

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-03

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 ноября 2011 года

№ 336-пп

Иркутск

Об утверждении Положения о порядке предоставления гражданам, переселяющимся в связи с затоплением части территории Иркутской области, земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области, бесплатно

В соответствии с Законом Иркутской области от 14 июля 2011 года № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления гражданам, переселяющимся в связи с затоплением части территории Иркутской области, земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области, бесплатно.
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
Д.Ф. Мезенцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 10 ноября 2011 года № 336-пп

Положение

о порядке предоставления гражданам, переселяющимся в связи с затоплением части территории Иркутской области, земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области, бесплатно

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 3 Закона Иркутской области от 14 июля 2011 года № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению» и устанавливает порядок предоставления гражданам, переселяющимся в связи с затоплением части территории Иркутской области, земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области (далее - земельные участки), бесплатно.
2. Предоставление земельных участков в собственность бесплатно осуществляется министерством имущества Иркутской области (далее - Министерство).
3. Земельные участки предоставляются гражданам однократно в собственность бесплатно в случае, предусмотренном частью 2 статьи 3 Закона Иркутской области от 14 июля 2011 года № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению».
4. Земельные участки предоставляются для целей:
 - а) ведения сельскохозяйственного производства, иных связанных с сельскохозяйственным производством целей;
 - б) ведения личного подсобного хозяйства;
 - в) ведения крестьянского (фермерского) хозяйства;
 - г) ведения дачного хозяйства, садоводства, огородничества;
 - д) индивидуального жилищного строительства.
5. Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, земель населенных пунктов осуществляется в соответствии с настоящим Положением, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Федеральным законом от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве».
6. При наличии свободного земельного участка, границы которого определены в соответствии с федеральными законами, Министерство с учетом рекомендаций Земельной комиссии при Губернаторе Иркутской области принимает решение о предоставлении земельного участка в собственность граждан, переселяющихся в связи с затоплением части территории Иркутской области, бесплатно.

Глава 2. Порядок предоставления земельных участков в собственность граждан бесплатно

7. Министерство в течение 14 дней с момента принятия решения, указанного в пункте 6 настоящего Положения, обеспечивает опубликование в общественно-политической газете «Областная» и одновременное размещение на официальном сайте Правительства Иркутской области в сети Интернет информационного сообщения о приеме заявлений о предоставлении земельного участка в собственность граждан, переселяющихся в связи с затоплением части территории Иркутской области, бесплатно (далее - информационное сообщение).
- В этом информационном сообщении должны содержаться сведения:
 - а) о местоположении земельного участка;
 - б) о площади земельного участка;
 - в) о кадастровом номере земельного участка;
 - г) о целевом назначении и разрешенном использовании земельного участка;
 - д) об обременениях земельного участка, об ограничениях его использования.
8. Граждане, переселяющиеся в связи с затоплением части территории Иркутской области, и заинтересованные в предоставлении указанного в информационном сообщении земельного участка в собственность бесплатно (далее - граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно), в течение 30 календарных дней со дня опубликования информационного сообщения в общественно-политической газете «Областная» обращаются в Министерство с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно.
- В случае, если в информационном сообщении содержится информация о двух и более земельных участках, подлежащих предоставлению в собственность бесплатно, гражданин, заинтересованный в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, имеет право подать одно заявление о предоставлении одного земельного участка в собственность бесплатно.

- В заявлении о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно указываются:
 - а) фамилия, имя, отчество, место жительства гражданина, заинтересованного в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;
 - б) местоположение земельного участка;
 - в) площадь земельного участка;
 - г) кадастровый номер земельного участка;
 - д) цель использования земельного участка.
- К заявлению о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно прилагаются заверенные в установленном порядке:

- а) копия документа, удостоверяющего личность гражданина, заинтересованного в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;
- б) копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, в случае подачи указанного заявления представителем гражданина, заинтересованного в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;
- в) копия заявления об отказе от получения денежной компенсации утраты права собственности (доли (долей) в праве собственности) на земельный участок, находящийся в зоне затопления и принадлежащий гражданину на праве собственности, заинтересованному в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, с отметкой уполномоченного государственного органа о получении;
- г) копия заявления об отказе от права собственности на объекты недвижимости, расположенные на указанном земельном участке, и согласия на их уничтожение с отметкой уполномоченного государственного органа о получении;
- д) копии расписки в получении документов на государственную регистрацию прекращения права собственности (доли (долей) в праве собственности) на земельный участок, находящийся в зоне затопления и принадлежащий гражданину, заинтересованному в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, выданную территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственного кадастрового учета недвижимого имущества, ведения государственного кадастра недвижимости.

Заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно и прилагаемые к нему документы не должны содержать зачеркиваний, исправлений, подчисток.

9. Министерство осуществляет регистрацию поступивших заявлений о предоставлении земельных участков в собственность бесплатно в день их поступления с указанием времени поступления.
10. В случае, если заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно и (или) приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Положения, либо цель использования земельного участка, указанная в заявлении о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, не соответствует целевому назначению и разрешенному использованию земельного участка, Министерство в течение 14 дней со дня регистрации заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно возвращает его и приложенные к нему документы гражданину, заинтересованному в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, с письменным уведомлением об отказе в рассмотрении его заявления с указанием причин отказа, путем вручения ему соответствующего уведомления под роспись либо направления такого уведомления по почте заказным письмом с уведомлением.
11. При наличии двух и более заявлений о предоставлении одного и того же земельного участка в собственность бесплатно этот земельный участок предоставляется гражданину, заинтересованному в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, чье заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно поступило в Министерство раньше других и, соответственно, имеет наиболее раннюю дату, время и номер регистрации по сравнению с другими заявлениями.
12. Заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, поступившие в Министерство позже и, соответственно, имеющие более позднюю дату, время и номер регистрации, возвращаются гражданам, заинтересованным в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, без рассмотрения в течение 14 дней со дня окончания срока подачи заявлений о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, указанного в пункте 8 настоящего Положения, с письменным уведомлением об отказе в рассмотрении заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно с указанием причин отказа, путем вручения ему соответствующего уведомления под роспись либо направлением такого уведомления по почте заказным письмом с уведомлением.
13. В случае, если в Министерство поступило заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, Министерство в течение 14 дней со дня окончания срока подачи заявлений о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, указанного в пункте 8 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно.
14. Министерство в течение 10 дней со дня принятия решения, указанного в пункте 13 настоящего Положения, направляет гражданину, в отношении которого принято такое решение, его копию с приложением кадастрового паспорта этого земельного участка.

Заместитель Губернатора
Иркутской области
В.В. Гребеников

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 ноября 2011 года

№ 339-пп

Иркутск

О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с освещением в средствах массовой информации деятельности Правительства Иркутской области по социально-экономическому, общественно-политическому и культурному развитию Иркутской области

В соответствии со статьей 23 Закона Иркутской области от 21 декабря 2010 года № 133-ОЗ «Об областном бюджете на 2011 год», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с освещением в средствах массовой информации деятельности Правительства Иркутской области по социально-экономическому, общественно-политическому и культурному развитию Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 22 апреля 2011 года № 100-пп (далее - Положение), следующие изменения:
 - а) в подпункте «а» пункта 7 слова «не менее чем за 20» заменить словами «не менее чем за 10»;
 - б) в пункте 8:
 - подпункт «к» изложить в следующей редакции:
«к) справки, подтверждающей соответствие юридического лица всем критериям конкурсного отбора в заявленной номинации, оформленной на бланке юридического лица, заверенной подписью и печатью руководителя»;
 - дополнить подпунктом «п» следующего содержания:
«п) справки, содержащей данные о количестве ссылок на информацию данного юридического лица в других СМИ, оформленной на бланке юридического лица, за шесть месяцев, предшествующих подаче заявки (мониторинг цитирования)»;
 - в) пункт 12 изложить в следующей редакции:
«12. Критериями конкурсного отбора являются:

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора	Оценка критерия
1.	Для организаций, осуществляющих телевидение (освещение в телевизионных программах)	
а)	Зона вещания (охват территории) Иркутской области:	
	80 % и более	10 баллов
	79,9 % – 50 %	7 баллов
	49,9 % – 10%	4 балла
	9,9 % и менее	1 балл
б)	Периодичность выхода телепередач (ежедневные информационные с 7:00 до 9:00 и с 18:00 до 23:00):	
	6 и более выпусков в сутки	10 баллов
	5 – 3 выпуска в сутки	5 баллов
	2 и менее выпуска в сутки	1 балл
в)	Рейтинг телепередач (еженедельные итоговые тематические передачи для организаций, осуществляющих теле- и радиовещание из областного центра, на основании исследований рейтинга, определяемого по системе TNS Gallup Media):	
	8% и более	10 баллов
	7,9 % – 5 %	7 баллов
	4,9 % – 3 %	4 балла
	2,9% и менее	1 балл
2.	Для организаций, осуществляющих радиовещание (освещение в радиопрограммах)	
а)	Зона вещания (охват территории) Иркутской области:	
	В 3-х диапазонах (длинные волны, УКВ, FM)	10 баллов
	В 2-х диапазонах (длинные волны и FM)	7 баллов
	В 2-х диапазонах (длинные волны и УКВ)	5 баллов
	В 1-м диапазоне (FM)	3 балла
б)	Периодичность выхода тематических новостных радиопередач с возможностью освещения деятельности Правительства Иркутской области:	
	7 раз в неделю и более	10 баллов
	6 – 4 раза в неделю	7 баллов
	3 – 2 раза в неделю	5 баллов
	1 раз в неделю и менее	1 балл
в)	Периодичность выхода новостных радиопередач:	
	10 и более выпусков в сутки	10 баллов
	9 – 8 выпусков в сутки	8 баллов
	7 – 6 выпусков в сутки	6 баллов
	5 – 4 выпусков в сутки	4 балла
	3 и менее выпуска в сутки	1 балл
г)	Вещание на радиостанциях:	
	9 и более радиостанций	10 баллов
	8 – 7 радиостанций	8 баллов
	6 – 5 радиостанций	6 баллов
	4 – 3 радиостанции	4 балла
	2 радиостанции	2 балла
	1 радиостанция	1 балл
д)	Тематика радиопередач: информационно-аналитические, новостные и итоговые с возможностью освещения деятельности Правительства Иркутской области (определяется по рейтингу, определяемому по системе TNS Gallup Media):	
	8 % и более	10 баллов
	7,9 % – 5 %	7 баллов
	4,9 % – 3%	4 балла
	2,9 % и менее	1 балл
3.	Для печатных средств массовой информации	
а)	Тираж (еженедельный):	
	50 000 экземпляров и более	10 баллов
	49 999 – 25 000 экземпляров	9 баллов
	24 999 – 12 500 экземпляров	8 баллов
	12 499 – 6 000 экземпляров	7 баллов
	5 999 – 3 000 экземпляров	6 баллов
	2 999 – 2 000 экземпляров	5 баллов
	1 999 – 1 000 экземпляров	4 балла
	999 экземпляров и менее	3 балла
б)	Распространение по подписке в процентах от основного тиража:	
	50 % и более	10 баллов
	49,9 % – 25 %	8 баллов
	24,9 % – 10 %	5 баллов
	9,9 % и менее	0 баллов
в)	Периодичность выхода издания:	
	5 раз в неделю и более	10 баллов
	4 – 3 раза в неделю	8 баллов
	2 раза в неделю	6 баллов
	1 раз в неделю и менее	3 балла
г)	Наличие Интернет-версии издания:	
	имеется	5 баллов
	отсутствует	0 баллов
д)	Возможность издания специальных выпусков и вкладок с освещением деятельности Правительства Иркутской области:	
	Специальные выпуски и вкладки	10 баллов
	Специальные выпуски без вкладок	7 баллов
	Вклады без выпусков	4 балла
е)	Продолжительность деятельности в качестве редакции газеты:	
	25 лет и более	7 баллов
	от 10 лет до 25 лет	5 баллов
	от 5 лет до 10 лет	3 балла
	менее 5 лет	1 балл

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 ноября 2011 года

Иркутск

№ 337-пп

О внесении изменений в постановление администрации Иркутской области от 2 сентября 2008 года № 248-па

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2008 года № 1468 - О мерах по совершенствованию деятельности органов внутренних дел Российской Федерации», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Иркутской области от 2 сентября 2008 года № 248-па «О конкурсе на звание «Лучший участковый уполномоченный милиции органов внутренних дел Иркутской области» (далее - постановление) следующие изменения:
 - 1) в индивидуализированном заголовке и преамбуле слово «милиции» заменить словом «полиции»;
 - 2) в пункте 1, 2 слово «милиции» заменить словом «полиции»;
 - 3) в Положении о конкурсе на звание «Лучший участковый уполномоченный милиции органов внутренних дел Иркутской области», утвержденном постановлением:
 - в наименовании, пунктах 1, 2 слово «милиции» заменить словом «полиции»;
 - пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. При определении победителей конкурса учитываются следующие показатели:
 - 1) уровень преступности на обслуживаемом административном участке (определяется из расчета количества зарегистрированных преступлений, поделенного на количество граждан, проживающих на обслуживаемом административном участке, и умноженного на 10 000 (высокий показатель – минимальное количество баллов);
 - 2) количество раскрытых преступлений участковым уполномоченным полицией на обслуживаемом административном участке (указывается абсолютная цифра, высокий показатель - максимальное количество баллов);
 - 3) процент раскрытых участковым уполномоченным полицией преступлений, совершенных на обслуживаемом административном участке (принимается во внимание количество раскрытых преступлений и делится на общее количество зарегистрированных на этом же обслуживаемом административном участке преступлений и умножается на 100 (высокий показатель – максимальное количество баллов);
 - 4) количество выявленных участковым уполномоченным полицией преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков (указывается абсолютная цифра, высокий показатель - максимальное количество баллов);

4.	Для информационных агентств	
а)	Возможность предоставления мониторингов (подборка новостей и публикаций в других СМИ):	
	да	5 баллов
	нет	0 баллов
б)	Количество и разновидность учитываемых источников мониторинга (печатные СМИ, радио, телевидение, Интернет-издания):	
	100 и более источников	10 баллов
	99 источников – 50 источников	5 баллов
	49 и менее источников	4 балла
	за отсутствие одной из разновидностей учитываемых источников мониторинга	минус 1 балл
	за отсутствие двух из разновидностей учитываемых источников мониторинга	минус 2 балла
	за отсутствие трех из разновидностей учитываемых источников мониторинга	минус 3 балла
в)	Цитируемость в вещательных и печатных СМИ на территории:	
	Российской Федерации	10 баллов
	Сибирского федерального округа	7 баллов
	Только Иркутской области	5 баллов
г)	Возможность предоставления площадок для проведения пресс-конференций:	
	да	5 баллов
	нет	0 баллов
	Примечание: дополнительный 1 балл получает юридическое лицо, имеющее возможность предоставления площадок для проведения пресс-конференций за пределами Иркутской области	
д)	Продолжительность деятельности на рынке СМИ:	
	10 лет и более	10 баллов
	от 6 лет до 10 лет	8 баллов
	от 4 лет до 6 лет	6 баллов
	менее 4 лет	3 балла
5.	Для информационных агентств, размещающих информацию только на собственных сайтах	
а)	Наличие площадок для обсуждения социально-политических вопросов (форумы) в режиме он-лайн:	
	да	5 баллов
	нет	0 баллов
б)	Цитируемость в вещательных и печатных СМИ на территории:	
	Российской Федерации	10 баллов
	Сибирского федерального округа	7 баллов
	Только Иркутской области	5 баллов
в)	Возможность выпуска специальных рубрик:	
	да	5 баллов
	нет	0 баллов
г)	Наличие рубрик для справочной информации (ссылки на другие информационные сайты, страницы, а также ссылки на сайты органов государственной власти):	
	да	5 баллов
	нет	0 баллов
д)	Продолжительность деятельности на рынке СМИ:	
	10 лет и более	10 баллов
	от 7 до 10 лет	8 баллов
	от 4 до 7 лет	6 баллов
	менее 4 лет	3 балла
е)	Рейтинг посещаемости сайта:	
	2000 посещений в день и более	10 баллов
	1999 – 1500 посещений в день	8 баллов
	1499 – 500 посещений в день	6 баллов
	499 – 300 посещений в день	2 балла
	299 и менее посещений в день	1 балл
	Дополнительный 1 балл присваивается за каждый способ доведения информации до населения, не указанный в критериях по всем категориям СМИ.	

Примечание. Фактическое значение показателя критерия конкурсного отбора (в процентах) округляется с точностью до одного десятичного знака после запятой по математическим правилам округления.;

- г) в абзаце первом пункта 13 исключить последнее предложение;
- д) подпункт «б» пункта 16 признать утратившим силу;
- е) приложение 1 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с освещением в средствах массовой информации деятельности Правительства Иркутской области по социально-экономическому, общественно-политическому и культурному развитию Иркутской области

ЗАЯВКА

(составляется на бланке юридического лица)

на участие в конкурсе на предоставление субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с освещением в средствах массовой информации деятельности Правительства Иркутской области по социально-экономическому, общественно-политическому и культурному развитию Иркутской области

Регистрационный номер и дата получения _____

(заполняется управлением пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области)

1. Заявитель: _____ (полное наименование юридического лица)
2. Номинация _____ (наименование номинации)
3. Характер услуг, работ (краткая характеристика с описанием соответствующих критериев конкурсного отбора): _____
4. Территория оказания услуг, выполнения работ: _____
5. Сроки возмещения затрат на оказание услуг, выполнение работ: _____
6. Опыт освещения официальной информации _____
7. Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении _____ (полное наименование юридического лица) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.
8. Адрес юридического лица:
Юридический: почтовый индекс _____, обл. _____, г. _____,
ул. _____, д. _____, корп. _____, кв. _____,
Фактический: почтовый индекс _____, обл. _____, г. _____,
ул. _____, д. _____, корп. _____, кв. _____.
9. Реквизиты юридического лица:
ИНН, КПП, ОКВУД, ОКПО, ОКВЭД, ОКАТО, ОКОГУ, ОКОПФ, ОКФС, Банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет, наименование получателя (в случае необходимости).
10. Руководитель юридического лица _____

(должность, Ф.И.О. полностью, телефон, факс, электронная почта)

11. Исполнитель, осуществляющий рабочие контакты _____

(должность, Ф.И.О. полностью, телефон, факс, электронная почта)

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидий в размере _____

(размер цифрами и прописью)

в целях возмещения затрат в связи с освещением в средствах массовой информации деятельности Правительства Иркутской области по социально-экономическому, общественно-политическому и культурному развитию Иркутской области.

Руководитель _____ / _____
М.П. (Ф.И.О.) (Подпись) ».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и применяется к конкурсам на предоставление субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с освещением в средствах массовой информации деятельности Правительства Иркутской области по социально-экономическому, общественно-политическому и культурному развитию Иркутской области, решение о проведении которых принято после вступления в силу настоящего постановления.

Губернатор Иркутской области
Д.Ф. Мезенцев

- 5) количество принятых правовых решений, по итогам рассмотрения жалоб, обращений и сообщений о преступлениях, в порядке, установленном статьями 144-145 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации (далее – УПК РФ) (считается процент количества рассмотренных материалов, зарегистрированных на обслуживаемом административном участке, от общего количества зарегистрированных территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации районного уровня Иркутской области (высокий показатель - максимальное количество баллов);
- 6) количество вынесенных представлений (предписаний) об устранении нарушений законности, причин и условий (указывается абсолютная цифра, высокий показатель - максимальное количество баллов);
- 7) количество лиц, привлеченных к административной ответственности за неисполнение представлений (указывается абсолютная цифра, высокий показатель - максимальное количество баллов);
- 8) количество выявленных административных правонарушений, влияющих на состояние общественного порядка и безопасности граждан (указывается абсолютная цифра, высокий показатель - максимальное количество баллов);
- 9) положительное мнение населения о работе участкового уполномоченного полиции (ценивается на основании представлений протокола, подписанного руководителем территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации районного уровня Иркутской области и главой местной администрации муниципального образования Иркутской области, проведенного схода граждан, проживающих на закрепленном обслуживающем административном участке с указанием мнения населения о работе участкового уполномоченного полиции).»;

- «5. Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области не позднее 1 октября текущего года представляет в комиссию материалы и протокол об определении лучших участковых уполномоченных полиции, по итогам принятия решения комиссии. Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области, которые рассматриваются комиссиями в течение 7 рабочих дней после окончания срока приема документов. Материалы, представленные позже установленного срока, к рассмотрению не принимаются. В представленных материалах с учетом критериев конкурса должны быть отражены сведения о претендентах на звание «Лучший участковый уполномоченный полиции органов внутренних дел по Иркутской области.»;
- пункт 7 изложить в следующей редакции:
«7. По результатам конкурса определяется 3 победителя, каждый из которых награждается ценным подарком одинаковой стоимости – автомобилем.»;
- пункты 8, 9 признать утратившими силу.
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2012 года.

Губернатор Иркутской области
Д.Ф. Мезенцев

АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

21 октября 2011 г. № 25-пр

п. Усть-Ордынский

О ведомственных целевых программах

В соответствии с постановлением администрации Иркутской области от 19 февраля 2008 года № 26-на «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы Б А Ю:

Утвердить прилагаемые ведомственные целевые программы:

1) «Национальный музей – основа сохранения самобытной культуры народов округа на 2012 – 2014 годы»;

2) «Укрепление материально-технической базы областного государственного учреждения культуры «Киноконцертный зал «Эрдэм» на 2012 – 2014 годы».

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области -
руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа
С.В. Серебрянников

Утверждена приказом
Администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа
от 21 октября 2011 года № 25-пр

Ведомственная целевая программа
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МУЗЕЙ - ОСНОВА СОХРАНЕНИЯ САМОБЫТНОЙ КУЛЬТУРЫ НАРОДОВ ОКРУГА
НА 2012-2014 ГОДЫ»

п. Усть-Ордынский, 2011 год
Паспорт целевой программы ведомства Иркутской области

Наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской области	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа
Наименование целевой программы ведомства	«Национальный музей – основа сохранения самобытной культуры народов округа на 2012-2014 годы» (далее – Программа)
Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего целевую программу ведомства	
Номер и дата учета целевой программы ведомства в реестре ведомственных целевых программ	
Цели и задачи целевой программы ведомства	Цель: Развитие музея, как современного научно-методического, общественно-культурного центра областного значения и центра этнотуризма. Задача - повышение качества музейного обслуживания и музейных услуг.
Целевые индикаторы и показатели	Показателем достижения цели программы является увеличение количества посетителей до 6100 чел.
Характеристика программных мероприятий	Комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на повышение качества музейного обслуживания и музейных услуг, значительное укрепление материально-технической базы, пополнение музейного фонда экспонатами.
Сроки реализации целевой программы ведомства	2012 – 2014 гг.
Объемы и источники финансирования целевой программы ведомства – всего, в том числе по годам:	Объем финансирования целевой программы ведомства за счет средств областного бюджета составит 6076,9 тыс.рублей на весь срок ее реализации, в том числе: 2012 год – 941,9 тыс.руб. 2013 год – 2373,8 тыс.руб. 2014 год – 2761,2 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации целевой программы ведомства и показатели социально-экономической эффективности (в количественно измеряемых показателях)	Социально-экономический эффект от реализации Программы выражается в повышении социальной роли Национального музея

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ (ЗАДАЧИ) И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ

Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Национальный музей Усть-Ордынского Бурятского округа» (далее по тексту – Национальный музей) располагается 7 залами. 5 из них с постояннодействующими экспозициями. На территории Национального музея располагается этнографический комплекс «Бурятская крестьянская усадьба XIX – XX веков». В штатном расписании учреждения: директор, главный хранитель музея, три научных сотрудника, два смотрителя.

Ежегодно Национальный музей посещают около пяти тысяч человек, организуетывает около 20 новых выставок. Значительную долю посетителей и гостей Национального музея составляют иностранные туристы, туристы из городов Иркутской области и других территорий Российской Федерации.

Неизменным успехом у посетителей пользуются постоянно действующие экспозиции, отражающие историко-культурное наследие коренного населения региона и творчество бурятских мастеров. Но эти экспозиции были созданы в 80-х годах прошлого века и в настоящее время требуют ремонта, реконструкции и реконструкции.

Огромной популярностью среди посетителей Национального музея пользуются культурно-образовательные программы «Шаман-тур» и «Земля Газзара», предоставляемые совместно с ансамблем «Степные напевы», основу которых составляет знакомство с традициями и ритуалами бурятского гостеприимства.

Передвижные выставки пользуются переменным успехом в зависимости от формы и содержания экспозиций.

Среди различных групп, включенных в сферу деятельности Национального музея, приоритеты отданы детям и учащимся. Это работа не только со школами поселка и Эхирит-Булагатского района, но и со всеми образовательными учреждениями округа через сотрудничество с областным государственным учреждением дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования детей», что традиционно для краеведческого музея. В настоящее время национальный музей совместно с ОГОВ ЦДЮД Центр дополнительного образования детей проводит конкурсы-выставки «Кукиа в национальном костюме», «Бурятская юрта», этнографические чтения и научно-практические конференции «Страницы истории родного края». Для обучающихся Усть-ордынских школ и дошкольных учреждений – «Светлое воскресенье Христо-во», «Сагаалгаан» и др.

Национальный музей проводит семинары для работников муниципальных и руководителей школьных музеев, организует для них выпуски методической литературы.

В целях привлечения общественности к музейной деятельности Национальный музей ежегодно проводит социально-значимые акции «Подари музею частичку своей истории», «Шаги милосердия» и т.д.

Национальный музей активно работает со сферой туристдрии, является постоянным участником ежегодной международной туристической выставки «Байкал-тур», имеет устойчивые связи с большим числом туристических агентов и фирм и представляет собой визитную карточку Усть-Ордынского Бурятского округа для иностранных и российских туристов.

Таким образом, состояние и деятельность Национального музея УОБО является внешним индикатором текущего состояния отношений государства к сохранению и развитию самобытной культуры народов округа. В силу этих обстоятельств решение вопросов дальнейшего развития учреждения становится весьма актуальными в настоящее время.

Необходимость модернизации Национального музея исходит из двух позиций: совершенствование форм и методов музейной деятельности и качественное улучшение материально-технической базы учреждения.

Так анализ основных показателей деятельности нашего учреждения показывает, что посещение музея, музейных мероприятий оставляет желать лучшего.

В целом, ежегодное посещение Национального музея составляет около 5000 человек, из них жители Усть-Ордынского Бурятского округа составляют примерно 40%.

В свою очередь, жители поселка Усть-Ордынский составляют две трети от числа местных посетителей. На наш взгляд, факторами, влияющими на массовость и регулярность посещения музея, являются:

- отсутствие условий для расширения музейных услуг;
- отсутствие современного оборудования для использования интерактивных форм в просветительской и образовательной деятельности.

Вторым фактором, сдерживающим развитие Национального музея, является слабая материально-техническая база учреждения.

Так, Музей располагается в школьном деревянном здании 1938 года постройки, переданном учреждению и перееботорудованном под нужды учреждения в 1989 году.

В здании отсутствуют централизованные тепло, водоснабжение и канализация. Обогрев помещений в холодный период времени года осуществляется при помощи дизельных электрообогревателей, водоснабжение осуществляется путем подвоза. В связи с конструктивными особенностями деревянных оконных рам, окна не имеют форточек, не проводится проветривание помещения.

Оснащение выставочных залов, оформление постоянно действующих экспозиций морально и физически устарели. Витражное оформление окон во многих залах пришло в неудовлетворительное состояние.

Этнографический комплекс «Бурятская крестьянская усадьба XIX – XX веков» состоит из бурятской юрты, избы, амбара, имеющих подлинную историческую ценность, которые были приобретены и установлены в 1992 году по Федеральной целевой программе «Культура России». К сожалению, комплекс представляет не законченную композицию бытового уклада бурятской семьи конца XIX начала XX века и требует дополнительных объектов, в экспозиции, размещенные в комплексе требуют существенного расширения.

В рамках данной программы планируется провести текущий ремонт объектов комплекса и здания музея (замена окон, дверей, ремонт санузла, забора и т.д.), в то время как само здание музея требует более значительных вложений на капитальный ремонт и реконструкцию.

Архитектурно-ландшафтное обустройство усадьбы требует существенных изменений и дополнений. Развитие таких направлений музейной деятельности, как передвижные выставки, этнографические выставки, экспедиции и лекции сдерживаются отсутствием автотранспорта.

В связи с прогнозируемым увеличением числа посетителей, а также необходимостью проведения реставрации экспонатов, обеспечением технического обслуживания компьютерной, аудиовизуальной техники изготовления цифровой продукции музею необходимы дополнительные штатные единицы экскурсовода, реставратора, программиста и водителя.

Таким образом, назрела острая необходимость модернизации музейной деятельности и значительного укрепления материально-технической базы учреждения, которые позволили бы Национальному музею соответствовать современным требованиям и целям областной государственной национальной политики в области культуры.

В настоящее время на территории Усть-Ордынского Бурятского округа действует ведомственная целевая программа «Обеспечение безопасности Национального музея Усть-Ордынского Бурятского округа в 2011 году», утвержденная приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 22 октября 2010 года №25-пр «О ведомственных целевых программах».

Цель программы - «Создание условий для безопасности хранения и эффективности использования музейных предметов и музейных коллекций Национального музея Усть-Ордынского Бурятского округа». В результате реализации программы «Обеспечение безопасности Национального музея Усть-Ордынского Бурятского округа в 2011 году» должна завершиться работа по созданию системы безопасности хранения и экспонирования музейных предметов и музейных коллекций учреждения: к уже установленным пожарной и охранной сигнализациям в 2010 году будет осуществлено укрепление входных дверей - металлическими, установка железных решеток на окнах выставочных залов и фондохранилища; приобретены выставочные витрины, шкафы для документов, сейфы, спецоборудование для фондохранилища на сумму 660 тыс. руб.

Таким образом, национальный музей сможет гарантировать безопасность и сохранность не только собственных уникальных экспонатов, но и принимать выставки, имеющие высокую страховую стоимость.

Настоящая программа должна быть следующим этапом в развитии музея, который должен соответствовать современным требованиям и статусу учреждения культуры.

Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Цель: Развитие музея как современного научно-методического, общественно-культурного центра областного значения и центра этнотуризма.

Для достижения поставленной цели необходимо повысить качество музейного обслуживания и музейных услуг.

Раздел 3. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА (СОЦИАЛЬНЫЕ, ЭКОНОМИЧЕСКИЕ, ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ), ОЦЕНКА РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Количественным показателем достижения цели программы является увеличение количества посетителей: за первый год увеличение составит 100 человек (2%) в сравнении с 2010 годом и составит 5100 чел., за второй год – на 500 чел. (12%) и составит 5600 чел., за третий год – 1100 чел. (22%) и составит 6100 чел. (Приложение 1).

Качественным показателем достижения цели программы является повышение общественного статуса, положительного отзыва о деятельности учреждения, качества обслуживания и услуг, определяемых через анкетирование посетителей, населения.

Прогнозируемое изменение числа посетителей связано с – повышением качества музейного обслуживания и музейных услуг.

Деятельность ОГУК «Национальный музей Усть-Ордынского Бурятского округа составляют важное звено в деле сохранения и развития самобытной культуры бурят – коренного населения Иркутской области.

В деятельности музея особое значение имеет создание условий для обеспечения доступа различных групп граждан, в том числе иностранных к национальным культурным ценностям, путем укрепления материально-технической базы современной техникой и оборудованием, что дает возможность для применения инновационных музейных технологий, мультимедийных инсталляций, информационного обслуживания.

Социально-экономический эффект от реализации Программы выражается в повышении социальной роли Национального музея в следствии:

- увеличения числа посетителей;
- увеличения доступности, разнообразия и качества, предлагаемых населению музейно-информационных услуг;
- активизации деятельности сообщества по развитию интереса к родному краю у различных слоев населения.

В случае реализации Программы Национальный музей сможет значительно увеличить вклад в развитие культуры, науки и образования Прибайкалья.

Внутренние риски полного срыва реализации мероприятий программы: нарушение сроков проведения договоров, конкурсов, торгов, проводимых согласно Федеральному закону № 94-ФЗ, существенное (по сравнению с запрашиваемым) сокращение объемов финансирования Программы, форс-мажорные обстоятельства, возникшие вследствие факторов непреодолимой силы.

Внутренние риски частичного срыва реализации мероприятий программы: несоблюдение сроков поставки заказов поставщиками, привлекаемыми к реализации мероприятий, может привести к снижению плановых показателей и целевых индикаторов.

Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Для решения задач и достижения цели программы Национального музея планируется выполнение целого ряда программных мероприятий.

- Текущий ремонт, оформление экспозиции музея.
- Расширение музейных услуг (проведение мероприятий среди школьников, проведение профессиональных конкурсов, проведение мастер-классов, проведение семинаров).
- Расширение музейной продукции (разработка и издание научно-популярной литературы и методической литературы, разработка и выпуск цифровой продукции и т.д.)
- Подвижение музейных услуг включает: выпуск интернет-журнала «Вестник музея», администрирование музейного сайта, разработка и выпуск афиш и баннеров, разработка и выпуск грамот, дипломов, сертификатов, приглашений, входных билетов.
- Укрепление материально-технической базы включает (приобретение аудиовизуального и мультимедийного оборудования, документальной видео и кинопродукции, приобретение научной, научно-популярной, методической литературы; приобретение оборудования для навеса; приобретение стельев раскладных; приобретение автотранспорта для организации этнографических экспедиций, передвижных выставок и лекториев (содержание автотранспорта в пределах сметы).
- Пополнение фондов и сохранность экспонатов (организация экспедиций, закупок экспонатов, реставрация экспонатов).

Перечень и описание программных мероприятий представлены в табличном виде в Приложении 2 к настоящей программе.

Раздел 5. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

В данном разделе приводится методика оценки эффективности расходования бюджетных средств, которая является одной из характеристик эффективности реализации программных мероприятий.

Оценка эффективности расходования бюджетных средств основана на бальном принципе и отражает степень достижения показателя результата (целевого индикатора) при фактически достигнутом уровне расходов бюджета за отчетный период (финансовый год).

По результатам оценки эффективности расходования бюджетных средств могут быть сделаны следующие выводы:

- эффективность расходования бюджетных средств снизилась;
- эффективность расходования бюджетных средств находится на планируемом уровне;
- эффективность расходования бюджетных средств повысилась.

Процедура оценки эффективности расходования бюджетных средств производится в следующем порядке:

1) в соответствии с таблицей 1 определяется оценка состояния целевого индикатора путем установления соответствия между:

- уровнем расходов, направленных на достижение установленного значения целевого индикатора в отчетном периоде;
- фактически полученным значением целевого индикатора в отчетном периоде.

Наименование целевого индикатора	Состояние целевого индикатора	Оценка состояния целевого индикатора		
		при росте расходов	при сохранении уровня расходов	при снижении уровня расходов
Целевой индикатор	Положительная динамика состояния целевого индикатора	1	2	3
	Сохранение значения целевого индикатора	0	1	2
	Отрицательная динамика состояния индикатора	0	0	1

Примечание: если отрицательная динамика целевого индикатора предполагает улучшение ситуации по цели (задаче), то применяется положительная динамика состояния целевого индикатора.

2) полученные оценки заносятся таблицу 2 и суммируются:

Наименование целевого индикатора	Оценка состояния целевого индикатора (баллов)
Количество посетителей	
Количество целевых индикаторов - 1	Итоговая сводная оценка (сумма баллов по строкам – V)

3) на основании полученного итога делается вывод о степени эффективности расходования бюджетных средств. Интерпретация сводной оценки осуществляется с помощью следующей таблицы 3:

Градации оценок	Характеристика оценки	Итоговая сводная оценка (баллов) - V
Эффективность расходования бюджетных средств снизилась	менее N	
Эффективность расходования бюджетных средств находится на планируемом уровне	N	
Эффективность расходования бюджетных средств повысилась	более N	

Раздел 6. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Показателями для оценки эффективности данной Программы является соотношение планового и фактически достигнутого значения целевого индикатора по следующей формуле.

$$K_2 = \frac{3_2}{3_1} \cdot 100\%$$

где:

K_2 – коэффициент эффективности;

3_2 – фактическое значение показателя «Количество посетителей» по итогам оцениваемого периода;

3_1 – плановое значение показателя «Количество посетителей» для оцениваемого периода.

Источником данных для расчета показателей являются отчеты о реализации мероприятий Программы, государственная статистика.

Организация ответственная за сбор данных для оценки эффективности Программы – Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Национальный музей Усть-Ордынского Бурятского округа».

Показатель рассчитывается ежеквартально в срок, предусмотренный для сдачи бюджетной отчетности.

Программа признается эффективной при $K_2 \geq 1$.

В случае существенных различий (как положительных, так и отрицательных) данных между плановым и фактическим значениями показателя, проводится анализ факторов, повлиявший на данное расхождение.

Раздел 7. ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ

Планируемые финансовые ресурсы необходимы для развития музея, как современного научно-методического, общественно-культурного центра областного значения и центра этнотуризма.

Объем финансирования целевой программы ведомства за счет средств областного бюджета составит 6076,9 тыс.рублей на весь срок ее реализации, в том числе по годам (Приложение 3):

2012 год – 941,9 тыс.руб.,

2013 год – 2373,8 тыс.руб.,

2014 год – 2761,2 тыс.руб.

Раздел 8. ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Администрация УОБО несет ответственность за решение задачи путем реализации ведомственной целевой программы и за обеспечение утвержденных значений целевых индикаторов.

Контроль за ходом реализации ведомственной целевой программы осуществляется Министерством экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области, а также Министерством финансов Иркутской области в установленной сфере деятельности.

Для обеспечения контроля и анализа хода реализации ведомственных целевых программ ежегодно в срок, предусмотренный для сдачи бюджетной отчетности, администрация УОБО представляет в Министерство экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области отчет о реализации ведомственной целевой программы согласно установленной форме с пояснительной запиской, отражающей эффективность и результативность ее выполнения.

Национальный музей отвечает за осуществление мониторинга реализации программы и за формирование статистической отчетности о ходе реализации программы. В ходе проведения которого с ежеквартальной периодичностью фиксируется и анализируется информация о результатах исполнения программы.

По итогам мониторинга устанавливаются отклонения фактических результатов реализации программы и целевых индикаторов от запланированных. При наличии существенных отклонений выявляются причины отклонений и факторы, негативно влияющие на реализацию ведомственной целевой программы, разрабатываются меры по повышению результативности программы. Уровень существенности отклонений определяется администрации УОБО.

Результаты мониторинга представляются в Министерство экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской и Министерство финансов Иркутской области ежеквартально в сроки, установленные для представления бюджетной отчетности.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области – руководитель администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
С.В. Серебрянников

Приложение 1

к ведомственной целевой программе
«Национальный музей -
основа сохранения самобытной
культуры народов округа на 2012-2014 гг.»

Планируемые индикаторы результативности реализации целевой программы

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Наименование индикатора (показателя)	ед. изм.	Значение индикатора (показателя)					Порядок (формула) расчета индикатора (показателя)	Источники данных для расчета индикатора (показателя)	Периодичность расчета индикатора (показателя)
				Отчетный год (2010)	Текущий год (2011)	Планный период					
						Первый год (2012)	Второй год (2013)	Третий год (2014)			
Цель. Развитие музея как современного научно-методического, общественно-культурного центра областного значения и центра этнотуризма											
Задача. Повышение качества музейного обслуживания и музейных услуг											
	Кол-во посетителей	чел	5000	5000	5100	5600	6100	Количественный показатель	Статистическая отчетность	ежеквартально	

Приложение 2 к целевой программе «Национальный музей - основа сохранения самобытной культуры народов округа на 2012-2014 гг.»									
Перечень и описание программных мероприятий целевой программы									

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Содержание мероприятия (описание работ, проводимых в рамках мероприятия)	Срок реализации мероприятия		Расходы на мероприятие (в случае необходимости с разбивкой по источникам финансирования), тыс. руб.				Ответственный за реализацию мероприятия	Перечень организаций, участвующих в реализации мероприятия (помимо ответственной организации) или порядок их отбора
			с (месяц/год)	по (месяц/год)	ВСЕГО	2012 год	2013 год	2014 год		
Цель Развитие музея как современного научно-методического, общественно-культурного центра областного значения и центра этнотуризма										
Задача Повышение качества музейного обслуживания и музейных услуг										
1	Текущий ремонт, оформление экспозиции музея	Текущий ремонт, здания (в т.ч. санузел), оформление залов, экспозиций, замена окон и дверей, ремонт запло-тов, заборов и т.д.	02. 2012	12. 2014	2970,7	598,2	1224,5	1148	Администрация УОБО	ОГБУК Национальный музей УОБО
2	Расширение музейных услуг	Проведение мероприятий среди школьников, профессиональных конкурсов, мастер-классов, семинаров	02. 2012	12. 2014	750	150	300	300	Администрация УОБО	ОГБУК Национальный музей УОБО
3	Расширение музейной продукции	Разработка и издание научно-популярной и научно-методической литературы, цифровой продукции	02. 2012	12. 2014	126,0	42,0	42,0	42,0	Администрация УОБО	ОГБУК Национальный музей УОБО
4	Подвижение музейных услуг и продуктов	информационные выпуски (афиши, баннеры, буклеты, сайт и т.п.)	02. 2012	12. 2014	120,0	40,0	40,0	40,0	Администрация УОБО	ОГБУК Национальный музей УОБО
5	Укрепление материально-технической базы	Приобретение аудиовизуального и мультимедийного оборудования, видео-кинопродукции, литературы, навеса, стельев, автобуса	07.2012	12.2014	1272,1	9	404,6	858,5	Администрация УОБО	ОГБУК Национальный музей УОБО
6	Пополнение фондов и сохранность экспонатов	Организация экспедиций, закуп экспонатов, реставрация экспонатов	02.2012	12.2014	838,1	102,7	362,7	372,7	Администрация УОБО	ОГБУК Национальный музей УОБО
ВСЕГО по программе:					6076,9	941,9	2373,8	2761,2		

Приложение 3
к целевой программе
«Национальный музей -
основа сохранения самобытной
культуры народов округа на 2012-2014 гг.»

Планируемые объемы финансирования целевой программы ведомства по статьям экономической классификации расходов бюджетов

Планируемые объемы финансирования целевой программы ведомства в разрезе экономической классификации расходов бюджета Иркутской области	Всего на весь период действия целевой программы ведомства (тыс. руб.)	в том числе по годам		
Сумма средств бюджета области на реализацию целевой программы ведомства, всего	6076,9	2012 год	2013 год	2014 год
в т.ч.				
241 Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям	6076,9	941,9	2373,8	2761,2

УТВЕРЖДЕНО
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 21 октября 2011 г. № 25-пр

Ведомственная целевая программа

«Укрепление материально-технической базы областного государственного учреждения культуры «Киноконцертный зал «Эрдэм» на 2012-2014 годы».

Усть-Ордынский, 2011 год

Паспорт ведомственной целевой программы

«Укрепление материально-технической базы областного государственного учреждения культуры «Киноконцертный зал «Эрдэм» на 2012-2014 годы»

Наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской области	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа
Наименование целевой программы ведомства	«Укрепление материально-технической базы областного государственного учреждения культуры «Киноконцертный зал «Эрдэм» на 2012-2014 годы» (далее – Программа, далее – Эрдэм)
Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего целевую программу	
Номер и дата учета целевой программы в реестре ведомственных целевых программ.	
Цели и задачи целевой программы ведомства	Цель: Развитие кинематографа, как области искусства и культуры, объединяющий творческий, научный, производственный, образовательный виды деятельности и направленной на сохранение культурного наследия и развитие культурного потенциала бурят Прибайкалья. Задача: Материально-техническое перевооружение здания «Киноконцертного зала «Эрдэм»
Целевые индикаторы и показатели	1. Количество киноансенов; 2. Количество кинозрителей.
Характеристика программных мероприятий	- текущий ремонт помещений, здания, приобретение и установка теплосчетчиков для учета расхода тепловой энергии и горячей воды; - приобретение и установка нового оборудования
Сроки реализации целевой программы ведомства	2012-2014 годы
Объемы и источники финансирования целевой программы ведомства - всего, в том числе по годам:	Объем финансирования Программы за счет средств областного бюджета составит: 2640,0 тыс. рублей на весь срок ее реализации, в том числе по годам: 2012 год – 1783,0 тыс. рублей; 2013 год – 550,0 тыс. рублей; 2014 год – 307,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации целевой программы и показатели социально-экономической эффективности (в количественно измеряемых показателях)	Выполнение Программы позволит: - улучшить техническое состояние помещений и здания Эрдэм; - улучшить материально – техническое оснащение Эрдэм, увеличить охват населения услугами кинозала на современном уровне; - усилить роль кино в процессах эстетического, патриотического, правового и нравственного воспитания подрастающего поколения;

Раздел 3. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА (СОЦИАЛЬНЫЕ, ЭКОНОМИЧЕСКИЕ, ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ), ОЦЕНКА РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА

Выполнение мероприятий Программы позволит обеспечить:

- снижение неравенства населения в обеспеченности киноуслугами и увеличение охвата населения услугами кинопоказа на современном уровне;
- формирование высокой оценки кино в шкале досуговых предпочтений и эстетических пристрастий среди населения;
- усиление роли кино в процессах эстетического, патриотического, правового и нравственного воспитания подрастающего поколения;
- улучшение материально-технического оснащения Эрдэма.

Нематериальное культурное наследие является действенным средством профилактики и преодоления негативных социальных явлений в детской и молодежной среде, формирования патриотических, гражданских качеств личности, воспитания духовности и нравственности, стабилизации и гармонизации семейных и общественных отношений.

Социально-экономический эффект от реализации Программы выражается в обеспечении открытости и доступности Эрдэма для всех социальных слоев общества, увеличении разнообразия и качества предлагаемых населению услуг.

Реализация Программы не требует проведения экологической экспертизы, и не будет иметь негативных экологических последствий.

Внутренние риски срыва реализации Программы - невыполнение обязательств подрядчиком. Внешние риски срыва реализации Программы – это форс-мажорные обстоятельства или факторы непреодолимой силы: военные действия, гражданские волнения, стихийные явления, в т.ч. землетрясения, наводнения, пожары.

Целевые индикаторы Программы (Приложение 1):

1. Количество киносеансов - увеличение на 10% ежегодно
2. Количество кинозрителей - увеличение на 10% ежегодно

Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА

Перечень и описание мероприятий, которые планируется реализовать, для решения задач и достижения цели Программы представлены в Приложении 2.

Программа рассчитана на 2012-2014 годы.

Раздел 5. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

В данном разделе приводится методика оценки эффективности расходования бюджетных средств, которая является одной из характеристик эффективности реализации программных мероприятий.

Оценка эффективности расходования бюджетных средств основана на балльном принципе и отражает степень достижения показателя результата (целевого индикатора) при фактически достигнутом уровне расходов бюджета за отчетный период (финансовый год).

По результатам оценки эффективности расходования бюджетных средств могут быть сделаны следующие выводы:

- эффективность расходования бюджетных средств снизилась;
- эффективность расходования бюджетных средств находится на планируемом уровне;
- эффективность расходования бюджетных средств повысилась.

Процедура оценки эффективности расходования бюджетных средств производится в следующем порядке:

- 1) в соответствии с таблицей 1 определяется оценка состояния целевого индикатора путем установления соответствия между уровнем расходов, направленных на достижение установленного значения целевого индикатора в отчетном периоде и фактически полученным значением целевого индикатора в отчетном периоде.

Таблица 1

Наименование целевого индикатора	Состояние целевого индикатора	Оценка состояния целевого индикатора		
		при росте расходов	при сохранении уровня расходов	при снижении уровня расходов
Целевой индикатор	Положительная динамика состояния целевого индикатора	1	2	3
	Сохранение значения целевого индикатора	0	1	2
	Отрицательная динамика состояния индикатора	0	0	1

Примечание: если отрицательная динамика целевого индикатора предполагает улучшение ситуации по цели (задаче), то применяется положительная динамика состояния целевого индикатора.

2) полученные оценки заносятся таблицу 2 и суммируются:

Таблица 2

Наименование целевого индикатора	Оценка состояния целевого индикатора (баллов)
1. количество киносеансов	
2. количество кинозрителей	
Количество целевых индикаторов - 2	Итоговая сводная оценка (сумма баллов по строкам – V)

3) на основании полученного итога делается вывод о степени эффективности расходования бюджетных средств. Интерпретация сводной оценки осуществляется с помощью следующей таблицы 3:

Таблица 3

Градация оценок	Характеристика оценки	Итоговая сводная оценка (баллов) - V
Эффективность расходования бюджетных средств снизилась	менее N	
Эффективность расходования бюджетных средств находится на планируемом уровне	N	
Эффективность расходования бюджетных средств повысилась	более N	

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

7 ноября 2011 года

№ 148-мпр

г. Иркутск

Об утверждении Положения о порядке оформления заявления и документов для предоставления мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, в форме электронных документов

В соответствии с Законом Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей», руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, статей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оформления заявления и документов для предоставления мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, в форме электронных документов.
2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять дней после его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 7 ноября 2011 года № 148-мпр

Положение о порядке оформления заявления и документов для предоставления мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, в форме электронных документов

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей» (далее – Закон Иркутской области № 63-оз), Положением о порядке и условиях предоставления в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 211-пп (далее – Положение, утвержденное постановлением № 211-пп, Положением о порядке и условиях предоставления в Иркутской области мер социальной поддержки по бесплатному обеспечению лекарствами, приобретаемыми по рецептам врачей при амбулаторном лечении для детей первых трех лет жизни из малоимущих семей и семей одиноких родителей и для детей в возрасте до шести лет из многодетных семей, и возмещения расходов в связи с их предоставлением, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 февраля 2009 года № 28-пп (далее – Положение, утвержденное постановлением № 28-пп), и определяет порядок оформления заявления и документов для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, малоимущим семьям, семьям одиноких родителей (далее - предоставление мер социальной поддержки семьям, имеющим детей) в форме электронных документов.
2. Предоставление мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, осуществляется на основании заявления законного представителя ребенка (детей), поданного в территориальное подразделение (управление) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - управление) по месту жительства (месту пребывания) семьи, имеющей детей. К заявлению прилагаются документы, указанные в части 5.1 статьи 7 Закона Иркутской области № 63-оз (далее - документы).
3. Заявление и документы могут быть поданы в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.
4. Форма заявления размещена на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган) <http://society.irkobl.ru> в разделе «Предоставление государственных услуг в электронном виде».
5. В случае если заявление и документы подписаны электронной подписью, решение о предоставлении мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, либо об отказе в их предоставлении принимается в порядке, установленном пунктом 9 Положения, утвержденного постановлением№ 211-пп или пунктом 13 Положения, утвержденного постановлением № 28-пп.
6. В случае если заявление и документы не подписаны электронной подписью, законом представителю ребенка (детей) в день поступления заявления и документов в форме электронных документов направляется уведомление о приеме заявления и документов, в котором указывается график приема в пределах 30 календарных дней со дня обращения законного представителя ребенка (детей).
- Уведомление о приеме заявления и документов направляется с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы в форме электронных документов.
7. Законный представитель ребенка (детей) в пределах указанного в пункте 6 настоящего Положения графика определяет дату и время личного приема для предоставления оригиналов документов и их сверки должностным лицом управления с документами, поданными в форме электронных документов, и подписания заявления, поданного в форме электронного документа.
8. Заявление, поданное в форме электронного документа, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей, оставляется без ответа по существу поставленных в нем вопросов.
- В этом случае законом представителю ребенка (детей) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы, в день их поступления направляется уведомление об отказе в их приеме с указанием причины отказа и сообщения о недопустимости злоупотребления правом.
9. В случае неявки законного представителя ребенка (детей) в определенные в пределах графика день и время личного приема, заявление и документы, поданные в форме электронных документов, неподписанные электронной подписью, считаются неподтвержденными, и информация о законном представителе ребенка (детей) удаляется из базы данных. В этом случае законный представитель ребенка (детей) вправе повторно обратиться за предоставлением мер социальной поддержки семей, имеющим детей, в порядке, установленном частью 5.2 статьи 7 Закона Иркутской области № 63-оз.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Раздел 6. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА

Показателями для оценки эффективности данной Программы являются соотношение плановых и фактически достигнутых значений целевых индикаторов в разрезе мероприятий Программы.

Коэффициент эффективности для мероприятия «Количество киносеансов» для Эрдэма вычисляется по формуле № 1:

$$K_{\text{к}} = \text{Э}_\text{ф} / \text{Э}_\text{п}$$

где:

- $K_{\text{к}}$ – коэффициент эффективности показателя «Количество киносеансов»;
- $\text{Э}_\text{ф}$ – фактическое значение показателя «Количество киносеансов» по итогам оцениваемого периода;
- $\text{Э}_\text{п}$ – плановое значение показателя «Количество киносеансов» для оцениваемого периода.

Коэффициент эффективности для мероприятия «Количество кинозрителей» для Эрдэма вычисляется по формуле № 2:

$$K_{\text{кз}} = \text{Э}_\text{ф} / \text{Э}_\text{п}$$

где:

- $K_{\text{кз}}$ – коэффициент эффективности показателя «Количество кинозрителей»;
- $\text{Э}_\text{ф}$ – фактическое значение показателя «Количество кинозрителей» по итогам оцениваемого периода;
- $\text{Э}_\text{п}$ – плановое значение показателя «Количество кинозрителей» для оцениваемого периода.

Источником данных для расчета показателей являются отчеты о реализации мероприятий Программы, государственная статистика.

Организация ответственная за сбор данных для оценки эффективности Программы - Областное государственное учреждение культуры «Киноконцертный зал «Эрдэм».

Все показатели рассчитываются ежеквартально в срок, предусмотренный для сдачи бюджетной отчетности.

Общая эффективность Программы рассчитывается исходя из среднего значения коэффициентов эффективности мероприятий на реализацию Программы в целом, по формуле:

$$K_{\text{кп}} = (K_{\text{к}} + K_{\text{кз}})/2$$

Программа признается эффективной при $K_{\text{к}} \geq 1$.

В случае существенных различий (как положительных, так и отрицательных) данных между плановыми и фактическими значениями показателей, проводится анализ факторов, повлиявший на данное расхождение. По результатам анализа обосновывается изменение целей, тактических задач, целевых индикаторов и показателей, состава индикаторов и показателей, а также изменение расходов по сравнению с предыдущим периодами.

РАЗДЕЛ 7. ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ

Объем финансирования Программы за счет средств областного бюджета составит: 2640,0 тыс. рублей на весь срок ее реализации, в том числе по годам:

2012 год – 1783,0 тыс. рублей;

2013 год - 550,0 тыс. рублей;

2014 год – 307,0 тыс. рублей.

Планируемые финансовые ресурсы необходимы для развития кинематографа, как области искусства и культуры, объединяющей творческий, научный, производственный, образовательный виды деятельности и направленной на сохранение культурного наследия и развитие культурного потенциала бурят Прибайкалья. Ресурсное обеспечение, необходимое для реализации Программы, в разрезе основных направлений расходования средств, сроков и источников финансирования представлены в Приложении 3.

Раздел 8. ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА

Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа несет ответственность за решение задачи путем реализации Программы и за обеспечение утвержденных значений целевых индикаторов.

Контроль над реализацией Программы осуществляется уполномоченными органами в установленном порядке.

Для обеспечения контроля и анализа хода реализации Программы ежегодно в срок, предусмотренный для сдачи бюджетной отчетности, Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа представляет в Министерство экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области отчеты о реализации Программы, согласно установленной форме с пояснительной запиской, отражающей эффективность и результативность их выполнения.

Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа проводит мониторинг хода реализации Программы, в ходе проведения которого с ежеквартальной периодичностью фиксируется и анализируется информация о результатах исполнения Программы. Эрдэм отвечает за формирование статистической отчетности о ходе реализации Программы.

По итогам мониторинга устанавливаются отклонения фактических результатов реализации Программы и целевых индикаторов в сравнении с запланированными. При наличии существенных отклонений выявляются причины отклонений и факторы, негативно влияющие на реализацию Программы, разрабатываются меры по повышению результативности Программы. Уровень существенности отклонений определяется Администрацией Усть-Ордынского Бурятского округа.

Результаты мониторинга представляются в Министерство экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области и Министерство финансов Иркутской области ежеквартально в сроки, установленные для представления бюджетной отчетности.

Заместитель Председателя Правительства

руководитель администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
С.В. Серебренников

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Территориальное управление Агентства лесного хозяйства Иркутской области по Киренскому лесничеству проводит аукцион по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений в целях осуществления заготовки древесины для реализации направлений и осуществления мероприятий, включенных в федеральные, областные программы поддержки сельскохозяйственного производства сельскохозяйственных товаропроизводителей и связанных со строительством, ремонтом зданий, строений, сооружений сельскохозяйственного назначения и их отоплением (далее аукцион) 12 декабря 2011 г. в 10.00 по адресу г. Киренск, ул. Коммунистическая, 8, телефон 4-38-16.

Перечень аукционных единиц

№ аук. ед-цы	Местоположение участков (участковое лесничество, дача, тех. участок)	Границы участка, № квартала	Площадь, га	Породный состав	Ликвидный запас, м³	Начальная цена, руб.	Задаток, руб.
1	Карелинское, Карелинская дача	270 выд. 10	3,5	10С	498	8877,24	8877,24

Обременение лесных участков и ограничение использования лесов на данных участках не установлено. Виды и параметры использования – рубка спелых и перестойных насаждений, рубка при вырубке погибших и поврежденных насаждений.

Порядок и условия проведения аукциона

Участвовать в аукционе могут только юридические лица и индивидуальные предприниматели. Лицо, желающее участвовать в аукционе, подает заявку, в которой указывает:

- для юридического лица - наименование, организационно-правовая форма, местонахождение, реквизиты банковского счёта;
- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства, реквизиты банковского (лицевого) счёта;
- номер, дата соглашения по реализации права заготовки древесины.

К заявке на участие в аукционе прилагаются:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя, или нотариально удостоверенная копия соответствующей выписки, (срок давности выписки - 3 месяца).
- копия платёжного поручения отдельно по каждой аукционной единице (с отметкой банка) и выписка с банковского счёта, подтверждающая факт внесения задатка.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. На каждый лот заявитель подает отдельную заявку с приложением всех необходимых документов.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Прилагаемые к заявке документы представляются с описанием таковых, заявка и опись документов составляются в двух экземплярах.

Для участия в аукционе заявитель должен внести задаток, указанный в графе «задаток», по каждой аукционной единице отдельно, путем перечисления платежным поручением по реквизитам: Агентство лесного хозяйства Иркутской области 664003 Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 31 ИНН/КПП 3808170859/380801001 Министерство финансов Иркутской области (Агентство лесного хозяйства Иркутской области, л/с 81110060001) р/с 40302810400004000002 БИК 042520001 ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск Назначение платежа: задаток по аукциону от 12 декабря 2011 г. за аукционную единицу № _____ по Киренскому лесничеству.

Срок внесения задатка - до 7 декабря 2011 г.

Аукцион проводится в форме устных торгов по каждой аукционной единице отдельно, по порядку их номеров в вышеуказанном перечне аукционных единиц, путем повышения начальной цены на шаг аукциона. Шаг аукциона составляет 5 процентов от начальной цены аукционной единицы.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену.

Победитель аукциона обязан подписать договор купли-продажи лесных насаждений в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола. В случае нарушения срока подписания договора купли-продажи лесных насаждений задаток победителю не возвращается.

Заявки сдаются под расписку секретарю аукционной комиссии по адресу: г. Киренск, ул. Коммунистическая, 8, телефон 4-38-16. Там же можно получить дополнительную информацию.

Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе, а также форма заявки и проект договора купли-продажи: <http://www.irkobl.ru/sites/ah/>

Начало приема заявок - с даты опубликования настоящего извещения. Окончание приема заявок - до 17.00 9 декабря 2011 г.

Организатор аукциона имеет право отказаться от проведения аукциона по любой аукционной единице за 10 дней до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока подачи заявок.

Затраты, понесенные участниками аукциона, организатором аукциона не компенсируются.

Задатки участникам аукциона, которые не стали победителями аукциона, возвращаются на их банковские (лицевые) счета в течение пяти рабочих дней после оформления результатов аукциона.

Приложение 1

к целевой программе ведомства
«Укрепление материально-технической базы областного государственного учреждения культуры «Киноконцертный зал «Эрдэм» на 2012-2014 годы»

Планируемые индикаторы результативности реализации целевой программы ведомства

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Наименование индикатора (показателя)	ед. изм.	Значение индикатора (показателя)					Пояснок (формула расчета индикатора (показателя))	Источники данных для расчета индикатора (показателя)	Периодичность расчета индикатора (показателя)
				Плановый период							
				Отчетный 2010 год	Текущий 2011 год	Первый 2012 год	Второй 2013 год	Третий 2014 год			
Цель 1 Развитие кинематографа, как области искусства и культуры, объединяющей творческий, научный, производственный, образовательный виды деятельности и направленной на сохранение культурного наследия и развитие культурного потенциала бурят Прибайкалья.											
Задача. Материально-техническое переоснащение здания Эрдэма											
	1. Количество киносеансов 2. Количество кинозрителей	шт. чел.	258 3254	273 3449	291 3677	315 3970	330 4165	Количественный показатель	Статистические отчеты	Ежеквартально	

Приложение 2

к целевой программе ведомства
«Укрепление материально-технической базы областного государственного учреждения культуры «Киноконцертный зал «Эрдэм» на 2012-2014 годы»

Перечень и описание программных мероприятий целевой программы ведомства

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Содержание мероприятия (описание работ, проводимых в рамках мероприятия)	Срок реализации мероприятия		Расходы на мероприятие (в случае необходимости с разбивкой по источникам финансирования), тыс. руб.				Ответственный за реализацию мероприятия	Перечень организаций, участвующих в реализации мероприятия (наименование ответственных организаций) или порядок их отбора	
			с (месяц/год)	по (месяц/год)	ВСЕГО	2012 год	2013 год	2014 год			
Цель. Развитие кинематографа, как области искусства и культуры, объединяющей творческий, научный, производственный, образовательный виды деятельности и направленной на сохранение культурного наследия и развитие культурного потенциала бурят Прибайкалья.											
Задача . Материально-техническое переоснащение здания Эрдэма											
1	Текущий ремонт помещений здания и установка 3-х теплосчетчиков	текущий ремонт помещений здания	январь 2013	декабрь 2013	480,0	0	480,0	0	Администрация УОБО	ОГУК «Киноконцертный зал «Эрдэм»	
		Приобретение и установка 3-х теплосчетчиков	январь 2013	декабрь 2013	307,0	0	0	307,0	Администрация УОБО	ОГУК «Киноконцертный зал «Эрдэм»	
2	Модернизация и техническое переоснащение средствами современного кино и видеопозказа	Мультимедиа-проектор, плазменный телевизор, оборудование формата 3D, ноутбук и т.д	январь 2012	декабрь 2012	1853	1783	70	-	Администрация УОБО	ОГУК Киноконцертный зал «Эрдэм»	
ВСЕГО:					2640,0	1783	550,0	307			

Приложение 3

к целевой программе ведомства
«Укрепление материально-технической базы областного государственного учреждения культуры «Киноконцертный зал «Эрдэм» на 2012-2014 годы»

Планируемые объемы финансирования целевой программы ведомства по статьям экономической классификации расходов бюджетов

Планируемые объемы финансирования целевой программы ведомства в разрезе экономической классификации расходов бюджета Иркутской области	Всего на весь период действия целевой программы ведомства (тыс. руб.)	в том числе по годам		
		ежегодной финансовой программой ведомства 2012 год	ежегодной финансовой программой 2013 год	ежегодной финансовой программой 2014год
Сумма средств бюджета области на реализацию целевой программы ведомства, всего	2640,0	1783	550,0	307
Из них:				
241 Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям	2640,0	1783	550,0	307

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Территориальное управление Агентства лесного хозяйства Иркутской области по Киренскому лесничеству проводит аукцион по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений в целях заготовки недревесных лесных ресурсов, в том числе новогодних елей (далее аукцион) 12 декабря 2011 г. в 10 ч.30 мин. по адресу: г. Киренск, ул. Коммунистическая, 8, телефон 4-38-16.

Перечень аукционных единиц

№ аук. ед-цы	Участковое лесничество (дача, тех. участок)	№ квартала	Высота дерева, м	Количество, штук	Начальная цена, руб.	Задаток, руб.
1	Киренское,Киренская дача	159	1-3	300	4677	4677
2	Киренское, Алексеевская дача	234	1-3	50	779,5	779,5
3	Киренское, Алексеевская дача	97	1-3	50	779,5	779,5
4	Киренское, Алексеевская дача	79	1-3	25	389,75	389,75
5	Киренское, Алексеевская дача	80	1-3	25	389,75	389,75
6	Карелинское, Карелинская дача	305	1-3	25	389,75	389,75
7	Карелинское,Карелинская дача	306	1-3	25	389,75	389,75
8	Карелинское, Таковская дача	43	1-3	25	389,75	389,75
9	Карелинское, Таковская дача	44	1-3	25	389,75	389,75
10	Киренское, Киренская дача	260	от 3 и выше	10	359,1	359,1
11	Киренское, Киренская дача	261	от 3 и выше	10	359,1	35

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ 10 ноября 2011 года № 149/1-мп г. Иркутск		
О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 8 апреля 2009 года № 291-мп В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пг, статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 8 апреля 2009 года № 291-мп «Об утверждении Порядка организации работы по предоставлению отдельным категориям ветеранов меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями» (далее – Приказ) следующие изменения: 1) пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы по предоставлению отдельным категориям ветеранов меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями.»; 2) в Порядке организации работы по предоставлению отдельным категориям ветеранов меры социальной поддержки по обеспечению протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями, утвержденном Приказом: пункт 6 изложить в следующей редакции: «6. Для получения протезно-ортопедического изделия труженик тыла или его представитель обращается в территориальное подразделение (управление) уполномоченного органа по месту жительства либо по месту пребывания труженика тыла (далее – территориальное подразделение (управление)) с заявлением.»; дополнить пунктом 7(1) следующего содержания: «7(1). Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из следующих способов: 1) путем личного обращения; 2) через организации федеральной почтовой связи; 3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в порядке, установленном приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 1 сентября 2011 года № 115-мп «Об утверждении Положения о порядке оформления электронных документов для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Иркутской области». В случае личного обращения труженика тыла или его представителя копии документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, снимает должностное лицо территориального подразделения (управления) и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, возвращаются представившему их лицу. В случае направления заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, через организации федеральной почтовой связи, документы представляются в копии, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.»; пункт 8 изложить в следующей редакции: «8. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями принимается в течение пяти рабочих дней со дня обращения труженика тыла (его представителя). Уведомление о принятом решении направляется территориальным подразделением (управлением) труженику тыла или его представителю в письменной форме не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями труженику тыла (его представителю) в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения выдается направление на получение протезно-ортопедического изделия в организацию (далее – направление). Предоставление мер социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями осуществляется в порядке очередности, определяемой датой обращения труженика тыла (его представителя). Территориальное подразделение (управление) ведет учет тружеников тыла, обратившихся за предоставлением мер социальной поддержки. Выдача протезно-ортопедического изделия труженику тылу осуществляется в срок, не превышающий один год со дня обращения труженика тыла (его представителя).»; дополнить пунктом 8(1) следующего содержания: «8(1). Днем обращения труженика тыла (его представителя) считается дата регистрации заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в территориальном подразделении (управлении). Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, регистрируются в территориальном подразделении (управлении) в день их поступления.»; пункт 9 изложить в следующей редакции: «9. Отказ в предоставлении мер социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями может быть обжалован тружеником тыла (его представителем) в уполномоченный орган и (или) в судебном порядке.»; в пункте 12: в абзаце втором после слов «заявления о возмещении расходов по приобретению протезно-ортопедического изделия.» дополнить словами «поданного одним из способов, указанных в пункте 7(1) настоящего Порядка.»; абзац десятый изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в выплате письменно извещает об этом труженика тыла с указанием причин отказа.»; Дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания: «Основанием принятия решения об отказе в выплате является наличие обстоятельств, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.»; дополнить пунктом 12(1) следующего содержания: «12(1). Выплата компенсации осуществляется в течение тридцати дней со дня принятия решения о выплате компенсации путем зачисления денежных средств на счет получателя компенсации, открытый в банке или иной кредитной организации, либо через организации федеральной почтовой связи или иные организации, осуществляющие доставку компенсации, по выбору труженика тыла. Способ выплаты указывается тружеником тыла (его представителем) в заявлении о возмещении расходов по приобретению протезно-ортопедического изделия.»; в пункте 13 слово «законного» исключить; пункт 14 изложить в следующей редакции: «14. Ремонт протезно-ортопедического изделия осуществляется организацией бесплатно в течение пятнадцати календарных дней со дня подачи тружеником тыла (его представителем) заявлением в организацию. Основанием ремонта протезно-ортопедического изделия является заявление, поданное тружеником тыла (его представителем) в организацию.»; в пункте 15: слово «законным» исключить; дополнить абзацем следующего содержания: «В течение пятнадцати календарных дней со дня подачи тружеником тыла (его представителем) заявления организация производит обследование протезно-ортопедического изделия. Замена протезно-ортопедического изделия производится в срок, не превышающий шесть месяцев со дня обращения труженика тыла (его представителя).»; в пункте 16 слово «законного» исключить; 2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять дней после его официального опубликования.		
Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов		
АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ОРДИНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА ПРИКАЗ 10 ноября 2011 года № 28-пр п. Усть-Ордынский		
О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Губернатора Иркутской области от 31 августа 2009 года № 11656-уг «Об определении должностей государственной гражданской службы Иркутской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Иркутской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа: а) замещение которых связано с коррупционными рисками и при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие администрации Усть-Ордынского Бурятского округа обязаны представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей; б) при замещении которых гражданин в течение двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области: имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Иркутской области, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, которое дается в установленном порядке; обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном абзацем первым настоящего подпункта, сообщать (представителю нанимателя) работодателю сведения о последнем месте государственной гражданской службы Иркутской области с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне. 2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.		
Заместитель Председателя Правительства Иркутской области – руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа С.В. Серебренников УТВЕРЖДЕН приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 10 ноября 2011 г. № 28-пр Перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа Должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа: а) начальник отдела образования на национальных (родных) языках управления по сохранению и развитию национальной самобытности; б) начальник отдела по национальной культуре управления по сохранению и развитию национальной самобытности; в) начальник отдела по национальным видам спорта управления по сохранению и развитию национальной самобытности; г) ведущий советник – главный бухгалтер; д) советник отдела обеспечения деятельности; ж) советник отдела правовой и кадровой работы; з) консультант отдела правовой и кадровой работы. Начальник отдела правовой и кадровой работы А.Н. Дмитриев		

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ 14 ноября 2011 года № 88-р Иркутск		
О составе областного организационного комитета «Победа» В соответствии с Планом областных мероприятий, проводимых в Иркутской области в 2011 году в связи с днями воинской славы России, памятными датами России и работой с ветеранами, утвержденным указом Губернатора Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 398-уг, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области: 1. Утвердить прилагаемый состав областного организационного комитета «Победа». 2. Признать утратившими силу: 1) распоряжение Губернатора Иркутской области от 6 октября 2009 года № 274/13-р «О составе областного организационного комитета «Победа»; 2) распоряжение Губернатора Иркутской области от 13 декабря 2010 года № 76-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Иркутской области от 6 октября 2009 года № 274/13-р». 3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию. Д.Ф. Мезенцев УТВЕРЖДЕН распоряжением Губернатора Иркутской области от 14 ноября 2011 года № 88-р		
СОСТАВ областного организационного комитета «Победа» Мезенцев Дмитрий Федорович - Губернатор Иркутской области, председатель областного организационного комитета «Победа» (далее – оргкомитет); Серебренников Сергей Васильевич - заместитель Председателя Правительства Иркутской области – руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, первый заместитель председателя оргкомитета; Вобликова Валентина Феофановна - заместитель Председателя Правительства Иркутской области, заместитель председателя оргкомитета; Игнатов Валерий Викторович - председатель Иркутского областного Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, заместитель председателя оргкомитета (по согласованию); Василевский Анатолий Николаевич - начальник отдела по координации оборонной работы и связям с военными организациями управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по правоохранительной и оборонной работе, ответственный секретарь оргкомитета; Члены оргкомитета: Акулова Анна Петровна - председатель общественной организации «Иркутский областной совет женщин» (по согласованию); Басюк Виктор Стефанович - министр образования Иркутской области; Белобородов Владимир Иннокентьевич - председатель Иркутского областного комитета ветеранов войны и военной службы (по согласованию); Берлина Людмила Михайловна Брандenburg Лилия Львовна - Председатель Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию); Власенко Олег Борисович - уполномоченный делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области; Головач Виталий Васильевич - командир войсковой части 59968, начальник Восточно-Сибирского территориального гарнизона (по согласованию); Захаров Владимир Иванович - председатель Иркутской региональной организации Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане (по согласованию); Иванов Игорь Владимирович - министр по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области; Игнашков Игорь Анатольевич Кобзарь Владимир Анатольевич - военный комиссар Иркутской области (по согласованию); Колозова Надежда Сергеевна - управляющий отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Иркутской области (по согласованию); Кондрашов Виктор Иванович - мэр города Иркутска (по согласованию); Косов Иван Тихонович - председатель Иркутского городского Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию); Краснощек Анатолий Анисимович - начальник Восточно-Сибирской железной дороги – филиала ОАО «Российские железные дороги» (по согласованию); Кутипцева Вера Ивановна Московских Петр Федорович - министр культуры и архивов Иркутской области; Мунгалов Александр Васильевич - исполняющий обязанности управляющего Государственным учреждением – Иркутское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию); Огородников Петр Анатольевич - главный федеральный инспектор в Иркутской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе (по согласованию); Пивень Дмитрий Валентинович - министр здравоохранения Иркутской области; Родионов Владимир Анатольевич - министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области; Родченко Октябрина Павловна - почетный председатель общественной организации «Иркутский областной совет женщин» (по согласованию); Скворцова Ольга Александровна - начальник протокольно-организационного отдела Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области; Сюсин Юрий Александрович - заместитель руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области – начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике; Терехов Геннадий Федорович - начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по правоохранительной и оборонной работе; Тертугова Елена Алексеевна - начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям; Шахов Николай Иванович Щербак Василий Петрович - советник Губернатора Иркутской области; начальник управления инноваций и высшей школы министерства экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области.		
Заместитель Председателя Правительства Иркутской области – руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа С.В. Серебренников		
АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ОРДИНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА ПРИКАЗ 10 ноября 2011 года № 26-пр п. Усть-Ордынский		
О признании утратившими силу отдельных правовых актов В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Признать утратившими силу: а) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 13 августа 2010 года № 18-р «О должностях государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, замещение которых связано с коррупционными рисками»; б) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 13 августа 2010 года № 19-р «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, при замещении которых граждане в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области имеют право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Иркутской области, с разрешения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа и обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы». 2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.		
Заместитель Председателя Правительства Иркутской области – руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа С.В. Серебренников		

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ОРДИНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА ПРИКАЗ 10 ноября 2011 года № 27-пр п. Усть-Ордынский		
О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам В соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа. 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования. Заместитель Председателя Правительства Иркутской области – руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа С.В. Серебренников УТВЕРЖДЕНЫ приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 10 ноября 2011 года № 27-пр		
Категории «руководители» высшей и главной групп должностей Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области и иных нормативных правовых актов в рамках компетенции администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, служебного распорядка администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правил деловой этики, основ делопроизводства. Профессиональные навыки: оперативного принятия и реализации управленческих решений, разработки проектов правовых актов, организации и обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, ведения деловых переговоров, публичного выступления, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, подбора и расстановки кадров, делегирования полномочий подчиненным, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов. Категории «помощники (советники)» высшей группы должностей Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области и иных нормативных правовых актов в рамках компетенции администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, служебного распорядка администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правил деловой этики, основ делопроизводства. Профессиональные навыки: организации и обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, ведения деловых переговоров, публичного выступления, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов. Категория «специалисты» главной группы должностей Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области и иных нормативных правовых актов в рамках компетенции администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, служебного распорядка администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правил деловой этики, основ делопроизводства. Профессиональные навыки: организации и обеспечения выполнения задач, разработки проектов правовых актов, квалифицированного планирования работы, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, делегирования полномочий подчиненным, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов. Категория «специалисты» ведущей и старшей групп должностей Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области и иных нормативных правовых актов в рамках компетенции администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, служебного распорядка администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правил деловой этики, основ делопроизводства. Профессиональные навыки: организации и обеспечения выполнения задач, разработки проектов правовых актов, квалифицированного планирования работы, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов. Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области и иных нормативных правовых актов в рамках компетенции администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, служебного распорядка администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правил деловой этики, основ делопроизводства. Профессиональные навыки: обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов. Категория «обеспечивающие специалисты» старшей группы должностей Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области и иных нормативных правовых актов в рамках компетенции администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, служебного распорядка администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правил деловой этики, основ делопроизводства. Профессиональные навыки: квалифицированного планирования работы, грамотного учета мнения коллег, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов. Начальник отдела правовой и кадровой работы А.Н. Дмитриев		

ИЗВЕЩЕНИЕ

Результаты аукциона по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, прошедшего в агентстве лесного хозяйства Иркутской области 16 ноября 2011 года

Заготовка древесины									
№ аук-ционной едини-цы	Лесничество (дача, тех. участок)	Пло-щадь, га	Установленный ежегодный отпуск, кмб.		Началь-ная цена, руб.	Оконча-тельная цена, руб.	Результаты		
			всего	В т.ч. хв. х-во					
2	Балаганский район, Балаганское лесни-чество, эксплуатационные леса, Бала-ганское участковое лесничество, Кара-хунская дача, кварталы № 1-14, 25-29, 46-48, 65-67	19224	23600	9500	710805	781886	ООО «Трейд Ост»		
3	Балаганский район, Балаганское лесни-чество, эксплуатационные леса, Балаган-ское участковое лесничество, Северная дача, кварталы № 177, 193-195, 209-211, 226и-229ч	8896	12300	6800	270200	283710	ООО «Игирма»		
4	Балаганский район, Балаганское лесни-чество, эксплуатационные леса, Балаган-ское участковое лесничество, Карахун-ская дача, кварталы № 52, 53, 71-74	4922	7000	5500	114747	126222	ООО «Ангар-ский лес»		
5	Балаганский район, Балаганское лесниче-ство, защитные леса, Балаганское участ-ковое лесничество, Технический участ-ок № 4 (колхоз им. Каланина, кварталы № 74, 78и, 79, Технический участок № 5 (кол-хоз «Родина») кварталы № 2, 6-10, 32, эксплуатационные леса, Технический участ-ок № 4 (колхоз им. Каланина, кварталы №25, 59, 60, 67, 71-73, 78и	3087	2100	1800	168107	168107	ИП Арайс Е.И		
6	Балаганский район, Балаганское лесниче-ство, эксплуатационные леса, Балаган-ское участковое лесничество, Кадинская дача, кварталы № 80-82, 118-120, 142, 143, Технический участок № 4 (колхоз им. Каланина), кварталы № 30, 34, 39-41, 51	7979	19600	11100	912167	1003384	ООО «ФО-РЭСТ»		
7	Балаганский район, Балаганское лесниче-ство, эксплуатационные леса, Бала-ганская дача, кварталы № 49-57, 60-64, 71, 72, Северная дача, кварталы № 13и, 18-23, 35, 36, 39-41, 60-65, 81-87, Техниче-ский участок № 2 (колхоз «Россия»), квар-талы № 18-21, 23-27, 33-36, 40-50, 57, 61-65, 68-71, 73-78, 80	37438	84900	43300	2564736	29750938	ИП ГКФХ Не-стеров Л.В.		
8	Балаганский район, Балаганское лесниче-ство, защитные леса, Балаганское участ-ковое лесничество, Технический участ-ок № 2 (колхоз им. «Россия»), кварталы № 39ч, Балаганская дача, кварталы № 69, 70, эксплуатационные леса Балаганское участковое лесничество, Технический участ-ок № 2 (колхоз им. «Россия»), кварталы № 2, 9, 28, 37, 38, 39и, 51-55, Балаганская дача, кварталы № 67, 68	4661	1300	200	44858	49344	ИП «Арайс Е.И»		
9	Балаганский район, Балаганское лесниче-ство, эксплуатационные леса, Балаган-ское участковое лесничество, Кадинская дача, кварталы № 57, 58, 60ч, 84-86, 110, 111ч, 132-134, защитные леса, Балаган-ское участковое лесничество, Кадаанская дача, кварталы № 60ч, 111ч, 180, 196.	10450	8168	5168	454353	5247777	ООО «ФО-РЭСТ»		
10	Балаганский район, Балаганское лесни-чество, эксплуатационные леса, Бала-ганское участковое лесничество, Ка-рахунская дача, кварталы № 65-67, 68и, 105, 106и-109и, 131и-133и, 134, 135, 136и, 137и, 138, Северная дача, кварталы № 32-34, 53-59, 77-80, Технический участок № 2 (колхоз «Россия»), кварталы № 17, 22, 56, 59, 60, 81-97, защитные леса, Ба-лаганское участковое лесничество, Кара-хунская дачадача, кварталы № 106и-109ч, 131и-133ч, 136ч, 137ч.	28339	66424	20724	1053973	1159370	ООО «Трейд Ост»		

Осуществление рекреационной деятельности					
№ участ-ка (аук-ционной едини-цы)	Муниципальное образование, лесничество	Общая пло-щадь, участ-ка, га	Начальная цена предмета аукцио-на, руб.	Окончатель-ная цена, руб.	Результаты
15	Иркутский район, Ангарское лесниче-ство, Тальцинское участковое лесниче-ство, Ангарская дача, квартал № 114, выдел 33ч.	0,22	5857,51	5857,51	ИП Свердлов Л.С.
16	Тулунский район, Тулунское лесниче-ство, Присянское участковое лесниче-ство, Аршанская дача, кварталы № 19, выдел 11	0,45	14976,6	14976,6	ООО «Дельта»
17	Иркутский район, Иркутское лесниче-ство, Приморское участковое лесниче-ство, Приморская дача, квартал № 104, выдела 14	0,41	13645,35	41618,32	ИП Римлянд П.Е.
18	Иркутский район, Иркутское лесниче-ство, Приморское участковое лесниче-ство, Приморская дача, квартал № 104, выдела 14	0,59	19635,99	101125,35	ИП Римлянд П.Е.
19	Иркутский район, Иркутское лесниче-ство, Приморское участковое лесниче-ство, Приморская дача, квартал № 104, выдела 14	0,6	19968,8	120811,24	ИП Римлянд П.Е.
20	Иркутский район, Иркутское лесниче-ство, Приморское участковое лесниче-ство, Приморская дача, квартал № 104, выдела 14	1	33281,33	605000	ИП Римлянд П.Е.
21	Иркутский район, Иркутское лесниче-ство, Хомутовское участковое лесниче-ство, Пригородная дача, квартал № 131, выдел 32, 34, 35, 36	4	133125,3	133125,3	ООО «Лесторг»
22	Иркутский район, Иркутское лесниче-ство, Хомутовское участковое лесниче-ство, Технический участок № 10, квар-тал № 5, выдел 25	10,23	48638	48638	ДНТ «ТАЙГА»
24	Иркутский район, Ангарское лесниче-ство, Тальцинское участковое лесниче-ство, Ангарская дача, квартал № 114, выдел 33ч.	0,05	832,03	873,63	ИП Свердлов
25	Иркутский район, Ангарское лесниче-ство, Тальцинское участковое лесниче-ство, Ангарская дача, квартал № 114, выдел 33ч.	0,05	832,03	832,03	ООО «ДАОР»
30	Иркутский район, Иркутское лесниче-ство, Хомутовское участковое лесниче-ство, Технический участок № 10, ГУСП ОПХ «Иркутское» квартал № 5 выдел 19	1,94	86087,69	86087,69	ООО «Олимп»
31	Черемховский район, Черемховское лесничество, Голуметское участковое лесничество, Черемховская дача, квар-тал № 4 выдел № 13,14	1,4	46593,85	46593,85	ИП Нефедьева И.А.

Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений								
№ аук-ционной едини-цы	Лесничество (дача, тех. участок)	Пло-щадь, га	Объём лесных ресурсов, подлежа-щих заготовке			Началь-ная цена, руб.	Оконча-тельная цена, руб.	Результаты
			кедрово-го оре-ха, кг	Лекар-ствен-ных расте-ний, кг	Пищевых лесных ре-сурсов (ягод), кг			
35	Тулунский район, Нижнеудинский район, Тулунское лесничество, Присянское участко-вое лесничество, Ише-дейская дача, кварта-лы № 69, 90, 109, 129, 147, 173, 200, 201, 228, 233, 234, 244-249, 259-263	17 566	15988	8000	665	152852,5	611410	ИП Терещен-ко Н.В.
36	Тулунский район, Нижнеудинский район, Тулунское лесничество, Присянское участко-вое лесничество, Ише-дейская дача, квар-талы № 206-209, 211, 235-237, 250, 271-276	12516		15790	657	32745,1	163725,5	ИП Терещенко
37	Слюдянский район, Слюдянское лесниче-ство, Слюдянское участковое лесниче-ство, Быстринская дача, кварта-лы № 19, 20	1978	8345			69969,49	69969,49	ИП Присяжни-ков А.С
38	Заларинский район, За-ларинское лесниче-ство, защитные леса, Черем-шанское участковое лесничество, Черем-шанская дача, кварта-лы 144, 145, 146, 147	3212	18978			159122,94	302333,59	ИП ГКФХ Гайду-ков Б.Г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Территориальное управление Агентства лесного хозяйства Иркутской области по Усольскому лесниче-ству проводит аукцион по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений в целях заго-товки недревесных лесных ресурсов, в том числе елей и деревьев других хвойных пород для новогодних праздников (далее – аукцион) 13 декабря 2011 г. в 11.00 по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Глиняный Карьер, 20.

Перечень аукционных единиц									
№ аук. ед-цы	Местоположение участков (участковое лесничество, дача, тех. участок)	№ квар-талов	Высо-та дере-ва, м	Количество, штук	Начальная цена, руб.	Задаток, руб.			
1	Ангарское участковое лесничество, Оди́нская дача	1	1-3	100	1559,4	160-00			
2	Ангарское участковое лесничество, Савватеевская дача	144	1-3	300	4678,2	469-00			
3	Усольское участковое лесничество, ТУ № 11	23	1-3	70	1091,6	109-00			

Порядок и условия проведения аукциона
Участвовать в аукционе могут только юридические лица и индивидуальные предприниматели. Лицо, желающее участвовать в аукционе, подает заявку, в которой указывается:
- для юридического лица – наименование, организационно-правовая форма, местонахождение, реквизиты банковского счёта;
- для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего лич-ность, место жительства, реквизиты банковского (лицевого) счёта;
- номер, дата государственного контракта на поставку древесины для государственных или муниципальных нужд.
К заявке на участие в аукционе прилагаются:
1) выписка из единого государственного реестра юридических лиц – для юридического лица, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуального предпринимателя, или нотари-ально удостоверенная копия соответствующей выписки.
2) копия платёжного поручения отдельно по каждой аукционной единице (с отметкой банка) и выписка с банков-ского счёта, подтверждающая факт внесения задатка.
Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. На каждый лот заявитель подает отдельную заявку с приложением всех необходимых документов.
При подаче заявки физическое лицо (представитель участника аукциона) предъявляет документ, удостоверяю-щий личность.
Прилагаемые к заявке документы представляются с описанием таковых, заявка и опись документов составляются в двух экземплярах.
Для участия в аукционе заявитель должен внести задаток, указанный в графе «задаток», по каждой аукционной единице отдельно, путем перечисления платёжным поручением по реквизитам:
Агентство лесного хозяйства Иркутской области
664003 Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 31
ИНН/КПП 3808170859/380801001
Министерство финансов Иркутской области (Агентство лесного хозяйства Иркутской области, л/с 81110060001)
р/с 40302810400004000002
БИК 042520001 ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск
Назначение платежа: задаток по аукциону от 13 декабря 2011 г. за аукционную единицу № _____ по Усольско-му лесничеству.
Срок внесения задатка – до 07 декабря 2011 г.
Аукцион проводится в форме устных торгов по каждой аукционной единице отдельно, по порядку их номеров в вышеуказанном перечне аукционных единиц, путем повышения начальной цены на шаг аукциона. Шаг аукциона со-ставляет 5 процентов от начальной цены аукционной единицы.
Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену.
Победитель аукциона обязан подписать договор купли-продажи лесных насаждений в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола. В случае нарушения срока подписания договора купли-продажи лесных насаждений задаток победителю не возвращается.
Заявки сдаются под расписку секретарю аукционной комиссии по адресу: 665462 г. Усолье-Сибирское, ул. Глиня-ный Карьер, 20, телефон 3-67-69. Там же можно получить дополнительную информацию.
Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе, а также форма заявки и проект договора купли-продажи: <http://www.irkobl.ru/sites/aihl/>
Начало приема заявок – с даты опубликования настоящего извещения. Окончание приема заявок – до 17.00 9 декабря 2011 г.
Организатор аукциона имеет право отказаться от проведения аукциона по любой аукционной единице за 10 дней до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока подачи заявок.
Затраты, понесенные участниками аукциона, организатором аукциона не компенсируются.
Задатки участникам аукциона, которые не стали победителями аукциона, возвращаются на их банковские (лице-вые) счета в течение пяти рабочих дней после оформления результатов аукциона.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Территориальное управление Агентства лесного хозяйства Иркутской области по Казачинско-Ленскому лесничеству проводит аукцион по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений в це-лях заготовки недревесных лесных ресурсов, том числе елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников (далее аукцион) 13 декабря 2011 года в 10.30 по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, улица Пугачева, 22, тел. 8 (39562) 4-12-46

Перечень аукционных единиц							
№ аук. ед-цы	Участковое лесничество (дача, тех. участок)	№ кварталов, выделов	Высота де-рева, м	Количество, штук	Начальная цена, руб.	Задаток, руб.	
1.	Магистральное, Магистральная дача	44 (в.16,17,30)	1-3	400	6237,60	624	
2.	Магистральное, Магистральная дача	32 (в.41,44,45)	от 3 м и выше	30	1077,35	110	

Порядок и условия проведения аукциона
Участвовать в аукционе могут только юридические лица и индивидуальные предприниматели. Лицо, желающее участвовать в аукционе, подает заявку, в которой указывается:
- для юридического лица – наименование, организационно-правовая форма, местонахождение, реквизиты бан-ковского счёта;
- для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего лич-ность, место жительства, реквизиты банковского (лицевого) счёта;
К заявке на участие в аукционе прилагаются:
1) выписка из единого государственного реестра юридических лиц – для юридического лица, выписка из едино-го государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуального предпринимателя, или нота-риально удостоверенная копия соответствующей выписки. (дата получения выписки не должна превышать одного ме-сяца до даты окончания приема заявок);
2) копия платёжного поручения отдельно по каждой аукционной единице (с отметкой банка) и выписка с банков-ского счёта, подтверждающая факт внесения задатка.
Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. На каждый лот заявитель подает отдельную заявку с приложением всех необходимых документов.
При подаче заявки физическое лицо (представитель участника аукциона) предъявляет документ, удостоверяю-щий личность.
Прилагаемые к заявке документы представляются с описанием таковых, заявка и опись документов составляются в двух экземплярах.
Для участия в аукционе заявитель должен внести задаток, указанный в графе «задаток», по каждой аукционной единице отдельно, путем перечисления платёжным поручением по реквизитам:
Агентство лесного хозяйства Иркутской области
664003 Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 31
ИНН/КПП 3808170859/380801001
Министерство финансов Иркутской области (Агентство лесного хозяйства Иркутской области, л/с 81110060001)
р/с 40302810200000000002
ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск
БИК 042520001
Назначение платежа: задаток по аукциону от 13.12.2011 г. за аукционную единицу № ____ по Казачинско-Ленскому лесничеству
Срок внесения задатка – до 08 декабря 2011 года
Аукцион проводится в форме устных торгов по каждой аукционной единице отдельно, по порядку их номеров в вышеуказанном перечне аукционных единиц, путем повышения начальной цены на шаг аукциона. Шаг аукциона со-ставляет 5 процентов от начальной цены аукционной единицы.
Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену.
Победитель аукциона обязан подписать договор купли-продажи лесных насаждений в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола. В случае нарушения срока подписания договора купли-продажи лесных насаждений за-даток победителю не возвращается.
Заявки сдаются под расписку секретарю аукционной комиссии по адресу: 666504 Иркутская область Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, улица Пугачева, 22, тел. 8 (39562) 4-12-46
Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе, а также форма заявки и проект договора купли-продажи: <http://www.irkobl.ru/sites/aihl/>
Начало срока приема заявок – с даты опубликования настоящего извещения. Окончательный день приема зая-вок – до 18.00 12 декабря 2011 г.
Организатор аукциона имеет право отказаться от проведения аукциона по любой аукционной единице за 10 дней до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока подачи заявок.
Затраты, понесенные участниками аукциона, организатором аукциона не компенсируются.
Задатки участникам аукциона, которые не стали победителями аукциона, возвращаются на их банковские (лице-вые) счета в течение пяти рабочих дней после оформления результатов аукциона.

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

15 ноября 2011 года
Иркутск
№ 314-уг

О награждении Б.М. Зубарева Почетной грамотой Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркут-ской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:
1. За многолетний плодотворный труд на благо социально-экономического развития Иркутской области, актив-ную общественную деятельность и в связи с 90-летием со дня рождения наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области ЗУБАРЕВА Бориса Матвеевича, внештатного советника Губернатора Иркутской области.
2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Результаты аукциона по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, прошедшего в агентстве лесного хозяйства Иркутской области 15 ноября 2011 года
По аукциону, объявленному в газете «Областная» от 16.09.2011 г. № 104 (830) на 15 ноября 2011 года
Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений

№ аук-ционной едини-цы	Лесничество (дача, тех. участок)	Пло-щадь, га	Объём лесных ресурсов, подлежащих заготовке			Началь-ная цена, руб.	Окон-чатель-ная цена, руб.	Участники аукциона
			Кедрово-го оре-ха, кг	Лекарствен-ных расте-ний, кг	Пищевых лесных ре-сурсов, кг			
8	Иркутский район, Иркутское лес-ничество, Приморское участковое лесничество, Приморская дача, квартал № 1, выдел 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27	27,5	3685	3877,5	3685	67989,93	67989,93	ООО «УМСП» Ир-кутскожил-строй
9	Иркутский район, Иркутское лес-ничество, Приморское участковое лесничество, Приморская дача, квартал № 2, выдел 1, 2, 3, 4, 5	17,4	2331,6	2453,4	2331,6	43019,07	43019,07	ООО «УМСП» Ир-кутскожил-строй

По аукциону (по аукционной единице № 2), объявленному в газете «Областная» от 20.07.2011 г. № 79 (805) на 20 сен-тября 2011 года, приостановленному определением арбитражного суда Иркутской области от 16 сентября 2011 года по делу № А19-16790/2011.

Заготовка древесины									
№ аук-ционной едини-цы	Лесничество (дача, тех. участок)	Пло-щадь, га	Установленный еже-годный отпуск, кмб.		Началь-ная цена, руб.	Окон-чатель-ная цена, руб.	Результаты аукциона		
			всего	В т.ч. хв. х-во					
2	Катангский район, Катангское лесничество, эксплуатационные леса, Ка-тангское участковое лесничество, Подва-лошнинская дача кварталы № 423-444, 445ч, 446ч, 447-480, 481ч, 482ч, 483-511, 512ч, 513ч, 514-532, 533ч, 535ч, 536, 554, 557-572, 573ч, 575-587, 588ч, 590-596, 597ч, 598ч, 599-608, 610ч, 611-615, 616ч, 618-627, 628ч, 630-639, 640ч, 641ч, 642-651, 652ч, 653ч, 654-660, 661ч, 662ч, 663-668, 669ч, 670ч, 671-674, 675ч, 677, 678, 679ч, 681ч	214972	389800	362500	3685642	3685642	ООО «Ре-гиональная лесная ин-вестицион-ная компа-ния»		

ИЗВЕЩЕНИЕ

Результаты аукциона по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, прошедшего в агентстве лесного хозяйства Иркутской области 18 ноября 2011 года.

Заготовка древесины								
№ аук-ционной едини-цы	Лесничество (дача, тех. участок)	Пло-щадь, га	Установленный еже-годный отпуск, кмб.	Началь-ная цена, руб.	Окон-чатель-ная цена, руб.	Резуль-таты		
1	Канугский район, Канугское лесничество, эксплуатационные леса, Ангинское участковое лесничество, Бирюльская дача, кварталы № 358, 381-385, 415-420, 445-449, 476-478, 496, 549-551, 564, номер учетной записи в государственном лесном реестре 397-2010-07	24845	35700	29500	1217111	7606944	ООО Лесная компания «Тайга»	
2	Канугский район, Канугское лесничество, Приангарский район, защитные леса, Ангинское участковое лесничество, Бирюльская дача, квартал 153ч, Верхоненское участковое лесничество, Верхоненская дача, кварталы № 588, 589, 629, 638-640, 657, 667-669, эксплуатационные леса, Ангинское участковое лесничество, Бирюльская дача, кварталы № 219, 252, 253, 256, 257, 291, 292, 366, Ангинская дача, кварталы № 709, 711-713, 855-857, 948ч, Верхоненское участковое лесничество, Верхоненская дача, квартал № 573, Среднесибирский подтаежно-лесостепной район, защитные леса, Ангинское участковое лесничество, Бирюльская дача, кварталы № 169ч, 170ч, эксплуатационные леса, Верхоненское участковое лесничество, Канугская дача, кварталы № 44, 89, 123 номер учетной записи в государственном лесном реестре 484-2011-08	28365	23500	23300	582655	640921	ООО «Канугский лесхоз»	
3	Канугский район, Канугское лесничество, эксплуатационные леса, Ангинское участковое лесничество, Бирюльская дача, кварталы № 180, Верхоненское участковое лесничество, Верхоненская дача, кварталы № 547-549, 577-579, Манурзская дача, кварталы № 96, 117, 118, 124, 125, 132-135, 140, 141 номер учетной записи в государственном лесном реестре 485-2011-08	14028	14700	13100	497921	547713	ООО «ГОР-ИЗОНТ»	
6	Усть-Кутский район, Усть-Кутское лесничество, эксплуатационные леса, Марковское участковое лесничество, Марковская дача, кварталы № 391ч, 426, 439-444, 456-461, 469-472, Борковское участковое лесничество, Борковская дача, кварталы № 123ч-130ч, 131, 132, 133ч-135ч, 136, 137ч-139ч, 140-142, 143ч-145ч, 146-154, 155ч-157ч, 158-167, 168ч-170ч, 171-177, 185-189, 209, 210, Тирская дача, кварталы № 352ч, 353ч, номер учетной записи в государственном лесном реестре 560-2011-09	65740,3	92600	78900	2002364	2002364	ООО «Нена»	

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 сентября 2011 года

Иркутск

№ 274/1-пп

Об утверждении долгосрочной целевой программы Иркутской области «Совершенствование организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Иркутской области» на 2012-2014 годы

В целях создания в общеобразовательных учреждениях условий для организации и обеспечения физиологически полноценным, здоровым питанием обучающихся, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую долгосрочную целевую программу Иркутской области «Совершенствование организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Иркутской области» на 2012-2014 годы.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Иркутской области от 19 ноября 2010 года № 292-пп «Об утверждении долгосрочной целевой программы Иркутской области «Совершенствование организации питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Иркутской области» на 2011-2012 годы».

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2012 года.

Губернатор Иркутской области
Д.Ф. Мезенцев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Правительства Иркутской области
от 22 сентября 2011 года
№ 274/1-пп

ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

НА 2012-2014 ГОДЫ

Иркутск, 2011

ПАСПОРТ

ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

НА 2012-2014 ГОДЫ

Наименование характеристик Программы	Содержание характеристик Программы
Наименование Программы	Долгосрочная целевая программа Иркутской области «Совершенствование организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Иркутской области» на 2012-2014 годы (далее - Программа)
Основание для разработки Программы (наименование, номер и дата правового акта)	Распоряжение Правительства Иркутской области от 22 сентября 2011 года № 325/1-пп «Об утверждении концепции долгосрочной целевой программы Иркутской области «Совершенствование организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Иркутской области» на 2012-2014 годы»
Государственный заказчик	Правительство Иркутской области
Основные разработчики Программы	Министерство образования Иркутской области
Администратор Программы	Министерство образования Иркутской области
Исполнители Программы	Министерство образования Иркутской области, областное государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», министерство здравоохранения Иркутской области во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, осуществляющим управление в сфере образования, Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области (далее - Роспотребнадзор по Иркутской области)
Цель Программы	Создание в общеобразовательных учреждениях условий для организации и обеспечения физиологически полноценным, здоровым питанием обучающихся
Задачи Программы	1. Нормативное правовое и методическое обеспечение организации школьного питания. 2. Совершенствование системы управления организацией школьного питания. 3. Организация повышения квалификации кадрового состава организаций школьного питания. 4. Организация образовательно-просветительской работы с обучающимися и их родителями по вопросам здорового питания. 5. Укрепление и модернизация материально-технической базы пищеблоков школьных столовых. 6. Повышение качества организации школьного питания
Сроки и этапы реализации Программы	2012-2014 годы. Программа реализуется в один этап
Перечень подпрограмм (при их наличии)	Подпрограммы отсутствуют
Объемы и источники финансирования Программы	Финансирование Программы будет осуществляться за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год, также планируется привлечение к софинансированию средств местных бюджетов. Общий объем ассигнований на финансирование Программы составляет: 176 642,0 тыс.руб., из них за счет средств областного бюджета – 97 071,0 тыс.руб., предполагаемое финансирование за счет средств местных бюджетов 79 571,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2012 год– 76 672,0 тыс.рублей, в том числе: за счет средств областного бюджета – 45 211,0 тыс.рублей; за счет средств местных бюджетов – 31 461,0 тыс.рублей; 2013 год – 64 110,0 тыс.рублей, в том числе: за счет средств областного бюджета – 32 900,0 тыс.рублей; за счет средств местных бюджетов – 31 210,0 тыс.рублей; 2014 год – 35 860,0 тыс.рублей, в том числе: за счет средств областного бюджета – 18 960,0 тыс.рублей; за счет средств местных бюджетов – 16 900,0 тыс.рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально - экономической эффективности	В результате реализации мероприятий Программы планируется достичь следующих основных показателей: рост удельного веса общеобразовательных учреждений, оборудованных современным технологическим оборудованием, с 17% в 2010 году до 45% в 2014 году; снижение доли буфетной продукции, с 40% в 2010 году до 35-28-19% в 2012-2014 годах соответственно; увеличение доли общеобразовательных учреждений, в которых созданы условия для 100% охвата двухразовым горячим питанием обучающихся, с 30% до 41%; увеличение доли общеобразовательных учреждений, реализующих курсы по здоровому питанию в образовательной и внеурочной деятельности, с 10% до 35%; увеличение удельного веса обучающихся в общеобразовательных учреждениях и их родителей, удовлетворенных качеством и доступностью школьного питания, с 52% до 75%; количество работников школьных столовых, прошедших переподготовку, к 2014 году состави 250 человек
Планируемые целевые индикаторы и показатели результативности Программы	В результате реализации мероприятий Программы планируется достичь следующих основных показателей: 1) рост удельного веса общеобразовательных учреждений, оборудованных современным технологическим оборудованием, с 17% в 2010 году до 45% в 2014 году; 2) снижение доли буфетной продукции, с 40% в 2010 году до 35-28-19% в 2012-2014 годах соответственно; 3) увеличение доли общеобразовательных учреждений, участвующих в реализации Программы, в которых созданы условия для 100% охвата двухразовым горячим питанием, с 30% до 41% от общего количества общеобразовательных учреждений Иркутской области; 4) увеличение доли общеобразовательных учреждений, реализующих курсы по здоровому питанию в учебной и внеурочной деятельности, с 10% до 35%; 5) увеличение удельного веса обучающихся в общеобразовательных учреждениях и их родителей, удовлетворенных качеством и доступностью школьного питания, с 52% до 75%; 6) количество работников школьных столовых, прошедших переподготовку, к 2014 году состави 250 человек.

Раздел 1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

В последние годы Президентом Российской Федерации Д.А. Медведевым сформулированы основные приоритеты социально-экономической политики государства, определяющие качество жизни граждан. Перед органами государственной власти поставлена стратегическая задача сохранения здоровья нации, снижения уровня смертности, увеличения продолжительности жизни и преодоления демографического спада в стране. Главной целью демографической политики Российской Федерации является увеличение средней ожидаемой продолжительности жизни до 70 лет к 2015 году, до 75 лет - к 2025 году, стабилизация численности населения к 2015 году и создание условий для ее роста к 2025 году. Достижение указанных целевых показателей - необходимое условие обеспечения национальной безопасности нашей страны.

В Иркутской области средняя ожидаемая продолжительность жизни населения, несмотря на отменяющийся в последние годы рост, остается на уровне 60-х годов прошлого века - 65,5 лет, занимая 70-позицию в рейтинге 83 субъектов Российской Федерации. Показатели смертности населения Иркутской области в 2 раза превышают уровень 1970 года.

Согласно данным Российской академии медицинских наук в последние годы установлено значительное ухудшение состояния здоровья и снижение функциональных возможностей современных детей по сравнению с их сверстниками 70-х годов XX века. Вызвано это, в первую очередь, увеличением объема образовательных нагрузок и интенсификацией процесса обучения. При этом были выявлены факторы, обладающие здоровьесберегающим и здоровьеразрушающим потенциалом. Неправильное или неполноценное питание детей и подростков было отмечено как мощный здоровьеразрушающий фактор. Многочисленные медицинские исследования показывают, что правильно организованное питание обеспечивает не только гармоничное физическое развитие и здоровье подростков, но и влияет на умственные способности, помогает воспринять и усвоению знаний. Обучающиеся, получающие горячие завтраки в школе, менее утомляются, более активны на занятиях и сохраняют бодрость и работоспособность на протяжении всего дня. Особое внимание, уделяемое питанию школьников, объясняется своеобразием

этого возраста, обусловленным продолжающимися процессами интенсивного роста и развития, усиленным формированием скелета и мускулатуры, интенсивным становлением нервно-психической деятельности и значительной нервно-психической нагрузкой, связанной с особенностями современного процесса обучения. Все это определяет уровень физиологической потребности организма школьников в пищевых веществах и энергии.

Проведенное министерством образования Иркутской области анкетирование показало, что ежедневно завтракают лишь 62% детей, горячее блюдо 3 раза в день получают 15%, 2 раза в день – 51%, 1 раз в день – 34%.

Исследования выявили недостаточное потребление основных источников полноценных белков, витаминов, микро и макроэлементов: мяса, рыбы, молочных продуктов, сырых фруктов, овощей. Ежедневно употребляли мясо лишь 52% школьников, причём, почти половина из них отдавали предпочтение не натуральным мясным продуктам, а консервам и колбасным изделиям. Ни один из опрошенных не употреблял рыбу ежедневно. Лишь 65% детей включали в рацион питания молоко и молочные продукты. Только 52% школьников ежедневно употребляли сырые фрукты, а 37% - овощи.

Преобладающее большинство школьников (72%) в учебное время питается в школьных столовых. Предпочтение отдается главным образом мучным блюдам: сосиска в тесте – 27%, пицца – 29%, пирожки – 23%, кексы – 13%, булочки – 8%.

В связи с отсутствием необходимых условий для приготовления горячих завтраков в ряде общеобразовательных учреждений все еще остается тенденция преобладания буфетной продукции в рационе питания обучающихся, за последние два года этот показатель уменьшился лишь на 7 % (2009 г. -19,2%, 2010 г.-19,1 %, 2011 г.-12,1 %).

Ассортимент продуктов школьного буфета включает хлебобулочные изделия, напитки. Использование только буфетной продукции в рационе питания детей не может восполнить энергетические и физиологические затраты организма, заменить полноценное рациональное питание.

Неполноценность школьного питания приводит к возникновению чувства голода во время пребывания в школе. Чувство голода отмечают 63% учащихся, у 12% детей чувство голода присутствует постоянно. Полученные сведения о неудовлетворительном качестве питания школьников практически не отличаются от данных по России в целом (Колтун В.З., Лобыкина Е.Н., 2003; Кучма В.Р., Тутельян В.А., Конь И.Я., 2004; Алифанова Л.А., 2007). Проблема формирования человеческого потенциала региона и страны в целом усугубляется дефицитом здорового населения, в том числе дефицитом здоровых детей и подростков. Согласно официальным статистическим данным в 2010 году их доля в Иркутской области составила 17,8% (в 2004 году - 21,5%), более одной трети детей и подростков имеют хронические заболевания.

Набольший удельный вес занимают болезни органов дыхания и пищеварения. Продолжает оставаться напряженной ситуация по заболеваемости, связанной с дефицитом йода и других микронутриентов. Только в 2010 году у детей и подростков Иркутской области было зарегистрировано 3386 новых случаев болезней, связанных с дефицитом йода (в основном это - диффузный (эндемический) зоб, связанный с йодной недостаточностью, субклинический гипотиреоз вследствие йодной недостаточности и многоузловой (эндемический) зоб, связанный с йодной недостаточностью.

Это обусловлено не только причинами социально-экономического характера и негативным влиянием факторов окружающей среды, но и недостатками в системе организации питания, отсутствием условий для реализации здорового питания.

Отклонения в состоянии здоровья, сформировавшиеся в детском и подростковом возрасте, снижают возможности реализации молодыми людьми, вступающими в социально активный период жизни, важнейших социальных и биологических функций. В связи с этим очевидна заинтересованность общества и государства в сохранении и укреплении здоровья подростков и молодежи – группы населения, которая будет определять в ближайшей и отдаленные годы трудовой, интеллектуальный, репродуктивный и оборонный потенциалы государства, его человеческий капитал.

Таким образом, представляется весьма актуальной и неотложной задача сохранения и укрепления здоровья настоящего и будущего поколений, сбережение здоровья каждого жителя нашего региона. Для сохранения здоровья населения необходимо оптимизировать систему питания организованных детских коллективов, разработать территориально-ориентированные рекомендации по коррекции питания групп населения.

В области реализуется комплекс мероприятий, направленных на улучшение организации питания обучающихся:

1. Мероприятия по улучшению питания обучающихся общеобразовательных учреждений осуществляются в соответствии с Законами Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей», от 8 октября 2007 года № 76-оз «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по представлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям», постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2008 года № 129-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей». В 2010 году на предоставление мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям на питание обучающихся в общеобразовательных учреждениях из областного бюджета направлена субвенция местным бюджетам в сумме 129 954 6 тыс. рублей (из расчета 10 рублей на одного обучающегося в день). В 2011 году на указанные цели в областном бюджете предусмотрены средства в объеме 164 201,6 тыс.рублей. В 2010-2011 учебном году бесплатным горячим питанием было обеспечено 79207 обучающихся общеобразовательных учреждений Иркутской области (30,2 % от общего количества школьников).

Кроме того, в 24% (в 9 из 38) муниципальных образований Иркутской области к этим средствам в соответствии муниципальными целевыми программами выделяются дополнительные средства в размере от 6 до 20 рублей. Средняя стоимость горячего питания для категорий этих детей по Иркутской области составила от 15 до 30 рублей.

1) Наблюдается рост охвата горячим питанием: в 2007-2008 учебном году – 75,8 %, в 2008-2009 учебном году – 76%, в 2010-2011 – 77 %. Ежегодно происходит обновление материально-технической базы школьных пищеблоков. Так, в течение 2010-2011 учебного года за счет средств местных бюджетов в общеобразовательные учреждения, расположенные на территории Иркутской области, было закуплено 213 единиц холодильного, 120 единиц теплового и 268 единиц технологического оборудования на общую сумму 34 117,47 тыс. рублей.

В рамках реализации в 2011 году мероприятий долгосрочной целевой программы Иркутской области «Совершенствование организации питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Иркутской области» на 2011-2012 годы в 28 общеобразовательных учреждений 13 муниципальных образований области за счёт областного бюджета будет закуплено 93 единицы теплового, 80 единиц холодильного и 92 единицы технологического оборудования на общую сумму 11319,6 тыс.рублей.

В рамках мероприятий 2 областных целевых программ Иркутской области («Социальное развитие села Иркутской области», «Экономическое и социальное развитие коренных малочисленных народов в Иркутской области») выделяются денежные средства на приобретение технологического и холодильного оборудования для общеобразовательных учреждений сельской местности;

2) В рамках муниципальных программ «Здоровье и образование» и «Модернизация системы образования на 2008-2012г.г.», принятых в 17 муниципальных образованиях Иркутской области (45% от общего числа муниципальных образований Иркутской области), также в 2010 году были израсходованы средства на организацию бесплатного питания детей из малообеспеченных и многодетных семей и приобретение технологического оборудования для пищеблоков образовательных учреждений.

В рамках муниципальных программ «Капитальный ремонт», принятых в 7 муниципальных образованиях, денежные средства, в том числе израсходованы на проведение капитальных ремонтов пищеблоков. Всего в 2010 году на организацию питания в общеобразовательных учреждениях было израсходовано 31 212,8 тыс. руб.;

3) В общеобразовательных учреждениях организовано информационное, научно-методическое и нормативное обеспечение по вопросам организации рационального питания обучающихся.

Кроме того, негативное воздействие на организацию питания обучающихся оказывает износ технологического оборудования пищеблоков школьных столовых, который составляет в среднем по области 70%, в отдельных территориях данный показатель достигал 90%.

За последние 20-30 лет материально-техническая база и технологическое оборудование пищеблоков школьных столовых практически не обновлялись. Устаревшее тепловое оборудование (электроплиты) требует большого количества электроэнергии, что экономически, особенно в малокомплектных сельских школах; оно громоздко и габаритно, что не отвечает современным требованиям по эргономике. Пищеблоки школьных столовых с полным циклом производства продукции для питания обучающихся не оснащены полным комплектом оборудования, необходимого для приготовления пищи, и требуют капитального переоснащения.

Текущее бюджетное финансирование не способно решить все эти проблемы. Так, например, за 2 последних года (2009-2010 гг.) из бюджетов муниципальных образований, а также за счет спонсорских средств было выделено 42271,529 тыс. рублей на замену оборудования в пищеблоках школьных столовых, в том числе для сельских школ – 7765,0 тыс. рублей. В среднем на одну сельскую школу в год приходится по 11,7 тыс. рублей, что явно недостаточно для замены старого оборудования на новое, более современное.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования должно быть организовано двухразовое горячее питание (завтрак и обед). Для детей, посещающих группу продлённого дня, дополнительно должен быть организован полдник. Интервалы между приёмами пищи не должны превышать 3-5,4 часов.

В настоящее время, в связи с устаревшей материально-технической базой школьных столовых, износом технологического оборудования пищеблоков, невозможностью полного соблюдения современных санитарно-гигиенических требований к хранению и приготовлению пищи невозможно организовать двухразовое горячее питание обучающихся.

Таким образом, оснащение пищеблоков школьных столовых новым технологическим оборудованием, повышение квалификации специалистов, занятых в сфере детского питания, и освоение ими новых технологий пищевого производства, формы и методов обслуживания позволят создать условия для организации и обеспечения физиологически полноценным, здоровым питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях Иркутской области.

Программа соответствует основным направлениям социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочную перспективу. Концепция социально-экономического развития Иркутской области на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Губернатора Иркутской области от 4 июня 2010 года № 34-р, Программе социально-экономического развития Иркутской области на 2011-2015 годы (цель 1, задача 5), утвержденной Законом Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 143-ОЗ.

В Программе социально-экономического развития Иркутской области на 2011-2015 годы отмечается, что одной из основных проблем системы образования Иркутской области является неудовлетворительное состояние материально-технической базы образовательных учреждений, которую необходимо решать через модернизацию материально-технической базы образовательных учреждений путем приобретения нового технологического и холодильного оборудования для школьных столовых.

В связи с этим решение проблемы совершенствования организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях в полной мере соответствует приоритетным направлениям Программы социально-экономического развития Иркутской области на 2011-2015 годы.

Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

Цель Программы: Создание в общеобразовательных учреждениях условий для организации и обеспечения физиологически полноценным, здоровым питанием обучающихся.

Достижение цели Программы предполагается за счёт решения следующих задач:

1. Нормативное правовое и методическое обеспечение организации школьного питания.
 2. Совершенствование системы управления организацией школьного питания.
 3. Организация повышения квалификации кадрового состава организаций школьного питания.
 4. Организация образовательно-просветительской работы с обучающимися и их родителями по вопросам здорового питания.
 5. Укрепление и модернизация материально-технической базы пищеблоков школьных столовых.
 6. Повышение качества организации школьного питания.
- Сроки и этапы реализации Программы: 2012 – 2014 годы.
- Программа реализуется в один этап.

В результате реализации мероприятий Программы планируется достичь следующих основных показателей:

- 1) рост удельного веса общеобразовательных учреждений, оборудованных современным технологическим оборудованием, с 17% в 2010 году до 45% в 2014 году;
- 2) снижение доли буфетной продукции, с 40% в 2010 году до 35-28-19% в 2012-2014 годах соответственно;
- 3) увеличение доли общеобразовательных учреждений, участвующих в реализации Программы, в которых созданы условия для 100% охвата двухразовым горячим питанием, с 30% до 41% от общего количества общеобразовательных учреждений Иркутской области;
- 4) увеличение доли общеобразовательных учреждений, реализующих курсы по здоровому питанию в учебной и внеурочной деятельности, с 10% до 35%;
- 5) увеличение удельного веса обучающихся в общеобразовательных учреждениях и их родителей, удовлетворенных качеством и доступностью школьного питания, с 52% до 75%;
- 6) количество работников школьных столовых, прошедших переподготовку, к 2014 году составит 250 человек.

Планируемые целевые индикаторы и показатели результативности реализации Программы отражены в приложении 1 к Программе.

Раздел 3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Программные мероприятия являются комплексом практических мер по поэтапному достижению реальных результатов в совершенствовании организации питания в общеобразовательных учреждениях.

При формировании состава программных мероприятий приоритет был отдан мероприятиям, выполнение которых обеспечивает не только непосредственный результат в отношении целевой группы, но и формирует базу для последующего воспроизводства, распространения полученного положительного опыта. В связи с этим в Программу включены мероприятия, направленные не только на модернизацию организации питания в общеобразовательных учреждениях, но и мероприятия, направленные на обобщение и распространение опыта в части организации здорового питания, в том числе в части методического обеспечения.

Питание, являясь одним из важнейших факторов, определяющих здоровье детей и подростков, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде. Сегодня особенно актуальны вопросы повышения качества и доступности школьного питания, увеличения охвата организованным горячим питанием как можно большего числа обучающихся.

В общеобразовательных учреждениях необходима организация мероприятий по внедрению новых технологий приготовления пищи, новых форм обслуживания, развитию материально-технической базы, улучшению координации и контроля в сфере школьного питания.

Совершенствование системы школьного питания региона возможно только при условии комплексного подхода к решению обозначенных задач.

Для улучшения функционирования системы школьного питания программой планируется проведение следующих мероприятий, направленных на:

1. Нормативное правовое и методическое обеспечение организации школьного питания.

Данный комплекс мероприятий предусматривает:

- 1) разработку системы оценки качества питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях, с учетом показателей снижения заболеваемости;
 - 2) проведение семинара-совещания для специалистов муниципальных органов управления образованием на тему: «Внедрение альтернативных методов организации обслуживания старших школьников в школьной столовой»;
 - 3) проведение семинаров-совещаний на базе пилотных площадок– участников Программы для директоров школ и заведующих школьными столовыми по эксплуатации нового оборудования, разработке концепций меню;
 - 4) разработку рецептуры готовых изделий в соответствии с федеральными стандартами.
2. Совершенствование системы управления организацией школьного питания.
- Данный комплекс мероприятий предусматривает:

- 1) ежеквартальный мониторинг организации школьного питания в разрезе муниципальных образований Иркутской области, в том числе по выделению средств муниципального бюджета на льготное питание обучающихся, организацию медицинского контроля, витаминизацию блюд;
 - 2) привлечение родительской общественности к организации контроля за питанием обучающихся.
3. Организация повышения квалификации кадрового состава предприятий школьного питания.
- Данный комплекс мероприятий предусматривает:

- 1) организацию в областном государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Иркутский областной техникум индустрии питания» курсов по переподготовке кадров для школьных столовых;
 - 2) организацию и проведение курсов переподготовки работников пищеблоков школьных столовых.
4. Организация образовательно-просветительской работы с обучающимися и их родителями по вопросам здорового питания.
- Данный комплекс мероприятий предусматривает:

- 1) организацию классных часов и родительских собраний на тему правильного питания и здорового образа жизни;
 - 2) проведение областного родительского собрания «Рациональное питание как основа здоровья человека».
5. Укрепление и модернизация материально-технической базы пищеблоков школьных столовых.
- Данный комплекс мероприятий предусматривает:

- 1) приобретение оборудования для пищеблоков школьных столовых в соответствии с заключенными государственными контрактами в установленном порядке;
 - 2) проведение ремонтных работ, демонтаж устаревшего оборудования в столовых и пищеблоках общеобразовательных учреждений.
6. Повышение качества организации школьного питания.
- Данный комплекс мероприятий предусматривает:

- 1) проведение областного конкурса на лучшую организацию питания обучающихся III степени обучения;
- 2) проведение областного конкурса программ витаминопрофилактики;
- 3) проведение областных смотров-конкурсов на звание «Лучшая школьная столовая», «Лучший школьный повар», «Лучшее оформление обеденного зала»;
- 4) проведение областного конкурса художественных работ на звание «Лучший пришкольный участок» по выращиванию сельхозпродукции для школьного питания;
- 5) проведение в муниципальных образованиях Иркутской области и областных образовательных учреждениях областной акции по сбору ягод для школьных столовых «Лето собериха, зима подбериха».

Мероприятия Программы разработаны на основе предварительного анализа системы питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, проведенного министерством образования Иркутской области.

Основное внимание при разработке Программы уделено минимизации затрат на достижение социального и экономического эффекта при осуществлении программных мероприятий.

Система мероприятий Программы с указанием сроков исполнения, объемов финансирования и исполнителей Программы приведена в приложении 2 к Программе.

Раздел 4. ТРЕБУЕМЫЕ ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ, МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Финансирование Программы будет осуществляться за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год, также планируется привлечение к софинансированию средств местных бюджетов.

Общий объем ассигнований на финансирование Программы составляет: 176 642,0 тыс.руб., в том числе по годам:

2012 г. – 76 672,0 тыс.рублей; 2013 г. – 64 110,0 тыс.рублей; 2014 г. – 35 860,0 тыс.рублей.

В том числе: объем ассигнований на финансирование Программы за счет средств областного бюджета составляет: 97 071,0 тыс.руб., в том числе по годам:

2012 г. – 45 211,0 тыс.рублей; 2013 г. – 32 900,0 тыс.рублей; 2014 г. – 18 960,0 тыс.рублей.

Предполагаемый общий объем ассигнований на финансирование Программы за счет средств местных бюджетов составляет: 79 571,0 тыс.руб., в том числе по годам:

2012 г. – 31 461,0 тыс.рублей; 2013 г. – 31 210,0 тыс.рублей; 2014 г. – 16 900,0 тыс.рублей.

Направления и объемы финансирования Программы приведены в приложении 3 к Программе.

По задачам Программы указанные средства распределены следующим образом:

Задача 1. Нормативное правовое и методическое обеспечение организации школьного питания – 50,0 тыс.руб.

Задача 2. Совершенствование системы управления организацией школьного питания – 0 руб.

Задача 3. Организация повышения квалификации кадрового состава организаций школьного питания – 4800,0 тыс.руб.

Задача 4. Организация образовательно-просветительской работы с обучающимися и их родителями по вопросам здорового питания – 0 руб.

Задача 5. Укрепление и модернизация материально-технической базы пищеблоков школьных столовых – 171642,0 тыс.руб.

Задача 6. Повышение качества организации школьного питания –150,0 тыс.руб.

Перечень муниципальных образований Иркутской области, реализующих аналогичные мероприятия за счет средств местных бюджетов в 2012 – 2014 годах, с указанием предполагаемого объема финансирования приведен в приложении 4 к Программе.

В Программу включены муниципальные образования Иркутской области, являющиеся пилотными площадками – участниками долгосрочной целевой программы Иркутской области «Совершенствование организации питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Иркутской области» на 2011–2012 годы, и осуществляющие софинансирование мероприятий Программы за счет средств местных бюджетов, а также муниципальные образования Иркутской области, подтвердившие софинансирование программных мероприятий за счет средств местных бюджетов.

Одним из основных условий участия муниципальных образований Иркутской области в реализации программных мероприятий является наличие в бюджете муниципального образования средств на софинансирование программных мероприятий, в части принятия и выполнения обязательств по ремонту школьных столовых в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее СанПиН 2.4.5.2409-08).

Средства областного бюджета будут направлены на приобретение нового технологического и холодильного оборудования для их последующего монтажа в отремонтированные школьные столовые муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Иркутской области - участников программных мероприятий.

Министерство образования Иркутской области на основании представленных муниципальными органами управления образованием заявок формирует сводный перечень приобретаемого оборудования, согласовывает его с заинтересованными органами исполнительной власти Иркутской области. Технологическое и холодильное оборудование, методические материалы для участников семинаров, совещаний, подарки для победителей конкурсов, услуги по переподготовке работников пищеблоков образовательных учреждений Иркутской области приобретаются путем размещения государственного заказа в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Приобретенное в областную государственную собственность имущество передается в муниципальную собственность на основании договоров, заключенных между муниципальными образованиями Иркутской области и министерством образования Иркутской области.

В целях организации взаимодействия с муниципальными образованиями Иркутской области - участниками Программы, а также координации и контроля за исполнением Программы министерство образования Иркутской области заключает соглашения о взаимодействии в рамках реализации Программы с муниципальными образованиями Иркутской области - участниками Программы.

Указанное соглашение в обязательном порядке содержит следующие пункты:

1. Обязанности сторон по реализации мероприятий Программы.
2. Целевые показатели реализации Программы на территории муниципального образования Иркутской области.
3. Сроки и формы представления отчетности о ходе реализации Программы.
4. Порядок осуществления контроля за исполнением Программы на территории муниципального образования Иркутской области.

Раздел 5. УЧАСТИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Управление реализацией Программы в целом осуществляется администратором Программы.

Исполнители Программы:

- 1) формируют бюджетные заявки и обоснования на включение мероприятий Программы в областной бюджет на соответствующий финансовый год;
- 2) в установленном законодательством порядке заключают государственные контракты с хозяйствующими субъектами в целях реализации Программы или ее отдельных мероприятий;
- 3) применяют санкции за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными государственными контрактами;
- 4) участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы;
- 5) разрабатывают перечень и ежегодно устанавливают (корректируют) плановые значения целевых индикаторов и показателей результативности для мониторинга и ежегодной оценки эффективности реализации Программы;
- 6) готовят ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Программы на соответствующий финансовый год, предложения по реализации Программы, уточняют расходы по мероприятиям Программы;
- 7) несут ответственность за обеспечение своевременной и качественной реализации Программы, за эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- 8) организуют размещение в электронном виде информации о реализации Программы;
- 9) осуществляют иные полномочия, установленные законодательством.

2. Администратор Программы несет ответственность за реализацию Программы в целом, осуществляет координацию деятельности исполнителей Программы по реализации программных мероприятий, а также по целевому и эффективному расходованию бюджетных средств.

3. Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Правительство Иркутской области и иные органы государственной власти (государственные органы) в соответствии с законодательством.

4. Ответственность за реализацию Программы и обеспечение достижения запланированных значений целевых индикторов и показателей результативности Программы в целом несет администратор Программы.

5. Для обеспечения контроля за ходом реализации Программы:

1) исполнители Программы ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным, направляют администратору Программы и в министерство финансов Иркутской области информацию о ходе финансирования курируемых мероприятий Программы;

2) министерство финансов Иркутской области ежемесячно в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в министерство экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области сводную информацию о ходе финансирования Программы;

3) администратор Программы организует ведение отчетности о реализации Программы в целом.

Также администратор Программы направляет курирующему заместителю председателя Правительства Иркутской области, в министерство экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области и министерство финансов Иркутской области:

по запросам – необходимую информацию о разработке и реализации Программы;

ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - отчет о ходе финансирования и выполнения мероприятий Программы нарастающим итогом с начала года и аналитическую записку о реализации Программы;

ежегодно в срок до 1 марта – доклад о реализации Программы;

до 1 апреля года, следующего за годом окончания срока реализации Программы, - итоговый доклад о реализации Программы.

6. Ежегодный и итоговый доклады о реализации Программы должны содержать:

1) аналитическую записку, в которой указывается:

общий объем запланированных и фактически произведенных расходов;

распределение и фактическое исполнение расходов по цели и задачам, причины неполного освоения предусмотренных средств;

достигнутые в отчетном периоде количественно измеримые результаты;

степень достижения запланированных целевых индикторов и показателей результативности Программы, намеченных целей и задач. По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению;

перечень мероприятий, не завершённых в утверждённые сроки, причины их невыполнения, предложения по их дальнейшему достижению;

оценка эффективности реализации Программы;

предложения о внесении изменений в Программу;

2) табличный материал, который должен быть оформлен согласно приложениям 3, 4, 5 к Порядку принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Иркутской области и их формирования и реализации, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2009 года № 116-пп.

Также министерством образования Иркутской области, совместно с другими заинтересованными ведомствами проводятся программные мероприятия, направленные на популяризацию в образовательной среде имиджа правильного питания, организуются курсы повышения квалификации для работников и руководителей школьных столовых.

Раздел 6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Планируемые показатели результативности реализации Программы приведены в приложении 5 к Программе. Значения целевых индикторов зависят от утвержденных в областном бюджете на соответствующий финансовый год объемов финансирования.

Социально-экономическая эффективность Программы будет рассчитана исходя из количественной оценки показателей затрат и целевых показателей результативности Программы как соотношение достигнутых и планируемых результатов.

Социальный эффект реализации Программы характеризуется следующими показателями:

1.) увеличится удельный вес общеобразовательных учреждений, оборудованных современным технологическим оборудованием, с 17% в 2010 году до 45% в 2014 году;

2.) снизится доля буфетной продукции, с 40% в 2010 году до 35-28-19% в 2012-2014 годах соответственно;

3.) возрастет доля общеобразовательных учреждений, в которых созданы условия для 100% охвата двухразовым горячим питанием, с 30% до 41%;

4.) увеличится доля общеобразовательных учреждений, реализующих курсы по здоровому питанию в учебной и внеурочной деятельности, с 10% до 35%;

5.) увеличится удельный вес обучающихся в общеобразовательных учреждениях и их родителей, удовлетворенных качеством и доступностью школьного питания, с 52% до 75%;

6.) начнется переподготовка работников школьных столовых. Количество работников школьных столовых, прошедших переподготовку, к 2014 году составит 250 человек.

В целом реализация Программы позволит повысить качество питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях в соответствии с рационами питания, учитывающими физиологические нормы питания детей и включающими обогащенные продукты профилактического назначения, что будет способствовать улучшению их здоровья, а также позволит обеспечить безопасность и доступность питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

Министр образования Иркутской области
В.С. Басюк

ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2012 – 2014 ГОДЫ

N п/п	Цели, задачи, целевые индикторы, показатели результативности Программы	Ед. изм.	Базовое значение целевого индикатора, показателя результативности (за 2010 год)	Значения целевых индикторов, показателей результативности реализации Программы			
				за весь период реализации Программы	2012 год	2013 год	2014 год
Цель программы: Создание в общеобразовательных учреждениях условий для организации и обеспечения физиологическим полноценным здоровым питанием обучающихся							
Задача 1 Нормативно-правовое и методическое обеспечение организации школьного питания							
1.	Удельный вес обучающихся в общеобразовательных учреждениях и их родителей, удовлетворенных качеством и доступностью школьного питания	%	52	75	57	63	75
Задача 2. Совершенствование системы управления организацией школьного питания							
2.	Доля общеобразовательных учреждений, участвующих в реализации Программы, в которых созданы условия для 100% охвата двухразовым горячим питанием обучающихся, от общего количества общеобразовательных учреждений Иркутской области	%	30	41	35	37	41
Задача 3. Организация повышения квалификации кадрового состава организаций школьного питания							
3.	Количество работников школьных столовых, прошедших переподготовку по площадке по переподготовке кадров для школьных столовых	чел. в год	0	250	150	200	250
Задача 4. Организация образовательно-просветительской работы с обучающимися и их родителями по вопросам здорового питания							
4.	Количество проведенных мероприятий, посвященных правильному питанию и здоровому образу жизни	Количество мероприятий в год	0	30	10	20	30
Задача 5. Укрепление и модернизация материально-технической базы пищеблоков школьных столовых							
5.	Удельный вес общеобразовательных учреждений, оборудованных современным технологическим оборудованием, от общего числа общеобразовательных учреждений	%	17	45	30	40	45
6.	Количество контрольных мероприятий	Количество мероприятий в год	0		5	10	25
Задача 6. Повышение качества организации школьного питания							
7.	Доля буфетной продукции в питании обучающихся	%	40	19	35	28	19

Приложение 2
к долгосрочной целевой программе Иркутской области
«Совершенствование организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Иркутской области» на 2012-2014 годы

Система мероприятий долгосрочной целевой программы Иркутской области «Совершенствование организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Иркутской области» на 2012-2014 годы

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия Программы	Срок реализации мероприятий Программы	Всего	в том числе:		Исполнитель мероприятия Программы
				объем финансирования за счет средств областного бюджета, тыс. руб.	предполагаемый объем финансирования за счет средств местных бюджетов, тыс. руб.	
Цель Программы: Создание в общеобразовательных учреждениях условий для организации и обеспечения физиологически полноценным здоровым питанием обучающихся						

Всего по Цели Программы	2012-2014 годы, в том числе	176642,0	97071,0	79571,0	Министерство образования Иркутской области (далее – МО) во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, осуществляющими управление в сфере образования (далее – МОУО), областное государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Иркутский институт повышения квалификации работников образования» (далее – ОГОУ ДПО ИИПКРО), областное государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Иркутский областной техникум индустрии питания» (далее – ОГАОУ СПО ИОТИП), Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области (далее – Роспотребнадзор по Иркутской области)
	2012 год	76672,0	45211,0	31461,0	
	2013 год	64110,0	32900,0	31210,0	
	2014 год	35860,0	18960,0	16900,0	

Задача 1. Нормативно-правовое и методическое обеспечение организации школьного питания					
Всего по задаче 1	2012-2014 годы, в том числе	50,0	50,0	0	МО, ОГОУ ДПО ИИПКРО, МО во взаимодействии с МОУО, Роспотребнадзором по Иркутской области
	2012 год	10,0	10,0	0	
	2013 год	20,0	20,0	0	
	2014 год	20,0	20,0	0	
1.1. Разработка системы оценки качества питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях, в том числе, учитывая показатели снижения заболеваемости	2012-2014 годы, в том числе	0	0	0	МО во взаимодействии с МОУО, Роспотребнадзором по Иркутской области, ОГОУ ДПО ИИПКРО
	2012 год	0	0	0	
	2013 год	0	0	0	
	2014 год	0	0	0	
1.2. Проведение семинаров-совещаний для специалистов муниципальных органов управления образованием - внедрение альтернативных методов организации обслуживания старших школьников в школьной столовой	2012-2014 годы, в том числе	0	0	0	МО во взаимодействии с МОУО, Роспотребнадзором по Иркутской области, ОГОУ ДПО ИИПКРО
	2012 год	0	0	0	
	2013 год	0	0	0	
	2014 год	0	0	0	
1.3. Проведение семинаров-совещаний на базе пилотных площадок, участников Программы Иркутской области для директоров школ и заведующих школьными столовыми по эксплуатации нового оборудования, разработке концепций меню	2012-2014 годы, в том числе	30,00	30,00	0	МО во взаимодействии с МОУО, Роспотребнадзором по Иркутской области
	2012 год	10,0	10,0	0	
	2013 год	10,0	10,0	0	
	2014 год	10,0	10,0	0	
1.4. Разработка рецептуры готовых изделий в соответствии с федеральными стандартами	2012-2014 годы, в том числе	20,0	20,0	0	МО во взаимодействии с Роспотребнадзором по Иркутской области
	2012 год	0	0	0	
	2013 год	10,0	10,0	0	
	2014 год	10,0	10,0	0	
2. Задача 2. Совершенствование системы управления организацией школьного питания					
Всего по задаче 2	2012-2014 годы, в том числе	0	0	0	МО во взаимодействии с МОУО, Роспотребнадзором по Иркутской области, МО
	2012 год	0	0	0	
	2013 год	0	0	0	
	2014 год	0	0	0	
2.1. Ежеквартальный мониторинг организации школьного питания в разрезе муниципальных образований Иркутской области, в том числе по выделению средств муниципального бюджета на льготное питание обучающихся, организацию медицинского контроля, витаминизацию блюд	2012-2014 годы, в том числе	0	0	0	МО
	2012 год	0	0	0	
	2013 год	0	0	0	
	2014 год	0	0	0	
2.2. Привлечение родительской общественности на базе организации контроля за питанием обучающихся	2012-2014 годы, в том числе	0	0	0	МО во взаимодействии с МОУО
	2012 год	0	0	0	
	2013 год	0	0	0	
	2014 год	0	0	0	
3. Задача 3. Организация повышения квалификации кадрового состава организаций школьного питания					
Всего по задаче 3	2012-2014 годы, в том числе	4800,0	4800,0	0	МО во взаимодействии с МОУО, Роспотребнадзором по Иркутской области, ОГАОУ СПО ИОТИП, МО
	2012 год	1200,0	1200,0	0	
	2013 год	1600,0	1600,0	0	
	2014 год	2000,0	2000,0	0	
3.1. Организация в областном государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Иркутской областной техникум индустрии питания» курсов по переподготовке кадров для школьных столовых.	2012-2014 годы, в том числе	0	0	0	МО
	2012 год	0	0	0	
	2013 год	0	0	0	
	2014 год	0	0	0	
3.2. Организация и проведение курсов переподготовки работников пищеблоков школьных столовых	2012-2014 годы, в том числе	4800,0	4800,0	0	МО во взаимодействии с МОУО, Роспотребнадзором по Иркутской области, ОГАОУ СПО ИОТИП
	2012 год	1200,0	1200,0	0	
	2013 год	1600,0	1600,0	0	
	2014 год	2000,0	2000,0	0	
4. Задача 4. Организация образовательно-просветительской работы с обучающимися и их родителями по вопросам здорового питания					
Всего по задаче 4	2012-2014 годы, в том числе	0	0	0	МО во взаимодействии с МОУО, Роспотребнадзором по Иркутской области
	2012 год	0	0	0	
	2013 год	0	0	0	
	2014 год	0	0	0	
4.1. Организация классных часов и родительских собраний на тему правильного питания и здорового образа жизни	2012-2014 годы, в том числе	0	0	0	МО во взаимодействии с МОУО
	2012 год	0	0	0	
	2013 год	0	0	0	
	2014 год	0	0	0	
4.2. Проведение областного родительского собрания «Рациональное питание детей основа здоровья человека»	2012-2014 годы, в том числе	0	0	0	МО во взаимодействии с МОУО, Роспотребнадзором по Иркутской области
	2012 год	0	0	0	
	2013 год	0	0	0	
	2014 год	0	0	0	
5. Задача 5. Укрепление и модернизация материально-технической базы пищеблоков школьных столовых					
Всего по задаче 5	2012-2014 годы, в том числе	171642,0	92071,0	79571,0	МО во взаимодействии с Роспотребнадзором по Иркутской области, МОУО
	2012 год	75422,0	43961,0	31461,0	
	2013 год	62420,0	31210,0	31210,0	
	2014 год	33800,0	16900,0	16900,0	
5.1. Приобретение оборудования для пищеблоков школьных столовых, в соответствии с заключенными государственными контрактами в установленном порядке	2012-2014 годы, в том числе	92071,0	92071,0		
	2012 год	43961,0	43961,0	0	
	2013 год	31210,0	31210,0	0	
	2014 год	16900,0	16900,0	0	
5.2. Проведение ремонтных работ, демонтаж устаревшего оборудования в столовых и пищеблоках общеобразовательных учреждений	2012-2014 годы, в том числе	79571,0	0	79571,0	МОУО
	2012 год	31461,0	0	31461,0	
	2013 год	31210,0	0	31210,0	
	2014 год	16900,0	0	16900,0	
6. Задача 6. Повышение качества организации школьного питания					
Всего по задаче 6	2012-2014 годы, в том числе	150,0	150,0	0	
	2012 год	40,0	40,0	0	
	2013 год	70,0	70,0	0	
	2014 год	40,0	40,0	0	
6.1. Проведение областного конкурса на лучшую организацию питания обучающихся III ступени обучения	2012-2014 годы, в том числе	40,0	40,0	0	МО во взаимодействии с МОУО
	2012 год	10,0	10,0	0	
	2013 год	20,0	20,0	0	
	2014 год	10,0	10,0	0	
6.2. Проведение областного конкурса программ витаминно-профилактики	2012-2014 годы, в том числе	30,0	30,0	0	МО во взаимодействии с МОУО
	2012 год	10,0	10,0	0	
	2013 год	10,0	10,0	0	
	2014 год	10,0	10,0	0	

6.3.	Проведение областных конкурсов-конкурсов на звание «Лучшая школьная столовая», «Лучший школьный повар», «Лучшее оформление обеденного зала»	2012-2014 годы, в том числе	40,0	40,0	0	МО во взаимодействии с МОУО
		2012 год	10,0	10,0	0	
		2013 год	20,0	20,0	0	
		2014 год	10,0	10,0	0	
6.4.	Проведение областного конкурса художественных работ на звание: «Лучший пришкольный участок» по выращиванию сельхозпродукции для школьного питания	2012-2014 годы, в том числе	40,0	40,0	0	МО во взаимодействии с МОУО
		2012 год	10,0	10,0	0	
		2013 год	20,0	20,0	0	
		2014 год	10,0	10,0	0	
6.5.	Проведение в муниципальных образованиях Иркутской области и областных образовательных учреждениях областных акций по сбору ягод для школьных столовых «Лето собериха, зима подбериха»	2012-2014 годы, в том числе	0	0	0	МО во взаимодействии с МОУО
		2012 год	0	0	0	
		2013 год	0	0	0	
		2014 год	0	0	0	

Приложение 3
к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Совершенствование организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Иркутской области» на 2012-2014 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	2012 год	2013 год	2014 год
За счет средств всех источников финансирования	176642,0	76672,0	64110,0	35860,0
НИОКР				
Капитальные вложения				
Прочие				
За счет средств областного бюджета	97071,0	45211,0	32900,0	18960,0
НИОКР				
Капитальные вложения				
Прочие	97071,0	45211,0	32900,0	18960,0
За счет средств местных бюджетов	79571,0	31461,0	31210,0	16900,0
НИОКР				
Капитальные вложения				
Прочие	79571,0	31461,0	31210,0	16900,0

Приложение 4
к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Совершенствование организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Иркутской области» на 2012-2014 годы

Распределение финансирования местных бюджетов в разрезе муниципальных образований Иркутской области

№ п/п	Муниципальное образование	2012 год, тыс.руб.	2013 год, тыс.руб.	2014 год, тыс.руб.	Итого, тыс.руб.
1	Муниципальное образование города Братска	3500	1250	0	4750
2	Зиминское городское муниципальное образование	2290	1260	0	3550
3	Муниципальное образование город Усть-Илимск	2500	2500	0	5000
4	Муниципальное образование «город Саянск»	3000	3000	0	6000
5	Муниципальное образование «город Свирск»	1350	0	0	1350
6	Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	1500	1500	1500	4500
7	Муниципальное образование «город Черемхово»	2470	1620	950	5040
8	Ангарское муниципальное образование	1000	0	0	1000
9	Муниципальное образование города Бодайбо и района	692	0	0	692
10	Муниципальное образование «Баяндаевский район»	300	0	0	300
11	Муниципальное образование «Жигаловский район»	259	340	375	974
12	Муниципальное образование «Заларинский район»	220	250	0	470
13	Иркутское районное муниципальное образование Иркутской области	2200	6900	8450	17550
14	Муниципальное образование Иркутской области «Казачинско-Ленский район»	254	200	0	454
15	Муниципальное образование «Катангский район»	328	319	0	647
16	Муниципальное образование Киренский район	200	0	0	200
17	Муниципальное образование Куйтунский район	930	1000	1000	2930
18	Муниципальное образование «Нижнеилемский район»	1110	1140	1215	3465
19	Муниципальное образование «Нижнеудинский район»	375	0	0	375
20	Муниципальное образование «Нукутский район»	500	1000	0	1500
21	Муниципальное образование «Осинский район»	450	770	0	1220
22	Ольхонское районное муниципальное образование	821	521	600	1942
23	Муниципальное образование Слюдянский район	412	500	500	1412
23	Муниципальное образование «Тайшетский район»	0	4500	0	4500
24	Усольское районное муниципальное образование	1500	0	0	1500
25	Усть-Кутское муниципальное образование	1750	1640	1710	5100
26	Черемховское районное муниципальное образование	1150	1000	600	2750
27	Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	400	0	0	400
	ИТОГО	31461	31210	16900	79571

