

# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ГРАЖДАН, КОТОРЫЕ ОТНОСИЛИСЬ К КАТЕГОРИИ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, И ДОСТИГЛИ ВОЗРАСТА 23 ЛЕТ, В ВИДЕ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

#### Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон в соответствии со статьей 26.3-1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» устанавливает на территории Иркутской области дополнительную меру социальной поддержки лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, граждан, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее – граждане), в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее – социальная выплата).

#### Статья 2. Право на социальную выплату и условия ее предоставления

1. Право на социальную выплату имеют граждане, отвечающие в совокупности следующим условиям:  
1) гражданин включен в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области» (далее – Закон области № 164-ОЗ);  
2) гражданину не предоставлено благоустроенное жилое помещение специализированного жилищного фонда Иркутской области в соответствии с Законом области № 164-ОЗ;  
3) гражданин осуществляет трудовую деятельность на основании трудового договора (служебного контракта), деятельность без образования юридического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо иную деятельность, осуществляемую по договорам гражданско-правового характера, имеет ребенка (детей), в том числе усыновленного (усыновленных), удочеренного (удочеренных), и проживает совместно с ним (ними), либо гражданин не осуществляет трудовую деятельность, имеет ребенка (детей) в возрасте до трех лет либо ребенка-инвалида и проживает совместно с ним (ними);  
4) отсутствует вступившее в законную силу решение суда о предоставлении гражданину благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда Иркутской области в соответствии с Законом области № 164-ОЗ (далее – решение суда).

2. Социальная выплата предоставляется гражданину однократно при соблюдении следующих условий ее использования:

- гражданин приобрел жилое помещение в виде жилого дома или квартиры;
- общая площадь жилого помещения, приобретаемого гражданином с использованием социальной выплаты, должна составлять не менее 33 квадратных метров.
- Жилое помещение, приобретаемое гражданином с использованием социальной выплаты, должно располагаться на территории Иркутской области и соответствовать требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, являться пригодным для постоянного проживания граждан и благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта.
- Жилое помещение, приобретаемое гражданином с использованием социальной выплаты, может быть оформлено в общую собственность гражданина и членов его семьи при условии, что на каждого участника общей собственности должно приходиться не менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в муниципальном образовании Иркутской области, на территории которого приобретается такое жилое помещение.
- В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, приобретаемого за счет средств социальной выплаты, превышает размер социальной выплаты, доплата разницы производится гражданином за счет собственных и (или) заемных средств, средств (части средств) материнского (семейного) капитала, областного материнского (семейного) капитала.
- В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, приобретаемого за счет средств социальной выплаты, менее размера социальной выплаты, социальная выплата предоставляется в размере, соответствующем цене по такому договору.
- В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного за счет средств социальной выплаты, или признания его недействительным средства социальной выплаты, предоставленной гражданину, подлежат возврату в областной бюджет.

#### Статья 3. Размер социальной выплаты

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из:

- 33 квадратных метров общей площади жилого помещения;
- показателя средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Иркутской области, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, действующего на дату доведения до исполнительного органа государственной власти Иркутской области, уполномоченного Правительством Иркутской области (далее – уполномоченный орган), объемов лимитов бюджетных обязательств.

#### Статья 4. Порядок принятия граждан на учет и предоставления социальной выплаты

1. Организация предоставления социальной выплаты осуществляется уполномоченным органом.  
2. Принятие граждан на учет для предоставления социальной выплаты (далее – учет) осуществляется территориальными подразделениями (управлениями) уполномоченного органа (далее – управление) на основании заявления о принятии на учет (далее – заявление), поданного гражданином или его представителем, и документов, подтверждающих соответствие указанного гражданина требованиям, установленным статьей 1, частью 1 статьи 2 настоящего Закона (далее – документы для принятия на учет).

Перечень документов для принятия на учет утверждается нормативным правовым актом Правительства Иркутской области.

- Заявление и документы для принятия на учет могут быть поданы одним из следующих способов:  
1) путем личного обращения в управление. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответствен-

ное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представителю их лицу в день личного обращения;

- через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;
- в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется правовым актом уполномоченного органа;
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

4. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет принимается управлением в форме правового акта не позднее 30 календарных дней со дня обращения гражданина или его представителя с заявлением и документами для принятия на учет.

5. Принятие граждан на учет осуществляется в порядке очередности исходя из даты и времени подачи ими заявления и документов для принятия на учет.

6. Основаниями для принятия решения об отказе в принятии на учет являются:

- несоответствие гражданина требованиям, установленным статьей 1, частью 1 статьи 2 настоящего Закона;
- непредставление документов для принятия на учет или представление неполного перечня документов для принятия на учет, за исключением документов для принятия на учет, которые могут быть получены управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством;
- представление недостоверных сведений в заявлении и (или) документах для принятия на учет.

Решение об отказе в принятии на учет может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

7. Гражданин снимается с учета:

- на основании письменного заявления гражданина или его представителя в произвольной форме на имя руководителя управления;
- в случае реализации гражданином права на предоставление социальной выплаты в соответствии с настоящим Законом;
- в случае утраты права на предоставление социальной выплаты в соответствии с условиями, установленными подпунктами 1, 2 части 1 статьи 2 настоящего Закона;
- в случае выявления сведений, не соответствующих сведениям, послужившим основанием для принятия гражданина на учет;
- в случае смерти гражданина или признания его судом безвестно отсутствующим или умершим;
- в случае наличия вступившего в законную силу решения суда.

Решение о снятии гражданина с учета принимается управлением в форме правового акта в срок не позднее пяти рабочих дней со дня выявления оснований, предусмотренных настоящей частью.

Управление в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о снятии гражданина с учета по основаниям, установленным пунктами 1 – 4, 6 настоящей части, информирует гражданина посредством телефонной связи и (или) электронной почты о принятом решении и возможности получения соответствующего решения лично в управлении.

8. Уполномоченный орган не позднее десяти рабочих дней со дня доведения до него лимитов бюджетных обязательств утверждает в соответствии с очередностью список граждан, которым социальные выплаты могут быть предоставлены в текущем финансовом году (далее – список), и направляет его в управление в порядке постановки граждан на учет для информирования граждан путем направления уведомлений в порядке, установленном Правительством Иркутской области.

9. Социальная выплата предоставляется на основании заявления гражданина или его представителя о предоставлении социальной выплаты и документов для предоставления социальной выплаты, поданных в управление в срок, указанный в уведомлении (повторном уведомлении).

Перечень документов для предоставления социальной выплаты утверждается нормативным правовым актом Правительства Иркутской области.

10. Заявление о предоставлении социальной выплаты и документы для предоставления социальной выплаты могут быть поданы одним из способов, указанных в части 3 настоящей статьи.

11. Управление в течение 20 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя проводит проверку представленных документов для предоставления социальной выплаты в порядке, установленном Правительством Иркутской области, и принимает решение о направлении заявления о предоставлении социальной выплаты и документов для предоставления социальной выплаты в уполномоченный орган либо о возврате их гражданину.

12. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня поступления от управления заявления гражданина или его представителя о предоставлении социальной выплаты и документов для предоставления социальной выплаты рассматривает их и принимает решение в форме правового акта о предоставлении социальной выплаты или об отказе в предоставлении социальной выплаты. В решении об отказе в предоставлении социальной выплаты излагаются причины отказа.

13. Решение об отказе в предоставлении социальной выплаты принимается в случае:

- обращения гражданина или его представителя с заявлением о предоставлении социальной выплаты с нарушением срока, указанного в уведомлении (повторном уведомлении);
- несоответствия гражданина, жилого помещения, приобретаемого за счет средств социальной выплаты, требованиям, установленным статьей 1, частями 1 – 4 статьи 2 настоящего Закона;
- представления недостоверных сведений в заявлении и (или) документах для предоставления социальной выплаты;
- смерти гражданина, признания его безвестно отсутствующим, объявления умершим в порядке, установленном законодательством.

14. Социальная выплата перечисляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения.

15. Днем предоставления социальной выплаты является день перечисления социальной выплаты в соответствии с частью 14 настоящей статьи.

16. Порядок принятия граждан на учет и предоставления социальной выплаты в части, не урегулированной настоящим Законом, устанавливается нормативным правовым актом Правительства Иркутской области.

#### Статья 5. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Закона

Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Закона, осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в порядке, установленном бюджетным законодательством.

#### Статья 6. Заключительные и переходные положения

- Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.
- Граждане, имевшие право на предоставление социальной выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области по вопросам предоставления социальной выплаты и обратившиеся до вступления в силу настоящего Закона с соответствующим заявлением в уполномоченный орган, сохраняют свое право на предоставление социальной выплаты на тех же условиях.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
21 декабря 2021 года  
№ 135-ОЗ

### ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2021 года

Иркутск

1091-пп

#### О внесении изменения в постановление Правительства Иркутской области от 19 августа 2021 года № 580-пп

В целях перераспределения функций между исполнительными органами государственной власти Иркутской области, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 19 августа 2021 года № 580-пп «О внесении изменений в отдельные положения правовых актов Правительства Иркутской области» изменение, дополнив его пунктом 2' следующего содержания:

«2'. Установить, что министерство строительства Иркутской области является правопреемником министерства экономического развития и промышленности Иркутской области в отношении функций, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и обязательств в части указанных функций, в том числе возникших в результате судебных решений.»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ojirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

### ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2021 года

Иркутск

№ 1076-пп

#### О внесении изменений в Положение о министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение о министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 26 мая 2021 года № 361-пп, следующие изменения:

- абзац второй пункта 1 изложить в следующей редакции:  
«В ведении министерства находится агентство по туризму Иркутской области.»;
- подпункт 52 пункта 7 признать утратившим силу.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ojirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания, за исключением подпункта 1 пункта 1 настоящего постановления.

Подпункт 1 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 января 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29 декабря 2021 года

№ 1077-пп

Иркутск

О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в целях материально-технического и финансового обеспечения адвокатов, оказывающих юридическую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области, а также оплаты труда адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в Иркутской области, и компенсации расходов адвокатов, понесенных ими в связи с оказанием бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в Иркутской области

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 года № 1662 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в целях материально-технического и финансового обеспечения адвокатов, оказывающих юридическую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области, а также оплаты труда адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую

помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в Иркутской области, и компенсации расходов адвокатов, понесенных ими в связи с оказанием бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в Иркутской области, установленный постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2013 года № 89-пп (далее – соответственно Порядок, субсидии), следующие изменения:

- 1) пункт 17<sup>1</sup> после слова «достижении» дополнить словом «значений»;
- 2) в абзаце первом пункта 18 слова «пунктом 5 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, недостижения результатов предоставления субсидий, установленных пунктом 16<sup>1</sup> настоящего Порядка» заменить словами «при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, в случае недостижения установленных в соглашении значений результатов предоставления субсидий»;
- 3) пункт 19 дополнить абзацем вторым следующего содержания:  
«Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»
- 4. Установить, что положения абзаца второго пункта 19 Порядка (в редакции настоящего постановления) применяются в отношении субсидий, предоставляемых начиная с 1 января 2023 года.
- 5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

З А К О Н  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 8 июня 2009 года № 30-оз «О Законодательном Собрании Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 11; 2010, № 19, т. 1; 2011, № 29, № 31; 2012, № 41; 2013, № 4, т. 2; 2014, № 9, т. 1; 2015, № 26, т. 1; 2016, № 38, т. 1; 2017, № 53; 2018, № 62; 2019, № 8, № 12(В), 14 – 15, т. 1; 2020, № 26, № 30, т. 2; 2021, № 39, № 40; Областная, 2021, 21 июля) следующие изменения:

- 1) в абзаце втором части 3 статьи 4 слова «18 депутатов» заменить словами «22 депутата»;
- 2) в статье 11:  
индивидуализированный заголовок после слов «Заместители председателей постоянных комитетов, постоянных комиссий Законодательного Собрания.» дополнить словами «Руководители депутатских фракций в Законодательном Собрании. Заместители руководителей депутатских фракций в Законодательном Собрании.»;
- в части 2:  
абзац первый дополнить предложением следующего содержания: «Председатели постоянных комитетов, постоянных комиссий Законодательного Собрания могут иметь до двух заместителей.»;
- абзац второй изложить в следующей редакции:  
«Председатели постоянных комитетов, постоянных комиссий Законодательного Собрания осуществляют свою деятельность на постоянной основе. Один из заместителей председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания может осуществлять свою деятельность на постоянной основе.»;
- дополнить частью 2<sup>1</sup> следующего содержания:  
«2<sup>1</sup>. Для организации и руководства деятельностью депутатской фракции избираются руководитель депутатской фракции в Законодательном Собрании и заместитель руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании. В депутатской фракции, в которую входит не менее одной трети от установленного числа депутатов Законодательного Собрания, по решению депутатской фракции осуществляющие свои полномочия на постоянной основе могут руководить депутатской фракцией в Законодательном Собрании и (или) заместитель руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании. В депутатской фракции, в которую входит менее одной трети от установленного числа депутатов Законодательного Собрания, по решению депутатской фракции осуществляющие свои полномочия на постоянной основе может руководитель депутатской фракции в Законодательном Собрании либо заместитель руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании.»;
- часть 3 изложить в следующей редакции:  
«3. Депутат Законодательного Собрания, избранный председателем Законодательного Собрания, заместителем председателя Законодательного Собрания, председателем постоянного комитета Законодательного Собрания, председателем постоянной комиссии Законодательного Собрания, а также заместителем председателя постоянного комитета Законодательного Собрания, заместителем председателя постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющими полномочия на постоянной основе, руководителем депутатской фракции в Законодательном Собрании, заместителем руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании, осуществляющими полномочия на постоянной основе, в течение пятнадцати дней со дня избрания представляет в Законодательное Собрание копию приказа или иного документа (документов) об освобождении его от обязанностей, несомкнутаемых со статусом депутата Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на постоянной основе.»;
- часть 4 изложить в следующей редакции:  
«4. Председатель Законодательного Собрания, заместитель (заместители) председателя Законодательного Собрания, председатель постоянного комитета Законодательного Собрания, председатель постоянной комиссии Законодательного Собрания, а также заместители председателя постоянного комитета Законодательного Собрания, заместители председателя постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющие полномочия на постоянной основе, руководители депутатской фракции в Законодательном Собрании, заместители руководителей депутатской фракции в Законодательном Собрании, осуществляющие полномочия на постоянной основе, подотчетны Законодательному Собранию.»;
- 3) пункт 7 части 2 статьи 13 изложить в следующей редакции:  
«7) дает поручения заместителю (заместителям) председателя Законодательного Собрания, председателям постоянных комитетов Законодательного Собрания, председателям постоянных комиссий Законодательного Собрания, а также заместителям председателей постоянных комитетов Законодательного Собрания, заместителям председателей постоянных комиссий Законодательного Собрания, осуществляющим полномочия на постоянной основе, руководителям депутатских фракций в Законодательном Собрании, заместителям руководителей депутатских фракций в Законодательном Собрании, осуществляющим полномочия на постоянной основе; контролирует исполнение указанных поручений.»;
- 4) в абзаце четвертом части 2 статьи 14 слова «более половины» заменить словами «не менее двух третей»;
- 5) в статье 17:  
часть 1 дополнить словами «, за исключением порядка принятия решения о досрочном освобождении от должности заместителя председателя Законодательного Собрания в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих полномочий»;
- часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:  
«Предложение о досрочном освобождении от должности заместителя председателя Законодательного Собрания должно быть мотивированным.»;
- дополнить частью 3 следующего содержания:  
«3. Заместитель председателя Законодательного Собрания может быть освобожден от должности на заседании Законодательного Собрания тайным голосованием в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих полномочий. Решение о досрочном освобождении от должности заместителя председателя Законодательного Собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.»;
- 6) в статье 21:  
часть 1 дополнить словами «, за исключением порядка принятия решения о досрочном освобождении от должности председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих полномочий.»;
- в части 2:  
слова «досрочном прекращении полномочий» заменить словами «досрочном освобождении от должности»;
- дополнить абзацем следующего содержания:  
«Предложение о досрочном освобождении от должности председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания должно быть мотивированным.»;
- дополнить частью 3 следующего содержания:  
«3. Председатель постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания может быть освобожден от должности на заседании Законодательного Собрания тайным голосованием в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих полномочий. Решение о досрочном освобождении от должности председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.»;
- 7) в статье 22:  
в индивидуализированном заголовке слова «, осуществляющего полномочия на постоянной основе» исключить;
- в части 3 слова «, избранный для работы на постоянной основе» исключить;
- 8) статью 23 изложить в следующей редакции:  
«Статья 23. Полномочия заместителей председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания

2. Заместитель председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющий полномочия на постоянной основе (либо заместитель председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющий полномочия на непостоянной основе, если избран один заместитель председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания), исполняет обязанности председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания в случаях:

- 1) временного отсутствия председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания;
- 2) невозможности осуществления председателем постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания своих полномочий;
- 3) досрочного прекращения полномочий председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания.

В случае отсутствия заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на постоянной основе, исполнение обязанностей председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания осуществляет заместитель председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющий полномочия на постоянной основе, если избраны два заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания.

В случае если в постоянном комитете, постоянной комиссии Законодательного Собрания оба заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания осуществляют полномочия на непостоянной основе, то исполнение обязанностей председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания осуществляет заместитель председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, определенный решением постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания.

В случае отсутствия заместителя (заместителей) председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания исполнение обязанностей председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания решением постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания может быть возложено на члена постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания.»;

9) статью 24 изложить в следующей редакции:

«Статья 24. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания

1. Полномочия заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно по основаниям и в порядке, установленном настоящим Законом для досрочного прекращения полномочий председателя Законодательного Собрания, за исключением порядка принятия решения о досрочном освобождении от должности заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на постоянной основе, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих полномочий.

Полномочия заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на непостоянной основе, прекращаются досрочно по основаниям, определенным пунктами 1 – 4 части 1 статьи 14 настоящего Закона, и в порядке, установленном настоящей статьёй.

2. Предложение о досрочном освобождении от должности заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на постоянной основе, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих полномочий может быть внесено группой депутатов Законодательного Собрания численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Законодательного Собрания либо не менее одной трети депутатов Законодательного Собрания, входящих в состав соответствующего постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания.

Предложение о досрочном освобождении от должности заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на постоянной основе, должно быть мотивированным.

Заместитель председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющий полномочия на постоянной основе, может быть освобожден от должности на заседании Законодательного Собрания тайным голосованием в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих полномочий.

Решение о досрочном освобождении от должности заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на постоянной основе, считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

3. Предложение о досрочном освобождении от должности заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на непостоянной основе, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих полномочий может быть внесено группой депутатов Законодательного Собрания численностью не менее одной трети депутатов Законодательного Собрания, входящих в состав соответствующего постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания.

Предложение о досрочном освобождении от должности заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на непостоянной основе, должно быть мотивированным.

Решение о досрочном освобождении от должности заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на непостоянной основе, принимается на заседании соответствующего постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания и считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Законодательного Собрания, входящих в состав соответствующего постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания.

Решение о досрочном прекращении полномочий заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, осуществляющего полномочия на непостоянной основе, по основаниям, определенным пунктами 1, 2, 4 части 1 статьи 14 настоящего Закона, оформляется решением соответствующего постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания, принимаемым без голосования.»;

10) в абзаце первом части 3 статьи 26 слова «заместитель председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания» заменить словами «лицо, исполняющее обязанности председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания в соответствии со статьей 23 настоящего Закона»;

11) в статье 27:

часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Руководитель депутатской фракции в Законодательном Собрании, заместитель руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании избираются на должность и досрочно освобождаются от должности решением депутатской фракции в порядке, определенном депутатской фракцией в соответствии с требованиями настоящей статьи.

Решение о работе руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании, заместителя руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании на постоянной основе принимается депутатской фракцией при соблюдении условий, предусмотренных абзацами вторым и третьим части 2<sup>1</sup> статьи 11 настоящего Закона, в порядке, определенном депутатской фракцией.

Решение о работе руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании, заместителя руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании на постоянной основе оформляется постановлением Законодательного Собрания, принимаемым без голосования.»;

дополнить частями 4<sup>1</sup> – 4<sup>4</sup> следующего содержания:

«4<sup>1</sup>. В целях выполнения возложенных на депутатскую фракцию функций руководитель депутатской фракции в Законодательном Собрании:

- 1) представляет депутатскую фракцию в органах государственной власти, иных государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований области и организациях;
- 2) обеспечивает взаимодействие депутатской фракции с председателем Законодательного Собрания, аппаратом Законодательного Собрания, органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований области и организациями;
- 3) организует деятельность депутатской фракции и несет ответственность за выполнение возложенных на нее функций;
- 4) осуществляет прием граждан и должностных лиц органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований области и организаций по вопросам реализации функций депутатской фракции;
- 5) рассматривает поступившие в депутатскую фракцию документы и материалы;
- 6) осуществляет другие полномочия, возложенные на него Регламентом Законодательного Собрания, распоряжениями председателя Законодательного Собрания, решениями депутатской фракции.

4<sup>2</sup>. Заместитель руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании осуществляет полномочия, возложенные на него руководителем депутатской фракции в Законодательном Собрании.

Исполнение обязанностей руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании осуществляется заместителем руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании по решению депутатской фракции.

Размер доплаты за исполнение обязанностей, предусмотренной частью 10 статьи 12 Закона Иркутской области от 13 декабря 2010 года № 125-ОЗ «О государственных должностях Иркутской области», определяется правовым актом председателя Законодательного Собрания.

4<sup>3</sup>. Полномочия руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании, заместителя руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании прекращаются досрочно по решению депутатской фракции о досрочном освобождении от должности, в том числе в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ими своих полномочий, а также по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2, 4 и 5 части 1 статьи 14 настоящего Закона, в порядке, определенном депутатской фракцией.

4<sup>4</sup>. Обеспечение деятельности депутатских фракций осуществляется аппаратом Законодательного Собрания. Численность государственных гражданских служащих области, обеспечивающих деятельность депутатской фракции, не должна превышать одной пятой от общего количества членов этой депутатской фракции. Деятельность депутатской фракции, состоящей менее чем из пяти депутатов Законодательного Собрания, обеспечивает один государственный гражданский служащий области. Государственные гражданские служащие области, обеспечивающие деятельность депутатской фракции, образуют аппарат депутатской фракции.»;

часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. Руководитель депутатской фракции в Законодательном Собрании или по его поручению заместитель руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании либо иной член депутатской фракции информирует о деятельности депутатской фракции один раз в год на последнем заседании Законодательного Собрания, проводимом в текущем году.».

**Статья 2**

Внести в статью 6 Закона Иркутской области от 8 июня 2009 года № 31-оз «О статусе депутата Законодательного Собрания Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 11, № 14, т. 2; 2010, № 25, т. 1; 2011, № 38; 2012, № 41, № 49; 2013, № 54, № 4, т. 1; 2014, № 18, т. 1; 2015, № 29, т. 1; 2016, № 35, т. 1; 2017, № 52, т. 1, № 53, № 54; 2018, № 60, т. 2, № 5; 2019, № 10, № 12(Б), 14 – 15, т. 1, № 22; 2020, № 34; 2021, № 38, № 39, № 40; Областная, 2021, 21 июля) следующие изменения:

в части 3 слова «в установленном порядке» заменить словами «, руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании Иркутской области, заместителя руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании Иркутской области в установленном порядке»;

часть 4 дополнить словами «(со дня принятия решения депутатской фракции – в отношении руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании Иркутской области, заместителя руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании Иркутской области)».

**Статья 3**

Внести в Закон Иркутской области от 13 декабря 2010 года № 125-ОЗ «О государственных должностях Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 26; 2011, № 29, № 32, т. 1; 2012, № 41, № 46, т. 1, № 49, № 50; 2013, № 56, № 4, т. 1, № 5, т. 1; 2014, № 13, т. 1, № 15, т. 1; 2015, № 20, т. 1, № 24 – 25, т. 1, № 28, т. 1; 2016, № 35, т. 1, № 39, т. 1, № 44; 2017, № 56; 2019, № 7, т. 1, № 22; 2021, № 40, № 45; Областная, 2021, 10 декабря) следующие изменения:

1) в статье 2:

часть 2 дополнить пунктами 5<sup>2</sup> и 5<sup>3</sup> следующего содержания:

«5<sup>2</sup>) руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании Иркутской области;

5<sup>3</sup>) заместителя руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании Иркутской области»;

часть 3 после слов «3 и 4,» дополнить словами «2 и 5<sup>2</sup>, 3 и 5<sup>2</sup>, 4 и 5<sup>2</sup>, 5 и 5<sup>2</sup>, 2 и 5<sup>3</sup>, 3 и 5<sup>3</sup>, 4 и 5<sup>3</sup>, 5 и 5<sup>3</sup>;»;

2) в части 2<sup>1</sup> статьи 4:

в абзаце первом слова «пунктами 5 и 5<sup>1</sup>» заменить словами «пунктами 5 – 5<sup>3</sup>»;

в абзаце втором слова «пунктом 5» заменить словами «пунктами 5, 5<sup>2</sup> и 5<sup>3</sup>»;

3) в абзаце третьем части 1 статьи 10 слова «пунктами 1, 2 – 5<sup>1</sup>» заменить словами «пунктами 1, 2 – 5<sup>3</sup>»;

4) в части 3 статьи 10<sup>2</sup> слова «пунктами 2 – 5<sup>1</sup>» заменить словами «пунктами 2 – 5<sup>3</sup>»;

5) в статье 10<sup>3</sup>:

в части 1 слово «обязанностей» заменить словами «полномочий (обязанностей)»;

в части 3:

в абзаце первом слово «обязанностей» заменить словом «полномочий»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Лица, замещающие областные государственные должности, предусмотренные пунктами 5<sup>2</sup>, 5<sup>3</sup> и 6 части 2 статьи 2 настоящего Закона, могут быть досрочно освобождены от должности в порядке, предусмотренном Законом Иркутской области от 8 июня 2009 года № 30-оз «О Законодательном Собрании Иркутской области», в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих полномочий (обязанностей).»;

6) в статье 12:

часть 2 дополнить пунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>) доплаты за исполнение обязанностей, предусмотренной частью 10 настоящей статьи»;

в части 3:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) для лиц, замещающих областные государственные должности, предусмотренные пунктами 1<sup>1</sup>, 6<sup>1</sup>, 6<sup>2</sup>, 8 – 10, 12 – 15, 17 – 26 части 2 статьи 2 настоящего Закона, – в процентном отношении к должностному окладу Губернатора Иркутской области согласно приложению 1 к настоящему Закону»;

дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) для лиц, замещающих областные государственные должности, предусмотренные пунктами 2 – 5, 5<sup>2</sup>, 5<sup>3</sup>, 6 части 2 статьи 2 настоящего Закона, – согласно приложению 1<sup>2</sup> к настоящему Закону»;

часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Размер ежемесячного денежного поощрения для лиц, замещающих областные государственные должности, устанавливается согласно приложениям 1 и 1<sup>2</sup> к настоящему Закону.»;

в пункте 1 части 7<sup>1</sup> слова «пунктами 1, 2 – 5» заменить словами «пунктами 1, 2 – 5, 5<sup>2</sup>, 5<sup>3</sup>»;

дополнить частью 10 следующего содержания:

«10. Лицу, замещающему областную государственную должность, при исполнении им обязанностей (либо осуществлении полномочий) временно отсутствующего лица, замещающего иную областную государственную должность, без освобождения от осуществления полномочий по основной замещаемой областной государственной должности устанавливается доплата за исполнение обязанностей (осуществление полномочий) в размере, определяемом в правовом акте о возложении исполнения обязанностей (осуществления полномочий) или о размере доплаты за исполнение обязанностей (осуществления полномочий).»;

7) в абзаце втором части 3 статьи 12<sup>1</sup> слова «пунктами 2 – 5» заменить словами «пунктами 2 – 5, 5<sup>2</sup>, 5<sup>3</sup>»;

8) в абзаце первом части 1 статьи 16 слова «пунктами 2 – 5» заменить словами «пунктами 2 – 5, 5<sup>2</sup> и 5<sup>3</sup>»;

9) в пункте 1 части 2 статьи 26 после слов «заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания Иркутской области,» дополнить словами «руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании Иркутской области, заместителя руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании Иркутской области,»;

10) в приложении 1 строки:

« Председатель Законодательного Собрания Иркутской области	80	3,9
Заместитель председателя Законодательного Собрания Иркутской области	72	3,9
Председатель постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания Иркутской области	65	3,9
Заместитель председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания Иркутской области, осуществляющий депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе	63	3,9
Руководитель аппарата Законодательного Собрания Иркутской области	65	3,9 »

признать утратившими силу;

11) дополнить приложением 1<sup>2</sup> следующего содержания:

«Приложение 1<sup>2</sup>  
к Закону Иркутской области  
от 13 декабря 2010 года  
№ 125-ОЗ  
«О государственных должностях  
Иркутской области»»

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ И РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ОБЛАСТНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

Наименование областной государственной должности	Размер должностного оклада (в рублях)	Размер ежемесячного денежного поощрения (денежных вознаграждений в месяц)
1	2	3
Председатель Законодательного Собрания Иркутской области	23 092,00	3,9
Заместитель председателя Законодательного Собрания Иркутской области	21 191,00	3,9

1	2	3
Руководитель фракции в Законодательном Собрании Иркутской области, осуществляющий депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе	20 376, 00	3,9
Председатель постоянного комитета Законодательного Собрания Иркутской области, председатель постоянной комиссии Законодательного Собрания Иркутской области	19 561,00	3,9
Заместитель руководителя фракции в Законодательном Собрании Иркутской области, заместитель председателя постоянного комитета Законодательного Собрания Иркутской области, заместитель председателя постоянной комиссии Законодательного Собрания Иркутской области, осуществляющие депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе	17 659,00	3,9
Руководитель аппарата Законодательного Собрания Иркутской области	19 561,00	3,9

**Статья 4**

Внести в Закон Иркутской области от 21 июня 2013 года № 46-ОЗ «О представлении и проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение государственных должностей Иркутской области, и лиц, замещающих государственные должности Иркутской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2013, № 56; 2014, № 6, № 7, № 9, т. 1, № 15, т. 1; 2015, № 28, т. 1; 2016, № 39, т. 1; 2017, № 47, т. 1, № 56; 2020, № 31; 2021, № 40, № 42) следующие изменения:

1) в части 2 статьи 1 после слов «заместителя председателя постоянного комитета, постоянной комиссии Законодательного Собрания Иркутской области,» дополнить словами «руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании Иркутской области, заместителя руководителя депутатской фракции в Законодательном Собрании Иркутской области,»;

2) в части 2 статьи 3:

в абзаце втором слова «пунктами 6, 17 – 19, 21 – 25» заменить словами «пунктами 6, 17 – 19»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Граждане, претендующие на замещение областных государственных должностей, предусмотренных пунктами 21 – 25 части 2 статьи 2 Закона Иркутской области от 13 декабря 2010 года № 125-ОЗ «О государственных должностях Иркутской области», представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в кадровую службу Законодательного Собрания Иркутской области.».

**Статья 5**

Внести в пункт 1 части 1 статьи 1 Закона Иркутской области от 30 июня 2020 года № 62-ОЗ «О порядке предварительного уведомления Губернатора Иркутской области об участии на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2020, № 31) изменение, заменив слова «пунктами 2 – 5<sup>1</sup> части 2» словами «пунктами 2 – 5<sup>2</sup> части 2».

**Статья 6**

1. Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.  
2. Совмещение государственных должностей Иркутской области, решение об избрании на каждую из которых принято до вступления в силу настоящего Закона, оформляется постановлением Законодательного Собрания Иркутской области, принимаемым без голосования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
29 декабря 2021 года  
№ 137-ОЗ

здоровления детей (лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности, расположенные в районах Крайнего Севера Иркутской области и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, – не более 1 138 рублей на одного ребенка в сутки; в иных местностях Иркутской области – не более 1 049 рублей на одного ребенка в сутки; на территориях других субъектов Российской Федерации – не более 875 рублей на одного ребенка в сутки;

3) в детские лагеря палаточного типа, расположенные в районах Крайнего Севера Иркутской области и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, – не более 797 рублей на одного ребенка в сутки; в иных местностях Иркутской области – не более 734 рублей на одного ребенка в сутки; на территориях других субъектов Российской Федерации – не более 672 рублей на одного ребенка в сутки.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Иркутской области от 15 января 2021 года № 6-пп «Об установлении в 2021 году максимального размера стоимости приобретаемой путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, за счет средств областного бюджета»;

2) постановление Правительства Иркутской области от 9 марта 2021 года № 142-пп «О внесении изменения в пункт 1 постановления Правительства Иркутской области от 15 января 2021 года № 6-пп».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (oigir.ku), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

29 декабря 2021 года

Иркутск

№ 1075-пп

**Об установлении в 2022 году максимального размера стоимости приобретаемой путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, за счет средств областного бюджета и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области**

В соответствии с частью 5 статьи 6 Закона Иркутской области от 2 декабря 2011 года № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Установить в 2022 году максимальный размер стоимости приобретаемой путевки за счет средств областного бюджета в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей:

1) в детские лагеря круглогодичного действия, оказывающие услуги, направленные на профилактику заболеваний, расположенные в районах Крайнего Севера Иркутской области и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, – 1 337 рублей на одного ребенка в сутки; в иных местностях Иркутской области – не более 1 234 рублей на одного ребенка в сутки; на территориях других субъектов Российской Федерации – не более 1 027 рублей на одного ребенка в сутки;

2) в организации (независимо от их организационно-правовых форм) сезонного или круглогодичного действия, стационарного типа, с круглосуточным или дневным пребыванием, оказывающие услуги по организации отдыха и

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2021 года

№ 1092-пп

Иркутск

О внесении изменений в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»... Внесение изменений в Правила предоставления в 2021 году иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, из Федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура...

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов...
2) раздел V «ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ» дополнить абзацем тридцать шестым...
3) в разделе VI «СРЕДНИЕ НОРМАТИВЫ ОБЪЕМА МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»:
4) в разделе VII «СРЕДНИЕ НОРМАТИВЫ ФИНАНСОВЫХ ЗАТРАТ НА ЕДИНИЦУ ОБЪЕМА МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, СРЕДНИЕ ПОДУШЕВЫЕ НОРМАТИВЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ»:
5) раздел IV «ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ» дополнить новыми абзацами семьдесят пятым – семьдесят девятым...

на 1 случай госпитализации в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, за счет средств областного бюджета – 140 668,5 рубля, за счет средств обязательного медицинского страхования – 50 331,3 рубля...
абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:
«на 1 койко-день в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях (включая койки паллиативной медицинской помощи и койки сестринского ухода)...

Table with 4 main rows and multiple columns. Row 1: Иркутский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики. Row 2: Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Клиническая Больница Иркутского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук». Row 3: Общество с ограниченной ответственностью «АДСКЛИНИК». Row 4: Город Иркутск «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Иркутск».

7) приложения 6, 10, 11 к Территориальной программе изложить в новой редакции...
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru)...
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение 1 к постановлению Правительства Иркутской области от 30 декабря 2021 года № 1092-пп

«Приложение 6 к Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

ПЕРЕЧЕНЬ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ И МЕДИЦИНСКИХ ИЗДЕЛИЙ, ОТПУСКАЕМЫХ НАСЕЛЕНИЮ БЕСПЛАТНО В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17 ДЕКАБРЯ 2008 ГОДА № 106-ОЗ «О СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ОТДЕЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ В ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Table with 2 columns: Name of the drug/device and Form of release. Includes items like Амикацин, Амниолизин, Дапсон, Изониазид, Левофлоксацин, Рифабутин, Бензатаин бензилпенициллин.

Цефтриаксон	порошок для приготовления раствора для внутривенного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для инфузий; порошок для приготовления раствора для инъекций
-------------	--

3. Для лечения больных вирусными гепатитами В и С

Грзопревир+ элбасвир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Глекапревир+ пибрентасвир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Даклатасвир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Дасабувир; омбитасвир+ паритапревир+ ритонавир	таблеток набор
Интерферон альфа-2b	раствор для инъекций
Нарлапревир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Пэгинтерферон альфа 2a	раствор для подкожного введения
Пэгинтерферон альфа 2b	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения
Софосбувир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Телбивудин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Тенофовир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Цепэгинтерферон альфа-2b	раствор для подкожного введения
Энтекавир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой

4. Для лечения ВИЧ-инфицированных больных

Абакавир	таблетки, покрытые оболочкой; раствор для приема внутрь
Абакавир + ламивудин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Азитромицин	таблетки, покрытые оболочкой; капсулы; порошок для приготовления суспензии для приема внутрь
Аллерген бактерий (Туберкулезный рекомбинантный)	раствор для внутривенного введения
Амикацин	раствор для внутримышечного и внутривенного введения; порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения
Амоксициллин + Клавулановая кислота	таблетки, покрытые оболочкой
Атазанавир	капсулы
Ацикловир	таблетки
Дапсон	таблетки
Валганцикловир <*>	таблетки, покрытые оболочкой
Вориконазол	таблетки, покрытые оболочкой; порошок для приготовления раствора для инфузий
Дарунавир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Даунорубин	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; раствор для внутривенного введения
Диданозин	таблетки жевательные или для приготовления суспензии для приема внутрь; капсулы; порошок для приготовления раствора для приема внутрь (для детей)
Долутегравир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Железа (III) гидроксид полимальтозат	таблетки жевательные; капли для приема внутрь
Зидовудин	таблетки, покрытые оболочкой; капсулы; раствор для приема внутрь
Изониазид + Пиразинамид	таблетки
Изониазид + Этамбутол	таблетки
Иммуноглобулин человека нормальный <*>	раствор для инфузий; раствор для внутримышечного введения
Кларитромицин	таблетки, покрытые оболочкой
Ко-тримоксазол (сульфаметоксазол + триметоприм)	Таблетки Сироп
Кобицистат +Тенофовира алафена мид+Элвитегравир+Эмтрицитабин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Ламивудин	таблетки, покрытые оболочкой; раствор для приема внутрь
Ламивудин + зидовудин	таблетки, покрытые оболочкой
Левифлоксацин <*>	таблетки, покрытые оболочкой; раствор для инфузий
Лопинавир + ритонавир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой; раствор для приема внутрь
Маравирок	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Метронидазол	таблетки; раствор для инфузий; суппозитории вагинальные
Невирапин	таблетки; суспензия для приема внутрь
Нистатин	таблетки, покрытые оболочкой; суппозитории вагинальные
Пиразинамид	таблетки
Ралтегравир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Рилпивирин+Тенофовир+Эмтрицитабин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Ритонавир	капсулы
Рифабутин	капсулы
Рифампицин	таблетки, покрытые оболочкой; капсулы
Саквинавир	таблетки, покрытые оболочкой
Ставудин	капсулы; порошок для приготовления раствора для приема внутрь
Тенофовир	таблетки, покрытые оболочкой
Флуконазол	таблетки; капсулы
Фолиевая кислота	таблетки
Фосампренавир	таблетки, покрытые оболочкой; суспензия для приема внутрь
Фосфазид	таблетки
Цефуроксим	таблетки, покрытые оболочкой; порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения
Ципрофлоксацин	таблетки, покрытые оболочкой; раствор для инфузий
Элсульфавирин	капсулы
Энфувиртид	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения
Этравирин	таблетки
Эфавиренз	капсулы; таблетки, покрытые оболочкой
эмтрицитабин	капсулы; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Филграстим	раствор для внутривенного и подкожного введения
Эпозтин альфа	раствор для внутривенного и подкожного введения; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и подкожного введения
Эпозтин бета	раствор для внутривенного и подкожного введения; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и подкожного введения
Этамбутол	таблетки

5. Для лечения больных онкологическими заболеваниями

Анастозол	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Афатиниб <*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Афлиберцепт	концентрат для приготовления раствора для инфузий
Бикалутамид <*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Бортезомиб	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения
Бусерелин <*>	лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного введения пролонгированного действия
Бусульфан	таблетки, покрытые оболочкой
Венетоклакс	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Винорелбин <*>	капсулы; концентрат для приготовления раствора для инфузий
Гефитиниб <*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой

Гидроксикарбамид<*>	капсулы
Гозерелин	капсула для подкожного введения пролонгированного действия
Дазатиниб <*>	капсулы; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Золедроновая кислота <*>	концентрат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; раствор для инфузий
Ибрутиниб	капсулы
Интерферон альфа-2a	раствор для инъекций
Интерферон альфа-2b	раствор для инъекций; лиофилизат для приготовления раствора для инъекций
Иматиниб<*>	капсулы; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Капецитабин <*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Карфилзомиб<*>	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий
Лейпрорелин <*>	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного и подкожного введения пролонгированного действия; лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного и подкожного введения с пролонгированным высвобождением
Леналидомид	капсулы
Ломустин	капсулы
Меркаптопурин	таблетки
Медроксипрогестерон	суспензия для внутримышечного введения; таблетки
Мелфалан <*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Морфин	капсулы пролонгированного действия; раствор для инъекций; раствор для подкожного введения; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с пролонгированным высвобождением, покрытые пленочной оболочкой
Метотрекат	концентрат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; раствор для инъекций; раствор для подкожного введения; таблетки; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Налоксон + оксикодон	таблетки с пролонгированным высвобождением, покрытые пленочной оболочкой
Нилотиниб <*>	капсулы
Нинтеданиб<*>	капсулы мягкие
Октреотид<*>	лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного введения пролонгированного действия; микросферы для приготовления суспензии для внутримышечного введения; микросферы для приготовления суспензии для внутримышечного введения пролонгированного действия
Пропионилфенил - этоксиэтилпиперидин	таблетки защечные
Ритуксимаб <*>	концентрат для приготовления раствора для инфузий
Руксолитиниб<*>	таблетки
Сорафениб <*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Тамоксифен	таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Темозоломид<*>	капсулы
Трастузумаб <*>	раствор для подкожного введения
Третиноин <*>	капсулы
Трамадол	капсулы; раствор для инъекций; суппозитории ректальные; таблетки; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с пролонгированным высвобождением, покрытые пленочной оболочкой
Тримеперидин	таблетки, раствор для инъекций
Трипторелин <*>	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного введения пролонгированного действия; лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного введения с пролонгированным высвобождением; лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного и подкожного введения пролонгированного действия; раствор для подкожного введения
Фентанил	раствор для внутримышечного и внутривенного введения; трансдермальная терапевтическая система
Флутамид	таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Хлорамбуцил <*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Циклофосфамид	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые сахарной оболочкой
Флударабин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Фулвестрант <*>	раствор для внутримышечного введения
Эверолимус <*>	таблетки; таблетки диспергируемые
Энзалутамид	капсулы
Эпозтин альфа	раствор для внутривенного и подкожного введения;
Эпозтин бета	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и подкожного введения; лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; раствор для внутривенного и подкожного введения
Эрлотиниб <*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Этопозид <*>	капсулы

6. Для лечения больных сахарным диабетом

Вилдаглиптин	таблетки
Глибенкламид	таблетки
Гликлазид	таблетки; таблетки пролонгированного действия; таблетки с модифицированным высвобождением
Дапаглифлозин <*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Дулаглутид<*>	раствор для п/к введения
Инсулин деглудек<*>	раствор для подкожного введения
Инсулин деглудек + инсулин аспарт <*>	раствор для подкожного введения
Инсулин аспарт	раствор для внутривенного и подкожного введения
Инсулин аспарт двухфазный	суспензия для подкожного введения
Инсулин гларгин	раствор для подкожного введения
Инсулин гларгин+ ликсисенатид	раствор для подкожного введения
Инсулин глулизин	раствор для подкожного введения
Инсулин двухфазный (человеческий генно-инженерный)	суспензия для подкожного введения
Инсулин детемир	раствор для подкожного введения
Инсулин лизпро	раствор для подкожного введения
Инсулин лизпро двухфазный	суспензия для подкожного введения
Инсулин растворимый (человеческий генно-инженерный)	раствор для инъекций
Инсулин-изофан (человеческий генно-инженерный)	суспензия для инъекций; суспензия для подкожного введения
Ипраглифлозин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Линаглиптин<*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Ликсисенатид	раствор для подкожного введения
Метформин	таблетки; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой

Репаглинид	таблетки
Ситаглиптин<^>	таблетки, покрытые оболочкой;
Саксаглиптин<^>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Эмпаглифлозин <^>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Иглы инсулиновые	игла для автоинъектора; игла для подкожных инъекций/инфузий через порт
Тест-полоски для определения содержания глюкозы в крови	глюкоза ИВД, реагент
Шприц-ручка	автоинъектор, используемый со сменным картриджем, механический
Инфузионные наборы к инсулиновой помпе	набор для введения инсулина амбулаторный
Резервуары к инсулиновой помпе	резервуар для амбулаторной инсулиновой инфузионной помпы

## 7. Для лечения больных с психическими расстройствами

Агомелатин<^>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Амитриптилин	таблетки, покрытые оболочкой
Бензобарбитал	таблетки
Бромдигидрохлорфенил бензодиазепин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки
Вальпроевая кислота	таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой
Зуклопентиксол <^>	раствор для внутримышечного введения (масляный); таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Карбамазепин	сироп; таблетки; таблетки пролонгированного действия; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой
Карипразин	капсулы
Кветиапин	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой
Кломипрамин	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой
Нитразепам	таблетки
Оланзапин	таблетки; таблетки, диспергируемые в полости рта; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Палиперидон <^>	суспензия для внутримышечного введения пролонгированного действия; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой
Пароксетин	капли для приема внутрь; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Пипофезин	таблетки; таблетки с модифицированным высвобождением
Рisperидон <^>	порошок для приготовления суспензии для внутримышечного введения пролонгированного действия; раствор для приема внутрь; таблетки, диспергируемые в полости рта; таблетки для рассасывания; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Сертиндол	таблетки, покрытые оболочкой
Сертралин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Флуоксетин	капсулы; таблетки
Флупентиксол	раствор для внутримышечного введения (масляный); таблетки, покрытые оболочкой

## 8. Для лечения больных с заболеваниями, сопровождающимися повышенным артериальным давлением

Амлодипин	таблетки
Аторвастатин	капсулы; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Ацетилсалициловая кислота	таблетки
Бисопролол	таблетки
Валсартан	таблетки
Верапамил	таблетки
Индапамид	таблетки
Каптоприл	таблетки; таблетки, покрытые оболочкой
Карведилол	таблетки
Лизиноприл	таблетки
Лозартан	таблетки
Метопролол	таблетки; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с замедленным высвобождением, покрытые оболочкой
Метилдопа	таблетки
Метопролол	таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с замедленным высвобождением, покрытые оболочкой; таблетки с пролонгированным высвобождением, покрытые оболочкой; таблетки с пролонгированным высвобождением, покрытые пленочной оболочкой
Моксонидин	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Периндоприл	таблетки, покрытые оболочкой
Спиронолактон	капсулы; таблетки
Фуросемид	таблетки
Эналаприл	таблетки
Бисопролол	таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой

## 9. Для лечения больных несхарным диабетом

Десмопрессин	таблетки; таблетки, диспергируемые в полости рта; таблетки-лиофилизат; таблетки подъязычные
--------------	---

## 10. Для лечения больных болезнью Крона, неспецифическим язвенным колитом

Адалimumаб <^>	раствор для подкожного введения
Азатиоприн	таблетки
Голimumаб <^>	раствор для подкожного введения
Ведолизумаб <^>	лиофилизат для приготовления концентрата для приготовления раствора для инфузий
Инфликсимаб <^>	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления концентрата для приготовления раствора для инфузий
Месалазин	суппозитории ректальные; суспензия ректальная; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки, покрытые кишечнорастворимой пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки с пролонгированным высвобождением
Преднизолон	таблетки
Сульфасалазин	таблетки кишечнорастворимые, покрытые пленочной оболочкой; таблетки, покрытые кишечнорастворимой пленочной оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Тофацитиниб <^>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Циклоспорин	капсулы, раствор для приема внутрь

## 11. Для лечения больных ревматоидным артритом и другими системными заболеваниями

Адалimumаб <^>	раствор для подкожного введения
Азатиоприн	таблетки

Гидроксихлорохин	Таблетки покрытые пленочной оболочкой
Голimumаб <^>	раствор для подкожного введения
Лефлуномид	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Метотрекат	таблетки; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; раствор для инъекций; раствор для подкожного введения
Микофенолата мофетил	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Сульфасалазин	таблетки кишечнорастворимые, покрытые пленочной оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Тоцилизумаб <^>	раствор для подкожного введения
Тофацитиниб <^>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Циклоспорин<^>	капсулы; капсулы мягкие; концентрат для приготовления раствора для инфузий; раствор для приема внутрь
Этанерцепт<^>	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; раствор для подкожного введения

## 12. Для лечения больных муковисцидозом

Дорназа альфа	раствор для ингаляций
Панкреатин	капсулы кишечнорастворимые
Тобрамицин	капсулы с порошком для ингаляций; раствор для ингаляций

## 13. Для лечения больных рассеянным склерозом

Интерферон бета-1а	лиофилизат для приготовления раствора для инъекций; раствор для инъекций
Интерферон бета-1b	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения
Глатирамера ацетат	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения
Пэгинтерферон бета-1а	раствор для подкожного введения
Натализумаб	концентрат для приготовления раствора для инфузий
Терифлуномид	таблетки, покрытые пленочной оболочкой

## 14. Для лечения граждан, страдающих терминальной хронической почечной недостаточностью, в том числе граждан после трансплантации органов и (или) тканей

Азитромицин	капсулы; таблетки диспергируемые; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Аллопуринол	таблетки
Альфакальцидол	капли для приема внутрь; капсулы
Дарбэпозтин альфа <^>	раствор для инъекций
Железа (III) гидроксида сахарозный комплекс <^>	раствор для внутривенного введения
Кетоаналоги аминокислот	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Комплекс (-железа (III) оксигидроксида, сахарозы и крахмала	таблетки жевательные
Метилпреднизолон	таблетки
Метоксиполиэтиленгликоль-эпозтин бета<^>	раствор для внутривенного и подкожного введения
Микофенолата мофетил	капсулы; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Микофеноловая кислота	таблетки кишечнорастворимые, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой
Омепразол	капсулы; капсулы кишечнорастворимые; порошок для приготовления суспензии для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Парикальцитол <^>	капсулы
Преднизолон	таблетки
Раствор для перитонеального диализа	раствор для перитонеального диализа
Севеламер	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Такролимус	капсулы; капсулы пролонгированного действия;
Циклоспорин	капсулы; капсулы мягкие; концентрат для приготовления раствора для инфузий; раствор для приема внутрь
Цинакальцет	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Эпозтин альфа	раствор для внутривенного и подкожного введения
Эпозтин бета	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения;
Эверолимус <^>	таблетки; таблетки диспергируемые
Фамотидин	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой

## 15. Для лечения больных бронхиальной астмой

Беклометазон	аэрозоль для ингаляций дозированный; аэрозоль для ингаляций дозированный, активируемый вдохом; спрей назальный дозированный; суспензия для ингаляций
Беклометазон + формотерол	аэрозоль для ингаляций дозированный
Будесонид	аэрозоль для ингаляций дозированный; капли назальные; капсулы; капсулы кишечнорастворимые; порошок для ингаляций дозированный; раствор для ингаляций; спрей назальный дозированный; суспензия для ингаляций дозированная
Будесонид+ Формотерол	капсул с порошком для ингаляций набор; порошок для ингаляций дозированный
Вилантерол + флутиказона фураат<^>	порошок для ингаляций дозированный
Ипратропия бромид	аэрозоль для ингаляций дозированный; раствор для ингаляций
Ипратропия бромид + Фенотерол	аэрозоль для ингаляций дозированный; раствор для ингаляций
Омализумаб<^>	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; раствор для подкожного введения
Салметерол + Флутиказон	аэрозоль для ингаляций дозированный; капсулы с порошком для ингаляций; порошок для ингаляций дозированный
Сальбутамол	аэрозоль для ингаляций дозированный или раствор для ингаляций
Тиотропия бромид	раствор для ингаляций
Формотерол	аэрозоль для ингаляций дозированный; капсулы с порошком для ингаляций; порошок для ингаляций дозированный

## 16. Для лечения больных глаукомой и старческой катарактой

Ацетазоламид	таблетки
Гипромеллоза	капли глазные
Дорзоламид	капли глазные
Бутиламиногидроксипроксибензоксиметилметилоксиадиазол	капли глазные
Пилокарпин	глазные капли
Тимолол	глазные капли
Тафлупрост	капли глазные

## 17. Для лечения больных аддисоновой болезнью

Гидрокортизон	таблетки
Преднизолон	таблетки
Флудрокортизон	таблетки

18. Для лечения больных эпилепсией

Бензобарбитал	таблетки
Бриварацетам	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Вальпровая кислота	гранулы пролонгированного действия; гранулы с пролонгированным высвобождением; капли для приема внутрь; капсулы кишечнорастворимые; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; сироп; сироп (для детей); таблетки; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с пролонгированным высвобождением, покрытые пленочной оболочкой
Карбамазепин	сироп; таблетки; таблетки пролонгированного действия; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой
Клоназепам	таблетки
Леветирацетам	раствор для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; концентрат для приготовления раствора для инфузий
Лакосамид	таблетки, покрытые пленочной оболочкой; раствор для инфузий
Окскарбазепин	суспензия для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Перампанел	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Прегабалин	капсулы
Топирамат	капсулы; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Фенобарбитал	таблетки; таблетки (для детей)
Фенитоин	таблетки
Этосуксимид <*>	капсулы

19. Для лечения больных, перенесших острый инфаркт миокарда (в течение двенадцати месяцев от начала заболевания)

Аторвастатин<*>	капсулы; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Амиодарон	таблетки
Апиксабан	таблетки, покрытые оболочкой
Ацетилсалициловая кислота	таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой
Бисопролол	таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Верапамил	таблетки
Дабигатран этексилат	капсулы
Изокорбида динитрат	спрей дозированный подязычный, таблетки пролонгированного действия
Каптоприл	таблетки
Карведилол	таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Клопидогрел	таблетки, покрытые оболочкой
Ривароксабан	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Тикагрелор	таблетки, покрытые пленочной оболочкой

20. Для лечения больных жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности

Агалидаза альфа	концентрат для приготовления раствора для инфузий
Агалидаза бета	лиофилизат для приготовления концентрата для приготовления раствора для инфузий
Бозентан	таблетки, покрытые оболочкой
Мацитантан	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Метотрексат	раствор для инъекций
Риоцигуат<*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
Ромиплостим	порошок для приготовления раствора для подкожного введения
Трипторелин	лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного введения пролонгированного действия
Сапроптерин	таблетки диспергируемые
Циклоспорин	капсулы
Экулизумаб	концентрат для приготовления раствора для инфузий
Элтромбопаг <*>	таблетки, покрытые пленочной оболочкой

<\*> Лекарственные препараты, назначаемые по решению врачебной комиссии медицинской организации.». .

Приложение 2  
к постановлению Правительства Иркутской области от 30 декабря 2021 года № 1092-пп  
«Приложение 10 к Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

**УТВЕРЖДЕННАЯ СТОИМОСТЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГАРАНТИЙ БЕСПЛАТНОГО ОКАЗАНИЯ ГРАЖДАМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ НА 2021-2023 ГОДЫ**

Численность постоянного населения 2021 - 2 383 348 чел.  
Численность постоянного населения 2022 - 2 375 538 чел.  
Численность постоянного населения 2023 - 2 367 143 чел.  
Численность застрахованного населения - 2 492 585 чел.

	Утвержденная стоимость территориальной программы на 2021 год		Утвержденная стоимость территориальной программы на 2022 год		Утвержденная стоимость территориальной программы на 2023 год		
	всего (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	
1	2	3	4	5	6	7	
Стоимость территориальной программы государственных гарантий всего (сумма строк 02 + 03) в том числе:	01	63 336 176,6	25 645,0	59 697 213,7	24 125,1	62 478 395,9	25 246,4
I. Средства консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации *	02	12 790 551,5	5 366,6	8 858 038,8	3 728,9	8 497 850,3	3 589,9
II. Стоимость территориальной программы ОМС всего(сумма строк 04 + 11)	03	50 545 625,1	20 278,4	50 839 174,9	20 396,2	53 980 545,6	21 656,5
1. Стоимость территориальной программы ОМС за счет средств обязательного медицинского страхования в рамках базовой программы (сумма строк 05+ 06 + 07+08+09+10) в том числе:	04	50 545 625,1	20 278,4	50 839 174,9	20 396,2	53 980 545,6	21 656,5
1.1. субвенции из бюджета ФОМС **	05	45 221 084,3	18 142,2	50 832 474,9	20 393,5	53 974 945,6	21 654,2
1.2. иные межбюджетные трансферты бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на дополнительное финансовое обеспечение оказания медицинской помощи лицам, застрахованным по обязательному медицинскому страхованию, с заболеванием и (или) подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией в рамках реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования	06	533 300,6	214,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3. межбюджетные трансферты бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение проведения углубленной диспансеризации застрахованных по обязательному медицинскому страхованию лиц, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID-19), в рамках реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования	07	76 879,2	30,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4. межбюджетные трансферты бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на дополнительное финансовое обеспечение оказания медицинской помощи, в том числе лицам с заболеванием и (или) подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), в рамках реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования	08	4 705 461,0	1 887,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5. межбюджетные трансферты бюджетов субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение территориальной программы обязательного медицинского страхования в части базовой программы ОМС	09	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6. прочие поступления	10	8 900,0	3,6	6 700,0	2,7	5 600,0	2,3
2. межбюджетные трансферты бюджетов субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение дополнительных видов и условий оказания медицинской помощи, не установленных базовой программой ОМС, из них:	11						
2.1 межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета субъекта Российской Федерации в бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение дополнительных видов медицинской помощи	12	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2. межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета субъекта Российской Федерации в бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение расходов, не включенных в структуру тарифов на оплату медицинской помощи в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования	13	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

\* без учета бюджетных ассигнований федерального бюджета на ОНЛС, целевые программы, а также межбюджетных трансфертов (строки 09 и 13)

\*\* без учета расходов на обеспечение выполнения ТФОМС своих функций, предусмотренных законом о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования по разделу 01«Общегосударственные вопросы»

Справочно	2021 г. всего (тыс. руб.)	на 1 застрахованное лицо (руб.)	2022 г. всего (тыс. руб.)	на 1 застрахованное лицо (руб.)	2023 г. всего (тыс. руб.)	на 1 застрахованное лицо (руб.)
Расходы на обеспечение ТФОМС своих функций	320 448,2	128,6	320 448,2	128,6	320 448,2	128,6

Приложение 3  
к постановлению Правительства Иркутской области от 30 декабря 2021 года № 1092-пп

«Приложение 11 к Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

**УТВЕРЖДЕННАЯ СТОИМОСТЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГАРАНТИЙ БЕСПЛАТНОГО ОКАЗАНИЯ ГРАЖДАМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПО УСЛОВИЯМ ЕЕ ОКАЗАНИЯ НА 2021 ГОД**

Численность постоянного населения 2021 - **2 383 348** чел.  
Численность застрахованного населения - **2 492 585** чел.

Виды и условия оказания медицинской помощи	№ строк	Единица измерения	Объем медицинской помощи в расчете на 1 жителя (норматив объемов предоставления медицинской помощи в расчете на 1 застрахованное лицо)	Стоимость единицы объема медицинской помощи (норматив финансовых затрат на единицу объема предоставления медицинской помощи)	Подушевые нормативы финансирования территориальной программы		Стоимость территориальной программы по источникам ее финансового обеспечения		в % к итогу
					руб.	тыс. руб.	за счет средств бюджета субъекта РФ	за счет средств бюджета субъекта РФ / средства ОМС	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Медицинская помощь, предоставляемая за счет консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации в том числе *:	01		X	X	5 208,2	X	12 412 949,40	X	19,4

1. скорая, в том числе скорая специализированная медицинская помощь, не включенная в территориальную программу ОМС, в том числе	02	вызов	0,041	5 910,1	242,3	X	577 522,20	X	X		
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	03	вызов	0,018	1 280,9	23,1	X	54 950,60	X	X		
скорая медицинская помощь при санитарно-авиационной эвакуации	04	вызов	0,0004	470 666,7	188,3	X	448 705,00	X	X		
2. медицинская помощь в амбулаторных условиях, в том числе	05	посещение с профилактической и иными целями, в том числе	0,441	1 021,2	450,4	X	1 073 384,60	X	X		
	06	посещение по паллиативной медицинской помощи, включая	0,013	X	X	X	X	X	X		
	07	посещение по паллиативной медицинской помощи без учета посещения на дому патронажными бригадами	0,006	740,4	4,4	X	10 588,00	X	X		
	08	посещение на дому выездными патронажными бригадами	0,007	1 553,8	10,9	X	25 922,50	X	X		
	09	обращение	0,122	2 961,6	361,3	X	861 141,70	X	X		
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	10	посещение с профилактическими и иными целями	0,03	1 082,7	32,5	X	77 411,00	X	X		
	11	обращение	0,009	2 897,7	26,1	X	62 155,10	X	X		
3. специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	12	случай госпитализации	0,013	140 668,5	1 828,7	X	4 358 405,20	X	X		
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	13	случай госпитализации	0,0031	143 639,3	445,3	X	1 061 261,80	X	X		
4. медицинская помощь в условиях дневного стационара, в том числе	14	случай лечения	0,0018	16 596,8	29,9	X	71 200,50	X	X		
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	15	случай лечения				X	X	X	X		
5. паллиативная медицинская помощь в стационарных условиях	16	к/день	0,047	2 777,1	130,5	X	311 082,90	X	X		
6. иные государственные и муниципальные услуги (работы)	17	-	X	X	1 716,2	X	4 090 229,50	X	X		
7. высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях субъекта РФ	18	-	X	X	448,9	X	1 069 982,80	X	X		
<b>II. Средства консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на приобретение медицинского оборудования для медицинских организаций, работающих в системе ОМС**</b>	19		X	X	158,4	X	377 602,10	X	0,6		
<b>III. Медицинская помощь в рамках территориальной программы ОМС:</b>	20		X	X	X	20 278,40	X	50 545 625,10	80,6		
скорая медицинская помощь (сумма строк 29+34+41)	21	вызов	0,29	3 790,6	X	1 099,3	X	2 740 048,20	X		
медицинская помощь в амбулаторных условиях	сумма строк	30.1+35.1+42.1	22.1	комплексное посещение для проведения профилактических медицинских осмотров	0,26	2 649,4	X	688,8	X	1 717 009,00	X
		30.2 +35.2+42.2	22.2	комплексное посещение для проведения диспансеризации, в том числе:	0,19	3 207,9	X	609,5	X	1 519 248,30	X
		30.2.1	22.2.1	для проведения углубленной диспансеризации	X	X	X	30,8	X	76 879,20	X
		30.3 +35.3+42.3	22.3	посещение с иными целями	2,48	432,4	X	1 072,3	X	2 672 752,30	X
		35.4	22.4	посещение по паллиативной медицинской помощи, включая***			X		X		X
		35.4.1	22.4.1	посещение по паллиативной медицинской помощи без учета посещения на дому патронажными бригадами ***			X		X		X
		35.4.2	22.4.2	посещение на дому выездными патронажными бригадами ***			X		X		X
		30.4+35.4+42.4	22.5	посещение по неотложной медицинской помощи	0,54	938,1	X	506,6	X	1 262 659,20	X
		30.5+35.6+42.5	22.6	обращение	1,7597	2 136,1	X	3 758,9	X	9 369 283,50	X
		30.5.1+35.6.1+ 42.5.1	22.6.1	КТ	0,04740	5 262,4	X	249,4	X	621 744,80	X
		30.5.2+35.6.2+ 42.5.2	22.6.2	МРТ	0,00602	5 943,1	X	35,8	X	89 178,60	X
		30.5.3+35.6.3+ 42.5.3	22.6.3	УЗИ сердечно-сосудистой системы	0,04326	952,2	X	41,2	X	102 675,00	X
		30.5.4+35.6.4+ 42.5.4	22.6.4	эндоскопическое диагностическое	0,05034	1 308,8	X	65,9	X	164 223,90	X
30.5.5+35.6.5+ 42.5.5	22.6.5	молекулярно-генетическое	0,00055	13 783,7	X	7,6	X	18 896,40	X		
	30.5.6+35.6.6+ 42.5.6	22.6.6	патологоанатомическое	0,01444	2 963,0	X	42,8	X	106 647,00	X	
	30.5.7+35.6.7+ 42.5.7	22.6.7	тестирование на выявление новой коронавирусной инфекции	0,12441	815,8	X	101,5	X	252 996,50	X	
специализированная медицинская помощь в стационарных условиях (сумма строк 31+36+43), в том числе:	23	случай госпитализации	0,166719	50 331,3	X	8 391,2	X	20 915 757,20	X		
медицинская помощь по профилю "онкология" (сумма строк 31.1+36.1+43.1)	23.1	случай госпитализации	0,009490	153 396,9	X	1 455,1	X	3 627 016,80	X		
медицинская реабилитация в стационарных условиях (сумма строк 31.2 + 36.2+43.2)	23.2	случай госпитализации	0,00444	51 067,5	X	226,7	X	565 167,70	X		
высокотехнологичная медицинская помощь(сумма строк 31.3 + 36.3+43.3)	23.3	случай госпитализации	0,003593	252 398,0	X	906,9	X	2 260 440,50	X		
медицинская помощь в условиях дневного стационара (сумма строк 32 + 37+44), в том числе	24	случай лечения	0,061074	30 932,0	X	1 889,1	X	4 708 837,60	X		
медицинская помощь по профилю "онкология" (сумма строк 32.1+37.1+44.1)	24.1	случай лечения	0,006935	118 327,4	X	820,6	X	2 045 417,20	X		
при экстракорпоральном оплодотворении (сумма строк 32.2+37.2+44.2)	24.2	случай	0,00045	174 245,7	X	78,4	X	195 445,00	X		
паллиативная медицинская помощь*** (равно строке 38)	25	к/день			X		X		X		
затраты на ведение дела СМО	26	-	X	X	X	161,0	X	401 268,20	X		
иные расходы (равно строке 39)	27	-	X	X	X		X		X		
из строки 20:											
1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам	28		X	X	X	18 015,70	X	44 905 595,30			
скорая медицинская помощь	29	вызов	0,29	3 790,6	X	1 099,3	X	2 740 048,20	X		
медицинская помощь в амбулаторных условиях		30.1	комплексное посещение для проведения профилактических медицинских осмотров	0,26	2 649,4	X	688,8	X	1 717 009,00	X	
		30.2	комплексное посещение для проведения диспансеризации, в том числе:	0,19	3 207,9	X	609,5	X	1 519 248,30	X	
		30.2.1	для проведения углубленной диспансеризации	X	X	X	30,8	X	76 879,20	X	
		30.3	посещение с иными целями	2,48	432,4	X	1 072,3	X	2 672 752,30	X	
		30.4	посещение по неотложной медицинской помощи	0,54	938,1	X	506,6	X	1 262 659,20	X	
		30.5	обращение	1,7597	2 136,1	X	3 758,9	X	9 369 283,50	X	
		30.5.1	КТ	0,04740	5 262,4	X	249,4	X	621 744,80	X	
		30.5.2	МРТ	0,00602	5 943,1	X	35,8	X	89 178,60	X	
		30.5.3	УЗИ сердечно-сосудистой системы	0,04326	952,2	X	41,2	X	102 675,00	X	
		30.5.4	эндоскопическое диагностическое	0,05034	1 308,8	X	65,9	X	164 223,90	X	
		30.5.5	молекулярно-генетическое	0,00055	13 783,7	X	7,6	X	18 896,40	X	



	30.5.6	патологоанатомическое	0,01444	2 963,0	X	42,8	X	106 647,00	X	
	30.5.7	тестирование на выявление новой коронавирусной инфекции	0,12441	815,8	X	101,5	X	252 996,50	X	
специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	31	случай госпитализации	0,166719	50 331,3	X	8 391,2	X	20 915 757,20	X	
медицинская помощь по профилю "онкология"	31.1	случай госпитализации	0,009490	153 396,9	X	1 455,1	X	3 627 016,80	X	
медицинская реабилитация в стационарных условиях	31.2	случай госпитализации	0,00444	51 067,5	X	226,7	X	565 167,70	X	
высокотехнологичная медицинская помощь	31.3	случай госпитализации	0,003593	252 398,0	X	906,9	X	2 260 440,50	X	
медицинская помощь в условиях дневного стационара	32	случай лечения	0,061074	30 932,0	X	1 889,1	X	4 708 837,60	X	
медицинская помощь по профилю "онкология"	32.1	случай лечения	0,006935	118 327,4	X	820,6	X	2 045 417,20	X	
при экстракорпоральном оплодотворении	32.2	случай	0,00045	174 245,7	X	78,4	X	195 445,00	X	
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы:	33		X	X	X	X	X	X	X	
скорая медицинская помощь	34	вызов	X	X	X	X	X	X	X	
медицинская помощь в амбулаторных условиях	35.1	комплексное посещение для проведения профилактических медицинских осмотров	X	X	X	X	X	X	X	
	35.2	комплексное посещение для проведения диспансеризации	X	X	X	X	X	X	X	
	35.3	посещение с иными целями	X	X	X	X	X	X	X	
	35.4	посещение по паллиативной медицинской помощи, включая***	X	X	X	X	X	X	X	
	35.4.1	посещение по паллиативной медицинской помощи без учета посещения на дому патронажными бригадами ***	X	X	X	X	X	X	X	
	35.4.2	посещение на дому выездными патронажными бригадами ***	X	X	X	X	X	X	X	
	35.5	посещение по неотложной медицинской помощи	X	X	X	X	X	X	X	
	35.6	обращение	X	X	X	X	X	X	X	
	35.6.1	КТ	X	X	X	X	X	X	X	
	35.6.2	МРТ	X	X	X	X	X	X	X	
	35.6.3	УЗИ сердечно-сосудистой системы	X	X	X	X	X	X	X	
	35.6.4	эндоскопическое диагностическое	X	X	X	X	X	X	X	
	35.6.5	молекулярно-генетическое	X	X	X	X	X	X	X	
	35.6.6	патологоанатомическое	X	X	X	X	X	X	X	
35.6.7	тестирование на выявление новой коронавирусной инфекции	X	X	X	X	X	X	X		
специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	36	случай госпитализации	X	X	X	X	X	X	X	
медицинская помощь по профилю "онкология"	36.1	случай госпитализации	X	X	X	X	X	X	X	
медицинская реабилитация в стационарных условиях	36.2	случай госпитализации	X	X	X	X	X	X	X	
высокотехнологичная медицинская помощь	36.3	случай госпитализации	X	X	X	X	X	X	X	
медицинская помощь в условиях дневного стационара	37	случай лечения	X	X	X	X	X	X	X	
медицинская помощь по профилю "онкология"	37.1	случай лечения	X	X	X	X	X	X	X	
при экстракорпоральном оплодотворении	37.2	случай	X	X	X	X	X	X	X	
паллиативная медицинская помощь в стационарных условиях***	38	в/день	X	X	X	X	X	X	X	
иные расходы	39	-	X	X	X	X	X	X	X	
3. Медицинская помощь по видам и заболеваниям, установленным базовой программой (дополнительное финансовое обеспечение)****:	40		X	X	X	2 101,7	X	5 238 761,6		
скорая медицинская помощь	41	вызов	X	X	X	X	X	X	X	
медицинская помощь в амбулаторных условиях	42.1	комплексное посещение для проведения профилактических медицинских осмотров	X	X	X	X	X	X	X	
	42.2	комплексное посещение для проведения диспансеризации	X	X	X	X	X	X	X	
	42.3	посещение с иными целями	X	X	X	X	X	X	X	
	42.4	посещение по неотложной медицинской помощи	X	X	X	X	X	X	X	
	42.5	обращение	X	X	X	X	X	X	X	
	42.5.1	КТ	X	X	X	X	X	X	X	
	42.5.2	МРТ	X	X	X	X	X	X	X	
	42.5.3	УЗИ сердечно-сосудистой системы	X	X	X	X	X	X	X	
	42.5.4	эндоскопическое диагностическое	X	X	X	X	X	X	X	
	42.5.5	молекулярно-генетическое	X	X	X	X	X	X	X	
	42.5.6	патологоанатомическое	X	X	X	X	X	X	X	
42.5.7	тестирование на выявление новой коронавирусной инфекции	X	X	X	X	X	X	X		
специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	43	случай госпитализации	X	X	X	X	X	X	X	
медицинская помощь по профилю "онкология"	43.1	случай госпитализации	X	X	X	X	X	X	X	
медицинская реабилитация в стационарных условиях	43.2	случай госпитализации	X	X	X	X	X	X	X	
высокотехнологичная медицинская помощь	43.3	случай госпитализации	X	X	X	X	X	X	X	
медицинская помощь в условиях дневного стационара	44	случай лечения	X	X	X	X	X	X	X	
медицинская помощь по профилю "онкология"	44.1	случай лечения	X	X	X	X	X	X	X	
при экстракорпоральном оплодотворении	44.2	случай	X	X	X	X	X	X	X	
<b>ИТОГО (сумма строк 01 + 19 + 20)</b>	<b>45</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>5 366,6</b>	<b>20 278,40</b>	<b>12 790 551,50</b>	<b>50 545 625,10</b>	<b>100</b>

\*) без учета финансовых средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на приобретение оборудования для медицинских организаций, работающих в системе ОМС (затраты, не вошедшие в тариф);

\*\*) указываются расходы консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на приобретение медицинского оборудования для медицинских организаций, работающих в системе ОМС, сверх ТПОМС;

\*\*\*) в случае включения паллиативной медицинской помощи в территориальную программу ОМС сверх базовой программы ОМС с соответствующими платежами субъекта РФ.

\*\*\*\*) указанные средства не являются источником расходов на ведение дела по обязательному медицинскому страхованию страховыми медицинскими организациями

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2021 года

Иркутск

№ 1061-пп

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 3 постановления Правительства Иркутской области от 10 марта 2016 года № 124-пп «Об аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» следующие изменения:

1) в абзаце первом цифры «354» заменить цифрами «356»;

2) в абзаце третьем слова «326 единицы» заменить словами «328 единиц».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

О внесении изменений в пункт 3 постановления Правительства Иркутской области от 10 марта 2016 года № 124-пп

В соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», указом Губернатора Иркутской области от 28 июня 2012 года № 183-уг «О структуре исполнительных органов государственной власти Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

## МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

22 декабря 2021 года

№ 79-мпр

Иркутск

**Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Рассмотрение заявления об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 22.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Рассмотрение заявления об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости» (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр имущественных отношений Иркутской области М.А. Быргазова

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
имущественных отношений Иркутской области  
от 22 декабря 2021 года № 79-мпр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ  
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ  
В РАЗМЕРЕ ЕГО РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ»****Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ****Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

1. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги «Рассмотрение заявления об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости» (далее - государственная услуга), повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

**Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

2. Заявителями государственной услуги являются физические и юридические лица в случае, если кадастровая стоимость затрагивает права или обязанности этих лиц, а также органов государственной власти и органов местного самоуправления в отношении объектов недвижимости, находящихся в государственной или муниципальной собственности (далее - заявители).

От имени заявителя может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке (далее - представитель заявителя).

3. В случае обращения заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных услуг при однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - комплексный запрос), за исключением Перечня государственных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, утвержденного приказом министерства цифрового развития и связи Иркутской области, для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, заявления, подписанные уполномоченным работником МФЦ и скрепленные печатью МФЦ, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе государственных услуг, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса, без составления и подписания таких заявлений заявителем.

**Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

4. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее - информация) заявители обращаются в областное государственное бюджетное учреждение «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости» (далее - Учреждение), подведомственное министерству имущественных отношений Иркутской области (далее - Министерство).

5. Информация о предоставлении государственной услуги включает сведения:

- 1) об Учреждении, предоставляющем государственную услугу, включая информацию о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, а также о МФЦ, осуществляющих предоставление данной государственной услуги;
- 2) о порядке предоставления государственной услуги и о ходе предоставления государственной услуги;
- 3) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 4) об исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требованиях к оформлению указанных документов;
- 5) о сроке предоставления государственной услуги;
- 6) о результате предоставления государственной услуги;
- 7) об исчерпывающем перечне оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- 8) о порядке выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;
- 9) о требованиях к порядку информирования о предоставлении государственной услуги;
- 10) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

6. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- 1) актуальность;
  - 2) своевременность;
  - 3) достоверность предоставляемой информации;
  - 4) четкость в изложении информации;
  - 5) удобство и доступность получения информации;
  - 6) оперативность предоставления информации;
  - 7) полнота информирования.
7. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется непосредственно в Учреждении, в том числе при обращении посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, а также путем размещения соответствующей информации на информационных стендах в помещении Учреждения, предназначенном для приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения и в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>) (далее соответственно - сеть «Интернет», Портал, МФЦ).
8. Специалисты Учреждения, осуществляющие предоставление информации о государственной услуге, должны принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других специалистов Учреждения.
9. При обращении заявителя посредством телефонной связи специалисты Учреждения подробно, в вежливой (корректной) форме информируют заявителя по интересующим его вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Учреждения, в которое позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности специалиста Учреждения, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок передается специалисту (переводится) на другого специалиста Учреждения, или заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

10. Письменные обращения о предоставлении информации, указанной в пункте 5 настоящего Административного регламента, направленные посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, рассматриваются специалистами Учреждения в течение 30 календарных дней со дня поступления обращения.

Днем поступления обращения считается день его регистрации в Учреждении или МФЦ, день, указанный на оттиске календарного почтового штемпеля уведомления о вручении (в случае его направления почтовой связью), либо день его подачи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая портал государственных и муниципальных услуг.

Ответ на письменное обращение направляется посредством почтовой либо электронной связи в зависимости от способа обращения, по адресу заявителя, указанному в поданном им письменном обращении.

11. На информационных стендах в помещении Учреждения, предназначенном для приема документов, помимо информации, указанной в пункте 5 настоящего Административного регламента, размещаются образцы оформления заявлений, используемых при предоставлении государственной услуги, а также полный текст настоящего Административного регламента с приложениями.

12. В сети «Интернет» помимо информации, указанной в пункте 5 настоящего Административного регламента, размещаются извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги, а также полный текст настоящего Административного регламента с приложениями.

13. Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ осуществляется МФЦ, с которыми Министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

14. Если заявителя не удовлетворяет информация, предоставленная специалистом Учреждения, он может обратиться к Директору Учреждения в соответствии с графиком приема заявителей.

15. Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется бесплатно.

**Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ****Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

16. Под государственной услугой в настоящем Административном регламенте понимается рассмотрение заявления об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости.

**Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ**

17. Административные процедуры, предусмотренные настоящим Административным регламентом, выполняются Учреждением.

18. При предоставлении государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

19. При предоставлении государственной услуги Учреждение не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.

**Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

20. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) решение об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости (далее - решение об установлении рыночной стоимости);
- 2) решение об отказе в установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости (далее - решение об отказе в установлении рыночной стоимости).

**Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ  
РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

21. Срок предоставления государственной услуги включает в себя:

- 1) рассмотрение заявления об установлении рыночной стоимости составляет 30 календарных дней со дня его поступления в Учреждение.
- 2) возврат заявления об установлении рыночной стоимости составляет пять рабочих дней со дня его поступления в Учреждение.

Срок предоставления государственной услуги, запрос на получение которой передан заявителем через МФЦ, исчисляется со дня поступления запроса на получение государственной услуги в Учреждение.

22. Сроки выдачи (направления) документов, фиксирующих конечный результат предоставления государственной услуги:

- 1) решение об установлении рыночной стоимости либо решение об отказе в установлении рыночной стоимости - в течение трех рабочих дней со дня его подписания;
- 2) возврат без рассмотрения заявления об установлении рыночной стоимости - в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

23. Срок приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации, Иркутской области не предусмотрен.

**Глава 8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

24. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте Учреждения, в региональных государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет».

**Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ  
ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ  
НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК  
ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**

25. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании заявления об установлении рыночной стоимости по форме согласно Приложению к настоящему Административному регламенту с приложением следующих документов:

- 1) оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, - для физического лица;
- 2) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление, - для юридического лица;
- 3) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, необходимые для осуществления действий от имени заявителя, в случае подачи заявления и документов представителем заявителя;
- 4) отчет об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости, кадастровая стоимость которого устанавливается в размере рыночной стоимости, составленный на электронном носителе в форме электронного документа, содержащий выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, рыночная стоимость которого устанавливается в указанном отчете.

26. В случае обращения в МФЦ одновременно с комплексным запросом заявитель подает сведения, документы и (или) информацию, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникшие в связи с предоставлением указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, за исключением документов, на которые распространяются требования пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, а также сведений, документов и (или) информации, которые у заявителя отсутствуют и должны быть получены по результатам предоставления заявителю иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг. Сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, и получаемые в организациях, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, заявитель подает в МФЦ одновременно с комплексным запросом самостоятельно.

27. Учреждение не вправе требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктом 25 настоящего Административного регламента.

28. Документы, предоставляемые заявителями, должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) должны иметь печати (при наличии печати), подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа, он должен быть подписан электронной подписью);
- 2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;
- 3) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
- 4) не должны быть исполнены карандашом;
- 5) не должны быть повреждены, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

**Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С  
НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ  
НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В  
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ  
ПРЕДСТАВИТЬ, А ТАКЖЕ СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ,  
ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

29. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, отсутствуют.

30. При предоставлении государственной услуги Учреждение не вправе требовать от заявителя или его представителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление кото-

рых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги по собственной инициативе;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем или его представителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги; о чем в письменном виде за подписью Директора Учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель или его представитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) сотрудника Учреждения, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью Директора Учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель или его представитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

### **Глава 11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

31. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрено.

### **Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

32. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрены.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги в соответствии с подпунктом 2 пункта 11 статьи 22.1 Федерального закона № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» являются:

1) использование неполных и (или) недостоверных сведений, повлиявшие на итоговый результат определения рыночной стоимости объекта недвижимости;

2) расчетные или иные ошибки, повлиявшие на итоговый результат определения рыночной стоимости объекта недвижимости;

3) выявленные нарушения требований законодательства об оценочной деятельности при составлении отчета об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости.»

33. Основаниями для возврата заявления об установлении рыночной стоимости без рассмотрения являются:

1) если такое заявление подано без приложения соответствующего отчета об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости;

2) если такое заявление подано по истечении шести месяцев с даты, по состоянию на которую проведена рыночная оценка объекта недвижимости и которая указана в приложенном к такому заявлению отчете об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости;

3) если к такому заявлению приложен отчет об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости, составленный лицом, являющимся на дату составления отчета или на день поступления заявления об установлении рыночной стоимости работником Учреждения, в которое заявление подано.

Возврат заявления не является препятствием для повторного обращения заявителя.

Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления возвращает его заявителю с указанием причины возврата:

1) в случае возврата заявления, поданного через организации почтовой связи, Учреждение направляет заявителю уведомление о возврате заявления посредством почтового отправления;

2) в случае возврата заявления, поданного в форме электронного документа с использованием сети «Интернет», заявителю направляется уведомление о возврате заявления на адрес электронной почты, с которого поступило заявление.

34. Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

### **Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ(ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

35. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

### **Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

36. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

37. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Учреждения и (или) сотрудника Учреждения, МФЦ и (или) работника МФЦ, плата с заявителя не взимается.

### **Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ**

38. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.

### **Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

39. Максимальный срок ожидания в очереди в случае непосредственного обращения заявителя в Учреждение для представления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для получения документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

### **Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

40. Днем поступления заявления об установлении рыночной стоимости считается день его представления в Учреждение или МФЦ, либо день, указанный на оттиске календарного почтового штемпеля уведомления о вручении (в случае его направления регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении), либо день, его подачи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая портал государственных и муниципальных услуг.

41. При поступлении заявления об установлении рыночной стоимости в Учреждение, такое заявление подлежит регистрации специалистом Учреждения.

В случае личного обращения заявителя в Учреждение, заявление об установлении рыночной стоимости регистрируется незамедлительно, в его присутствии. Дата регистрации заявления об установлении рыночной стоимости указывается на штампе Учреждения, который проставляется на копии заявления, выдаваемой Учреждением.

В случае личного обращения заявителя в МФЦ, в случае направления обращения посредством почтового отправления, а также в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая Портал, заявление об установлении рыночной стоимости регистрируется Учреждением в день его фактического получения.

В случае фактического получения заявления об установлении рыночной стоимости Учреждением в выходной или нерабочий праздничный день его регистрация производится не позднее первого рабочего дня, следующего за выходным или нерабочим праздничным днем.

### **Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА, К ЗАЛУ ОЖИДАНИЯ, МЕСТАМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАПРОСОВ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ С ОБРАЗЦАМИ ИХ ЗАПОЛНЕНИЯ И ПЕРЕЧЕНЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КАЖДОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, РАЗМЕЩЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВИЗУАЛЬНОЙ, ТЕКСТОВОЙ И МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С**

### **ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ**

42. Вход в здание Учреждения оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании Учреждения.

Вход в здание Учреждения, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, оборудуется пандусом для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее - инвалиды) и кнопкой вызова ответственного лица, обеспечивающего их доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга.

Инвалидам обеспечивается беспрепятственный доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, и к предоставляемой в нем государственной услуге.

В случаях, если здание Учреждения, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Иркутской области, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

43. Прием заявителя, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах Учреждения.

Вход в кабинет Учреждения оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

44. Каждое рабочее место специалистов Учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

45. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

Заявителю, явившемуся для предоставления государственной услуги в Учреждение лично, выдаются бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги.

Инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения и (или) не имеющим возможности самостоятельно заполнить заявления и необходимые документы, специалистами Учреждения обеспечивается заполнение указанных документов для оказания государственной услуги.

### **Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВОЗМОЖНОСТЬ ЛИБО НЕВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МФЦ (В ТОМ ЧИСЛЕ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ), В ЛЮБОМ ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ПО ВЫБОРУ ЗАЯВИТЕЛЯ (ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ПРИНЦИП) ПОСРЕДСТВОМ КОМПЛЕКСНОГО ЗАПРОСА**

46. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления услуги, их транспортной доступности, возможность предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в форме электронных документов, среднее время ожидания в очереди при подаче документов, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) Учреждения, а также специалистов Учреждения.

47. Основные требования к качеству предоставления государственной услуги:

1) открытый доступ для заявителей и других лиц информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке досудебного (внесудебного) обжалования;

2) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;

3) отсутствие жалоб заявителей на действия (бездействие) органа, Учреждения, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц при предоставлении государственной услуги;

4) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемых заявлений;

5) полнота и актуальность информации о порядке предоставления государственной услуги;

6) предоставление возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа;

7) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

48. Взаимодействие заявителя со специалистами Учреждения при предоставлении государственной услуги осуществляется при личном обращении заявителя:

1) при подаче заявления и документов, необходимых для оказания государственной услуги - один раз;

2) при получении результата предоставления государственной услуги - один раз.

Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистами Учреждения при предоставлении государственной услуги не должна превышать 15 минут.

49. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ предусмотрена.

При обращении заявителя в МФЦ передача заявлений в Учреждение обеспечивается в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

50. Организация предоставления государственной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МФЦ при личном обращении заявителя. При предоставлении государственной услуги работниками МФЦ исполняются следующие административные процедуры:

1) информирование заявителя о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ;

2) прием заявления, в том числе комплексного запроса;

3) обработка заявления, в том числе комплексного запроса;

4) направление (выдача) результата оказания государственной услуги или решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

51. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид», и предусматривает пять этапов:

I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Портала;

II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале;

III этап - возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием Портала;

IV этап - возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием Портала;

V этап - возможность получения результатов предоставления государственной услуги в электронном виде на Портале.

52. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявителю (представитель заявителя) используют электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

Заявитель - физическое лицо вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2.1 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.

Подписание заявления усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, подаваемого с использованием портала государственных и муниципальных услуг, не требуется.

### **Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

### **Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)**

53. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления об установлении рыночной стоимости и документов, подлежащих представлению заявителем;

2) обработка заявления об установлении рыночной стоимости и представленных документов, возврат заявления об

установлении рыночной стоимости без рассмотрения или направление уведомления о поступлении заявления об установлении рыночной стоимости и принятии его к рассмотрению;

3) рассмотрение заявления об установлении рыночной стоимости, принятие решения по результатам рассмотрения заявления об установлении рыночной стоимости;

4) направление заявителю решения, принятого по результатам рассмотрения заявления об установлении рыночной стоимости.

54. Организация предоставления государственной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МФЦ при личном обращении заявителя. При предоставлении государственной услуги работниками МФЦ исполняются следующие административные процедуры:

1) информирование заявителя о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ;

2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, в том числе комплексного запроса;

3) обработка заявления и представленных документов, в том числе комплексного запроса;

4) выдача результата оказания государственной услуги.

55. Форма заявления, подаваемого заявителем в связи с предоставлением государственной услуги, приведена в Приложении к Административному регламенту.

56. Порядок предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Портала, а также официального сайта Учреждения в сети «Интернет» по адресу: <http://cgko.ru>, предусматривает выполнение следующих административных процедур (действий):

1) предоставление в установленном порядке информации заявителю или его представителю и обеспечение доступа заявителю или его представителю к сведениям о государственной услуге, порядке и сроках ее предоставления;

2) запись на прием в Учреждение, предоставляющее государственную услугу, МФЦ для подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

3) подача (формирование) заявителем или его представителем заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также прием и регистрация заявления и документов Учреждением, предоставляющим государственную услугу;

4) получение заявителем или его представителем сведений о ходе выполнения предоставления государственной услуги;

5) взаимодействие Учреждения, предоставляющего государственную услугу, с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

6) получение заявителем результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

7) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

8) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Учреждения, а также его должностных лиц;

9) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении с заявлением об установлении рыночной стоимости, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема заявления об установлении рыночной стоимости.

## **Глава 22. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ И ДОКУМЕНТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ**

57. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Учреждение заявления об установлении рыночной стоимости или МФЦ запроса о предоставлении государственной услуги, в том числе комплексного запроса, которое подается заявителем одним из следующих способов:

1) путем личного обращения заявителя в Учреждение;

2) через организации почтовой связи;

3) через МФЦ;

4) в форме электронных документов, которые подаются с использованием сети «Интернет», в том числе с использованием Портала, в случае и порядке, которые определяются Правительством Иркутской области.

58. При поступлении в Учреждение заявления об установлении рыночной стоимости специалист Учреждения:

1) осуществляет их регистрацию в порядке, предусмотренном пунктом 40 и 41 настоящего Административного регламента;

2) передает их специалисту Учреждения, ответственному за рассмотрение заявления и документов.

59. Результатом выполнения данной административной процедуры является регистрация заявления об установлении рыночной стоимости и прилагаемых к нему документов и передача в течение одного календарного дня указанного заявления и документов специалисту Учреждения в соответствии с подпунктом 2 пункта 58 Административного регламента.

60. Порядок приема заявлений и документов, установленный настоящей главой, применяется при подаче заявления через МФЦ.

МФЦ обеспечивает прием заявления и документов от заявителя и направляет их в Учреждение в порядке, установленном соглашением о взаимодействии.

## **Глава 23. ОБРАБОТКА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ И ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВОЗВРАТ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ БЕЗ РАССМОТРЕНИЯ ИЛИ НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ И ПРИНЯТИИ ЕГО К РАССМОТРЕНИЮ**

61. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом Учреждения, ответственным за рассмотрение заявления об установлении рыночной стоимости и документов, соответствующего заявления и прилагаемых к нему документов.

62. Специалист Учреждения, ответственный за рассмотрение заявления и документов, рассматривает заявление и документы, предусмотренные пунктом 25 настоящего Административного регламента, в порядке их поступления на предмет наличия (отсутствия) оснований для возврата заявления, предусмотренных пунктом 33 настоящего Административного регламента.

63. При наличии оснований для возврата заявления об установлении рыночной стоимости, предусмотренных пунктом 33 настоящего Административного регламента, специалист Учреждения, ответственный за рассмотрение заявления и документов, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов подготавливает письменное уведомление о возврате заявления и обеспечивает его подписание Директором или иным уполномоченным лицом Учреждения и регистрацию специалистом Учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов, и направляет его способами, указанными в пункте 33 настоящего Административного регламента.

Письменное уведомление о возврате заявления должно содержать ссылку на основание, предусмотренное пунктом 33 настоящего Административного регламента.

64. При отсутствии оснований для возврата заявления об установлении рыночной стоимости, предусмотренных пунктом 33 настоящего Административного регламента, специалист Учреждения, ответственный за рассмотрение заявления и документов, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов подготавливает уведомление о поступлении заявления об установлении рыночной стоимости и принятии его к рассмотрению, обеспечивает его подписание Директором или иным уполномоченным лицом Учреждения и регистрацию специалистом Учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов, и направляет его способами, указанными в пункте 33 настоящего Административного регламента.

65. Результатом административной процедуры является направление уведомления о возврате заявления с указанием причин возврата либо направление заявителю уведомления о поступлении заявления об установлении рыночной стоимости и принятии его к рассмотрению способами, указанными в пункте 33 настоящего Административного регламента.

## **Глава 24. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ, ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ**

66. Основанием для начала административной процедуры является направление заявителю уведомления о поступлении заявления об установлении рыночной стоимости и принятии его к рассмотрению.

67. Специалист Учреждения, ответственный за рассмотрение заявления и документов, осуществляет рассмотрение заявления об установлении рыночной стоимости и документов в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

68. По результатам рассмотрения заявления об установлении рыночной стоимости и документов специалист Учреждения подготавливает решение:

1) об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости (далее - решение об установлении рыночной стоимости), указанной в отчете об оценке рыночной стоимости такого объекта недвижимости;

2) об отказе в установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости в связи с использованием неполных и (или) недостоверных сведений, расчетными или иными ошибками, повлиявшими на итоговый результат определения рыночной стоимости объекта недвижимости, нарушением требований законодательства об оценочной деятельности при составлении отчета об оценке рыночной стоимости такого объекта недвижимости (далее - решение об отказе в установлении рыночной стоимости).

В случае принятия решения об отказе в установлении рыночной стоимости в таком решении должны быть приведены все выявленные в ходе рассмотрения заявления об установлении рыночной стоимости причины, предусмотренные пунктом 2 настоящего пункта, послужившие основанием для принятия такого решения.

69. Специалист Учреждения, ответственный за рассмотрение заявления и документов, обеспечивает подписание решения об установлении рыночной стоимости или решение об отказе в установлении рыночной стоимости Директором или иным уполномоченным лицом Учреждения, а также регистрацию специалистом Учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов.

70. Результатом исполнения административной процедуры является подписание Директором или иным уполномоченным лицом Учреждения решения об установлении рыночной стоимости или решения об отказе в установлении рыночной стоимости.

## **Глава 25. НАПРАВЛЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЮ РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ**

71. Основанием для начала административной процедуры является подписание Директором или иным уполномоченным лицом Учреждения решения об установлении рыночной стоимости или решения об отказе в установлении рыночной стоимости в порядке, предусмотренном Главой 24 настоящего Административного регламента.

72. Решение об установлении рыночной стоимости или решение об отказе в установлении рыночной стоимости, подписанное Директором или иным уполномоченным лицом Учреждения, в течение трех дней с момента подписания направляется заявителю одним из следующих способов:

1) через организации почтовой связи;

2) через МФЦ;

3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет», в том числе Портал, в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.

73. Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю решения об установлении рыночной стоимости или решения об отказе в установлении рыночной стоимости.

74. Порядок направления заявителю результата предоставления государственной услуги, установленный настоящей главой, применяется при получении государственной услуги через МФЦ.

## **Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

### **Глава 26. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ**

75. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными специалистами Учреждения положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется Директором Учреждения, заместителем директора Учреждения, начальниками структурных подразделений.

76. Основными задачами текущего контроля являются:

1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;

2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;

3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;

4) принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.

77. Текущий контроль осуществляется постоянно.

78. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

### **Глава 27. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

79. Проверки порядка предоставления государственной услуги бывают плановыми и внеплановыми.

Периодичность проведения проверок порядка предоставления государственной услуги носит плановый характер (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги, в том числе по конкретному обращению заявителя).

80. Для проведения проверки порядка предоставления государственной услуги формируется комиссия, состав которой определяется соответствующим приказом Директора Учреждения.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений, подготовки ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов Учреждения.

81. По результатам проведения проверки порядка предоставления государственной услуги оформляется акт проверки, который подписывается членами комиссии.

82. Срок проведения проверки и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала проверки. Днем начала проверки является день утверждения акта о назначении проверки. В случае обращения заявителя в целях организации и проведения внеплановой проверки акт о назначении проверки утверждается в течение 10 календарных дней с момента конкретного обращения заявителя.

83. Заявитель уведомляется о результатах проверки в течение 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения о результатах проверки.

84. Срок проведения проверки за полнотой и качеством предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня указанного в акте о назначении проверки.

85. Внеплановые проверки осуществляются по решению Директора Учреждения в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) специалистов Учреждения.

86. Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы Учреждения.

87. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

### **Глава 28. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

88. Обязанность соблюдения положений настоящего Административного регламента закрепляется в должностных инструкциях специалистов Учреждения.

89. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением настоящего Административного регламента виновные в нарушении специалисты Учреждения привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

### **Глава 29. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ**

90. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования Директора Учреждения о фактах:

1) нарушения прав и законных интересов граждан, их объединений и организаций решением, действием (бездействием) специалистов Учреждения;

2) нарушения положений настоящего Административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

3) некорректного поведения специалистов Учреждения, нарушения правил служебной этики при предоставлении государственной услуги.

91. Информацию, указанную в пункте 90 настоящего Административного регламента, граждане, их объединения и организации могут сообщить по телефонам Учреждения, указанным на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

### **Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 ГОДА № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ» (В СЛУЧАЕ НАЛИЧИЯ ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ), А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ**

#### **Глава 30. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

92. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями или их представителями (далее – заинтересованные лица) являются решения и действия (бездействия) Учреждения, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, (в случае наличия возможности предоставления государственной услуги в МФЦ), а также их должностных лиц, работников, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги.

93. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заинтересованного лица документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заинтересованного лица;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

7) отказ Учреждения, сотрудника Учреждения, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких

исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
10) требование у заинтересованного лица при предоставлении государственной информации, документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 31. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, МФЦ, ОРГАНИЗАЦИИ, УКАЗАННЫЕ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ. А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ

94. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Учреждение, МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти, являющийся учредителем МФЦ (далее - учредитель МФЦ), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Иркутской области. Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций. Жалоба на решения и действия (бездействия) Директора Учреждения подается в Учреждение или министерство имущественных отношений Иркутской области.

95. Жалоба на решения и действия (бездействия) Учреждения, Директора Учреждения может быть подана одним из следующих способов:

- 1) лично по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, пр-т Карла Маркса, стр. 101;
2) через организации почтовой связи по адресу: 665835, Иркутская область, г. Ангарск, пр-т Карла Маркса, стр. 101, а/я 7155;
3) через МФЦ;
4) с использованием сети «Интернет»: электронная почта: info@cgko.ru, info@586900.ru; официальный сайт Учреждения: http://cgko.ru;
5) через единый портал государственных и муниципальных услуг (далее - Единый портал);
6) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Портал федеральной государственной информационной системы);
7) через Портал.

Жалоба на решения и действия (бездействия) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала либо Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействия) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, Единого портала либо Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя или представителя заявителя.

96. Жалоба может быть подана при личном приеме гражданина. Прием граждан в Учреждении осуществляет Директор Учреждения, в случае его отсутствия - заместитель директора Учреждения.

97. Прием граждан Директором Учреждения проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону: 8 (3955) 586-900.

98. При личном приеме обратившийся гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если жалоба подается через представителя гражданина, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени гражданина. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени гражданина, может быть представлена:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени гражданина без доверенности.

99. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
2) фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства обратившегося гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;
3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Учреждения, работника Учреждения, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, их работников;
4) доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласное с решением и действием (бездействием) Учреждения, работника Учреждения, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие их доводы, либо их копии.

100. При рассмотрении жалобы:

- 1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости - с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;
2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованного лица;
3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица предоставление ему информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в Учреждении.

101. Поступившая в Учреждение жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заинтересованному лицу направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

В случае поступления жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в Учреждении в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением гражданина, направившего жалобу, о передаче жалобы.

Жалоба, поступившая в Учреждение, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Учреждения, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заинтересованного лица либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

102. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

- 1) если в жалобе не указано наименование заинтересованного лица - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу, ответ на жалобу не дается;
2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу сотрудника Учреждения, а также членам его семьи, Директор Учреждения, в случае его отсутствия - заместитель директора Учреждения оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;
3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;
4) если в жалобе содержится вопрос, на который заинтересованному лицу неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, Директор Учреждения, в случае его отсутствия - заместитель директора Учреждения принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Учреждение. О данном решении заинтересованное лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи дней.

103. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
2) в удовлетворении жалобы отказывается.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заинтересованному лицу дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также принимаются извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заинтересованному лицу в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заинтересованному лицу даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о праве заинтересованного лица на обжалование этого решения в судебном порядке.

104. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 103 настоящего Административного регламента, заинтересованному лицу в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

105. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) наименование организации, предоставляющей государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействии) которого обжалуется;
3) фамилия, имя и (если имеется) отчество гражданина, подавшего жалобу;
4) основания для принятия решения по жалобе;
5) принятое по жалобе решение;
6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

106. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

- 1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же гражданина и по тому же предмету жалобы.

107. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава 32. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

108. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

- 1) на стендах, расположенных в Учреждении;
2) на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»: http://cgko.ru;
3) на Портале;
4) в МФЦ.

Глава 33. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МФЦ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

109. Правовой основой досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) являются:

- 1) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 30 июля 2010 года);
2) постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Российская газета, № 246, 2 ноября 2011 года);
3) постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 23 ноября 2012 года);
4) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, № 115, 15 октября 2012 года).

110. Информация, указанная в разделе V настоящего Административного регламента, размещена на Портале.

Министр имущественных отношений Иркутской области М.А. Бырзазова

Приложение к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Рассмотрение заявления об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости» Директору

(полное наименование бюджетного учреждения, созданного субъектом Российской Федерации и наделенного полномочиями, связанными с определением кадастровой стоимости)

(Фамилия, Имя, Отчество)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ В РАЗМЕРЕ ЕГО РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ

Прошу установить кадастровую стоимость объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости, указанной в отчете об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости, представленном с настоящим заявлением.

Table with 2 columns: Item number and Description. It contains sections for general information, applicant details, and a declaration of agreement to provide personal data for processing.

## АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

## П Р И К А З

28 декабря 2021 года

№ 29-адмпр

пос.Усть-Ордынский

## О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие национальных и массовых видов спорта на территории Усть-Ордынского Бурятского округа» на 2019-2024 годы

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Развитие национальных и массовых видов спорта на территории Усть-Ордынского Бурятского округа» на 2019-2024 годы, утвержденную приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 1 ноября 2018 года № 22-адмпр (далее – программа), следующие изменения:

1) строку «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы» паспорта изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы за счет средств областного бюджета составляет 15 920,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 3 526,6 тыс. рублей; 2020 год – 1 866,2 тыс. рублей; 2021 год – 2 845,1 тыс. рублей; 2022 год – 2 561,0 тыс. рублей; 2023 год – 2 561,0 тыс. рублей; 2024 год – 2 561,0 тыс. рублей.
---	---

2) раздел 6 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах» изложить в следующей редакции:

## «РАЗДЕЛ 6. ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ

Ресурсное обеспечение Программы за счет средств областного бюджета составляет 15 920,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

2019 год – 3 526,6 тыс. рублей;  
2020 год – 1 866,2 тыс. рублей;  
2021 год – 2 845,1 тыс. рублей;  
2022 год – 2 561,0 тыс. рублей;  
2023 год – 2 561,0 тыс. рублей;  
2024 год – 2 561,0 тыс. рублей.

Расходы по реализации мероприятий Программы будут направлены в следующих объемах:

1) на организацию и проведение на территории Усть-Ордынского Бурятского округа организационных и спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся в Иркутской области - 13 295,7 тыс. рублей за счет областного бюджета;

2) на организацию и проведение соревнований по массовым видам спорта, в том числе комплексных спартакиад на территории Усть-Ордынского Бурятского округа - 2 625,2 тыс. рублей за счет средств областного бюджета.»;

3) приложения 1-3 к программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Иркутской области –  
руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа А.А. Прокопьев

Приложение к приказу администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 28 декабря 2021 года № 29-адмпр  
«Приложение 1  
к ведомственной целевой программе «Развитие национальных и массовых видов спорта на территории Усть-Ордынского Бурятского округа» на 2019-2024 годы

## Планируемые целевые показатели ведомственной целевой программы Иркутской области

№ п/п	Наименование цели, задачи целевого показателя	Ед. изм.	Плановый период								Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя
			2017 (факт)	2018 (оценка)	2019 (прогноз)	2020 (прогноз)	2021 (прогноз)	2022 (прогноз)	2023 (прогноз)	2024 (прогноз)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Государственная программа «Реализация государственной национальной политики в Иркутской области» на 2019 - 2024 годы													
ВЦП «Развитие национальных и массовых видов спорта на территории Усть-Ордынского Бурятского округа» на 2019-2024 годы													
1	Охват населения мероприятиями, популяризирующими занятия национальными и массовыми видами спорта на территории Усть-Ордынского Бурятского округа	проц	3,9	3,3	3,5	0,2	3,5	3,3	3,4	3,5	отношение общей численности населения округа к числу занимающихся	Протоколы соревнований	1 год

Заместитель руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа Л.М. Романова

Приложение к приказу администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 28 декабря 2021 года № 29-адмпр  
«Приложение 2  
к ведомственной целевой программе «Развитие национальных и массовых видов спорта на территории Усть-Ордынского Бурятского округа» на 2019-2024 годы

## Система мероприятий ведомственной целевой программы Иркутской области

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования/ Наименование показателя мероприятия	Ед.изм.	Расходы на мероприятие/ Значения показателей мероприятия						
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Цель: Обеспечение условий проведения массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории Усть-Ордынского Бурятского округа													
1.1.	Организация и проведение на территории Усть-Ордынского Бурятского округа организационных и спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся в Иркутской области	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	01.01.2019	31.12.2024	Областной бюджет	тыс. руб.	2957,0	1512,7	2447,4	2126,2	2126,2	2126,2	
						Показатель объема: Количество проведенных мероприятий	ед.	14	2	14	12	12	12
						Показатель качества: Количество участников мероприятий	чел	1 680	9	1 760	1 700	1 740	1 780
1.2.	Организация и проведение соревнований по массовым видам спорта, в том числе комплексных спартакиад на территории Усть-Ордынского Бурятского округа	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	01.01.2019	31.12.2024	Областной бюджет	тыс. руб.	569,6	353,5	397,7	434,8	434,8	434,8	
						Показатель объема: Количество проведенных спортивно массовых мероприятий	ед.	18	4	16	14	14	14
						Показатель качества: Количество участников спортивно массовых мероприятий	чел.	2264	272	2264	2200	2250	2300
ИТОГО объем финансирования в целом по программе						тыс. руб.	3526,6	1866,2	2845,1	2561,0	2561,0	2561,0	

Заместитель руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа Л.М. Романова

Приложение к приказу администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 28 декабря 2021 года № 29-адмпр

«Приложение 3  
к ведомственной целевой программе «Развитие национальных и массовых видов спорта на территории Усть-Ордынского Бурятского округа» на 2019-2024 годы

## Направления и объемы финансирования программы за счет средств всех источников

№ п/п	Наименование цели, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.					
									2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: Обеспечение условий проведения массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории Усть-Ордынского Бурятского округа														
1.1.	Организация и проведение на территории Усть-Ордынского Бурятского округа организационных и спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся в Иркутской области	Областной бюджет	800	11	01	69.1.11.29999	123 244	Всего:	15920,9	3526,6	1866,2	2845,1	2561,0	2561,0
								3526,6	336,7	189,3	224,5	196,9	196,9	
								13295,7	2957,0	1512,7	2447,4	2126,2	2126,2	
1.2.	Организация и проведение соревнований по массовым видам спорта, в том числе комплексных спартакиад на территории Усть-Ордынского Бурятского округа	Областной бюджет	800	11	01	69.1.11.29999	123 244	Всего:	2625,2	569,6	353,5	397,7	434,8	434,8
								569,6	160,1	56,4	53,7	53,7		
								409,5	297,1	344,0	381,1	381,1		

Заместитель руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа Л.М. Романова

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

28 декабря 2021 года

№ 28-адмпр

пос.Усть-Ордынский

**О внесении изменения в Приложение 2 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа казенных учреждений**

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 1 июля 2021 года № 277-ФЗ «О внесении изменений в статью 3.4 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести изменение в Приложение 2 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа казенных учреждений, утвержденному приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 21 октября 2019 года № 23-адмпр, изложив строку Р 16 в новой редакции:

Р 16	Доля контрактов, заключенных субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями в общем объеме заключенных контрактов	Расчет данного показателя производится в порядке, установленном Постановлением Правительством Российской Федерации от 17 марта 2015 года № 238 «О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в положение о межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования».	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное или больше 25 %
			P16 ≥ 25%	5	
			P16 < 25%	0	

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Заместитель Губернатора Иркутской области –  
руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа А.А. Прокопьев

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

22 декабря 2021 года

№ 59-56-мпр

Иркутск

**О признании утратившими силу отдельных приказов министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и министерства строительства Иркутской области**

В соответствии с Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-03 «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве строительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 121-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

- Признать утратившими силу:
  - приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 30 октября 2012 года № 82-мпр «Об установлении порядка организации деятельности министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области»;
  - приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 16 июля 2015 года № 59-мпр «О внесении изменений в Порядок организации деятельности министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области»;
  - приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 26 октября 2015 года № 76-мпр «О внесении изменения в Порядок организации деятельности министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области»;
  - приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 12 апреля 2017 года № 39-мпр «Об утверждении порядка принятия правовых актов министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и признании утратившими силу отдельных приказов министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области»;
  - приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 23 октября 2018 года № 67-мпр «О внесении изменений в порядок принятия правовых актов министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области»;
  - приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 26 апреля 2021 года № 59-15-мпр «О внесении изменений в приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 12 апреля 2017 года № 39-мпр»;
  - приказ министерства строительства Иркутской области от 5 августа 2021 года № 59-42-мпр «О внесении изменений в приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 12 апреля 2017 года № 39-мпр»;
  - приказ министерства строительства Иркутской области от 15 ноября 2021 года № 59-53-мпр «О внесении изменений в приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 24 ноября 2017 года № 108-мпр, приказ министерства строительства Иркутской области от 11 августа 2021 года № 59-43-мпр».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр строительства Иркутской области П.В. Писарев

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

24 декабря 2021 года

№ 98-мпр

Иркутск

**О признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-03 «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 декабря 2020 года № 1043-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

- Признать утратившими силу:
  - приказ министерства образования Иркутской области от 1 октября 2014 года № 105-мпр «Об утверждении Положения о единой комиссии»;
  - приказ министерства образования Иркутской области от 4 декабря 2014 года № 128-мпр «О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области от 1 октября 2014 года № 105-мпр»;
  - приказ министерства образования Иркутской области от 6 октября 2015 года № 78-мпр «О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области от 1 октября 2014 года № 105-мпр»;
  - приказ министерства образования Иркутской области от 15 августа 2016 года № 90-мпр «О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области от 1 октября 2014 года № 105-мпр»;
  - пункт 4 приказа министерства образования Иркутской области от 19 июня 2018 года № 67-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования Иркутской области»;
  - приказ министерства образования Иркутской области от 11 октября 2018 года № 113-мпр «О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области от 1 октября 2014 года № 105-мпр»;
  - приказ министерства образования Иркутской области от 11 июня 2020 года № 34-мпр «О внесении изменения в подпункт 1 пункта 15 Положения о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд министерства образования Иркутской области путем проведения электронных аукционов с начальной (максимальной) ценой контракта менее пятисот тысяч рублей, запросов предложений в случаях, предусмотренных пунктами 2, 7, 9, 10 части 2 статьи 83 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», запроса котировок».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Министр образования Иркутской области М.А. Парфенов

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

27 декабря 2021 года

№ 73-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в Положение о порядке и условиях направления отдельных категорий граждан для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в Иркутской области и признании утратившим силу приказа министерства труда и занятости Иркутской области от 16 января 2020 года № 2-мпр**

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2021 года № 219-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» и статью 21 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

- Внести в Положение о порядке и условиях направления отдельных категорий граждан для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в Иркутской области, утвержденное приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 14 апреля 2016 года № 15-мпр, следующие изменения:
  - пункт 6 дополнить подпунктом 2' следующего содержания:
    - регистрация женщины в целях поиска подходящей работы в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации 2 ноября 2021 года № 1909 «О регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан, требованиях к подбору подходящей работы, внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 8 апреля 2020 г. № 460, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации (далее – постановление № 1909)»;
    - пункт 7 дополнить подпунктом 2' следующего содержания:
      - регистрация незанятого гражданина в целях поиска подходящей работы в соответствии с постановлением № 1909»;
      - пункт 8 изложить в следующей редакции:
        - «8. В целях получения направления для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования граждан подает в расположенное по месту жительства или по месту пребывания Учреждение заявление в письменной форме.»;
        - пункт 8' изложить в следующей редакции:
          - «8'. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщины осуществляются по направлению Учреждения при условии обращения женщины и при наличии в Учреждении следующих документов и (или) сведений, необходимых для направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование:
            - свидетельство о рождении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
            - решение суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельство об усыновлении (удочерении), выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, - для усыновителей (удочерителей);
            - акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - для опекунов и попечителей;
            - приказ работодателя о предоставлении женщине отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.
        - в случае отсутствия в Учреждении документов и (или) сведений, предусмотренных подпунктами 1 (за исключением свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык), 2 (за исключением решения суда об усыновлении (удочерении), свидетельства об усыновлении (удочерении), выданного консульскими учреждениями Российской Федерации), приказа работодателя о предоставлении женщине отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и (или) сведений о них, указанные документы и (или) сведения о них представляются в Учреждение женщиной самостоятельно. Женщина вправе представить к заявлению медицинское заключение о наличии противопоказаний к осуществлению трудовой деятельности.»;
        - пункт 8' изложить в следующей редакции:
          - «8'. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятого гражданина осуществляются по направлению Учреждения при условии обращения незанятого гражданина и при наличии в Учреждении следующих документов и (или) сведений, необходимых для направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование:
            - трудовая книжка или документы, ее заменяющие (при наличии), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;
            - документ, подтверждающий получение страховой пенсии по старости.
      - в случае отсутствия в Учреждении документов и (или) сведений, предусмотренных настоящим пунктом (за исключением сведений из трудовой книжки за периоды трудовой деятельности до 1 января 2020 года), они запрашиваются Учреждением посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.
      - в случае отсутствия в Учреждении сведений из трудовой книжки за периоды трудовой деятельности до 1 января 2020 года, трудовая книжка представляется в Учреждение незанятым гражданином самостоятельно. Незанятые граждане вправе представить к заявлению медицинское заключение о наличии противопоказаний к осуществлению трудовой деятельности.»;
      - абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:
        - «9. Заявление и документы, необходимые для получения гражданами направления для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, указанные в абзаце седьмом пункта 8', абзаце пятом пункта 8<sup>2</sup> настоящего Положения, могут быть представлены одним из следующих способов:»;
        - пункт 9', абзац второй пункта 11 признать утратившими силу;
        - подпункт 2 пункта 16 изложить в следующей редакции:
          - «2) непредставление или представление не в полном объеме:
            - женщиной документов и (или) сведений, предусмотренных подпунктами 1 (в части свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык), 2 (в части решения суда об усыновлении (удочерении), свидетельства об усыновлении (удочерении), выданного консульскими учреждениями Российской Федерации), 4 пункта 8' настоящего Положения;
            - незанятым гражданином документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 8<sup>2</sup> настоящего Положения (в части трудовой книжки за периоды трудовой деятельности до 1 января 2020 года)».
    - Признать утратившим силу приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 16 января 2020 года № 2-мпр «О приостановлении действия Положения о порядке и условиях направления отдельных категорий граждан для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в Иркутской области».
    - Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
    - Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Министр К.М. Клоков

## МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

24 декабря 2021 года

Иркутск

№ 58-35-мпр

## О внесении изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству жилищной политики и энергетики Иркутской области государственных казенных учреждений Иркутской области

В целях приведения в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральными законами от 1 июля 2021 года № 277-ФЗ «О внесении изменений в статью 3.4 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 2 июля 2021 года № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству жилищной политики и энергетики Иркутской области государственных казенных учреждений Иркутской области, утвержденный приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 26 октября 2019 года № 58-46-мпр (далее – Порядок), следующие изменения:

- в пункте 6 слова «должностными лицами отдела финансовой и хозяйственной деятельности министерства (далее – отдел)» заменить словами «должностным лицом министерства, наделенным полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита (далее – уполномоченное лицо);»;
- в пункте 7 слово «Отдел» заменить словами «Уполномоченное лицо»;
- в перечне показателей годовой оценки качества финансового менеджмента, являющемся приложением 1 к Порядку: в строке Р2 после слов «экономического развития» дополнить словами «и промышленности»; строки Р12, Р13 изложить в следующей редакции:

№	Наименование показателя	Расчет данного показателя производится в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2015 года № 238 «О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в положение о межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования»	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное или больше 25%
			Р12 >= 25%	5	
Р12	Доля контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями, в общем объеме заключенных контрактов	Расчет данного показателя производится в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2015 года № 238 «О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в положение о межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования»	Р12 < 25%	0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное или больше 25%
Р13	Несоблюдение правил планирования закупок учреждением	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга в сфере закупок. При оценке правил планирования закупок проверяется исполнение требований к порядку формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в планы-графики, сроки размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, соблюдение особенностей включения информации в планы-графики и требования к форме планов-графиков закупок.	Не выявлены нарушения	5	Ориентиром является соблюдение правил планирования закупок.
			Выявлены нарушения	0	

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением абзацев второго, третьего, пятого пункта 1 настоящего приказа.

Абзацы второй, третий, пятый пункта 1 настоящего приказа вступают в силу с момента подписания настоящего приказа.

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области А.Н. Никитин

## СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

20.12.2021

Иркутск

№ 78-20-СПР

## О признании утратившими силу отдельных приказов службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь Положением о службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 396/175-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 15 января 2015 года № 1-СПР «Об утверждении Положения о приемочной комиссии для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области»;

2) пункт 3 приказа службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 1 сентября 2015 года № 6-СПР «Об утверждении Порядка посещения субъектами общественного контроля службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области и о внесении изменений в нормативные правовые акты службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области»;

3) приказ службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 26 июня 2018 года № 11-СПР «О внесении изменений в Положение о приемочной комиссии для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области – главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники А.А. Ведерников

## МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

29 декабря 2021 года

Иркутск

№ 59-57-мпр

## О признании утратившим силу приказа министерства строительства Иркутской области от 11 августа 2021 года № 59-43-мпр

В соответствии с Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве строительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 121-пп,

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства строительства Иркутской области от 11 августа 2021 года № 59-43-мпр «Об определении порядка работы единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд министерства строительства Иркутской области».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Министр строительства Иркутской области П.В. Писарев

## МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

10.09.2020

Иркутск

№ 58-552-мр

## Об утверждении инвестиционной программы ООО «Байкальская энергетическая компания» «Развитие системы снабжения химически обессоленной водой промышленных предприятий г. Усть-Илимска на 2020 – 2022 годы»

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Правилами разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить инвестиционную программу ООО «Байкальская энергетическая компания» (ИНН 3808229774, ОГРН 1133850020545) «Развитие системы снабжения химически обессоленной водой промышленных предприятий г. Усть-Илимска на 2020 – 2022 годы» с основными характеристиками согласно приложению (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)).

Заместитель министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области Е.П. Ветров

Приложение  
к распоряжению министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области  
от 10 сентября 2020 г. № 58-552-мр

## Основные характеристики инвестиционной программы ООО «Байкальская энергетическая компания» «Развитие системы снабжения химически обессоленной водой промышленных предприятий г. Усть-Илимска на 2020 – 2022 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ед. изм.	Всего (без учета НДС)	Источники финансирования	Годы		
					2020	2021	2022
1	2	3	4	5	7	8	9
Группа 1. Осуществление мероприятий, направленных на повышение экологической эффективности, достижение плановых значений показателей надежности, качества и энергоэффективности объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, не включенных в прочие группы мероприятий							
1.1	БКВ. Модернизация бака кислых вод с заменой материала на нержавеющей сталь	тыс.руб.	7 391	Собственные средства	7 391	0	0
1.2	Модернизация узла подачи ХОВ и ОК потребителям и на собственные нужды (инв. №8006519)	тыс.руб.	1 276	Собственные средства	1 276	0	0
1.3	ЧРП. Монтаж частотно-регулируемых приводов электродвигателей НОК №№1-3 и НРБН №№ 3, 4	тыс.руб.	6 000	Собственные средства	0	6 000	0
1.4	АСУ ТП. Модернизация систем управления и контроля солевого хозяйства	тыс.руб.	6 000	Собственные средства	0	6 000	0
1.5	АСУ ТП. Модернизация систем управления и контроля узла нейтрализации	тыс.руб.	5 000	Собственные средства	0	5 000	0
1.6	Модернизация систем управления и контроля очистки конденсата (инв. № 08006519)	тыс.руб.	13 000	Собственные средства	0	0	13 000
1.7	Модернизация насосных агрегатов НДВ	тыс.руб.	5 000	Собственные средства	0	0	5 000
Итого по программе		тыс.руб.	43 667	Собственные средства	8 667	17 000	18 000

Заместитель министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области Е.П. Ветров

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

## ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

16 декабря 2021 года

Иркутск

№ 383-р

## О внесении изменений в состав Экспортного совета при Губернаторе Иркутской области

В соответствии с пунктом 9 Положения об Экспортном совете при Губернаторе Иркутской области, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 18 августа 2020 года № 236-уг, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав Экспортного совета при Губернаторе Иркутской области, утвержденный распоряжением Губернатора Иркутской области от 22 октября 2020 года № 252-р (далее – Совет), следующие изменения:

1) ввести в состав Совета:

Деева Александра Владимировича – председателя правления Ассоциации участников развития отрасли пищевых и лекарственных лесных ресурсов «Дикоросы», членом Совета (по согласованию);  
Кожарину Марину Александровну – заместителя министра сельского хозяйства Иркутской области, членом Совета;  
Макарьеву Татьяну Иннокентьевну – исполняющую обязанности заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, членом Совета (по согласованию);  
Недорезову Надежду Сергеевну – исполняющую обязанности первого заместителя начальника Иркутской таможни Сибирского таможенного управления Федеральной таможенной службы, членом Совета (по согласованию);

Писарева Павла Валерьевича – министра строительства Иркутской области, членом Совета;  
2) вывести из состава Совета Лобанова М.А., Новосельцева А.Л., Фоминых И.Б.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)).

И.И. Кобзев



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

20 декабря 2021 года

**Иркутск**

№ 395-р

**О внесении изменения в состав Координационного совета при Губернаторе Иркутской области по делам коренных малочисленных народов, представители которых проживают на территории Иркутской области**

В соответствии с пунктом 6 Положения о Координационном совете при Губернаторе Иркутской области по делам коренных малочисленных народов, представители которых проживают на территории Иркутской области, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 6 июня 2016 года № 130-уг, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав Координационного совета при Губернаторе Иркутской области по делам коренных малочисленных народов, представители которых проживают на территории Иркутской области, утвержденный распоряжением Губернатора Иркутской области от 3 мая 2017 года № 60-р, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

И.И. Кобзев

Приложение к распоряжению Губернатора Иркутской области от 20 декабря 2021 года № 395-р

«УТВЕРЖДЕН распоряжением Губернатора Иркутской области от 3 мая 2017 года № 60-р

**СОСТАВ**

**КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ДЕЛАМ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ, ПРЕДСТАВИТЕЛИ КОТОРЫХ ПРОЖИВАЮТ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Кобзев Игорь Иванович Губернатор Иркутской области, председатель Координационного совета при Губернаторе Иркутской области по делам коренных малочисленных народов, представители которых проживают на территории Иркутской области (далее – Координационный совет);

Ситников Руслан Леонидович первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области, заместитель председателя Координационного совета;

Хахина Светлана Андреевна заместитель министра экономического развития и промышленности Иркутской области, секретарь Координационного совета.

**Члены Координационного совета:**

Беломестных Мария Владимировна председатель общины коренных малочисленных народов родовой тофаларской общины «Охотник» (по согласованию);

Бровко Евгений Владимирович первый заместитель мэра муниципального образования «Нижнеудинский район» (по согласованию);

Васильева Вера Борисовна руководитель Молодежного совета при Иркутской региональной общественной организации «Союз содействия коренным малочисленным народам Севера Иркутской области» (по согласованию);

Вейсалова Нина Глебовна президент Иркутской региональной общественной организации «Союз содействия коренным малочисленным народам Севера Иркутской области» (по согласованию);

Ветров Евгений Павлович заместитель министра жилищной политики и энергетики Иркутской области;

Воробьев Александр Викторович первый заместитель мэра – председатель комитета по социальной политике администрации Киренского района (по согласованию);

Гаврилова Анна Анатольевна начальник отдела по труду и экологии в управлении по промышленности и экономике администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» (по согласованию);

Галкин Александр Сергеевич заместитель министра строительства Иркутской области;

Гомбоева Евгения Бато-Мунхоевна исполняющая обязанности президента Иркутской региональной общественной организации «Союз содействия коренным малочисленным народам Севера Иркутской области» (по согласованию);

Городилова Татьяна Владимировна член общины некоммерческой организации «Хандинская соседско-территориальная эвенкийская община» (по согласованию);

Джуракулова Зоя Алексеевна председатель совета общины некоммерческой организации «Хандинская соседско-территориальная эвенкийская община» (по согласованию);

Дроздова Наталья Владимировна первый заместитель руководителя службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области;

Егорова Елена Леонидовна заместитель министра труда и занятости Иркутской области;

Жилкина Наталья Геннадьевна первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области;

Золоторева Ольга Юрьевна заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области;

Иевлева Светлана Викторовна заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

Корнаков Андрей Николаевич председатель семейно-родовой общины коренных малочисленных народов Севера – эвенков «Назима» (по согласованию);

Кривошапкин Афанасий Алексеевич председатель автономной некоммерческой организации «Община коренных малочисленных народов Катангского района «Новая жизнь»» (по согласованию);

Кузьмин Георгий Георгиевич заместитель Председателя Правительства Иркутской области;

Куриленкова Ольга Александровна начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям;

Кусаева Ольга Вячеславовна первый вице-президент Иркутской региональной общественной организации «Союз содействия коренным малочисленным народам Севера Иркутской области» (по согласованию);

Лобченко Владимир Александрович глава Тофаларского муниципального образования (по согласованию);

Лобыцин Иван Иванович заместитель руководителя службы ветеринарии Иркутской области – главного государственного инспектора Иркутской области в области обращения с животными;

Малютина Светлана Георгиевна член Иркутской региональной общественной организации «Союз содействия коренным малочисленным народам Севера Иркутской области» (по согласованию);

Парфенов Максим Александрович министр образования Иркутской области;

Полунина Олеся Николаевна министр культуры и архивов Иркутской области;

Попова Октябрина Георгиевна руководитель Катангской районной общественной организации «Эвенкийский национальный культурный центр» (по согласованию);

Путря Валентина Николаевна заместитель мэра муниципального образования г. Бодайбо и района;

Родионов Владимир Анатольевич министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

Сагдеев Тимур Ринатович депутат Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию);

Сливина Екатерина Сергеевна руководитель агентства по туризму Иркутской области;

Сычегир Никита Митрофанович член общины коренных малочисленных народов Севера «Илэл» Катангского района (по согласованию);

Тирская Зинаида Мифодьевна директор муниципального казенного учреждения культуры «Усть-Кутский исторический музей» Усть-Кутского муниципального образования (по согласованию);

Трофимова Светлана Михайловна министр природных ресурсов и экологии Иркутской области;

Тулаев Игорь Геннадьевич глава Нерхинского муниципального образования (по согласованию);

Филиппов Эдуард Александрович заместитель министра лесного комплекса Иркутской области;

Ходогонов Владимир Александрович глава Верхнегугарского муниципального образования (по согласованию);

Хоменко Евгений Николаевич первый заместитель мэра Мамско-Чуйского района (по согласованию);

Хорищенко Вера Владимировна председатель правления территориально-соседской общины коренного малочисленного народа эвенков «Охотник» (по согласованию);

Читоркин Владимир Викторович министр лесного комплекса Иркутской области;

Чонский Сергей Юрьевич мэр муниципального района «Катанский район» (по согласованию);

Швецов Сергей Валерьевич мэр Казачинско-Ленского муниципального района (по согласованию);

Шелехов Алексей Владимирович заместитель министра здравоохранения Иркутской области;

Шонькин Сергей Ханраевич первый заместитель мэра муниципального района «Качугский район» (по согласованию).».

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

20 декабря 2021 года

**Иркутск**

№ 394-р

**О внесении изменений в состав Координационного совета по вопросам обеспечения прав потребителей, реализации региональной торговой и промышленной политики с учетом прав потребителей при Губернаторе Иркутской области**

В соответствии с пунктом 6 Положения о Координационном совете по вопросам обеспечения прав потребителей, реализации региональной торговой и промышленной политики с учетом прав потребителей при Губернаторе Иркутской области, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 27 октября 2017 года № 204-уг, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав Координационного совета по вопросам обеспечения прав потребителей, реализации региональной торговой и промышленной политики с учетом прав потребителей при Губернаторе Иркутской области, утвержденный распоряжением Губернатора Иркутской области от 27 октября 2017 года № 117-р (далее - Координационный совет), следующие изменения:

1) ввести в состав Координационного совета: Гершун Наталью Геннадьевну – министра экономического развития и промышленности Иркутской области, членом Координационного совета;

Егорова Алексея Юрьевича – Председателя Иркутского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», членом Координационного совета (по согласованию);

Кожарину Марину Александровну – заместителя министра сельского хозяйства Иркутской области, членом Координационного совета;

Краеву Татьяну Васильевну – начальника отдела развития потребительского рынка службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, секретарем Координационного совета;

Маккавееву Юлию Александровну – временно исполняющую обязанности начальника отдела организации применения административного законодательства Управления организации охраны общественного порядка и взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области, майора полиции, членом Координационного совета (по согласованию);

Моисееву Екатерину Юрьевну – заместителя управляющего Отделением по Иркутской области Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации, членом Координационного совета (по согласованию);

2) наименование должности Саркисяна Армена Эдуардовича изложить в следующей редакции: «генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Балтбир»;

3) специальное звание Хороших Евгения Александровича изложить в следующей редакции: «полковник полиции»;

4) наименование должности Шафран Татьяны Витальевны изложить в следующей редакции: «руководитель Управления Федеральной налоговой службы по Иркутской области»;

5) вывести из состава Координационного совета Волынца М.В., Гордеева В.Н., Козина В.О., Коржука И.Д., Малиновского Р.С., Серебренникову Ю.А., Шевченко С.С.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

И.И. Кобзев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

14 декабря 2021 года

Иркутск

№ 736-рп

**Об образовании округов из нескольких муниципальных образований Иркутской области для организации на территории Иркутской области отправления правосудия с участием присяжных заседателей и о формировании списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели муниципальных образований Иркутской области, включенных в округа**

С целью организации на территории Иркутской области отправления правосудия с участием присяжных заседателей, в соответствии со статьями 4, 5 Федерального закона от 20 августа 2004 года № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Образовать на период с 1 июня 2022 года по 31 мая 2026 года из муниципальных образований Иркутской области следующие округа (далее – округа):

- 1) округ № 1 – муниципальное образование Боханский район, Осинский муниципальный район Иркутской области, районное муниципальное образование «Усть-Удинский район» Иркутской области;
- 2) округ № 2 – Аларский муниципальный район Иркутской области, муниципальное образование Балаганский муниципальный район Иркутской области, муниципальное образование «Заларинский район»;
- 3) округ № 3 – Баяндаевский муниципальный район Иркутской области, Ольхонский муниципальный район Иркутской области;
- 4) округ № 4 – Зиминское городское муниципальное образование, Зиминский муниципальный район Иркутской области, Куйтунский муниципальный район Иркутской области;
- 5) округ № 5 – муниципальное образование «Жигаловский район», муниципальное образование «Качугский район»;
- 6) округ № 6 – Казачинско-Ленский муниципальный район Иркутской области, Усть-Кутский муниципальный район Иркутской области.

2. Определить число граждан, подлежащих включению в списки и запасные списки кандидатов в присяжные заседатели муниципальных образований Иркутской области, включенных в округа, на период с 1 июня 2022 года по 31 мая 2026 года для обеспечения работы соответствующих судов (далее – списки кандидатов в присяжные заседатели) согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Установить срок составления списков кандидатов в присяжные заседатели 1 апреля 2022 года.

4. В срок до 1 апреля 2022 года списки кандидатов в присяжные заседатели направляются в Правительство Иркутской области исполнительно-распорядительными органами муниципальных образований Иркутской области, указанных в приложении к настоящему распоряжению.

5. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение  
к распоряжению Правительства Иркутской области  
от 14 декабря 2021 года № 736-рп

ЧИСЛО ГРАЖДАН, ПОДЛЕЖАЩИХ ВКЛЮЧЕНИЮ В СПИСКИ И ЗАПАСНЫЕ СПИСКИ КАНДИДАТОВ  
В ПРИСЯЖНЫЕ ЗАСЕДАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ВКЛЮЧЕННЫХ В ОКРУГА

Округ	Наименование муниципального образования Иркутской области	Для списка (чел.)	Для запасного списка не более (чел.)
Округ № 1	Всего	1000	250
	муниципальное образование Боханский район	420	105
	Осинский муниципальный район Иркутской области	360	90
	районное муниципальное образование «Усть-Удинский район» Иркутской области	220	55
Округ № 2	Всего	2500	625
	Аларский муниципальный район Иркутской области	980	245
	муниципальное образование Балаганский муниципальный район Иркутской области	360	90
	муниципальное образование «Заларинский район»	1160	290
Округ № 3	Всего	1000	250
	Баяндаевский муниципальный район Иркутской области	520	130
	Ольхонский муниципальный район Иркутской области	480	120
Округ № 4	Всего	2000	500
	Зиминское городское муниципальное образование	870	305
	Зиминский муниципальный район Иркутской области	350	-
	Куйтунский муниципальный район Иркутской области	780	195
Округ № 5	Всего	1500	375
	муниципальное образование «Жигаловский район»	500	125
	муниципальное образование «Качугский район»	1000	250
Округ № 6	Всего	2000	500
	Казачинско-Ленский муниципальный район Иркутской области	500	125
	Усть-Кутский муниципальный район Иркутской области	1500	375
Итого		10000	2500

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 декабря 2021 года

Иркутск

№ 749-рп

**Об изъятии для государственных нужд Иркутской области земельных участков в целях строительства и реконструкции автомобильной дороги общего пользования регионального или межмуниципального значения Михайловка - Березовка (реконструкция автомобильной дороги Молочное - Михайловка - Березовка в Черемховском районе Иркутской области)**

В соответствии со статьями 10, 49, 56.2, 56.3, 56.4, 56.6, 56.9 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 12 статьи 4 Закона Иркутской области от 21 декабря 2006 года № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области», государственной программой Иркутской области «Реализация государственной политики в сфере строительства, дорожного хозяйства» на 2019 - 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 771-пп, схемой территориального планирования Иркутской области, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 2 ноября 2012 года № 607-пп, распоряжением службы архитектуры Иркутской области от 5 июля 2019 года № 82-63-ср «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта регионального значения «Строительство и реконструкция автомобильной дороги общего пользования регионального или межмуниципального значения Михайловка - Березовка (реконструкция автомобильной дороги Михайловка - Березовка в Черемховском районе Иркутской области)», на основании ходатайства областного государственного казенного учреждения «Дирекция по строительству и эксплуатации автомобильных дорог Иркутской области» об изъятии

земельных участков для государственных нужд (входящий номер министерства имущественных отношений Иркутской области 01-51-11493/21 от 10 ноября 2021 года), руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Изъять для государственных нужд Иркутской области в целях строительства и реконструкции автомобильной дороги общего пользования регионального или межмуниципального значения Михайловка - Березовка (реконструкция автомобильной дороги Молочное - Михайловка - Березовка) в Черемховском районе Иркутской области) земельные участки согласно приложению к настоящему распоряжению (далее – земельные участки).

2. Министерству имущественных отношений Иркутской области (Быргазова М.А.) в установленном законодательством порядке:

1) обеспечить от имени Правительства Иркутской области в отношении земельных участков исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 10 статьи 56.6, пунктом 1 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) внести соответствующие изменения в Реестр государственной собственности Иркутской области.

3. Областному казенному учреждению «Дирекция по строительству и эксплуатации автомобильных дорог Иркутской области» (Гордина Ю.В.) в установленном законодательством порядке обеспечить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 статьи 56.7, пунктами 1 - 2 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на министра имущественных отношений Иркутской области М.А. Быргазову.

5. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение  
к распоряжению Правительства Иркутской области  
от 17 декабря 2021 года № 749-рп

## ПЕРЕЧЕНЬ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ИЗЫМАЕМЫХ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ СТРОИТЕЛЬСТВА И РЕКОНСТРУКЦИИ АВТОМОБИЛЬНОЙ ДОРОГИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ИЛИ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ МИХАЙЛОВКА - БЕРЕЗОВКА (РЕКОНСТРУКЦИИ АВТОМОБИЛЬНОЙ ДОРОГИ МОЛОЧНОЕ – МИХАЙЛОВКА – БЕРЕЗОВКА) В ЧЕРЕМХОВСКОМ РАЙОНЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка (части участка)	Площадь образуемого земельного участка (кв. м)	Исходный земельный участок в соответствии с проектом планировки территории и проектом межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Строительство и реконструкция автомобильной дороги общего пользования регионального или межмуниципального значения Михайловка - Березовка (Реконструкция автомобильной дороги Молочное – Михайловка – Березовка в Черемховском районе Иркутской области)», утвержденными распоряжением службы архитектуры Иркутской области от 5 июля 2019 года № 82-65-ср	Местоположение исходного земельного участка	Правообладатель, вид права
1.	38:20:080601:750:3У1	471	Образуется из земельного участка с кадастровым номером 38:20:080601:750 общей площадью 2 949 523 кв. м. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения. Вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства	Иркутская область, Черемховский район, 9320 м. юго-восточнее с. Зерновое	Сельскохозяйственное публичное акционерное общество «Белореченское», аренда
2.	38:20:080601:751:3У1	1907	Образуется из земельного участка с кадастровым номером 38:20:080601:751 общей площадью 867 533 кв. м. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения. Вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства	Иркутская область, Черемховский район, 9200 м. юго-восточнее с. Зерновое	Сельскохозяйственное публичное акционерное общество «Белореченское», аренда
3.	38:20:080601:753:3У1	6453	Образуется из земельного участка с кадастровым номером 38:20:080601:753 общей площадью 1 239 138 кв. м. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения. Вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства	Иркутская область, Черемховский район, 8700 м. юго-восточнее с. Зерновое	Сельскохозяйственное публичное акционерное общество «Белореченское», аренда
4.	38:20:080601:775:3У1	58	Образуется из земельного участка с кадастровым номером 38:20:080601:775 общей площадью 771 024 кв. м. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения. Вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства	Иркутская область, Черемховский район, в 2,5 км юго-восточнее д. Бархатова	Сельскохозяйственное публичное акционерное общество «Белореченское», аренда
5.	38:20:080601:777:3У1	6531	Образуется из земельного участка с кадастровым номером 38:20:080601:777 общей площадью 416 248 кв. м. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения. Вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства	Иркутская область, Черемховский район, в 2 км юго-восточнее д. Бархатова	Сельскохозяйственное публичное акционерное общество «Белореченское», аренда

Первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области Р.Л. Ситников

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 декабря 2021 года

Иркутск

№ 750-рп

**Об утверждении итогов рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области по итогам 2020 года**

В соответствии с пунктом 27 Положения о порядке определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 150-пп, на основании протокола заседания экспертной комиссии по подведению итогов рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области по итогам 2020 года от 2 декабря 2021 года, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить итоги рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области по итогам 2020 года (далее – Рейтинг), следующим образом:

- 1) абсолютный лидер Рейтинга – акционерное общество «Полус Вернинское»;
- 2) Компании-лидеры и Компании-победители Рейтинга: по группе I. Нефтегазохимический и фармацевтический комплекс: 1 место – общество с ограниченной ответственностью «Ангарский Азотно-туковый завод»; 2 место – общество с ограниченной ответственностью «Иркутская нефтяная компания»; 3 место – акционерное общество «Фармасинтез»; по группе II. Металлургический комплекс: 1 место – акционерное общество «Полус Вернинское»; 2 место – акционерное общество «Ангарский электролизный химический комбинат»; 3 место – публичное акционерное общество «РУСАЛ Братский алюминиевый завод»; по группе III. Машиностроительный комплекс:

1 место – Иркутский авиационный завод – филиал публичного акционерного общества «Научно-производственная Корпорация «Иркут»;

2 место – акционерное общество «Иркутский релейный завод»;

3 место – акционерное общество «Иркутскабель»;

по группе IV. Лесопромышленный комплекс:

1 место – общество с ограниченной ответственностью «ВЕГА»;

2 место – общество с ограниченной ответственностью «Ангара Плюс»;

3 место – общество с ограниченной ответственностью «Магистраль-Транзит»;

по группе V. Производство товаров народного потребления:

1 место – акционерное общество «Железнодорожник»;

2 место – сельскохозяйственное акционерное общество «Белореченское»;

3 место – акционерное общество «Каравай»;

по группе VI. Строительный комплекс:

1 место – Общество с ограниченной ответственностью «Братское монтажное управление Гидроэлектромонтаж»;

2 место – акционерное общество «Труд»;

3 место – общество с ограниченной ответственностью «КНАУФ ГИПС БАЙКАЛ»;

по группе VII. Инфраструктурный комплекс:

1 место – общество с ограниченной ответственностью «ЕвроСибЭнерго-Гидрогенерация»;

2 место – общество с ограниченной ответственностью «Иркутскэнерго»;

3 место – муниципальное унитарное предприятие «Ангарский Водоканал».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также размещению на официальном портале Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

20 декабря 2021 года

Иркутск

№ 756-рп

**О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Иркутской области**

В соответствии с пунктом 3 Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 8 декабря 2008 года № 111-пп, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Иркутской области, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 18 июля 2012 года № 336-рп (далее – комиссия), следующие изменения:

- 1) ввести в состав комиссии членами комиссии: Колпакова Ивана Александровича – заместителя Губернатора Иркутской области; Сапожникова Алексея Викторовича – начальника Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Иркутской области (по согласованию);
  - 2) вывести из состава комиссии Козлова А.В., Никитенко А.В.
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 декабря 2021 года

Иркутск

№ 1028-пп

**О внесении изменений в Положение о порядке конкурсного отбора базовых хозяйств агропромышленного комплекса Иркутской области**

В целях повышения деловой активности, роста объема привлекаемых инвестиций и стимулирования развития кооперации в агропромышленном комплексе Иркутской области, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о порядке конкурсного отбора базовых хозяйств агропромышленного комплекса Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 6 ноября 2020 года № 904-пп, следующие изменения:

- 1) пункт 4 изложить в следующей редакции:  
«4) Под базовыми хозяйствами понимаются осуществляющие деятельность на территории Иркутской области сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организации потребительской кооперации, осуществляющие закуп сельскохозяйственной продукции у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» и (или) крестьянских (фермерских) хозяйств, ее первичную и (или) последующую (промышленную) переработку (далее – соответствующие организации потребительской кооперации, граждане, ведущие личное подсобное хозяйство), организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, обеспеченные необходимой материально-технической базой для осуществления деятельности в сфере производства сельскохозяйственной продукции и (или) ее первичной и (или) последующей (промышленной) переработки, опережающие аналогичные субъекты по экономическим показателям, имеющие многочисленные хозяйственные связи с иными субъектами, осуществляющими деятельность в сфере производства сельскохозяйственной продукции и (или) ее первичной и (или) последующей (промышленной) переработки, в целях удовлетворения взаимных потребностей в товарах, работах (услугах), необходимых для ведения деятельности в сфере производства сельскохозяйственной продукции и (или) ее первичной и (или) последующей (промышленной) переработки, основанные на договорных отношениях, а также планирующие внедрение в процесс производства сельскохозяйственной продукции и (или) ее первичной и (или) последующей (промышленной) переработки передовых научных достижений, инновационных технологий и экономических моделей на основе стратегических планов, прошедшие отбор базовых хозяйств и включенные в областной реестр базовых хозяйств (далее – областной реестр).»;
  - 2) пункт 5 признать утратившим силу;
  - 3) в пункте 6 слова «министерства» заменить словами «на основании соответствующего решения министерства, но не чаще одного раза в год»;
  - 4) в абзаце первом пункта 7 слова «зарегистрированные и» исключить;
  - 5) в пункте 10 слова «требованию абзаца первого пункта 7 настоящего Положения (в части регистрации на территории Иркутской области), а также» исключить;
  - 6) пункт 14 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:  
«7) стратегический план развития базового хозяйства на пять календарных лет, следующих за годом признания участника отбора базовым хозяйством, по форме, утвержденной правовым актом министерства.»;
  - 7) пункт 23 дополнить абзацем вторым следующего содержания:  
«Областной реестр действует до дня формирования очередного областного реестра.».
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2021

Иркутск

№ 51/36-ЗС

**О досрочном освобождении Махтиной Ю.Б. от должности заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Иркутской области**

На основании пункта 4 части 5 статьи 8 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», заявления об отставке Махтиной Ю.Б., руководствуясь частью 8 статьи 6 Закона Иркутской области от 7 июля 2011 года № 55-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Иркутской области», статьей 47 Устава Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Досрочно освободить Махтину Юлию Борисовну от должности заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Иркутской области, замещающей в соответствии с постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 21.02.2018 № 59/4-ЗС «О назначении на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Иркутской области», с 31 декабря 2021 года.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области А.В. Ведерников

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 декабря 2021 года

Иркутск

№ 1021-пп

**О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 352-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в пункт 1 постановления Правительства Иркутской области от 12 мая 2011 года № 128-пп «Об уплате областными государственными унитарными предприятиями части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет» следующие изменения:

- 1) подпункт «д» изложить в следующей редакции:  
«д) унитарные предприятия представляют в министерство имущественных отношений Иркутской области справку о расчете части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет, по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению. Справка представляется одновременно с бухгалтерской (финансовой) отчетностью за соответствующий отчетный период (в том числе с годовой бухгалтерской (финансовой) отчетностью в случае, если унитарное предприятие освобождено от обязанности представлять такую отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренного статьей 18 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»);»;
- 2) абзац первый подпункта «е» изложить в следующей редакции:  
«е) в случае образования переплаты по итогам года излишне перечисленная сумма подлежит возврату на основании письменного заявления унитарного предприятия, представленного в министерство имущественных отношений Иркутской области в сроки, установленные для представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (совместно с годовой бухгалтерской (финансовой) отчетностью в случае, если унитарное предприятие освобождено от обязанности представлять такую отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренного статьей 18 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»), и решения министерства имущественных отношений Иркутской области, принятого в течение пятнадцати рабочих дней после представления заявления.».

2. Внести в пункт 4<sup>1</sup> постановления Правительства Иркутской области от 6 марта 2013 года № 67-пп «Об отдельных вопросах приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Иркутской области» изменение, изложив его в следующей редакции:  
«4<sup>1</sup>. Государственные унитарные предприятия Иркутской области, акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, включенные в прогнозный план (программу) приватизации областного государственного имущества, представляют в министерство имущественных отношений Иркутской области годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в установленном законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете срок для представления ее обязательного экземпляра в случае, если они освобождены от обязанности представлять такую отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренного статьей 18 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее - государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности), а также промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за квартал, полугодие, девять месяцев - в срок не позднее чем в течение 30 дней со дня окончания отчетного периода, с размещением информации, содержащейся в указанной отчетности, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» министерства имущественных отношений Иркутской области по адресу: <http://mio.irkobl.ru>.

В случае, если указанные предприятия и общества представляют годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, министерство имущественных отношений Иркутской области получает такую отчетность из этого государственного информационного ресурса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.».

3. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 14 апреля 2021 года № 259-пп «Об отдельных вопросах деятельности государственных унитарных предприятий Иркутской области» следующие изменения:

- 1) в подпункте 1 пункта 2 слова «отчет о» заменить словами «отчет руководителя о»;
- 2) подпункт 1 пункта 3 изложить в следующей редакции:  
«1) не позднее 90 дней по окончании отчетного периода для представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности представляют в Министерство отчет, а также аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае, если унитарное предприятие освобождено от обязанности представлять такую отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренного статьей 18 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Законодательное Собрание Иркутской области информирует, что в соответствии со статьей 26.2 Федерального закона от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях», статьей 150 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, утвержденного постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 17 марта 2010 года № 19/29-ЗС, планирует проведение заседания сессии с участием политических партий, не представленных в Законодательном Собрании Иркутской области, 16 февраля 2022 года в 10.00.

Напоминаем, что решение об участии в заседании Законодательного Собрания Иркутской области политических партий, не представленных в Законодательном Собрании Иркутской области, о лицах, уполномоченных выступать от имени политической партии на соответствующем заседании Законодательного Собрания Иркутской области, принятое в установленном порядке в соответствии с частью 4 статьи 26.2 Федерального закона от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях», а также вопросы, предложенные политическими партиями, не представленными в Законодательном Собрании Иркутской области, которые должны находиться в пределах полномочий Законодательного Собрания Иркутской области, определенных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, Уставом Иркутской области и законами Иркутской области должны быть направлены в Законодательное Собрание Иркутской области заблаговременно.

Предварительное обсуждение вопросов, поступивших от политических партий, не представленных в Законодательном Собрании Иркутской области, состоится на заседании коллегии Законодательного Собрания Иркутской области 14 февраля 2022 года в 15.00.

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2021

Иркутск

№ 51/4-ЗС

**О внесении изменения в приложение к Положению об аппарате Законодательного Собрания Иркутской области**

Руководствуясь статьей 47 Устава Иркутской области, статьей 57 Закона Иркутской области от 8 июня 2009 года № 30-оз «О Законодательном Собрании Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести приложение к Положению об аппарате Законодательного Собрания Иркутской области, утвержденному постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 17.02.2016 № 35/38-ЗС, изменение, заменив в пункте 1 цифры «124» цифрами «129».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области А.В. Ведерников

**ГРАФИК**

**приема граждан в министерстве спорта Иркутской области на январь 2022 года**

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Министерство спорта Иркутской области	Богатырев П.А.	Заместитель министра спорта Иркутской области	Реализация государственной политики в сфере физической культуры и спорта в Иркутской области	20.01.2022	г. Иркутск, ул. К. Маркса, 26	8(395-2) 33-33-44

\* В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, сопряженной с высоким риском инфицирования COVID-19 личный прием граждан проводится по предварительной записи при строгом соблюдении всех санитарных мер.

## МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

22 декабря 2021 года

№ 77-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в Положение о приемочной комиссии по приему-передаче жилых помещений в государственную собственность Иркутской области, приобретаемых для обеспечения государственных нужд министерством имущественных отношений Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о приемочной комиссии по приему-передаче жилых помещений в государственную собственность Иркутской области, приобретаемых для обеспечения государственных нужд министерством имущественных отношений Иркутской области, утвержденное приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 16 июля 2020 года № 43-мпр, следующие изменения:

1) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. К участию в составе приемочной комиссии могут привлекаться уполномоченные представители: министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области; службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области; органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, на территории которых расположено жилое помещение.»;

2) дополнить пунктом 18.2 в следующей редакции:

Министр имущественных отношений Иркутской области М.А. Бырзагова

## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

20.12.2021 г.

№ 71н-мпр

Иркутск

**Об утверждении Порядка представления документов и материалов, необходимых для согласования министерством финансов Иркутской области программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы**

В соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», пунктом 7 статьи 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 8 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп,

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок представления документов и материалов, необходимых для согласования министерством финансов Иркутской области программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства финансов Иркутской области от 14 октября 2019 года № 57н-мпр «Об установлении Порядка предоставления муниципальным образованием Иркутской области, отнесенным к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, в министерство финансов Иркутской области документов и материалов, необходимых для согласования программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

4. Установить, что настоящий приказ применяется к правоотношениям, возникающим при составлении, утверждении и исполнении бюджетов, начиная с бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

Министр финансов Иркутской области Н.В. Бояринова

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства финансов Иркутской области от 20.12.2021 г. № 71н-мпр

## Порядок

**представления документов и материалов, необходимых для согласования министерством финансов Иркутской области программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления муниципальными образованиями Иркутской области (далее – муниципальные образования), отнесенными к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, в министерство финансов Иркутской области (далее – Министерство) документов и материалов, необходимых

Начальник управления доходов бюджета и государственного долга министерства финансов Иркутской области В.Е. Подковыров

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТОВ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Извещаем участников долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 38:21:080501:1, адрес: Иркутская область, р-н Чунский, о необходимости согласования проектов межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемых земельных участков.

Заказчик работ: Зиганшин Гибадулла Гизатулович, адрес: Иркутская область, Чунский район, п. Паренда, ул. Тракторная, д. 5, тел. 89526360889.

Кадастровый инженер, подготовивший проекты межевания: Ангажанова Полина Аркадьевна, квалификационный аттестат № 38-13-560, почтовый адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 6, оф. 206а, тел. (3952) 656-108, [polina@invest-in-land.ru](mailto:polina@invest-in-land.ru).

С проектами межевания можно ознакомиться, а также представить обоснованные возражения в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по вышеуказанному адресу.

При себе иметь паспорт и документ о праве на долю в соответствующем земельном участке.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ВАКАНСИЯХ**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об открытии вакантных должностей:

- мирового судьи судебного участка № 94 г. Усолье-Сибирское и Усольского района Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка № 99 г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка № 113 Чунского района Иркутской области.

Заявления и документы, перечисленные в пункте 6 статьи 5 вышеуказанного Закона, принимаются от претендентов по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская 121, кабинет 303.

Последний день приема документов 25 февраля 2022 года.

Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

«18.2. При исполнении контракта, заключенного по результатам запроса котировок в электронном виде, не позднее 20 рабочих дней, следующих за днем поступления заказчику документа о приемке в соответствии с пунктом 3 части 13 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ:

1) члены приемочной комиссии на основании заключения приемочной комиссии подписывают усиленными электронными подписями поступивший из единой информационной системы в соответствии с пунктом 3 части 13 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ документ о приемке или формируют с использованием единой информационной системы, подписывают усиленными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом, если приемочная комиссия включает членов, не являющихся работниками заказчика, допускается осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных электронных подписей и единой информационной системы;

2) после подписания членами приемочной комиссии в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает их в единой информационной системе. Если члены приемочной комиссии в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта не использовали усиленные электронные подписи и единую информационную систему, заказчик прилагает подписанные ими документы в форме электронных образов бумажных документов.

В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке исполнитель (подрядчик, продавец) вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

Датой приемки – передачи жилого помещения считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного заказчиком.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

для согласования программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) (далее – Программы заимствований и гарантий), а также изменений в указанные программы, являющихся приложениями к подготовленному к внесению в представительный орган муниципального образования проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также проекту изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год).

2. Муниципальные образования Иркутской области со средним или низким уровнем долговой устойчивости представляют в Министерство на согласование следующие документы и материалы:

1) проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год);

2) действующую редакцию решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) (в случае направления на согласование изменений в программы муниципальных заимствований, муниципальных гарантий);

3) проект основных направлений долговой политики муниципальных образований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) или основные направления долговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год);

4) муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования, содержащие дополнительные ограничения по муниципальному долгу муниципального образования, муниципальным заимствованиям муниципального образования (при наличии);

5) сведения о кредитных рейтингах, полученных муниципальным образованием (при наличии);

6) данные о плановых объемах погашения и обслуживания муниципального долга муниципального образования, возникшего по состоянию на 1 января текущего (очередного) финансового года и каждого года планового периода, в текущем (очередном) финансовом году и плановом периоде без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за текущим (очередным) финансовым годом и каждым годом планового периода.

3. Документы и материалы для согласования программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, представляются в Министерство не позднее 15 октября текущего финансового года (для согласования изменений в указанные программы – до внесения на рассмотрение в представительный орган муниципального образования проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период), за подписью уполномоченного лица в электронном виде по адресу электронной почты [fin@gfu.ru](mailto:fin@gfu.ru).

4. Министерство в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления документов и материалов для согласования программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, но не позднее 15 ноября (для согласования изменений в указанные программы – не позднее 31 декабря), уведомляет финансовый орган муниципального образования о согласовании (отказе в согласовании) программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, о согласовании (отказе в согласовании) изменений в указанные программы.

5. Основаниями для отказа в согласовании программ муниципальных заимствований, изменений в указанные программы, муниципальных гарантий являются:

1) несоблюдение муниципальным образованием, отнесенным в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) к группе заемщиков со средним уровнем долговой устойчивости, требований пункта 19 статьи 103 БК РФ, пунктов 2 и 4 статьи 106 и пункта 12 статьи 107<sup>1</sup> БК РФ;

2) несоблюдение муниципальным образованием, отнесенным в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> БК РФ к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, требований пунктов 23 и 25 статьи 103 БК РФ, пунктов 2 и 4 статьи 106 и пункта 12 статьи 107<sup>1</sup> БК РФ.

6. Повторно направленные документы и материалы, в том числе в связи с отказом в согласовании программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, а также изменений в указанные программы считаются вновь поступившими и рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29 декабря 2021 года

№ 1070-пп

Иркутск

**О внесении изменений в Положение о размере и порядке выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 10 июля 2014 года № 91-ОЗ «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

## П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение о размере и порядке выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 7 мая 2015 года № 219-пп, следующие изменения:

1) подпункт 10 пункта 4 после слова «выданная» дополнить словами «государственной общеобразовательной организацией Иркутской области или»;

2) пункт 10 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –  
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

**ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ**

■ Утерянный диплом (Е 674367), выданный 25.06.2007 г. Профессиональным лицеем № 25 г. Саянска на имя Гаденова Дмитрия Михайловича, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат (№ 38 БВ 0029380) об основном общем образовании, выданный 17.06.2010 г. МКОУ СОШ с. Ербогачен на имя Поповой Надежды Георгиевны, считать недействительным.