

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-03

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 05.02.2013 г. № 18-мпр

Иркутск

О наделении министерства здравоохранения Иркутской области полномочиями администратора доходов областного бюджета, осуществлении полномочий администраторов доходов областного бюджета и утверждении перечня подведомственных администраторов доходов областного бюджета

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года №174-пл,

П Р И К А З Ы А Ю:

1. Закрепить за министерством здравоохранения Иркутской области полномочия администратора доходов областного бюджета по следующим кодам бюджетной классификации:
 - 1) 803 1 08 07082 01 1000 110 – государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации;
 - 2) 803 1 08 07082 01 4000 110 – государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации;
 - 3) 803 1 13 01992 02 0000 130 – прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации;
 - 4) 803 1 13 02992 02 0000 130 – прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации;
 - 5) 803 1 17 01020 02 0000 180 – невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации;
- 2) 803 1 17 05020 02 0000 180 – прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации;
- 3) 803 2 18 02030 02 0000 151 – доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов;
- 4) 803 2 18 02060 02 0000 151 – доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов;
- 5) 803 2 18 02060 02 0000 180 – доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков организационных остатков субсидий прошлых лет;
- 6) 803 2 18 02070 02 0000 151 – доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов;
- 7) 803 2 19 02000 02 0000 151 – возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации;
- 8) 803 2 02 02051 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ;
- 9) 803 2 02 02054 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание высокотехнологичной медицинской помощи гражданам Российской Федерации;
- 10) 803 2 02 02063 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение государственных наркологических диспансеров специальным оборудованием;
- 11) 803 2 02 02065 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление организационных мероприятий по обеспечению граждан лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, гемфилией, муковисцидозом, гиподинамией, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей;
- 12) 803 2 02 02100 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока;
- 13) 803 2 02 02102 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники;
- 14) 803 2 02 02106 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на мероприятия по совершенствованию медицинской помощи больным с онкологическими заболеваниями;
- 15) 803 2 02 02110 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, включая сокращение потребления алкоголя и табака;
- 16) 803 2 02 02126 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на мероприятия, направленные на обследование населения с целью выявления туберкулеза, лечения больных туберкулезом, профилактические мероприятия;
- 17) 803 2 02 02127 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение закупок диагностических средств и антиурависных препаратов для профилактики, выявления, мониторинга лечения и лечения лиц, инфицированных вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С;
- 18) 803 0 02 02128 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на закупки оборудования и расходных материалов для неонатального и аудиологического скрининга;
- 19) 803 2 02 02999 02 0000 151 – прочие субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации;
- 20) 803 2 02 03054 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданных полномочий Российской Федерации в области охраны здоровья граждан;
- 21) 803 2 02 03089 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание отдельным категориям граждан государственной социальной помощи по обеспечению лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов;
- 22) 803 2 02 04017 02 0000 151 – межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области обеспечения лекарственными препаратами;
- 23) 803 2 02 04034 02 0001 151 – межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений;
- 24) 803 2 02 04034 02 0002 151 – межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию программ модернизации здравоохранения в части внедрения современных информационных систем в здравоохранение в целях перехода на полисы обязательного медицинского страхования единого образца;
- 25) 803 2 02 04999 02 0000 151 – прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации;
- 26) 803 2 02 09011 02 0000 151 – прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от федерального бюджета;
- 27) 803 2 02 09073 02 0000 151 – прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования;
- 28) 803 2 02 09074 02 0000 151 – прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования;
- 29) 803 2 02 02000 02 0000 180 – прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации.

2. Утвердить прилагаемый перечень учреждений, находящихся в ведении министерства здравоохранения Иркутской области, имеющих полномочия администраторов доходов областного бюджета, и закрепить за ними коды бюджетной классификации доходов.

3. Закрепить за учреждениями, находящимися в ведении министерства здравоохранения Иркутской области, полномочия администраторов доходов областного бюджета.

4. Закрепить за министерством здравоохранения Иркутской области и учреждениями, находящимися в ведении министерства здравоохранения Иркутской области, следующие полномочия администраторов доходов бюджета:

- а) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- б) засыкание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- в) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов.
5. Начальнику отдела бюджетного учета и отчетности – главному бухгалтеру Кочневой Д.В. организовать учет поступлений доходов в бюджет по главе 803 «Министерство здравоохранения Иркутской области» в соответствии с требованиями бюджетного учета в бюджетных учреждениях, установленных Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н.
6. Признать утратившими силу приказы министерства здравоохранения Иркутской области:
 - а) от 10 января 2012 года № 1-мпр «О наделении министерства здравоохранения Иркутской области полномочиями администратора доходов областного бюджета и утверждении перечня подведомственных администраторов доходов»;
 - б) от 24.10.2012 года № 194-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 10 января 2012 года № 1-мпр»;
 - в) от 29 февраля 2012 года № 20-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 10 января 2012 года № 1-мпр»;
 - г) от 29 апреля 2012 года № 33-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 10 января 2012 года № 1-мпр»;
 - д) от 9 апреля 2012 года № 69-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 10 января 2012 года № 1-мпр»;
 - е) от 28 мая 2012 года № 104-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 10 января 2012 года № 1-мпр»;
 - ж) от 28 июня 2012 года № 126-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 10 января 2012 года № 1-мпр».
7. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013года.
8. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.
9. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Иркутской области Каневско-го А.Б.

Министр Н.Г. Корнилов

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 февраля 2013 года № 21-спр

Иркутск

Об установлении предельного тарифа на перевозки пассажиров и багажа, осуществляемые ОАО «Восточно-Сибирское речное пароходство» на паромной переправе «порт Байкал – Листьянка»

В соответствии с Положением о государственном регулировании тарифов на перевозки грузов, пассажиров и багажа речным транспортом на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 25 марта 2009 года № 78-пл, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пл,

П Р И К А З Ы А Ю:

1. Установить предельный тариф на перевозки пассажиров и багажа, осуществляемые ОАО «Восточно-Сибирское речное пароходство» на паромной переправе «порт Байкал – Листьянка», в размере 49 рублей за одну поездку.
2. Тарифы за проезд каждого килограмма багажа сверх установленной законодательством нормы не могут превышать 1,2 процента от стоимости поездки.
3. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 15 июня 2011 года № 71-спр «Об установлении предельных тарифов на перевозки пассажиров и багажа, осуществляемые ОАО «Восточно-Сибирское речное пароходство» на паромных переправах» изменение, признав утратившим силу подпункт «а» пункта 1 приказа.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 5 марта 2013 года.
5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы М.В. Басов

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ И ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.02.2013 № 43-мпр

Иркутск

О порядке ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 3 статьи 4 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-03 «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области.

Министр промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области В.Н. Гордеев

УТВЕРЖДЕН приказом министерства промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области от 21 февраля 2013 года № 43-мпр

Порядок ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-03 «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области» определяет правила формирования и ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области (далее – реестр областных гражданских служащих).
2. Реестр областных гражданских служащих формируется на основе сведений из личных дел государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области (далее – областные гражданские служащие).

РЕЕСТР государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области по состоянию на 1 января _____ года

№ п/п		Ф.И.О. государственного гражданского служащего Иркутской области
1	2	3
		Дата рождения
4		Наименование замещающей должности государственной гражданской службы Иркутской области
5		Наименование категории должностей государственной гражданской службы Иркутской области
6		Наименование группы должностей государственной гражданской службы Иркутской области
7		Дата поступления на государственную гражданскую службу Иркутской области в государственный орган Иркутской области
8		Дата назначения на замещающую должность государственной гражданской службы Иркутской области
9		Наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области
10		Дата включения
11		Основания включения
12		Дата исключения
13		Основания исключения
14		Стаж государственной гражданской службы Иркутской области
15		Стаж государственной гражданской службы Иркутской области по замещаемой должности государственной гражданской службы Иркутской области
16		Уровень профессионального образования
17		Наименование образовательного учреждения профессионального образования
18		Дата выдачи диплома
19		Номер диплома
20		Специальность
21		Наименование
22		Дата присвоения
23		Наименование
24		Дата присвоения
25		Дата и номер акта о присвоении
26		Дата присвоения
27		Решение аттестационной комиссии
28		Наименование образовательного учреждения профессионального образования
29		Сроки обучения
30		Наименование образовательной программы
31		Документ о соответствующем уровне дополнительного профессионального образования
32		Наименование образовательного учреждения профессионального образования
33		Сроки обучения
34		Наименование образовательной программы
35		Документ о соответствующем уровне дополнительного профессионального образования
36		Вид
37		Дата награждения, поощрения

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 февраля 2013 года № 22-спр

Иркутск

Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Наратаевский ЛПХ», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пл, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствии с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 22 февраля 2013 года,

П Р И К А З Ы А Ю:

1. Установить и ввести в действие с 1 марта 2013 года тарифы на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Наратаевский ЛПХ», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке, с календарной разбивкой согласно приложению.
2. Признать утратившим силу с 1 марта 2013 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 декабря 2011 года № 250-спр «Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Наратаевский ЛПХ», с использованием которой осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке, с 1 января 2012 года».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы М.В. Басов

Приложение к приказу службы по тарифам Иркутской области от 25 февраля 2013 года № 22-спр

ТАРИФЫ НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ), ПРОИЗВОДИМУЮ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЯМИ ООО «НАРАТАЕВСКИЙ ЛПХ», С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО И ПОСТАВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ) НА РОЗНИЧНОМ РЫНКЕ

Наименование организации	Период действия	Двухставочный тариф (НДС не облагается)		Одноставочный тариф (НДС не облагается)
		ставка за электрическую мощность	средневзвешенная стоимость электроэнергии	
		руб/МВт.мес	руб/МВт.ч	руб/МВт.ч
ООО «Наратаевский ЛПХ»	с 01.03.2013 по 30.06.2013	-	-	17 567,29
	с 01.07.2013	-	-	20 326,07

Начальник отдела службы И.Ю. Веключ

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 февраля 2013 года № 27-спр

Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 249-спр

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пл, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 22 февраля 2013 года,

П Р И К А З Ы А Ю:

1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 249-спр «Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии с 1 января 2013 года» изменение, дополнив тарифную таблицу приложения к приказу строкой 44 следующего содержания:

44	ООО «Сибирская электросетевая компания»	2 888 888,89	0	6 046,51
----	---	--------------	---	----------

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы М.В. Басов

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 февраля 2013 года № 23-спр

Иркутск

Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями МУП «ТВС п. Перевоз», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пл, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствии с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 22 февраля 2013 года,

П Р И К А З Ы А Ю:

1. Установить и ввести в действие с 1 марта 2013 года тарифы на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями МУП «ТВС п. Перевоз», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу с 1 марта 2013 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 4 апреля 2011 года № 17-спр «Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанцией МУП «ТВС п. Перевоз», с использованием которой осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы М.В. Басов

Приложение к приказу службы по тарифам Иркутской области от 25 февраля 2013 года № 23-спр

ТАРИФЫ НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ), ПРОИЗВОДИМУЮ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЯМИ МУП «ТВС П. ПЕРЕВОЗ», С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО И ПОСТАВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ) НА РОЗНИЧНОМ РЫНКЕ

Наименование организации	Период действия	Двухставочный тариф (НДС не облагается)		Одноставочный тариф (НДС не облагается)
		ставка за электрическую мощность	средневзвешенная стоимость электроэнергии	
		руб/МВт.мес	руб/МВт.ч	руб/МВт.ч
МУП «ТВС п. Перевоз»	с 01.03.2013 по 30.06.2013	-	-	8 161,20
	с 01.07.2013	-	-	13 018,90

Начальник отдела службы И.Ю. Веключ

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2013 № 53/40-ЗС

Иркутск

О назначении на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Иркутской области

Рассмотрев предложение комиссии по контрольной деятельности Законодательного Собрания Иркутской области по кандидатуре Янцера К.В. для назначения на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Иркутской области, на основании статьи 47 Устава Иркутской области, статей 5, 6 Закона Иркутской области от 7 июля 2011 года № 55-03 «О Контрольно-счетной палате Иркутской области», руководствуясь статьей 127 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить заместителем председателя Контрольно-счетной палаты Иркутской области Янцера Константина Владимировича.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 22 марта 2013 года.
3. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Председатель Законодательного Собрания Л.М. Берлина

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 ноября 2012 года Иркутск № 17-мпр-р

Об утверждении формы Соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на проведение мероприятия, направленного на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал, и форму отчета о целевом использовании субсидий

В соответствии со статьей 5 Закона Иркутской области от 10 ноября 2011 года № 107-ОЗ «Об областной государственной поддержке деятельности, направленной на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал», в целях реализации Положения о предоставлении субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность, направленную на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 2 октября 2012 года № 532-пп, на основании Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, указа Губернатора Иркутской области от 3 сентября 2012 года № 70-ук, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Утвердить форму Соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на проведение мероприятия, направленного на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал (прилагается).
 2. Утвердить форму отчета о целевом использовании субсидий, предоставленных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, в целях возмещения затрат на проведение мероприятия, направленного на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал (прилагается).
 3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Министр О.Э. Кравчук

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства природных ресурсов
и экологии Иркутской области
от 23 ноября 2012 года № 17-мпр-р

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ
В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННОГО НА СОХРАНЕНИЕ
И УЛУЧШЕНИЕ СОСТОЯНИЯ УНИКАЛЬНОЙ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ ОЗЕРА БАЙКАЛ

«___» _____ 20__ года № _____

Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, в дальнейшем именуемое «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице _____ (Ф.И.О. руководителя) действующей (его) на основании Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, с одной стороны, и _____ (наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя) именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ (Ф.И.О. руководителя или индивидуального предпринимателя) действующей (его) на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. По настоящему Соглашению Главный распорядитель бюджетных средств предоставляет Исполнителю субсидию в целях возмещения затрат на проведение мероприятия, направленного на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал (далее - субсидия) _____

(наименование мероприятия) _____ (далее – мероприятие), за счет средств областного бюджета, предусмотренных на финансирование мероприятия, в сумме _____ рублей _____ (в цифрах и прописью) _____ копеек. Софинансирование мероприятия за счет собственных средств Исполнителя составляет _____ рублей _____ копеек. _____ (в цифрах и прописью)

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Главный распорядитель бюджетных средств:
- 2.1.1. в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на 20__ год перечисляет на расчетный счет Исполнителя открытый в кредитной организации, субсидию из средств областного бюджета, по коду бюджетной классификации Российской Федерации _____

(указывается наименование кода бюджетной классификации)

в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения;

- 2.1.2. осуществляет контроль за целевым использованием выделенных бюджетных средств;
- 2.1.3. осуществляет контроль за ходом реализации настоящего Соглашения;
- 2.1.4. вправе запрашивать от Исполнителя любую документацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения.

- 2.2. Исполнитель:
- 2.2.1. отражает в доходной части поступление средств из областного бюджета, предусмотренных в пункте 2.1.1. раздела 2 настоящего Соглашения;
 - 2.2.2. обеспечивает своевременное софинансирование мероприятия за счет собственных средств в сумме _____ рублей _____ копеек _____ (в цифрах и прописью)

и осуществляет финансирование мероприятия в установленном законодательством порядке;

- 2.2.3. обеспечивает целевое использование бюджетных средств, предоставленных в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии со сметой расходов (Приложение 1 к настоящему Соглашению) и в установленные календарным планом сроки (Приложение 2 к настоящему Соглашению);
- 2.2.4. ежеквартально в срок до 10 числа, следующего за отчетным кварталом месяца, представляет отчет о целевом использовании субсидии по форме, утвержденной Главным распорядителем бюджетных средств, с приложением копии платежного поручения, подтверждающего своевременное осуществление кассовых расходов по реализации мероприятия и первичных учетных документов, подтверждающих расходы по данному мероприятию;
- 2.2.5. обеспечивает возврат в областной бюджет предоставленной субсидии, не использованной в текущем финансовом году, не позднее 10 декабря 20__ года;
- 2.2.6. информирует Главного распорядителя бюджетных средств, по его требованию, о ходе выполнения работ по настоящему Соглашению.

3. Ответственность Сторон

- 3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению, если оно является результатом обстоятельств непреодолимой силы, непосредственно повлиявших на ход исполнения настоящего Соглашения.
- 3.3. В случае нецелевого использования субсидии обеспечивает выполнение принятых по настоящему Соглашению обязательств за счет собственных средств.
- 3.4. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 банковских дней с момента получения соответствующего требования.

4. Порядок внесения изменений, дополнений в Соглашение

- 4.1. В Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями к Соглашению.
- 4.2. Изменения и дополнения в Соглашение могут быть внесены только при условии их письменного оформления и подписания уполномоченными на то представителями Сторон.
- 4.3. Соглашение может быть расторгнуто досрочно по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 февраля 2013 года Иркутск № 24-спр

Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями МУП «Озернинское ЖХК», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 22 февраля 2013 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Установить и ввести в действие с 1 марта 2013 года тарифы на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями МУП «Озернинское ЖХК», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке, с календарной разбивкой согласно приложению.
 2. Признать утратившим силу с 1 марта 2013 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 декабря 2011 года № 251-спр «Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанцией МУП «Озернинское ЖХК», с использованием которой осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке, с 1 января 2012 года».
 3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы М.В. Басов

Приложение
к приказу службы
по тарифам Иркутской области
от 25 февраля 2013 года № 24-спр

ТАРИФЫ НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ), ПРОИЗВОДИМУЮ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЯМИ МУП «ОЗЕРНИНСКОЕ ЖХК», С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО И ПОСТАВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ) НА РОЗНИЧНОМ РЫНКЕ

Наименование организации	Период действия	Двухставочный тариф (НДС не облагается)		Одноставочный тариф (НДС не облагается)
		ставка за электрическую мощность	средневзвешенная стоимость электроэнергии	
МУП «Озернинское ЖХК»	с 01.03.2013 по 30.06.2013	руб/МВт.мес	руб/МВт.ч	руб/МВт.ч
	с 01.07.2013	-	-	16 639,71 20 256,52

Начальник отдела службы И.Ю. Веключ

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до момента исполнения обязательств Сторон по настоящему Соглашению.

6. Заключительные положения

6.1. Соглашение составлено в 3 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.2. Смета расходов (Приложение 1) и календарный план (Приложение 2) являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Главный распорядитель бюджетных средств
министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области

Юридический адрес:
Банковские реквизиты:
ИНН
КПП
Получатель:
л/с
р/с
БИК
ОКАТО
ОКПО
ОГРН
КБК

Исполнитель

Юридический адрес:
Банковские реквизиты:
ИНН
КПП
Получатель:
л/с
р/с
БИК
ОКАТО
ОКПО
ОГРН
КБК

(Ф.И.О., подпись руководителя) _____
«___» _____ 20__ года
М.П. _____

(Ф.И.О., подпись руководителя) _____
«___» _____ 20__ года
М.П. _____

Приложение 1
к Соглашению о предоставлении субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на проведение мероприятия, направленного на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал от 23 ноября 2012 года № 17-мпр-р

№ п/п	Наименование мероприятия	Стоимость (тыс. руб.)
-------	--------------------------	-----------------------

Юридическое лицо
(индивидуальный предприниматель): _____

(Ф.И.О., подпись руководителя, индивидуального предпринимателя) _____
«___» _____ 20__ года
М.П. _____

Приложение 2
к Соглашению о предоставлении субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на проведение мероприятия, направленного на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал от 23 ноября 2012 года № 17-мпр-р

Календарный план		
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства природных ресурсов
и экологии Иркутской области
от 23 ноября 2012 года № 17-мпр-р

ФОРМА ОТЧЕТА
О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ
НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННОГО НА СОХРАНЕНИЕ И УЛУЧШЕНИЕ СОСТОЯНИЯ
УНИКАЛЬНОЙ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ ОЗЕРА БАЙКАЛ

1. _____ (дата, № Соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на проведение мероприятия, направленного на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал)
2. _____ (наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)
3. _____ (наименование мероприятия)

Сумма субсидии, выделенная из бюджета субъекта Российской Федерации рублей	Сумма собственных средств выделенных на проведение мероприятия	Фактически профинансировано, рублей за счет субъекта РФ за счет собственных средств	Фактические расходы, всего, рублей, в том числе	Расходы за счет предоставленной субсидии, рублей	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода), рублей	Эффективность мероприятия, индикативные показатели
1	2	3	4	5	6	7

Приложение: документы, подтверждающие целевое использование субсидии (копии платежного(ых) поручение(ий), подтверждающего(их) своевременное осуществление кассовых расходов по реализации мероприятия и первичных учетных документов, подтверждающих расходы по данному мероприятию) на ____ л. в 1 экз.

Руководитель предприятия
(индивидуальный предприниматель) _____ (Ф.И.О) _____ (Подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О) _____ (Подпись)

М.П. _____

Исп. _____ тел. _____

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 февраля 2013 года Иркутск № 25-спр

Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Катангская ПТК», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 22 февраля 2013 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Установить и ввести в действие с 1 марта 2013 года тарифы на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Катангская ПТК», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке, с календарной разбивкой согласно приложению.
 2. Признать утратившим силу с 1 марта 2013 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 9 февраля 2012 года № 27-спр «Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Катангская ПТК», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке».
 3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы М.В. Басов

Приложение
к приказу службы
по тарифам Иркутской области
от 25 февраля 2013 года № 25-спр

ТАРИФЫ НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ), ПРОИЗВОДИМУЮ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЯМИ ООО «КАТАНГСКАЯ ПТК», С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО И ПОСТАВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ) НА РОЗНИЧНОМ РЫНКЕ

Наименование организации	Период действия	Двухставочный тариф (НДС не облагается)		Одноставочный тариф (НДС не облагается)
		ставка за электрическую мощность	средневзвешенная стоимость электроэнергии	
ООО «Катангская ПТК»	с 01.03.2013 по 30.06.2013	руб/МВт.мес	руб/МВт.ч	руб/МВт.ч
	с 01.07.2013	-	-	23 808,43 26 538,15

Начальник отдела службы И.Ю. Веключ

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 4 марта 2013 года Иркутск № 017-спр-п

Об утверждении Порядка ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в службе ветеринарии Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», распоряжением Губернатора Иркутской области от 15 июня 2012 года № 437-рк «О назначении на должность Бальбердина Б.Н.», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в службе ветеринарии Иркутской области.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы ветеринарии Иркутской области
Б.Н. Бальбердин

ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
В СЛУЖБЕ ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области» определяет порядок ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в службе ветеринарии Иркутской области (далее - служба).
2. Реестр государственных гражданских служащих Иркутской области в службе (далее - реестр) формируется на основе сведений из личных дел государственных гражданских служащих Иркутской области, замещающих должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе (далее - служащие).
3. Сведения, внесенные в реестр, относятся к сведениям конфиденциального характера (за исключением сведений, которые в установленных федеральными законами случаях могут быть опубликованы в средствах массовой информации, размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), а в случаях, установленных федеральными законами, к сведениям, составляющим государственную тайну, и подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Реестр ведется и хранится на бумажном и электронном носителях с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования.
5. Ведение реестра осуществляется отделом правового обеспечения и кадровой работы службы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
6. Реестр составляется по состоянию на 1 января текущего календарного года в двух экземплярах на бумажном носителе, подписывается руководителем службы ветеринарии Иркутской области до 1 февраля текущего календарного года.
7. Реестр хранится в отделе правового обеспечения и кадровой работы службы ветеринарии Иркутской области.
8. Сведения о гражданах, поступающих на государственную гражданскую службу в службу, и государственных гражданских служащих Иркутской области вносятся в реестр на основании распоряжений службы по назначению на должность государственной гражданской службы Иркутской области в течение пяти дней со дня их издания.
9. Основанием для исключения сведений о служащем из реестра является расторжение служебного контракта со служащим и его увольнение с государственной гражданской службы Иркутской области службы (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации), а также смерть (гибель) служащего, признание его безвестно отсутствующим или объявление умершим по решению суда, вступившему в законную силу.
10. Сведения о служащем исключаются из реестра в день, следующий за днем расторжения служебного контракта и его увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области в службе, смерти (гибели) или днем вступления в силу соответствующего решения суда.
11. Внесение в реестр изменений в отношении сведений, связанных с прохождением государственной гражданской службы Иркутской области в службе, а также изменений иных персональных данных производится в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения министерства либо со дня представления служащим в отдел правового обеспечения и кадровой работы документов, подтверждающих изменения его персональных данных.

Руководитель службы ветеринарии Иркутской области
Б.Н. Бальбердин

Приложение к Порядку
ведения реестра государственных
гражданских служащих Иркутской
области в службе ветеринарии
Иркутской области

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего Иркутской области	Дата рождения	Наименование замещаемой должности	Наименование категории должности	Наименование группы должностей	Дата поступления на государственную гражданскую службу в службу ветеринарии Иркутской области	Дата назначения на замещаемую должность государственной гражданской службы Иркутской области	Кадровый резерв государственного органа Иркутской области			
								Наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области	Дата включения	Основания включения	Дата исключения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36

Статус государственной гражданской службы Иркутской области	Статус государственной гражданской службы Иркутской области по замещаемой должности	Профессиональное образование				Ученая степень, ученое звание	Классный чин государственной гражданской службы Иркутской области			
		Уровень профессионального образования	Наименование образовательного учреждения	Дата выдачи	Номер диплома	специальность	Наименование	Дата присвоения	Наименование	Дата присвоения
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35

Аттестация		Повышение квалификации, стажировка				Поощрения и награждения за государственную гражданскую службу Иркутской области	
Дата проведения	Решение аттестационной комиссии	Наименование образовательного учреждения профессионального образования	Сроки обучения	Наименование образовательной программы	Документ о соответствии уровня профессионального образования	Вид	Дата награждения, поощрения
26	27	28	29	30	31	32	33

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 февраля 2013 года Иркутск № 26-спр

Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Стелс», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 22 февраля 2013 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Установить и ввести в действие с 1 марта 2013 года тарифы на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Стелс», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке, с календарной разбивкой согласно приложению.
 2. Признать утратившим силу с 1 марта 2013 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 21 декабря 2010 года № 208-спр «Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Стелс», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке, с 1 января 2011 года».
 3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы М.В. Басов

Приложение
к приказу службы
по тарифам Иркутской области
от 25 февраля 2013 года № 26-спр

ТАРИФЫ НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ), ПРОИЗВОДИМУЮ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЯМИ ООО «СТЕЛС», С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО И ПОСТАВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ) НА РОЗНИЧНОМ РЫНКЕ

Наименование организации	Период действия	Двухставочный тариф (НДС не облагается)		Одноставочный тариф (НДС не облагается)
		ставка за электрическую мощность	средневзвешенная стоимость электроэнергии	
ООО «Стелс»	с 01.03.2013 по 30.06.2013	-	-	12 565,22
	с 01.07.2013	-	-	18 532,02

Начальник отдела службы И.Ю. Веключ

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 октября 2012 годаИркутск№ 12-мпр

Об отдельных вопросах организации деятельности министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области

В целях исполнения распоряжения Правительства Иркутской области от 1 августа 2012 года № 362-рп «Об отдельных вопросах организации деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области», в соответствии с Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, на основании указа Губернатора Иркутской области от 3 сентября 2012 года № 70-укг «О назначении на должность Кравчука О.Э.», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отдельных вопросах организации деятельности министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области.
2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2013 года.

Министр О.Э. Кравчук

УТВЕРЖДЕНО приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 30 октября 2012 года № 12-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Уставом Иркутской области, Законом Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 5 июля 2012 года № 381-пм «О регламенте Правительства Иркутской области», Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Иркутской области и иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 5 июля 2012 года № 199-укг, Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп регулирует вопросы организации и деятельности министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области.

2. Настоящее Положение регулирует:

- организацию деятельности министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области (планирование, организацию и обеспечение деятельности министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области, планирование и работу совещательных, координационных и иных органов при министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, иные формы работы министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области);
- порядок принятия правовых актов министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области;
- организацию планирования и контроля выполнения планов министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области;
- организацию контрольной деятельности министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области.

РАЗДЕЛ II ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА 1. ПЛАНИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

3. Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее - министерство) возглавляет министр природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее - министр), который назначается на должность и освобождается от должности в установленном порядке.

4. Министр:
- 1) представляет министерство в отношениях с органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, организациями, гражданами;
- 2) организует деятельность министерства и осуществляет руководство этой деятельностью;
- 3) назначает и освобождает от должности государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве и работников, замещающих в министерстве должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, при их наличии (далее - сотрудники министерства);
- 4) решает вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве в соответствии с законодательством;
- 5) утверждает положения о структурных подразделениях, предусмотренных в утвержденной структуре министерства, должностные регламенты (должностные инструкции) сотрудников министерства;
- 6) утверждает штатное расписание министерства в пределах установленных предельной штатной численности и фонда оплаты труда сотрудников министерства;
- 7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

5. Заместители министра в соответствии с распределением обязанностей, установленными должностными регламентами, утвержденными министром рассматривают конкретные вопросы деятельности министерства, координируют деятельность структурных подразделений министерства, обеспечивают исполнение или поручений и решений министра, а также выполняют иные функции в соответствии с Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.

6. В ведении министерства находятся:
- 1) служба по охране природы и озера Байкал Иркутской области;
- 2) служба по охране и использованию животного мира Иркутской области (далее - подведомственные учреждения).

ГЛАВА 2. ПЛАНИРОВАНИЕ И РАБОТА СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ, КООРДИНАЦИОННЫХ И ИНЫХ ОРГАНОВ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

7. Постоянно действующим консультативно - совещательным органом в министерстве является коллегия министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее - коллегия).

Коллегия образована в целях взаимодействия и координации деятельности, выработки предложений и рекомендаций для решения вопросов в области охраны окружающей среды и природопользования на территории Иркутской области. Решения коллегии имеют рекомендательный характер.

Положение о коллегии утверждается нормативным правовым актом министерства в установленном порядке, в соответствии с которым определяются:

- а) задачи (задачи) и (или) функции коллегии;
- б) порядок планирования и проведения заседаний коллегии;
- в) порядок принятия решений коллегии;
- г) другие положения, обеспечивающие достижение цели (целей) образования коллегии.

Состав коллегии утверждается правовым актом министерства.

8. Функции совещательных органов при министерстве могут осуществлять координационные органы: комиссии или организационные комитеты.

Комиссии образуются для обеспечения согласованных действий заинтересованных органов в решении определенных задач.

Организационные комитеты образуются для проведения мероприятий областного значения в установленных сроки.

9. Совещательные и координационные органы при министерстве образуются в случаях, предусмотренных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Иркутской области, указами и поручениями Губернатора Иркутской области, протоколами заседаний Правительства Иркутской области или по инициативе первых заместителей Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, заместителей Председателя Правительства Иркутской области, руководителей аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

10. Совещательные и координационные органы при министерстве образуются нормативными правовыми актами министерства.

11. Составы совещательных и координационных органов при министерстве утверждаются правовыми актами министерства.

Составы совещательных и координационных органов при министерстве могут устанавливаться по должностям и (или) наименово.

12. Включение в состав совещательных и координационных органов при министерстве представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных объединений, средств массовой информации, иных органов, организаций и граждан допускается только по согласованию с соответствующими органами и гражданами.

13. Согласие должно быть выражено в форме согласования проекта правового акта министерства об образовании совещательного или координационного органа при министерстве или путем направления письма в министерство.

14. В состав совещательного или координационного органа при министерстве входит председатель совещательного или координационного органа, секретарь совещательного или координационного органа, иные члены совещательного или координационного органа.

Возможно также включение в состав совещательного или координационного органа при министерстве заместителя председателя или заместителя председателя совещательного или координационного органа.

Совещательные и координационные органы при министерстве могут возглавляться министром, заместителем министра.

15. Полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря, иных членов совещательного или координационного органа при министерстве, не имеющих возможности участвовать в заседании совещательного или координационного органа при Правительстве Иркутской области, могут осуществляться лицами, временно замещающими их должность. На данных лиц возлагается также все иные обязанности, связанные с участием в деятельности совещательного или координационного органа при министерстве.

16. Основной формой работы совещательных и координационных органов при министерстве являются заседания.

Члены совещательного или координационного органа при министерстве обладают правом голоса на заседаниях. Решения совещательных и координационных органов при министерстве принимаются в порядке голосования большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании лиц с правом голоса, если иное не предусмотрено нормативным правовым актом министерства об образовании совещательного или координационного органа при министерстве, и оформляются протоколами заседаний.

Протоколы заседаний подписываются председателями и секретарями совещательных и координационных органов при министерстве, если иное не предусмотрено нормативным правовым актом министерства об образовании совещательного или координационного органа при министерстве.

17. Для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов правовых актов совещательные и координационные органы при министерстве могут своими решениями образовывать рабочие группы.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности совещательного или координационного органа при министерстве возлагается на структурное подразделение министерства, к компетенции которого относится рассмотрение вопросов, вынесенных на заседание.

19. В случае, если в нормативном правовом акте министерства об образовании совещательного или координационного органа при министерстве не был указан срок, на который было рассчитано действие нормативного правового акта министерства, после завершения работы совещательного или координационного органа при министерстве нормативный правовой акт министерства об образовании совещательного или координационного органа при министерстве Иркутской области подлежит признанию утратившим силу.

20. Обязанность разработки соответствующего проекта правового акта министерства возлагается на самостоятельное структурное подразделение министерства, осуществляющее организационно-техническое обеспечение деятельности соответствующего совещательного или координационного органа при министерстве.

21. Члены совещательного или координационного органа при министерстве и другие лица информируются о заседании совещательного или координационного органа при министерстве не позднее 13 часов дня, предшествующего дню заседания, путем направления повестки дня, копии материалов, подлежащих рассмотрению, проектов решений совещательного или координационного органа при министерстве, проектов поручений (проектов протоколов поручений) должностных лиц.

ГЛАВА 3. ИНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

22. Министерство в случае необходимости подготовки, доработки проектов решений Правительства Иркутской области, обеспечения реализации решений Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также по иным вопросам, относящимся к полномочиям министерства, может давать поручения подведомственным учреждениям.

23. Министр в пределах своих полномочий дает поручения лицам, находящимся в его непосредственном подчинении.

24. Поручения министра оформляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

25. Министерство может осуществлять свою деятельность также посредством создания и деятельности рабочих групп, образованных правовыми актами министерства.

Рабочие группы создаются для выполнения конкретного задания в ограниченные сроки.

26. Министерство может осуществлять свою деятельность также посредством рабочих совещаний, проводимых министром, заместителями министра.

Подготовка рабочих совещаний осуществляет структурное подразделение министерства, к компетенции которого относится рассмотрение вопросов, вынесенных на совещание.

По результатам рабочего совещания составляется протокол рабочего совещания.

Приглашенные на рабочее совещание лица информируются о рабочем совещании не позднее 13 часов дня, предшествующего дню рабочего совещания, путем направления информации о перечне рассматриваемых вопросов, копий материалов, подлежащих рассмотрению, проектов поручений (проектов протоколов поручений) должностных лиц.

РАЗДЕЛ III ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

27. Правовые акты, издаваемые министерством, входят в правовую систему правовых актов Иркутской области.

28. Министерство на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, нормативных актов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Устава Иркутской области и законов области, указов и распоряжений Губернатора Иркутской области, постановлений и распоряжений Правительства Иркутской области издает нормативные правовые акты в форме приказов и акты индивидуального правового регулирования (ненормативные правовые акты) в форме распоряжений (далее в настоящем разделе – правовые акты).

Распоряжения, в свою очередь, подразделяются на:

- распоряжения по личному составу;
- распоряжения по кадрам;
- распоряжения (основная деятельность).

29. Правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, указам Президента Российской Федерации, постановлениям Правительства Российской Федерации, Уставу Иркутской области и законам области, указам и распоряжениям Губернатора Иркутской области, постановлениям и распоряжениям Правительства Иркутской области.

30. Правовые акты должны содержать указание на правовые акты, на основании и во исполнение которых издается соответствующий правовой акт.

31. Правовые акты издаются министром путем их подписания.

В случае отсутствия министра правовые акты издаютс путем их подписания должностным лицом, определенным Губернатором Иркутской области в соответствии с законодательством.

Правовые акты подлежат регистрации.

Правительство Иркутской области вправе своим правовым актом признать утратившими силу, отменить или приостановить действие правовых актов или отдельных положений указанных правовых актов.

В случае необходимости комплексного правового регулирования общественных отношений приказ может быть издан совместно несколькими министерствами, иными исполнительными органами государственной власти области.

32. Подготовка проектов правовых актов осуществляется на основании:

- указаний и поручений Губернатора Иркутской области, (Правительства Иркутской области, членов Правительства Иркутской области, руководителей аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;
- утвержденных в установленном порядке планов правотворческой деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, министерства и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области;

правовых актов федеральных органов государственной власти, правовых актов Иркутской области в целях их реализации, актуализации правовой базы Иркутской области;

- инициативы министерства и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в целях решения отдельных вопросов в соответствующих сферах деятельности.

33. Непосредственная подготовка проектов правовых актов осуществляется структурными подразделениями министерства в соответствующих сферах деятельности.

Непосредственная подготовка проектов распоряжений по личному составу, проектов распоряжений по кадрам министерства осуществляется отделом финансового, кадрового и документационного обеспечения министерства.

34. Персональную ответственность за обеспечение подготовки проектов правовых актов и их исполнение несут заместители министра, руководители структурных подразделений министерства в соответствующих сферах деятельности.

35. Ответственность за своевременное внесение изменений в ранее принятые правовые акты, за своевременность признания их утратившими силу в целях приведения указанных правовых актов в соответствие с законодательством, подготовки проектов правовых актов, необходимых для реализации законов Иркутской области, а также за определение актуальности и востребованности ранее принятых правовых актов несут руководители самостоятельных структурных подразделений министерства в соответствующих сферах деятельности (далее в настоящем разделе - исполнители).

36. Подготовка и оформление проектов правовых актов осуществляется в соответствии с требованиями к составу, реквизитам проекта правового акта, основам и правилам юридической техники и в порядке, установленных федеральными законами, Уставом Иркутской области, Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», инструкцией по делопроизводству, утвержденной Губернатором Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Положением.

37. Если подготавливаемый проект правового акта влечет за собой внесение изменений, отмену или признание утратившими силу иных правовых актов (их отдельных положений), эти изменения, а также пункты об отмене или признании утратившими силу указанных правовых актов (их отдельных положений) включаются в проект подготавливаемого правового акта либо представляются в виде самостоятельного правового акта одновременно с первоначальным.

В случае включения в состав рабочих групп, комиссий, образующих при министерстве, граждан, не замещающих государственные должности Иркутской области или должности государственной гражданской службы Иркутской области и в исполнительных органах государственной власти Иркутской области и не являющихся работниками государственных учреждений Иркутской области (в том числе представителей иных государственных органов, организаций, писателей, священнослужителей, иных лиц), в тексте проекта правового акта после упоминания указанных лиц должны содержаться слова («по согласованию»).

Проект распоряжения в необходимых случаях может содержать пункт о контроле его исполнения, который возлагается на должностное лицо, в компетенцию которого входит организация исполнения правового акта.

Проект правового акта, затрагивающего права, свободы и обязанности человека и гражданина, в обязательном порядке должен содержать пункт о его официальном опубликовании и о моменте вступления его в силу.

При наличии приложений к проекту правового акта на них обязательно делается ссылка.

Приложения оформляются на отдельных листах и нумеруются самостоятельно, начиная со второго листа.

Название приложения должно точно соответствовать названию, упоминаемому в тексте правового акта.

Приложения к проекту правового акта (если их больше одного) должны иметь порядковые номера.38. К проекту правового акта в обязательном порядке прилагаются оформленные в установленном порядке:

- документы, входящие в состав проекта правового акта, прилагаемые к проекту правового акта в соответствии с федеральными законами, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области;
- документы, содержащие поручения, предшествующие подготовке проекта правового акта (при их наличии);
- финансово-экономическое обоснование в случаях, если правовой акт предусматривает расходы областного бюджета;
- К проекту правового акта, содержащего положения об отмене, признании утратившими силу ранее принятых правовых актов по рассматриваемому вопросу или внесении в них изменений, в обязательном порядке прилагаются копии указанных правовых актов.

В случае включения в состав рабочих групп, комиссий, образующих при министерстве, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций помимо государственных учреждений Иркутской области к проекту правового акта прилагаются письменное согласие руководителей соответствующих органов, организаций.

39. Документы, входящие в состав проекта правового акта либо прилагаемые к проекту правового акта, оформляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области (в том числе по вопросам правотворческой деятельности), настоящим Положением.

40. Исполнители самостоятельно проводят антикоррупционную экспертизу разрабатываемых ими проектов приказов с целью недопущения появления в их тексте коррупционных факторов.

О результатах антикоррупционной экспертизы, самостоятельно проведенной исполнителями, указывается в служебной записке к проекту приказа при направлении проекта приказа в адрес главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области для проведения антикоррупционной экспертизы.

41. Проект правового акта печатается на бланке министерства и подписывается на обороте последнего листа проекта правового акта исполнителем с указанием даты визирования.

42. В целях обеспечения соответствия проекта правового акта требованиям законодательства, основам и правилам юридической техники, порядку подготовки и внесения на рассмотрение министру осуществляется согласование (визирование) проекта правового акта.

Согласование проекта правового акта может являться как внутренним (заместителями министра, руководителями самостоятельных структурных подразделений министерства), так и внешним (должностными лицами территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, должностными лицами заинтересованных органов).

Согласование проекта правового акта в соответствии с требованиями настоящего Регламента обеспечивается исполнителем.

Проект правового акта представляется на согласование исполнителем с полным пакетом прилагаемых документов.

43. Согласование проекта правового акта оформляется визами соответствующих должностных лиц.

Виза включает в себя личную подпись должностного лица, визирующего документ, расшифровку подписи (инициалы, фамилия) и дату визирования.

Визы проставляются на обороте последнего листа проекта правового акта.

44. Проект правового акта согласовывается в следующей последовательности:

- а) руководителями самостоятельных структурных подразделений министерства, в компетенции которых находятся регулирующие проектом правового акта вопросы или которым проектом правового акта адресованы задания, поручения или рекомендации, а также в случаях, установленных законодательством;
- б) начальником отдела финансового, кадрового и документационного обеспечения – главным бухгалтером министерства (в случае необходимости) с точки зрения финансовой обеспеченности, соответствия бюджетному законодательству, бюджетной и налоговой политике Иркутской области в пределах компетенции отдела финансового, кадрового и документационного обеспечения министерства;
- в) заместителями министра, координирующими деятельность исполнителя в соответствии с распределением обязанностей;

Определить полноту визирования проектов правовых актов и при необходимости принимать решение о дополнительном визировании вправе заместители министра.

45. В случаях, установленных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указаний Иркутской области или иными нормативными правовыми актами Иркутской области, проект правового акта направляется на экспертизу и (или) согласование в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организации.

46. Если в процессе согласования в проект правового акта вносятся изменения концептуального характера, исполнитель в обязательном порядке проводит повторное согласование проекта правового акта в установленном настоящим Положением порядке.

47. Окончательный вариант проекта правового акта, имеющий две и более страницы, а также содержащий приложения, полностью визируется сотрудниками исполнителя, непосредственно работающими с проектом правового акта, путем проставления личной подписи и расшифровки подписи (инициалы, фамилия) внизу на обороте каждого листа проекта правового акта и приложений к нему.

Не эксплуатируются и не визируются листы проекта правового акта, содержащие исключительно положения, не требующие специальных знаний в области права (перечни, таблицы, графики, тарифы, карты, образцы бланков, документов, схем и т.п.).

48. Срок согласования проекта правового акта не должен превышать 3 рабочих дней со дня его подготовки.

49. Контроль соблюдения установленных сроков согласования проектов правовых актов осуществляет исполнитель.

50. Проекты правовых актов передаются на согласование заместителями министра в соответствии с распределением обязанностей, а также на подпись министру через сотрудника отдела финансового, кадрового и документационного обеспечения министерства, ответственного за ведение делопроизводства в министерстве.

51. После подписания правовой акт передается сотруднику отдела финансового, кадрового и документационного обеспечения министерства для регистрации.

52. После подписания правового акта министром не допускается внесение в текст правового акта каких-либо изменений, дополнений, поправок.

53. Копии зарегистрированных правовых актов заверяются печатью министерства сотрудником отдела финансового, кадрового и документационного обеспечения министерства.

54. Копии нормативных правовых актов министерства направляются в адрес Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение семи дней со дня их подписания.

Перечни нормативных правовых актов, изданных министерством, направляются в адрес Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области еженедельно с указанием их реквизитов.

Копии нормативных правовых актов министерства, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, направляются в адрес Прокуратуры Иркутской области в течение семи дней со дня их подписания.

Копии нормативных правовых актов министерства направляются в адрес Законодательного Собрания Иркутской области в течение трех дней со дня их подписания.

Для включения в Реестр приказов исполнительных органов государственной власти Иркутской области, носящих нормативный правовой характер, копии нормативных правовых актов министерства направляются в адрес главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в течение трех дней со дня их подписания.

Перечни правовых актов, изданных министерством, направляются в адрес главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области ежемесячно в срок до 5 числа следующего месяца с указанием их реквизитов.

Направление копий нормативных правовых актов в адрес государственных органов осуществляется структурными подразделениями министерства, в компетенцию которых входит организация исполнения правового акта.

Правовые акты, изменяющие или отменяющие или приносящие утратившим силу ранее принятые правовые акты, направляются тем адресатам, которым рассылались, ранее принятые правовые акты.

Для обеспечения официального опубликования копии правовых актов передаются в управление пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

55. При внесении изменений в ранее принятые правовые акты, их отмене или признании утратившими силу отдел финансового, кадрового и документационного обеспечения министерства производит в подлинниках правовых актов отметку с указанием реквизитов вновь принятого правового акта.

56. Сбор и хранение в бумажном виде правовых актов министерства осуществляет отдел финансового, кадрового и документационного обеспечения министерства.

57. Регистрация правовых актов - это запись учетных данных о правовом акте с одновременным присвоением ему регистрационного номера в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

58. Правовые акты министерства подлежат регистрации с присвоением порядкового номера по каждому виду документа в день подписания.

59. Хранение текстов правовых актов осуществляется по месту их подписания до передачи в архив в установленном законодательством порядке. Вместе с подлинником правового акта в архив передаются все документы, связанные с его принятием.

РАЗДЕЛ IV ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ И КОНТРОЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

60. Министерство планирует свою работу на основе Программы социально-экономического развития Иркутской области, долгосрочных целевых программ Иркутской области, ведомственных целевых программ, плана заседаний Правительства Иркутской области на квартал, планов проведения областных и других мероприятий, поручений Губернатора Иркутской области, первых заместителей Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, заместителей Председателя Правительства Иркутской области, руководителей аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

61. Министерство принимает правовые акты по организации планирования и контроля выполнения планов, которые подлежат согласованию с первыми заместителями Председателя Правительства Иркутской области, заместителями Губернатора Иркутской области, заместителями Председателя Правительства Иркутской области в соответствии с распределением обязанностей.

Данными правовыми актами устанавливаются единые требования к организации планирования и контроля выполнения планов:

- а) виды планов (по периодам планирования, по исполнению директивных документов (поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Иркутской области, нормативных правовых актов и т.д.);
- б) сроки подготовки планов (до 1 июня (1 декабря), до 20-го числа месяца, предшествующего периоду планирования, 3-я неделя месяца и т.д.);
- в) сроки предоставления отчетов по исполнению планов.

62. Критерием, по которому осуществляется включение мероприятий в план работы и оценивается эффективность их исполнения, является соответствие мероприятий плана задачам, стоящим перед министерством, его структурными подразделениями, в определенный период, с учетом Перечня показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 28 июня 2007 года № 825.

63. Планы работы министерства подписываются министром (лицом его замещающим) и утверждаются первыми заместителями Председателя Правительства Иркутской области, заместителями Губернатора Иркутской области, заместителями Председателя Правительства Иркутской области в соответствии с распределением обязанностей.

64. Контроль своевременной подготовки и исполнения планов работы министерства осуществляется первыми заместителями Председателя Правительства Иркутской области, заместителями Губернатора Иркутской области заместителями Председателя Правительства Иркутской области в соответствии с распределением обязанностей.

РАЗДЕЛ V ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

65. Организация контрольной деятельности министерства направлена на обеспечение эффективного управления на основе принятия своевременных мер по безусловному исполнению документов, указаний и поручений (далее – поручения) Губернатора Иркутской области, членов Правительства Иркутской области, уполномоченных должностных лиц исполнительных органов государственной власти Иркутской области, самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, (далее – уполномоченные должностные лица), министра природных ресурсов и экологии Иркутской области, повышение ответственности и исполнительской дисциплины государственных гражданских служащих министерства.

66. Ответственность за своевременное и качественное исполнение документов, поручений возлагается на заместителей министра в соответствии с распределением обязанностей, установленными должностными регламентами, утверждаемыми министром, по соответствующим сферам деятельности, а также на руководителей самостоятельных структурных подразделений министерства.

67. Доведение поручений до исполнителей обеспечивается сотрудником отдела финансового, кадрового и документационного обеспечения министерства, ответственным за организацию делопроизводства в министерстве, в 2-дневный срок, а срочных и оперативных поручений – незамедлительно, но не позднее чем в течение 12 часов с момента их подписания уполномоченным должностным лицом.

68. По каждому контрольному документу министром (лицом его замещающим) при даче поручения (указания) назначается ответственный исполнитель, который несет ответственность за исполнение всего документа в целом и организует работу по его исполнению. Ответственным исполнителем является исполнитель, указанный в резолюции первым или обозначенный словом «от».

Исполнители представляют ответственному исполнителю предложения, подписанные руководителями самостоятельных структурных подразделений министерства, в течение первой половины срока (если иной срок не установлен ответственным исполнителем), отведенного на исполнение документа.

Замена ответственного исполнителя или передача документа на исполнение другому должностному лицу может быть осуществлена только по решению министра (лица его замещающего).

Исполнители в равной степени несут ответственность за качественное, своевременное исполнение поручения и обязаны в сроки, установленные ответственным исполнителем, представить ему все необходимые материалы и сведения.

Исполнители не вправе самостоятельно направлять на подпись министру (лицу его замещающему) информацию об исполнении документа, минуя ответственного исполнителя.

69. В поручении, как правило, устанавливается срок исполнения. Срок исполнения исчисляется в календарных днях со дня регистрации документа.

Срок исполнения может быть типовым и индивидуальным.

70. Индивидуальный срок исполнения указан либо в тексте документа, либо в резолюции к нему. Если истечение индивидуального срока исполнения выпадает на выходной (праздничный) день, в этом случае последним днем исполнения поручения считается предшествующий ему рабочий день.

71. Типовой срок исполнения поручения применяется тогда, когда невозможно установить индивидуальный срок исполнения. Если истечение типового срока исполнения выпадает на выходной (праздничный) день, в этом случае последним днем исполнения поручения считается следующий за ним рабочий день.

Типовые сроки исполнения документов:

- а) парламентский запрос Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, запрос Законодательного Собрания Иркутской области о предоставлении информации об исполнении законов Иркутской области, депутатский запрос депутатов Законодательного Собрания Иркутской области – 15 дней;
- б) запрос и обращение членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, обращение депутатов Законодательного Собрания Иркутской области, представление прокурора Иркутской области, поручение Губернатора Иркутской области, уполномоченных должностных лиц, законы Иркутской области (в случае наличия в них поручений в адрес исполнительных органов государственной власти Иркутской области), федеральные правовые акты, содержащие рекомендации, поручения органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иные документы – до 30 дней;
- в) протест, требование прокурора Иркутской области – 10 календарных дней;
- г) телеграммы, требующие срочного решения – 3 календарных дня, остальные – 7 календарных дней;
- д) документы с пометкой «срочно» – 3 рабочих дня;
- е) документы с резолюцией Губернатора Иркутской области «оперативно» – 10 рабочих дней;
- ж) федеральные правовые акты и законы Иркутской области, требующие приведения правовых актов Иркутской области в соответствие с федеральным и областным законодательством – не более 3 месяцев с момента принятия;
- з) документы, возвращенные на доработку – 3 рабочих дня.

72. В случае, если по объективным причинам исполнение поручения в установленный срок невозможно, ответственный исполнитель представляет на подпись министру (лицу его замещающему) предложения о продлении срока с указанием причин продления и планируемой дате исполнения.

Не подлежат продлению сроки исполнения, установленные законодательством, а также срочные и оперативных поручений.

73. Предложения о переносе срока исполнения, доклады об исполнении поручений, служебные записки о невозможности исполнения отдельных поручений Губернатора Иркутской области, поручений, содержащихся в протоколах заседаний Правительства Иркутской области, протоколах (перечне поручений) рабочих совещаний, встреч, поездок Губернатора Иркутской области, резолюций Губернатора Иркутской области на входящих и внутренних документах передаются на рассмотрение Губернатору Иркутской области через секретариат Губернатора Иркутской области.

Министр природных ресурсов и экологии Иркутской области	О.Э. Кравчук
Приложение 1	к Положению об отдельных вопросах организации деятельности министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области
Министр природных ресурсов и экологии Иркутской области	
ПОРУЧЕНИЕ	
№ _____	от _____
на № _____	от _____
Кому:	
Содержание поручения:	
Срок исполнения:	И.О. Фамилия
Приложение 2	к Положению

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2013

№ 53/39-3С

Иркутск

О назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты Иркутской области

Рассмотрев предложение председателя Законодательного Собрания Иркутской области Берлиной Л.М. по кандидатуре Мороховой И.П. для назначения на должность председателя Контрольно-счетной палаты Иркутской области, на основании статьи 47 Устава Иркутской области, статей 5, 6 Закона Иркутской области от 7 июля 2011 года № 55-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Иркутской области», руководствуясь статьей 126 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Назначить председателем Контрольно-счетной палаты Иркутской области Морохову Ирину Петровну.
- Настоящее постановление вступает в силу с 22 марта 2013 года.
- Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Председатель Законодательного Собрания
Л.М. Берлина

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2013

№ 53/41-3С

Иркутск

О назначении на должность аудитора Контрольно-счетной палаты Иркутской области

Рассмотрев предложение комитета по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области по кандидатуре Муляровой Л.Н. для назначения на должность аудитора Контрольно-счетной палаты Иркутской области, на основании статьи 47 Устава Иркутской области, статей 5, 6 Закона Иркутской области от 7 июля 2011 года № 55-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Иркутской области», руководствуясь решением комиссии по контрольной деятельности Законодательного Собрания Иркутской области от 15 января 2013 года № 1/2-КД, статей 132 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Назначить аудитором Контрольно-счетной палаты Иркутской области Мулярову Ларису Николаевну.
- Настоящее постановление вступает в силу с 22 марта 2013 года.
- Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Председатель Законодательного Собрания
Л.М. Берлина

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 ноября 2012 года

№ 16-мпр-р

Иркутск

Об экспертной комиссии для отбора получателей субсидий в целях возмещения затрат на проведение мероприятия, направленного на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал

В соответствии со статьей 5 Закона Иркутской области от 10 ноября 2011 года № 107-ОЗ «Об областной государственной поддержке деятельности, направленной на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал», в целях реализации Положения о предоставлении субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность, направленную на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 2 октября 2012 года № 532-пн, на основании Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пн, указа Губернатора Иркутской области от 3 сентября 2012 года № 70-ук, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З

1. Образовать экспертную комиссию для отбора получателей субсидий в целях возмещения затрат на проведение мероприятия, направленного на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал.

2. Утвердить прилагаемое Положение об экспертной комиссии для отбора получателей субсидий в целях возмещения затрат на проведение мероприятия, направленного на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал.

3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Министр О.Э. Кравчук

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства природных ресурсов
и экологии Иркутской области
от 23 ноября 2012 года № 16-мпр-р

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННОГО НА СОХРАНЕНИЕ И УЛУЧШЕНИЕ СОСТОЯНИЯ УНИКАЛЬНОЙ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ ОЗЕРА БАЙКАЛ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о предоставлении субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность, направленную на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 2 октября 2012 года № 532-пн (далее – Положение о предоставлении субсидий), и определяет порядок работы экспертной комиссии для отбора получателей субсидий в целях возмещения затрат на проведение мероприятия, направленного на сохранение и улучшение состояния уникальной экологической системы озера Байкал (далее – Экспертная комиссия).

ГЛАВА 2. ЗАДАЧА И ФУНКЦИИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

2. Задачей Экспертной комиссии является отбор получателей субсидий предоставляемых за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области на цели, установленные пунктом 1 Положения о предоставлении субсидий, в рамках долгосрочной целевой программы Иркутской области «Защита окружающей среды в Иркутской области на 2011 – 2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 18 октября 2010 года № 263-пн.

- Экспертная комиссия в соответствии с возложенной на нее задачей осуществляет следующие функции:
 - рассмотрение поступивших заявок и прилагаемых к ним документов в течение 30 календарных дней с даты окончания приема заявок;
 - проверку представленных документов на их наличие согласно перечню документов, указанных в пункте 7 Положения о предоставлении субсидий;
 - проверку на соответствие юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям категории, указанной в пункте 4, и условиям, указанным в пункте 5 Положения о предоставлении субсидий;
 - принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидий;
 - принятие решения о предоставлении субсидии, в случае поступления нескольких заявок, соответствующих требованиям, указанным в пунктах 4 - 7 Положения о предоставлении субсидии, и недостатке лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий в текущем финансовом году, в порядке регистрации заявок в журнале регистрации;
 - определение размера субсидии, которая соответствует размеру затрат, указанных в сметной стоимости мероприятия, за вычетом собственных средств юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с пунктом 12 Положения о предоставлении субсидии.

ГЛАВА 3. ПРАВА ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

- Экспертная комиссия имеет право:
 - приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, а также специалистов (экспертов), представителей общественных, научных и иных организаций;
 - запрашивать и получать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций и граждан информацию и необходимые материалы по вопросам, относящимся к задаче Экспертной комиссии.
 - Состав Экспертной комиссии утверждается правовым актом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

- Экспертная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Экспертной комиссии. В состав Экспертной комиссии входят представители органов государственной власти Иркутской области, а также по согласованию представлять Общественной палаты Иркутской области, профессиональные эксперты в сфере охраны окружающей среды и представители научных организаций.
- Заседания Экспертной комиссии проводятся в соответствии с повесткой заседания. Повестка заседания утверждается председателем Экспертной комиссии, а в его отсутствие или по его поручению - заместителем председателя Экспертной комиссии. Секретарь Экспертной комиссии рассылает утвержденную повестку заседания Экспертной комиссии членам Комиссии, извещает их о времени и месте заседания Комиссии не менее чем за два дня до его проведения.
- Заседание Экспертной комиссии проводится председателем Экспертной комиссии, а в его отсутствие или по его поручению - заместителем председателя Экспертной комиссии.
- Заседание Экспертной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа лиц, входящих в состав Экспертной комиссии.
- Секретарь Экспертной комиссии обеспечивает организацию работы Экспертной комиссии, в том числе осуществляет:
 - формирование повестки заседания Экспертной комиссии и созыв заседания Экспертной комиссии;
 - представление заявок участников для ознакомления членам Экспертной комиссии;
 - формлирование протокола заседания Экспертной комиссии.
 - Члены Экспертной комиссии принимают участие в ее работе лично.
 - Решения Экспертной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, присутствующих на заседании и входящих в состав Экспертной комиссии, оформляются протоколом, который утверждается председателем Экспертной комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Экспертной комиссии, и подписывается секретарем Экспертной комиссии в течение дня, следующего за днем принятия решения. При равности голосов голос председателя Экспертной комиссии является решающим, а в его отсутствие - заместителя председателя Экспертной комиссии.
 - Члены Экспертной комиссии, не согласные с принятым Экспертной комиссией решением, вправе в письменной форме представить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.
 - Организационно-техническое обеспечение деятельности Экспертной комиссии осуществляется министерством природных ресурсов и экологии Иркутской области.

Министр природных ресурсов и экологии Иркутской области
О.Э. Кравчук

официальная информация

ПРОДАЕТСЯ ПАКЕТ АКЦИЙ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПРЕДПРИЯТИЯ ОАО «ИРКУТСКОБЛГАЗ» (29,94 %)

Основные виды деятельности:

- реализация нефти, газа и продуктов их переработки;

- хранение нефти, газа;
- эксплуатация взрыво- и пожароопасных и вредных производств и прочее.

(495) 221-65-52 доб.1306
patri@npg.ru

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе по формированию кадрового резерва государственной гражданской службы Иркутской области

Исзирательная комиссия Иркутской области объявляет конкурс по формированию кадрового резерва государственной гражданской службы Иркутской области для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Избирательной комиссии Иркутской области (далее – должность областной гражданской службы):

№ п/п	Наименование должности	Уровень профессионального образования	Стаж государственной службы	Профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностей обязанностей
1	Начальник отдела общественных связей, информации и издательской деятельности	Высшее профессиональное образование по направлению подготовки (специальности) «Журналистика»	Не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее пяти лет стажа работы по специальности	Знания: Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства о выборах и референдумах, о государственной гражданской службе, иных нормативных правовых актов, необходимых для выполнения должностных обязанностей, а также знание структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима. Навыки: управления персоналом, оперативного принятия и реализации управленческих и иных решений, организации и обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, анализа и прогнозирования, ведения деловых переговоров, публичного выступления, систематического повышения своей квалификации, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и внедрения новых подходов в решении поставленных задач, работы с государственными и муниципальными органами, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, разработки проектов нормативных актов, предупреждения и разрешения конфликтов, подготовки делового письма, владения компьютерной техникой и необходимыми программными продуктами
2	Консультант отдела общественных связей, информации и издательской деятельности (главный редактор газеты)	Высшее профессиональное образование	Не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности	Знание: Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства о выборах и референдумах, о государственной гражданской службе, иных нормативных правовых актов, необходимых для выполнения должностных обязанностей, а также структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима. Навыки: подготовки делового письма, систематизации информации, работы со служебными документами, владения компьютерной техникой и необходимыми программными продуктами, умения работать в коллективе, соблюдения служебной этики взаимоотношений, разработки проектов нормативных документов, эффективного планирования работы
3	Консультант отдела общественных связей, информации и издательской деятельности (пресс-секретарь)	Высшее профессиональное образование	Не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности	Знание: Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства о выборах и референдумах, о государственной гражданской службе, иных нормативных правовых актов, необходимых для выполнения должностных обязанностей, а также структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима. Навыки: подготовки делового письма, систематизации информации, работы со служебными документами, владения компьютерной техникой и необходимыми программными продуктами, умения работать в коллективе, соблюдения служебной этики взаимоотношений, разработки проектов нормативных документов, эффективного планирования работы

Требования, предъявляемые к претенденту, изъявившему желание участвовать в конкурсе:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации.

Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
 - документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на областную гражданскую службу или ее прохождению по форме № 001-Г/С;
 - иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными актами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления является основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должностям государственной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на государственную гражданскую службу и ее прохождения, в случае:

- признания его недееспособным или ограниченным дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- осуждения его к наказанию, исключавшему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданской служжам должноти гражданской службы связано с использованием таких сведений;
- наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданами служащими, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- наличия гражданства другой государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
- непредставления установленных законодательством Российской Федерации сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- несоблюдение ограничений, нарушение запретов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции».

Место и время приема документов:

Конкурсные документы принимаются по адресу: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, кабинет 153, с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 9.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00, телефон 25-64-12.

Документы должны быть представлены в Избирательную комиссию Иркутской области в течение 21 дня со дня опубликования объявления в газете «Областная», не позднее 17.00 (время местное) последнего дня.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в Избирательную комиссию Иркутской области по телефонам (395-2) 25-64-12 с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 9.00 до 17.00 (время местное), E-mail iko@irkutsk.ru, сайт Избирательной комиссии Иркутской области www.irkutsk избирком. ru, факс 25-60-68.

Председатель конкурсной комиссии
Л.И. Шавенкова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Усть-Илгинского сельского поселения Жигаловского района Иркутской области извещает участников деловой собственности о проведении общего собрания участников деловой собственности. При себе иметь документы, удостоверяющие личность, и документы, удостоверяющие право на земельный доло. В случае невозможности явки участника деловой собственности, представителю участника деловой собственности необходимо иметь документ, подтверждающий его полномочия. Дата и время проведения собрания - 17 апреля 2013 г. в 16.00 по адресу: Иркутская область, Жигаловский район, с. Усть-Илга, 9, Сельский дом культуры. Повестка собрания: 1) Об утверждении списка лиц, земельные доли которых могут быть признаны невоस्तребованными; 2) О лице, уполномоченном от имени участников деловой собственности действовать без доверенности; 3) О предложениях участников деловой собственности. Адрес места ознакомления с документами по собранию: Иркутская область, Жигаловский район, с. Усть-Илга, ул. Рабочая, 12, администрация Усть-Илгинского сельского поселения. Контактные данные для получения дополнительной информации: Иркутская область, Жигаловский район, с. Усть-Илга, ул. Рабочая, д. 12, раб. телефон: 8(39551) 22744, Рудых Жанна Сергеевна.

6 МАРТА 2013 СРЕДА № 24 (1045) WWW.OGIRK.RU

ПРОД

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» в лице Восточно-Сибирской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» проводит открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене аукцион на право заключения договора субаренды части земельного участка полосы отвода железной дороги, расположенной по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Добрылюбова, в 10 м на юго-восток от здания общежития по ул. Революции 1905 г., д. 68.

Начальная месячная ставка за субаренду части земельного участка площадью 23 кв.м составляет 1 188,99 рубля (одна тысяча сто восемьдесят восемь рублей 99 коп.) с учетом НДС.

Аукцион состоится 22 апреля 2013 г. в 16.00 иркутского времени по адресу: 664005 г. Иркутск, ул. 2-я Железнодорожная, д. 12, каб. 905.

Заявки принимаются до 16.00 иркутского времени 11 апреля 2013 г. по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. К. Маркса, 7, каб. 439, 441.

Информация о торгах размещена на сайтах www.izd.ru (раздел «Тендеры»), www.property.rzd.ru (раздел «Торги») и www.vszd.rzd.ru (раздел «Региональные тендеры»).

Получить подробную информацию об Аукционе можно по телефонам: (3952) 64-38-05, 64-38-67, 64-38-08, 64-32-66.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерный аттестат об основном (общем) образовании, серия 38 АА № 0045100, выданный 28.06.2008 г. общеобразовательной школой № 14 г. Усть-Илимска Иркутской области, на имя Пашенко Елены Геннадьевны, считать недействительным.

Утерный аттестат о среднем (полном) общем образовании (серия А № 2052616), выданный 23.06.1997 г. МОУ СОШ № 9 города Усть-Илимска на имя Роговой Светланы Николаевны, считать недействительным.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ТУ Росимушства в Иркутской области сообщает о проведении аукциона по продаже арестованного и заложеного имущества

02 апреля 2013 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 1 – жилой дом общей площадью 560,1 кв. м, с земельным участком общей площадью 1500 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под жилую застройку (индивидуальную), по адресу: Иркутская область, Иркутский р-н, п. Молодежный, ул. Солнечная, 8. Начальная цена 11 303 436 рублей

Лот № 2 – двухэтажный кирпичный жилой дом со встроенным гаражом, общей площадью 237,5 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, общей площадью 0,092 га, по адресу: Иркутская область, г. Братск, ж.р. Центральный, ул. Лазаревская, 12. Начальная цена 5 800 000 рублей.

Лот № 3 – квартира, общей площадью 59 кв.м, этаж 5, по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 271, к. 37. Начальная цена 1 640 000 рублей.

Лот № 4 – четырёхкомнатная квартира, общей площадью 70,4 кв.м, этаж 3, по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Давыдовский Событийный, д. 85, к. 8. Начальная цена 3 994 000 рублей.

Лот № 5 – однокомнатная квартира, общей площадью 30,5 кв.м, этаж 1, по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Р. Люксембург, д. 255, к. 1. Начальная цена 1 414 000 рублей.

Лот № 6 – автомобиль ХУНДАЙ STAREX, автобус, 2002 г.в., модель, № двигателя D4BN 2316819, цвет – северное сияние. Начальная цена 134 746 рублей.

Лот № 7 – автомобиль ХУНДАЙ STAREX, легковой, 2005 г.в., модель, № двигателя D4BN 5085339, цвет – серый/темно-серый. Начальная цена 266 000 рублей.

Лот № 8 – Лексус RX 300, легковой, 1999 г.в., модель двигателя 1 MZ, 0616016, цвет – коричневый. Начальная цена 200 000 рублей.

Задаток в размере 5% от начальной цены каждого лота должен поступить на счет ТУ Росимушства в Иркутской области до 28 марта 2013 г. включительно. Окончательный срок приема заявок – до 13 часов 00 минут 28 марта 2013 г.

Аукцион проводится открытым как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Критерий определения победителя – наивысшая цена. В день проведения аукциона с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов. Аукцион состоится при наличии не менее 2 участников по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429. Для участия в аукционе необходимо подать заявку и внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель – УИК по Иркутской области (ТУ Росимушства в Иркутской области л/с 05341A36340) ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/счот 40302810200001000001, БИК 042520001.

К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с ТУ Росимушства в Иркутской области договора о задатке; нотариально заверенные копии уполномоченных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юр. лиц); копия паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ. Ознакомление с правоустанавливающими документами, образцами договора о задатке, образцами протоколов и подачу заявки можно по адресу проведения, аукциона, каб. 407, в рабочие дни с 09.00 до 13.00. С формой проекта договора купли-продажи заложенного движимого имущества можно ознакомиться на сайте www.tu38.rosim.ru и по адресу организатора продажи, а также в газете «Областная» от 11 января 2013 № 1 (1022), стр. 6.

Страница в сети Интернет <http://tu38.rosim.ru>

Телефон для справок: 8 (3952) 33-54-74, Асеева Татьяна Владимировна

ТУ Росимушства в Иркутской области сообщает об отмене назначенного на 21.03.2013 г. аукциона по продаже: Лот № 2 – двухкомнатная квартира, общей площадью 43,5 кв.м, по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 84, к. 15. Начальная цена 1 521 500 рублей.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Патрикеевым Константином Витальевичем, квалификационный аттестат № 38-10-83, почтовый адрес: 664047 Иркутская область., г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 151/3, тел. 955-265, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000011:552, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Покрышкина, 21, выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка.

Заказчиками кадастровых работ являются Петровиченко Л.М., Эфендериадис Д.С., проживающие по адресу: г. Иркутск, ул. Покрышкина, д. 21.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 2 каб. 23, 4 апреля 2013 г. в 10.00.

Ознакомиться с проектом межевания и направить возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 2 каб. 23.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования границ земельного участка на местности принимаются с 4 марта 2013 г. по 4 апреля 2013 г. по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 2 каб. 23, тел. 77-44-66.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: г. Иркутск, ул. Покрышкина, д. 19, г. Иркутск, ул. Покрышкина, д. 23.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Организация проводит аукцион по продаже производственного комплекса (ЗХТ) с оборудованием - склад жидкого хлора в г. Усолье-Сибирское (2 кирпичных здания общей площадью 1540,78 и 29,69 кв.м, подземные железнодорожные пути). Начальная цена 23 750 430 рублей. Дополнительная информация по тел.: 89500508758, 89834161061, www.nitl.ru.

СООБЩЕНИЕ