



**МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

27 февраля 2012 года

Иркутск

№ 8-мпр

**Об областном конкурсе «Кадры нового поколения для местного самоуправления»**

В целях создания эффективного механизма включения молодых граждан в общественно-политическую и социально-экономическую жизнь Иркутской области, во исполнение пункта 4.1. приложения 2 к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Молодежь Иркутской области» на 2011-2013 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 октября 2010 года № 252-пн, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об областном конкурсе «Кадры нового поколения для местного самоуправления».
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр И.В. Иванов

УТВЕРЖДЕНО приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 27 февраля 2012 года № 8-мпр

**Положение**

**об областном конкурсе «Кадры нового поколения для местного самоуправления»**

**Глава 1. Общие положения**

1. Областной конкурс «Кадры нового поколения для местного самоуправления» (далее - Конкурс) проводится с целью создания эффективного механизма включения молодых граждан в общественно-политическую и социально-экономическую жизнь Иркутской области.
2. Организатором Конкурса является министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (далее - министерство).
3. В мероприятиях Конкурса в качестве экспертов, привлеченных специалистов, гостей принимают участие представители законодательных (представительных) органов власти Иркутской области, Российской Федерации, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления Иркутской области, субъектов предпринимательской деятельности, представители научных организаций, общественных (в том числе молодежных) объединений, образовательных учреждений.

**Глава 2. Цели и задачи Конкурса**

4. Задачи Конкурса:
  - а) выявление и формирование сообщества социально активных молодых граждан;
  - б) обучение участников Конкурса основам социального проектирования, разработке социальных проектов, формированию у них общих управленческих навыков, навыков управления временем и ресурсами;
  - в) привлечение участников Конкурса к выявлению и решению социально-экономических проблем муниципальных образований Иркутской области;
  - г) содействие внедрению новых моделей и технологий муниципального управления.
5. В целях организации проведения Конкурса министерство в срок не менее чем за 2 календарных дня до начала приема документов для участия в Конкурсе публикует извещение о проведении Конкурса в общественно-политической газете «Областная» и размещает его на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В извещении о проведении Конкурса указываются следующие сведения: наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона министерства; сроки и порядок представления документов для участия в Конкурсе; критерии конкурсного отбора.

**Глава 3. Общие условия и порядок проведения Конкурса**

6. Право на участие в Конкурсе имеют граждане в возрасте от 18 до 30 лет, проживающие на территории Иркутской области, имеющие среднее специальное или высшее образование (либо обучающиеся на старших курсах (не ниже третьего) высших или средних специальных учебных заведений на момент участия в Конкурсе), ранее не принимавшие участие в данном Конкурсе (далее - участники).
7. Заявка и пакет документов на участие в Конкурсе представляется в министерство в срок, установленный в извещении о проведении Конкурса, администрацией муниципального образования Иркутской области, общественной организации, учреждением высшего, среднего профессионального образования или предприятием (далее - заявитель). Заявка составляется в произвольной форме и подписывается руководителем организации. К заявке в печатном и электронном виде (на CD-диске) прикладывается следующий пакет документов от каждого участника:
  - а) заявление участника о согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением. Заявление составляется в произвольной форме;
  - б) заполненная анкета участника согласно приложению 1 к настоящему Положению;
  - в) заполненная анкета для включения в состав банка данных талантливой молодежи Иркутской области согласно приложению 2 к настоящему Положению;
  - г) эссе на одну из тем: «Иркутская область в будущем»; «Что я сделал для своего родного края»; «Я и моя карьера»; «Мои достижения»; «Я – будущее Иркутской области» или на иную тему;
  - д) рекомендательные письма, письма поддержки партнерских организаций – при их наличии;
  - е) копии сертификатов, дипломов, благодарностей, грамот, подтверждающих участие участника в муниципальных, региональных или федеральных профессиональных конкурсах (олимпиадах) – при их наличии.
8. Материалы, представленные на Конкурс, возвращать не подлежат.
9. При приеме заявки и пакета документов министерство регистрирует представленные документы в день их подачи в журнале регистрации документов.
10. В течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов министерство осуществляет проверку представленных документов.
11. По результатам проверки министерство в течение 10 рабочих дней принимает решение о включении участника, указанного в заявке, в список участников Конкурса либо об отказе во включении участника в указанный список и в письменном виде доводит до заявителя сведения о принятом решении.
12. Основаниями для отказа во включении участника, указанного в заявке, в список участников Конкурса являются:
  - а) участник не относится к категориям, указанным в пункте 6 настоящего Положения;
  - б) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;
  - в) представление документов с нарушением срока, установленного в извещении о проведении Конкурса.
13. Проезд участников Конкурса до г. Иркутска и обратно – оплачивается самостоятельно участниками Конкурса либо заявителем.
14. Доставка участников Конкурса из г. Иркутска до места проведения этапов Конкурса и обратно, питание, проживание осуществляется за счет министерства.

**Глава 4. Руководство Конкурса**

14. Руководство по организации и проведению Конкурса осуществляет Координационный совет Конкурса (далее – Координационный совет), состав которого утверждается распоряжением министерства в течение 20 рабочих дней после опубликования извещения о проведении Конкурса.
15. При проведении Конкурса Координационный совет:
  - а) формирует требования к обучающей программе участников Конкурса;
  - б) оценивает профессиональные, деловые и личностные качества участников Конкурса;
  - в) решает вопросы прохождения участников Конкурса в следующий этап Конкурса при получении несколькими участниками Конкурса одинакового количества баллов путем голосования;
  - г) подводит итоги Конкурса.
16. В состав Координационного совета входят по согласованию представители законодательных (представительных), исполнительных органов государственной власти Иркутской области, научных организаций, общественных объединений, государственных образовательных учреждений.
17. Координационный совет правомочен принимать решения организационного характера большинством голосов от числа присутствующих на заседании лиц, входящих в его состав. Заседания Координационного совета правомочны при участии в них более половины от числа лиц, входящих в состав Координационного совета.
18. Решения Координационного совета оформляются протоколами его заседаний в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания. Указанные протоколы подписывают председательствующий на заседании Координационного совета и секретарь Координационного совета.

**Глава 5. Этапы проведения Конкурса**

19. Конкурс состоит из следующих этапов: отборочный, первый, второй, третий.
20. Отборочный этап Конкурса включает в себя сбор заявок и пакетов документов на участие в Конкурсе, отбор участников для участия в первом этапе Конкурса. Сбор заявок и пакета документов ведется в соответствии с порядком и сроками, установленными в извещении о проведении Конкурса.
- Отбор участников проходит в соответствии со следующими критериями:
  - а) написание эссе: тема эссе раскрыта - 2 балла; тема эссе в явном виде не раскрыта, но содержание эссе свидетельствует о понимании - 1 балл; тема эссе не раскрыта, содержание не дает представления о ее понимании - 0 баллов;
  - б) представлена собственная позиция с аргументацией - 2 балла; представлена собственная позиция без пояснения или собственная позиция не представлена - 0 баллов;
  - в) суждения и аргументы раскрываются с опорой на теоретические положения, выводы и фактический материал - 2 балла; суждения и аргументы приведены с опорой на теорию, но без использования фактического материала, или суждения и аргументы приведены с опорой на фактический материал, но без теоретических положений - 1 балл; суждения и аргументы не приведены - 0 баллов.
  - г) Общественное признание деятельности участника Конкурса (подтвержденное следующими видами документов: рекомендательные письма, грамоты, сертификаты, дипломы, благодарности, письма поддержки партнерской организации). Имеется подтверждение эссе из видов документов – 5 баллов; имеется подтверждение от четырех до пяти видов документов – 4 балла; имеется подтверждение трех видов документов – 3 балла; имеется подтверждение двух видов документов – 2 балла; имеется подтверждение одного вида документов – 1 балл; не имеется – 0 баллов.
- По итогам отбора в первый этап проходят не более 150 участников, набравших наибольшее количество баллов, в соответствии с критериями, указанными выше.
21. В течение всего Конкурса участие оценивается по балльной системе, на основании которых будут определяться победители Конкурса. Баллы суммируются в течение всех этапов, начиная с отборочного этапа.
22. Второй этап включает в себя социальный блок: лекции, мастер-классы, тренинги по основам социального проектирования, управления временем и ресурсами, общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, развитие Иркутской области. После прослушивания курса лекций, участники Конкурса разрабатывают проекты согласно плану, указанному в Приложении 3 к настоящему Положению. Проект представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий по решению социальных проблем в муниципальном образовании Иркутской области. Проект разрабатывается либо одним участником либо группой участников. Разработанный социальный проект участника Конкурса презентуют на отчетной конференции первого этапа, где члены Координационного совета оценивают проект в соответствии с критериями: наличие названия проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; обоснование актуальности проекта – 0,5 балла, отсутствие обоснования – 0 баллов; наличие социальной значимости проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание сроков и места реализации проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание цели и задач проекта - 1 балл, указание цели – 0,5 балла, указание задач – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание целевой аудитории, на которую будет направлен проект – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание планируемого количества человек, которые будут принимать участие в проекте - 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание этапов реализации проекта – 2 балла, отсутствие – 0 баллов; наличие сметы расходов на реализацию проекта – 2 балла, отсутствие – 0 баллов; указание источников финансирования проекта – 2 балла, отсутствие – 0 баллов; указание ожидаемых результатов проекта – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; указание рисков – 1 балл, отсутствие – 0 баллов;

указание планируемых публикаций в средствах массовой информации (далее - СМИ), СМИ (название СМИ) – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов. Если социальный проект разрабатывался и презентовался одним участником Конкурса, то сумму баллов, полученную за разработанный социальный проект, получает участник Конкурса, разрабатывающий данный проект. Если проект разрабатывался группой участников Конкурса, то сумму баллов, полученную за разработанный социальный проект, получает каждый из участников группы.

По итогам презентации участники Конкурса получают замечания, рекомендации членов Координационного совета к написанию проекта и этапов реализации проекта. После окончания первого этапа участники Конкурса реализуют проекты в муниципальных образованиях Иркутской области, в которых проживают.

Отчеты о реализации проектов, разработанных в рамках первого этапа и реализованных на территории муниципального образования Иркутской области, направляются в адрес Координационного совета в срок, обозначенный на отчетной конференции первого этапа, который должен быть не менее 30 календарных дней. За предоставление отчета в установленный срок участник Конкурса получает 3 балла, после установленного срока – 1 балл.

Отчет должен содержать текстовый отчет о реализации проекта согласно Приложению 4 к настоящему Положению и фото или видеоматериалы, подтверждающие реализацию проекта.

Отчет оценивается в соответствии со следующими критериями: указание названия проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание сроков и места реализации проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание цели и задач проекта - 1 балл, указание цели – 0,5 балла, указание задач – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание целевой аудитории, на которую направлен проект – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание количества человек, которые приняли участие в проекте: до 50 чел. – 1 балл, 50-150 чел. – 2 балл, свыше 150 чел. – 3 балла, отсутствие – 0 баллов; указание этапов реализации проекта – 2 балла, отсутствие – 0 баллов; указание привлеченных источников финансирования – 3 балла, отсутствие – 0 баллов; указание полученных результатов – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; указание рисков, с которыми столкнулись при реализации проекта – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; указание публикаций, видео сюжетов, радио выпусков в СМИ (название СМИ, дата выхода) – копии, записи на дисках – за каждую публикацию, видео сюжет, радио выпуск - 1 балл, отсутствие – 0 баллов; наличие фотоматериалов – 2 балла; наличие видеоматериалов – 2 балла.

Если социальный проект реализовывался одним участником Конкурса, то сумму баллов, полученную за отчет о реализации социального проекта, получает участник, реализующий данный проект. В случае, если проект реализовывался группой участников, то сумму баллов, полученную за отчет о реализации социального проекта, получает каждый из участников группы.

Участники Конкурса, не предоставившие отчет о реализации проекта к участию в следующих этапах Конкурса не допускаются.

Ежедневно в течение первого этапа среди участников Конкурса проводится рейтинг участников Конкурса согласно приложению 5 к настоящему Положению. Участнику Конкурса, набравшему максимальное количество баллов, и участникам Конкурса, набравшим одинаковое максимальное количество баллов среди участников Конкурса за день, присуждается 1 балл за максимальное количество голосов за день.

Баллы, полученные за первый этап, суммируются с баллами, полученными в отборочном этапе. По итогам предоставления отчета Координационный совет принимает решение о переводе участников Конкурса в следующие этапы Конкурса. Во второй этап Конкурса проходят не более 120 человек, набравших максимальное количество баллов, по итогам отборочного и первого этапа.

23. Второй этап Конкурса включает в себя политический блок, состоящий из тренинговой программы, теоретических лекций, мастер-классов и практических занятий, деловой игры «Муниципал». По итогам прослушивания лекционных занятий, мастер-классов, участники разрабатывают проекты, согласно плану, указанному в приложении 3 к настоящему Положению. Проект представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий по решению социальных проблем в муниципальном образовании Иркутской области. Социальная проблема должна быть отличной от проблемы, решаемой в первом этапе Конкурса.

Проект разрабатывается либо одним участником Конкурса, либо группой участников Конкурса. Разработанный социально-политический проект участника Конкурса презентуют на отчетной конференции второго этапа, где члены Координационного совета оценивают проект в соответствии с критериями:

наличие название проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; обоснование актуальности проекта – 0,5 балла, отсутствие обоснования – 0 баллов; наличие социальной значимости проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание сроков и места реализации проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание цели и задач проекта - 1 балл, указание цели – 0,5 балла, указание задач – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание целевой аудитории, на которую будет направлен проект – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание планируемого количества человек, которые будут принимать участие в проекте - 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание этапов реализации проекта – 2 балла, отсутствие – 0 баллов; наличие сметы расходов на реализацию проекта – 2 балла, отсутствие – 0 баллов; указание источников финансирования проекта – 2 балла, отсутствие – 0 баллов; указание ожидаемых результатов проекта – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; указание рисков – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; указание планируемых публикаций в СМИ (название СМИ) – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов.

По итогам презентации участники получают замечания, рекомендации членов Координационного совета к написанию проекта и этапов реализации проекта. После окончания второго этапа участники Конкурса реализуют проекты в муниципальных образованиях Иркутской области, в которых проживают.

Если социально-политический проект разрабатывался и презентовался одним участником Конкурса, то сумму баллов, полученную за разработанный социально-политический проект, получает участник Конкурса, разрабатывающий данный проект. Если социально-политический проект разрабатывался группой участников Конкурса, то сумму баллов, полученную за разработанный социально-политический проект, получает каждый из участников группы.

Отчеты о реализации проектов, разработанных в рамках второго этапа и реализованных на территории муниципального образования Иркутской области, направляются в адрес Координационного совета в срок, обозначенный на отчетной конференции второго этапа, который должен быть не менее 30 календарных дней.

За предоставление отчета в установленный срок участник получает 3 балла, после установленного срока – 1 балл. Отчет должен содержать текстовый отчет о реализации проекта согласно Приложению 4 к настоящему Положению и фото или видеоматериалы, подтверждающие реализацию проекта.

Отчет оценивается в соответствии со следующими критериями: указание названия проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание сроков и места реализации проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание цели и задач проекта - 1 балл, указание цели- 0,5 балла, указание задач – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание целевой аудитории, на которую направлен проект – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание количества человек, которые приняли участие в проекте: до 50 чел. – 1 балл, 50-150 чел. – 2 балл, свыше 150 чел. – 3 балла, отсутствие – 0 баллов; указание этапов реализации проекта – 2 балла, отсутствие – 0 баллов; указание привлеченных источников финансирования – 3 балла, отсутствие – 0 баллов; указание полученных результатов – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; указание рисков, с которыми столкнулись при реализации проекта – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; указание публикаций, видео сюжетов, радио выпусков в СМИ (название СМИ, дата выхода) – копии, записи на дисках – за каждую публикацию, видео сюжет, радио выпуск - 1 балл, отсутствие – 0 баллов; наличие фотоматериалов – 2 балла; наличие видеоматериалов – 2 балла.

Если социально-политический проект реализовывался одним участником Конкурса, то сумму баллов, полученную за отчет о реализации социально-политического проекта, получает участник, реализующий данный проект. Если проект реализовывался группой участников, то сумму баллов, полученную за отчет о реализации социально-политического проекта, получает каждый из участников группы.

Участники Конкурса, не предоставившие отчет о реализации проекта, к участию в следующих этапах Конкурса не допускаются.

Ежедневно в течение второго этапа среди участников Конкурса проводится рейтинг участников Конкурса согласно приложению 5 к настоящему Положению. Участнику Конкурса, набравшему максимальное количество баллов, и участникам Конкурса, набравшим одинаковое максимальное количество баллов среди участников Конкурса за день, присуждается 1 балл за максимальное количество голосов за день. Баллы, полученные за второй этап Конкурса, суммируются с баллами, полученными в отборочном и первом этапах. По итогам предоставления отчета Координационный совет принимает решение о переводе участников Конкурса в следующие этапы Конкурса. В третий этап Конкурса проходят не более 100 человек, набравших максимальное количество баллов, по итогам отборочного, первого и второго этапов.

24. Третий этап включает в себя экономический блок, состоящий из тренинговой программы, теоретических лекций, мастер-классов и практических занятий, и торжественного закрытия Конкурса. После прослушивания курса лекций, участники Конкурса разрабатывают проекты согласно плану, указанному в приложении 3 к настоящему Положению. Проект представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий по решению социальных проблем в муниципальном образовании Иркутской области. Социальная проблема должна быть отличной от проблемы, решаемой в первом и втором этапах Конкурса.

Участники Конкурса презентуют разработанные проекты на отчетной конференции третьего этапа, где члены Координационного совета оценивают проект в соответствии со следующими критериями:

наличие названия проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; обоснование актуальности проекта – 0,5 балла, отсутствие обоснования – 0 баллов; наличие социальной значимости проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание сроков и места реализации проекта – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание цели и задач проекта - 1 балл, указание цели- 0,5 балла, указание задач – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов; указание целевой аудитории, на которую будет направлен проект – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание планируемого количества человек, которые будут принимать участие в проекте - 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов; указание этапов реализации проекта – 2 балла, отсутствие – 0 баллов; наличие сметы расходов на реализацию проекта – 2 балла, отсутствие – 0 баллов; указание источников финансирования проекта – 2 балла, отсутствие – 0 баллов; указание ожидаемых результатов проекта – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; указание рисков – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; указание планируемых публикаций в СМИ (название СМИ) – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов.

По итогам презентации участники Конкурса получают замечания, рекомендации членов Координационного совета к написанию проекта и этапов реализации проекта.

Если проект разрабатывался и презентовался одним участником Конкурса, то сумму баллов, полученную за разработанный проект, получает участник Конкурса, разрабатывающий данный проект. Если проект разрабатывался группой участников Конкурса, то сумму баллов, полученную за разработанный проект, получает каждый из участников группы. Ежедневно в течение третьего этапа среди участников Конкурса проводится рейтинг участников Конкурса согласно приложению 5 настоящего Положения. Участнику Конкурса, набравшему максимальное количество баллов, и участникам Конкурса, набравшим одинаковое максимальное количество баллов среди участников Конкурса за день, присуждается 1 балл за максимальное количество голосов за день.

Баллы, полученные за третий этап, суммируются с баллами, полученными в отборочном, первом и втором этапах. Итого Конкурса проводятся Координационным советом по результатам участия во всех этапах Конкурса путем подсчета баллов за отборочный, первый, второй и третий этапы Конкурса, участие в «Байкал-2020».

Итого Конкурса проводятся на третьем этапе Конкурса. Победителями Конкурса становятся 10 участников Конкурса, набравших наибольшее количество баллов, подчитываемых суммированием баллов, набранных в течение всех этапов Конкурса. Если есть участники Конкурса, получившие одинаковое количество баллов, то победителями становятся участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов за рейтинг участников Конкурса согласно приложению 5 к настоящему положению, за все этапы Конкурса.

25. Участники Конкурса могут принять участие в межрегиональном молодежном лагере «Байкал-2020» (далее – «Байкал – 2020»).

Участие в «Байкал-2020» оценивается в 1 балл. Неучастие – 0 баллов.

Баллы, полученные за участие в «Байкал-2020», суммируются с баллами, полученными в отборочном, первом, втором и третьем этапах.

26. В течение всех этапов Конкурса к участникам Конкурса применяются следующие штрафные санкции: опоздание на мероприятие, обозначенное программой этапа, без уважительной причины. Уважительная причина – болезнь - штраф 0,5 балла за каждое опоздание;

отсутствие на мероприятии, предусмотренном программой этапа, без уважительной причины. Уважительная причина – болезнь - штраф 1 балл.

27. После окончания третьего этапа участники Конкурса реализуют проекты, которые презентовали на отчетной конференции третьего этапа, в муниципальных образованиях Иркутской области, в которых проживают.

Отчет о реализации проектов, разработанных в рамках этапа и реализованных на территории муниципального образования Иркутской области, направляются в адрес Координационного совета в течение 60 календарных дней со дня проведения отчетной конференции третьего этапа.

После получения отчета о реализации проекта, разработанного на третьем этапе, в срок, обозначенный на отчетной конференции третьего этапа, министерство в течение 30 рабочих дней готовит и направляет рекомендательные письма в адрес участника Конкурса. Данные рекомендательные письма направляются с целью предоставления возможности участникам Конкурса представлять полученное рекомендательное письмо при поступлении на муниципальную службу в органы местного самоуправления, приеме на работу в коммерческие и некоммерческие организации.

Основанием для отказа в подготовке рекомендательного письма является не предоставление участником Конкурса отчета о реализации проекта, разработанного на третьем этапе, в установленный срок.

**Глава 7. Награждение победителей Конкурса**

28. По окончании каждого этапа участник Конкурса получает сертификат министерства об участии в Конкурсе.

29. В последний день третьего этапа проводится торжественное закрытие Конкурса, на котором победителям Конкурса вручаются дипломы министерства «Победитель областного конкурса «Кадры нового поколения для местного самоуправления» и подарки на сумму 4000 рублей - каждому.

30. Десяти участникам Конкурса, набравшим наибольшее количество баллов после победителей, по решению Координационного совета вручаются сувениры.

31. Информация о победителях Конкурса размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.irksportml.ru](http://www.irksportml.ru) в течение 30 календарных дней после подведения итогов Конкурса.

Начальник управления по молодежной политике министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области Т.А. Шеметова

**Приложение 1**  
к Положению об областном конкурсе «Кадры нового поколения для местного самоуправления»

**АНКЕТА**

**участника конкурса «Кадры нового поколения для местного самоуправления»**

1. Муниципальное образование Иркутской области
  2. Фамилия, имя, отчество участника (полностью).
  3. Дата рождения.
  4. Домашний адрес по прописке: Место фактического проживания в настоящее время: Контактный телефон: Адрес электронной почты (обязательно): 5. Образование:
- | Начало (год) | Окончание (год) | Форма (дневное, заочное, вечернее) | Город | Полное название учебного заведения | Факультет | Специальность по диплому |
|--------------|-----------------|------------------------------------|-------|------------------------------------|-----------|--------------------------|
|              |                 |                                    |       |                                    |           |                          |

6. Наличие ученой степени, спортивного звания
7. Профессиональный путь (указать, начиная с настоящего дня в хронологическом порядке, все места работы, включая срочную службу в Вооруженных Силах):

Период (месяц, год)	Муниципальное образование	Полное название организации	Должность	Основные обязанности участника

8. Участие в деятельности общественных объединений (указать название объединения, период, статус в объединении).
9. В каких сферах, областях деятельности Вы чувствуете себя наиболее компетентным?
10. Назовите сильные и слабые стороны муниципального образования, указанного в п.1 настоящей Анкеты

сильные стороны	слабые стороны

11. Укажите точки роста муниципального образования, указанного в п.1 настоящей Анкеты
12. Ваши потребности в образовательных программах – чему бы Вам хотелось или Вам необходимо научиться?
13. Чего Вы ожидаете от участия в конкурсе «Кадры нового поколения для местного самоуправления»?
14. Кем Вы себя видите через:
  - а) 1 год
  - б) 5 лет
  - в) 10 лет
15. Дата заполнения анкеты,
16. Личная подпись участника.

**Приложение 2**  
к Положению об областном конкурсе «Кадры нового поколения для местного самоуправления»

**Анкета для включения в банк данных талантливой молодежи Иркутской области**

№	Муниципальное образование / город, населенный пункт	Фамилия	Имя	Отчество	Дата и год рождения	Почтовый адрес (с индексом) по месту фактического проживания	Домашний телефон (с городом)	Сотовый телефон	e-mail	Другие способы связи (скайп, skype, телефон и др.)	Место работы / учебы (полное наименование)	Должность	Рабочий телефон (с городом)	Выигравшие конкурсные мероприятия (полное официальное наименование)	Номинация	Призовое место, полученное звание

Выберите способ использования информации о вас в Банке данных талантливой молодежи Иркутской области: Я согласен на внесение информации обо мне и открытую публикацию моих контактных данных. Я согласен на внесение информации обо мне, но запрещаю любой способ публикации моих контактных данных. Я согласен получать рассылку о мероприятиях, проводимых в сфере молодежной политики

ФИО \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

**Приложение 3**  
к Положению об областном конкурсе «Кадры нового поколения для местного самоуправления»

**План разработки проекта**

1. ФИО разработчиков проекта.
2. Название проекта.
3. Актуальность проекта.
4. Социальная значимость проекта.
5. Сроки и место реализации проекта.
6. Цель и задачи проекта.
7. Целевая аудитория, на которую будет направлен проект.
8. Планируемое количество человек, которые примут участие в проекте.
9. Этапы реализации проекта (указать подробно).
10. Финансовое обоснование проекта.
11. Ожидаемые результаты.
12. Риски.
13. Планируемые публикации в СМИ (названия СМИ).

**Приложение 4**  
к Положению об областном конкурсе «Кадры нового поколения для местного самоуправления»

**ОТЧЕТ о реализации проекта**

1. ФИО разработчиков проекта.
2. Название проекта.
3. Сроки и место реализации проекта.
4. Цель и задачи проекта.
5. Целевая аудитория, на которую был направлен проект
6. Количество человек, принявших участие в проекте.
7. Этапы реализации проекта (подробно).
8. Источники финансирования
9. Полученные результаты
10. Риски, с которыми столкнулись при реализации проекта
11. Публикации, видеоозащеты, радио выпуски в СМИ (название СМИ, дата выхода) – копии публикаций, записи на дисках

**Приложение 5**  
к Положению об областном конкурсе «Кадры нового поколения для местного самоуправления»

**«Рейтинг участников»**

Укажите, пожалуйста, до 6 фамилий участников конкурса, которые на Ваш взгляд, в течение прошедшего дня максимально смогли проявить свои организаторские и/или лидерские способности.

№	ФИО	№	ФИО
1		2	
3		4	
5		6	

**«Рейтинг событий»**

Укажите самое интересное, на Ваш взгляд, событие прошедшего дня, которое Вам запомнилось:



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 февраля 2012 года

№ 55-пп

Иркутск

**О внесении изменений в постановление администрации Иркутской области от 26 сентября 2008 года № 275-па**

В целях приведения правовых актов Иркутской области в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Законом Иркутской области от 17 июня 2008 года № 26-оз «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Иркутской области от 26 сентября 2008 года № 275-па «Об установлении Порядка расходования субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по осуществлению лицензирования розничной продажи алкогольной продукции» (далее – постановление) следующие изменения:
  - а) в наименовании слова «по осуществлению лицензирования розничной продажи алкогольной продукции» заменить словами «в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»;
  - в пункте 1 слова «по осуществлению лицензирования розничной продажи алкогольной продукции» заменить словами «в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»;
  - б) в Порядке расходования субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по осуществлению лицензирования розничной продажи алкогольной продукции, утвержденной постановлением:
    - в наименовании слова «по осуществлению лицензирования розничной продажи алкогольной продукции» заменить словами «в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»;
    - в пункте 1 слова «по осуществлению лицензирования розничной продажи алкогольной продукции» заменить словами «в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»;
    - в подпункте 1 пункта 4 слова «по осуществлению лицензирования розничной продажи алкогольной продукции» заменить словами «в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции».
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области  
Д.Ф. Мезенцев

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

В рамках реализации положений ДПП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Иркутской области на 2011-2015 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 2 декабря 2010 года № 318-пн (с учетом изменений от 1 декабря 2011 года № 358-пн), министерство жилищной политики, энергетики, транспорта и связи Иркутской области извещает о проведении конкурсного отбора проектов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемых на территории Иркутской области в 2012 году по мероприятию:

- реализация «пилотных» проектов по использованию возобновляемых и (или) вторичных энергетических ресурсов, эффективному использованию местных видов топлива и повышению эффективности энергоснабжения изолированных потребителей.
- К участию в конкурсном отборе допускаются проекты в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемые на территории Иркутской области, предоставляемые администрациями муниципальных образований.
- Конкурсный отбор проектов осуществляется в соответствии с Положением об отборе проектов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемых на территории Иркутской области (далее – Положение). С текстом Положения можно ознакомиться на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики, транспорта и связи Иркутской области – [www.gkh.irkobol.ru](http://www.gkh.irkobol.ru).

Документы, необходимые для участия проектов в конкурсном отборе, в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего объявления направляются в адрес министерства жилищной политики, энергетики, транспорта и связи Иркутской области: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, или предоставляются по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб. 205.

Заместитель министра жилищной политики, энергетики, транспорта и связи Иркутской области В. Щепина

**УКАЗ**

**ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

29 февраля 2012 года

Иркутск

№ 50-ур

**О признании утратившим силу постановления главы администрации**

**Усть-Ордынского Бурятского автономного округа от 15 января 2007 года № 14-п**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с законодательством, в соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Признать утратившим силу постановление главы администрации Усть-Ордынского Бурятского автономного округа от 15 января 2007 № 14-п «О порядке и условиях применения стимулирующих и компенсационных выплат работникам государственных учреждений ветеринарии, находящихся в ведении Усть-Ордынского Бурятского автономного округа».
2. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования, но не ранее 1 марта 2012 года.

Д.Ф. Мезенцев

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Настоящим министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о подведении итогов конкурса на лучшее освещение в печати, в программах радио и телевидения вопросов патриотического воспитания граждан.

В целях патриотического воспитания молодежи, во исполнение Указа Губернатора Иркутской области № 398-ур от 24 декабря 2010 года «О Плана областных мероприятий, проводимых в Иркутской области в 2011 году в связи с двинми юбилейными событиями, памятных датami России и работой с ветеранами», пункта 2.32. приложения 2 к подпрограмме «Патриотическое воспитание граждан в Иркутской области и призывная подготовка молодежи» на 2011-2013 годы долгосрочной целевой программы «Молодежь Иркутской области» на 2011-2013 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 октября 2010 года № 252-пн, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области протоколом заседания экспертного совета по подведению итогов конкурса на лучшее освещение в печати, в программах радио и телевидения вопросов патриотического воспитания граждан от 20 декабря 2011 года:

- Утвердить итоги конкурса на лучшее освещение в печати, в программах радио и телевидения вопросов патриотического воспитания граждан и признать победителями конкурса:
  - Володченко Ольга Владимировна – Слюдянский район;
  - Зыбенко Надежда Илларионовна – город Зима;
  - Контоцлова Татьяна Евгеньевна – город Тайшет;
  - Курт Бертольд Александрович – город Иркутск;
  - Куликин Алексей Николаевич – город Усолье-Сибирское;
  - Митко Владимир Викторович – город Зима;
  - Масников Борис Васильевич – Слюдянский район;
  - Тайшин Николай Юрьевич – город Зима;
  - Теплинская Наталья Владиславовна – город Зима;
  - Фокина Ольга Викторовна – город Усть-Илимск;
  - Шарьолова Файла Равильевна – город Усолье-Сибирское;
  - Щепин Андрей Вениаминович – город Иркутск;
  - Яцук Владимир Викторович – город Зима.

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

24 февраля 2012 года

Иркутск

№ 6н-мп

**О порядке уведомления государственными служащими министерства финансов Иркутской области представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области и пунктом 13 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пн, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления государственными служащими министерства финансов Иркутской области представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
2. Приказ министерства финансов Иркутской области от 13 октября 2011 года № 33н-мп «О порядке уведомления государственных служащими министерства финансов Иркутской области представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений» отменить.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Заместитель министра финансов Иркутской области Н.В. Бояринова

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства финансов  
Иркутской области  
от 24 февраля 2012 года № 6н-мп

**ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ СЛУЖАЩИМИ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства финансов Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением о министерстве финансов Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пн.
2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственными служащими министерства финансов Иркутской области (далее – гражданские служащие) представителя нанимателя о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.
3. Гражданские служащие уведомляют представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в трехдневный срок с момента, когда им стало известно о фактах такого обращения.
4. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя.
5. Уведомление представителя нанимателя обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) осуществляется по рекомендуемому образцу (приложение 1 к настоящему Порядку) на имя представителя нанимателя, заверяется личной подписью гражданского служащего с указанием даты заполнения Уведомления и передается гражданским служащим в отдел государственной гражданской службы и кадровой работы в управлении правовой и организационной работы министерства финансов Иркутской области (далее – Отдел).
- Перечень сведений, содержащихся в Уведомлении, приведен в приложении 2 к настоящему Порядку.
- К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.
6. Регистрация Уведомления осуществляется в день его поступления в Отдел в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

24 февраля 2012 года

Иркутск

№ 7н-мп

**О внесении изменений в приказ министерства финансов Иркутской области от 3 августа 2010 года № 5н-мп**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области и пунктом 13 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пн, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства финансов Иркутской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом министерства финансов Иркутской области от 3 августа 2010 года № 5н-мп, следующие изменения:
  - а) в пункте 21 слова «(за исключением гражданских служащих, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Иркутской области)» исключить;
  - б) в пункте 5:
    - а) абзацы первый, третий, подпункты «а», «б» признать утратившим силу;
    - в) пункт 6 изложить в следующей редакции:
 

«6. Лица, указанные в пункте 5, а также представители научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в министерстве, на основании запроса министра финансов Иркутской области.

Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы в государственном органе, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Представители научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой, включаются в состав комиссии на добровольной основе.»
  - г) пункты 6.1. и 6.4. признать утратившими силу;
  - д) в подпункте «а» пункта 11 слова «в соответствии с пунктом 20» заменить словами «в соответствии с пунктом 21»;
  - е) в пункте 13:
    - слова «в порядке, предусмотренном приказом,» исключить;
    - в подпункте «б» слова «организует ознакомление» заменить словами «дает поручение секретарю комиссии ознакомить»;
    - ж) в пункте 14:
      - последе слов «рассмотрение вопроса откладывается» дополнить словами «на срок не более 3 месяцев»;
      - в пункте «в» без уважительных причин» дополнить словами «(болезнь, отпуск, командировка)»
      - слова «может принять решение» заменить словами «принимает решение».
    - з) в пункте 15:
      - слова «(с его согласия)» исключить,
      - слова «претензии» заменить словами «требований или обвинений»;
      - и) в подпункте «б» пункта 17 слова «конкретную меру ответственности» заменить словами «меру ответственности, предусмотренную законодательством о государственной гражданской службе»;
      - к) в пункте 18 слова «конкретную меру ответственности» заменить словами «меру ответственности, предусмотренную законодательством о государственной гражданской службе»;
      - л) в пункте 21 слова «иное решение» заменить словами «решение об отсутствии конфликта интересов, о наличии признаков дисциплинарного проступка, об отсутствии признаков нарушения требований об урегулировании конфликта интересов или о проведении обучения гражданского служащего».
      - м) в пункте 22 слова «соответствующее решение» заменить словами «решение об отсутствии конфликта интересов, о наличии признаков дисциплинарного проступка, об отсутствии признаков нарушения требований об урегулировании конфликта интересов или о проведении обучения гражданского служащего».
      - н) в пункте 23 слова «могут быть подготовлены» заменить словами «подготавливаются».
      - о) в пункте 31 слова «, а при необходимости – немедленно» исключить.
  2. Ввести в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства финансов Иркутской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом министерства финансов Иркутской области от 3 августа 2010 года № 5н-мп (далее – комиссия), членов комиссии:
    - Козлова Анатолия Алексеевича, профессора Байкальского государственного университета экономики и права (по согласованию);
    - Щукину Татьяну Владимировну, доцента кафедры Финансов Байкальского государственного университета экономики и права (по согласованию).
  3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Заместитель министра финансов Иркутской области Н.В. Бояринова

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Руководствуясь ст. 30 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 21.12.2006 № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области», Правительство Иркутской области информирует о приеме заявлений на предоставление в аренду для строительства РТП – 80 земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:646, площадью 177 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Свердлова, разрешенное использование – для реконструкции и реставрации фрагмента исторической застройки деревянного зодчества (с условием изменения вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с законодательством). Заявления о предоставлении земельного участка принимаются по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 47 (кабинет № 3).

В случае поступления в течение месяца со дня опубликования нескольких заявлений о предоставлении в аренду указанного земельного участка проводится аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Настоящим министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о подведении итогов областного конкурса на лучшее освещение в средствах массовой информации вопросов молодежной политики.

В целях эффективной реализации мероприятий молодежной политики, в соответствии с пунктом 1.8 системы общепрограммных мероприятий долгосрочной целевой программы Иркутской области «Молодежь Иркутской области» на 2011-2013 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 октября 2010 года № 252-пн, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пн, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, протоколом заседания экспертного совета по подведению итогов областного конкурса на лучшее освещение в средствах массовой информации вопросов молодежной политики от 20 декабря 2011 года:

- Утвердить итоги областного конкурса на лучшее освещение в средствах массовой информации вопросов молодежной политики и признать победителями конкурса:
  - Артюхина Евгения Владимировна-Зиминский район;
  - Волгина Светлана Павловна - Слюдянский район;
  - Володченко Ольга Владимировна - Слюдянский район;
  - Воложин Егор Валерьевич - город Усолье-Сибирское;
  - Головаев Алексей Владимирович – город Иркутск;
  - Ермолаев Виктор Васильевич - Слюдянский район;
  - Контоцлова Татьяна Евгеньевна – город Тайшет;
  - Кузнецова Мария Петровна - Киренский район;
  - Моргулис Виктория Викторовна – город Саянск;
  - Масников Борис Васильевич - Слюдянский район;
  - Сопышева Наталия Олеговна - Слюдянский район;
  - Фаттахова Равила Фанильевна - город Иркутск;
  - Фокина Ольга Викторовна – город Усть-Илимск;
  - Фролов Алексей Васильевич – город Зима.

7. Копия зарегистрированного в установленном порядке Уведомления выдается гражданскому служащему на руки под роспись в графе 5 Журнала (Подпись гражданского служащего подавшего Уведомление) либо направляется по почте с уведомлением о получении не позднее следующего дня за днем регистрации.

На копии Уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится штамп «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты регистрации Уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное Уведомление.

Отказ в регистрации Уведомления не допускается.

8. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Министерства финансов Иркутской области.

Журнал хранится в течение 5 лет с момента регистрации в нем последнего Уведомления.

9. Уведомление, зарегистрированное в Журнале, в тот же день передается на рассмотрение министру финансов Иркутской области либо лицу, временно осуществляющему полномочия министра финансов Иркутской области, с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

Министр финансов Иркутской области (лицо, временно осуществляющее полномочия министра финансов Иркутской области) по итогам рассмотрения Уведомления в течение 1 рабочего дня принимает решение об организации проверки содержащихся в Уведомлении сведений и назначает ответственных за проведение проверки должностных лиц.

10. Проверка сведений, содержащихся в Уведомлении о факте склонения служащего к совершению коррупционных правонарушений, проводится в течение 5 рабочих дней со дня поступления Уведомления.

В ходе проверки у государственного гражданского служащего могут быть истребованы дополнительные объяснения или дополнительная информация в отношении лиц, обратившихся к нему в целях склонения к коррупционным правонарушениям, или в отношении представленных сведений о коррупционных правонарушениях, по поводу которых поступило обращение, а также о действиях государственного гражданского служащего в связи с поступившими к нему обращениями.

11. По результатам проведенной проверки Уведомление с прилагаемыми материалами проверки в течение 1 рабочего дня после завершения проверки передается министру финансов Иркутской области для принятия решения о направлении в органы прокуратуры и (или) в правоохранительные органы.

В случае подтверждения факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений все материалы, связанные с фактом обращения, направляются представителю нанимателя в трехдневный срок (с момента поступления результатов проведенной проверки министру финансов Иркутской области) в органы прокуратуры и (или) в правоохранительные органы, о чем Отдел в течение рабочего дня уведомляет гражданского служащего, передавшего Уведомление.

**Приложение 1**  
к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства финансов Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений, утвержденному приказом от 24 февраля 2012 года № 6н-мп

Министру финансов Иркутской области \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

(наименование должности, структурного подразделения)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

1. Уведомлю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению со стороны \_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)
2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною \_\_\_\_\_ (указывается сущность предполагаемого правонарушения)
3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_ (способ склонения: подкуп, угроза, обман и другое.)

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 февраля 2012 года

Иркутск

№ 56-пп

**О признании утратившим силу постановления администрации Иркутской области от 25 января 2007 года № 5-па**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с законодательством, в соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Иркутской области от 25 января 2007 № 5-па «О порядке и условиях применения стимулирующих и компенсационных выплат работникам государственных учреждений ветеринарной службы, находящихся в ведении Иркутской области».
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования, но не ранее 1 марта 2012 года.

Губернатор Иркутской области  
Д.Ф. Мезенцев

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель министра строительства,  
дорожного хозяйства Иркутской области  
С.Д. Свиригина

**ПРОТОКОЛ**

**заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса между кредитными организациями в целях заключения соглашений в 2012 году по реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Иркутской области на 2011-2013 годы»**

г. Иркутск

20 февраля 2012 года

1. **Наименование конкурса**  
Конкурс между кредитными организациями в целях заключения соглашений по реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Иркутской области на 2011-2013 годы».
2. **Состав конкурсной комиссии**  
На заседании конкурсной комиссии по проведению конкурса между кредитными организациями в целях заключения соглашений по реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Иркутской области на 2011-2013 годы» присутствовали:  
Председатель конкурсной комиссии:  
Свиригина Светлана Дмитриевна – заместитель министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области;  
Заместитель председателя конкурсной комиссии:  
Кожкина Лариса Павловна – начальник отдела стимулирования жилищного строительства министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.  
Члены комиссии:  
Берман Михаил Иосифович – советник Губернатора Иркутской области;  
Бирюков Иван Андреевич – заместитель генерального директора ОАО «Иркутское региональное жилищное агентство»;  
Лебедева Наталья Николаевна – начальник отдела правового обеспечения министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области;  
Степанов Василий Васильевич – начальник отдела контроля, документационного обеспечения и кадровой работы министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области;  
Шкварцкая Елена Сергеевна – начальник отдела государственного долга и ценных бумаг в управлении доходов бюджета и государственного долга министерства финансов Иркутской области.  
Секретарь конкурсной комиссии:  
Сейнцова Елена Анатольевна – консультант отдела стимулирования жилищного строительства министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.  
Каурум иметева.
3. Заседание конкурсной комиссии по проведению конкурса между кредитными организациями в целях заключения соглашений по реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Иркутской области на 2011-2013 годы» состоялось 20 февраля 2012 года в 17.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Попова, д. 18а.
4. До окончания срока, указанного в извещении о проведении конкурса, на участие в конкурсе были представлены заявки от 6 (шести) кредитных организаций, осуществляющих ипотечное жилищное кредитование населения на территории Иркутской области.
5. Заместителем председателя конкурсной комиссии в отношении заявок на участие в конкурсе была объявлена следующая информация:  
- о плане по реализации в 2012 году мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Иркутской области на 2011-2013 годы»;
- наименование и почтовый адрес участников конкурса – а очередности поступления заявок на конкурс;
- наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;
- критерии оценки заявок на участие в конкурсе.
6. На заседании конкурсной комиссии были рассмотрены заявки следующих участников конкурса:

№	Наименование участника конкурса	Организационно-правовая форма	Юридический адрес	Почтовый адрес
1	Банк ВТБ 24	Закрытое акционерное общество	127006 г. Москва, ул. Мясницкая, д. 35	664025 г. Иркутск, ул. Российская, д. 10
2	«БАНК УРАЛСИБ»	Открытое акционерное общество	119048 г. Москва, ул. Ефремова, д. 8	664011 г. Иркутск, ул. Горького, д. 42
3	«Газпромбанк»	Открытое акционерное общество	117420 г.Москва ул.Наметкина, д.16 корп.1	664000 г.Иркутск ул.Свердлова, 41
4	Восточно-Сибирский транспортный коммерческий банк	Открытое акционерное общество	664025 г. Иркутск, ул. Буурлова, д. 2	664025 г. Иркутск, ул. Буурлова, 2
5	Открытый акционерный банк Российской Федерации	Открытое акционерное общество	117997 г. Москва, ул. Вавилова, д. 19	664047 г. Иркутск, ул. Депутатская, д. 32
6	АКБ «Росбанк»	Открытое акционерное общество	107178 г.Москва, ул.М.Порываевой, 11	664007 г.Иркутск пер. Молра, 3

7. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями и условиями, установленными в конкурсной документации, и единогласно приняла решение:
  - 7.1. Допустить к участию в конкурсе всех участников, подавших заявки на участие в конкурсе:
    - Результаты голосования: «за» - единогласно
  8. Конкурсная комиссия приняла следующее решение:
    - Признать победителем все кредитные организации, подавшие заявки на участие в конкурсе.
    - Секретарю конкурсной комиссии (Сейнцовой Е.А.) в срок до 28.02.2012 г. проверить предоставленную информацию от ОАО «Восточно-Сибирский транспортный коммерческий банк» о минимальной процентной ставке по рублевым кредитам (менее 10%).
    - Результаты голосования: «за» - единогласно.
  9. Настоящий протокол подлежит опубликованию в газете «Областная» и размещению на официальном сайте министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области [www.irkstroy.irkobol.ru](http://www.irkstroy.irkobol.ru) и информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».
  - Протокол вел: секретарь конкурсной комиссии, консультант отдела стимулирования жилищного строительства министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, Свиццова Елена Анатольевна.
  10. Протокол подписан всеми членами конкурсной комиссии.

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ м., «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ (город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_ (обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и другое)

\_\_\_\_\_ (дата заполнения уведомления) \_\_\_\_\_ (подпись)

**Приложение 2**  
к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства финансов Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений, утвержденному приказом от 24 февраля 2012 года № 6н-мп

**ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИИ ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ЕГО К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Фамилия, имя, отчество гражданского служащего, заполняющего Уведомление, его должность, структурное подразделение министерства финансов Иркутской области.
2. Все известные сведения о физическом лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и другое).
3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, целевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и иные).
4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обман, насилие, другое).
5. Время, дата склонения к правонарушению.
6. Место склонения к правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, другое).
8. Дата заполнения Уведомления.
9. Подпись государственного гражданского служащего, заполнившего Уведомление.

**Приложение 3**  
к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства финансов Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений, утвержденному приказом от 24

**СЛУЖБА ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

24 февраля 2012 года

Иркутск

№ 7-спр

**Об утверждении Положения об оказании единовременной финансовой помощи безработным гражданам и безработным гражданам, прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Положением о службе занятости населения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 января 2012 года № 12-пн, руководствуясь статьёй 21 Устава Иркутской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оказании единовременной финансовой помощи безработным гражданам и безработным гражданам, прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства
2. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы занятости населения Иркутской области  
В.В. Макаров

УТВЕРЖДЕНО  
приказом службы занятости населения Иркутской области от 24 февраля 2012 года № 7-спр

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОКАЗАНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ БЕЗРАБОТНЫМ ГРАЖДАНАМ И БЕЗРАБОТНЫМ ГРАЖДАНАМ, ПРОШЕДШИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ПОДГОТОВКУ, ПЕРЕПОДГОТОВКУ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ОРГАНОВ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ, НА ПОДГОТОВКУ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ В КАЧЕСТВЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ЛИБО КРЕСТЬЯНСКОГО (ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА)**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства.
2. Настоящее Положение определяет размер, порядок и условия предоставления единовременной финансовой помощи гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, для возмещения расходов на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – единовременная финансовая помощь).

**Глава 2. Предоставление и размеры единовременной финансовой помощи**

3. Предоставление единовременной финансовой помощи осуществляют областные государственные казенные учреждения Центра занятости населения городов и районов Иркутской области (далее – Центры занятости).
4. Единовременная финансовая помощь предоставляется гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости населения, для возмещения расходов на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – Помощь).
5. Бюджетные ассигнования для предоставления единовременной финансовой помощи предусматриваются в качестве бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг Получателям для возмещения расходов на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и включают расходы на:
  - а) подготовку документов, предоставляемых при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей либо крестьянского (фермерского) хозяйства;
  - б) оплату государственной пошлины, нотариальных действий и услуг правового и технического характера; приобретение бланчной документации, необходимой при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей либо крестьянского (фермерского) хозяйства, изготовление печатей, штампов.
6. Документами, необходимыми для получения единовременной финансовой помощи, являются:
  - 1) приказ Центра занятости о признании гражданина в установленном порядке безработным;
  - 2) заявление Получателя на оказание единовременной финансовой помощи, представленного в Центр занятости до истечения 25 календарных дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, с приложением документов:
    - свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
    - документы, подтверждающие расходы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения.
  - Документы, подтверждающие расходы, должны соответствовать требованиям, изложенным в статье 9 Федерального закона от 29 ноября 1995 года № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете».
- При получении документов работник Центра занятости изготавливает копии документов, приложенных к заявлению, и заверяет их своей подписью
  - с указанием даты изготовления копий документов. Оригиналы документов возвращаются Получателю;
  - 3) приказ Центра занятости о предоставлении единовременной финансовой помощи.
7. Приказ о предоставлении единовременной финансовой помощи оформляется в день представления Получателем в Центр занятости документов, подтверждающих расходы в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Положения.
8. Единовременная финансовая помощь определяется исходя из фактически понесенных расходов на подготовку документов, предоставляемых при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства в размере, не превышающем 1500 рублей.
9. Перечисление единовременной финансовой помощи осуществляется Центром занятости на лицевой счет Получателя, информация о котором представлена Получателем в Центр занятости для зачисления на него социальных выплат, до истечения 30 календарных дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.
10. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной финансовой помощи являются:
  - 1) представление Получателем в Центр занятости документов, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Положения, по истечении 25 календарных дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства;
  - 2) представление Получателем неполного пакета документов, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Положения;
  - 3) представление документов, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Положения, содержащих недостоверные сведения;
  - 4) отсутствие документа, указанного в подпункте 1 пункта 6 настоящего Положения.
11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи Центр занятости в день представления Получателем документов оформляет принятое решение приказом и знакомит с ним Получателя под роспись.

Заместитель руководителя службы занятости населения Иркутской области  
Т.Н. Терentyeva

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29 февраля 2012 года

Иркутск

№ 72-пн

**О введении системы оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области, подведомственных службе ветеринарии Иркутской области, отличной от Единой тарифной сетки**

1. В соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 4 Закона Иркутской области от 9 октября 2008 года № 82-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», во исполнение пункта 1 постановления Правительства Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 339/118-пн «О порядке введения и установления систем оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области, отличных от Единой тарифной сетки», руководствуясь статьёй 67 Устава Иркутской области:
1. Ввести с 1 марта 2012 года систему оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области, подведомственных службе ветеринарии Иркутской области, отличную от Единой тарифной сетки.
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области  
Д.Ф. Мезенцев

**У К А З**

**ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

20 февраля 2012 года

Иркутск

№ 40-уг

**О Координационном совете при Губернаторе Иркутской области по противодействию коррупции**

В соответствии со статьёй 9 Закона Иркутской области от 13 октября 2010 года № 92-ОЗ «О противодействии коррупции в Иркутской области» и в целях координации осуществления противодействия коррупции в Иркутской области, руководствуясь статьёй 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Координационном совете при Губернаторе Иркутской области по противодействию коррупции.
2. Признать утратившим силу указ Губернатора Иркутской области от 6 октября 2009 года № 149/89-уг «О координационном совете при Губернаторе Иркутской области по противодействию коррупции».
3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

Д.Ф. Мезенцев

УТВЕРЖДЕНО  
указом Губернатора Иркутской области от 20 февраля 2012 года № 40-уг

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Координационном совете при Губернаторе Иркутской области по противодействию коррупции**

**Глава 1. Общие положения**

1. Координационный совет при Губернаторе Иркутской области по противодействию коррупции (далее – Координационный совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом, образованным в целях координации осуществления противодействия коррупции в Иркутской области.
2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

**Глава 2. Основные задачи, функции и права Координационного совета**

3. Основными задачами Координационного совета являются:
  - а) сбор и обобщение информации о состоянии дел в сфере противодействия коррупции в Иркутской области;
  - б) содействие обеспечению эффективного взаимодействия органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, институтами гражданского общества, организациями и физическими лицами, осуществляющими противодействие коррупции;
  - в) подготовка предложений по выработке и реализации мер противодействия коррупции в Иркутской области;
  - г) обобщение данных, полученных в ходе осуществления антикоррупционного мониторинга.
4. Координационный совет осуществляет следующие функции:
  - а) анализ деятельности территориальных органов федеральных органов государственной власти, реализующих свои полномочия на территории Иркутской области (в том числе правоохранительных органов), органов государственной власти Иркутской области, государственных органов Иркутской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, разработка мер по предупреждению коррупции;
  - б) комплексный анализ нормативных правовых актов Иркутской области в целях выявления положений, способствующих возникновению и распространению коррупции;
  - в) подготовка предложений по совершенствованию законодательства Иркутской области в сфере правового обеспечения противодействия коррупции;
  - г) подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования органов государственной власти (государственных органов) Иркутской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в целях определения и устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
  - д) подготовка предложений по совершенствованию деятельности правоохранительных органов, предупреждению и пресечению должностных преступлений и иных злоупотреблений властью;
  - е) разработка мер по усилению контроля за соблюдением государственных гражданскими служащими Иркутской области установленных законодательством ограничений, обязательств и запретов при прохождении государственной гражданской службы Иркутской области;
  - ж) обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных объединений и организаций при проведении мероприятий, направленных на противодействие коррупции;
  - з) подготовка в установленном порядке предложений по вопросам противодействия коррупции в территориальные органы федеральных органов государственной власти;
  - и) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Иркутской области о противодействии коррупции.
5. Координационный совет для осуществления возложенных на него функций имеет право:
  - а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти Иркутской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по противодействию коррупции, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;
  - б) запрашивать в установленном порядке необходимые документы и информацию от территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Иркутской области, государственных органов Иркутской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, а также от общественных объединений, организаций и должностных лиц;
  - в) приглашать на свои заседания должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти (государственных органов) Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, а также представителей общественных объединений и организаций;
  - г) создавать в установленном порядке рабочие и экспертные группы (комиссии) с привлечением по согласованию ученых, специалистов, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, государственных органов Иркутской области, а также иных организаций для решения вопросов, относящихся к сфере деятельности Координационного совета;
  - д) заслушивать на своих заседаниях лиц, входящих в состав Координационного совета, руководителей рабочих и экспертных групп о результатах выполнения возложенных на них задач, а также должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти (государственных органов) Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных объединений и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета;
  - е) направлять информационные и рекомендательные материалы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти (государственные органы) Иркутской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного совета.

**Глава 3. Порядок формирования и деятельности Координационного совета**

6. Координационный совет формируется на паритетных началах из числа представителей от:
  - а) Законодательного Собрания Иркутской области;
  - б) Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области;

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

В рамках реализации положений ДДЦП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Иркутской области на 2011-2015 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 2 декабря 2010 года № 318-пн (с учетом изменений от 1 декабря 2011 года № 358-пн) министерство жилищной политики, энергетики, транспорта и связи Иркутской области извещает о проведении конкурсного отбора проектов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемых на территории Иркутской области в 2012 году по мероприятию:

- содействие в реализации программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере.

К участию в конкурсном отборе допускаются проекты в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемые на территории Иркутской области, предоставляемые администрациями муниципальных образований и бюджетными структурами.

Конкурсный отбор проектов осуществляется в соответствии с Положением об отборе проектов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемых на территории Иркутской области (далее – Положение). С текстом Положения можно ознакомиться на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики, транспорта и связи Иркутской области – [www.gkh.irkobl.ru](http://www.gkh.irkobl.ru).

Документы, необходимые для участия проектов в конкурсном отборе, в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего объявления направляются в адрес министерства жилищной политики, энергетики, транспорта и связи Иркутской области: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, или предоставляются по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб. 205.

Заместитель министра жилищной политики, энергетики, транспорта и связи Иркутской области  
С.В. Щепина

- в) Избирательной комиссии Иркутской области;
  - г) Контрольно-счетной палаты Иркутской области;
  - д) Уполномоченного по правам человека в Иркутской области;
  - е) территориальных органов федеральных органов государственной власти, осуществляющих деятельность по противодействию коррупции на территории Иркутской области;
  - ж) Общественной палаты Иркутской области;
  - з) Ассоциации муниципальных образований Иркутской области.
- Координационный совет формируется в составе председателя Координационного совета, заместителя председателя Координационного совета, секретаря Координационного совета и иных лиц Координационного совета, которые участвуют в его работе на общественных началах.

- Члены Координационного совета утверждаются распоряжением Губернатора Иркутской области.
- Члены Координационного совета лично участвуют в его работе. В случае невозможности присутствия на заседании, они могут делегировать свои права замещающим их должностным лицам, полномочных представлять интересы вышеуказанных органов государственной власти, иных организаций и общественных объединений.
- 7. Координационный совет осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с регламентом, утверждаемым председателем Координационного совета.
- 8. Заседание Координационного совета проводит председатель Координационного совета, а в его отсутствие по его поручению – заместитель председателя Координационного совета.
- Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.
- 9. Заседание Координационного совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц, входящих в состав Координационного совета.
- 10. Решения Координационного совета принимаются большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Координационного совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем присутствующим на заседании, в состав которого, в случае равного количества голосов, считается входящее.

- В случае несогласия с принятым решением лиц, входящих в состав Координационного совета, вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.
- Решения Координационного совета носят рекомендательный характер и учитываются органами государственной власти Иркутской области, иными государственными органами Иркутской области при осуществлении ими мер по противодействию коррупции в Иркутской области.
- 11. Для решения текущих вопросов деятельности Координационного совета создается президиум Координационного совета.
- Председателем президиума Координационного совета является заместитель председателя Координационного совета.
- 12. Основными функциями президиума Координационного совета являются:
  - а) разработка плана работы Координационного совета;
  - б) рассмотрение вопросов, связанных с реализацией решений Координационного совета;
  - в) создание рабочих и экспертных групп (комиссии) по отдельным вопросам из числа лиц, входящих в состав Координационного совета, а также из числа представителей иных государственных органов, представителей общественных объединений и организаций, экспертов, ученых и специалистов;
  - г) рассмотрение вопросов, касающихся:
    - соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Иркутской области – руководителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области (далее – лица, замещающие должности государственной гражданской службы Иркутской области), а также вопросов, касающихся урегулирования конфликта интересов;
    - урегулирования конфликта интересов, стороной которого являются лица, замещающие государственные должности Иркутской области; первых заместителей Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, заместителей Председателя Правительства Иркутской области; министров Иркутской области (далее – лица, замещающие государственные должности Иркутской области).

- 13. Основанием для проведения заседания президиума Координационного совета является решение председателя президиума Координационного совета по противодействию коррупции, принятое на основании:
  - материалов проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Иркутской области и лицами, замещающими государственные должности Иркутской области;
  - иных материалов о нарушении лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Иркутской области, требований к служебному поведению;
  - поступившего обращения лица, замещающего должность государственной гражданской службы Иркутской области или лица, замещающего государственную должность Иркутской области, о даче согласия на замещение должности в коммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданского-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные обязанности, до истечения двух лет со дня освобождения от государственной должности или увольнения с гражданской службы;
  - заявления лица, замещающего должность государственной гражданской службы Иркутской области или лица, замещающего государственную должность Иркутской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
- 14. Заседание президиума Координационного совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа лиц, входящих в состав президиума Координационного совета.
- В случае, если на заседании президиума Координационного совета рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению или об урегулировании конфликта интересов одного из лиц, входящих в состав президиума Координационного совета, указанное лицо, входящее в состав президиума Координационного совета не имеет права голоса при принятии решения. Заседание президиума Координационного совета проводится в присутствии лица, в отношении которого рассматриваются материалы проверки либо заявления. При наличии письменного заявления лица, в отношении которого рассматриваются материалы проверки, либо заявления о рассмотрении указанного вопроса без его участия, заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки лица, в отношении которого рассматриваются материалы проверки, либо заявления, или его представителя без уважительных причин, комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие лица, в отношении которого рассматриваются материалы проверки либо заявления.
- 15. Решения президиума Координационного совета и Координационного совета принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав президиума Координационного совета либо Координационного совета.
- 16. Решения президиума Координационного совета и Координационного совета оформляются протоколами, которые подписывают все лица, входящие в состав президиума Координационного совета либо Координационного совета, принимавшие участие в заседании.
- 17. Лица, входящие в состав президиума Координационного совета и лица, участвовавшие в его заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы президиума Координационного совета.
- 18. Организационное обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет секретарь Координационного совета.

- 19. Основными функциями секретаря Координационного совета являются:
  - а) формирование повестки дня заседаний Координационного совета;
  - б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Координационного совета;
  - в) обеспечение контроля за исполнением решений Координационного совета;
  - г) организация и координация деятельности рабочих и экспертных групп (комиссии) Координационного совета;
  - д) осуществление взаимодействия в рамках компетенции Координационного совета с органами государственной власти Иркутской области, иными государственными органами Иркутской области с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, институтами гражданского общества, организациями и физическими лицами;
  - е) организация и ведение делопроизводства Координационного совета.
- 20. Материально-техническое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляется в установленном законодательством порядке управление делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.
- 21. Координационный совет имеет бланк со своим наименованием.

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа  
С.В. Серебрянников

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 февраля 2012 года

Иркутск

№ 49-пн

**О внесении изменения в пункт 3 постановления Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 385/164-пн**

1. В соответствии со статьёй 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь статьёй 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области
- П О С Т А Н О В Л Я Е Т:
1. Внести в пункт 3 постановления Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 385/164-пн «О предствительстве Правительства Иркутской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве» изменение, изложенное в следующей редакции:
    - «3. Установить предельную штатную численность представительства Правительства Иркутской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве в количестве 28 единиц, в том числе 1 единицы – лица, замещающего государственную должность Иркутской области, 14 единиц государственных гражданских служащих Иркутской области.».
  2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области  
Д.Ф. Мезенцев

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Результаты аукциона по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, прошедшего в агентстве лесного хозяйства Иркутской области 28 февраля 2012 года.

№ аукционной единицы	Лесничество (дача, тех. участок)	Площадь, га	Установленный ежегодный отпуск, кмб.		Начальная цена, руб.	Окончательная цена, руб.	Результаты
			всего	В т.ч. хв. х-во			
2	Усть-Кутский район, Усть-Кутское лесничество, эксплуатационные леса, Бобровское участковое лесничество, Кутская дача, кварталы № 1, 4-8, 33а, 34-37, 46-48, 59-61, 63-68, 79-82, 84-87, 89, 90, 101-106, 110, 110, 112, 124-127, 132, 133, 146, 147, 151, 164, 165, 166а, 167, 180-183, 184а, 185, 188, 189, 197-201, 203-216, 218-224. Номер учетной записи в государственном лесном реестре 557-2011-09	71882	129400	103000	3061340	35205410	ООО «Лесная инвестиционная компания»
3	Усть-Кутский район, Усть-Кутское лесничество, эксплуатационные леса, Каймоновское участковое лесничество, Семигорская дача, кварталы № 1, 2, 4, 7, 12-15, 16-20, 22-25, 28, 30-33, 35, 36а. Номер учетной записи в государственном лесном реестре 559-2011-09	16696	26100	9000	552692	607961	ООО «Леспром»
4	Атае-Саянский район, Усть-Кутское лесничество, эксплуатационные леса, Таежное участковое лесничество, Таежская дача, кварталы № 18-22, 36-39, 40а, 45-55, 56а, 69а-73а, 79-83, 178а, 179а, 180-182; Нижняя дача, кварталы № 15, 24, 33-38, 52а, 53-56; Таежская дача, кварталы № 37, 38, 47-50, 53, 53-61. Номер учетной записи в государственном лесном реестре 768-2011-12	50586,7	63100	49000	2649856	3047334	ООО «Алтай-Форест»
5	Оинский район, Божанский район, Оинское лесничество, защитные леса, Бурят-Янгутское участковое лесничество, Бурят-Янгутская дача, кварталы № 37а-39а, 55а-60а, эксплуатационные леса, Бурят-Янгутское участковое лесничество, Бурят-Янгутская дача, кварталы № 12-14, 19, 29-31, 38а, 39а, 55а-60а, 72-77, 85-87; Приморское участковое лесничество, Приморская дача, кварталы № 56-58. Номер учетной записи в государственном лесном реестре 253-2011-11	24000	46500	23100	1679436	6885688	ООО «БЛК»
6	Черемховский район, Черемховское лесничество, эксплуатационные леса, Среднесибирский подтаежно-лесостепной лесной район, Голуметское участковое лесничество, Черемховская дача, кварталы № 27, 29, 30, 33, 36, 42, 52-54, 63, 64, 67, 69, 70, 80, 81, 82а, 85а-87а, 89; Атае-Саянский горно-таежный лесной район, Малобельское участковое лесничество, Малоиретская дача, кварталы № 41-43, 51-55, 63-65, 82а, 83а, 215, 216, 217а, 218, 219, 300, 301, 304, 307-309; Малобельская дача, кварталы № 135-137, 175, 176, 177а; Технический участок № 10 (с-з «Бельский»), кварталы № 42, 43, 45, 57, 58, Технический участок № 11 (с-з «Петровский»), кварталы № 14-16, 20-23, 32-38, 46-48, 49а, 50а, 56-59, 60а, 72; Голуметское участковое лесничество, Большебельская дача, кварталы № 95а, 96, 98, 99, 100, 101а, 127а, 128, 131, 132, 136а, 149, 149а, 150а, 156-158, 186а, 189-194, 196, 201, 202, 236-239, 273, 299, 300, 302а, 311; Шанжарская дача, кварталы № 4, 192а-194а, 204а, 205-210, 226, 227; защитные леса, Среднесибирский подтаежно-лесостепной лесной район, Голуметское участковое лесничество, Черемховская дача, кварталы № 19, 43, 82а, 85а-87а, 91-93, Малобельское участковое лесничество, Технический участок № 10 (с-з «Бельский»), кварталы № 52-56, 59; Атае-Саянский горно-таежный лесной район, Малобельское участковое лесничество, Малоиретская дача, кварталы № 56, 82а, 83а, 85, 186, 187, 214а, 217а, 220, 224, 227, 229, 230, 254-256; Малобельская дача, кварталы № 69, 70, 79, 86, 89, 118, 134, 177а, 211, 212, 234-236; Технический участок № 10 (с-з «Бельский»), квартал № 51; Технический участок № 11 (с-з «Петровский»), кварталы № 49а, 50а, 60а, 65-68, 69а; Голуметское участковое лесничество, Большебельская дача, кварталы № 95а, 101а, 127а, 136а, 145, 147, 150а, 185, 186а, 231, 232, 302а, 356; Шанжарская дача, кварталы № 5, 6а, 11-13, 23а, 104, 105, 125, 144-149, 189а, 192а-194а, 204а, 225. Номер учетной записи в государственном лесном реестре 655-2011-11	78937	53295	24295	1362337	80200000	ООО «РПЦП»

Д.Ф. Мезен



**СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ**

**Организатор торгов – конкурсный управляющий ООО «Еловское» Колотилин Игорь Олегович** (ИНН 38110010698, СНИЛС 048005011236, адрес: 664046 г. Иркутск, а/я 74, тел. 3952485829, kio\_arbitraj@mail.ru, НП «ОАУ «Авангард», ОГРН 1027705031320, ИНН 7705479434, 105062), г. Москва, ул. Макаренко, д. 5, стр. 1а, оф. 3) сообщает о том, что торги по продаже имущества ООО «Еловское» (665614 Иркутская обл., г. Ангарск, п. Юго-Восточный, кв-л 3, стр. 1, ОГРН 103380160559, ИНН 3808116795, признано банкротом решением Арбитражного суда Иркутской области от 17.08.10 по делу № А19-17214/09-49-63), назначенные на 15.02.12, признаны несостоявшимися, и сообщают о проведении повторных открытых торгов в форме аукциона с открытой формой предложения и предложений о цене.

Номер лота. Описание имущества, входящего в лот. Начальная цена, руб. (в т.ч. НДС – при наличии объекта налогобложения):

1. Автомобиль TOYOTA 4SDK8, заводской номер машины (рамы) 45DK8 14855; год изготовления ТС 2007; модель, номер двигателя 1DZ0170867; автогрузчик TOYOTA 32-8FG20, заводской номер машины (рамы) 308FG25-15195; год изготовления ТС 2008; модель, номер двигателя 4Y-2289296; автогрузчик TOYOTA 32-8FG20, заводской номер машины (рамы) 308FG25-15285; год изготовления ТС 2008; модель, номер двигателя 4Y-2077936, 1 134 000.
2. Автоматизированная линия для производства кирпича, пустотелых блоков, тротуарной плитки методом полусухого вибропрессования модель МТ6-15, 918 000.
3. 2-этажное крупнопанельное нежилое здание с подвалом – здание конторы, общей площадью 830,20 кв.м, кадастровый номер 38-26:041404-0003-25-405:001:200074510:0001; 1-этажное кирпичное нежилое здание – здание диспетчерской, общей площадью 17,90 кв.м, кадастровый номер 38-26:041404-0003-25-405:001:200074510:0002; 1-этажное кирпичное нежилое здание – блок подсобных цехов, общей площадью 321,30 кв.м, кадастровый номер 38-26:041404-0003-25-405:001:200074510:0003; 1-этажное газоблобетонное нежилое здание – теплая стоянка, общей площадью 6470,80 кв.м, кадастровый номер 38-26:041404-0003-25-405:001:200074510:0006; 1-этажное крупнопанельное нежилое здание – здание теплотрассы, общей площадью 2312,30 кв.м, кадастровый номер 38-26:041404-0003-25-405:001:200074510:0008; 1-этажное кирпичное нежилое здание – автозаправочная станция, общей площадью 62,70 кв.м, кадастровый номер 38-26:041404-0003-25-405:001:200074510:0009; земельный участок, площадью 8,73 га, кадастровый номер 38-26:041404-0003, 22 203 000.

Местонахождение недвижимого имущества: Иркутская область, г. Ангарск, Южный массив, пос. Юго-Восточный, в 380 м западнее дома 1 квартала 3. С имуществом можно ознакомиться, обратившись в рабочие дни с 10.00 по 13.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Октябрьской Революции, д. 1, офис 310 (торгово-офисное здание «Art House»). Торги состоятся 16.04.2012 в 09.00 в электронной форме на электронной площадке www.b2b-center.ru (далее – ЭП). Заявки на участие в торгах представляются на ЭП с 09.05.2012 по 16.00 09.04.2012 в соответствии с п. 11 ст. 110 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и Приказом Минэкономразвития РФ от 15.02.2010 № 54, Регламентом ЭП. К заявке на участие в торгах прилагаются копии следующих документов: выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), документы, удостоверяющие личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя. Документы, прилагаемые к заявке, представляются в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя.

Для участия в торгах необходимо в срок приема заявок на участие в торгах подать заявку на участие в торгах, заключить с организатором торгов договор о задатке, перечислить сумму задатка по реквизитам: Иркутское государственное ОСБ № 8586 г. Иркутск, ИНН 3808116795, Байкальский банк СБ РФ г. Иркутск, р/с № 4070281061835049962, г/с № 3010181090000000607, БИК 042520607.

Размер задатка для участия в торгах – 10% начальной цены продажи имущества. Предложение о цене имущества представляется на ЭП с момента начала торгов. Шаг аукциона – 5% начальной цены продажи имущества. Победителем торгов признается участник торгов, предложивший максимальную цену имущества. Решение об определении победителя торгов принимается в день проведения результатов торгов (в день проведения торгов) и оформляется протоколом о результатах проведения торгов. В течение 5 дней с даты подписания протокола о результатах проведения торгов конкурсный управляющий направляет победителю торгов предложение заключить договор купли-продажи имущества с приложением проекта данного договора. В случае отказа или уклонения победителя торгов от подписания данного договора в течение 5 дней с даты получения указанного предложения конкурсного управляющего внесенный задаток ему не возвращается и конкурсный управляющий вправе предложить заключить договор купли-продажи имущества участнику торгов, которым предложена наиболее высокая цена имущества по сравнению с ценой имущества, предложенной другими участниками торгов, за исключением победителя торгов.

Пкупатель производит оплату имущества в течение 30 дней со дня подписания этого договора путем перечисления соответствующей суммы за вычетом задатка по вышеуказанным реквизитам.

**СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ**

**Организатор торгов КУ Прудкий П.И.** (664003 г. Иркутск, а/я 281; ira\_irk@mail.ru; 200-793) сообщает, что электронные открытые торги в форме публично-публичной по продаже прав требований к организациям – работодателям, имеющим задолженность перед ОАО «Братская деревообрабатывающая компания» (ОГРН/ИНН 1033808431/173804027833, адрес: 665710 Иркутская область, Братский район, г. Братск, п. Чекановский, ул. Первопроходцев, дом 1) признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

По инициативе администрации Шерагульского муниципального образования созывается собрание участников долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения ТОО КСХП имени Чапаева, находящийся по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Шерагул, кадастровый номер участка: 38:15:00000-296.

- Повестка собрания участников общей долевой собственности включает следующие вопросы: избрание председателя, секретаря и членов счетной комиссии;
- об утверждении проекта межевания земельных участков;
- об утверждении перечня собственников земельных участков и размеров их долей в праве долевой собственности, образуемых в соответствии с проектом межевания земельных участков;
- об утверждении земельных долей, которые могут быть признаны неустоярованными;
- об условиях договора аренды земельного участка, находящегося в долевой собственности;
- об условиях установления частного сервитута в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности (в случае необходимости).

Собрание участников долевой собственности состоится 14 апреля 2012 г. в 11.00. Регистрация участников собрания с 10.00 до 11.00. Для регистрации необходимо иметь при себе паспорт и документы, удостоверяющие права на землю.

Место проведения собрания: Иркутская область, Тулунский район, дом культуры с. Шерагул. Заказчиком проекта межевания выступает Ботанико Елена Юковалена, адрес: 665216 Иркутская область, Тулунский район, с. Шерагул, ул. Подгорная, 17, тел. 89641393793. Проект межевания подготовлен Чубко Алексеем Владимировичем, адрес: 664022 Иркутская область, г. Иркутск, ул. Сибирская, д. 21А/2, кв. 3, email: chubko80@mail.ru, тел. 8-964-650-68-12. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в период с 12 марта 2012 года по 13 апреля 2012 года по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Шерагул, ул. Ленина, 84, администрация Шерагульского муниципального образования.

Предложение по доработке проекта межевания земельного участка отправлять с момента ознакомления проектом межевания по адресу: 664022 Иркутская область, г. Иркутск, ул. Сибирская, д. 21А/2, кв. 3, Чубко А.В. в 665216 Иркутская область, Тулунский район, с. Шерагул, ул. Ленина, 84, администрация Шерагульского муниципального образования.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

**Кадастровым инженером ООО «Землемер»** в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:887, расположенного: г. Иркутск, ул. Баргузинская, 14а, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Верхозна Т.Г. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 125, оф. 333, 02 апреля 2012 г. в 15.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 125, оф. 333.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются до 2 марта 2012 г. по 2 апреля 2012 г. по адресу: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 125, оф. 333.

Сменные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: г. Иркутск, ул. Баргузинская, 12а.

При проведении согласования границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ АРЕСТОВАННОГО ИМУЩЕСТВА**

**ТУ Росимущества в Иркутской области** сообщает о проведении аукциона по продаже арестованного имущества: **29 марта 2012 г. в 10 часов местного времени**

**Лот № 2** – двухэтажная квартира общей площадью 48,5 кв. м, по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 29 микрорайон, д. 9, кв. 185. Начальная цена – 1 310 000 рублей.

**Лот № 5** – двухэтажный жилой дом общей площадью 406,1 кв. м с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, общей площадью 1500 кв.м, расположенных по адресу: Иркутская область, Иркутский р-н, п. Молодежный, ул. Школьная, 39. Начальная цена 21 090 000 рублей.

**Лот № 4** – однокомнатная квартира общей площадью 48,3 кв.м, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ржанова, д. 1/2, кв. 44. Начальная цена 2 136 000 рублей.

**Лот № 5** – трехкомнатная квартира общей площадью 87,9 кв.м, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ржанова, д. 1/2, кв. 45. Начальная цена 3 243 000 рублей.

**Лот № 6** – однокомнатная квартира, общая площадь 16,4 кв.м, по адресу: Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Горького, д. 36, корп. 22, кв. 65. Начальная цена 280 500 рублей.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет ТУ Росимущества в Иркутской области до 28 марта 2012 г. включительно. Окончательный срок приема заявок – до 16 часов 00 минут 26 марта 2012 г.

**3 апреля 2012 г. в 10 часов местного времени:**

**Лот № 1** – два одноэтажных жилых здания – шиферное, отделение цеха демонстрации, общей площадью 3544,40 кв.м, расположенное на земельном участке общей площадью 43 055 кв.м, находящегося у должника на праве аренды, по адресу: Иркутская область, г. Братск, ж.р. Гидростроитель, ул. Ангарская, д. 6, № 11. Начальная цена 764 000 рублей. Задаток 30% от начальной цены.

**Лот № 2** – автомобиль ToyotaCorolla, 2001 г.в., легковой, модель, № двигателя 2N2-2077909, № кузова NZE120-0030266, цвет – белый. Начальная цена 70 000 рублей. Задаток 5% от начальной цены.

**Лот № 3** – автомобиль ГАЗ 322132,2003 г.в., модель, № двигателя 40630А 33156040, цвет золотисто-желтый. Начальная цена 229 600 рублей. Задаток 5% от начальной цены.

Задаток должен поступить на счет ТУ Росимущества в Иркутской области до 29марта 2012 г. включительно. Окончательный срок приема заявок – до 16 часов 00 минут 29 марта 2012 г.

Аукцион проводится открытым как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Критерий определения победителя – наивысшая цена. В день проведения аукциона с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов. Аукцион состоится при наличии не менее 2 участников по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429. Для участия в аукционе необходимо подать заявку и внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Пкупатель – УДК по Иркутской области (ТУ Росимущества в Иркутской области д/с 05341А53640) ГРКЦ ТУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/3808011001 р/счет 40302810200001000001, БИК 042520001.

К заявке прилагаются следующий пакет документов: платный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с ТУ Росимущества в Иркутской области договора о задатке, нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах; копия паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах; копии документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ. Ознакомиться с правоустанавливающими документами, образцами договора о задатке, образцами протоколов и подать заявку можно по адресу проведения аукциона, каб. 407, в рабочие дни с 9 до 17 час.

**Страница в сети Интернет** http://rosim.ru.  
**Телефон для справок:** 8 (3952) 33-54-74.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области** (далее – Продавец), руководствуясь Правилами реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604, сообщает о продаже древесины. Древесина реализуется на основании обращения Агентства лесного хозяйства Иркутской области о реализации древесины от 26.01.2012 № 91-37-34612.

Местонахождение древесины: Усть-Кутское лесничество, Марковское участковое лесничество, «Марковская дача» кварталы № 26, 27, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 77, 78, 79, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 134, 135, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146.

Наличие подъездных путей или дорог к местонахождению древесины, а также возможность самостоятельного ознакомления покупателя с качеством древесины и вывоза ее собственными силами имеется.

Цена лота: 1 557 164 руб. 33 коп., кроме того НДС – 280 289 руб. 58 коп							
Порода	Древесина, куб.м			Дрова, куб.м	Итого, куб.м		
	Крупная	Средняя	Мелкая				Деловая
сосна	9160	15775,6	5532,6	30468,2	3503	33971,2	
Лесотасточный район: Восточный	лиственница	5195,8	6943,6	1772,6	13912	1584,1	15496,1
	кедр	895,9	1370,9	324,6	2591,4	96,7	2688,1
	ель	691,4	892,4	533,1	2116,9	450,2	2567,1
	лихта	23,3	61	14,5	98,8	18,9	117,7
Восточно-Сибирский	береза	109	2095,2	1915,4	4119,6	2911,1	7030,7
	осина	380	2221,8	1301	3902,8	3819,2	7722
	Итого	16455,4	29360,5	11393,8	57209,7	12383,2	69592,9

**Место, сроки и форма подачи заявки на приобретение древесины**  
Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 05 марта 2012 г.  
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 19 марта 2012 г.  
Дата определения покупателя – 20 марта 2012 г.

Заявка на приобретение древесины заполняется по установленной форме. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются и регистрируются до 19 марта 2012 г. включительно. Заявка может быть направлена почтой или вручена продавцу под расписку по адресу: 664025 г. Иркутск, ул. Российская, 17, а/я 174, каб. 407, в рабочие дни с 9.00 до 16.00.

По результатам рассмотрения заявки продавец регистрирует заявку или отказывает в ее рассмотрении, если она подана по истечении срока приема заявок, либо не соответствует форме, утвержденной продавцом. За зарегистрированную заявку является согласием на заключение договора купли-продажи древесины по цене предложения.

При поступлении одной заявки покупателем признается лицо, подавшее эту заявку в установленном порядке. Заявитель получает уведомление о признании его покупателем способом, указанным в заявке.

В случае регистрации более одной заявки реализация государственного и муниципального имущества в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 12.03.2002 № 585. Шаг аукциона устанавливается равным 5%. Аукцион состоится 22 марта 2012 г. в 10.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429.

**Перечень документов**

1. Заявки в двух экземплярах, по форме, представленной в приложении к настоящему информационному сообщению.
  2. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная.
  3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем в двух экземплярах (каждый из которых распечатывается на одном листе, а в случае необходимости – на одном листе с двух сторон) по форме, представленной в приложении к настоящему информационному сообщению.
- Претенденты – физические лица представляют документ, удостоверяющий личность.  
Претенденты – юридические лица дополнительно представляют:  
- нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;  
- надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;  
- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица.  
Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленными в настоящем информационном сообщении.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершившего. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

**Условия и сроки заключения договора купли-продажи**

Лично, признанное Покупателем, в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о признании его покупателем или, в случае проведения аукциона, после подписания протокола о результатах проведения аукциона, обязано предоставить продавцу подписанный проект договора купли-продажи.

**Форма заявок и проекта договора купли продажи**

С формой заявки на приобретение древесины, заявки на участие в аукционе по приобретению древесины и проектом договора купли-продажи можно ознакомиться на сайте [www.tu38.rosim.ru](http://www.tu38.rosim.ru) по адресу организатора продажи, в газете «Областная» от 10 февраля 2012 № 14 (889), стр. 22

**Условия и срок вывоза древесины**

Покупатель обязан вывезти приобретенную древесину в течение 30 дней со дня заключения договора купли продажи, но не ранее полной оплаты ее цены. Ответственность покупателя за вывоз древесины в установленные сроки устанавливается договором купли-продажи древесины.

Справки по телефону 8 (3952) 33-54-74.

---

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА ОАО «НИЦ СИБИРИ»**

**Продавец (собственник имущества):** ОАО «НИЦ Сибирь» (юридический адрес: 630132 г. Новосибирск, пр. Димитрова, д. 7, адрес местонахождения: 660041 г. Красноярск, пр. Свободный, д. 66а), ответственный представитель – исполнительный директор Стрельников Виктор Иванович, тел. 8 (391) 244-14-00, 8-913-539-90-54.

**Организатор аукциона:** ОАО «НИЦ ЭСЦ» (юридический и почтовый адрес: 125993 г. Москва, Волоколамское шоссе, дом 2, тел./факс: 8 (495) 926-35-05), ответственный представитель – Чебуреев Сергей Михайлович, тел. 8-903-661-00-99.

**Предмет аукциона** – продажа имущества Продавца, а именно:  
**Лот № 1:** нежилые помещения общей площадью 1 410,9 кв. м, расположенные по адресу: г. Иркутск, ул. Дзержинского, д. 35; нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 448,3 кв. м, этаж: подвал №1, номера на поэтажном плане 1-25; нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 478 кв. м, этаж: 3, номера на поэтажном плане 1-23; нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 484,6 кв. м, этаж: 4, номера на поэтажном плане 1-4, 4а, 5, 5а, 7, 7а, 7б, 8, 8а, 9, 9а, 9б, 9е, 10, 10а, 11, 11а, 11а, 12, 12а, 12а, 12б, 12в, 13, 13а, 14-16. Начальная цена аукциона по лоту № 1 – 31 200 000 руб. с учетом НДС 18%. Размер задатка по лоту № 1 – 6 240 000 руб., НДС – 926 350 руб.

Шаг аукциона – 150 000 руб. – остается единым в течение всего аукциона.

Аукцион проводится открытым по составу участников и по форме подачи предложений по цене. Лот является неделимым, то есть частичная покупка имущества по лоту не допускается.

Условия для осмотра и ознакомления продаваемого имущества в г. Иркутске, ознакомления претендентов с документацией, необходимой для проведения аукциона, требованиями можно оформить непосредственно представителю Продавца – директор Иркутского филиала ОАО «НИЦ Сибирь» Рудковской Алексеей Юрьевне, тел. 8 (3952) 500-423, 8-914-926-40-34.

Комплект документации, необходимой для проведения аукциона, может быть получен, начиная с 05 марта 2012 года, всеми заинтересованными лицами в разделе «Закупки», подраздел «Извещения о продаже активов» на сайте ОАО «Холдинг МРСК» ([www.holding-mrsk.ru](http://www.holding-mrsk.ru)), ОАО «НИЦ ЭСЦ» ([www.nic-ees.ru](http://www.nic-ees.ru)) и ОАО «НИЦ Сибирь» ([www.sib.nic-ees.ru](http://www.sib.nic-ees.ru)).

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе** – 05 марта 2012 г.  
**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе** – 30 марта 2012 г.  
**Время и место приема заявок** – по рабочим дням с 10.00 до 16.45 по местному времени (г. Иркутск) по адресу: г. Иркутск, ул. Дзержинского, д. 35, офис 314+.  
**Дата признания претендентов участниками аукциона** – 05 апреля 2012 г.  
**Дата и место проведения аукциона** – 11.00 по местному времени (г. Иркутск) 12 апреля 2012 г. по адресу: г. Иркутск, ул. Дзержинского, д. 35, офис 314.

**Победителем аукциона** признается участник, предложивший наиболее высокую цену за предмет аукциона. Полный текст извещения размещен в свободном доступе в разделе «Закупки», подраздел «Извещения о продаже активов» на сайтах ОАО «Холдинг МРСК» ([www.holding-mrsk.ru](http://www.holding-mrsk.ru)), ОАО «НИЦ ЭСЦ» ([www.nic-ees.ru](http://www.nic-ees.ru)) и ОАО «НИЦ Сибирь» ([www.sib.nic-ees.ru](http://www.sib.nic-ees.ru)).

---

**ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ**

Утерянную Академическую справку, выданную НГУК Иркутским филиалом на имя Константиновой Натальи Витальевны, в связи с утерей считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании, серия 38AA № 0021421, выданный в 2007 году МОУ СОШ № 2 города Иркутска на имя Илькиной Регины Сергеевны, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании, серия А № 8067985, выданный 21.06.2002 МОУ СОШ № 13 города Усть-Илимска на имя Климова Александра Анатольевича, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании, серия А № 3245797, выданный 23.06.1998 МОУ СОШ № 13 города Усть-Илимска на имя Климова Виталия Анатольевича, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании, серия Б № 4648158, выданный в 2006 году МОУ СОШ № 43 города Иркутска на имя Кузнецова Сергея Владимировича, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании, серия 3835 № 0000226, выданный в 2010 году Муниципальным бюджетным образовательным учреждением города Иркутска СОШ № 72 на имя Макаровой Кристины Викторовны, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании, серия 255 № 3208140, выданный в 2005 году МОУ СОШ № 1 города Шелехова на имя Шаднева Андрея Олеговича, считать недействительным.

Утерянный аттестат об основном общем образовании, серия А № 5392831, выданный в 1998 году МОУ СОШ № 23 города Иркутска на имя Шушланова Александра Владимировича, считать недействительным.

Утерянный вкладыш к диплому (СБ № 4317262, рег. номер 0580), выданный в 2006 году Черемховским государственным педагогическим колледжем на имя Насировой Гольнары Джумуханов кызы, считать недействительным.

Утерянный диплом, серия 76Н № 0008142, выданный в 2009 году ОГОУ СПО Профессиональным колледжем города Железногорска-Илимского на имя Дубовцев Надежды Сергеевны, считать недействительным.

Печать ЗАО ЖСК «Инвест» (ОГРН 1023801018691, ИНН 3808062885, адрес: 664011 г. Иркутск, ул. Свердлова, 40) в связи с утерой считать недействительной.

Утерянное свидетельство о восьмилетнем образовании № 4331900, выданное в 1974 году Заслуженной средней школой пос. Забитуй Аларского района Иркутской области на имя Иванова Анатолия Александровича, считать недействительным.

СЛУЖБА АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
П Р И К А З		
20.01.2012		№ 97-спр
	Иркутск	

**Об утверждении Положения об обработке и защите персональных данных в службе архитектуры Иркутской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ