



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2025 года

№ 1112-пп

Иркутск

Об установлении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на оплату труда вспомогательного персонала муниципальных дошкольных образовательных и муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области, не участвующего в реализации основных общеобразовательных программ

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на оплату труда вспомогательного персонала муниципальных дошкольных образовательных и муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области, не участвующего в реализации основных общеобразовательных программ (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Председателя
Правительства Иркутской области

А.Э. Соколов

УСТАНОВЛЕН

постановлением Правительства

Иркутской области

от 30 декабря 2025 года № 1112-пп

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ В ЦЕЛЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОПЛАТУ ТРУДА ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕ УЧАСТВУЮЩЕГО В РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на оплату труда вспомогательного персонала муниципальных дошкольных образовательных и муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области, не участвующего в реализации основных общеобразовательных программ (далее соответственно – субсидии, муниципальные образования, вспомогательный персонал, организации).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) оплата труда вспомогательного персонала – заработная плата, включающая оклад (должностной оклад), компенсационные выплаты (в том числе выплату за работу в сельской местности) и стимулирующие выплаты, а также установленные трудовым законодательством Российской Федерации отчисления по социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

2) вспомогательный персонал – работники организаций, занимающие должности, предусмотренные штатными расписаниями организаций, осуществляющие вспомогательные функции и непосредственно не обеспечивающие реализацию основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, определенные в приложении к настоящему Порядку.

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство образования Иркутской области (далее – министерство).

4. Предоставление субсидий осуществляется в году, следующем за годом проведения отбора, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления

субсидий являются:

- 1) наличие в организациях вспомогательного персонала;
- 2) значение уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования, определяемого на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 10 приложения 4 к Закону Иркутской области от 22 октября 2013 года № 74-ОЗ «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты», составляет менее 1,500 (применяется с 2027 года).

6. Проверка соответствия муниципального образования критерию отбора, установленному подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка, осуществляется министерством самостоятельно (начиная с 2027 года).

7. Условиями предоставления субсидий являются:

- 1) наличие муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятия по оплате труда вспомогательного персонала (далее – муниципальная программа);

2) заключение соглашения о предоставлении субсидий, соответствующего требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий местным бюджетам из областного бюджета, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования Иркутской области (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Иркутской области, установленных постановлением Правительства Иркутской области от 24 сентября 2018 года № 675-пп (далее соответственно – соглашение, Правила формирования, предоставления и распределения субсидий).

8. Для участия в отборе органы местного самоуправления муниципальных образований в срок до 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидий (в случае предоставления субсидий в 2026 году – в срок до 1 марта 2026 года), представляют в министерство следующие документы (далее – документы):

- 1) заявку на участие в отборе по форме, утвержденной правовым актом министерства (далее – заявка);

2) заверенную в установленном порядке выписку из муниципальной программы;

3) отчет о количестве занятых в организациях штатных единиц вспомогательного персонала за первый квартал года, предшествующего году предоставления субсидий, по форме, утвержденной правовым актом министерства (далее – отчет о количестве занятых штатных единиц).

9. Для участия в отборе органы местного самоуправления муниципальных образований представляют одну заявку.

В случае представления органом местного самоуправления муниципального образования нескольких заявок к рассмотрению принимается заявка, раньше других поступившая в министерство.

10. Документы представляются в министерство путем личного обращения представителя органа местного самоуправления муниципального образования либо через организации почтовой связи.

Документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью.

Документы регистрируются министерством в день их поступления с указанием времени и даты их поступления.

11. Министерство по результатам рассмотрения документов в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 8 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий (с указанием причин отказа) в форме правового акта министерства.

Решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий в течение пяти рабочих дней со дня его принятия размещается на официальном сайте министерства.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- 1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и (или) условию предоставления субсидий, установленному подпунктом 1 пункта 7 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- 3) представление документов с нарушением срока, установленного пунктом 8 настоящего Порядка.

13. Расчет размера субсидий i -му муниципальному образованию (C_{moi}) осуществляется по следующей формуле:

$$C_{moi} = S_{moi} \times Q_{moi} \times K_{korr},$$

где:

S_{moi} – объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию для оплаты труда вспомогательного персонала, определяемый в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

Q_{moi} – предельный уровень софинансирования Иркутской области (в процентах) объема расходного обязательства i -го муниципального образования на год предоставления субсидий, утвержденный правовым актом Правительства Иркутской области;

K_{korr} – коэффициент корректировки средств областного бюджета, определяемый по следующей формуле:

$$K_{korr} = \frac{V}{\sum (S_{moi} \times Q_{moi})},$$

где:

V – общий размер средств областного бюджета, предусмотренный на предоставление субсидий в году предоставления субсидий.

Максимальное значение коэффициента корректировки средств областного бюджета (K_{korr}) равняется единице.

14. Объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию для оплаты труда вспомогательного персонала (S_{moi}), определяется по следующей формуле:

$$S_{moi} = \sum (A_{moi}^u \times (MPOT \times (P_k + P_n) + O^u_j)) \times 1,302 \times n,$$

где:

A_{moi}^u – количество занятых в организациях i -го муниципального образования штатных единиц вспомогательного персонала по j -му квалификационному уровню u -ой профессионально-квалификационной группы общетраслевых профессий рабочих, общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих за первый квартал года, предшествующего году предоставления субсидий, согласно отчету о количестве занятых штатных единиц;

$MPOT$ – минимальный размер оплаты труда, установленный по состоянию на 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидий;

O^u_j – рекомендуемые минимальные размеры дифференциации заработной платы работников по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, установленные приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 30 ноября 2018 года № 66-мпр, по j -му квалификационному уровню u -ой профессионально-квалификационной группы общетраслевых профессий рабочих, общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих;

P_k – районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в иных районах Иркутской области для i -го муниципального образования Иркутской области;

P_n – процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в иных районах Иркутской области для i -го муниципального образования Иркутской области;

1,302 – отчисления в государственные внебюджетные фонды;

n – количество месяцев в году, в которых осуществляются расходы на оплату труда вспомогательного персонала в рамках предоставления субсидий.

15. Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

16. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и органом местного самоуправления муниципального образования, путем их перечисления в установленном законодательством порядке.

В случае незаключения соглашения субсидии не предоставляются.

17. Для перечисления субсидий в случае передачи полномочий получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий Управлению Федерального казначейства по Иркутской области (далее – УФК) органы местного самоуправления муниципальных образований представляют в министерство:

1) копию информации УФК о приеме к исполнению отдельных функций финансового органа муниципального образования, связанных с исполнением местного бюджета (в случае передачи УФК отдельных функций финансового

органа муниципального образования, связанных с исполнением местного бюджета);

2) копию порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета либо порядка исполнения местного бюджета по расходам (в случае осуществления финансовым органом муниципального образования функций, связанных с исполнением местного бюджета).

18. Результатом использования субсидий является обеспечение в полном объеме оплаты труда вспомогательного персонала.

19. Орган местного самоуправления муниципального образования по форме, в сроки и в порядке, предусмотренные соглашением, представляет в министерство отчетность об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, а также о достижении значения результата использования субсидий.

20. Основания и порядок применения меры финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения, в том числе обязательства по достижению значения результата использования субсидий, а также основания и порядок освобождения муниципального образования от применения меры финансовой ответственности установлены пунктами 20 – 24, 26 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий.

21. Применение к муниципальному образованию меры финансовой ответственности не освобождает муниципальное образование от обязанности по достижению значения результата использования субсидий, предусмотренного соглашением.

22. В случае нецелевого использования субсидий к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. Министерство проводит оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом министерства.

Отчет о проведении оценки эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий формируется министерством и направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий.

24. Контроль за целевым использованием субсидий и соблюдением муниципальными образованияами условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, осуществляется министерством и иными уполномоченными органами.

Приложение
к Порядку предоставления и распределения
субсидий из областного бюджета местным
бюджетам в целях софинансирования
расходных обязательств муниципальных
образований Иркутской области на оплату
труда вспомогательного персонала
муниципальных дошкольных
образовательных и муниципальных
общеобразовательных организаций в
Иркутской области,
не участвующего в реализации основных
общеобразовательных программ

**ДОЛЖНОСТИ
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ (ДАЛЕЕ – ОРГАНИЗАЦИИ), ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ
ШТАТНЫМИ РАСПИСАНИЯМИ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ И
НЕПОСРЕДСТВЕННО НЕ ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ
ОСНОВНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ СТАНДАРТАМИ**

№ п/п	Наименование должностей
	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей служащих
1.	Бухгалтер (ведущий бухгалтер)
2.	Главный бухгалтер
3.	Заведующий производством (шеф-повар)
4.	Заведующий складом
5.	Заведующий столовой
6.	Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений
7.	Инженер по ремонту
8.	Кассир
9.	Механик
10.	Юрисконсульт

11.	Экономист (ведущий экономист)
Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих	
12.	Водитель автомобиля
13.	Грузчик
14.	Зольщик
15.	Кастелянша
16.	Кладовщик
17.	Кухонный рабочий
18.	Машинист (кочегар) котельной
19.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)
20.	Мойщик посуды
21.	Оператор котельной
22.	Оператор стиральных машин
23.	Повар
24.	Подсобный рабочий
25.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
26.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования