

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18 июля 2012 года

Иркутск

№ 81-спр

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по утверждению ценных ставок на работы по технической инвентаризации жилищного фонда

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-п,

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по утверждению ценных ставок на работы по технической инвентаризации жилищного фонда;
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Временно замещающий
директор службы
А.Р. Халиуллин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 18 июля 2012 года № 81-спр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления государственной услуги по утверждению ценных ставок на работы по технической инвентаризации жилищного фонда

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-п.

2. Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. Круг заявителей

4. За получением государственной услуги вправе обратиться за специализированные государственные и муниципальные организации технической инвентаризации - unitарные предприятия, службы, управления, центры, бюро, осуществляющие техническую инвентаризацию жилищного фонда на территории Иркутской области.
5. Лица, указанные в пункте 4 настоящего Административного регламента, далее именуется заявителями.

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

4. За получением информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее - информации) заявитель обращается в службу по тарифам Иркутской области (далее - Служба).

7. Информация предоставляется:
 - 1) при личном контакте с заявителем;
 - 2) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 3) письменно в случае письменного обращения заявителя.

8. Должностное лицо, осуществляющее предоставление информации, должно принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц Службы.

9. Должностные лица предоставляют информацию по следующим вопросам:
 - 1) о месте нахождения Службы, графике работы, контактных телефонах;
 - 2) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;
 - 3) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 4) о времени приема документов;
 - 5) о сроке предоставления государственной услуги;
 - 6) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
 - 7) об основаниях отказа в приеме заявления и документов для предоставления государственной услуги;
 - 8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Службы.
10. Основаниями для предоставления информации являются:
 - 1) актуальность;
 - 2) своевременность;
 - 3) четкость и доступность в изложении информации;
 - 4) полнота информации;
 - 5) соответствие информации требованиям законодательства.

11. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону. При ответах на телефонные звонки и устные обращения сотрудников подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

При невозможности для сотрудника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передан другому (переведен) на другое должностное лицо, или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

12. Обращения заявителей (в том числе обращения заявителей факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения. Днем регистрации обращения является день его поступления в Службу.

Ответ на обращение, поступившее в Службу, направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

13. Информацию в Службе, порядке предоставления государственной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги размещается:

- 1) на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 2) в региональной информационной системе «Портал государственных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://psu.irkobl.ru>;
- 3) посредством публикации в средствах массовой информации;
- 4) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Службой;
- 5) на информационных стендах в помещениях, занимаемых Службой, размещается следующая информация:
 - 1) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;
 - 2) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 3) о времени приема документов;
 - 4) о сроке предоставления государственной услуги;
 - 5) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
 - 6) об основаниях отказа в приеме заявления и документов для предоставления государственной услуги;
 - 7) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Службы;
- 8) текст настоящего Административного регламента.
15. Информация о Службе:
 - 1) местонахождение: 664025 г. Иркутск, ул. Марата, 31;
 - 2) почтовый адрес: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а
 - 3) контактный телефон для справок: 24-06-62, факс 24-01-59;
 - 4) официальный сайт Службы в сети Интернет: <http://sti.irkobl.ru>;
 - 5) адрес электронной почты: sti@govirk.ru;
 - 6) график работы Службы:

Понедельник	8.00 – 18.00
Вторник	8.00 – 18.00
Среда	8.00 – 18.00
Четверг	9.00 – 18.00
Пятница	8.00 – 18.00
Суббота	выходной
Воскресенье	выходной
- Обеденный перерыв: 13.00 – 14.00

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Глава 4. Наименование государственной услуги

16. Государственная услуга по утверждению ценных ставок на работы по технической инвентаризации жилищного фонда.

Глава 5. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу

17. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является Служба.

18. Предоставление государственной услуги осуществляется Службой непосредственно. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах не предусматривается.

19. При предоставлении государственной услуги Служба не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласования, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденного Правительством Иркутской области.

Глава 6. Описание результата предоставления государственной услуги

20. Результатом предоставления государственной услуги является утверждение ценных ставок на работы по технической инвентаризации жилищного фонда (далее – утверждение ценных ставок).

21. Решение об утверждении ценных ставок оформляется в виде правового акта Службы.

Глава 7. Срок предоставления государственной услуги

22. Общий срок предоставления государственной услуги составляет пятьдесят два календарных дня со дня обращения заявителя в Службу.

23. Срок для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрен.

Глава 8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

24. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.
25. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - 1) постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 1997 года № 1301 «О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации»;
 - 2) постановление Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2000 года № 921 «О государственном техническом учете и технической инвентаризации в Российской Федерации объектов капитального строительства»;
 - 3) приказ министерства Российской Федерации по земельной политике, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 4 августа 1998 года № 37 «Об утверждении Инструкции о проведении учета жилищного фонда в Российской Федерации»;
 - 4) Положение о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-п («Областная», № 65, 20.06.2012).

Глава 9. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

26. Утверждение ценных ставок производится регулирующим органом на основании письменного заявления субъекта регулирования.
 - 1) Заявитель подготавливает руководителем заявителя или уполномоченным им лицом, в нем указываются сведения о заявителе (наименование и реквизиты, юридический и почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны и факс), требование, с которым заявитель обращается.
 - 2) Простительная часть заявления излагается в произвольной форме.
 - 3) К заявлению прилагаются следующие документы:
 - 1) краткая пояснительная записка, обосновывающая необходимость утверждения ценных ставок, с анализом деятельности заявителя за предыдущий период регулирования;
 - 2) справка об основных финансово-экономических показателях работы по действующим регулируемым ценам и договорным ценам с учетом выполненных объемов работ (форма № 2 - «Отчет о прибылях и убытках» с расшифровкой строк);
 - 3) данные о фактическом уровне рентабельности за предыдущие два года всего, в том числе с разбивкой по регулируемому и нерегулируемому видам деятельности (в произвольной форме);
 - 4) данные по объемам выполненных работ (в часах и тыс. руб.) раздельно по регулируемым и нерегулируемым видам деятельности (в произвольной форме);
 - 5) шатное расписание заявителя на текущий год;
 - 6) форма Т-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников»;
 - 7) информация о фактических и плановых расходах с расшифровками по статьям затрат (прямые и накладные расходы);
 - 8) данные по фактической стоимости 1 часа работ по регулируемой деятельности, а также расчет плановой стоимости

- 1 часа работ на последующий период регулирования (в произвольной форме);
- 9) плановый расчет необходимой прибыли (в произвольной форме).
28. При предоставлении государственной услуги Служба не вправе требовать от заявителей документы, не указанные в пункте 27 настоящего Административного регламента.
29. Требования к документам, предоставляемым заявителями:
 - 1) документы должны быть скреплены печатями, иметь надлежащие подписи заявителя или определенных законодательством должностных лиц;
 - 2) тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц – без сокращения, с указанием их места нахождения;
 - 3) фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их места жительства должны быть написаны полностью;
 - 4) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;
 - 5) документы не должны быть исполнены карандашом;
 - 6) документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.
 30. Направление заявления и обосновывающих материалов в электронном виде не предусматривается.

Глава 10. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, и которые заявитель вправе представить

31. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и которые заявитель вправе представить, отсутствуют.
32. Служба при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя:
 - 1) представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
 - 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальных правовых актов муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Глава 11. Перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

33. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 27 настоящего Административного регламента, являются:
 - 1) наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Службы, а также членов их семей;
 - 2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, предусмотренным пунктом 29 настоящего Административного регламента.

Глава 12. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

34. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрены.

35. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются следующие обстоятельства:
 - 1) заявление об утверждении ценных ставок услуги подписано неуполномоченным лицом;
 - 2) непредставление заявителем части материалов, предусмотренных пунктом 27 настоящего Административного регламента.

36. Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован заявителем либо его представителем в порядке, установленном законодательством.

Глава 13. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

37. В процессе предоставления государственной услуги отсутствуют услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги.

Глава 14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги

38. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

39. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за утверждение ценных ставок законодательством не предусмотрены.

Глава 15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги

40. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления не превышает 30 минут.

41. При высокой нагрузке и превышении установленного пунктом 40 настоящего Административного регламента срока ожидания в очереди продолжительность часов приема заявления увеличивается не более чем на 30 минут.

Глава 16. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

42. Поданное заявление и прилагаемые к нему материалы, в том числе поступившие по почте, регистрируется в день его поступления в Службу с присвоением ему регистрационного номера и проставлением штампа.

Глава 17. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

43. Проектирование и строительство или выбор здания (строения), в котором планируется размещение Службы, должно осуществляться с учетом пешеходной доступности (желательно не более 10 минут пешком) для заявителей от остановок общественного транспорта.

44. Путь от остановок общественного транспорта до мест предоставления государственной услуги, желательно оборудовать соответствующими информационными указателями.

45. Территория, прилегающая к местам нахождения Службы, по возможности оборудуется местами для парковки автотранспортных средств, которых должно быть не менее десяти, в том числе одно место - для парковки специальных транспортных средств инвалидов.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

46. Здание (строение), в котором расположена Служба, по возможности оборудуется отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещение.

47. Центральный вход в здание Службы должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию о Службе:

- наименование;
- место нахождения;
- режим работы;
- адрес официального Интернет-сайта;
- телефонные номера и электронный адрес справочной Службы.

48. Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (присутственных местах).

49. Для удобства заявителей помещения для непосредственного взаимодействия сотрудников и заявителей рекомендуется размещать на нижнем этаже здания (строения).

Не допускается размещение присутственных мест на верхних (2 и выше) этажах зданий, оборудованных менее чем 2 лифтами.

49. У входа в каждый из кабинетов Службы размещается табличка с фамилией, именем, отчеством государственного гражданского служащего Службы.

Помещения Службы должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электро-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/4.1340-03».

50. Присутственные места оборудуются:

- 1) системой кондиционирования воздуха;
- 2) противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- 3) системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 4) системой охраны.

51. Места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- 1) информационными стендами;
- 2) стульями и столами для возможности оформления документов.

52. Места для заполнения документов обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

53. В Службе организуются помещения для непосредственного взаимодействия сотрудников с заявителями в виде кабинетов для ведущих прием сотрудников.

54. Консультирование (предоставление справочной информации) заявителей рекомендуется осуществлять в отдельном кабинете.

55. Каждое рабочее место сотрудника должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатными и сканирующим устройствам.

Глава 18. Показатели доступности и качества государственной услуги

56. Основными показателями доступности и качества государственной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, их транспортной доступности, среднее время ожидания в очереди при подаче документов, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) Службы, а также должностных лиц Службы.

57. Основными требованиями к качеству информирования о предоставлении государственной услуги являются:

- 1) достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения;
- 2) полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;
- 3) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;
- 4) удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления государственной услуги.

РАЗДЕЛ III. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

Глава 19. Перечень административных процедур

58. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для утверждения ценных ставок, назначение эксперта;
- 2) проверка документов на соответствие установленным требованиям;
- 3) проведение экспертизы материалов, представленных заявителем для установления утверждения ценных ставок, и составление экспертного заключения;
- 4) принятие решения об утверждении ценных ставок;
- 5) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

Глава 20. Прием и регистрация заявления и документов для утверждения ценных ставок, назначение эксперта

59. Основанием для начала предоставления государственной услуги является письменное обращение заявителя в Службу с комплектом документов, необходимых для утверждения ценных ставок.

Заявление может быть подано лично, либо посредством организаций федеральной почтовой связи.

60. Сотрудник, ответственный за прием документов, устанавливает предмет обращения, регистрирует (с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени получения) в день его поступления, и оставляет представленные материалы для дальнейшей проверки. Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут на заявителя.

61. После регистрации сотрудник, ответственный за прием документов, направляет представленные заявителем пакет документов руководителю Службы для назначения сотрудника, ответственного за проверку документов и проведение экспертизы представленных материалов (далее – эксперт). Пакет документов, представленный заявителем, передается эксперту для рассмотрения.

Максимальный срок выполнения действия составляет 2 дня.

Глава 21. Проверка документов на соответствие установленным требованиям

62. Сотрудник, ответственный за проверку документов на соответствие установленным, проверяет наличие всех необходимых документов и их соответствие установленным требованиям (пункты 27 и 29 настоящего Административного регламента).

63. При установлении факта отсутствия необходимых документов либо их части, сотрудник подготавливает извещение об отказе в рассмотрении заявления, которое содержит предложение представить необходимые документы в полном объеме и срок их представления.

При установлении факта несоответствия представленных документов установленным требованиям сотрудник подготавливает извещение об отказе в рассмотрении представленных материалов, в котором указываются причины отказа, содержащие выявленные недостатки в представленных документах и предложения к принятию мер по их устранению.

64. Извещение об отказе в рассмотрении заявления либо извещение об отказе в рассмотрении представленных материалов направляется заявителю.

65. Максимальный срок выполнения действия составляет 10 дней со дня получения документов, представленных заявителем.

Глава 22. Проведение экспертизы материалов, представленных заявителем для утверждения ценных ставок, и составление экспертного заключения

66. Экспертиза представленных заявителем материалов для утверждения ценных ставок осуществляется экспертом и оформляется в виде экспертного заключения.

67. Экспертное заключение помимо общих мотивированных выводов и рекомендаций, должно содержать:
 - 1) анализ экономической обоснованности по статьям расходов;
 - 2) анализ экономической обоснованности величины прибыли, необходимой для эффективной деятельности заявителя;
 - 3) сравнительный анализ динамики расходов и величины необходимой прибыли по отношению к предыдущему периоду регулирования;
 - 4) анализ соответствия расчета ценных ставок установленным требованиям.
68. Максимальный срок выполнения действия составляет 30 дней с момента окончания проверки документов на соответствие установленным требованиям.

Глава 23. Принятие решения об утверждении ценных ставок

69. Решение об утверждении ценных ставок принимается в течение 5 дней после составления экспертного заключения, оформляется приказом Службы и подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

70. Правовой акт Службы об утверждении ценных ставок подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в общественно-политической газете «Областная».

Глава 24. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

71. Результат предоставления государственной услуги выдается заявителю лично под роспись, либо направляется в адрес заявителя через организацию федеральной почтовой связи сотрудником, ответственным за рассылку корреспонденции, с сопроводительным письмом.

72. Срок выполнения действия составляет 5 дней с момента принятия решения об утверждении ценных ставок.

Глава 26. Блок-схема предоставления государственной услуги

73. Блок-схема административных процедур представлена в приложении к настоящему Административному регламенту.

Раздел IV ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 26. Порядок осуществления текущего контроля, плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, их периодичность

74. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений сотрудниками осуществляется должностными лицами Службы.

75. Сотрудники Службы, ответственные за прием и проверку документов, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов, правильность внесения записи в книгу учета входящих документов.

76. Сотрудники Службы, ответственные за проведение экспертизы, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и качества экспертизы.

77. Текущий внутренний контроль осуществляется путем проведения сотрудником Службы, определенным в качестве ответственного за составление экспертного заключения, проверок соблюдения и исполнения сотрудниками положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области.

78. Периодичность осуществления текущего внутреннего контроля 1 раз в неделю.

79. Плановый внешний контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение обращений и подготовку ответов на обращения заявителей, сотрудников Службы.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги формируется комиссия, в состав которой включаются непосредственный руководитель эксперта, работник кадрового подразделения Службы, работник юридического подразделения службы, а также иные государственные гражданские служащие Службы.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

80. Периодичность осуществления планового внешнего контроля 1 раз в год.

81. Внеплановый внутренний и внешний контроль проводится по конкретному обращению заявителя.

Глава 27. Ответственность должностных лиц Службы за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

82. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей руководитель Службы принимает меры по привлечению должностных лиц, до

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15.08.2012

Иркутск

№ 30-мпр

Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения VII областного конкурса организаций отдыха и оздоровления «Лучший лагерь Приангарья-2012»

В соответствии с Законом Иркутской области от 2 декабря 2011 года № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», во исполнение долгосрочной целевой программы Иркутской области «Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в Иркутской области на 2012-2014 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 22 сентября 2011 года № 2721-пн, руководствуясь постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пн,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях проведения VII областного конкурса организаций отдыха и оздоровления «Лучший лагерь Приангарья-2012»;

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Министр
В.С. Барышков

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства образования
Иркутской области
от 15.08.2012 г. № 30-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях проведения VII областного конкурса организаций отдыха и оздоровления «Лучший лагерь Приангарья-2012»**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение о порядке и условиях проведения VII областного конкурса организаций отдыха и оздоровления «Лучший лагерь Приангарья-2012» (далее – конкурс) определяет условия и порядок проведения конкурса, представления документов для участия в конкурсе, требования к участникам конкурса, порядок формирования конкурсной комиссии и порядок ее работы, подведение итогов конкурса.

2. Целью конкурса является создание социальной и экономической заинтересованности организаций, обеспечивающих работу на отдых и оздоровление детей в Иркутской области.

3. Задачи конкурса:

а) сохранение, совершенствование и развитие системы отдыха и оздоровления детей и подростков Иркутской области;

б) совершенствование методов профилактики безнадзорности и правонарушений среди подростков;

в) формирование комплексного подхода к оценке деятельности организаций отдыха и оздоровления детей.

4. В целях организации проведения конкурса министерство образования Иркутской области (далее – министерство) публикует извещение о проведении конкурса в общественно-политической газете «Областная» и размещает его на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И КРИТЕРИИ ОТБОРА

5. Участниками конкурса могут быть:

- детские оздоровительные лагеря (загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания);
 - специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные лагеря, оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, лагеря труда и отдыха, эколого-биологические лагеря, технические лагеря, краеведческие, лагеря других тематических направлений);
 - оздоровительные центры, базы, комплексы и иные организации сезонного или круглогодичного действия, стационарные, лагеря независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха и оздоровления детей.
6. Конкурс проводится по следующим номинациям:
- «Стационарный лагерь-2012»;
 - «Палаточный (профильный) лагерь-2012»;
 - «Лагерь дневного пребывания детей-2012».
7. Конкурс проводится с 23 августа по 20 октября 2012 года.
8. Заявка на участие в конкурсе представляется до 20 сентября 2012 года администрацией муниципального образования Иркутской области в министерство образования Иркутской области по адресу: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, д. 21, каб. 4.

9. На титульном листе заявки указывается следующая информация:

- наименование участника конкурса;
 - дата создания и организационно-правовая форма;
 - почтовый адрес (юридический и фактический);
 - копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
 - фамилия, имя, отчество руководителя;
 - контактные телефоны, адрес электронной почты.
10. К заявке прилагаются следующие документы на каждого участника Конкурса:
- образовательно-оздоровительная программа организации отдыха и оздоровления детей на различные периоды (летний сезон, каникулярное время, круглый год). Необходимо отразить такие аспекты работы лагеря, как система научно-методического обеспечения лагеря, система физкультурно-массовой, спортивной и туристской работы лагеря (система мероприятий, обеспечивающая двигательную активность и здоровый образ жизни участников смены), организация деятельности временных творческих объединений дополнительного образования детей;
 - управленческая модель деятельности лагеря (схема) с приложением списка сотрудников с указанием их квалификации, образования и опыта работы (не более 2 листов);
 - информационная справка о системе подбора и подготовки педагогических и медицинских кадров (не более 2 листов);
 - информационная справка о ведении лечебно-профилактической работы в лагере: проведение медицинских осмотров, выявление детей, нуждающихся в медицинской помощи; просветительской и консультационной работы медицинского персонала (в том числе по профилактике вредных зависимостей и инфекционных заболеваний);
 - информационная справка о системе контроля и критериях оценки результативности педагогической деятельности (не более 3 листов);
 - информационная справка об организации системы жизнеобеспечения в лагере (не более 4 листов) с описанием системы охраны, системы противопожарной безопасности, системы контроля за организацией питания (в том числе с учетом индивидуальных особенностей), системы обеспечения безопасности при организации купания (при наличии искусственных или естественных водоемов);
 - информационная справка о психологическом сопровождении пребывания детей в лагере, направленного на улучшение психического состояния детей и их адаптацию к среде лагеря (не более 3 листов);
 - информационная справка о работе творческих объединений;
 - информационная справка о наличии рекреационных, игровых и культурно-досуговых ресурсов, используемых при реализации образовательно-оздоровительной программы (не более 1 листа, возможно приложение фотоматериалов);
 - информационная справка о системе информирования общественности, в том числе детей и родителей, об уровне предоставляемых услуг и программах, реализуемых в лагере (не более 2 листов). Необходимо раскрыть во взаимодействии со средствами массовой информации в части освещения деятельности лагеря;
 - анализ результатов реализации образовательной программы текущего года;
 - копия акта приема лагеря межведомственной комиссией по организации отдыха и оздоровления;
 - копия разрешений Роспотребнадзора на заезд детей в лагерь (на каждый сезон лета 2012 года);
 - информация о достижениях участников смены (выставки, победы в конкурсах, получение специальных грантов и призов);
 - рецензии на образовательно-оздоровительную программу, реализуемую в лагере.

11. Документы, перечисленные в пункте 10 настоящего Положения, заверенные руководителем учреждения (директора лагеря) представляются одновременно с заявкой на бумажном и электронном носителе, на русском языке. Представленные документы не возвращаются, рецензии до участников конкурса не доводятся.

12. При приеме заявки и документов (далее – конкурсная работа) ответственное лицо министерства (секретарь конкурсной комиссии) регистрирует представленные документы в день их подачи в журнале регистрации документов, выдает представителю муниципального образования Иркутской области (участнику) выписку из журнала регистрации документов с указанием даты регистрации.

13. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов конкурсная комиссия осуществляет проверку представленных документов и по результатам проверки принимает решение о включении участника конкурса, указанного в заявке, в список конкурсантов либо об отказе во включении участника конкурса в список конкурсантов.

14. Основаниями для отказа во включении участника конкурса в список конкурсантов являются:

- участник Конкурса не относится к категории, указанной в пункте 5 настоящего Положения;
- представление неполного перечня документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения;
- представление документов, содержащих недостоверные сведения;
- представление документов с нарушением срока, установленного пунктом 8 настоящего Положения.

15. Решение об отказе во включении в список конкурсантов доводится до сведения участника конкурса в течение пяти календарных дней со дня его получения в письменной форме, с указанием причин отказа.

16. В течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов конкурсная комиссия формирует список конкурсантов.

Глава 3. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ КОНКУРСА

17. В целях проведения конкурса создается конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министра образования Иркутской области.

18. В состав конкурсной комиссии входят представители исполнительных органов государственной власти Иркутской области, курирующей летнюю оздоровительную кампанию в пределах своей компетенции, представители иных организаций.

19. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов конкурсной комиссии.

20. Конкурсная комиссия проводит рассмотрение, оценку, сопоставление, представленных для участия в конкурсе документов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, обобщение и анализ результатов проведения конкурса, определяет победителей и призеров конкурса.

Глава 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

21. По итогам конкурса конкурсной комиссией определяются три лучшие конкурсные работы по трем номинациям. Авторы трех конкурсных работ по каждой номинации, получившие высшую оценку, - 60 баллов, среди участников конкурса, объявляются лауреатами I степени; участники конкурса, получившие от 50 до 59 баллов, становятся лауреатами II степени; участники Конкурса, получившие от 40 до 49 баллов, становятся лауреатами III степени.

Лауреаты награждаются дипломами и ценными подарками.

22. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии в день заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса.

23. Итоги конкурса утверждаются распоряжением министра образования Иркутской области на основании протокола конкурсной комиссии в течение двух календарных дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса.

24. Участники конкурса оцениваются по следующим критериям:

- актуальность реализации программы работы лагеря;
- обеспечение безопасного пребывания детей на территории организации отдыха и оздоровления детей в период проведения экспедиций, походов, экскурсий других выездных мероприятий;
- использование форм работы, способствующих профилактике безнадзорности, правонарушений среди детей и подростков и формированию навыков здорового образа жизни;
- организация работы творческих объединений при реализации образовательной программы организации отдыха и оздоровления;
- результативность работы организации отдыха и оздоровления детей за последние два года;
- организация работы с социальными партнерами и общественностью.

25. Методика оценки критериев конкурса:

а) 0-5 баллов – критерий не отражен;

б) 1-5 баллов – критерий отражен обзорно, без дополнительной детализации;

в) 6-10 баллов – наличие полного обоснования критерия с дополнительным описанием и подтверждающими документами.

26. Министерство вправе опубликовать представленные на конкурс работы в средствах массовой информации и интернет-изданиях, а также использовать их при проведении выставок и презентаций со ссылкой на авторские права участников конкурса.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 августа 2012 г.

Иркутск

№ 77-мпр-о

Об утверждении Порядка создания официального сайта министерства культуры и архивов Иркутской области, размещения на нем информации о деятельности министерства культуры и архивов Иркутской области, сроков обновления указанной информации и требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом министерства культуры и архивов Иркутской области

Во исполнение статьи 11 Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-оз «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания официального сайта министерства культуры и архивов Иркутской области, размещения на нем информации о деятельности министерства культуры и архивов Иркутской области, сроков обновления указанной информации.

2. Утвердить прилагаемые Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом министерства культуры и архивов Иркутской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Министр

В.В. Барышков

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства культуры и архивов
Иркутской области
от 31 августа 2012 г. № 77-мпр-о

Порядок создания официального сайта министерства культуры и архивов Иркутской области, размещения на нем информации о деятельности министерства культуры и архивов Иркутской области, сроков обновления указанной информации

1. Официальный сайт министерства культуры и архивов Иркутской области создается на основании правового акта министерства культуры и архивов Иркутской области «О создании официального сайта министерства культуры и архивов Иркутской области» (далее – правовой акт о создании сайта).

2. Правовой акт о создании сайта должен содержать:

- срок создания официального сайта министерства культуры и архивов Иркутской области (далее – сайт министерства);
- перечень сотрудников министерства культуры и архивов Иркутской области (далее – министерство), включая фамилии, имена, отчества и занимаемые должности лиц, ответственных за:

технологическое и программное обеспечение работы сайта министерства;

предоставление информации в соответствии с разделами сайта министерства;

предоставление информации, подлежащей размещению на сайте министерства.

3. В течение 3 рабочих дней после издания правового акта о создании сайта министр культуры и архивов Иркутской области (далее – министр) направляет запрос в орган, ответственный за работу сайта Правительства Иркутской области, о предоставлении информации по площади и прав доступа для размещения сайта министерства.

3. В течение 3 рабочих дней после получения информационной площадки для сайта министерства и прав доступа к этой площадке министерством обеспечивается обязательный доступ к сайту министерства, содержащему информацию, структурированную по разделам (далее – разделы сайта министерства):

а) «О министерстве»: содержит фамилии, имена, отчества, занимаемые должности, контактные рабочие телефоны, электронные и почтовые адреса министра, государственных гражданских служащих министерства, а также лиц, занимающих должности, на являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, по состоянию, существующему на день начала работы сайта министерства;

б) «Учреждения»: содержит перечень государственных учреждений культуры, в отношении которых министерство исполняет функции и полномочия учредителя. (далее – государственные учреждения культуры) с указанием полных наименований, почтовых и электронных адресов, адреса места нахождения, контактных телефонов, ссылку на сайты учреждений, фамилий, имен, отчества руководителей государственных учреждений культуры;

в) «Целевые программы»: содержит тексты действующих ведомственных целевых программ (изменений к ним), утвержденных правовыми актами министерства;

г) «Государственная гражданская служба»: содержит сведения о конкурсах на замещение государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве и (или) включении в кадровый резерв, включая информацию о проведении конкурсов, документов, предоставляемых для участия в конкурсах, сроках их подачи;

д) «Нормативные правовые акты»: содержит нормативные правовые акты, изданные министерством, по вопросам защиты прав и свобод граждан, носщих межведомственный характер, касающихся правового статуса организаций, Закон Иркутской области от 29 декабря 2007 года № 154-ОЗ «О государственной поддержке культуры в Иркутской области» (в действующем на момент начала работы сайта редакции), перечень нормативных правовых актов Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, изданных по вопросам осуществления культурной деятельности или предоставления государственной поддержки субъектам культурной деятельности в Иркутской области;

е) «Новости»: содержит информацию о мероприятиях в сфере культуры, проводимых в Иркутской области, торжественных, юбилейных датах творческих работников и организаций культуры и искусства;

ж) «Афиша»: содержит информацию о мероприятиях, проводимых государственными учреждениями культуры, в течение текущего месяца, в котором сайт министерства начал свою работу, и на следующий месяц, а также анонсы наиболее значимых культурных мероприятий Иркутской области.

4. Наполнение информационной разделов сайта министерства осуществляется не позднее месяца со дня окончания срока создания сайта министерства, установленного правовым актом о создании сайта, в соответствии с требованиями к содержанию информации о деятельности государственных органов Иркутской области, размещаемой в сети «Интернет», установленными статьей 12 Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ.

5. Обновление информации по разделам сайта министерства осуществляется:

а) «Новости»: по мере поступления соответствующей информации от государственных учреждений культуры, реализации мероприятий по вопросам осуществления государственной политики в сфере культуры министерством самостоятельно, но не реже одного раза в 5 рабочих дней;

б) «О министерстве» - при изменении структуры, штатного расписания (штатной численности) министерства, перемещения (увольнении) сотрудников министерства, информация о которых содержится на сайте министерства в течение 10 рабочих дней со дня соответствующего изменения (перемещения, увольнения);

в) «Учреждения» - при изменении наименований, адресов государственных учреждений культуры, а также сведений об их руководителях в течение 10 рабочих дней после поступления в министерство соответствующей информации;

г) «Профессиональное творческое сообщество» - на основании представлений профессиональных творческих союзов Иркутской области информации о проводимых мероприятиях, достижениях членов профессиональных творческих союзов, полных наименований, почтовых и электронных адресов, адреса места нахождения, контактных телефонов, ссылок на сайты профессиональных творческих союзов, фамилий, имен, отчества руководителей в течение 10 рабочих дней после поступления в министерство соответствующей информации;

д) «Награды» - по мере принятия нормативных правовых актов, регулирующих деятельность министерства поощрению государственных и иных наградами физических лиц и организаций, издания правовых актов о награждении физических лиц (организаций), в течение 10 рабочих дней со дня издания соответствующих нормативных правовых актов;

е) «Целевые программы» - в течение 10 рабочих со дня издания правового акта об утверждении ведомственной целевой программы, нормативного правового акта об утверждении целевой программы;

ж) «Координационный совет»: в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о проведении Координационного совета, издания правовых актов министерства, изменяющих состав или порядок деятельности Координационного совета;

з) «Субсидии, гранты, премии» - в течение 10 рабочих дней со дня издания правового акта, определяющего сроки подачи (прима) документов на соискание субсидий, грантов, премий, или издания нормативного правового акта, определяющего порядок их предоставления;

и) «Премии Губернатора Иркутской области» - в течение 10 рабочих дней со дня издания правового акта, определяющего сроки подачи (примей) документов на соискание премии Губернатора Иркутской области, или издания нормативного правового акта, определяющего порядок их предоставления;

к) «Административная реформа» - в течение 10 рабочих дней со дня издания правового акта, определяющего мероприятия и меры государственной поддержки, направленные на развитие одаренных детей и талантливой молодежи, а также порядок их реализации и предоставления;

л) «Комплектование книжных фондов» - не реже одного раза в год в течение 10 рабочих дней со дня издания нормативного правового акта, определяющего порядок предоставления межбюджетных трансфертов на соответствующие нужды муниципальных образований Иркутской области;

м) «Руководители органов управления культурой муниципальных образований Иркутской области» - по мере поступления вопросов от руководителей органов управления культурой муниципальных образований Иркутской области, но не реже одного раза в год в части обеспечения доступа к актуальным информационным материалам;

н) «Административная реформа» - в течение 10 рабочих дней со дня издания правового акта по вопросам реализации мероприятий административной реформы;

о) «Нормативные правовые акты» - в течение 10 рабочих дней со дня издания министерством нормативного правового акта по вопросам защиты прав и свобод граждан, носщих межведомственный характер, касающихся правового статуса организаций, нормативных правовых актов Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

р) «Конкурсы и фестивали» - не менее чем за 30 дней до окончания срока приема документов для участия в конкурсах и фестивалях, проводимых министерством и (или) государственными учреждениями культуры;

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ Иркутской области

П Р И К А З

29.08. 2012 г.

Иркутск

№153/1-мпр

Об утверждении перечня аптечных организаций

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2012 года № 404 «Об утверждении правил ведения Федерального регистра лиц, больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, лиц после трансплантации органов и (или) тканей», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пн,

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить прилагаемый перечень аптечных организаций, осуществляющих отпуск лекарственных препаратов, поступающих в рамках реализации программы централизованного закупки за счет средств федерального бюджета лекарственных препаратов, предназначенных для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей, в соответствии с перечнем, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2008 года № 2053-р.

Министр

Д.В. Пивень

Приложение 1

к приказу министерства здравоохранения
Иркутской области
от 29.08. 2012 г. № 153/1-мпр

№ п/п	Наименование	Адрес
1	МУП ЦРА № 80	г.Иркутск, ул. Карла Маркса, 29а
2	ООО «Аптека Байкальская»	с. Еланцы, ул.Ленина,40
3	МАНО «Лечебно-диагностический центр»	г.Ангарск, 6а м-он, д.12
4	МУП АМО «Аптека № 28»	г.Ангарск, 206 кв. д.3, п.203
5	Город Фарм	г.Ангарск, ул. Горького, д.24
6	МУП АМО «Аптека № 88»	г.Ангарск,94 кв-л, д3а/3б
7	ООО «Фармация-экстемпоре»	г.Ангарск, 7 кв-л, д.1
8	МУЗ «Центральная районная больница»	п.Мама, ул. Октябрьская,54
9	МУФП Аптека № 103	г.Иркутск, м-н Университетский, 46
10	ООО аптека «Глазковская»	г.Иркутск, ул.Терешковой, 15 а
11	МУП Аптека № 74	г.Иркутск, ул.Дорожная, 2
12	МУП Аптека № 11	п. Калчут, ул. Каландааршалии, 47
13	МП «Межбюджетная аптека» муниципального образования г. Братск	г. Братск, ул. Обручева, 24а
14	ЗГ МУП «Центральная городская аптека № 15»	г. Зима, ул. Клименко, 37
15	МУП «Куйтунская центральная районная аптека»	п. Куйтун, ул. Ленина, 33
16	МП МО – «город Тулун»-Центральная аптека г. Тулуна»	г.Тулун, ул.Ленина, 19а

Перечень аптечных предприятий осуществляющих отпуск лекарственных препаратов поступающих в рамках реализации программы централизованного закупки за счет средств федерального бюджета лекарственных препаратов, предназначенных для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей

17	МУПТ «Киренская районная аптека»	г.Киренск, ул.Соснина, 1
18	МУП «Аптека № 19»	г.Нижнеудинск, ул.Гоголя, 83
19	МУП «Центральная аптека № 20»	г.Тайшет, ул.Ленина, 124
20	МП –ЦРА-Усть-Кутского муниципального образования	г. Усть-Кут, ул. Речников, д.38
21	МУП –Центральная аптека № 34»	г.Черемхово, ул.Лермонтова, 1
22	МУП «Аптека № 12»	п.Жигалово, ул.Ленина, 21
23	МУП ЦРА № 135	п.Чунский, ул.Шорса, 26
24	ЗГ МУП –ЦРА № 14»	п.Залари, ул.Совхозная, 1
25	МП «Центральная районная аптека № 166»	г.Братск, ул.Комсомольская 25
26	МУП «Центральная районная аптека № 167»	г.Шелехов, кв-л 8, д. 13
27	МУП ЦГА № 243	г.Саянск, 3 м-н, Строительн. д. 15
28	ООО «Аптека-Алекс»	г. Ангарск, 29 м-н, д. 7 «а»
29	МУП Аптека № 32	п.Усть-Уда, ул.Пионерская, 32
30	МУП –ЦРА № 41»	п.Кутуйки, ул. Советская, 99
31	МУП Аптека № 45	п.Казанчинское, ул. Совetskая,10
32	МУП –ЦРА № 54»	п.Ново-Нукутск, Чехова, 25
33	МП «Балаганская аптека № 8»	п.Балаганск, ул.Горького, 42
34	МУПЦентральная районная аптека «Виола»	Усольский район, п.Белогоренск, д. 43
35	Аптека ООО «Панацея»	г. Жалынгорск-Илимск, 8кв-л, д.7
36	МУП «Аптека Первоцвет»	п.Тайтуйка, ул.Ленинская, 13
37	МАП –Рута»	Братский район, г.Вихоревка, ул.Ленина, 31
38	ООО «Селеста»	г. Иркутск, ул. Степана Разина, 5
39	МУП –ЦГА» Муниципального образованиягород Усть-Илимск	г. Усть-Илимск, ул. Мира, 19
40	ООО «Дверие»	г.Бодайбо, ул.30 лет Победы,3
41	ГУ ТПП «Фармация»	п. Усть-Ордынский, ул.Ленина,19
42	МУП «Катанская районная аптека № 60»	с. Ербоганен, ул. Советская, 14
43	МУП «Аптека № 97»	п. Юрты, ул. Школьная, 3
44	ЗАО «Надежда-Фарм»	г.Усолье-Сибирское, ул.Энгельса, 1
45	ООО «Эко-Хим»	г.Иркутск, ул. Лермонтова, 311

с) «Губернаторский проект «Деятель искусства – жителям области» - не реже одного раза в год в течение 10 дней со дня утверждения плана

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06.09.2012 № 34-мп

Иркутск

Об утверждении Порядка проведения экспертной оценки последствий реорганизации или ликвидации государственных образовательных учреждений Иркутской области, находящихся в ведении министерства образования Иркутской области

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», пунктом 3 Положения о порядке создания, реорганизации, ликвидации областных государственных образовательных учреждений и порядке утверждения их уставов, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 17 марта 2010 года № 39-пн, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пн, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения экспертной оценки последствий реорганизации или ликвидации государственных образовательных учреждений Иркутской области, находящихся в ведении министерства образования Иркутской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр
В.С. Басюк

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства образования
Иркутской области
от 6 сентября 2012 года № 34-мп

Порядок проведения экспертной оценки последствий реорганизации или ликвидации государственных образовательных учреждений Иркутской области, находящихся в ведении министерства образования Иркутской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», постановлением Правительства Иркутской области от 17 марта 2010 года № 39-пн № «Об утверждении положения о порядке создания, реорганизации, ликвидации областных государственных образовательных учреждений и порядке утверждения их уставов», и определяет порядок проведения экспертизы по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственных образовательных учреждений Иркутской области, находящихся в ведении министерства образования Иркутской области (далее – образовательные учреждения).

2. Экспертная оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных учреждений (далее – экспертная оценка) предшествует принятию решения Правительством Иркутской области о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения.

3. Объектом экспертной оценки является предложение о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения.

4. Целями проведения экспертной оценки являются:

1) установление обоснованности (необоснованности) реорганизации или ликвидации деятельности образовательного учреждения;

2) выявление соответствия (несоответствия) проводимых изменений действующему законодательству;

3) оценка последствий принятого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления обучающихся.

5. Экспертная оценка проводится экспертной комиссией по проведению экспертной оценки последствий реорганизации или ликвидации образовательных учреждений (далее – экспертная комиссия), в состав которой входит: председатель экспертной комиссии, а на период его отсутствия - заместитель председателя экспертной комиссии, секретарь, представители министерства образования Иркутской области, министерства муниципальных отношений Иркутской области (по согласованию) и органы местного самоуправления (по согласованию).

6. Состав экспертной комиссии утверждается правовым актом министерства образования Иркутской области.

7. Заседание экспертной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

8. Члены экспертной комиссии в соответствии с целями экспертной оценки соотносят предложение о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения с документами, представленными секретарю экспертной комиссии, которые отражают:

1) демографическую ситуацию (прогнозы изменения количества детей, которые будут поступать в образовательное учреждение, количества классов-комплектов/групп, педагогов и др.);

2) экономическое обоснование намеченных изменений (затраты на образовательное учреждение в течение календарного года до и после намеченных изменений, дополнительные расходы на формирование дополнительных классов/групп, на организацию подвоза обучающихся, на обеспечение занятости высвобождаемых работников);

3) материально-техническую базу образовательного учреждения (характеристику зданий (время постройки, тип здания и т.д.), соответствие строений и их площадей санитарно-техническим нормам, степень благоустройства, территории земельных участков, авто и сельскохозяйственной техники, инвентаря, мебели, оборудования и оснащения кабинетов, библиотечных фондов, а так же перспективы использования имущества в связи с намеченными изменениями);

4) возможные риски дальнейшего трудоустройства работников образовательного учреждения.

9. Материалы для рассмотрения экспертной комиссией предоставляются отделом министерства образования Иркутской области, курирующим деятельность образовательного учреждения, либо заместителем министра образования Иркутской области, курирующим образовательное учреждение, секретарю экспертной комиссии.

10. Экспертная комиссия рассматривает следующие документы:

1) перечень причин, обуславливающих необходимость реорганизации или ликвидации соответствующего образовательного учреждения;

2) размер потребности в финансовых средствах и возможные источники их обеспечения;

3) предварительную оценку социально-экономической эффективности и последствий реорганизации или ликвидации соответствующего образовательного учреждения;

4) предложения по трудоустройству высвобождаемых работников.

11. Экспертная комиссия рассматривает представленные документы в течение 5 рабочих дней со дня их представления секретарю экспертной комиссии.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 29.08.2012 г.

Иркутск

№ 153-мп

Об внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 24 июня 2011 года № 69-мп

В соответствии с долгосрочной целевой программой модернизации здравоохранения Иркутской области на 2011-2012 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2011 года № 88/1-пн, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пн, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение 3 к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 24 июня 2011 года № 69-мп «О поэтапном переходе к оказанию медицинской помощи в соответствии со стандартами медицинской помощи, устанавливаемыми Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации», следующие изменения:

1) пункт 2 после слов «врожденные аномалии системы кровообращения» дополнить словами «сальпингит и оофорит; интраутеринная лейомиома матки; перелом костей голени; перелом костей предплечья; перелом бедра; перелом первого шейного позвонка, перелом второго шейного позвонка, перелом других уточненных шейных позвонков, множественные переломы шейных позвонков, травматический разрыв межпозвоночного диска на уровне шеи, вывих шейного позвонка, множественные вывихи на уровне шеи, растяжение и повреждение связочного аппарата шейного отдела позвоночника; перелом ключицы; перелом лопатки; перелом позвонка и костей таза; перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника; эссенциальная (первичная) гипертензия; хроническая обструктивная болезнь легких; флегмона; абсцесс кожи, фурункул, карбункул; варикозное расширение вен нижних конечностей без язв и воспаления; желчнокаменная болезнь»;

2) пункт 3 после слова «геморрой» дополнить словами «перелом черепа и лицевых костей; флегмона; хроническая обструктивная болезнь легких»;

3) пункт 5 после слов «острый и хронический отит» дополнить словами «перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника; перелом ключицы; желчнокаменная болезнь; паратонзиллярный абсцесс; абсцесс кожи, фурункул, карбункул; эмболия и тромбозы других уточненных вен (острый тромбоз в системах верхней и нижней полых вен);

4) пункт 6 после слов «сальпингит и оофорит» дополнить словами «глаукома; перелом костей голени; перелом бедра»;

5) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. МАУЗ «Городская больница № 3» муниципального образования города Братска: сахарный диабет; внутричерепная травма; врожденные аномалии системы кровообращения; энцефалит, менилит, энцефаломенилит; нестабильная стенокардия; пневмония; бронхиальная астма; язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки; эссенциальная (первичная) гипертензия»;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. МАУЗ «Городская больница № 5» муниципального образования города Братска: сахарный диабет; септицемия; острый инфаркт миокарда; нестабильная стенокардия; инсульт (все виды); пневмония; бронхиальная астма; язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки; эссенциальная (первичная) гипертензия; хроническая обструктивная болезнь легких»;

7) в пункте 13 слова «синдром дыхательных расстройств у новорожденных; острый и хронический отит» исключить;

8) в пункте 14 слова «синдром дыхательных расстройств у новорожденных» исключить;

9) в пункте 15 слова «синдром дыхательных расстройств у новорожденных; гипертензия со значительной протеинурией, вызванная беременностью» исключить;

10) в пункте 16 слова «внутричерепная травма; врожденные аномалии системы кровообращения; синдром дыхательных расстройств у новорожденных» исключить;

11) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. МАУЗ «Клиническая больница № 1 г. Иркутска»: сахарный диабет; мочекаменная болезнь; перитонит; внутричерепная травма; энцефалит, менилит, энцефаломенилит; острый инфаркт миокарда; нестабильная стенокардия; инсульт (все виды); пневмония; бронхиальная астма; язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки; острый панкреатит; перелом черепа и лицевых костей; признаки внутриутробной гипоксии плода, недостаточный рост плода, другие плацентарные нарушения; привычное невынашивание беременности; кровотечение в послеродовом и послеродовом периоде; острый и хронический отит; сальпингит и оофорит; гемолитическая болезнь плода и новорожденного; переломы костей голени; желчнокаменная болезнь; варикозное расширение вен нижних конечностей без язв и воспаления; глаукома; перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника»;

37) пункт 67 после слов «сальпингит и оофорит» дополнить словом «перитонит»;

38) пункт 68 после слова «перитонит» дополнить словами «перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника; перелом бедра; переломы костей предплечья; перелом ключицы; перелом первого шейного позвонка, перелом второго шейного позвонка, перелом других уточненных шейных позвонков, множественные переломы шейных позвонков, травматический разрыв межпозвоночного диска на уровне шеи, вывих шейного позвонка, множественные вывихи на уровне шеи, растяжение и повреждение связочного аппарата шейного отдела позвоночника; перелом пояснично-крестцового отдела позвоночника и костей таза; варикозное расширение вен нижних конечностей без язв и воспаления; наджелудочковая тахикардия; эссенциальная (первичная) гипертензия; желчнокаменная болезнь»;

39) пункт 69 после слов «острый панкреатит» дополнить словами «холестит; хроническая обструктивная болезнь легких; ревматоидный артрит; эссенциальная (первичная) гипертензия»;

40) пункт 70 после слов «внутриутробная гипотермия, задержка внутриутробного развития, недоношенность первой, второй, третьей степеней» дополнить словами «перелом бедра; желчнокаменная болезнь, перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника; хроническая обструктивная болезнь легких; перелом пояснично-крестцового отдела позвоночника и костей таза; перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника; хроническая обструктивная болезнь легких; холестит; сальпингит и оофорит»;

41) пункт 73 после слов «хроническая обструктивная болезнь легких» дополнить словами «хронический вирусный гепатит; варикозное расширение вен нижних конечностей без язв и воспаления; эссенциальная (первичная) гипертензия»;

42) пункт 74 после слов «туберкулезная инфекция и туберкулез поражение почки, вызванные лекарственными средствами и тяжелыми металлами» дополнить словами «наджелудочковая тахикардия»;

43) пункт 75 после слов «геморрой» дополнить словами «пневмония; внутричерепное кровоизлияние, внутримозговое кровоизлияние, судорожный синдром, родовая травма; внутриутробная гипотермия, задержка внутриутробного развития, недоношенность первой, второй, третьей степеней; гипотермия и сперматоцеле; избыточная крайняя плоть, фимоз и парафимоз; смешанная носовая перегородка (искривление носовой перегородки); паратонзиллярный абсцесс; острый и хронический отит; варикозное расширение вен мошонки; хроническое воспаление слезных протоков, стеноз и недостаточность слезных протоков; миопия; хронический вирусный гепатит; интраутеральная лейомиома матки; внутриутробная пневмония»;

44) пункт 77 после слов «внутричерепная травма» дополнить словами «варикозное расширение вен нижних конечностей без язв и воспаления; болезнь Паркинсона; абсцесс кожи, фурункул, карбункул»;

45) пункт 78 после слов «геморрой» дополнить словами «пневмония; хроническая обструктивная болезнь легких; воспалительные болезни шейки матки, влагалища и вульвы; сальпингит и оофорит»;

46) пункт 82 после слов «мочекаменная болезнь» дополнить словами «болезнь Паркинсона; желчнокаменная болезнь; гидроцеле и сперматоцеле; избыточная крайняя плоть, фимоз и парафимоз; флегмона; варикозное расширение вен мошонки; абсцесс кожи, фурункул, карбункул; варикозное расширение вен нижних конечностей без язв и воспаления;

47) пункт 85 после слов «беременность с привычным невынашиванием» дополнить словами «болезнь Паркинсона»;

48) дополнить пунктами 87-88 следующего содержания:

«87. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научный центр проблем здоровья семьи и репродукции человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук: бронхиальная астма; сальпингит и оофорит; сахарный диабет; врожденные аномалии системы кровообращения; ревматоидный артрит; наджелудочковая тахикардия; системная красная волчанка.

88. Ангарский филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Восточно-Сибирский научный центр экологии человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук – Научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека: хроническая обструктивная болезнь легких; болезнь Паркинсона; сахарный диабет; бронхиальная астма; энцефалит, менилит, энцефаломенилит; язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2012 года.

Министр
образования
Иркутской области
В.С. Басюк

Приложение

Порядку проведения экспертной оценки последствий реорганизации или ликвидации государственных образовательных учреждений Иркутской области, находящихся в ведении министерства образования Иркутской области

АКТ

предварительной экспертной оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственных образовательных учреждений Иркутской области, находящихся в ведении министерства образования Иркутской области

« ____ » _____ 20____ г.

Экспертной комиссией по вопросам проведения предварительной экспертной оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных учреждений в составе:

Председателя комиссии,

Секретаря комиссии,

Членов комиссии:

в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», постановлением Правительства Иркутской области от 17 марта 2010 года № 39-пн № «Об утверждении положения о порядке создания, реорганизации, ликвидации областных государственных образовательных учреждений и порядке утверждения их уставов» проведена экспертная оценка последствий принятия решения о реорганизации:

_____ (наименование объекта реструктуризации)

расположенного по адресу: _____ (адрес объекта реструктуризации)

Рассмотрев представленные документы _____

_____ (перечислить все представленные документы)

Экспертная комиссия установила следующее:

1. _____

_____ (приводятся общие сведения об объекте реструктуризации,

_____ например: год постройки здания, этажность, наличие оборудования для

образов. процесса, укомплектованность работниками и детьми, иные сведения)

2. _____

_____ (указывается состояние объекта реструктуризации)

3. _____ (указываются меры, которые необходимо принять для обеспечения прав и законных интересов детей и работников)

На основании проведенного анализа экспертная комиссия решила:

_____ (принятое решение не окажет (окажет) отрицательного влияния

на обеспечение жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей)

Председатель комиссии: _____

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии _____

излияние, внутримозговое кровоизлияние, судорожный синдром, родовая травма» исключить;

26) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. МЛУ «Большая город Свирска»: сахарный диабет; нестабильная стенокардия; пневмония; бронхиальная астма; язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки; сальпингит и оофорит; хроническая обструктивная болезнь легких»;

27) пункт 43 после слов «гипертензия со значительной протеинурией, вызванная беременностью» дополнить словами «хроническая обструктивная болезнь легких; флегмона»;

28) в пункте 44 слова «синдром дыхательных расстройств у новорожденных; гипертензия со значительной протеинурией, вызванная беременностью; перитонит; гемолитическая болезнь плода и новорожденного; пневмония» исключить;

29) в пункте 50 слова «синдром дыхательных расстройств у новорожденных; гемолитическая болезнь плода и новорожденного; внутриутробная пневмония; внутричерепное кровоизлияние, внутримозговое кровоизлияние, судорожный синдром, родовая травма; внутриутробная гипотермия, задержка внутриутробного развития, недоношенность первой, второй, третьей степеней; фимоз и парафимоз; флегмона; абсцесс кожи, фурункул, карбункул; перелом ключицы; перелом первого шейного позвонка, перелом второго шейного позвонка, перелом других уточненных шейных позвонков, множественные переломы шейных позвонков, травматический разрыв межпозвоночного диска на уровне шеи, вывих шейного позвонка, множественные вывихи на уровне шеи, растяжение и повреждение связочного аппарата шейного отдела позвоночника; перелом пояснично-крестцового отдела позвоночника и костей таза; перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника; эссенциальная (первичная) гипертензия»;

30) пункт 52 после слов «острый панкреатит» дополнить словами «хроническая обструктивная болезнь легких; флегмона; холестит; желчнокаменная болезнь; перелом костей голени; перелом ключицы; перелом пояснично-крестцового отдела позвоночника и костей таза; эссенциальная (первичная) гипертензия»;

31) пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. МЛПУ «Детская городская больница г. Усолье-Сибирское: сахарный диабет; внутричерепная травма; врожденные аномалии системы кровообращения; септицемия; перелом костей голени; пневмония; бронхиальная астма; язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки; внутричерепное кровоизлияние, внутримозговое кровоизлияние, судорожный синдром, родовая травма; внутриутробная гипотермия, задержка внутриутробного развития, недоношенность первой, второй, третьей степеней; гемолитическая болезнь плода и новорожденного; внутриутробная пневмония; избыточная крайняя плоть, фимоз и парафимоз; флегмона; абсцесс кожи, фурункул, карбункул; перелом ключицы; перелом первого шейного позвонка, перелом второго шейного позвонка, перелом других уточненных шейных позвонков, множественные переломы шейных позвонков, травматический разрыв межпозвоночного диска на уровне шеи, вывих шейного позвонка, множественные вывихи на уровне шеи, растяжение и повреждение связочного аппарата шейного отдела позвоночника; перелом пояснично-крестцового отдела позвоночника и костей таза; перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника; эссенциальная (первичная) гипертензия»;

32) в пункте 56 слова «врожденные аномалии системы кровообращения; беременность с резус-иммунизацией; гипертензия со значительной протеинурией, вызванная беременностью» исключить;

33) в пункте 61 слова «гипертензия со значительной протеинурией, вызванная беременностью» исключить;

34) в пункте 62 слова «кровотечение в послеродовом и послеродовом периоде» исключить;

35) пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. МУЗ «Усть-Удинская центральная районная больница»: сахарный диабет; мочекаменная болезнь; перитонит; врожденные аномалии системы кровообращения; нестабильная стенокардия; пневмония; язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки; острый панкреатит; перелом черепа и лицевых костей; сальпингит и оофорит; холестит; флегмона; абсцесс кожи, фурункул, карбункул»;

36) пункт 66 изложить в следующей редакции:

«66. МУЗ «Центральная районная больница г. Шелехов»: сахарный диабет; мочекаменная болезнь; перитонит; внутричерепная травма; врожденные аномалии системы кровообращения; септицемия; энцефалит, менилит, энцефаломенилит; нестабильная стенокардия; пневмония; бронхиальная астма; язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки; острый панкреатит; перелом черепа и лицевых костей; признаки внутриутробной гипоксии плода, недостаточный рост плода, другие плацентарные нарушения; привычное невынашивание беременности; кровотечение в послеродовом и послеродовом периоде; острый и хронический отит; сальпингит и оофорит; гемолитическая болезнь плода и новорожденного; переломы костей голени; желчнокаменная болезнь; варикозное расширение вен нижних конечностей без язв и воспаления; глаукома; перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника»;

37) пункт 67 после слов «сальпингит и оофорит» дополнить словом «перитонит»;

38) пункт 68 после слова «перитонит» дополнить словами «перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника; перелом бедра; переломы костей предплечья; перелом ключицы; перелом первого шейного позвонка, перелом второго шейного позвонка, перелом других уточненных шейных позвонков, множественные переломы шейных позвонков, травматический разрыв межпозвоночного диска на уровне шеи, вывих шейного позвонка, множественные вывихи на уровне шеи, растяжение и повреждение связочного аппарата шейного отдела позвоночника; перелом пояснично-крестцового отдела позвоночника и костей таза; варикозное расширение вен нижних конечностей без язв и воспаления; наджелудочковая тахикардия; эссенциальная (первичная) гипертензия; желчнокаменная болезнь»;

39) пункт 69 после слов «острый панкреатит» дополнить словами «холестит; хроническая обструктивная болезнь легких; ревматоидный артрит; эссенциальная (первичная) гипертензия»;

40) пункт 70 после слов «внутриутробная гипотермия, задержка внутриутробного развития, недоношенность первой, второй, третьей степеней» дополнить словами «перелом бедра; желчнокаменная болезнь, перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника; хроническая обструктивная болезнь легких; перелом пояснично-крестцового отдела позвоночника и костей таза; перелом ребра (ребер), грудины и грудного отдела позвоночника; хроническая обструктивная болезнь легких; холестит; сальпингит и оофорит»;

41) пункт 73 после слов «хроническая обструктивная болезнь легких» дополнить словами «хронический вирусный гепатит; варикозное расширение вен нижних конечностей без язв и воспаления; эссенциальная (первичная) гипертензия»;

42) пункт 74 после слов «туберкулезная инфекция и туберкулез поражение почки, вызванные лекарственными средствами и тяжелыми металлами» дополнить словами «наджелудочковая тахикардия»;

43) пункт 75 после слов «геморрой» дополнить словами «пневмония; внутричерепное кровоизлияние, внутримозговое кровоизлияние, судорожный синдром, родовая травма; внутриутробная гипотермия, задержка внутриутробного развития, недоношенность первой, второй, третьей степеней; гипотермия и сперматоцеле; избыточная крайняя плоть, фимоз и парафимоз; смешанная носовая перегородка (искривление носовой перегородки); паратонзиллярный абсцесс; острый и хронический отит; варикозное расширение вен мошонки; хроническое воспаление слезных протоков, стеноз и недостаточность слезных протоков; миопия; хронический вирусный гепатит; интраутеральная лейомиома матки; внутриутробная пневмония»;

44) пункт 77 после слов «внутричерепная травма» дополнить словами «варикозное расширение вен нижних конечностей без язв и воспаления; болезнь Паркинсона; абсцесс кожи, фурункул, карбункул»;

45) пункт 78 после слов «геморрой» дополнить словами «пневмония; хроническая обструктивная болезнь легких; воспалительные болезни шейки матки, влагалища и вульвы; сальпингит и оофорит»;

46) пункт 82 после слов «мочекаменная болезнь» дополнить словами «болезнь Паркинсона; желчнокаменная болезнь; гидроцеле и сперматоцеле; избыточная крайняя плоть, фимоз и парафимоз; флегмона; варикозное расширение вен мошонки; абсцесс кожи, фурункул, карбункул; варикозное расширение вен нижних конечностей без язв и воспаления;

47) пункт 85 после слов «беременность с привычным невынашиванием» дополнить словами «болезнь Паркинсона»;

48) дополнить пунктами 87-88 следующего содержания:

«87. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научный центр проблем здоровья семьи и репродукции человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук: бронхиальная астма; сальпингит и оофорит; сахарный диабет; врожденные аномалии системы кровообращения; ревматоидный артрит; наджелудочковая тахикардия; системная красная волчанка.

88. Ангарский филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Восточно-Сибирский научный центр экологии человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук – Научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека: хроническая обструктивная болезнь легких; болезнь Паркинсона; сахарный диабет; бронхиальная астма; энцефалит, менилит, энцефаломенилит; язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2012 года.

Министр
Д.В. Пивень

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

5 сентября 2012 года