



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
6863		город Иркутск	г.	Иркутск			ул	Розы Люксембург	5А	Ремонт системы горячего водоснабжения															
										Ремонт фундамента многоквартирного дома															
										Утепление и ремонт фасада															
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления															
										Ремонт системы теплоснабжения															
										Ремонт крыши															
										Ремонт системы электроснабжения															
										Ремонт системы вентиляции															
										Оказание услуг по проведению строительного контроля															
										Ремонт подвальных помещений															
										Разработка проектно-сметной документации															
										Ремонт системы водоотведения															
										Ремонт системы холодного водоснабжения															
										Ремонт системы горячего водоснабжения															
Ремонт фундамента многоквартирного дома																									
Утепление и ремонт фасада																									
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																									
Ремонт системы теплоснабжения																									
Ремонт крыши																									
Ремонт системы электроснабжения																									
Ремонт системы вентиляции																									
Оказание услуг по проведению строительного контроля																									
Ремонт подвальных помещений																									
Разработка проектно-сметной документации																									
Ремонт системы водоотведения																									
Ремонт системы холодного водоснабжения																									















1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24												
6936		город Иркутск	г.	Иркутск			б-р	Рябикова	16В	Ремонт системы горячего водоснабжения																									
										Ремонт фундамента многоквартирного дома																									
										Утепление и ремонт фасада																									
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																									
										Ремонт системы теплоснабжения																									
										Ремонт крыши																									
										Ремонт системы электроснабжения																V									
										Ремонт системы вентиляции																									
										Оказание услуг по проведению строительного контроля																									
										Ремонт подвальных помещений																									
										Разработка проектно-сметной документации																									
										Ремонт системы водоотведения																									
										Ремонт системы холодного водоснабжения																									
										6937		город Иркутск	г.	Иркутск			б-р	Рябикова	17	Ремонт системы горячего водоснабжения															
Ремонт фундамента многоквартирного дома																																			
Утепление и ремонт фасада																																			
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																																			
Ремонт системы теплоснабжения																																			
Ремонт крыши																																			
Ремонт системы электроснабжения																										V									
Ремонт системы вентиляции																																			
Оказание услуг по проведению строительного контроля																																			
Ремонт подвальных помещений																																			
Разработка проектно-сметной документации																																			
Ремонт системы водоотведения																																			
Ремонт системы холодного водоснабжения																																			
6938		город Иркутск	г.	Иркутск			б-р	Рябикова	18											Ремонт системы горячего водоснабжения															
										Ремонт фундамента многоквартирного дома																									
										Утепление и ремонт фасада																									
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																									
										Ремонт системы теплоснабжения																									
										Ремонт крыши																									
										Ремонт системы электроснабжения																V									
										Ремонт системы вентиляции																									
										Оказание услуг по проведению строительного контроля																									
										Ремонт подвальных помещений																									
										Разработка проектно-сметной документации																									
										Ремонт системы водоотведения																									
										Ремонт системы холодного водоснабжения																									
										6939		город Иркутск	г.	Иркутск			б-р	Рябикова	18А	Ремонт системы горячего водоснабжения															
Ремонт фундамента многоквартирного дома																																			
Утепление и ремонт фасада																																			
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																																			
Ремонт системы теплоснабжения																																			
Ремонт крыши																																			
Ремонт системы электроснабжения																										V									
Ремонт системы вентиляции																																			
Оказание услуг по проведению строительного контроля																																			
Ремонт подвальных помещений																																			
Разработка проектно-сметной документации																																			
Ремонт системы водоотведения																																			
Ремонт системы холодного водоснабжения																																			
6940		город Иркутск	г.	Иркутск			б-р	Рябикова	18Б											Ремонт системы горячего водоснабжения															
										Ремонт фундамента многоквартирного дома																									
										Утепление и ремонт фасада																									
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																									
										Ремонт системы теплоснабжения																									
										Ремонт крыши																									
										Ремонт системы электроснабжения																V									
										Ремонт системы вентиляции																									
										Оказание услуг по проведению строительного контроля																									
										Ремонт подвальных помещений																									
										Разработка проектно-сметной документации																									
										Ремонт системы водоотведения																									
										Ремонт системы холодного водоснабжения																									
										6941		город Иркутск	г.	Иркутск			б-р	Рябикова	19	Ремонт системы горячего водоснабжения															
Ремонт фундамента многоквартирного дома																																			
Утепление и ремонт фасада																																			
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																																			
Ремонт системы теплоснабжения																																			
Ремонт крыши																																			
Ремонт системы электроснабжения																										V									
Ремонт системы вентиляции																																			
Оказание услуг по проведению строительного контроля																																			
Ремонт подвальных помещений																																			
Разработка проектно-сметной документации																																			
Ремонт системы водоотведения																																			
Ремонт системы холодного водоснабжения																																			
6942		город Иркутск	г.	Иркутск			б-р	Рябикова	19А											Ремонт системы горячего водоснабжения															
										Ремонт фундамента многоквартирного дома																									
										Утепление и ремонт фасада																									
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24								
6945	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	1Г	Ремонт крыши																								
							Ремонт или замену лифтового оборудования																								
							Ремонт системы электроснабжения																								
							Разработка проектно-сметной документации																								
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																								
							Ремонт системы горячего водоснабжения																								
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																								
							Ремонт или замена мусоропроводов																								
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																								
							Ремонт системы теплоснабжения																								
							Ремонт системы вентиляции																								
							Ремонт подвальных помещений, в том числе отмостка																								
							Ремонт системы водоотведения																								
							Ремонт системы холодного водоснабжения																								
Утепление и ремонт фасада																															
6946	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	1Д	Ремонт системы горячего водоснабжения																								
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																								
							Ремонт или замена мусоропроводов																								
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																								
							Ремонт системы теплоснабжения																								
							Ремонт крыши																								
							Ремонт системы электроснабжения																								
							Ремонт системы вентиляции																								
							Ремонт или замену лифтового оборудования																								
							Ремонт подвальных помещений																								
							Разработка проектно-сметной документации																								
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																								
							Ремонт системы водоотведения																								
							Ремонт системы холодного водоснабжения																								
Утепление и ремонт фасада																															
6947	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	1Ж	Ремонт системы горячего водоснабжения																								
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																								
							Ремонт или замена мусоропроводов																								
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																								
							Ремонт системы теплоснабжения																								
							Ремонт крыши																								
							Ремонт системы электроснабжения																								
							Ремонт системы вентиляции																								
							Ремонт или замену лифтового оборудования																								
							Ремонт подвальных помещений																								
							Разработка проектно-сметной документации																								
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																								
							Ремонт системы водоотведения																								
							Ремонт системы холодного водоснабжения																								
Утепление и ремонт фасада																															
6948	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	2	Ремонт системы горячего водоснабжения																								
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																								
							Ремонт или замена мусоропроводов																								
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																								
							Ремонт системы теплоснабжения																								
							Ремонт крыши																								
							Ремонт системы электроснабжения																								
							Ремонт системы вентиляции																								
							Ремонт или замену лифтового оборудования																								
							Ремонт подвальных помещений																								
							Разработка проектно-сметной документации																								
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																								
							Ремонт системы водоотведения																								
							Ремонт системы холодного водоснабжения																								
Утепление и ремонт фасада																															
6949	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	20	Ремонт системы горячего водоснабжения																								
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																								
							Утепление и ремонт фасада																								
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																								
							Ремонт системы теплоснабжения																								
							Ремонт крыши																								
							Ремонт системы электроснабжения																								
							Ремонт системы вентиляции																								
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																								
							Ремонт подвальных помещений																								
							Разработка проектно-сметной документации																								
							Ремонт системы водоотведения																								
							Ремонт системы холодного водоснабжения																								
							Утепление и ремонт фасада																								
6950	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	20А	Ремонт системы горячего водоснабжения																								
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																								
							Ремонт или замена мусоропроводов																								
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																								
							Ремонт системы теплоснабжения																								
							Ремонт крыши																								
							Ремонт системы электроснабжения																								
							Ремонт системы вентиляции																								
							Ремонт или замену лифтового оборудования																								
							Ремонт подвальных помещений																								
							Разработка проектно-сметной документации																								
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24							
6953	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	21А	Ремонт системы горячего водоснабжения																							
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																							
							Ремонт или замена мусоропроводов																							
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																							
							Ремонт системы теплоснабжения																							
							Ремонт крыши																							
							Ремонт системы электроснабжения										V	V												
							Ремонт системы вентиляции																							
							Ремонт или замену лифтового оборудования											V	V									V	V	
							Ремонт подвальных помещений																							
							Разработка проектно-сметной документации											V	V										V	V
							Оказание услуг по проведению строительного контроля											V	V										V	V
							Ремонт системы водоотведения																							
							Ремонт системы холодного водоснабжения																							
Утепление и ремонт фасада																														
6954	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	22	Ремонт системы горячего водоснабжения																							
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																							
							Утепление и ремонт фасада																							
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																							
							Ремонт системы теплоснабжения																							
							Ремонт крыши																							
							Ремонт системы электроснабжения													V										
							Ремонт системы вентиляции																							
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																							
							Ремонт подвальных помещений																							
							Разработка проектно-сметной документации																							
							Ремонт системы водоотведения																							
							Ремонт системы холодного водоснабжения																							
							Утепление и ремонт фасада																							
6955	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	22А	Ремонт системы горячего водоснабжения																							
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																							
							Ремонт или замена мусоропроводов																							
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																							
							Ремонт системы теплоснабжения																							
							Ремонт крыши																							
							Ремонт системы электроснабжения																							
							Ремонт системы вентиляции																							
							Ремонт или замену лифтового оборудования											V											V	
							Ремонт подвальных помещений																							
							Разработка проектно-сметной документации											V											V	
							Оказание услуг по проведению строительного контроля											V											V	
							Ремонт системы водоотведения																							
							Ремонт системы холодного водоснабжения																							
Утепление и ремонт фасада																														
6956	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	23	Ремонт системы горячего водоснабжения																							
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																							
							Утепление и ремонт фасада																							
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																							
							Ремонт системы теплоснабжения																							
							Ремонт крыши																							
							Ремонт системы электроснабжения											V		V										
							Ремонт системы вентиляции																							
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																							
							Ремонт подвальных помещений																							
							Разработка проектно-сметной документации																							
							Ремонт системы водоотведения																							
							Ремонт системы холодного водоснабжения																							
							Утепление и ремонт фасада																							
6957	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	24	Ремонт системы горячего водоснабжения																							
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																							
							Утепление и ремонт фасада																							
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																							
							Ремонт системы теплоснабжения																							
							Ремонт крыши																							
							Ремонт системы электроснабжения																							
							Ремонт системы вентиляции																							
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																							
							Ремонт подвальных помещений																							
							Разработка проектно-сметной документации																							
							Ремонт системы водоотведения																							
							Ремонт системы холодного водоснабжения																							
							Утепление и ремонт фасада																							
6958	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	25	Ремонт системы горячего водоснабжения																							
							Ремонт фундамента многоквартирного дома																							
							Утепление и ремонт фасада																							
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																							
							Ремонт системы теплоснабжения																							
							Ремонт крыши																							
							Ремонт системы электроснабжения																							
							Ремонт системы вентиляции																							
							Оказание услуг по проведению строительного контроля																							
							Ремонт подвальных помещений																							
							Разработка проектно-сметной документации																							
							Ремонт системы водоотведения																							
							Ремонт системы холодного водоснабжения																							
							Утепление и ремонт фасада																							
6959	город Иркутск	г.	Иркутск	б-р	Рябикова	26																								









**ИЗВЕЩЕНИЕ о резервировании эфирного времени для целей предвыборной агитации на платной основе**

Общий объем эфирного времени, зарезервированный на телеканале «АИСТ» (ЭЛ №ФС 77-77591 от 10.02.2020) для целей предвыборной агитации зарегистрированным кандидатам при проведении Выборов Губернатора Иркутской области 14 сентября 2025 года, на платной основе составляет 1140 минут.

**ИЗВЕЩЕНИЕ о резервировании эфирного времени для целей предвыборной агитации на бесплатной основе**

Общий объем эфирного времени, зарезервированный на телеканале «АИСТ» (ЭЛ №ФС 77-77591 от 10.02.2020) для целей предвыборной агитации зарегистрированным кандидатам при проведении Выборов Губернатора Иркутской области 14 сентября 2025 года, на бесплатной основе составляет 570 минут.

**РАСЦЕНКИ ООО Телекомпания «АИСТ» на размещение агитационных материалов при проведении Выборов Губернатора Иркутской области 14 сентября 2025 года**

НДС не облагается

**Прокат агитационных материалов на телеканале «АИСТ»**

Размещение	Время выхода в эфир	Стоимость
Прокат офф-прайм	09.00-17.59 00.00-05.59	200,00 рублей/секунда
Прокат прайм	06.00-08.59 18.00-23.59	400,00 рублей/секунда
Прокат объявления бегущей строкой	20 выходов /сутки	400,00 рублей/слово

**Изготовление и прокат информационных программ на телеканале «АИСТ»**

Вид рекламно-информационной программы	Описание, уточнение	Стоимость
Информационная программа «Открытый эфир»	(студийная съемка), хронометраж 30 минут. Время выхода по согласованию (прайм)	8 400,00 рублей/минута

**Дополнительно:**  
Стоимость всех видов услуг в последнюю неделю перед датой выборов (с 08.09.2025 гожа по 11.09.2025 года) + 10 % к стоимости.

К размещению принимаются только предвыборные агитационные материалы, соответствующие следующим техническим требованиям:

**Параметры видео:** Кодек h.264, Битрейт: 20-40 Мегабит/сек, Разрешение: 1920x1080 пикселей, Частота кадров: 25/секунду, Развертка: Прогрессивная, Профайл: High L4.1 (или выше).

**Параметры аудио:** Кодек AAC, Битность: 16 бит, Битрейт: 320 Килобит/с, Частота дискретизации: 48KHz, Каналы: Mono (если стерео, то одинаковый по обоим каналам).

Предвыборные агитационные материалы принимаются в комплекте, состоящем из CD (DVD)-дисков с записью материалов (оригинал), CD(DVD)-дисков с записью материалов (копия), аннотаций. Компакт-диск должен быть упакован в пластиковую коробку. На диске и коробке должна быть маркировка («лейбл» со следующими данными: название и краткое содержание материалов, кому принадлежит фонограмма (Ф.И.О. зарегистрированного кандидата, количество «треков», название каждого «трека» и его хронометраж, общий хронометраж, надпись «МАСТЕР» на оригинале записи, надпись «КОПИЯ» на втором экземпляре, каждая запись на дорожке («треке») должна начинаться с двухсекундной паузы. Компакт-диск должен быть новым, без царапин, потертостей и других повреждений. Не допускается использование CD-RW и DVD-RW-дисков. Материалы предоставляются в строгом соответствии с заявленным хронометражем. Одновременно с материалами предоставляются сведения об использовании в предвыборном агитационном материале произведений российских и иностранных авторов, а также текст предвыборного агитационного материала.

Материалы должны быть исполнены на русском языке.

Общество с ограниченной ответственностью Телекомпания «Альтернативная Иркутская Студия Телевидения», 664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, дом 40, офис 318, urist@aisttv.ru, 8 (3952) 70-10-10

**РАСЦЕНКИ на размещение предвыборных агитационных материалов зарегистрированных кандидатов, политических партий, выдвинувших кандидатов на муниципальных выборах Иркутской области, назначенных на 14 сентября 2025 года на телеканале «АИСТ»**

НДС не облагается

**Прокат агитационных материалов на телеканале «АИСТ»**

Размещение	Время выхода в эфир	Стоимость
Прокат офф-прайм	09.00-17.59 00.00-05.59	100,00 рублей/секунда
Прокат прайм	06.00-08.59 18.00-23.59	200,00 рублей/секунда
Прокат объявления бегущей строкой	20 выходов /сутки	250,00 рублей/слово

**Изготовление и прокат информационных программ на телеканале «АИСТ»**

Вид рекламно-информационной программы	Описание, уточнение	Стоимость
Информационная программа «Открытый эфир»	(студийная съемка), хронометраж 30 минут. Время выхода по согласованию (прайм)	6000,00 рублей/минута
Сюжет в новостной программе (не менее 1 минуты)	8 выходов: (начало) 18:30, 19:30, 21:00; 22:00, 06:00, 07:00, 08:00, 09:00	1400,00 рублей/секунда

**Дополнительно:**  
Стоимость всех видов услуг в последнюю неделю перед датой выборов (с 08.09.2025 гожа по 11.09.2025 года) + 10 % к стоимости.

К размещению принимаются только предвыборные агитационные материалы, соответствующие следующим техническим требованиям:

**Параметры видео:** Кодек h.264, Битрейт: 20-40 Мегабит/сек, Разрешение: 1920x1080 пикселей, Частота кадров: 25/секунду, Развертка: Прогрессивная, Профайл: High L4.1 (или выше).

**Параметры аудио:** Кодек AAC, Битность: 16 бит, Битрейт: 320 Килобит/с, Частота дискретизации: 48KHz, Каналы: Mono (если стерео, то одинаковый по обоим каналам).

Предвыборные агитационные материалы принимаются в комплекте, состоящем из CD (DVD)-дисков с записью материалов (оригинал), CD(DVD)-дисков с записью материалов (копия), аннотаций. Компакт-диск должен быть упакован в пластиковую коробку. На диске и коробке должна быть маркировка («лейбл» со следующими данными: название и краткое содержание материалов, кому принадлежит фонограмма (Ф.И.О. зарегистрированного кандидата, количество «треков», название каждого «трека» и его хронометраж, общий хронометраж, надпись «МАСТЕР» на оригинале записи, надпись «КОПИЯ» на втором экземпляре, каждая запись на дорожке («треке») должна начинаться с двухсекундной паузы. Компакт-диск должен быть новым, без царапин, потертостей и других повреждений. Не допускается использование CD-RW и DVD-RW-дисков. Материалы предоставляются в строгом соответствии с заявленным хронометражем. Одновременно с материалами предоставляются сведения об использовании в предвыборном агитационном материале произведений российских и иностранных авторов, а также текст предвыборного агитационного материала.

Материалы должны быть исполнены на русском языке.

Общество с ограниченной ответственностью Телекомпания «Альтернативная Иркутская Студия Телевидения», 664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, дом 40, офис 318, urist@aisttv.ru, 8 (3952) 70-10-10

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

26 июня 2025 года

№ 79-63-спр

Иркутск

**Об установлении долгосрочных тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «Водолей Профи» (ИНН 3849058479) на территории поселка Усть-Уда**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 11 июня 2025 года № 448-рк, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 17 июня 2025 года,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Установить долгосрочные тарифы на питьевую воду для потребителей ООО «Водолей Профи» на территории поселка Усть-Уда с календарной разбивкой согласно приложению 1.
2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «Водолей Профи» на территории поселка Усть-Уда, устанавливаемые для формирования тарифов с использованием метода индексации, согласно приложению 2.
3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 июля 2025 года по 31 декабря 2027 года.
4. Компенсацию недополученных доходов ООО «Водолей Профи» от реализации товаров и услуг населению по тарифам, не покрывающим экономически обоснованных расходов на их производство и реализацию, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.
5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Заместитель руководителя службы  
А.А. Сугоняко

Приложение 1  
к приказу службы по тарифам  
Иркутской области  
от 26 июня 2025 года № 79-63-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ООО «ВОДОЛЕЙ ПРОФИ» НА ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛКА УСТЬ-УДА**

Наименование регулируемой организации	Период действия	Тариф (руб./куб. м)	
		прочие потребители (без учета НДС)	население (с учетом НДС)
ООО «Водолей Профи»	с 01.07.2025 по 31.12.2025	38,29	30,55
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	38,29	30,55
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	59,19	33,54
	с 01.01.2027 по 30.06.2027	59,19	33,54
	с 01.07.2027 по 31.12.2027	61,33	36,18

Примечание. ООО «Водолей Профи» применяется упрощенная система налогообложения. Выделение НДС произведено на основании статьи 174.1 Налогового кодекса Российской Федерации.

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере коммунального комплекса службы по тарифам Иркутской области  
Н.Т. Шеховцева

Приложение 2  
к приказу службы по тарифам  
Иркутской области  
от 26 июня 2025 года № 79-63-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ООО «ВОДОЛЕЙ ПРОФИ» НА ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛКА УСТЬ-УДА, УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ**

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов тыс. руб.	Индекс эффективности операционных расходов %	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	
				Уровень потерь воды %	Удельный расход электрической энергии кВт.ч/куб. м
ООО «Водолей Профи»	2023	7 258,3	1,0	0,0	1,100
	2024	-	1,0	0,0	1,100
	2025	-	1,0	0,0	1,100
	2026	-	1,0	0,0	1,100
	2027	-	1,0	0,0	1,100

Примечание. Долгосрочные параметры регулирования тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «Водолей Профи» определены в соответствии с постановлением администрации Усть-Удинского муниципального образования от 29 ноября 2022 года № 98.

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере коммунального комплекса службы по тарифам Иркутской области  
Н.Т. Шеховцева

**У К А З**

**ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

9 июня 2025 года

№ 161-уг

Иркутск

**О внесении изменения в пункт 2 указа Губернатора Иркутской области от 23 августа 2022 года № 175-уг**

В целях развития традиций, повышения туристической привлекательности Иркутской области, привлечения внимания общественности к вопросам охраны окружающей среды, сохранения водных ресурсов и уникальных экосистем региона, истории Иркутской области, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести в пункт 2 указа Губернатора Иркутской области от 23 августа 2022 года № 175-уг «О праздниках в Иркутской области, иных днях в Иркутской области и признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Иркутской области» изменение, дополнив его подпунктом 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>) День реки Ангары – 20 сентября».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.И. Кобзев

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 июня 2025 года

Иркутск

№ 52-29-мпр

О внесении изменений в приказ министерства финансов Иркутской области от 11 июля 2022 года № 38н-мпр

В соответствии с пунктом 1 статьи 174<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства финансов Иркутской области от 11 июля 2022 года № 38н-мпр «Об установлении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в порядке планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, установленном приказом:

в пункте 5 слова «общего объема межбюджетных трансфертов и» исключить;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Доведение предельных объемов бюджетных ассигнований (за исключением расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, поступающие в областной бюджет) до ГРБС осуществляется в срок, установленный Положением о порядке и сроках составления проекта бюджета.

В течение пяти рабочих дней со дня внесения проекта федерального закона о бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на очередной финансовый год и плановый период в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации министерством до ГРБС доводятся уточненные предельные объемы бюджетных ассигнований на уплату страховых взносов на обязательное медицинское страхование неработающего населения.»;

дополнить пунктом 12<sup>1</sup> следующего содержания:

«12<sup>1</sup>. В целях включения в проект областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты из федерального бюджета, в течение пяти рабочих дней со дня внесения проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – проект федерального бюджета) в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации:

ГРБС осуществляют подготовку и направление в министерство электронных документов «Сводная бюджетная заявка» в автоматизированной системе «АЦК-Планирование» на объем целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, предусмотренных областному бюджету в проекте федерального бюджета (далее – целевые межбюджетные трансферты);

исполнительные органы государственной власти Иркутской области, являющиеся главными администраторами доходов областного бюджета по целевым межбюджетным трансфертам, осуществляют подготовку и направление информации о распределении целевых межбюджетных трансфертов по направлениям расходов в министерство и исполнительным органам государственной власти Иркутской области, являющимся ГРБС соответствующих расходов.»;

в пункте 16:

дополнить подпунктом 8<sup>2</sup> следующего содержания:

«8<sup>2</sup>) на исполнение государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере – на уровне бюджетных ассигнований текущего финансового года в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи с учетом ожидаемой оценки исполнения в текущем финансовом году.»;

в подпункте 9 слова «с учетом принятых правовых актов Правительства Иркутской области о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты государственной собственности Иркутской области, заключенных концессионных соглашений о создании объектов государственной собственности Иркутской области» исключить;

подпункт 10<sup>1</sup> дополнить словами «и с учетом соглашения в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на выплату региональных социальных доплат к пенсии, заключенного с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, а также финансового обеспечения организации доставки указанных доплат»;

в подпункте 11 после слов «государственных полномочий» дополнить словами «(в том числе единой субвенции)»;

в подпункте 13 слова «на уровне бюджетных ассигнований соответствующего года планового периода текущего финансового года» заменить словами «на очередной финансовый год – на уровне бюджетных ассигнований текущего финансового года в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, на плановый период – на уровне бюджетных ассигнований второго года планового периода»;

в подпункте 14 слова «на уровне бюджетных ассигнований текущего финансового года» заменить словами «на очередной финансовый год – на уровне бюджетных ассигнований текущего финансового года в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, на плановый период – на уровне бюджетных ассигнований второго года планового периода»;

дополнить подпунктом 15<sup>2</sup> следующего содержания:

«15<sup>2</sup>) на материальное обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторов Российской Федерации и оплату труда (содержание) их помощников на территории Иркутской области – на уровне бюджетных ассигнований текущего финансового года в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, но не менее фактически поступивших в отчетном году межбюджетных трансфертов, передаваемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников в избирательных округах, сенаторов Российской Федерации и их помощников в субъектах Российской Федерации.»;

подпункт 16 дополнить словами «(за исключением субсидии на выплату региональных социальных доплат к пенсии)»;

в подпункте 16<sup>1</sup> слова «бюджетным кредитам в соответствии» заменить словами «бюджетным кредитам – в соответствии»;

дополнить подпунктом 16<sup>4</sup> следующего содержания:

«16<sup>4</sup>) на уплату страховых взносов на обязательное медицинское страхование неработающего населения на очередной финансовый год – в размере прогнозируемого объема расходов, определенного в соответствии с тарифом

страхового взноса на обязательное медицинское страхование неработающего населения с применением коэффициентов дифференциации и удорожания стоимости медицинских услуг, установленных в соответствии с законодательством на первый год планового периода, и численностью неработающих граждан Иркутской области, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию по состоянию на 1 января текущего года, на плановый период – на уровне предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.»;

пункт 17 дополнить абзацами девятым, десятым следующего содержания:

«принятием расходных обязательств Иркутской областью с 1 января очередного финансового года;

периодичностью проведения отдельных мероприятий, осуществления расходов.»;

приложения 2, 6 изложить в новой редакции (прилагаются);

2) в методике планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, установленной приказом:

в пункте 8<sup>1</sup> слова «по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» заменить словами «, отнесенных к полномочиям исполнительного органа государственной власти Иркутской области, осуществляющего полномочия в сфере образования.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты государственной собственности Иркутской области (субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Иркутской области и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Иркутской области) планируются с учетом принятых правовых актов Правительства Иркутской области, исполнительных органов государственной власти Иркутской области о принятии решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности Иркутской области, правовых актов Правительства Иркутской области, исполнительных органов государственной власти Иркутской области о принятии решений о предоставлении государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Иркутской области, государственным унитарным предприятиям Иркутской области бюджетных ассигнований из областного бюджета в виде субсидии на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства государственной собственности Иркутской области и в приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Иркутской области, государственных контрактов (договоров), заключенных в целях строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объектов капитального строительства, выполнения проектных и изыскательских работ или приобретения объектов недвижимого имущества в государственную собственность Иркутской области, заключенных концессионных соглашений о создании объектов государственной собственности Иркутской области.»;

дополнить пунктом 14<sup>1</sup> следующего содержания:

«14<sup>1</sup>. Бюджетные ассигнования на проведение капитальных ремонтов объектов государственной собственности Иркутской области, сохранение объектов культурного наследия Иркутской области планируются на уровне бюджетных ассигнований соответствующего года планового периода в соответствии с показателями бюджетной росписи ГРБС с учетом заключенных государственных контрактов (договоров).

Бюджетные ассигнования на проведение капитальных ремонтов в областных государственных учреждениях, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей, учитываются в пределах общего объема бюджетных ассигнований соответствующего года планового периода в соответствии с показателями бюджетной росписи ГРБС, но не менее бюджетных ассигнований текущего финансового года в соответствии с показателями бюджетной росписи ГРБС.»;

дополнить пунктом 16<sup>1</sup> следующего содержания:

«16<sup>1</sup>. Расчет бюджетных ассигнований на уплату страховых взносов на обязательное медицинское страхование неработающего населения рассчитывается по формуле:

$R_{\text{об}} = Ч * Т$ , где:

$R_{\text{об}}$  – объем расходов на уплату страховых взносов на обязательное медицинское страхование неработающего населения;

$Ч$  – численность неработающих граждан Иркутской области, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, по состоянию на 1 января текущего года;

$Т$  – тариф страхового взноса на обязательное медицинское страхование неработающего населения.

Тариф страхового взноса на обязательное медицинское страхование неработающего населения рассчитывается по формуле:

$T = T_{\text{об}} * K_{\text{д}} * K_{\text{у}}$ , где:

$T_{\text{об}}$  – тариф страхового взноса на обязательное медицинское страхование неработающего населения, установленный в соответствии с законодательством;

$K_{\text{д}}$  – коэффициент дифференциации, установленный в соответствии с законодательством на первый год планового периода;

$K_{\text{у}}$  – коэффициент удорожания стоимости медицинских услуг, установленный в соответствии с законодательством на первый год планового периода.»;

в пункте 22 слова «Объем бюджетных ассигнований» заменить словами «Бюджетные ассигнования»;

пункт 24<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«24<sup>1</sup>. Бюджетные ассигнования на предоставление единой субвенции местным бюджетам планируются в соответствии с Законом Иркутской области от 1 ноября 2024 года № 90-ОЗ «О Порядке формирования и предоставления единой субвенции местным бюджетам из областного бюджета.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации.

Министр финансов Иркутской области  
Н.В. Бояринова

Приложение 1  
к приказу министерства финансов Иркутской области  
от 24 июня 2025 года № 52-29-мпр

«Приложение 2  
к порядку планирования бюджетных ассигнований областного бюджета  
на очередной финансовый год и плановый период

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
ПРЕДЕЛЬНЫХ ОБЪЕМОВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ И ИНФОРМАЦИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОТРЕБНОСТИ В БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ  
НА \_\_\_\_\_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД \_\_\_\_\_ И \_\_\_\_\_ ГОДОВ

(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)

тыс. рублей

Расходное обязательство		Код расходов по БК					Текущий финансовый год	Распределение предельных объемов бюджетных ассигнований								
								действующие обязательства			принимаемые обязательства			Всего		
								Очередной финансовый год	Плановый период	Плановый период	Очередной финансовый год	Плановый период	Плановый период	Очередной финансовый год	Плановый период	Плановый период
Код	Наименование	Наименование КЦСР	Рз	Прз	ЦСР	КВР	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Группа 1. Бюджетные ассигнования на оказание государственных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд																
Группа 2. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения																
Группа 3. Бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями																
Группа 4. Бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам																
Группа 5. Бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетных трансфертов																
Группа 6. Бюджетные ассигнования на обслуживание государственного долга																
Группа 7. Бюджетные ассигнования на исполнение судебных актов по искам к Иркутской области о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти Иркутской области (государственных органов Иркутской области) либо должностных лиц этих органов																
ИТОГО:																

Код	Наименование	Наименование КЦСР	Рз	Прз	ЦСР	КВР	Общий объем потребности по расчету в соответствии с Методикой					
							действующие обязательства			принимаемые обязательства		
							Очередной финансовый год	Плановый период		Очередной финансовый год	Плановый период	
_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год					
1	2	3	4	5	6	7	18	19	20	21	22	23
Группа 1. Бюджетные ассигнования на оказание государственных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд												
Группа 2. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения												
Группа 3. Бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями												
Группа 4. Бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам												
Группа 5. Бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетных трансфертов												
Группа 6. Бюджетные ассигнования на обслуживание государственного долга												
Группа 7. Бюджетные ассигнования на исполнение судебных актов по искам к Иркутской области о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти Иркутской области (государственных органов Иркутской области) либо должностных лиц этих органов												
ИТОГО:												

Код	Наименование	Наименование КЦСР	Рз	Прз	ЦСР	КВР	Дополнительная потребность						Метод расчета			
							действующие обязательства			принимаемые обязательства				Всего		
							Очередной финансовый год	Плановый период		Очередной финансовый год	Плановый период			Очередной финансовый год	Плановый период	
_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год	_____ год							
1	2	3	4	5	6	7	24 = 18 - 9	25 = 19 - 10	26 = 20 - 11	27 = 21 - 12	28 = 22 - 13	29 = 23 - 14	30 = 24 + 27	31 = 25 + 28	32 = 26 + 29	33
Группа 1. Бюджетные ассигнования на оказание государственных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд																
Группа 2. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения																
Группа 3. Бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями																
Группа 4. Бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам																
Группа 5. Бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетных трансфертов																
Группа 6. Бюджетные ассигнования на обслуживание государственного долга																
Группа 7. Бюджетные ассигнования на исполнение судебных актов по искам к Иркутской области о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти Иркутской области (государственных органов Иркутской области) либо должностных лиц этих органов																
ИТОГО:																

Приложение 2  
к приказу министерства финансов Иркутской области  
от 24 июня 2025 года № 52-29-мпр

«Приложение 6  
к порядку планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на  
очередной финансовый год и плановый период

**ОБОСНОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ФОРМЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (СУБСИДИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ) И НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)

Наименование ГП, РП, ВП, объекта	Приоритет для финансирования	Номер в рейтинге ГРБС <sup>1</sup>	Реквизиты государственной экспертизы	Вид работ (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, выполнение проектных и изыскательских работ, приобретение)	Форма собственности (ОС/МС)	Сметная стоимость/стоимость заключенного государственного (муниципального) контракта (договора) (на 1 января текущего финансового года), тыс. рублей	Остаток сметной стоимости/остаток неисполненных обязательств по заключенным государственным (муниципальным) контрактам (договорам) (на 1 января текущего финансового года), тыс. рублей	Техническая готовность на 1 января текущего финансового года (в %)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ВСЕГО								
ГП, РП, ВП «...» - итого								
Объект 1								
Объект 2								
...								
ГП, РП, ВП «...» - итого								
Объект 1								
Объект 2								
...								

Наименование ГП, РП, ВП, объекта	Получатель бюджетных средств (ОГКУ, БУ, АУ, ГУП, МО)	Код бюджетной классификации			Всего, тыс. рублей	Предусмотрено в областном бюджете		Справочно: текущий финансовый год, тыс. рублей (средства МБ)
		КЦСР	Рз, Пр	КВР		Текущий финансовый год, тыс. рублей (средства ФБ)	Текущий финансовый год, тыс. рублей (средства ОБ)	
1	10	11	12	13	14 = 15 + 16 + 17	15	16	17
ВСЕГО								
ГП, РП, ВП «...» - итого								
Объект 1								
Объект 2								
...								
ГП, РП, ВП «...» - итого								
Объект 1								
Объект 2								
...								

<sup>1</sup> Указывается номер из общего количества номеров в рейтинге при наличии рейтинга объектов (например, 9 из 52).

Наименование ГП, РП, ВП, объекта	Распределено предельных объемов бюджетных ассигнований ГРБС за счет средств ОБ				Дополнительная потребность за счет средств ОБ				Примечание <sup>2</sup>
	Всего, тыс. рублей	Очередной год, тыс. рублей	Первый год планового периода, тыс. рублей	Второй год планового периода, тыс. рублей	Всего, тыс. рублей	Очередной год, тыс. рублей	Первый год планового периода, тыс. рублей	Второй год планового периода, тыс. рублей	
1	18 = 19 + 20 + 21	19	20	21	22 = 23 + 24 + 25	23	24	25	26
ВСЕГО									
ГП, РП, ВП «...» - итого									
Объект 1									
Объект 2									
...									
ГП, РП, ВП «...» - итого									
Объект 1									
Объект 2									
...									

<sup>2</sup> Указывается объем предполагаемого финансирования за счет средств федерального, местного бюджета, другие пояснения при необходимости.

## МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

20 июня 2025 года

Иркутск

№ 53-22-мпрр

**О внесении изменения в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача решений обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области»**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2025 года № 272-пп «О внесении изменений в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», в использовании федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача решений обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 15 февраля 2017 года № 27-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

Приложение  
к приказу министерства социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области  
от 20 июня 2025 года № 53-22-мпрр

«УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области  
от 15 февраля 2017 года № 27-мпр

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РЕШЕНИЙ ОБУЧАЮЩИМСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ СТАРШЕ 7 ЛЕТ, ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ О ПРАВЕ НА ЛЬГОТУ ПО ТАРИФАМ НА ПРОЕЗД ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПОЕЗДАХ ПРИГОРОДНОГО СООБЩЕНИЯ В ВИДЕ 50-ПРОЦЕНТНОЙ СКИДКИ ОТ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ТАРИФА ПРИ ОПЛАТЕ ПРОЕЗДА НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

### Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

#### Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4. Государственная услуга «Выдача решений обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области» (далее соответственно – государственная услуга, выдача решений о праве на льготу) предоставляется следующим категориям граждан (далее – заявитель):

4.1) по государственной услуге (подуслуге) – выдача решений обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области: обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, которые не могут быть доставлены к месту учебы и обратно к месту жительства (месту пребывания) школьными автобусами;

4.2) по государственной услуге (подуслуге) – выдача решений обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области: обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в целом по Иркутской области в расчете на душу населения.

5. От имени учащегося с заявлением о предоставлении решения о праве на льготу может обратиться законный представитель, от имени студента с заявлением о предоставлении решения о праве на льготу может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном порядке.

## Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается выдача решения о праве на льготу.

7. В рамках государственной услуги предусмотрено предоставление следующих подуслуг:

7.1) выдача решений обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области (далее – подуслуга 1);

7.2) выдача решений обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области (далее – подуслуга 2).

## Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

8. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган) через государственные учреждения Иркутской области, подведомственные уполномоченному органу и включенные в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение) по месту жительства (пребывания) заявителя.

9. Учреждение при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

10. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления.

## Глава 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

11. Результатом предоставления государственной услуги является:

11.1) для подуслуги 1 – вынесение решения о выдаче обучающемуся решения о праве на льготу, либо вынесение решения об отказе в выдаче обучающемуся решения о праве на льготу;

11.2) для подуслуги 2 – вынесение решения о выдаче студенту решения о праве на льготу, либо вынесение решения об отказе в выдаче студенту решения о праве на льготу;

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является решение о выдаче решения о праве на льготу / об отказе в выдаче решения о праве на льготу.

12. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в учреждении, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (<http://gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал) в МФЦ.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено. При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

## Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет десять календарных дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для ее предоставления.

Выдача решения по подуслуге 1 осуществляется в день личного обращения в учреждение и при предоставлении документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

## Глава 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно приведен:

14.1) в пунктах 1, 2, 4, 5, 7 раздела 1 перечня документов (сведений), необходимых для выдачи решения обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории иркутской области, являющегося приложением 1 к настоящему административному регламенту (далее – Перечень) – для подуслуги 1;

14.2) в пунктах 1 - 3, 5, 6, 8 раздела 2 Перечня – для подуслуги 2.

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе приведен:

15.1) в пунктах 3, 6 раздела 1 Перечня – для подуслуги 1;

15.2) в пунктах 4, 7, 9 - 12 раздела 2 Перечня – для подуслуги 2.

16. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.

## Глава 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

## Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

18.1) несоответствие заявителя категориям, указанным в пункте 1 Порядка организации работы по выдаче решений обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области, утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 22 августа 2016 года № 129-мпр;

18.2) представление неполного перечня документов (за исключением документов, которые заявитель вправе не представлять в соответствии с пунктом 15 настоящего административного регламента) и (или) недостоверных сведений в документах;

18.3) превышение размера среднедушевого дохода семьи студента величины прожиточного минимума, установленной в целом по Иркутской области в расчете на душу населения.  
19. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

**Глава 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ**

20. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Глава 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

21. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

**Глава 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

22. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 22.1) в личном кабинете на Едином портале – один рабочий день;
- 22.2) в учреждении – один рабочий день;
- 22.3) в МФЦ – один рабочий день.

**Глава 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА**

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Глава 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

24. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

- 26. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:
  - 26.1) Единый портал;
  - 26.2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
  - 26.3) автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения»;
  - 26.4) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

**Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

**Глава 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

27. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:  
27.1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;  
27.2) межведомственное информационное взаимодействие;  
27.3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;  
27.4) предоставление результата государственной услуги.  
28. Предусматриваются следующие административные процедуры:  
28.1) приостановление предоставления государственной услуги;  
28.2) предоставление дополнительных сведений от заявителя;  
28.3) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);  
28.4) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

**Глава 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

29. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:  
29.1) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый Портал (при наличии технической возможности);  
29.2) через МФЦ;  
29.3) путем личного обращения в учреждение;  
29.4) через организации почтовой связи.  
30. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:  
30.1) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;  
30.2) в учреждении при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;  
30.3) путем направления почтового отправления – установление личности не требуется;  
30.4) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.  
31. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.  
32. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в сроки, указанные в пункте 22 настоящего административного регламента.  
33. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

**Глава 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

34. Непредставление заявителем или его представителем документов, указанных в пункте 15 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.  
В случае непредставления указанных документов они должны быть получены уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия с:  
Министерством внутренних дел Российской Федерации: «Проверка действительности паспорта», «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ», «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ», «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа»;  
Федеральной налоговой службой: «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении», «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице», «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента», «Сервис представления сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц», «Сервис представления сведений по запросу от ФСС России о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц»;  
Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации: «Регистрация граждан в системе персонального учета», «Проверка соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС», «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату».  
35. В целях получения документов, указанных в пункте 15 настоящего административного регламента, учреждение не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления о предоставлении льготного (бесплатного) проезда формирует и направляет межведомственные запросы в соответствии с законодательством.

**Глава 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

36. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Глава 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

37. Учреждение отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии оснований, указанных в пункте 18 настоящего административного регламента.

38. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения, не позднее срока, указанного в пункте 13 настоящего административного регламента

**Глава 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

39. Способы получения результата предоставления государственной услуги:  
39.1) на Едином портале, в учреждении, в МФЦ – решение о выдаче электронного социального проездного билета;  
39.2) на Едином портале, в учреждении, в МФЦ – решение о выдаче электронного социального проездного билета либо решение об отказе в выдаче электронного социального проездного билета.  
40. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий двух рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.  
41. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

**Глава 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ**

42. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

**Глава 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)**

43. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

**Глава 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)**

44. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

**Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ**

45. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение 1  
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача решений обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области»

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ВЫДАЧИ РЕШЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ СТАРШЕ 7 ЛЕТ, ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ О ПРАВЕ НА ЛЬГОТУ ПО ТАРИФАМ НА ПРОЕЗД ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПОЕЗДАХ ПРИГОРОДНОГО СООБЩЕНИЯ В ВИДЕ 50-ПРОЦЕНТНОЙ СКИДКИ ОТ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ТАРИФА ПРИ ОПЛАТЕ ПРОЕЗДА НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Раздел 1. Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления подслужбы 1 «Выдача решений обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области»**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений)/ способ получения
1	Документы, удостоверяющие личность ребенка заявителя, с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области – для ребенка (детей), достигшего(их) возраста 14 лет	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
2	Сведения о рождении ребенка заявителя (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
3	Документ иностранного государства о рождении ребенка заявителя (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4	Документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия законного представителя, - в случае обращения законного представителя (при личном обращении)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
5	Справка из общеобразовательной организации, подтверждающая обучение в этой общеобразовательной организации, с указанием информации о том, что учащийся не может быть доставлен к месту учебы и обратно к месту жительства (месту пребывания) школьными автобусами, с даты выдачи которой прошло не более 12 месяцев	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
6	Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
7	Нотариально удостоверенный перевод на русский язык документа, указанного в пункте 3 настоящего раздела	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов

**Раздел 2. Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления подслужбы 2 «Выдача решений обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области»**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений)/ способ получения
1	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении) с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
2	Документы, удостоверяющие личность (при личном обращении) и подтверждающие полномочия представителя заявителя	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
3	Студенческий билет с отметкой о продлении на соответствующий учебный год и отметкой об очной форме обучения	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
4	Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Иркутской области студента и членов его семьи	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
5	Решение суда об установлении факта совместного проживания студента и указанных им в письменном заявлении членов его семьи (в случае отсутствия документов, подтверждающих факт совместного проживания студента и членов его семьи)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов

6	Решение суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания на территории Иркутской области (в случае отсутствия документов, подтверждающих регистрацию студента по месту жительства (пребывания) на территории Иркутской области)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
7	Справка о заработной плате с места работы (основной, по совместительству)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
8	Документы, содержащие сведения о размере иных доходов, полученных от физических лиц, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданные по месту получения дохода	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
9	Документ о размере пенсии, полученной в соответствии с законодательством	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10	Документы о размере иных пособий, социальных и компенсационных выплат, полученных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11	Документы о размере социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12	Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

Приложение 2  
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача решений обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области»

В государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области \_\_\_\_\_

расположенное по адресу: \_\_\_\_\_

от гражданина \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

(день, месяц и год рождения)

адрес места жительства (пребывания): \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт):

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_

В случае подачи заявления представителем гражданина:

(Ф.И.О. представителя гражданина полностью,

(день, месяц и год рождения)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина)

адрес места жительства (пребывания): \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность представителя гражданина (паспорт): серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать решение о праве на льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Иркутской области в соответствии с Положением о предоставлении льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении и предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов организаций железнодорожного транспорта, возникающих в результате установления льготы, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июля 2011 года № 179-пп, по категории как:

- обучающиеся общеобразовательных организаций старше 7 лет;  
 обучающиеся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.

Сведения о членах семьи заявителя, проживающих (пребывающих) совместно с заявителем (супруг, дети) (заполняется только по категории «обучающиеся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования»):

№ п/п	ФИО, степень родства	Адрес регистрации по месту жительства или пребывания

К заявлению прилагаю документы:

1. \_\_\_\_\_;  
2. \_\_\_\_\_;  
3. \_\_\_\_\_;  
4. \_\_\_\_\_;  
5. \_\_\_\_\_.

Решение о праве на льготы прошу направить одним из следующих способов:  
в бумажном виде

- лично в учреждении, подведомственном министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;  
 почтовым отправлением по адресу \_\_\_\_\_ (указать адрес);  
 многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг;

в электронном виде:

- через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение (прекращение) предоставления государственной услуги и обязуюсь своевременно извещать об их наступлении.

Руководствуясь статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие \_\_\_\_\_

(наименование областного государственного учреждения, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области)

(далее – Оператор), расположенному по адресу \_\_\_\_\_ на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и документах, прилагаемых к нему.

Даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (пребывания), данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность) и иные персональные данные, содержащиеся в документах, прилагаемых к настоящему заявлению.

Обработка персональных данных осуществляется в целях выдачи решения о предоставлении льготного проезда.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 9<sup>1</sup>, 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(фамилия, имя, отчество заявителя (при наличии))

(подпись)

(дата)

».

## МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

20 июня 2025 года

№ 53-24-мпрр

г. Иркутск

#### О внесении изменения в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим шестнадцати лет»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2025 года № 272-пп «О внесении изменений в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,  
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим шестнадцати лет», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 96-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

Приложение  
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 20 июня 2025 года № 53-24-мпрр

«Утвержден  
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 96-мпр

#### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА РАЗДЕЛЬНОЕ ПРОЖИВАНИЕ ПОПЕЧИТЕЛЯ С НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ПОДОПЕЧНЫМ, ДОСТИГШИМ ШЕСТНАДЦАТИ ЛЕТ»

##### Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

##### Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

##### Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4. Государственная услуга «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим шестнадцати лет» (далее соответственно – государственная услуга, выдача разрешения на раздельное проживание) предоставляется проживающим (пребывающим) на территории Иркутской области попечителям несовершеннолетних, достигших возраста шестнадцати лет, состоящих на учете в качестве оставшихся без попечения родителей, на территории Иркутской области (далее – подопечные), а также подопечным (далее – заявителями).

##### Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

##### Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

5. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается выдача разрешения на раздельное проживание.

##### Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

6. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган) через территориальные подразделения (управления), расположенные по месту учета подопечного (далее – управления министерства).

7. Управление министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

8. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

9. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

**Глава 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

10. Результатом предоставления государственной услуги является вынесение решения о выдаче разрешения на раздельное проживание либо вынесение решения об отказе в выдаче разрешения на раздельное проживание.

11. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является распоряжение управления министерства о выдаче разрешения на раздельное проживание либо об отказе в выдаче разрешения на раздельное проживание.

12. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в управлении министерства, в федеральной государственной информационной сети «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (<https://gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал), в МФЦ.

13. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

**Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

14. Максимальный срок предоставления услуги составляет семь рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для её предоставления.

**Глава 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведен в Перечне документов (сведений), необходимых для выдачи разрешения на раздельное проживание, являющегося приложением 1 к настоящему административному регламенту (далее – Перечень), за исключением документа, указанного в подпункте 2 пункта 2 Перечня.

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, приведен в подпункте 2 пункта 2 Перечня.

17. Для предоставления государственной услуги заявители представляют совместное заявление по форме, установленной приложением 2 к настоящему административному регламенту.

**Глава 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

19. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:

19.1) непредставление заявителем документов (сведений), являющихся обязательными для предоставления;

19.2) наличие в документах повреждений, не позволяющих в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них, для предоставления государственной услуги;

19.3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

19.4) обращение заявителя в управление министерства не по месту учета подопечного.

20. Отказ в приеме документов в иных случаях не допускается.

**Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

21. Основаниями для отказа в предоставлении услуги являются:

21.1) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

21.2) возникновение неблагоприятных последствий, которые могут отразиться на воспитании и защите прав и интересов подопечного в случае выдачи разрешения на раздельное проживание.

22. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

**Глава 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ**

23. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Глава 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

24. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

**Глава 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

25. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

25.1) в МФЦ – один рабочий день;

25.2) в управлении министерства – один рабочий день;

25.3) посредством Единого портала - один рабочий день.

**Глава 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА**

26. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Глава 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

27. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

29. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

29.1) единый портал;

29.2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

29.3) государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

**Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**  
**Глава 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

30. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

30.1) прием заявления и документов (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

30.2) межведомственное информационное взаимодействие;

30.3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

30.4) предоставление результата государственной услуги.

31. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:

31.1) приостановление предоставления государственной услуги;

31.2) предоставление дополнительных сведений заявителем;

31.3) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);

31.4) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

**Глава 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

32. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:

32.1) путем личного обращения в управления министерства;

32.2) через МФЦ;

32.3) посредством Единого портала.

33. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

33.1) в управлении министерства при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

33.2) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

33.3) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

34. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.

35. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указан в пункте 25 настоящего административного регламента.

36. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указаны в пункте 19 настоящего административного регламента.

**Глава 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

37. Непредставление заявителем документа, указанного в пункте 16 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

38. В случае непредставления документа, указанного в пункте 16 настоящего административного регламента, он должен быть получен управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии – «Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или публично-правовой компанией об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости».

39. В целях получения документа, указанного в пункте 16 настоящего административного регламента, уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления формирует и направляет межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

**Глава 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

40. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Глава 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

41. Управление министерства отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии оснований, указанных в пункте 21 настоящего административного регламента.

42. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения управлением министерства всех сведений, необходимых для принятия решения, но не позднее срока, указанного в пункте 14 настоящего административного регламента.

**Глава 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

43. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

43.1) на Едином портале, в управлении министерства, в МФЦ – решение о выдаче разрешения на раздельное проживание;

43.2) на Едином портале, в управлении министерства, в МФЦ – решение об отказе в выдаче разрешения на раздельное проживание.

44. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня принятия решения о её предоставлении.

45. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

**Глава 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ**

46. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

**Глава 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)**

47. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

**Глава 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)**

48. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрена.

**Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ**

49. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание подопечного с несовершеннолетним подопечным, достигшим шестнадцати лет»

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА РАЗДЕЛЬНОЕ ПРОЖИВАНИЕ ПОПЕЧИТЕЛЯ С НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ПОДОПЕЧНЫМ, ДОСТИГШИМ ШЕСТНАДЦАТИ ЛЕТ»**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений)/ способ получения
1.	Документ, удостоверяющий личность заявителей	заявители, посредством представления подтверждающих документов
2.	Документы, подтверждающие наличие оснований для раздельного проживания подопечного с попечителем:	
1)	договор найма жилого помещения (предоставляется в случае если подопечный будет проживать в ином жилом помещении, используемом по договору найма)	заявители, посредством представления подтверждающих документов
2)	сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости (предоставляются в случае, если подопечный будет проживать в ином жилом помещении) (в случае, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3)	документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, (предоставляются в случае, если подопечный будет проживать в ином жилом помещении) (в случае, если права на жилое помещение не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости)	заявители, посредством представления подтверждающих документов
4)	документ об обучении подопечного в образовательной организации (предоставляется в случае если подопечный будет проживать отдельно с попечителем в связи с получением образования)	заявители, посредством представления подтверждающих документов
5)	документ о заселении подопечного в общежитие по месту обучения (предоставляется в случае если подопечный будет проживать в общежитии по месту обучения)	заявители, посредством представления подтверждающих документов
6)	иные документы (сведения), подтверждающие причину для раздельного проживания подопечного с попечителем	заявители, посредством представления подтверждающих документов

Приложение 2 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание подопечного с несовершеннолетним подопечным, достигшим шестнадцати лет»

Заместителю начальника Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № \_\_\_\_\_ от гр: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество попечителя (лей), \_\_\_\_\_ от гр. \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество подопечного) адрес регистрации (проживания) попечителя (лей): \_\_\_\_\_ адрес регистрации (проживания) подопечного: \_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность попечителя (лей) серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность подопечного серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_ номера телефонов \_\_\_\_\_.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Просим выдать разрешение на раздельное проживание попечителя (попечителей) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., полностью, число, месяц, год рождения) на основании статьи 36 Гражданского кодекса Российской Федерации, в связи с \_\_\_\_\_ (подробно указываются обстоятельства и причины получения разрешения на раздельное проживание)

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****ПРИКАЗ**

20 июня 2025 года

Иркутск

№ 53-25-мпрр

**О внесении изменения в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации»**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2025 года № 272-пп «О внесении изменений в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 октября 2013 года № 216-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) после его государственной регистрации.
- Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

Приложение  
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 20 июня 2025 года № 53-25-мпрр

«Утвержден  
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 октября 2013 года № 216-мпр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА ЗАКЛЮЧЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ВРЕМЕННОЙ ПЕРЕДАЧИ РЕБЕНКА (ДЕТЕЙ) В СЕМЬЮ ГРАЖДАНИНА, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩЕГО НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»****Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ****Глава 1. ПРЕДЕЛ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

- Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.
- Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.
- Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

**4. Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

5. Государственная услуга «Выдача заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации» (далее – государственная услуга, выдача заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью) предоставляется совершеннолетним дееспособным гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, за исключением лиц, указанных в пункте 9 Правил временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2009 года № 432 (далее – заявители).

**Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ****Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

5. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается выдача заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью.

**Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ**

- Предоставление государственной услуги осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган) через свои территориальные подразделения (управления), расположенные по месту жительства (проживания) заявителя (далее – управления министерства).
- Управления министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

За достоверность представленных документов (сведений) несем персональную ответственность.

Руководствуясь статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даем согласие Межрайонному управлению министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № \_\_\_\_\_, расположенному по адресу: \_\_\_\_\_

(далее – Оператор), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку наших персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, телефон, данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность), иные сведения, указанные в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Оставляем за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по нашей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших нам известными фактов нарушения наших прав при обработке персональных данных. В случае получения нашего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без нашего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных Оператором осуществляется в целях выдачи разрешения на раздельное проживание попечителя (попечителей) с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет.

Настоящее согласие действует с момента подписания в течение трех лет.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись попечителя (попечителей))

\_\_\_\_\_ (подпись подопечного) \_\_\_\_\_.

8. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

9. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

**Глава 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

10. Результатом предоставления государственной услуги являются:

- 1) выдача заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью;
- 2) отказ в выдаче заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью с указанием причин отказа.

11. В случае если жилое помещение по месту жительства заявителя не является благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта либо пребывание ребенка в указанном жилом помещении создает угрозу его здоровью, физическому и нравственному развитию, управление министерства по месту жительства заявителя вправе оформить заключение о возможности временной передачи ребенка (детей) заявителю без пребывания в указанном жилом помещении. При этом заявитель может:

- 11.1) брать ребенка (детей) в дневные часы в соответствии с распорядком дня организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 11.2) выехать с ребенком (детьми) на отдых (оздоровление) с размещением на территории объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного, физкультурно-спортивного с предьявлением туристической путевки в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 11.3) пребывать с ребенком (детьми) в жилом помещении, не являющемся местом жительства заявителя.
12. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является заключение о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью либо решение об отказе в выдаче заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью с указанием причин отказа.
13. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в управлении министерства, в МФЦ, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности).
14. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

**Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

15. Максимальный срок предоставления услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для ее предоставления.
16. Срок предоставления услуги может быть продлен до получения управлением министерства документов, указанных в пунктах 41, 45 настоящего административного регламента, но не более чем на 7 дней.

**Глава 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно - документы (сведения), указанные в пунктах 1-5 Перечня документов (сведений), необходимых для выдачи заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью, являющегося приложением к настоящему административному регламенту (далее – Перечень) (документы (сведения), указанные в пункте 3 Перечня предоставляются самостоятельно в случае отсутствия сведений в единой системе межведомственного электронного взаимодействия).
18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе - документы (сведения), указанные в пунктах 3, 6-12 Перечня.
19. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет заявление по форме, утвержденной приложением 1 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 16 января 2019 года № 17 «О реализации отдельных вопросов по временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации».

**Глава 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

20. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:
- 20.1) непредоставление заявителем документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- 20.2) наличие в документах повреждений, не позволяющих в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них, для предоставления государственной услуги;
- 20.3) наличие документов (сведений) утратили силу на момент обращения за государственной услугой;
- 20.4) заявитель обратился в управление министерства не по месту жительства (проживания).
21. Отказ в приеме документов в иных случаях не допускается.

**Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

22. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:
- 22.1) признание заявителя судом недееспособным или ограничено дееспособным;
- 22.2) лишение заявителя по суду родительских прав или ограничение в родительских правах;
- 22.3) наличие решения суда об отмене усыновления, если усыновление отменено судом по вине заявителя;
- 22.4) отстранение заявителя от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;
- 22.5) заявитель относится к лицам, имеющим или имевшим судимость, подвергавшимся или подвергавшимся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности, а также лиц, имеющих неснятую или непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления;
- 22.6) заявитель относится к лицам, имеющим неснятую или непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления;
- 22.7) заявитель относится к лицам, имеющим инфекционные заболевания в открытой форме или психические заболевания, большим наркоманией, токсикоманией, алкоголизмом;
- 22.8) заявитель не имеет постоянного места жительства на территории Российской Федерации;

- 22.9) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;  
 22.10) предоставление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;  
 22.11) выявленные по результатам обследования условий жизни заявителя обстоятельства, которые создают или могут создать угрозу жизни и здоровью ребенка, его физическому и нравственному развитию либо нарушают или могут нарушать его права и охраняемые законом интересы;  
 22.12) несоответствие интересам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  
 23. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

**Глава 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ**

24. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Глава 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

25. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

**Глава 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

26. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:  
 26.1) посредством Единого портала - один рабочий день;  
 26.2) в МФЦ - один рабочий день;  
 26.3) в управлении министерства - один рабочий день.

**Глава 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА**

27. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Глава 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

28. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

29. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.  
 30. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:  
 30.1) Единый портал;  
 30.2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;  
 30.3) государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;  
 30.4) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

**Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**  
**Глава 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

31. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:  
 31.1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;  
 31.2) межведомственное информационное взаимодействие;  
 31.3) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);  
 31.4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;  
 31.5) предоставление результата государственной услуги.  
 32. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:  
 32.1) приостановление предоставления государственной услуги;  
 32.2) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

**Глава 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

33. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:  
 33.1) лично;  
 33.2) через МФЦ;  
 33.3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый Портал (при наличии технической возможности);  
 34. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:  
 34.1) в управлении министерства при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;  
 34.2) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;  
 34.3) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.  
 35. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.  
 36. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указан в пункте 26 настоящего административного регламента.  
 37. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указаны в пункте 20 настоящего административного регламента.

**Глава 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

38. Непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 18 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.  
 39. В случае непредоставления указанных документов они должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» с:  
 39.1) Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации - «Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС», «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность», «Сведения из реестра лиц, связанные с изменением родительских прав, реестра лиц с изменённой дееспособностью и реестра законных представителей», «Сведения из ЕГИССО по СНИЛС»;  
 39.2) Министерством внутренних дел Российской Федерации - «Сведения о регистрационном учёте по месту жительства и месту пребывания», «Предоставление сведений о количестве зарегистрированных в жилых помещениях по месту жительства граждан», «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, сведения о нахождении в розыске», «Сведения о паспортном доосе по СНИЛС», «Проверка действительности паспорта»;  
 39.3) Федеральной налоговой службой - «Сведения о заключении брака», «Сведения о рождении ребенка», «Сведения о перемене имени»;  
 39.4) с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии - «Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальных органах или публично-правовой компании об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости»;  
 39.5) с Министерством просвещения Российской Федерации - «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства».  
 40. В целях получения документов, указанных в пункте 18 настоящего административного регламента, управление министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления о назначении государственной услуги формирует и направляет межведомственные запросы в соответствии с законодательством.  
 41. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» инфор-

мационный запрос для получения акта обследования условий жизни заявителя по месту его пребывания (в случае если жилое помещение, в котором будет временно находиться ребенок (дети), не является местом жительства заявителя) направляется в орган опеки и попечительства по месту пребывания заявителя.

Срок направления указанного информационного запроса составляет два рабочих дня с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на указанный информационный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня его поступления в орган опеки и попечительства по месту пребывания заявителя.

**Глава 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

42. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Глава 20. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)**

43. В целях принятия решения при подаче заявителем заявления управление министерства в течение 3 рабочих дней со дня подтверждения соответствующими уполномоченными органами сведений, предусмотренных пунктом 39 настоящего административного регламента, проводит обследование условий жизни заявителя и его семьи в целях оценки жилищно-бытовых условий заявителя и отношений, сложившихся между членами семьи заявителя, и оформляет акт обследования условий жизни заявителя (далее – акт обследования).

44. При обследовании условий жизни заявителя, обратившегося с заявлением посредством Единого портала, заявителем предоставляются оригиналы документов, указанных в пунктах 1-5 Перечня.

45. В случае если при проведении обследования условий жизни заявителя выявлены обстоятельства, которые создают или могут создать угрозу жизни и здоровью ребенка, его физическому и нравственному развитию либо нарушают или могут нарушать его права и охраняемые законом интересы, управление министерства дополнительно запрашивает в письменной форме у заявителя:

45.1) копии документов, подтверждающих право пользования или право собственности заявителя на жилое помещение, в котором будет временно находиться ребенок;

45.2) справку лечебно-профилактического учреждения об отсутствии у совместно проживающих с заявителем членов его семьи инфекционных заболеваний в открытой форме, психических расстройств и расстройств поведения до прекращения диспансерного наблюдения. Вместо справки члены семьи заявителя могут представить медицинское заключение по форме 164/у-96, выданное лечебно-профилактическим учреждением не позднее 6 месяцев до дня обращения.

46. Акт обследования оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования условий жизни заявителя, подписывается проводившим проверку уполномоченным специалистом управления министерства и утверждается руководителем.

47. Акт обследования оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется (вручается) заявителю в течение 3 дней со дня утверждения акта, второй хранится в управлении министерства.

48. Акт обследования условий жизни заявителя по месту пребывания, составленный в соответствии с пунктом 41 настоящего регламента оформляется в 3 экземплярах, один из которых направляется (вручается) заявителю не позднее 3 дней со дня утверждения, второй передается в управление министерства, направившее запрос, или выдается на руки заявителю для передачи в управление министерства по месту жительства, третий хранится в органах опеки и попечительства по месту пребывания заявителя.

**Глава 21. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

49. Управление министерства отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии оснований, указанных в пункте 22 настоящего административного регламента.

50. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня утверждения акта обследования, но не позднее сроков, указанных в пунктах 15, 16 настоящего административного регламента.

**Глава 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

51. Способы получения результата предоставления государственной услуги:  
 51.1) на Едином портале (при наличии технической возможности);  
 51.2) лично в управлении министерства;  
 51.3) в МФЦ;  
 52. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня принятия решения о её предоставлении.  
 53. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

**Глава 23. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ**

54. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

**Глава 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)**

55. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

**Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ**

56. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации»

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ВЫДАЧИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ВРЕМЕННОЙ ПЕРЕДАЧИ РЕБЕНКА (ДЕТЕЙ) В СЕМЬЮ**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений)/способ получения
1.	документ, удостоверяющий личность заявителя	заявитель, посредством предоставления подтверждающих документов
2.	справка лечебно-профилактической медицинской организации об отсутствии у заявителя инфекционных заболеваний в открытой форме или психических заболеваний, отсутствии таких заболеваний, как наркомания, токсикомания, алкоголизм, либо заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), оформленные не позднее 6 месяцев до дня обращения в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации	заявитель, посредством предоставления подтверждающих документов
3.	копии документов, подтверждающих право пользования или право собственности заявителя на жилое помещение, в котором будет временно находиться ребенок (предоставляется в случае если при проведении обследования условий жизни заявителя выявлены обстоятельства, которые создают или могут создать угрозу жизни и здоровью ребенка, его физическому и нравственному развитию либо нарушают или могут нарушать его права и охраняемые законом интересы)	заявитель, посредством предоставления подтверждающих документов/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4.	справка лечебно-профилактического учреждения об отсутствии у совместно проживающих с заявителем членов его семьи инфекционных заболеваний в открытой форме, психических расстройств и расстройств поведения до прекращения диспансерного наблюдения либо медицинское заключение по форме 164/у-96, выданное не позднее 6 месяцев до дня обращения (предоставляются в случае если при проведении обследования условий жизни заявителя выявлены обстоятельства, которые создают или могут создать угрозу жизни и здоровью ребенка, его физическому и нравственному развитию либо нарушают или могут нарушать его права и охраняемые законом интересы)	заявитель, посредством предоставления подтверждающих документов

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений)/способ получения
5.	иные документы, свидетельствующие о наличии у заявителя необходимых знаний и навыков в воспитании детей, в том числе документы об образовании и (или) о квалификации, справку с места работы о занимаемой должности, копию свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (представляются по желанию заявителя)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
6.	сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства заявителя (предоставляются в случае если при проведении обследования условий жизни заявителя выявлены обстоятельства, которые создают или могут создать угрозу жизни и здоровью ребенка, его физическому и нравственному развитию либо нарушают или могут нарушать его права и охраняемые законом интересы)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
7.	сведения о месте регистрации заявителя по месту жительства (месту пребывания)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений)/способ получения
8.	сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя обстоятельств, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9.	сведения, подтверждающие отсутствие решения суда о признании заявителя недееспособным или ограниченно дееспособным	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10.	сведения, подтверждающие отсутствие решения суда о признании заявителя лишенным родительских прав или ограниченным в родительских правах	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11.	сведения, подтверждающие отсутствие решения суда о об отмене усыновления по вине заявителя	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12.	сведения, подтверждающие отсутствие отстранения заявителя от обязанности опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

».

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

20 июня 2025 года

Иркутск

№ 53-26-мпрр

**Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 176-п «О предоставлении компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда к месту диагностики и (или) лечения отдельным категориям граждан, проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении, и обратно», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-п, постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-п «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-п, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно» (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
  - 1) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 2 апреля 2019 года № 53-90/19-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечения детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно»;
  - 2) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 июня 2019 года № 53-230/19-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление бесплатного проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечения детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно»;
  - 3) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 августа 2019 года № 53-255/19-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечения детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно»;
  - 4) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 июня 2020 года № 53-97/20-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;
  - 5) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 15 декабря 2020 года № 53-188/20-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;
  - 6) пункты 7, 11 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29 октября 2021 года № 53-131/21-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;
  - 7) пункты 3, 4 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 февраля 2022 года № 53-28-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;
  - 8) пункты 2, 3 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 июня 2022 года № 53-81-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;
  - 9) пункты 13, 17 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 19 октября 2022 года № 53-124-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) после его государственной регистрации.
4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области  
от 20 июня 2025 года № 53-26-мпрр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ  
СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА ИЛИ БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ, ИНВАЛИДАМ, А ТАКЖЕ ЛИЦАМ,  
СОПРОВОЖДАЮЩИМ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ I ГРУППЫ, К МЕСТУ ДИАГНОСТИКИ  
И (ИЛИ) ЛЕЧЕНИЯ И ОБРАТНО»**

**Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-п.
2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.
3. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

**Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

4. Государственная услуга «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно» (далее – государственная услуга) предоставляется детям-инвалидам, инвалидам, не отказавшимся от набора социальных услуг (социальной услуги по бесплатному проезду на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте, к месту лечения и обратно) в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении, среднедушевой доход семьи которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной по району (местности), в котором (которой) проживает (пребывает) семья, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов, инвалидов I группы и граждан, признанных в установленном порядке до 1 января 2010 года инвалидами II и III группы, имеющими ограничение способности к трудовой деятельности III степени, не проходивших пересвидетельствования, получающих ежемесячную денежную выплату инвалидам I группы (далее – заявитель).  
Условие о среднедушевом доходе семьи гражданина не распространяется на граждан из числа участников специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, указанных в части 2 статьи 1 Закона Иркутской области от 7 июля 2022 года № 53-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», ставших инвалидами в результате участия в указанной специальной военной операции (далее – участники специальной военной операции).
5. От имени заявителя за предоставлением государственной услуги может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке (далее – представитель).

**Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

**Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

6. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно.
7. Государственная услуга включает в себя следующие подуслуги (далее при совместном упоминании – предоставление компенсации (бесплатного проезда)):
  - 7.1) подуслуга 1 «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно» (далее – предоставление компенсации);
  - 7.2) подуслуга 2 «Предоставление бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно» (далее – предоставление бесплатного проезда).

**Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ**

8. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган) через государственные учреждения Иркутской области, подведомственные уполномоченному органу и включенные в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение) по месту жительства (пребывания) заявителя.
9. Учреждение при предоставлении услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.
10. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.  
МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

**Глава 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

11. Результатом предоставления государственной услуги является:
  - 11.1) по подуслуге 1: принятие решения о предоставлении компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно; принятие решения об отказе в предоставлении компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно.  
Документом, содержащим решение о предоставлении подуслуги 1, является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно;
  - 11.2) по подуслуге 2: принятие решения о предоставлении бесплатного проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно; принятие решения об отказе в предоставлении бесплатного проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно.  
Документом, содержащим решение о предоставлении подуслуги 2, является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении бесплатного проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно.
12. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в учреждении, в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал), в МФЦ, посредством почтовой связи.
13. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.
14. При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.  
Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

**Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

15. Максимальный срок предоставления государственной услуги с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:
  - 15.1) по подуслуге 1 – 30 рабочих дней;
  - 15.2) по подуслуге 2 – семь рабочих дней.

**Глава 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель или его представитель должен представить самостоятельно, приведен:
  - 16.1) по подуслуге 1 – в пунктах 1, 3-7, 9, 10, 17, 22-26 Перечня документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно, согласно приложению к настоящему административному регламенту (далее – Перечень);
  - 16.2) по подуслуге 2 – в пунктах 1, 3-7, 9, 10, 17 Перечня.

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе, приведен:

- 17.1) по подуслуге 1 – в пунктах 2, 8, 11-15, 16, 18-20, 21 Перечня;
- 17.2) по подуслуге 2 – в пунктах 2, 8, 11-15, 16, 18-20 Перечня.
- 18. Для предоставления государственной услуги заявитель или его представитель представляет заявление:
- 18.1) по подуслуге 1 – по форме, установленной приложением к Положению о предоставлении компенсации расходов на оплату стоимости проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 176-пп (далее – Положение 1), в течение 90 календарных дней с указанной в проездных документах (билетах) даты прибытия гражданина к месту жительства (месту пребывания) на территории Иркутской области;
- 18.2) по подуслуге 2 – по форме, установленной приложением 2 к Положению о предоставлении бесплатного проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 176-пп (далее – Положение 2).

**Глава 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

19. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

**Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

- 20. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги при обращении за подуслугой 1 являются:
- 20.1) несоответствие гражданина категориям граждан и условиям, установленным пунктом 4 Положения 1;
- 20.2) несоответствие сопровождающего лица условиям, установленным пунктом 4 Положения 1;
- 20.3) нарушение требований пункта 1 Положения 1;
- 20.4) представление недостоверных сведений в документах;
- 20.5) обращение с заявлением и документами по истечении 90-дневного срока, установленного пунктом 7 Положения 1;
- 20.6) представление проездного документа, подтверждающего оплату стоимости проезда видом транспорта, не предусмотренным пунктом 5 Положения 1;
- 20.7) нарушение требования пункта 7.1 Положения 1.
- 21. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги при обращении за подуслугой 2 являются:
- 21.1) несоответствие гражданина категориям граждан и условиям, установленным пунктом 4 Положения 2;
- 21.2) несоответствие сопровождающего лица условиям, установленным пунктом 4 Положения 2;
- 21.3) нарушение требований, установленных пунктом 1 Положения 2;
- 21.4) представление неполного перечня документов (за исключением документов, которые гражданин или его представитель вправе не представлять в соответствии с пунктом 9 Положения 2) и (или) недостоверных сведений в документах.
- 22. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

**Глава 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ**

23. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Глава 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

24. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

**Глава 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

- 25. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:
- 25.1) в учреждении – один рабочий день;
- 25.2) посредством Единого портала – один рабочий день;
- 25.3) в МФЦ – один рабочий день;
- 25.4) посредством почтовой связи – один рабочий день.

**Глава 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА**

26. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Глава 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

27. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

- 28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.
- 29. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:
- 29.1) Единый портал;
- 29.2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- 29.3) автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения»;
- 29.4) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

**Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**  
**Глава 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

- 30. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
- 30.1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 30.2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 30.3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 30.4) представление результата государственной услуги.
- 31. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:
- 31.1) приостановление предоставления государственной услуги;
- 31.2) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
- 31.3) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- 31.4) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

**Глава 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

- 32. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:
- 32.1) путем личного обращения в учреждение;
- 32.2) через организации почтовой связи;
- 32.3) в форме электронных документов посредством Единого портала;
- 32.4) через МФЦ.
- 33. Способы установления личности (идентификации) заявителя или его представителя при взаимодействии являются:
- 33.1) в учреждении при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

- 33.2) при направлении почтового отправления – установление личности не требуется;
- 33.3) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- 33.4) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.
- 34. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.
- 35. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указан в пункте 25 настоящего административного регламента.
- 36. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

**Глава 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

- 37. Непредставление заявителем или его представителем документов, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.
- 38. В случае непредставления документов, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента, они должны быть получены учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:
- 38.1) по подуслуге 1 с:
  - Министерством внутренних дел Российской Федерации – «Проверка действительности паспорта»; «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ»; «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ»; «Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»; «Федеральной налоговой службой – «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении»; «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ»; «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами»; «Сервис представления сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц»; «Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией»; «Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках»; «Предоставление сведений из налоговых деклараций, представленных индивидуальными предпринимателями, применяющими специальные налоговые режимы»; «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход»; «Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам»; «Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества»; «Федеральной службой по труду и занятости – «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения»;
  - Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации – «Выписка сведений об инвалиде»; «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату»; «Получение сведений о размере выплат за период (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, социальные выплаты и выплаты по уходу)»; «Сведения о размере пенсии и доплат, устанавливаемых к пенсии, застрахованного лица за период»; «Министерством здравоохранения Иркутской области – «Предоставление сведений о направлении на диагностику и (или) лечение лечащим врачом медицинской организации по месту прикрепления гражданина»; «Предоставление сведений о проведении диагностики (выписной эпикриз из карты стационарного больного)».
- 38.2) по подуслуге 2 с:
  - Министерством внутренних дел Российской Федерации – «Проверка действительности паспорта»; «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ»; «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ»; «Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»; «Федеральной налоговой службой – «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении»; «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ»; «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами»; «Сервис представления сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц»; «Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией»; «Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках»; «Предоставление сведений из налоговых деклараций, представленных индивидуальными предпринимателями, применяющими специальные налоговые режимы»; «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход»; «Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам»; «Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества»; «Федеральной службой по труду и занятости – «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения»;
  - Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации – «Выписка сведений об инвалиде»; «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату»; «Получение сведений о размере выплат за период (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, социальные выплаты и выплаты по уходу)»; «Сведения о размере пенсии и доплат, устанавливаемых к пенсии, застрахованного лица за период»; «Министерством здравоохранения Иркутской области – «Предоставление сведений о направлении на диагностику и (или) лечение лечащим врачом медицинской организации по месту прикрепления гражданина».

**Глава 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

40. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Глава 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

- 41. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в пунктах 20, 21 настоящего административного регламента.
- 42. Принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения, но не позднее срока, указанного в пункте 15 настоящего административного регламента.

**Глава 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

- 43. Способы получения результата предоставления государственной услуги:
- 43.1) в личном кабинете на Едином портале, в учреждении, в МФЦ, посредством почтовой связи – решение о предоставлении услуги;
- 43.2) в личном кабинете на Едином портале, в учреждении, в МФЦ, посредством почтовой связи – решение об отказе в предоставлении услуги.
- 44. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении услуги.
- 45. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

**Глава 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ**

46. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

**Глава 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)**

47. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

**Глава 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)**

48. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрена.

**Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ**

49. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно»

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА ИЛИ БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ, ИНВАЛИДАМ, А ТАКЖЕ ЛИЦАМ, СОПРОВОЖДАЮЩИМ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ I ГРУППЫ, К МЕСТУ ДИАГНОСТИКИ И (ИЛИ) ЛЕЧЕНИЯ И ОБРАТНО**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник получения документов (сведений), способ получения
Для предоставления под услуги 1 «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно» и под услуги 2 «Предоставление бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно»		
1	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина (при личном обращении)	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
2	сведения о рождении ребенка – для ребенка, не достигшего возраста 14 лет	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3	свидетельство о рождении ребенка – для ребенка, не достигшего возраста 14 лет, в случае если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентными органами иностранного государства	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
4	нотариально удостоверенный перевод на русский язык свидетельства о рождении ребенка – в случае если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентными органами иностранного государства	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
5	документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица, – в случае сопровождения гражданина	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
6	документы, удостоверяющие личность (при личном обращении) и подтверждающие полномочия представителя гражданина, – в случае обращения с заявлением представителя гражданина	представитель гражданина, посредством представления подтверждающих документов
7	решение суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания гражданина на территории Иркутской области – в случае отсутствия документов, подтверждающих регистрацию гражданина по месту жительства (месту пребывания) на территории Иркутской области	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
8	документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Иркутской области гражданина и членов его семьи	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9	решение суда об установлении факта совместного проживания гражданина и указанных им в заявлении членов семьи на территории Иркутской области – не представляются в случае обращения с заявлением гражданина из числа участников специальной военной операции	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
10	нотариально заверенное согласие законного представителя ребенка-инвалида на сопровождение его к месту диагностики и (или) лечения – в случае сопровождения ребенка-инвалида к месту диагностики и (или) лечения лицом, не являющимся законным представителем ребенка-инвалида	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
11	справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12	копия направления на диагностику и (или) лечение, выданного лечащим врачом медицинской организации по месту прикрепления гражданина, заверенная руководителем медицинской организации	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
13	справка территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, подтверждающая право на получение набора социальных услуг (социальной услуги)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник получения документов (сведений), способ получения
14	документ, выданный территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, содержащий сведения о назначении ежемесячной денежной выплаты инвалидам I группы, – для граждан, признанных в установленном порядке до 1 января 2010 года инвалидами II и III группы, имеющими ограничение способности к трудовой деятельности III степени, не проходивших пересвидетельствования	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
15	документы, содержащие сведения об участии в специальной военной операции, – в случае обращения с заявлением гражданина из числа участников специальной военной операции	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи гражданина, за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах каждого члена семьи гражданина за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих четырем календарным месяцам перед месяцем обращения с заявлением (не представляются в случае обращения с заявлением гражданина из числа участников специальной военной операции)		
16	справка о заработной плате с места работы (основной, по совместительству)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
17	документы, содержащие сведения о размере иных доходов, полученных от физических лиц, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданные по месту получения дохода	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
18	документ о размере пенсии, полученной в соответствии с законодательством	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
19	документ о размере получаемого пособия по безработице	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
20	документы о размере иных пособий, социальных и компенсационных выплат, полученных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
Дополнительно для предоставления под услуги 1 «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно»		
21	справка о проведении диагностики и (или) выписной эпикриз из карты стационарного больного, выданные медицинской организацией	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
22	проездные документы (билеты), в том числе электронные билеты и посадочные талоны – для воздушного транспорта, электронные билеты и контрольные купоны электронных билетов – для железнодорожного транспорта, подтверждающие оплату стоимости проезда гражданина, сопровождающего лица, – в случае сопровождения гражданина, от места жительства (места пребывания) гражданина на территории Иркутской области к месту диагностики и (или) лечения и обратно, выданные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими продажу проездных документов (билетов) (далее – проездные документы)	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
23	справка о стоимости проезда в купейном вагоне пассажирского поезда на дату проезда по данному маршруту, выданная юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими реализацию проездных документов, – в случае проезда железнодорожным транспортом в спальном вагоне с двухместными купе, вагоне повышенной комфортности, а также в случае проезда воздушным транспортом – при наличии железнодорожного сообщения	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
24	справка о стоимости проезда воздушным транспортом по тарифу экономического класса – в случае проезда воздушным транспортом по тарифу бизнес-класса	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
25	документ, выданный юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими продажу проездных документов, подтверждающий невозможность оформления (приобретения) проездных документов ввиду их отсутствия на соответствующие даты отправления (вылета), – в случае, указанном в пункте 7.1 Положения 1	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
26	сведения о реквизитах счета, открытого в банке или иной кредитной организации на имя гражданина и (или) законного представителя ребенка-инвалида – в случае выбора указанными лицами соответствующего способа предоставления компенсации	гражданин, посредством представления подтверждающих документов

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

18 июня 2025 года

Иркутск

№ 79-60-спр

**Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «ТЕПЛОРЕСУРС+» (ИНН 2465349133)**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 11 июня 2025 года № 448-рж, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 6 июня 2025 года,

- П Р И К А З Ы В А Ю:**
- Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «ТЕПЛОРЕСУРС+», с календарной разбивкой согласно приложению 1.
  - Установить долгосрочные параметры регулирования деятельности ООО «ТЕПЛОРЕСУРС+», устанавливаемые на 2025-2028 годы для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов, согласно приложению 2.
  - Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 20 июня 2025 года по 31 декабря 2028 года.
  - Признать утратившими силу с 20 июня 2025 года:
    - приказ службы по тарифам Иркутской области от 14 декабря 2021 года № 79-365-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «ТЭК» (ИНН 3816030069);»;
    - приказ службы по тарифам Иркутской области от 18 июля 2022 года № 79-123-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 14 декабря 2021 года № 79-365-спр»;
    - приказ службы по тарифам Иркутской области от 28 ноября 2022 года № 79-560-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 14 декабря 2021 года № 79-365-спр»;
    - приказ службы по тарифам Иркутской области от 11 октября 2023 года № 79-255-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 14 декабря 2021 года № 79-365-спр»;
    - приказ службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2024 года № 79-417-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 14 декабря 2021 года № 79-365-спр».
  - Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Заместитель руководителя службы  
А.А. Сугоняко

Приложение 1  
к приказу службы по тарифам Иркутской области  
от 18 июня 2025 года № 79-60-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ ООО «ТЕПЛОРЕСУРС+»**

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (без учета НДС)	Период действия	Вода
ООО «ТЕПЛОРЕСУРС+»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения одноставочный тариф, руб./Гкал	с 20.06.2025 по 30.06.2025	8 859,68
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	8 859,68
		с 01.01.2026 по 30.06.2026	8 859,68
		с 01.07.2026 по 31.12.2026	9 269,13
		с 01.01.2027 по 30.06.2027	9 269,13
		с 01.07.2027 по 31.12.2027	9 565,13
		с 01.01.2028 по 30.06.2028	9 565,13
		с 01.07.2028 по 31.12.2028	9 868,20

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения  
службы по тарифам Иркутской области  
А.А. Медведова

Приложение 2  
к приказу службы по тарифам Иркутской области  
от 18 июня 2025 года № 79-60-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «ТЕПЛОРЕСУРС+», УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ НА 2025-2028 ГОДЫ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ УСТАНОВЛЕННЫХ ТАРИФОВ**

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
		тыс. руб.	%	%		
ООО «ТЕПЛОРЕСУРС+»	2025	31 796,5	1,0	0,0	-	-
	2026	-	1,0	0,0	-	-
	2027	-	1,0	0,0	-	-
	2028	-	1,0	0,0	-	-

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения  
службы по тарифам Иркутской области  
А.А. Медведова

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

4 июня 2025 года

Иркутск

№ 481-пп

**О признании утратившим силу подпункта 30 пункта 8 Положения о министерстве образования Иркутской области**

В соответствии статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

- Признать утратившим силу подпункт 30 пункта 8 Положения о министерстве образования Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 14 декабря 2020 года № 1043-пп.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2025 года.

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

27 июня 2025 года

№ 53-65-мпр

Иркутск

**Об утверждении Порядка взаимодействия министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и социально опасных форм поведения граждан и внесении изменений в отдельные приказы министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области**

В соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 173 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и социально опасных форм поведения граждан (прилагается).

2. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 3 июня 2019 года № 53-150/19-мпр «Об утверждении Порядка взаимодействия министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и областных государственных учреждений социального обслуживания, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания» (далее – приказ № 53-150/19-мпр) следующие изменения:

1) в преамбуле приказа № 53-150/19-мпр слова «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» заменить словами «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»;

2) Порядок взаимодействия министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и областных государственных учреждений социального обслуживания, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденный приказом № 53-150/19-мпр, дополнить пунктом 8' следующего содержания:

«8'. К состоянию здоровья добровольца (волонтера) при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности устанавливаются следующие требования:

1) отсутствие повышенной температуры тела (гипертермии), подтверждаемое контролем температуры тела, проводимым в день осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности перед непосредственным выполнением работ и (или) оказанием услуг добровольцем (волонтером). Указанное требование применяется к состоянию здоровья добровольца (волонтера);

при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности на временной основе (в целях осуществления концертов, творческих и иных разовых мероприятий);

при оказании социальных услуг, связанных с предоставлением гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход, а также при предоставлении помощи в приеме пищи (кормление) и иных услуг;

при оказании помощи в предоставлении социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе инвалидов;

при оказании помощи в предоставлении социальных услуг в учреждениях социального обслуживания;

при осуществлении помощи медицинскому персоналу в уходе за пациентами в медицинских организациях;

2) отсутствие заболевания туберкулезом органов дыхания, подтверждаемое соответствующим результатом обследования, и отсутствие повышенной температуры тела (гипертермии), подтверждаемое контролем температуры тела, проводимым в день осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности перед непосредственным выполнением работ и (или) оказанием услуг добровольцем (волонтером). Указанные требования применяются к состоянию здоровья добровольца (волонтера), оказывающего содействие в медицинских организациях при оказании медицинской помощи непосредственно при выполнении медицинских вмешательств.»

3. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 сентября 2020 года № 53-138/20-мпр «Об утверждении Порядка взаимодействия министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в оказании социальных услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – приказ № 53-138/20-мпр) следующие изменения:

1) в преамбуле приказа № 53-138/20-мпр слова «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» заменить словами «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»;

2) Порядок взаимодействия министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в оказании социальных услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденный приказом № 53-138/20-мпр, дополнить пунктом 101 следующего содержания:

«101. К состоянию здоровья добровольца (волонтера) при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности устанавливаются следующие требования:

1) отсутствие повышенной температуры тела (гипертермии), подтверждаемое контролем температуры тела, проводимым в день осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности перед непосредственным выполнением работ и (или) оказанием услуг добровольцем (волонтером). Указанное требование применяется к состоянию здоровья добровольца (волонтера);

при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности на временной основе (в целях осуществления концертов, творческих и иных разовых мероприятий);

при оказании социальных услуг, связанных с предоставлением гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход, а также при предоставлении помощи в приеме пищи (кормление) и иных услуг;

при оказании помощи в предоставлении социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе инвалидов;

при оказании помощи в предоставлении социальных услуг в организациях для детей-сирот;

при осуществлении помощи медицинскому персоналу в уходе за пациентами в медицинских организациях;

2) отсутствие заболевания туберкулезом органов дыхания, подтверждаемое соответствующим результатом обследования, и отсутствие повышенной температуры тела (гипертермии), подтверждаемое контролем температуры тела, проводимым в день осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности перед непосредственным выполнением работ и (или) оказанием услуг добровольцем (волонтером). Указанные требования применяются к состоянию здоровья добровольца (волонтера), оказывающего содействие в медицинских организациях при оказании медицинской помощи непосредственно при выполнении медицинских вмешательств.»

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) после его государственной регистрации.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства социального  
развития, опеки и попечительства  
от 27 июня 2025 года № 53-65-мпр

**ПОРЯДОК  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ И УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И  
ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, С ОРГАНИЗАТОРАМИ ДОБРОВОЛЬНОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ)  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМИ (ВОЛОНТЕРСКИМИ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРИ СОДЕЙСТВИИ  
В ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ, ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
СОЦИАЛЬНО ОПАСНЫХ ФОРМ ПОВЕДЕНИЯ ГРАЖДАН**

1. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство) и учреждений, подведомственных министерству (далее – учреждения), с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно – организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации, добровольческая деятельность) при содействии в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и социально опасных форм поведения граждан.

2. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в учреждение или министерство почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее – предложение), которое содержит следующую информацию:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) организатора добровольческой деятельности, если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

3) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

4) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

5) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

6) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон № 135-ФЗ), с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Министерство, учреждение по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимает одно из следующих решений:

1) о принятии предложения;

2) об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

В случае необходимости запроса дополнительной информации у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней.

4. Министерство, учреждение в срок, не превышающий семь рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения, информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в формате электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения.

5. В случае принятия предложения министерство, учреждение информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

1) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

2) о правовых нормах, регламентирующих работу министерства, учреждения;

3) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

4) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

5) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

6) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

6. В случае отказа министерство, учреждение направляет организатору добровольческой деятельности, добровольческой организации в сроки, установленные пунктом 4 настоящего Порядка, обоснованный отказ принять предложение.

7. Решение об отказе принимается по следующим основаниям:

1) несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

2) наличие решения о приостановлении деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

3) наличие информации, подтверждающей объективные причины, препятствующие взаимодействию учреждения и организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

8. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа учреждения принять предложение вправе направить министерству как учредителю учреждения аналогичное предложение, которое рассматривается в соответствии с настоящим Порядком.

9. Взаимодействие министерства, учреждения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее – соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

10. Соглашение заключается в случае принятия министерством, учреждением решения об одобрении предложения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в письменной форме и предусматривает:

1) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

2) условия осуществления добровольческой деятельности;

3) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны организации для детей-сирот для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

4) порядок, в соответствии с которым министерство, учреждение информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

5) возможность предоставления министерством, учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом № 135-ФЗ, помещений и необходимого оборудования;

6) возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

7) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

8) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

9) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации не позднее чем за 15 рабочих дней до начала осуществления взаимодействия предоставлять в учреждение списки добровольцев (волонтеров) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, данных документа, удостоверяющего личность, каждого.

10) обязанность учреждения размещать на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (настенных, настольных, напольных) информацию о перечне видов деятельности, осуществляемой добровольцами (волонтерами) в учреждении, их правах и обязанностях;

11) требования о предоставлении в учреждение добровольцами (волонтерами), планируемыми оказывать помощь в предоставлении социальных услуг, связанных с предоставлением гигиенических процедур лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход, помощь в приеме пищи (кормлении), организации ухода за

телом, не позднее чем за 15 рабочих дней до начала осуществления взаимодействия, медицинских книжек и прививочных карт;

12) требования о предоставлении в учреждение добровольцами (волонтерами), планируемыми оказывать помощь на постоянной (регулярной) основе в предоставлении социальных услуг непосредственно в стационарной организации, учреждении, не позднее чем за два рабочих дня до начала осуществления взаимодействия, справку о санитарно-эпидемиологическом окружении;

13) обязанность учреждения осуществлять допуск добровольцев (волонтеров) к взаимодействию после результатов очного собеседования и анкетирования;

14) обязанность участия добровольцев (волонтеров) в очном собеседовании и анкетировании, проводимых учреждением не позднее чем за пять рабочих дней до начала взаимодействия;

15) обязанность учреждения непосредственно перед началом взаимодействия осуществлять инструктаж добровольцев (волонтеров) по технике безопасности, если их взаимодействие связано с повышенным риском или использованием средств индивидуальной защиты, ознакомление с распорядком (режимом) дня, правилами санитарно-гигиенического и пропускного режимов в учреждение;

16) право учреждения включать представителя организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации с его согласия в состав попечительского совета учреждения в порядке, установленном положением об общественном (попечительском) совете;

17) обязанность министерства, учреждения и организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации назначать ответственного специалиста за взаимодействие;

18) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

11. К состоянию здоровья добровольца (волонтера) при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности устанавливаются следующие требования:

1) отсутствие повышенной температуры тела (гипертермии), подтверждаемое контролем температуры тела, проводимым в день осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности перед непосредственным выполнением работ и (или) оказанием услуг добровольцем (волонтером). Указанное требование применяется к состоянию здоровья добровольца (волонтера);

при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности на временной основе (в целях осуществления концертных, творческих и иных разовых мероприятий);

при оказании социальных услуг, связанных с предоставлением гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход, а также при предоставлении помощи в приеме пищи (кормление) и иных услуг;

при оказании помощи в предоставлении социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе инвалидов;

при оказании помощи в предоставлении социальных услуг в учреждениях;

при осуществлении помощи медицинскому персоналу в уходе за пациентами в медицинских организациях;

2) отсутствие заболевания туберкулезом органов дыхания, подтверждаемое соответствующим результатом обследования, и отсутствие повышенной температуры тела (гипертермии), подтверждаемое контролем температуры тела, проводимым в день осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности перед непосредственным выполнением работ и (или) оказанием услуг добровольцем (волонтером). Указанные требования применяются к состоянию здоровья добровольца (волонтера), оказывающего содействие в медицинских организациях при оказании медицинской помощи непосредственно при выполнении медицинских вмешательств.

12. В целях заключения соглашения организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация направляет в министерство, учреждение подписанный уполномоченным лицом проект соглашения.

13. Министерство, учреждение рассматривает проект соглашения в течение семи рабочих дней, после чего соглашение подписывается уполномоченным лицом или в адрес организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации направляются замечания и предложения по проекту соглашения.

14. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между министерством, учреждением и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией, разрешаются путем проведения переговоров между сторонами.

15. Срок заключения соглашения с министерством, учреждением не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения.

## МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

25 июня 2025 года

Иркутск

№ 53-63-мпр

**О внесении изменений в Положение об организации выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям, в Иркутской области**

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение об организации выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям, в Иркутской области, утвержденное приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29 января 2015 года № 5-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «расположенное по месту жительства или месту пребывания приемных родителей государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству и включенное в перечень, утвержденный приказом министерства от 31 июля 2014 года № 115-мпр» заменить словами «областное государственное казенное учреждение «Единый центр обслуживания в сфере социального развития опеки и попечительства»;

2) в пункте 5 слова «на бумажном носителе и в электронном виде» заменить словами «в системе электронного документооборота «Дело»;

3) в пункте 8 слова «на бумажном носителе и в электронном виде» заменить словами «в системе электронного документооборота «Дело»;

4) приложения 1, 2 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2025 года.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

Приложение 1  
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 июня 2025 года № 53-63-мпр

«Приложение 1  
к Положению об организации выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям, в Иркутской области

### ЗАЯВКА

#### НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ, ПРИЧИТАЮЩЕГОСЯ ПРИЕМНЫМ РОДИТЕЛЯМ

на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

От областного государственного казенного учреждения «Единый центр обслуживания в сфере социального развития опеки и попечительства» (далее – учреждение)

№ п/п	Вид денежных средств	Количество приемных родителей (чел.)	Количество приемных детей (чел.)	Сумма (руб.)
1	Вознаграждение приемным родителям			
2	Начисление на вознаграждение			
3	Банковские расходы			
Итого:				

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.». \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 июня 2025 года № 53-63-мпр

«Приложение 2  
к Положению об организации выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям, в Иркутской области

#### СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ НА ВЫПЛАТУ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ, ПРИЧИТАЮЩЕГОСЯ ПРИЕМНЫМ РОДИТЕЛЯМ ПО СОСТОЯНИЮ НА 1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ГОДА

От областного государственного казенного учреждения «Единый центр обслуживания в сфере социального развития опеки и попечительства» (далее – учреждение)

Значение коэффициента региональной дифференциации в Иркутской области	Задолженность по выплате вознаграждения приемным родителям на начало отчетного периода (руб.)	Численность приемных родителей, которым выплачено вознаграждение (чел.)		Численность детей, на которых произведена выплата вознаграждения (чел.)		Сумма начисленного вознаграждения (руб.)		Сумма фактических расходов на выплату вознаграждения (руб.)		Сумма расходов нарастающим итогом с начала года на услуги кредитных организаций по доставке и выплате вознаграждения (руб.)	Сумма задолженности по выплате вознаграждения приемным родителям на конец отчетного периода (руб.)
		всего	лица имеющие статус пенсионера	всего	в т.ч. детей, не достигших трехлетнего возраста, детей с ОВЗ, детей-инвалидов либо ВИЧ-инфицированных детей	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1,6											
1,9											
2,1											
2,2											
2,5											

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.». \_\_\_\_\_

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июня 2025 года

Иркутск

№ 517-пп

**О признании утратившими силу отдельных положений постановлений Правительства Иркутской области**

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительством Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Признать утратившими силу:

1) подпункты 3, 4 пункта 5 Положения о порядке и условиях предоставления социальной выплаты отдельным категориям неработающих граждан, работавших в сфере физической культуры и проживающих в Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 8 декабря 2009 года № 353/132-пп;

2) подпункты 3, 4 пункта 6 Порядка выплаты единовременного пособия членам семей погибших (умерших) спасателей аварийно-спасательных служб Иркутской области, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 30 июня 2014 года № 307-пп;

3) подпункты 3, 4 пункта 5 Порядка выплаты единовременных пособий работникам противопожарной службы Иркутской области и членам их семей, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 26 мая 2015 года № 255-пп;

4) подпункты 3, 4 пункта 9 Порядка установления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии работникам противопожарной службы Иркутской области, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 7 февраля 2019 года № 86-пп;

5) подпункты 3, 4 пункта 9 Порядка установления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии спасателям аварийно-спасательных служб Иркутской области, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 7 февраля 2019 года № 87-пп.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июня 2025 года

Иркутск

№ 522-пп

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области

В соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2024 года № 883/пр «О признании утратившей силу Методики определения физического износа гражданских зданий, утвержденной приказом Министерства коммунального хозяйства РСФСР от 27 октября 1970 г. № 404, и не действующими на территории Российской Федерации ВСН 53-86(р). Правила оценки физического износа жилых зданий, утвержденных приказом Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Государственном строительном комитете СССР от 24 декабря 1986 г. № 446», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 20 Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 19 августа 2015 года № 417-пп, изменение, исключив слова «ведомственными строительными нормами «Правила оценки физического износа жилых зданий» ВСН 53-86 (р), утвержденными приказом Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР от 24 декабря 1986 года № 446, и».

2. Внести в пункт 6 Порядка принятия решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в целях восстановления технического состояния этого многоквартирного дома в объеме, необходимом для ликвидации последствий аварии, иной чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 30 мая 2017 года № 349-пп, изменение, исключив слова «Ведомственными строительными нормами. Правилами оценки физического износа жилых зданий ВСН 53-86 (р), утвержденными приказом Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР от 24 декабря 1986 года № 446, и».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июня 2025 года

Иркутск

№ 521-пп

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области

В соответствии с Законом Иркутской области от 10 июля 2014 года № 91-ОЗ «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области», Законом Иркутской области от 7 июня 2021 года № 38-ОЗ «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных организаций в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 4 октября 2021 года № 712-пп «Об установлении расчетной стоимости бесплатного питания отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций в Иркутской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области» следующие изменения:

- 1) в пункте 2:
  - в подпункте 1 слова «104 рубля» заменить словами «125 рублей», цифры «120» заменить цифрами «146»;
  - в подпункте 2 слова «102 рубля» заменить словами «119 рублей», цифры «118» заменить цифрами «138»;
- 2) в пункте 23:
  - в подпункте 1 слова «114 рублей до 2 июля 2024 года, 120 рублей с 2 июля 2024 года» заменить словами «146 рублей»;
  - в подпункте 2 слова «107 рублей до 2 июля 2024 года, 118 рублей с 2 июля 2024 года» заменить словами «138 рублей»;
- 3) в пункте 3:
  - в подпункте 1 цифры «178» заменить цифрами «215», слова «201 рубль» заменить словами «243 рубля»;
  - в подпункте 2 цифры «176» заменить цифрами «206», слова «199 рублей» заменить словами «233 рубля»;
- 4) в пункте 4:
  - в подпункте 1 цифры «335», «394» заменить соответственно цифрами «410», «482»;
  - в подпункте 2 слова «331 рубль» заменить словами «390 рублей», цифры «387» заменить цифрами «458».

2. Внести в нормы расходов на бесплатное питание обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Иркутской области «Региональный центр «Авангард», установленные постановлением Правительства Иркутской области от 24 марта 2023 года № 256-пп, следующие изменения:

- 1) в пункте 1:
  - в подпункте 1 цифры «120» заменить цифрами «146»;
  - в подпункте 2 цифры «118» заменить цифрами «138»;
- 2) в пункте 2:
  - в подпункте 1 цифры «394» заменить цифрами «482»;
  - в подпункте 2 цифры «387» заменить цифрами «458».

3. Внести в нормы расходов на бесплатное питание отдельных категорий обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, установленные постановлением Правительства Иркутской области от 15 марта 2024 года № 183-пп, следующие изменения:

- 1) в пункте 1:
  - в подпункте 1 цифры «120» заменить цифрами «146»;
  - в подпункте 2 цифры «118» заменить цифрами «138»;
- 2) в пункте 2:
  - в подпункте 1 цифры «201» заменить цифрами «243»;
  - в подпункте 2 слова «199 рублей» заменить словами «233 рубля»;
- 3) в пункте 3:
  - в подпункте 1 слова «394 рублей» заменить словами «482 рубля»;
  - в подпункте 2 слова «387 рубля» заменить словами «458 рублей».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2025 года.

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

АО «ВОСТСИБТРАНКОМБАНК»  
СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

АО «Российский аукционный дом» (ОГРН 1097847233351, ИНН 7838430413, 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, лит.В, (812)334-26-04, 8(800) 777-57-57, ungru@auction-house.ru), действующее на основании договора с Акционерным обществом «Восточно-Сибирский транспортный коммерческий банк» (АО «ВостСибтранскомбанк») (ОГРН 1023800000047, ИНН 3808000590, адрес регистрации: 664025, г. Иркутск, ул. Бурлова, д. 2), конкурсным управляющим (ликвидатором) которого на основании решения Арбитражного суда Иркутской области от 27 мая 2019 г. по делу №А19-27176/2018 является государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов» (109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4), сообщает о результатах проведения торгов посредством публичного предложения (далее - Торги ППП), (сообщение №02030297818 в газете АО «Коммерсантъ» №81(8013) от 07.05.2025) на электронной площадке АО «Российский аукционный дом», по адресу в сети интернет: bankruptcy.lot-online.ru.

Торги ППП признаны несостоявшимися по основаниям, предусмотренным п. 17 ст. 110 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

Торги ППП окончены.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июня 2025 года

Иркутск

№ 520-пп

О внесении изменений в Положение об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Иркутской области

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 5 апреля 2017 года № 224-пп, следующие изменения:

- 1) пункт 12 изложить в новой редакции:
  - «12. Должностной оклад руководителя предприятия численностью до 1000 человек не может превышать семи минимальных размеров оплаты труда, численностью от 1000 и выше человек – десяти минимальных размеров оплаты труда.»;
- 2) дополнить пунктом 13<sup>1</sup> следующего содержания:
  - «13<sup>1</sup>. Допускается ежегодное увеличение должностного оклада руководителя предприятия не более чем на 10 процентов с учетом требований, установленных в пункте 12 настоящего Положения.».
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 2 пункта 1 настоящего постановления.

Подпункт 2 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 января 2026 года.

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25 июня 2025 года

Иркутск

№ 53-64-мпр

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 31 июля 2014 года № 115-мпр

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 31 июля 2014 года № 115-мпр «Об утверждении перечней государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, реализующих полномочия и организующих предоставление государственных услуг в сфере социальной защиты населения» следующие изменения:

- 1) дополнить пунктом 1<sup>3</sup> следующего содержания:
    - «1<sup>3</sup>. Утвердить перечень государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, реализующих полномочие по выплате вознаграждения, причитающегося приемным родителям.»;
  - 2) пункт 2 после цифр «1<sup>2</sup>» дополнить цифрами «, 1<sup>3</sup>»;
  - 3) дополнить перечнем государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, реализующих полномочие по выплате вознаграждения, причитающегося приемным родителям (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2025 года.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

Приложение  
к приказу министерства социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области  
от 25 июня 2025 года № 53-64-мпр

«Утвержден  
приказом министерства социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области  
от 31 июля 2014 года № 115-мпр

ПЕРЕЧЕНЬ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПОЛНОМОЧИЕ  
ПО ВЫПЛАТЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ, ПРИЧИТАЮЩЕГОСЯ ПРИЕМНЫМ РОДИТЕЛЯМ

№ п/п	Наименование государственного учреждения Иркутской области	Обслуживаемая территория	Адрес	Телефон	Электронная почта
1.	Областное государственное казенное учреждение «Единый центр обслуживания в сфере социального развития опеки и попечительства»	Иркутская область	664011, г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а	(3952) 706-140	eco.sobes@govirk.ru

».

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА  
МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Подготовлен проект межевания в отношении одного земельного участка, выделяемого в счет земельной доли из земель сельскохозяйственного назначения. Кадастровый номер исходного земельного участка 38:10:150209:3017, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Куйтунский район, на удалении 1,7 км западнее с. Кундуй.

Заказчиком проекта межевания земельного участка является Иванов Александр Николаевич, почтовый адрес: Иркутская обл., Куйтунский р-н, п.п. Куйтун, ул.2-й Пятилетки, д. 13, т. 89501370647.

Проект межевания подготовил кадастровый инженер Лиханова Екатерина Николаевна (ООО «Дельта»), квалификационный аттестат № 38-14-703, почтовый адрес: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15. Электронная почта: katerina.ch.mark.irk@mail.ru, номер телефона 8-904-115-03-84.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15. Со дня опубликования настоящего извещения, в будние дни с 10.00 до 18.00.

Предложения о доработке проекта межевания земельных участков, обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей, вручить или направить по адресу: 664080, Иркутская обл., г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 52, кв. 15, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

**Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области** (далее – Продавец) сообщает о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного недвижимого имущества

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 12 июля 2025 г. 10:00 по местному времени, дата окончания – 25 июля 2025 г. в 18:00 по местному времени. Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте <https://torgi.gov.ru>, на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru> и регламентом торговой площадки.

**Определение участников аукциона – 28 июля 2025 г.**

Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу <https://www.rts-tender.ru>. Дата проведения торгов – 29 июля 2025 г. в 11:00 местного времени.

**Лот № 1** (повторные торги). Жилое помещение площадью 17,2 кв.м, кадастровый номер 38:36:000031:20019, местоположение: г. Иркутск, б-р Рябикова, д. 31в, ком. 13/7. Зарегистрирован один человек. Правообладатель - Ашлапова М.С., наследственное имущество Лебедевой Т.А. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 1098880 руб.

**Лот № 2** (повторные торги). Жилое помещение площадью 29,9 кв.м, кадастровый номер 38:36:000027:9412, местоположение: г. Иркутск, мкр. Юбилейный, д. 67, кв. 64. Зарегистрирован один человек. Правообладатель - Дымковская С.В. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 2677500 руб.

**Лот № 3** (повторные торги). Жилое помещение площадью 40 кв.м, кадастровый номер 38:31:000039:689, местоположение: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Энгельса, д. 19, кв. 7. Зарегистрирован один человек. Правообладатель - Байдулина Г.В. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 1459450 руб.

**Лот № 4** (повторные торги). Жилое помещение площадью 34,8 кв.м, кадастровый номер 38:36:000031:13063, местоположение: г. Иркутск, б-р Рябикова, д. 45б, кв. 8. Зарегистрирован один человек. Правообладатель - Болясников Е.Ю. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена – 2475880 руб.

**Лот № 5.** Жилое помещение площадью 41,9 кв.м, кадастровый номер 38:18:100301:845, местоположение: Иркутская обл., г. Усть-Кут, ул. Коммунистическая, д. 11, кв. 57. Зарегистрировано три человека, из них один несовершеннолетний. Правообладатель - Москаленко А.Н. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 4200000 руб.

**Лот № 6.** Жилое помещение площадью 55,4 кв.м, кадастровый номер 38:36:000005:12308, местоположение: г. Иркутск, ул. Севастопольская, д. 216, кв. 50. Зарегистрирован один человек. Правообладатель - Бахматова И.Д. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 4027200 руб.

**Лот № 7.** Жилое помещение площадью 69,6 кв.м, кадастровый номер 38:36:000026:10155, местоположение: г. Иркутск, мкр. Ершовский, д. 132, кв. 35. Зарегистрировано пять человек, из них трое несовершеннолетних. Правообладатели - Тур У.Ю., Тур И.М. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 6460000 руб.

**Лот № 8.** Земельный участок площадью 918 кв. м, кадастровый номер 38:06:100801:18080, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - для индивидуального жилищного строительства, местонахождение: Иркутская обл., Иркутский р-н, с. Урик, ул. Братьев Поджою, 35. Правообладатель - Краснов П.В. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 237600 руб.

Сведения о задолженности должника по взносам на капитальный ремонт по лотам №№ 1-7 судебными приставами - исполнителями не предоставлены.

Информация об обременении третьих лиц в виде сохранения права пользования объектами недвижимости у продавца отсутствует.

Информация об иных установленных правах третьих лиц на имущество по лотам у Продавца отсутствует.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются

акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Порядок внесения задатка определен регламентом универсальной торговой площадки «РТС-Тендер». Заявители обязаны внести задаток в размере 5% до дня окончания приема заявок путем перечисления денежных средств последующим реквизитам: Получатель: ООО «РТС-тендер», наименование банка Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк», расчетный счёт 40702810512030016362, корр. счёт 30101810445250000360, БИК 044525360, ИНН 7710357167, КПП 773001001. и подать заявку. Подача заявки осуществляется через универсальную торговую площадку «РТС-Тендер». В состав заявки входят следующие документы: заявление на участие в торгах по установленной форме, заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, письменное решение соответствующего органа правления заявителя, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами; заявление от отсутствия решения о ликвидации заявителя-юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке предусмотренном законом (для юридических лиц); копия всех страниц паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками торгов, в публичных торгах не могут участвовать должник, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества должника, и работники указанных организации, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в извещении об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящей документацией.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником торгов или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

Уведомление о допуске/не допуске Заявителей к участию в аукционе с указанием причин такого направления оператором электронной площадки Заявителю в день рассмотрения заявок.

Продажа выставленного на торги имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной начальной цены продажи имущества, а так же равной начальной цене продажи имущества.

Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов.

Шаг аукциона устанавливается не более 5 % от начальной цены каждого лота, конкретный шаг аукциона размещен на универсальной торговой площадке «РТС-Тендер».

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов после внесения лицом, выигравшим торги, покупной цены в полном объеме, но не ранее чем через десять дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Получить дополнительную информацию об аукционе, ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами протокола о результатах торгов, проектом договора купли-продажи имущества можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 518 с понедельника по четверг по рабочим дням с 09:00 до 13:00.

По вопросам ознакомления и осмотра арестованного имущества обращаться к судебному приставу-исполнителю, передавшему имущество на хранение, ФИО судебного пристава-исполнителя и территориальное подразделение ГУ ФССП России по Иркутской области указано в прилагаемых к извещению документах, размещенных на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

**Телефон для справок: 8(3952) 201-373 (доб. 216)**

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об открытии вакантных должностей:

- судьи Иркутского областного суда – 8 вакансий;
- председателя Жигаловского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- председателя Нижнеудинского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- председателя Черемховского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- заместителя председателя Куйбышевского районного суда г. Иркутска – 1 вакансия;
- заместителя председателя Нижнеилымского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- заместителя председателя Шелеховского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Ангарского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Братского городского суда Иркутской области – 2 вакансии;
- судьи Иркутского районного суда Иркутской области – 2 вакансии;
- судьи Киренского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Кировского районного суда г. Иркутска – 1 вакансия;

- судьи Куйтунского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Ленинского районного суда г. Иркутска – 1 вакансия;
- судьи Нижнеудинского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Октябрьского районного суда г. Иркутска – 1 вакансия;
- судьи Свердловского районного суда г. Иркутска – 2 вакансии;
- судьи Тулунского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Усольского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Шелеховского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка №17 Свердловского района г. Иркутска – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка №80 Слюдянского района Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка №118 Октябрьского района г. Иркутска – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка №132 Нукутского района Иркутской области – 1 вакансия.

Заявления и документы, перечисленные в пункте 6 статьи 5 вышеназванного Закона, принимаются от претендентов по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская 121, кабинет 303.

Последний день приема документов 08 августа 2025 года.

Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

## ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат 03824007092183 об основном общем образовании 9кл., выданный 20.06.2021 МБОУ ШР "Шелеховский лицей" на имя Рычковой Софии Витальевны считать действительным.
- Утерянный диплом 427140, выданный в 1998 году ПУ-9 на имя Бутаковой Натальи Анатольевны, считать действительным.
- Утерянный аттестат (серия 38 АА № 0003924) о среднем общем образовании (11 классов), выданный в 2006–2007 г. Муниципальным общеобразовательным учреждением Иркутского районного муниципального образования «Оекская средняя общеобразовательная школа» на имя Винокурова Максима Николаевича, считать действительным.
- Утерянный аттестат серия А № 53695581 об основном общем образовании (9 классов), выданный МКОУ ШР «СОШ № 5» города Шелехова на имя Калмыкова Алексея Александровича, считать действительным.
- Утерянный диплом, выданный в 1998 году СПТУ № 44 г. Иркутска на имя Рыбакова Егора Юрьевича, считать действительным.
- Утерянный аттестат серия А № 7414388 об основном общем образовании 9 классов, выданный 14.06.2000 г. МБОУ г. Иркутска на имя Сараевой Надежды Александровны, считать действительным.
- Утерянный аттестат (серия Б № 3103354) о среднем общем образовании (11 классов), выданный в 1989 г. МБОУ «Первомайская СОШ Иркутской области Нукутского района с. Первомайское» на имя Станченко Елены Витальевны, считать действительным.
- Утерянный аттестат (серия А № 3242975) о среднем общем образовании (11 классов), выданный в 1998 г. СОШ № 65 г. Иркутска на имя Югай Анны Борисовны, считать действительным.

## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

26 июня 2025 года

Иркутск

№ 52-30-мпр

**О внесении изменения в абзац первый пункта 5 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства финансов Иркутской области и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 8 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп,

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в абзац первый пункта 5 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства финансов Иркутской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом министерства финансов Иркутской области от 3 августа 2010 года № 5н-мпр, изменение, заменив слова «управления сводного бюджетного планирования» словами «управления бюджетной политики в отраслях социальной сферы».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) после его государственной регистрации.
3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации.

Министр финансов Иркутской области  
Н.В. Бояринова

Общественно-политическая газета «Областная» зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области.  
Регистрационный номер ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не возвращаются и не возмещаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.  
Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.  
Редакция газеты за орфографию и пунктуацию в объявлениях ответственности не несет.  
Учредители: Правительство Иркутской области  
Законодательное Собрание Иркутской области

Редакция и издатель: ОГАУ «Медиа-центр «Приангарье»  
Адрес редакции и издателя, юридический и фактический адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 12  
Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, а/я 177

Телефон редакции: ОГАУ «Медиа-центр «Приангарье» (3952) 200-628, 200-638, факс 200-674 e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru  
Подписные индексы: П7531 – пл, ср, пр  
Распространяется бесплатно и по подписке  
Отдел рекламы: Хватик Н.И., Бушкина Н.В., Хороших Е.Ю.

Главный редактор: Люстрицкий Д.Г.  
Редакторская группа: Хлебникова О.А., Кулыгина Ю.О.  
Издательская группа: Полякова О.А., Ткачук Е.В., Романова Г.Н., Неудачина Н.И.

Газета подписана в печать 09.07.2025 г. в 21.00  
Дата выхода в свет: 11.07.2025 г.  
Следующий номер газеты выйдет: 14.07.2025 г.  
Отпечатано в типографии: ООО «Пресса», 664009, г. Иркутск, ул. Советская, 109Г

Заказ  
Тираж 1000 экз.  
**12+**