

Рег. № 23-1639/25
от 16 сентября 2025 года



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ
И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 сентября 2025 года

Иркутск

№ 58-34-инр

Об установлении Порядка определения платы и размера платы за оказанные услуги (выполненные работы) при осуществлении ОГКУ «Центр энергоресурсосбережения» приносящей доходы деятельности

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 123-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить Порядок определения платы и размера платы за оказанные услуги (выполненные работы) при осуществлении областным государственным казенным учреждением «Центр энергоресурсосбережения» приносящей доходы деятельности (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его государственной регистрации и распространяется на правоотношения, возникшие с 3 июля 2025 года.

Министр жилищной политики и
энергетики Иркутской области

А.Н. Никитин

УСТАНОВЛЕН

приказом министерства

жилищной политики и

энергетики Иркутской области

от 12 сентября 2025 года № 58-37-инф

**ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЛАТЫ И РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА
ОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ (ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ) ПРИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБЛАСТНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЦЕНТР
ЭНЕРГОРЕСУРСОСБЕРЕЖЕНИЯ» ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определения платы и размера платы за оказанные услуги (выполненные работы) при осуществлении областным государственным казенным учреждением «Центр энергоресурсосбережения» (далее - Учреждение) приносящей доходы деятельности разработан в соответствии с пунктом 3.1 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях установления единого подхода к формированию платы и размера платы за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) Учреждением, и относящиеся в соответствии с Уставом Учреждения к приносящей доход деятельности (далее - платные услуги).

2. Настоящий Порядок не распространяется на виды деятельности Учреждения, не относящиеся в соответствии с Уставом Учреждения к приносящей доход деятельности.

3. Средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с пунктом 3 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации поступают в бюджет Иркутской области.

4. Учреждение формирует перечень платных услуг, утверждает прейскурант цен, рассчитывая размер платы за оказание каждой платной услуги в соответствии с настоящим Порядком.

**Глава 2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА
ОКАЗАНИЕ ПЛАТНОЙ УСЛУГИ**

5. Размер платы за оказание платной услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания платной услуги (далее - затраты Учреждения), с учетом требований к качеству платной услуги и плановой прибыли.

6. Затраты Учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее

предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

7. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, относятся:

- 1) затраты на оплату труда с начислениями работников Учреждения, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги (далее - основной персонал);
- 2) материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- 3) затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- 4) прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

8. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - косвенные затраты), относятся:

- 1) затраты на оплату труда с начислениями работников Учреждения, не участвующих непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - вспомогательный персонал);
- 2) хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, аренды помещений, обслуживание, ремонт объектов и другие затраты общехозяйственного назначения (далее - затраты общехозяйственного назначения);
- 3) затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- 4) затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

9. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

10. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат Учреждения в предшествующие периоды.

В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежат расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги:

$$З_{\text{усл.}} = \frac{\sum З_{\text{учр.}}}{\text{Фр.вр.}} \times Т_{\text{усл.}}$$

где:

$З_{\text{усл.}}$ - затраты на оказание единицы платной услуги;

$\sum Z_{\text{учр.}}$ - сумма всех затрат Учреждения за период времени;

Фр.вр. - фонд рабочего времени основного персонала за тот же период времени;

Тусл. - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

11. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования труда работников Учреждения, обладающих специальными знаниями, и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование.

В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат:

$$Z_{\text{усл.}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл.}} + Z_{\text{н}},$$

где:

$Z_{\text{усл.}}$ - затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$ - затраты на основной персонал;

$Z_{\text{мз}}$ - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{\text{усл.}}$ - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$Z_{\text{н}}$ - косвенные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

12. Затраты на основной персонал включают в себя:

1) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

2) затраты на служебные командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

3) суммы вознаграждения лиц, привлекаемых для оказания платной услуги по гражданско-правовым договорам.

При этом затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги (данный расчет проводится по каждому работнику Учреждения, участвующему в оказании соответствующей платной услуги), и определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{оп}} = \sum \text{ОТч} \times \text{Тусл.},$$

где:

$Z_{\text{оп}}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

Тусл. - рабочее время, затрачиваемое основным персоналом;

ОТч - повременная (часовая, дневная, месячная) оплата труда основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда основного персонала осуществляется по форме согласно таблице 1.

Таблица 1

Расчет затрат на оплату труда основного персонала

(наименование платной услуги)

Должность	Средняя оплата труда в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание платной услуги (мин.)	Затраты на оплату труда основного персонала (руб.) (5) = (2)/ (3) x (4)
1	2	3	4	5
Итого	X	X	X	

13. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

- 1) затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;
- 2) затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$З_{мз} = МЗ_{ij} \times Ц_j,$$

где:

$З_{мз}$ - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$МЗ_{ij}$ - материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги, определенного вида;

$Ц_j$ - цена приобретаемых для оказания платной услуги материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги, осуществляется по форме согласно таблице 2.

Таблица 2

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат на материальные запасы (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
Итого	X	X	X	

14. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, осуществляется по форме согласно таблице 3.

Таблица 3

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации (6) = (2) x (3) / (4) x (5)
1	2	3	4	5	6
Итого	X	X	X	X	

15. Косвенные затраты, относимые на стоимость платной услуги, определяются по следующей формуле:

$$Зн = кн \times Зоп,$$

где:

Зн — косвенные затраты, относимые на стоимость платной услуги;

Зоп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

кн - коэффициент косвенных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала (далее — коэффициент косвенных затрат).

16. Коэффициент косвенных затрат рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде и определяется по следующей формуле:

$$k_n = (Z_{ауп} + Z_{охн} + A_{охн}) / Z_{оп},$$

где:

$Z_{ауп}$ - фактические затраты на вспомогательный персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности вспомогательного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на вспомогательный персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда вспомогательного персонала;

затраты на служебные командировки вспомогательного персонала;

затраты по повышению квалификации основного и вспомогательного персонала;

$Z_{охн}$ - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлин и иных обязательных платежей с учетом изменения налогового законодательства.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы;

затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта;

затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые Учреждением при оказании платной услуги (выполнении работы);

затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.);

затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно - пожарной сигнализации т.п.);

затраты на текущий ремонт по видам основных фондов;

затраты на содержание прилегающей территории;

затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги);

затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений;

$A_{охн}$ - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа;

Зоп - фактические затраты на весь основной персонал за предшествующий период, исходя из прогнозируемого изменения численности основного персонала и прогнозируемого роста заработной платы.

Расчет косвенных затрат, относимых на стоимость платной услуги, осуществляется по форме согласно таблице 4.

Таблица 4

Расчет косвенных затрат, относимых на стоимость

(наименование платной услуги)

1	2	3
1.	Прогноз затрат на вспомогательный персонал	
2.	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3.	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4.	Прогноз затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала	
5.	Коэффициент косвенных затрат	$(5) = ((1) + (2) + (3)) / (4)$
6.	Затраты на основной персонал	
7.	Итого	$(7) = (5) \times (6)$

17. Плановая прибыль определяется исходя из объема средств, необходимых на развитие Учреждения, а также на финансирование других обоснованных расходов. При этом уровень рентабельности не должен превышать 10 процентов.

18. Расчет платы за оказание платной услуги проводится по форме согласно таблице 5.

Таблица 5

Расчет платы за оказание платной услуги

(наименование платной услуги
(далее - цена платной услуги (работы)))

п/п	Наименование соответствующих статей	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4.	Косвенные затраты, относимые на платную услугу	
5.	Плановая прибыль	
6.	Цена платной услуги (работы)	