреждений Иркутской области до установленных учредителем соотношений средней заработной платы;

5. Министерству культуры и архивов Иркутской области (Барышников В.В.), министерству образования Иркутской области (Басюк В.С.) в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу закона Иркутской области о внесении соответствующих изменений в Закон Иркутской области от 11 декабря 2012 года № 139-ОЗ «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» обеспечить внесение изменений в постановления Правительства Иркутской области, устанавливающие предоставление субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств по выплате заработной платы, предусматривающих доведение заработной платы работников муниципальных учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации, до соотношений, установленных Планами мероприятий «дорожными картами» в соответствующей сфере деятельности в Иркутской области.

6. Министерству культуры и архивов Иркутской области (Барышников В.В.), министерству образования Иркутской области (Басюк В.С.), министерству здравоохранения Иркутской области (Корнилов Н.Г.) до 20 апреля 2013 года организовать работу с мэрами (главами) муниципальных образований Иркутской области по доведению методик повышения заработной платы с учетом отраслевых особенностей и механизма доведения денежных средств до работников муниципальных учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации.

7. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области:

- 1) до 1 мая 2013 года принять муниципальные правовые акты, предусматривающие доведение заработной платы работников муниципальных учреждений до установленных учредителем соотношений средней заработной платы;
- 2) довести среднюю заработную плату в 2013 году:

педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений в Иркутской области не менее чем до 100 процентов к средней заработной плате в сфере общего образования в Иркутской области, определенной министерством образования Иркутской области для каждого муниципального образования Иркутской области;

работникам учреждений культуры – до 56,1 процента средней заработной платы в экономике Иркутской области, определенной министерством культуры и архивов Иркутской области для каждого муниципального образования Иркутской области;

педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей – до 75 процентов к средней заработной плате учителей в Иркутской области, определенной министерством образования Иркутской области для каждого муниципального образования Иркутской области;

3) до 1 мая 2013 года обеспечить внесение изменений в положения о порядках установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений, включив в перечень показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников муниципальных учреждений до установленных учредителем соотношений средней заработной платы.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области Слободникова Н.В.

9. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерошенко

Приложение
к распоряжению Правительства Иркутской области
от 12 апреля 2013 года № 140-пр»

Показатели соотношения средней заработной платы работников государственных учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации к средней заработной плате в экономике Иркутской области , установленной в Прогнозе социально-экономического развития Иркутской области на 2013 год и на период до 2015 года, утвержденном распоряжением Правительства Иркутской области от 4 октября 2012 года № 471-пр		
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Наименование категорий работников государственных учреждений, повышение оплаты труда которым предусмотрено Указами Президента Российской Федерации	Показатели соотношения средней заработной платы работников государственных учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации, к средней заработной плате в экономике Иркутской области, %
1	2	3
Министерство образования Иркутской области (Басюк В.С.)	педагогические работники образовательных учреждений общего образования	100
	преподаватели и мастера производственного обучения образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования	75
	педагогические работники учреждений дополнительного образования детей**	75
	педагогические работники образовательных, медицинских организаций или организаций, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	75
	врачи и работники медицинских организаций, имеющие высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)	129,7
Министерство здравоохранения Иркутской области (Корнилов Н.Г.)	средний медицинский (фармацевтический) персонал (персонал, обеспечивающий предоставление медицинских услуг)	75,6
	преподаватели и мастера производственного обучения образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования	75
	педагогические работники образовательных, медицинских организаций или организаций, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	75
	социальные работники	47,5
	врачи и работники медицинских организаций, имеющие высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)	129,7
Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.)	средний медицинский (фармацевтический) персонал (персонал, обеспечивающий предоставление медицинских услуг)	75,6
	младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий предоставление медицинских услуг)	50,1
	преподаватели и мастера производственного обучения образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования	75
	педагогические работники образовательных, медицинских организаций или организаций, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	75
	социальные работники	47,5
Министерство культуры и архивов Иркутской области (Барышников В.В.)	врачи и работники медицинских организаций, имеющие высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)	129,7
	средний медицинский (фармацевтический) персонал (персонал, обеспечивающий предоставление медицинских услуг)	75,6
	младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий предоставление медицинских услуг)	50,1
	преподаватели и мастера производственного обучения образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования	75
	педагогические работники учреждений дополнительного образования детей**	75
Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (Иванов И.В.)	работники учреждений культуры	56,1
	преподаватели и мастера производственного обучения образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования	75
Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа (Прокопьев А.А.)	работники учреждений культуры	56,1

* к средней заработной плате в сфере общего образования в Иркутской области, определенной министерством образования Иркутской области

** к средней заработной плате учителей в Иркутской области, определенной министерством образования Иркутской области

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Иркутской области
от 12 апреля 2013 года № 140-пр

ПРОГНОЗ СРЕДНЕСЕЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО МЕСЯЦАМ НА 2013 ГОД¹

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Среднемесячная заработная плата, рублей	26246,9	26063,2	29975,4	27056,3	28192,7	29771,5	28610,4	28095,4	28488,7	28460,2	29797,9	37001,2

Первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.И. Пашков

¹ Прогноз может быть пересмотрен в случае утверждения прогноза социально-экономического развития Иркутской области на среднесрочную перспективу

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

15 апреля 2013 года Иркутск № 98-уг

Об индексации размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области

В соответствии с пунктами 6, 12 Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2011 года № 246-уг, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести с 1 октября 2013 года в 1,055 раза индексацию размеров месячных должностных окладов (далее – должностные оклады) работников органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области (далее - государственные органы Иркутской области), замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и размеров должностных окладов вспомогательного персонала государственных органов Иркутской области, установленных пунктами 4 и 11 Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области от 22 сентября 2011 года № 246-уг, и проиндексированных в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 19 ноября 2012 года № 366-уг «Об индексации размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области».

2. Установить, что при индексации размеров должностных окладов лиц, указанных в пункте 1 настоящего указа, размеры должностных окладов этих лиц, а также размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

С.В. Ерошенко

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Фактическая численность областных государственных гражданских служащих по состоянию на 01.04.2013 составила 4577 человек, численность работников областных государственных учреждений 45979 человек. Затраты областного бюджета на их денежное содержание составили 472,0 млн рублей и 1791,9 млн рублей соответственно.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 апреля 2013 года Иркутск № 109-пп

О внесении изменений в долгосрочную целевую программу Иркутской области

«Точка опоры» по профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Иркутской области на 2011-2013 годы

В соответствии с пунктом 19 Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Иркутской области и их формирования и реализации, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 575-пр, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в долгосрочную целевую программу Иркутской области «Точка опоры» по профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Иркутской области на 2011 - 2013 годы, утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 19 ноября 2010 года № 294-пр (далее – Программа), следующие изменения:

а) в строке «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта Программы цифры «129322», «150629,6», «35253», «44652» заменить соответственно цифрами «130332», «151639,6», «36263», «45662»;

б) в разделе 4 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы»:

цифры «129322», «35253» заменить соответственно цифрами «130332», «36263»;

в) в таблице «Расходы областного бюджета в разрезе исполнителей программных мероприятий» цифры «47518», «7506», «129322», «35253» заменить соответственно цифрами «48528», «8516», «130332», «36263»;

г) в подпункте 2, 3 пункта 6 раздела 5 «Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее реализации» слова «министерство экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области» заменить словами «министерство экономического развития Иркутской области»;

д) в приложении 2 к Программе:

пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

	го сиротства, защите прав несовершеннолетних (1 межрегиональная 1 раз в год); - «Создание ребенку семью. Реализация Концепции Профилактики социального сиротства на территории Иркутской области» (2011 год); - «Развитие элементов вовлеченной юстиции на территории Иркутской области. Опыт, проблемы и перспективы развития» (2012 год); - «Права ребенка. Эффективность региональной системы защиты. Проблемы и пути развития» (2013 год); - областных семинаров с целью повышения квалификации, профессиональной переподготовки и переобучения специалистов органов опеки и попечительства Иркутской области (2013 год)		2011	2011	1025	0		
1.7		МСРОП	2011	210	0			
			2012	265	0			
			2013	550	0			

в пункте 1.9 цифры «670», «250» заменить соответственно цифрами «420», «0»;

в пункте 2.10 цифры «47518», «7506» заменить соответственно цифрами «48528», «8516»;

в строке «Итого по задаче 4» - цифры «79638,3», «1813» заменить соответственно цифрами «80648,3», «19823»;

в строке «Итого по разделу II» - цифры «79638,3», «1813» заменить соответственно цифрами «80648,3», «19823»;

в строке «Объем расходов в разрезе исполнителей Программы тыс. рублей» - цифры «129322», «35253», «47518», «7506», «150629,6», «44652» заменить соответственно цифрами «130332», «36263», «48528», «8516», «151639,6», «45662»;

д) в приложении 3 к Программе цифры «129322», «35253», «47518», «7506» заменить соответственно цифрами «130332», «36263», «48528», «8516»;

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области С.В. Ерошенко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 апреля 2013 года Иркутск № 147-пп

Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Иркутской области, и лицами, замещающими эти должности

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Иркутской области, и лицами, замещающими эти должности (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерошенко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Иркутской области
от 12 апреля 2013 г. № 147-пп

ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Иркутской области, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).
2. Проверка осуществляется по решению исполнительного органа государственной власти Иркутской области, выступающего учредителем соответствующего государственного учреждения Иркутской области (далее – исполнительный орган). Решение принимается в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Иркутской области, или лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, и оформляется в письменной форме.

3. Проверку осуществляют кадровые службы исполнительных органов.
4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:
- а) правоохранными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- б) кадровыми службами органов государственной власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- в) постоянно действующими руководящими органами политических партий, их региональными отделениями в Иркутской области и зарегистрированными в соответствии с законодательством иными общественными объединениями, не являющимися политическими партиями;
- г) общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Иркутской области;
- д) общероссийскими средствами массовой информации и региональными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.
6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней исполнительным органом.
7. При осуществлении проверки кадровые службы исполнительных органов вправе:
- а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также с лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Иркутской области;
- б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также от лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Исполнительный орган обеспечивает:
- а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Иркутской области, о начале в отношении их проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проверке;
- б) информирование лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Иркутской области, в случае их обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. Исполнительный орган обязан ознакомить лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Иркутской области, с результатами проверки в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 11 настоящих Правил.

10. Лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, гражданин, претендующий на замещение должности руководителя государственного учреждения Иркутской области, вправе:
- а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;
- б) предоставлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.
11. По результатам проверки исполнительный орган принимает одно из следующих решений:
- а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Иркутской области, на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области - в случае предоставления им достоверных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;
- б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя государственного учреждения Иркутской области, в назначении на должность руководителя Иркутской области государственного учреждения - в случае предоставления им недостоверных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;
- в) применение к лицу, замещающему должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, мер дисциплинарной ответственности - в случае предоставления им недостоверных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются в соответствующие государственные органы в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 11 настоящих Правил.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие в исполнительный орган, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
А.Ф. Зезуля

ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЕ НЕРАБОТАЮЩИМ ПЕНСИОНЕРАМ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 128-оз «О ежемесячной денежной выплате неработающим пенсионерам в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 4, т. 1, № 9; 2011, № 34, т. 2, № 12; 2012, № 42, т. 2, № 46, т. 2, № 47, т. 1) следующие изменения:

- 1) в пунктах 1, 2 части 1 статьи 2 слова «при назначении» заменить словами «при установлении»;
- 2) в статье 4:

- дополнить частями 1¹, 1² следующего содержания:

«1¹. Выплата назначается на основании заявления пенсионера или его представителя, поданного в уполномоченный орган по месту жительства пенсионера.

1². Для назначения выплаты необходимы следующие документы:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пенсионера;
- 2) документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя пенсионера, – в случае обращения с заявлением представителя пенсионера;
- 3) трудовая книжка пенсионера;
- 4) документ, выданный территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, содержащий сведения об установлении пенсии и продолжительности страхового стажа пенсионера, учтенного при установлении пенсии.»;

часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Пенсионер или его представитель обязан представить документы, указанные в пунктах 1 – 3 части 1² настоящей статьи.

Пенсионер или его представитель вправе представить документ, указанный в пункте 4 части 1² настоящей статьи. Если такой документ не был представлен пенсионером или его представителем, уполномоченный орган по месту жительства пенсионера запрашивает указанный документ и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерошенко

г. Иркутск
9 апреля 2013 года
№ 17-ОЗ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 апреля 2013 года

№ 146-пп

Иркутск

Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также руководителем государственного учреждения Иркутской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

1. Утвердить Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также руководителем государственного учреждения Иркутской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Иркутской области
от 12 апреля 2013 года № 146-пп

ПРАВИЛА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также руководителем государственного учреждения Иркутской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Лицо, поступающее на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, при поступлении на работу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, согласно форме (на отчетную дату) (прилагается);

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, согласно форме (на отчетную дату) (прилагается).

3. Руководитель государственного учреждения Иркутской области ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода согласно форме (прилагается);

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода согласно форме (прилагается).

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются в уполномоченное подразделение соответствующего государственного учреждения Иркутской области.

5. В случае если руководитель государственного учреждения Иркутской области обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 июля года, следующего за отчетным.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также руководителем государственного учреждения Иркутской области, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Иркутской области они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю исполнительного органа государственной власти Иркутской области, выступающего учредителем государственного учреждения Иркутской области.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
А.Ф. Зезула

Приложение 1

к Правилам представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также руководителем государственного учреждения Иркутской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

(форма)

В _____
(указывается наименование государственного учреждения Иркутской области)

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы - род занятий)
проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (рублей)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7.	Иные доходы (указать вид дохода):	
1)		
2)		
3)		
8.	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.	Земельные участки ² :			
1)				
2)				
3)				
2.	Жилые дома:			
1)				
2)				
3)				
3.	Квартиры:			
1)				
2)				
3)				
4.	Дачи:			
1)				
2)				
3)				
5.	Гаражи:			
1)				
2)				
3)				
6.	Иное недвижимое имущество:			
1)				
2)				
3)				

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, представляющего сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1.	Автомобили легковые:		
1)			
2)			
2.	Автомобили грузовые:		
1)			
2)			
3.	Автоприцепы:		
1)			
2)			
4.	Мототранспортные средства:		
1)			
2)			
5.	Сельскохозяйственная техника:		
1)			
2)			
6.	Водный транспорт:		
1)			
2)			
7.	Воздушный транспорт:		
1)			
2)			
8.	Иные транспортные средства:		
1)			
2)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, представляющего сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (рублей)
1.					
2.					
3.					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (рублей)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость ² (рублей)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» - суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), _____.

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.					
2.					
3.					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указываются вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание предоставления (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства ⁵ (рублей)	Условия обязательства ⁶
1.					
2.					
3.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ » 20 ____ г. _____
(подпись лица, поступающего на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.

² Указываются существо обязательства (заем, кредит и др.).

³ Указываются вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 2

к Правилам представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также руководителем государственного учреждения Иркутской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

(форма)

В _____
(указывается наименование государственного учреждения Иркутской области)

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области¹

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы - род занятий)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)
сообщаю сведения о доходах моей (моего) (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера.

¹ Сведения представляются отдельно на супруга (супругу) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, представляющего сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (рублей)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7.	Иные доходы (указать вид дохода):	
1)		
2)		
3)		
8.	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.	Земельные участки ² :			
1)				
2)				
3)				
2.	Жилые дома:			
1)				
2)				
3)				
3.	Квартиры:			
1)				
2)				
3)				
4.	Дачи:			
1)				
2)				
3)				
5.	Гаражи:			
1)				
2)				
3)				
6.	Иное недвижимое имущество:			
1)				
2)				
3)				

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, представляющего сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1.	Автомобили легковые:		
1)			
2)			
2.	Автомобили грузовые:		
1)			
2)			
3.	Автоприцепы:		
1)			
2)			
4.	Мототранспортные средства:		
1)			
2)			
5.	Сельскохозяйственная техника:		
1)			
2)			
6.	Водный транспорт:		
1)			
2)			
7.	Воздушный транспорт:		
1)			
2)			
8.	Иные транспортные средства:		
1)			
2)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, представляющего сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (рублей)
1.					
2.					
3.					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (рублей)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приват

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.					
2.					
3.					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.
² Указываются вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).
³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.
⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства ⁵ (рублей)	Условия обязательства ⁶
1.					
2.					
3.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« » 20 г. _____
(подпись лица, поступающего на работу на должность
руководителя государственного учреждения Иркутской области,
предоставляющего сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.
² Указываются существо обязательства (заем, кредит и др.).
³ Указываются вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.
⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
⁵ Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 3
к Правилам представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также руководителем государственного учреждения Иркутской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

(форма)

В _____
(указывается наименование исполнительного органа Иркутской области)

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя государственного учреждения Иркутской области

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения),
проживающий по адресу: _____,
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20 г. по 31 декабря 20 г., об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (рублей)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7.	Иные доходы (указать вид дохода):	
1)		
2)		
3)		
8.	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.
² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.	Земельные участки ² :			
1)				
2)				
3)				
2.	Жилые дома:			
1)				
2)				
3)				
3.	Квартиры:			
1)				
2)				
3)				
4.	Дачи:			
1)				
2)				
3)				
5.	Гаражи:			
1)				
2)				
3)				
6.	Иное недвижимое имущество:			
1)				
2)				
3)				

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя государственного учреждения Иркутской области, который представляет сведения.
² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1.	Автомобили легковые:		
1)			
2)			
2.	Автомобили грузовые:		
1)			
2)			
3.	Автоприцепы:		
1)			
2)			
4.	Мототранспортные средства:		
1)			
2)			
5.	Сельскохозяйственная техника:		
1)			
2)			
6.	Водный транспорт:		
1)			
2)			
7.	Воздушный транспорт:		
1)			
2)			
8.	Иные транспортные средства:		
1)			
2)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя государственного учреждения Иркутской области, который представляет сведения.

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (рублей)
1.					

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (рублей)
2.					
3.					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.
² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах
4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (рублей)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).
² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.
⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость ² (рублей)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), _____.

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».
² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.					
2.					
3.					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.
² Указываются вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).
³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.
⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства ⁵ (рублей)	Условия обязательства ⁶
1.					
2.					
3.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« » 20 г. _____
(подпись руководителя государственного учреждения
Иркутской области)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.
² Указываются существо обязательства (заем, кредит и др.).
³ Указываются вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.
⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
⁵ Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 4
к Правилам представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Иркутской области, а также руководителем государственного учреждения Иркутской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

(форма)

В _____
(указывается наименование исполнительного органа Иркутской области)

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей руководителя государственного учреждения Иркутской области¹

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения),
проживающий по адресу: _____,
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20 г. по 31 декабря 20 г. моей (моего) _____
(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату).

¹ Сведения представляются отдельно на супруга (супругу) и на каждого из несовершеннолетних детей руководителя государственного учреждения Иркутской области, который представляет сведения.

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (рублей)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7.	Иные доходы (указать вид дохода):	
1)		
2)		
3)		
8.	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.
² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.	Земельные участки ² :			
1)				
2)				
3)				

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
2.	Жилые дома:			
1)				
2)				
3)				
3.	Квартиры:			
1)				
2)				
3)				
4.	Дачи:			
1)				
2)				
3)				
5.	Гаражи:			
1)				
2)				
3)				
6.	Иное недвижимое имущество:			
1)				
2)				
3)				

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя государственного учреждения Иркутской области, который представляет сведения.
² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1.	Автомобили легковые:		
1)			
2)			
2.	Автомобили грузовые:		
1)			
2)			
3.	Автоприцепы:		
1)			
2)			
4.	Мототранспортные средства:		
1)			
2)			
5.	Сельскохозяйственная техника:		
1)			
2)			
6.	Водный транспорт:		
1)			
2)			
7.	Воздушный транспорт:		
1)			
2)			
8.	Иные транспортные средства:		
1)			
2)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя государственного учреждения Иркутской области, который представляет сведения.

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (рублей)
1.					
2.					
3.					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.
² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (рублей)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).
² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.
⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость ² (рублей)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), _____.

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».
² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.					
2.					
3.					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.
² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).
³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.
⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства ⁵ (рублей)	Условия обязательства ⁶
1.					
2.					
3.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« » 20 г. _____
(подпись руководителя государственного учреждения
Иркутской области, который представляет сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.
² Указываются существо обязательства (заем, кредит и др.).
³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.
⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
⁵ Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 марта 2013 года

№ 92-рп

Иркутск

Об утверждении состава совета по подготовке предложений по совершенствованию межбюджетных отношений Иркутской области

В целях совершенствования сложившихся межбюджетных отношений в Иркутской области, в соответствии со статьей 18 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить состав совета по подготовке предложений по совершенствованию межбюджетных отношений в Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

а) распоряжение Правительства Иркутской области от 6 апреля 2012 года № 205-рп «Об утверждении состава совета по подготовке предложений по совершенствованию межбюджетных отношений в Иркутской области»;

б) распоряжение Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 458-рп «О внесении изменений в состав совета по подготовке предложений по совершенствованию межбюджетных отношений в Иркутской области».

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Иркутской области
от 15 марта 2013 года № 92-рп

СОСТАВ СОВЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ
МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ОТНОШЕНИЙ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Сорокина Татьяна Владимировна

- кандидат экономических наук, доцент кафедры финансов Байкальского государственного университета экономики и права, председатель совета по подготовке предложений по совершенствованию межбюджетных отношений в Иркутской области (далее – совет) (по согласованию);

Иванова Виктория Андреевна

- ведущий советник отдела анализа межбюджетных трансфертов и методологии в управлении межбюджетных отношений министерства финансов Иркутской области, секретарь совета.

Члены совета:

Алексеева Татьяна Евгеньевна

- председатель комитета финансов администрации города Братска (по согласованию);

Бояринова Наталия Вениаминовна

- министр финансов Иркутской области;

Екимова Надежда Владимировна

- начальник финансового управления администрации города Черемхово (по согласованию);

Загария Марина Васильевна

- начальник управления межбюджетных отношений министерства финансов Иркутской области;

Занина Ирина Станиславовна

- заместитель начальника департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска (по согласованию);

Зезуля Алексей Францевич

- заместитель Председателя Правительства Иркутской области;

Иванова Ольга Анатольевна

- начальник финансового управления Администрации Шелеховского муниципального района (по согласованию);

Козин Вячеслав Олегович

- заместитель министра финансов Иркутской области;

Курилов Сергей Витальевич

- председатель комитета по бюджету, ценообразованию, финансово-экономическому и налоговому законодательству Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию);

Махтина Юлия Борисовна

- аудитор Контрольно-счетной палаты Иркутской области (по согласованию);

Петрова Марина Николаевна

- начальник управления государственного регулирования экономики муниципальных образований министерства экономического развития Иркутской области;

Серебrenникова Светлана Евгеньевна

- начальник Управления по экономике и финансам администрации Ангарского муниципального образования (по согласованию);

Юмашев Евгений Юрьевич

- мэр муниципального образования города Бодайбо и района (по согласованию).

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
А.Ф. Зезуля

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

1 апреля 2013 года

№ 122-рп

Иркутск

О проведении Первого международного фестиваля адаптивного конного спорта и открытого чемпионата Сибирского федерального округа по адаптивному конному спорту на территории Иркутской области

В соответствии с пунктом 1.1 приложения 2 к подпрограмме «Развитие адаптивной физической культуры и спорта инвалидов Иркутской области на 2012 – 2015 годы» долгосрочной целевой программы Иркутской области «Развитие физической культуры и спорта в Иркутской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 8 июня 2011 года № 151-пп, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (Иванов И.В.) провести с 19 по 24 августа 2013 года в деревне Грановщина Иркутского района Первый международный фестиваль адаптивного конного спорта и открытый чемпионат Сибирского федерального округа по адаптивному конному спорту (далее – фестиваль).

2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению Первого международного фестиваля адаптивного конного спорта и открытый чемпионат Сибирского федерального округа по адаптивному конному спорту (прилагается).

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Иркутской области
от 1 апреля 2013 года № 122-рп

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПЕРВОГО МЕЖДУНАРОДНОГО
ФЕСТИВАЛЯ АДАПТИВНОГО КОННОГО СПОРТА И ОТКРЫТОГО ЧЕМПИОНАТА СИБИРСКОГО
ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА ПО АДАПТИВНОМУ КОННОМУ СПОРТУ

Дорофеев Владимир Юрьевич

- заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, председатель рабочей группы по подготовке и проведению Первого международного фестиваля адаптивного конного спорта и открытого чемпионата Сибирского федерального округа по адаптивному конному спорту (далее – рабочая группа);

Иванов Игорь Владимирович

- министр по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, заместитель председателя рабочей группы;

Тертугова Елена Алексеевна

- начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Рыморенко Игорь Александрович

- заместитель руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

Битаров Александр Семенович

- председатель совета директоров ОАО ФСК «Новый город» (по согласованию);

Брилка Сергей Фатеевич

- секретарь Иркутского регионального отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» (по согласованию);

Каньков Олег Гиниятулович

- член Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (по согласованию);

Курбатова Людмила Анатольевна

- руководитель территориального органа - представитель Министерства иностранных дел Российской Федерации в Иркутской области (по согласованию);

Леньшина Ирина Валерьевна

- начальник управления пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

Наумов Игорь Викторович

- мэр Иркутского района (по согласованию);

Родионов Владимир Анатольевич

- министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

Синцова Ирина Александровна

- председатель комитета по социально-культурному законодательству Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию);

Тихомиров Михаил Святославович

- председатель Правления Иркутского общественного благотворительного Фонда Тихомировых по реабилитации детей-инвалидов с помощью верховой езды (по согласованию);

Тихомирова Ольга Вениаминовна

- управляющая Иркутского общественного благотворительного Фонда Тихомировых по реабилитации детей-инвалидов с помощью верховой езды (по согласованию);

Шумков Константин Михайлович

- председатель Иркутского областного отделения Всероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию).

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
В.Ю. Дорофеев

ЗАКОН

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬЮ 1 И 8 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 5 марта 2010 года № 4-ОЗ «Об отдельных вопросах здравоохранения в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 18, т. 1, № 25, т. 1; 2012, № 44 – 45) следующие изменения:

1) в статье 1:

абзац первый после слов «Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»» дополнить словами «, Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»»;

абзац второй дополнить словами «, Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»»;

2) статью 8 изложить в следующей редакции:

«Статья 8. Организация обеспечения донорской кровью и (или) ее компонентами в области

1. Заготовка, хранение, транспортировка, обеспечение безопасности донорской крови и (или) ее компонентов в целях обеспечения организаций, осуществляющих деятельность в сфере обращения донорской крови и (или) ее компонентов, осуществляется государственными учреждениями здравоохранения области, входящими в службу крови.

2. Организация обеспечения донорской кровью и (или) ее компонентами государственными учреждениями здравоохранения области, входящими в службу крови, осуществляется уполномоченным органом.

3. Обеспечение донорской кровью и (или) ее компонентами для клинического использования при оказании медицинской помощи в рамках реализации территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Иркутской области осуществляется безвозмездно.

4. Порядок обеспечения донорской кровью и (или) ее компонентами государственных учреждений здравоохранения области, муниципальных учреждений здравоохранения в случае наделения органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов области в установленном порядке соответствующими областными государственными полномочиями, организаций частной системы здравоохранения, образовательных организаций, научных организаций, подведомственных исполнительным органам государственной власти области, в целях, указанных в части 3 настоящей статьи, устанавливается правовым актом уполномоченного органа.

5. Обеспечение донорской кровью и (или) ее компонентами в иных целях, кроме клинического использования, а также обеспечение донорской кровью и (или) ее компонентами за плату осуществляется в соответствии с законодательством.

6. Финансовое обеспечение мероприятий, осуществляемых государственными учреждениями здравоохранения области, входящими в службу крови, по обеспечению донорской кровью и (или) ее компонентами осуществляется за счет средств областного бюджета.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
9 апреля 2013 года
№ 16-ОЗ

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10 апреля 2013 года

Иркутск

№ 50-спр

Об установлении сбытовой надбавки гарантирующего поставщика
ООО «Иркутская Энергосбытовая компания» на территории Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2012 года № 1482 «О внесении изменений в акты Правительства Российской Федерации по вопросам изменения процедуры смены гарантирующих поставщиков», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 10 апреля 2013 года, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить сбытовую надбавку гарантирующего поставщика ООО «Иркутская Энергосбытовая компания» на территории Иркутской области, с календарной разбивкой согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 декабря 2011 года № 274-спр «Об установлении сбытовых надбавок гарантирующих поставщиков на территории Иркутской области с 1 января 2012 года».

3. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы
А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 10 апреля 2013 года № 50-спр

СБЫТОВАЯ НАДБАВКА ГАРАНТИРУЮЩЕГО ПОСТАВЩИКА
ООО «ИРКУТСКАЯ ЭНЕРГОСБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ» НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование организации в субъекте Российской Федерации	Период действия	Сбытовая надбавка (без учета НДС)							
			тарифная группа «население» и приравненные к ней категории потребителей	тарифная группа «организации, оказывающие услуги по передаче электрической энергии, приобретающие ее в целях компенсации потерь в сетях, принадлежащих или иным законом основанию собственности или ином законном основании»	потребителям всех тарифных групп, за исключением потребителей групп «население» и «организации, оказывающие услуги по передаче электрической энергии, приобретающие ее в целях компенсации потерь в сетях, принадлежащих данным организациям на праве собственности или ином законном основании» (в зависимости от величины максимальной мощности принадлежащих потребителям энергопринимающих устройств)					
			руб./кВт.ч	руб./кВт.ч	руб./кВт.ч	руб./кВт.ч	руб./кВт.ч	руб./кВт.ч	руб./кВт.ч	руб./кВт.ч
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
ООО «Иркутская Энергосбытовая компания»	с 01.01.2013 по 30.06.2013	0,04516	0,04516	Ц ^{***} 13,48%	Ц ^{***} 12,82%	Ц ^{***} 12,82%	Ц ^{***} 8,12%	Ц ^{***} 4,43%		
	с 01.07.2013	0,09032	0,08791	Ц ^{***} 13,48%	Ц ^{***} 12,82%	Ц ^{***} 12,82%	Ц ^{***} 8,12%	Ц ^{***} 4,43%		

Примечание 1.

Ц^{***} - вид цены на электрическую энергию и (или) мощность гарантирующего поставщика (руб./кВт.ч или руб./кВт), определяемый в соответствии с разделом IV Методических указаний по расчету сбытовых надбавок гарантирующих поставщиков и размера доходности продаж гарантирующих поставщиков, утвержденных приказом ФСТ России от 30 октября 2012 года № 703-з:

а) для первой ценовой категории - среднезвешенная нерегулируемая цена на электрическую энергию (мощность);

б) для второй ценовой категории - дифференцированная по зонам суток расчетного периода среднезвешенная нерегулируемая цена на электрическую энергию (мощность) на оптовом рынке;

в) для третьей и четвертой ценовых категорий: дифференцированная по часам расчетного периода нерегулируемая цена на электрическую энергию на оптовом рынке, определяемая по результатам конкурентных торгов на сутки вперед и для балансирования системы; среднезвешенная нерегулируемая цена на мощность на оптовом рынке;

г) для пятой и шестой ценовых категорий: дифференцированная по часам расчетного периода нерегулируемая цена на электрическую энергию на оптовом рынке, определяемая по результатам конкурентного отбора ценовых заявок на сутки вперед; дифференцированная по часам расчетного периода нерегулируемая цена на электрическую энергию на оптовом рынке, определяемая по результатам конкурентного отбора заявок для балансирования системы в отношении объема превышения фактического потребления над плановым; дифференцированная по часам расчетного периода нерегулируемая цена на электрическую энергию на оптовом рынке, определяемая по результатам конкурентного отбора заявок для балансирования системы в отношении объема превышения планового потребления над фактическим;

приходящаяся на единицу электрической энергии величина разницы предварительных требований и обязательств, рассчитанных на оптовом рынке по результатам конкурентного отбора ценовых заявок на сутки вперед;

приходящаяся на единицу электрической энергии величина разницы предварительных требований и обязательств, рассчитанных на оптовом рынке по результатам конкурентного отбора заявок для балансирования системы; среднезвешенная нерегулируемая цена на мощность на оптовом рынке.

Примечание 2. При установлении сбытовой надбавки потребителям всех тарифных групп, за исключением потребителей групп «население» и «организации, оказывающие услуги по передаче электрической энергии, приобретающие ее в целях компенсации потерь в сетях, принадлежащих данным организациям на праве собственности или ином законном основании», доходность продаж ДП (%) в зависимости от величины максимальной мощности принадлежащих потребителям энергопринимающих устройств, составляет:

Период действия	менее 150 кВт	от 150 до кВт до 670 кВт	от 670 кВт до 10 МВт	не менее 10 МВт
с 01.01.2013 по 30.06.2013	22,47	21,36	13,54	7,38
с 01.07.2013	22,47	21,36	13,54	7,38

Примечание 3. Коэффициент, отражающий влияние региональных параметров деятельности гарантирующего поставщика на величину сбытовой надбавки (Крег) потребителям всех тарифных групп, за исключением потребителей групп «население» и «организации, оказывающие услуги по передаче электрической энергии, приобретающие ее в целях компенсации потерь в сетях, принадлежащих данным организациям на праве собственности или ином законном основании», составляет 0,60.

Начальник отдела службы
И.Ю. Веклоч

ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 марта 2013 года

№ 75-рзп

Иркутск

О рабочей группе по разработке проекта Схемы развития сети автомобильных дорог общего пользования Иркутской области на период до 2030 года

В целях организации работы по разработке проекта Схемы развития сети автомобильных дорог общего пользования Иркутской области на период до 2030 года, в соответствии со статьей 19 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь частью 5 статьи 66 Устава Иркутской области:

1. Образовать рабочую группу по разработке проекта Схемы развития сети автомобильных дорог общего пользования Иркутской области на период до 2030 года.

2. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по разработке проекта Схемы развития автомобильных дорог общего пользования Иркутской области на период до 2030 года.

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Н.В. Слободчиков

УТВЕРЖДЕН
распоряжением первого заместителя
Председателя Правительства Иркутской области
от 26 марта 2013 года № 75-рзп

СОСТАВ
рабочей группы по разработке проекта Схемы развития сети автомобильных дорог
общего пользования Иркутской области на период до 2030 года

Слободчиков
Николай Валентинович

- первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области, руководитель рабочей группы по разработке проекта Схемы развития сети автомобильных дорог общего пользования Иркутской области на период до 2030 года (далее – рабочая группа);

Хиценко
Николай Степанович
Колганова
Ираида Николаевна

- заместитель Председателя Правительства Иркутской области, заместитель руководителя рабочей группы;

- начальник отдела развития автомобильных дорог и реализации программ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Зенин
Павел Юрьевич

- начальник отдела обеспечения организации автомобильного транспортного обслуживания в управлении организации транспортного обслуживания министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области;

Ким Руслан Эдуардович
Кравчук Олег Эдуардович
Литвин Михаил Владимирович

- министр экономического развития Иркутской области;

- министр природных ресурсов и экологии Иркутской области;

- министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области;

Медведев
Сергей Николаевич
Александр Викторович
Протасов Антон Анатольевич
Протасова Екатерина Васильевна

- заместитель министра промышленной политики и легкого комплекса Иркутской области;

- директор ОГКУ «Дирекция по строительству и эксплуатации автомобильных дорог Иркутской области» (по согласованию);

- министр имущественных отношений Иркутской области;

- руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области;

Русанов Александр Александрович
Скрипотичков
Сергей Анатольевич
Фаразудудинов
Радик Хакимович

- заместитель министра образования Иркутской области;

- заместитель начальника ФКУ «Управление автомобильной магистрали Красноярск-Иркутск Федерального дорожного агентства» (по согласованию);

- генеральный директор ОАО «Дорожная служба Иркутской области» (по согласованию).

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области Н.С. Хиценко

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

09.04.2013

Иркутск

№ 23-мпр

О внесении изменений в приказ министерства образования
Иркутской области от 11 февраля 2013 года № 9-мпр

Руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в абзац шестой пункта 22 организационно-территориальной схемы проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в Иркутской области в 2013 году, утвержденной приказом министерства образования Иркутской области от 11 февраля 2013 года № 9-мпр, изменение, после слов «территориальной экзаменационной» дополнить словом «комиссии».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр В. С. Басков

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

15 апреля 2013 года

Иркутск

№ 99-уг

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области

Руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области, утвержденное указом Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2011 года № 246-уг, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. К должностям окладам служащих, осуществляющих кадровые и финансово-экономические функции, учитывая характер работы, связанной с высокой нагрузкой и повышенной ответственностью за обеспечение финансирования государственных учреждений, применяются повышающие коэффициенты в следующих размерах:

Наименование должности	Размер повышающего коэффициента
Начальник отделения, группы, главный бухгалтер	до 1,4
Заместитель главного бухгалтера, руководитель группы учета, руководитель группы бухгалтеров-ревизоров	до 1,5
Ведущий бухгалтер, ведущий экономист	до 1,5
Бухгалтер 1 категории, экономист 1 категории	до 1,6
Бухгалтер, экономист	до 1,9

».

2) пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Ежемесячные и иные дополнительные выплаты нечисляются на должностной оклад с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктами 4¹ и 5 настоящего Положения, в случае их установления.».

2. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2013 года.

С.В. Ерощенко

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании (серия 38АА № 0056488), выданный в 2009 г. МОУ Железнодорожного СОШ № 1 п. Железнодорожный Усть-Илимского района на имя Трифоновой Виктории Андреевны, считать недействительным.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Госкомэкологии Российской Федерации от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации»: ОАО «Ангарский электролизный химический комбинат» совместно с администрацией Ангарского муниципального образования» извещает о проведении общественных обсуждений воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду при реализации проекта «Вывод из эксплуатации корпуса 2, здание № 802, и корпуса 4, здание № 804, как части ЯУ производства разделения изотопов урана открытого акционерного общества «Ангарский электролизный химический комбинат».

Цели намечаемой деятельности:

Вывод из эксплуатации корпуса 2, здание № 802, и корпуса 4, здание № 804, как части ядерной установки разделения изотопов урана диффузионным методом выполняются с целью ликвидации радиационно опасного объекта, неустойчивого в хозяйственной деятельности Госкорпорации «Росатом», реабилитации территории объекта и возвращении земли для дальнейшего использования без каких-либо ограничений, улучшения условий радиационной безопасности для персонала ОАО «АЭХК» и населения.

Местоположение намечаемой деятельности:

Иркутская обл., г. Ангарск, промышленная площадка ОАО «АЭХК».

Наименование и адрес заявителя или его представителя:

ОАО «Ангарский электролизный химический комбинат», г. Ангарск, ОАО «АЭХК».

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду:

с 24 апреля 2013 года по 24 мая 2013 года.

Органы, ответственные за организацию общественного обсуждения:

Администрация Ангарского муниципального образования.

ОАО «Ангарский электролизный химический комбинат».

Форма проведения общественного обсуждения:

Публичные слушания.

Форма предоставления замечаний: письменная.

Ознакомимся с материалами по оценке воздействия на окружающую среду можно по адресу: г. Ангарск, ул. 14-го Декабря, дом 22, кабинет 222.

Телефон: 8 (3955) 59-17-99.

Общественные обсуждения состоятся 24 мая 2013 года в 15.00 по адресу: г. Ангарск, квартал 208, дом 1.

Срок предоставления замечаний и предложений:

30 дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: 665804 Иркутская область, г. Ангарск, ОАО «АЭХК».

Ответственный организатор:

от ОАО «АЭХК» - и. о. заместителя генерального директора по капитальному строительству Вандышев Виталий Леонидович.

Телефон 8 (3955) 59-17-73 kran@aec.ru

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2013 года

Иркутск

№ 93-пп

О внесении изменений в долгосрочную целевую программу Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутской области на 2013-2020 годы»

В целях поддержки сельскохозяйственного производства в Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в долгосрочную целевую программу Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутской области на 2013-2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 20 декабря 2012 года № 721-пп (далее – Программа), следующие изменения:

1) в главе 3 «Система мероприятий Программы»:

в задаче 1 «Создание условий для обеспечения роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции»:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на производство продукции растениеводства на низкопродуктивной пашне по ставке из расчета на один гектар подготовленной низкопродуктивной пашни. Это позволит в агроклиматических условиях Иркутской области в структуре использования пашни повысить долю паров до 20-25%;»;

абзацы девятый, десятый признать утратившими силу;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, имеющим типовые зимние теплицы круглогодичного использования, на возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта для приобретения тепловой и электрической энергии. Размеры субсидий рассчитываются по ставке на один рубль, вырученный от реализации овощей защищенного грунта.»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур.»;

абзацы двадцатый, двадцать первый изложить в следующей редакции:

«предоставления субсидий на уплату процентов по краткосрочным и инвестиционным кредитам (займам), а также по кредитам (займам) на рефинансирование инвестиционных кредитов (займов), перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации, сельскохозяйственным товаропроизводителям, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским

(фермерским) хозяйствам, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы на производство, переработку и логистическое обеспечение производства зерна, картофеля, овощей (открытого и защищенного грунта), плодов, ягод и другие направления, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации (мероприятие в сфере оказания содействия развитию подотрасли растениеводства), что позволит к 2020 году увеличить объем субсидируемых кредитов в 1,6 раза;

предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на уплату страховых премий по договорам страхования, заключенным ими со страховыми организациями, осуществляющими сельскохозяйственное страхование и являющимися членами объединения страховщиков.»;

абзац двадцать седьмой изложить в следующей редакции:

«предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на оплату авансовых и текущих платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, что позволит увеличить реализацию племенного молодняка на 110 % к уровню 2011 года.»;

абзац сорок девятый изложить в следующей редакции:

«предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на уплату процентов по краткосрочным и инвестиционным кредитам (займам), а также по кредитам (займам) на рефинансирование инвестиционных кредитов, перечень которых определяется Правительством Российской Федерации, сельскохозяйственным товаропроизводителям, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы на цели, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации (мероприятия в сфере оказания содействия развитию подотрасли животноводства), что позволит к 2020 году увеличить объем субсидируемых кредитов в 1,6 раза к 2011 году.»;

абзац пятидесятый изложить в следующей редакции:

«предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на уплату страховых премий по договорам страхования, заключенным ими со страховыми организациями, осуществляющими сельскохозяйственное страхование и являющимися членами объединения страховщиков.»;

в задаче 2 «Создание условий для повышения эффективности регулирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятия планируется путем предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию сертифицированной продовольственной пшеницы собственного производства не ниже 3 класса организациям на территории Иркутской области по производству хлеба, а также организациям зерноперерабатывающей (мукомольной) отрасли, по ставке на одну тонну реализованной продовольственной пшеницы.»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятия планируется путем предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, организациям потребительской кооперации, осуществляющим закуп мяса у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в целях его дальнейшей переработки и реализации по ставке на один килограмм мяса в убойном весе.»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятия планируется путем предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским

кооперативам, организациям потребительской кооперации, осуществляющим закуп молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в целях его дальнейшей переработки и реализации по ставке на один литр молока.»;

абзац тринадцатый задачи 3 «Создание условий для развития малых форм хозяйствования» изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятия планируется путем предоставления субсидий на уплату процентов по кредитам банков, и займам, перечень которых определяется Правительством Российской Федерации, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (за исключением кредитных), организациями потребительской кооперации.»;

абзац четвертый задачи 4 «Создание условий для технической и технологической модернизации агропромышленного комплекса» изложить в следующей редакции:

«предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, организациям потребительской кооперации на:»;

в задаче 5 «Создание условий для привлечения и закрепления молодых специалистов в агропромышленном комплексе»:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятия планируется путем предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим единовременные выплаты на обустройство с учетом оплаты налога на доходы физических лиц молодым специалистам при трудоустройстве на работу;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«обеспечения взаимодействия с высшими учебными заведениями, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, сельскохозяйственными товаропроизводителями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в части организации повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки руководящих работников и специалистов органов управления агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных и обслуживающих организаций, глав крестьянских (фермерских) хозяйств и работников других малых форм хозяйствования на селе, а также рабочих массовых профессий агропромышленного комплекса по образовательным программам на основании заключенных государственных контрактов с образовательными учреждениями на оказание образовательных услуг;»;

абзац седьмой задачи 6 «Создание условий для научного и информационного обеспечения развития сельскохозяйственного производства» изложить в следующей редакции:

«предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, организациям потребительской кооперации на оказание консультационной помощи по вопросам экономики сельского хозяйства, ведения отраслей животноводства и растениеводства, механизации и электрификации сельского хозяйства, информатизации, ведению бухгалтерского учета и юридических услуг.»;

2) приложение 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области

С.В. Ероценко

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской области
от 21 марта 2013 года № 93-пп
«Приложение 2
к долгосрочной целевой программе Иркутской области
«Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и
продовольствия в Иркутской области на 2013 – 2020
годы»

Система мероприятий долгосрочной целевой программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутской области
на 2013 – 2020 годы»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия Программы	Дополнительная информация, характеризующая мероприятие	Срок реализации мероприятий Программы	Объем финансирования, тыс. рублей					Исполнитель мероприятия Программы
				Финансовые средства, всего	ФБ *	ОБ	МБ**	Внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Цель. Обеспечение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, производимой в Иркутской области, повышение уровня продовольственной безопасности на основе модернизации сельского хозяйства								
	Всего по цели	2013 – 2020 годы, в т. ч.	54012261	0	14658711	0	39353550	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	
		2013 год	5360945	0	1475750	0	3885195		
		2014 год	5664382	0	1565770	0	4098612		
		2015 год	6059303	0	1661282	0	4398021		
		2016 год	6457464	0	1762620	0	4694844		
		2017 год	6892096	0	1870140	0	5021956		
		2018 год	7355675	0	1984218	0	5371457		
		2019 год	7858399	0	2105255	0	5753144		
2020 год	8363997	0	2233676	0	6130321				
1.1.	Задача 1. Создание условий для обеспечения роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции								
	Всего по задаче 1.	2013 – 2020 годы, в т. ч.	36690716	0	6427024	0	30263692	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	
		2013 год	3552684	0	616346	0	2936338		
		2014 год	3801723	0	664245	0	3137478		
		2015 год	4083220	0	711262	0	3371958		
		2016 год	4379158	0	765017	0	3614141		
		2017 год	4650424	0	801393	0	3849031		
		2018 год	5015968	0	875083	0	4140885		
		2019 год	5393566	0	946659	0	4446907		
2020 год	5813973	0	1047019	0	4766954				
1.1.1.	Мероприятие 1. Оказание содействия развитию подотрасли растениеводства								
	Всего по мероприятию 1.	2013 – 2020 годы, в т. ч.	19835288	0	3332675	0	16502613	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	
		2013 год	1846885	0	303908	0	1542977		
		2014 год	1960010	0	305253	0	1654757		
		2015 год	2155402	0	346215	0	1809187		
		2016 год	2357231	0	389856	0	1967375		
		2017 год	2512977	0	412100	0	2100877		
		2018 год	2754514	0	467957	0	2286557		
		2019 год	2994458	0	519747	0	2474711		
2020 год	3253811	0	587639	0	2666172				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в том числе:									
1)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на приобретение оригинальных, элитных семян и гибридов F1 сельскохозяйственных культур								
	Всего	2013 – 2020 годы, в т. ч.	555400	0	166620	0	388780	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	
		2013 год	45233	0	13570	0	31663		
		2014 год	59833	0	17950	0	41883		
		2015 год	63667	0	19100	0	44567		
		2016 год	68000	0	20400	0	47600		
		2017 год	72333	0	21700	0	50633		
		2018 год	77000	0	23100	0	53900		
		2019 год	82000	0	24600	0	57400		
2020 год	87333	0	26200	0	61133				
Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на производство продукции растениеводства на низкопродуктивной пашне по ставке из расчета на один гектар подготовленной низкопродуктивной пашни									
2)		2013 – 2020 годы, в т. ч.	246723	0	246723	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	
		2013 год	30598	0	30598	0	0		
		2014 год	29322	0	29322	0	0		
		2015 год	29864	0	29864	0	0		
		2016 год	30408	0	30408	0	0		
		2017 год	30408	0	30408	0	0		
		2018 год	31133	0	31133	0	0		
		2019 год	31133	0	31133	0	0		
	2020 год	33857	0	33857	0	0			
Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, имеющим типовые зимние теплицы круглогодичного использования, на возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта для приобретения тепловой и электрической энергии. Размеры субсидий рассчитываются по ставке на один рубль, вырученный от реализации овощей защищенного грунта									
3)	Всего	2013 – 2020 годы, в т. ч.	1209390	0	1209390	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	
		2013 год	88090	0	88090	0	0		
		2014 год	101300	0	101300	0	0		
		2015 год	116500	0	116500	0	0		
		2016 год	134000	0	134000	0	0		
		2017 год	154100	0	154100	0	0		
		2018 год	177200	0	177200	0	0		
		2019 год	203700	0	203700	0	0		
	2020 год	234500	0	234500	0	0			
Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, имеющим площади плодовых насаждений на начало текущего года не менее 3 га, ягодных кустарниковых насаждений не менее 1 га, на закладку и уход ягодных кустарниковых насаждений из расчета за 1 га									
4)	Всего	2013 – 2020 годы, в т. ч.	1343	0	1343	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	
		2013 год	243	0	243	0	0		
		2014 год	150	0	150	0	0		
		2015 год	150	0	150	0	0		
		2016 год	160	0	160	0	0		
		2017 год	160	0	160	0	0		
		2018 год	160	0	160	0	0		
		2019 год	160	0	160	0	0		
	2020 год	160	0	160	0	0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на оплату авансовых и текущих платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	28500	0	28500	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	12400	0	12400	0	0	
			2014 год	11100	0	11100	0	0	
			2015 год	4500	0	4500	0	0	
			2016 год	500	0	500	0	0	
			2017 год	0	0	0	0	0	
			2018 год	0	0	0	0	0	
			2019 год	0	0	0	0	0	
		2020 год	0	0	0	0	0		
3)	Предоставление субсидий на поддержку племенного животноводства								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	256000	0	256000	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	32000	0	32000	0	0	
			2014 год	32000	0	32000	0	0	
			2015 год	32000	0	32000	0	0	
			2016 год	32000	0	32000	0	0	
			2017 год	32000	0	32000	0	0	
			2018 год	32000	0	32000	0	0	
			2019 год	32000	0	32000	0	0	
		2020 год	32000	0	32000	0	0		
4)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на содержание коров мясного направления и на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	460200	0	460200	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	46500	0	46500	0	0	
			2014 год	49300	0	49300	0	0	
			2015 год	52200	0	52200	0	0	
			2016 год	55400	0	55400	0	0	
			2017 год	58700	0	58700	0	0	
			2018 год	62200	0	62200	0	0	
			2019 год	66000	0	66000	0	0	
		2020 год	69900	0	69900	0	0		
5)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на производство и реализацию одного литра товарного молока, при условии сохранения (наращивания) поголовья молочных коров и объемов его производства к предыдущему году								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	787048	0	787048	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	71728	0	71728	0	0	
			2014 год	91521	0	91521	0	0	
			2015 год	92059	0	92059	0	0	
			2016 год	97693	0	97693	0	0	
			2017 год	99678	0	99678	0	0	
			2018 год	102661	0	102661	0	0	
			2019 год	107490	0	107490	0	0	
		2020 год	124218	0	124218	0	0		
6)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на приобретение племенных пчел (пчелосемей) из расчета ставки на одну пчелосемью								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	11300	0	11300	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	1500	0	1500	0	0	
			2014 год	1750	0	1750	0	0	
			2015 год	1750	0	1750	0	0	
			2016 год	1400	0	1400	0	0	
			2017 год	1400	0	1400	0	0	
			2018 год	1400	0	1400	0	0	
			2019 год	1050	0	1050	0	0	
		2020 год	1050	0	1050	0	0		
7)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного поголовья пушных зверей из расчета за одну голову (на развитие племенной базы)								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	26690	0	26690	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	5775	0	5775	0	0	
			2014 год	5775	0	5775	0	0	
			2015 год	5775	0	5775	0	0	
			2016 год	1663	0	1663	0	0	
			2017 год	1663	0	1663	0	0	
			2018 год	1663	0	1663	0	0	
			2019 год	2188	0	2188	0	0	
		2020 год	2188	0	2188	0	0		
8)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на приобретение рыбопосадочного и племенного материала, в том числе оплодотворенной икры рыб, препаратов для лечебно-профилактических мероприятий								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	16000	0	16000	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	2000	0	2000	0	0	
			2014 год	2000	0	2000	0	0	
			2015 год	2000	0	2000	0	0	
			2016 год	2000	0	2000	0	0	
			2017 год	2000	0	2000	0	0	
			2018 год	2000	0	2000	0	0	
			2019 год	2000	0	2000	0	0	
		2020 год	2000	0	2000	0	0		
9)	Финансирование проведения противозооотических мероприятий, проводимых в соответствии со сложившейся эпизоотической ситуацией в Иркутской области и других субъектах Российской Федерации, направленных на обеспечение лабораторным и диагностическим оборудованием								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	86400	0	86400	0	0	Служба ветеринарии Иркутской области
			2013 год	6600	0	6600	0	0	
			2014 год	10800	0	10800	0	0	
			2015 год	11000	0	11000	0	0	
			2016 год	11200	0	11200	0	0	
			2017 год	11400	0	11400	0	0	
			2018 год	11600	0	11600	0	0	
			2019 год	11800	0	11800	0	0	
		2020 год	12000	0	12000	0	0		
10)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на уплату процентов по краткосрочным и инвестиционным кредитам (займам), а также по кредитам (займам) на рефинансирование инвестиционных кредитов, перечень которых определяется Правительством Российской Федерации, сельскохозяйственным товаропроизводителям, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы на цели, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации (мероприятия в сфере оказания содействия развитию подотрасли животноводства)								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	575200	0	575200	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	52347	0	52347	0	0	
			2014 год	62246	0	62246	0	0	
			2015 год	66145	0	66145	0	0	
			2016 год	69994	0	69994	0	0	
			2017 год	74094	0	74094	0	0	
			2018 год	78645	0	78645	0	0	
			2019 год	83363	0	83363	0	0	
		2020 год	88366	0	88366	0	0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в том числе:									
	Предоставление субсидий на уплату процентов по краткосрочным кредитам (займам)								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	226465	0	226465	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	17128	0	17128	0	0	
			2014 год	24940	0	24940	0	0	
			2015 год	26436	0	26436	0	0	
			2016 год	28022	0	28022	0	0	
			2017 год	29703	0	29703	0	0	
			2018 год	31485	0	31485	0	0	
			2019 год	33374	0	33374	0	0	
			2020 год	35377	0	35377	0	0	
	Предоставление субсидий на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам)								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	348735	0	348735	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	35219	0	35219	0	0	
			2014 год	37306	0	37306	0	0	
			2015 год	39709	0	39709	0	0	
			2016 год	41972	0	41972	0	0	
			2017 год	44391	0	44391	0	0	
			2018 год	47160	0	47160	0	0	
			2019 год	49989	0	49989	0	0	
			2020 год	52989	0	52989	0	0	
11)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на уплату страховых премий по договорам страхования, заключенным ими со страховыми организациями, осуществляющими сельскохозяйственное страхование и являющимися членами объединения страховщиков								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	98511	0	98511	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	3588	0	3588	0	0	
			2014 год	10000	0	10000	0	0	
			2015 год	10618	0	10618	0	0	
			2016 год	12311	0	12311	0	0	
			2017 год	13358	0	13358	0	0	
			2018 год	14957	0	14957	0	0	
			2019 год	16021	0	16021	0	0	
			2020 год	17658	0	17658	0	0	
1.2.	Задача 2. Создание условий для повышения эффективности регулирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия								
	Всего по задаче 2.		2013 – 2020 годы, в т. ч.	513655	0	513655	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	70555	0	70555	0	0	
			2014 год	59600	0	59600	0	0	
			2015 год	61000	0	61000	0	0	
			2016 год	62500	0	62500	0	0	
			2017 год	63500	0	63500	0	0	
			2018 год	64500	0	64500	0	0	
			2019 год	65500	0	65500	0	0	
			2020 год	66500	0	66500	0	0	
1.2.1.	Мероприятие 1. Оказание поддержки развитию рынка зерна								
	Всего по мероприятию		2013 – 2020 годы, в т. ч.	30000	0	30000	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	30000	0	30000	0	0	
			2014 год	0	0	0	0	0	
			2015 год	0	0	0	0	0	
			2016 год	0	0	0	0	0	
			2017 год	0	0	0	0	0	
			2018 год	0	0	0	0	0	
			2019 год	0	0	0	0	0	
			2020 год	0	0	0	0	0	
1)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию сертифицированной продовольственной пшеницы собственного производства не ниже 3 класса организациям на территории Иркутской области по производству хлеба, а также организациям зерноперерабатывающей (мукомольной) отрасли, по ставке на одну тонну реализованной продовольственной пшеницы								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	30000	0	30000	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	30000	0	30000	0	0	
			2014 год	0	0	0	0	0	
			2015 год	0	0	0	0	0	
			2016 год	0	0	0	0	0	
			2017 год	0	0	0	0	0	
			2018 год	0	0	0	0	0	
			2019 год	0	0	0	0	0	
			2020 год	0	0	0	0	0	
1.2.2.	Мероприятие 2. Оказание поддержки развитию рынка мяса								
	Всего по мероприятию		2013 – 2020 годы, в т. ч.	106100	0	106100	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	8000	0	8000	0	0	
			2014 год	12600	0	12600	0	0	
			2015 год	13000	0	13000	0	0	
			2016 год	13500	0	13500	0	0	
			2017 год	14000	0	14000	0	0	
			2018 год	14500	0	14500	0	0	
			2019 год	15000	0	15000	0	0	
			2020 год	15500	0	15500	0	0	
1)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, организациям потребительской кооперации, осуществляющим закуп мяса у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в целях его дальнейшей переработки и реализации по ставке на один килограмм мяса в убойном весе								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	106100	0	106100	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	8000	0	8000	0	0	
			2014 год	12600	0	12600	0	0	
			2015 год	13000	0	13000	0	0	
			2016 год	13500	0	13500	0	0	
			2017 год	14000	0	14000	0	0	
			2018 год	14500	0	14500	0	0	
			2019 год	15000	0	15000	0	0	
			2020 год	15500	0	15500	0	0	
1.2.3.	Мероприятие 3. Оказание поддержки развитию рынка молока								
	Всего по мероприятию		2013 – 2020 годы, в т. ч.	377555	0	377555	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	32555	0	32555	0	0	
			2014 год	47000	0	47000	0	0	
			2015 год	48000	0	48000	0	0	
			2016 год	49000	0	49000	0	0	
			2017 год	49500	0	49500	0	0	
			2018 год	50000	0	50000	0	0	
			2019 год	50500	0	50500	0	0	
			2020 год	51000	0	51000	0	0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, организациям потребительской кооперации, осуществляющим закуп молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в целях его дальнейшей переработки и реализации по ставке на один литр молока								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	377555	0	377555	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	32555	0	32555	0	0	
			2014 год	47000	0	47000	0	0	
			2015 год	48000	0	48000	0	0	
			2016 год	49000	0	49000	0	0	
			2017 год	49500	0	49500	0	0	
			2018 год	50000	0	50000	0	0	
			2019 год	50500	0	50500	0	0	
2020 год	51000	0	51000	0	0				
Задача 3. Создание условий для развития малых форм хозяйствования									
1.3.	Всего по задаче 3.		2013 – 2020 годы, в т. ч.	4437187	0	1033103	0	3404084	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	422424	0	88418	0	334006	
			2014 год	473429	0	109455	0	363974	
			2015 год	526409	0	131913	0	394496	
			2016 год	551027	0	135391	0	415636	
			2017 год	575552	0	137892	0	437660	
			2018 год	601158	0	140418	0	460740	
			2019 год	628469	0	142969	0	485500	
			2020 год	658719	0	146647	0	512072	
Мероприятие 1. Поддержка начинающих фермеров									
1.3.1.	Всего по мероприятию		2013 – 2020 годы, в т. ч.	525392	0	472900	0	52492	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	47662	0	42900	0	4762	
			2014 год	55550	0	50000	0	5550	
			2015 год	66660	0	60000	0	6660	
			2016 год	68882	0	62000	0	6882	
			2017 год	69993	0	63000	0	6993	
			2018 год	71104	0	64000	0	7104	
			2019 год	72215	0	65000	0	7215	
			2020 год	73326	0	66000	0	7326	
в том числе									
Предоставление грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (для создания производственной базы)									
1)	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	405295	0	405295	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	36765	0	36765	0	0	
			2014 год	42850	0	42850	0	0	
			2015 год	51420	0	51420	0	0	
			2016 год	53150	0	53150	0	0	
			2017 год	54000	0	54000	0	0	
			2018 год	54850	0	54850	0	0	
			2019 год	55700	0	55700	0	0	
			2020 год	56560	0	56560	0	0	
2)	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	67605	0	67605	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	6135	0	6135	0	0	
			2014 год	7150	0	7150	0	0	
			2015 год	8580	0	8580	0	0	
			2016 год	8850	0	8850	0	0	
			2017 год	9000	0	9000	0	0	
			2018 год	9150	0	9150	0	0	
			2019 год	9300	0	9300	0	0	
			2020 год	9440	0	9440	0	0	
Мероприятие 2. Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств									
1.3.2.	Всего по мероприятию		2013 – 2020 годы, в т. ч.	817173	0	490500	0	326673	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	64141	0	38500	0	25641	
			2014 год	86632	0	52000	0	34632	
			2015 год	106624	0	64000	0	42624	
			2016 год	108290	0	65000	0	43290	
			2017 год	109956	0	66000	0	43956	
			2018 год	111622	0	67000	0	44622	
			2019 год	113288	0	68000	0	45288	
			2020 год	116620	0	70000	0	46620	
Предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм (на строительство или модернизацию семейной животноводческой фермы, в том числе ее проектирование, возведение, ремонт, комплектация оборудованием и сельскохозяйственными животными)									
1)	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	817173	0	490500	0	326673	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	64141	0	38500	0	25641	
			2014 год	86632	0	52000	0	34632	
			2015 год	106624	0	64000	0	42624	
			2016 год	108290	0	65000	0	43290	
			2017 год	109956	0	66000	0	43956	
			2018 год	111622	0	67000	0	44622	
			2019 год	113288	0	68000	0	45288	
			2020 год	116620	0	70000	0	46620	
Мероприятие 3. Оформление земельных участков в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств									
1.3.3.	Всего по мероприятию		2013 – 2020 годы, в т. ч.	14100	0	14100	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	1400	0	1400	0	0	
			2014 год	1500	0	1500	0	0	
			2015 год	1600	0	1600	0	0	
			2016 год	1700	0	1700	0	0	
			2017 год	1800	0	1800	0	0	
			2018 год	1900	0	1900	0	0	
			2019 год	2000	0	2000	0	0	
			2020 год	2200	0	2200	0	0	
1)	Предоставление субсидий индивидуальным предпринимателям и крестьянским (фермерским) хозяйствам на оформление в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	14100	0	14100	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	1400	0	1400	0	0	
			2014 год	1500	0	1500	0	0	
			2015 год	1600	0	1600	0	0	
			2016 год	1700	0	1700	0	0	
			2017 год	1800	0	1800	0	0	
			2018 год	1900	0	1900	0	0	
			2019 год	2000	0	2000	0	0	
2020 год	2200	0	2200	0	0				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.4.	Всего по мероприятию		Мероприятие 4. Поддержка кредитования малых форм хозяйствования						
			2013 – 2020 годы, в т. ч.	3080522	0	55603	0	3024919	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	309221	0	5618	0	303603	
			2014 год	329747	0	5955	0	323792	
			2015 год	351525	0	6313	0	345212	
			2016 год	372155	0	6691	0	365464	
			2017 год	393803	0	7092	0	386711	
			2018 год	416532	0	7518	0	409014	
			2019 год	440966	0	7969	0	432997	
2020 год	466573	0	8447	0	458126				
1.4.	Всего по задаче 4.		Задача 4. Создание условий для технической и технологической модернизации агропромышленного комплекса						
			2013 – 2020 годы, в т. ч.	12072753	0	6386979	0	5685774	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	1283882	0	669031	0	614851	
			2014 год	1297380	0	700220	0	597160	
			2015 год	1353524	0	721957	0	631567	
			2016 год	1428379	0	763312	0	665067	
			2017 год	1565070	0	829805	0	735265	
			2018 год	1633749	0	863917	0	769832	
			2019 год	1729214	0	908477	0	820737	
2020 год	1781555	0	930260	0	851295				
1.4.1.	Всего по мероприятию		Мероприятие 1. Оказание поддержки в приобретении сельскохозяйственными товаропроизводителями современной сельскохозяйственной техники, оборудования, технологий						
			2013 – 2020 годы, в т. ч.	12072753	0	6386979	0	5685774	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	1283882	0	669031	0	614851	
			2014 год	1297380	0	700220	0	597160	
			2015 год	1353524	0	721957	0	631567	
			2016 год	1428379	0	763312	0	665067	
			2017 год	1565070	0	829805	0	735265	
			2018 год	1633749	0	863917	0	769832	
			2019 год	1729214	0	908477	0	820737	
2020 год	1781555	0	930260	0	851295				
в том числе:									
1)	Всего		Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, организациям потребительской кооперации на приобретение сельскохозяйственной техники, технологического оборудования, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)						
			2013 – 2020 годы, в т. ч.	791000	0	791000	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	85000	0	85000	0	0	
			2014 год	89000	0	89000	0	0	
			2015 год	93000	0	93000	0	0	
			2016 год	97000	0	97000	0	0	
			2017 год	101000	0	101000	0	0	
			2018 год	105000	0	105000	0	0	
			2019 год	109000	0	109000	0	0	
2020 год	112000	0	112000	0	0				
2)	Всего		Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, организациям потребительской кооперации на ремонт сельскохозяйственной техники в специализированных ремонтных заводах						
			2013 – 2020 годы, в т. ч.	158000	0	158000	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	15000	0	15000	0	0	
			2014 год	16000	0	16000	0	0	
			2015 год	17000	0	17000	0	0	
			2016 год	19000	0	19000	0	0	
			2017 год	20000	0	20000	0	0	
			2018 год	22000	0	22000	0	0	
			2019 год	24000	0	24000	0	0	
2020 год	25000	0	25000	0	0				
3)	Всего		Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, организациям потребительской кооперации на приобретение сельскохозяйственной техники, технологического оборудования, в том числе в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области						
			2013 – 2020 годы, в т. ч.	5437979	0	5437979	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	569031	0	569031	0	0	
			2014 год	595220	0	595220	0	0	
			2015 год	611957	0	611957	0	0	
			2016 год	647312	0	647312	0	0	
			2017 год	708805	0	708805	0	0	
			2018 год	736917	0	736917	0	0	
			2019 год	775477	0	775477	0	0	
2020 год	793260	0	793260	0	0				
1.5.	Всего по задаче 5.		Задача 5. Создание условий для привлечения и закрепления молодых специалистов в агропромышленном комплексе						
			2013 – 2020 годы, в т. ч.	101000	0	101000	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	11500	0	11500	0	0	
			2014 год	11500	0	11500	0	0	
			2015 год	12500	0	12500	0	0	
			2016 год	12500	0	12500	0	0	
			2017 год	12500	0	12500	0	0	
			2018 год	13500	0	13500	0	0	
			2019 год	13500	0	13500	0	0	
2020 год	13500	0	13500	0	0				
1.5.1.	Всего по мероприятию		Мероприятие 1. Оказание мер финансовой поддержки						
			2013 – 2020 годы, в т. ч.	64500	0	64500	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	7500	0	7500	0	0	
			2014 год	7500	0	7500	0	0	
			2015 год	8000	0	8000	0	0	
			2016 год	8000	0	8000	0	0	
			2017 год	8000	0	8000	0	0	
			2018 год	8500	0	8500	0	0	
			2019 год	8500	0	8500	0	0	
2020 год	8500	0	8500	0	0				
1)	Всего		Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим единовременные выплаты на обустройство с учетом оплаты налога на доходы физических лиц молодым специалистам при трудоустройстве на работу						
			2013 – 2020 годы, в т. ч.	64500	0	64500	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	7500	0	7500	0	0	
			2014 год	7500	0	7500	0	0	
			2015 год	8000	0	8000	0	0	
			2016 год	8000	0	8000	0	0	
			2017 год	8000	0	8000	0	0	
			2018 год	8500	0	8500	0	0	
			2019 год	8500	0	8500	0	0	
2020 год	8500	0	8500	0	0				
1.5.2.	Всего по мероприятию		Мероприятие 2. Оказание содействия в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации кадров агропромышленного комплекса						
			2013 – 2020 годы, в т. ч.	36500	0	36500	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	4000	0	4000	0	0	
			2014 год	4000	0	4000	0	0	
			2015 год	4500	0	4500	0	0	
			2016 год	4500	0	4500	0	0	
			2017 год	4500	0	4500	0	0	
			2018 год	5000	0	5000	0	0	
			2019 год	5000	0	5000	0	0	
2020 год	5000	0	5000	0	0				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	в том числе:								
1)	Обеспечение взаимодействия с высшими учебными заведениями, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, сельскохозяйственными товаропроизводителями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в части организации повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки руководящих работников и специалистов органов управления агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных и обслуживающих организаций, глав крестьянских (фермерских) хозяйств и работников других малых форм хозяйствования на селе, а также рабочих массовых профессий агропромышленного комплекса по образовательным программам на основании заключенных государственных контрактов с образовательными учреждениями на оказание образовательных услуг								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	24500	0	24500	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	2500	0	2500	0	0	
			2014 год	2500	0	2500	0	0	
			2015 год	3000	0	3000	0	0	
			2016 год	3000	0	3000	0	0	
			2017 год	3000	0	3000	0	0	
			2018 год	3500	0	3500	0	0	
			2019 год	3500	0	3500	0	0	
2020 год	3500	0	3500	0	0				
2)	Организация проведения областного конкурса «Лучший по профессии» среди руководителей и специалистов организаций агропромышленного комплекса								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	12000	0	12000	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	1500	0	1500	0	0	
			2014 год	1500	0	1500	0	0	
			2015 год	1500	0	1500	0	0	
			2016 год	1500	0	1500	0	0	
			2017 год	1500	0	1500	0	0	
			2018 год	1500	0	1500	0	0	
			2019 год	1500	0	1500	0	0	
2020 год	1500	0	1500	0	0				
1.6.	Задача 6. Создание условия для научного и информационного обеспечения развития сельскохозяйственного производства								
	Всего за- даче 6.		2013 – 2020 годы, в т. ч.	196950	0	196950	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	19900	0	19900	0	0	
			2014 год	20750	0	20750	0	0	
			2015 год	22650	0	22650	0	0	
			2016 год	23900	0	23900	0	0	
			2017 год	25050	0	25050	0	0	
			2018 год	26800	0	26800	0	0	
			2019 год	28150	0	28150	0	0	
2020 год	29750	0	29750	0	0				
1.6.1.	Мероприятие 1. Оказание поддержки научно-производственной и инновационной деятельности								
	Всего по ме- роприятию		2013 – 2020 годы, в т. ч.	15000	0	15000	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	1000	0	1000	0	0	
			2014 год	1000	0	1000	0	0	
			2015 год	1500	0	1500	0	0	
			2016 год	1750	0	1750	0	0	
			2017 год	2000	0	2000	0	0	
			2018 год	2250	0	2250	0	0	
			2019 год	2500	0	2500	0	0	
2020 год	3000	0	3000	0	0				
1.6.2.	Мероприятие 2. Организация консультационного обеспечения агропромышленного комплекса								
	Всего по ме- роприятию		2013 – 2020 годы, в т. ч.	34700	0	34700	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	2900	0	2900	0	0	
			2014 год	3250	0	3250	0	0	
			2015 год	3900	0	3900	0	0	
			2016 год	4150	0	4150	0	0	
			2017 год	4300	0	4300	0	0	
			2018 год	5050	0	5050	0	0	
			2019 год	5400	0	5400	0	0	
2020 год	5750	0	5750	0	0				
1)	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе вновь созданным, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, организациям потребительской кооперации на оказание консультационной помощи по вопросам экономики сельского хозяйства, ведения отраслей животноводства и растениеводства, механизации и электрификации сельского хозяйства, информатизации, ведению бухгалтерского учета и юридических услуг								
	Всего		2013 – 2020 годы, в т. ч.	34700	0	34700	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	2900	0	2900	0	0	
			2014 год	3250	0	3250	0	0	
			2015 год	3900	0	3900	0	0	
			2016 год	4150	0	4150	0	0	
			2017 год	4300	0	4300	0	0	
			2018 год	5050	0	5050	0	0	
			2019 год	5400	0	5400	0	0	
2020 год	5750	0	5750	0	0				
1.6.3.	Мероприятие 3. Создание государственных информационных ресурсов в сфере управления агропромышлен- ным комплексом								
	Всего по ме- роприятию		2013 – 2020 годы, в т. ч.	33250	0	33250	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	3500	0	3500	0	0	
			2014 год	3500	0	3500	0	0	
			2015 год	3750	0	3750	0	0	
			2016 год	4000	0	4000	0	0	
			2017 год	4250	0	4250	0	0	
			2018 год	4500	0	4500	0	0	
			2019 год	4750	0	4750	0	0	
2020 год	5000	0	5000	0	0				
1.6.4.	Мероприятие 4. Освещение деятельности агропромышленного комплекса Иркутской области в средствах массовой информации								
	Всего по ме- роприятию		2013 – 2020 годы, в т. ч.	20000	0	20000	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	2500	0	2500	0	0	
			2014 год	2500	0	2500	0	0	
			2015 год	2500	0	2500	0	0	
			2016 год	2500	0	2500	0	0	
			2017 год	2500	0	2500	0	0	
			2018 год	2500	0	2500	0	0	
			2019 год	2500	0	2500	0	0	
2020 год	2500	0	2500	0	0				
1.6.5.	Мероприятие 5. Организация проведения публичных мероприятий								
	Всего по ме- роприятию		2013 – 2020 годы, в т. ч.	94000	0	94000	0	0	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
			2013 год	10000	0	10000	0	0	
			2014 год	10500	0	10500	0	0	
			2015 год	11000	0	11000	0	0	
			2016 год	11500	0	11500	0	0	
			2017 год	12000	0	12000	0	0	
			2018 год	12500	0	12500	0	0	
			2019 год	13000	0	13000	0	0	
2020 год	13500	0	13500	0	0				

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11 марта 2013 года

№ 91-рп

Иркутск

Об отдельных мерах, связанных с созданием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Иркутской области

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 13 ноября 2012 года № 1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить перечень территорий Иркутской области, подверженных воздействию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, где требуется создать комплексные системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на региональном, муниципальном и объектовом уровне (прилагается).

2. Рекомендовать главам муниципальных образований Иркутской области: своевременно направлять в Главное управление МЧС России по Иркутской области сведения об изменении характера потенциальных рисков возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

организовать работу по модернизации существующих систем оповещения населения на муниципальном уровне и их подготовке к использованию в составе комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на региональном уровне в срок до 1 августа 2013 года.

3. Рекомендовать руководителям организаций, эксплуатирующих потенциально опасные объекты Иркутской области, привести локальные системы оповещения в соответствие с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы их создания.

4. Министерству имущественных отношений Иркутской области (Протасов А.А.) совместно с министерством экономического развития Иркутской области (Ким Р.Э.): определить объем бюджетных ассигнований для модернизации существующих систем оповещения населения Иркутской области и их подготовки к использованию в составе комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в срок до 20 марта 2013 года;

осуществить корректировку долгосрочной целевой программы Иркутской области «О реконструкции региональной системы оповещения и информирования населения Иркутской области об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время на 2012-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 22 сентября 2011 года № 276/1-пн, с целью проведения до 30 декабря 2013 года мероприятий по модернизации существующих систем оповещения населения Иркутской области и их подготовке к использованию в составе комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.

5. Предложить Главному управлению МЧС России по Иркутской области (Эглит В.Э.):

организовать ведение банка данных систем экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, созданных в установленном порядке;

осуществлять организационно-методическую помощь по созданию комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Иркутской области.

6. Настоящее распоряжение подлжит официальному опубликованию.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области Слободчиков Н.В.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерошенко

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Правительства
Иркутской области
от 11 марта 2013 года № 91-рп

ПЕРЕЧЕНЬ

ТЕРРИТОРИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕРЖЕННЫХ ВОЗДЕЙСТВИЮ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ГДЕ ТРЕБУЕТСЯ СОЗДАТЬ КОМПЛЕКСНЫЕ СИСТЕМЫ ЭКСТРЕННОГО ОПОВЕЩЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ОБ УГРОЗЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ИЛИ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА РЕГИОНАЛЬНОМ, МУНИЦИПАЛЬНОМ И ОБЪЕКТОВОМ УРОВНЕ*

I. Территории, где возможно возникновение чрезвычайных ситуаций техногенного характера, связанных с авариями на химически-опасных объектах и авариями на гидродинамических опасных объектах:

1. Город Иркутск:

1) водоочистные сооружения муниципального унитарного предприятия «Производственное управление водопроводно-канализационного хозяйства» г. Иркутска;

2) ООО «Иркутский хладокомбинат»;

3) ОАО «Иркутский машиностроительный завод»;

4) Иркутский авиационный завод - филиал ОАО «Научно-производственная корпорация «Иркут»;

5) ОАО Мясокомбинат «Иркутский»;

6) железнодорожная станция «Иркутск-Сортировочный» Восточно-Сибирской железной дороги - филиала ОАО «РЖД»;

7) Иркутская ГЭС ОАО «Иркутскэнерго».

2. Ангарское муниципальное образование:

1) ОАО «Ангарская нефтехимическая компания» ОАО «НК» Роснефть»;

2) ОАО «Продтовары»;

3) ООО «Ангарский Азотно-туковый завод»;

4) ОАО «Ангарский электролизно-химический комбинат»;

5) ООО «Фриз» аммиачно-холодильная установка;

6) ОАО «САН ИнБев».

3. Муниципальное образование города Братска:

1) ЗАО «Илимхимпром»;

2) Филиал «Группа Илим» Цех белильных растворов;

3) ЗАО Мясоперерабатывающий комбинат «Падунский»;

4) железнодорожная станция «Братск» Восточно-Сибирской железной дороги - филиала ОАО «РЖД»;

5) подземный водозабор г. Братска, ООО «Братскводсистема»;

6) водоочистные сооружения п. Энергетик, ООО «Братскводсистема»;

7) водоочистные сооружения №1 п. Гидростроитель, ООО «Братскводсистема»;

8) водоочистные сооружения №2 п. Гидростроитель, ООО Братскводсистема»;

9) Братская ГЭС ОАО «Иркутскэнерго».

4. Муниципальное образование город Усть-Илимск:

1) Филиал ОАО «Группа «Илим» в г. Усть-Илимске;

2) Усть-Илимская ГЭС ОАО «Иркутскэнерго».

5. Муниципальное образование город Усолье-Сибирское:

1) ОАО «Усолье-Сибирский силикон».

6. Муниципальное образование «город Саянск»:

1) ОАО «Саянскимпласт».

II. Территории, где возможно возникновение чрезвычайных ситуаций природного характера, связанных с опасными гидрологическими явлениями (паводки) и лесными пожарами:

1. Саватеевское муниципальное образование, д. Звездочка, Ангарского муниципального образования.

2. Зиминское городское муниципальное образование.

3. Зиминское районное муниципальное образование:

1) Кимильтейское муниципальное образование с. Кимильтей;

2) Буринское муниципальное образование с. Буря;

3) Хазанское муниципальное образование п. Центральный Хазан;

4) Батаминское муниципальное образование с. Батама;

5) Харайгунское муниципальное образование уч. Буринские Дачи;

6) Харайгунское муниципальное образование уч. Мольтя;

7) Услонское муниципальное образование д. Нижний Хазан;

8) Зулумайское муниципальное образование с. Зулумай;

9) Хазанское муниципальное образование уч. Боровое;

10) Хазанское муниципальное образование уч. Тракторный;

11) Хазанское муниципальное образование уч. Урунжуй;

12) Масляногорское муниципальное образование п. Верхнеокский;

13) Буринское муниципальное образование д. Черемшанка;

14) Масляногорское муниципальное образование п. 1-й Успенский;

15) Кимильтейское муниципальное образование ст. Перевоз;

16) Покровское муниципальное образование блокпост Ока-2;

17) Новолетниковское муниципальное образование с. Новолетники;

18) Масляногорское муниципальное образование п. Осиповский.

4. Муниципальный район «Жигаловский район» Иркутской области:

1) Жигаловское муниципальное образование п.г.т. Жигалово;

2) Петровское муниципальное образование д. Воробьево;

3) Коношановское муниципальное образование с.Коношаново;

4) Лукиновское муниципальное образование с.Лукиново;

5) Петровское муниципальное образование с.Петрово;

6) Рудовское муниципальное образование д. Пономарево;

7) Рудовское муниципальное образование с. Рудовка;

8) Тутурское муниципальное образование с. Тутура;

9) Чиканское муниципальное образование с. Чикан;

10) Усть-Илгинское муниципальное образование с. Усть-Илга.

5. Муниципальное образование Казачинско-Ленский район:

1) Мартыновское муниципальное образование с. Верхнемартыново;

2) Межселенная территория с. Ермаки;

3) Мартыновское муниципальное образование д. Кутима;

4) Мартыновское муниципальное образование д. Нижнемартыново;

5) Тарасовское муниципальное образование д. Юхта.

6. Муниципальное образование «Катангский район»:

1) Преображенское муниципальное образование с. Ерема;

2) Непское муниципальное образования с. Бур.

7. униципальное образование «Канугский район» Иркутской области:

1) Бирюльское муниципальное образование с. Бирюлька;

2) Верхоленское муниципальное образование с. Верхоленск;

3) Манзурское муниципальное образование д. Зуево;

4) Бирюльское муниципальное образование д. Малая Тарель;

5) Бирюльское муниципальное образование д. Подкаменка;

6) Верхоленское муниципальное образование д. Ремезова;

7) Верхоленское муниципальное образование д. Тюменцева;

8) Качугское муниципальное образование п. Лесной;

9) Залогское муниципальное образование д. Чанчур;

10) Большетарельское муниципальное образование д. Большая Тарель;

11) Вершино-Тутурское муниципальное образование д. Вершина Тутуры;

12) Бутаковское муниципальное образование д. Шевыкан;

13) Вершино-Тутурское муниципальное образование д. Чинонга.

8. Муниципальное образование Киренский район:

1) Алымовское муниципальное образование с. Алымовка;

2) Петропавловское муниципальное образование с.Сполошино;

3) Алексеевское муниципальное образование п.Алексеевск;

4) Алымовское муниципальное образование п. Банщиково;

5) Бубновское муниципальное образование п. Бубновка;

6) Макаровское муниципальное образование д. Пашня;

7) Алексеевское муниципальное образование п. Воронежский.

9. Муниципальное образование Мамско-Чуйского района:

1) Горно-Чуйское муниципальное образование п. Горно-Чуйский;

2) Мамское муниципальное образование п. Мама;

3) Луговское муниципальное образование п. Луговской;

4) Согдиондонское муниципальное образование п. Согдиондон.

5) Межселенческая территория с. Чуг;

6) Витимское муниципальное образование п. Витимский;

7) Витимское муниципальное образование п. Мусковит;

8) Витимское муниципальное образование п. Колотовка.

10. Муниципальное образование «Тайшетский район» Иркутской области:

1) Бирюсинское муниципальное образование с.Бирюса;

2) Разгонское муниципальное образование ст. Облепиха;

3) Разгонское муниципальное образование ст. Разгон;

4) Николаевское муниципальное образование с. Николаевка;

5) Квитокское муниципальное образование пгт.Квиток;

6) Шелеховское муниципальное образование д. Сергино;

7) Березовское муниципальное образование с. Березовка;

8) Шиткинское муниципальное образование пгт. Шиткино;

9) Шиткинское муниципальное образование д. Тракт-Кавказ;

10) Чертчетское муниципальное образование с. Черчет;

11) Борисовское муниципальное образование с. Пулуево;

12) Полинчетское муниципальное образование п. Полинчет;

13) Тимирязевское муниципальное образование с. Тимирязево;

14) Тимирязевское муниципальное образование д. Адвошено;

15) Старо-Акулытшетское муниципальное образование с. Старый Акулышет;

16) Нижнезаимское муниципальное образование с. Нижняя Заимка;

17) Квитокское муниципальное образование с. Синякина;

18) Венгерское муниципальное образование п. Венгерка;

19) муниципальное образование «Тайшетское городское поселение» г. Тайшет;

20) муниципальное образование «Юртинское городское поселение» пгт. Юрты;

21) Новосибирское муниципальное образование пгт. Новосибирский;

22) Джогинское муниципальное образование п. Тремину;

23) Джогинское муниципальное образование с. Джогино;

24) Соляновское муниципальное образование п. Сереброво;

25) Мирнинское муниципальное образование д. Пойма;

26) Бузыкановское муниципальное образование с. Бузыканово;

27) Бузыкановское муниципальное образование с. Иванов мыс.

11. Муниципальный район Усть-Кутское муниципальное образование:

1) Верхнемарковское муниципальное образование п. Верхнее-Марково;

2) Звезднинское муниципальное образование п. Звездный.

12. Чунское районное муниципальное образование:

1) Балтуринское муниципальное образование с. Балтурино;

2) Балтуринское муниципальное образование с. Новобалтурино;

3) Балтуринское муниципальное образование д. Тахтамай;

4) Бунбуйское муниципальное образование с. Бунбуй;

5) Мухинское муниципальное образование п. Приудинск.

* Формирование и определение перечня территорий проведено исходя из непосредственной близости проживающего населения от потенциального источника угроз природного и техногенного характера и подверженным чрезвычайным ситуациям, на которых требуется создать комплексные системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.

Первый заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
Н.В. Слободчиков

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2013 года

№ 92-пп

Иркутск

Об утверждении Положения об Общественном совете по вопросам охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания при Правительстве Иркутской области

В целях совершенствования деятельности в сфере охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания на территории Иркутской области, в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире», статьей 8 Закона Иркутской области от 18 июня 2010 года № 46-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания в Иркутской области», статьей 18 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по вопросам охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания при Правительстве Иркутской области (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерошенко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Иркутской области
от 21 марта 2013 года № 92-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ ОХОТЫ, СОХРАНЕНИЯ ОХОТНИЧЬИХ РЕСУРСОВ И СРЕДЫ ИХ ОБИТАНИЯ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. Общие положения

1. Общественный совет по вопросам охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания при Правительстве Иркутской области (далее – Совет) является

совещательным органом при Правительстве Иркутской области, созданным в целях привлечения представителей федеральных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, представителей общественных объединений и иных лиц к предварительному рассмотрению вопросов при принятии решений в сфере охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания на территории Иркутской области.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, нормативными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

Глава 2. Задача и функции Совета

3. Задачей Совета является выработка предложений по совершенствованию деятельности в сфере охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания на территории Иркутской области.

4. Совет в соответствии с возложенной на него задачей осуществляет следующие функции:

а) подготовка предложений по совершенствованию федерального государственного надзора в области охоты, сохранения охотничьих ресурсов на территории Иркутской области, за исключением федерального государственного надзора в области охоты, сохранения охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

б) подготовка предложений по приоритетным направлениям, требующим совместных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области в сфере охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания на территории Иркутской области;

в) осуществление обмена информацией между территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Иркутской области по вопросам охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания на территории Иркутской области;

г) обеспечение участия представителей общественных, научных и иных организаций, граждан при принятии решений в сфере охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания на территории Иркутской области;

д) подготовка предложений по совершенствованию законодательства в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания.

Глава 3. Права Совета

5. Совет, исходя из возложенных на него задачи и функций, имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организаций информацию и иные необходимые материалы по вопросам, входящим в задачу и функции Совета;

б) приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образо-

ваний Иркутской области, а также специалистов (экспертов), представителей общественных, научных и иных организаций, граждан;

в) участвовать в подготовке проектов правовых актов Иркутской области, регулирующих отношения в области охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания.

Глава 4. Порядок организации и деятельности Совета

6. Состав Совета утверждается распоряжением Правительством Иркутской области.

7. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и иные члены Совета.

8. Заседания Совета проводятся в соответствии с повесткой заседания Совета. Повестка заседания Совета утверждается председателем Совета, а в его отсутствие или по его поручению – заместителем председателя Совета. Секретарь Совета рассылает утвержденную повестку заседания Совета членам Совета и другим заинтересованным лицам.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

9. Заседание Совета проводится председателем Совета, а в его отсутствие или по его поручению – заместителем председателя Совета и считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

10. Председатель Совета руководит его деятельностью, утверждает план работы Совета.

11. Члены Совета вносят предложения по плану работы Совета в повестку заседания Совета и порядок обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

Члены Совета принимают участие в его работе лично.

12. Секретарь Совета обеспечивает организацию работы Совета, в том числе осуществляет:

а) формирование повестки заседания Совета и созыв заседаний;

б) представление материалов для ознакомления членам Совета;

в) оформление протоколов заседания Совета и доведение их до органов, обеспечивающих реализацию указанных в протоколах заседания Совета решений;

г) оформление иных документов, необходимых для организации деятельности Совета.

13. Решения Совета носят рекомендательный характер, принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в его состав, присутствующих на заседании Совета. Принятые решения оформляются протоколом, который утверждается председательствующим и подписывается секретарем Совета. При равном количестве голосов голос председательствующего является решающим.

14. По итогам заседаний Совета в Правительство Иркутской области представляются доклады о результата

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 марта 2013 годаИркутск№ 96-рп

О проведении в 2013 году Года охраны окружающей среды на территории Иркутской области

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 10 августа 2012 года № 1157 «О проведении в Российской Федерации Года охраны окружающей среды», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2189-р «Об утверждении плана основных мероприятий по проведению в 2013 году в Российской Федерации Года охраны окружающей среды», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

- Провести в 2013 году Год охраны окружающей среды на территории Иркутской области.
- Утвердить план мероприятий по проведению в 2013 году Года охраны окружающей среды на территории Иркутской области (прилагается).
- Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области осуществить соответствующие мероприятия в рамках проводимого в 2013 году Года охраны окружающей среды на территории Иркутской области.
- Управлению пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (Леньшина И.В.) в установленном законодательством порядке обеспечить освещение в средствах массовой информации мероприятий, посвященных проведению в 2013 году Года охраны окружающей среды на территории Иркутской области.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Иркутской области Безрядина М.В.
- Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Иркутской области
от 18 марта 2013 года № 96-рп

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ В 2013 ГОДУ ГОДА ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные исполнители
1	Организация областной Байкальской экологической школы молодых исследователей для обучающихся в отдаленных территориях Иркутской области	Февраль	Министерство образования Иркутской области
2	Проведение регионального этапа Всероссийского национального конкурса водных проектов старшеклассников	Февраль	Министерство образования Иркутской области; Иркутское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» (по согласованию); Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт географии им. В.Б. Сочавы» Сибирского отделения Российской академии наук (по согласованию)
3	Организация областной эстафеты «Чистые воды Прибайкалья» - общественное водоохранное движение» - комплекс просветительских и практических мероприятий по охране малых рек и родников	Февраль-ноябрь	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; министерство образования Иркутской области; Иркутское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» (по согласованию)
4	Проведение IV Байкальского межрегионального детского форума, посвященного Году охраны окружающей среды в Сибирском регионе	Март	Министерство образования Иркутской области
5	Проведение детского экологического фестиваля «Байкальский калейдоскоп»	Март	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; министерство образования Иркутской области; некоммерческое партнерство «Защитим Байкал вместе» (по согласованию)
6	Проведение межрегиональной научно-практической конференции «Исследователь природы Восточной Сибири»	Март	Министерство образования Иркутской области
7	Организация книжной выставки в рамках Всемирного Дня водных ресурсов «Речки, реки и моря на Земле живут не зря!»	Март	Министерство культуры и архивов Иркутской области; государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутская областная юношеская библиотека им. И.П. Уткина» (по согласованию)
8	Областной конкурс школьных газет «Год охраны окружающей среды в Иркутской области»	Март-апрель	Министерство образования Иркутской области
9	Организация лекций из цикла «Байкал в меняющемся мире» в рамках лектория «Человек. Общество. Наука»	Март-май	Министерство культуры и архивов Иркутской области; государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутская областная юношеская библиотека им. И.И. Молчанова-Сибирского» (по согласованию)
10	Организация передвижной стендовой композиции по школам, домам творчества Иркутской области «Экология в традициях и обычаях коренных народов Прибайкалья»	Март-июнь	Министерство образования Иркутской области
11	Проведение мероприятий в рамках празднования Дней защиты от экологической опасности на территории Иркутской области	Март-сентябрь	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; иные исполнительные органы государственной власти Иркутской области; органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
12	Организация смотра-конкурса «Сибирячок» среди дошкольных образовательных учреждений по экологическому воспитанию детей Иркутской области	Март-ноябрь	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; министерство образования Иркутской области; Иркутское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» (по согласованию); Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Восточно-Сибирская государственная академия образования» (по согласованию);
13	Проведение межвузовской студенческой конференции, межрегиональной практической конференции и викторины школьников по оценке и охране почв в связи с Международным Днем Земли и, объявленным ООН, 2010-2020 годы международным десятилетием борьбы с опустыниванием	Апрель	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; научно-исследовательский институт биологии Федерального государственного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (по согласованию)
14	Проведение XII регионального семинара «Актуальные вопросы развития социально-гигиенического мониторинга»	Апрель	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; Ангарский филиал научно-исследовательского института медицины труда и экологии человека Федерального государственного бюджетного учреждения «Восточно-Сибирский научный центр экологии человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук (по согласованию); федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии» (по согласованию)
15	Организация экологического путешествия «Природа – это дом, в котором мы живем»	Апрель	Министерство культуры и архивов Иркутской области; государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутская детская библиотека им. Марка Сергеева» (по согласованию)
16	Организация акции «Сохраним лес живым» на противопожарную тему на вокзалах, общественном транспорте и на территории торговых центров	Апрель-май	Министерство образования Иркутской области
17	Организация лекций «Экотуризм на Байкале» в рамках лектория «Человек. Общество. Наука»	Май	Министерство культуры и архивов Иркутской области; государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И.И. Молчанова-Сибирского» (по согласованию)

18	Организация книжной выставки «Экосистема озера Байкал»	Май	Министерство культуры и архивов Иркутской области; государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И.И. Молчанова-Сибирского» (по согласованию)
19	Проведение городской акции «Сохраним леса Прибайкалья»	Май	Агентство лесного хозяйства Иркутской области; Иркутское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» (по согласованию); муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец детского и юношеского творчества» города Иркутска (по согласованию); органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
20	Проведение Национального дня посадки леса	Май	Агентство лесного хозяйства Иркутской области
21	Проведение мероприятия «Студенческая экологическая неделя»	Май	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; Иркутское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» (по согласованию)
22	Проведение мероприятия «День отказа от курения»	Май	Министерство здравоохранения Иркутской области; органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
23	Высадка зеленых насаждений в парках муниципальных образований Иркутской области	Май, сентябрь	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
24	Проведение областного слета школьных лесничеств	Июнь	Агентство лесного хозяйства Иркутской области; областное государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития дополнительного образования детей Иркутской области» (по согласованию)
25	Проведение Всероссийской конференции «Здоровье и качество жизни»	Июнь	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; Ангарский филиал научно-исследовательского института медицины труда и экологии человека Федерального государственного бюджетного учреждения «Восточно-Сибирский научный центр экологии человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук (по согласованию)
26	Проведение II Международной олимпиады по байкаловедению «Защитим Байкал»	Июнь	Министерство образования Иркутской области; министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; Иркутское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» (по согласованию)
27	Издание государственного доклада «О состоянии окружающей среды в Иркутской области в 2012 году»	Июнь	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области
28	Проведение совещания на тему: «Осуществление государственного экологического надзора на региональном уровне в пределах Сибирского федерального округа. Проблемы и пути решения»	Сентябрь	Служба по охране природы и озера Байкал Иркутской области
29	Проведение инвентаризации и обследования состояния государственных памятников природы, расположенных на Байкальской природной территории	Июнь-сентябрь	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; Иркутское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» (по согласованию); некоммерческое партнерство «Защитим Байкал вместе» (по согласованию)
30	Организация межрегионального лагеря-школы по байкаловедению «Крохолята» для исследователей природы	Июль	Министерство образования Иркутской области
31	Проведение межрегионального молодежного лагеря - Байкал 2020, смена «Добровольчество»	Июль	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
32	Проведение цикла лекций «Экология. Человек. Природа» по экологическому воспитанию молодого поколения в Иркутских ВУЗах на факультетах по подготовке специалистов в сфере туризма	1-2 квартал	Агентство по туризму Иркутской области
33	Реализация проекта «Молодежь за чистый город!» на территории города Иркутска	2-3 квартал	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; администрация города Иркутска (по согласованию)
34	Проведение конкурса «Лучшая благоустроенная усадьба»	2-3 квартал	Министерство жилищной политики и транспорта Иркутской области; органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
35	Проведение международной научно-практической конференции «Управление эколого-экономическими системами: взаимодействие власти, бизнеса, науки и общества»	Август	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (по согласованию)
36	Проведение международной конференции «Проблемы экологии озера Байкал»	Сентябрь-октябрь	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; научно-исследовательский институт биологии федерального государственного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (по согласованию)
37	Проведение XII Байкальского международного кинофестиваля документальных, научно-популярных и учебных фильмов «Человек и Природа»	Октябрь	Министерство культуры и архивов Иркутской области; министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; областное государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутский областной кинофонд» (по согласованию)
38	Организация научно-практического семинара «Формирование культуры здорового питания групп населения, проживающих в зонах экологического риска»	Октябрь	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; Ангарский филиал научно-исследовательского института медицины труда и экологии человека Федерального государственного бюджетного учреждения «Восточно-Сибирский научный центр экологии человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук (по согласованию)
39	Организация актовой лекции для студентов «Проблемы медицины окружающей среды в Сибири»	Октябрь	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; Ангарский филиал научно-исследовательского института медицины труда и экологии человека Федерального государственного бюджетного учреждения «Восточно-Сибирский научный центр экологии человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук (по согласованию)
40	Проведение конференции по редким видам, включенным в Красную книгу	Октябрь	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области
41	Проведение тематических творческих конкурсов: «Дети о лесе», «Берегите лесную красоту», «Лесная боль»	В течение года	Агентство лесного хозяйства Иркутской области; Областное государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития дополнительного образования детей Иркутской области» (по согласованию)
42	Проведение конкурсов детских рисунков «Мы за чистую планету!» в областных государственных учреждениях социального обслуживания детей	В течение года	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
43	Издание ежемесячного выпуска эколого-географической газеты «Исток» с освещением событий Года охраны окружающей среды	В течение года	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области; Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт географии им. В.Б. Сочавы» Сибирского отделения Российской академии наук (по согласованию)
44	Организация государственного природного заказника регионального значения «Лебединые озера»	В течение года	Служба по охране и использованию животного мира Иркутской области

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
М.В. Безрядин

СЛУЖБА ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29 марта 2013 года

№ 0005-спр

Об утверждении Регламента

В целях исполнения Регламента Правительства Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 5 июля 2012 года № 381-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, подпунктом 2 пункта 12 раздела 5 Положения о службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2011 года № 353-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент деятельности службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области.
2. Отделу контроля и надзора за исполнением законодательства в сфере образования (Лисовский Е.А.) обеспечить ознакомление сотрудников с настоящим приказом.
3. Приказ вступает в действие со дня его официального опубликования.

Руководитель Н.К. Краснова

УТВЕРЖДЕН
приказом службы по
контролю и надзору
в сфере образования
Иркутской области
от 29 марта 2013 года
№ 0005-спр

РЕГЛАМЕНТ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области (далее – Служба) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Иркутской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Иркутской области, иными правовыми актами Иркутской области и устанавливает общие правила организации деятельности Службы по реализации ее полномочий.
2. Служба является исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим полномочия Российской Федерации в области образования, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации.
3. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными правовыми актами, а также настоящим Регламентом.
4. При осуществлении своих полномочий Служба взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организациями, общественными объединениями, гражданами.
5. В пределах своей компетенции Служба на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, нормативных актов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Устава Иркутской области и законов области, указов и распоряжений Губернатора Иркутской области, постановлений и распоряжений Правительства Иркутской области издает нормативные правовые акты в форме приказов и акты индивидуального правового регулирования (ненормативные правовые акты) в форме распоряжений.

ГЛАВА 2. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ПОЛНОМОЧИЯ СЛУЖБЫ

6. Состав и структура Службы определяется Положением о службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2011 года № 353-пп (далее – Положение о службе).
7. Полномочия Службы определяются Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2011 года № 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2011 года № 184 «Об утверждении положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, Положением о службе.
8. Права и обязанности должностных лиц определяются в соответствии с положением о службе, должностными регламентами.

ГЛАВА 3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ
И СТАНДАРТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

9. В соответствии с подпунктом 5 пункта 8 статьи 28.1 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» Служба разрабатывает административные регламенты исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг в сфере переданных полномочий, которые определяют административные процедуры, обеспечивающие осуществление функций, эффективную работу ее отделов и должностных лиц, реализацию прав граждан.
- Административные регламенты исполнения государственных функций и предоставления Службой государственной услуги утверждаются правовым актом Губернатора Иркутской области.
10. Предоставление государственной услуги осуществляется на основе стандартов государственных услуг, устанавливающих требования, обеспечивающие необходимый уровень их доступности и качества.

ГЛАВА 4. ПЛАНИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВ

11. Планирование деятельности осуществляется путем составления и утверждения плана деятельности Службы на очередной календарный год (далее – План).
- План должен обеспечивать выполнение в полном объеме задач и функций, определенных Положением о службе.
- План представляет собой перечень мероприятий, которые планируется осуществить в очередном календарном году.
- Периодичность составления Плана – годовая, квартальная.

12. План формируется по основным направлениям деятельности, содержит наименование мероприятия, сроки его исполнения, ответственных исполнителей и иную информацию о планируемом мероприятии.
13. Проект Плана формируется отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы на основании утвержденных руководителем планов отделов, представляемых в отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы не позднее 20 декабря года, предшествующего планируемому.
- Отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы не позднее 27 декабря года, предшествующего планируемому, представляет на утверждение руководителю проект Плана.
14. Исходя из Плана отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы формируются ежеквартальные планы деятельности, в которых предусмотренные Планом мероприятия и сроки их исполнения конкретизируются и уточняются, при наличии служебной необходимости дополняются и корректируются.
- Уточненный ежеквартальный план деятельности утверждается руководителем в срок не позднее 25 числа месяца, предшествующего планируемому кварталу.
15. Обеспечение исполнения запланированных мероприятий возлагается на начальников отделов, являющихся ответственными исполнителями этих мероприятий.
16. Контроль исполнения Плана осуществляется руководителем, заместителем руководителя – начальником управления контроля и надзора, начальниками отделов.
17. Квартальные отчеты о проделанной работе, согласованные заместителем руководителя – начальником управления контроля и надзора, направляются отделами в отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
- Отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы на основании направленных отчетов формирует квартальный отчет о деятельности и представляет его на утверждение руководителю до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
18. Годовой отчет о деятельности формируется отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы до 25 января года, следующего за отчетным, на основании годовых отчетов работы отделов, которые направляются ему начальниками отделов служебной запиской до 20 января года, следующего за отчетным.
- Годовой отчет о деятельности представляется отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы на утверждение руководителю.
19. Руководитель не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным, утверждает годовой отчет о деятельности, который подлжет размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте службы: www.skno.irkobl.ru.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЙ В СЛУЖБЕ

20. По решению руководителя в Службе проводятся совещания.
- Состав лиц, участвующих в совещании, определяется руководителем на основании соответствующих предложений начальников отделов.
21. Совещания с приглашением небольшого количества участников проводятся в служебных кабинетах должностных лиц. Организационная работа по подготовке и проведению совещания (приглашение участников, заказ пропусков, подготовка материалов, ведение протокола) осуществляется отделом, ответственным за подготовку и проведение совещания.
- В случае приглашения большого числа участников (свыше 20) информация о планируемом совещании (запрос помещения, дата и время проведения, персональный состав приглашенных, необходимость использования технических средств документирования и отображения, иное необходимое материально-техническое обеспечение, иная необходимая информация) представляется в Управление делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в письменном виде за подписью руководителя.
22. Материалы к обсуждению представляются участникам совещания отделом, на который возложена их подготовка, не позднее чем за 2 дня до даты проведения совещания.
23. Ведение протокола совещания возлагается на одного из участников совещания (далее – секретарь), назначаемого руководителем.
- Протокол совещания утверждается руководителем в день проведения совещания.
24. В случае проведения межведомственного совещания протокол направляется для визирования руководителями соответствующих органов исполнительной власти Иркутской области.
25. Копия протокола совещания рассылается отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы исполнителям (в том числе заинтересованным органам исполнительной власти) в течение 2 рабочих дней, а содержащего срочные или оперативные поручения - незамедлительно.
26. По итогам совещания:
 - 1) Начальники отделов:
 - а) знакомят сотрудников отделов с поручениями руководителя, данными на совещании;
 - б) организуют исполнение указанных поручений, определяют ответственных исполнителей;
 - в) информируют заместителя руководителя – начальника управления контроля и надзора о результатах исполнения указанных поручений.
 - 2) Заместитель руководителя – начальник управления контроля и надзора:
 - а) осуществляет контроль за своевременностью исполнения поручений по курируемым направлениям деятельности;
 - б) информирует руководителя о результатах исполнения указанных поручений.
27. Организационно-техническое обеспечение подготовки и проведения совещания возлагается на отдел, иницирующий проведение совещания, или отделы, к компетенции которых относятся данные вопросы.
28. Контроль за организационно-техническим обеспечением подготовки и проведения совещания возлагается на заместителя руководителя – начальника управления контроля и надзора.

ГЛАВА 6. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ
ДОКУМЕНТООБОРОТА

29. Правила оформления и организации работы с документами определяются Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Иркутской области и иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 5 июля 2012 года № 199-уг (далее – инструкция), настоящим Регламентом.
- Работа с секретными документами, шифротелеграммами, другими документами ограниченного доступа, а также обработка секретной и другой информации ограниченного доступа осуществляются в соответствии со специальными инструкциями.
30. Непосредственная работа по документационному обеспечению осуществляется отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы.

31. Регистрация входящей и исходящей корреспонденции осуществляется централизованно отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы.
32. На рассмотрение руководителю в обязательном порядке передаются документы с резолюциями Губернатора Иркутской области, первых заместителей Председателя Правительства Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора и Правительства Иркутской области, материалы к заседаниям Правительства, а также документы, требующие управленческого решения руководителя.
33. Заместителю руководителя – начальнику управления контроля и надзора передается корреспонденция в соответствии с распределением обязанностей.
34. Срок рассмотрения корреспонденции руководителем, заместителем руководителя – начальником управления контроля и надзора в соответствии с распределением обязанностей составляет не более 2 рабочих дней.
35. Рассмотренная корреспонденция с резолюцией руководителя, заместителя руководителя – начальника управления контроля и надзора направляется отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы в отделы для дальнейшего распределения по исполнителям.
36. В отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы в обязательном порядке направляются копии всех актов прокурорского реагирования на решения, действия (бездействие) и ее должностных лиц.
37. Ответственность за организацию и правильное ведение делопроизводства в отделах возлагается на их начальников.
38. Обеспечение подготовки проектов документов и их согласование с заинтересованными лицами возлагается на начальников отделов, которые готовят и вносят проект.

ГЛАВА 7. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗОЛЮЦИЙ

39. Поручения, содержащиеся в письменной резолюции, оформляются на бланке для резолюций соответствующего должностного лица.
40. В состав резолюции входят следующие элементы: фамилия исполнителя (исполнителей), содержание поручения, срок исполнения, подпись автора резолюции, дата.
41. В случаях, когда поручение дается двум или нескольким лицам, равным по должности, ответственным исполнителем является лицо, указанное в поручении первым. Ему предоставляется право созыва соисполнителей и координация их работы.
- Ответственный исполнитель и соисполнитель вправе давать поручения в виде резолюций лицам, непосредственно им подчиненным.
42. На документах, не требующих указаний по исполнению и имеющих типовые сроки исполнения, в резолюции указываются исполнитель, подпись автора резолюции, дата.
- Резолюция оформляется на отдельном листе с указанием регистрационного номера и даты документа, к которому относится резолюция.
43. При резолюции «Доложить» исполнитель осуществляет доклад автору резолюции в устной или письменной форме до подготовки проекта документа.
44. Прохождение документов фиксируется в соответствующих журналах отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы.

ГЛАВА 8. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ
(ПОРУЧЕНИЙ) В СЛУЖБЕ

45. Документы со сроками исполнения менее 10 дней либо документы с резолюцией Губернатора Иркутской области «Доложить» (далее – срочные и оперативные) рассматриваются в день их поступления в Службу.
46. Датой получения документа на рассмотрение руководителем, заместителем руководителя – начальником управления контроля и надзора в соответствии с распределением обязанностей является дата, проставленная на документе в штампе регистрации.
47. Датой получения документа на рассмотрение соответствующим начальником отдела является дата поступления документа в соответствующий отдел.
48. Документы с резолюциями (поручениями) руководителя, заместителя руководителя – начальника управления контроля и надзора оформляются и рассылаются исполнителям отделов отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы в течение 1 рабочего дня, а срочные и оперативные поручения – незамедлительно.
- Начальник отдела, указанный в резолюции первым или обозначенный словом «свод» («свод информации»), является ответственным исполнителем документа (поручения), организует работу по его исполнению и несет ответственность за его исполнение.
49. Изменение ответственного исполнителя осуществляется на основании резолюции руководителя либо заместителя руководителя – начальника управления контроля и надзора.
50. Письменные или устные предложения с обоснованием необходимости изменения ответственного исполнителя представляются руководителю или заместителю руководителя – начальнику управления контроля и надзора в соответствии с распределением обязанностей начальником отдела в срок не более 1 рабочего дня с даты поступления документа в отдел, а по срочным и оперативным документам – незамедлительно. Представление указанных предложений в более поздние сроки не допускается.

- В случаях, когда поручение выходит за сферу ведения соисполнителей (отделов Службы), определенных поручением, начальники отделов обеспечивают его исполнение в пределах своей компетенции, а ответственный исполнитель представляет руководителю, заместителю руководителя – начальнику управления контроля и надзора дополнительные предложения об изменении состава соисполнителей или о привлечении новых соисполнителей в срок не более 3 рабочих дней с даты регистрации документа, а по срочным и оперативным поручениям - незамедлительно.
51. Соисполнители в равной степени несут ответственность за качественное, своевременное исполнение поручения и обязаны в сроки, установленные ответственным исполнителем, представить ему все необходимые материалы и сведения.
- Соисполнители не вправе самостоятельно направлять давшему поручение уполномоченному должностному лицу информацию об исполнении документа, минуя ответственного исполнителя.
52. В случае, если поручение руководителя, заместителя руководителя – начальника управления контроля и надзора в соответствии с распределением обязанностей не исполнено в установленный срок, ответственный исполнитель на следующий день после истечения срока, данного на исполнение поручения, представляет руководителю, заместителю руководителя – начальнику управления контроля и надзора в соответствии с распределением обязанностей объяснение о состоянии исполнения поручения, причинах его неисполнения в установленный срок с указанием должностных лиц, на которых возложено исполнение поручения и о предлагаемых мерах ответственности в отношении сотрудников, виновных в неисполнении поручения.

ГЛАВА 9. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ (ПОРУЧЕНИЙ)

53. Сроки исполнения могут быть типовыми и индивидуальными.
54. Типовые сроки исполнения документов установлены Инструкцией.

55. Индивидуальный срок исполнения указан либо в тексте документа, либо в резолюции к нему. Если истечение индивидуального срока исполнения выпадает на выходной (праздничный) день, в этом случае последним днем исполнения поручения считается предшествующий ему рабочий день.

Типовой срок исполнения поручения применяют тогда, когда невозможно установить индивидуальный срок исполнения. Если истечение типового срока исполнения выпадает на выходной (праздничный) день, в этом случае последним днем исполнения поручения считается следующий за ним рабочий день.

56. Срок исполнения документа исчисляется в календарных днях со дня его регистрации.

57. В поручении, как правило, устанавливается срок исполнения.

Если срок исполнения в поручении не указан, оно подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

58. При необходимости продления срока исполнения поручения (документа) ответственный исполнитель не позднее чем за 2 рабочих дня до наступления срока исполнения поручения (документа) обосновывает руководителю или заместителю руководителя – начальнику управления контроля и надзора необходимость изменения срока исполнения документа (поручения), в отдельных случаях с одновременным представлением проекта письма адресату, содержащего промежуточную информацию.

Решение о продлении срока поручения (документа), принятое руководителем или заместителем руководителя – начальником управления контроля и надзора оформляется соответствующей резолюцией на поручении (документе).

59. Сведения об изменении срока исполнения поручения (документа) вносятся отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы на основании резолюции руководителя, заместителя руководителя в соответствии с распределением обязанностей в Журнал контроля исполнения документов (поручений) (новый срок, дата изменения).

ГЛАВА 10. СОГЛАСОВАНИЕ (ВИЗИРОВАНИЕ) ДОКУМЕНТОВ

60. Проект документа визируется исполнителем, согласовывается начальником отдела, подготовившим проект, согласовывается заместителем руководителя – начальником управления контроля и надзора в соответствии с распределением обязанностей, а также отделами, сфера деятельности которых затрагивается в проекте документа.

Согласование (визирование) оформляется в виде визы на втором экземпляре документа, который остается в отделе правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы. Виза состоит из наименования должности визирующего, его личной подписи и даты, расшифровки подписи (инициалы, фамилия).

Срок согласования (визирования) проекта документа каждым должностным лицом не должен превышать 1 рабочего дня, следующего за днем получения проекта документа, а в случае необходимости подготовки отдельного заключения, анализа большого объема документов, осуществления правовой оценки отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы – не более 3 рабочих дней, следующих за днем получения проекта документа.

Если проект документа поступил на согласование (визирование) до 16-00 час., то срок согласования (визирования) начинается в день поступления проекта документа, если после 16-00 час. - срок согласования (визирования) начинается со следующего рабочего дня.

61. При отсутствии согласованной позиции соответствующих должностных лиц по проекту документа замечания, особое мнение и дополнения к проекту документа оформляются на отдельном листе и прилагаются к проекту документа.

62. По результатам рассмотрения проекта документа и прилагаемых к нему замечаний, особого мнения и дополнений (при наличии) руководитель принимает одно из следующих решений:

- 1) подписывает проект документа, подготовленный отделом, являющимся ответственным исполнителем, без учета мнения соответствующих должностных лиц;
- 2) возвращает проект документа на доработку;
- 3) созывает совещание с целью выработки единой позиции по проекту документа с участием отделов, заместителя руководителя – начальника управления контроля и надзора.

63. Проекты документов, представляемые на подпись руководителю, подлежат обязательному согласованию заместителем руководителя – начальником управления контроля и надзора.

64. Согласованию с отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы Службы подлежат:

- 1) проекты приказов и распоряжений по реализации полномочий Службы в установленной сфере деятельности;
- 2) проекты распоряжений по кадровым вопросам;
- 3) проекты договоров (контрактов, соглашений);
- 4) проекты документов, подготовленных по результатам рассмотрения обращения федеральных органов государственной власти, органов власти субъектов Российской Федерации, организаций, обращений граждан;
- 5) проекты иных исходящих документов, которым, по мнению руководителя, заместителя руководителя – начальника управления контроля и надзора, необходима правовая оценка.

ГЛАВА 11. ОФОРМЛЕНИЕ ДОГОВОРОВ (КОНТРАКТОВ, СОГЛАШЕНИЙ)

65. Проекты государственных контрактов (договоров, соглашений), одной из сторон которых является Служба, подготавливаются отделами во исполнение поручений руководителя в соответствии с требованиями законодательства.

66. Проект государственного контракта (договора, соглашения) подлежит обязательному согласованию отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы.

ГЛАВА 12. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН, ПРИЕМ ГРАЖДАН

67. Рассмотрение обращений граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

68. Служба в пределах своей компетенции обеспечивает рассмотрение письменных обращений граждан (индивидуальных и коллективных), поступивших непосредственно в адрес, принятых при личном приеме руководителем или направленных в аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, иными государственными органами.

69. По результатам рассмотрения обращения ответственный исполнитель принимает необходимые меры и направляет ответ в срок в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения, а также уведомляет направивший обращение государственный орган о принятых решениях. При необходимости срок рассмотрения обращения может быть

продлен, но не более чем на 30 календарных дней, с уведомлением о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

70. В случае, если письменное обращение содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию Службы, совместно с отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы ответственный исполнитель направляет его в течение 7 календарных дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

71. Обращение считается рассмотренным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и дан письменный ответ, подписанный руководителем.

72. Личный прием граждан ведет руководитель каждый 2 и 4 четверг каждого месяца с 16-00 до 18-00.

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

Отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы разъясняет порядок приема руководителем Службы, сообщает о времени и месте проведения личного приема.

На приеме у руководителя могут присутствовать заместитель руководителя – начальник управления контроля и надзора, начальники отделов по приглашению руководителя.

Местом проведения личного приема граждан является кабинет руководителя.

На личном приеме должностным лицом отдела правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы заполняется карточка личного приема гражданина.

В случае, если изложенные в обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Службы, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

График личного приема граждан руководителем размещен на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://skno.irkobl.ru> и на информационном стенде в фойе Службы.

ГЛАВА 13. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ (ПОРУЧЕНИЙ)

73. Контроль за исполнением документов (поручений), включая поручения руководителя и заместителя руководителя – начальника управления контроля и надзора, обеспечивается отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы.

Контроль исполнения документов (поручений) включает в себя:

- 1) постановку документа (поручения) на контроль;
- 2) проверку прохождения и своевременного доведения документа (поручения) до исполнителя;
- 3) напоминание (первичное - за 5 рабочих дней до срока исполнения документа (поручения), повторное - за 1 рабочий день);
- 4) предварительную проверку в режиме предупреждающего контроля;
- 5) снятие документа (поручения) с контроля;
- 6) направление исполненного документа в дело, учет, обобщение и анализ хода и результатов исполнения.

Контроль исполнения поручений, содержащихся в протоколах (печернях поручений), осуществляется по пунктам.

74. Отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы прекращает контроль в случае:

- 1) решения всех поставленных в документе (поручении) вопросов и направления ответа по существу (если документ требовал ответа). Промежуточный ответ не является основанием для признания документа исполненным;
- 2) принятия (утверждения) соответствующего акта, разработка которого поручалась (на основании документированной информации соответствующих отделов).

75. Основанием для снятия с контроля документа (поручения) является:

- 1) копия исходящего письма с приложением к нему документов, по которому дано поручение;
- 2) служебная записка, представленная на имя руководителя начальника отдела, отвечающего за исполнение документа (поручения), за визированная заместителем руководителя – начальником управления контроля и надзора.

Если Служба является соисполнителем поручений Губернатора Иркутской области, поручений, содержащихся в актах Правительства Иркутской области, протоколах заседаний и совещаний, проводимых в Правительстве Иркутской области, контроль исполнения поручений снимается на основании подготовленного основным исполнителем проекта ответа (информации) и направленного на визирование либо на основании информации, направленной в адрес основного исполнителя.

76. Отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы каждый понедельник представляет руководителю, заместителю руководителя – начальнику управления контроля и надзора информацию о находящихся на контроле документах (поручениях), сроках исполнения, не исполненных в срок документах (поручениях).

ГЛАВА 14. ПРИНЯТИЕ ПРАВОВЫХ АКТОВ

77. В соответствии со статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области» (далее – Закон № 1-оз) разработка правовых актов осуществляется на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, нормативных актов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Устава Иркутской области и законов Иркутской области, указов и распоряжений Губернатора Иркутской области, постановлений и распоряжений Правительства Иркутской области.

78. Подготовка правовых актов осуществляется в соответствии с требованиями к составу, реквизитам проекта правового акта, основам и правилам юридической техники и в порядке, установленными Законом № 1-оз, Регламентом Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 5 июля 2012 года № 381-пп.

79. Правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, имеющие межведомственный характер, подлежат официальному опубликованию.

80. Служба издает правовые акты в форме приказов (нормативные правовые акты) и акты индивидуального правового регулирования (ненормативные правовые акты) в форме распоряжений.

81. Приказы и распоряжения издаются путем их подписания руководителем.

82. Приказы и распоряжения должны содержать указание на правовые акты, на основании и во исполнение которых издаются соответствующие приказы и распоряжения, быть краткими, объективными по содержанию, не допускающими различных толкований.

83. Проекты приказов разрабатываются отделами самостоятельно в пределах компетенции соответствующего отдела на основании планов работы, поручений руководителя, заместителя руководителя – начальника управления контроля и надзора либо в инициативном порядке в соответствии с компетенцией, устанавливаемой положением о нем.

84. Проекты распоряжений о командировании сотрудников готовит отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы на основании служебных записок от отделов, подготовленных в соответствии с планами работы, поручениями руководителя, заместителя руководителя – начальника управления контроля и надзора.

85. Проекты приказов и распоряжений по кадровым вопросам готовит и представляет для подписания руководителю отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы.

86. Согласование (визирование) проектов правовых актов осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

87. Для включения в Реестр приказов исполнительных органов государственной власти Иркутской области копии приказов (на бумажном носителе и в электронном виде) в течение 3 рабочих дней со дня их подписания направляются отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы в главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и Законодательное Собрание Иркутской области.

88. С целью включения в Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации копии приказов (на бумажном носителе и в электронном виде), а также официальные печатные издания, в которых они опубликованы, в семидневный срок после их подписания направляются отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.

89. Копии приказов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина или имеющие межведомственный характер (на бумажном носителе), в течение 7 дней с момента подписания направляются юридическим отделом в прокуратуру Иркутской области.

90. Для осуществления государственного учета ежемесячно в срок до 5 числа следующего месяца отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы в главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области направляются перечни правовых актов.

91. Отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы еженедельно направляются в главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области перечень направленных в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области приказов Службы.

ГЛАВА 15. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОТДЕЛОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВОЗЛОЖЕННЫХ НА НИХ ФУНКЦИЙ

92. В случаях, когда для реализации полномочий отдела, в том числе для исполнения поручений, необходимо получение письменных заключений других отделов, заинтересованный отдел направляет служебную записку в соответствующие отделы. Срок получения заключения указывается в служебной записке.

93. Срок представления заключения, необходимого для исполнения поручений, содержащихся в актах Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, протоколах заседаний и совещаний, проводимых в Правительстве Иркутской области, а также поручений Президента Российской Федерации, Губернатора Иркутской области, определяется исходя из сроков исполнения указанных поручений, при этом в служебной записке указываются номер и дата поручения, для исполнения которого запрашивается заключение.

ГЛАВА 16. ПОРЯДОК ВЗАИМООТНОШЕНИЙ С ОРГАНАМИ СУДЕБНОЙ ВЛАСТИ

94. Руководитель выступает представителем Службы в суде и совершает от ее имени все процессуальные действия, в том числе имеет право на подписание искового заявления и отзыва на исковое заявление, заявления об обеспечении иска, на полный или частичный отказ от исковых требований и признание иска, изменение оснований или предмета иска, заключение мирового соглашения, соглашения по фактическим обстоятельствам, а также право на подписание заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, обжалование судебного акта, получение присужденных денежных средств и иного имущества.

95. Полномочия иных представителей Службы определяются в доверенности, выданной от имени руководителя.

ГЛАВА 17. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

96. Обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации доступа граждан и организаций к информации о деятельности Службы, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://skno.irkobl.ru> и на информационном стенде в фойе Службы (за исключением информации ограниченного доступа), осуществляется отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы совместно с сотрудником, ответственным за информационное наполнение официального сайта Службы в соответствии с его должностным регламентом (далее – уполномоченное должностное лицо).

97. Руководителем утверждается:

- 1) состав сведений о деятельности, составляющих информационный ресурс, открытый для доступа граждан и организаций (далее – информационный ресурс);
 - 2) схема размещения информационного ресурса;
 - 3) порядок обеспечения доступа граждан и организаций к информационному ресурсу.
98. Порядок взаимодействия отделов по формированию и обновлению информационного ресурса устанавливается иными актами Службы.
99. Ответственность за своевременное представление в отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы соответствующей информации для формирования информационного ресурса по вопросам своего ведения, ее достоверность и полноту несут начальники отделов.

100. Ответственность за обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности несут отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадровой работы и уполномоченное должностное лицо.

101. По вопросам, не урегулированным настоящим Регламентом, следует руководствоваться законами Российской Федерации, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами.

Руководитель
Н.К. Краснова