Дата государственной регистрации: 06.03.2026
Регистационный номер: 03-0309/26

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 марта 2026 года № 74-1-мпрр

Иркутск

О внесении изменения в административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда

В соответствии с Правилами разработки и утверждения административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 30 мая 2013 года № 29-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после дня его государственной регистрации.
3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр К.М. Клоков

Приложение
к приказу министерства труда и занятости Иркутской области
от 3 марта 2026 года № 74-1-мпр

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и занятости Иркутской области
от 30 мая 2013 года № 29-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ УСЛОВИЙ ТРУДА

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления министерством государственной услуги.

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к Административному регламенту.

3. Цели государственной экспертизы условий труда:

1) оценка качества проведения специальной оценки условий труда;

2) оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

3) оценка фактических условий труда работников.

4. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

1) юридические лица:

работодатели и их объединения;

профессиональные союзы, их объединения;

организации, проводившие специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда);

2) физические лица:

работники организаций;

уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии в организации работодателя).

От имени физических лиц могут действовать их законные представители или представители, действующие в силу полномочий, основанных на

доверенности.

5. Государственная услуга предоставляется заявителям в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в приложении 2 к Административному регламенту, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 1. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Осуществление государственной экспертизы условий труда.

Глава 2. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

7. Государственная услуга предоставляется министерством труда и занятости Иркутской области.

Глава 3. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

8. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) выдача (направление) заявителю в соответствии с его заявлением о проведении государственной экспертизы условий труда заключения на бумажном носителе или в форме электронного документа:

в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда;

в целях оценки правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

в целях оценки фактических условий труда работников;

2) выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда на бумажном носителе или в форме электронного документа;

3) выдача (направление) заявителю дубликата заключения в соответствии с его заявлением о выдаче дубликата на бумажном носителе или в форме электронного документа.

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

10. Способы получения заявителем результата государственной услуги:

1) выдача лично заявителю или его уполномоченному представителю (с предоставлением документа, определяющего законность представительства);

2) направление заказным почтовым отправлением с отслеживанием факта вручения по трек-номеру отправления в квитанции, с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным;

3) направление на электронную почту заявителя в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

4) направление заявителю с использованием Единого портала.

Глава 4. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

11. Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 30 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления о проведении государственной экспертизы условий труда независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного заявления.

В случае, предусмотренном пунктом 13 настоящего Административного регламента, срок предоставления государственной услуги не должен превышать 90 рабочих дней со дня регистрации заявления о проведении государственной экспертизы условий труда.

12. Срок выдачи (направления) заключения не может превышать 3 рабочих дней с даты его утверждения.

13. При необходимости получения документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров), или в случае невозможности их проведения в течение срока, указанного в пункте 11 настоящего Административного регламента, срок проведения государственной экспертизы условий труда может быть продлен министром на основании служебной записки о согласовании продления государственной экспертизы условий труда, оформленной по форме согласно приложению 8 к Приказу № 765н, но не более чем на 60 рабочих дней.

О продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда и дате окончания указанной экспертизы заявителю направляется письменное уведомление.

Срок приостановления предоставления государственной услуги составляет не более 30 рабочих дней.

14. Срок направления заявителю уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда не может превышать 12 рабочих дней со дня регистрации заявления о проведении государственной экспертизы условий труда в министерстве.

15. Срок выдачи (направления) заявителю дубликата заключения не может превышать 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче дубликата в министерстве.

Глава 5. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

16. Государственная экспертиза условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда осуществляется за счет средств заявителя.

Размер платы за проведение государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества специальной оценки условий труда в соответствии с нормативным правовым актом министерства составляет:

1) по заявлениям работников о проведении государственной экспертизы условий труда за один объект экспертизы (рабочее место) – 798 (семьсот девяносто восемь) рублей;

2) по заявлениям профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работодателей, их объединений, организаций, проводивших СОУТ, о проведении государственной экспертизы условий труда:

до 5 рабочих мест (включительно) – 7 984 (семь тысяч девятьсот восемьдесят четыре) рубля;

от 6 до 50 рабочих мест (включительно) – 11 976 (одиннадцать тысяч девятьсот семьдесят шесть) рублей;

свыше 50 рабочих мест – 15 968 (пятнадцать тысяч девятьсот шестьдесят восемь) рублей.

Плата взимается путем внесения заявителем денежных средств на лицевой счет министерства в соответствии с законодательством по реквизитам, размещенным на официальном сайте министерства в сети «Интернет».

17. Государственная экспертиза условий труда в целях оценки фактических условий труда работников осуществляется бесплатно.

18. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, а также в целях оценки фактических условий труда работников по заявлению о проведении государственной экспертизы условий труда, проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется за счет средств заявителя.

19. Государственная экспертиза условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда осуществляется бесплатно.

20. Информация о размере платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещается на Едином портале.

Глава 6. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

21. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о проведении государственной экспертизы условий труда и документов не превышает 15 минут.

22. Максимальный срок ожидания в очереди при выдаче документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не превышает 15 минут.

Глава 7. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

23. Заявление о предоставлении государственной услуги подлежит регистрации в министерстве должностным лицом, ответственным за регистрацию заявлений, в течение 1 рабочего дня со дня его поступления.

24. В случае направления заявления о предоставлении государственной услуги посредством Единого портала (с момента технической реализации возможности предоставления государственной услуги на Едином портале) в нерабочий день либо за пределами рабочего времени регистрация заявления осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем его направления.

Глава 8. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

25. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте министерства в сети «Интернет», на информационных стендах в министерстве, на Едином портале.

Глава 9. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

26. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте министерства в сети «Интернет», на информационных стендах в министерстве, на Едином портале.

Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

27. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен с учетом категории (признаков) заявителя в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

28. Форма запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

29. Министерство вправе запросить предусмотренные исчерпывающими перечнями документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, содержащихся в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, необходимые для проведения государственной экспертизы условий труда документацию и материалы у работодателя, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда, в соответствии с формой указанного запроса, приведенной в приложении 4 к Приказу № 765н.

30. Форма согласия на обработку персональных данных приведена в приложении 2 к Приказу № 765н, форма согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка приведена в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

Глава 11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

31. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

32. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

1) отсутствие в заявлении о проведении государственной экспертизы условий труда сведений, предусмотренных формой заявления о проведении государственной экспертизы условий труда;

2) непредставление заявителем в случае, если заявителем является работодатель, документов, прилагаемых к заявлению о проведении государственной экспертизы условий труда, в соответствии с исчерпывающими перечнями документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, содержащихся в приложении 3 к настоящему Административному регламенту;

3) представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

4) непредставление заявителем в случае, если заявителем является организация, проводившая СОУТ, документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям, в соответствии с Исчерпывающими перечнями документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, содержащихся в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту;

5) отсутствие (непредставление) отчета и (или) отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае государственный эксперт оформляет на официальном бланке министерства и направляет письмо, подписанное министром, в ГИТ ИО для принятия соответствующих мер;

6) указание в подаваемых заявлениях о проведении государственной экспертизы условий труда сведений, цели проведения государственной экспертизы, не соответствующих пункту 3 настоящего Административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 4 настоящего Административного регламента;

7) отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращении индивидуальным предпринимателем своей деятельности.

33. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем письменно уведомляется заявитель в течение 3 рабочих дней.

34. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя приведен в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

Глава 12. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

35. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

36. Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги – Единый портал (с момента технической реализации возможности предоставления государственной услуги на Едином портале).

37. Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, в случае, если заявитель в момент подачи заявления о проведении государственной экспертизы условий труда выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

38. При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

39. Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется в следующих формах и в следующие сроки:

1) заключение – в течение 3 рабочих дней с даты утверждения заключения выдается на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

2) уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда – в течение 12 рабочих дней с даты регистрации в министерстве заявления о проведении государственной экспертизы условий труда, выдается на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

3) дубликат заключения – не позднее 10 рабочих дней с даты получения министерством заявления о выдаче дубликата выдается на руки заявителю

(его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением или без уведомления о вручении.

40. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

41. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

ГЛАВА 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

42. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя;

2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) приостановление предоставления государственной услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

5) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);

6) предоставление результата государственной услуги.

ГЛАВА 14. ПРОФИЛИРОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

43. Профилирование осуществляется при заполнении заявителем заявления о предоставлении государственной услуги.

ГЛАВА 15. ПРИЕМ ЗАПРОСА И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

44. Основанием для начала выполнения данной административной процедуры является поступившее в министерство заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы.

45. Представление заявителем заявления о предоставлении государственной услуги в соответствии с формами, предусмотренными приказом № 765н, осуществляется на бумажном носителе лично в министерство, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, на адрес электронной почты министерства, посредством Единого портала (с момента технической реализации возможности предоставления государственной услуги на Едином портале).

46. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

47. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) при почтовом отправлении с описью вложения – установление личности не требуется;

2) при направлении на адрес электронной почты министерства – установление личности не требуется;

3) через Единый портал (с момента технической реализации возможности предоставления государственной услуги на Едином портале) – установление личности не требуется;

4) в министерстве – документ, удостоверяющий личность.

48. Оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги законодательством не предусмотрено.

49. При личном обращении заявителя в министерство заявитель при регистрации запроса информируется о возможности получения результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, в случае указания в заявлении.

50. Государственная услуга предусматривает возможность приема заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места

нахождения (для юридических лиц) почтовым отправлением с описью вложения, на адрес электронной почты министерства, посредством Единого портала (с момента технической реализации возможности предоставления государственной услуги на Едином портале).

51. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с даты подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) почтовым отправлением с описью вложения – 1 рабочий день;
2) в министерстве – 1 рабочий день;
3) на адрес электронной почты министерства – 1 рабочий день;
4) через Единый портал (с момента технической реализации возможности предоставления государственной услуги на Едином портале) – 1 рабочий день.

52. Начальник отдела назначает государственного эксперта или группу экспертов (формирует экспертную комиссию) и организует проведение государственной экспертизы условий труда.

ГЛАВА 16. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

53. Основанием приостановления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых в соответствии с пунктом 29 настоящего Административного регламента документов в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил о невозможности предоставления запрашиваемой информации.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги приведен в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

54. Предоставление государственной услуги (проведение государственной экспертизы условий труда) приостанавливается, о чем заявитель уведомляется специалистами отдела письменно в течение 3 рабочих дней. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, специалисты отдела административных действий не осуществляют.

55. Предоставление государственной услуги (проведение государственной экспертизы условий труда) возобновляется после получения министерством запрашиваемых документов.

56. Срок приостановления предоставления государственной услуги – не более 30 рабочих дней.

ГЛАВА 17. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

57. Государственный эксперт (экспертная комиссия) рассматривает поступившие в министерство заявление о проведении государственной экспертизы условий труда, а также прилагаемые к заявлению документы, предусмотренные приложением 3 к настоящему Административному регламенту.

58. Государственным экспертом (экспертной комиссией) определяется полнота содержащихся в документах, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы условии труда, сведений об объектах государственной экспертизы условий труда, их достаточности для проведения государственной экспертизы условий труда и вносится предложение начальнику отдела о проведении или об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда по основаниям, указанным в пункте 32 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведен в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

59. Максимальный срок выполнения действий, предусмотренных в пунктах 57, 58 настоящего Административного регламента, составляет не более 7 рабочих дней со дня регистрации в министерстве документов, являющихся основанием для проведения государственной экспертизы условий труда.

60. Министерство вправе запросить необходимые для предоставления государственной услуги документацию и материалы у работодателя, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда.

61. Работодатель в срок не позднее 10 рабочих дней с даты поступления запроса министерства направляет запрашиваемые документы и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

62. В случае принятия решения министром об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда, государственный эксперт (член экспертной комиссии) в течение 5 рабочих дней оформляет на официальном бланке министерства письменное уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда по форме, предусмотренной приложением 6 к Приказу № 765н.

63. Письменное уведомление оформляется в двух экземплярах с указанием причины отказа в проведении государственной экспертизы условий труда, согласовывается с начальником отдела, начальником управления, подписывается заместителем министра и направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления

заявления о проведении государственной экспертизы условий труда и документов в виде электронного документа, или вручается непосредственно заявителю.

64. В случае принятия решения об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе, а также обеспечивается возврат денежных средств, внесенных в счет оплаты государственной экспертизы условий труда, на основании заявления о возврате денежных средств по форме согласно приложению 7 к Приказу № 765н.

65. В случае отказа в проведении государственной экспертизы условий труда по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 32 настоящего Административного регламента, заявитель вправе направить заявление о проведении государственной экспертизы условий труда и документы повторно.

66. Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 18. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

67. Основаниями для проведения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда является принятие решения о проведении государственной экспертизы условий труда.

68. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона № 426-ФЗ следующие обстоятельства:

1) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда, наличие и соответствие данных об идентификационном номере на титульном листе утвержденного до 1 января 2020 г. отчета данным, указанным во ФГИС СОУТ, а также, при необходимости уточнения информации, данным о работодателе во ФГИС СОУТ (в отчетах, утвержденных до 1 января 2020 г., наличие и соответствие идентификационного номера на титульном листе отчета не проверяется, устанавливается соответствие остальных данных титульного листа отчета согласно положениям настоящего подпункта);

2) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей СОУТ, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров), а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных о составе комиссии по проведению специальной оценки условий труда у работодателя требованиям частей 1 - 4 статьи 9 Федерального закона № 426-ФЗ;

3) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах), а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ, при непроведении идентификации в соответствии с частью 6 статьи 10 Федерального закона № 426-ФЗ устанавливается правильность определения подлежащих исследованию (испытанию) и измерению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с прилагаемым к отчету перечнем подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям

вредных и (или) опасных производственных факторов, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

правомерность использования результатов производственного контроля условий труда в случае принятия работодателем такого решения, соответствие такого решения требованиям части 7 статьи 12 Федерального закона № 426-ФЗ и правильность его оформления в материалах отчета;

4) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных о рабочих местах данным, указанным в разделе II отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, а также данным об аккредитации организации и, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

5) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов или во внедренных работодателем профессиональных стандартах, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие указанных в строке 030 Карты вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности применяемых работниками, занятыми на рабочих местах с вредными условиями труда, средств индивидуальной защиты, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

правильность установления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

6) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ (при наличии);

7) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда, входящей в состав отчета, данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений), а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

8) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) и рекомендациям по подбору работников данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест), а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц ГИТ ИО об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426-ФЗ (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, что учитывается при принятии решения о качестве проведения специальной оценки условий труда.

69. При сравнительном анализе материалов отчета с аналогичными данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных пунктом 68 настоящего Административного регламента данных представленного отчета на бумажном носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о качестве проведения специальной оценки условий труда. При использовании результатов производственного контроля условий труда в протоколах испытаний (измерений) допустимо несовпадение сведений об организации, проводившей исследования (испытания) и измерения с соответствующими данными разделов отчета и ФГИС СОУТ.

70. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевых (межотраслевых) соглашений и коллективных договоров (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятому на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

1) сокращенной продолжительности рабочей недели;
2) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
3) оплаты труда в повышенном размере;
4) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

71. При сравнительном анализе материалов отчета с соответствующими данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных пунктом 70 настоящего Административного регламента данных представленного отчета на бумажном носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о правильности предоставления работнику (работникам) гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

72. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников государственный

эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

1) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

2) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

3) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);

4) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);

5) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;

6) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении о проведении государственной экспертизы.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц ГИТ ИО об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426-ФЗ (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда с оформлением подтверждающего посещение документа, а работодатель в этом случае обеспечивает доступ государственного эксперта (экспертной комиссии) на исследуемое рабочее место (рабочие места).

73. При сравнительном анализе материалов отчета с соответствующими данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных пунктом 72 настоящего Административного регламента данных представленного отчета на бумажном

носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

74. Общий срок проведения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда не может превышать 28 рабочих дней со дня регистрации в министерстве документов, являющихся основанием для государственной экспертизы условий труда.

В случае отсутствия возможности проведения государственной экспертизы условий труда в течение вышеуказанного срока, министр по представлению начальника отдела принимает решение о продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда.

75. Решение о продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда принимается не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока, указанного в пункте 74 настоящего Административного регламента.

76. Государственный эксперт (экспертная комиссия) в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда информирует об этом заявителя в письменной форме.

77. Основанием для организации проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) является:

1) наличие в документах, являющихся основанием для государственной экспертизы условий труда, указания на несогласие с результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

2) принятие решения при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников о проведении исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда.

78. Государственный эксперт (член экспертной комиссии) в случае выявления необходимости проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса по согласованию с председателем экспертной комиссии (при наличии), начальником отдела, начальником управления, заместителем министра, в течение 1 рабочего дня оформляет представление эксперта.

По представлению государственного эксперта министром принимается решение.

Решение должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и, в случае проведения таких исследований (испытаний) и измерений за счет средств заявителя или

работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Максимальный срок для принятия решения составляет 1 рабочий день со дня внесения представления эксперта.

79. Государственный эксперт (член экспертной комиссии) в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения министром готовит уведомление.

Специалист министерства, ответственный за регистрацию документов, в течение 3 рабочих дней со дня подготовки уведомления направляет уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

80. При необходимости проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса за счет средств заявителя или работодателя заявитель или работодатель обязаны в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления представить в министерство документальное подтверждение внесения на соответствующий лицевой счет министерства средств в качестве оплаты проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

В случае отсутствия документального подтверждения указанной в настоящем пункте оплаты начальником отдела принимается решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении.

В случае отсутствия документального подтверждения указанной в настоящем пункте оплаты, произвести которую в соответствии с пунктом 18 настоящего Административного регламента должен работодатель, копия заключения направляется в адрес ГИТ ИО по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

81. Срок представления (направления) в министерство аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами), привлеченными к участию в предоставлении государственной услуги, протоколов исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, в отношении условий труда на которых начальником отдела принято решение о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса,

устанавливается на договорных условиях с учетом обеспечения срока предоставления государственной услуги, определяемого в соответствии с главой 4 настоящего Административного регламента.

ГЛАВА 19. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

82. Основанием для выполнения административной процедуры является проведение государственной экспертизы условий труда.

83. По результатам государственной экспертизы условий труда экспертом составляется проект заключения, в котором указываются:

1) наименование министерства с указанием почтового адреса, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) министра, а также должности, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) государственного эксперта;

2) основание государственной экспертизы условий труда с указанием даты регистрации в министерстве;

3) данные о заявителе - полное наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (для физических лиц), почтовый адрес;

4) период проведения государственной экспертизы условий труда с указанием даты начала и окончания ее проведения;

5) цель проведения государственной экспертизы условий труда;

6) наименование работодателя или его обособленного подразделения, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда;

7) сведения о рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте);

8) перечень документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда и (или) полученных по запросу в соответствии с пунктом 29 настоящего Административного регламента;

84. В проекте заключения, составленном по результатам проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, дополнительно указываются сведения об организации (организациях), проводившей СОУТ, включающие:

1) полное наименование организации, проводившей СОУТ, ее порядковый номер и дата внесения в реестр организаций, проводящих СОУТ, номер и дата выдачи аттестата аккредитации испытательной лаборатории (центра) Федеральной службы по аккредитации (Росаккредитация);

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) эксперта организации, проводившей СОУТ, номер его сертификата на право проведения работ по специальной оценке условий труда и дата его выдачи.

85. В зависимости от цели государственной экспертизы условий труда в проекте заключения содержится один из следующих выводов:

1) о соответствии (несоответствии) качества проведения специальной оценки условий труда требованиям законодательства о специальной оценке условий труда;

2) об обоснованности предоставления (непредставления) и объемов предоставляемых гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3) о соответствии (несоответствии) фактических условий труда работников государственным нормативным требованиям охраны труда.

Выводы, содержащиеся в проекте заключения, должны быть подробными и обоснованными.

86. Во всех случаях выявления несоответствия государственным нормативным требованиям охраны труда документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда и (или) полученных по запросу в соответствии с пунктом 29 настоящего Административного регламента, в проекте заключения приводится подробное описание выявленного несоответствия с обязательным указанием наименования и реквизитов нарушаемого нормативного правового акта, содержащего государственные нормативные требования охраны труда.

87. Проект заключения составляется в двух экземплярах, подписывается государственным экспертом (членами экспертной комиссии) и утверждается министром. Допускается оформление заключения в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

88. Специалист отдела в течение 1 рабочего дня со дня утверждения заключения информирует заявителя по телефону или в электронном виде о готовности заключения и о способе его получения.

89. Не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения заключения один экземпляр заключения (второй экземпляр заключения остается в отделе и хранится в течение срока, установленного Приказом № 236) выдается на руки заявителю (его полномочному представителю), направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении, на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством Единого портала.

Специалист отдела при выдаче заключения на руки заявителю проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя (полномочного представителя заявителя), и определяет его правомочность.

Заявитель (представитель заявителя) на втором экземпляре заключения ставит отметку о получении (Ф.И.О., должность, дата, с указанием «заключение получил»).

В случае получения от заявителя сообщения об отсутствии возможности обратиться лично либо через представителя за получением заключения специалист отдела направляет заключение почтовым отправлением с

уведомлением о вручении, или на электронную почту заявителя в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством Единого портала.

Возможность предоставления министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) предусмотрена.

90. Копии заключения направляются работодателю (в случае если работодатель не является заявителем) и организации, проводившей СОУТ (в случае если организация, проводившая СОУТ, не является заявителем, либо государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

Максимальный срок выдачи заключения – не позднее 3 рабочих дней с даты утверждения заключения.

91. Заявление и документы, представленные для проведения государственной экспертизы условий труда, хранятся в министерстве в течение срока, установленного Приказом № 236.

ГЛАВА 20. ВЫДАЧА ДУБЛИКАТА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ УСЛОВИЙ ТРУДА

92. В случае утраты заключения заявитель вправе получить в министерстве дубликат этого заключения при условии подачи заявления о выдаче дубликата по форме, приведенной в приложении 16 к Приказу № 765н.

93. Максимальный срок выполнения административного действия - не более 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о выдаче дубликата.

94. Дубликат заключения выдается на руки заявителю (его законному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен заявителю на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Раздел IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

95. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

1) посредством Единого портала;
2) посредством электронной почты;
3) посредством телефонной связи.

Приложение 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

1. Условные сокращения:

1) Административный регламент – административный регламент предоставления государственной услуги «Осуществление государственной экспертизы условий труда»;

2) ГИТ ИО – Государственная инспекция труда в Иркутской области;

3) государственная услуга – государственная услуга «Осуществление государственной экспертизы условий труда»;

4) государственный эксперт – лицо, осуществляющее государственную экспертизу условий труда;

5) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru;

6) заключение – заключение государственной экспертизы условий труда;

7) заместитель министра – заместитель министра, курирующий деятельность управления кадровой политики и охраны труда министерства;

8) заявление о выдаче дубликата – обращение заявителя о выдаче дубликата заключения государственной экспертизы условий труда по форме согласно приложению 16 к Приказу № 765н;

9) заявление о предоставлении государственной услуги – заявление о выдаче дубликата, а также заявление о проведении государственной экспертизы условий труда (при совместном упоминании);

10) заявление о проведении государственной экспертизы условий труда – обращения работодателей, их объединений, работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов (при их наличии), организаций, проводивших специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда), по форме согласно приложению 1 к Приказу № 765н;

11) Карта – Карта специальной оценки условий труда, входящая в состав отчета;

12) министерство – министерство труда и занятости Иркутской области;

13) министр – министр труда и занятости Иркутской области;

14) начальник отдела – начальник отдела охраны и государственной экспертизы условий труда в управлении кадровой политики и охраны труда министерства;

15) начальник управления – начальник управления кадровой политики и охраны труда министерства;

16) организация, проводившая СОУТ – организация, проводившая специальную оценку условий труда;

17) отдел – отдел охраны и государственной экспертизы условий труда в управлении кадровой политики и охраны труда министерства;

18) отчет – отчет о проведении специальной оценки условий труда по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

19) представление эксперта – представление о назначении проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса по форме согласно приложению 12 к Приказу № 765н;

20) Приказ № 765н – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2021 года № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда»;

21) Приказ № 775н – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда»;

22) Приказ № 236 – приказ Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;

23) Реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

24) решение – решение о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, оформляемое по форме согласно приложению 13 к Приказу № 765н;

25) специалист отдела – специалист отдела охраны и государственной экспертизы условий труда в управлении кадровой политики и охраны труда министерства;

26) уведомление – письмо-уведомление заявителю, а также работодателю, на рабочих местах которого будут проведены исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, о назначении проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов

производственной среды и трудового процесса по форме согласно приложению 14 к Приказу № 765н;

27) ФГИС СОУТ – Федеральная государственная информационная система учета результатов проведения специальной оценки условий труда;

28) Федеральный закон № 426-ФЗ – Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

2. Условные обозначения:

1) [Все] – документы представляются заявителем, его уполномоченным представителем, обращающимися за получением Государственной услуги;

2) Б(д) – документы представляются лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя;

3) П(з) – представитель заявителя;

4) ЛП – документы подаются путем личного обращения в уполномоченный орган;

5) ПС – документы подаются посредством почтовой связи;

6) ЕП – документы подаются посредством Единого портала (с момента технической реализации возможности предоставления государственной услуги на Едином портале);

7) О – представляется оригинал документа;

8) О(э) – представляется оригинал документа в электронной форме;

9) К – представляется копия документа.

Приложение 2
к административному регламенту предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги	
1.	В целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда	Заключение в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда	Уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда
1.1.	работники организаций	А1	
1.2.	представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности	Б1	
1.3.	законные представители несовершеннолетнего ребенка	В1	
1.4.	уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии в организации работодателя)	Г1	
1.5.	работодатели и их объединения	Д1	
1.6.	профессиональные союзы, их объединения	Е1	
1.7.	организации, проводившие СОУТ	Ж1	
2.	В целях оценки правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда	Заключение в целях оценки правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда	Уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда
2.1.	работники организаций	А2	
2.2.	представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности	Б2	
2.3.	законные представители несовершеннолетнего ребенка	В2	

2.4.	уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии в организации работодателя)	Г2	
2.5.	работодатели и их объединения	Д2	
2.6.	профессиональные союзы, их объединения	Е2	
3.	В целях оценки фактических условий труда работников	Заключение в целях фактических условий труда работников	Уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда
3.1.	работники организаций	А3	
3.2.	представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности	Б3	
3.3.	законные представители несовершеннолетнего ребенка	В3	
3.4.	уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии в организации работодателя)	Г3	
3.5.	работодатели и их объединения	Д3	
3.6.	профессиональные союзы, их объединения	Е3	

Приложение 3
к административному регламенту предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов и (или) информации	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
1. В целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда				
1.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.1.1.	А1, Б1, Г1	Согласие на обработку его персональных данных	ЛП, ПС, ЕП	О
1.1.2.	В1	Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка	ЛП, ПС, ЕП	О
1.1.3.	Д1	Сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.4.	Д1, Ж1	Уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.5.	Д1, Ж1	Аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.6.	Д1	Сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.7.	Д1	Отчет, утвержденный работодателем, с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.8.	Д1	Приказ о создании комиссии работодателя	ЛП, ПС, ЕП	К

1.1.9.	Д1	Перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.10.	Д1	Заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.11.	Д1	Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, указанных в части 6 статьи 10 Федерального закона № 426-ФЗ, определенный экспертом в соответствии с требованиями части 7 статьи 1 Федерального закона № 426-ФЗ	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.12.	Д1	Документы, подтверждающие утверждение комиссией работодателя результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.13.	Д1	Иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения специальной оценки условий труда (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.14.	Д1	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.15.	Д1	Карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.16.	Д1	Протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.17.	Д1	Особые мнения членов комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.1.18.	Д1	Предписание должностных лиц ГИТ ИО об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426-ФЗ	ЛП, ПС, ЕП	К
1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				

1.3. Перечень документов, которые заявитель по своему желанию может представить дополнительно				
1.3.1.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Отчет, утвержденный работодателем, с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.2.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Приказ о создании комиссии работодателя	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.3.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.4.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.5.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, указанных в части 6 статьи 10 Федерального закона № 426-ФЗ, определенный экспертом в соответствии с требованиями части 7 статьи 1 Федерального закона № 426-ФЗ	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.6.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Документы, подтверждающие утверждение комиссией работодателя результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.7.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения специальной оценки условий труда (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.8.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.9.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.10.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К

1.3.11.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Особые мнения членов комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.12.	А1, Б1, В1, Г1, Е1, Ж1	Предписание должностных лиц ГИТ ИО об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426-ФЗ	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.13.	Все	Договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.14.	Все	График проведения специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.15.	Все	Перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена специальная оценка условий труда	ЛП, ПС, ЕП	О(э)
1.3.16.	Все	Рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.17.	Все	Инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.18.	Все	Паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования	ЛП, ПС, ЕП	К
1.3.19.	Все	Данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях (при проведении специальной оценки условий труда в медицинских организациях (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
2. В целях оценки правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда				
2.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
2.1.1.	А2, Б2,Г2	Согласие на обработку его персональных данных	ЛП, ПС, ЕП	О
2.1.2.	В2	Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка	ЛП, ПС, ЕП	О
2.1.3.	Д2	Отчет, утвержденный работодателем, с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.4.	Д2	Приказ о создании комиссии работодателя	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.5.	Д2	Перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в	ЛП, ПС, ЕП	К

		соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда		
2.1.6.	Д2	Заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.7.	Д2	Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, указанных в части 6 статьи 10 Федерального закона № 426-ФЗ, определенный экспертом в соответствии с требованиями части 7 статьи 1 Федерального закона № 426-ФЗ	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.8.	Д2	Документы, подтверждающие утверждение комиссией работодателя результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.9.	Д2	Иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения специальной оценки условий труда (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.10.	Д2	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.11.	Д2	Карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.12.	Д2	Протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.13.	Д2	Особые мнения членов комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.14.	Д2	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.15.	Д2	Коллективный договор (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.16.	Д2	Трудовой договор (трудовые договоры)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.17.	Д2	Локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.18.	Д2	Положение о системе оплаты труда работников (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К

2.1.19.	Д2	Локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда	ЛП, ПС, ЕП	К
2.1.20.	Д2	Список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	ЛП, ПС, ЕП	К, О(э)
2.1.21.	Д2	Заключения о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год	ЛП, ПС, ЕП	К
2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
—				
2.3. Перечень документов, которые заявитель по своему желанию может представить дополнительно				
2.3.1.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Отчет, утвержденный работодателем, с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.2.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Приказ о создании комиссии работодателя	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.3.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.4.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.5.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, указанных в части 6 статьи 10 Федерального закона № 426-ФЗ, определенный экспертом в соответствии с требованиями части 7 статьи 1 Федерального закона № 426-ФЗ	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.6.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Документы, подтверждающие утверждение комиссией работодателя результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.7.	А2, Б2, В2, Г2,	Иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения специальной	ЛП, ПС, ЕП	К

	Е2	оценки условий труда (при наличии)		
2.3.8.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.9.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.10.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.11.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Особые мнения членов комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.12.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.13.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Коллективный договор (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.14.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Трудовой договор (трудовые договоры)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.15.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.16.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Положение о системе оплаты труда работников (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.17.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.18.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	ЛП, ПС, ЕП	К, О(э)
2.3.19.	А2, Б2, В2, Г2, Е2	Заключения о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год	ЛП, ПС, ЕП	К

2.3.20.	Все	Договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.21.	Все	График проведения специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.22.	Все	Перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена специальная оценка условий труда	ЛП, ПС, ЕП	О(э)
2.3.23.	Все	Рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.24.	Все	Инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.25.	Все	Паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования	ЛП, ПС, ЕП	К
2.3.26.	Все	Данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях (при проведении специальной оценки условий труда в медицинских организациях (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
3. В целях оценки фактических условий труда работников				
3.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
3.1.1.	А3,Б3,Г3	Согласие на обработку его персональных данных	ЛП, ПС, ЕП	О
3.1.2.	В3	Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка	ЛП, ПС, ЕП	О
3.1.3.	Д3	Отчет, утвержденный работодателем, с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.4.	Д3	Приказ о создании комиссии работодателя	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.5.	Д3	Перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.6.	Д3	Заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.7.	Д3	Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих	ЛП, ПС, ЕП	К

		исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, указанных в части 6 статьи 10 Федерального закона № 426-ФЗ, определенный экспертом в соответствии с требованиями части 7 статьи 1 Федерального закона № 426-ФЗ		
3.1.8.	ДЗ	Документы, подтверждающие утверждение комиссией работодателя результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.9.	ДЗ	Иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения специальной оценки условий труда (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.10.	ДЗ	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.11.	ДЗ	Карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.12.	ДЗ	Протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.13.	ДЗ	Особые мнения членов комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.14.	ДЗ	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.15.	ДЗ	Коллективный договор (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.16.	ДЗ	Трудовой договор (трудовые договоры)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.17.	ДЗ	Локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.18.	ДЗ	Предписание должностных лиц ГИТ ИО об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426-ФЗ	ЛП, ПС, ЕП	К
3.1.19.	ДЗ	Нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья	ЛП, ПС, ЕП	К

		и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах		
3.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
—				
3.3. Перечень документов, которые заявитель по своему желанию может представить дополнительно				
3.3.1.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Отчет, утвержденный работодателем, с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.2.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Приказ о создании комиссии работодателя	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.3.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.4.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.5.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, указанных в части 6 статьи 10 Федерального закона № 426-ФЗ, определенный экспертом в соответствии с требованиями части 7 статьи 1 Федерального закона № 426-ФЗ	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.6.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Документы, подтверждающие утверждение комиссией работодателя результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.7.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения специальной оценки условий труда (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.8.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в	ЛП, ПС, ЕП	К

		случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании)		
3.3.9.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.10.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.11.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Особые мнения членов комиссии работодателя (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.12.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.13.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Коллективный договор (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.14.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Трудовой договор (трудовые договоры)	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.15.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.16.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Предписание должностных лиц ГИТ ИО об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426-ФЗ	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.17.	А3, Б3, В3, Г3, Е3	Нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.18.	Все	Договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.19.	Все	График проведения специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.20.	Все	Перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики	ЛП, ПС, ЕП	О(э)

		выполняемых работ на рабочих местах, где проведена специальная оценка условий труда		
3.3.21.	Все	Рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.22.	Все	Инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.23.	Все	Паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования	ЛП, ПС, ЕП	К
3.3.24.	Все	Данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях (при проведении специальной оценки условий труда в медицинских организациях (при наличии)	ЛП, ПС, ЕП	К, О(э)

Приложение 4
к административному регламенту предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Перечень оснований	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.1.	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют	Все
2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
2.1.	В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил о невозможности представления запрашиваемой информации	Все
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
3.1.	Отсутствие в заявлении о проведении государственной экспертизы условий труда сведений, предусмотренных формой заявления	Все
3.2.	Непредставление заявителем документов, прилагаемых к заявлению о проведении государственной экспертизы условий труда, в соответствии с исчерпывающим перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащимся в приложении 3 к Административному регламенту	Д1, Д2, Д3
3.3.	Представление подложных документов или заведомо ложных сведений	Все
3.4.	Непредставление заявителем документов, подтверждающих соответствие установленным требованиям, в соответствии с исчерпывающим перечнем документов, необходимых для	Ж1

	предоставления государственной услуги, содержащимся в приложении 3 к Административному регламенту	
3.5.	Отсутствие (непредставление) отчета и (или) отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ	Все
3.6.	Указание в заявлении о проведении государственной экспертизы условий труда цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 3 Административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 4 Административного регламента	Все
3.7.	Отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращении индивидуальным предпринимателем своей деятельности	Все

Приложение 5
к административному регламенту предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда

ФОРМА ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Приказом № 765н утверждены следующие формы заявлений и документов:

1. Заявление о проведении государственной экспертизы условий труда (Приложение 1 к Приказу № 765н).
2. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 к Приказу № 765н).
3. Заявление на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда (Приложение 16 к Приказу № 765н).

ФОРМА

Только для заявителей - законных представителей
несовершеннолетних работников

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного
представителя субъекта персональных данных)
зарегистрирован(а) по адресу _____
_____,
документ, удостоверяющий личность:
_____
_____
(наименование документа, номер, сведения о дате
выдачи документа и выдавшем его органе)
законный представитель несовершеннолетнего:
_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта
персональных данных)
что подтверждается _____
_____ от «_____» _____ 20__ г. № ____,
(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи
документа и выдавшем его органе)
в целях предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда даю согласие:
_____
_____
_____
_____
(указывается наименование оператора и (или) должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии) представителя оператора, получающего согласие субъекта
персональных данных)
находящемуся по адресу:_____
_____,
(юридический и (или) фактический адрес расположения оператора)
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», частью 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации на обработку следующих персональных данных несовершеннолетнего ребенка:_____
_____

_____,
(указывается перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных согласно заявлению на проведение государственной экспертизы условий труда)

то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах несовершеннолетнего ребенка.

_____	_____	_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)».	(подпись)	(дата)