



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

8 декабря 2025 года

№ 395-уг

Иркутск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Заключение охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2025 года № 569 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», указом Губернатора Иркутской области от 1 июня 2016 года № 127-уг «Об организации деятельности Губернатора Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,
ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) указ Губернатора Иркутской области от 11 января 2019 года № 7-уг «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по заключению охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных

соглашений и признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Иркутской области»;

2) указ Губернатора Иркутской области от 1 июня 2022 года № 105-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по заключению охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений».

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий указ вступает в силу со дня официального опубликования.



И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора
Иркутской области
от 8 декабря 2025 года
№ 395-уг

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОХОТХОЗЯЙСТВЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ БЕЗ
ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ОХОТХОЗЯЙСТВЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА**

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

3. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

4. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

5. Государственная услуга предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, у которых право долгосрочного

пользования животным миром возникло на основании долгосрочных лицензий на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов до дня вступления в силу Федерального закона № 209-ФЗ, при исполнении ими условий таких лицензий в отношении охотничьих угодий, указанных в договорах о предоставлении в пользование территорий или акваторий, заключенных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире».

За предоставлением государственной услуги может обратиться представитель заявителя.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СООТВЕТСТВИИ С КАТЕГОРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

7. Заключение охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений.

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

8. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является служба по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области (далее – Служба).

Глава 6. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. При обращении заявителя с запросом о предоставлении государственной услуги результатом предоставления государственной услуги являются:

- 1) заключение охотхозяйственного соглашения;
- 2) решение об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения в форме письма Службы.

10. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

11. Перечень способов получения результатов предоставления государственной услуги:

- 1) лично в Службе;
- 2) посредством почтовой связи;
- 3) на Едином портале.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации в Службе запроса о предоставлении государственной услуги и документов, составляет не более трех месяцев.

Охотхозяйственное соглашение или решение об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения в форме письма Службы с мотивированным отказом выдается (направляется) заявителю в течение двух рабочих дней со дня подписания.

Глава 8. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

13. Взимание государственной пошлины за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

14. За предоставление государственной услуги в соответствии с пунктом 5 статьи 71 Федерального закона № 209-ФЗ взимается единовременная плата, которая вносится при заключении охотхозяйственного соглашения и определяется как произведение ставки платы за единицу площади охотничьего угодья, установленной Правительством Российской Федерации, и площади соответствующего охотничьего угодья.

15. Требование пункта 14 настоящего административного регламента о единовременном внесении платы за заключение охотхозяйственных соглашений не распространяется на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заключивших договоры аренды лесных участков для ведения охотничьего хозяйства по результатам аукциона по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации.

16. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине Службы, ее должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, работников, плата с заявителя не взимается.

17. Сведения о размере единовременной платы и способах ее уплаты размещены на Едином портале.

18. Единовременная плата уплачивается при заключении охотхозяйственного соглашения в безналичной форме.

Глава 9. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

19. Максимальное время ожидания в очереди в случае обращения заявителя в Службу при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Глава 10. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

20. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги составляет:

при непосредственном обращении заявителя в Службу – один рабочий день с даты подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов;

при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов через организацию почтовой связи, посредством Единого портала – один рабочий день со дня получения их Службой.

21. Днем регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов является день их поступления в Службу (до 16-00). При поступлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов после 16-00 их регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 11. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

22. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга и которым должны соответствовать такие помещения, размещены на официальном сайте Службы в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 12. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

23. Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Службы в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

24. Перечень документов, в том числе способы их подачи, приведены в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

25. Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

Форма согласия на обработку персональных данных приведена в приложении 6 к настоящему административному регламенту.

Глава 14. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

26. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов не предусмотрены.

27. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

28. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведен в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

29. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

30. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

31. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

32. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

33. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 16. ПЕРЕЧЕНЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

34. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

Раздел IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 17. ПЕРЕЧЕНЬ СПОСОБОВ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

35. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги:

- 1) непосредственно в Службе, в том числе при обращении посредством почтовой и телефонной связи;
- 2) на Едином портале.

Приложение 1

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Заключение охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений»

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

1. Сокращения, используемые в административном регламенте предоставления государственной услуги «Заключение охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений»:

1) государственная услуга – государственная услуга «Заключение охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений»;

2) Единый портал – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://38.gosuslugi.ru>);

3) сеть «Интернет» – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;

4) заявитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, у которых право долгосрочного пользования животным миром возникло на основании долгосрочных лицензий на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов до дня вступления в силу Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» при исполнении ими условий таких лицензий в отношении охотничьих угодий, указанных в договорах о предоставлении в пользование территорий или акваторий, заключенных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире»;

5) представитель заявителя – лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке;

6) категории (признаки) заявителей – категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале;

7) запрос о предоставлении государственной услуги – обращение заявителя о предоставлении государственной услуги по форме, предусмотренной приложением 5 к административному регламенту предоставления государственной услуги;

8) документы – документы и (или) информация, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными актами для предоставления государственной услуги;

9) официальный сайт службы в сети «Интернет» – официальный сайт службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области в сети «Интернет»: <https://irkobl.ru/sites/ozm>;

10) Федеральный закон № 209-ФЗ – Федеральный закон от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2. Условные обозначения, используемые в приложениях к административному регламенту предоставления государственной услуги:

1) Все – документ представляется всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

2) Ю – документ представляется юридическим лицом;

3) И – документ представляется индивидуальным предпринимателем;

4) П(з) – документ представляется представителем заявителя;

5) Б(д) – документ представляется лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя;

6) О – представляется оригинал документа;

7) К – представляется копия документа;

8) С – документы представляются лично в Службу;

9) О(э) – представляется оригинал документа в электронной форме, подписанный электронной подписью;

10) К(э) – представляется копия документа в электронной форме;

11) ПС – документ подается посредством почтовой связи;

12) Единый портал – документ подается посредством Единого портала;

13) Д(1) – документ представляется в одном экземпляре.

Приложение 2

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Заключение охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Результат предоставления государственной услуги
		Заключение охотхозяйственного соглашения без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений либо отказ в заключении охотхозяйственного соглашения без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений
1.	Юридическое лицо, у которого право долгосрочного пользования животным миром возникло на основании долгосрочной лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов до дня вступления в силу Федерального закона № 209-ФЗ при исполнении им условий такой лицензии в отношении охотничьих угодий, указанных в договоре о предоставлении в пользование территорий или акваторий, заключенного в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире», от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности	А

2.	Юридическое лицо, у которого право долгосрочного пользования животным миром возникло на основании долгосрочной лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов до дня вступления в силу Федерального закона № 209-ФЗ при исполнении им условий такой лицензии в отношении охотничьих угодий, указанных в договоре о предоставлении в пользование территорий или акваторий, заключенного в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире», от имени которого обратилось лицо, действующее на основании доверенности	Б
3.	Индивидуальный предприниматель, у которого право долгосрочного пользования животным миром возникло на основании долгосрочной лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов до дня вступления в силу Федерального закона № 209-ФЗ при исполнении им условий такой лицензии в отношении охотничьих угодий, указанных в договорах о предоставлении в пользование территорий или акваторий, заключенного в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире»	В

4.	Индивидуальный предприниматель, от имени которого обратилось лицо, действующее на основании доверенности, у которого право долгосрочного пользования животным миром возникло на основании долгосрочной лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов до дня вступления в силу Федерального закона № 209-ФЗ при исполнении им условий такой лицензии в отношении охотничьих угодий, указанных в договорах о предоставлении в пользование территорий или акваторий, заключенного в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире»	Г
----	--	---

Приложение 3

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Заключение охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОХОТХОЗЯЙСТВЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОХОТХОЗЯЙСТВЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ»

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов	Способы подачи запроса и документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А - Г	Запрос о предоставлении государственной услуги	О - С, ПС; О(э) - Единый портал	Все, Д(1)
2.	А - Г	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О, К - С; К - ПС; К(э) - Единый портал	Все, Д(1)
3.	А - Г	Согласие на обработку персональных данных	О - С, ПС; О(э) - Единый портал	Все, Д(1)
4.	А - Г	Долгосрочная лицензия на пользование животным миром	О - С, ПС; О(э) - Единый портал	Все, Д(1)
5.	А, Б	Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего запрос о предоставлении государственной услуги	О, К - С; К - ПС; К(э) - Единый портал	Ю, П(з), Б(д), Д(1)
6.	Б, Г	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, заверенная в установленном порядке	О, К - С; К - ПС; К(э) - Единый портал	П(з), Д(1)

7.	А - Г	Договор о предоставлении в пользование территорий или акваторий	О - С, ПС; О(э), К(э) - Единый портал	Все, Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
8.	А, Б	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	О - С, ПС; О(э) - Единый портал	Ю, П(з), Б(д), Д(1)
9.	В, Г	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	О - С, ПС; О(э) - Единый портал	И, П(з), Д(1)
10.	А - Г	Договор аренды лесных участков для ведения охотничьего хозяйства, заключенный по результатам аукциона по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации (при наличии)	О, К - С, К - ПС; К(э) - Единый портал	Все, Д(1)

Приложение 4

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Заключение охотхозяйственных
соглашений без проведения аукциона на
право заключения охотхозяйственных
соглашений»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В
ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ «ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОХОТХОЗЯЙСТВЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ
БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ОХОТХОЗЯЙСТВЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ» И ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов		
1.	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Подача запроса и документов лицом, не относящимся к кругу заявителей	А - Г

2.	Представление неполного перечня документов, указанных в приложении 3 к настоящему административному регламенту, которые заявитель должен представить самостоятельно	А - Г
3.	Запрос о предоставлении государственной услуги на заключение охотхозяйственного соглашения подан по истечении срока действия долгосрочной лицензии на пользование объектами животного мира или договора о предоставлении в пользование территорий или акваторий	А - Г
4.	Площадь охотничьих угодий, указанная в запросе о предоставлении государственной услуги, превышает максимальную площадь охотничьих угодий, установленную приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 18 мая 2012 года № 137 «Об установлении максимальной площади охотничьих угодий, в отношении которых могут быть заключены охотхозяйственные соглашения одним лицом или группой лиц, за исключением случаев, предусмотренных частью 31 статьи 28 Федерального закона 209-ФЗ, в случаях, указанных в части 9 статьи 71 Федерального закона 209-ФЗ	А - Г
5.	Не поступление на расчетный счет денежных средств за заключение охотхозяйственного соглашения (за исключением заявителей, заключивших договоры аренды лесных участков для ведения охотничьего хозяйства по результатам аукциона по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации до вступления в силу Федерального закона № 209-ФЗ)	А - Г

Приложение 5

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Заключение охотхозяйственных
соглашений без проведения аукциона на
право заключения охотхозяйственных
соглашений»

ФОРМА ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОХОТХОЗЯЙСТВЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОХОТХОЗЯЙСТВЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ»

Руководителю службы по охране и использованию объектов животного мира
Иркутской области - главному государственному охотничьему инспектору
Иркутской области
664007, г. Иркутск, ул. Тимирязева, дом 28

от: _____
(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

местонахождение: _____
(почтовый и юридический адрес)

(ОГРН, ОГРНИП, ИНН, КПП, коды ОКПО, ОКАТО)

банковские реквизиты

Заявление

Прошу заключить охотхозяйственное соглашение на основании долгосрочной
лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих угодий,
указанных в договорах о предоставлении в пользование территорий или
акваторий, необходимых для осуществления пользования животным миром.

Вид охоты:

(указываются виды охоты: промысловая охота; любительская и спортивная охота; охота в целях регулирования численности охотничьих ресурсов; охота в целях акклиматизации, переселения и гибридизации охотничьих ресурсов; охота в целях содержания и разведения охотничьих ресурсов в полувольных условиях или искусственно созданной среде обитания, охота в целях осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности; охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и их общинами, а также лицами, которые не относятся к указанным народам, но постоянно проживают в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования)

Перечень охотничьих ресурсов:

(указываются охотничьи ресурсы, в отношении которых долгосрочной лицензией предоставлялось право на добычу)

Сведения о местоположении, границах и площади охотничьего угодья, о расположенных в его границах и предоставляемых в аренду земельных участках и лесных участках: _____

(указывается наименование субъекта Российской Федерации, административного района/районов, наименование муниципального образования/образований)

Территория общей площадью _____

га.

(общая площадь охотничьего угодья в га)

на землях _____

(местоположение и наименование лесхозов, лесничеств с указанием номеров лесных кварталов и землепользователей по запрашиваемой территории и площадей в га)

Границы охотничьего угодья:

Северная: _____

Восточная: _____

Южная: _____

Западная: _____

Лесные и земельные участки, расположенные в границах охотничьего угодья, в отношении которых будут заключены договоры аренды (по согласованию в соответствующих федеральных органах исполнительной власти, органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органах местного самоуправления) лесной участок № _____

(местоположение и наименование лесничеств, участковых лесничеств с указанием номеров лесных кварталов и землепользователей по запрашиваемой территории и площадей в га)

Общая площадь лесных участков _____ га.

Земельный участок, кадастровый номер _____

(местоположение, границы и площадь земельного участка)

Общая площадь земельных участков _____ га.

Предлагаемый срок действия охотхозяйственного соглашения: _____ лет.

К заявлению прилагаются:

- а)
- б)
- в)

(дата)

(месяц)

(год)

Приложение 6

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Заключение охотхозяйственных
соглашений без проведения аукциона на
право заключения охотхозяйственных
соглашений»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, субъект персональных данных: _____
(Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий личность:
_____ (наименование, серия, номер, дата выдачи,
выдавший орган), зарегистрированного(-ой) по адресу:
_____, в лице представителя субъекта
персональных данных (заполняется в случае получения согласия от
представителя субъекта персональных данных)
_____ (Ф.И.О. полностью), основной
документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование,
серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по
адресу: _____, _____ (реквизиты
доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя), в соответствии со статьями 9, 10 Федерального закона
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее –
Федеральный закон «О персональных данных»), даю конкретное, предметное,
информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих
персональных данных уполномоченным должностным лицам

_____, расположенного по адресу:
_____ (далее – Оператор), на обработку (любое
действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с
персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ)
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих
персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии)), гражданство, пол, возраст, дата и место рождения;
- 2) номер контактного телефона, адрес электронной почты;

- 3) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 4) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 5) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях предоставления государственной услуги _____.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.

Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес _____ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, вручен _____ лично либо на официальную электронную почту _____.

В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных _____ вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

Согласие на получение электронных уведомлений

Настоящим даю согласие на получение от Оператора информации о предоставлении государственной услуги _____. Информация может быть предоставлена с применением неголосовых коммуникаций, посредством направления сведений по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на предоставленные мною абонентский номер, выделенный оператором подвижной радиотелефонной связи, и (или) адрес электронной почты.

Приложение: доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от «___» _____ года № _____ (в случае представления заявления и согласия на обработку персональных данных представителем субъекта персональных данных).

«___» _____ Г.
(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)