

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

7 июля 2010 года

г. Иркутск

№ 176-уг

Об утверждении Положения о проведении ежегодных конных соревнований на призы Губернатора Иркутской области

В целях популяризации и развития коневодства на территории Иркутской области, в соответствии с главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении ежегодных конных соревнований на призы Губернатора Иркутской области.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Иркутской области от 4 апреля 2006 года № 121-п «Об утверждении Положения о проведении конных соревнований на призы губернатора Иркутской области».

3. Настоящий указ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Д.Ф. Мезенцев

ИРКУТСК
Иркутской области
от 7 июля 2010 года № 176-уг

Положение
о проведении ежегодных конных соревнований на призы Губернатора Иркутской области

Глава 1. Общие положения

1. Ежегодные конные соревнования на призы Губернатора Иркутской области (далее – соревнования) проводятся с целью популяризации и развития коневодства на территории Иркутской области.

2. Уполномоченным органом по организации и проведению соревнований является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее - министерство).

3. Извещение о проведении соревнований публикуется в общественно-политической газете «Областная», иных средствах массовой информации, а также размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.agroline.ru, не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения соревнований.

4. Извещение о проведении соревнований должно содержать следующие сведения:

- а) время, место и форма проведения соревнований;
- б) наименование и почтовый адрес министерства;
- в) порядок, место и срок подачи заявок на участие в соревнованиях;
- г) критерии оценки участников соревнований;
- д) порядок подведения итогов соревнований;
- е) размер и форма награждения победителей и призеров соревнований;
- ж) порядок и сроки объявления и награждения победителей и призеров соревнований;
- з) необходимая контактная информация.

5. Участие в конкурсе является добровольным.

6. Для подготовки и проведения соревнований, подведения итогов соревнований и определения победителей и призеров создается организационный комитет, состоящий из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов организационного комитета.

В состав организационного комитета входят представители министерства, представители общественных объединений и иных юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере коневодства.

Состав организационного комитета утверждается распоряжением Губернатора Иркутской области.

7. Все вопросы, связанные с проведением соревнований и подведением их итогов, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Участники соревнований

8. В соревнованиях принимают участие владельцы лошадей - физические лица, проживающие на территории Иркутской области, а также юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области.

9. Соревнования проводятся среди владельцев:

- а) лошадей рысистых пород возрастом от пяти лет и старше;
- б) лошадей верховых пород возрастом от четырех лет и старше.

Глава 3. Порядок регистрации заявок на участие в соревнованиях

10. Владелец лошадей рысистых пород вправе подать только одну заявку на участие в соревнованиях среди владельцев лошадей рысистых пород возрастом от пяти лет и старше.

Владелец лошадей верховых пород вправе подать только одну заявку на участие в соревнованиях среди владельцев лошадей верховых пород возрастом от четырех лет и старше.

11. Для участия в соревнованиях в срок, указанный в извещении о проведении соревнований, опубликованном в общественно-политической газете «Областная», лицо, изъявившее желание принять участие в соревнованиях, представляет в министерство по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, следующие документы:

- а) заявку на участие в ежегодных конных соревнованиях на призы Губернатора Иркутской области (далее – заявка), составленную по форме, предусмотренной приложением к настоящему Положению;
- б) копию паспорта племенной лошади, выданного Всероссийским научно-исследовательским институтом коневодства, или копию сертификата (свидетельства), выданного в соответствии с положениями Федерального закона от 3 августа 1995 года № 123-ФЗ «О племенном животноводстве»;
- в) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность - для физических лиц, копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридических лиц;
- г) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность наездника (жокея), а также копию договора страхования жизни и здоровья наездника (жокея) от несчастных случаев, которые могут произойти во время участия в соревнованиях;

Реестровый номер торгов 317-ОА/10

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

1. Форма торгов: открытый аукцион

2. Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика:

Государственный заказчик: Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеудинскому району.

Почтовый адрес: 665106 Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Советская, 19.

Контактный телефон: 8 (395 57) 709 62, 720 63 (Титова Ирина Владимировна).

Адрес электронной почты: orekaf@nir.ru

3. Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного органа:

Агентство по государственному заказу Иркутской области;

664003 г. Иркутск, ул. Суух-Батора, 15; тел/факс: 241-555 (канцелярия), 241-490 (отдел формирования и размещения государственного заказа Иркутской области), 241-711 (планово-аналитический отдел), 336-031 (отдел исполнения бюджета, бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения);

Официальный сайт: www.dz.dl.ru

Контактное лицо: Похолокова Ольга Владимировна, тел. 341-867, e-mail: opoholkova@govirk.ru

4. Предмет государственного контракта с указанием количества поставляемого товара:

Поставка сухих смесей для полноценного питания беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет.

Характеристика и количество поставляемого товара приведены в части Ш «Заказ на поставку товара» документации об аукционе.

5. Место поставки товара:

Поставка осуществляется в МУП «Аптека № 19» по адресу: г. Нижнеудинск Иркутской области, ул. Гоголя, 83.

6. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе:

Документация об аукционе предоставляется бесплатно со дня опубликования или размещения извещения о проведении открытого аукциона любому заинтересованному лицу на основании его письменного заявления в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по адресу: г. Иркутск, ул. Суух-Батора, 15.

Официальный сайт: www.dz.dl.ru

7. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота):

744 120,00 (семьсот сорок четыре тысячи сто двадцать рублей 00 копеек).

8. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:

Агентство по государственному заказу Иркутской области

г. Иркутск, ул. Суух-Батора, 15

09 августа 2010 года, с 10 часов 00 минут (иркутское время)

9. Место, дата и время проведения аукциона:

г. Иркутск, ул. Суух-Батора, 15, агентство по государственному заказу Иркутской области

17 августа 2010 г. в 12 часов 00 минут (иркутское время)

10. Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров (выполнение работ, оказание услуг) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов:

Не предусмотрены.

11. Обеспечение исполнения контракта:

Не требуется.

12. Обеспечение заявки на участие в аукционе:

Не требуется.

Реестровый номер торгов 298-ОА/10

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

1. Форма торгов: Открытый аукцион.

2. Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика:

ОГУСО «Заларинский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»

Почтовый адрес: 666341 Иркутская область, Заларинский р-н, пос. Владимир, ул. Школьная, 1

Контактный телефон: 8395-52-9-81-13

3. Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного органа:

Агентство по государственному заказу Иркутской области, 664003 г. Иркутск, ул. Суух-Батора, 15, тел.: 34-18-67 (канцелярия), 24-14-90 (отдел формирования и размещения государственного заказа Иркутской области), 24-17-11 (планово-аналитический отдел), 34-50-31 (отдел исполнения бюджета, бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения).

Контактный телефон: 34-23-81 (Зорина Т.Ю.)

4. Предмет государственного контракта с указанием количества поставляемого товара:

Поставка дизель-генераторной установки

Характеристика и количество поставляемого товара приведены в части Ш «Заказ на поставку товара» документации об аукционе.

5. Место поставки товара:

Иркутская область, Заларинский район, с. Бабагай, ул. Вятская, 17.

6. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота):

1 400 000,00 (один миллион четыреста тысяч рублей 00 копеек)

7. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе:

Документация об аукционе предоставляется со дня опубликования или размещения извещения о проведении открытого аукциона любому заинтересованному лицу на основании его письменного заявления в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по адресу: г. Иркутск, ул. Суух-Батора, 15.

Официальный сайт: www.dz.dl.ru

8. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:

Агентство по государственному заказу Иркутской области

г. Иркутск, ул. Суух-Батора, 15, с 10 часов 00 минут (иркутское время) 5 августа 2010 года.

9. Место, дата и время проведения аукциона:

г. Иркутск, ул. Суух-Батора, 15, кабинет № 11 (конференц-зал), агентство по государственному заказу Иркутской области

13 августа 2010 г. в 12 часов 00 минут (иркутское время).

10. Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров (выполнение работ, оказание услуг) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов:

Не предоставляются.

11. Обеспечение заявки на участие в аукционе:

Не требуется.

12. Требование обеспечения исполнения контракта:

Не требуется.

д) ветеринарное свидетельство формы № 1 либо ветеринарную справку формы № 4, выданные на лошадь.

12. Копии документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, должны быть удостоверены в установленном законодательством порядке.

При подаче заявки лично лицом, изъявившим желание принять участие в соревнованиях, в министерство предоставляются копии документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, которые удостоверяются при их сверке с подлинниками должностным лицом министерства. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу.

13. В случае представления всех документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, заявка регистрируется министерством в журнале регистрации, форма которого утверждается приказом министерства, в день подачи заявки.

14. Основанием для отказа в регистрации заявки является представление недостоверных сведений и (или) неполного перечня документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения.

15. Отказ в регистрации заявки оформляется министерством в письменной форме с обоснованием причин отказа в регистрации заявки и вручается лицу, изъявившему желание принять участие в соревнованиях, или его представителю лично под расписку либо направляется ему почтой заказным письмом с уведомлением не позднее двух рабочих дней с момента поступления заявки в министерство.

Глава 4. Порядок проведения соревнований и определения победителей и призеров соревнований, награжденные победителей и призеров соревнований

16. В ходе соревнований лошади участников соревнований должны преодолеть дистанцию 2400 метров за наименьший отрезок времени, не допустив нарушений, указанных в пунктах 18 и 19 настоящего Положения.

17. По результатам проведения соревнований определяются победители и призеры соревнований.

18. Среди владельцев лошадей рысистых пород возрастом от пяти лет и старше победителем соревнований признается владелец, чья лошадь первой пересекла линию финиша, при условии, что в ходе соревнований не были допущены следующие нарушения:

- а) совершение лошадью на дистанции более 3 обоев (сбой – переход лошади с рыси на галоп, если она при этом сделала более 3 скачков);
- б) совершение лошадью на дистанции проскачки (проскачка признается в тех случаях, когда лошадь на обое выигрывает пространство или на участке 50 метров и более не отстает от других лошадей, или скачет, не подчиняясь наезднику, 100 метров и более);
- в) бег лошади на дистанции неправильной рысью (под неправильной рысью понимают явное нарушение двухтактного ритма или синхронного движения конечностей на резвой рыси на участке 100 метров и более; если при этом лошадь не отстает от других лошадей и наездник не сдерживает ее, то бег неправильной рысью объявляется и на более коротком отрезке дистанции);
- г) пересечение лошадью линии финиша галопом («галоп к столбу»);
- д) создание помехи соперникам заезда (непредумышленное (умышленное) действие, повлекшее за собой резкие изменения хода, скорости, траектории движения и (или) сбоя соперников, при которых виновный в помехе улучшает свое положение или создает явное препятствие для других соперников заезда).

К помехам относятся:

- отвод другой лошади вправо или влево (теснение);
- езда зигзагами, мешающая соперникам;
- захват между двумя лошадьми третьей;
- резкое снижение темпа бега, мешающее скачущим сзади соперникам, в том числе резкое снижение темпа при обое;
- перекресты направления движения другой лошади, бегущей по внутренней бровке дорожки, без опережения ее на 1,5 запряжки;

- неправильное пользование хлыстом, жоками, неправильный посыл, в случае, если это повлияло на соперников;
- крики наездников, мешающие другим участникам заезда.

19. Среди владельцев лошадей верховых пород возрастом от четырех лет и старше победителем соревнований признается владелец, чья лошадь первой пересекла линию финиша, при условии, что в ходе соревнований не были допущены следующие нарушения:

- а) несоблюдение прямолинейного движения на протяжении 100 метров и более после старта по прямому участку скаковой дорожки либо 50 метров и более после старта в повороте скаковой дорожки или перед поворотом;
- б) изменение направления без опережения скачущих сзади соперников менее чем на два корпуса («кроссинг»);
- в) отвод другой лошади вправо или влево (теснение);
- г) езда зигзагами, мешающая соперникам;
- д) захват между двумя лошадьми третьей;
- е) крики жокеев, мешающие проведению соревнований;
- ж) толчок, сбивающий лошадь с хода;
- з) резкое принятие лошади на себя, помешавшее скачущим сзади соперникам;
- и) оказание помощи соперникам для занятия ими призового места.

20. Среди владельцев лошадей рысистых пород возрастом от пяти лет и старше призерами соревнований признаются владельцы лошадей, чьи лошади вторыми, третьими и четвертыми пересекли линию финиша, при условии, что в ходе соревнований не были допущены нарушения, указанные в пункте 18 настоящего Положения.

Среди владельцев лошадей верховых пород возрастом от четырех лет и старше призерами соревнований признаются владельцы лошадей, чьи лошади вторыми, третьими и четвертыми пересекли линию финиша, при условии, что в ходе соревнований не были допущены нарушения, указанные в пункте 19 настоящего Положения.

21. Победители и призеры соревнований определяются решением организационного комитета, которое оформляется протоколом об итогах соревнований и подписывается председателем организационного комитета, а в его отсутствие заместителем председателя организационного комитета, в день проведения соревнований.

22. Победители соревнований среди владельцев лошадей рысистых пород возрастом от пяти лет и старше и среди владельцев лошадей верховых пород возрастом от четырех лет и старше награждаются ценными призами на сумму 50 000 рублей каждому победителю.

Призеры соревнований среди владельцев лошадей рысистых пород возрастом от пяти лет и старше и среди владельцев лошадей верховых пород возрастом от четырех лет и старше, чьи лошади вторыми пересекли линию финиша, награждаются ценными призами на сумму 25 000 рублей каждому призеру, чьи лошади третьими пересекли линию финиша – ценными призами на сумму 15 000 рублей каждому призеру, чьи лошади четвертыми пересекли линию финиша – ценными призами на сумму 10 000 рублей каждому призеру.

23. Объявление и награждение победителей и призеров соревнований осуществляется в последний день проведения соревнований.

24. Протокол об итогах соревнований подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также размещению на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.agroline.ru.

25. Финансирование проведения соревнований осуществляется за счет средств областного бюджета, утвержденных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год по разделу «Сельское хозяйство и рыболовство» классификации расходов бюджетов.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
С.И. Зубакин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 июля 2010 года

г. Иркутск

№ 163-пп

О Порядке предоставления в 2010 году из областного бюджета местным бюджетам субсидий на проведение противовазирных мероприятий в зданиях муниципальных общеобразовательных учреждений в Иркутской области в части проведения капитального ремонта

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 года № 622 «О предоставлении в 2010 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение противовазирных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений» и в целях проведения противовазирных мероприятий в зданиях муниципальных общеобразовательных учреждений Иркутской области, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Установить прилагаемый Порядок предоставления в 2010 году из областного бюджета местным бюджетам субсидий на проведение противовазирных мероприятий в зданиях муниципальных общеобразовательных учреждений в Иркутской области в части проведения капитального ремонта.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
Д.Ф. Мезенцев

УСТАНОВЛЕН
постановлением
Правительства Иркутской области
от 6 июля 2010 года
№ 163-пп

Порядок предоставления в 2010 году из областного бюджета местным бюджетам субсидий на проведение противовазирных мероприятий в зданиях муниципальных общеобразовательных учреждений в Иркутской области в части проведения капитального ремонта

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления в 2010 году из областного бюджета за счет средств федерального бюджета местным бюджетам субсидий на проведение противовазирных мероприятий в зданиях муниципальных общеобразовательных учреждений в Иркутской области в части проведения капитального ремонта (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидии осуществляется министерством образования Иркутской области (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных областным бюджетом на 2010 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета.

3. Финансирование субсидий осуществляется по главе 807, разделу 11 «Межбюджетные трансферты», подразделу 02 «Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)», целевой статье 4361500 «Проведение противовазирных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений», виду расходов 010 «Фонд софинансирования» классификации расходов бюджетов.

4. Для получения субсидии органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (далее – получатели) представляют в министерство:

а) заявку на получение субсидии;

б) заверенное в установленном порядке положительное заключение государственной экспертизы о проведении капитального ремонта здания муниципального образовательного учреждения Иркутской области.

5. Министерство в течение 10 календарных дней проверяет документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, на соответствие условиям предоставления и критериям отбора, установленным Законом Иркутской области от 18 декабря 2009 года № 100/66-оз «Об областном бюджете на 2010 год», и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

6. Основанием для перечисления субсидии является заключение соглашения о предоставлении субсидии, заключенное министерством с получателем по форме, утвержденной приказом министерства.

7. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

а) сведения о размере субсидии;

б) сведения о целевом назначении субсидии;

в) перечень объектов капитального ремонта, источником финансового обеспечения которого является субсидия;

г) обязательство о предоставлении отчетов об исполнении обязательств, вытекающих из соглашения;

д) осуществление контроля за соблюдением получателем условий соглашения, установленных при предоставлении субсидии;

е) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие условиям предоставления и критериям отбора, установленным Законом Иркутской области от 18 декабря 2009 года № 100/66-оз «Об областном бюджете на 2010 год»;

б) непредоставление документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

в) не заключение соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренное пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Министерство на основании заключенных соглашений представляет субсидии путем перечисления на лицевые счета получателей, открытые в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области.

10. Получатель ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о выполненных работах по объектам капитального ремонта, а также отчет о достигнутых значениях целевых показателей эффективности использования субсидии по формам, утвержденным правовым актом министерства.

11. Контроль за целевым использованием субсидий в пределах своих компетенций осуществляют министерство и иные уполномоченные органы.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
А.П. Моисеев

Приложение
к Положению о проведении
ежегодных конных соревнований
на призы Губернатора Иркутской области

ЗАЯВКА
на участие в ежегодных конных соревнованиях на призы Губернатора Иркутской области

среди лошадей _____ порода _____ пород возрастом от _____ лет и старше
(порода) (возрастные границы)

от владельца лошади _____
(для юридического лица – наименование;

для физического лица – фамилия, имя, отчество)

Кличка лошади		
Порода		
№ паспорта племенной лошади или племенного свидетельства		
Мать		
Пол		
Год рождения		
Место рождения		
Лучшая резвость		
Наездник (жокей)	Фамилия, Имя, Отчество	
	Наличие категории	
	Цвет камзола и защитного шлема	
	Дата рождения	
Коневладелец (для юридического лица)	Страховой полис (№ и дата, наименование страховой компании)	
	Наличие медицинской справки о состоянии здоровья (№ и дата)	
	Полное наименование юридического лица	
	Адрес регистрации юридического лица	
Коневладелец (для физического лица)	ИНН юридического лица	
	Фамилия, Имя, Отчество	
	Дата рождения	
	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Серия и № Кем выдан
		Когда выдан
	Адрес местожительства	Почтовый индекс
		Город (район)
		Населенный пункт
		Улица Дом Квартира
	ИНН	
№ пенсионного страхового свидетельства		

Руководитель юридического лица _____ (подпись) (расшифровка подписи)
(Ф.И.О. физического лица)

М.П. _____

« ____ » _____ 20 __ г. контактный телефон _____

УКАЗ
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Иркутск

О награждении государственными наградами Российской Федерации

За достигнутые трудовые успехи, многолетнюю добросовестную работу и активную общественно-просветительскую деятельность награждать:

ОРДЕНОМ ПОЧЕТА

СУМАРОВА Илью Алексеевича – генерального директора сельскохозяйственного производственного кооператива «Усольский свинокомплекс», Иркутская область

Президент Российской Федерации Д. Медведев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

7 июля 2010 года

г. Иркутск

№ 126-пп

Об утверждении состава Координационного совета по развитию энергетики Иркутской области

В целях обеспечения взаимодействия исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, субъектов энергетики и потребителей электрической и тепловой энергии по вопросам развития энергетики Иркутской области, в соответствии с Положением о Координационном совете по развитию энергетики Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 4 августа 2008 года № 226-па, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить прилагаемый состав Координационного совета по развитию энергетики Иркутской области.

2. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Иркутской области от 8 июня 2009 года № 183-рп «Об утверждении состава Координационного совета по развитию энергетики Иркутской области».

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
Д.Ф. Мезенцев

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Иркутской области
от 7 июля 2010 года № 126-рп

Состав Координационного совета по развитию энергетики Иркутской области

Хиценко Николай Степанович – заместитель Председателя Правительства Иркутской области, председатель Координационного совета по развитию энергетики Иркутской области (далее – Координационный совет);

Воронин Петр Александрович – министр жилищной политики, энергетики, транспорта и связи Иркутской области, заместитель председателя Координационного совета;

Малинкин Михаил Иосифович – начальник отдела развития топливно-энергетического комплекса управления топливно-энергетического комплекса министерства жилищной политики, энергетики, транспорта и связи Иркутской области, секретарь Координационного совета.

Члены Координационного совета:

Бабкин Сергей Иванович – директор общества с ограниченной ответственностью «Иркутская энергообеспечивающая Компания» (по согласованию);

Берман Борис Николаевич – советник Губернатора Иркутской области

Воропай Николай Иванович – директор Учреждения Российской академии наук Института систем энергетики им. Л.А. Мелетьевых Сибирского отделения Российской академии наук (по согласованию);

Карасев Михаил Николаевич – министр имущественных отношений Иркутской области;

Каратаев Борис Николаевич – генеральный директор открытого акционерного общества «Иркутская Электросетевая Компания» (по согласованию);

Корнилов Владимир Николаевич – заместитель главного диспетчера «Региональное диспетчерское управление энергосистемами Иркутской области» филиала открытого акционерного общества «Системный оператор Единой энергетической системы» (по согласованию);

Халиулин Евгений Владимирович – генеральный директор закрытого акционерного общества «Витимэнерго» (по согласованию);

Александр Раисович Цагадаев – директор Восточно-Сибирского филиала общества с ограниченной ответственностью «РУСЭНЕРГОСБЫТ» (по согласованию);

Батор Даржапович – генеральный директор Иркутского открытого акционерного общества энергетики и электрификации (ОАО «Иркутскэнерго») (по согласованию);

Чекулаев Михаил Владимирович – временно замещающий должность руководителя службы по тарифам Иркутской области;

Ялов Дмитрий Анатольевич – генеральный директор областного государственного унитарного энергетического предприятия «Энергоснабжающая компания по эксплуатации электрических сетей» (по согласованию);

Ялов Дмитрий Анатольевич – директор общества с ограниченной ответственностью «Шелеховская ЭнергоСетевая Компания» (по согласованию);

Ялов Дмитрий Анатольевич – временно замещающий должность министра экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
Н.С. Хиценко

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области

Аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области объявляет конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области в управлении информационной и документационного обеспечения Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – управление).

Начальник отдела информационных ресурсов

1. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему Иркутской области) на замещение должности областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки, относящимся к группам специальностей и направлений подготовки «Физико-математические науки», «Электронная техника, радиотехника и связь», «Информатика и вычислительная техника»;
- не менее трех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности;
- профессиональных знаний: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов: «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области (далее – области), законов области, основ делопроизводства, иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основных принципов организации органов государственной власти Российской Федерации и области, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка аппарата Губернатора области и Правительства области;
- навыков управления персоналом, работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, эффективного планирования служебного времени, взаимодействия с должностными лицами государственных органов, а также других ведомств, организаций, государственных гражданскими и муниципальными служащими, гражданами, подготовки делового письма, владения компьютерной и другой ортехники, а также необходимым программным обеспечением.

2. Должностные обязанности:

В целях обеспечения реализации задач и функций управления государственный гражданский служащий области обязан:

- 1) осуществлять руководство и организовывать деятельность отдела информационных ресурсов управления (далее – отдел), в том числе:
 - a) планировать деятельность отдела;
 - b) распределять обязанности между сотрудниками отдела в соответствии с должностными регламентами;
 - c) осуществлять анализ, координацию, контроль за профессиональной деятельностью сотрудников отдела, в том числе по надлежащему исполнению должностных обязанностей, соблюдению ими служебного распорядка аппарата Губернатора области и Правительства области, служебной дисциплины при выполнении должностных обязанностей;
 - d) осуществлять:
 - a) подготовку должностных регламентов сотрудников отдела;
 - b) подготовку проекта положения об отделе;
 - c) проверку на соответствие законодательству проектов документов, подготовленных сотрудниками отдела;
 - d) обеспечивать устранение недостатков при подготовке проектов документов, иной деятельности сотрудников отдела;
- 2) организовывать:
 - a) бесперебойную работу официального сайта Интернет-портала области и взаимодействующих с ним автоматизированных информационных систем аппаратом Губернатора области и Правительства области;
 - b) учет подключения и проведение работ по администрированию автоматизированных информационных систем аппаратом Губернатора области и Правительства области;
 - c) формирование заявок на размещение государственного заказа для аппарата Губернатора области и Правительства области, по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
 - d) технологическую возможность предоставления информации в сети Интернет о заседаниях, совещаниях, публичных мероприятиях (выставках, форумах, семинарах, круглых столах и т.д.), проводимых Губернатором области, Правительством области, аппаратом Губернатора области и Правительства области;
 - e) подготовку документов, по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
 - f) оказывать консультационную, методическую помощь, по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
 - g) в установленном порядке представлять планы и отчеты о деятельности отдела;
 - h) обеспечивать исполнение иных обязанностей, предусмотренных законодательством, положением об управлении, положением об отделе, а также поручений начальника управления, заместителя начальника управления, координирующего, контролирующего деятельность отдела.

Начальник отдела организации автоматизированных рабочих мест

1. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему Иркутской области) на замещение должности областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки, относящимся к группам специальностей и направлений подготовки «Физико-математические науки», «Электронная техника, радиотехника и связь», «Информатика и вычислительная техника»;
- не менее не менее трех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности;
- профессиональных знаний: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов: «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов области, основ делопроизводства, иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основных принципов организации органов государственной власти Российской Федерации и области, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка аппарата Губернатора области и Правительства области;
- навыков управления персоналом, работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, эффективного планирования служебного времени, взаимодействия с должностными лицами государственных органов, а также других ведомств, организаций, государственных гражданскими и муниципальными служащими, гражданами, подготовки делового письма, владения компьютерной и другой ортехники, а также необходимым программным обеспечением.

2. Должностные обязанности:

В целях обеспечения реализации задач и функций управления государственный гражданский служащий области обязан:

- 1) осуществлять руководство и организовывать деятельность отдела организации автоматизированных рабочих мест управления (далее – отдел), в том числе:
 - a) планировать деятельность отдела;
 - b) распределять обязанности между сотрудниками отдела;
 - c) осуществлять:
 - a) подготовку должностных регламентов сотрудников отдела в соответствии с должностными регламентами;
 - b) контроль за выполнением поручений начальника управления по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
 - d) организовывать:
 - a) разработку проектов правовых актов, по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
 - b) бесперебойную работу автоматизированных рабочих мест информационно-телекоммуникационной сети Правительства области;
 - c) техническую обеспечение заседаний, совещаний, публичных мероприятий (выставок, форумов, семинаров, круглых столов и т.д.), проводимых Губернатором области, Правительством области, аппаратом Губернатора области и Правительства области;
 - d) формирование заявок на размещение государственного заказа для аппарата Губернатора области и Правительства области, по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

Реестровый номер торгов 302-ОА/10

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

1. **Форма торгов:** открытый аукцион
2. **Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика:**
Государственный заказчик: Государственное учреждение культуры Архитектурно-этнографический музей «Тальцы». Адрес местонахождения: 666000 Иркутский район, д. Тальцы. Почтовый адрес: г. Иркутск, ул. Грязнова, 22. Контактный телефон: 243-291. Адрес электронной почты: helena2166@yandex.ru
3. **Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного органа:**
Агентство по государственному заказу Иркутской области 664003, г. Иркутск, ул. Сухз-Батора, 15, тел./факс: 24-15-55 (приемная), 24-17-11 (планово-аналитический отдел), 34-21-51, 34-18-69 (отдел формирования и размещения государственного заказа Иркутской области). Официальный сайт – www.gz.gfu.ru. Контактное лицо: Райкова Ирина Федоровна, телефон: 34-18-69, адрес электронной почты: iraikova@gz.gfu.ru.

4. **Предмет государственного контракта с указанием объема выполняемых работ:**
Выполнение ремонтных работ на экспозиционном объекте «Малолесный рыболовецкий стан: Амбар (рыбодел)» и благоустройство территории в Архитектурно-этнографическом музее «Тальцы» на 47-й км Байкальского тракта.
5. **Место выполнения работ:**
ГУК АЭМ «Тальцы» 47-й км Байкальского тракта.
6. **Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота):**
1 693 210,60 (один миллион шестьсот девяносто три тысячи двести десять рублей 60 копеек).

7. **Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе:**
Документация об аукционе предоставляется до дня опубликования или размещения извещения о проведении открытого аукциона любому заинтересованному лицу на основании его письменного заявления в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по адресу: 664003 Иркутская область, город Иркутск, улица Сухз-Батора, 15. Официальный сайт – www.gz.gfu.ru.

8. **Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе.**
С 10 часов 00 минут (иркутское время) 4 августа 2010 года.
9. **Место, дата и время проведения аукциона:**
город Иркутск, улица Сухз-Батора, 15, конференц-зал, агентство по государственному заказу Иркутской области 12 августа 2010 г. в 17 часов 00 минут (иркутское время).

10. **Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров (выполнение работ, оказание услуг) учреждениям и предпрятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов:**
Не установлено.
11. **Обеспечение заявки на участие в аукционе:**
Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе должно составлять 5% от начальной (максимальной) цены контракта. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе должно быть внесено в виде денежных средств путем перечисления на счет по следующим реквизитам:
Министерство финансов Иркутской области (агентство по государственному заказу Иркутской области, л/сч 82903000010) ИНН 3808131923 КПП 380801001 Р/сч 40302810400004000002 БИК 042520001 Банк ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск Назначение платежа: 82903003020020001080 Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе _____ (указывается название аукциона), реестровый номер торгов _____ (указывается реестровый номер торгов). Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе должно быть зачислено на лицевой счет агентства до окончания срока подачи заявок.

- Возрат обеспечения заявки производится в соответствии с требованиями Федерального закона № 94-ФЗ от 21 июля 2005 года «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».
12. **Требование обеспечения исполнения контракта:**
Обеспечение исполнения контракта на участие в открытом аукционе не установлено.

- 4) осуществлять подготовку докладов, аналитических и информационных материалов, предложений по вопросам организации автоматизированных рабочих мест аппарата Губернатора области и Правительства области;
- 5) вносить предложения начальнику управления, заместителю начальника управления, координирующему, контролирующему деятельность отдела по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела в целях совершенствования организации работы отдела и повышения ее эффективности;
- 6) в установленном порядке представлять планы и отчеты о деятельности отдела;
- 7) обеспечивать исполнение иных обязанностей, предусмотренных законодательством, положением об управлении, положением об отделе, а также поручений начальника управления, заместителя начальника управления, координирующего, контролирующего деятельность отдела.

Заместитель начальника отдела развития информационных технологий

1. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему Иркутской области) на замещение должности областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки, относящимся к группам специальностей и направлений подготовки «Физико-математические науки», «Электронная техника, радиотехника и связь», «Информатика и вычислительная техника»;
- не менее трех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности;
- профессиональных знаний: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов: «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов области, основ делопроизводства, иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основных принципов организации органов государственной власти Российской Федерации и области, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка аппарата Губернатора области и Правительства области;
- навыков работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, эффективного планирования служебного времени, взаимодействия с должностными лицами государственных органов, а также других ведомств, организаций, государственных гражданскими и муниципальными служащими, гражданами, подготовки делового письма, владения компьютерной и другой ортехники, а также необходимым программным обеспечением.

2. Должностные обязанности:

В целях обеспечения реализации задач и функций управления государственный гражданский служащий области обязан:

- 1) осуществлять подготовку:
 - a) технических заданий, связанных с внедрением и модернизацией автоматизированных информационных систем аппарата Губернатора области и Правительства области;
 - b) рекомендаций по использованию информационных систем в исполнительных органах государственной власти области;
 - c) инструкций по использованию информационных систем в аппарате Губернатора области и Правительства области;
 - d) документов, необходимых для разработки, реализации и согласовании целевых программ развития исполнительных органов государственной власти области, связанных с информационными технологиями;
 - e) осуществлять контроль за исполнением условий государственных контрактов в сфере информационных технологий, заключаемых для аппарата Губернатора области и Правительства области;
 - f) проводить анализ технических заданий и проектов информационных систем, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти области, осуществлять подготовку по ним соответствующих заключений, справок;
 - g) оказывать консультационную, методическую помощь, по вопросам, относящимся к компетенции отдела развития информационных технологий управления (далее – отдел);
 - h) обеспечивать проведение публичных мероприятий (выставок, форумов, семинаров, круглых столов и т.д.), по проблемам информатизации;
 - i) в установленном порядке представлять планы и отчеты о деятельности отдела;
 - j) обеспечивать исполнение иных обязанностей, предусмотренных законодательством, положением об управлении, положением об отделе, а также поручений начальника управления, заместителя начальника управления, координирующего, контролирующего деятельность отдела, начальника отдела.

3. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1)личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3*4 см), утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ представляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):
 - a) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - b) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
 - c) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (Учетная форма № 001-Г/У);
 - d) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
 - e) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - f) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - g) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
5. **Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области:**
Гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 17, 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

6. **Место и время приема документов:**
Документы, указанные в пункте 3 настоящего объявления, представляются в аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в течение 30 дней со дня объявления об их приеме. Документы принимаются по адресу: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, кабинет 256, с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (395-2) 25-60-98. Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 12 августа 2010 года. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

7. **Предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения:**
Предполагаемая дата проведения конкурса 15 сентября 2010 года, конкурс будет проходить по адресу: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а.

- За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам по телефонам (395-2) 25-60-98 с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (время местное), e-mail: konkurs@govirk.ru, факс (395-2) 25-60-97, официальный портал Иркутской области www.irkobl.ru.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области –
руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
В.Ю. Дорофеев

Подготовил:
Начальник управления Губернатора Иркутской области
и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам
В.Ю. Митусов

Реестровый номер торгов 314-ОА/10

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

1. **Форма торгов:** открытый аукцион
2. **Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика:**
Государственный заказчик: Областное государственное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская областная станция переливания крови». Местонахождение и почтовый адрес: 666687 Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Карла Маркса, 22а. Номер контактного телефона/факс: (8-395-35) 5-72-31 (Гусева С.А.) Адрес электронной почты: dkuispsk@mail.ru.
3. **Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного органа:**
Агентство по государственному заказу Иркутской области 664003, г. Иркутск, ул. Сухз-Батора, 15, тел./факс: 24-15-55 (приёмная), 34-18-67 (отдел формирования и размещения государственного заказа Иркутской области), 33-60-31 (отдел исполнения бюджета, бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения). Официальный сайт – www.gz.gfu.ru. Контактное лицо: Макарова Татьяна Сергеевна, телефон: 34-21-51; Адрес электронной почты: tmakarova@govirk.ru.

4. **Предмет государственного контракта с указанием объема выполняемых работ:**
Открытый аукцион на право заключения государственного контракта на выполнение работ по выборочному капитальному ремонту здания станции переливания крови в г. Усть-Илимске (ремонт кровли). Объемы выполняемых работ приведены в документации об аукционе часть III «Заказ на выполнение работ».
5. **Место выполнения работ:**
Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Карла Маркса, 22а.
6. **Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота):**
617 519,00 (шестьсот семнадцать тысяч пятьсот девяносто рублей 00 копеек).

7. **Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе:**
Документация об аукционе предоставляется со дня опубликования или размещения извещения о проведении открытого аукциона любому заинтересованному лицу на основании его письменного заявления в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по адресу: 664003 Иркутская область, город Иркутск, улица Сухз-Батора, 15. Официальный сайт – www.gz.gfu.ru.
8. **Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе.**
С 10 часов 00 минут (иркутское время) 10 августа 2010 года.
9. **Место, дата и время проведения аукциона:**
город Иркутск, улица Сухз-Батора, 15, конференц-зал, агентство по государственному заказу Иркутской области 18 августа 2010 г. в 15 часов 00 минут (иркутское время).

10. **Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров (выполнение работ, оказание услуг) учреждениям и предпрятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов:**
Не установлено.
11. **Обеспечение заявки на участие в аукционе:**
Не установлено.
12. **Требование обеспечения исполнения контракта:**
Обеспечение исполнения контракта на участие в открытом аукционе не установлено.

официальная информация

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА № 159\2

г. Иркутск 7 июня 2010 года

1. **Форма торгов:** открытый аукцион
2. **Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика:**

Государственный заказчик: аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области. Почтовый адрес: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а. Контактный телефон: 25-60-17, факс: 25-65-79, Петрова Наталья Вениаминовна.

3. **Предмет государственного контракта и объем оказываемых услуг:**

Оказание услуг по информационному сопровождению деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Лот № 1: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Лот № 2: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Лот № 3: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Лот № 4: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Лот № 5: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Лот № 6: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Лот № 7: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Лот № 8: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Лот № 9: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Лот № 10: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Лот № 11: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Лот № 12: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете.

Извещении о проведении настоящего аукциона было опубликовано в газете «Областная» № 47 (621) от 30 апреля 2010 года и размещено на официальном сайте www.gz.gfu.ru (реестровый номер торгов 159-ОА/10).

2. На открытом аукционе присутствовали члены единой комиссии № 2 по размещению областного государственного заказа на оказание медицинских услуг, закупку лекарственных средств, медицинского и реабилитационного оборудования, аппаратуры и услуг, связанных с их использованием, на изготовление и закупку печатной, полиграфической и рекламной продукции, канцелярской продукции, на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, а также в сфере науки, культуры, образования, молодежной политики, спорта и связанных с ними услуг, для обеспечения нужд государственных нужд:

Председатель единой комиссии № 2: консультант отдела формирования и размещения государственного заказа Иркутской области Чарушная Н.А., агентства по государственному заказу Иркутской области. Члены единой комиссии № 2: консультант отдела формирования и размещения государственного заказа Иркутской области Шилова С.М.П., агентства по государственному заказу Иркутской области; консультант отдела формирования и размещения государственного заказа Иркутской области Горбунова Л.В., агентства по государственному заказу Иркутской области.

Кворум имеется. По предложению председателя единой комиссии № 2 секретарем назначена Горбунова Л.В. Возражений не поступило. Проголосовали: «за» – единогласно.

Председатель единой комиссии № 2 одновременно будет осуществлять функции аукциониста. Проголосовали: «за» – единогласно.

3. Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и имеет место **07 июня 2010 года** по адресу: город Иркутск, улица Сухз-Батора, 15, агентство по государственному заказу Иркутской области. Начало в **10 часов 00 минут** (время иркутское).
4. В процессе проведения аукциона ведется аудиозапись.

5. Рассмотрение заявок, поданных на бумажном носителе на участие в аукционе, проводилось единой комиссией № 2 в период с 31 мая 2010 г. 10 часов 00 минут по 04 июня 2010 г. 15 часов 00 минут по адресу: город Иркутск, улица Сухз-Батора, 15 (протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе № 159/1 от 04 июня 2010 года).

6. В связи с тем, что открытый аукцион по лотам № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12 признан несостоявшейся, процедура аукциона проводится по лоту № 10.

7. В соответствии с ч. 4, 5 ст. 37 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» аукцион проводился путем снижения начальной цены контракта, указанной в извещении на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» был установлен в размере 5% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении аукциона. После оплавления аукционистом начальной (максимальной) цены контракта участники аукциона заявляли свои предложения о цене контракта путем подятия карточек.

Лот № 10: Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете

8. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе были допущены к участию в аукционе и признаны участниками аукциона:

Регистрационный номер заявки	Наименование участника размещения заказа	Почтовый адрес, телефон/факс.
6	ИП Колодкин Вадим Николаевич	665477 Иркутская обл., Усольский район, п. Тайтур-ка, ул. Свердлова, 14.
21.05.10		Телефон/факс: 8(39543) 6-22-23, 89501156144
10:40		
9	ООО «ИнфоЦентр»	665452 Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, п/о 2, а/я 8.
26.05.10		Телефон/факс: 8 (39543) 6-45-17
12:46		

- 8.1. В соответствии с ч. 3 ст. 36 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» все представители участников размещения заказа, признанные участниками аукциона, были надлежаще уведомлены о дате, времени и месте проведения аукциона.

9. В соответствии с журналом регистрации участников аукциона, прибывших на участие в открытом аукционе (Приложение № 1), зарегистрировались следующие представители участников размещения заказа, признанные участниками аукциона:

Регистрационный номер заявки	Наименование участника размещения заказа
6	ИП Колодкин Вадим Николаевич
9	ООО «ИнфоЦентр»

10. В соответствии с извещением о проведении открытого аукциона начальная (максимальная) цена государственного контракта по лоту № 10 составляет: 480 000 (четыреста восемьдесят тысяч) рублей.

11. Последнее предложение о цене государственного контракта сделано участником с карточкой № 9 – ООО «ИнфоЦентр», что составляет: 69 600 (шестьдесят девять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

12. Предпоследнее предложение о цене государственного контракта сделано участником с карточкой № 6 – ИП Колодкин Вадим Николаевич, что составляет: 72 000 (семьдесят две тысячи) рублей 00 копеек.

13. На основании ч. 6 ст. 37 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» победителем открытого аукциона признан участник с карточкой № 9 - ООО «ИнфоЦентр», государственным заказчик: Аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, заключить государственный контракт на Информационное сопровождение деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области путем изготовления, размещения и распространения информационных материалов в общественно-политической районной газете на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по наиболее низкой цене контракта: 69 600 (шестьдесят девять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

- Результаты голосования: «за» – единогласно.
- Открытый аукцион завершен.
14. Процедура аукциона закончена в 10 часов 19 минут (иркутское время).
15. В соответствии с ч. 8 ст. 37 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте www.gz.gfu.ru и в общественно-политической газете «Областная».
16. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех

