ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
Областная
28 ОКТЯБРЯ 2022 ПЯТНИЦА № 122 (2468)
WWW.OGIRK.RU
ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОИ ОБЛАСТИ от 26 ноября 2021 года № 902-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп

Продолжение. Начало в № № 139, 141, 142, 144, 145, 1, 3, 4, 6, 7, 9, 10, 12, 13, 15, 16, 18, 19, 21, 22, 24, 26, 27, 29, 30, 32, 33, 35, 36, 38, 39, 41, 42, 44, 45, 47, 49, 51, 52, 54, 55, 57, 58, 60, 61, 63, 65, 66, 68, 69, 71, 72, 77, 80, 81, 83, 84, 87, 90, 93, 95, 96, 99, 102, 104, 105, 108, 110, 113, 114, 119

Приложения к постановлению Правительства Иркутской области от 26 ноября 2021 года № 902-пп

Приложение
к региональной программе капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2052 годы

Перечень мероприятий региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2052 годы

№ п/п	Муниципальный район	Поселение, городской округ	Вид (категория) населенного пункта	Наименование населенного пункта	Вид территории общего пользования	Наименование территории общего пользования	Вид территории общего пользования	Наименование территории общего пользования	Номер дома	Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту	Плановый период проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома (годы)												
											2014-2016	2017-2019	2020-2022	2023-2025	2026-2028	2029-2031	2032-2034	2035-2037	2038-2040	2041-2043	2044-2046	2047-2049	2050-2052
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
14298		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Байкальская	346/4	Ремонт фундамента многоквартирного дома													
										Утепление и ремонт фасада													
										Ремонт системы теплоснабжения													
										Ремонт крыши													
										Ремонт системы электроснабжения													
										Оказание услуг по проведению строительного контроля									V				
										Разработка проектно-сметной документации													
										Ремонт лифтового оборудования													
										Ремонт системы горячего водоснабжения													
										Ремонт подвального помещения													
										Ремонт системы холодного водоснабжения													
										Ремонт системы водоотведения													
14299		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Байкальская	346/5	Ремонт фундамента многоквартирного дома													
										Утепление и ремонт фасада													
										Ремонт системы теплоснабжения													
										Ремонт крыши													
										Ремонт системы электроснабжения													
										Оказание услуг по проведению строительного контроля									V				
										Разработка проектно-сметной документации													
										Ремонт лифтового оборудования													
										Ремонт системы горячего водоснабжения													
										Ремонт подвального помещения													
										Ремонт системы холодного водоснабжения													
										Ремонт системы водоотведения													
14300		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Байкальская	346/6	Ремонт фундамента многоквартирного дома													
										Утепление и ремонт фасада													
										Ремонт системы теплоснабжения													
										Ремонт крыши													
										Ремонт системы электроснабжения													
										Оказание услуг по проведению строительного контроля									V				
										Разработка проектно-сметной документации													
										Ремонт лифтового оборудования													
										Ремонт системы горячего водоснабжения													
										Ремонт подвального помещения													
										Ремонт системы холодного водоснабжения													
										Ремонт системы водоотведения													
14301		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Байкальская	346/7	Ремонт фундамента многоквартирного дома													
										Утепление и ремонт фасада													
										Ремонт системы теплоснабжения													
										Ремонт крыши													
										Ремонт системы электроснабжения													
										Оказание услуг по проведению строительного контроля									V				
										Разработка проектно-сметной документации													
										Ремонт лифтового оборудования													
										Ремонт системы горячего водоснабжения													
										Ремонт подвального помещения													
										Ремонт системы холодного водоснабжения													
										Ремонт системы водоотведения													
14302		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Верхняя Набережная	161/14	Ремонт фундамента многоквартирного дома													
										Утепление и ремонт фасада													
										Ремонт системы теплоснабжения													
										Ремонт крыши													
										Ремонт системы электроснабжения													
										Оказание услуг по проведению строительного контроля									V				
										Разработка проектно-сметной документации													
										Ремонт лифтового оборудования													
										Ремонт системы горячего водоснабжения													
										Ремонт подвального помещения													
										Ремонт системы холодного водоснабжения													
										Ремонт системы водоотведения													
14303		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Верхняя Набережная	161/13	Ремонт фундамента многоквартирного дома													
										Утепление и ремонт фасада													
										Ремонт системы теплоснабжения													
										Ремонт крыши													
										Ремонт системы электроснабжения													
										Оказание услуг по проведению строительного контроля									V				
										Разработка проектно-сметной документации													
										Ремонт лифтового оборудования													
										Ремонт системы горячего водоснабжения													
										Ремонт подвального помещения													
										Ремонт системы холодного водоснабжения													
										Ремонт системы водоотведения													
14304		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Кожова	14/1	Ремонт фундамента многоквартирного дома													
										Утепление и ремонт фасада													
										Ремонт системы теплоснабжения													
										Ремонт крыши													
										Ремонт системы электроснабжения													
										Оказание услуг по проведению строительного контроля									V				
										Разработка проектно-сметной документации													
										Ремонт лифтового оборудования													
										Ремонт системы горячего водоснабжения													
										Ремонт подвального помещения													
										Ремонт системы холодного водоснабжения													
										Ремонт системы водоотведения													
14305		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Кожова	14/2	Ремонт фундамента многоквартирного дома													
										Утепление и ремонт фасада													
										Ремонт системы теплоснабжения													
										Ремонт крыши													
										Ремонт системы электроснабжения													
										Оказание услуг по проведению строительного контроля									V				
										Разработка проектно-сметной документации													
										Ремонт лифтового оборудования													
										Ремонт системы горячего водоснабжения													
										Ремонт подвального помещения													
										Ремонт системы холодного водоснабжения													
										Ремонт системы водоотведения													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
14306		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Можайского	3/2	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14307		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Пискунова	131/3	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14308		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Пискунова	131/2	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14309		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Пискунова	142/5	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14310		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Пискунова	142/6	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14311		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Пискунова	142/7	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14312		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Пискунова	138/1	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14313		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Сибирская	24	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14314		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Сибирская	26	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14315		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Ядринцева	1/9	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения										V			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
14316		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Ядринцева	1/7	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14317		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Летописца Нита Романова	25	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14318		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Летописца Нита Романова	27	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14319		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Летописца Нита Романова	29	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14320		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Летописца Нита Романова	31	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14321		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Летописца Нита Романова	3	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14322		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Баумана	241	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14323		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Клары Цеткин	13	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14324		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Розы Люксембург	118	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения							V						
14325		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Розы Люксембург	118/5	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
14326		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Багратиона	56/3	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14327		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Багратиона	56/4	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14328		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	4-я Желез-нодорож-ная	6	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14329		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	4-я Желез-нодорож-ная	8	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14330		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	4-я Желез-нодорож-ная	57	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения									V				
14331		г. Иркутск	г	Иркутск			б-р	Рябикова	102	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения										V			
14332		г. Иркутск	г	Иркутск			ул	Маршала Конева	38/1	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения										V			
14333		г. Иркутск	г	Иркутск			пр-кт	МаршалаЖукова	58/1	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения					V								
14334		г. Иркутск	г	Иркутск			пр-кт	МаршалаЖукова	58/2	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения					V								
14335		г. Иркутск	г	Иркутск			пр-кт	МаршалаЖукова	58/3	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения					V								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
14336		г. Иркутск	г	Иркутск			пр-кт	МаршалаЖукова	58/4	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения					V								
14337		г. Иркутск	г	Иркутск			мкр	Первомайский	88/1	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения							V						
14338		г. Иркутск	г	Иркутск			мкр	Первомайский	88/1	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт подвального помещения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы водоотведения							V						
14339		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	жилрайон	Центральный	б-р	Победы	30	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт лифтового оборудования Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы горячего водоснабжения Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения										V			
14340	Муниципальное образование города Бодайбо и района	Жуинское муниципальное образование	п.	Перевоз			ул	Советская	5	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения			V										
14341	Усольское районное муниципальное образование	Железнодорожное муниципальное образование	п	Железнодорожный			пр-т	Мира и Дружбы	1	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения					V								
14342	Киренское районное муниципальное образование	Алексеевское муниципальное образование	рп.	Алексеевск			ул	Чапаева	1	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения										V			
14343	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное обраования Маниловск	д	Маниловская	тер	Иркутск-45	ул	Молодежная	10	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы газоснабжения Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения					V								
14344	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное обраования Маниловск	д	Маниловская	тер	Иркутск-45	ул	Молодежная	11	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы газоснабжения Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения			V	V									
14345	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное обраования Маниловск	д	Маниловская	тер	Иркутск-45	ул	Молодежная	15	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы газоснабжения Техническое обследование общего имущества Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения			V	V									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
14346	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное обраования Маниловск	д	Маниловская	тер	Иркутск-45	ул	Молодежная	16	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы газоснабжения Техническое обследование общего имущества Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения						V							
14347	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное обраования Маниловск	д	Маниловская	тер	Иркутск-45	ул	Молодежная	17	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения							V						
14348	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное обраования Маниловск	д	Маниловская	тер	Иркутск-45	ул	Юбилейная	30	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы газоснабжения Техническое обследование общего имущества Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения				V									
14349	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное обраования Маниловск	д	Маниловская	тер	Иркутск-45	ул	Юбилейная	31	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы газоснабжения Техническое обследование общего имущества Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения					V								
14350	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное обраования Маниловск	д	Маниловская	тер	Иркутск-45	ул	Юбилейная	32	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы газоснабжения Техническое обследование общего имущества Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения					V								
14351	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное обраования Маниловск	д	Маниловская	тер	Иркутск-45	ул	Юбилейная	34	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы газоснабжения Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения					V								
14352	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное обраования Маниловск	д	Маниловская	тер	Иркутск-45	ул	Юбилейная	36	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы газоснабжения Техническое обследование общего имущества Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения					V								
14353	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное обраования Маниловск	д	Маниловская	тер	Иркутск-45	ул	Юбилейная	38	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы газоснабжения Техническое обследование общего имущества Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения					V								
14354	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			179	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14355	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			180	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
14356	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			181	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14357	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			182	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14358	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			183	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14359	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			184	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14360	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			185	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14361	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			186	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14362	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			187	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14363	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			188	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14364	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			196	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14365	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			197	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14366	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			198	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
14367	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			199	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14368	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			200	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14369	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			201	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14370	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			202	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14371	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			203	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14372	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			204	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14373	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			205	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14374	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			158	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14375	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			159	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения								V					
14376	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			160	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14377	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			161	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
14378	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			162	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14379	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			163	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14380	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			164	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14381	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			165	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14382	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			166	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения										V			
14383	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			172	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения										V			
14384	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			173	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения										V			
14385	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			174	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения										V			
14386	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			175	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения										V			
14387	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			176	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения										V			
14388	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			177	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
14389	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			178	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14390	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			189	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14391	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			190	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения										V			
14392	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			191	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14393	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			192	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14394	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			193	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14395	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			194	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14396	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			195	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14397	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			206	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14398	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			207	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				
14399	Иркутское районное муниципальное образование	Марковское муниципальное образование	рп.	Маркова	мкр	Березовый			208	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Техническое обследование общего имущества Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V				

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 сентября 2022 года **№ 59-26-мпр**

Иркутск

О внесении изменения в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных учреждений, в отношении которых министерство строительства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации», Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186н, руководствуясь Положением о министерстве строительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 121-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных учреждений, в отношении которых министерство строительства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденный приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 5 августа 2013 года № 44-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно – политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ применяется при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности областного государственного учреждения, в отношении которого министерство строительства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, начиная с плана финансово-хозяйственной деятельности областного государственного учреждения в отношении которого министерство строительства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя на 2023 год (на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов)

Министр строительства Иркутской области А.С. Галкин

Приложение
к приказу министерства строительства Иркутской области
от 23.09.2022 года № 59-26-мпр
«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства строительства,
дорожного хозяйства Иркутской области
от 5 августа 2013 года № 44-мпр

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных учреждений, в отношении которых министерство строительства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Порядок), разработан на основании подпункта 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186н, и устанавливает правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) областных государственных учреждений, в отношении которых министерство строительства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно - учреждение, учредитель).

2. План должен составляться и утверждаться на текущий финансовый год в случае, если закон о бюджете утверждается на один финансовый год, или на текущий финансовый год и плановый период, если закон о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия закона о бюджете.

План вновь созданного учреждения составляется на текущий финансовый год и плановый период.

Глава 2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА

3. План составляется учреждением по кассовому методу, в рублях, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с точностью до двух знаков после запятой.

4. Форма Плана состоит из заголовочной части и двух табличных разделов, включающих следующие таблицы:

раздел 1«Поступления и выплаты»;

раздел 2 «Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг.

5. В заголовочной части Плана указываются:

гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;

наименование документа;

дата составления документа;

наименование учреждения;

наименование учредителя;

дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение: идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения;

финансовый год и плановый период, на который представлены содержащиеся в документе сведения;

наименование единиц измерения показателей, включаемых в План, и их коды по общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ).

6. В табличную часть включаются:

таблица 1 «Поступления и выплаты», включающая показатели по поступлениям (доходам) и выплатам (расходам) учреждения;

таблица 2 «Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг», включающая выплаты по контрактам (договорам), заключенным с применением норм Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18 июля 2011 года 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее соответственно – Таблица 2, Федеральный закон № 44-ФЗ, Федеральный закон № 223-ФЗ).

7. Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются учреждением на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

8. При составлении Плана (внесении изменений) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения, включая выплаты по исполнению принятых учреждением в предшествующих отчетных периодах обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества учреждения (далее - государственное задание);

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевая субсидия) и целей их предоставления;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Иркутской области или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Иркутской области (далее – субсидия на осуществление капитальных вложений);

грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов, бюджетной системы Российской Федерации;

иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного государственного задания, а в случаях, установленных федеральным законом, в рамках государственного задания;

доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

9. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в соответствии с настоящим Порядком в разрезе соответствующих показателей, содержащихся в Таблице 2.

Учредитель направляет учреждению информацию о планируемых к предоставлению из бюджета объемах субсидий в письменной форме до 31 декабря финансового года, предшествующего планируемому.

10. Учреждение, имеющее обособленное(ые) подразделение(я), формирует План учреждения на основании Плана головного учреждения, сформированного без учета обособленных подразделений, и Плана(ов) обособленного(ых) подразделения(й), без учета расчетов между головным учреждением и обособленным(и) подразделением(ями).

11. К представляемому на утверждение Плану прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, формируемые по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае, если в соответствии со структурой затрат отдельные виды выплат учреждением не осуществляются, то соответствующие расчеты (обоснования) к показателям Плана не формируются.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ).

Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей должны формироваться по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

а) планируемых поступлений:

от доходов - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

от возврата выплат, произведенных учреждениями в прошлых отчетных периодах (в том числе в связи с возвратом в текущем финансовом году отклоненных кредитной организацией платежей учреждения; излишне уплаченных сумм налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, предоставленных учреждением кредитов (займов, ссуд) (далее - дебиторской задолженности прошлых лет), - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

от возврата средств, ранее размещенных на депозитах, - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

б) планируемых выплат:

по расходам - по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов;

по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения, - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по перечислению физическим и юридическим лицам ссуд, кредитов, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

в) перечисления средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным(и) подразделением(ями) – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

11.1 Требования к составлению плана, установленные пунктами 8-11 Порядка, применяются при составлении проекта Плана.

12. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года должно осуществляться в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение государственного задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

в) проведением реорганизации учреждения.

Показатели Плана после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

Показатели Плана по выплатам после внесения в них изменений не могут превышать объем плановых поступлений, с учетом остатка на начало текущего финансового года.

Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам должно формироваться путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана, за исключением случаев:

а) при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостач, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;

б) при необходимости осуществления выплат:

по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда, на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

При внесении изменений в показатели Плана в случае проведения реорганизации учреждения:

а) в форме присоединения, слияния – показатели Плана учреждения – правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых учреждений, прекращающих свою деятельность путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

б) в форме выделения – показатели Плана учреждения, реорганизованного путем выделения из него других учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов вновь возникших юридических лиц;

в) в форме разделения – показатели планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана реорганизованного учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана(ов) учреждения(ий) до начала реорганизации.

Глава 3. ФОРМИРОВАНИЕ ОБОСНОВАНИЙ (РАСЧЕТОВ) ПЛАНОВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОСТУПЛЕНИЙ И ВЫПЛАТ

13. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

14. Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов, с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и неисполненных на начало финансового года обязательств.

Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат текущего финансового года подлежат уточнению в части размера принятых и неисполненных на начало текущего финансового года обязательств после составления и утверждения учреждением годовой бухгалтерской отчетности.

15. Расчеты доходов формируются:

по доходам от использования собственности;

по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, от оказания медицинских услуг, предоставляемых застрахованным лицам в рамках обязательного медицинского страхования, а также женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период на основании родового сертификата);

по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров);

по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

по доходам от операций с активами (в том числе от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов).

В случае изменения показателей поступлений в очередном финансовом году и в соответствующем году планового периода более чем на 20 процентов по сравнению с отчетным, органу-учредителю направляется информация о причинах указанных изменений.

16. Расчет доходов от использования собственности осуществляется на основании информации о плате(тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества.

Расчет доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления, платы за общежитие, квартирной платы осуществляется исходя из объема предоставленного в пользование имущества и планируемой стоимости услуг (возмещаемых расходов).

Расчет доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется исходя из величины чистой прибыли хозяйственных товариществ и обществ, количества акций (или доли в уставных (складочных) капиталах, принадлежащих учреждению, размера доли чистой прибыли хозяйственных товариществ и обществ, направляемой ими на выплату дивидендов или распределяемой ими среди участников товарищества и общества, и периода деятельности хозяйственного товарищества и общества, за который выплачиваются дивиденды.

Расчет доходов государственного автономного учреждения в виде процентов по депозитам, процентов по остаткам средств на счетах в кредитных организациях, а также процентов, полученных от предоставления займов, осуществляется на основании информации о среднегодовом объеме средств, на которые начисляются проценты, и ставке размещения.

Расчет доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе по лицензионным договорам, осуществляется исходя из планируемого объема предоставления прав на использование объектов и платы за использование одного объекта.

17. Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) сверх установленного государственного задания осуществляется исходя из планируемого объема оказания платных услуг (выполнения работ) и их планируемой стоимости.

18. Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного государственного задания в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется в соответствии с объемом услуг (работ), установленных государственным заданием, и платой (ценой, тарифом) за указанную услугу (работу).

19. Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями.

20. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера.

21. Обоснование расчетов доходной части Плана производится учреждением по форме согласно разделу I приложения 2 настоящего Порядка.

22. Расчет расходов осуществляется по видам расходов с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ) а также требований, установленных нормативно-правовыми актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания государственных услуг (выполнения работ) по форме согласно разделу II приложения 2 настоящего Порядка.

23. В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая руководителя, административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

24. Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, включает выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором, локальными актами учреждения.

25. Расчет расходов на выплаты по социальному обеспечению и иным выплатам населению, не связанным с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

26. Расчет расходов на уплату налога на имущество организации, земельного налога, водного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

27. Расчет расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа.

28. Расчет расходов на безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям и их размера.

29. Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

30. Расчет расходов на услуги связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

31. Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг.

32. Расчет расходов на коммунальные услуги осуществляется с учетом количества объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг, расчетной потребности планового потребления услуг.

33. Расчет расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

34. Расчет расходов на содержание имущества осуществляется с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно - профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации.

35. Расчет расходов на обязательное страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страховой премии (страховых взносов) осуществляется с учетом количества застрахованных работников, застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера.

36. Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) осуществляется с учетом количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

37. Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), не указанных в пунктах 28-34 настоящего Положения, осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности учреждения, предусмотренной уставом учреждения

38. Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса.

39. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых выплат:

показателям плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

показателям плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ услуг отдельными видами юридических лиц, в отношении закупок, подлежащих включению в указанный план закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, а также показателям закупок, которые согласно положениям пункта 4 Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года № 932.

40. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений:

в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения), осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства, рассчитываемой в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации;

в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

41. Расчеты расходов, связанных с выполнением учреждением государственного задания, могут осуществляться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном Правительством Иркутской области, в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах общего объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

42. В случае, если учреждением не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, то расчеты (обоснования) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

Глава 4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА

43. Учреждение представляет План на бумажном носителе в двух экземплярах на согласование в управление финансово-экономической деятельности учредителя.

44. К Плану прилагаются обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат.

45. План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в нем данные, - руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), главным бухгалтером учреждения или иным уполномоченным руководителем лицом, исполнителем документа и заверяется печатью учреждения.

46. План утверждается руководителем учреждения до начала очередного финансового года. План автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом автономного учреждения.

Управление финансово-экономической деятельности учредителя рассматривает План в течение 2 рабочих дней со дня получения и при отсутствии замечаний направляет на согласование министру строительства Иркутской области.

47. Согласованный План направляется учреждению не позднее 1 рабочего дня после согласования, один экземпляр остается в управлении финансово-экономической деятельности учредителя.

48. При наличии замечаний План возвращается учреждению для доработки не позднее 2 рабочих дней со дня поступления в управление финансово-экономической деятельности учредителя.

49. Повторное направление учреждением доработанного Плана осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 45 - 48 Порядка.

50. В целях внесения изменений в План составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

51. Внесение изменений в План, не связанных с изменением закона Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

52. Учреждение, имеющее обособленное(ые) подразделение(я), на основании Плана, утвержденного в соответствии с настоящим Порядком, утверждает План головного учреждения без учета обособленного(ых) подразделения(ий) и План для каждого обособленного подразделения, включающие показатели расчетов между головным учреждением и обособленным(и) подразделением(ями).

53. Учреждение не позднее 1 рабочего дня со дня утверждения Плана размещает его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения, а также на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru).

Министр строительства Иркутской области А.С. Галкин

Приложение 1
к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных учреждений, в отношении которых министерство строительства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

СОГЛАСОВАНО
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«___» _____20___год

УТВЕРЖДАЮ
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«___» _____20___год

План финансово-хозяйственной деятельности на 20_____ год
(на 20_____ год и плановый период 20_____ и 20_____ годов)
От «_____» _____ 20_____ года

		Коды
	Дата	
	по Сводному реестру	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____	глава по БК	
	по Сводному реестру	
Учреждение _____	ИНН	
Единица измерения: руб.	КПП	
	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Аналитический код	Сумма			
				на 20__г. текущий финансовый год	на 20__г. первый год планового периода	на 20__г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств на начало текущего финансового года	0001	x	x				
Остаток средств на конец текущего финансового года	0002	x	x				
Доходы, всего:	1000						
в том числе:							
доходы от собственности, всего	1100	120					
в том числе:	1110						
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130					
в том числе:							
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130					
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	130					
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140					
в том числе:	1310	140					
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150					
в том числе: целевые субсидии	1410	150					
субсидии на осуществление капитальных вложений	1420	150					
прочие доходы, всего	1500	180					
в том числе							
доходы от операций с активами, всего	1900						
в том числе:							
прочие поступления, всего	1980	x					
из них:							
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510					x
Расходы, всего	2000	x					
в том числе:							
на выплаты персоналу, всего	2100	x					x
в том числе:							
оплата труда	2110	111					x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112					x
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113					x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119					x

в том числе:								
на выплаты по оплате труда	2141	119						x
на иные выплаты работникам	2142	119						x
денежное довольствие военнослужащих и работников, имеющих специальные звания	2150	131						x
расходы на выплаты военнослужащим и работникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	2160	133						x
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2170	134						x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2180	139						x
в том числе:								
на оплату труда стажеров	2181	139						x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300						x
в том числе:								
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320						x
из них:								
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321						x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340						x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350						x
иные выплаты населению	2240	360						x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850						x
из них:								
налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851						x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852						x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853						x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x						x
из них:								
гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям	2410	613						
гранты, предоставляемые автономным учреждениям	2420	623						
гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений)	2430	634						
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2440	810						
взносы в международные организации	2450	862						
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	2460	863						
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x						x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831						x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	2600	x						
в том числе:								
закупку научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	2610	241						
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	2630	243						
прочую закупку товаров, работ и услуг	2640	244						
закупку товаров, работ, услуг в целях создания, развития, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем	2650	246						
закупку энергетических ресурсов	2660	247						
капитальные вложения в объекты государственной собственности, всего	2700	400						
в том числе:								
приобретение объектов недвижимого имущества государственными учреждениями	2710	406						
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными учреждениями	2720	407						
Выплаты, уменьшающие доход, всего	3000	100						x
в том числе:								
налог на прибыль	3010							x
налог на добавленную стоимость	3020							x
прочие налоги, уменьшающие доход	3030							x
Прочие выплаты, всего	4000	x						x
из них:								
возврат в бюджет средств субсидии	4010	610						x

В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 - 2720 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость);

по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

В графе 4 указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н, и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если Порядком органа - учредителя предусмотрена указанная детализация.

По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

Показатели выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, отраженные по строкам Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана, подлежат детализации в Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана.

Показатели выплат, уменьшающих доход, отражаются со знаком «минус».

Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих выплат включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Уникальный код	Сумма			
						на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	4.1	4.2	5	6	7	8
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего	26000	x						
	в том числе:								
1.1.	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ)	26100	x						
1.2.	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ	26200	x						
1.3.	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ	26300	x						
	в том числе:								
1.3.1.	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26310	x	x					
	из них:	26310.1							
	из них:	26310.2							
1.3.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26320	x	x					
1.4.	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ	26400	x						
	в том числе:								
1.4.1	за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	26410	x						
	в том числе:								
1.4.1.1.	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	x						
1.4.1.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26412	x						
1.4.2.	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x						
	в том числе:								
1.4.2.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	x						
	из них:	26421.1	x						

1.4.2.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26422	x						
1.4.3.	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений	26430	x						
	из них:	26430.1	x						
	из них:	26430.2							
1.4.4.	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x						
	в том числе:								
1.4.4.1.	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26441	x						
1.4.4.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26442	x						
1.4.5.	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x						
	в том числе:								
1.4.5.1.	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	x						
	из них:	26451.1	x						
	из них:	26451.2							
1.4.5.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	x						
2.	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки	26500	x						
	в том числе по году начала закупки:	26510							
3.	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	x						
	в том числе по году начала закупки:	26610							

В Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные по соответствующим строкам Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана.

В графе 4.1, строках 26310.1, 26421.1, 26430.1, 26451.1 в случаях, если учреждению предоставляются субсидия на иные цели, субсидия на осуществление капитальных вложений или грант в форме субсидии в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях достижения результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее – региональный проект), показатели строк 26310, 26421, 26430 и 26451 Раздела 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» детализируются по коду целевой статьи (8-17 разряды кода классификации расходов бюджетов, при этом в рамках реализации регионального проекта в 8-10 разрядах могут указываться нули).

В графе 4.2, в строках 26310.2, 26430.2, 26451.2 указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, присвоенный государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет», в случае если источником финансового обеспечения расходов на осуществление капитальных вложений являются средства федерального бюджета, в том числе предоставленные в виде межбюджетного трансферта в целях софинансирования расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400).

В пунктах 1.1, 1.2 указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

В пунктах 1.3, 1.4 указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Федеральным законом № 223-ФЗ.

Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатели: 1.4.1.2; 1.4.2.2; 1.4.4.2 не формируются.

В пункте 1.4.3 указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

В пункте 2 плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26500 государственного (муниципального) бюджетного учреждения должен быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе, государственного (муниципального) автономного учреждения - не менее показателя строки 26430 по соответствующей графе.

Руководитель учреждения _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____
(тел.)

«_____» _____ 20_____ года

Согласовано:

_____
(должность)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«_____» _____ 20___

Приложение 2
к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности областных государственных учреждений, в отношении которых
министерство строительства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

Расчеты (обоснования) плановых показателей к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

I. Расчеты (обоснования) плановых показателей доходов

1. Расчеты (обоснования) плановых показателей поступлений доходов от использования собственности

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Аналитический код	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги*	Среднегодовой размер платы за предыдущий финансовый год	Сумма на текущий 20__ финансовый год (гр. 5 * гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Доходы, всего:						
в том числе:						
доходы от собственности, всего	120					
в том числе:						
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	130					
в том числе:						
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	130					
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	140					
в том числе:						
безвозмездные денежные поступления, всего	150					
в том числе:						
прочие доходы, всего	180					
в том числе:						
целевые субсидии	180					
1	2	3	4	5	6	7
субсидии на осуществление капитальных вложений	180					
доходы от операций с активами, всего						
в том числе:						
прочие поступления, всего						
из них:						
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет						
Выплаты, уменьшающие доход, всего	100					
в том числе						
налог на прибыль						
налог на добавленную стоимость						
прочие налоги, уменьшающие доход						
Государственное задание, утвержденное учредителем						

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5
1	Дебиторская задолженность по доходам на начало года			
2	Полученные авансы по договорам, контрактам (кредиторская задолженность по доходам) на начало года			
3	Доходы от собственности, всего			
	в том числе:			
3.1	Доходы, получаемые в виде арендной платы за передачу в возмездное пользование имущества			
3.2	Плата по соглашениям об установлении сервитута			
3.3	Доходы в виде процентов по депозитам учреждений в кредитных организациях			
3.4	Доходы в виде процентов по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях			
3.5	Проценты, полученные от предоставления займов			
3.6	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению			
3.7	Доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации			
3.8	Возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией государственного имущества Иркутской области, закрепленного на праве оперативного управления, платы за общежитие, квартирной платы			
4	Дебиторская задолженность по доходам на конец года			
5	Полученные авансы по договорам, контрактам (кредиторская задолженность по доходам) на конец года			
6	Планируемые поступления доходов от собственности (строка п.1+п.2+п.3+п.4+п.5)			

1.1. Расчет доходов, получаемых в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного имущества

№ п/п	Наименование объекта	Плата (тариф) арендной платы за единицу площади (объект) руб.			Планируемый объем предоставления имущества в аренду			Объем планируемых поступлений, руб.		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого		x	x	x	x	x	x			

1.2. Расчет доходов, получаемых в виде платы по соглашениям об установлении сервитута

№ п/п	Наименование объекта	Плата по соглашениям об установлении сервитута (объект) руб.			Планируемый объем предоставления сервитутов			Объем планируемых поступлений, руб.		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого		x	x	x	x	x	x			

1.3. Расчет доходов, получаемых в виде процентов по депозитам учреждений в кредитных организациях

№ п/п	Наименование показателя	На 20__ год (текущий финансовый год)			На 20__ год (первый год планового периода)			На 20__ год (второй год планового периода)		
		Среднегодовой объем средств, на которые начисляются проценты	Ставка размещения %	Сумма доходов в виде процентов	Среднегодовой объем средств, на которые начисляются проценты	Ставка размещения %	Сумма доходов в виде процентов	Среднегодовой объем средств, на которые начисляются проценты	Ставка размещения %	Сумма доходов в виде процентов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого		x			x			x		

1.4. Расчет доходов, получаемых в виде процентов по остаткам средств на счетах учреждений в кредитных организациях

№ п/п	Наименование показателя	На 20__ год (текущий финансовый год)			На 20__ год (первый год планового периода)			На 20__ год (второй год планового периода)		
		Среднегодовой объем средств, на которые начисляются проценты	Ставка размещения %	Сумма доходов в виде процентов	Среднегодовой объем средств, на которые начисляются проценты	Ставка размещения %	Сумма доходов в виде процентов	Среднегодовой объем средств, на которые начисляются проценты	Ставка размещения %	Сумма доходов в виде процентов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого		x	x		x	x		x	x	

1.5. Расчет доходов, получаемых в виде процентов, полученных от предоставления займов

№ п/п	Наименование показателя	На 20__ год (текущий финансовый год)				На 20__ год (первый год планового периода)				На 20__ год (второй год планового периода)			
		объем средств, на которые начисляются проценты	Ставка по займам, %	Количество дней	Сумма доходов, %	объем средств, на которые начисляются проценты	Ставка по займам, %	Количество дней	Сумма доходов, %	объем средств, на которые начисляются проценты	Ставка по займам, %	Количество дней	Сумма доходов, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого		x				x				x			

1.6. Расчет плановых поступлений в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению

№ п/п	Наименование объекта	Размер прибыли на акцию (долю участия)			Количество акций (размер участия, доля)			Общий объем планируемых поступлений дивидендов (прибыли на долю участия)		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1.7. Расчет доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации

№ п/п	Наименование объекта	Размер платы за использование одного объекта			Планируемый объем предоставления прав на использование объектов			Общий объем планируемых поступлений		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1.8. Расчет доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией государственного имущества Иркутской области, закрепленного на праве оперативного управления, платы за общежитие, квартирной платы

№ п/п	Наименование объекта	Стоимость услуг (возмещаемых расходов)			Объем предоставленного в пользование имущества			Общий объем планируемых поступлений		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2. Расчеты (обоснования) плановых показателей поступлений доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5
1	Дебиторская задолженность по доходам на начало года			
2	Полученные авансы по договорам, контрактам (кредиторская задолженность по доходам) на начало года			
	в том числе:			
3.1	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания			
3.2	Доходы от оказания услуг, выполнения работ, в рамках установленного государственного задания			
3.3	Доходы от оказания услуг, выполнения работ, сверх установленного государственного задания			
4	Дебиторская задолженность по доходам на конец года			
5	Полученные авансы по договорам, контрактам (кредиторская задолженность по доходам) на конец года			
6	Планируемые поступления доходов от оказания услуг, выполнения работ (строки п.1 – п.2 + п.3 – п.4 + п.5)			

3. Расчет доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения в части приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания			
	в том числе:			
	Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат всего			
	в том числе: доход в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания			
	доход от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания			
	доход от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей в себя плату за пользование и плату за содержание жилого помещения			
	возмещение расходов по решению судов (возмещения судебных издержек)			
	прочие поступления от компенсации затрат			
	возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения			
	плата за предоставление информации из государственных источников (реестров)			
	прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения			
Итого:				

3.1. Расчет доходов в виде платы за оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного государственного задания

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Плата (цена, тариф) за единицу услуги (работы)			Планируемый объем оказания услуг (выполнения работ)			Сумма планируемых поступлений		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:		x	x	x	x	x	x			

3.1.1. Сведения о нормативных правовых актах, устанавливающих размер платы (цены, тарифа) и (или) порядок расчета

Вид	Номер	Наименование
1	2	3

3.2. Расчет доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Плата (цена, тариф) за единицу услуги (работы)			Планируемый объем оказания услуг (выполнения работ)			Сумма планируемых поступлений		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	x	x	x	x	x	x			

3.3. Расчеты доходов от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей в себя плату за пользование и плату за содержание жилого помещения

№ п/п	Наименование объекта	Плата (тариф) за единицу (объект)			Планируемый объем объектов, предоставляемых в пользование			Сумма планируемых поступлений		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Поступления от платы за пользование жилыми помещениями и общежитиями, всего									
	в том числе:									
	жилых помещений и общежитий, всего									

	в том числе:									
Итого:		x	x	x	x	x	x			

3.4. Расчет поступлений от возмещения расходов по решению судов (возмещения судебных издержек)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Итого				

3.5. Расчет поступлений от компенсации затрат

№ п/п	Наименование показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Итого:				

3.6 Расчет возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения

№ п/п	Наименование объекта	Плата (тариф) за единицу (объект)			Планируемый объем объектов, предоставляемых в пользование			Сумма планируемых поступлений		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Поступления в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, всего									
	в том числе:									

3.7. Расчет платы за предоставление информации из государственных источников (реестров)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Плата (тариф) за единицу услуги (работы)			Планируемый объем оказания услуг (выполнение работ)			Сумма планируемых поступлений		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Плата за предоставление информации из государственных источников (реестров), всего									
	в том числе:									

3.8. Расчет прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
	Прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, всего			
	в том числе:			

4. Расчет объема поступлений доходов от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия

№ п/п	Наименование показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
1	Дебиторская задолженность на начало года			
2	Кредиторская задолженность на начало года			
3	Доходы от штрафов, пеней, неустойки, возмещения ущерба			
4	Дебиторская задолженность на конец года			
5	Кредиторская задолженность на конец года			
Итого планируемых поступлений доходов от оказания услуг, компенсации затрат учреждения (строки п. 3+п.1-п.2-п.4+п.5)				

4.1. Расчет доходов от штрафов, пеней, неустойки, возмещения ущерба

№ п/п	Наименование показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
	Неустойка (пени) в случаях ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (контрактом), в том числе в случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором			
	Удержание задатков и залогов, поступивших в обеспечение заявок на участие в конкурсе (аукционе), а также в обеспечение исполнения контрактов (договоров) в соответствии с законодательством Российской Федерации			
	Пени, штрафы за нарушение долговых обязательств			
	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев			
	Возмещение ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)			
	Прочие поступления в виде принудительного изъятия			
Итого:				

5. Расчеты (обоснования) показателей поступлений доходов в виде безвозмездных денежных поступлений

№ п/п	Наименование показателя	Основание выплаты	Сумма руб.		
			на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6

6. Расчеты (обоснования) показателей поступлений доходов в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений

№ п/п	Наименование показателя	Основание выплаты	Сумма руб.
1	2	3	4
Итого:		x	

7. Расчеты (обоснования) плановых показателей поступлений доходов от операций с активами

№ п/п	Наименование операции	Стоимость одной единицы			Планируемый объем операций			Общий объем планируемых поступлений		
		На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)	На 20__ год (текущий финансовый год)	На 20__ год (первый год планового периода)	На 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:		x	x	x	x	x	x			

8. Расчеты (обоснования) плановых показателей поступлений доходов от иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование деятельности	Стоимость услуг (работ) по одному договору			Количество оказываемых услуг (работ)			Общий объем поступлений		
		На 20__ год	На 20__ год	На 20__ год	На 20__ год	На 20__ год	На 20__ год	На 20__ год	На 20__ год	На 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:		x	x	x	x	x	x			

II. Расчеты (обоснования) плановых показателей расходов

1. Расчет плановых выплат на оплату труда

№ п/п	Наименование показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	Кредиторская задолженность на начало года			
2	Дебиторская задолженность на начало года			
3	Расходы на оплату труда			
4	Кредиторская задолженность на конец года			
5	Дебиторская задолженность на конец года			
6	Итого планируемых выплат на оплату труда (строки п.1 - п.2 + п.3 - п.4 + п.5)			

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	Расходы на выплату заработной платы, осуществляемые на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством			
2	Пособия за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний)			
3	Выплаты поощрительного, стимулирующего характера, в том числе вознаграждения по итогам работы за год, премии			
Итого:				

1.1.1. Расчет расходов на выплату заработной платы, осуществляемых на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством на 20__ год (на текущий финансовый год)

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

№ п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, чел.	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.				Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %	Районный коэффициент	Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 3 х гр. 5 х(1 + гр. 8 / 100) х гр. 9 х 12)
			всего (гр.5+гр.6+гр.7)	в том числе:					
				по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Руководитель								
2	Административно-управленческий персонал								
3	Основной персонал								
4	вспомогательный персонал								
Итого:		x		x	x	x	x	x	

1.1.2. Расчет расходов на выплату заработной платы, осуществляемых на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством на 20__ год (на первый год планового периода)

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

№ п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, чел.	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.				Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %	Районный коэффициент	Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 3 х гр. 5 х (1 + гр. 8 / 100) х гр. 9 х 12)
			всего (гр.5+гр.6+гр.7)	в том числе:					
				по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Руководитель								
2	Административно-управленческий персонал								
3	Основной персонал								
4	вспомогательный персонал								
Итого:		x		x	x	x	x	x	

1.1.3. Расчет расходов на выплату заработной платы, осуществляемых на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством на 20__ год (на второй год планового периода)

№ п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, чел.	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.				Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %	Районный коэффициент	Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 3 х гр. 5 х (1 + гр. 8 / 100) х гр. 9 х 12)
			всего (гр.5+гр.6+гр.7)	в том числе:					
				по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Руководитель								
2	Административно-управленческий персонал								
3	Основной персонал								
4	вспомогательный персонал								
Итого:		х		х	х	х	х	х	

1.1.4. Расчет расходов на выплаты пособий за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний)

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

Наименование выплаты	на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма
Итого:	х	х		х	х		х	х	

1.1.5. Расчет расходов на выплаты поощрительного, стимулирующего характера в том числе вознаграждения по итогам работы за год, премии

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

Наименование выплаты	на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма
Итого:	х	х		х	х		х	х	

2. Расчет иных выплат, за исключением фонда оплаты труда учреждения, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий

№ п/п	Наименование показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	Кредиторская задолженность на начало года			
2	Дебиторская задолженность на начало года			
3	Расходы на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий			
4	Кредиторская задолженность на конец года			
5	Дебиторская задолженность на конец года			
6	Итого планируемых выплат персоналу, привлекаемому согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий (строки п.3 + п.1 - п.2- п.4 + п.5)			

2.1. Расчет расходов на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий

Код видов расходов _____
КОГУ_____

Наименование выплаты	на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма
Итого:	х	х		х	х		х	х	

3. Расчет иных выплат персоналу учреждения за исключением фонда оплаты труда

№ п/п	Наименование показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	Кредиторская задолженность на начало года			
2	Дебиторская задолженность на начало года			
3	Расходы на иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда			
4	Кредиторская задолженность на конец года			
5	Дебиторская задолженность на конец года			
6	Итого планируемых выплат персоналу (строки п.1 - п.2 + п.3- п.4 + п.5)			

3.1. Расчет расходов на осуществление иных выплат персоналу учреждения, за исключением фонда оплаты труда

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	Возмещение работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками			
2	в том числе: компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно			
3	компенсация работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования			
4	выплата суточных при служебных командировках работникам учреждения			
5	Иные расходы на осуществление выплат персоналу, за исключением оплаты труда			
Итого:				

3.1.1. Расчет компенсации работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

Наименование показателя	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Компенсации работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно, всего												
из них: административно-управленческий персонал												
из них: руководители												
прочий персонал		х	х		х		х		х		х	

3.1.2. Расчет компенсации работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования на 20__ год (на очередной финансовый год)

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование показателя	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел	Количество дней	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр.3х гр.4х гр.5х гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
	Компенсации работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования, всего					
	из них: административно-управленческий персонал					
	из них: руководители					
	прочий персонал					

3.1.3. Расчет компенсации работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования на 20__ год (на первый год планового периода)

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование показателя	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел	Количество дней	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр.3х гр.4х гр.5х гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
	Компенсации работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования, всего					
	из них: административно-управленческий персонал					
	из них: руководители					
	прочий персонал					

3.1.4. Расчет компенсации работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования на 20__год (на второй год планового периода)

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование показателя	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел	Количество дней	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр.3х гр.4х гр.5х гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
	Компенсации работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования, всего					
	из них: административно-управленческий персонал					
	из них: руководители					
	прочий персонал					

3.2. Расчет суточных при служебных командировках работникам учреждения на 20__год (на очередной финансовый год)

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование показателя	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр.3х гр.4х гр.5)
1	2	3	4	5	6
	Выплата суточных при служебных командировках работникам учреждений, всего				
	из них: административно-управленческий персонал				
	из них: руководители				
	прочий персонал				

3.2.1. Расчет суточных при служебных командировках работникам учреждения на 20__год (на первый год планового периода)

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование показателя	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр.3х гр.4х гр.5)
1	2	3	4	5	6
	Выплата суточных при служебных командировках работникам учреждений, всего				
	из них: административно-управленческий персонал				
	из них: руководители				
	прочий персонал				

3.2.2 Расчет суточных при служебных командировках работникам учреждения на 20__год (на второй год планового периода)

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование показателя	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр.3х гр.4х гр.5)
1	2	3	4	5	6
	Выплата суточных при служебных командировках работникам учреждений, всего				
	из них: административно-управленческий персонал				
	из них: руководители				
	прочий персонал				

3.3. Расчет иных расходов на осуществление выплат персоналу, за исключением оплаты труда

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

Наименование выплаты	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	среднее количество выплат в год, ед.	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	среднее количество выплат в год, ед.	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	среднее количество выплат в год, ед.	сумма
Итого:	х	х	х		х	х			х	х		

4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Код видов расходов _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование фонда	Предельная величина базы для исчисления страховых взносов на 1 человека			Размер базы для начисления страховых взносов, руб.			Сумма взноса, руб.		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Страховые взносы в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации , всего									
1.1.	в том числе: по ставке 22,0 %									
1.2.	по ставке 10,0 %									
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков									
2	Страховые взносы Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и, всего									
2.1.	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9 %									
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0 %									
2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2 %									
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, %									
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, %*									
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1 %)									
	Итого									

п.2.5. Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 года № 179-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год».

5. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Источник финансового обеспечения _____

5.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

№п/п	КВР	КОСГУ	Наименование расходов	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:	х	х				

5.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг

№ п/п	КВР	КОСГУ	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Стоимость услуги перевозки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр.4)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

5.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

№ п/п	КВР	КОСГУ	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Индексация, %	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4 х гр.5)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:				х	х	х	

5.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

№ п/п	КВР	КОСГУ	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы, руб.	Стоимость с учетом НДС, руб. (гр.3 х гр.4)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:				х	х	

5.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

№ п/п	КВР	КОСГУ	Наименование расходов	Количество работ (услуг)	Стоимость услуги за единицу, руб.	Стоимость работ (услуг), руб. (гр.3 х гр.4)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:				х	х	

5.6. Расчет (обоснование) расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку)

№ п/п	КВР	КОСГУ	Наименование расходов	Количество работников, чел.	Стоимость услуги обучения одного работника, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:				х	х	

5.7. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

№ п/п	КВР	КОСГУ	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость работы (услуги) за единицу, руб.	Стоимость работ (услуг), руб. (гр.3хгр.4)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:				х	х	

5.8. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств, материальных запасов

№ п/п	КВР	КОСГУ	Наименование расходов	Количество (шт.)	Средняя стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:				х	х	

6. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

№ п/п	Наименование показателя	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
	Итого:			

6.1. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов

Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 х гр. 4/100)
1	2	3	4	5
Итого:			х	

6.2. Расчет расходов на уплату штрафов (в том числе административных), пеней

№ п/п	Наименование показателя	на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		размер одной выплаты	количество выплат в год	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Уплата штрафов (в том числе административных), пени, всего	х	х		х	х		х	х	
	в том числе:									

6.3. Расчет объема расходов на уплату государственной пошлины

№ п/п	Наименование показателя	на 20__ год (на текущий финансовый год			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		размер одной выплаты	количество выплат в год	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Уплата государственных пошлин, всего	х	х		х	х		х	х	
	в том числе:									

7. Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам

Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5
Итого:		х	х	

8. Расчет (обоснование) расходов на выплаты по социальному обеспечению и иным выплатам населению, не связанным с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений

Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____
КОСГУ_____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5
Итого:		х	х	

9. Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)

Код видов расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

КОСГУ_____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5
Итого:		х	х	

Руководитель учреждения _____ _____
подпись расшифровка подписи

Исполнитель _____ _____».
подпись расшифровка подписи

Министр строительства Иркутской области А.С. Галкин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 октября 2022 года **№ 785-пп**

Иркутск

Об определении на 2022 год общей суммы баллов по трем предметам, устанавливаемым государственной образовательной организацией высшего образования, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего медицинского образования, в качестве вступительных испытаний, согласно результатам единого государственного экзамена, дипломам, дающей право на получение ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям студентов

В соответствии с частью 1 статьи 2 Закона Иркутской областиот 6 октября 2017 года № 61-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям студентов в целях привлечения их для дальнейшей работы в медицинских организациях, расположенных на территории Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Определить на 2022 год общую сумму баллов по трем предметам, устанавливаемым государственной образовательной организацией высшего образования, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего медицинского образования (далее – государственная образовательная организация), в качестве вступительных испытаний, согласно результатам единого государственного экзамена, дипломам, дающую право на получение ежемесячной денежной выплаты студентам, поступившим в государственную образовательную организацию с 1 сентября 2022 года на обучение по направлениям подготовки:

«лечебное дело» – 200 баллов и выше;

«педиатрия» – 183 балла и выше.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14 октября 2022 года **№ 793-пп**

Иркутск

О переводе земельного участка

В соответствии со статьей 8 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 3, 7 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», на основании ходатайства ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РАЗРЕЗ ПРИМЫКАЮЩИЙ» от 15 августа 2022 года № 28-4116 юр/22 о переводе земельного участка в целях осуществления геологического изучения, разведки и добычи каменного угля на участке «Примыкающая часть Хадайского участка Ишинского каменноугольного месторождения» на территории Эхирит-Булагатского района Иркутской области, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Перевести земельный участок, находящийся в собственности ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ОТКОРМОЧНАЯ ПЛОЩАДКА «ОЛОЙСКАЯ», площадью 112575 кв.м (кадастровый номер 85:06:050709:20, границы земельного участка определены в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 22 августа 2022 года№ КУВИ-001/2022-143993816, адрес (местоположение): Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, в 8,2 км. на северо-восток от с. Корсук) из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.

2. Правообладатель земельного участка в соответствии со статьями 28-32,36 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» обязан обеспечить проведение и финансирование государственной историко-культурной экспертизы земельного участка площадью 112575 кв.м с кадастровым номером 85:06:050709:20, расположенного по адресу: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, в 8,2 км. на северо-восток от с. Корсук, подлежащего воздействию земляных, строительных, хозяйственных и иных работ.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13 октября 2022 года **№ 792-пп**

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 19 мая 2021 года № 343-пп

В целях поддержки производства и реализации зерновых культур в Иркутской области, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2021 года № 118 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению (возмещению) производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 19 мая 2021 года № 343-пп «О предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с производством сельскохозяйственной продукции в сфере растениеводства и животноводства, и о внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, в сфере производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства»-следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок после слова «растениеводства» дополнить словами «, в том числе зерновых культур,»;

2) пункт 1 после слова «растениеводства» дополнить словами «, в том числе зерновых культур,»;

3) дополнить пунктом 2^1 следующего содержания:

«2^1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на производство и реализацию зерновых культур в Иркутской области (прилагается).»;

4) дополнить Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на производство и реализацию зерновых культур в Иркутской области (прилагается).

2. Установить, что положения пункта 27 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на производство и реализацию зерновых культур в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 19 мая 2021 года № 343-пп (далее – субсидии), применяются в отношении субсидий, предоставляемых начиная с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Действие пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 17 сентября 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской области
от 13 октября 2022 года № 792-пп

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Иркутской области
от 19 мая 2021 года № 343-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И РЕАЛИЗАЦИЮ ЗЕРНОВЫХ КУЛЬТУР В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на производство и реализацию зерновых культур в Иркутской области (далее – субсидии), результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 772-пп.

2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в абзаце первом пункта 1 настоящего Положения (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала бюджетной системы Российской Федерации) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Иркутской области об областном бюджете (закона Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете).

3. Под зерновыми культурами в настоящем Положении понимаются следующие виды зерновых культур: пшеница, рожь, кукуруза, ячмень.

Под продовольственным зерном в настоящем Положении понимаются зерновые культуры, произведенные в продовольственных целях.

4. Право на получение субсидий имеют:

1) организации (за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов (перерабатывающих, сбытовых (торговых), обслуживающих (в том числе кредитных), снабженческих, заготовительных), организаций потребительской кооперации), индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции) на территории Иркутской области, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем 70 процентов за календарный год;

2) крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции) на территории Иркутской области, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции (далее – крестьянские (фермерские) хозяйства).

5. При совместном упоминании лица, имеющие право на получение субсидий, указанные в пункте 4 настоящего Положения, именуются как «получатели».

Глава 2. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ

6. Субсидии предоставляются получателям в один этап в случае, если после истечения срока на заключение соглашений о предоставлении субсидий (далее – Соглашение) отсутствует доступный остаток лимитов бюджетных обязательств.

Субсидии предоставляются получателям в два этапа в случае, если после истечения срока на заключение Соглашений имеется доступный остаток лимитов бюджетных обязательств. Второй этап предоставления субсидий может проводиться неоднократно в случае доведения до министерства в текущем году дополнительных лимитов бюджетных обязательств.

Субсидии предоставляются получателям в целях возмещения части затрат на производство и реализацию зерновых культур без учета налога на добавленную стоимость, за исключением получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы затрат, включая сумму налога на добавленную стоимость, по ставкам:

в 2022 году:

250 рублей на одну тонну зерновых культур собственного производства, реализованных в период, указанный в заявлении о предоставлении субсидий (далее – заявление), в пределах срока с 1 декабря 2021 года по 31 мая 2022 года (включительно), а также на одну тонну зерновых культур собственного производства (за исключением продовольственного зерна), реализованных в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 июня 2022 года по 30 ноября 2022 года (включительно);

350 рублей на одну тонну продовольственного зерна собственного производства, реализованного в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 июня 2022 года по 30 ноября 2022 года (включительно);

с 1 января 2023 года:

250 рублей на одну тонну зерновых культур собственного производства (за исключением продовольственного зерна), реализованных в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 декабря предыдущего года по 30 ноября текущего года (включительно);

350 рублей на одну тонну продовольственного зерна собственного производства, реализованного в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 декабря предыдущего года по 30 ноября текущего года (включительно).

При этом в случае предоставления субсидий в два этапа ставка субсидий определяется министерством на первом этапе и на втором этапе и изменению не подлежит.

Размер субсидий рассчитывается по ставке 250 рублей за одну тонну зерновых культур собственного производства в случае непредставления получателем документа, предусмотренного пунктом 11 Перечня документов, представляемых для получения субсидий (далее – Перечень документов) (прилагается).

Размер субсидий в случае их предоставления в один этап рассчитывается как произведение указанного в заявлении объема зерновых культур собственного производства, реализованных в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 декабря предыдущего года, затраты на производство и реализацию которого не возмещались ранее, по 30 ноября текущего года (включительно) (в тоннах) и соответствующей ставке субсидий с учетом положений абзацев четвертого – девятого, тридцать третьего настоящего пункта.

Размер части субсидий на первом этапе в случае их предоставления в два этапа определяется в соответствии с абзацем двенадцатым настоящего пункта.

Размер части субсидий на втором этапе в случае их предоставления в два этапа () i-му получателю в 2022 году определяется по следующей формуле:

$$P_i=\left(V_{iz}\times C+V_{izp}\times C_{izp}\right)\times\frac{O_{lbo}}{\sum_{i=1}^{t}\left(V_{iz}\times C+V_{izp}\times C_{izp}\right)}-V_{iz}\times C+V_{izp}\times C_{izp},$$

где:

V_{iz} – объем зерновых культур собственного производства, реализованных в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 декабря 2021 года по 31 мая 2022 года (включительно), а также объем зерновых культур собственного производства (за исключением продовольственного зерна), реализованных в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 июня 2022 года по 30 ноября 2022 года (включительно), учтенный при расчете субсидий в соответствии с абзацем двенадцатым настоящего пункта;

C – ставка субсидий, установленная абзацем пятым настоящего пункта;

V_{izp} – объем продовольственного зерна собственного производства, реализованного в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 июня 2022 года по 30 ноября 2022 года (включительно), учтенный при расчете субсидий в соответствии с абзацем двенадцатым настоящего пункта;

C_{izp} – ставка субсидий, установленная абзацем шестым настоящего пункта;

O_{lbo} – размер лимитов бюджетных обязательств;

t – количество получателей.

Размер части субсидий на втором этапе в случае их предоставления в два этапа (P_i) i-му получателю, начиная с 1 января 2023 года, определяется по следующей формуле:

$$P_i=(V_{iz}\times C+V_{izp}\times C_{izp})\times\frac{O_{lbo}}{\sum_{i=1}^{t}(V_{iz}\times C+V_{izp}\times C_{izp})}-V_{iz}\times C+V_{izp}\times C_{izp},$$

где:

V_{iz} – объем зерновых культур собственного производства (за исключением продовольственного зерна), реализованных в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 декабря предыдущего года по 30 ноября текущего года (включительно), учтенный при расчете субсидий в соответствии с абзацем двенадцатым настоящего пункта;

C – ставка субсидий, установленная абзацем восьмым настоящего пункта;

V_{izp} – объем продовольственного зерна собственного производства, реализованного в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 декабря предыдущего года по 30 ноября текущего года (включительно), учтенный при расчете субсидий в соответствии с абзацем двенадцатым настоящего пункта;

C_{izp} – ставка субсидий, установленная абзацем девятым настоящего пункта;

O_{lbo} – размер лимитов бюджетных обязательств;

t – количество получателей.

Предоставление части субсидий министерством осуществляется получателям, которым ранее предоставлены субсидии, в срок до окончания текущего года на основании дополнительного соглашения к Соглашению, заключенного между министерством и получателем в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

При этом совокупный размер возмещаемых получателю за счет субсидий затрат на производство и реализацию зерновых культур не может превышать 50 процентов от размера таких затрат.

7. Субсидии предоставляются при соответствии получателей следующим условиям:

1) получатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на дату представления заявления;

2) наличие письменного согласия получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Положения;

3) отсутствие у получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на 1 января текущего года (не применяется до 1 января 2023 года);

4) отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий на дату представления заявления (не применяется до 1 января 2023 года);

5) получатель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявления (для юридических лиц);

6) получатель поставлен на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица и (или) месту нахождения его филиала, либо представительства, либо иного обособленного подразделения (для юридических лиц);

7) получатель поставлен на учет в налоговых органах Иркутской области по месту осуществления деятельности по производству зерновых культур в связи с применением патентной системы налогообложения (для индивидуальных предпринимателей, которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

8) отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, указанную в заявлении, в пределах периода с 1 ноября предыдущего года до даты представления заявления включительно;

9) членство в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов на первое число месяца представления заявления (для сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»);

10) отсутствие факта получения получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в абзаце первом пункта 1 настоящего Положения, на дату представления заявления;

11) наличие отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о финансово-экономическом состоянии), за предыдущий год (не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в текущем году);

12) наличие у получателя посевных площадей, занятых под производство зерновых культур, в годах, в которых произведены зерновые культуры, затраты на производство и реализацию которых указаны в заявлении;

13) наличие письменных обязательств получателя:

представлять в министерство ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий, итоговый отчет о достижении значения результата предоставления субсидий представить в период с 1 по 20 января года, следующего за годом предоставления субсидий (далее – отчет о достижении результата);

подписать Соглашение в течение пяти рабочих дней со дня размещения министерством в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения информации о необходимости подписания Соглашения, но не позднее 25 декабря текущего года;

14) затраты на производство и реализацию зерновых культур, указанные в заявлении, связаны с производством зерновых культур на территории Иркутской области;

15) зерновые культуры собственного производства, затраты на производство и реализацию которых указаны в заявлении, реализованы в полном объеме получателем в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 декабря предыдущего года, в случае невозмещения указанных затрат ранее, по 30 ноября текущего года (включительно) на дату представления заявления;

16) получателю ранее не предоставлялись субсидии в целях возмещения части затрат на производство и реализацию зерновых культур, указанных в заявлении, в соответствии с настоящим Положением на дату представления заявления.

8. Проверка соответствия получателей условиям, установленным подпунктами 1, 3, 4, 5 (за исключением проверок в отношении акционерных обществ), 6 (в отношении юридических лиц, поставленных на учет в налоговых органах Иркутской области по месту их нахождения и (или) месту нахождения их филиалов либо представительств), 10, 16 пункта 7 настоящего Положения, осуществляется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

9. В случае обращения за предоставлением субсидий крестьянским (фермерским) хозяйством, ранее осуществлявшим деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, указанного в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения, проверка соответствия условиям, установленным настоящим Положением, осуществляется на основании производственных и финансово-экономических показателей, достигнутых при осуществлении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

10. Результатом предоставления субсидий является объем зерновых культур собственного производства, реализованный в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 декабря предыдущего года, в случае невозмещения указанных затрат ранее, по 30 ноября текущего года (включительно).

Значение результата предоставления субсидий устанавливается в Соглашении.

Министерство осуществляет оценку достижения получателем результата предоставления субсидий, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, на основании отчета о достижении результата.

11. Для получения субсидий получатели представляют в министерство не позднее 5 декабря текущего года документы согласно Перечню документов (далее – документы).

Получатели обязаны представить в министерство одновременно все документы, за исключением документов, установленных пунктами 6, 11 Перечня документов.

Получатели вправе по собственной инициативе представить в министерство документы, установленные пунктами 6, 11 Перечня документов.

В случае если документы, установленные пунктом 6 Перечня документов, не представлены получателями по собственной инициативе, министерство запрашивает их (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы представляются получателем в министерство одним из следующих способов:

путем личного обращения в министерство или через организации почтовой связи (на бумажном носителе);

через автоматизированную информационную систему для информационной поддержки заявителей при оказании мер государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Иркутской области (далее – Личный кабинет получателя).

В случае представления документов через Личный кабинет получателя документы подписываются (копии документов заверяются) получателем усиленной квалифицированной электронной подписью.

12. Получатели несут ответственность в соответствии с законодательством за достоверность представляемых в министерство сведений и документов.

13. Документы регистрируются министерством в день их поступления в журнале регистрации документов, который ведется по форме, установленной нормативным правовым актом министерства.

В случае представления документов через организации почтовой связи датой и временем их поступления в министерство считается дата и время их регистрации министерством.

14. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня представления документов, но не позднее 15 декабря текущего года, рассматривает документы, размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://irkobl.ru/sites/agroline) и в Личном кабинете получателя на главной странице в блоке «Информация о необходимости подписания Соглашения получателем» (в случае представления получателем документов в министерство через Личный кабинет получателя) информацию о необходимости подписания Соглашения и заключает с получателем Соглашение (в случае если отсутствуют основания для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренные пунктом 16 настоящего Положения) или отказывает в предоставлении субсидий с направлением получателю письменного уведомления об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения).

15. Получатель вправе до дня заключения Соглашения отозвать документы, представив в министерство письменное уведомление об их отзыве. Отзыв отдельных документов не допускается.

Уведомление об отзыве документов подается получателем в адрес министерства одним из способов, указанных в пункте 11 настоящего Положения.

В случае если срок представления документов, установленный пунктом 11 настоящего Положения, не истек, получатель вправе после отзыва документов повторно представить документы в министерство. В указанном случае днем поступления в министерство документов будет считаться день повторного поступления документов в министерство.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на этапе рассмотрения документов являются:

1) несоответствие лица, обратившегося в министерство для получения субсидий, категориям лиц, указанным в пункте 4 настоящего Положения;

2) поступление в министерство документов по истечении срока, установленного пунктом 11 настоящего Положения, за исключением документов, установленных пунктами 6, 11 Перечня документов;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, за исключением документов, установленных пунктами 6, 11 Перечня документов;

4) несоответствие получателя условиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения;

5) установление факта недостоверности представленной получателем информации;

6) несоответствие представленных получателем документов, за исключением документов, установленных пунктами 6, 11 Перечня документов, требованиям, определенным в соответствии с настоящим Положением, а также нормативными правовыми актами министерства.

17. В случае отказа получателю в предоставлении субсидий по основаниям, предусмотренным подпунктами 3 – 6 пункта 16 настоящего Положения, получатель после устранения замечаний, которые явились основаниями для отказа в предоставлении субсидий, вправе повторно обратиться в министерство для предоставления субсидий в порядке, предусмотренном настоящим Положением, в пределах срока представления документов, установленного пунктом 11 настоящего Положения.

18. В случае нарушения получателем срока подписания Соглашения, установленного в абзаце третьем подпункта 13 пункта 7 настоящего Положения, министерство в течение пяти рабочих дней после окончания указанного срока отказывает получателю в предоставлении субсидий на этапе заключения Соглашения и направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа.

19. В случае отказа получателю в предоставлении субсидий по основанию, предусмотренному пунктом 18 настоящего Положения, получатель вправе повторно обратиться в министерство для предоставления субсидий в порядке, предусмотренном настоящим Положением, в пределах срока представления документов, установленных пунктом 11 настоящего Положения.

20. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключенного между министерством и получателем в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении соответствующих субсидий из федерального бюджета.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

21. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении.

В случае согласования новых условий Соглашения между министерством и получателем заключается дополнительное соглашение к Соглашению в срок не позднее 10 рабочих дней со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающее следующие условия:

в случае если лимитов бюджетных обязательств достаточно для перечисления части субсидий получателю, субсидии перечисляются двумя платежами: первый – в течение срока, определенного абзацем первым пункта 22 настоящего Положения, второй – в течение 30 рабочих дней со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году. Размер первого платежа соответствует размеру доступного остатка лимитов бюджетных обязательств. Размер второго платежа определяется как разница между размером субсидий, рассчитанным в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, и размером первого платежа;

в случае если лимиты бюджетных обязательств отсутствуют, субсидии перечисляются в течение 30 рабочих дней со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году.

22. Субсидии перечисляются с лицевого счета министерства на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения, за исключением случаев, предусмотренных абзацами третьим, четвертым пункта 21 настоящего Положения.

В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств после заключения Соглашений министерством определяются получатели, которым субсидии (части субсидий) перечисляются в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, получатели, которым субсидии перечисляются в срок, установленный абзацем третьим пункта 21 настоящего Положения, получатели, которым субсидии перечисляются в срок, установленный абзацем четвертым пункта 21 настоящего Положения, с учетом размера доступного остатка лимитов бюджетных обязательств, размера субсидий (частей субсидий), а также очередности подписания получателем Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

23. Министерство осуществляет в отношении получателей проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении получателей проверки в соответствии со статьями 268^1 и 269^2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидий, установленного в Соглашении, неисполнения обязательства, установленного абзацем вторым подпункта 13 пункта 7 настоящего Положения, министерство в течение 20 рабочих дней со дня подписания документа, подтверждающего выявление факта данного нарушения, направляет получателю требование о возврате полученных субсидий.

Субсидии подлежат возврату в течение 20 рабочих дней со дня направления министерством указанного требования.

25. Министерство по итогам работы за отчетный финансовый год в срок до 1 марта текущего финансового года представляет в министерство финансов Иркутской области отчет о предоставленных объемах государственной поддержки.

26. Министерство проводит ежегодную оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий в соответствии с порядком, установленным министерством.

Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий (далее – ежегодный отчет) министерство представляет в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области и министерство финансов Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий. Ежегодный отчет подлежит размещению на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий.

27. Мониторинг достижения результата предоставления субсидий проводится исходя из достижения значения результата предоставления субсидий, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение
к Положению о предоставлении субсидий из областного
бюджета в целях возмещения части затрат
на производство и реализацию зерновых культур
в Иркутской области

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И РЕАЛИЗАЦИЮ ЗЕРНОВЫХ КУЛЬТУР В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Заявление о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на производство и реализацию зерновых культур в Иркутской области по форме, установленной нормативным правовым актом министерства сельского хозяйства Иркутской области (далее соответственно – заявление, субсидии, министерство), содержащее:

1) указание затрат, возмещение части которых планируется осуществить за счет субсидий;

2) письменное согласие лица, имеющего право на получение субсидий, указанного в пункте 4 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на производство и реализацию зерновых культур в Иркутской области (далее соответственно – получатель, Положение), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 Положения;

3) подтверждение отсутствия у получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на 1 января текущего года (не применяется до 1 января 2023 года);

4) сведения об использовании получателем права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, а также об отсутствии факта утраты указанного права на дату представления заявления;

5) дату в пределах периода с 1 ноября предыдущего года до даты представления заявления включительно, на которую министерством осуществляется проверка соответствия получателя условию, установленному подпунктом 8 пункта 7 Положения;

6) подтверждение отсутствия факта получения получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в абзаце первом пункта 1 Положения, на дату представления заявления;

7) подтверждение, что получателю ранее не предоставлялись субсидии в целях возмещения части затрат на производство и реализацию зерновых культур, указанных в заявлении, в соответствии с Положением на дату представления заявления;

8) подтверждение, что затраты на производство и реализацию зерновых культур, указанные в заявлении, связаны с производством зерновых культур на территории Иркутской области;

9) сведения об объемах производства и реализации зерновых культур собственного производства;

10) период, в котором реализованы зерновые культуры собственного производства в пределах срока с 1 декабря предыдущего года, в случае невозмещения указанных затрат ранее, по 30 ноября текущего года (включительно);

11) расчет размера субсидий;

12) результат предоставления субсидий в соответствии с пунктом 10 Положения;

13) письменное обязательство подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение) в течение пяти рабочих дней со дня размещения министерством в соответствии с пунктом 14 Положения информации о необходимости подписания Соглашения, но не позднее 25 декабря текущего года;

14) письменное обязательство представлять в министерство ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий, итоговый отчет о достижении значения результата предоставления субсидий представить в период с 1 по 20 января года, следующего за годом предоставления субсидий.

2. Копия документа, подтверждающего полномочие лица на представление интересов получателя в министерстве и подписание документов в связи с предоставлением субсидий, заверенная подписью руководителя получателя (индивидуального предпринимателя, являющегося получателем) и печатью получателя (при наличии) (в случае представления интересов получателя в министерстве и подписания документов лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности).

3. Документы, содержащие информацию из реестра акционеров акционерного общества о долях акционеров в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Копия уведомления о постановке получателя на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения его обособленного подразделения (за исключением филиала, представительства) (для юридических лиц, которые поставлены на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленных подразделений (за исключением филиалов, представительств) и не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица).

5. Копия патента на осуществление деятельности по производству зерновых культур, часть затрат в связи с осуществлением которой подлежит возмещению за счет субсидий, выданного налоговым органом Иркутской области по месту осуществления указанного вида деятельности (для индивидуальных предпринимателей, которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения).

6. Документы, подтверждающие отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, указанную в заявлении, в пределах периода с 1 ноября предыдущего года до даты представления заявления включительно:

1) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявления;

2) справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявления (справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявления.

7. Справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве сельскохозяйственного кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов на первое число месяца представления заявления (для сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»).

8. Документ, подтверждающий факт реализации зерновых культур собственного производства в период, указанный в заявлении, в пределах срока с 1 декабря предыдущего года, в случае невозмещения указанных затрат ранее, по 30 ноября текущего года (включительно) на дату представления заявления, которым является Реестр первичных бухгалтерских документов о реализации зерновых культур собственного производства, часть затрат на производство и реализацию которых возмещается за счет субсидий, по форме, установленной нормативным правовым актом министерства.

9. Отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о финансово-экономическом состоянии), за предыдущий год (не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в текущем году) (в случае если отчет о финансово-экономическом состоянии не представлен в министерство за соответствующий год ранее).

10. Отчет о посевных площадях, занятых под производство зерновых культур, за годы, в которые произведены зерновые культуры, затраты на производство и реализацию которых указаны в заявлении, по форме, установленной нормативным правовым актом министерства.

11. Копии деклараций о соответствии зерна, затраты на производство и реализацию которого указаны в заявлении, требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011), утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 880, подтверждающих, что зерно, затраты на производство и реализацию которого указаны в заявлении, является продовольственным (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию продовольственного зерна).

12. Решение главы фермерского хозяйства или соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянских (фермерских) хозяйств).».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14 октября 2022 года **№ 794-пп**

Иркутск

О внесении изменения в подпункт 2 пункта 8 приложения 1 к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в подпункт 2 пункта 8 приложения 1 к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 22 марта 2010 года № 41-пп, изменение, заменив слова «во внебюджетные фонды (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации)» словами «в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14 октября 2022 года **№ 795-пп**

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 22 декабря 2014 года № 676-пп

В соответствии со статьей 12 Закона Иркутской области от 10 июля 2014 года № 91-ОЗ «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 22 декабря 2014 года № 676-пп «Об обеспечении бесплатным питанием отдельных категорий слушателей и студентов государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в Нормах расходов на бесплатное питание отдельных категорий слушателей и студентов государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области», установленных постановлением:

в абзаце втором слова «20,98 рубля» заменить словами «36,00 рублей»;

в абзаце третьем слова «18,35 рубля» заменить словами «31,00 рубль»;

2) Нормы обеспечения бесплатным питанием отдельных категорий слушателей и студентов государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области», установленные постановлением, изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской области
от 14 октября 2022 года № 795-пп

«УСТАНОВЛЕНЫ
постановлением Правительства
Иркутской области
от 22 декабря 2014 года № 676-пп

НОРМЫ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ И СТУДЕНТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ОБРАЗОВАНИЯ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Наименование продуктов	Единица измерения	Количественные величины в брутто
Хлеб пшеничный	грамм	30
Крупы	грамм	44,4
Молоко	грамм	96
Масло сливочное	грамм	20
Сахар	грамм	21
Чай	грамм	1
Соль пищевая поваренная йодированная	грамм	0,5

».

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 сентября 2022 года **№ 53-120-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 109-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Освобождение гражданина от исполнения обязанностей опекуна (попечителя) по его просьбе» (далее – приказ № 109-мпр) следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

2) пункт 1 дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

3) в административном регламенте предоставления государственной услуги «Освобождение гражданина от исполнения обязанностей опекуна (попечителя) по его просьбе», утвержденном приказом № 109-мпр:

индивидуализированный заголовок дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. За предоставлением государственной услуги «Освобождение гражданина от исполнения обязанностей опекуна (попечителя) по его просьбе в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан» могут обратиться граждане, исполняющие обязанности опекунов или попечителей в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, проживающие на территории Иркутской области.»;

в пункте 5^1 слова «экономического развития» заменить словами «цифрового развития и связи»;

пункт 21 после слов «по его просьбе» дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

в пункте 22 слова «несовершеннолетних и совершеннолетних» заменить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных»;

абзац пятый подпункта «в» пункта 38 изложить в следующей редакции:

«выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица управления министерства, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя управления министерства, руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель или его представитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

пункт 82 изложить в следующей редакции:

«82. Решение об освобождении от исполнения обязанностей оформляется в виде правового акта управления министерства по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в освобождении от исполнения обязанностей оформляется в виде правового акта управления министерства и должно содержать причины отказа.»;

в абзаце четвертом пункта 97 слова «экономического развития» заменить словами «цифрового развития и связи»;

в абзаце третьем пункта 98 слова «экономического развития» заменить словами «цифрового развития и связи»;

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

в приложении 2:

нумерационный заголовок дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

слова «В Межрайонное управление» заменить словами «Заместителю начальника управления – начальнику отдела опеки и попечительства граждан по _____ Межрайонного управления»;

приложения 4, 5 признать утратившими силу;

приложение 6 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 145-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях» (далее – приказ № 145-мпр) следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок после слов «об осуществлении опеки или попечительства» дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

2) пункт 1 после слов «об осуществлении опеки или попечительства» дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

3) в административном регламенте предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства

по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях», утвержденном приказом № 145-мпр:

индивидуализированный заголовок после слов «об осуществлении опеки или попечительства» дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

пункт 4 после слов «об осуществлении опеки или попечительства» дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

в пункте 5^1 слова «экономического развития» заменить словами «цифрового развития и связи»;

пункт 22 после слов «об осуществлении опеки или попечительства» дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Установление опеки или попечительства допускается по договору об осуществлении опеки или попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан на возмездных условиях (далее – договор об осуществлении опеки или попечительства). Договор об осуществлении опеки или попечительства заключается с опекуном или попечителем в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве.»;

в пункте 27 слова «Пенсионным фондом» заменить словами «Фондом пенсионного и социального страхования»;

пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Результатом предоставления государственной услуги является установление опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначение опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно, или отказ в установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно.»;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Управление министерства в течение 15 дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктами 36, 36^1 настоящего административного регламента, и акта об обследовании условий жизни заявителя (далее – акт об обследовании) принимает решение об установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно, либо решение об отказе в установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно, с указанием причин отказа.

Договор об осуществлении опеки или попечительства заключается в течение 10 дней со дня принятия управлением министерства решения об установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно.»;

пункт 35 признать утратившим силу;

в пункте 36:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«36. Для установления опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуном или попечителем, исполняющим свои обязанности возмездно, заявитель, за исключением граждан, указанных в пункте 36^1 настоящего административного регламента, подает в управление министерства заявление о назначении опекуном (попечителем) (далее – заявление).»;

абзац третий дополнить словами «(для пенсионеров – копии пенсионного удостоверения)»;

абзац пятый дополнить словами «, составленное в произвольной форме в присутствии должностного лица управления министерства или в присутствии работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»;

абзац шестой дополнить словами «(при наличии)»;

пункт 36^1 изложить в следующей редакции:

«36^1. Родители, бабушки, дедушки, братья, сестры, дети и внуки, выразившие желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, с которыми указанные граждане постоянно совместно проживали не менее 10 лет на день подачи заявления (далее – близкие родственники, выразившие желание стать опекунами), представляют в управление министерства по месту жительства заявление и документы, подтверждающие родство с совершеннолетним недееспособным или не полностью дееспособным гражданином (в части судебного решения).»;

пункт 37^1 признать утратившим силу;

в пункте 39 цифры «35,» исключить;

в пункте 40 цифры «35,» исключить;

абзац первый пункта 41 изложить в следующей редакции:

«41. Документ, указанный в подпункте «а» пункта 36 настоящего административного регламента, принимаются управлением министерства в течение года со дня выдачи.»;

пункт 43 признать утратившим силу;

абзац пятый подпункта «в» пункта 44 изложить в следующей редакции:

«выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица управления министерства, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя управления министерства, руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель или его представитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

в пункте 48:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«48. Основаниями отказа в установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно, являются:»;

в абзаце втором слова «пунктах 35, 36» заменить словами «пункте 36;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«б) отсутствие в управлении министерства оригиналов документов, предусмотренных пунктом 36 настоящего административного регламента, на момент вынесения решения об установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно.»;

пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, необходимой и обязательной услугой для предоставления государственной услуги является выдача документа о прохождении подготовки гражданином, выразившим желание стать опекуном (попечителем).

В результате оказания услуги, которая является необходимой и обязательной, указанной в абзаце первом настоящего пункта, выдается документ, указанный в подпункте «г» пункта 36 настоящего административного регламента.»;

в пункте 51 слова «подпункте «д» пункта 35,» исключить;

в пункте 71:

в подпункте «в» слова «акта обследования (акта об обследовании)» заменить словами «акта об обследовании»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) принятие решения об установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно, либо решение об отказе в установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно;»;

в подпункте «д» слова «на возмездных условиях» исключить;

абзац второй пункта 73 изложить в следующей редакции:

«Для установления опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуном или попечителем, исполняющим свои обязанности возмездно, заявитель подает в управление министерства заявление с приложением документов одним из следующих способов:»;

в пункте 87:

в абзаце первом слова «пунктах 43,» заменить словом «пункте»;

в абзаце втором слова «Пенсионным фондом» заменить словами «Фондом пенсионного и социального страхования»;

в пункте 88 слова «пунктах 43,» заменить словом «пункте»;

в пункте 89^1 слова «пунктах 43,» заменить словом «пункте»;

пункты 89^2, 89^3 признать утратившими силу;

в наименовании главы 23 слова «УСЛОВИЙ ЖИЗНИ ЗАЯВИТЕЛЯ» исключить;

пункт 90 признать утратившим силу;

пункт 90^1 изложить в следующей редакции:

«90^1. В целях установления опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении заявителя опекуном или попечителем, исполняющим свои обязанности возмездно, за исключением граждан, указанных в пункте 36^1 настоящего административного регламента, управление министерства в течение 7 дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 36 настоящего административного регламента, производит обследование условий его жизни, в ходе которого определяется отсутствие обстоятельств, препятствующих установлению опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначению его опекуном или попечителем, исполняющим свои обязанности возмездно.»;

в пункте 92:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«92. Результаты обследования условий жизни заявителя указываются в акте об обследовании.»;

абзац второй признать утратившим силу;

в абзаце третьем слова «условий жизни заявителя, выразившего желание стать опекуном или попечителем совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина,» исключить;

в пункте 93 слова «Акт обследования (акта об обследовании) условий жизни заявителя» заменить словами «Акт об обследовании»;

пункт 94 изложить в следующей редакции:

«94. Акт об обследовании оформляется в двух экземплярах, один из которых направляется (вручается) заявителю, в течение 3 дней со дня утверждения акта об обследовании, второй хранится в управлении министерства.»;

в пункте 95 слова «Акт обследования (акта об обследовании) условий жизни заявителя» заменить словами «Акт об обследовании»;

абзац третий пункта 95^1 изложить в следующей редакции:

«Акт об обследовании условий жизни близкого родственника оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования условий жизни близкого родственника, выразившего желание стать опекуном, подписывается проводившим проверку должностным лицом управления министерства и утверждается руководителем управления министерства.»;

индивидуализированный заголовок главы 24 изложить в следующей редакции:

«Глава 24. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОПЕКИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ПО ДОГОВОРУ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОПЕКИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА И НАЗНАЧЕНИИ ОПЕКУНА ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯ, ИСПОЛНЯЮЩЕГО СВОИ ОБЯЗАННОСТИ ВОЗМЕЗДНО, ЛИБО РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В УСТАНОВЛЕНИИ ОПЕКИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ПО ДОГОВОРУ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОПЕКИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА И НАЗНАЧЕНИИ ОПЕКУНА ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯ, ИСПОЛНЯЮЩЕГО СВОИ ОБЯЗАННОСТИ ВОЗМЕЗДНО»;

пункт 96 признать утратившим силу;

пункт 96^1 изложить в следующей редакции:

«96^1. Управление министерства в течение 15 рабочих дней со дня обращения заявителя, на основании заявления, документов, предусмотренных пунктами 36, 36^1, 43^1 настоящего административного регламента, и акта об обследовании (акт об обследовании условий жизни близкого родственника) принимает одно из решений, указанных в пункте 31 настоящего административного регламента.

Решение об установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно, оформляется в виде акта управления министерства по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту.»;

пункт 98 изложить в следующей редакции:

«98. Основания для отказа в установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно, указаны в пункте 48 настоящего административного регламента.»;

в пункте 99 слова «о назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно» заменить словами «об установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно»;

в пункте 100:

в абзаце первом слова «в назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно» заменить словами «в установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно»;

в абзаце втором слова «о назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно (об отказе в назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно) или заключением о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном или попечителем, исполняющим свои обязанности возмездно» заменить словами «об отказе в установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно», слова «или заключения» исключить;

пункты 100^1 - 100^3 признать утратившим силу;

в пункте 101 слова «о назначении опекуна или попечителя» заменить словами «об установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя»;

абзац третий пункта 103 признать утратившим силу;

в пункте 104 слова «в том числе о передаче ребенка, являющегося собственником (владельцем) имущества, в приемную семью,» исключить;

в пункте 106 слова «о назначении опекуна или попечителя» заменить словами «об установлении опеки или попечительства»;

в индивидуализированном заголовке главы 25 слова «НА ВОЗМЕЗДНЫХ УСЛОВИЯХ» исключить;

в пункте 107 слова «о назначении опекуна или попечителя» заменить словами «об установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя»;

пункт 108 изложить в следующей редакции:

«108. Договор об осуществлении опеки или попечительства оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящему административному регламенту.»;

в пункте 109:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«109. Договор об осуществлении опеки или попечительства заключается в течение 10 дней со дня принятия управлением министерства решения об установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства и назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности возмездно.»;

в абзаце втором слова «орган опеки и попечительства, получивший» заменить словами «управление министерства, получившее»;

в пункте 110 слова «на возмездных условиях» исключить;

в пункте 111 слова «на возмездных условиях» исключить;

пункт 113 признать утратившим силу;

в абзаце четвертом пункта 125 слова «экономического развития» заменить словами «цифрового развития и связи»;

в абзаце третьем пункта 126 слова «экономического развития» заменить словами «цифрового развития и связи»;

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;

приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;

нумерационный заголовок приложения 4 после слов «об осуществлении опеки или попечительства» дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

в приложении 5:

нумерационный заголовок после слов «об осуществлении опеки или попечительства» дополнить словами «в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

слова «начальника Межрайонного управления» заменить словами «заместителя начальника управления – начальника отдела опеки и попечительства граждан по _____Межрайонного управления», слова «Начальник Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области» заменить словами «Заместитель начальника управления – начальник отдела опеки и попечительства граждан по _____ Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №____».

3. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 155-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Временное назначение опекуна или попечителя (установление предварительных опеки или попечительства) на основании заявления гражданина»(далее – приказ № 155-мпр) следующие изменения:

индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Временное назначение гражданина опекуном или попечителем (установление предварительных опеки или попечительства) в отношении совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина»;

в пункте 1 слова «опекуна или попечителя (установление предварительных опеки или попечительства) на основании заявления» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем (установление предварительных опеки или попечительства) в отношении совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного»;

в Административном регламенте предоставления государственной услуги «Временное назначение опекуна или попечителя (установление предварительных опеки или попечительства) на основании заявления гражданина», утвержденном приказом № 155-мпр:

в индивидуализированном заголовке слова «опекуна или попечителя (установление предварительных опеки или попечительства) на основании заявления» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем (установление предварительных опеки или попечительства) в отношении совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Право на временное назначение опекунами или попечителями (установление предварительных опеки или попечительства) в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных гражданин имеют совершеннолетние дееспособные граждане, обратившиеся с заявлением о временном назначении их опекунами или попечителями (установлении предварительных опеки или попечительства).»;

в пункте 5 «совершеннолетнего подопечного, а также бабушки и дедушки, совершеннолетние братья и сестры несовершеннолетнего подопечного» заменить словами «совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина»;

в пункте 6^1 слова «экономического развития» заменить словами «цифрового развития и связи»;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Под государственной услугой в настоящем Административном регламенте понимается временное назначение гражданина опекуном или попечителем (установление предварительных опеки или попечительства) в отношении совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина (далее – временное назначение гражданина опекуном или попечителем (установление предварительных опеки или попечительства)).»;

в пункте 27:

в подпункте «а» слова «опекуна или попечителя» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем»;

в подпункте «б» слова «опекуна или попечителя» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем»;

в пункте 29 слова «опекуна или попечителя (установлении предварительных опеки или попечительства) или об отказе во временном назначении опекуна или попечителя (установлении предварительных опеки или попечительства)» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства) или об отказе во временном назначении гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства)»;

в пункте 33 слова «опекуна или попечителя» заменить словами «его опекуном или попечителем»;

абзац пятый подпункта «в» пункта 38 изложить в следующей редакции:

«выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия

(бездействия) должностного лица управления министерства, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя управления министерства, руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель или его представитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

в подпункте «б» пункта 42 слова «состояние ребенка, недееспособного или не полностью дееспособного» заменить словами «совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного»;

в пункте 65:

в подпункте «в» слова «опекуна или попечителя (установлении предварительных опеки или попечительства) или об отказе во временном назначении опекуна или попечителя (установлении предварительных опеки или попечительства)» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства) или об отказе во временном назначении гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства)»;

в подпункте «д» слова «опекуна или попечителя» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем»;

в пункте 81 слова «по формам, установленным приложением 5 к Приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 года № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» и» заменить словами «в соответствии с»;

главу 23 изложить в следующей редакции:

«Глава 23. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ВРЕМЕННОМ НАЗНАЧЕНИИ ГРАЖДАНИНА ОПЕКУНОМ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЕМ (УСТАНОВЛЕНИИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ОПЕКИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА) ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ ВО ВРЕМЕННОМ НАЗНАЧЕНИИ ГРАЖДАНИНА ОПЕКУНОМ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЕМ (УСТАНОВЛЕНИИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ОПЕКИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА)

84. Управление министерства на основании представленных гражданином заявления и документа принимает решение о временном назначении гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства) или отказ во временном назначении гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства) не позднее 7 календарных дней со дня обращения гражданина.

85. Решение о временном назначении гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства) оформляется в виде акта управления министерства по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

86. В течение 3 рабочих дней со дня принятия управлением министерства соответствующего решения на гражданина оформляется дело, подлежащее хранению.

87. Принятое управлением министерства решение подшивается в дело гражданина в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.»;

пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. Управление министерства в течение 3 календарных дней со дня принятия решения о временном назначении гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства) или об отказе во временном назначении гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства) направляет гражданину письменное уведомление о принятом решении. В случае отказа во временном назначении гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства) в уведомлении излагаются его причины.»;

в подпункте «г» пункта 89 слова «опекуна или попечителя (установлении предварительных опеки или попечительства) или об отказе во временном назначении опекуна или попечителя (установлении предварительных опеки или попечительства)» заменить словами «гражданина опекуном попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства) или об отказе во временном назначении гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства)»;

в пункте 90 слова «опекуна или попечителя» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем»;

в индивидуализированном заголовке главы 25 слова «ОПЕКУНА ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯ» заменить словами «ГРАЖДАНИНА ОПЕКУНОМ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЕМ»;

в пункте 91 слова «опекуна или попечителя» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем»;

в пункте 92:

в абзаце первом слова «опекуна или попечителя» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем»;

в абзаце втором слова «опекуна или попечителя» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем»;

пункт 93 изложить в следующей редакции:

«93. Предварительные опека или попечительство прекращаются в случае:

а) признания совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина полностью дееспособным в соответствии с законодательством;

б) если до истечения шести месяцев со дня принятия решения о временном назначении гражданина опекуном или попечителем (установлении предварительных опеки или попечительства) временно назначенные опекун или попечитель не будет назначен опекуном или попечителем в общем порядке;

в) смерти совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина.

В случае, если управление министерства назначил в установленный срок в общем порядке опекуном или попечителем гражданина, исполнявшего обязанности в силу предварительных опеки или попечительства, права и обязанности опекуна или попечителя считаются возникшими с момента принятия решения о временном назначении гражданина опекуном или попечителем (установлении опеки или попечительства).»;

в пункте 94 слова «опекуна или попечителя» заменить словами «гражданина опекуном или попечителем»;

главу 28 изложить в следующей редакции:

«Глава 28. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

98. Проверки за порядком предоставления государственной услуги бывают плановыми и внеплановыми.

99. Периодичность проведения проверок за порядком предоставления государственной услуги носит плановый характер (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения должностными лицами управления министерства порядка предоставления государственной услуги, в том числе по конкретному обращению гражданина).

99[1]. Для проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги актом министерства формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства.

По результатам проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги оформляется акт проверки, который подписывается членами комиссии.

Срок проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала проверки, указанного в правовом акте о назначении проверки.»;

в абзаце четвертом пункта 107 слова «экономического развития» заменить словами «цифрового развития и связи»;

в абзаце третьем пункта 108 слова «экономического развития» заменить словами «цифрового развития и связи»;

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу;

в приложении 2:

нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Временное назначение гражданина опекуном или попечителем (установление предварительных опеки или попечительства) в отношении совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина»;

слова «В Межрайонное управление» заменить словами «Заместителю начальника управления – начальнику отдела опеки и попечительства граждан по _____ Межрайонного управления»;

приложение 4 признать утратившим силу;

в приложении 5:

нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Временное назначение гражданина опекуном или попечителем (установление предварительных опеки или попечительства) в отношении совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина»;

слова «ПРИМЕРНАЯ ФОРМА АКТА НЕДЕЕСПОСОБНОГО» заменить словами «ПРИМЕРНАЯ ФОРМА АКТА»;

слова «Отделения Пенсионного фонда» заменить словами «территориального отделения Фонда пенсионного и социального страхования», слова «Начальник Межрайонного управления» заменить словами «Заместитель начальника управления – начальник отдела опеки и попечительства граждан по _____ Межрайонного управления».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области В.А. Родионов

Приложение 1
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 30 сентября 2022 года № 53-120-мпр

«Приложение 1
к административному регламенту предоставления
государственной услуги «Освобождение гражданина от
исполнения обязанностей опекуна (попечителя) по его
просьбе в отношении совершеннолетних недееспособных
или не полностью дееспособных граждан»

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ (УПРАВЛЕНИЯ) МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Наименование территориального подразделения (управления)	Обслуживаемая территория	Адрес	Номер телефона
1	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 1 г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74	город Иркутск	г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74, irk.opeka@mail.ru	(3952) 70-34-45
		Иркутский район	г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74, mum1.opeka.irkrayon@mail.ru	(3952) 70-34-17
		город Бодайбо и Бодайбинский район	г. Бодайбо, ул. Октябрьская, д. 21А, bodaibo-opeka@sobes.admirk.ru	(39561)-5-10-40
		Катангский район	Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, д. 11, katanga-opeka@mail.ru	(39560) 2-13-80
		Киренский район	г. Киренск, ул. Галата и Леонова, д. 9, kirensk-opeka@sobes.admirk.ru	(39568) 4-38-98
		Мамско-Чуйский район	Мамско-Чуйский район, п. Мама, ул. Первомайская, д. 10, mamchui-opeka@mail.ru	(39569) 2-10-42
		Слюдянский район	г. Слюдянка, ул. Ленина, д. 113, sludopeka1@mail.ru	(39544) 52-7-31
		Шелеховский район	г. Шелехов, квартал 9, д. 8а, opeka-shelehov@mail.ru	(39550) 5-37-72
2	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 2 Качугский район, п. Качуг, ул. Ленских Событий, д. 26	Баяндаевский район	Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, д. 4а, bayandai-opeka@sobes.admirk.ru	(39537) 9-11-31
		Жигаловский район	Жигаловский район, п. Жигалово, ул. Партизанская, д. 56, zhigalovo-opeka@sobes.admirk.ru	(39551) 31-7-32
		Качугский район	Качугский район, п. Качуг, ул. Ленских Событий, д. 26, Kachug-opeka@sobes.admirk.ru	(39540) 32-0-79
		Эхирит-Булагатский район	Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, д. 8, ust-orda-opeka@sobes.admirk.ru	(39541) 3-12-53
		Ольхонский район	Ольхонский район, с. Еланцы, улица Бураева, д 6, olhon-opeka@sobes.admirk.ru	(39537) 9-11-31
3	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 3 Заларинский район, п. Залари, ул. Ленина, д. 101 Г	Аларский район	Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, д. 36, kutulik-opeka@sobes.admirk.ru	(39564) 3-76-26
		Балаганский район	Балаганский район, п. Балаганск, ул. Юбилейная, д. 9, balagansk-opeka@sobes.admirk.ru	(39548) 5-08-25
		Боханский район	Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, д. 27, bohan-opeka@sobes.admirk.ru	(39538) 2-55-62
		Заларинский район	п. Залари, ул. Ленина, д.101 Г, zalari-opeka@sobes.admirk.ru	(39552) 2-11-49
		Нукутский район	Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Чехова, д. 26, nukut-opeka@sobes.admirk.ru	(39549) 2-10-56
		Осинский район	Осинский район, с. Оса, ул. Котовского, д. 6, osa-opeka@sobes.admirk.ru	(39539) 3-13-94
		Усть-Удинский район	п. Усть-Уда, ул. Пушкина, д. 9, ust-uda-opeka@sobes.admirk.ru	(39545) 3-14-27
4	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 4 г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18	Ангарский городской округ	г. Ангарск, ул. Коминтерна, д. 41, angarsk-opeka@sobes.admirk.ru	(3955) 53-38-04
		город Усолье-Сибирское и Усольский район	г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 32, usole-opeka@sobes.admirk.ru	(39543) 6-76-32
		город Черемхово, город Свирск, Черемховский район	г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18, cheremhovo-opeka@sobes.admirk.ru	(39546) 5-05-91
5	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 5 г. Зима, ул. Максима Горького, д. 65	город Зима и Зиминский район	г. Зима, ул. Максима Горького, д. 65, opeka5zima@mail.ru	(39554) 3-60-38
		Куйтунский район	р.п. Куйтун, Бурлова, д. 9/1, opeka-kuitun@mail.ru	(39536) 5-21-75
		город Саянск	г. Саянск, м-н Олимпийский, д. 30, ansay2011@mail.ru	(39553) 7-26-36
		город Тулун и Тулунский район	г. Тулун, ул. Ленина, д. 30А, 79501030366@yandex.ru	(39530) 2-10-23
6	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 6 г. Тайшет, ул. Автозаводская, д. 3	Нижнеудинский район	г. Нижнеудинск, ул. Октябрьская, д. 1-2, nigneud-opeka@sobes.admirk.ru	8-908-663-90-23
		Тайшетский район	г. Тайшет, ул. Автозаводская, д. 3, taishet-opeka@sobes.admirk.ru	(39563) 2-65-28
		Чунский район	р.п. Чунский, ул. Фрунзе, д. 15Б, chunskiy-opeka@sobes.admirk.ru	(39567) 2-03-93
7	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 7 г. Братск, ул. Южная, д. 18	город Братск	г. Братск, ул. Южная, д. 18, bratsk-opeka@sobes.admirk.ru	(3953) 41-64-03
		Братский район	г. Братск, ул. Подбельского, д. 28, bratskrai-opeka@sobes.admirk.ru	(3953) 40-97-18
		Казачинско-Ленский район	Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, д. 16, kazach-lensk-peka@sobes.admirk.ru	(39562) 40-5-66
		Нижнеилимский район	г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 1а, nigneilim-opeka@sobes.admirk.ru	(39566) 3-23-31
		город Усть-Илимск и Усть-Илимский район	г. Усть-Илимск, пр. Дружбы Народов, д. 84, ustilim-opeka@sobes.admirk.ru	(39535) 3-00-90
		Усть-Кутский район	г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5/2, ust-kut-opeka@sobes.admirk.ru	(39565) 5-87-71

».

Приложение 2
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 30 сентября 2022 года № 53-120-мпр

«Приложение 6
к административному регламенту предоставления
государственной услуги «Освобождение гражданина от
исполнения обязанностей опекуна (попечителя) по его

просьбе в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА РАСПОРЯЖЕНИЯ

Дата, номер.

Об освобождении от исполнения
обязанностей опекуна (попечителя) <1>

Рассмотрев заявление опекуна (попечителя) гр. _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) опекуна (попечителя))
об освобождении его от исполнения обязанностей опекуна (попечителя) в отношении совершеннолетнего подопечного
_____
_____ в связи с
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) подопечного)
_____,
(указать причину освобождения от исполнения обязанностей опекуна (попечителя))
принимая во внимание материалы, представленные заявителем, руководствуясь
статьями 34, 39 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 85 Налогового кодекса Российской Федерации, статьями 25, 29, 30 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», частью 12 статьи 32 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Положением о Межрайонном управлении министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № _____, утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от _____ № _____:
Освободить _____
_____
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) опекуна (попечителя), дата рождения)
от исполнения обязанностей опекуна (попечителя) в отношении _____
_____
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) подопечного, дата рождения)
2. Обязать _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, исполнявшего обязанности опекуна (попечителя))
в трехдневный срок с момента ознакомления его с настоящим распоряжением, представить отчет в письменной форме о хранении, использовании и управлении имуществом подопечного(ой) _____
_____,
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) подопечного)
с приложением соответствующих документов.
3. Отделу _____
(наименование отдела, фамилия, наименование должности, имя, отчество (наличии),
_____
уполномоченного лица)
Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №_____ направить сведения об освобождении от исполнения обязанностей опекуна (попечителя)
_____ в адрес <2>:
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, исполнявшего обязанности опекуна (попечителя))
_____;
(полное наименование органа опеки и попечительства, направившего личное дело)
_____;
(полное наименование территориального органа Федеральной налоговой службы)
_____;
(полное наименование территориального отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации)
_____;
(полное наименование органа местного самоуправления, в чью компетенцию
входит передача жилых помещений в собственность граждан)
_____.
(полное наименование территориального органа регистрации прав)
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на _____
_____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))
Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
№_____.

Заместитель начальника управления –
начальник отдела опеки и попечительства
граждан по _____Межрайонного
управления министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области № _____
_____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись, печать)

<1> В соответствии со статьей 39 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 29 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» основаниями для освобождения опекуна (попечителя) от исполнения возложенных на него обязанностей являются:
1) просьба опекуна (попечителя) об освобождении его от исполнения возложенных на него обязанностей;
2) возникновение противоречий между интересами подопечного и интересами опекуна (попечителя);
3) помещение подопечного под надзор в медицинскую организацию, организацию, оказывающую социальные услуги, или иную организацию.
<2> Перечень органов является примерным и может корректироваться в зависимости от обстоятельств, имеющих место в каждом конкретном случае.».

Приложение 3
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 30 сентября 2022 года № 53-120-мпр

«Приложение 1
к административному регламенту предоставления
государственной услуги «Установление опеки
или попечительства по договору об осуществлении
опеки или попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных
граждан на возмездных условиях»

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ (УПРАВЛЕНИЯ) МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Наименование территориального подразделения (управления)	Обслуживаемая территория	Адрес	Номер телефона
1	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 1 г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74	город Иркутск	г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74, irk.opeka@mail.ru	(3952) 70-34-45
		Иркутский район	г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74, mum1.opeka.irkrayon@mail.ru	(3952) 70-34-17
		город Бодайбо и Бодайбинский район	г. Бодайбо, ул. Октябрьская, д. 21А, bodaibo-opeka@sobes.admirk.ru	(39561)-5-10-40
		Катангский район	Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, д. 11, katanga-opeka@mail.ru	(39560) 2-13-80
		Киренский район	г. Киренск, ул. Галата и Леонова, д. 9, kirensk-opeka@sobes.admirk.ru	(39568) 4-38-98
		Мамско-Чуйский район	Мамско-Чуйский район, п. Мама, ул. Первомайская, д. 10, mamchui-opeka@mail.ru	(39569) 2-10-42
		Слюдянский район	г. Слюдянка, ул. Ленина, д. 113, sludopeka1@mail.ru	(39544) 52-7-31
		Шелеховский район	г. Шелехов, квартал 9, д. 8а, opeka-shelehov@mail.ru	(39550) 5-37-72
2	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 2 Качугский район, п. Качуг, ул. Ленских Событий, д. 26	Баяндаевский район	Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, д. 4а, bayandai-opeka@sobes.admirk.ru	(39537) 9-11-31
		Жигаловский район	Жигаловский район, п. Жигалово, ул. Партизанская, д. 56, zhigalovo-opeka@sobes.admirk.ru	(39551) 31-7-32
		Качугский район	Качугский район, п. Качуг, ул. Ленских Событий, д. 26, Kachug-opeka@sobes.admirk.ru	(39540) 32-0-79
		Эхирит-Булагатский район	Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, д. 8, ust-orda-opeka@sobes.admirk.ru	(39541) 3-12-53
		Ольхонский район	Ольхонский район, с. Еланцы, улица Бураева, д 6, olhon-opeka@sobes.admirk.ru	(39537) 9-11-31
3	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 3 Заларинский район, п. Залари, ул. Ленина, д. 101 Г	Аларский район	Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, д. 36, kutulik-opeka@sobes.admirk.ru	(39564) 3-76-26
		Балаганский район	Балаганский район, п. Балаганск, ул. Юбилейная, д. 9, balagansk-opeka@sobes.admirk.ru	(39548) 5-08-25
		Боханский район	Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, д. 27, bohan-opeka@sobes.admirk.ru	(39538) 2-55-62
		Заларинский район	п. Залари, ул. Ленина, д.101 Г, zalari-opeka@sobes.admirk.ru	(39552) 2-11-49
		Нукутский район	Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Чехова, д. 26, nukut-opeka@sobes.admirk.ru	(39549) 2-10-56
		Осинский район	Осинский район, с. Оса, ул. Котовского, д. 6, osa-opeka@sobes.admirk.ru	(39539) 3-13-94
		Усть-Удинский район	п. Усть-Уда, ул. Пушкина, д. 9, ust-uda-opeka@sobes.admirk.ru	(39545) 3-14-27
4	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 4 г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18	Ангарский городской округ	г. Ангарск, ул. Коминтерна, д. 41, angarsk-opeka@sobes.admirk.ru	(3955) 53-38-04
		город Усолье-Сибирское и Усольский район	г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 32, usole-opeka@sobes.admirk.ru	(39543) 6-76-32
		город Черемхово, город Свирск, Черемховский район	г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18, cheremhovo-opeka@sobes.admirk.ru	(39546) 5-05-91
5	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 5 г. Зима, ул. Максима Горького, д. 65	город Зима и Зиминский район	г. Зима, ул. Максима Горького, д. 65, opeka5zima@mail.ru	(39554) 3-60-38
		Куйтунский район	р.п. Куйтун, Бурлова, д. 9/1, opeka-kuitun@mail.ru	(39536) 5-21-75
		город Саянск	г. Саянск, м-н Олимпийский, д. 30, ansay2011@mail.ru	(39553) 7-26-36
		город Тулун и Тулунский район	г. Тулун, ул. Ленина, д. 30А, 79501030366@yandex.ru	(39530) 2-10-23
6	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 6 г. Тайшет, ул. Автозаводская, д. 3	Нижнеудинский район	г. Нижнеудинск, ул. Октябрьская, д. 1-2, nigneud-opeka@sobes.admirk.ru	8-908-663-90-23
		Тайшетский район	г. Тайшет, ул. Автозаводская, д. 3, taishet-opeka@sobes.admirk.ru	(39563) 2-65-28
		Чунский район	р.п. Чунский, ул. Фрунзе, д. 15Б, chunskiy-opeka@sobes.admirk.ru	(39567) 2-03-93
7	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 7 г. Братск, ул. Южная, д. 18	город Братск	г. Братск, ул. Южная, д. 18, bratsk-opeka@sobes.admirk.ru	(3953) 41-64-03
		Братский район	г. Братск, ул. Подбельского, д. 28, bratskrai-opeka@sobes.admirk.ru	(3953) 40-97-18
		Казачинско-Ленский район	Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, д. 16, kazach-lensk-peka@sobes.admirk.ru	(39562) 40-5-66
		Нижнеилимский район	г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 1а, nigneilim-opeka@sobes.admirk.ru	(39566) 3-23-31
		город Усть-Илимск и Усть-Илимский район	г. Усть-Илимск, пр. Дружбы Народов, д. 84, ustilim-opeka@sobes.admirk.ru	(39535) 3-00-90
		Усть-Кутский район	г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5/2, ust-kut-opeka@sobes.admirk.ru	(39565) 5-87-71

».

Приложение 4
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 30 сентября 2022 года № 53-120-мпр

«Приложение 3
к административному регламенту предоставления
государственной услуги «Установление опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан на возмездных условиях»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА РАСПОРЯЖЕНИЯ

«___» _____ 20__ г. № _____

Об установлении опеки (попечительства) над
совершеннолетним(ней) недееспособным(ой)
(не полностью дееспособным(ой))
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____
число, месяц, год рождения полностью)

Рассмотрев заявление(я) гр. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), число,
_____
месяц, год рождения полностью)
об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним(ней) _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____, признанным(ой) решением
число, месяц, год рождения полностью)
суда недееспособным(ой) (не полностью дееспособным (ой)), исходя из интересов совершеннолетнего(ней), руководствуясь статьями 29 (30), 31, 32 (33), пунктом 1 статьи 34, статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 10, 11, 15, 25 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48 ФЗ «Об опеке и попечительстве», Положением о Межрайонном управлении министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № _____,утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от «___» _____ года № _____:
1. Установить опеку/попечительство над совершеннолетним(ней) _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения полностью)
_____ в целях защиты прав и законных интересов совершеннолетнего(ней).
2. Назначить опекуном(нами)/попечителем(лями):
- гр. _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения полностью)
проживающего(ую) по адресу: _____,
(адрес полностью)

- гр. _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения полностью)
проживающего(ую) по адресу: _____,
(адрес полностью)

3. <1> Разграничить обязанности опекунов/попечителей _____
_____,_____ по защите прав и законных интересов
совершеннолетнего(ней) _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),
(определить каждому опекуну/попечителю конкретные обязанности по защите прав и интересов совершеннолетнего(ней)).
4. <2> Совершеннолетний(яя) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____ не является собственником
число, месяц, год рождения полностью)
жилого помещения либо нанимателем (или членом семьи нанимателя) по договору социального найма жилого помещения;
<3> на основании договора социального найма жилого помещения (ордера) от «____» _____года
№ _____, заключенного с (выданного) _____,
(полное наименование органа местного самоуправления)
совершеннолетний(яя) является нанимателем (членом семьи нанимателя) жилого помещения, расположенного по адресу: _____;
(адрес полностью)
<4> совершеннолетний(яя) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____ является собственником
число, месяц, год рождения полностью)
собственником жилого помещения (доли жилого помещения, расположенного по адресу: _____
_____,
(адрес полностью)
на основании _____.
(указать полные реквизиты правоустанавливающего документа на жилое помещение)
5. В случае возникновения имущественных прав у совершеннолетнего(ней)
_____,_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения полностью)
опекун(ны)/попечитель(ли) обязан(ы) письменно уведомить об этом органы опеки и попечительства в месячный срок с момента возникновения имущественных прав.
6. Обязать _____
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) опекуна/попечителя)
ежегодно не позднее 1 февраля текущего года представлять в Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № _____ отчет в письменной форме за предыдущий год о хранении, об использовании имущества совершеннолетнего(ней)_____ _____,_____
_____
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения подопечного)
и об управлении имуществом совершеннолетнего(ней) _____
_____,_____,
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения подопечного)
в порядке, предусмотренном статьей 25 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».
7. В течение 3 дней со дня прекращения опеки (попечительства) над совершеннолетним(ней) _____
_____, _____,
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения подопечного)
возвратить в орган опеки и попечительства по месту своего жительства подлинник настоящего распоряжения, а также все подлинники документов совершеннолетнего(ней)_____, _____
_____
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения подопечного)
8. Отделу _____
(наименование отдела)
Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № ____ заключить с опекуном/попечителем договор об осуществлении опеки/попечительства в отношении совершеннолетнего(ней)
_____, _____
_____,
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения подопечного)
на возмездных условиях в соответствии с Правилами заключения договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении совершеннолетнего подопечного, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2010 года № 927.
9. Отделу _____
(наименование отдела, фамилия, имя, отчество (при наличии) и
_____
наименование должности уполномоченного лица)
Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
№ _____ копию настоящего распоряжения направить в адрес <4>: _____;
(полное наименование территориального отделения
Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации)
_____;
(полное наименование органа, осуществляющего регистрацию граждан по месту жительства)
_____;
(полное наименование территориального органа регистрации прав)

сведения об установлении опеки/попечительства направить в адрес _____.
_____
(полное наименование территориального органа Федеральной налоговой службы по месту жительства совершеннолетнего(ней) при наличии у совершеннолетнего(ней) имущества в собственности) <6>
10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на _____
(должность фамилия, имя, отчество (при наличии))
Межрайонного управлениямминистерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
№ _____.

Заместитель начальника управления –
начальник отдела опеки и попечительства
граждан по _____Межрайонного
Управления министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области № _____
_____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись, печать)

<1> В случае назначения совершеннолетнему(ней) недееспособному(ой) (не полностью дееспособному(ой)) двух и более опекунов/попечителей.
<2> В случае, если жилье у совершеннолетнего(ней) недееспособного(ой) (не полностью дееспособного(ой)) отсутствует.
<3> В случае, если совершеннолетней(яя) недееспособный(ая) (не полностью дееспособный(ая)) является нанимателем (членом семьи нанимателя) жилого помещения на основании договора социального найма жилого помещения (ордера).
<4> В случае, если у совершеннолетнего(ней) недееспособного(ой) (не полностью дееспособного(ой)) жилье находится в собственности. Сведения об имеющейся у совершеннолетнего(ней) недееспособного(ой) (не полностью дееспособного(ой)) собственности направляются в территориальный орган Федеральной налоговой службы по месту жительства совершеннолетнего(ней) недееспособного(ой) (не полностью дееспособного(ой)).
<5> Перечень органов является примерным и может корректироваться в зависимости от обстоятельств, имеющих место в каждой конкретной ситуации.
<6> Сведения представляются в соответствии с приложением № 9 к Приказу Федеральной налоговой службы от 17 сентября 2007 года № ММ-3-09/536@.

Приложение 5
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 30 сентября 2022 года № 53-120-мпр

«Приложение 1
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Временное назначение гражданина опекуном или попечителем (установление предварительных опеки или попечительства) в отношении совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина»

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ (УПРАВЛЕНИЯ) МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Наименование территориального подразделения (управления)	Обслуживаемая территория	Адрес	Номер телефона
1	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 1 г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74	город Иркутск	г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74, irk.opeka@mail.ru	(3952) 70-34-45
		Иркутский район	г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74, mum1.opeka.irkrayon@mail.ru	(3952) 70-34-17
		город Бодайбо и Бодайбинский район	г. Бодайбо, ул. Октябрьская, д. 21А, bodaibo-opeka@sobes.admirk.ru	(39561)-5-10-40
		Катангский район	Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, д. 11, katanga-opeka@mail.ru	(39560) 2-13-80
		Киренский район	г. Киренск, ул. Галата и Леонова, д. 9, kirensk-opeka@sobes.admirk.ru	(39568) 4-38-98
		Мамско-Чуйский район	Мамско-Чуйский район, п. Мама, ул. Первомайская, д. 10, mamchui-opeka@mail.ru	(39569) 2-10-42
		Слюдянский район	г. Слюдянка, ул. Ленина, д. 113, sludopeka1@mail.ru	(39544) 52-7-31
		Шелеховский район	г. Шелехов, квартал 9, д. 8а, opeka-shelehov@mail.ru	(39550) 5-37-72
2	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 2 Качугский район, п. Качуг, ул. Ленских Событий, д. 26	Баяндаевский район	Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, д. 4а, bayandai-opeka@sobes.admirk.ru	(39537) 9-11-31
		Жигаловский район	Жигаловский район, п. Жигалово, ул. Партизанская, д. 56, zhigalovo-opeka@sobes.admirk.ru	(39551) 31-7-32
		Качугский район	Качугский район, п. Качуг, ул. Ленских Событий, д. 26, Kachug-opeka@sobes.admirk.ru	(39540) 32-0-79
		Эхирит-Булагатский район	Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, д. 8, ust-orda-opeka@sobes.admirk.ru	(39541) 3-12-53
		Ольхонский район	Ольхонский район, с. Еланцы, улица Бураева, д 6, olhon-opeka@sobes.admirk.ru	(39537) 9-11-31
3	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 3 Заларинский район, п. Залари, ул. Ленина, д. 101 Г	Аларский район	Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, д. 36, kutulik-opeka@sobes.admirk.ru	(39564) 3-76-26
		Балаганский район	Балаганский район, п. Балаганск, ул. Юбилейная, д. 9, balagansk-opeka@sobes.admirk.ru	(39548) 5-08-25
		Боханский район	Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, д. 27, bohan-opeka@sobes.admirk.ru	(39538) 2-55-62
		Заларинский район	п. Залари, ул. Ленина, д.101 Г, zalari-opeka@sobes.admirk.ru	(39552) 2-11-49
		Нукутский район	Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Чехова, д. 26, nukut-opeka@sobes.admirk.ru	(39549) 2-10-56
		Осинский район	Осинский район, с. Оса, ул. Котовского, д. 6, osa-opeka@sobes.admirk.ru	(39539) 3-13-94
		Усть-Удинский район	п. Усть-Уда, ул. Пушкина, д. 9, ust-uda-opeka@sobes.admirk.ru	(39545) 3-14-27
4	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 4 г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18	Ангарский городской округ	г. Ангарск, ул. Коминтерна, д. 41, angarsk-opeka@sobes.admirk.ru	(3955) 53-38-04
		город Усолье-Сибирское и Усольский район	г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 32, usole-opeka@sobes.admirk.ru	(39543) 6-76-32
		город Черемхово, город Свирск, Черемховский район	г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18, cheremhovo-opeka@sobes.admirk.ru	(39546) 5-05-91
5	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 5 г. Зима, ул. Максима Горького, д. 65	город Зима и Зиминский район	г. Зима, ул. Максима Горького, д. 65, opeka5zima@mail.ru	(39554) 3-60-38
		Куйтунский район	р.п. Куйтун, Бурлова, д. 9/1, opeka-kuitun@mail.ru	(39536) 5-21-75
		город Саянск	г. Саянск, м-н Олимпийский, д. 30, ansay2011@mail.ru	(39553) 7-26-36
		город Тулун и Тулунский район	г. Тулун, ул. Ленина, д. 30А, 79501030366@yandex.ru	(39530) 2-10-23
6	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 6 г. Тайшет, ул. Автозаводская, д. 3	Нижнеудинский район	г. Нижнеудинск, ул. Октябрьская, д. 1-2, nigneud-opeka@sobes.admirk.ru	8-908-663-90-23
		Тайшетский район	г. Тайшет, ул. Автозаводская, д. 3, taishet-opeka@sobes.admirk.ru	(39563) 2-65-28
		Чунский район	р.п. Чунский, ул. Фрунзе, д. 15Б, chunskiy-opeka@sobes.admirk.ru	(39567) 2-03-93
7	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства № 7 г. Братск, ул. Южная, д. 18	город Братск	г. Братск, ул. Южная, д. 18, bratsk-opeka@sobes.admirk.ru	(3953) 41-64-03
		Братский район	г. Братск, ул. Подбельского, д. 28, bratskrai-opeka@sobes.admirk.ru	(3953) 40-97-18
		Казачинско-Ленский район	Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, д. 16, kazach-lensk-peka@sobes.admirk.ru	(39562) 40-5-66
		Нижнеилимский район	г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 1а, nigneilim-opeka@sobes.admirk.ru	(39566) 3-23-31
		город Усть-Илимск и Усть-Илимский район	г. Усть-Илимск, пр. Дружбы Народов, д. 84, ustilim-opeka@sobes.admirk.ru	(39535) 3-00-90
		Усть-Кутский район	г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5/2, ust-kut-opeka@sobes.admirk.ru	(39565) 5-87-71

».

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 сентября 2022 года № 53-121-мпр

Иркутск

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, Порядком установления статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области), определенным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 февраля 2020 года № 53-21/20-мпр, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 20 апреля 2022 года № 53-59-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача удостоверения многодетной семьи Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 30 сентября 2022 года № 53-121-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «УСТАНОВЛЕНИЕ СТАТУСА МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ВЫДАЧА, ПРОДЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ И ЗАМЕНА УДОСТОВЕРЕНИЯ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ)»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по ее предоставлению в Иркутской области.

Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие при предоставлении государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)» в Иркутской области.

КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

1.2. Заявителями на получение государственной услуги являются один из родителей (единственный родитель) многодетной семьи, отвечающей положениям пункта 1 постановления главы администрации Иркутской области от 18 ноября 1992 года № 341 «О категории семей, которые относятся к многодетным», все члены которой проживают на территории Иркутской области (далее – заявитель).

1.3. При определении права заявителя на получение удостоверения не учитываются дети:

1.3.1) находящиеся на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением временного (на период реабилитации и (или) абилитации) пребывания ребенка с ограниченными возможностями здоровья в реабилитационном учреждении социального обслуживания на условиях полного государственного обеспечения);

1.3.2) в отношении которых заявитель лишен родительских прав или ограничен в родительских правах;

1.3.3) находящиеся под опекой (попечительством), в приемной семье;

1.3.4) объявленные в порядке, установленном действующим законодательством, полностью дееспособными (эмансипированными);

1.3.5) приобретшие дееспособность в полном объеме в связи со вступлением в брак до достижения восемнадцати лет;

1.3.6) учтенные в составе другой многодетной семьи;

1.3.7) достигшие возраста 18 лет;

1.3.8) умершие.

1.4. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представители).

ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

1.5. Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется:

1.5.1) непосредственно при личном приеме заявителя в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – Уполномоченный орган), в государственном учреждении Иркутской области, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, по месту жительства (месту пребывания) (далее – учреждение) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

1.5.2) по телефону в Уполномоченном органе, учреждении или в многофункциональном центре;

1.5.3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

1.5.4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/) (далее – ЕПГУ);

на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://society.irkobl.ru;

1.5.5) посредством размещения информации на информационных стендах учреждения или многофункционального центра.

1.6. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

адресов Уполномоченного органа, учреждений и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги;

справочной информации о работе Уполномоченного органа, учреждений;

документов, необходимых для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

порядка и сроков предоставления государственной услуги;

порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления услуги;

по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги осуществляется бесплатно.

1.7. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, учреждения, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа, учреждения не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, должностное лицо Уполномоченного органа, учреждения предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме;

назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа, учреждения не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления государственной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.8. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, учреждения, ответственное за предоставление государственной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.6 настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.9. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.10 На официальном сайте Уполномоченного органа, учреждения, на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и учреждений, ответственных за предоставление государственной услуги, а также многофункциональных центров;

справочные телефоны Уполномоченного органа, учреждений, ответственных за предоставление государственной услуги;

адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа, учреждений в сети «Интернет».

1.11. В залах ожидания Уполномоченного органа, учреждений размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.12. Размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.13. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем учреждении при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Государственная услуга «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)».

Государственная услуга «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)» включает в себя:

получение удостоверения многодетной семьи Иркутской области (далее – удостоверение);

внесение изменений в удостоверение.

НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

2.2. Государственная услуга предоставляется Уполномоченным органом и осуществляется через учреждения.

2.3. При предоставлении государственной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

2.3.1) Федеральной налоговой службой в части:

получения сведений о рождении ребенка (детей);

получения сведений о заключении (расторжении) брака;

получения сведений об установлении отцовства;

получения сведений об изменении фамилии, имени или отчества члена многодетной семьи для лиц, изменивших фамилию, имя или отчество;

внесения сведений в графу «отец» по заявлению матери;

2.3.2) Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации в части:

получения сведений о лишении родительских прав;

получения сведений об ограничении родительских прав;

получения сведений об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

получения сведений об установлении опеки и попечительства над ребенком (детьми);

2.3.3) Федеральной нотариальной палатой в части получения сведений о нотариальной доверенности (в случае обращения за государственной услугой представителя заявителя);

2.3.4) Министерством внутренних дел в части:

получения сведений о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания;

проверки действительности паспорта.

2.4. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.5. Результатом предоставления государственной услуги:

принятие решения о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

В случае принятия решения о предоставлении государственной услуги многодетной семье осуществляется первичная выдача удостоверения (либо замена удостоверения).

На одну многодетную семью выдается одно удостоверение, которое заполняется согласно приложению 2 к Порядку установления статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области), определенному приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 февраля 2020 года № 53-21/20-мпр (далее –Порядок).

СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.6. Учреждение в течение восьми рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги по установлению статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области), в учреждении направляет заявителю способом, указанным в заявлении, один из результатов, указанных в пункте 2.5 Административного регламента.

2.7. Срок предоставления государственной услуги продлевается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

2.8. Выдача заявителю удостоверения осуществляется в день обращения заявителя за получением готового удостоверения.

В случае, если заявление и документы были направлены в учреждение в форме электронных документов, удостоверение выдается не позднее двух рабочих дней с момента обращения заявителя в учреждение с фотографией (срок выдачи удостоверения не включается в общий срок предоставления государственной услуги).

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ.

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

2.10. Для получение государственной услуги заявитель предоставляет:

а) заявление о предоставлении государственной услуги по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту (далее – заявление). В случае, предусмотренном абзацем третьи пункта 6 Порядка в заявлении указываются сведения о втором родителе.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в учреждении, многофункциональном центре;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. Статус учетной записи должен быть «Подтвержденная».

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано нотариусом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписанный простой электронной подписью;

в) документ, удостоверяющий личность второго родителя (в случае, предусмотренном в абзаце третьем пункта 6 Порядка);

г) свидетельство(а) о рождении ребенка (детей), выданное(ые) компетентными органами иностранного государства (в случае рождения ребенка (детей) за пределами Российской Федерации);

д) решение суда, устанавливающее место жительство членов семьи заявителя (в случае отсутствия отметки о регистрации в документах удостоверяющих личность родителей и детей).

2.11. При первичном получении удостоверения к заявлению, указанному в пункте 2.10 настоящего Административного регламента, прилагаются:

а) документы, указанные в пункте 2.10 настоящего Административного регламента;

б) фотография размером 3 х 4 см заявителя.

в) фотография второго родителя размером 3 х 4 см, в случае, предусмотренном в абзаце третьем пункта 6 Порядка.

2.12. В случае обращения заявителя за внесением изменений в удостоверение для продления срока его действия, замены в случаях, предусмотренных пунктами 18, 21 Порядка, к заявлению, указанному в пункте 2.10 настоящего Административного регламента, прилагаются:

а) документы, указанные в подпунктах «б», «г» (в случаях, предусмотренных пунктом 18 Порядка, предоставляются документы только в отношении ребенка (детей), указанного (указанных) в абзаце втором пункта 18 Порядка), «д» пункта 2.10 настоящего Административного регламента;

б) удостоверение.

2.13. Заявление и прилагаемые документы, указанные в пунктах 2.10 – 2.12 настоящего Административного регламента, направляются (подаются) в учреждение лично, либо через многофункциональный центр, либо направляются посредством почтовой связи или в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.14. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг в случае обращения:

2.14.1) сведения о рождении;

2.14.2) сведения о заключении (расторжении) брака (при наличии);

2.14.3) сведения об установлении отцовства;

2.14.4) сведения об изменении фамилии, имени или отчества члена многодетной семьи для лиц, изменивших фамилию, имя или отчество;

2.14.5) сведения о внесении в графу «отец» на основании заявления матери ребенка;

2.14.6) сведения о лишении родительских прав;

2.14.7) сведения об ограничении родительских прав;

2.14.8) сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

2.14.9) сведения об установлении опеки и попечительства;

2.14.10) сведения о нотариальной доверенности (в случае обращения за государственной услугой представителя заявителя);

2.14.11) сведения о регистрационном учете по месту жительства (месту пребывания).

2.15. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

2.15.1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

2.15.2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

2.15.3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица учреждения, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя учреждения, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.16. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

2.16.1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

2.16.2) документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.16.3) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

2.16.4) наличие противоречивых сведений в запросе о предоставлении государственной услуги и приложенных к нему документах;

2.16.5) представленные заявителем документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документы, удостоверяющие личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением государственной услуги указанным лицом).

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.17. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.18. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

2.18.1) наличие противоречивых сведений в запросе о предоставлении государственной услуги и приложенных к нему документах;

2.18.2) несоответствие документов, представленных заявителем, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

2.18.3) отсутствие права на получение государственной услуги;

2.18.4) отсутствие права на присвоение статуса многодетной семьи Иркутской области;

2.18.5) отсутствие у членов многодетной семьи места жительства на территории Иркутской области.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.19. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ОПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.20. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

2.21. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается.

МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в учреждении или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.23. Заявления о предоставлении государственной услуги подлежат регистрации в учреждении в течение одного рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента, учреждение не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, рабочего дня, направляет заявителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

2.24. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также выдача результатов предоставления государственной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание учреждение должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

наименование;

местонахождение и юридический адрес;

режим работы;

график приема;

номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оснащаются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

средствами оказания первой медицинской помощи;

туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела;

фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности.

При предоставлении государственной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, и к государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются государственная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных услуг наравне с другими лицами.

ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.25. Основными показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления государственной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении государственной услуги с помощью ЕПГУ;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.26. Основными показателями качества предоставления государственной услуги являются:

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления государственной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) учреждения, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении государственной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ, ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.27. Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата государственной услуги в многофункциональном центре.

2.28. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении государственной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении государственной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления государственной услуги, в учреждение. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении государственной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя.

Результаты предоставления государственной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, направляются заявителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица учреждения в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления государственной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре, в учреждении в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом.

2.29. Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml – для формализованных документов;

б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

в) xls, xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

– «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

– «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

– «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

– сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

– количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

– возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

– для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Предоставление государственной услуги по установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области), включает в себя следующие административные процедуры:

проверка документов и регистрация заявления;

получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

рассмотрение документов и сведений;

принятие решения;

выдача результата;

внесение результата государственной услуги в реестр юридически значимых записей.

Описание административных процедур представлено в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.2. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирование заявления;

прием и регистрация учреждением заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

получение результата предоставления государственной услуги;

осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) учреждения либо действия (бездействий) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, учреждения.

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.3. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пунктах 2.10-2.12 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений в течение не менее трех месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в учреждение посредством ЕПГУ.

3.4. Учреждение обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5. Электронное заявление становится доступным для должностного лица учреждения, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой учреждением для предоставления государственной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица учреждения, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре или в учреждение.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления государственной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3.8. Оценка качества предоставления государственной услуги.

Оценка качества предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, учреждения, должностного лица Уполномоченного органа, учреждения в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление № 1198).

ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

3.10. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в учреждение с заявлением с приложением документов, указанных в пунктах 2.10-2.12 настоящего Административного регламента.

3.11. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.12. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.12.1) заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, обращается лично в учреждение с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.12.2) учреждении при получении заявления, указанного в подпункте 3.12.1 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги.

3.12.3) учреждение обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

3.12.4) срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать трех рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 3.12.1 настоящего подраздела.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами учреждения, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением государственной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц учреждения.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы учреждения, утверждаемых руководителем учреждения. При плановой проверке полноты и качества предоставления государственной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления государственной услуги;

соблюдение положений настоящего Административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

4.4. Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Иркутской области;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления государственной услуги.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Иркутской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

4.6. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением государственной услуги путем получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.7. Должностные лица учреждения принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, учреждения, должностных лиц Уполномоченного органа, учреждения, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель или его представитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в Уполномоченный орган – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя учреждения, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа;

в Правительство Иркутской области – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя Уполномоченного органа;

к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

к учредителю многофункционального центра – на решение и действия (бездействие) многофункционального центра.

В Уполномоченном органе, учреждении, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕПГУ

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, на сайте Уполномоченного органа, учреждении, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем или его представителем.

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

постановлением № 1198;

постановлением Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг Иркутской области».

VI. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ ЦЕНТРАМИ

6.1 Многофункциональный центр осуществляет:

информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре;

выдачу заявителю результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги;

иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6.2. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о государственных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

ВЫДАЧА ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6.3. При наличии в заявлении о предоставлении государственной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, учреждение передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю способом, согласно соглашению о взаимодействии, заключенному между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» (далее – постановление № 797).

Порядок и сроки передачи учреждением таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением № 797.

6.4. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом государственной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

распечатывает результат предоставления государственной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Приложение № 1
к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)»

Форма решения о предоставлении государственной услуги

_____
(наименование государственного учреждения, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Контактные данные _____
_____
(указывается номер заявления и дата регистрации заявления)

РЕШЕНИЕ
о предоставлении государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)»

Дата_____ № _____

По результатам рассмотренного заявления и представленных документов _____
_____,
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
заявление _____
(указывается номер заявления и дата регистрации заявления)
о предоставлении государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области) на основании Порядка установления статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области), определенного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 февраля 2020 года № 53-21/20-мпр, принято решение:

☐ выдать удостоверение многодетной семьи Иркутской области

☐ внести изменения в удостоверение многодетной семьи Иркутской области

Срок действия удостоверения многодетной семьи Иркутской области:
с _____ по _____.
Удостоверение многодетной семьи Иркутской области Вы можете получить<*>:
_____
(место получения удостоверения многодетной семьи Иркутской области)

{Ф.И.О. должность уполномоченного сотрудника} | Сведения об электронной подписи

_____

* В случае, если заявление и документы были направлены в учреждение в форме электронных документов, удостоверение многодетной семьи Иркутской области выдается не позднее двух рабочих дней с момента обращения заявителя в учреждение с фотографией

Приложение № 2
к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)»

Форма решения об отказе в предоставлении государственной услуги

_____
(наименование государственного учреждения, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Контактные данные _____
_____
(указывается номер заявления и дата регистрации заявления)

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)»

Дата _____ № _____

По результатам рассмотренного заявления и представленных документов _____
_____,
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
заявление _____
(указывается номер заявления и дата регистрации заявления)
о предоставлении государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области) на основании Порядка установления статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области), определенного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 февраля 2020 года № 53-21/20-мпр, принято решение отказать в предоставлении государственной услуги по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
2.18.1	наличие противоречивых сведений в запросе о предоставлении государственной услуги и приложенных к нему документах	Указываются основания такого вывода
2.18.2	несоответствие документов, представленных заявителем, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2.18.3	отсутствие права на получение государственной услуги	Указываются основания такого вывода
2.18.4	отсутствие права на присвоение статуса многодетной семьи Иркутской области	Указываются основания такого вывода
2.18.5	отсутствие у членов многодетно семьи места жительства на территории Иркутской области	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в государственное учреждение, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в государственное учреждение, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, а также в судебном порядке.

{Ф.И.О. должность уполномоченного сотрудника} | Сведения об электронной подписи

Приложение № 3
к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)»

Форма
заявления об установлении статуса многодетной семьи Иркутской области (выдаче, продлении действия и замене удостоверения многодетной семьи Иркутской области)

Руководителю государственного учреждения, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
_____
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ
об установлении статуса многодетной семьи Иркутской области (выдаче, продлении действия и замене удостоверения многодетной семьи Иркутской области)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____
(число, месяц, год и место рождения)
Гражданство _____ Документ, удостоверяющий личность: _____
_____
(серия, номер, когда и кем выдан)

Адрес места жительства _____
_____
_____
(указывается полный адрес места жительства, подтвержденный регистрацией места жительства, в случае его отсутствия ставится прочерк; граждане, относящиеся к коренным малочисленным народам Российской Федерации и не имеющие места, где они постоянно или преимущественно проживают, ведущие кочевой и (или) полукочевой образ жизни, указывают сведения о регистрации по месту жительства в одном из поселений (по выбору этих граждан), находящихся в муниципальном районе, в границах которого проходят маршруты кочевий гражданина)
Адрес места пребывания _____
_____
(заполняется, если имеется подтвержденное регистрацией место пребывания, в том числе при наличии подтвержденного регистрацией места жительства. Указывается полный адрес места пребывания, в случае его отсутствия ставится прочерк)
Адрес места фактического проживания _____
_____
(заполняется, если адрес места фактического проживания не совпадает с адресом места жительства или местом пребывания либо не имеется подтвержденного регистрацией места жительства и места пребывания)
Номер телефона _____
(указывается при наличии)
Номер пенсионного страхового свидетельства _____
Адрес электронной почты _____
(указывается при наличии)
Сведения о браке по состоянию на дату обращения за государственной услугой:
☐ состою в зарегистрированном браке;
☐ брак расторгнут;
☐ не состою в зарегистрированном браке.
Сведения о детях, входящих в состав моей многодетной семьи:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения, СНИЛС	Находится на полном государственном обеспечении (да/нет)	Степень родства и сведения о документе, подтверждающем степень родства <**>	Адрес регистрации места жительства (пребывания)	Чем подтверждается адрес регистрации места жительства (пребывания) <*>

<*> Регистрация по месту жительства (пребывания), решение суда.
<**> За исключением случаев регистрации акта рождения ребенка за пределами Российской Федерации. В данном случае заявитель представляет оригинал документа или его копию.

Сведения о втором родителе<***>

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения, СНИЛС	сведения о документе, подтверждающем степень родства	Адрес регистрации места жительства (пребывания)	Чем подтверждается адрес регистрации места жительства (пребывания)

<***> Заполняется в случае, предусмотренном в абзаце третьем пункта 6 Порядка установления статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области), определенного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 февраля 2020 года № 53-21/20-мпр (далее – Порядок).
Прошу:
☐ установить статус многодетной семьи Иркутской области и выдать удостоверение многодетной семьи Иркутской области
☐ внести изменения (продление действия, замена) в удостоверение многодетной семьи Иркутской области от _____ №_____
в связи:

Наименование обстоятельства *(нужное подчеркнуть)*	Реквизиты документа, подтверждающего наступление обстоятельства, в связи с которым необходимо продлить действие/заменить удостоверение многодетной семьи Иркутской области
утрата (порча, кража) ранее выданного удостоверения многодетной семьи Иркутской области	
изменение фамилии, имени, отчества (при наличии) члена многодетной семьи: _____ _____	
заключение (расторжение) брака при сохранении статуса многодетной семьи	
смерть одного или нескольких членов многодетной семьи при сохранении статуса многодетной семьи Иркутской области: _____ _____	
продление срока регистрации по месту пребывания членов многодетной семьи на территории Иркутской области _____ _____	

За достоверность представленных документов (сведений) несу персональную ответственность. Против проверки представленных мной сведений не возражаю. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование) в целях предоставления удостоверения многодетной семьи Иркутской области (далее – удостоверение).
Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи заявления в государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – учреждение).
Предупрежден(-а) об уголовной ответственности за мошенничество при получении удостоверения в соответствии со статьей 159.2 Уголовного кодекса Российской Федерации.
При наступлении следующих обстоятельств обязуюсь уведомить учреждение в письменной форме в месячный срок со дня их наступления с приложением оригинала выданного удостоверения:
достижения старшим ребенком в семье возраста 18 лет (в случае, если в семье остаются на содержании и воспитании менее троих детей, не достигших возраста 18 лет);
объявления ребенка (детей) полностью дееспособным (эмансипированным) в соответствии с федеральным законодательством (в случае, если в семье остаются на содержании и воспитании менее троих детей, не достигших возраста 18 лет);
признания в установленном порядке ребенка (детей) дееспособным в полном объеме в случае, когда законом допускается вступление в брак до достижения восемнадцати лет (со времени вступления в брак) (в случае, если в семье остаются на содержании и воспитании менее троих детей, не достигших возраста 18 лет);
смерть родителей (единственного родителя) и (или) ребенка (детей), с учетом которых определяется право семьи на получение удостоверения;
передача ребенка на полное государственное обеспечение (если в семье при этом остается менее трех несовершеннолетних детей);
лишение одного или обоих родителей (единственного родителя) родительских прав или ограничение одного, или обоих родителей (единственного родителя) в родительских правах;
переезд многодетной семьи на постоянное место жительства за пределы территории Иркутской области;
перемена фамилии (имени, отчества) лиц, указанных в удостоверении, возникновения оснований для продления срока действия удостоверения в третий раз.

Прошу уведомить о предоставлении государственной услуги:
по электронной почте (адрес)_____;
по почте _____;
лично через учреждение или многофункциональный центр предоставления государственных или муниципальных услуг, расположенный по адресу:_____
_____
_____
(подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:
1. _____ 5. _____
2. _____ 6. _____
3. _____ 7. _____
4. _____ 8. _____
Дата подачи заявления _____ Подпись _____

Сведения, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Регистрационный номер заявления _____ Дата приема заявления _____

Подпись специалиста _____
_____-_____

Расписка-уведомление

Заявление и документы_____
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
Регистрационный номер заявления _____ Дата приема заявления _____

Подпись специалиста _____

Приложение № 4
к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)»

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых при предоставлении государственной услуги

_____
(наименование государственного учреждения, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Контактные данные _____
_____
(указывается номер заявления и дата регистрации заявления)

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых при предоставлении государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)»

Дата _____ № _____

По результатам рассмотренного заявления и представленных документов _____
_____,
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
заявление _____
(указывается номер заявления и дата регистрации заявления)
о предоставлении государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области) на основании Порядка установления статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области), определенного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 февраля 2020 года № 53-21/20-мпр, принято решение отказать в приеме документов, необходимых при предоставлении государственной услуги по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
2.16.1	документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги	Указываются основания такого вывода
2.16.2	документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2.16.3	заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	Указываются основания такого вывода
2.16.4	наличие противоречивых сведений в запросе о предоставлении государственной услуги и приложенных к нему документах	Указываются основания такого вывода
2.16.5	представленные заявителем документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документы, удостоверяющие личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением государственной услуги указанным лицом)	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в государственное учреждение, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в государственное учреждение, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, а также в судебном порядке.

{Ф.И.О. должность уполномоченного сотрудника}

Сведения
об электронной подписи

Приложение № 5
к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)»

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)»

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Проверка документов и регистрация заявления <*>						
Поступление заявления и документов для предоставления государственной услуги в государственное учреждение, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – учреждение)	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.16 Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи Иркутской области (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи Иркутской области)» (далее – Административный регламент)	1 рабочий день (в общий срок предоставления государственной услуги не включается)	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия учреждения	Учреждение/ ГИС	–	Регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги, и передача ему документов
	В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления о недостаточности представленных документов, с указанием на соответствующий документ, предусмотренный пунктами 2.10 - 2.12 Административного регламента либо о выявленных нарушениях. Данные недостатки могут быть исправлены заявителем в течение 1 рабочего дня со дня поступления соответствующего уведомления заявителю.	1 рабочий день (в общий срок предоставления государственной услуги не включается)				
	В случае непредставления в течение указанного срока необходимых документов (сведений из документов), не исправления выявленных нарушений, формирование и направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с указанием причин отказа					
	В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.16 Административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов	1 рабочий день (в общий срок предоставления государственной услуги не включается)	Должностное лицо учреждения, ответственное за регистрацию корреспонденции	Учреждение/ ГИС		
	Проверка заявления и документов, представленных для получения государственной услуги		Должностное лицо учреждения, ответственное за предоставление государственной услуги	Учреждение/ГИС	–	Направленное заявителю электронное сообщение о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению
	Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием отказа				Наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.16 Административного регламента	

2. Получение сведений посредством СМЭВ						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу учреждения, ответственному за предоставление государственной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3 Административного регламента	2 рабочих дня со дня регистрации заявления	Должностное лицо учреждения, ответственное за предоставление государственной услуги	Учреждение/ ГИС/ СМЭВ	Отсутствие документов, необходимых для предоставления государственно услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.3 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	5 рабочих дней со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации	Должностное лицо учреждения, ответственное за предоставление государственной услуги	Учреждение /ГИС/ СМЭВ	–	Получение документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги
3. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу учреждения, ответственному лицу за предоставление государственной услуги	Проверка соответствия документов и сведений, требованиям нормативных правовых актов предоставления государственной услуги	3 рабочих дня	Должностное лицо учреждения, ответственное за предоставление государственной услуги	Учреждение/ГИС	Наличие/отсутствие оснований для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.18 Административного регламента	Проект результата государственной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента
4. Принятие решения						
Проект результата предоставления государственной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, по форме согласно приложениям 1, 2 к Административному регламенту	Принятие решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги	до 1 часа	Должностное лицо учреждения, ответственное за предоставление государственной услуги	Учреждение/ГИС	–	Результат предоставления государственной услуги, указанный в пункте 2.5 Административного регламента, по форме согласно приложениям 1, 2 к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем учреждения или иным уполномоченным лицом
	Формирование решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги	до 1 часа	Должностное лицо учреждения, ответственное за предоставление государственной услуги	Учреждение/ГИС		Решение о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложениям 1, 2 к Административному регламенту, подписанное усиленной квалифицированной подписью руководителем учреждения или иным уполномоченным лицом

5. Выдача результата						
Формирование и регистрация результата государственной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления государственной услуги	После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления государственной услуги не включается)	Должностное лицо учреждения, ответственное за предоставление государственно услуги	Учреждение / ГИС	–	Внесение сведений о конечном результате предоставления государственной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата государственной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, подписанного усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица учреждения	В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	Должностное лицо учреждения, ответственное за предоставление государственно услуги	Учреждение / АИС МФЦ	Указание заявителем в запросе способа выдачи результата государственной услуги в многофункциональном центре, а также подача запроса через многофункциональный центр	Выдача результата государственной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата государственной услуги
	Направление заявителю результата предоставления государственной услуги в личный кабинет на ЕПГУ	В день регистрации результата предоставления государственной услуги	Должностное лицо учреждения, ответственное за предоставление	ГИС		Результат государственной услуги, направленный заявителю в личный кабинет на ЕПГУ
			государственно услуги			
6. Внесение результата государственной услуги в реестр решений						
Формирование и регистрация результата государственной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Внесение сведений о результате предоставления государственной услуги, указанном в пункте 2.5 Административного регламента, в реестр решений	1 рабочий день (в общий срок предоставления государственной услуги не включается)	Должностное лицо учреждения, ответственное за предоставление государственной услуги	ГИС	-	Результат предоставления государственной услуги, указанный в пункте 2.5 Административного регламента внесен в реестр

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 сентября 2022 года **№ 79-224-спр**

Иркутск

Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель, поставляемый ООО «АТК» (ИНН 3804999236) на территории города Братска

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 27 сентября 2022 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить долгосрочные тарифы на теплоноситель, поставляемый ООО «АТК» на территории города Братска, с календарной разбивкой согласно приложению 1.

2. Установить долгосрочные параметры регулирования деятельности ООО «АТК» по производству теплоносителя, устанавливаемые на 2022-2026 годы для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов, с календарной разбивкой согласно приложению 2.

3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 5 октября 2022 года по 31 декабря 2026 года.

4. Признать утратившим силу с 5 октября 2022 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 16 декабря 2021 года № 79-389-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель, поставляемый единой теплоснабжающей организацией на территории города Братска в соответствующей зоне деятельности (ООО «АТК», ИНН 3804999236)».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение 1
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 29 сентября 2022 года № 79-224-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ
НА ТЕПЛОНОСИТЕЛЬ, ПОСТАВЛЯЕМЫЙ ООО «АТК» НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА БРАТСКА

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (без учета НДС)	Период действия	Вода
ООО «АТК»	Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель		
	одноставочный тариф, руб./куб.м	с 05.10.2022 по 31.12.2022	34,51
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	34,51
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	36,25
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	36,25
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	37,66
		с 01.01.2025 по 30.06.2025	37,66
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	39,06
		с 01.01.2026 по 30.06.2026	39,06
		с 01.07.2026 по 31.12.2026	40,51
	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям		
	одноставочный тариф, руб./куб.м	с 05.10.2022 по 31.12.2022	34,51
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	34,51
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	36,25
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	36,25
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	37,66
		с 01.01.2025 по 30.06.2025	37,66
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	39,06
		с 01.01.2026 по 30.06.2026	39,06
		с 01.07.2026 по 31.12.2026	40,51

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения
службы по тарифам Иркутской области А.А. Медведева

Приложение 2
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 29 сентября 2022 года № 79-224-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ
РЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «АТК» ПО ПРОИЗВОДСТВУ ТЕПЛОНОСИТЕЛЯ, УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ НА 2022-2026 ГОДЫ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ УСТАНОВЛЕННЫХ ТАРИФОВ

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
		тыс. руб.	%	%		
ООО «АТК»	2022	7 428,8	1,0	-	-	-
	2023	-	1,0	-	-	-
	2024	-	1,0	-	-	-
	2025	-	1,0	-	-	-
	2026	-	1,0	-	-	-

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения
службы по тарифам Иркутской области А.А. Медведева

АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 сентября 2022 года **№ 98-10-агпр**

Иркутск

О внесении изменений в Регламент архивного агентства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп «О министерстве культуры и архивов Иркутской области», руководствуясь Положением об архивном агентстве Иркутской области, утвержденным постановление Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 403/182-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Регламент архивного агентства Иркутской области, утвержденный приказом архивного агентства Иркутской области от 25 ноября 2015 года № 8-агпр, следующие изменения:

1) абзац третий пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;»;

2) в пункте 3 слова «и архивов» исключить;

3) в абзаце втором пункта 39 слова «и архивов» исключить;

4) в абзаце втором пункта 40 слова «и архивов» исключить;

5) в пункте 54 слова «и архивов» исключить;

6) в пункте 77 слова «и архивов» исключить;

7) в пункте 78^1 слова «и архивов» исключить;

8) в пункте 78^3 слова «и архивов» исключить;

9) в пункте 78^5 слова «и архивов» исключить;

10) в пункте 79 слова «и архивов» исключить;

11) в абзаце пятом пункта 91 слова «и архивов» исключить;

12) пункт 98 изложить в следующей редакции:

«98. Не подлежат рассмотрению обращения, не содержащие фамилии гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

Архивное агентство при получении обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если текст обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

В случае, если в обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель архивного агентства или заместитель руководителя архивного агентства вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.»;

13) пункт 100 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Письменное обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение пяти дней со дня регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и Губернатору Иркутской области с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 настоящего Федерального закона.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1 пункта 1.

Подпункт 1 пункта 1 настоящего приказа вступает в силу с 1 января 2023 года.

Руководитель архивного агентства Иркутской области
С.Г. Овчинников

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 сентября 2022 года **№ 59-28-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 1 апреля 2011 года № 9-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 273-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», руководствуясь Положением о министерстве строительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 121-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 1 апреля 2011 года № 9-мпр «Об утверждении служебного распорядка министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «, дорожного хозяйства» исключить;

2) в пункте 1 слова «, дорожного хозяйства» исключить;

3) в пункте 2 слова «, дорожного хозяйства» исключить;

4) в служебном распорядке министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденном приказом:

в индивидуализированном заголовке слова «, дорожного хозяйства» исключить;

в пункте 1 слова «, дорожного хозяйства» исключить;

в пункте 2 слова «, дорожного хозяйства» исключить;

в пункте 4 после слов «40 часов в неделю» дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ)»;

в пункте 20.1 после слов «на следующий служебный год» дополнить словами «, если иное не предусмотрено ТК РФ»;

в пункте 20.2 после слов «заменены денежной компенсацией» добавить слова «, если иное не предусмотрено ТК РФ»;

в пункте 22 после слов «с его письменного согласия» дополнить словами «, если иное не предусмотрено ТК РФ».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр строительства Иркутской области А.С. Галкин

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 сентября 2022 года **№ 84-20-спр**

Иркутск

О внесении изменений в Служебный распорядок службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 273-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 908-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Служебный распорядок службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области, утвержденный приказом службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области от 7 июля 2022 года № 84-12-спр, следующие изменения:

1) пункт 27 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В соответствии со статьей 320 Трудового кодекса Российской Федерации для женщин, являющихся государственными служащими межрайонных отделов службы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (Братский, Усть-Илимский, Нижнеилимский, Усть-Кутский, Казачинско-Ленский, Киренский, Мамско-Чуйский, Бодайбинский и Катангский районы Иркутской области) устанавливается 36-часовая служебная неделя, при этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной служебной неделе.»;

2) пункт 30 дополнить абзацами пятым – восьмым следующего содержания:

«Служебный день в службе для женщин, являющихся государственными служащими межрайонных отделов службы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (Братский, Усть-Илимский, Нижнеилимский, Усть-Кутский, Казачинско-Ленский, Киренский, Мамско-Чуйский, Бодайбинский и Катангский районы Иркутской области):

с понедельника по четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 12 минут;

пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 57 минут;

перерыв для отдыха и питания с 13 часов 00 минут до 13 часов 45 минут (в служебное время не включается).»;

3) абзац второй пункта 55 изложить в следующей редакции:

«В исключительных случаях, если предоставление гражданскому служащему (работнику) ежегодного оплачиваемого отпуска общей продолжительностью, исчисленной в соответствии с законодательством, в текущем календарном году может неблагоприятно отразиться на осуществлении задач и функций службы или на осуществлении полномочий лица, замещающего государственную должность, по решению представителя нанимателя и с письменного согласия гражданского служащего (работника) допускается перенесение части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, на следующий служебный (рабочий) год, если иное не предусмотрено действующим законодательством. При этом перенесенная часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть использована не позднее 12 месяцев после окончания того служебного (рабочего) года, за который эта часть отпуска предоставляется.»;

4) пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части по письменному заявлению гражданского служащего (работника) может быть заменена денежной компенсацией, если иное не предусмотрено действующим законодательством.».

5) пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. Отзыв гражданского служащего (работника) из отпуска допускается только с его согласия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору гражданского служащего (работника) в удобное для него время в течение текущего года или присоединена к отпуску за следующий служебный (рабочий) год.

Не допускается отзыв из отпуска беременных женщин и иных лиц в соответствии со статьей 125 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области – главный государственный охотничий инспектор Иркутской области В.П. Бороденко

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 октября 2022 года **№ 83-11-спр**

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 352-ФЗ «О внесении изменения в статью 22 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденный приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 20 января 2011 года № 3-спр, следующие изменения:

1) подпункт «а» пункта 4 после слов «среднего предпринимательства,» дополнить словами «физическими лицами,»;

2) дополнить пунктом 17^2 следующего содержания:

«17^2. Органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области вправе на основании утвержденной Схемы разрабатывать и размещать на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» электронную модель Схемы (интерактивную карту размещения нестационарных торговых объектов) с последующим указанием в ней информации:

а) о размещенных нестационарных торговых объектах на территории муниципального образования Иркутской области с указанием типа, площади, специализации нестационарного торгового объекта, срока размещения;

б) о свободных местах размещения с указанием типа, площади, специализации нестационарного торгового объекта, возможного срока размещения;

в) иной необходимой информации.»;

3) дополнить пунктом 23 следующего содержания:

«23. Положения подпункта «б» пункта 7, подпункта «г» пункта 18, пункта 22 настоящего Порядка применяются в том числе в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».»;

4) наименование столбца 5 приложения к Порядку разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схемы размещения нестационарных торговых объектов после слов «среднего предпринимательства,» дополнить словами «физическим лицом».

2. Внести в преамбулу приказа службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 15 июня 2018 года № 24-спр «Об утверждении порядка проведения информационно – аналитического наблюдения за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на территории Иркутской области» изменение, заменив слова «6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» на слова «21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы О.А. Степанова

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

4 октября 2022 года **№ 89-15-адмпр**

пос.Усть-Ордынский

О внесении изменений в служебный распорядок администрации Усть-Ордынского Бурятского округа

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 273-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, распоряжением Губернатора Иркутской области от 8 сентября 2022 года № 605-рк «О Дмитриеве А.Н.»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в служебный распорядок администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, утвержденный приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 7 июля 2015 года № 17-адмпр, следующие изменения:

1) в абзаце первом пункта 5 слова «приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 19 февраля 2014 года № 3-адмпр «О порядке работы конкурсной комиссии и Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»

заменить словами «приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 6 сентября 2018 года № 16-адмпр «О порядке работы конкурсной комиссии и Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

2) в абзаце первом пункта 23 служебного распорядка после слов

«40 часов в неделю» дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации»;

3) в абзаце втором пункта 25 после слова «17-12 часов» дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации»;

4) в пункте 41.1. после слов «на следующий служебный год» дополнить словами «, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации»;

5) в пункте 41.2. после слов «заменены денежной компенсацией» дополнить словами «, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации»;

6) в пункте 51 после слов «с его письменного согласия» дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Заместитель руководителя администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа А.Н. Дмитриев

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 сентября 2022 года **№ 53-118-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в Служебный распорядок министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и его территориальных подразделений (управлений)

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 273-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Служебный распорядок министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и его территориальных подразделений (управлений), утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 мая 2013 года № 83-мпр, следующие изменения:

1) пункт 18 дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с частью второй статьи 252 Трудового кодекса Российской Федерации при введении специальных мер в сфере экономики Правительство Российской Федерации вправе устанавливать особенности правового регулирования трудовых отношений в отдельных организациях, их структурных подразделениях и на отдельных производственных объектах, в том числе порядок и условия привлечения к работе за пределами установленной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.»;

2) в пункте 34.1 после слов «на следующий служебный (рабочий) год дополнить словами «, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации»;

3) пункт 34.2 дополнить словами «, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации»;

4) в абзаце первом пункта 42 после слов «с его согласия» дополнить словами «за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области В.А. Родионов

АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

3 октября 2022 года **№ 98-11-агп**

Иркутск

О внесении изменений в приказ архивного агентства Иркутской области от 21 декабря 2017 года № 21-агпр

В соответствии с распоряжением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2021 года № 601-рп «О реорганизации областного государственного казённого архива «Государственный архив Иркутской области», руководствуясь Положением об архивном агентстве Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 403/182-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ архивного агентства Иркутской области от 21 декабря 2017 года № 21-агпр «Об утверждении прейскуранта цен за оказание услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) областным государственным казенным учреждением «Государственный архив Иркутской области» (далее – приказ), следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок приказа после слов «Государственный архив Иркутской области» дополнить словами «на основании договоров возмездного оказания услуг»;

2) пункт 1 приказа после слов «Государственный архив Иркутской области» дополнить словами «на основании договоров возмездного оказания услуг».

3) индивидуализированный заголовок Прейскуранта цен за оказание услуг (выполнение), оказываемых (выполняемых) областным государственным казенным учреждением «Государственный архив Иркутской области», утвержденного приказом (далее – Прейскурант) после слов «Государственный архив Иркутской области» дополнить словами «на основании договоров возмездного оказания услуг»;

4) исключить по всему тексту Прейскуранта слово «управленческой».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель архивного агентства Иркутской области
С.Г. Овчинников

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29 сентября 2022 года **№ 64-12-агпр**

Иркутск

О внесении изменения в пункт 32 Служебного распорядка агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 273-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 690-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 32 Служебного распорядка агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, определенного приказом агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 4 сентября 2018 года № 24-агпр, изменение, заменив слова «Отзыв областного гражданского служащего из отпуска допускается только с его письменного согласия.» словами «Отзыв областного гражданского служащего из отпуска допускается только с его письменного согласия, за исключением случаев предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель агентства по обеспечению деятельности мировых судей
Иркутской области П.Ю. Семенов

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 сентября 2022 года **№ 91-39-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в Служебный распорядок министерства лесного комплекса Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 273-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 909-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В Служебный распорядок министерства лесного комплекса Иркутской области, утвержденный приказом министерства лесного комплекса Иркутской области от 16 марта 2018 года № 19-мпр, внести следующие изменения:

1.1. Пункт 39 после слов «служебный (рабочий) год» дополнить словами «, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации»;

1.2. Пункт 40 дополнить словами «, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации»;

1.3. Пункт 50 после слова «согласия» дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр лесного комплекса Иркутской области В.В. Читоркин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 сентября 2022 года **№ 79-221-спр**

Иркутск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «Модуль» (ИНН 3805736046) на территории Тарминского муниципального образования (котельная п. Тарма)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 23 сентября 2022 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «Модуль» на территории Тарминского муниципального образования (котельная п. Тарма), с календарной разбивкой согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 3 октября 2022 года по 31 декабря 2023 года.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 29 сентября 2022 года № 79-221-спр

ТАРИФЫ
НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ МУП «МОДУЛЬ» НА ТЕРРИТОРИИ ТАРМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (КОТЕЛЬНАЯ П. ТАРМА)

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода
МУП «Модуль»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	одноставочный тариф, руб./Гкал	с 03.10.2022 по 31.12.2022	6 135,65
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	6 135,65
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	6 580,90

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения
службы по тарифам Иркутской области А.А. Медведева

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 сентября 2022 года **№ 79-220-спр**

Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 9 июля 2018 года № 102-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 20 сентября 2022 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приложение 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 9 июля 2018 года № 102-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям индивидуальным предпринимателем А.В. Кузнецовой (ИНН 383200048358 2)» изменение, изложив тарифную таблицу в следующей редакции:

«

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода
индивидуальный предприниматель А.В. Кузнецова	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	одноставочный тариф, руб./Гкал	с 01.01.2019 по 30.06.2019	994,63
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	1 197,11
		с 01.01.2020 по 30.06.2020	1 197,11
		с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 240,04
		с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 240,04
		с 01.07.2021 по 31.12.2021	1 283,88
		с 01.01.2022 по 30.06.2022	1 283,88
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	1 308,56
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	1 308,56
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	1 381,56

».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 сентября 2022 года **№ 79-222-спр**

Иркутск

О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 23 сентября 2022 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приложение 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 3 сентября 2021 года № 79-189-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Максимовский карьер 2010» (ИНН 3849011671)» изменение, изложив тарифную таблицу в следующей редакции:

«

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ООО «Максимовский карьер 2010»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	одноставочный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 01.01.2022 по 30.06.2022	1 837,61
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	1 915,05
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	1 915,05
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	2 466,81
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	2 466,81
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	2 060,73
	Население		
	одноставочный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	с 20.01.2022 по 30.06.2022	1 522,45
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	1 575,73
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	1 575,73
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	1 638,75
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	1 638,75
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 704,30

».

2. Внести в приложение 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 3 сентября 2021 года № 79-190-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель, поставляемый ООО «Максимовский карьер 2010» (ИНН 3849011671)» изменение, изложив тарифную таблицу в следующей редакции:

«

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (без учета НДС)	Период действия	Вода
ООО «Максимовский карьер 2010»	Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель		
	одноставочный тариф, руб./куб. м	с 01.01.2022по 30.06.2022	12,58
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	14,12
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	14,12
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	14,55
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	14,55
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	15,27
	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям		
	одноставочный тариф, руб./куб. м	с 01.01.2022по 30.06.2022	12,58
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	14,12
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	14,12
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	14,55
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	14,55
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	15,27

».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 сентября 2022 года **№ 79-226-спр**

Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 25 ноября 2021 года № 79-322-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 20 сентября 2022 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приложение 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 25 ноября 2021 года № 79-322-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «СибТеплоСервис» (ИНН 3814016950)» изменение, изложив тарифную таблицу в следующей редакции:

«

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ООО «СибТеплоСервис»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	одноставочный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 01.01.2022 по 30.06.2022	1 579,05
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	1 512,21
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	1 512,21
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	1 593,46
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	1 593,46
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 618,21
		с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 618,21
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 673,83
		с 01.01.2026 по 30.06.2026	1 673,83
		с 01.07.2026 по 31.12.2026	1 731,72
	Население		
		с 01.01.2022 по 30.06.2022	1 541,98
	одноставочный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	с 01.07.2022 по 31.12.2022	1 595,94
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	1 595,94
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	1 659,77
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	1 659,77
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 726,16
		с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 726,16
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 795,20
		с 01.01.2026 по 30.06.2026	1 795,20
		с 01.07.2026 по 31.12.2026	1 867,00

».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 сентября 2022 года **№ 79-223-спр**

Иркутск

Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «АТК» (ИНН 3804999236) на территории города Братска

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 27 сентября 2022 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «АТК» на территории города Братска, с календарной разбивкой согласно приложению 1.

2. Установить долгосрочные параметры регулирования деятельности ООО «АТК» на территории города Братска, устанавливаемые на 2022-2026 годы для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов, согласно приложению 2.

3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 5 октября 2022 года по 31 декабря 2026 года.

4. Признать утратившим силу с 5 октября 2022 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 16 декабря 2021 года № 79-388-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию в отношении единой теплоснабжающей организации на территории города Братска в соответствующей зоне деятельности (ООО «АТК», ИНН 3804999236)».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение 1
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 29 сентября 2022 года № 79-223-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ ООО «АТК» НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА БРАТСКА

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ООО «АТК»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	одноставочный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 05.10.2022 по 31.12.2022	1 758,57
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	1 758,57
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	1 793,83
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	1 793,83
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 866,17
		с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 866,17
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 939,00
		с 01.01.2026 по 30.06.2026	1 939,00
		с 01.07.2026 по 31.12.2026	2 012,01

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области А.А. Медведева

Приложение 2
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 29 сентября 2022 года № 79-223-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «АТК» НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА БРАТСКА, УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ НА 2022-2026 ГОДЫ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ УСТАНОВЛЕННЫХ ТАРИФОВ

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
					Величина технологических потерь при передаче тепловой энергии по тепловым сетям	
		тыс. руб.	%	%	Гкал	
ООО «АТК»	2022	89 054,9	1,0	-	-	-
	2023	-	1,0	-	-	-
	2024	-	1,0	-	-	-
	2025	-	1,0	-	-	-
	2026	-	1,0	-	-	-

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области А.А. Медведева

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 сентября 2022 года **№ 79-227-спр**

Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 16 декабря 2021 года № 79-387-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 27 сентября 2022 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приложение 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 16 декабря 2021 года № 79-387-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на услугу по передаче тепловой энергии в отношении ООО «ПБТР» (ИНН 3805731827)» изменение, изложив тарифную таблицу в следующей редакции:

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ООО «ПБТР»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	одноставочный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 01.01.2022 по 30.06.2022	340,26
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	557,77
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	557,77
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	492,28
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	492,28
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	589,07
		с 01.01.2025 по 30.06.2025	589,07
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	610,49
		с 01.01.2026 по 30.06.2026	610,49
		с 01.07.2026 по 31.12.2026	632,82

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 октября 2022 года **№ 58-19-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 16 ноября 2021 года № 58-31-мпр

В соответствии с частью 7 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 8 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 16 ноября 2021 года № 58-31-мпр «Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имуществав многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2043 годы» (далее соответственно – приказ, план) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «на 2014-2043 годы» исключить;

2) в пункте 1 слова «на 2014-2043 годы» исключить;

3) план, утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также размещению на официальном портале Иркутской области и официальном сайте министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области А.Н. Никитин

Приложение к
приказу министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области
от 7 октября 2022 года № 58-19-мпр

«Утвержден
приказом министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области
от 16 ноября 2021 года № 58-31-мпр

Краткосрочный план реализации в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области

Раздел 1. Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Иркутской области, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества (далее - МКД)

№ п/п	Адрес МКД	Идентификационный номер МКД	Способ формирования фонда капитального ремонта МКД	Год ввода в эксплуатацию	Год завершения последнего капитального ремонта	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Количество ремонтируемых лифтов	Общая площадь МКД, кв.м	Площадь помещений МКД, кв.м	Стоимость капитального ремонта: Всего: руб.	в том числе: за счет средств собственников помещений в МКД, руб.	за счет средств областного бюджета, руб.	за счет средств бюджета органов местного самоуправления, руб.	за счет средств иных источников, руб.	Начальный срок проведения капитального ремонта	Плановая дата завершения работ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
2023 год																		
1. Ангарское городское муниципальное образование																		
1	г. Ангарск, 102-й кв-л., д. 1	40339	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	5696,5	3503,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
2	г. Ангарск, 102-й кв-л., д. 2	40350	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	5944,7	3850,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
3	г. Ангарск, 102-й кв-л., д. 3	40361	РО	1965	-	Панельные	5	5	0	5800,4	3672,2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
4	г. Ангарск, 107-й кв-л., д. 14	40592	РО	1956	-	Кирпичные	4	3	0	4832	2972,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
5	г. Ангарск, 107-й кв-л., д. 7	40548	РО	1957	-	Кирпичные	4	4	0	6785,4	3640,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
6	г. Ангарск, 10-й мкр., д. 45	39571	РО	1972	-	Панельные	5	8	0	12349,81	7963,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
7	г. Ангарск, 11-й мкр., д. 10	39594	РО	1967	-	Панельные	5	4	0	6215,4	3912,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
8	г. Ангарск, 11-й мкр., д. 12	39596	РО	1967	-	Панельные	5	5	0	7223,1	4509,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
9	г. Ангарск, 11-й мкр., д. 7	39588	РО	1970	-	Кирпичные	9	4	4	15877,8	10896,7	11 135 090,44	11 135 090,44	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
10	г. Ангарск, 12-й мкр., д. 8	39610	РО	1967	-	Панельные	5	4	0	6160,5	3841,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
11	г. Ангарск, 13-й мкр., д. 10	39644	РО	1967	-	Панельные	5	6	0	8835,3	5744,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
12	г. Ангарск, 13-й мкр., д. 11	39646	РО	1967	-	Панельные	5	5	0	7144,9	4639,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
13	г. Ангарск, 13-й мкр., д. 3	39638	РО	1967	-	Панельные	5	6	0	9246,5	5807,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
14	г. Ангарск, 178-й кв-л., д. 1	39403	РО	1962	-	Панельные	5	4	0	5635,9	3516,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
15	г. Ангарск, 178-й кв-л., д. 14	39501	РО	1962	-	Панельные	5	3	0	4133,5	2565,2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
16	г. Ангарск, 178-й кв-л., д. 8	39446	РО	1962	-	Панельные	5	3	0	4099,6	2540,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
17	г. Ангарск, 178-й кв-л., д. 9	39456	РО	1962	-	Панельные	5	3	0	4090,1	2538,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
18	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 11	39645	РО	1963	-	Панельные	5	3	0	4162,5	2591	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
19	г. Ангарск, 182-й кв-л., д. 13	39943	РО	1962	-	Панельные	4	3	0	3569	2060,2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
20	г. Ангарск, 182-й кв-л., д. 6	39898	РО	1962	-	Панельные	4	3	0	3578,6	2064	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
21	г. Ангарск, 182-й кв-л., д. 9	39932	РО	1962	-	Панельные	4	3	0	3561	2092,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
22	г. Ангарск, 188-й кв-л., д. 17	40028	РО	1960	-	Панельные	4	3	0	3547,9	2037,2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
23	г. Ангарск, 188-й кв-л., д. 7	40009	РО	1962	-	Панельные	4	3	0	3560,3	2048,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
24	г. Ангарск, 35-й кв-л., д. 2	40329	РО	1951	-	Крупноблочные силикат	2	1	0	859,4	409,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
25	г. Ангарск, 47-й кв-л., д. 3	40382	РО	1960	-	Панельные	4	4	0	4672,52	2807,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
26	г. Ангарск, 58-й кв-л., д. 10	40557	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	2	0	1542,4	844,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
27	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 33	46150	РО	1952	-	Блочные	2	1	0	458,8	400	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
28	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 13	40681	РО	1961	-	Панельные	5	3	0	3996,13	2549,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
29	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 2	40670	РО	1961	-	Панельные	4	3	0	3424,8	2039,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
30	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 4	40672	РО	1961	-	Панельные	5	3	0	4024,5	2545	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
31	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 6	40674	РО	1961	-	Панельные	4	3	0	3468,8	2031,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
32	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 7	40675	РО	1961	-	Панельные	5	4	0	5468,48	3481,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
33	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 8	40676	РО	1961	-	Панельные	5	4	0	5436,5	3479,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
34	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 9	40677	РО	1961	-	Панельные	5	3	0	3985,9	2540,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
35	г. Ангарск, 76-й кв-л., д. 18	40744	РО	1956	-	Кирпичные	4	3	0	4737,7	2928,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
36	г. Ангарск, 76-й кв-л., д. 19	40745	РО	1957	-	Кирпичные	4	3	0	4796	2968,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
37	г. Ангарск, 76-й кв-л., д. 9	40737	РО	1957	-	Кирпичные	4	3	0	5181,2	3089,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
38	г. Ангарск, 82-й кв-л., д. 13	40808	РО	1961	-	Панельные	5	3	0	3972,22	2583,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
39	г. Ангарск, 82-й кв-л., д. 9	40804	РО	1961	-	Панельные	5	3	0	4149,47	2559,2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
40	г. Ангарск, 84-й кв-л., д. 12	40826	РО	1966	-	Кирпичные	5	4	0	5434,68	3683,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
41	г. Ангарск, 84-й кв-л., д. 13	40827	РО	1964	-	Панельные	5	6	0	8799,96	5725,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
42	г. Ангарск, 84-й кв-л., д. 15	40829	РО	1965	-	Панельные	5	5	0	6893,08	4498,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
43	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 11	40854	РО	1961	-	Панельные	5	4	0	5437,62	3507,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
44	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 13	40856	РО	1961	-	Панельные	5	4	0	5411,62	3474,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
45	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 16	40860	РО	1962	-	Кирпичные	5	3	0	4527,12	1748,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
46	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 19	40861	РО	1961	-	Панельные	5	4	0	5408,81	3478,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
47	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 22	40864	РО	1962	-	Панельные	5	3	0	3972,42	2545,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
48	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 3	40845	РО	1962	-	Панельные	5	4	0	5232,88	3521,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
49	г. Ангарск, 86-й кв-л., д. 16	40888	РО	1960	-	Панельные	5	3	0	3981,12	2536,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
50	г. Ангарск, 86-й кв-л., д. 3	40876	РО	1961	-	Панельные	5	4	0	5459,38	3489,6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
51	г. Ангарск, 86-й кв-л., д. 5	40877	РО	1961	-	Панельные	5	4	0	5456,42	3482,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
52	г. Ангарск, 86-й кв-л., д. 8	40881	РО	1961	-	Панельные	5	4	0	5469,3	3493,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
53	г. Ангарск, 88-й кв-л., д. 11	40897	РО	1961	-	Панельные	4	3	0	3405,15	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
54	г. Ангарск, 88-й кв-л., д. 15	40902	РО	1961	-	Панельные	4	2	0	2153,23	1272,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
55	г. Ангарск, 88-й кв-л., д. 18	40905	РО	1961	-	Панельные	4	4	0	4648,19	2785,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
56	г. Ангарск, 88-й кв-л., д. 19	40906	РО	1961	-	Панельные	4	2	0	2173,83	1281,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
57	г. Ангарск, 88-й кв-л., д. 22	40909	РО	1961	-	Панельные	4	3	0	3425,48	2038,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
58	г. Ангарск, 8-й мкр., д. 29	39930	РО	1979	-	Панельные	9	1	0	3083,5	2030,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
59	г. Ангарск, 91-й кв-л., д. 1	40936	РО	1961	-	Панельные	5	4	0	5641,9	3453,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
60	г. Ангарск, 91-й кв-л., д. 11	40943	РО	1961	-	Панельные	4	4	0	4714,6	2804,2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
61	г. Ангарск, 91-й кв-л., д. 14	39371	РО	1962	-	Панельные	5	3	0	4135,2	2576,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
62	г. Ангарск, 91-й кв-л., д. 16	39372	РО	1960	-	Панельные	5	4	0	6472	4289,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
63	г. Ангарск, 91-й кв-л., д. 3	40937	РО	1962	-	Панельные	5	4	0	5661,6	3555,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
64	г. Ангарск, 91-й кв-л., д. 4	40938	РО	1961	-	Панельные	5	4	0	5674,6	3490,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
65	г. Ангарск, 91-й кв-л., д. 5	40939	РО	1962	-	Панельные	5	4	0	5661,6	3493,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
66	г. Ангарск, 91-й кв-л., д. 7	40940	РО	1961	-	Панельные	5	4	0	5662	3477,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
67	г. Ангарск, 91-й кв-л., д. 8	40941	РО	1962	-	Панельные	5	4	0	5516,7	3506	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
68	г. Ангарск, 91-й кв-л., д. 9	40942	РО	1961	-	Панельные	4	4	0	4735,7	2760,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
69	г. Ангарск, 92/93 кв-л., д. 15	39409	РО	1978	-	Панельные	5	2	0	2045,9	1489,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
70	г. Ангарск, 92-й кв-л., д. 13	39383	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	5497,6	3529,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
71	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 1	39416	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	5686,2	3520,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
72	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 10	39422	РО	1964	-	Панельные	5	5	0	5556	3334,6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
73	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 101	39442	РО	1972	-	Кирпичные	9	1	0	3388,9	2983,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
74	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 16	39426	РО	1963	-	Панельные	5	5	0	5596,8	3401,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
75	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 17	39427	РО	1963	-	Панельные	5	5	0	5561,2	3347,6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
76	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 18	39429	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	5653,3	3535,6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
77	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 19	39430	РО	1963	-	Панельные	5	5	0	6874,2	4409,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
78	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 2	39417	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	5689,4	3529,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
79	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 21	39431	РО	1963	-	Панельные	5	3	0	4188,1	2601,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
80	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 22	39432	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	5664,4	3532,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
81	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 26	39433	РО	1963	-	Панельные	5	3	0	4150,1	2572,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
82	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 27	39434	РО	1963	-	Панельные	5	3	0	4188	2593,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
83	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 28	39436	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	5704,2	3516	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
84	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 29	39437	РО	1964	-	Панельные	5	5	0	7194,9	4461,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
85	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 3	39418	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	5621,1	3506,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
86	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 31	39438	РО	1963	-	Панельные	5	3	0	4151,1	2565,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
87	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 32	39439	РО	1964	-	Панельные	5	3	0	4156,1	2557,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
88	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 33	39440	РО	1964	-	Панельные	5	3	0	4082,3	2540,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
89	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 4/4а	45288	РО	1964	-	Панельные	5	8	0	11203,3	7005,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
90	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 5	39419	РО	1965	-	Панельные	5	5	0	7171,4	4502	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
91	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 6	39420	РО	1964	-	Панельные	5	3	0	4133,4	2551,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
92	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 7	39421	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	5652,2	3501,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
93	г. Ангарск, 94-й кв-л., д. 16	39457	РО	1964	-	Панельные	5	5	0	6940,5	4460,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
94	г. Ангарск, 94-й кв-л., д. 24 (СПЕЦСЧЕТ)	39464	СС	1964	-	Панельные	5	5	0	6877,5	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
95	г. Ангарск, 95-й кв-л., д. 10	39491	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	5973,69	3858,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
96	г. Ангарск, 95-й кв-л., д. 7	39487	РО	1965	-	Панельные	5	5	0	6883,2	4443	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
97	г. Ангарск, 95-й кв-л., д. 9	39489	РО	1968	-	Кирпичные	9	1	0	3217,1	2228	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
98	г. Ангарск, 99-й кв-л., д. 2	39513	РО	1961	-	Крупноблоч-ные силикат	3	2	0	1620,5	823,2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
99	г. Ангарск, 219-й мкр., д.16	40155	РО	1996	-	Панельные	10	2	2	6847,8	4580,3	5 900 360,26	5 900 360,26	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
100	г. Ангарск, 29 мкр., д. 12	46149	РО	2004	-	Смешанные	10	6	2	18634	14994,8	5 579 692,60	5 579 692,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
101	г. Ангарск, 12а мкр., д. 11	39632	РО	1993	-	Панельные	9	1	1	3082,8	2075,5	2 791 453,64	2 791 453,64	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
102	г. Ангарск, 12а мкр., д. 12	39631	РО	1993	-	Панельные	9	1	1	3089,4	2076,3	2 791 451,23	2 791 451,23	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
103	г. Ангарск, 84 кв-л, д. 20	40836	РО	1992	-	Панельные	10	2	2	6599,8	4611,5	5 569 662,07	5 569 662,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
104	г. Ангарск, 29 мкр., д. 11	39781	РО	1996	-	Панельные	9	4	5	19302,8	13892,7	16 269 725,47	16 269 725,47	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
105	г. Ангарск, 32 мкр., д. 2	39796	РО	2003	-	Панельные	9	7	5	18278,85	11741	13 290 108,16	13 290 108,16	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
106	рп. Мегет, ул. Садовая, д. 35	40991	РО	1980	-	Кирпичные	5	2	0	2122,4	2122,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
107	г. Ангарск, 106-й кв-л., д. 4	40405	РО	1956	-	Кирпичные	4	3	0	4836,1	2755,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
108	г. Ангарск, мкр. 29, д. 15	39782	РО	1995	-	Панельные	9	4	4	12025,5	8529,67	10 312 352,72	10 312 352,72	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
109	г. Ангарск, мкр. 29, д. 16	39783	РО	1996	-	Панельные	10	6	6	17030,2	11477,7	16 673 145,93	16 673 145,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
110	г. Ангарск, мкр. 29, д. 19	39785	РО	1995	-	Панельные	7	6	6	19007,4	13828,3	16 268 991,90	16 268 991,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
111	г. Ангарск, кв. 29, д. 17	39784	РО	2003	-	Газозолобе-тон оштука-туренный с двух сторон	9	6	2	15260,18	13524,4	5 569 913,52	5 569 913,52	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
112	г. Ангарск, 106-й кв-л., д. 7В	40460	РО	1960	-	Кирпичные	4	3	0	5142	3210,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
113	г. Ангарск, 81-й кв-л., д. 5	40787	РО	1959	-	Крупноблоч-ные силикат	4	4	0	4165,38	2541,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
114	рп. Мегет, Садовая ул., д. 25	40986	РО	1990	-	Кирпичные	3	2	0	1300,2	1131,6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	40,00	663 522,62	426 293,43	112 151 947,93	112 151 947,93	0,00	0,00	0,00	X	X
2. Муниципальное образование города Братска																		
115	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Байкальская ул., д. 46	30779	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	0	698,52	406,1	34 279,20	34 279,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
116	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Байкальская ул., д. 50	30782	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	1	0	672,4	417,4	33 437,40	33 437,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
117	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Байкальская ул., д. 53	30785	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	0	688,6	400,5	33 768,60	33 768,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
118	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Байкальская ул., д. 62	30792	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	2	0	803,2	444,6	37 687,80	37 687,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
119	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Байкальская ул., д. 64	30794	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	0	708,1	417,5	34 017,00	34 017,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
120	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Байкальская ул., д. 72	30797	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	2	0	799,1	457,2	37 039,20	37 039,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
121	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Байкальская ул., д. 74	30798	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	2	0	792,2	445,4	37 936,20	37 936,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
122	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Байкальская ул., д. 76	30799	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	0	697,7	409,5	33 699,60	33 699,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
123	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Гайнулина ул., д. 60	30935	РО	1962	-	Бревно (брус)	2	1	0	690,3	401,6	33 948,00	33 948,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
124	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Горького ул., д. 11	31006	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	2	0	1071,4	537,7	48 891,77	48 891,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
125	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Горького ул., д. 3	31004	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	2	0	1057,01	530,3	51 088,84	51 088,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
126	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Грибоедова ул., д. 21	31029	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	0	703,11	412,37	37 568,15	37 568,15	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
127	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Енисейская ул., д. 45	31064	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	2	0	776,3	439,6	41 238,08	41 238,08	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
128	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Енисейская ул., д. 53	31073	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	1	0	706,8	417,7	37 616,45	37 616,45	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
129	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Енисейская ул., д. 62	31084	РО	1979	-	Кирпичные	9	1	1	2798,9	2147,4	8 431 326,05	8 431 326,05	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
130	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Маяковского ул., д. 27	31392	РО	1959	-	Бревно брус)	2	1	0	684,8	398,7	37 495,68	37 495,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
131	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Маяковского ул., д. 31	31394	РО	1959	-	Бревно брус)	2	1	0	684,8	398	37 688,93	37 688,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
132	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Некрасова ул., д. 9	31586	РО	1959	-	Бревно брус)	2	1	0	662	370,9	37 688,93	37 688,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
133	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Чехова ул., д. 10	32056	РО	1962	-	Бревно брус)	2	1	0	702,8	413	38 437,40	38 437,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
134	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Чехова ул., д. 23	32060	РО	1957	-	Бревно брус)	2	1	0	713,7	417,5	42 662,57	42 662,57	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
135	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Чехова ул., д. 5	32052	РО	1956	-	Бревно брус)	2	1	0	700,5	410	37 688,93	37 688,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
136	г. Братск, жилрайон Падун, В.Синицы ул., д. 2	30817	РО	1958	-	Бревно брус)	2	1	0	440,7	406,9	34 086,00	34 086,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
137	г. Братск, жилрайон Падун, В.Синицы ул., д. 6	30820	РО	1958	-	Бревно брус)	2	1	0	443	412,8	32 926,80	32 926,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
138	г. Братск, жилрайон Падун, В.Синицы ул., д. 9	30821	РО	1958	-	Бревно брус)	2	1	0	437,4	403,3	33 437,40	33 437,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
139	г. Братск, жилрайон Падун, Весенняя ул., д. 12	30832	РО	1956	-	Бревно брус)	2	1	0	437,2	407,8	35 300,40	35 300,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
140	г. Братск, жилрайон Падун, Весенняя ул., д. 6	30828	РО	1956	-	Бревно брус)	2	1	0	433,7	403,7	35 176,20	35 176,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
141	г. Братск, жилрайон Падун, Весенняя ул., д. 9	30830	РО	1956	-	Бревно брус)	2	1	0	439,5	407,9	35 300,40	35 300,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
142	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 24	30972	РО	1959	-	Бревно брус)	2	1	0	435	401,2	34 789,80	34 789,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
143	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 25	30973	РО	1959	-	Бревно брус)	2	2	0	570,2	527,7	46 174,80	46 174,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
144	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 26	30974	РО	1957	-	Бревно брус)	2	1	0	434,5	401,8	34 789,80	34 789,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
145	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 33А	30980	РО	1958	-	Бревно брус)	2	1	0	441	411,6	34 720,80	34 720,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
146	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 34	30981	РО	1958	-	Бревно брус)	2	1	0	445,3	388,2	35 052,00	35 052,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
147	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 39	30984	РО	1960	-	Бревно брус)	2	2	0	685,8	644,6	53 116,20	53 116,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
148	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 41	30985	РО	1959	-	Бревно брус)	2	2	0	581,6	536,6	47 913,60	47 913,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
149	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 59	30989	РО	1959	-	Бревно брус)	2	2	0	575,6	526,8	46 050,60	46 050,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
150	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 65Б	30993	РО	1959	-	Бревно брус)	2	1	0	518,5	471	40 756,20	40 756,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
151	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 81	30996	РО	1959	-	Бревно брус)	2	1	0	301,6	275,5	24 177,60	24 177,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
152	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 89	30997	РО	1958	-	Бревно брус)	2	2	0	589,3	538,1	46 174,80	46 174,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
153	г. Братск, жилрайон Падун, Клубная ул., д. 8	31215	РО	1958	-	Бревно брус)	2	1	0	453,3	418,3	37 809,63	37 809,63	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
154	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 11	31526	РО	1962	-	Бревно (брус)	2	2	0	743	515,9	54 948,29	54 948,29	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
155	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 13	31529	РО	1961	-	Бревно (брус)	2	2	0	674,6	505,5	45 149,41	45 149,41	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
156	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 21	31534	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	0	289,9	264,8	25 182,31	25 182,31	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
157	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 25	31536	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	0	293,5	266,8	25 061,48	25 061,48	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
158	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 38	31538	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	2	0	570,6	530,4	56 810,92	56 810,92	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
159	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 47	31541	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	1	0	436	405,3	38 847,76	38 847,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
160	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 53	31542	РО	1963	-	Бревно (брус)	2	1	0	443,4	409,8	38 051,04	38 051,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
161	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 55	31543	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	0	440,3	410,8	38 437,40	38 437,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
162	г. Братск, жилрайон Падун, пер. Дубынинский, д. 5	30613	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	0	441,2	411,9	36 698,97	36 698,97	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
163	г. Братск, жилрайон Падун, пер. Лазурный, д. 20	30626	РО	1964	-	Бревно (брус)	2	1	0	441,3	408	38 582,17	38 582,17	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
164	г. Братск, жилрайон Падун, Сластенко ул., д. 3	31896	РО	1962	-	Бревно (брус)	2	2	0	694	508,2	49 495,30	49 495,30	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
165	г. Братск, жилрайон Падун, ул. 25-летия Братскгэсстроя, д. 62	30722	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	1	0	437,4	402	34 334,40	34 334,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
166	г. Братск, жилрайон Падун, ул. 25-летия Братскгэсстроя, д. 64	30723	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	0	457,8	422,1	34 086,00	34 086,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
167	г. Братск, жилрайон Падун, Хабарова ул., д. 24	32020	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	0	503,2	447,5	42 879,80	42 879,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
168	г. Братск, жилрайон Падун, Юго-Западная ул., д. 7	32090	РО	1964	-	Бревно (брус)	1	0	0	330	348	41 254,74	41 254,74	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
169	г. Братск, жилрайон Центральный, Возрождения ул., д. 34	30854	РО	1996	-	Панельные	9	7	5	17095,6	13052	12 848 535,40	12 848 535,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
170	г. Братск, жилрайон Центральный, Депутатская ул., д. 43	31049	РО	1973	-	Панельные	9	4	0	8981,02	6986,55	904 960,60	904 960,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
171	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 10А	31180	РО	1964	-	Кирпичные	5	3	0	3704,6	2885,9	150 323,40	150 323,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
172	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 10Б	31181	РО	1965	-	крупнопа-нельный	5	3	0	3456,1	2604	7 393 184,48	7 393 184,48	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
173	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 12	31183	РО	1965	-	Кирпичные	5	4	0	5044,9	3955,9	23 265 564,65	23 265 564,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
174	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 5	31173	РО	1965	-	крупнопа-нельный	5	3	0	3455,3	2599,7	6 829 919,17	6 829 919,17	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
175	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 6	31174	РО	1963	-	крупнопа-нельный	5	3	0	3483,5	2632,7	4 267 429,00	4 267 429,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
176	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 8Б	31178	РО	1965	-	крупнопа-нельный	5	3	0	3451,7	2602	7 346 284,18	7 346 284,18	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
177	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 24	31220	РО	1965	-	Кирпичные	5	4	0	4375	3366,9	8 813 824,36	8 813 824,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
178	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 29б	31225	РО	1965	-	Панельные	5	3	0	2966,3	2597	7 803 507,98	7 803 507,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
179	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 30	31226	РО	1963	-	крупнопа-нельный	5	3	0	3449,8	2593,7	5 777 778,00	5 777 778,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
180	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 30Б	31228	РО	1965	-	Панельные	5	3	0	3448,7	2598,3	6 484 351,76	6 484 351,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
181	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 36	31235	РО	1964	-	крупнопа-нельный	5	3	0	3496,78	2603,03	5 807 573,26	5 807 573,26	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
182	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 36А	31236	РО	1964	-	крупнопа-нельный	5	3	0	3467,5	2709,2	2 888 786,63	2 888 786,63	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
183	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 40	31237	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	4773	3617,3	8 226 864,07	8 226 864,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
184	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 42	31239	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	4754	3593,2	9 774 087,04	9 774 087,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
185	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 44	31240	РО	1965	-	Панельные	5	3	0	3541	2655,64	7 314 223,98	7 314 223,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
186	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 10	31433	РО	1964	-	Кирпичные	5	4	0	2692,67	3788	6 979 912,21	6 979 912,21	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
187	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 11	31436	РО	1962	-	Кирпичные	4	3	0	2668,59	2099,4	5 527 862,55	5 527 862,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
188	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 12	31437	РО	1963	-	Кирпичные	5	4	0	4354,1	2583	7 059 111,44	7 059 111,44	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
189	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 13	31438	РО	1960	-	Кирпичные	4	3	0	2636,43	2014,4	5 527 862,55	5 527 862,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
190	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 15	31440	РО	1965	-	Кирпичные	4	3	0	2576,39	2061,9	5 527 862,55	5 527 862,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
191	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 17	31441	РО	1964	-	Кирпичные	5	4	0	3432,59	3273	6 979 912,21	6 979 912,21	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
192	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 19	31444	РО	1965	-	Кирпичные	5	4	0	3218,82	2602,5	6 979 912,21	6 979 912,21	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
193	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 25	31454	РО	1964	-	Кирпичные	5	3	0	3315,9	2518,1	7 067 448,65	7 067 448,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
194	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 29А	31458	РО	1960	-	Кирпичные	5	4	0	4427,6	3200,05	8 397 264,71	8 397 264,71	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
195	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 39	31468	РО	1965	-	крупнопа-нельный	5	4	0	4633,6	3598,6	4 632 275,68	4 632 275,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
196	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 39А (ОКН)	31469	РО	1965	-	крупнопа-нельный	5	4	0	4732,8	3579,6	1 083 765,60	1 083 765,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
197	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 4	31428	РО	1963	-	Кирпичные	5	3	0	3164,07	2496,63	5 527 862,55	5 527 862,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
198	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 51	31482	РО	1972	-	Кирпичные	9	1	0	2678,14	2321,15	897 920,56	897 920,56	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
199	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 55	31486	РО	1973	-	Кирпичные	9	1	0	2693,05	2322,29	897 920,56	897 920,56	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
200	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 61	31492	РО	1972	-	Кирпичные	9	1	0	2666,79	2301,64	897 920,56	897 920,56	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
201	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 7	31431	РО	1963	-	Кирпичные	4	3	0	2604,31	1994,1	5 527 862,55	5 527 862,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
202	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 9	31432	РО	1963	-	Кирпичные	4	3	0	2571,6	2022,4	5 527 862,55	5 527 862,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
203	г. Братск, жилрайон Центральный, Муханова ул., д. 2А	31495	РО	1995	-	Кирпичные	9	1	1	4025,8	3132,9	2 790 371,54	2 790 371,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
204	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 1	31600	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4630,5	3409,3	5 578 444,87	5 578 444,87	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
205	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 12А	31621	РО	1965	-	Панельные	5	3	0	3490,9	2676,8	5 654 602,76	5 654 602,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
206	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 13	31622	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4555,5	3538,85	6 232 010,27	6 232 010,27	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
207	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 14А	31624	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4742,8	3587,15	9 191 590,72	9 191 590,72	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
208	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 16	31626	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4726,8	3549,1	9 663 236,86	9 663 236,86	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
209	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 26	31634	РО	1974	-	Кирпичные	9	1	0	3051,3	2192,9	2 232 803,09	2 232 803,09	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
210	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 37	31648	РО	1975	-	Панельные	9	4	0	12447,7	7990,066	16 721 735,65	16 721 735,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
211	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 40	31651	РО	1975	-	Кирпичные	9	1	0	2885,9	2161,6	3 685 844,33	3 685 844,33	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
212	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 8	31613	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	4812	3596,3	9 605 908,03	9 605 908,03	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
213	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 8А	31614	РО	1965	-	Панельные	5	3	0	3463,7	2613,4	5 715 642,83	5 715 642,83	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
214	г. Братск, жилрайон Центральный, Пионерская ул., д. 7Б	31694	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	1	0	709,8	557,9	86 360,40	86 360,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
215	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 11	31760	РО	1964	-	Кирпичные	5	4	0	4314,5	3177,15	9 074 807,82	9 074 807,82	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
216	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 20	31766	РО	1964	-	Кирпичные	4	3	0	2533,48	2052,17	6 163 334,72	6 163 334,72	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
217	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 3	31754	РО	1964	-	Кирпичные	4	4	0	3703,2	2587,1	7 351 886,88	7 351 886,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
218	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 5	31755	РО	1963	-	Кирпичные	4	4	0	3658,6	2572,2	7 307 002,87	7 307 002,87	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
219	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 5А	31756	РО	1965	-	Кирпичные	5	4	0	4323,8	3213,35	7 542 541,73	7 542 541,73	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
220	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 7А	31758	РО	1964	-	Кирпичные	5	4	0	4320,2	3201,3	9 089 863,76	9 089 863,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
221	г. Братск, жилрайон Центральный, Советская ул., д. 11А	31923	РО	1993	-	Кирпичные	14	1	2	5485,5	4281,6	7 282 994,43	7 282 994,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
222	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Мира, д. 14/24	31439	РО	1962	-	Кирпичные	4	3	0	2636,5	2476,53	5 527 862,55	5 527 862,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
223	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Мира, д. 42/20	31476	РО	1966	-	Панельные	5	6	0	5973,7	4501,7	4 852 821,37	4 852 821,37	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
224	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Обручева, д. 19/44	31627	РО	1968	-	Панельные	5	6	0	6169,81	4412,51	6 738 351,14	6 738 351,14	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
225	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Подбельского, д. 17/16	31764	РО	1966	-	Панельные	5	4	0	3721,5	2745,7	7 133 179,24	7 133 179,24	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
226	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Рябикова, д. 15/31	31868	РО	1995	-	Кирпичные	14	1	2	5436,3	3700,1	6 793 217,42	6 793 217,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
227	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Янгеля, д. 163	32146	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4595	3647,2	7 049 597,65	7 049 597,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
228	г. Братск, жилрайон Центральный, Энгельса ул., д. 3	32063	РО	1971	-	Панельные	9	4	1	9163,88	7019,01	2 782 160,54	2 782 160,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
229	г. Братск, жилрайон Центральный, Южная ул., д. 18	32109	РО	1966	-	Кирпичные	9	1	0	6427,8	4205,2	13 606 779,44	13 606 779,44	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
230	г. Братск, жилрайон Центральный, Южная ул., д. 25	32110	РО	1963	-	Кирпичные	4	2	0	2406,02	2201,3	5 509 124,84	5 509 124,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
231	г. Братск, жилрайон Центральный, Южная ул., д. 31	32111	РО	1963	-	Кирпичные	4	3	0	2534,77	2137,5	5 527 862,55	5 527 862,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
232	г. Братск, жилрайон Центральный, Южная ул., д. 37	32112	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	2	0	588	537,7	75 693,00	75 693,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
233	г. Братск, жилрайон Центральный, Янгеля ул., д. 165	32147	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4575,6	3571,4	7 093 046,05	7 093 046,05	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
234	г. Братск, жилрайон Энергетик, Макаренко ул., д. 12	31350	РО	1963	-	Кирпичные	5	2	0	1593,1	1592,6	4 523 169,68	4 523 169,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
235	г. Братск, жилрайон Энергетик, Макаренко ул., д. 20	31352	РО	1961	-	Кирпичные	4	4	0	3342	2523,6	7 168 941,93	7 168 941,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
236	г. Братск, жилрайон Энергетик, Макаренко ул., д. 24	31353	РО	1960	-	Кирпичные	4	4	0	3415,9	2449,1	7 065 680,31	7 065 680,31	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
237	г. Братск, жилрайон Энергетик, Макаренко ул., д. 26	31354	РО	1962	-	Кирпичные	4	2	0	1751,1	1315,9	3 738 156,09	3 738 156,09	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
238	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 14	31559	РО	1962	-	Кирпичные	5	4	0	3919,3	3206,4	9 108 612,86	9 108 612,86	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
239	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 15	31560	РО	1964	-	Кирпичные	4	2	0	1625,4	1269,6	3 606 628,89	3 606 628,89	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
240	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 16	31561	РО	1964	-	Кирпичные	5	2	0	2059,5	1570,32	4 025 449,81	4 025 449,81	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
241	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 20	31565	РО	1963	-	Кирпичные	5	4	0	4177,6	3085,2	8 642 656,39	8 642 656,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
242	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 22	31566	РО	1964	-	Кирпичные	5	2	0	1982,26	1526,24	4 335 681,54	4 335 681,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
243	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 24	31567	РО	1964	-	Кирпичные	5	4	0	3601,1	2750	7 641 389,74	7 641 389,74	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
244	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 38	31571	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4568,5	3568,5	10 789 950,33	10 789 950,33	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
245	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 4	31551	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	4570,3	3603,4	8 167 083,36	8 167 083,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
246	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 42	31576	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4657,7	3569,56	10 790 205,93	10 790 205,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
247	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 42а	31577	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4590,2	3575,8	10 790 249,13	10 790 249,13	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
248	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 42б	31578	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4509,5	3553,1	10 790 063,13	10 790 063,13	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
249	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 4а	31552	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	4626,22	3569,86	10 140 575,75	10 140 575,75	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
250	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 6	31555	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	4566	3510,3	9 971 919,82	9 971 919,82	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
251	г. Братск, жилрайон Энергетик, Пирогова ул., д. 12	31706	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	4418,4	3515,8	9 987 544,01	9 987 544,01	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
252	г. Братск, жилрайон Энергетик, Пирогова ул., д. 14	31707	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	4516,3	3523,7	7 979 007,42	7 979 007,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
253	г. Братск, жилрайон Энергетик, Погодаева ул., д. 4	31744	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	4535,45	3562,22	10 131 883,02	10 131 883,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
254	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 11	31791	РО	1961	-	Кирпичные	5	4	0	4125,7	3192,2	9 068 274,07	9 068 274,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
255	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 13	31793	РО	1963	-	Кирпичные	5	2	0	2029,8	1567,9	4 454 027,61	4 454 027,61	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
256	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 17	31797	РО	1964	-	Кирпичные	5	2	0	2074,86	1605,56	4 561 010,63	4 561 010,63	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
257	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 21	31800	РО	1963	-	Кирпичные	5	2	0	1609,7	1609,3	4 571 635,07	4 571 635,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
258	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 23	31802	РО	1964	-	Кирпичные	5	4	0	3927,5	3184,6	9 046 684,29	9 046 684,29	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
259	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 25	31803	РО	1963	-	Кирпичные	5	2	0	2042,35	1596,32	4 534 364,30	4 534 364,30	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
260	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 27	31804	РО	1963	-	Кирпичные	5	4	0	4051,2	3162,55	9 041 002,78	9 041 002,78	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
261	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 5	31783	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	4568,6	3556,9	10 101 856,20	10 101 856,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
262	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 57	31824	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4585,5	3545,625	10 789 081,13	10 789 081,13	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
263	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 57А	31825	РО	1974	-	Панельные	9	1	0	2286,02	1833,92	2 618 530,54	2 618 530,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
264	г. Братск, жилрайон Энергетик, Холоднова ул., д. 9	32027	РО	1965	-	Кирпичные	5	4	0	4150,3	3234,8	8 243 670,28	8 243 670,28	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
265	г. Братск, жилрайон. Центральный, б-р. Космонавтов, д. 58	30590	РО	1971	-	Панельные	9	4	2	9050,64	6984,3	5 553 014,07	5 553 014,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
266	г. Братск, жилрайон. Центральный, Возрождения ул., д. 14	30848	РО	1995	-	Панельные	10	7	7	21007,4	16326,41	19 417 709,75	19 417 709,75	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
267	г. Братск, жилрайон. Энергетик, Приморская ул., д. 2	31779	РО	1972	-	Панельные	12	1	2	2935,89	2363,22	6 300 603,91	6 300 603,91	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
268	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Вокзальная ул., д. 13	30876	РО	1997	-	Панельные	9	1	1	2840,4	2121,3	2 586 472,37	2 586 472,37	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
269	г. Братск, жилрайон Энергетик, Мечтателей ул., д. 29	31419	РО	1991	-	Панельные	9	1	1	2724,4	2169,7	2 586 126,68	2 586 126,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
270	г. Братск, жилрайон. Гидростроитель, Ангарская ул., д. 47	30749	РО	1993	-	Панельные	10	3	3	10197,7	7172,6	8 327 491,61	8 327 491,61	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
271	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, ул. Краснодарская, д.1А	31276	РО	1995	-	Панельные	9	2	2	6242,2	4297,6	5 149 824,36	5 149 824,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
272	г. Братск, жилрайон. Энергетик, Иванова ул., д. 16	31150	РО	1991	-	Панельные	9	3	3	6171,9	6194,9	7 733 131,92	7 733 131,92	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
273	г. Братск, жилрайон. Центральный, Советская ул., д. 27А	31933	РО	1996	-	Кирпичные	14	1	2	6321	4742,6	7 282 994,43	7 282 994,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
274	г. Братск, жилрайон. Энергетик, Студенческая ул., д. 2	31973	РО	1995	-	Панельные	9	1	1	2739,21	2130,9	2 586 371,55	2 586 371,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
275	г. Братск, жилрайон. Центральный, б-р. Победы, д. 16	30598	РО	1989	-	Панельные	9	1	0	2843,5	2096,8	3 781 492,93	3 781 492,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	36,00	489 346,35	376 141,74	732 811 414,39	732 811 414,39	0,00	0,00	0,00	X	X
3. Зиминское городское муниципальное образование																		
276	г. Зима, Ангарская ул., д. 1	32174	РО	1967	-	Кирпичные	4	3	0	2137,8	1853,6	4 304 592,26	4 304 592,26	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
277	г. Зима, Ангарский мкр., д. 10А	32158	РО	1972	-	Кирпичные	5	4	0	5496,3	4199,1	3 468 870,41	3 468 870,41	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
278	г. Зима, Ангарский мкр., д. 12	32160	РО	1970	-	Панельные	5	4	0	5511,4	3531,5	8 136 237,16	8 136 237,16	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
279	г. Зима, Ангарский мкр., д. 16	32164	РО	1971	-	Панельные	5	2	0	2365,9	1469,3	136 677,50	136 677,50	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
280	г. Зима, Ангарский мкр., д. 2	32149	РО	1970	-	Панельные	5	4	0	5550,7	3570,8	6 441 701,42	6 441 701,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
281	г. Зима, Ангарский мкр., д. 5	32152	РО	1973	-	Панельные	5	5	0	6840,5	4409,07	9 781 109,73	9 781 109,73	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
282	г. Зима, Ангарский мкр., д. 6	32153	РО	1970	-	Панельные	5	4	0	5544,4	3608,8	8 413 708,40	8 413 708,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
283	г. Зима, Проминского ул., д. 11	32302	РО	1975	-	Кирпичные	5	6	0	4918,7	4498	13 161 716,74	13 161 716,74	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
284	г. Зима, мкр. Ангарский, д.10	32157	РО	1972	-	Кирпичные	5	4	0	5405,8	2706	5 642 547,20	5 642 547,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
285	г. Зима, мкр. Ангарский, д. 4	32151	РО	1972	-	Панельные	5	5	0	7176,4	4662,3	8 955 134,12	8 955 134,12	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
286	г. Зима, мкр. Ангарский, д. 3	32150	РО	1970	-	Панельные	5	4	0	5569,6	3547,75	5 321 597,94	5 321 597,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
287	г. Зима, мкр. Ангарский, д. 19	32167	РО	1970	-	Панельные	5	4	0	5460,4	3532,4	7 142 323,20	7 142 323,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
288	г. Зима, ул. Ленина, д. 2	32272	РО	1969	-	Кирпичные	5	3	0	3331,4	2475,84	5 621 901,70	5 621 901,70	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
289	г. Зима, ул. Ленина, д. 11	32273	РО	1981	-	Панельные	5	4	0	6662,7	4088,9	7 735 837,30	7 735 837,30	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
290	г. Зима, ул. Клименко, д. 55	32219	РО	1985	-	Кирпичные	5	2	0	2388	1436,2	3 511 631,24	3 511 631,24	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
291	г. Зима, ул. Клименко, д. 57	32220	РО	1985	-	Кирпичные	5	4	0	4040,3	2797,2	6 039 497,32	6 039 497,32	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
292	г. Зима, ул. Каландарашвили, д. 4	32207	РО	1975	-	Кирпичные	5	4	0	5016,3	3314,9	6 134 125,62	6 134 125,62	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
293	г. Зима, ул. Каландарашвили, д. 6	32209	РО	1977	-	Кирпичные	5	4	0	5353,3	3690,9	6 099 464,78	6 099 464,78	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
294	г. Зима, ул. Каландарашвили, д. 8	32210	РО	1989	-	Кирпичные	5	10	0	10714,1	6927,6	16 974 446,94	16 974 446,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
295	г. Зима, ул. Лазо, д. 31	32260	РО	1977	-	Кирпичные	5	4	0	3590	3405,5	5 753 072,44	5 753 072,44	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
296	г. Зима, ул. Лазо, д. 38	32266	РО	1991	-	Кирпичные	5	6	0	4820,6	4149,1	9 895 855,02	9 895 855,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
297	г. Зима, ул. Садовая, д. 2	32304	РО	1996	-	Кирпичные	5	6	0	3893	3371,5	6 076 237,68	6 076 237,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
298	г. Зима, ул. Орджоникидзе, д. 62	32298	РО	1983	-	Кирпичные	5	4	0	3184,9	2856,6	4 503 993,02	4 503 993,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
299	г. Зима, ул. Краснопартизанская, д. 38	32230	РО	1975	-	Кирпичные	5	4	0	3523,9	3224,9	7 498 403,80	7 498 403,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	118 496,40	83 327,76	166 750 682,95	166 750 682,95	0,00	0,00	0,00	X	X
4. Город Иркутск																		
300	г. Иркутск, 4-я Советская ул., д. 98	33431	РО	1964	2015	Панельные	5	3	0	4169	2577,7	913 921,43	913 921,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
301	г. Иркутск, 5-й Армии ул., д. 16	33436	РО	1977	2018	Кирпичные	9	2	0	5253,1	4263,7	10 756 440,47	10 756 440,47	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
302	г. Иркутск, Александра Невского ул., д. 3 (ОКН)	33566	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	2	0	285	245,2	118 665,60	118 665,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
303	г. Иркутск, Амурский проезд., д. 10 (СПЕЦСЧЕТ)	33301	СС	1989	-	Панельные	9	2	0	5512,6	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
304	г. Иркутск, Аэрофлотская ул., д. 7	33638	РО	1966	-	Кирпичные	5	3	0	4056,6	5005,5	1 734 919,36	1 734 919,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
305	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 135	33737	РО	1958	-	Кирпичные	2	3	0	854	831,25	338 432,26	338 432,26	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
306	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 157А	33749	РО	1968	-	Панельные	4	3	0	3564,7	1999,34	3 234 535,22	3 234 535,22	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
307	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 278	33875	РО	1973	-	Панельные	5	4	0	4409,7	2712,6	4 120 456,24	4 120 456,24	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
308	г. Иркутск, Баррикад ул., д. 54/11 (ОКН)	33939	РО	1940	-	Бревно (брус)	2	2	0	536,6	438,3	225 088,80	225 088,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
309	г. Иркутск, Баумана ул., д. 208	34065	РО	1970	-	Панельные	5	8	0	10651,68	7847,9	10 440 757,15	10 440 757,15	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
310	г. Иркутск, Баумана ул., д. 214	34071	РО	1973	-	Панельные	5	4	0	5486,2	3530,6	5 213 930,63	5 213 930,63	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
311	г. Иркутск, Безбокова ул., д. 4	34158	РО	1953	-	Деревянные	2	1	0	395,5	395,8	786 499,14	786 499,14	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
312	г. Иркутск, Богдана Хмельницкого ул., д. 13 (ОКН)	34211	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	1	0	295,1	258,1	381 410,40	381 410,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
313	г. Иркутск, Богдана Хмельницкого ул., д. 16 (ОКН)	34213	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	1	0	342,64	210,9	289 268,40	289 268,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
314	г. Иркутск, Богдана Хмельницкого ул., д. 20 (ОКН)	34215	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	1	0	355,89	356,2	368 352,00	368 352,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
315	г. Иркутск, Богдана Хмельницкого ул., д. 3 (ОКН)	34208	РО	1917	-	Бревно (брус)	1	1	0	281,01	259	692 278,80	692 278,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
316	г. Иркутск, Боткина ул., д. 11	34247	РО	1975	-	Бревно (брус)	6	5	0	2444,6	2642,6	78 388,80	78 388,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
317	г. Иркутск, Боткина ул., д. 32	34248	РО	1972	-	Крупноблоч-ные силикат	5	6	0	9177,4	5743,6	6 411 363,21	6 411 363,21	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
318	г. Иркутск, Боткина ул., д. 6/16	34240	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	0	421,5	369,9	468 930,00	468 930,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
319	г. Иркутск, Боткина ул., д. 6/24	34241	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	0	432,4	409,7	1 126 285,82	1 126 285,82	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
320	г. Иркутск, Боткина ул., д. 8а	34244	РО	1994	-	Бревно (брус)	9	4	5	16694,6	10889,5	12 850 643,40	12 850 643,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
321	г. Иркутск, Гагарина б-р., д. 4 (ОКН)	32332	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	3	0	638,2	509,5	74 820,00	74 820,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
322	г. Иркутск, Геологов ул., д. 26	34374	РО	1965	-	Кирпичные	4	3	0	1964,7	1945,26	928 616,60	928 616,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
323	г. Иркутск, Геологов ул., д. 8	34362	РО	1962	-	Кирпичные	4	3	0	1984,8	1982,4	995 561,53	995 561,53	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
324	г. Иркутск, Гончарная ул., д. 4 (ОКН)	34427	РО	1917	-	Бревно (брус)	1	1	0	211,7	261,2	96 289,20	96 289,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
325	г. Иркутск, Дальневосточная ул., д. 55	34482	РО	1965	-	Кирпичные	4	2	0	2088,56	1609,5	1 629 814,25	1 629 814,25	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
326	г. Иркутск, Декабрьских Событий ул., д. 56 (ОКН)	34514	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	1	0	360,9	229	319 585,20	319 585,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
327	г. Иркутск, Депутатская ул., д. 3	34552	РО	1957	-	Кирпичные	3	1	0	1309	846,7	2 122 345,95	2 122 345,95	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
328	г. Иркутск, Желябова ул., д. 17 (ОКН)	34748	РО	1917	-	Бревно (брус)	1	1	0	291,24	288,8	94 904,40	94 904,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
329	г. Иркутск, Желябова ул., д. 21 (ОКН)	34750	РО	1939	-	Бревно (брус)	2	2	0	345,1	286,7	90 463,20	90 463,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
330	г. Иркутск, Западный пер., д. 1	33151	РО	1996	-	Панельные	5	4	0	4070,1	2108,7	1 978 669,01	1 978 669,01	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
331	г. Иркутск, Зеленый мкр., д. 31	32601	РО	1989	-	Панельные	9	2	0	6210,7	4533,1	13 025 830,62	13 025 830,62	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
332	г. Иркутск, Иркутской 30 Дивизии ул., д. 23	34852	РО	1972	-	Кирпичные	5	1	0	3233,27	2492,4	5 604 141,81	5 604 141,81	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
333	г. Иркутск, Карла Либкнехта ул., д. 206	34957	РО	1991	-	Панельные	9	2	2	2719,9	3947,5	5 148 621,36	5 148 621,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
334	г. Иркутск, Карла Либкнехта ул., д. 208 (СПЕЦСЧЕТ)	34958	СС	1991	-	Панельные	9	5	0	17834,9	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
335	г. Иркутск, Карла Либкнехта ул., д. 39А (ОКН)	34920	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	1	0	311,77	341,8	357 199,20	357 199,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
336	г. Иркутск, Карла Маркса ул., д. 1	34975	РО	1960	-	Кирпичные	3	1	0	937,7	756	5 353 368,42	5 353 368,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
337	г. Иркутск, Карла Маркса ул., д. 31 (ОКН)	34981	РО	1954	-	Кирпичные	3	2	0	1323,4	1335	1 023 574,80	1 023 574,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
338	г. Иркутск, Карла Маркса ул., д. 33 (ОКН)	34983	РО	1951	-	Кирпичные	3	1	0	1920,9	1212,6	1 164 091,20	1 164 091,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
339	г. Иркутск, Каховского ул., д. 33 (ОКН)	35002	РО	1903	-	Кирпичные	2	3	0	2361,2	1317,46	787 122,00	787 122,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
340	г. Иркутск, Костычева ул., д. 5	35062	РО	1993	-	Панельные	9	1	1	2090	2090,9	2 581 689,68	2 581 689,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
341	г. Иркутск, Костычева ул., д. 7	35064	РО	1993	-	Панельные	9	1	1	1901,9	1902	2 585 910,68	2 585 910,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
342	г. Иркутск, Красных Мадьяр ул., д. 130	35190	РО	1965	-	Кирпичные	5	3	0	4092,7	2549,9	1 224 619,12	1 224 619,12	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
343	г. Иркутск, Красных Мадьяр ул., д. 78	35181	РО	1993	-	Панельные	9	3	3	9020,1	5964,9	7 724 851,04	7 724 851,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
344	г. Иркутск, Крупской ул., д. 2	35199	РО	1955	-	Кирпичные	2	2	0	844,1	843,9	132 300,60	132 300,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
345	г. Иркутск, Куликовская ул., д. 3А	35221	РО	1968	-	Кирпичные	4	3	0	2835,8	2055	3 889 650,11	3 889 650,11	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
346	г. Иркутск, Лапина ул., д. 10	35247	РО	1961	-	Кирпичные	3	1	0	583,9	471,8	960 720,64	960 720,64	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
347	г. Иркутск, Лапина ул., д. 12	35248	РО	1956	-	Кирпичные	3	1	0	697,8	616,5	1 534 837,14	1 534 837,14	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
348	г. Иркутск, Лапина ул., д. 14 (ОКН)	35250	РО	1934	-	Кирпичные	2	2	0	364,5	248,4	45 591,60	45 591,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
349	г. Иркутск, Лапина ул., д. 17	35253	РО	1955	-	Кирпичные	3	1	0	1642,2	671	2 042 318,14	2 042 318,14	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
350	г. Иркутск, Лапина ул., д. 25 (ОКН)	35254	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	2	0	351,5	379,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
351	г. Иркутск, Ленина ул., д. 24 (СПЕЦСЧЕТ)	35290	СС	1948	-	Кирпичные	4	3	0	3006,4	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
352	г. Иркутск, Ленская ул., д. 1Б	35311	РО	1968	-	Кирпичные	5	2	0	4315,36	2371	4 341 372,21	4 341 372,21	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
353	г. Иркутск, Лермонтова ул., д. 297б	35409	РО	1987	-	Панельные	9	8	0	22075,4	15679,5	21 375 247,92	21 375 247,92	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
354	г. Иркутск, Лермонтова ул., д. 327в	35430	РО	1967	-	Кирпичные	4	3	0	2013,9	2008,8	5 633 482,13	5 633 482,13	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
355	г. Иркутск, Лермонтова ул., д. 333г	35434	РО	1994	-	Панельные	7	1	0	1427,4	1426,3	1 578 329,24	1 578 329,24	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
356	г. Иркутск, Лермонтова ул., д. 98	35351	РО	1962	-	Кирпичные	4	6	0	1989,6	1989,6	541 246,31	541 246,31	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
357	г. Иркутск, Лиственичная ул., д. 6	35451	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	2	0	497,1	497	1 092 070,93	1 092 070,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
358	г. Иркутск, Лыткина ул., д. 77	35524	РО	1959	-	Кирпичные	2	2	0	643,6	643,6	1 494 635,56	1 494 635,56	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
359	г. Иркутск, Мамина-Сибиряка ул., д. 23	35564	РО	1987	-	Панельные	9	4	0	9048,7	8153,87	3 065 121,33	3 065 121,33	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
360	г. Иркутск, Мира ул., д. 62	35659	РО	1966	-	Панельные	5	4	0	5663,1	3529,88	5 508 752,40	5 508 752,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
361	г. Иркутск, Мира ул., д. 82	35660	РО	1966	-	Панельные	5	4	0	5682,6	3530,3	5 185 835,03	5 185 835,03	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
362	г. Иркутск, Мухиной ул., д. 38	35739	РО	1952	-	Комбиниро-ванные	2	2	0	393,9	353,4	557 391,03	557 391,03	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
363	г. Иркутск, Мухиной ул., д. 44	35742	РО	1954	-	Комбиниро-ванные	2	1	0	385,1	381,05	516 347,86	516 347,86	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
364	г. Иркутск, Мухиной ул., д. 48	35744	РО	1951	-	Комбиниро-ванные	2	2	0	400,8	400,8	537 398,65	537 398,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
365	г. Иркутск, Мухиной ул., д. 50	35745	РО	1953	-	Комбиниро-ванные	2	2	0	399,9	500,1	536 191,92	536 191,92	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
366	г. Иркутск, Мухиной ул., д. 52	35746	РО	1953	-	Комбиниро-ванные	2	2	0	409,1	363	548 527,42	548 527,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
367	г. Иркутск, Мухиной ул., д. 54	35747	РО	1953	-	Комбиниро-ванные	2	2	0	406,9	396,4	545 577,62	545 577,62	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
368	г. Иркутск, Мухиной ул., д. 56	35748	РО	1954	-	Комбиниро-ванные	2	1	0	412,1	397,48	552 549,86	552 549,86	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
369	г. Иркутск, Мухиной ул., д. 60	35749	РО	1954	-	Комбиниро-ванные	2	2	0	407,2	392,2	545 979,87	545 979,87	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
370	г. Иркутск, Напольная ул., д. 70/13	35767	РО	1953	-	Кирпичные	2	1	0	633,5	630,8	2 296 575,98	2 296 575,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
371	г. Иркутск, Павла Красильникова ул., д. 219	35898	РО	2004	-	Кирпичные	6	1	0	2055,3	1581,3	3 302 564,15	3 302 564,15	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
372	г. Иркутск, Панфилова ул., д. 7	35902	РО	1975	-	Панельные	5	4	0	5618,8	3326,9	194 718,00	194 718,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
373	г. Иркутск, Партизанская ул., д. 109	35924	РО	1961	-	Панельные	5	3	0	4453,4	2577,6	4 642 407,65	4 642 407,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
374	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 38	32699	РО	1982	-	Панельные	5	2	0	2976,1	2586,8	5 740 742,54	5 740 742,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
375	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 39	32700	РО	1982	-	Панельные	5	4	0	2925,8	2633,3	5 669 974,26	5 669 974,26	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
376	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 43	32703	РО	1982	-	Панельные	5	4	0	2997,3	2574,7	5 740 742,54	5 740 742,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
377	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 44	32704	РО	1982	-	Панельные	5	4	0	2983,7	2644,6	5 669 974,26	5 669 974,26	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
378	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 48	32708	РО	1979	-	Панельные	9	1	0	3125,7	2076,1	8 200 057,11	8 200 057,11	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
379	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 62	32719	РО	1981	-	Панельные	9	1	0	5562,6	3571,78	4 235 950,90	4 235 950,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
380	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 79	32734	РО	1985	-	Панельные	9	6	1	2213,9	3086,5	2 581 744,68	2 581 744,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
381	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 81	32736	РО	1991	-	Панельные	9	1	2	6007,4	4078,7	5 150 791,36	5 150 791,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
382	г. Иркутск, Полярная ул., д. 78 (ОКН)	36065	РО	1917	-	Кирпичные	2	1	0	699,08	729,88	88 776,00	88 776,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
383	г. Иркутск, Полярная ул., д. 83 (ОКН)	36068	РО	1917	-	Кирпичные	2	1	0	796,09	1324,7	496 700,40	496 700,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
384	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 14	32359	РО	1966	-	Панельные	5	3	0	4058,28	2548,2	5 694 187,34	5 694 187,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
385	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 15	32360	РО	1964	-	Панельные	5	3	0	4036,72	2587,6	1 370 519,18	1 370 519,18	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
386	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 16	32361	РО	1966	-	Панельные	5	6	0	8048,4	5068,2	8 845 669,28	8 845 669,28	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
387	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 20	32366	РО	1992	-	Панельные	9	4	1	11924,26	8424,3	2 605 407,68	2 605 407,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
388	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 29А	32373	РО	1967	-	Панельные	5	8	0	11229,58	7072,1	12 286 037,70	12 286 037,70	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
389	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 3	32345	РО	1964	-	Панельные	5	3	0	4036,52	2542	7 296 100,88	7 296 100,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
390	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 6А	32349	РО	1970	-	Панельные	5	3	0	4064,08	2565,9	3 618 218,54	3 618 218,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
391	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 7	32350	РО	1964	-	Кирпичные	4	2	0	1901,31	1568,5	5 518 581,39	5 518 581,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
392	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 8	32351	РО	1966	-	Панельные	5	3	0	4076,4	2567,1	5 926 240,85	5 926 240,85	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
393	г. Иркутск, Пржевальского ул., д. 36	36134	РО	1975	-	Панельные	5	4	0	6943,7	4314,1	4 810 347,01	4 810 347,01	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
394	г. Иркутск, Приморский мкр., д. 11	32759	РО	1971	-	Панельные	5	6	0	6988,7	4317,5	5 319 928,03	5 319 928,03	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
395	г. Иркутск, Пулковский пер., д. 21	33200	РО	1961	-	Кирпичные	5	3	0	3374,5	2484,2	649 620,30	649 620,30	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
396	г. Иркутск, Пушкина ул., д. 23	36192	РО	1962	-	Кирпичные	3	2	0	1932,7	939,5	956 584,61	956 584,61	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
397	г. Иркутск, Рабочая ул., д. 12 (ОКН)	36205	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	1	0	335,06	295,5	118 830,00	118 830,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
398	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 193	36342	РО	1990	-	Панельные	9	6	5	17759,38	12241,67	12 865 608,40	12 865 608,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
399	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 313	36402	РО	1975	-	Панельные	5	4	0	5586,8	3259,61	8 168 453,28	8 168 453,28	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
400	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 315	36403	РО	1975	-	Панельные	5	6	0	7068,4	4435,5	572 230,60	572 230,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
401	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 325	36407	РО	1975	-	Панельные	5	4	0	6355,8	4000,6	5 290 434,79	5 290 434,79	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
402	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 329	36410	РО	1975	-	Панельные	5	6	0	9530,7	5867,4	7 591 315,42	7 591 315,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
403	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 331 (СПЕЦСЧЕТ)	36411	СС	1975	-	Панельные	5	4	0	6230	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
404	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 1	32374	РО	1968	-	Кирпичные	4	3	0	4602,4	1464,6	3 632 793,84	3 632 793,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
405	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 14А	32408	РО	1977	-	Панельные	5	4	0	4361,7	2684,4	4 010 569,50	4 010 569,50	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
406	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 15Б	32410	РО	1968	-	Панельные	5	6	0	4105,6	2576,9	129 097,20	129 097,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
407	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 18	32416	РО	1969	-	Панельные	4	4	0	4862,7	2820,3	2 800 760,27	2 800 760,27	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
408	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 19	32419	РО	1969	-	Панельные	4	3	0	3544,6	2015,1	2 462 657,94	2 462 657,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
409	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 1В	32376	РО	1986	-	Панельные	9	2	0	5102,3	3753,2	4 979 205,54	4 979 205,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
410	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 2	32380	РО	1968	-	Кирпичные	10	1	0	4197,8	2510,9	5 661 397,73	5 661 397,73	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
411	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 22	32425	РО	1969	-	Панельные	4	4	0	4881	2832,2	2 783 275,88	2 783 275,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
412	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 23 (СПЕЦСЧЕТ)	32427	СС	1971	-	Панельные	4	3	0	4266,9	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
413	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 25	32429	РО	1973	-	Панельные	5	4	0	5462,5	3384	6 925 293,41	6 925 293,41	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
414	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 26	32430	РО	1973	-	Панельные	5	4	0	5324,5	3305,9	4 153 316,62	4 153 316,62	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
415	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 28	32432	РО	1974	-	Панельные	5	4	0	5324,8	3309,4	504 229,20	504 229,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
416	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 3	32382	РО	1967	-	Кирпичные	5	6	0	2779	2566	6 588 862,27	6 588 862,27	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
417	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 59	32470	РО	1970	-	Панельные	5	4	0	5325,8	2662,9	3 345 385,13	3 345 385,13	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
418	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 61	32472	РО	1970	-	Панельные	5	6	0	7026,9	4325,5	367 231,80	367 231,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
419	г. Иркутск, Свердлова ул., д. 38 (ОКН)	36486	РО	1917	-	Кирпичные	3	2	0	689	677,9	313 767,60	313 767,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
420	г. Иркутск, Сибирская ул., д. 38	36557	РО	1966	-	Панельные	5	4	0	5620,4	3516	49 944,00	49 944,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
421	г. Иркутск, Советская ул., д. 121а (ОКН)	36640	РО	1933	-	Кирпичные	2	4	0	1750,5	1217,2	729 448,80	729 448,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
422	г. Иркутск, Советская ул., д. 123а (ОКН)	36642	РО	1923	-	Кирпичные	2	4	0	1020,3	954,4	729 448,80	729 448,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
423	г. Иркутск, Советская ул., д. 182 (ОКН)	36696	РО	1912	-	Комбиниро-ванные	2	2	0	590,5	436,4	449 232,00	449 232,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
424	г. Иркутск, Станиславского ул., д. 13	36714	РО	1969	-	Панельные	4	3	0	3895,7	2061,2	7 230 722,82	7 230 722,82	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
425	г. Иркутск, Станиславского ул., д. 15	36715	РО	1969	-	Панельные	4	3	0	3682,2	2054,1	5 274 179,84	5 274 179,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
426	г. Иркутск, Станиславского ул., д. 17	36716	РО	1969	-	Панельные	4	3	0	3799,7	2266,7	11 234 059,96	11 234 059,96	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
427	г. Иркутск, Станиславского ул., д. 3	36709	РО	1967	-	Панельные	5	3	0	4180,6	2599,8	4 745 364,77	4 745 364,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
428	г. Иркутск, Станиславского ул., д. 5	36710	РО	1968	-	Панельные	5	3	0	4136	2556,5	3 449 616,89	3 449 616,89	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
429	г. Иркутск, Станиславского ул., д. 7	36711	РО	1968	-	Панельные	5	3	0	4146,3	2573,9	3 452 174,09	3 452 174,09	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
430	г. Иркутск, Степана Разина ул., д. 22 (ОКН)	36738	РО	1917	-	Бревно брус)	2	1	0	554,94	505,8	254 522,40	254 522,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
431	г. Иркутск, Степана Разина ул., д. 31 (ОКН)	36740	РО	1917	-	Бревно брус)	2	1	0	298,82	140,1	70 918,80	70 918,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
432	г. Иркутск, Сухэ-Батора ул., д. 12 (ОКН)	36758	РО	1917	-	Кирпичные	2	1	0	648,4	569,5	187 377,60	187 377,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
433	г. Иркутск, Трилиссера ул., д. 114	36848	РО	1991	-	Панельные	9	2	2	4071,9	3766,7	5 149 051,36	5 149 051,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
434	г. Иркутск, Трилиссера ул., д. 124	36855	РО	1994	-	Панельные	9	1	1	2812,8	2083,5	2 582 395,68	2 582 395,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
435	г. Иркутск, Трудовая ул., д. 130	36899	РО	1972	-	Панельные	5	3	0	4109,7	2528,4	5 255 327,37	5 255 327,37	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
436	г. Иркутск, Трудовая ул., д. 132	36900	РО	1972	-	Панельные	5	3	0	4098,2	2531,9	5 719 480,58	5 719 480,58	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
437	г. Иркутск, Трудовая ул., д. 133	36901	РО	1970	-	Панельные	4	4	0	4837,6	2799,5	3 437 023,64	3 437 023,64	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
438	г. Иркутск, Трудовая ул., д. 25	36859	РО	1983	-	Панельные	9	4	0	12665,4	8350	6 446 325,34	6 446 325,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
439	г. Иркутск, Трудовая ул., д. 73	36874	РО	1971	-	Кирпичные	4	4	0	4756,6	3081,1	6 407 444,06	6 407 444,06	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
440	г. Иркутск, Украинская ул., д. 17	36928	РО	1950	-	Крупноблоч-ные силикат	2	1	0	582,2	487,7	812 021,11	812 021,11	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
441	г. Иркутск, ул. Бабушкина, д. 11 (ОКН)	33646	РО	1917	-	Бревно брус)	2	3	0	826,7	752,95	498 055,20	498 055,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
442	г. Иркутск, ул. Бабушкина, д. 13/1 (ОКН)	33648	РО	1917	-	Бревно брус)	2	2	0	418,6	449,53	270 554,40	270 554,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
443	г. Иркутск, ул. Боткина, д. 6/25	56115	РО	1957	-	Деревянные	2	1	0	426,4	426,5	722 043,80	722 043,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
444	г. Иркутск, ул. Грязнова, д. 15 (ОКН)	34470	РО	1917	-	Кирпичные	2	2	0	351,3	601,62	289 118,40	289 118,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
445	г. Иркутск, ул. Ленина, д. 36 (ОКН)	54906	РО	1880	-	Кирпичные	2	1	0	1316,7	1351	242 912,40	242 912,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
446	г. Иркутск, ул. Румянцева, д. 57	55459	РО	1961	-	Деревянные	2	1	0	414,4	414,5	607 014,66	607 014,66	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
447	г. Иркутск, ул. Трудовая, д. 126/2	56039	РО	1995	-	панели	9	2	2	5468,2	4188,4	5 149 506,36	5 149 506,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
448	г. Иркутск, ул. Чайковского, д. 6	46619	РО	1957	-	Кирпичные, каменные	3	2	0	749,7	824,1	1 046 875,87	1 046 875,87	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
449	г. Иркутск, Университетский мкр., д. 107	32967	РО	1995	-	Панельные	9	2	1	4871,5	3148,3	2 582 119,68	2 582 119,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
450	г. Иркутск, Университетский мкр., д. 109	32968	РО	1994	-	Панельные	9	2	1	4901,8	3255,62	2 581 904,68	2 581 904,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
451	г. Иркутск, Университетский мкр., д. 68	32931	РО	1995	-	Панельные	9	6	2	6686,1	4768,3	5 148 672,36	5 148 672,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
452	г. Иркутск, Университетский мкр., д. 72	32934	РО	1990	-	Панельные	9	2	1	4566,2	2968,3	2 581 732,68	2 581 732,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
453	г. Иркутск, Франк-Каменецкого ул., д. 11 (ОКН)	36955	РО	1917	-	Бревно брус)	1	1	0	277,79	246,4	131 454,00	131 454,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
454	г. Иркутск, Халтурина ул., д. 15 (ОКН)	36989	РО	1917	-	Бревно брус)	2	1	0	693,6	412,37	471 242,40	471 242,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
455	г. Иркутск, Цимлянская ул., д. 3	37012	РО	1991	-	Панельные	9	4	3	14142,95	7413,9	7 719 002,04	7 719 002,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
456	г. Иркутск, Цимлянская ул., д. 7	37013	РО	1992	-	Панельные	9	1	1	3001,6	2057,8	2 581 785,68	2 581 785,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
457	г. Иркутск, Чкалова ул., д. 33 (ОКН)	37062	РО	1917	-	Кирпичные	2	2	0	333,6	244,3	416 139,60	416 139,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
458	г. Иркутск, Шахтерская ул., д. 11	37069	РО	1959	-	Кирпичные	2	1	0	437,6	386,8	823 100,41	823 100,41	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
459	г. Иркутск, Шахтерская ул., д. 13	37070	РО	1962	-	Кирпичные	2	1	0	549,8	500,9	968 059,47	968 059,47	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
460	г. Иркутск, Юбилейный мкр., д. 1	32977	РО	1970	-	Панельные	5	6	0	8825	5740,4	16 295 834,98	16 295 834,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
461	г. Иркутск, Юбилейный мкр., д. 19	33009	РО	1970	-	Кирпичные	4	8	0	9708,3	5601,6	12 095 358,80	12 095 358,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
462	г. Иркутск, Юбилейный мкр., д. 20	33010	РО	1970	-	Кирпичные	4	4	0	4864,4	2809	4 919 307,98	4 919 307,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
463	г. Иркутск, Юбилейный мкр., д. 31	33020	РО	1971	-	Панельные	5	4	0	5310,4	3309,3	4 927 945,41	4 927 945,41	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
464	г. Иркутск, Юбилейный мкр., д. 52	33042	РО	1972	-	Кирпичные	5	4	0	5326,7	3330,2	7 332 266,89	7 332 266,89	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
465	г. Иркутск, Юбилейный мкр., д. 55	33045	РО	1973	-	Панельные	5	4	0	5309,5	3321,2	4 837 468,51	4 837 468,51	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
466	г. Иркутск, Юбилейный мкр., д. 56	33046	РО	1973	-	Панельные	5	6	0	7575,5	4739,9	6 421 171,35	6 421 171,35	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
467	г. Иркутск, Юбилейный мкр., д. 57	33047	РО	1973	-	Панельные	5	6	0	7522,6	4689,9	8 969 508,88	8 969 508,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
468	г. Иркутск, Юбилейный мкр., д. 61	33051	РО	1972	-	Панельные	5	4	0	4360,2	2693,3	5 411 319,84	5 411 319,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
469	г. Иркутск, Юбилейный мкр., д. 77	33065	РО	1974	-	Панельные	5	4	0	5304,3	3316,4	7 728 077,03	7 728 077,03	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
470	г. Иркутск, Гагарина б-р., д. 42	32336	РО	1960	-	Кирпичные	4	3	0	1817,3	1597,8	4 071 360,77	4 071 360,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
471	г. Иркутск, Киевская ул., д. 4	35006	РО	1956	-	Кирпичные	4	2	0	1323	1031,8	972 722,21	972 722,21	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
472	г. Иркутск, мкр. Юбилейный, д.109	33094	РО	1976	-	Панельные	5	4	0	5354,1	3350,5	9 716 641,48	9 716 641,48	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
473	г. Иркутск, ул. Волгоградская, д.53	34284	РО	1992	-	Панельные	7	3	1	5540,1	4083	2 588 140,68	2 588 140,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
474	г. Иркутск, Университетский мкр., д. 67	32929	РО	1995	-	Панельные	9	2	2	7886,1	4077,7	5 149 475,36	5 149 475,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
475	г. Иркутск, Университетский мкр., д. 88	32949	РО	1994	-	Панельные	9	3	3	6012	6014,35	7 715 242,04	7 715 242,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
476	г. Иркутск, Университетский мкр., д. 106	32966	РО	1994	-	Панельные	9	1	2	5643,8	4110,6	5 148 168,36	5 148 168,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
477	г. Иркутск, Университетский мкр., д. 65	32928	РО	1991	-	Кирпичные	9	3	3	6133,1	6179,6	7 714 609,04	7 714 609,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
478	г. Иркутск, Трудовая ул., д. 55	36863	РО	1994	-	Кирпичные	10	2	2	7273,7	5130,7	5 559 397,07	5 559 397,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
479	г. Иркутск, Трудовая ул., д. 126/1	56038	РО	1997	-	панели	9	2	2	5527,6	4179,8	5 149 463,36	5 149 463,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
480	г. Иркутск, Баррикад ул., д. 54б	33945	РО	1961	-	Кирпичные	4	2	0	1758,8	1275	3 019 501,17	3 019 501,17	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
481	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 293	36391	РО	1980	-	Панельные	9	12	6	33869,2	24484,66	15 434 340,08	15 434 340,08	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
482	г. Иркутск, ул. Чайковского, д. 4	46618	РО	1959	-	Кирпичные, каменные	3	1	0	1793,2	1557,2	390 564,00	390 564,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
483	г. Иркутск, Володарского ул., д. 4 (ОКН)	34322	РО	1961	-	Кирпичные	3	2	0	863,4	757,8	232 002,00	232 002,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
484	г. Иркутск, Мира ул., д. 19	35654	РО	1976	-	Панельные	5	6	0	5674,2	4253,74	4 928 634,56	4 928 634,56	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
485	г. Иркутск, Авиастроителей ул., д. 26	33477	РО	1937	-	Кирпичные	4	4	0	2668,9	1887,4	400 430,90	400 430,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
486	г. Иркутск, Лыткина ул., д. 80	35526	РО	1957	-	Кирпичные	3	1	0	1009,3	618,5	495 507,98	495 507,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
487	г. Иркутск, Красноказачья ул., д. 111	35128	РО	1960	-	Кирпичные	3	3	0	3026,1	1496,7	3 806 639,76	3 806 639,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
488	г. Иркутск, Сибирских Партизан ул., д. 3а	36559	РО	1963	-	Кирпичные	4	3	0	2816,9	1969	2 020 688,80	2 020 688,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
489	г. Иркутск, Украинская ул., д. 3	36915	РО	1961	-	Кирпичные	5	3	0	3327,4	2475,5	1 462 020,21	1 462 020,21	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
490	г. Иркутск, Зверева ул., д. 29	34781	РО	1958	-	Кирпичные	2	1	0	1270,7	427,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
491	г. Иркутск, Маршала Конева ул., д. 20	35608	РО	1981	-	Панельные	9	27	1	103536,3	67408,37	2 584 990,68	2 584 990,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
492	г. Иркутск, Радужный мкр., д. 42	32789	РО	1994	-	Панельные	9	2	2	4058,3	4074	5 150 248,36	5 150 248,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
493	г. Иркутск, Александра Невского ул., д. 46Б	33577	РО	1962	-	Панельные	5	3	0	4115,5	2548	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
494	г. Иркутск, Кайская ул., д. 41	34872	РО	1957	-	Кирпичные	2	1	0	543	539,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
495	г. Иркутск, ул. Аэрофлотская, д. 6	33637	РО	1998	-	Панельные	9	4	3	9779	6766,6	7 724 050,04	7 724 050,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
496	г. Иркутск, ул. Волжская, д. 57	34321	РО	1996	-	Панельные	9	1	1	2930,9	2067,6	2 581 579,68	2 581 579,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
497	г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, д. 80	35182	РО	1993	-	Панельные	9	3	3	7456,9	5994,9	7 720 309,04	7 720 309,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
498	г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 118	36852	РО	1992	-	Панельные	9	2	2	5923,1	3879,7	5 150 614,36	5 150 614,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
499	г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 120	36853	РО	1992	-	Панельные	9	1	1	2761,2	1782,8	2 581 944,68	2 581 944,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
500	г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 98	34526	РО	1996	-	Кирпичные	9	1	1	4688,8	3935,7	2 584 665,68	2 584 665,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
501	г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д. 99	34929	РО	1995	-	Кирпичные	9	1	1	3390,3	4266,3	2 587 304,68	2 587 304,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
502	г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д. 99а	34930	РО	1995	-	Кирпичные	9	1	1	5162,8	3946,9	2 586 000,68	2 586 000,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
503	г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 90	32745	РО	1998	-	Комбиниро-ванные	9	3	3	9016,7	6041,35	7 725 411,04	7 725 411,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
504	г. Иркутск, мкр. Зеленый, д. 23	32593	РО	1991	-	Кирпичные	9	2	2	3847	4383,8	5 150 271,36	5 150 271,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
505	г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 88	32743	РО	1997	-	Панельные	9	1	1	2076,8	2077,6	2 584 384,68	2 584 384,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
506	г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 88/1	56269	РО	1998	-	Панельные	9	1	1	2087,3	2087,2	2 585 397,68	2 585 397,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
507	г. Иркутск, мкр. Университетский, д. 62	32925	РО	1990	-	Панельные	9	2	2	4937,1	3497,73	5 148 318,36	5 148 318,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
508	г. Иркутск, ул. Баумана, д. 191	34054	РО	1993	-	Панельные	9	2	2	6473,1	3923,7	5 151 229,36	5 151 229,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
509	г. Иркутск, пр. Маршала Жукова, д. 72г	33281	РО	1998	-	Кирпичные	10	1	1	4240,4	2705,8	2 952 136,15	2 952 136,15	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
510	г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 89	32744	РО	1996	-	Панельные	9	1	1	4277,7	3254,9	2 581 143,68	2 581 143,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
511	г. Иркутск, ул. Волгоградская, д. 6	34277	РО	1976	-	Панельные	5	6	0	7679,6	4668	15 897 749,29	15 897 749,29	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
512	г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 9а	36566	РО	1968	-	Панельные	5	4	0	5733,1	3539	10 469 537,05	10 469 537,05	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
513	г. Иркутск, Карла Маркса ул., д. 5	34976	РО	1935	-	Кирпичные	5	5	0	4195,6	3446,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
514	г. Иркутск, Маршала Жукова пр-кт., д. 68	33274	РО	1983	-	Панельные	9	17	3	44367,5	34015,55	7 547 678,04	7 547 678,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
515	г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 31	36300	РО	1957	-	Кирпичные	3	3	0	3073,9	1962,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
516	г. Иркутск, Фридриха Энгельса ул., д. 5	36964	РО	1992	-	Кирпичные	5	3	0	3120,3	2067,7	5 101 834,16	5 101 834,16	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	88,00	1 006 989,28	676 094,97	767 955 993,19	767 955 993,19	0,00	0,00	0,00	X	X
5. Муниципальное образование «город Саянск»																		
517	г. Саянск, Октябрьский мкр., д. 27	37310	РО	1994	-	Панельные	9	3	3	5219,5	5177	7 732 245,04	7 732 245,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
518	г. Саянск, Олимпийский мкр., д. 9	37320	РО	1981	-	Панельные	5	11	0	7957,4	7996,2	54 345 219,38	54 345 219,38	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
519	г. Саянск, Солнечный мкр., д. 2 (СПЕЦСЧЕТ)	37329	СС	1984	-	Комбиниро-ванные	5	13	0	10135,9	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
520	г. Саянск, Солнечный мкр., д. 9 (СПЕЦСЧЕТ)	37335	СС	1985	-	Комбиниро-ванные	5	8	0	7206,1	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
521	г. Саянск, Строителей мкр., д. 5	37339	РО	1994	-	Панельные	9	6	4	13135,9	13135,6	11 158 454,14	11 158 454,14	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
522	г. Саянск, Центральный мкр., д. 2	37355	РО	1984	-	Комбиниро-ванные	5	14	0	10794	10791,6	65 871 801,05	65 871 801,05	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
523	г. Саянск, Центральный мкр., д. 8 (СПЕЦСЧЕТ)	37361	СС	1982	-	Комбиниро-ванные	5	23	0	16521,3	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	7,00	70 970,10	37 100,40	139 107 719,61	139 107 719,61	0,00	0,00	0,00	X	X
6. Муниципальное образование - «город Тулун»																		
524	г. Тулун, Желгайская ул., д. 25	37653	РО	1965	-	Бревно (брус)	1	2	0	339,9	526,5	803 664,79	803 664,79	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
525	г. Тулун, Ленина ул., д. 128	37690	РО	1974	-	Панельные	5	4	0	1974	3310,33	3 690 370,70	3 690 370,70	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
526	г. Тулун, Советская ул., д. 6А	37752	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	0	562	159,75	88 260,00	88 260,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
527	г. Тулун, ул. Воскресенского, д. 11	46747	РО	1960	-	Кирпичные, каменные	2	1	0	355,6	361,1	659 402,06	659 402,06	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
528	г. Тулун, Стекольный п., д. 35	37571	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	1	0	538,4	538,4	779 879,08	779 879,08	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
529	г. Тулун, Стекольный п., д. 31	37567	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	2	0	961	908,6	630 000,76	630 000,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	4 730,90	5 804,68	6 651 577,38	6 651 577,38	0,00	0,00	0,00	X	X
7. Муниципальное образование город Усолье-Сибирское																		
530	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 1	37978	РО	1956	-	Комбиниро-ванные	2	2	0	593,32	720,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
531	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 26	37994	РО	1956	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	1259,37	693,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
532	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 3	37980	РО	1956	-	Комбиниро-ванные	2	1	0	431,47	432,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
533	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 6	37982	РО	1956	-	Комбиниро-ванные	2	2	0	716,19	673,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
534	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 16	38038	РО	1969	-	Панельные	5	4	0	5693,49	3605,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
535	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 30	38044	РО	1968	-	Панельные	5	4	0	3874,77	3578,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
536	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 54	38055	РО	1968	-	Кирпичные	4	3	0	4039,72	2021,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
537	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 56	38056	РО	1968	-	Кирпичные	4	3	0	4115,72	2044,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
538	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 58	38057	РО	1964	-	Панельные	3	3	0	2832,75	1447,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
539	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 10	37798	РО	1964	-	Панельные	4	3	0	3595,79	2081,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
540	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 11	37799	РО	1955	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	1262,59	697,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
541	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 13	37801	РО	1955	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	1265,08	698,6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
542	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 15	37802	РО	1955	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	1299,26	724,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
543	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 4	37792	РО	1963	-	Панельные	5	4	0	5574,43	3513,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
544	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 5	37793	РО	1955	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	1261,49	697,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
545	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 52	37817	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	3528,4	3499,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
546	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 6	37794	РО	1964	-	Панельные	4	3	0	3422,09	2020,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
547	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 67	37824	РО	1965	-	Панельные	4	3	0	3427,11	2045,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
548	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 91	37838	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	5475,28	3523,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
549	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 93	37839	РО	1964	-	Панельные	5	3	0	4152,38	2598,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
550	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 97	37842	РО	1965	-	Кирпичные	4	2	0	2017,13	1263,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
551	г. Усолье-Сибирское, Коростова ул., д. 13	38075	РО	1956	-	Комбиниро-ванные	2	2	0	708,57	708,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
552	г. Усолье-Сибирское, Коростова ул., д. 17	38076	РО	1956	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	1268,8	701,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
553	г. Усолье-Сибирское, Коростова ул., д. 31	38082	РО	1962	-	Панельные	4	4	0	4728,8	2788,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
554	г. Усолье-Сибирское, Коростова ул., д. 33	38083	РО	1962	-	Панельные	4	4	0	4038,01	2820,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
555	г. Усолье-Сибирское, Коростова ул., д. 5	38072	РО	1956	-	Комбиниро-ванные	2	2	0	735,17	704,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
556	г. Усолье-Сибирское, Крупской ул., д. 24	38130	РО	1958	-	Крупноблоч-ные силикат	2	3	0	1610,25	1370,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
557	г. Усолье-Сибирское, Крупской ул., д. 28	38131	РО	1958	-	Крупноблоч-ные силикат	2	3	0	1502,47	1434,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
558	г. Усолье-Сибирское, Куйбышева ул., д. 12	38150	РО	1964	-	Панельные	4	4	0	2808,78	2845,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
559	г. Усолье-Сибирское, Ленина ул., д. 91	38161	РО	1964	-	Панельные	5	3	0	2555,57	2596,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
560	г. Усолье-Сибирское, Ленинский пр-кт., д. 8	37891	РО	1978	-	Панельные	5	4	0	5336,05	3382,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
561	г. Усолье-Сибирское, Серегина проезд., д. 20	37949	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	3538,89	3522,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
562	г. Усолье-Сибирское, Серегина проезд., д. 22	37951	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	3534,44	3534,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
563	г. Усолье-Сибирское, Серегина проезд., д. 24	37953	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	3514,4	3517,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
564	г. Усолье-Сибирское, Серегина проезд., д. 5	37934	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	5669,07	3508,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
565	г. Усолье-Сибирское, Серегина проезд., д. 6	37935	РО	1962	-	Кирпичные	4	2	0	1895,56	1265,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
566	г. Усолье-Сибирское, Серегина проезд., д. 7	37936	РО	1964	-	Панельные	5	4	0	3514,37	3512,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
567	г. Усолье-Сибирское, Сеченова ул., д. 21	38299	РО	1961	-	Панельные	2	3	0	3483,04	2016,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
568	г. Усолье-Сибирское, Суворова ул., д. 10	38358	РО	1952	-	Кирпичные	2	2	0	693,53	383,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
569	г. Усолье-Сибирское, Суворова ул., д. 17	38361	РО	1962	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	1565,51	625	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
570	г. Усолье-Сибирское, Суворова ул., д. 2	38349	РО	1952	-	Кирпичные	2	2	0	1381,76	700,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
571	г. Усолье-Сибирское, Суворова ул., д. 22	38362	РО	1960	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	1173,69	612,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
572	г. Усолье-Сибирское, Суворова ул., д. 3	38350	РО	1960	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	1086,63	619,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
573	г. Усолье-Сибирское, Суворова ул., д. 4	38352	РО	1952	-	Кирпичные	2	1	0	700,52	390,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
574	г. Усолье-Сибирское, Суворова ул., д. 5	38353	РО	1961	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	928,64	495,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
575	г. Усолье-Сибирское, Суворова ул., д. 7	38355	РО	1962	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	1567,43	614,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
576	г. Усолье-Сибирское, Суворова ул., д. 8	38356	РО	1953	-	Кирпичные	2	2	0	1597,4	901,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
577	г. Усолье-Сибирское, Толбухина ул., д. 11	38376	РО	1971	-	Панельные	4	3	0	3572,48	2069,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
578	г. Усолье-Сибирское, Толбухина ул., д. 46	38399	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	4777,3	2830,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
579	г. Усолье-Сибирское, Толбухина ул., д. 62	38405	РО	1967	-	Панельные	5	4	0	5547,35	3552,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
580	г. Усолье-Сибирское, Толбухина ул., д. 9	38374	РО	1971	-	Панельные	4	3	0	3579,1	2094,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
581	г. Усолье-Сибирское, ул. Куйбышева, д. 7/4	56122	РО	1989	-	Панельные	5	3	0	2836	2202,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
582	г. Усолье-Сибирское, Ленинский пр-кт., д. 24	37900	РО	1995	-	Панельные	9	1	1	2764,92	2126,39	2 587 030,68	2 587 030,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
583	г. Усолье-Сибирское, Ленинский пр-кт., д. 26	37901	РО	1995	-	Панельные	9	2	2	5936,62	4548,84	5 163 277,36	5 163 277,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
584	г. Усолье-Сибирское, Ленинский пр-кт., д. 28	37902	РО	1994	-	Панельные	9	2	2	5515,71	4268,7	5 161 111,36	5 161 111,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
585	г. Усолье-Сибирское, пр. Комсомольский, д.39	37810	РО	1959	-	Кирпичные	4	3	0	3609,97	1944,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
586	г. Усолье-Сибирское, пр. Комсомольский, д.59	37821	РО	1958	-	Кирпичные	3	3	0	2237,04	1405,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
587	г. Усолье-Сибирское, ул. Интернациональная, д.4	38033	РО	1971	-	Панельные	5	4	0	5975,25	3388,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
588	г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, д.57	38330	РО	1966	-	Панельные	5	4	0	5757,13	3534,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
589	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 34	38046	РО	1967	-	Панельные	4	4	0	2966,65	2724,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
590	г. Усолье-Сибирское, Стопани ул., д. 65	38334	РО	1966	-	Панельные	5	4	0	2780,72	2515,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
591	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 32	37807	РО	1967	-	Панельные	5	4	0	3590,28	3609,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
592	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 46	38051	РО	1968	-	Панельные	4	4	0	3123,74	2884,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
593	г. Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский, д. 134	37846	РО	1992	-	Панельные	9	3	3	9275,53	6203,81	7 735 366,04	7 735 366,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
594	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 71	37826	РО	1965	-	Панельные	4	4	0	4769,36	2812,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
595	г. Усолье-Сибирское, пр-кт. Красных Партизан, д. 40	38114	РО	1975	-	Панельные	5	6	0	7510,29	4715,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
596	г. Усолье-Сибирское, пр-кт. Красных Партизан, д. 44	38118	РО	1978	-	Панельные	5	4	0	5515,43	3231,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
597	г. Усолье-Сибирское, Ленинский пр-кт., д. 10	37893	РО	1977	-	Панельные	5	4	0	5252,2	3307,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
598	г. Усолье-Сибирское, Ленинский пр-кт., д. 2	37888	РО	1976	-	Панельные	5	6	0	7690,53	4869,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
599	г. Усолье-Сибирское, Ленинский пр-кт., д. 4	37889	РО	1976	-	Панельные	5	6	0	7652,06	4787,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
600	г. Усолье-Сибирское, Ленинский пр-кт., д. 6	37890	РО	1976	-	Панельные	5	4	0	5400,6	3334,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
601	г. Усолье-Сибирское, Серегина проезд., д. 18	37947	РО	1961	-	Панельные	4	4	0	4346,83	2813,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
602	г. Усолье-Сибирское, Серегина проезд., д. 28	37957	РО	1965	-	Панельные	5	4	0	5616,81	3507,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
603	г. Усолье-Сибирское, Стопани ул., д. 85	38345	РО	1976	-	Панельные	5	6	0	5071,35	4693,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
604	г. Усолье-Сибирское, Химиков пр-кт., д. 27	37918	РО	1986	-	Панельные	5	8	0	9212,55	5753,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
605	г. Усолье-Сибирское, Химиков пр-кт., д. 31	37920	РО	1988	-	Панельные	5	4	0	5608,88	3387,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
606	г. Усолье-Сибирское, Энгельса ул., д. 24	38441	РО	1955	-	Кирпичные	2	3	0	2509,35	1408,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	8,00	270 977,21	184 686,15	20 646 785,44	20 646 785,44	0,00	0,00	0,00	X	X
8. Муниципальное образование город Усть-Илимск																		
607	г. Усть-Илимск, 40 лет Победы ул., д. 1	38498	РО	1987	-	Панельные	9	3	3	8132,21	5469,7	7 930 877,90	7 930 877,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
608	г. Усть-Илимск, 40 лет Победы ул., д. 5	38500	РО	1987	-	Панельные	9	3	3	8043,72	5552,7	19 208 570,33	19 208 570,33	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
609	г. Усть-Илимск, 40 лет Победы ул., д. 9	38502	РО	1986	-	Панельные	9	7	7	17673,08	12579,13	19 026 645,04	19 026 645,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
610	г. Усть-Илимск, 50 лет ВЛКСМ ул., д. 18	38508	РО	1972	-	Панельные	5	6	0	5994,93	4529,05	15 213 664,39	15 213 664,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
611	г. Усть-Илимск, Белградская ул., д. 10	38524	РО	1986	-	Панельные	9	5	0	13893,36	10578,9	19 561 869,09	19 561 869,09	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
612	г. Усть-Илимск, Белградская ул., д. 12	38526	РО	1986	-	Панельные	9	5	5	14295,01	10722,29	32 051 333,93	32 051 333,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
613	г. Усть-Илимск, Белградская ул., д. 23	38531	РО	1991	-	Панельные	9	1	1	2672,6	1935,9	2 794 832,28	2 794 832,28	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
614	г. Усть-Илимск, Белградская ул., д. 7	38521	РО	1989	-	Панельные	9	1	1	2668,5	1917,5	5 428 937,11	5 428 937,11	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
615	г. Усть-Илимск, Белградская ул., д. 9	38523	РО	1989	-	Панельные	9	2	2	5415,7	3946,3	12 026 330,36	12 026 330,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
616	г. Усть-Илимск, Булгакова ул., д. 11	38566	РО	1971	-	Панельные	5	4	0	3626,1	2812	6 209 856,07	6 209 856,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
617	г. Усть-Илимск, Булгакова ул., д. 2	38562	РО	1970	-	Панельные	5	6	0	5755,3	4447,63	15 452 218,94	15 452 218,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
618	г. Усть-Илимск, Булгакова ул., д. 4	38563	РО	1971	-	Панельные	5	6	0	5776,2	4377,6	15 466 513,93	15 466 513,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
619	г. Усть-Илимск, Дружбы Народов пр-кт., д. 25	38469	РО	1995	-	Панельные	9	5	5	14422,62	9849,72	12 844 322,40	12 844 322,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
620	г. Усть-Илимск, Дружбы Народов пр-кт., д. 86	38492	РО	1990	-	Панельные	9	2	2	5361	3860,8	12 027 097,73	12 027 097,73	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
621	г. Усть-Илимск, Дружбы Народов пр-кт., д. 94	38496	РО	1989	-	Панельные	9	1	1	3630,8	2392,58	8 282 270,92	8 282 270,92	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
622	г. Усть-Илимск, Дружбы Народов пр-кт., д. 96	38497	РО	1989	-	Панельные	9	1	1	3527,1	2409,6	8 282 267,92	8 282 267,92	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
623	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 1	38623	РО	1978	-	Панельные	9	3	3	7703,8	5764,9	17 265 454,77	17 265 454,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
624	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 11	38627	РО	1979	-	Панельные	9	5	5	12892,44	9189,5	27 428 536,02	27 428 536,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
625	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 17	38630	РО	1980	-	Панельные	9	2	2	4373,32	3423,3	5 238 866,96	5 238 866,96	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
626	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 23	38632	РО	1980	-	Панельные	9	6	6	13889,67	10886,2	30 205 203,80	30 205 203,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
627	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 3	38624	РО	1979	-	Панельные	9	3	3	8139,5	6105	17 331 807,65	17 331 807,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
628	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 37	38636	РО	1987	-	Панельные	9	1	1	2671,92	2114,1	5 233 893,99	5 233 893,99	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
629	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 39	38637	РО	1987	-	Панельные	9	1	1	2772,63	2086,8	5 233 798,84	5 233 798,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
630	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 41	38638	РО	1987	-	Панельные	9	1	1	2775,21	2068,4	5 228 190,25	5 228 190,25	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
631	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 55	38642	РО	1985	-	Панельные	9	5	5	14463,45	10626,43	34 891 558,82	34 891 558,82	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
632	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 59	38643	РО	1992	-	Панельные	9	2	2	6614,1	4716,65	5 159 202,03	5 159 202,03	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
633	г. Усть-Илимск, Крупской ул., д. 10	38673	РО	1991	-	Панельные	9	1	1	2448,4	1716,7	2 583 872,68	2 583 872,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
634	г. Усть-Илимск, Крупской ул., д. 14	38674	РО	1991	-	Панельные	9	1	1	2472	1725,7	2 583 902,68	2 583 902,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
635	г. Усть-Илимск, Крупской ул., д. 2	38667	РО	1975	-	Панельные	5	6	0	5827,68	4358,75	9 688 429,97	9 688 429,97	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
636	г. Усть-Илимск, Крупской ул., д. 6	38671	РО	1975	-	Панельные	5	6	0	5881,68	4416,5	24 175 198,68	24 175 198,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
637	г. Усть-Илимск, Ленина ул., д. 2	38676	РО	1991	-	Панельные	9	1	1	2505,81	1747,9	2 578 977,68	2 578 977,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
638	г. Усть-Илимск, Ленина ул., д. 8	38685	РО	1970	-	Панельные	5	6	0	5917,83	4407,2	12 633 081,49	12 633 081,49	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
639	г. Усть-Илимск, Мечтателей ул., д. 21	38709	РО	1986	-	Панельные	9	2	2	4512,56	3387,1	17 474 443,62	17 474 443,62	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
640	г. Усть-Илимск, Мечтателей ул., д. 23	38710	РО	1983	-	Панельные	9	3	3	8212,46	6045,6	17 871 470,42	17 871 470,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
641	г. Усть-Илимск, Мечтателей ул., д. 27	38713	РО	1979	-	Панельные	9	5	5	13864,15	10227,19	39 989 308,52	39 989 308,52	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
642	г. Усть-Илимск, Мечтателей ул., д. 30	38714	РО	1988	-	Панельные	9	1	1	3877,4	3324,3	6 634 462,72	6 634 462,72	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
643	г. Усть-Илимск, Мира пр-кт., д. 1	38764	РО	1986	-	Панельные	9	3	3	8033,97	7076,7	7 712 118,04	7 712 118,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
644	г. Усть-Илимск, Мира пр-кт., д. 50	38797	РО	1987	-	Панельные	9	4	0	10660,94	7936,8	17 628 126,43	17 628 126,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
645	г. Усть-Илимск, Мира пр-кт., д. 68	38811	РО	1985	-	Панельные	9	3	0	8335,1	6250,8	7 678 468,57	7 678 468,57	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
646	г. Усть-Илимск, Молодёжная ул., д. 2	38730	РО	1988	-	Панельные	9	8	0	21930,6	16678,9	50 104 287,25	50 104 287,25	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
647	г. Усть-Илимск, Наймушина ул., д. 1	38740	РО	1973	-	Панельные	5	6	0	5899,55	4514,51	11 703 463,59	11 703 463,59	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
648	г. Усть-Илимск, Наймушина ул., д. 25	38758	РО	1992	-	Панельные	9	3	3	8106,1	5824	8 319 951,61	8 319 951,61	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
649	г. Усть-Илимск, Наймушина ул., д. 2А	38742	РО	1987	-	Панельные	9	2	0	5649,68	3974,6	6 358 251,20	6 358 251,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
650	г. Усть-Илимск, Наймушина ул., д. 6	38747	РО	1974	-	Панельные	5	6	0	5851,12	4368,53	9 073 275,78	9 073 275,78	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
651	г. Усть-Илимск, Романтиков ул., д. 11	38833	РО	1972	-	Панельные	5	6	0	5860,76	4417,2	11 155 361,15	11 155 361,15	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
652	г. Усть-Илимск, Романтиков ул., д. 16	38836	РО	1986	-	Панельные	9	1	1	3576,1	2352,1	2 582 109,68	2 582 109,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
653	г. Усть-Илимск, Романтиков ул., д. 18	38837	РО	1986	-	Панельные	9	1	0	3551,8	2359,2	4 142 931,84	4 142 931,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
654	г. Усть-Илимск, Романтиков ул., д. 2А	38825	РО	1990	-	Панельные	9	1	1	2640,9	1892,5	2 790 956,54	2 790 956,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
655	г. Усть-Илимск, Романтиков ул., д. 6А	38830	РО	1990	-	Панельные	9	1	1	2629,2	1901	2 787 209,54	2 787 209,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
656	г. Усть-Илимск, Чайковского ул., д. 11	38858	РО	1990	-	Панельные	9	5	5	15166,3	10294,91	12 852 240,40	12 852 240,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
657	г. Усть-Илимск, Чайковского ул., д. 4	38854	РО	1974	-	Панельные	5	6	0	5855,75	4376,7	12 210 050,50	12 210 050,50	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
658	г. Усть-Илимск, Энгельса ул., д. 23	38867	РО	1991	-	Панельные	9	6	6	17748,8	12407	15 418 156,08	15 418 156,08	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
659	г. Усть-Илимск, Энгельса ул., д. 29	38869	РО	1992	-	Панельные	9	6	6	17690,1	12124	15 418 131,08	15 418 131,08	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
660	г. Усть-Илимск, Энтузиастов ул., д. 23	38879	РО	1991	-	Панельные	9	3	3	7495,2	5262,8	7 727 203,52	7 727 203,52	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
661	г. Усть-Илимск, ул. Генералова, д.19	38582	РО	1990	-	Бревно (брус)	2	2	0	528,4	461,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
662	г. Усть-Илимск, Мира пр-кт., д. 51	38798	РО	1981	-	Панельные	9	1	1	2747,7	2082,7	2 584 112,68	2 584 112,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
663	г. Усть-Илимск, Чайковского ул., д. 6	38856	РО	1969	-	Панельные	5	6	0	5093,6	4054,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	104,00	417 755,91	306 330,77	709 483 675,39	709 483 675,39	0,00	0,00	0,00	X	X
9. Муниципальное образование «город Черемхово»																		
664	г. Черемхово, Бердниковой ул., д. 33 (ОКН)	39009	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	0	414,5	387,52	131 643,60	131 643,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
665	г. Черемхово, Гейштова ул., д. 4	39026	РО	1964	-	Кирпичные	4	2	0	1438,7	1252,2	2 647 594,00	2 647 594,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
666	г. Черемхово, Горького ул., д. 1	39033	РО	1959	-	Кирпичные	3	4	0	2343,8	2107,5	4 163 362,42	4 163 362,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
667	г. Черемхово, Горького ул., д. 2	39034	РО	1959	-	Кирпичные	3	3	0	2172,8	2342,3	3 810 537,12	3 810 537,12	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
668	г. Черемхово, Забойщика ул., д. 16	39104	РО	1988	-	Панельные	5	4	0	5291,4	3586,6	6 603 946,47	6 603 946,47	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
669	г. Черемхово, Забойщика ул., д. 59	39124	РО	1984	-	Панельные	5	4	0	5309,4	3417,4	5 020 939,48	5 020 939,48	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
670	г. Черемхово, Ленина ул., д. 6	39149	РО	1992	-	Кирпичные	5	2	0	2595,5	2494,3	2 065 527,03	2 065 527,03	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
671	г. Черемхово, Ленина ул., д. 8	39150	РО	1992	-	Кирпичные	5	2	0	2595,7	2060,3	2 058 568,60	2 058 568,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
672	г. Черемхово, Ференца Патаки ул., д. 4	39278	РО	1992	-	Панельные	5	5	0	3800,17	3570,4	3 808 739,59	3 808 739,59	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
673	г. Черемхово, Чапаева ул., д. 2	39285	РО	1993	-	Панельные	5	5	0	3874,2	3521,1	3 982 512,87	3 982 512,87	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
674	г. Черемхово, Шевченко ул., д. 41	39319	РО	1974	-	Панельные	5	4	0	5193,13	3315,63	130 965,60	130 965,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
675	г. Черемхово, Шевченко ул., д. 57	39322	РО	1948	-	Крупноблоч-ные силикат	2	3	0	2444,77	725,8	425 511,95	425 511,95	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
676	г. Черемхово, Шевченко ул., д. 62	39324	РО	1969	-	Панельные	5	4	0	3841,1	3658,9	5 457 224,83	5 457 224,83	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
677	г. Черемхово, Шевченко ул., д. 65	39325	РО	1959	-	Кирпичные	3	2	0	1216,7	1289,9	2 190 037,08	2 190 037,08	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
678	г. Черемхово, Шевченко ул., д. 73	39330	РО	1951	-	Кирпичные	2	1	0	931,5	377,8	1 045 654,22	1 045 654,22	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
679	г. Черемхово, Шевченко ул., д. 75	39332	РО	1957	-	Кирпичные	2	1	0	930,7	375,7	853 730,30	853 730,30	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
680	г. Черемхово, Шевченко ул., д. 77	39334	РО	1957	-	Кирпичные	2	1	0	913,6	363,6	853 730,30	853 730,30	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
681	г. Черемхово, Забойщика ул., д. 46	39119	РО	1992	-	Панельные	5	5	0	5611,2	3448,6	3 915 396,20	3 915 396,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
682	г. Черемхово, Забойщика ул., д. 48	39120	РО	1990	-	Панельные	5	5	0	5703,2	3562,4	4 071 031,02	4 071 031,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
683	г. Черемхово, Забойщика ул., д. 49	39121	РО	1968	-	Кирпичные	4	3	0	4171,8	2596,7	3 846 361,18	3 846 361,18	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
684	г. Черемхово, Лучевая ул., д. 2	39169	РО	1960	-	Кирпичные	4	2	0	1308,4	1242,4	2 610 189,02	2 610 189,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
685	г. Черемхово, Красная ул., д. 28	39135	РО	1995	-	Панельные	5	4	0	3173,05	2860,92	4 522 615,20	4 522 615,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
686	г. Черемхово, Плеханова ул., д. 10	39238	РО	1988	-	Панельные	5	4	0	3190,5	2927,2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	68 465,82	51 485,17	64 215 818,07	64 215 818,07	0,00	0,00	0,00	X	X
10. Аларский муниципальный район																		
687	д. Маниловская, Иркутск-45, ул. Молодежная, д. 11	56279	РО	1967	-	Кирпичные	4	4	0	2944,8	2704,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
688	д. Маниловская, Иркутск-45, ул. Молодежная, д. 15	56280	РО	1980	-	Кирпичные	4	4	0	2943,2	2704,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
689	д. Маниловская, Иркутск-45, ул. Юбилейная, д. 30	56282	РО	1969	-	Панельные	5	4	0	4056	3754	425 408,40	425 408,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	9 944,00	9 163,60	425 408,40	425 408,40	0,00	0,00	0,00	X	X
11. Балаганский муниципальный район																		
11.1 Балаганское муниципальное образование																		
690	рп. Балаганск, Ангарская ул., д. 87	41010	РО	1995	-	Панельные	2	2	0	704,94	641,69	1 541 137,84	1 541 137,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	704,94	641,69	1 541 137,84	1 541 137,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	704,94	641,69	1 541 137,84	1 541 137,84	0,00	0,00	0,00	X	X
12. Братский муниципальный район																		
12.1 Вихоревское муниципальное образование																		
691	г. Вихоревка, Октябрьская ул., д. 4А	41406	РО	1963	-	Кирпичные	3	2	0	1693,8	940,6	1 899 408,88	1 899 408,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
692	г. Вихоревка, Ленина ул., д. 40	41389	РО	1975	-	Панельные	5	2	0	2328,59	1463,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	4 022,39	2 404,10	1 899 408,88	1 899 408,88	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	4 022,39	2 404,10	1 899 408,88	1 899 408,88	0,00	0,00	0,00	X	X
13. Муниципальное образование города Бодайбо и района																		
13.1 Бодайбинское муниципальное образование																		
693	г. Бодайбо, Карла Либкнехта ул., д. 54	41052	РО	1981	-	Кирпичные	5	6	0	5910,85	5137,6	14 594 688,58	14 594 688,58	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
694	г. Бодайбо, ул. Иркутская, д. 6А	46233	РО	1973	-	Кирпичные, каменные	1	1	0	352,69	252,2	159 528,00	159 528,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
695	г. Бодайбо, ул. Иркутская, д. 6Б	46234	РО	1973	-	Кирпичные, каменные	1	1	0	288,34	390,2	159 528,00	159 528,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
696	г. Бодайбо, ул. Иркутская, д. 6В	46235	РО	1972	-	Кирпичные, каменные	1	1	0	381,22	162,2	159 528,00	159 528,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	6 933,10	5 942,20	15 073 272,58	15 073 272,58	0,00	0,00	0,00	X	X
13.2 Кропоткинское муниципальное образование																		
697	п. Кропоткин, Гагарина ул., д. 19	41199	РО	1967	-	Бревно (брус)	2	1	0	723,5	589,6	102 092,40	102 092,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
698	п. Кропоткин, Гагарина ул., д. 20	41200	РО	1969	-	Бревно (брус)	2	1	0	693,3	443,1	102 092,40	102 092,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
699	п. Кропоткин, Заречная ул., д. 22	41221	РО	1976	-	Бревно (брус)	2	3	0	1634,79	730,8	167 100,00	167 100,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
700	п. Кропоткин, Заречная ул., д. 24	41222	РО	1977	-	Бревно (брус)	2	3	0	1634,79	721,1	192 165,00	192 165,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
701	п. Кропоткин, Заречная ул., д. 3	41204	РО	1980	-	Бревно (брус)	2	2	0	1239,92	557,2	121 632,00	121 632,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
702	п. Кропоткин, Заречная ул., д. 6	41207	РО	1987	-	Бревно (брус)	2	2	0	1239,9	567,4	192 165,00	192 165,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
703	п. Кропоткин, Пушкина ул., д. 27	41224	РО	1971	-	Бревно (брус)	2	2	0	1161,13	573,9	178 392,60	178 392,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
704	п. Кропоткин, Пушкина ул., д. 29	41225	РО	1972	-	Бревно (брус)	2	2	0	1161,13	647,57	178 392,60	178 392,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
705	п. Кропоткин, Чехова ул., д. 27	41228	РО	1975	-	Бревно (брус)	2	2	0	1168,33	751,9	140 277,00	140 277,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	10 656,79	5 582,57	1 374 309,00	1 374 309,00	0,00	0,00	0,00	X	X
13.3 Мамаканское муниципальное образование																		
706	п. Мамакан, Ленина ул., д. 3	41237	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	0	672,67	780,11	2 758 856,90	2 758 856,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
707	п. Мамакан, Ленина ул., д. 6	41238	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	3	0	714,75	759,4	3 832 575,85	3 832 575,85	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
708	п. Мамакан, Ленина ул., д. 7	41239	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	3	0	836,69	865,9	4 205 293,60	4 205 293,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
709	п. Мамакан, Ленина ул., д. 9	41240	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	3	0	830,4	805	3 832 821,89	3 832 821,89	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
710	п. Мамакан, Лизы Чайкиной ул., д. 3	41242	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	1	0	635,18	665,6	2 582 267,18	2 582 267,18	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
711	п. Мамакан, Лизы Чайкиной ул., д. 4	41243	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	1	0	631,67	824,7	2 582 267,18	2 582 267,18	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
712	п. Мамакан, Мира ул., д. 3	41247	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	0	636,16	593,62	2 635 359,80	2 635 359,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
713	п. Мамакан, Мира ул., д. 4	41248	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	1	0	637,2	882,1	2 635 359,80	2 635 359,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
714	п. Мамакан, Мира ул., д. 7	41251	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	0	651,81	838,55	2 635 359,80	2 635 359,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
715	п. Мамакан, Мира ул., д. 8	41252	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	0	655,42	601,3	2 635 359,80	2 635 359,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
716	п. Мамакан, Мира ул., д. 9	41253	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	0	631,83	735,77	2 635 359,80	2 635 359,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	7 533,78	8 352,05	32 970 881,63	32 970 881,63	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	25 123,67	19 876,82	49 418 463,21	49 418 463,21	0,00	0,00	0,00	X	X
14. Муниципальное образование «Боханский район»																		
14.1 Муниципальное образование «Бохан»																		
717	п. Бохан, Циолковского ул., д. 1	41302	РО	1970	-	Кирпичные	2	2	0	1030,2	620,9	2 194 016,29	2 194 016,29	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
718	п. Бохан, Циолковского ул., д. 3	41303	РО	1971	-	Кирпичные	2	2	0	1030,2	565,21	1 514 642,68	1 514 642,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
719	п. Бохан, Циолковского ул., д. 7	41305	РО	1973	-	Кирпичные	2	2	0	1030,2	760,7	1 588 986,97	1 588 986,97	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	3 090,60	1 946,81	5 297 645,93	5 297 645,93	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	3 090,60	1 946,81	5 297 645,93	5 297 645,93	0,00	0,00	0,00	X	X
15. Муниципальное образование «Заларинский район»																		
15.1. Заларинское муниципальное образование																		
720	рп. Залари, Чкалова ул., д. 3	41510	РО	1974	-	Бревно (брус)	2	2	0	558,5	495,2	830 577,34	830 577,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
721	рп. Залари, Чкалова ул., д. 7	41512	РО	1975	-	Бревно (брус)	2	2	0	547,3	497,77	843 525,90	843 525,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
722	рп. Залари, Чкалова ул., д. 9	41513	РО	1975	-	Бревно (брус)	2	2	0	546,7	501,4	830 577,34	830 577,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 652,50	1 494,37	2 504 680,58	2 504 680,58	0,00	0,00	0,00	X	X
15.2. Тыретское муниципальное образование																		
723	рп. Тыреть 1-я, Солерудник мкр., д. 7	41520	РО	1986	-	Панельные	5	1	0	1960	1187,3	2 617 530,72	2 617 530,72	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 960,00	1 187,30	2 617 530,72	2 617 530,72	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	3 612,50	2 681,67	5 122 211,30	5 122 211,30	0,00	0,00	0,00	X	X
16. Муниципальное образование «Зиминский район»																		
16.1. Кимильтейское муниципальное образование																		
724	с. Кимильтей, ул. Ленина, д.13	41531	РО	1965	2019	Панельные	2	2	0	826,56	701,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	826,56	701,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
16.2. Ухтуйское муниципальное образование																		
725	с. Ухтуй, Лесная ул., д. 4	41535	РО	1972	-	Кирпичные	2	2	0	445	630	1 535 940,00	1 535 940,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
726	с. Ухтуй, Советская ул., д. 7	41536	РО	1973	-	Кирпичные	2	2	0	456,3	620,5	1 512 487,20	1 512 487,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	901,30	1 250,50	3 048 427,20	3 048 427,20	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 727,86	1 951,60	3 048 427,20	3 048 427,20	0,00	0,00	0,00	X	X
17. Иркутский муниципальный район																		
17.1. Карлукское муниципальное образование																		
727	д. Карлук, Школьная ул., д. 4	41547	РО	1981	-	Панельные	2	2	0	1838,1	746,7	783 986,41	783 986,41	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 838,10	746,70	783 986,41	783 986,41	0,00	0,00	0,00	X	X
17.2. Листвянское муниципальное образование																		
728	рп. Листвянка, Октябрьская ул., д. 6	41597	РО	1988	-	Панельные	3	5	0	2691,4	2357,7	4 445 936,06	4 445 936,06	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	2 691,40	2 357,70	4 445 936,06	4 445 936,06	0,00	0,00	0,00	X	X
17.3. Мамонское муниципальное образование																		
729	с. Мамоны, д. 10	41559	РО	1980	-	Панельные	2	2	0	1227,5	717,5	1 117 409,96	1 117 409,96	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 227,50	717,50	1 117 409,96	1 117 409,96	0,00	0,00	0,00	X	X
17.4. Марковское муниципальное образование																		
730	рп. Маркова, д. 2	41678	РО	1984	-	Панельные	5	6	0	5788,3	4389,1	8 424 768,37	8 424 768,37	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
731	рп. Маркова, д. 24	41683	РО	1986	-	Панельные	5	5	0	8164	5557,6	3 952 587,83	3 952 587,83	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
732	рп. Маркова, д. 26	41685	РО	1984	-	Панельные	5	4	0	3511,5	2673	6 428 025,45	6 428 025,45	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
733	рп. Маркова, д. 35	41688	РО	1989	-	Панельные	5	4	0	3652,9	2728,31	3 187 361,06	3 187 361,06	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
734	рп. Маркова, д. 37	41690	РО	1995	-	Панельные	5	3	0	4865,2	3653,7	6 834 714,43	6 834 714,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
735	рп. Маркова, Мира ул., д. 11	41727	РО	1985	-	Бревно (брус)	1	2	0	237,1	228,9	92 304,00	92 304,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
736	рп. Маркова, Мира ул., д. 3	41725	РО	1967	-	Кирпичные	2	2	0	236,6	236,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	26 455,60	19 467,41	28 919 761,13	28 919 761,13	0,00	0,00	0,00	X	X
17.5. Уриковское муниципальное образование																		
737	с. Урик, Братьев Ченских ул., д. 2	41784	РО	1996	-	Кирпичные	2	1	0	424,8	395,8	825 075,64	825 075,64	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	424,80	395,80	825 075,64	825 075,64	0,00	0,00	0,00	X	X
17.6. Ушаковское муниципальное образование																		
738	с. Пивовариха, Дачная ул., д. 1	41793	РО	1989	-	Панельные	5	4	0	2722,9	2760	6 798 722,53	6 798 722,53	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	2 722,90	2 760,00	6 798 722,53	6 798 722,53	0,00	0,00	0,00	X	X
17.7. Хомутовское муниципальное образование																		
739	с. Хомутово, Некрасова ул., д. 3	41804	РО	1990	-	Кирпичные	3	1	0	1940,99	924,7	2 227 891,30	2 227 891,30	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 940,99	924,70	2 227 891,30	2 227 891,30	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	37 301,29	27 369,81	45 118 783,03	45 118 783,03	0,00	0,00	0,00	X	X
18. Муниципальное образование «Нукутский район»																		
18.1. Новонукутское муниципальное образование																		
740	п. Новонукутский, Ленина ул., д. 36	42968	РО	1968	-	Кирпичные	2	2	0	988	569,6	77 362,80	77 362,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
741	п. Новонукутский, Ленина ул., д. 40	42970	РО	1968	-	Кирпичные	2	2	0	988	589,2	72 919,20	72 919,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 976,00	1 158,80	150 282,00	150 282,00	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 976,00	1 158,80	150 282,00	150 282,00	0,00	0,00	0,00	X	X
19. Киренское районное муниципальное образование																		
19.1. Киренское муниципальное образование																		
742	г. Киренск, мкр. Мельничный, Воронинская ул., д. 17	42002	РО	1974	-	Бревно (брус)	2	2	0	552,73	530,7	964 354,06	964 354,06	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
743	г. Киренск, мкр. Мельничный, Воронинская ул., д. 19	42004	РО	1974	-	Бревно (брус)	2	2	0	542,2	478,5	52 992,00	52 992,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
744	г. Киренск, мкр. Центральный, Стояновича ул., д. 1	42101	РО	1967	-	Бревно (брус)	2	3	0	515	511,4	50 673,60	50 673,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 609,93	1 520,60	1 068 019,66	1 068 019,66	0,00	0,00	0,00	X	X
19.2. Алексеевское муниципальное образование																		
745	рп. Алексеевск, кв-л. Молодёжный, д. 5	55897	РО	1975	-	Деревянные	2	1	0	905,6	728,6	1 781 578,80	1 781 578,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
746	рп. Алексеевск, Молодёжный кв-л., д. 1	42111	РО	1972	-	Бревно (брус)	2	3	0	532,08	522,2	999 030,00	999 030,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
747	рп. Алексеевск, Молодёжный кв-л., д. 12	42123	РО	1982	-	Бревно (брус)	2	2	0	510,4	379,9	229 158,17	229 158,17	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
748	рп. Алексеевск, Молодёжный кв-л., д. 3	42113	РО	1972	-	Бревно (брус)	2	3	0	527,38	522,1	1 134 082,96	1 134 082,96	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
749	рп. Алексеевск, Молодёжный кв-л., д. 4	42114	РО	1973	-	Бревно (брус)	2	3	0	531,91	500,7	952 152,01	952 152,01	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
750	рп. Алексеевск, Молодёжный кв-л., д. 7	42117	РО	1973	-	Бревно (брус)	2	2	0	519,46	558,1	1 222 133,94	1 222 133,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
751	рп. Алексеевск, Озерная ул., д. 7	42133	РО	1970	-	Бревно (брус)	2	3	0	538,69	529,4	1 222 670,40	1 222 670,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
752	рп. Алексеевск, Озерная ул., д. 9	42134	РО	1970	-	Бревно (брус)	2	3	0	536,81	534,7	1 508 354,15	1 508 354,15	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
753	рп. Алексеевск, Речников кв-л., д. 8	42127	РО	1969	-	Бревно (брус)	2	3	0	589,8	527,7	109 564,80	109 564,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
754	рп. Алексеевск, Чапаева ул., д. 42А	42136	РО	1971	-	Бревно (брус)	2	3	0	584,9	522,35	1 406 843,59	1 406 843,59	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
755	рп. Алексеевск, Чапаева ул., д. 51	42139	РО	1967	-	Бревно (брус)	2	3	0	582,9	509,9	69 554,40	69 554,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	6 359,93	5 835,65	10 635 123,22	10 635 123,22	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	7 969,86	7 356,25	11 703 142,88	11 703 142,88	0,00	0,00	0,00	X	X
20. Нижнеилимский муниципальный район																		
20.1 Березняковское муниципальное образование																		
756	п. Березняки, Янгеля ул., д. 38	42316	РО	1974	-	Панельные	2	3	0	1420,7	818,7	1 424 249,94	1 424 249,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 420,70	818,70	1 424 249,94	1 424 249,94	0,00	0,00	0,00	X	X
20.2. Муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение»																		
757	г. Железногорск-Илимский, 8-й кв-л., д. 4	42481	РО	1973	2021	Панельные	5	8	0	7608,3	5787,6	4 824 020,25	4 824 020,25	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
758	г. Железногорск-Илимский, 6-й кв-л, д.7А	42441	РО	1996	-	Кирпичные	9	1	1	3656,1	3175	2 794 001,34	2 794 001,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
759	г. Железногорск-Илимский, 7-й кв-л, д.15	42474	РО	1993	-	Панельные	9	1	1	2885,1	2130,1	2 591 767,76	2 591 767,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
760	г. Железногорск-Илимский, 3-й кв-л., д. 14	42414	РО	1964	-	Кирпичные	4	3	0	2524,1	1991,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
761	г. Железногорск-Илимский, 3-й кв-л., д. 16	42415	РО	1964	-	Кирпичные	4	4	0	3158	2501,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
762	г. Железногорск-Илимский, 3-й кв-л., д. 22	42420	РО	1964	-	Кирпичные	4	4	0	3132,8	2540,2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
763	г. Железногорск-Илимский, 3-й кв-л., д. 25	42423	РО	1966	-	Кирпичные	4	4	0	3119,28	2483,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	2,00	26 083,68	20 610,00	10 209 789,35	10 209 789,35	0,00	0,00	0,00	X	X
20.3. Янгелевское муниципальное образование																		
764	п. Янгель, мкр. Звездный, д. 1	42617	РО	1987	-	Панельные	5	5	0	7652,5	4778	4 893 419,75	4 893 419,75	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
765	п. Янгель, мкр. Звездный, д. 2	42618	РО	1988	-	Панельные	5	4	0	5986	3737,4	4 289 459,83	4 289 459,83	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
766	п. Янгель, мкр. Космонавтов, д. 7	42622	РО	1987	-	Панельные	5	2	0	3356,7	2103,9	1 854 452,50	1 854 452,50	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
767	п. Янгель, мкр. Космонавтов, д. 8	42623	РО	1986	-	Панельные	5	2	0	3315,2	2098,7	5 991 150,77	5 991 150,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	20 310,40	12 718,00	17 028 482,86	17 028 482,86	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	2,00	47 814,78	34 146,70	28 662 522,14	28 662 522,14	0,00	0,00	0,00	X	X
21. Нижнеудинский муниципальный район																		
21.1. Нижнеудинское муниципальное образование																		
768	г. Нижнеудинск, Гоголя ул., д. 83	42662	РО	1968	2019	Кирпичные	5	3	0	4290,44	2545,5	3 234 293,03	3 234 293,03	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
769	г. Нижнеудинск, Индустриальная ул., д. 22	42710	РО	1982	-	Кирпичные	5	8	0	5206,1	5208,15	11 953 332,64	11 953 332,64	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
770	г. Нижнеудинск, Индустриальная ул., д. 24	42712	РО	1984	-	Кирпичные	5	5	0	5642,4	5117,8	11 939 655,71	11 939 655,71	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
771	г. Нижнеудинск, Индустриальная ул., д. 26	42714	РО	1986	-	Кирпичные	5	5	0	7329	5240,17	11 919 888,79	11 919 888,79	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
772	г. Нижнеудинск, Кржижановского ул., д. 31	42792	РО	1989	-	Кирпичные	5	8	0	8731,31	4989,8	12 077 748,90	12 077 748,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
773	г. Нижнеудинск, Максима Горького ул., д. 8	42816	РО	1986	-	Панельные	5	4	0	4632,74	3297,42	3 848 444,13	3 848 444,13	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
774	г. Нижнеудинск, Масловского ул., д. 64	42842	РО	1939	-	Бревно (брус)	2	1	0	647,1	388,81	887 913,47	887 913,47	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
775	г. Нижнеудинск, Масловского ул., д. 66	42843	РО	1955	-	Кирпичные	2	3	0	2378,7	1350,8	3 122 621,92	3 122 621,92	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
776	г. Нижнеудинск, Масловского ул., д. 72	42846	РО	1952	-	Кирпичные	2	1	0	551,4	367,6	771 218,11	771 218,11	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
777	г. Нижнеудинск, Масловского ул., д. 78	42848	РО	1936	-	Бревно (брус)	2	1	0	634,65	422,01	933 292,50	933 292,50	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
778	г. Нижнеудинск, Масловского ул., д. 82	42850	РО	1935	-	Бревно (брус)	2	1	0	651,15	434,12	933 292,50	933 292,50	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
779	г. Нижнеудинск, Масловского ул., д. 84	42851	РО	1956	-	Кирпичные	2	1	0	744,3	496,2	1 017 796,12	1 017 796,12	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
780	г. Нижнеудинск, Обороны пер., д. 20	42636	РО	1979	-	Панельные	5	4	0	4709,32	3363,75	6 569 758,93	6 569 758,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
781	г. Нижнеудинск, Петина ул., д. 147	42876	РО	1962	-	Кирпичные	3	2	0	1613,33	963,71	2 155 745,51	2 155 745,51	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
782	г. Нижнеудинск, Розы Шнеерсон ул., д. 174	42933	РО	1984	-	Панельные	5	6	0	7691,6	6118,1	12 407 615,76	12 407 615,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
783	г. Нижнеудинск, Розы Шнеерсон ул., д. 177	42936	РО	1987	-	Панельные	5	3	0	4023,32	3525,9	5 692 186,57	5 692 186,57	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	59 476,86	43 829,84	89 464 804,61	89 464 804,61	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	59 476,86	43 829,84	89 464 804,61	89 464 804,61	0,00	0,00	0,00	X	X
22. Муниципальное образование «Слюдянский район»																		
22.1. Слюдянское муниципальное образование																		
784	г. Слюдянка, 40 лет Октября ул., д. 25	43312	РО	1940	-	Бревно (брус)	2	2	0	1063,3	432,4	56 856,00	56 856,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
785	г. Слюдянка, Волгоградский пер., д. 4	43298	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	0	730,3	378,6	173 533,81	173 533,81	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
786	г. Слюдянка, Железнодорожная ул., д. 17	43381	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	0	735,8	406,6	157 114,38	157 114,38	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
787	г. Слюдянка, Железнодорожная ул., д. 18	43382	РО	1906	-	ревно (брус)	1	4	0	241,6	236,1	109 522,80	109 522,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
788	г. Слюдянка, Ленина ул., д. 10	43416	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	0	1461,4	805,2	1 784 244,55	1 784 244,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
789	г. Слюдянка, Ленина ул., д. 16	43419	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	0	1286,4	722,6	1 867 348,69	1 867 348,69	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
790	г. Слюдянка, Советская ул., д. 43	43519	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	0	1185,8	615,4	105 804,60	105 804,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
791	г. Слюдянка, ул. Ленинградская, д. 2А	46734	РО	1963	-	Кирпичные, каменные	4	4	0	4944,8	2490	5 499 273,65	5 499 273,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
792	г. Слюдянка, Фрунзе ул., д. 10	43278	РО	1962	-	Кирпичные	2	2	0	1117,8	676,9	1 498 763,01	1 498 763,01	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
793	г. Слюдянка, Фрунзе ул., д. 11	43279	РО	1962	-	Кирпичные	2	1	0	955,1	526	1 745 077,86	1 745 077,86	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
794	г. Слюдянка, Фрунзе ул., д. 13	43281	РО	1962	-	Кирпичные	2	1	0	1405,2	712,1	1 480 744,42	1 480 744,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
795	г. Слюдянка, Фрунзе ул., д. 16	43282	РО	1962	-	Крупноблоч-ные силикат	2	1	0	915	520,2	1 168 562,43	1 168 562,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
796	г. Слюдянка, Фрунзе ул., д. 5	43272	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	0	1418,9	724,4	1 427 260,02	1 427 260,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
797	г. Слюдянка, Фрунзе ул., д. 7	43275	РО	1962	-	Кирпичные	2	2	0	1305,5	727,1	1 192 496,52	1 192 496,52	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	18 766,90	9 973,60	18 266 602,74	18 266 602,74	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	18 766,90	9 973,60	18 266 602,74	18 266 602,74	0,00	0,00	0,00	X	X
23. Мамско-Чуйское муниципальное образование																		
23.1. Мамское муниципальное образование																		
798	пгт. Мама, Володарского ул., д. 30	42213	РО	1975	-	Бревно (брус)	2	2	0	524,4	522,5	2 043 120,38	2 043 120,38	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	524,40	522,50	2 043 120,38	2 043 120,38	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	524,40	522,50	2 043 120,38	2 043 120,38	0,00	0,00	0,00	X	X
24. Тайшетский муниципальный район																		
24.1. Муниципальное образование «Тайшетское городское поселение»																		
799	г. Тайшет, Зои Космодемьянской ул., д. 10	43720	РО	1962	-	Кирпичные	2	2	0	1130,9	633,7	1 424 961,34	1 424 961,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
800	г. Тайшет, Крупской ул., д. 102	43738	РО	1962	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	1081,7	641,7	1 413 990,82	1 413 990,82	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
801	г. Тайшет, Крупской ул., д. 106	43740	РО	1967	-	Кирпичные	4	2	0	2081,5	1298,5	2 540 460,55	2 540 460,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
802	г. Тайшет, Крупской ул., д. 108	43741	РО	1967	-	Кирпичные	4	2	0	2116,4	1249,4	2 165 460,28	2 165 460,28	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
803	г. Тайшет, Локомотивная ул., д. 9	43750	РО	1973	-	Кирпичные	5	4	0	5031,3	3428,4	10 658 103,91	10 658 103,91	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
804	г. Тайшет, Свободы ул., д. 4	43769	РО	1980	-	Панельные	5	6	0	7077	4700	4 613 305,33	4 613 305,33	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
805	г. Тайшет, Терешковой ул., д. 3	43790	РО	1992	-	Панельные	5	4	0	6748,6	4359,1	3 406 289,25	3 406 289,25	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
806	г. Тайшет, Транспортная ул., д. 113А	43821	РО	1978	-	Кирпичные	5	6	0	7032,3	4459,2	6 867 640,63	6 867 640,63	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
807	г. Тайшет, Транспортная ул., д. 115	43822	РО	1980	-	Кирпичные	5	6	0	7154,9	4467,4	4 805 863,82	4 805 863,82	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
808	г. Тайшет, Транспортная ул., д. 89	43817	РО	1963	-	Крупноблоч-ные силикат	2	2	0	873	619,3	1 337 797,61	1 337 797,61	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
809	г. Тайшет, ул. Свободы, д. 2	43768	РО	1985	-	Кирпичные	5	4	0	4442,9	2793,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
810	г. Тайшет, ул. Свободы, д. 6	43770	РО	1991	-	Кирпичные	5	6	0	5715,7	3456,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
811	г. Тайшет, ул. Терешковой, д. 5	43792	РО	1979	-	Кирпичные	5	6	0	7257,9	4520,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
812	г. Тайшет, ул. Терешковой, д. 7	43794	РО	1979	-	Панельные	5	4	0	5089,1	3387,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	62 833,20	40 014,60	39 233 873,53	39 233 873,53	0,00	0,00	0,00	X	X
24.2. Бирюсинское муниципальное образование																		
813	г. Бирюсинск, ул. Советская, д. 16	55991	РО	1953	-	деревянные	2	2	0	527,2	458,8	809 820,77	809 820,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	527,20	458,80	809 820,77	809 820,77	0,00	0,00	0,00	X	X
24.3. Юртинское муниципальное образование																		
814	рп. Юрты, Советская ул., д. 39	43919	РО	1963	-	Кирпичные	2	2	0	649,1	661,5	1 279 904,85	1 279 904,85	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	649,10	661,50	1 279 904,85	1 279 904,85	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	64 009,50	41 134,90	41 323 599,15	41 323 599,15	0,00	0,00	0,00	X	X
25. Тулунский муниципальный район																		
25.1. Азейское муниципальное образование																		
815	с. Азей, Привокзальная ул., д. 2	43935	РО	1970	-	Панельные	2	2	0	1527,1	630	1 195 342,77	1 195 342,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 527,10	630,00	1 195 342,77	1 195 342,77	0,00	0,00	0,00	X	X
25.2. Будаговское муниципальное образование																		
816	с. Будагово, Рабочая ул., д. 18	43943	РО	1972	-	Кирпичные	2	1	0	398,83	365,97	700 610,65	700 610,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	398,83	365,97	700 610,65	700 610,65	0,00	0,00	0,00	X	X
25.3. Шерагульское муниципальное образование																		
817	с. Шерагул, Гагарина ул., д. 22	43950	РО	1979	-	Кирпичные	2	1	0	440,52	412,5	1 403 308,51	1 403 308,51	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	440,52	412,50	1 403 308,51	1 403 308,51	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	2 366,45	1 408,47	3 299 261,94	3 299 261,94	0,00	0,00	0,00	X	X
26. Усольское районное муниципальное образование																		
26.1. Мишелевкое муниципальное образование																		
818	рп. Мишелевка, Лесная ул., д. 13 (СПЕЦСЧЕТ)	44061	СС	1989	-	панельные	4	9	0	6004	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
819	рп. Мишелевка, Лесная ул., д. 15	44062	РО	1969	-	Кирпичные	3	3	0	2828,72	1476,5	1 774 164,78	1 774 164,78	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	8 832,72	1 476,50	1 774 164,78	1 774 164,78	0,00	0,00	0,00	X	X
26.3. Тайтуртовское муниципальное образование																		
820	рп. Тайтурка, Победы ул., д. 11	44121	РО	1973	-	Панельные	5	4	0	4590,65	3656,6	5 330 272,70	5 330 272,70	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
821	рп. Тайтурка, Победы ул., д. 9	44120	РО	1969	-	Панельные	5	4	0	4555,84	3556,1	4 918 826,02	4 918 826,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	9 146,49	7 212,70	10 249 098,73	10 249 098,73	0,00	0,00	0,00	X	X
26.4. Тельминское муниципальное образование																		
822	рп. Тельма, Совхозная ул., д. 16	44137	РО	1972	-	Панельные	2	2	0	835,05	617,13	2 071 001,94	2 071 001,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	31.12.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	835,05	617,13	2 071 001,94	2 071 001,94	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	18 814,26	9 306,33	14 094 265,45	14 094 265,45	0,00	0,00	0,00	X	X

Продолжение в № 124

ГРАФИК приема граждан в министерстве труда и занятости Иркутской области

Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Клоков Кирилл Михайлович	Министр	Функционирование и регулирование деятельности министерства	Первый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Егорова Елена Леонидовна	Заместитель министра	Содействие занятости населения. Трудовая миграция населения	Второй четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Выштыкайлова Анна Александровна	Заместитель министра	Контроль и надзор в сфере занятости населения. Установление стажа на пенсию за выслугу лет областных государственных гражданских служащих и рекомендации муниципальным служащим	Третий четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Киевская, 1	33-45-98
Кузнецова Наталья Викторовна	Заместитель министра	Легализация заработной платы, задолженность по заработной плате и иные вопросы оплаты труда. Охрана труда	Четвертый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Дешкин Денис Владимирович	Начальник отдела трудоустройства	Трудоустройство и профессиональное обучение граждан. Регистрация в органах занятости населения. Легализация трудовых отношений и снижение неформальной занятости	Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Эпова Марина Викторовна	Начальник отдела кадровой и организа-ционной работы	Установление стажа на пенсию за выслугу лет областных государственных гражданских служащих и рекомендации муниципальным служащим	Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Дугушин Андрей Евгеньевич	Начальник отдела трудовой миграции	Реализация Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом	Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Дергаусова Марина Михайловна	Начальник отдела оплаты труда	Легализация заработной платы. Задолженность по заработной плате. Начисление заработной платы	Каждый четверг месяца с 16.00 до 18.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Чарчиди Марика Юрьевна	Начальник отдела социального партнерства	Содействие урегулированию коллективных трудовых споров. Коллективно-договорное регулирование	Каждый вторник месяца с 16.00 до 17.00	ул.Киевская, 1	33-45-98
Федерягина Валентина Павловна	Начальник отдела специальных программ	Оказание государственных услуг в рамках реализации ведомственной целевой программы «Содействие занятости населения Иркутской области». Содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в Иркутской области. Организация стажировок выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях приобретения ими опыта работы в Иркутской области. Организация взаимодействия с работодателями области по вопросам квотирования рабочих мест для инвалидов, несовершеннолетних граждан. Организация направления граждан на досрочно назначаемую трудовую пенсию по старости	Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Волкова Светлана Николаевна	Начальник отдела охраны и государственной экспертизы условий труда	Консультативная и методическая помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организациям и физическим лицам в организации работы по охране труда	Каждый вторник месяца с 16.00 до 17.00	ул.Киевская, 1	33-45-98

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 сентября 2022 года **№ 79-225-спр**

Иркутск

О признании утратившим силу приказа службы по тарифам Иркутской области от 16 декабря 2021 года № 79-390-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 27 сентября 2022 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу с 5 октября 2022 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 16 декабря 2021 года № 79-390-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на горячую воду в отношении единой теплоснабжающей организации на территории города Братска в соответствующей зоне деятельности (ООО «АТК», ИНН 3804999236), обеспечивающей горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

29 сентября 2022 года **№ 79-372-ср**

Иркутск

Об установлении платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств Я.С. Полянского к электрическим сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» (ИНН 3800000252) по индивидуальному проекту

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 26 сентября 2022 года:

1. Установить плату за технологическое присоединение энергопринимающих устройств Я.С. Полянского (жилой дом, расположенный по адресу: Иркутская обл., Заларинский р-н, р.п. Залари, ул. Советская, д. 53) мощностью 20 кВт к электрическим сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» по индивидуальному проекту согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение
к распоряжению службы по тарифам
Иркутской области
от 29 сентября 2022 года № 79-372-ср

ПЛАТА ЗА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ ЭНЕРГОПРИНИМАЮЩИХ УСТРОЙСТВ Я.С. ПОЛЯНСКОГО МОЩНОСТЬЮ 20 КВТ К ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ СЕТЯМ ОГУЭП «ОБЛКОММУНЭНЕРГО» ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма, тыс. руб. (без учета НДС)
1.	Стоимость мероприятий, перечисленных в пункте 16 (за исключением подпункта «б») Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденных приказом Федеральной антимонопольной службы от 30 июня 2022 года № 490/22 (далее – Методические указания № 490/22), определяемая по стандартизированным тарифным ставкам	12,6
2.	Расходы на выполнение мероприятий «последней мили» (подпункт «б» пункта 16 Методических указаний № 490/22), а также на обеспечение средствами коммерческого учета электрической энергии (мощности) согласно выданным техническим условиям	14,0
3.	Расходы на оплату услуг технологического присоединения к электрическим сетям ОАО «Иркутская электросетевая компания»	12,6
4.	Плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств Я.С. Полянского мощностью 20 кВт к электрическим сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго»	39,2

Начальник отдела регулирования цен (тарифов) и контроля в электроэнергетике
в управлении регулирования цен (тарифов) в электроэнергетике службы И.Ф. Кузихина

ГРАФИК личного приема граждан в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области ноябрь 2022 года

Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Время приема	Адрес приема	Запись по телефону
Недорубкова Оксана Викторовна	министр по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области	в соответствии с положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области	Первая пятница месяца	10.00-12.00	г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, д. 15	(8-3952) 24-15-55, 20-01-54
Суборов Михаил Александрович	заместитель министра по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области	по вопросам обеспечения реализации государственной политики в сфере закупок, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков	Третий понедельник месяца	10.00-12.00	г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, д. 15	(8-3952) 24-15-55, 33-23-41
Димке Ирина Николаевна	заместитель министра по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области	по вопросам организации мониторинга закупок, информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок, методологического сопровождения деятельности заказчиков	Четвертая среда месяца	10.00-12.00	г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, д. 15	(8-3952) 24-15-55, 20-01-54

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее – Продавец) сообщает о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного недвижимого имущества

Дата начала приема заявок на участие в аукционе 29 октября 2022 г. 10:00 местного времени, дата окончания – 11 ноября 2022 г. в 18:00 местного времени. Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте https://torgi.gov.ru/new, на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru и регламентом торговой площадки.

Определение участников аукциона – 14 ноября 2022 г.

Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу https://www.rts-tender.ru. Дата проведения торгов: 15 ноября 2022 г. в 11:00 местного времени.

Вторичные торги Лот № 1 – жилое здание общей площадью 77,5 кв.м. (кад.№38:25:010120:320) с земельным участком общей площадью 896 кв.м. (кад.№38:25:010120:121),назначение объекта: для эксплуатации индивидуального жилого дома, по адресу: Иркутская обл., г.Слюдянка, ул. Московская,40. Правообладатели: Шильчиков И.В., Шильчикова Л.Н. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 316 480 руб.

Лот № 2 – жилое помещение общей площадью 41,2 кв.м. (кад.№ 38:34:012302:2050) по адресу: Иркутская обл., г. Братск, жр. Центральный, ул. Гагарина, д. 111, кв.64, в жилом помещении зарегистрировано 2 чел. Правообладатель: Тулин А.Н. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 626 400 руб.

Лот № 3 – жилое помещение общей площадью 33,2 кв.м. (кад.№ 38:06:010903:518) по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, рп.Маркова, ул. Пихтовая, д.1, кв.24. Правообладатель: Михайлюк В.Е. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 519 258,40 руб.

Лот № 4 – жилое помещение общей площадью 44,1 кв.м. (кад.№ 38:28:010421:1019) по адресу: Иркутская обл., г.Саянск, мкр. Юбилейный, д.67, кв.302, в жилом помещении зарегистрировано 5 чел., в том числе 2 несовершеннолетних. Правообладатели: Полтинников П.Г., Полтинникова С.А., Полтинников А.П., Скрябиков А.Я. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 018 400 руб.

Лот № 5 – жилое помещение (комната) общей площадью 17,1 кв.м. (кад.№ 38:32:010302:6758) по адресу: Иркутская обл., г.Усть-Илимск, ул. Крупской, д.1, кв.209, ком.2. Правообладатели: Кузьмин А.И., Кузьмина О.В., Кузьмин С.А., Кузьмин А.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 337 600 руб.

Лот № 6 – жилое помещение общей площадью 41,9 кв.м. (кад.№ 38:26:040401:5768) по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, 11-й мкр., д.15, кв.113. Правообладатель: Блонарь Е.Ю. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 568 000 руб.

Лот № 7 – нежилое здание общей площадью 1008,2 кв.м. (кад.№ 85:03:130102:755) с нежилым зданием общей площадью 105,3 кв.м. (кад.№85:03:130102:742) с нежилым зданием общей площадью 403,4 кв.м. (кад.№85:03:130102:754) с земельным участком общей площадью 19180 кв.м. (кад.№85:03:130102:11), категория земель: земли населенных пунктов, для производственных нужд, по адресу: Иркутская обл., п.Бохан, ул. Калинина,73. Правообладатель: Шеметов С.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 52 012 000 руб.

Лот № 8 – земельный участок общей площадью 838 кв.м. (кад.№38:06:010926:349) вид разрешенного использования: для ведения дачного хозяйства, по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, ДНТ «Содружество», ул. 3-я Кайская, 62а. Правообладатель: Бебякина Н.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 560 000 руб.

Сведения о задолженности должника по взносам на капитальный ремонт по всем лотам судебными приставами-исполнителями не предоставлены.

Сведения о зарегистрированных лицах в жилых помещениях по лотам №№ 3,5 судебными приставами-исполнителями не предоставлены.

Информация об иных установленных правах третьих лиц на имущество по лотам у Продавца отсутствует.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Порядок внесения задатка определен регламентом универсальной торговой площадки «РТС-Тендер». Заявители обязаны внести задаток в размере 5% до дня окончания приема заявок путем перечисления денежных средств последующим реквизитам: Получатель: ООО «РТС-тендер», наименование банка Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк», расчетный счёт 40702810512030016362, корр. счёт 30101810445250000360, БИК 044525360, ИНН 7710357167 , КПП 773001001. и подать заявку. Подача заявки осуществляется через универсальную торговую площадку «РТС-Тендер». В состав заявки входят следующие документы: заявление на участие в торгах по установленной форме, заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, письменное решение соответствующего органа правления заявителя, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами; заявление от отсутствии решения о ликвидации заявителя-юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке предусмотренном законом (для юридических лиц); копия всех страниц паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками торгов, в публичных торгах не могут участвовать должник, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества должника, и работники указанных организации, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в извещении об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящей документацией.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником торгов или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

Уведомление о допуске/не допуске Заявителей к участию в аукционе с указанием причин такового направляется оператором электронной площадки Заявителю в день рассмотрения заявок.

Продажа выставленного на торги имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной начальной цены продажи имущества, а так же равной начальной цене продажи имущества.

Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов.

Шаг аукциона устанавливается не более 5 % от начальной цены каждого лота, конкретный шаг аукциона размещен на универсальной торговой площадке «РТС-Тендер».

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов в течение 5 дней с момента внесения покупной цены победителем торгов

Получить дополнительную информацию об аукционе, ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами протокола о результатах торгов, проектом договора купли-продажи имущества можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 518 с понедельника по четверг по рабочим дням с 09:00 до 13:00.

Телефон для справок: 8(3952) 33-54-74.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат (Б № 2659050) о среднем общем образовании (11 класс), выданный 21 июня 2006 года Идыгинской средней общеобразовательной школой с. Идыга Эхирит-Булагатского района Иркутской области на имя Мутыгуллиной Ксении Муниповны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат (серия 38АА № 0030321) о среднем общем образовании (11 классов), выданный 21.06.2008 г. МОУ СОШ № 9 г. Зима на имя Поповой Ляны Владимировны, считать недействительным.

Общественно-политическая газета «Областная»
зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области.
Регистрационный номер
ПИ № ТУ 38-00167
от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.

Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Редакция газеты за орфографию и пунктуацию в объявлениях ответственности не несет.

Учредители:
Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области

Редакция и издатель:
ОГАУ «Редакция газеты «Областная»

Адрес редакции и издателя, юридический и фактический адрес:
664025, г. Иркутск,
ул. Российская, 12

Почтовый адрес:
664011, г. Иркутск, а/я 177

Телефон редакции:
ОГАУ «Редакция газеты Областная»
(3952) 200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru,
reklama@ogirk.ru

Подписные индексы:
П7531 – пн, ср, пт

Распространяется бесплатно
и по подписке

Главный редактор
Люстрицкий Д.Г.

Редакторская группа:
Хлебникова О.А.,
Кулыгина Ю.О.

Репортерская группа:
Багаев Ю.М., Виговская А.В.,
Гулевский О.П., Мустафина Н.И., Орлова Е.В.,
Соколова А.В., Черенева Е.А., Шагунова Л.И.

Издательская группа:
Полякова О.А., Ткачук Е.В.,
Романова Г.Н., Неудачина Н.И.

Фотокорреспонденты:
Головщиков А.В., Бизикова М.А.,
Федоров А.А.

Отдел рекламы:
Хватик Н.И., Бушкина Н.В.,
Хороших Е.Ю.

Газета подписана в печать
26.10.2022 г. в 21.00
Дата выхода в свет: 28.10.2022 г.
Следующий номер газеты выйдет
31.10.2022 г.

Отпечатано:
ООО «Пресса», 664009,
г. Иркутск, ул. Советская 109 Г.

Заказ

Тираж 1175 экз.

12+