

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ от 6 октября 2022 года № 772-пп

О внесении изменения в Приложение к региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области

Продолжение. Начало в № 133, 134, 136, 137, 139, 140

Приложение к постановлению
Правительства Иркутской области
от 6 октября 2022 года № 772-пп

«Приложение
к региональной программе
капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах на территории
Иркутской области на 2014-2052 годы

Перечень мероприятий региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2052 годы

№ п/п	Муниципальный район	Поселение, городской округ	Вид (категория) населенного пункта	Наименование населенного пункта	Вид территории общего пользования	Наименование территории общего пользования	Вид территории общего пользования	Наименование территории общего пользования	Номер дома	Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту	Плановый период проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома (годы)																				
											2014-2016	2017-2019	2020-2022	2023-2025	2026-2028	2029-2031	2032-2034	2035-2037	2038-2040	2041-2043	2044-2046	2047-2049	2050-2052								
553		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	271-й	2	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения														V							
554		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	271-й	3	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения																	V				
555		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	271-й	4	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения																			V		
556		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	271-й	5	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения																			V		
557		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	277-й	14	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения																			V		
558		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	277-й	17/17a	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы газоснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения																			V		

Table with columns 1-23 and rows 1-152, containing numerical data for various locations (e.g., г. Ангарск, г. Братск, г. Иркутск). Includes sub-headers for '2. Муниципальное образование города Братска' and 'ИТОГО:' at the bottom.

Table with 24 columns (1-23) and 24 rows (1-418). Columns 1-23 contain numerical data. Column 24 contains text labels for various districts and municipalities. The table is divided into sections: 5. Муниципальное образование «Город Саянск», 6. Муниципальное образование «Город Свирск», and ИТОГО.

Main table with columns for year (1-23) and rows for various municipalities. Includes sub-sections: 15.1. Карымское муниципальное образование, 15.2. Куйтунское муниципальное образование, 16.1. Киренское районное муниципальное образование, 17.1. Муниципальное образование «Железнодорож-Илимский городской поселение», 17.2. Янгельское муниципальное образование, 18. Нижнеудинский муниципальный район, 19.1. Манское муниципальное образование, 20.1. Байкальское муниципальное образование.

Table with 23 columns (1-23) and multiple rows. Columns 1-23 represent numerical data points. Rows are grouped by sections: 21.1. Муниципальное образование «Тайшетское городское поселение», 21.2. Среднее муниципальное образование, 22. Тульский муниципальный район, 23. Усольское районное муниципальное образование, 23.1. Среднее муниципальное образование, 23.2. Новокижское муниципальное образование, 24.1. Железнодорожное муниципальное образование, 24.2. Усть-Илимский муниципальный район, 25.1. Усть-Кутское муниципальное образование (городское поселение), 25.2. Усть-Кутский муниципальный район, 26.1. Усть-Удинское муниципальное образование, 26.2. Усть-Удинский муниципальный район, 27.1. Чунское муниципальное образование, 27.2. Шелеховское муниципальное образование, 28.1. Город Шелехов.

Table with 23 columns (1-23) and rows containing numerical data for various locations and categories. The table is organized into sections with headers like '1', '2', '3', etc., and contains values ranging from 0.00 to 33 600.00.

Table with 23 columns (1-23) and multiple rows. Columns 1-21 contain numerical values, columns 22-23 contain text or additional numbers. Rows include addresses and various numerical data points. Includes sub-headers like '3. Зиминское городское муниципальное образование' and '4. Город Иркутск'.

Table with 23 columns (1-23) and multiple rows of data. Columns 1-2 contain identifiers and addresses. Columns 3-23 contain numerical values. The table lists various locations in Irkutsk and surrounding areas, including districts like Leninsky, Kirovsky, and others.

Table with 23 columns (1-23) and rows containing numerical data for various categories. The table includes a list of categories in column 1 and numerical values in columns 2-23. The categories listed include various types of work (e.g., 'Иркутск, Просвещения ул., д. 23') and other identifiers.

Table with columns 1-23 and rows containing municipal education data for various districts in the city of Seversk. Includes sub-headers for districts like '5. Муниципальное образование «Город Саянск»' and '6. Муниципальное образование «Город Свирск»'. Total sum: 19 053 466,08 8 034 694,31.

Table with 23 columns (1-23) and multiple rows. Columns include numerical values and text descriptions. The table is divided into sections: 9. Муниципальное образование город Усть-Илимск, 10. Муниципальное образование «Город Черемхово», 11. Муниципальное образование города Бодайбо и района, 11.1. Бодайбинское муниципальное образование, 11.2. Артемовское муниципальное образование, 11.3. Балахинское муниципальное образование, 12. Братское муниципальное образование, 12.1. Вихоревское муниципальное образование.

Окончание в № 143

Аудит оборотных активов	3.1.	Аудит производственных запасов (счет 10 и др.)	Проверить и подтвердить: 3.1.1. соответствие используемых Фондом способов оценки по отдельным группам материальных ценностей при их поступлении и выбытии способам, предусмотренным учетной политикой; 3.1.2. правильность порядка списания отклонений фактических расходов по приобретению материальных ценностей от их учетной цены (при использовании счетов 15 и 16); 3.1.3. правильность синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов; 3.1.4. правильность определения и списания на издержки стоимости израсходованных материально-производственных запасов; 3.1.5. правильность оформления материалов инвентаризации производственных запасов и отражения результатов инвентаризации в учете.
	3.2.	Аудит затрат на производство для целей бухгалтерского учета	3.2.1. достоверность отчетных данных о фактической себестоимости продукции (работ, услуг); 3.2.2. данные по выполнению плана по себестоимости продукции (работ, услуг).
	3.3.	Аудит расходов будущих периодов	
	3.4.	Аудит кассовых операций	
	3.5.	Аудит операций по расчетным счетам	
	3.6.	Аудит операций по специальным счетам	
Аудит расчетов	4.1.	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами (счета 60, 62, 76)	Проверить и подтвердить: 4.1.1. наличие и соответствие действующему законодательству договоров с контрагентами; 4.1.2. правильность оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получения услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности; 4.1.3. правильность оформления первичных документов по оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности; 4.1.4. правильность оформления и отражения в учете предъявленных претензий; 4.1.5. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности; 4.1.6. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности; 4.1.7. полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете.
	4.2.	Аудит расчетов с бюджетом	4.2.1. правильность определения налогооблагаемой базы по отдельным налогам, в соответствии с расчетом уровня существенности; 4.2.2. правильность применения налоговых ставок; 4.2.3. правомерность применения льгот и вычетов при расчете налогов; 4.2.4. правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей; 4.2.5. правильность составления налоговой отчетности.
	4.3.	Аудит расчетов по оплате труда, страховым взносам во внебюджетные фонды, пособиям по временной нетрудоспособности (счета 69, 70)	Проверить и подтвердить: 4.3.1. наличие и соответствие действующему законодательству трудовых договоров, договоров гражданско-правового характера с физическими лицами; 4.3.2. правильность и достоверность первичных документов по учету отработанного времени и расчету заработной платы; 4.3.3. наличие положений об оплате труда и премировании работников Фонда и их соответствие действующему законодательству; 4.3.4. правильность и обоснованность начисления заработной платы, включая доплаты, установленные законодательством, своевременное отражение в бухгалтерском учете; 4.3.5. правильность и обоснованность начисления оплаты труда работникам за время отсутствия на работе по уважительным причинам (отпуск, время болезни, командировки и др. причины, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации); 4.3.6. правильность и обоснованность удержаний из заработной платы работников, в том числе сумм по исполнительным листам, полноты и своевременности их перечисления; 4.3.7. правильность начисления налога на доходы физических лиц, страховых взносов на обязательное социальное страхование и своевременность их перечисления.
	4.4.	Аудит расчетов с подотчетными лицами (счет 71)	Проверить и подтвердить: 4.4.1. правильность и обоснованность оформления первичных учетных документов по расчетам с подотчетными лицами; 4.4.2. правильность и обоснованность отражения хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами на счетах бухгалтерского учета.
	4.5.	Аудит расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба (счета 73, 76, 94 и др.)	Проверить и подтвердить: 4.5.1. своевременность предъявления претензий вследствие нарушения договорных обязательств; 4.5.2. своевременность принятых мер по возмещению нанесенного ущерба; 4.5.3. обоснованность претензий; 4.5.4. законность списания претензионных сумм на расходы и финансовые результаты.
	5.1.	Аудит целевого финансирования (счет 86)	Проверить и подтвердить: 5.1.1. правильность отражения в бухгалтерском учете поступающих целевых средств в соответствии с источниками финансирования; 5.1.2. целевое использование поступающих финансовых средств в соответствии с действующим законодательством и внутренними регламентирующими документами Фонда.
5.2.	Аудит формирования финансовых результатов (счета 90, 91, 96, 98, 86)	Проверить и подтвердить: 5.2.1. правильность учета операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов; 5.2.2. правильность определения и отражения в учете финансовых результатов деятельности Фонда.	
Аудит забалансовых счетов	6.1.	Аудит забалансовых счетов	Проверить и подтвердить: 6.1.1. правильность и достоверность отражения в учете ОС и МПЗ в эксплуатации (забалансовый счет МЦ.04); 6.1.2. правильность и достоверность отражения в учете выданных поручительств (забалансовый счет 009); 6.1.3. правильность и достоверность отражения в учете арендованных ОС (забалансовый счет 001).
	7.1.	Проверка соответствия бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям законодательства	Проверить и подтвердить: 7.1.1. достоверность и полноту состава и содержания форм бухгалтерской и налоговой отчетности, увязку ее показателей; 7.1.2. достоверность показателей отчетности во всех существенных отношениях; 7.1.3. правильность оценки статей отчетности.
Аудит управленческого и финансового учета			
Аудит управленческого и финансового учета	8.1.		Проверить и подтвердить: 8.1.1. наличие и соответствие действующему законодательству внутренних нормативных документов (положений, регламентов, методик, приказов), регламентирующих ведение управленческого и финансового учета деятельности Фонда по следующим операциям: а) учет доходов и расходов Фонда; б) исполнение сметы доходов и расходов; в) движение денежных средств; 8.1.2. соответствие осуществляемых Фондом операций требованиям федеральных, региональных нормативных актов и внутренних положений, регламентов и методик.

3.3.3. По окончании проверки Исполнитель представляет на основании данных, указанных в его отчете, информацию о выявленных ошибках в табличной форме с указанием:

- 1) страницы отчета;
- 2) размера допущенной ошибки;
- 3) бухгалтерских проводок по ее правильному отражению в бухгалтерском учете;
- 4) способов устранения выявленных ошибок и необходимых организационных мероприятий (например, проект приказа, распоряжения, положения в качестве приложений к таблице).

4. Общие сведения о региональном операторе

Наименование	Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области
Почтовый адрес	664003, г. Иркутск, ул. Грязнова, дом 1
Контактные телефоны (приемная)	Телефон: (3952) 280-121
Руководитель	Исполняющая обязанности генерального директора Кошечкина Валерия Анатольевна
Основная цель деятельности	Обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах
Сведения о проведенном аудите за три предыдущих отчетных года	1) аудиторское заключение ООО «Аудит-Стандарт» по результатам проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2019 год 2) аудиторское заключение ООО «Аудит-Стандарт» по результатам проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2020 год 3) аудиторское заключение ООО «Аудит-Стандарт» по результатам проведения аудиторской проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2021 год

5. приложения

Неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации являются следующие приложения:

- 1) приложение 1 «Заявка на участие в отборе аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области»;
- 2) приложение 2 «Сведения о наименовании, фирменном наименовании (при наличии), месте нахождения, почтовом адресе участника конкурсного отбора, его организационно-правовой форме, фамилии, имени, отчестве (при наличии), паспортных данных, месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона»;
- 3) приложение 3 «Проект договора на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области за 2022 год».

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области
А.Н. Никитин

Приложение 1
к конкурсной документации по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2022 год

Форма

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области

Ознакомившись с извещением о проведении конкурсного отбора, изучив конкурсную документацию по указанному отбору, а также применимое к данному конкурсному отбору законодательство _____

в лице, _____ (наименование участника конкурсного отбора)

(наименование должности, Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе и осуществить оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области за 2022 год в соответствии с требованиями конкурсной документации на условиях прилагаемого проекта договора по цене _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Настоящей заявкой подтверждаю, что _____ (наименование участника конкурсного отбора)

соответствует всем требованиям, установленным законодательством и предусмотренным конкурсной документацией.

К настоящей заявке прилагаю следующие документы, являющиеся неотъемлемой ее частью:

- 1) сведения о наименовании, фирменном наименовании (при наличии), месте нахождения, почтовом адресе участника конкурсного отбора, его организационно-правовой форме, фамилии, имени, отчестве (при наличии), паспортных данных, месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона;
 - 2) копии учредительных документов (с учетом изменений);
 - 3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
 - 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурсного отбора без доверенности). В случае, если от имени участника конкурсного отбора действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора, заверенную печатью участника конкурсного отбора (при наличии печати) и подписанную уполномоченным руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана уполномоченным руководителем лицом, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
 - 5) копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемой организации аудиторов на период действия договора оказания услуг;
 - 6) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
 - 7) сведения о заключенных участником конкурсного отбора договоров оказания аудиторских услуг за последние два года деятельности, подтверждающие: опыт работы и квалификацию участника конкурсного отбора по осуществлению аудита деятельности юридических лиц; количество проведенных обязательных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25 процентов, и (или) организаций в организационно-правовой форме фонда;
 - 8) документы, подтверждающие состав и квалификацию участника конкурсного отбора: для аудитора - квалификационный аттестат аудитора, для аудиторской организации - квалификационные аттестаты аудиторов, работающих в аудиторской организации по трудовому договору, в количестве не менее трех;
 - 9) копия установленных участником конкурсного отбора правил осуществления внутреннего контроля качества работы;
 - 11) подписанный со стороны участника конкурсного отбора проект договора на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- Общее количество листов настоящей заявки, включая вышеуказанные документы, прошитой, пронумерованной, скрепленной печатью и моей подписью составляет _____ л. в 1 экз.

Настоящей заявкой одновременно подтверждаю достоверность сведений, указанных в ней и в прилагаемых к заявке документах, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Участник конкурсного отбора, _____ (Ф.И.О.) (последнее – при наличии)
(уполномоченное лицо) _____ (подпись)
МП (при наличии)

Приложение 2
к конкурсной документации по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2022 год

3.3. Оформление результатов аудита

3.3.1. Результаты аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора должны быть оформлены в виде аудиторского заключения, составленного в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации.

Два экземпляра аудиторского заключения и аудиторского отчета с приложениями предоставляются в печатном и электронном виде в адрес министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области.

Дополнительно излагается мнение аудитора о финансово-экономическом состоянии организации и о возможности нормализации финансово-хозяйственной деятельности организации в произвольной форме.

3.3.2. Рекомендации Исполнителя по договору оказания услуг должны быть сформулированы таким образом, чтобы без дополнительной проработки могли быть включены в план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе аудиторской проверки.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.11.2022 г.

Иркутск

№ 66н-мпр

О внесении изменения в приложение к Порядку согласования с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области прогнозируемого объема поступлений налога на доходы физических лиц в консолидированный бюджет Иркутской области с территории муниципального образования Иркутской области

В соответствии с Законом Иркутской области от 2 ноября 2021 года № 99-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 8 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приложение к Порядку согласования с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области прогнозируемого объема поступлений налога на доходы физических лиц в консолидированный бюджет Иркутской области с территории муниципального образования Иркутской области, установленному приказом министерства финансов Иркутской области от 13 декабря 2021 года № 69н-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
- Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие при составлении и исполнении областного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

Министр финансов Иркутской области
Н.В. Бояринова

Приложение
к приказу министерства финансов Иркутской области
от 21.11.2022 г. № 66н-мпр

«Приложение
к Порядку согласования с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области прогнозируемого объема поступлений налога на доходы физических лиц в консолидированный бюджет Иркутской области с территории муниципального образования Иркутской области

Протокол согласования прогноза поступления налога на доходы физических лиц в консолидированный бюджет Иркутской области с территории муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период

Наименование	Ед. изм.	Показатели прогноза социально-экономического развития			Предложение муниципального образования			Предложение министерства финансов Иркутской области			Предложение УФНС России по Иркутской области			Согласовано		
		очередной год	плановый период	плановый период	очередной год	плановый период	плановый период	очередной год	плановый период	плановый период	очередной год	плановый период	плановый период	очередной год	плановый период	плановый период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Налог на доходы физических лиц	тыс. руб.															
Темп роста	%															
Темп роста фонда заработной платы	%															

Мэр (глава) муниципального образования

(подпись)

(ФИО)

Министр финансов Иркутской области

Первый заместитель министра финансов Иркутской области

(подпись)

(подпись)

(ФИО)

(ФИО)

».

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее – Продавец) сообщает о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного недвижимого имущества

Дата начала приема заявок на участие в аукционе 17 декабря 2022 г. 10:00 по местному времени, дата окончания – 30 декабря 2022 г. в 18:00 по местному времени. Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте <https://www.rts.gov.ru/new>, на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru> и регламентом торговой площадки.

Определение участников аукциона – 9 января 2023 г.

Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу <https://www.rts-tender.ru>. Дата проведения торгов: 10 января 2023 г. в 11:00 местного времени.

Лот № 1 (повторные торги). Жилое помещение общей площадью 37,1 кв. м, кадастровый номер 38:12:010101:4269, местоположение: Иркутская обл., Нижнеилимский р-н, г. Железногорск-Илимский, 2-й кв-л, д. 48, кв. 10. Правообладатель: Анфилофьева В.С. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 284750 руб.

Лот № 2. Жилое помещение общей площадью 34,6 кв. м, кадастровый номер 38:12:010108:1424, местонахождение: Иркутская обл., Нижнеилимский р-н, г. Железногорск-Илимский, кв-л 6а, д. 5а, кв. 339. Правообладатель: Рыжикова В.В., наследственное имущество Стефанкова О.Г. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 523200 руб.

Сведения о задолженности должника по взносам на капитальный ремонт по всем лотам судебными приставами-исполнителями не предоставлены.

Сведения о зарегистрированных лицах в жилых помещениях по лотам №№ 1, 2 судебными приставами-исполнителями не предоставлены.

Информация об иных установленных правах третьих лиц на имущество по лотам у Продавца отсутствует.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Порядок внесения задатка определен регламентом универсальной торговой площадки «РТС-Тендер». Заявители обязаны внести задаток в размере 5% до дня окончания приема заявок путем перечисления денежных средств последующим реквизитам: Получатель: ООО «РТС-тендер», наименование банка Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк», расчетный счёт 40702810512030016362, корр. счёт 30101810445250000360, БИК 044525360, ИНН 7710357167, КПП 773001001. и подать заявку. Подача заявки осуществляется через универсальную торговую площадку «РТС-Тендер». В состав заявки входят

следующие документы: заявление на участие в торгах по установленной форме, заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, письменное решение соответствующего органа правления заявителя, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами; заявление от отсутствующего заявителя-юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке предусмотренном законом (для юридических лиц); копия всех страниц паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками торгов, в публичных торгах не могут участвовать должник, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества должника, и работники указанных организации, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в извещении об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящей документацией.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником торгов или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

Уведомление о допуске/не допуске Заявителей к участию в аукционе с указанием причин такового направляется оператором электронной площадки Заявителю в день рассмотрения заявок.

Продажа выставленного на торги имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной начальной цены продажи имущества, а так же равной начальной цене продажи имущества.

Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов. Шаг аукциона устанавливается не более 5% от начальной цены каждого лота, конкретный шаг аукциона размещен на универсальной торговой площадке «РТС-Тендер».

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов. Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов в течение 5 дней с момента внесения покупной цены победителем торгов

Получить дополнительную информацию об аукционе, ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами протокола о результатах торгов, проектом договора купли-продажи имущества можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 518 с понедельника по четверг по рабочим дням с 09:00 до 13:00.

Телефон для справок: 8(3952) 33-54-74.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Законодательное Собрание Иркутской области информирует, что в соответствии со статьей 26.2 Федерального закона от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях», статьей 150 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, утвержденного постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 17 марта 2010 года № 19/29-ЗС, Законодательное Собрание Иркутской области планирует проведение заседания с участием политических партий, не представленных в Законодательном Собрании Иркутской области, в феврале 2023 года.

Законодательное Собрание Иркутской области дополнительно сообщает, что решение об участии в заседании Законодательного Собрания Иркутской области политической партии, не представленной в Законодательном Собрании Иркутской области, а также о лицах, уполномоченных выступать от имени политической партии на соответствующем заседании Законодательного Собрания Иркутской области, принятое в установленном порядке в соответствии с частью 4 статьи 26.2

Федерального закона от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях», должно быть направлено в Законодательное Собрание Иркутской области не позднее 13 января 2023 года.

Не позднее 13 января 2023 года в Законодательное Собрание Иркутской области также следует направить вопросы, предложенные политическими партиями, не представленными в Законодательном Собрании Иркутской области, которые должны находиться в пределах полномочий Законодательного Собрания Иркутской области, определенных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, Уставом Иркутской области и законами Иркутской области.

Предварительное обсуждение вопросов, поступивших от политических партий, не представленных в Законодательном Собрании Иркутской области, состоится на заседании коллегии Законодательного Собрания Иркутской области 13 февраля 2023 года в 15.00.

Заседание Законодательного Собрания Иркутской области с участием политических партий, не представленных в Законодательном Собрании Иркутской области, планируется 15 февраля 2023 года в 10.00.

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат (серия 0382400 № 5672827) о среднем общем образовании (11 классов), выданный 15.06.2020 г. МАОУ СОШ № 69 г. Иркутска на имя Будаковой Юлии Николаевны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат (серия А № 0382015) о среднем общем образовании (11 классов), выданный в 1995 году МКОУ ШР СОШ № 5 г. Шелехова на имя Захарченко Валерия Геннадьевича, считать недействительным.
- Утерянный аттестат (серия 38AA № 0012538) о среднем общем образовании (11 классов), выданный в 2007 году МБОУ СОШ № 4 г. Шелехов на имя Шевченко Севастьяна Сергеевича, считать недействительным.

Общественно-политическая газета «Областная» зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационный номер ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции. Редакция газеты за орфографию и пунктуацию в объявлениях ответственности не несет. Учредители: Правительство Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области

Редакция и издатель: ОГАО «Медиа-центр «Приангарье» Адрес редакции и издателя, юридический и фактический адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 12 Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, а/я 177

Телефон редакции: ОГАО «Медиа-центр «Приангарье» (3952) 200-628, 200-638, факс 200-674 e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru Подписные индексы: П7531 – пл, ср, пт Распространяется бесплатно и по подписке Отдел рекламы: Хватик Н.И., Бушника Н.В., Хороших Е.Ю.

Главный редактор: Люстрицкий Д.Г. Редакторская группа: Хлебникова О.А., Кулыгина Ю.О. Издательская группа: Полякова О.А., Ткачук Е.В., Романова Г.Н., Неудачина Ю.И.

Газета подписана в печать 14.12.2022 г. в 21.00 Дата выхода в свет: 16.12.2022 г. Следующий номер газеты выйдет: 19.12.2022 г. Отпечатано в типографии ООО «Пресса», 664009 г. Иркутск, ул. Советская, 109Г.

Заказ Тираж 1175 экз. 12+