



У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

30 января 2026 года

№ 23-уг

Иркутск

О внесении изменений в порядок организации деятельности Губернатора Иркутской области

В целях совершенствования правового регулирования вопросов организации и обеспечения деятельности Губернатора Иркутской области, руководствуясь статьями 57 – 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в порядок организации деятельности Губернатора Иркутской области, утвержденный указом Губернатора Иркутской области от 1 июня 2016 года № 127-уг, следующие изменения:

1) в подпункте 5 пункта 29 слова «осуществляет контроль за исполнением» заменить словами «контролирует исполнение»;

2) в подпункте 6 пункта 39 слово «План» заменить словом «план»;

3) в пункте 46:

в подпункте 1 слова «проект тезисов, выступления или доклада» заменить словами «информационно-аналитические материалы для публичных выступлений Губернатора Иркутской области»;

дополнить абзацами девятым – двенадцатым следующего содержания:

«К основным формам информационно-аналитических материалов для публичных выступлений Губернатора Иркутской области относятся тезисы, доклад, презентация, материал для публичного выступления Губернатора Иркутской области в средствах массовой информации.

Тезисы готовятся к рабочим встречам, совещаниям, семинарам, круглым столам, публичным выступлениям Губернатора Иркутской области перед отдельными категориями граждан, предполагающим диалоговую форму общения.

Доклад, презентация готовятся к участию Губернатора Иркутской области в заседаниях федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации, научно-практических конференциях, коллегиях, конгрессах, юбилеях, отчетных мероприятиях.

Материал для публичного выступления Губернатора Иркутской области в средствах массовой информации готовится по предложению средства массовой информации, управления пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – управление

пресс-службы и информации) или по инициативе Губернатора Иркутской области в определенные им сроки.»;

4) дополнить пунктами 46¹, 46² следующего содержания:

«46¹. Исполнительный орган государственной власти Иркутской области (самостоятельное структурное подразделение аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области) предварительно согласовывает форму, структуру, объем и содержание информационно-аналитического материала для публичного выступления Губернатора Иркутской области в следующей последовательности с:

- 1) управлением пресс-службы и информации;
- 2) протольно-организационным отделом;
- 3) уполномоченным советником Губернатора Иркутской области.

46². Исполнительный орган государственной власти Иркутской области (самостоятельное структурное подразделение аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области) в целях качественной подготовки информационно-аналитического материала для публичного выступления Губернатора Иркутской области вправе при необходимости привлекать сотрудников других исполнительных органов государственной власти Иркутской области (самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области), сотрудников иных государственных органов Иркутской области, федеральных органов государственной власти, государственных органов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организаций (по согласованию с ними), запрашивать от них в установленном порядке информацию.»;

5) пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Все приложения к служебной записке, содержащей предложение о мероприятии, должны быть подписаны руководителем исполнительного органа государственной власти Иркутской области (самостоятельного структурного подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области), согласованы первым заместителем Губернатора Иркутской области, Председателем Правительства Иркутской области, первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области, заместителем Губернатора Иркутской области или заместителем Председателя Правительства Иркутской области в соответствии с распределением обязанностей (тезисы, доклад, презентация также должны быть согласованы с экспертным управлением Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, уполномоченным советником Губернатора Иркутской области, управлением пресс-службы и информации) и дополнительно направлены по электронной почте руководителю протокола Губернатора Иркутской области, в протольно-организационный отдел.

При этом доклад, презентация должны быть направлены в протоколно-организационный отдел не позднее чем за 10 календарных дней, а тезисы – не позднее чем за три календарных дня до дня проведения мероприятия.»;

6) пункт 47¹ дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Ответственность за подготовку материала для публичного выступления Губернатора Иркутской области в средствах массовой информации несет начальник управления пресс-службы и информации.»;

7) в пункте 56 слова «Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – управление пресс-службы и информации)» исключить;

8) в подпункте 1 пункта 84 слова «указаний и поручений» заменить словами «поручений и указаний»;

9) абзац второй пункта 85 признать утратившим силу;

10) абзац первый пункта 86 дополнить словами «либо исполнительными органами государственной власти Иркутской области (самостоятельными структурными подразделениями аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области), определенными в поручениях и указаниях Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области»;

11) абзац третий пункта 87 изложить в следующей редакции:

«Ответственность за целесообразность и обоснованность правового регулирования, предусмотренного проектами правовых актов Губернатора Иркутской области, а также за достоверность сведений о персональных данных граждан, наименованиях административно-территориальных образований, географических объектов, муниципальных образований, должностей, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, которые упоминаются в проекте правового акта Губернатора Иркутской области, наличие согласий, указанных в пункте 97 настоящего порядка, несут исполнители.»;

12) в пункте 88 слова «(далее – курирующий Председатель Правительства Иркутской области, первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области, заместитель Губернатора Иркутской области, заместитель Председателя Правительства Иркутской области)» исключить;

13) пункт 96 признать утратившим силу;

14) пункт 97 изложить в следующей редакции:

«97. Включение в состав совещательных и координационных органов при Губернаторе Иркутской области, рабочих групп при Губернаторе Иркутской области членами граждан, не замещающих государственные должности Иркутской области или должности государственной гражданской службы Иркутской области в исполнительных органах государственной власти Иркутской области и не являющихся работниками государственных

учреждений Иркутской области (в том числе представителей иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций), осуществляется с согласия указанных органов, организаций, граждан. Указанное согласие оформляется письмом или телеграммой. В тексте проекта правового акта Губернатора Иркутской области после упоминания указанных лиц должны содержаться слова «(по согласованию)»»;

15) в абзаце втором пункта 99 слова «в соответствии с законодательством либо по решению исполнителя, курирующего первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области, заместителя Губернатора Иркутской области, заместителя Председателя Правительства Иркутской области, Председателя Правительства Иркутской области, Губернатора Иркутской области, по предложениям иных лиц, осуществляющих согласование проекта правового акта,» исключить;

16) в абзаце втором пункта 102 слова «заместителями Губернатора» заменить словами «первым заместителем Губернатора Иркутской области, заместителями Губернатора»;

17) абзац второй пункта 104 изложить в следующей редакции:

«В контрольной карте к проекту правового акта Губернатора Иркутской области лицом, уполномоченным органом (должностным лицом), в который (которому) проект правового акта Губернатора Иркутской области направлен на согласование, делается отметка о дате поступления проекта правового акта Губернатора Иркутской области на согласование, заверенная его подписью.»;

18) в пункте 106:

абзацы пятый, шестой изложить в следующей редакции:

«4) первым заместителем Губернатора Иркутской области, первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области, заместителем Губернатора Иркутской области, заместителем Председателя Правительства Иркутской области, координирующим деятельность исполнителя и (или) которым проектом правового акта Губернатора Иркутской области адресованы задания, поручения или рекомендации (на предмет соответствия проекта правового акта Губернатора Иркутской области проводимой Губернатором Иркутской области и Правительством Иркутской области государственной политике, принятым ими решениям, документам стратегического планирования Иркутской области, актуальности и достаточности всех полученных согласований).

Согласование лицами, указанными в абзаце первом настоящего подпункта, проектов правовых актов Губернатора Иркутской области, направленных исключительно на приведение правовых актов Губернатора Иркутской области в соответствие с законодательством, не изменяющих объем полномочий исполнительных органов государственной власти Иркутской области (самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области), иных государственных органов, организаций, а также не влекущих изменение бюджетного финансирования, не требуется»;

дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«6) руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.»;

19) в подпункте 3 пункта 107 слово «курирующий» заменить словами «первый заместитель Губернатора Иркутской области.»;

20) пункт 126 признать утратившим силу;

21) в абзаце первом пункта 135¹ слова «указания и поручения» заменить словами «поручения и указания»;

22) пункты 137, 138 изложить в следующей редакции:

«137. Рассылка органам, должностным лицам копий правовых актов Губернатора Иркутской области на бумажном носителе, заверенных печатью отдела по работе с правовыми актами канцелярии, либо электронных образов правовых актов Губернатора Иркутской области (далее соответственно – копии правовых актов Губернатора Иркутской области на бумажном носителе, электронные образы правовых актов Губернатора Иркутской области, при совместном упоминании – копии правовых актов Губернатора Иркутской области) осуществляется канцелярией в течение трех рабочих дней со дня регистрации правового акта Губернатора Иркутской области в соответствии со списком рассылки, указываемым сотрудником исполнителя, представившим проект правового акта Губернатора Иркутской области в канцелярию. Ответственность за полноту и целесообразность рассылки несет сотрудник исполнителя.

138. Копии правовых актов Губернатора Иркутской области, изменяющих, отменяющих или признающих утратившими силу ранее принятые правовые акты Губернатора Иркутской области, направляются тем адресатам, которым рассылались копии ранее принятых правовых актов Губернатора Иркутской области.

Первому заместителю Губернатора Иркутской области, Председателю Правительства Иркутской области, заместителям Губернатора Иркутской области, первому заместителю Председателя Правительства Иркутской области, заместителям Председателя Правительства Иркутской области, руководителю аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, заместителям руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области направляются электронные образы правовых актов Губернатора Иркутской области на адреса электронной почты сотрудников секретариата руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, обеспечивающих деятельность соответствующих должностных лиц.

Полномочному представителю Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, руководителю протокола Губернатора Иркутской области, руководителю секретариата руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, помощникам Губернатора Иркутской области, советникам

Губернатора Иркутской области, исполнительным органам государственной власти Иркутской области направляются электронные образы правовых актов Губернатора Иркутской области на их адреса электронной почты.

Самостоятельным структурным подразделениям аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области направляются электронные образы правовых актов Губернатора Иркутской области на адреса электронной почты уполномоченного должностного лица соответствующего самостоятельного структурного подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Организациям и должностным лицам – исполнителям, не входящим в систему исполнительных органов государственной власти Иркутской области, направляются копии правовых актов Губернатора Иркутской области на бумажном носителе.

Иным организациям, не входящим в систему исполнительных органов государственной власти Иркутской области, рассылку копий правовых актов Губернатора Иркутской области обеспечивает исполнитель.

Копии нормативных правовых актов Губернатора Иркутской области на бумажном носителе передаются в Законодательное Собрание Иркутской области в течение трех рабочих дней со дня их регистрации под роспись уполномоченного сотрудника Законодательного Собрания Иркутской области. Канцелярией осуществляется ведение реестра направляемых в Законодательное Собрание Иркутской области копий нормативных правовых актов Губернатора Иркутской области с указанием даты их направления и реквизитов.

Электронные образы правовых актов Губернатора Иркутской области, подлежащих обнародованию (официальному опубликованию), либо электронные образы копий правовых актов Губернатора Иркутской области на бумажном носителе направляются главным правовым управлением Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области организациям, осуществляющим поставку и обслуживание справочных правовых систем (при наличии соответствующих соглашений).

Канцелярией осуществляется выдача копий правовых актов Губернатора Иркутской области на бумажном носителе на основании служебной записки на имя заведующего канцелярией с указанием обоснования необходимости выдачи.»;

23) в пункте 140⁵ слова «Правовые акты Губернатора Иркутской области об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, зарегистрированные» заменить словами «Копии правовых актов Губернатора Иркутской области об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, зарегистрированных»;

24) подпункт 1 пункта 143 изложить в следующей редакции:

«1) поручений и указаний Губернатора Иркутской области, а проектов распоряжений заместителей Губернатора Иркутской области – также на основании поручений и указаний первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области;»;

25) в пункте 144:

абзац первый дополнить словами «либо исполнительными органами государственной власти Иркутской области (самостоятельными структурными подразделениями аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области), определенными в поручениях и указаниях Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области»;

в абзаце втором слова «Председателя Правительства Иркутской области,» исключить;

26) пункт 150 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Срок согласования проекта распоряжения первого заместителя Губернатора Иркутской области начальником главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области составляет пять рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта распоряжения первого заместителя Губернатора Иркутской области.»;

27) пункт 152 признать утратившим силу;

28) в пункте 160 слова «законов Иркутской области об областном бюджете, бюджете территориального государственного внебюджетного фонда и их исполнении,» исключить;

29) в пункте 161 слово «План» заменить словом «план»;

30) в пункте 164 слова «1 сентября» заменить словами «1 августа»;

31) в абзаце первом пункта 166 слова «главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» заменить словом «Институт»;

32) пункт 175 признать утратившим силу;

33) пункт 181 после слова «первым» дополнить словами «заместителем Губернатора Иркутской области, первым»;

34) подпункт 1 пункта 182 после слова «первому» дополнить словами «заместителю Губернатора Иркутской области, первому»;

35) пункт 194 изложить в следующей редакции:

«194. Согласование поправок к проекту закона Иркутской области оформляется визами соответствующих должностных лиц к проекту письма Губернатора Иркутской области о внесении поправок к проекту закона Иркутской области.»;

36) пункт 200 изложить в следующей редакции:

«200. Согласование заключения Губернатора Иркутской области на проект закона Иркутской области оформляется визами соответствующих должностных лиц к проекту письма Губернатора Иркутской области о

направлении заключения на проект закона Иркутской области в Законодательное Собрание Иркутской области.»;

37) в пункте 211 слова «передается исполнителем для согласования» заменить словами «направляется исполнителем на согласование»;

38) пункт 236 изложить в следующей редакции:

«236. Электронные образы законов Иркутской области и нормативных правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, электронные версии текстов указанных правовых актов Иркутской области в формате Word в течение семи календарных дней после дня первого официального опубликования названных актов, а также сведения об источниках их официального опубликования направляются в Министерство юстиции Российской Федерации канцелярией в соответствии с порядком представления копий названных актов и указанных сведений в электронном виде, определенным Правительством Российской Федерации.»;

39) приложения 2 – 4 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

 И.И. Кобзев

Приложение
к указу Губернатора Иркутской области
от 30 января 2026 года № 23-уг

«Приложение 2
к порядку организации деятельности
Губернатора Иркутской области

**ОФОРМЛЕНИЕ ОБОРОТА ПОСЛЕДНЕГО ЛИСТА ПРОЕКТА
ПРАВОВОГО АКТА ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Подготовил:

Руководитель исполнительного органа государственной власти Иркутской области (самостоятельного структурного подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, государственного органа, организации) либо иное должностное лицо, подготовившее проект правового акта	подпись дата	Инициалы, фамилия
---	-----------------	----------------------

Согласовано:

Должностные лица органов, организаций, в компетенции которых находятся регулируемые проектом правового акта вопросы или которым проектом правового акта адресованы задания, поручения или рекомендации	подпись дата	Инициалы, фамилия
--	-----------------	----------------------

Начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике (в случае если проект правового акта содержит рекомендации в адрес органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области)	подпись дата	Инициалы, фамилия
---	-----------------	----------------------

Министр финансов Иркутской области (в случае если проект правового акта подлежит согласованию с министром финансов Иркутской области)	подпись дата	Инициалы, фамилия
---	-----------------	----------------------

Начальник главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области	подпись дата	Инициалы, фамилия
---	-----------------	----------------------

Должностное лицо, курирующее исполнительный орган государственной власти Иркутской области (самостоятельное структурное подразделение аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области), подготовивший проект правового акта	подпись дата	Инициалы, фамилия
Председатель Правительства Иркутской области	подпись дата	Инициалы, фамилия
Руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области	подпись дата	Инициалы, фамилия

Приложение 3
к порядку организации деятельности
Губернатора Иркутской области

**ОФОРМЛЕНИЕ ОТДЕЛЬНОГО ЛИСТА СОГЛАСОВАНИЯ
К ПРОЕКТУ ПРАВОВОГО АКТА ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Лист согласования
к проекту _____
(наименование правового акта Губернатора Иркутской области)

Заголовок проекта правового акта:

Подготовил:

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Иркутской области
(самостоятельного структурного
подразделения аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области, государственного
органа, организации) либо иное
должностное лицо, подготовившее проект
правового акта

подпись
дата

Инициалы,
фамилия

Согласовано:

Должностные лица органов, организаций, в
компетенции которых находятся
регулируемые проектом правового акта
вопросы или которым проектом правового
акта адресованы задания, поручения или
рекомендации

подпись
дата

Инициалы,
фамилия

Приложение 4
к порядку организации деятельности
Губернатора Иркутской области

**ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ И АРХИВИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ
ПРАВОВЫХ АКТОВ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПЕРВОГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

1. Шаблон правового акта Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области (далее – правовой акт) используются в режиме, когда явно видны непечатаемые символы.

2. Фамилию должностного лица, подписывающего правовой акт, набирают в специально предназначенной для этого таблице, расположенной в третьем абзаце шаблона.

3. Текст должен быть оформлен в текстовом редакторе с использованием шрифта, являющегося метрическим аналогом гарнитуры Times New Roman, размером № 14 (№ 12 используется для оформления табличных материалов).

4. Если таблица в приложении не содержит расчетов, то она оформляется в текстовом редакторе, а не в редакторе электронных таблиц.

Если таблица в приложении содержит расчеты и оформлена в редакторе электронных таблиц, текст одного предложения нельзя располагать в разных ячейках. Он должен быть расположен в одной ячейке, и в ней установлена опция «Переносить по словам». Нельзя закреплять на экране часть листа при прокрутке остальной его части.

Не должно быть выделений, значений, расчетов и текста вне поля таблицы.

Все строки таблицы в редакторе электронных таблиц должны быть раскрыты.

5. При оформлении текста (как при использовании шаблонов, так и при оформлении приложений) нельзя:

- подгонять слова, строки и абзацы с помощью множественных пробелов;
- использовать клавишу TAB;
- использовать автоматическую нумерацию;
- набирать текст в несколько колонок;
- использовать вертикальное объединение ячеек;
- показывать примечания, вставки и удаления, изменения форматирования и другие виды исправлений;
- выделять текст цветом;
- использовать гиперссылки.

6. Приложения именуются в соответствие с бумажным носителем (приложение 1, приложение 2 и т.д.).

7. Файлы не направляются в .zip формате.
8. Документ в электронной версии не должен иметь листа согласования.
9. Схемы и карты должны быть представлены в формате .pdf.
10. Проекты правовых актов должны быть подготовлены с использованием шаблонов.
11. Электронные тексты должны быть представлены по электронной почте (e-mail: norma@govirk.ru).
12. При подготовке электронного письма о направлении правового акта в поле «Тема» указывается обязательно кратко заголовок документа.».