

Table with 24 columns (numbered 1-24) and 12 rows (numbered 653-661). The table lists construction works for various apartment buildings in Angarsk, including items like 'Ремонт крыши', 'Утепление и ремонт фасада', and 'Ремонт систем теплоснабжения'. The table includes columns for address details (city, district, house number) and columns for the types of works to be performed.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24													
662		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	33-й	5	Ремонт фундамента многоквартирного дома																										
										Утепление и ремонт фасада																										
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																										
										Ремонт системы теплоснабжения																										
										Ремонт крыши																										
										Ремонт системы электроснабжения																										
										Ремонт системы вентиляции																										
										Оказание услуг по проведению строительного контроля																										
										Ремонт системы горячего водоснабжения																										
										Разработка проектно-сметной документации																										
										Ремонт системы водоотведения																										
										Ремонт системы холодного водоснабжения																										
										663		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			мкр	33-й	5	Ремонт системы горячего водоснабжения																
																				Ремонт фундамента многоквартирного дома																
Утепление и ремонт фасада																																				
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																																				
Ремонт системы газоснабжения																																				
Ремонт системы теплоснабжения																																				
Ремонт крыши																																				
Ремонт системы электроснабжения																																				
Ремонт системы вентиляции																																				
Оказание услуг по проведению строительного контроля																																				
Ремонт подвальных помещений																																				
Разработка проектно-сметной документации																																				
Ремонт системы водоотведения																																				
Ремонт системы холодного водоснабжения																																				
664		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	33-й	6	Ремонт фундамента многоквартирного дома																										
										Утепление и ремонт фасада																										
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																										
										Ремонт системы теплоснабжения																										
										Ремонт крыши																										
										Ремонт системы электроснабжения																										
										Ремонт системы вентиляции																										
										Оказание услуг по проведению строительного контроля																										
										Ремонт системы горячего водоснабжения																										
										Разработка проектно-сметной документации																										
										Ремонт системы водоотведения																										
										Ремонт системы холодного водоснабжения																										
										665		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			мкр	33-й	6	Ремонт системы горячего водоснабжения																
																				Ремонт фундамента многоквартирного дома																
Утепление и ремонт фасада																																				
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																																				
Ремонт системы газоснабжения																																				
Ремонт системы теплоснабжения																																				
Ремонт крыши																																				
Ремонт системы электроснабжения																																				
Ремонт системы вентиляции																																				
Оказание услуг по проведению строительного контроля																																				
Ремонт подвальных помещений																																				
Разработка проектно-сметной документации																																				
Ремонт системы водоотведения																																				
Ремонт системы холодного водоснабжения																																				
666		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			мкр	33-й	7	Ремонт системы горячего водоснабжения																										
										Ремонт фундамента многоквартирного дома																										
										Утепление и ремонт фасада																										
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																										
										Ремонт системы газоснабжения																										
										Ремонт системы теплоснабжения																										
										Ремонт крыши																										
										Ремонт системы электроснабжения																										
										Ремонт системы вентиляции																										
										Оказание услуг по проведению строительного контроля																										
										Ремонт подвальных помещений																										
										Разработка проектно-сметной документации																										
										Ремонт системы водоотведения																										
										Ремонт системы холодного водоснабжения																										
667		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	33-й	7	Ремонт фундамента многоквартирного дома																										
										Утепление и ремонт фасада																										
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																										
										Ремонт системы теплоснабжения																										
										Ремонт крыши																										
										Ремонт системы электроснабжения																										
										Ремонт системы вентиляции																										
										Оказание услуг по проведению строительного контроля																										
										Ремонт системы горячего водоснабжения																										
										Разработка проектно-сметной документации																										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
681		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	34-й	6	Ремонт фундамента многоквартирного дома				V										
										Утепление и ремонт фасада														
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления														
										Ремонт системы теплоснабжения														
										Ремонт крыши														
										Ремонт системы электроснабжения														
										Ремонт системы вентиляции														
										Оказание услуг по проведению строительного контроля														
										Ремонт системы горячего водоснабжения														
										Разработка проектно-сметной документации														
										Ремонт системы водоотведения														
										Ремонт системы холодного водоснабжения														
										Ремонт фундамента многоквартирного дома														
										Утепление и ремонт фасада														
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																								
Ремонт системы теплоснабжения																								
Ремонт крыши																								
Ремонт системы электроснабжения																								
Ремонт системы вентиляции																								
Оказание услуг по проведению строительного контроля																								
Ремонт системы горячего водоснабжения																								
Разработка проектно-сметной документации																								
Ремонт системы водоотведения																								
Ремонт системы холодного водоснабжения																								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
759		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	49-й	5	Ремонт фундамента многоквартирного дома														
										Утепление и ремонт фасада														
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления														
										Ремонт системы теплоснабжения														
										Ремонт крыши														
										Ремонт системы электроснабжения														
										Ремонт системы вентиляции														
										Оказание услуг по проведению строительного контроля														
										Ремонт системы горячего водоснабжения														
										Разработка проектно-сметной документации														
										Ремонт системы водоотведения														
										Ремонт системы холодного водоснабжения														

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

3 декабря 2021 года

Иркутск

№ 721-рп

Об утверждении перечня участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, расположенных на территории Иркутской области

В соответствии со статьей 2.3 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», пунктом 6¹ статьи 4 Закона Иркутской области от 7 октября 2008 года № 75-оз «О регулировании отдельных отношений недропользования в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить перечень участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, расположенных на территории Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Иркутской области от 25 октября 2021 года № 634-рп «Об утверждении перечня участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, расположенных на территории Иркутской области».
3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 721-рп

ПЕРЕЧЕНЬ УЧАСТКОВ НЕДР МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, СОДЕРЖАЩИХ ОБЩЕРАСПРОСТРАНЕННЫЕ ПОЛЕЗНЫЕ ИСКОПАЕМЫЕ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

N п/п	Вид полезного ископаемого	Наименование участка недр (месторождение, участок), местоположение (район)	Площадь, кв. км (S) Географические координаты угловых точек границ участка недр						Запасы и прогнозные ресурсы участка недр		Месторождения и (или) проявления ОПИ <">	Реквизиты лицензии на пользование участком недр местного значения (в случае если участок недр предоставлен в пользование)	Реквизиты лицензии на пользование участком недр, не относящимся к участку недр местного значения (в случае если участок недр находится в границах участка недр, предоставленного в пользование)	Отнесение участка недр к распределенному или нераспределенному фонду недр	Ограничение пользования недрами	
			S	с.ш.			в.д.			Количество запасов и прогнозных ресурсов (с указанием категории) (тыс. м³)						Протокол экспертизы запасов полезных ископаемых (при наличии) (экспертный орган, номер, дата)
				N точ.	град.	мин.	сек.	град.	мин.							
1	Песчано-гравийные породы	Пилоудинский Киренский район	0,143	1	58	27	32,18	109	02	38,75	P ₃ - 500		ИРК03547НР			
2	Доломиты ¹	Право-Рассохинский Киренский район	0,103	1	58	39	33,53	109	29	33,86	P ₃ - 500		ИРК16457НР			
				2	58	39	34,13	109	29	47,64						
				3	58	39	18,18	109	29	48,70						
3	Песчано-гравийные породы	Харангуйский Заларинский район	0,1	1	53	30	40,4	101	42	22,6	P ₁ - 500					
				2	53	30	30,4	101	42	28,8						
				3	53	30	24,4	101	42	17,6						
4	Песчано-гравийные породы	Алужинский-2 Эхирит-Булагатский район	0,02	1	52	45	52,26	104	45	01,06	P ₁ - 500					
				2	52	45	50,56	104	45	02,46						
				3	52	45	49,86	104	45	02,16						
				4	52	45	46,26	104	45	04,06						
				5	52	45	44,26	104	45	00,06						
5	Вулканогенные, магматические и метаморфические породы ³	Гавриловский Нижнеудинский район	4,16	1	55	22	20,47	98	34	18,17	P ₃ - 1000		ИРК03651НР			
				2	55	22	49,47	98	36	04,17						
				3	55	21	21,47	98	37	11,17						
				4	55	21	32,47	98	35	31,17						
6	Вулканогенные, магматические и метаморфические породы ³	Казакова-5 Тулунский район	0,89	1	54	30	07,68	100	31	04,91	P ₁ - 13 200					
				2	54	30	37,28	100	31	19,01						
				3	54	30	44,01	100	31	14,91						
				4	54	30	52,44	100	31	48,21						
				5	54	30	27,06	100	31	53,11						
				6	54	30	06,25	100	31	31,61						
7	Доломиты ¹	Месторождение «Чистые Ключи» Шелеховский район	0,115	1	52	05	58,5	103	57	46,6	C ₁ - 1 019,557	Протокол ЭКЗ № 416 от 30.11.2020	Месторождение доломитов «Чистые Ключи»			
				2	52	05	58,6	103	57	30,7						
				3	52	05	52,2	103	57	30,7						
				4	52	05	52,6	103	57	34,9						
				5	52	05	50,7	103	57	34,1						
				6	52	05	48,8	103	57	30,8						
				7	52	05	45,6	103	57	30,8						
				8	52	05	45,5	103	57	46,3						
8	Песчано-гравийные породы	Минусинский Казачинско-Ленский район	0,21	1	56	09	46,79	107	30	51,53	P ₃ - 1 000		ИРК03206НР			
				2	56	09	52,52	107	31	00,85						
				3	56	09	39,99	107	31	45,08						
				4	56	09	33,84	107	31	39,67						
				5	56	09	39,74	107	31	12,66						
9	Пески ²	Илимский Усть-Илимский район	0,061	1	58	03	17,26	102	56	32,59	P ₃ - 500					
				2	58	03	20,50	102	56	30,12						
				3	58	03	15,38	102	56	52,53						
				4	58	03	09,79	102	56	49,16						
				5	58	03	14,26	102	56	30,79						
10	Пески	Месторождение Ново-Кяхтинское Бодайбинский район	0,794	1	57	55	28,694	114	11	43,237	B - 999 C ₁ - 1164 C ₂ - 431	Протокол HTC №36 от 16.06.1978 г.	ИРК02452БЭ			
				2	57	55	27,511	114	12	00,717						
				3	57	55	11,263	114	11	53,634						
				4	57	55	06,652	114	12	02,162						
				5	57	55	01,013	114	12	05,971						
				6	57	54	54,136	114	11	48,895						
				7	57	54	50,867	114	11	16,475						
				8	57	54	55,368	114	10	57,680						
				9	57	55	08,925	114	11	07,047						
11	Песчано-гравийные породы	Кыцигировский Иркутский район	0,08	1	55	44	25,68	104	33	04,45	P ₁ - 800					
				2	52	44	39,32	104	33	03,94						
				3	52	44	40,25	104	33	13,94						
				4	52	44	28,08	104	33	14,77						
12	Песчаник ⁶ Суглинок ¹⁰	Балдахинское-2 Казачинско-Ленский район	0,286	1	55	59	40,51	107	37	49,63	C ₁ -554,3 тыс.м³					
				2	55	59	39,46	107	37	47,46						
				3	55	59	34,49	107	37	37,26						
				4	55	59	33,02	107	37	34,25						
				5	55	59	32,43	107	37	33,02						
				6	55	59	31,38	107	37	31,53						
				7	55	59	28,62	107	37	27,64						
				8	55	59	25,88	107	37	23,76						
				9	55	59	23,71	107	37	20,70						
				10	55	59	21,97	107	37	18,24						
				11	55	59	20,60	107	37	16,315						
				12	55	59	18,61	107	37	13,50						
				13	55	59	20,61	107	37	10,40						
				14	55	59	23,23	107	37	06,34						
				15	55	59	25,82	107	37	02,31						
				16	55	59	28,44	107	36	58,26						

				17	55	59	31,59	107	36	53,37														
				18	55	59	33,73	107	36	54,38														
				19	55	59	36,60	107	36	55,72														
				20	55	59	36,35	107	37	00,99														
				21	55	59	38,11	107	37	04,59														
				22	55	59	37,26	107	37	11,35														
				23	55	59	36,27	107	37	16,79														
				24	55	59	39,18	107	37	29,25														
				25	55	59	39,74	107	37	36,80														
13	Песчаник ⁶	Балдахинское-3 Казачинско-Ленский район	0,045	1	55	51	36,07	107	29	35,43	С ₁ -283,66 тыс.м ³	Протокол ЭКЗ МПР и Э Иркутской области №418 от 17.12.2020 г.	Месторождение песчаников «Балдахин- ское-3»											
	Суглинок ¹⁰			2	55	51	33,32	107	29	35,83														
				3	55	51	30,02	107	29	36,03														
				4	55	51	25,47	107	29	36,62														
				5	55	51	24,84	107	29	35,36														
				6	55	51	22,58	107	29	30,77														
				7	55	51	23,09	107	29	28,20														
				8	55	51	24,71	107	29	28,04														
				9	55	51	27,93	107	29	27,73														
				10	55	51	31,22	107	29	27,41														
				11	55	51	32,39	107	29	30,17														
				12	55	51	35,26	107	29	34,26														
14	Песчанники ⁶	Верхне-Кевактинская площадь Бодайбинский район	46,79	1	59	28	18,65137	114	49	36,47375	P ₃ -1 500													
				2	59	28	33,20983	114	49	37,40652														
				3	59	28	23,54138	114	49	14,20107														
				4	59	27	40,33352	114	48	28,37840														
				5	59	27	22,85479	114	48	6,75159														
				6	59	27	22,45065	114	47	37,84850														
				7	59	27	5,75341	114	47	37,86986														
				8	59	27	5,77745	114	48	12,03401														
				9	59	26	48,62092	114	47	52,53230														
				10	59	26	41,80614	114	47	56,42652														
				11	59	26	18,55259	114	46	38,84096														
				12	59	23	44,00746	114	46	44,43598														
				13	59	24	27,52971	114	48	8,02396														
				14	59	24	20,73860	114	48	22,67369														
				15	59	23	31,27640	114	46	44,89605														
				16	59	23	15,86269	114	46	45,45289														
				17	59	23	27,82715	114	48	24,52591														
				18	59	23	45,83362	114	48	41,91345														
				19	59	24	42,36097	114	49	36,53481														
				20	59	26	31,85772	114	49	7,36643														
				21	59	26	32,85583	114	49	57,85580														
				22	59	25	50,73210	114	49	59,85663														
				23	59	25	13,75254	114	49	36,86548														
				24	59	24	42,75709	114	50	5,87990														
				25	59	23	21,11000	114	48	51,87777														
				26	59	23	13,74275	114	49	55,66062														
				27	59	24	11,74344	114	52	24,66790														
				28	59	26	44,59335	114	53	9,52010														
				29	59	27	4,78052	114	53	11,34325														
				30	59	26	40,35951	114	52	19,04695														
				31	59	26	39,74019	114	51	41,13959														
				32	59	27	13,77314	114	50	34,28433														
				33	59	27	21,23540	114	50	46,54683														
				34	59	26	46,05118	114	52	2,38935														
				35	59	27	7,16267	114	52	48,94864														
				36	59	27	20,45238	114	52	45,05932														
				37	59	27	36,62702	114	53	14,22046														
				38	59	29	35,04495	114	53	24,93072														
				39	59	29	32,65830	114	51	52,76676														
				40	59	29	32,36899	114	51	34,66703														
				41	59	29	15,69559	114	51	17,36509														
				42	59	28	50,71202	114	50	19,31800														
				43	59	28	50,84837	114	50	25,73266														
				44	59	28	13,79022	114	52	9,89375														
				45	59	27	58,62462	114	52	2,80659														

<*> ОПИ - общераспространенное полезное ископаемое

В целях настоящего распоряжения под видами полезных ископаемых понимаются:

- 1 - Доломиты (кроме используемых в металлургической, стекольной и химической промышленности);
- 2 - Пески (кроме формовочного, стекольного, абразивного, для фарфорово-фаянсовой огнеупорной и цементной промышленности, содержащего рудные минералы в промышленных концентрациях);
- 3 - Вулканогенные, магматические и метаморфические породы (кроме используемых для производства огнеупорных, кислотоупорных материалов, каменного литя, минеральной ваты и волокон, в цементной промышленности);
- 4 - Глины (кроме бентонитовых, палыгорскитовых, огнеупорных, кислотоупорных, используемых для фарфорово-фаянсовой, металлургической, лакокрасочной и цементной промышленности, каолина);
- 5 - Известняки (кроме битуминозных, используемых в цементной, металлургической, химической, стекольной, целлюлозно-бумажной и сахарной промышленности, для производства глинозема, минеральной подкормки животных и птицы);
- 6 - Песчанники (кроме битуминозных, диасовых, флюсовых, для стекольной промышленности, для производства карбида кремния, кристаллического кремния и ферросплавов);
- 7 - Торф (кроме используемого в лечебных целях);
- 8 - Алевролиты, аргиллиты (кроме используемых в цементной промышленности, для производства минеральной ваты и волокон);
- 9 - Мергель (кроме используемого в цементной промышленности);
- 10 - Суглинки (кроме используемых в цементной промышленности).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

3 декабря 2021 года

Иркутск

№ 720-рп

О внесении изменений в распоряжение Правительства Иркутской области от 6 июня 2017 года № 303-рп

С целью организации на территории Иркутской области отправления правосудия с участием присяжных заседателей, в соответствии со статьей 4, частью 3 статьи 5 Федерального закона от 20 августа 2004 года № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение Правительства Иркутской области от 6 июня 2017 года № 303-рп «Об образовании округов из нескольких муниципальных образований Иркутской области для организации на территории Иркутской области отправления правосудия с участием присяжных заседателей» (далее – распоряжение) следующие изменения:

в пункте 1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1. Образовать на период с 1 июня 2018 года по 31 мая 2022 года из муниципальных образований Иркутской области следующие округа»:

в абзаце седьмом слова «Усть-Кутское муниципальное образование» заменить словами «Усть-Кутский муниципальный район Иркутской области»;

приложение к распоряжению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -
Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

Приложение
к распоряжению Правительства
Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 720-рп

ЧИСЛО ГРАЖДАН, ПОДЛЕЖАЩИХ ВКЛЮЧЕНИЮ В СПИСОК И ЗАПАСНОЙ СПИСОК
КАНДИДАТОВ В ПРИСЯЖНЫЕ ЗАСЕДАТЕЛИ ОКРУГОВ, ОБРАЗОВАННЫХ ИЗ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Округ	Наименование муниципального образования Иркутской области	Для списка (чел.)	Для запасного списка не более (чел.)
Округ № 1	Всего	1000	250
	муниципальное образование Боханский район	420	105
	Осинский муниципальный район Иркутской области	360	90
	районное муниципальное образование «Усть-Удинский район» Иркутской области	220	55
Округ № 2	Всего	2000	500
	Аларский муниципальный район Иркутской области	720	180
	муниципальное образование Балаганский муниципальный район Иркутской области	300	75
Округ № 3	муниципальное образование «Заларинский район»	980	245
	Всего	1000	250
	Баяндаевский муниципальный район Иркутской области	500	125
Округ № 4	Ольхонский муниципальный район Иркутской области	500	125
	Всего	2000	500
	Зиминское городское муниципальное образование	900	375
Округ № 5	Зиминский муниципальный район Иркутской области	600	-
	Куйтунский муниципальный район Иркутской области	500	125
	Всего	1000	250
Округ № 6	муниципальное образование «Жигаловский район»	500	125
	муниципальное образование «Качугский район»	500	125
	Всего	2000	500
Округ № 6	Казачинско-Ленский муниципальный район Иркутской области	500	125
	Усть-Кутский муниципальный район Иркутской области	1500	375
	Итого	9000	2250

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 декабря 2021 года

Иркутск

№ 917-пп

Об организации и осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Иркутской области от 3 декабря 2020 года № 994-пп

В соответствии с Федеральным законом от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (прилагается).
 2. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (прилагается).
 3. Утвердить Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (прилагается).
 4. Признать утратившим силу постановление Правительства Иркутской области от 3 декабря 2020 года № 994-пп «Об утверждении Порядка организации и осуществления государственного контроля за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации».
 5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ojirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
 6. Настоящее постановление, за исключением пункта 3 настоящего постановления, пункта 25 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации, утвержденного настоящим постановлением, вступает в силу с 1 января 2022 года и применяется при формировании министерством культуры и архивов Иркутской области плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на 2022 год.
- Пункт 3 настоящего постановления вступает в силу с 1 марта 2022 года.
- Пункт 25 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации, утвержденного настоящим постановлением, вступает в силу со дня вступления в силу закона Иркутской области о внесении соответствующих изменений в Закон Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», но не ранее 1 января 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 1 декабря 2021 года № 917-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ) ЗА СОСТОЯНИЕМ МУЗЕЙНОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (далее – региональный государственный контроль (надзор)).
2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), является министерство культуры и архивов Иркутской области (далее – министерство).
3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение государственными музеями, находящимися в ведении Иркутской области, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, установленных Федеральным законом от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации (далее – обязательные требования).
4. Министерство осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в отношении государственных музеев, находящихся в ведении Иркутской области, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции (далее – контролируемые лица).
5. Объектами регионального государственного контроля (надзора) являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования.
6. Министерством в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведется учет объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах регионального государственного контроля (надзора) на основании информации, предоставляемой контролируемыми лицами в министерство в соответствии с нормативными правовыми актами, информацией, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.
7. Учет объектов регионального государственного контроля (надзора) обеспечивается министерством посредством ведения перечня объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц, который содержит информацию о полном наименовании контролируемого лица, идентификационном номере налогоплательщика (далее – ИНН), основном государственном регистрационном номере (далее – ОГРН) контролируемого лица, реквизитах решения об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к категории риска, указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых принято решение об их отнесении к категории риска.
8. Должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального государственного контроля (надзора), определены в приложении 1 к настоящему Положению.
9. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, являющихся министр культуры и архивов Иркутской области, заместитель министра культуры и архивов Иркутской области в соответствии с утвержденным правовым актом министерства распределением обязанностей.
10. Должностные лица министерства при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).
11. Должностные лица министерства, уполномоченные на проведение конкретных профилактических мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением министерства о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

ГЛАВА 2. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

12. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
13. Министерство при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):
 - 1) высокий риск;
 - 2) средний риск;
 - 3) низкий риск.
14. Отнесение объектов регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска осуществляется министерством ежегодно при формировании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год на основе сопоставления их характеристик с Критериями отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – критерии) согласно приложению 2 к настоящему Положению.
15. При наличии критериев, позволяющих отнести объект регионального государственного контроля (надзора) к различным категориям риска, подлежит применению критерий отнесения объекта регионального государственного контроля (надзора) к более высокой категории риска.
16. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории высокого риска, проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде документарной или выездной проверки один раз в три года.
17. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории среднего риска, проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде документарной или выездной проверки один раз в четыре года.
18. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

19. Периодичность (частота) проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий изменяется в случае отнесения объекта регионального государственного контроля (надзора), ранее отнесенного к одной категории риска, к другой категории риска.
20. Решение об отнесении объекта регионального государственного контроля (надзора) к одной из категорий риска, а также об изменении категории риска, к которой ранее был отнесен объект регионального государственного контроля (надзора), принимается министерством в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта регионального государственного контроля (надзора) критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска и оформляется распоряжением министерства.
21. В случае если объект регионального государственного контроля (надзора) не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

ГЛАВА 3. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

22. Министерством при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:
 - 1) информирование;
 - 2) обобщение правоприменительной практики;
 - 3) объявление предостережения;
 - 4) консультирование;
 - 5) профилактический визит.
23. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется министерством по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.
24. Министерством ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики осуществляется подготовка доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики министерства (далее – доклад о правоприменительной практике), и его размещение на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства) для публичного обсуждения. Срок проведения публичного обсуждения составляет 15 календарных дней.
25. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением министра культуры и архивов Иркутской области и размещается на сайте министерства не позднее 10 календарных дней со дня его утверждения.
26. Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад министерства о состоянии регионального государственного контроля (надзора).
27. В случае наличия у министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, министерство объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.
- Объявление предостережения осуществляется министерством в соответствии со статьей 49 Федерального закона.
28. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в министерство возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение) в срок не позднее 20 рабочих дней со дня получения предостережения.
29. В возражении указываются:
 - 1) полное наименование контролируемого лица;
 - 2) ИНН, ОГРН контролируемого лица;
 - 3) адрес места нахождения контролируемого лица;
 - 4) дата и номер объявленного предостережения;
 - 5) доводы контролируемого лица о несогласии с объявленным предостережением;
 - 6) желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения возражения и желаемый способ получения решения по нему.
30. Контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность такого возражения, или заверенные контролируемым лицом копии таких документов.
31. Возражение может быть подано контролируемым лицом в министерство на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный на официальном сайте или в предостережении.
32. В срок не позднее 20 рабочих дней со дня получения возражения министерство рассматривает возражение и по итогам его рассмотрения направляет ответ контролируемому лицу посредством почтовой связи либо по адресу электронной почты, сведения о котором были представлены министерству контролируемым лицом.
33. По результатам рассмотрения министерством возражения принимается одно из следующих решений:
 - 1) о согласии с возражением и отмене предостережения;
 - 2) о несогласии с возражением с указанием соответствующего обоснования.
34. Повторное направление контролируемым лицом возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в министерство возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо уведомляется министерством путем направления соответствующего уведомления посредством почтовой связи либо по адресу электронной почты, сведения о котором были представлены министерству контролируемым лицом, в течение трех рабочих дней со дня получения возражения.
35. Министерством осуществляется учет объявленных предостережений посредством заполнения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (на бумажном носителе и в электронном виде).
36. Консультирование осуществляется должностными лицами министерства по обращениям контролируемых лиц и их представителей на личном приеме, по телефону, посредством видео-конференц-связи либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.
37. Консультирование на личном приеме осуществляется должностным лицом министерства в соответствии с утвержденным министром культуры и архивов Иркутской области графиком приема контролируемых лиц по предварительной записи.
- Информация о месте, дате и времени личного приема, порядке предварительной записи размещается на официальном сайте министерства.
38. Консультирование посредством видео-конференц-связи осуществляется в соответствии с утверждаемым министром культуры и архивов Иркутской области и размещаемым на официальном сайте планом-графиком, содержащим следующую информацию:
 - 1) дата, время проведения консультирования;
 - 2) указание на сервис видео-конференц-связи;
 - 3) фамилия, имя и отчество (при наличии) должностного лица (должностных лиц) министерства, осуществляющего (осуществляющих) консультирование.
39. Должностные лица министерства осуществляют консультирование по следующим вопросам:
 - 1) разъяснение положений нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Иркутской области, содержащих обязательные требования;
 - 2) соблюдение обязательных требований;
 - 3) порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора).
40. Письменное консультирование осуществляется:
 - 1) по вопросам, указанным в пункте 39 настоящего Положения, в случае поступления от контролируемых лиц и их представителей письменных обращений в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 - 2) если предоставить ответ на поставленные контролируемыми лицами и их представителями вопросы при консультировании на личном приеме, по телефону, посредством видео-конференц-связи, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия не представляется возможным;
 - 3) если предоставление ответа на поставленные контролируемыми лицами и их представителями вопросы требует получения дополнительных сведений и информации.
41. Предоставление информации в письменной форме по итогам консультирования в случаях, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 39 настоящего Положения, осуществляется министерством в срок не позднее 30 календарных дней со дня поступления соответствующих обращений.
42. В случае поступления в министерство пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется министерством посредством размещения на сайте министерства письменных разъяснений, подписанных министром культуры и архивов Иркутской области (лицом, осуществляющим его полномочия) либо заместителем министра культуры и архивов Иркутской области в соответствии с утвержденным правовым актом министерства распределением обязанностей.
43. Министерством ведется учет осуществленных консультирований посредством заполнения журнала консультирования контролируемых лиц (на бумажном носителе и в электронном виде).
44. Профилактический визит проводится должностным лицом министерства в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.
45. Обязательные профилактические визиты проводятся министерством в отношении:
 - 1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере Музейного фонда Российской Федерации на территории Иркутской области;
 - 2) объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категории высокого риска не позднее шести месяцев со дня принятия министерством решения в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения.
46. Министерство направляет контролируемому лицу уведомление о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до дня его проведения посредством почтовой связи и (или) по адресу электронной почты контролируемого лица.
- В уведомлении о проведении обязательного профилактического визита указываются:
 - 1) дата, время и место составления уведомления;
 - 2) полное наименование контролируемого лица;
 - 3) ИНН, ОГРН контролируемого лица;
 - 4) адрес места нахождения контролируемого лица;
 - 5) фамилия, имя и отчество (при наличии) должностного лица министерства, уполномоченного на проведение обязательного профилактического визита, его контактный телефон, а также адрес электронной почты министерства;
 - 6) дата, время, место и форма проведения обязательного профилактического визита;
 - 7) предложение контролируемому лицу определить лицо (лиц), уполномоченное (уполномоченных) на взаимодействие с должностным лицом министерства в ходе проведения обязательного профилактического визита.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

47. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом министерство не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения посредством электронного документа, направленного на адрес электронной почты министерства.

48. При проведении профилактического визита контролируемому лицу не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

49. По результатам проведения профилактического визита должностным лицом министерства, непосредственно проводившим профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении профилактического визита, который направляется министру культуры и архивов Иркутской области (лицу, осуществляющему его полномочия).

В случае, если при проведении профилактического визита установлены обстоятельства, указанные в части 9 статьи 52 Федерального закона, должностное лицо министерства, непосредственно проводившее профилактическое мероприятие, незамедлительно направляет информацию об этом министру культуры и архивов Иркутской области (лицу, осуществляющему его полномочия) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

ГЛАВА 4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

50. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с Федеральным законом и настоящим Положением.

51. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся министерством на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого министерством и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

52. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся министерством по основаниям, предусмотренным Федеральным законом. Организация проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии со статьей 66 Федерального закона.

53. Оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводится министерством посредством следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.

54. В ходе документарной проверки должностными лицами министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

55. В ходе выездной проверки должностными лицами министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

56. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) в соответствии со статьей 73 Федерального закона.

57. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона.

58. Истребуемые от контролируемого лица в рамках регионального государственного контроля (надзора) документы в целях оценки соблюдения обязательных требований направляются на бумажном носителе.

Документы могут быть представлены в министерство на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в министерство. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в министерство осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов должностное лицо вправе ознакомиться с подлинниками документов.

59. Документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом должностному лицу в срок, указанный в требовании о предоставлении документов, за исключением случая, предусмотренного частью 4 статьи 80 Федерального закона.

60. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт министерства (далее – акт), оформление которого производится в соответствии со статьей 87 Федерального закона.

61. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом министерством в порядке, предусмотренном Федеральным законом, контролируемому лицу выдается предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения.

62. Для фиксации должностными лицами министерства и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

63. Видеозапись может осуществляться посредством любых технических средств, имеющихся в распоряжении должностных лиц министерства и лиц, привлекаемых к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

64. Аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

65. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия фотосъемка, аудио- или видеозапись осуществляются в следующих случаях:

- 1) проведение контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом одним должностным лицом министерства;
- 2) выявление при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностным лицом (должностными лицами) министерства во взаимодействии с контролируемым лицом нарушений обязательных требований – с момента такого выявления;
- 3) отказ контролируемого лица должностному лицу министерства в доступе в здания, сооружения, помещения контролируемого лица.

66. Аудио- и (или) видеозапись осуществляются открыто, с уведомлением контролируемого лица вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

67. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

ГЛАВА 5. ДОСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

68. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона.

69. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц, указанных в пунктах 3 – 5 Перечня должностных лиц министерства культуры и архивов Иркутской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (далее – Перечень), являющегося приложением 1 к настоящему Положению, рассматривается должностным лицом, указанным в пункте 2 Перечня.

Жалоба на решения, действия (бездействие) должностного лица, указанного в пункте 2 Перечня, рассматривается министром культуры и архивов Иркутской области.

70. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в министерство лично по предварительной записи по телефону, размещенному на сайте министерства, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

71. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. Указанный срок может быть продлен на 20 рабочих дней в случае необходимости получения от иных государственных органов, органов местного самоуправления

управления или должностных лиц документов и материалов, относящихся к предмету жалобы, и отсутствующих у министерства.

Контролируемое лицо, подавшее жалобу, информируется о продлении срока рассмотрения жалобы министерством в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме посредством почтовой связи, а также посредством размещения указанного решения в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг.

72. По итогам рассмотрения жалобы решение министерства, содержащее обоснование его принятия, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Приложение 1
к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОСТОЯНИЕМ МУЗЕЙНОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Министр культуры и архивов Иркутской области.
2. Заместитель министра культуры и архивов Иркутской области в соответствии с утвержденным правовым актом министерства культуры и архивов Иркутской области распределением обязанностей.
3. Начальник управления региональной культурной политики министерства культуры и архивов Иркутской области.
4. Начальник отдела взаимодействия с муниципальными образованиями и работы с учреждениями культуры министерства культуры и архивов Иркутской области.
5. Советник отдела взаимодействия с муниципальными образованиями и работы с учреждениями культуры министерства культуры и архивов Иркутской области.

Приложение 2
к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации

КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОСТОЯНИЕМ МУЗЕЙНОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

1. Отнесение объектов регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (далее – объекты контроля (надзора)) к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, предусмотренных пунктом 3 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (далее – обязательные требования).

2. Объекты контроля (надзора) разделяются на группы тяжести «А» и «Б».

К группе тяжести «А» относится деятельность контролируемых лиц, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находится свыше 100 000 музейных предметов и музейных коллекций.

К группе тяжести «Б» относится деятельность контролируемых лиц, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находится 100 000 или менее 100 000 музейных предметов и музейных коллекций.

3. С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований деятельность контролируемых лиц разделяется на группы вероятности «1», «2» и «3».

4. К группе вероятности «1» относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение пяти календарных лет, предшествующих текущему календарному году, обвинительного приговора суда с назначением наказания работнику контролируемого лица (или решения (постановления) о назначении административного наказания контролируемому лицу или работнику контролируемого лица) за нарушение обязательных требований.

5. К группе вероятности «2» относится деятельность контролируемых лиц, у которых в течение последних пяти календарных лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия были выявлены нарушения обязательных требований, за которые не предусмотрена административная ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. К группе вероятности «3» относится деятельность контролируемых лиц при отсутствии информации, указанной в пунктах 4 и 5 настоящих Критериев.

7. Отнесение деятельности контролируемого лица к определенной категории риска основывается на следующем соотношении группы тяжести и группы вероятности с категориями риска:

Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
Высокий риск	А	1
	Б	1
Средний риск	А	2
	Б	2
Низкий риск	А	3
	Б	3

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 1 декабря 2021 года № 917-пп

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОСТОЯНИЕМ МУЗЕЙНОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Наличие жалоб, иной информации от физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о нарушении государственными музеями, находящимися в ведении Иркутской области, в ведении Иркутской области, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции (далее – контролируемые лица) установленных Федеральным законом от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации.

2. Наличие в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации сведений о возникновении ситуаций, угрожающих физической сохранности музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в собственности, оперативном управлении или пользовании контролируемых лиц.

3. Информация о явной непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или о причиненном вреде (ущербе) охраняемым законом ценностям, полученная в ходе проведения профилактического визита.

4. Непредоставление контролируемым лицом в срок, установленный предостережением о недопустимости нарушения обязательных требований, уведомления об исполнении такого предостережения.

5. Отсутствие информации об исполнении контролируемым лицом предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Иркутской области
от 1 декабря 2021 года № 917-пп

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ, ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОСТОЯНИЕМ МУЗЕЙНОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации							
1.	Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба)						
1.1.	Доля музейных предметов, условия хранения которых не соответствуют обязательным требованиям	Кнесоотв/Кобщ x 100%	Кнесоотв – количество музейных предметов, условия хранения которых не соответствуют обязательным требованиям; Кобщ – общее количество музейных предметов, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации	-	не более 20%	Форма федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденная приказом Росстата от 26 сентября 2018 года № 584, результаты проведенных контрольных (надзорных) мероприятий (акты, предписания, предостережения)	-

1.2.	Доля музейных предметов, учет которых не соответствует обязательным требованиям	Кнесоотв/Кобщ x 100%	Кнесоотв – количество музейных предметов, учет которых не соответствует обязательным требованиям; Кобщ – общее количество музейных предметов, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации	-	не более 20%	Форма федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музеев», утвержденная приказом Росстата от 26 сентября 2018 года № 584, результаты проведенных контрольных (надзорных мероприятий) (акты, предписания, предостережения)	-
1.3.	Доля жалоб и обращений граждан, организаций, общественных объединений по вопросам сохранности Музейного фонда Российской Федерации, рассмотренных в установленный срок, в общем количестве жалоб и обращений граждан, организаций, общественных объединений по вопросам сохранности Музейного фонда Российской Федерации	-	-	-	0%	-	-
1.4.	Количество жалоб и обращений граждан, организаций, общественных объединений по вопросам сохранности Музейного фонда Российской Федерации	-	-	-	0%	-	-
Индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации							
2.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных контрольных (надзорных) мероприятий						
2.1.	Доля плановых контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам проведения которых были выявлены правонарушения (нарушения обязательных требований, невыполнение предписаний)	-	-	0	0%	Форма федерального статистического наблюдения № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденная приказом Росстата от 21 декабря 2011 года № 503	-
2.2.	Количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период	-	-	2	-	Форма федерального статистического наблюдения № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденная приказом Росстата от 21 декабря 2011 года № 503	-
2.3.	Количество принятых судебными органами решений, влекущих отмену результатов проведенных контрольных (надзорных) мероприятий (актов, предписаний, предостережений)	-	-	0	0%	-	-

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 декабря 2021 года

Иркутск

№ 921-пп

Об организации и осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения в Иркутской области

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения в Иркутской области (прилагается).
 2. Утвердить перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения в Иркутской области (прилагается).
 3. Утвердить ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения в Иркутской области (прилагаются).
 4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет – портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
 5. Настоящее постановление, за исключением пункта 3 настоящего постановления, абзаца второго пункта 16 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения в Иркутской области, утвержденного настоящим постановлением, вступает в силу с 1 января 2022 года.
- Пункт 3 настоящего постановления вступает в силу с 1 марта 2022 года.
- Абзац второй пункта 16 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения в Иркутской области, утвержденного настоящим постановлением, вступает в силу со дня вступления в силу закона Иркутской области о внесении соответствующих изменений в Закон Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», но не ранее 1 января 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 1 декабря 2021 года № 921-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ) В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения в Иркутской области (далее соответственно – региональный контроль, ООПТ).
2. Предметом регионального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) на ООПТ и в границах их охранных зон обязательных требований, установленных Федеральным законом от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» (далее – Федеральный закон об ООПТ), другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области в области охраны и использования ООПТ, положениями об ООПТ, положениями об охранных зонах ООПТ (далее – обязательные требования), касающихся:
режима ООПТ;
особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах ООПТ;
режима охранных зон ООПТ.
3. Организация и осуществление регионального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о контроле) с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.
Региональный контроль осуществляется:
министерством лесного комплекса Иркутской области (далее – министерство) в отношении государственных природных заказников регионального значения Иркутской области и в границах их охранных зон;
службой государственного экологического надзора Иркутской области (далее – Служба) в отношении памятников природы регионального значения Иркутской области и в границах их охранных зон.
4. Должностными лицами министерства, Службы, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий, являются:
министр лесного комплекса Иркутской области;
руководитель Службы;
заместитель министра лесного комплекса Иркутской области;
заместитель руководителя Службы;
начальник управления по контрольно-надзорной деятельности Службы.
5. Должностными лицами министерства, Службы, уполномоченными на осуществление регионального контроля, являются:
министр лесного комплекса Иркутской области;
руководитель Службы, являющийся главным государственным инспектором Иркутской области в области охраны окружающей среды;

- заместитель министра лесного комплекса Иркутской области;
заместитель руководителя Службы, являющийся заместителем главного государственного инспектора Иркутской области в области охраны окружающей среды;
начальник управления по контрольно-надзорной деятельности Службы, являющийся старшим государственным инспектором Иркутской области в области охраны окружающей среды;
государственные гражданские служащие категории «руководители» и «специалисты» ведущей группы должностей министерства, Службы в соответствии с должностными обязанностями, являющиеся старшими государственными инспекторами Иркутской области в области охраны окружающей среды.
6. Должностные лица, указанные в пункте 5 настоящего Положения, обладают правами, предусмотренными Федеральным законом об ООПТ.
 7. Объектами регионального контроля (далее – объекты контроля) являются:
деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действие (бездействие);
здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая воздушное пространство, водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования.
 8. Учет объектов контроля осуществляется при ведении государственного кадастра ООПТ.

Глава 2. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

9. Региональный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
10. Министерство, Служба для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении профилактических и плановых контрольных (надзорных) мероприятий относят объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):
средний риск;
умеренный риск;
низкий риск.
11. Отнесение объектов контроля к одной из предусмотренных настоящим Положением категории риска осуществляется министерством, Службой ежегодно при формировании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий и при формировании программы профилактики рисков на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального контроля, приведенными в приложении к настоящему Положению.
12. В случае если объект контроля не отнесен министерством, Службой к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.
13. Периодичность плановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется по каждому виду контрольного (надзорного) мероприятия, определенных пунктом 42 настоящего Положения, для каждой категории риска:
для категории среднего риска:
инспекционный визит - один раз в четыре года;
рейдовый осмотр - один раз в четыре года;
документарная проверка - один раз в четыре года;
выездная проверка - один раз в четыре года;
для категории умеренного риска:
инспекционный визит - один раз в пять лет;
рейдовый осмотр - один раз в пять лет;
документарная проверка - один раз в пять лет;
выездная проверка - один раз в пять лет.
Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

14. Для профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям министерство, Служба могут проводить следующие профилактические мероприятия:
информирование;
обобщение правоприменительной практики;
объявление предостережения;
консультирование;
профилактический визит.
15. Информирование контролируемых лиц и всех заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в соответствии со статьей 46 Федерального закона о контроле посредством размещения указанной информации на официальных сайтах министерства, Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.
16. Обобщение правоприменительной практики осуществляется министерством, Службой один раз в год в соответствии со статьей 47 Федерального закона о контроле.
Доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики министерства, Службы, готовятся не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждаются распоряжениями министра лесного комплекса Иркутской области, руководителя Службы и размещаются на официальных сайтах таких органов в сети «Интернет» в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.
17. В случае наличия у министерства, Службы сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, министерством, Службой объявляется контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.
18. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в соответствии со статьей 49 Федерального закона о контроле.
19. Контролируемое лицо вправе в течение 15 дней с даты получения предостережения подать в министерство, Службу возражение в отношении предостережения.
20. Возражения направляются контролируемым лицом на бумажном носителе либо в виде электронного документа, подписанного в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона о контроле, содержат следующую информацию:
сведения о контролируемом лице;
дату и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований с приложением документов, подтверждающих обоснованность своей позиции, или их заверенных копий (при необходимости);
способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;
дату направления возражения.
21. Возражение рассматривается министерством, Службой в течение 20 рабочих дней со дня его получения.
22. По результатам рассмотрения возражения министерство, Служба принимает одно из следующих решений: удовлетворяет возражение и отменяет объявленное предостережение; отказывает в удовлетворении возражения в случае необоснованности представленных возражений.
23. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения направляется контролируемому лицу в течение трех рабочих дней после принятия решения способом, указанным в возражении, либо почтовым отправлением или в электронном виде в зависимости от формы поданного контролируемым лицом возражения.
24. Результаты рассмотрения возражений на объявленные предостережения учитываются вместе с предостережениями в журнале учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований. Соответствующие данные используются министерством, Службой для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.
25. Консультирование осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона о контроле.
26. Консультирование осуществляется должностными лицами Службы по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме еженедельно, в сроки, определенные министром лесного комплекса Иркутской области, руководителем Службы, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.
27. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица не может превышать 15 минут.
28. Учет консультираний ведется в журнале учета консультираний.
29. Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам соблюдения контролируемымыми лицами обязательных требований.

В случае поступления пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте министерства, Службы в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного министром лесного комплекса Иркутской области (заместителем министра), руководителем (заместителем руководителя) Службы.
30. Профилактический визит проводится должностным лицом министерства, Службы в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется о его правах и обязанностях, а также об особенностях организации и осуществления регионального контроля, проводимого в отношении объекта контроля.
31. Профилактический визит проводится в порядке, определенном статьей 52 Федерального закона о контроле.
32. Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования.
33. В ходе профилактического визита (обязательного профилактического визита) контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниям и рекомендуемым способам снижения категории риска, а также о видах, содержании контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска.
34. В ходе профилактического визита (обязательного профилактического визита) должностным лицом министерства, Службы может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона о контроле, а также пунктами 25-29 настоящего Положения.
35. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать один рабочий день. По ходатайству должностного лица министерства, Службы, проводящего профилактический визит, министр лесного комплекса Иркутской области, руководитель Службы может продлить срок проведения профилактического визита не более чем на три рабочих дня.
36. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется министерством, Службой не позднее чем за пять рабочих дней до дня его проведения.
37. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом надзорный орган, направивший уведомление о проведении обязательного профилактического визита, не позднее чем за три рабочих дня до дня его проведения.
38. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.
39. По результатам профилактического визита (обязательного профилактического визита) составляется акт, в котором указываются:
дата, время и форма проведения профилактического визита;
наименование, место осуществления деятельности контролируемого лица;
должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, проводившего профилактический визит;
сведения о перечне обязательных требований, предъявляемых к деятельности контролируемого лица либо к принадлежащим ему объектам контроля, которые были разъяснены в ходе профилактического визита; об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска; видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска; сведения о представителях контролируемого лица, участвовавших в профилактическом визите, и их подписи;
иные сведения, необходимые для достижения целей и задач контрольного (надзорного) мероприятия.
40. Оформление акта производится не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита).
41. В случае если при проведении профилактического визита (обязательного профилактического визита) установлено, что объекты контроля представляют угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо министерства, Службы незамедлительно направляет информацию министру лесного комплекса Иркутской области (заместителю министра), руководителю Службы (заместителю руководителя) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ (НАДЗОРНЫХ) МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

42. Региональный контроль осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:
инспекционный визит;
рейдовый осмотр;
документарная проверка;
выездная проверка.
Без взаимодействия с контролируемым лицом проводится наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), выездное обследование.
43. При осуществлении регионального контроля проводятся:
плановые контрольные (надзорные) мероприятия;
внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.
44. Министерство, Служба могут проводить следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:
инспекционный визит;
рейдовый осмотр;
документарная проверка;
выездная проверка.
45. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 65 Федерального закона о контроле, на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.
46. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в пункте 42 настоящего Положения, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона о контроле.
47. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 42 настоящего Положения, принимаются должностными лицами министерства, Службы, указанными в пункте 4 настоящего Положения, в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».
48. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемымими лицами, вправе представить в министерство, Службу информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, назначения административного наказания индивидуальному предпринимателю, гражданину в виде административного ареста, избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления индивидуального предпринимателя, гражданина меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете совершения определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста, наличия обстоятельств, требующих безотлагательного присутствия индивидуального предпринимателя, гражданина в ином месте во время проведения контрольного (надзорного) мероприятия, заболевания, связанного с утратой трудоспособности, отпуска (при предоставлении подтверждающих документов).
Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится министерством, Службой на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в министерство, Службу.
49. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона о контроле, в соответствии с пунктами 50-54 настоящего Положения.
50. В ходе инспекционного визита могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:
осмотр;
опрос;
получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;
инструментальное обследование.
51. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.
52. Срок проведения инспекционного визита на одном объекте контроля не может превышать один рабочий день.
53. Контролируемые лица обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица министерства, Службы на объект контроля.
54. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона о контроле.
55. Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона о контроле, в соответствии со статьей 71 указанного закона и пунктами 56, 57 настоящего Положения.
56. В ходе рейдового осмотра могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:
осмотр;
досмотр;
опрос;
получение письменных объяснений;
истребование документов;
отбор проб (образцов);
инструментальное обследование;
экспертиза.
57. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона о контроле.
58. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона о контроле, в соответствии с пунктами 59-66 настоящего Положения.
59. В ходе документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:
получение письменных объяснений;
истребование документов;
экспертиза.
60. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, Службы, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, министерство, Служба направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения такого требования контролируемое лицо обязано направить в министерство, Службу указанные в требовании документы.
61. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства, Службы документах и (или) полученных при осуществлении регионального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения.
62. Контролируемое лицо, представившее в министерство, Службу пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства, Службы документах и (или) полученных при осуществлении регионального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения.
63. При проведении документарной проверки министерство, Служба не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены министерством, Службой от иных органов.
64. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.
В указанный срок не включается период со дня направления министерством, Службой контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до дня представления указанных в требовании документов в министерство, Службу, а также период со дня направления контролируемому лицу информации министерства, Службы о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства, Службы документах и (или) полученных при осуществлении регионального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до дня представления указанных пояснений в министерство, Службу.
65. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.
66. Проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).
67. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57, части 3 статьи 73 Федерального закона о контроле, в соответствии со статьей 73 указанного закона и пунктами 68, 69 настоящего Положения.
68. В ходе выездной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:
осмотр;
досмотр;
опрос;
получение письменных объяснений;
истребование документов;
отбор проб (образцов);
инструментальное обследование;
экспертиза.
69. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.
70. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) и выездное обследование проводятся в соответствии со статьями 74, 75 Федерального закона о контроле и пунктами 71-77 настоящего Положения, на основании заданных должностных лиц министерства, Службы, уполномоченных на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая задания, содержащиеся в планах работы министерства, Службы, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом о контроле.
71. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) проводится сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у министерства, Службы, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемымими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.
72. При выявлении должностными лицами министерства, Службы в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) фактов причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований направляются должностным лицам министерства, Службы, указанным в пункте 4 настоящего Положения, для принятия решений в соответствии с частью 3 статьи 74 Федерального закона о контроле.
73. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.
74. В ходе выездного обследования проводится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.
75. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.
76. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектах контроля могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:
осмотр;
отбор проб (образцов);
инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
экспертиза.
77. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.
78. Контрольные (надзорные) действия, предусмотренные в составе каждого контрольного (надзорного) мероприятия, осуществляются в порядке, предусмотренном главой 14 Федерального закона о контроле для каждого вида контрольного (надзорного) действия, с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 79, 80 настоящего Положения для отдельных видов контрольных (надзорных) действий.
79. Досмотр осуществляется должностным лицом министерства, Службы в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться только в случаях наличия у министерства, Службы сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни, здоровью граждан, окружающей среде с обязательным применением видеозаписи.
80. Отбор проб (образцов) осуществляется должностными лицами министерства, Службы, при необходимости с привлечением федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Федеральной службе по надзору в сфере природопользования, экспертов, экспертных организаций, аккредитованных в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и указанных в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.
81. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств в порядке, предусмотренном пунктами 82-89 настоящего Положения.
82. Способы фиксации доказательств должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

83. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

84. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом министерства, Службы самостоятельно.

85. Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

86. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением о начале и конце записи, о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

87. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

88. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту.

89. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

90. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются с соблюдением требований, предусмотренных главой 16 Федерального закона о контроле, с учетом положений, предусмотренных пунктом 91 настоящего Положения.

91. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Глава 5. ДОСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

92. Жалоба подается контролируемым лицом в министерство, Службу в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг в сроки и в порядке, установленные главой 9 Федерального закона о контроле.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

93. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства, Службы, указанных в абзацах четвертом – седьмом пункта 5 настоящего Положения, рассматривается министром лесного комплекса Иркутской области, руководителем Службы.

94. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на 20 рабочих дней в случае необходимости проведения дополнительных исследований, получения от государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц документов и материалов, относящихся к предмету жалобы, отсутствующих в министерстве, Службе.

Контролируемое лицо, подавшее жалобу, информируется о продлении срока рассмотрения жалобы министерством, Службой в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме посредством почтовой связи, а также посредством размещения указанного решения в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг Иркутской области.

95. Решение министра лесного комплекса Иркутской области (заместителя министра лесного комплекса Иркутской области), руководителя (заместителя руководителя) Службы, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг Иркутской области в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Приложение к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения в Иркутской области

КРИТЕРИИ

ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Категория риска	Суммарное количество баллов
Средний риск	свыше 15 баллов
Умеренный риск	от 6 до 15 баллов включительно
Низкий риск	до 5 баллов включительно

Отнесение объектов регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения в Иркутской области (далее – объекты контроля) к определенной категории риска осуществляется исходя из определения общего количества баллов по всем критериям, применяемым к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам (далее – контролируемые лица)

Критерии отнесения объектов контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба)		Количество баллов
Критерий		2
1. Тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям		
Деятельность контролируемых лиц на территории государственных природных заказников регионального значения Иркутской области		+ 10
Деятельность контролируемых лиц на территории охранных зон государственных природных заказников регионального значения Иркутской области		+ 4
Деятельность контролируемых лиц на территории памятников природы регионального значения Иркутской области		+ 6
Деятельность контролируемых лиц на территории охранных зон памятников природы регионального значения Иркутской области		+ 3

Критерий	Показатель критерия	Количество баллов
1.2. Вероятность наступления негативных событий		
Вынесение контролируемому лицу предписания об устранении нарушений обязательных требований	Наличие предписания об устранении нарушений обязательных требований за три года, предшествующих дате принятия решения об отнесении контролируемых лиц к определенной категории риска	+1

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

2 декабря 2021 года

№ 155-ар

Иркутск

Об утверждении итогов конкурса целевых программ муниципальных образований Иркутской области, направленных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципальных образований Иркутской области

В соответствии с Положением о проведении конкурса целевых программ муниципальных образований Иркутской области, направленных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципальных образований Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 августа 2012 года № 439-пп, с учетом протокола заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса целевых программ муниципальных образований Иркутской области, направленных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципальных образований Иркутской области, 2021 года от 22 ноября 2021 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить итоги конкурса целевых программ муниципальных образований Иркутской области, направленных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципальных образований Иркутской области, признать победителями следующие муниципальные образования Иркутской области с присуждением ценных призов:

Ангарский городской округ Иркутской области – 1 проектор, 1 экран настольный, 1 многофункциональное устройство, 1 ноутбук;

Наличие вступившего в законную силу постановления о назначении наказания за нарушение обязательных требований, предусмотренных частью 2 статьи 7.2, статьями 7.4, 7.6, 8.5, 8.13, 8.14, 8.39, частью 1 статьи 19.5, статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	Наличие вступившего в законную силу постановления о назначении наказания за нарушение обязательных требований, предусмотренных частью 2 статьи 7.2, статьями 7.4, 7.6, 8.5, 8.13, 8.14, 8.39, частью 1 статьи 19.5, статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении контролируемых лиц к определенной категории риска	+1 (за каждое постановление)
1.3. Добросовестность контролируемых лиц		
Наличие добровольного сертификата, подтверждающего повышенный уровень безопасности охраняемых законом ценностей	Наличие добровольного сертификата, подтверждающего повышенный необходимый уровень безопасности охраняемых законом ценностей, снижает риск причинения вреда окружающей среде	-1
Заключение контролируемым лицом со страховой организацией договора добровольного страхования рисков причинения вреда (ущерба)	Заключение контролируемым лицом со страховой организацией договора добровольного страхования рисков причинения вреда (ущерба) гарантирует возмещение ущерба, причиненного окружающей среде в случаях: аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций, выхода из строя оборудования	-1
Проведение контролируемым лицом экологического аудита	Проведение экологического аудита необходимо для проверки и оценки состояния деятельности контролируемых лиц по обеспечению рационального природопользования охраны окружающей среды от вредных воздействий	-1

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2021 года № 921-пп

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Массовая гибель охраняемых видов и групп растений (50 и более процентов от ареала произрастания) и групп животных (превышающая в 3 и более раза статистический показатель), в том числе занесенных в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Иркутской области (за исключением естественной убыли).

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2021 года № 921-пп

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ, ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Ключевые показатели и их целевые значения

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Целевое значение показателя					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Доля выявленного (начисленного) ущерба, причиненного компонентам природной среды, в млн. рублей в отчетном периоде по отношению к аналогичному отчетному периоду предыдущего года	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %

Индикативные показатели

- Индикативные показатели, характеризующие финансовую составляющую: доля средств, поступивших на счет Управления Федерального казначейства по Иркутской области, в процентах от общей суммы начисленных штрафов.
- Индикативные показатели, характеризующие внутренние процессы контрольно-надзорной деятельности:
 - доля проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отчетном периоде, в процентах по отношению к аналогичному отчетному периоду предыдущего года, в котором проводились плановые контрольные (надзорные) мероприятия;
 - доля исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений, в процентах от общего числа выданных предписаний об устранении выявленных нарушений;
 - доля выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица), в процентах по отношению к аналогичному отчетному периоду предыдущего года;
 - доля контролируемых лиц, допустивших нарушения обязательных требований, в результате которых причинен вред (ущерб) компонентам природной среды или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий, в процентах от общего числа контролируемых лиц, в отношении которых были проведены контрольно-надзорные мероприятия;
 - доля проведенных профилактических мероприятий в отчетном периоде, в процентах по отношению к аналогичному отчетному периоду предыдущего года.
- Индикативные показатели, характеризующие внешнюю составляющую контрольной (надзорной) деятельности:
 - доля результатов контрольных (надзорных) мероприятий, отмененных в рамках досудебного обжалования, в процентах от общего числа проведенных контрольных (надзорных) мероприятий;
 - доля результатов контрольных (надзорных) мероприятий, отмененных судами, в процентах от общего числа проведенных контрольных (надзорных) мероприятий.
- Индикативные показатели, характеризующие составляющую знаний и обучения: доля должностных лиц министерства лесного комплекса Иркутской области, службы государственного экологического надзора Иркутской области, в должностные обязанности которых входит выполнение контрольных (надзорных) мероприятий, прошедших в течение последних 3 лет программы переобучения или повышения квалификации, в процентах от общего числа должностных лиц министерства лесного комплекса Иркутской области, службы государственного экологического надзора Иркутской области, в должностные обязанности которых входит выполнение контрольных (надзорных) мероприятий.

- городской округ «город Свирск» Иркутской области – 1 проектор, 1 экран настольный, 1 многофункциональное устройство, 1 ноутбук;
- Усольский муниципальный район Иркутской области – 1 проектор, 1 экран настольный, 1 многофункциональное устройство, 1 ноутбук;
- муниципальное образование «Нижнеудинский район» – 1 проектор, 1 экран настольный, 1 многофункциональное устройство, 1 ноутбук;
- городской округ муниципальное образование город Иркутск – 1 проектор, 1 экран настольный, 1 многофункциональное устройство, 1 ноутбук;
- Иркутское районное муниципальное образование Иркутской области – 1 проектор, 1 экран настольный, 1 многофункциональное устройство, 1 ноутбук;
- Аларский муниципальный район Иркутской области – 1 проектор, 1 экран настольный, 1 многофункциональное устройство, 1 ноутбук;
- муниципальное образование «город Черемхово» – 1 проектор, 1 экран настольный, 1 многофункциональное устройство, 1 ноутбук;
- Ольхонский муниципальный район Иркутской области – 1 проектор, 1 экран настольный, 1 многофункциональное устройство, 1 ноутбук;
- городской округ муниципальное образование города Братска Иркутской области – 1 проектор, 1 экран настольный, 1 многофункциональное устройство, 1 ноутбук.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
С.В. Боброва

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 декабря 2021 года

Иркутск

№ 922-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 30 сентября 2021 года № 706-пп

В соответствии с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 30 сентября 2021 года № 706-пп «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными на территории Иркутской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в индивидуализированном заголовке слова «Об утверждении Положения о региональном» заменить словами «О региональном»;
 - 2) дополнить пунктом 2' следующего содержания:
«2'. Утвердить индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными на территории Иркутской области (прилагаются).»;
 - 3) абзац третий пункта 5 после слов «вступления в силу» дополнить словами «закона Иркутской области о внесении»;
 - 4) дополнить приложением (прилагается);
 - 5) в Положении о региональном государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными на территории Иркутской области, утвержденном постановлением: подпункт 3 пункта 7 изложить в следующей редакции:
«3) место нахождения объекта контроля»;
- в абзаце первом пункта 59 слова «являющийся контролируемым лицом» заменить словами «гражданин, являющийся контролируемым лицом»;
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением подпунктов 2, 4 пункта 1 настоящего постановления.
Подпункты 2, 4 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской области
от 1 декабря 2021 года № 922-пп

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Иркутской области
от 30 сентября 2021 года № 706-пп

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ С ЖИВОТНЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование исполнительного органа государственной власти – Служба ветеринарии Иркутской области (далее - Служба)							
Наименование вида регионального государственного контроля (надзора) – региональный государственный контроль (надзор) в области обращения с животными на территории Иркутской области (далее – государственный контроль (надзор))							
Негативные явления, на устранение которых направлена контрольная (надзорная) деятельность: жестокое обращение с животными; причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным и (или) имуществу граждан, имуществу юридических лиц							
Цель государственного контроля (надзора): предотвращение жестокого обращения с животными; предотвращение причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным и (или) имуществу граждан, имуществу юридических лиц							
Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчёта	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международное сопоставление показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя
1	2	3	4	5	6	7	8
Индикативные показатели							
Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольной (надзорной) деятельности							
Индикативные показатели, характеризующие непосредственное состояние подконтрольной (надзорной) сферы, а также негативные явления, на устранение которых направлена контрольная (надзорная) деятельность							
V.1.1	Количество обоснованных жалоб на действие (бездействие) должностных лиц Службы, уполномоченных осуществлять от имени Службы государственный контроль (надзор) (далее – уполномоченные должностные лица Службы), поданных заявителем		Статистический, показатель учитывается в единицах	0		0	Данные ведомственной отчетности
V.1.2	Количество обоснованных жалоб на действие (бездействие) уполномоченных должностных лиц Службы, поданных проверяемым лицом		Статистический, показатель учитывается в единицах, при этом обжалование предписаний об устранении выявленных нарушений (далее – предписание), актов контрольных (надзорных) мероприятий учитывается только в случае наличия положительных решений судебных органов	0		0	Данные ведомственной отчетности
Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых контрольных (надзорных) мероприятий в части их направленности на устранение потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям							
V.2.1	Количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий		Показатель учитывает суммарное количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц	100	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности
V.2.2	Количество контролируемых лиц, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных (надзорных) мероприятий		Статистический	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма федерального статистического наблюдения № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 21 декабря 2011 года № 503 (далее - Форма № 1-контроль)
V.2.3	Доля контролируемых лиц, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных (надзорных) мероприятий	V.2.2/V.2.1 *100%	Расчетный, в процентах от общего количества контролируемых лиц, в отношении которых были проведены контрольные (надзорные) мероприятия	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.2.4	Количество контролируемых лиц, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольных (надзорных) мероприятий		Статистический, устанавливаются в отношении нарушений, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.2.5	Доля контролируемых лиц, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольных (надзорных) мероприятий	V.2.4/V.2.2* 100	Расчетный, устанавливается в процентах от общего количества контролируемых лиц, в отношении которых были выявлены нарушения в ходе контрольных (надзорных) мероприятий	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.2.6	Доля обращений (заявлений) с указанием фактов нарушений, поступивших от физических и юридических лиц, сообщений органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации с указанием фактов нарушений	X/Y*100	X – кол-во обращений (заявлений) с указанием фактов нарушений, Y- общее количество обращений (заявлений), поступивших в Службу	50	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности
V.2.7	Общее количество обращений (заявлений), по результатам рассмотрения которых Службой не были проведены внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия		Статистический, показатель учитывает обращения (заявления), по результатам рассмотрения которых Службой внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия не были проведены, в том числе в согласовании которых было отказано органами прокуратуры	30	Не осуществляется	30	Данные ведомственной отчетности
Индикативные показатели, характеризующие количественные параметры проведенных контрольных (надзорных) мероприятий							
Контрольные (надзорные) мероприятия							
V.3.1.1	Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий	V.3.1.2+ V.3.1.3	Расчетный	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.3.1.2	Общее количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, ед.		Статистический	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.3.1.3	Общее количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, ед., в том числе:	V.3.1.3.1 +V.3.1.3.2 +V.3.1.3.3 +V.3.1.3.4	Расчетный	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль

1	2	3	4	5	6	7	8
V.3.1.3.1	По контролю за исполнением предписаний, выданных по результатам проведенного ранее контрольного (надзорного) мероприятия		Статистический	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.3.1.3.2	По обращениям (заявлениям) физических и юридических лиц, по информации органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации об указанных фактах - всего		Статистический	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.3.1.3.3	По поручению Президента Российской Федерации, поручению Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц		Статистический	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.3.1.3.4	По требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям		Статистический	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.3.1.4	Количество контролируемых лиц, в отношении которых были проведены контрольные (надзорные) мероприятия, в том числе в разрезе категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска): 1) чрезвычайно высокий риск; 2) высокий риск; 3) значительный риск; 4) средний риск; 5) умеренный риск		Статистический, устанавливается показатель общего количества контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия.	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.3.1.5	Количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц в разрезе категорий риска: 1) чрезвычайно высокий риск; 2) высокий риск; 3) значительный риск; 4) средний риск; 5) умеренный риск		Статистический, группы показателей устанавливаются в соответствии с общим количеством плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц.	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.3.1.6	Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц в разрезе категорий риска		Статистический, группы показателей устанавливаются в соответствии с общим количеством внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц.	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.3.1.7	Доля плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц в разрезе категорий риска (%)	V.3.1.5/ V.3.1.2 x 100%	Расчетный, группы показателей, устанавливаются в процентах от общего количества плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц. V.3.1.5- количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц в разрезе категорий риска; V.3.1.2 - общее количество проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности.
V.3.1.8	Доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц в разрезе категорий риска	V.3.1.6/ V.3.1.3 x 100%	Расчетный, группы показателей, устанавливаются в процентах от общего количества внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц. V.3.1.6- количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц в разрезе категорий риска; V.3.1.3 - общее количество проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности.
V.3.1.9	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, на результаты которых поданы жалобы	X / V.3.1.1 x 100%	Расчетный, устанавливается в процентах от общего числа проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, где X – кол-во контрольных (надзорных) мероприятий, на результаты которых поданы жалобы, ед.	0 %	не осуществляется	1 %	Данные ведомственной отчетности
V.3.1.10	Доля заявлений, направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых выездных контрольных (надзорных) мероприятий, в согласовании которых было отказано	Зот. x 100%/Звс.	Расчетный, устанавливается в процентах от общего числа направленных в органы прокуратуры заявлений, в согласовании которых было отказано. Зот. – количество заявлений, направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых выездных контрольных (надзорных) мероприятий, в согласовании которых было отказано; Звс. – количество заявлений, направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых выездных контрольных (надзорных) мероприятий, всего	40 %	не осуществляется	20 %	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.3.1.11	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к уполномоченным должностным лицам Службы применены меры дисциплинарного, административного наказания		Статистический	0 ед.	не осуществляется	0 ед.	Данные ведомственной отчетности, решение суда и/или предписание органов прокуратуры
V.3.1.11	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к уполномоченным должностным лицам Службы применены меры дисциплинарного, административного наказания	V.3.1.5 / V.3.1.1 x 100%	Расчетный, устанавливается в процентах и учитывает долю контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны недействительными, в том числе по решению суда и по предписанию органов прокуратуры	0 %	не осуществляется	0%	Данные ведомственной отчетности. Форма № 1-контроль
V.3.1.12	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны недействительными	КПн / X x 100%	Расчетный, устанавливается в процентах и учитывает долю контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны недействительными, в том числе по решению суда и по предписанию органов прокуратуры. КПн - количество контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны недействительными; X - количество контрольных (надзорных) мероприятий, на результаты которых поданы жалобы				Данные ведомственной отчетности, решение суда и/или предписание органов прокуратуры
V.3.2	Плановые рейдовые осмотры						
V.3.2.1	Общее количество плановых рейдовых осмотров		Статистический	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности
V.3.2.2	Количество плановых рейдовых осмотров, по итогам которых выявлены нарушения		Статистический	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности

1	2	3	4	5	6	7	8
V.3.2.3	Доля плановых рейдовых осмотров, по итогам которых выявлены нарушения	V.3.2.2/V.3.2.1 x 100	Расчетный, в процентах. V.3.2.2 - количество плановых рейдовых осмотров, по итогам которых выявлены нарушения; V.3.2.1 - общее количество плановых рейдовых осмотров	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности
V.3.2.4	Количество выявленных нарушений при проведении плановых рейдовых осмотров		Статистический	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности
V.3.3	Мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований, включая предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований						
V.3.3.1	Количество проведенных профилактических мероприятий, всего		Статистический	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности
V.3.3.1.1	Количество объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований		Статистический	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности
V.3.3.2	Количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия		Показатель учитывает контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические визиты, консультации; объявлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности
V.3.3.3	Доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия	V.3.3.2 / X x 100%	Расчетный, в процентах от общего количества контролируемых лиц, где X - количество контролируемых лиц	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности
V.3.3.4	Среднее число уполномоченных должностных лиц Службы, задействованных в проведении одного профилактического мероприятия	X / V.3.3.1	Расчетный, где X – количество занятых штатных единиц по должностям, предусматривающим выполнение функций по государственному контролю (надзору)	Не определено	Не осуществляется	Не установлено	Данные ведомственной отчетности

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 декабря 2021 года

Иркутск

№ 933-пп

Об утверждении Положения о региональном государственном строительном надзоре на территории Иркутской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области

В соответствии со статьей 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о региональном государственном строительном надзоре в Иркутской области (прилагается).
 2. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление Правительства Иркутской области от 7 декабря 2018 года № 906-пп «Об установлении Порядка организации и осуществления регионального государственного строительного надзора»;
 - 2) постановление Правительства Иркутской области от 30 августа 2019 года № 702-пп «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления регионального государственного строительного надзора»;
 - 3) постановление Правительства Иркутской области от 10 июня 2020 года № 446-пп «О внесении изменения в пункт 14 Порядка организации и осуществления регионального государственного строительного надзора»;
 - 4) постановление Правительства Иркутской области от 24 сентября 2020 года № 776-пп «О внесении изменений в пункт 3 Порядка организации и осуществления регионального государственного строительного надзора».
 3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
 4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением пункта 23 Положения о региональном государственном строительном надзоре на территории Иркутской области, утвержденного настоящим постановлением.
- Пункт 23 Положения о региональном государственном строительном надзоре на территории Иркутской области, утвержденного настоящим постановлением, вступает в силу со дня вступления в силу закона Иркутской области о внесении соответствующих изменений в Закон Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», но не ранее 1 января 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

Утверждено
постановлением Правительства
Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 933-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ СТРОИТЕЛЬНОМ НАДЗОРЕ НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного строительного надзора на территории Иркутской области (далее - региональный государственный надзор).
2. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного надзора, применяются положения Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ), Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).
3. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного надзора на территории особой экономической зоны в отношении резидентов особой экономической зоны, применяются особенности, установленные Федеральным законом от 22 июля 2005 года № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации».
4. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного надзора на территории опережающего социально-экономического развития в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития, применяются особенности, установленные Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».
5. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного надзора, является служба государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (далее - Служба, контрольный (надзорный) орган).
6. Предметом регионального государственного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 ГрК РФ, является соблюдение требований, установленных частью 3 статьи 54 ГрК РФ.
7. Предметом регионального государственного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 54 ГрК РФ, является проверка соблюдения требований, установленных частью 4 статьи 54 ГрК РФ.
8. Должностными лицами Службы, уполномоченными осуществлять от имени контрольного (надзорного) органа регионального государственного надзора, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее - должностные лица), являются:
 - 1) руководитель Службы и его заместители, должностными регламентами которых предусмотрены полномочия по осуществлению регионального государственного надзора;
 - 2) начальники структурных подразделений Службы, в сферу ведения которых входят вопросы организации и осуществления регионального государственного надзора и должностными регламентами которых предусмотрены полномочия по осуществлению регионального государственного надзора;
 - 3) должностные лица структурных подразделений Службы, должностными регламентами которых предусмотрены полномочия по осуществлению регионального государственного надзора.
9. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решения о проведении профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, являются руководитель Службы и его заместители, должностными регламентами которых предусмотрены полномочия по осуществлению регионального государственного надзора.
10. Должностные лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ.
11. Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретных профилактических мероприятий или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением контрольного (надзорного) органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.
12. Объектом регионального государственного надзора является деятельность, действия (бездействие) застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, по

строительству, реконструкции объектов капитального строительства, указанных в части 11 статьи 54 ГрК РФ, в случаях, установленных частями 1 и 2 статьи 54 ГрК РФ (далее - объект контроля, контролируемое лицо).

11. Учет объектов контроля осуществляется путем внесения соответствующей информации в реестр строящихся, реконструируемых объектов капитального строительства (далее - реестр объектов капитального строительства) в результате сбора, обработки и анализа общедоступной информации, а также информации, получаемой от контролируемых лиц, по итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, от органов государственной власти и местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия с использованием федеральных и региональных автоматизированных информационных систем.

Должностные лица, ответственные за ведение реестра объектов капитального строительства, назначаются правовым актом Службы.

Ведение реестра объектов капитального строительства осуществляется на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Службы) посредством размещения информации о контролируемых лицах и строящихся, реконструируемых объектах капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 ГрК РФ, в отношении которых осуществляется региональный государственный надзор.

В реестре объектов капитального строительства размещается и актуализируется следующая информация:

- 1) наименование, адрес и этап строительства, реконструкции строящегося, реконструируемого объекта капитального строительства;
- 2) реквизиты (дата и номер) разрешения на строительство;
- 3) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя/физического лица - застройщика;
- 4) полное наименование юридического лица - технического заказчика (при наличии);
- 5) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего строительный контроль на основании договора с застройщиком, техническим заказчиком (при наличии).

Сведения вносятся в реестр объектов капитального строительства не позднее пяти рабочих дней со дня поступления информации, являющейся основанием для внесения (изменения) сведений в реестр объектов капитального строительства. Сведения об объекте капитального строительства, в отношении которого прекращен региональный государственный надзор, подлежат исключению из реестра объектов надзора в течение 5 рабочих дней с даты прекращения регионального государственного надзора.

12. Региональный государственный надзор осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

13. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемым лицом, вправе представить в контрольный (надзорный) орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства, болезнь индивидуального предпринимателя или его близких родственников, его участие в судебном заседании, нахождение в отпуске), в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится контрольным (надзорным) органом на срок, необходимый для устранения указанных обстоятельств.

14. Проверочные листы в рамках регионального государственного надзора не применяются.

15. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемого лица, являющегося членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, Служба не позднее чем за три рабочих дня при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с программой проверок и не позднее чем за 24 часа при проведении надзорных мероприятий, предусмотренных пунктами 1, 3 - 5 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, до начала надзорного мероприятия направляют в саморегулируемую организацию уведомление о его проведении по электронной почте либо, в случае отсутствия адреса электронной почты, любым иным доступным способом связи в целях обеспечения возможности участия или присутствия представителя саморегулируемой организации при проведении надзорного мероприятия.

Глава 2. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

16. При осуществлении регионального государственного надзора применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

17. Служба при осуществлении регионального государственного надзора относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

18. Отнесение объектов контроля к категориям риска в рамках регионального государственного надзора осуществляется Службой на основании критериев отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления регионального государственного надзора согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В случае если объект контроля не отнесен Службой к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

19. Решение об отнесении объекта контроля к одной из категорий риска, а также об изменении категории риска, к которой ранее был отнесен объект контроля, оформляется распоряжением Службы.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

20. В рамках осуществления регионального государственного надзора Служба проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение);
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

21. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется Службой по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется контрольным (надзорным) органом посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Службы, в средствах массовой информации и в иных формах.

22. Служба организует подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее - доклад о правоприменительной практике).

Проект доклада о правоприменительной практике в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, размещается на официальном сайте Службы для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

23. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением руководителя Службы и размещается на официальном сайте Службы не позднее 10 календарных дней со дня его утверждения.

24. Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад Службы о состоянии регионального государственного надзора.

25. В случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу

причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Объявление предостережения осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

26. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в Службу возражение в отношении указанного предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения предостережения, в котором указываются:

- 1) информация о контролируемом лице (наименование, организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес с почтовым индексом, телефон, факс, адрес электронной почты) либо данные представителя контролируемого лица (если возражение подается представителем);
- 2) основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- 3) дата и номер предостережения;
- 4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
- 5) желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения возражения и желаемый способ получения решения по нему.

К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие незаконность и необоснованность предостережения.

27. Возражение может быть подано контролируемым лицом в Службу на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении.

28. Служба осуществляет рассмотрение возражения и использует содержащиеся в нем сведения при принятии решения о проведении иных профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий.

29. По результатам рассмотрения Службой возражения принимаются одно из следующих решений:

- 1) о согласии с возражением и отмене предостережения;
 - 2) о несогласии с возражением с указанием соответствующего обоснования.
30. Информация о принятом в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения решении направляется Службой в адрес контролируемого лица в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения посредством почтовой связи либо по адресу электронной почты, сведения о котором были представлены Службе контролируемым лицом либо были представлены при государственной регистрации контролируемого лица.

31. Службой ведется учет объявленных предостережений посредством заполнения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (на бумажном носителе и в электронном виде), форма которого утверждается правовым актом контрольного (надзорного) органа.

32. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностными лицами Службы по обращениям контролируемых лиц и их представителей в письменной форме при их письменном обращении, и в устной форме по телефону, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Письменное консультирование осуществляется по вопросам, предусмотренным пунктом 33 настоящего Положения, в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

33. Должностные лица Службы осуществляют консультирование по следующим вопросам:

- 1) разъяснение положений нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих обязательные требования, соблюдение которых является предметом регионального государственного надзора;

- 2) разъяснение положений нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок осуществления регионального государственного надзора;

- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц.

34. В случае поступления в Службу пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется Службой посредством размещения на официальном сайте Службы письменных разъяснений, подписанных руководителем Службы (лицом, его замещающим).

35. Службой ведется учет осуществленных консультаций контролируемых лиц посредством заполнения журнала консультирования контролируемых лиц (на бумажном носителе и в электронном виде), форма которого утверждается правовым актом контрольного (надзорного) органа.

36. Профилактический визит проводится в порядке, предусмотренном статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ. Профилактический визит в обязательном порядке проводится при поступлении в Службу извещения о начале работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, направленного в соответствии с частью 5 статьи 52 ГрК РФ (далее - извещение о начале работ), от лица, впервые приступающего к осуществлению деятельности в сфере строительства.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Срок проведения профилактического визита не должен превышать 1 рабочий день.

37. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган в форме электронного документа, направленного на адрес электронной почты контрольного (надзорного) органа, в срок не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

В этом случае должностным лицом, уполномоченным на принятие решения о проведении профилактического визита, принимается решение об отказе в проведении обязательного профилактического визита, о чем контролируемое лицо уведомляется посредством почтовой связи либо по адресу электронной почты контролируемого лица в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения.

38. Контрольный (надзорный) орган осуществляет учет профилактических визитов посредством заполнения журнала проведения профилактических визитов (на бумажном носителе и в электронном виде), форма которого утверждается правовым актом контрольного (надзорного) органа.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

39. Организация проведения контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии с общими требованиями, установленными статьей 65 Федерального закона № 248-ФЗ.

40. При осуществлении регионального государственного надзора контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на внеплановой основе.

41. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

42. При осуществлении регионального государственного надзора взаимодействием контрольного (надзорного) органа, его должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры, запрос документов, иных материалов.

43. При осуществлении регионального государственного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 ГрК РФ, проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) со взаимодействием с контролируемым лицом:
 - инспекционный визит;
 - рейдовый осмотр;
 - документарная проверка;
 - выездная проверка;
 - выборочный контроль;
- 2) без взаимодействия с контролируемым лицом:
 - наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
 - выездное обследование.

44. При осуществлении регионального государственного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 54 ГрК РФ, проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) со взаимодействием с контролируемым лицом:
 - инспекционный визит;
 - выездная проверка;
- 2) без взаимодействия с контролируемым лицом:
 - наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
 - выездное обследование.

45. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, Службой принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в виде распоряжения Службы, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия не требуется.

46. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

47. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит осуществляется в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

48. При осуществлении рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;

6) экспертиза.

Рейдовый осмотр осуществляется в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ. Рейдовый осмотр проводится на территории строящегося, реконструируемого объекта капитального строительства.

49. В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

Документарная проверка осуществляется в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. 50. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

При осуществлении выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;
- 6) экспертиза.

51. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Выездная проверка осуществляется в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

52. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

53. В ходе выборочного контроля могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) получение письменных объяснений;
- 3) истребование документов;
- 4) инструментальное обследование.

Выборочный контроль осуществляется в порядке, установленном статьей 69 Федерального закона № 248-ФЗ.

54. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Службой могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения.

55. Выездное обследование осуществляется в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездное обследование проводится должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица. Срок проведения выездного обследования одного контролируемого лица не может превышать один рабочий день.

56. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

57. В целях фиксации должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи принимается должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоятельно.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, используется для доказательства нарушений обязательных требований, если в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия усматривается состав административного правонарушения.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия, составленном в соответствии с пунктом 58 настоящего Положения.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

58. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия, оформление которого производится в соответствии со статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

59. По результатам контрольного (надзорного) мероприятия, в случае выявления контрольным (надзорным) органом нарушений обязательных требований контролируемым лицом, контрольным (надзорным) органом выдается предписание, с указанием разумных сроков их устранения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ.

60. В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении регионального государственного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 ГрК РФ, проводятся на основании программы проверок.

61. Программа проверок формируется с учетом определенных проектной документацией архитектурных, функционально-технологических, конструктивных и инженерно-технических решений для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, а также сроков выполнения работ по строительству, реконструкции.

62. Программа проверок формируется Службой не позднее чем через 10 рабочих дней после поступления извещения о начале работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, направленного в соответствии с частью 5 статьи 52 ГрК РФ, на весь срок строительства, реконструкции и должна содержать перечень контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении каждого из которых указывается информация, предусмотренная пунктами 1-3 части 14 статьи 54 ГрК РФ.

63. К событиям, наступление которых является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с программой проверок, относятся:

- 1) завершение выполнения работ, результаты которых подлежат проверке;
- 2) окончание строительства.

О наступлении событий, указанных в настоящем пункте, свидетельствует направление контролируемым лицом извещения о завершении работ, подлежащих проверке, (об окончании строительства) или истечение 30 календарных дней со дня предполагаемого согласно проектной документации срока завершения работ, подлежащих проверке, в случае не поступления от лица, осуществляющего строительство, извещения о сроках завершения таких работ.

64. Программа проверок формируется в электронном виде и утверждается руководителем Службы и не позднее трех рабочих дней со дня утверждения направляется застройщику, техническому заказчику в форме электронного документа по адресу, указанному в извещении о начале работ, посредством информационных систем или посредством почтового отправления в случае, предусмотренном частью 9 статьи 98 Федерального закона № 248-ФЗ.

65. При поступлении от контролируемого лица извещения об изменении срока строительства или реконструкции объекта капитального строительства в программу проверок в течение семи рабочих дней со дня получения соответствующего извещения вносится необходимое изменение.

Утверждение и направление контролируемому лицу программы проверок с внесенными в нее изменениями производится в порядке, установленном пунктом 64 настоящего Положения.

Глава 5. ДОСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

66. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

67. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц, за исключением руководителя Службы (лица, его замещающего), а также на акты, предписания рассматривается руководителем Службы (лицом, его замещающим).

68. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

69. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. Указанный срок может быть продлен на 20 рабочих дней в случае необходимости получения от иных государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц документов и материалов, относящихся к предмету жалобы, и отсутствующих у Службы.

Контролируемое лицо, подавшее жалобу, информируется о продлении срока рассмотрения жалобы Службой в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме посредством почтовой связи, а также посредством размещения указанного решения в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг.

70. По итогам рассмотрения жалобы решение Службы, содержащее обоснование его принятия, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Приложение 1
к Положению о региональном государственном
строительном надзоре на территории
Иркутской области

**КРИТЕРИИ
ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Категория риска	Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
Высокий риск	Общественные здания и сооружения, многоквартирные дома, путепроводы, тоннели, мосты и эстакады, а также объекты капитального строительства с пролетом от 20 до 100 метров
Средний риск	Производственные здания
Низкий риск	Иные объекты капитального строительства

Приложение 2
к Положению о региональном государственном
строительном надзоре на территории
Иркутской области

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ КАК ОСНОВАНИЕ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование индикатора риска	Показатель индикатора риска
1	Поступление обращений от граждан и организаций о нарушении обязательных требований градостроительного законодательства	Инспекционный визит либо документарная проверка, либо рейдовый выездная проверка, либо рейдовый осмотр
2	Не представление контролируемым лицом в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований или в предписании об устранении выявленных нарушений, уведомления о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований	Выездная проверка
3	Поступление информации об аварийных ситуациях, несчастных случаях при строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства	Выездная проверка
4	Поступление информации о строительстве, реконструкции объекта капитального строительства без извещения органа регионального государственного строительного надзора, предусмотренного частью 15 статьи 51 и частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Выездная проверка либо инспекционный визит
5	Истечение 7 календарных дней со дня, согласно проекту организации строительства, завершения работ, если от контролируемого лица не поступило извещение, предусмотренное частью 6 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Выездная проверка
6	Поступление уведомления о консервации объекта капитального строительства	Инспекционный визит либо выездная проверка

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 декабря 2021 года

Иркутск

№ 935-пп

Об утверждении Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области

В соответствии со статьей 196 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление Правительства Иркутской области от 24 апреля 2019 года № 322-пп «Об утверждении Положения о порядке осуществления лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области»;
 - 2) постановление Правительства Иркутской области от 2 августа 2019 года № 598-пп «О внесении изменений в пункт 15 Положения о порядке осуществления лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области»;
 - 3) постановление Правительства Иркутской области от 20 августа 2019 года № 668-пп «О внесении изменений в Положение о порядке осуществления лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области»;
 - 4) постановление Правительства Иркутской области от 18 августа 2020 года № 671-пп «О внесении изменения в подпункт 1 пункта 7 Положения о порядке осуществления лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области»;
 - 5) пункт 5 постановления Правительства Иркутской области от 28 июля 2021 года № 518-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года, за исключением пункта 21 Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области, утвержденного настоящим постановлением.
- Пункт 21 Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области, утвержденного настоящим постановлением, вступает в силу со дня вступления в силу закона Иркутской области о внесении соответствующих изменений в Закон Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», но не ранее 1 марта 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 935-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
ЛИЦЕНЗИОННОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГООКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 196 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области (далее - региональный государственный лицензионный контроль).
2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного лицензионного контроля, является служба государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (далее - Служба, контрольный орган).
3. Предметом регионального государственного лицензионного контроля является соблюдение юридическими лицами, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее - контролируемые лица), лицензионных требований, установленных частью 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации, Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 (далее - обязательные требования).
4. Объектами регионального государственного лицензионного контроля являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц (далее - объекты контроля), в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования.
5. Учет объектов контроля осуществляется Службой с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее - система) посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, размещаемой в системе в соответствии с требованиями, установленными статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, общедоступной информации, а также информации, получаемой по итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.
- При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.
6. Должностными лицами Службы, уполномоченными на осуществление регионального государственного лицензионного контроля (далее - должностные лица Службы), являются:
 - 1) руководитель Службы, являющийся по должности главным государственным жилищным инспектором Иркутской области, и его заместитель, являющийся по должности заместителем главного государственного жилищного инспектора Иркутской области, курирующий структурное подразделение Службы, на которое возложены функции регионального государственного лицензионного контроля;

- 2) руководители структурных подразделений Службы, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными регламентами входит осуществление полномочий по региональному государственному лицензионному контролю;
- 3) должностные лица структурных подразделений Службы, должностными регламентами которых предусмотрены полномочия по осуществлению регионального государственного лицензионного контроля.

7. Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением Службы о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются руководитель Службы и заместитель руководителя Службы, курирующий структурное подразделение Службы, на которое возложены функции регионального государственного лицензионного контроля.

8. Должностные лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

9. Должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального государственного лицензионного контроля, имеют служебные удостоверения единого образца, установленные высшим исполнительным органом государственной власти Иркутской области.

Глава 2. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЛИЦЕНЗИОННОГО КОНТРОЛЯ

10. При осуществлении регионального государственного лицензионного контроля контрольный орган относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

11. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с Критериями отнесения объектов контроля к категориям риска при осуществлении регионального государственного лицензионного контроля согласно приложению 1 к настоящему Положению.

12. Решение об отнесении объекта контроля к одной из категорий риска, а также об изменении категории риска, к которой ранее был отнесен объект контроля, оформляется распоряжением Службы.

13. При отсутствии распоряжения Службы об отнесении объекта контроля к одной из категорий риска, такой объект контроля считается отнесенным к категории низкого риска.

14. В отношении объектов контроля, которые отнесены к категории высокого риска, проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде документарной или выездной проверки, или инспекционного визита один раз в два года.

15. В отношении объектов контроля, которые отнесены к категории среднего риска, проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде документарной или выездной проверки, или инспекционного визита один раз в три года.

16. В отношении объектов контроля, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЛИЦЕНЗИОННОГО КОНТРОЛЯ

17. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения при осуществлении регионального государственного лицензионного контроля осуществляются профилактические мероприятия в соответствии с ежегодной утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

18. В рамках регионального государственного лицензионного контроля осуществляются следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение);
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.
19. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется Службой в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

20. Обобщение правоприменительной практики осуществляется ежегодно должностными лицами Службы путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах, а также анализа поступивших в адрес Службы обращений.

- По итогам обобщения правоприменительной практики Службой готовится проект доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Службы (далее - доклад о правоприменительной практике), который в обязательном порядке проходит публичные обсуждения.

21. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением руководителя Службы до 10 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 15 марта года, следующего за отчетным.

22. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Объявление предостережения осуществляется в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

23. Контролируемое лицо не позднее 15 рабочих дней после получения предостережения вправе подать в Службу возражение в отношении объявленного предостережения (далее - возражение), в котором указываются:

- 1) полное наименование контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 4) обоснование позиции контролируемого лица в отношении указанных в предостережении его действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
- 5) желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения возражения и желаемый способ получения решения по нему.

К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие незаконность и необоснованность предостережения.

24. Возражение может быть подано контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении.

25. По результатам рассмотрения Службой возражения принимается одно из следующих решений:

- 1) о согласии с возражением и отмене предостережения;
- 2) о несогласии с возражением с указанием соответствующего обоснования.
26. Информация о принятом в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения решении направляется Службой в адрес контролируемого лица в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения посредством почтовой связи либо

по адресу электронной почты, сведения о котором были представлены Службе контролируемым лицом либо были представлены при государственной регистрации контролируемого лица.

27. При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок направляет в Службу уведомление об исполнении предостережения.

В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

- 1) полное наименование контролируемого лица;
- 2) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 3) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

28. Контрольным органом осуществляется учет объявленных предостережений посредством заполнения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (на бумажном носителе и в электронном виде), форма которого утверждается правовым актом контрольного органа.

29. Консультирование контролируемых лиц осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление регионального государственного лицензионного контроля;
- 2) порядок осуществления профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) соблюдение обязательных требований.

В случае поступления соответствующего обращения в письменной форме, письменное консультирование осуществляется по вопросу, предусмотренному подпунктом 3 настоящего пункта, в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В случае, если в течение календарного года в Службу поступило пять и более однотипных обращений, контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, подписанного руководителем Службы (лицом, его замещающим).

Консультирование осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

30. Контрольным органом ведется учет осуществленных консультаций контролируемых лиц посредством заполнения журнала консультирования контролируемых лиц (на бумажном носителе и в электронном виде), форма которого утверждается правовым актом контрольного органа.

31. Профилактический визит осуществляется в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении:

- 1) объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;
- 2) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

32. Служба направляет контролируемому лицу уведомление о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до дня его проведения посредством почтовой связи и (или) по адресу электронной почты контролируемого лица. В уведомлении о проведении обязательного профилактического визита указываются:

- 1) дата, время и место проведения профилактического визита;
- 2) фамилия, имя и отчество (при наличии) должностного лица Службы, уполномоченного на проведение обязательного профилактического визита, его контактный телефон, а также адрес электронной почты Службы;
- 3) форма проведения обязательного профилактического визита (профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица или путем использования видео-конференц-связи);
- 4) сведения, необходимые для установления связи между Службой и контролируемым лицом, – в случае принятия решения о проведении обязательного профилактического визита путем использования видео-конференц-связи.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

33. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Службу в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, направленного на адрес электронной почты Службы, в срок не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

В этом случае должностным лицом Службы, уполномоченным на принятие решения о проведении обязательного профилактического визита, принимается решение об отказе в проведении обязательного профилактического визита, о чем контролируемое лицо уведомляется посредством почтовой связи либо по адресу электронной почты контролируемого лица в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения.

34. При проведении профилактического визита контролируемому лицу не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

35. По результатам проведения профилактического визита должностным лицом Службы, непосредственно проводившим профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении профилактического визита, который направляется руководителю Службы (лицу, его замещающему).

В случае, если при проведении профилактического визита установлены обстоятельства, указанные в части 9 статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ, должностное лицо Службы, непосредственно проводившее профилактическое мероприятие, незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Службы (лицу, его замещающему) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

36. Контрольный орган осуществляет учет профилактических визитов посредством заполнения журнала проведения профилактических визитов (на бумажном носителе и в электронном виде), форма которого утверждается правовым актом контрольного органа.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ (НАДЗОРНЫХ) МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЛИЦЕНЗИОННОГО КОНТРОЛЯ

37. Региональный государственный лицензионный контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

38. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Службой на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого Службой в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428, и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

39. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Службой по основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 248-ФЗ. Организация проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

40. При осуществлении регионального государственного лицензионного контроля проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом:
 - инспекционный визит;
 - документарная проверка;
 - выездная проверка;
- 2) без взаимодействия с контролируемым лицом:
 - наблюдение за соблюдением обязательных требований;
 - выездное обследование.
41. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).
42. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:
 - 1) осмотр;
 - 2) опрос;
 - 3) получение письменных объяснений;
 - 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).
- Инспекционный визит осуществляется в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.
43. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:
 - 1) получение письменных объяснений;
 - 2) истребование документов.
- Документарная проверка осуществляется в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.
44. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).
- В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:
 - 1) осмотр;
 - 2) опрос;
 - 3) получение письменных объяснений;
 - 4) инструментальное обследование;
 - 5) экспертиза.
45. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.
46. Выездная проверка осуществляется в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

47. При проведении выездной проверки или инспекционного визита должностные лица Службы для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Решение о необходимости использования собственных технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, принимается должностным лицом Службы самостоятельно. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт).

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи, о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

48. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия и совершении контрольных (надзорных) действий, которые в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ должны проводиться в присутствии контролируемого лица (далее – информация), в следующих случаях:

- 1) временная нетрудоспособность индивидуального предпринимателя;
- 2) нахождение индивидуального предпринимателя за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест.

49. Информация должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, в связи с которыми невозможно присутствие индивидуального предпринимателя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- 2) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами и невозможностью либо задержкой присутствия индивидуального предпринимателя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- 3) указание срока, необходимого для устранения обстоятельств, в связи с которыми невозможно присутствие индивидуального предпринимателя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

50. По результатам рассмотрения информации Службой принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для предоставления информации.

51. При осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований Служба:

- 1) проверяет своевременность, полноту и достоверность поступивших документов и сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2) изучает размещенную в системе информацию о деятельности контролируемых лиц.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

52. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование.

Выездное обследование осуществляется в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

Глава 5. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ

53. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в соответствии со статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

54. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт.

55. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

56. При отказе или невозможности подписания акта контролируемым лицом или его представителем в нем делается соответствующая отметка. В этом случае акт направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

57. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

58. В случае выявления результатов проведения контрольного (надзорного) мероприятия нарушения контролируемым лицом обязательных требований Службой после оформления акта выдается предписание об устранении таких нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

59. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

Глава 6. ДОСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

60. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

61. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц Службы, за исключением руководителя Службы (лица, его замещающего), а также на акты, предписания рассматривается руководителем Службы (лицом, его замещающим).

62. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

63. Жалоба на решение Службы, должностных лиц Службы может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

64. Жалоба на предписание Службы может быть подана в течение 10 рабочих дней момента получения контролируемым лицом предписания.

65. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству лица, подавшего жалобу, может быть восстановлен Службой.

66. Срок рассмотрения жалобы Службой составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

Указанный срок может быть продлен на двадцать 20 рабочих дней в следующих исключительных случаях:

- 1) необходимости получения от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления или должностных лиц документов и материалов, относящихся к предмету жалобы, и отсутствующих в Службе;
- 2) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе.

67. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, информируется о продлении срока рассмотрения жалобы Службой в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме посредством почтовой связи, а также посредством размещения указанного решения в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг.

68. По итогам рассмотрения жалобы решение Службы, содержащее обоснование его принятия, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Приложение 1

к Положению о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области

КРИТЕРИИ

ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КОНТРОЛЯ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЛИЦЕНЗИОННОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГOKВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Отнесение объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее - контролируемые лица), лицензионных требований, предусмотренных действующим законодательством, и вероятности несоблюдения контролируемым лицом лицензионных требований в зависимости от значения показателя риска К.
2. Показатель риска К определяется по формуле:

$$K = \frac{(5 \times V_{\text{п}} + V_{\text{н}} + 2 \times V_{\text{м}}) \times 24}{S \times R}$$

где:

Vп - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к категории риска (далее - год, в котором принимается решение), постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по составленным Службой государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (далее – Служба) протоколам об административных правонарушениях (ед.);

Vн - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений, вынесенных по составленным Службой протоколам об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по составленным Службой протоколам об административных правонарушениях (ед.);

Vм - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по составленным Службой протоколам об административных правонарушениях (ед.);

S - общая площадь многоквартирных домов, находящихся в управлении контролируемого лица на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска (тыс. кв.м);

R - количество полных и неполных месяцев осуществления контролируемым лицом предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение (ед.).

3. Отнесение объектов контроля к категории риска в зависимости от значения показателя риска K производится согласно следующим условиям:

Категория риска	Показатель риска K, ед.
Высокий риск	более 3,5
Средний риск	от 1 до 3,5 включительно
Низкий риск	до 1

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 декабря 2021 года

Иркутск

№ 945-пп

Об установлении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда стратегического и инновационного развития Иркутской области

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета осуществляется финансовая поддержка Фонда стратегического и инновационного развития Иркутской области.

2. Установить Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда стратегического и инновационного развития Иркутской области (далее – Порядок, субсидии) (прилагается).

3. Установить, что:

1) абзац первый пункта 22 Порядка, установленного настоящим постановлением, действует до 1 января 2022 года;

2) положения пункта 27 Порядка, установленного настоящим постановлением, применяются в отношении субсидий, предоставляемых начиная с 1 января 2023 года.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания, за исключением абзаца второго пункта 4, абзаца третьего пункта 17, абзаца второго пункта 22 Порядка, установленного настоящим постановлением.

Абзац второй пункта 4, абзац третий пункта 17, абзац второй пункта 22 Порядка, установленного настоящим постановлением, вступают в силу с 1 января 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УСТАНОВЛЕН

постановлением Правительства Иркутской области
от 8 декабря 2021 года № 945-пп

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА СТРАТЕГИЧЕСКОГО И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда стратегического и инновационного развития Иркутской области (далее – субсидия, Фонд).

2. Субсидия предоставляется в Иркутской области на 2019 – 2024 годы государственной программы Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 12 ноября 2018 года № 828-пп.

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидии, является министерство экономического развития и промышленности Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до уполномоченного органа на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка.

Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе указанного единого портала) при формировании проекта закона Иркутской области об областном бюджете (проекта закона Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете).

6. Субсидия предоставляется в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда и является источником финансового обеспечения следующих расходов:

1) содержание Фонда для выполнения им своих функций в соответствии с законодательством (согласно расходам, отраженным в разделе «Обеспечение текущей деятельности Фонда стратегического и инновационного развития Иркутской области» сметы расходов Фонда (далее – смета расходов));

2) реализация мероприятий плана работы Фонда, направленных на содействие развитию научной, научно-технической и инновационной деятельности в Иркутской области, в том числе на организацию участия образовательных организаций высшего образования, научных организаций, их объединений в стратегическом развитии Иркутской области (далее – план работы Фонда) (согласно расходам, отраженным в разделе «Реализация мероприятий плана работы Фонда стратегического и инновационного развития Иркутской области» сметы расходов).

7. Субсидия предоставляется при соблюдении Фондом следующих условий:

1) регистрация в установленном порядке и осуществление деятельности на территории Иркутской области;

2) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, в котором Фонд представляет документы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка (далее – документы);

3) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором Фонд представляет документы;

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на первое число месяца, в котором Фонд представляет документы;

5) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на первое число месяца, в котором Фонд представляет документы;

Приложение 2

к Положению о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Поступление в Службу государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (далее – Служба) обращения собственника или пользователя помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти или органов местного самоуправления, из средств массовой информации:

о нарушении лицензионных требований, установленных подпунктом «а» пункта 3, пунктом 4 (1) Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 (далее - Постановление № 1110);

о нарушении лицензионных требований, установленных пунктами 1, 1.1, 3 - 5 (в отношении юридического лица, независимо от организационно-правовой формы, индивидуального предпринимателя, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее - контролируемые лица)), пунктом 6.1 (в части размещения контролируемым лицом информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в порядке, предусмотренном частью 10.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации) части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Поступление в Службу обращения собственника или пользователя помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти или органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении контролируемым лицом лицензионных требований, установленных пунктом 2 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации и подпунктами «б» - «г» пункта 3 Постановления № 1110, по которым ранее ему объявлялось предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

3. Поступление в Службу в течение трех месяцев подряд пяти и более обращений собственников или пользователей помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти или органов местного самоуправления, средств массовой информации о нарушении лицензионных требований, установленных пунктом 6.1 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации (в части размещения контролируемым лицом недостоверной информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в порядке, предусмотренном частью 10.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации).

6) ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным Фонду за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

7) наличие письменного обязательства не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

8) наличие письменного обязательства о достижении результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результаты предоставления субсидии), установленных пунктом 19 настоящего Порядка, и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, установленного пунктом 20 настоящего Порядка;

9) наличие письменного обязательства включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

10) наличие письменного согласия на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

11) Фонд не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, в котором Фонд представляет документы;

12) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в заявлении на предоставление субсидии (далее – заявление) в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, на первое число месяца, в котором Фонд представляет документы.

8. Проверка соблюдения Фондом условий, установленных подпунктами 2 (в части отсутствия введенной в отношении Фонда процедуры банкротства, неприостановления деятельности Фонда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 4, 5, 12 пункта 7 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся у уполномоченного органа, в органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

9. Для предоставления субсидии Фонд обязан представить лично либо через организации почтовой связи в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление с указанием размера запрашиваемой субсидии и реквизитов счета Фонда, содержащее информацию о том, что Фондом соблюдены условия, установленные подпунктами 2, 4, 5, 11 пункта 7 настоящего Порядка, а также обязательства, указанные в подпунктах 7 – 9 пункта 7 настоящего Порядка, и согласие, указанное в подпункте 10 пункта 7 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) заверенные Фондом копии учредительных документов (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);

3) заверенную Фондом копию документа, подтверждающего ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным Фонду за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

4) заверенную Фондом копию сметы расходов, утвержденной Правлением Фонда;

5) заверенную Фондом копию плана работы Фонда на текущий год, утвержденного Правлением Фонда.

10. Для предоставления субсидии Фонд вправе представить лично либо через организации почтовой связи в уполномоченный орган следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную на первое число месяца, в котором Фонд представляет документы;

2) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором Фонд представляет документы.

11. В случае непредоставления Фондом документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня представления документов запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

12. Уполномоченный орган регистрирует документы в день их поступления.

13. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, а в случае направления межведомственных запросов – в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующих документов (сведений, содержащихся в них) принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в форме распоряжения уполномоченного органа.

14. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии письменно уведомляет Фонд о принятом решении (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа).

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение Фондом условий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Фондом документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, требованиям, определенным в соответствии с настоящим Порядком;

3) непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

4) установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

16. Объем субсидии определяется законом Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период с учетом сметы расходов, утвержденной Правлением Фонда.

17. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с Фондом Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области.

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Иркутской области. Соглашение должно содержать положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

19. Результатами предоставления субсидии являются:

1) осуществление Фондом финансово-хозяйственной деятельности в году предоставления субсидии (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка);

2) реализация Фондом мероприятий плана работы Фонда в году предоставления субсидии (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка).

20. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является количество реализованных Фондом мероприятий плана работы Фонда.

21. Значения результатов предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в Соглашениях.

22. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом на расчетный или корреспондентский счет, открытый Фонду в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в заявлении.

Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом на лицевой счет, открытый в территориальном органе Управления Федерального казначейства, указанный в заявлении.

23. Субсидия должна быть использована Фондом в течение финансового года, в котором она предоставлена.

24. Фонд ежеквартально не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в уполномоченный орган следующие отчеты, которые формируются нарастающим итогом (далее – отчеты):

- 1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- 2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

25. Отчеты представляются по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности.

26. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством.

27. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

28. Субсидия подлежит возврату Фондом в областной бюджет в следующих случаях:

- 1) недостижения Фондом значений результатов предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, установленных в Соглашении;
- 2) нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, а также невыполнения обязательств, указанных в подпунктах 7, 9 пункта 7 настоящего Порядка, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

29. В случае недостижения Фондом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии установленных в Соглашении значений результатов предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, и если в срок до 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные значения не достигнуты, расчет объема средств, подлежащих возврату Фондом в областной бюджет (V_в), осуществляется по следующей формуле:

$$V_{в} = V_{с} \left(1 - \frac{P_{ф}}{P_{пл}} \right)$$

где:
 V_с – размер субсидии, предоставленной Фонду;
 P_ф – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;
 P_{пл} – плановое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

30. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней на основании письменного требования уполномоченного органа:

- 1) в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка, – в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 28 настоящего Порядка;
- 2) в полном объеме – в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 28 настоящего Порядка;
- 3) в объеме остатка субсидии – в случае не использования Фондом субсидии в течение финансового года, в котором она предоставлена, за исключением случая, предусмотренного пунктом 32 настоящего Порядка.

31. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня установления фактов, указанных в пункте 28, подпункте 3 пункта 30 настоящего Порядка, направляет Фонду требование о возврате субсидии.

32. Остаток субсидии, не использованный Фондом в отчетном финансовом году, может быть направлен на осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток субсидии, до 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, в случае принятия уполномоченным органом соответствующего решения.

Указанное решение принимается уполномоченным органом на основании письменной информации Фонда с обоснованием необходимости расходования остатка субсидии (далее – информация) в году, следующем за годом ее предоставления, направленной в уполномоченный орган не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за годом предоставления субсидии. Решение уполномоченного органа принимается в течение 10 рабочих дней со дня представления Фондом информации.

33. Уполномоченный орган на основании данных, полученных из отчетов, проводит ежегодную оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидии.

34. Расчет оценки эффективности предоставления субсидии (Эф) осуществляется по следующей формуле:

$$\text{Эф} = \frac{P}{\frac{3_{ф}}{3_{пл}}} \times 100\%$$

где:
 P – оценка результатов использования субсидии;
 3_ф – сумма фактических затрат Фонда за счет средств субсидии, тыс. рублей;
 3_{пл} – сумма плановых затрат Фонда за счет средств субсидии, тыс. рублей.

Оценка эффективности предоставления субсидии признается высокой, если значение Эф составляет не менее 95 процентов.

Оценка эффективности предоставления субсидии признается средней, если значение Эф составляет от 85 процентов включительно до 95 процентов.

Оценка эффективности предоставления субсидии признается удовлетворительной, если значение Эф составляет от 75 процентов включительно до 85 процентов.

Оценка эффективности предоставления субсидии признается низкой, если значение Эф составляет менее 75 процентов.

35. Расчет оценки результатов использования субсидии (P) осуществляется по следующей формуле:

$$P = \frac{P_{ф}}{P_{пл}}$$

где:
 P_ф – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;
 P_{пл} – плановое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

В случае если фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, превышает плановое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, принимается равным плановому значению показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

36. Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидии формируется уполномоченным органом в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1
 к Порядку определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда стратегического и инновационного развития Иркутской области

V _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
 НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 ФОНДА СТРАТЕГИЧЕСКОГО И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Прошу предоставить Фонду стратегического и инновационного развития Иркутской области (далее – Фонд) на счет _____, открытый в _____, из областного бюджета субсидию в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда в размере _____ рублей _____ копеек, являющуюся источником финансового обеспечения следующих расходов (далее – субсидия):

(указать направления расходов)

Настоящим заявлением подтверждаю:

Фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, в котором представляю документы, указанные в пунктах 9, 10 Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда стратегического и инновационного развития Иркутской области (далее соответственно – документы, Порядок);

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на первое число месяца, в котором представляю документы;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на первое число месяца, в котором представляю документы;

Фонд не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, в котором представляю документы.

Настоящим заявлением обязуюсь:

не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

достичь результаты, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результаты предоставления субсидии), установленные пунктом 19 Порядка, и показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии, установленный пунктом 20 Порядка;

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление министерством экономического развития и промышленности Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Настоящим заявлением выражаю:

согласие на осуществление министерством экономического развития и промышленности Иркутской области и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством.

К настоящему заявлению прилагаю документы в соответствии с Порядком.

Приложения: _____ (указать перечень прилагаемых документов)

 (руководитель) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2
 к Порядку определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Фонда стратегического и инновационного развития Иркутской области

**ОТЧЕТ
 О ПРОВЕДЕНИИ ЕЖЕГОДНОЙ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ (РЕЗУЛЬТАТОВ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ) СУБСИДИИ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 ФОНДА СТРАТЕГИЧЕСКОГО И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
 за _____ год № _____**

№	Направление расходования (в соответствии с нормативным правовым актом, регламентирующим порядок предоставления субсидии)	Отчетный год								Оценка эффективности предоставления субсидии		Причины средней/удовлетворительной/низкой оценки эффективности предоставления субсидии	
		Значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии				Финансирование, тыс. руб.				Значение, %	Тип (высокая, средняя, удовлетворительная, низкая)		
		Наименование, ед. изм.	План	Факт	% достижения	План	Факт	Остаток (гр. 7 - гр. 8)	% освоения (гр. 8 / гр. 7 x 100)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

3 декабря 2021 года

Иркутск

№ 719-рп

О внесении изменений в состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Правительстве Иркутской области

В соответствии с пунктами 7, 9 Положения о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Правительстве Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 20 июля 2010 года № 187-пп, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Правительстве Иркутской области, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 25 июля 2014 года № 612-рп (далее – Совет), следующие изменения:

1) внести в состав Совета:
 Васильеву Светлану Георгиевну – начальника отдела государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в управлении развития малого и среднего предпринимательства министерства экономического развития и промышленности Иркутской области, секретарем Совета;

Егорова Алексея Юрьевича – Председателя Иркутского отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», членом Совета (по согласованию);
 Иванову Анну Андреевну – заместителя министра экономического развития и промышленности Иркутской области; заместителем председателя Совета;

Луговую Любовь Юрьевну – директора областного государственного казенного учреждения «Молодежный кадровый центр», членом Совета (по согласованию);
 Окладникову Дилару Рамисовну – директора Фонда поддержки и развития предпринимательства Иркутской области Центр «Мой бизнес», членом Совета (по согласованию);

Пасюка Александра Ивановича – Председателя Совета Иркутского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия», членом Совета (по согласованию);
 Писарева Павла Валерьевича – министра строительства Иркутской области, членом Совета;

Трофимову Светлану Михайловну – министра природных ресурсов и экологии Иркутской области, членом Совета;
 2) наименование должности Гершун Натальи Геннадьевны изложить в следующей редакции:
 «министр экономического развития и промышленности Иркутской области»;

3) вывести из состава Совета Анбросенко И.В., Гордеева В.Н., Ищенко Р.В., Калугину Т.Г., Козлова С.Н., Лобанова М.А., Макарьеву Т.И.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
 К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 декабря 2021 года

Иркутск

№ 938-пп

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Иркутской области, признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области и пункта 1 постановления Правительства Иркутской области от 15 ноября 2019 года 954-пп

В соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 302-пп «О Порядке осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области»;
 - 2) постановление Правительства Иркутской области от 16 января 2018 года № 12-пп «О внесении изменения в пункт 4 Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области»;
 - 3) постановление Правительства Иркутской области от 28 февраля 2019 года № 165-пп «О внесении изменений в Порядок осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области»;
 - 4) пункт 1 постановления Правительства Иркутской области от 15 ноября 2019 года № 954-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области»;
 - 5) постановление Правительства Иркутской области от 14 сентября 2020 года № 750-пп «О внесении изменений в Порядок осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением пункта 19 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Иркутской области, утвержденного настоящим постановлением, вступает в силу со дня вступления в силу закона Иркутской области о внесении соответствующих изменений в Закон Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правоохранительной деятельности в Иркутской области», но не ранее 1 января 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 938-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ) НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Иркутской области (далее - региональный государственный контроль).
2. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).
3. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля на территории особой экономической зоны в отношении резидентов особой экономической зоны, применяются особенности, установленные Федеральным законом от 22 июля 2005 года № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации».
4. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля на территории опережающего социально-экономического развития в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития, применяются особенности, установленные Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».
5. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля, является министерство транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области (далее - министерство, контрольный (надзорный) орган).
6. Предметом регионального государственного контроля является соблюдение гражданами, организациями и индивидуальными предпринимателями (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, международными договорами Российской Федерации, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, в сфере автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, автомобильных дорог, дорожной деятельности (далее - обязательные требования):
 - 1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения:
 - к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;
 - к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;
 - 2) установленных в отношении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Иркутской области, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.
7. Должностными лицами министерства, уполномоченными осуществлять от имени контрольного (надзорного) органа региональный государственный контроль, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее - должностные лица), являются:
 - 1) министр транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области (далее - министр);
 - 2) заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, в ведении которого находятся вопросы осуществления регионального государственного контроля (далее - заместитель министра);
 - 3) начальник управления дорожного хозяйства министерства;
 - 4) начальник управления транспорта министерства;
 - 5) начальник отдела организации пассажирских перевозок и контроля перевозок пассажиров и багажа легковым такси в управлении транспорта министерства;
 - 6) начальник отдела контроля за сохранностью автомобильных дорог и выдачи разрешений в управлении дорожного хозяйства министерства;
 - 7) заместитель начальника отдела организации пассажирских перевозок и контроля перевозок пассажиров и багажа легковым такси в управлении транспорта министерства;
 - 8) заместитель начальника отдела контроля за сохранностью автомобильных дорог и выдачи разрешений в управлении дорожного хозяйства министерства;
 - 9) ведущий советник отдела организации пассажирских перевозок и контроля перевозок пассажиров и багажа легковым такси в управлении транспорта министерства;
 - 10) ведущий советник отдела контроля за сохранностью автомобильных дорог и выдачи разрешений в управлении дорожного хозяйства министерства;

- 11) ведущий консультант отдела организации пассажирских перевозок и контроля перевозок пассажиров и багажа легковым такси в управлении транспорта министерства.
6. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решения о проведении профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, являются министр, заместитель министра.
7. Должностные лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ.
8. Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретных профилактических мероприятий или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением контрольного (надзорного) органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.
9. Объектами регионального государственного контроля являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования (далее - объект контроля).
10. Для учета объектов контроля министерство осуществляет сбор, обработку, анализ и учет сведений об объектах контроля, информации, предоставляемой министерству в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.
- Учет объектов контроля в отношении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Иркутской области осуществляется министерством посредством ведения реестра межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Иркутской области, размещенного на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт министерства).
- Учет объектов контроля в части капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них осуществляется министерством в соответствии с Перечнем автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 5 августа 2016 года № 478-пп.
- Учет объектов контроля в части эксплуатации объектов дорожного сервиса, расположенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования, осуществляется министерством посредством ведения реестра объектов контроля, расположенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования, размещенного на официальном сайте министерства.

Глава 2. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

11. При осуществлении регионального государственного контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
12. Министерство при осуществлении регионального государственного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):
 - 1) высокий риск;
 - 2) средний риск;
 - 3) низкий риск.
13. Отнесение объектов контроля к категориям риска в рамках регионального государственного контроля осуществляется министерством на основании критериев отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления регионального государственного контроля согласно приложению 1 к настоящему Положению.
- В случае если объект контроля не отнесен министерством к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.
14. Решение об отнесении объекта контроля к одной из категорий риска, а также об изменении категории риска, к которой ранее был отнесен объект контроля, оформляется распоряжением министерства.
15. В отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, устанавливаются следующие виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий:
 - 1) высокая категория риска - контрольные (надзорные) мероприятия проводятся один раз в четыре года;
 - 2) средняя категория риска - контрольные (надзорные) мероприятия проводятся один раз в шесть лет;
 - 3) низкая категория риска - контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

16. В рамках осуществления регионального государственного контроля министерство проводит следующие профилактические мероприятия:
 - 1) информирование;
 - 2) обобщение правоприменительной практики;
 - 3) объявление предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предупреждение);
 - 4) консультирование.
17. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется министерством по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.
- Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется контрольным (надзорным) органом посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте министерства, в средствах массовой информации и в иных формах.
18. Министерство организует подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее - доклад о правоприменительной практике).
- Проект доклада о правоприменительной практике в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, размещается на официальном сайте министерства для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.
19. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением министра и размещается на официальном сайте министерства не позднее 10 календарных дней со дня его утверждения.
20. Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад министерства о состоянии регионального государственного контроля.
21. В случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предупреждение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.
- Объявление предупреждения осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.
22. Контролируемое лицо вправе после получения предупреждения подать в министерство возражение в отношении указанного предупреждения (далее - возражение) в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения предупреждения, в котором указываются:
 - 1) информация о контролируемом лице (наименование, организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес с почтовым индексом, телефон, факс, адрес электронной почты) либо данные представителя контролируемого лица (если возражение подается представителем);
 - 2) основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
 - 3) дата и номер предупреждения;
 - 4) обоснование позиции в отношении указанных в предупреждении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
 - 5) желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения возражения и желаемый способ получения решения по нему.
- К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие незаконность и необоснованность предупреждения.
23. Возражение может быть подано контролируемым лицом в министерство на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предупреждении.
24. Министерство осуществляет рассмотрение возражения и использует содержащиеся в нем сведения при принятии решения о проведении иных профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий.
25. По результатам рассмотрения министерством возражения принимается одно из следующих решений:
 - 1) о согласии с возражением и отмене предупреждения;
 - 2) о несогласии с возражением с указанием соответствующего обоснования.
26. Информация о принятом в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения решении направляется министерством в адрес контролируемого лица в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения посредством почтовой связи либо по адресу электронной почты, сведения о котором были представлены министерству контролируемым лицом либо были представлены при государственной регистрации контролируемого лица.
27. Министерством ведется учет объявленных предупреждений посредством заполнения журнала учета предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований (на бумажном носителе и в электронном виде), форма которого утверждается правовым актом министерства.
28. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностными лицами министерства по обращениям контролируемых лиц и их представителей в письменной форме при их письменном обращении, и в устной форме по телефону, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.
- Письменное консультирование осуществляется по вопросам, предусмотренным пунктом 29 настоящего Положения, в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
29. Должностные лица министерства осуществляют консультирование по следующим вопросам:
 - 1) соблюдение обязательных требований;
 - 2) профилактика рисков нарушения обязательных требований;
 - 3) порядок осуществления регионального государственного контроля.

30. В случае поступления в министерство пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется министерством посредством размещения на официальном сайте министерства письменных разъяснений, подписанных министром (заместителем министра).

31. Министерством ведется учет осуществленных консультаций контролируемых лиц посредством заполнения журнала консультирования контролируемых лиц (на бумажном носителе и в электронном виде), форма которого утверждается правовым актом контрольного (надзорного) органа.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

32. Региональный государственный контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

33. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся министерством на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого министерством в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428, и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

34. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся министерством по основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 248-ФЗ. Организация проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

35. Региональный государственный контроль осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) рейдовый осмотр;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка;
- 4) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 5) выездное обследование.

36. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) рейдовый осмотр;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

37. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, министерством принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в виде распоряжения министерства, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, принятие решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия не требуется.

38. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

39. Рейдовый осмотр осуществляется в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование.

40. Документарная проверка осуществляется в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

41. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование.

42. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

43. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

44. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

45. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, министерством могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения.

46. Выездное обследование осуществляется в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ. Выездное обследование проводится должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного контролируемого лица не может превышать один рабочий день.

47. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

48. В целях фиксации должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, доказательств нарушения обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи принимается должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоятельно.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, используется для доказательства нарушений обязательных требований, если в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия усматривается состав административного правонарушения.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия, составленном в соответствии с пунктом 52 настоящего Положения.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

49. Индивидуальный предприниматель, гражданин являющийся контролируемым лицом, вправе представить в министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия и совершении контрольных (надзорных) действий, которые в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ должны проводиться в присутствии контролируемого лица, в следующих случаях:

- 1) временная нетрудоспособность индивидуального предпринимателя, гражданина;
- 2) нахождение индивидуального предпринимателя, гражданина за пределами Российской Федерации;
- 3) наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию индивидуального предпринимателя, гражданина при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

50. Информация, указанная в пункте 49 настоящего Положения, должна содержать:

1) описание обстоятельств, в связи с которыми невозможно присутствие индивидуального предпринимателя, гражданина при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

2) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами и невозможностью либо задержкой присутствия индивидуального предпринимателя, гражданина при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

3) указание срока, необходимого для устранения обстоятельств, в связи с которыми невозможно присутствие индивидуального предпринимателя, гражданина при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

51. По результатам рассмотрения информации, указанной в пункте 50 настоящего Положения, проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина переносится министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, в связи с которыми невозможно присутствие индивидуального предпринимателя, гражданина при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

52. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия, оформление которого производится в соответствии со статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

53. По результатам контрольного (надзорного) мероприятия, в случае выявления контрольным (надзорным) органом нарушений обязательных требований контролируемым лицом, контрольным (надзорным) органом выдается предписание, с указанием разумных сроков их устранения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ.

Глава 5. ДОСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

54. Поддача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

55. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц, указанных в подпунктах 2-11 пункта 5 настоящего Положения, а также на акты, предписания рассматривается министром (лицом, его замещающим).

56. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

57. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. Указанный срок может быть продлен на 20 рабочих дней в случае необходимости получения от иных государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц документов и материалов, относящихся к предмету жалобы, и отсутствующих у министерства.

Контролируемое лицо, подавшее жалобу, информируется о продлении срока рассмотрения жалобы министерством в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме посредством почтовой связи, а также посредством размещения указанного решения в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг.

58. По итогам рассмотрения жалобы решение министерства, содержащее обоснование его принятия, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Приложение 1

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Иркутской области

КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Отнесение объектов регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Иркутской области (далее – региональный государственный контроль) к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального государственного контроля (далее – категории риска) осуществляется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, международными договорами Российской Федерации, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, в сфере автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, автомобильных дорог, дорожной деятельности в части сохранности автомобильных дорог, установленных в отношении автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения (далее - обязательные требования), а также с учетом вероятности несоблюдения обязательных требований.

1. Для отнесения объекта контроля к определенной категории риска в области регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Иркутской области используется бальная система.

Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований и показатель тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований определяются в баллах, которые присваиваются объектам контроля по соответствующим критериям отнесения объектов контроля к категориям риска.

Критерием для определения показателя вероятности несоблюдения обязательных требований является количество у контролируемого лица действующих карт маршрута регулярных перевозок на территории Иркутской области (суммарно по каждому маршруту).

Значение показателя вероятности несоблюдения обязательных требований в баллах определяется следующим образом:

- при наличии 1 - 15 карт - 40 баллов;
- при наличии 16 - 30 карт - 70 баллов;
- при наличии более 30 карт - 100 баллов.

Категории риска присваиваются объектам контроля исходя из следующих значений показателя отнесения объекта контроля к категории риска:

- категория высокого риска - 100 баллов;
- категория среднего риска - 70 баллов;
- категория низкого риска - 40 баллов.

2. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения осуществляется по следующим критериям:

осуществление деятельности контролируемыми лицами в границах полос отвода автомобильных дорог и придорожных полос автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области в полосе отвода и придорожной полосе автомобильной дороги, отнесенной к I и II категориям - высокий риск;

осуществление деятельности контролируемого лица в полосе отвода и придорожной полосе автомобильной дороги, отнесенной к III, IV, V категориям - средний риск.

Приложение 2

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Иркутской области

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ КАК ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Получение информации из любых источников, обеспечивающих их достоверность (в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, по результатам предоставления гражданам и организациям государственных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах контроля (далее - достоверная информация) о нарушении обязательных требований контролируемыми лицами, которое может повлечь причинение вреда охраняемым законом ценностям.
2. Получение достоверной информации о причинении вреда охраняемым законом ценностям.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 декабря 2021 года

Иркутск

№ 924-пп

О внесении изменений в Положение о бесплатном проезде отдельных категорий граждан в Иркутской области в 2013 – 2024 годах и предоставлении из областного бюджета субсидий в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по пассажирским перевозкам

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 года № 1662 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о бесплатном проезде отдельных категорий граждан в Иркутской области в 2013 – 2024 годах и предоставлении из областного бюджета субсидий в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по пассажирским перевозкам, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 12 марта 2013 года № 81-пп (далее – Положение), следующие изменения:

- 1) в пункте 10² цифры «14²» заменить цифрами «14³»;
- 2) в пункте 14³:

абзац первый после слова «год» дополнить словами «(далее – размер субсидий с учетом индексации)»; дополнить абзацами вторым – шестым следующего содержания:

«В случае предоставления после 1 мая 2021 года юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, указанным в абзаце первом настоящего пункта, субсидий, размер которых рассчитан без учета индекса роста потребительских цен в Иркутской области за предыдущий год в соответствии с абзацем первым настоящего пункта (далее – размер субсидий без учета индексации), указанные юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе в целях получения субсидий в размере разницы между размером субсидий с учетом индексации и размером субсидий без учета индексации (далее – дополнительные субсидии) в срок до 5 декабря 2021 года обратиться в уполномоченный орган и представить уточненный отчет об объемах оказанных услуг по пассажирским перевозкам автомобильным транспортом общего пользования по сезонным (садоводческим) маршрутам (далее – уточненный отчет) по форме (прилагается).

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления уточненного отчета рассматривает его и принимает решение о предоставлении дополнительных субсидий.

Уведомление о предоставлении дополнительных субсидий направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Перечисление дополнительных субсидий осуществляется уполномоченным органом не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия им решения о предоставлении дополнительных субсидий, но не ранее дня доведения до него лимитов бюджетных обязательств.

Дополнительные субсидии перечисляются уполномоченным органом на расчетные или корреспондентские счета, открытые юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

- 3) пункт 18¹ после слов «о достижении» дополнить словом «значения»;

- 4) дополнить главу 4 пунктом 18² следующего содержания:

«18². Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий проводится исходя из достижения значения результата предоставления субсидий, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

- 5) пункт 28¹ после слов «о достижении» дополнить словом «значения»;

- 6) дополнить главу 5 пунктом 28² следующего содержания:

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.12.2021 г.

Иркутск

№ 61н-мпр

О внесении изменений в приказ министерства финансов Иркутской области от 17 сентября 2012 года № 46н-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 года № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 8 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства финансов Иркутской области от 17 сентября 2012 года № 46н-мпр «О Правилах обработки персональных данных» (далее – Приказ) следующие изменения:

1) в Правилах обработки персональных данных, устанавливающих процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющих для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в министерстве финансов Иркутской области, утвержденных Приказом:

в абзаце первом пункта 2 слова «и отделом исполнения бюджета и сметы» заменить словами «, отделом исполнения бюджета и сметы, отделом по мобилизационной подготовке»;

дополнить пунктом 5.3 следующего содержания:

«5.3. При обработке персональных данных отделом по мобилизационной подготовке: обеспечение нужд мобилизационной подготовки и защиты государственной тайны.»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Срок хранения документов, содержащих персональные данные лиц, указанных в пункте 4 настоящих Правил, определяется в соответствии с приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», если иным законодательством в отношении соответствующей категории субъектов персональных данных не установлены специальные требования.»;

2) приложение № 10 изложить в новой редакции (прилагается);

3) дополнить приложением № 10¹ (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр финансов Иркутской области
Н.В. Бояринова

Приложение № 1
к приказу министерства финансов
Иркутской области
от 01.12. 2021 года № 61н-мпр

«Приложение № 10
к приказу министерства финансов
Иркутской области
от 17 сентября 2012 года № 46н-мпр

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СЛУЖАЩИХ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ИНЫХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
от _____ код подразделения _____, предоставляю министерству финансов Иркутской области – оператору персональных данных, зарегистрированному по адресу: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а (далее – Министерство), свое согласие на обработку (в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передачу, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение пер-

«28». Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий проводится исходя из достижения значения результата предоставления субсидий, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

7) дополнить приложением 6¹ (прилагается).

2. Установить, что положения пунктов 18², 28² Положения (в редакции настоящего постановления) применяются в отношении субсидий, предоставляемых начиная с 1 января 2023 года.

3. Установить, что абзацы второй – шестой пункта 14³ Положения (в редакции настоящего постановления), приложение 6¹ к Положению (в редакции настоящего постановления) действуют до 31 декабря 2021 года.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской области
от 2 декабря 2021 года № 924-пп

«Приложение 6¹
к Положению о бесплатном проезде отдельных
категорий граждан в Иркутской области в 2013 –
2024 годах и предоставлении из областного бюджета
субсидий в целях возмещения затрат в связи с
оказанием услуг по пассажирским перевозкам

**УТОЧНЕННЫЙ ОТЧЕТ
ОБ ОБЪЕМАХ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ПО ПАССАЖИРСКИМ ПЕРЕВОЗКАМ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ
ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПО СЕЗОННЫМ (САДОВОДЧЕСКИМ) МАРШРУТАМ**

(наименование перевозчика)
2021 год

(номер, число, месяц, год соглашения)

Месяц доплаты	№ и наименование маршрута	Тариф до индексации	Тариф после индексации	Разница (гр. 4 - гр. 3)	Размер предоставленной субсидии в целях возмещения затрат (неполученных доходов) в связи с оказанием услуг по пассажирским перевозкам автомобильным транспортом общего пользования по сезонным (садоводческим) маршрутам для отдельных категорий граждан (далее – субсидии) за месяц доплаты (руб.)	Размер субсидии с учетом индексации (руб.)	Размер дополнительной субсидии (руб.) (гр. 7 - гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							-

Перевозчик _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество руководителя)
М.П. (при наличии) _____
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)».

сональных данных) путем как автоматизированной, так и неавтоматизированной обработки моих персональных данных, указанных в служебном контракте (трудовом договоре), личной карточке сотрудника (унифицированная форма Т-2), трудовой книжке и полученных в течение срока действия служебного контракта (трудового договора), в том числе: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность (серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронный адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, сведения о близких родственниках, семейном положении и составе семьи, сведения о судимости, сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях, стаже и прежних местах работы, воинском учете, сведения о служебном контракте (трудовом договоре) и его исполнении (занимаемые должности, существующие условия труда, сведения об аттестации, повышения квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), сведения о заработной плате (далее – Персональные данные) в целях исполнения обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и обязательств по служебному контракту (трудовому договору).

Я проинформирован(-а) о том, что вправе направить в адрес Министерства отзыв согласия на обработку моих Персональных данных в письменном виде.

Я утверждаю, что ознакомлен(-а) с документами Министерства, устанавливающими порядок обработки Персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует бессрочно.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Я также утверждаю, что ознакомлен(-а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их получение.

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись)».

Начальник управления правовой и организационной работы
А.В. Шишлов

Приложение № 2
к приказу министерства финансов
Иркутской области
от 01.12. 2021 года № 61н-мпр

«Приложение № 10¹
к приказу министерства финансов
Иркутской области
от 17 сентября 2012 года № 46н-мпр

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

контактная информация _____ (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

предоставляю оператору персональных данных – министерству финансов Иркутской области (664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, ОГРН 1083808000154, ИНН 3808171299) (далее – Министерство) свое согласие на обработку моих персональных данных для распространения и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною в целях исполнения обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и обязательств по служебному контракту (трудовому договору) и распространяется на следующую информацию: _____

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых я устанавливаю условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию): _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Министерством только по ее внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию): _____

Данное согласие действует _____ (срок, в течение которого действует согласие)

Ознакомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Министерства по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен оператору лично.

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись)».

Начальник управления правовой и организационной работы
А.В. Шишлов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 декабря 2021 года

Иркутск

№ 934-пп

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 934-пп

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении ключевого показателя регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Иркутской области и его целевого значения, индикативных показателей регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Иркутской области

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить ключевой показатель регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Иркутской области и его целевое значение (прилагается).
2. Утвердить индикативные показатели регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Иркутской области (прилагаются).
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 934-пп

КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ЕГО ЦЕЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ

Ключевым показателем результативности и эффективности деятельности службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Иркутской области (далее – региональный государственный жилищный надзор) является: доля выявленных нарушений обязательных требований, указанных в пункте 6 Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 ноября 2021 года № 807-пп (далее – обязательные требования), повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан от общего количества выявленных нарушений обязательных требований, которая рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{N1}{N2}, \text{ где:}$$

N1 - количество выявленных нарушений обязательных требований, повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан за отчетный период;

N2 - общее количество выявленных нарушений обязательных требований за отчетный период.

Целевое значение ключевого показателя устанавливается равным 0.

Индикативными показателями регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Иркутской области (далее – региональный государственный жилищный надзор) являются:

- 1) количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 2) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 3) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан (далее - объект контроля) параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, указанных в пункте 6 Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 ноября 2021 года № 807-пп (далее – обязательные требования), или отклонение объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
- 4) общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;
- 5) количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 6) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
- 7) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;
- 8) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
- 9) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
- 10) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;
- 11) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;
- 12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;
- 13) общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;
- 14) количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категории риска, на конец отчетного периода;
- 15) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;
- 16) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;
- 17) общее количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке за отчетный период;
- 18) количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной или частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (далее – Служба) недействительными, за отчетный период;
- 19) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц Службы, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период;
- 20) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц Службы, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;
- 21) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 декабря 2021 года

Иркутск

№ 932-пп

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 932-пп

Об утверждении перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, в Иркутской области, ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, в Иркутской области

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 23, частью 4 статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, в Иркутской области (прилагается).
2. Утвердить ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, в Иркутской области (прилагаются).
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением пункта 2 настоящего постановления.

Пункт 2 настоящего постановления вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 932-пп

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬЮ, АКТУАЛЬНОСТЬЮ И ПОЛНОТОЙ СВЕДЕНИЙ ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, в Иркутской области устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований: наличие обращений граждан (юридических лиц), информации от правоохранительных, контрольных (надзорных) органов о нарушении контролируемым лицом обязательных требований; отсутствие информации о принятии контролируемым лицом мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в срок, установленный предостережением о недопустимости нарушения обязательных требований; неисполнение контролируемым лицом в установленный срок предписания об устранении нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия.

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ, ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬЮ, АКТУАЛЬНОСТЬЮ И ПОЛНОТОЙ СВЕДЕНИЙ ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Ключевыми показателями регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, в Иркутской области (далее – государственный контроль (надзор)) являются:
 - 1) доля организаций отдыха детей и их оздоровления, по результатам государственного контроля (надзора) которых выявлены нарушения соблюдения организациями отдыха детей и их оздоровления требований к достоверности, актуальности и полноте сведений о них, представляемых для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Иркутской области (далее – обязательные требования), от общего числа проверенных организаций отдыха детей и их оздоровления, включенных реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Иркутской области (целевое значение показателя – 5 %);
 - 2) количество обращений граждан (юридических лиц), информации от правоохранительных, контрольных (надзорных) органов о нарушении контролируемым лицом обязательных требований (целевое значение показателя – 0).
2. Индикативными показателями государственного контроля (надзора) являются:
 - 1) количество поданных жалоб на действия (бездействие) контрольного (надзорного) органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в год;
 - 2) количество проведенных плановых проверок;
 - 3) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия;
 - 4) количество отмененных (измененных) незаконных и (или) необоснованных решений, принятых должностными лицами контрольного (надзорного) органа;
 - 5) количество профилактических мероприятий, проведенных при осуществлении государственного контроля (надзора):
 - количество проведенных профилактических мероприятий;
 - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;
 - количество поданных возражений в отношении выданных предостережений;
 - количество проведенных консультирований;
 - количество проведенных профилактических визитов.

замещении которых запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - приказ) следующие изменения:

- 1) в преамбуле слова «от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп» заменить словами «от 14 декабря 2020 года № 1043-пп»;
- 2) строку 6 Перечня должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве образования Иркутской области, при замещении которых запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденного приказом, изложить в следующей редакции:

« 3. Советник по мобилизационной подготовке ».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 15 февраля 2021 года.

Министр образования Иркутской области
М.А. Парфенов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 ноября 2021 года

Иркутск

№ 85-мпр

О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области от 2 июля 2015 года № 58-мпр

В соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 14 декабря 2020 года № 351-уг «Об утверждении структуры министерства образования Иркутской области», штатным расписанием министерства образования Иркутской области, утвержденным министром образования Иркутской области 28 января 2021 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 декабря 2020 года № 1043-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства образования Иркутской области от 2 июля 2015 года № 58-мпр «О перечне должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве образования Иркутской области, при

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 декабря 2021 года

Иркутск

№ 927-пп

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления гражданам, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне - июле 2019 года на территории Иркутской области, социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 26.3-1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации от 3 июля 2019 года № 316 «О мерах по ликвидации последствий наводнения на территории Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке и условиях предоставления гражданам, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне - июле 2019 года на территории Иркутской области, социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 17 июля 2019 года № 556-пп, следующие изменения:

1) подпункт 6 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6) указанным в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта, в отношении которых решениями суда, вступившими в законную силу, признано право на предоставление социальной выплаты (далее – решение суда о признании права).»;

2) в подпункте 1 пункта 8 слова «государственное казенное учреждение Иркутской области «Служба заказчика Иркутской области», безвозмездно осуществляющее строительный контроль (далее соответственно – договор строительного подряда, Служба заказчика)» заменить словами «областное государственное казенное учреждение «Единый заказчик в сфере строительства Иркутской области», безвозмездно осуществляющее строительный контроль (далее соответственно – договор строительного подряда, Единый заказчик)»;

3) в пункте 10:

в абзаце третьем слова «1 декабря» заменить словами «20 декабря»;

в абзаце пятом слова «1 ноября» заменить словами «20 декабря»;

4) в пункте 11:

в абзаце первом слова «учреждение по месту жительства (пребывания) гражданина» заменить словами «государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству социального развития и включенное в перечень утвержденных нормативным правовым актом указанного министерства, по месту жительства (пребывания) гражданина (далее – учреждение)»;

в абзаце четвертом слово «октябрь» заменить словом «ноября»;

5) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Перечисление социальной выплаты осуществляется в пределах размера социальной выплаты, указанного в свидетельстве.

В случае заключения гражданином (гражданами) договора строительного подряда, содержащего условие об авансировании, перечисление социальной выплаты осуществляется частями:

1) на первом этапе – в размере суммы аванса, указанной в договоре строительного подряда, но не более 50 процентов от размера социальной выплаты, указанного в свидетельстве;

2) на втором этапе – в размере не более 40 процентов от размера социальной выплаты, указанного в свидетельстве, при достижении степени готовности объекта индивидуального жилищного строительства 50 процентов, либо в оставшемся размере социальной выплаты в пределах размера социальной выплаты, указанного в свидетельстве, при достижении степени готовности объекта индивидуального жилищного строительства 100 процентов;

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 декабря 2021 года

Иркутск

№ 936-пп

Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей, перечня индикаторов риска нарушений обязательных требований при осуществлении регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Иркутской области

В соответствии с частью 10 статьи 23, частью 4 статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Иркутской области (прилагаются).

2. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Иркутской области (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно – политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет – портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет – портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 936-пп

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ, ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Ключевым показателем регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Иркутской области (далее – региональный государственный надзор) является доля устраненных в установленные сроки нарушений законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Иркутской области (далее – нарушение) по результатам регионального государственного надзора в общем количестве выявленных нарушений (целевое значение показателя – 100%).

2. К индикативным показателям регионального государственного надзора относятся:

- 1) доля контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны недействительными, в общем количестве проведенных контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) доля выполненных профилактических мероприятий в общем количестве таких мероприятий, предусмотренных программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) количество случаев, при которых контролируемые лицами не соблюдены обязательные требования.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 936-пп

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Наличие сведений о не устранении контролируемым лицом нарушений обязательных требований, указанных в предписании об устранении выявленных нарушений, в установленный предписанием срок.
2. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемому лицу два и более раз в течение одного года.

3) на третьем этапе – в оставшемся размере социальной выплаты в пределах размера социальной выплаты, указанной в свидетельстве, при условии перечисления на первом и втором этапе 90 процентов от размера социальной выплаты.»;

6) в абзаце третьем пункта 29 цифры «15» заменить цифрами «25»;

7) в пункте 30:

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) договор строительного подряда с указанием реквизитов счета подрядчика, уведомление о соответствии построенного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности, предусмотренное пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и акт приемки законченного строительства индивидуального жилого дома, согласованный Единым заказчиком (далее – уведомление о соответствии), - в случае использования социальной выплаты для строительства индивидуального жилого дома.

В случае заключения гражданином (гражданами) договора строительного подряда, содержащего условие об авансировании, представляются:

на первом этапе (для перечисления суммы аванса, указанной в договоре строительного подряда, но не более 50 процентов от размера социальной выплаты, указанного в свидетельстве) – договор строительного подряда с указанием реквизитов счета подрядчика и уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, предусмотренном пунктом 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – уведомление о планируемом строительстве), договор банковского счета, в котором указываются сведения о реквизитах банковского счета гражданина (гражданин), условия о целевом использовании социальной выплаты (для оплаты выполненных работ по договору строительного подряда) и невозможности использования социальной выплаты на иные цели, о перечислении социальной выплаты на счет подрядчика только после представления гражданином в кредитную организацию копии правового акта министерства социального развития, оформленного в виде распоряжения, разрешающего списание с банковского счета гражданина средств социальной выплаты на счет подрядчика (далее – распоряжение на перечисление социальной выплаты), а также порядок возврата в областной бюджет социальной выплаты в случае неисполнения сторонами условий договора строительного подряда или незаключения между кредитной организацией и министерством социального развития соглашения, указанного в пункте 35 настоящего Положения, истечения срока действия свидетельства, смерти гражданина (далее – договор банковского счета);

на втором этапе (для перечисления части социальной выплаты, но не более 40 процентов от размера социальной выплаты, указанного в свидетельстве) – акт о степени готовности объекта индивидуального жилищного строительства; (для перечисления оставшейся части социальной выплаты) – акт приемки законченного строительством индивидуального жилого дома, согласованный Единым заказчиком (далее – акт приемки), и уведомление о соответствии;

на третьем этапе (для перечисления оставшейся части социальной выплаты) – акт приемки, уведомление о соответствии.»;

в подпункте 5 слова «построенного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности, предусмотренное пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.» исключить;

8) в абзаце втором пункта 35 слова «в соответствии с абзацами шестым, девятым пункта 28 настоящего Положения» заменить словами «по договору строительного подряда, содержащему условие об авансировании.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие подпункта 1 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Действие абзаца третьего подпункта 4 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 2 октября 2021 года.

Действие подпунктов 5, 6 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2021 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

6 декабря 2021 года

Иркутск

№ 14-агпр

О внесении изменений в приложения 1, 2, 3, 4 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, в отношении учреждений, подведомственных архивному агентству Иркутской области, являющихся администраторами бюджетных средств, утвержденному приказом архивного агентства Иркутской области от 22 октября 2019 года № 20-агпр

В соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в строку 33 раздела 8 «Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» приложения 1 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, в отношении учреждений, подведомственных архивному агентству Иркутской области, являющихся администраторами бюджетных средств, утвержденному приказом архивного агентства Иркутской области от 22 октября 2019 года № 20-агпр (далее – Порядок), изменение, изложив столбец «Наименование исходных данных» в следующей редакции:

«Нарушения при исполнении, изменении, расторжении контракта».

2. Внести в раздел 8 «Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» приложения 2 к Порядку следующие изменения:

в строке 32 столбец «Расчет показателя (Р)» изложить в следующей редакции:

«Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга в сфере закупок.

При оценке соблюдения правил планирования закупок проверяется исполнение требований к порядку формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в планы-графики, сроки размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, соблюдение особенностей включения информации в планы-графики и требования к форме планов-графиков закупок.»;

в строке 33:

столбец «Наименование показателя» изложить в следующей редакции:

«Нарушения при исполнении, изменении, расторжении контракта»;

столбец «Расчет показателя (Р)» изложить в следующей редакции:

«Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга.

Оценивается наличие или отсутствие фактов нарушений при исполнении, изменении, расторжении контракта».

3. Внести в раздел 8 «Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» приложения 3 к Порядку следующие изменения:

в строке 32 столбец «Расчет показателя (Р)» изложить в следующей редакции:

«Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга в сфере закупок.

При оценке соблюдения правил планирования закупок проверяется исполнение требований к порядку формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в планы-графики, сроки размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, соблюдение особенностей включения информации в планы-графики и требования к форме планов-графиков закупок.»;

в строке 33:

столбец «Наименование показателя» изложить в следующей редакции:

«Нарушения при исполнении, изменении, расторжении контракта»;

столбец «Расчет показателя (Р)» изложить в следующей редакции:

«Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга.

Оценивается наличие или отсутствие фактов нарушений при исполнении, изменении, расторжении контракта».

4. Внести в строку 33 раздела 8 «Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» приложения 4 к Порядку изменение, изложив столбец «Наименование направлений оценки, показателей» в следующей редакции:

«Нарушения при исполнении, изменении, расторжении контракта».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Руководитель архивного агентства Иркутской области
С.Г. Овчинников

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 декабря 2021 года

Иркутск

№ 942-пп

О предоставлении грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что в 2022 году в Иркутской области за счет средств областного бюджета осуществляется государственная поддержка граждан, проживающих на территории Иркутской области, в возрасте от 18 до 35 лет (включительно) путем предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики.
2. Установить Порядок предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году (прилагается).
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УСТАНОВЛЕН
постановлением Правительства Иркутской области
от 6 декабря 2021 года № 942-пп

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ
НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ В 2022 ГОДУ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления за счет средств областного бюджета грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году (далее – гранты, проекты), категории лиц, имеющих право на получение грантов, а также порядок возврата грантов (остатков грантов).

Гранты предоставляются в целях вовлечения молодежи в творческую деятельность и социальную практику, а также создания условий для развития потенциала молодежи в интересах Иркутской области в рамках реализации государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 1 ноября 2018 года № 797-пп.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) грант – денежные средства, которые предоставляются на безвозмездной основе гражданам, проживающим на территории Иркутской области, в возрасте от 18 до 35 лет (включительно) в целях финансового обеспечения затрат на реализацию проектов на территории Иркутской области;

2) проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретной актуальной социальной проблемы и улучшение социальной ситуации в муниципальных образованиях Иркутской области, который реализуется в фиксированный период времени в рамках установленного бюджета, направлен на конкретные аудитории, имеет четкие цели, задачи и результаты реализации.

3. Проекты реализуются по следующим направлениям молодежной политики:

- 1) патриотическое воспитание молодежи;
- 2) развитие внутреннего туризма и экологическое просвещение молодежи;
- 3) вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность;
- 4) развитие молодежного самоуправления;
- 5) содействие профориентации и карьерным установкам;
- 6) вовлечение молодежи в занятие творческой деятельностью;
- 7) формирование у молодежи традиционных семейных ценностей;
- 8) вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- 9) вовлечение молодежи в инновационную и интеллектуальную деятельность, а также научно-техническое творчество;
- 10) вовлечение молодежи в работу средств массовой информации (молодежные медиа);
- 11) профилактика социально-негативных явлений, социализация молодежи, нуждающейся в особой защите государства;
- 12) вовлечение молодежи в здоровый образ жизни;
- 13) поддержка молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, инвалидов из числа молодых граждан, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4. Предоставление грантов осуществляется посредством организации и проведения отбора на право получения грантов. Способом проведения отбора на право получения грантов является конкурс (далее – конкурсный отбор).

5. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление грантов, является министерство по молодежной политике Иркутской области (далее – министерство).

6. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства в установленном порядке на 2022 год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее – лимиты бюджетных обязательств).

7. При формировании проекта закона Иркутской области об областном бюджете (проекта закона Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете) сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала).

Глава 2. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТОВ

8. Гранты предоставляются гражданам Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет (включительно), проживающим и реализующим проект на территории Иркутской области (далее – заявители), признанным победителями конкурсного отбора.

На 31 декабря 2022 года возраст заявителя не должен превышать 36 лет.

9. Гранты предоставляются при соответствии заявителя на день представления в министерство документов, указанных в пунктах 15, 16 настоящего Порядка (далее – документы), следующим требованиям:

- 1) отсутствие факта получения заявителем средств из областного бюджета в 2022 году на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;
- 2) отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;
- 3) отсутствие у заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью;
- 4) в отношении заявителя не введена процедура банкротства;
- 5) отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 6) наличие письменного согласия заявителя на осуществление в отношении него проверки министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;
- 7) наличие письменного согласия заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке для участия в конкурсном отборе (далее – заявка), иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором;
- 8) наличие письменного согласия заявителя на обработку персональных данных;
- 9) наличие письменного обязательства заявителя по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – письменное обязательство):

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта (далее – Соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов;

включить в договоры, заключенные с лицами, получающими на их основании средства, обязательство указанных лиц о возврате полученных средств в областной бюджет в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком, в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля;

не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

включить в договоры, заключенные с юридическими лицами, получающими на их основании средства, требование о запрете приобретения указанными юридическими лицами за счет средств гранта иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

использовать грант в течение 11 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет заявителя;

предоставить в министерство в течение 12 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет заявителя отчетность об использовании гранта по форме и в сроки, установленные Соглашением, с приложением документов, подтверждающих целевое использование средств гранта, в соответствии с перечнем указанных документов, установленным Соглашением;

10) наличие рекомендаций органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, на территории которых планируется реализация проекта заявителя, или структурных подразделений администраций указанных муниципальных образований Иркутской области;

11) отсутствие у заявителя судимости (непогашенной судимости) и (или) факта уголовного преследования.

10. Соответствие заявителей требованиям, установленным подпунктами 1 – 4 пункта 9 настоящего Порядка, проверяется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, а также сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

11. Конкурсный отбор проводится министерством в два этапа:

- 1) первый этап (заочный формат) – оцениваются заявки и прилагаемые к ним документы;
- 2) второй этап (очный, в том числе в формате видеоконференцсвязи) – оцениваются выступления участников конкурсного отбора.

12. Конкурсный отбор проводится по номинациям, соответствующим направлениям молодежной политики, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

Перечень номинаций и минимальное количество победителей конкурсного отбора утверждается правовым актом министерства на 2022 год в срок не позднее чем за пять рабочих дней до дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (mmp38.ru) (далее – официальный сайт министерства).

13. Министерство размещает объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале, официальном сайте министерства в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты начала подачи заявок.

Информация, указанная в пунктах 22, 33, 35, 36, 40 настоящего Порядка, размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения или подписания соответствующего документа.

14. Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

- 1) сроки проведения конкурсного отбора, а также информацию о проведении нескольких этапов конкурсного отбора с указанием сроков и порядка их проведения;
- 2) дату начала подачи заявок заявителей, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора, и окончания приема заявок заявителей;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства и контактные данные должностного лица министерства (телефон, адрес электронной почты);
- 4) результат предоставления гранта, в целях достижения которого предоставляется грант (далее – результат предоставления гранта), указанный в пункте 50 настоящего Порядка;
- 5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;
- 6) требования к заявителям, установленные пунктом 9 настоящего Порядка, и перечень документов;
- 7) порядок подачи заявок заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, в соответствии настоящим Порядком;
- 8) порядок отзыва заявок заявителей, порядок возврата заявок заявителей, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки заявителей;
- 9) правила рассмотрения и оценки заявок заявителей в соответствии с настоящим Порядком;
- 10) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания такого предоставления;
- 11) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать Соглашение;
- 12) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения Соглашения;
- 13) дату размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее пятого рабочего дня со дня издания правового акта министерства об итогах конкурсного отбора;
- 14) номинации и минимальное количество победителей конкурсного отбора, утвержденные правовым актом министерства;
- 15) иную информацию, необходимую для проведения конкурсного отбора (при наличии).

15. Для участия в конкурсном отборе заявитель в срок, установленный в объявлении о проведении конкурсного отбора, обязан представить в министерство:

- 1) заявку с указанием сведений о наличии (отсутствии) собственных средств на реализацию проекта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов: документа, относящегося к проекту (схемы, расчеты, графики и другое); письменное согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, а также согласие заявителя на обработку персональных данных по форме согласно приложению к приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего проживание заявителя на территории Иркутской области (в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность заявителя, отметки о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области);
- 4) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
- 5) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);
- 6) копию документа, содержащего сведения об открытом счете в кредитной организации;
- 7) письменное согласие заявителя на осуществление в отношении него проверки министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;
- 8) письменное обязательство;
- 9) рекомендации органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, на территории которых планируется реализация проекта заявителя, или структурных подразделений администраций указанных муниципальных образований Иркутской области.

16. Для участия в конкурсном отборе заявитель в срок, установленный в объявлении о проведении конкурсного отбора, вправе представить в министерство:

- 1) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы;
- 2) документ, подтверждающий отсутствие у заявителя судимости (непогашенной судимости) и (или) факта уголовного преследования.

17. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, министерство запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

18. Один заявитель может представить заявку в отношении одного проекта.

19. Документы представляются в министерство в бумажном либо электронном виде в отсканированной форме в формате .pdf.

В бумажном виде документы представляются лично или через организации почтовой связи в министерство по адресу, указанному в объявлении о проведении конкурсного отбора.

В электронном виде документы направляются на электронную почту министерства: mmp@govirk.ru с указанием темы письма «Грантовый конкурс».

20. Требования, предъявляемые к документам:
 - 1) документы должны быть представлены на русском языке;
 - 2) шрифт текста должен быть четким и хорошо читаемым;
 - 3) в документах, в том числе отсканированных, не допускаются помарки, полосы, сторонние изображения (в том числе на полях документов);
 - 4) отсканированные листы не должны быть перевернутыми;
 - 5) документы должны быть отсканированы ровно, без перекосов.
21. Документы регистрируются министерством в течение трех рабочих дней со дня их поступления в министерство.
22. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении конкурсного отбора, рассматривает их и принимает решение о допуске заявки заявителя к участию в конкурсном отборе либо об отклонении заявки заявителя.
23. В случае принятия решения о допуске заявки заявителя к участию в конкурсном отборе заявитель становится участником конкурсного отбора.
24. В случае принятия министерством решения об отклонении заявки заявителя министерство в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляет его заявителю в электронном виде на электронную почту, указанную в заявке, с указанием причины отклонения.
25. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки заявителя являются:
 - 1) несоответствие заявителя категории и (или) требованиям, установленным пунктами 8, 9 настоящего Порядка;
 - 2) несоответствие представленных заявителем заявок требованиям к заявкам заявителей, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;
 - 3) несоответствие представленных заявителем документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, требованиям, определенным в соответствии с настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
 - 4) подача заявителем документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) недостоверность представленной заявителем информации.
26. Министерство проводит конкурсный отбор в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявок заявителей к участию в конкурсном отборе.

27. Для рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора формируется конкурсная комиссия по распределению грантов (далее – конкурсная комиссия). Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии.

28. Состав конкурсной комиссии утверждается правовым актом министерства не позднее чем за 10 рабочих дней до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении конкурсного отбора.

29. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии, и носят рекомендательный характер.

30. Информация, ставшая известной члену конкурсной комиссии в ходе рассмотрения заявок, является конфиденциальной и разглашению не подлежит.

31. Заявки участников конкурсного отбора направляются министерством членам конкурсной комиссии в электронном виде в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявок заявителей к участию в конкурсном отборе.

32. На первом этапе конкурсного отбора в течение семи рабочих дней со дня направления членам конкурсной комиссии заявок члены конкурсной комиссии независимо и индивидуально оценивают их путем заполнения оценочного листа проектов для предоставления грантов (первый этап) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в соответствии со следующими критериями оценки:

- 1) актуальность и социальная значимость проекта;
- 2) вовлеченность целевой аудитории из числа молодежи в возрасте от 14 до 35 лет (включительно);
- 3) соотношение планируемых затрат на реализацию проекта, достижимость ожидаемых результатов его реализации;
- 4) собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта;
- 5) наличие опыта автора/команды в реализации проектов;
- 6) наличие информационной поддержки реализации проекта;
- 7) планируемое количество муниципальных образований Иркутской области, на территории которых будет реализован проект.

33. Секретарь конкурсной комиссии в течение двух рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии формирует рейтинг проектов по итогам проведения первого этапа конкурсного отбора путем суммирования баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по итогам оценки заявок, с указанием присвоенного количества баллов по каждому критерию оценки, оформляет протокол и направляет его в адрес министерства.

Указанный рейтинг представляет собой перечень проектов с присвоением порядкового номера по мере уменьшения суммы баллов по итогам проведения первого этапа конкурсного отбора. Проекту с наибольшей суммой баллов присваивается первый порядковый номер в указанном рейтинге.

34. Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения протокола, указанного в пункте 33 настоящего Порядка, рассчитывает значение проходного балла во второй этап конкурсного отбора (М) (далее – проходной балл) по следующей формуле:

$$M = \frac{OKB}{N}$$

где:

OKB – общее количество баллов, набранных всеми участниками конкурсного отбора по итогам проведения первого этапа конкурсного отбора;

N – количество участников конкурсного отбора.

35. Участник конкурсного отбора, заявка которого получила количество баллов, равное значению проходного балла, или больше значения проходного балла, в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока расчета значения проходного балла приглашается министерством во второй этап конкурсного отбора путем направления уведомления на электронную почту, указанную в заявке, а также информации о дате и формате проведения второго этапа конкурсного отбора.

36. Участник конкурсного отбора, заявка которого получила количество баллов менее значения проходного балла, в течение двух рабочих дней со дня окончания срока расчета значения проходного балла уведомляется министерством об отказе в допуске ко второму этапу конкурсного отбора путем направления уведомления на электронную почту, указанную в заявке.

37. При проведении второго этапа конкурсного отбора министерство определяет место (в случае проведения в онлайн-формате – платформу), дату, время, формат заседания конкурсной комиссии, а также очередность выступления участников конкурсного отбора.

38. При проведении второго этапа конкурсного отбора члены конкурсной комиссии оценивают выступления участников конкурсного отбора на заседании конкурсной комиссии путем заполнения оценочного листа проектов для предоставления грантов (второй этап) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку по следующим критериям оценки:

- 1) защита проекта (выступление, презентация, ответы на вопросы, владение материалом);
- 2) возможность продолжения реализации проекта после окончания средств гранта и тиражирования опыта.
- 3) Конкурсная комиссия с учетом выступления участников конкурсного отбора на заседании конкурсной комиссии путем голосования большинства членов конкурсной комиссии, участвующих в заседании конкурсной комиссии, рекомендует министерству:

1) количество победителей конкурсного отбора по каждой номинации в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

2) перечень изменений в заявку (при наличии), согласованный с участником конкурсного отбора, в части уменьшения, исключения или замены пунктов сметы предполагаемых финансовых поступлений и планируемых затрат, а также изменения ожидаемых результатов реализации проекта (в случае превышения запрошенного участником отбора размера гранта над максимальным размером гранта, указанным в пункте 45 настоящего Порядка, или недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления гранта в запрошенном размере).

40. Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии формирует рейтинг проектов по итогам проведения второго этапа конкурсного отбора путем суммирования баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по итогам выступления участников конкурсного отбора, с указанием присвоенного количества баллов по каждому критерию оценки, оформляет протокол, включающий рекомендации конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка (далее – рекомендации конкурсной комиссии), и направляет его в адрес министерства.

Указанный рейтинг представляет собой перечень проектов с присвоением порядкового номера по мере уменьшения суммы баллов по итогам проведения второго этапа конкурсного отбора. Проекту с наибольшей суммой баллов присваивается первый порядковый номер в указанном рейтинге.

41. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола, указанного в пункте 40 настоящего Порядка, с учетом рейтинга проектов по итогам проведения второго этапа конкурсного отбора и рекомендаций конкурсной комиссии определяет количество победителей конкурсного отбора по каждой номинации, победителей конкурсного отбора и размеры предоставляемых грантов.

Итоги конкурсного отбора утверждаются правовым актом министерства, в котором указываются список победителей конкурсного отбора по каждой номинации и размеры предоставляемых грантов.

42. Победителями конкурсного отбора признаются участники второго этапа конкурсного отбора, набравшие наибольшее количество баллов по своей номинации в пределах количества победителей конкурсного отбора по каждой номинации, определенного министерством.

43. Правовой акт министерства об итогах конкурсного отбора, рейтинг проектов по итогам проведения второго этапа конкурсного отбора доводятся до сведения участников второго этапа конкурсного отбора путем направления их в электронном виде в отсканированной форме на электронную почту, указанную в заявке.

44. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня издания правового акта министерства об итогах конкурсного отбора размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок участников отбора;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе оснований объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных пунктами 32, 38 настоящего Порядка критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении проектам порядковых номеров;
- 6) наименование и ИНН победителя (победителей) конкурсного отбора, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

Глава 4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ

45. Размер гранта для n-го победителя конкурсного отбора (C_n) рассчитывается министерством по следующей формуле:

$$C_n = \frac{S}{SUM} \times A_n$$

где:

S – общий размер средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление грантов в пределах лимитов бюджетных обязательств;

SUM – сумма баллов, набранных всеми победителями конкурсного отбора по итогам проведения второго этапа конкурсного отбора;

A_n – сумма баллов, набранная n-м победителем конкурсного отбора по итогам второго этапа конкурсного отбора.

Размер гранта одного победителя конкурсного отбора не может превышать 300 000 (триста тысяч) рублей.

В случае если определенный в соответствии с настоящим пунктом размер гранта для n-го победителя конкурсного отбора превышает запрошенный им размер гранта, размер гранта определяется равным запрошенному или в случае, если в соответствии с подпунктом 2 пункта 39 настоящего Порядка заявка изменена, размер гранта определяется равным запрошенному в соответствии с измененной заявкой.

46. Гранты предоставляются на основании Соглашения, заключенного между министерством и победителем конкурсного отбора в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области, в течение 30 календарных дней со дня издания правового акта министерства об итогах конкурсного отбора, но не позднее 23 декабря 2022 года.

В случае установления до заключения Соглашения факта недостоверности представленной победителем конкурсного отбора информации министерство в течение пяти календарных дней со дня установления такого факта направляет такому победителю конкурсного отбора решение о непредоставлении гранта с указанием причин непредоставления гранта в письменной форме заказным письмом с уведомлением на его почтовый адрес.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Иркутской области.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в Соглашении, а также положение о согласии победителя конкурсного отбора, указанном в подпункте 6 пункта 9 настоящего Порядка, и обязательствах победителя конкурсного отбора, указанных в абзацах втором, третьем, пятом подпункта 9 пункта 9 настоящего Порядка.

В случае согласования новых условий Соглашения между министерством и победителем конкурсного отбора заключается дополнительное соглашение к Соглашению в срок не позднее 10 рабочих дней со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающее в том числе изменение пунктов сметы предполагаемых финансовых поступлений и планируемых затрат, а также пропорциональное снижение ожидаемых результатов реализации проекта.

В случае недостижения согласия по новым условиям Соглашение подлежит расторжению.

47. Гранты перечисляются с лицевого счета министерства на расчетный счет, открытый победителю конкурсного отбора в кредитной организации, в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения, но не позднее 25 декабря 2022 года.

Грант предоставляется единовременной выплатой.

48. За счет предоставленного гранта победитель конкурсного отбора вправе осуществлять следующие затраты, связанные с реализацией проекта в соответствии с описанием проекта, содержащимся в заявке:

- 1) оплата товаров, работ, услуг, арендная плата за пользование имуществом, оплата услуг по содержанию имущества и прочие затраты, связанные с реализацией проекта, в том числе на информационное сопровождение реализации проекта;
- 2) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей, связанных с реализацией проекта;
- 3) приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- 4) расходы по организации работы добровольцев (волонтеров), привлеченных к реализации проекта;
- 5) проезд привлеченных к реализации проекта граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в пригородном и междугородном сообщении, железнодорожном и водном транспорте в пределах территории Иркутской области.

49. За счет предоставленного гранта победитель конкурсного отбора не вправе осуществлять следующие затраты:

- 1) оказание материальной помощи коммерческим организациям;
- 2) поддержка политических партий и избирательных кампаний;
- 3) проведение фундаментальных научных исследований;
- 4) приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- 5) уплата штрафов;
- 6) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- 7) осуществление иной деятельности, напрямую не связанной с реализацией проекта;
- 8) расходы на реализацию проекта, обеспечение которых предусмотрено иными источниками финансирования (спонсорская помощь, иные грантовые конкурсы и т.п.).

50. Результатом предоставления гранта является количество граждан в возрасте от 14 до 35 лет (включительно), проживающих на территории Иркутской области, привлеченных к участию в мероприятиях проекта в течение 11 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет победителя конкурсного отбора.

51. Юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с победителем конкурсного отбора, запрещается приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий).

Глава 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ, ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

52. Победитель конкурсного отбора представляет в министерство в бумажном и электронном виде:

- 1) отчет о достижении значения результата предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий, в течение 12 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет победителя конкурсного отбора;
- 2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий (далее – отчет об осуществлении расходов), ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом. Отчет об осуществлении расходов по итогам использования гранта в течение 11 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет победителя конкурсного отбора представляется не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за указанным отчетным периодом.

53. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления победителем конкурсного отбора дополнительной отчетности.

54. Министерством и органом государственного финансового контроля осуществляется проверка соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов.

55. В случае нарушения победителем конкурсного отбора целей, условий и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, недостижения значения результата предоставления гранта, установленного в Соглашении, невыполнения или ненадлежащего выполнения им обязательств, указанных в подпункте 9 пункта 9 настоящего Порядка, а также предоставления недостоверной информации, министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов, направляет победителю конкурсного отбора требование о возврате полученного гранта.

В случае если лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с победителем конкурсного отбора, допущены нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленные по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, министерство в срок не позднее 30 рабочих дней со дня их выявления направляет указанным лицам требование о возврате полученных средств.

Грант (средства) подлежит возврату на лицевой счет министерства в течение 30 календарных дней со дня получения от министерства соответствующего требования.

В случае невыполнения требования о возврате полученного гранта (требования о возврате полученных средств) взыскание гранта (средств) производится в порядке, установленном законодательством.

56. Министерство проводит ежегодную оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) грантов в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства.

57. Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результатов) предоставления (использования) грантов (далее – ежегодный отчет) формируется министерством и направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным. Ежегодный отчет подлежит размещению на официальном сайте министерства в срок до 1 июня года, следующего за отчетным.

Приложение 1

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году

ЗАЯВКА

ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТБОРЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

1. Данные об участнике отбора на право получения грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики (далее соответственно – гранты, проекты)

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Номер документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)	
Данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)	
Адрес регистрации по месту жительства (прописка) с указанием почтового индекса	
Адрес фактического проживания с указанием почтового индекса	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

Реквизиты кредитной организации, в которой открыт счет: адрес с указанием почтового индекса (юридический и фактический); ИНН; КПП; БИК; расчетный счет; наименование банка; ИНН банка; e-mail; телефон/факс	
Опыт реализации проектов (в составе какой организации или самостоятельно, год, название и краткое описание проекта, сумма использованных средств)	

2. Краткая характеристика проекта

Название проекта	
Номинация	
Цель проекта	
Задачи проекта	
Целевая группа	
Обоснование проблематики и социальной значимости проекта (не более 1 000 символов)	
Срок реализации проекта	
География проекта (перечень муниципальных образований Иркутской области, на территории которых планируется реализация проекта)	
История проекта (в случае реализации проекта повторно/регулярно)	
Информационное сопровождение проекта	
Команда проекта (при наличии)	
Партнеры проекта (при наличии)	

Описание проекта
(не более 2 500 символов)

Описание основных мероприятий и сроки реализации проекта

№ п/п	Наименование мероприятий	Краткое описание	Сроки реализации
1.			
2.			
...			

Смета предполагаемых финансовых поступлений и планируемых затрат, ее обоснование

№ п/п	Наименование расходов	Объем финансирования, рублей		Запрашиваемые средства гранта, рублей	Всего, рублей	Обоснование расходов
		Собственные средства	Привлеченные средства			
1.						
2.						
...						
Всего						

Ожидаемые результаты реализации проекта

№ п/п	Результат	Значение результата
1.	Количество благополучателей, ВСЕГО	
1.1.	граждан в возрасте от 14 до 35 лет (включительно), проживающих на территории Иркутской области, привлеченных к участию в мероприятиях проекта	

К заявке прилагаю:

- 1)
- 2)
- 3)

дата заполнения

подпись

расшифровка подписи

Приложение
к заявке для участия в отборе на право получения грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики

СОГЛАСИЕ

Я, _____, настоящим подтверждаю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне, о подаваемых мною документах, иной информации обо мне, связанной с отбором на право получения грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики, а также даю свое согласие на обработку министерством по молодежной политике Иркутской области, расположенным по адресу: город Иркутск, ул. Свердлова, 28 (ИНН 3808195282) (далее – Оператор), в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» персональных данных, необходимых для обеспечения деятельности Оператора (фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения, адрес регистрации и фактического проживания, место работы (учебы), контактные данные (телефон, e-mail, другие способы связи), паспортные данные).

Я предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, предоставление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные смешанным способом (автоматизированным и неавтоматизированным) посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), а также передавать персональные данные органу государственного финансового контроля (в том числе для осуществления проверки).

Данным согласием разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, населенный пункт проживания.

Данное согласие действует с момента подачи моих персональных данных.

Я подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Заявляю, что вся информация, представленная в заявке для участия в отборе на право получения грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики, является достоверной, и подтверждаю право Оператора запрашивать информацию, уточняющую представленные сведения.

Ознакомлен(а) с правилами представления отчетных документов.

дата заполнения

подпись

расшифровка подписи

Приложение 2
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, _____, в случае признания меня победителем отбора на право получения грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики (далее – гранты), обязуюсь:

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств

по соглашению о предоставлении гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством по молодежной политике Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов;

включить в договоры, заключенные с лицами, получающими на их основании средства, обязательство указанных лиц о возврате полученных средств в областной бюджет в порядке и сроки, установленные Порядком предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году, в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством по молодежной политике Иркутской области и органами государственного финансового контроля;

не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

включить в договоры, заключенные с юридическими лицами, получающими на их основании средства, требование о запрете приобретения указанными юридическими лицами за счет средств гранта иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

использовать грант в течение 11 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет; представить в министерство по молодежной политике Иркутской области в течение 12 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет отчетность об использовании гранта по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта, с приложением документов, подтверждающих целевое использование средств гранта, в соответствии с перечнем указанных документов, установленным соглашением о предоставлении гранта.

дата заполнения

подпись

расшифровка подписи

Приложение 3
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ (ПЕРВЫЙ ЭТАП)

№ п/п	Социально значимый проект в сфере молодежной политики (далее – проект)	Количество баллов по критерию оценки							Сумма баллов
		Актуальность и социальная значимость проекта	Вовлеченность целевой аудитории из числа молодежи в возрасте от 14 до 35 лет (включительно)	Соотношение планируемых затрат на реализацию проекта, достижимость ожидаемых результатов его реализации	Собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта	Наличие опыта автора/команды в реализации проектов	Наличие информационной поддержки реализации проекта	Планируемое количество муниципальных образований Иркутской области, на территории которых будет реализован проект (далее – МО)	
		1*	2*	3**	4**	5	6	7***	
		от 0 до 8 баллов	от 0 до 8 баллов	от 0 до 5 баллов	от 0 до 5 баллов	нет – 1 балл, да – 3 балла	нет – 0, да – 2 балла	от 1 до 6 баллов	
1									
2									
...									
n									
ИТОГО									

*Критерии оценки, указанные в столбцах 1, 2, оцениваются по восьмибальной системе: 0 баллов – критерий оценки не раскрыт, от 1 до 2 баллов – неудовлетворительно, от 3 до 4 баллов – удовлетворительно, от 5 до 6 баллов – хорошо, от 7 до 8 баллов – отлично.

**Критерии оценки, указанные в столбцах 3, 4, оцениваются по пятибалльной системе: 0 баллов – критерий оценки не раскрыт, от 1 до 2 баллов – неудовлетворительно, 3 балла – удовлетворительно, 4 балла – хорошо, 5 баллов – отлично.

***Критерий оценки, указанный в столбце 7, оценивается по шестибальной системе: 1 МО – 1 балл, 2 – 7 МО – 2 балла, 8 – 12 МО – 3 балла, 13 – 17 МО – 4 балла, 18 – 22 МО – 5 баллов, более 22 МО – 6 баллов.

дата заполнения

подпись

расшифровка подписи

Приложение 4
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ (ВТОРОЙ ЭТАП)

№ п/п	Социально значимый проект в сфере молодежной политики (далее – проект)	Количество баллов по критерию оценки		Сумма баллов
		Защита проекта (выступление, презентация, ответы на вопросы, владение материалом) от 0 до 20 баллов	Возможность продолжения реализации проекта после окончания средств гранта в форме субсидии на реализацию проектов и тиражирования опыта от 0 до 10 баллов	
1				
2				
...				
n				
ИТОГО				

дата заполнения

подпись

расшифровка подписи

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 ноября 2021 года

Иркутск

№ 58-339-мр

О внесении изменения в приложение к распоряжению министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 10 сентября 2020 года № 58-552-мр

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Правилами разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

- Внести в приложение к распоряжению министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 10 сентября 2020 года № 58-552-мр «Об утверждении инвестиционной программы ООО «Байкальская энергетическая компания» «Развитие системы снабжения химически обессоленной водой промышленных предприятий г. Усть-Илимска на 2020 – 2022 годы» изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).
- Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Заместитель министра жилищной политики и энергетики Иркутской области
Е.П. Ветров

«Приложение
к распоряжению министерства жилищной политики
и энергетики Иркутской области
от 22 ноября 2021 г. № 58-339-мр

«Приложение
к распоряжению министерства жилищной политики,
энергетики и транспорта Иркутской области
от 10 сентября 2020 г. № 58-552-мр»

ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ ООО «БАЙКАЛЬСКАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»
«РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ СНАБЖЕНИЯ ХИМИЧЕСКИ ОБЕССОЛЕННОЙ ВОДОЙ ПРОМЫШЛЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ
Г. УСТЬ-ИЛИМСКА НА 2020 – 2022 ГОДЫ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ед. изм.	Всего (без учета НДС)	Источники финансирования	Годы		
					2020	2021	2022
1	2	3	4	5	7	8	9
Группа 1. Осуществление мероприятий, направленных на повышение экологической эффективности, достижение плановых значений показателей надежности, качества и энергоэффективности объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, не включенных в прочие группы мероприятий							
1.1	БКВ. Модернизация бака кислых вод с заменой материала на нержавеющую сталь	тыс.руб.	7 391	Собственные средства	7 391	0	0
1.2	Модернизация узла подачи ХОВ и ОК потребителям и на собственные нужды (инв. №8006519)	тыс.руб.	1 276	Собственные средства	1 276	0	0
1.3	ЧРП. Монтаж частотно-регулируемых приводов электродвигателей НОК №№1-3 и НРБН №№ 3, 4	тыс.руб.	6 000	Собственные средства	0	6 000	0
1.4	АСУ ТП. Модернизация систем управления и контроля солевого хозяйства	тыс.руб.	6 000	Собственные средства	0	6 000	0
1.5	АСУ ТП. Модернизация систем управления и контроля узла нейтрализации	тыс.руб.	5 000	Собственные средства	0	5 000	0
1.6	Модернизация систем управления и контроля очистки конденсата (инв. № 08006519)	тыс.руб.	13 000	Собственные средства	0	0	13 000
1.7	Модернизация насосных агрегатов НДС	тыс.руб.	5 000	Собственные средства	0	0	5 000
1.8.	Выполнение ПИР для технического перевооружения склада реагентов ХЦ с целью приведения в соответствие с требованиями ФНП в области промышленной безопасности «Правил безопасности химически опасных производственных объектов» (инв. №8006237)	тыс.руб.	11 318	Собственные средства	0	0	11 318
Итого по программе		тыс.руб.	54 985	Собственные средства	8 667	17 000	29 318

Заместитель министра жилищной политики и энергетики Иркутской области
Е.П. Ветров

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 декабря 2021 года

Иркутск

№ 939-пп

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области

В соответствии с подпунктом 4.2 статьи 9.2, статьей 11 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (далее – Положение) (прилагается).
- Признать утратившими силу:
 - постановление Правительства Иркутской области от 6 июля 2015 года № 330-пп «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора за состоянием, содержанием, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия и признании утратившими силу отдельных правовых актов Правительства Иркутской области»;
 - постановление Правительства Иркутской области от 15 января 2016 года № 17-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 6 июля 2015 года № 330-пп»;
 - постановление Правительства Иркутской области от 30 сентября 2020 года № 790-пп «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия».
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 20 Положения.

Пункт 20 Положения вступает в силу со дня вступления в силу закона Иркутской области «О внесении соответствующих изменений в Закон Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и право-творческой деятельности в Иркутской области».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 939-пп

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ) ЗА СОСТОЯНИЕМ, СОДЕРЖАНИЕМ, СОХРАНЕНИЕМ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ, ПОПУЛЯРИЗАЦИЕЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНОЙ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ, ВЫЯВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ) и Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значе-

ния, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия на территории Иркутской области (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора) на территории особой экономической зоны в отношении резидентов особой экономической зоны, применяются особенности, установленные Федеральным законом от 22 июля 2005 года № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации».

К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора) на территории опережающего социально-экономического развития в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития, применяются особенности, установленные Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».

3. Исполнительным органом, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), является служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области (далее – Служба).

4. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении объектов культурного наследия регионального значения, местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия и объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ, зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, защитных зон объектов культурного наследия регионального значения, защитных зон объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, а также исторических поселений (за исключением расположенных на их территориях отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 9.1 Федерального закона № 73-ФЗ) установленных Федеральным законом № 73-ФЗ, другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления обязательных требований в области охраны объектов культурного наследия, включая (далее – обязательные требования):

- требования охранных обязательств собственников или иных законных владельцев объектов культурного наследия;
- требования к содержанию и использованию объекта культурного наследия, требования к сохранению объекта культурного наследия, требования к обеспечению доступа к объекту культурного наследия;
- требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места, в границах территории исторического поселения и с учетом установленных для этих территорий особых режимов использования земель;
- требования, содержащиеся в разрешительных документах, выданных региональными органами охраны объектов культурного наследия, муниципальными органами охраны объектов культурного наследия в соответствии с законодательством об охране объектов культурного наследия;
- требования к проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, в том числе о соответствии работ согласованной проектной документации и разрешению на проведение работ по их сохранению;
- требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, в границах территории зон охраны объекта культурного наследия, защитной зоны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места, в границах территории исторического поселения либо требования особого режима использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия, установленные Федеральным законом № 73-ФЗ;
- требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг;
- меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – реестр), выявленного объекта культурного наследия, а также объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ, обнаруженного в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ, в том числе меры, предусмотренные проектной документацией на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

5. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее – объекты контроля) являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц по содержанию, сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ;
- объекты культурного наследия регионального значения, объекты культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленные объекты культурного наследия и объекты, обладающие признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ (далее при совместном упоминании – объекты культурного наследия);
- зоны охраны объектов культурного наследия, защитные зоны объектов культурного наследия, а также исторические поселения (за исключением расположенных на их территориях отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 9.1 Федерального закона № 73-ФЗ).

- Учет объектов контроля осуществляется посредством:
 - реестра и перечня выявленных объектов культурного наследия;

2) получения информации от органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (далее – муниципальные образования), граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о нарушениях обязательных требований контролирующими лицами;

3) мониторинга информации об объектах контроля, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не возлагается обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных и муниципальных информационных ресурсах.

7. Учет объектов контроля, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 5 настоящего Положения, обеспечивается Службой посредством ведения перечня объектов контроля, который содержит следующую информацию:

- 1) сведения о контролируемых лицах (полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН), основной государственный регистрационный номер (далее – ОГРН) юридического лица, индивидуального предпринимателя, адрес места нахождения юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя, гражданина);
- 2) сведения об объекте культурного наследия (наименование, адрес места нахождения);
- 3) реквизиты решения об отнесении объектов контроля к категории риска, указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых принято решение об их отнесении к категории риска.

8. Осуществлять региональный государственный контроль (надзор) уполномочены:

- 1) руководитель Службы;
- 2) должностные лица Службы, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными регламентами входит осуществление регионального государственного контроля (надзора).

9. Должностным лицом Службы, уполномоченным принимать решения о проведении профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель Службы либо лицо, временно его замещающее.

10. Должностные лица Службы, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия определяются решением Службы о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

11. Права и обязанности должностных лиц Службы, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) (далее – должностные лица Службы), устанавливаются статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ и статьей 11 Федерального закона № 73-ФЗ.

Глава 2. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

12. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

13. Служба при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) значительный риск;
- 3) низкий риск.

14. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска, предусмотренными приложением к настоящему Положению.

Решение об отнесении объекта контроля к одной из категорий риска, а также об изменении категории риска, к которой ранее был отнесен объект контроля, оформляется распоряжением Службы.

В случае если объект контроля не отнесен Службой к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

15. С целью предотвращения нарушения контролирующими лицами обязательных требований Служба проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение);
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

16. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики) ежегодно не позднее 20 декабря года, следующего за отчетным, утверждается Службой в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и размещается на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Службы).

17. Служба осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Службы, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

18. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Службой один раз в год в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

19. По итогам обобщения правоприменительной практики Служба обеспечивает подготовку проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Службы по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад), и его публичное обсуждение посредством размещения на официальном сайте Службы не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

20. Доклад утверждается распоряжением руководителя Службы и размещается на официальном сайте Службы не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

21. При наличии у Службы сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Служба объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Объявление предостережения осуществляется Службой в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

22. Контролируемое лицо вправе в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения подать в Службу возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

23. В возражении указываются:

- 1) сведения о контролируемом лице (полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина);
- 2) сведения об объекте контроля, указанном в пункте 5 настоящего Положения;
- 3) дата и номер предостережения, объявленного и направленного в адрес контролируемого лица;
- 4) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
- 5) желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения возражения и желаемый способ получения решения по нему.

24. Возражение может быть подано контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный на официальном сайте Службы или в предостережении.

25. Служба осуществляет рассмотрение возражения и по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения (с указанием соответствующего обоснования).

26. Информация о принятом в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения решении направляется Службой в адрес контролируемого лица в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения посредством почтовой связи либо по адресу электронной почты, сведения о котором были представлены Службе контролируемым лицом либо были представлены при государственной регистрации контролируемого лица.

27. Повторное направление контролируемым лицом возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в Службу возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо уведомляется Службой путем направления соответствующего уведомления посредством почтовой связи либо по адресу электронной почты контролируемого лица в течение трех рабочих дней со дня получения возражения Службой.

28. Службой осуществляется учет объявленных предостережений посредством заполнения журнала учета предостережений (на бумажном носителе и в электронном виде), форма которого утверждается правовым актом Службы.

29. Консультирование контролируемых лиц должностными лицами Службы может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

30. Должностные лица Службы осуществляют консультирование по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора);
- 2) порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) соблюдение обязательных требований.

31. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий (бездействия) должностных лиц Службы, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

32. Письменное консультирование осуществляется по вопросам, предусмотренным пунктом 30 настоящего Положения, в случае поступления обращения в письменной форме, в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

33. В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного руководителем Службы либо лицом, временно его замещающим.

34. Службой ведется учет осуществленных консультаций контролируемых лиц посредством заполнения журнала консультирования контролируемых лиц (на бумажном носителе и в электронном виде), форма которого утверждается правовым актом Службы.

35. Профилактический визит проводится должностным лицом Службы, в порядке, предусмотренном статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

36. При проведении профилактического визита не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

37. В случае если при проведении профилактического визита установлены обстоятельства, указанные в части 9 статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ, должностное лицо Службы, непосредственно проводившее профилактический визит, незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Службы либо лицу, временно его замещающему, для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

38. Служба проводит обязательный профилактический визит в отношении лиц, приступающих к осуществлению деятельности по содержанию, сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия в течение одного года со дня начала такой деятельности, а в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска – в сроки, установленные программой профилактики.

39. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до дня его проведения.

40. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Службу не позднее чем за три рабочих дня до дня его проведения.

41. Профилактический визит проводится в рабочее время, в период, устанавливаемый уведомлением о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать восемь часов.

42. По результатам проведенного профилактического визита должностным лицом Службы в течение трех рабочих дней, следующих за днем проведения профилактического визита, составляется отчет, который направляется должностному лицу Службы, принявшему решение о его проведении.

43. Служба осуществляет учет профилактических визитов посредством заполнения журнала проведения профилактических визитов (на бумажном носителе и в электронном виде), форма которого утверждается правовым актом Службы.

Глава 4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

44. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

45. Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся, в том числе на основании программы проверок, плана работы Службы, утвержденного правовым актом Службы.

46. К проведению контрольных (надзорных) мероприятий могут при необходимости привлекаться специалисты, эксперты, экспертные организации в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

47. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Службу заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

- 1) смерть близкого родственника;
- 2) болезнь или необходимость присмотра за близким родственником;
- 3) пребывание под следствием или судом;
- 4) применение к гражданину административного или уголовного наказания, которое делает невозможной его явку;
- 5) пребывание в командировке, отпуске, на учебе;
- 6) наступление обстоятельств непреодолимой силы.

48. К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются документы, подтверждающие факт наличия (наступления) обстоятельств, указанных в пункте 47 настоящего Положения.

При удовлетворении указанного заявления Службой проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения причин, повлекших невозможность присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

49. Для фиксации должностным лицом Службы и лицами, привлекаемыми к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, а также механические и электронные средства измерения (далее – технические средства).

Видеозапись может осуществляться посредством технических средств, имеющихся в распоряжении должностного лица Службы, лиц, привлекаемых к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

Аудио- и (или) видеозаписи осуществляются открыто, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

50. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия аудио- или видеозапись осуществляется в случаях:

- 1) проведения контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом одним должностным лицом Службы;
- 2) с момента выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом признаков нарушений обязательных требований;
- 3) в случае отказа контролируемого лица должностному лицу Службы в доступе на объекты контроля;
- 4) при проведении выездного обследования.

Глава 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОВЕРОК

51. Программа проверок формируется Службой на основании:

- 1) разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия, выданного Службой;
- 2) истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, установленного охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия.

При возникновении одного из указанных оснований должностное лицо Службы в отношении данного объекта в течение 10 рабочих дней готовит программу проверок и обеспечивает ее утверждение правовым актом Службы.

52. Программа проверок должна содержать следующие сведения:

- 1) наименование объекта культурного наследия регионального значения, объекта культурного наследия местного (муниципального) значения в соответствии с учетной записью в реестре, наименование выявленного объекта культурного наследия в соответствии с перечнем выявленных объектов культурного наследия;
- 2) сведения о месте нахождения (адрес или при его отсутствии – описание местоположения), виде объекта культурного наследия регионального значения, объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленного объекта культурного наследия;
- 3) сведения о правообладателе (правообладателях) (полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина, ИНН, ОГРН юридического лица, индивидуального предпринимателя, адрес места нахождения юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя, гражданина) объекта культурного наследия регионального значения, объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленного объекта культурного наследия;
- 4) сведения о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, осуществляющих работы по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия.

При осуществлении работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия несколькими лицами составляется единая программа проверок, включающая в себя сведения о всех таких лицах.

53. В случае если в отношении объекта культурного наследия, указанного в подпункте 1 пункта 51 настоящего Положения, Службой уже утверждалась программа проверок и ею выдано разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия лицу, ранее в программе проверки не указанному, в программу проверки вносится соответствующее изменение в части указания сведений об этом лице.

54. В дополнение к сведениям, указанным в пункте 52 настоящего Положения, в программе проверок указываются:

- 1) периодичность проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) вид контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) сведения о лицах, привлекаемых к проведению проверок.

55. На основании выданного Службой разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, указанного в подпункте 1 пункта 51 настоящего Положения, осуществляется контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка).

На основании истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, указанного в подпункте 2 пункта 51 настоящего Положения, установленного охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, может проводиться как контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка), так и контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом (наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование).

56. Изменения в программу проверок утверждаются правовым актом Службы. В течение одного рабочего дня после дня утверждения программы проверок (изменений в программу проверок) она подлежит размещению на официальном сайте Службы. Копия правового акта Службы об утверждении программы проверок с приложением самой программы проверок, а также правового акта Службы о внесении изменений в программу проверок в течение трех рабочих дней со дня утверждения указанных правовых актов подлежит направлению контролируемому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения такого правового акта.

Глава 6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ (НАДЗОРНЫХ) МЕРОПРИЯТИЙ

57. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) взаимодействием Службы с контролирующими лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностными лицами Службы и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица Службы в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия должностного лица Службы на общедоступных производственных объектах).

58. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документальная проверка;
- 4) выездная проверка.

59. Инспекционный визит осуществляется должностным лицом Службы в порядке, предусмотренном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) объекта контроля;
- 5) инструментальное обследование.

60. Рейдовый осмотр осуществляется должностным лицом Службы в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

61. Документарная проверка осуществляется должностным лицом Службы в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

62. Выездная проверка осуществляется должностным лицом Службы в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

63. Без взаимодействия с контролируемым лицом на основании заданий руководителя Службы, включая задания, содержащиеся в планах работы Службы, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

64. Типовые формы задания на осуществление контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом утверждаются распоряжением Службы.

65. План работы Службы утверждается ежегодно не позднее 30 декабря года, предшествующего году проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, и содержит наименование объекта культурного наследия, период проверки, вид контрольного (надзорного) мероприятия и срок его проведения.

66. Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется должностным лицом Службы в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

67. Выездное обследование осуществляется в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования должностными лицами Службы могут осуществляться следующие действия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

Выездное обследование проводится должностными лицами Службы в целях визуальной оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

В ходе выездного обследования должностное лицо Службы, может осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля. При этом плата за посещение должностным лицом Службы осматриваемых объектов (их помещений) и территорий взиматься не может.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Выездное обследование одного объекта контроля (нескольких объектов контроля, расположенных в непосредственной близости друг от друга) проводится в пределах одного рабочего дня.

68. В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного пунктом 9 настоящего Положения.

Глава 7. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ

69. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в соответствии со статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

70. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Решение о применении специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом Службы самостоятельно. Результаты применения технических средств оформляются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

71. Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

72. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

73. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры непосредственно после его оформления.

74. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, должностное лицо Службы вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Глава 8. ДОСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

75. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

76. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц, указанных в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом, указанным в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения.

77. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или)

регионального портала государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

78. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

Указанный срок может быть продлен на 20 рабочих дней в следующих исключительных случаях:

1) необходимости получения от иных государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц документов и материалов, относящихся к предмету жалобы и отсутствующих у Службы;

2) проведение в отношении должностного лица Службы, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

3) отсутствие должностного лица Службы, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка).

79. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, информируется о продлении срока рассмотрения жалобы Службой в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме посредством почтовой связи, а также посредством размещения указанного решения в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг.

80. По итогам рассмотрения жалобы решение Службы, содержащее обоснование его принятия, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Приложение

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия

КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОСТОЯНИЕМ, СОДЕРЖАНИЕМ, СОХРАНЕНИЕМ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ, ПОПУЛЯРИЗАЦИЕЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНОЙ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ, ВЫЯВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОСТОЯНИЕМ, СОДЕРЖАНИЕМ, СОХРАНЕНИЕМ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ, ПОПУЛЯРИЗАЦИЕЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНОЙ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ, ВЫЯВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

1. Служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области (далее – Служба) в целях осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (далее – государственной контроль (надзор) относит объекты государственного контроля (надзора) к одной из категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска).

При определении критериев риска учитываются оценка тяжести вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями, а также потенциальный риск наступления негативных событий, связанных с неисполнением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований в области охраны объектов культурного наследия (далее – обязательные требования).

Основными критериями оценки являются задачи государственной охраны объектов культурного наследия, установленные Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

2. Объекты контроля могут быть отнесены к следующим категориям риска:

- категория высокого риска;
- категория значительного риска;
- категория низкого риска.

С учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, деятельность, подлежащая региональному государственному контролю (надзору), разделяется на группы тяжести (далее – группы тяжести).

3. К группе тяжести «А» относится деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц по содержанию, сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия, в собственности, оперативном управлении, хозяйственном ведении или в пользовании которых находятся объекты культурного наследия регионального значения, объекты культурного наследия местного (муниципального) значения, земельные участки с расположенными на них выявленными объектами археологического наследия, и деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц по соблюдению обязательных требований в отношении зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, защитных зон объектов культурного наследия регионального значения, защитных зон объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, а также исторических поселений (за исключением расположенных на их территориях отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 9.1 Федерального закона № 73-ФЗ).

4. К группе тяжести «Б» относится деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в собственности, оперативном управлении, хозяйственном ведении или в пользовании которых находятся выявленные объекты культурного наследия, за исключением отнесенных к группе тяжести «А».

5. К группе тяжести «В» относится деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в собственности, оперативном управлении, хозяйственном ведении или в пользовании которых находятся объекты, обладающие признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ.

6. С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, подлежащая государственному контролю (надзору), разделяется на группы вероятности «1», «2» и «3» (далее – группы вероятности).

7. К группе вероятности «1» относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение пяти предшествующих календарных лет обвинительного приговора суда по уголовным преступлениям, ответственность за которые предусмотрена статьями 243 – 243.4 Уголовного кодекса Российской Федерации, объектом преступлений в которых выступал принадлежащий им на праве собственности, оперативного управления, хозяйственного ведения или находящийся в пользовании объект культурного наследия регионального значения либо земельный участок с расположенным на нем выявленным объектом археологического наследия.

8. К группе вероятности «2» относится деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, у которых в течение пяти предшествующих календарных лет при проведении контрольного (надзорного) мероприятия были выявлены нарушения обязательных требований, не повлекшие привлечения их к уголовной или административной ответственности.

9. К группе вероятности «3» относится деятельность контролируемых лиц при отсутствии информации, указанной в пунктах 7 и 8 настоящего приложения.

10. Отнесение деятельности контролируемого лица к определенной категории риска основывается на соотношении группы тяжести и группы вероятности согласно таблице:

Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
Высокий риск	А	1
	Б	1
Значительный риск	А	2
	Б	2
	В	1
	В	2
Низкий риск	А	3
	Б	3
	В	3

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в подпункт «б» пункта 4 административного регламента предоставления государственной услуги «Организация работы по бесплатному обеспечению лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых трех лет жизни из малоимущих семей и семей одиноких родителей и для детей в возрасте до шести лет из многодетных семей», утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 136-мпр, изменение, исключив слово «двукратной».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 18 октября 2021 года.

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****ПРИКАЗ**

1 декабря 2021 года

Иркутск

№ 53-149/21-мпр

О внесении изменения в подпункт «б» пункта 4 административного регламента предоставления государственной услуги «Организация работы по бесплатному обеспечению лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых трех лет жизни из малоимущих семей и семей одиноких родителей и для детей в возрасте до шести лет из многодетных семей»

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-п,

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 декабря 2021 года

Иркутск

№ 941-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 10 февраля 2016 года № 63-пп

В соответствии с Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 109-ОЗ «О молодежной политике в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Правительства Иркутской области от 10 февраля 2016 года № 63-пп «Об областном молодежном форуме» (далее – постановление) следующие изменения:
 - в преамбуле слово «государственной» исключить;
 - в Порядке избрания делегатов областного молодежного форума, утвержденном постановлением (далее – Порядок):
 - в пункте 1 слово «государственной» исключить;
 - пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, молодежные и детские общественные объединения (далее – заявители) в срок, указанный в извещении о проведении Форума, представляют в министерство по молодежной политике Иркутской области (далее – министерство) лично либо через организации почтовой связи заявку на участие в Форуме по форме (прилагается) (далее – заявка), согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в свободной форме от каждого делегата Форума.»;
 - пункт 7 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«в) непредставление или представление неполного перечня документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.»;
 - пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Министерство в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о допуске либо об отказе в допуске делегатов к участию в Форуме уведомляет об этом заявителя в письменной форме. В случае принятия решения об отказе в допуске делегатов к участию в Форуме в уведомлении указывается причина отказа.»;
 - в пункте 9 слова «(www.irksportmol.ru)» заменить словами «(mmp38.ru)»;

приложение к Порядку изложить в новой редакции (прилагается);
 - в Порядке проведения областного молодежного форума, утвержденном постановлением:
 - в пункте 1 слово «государственной» исключить;
 - в пункте 2 слова «министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике» заменить словами «министерство по молодежной политике»;
 - пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Извещение о проведении Форума размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (mmp38.ru) (далее – официальный сайт министерства) не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения Форума.»;
 - пункт 4 дополнить абзацами пятым, шестым следующего содержания:

«г) тема и направления работы Форума;

д) требования к делегатам Форума.»;

в пункте 6 слова «по приоритетным направлениям государственной молодежной политики» заменить словами «по основным направлениям реализации молодежной политики»;
 в пункте 9 слова «формировании и» исключить.
 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
 К.Б. Зайцев

Приложение
 к постановлению Правительства Иркутской области
 от 6 декабря 2021 года № 941-пп

«Приложение
 к Порядку избрания делегатов областного
 молодежного форума»

ЗАЯВКА
 НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ МОЛОДЕЖНОМ ФОРУМЕ

- Наименование муниципального образования Иркутской области (молодежного (детского) общественного объединения).
- Состав делегации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе	Дата рождения	Контактный телефон, адрес электронной почты	Место работы (учебы)	Место проживания (район, населенный пункт)	Подпись (согласие на обработку персональных данных*)

*Настоящим даю свое согласие на обработку министерством по молодежной политике Иркутской области, расположенным по адресу: 664011, город Иркутск, ул. Свердлова, 28 (далее – Оператор), в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» персональных данных, указанных в настоящей заявке, необходимых для формирования списка делегатов областного молодежного форума.

Я предоставляю Оператору право осуществлять любые действия (операции) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Данное согласие действует с даты подачи настоящей заявки до момента его отзыва. Отзыв может быть направленной в адрес Оператора по почте заказным письмом либо передан лично под расписку представителю Оператора.

дата _____ подпись главы муниципального образования Иркутской области /
 руководителя молодежного (детского) общественного объединения».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 декабря 2021 года

Иркутск

№ 940-пп

О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в сфере производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в сфере производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп (далее соответственно – Положение, субсидии), следующие изменения:
 - абзац восьмой подпункта 4 пункта 11 после слов «отчета о достижении» дополнить словом «значения»;
 - абзац второй пункта 22 дополнить предложением следующего содержания:

«При предоставлении в 2021 году субсидий, предусмотренных пунктом 36 настоящего Положения, в первоочередном порядке субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных не позднее 30 июня 2021 года.»;
 - пункт 24 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий проводится исходя из достижения значения соответствующего результата предоставления субсидий, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;
 - в пункте 32:

в абзаце третьем подпункта 1 слова «первом – третьем кварталах текущего года, а также в четвертом квартале предыдущего года» заменить словами «текущем году и (или) предыдущем году»;
 - дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) на возмещение части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей и индейки, понесенных в предыдущем году, по ставкам для крупного рогатого скота – 15 рублей за один килограмм живой массы, для овец, коз и лошадей – 10 рублей за один килограмм живой массы, для индейки – 15 рублей за один килограмм живой массы.»
- Условия предоставления:

наличие письменного обязательства представить в министерство отчет о финансово-экономическом состоянии за текущий год не позднее 10 марта очередного года;

доля выручки от реализации сельскохозяйственных животных, за исключением птицы, на убой в живой массе, а также мяса и мясорпродукции всех видов животных (в пересчете на живую массу), за исключением птицы, определяемая по данным отчета о финансово-экономическом состоянии за предыдущий год, в общей выручке от реализации продукции животноводства собственного производства, определяемой по данным указанного отчета, составляет не менее 40 процентов;

наличие не менее 25 коров мясного направления по состоянию на 1 января текущего года (не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство крупного рогатого скота в целях реализации на убой в живой массе в Катангском, Бодайбинском, Братском, Казачинско-Ленском, Киренском, Мамско-Чуйском, Нижнеилимском, Усть-Илимском, Усть-Кутском, Жигаловском районах, в городе Братске, городе Усть-Илимске) (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота);

наличие не менее 20 коров мясного направления по состоянию на 1 января текущего года (распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство крупного рогатого скота в целях реализации на убой в живой массе в Катангском, Бодайбинском, Братском, Казачинско-Ленском, Киренском, Мамско-Чуйском, Нижнеилимском, Усть-Илимском, Усть-Кутском, Жигаловском районах, в городе Братске, городе Усть-Илимске) (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота);

обеспечение выхода телят от 100 коров мясного направления в предыдущем году не менее 70 голов, рассчитываемого как соотношение приплода живых телят от коров мясного направления, полученных в предыдущем году, к поголовью коров мясного направления, имевшихся на 1 января предыдущего года (не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, не имевших поголовья коров мясного направления на 1 января предыдущего года) (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота);

неснижение поголовья коров, в том числе коров мясного направления, по состоянию на 1 января текущего года к уровню поголовья коров, в том числе коров мясного направления, по состоянию на 1 января предыдущего года (не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, не имевших поголовья коров мясного направления на 1 января предыдущего года) (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота);

неснижение поголовья коров, в том числе коров мясного направления, по состоянию на первое число месяца представления заявки к уровню поголовья коров, в том числе коров мясного направления, по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота);

наличие письменного обязательства по сохранению поголовья коров, в том числе коров мясного направления, по состоянию на 31 декабря текущего года к уровню поголовья коров, в том числе коров мясного направления, по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота);

наличие не менее 100 голов овцематок по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе овец);

неснижение поголовья овцематок по состоянию на первое число месяца представления заявки к уровню поголовья овцематок по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе овец);

неснижение поголовья овцематок по состоянию на 1 января текущего года к уровню поголовья овцематок по состоянию на 1 января предыдущего года (не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, не имевших поголовья овцематок на 1 января предыдущего года) (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе овец);

наличие письменного обязательства по сохранению поголовья овцематок по состоянию на 31 декабря текущего года к уровню поголовья овцематок по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе овец);

- наличие не менее 100 голов козозаготов по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе коз);
- неснижение поголовья козозаготов по состоянию на первое число месяца представления заявки к уровню поголовья козозаготов по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе коз);
- неснижение поголовья козозаготов по состоянию на 1 января текущего года к уровню поголовья козозаготов по состоянию на 1 января предыдущего года (не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, не имевших поголовья козозаготов на 1 января предыдущего года) (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе коз);
- наличие письменного обязательства по сохранению поголовья козозаготов по состоянию на 31 декабря текущего года к уровню поголовья козозаготов по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе коз);
- сельскохозяйственный товаропроизводитель относится к малым формам хозяйствования (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе индейки);
- наличие не менее 1000 голов индейки по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе индейки);
- наличие не менее 30 голов мясных табунных лошадей по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе лошадей);
- неснижение поголовья основного стада мясных табунных лошадей по состоянию на первое число месяца представления заявки к уровню поголовья основного стада мясных табунных лошадей по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе лошадей);
- неснижение поголовья основного стада мясных табунных лошадей по состоянию на 1 января текущего года к уровню поголовья основного стада мясных табунных лошадей по состоянию на 1 января предыдущего года (не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, не имевших поголовья основного стада мясных табунных лошадей на 1 января предыдущего года) (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе лошадей);
- наличие письменного обязательства по сохранению основного стада мясных табунных лошадей по состоянию на 31 декабря текущего года к уровню основного стада мясных табунных лошадей по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на производство и реализацию на убой в живой массе лошадей);
- наличие регистрации сельскохозяйственного товаропроизводителя в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии с предоставлением доступа к компоненту «Меркурий» и осуществление деятельности по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в отношении операций, связанных с оформлением реализации мяса сельскохозяйственных животных, в электронном виде с использованием компонента Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии – «Меркурий»;
- наличие письменного обязательства представить в министерство не позднее 10 марта очередного года отчет о достижении результата.
- Результатом предоставления субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, является живая масса произведенных и реализованных на убой крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей и индейки в предыдущем году, указанная в заявке.»;
- подпункт 2 пункта 34 изложить в следующей редакции:
 - на возмещение части затрат (без учета транспортных расходов) на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота мясного направления в племенных стадах по следующим ставкам:

50000 рублей на одну нетель, но не свыше 90 процентов от фактических затрат (без учета транспортных расходов) на приобретение одной нетели;

30000 рублей на одну телку, но не свыше 90 процентов от фактических затрат (без учета транспортных расходов) на приобретение одной телки;

40000 рублей на одного бычка не старше 18 месяцев, но не свыше 90 процентов от фактических затрат (без учета транспортных расходов) на приобретение одного бычка, понесенных начиная с 1 января 2022 года.
 - Условия предоставления:

наличие не менее 20 коров, и (или) нетелей, и (или) телок мясного направления по состоянию на 1 января текущего года (в случае возмещения части затрат на приобретение племенных бычков мясного направления);

приобретение в период с сентября по декабрь предыдущего года и (или) с января по август текущего года племенного молодняка крупного рогатого скота мясного направления в племенных стадах на дату представления заявки;

приобретение не менее пяти голов телок и (или) нетелей мясного направления (в случае возмещения части затрат на приобретение племенных нетелей, телок мясного направления);

наличие письменного обязательства не осуществлять убой и (или) реализацию племенных нетелей, телок мясного направления, часть затрат на приобретение которых возмещается за счет субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, в течение 12 месяцев с даты приобретения племенных нетелей, телок мясного направления, за исключением случаев гибели, вынужденного убоя, осуществленного в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации) (в случае возмещения части затрат на приобретение племенных нетелей, телок мясного направления);

наличие письменного обязательства не осуществлять убой и (или) реализацию племенных бычков мясного направления, часть затрат на приобретение которых возмещается за счет субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, в течение 30 месяцев с даты приобретения племенных бычков мясного направления, за исключением случаев гибели, вынужденного убоя, осуществленного в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации) (в случае возмещения части затрат на приобретение племенных бычков мясного направления);

нагрузка коров, и (или) нетелей, и (или) телок, находящихся в собственности, либо на ином вещном праве, либо во владении и пользовании на условиях договора у получателя на 1 января текущего года, на одного племенного бычка мясного направления, часть затрат на приобретение которого возмещается за счет субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, должна составлять не менее норматива, утвержденного министерством (в случае возмещения части затрат на приобретение племенных бычков мясного направления). При расчете указанной нагрузки учитываются племенные бычки мясного направления, часть затрат на приобретение которых ранее возмещалась за счет субсидий, предусмотренных настоящим подпунктом, за исключением племенных бычков мясного направления, с даты приобретения которых истекло 30 месяцев.»;
 - в пункте 36:

в абзаце первом подпункта 1 слова «после 31 декабря 2017 года» заменить словами «в период с 1 января 2018 года до 31 декабря 2021 года включительно»;
 - в абзаце первом подпункта 4 слова «после 31 декабря 2016 года» заменить словами «в период с 1 января 2017 года до 31 декабря 2021 года включительно»;
 - в абзаце первом подпункта 6 слова «после 31 декабря 2018 года» заменить словами «в период с 1 января 2019 года до 31 декабря 2021 года включительно»;
 - в абзаце первом подпункта 7 слова «после 31 декабря 2018 года» заменить словами «в период с 1 января 2019 года до 31 декабря 2021 года включительно»;

в абзаце первом подпункта 8 слова «после 31 декабря 2018 года» заменить словами «в период с 1 января 2019 года до 31 декабря 2021 года включительно»;

в абзаце первом подпункта 9 слова «после 31 декабря 2016 года» заменить словами «в период с 1 января 2017 года до 31 декабря 2021 года включительно»;

в абзаце первом подпункта 10 слова «после 31 декабря 2016 года» заменить словами «в период с 1 января 2017 года до 31 декабря 2021 года включительно»;

в абзаце первом подпункта 11 слова «после 31 декабря 2016 года» заменить словами «в период с 1 января 2017 года до 31 декабря 2021 года включительно»;

в абзаце первом подпункта 12 слова «после 31 декабря 2016 года» заменить словами «в период с 1 января 2017 года до 31 декабря 2021 года включительно»;

7) в абзаце третьем подпункта 5 пункта 44 слова «по форме и в сроки, установленные Соглашением» заменить словами «в сроки, установленные правовым актом министерства»;

8) абзац третий подпункта 5 пункта 48 дополнить словами «, в сроки, установленные правовым актом министерства».

2. Установить, что положения абзаца второго пункта 24 Положения (в редакции настоящего постановления) применяются в отношении субсидий, предоставляемых начиная с 1 января 2023 года.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 декабря 2021 года № 928-пп

Иркутск

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов на территории Иркутской области

В соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов на территории Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 4 июня 2015 года № 271-пп, следующие изменения:

1) в пункте 16:

подпункты 2, 3 изложить в следующей редакции:

«2) подготовленная в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 ноября 2014 года № 762 «Об у-

вержении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе» схема границ предполагаемых к использованию в целях размещения объектов земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае, если планируется размещать объект на землях или части земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости);

3) пояснительная записка, содержащая обоснование площади, необходимой для размещения объектов, технические характеристики объектов (при наличии), схематичный план местоположения объектов с указанием их наименований, график и сроки выполнения работ (при наличии), сведения о возможности подключения (технологического присоединения) объектов, предусмотренных пунктами 1-3, 5-7, 11 постановления Правительства Российской Федерации № 1300;»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) документы, подтверждающие право пользования поверхностным водным объектом или его частью (в случае подачи заявления о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов, предусмотренных пунктом 20 постановления Правительства Российской Федерации № 1300).»;

2) пункт 62 изложить в следующей редакции:

«62. Факт использования земель или земельного участка, в отношении которых (которого) выдано такое разрешение, не в соответствии с целями, указанными в разрешении на использование земель или земельного участка для размещения объектов, подтверждается актом осмотра земель или земельного участка, в отношении которых (которого) выдано такое разрешение, составленным уполномоченным органом (далее – акт осмотра).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Действие подпункта 2 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2021 года.

Действие абзацев третьего – тридцатого подпункта 4 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 15 ноября 2021 года.

Действие подпунктов 7, 8 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие со дня вступления в силу постановления Правительства Иркутской области от 21 июля 2021 года № 493-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

При осмотре земель или земельного участка, в отношении которых (которого) выдано разрешение на использование земель или земельного участка для размещения объектов, вправе присутствовать лицо, которому выдано такое разрешение, о чем делается отметка в акте осмотра.

Акт осмотра в течение пяти рабочих дней со дня его составления направляется в адрес заявителя с указанием на необходимость устранения нарушения в течение 30 календарных дней с даты составления указанного акта.

В случае неустранения факта, послужившего основанием для составления акта осмотра, составляется повторный акт осмотра в порядке, установленном абзацами первым, вторым настоящего пункта, и в течение пяти рабочих дней со дня его составления принимается решение о прекращении действия разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов. Данное решение в течение трех рабочих дней со дня его принятия выдается лично либо направляется заявителю заказным письмом.»;

3) пункт 63 изложить в следующей редакции:

«63. В течение пяти рабочих дней со дня окончания сроков, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения для внесения платы за размещение объектов, в адрес заявителя направляется письмо с требованием о необходимости внесения соответствующей платы в течение 30 календарных дней со дня окончания указанных сроков.

В случае невнесения платы за размещение объектов в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, решение о прекращении действия разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов принимается в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения выдается лично либо направляется заявителю заказным письмом.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 декабря 2021 года № 937-пп

Иркутск

Об утверждении ключевого показателя и его целевого значения, индикативных показателей регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить ключевой показатель и его целевое значение, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты (прилагаются).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Иркутской области
от 3 декабря 2021 года № 937-пп

КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ И ЕГО ЦЕЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ, ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА ПРИЕМОМ НА РАБОТУ ИНВАЛИДОВ В ПРЕДЕЛАХ УСТАНОВЛЕННОЙ КВОТЫ

1. Ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты является количество контролируемых лиц, в отношении которых в ходе контрольных (надзорных) мероприятий в отчетном году контрольным (надзорным) органом выявлены нарушения обязательных требований в области квотирования рабочих мест, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Иркутской области (далее – контроль, ключевой показатель, обязательные требования).

Ключевой показатель (К) рассчитывается по формуле:

$$K=K1/K2, \text{ где}$$

K1 - количество контролируемых лиц, в отношении которых в ходе контрольных (надзорных) мероприятий в отчетном году выявлены нарушения обязательных требований;

K2 - общее количество контролируемых лиц, в отношении которых контрольным (надзорным) органом в отчетном году проведены контрольные (надзорные) мероприятия.

Целевым значением ключевого показателя является значение ключевого показателя, равное или меньшее 0,5.

2. При осуществлении контроля устанавливаются следующие индикативные показатели:

1) количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

2) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

3) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

4) количество профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

5) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

6) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

7) количество случаев нарушения обязательных требований, выявленных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

8) количество предписаний, выданных по итогам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

9) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых по фактам выявленных нарушений обязательных требований наложены административные наказания, за отчетный период;

10) количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

11) количество учтенных объектов контроля, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;

12) общее количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, за отчетный период;

13) количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

14) количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа незаконными, за отчетный период;

15) количество административных исковых заявлений контролируемых лиц об оспаривании решений, действий (бездействия) контрольного (надзорного) органа, должностных лиц контрольного (надзорного) органа, рассмотренных в судебном порядке, за отчетный период;

16) количество административных исковых заявлений контролируемых лиц об оспаривании решений, действий (бездействия) контрольного (надзорного) органа, должностных лиц контрольного (надзорного) органа, рассмотренных в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

7 декабря 2021 г. Иркутск № 243-спр

О внесении изменений в приказ службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 21 декабря 2020 года № 427-спр

В соответствии с пунктом 6 статьи 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Фе-

деральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, учитывая результаты археологических исследований, отсутствие предмета охраны объекта археологического наследия федерального значения стоянка «Военный госпиталь» в границах земельного участка с кадастровыми номерами 38:36:000013:1332, 38:36:000018:2874,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 21 декабря 2020 года № 427-спр «Об утверждении границ территории, предмета охраны, режима использования территории объекта археологического наследия федерального значения» изменение, изложив Приложение 1 в редакции приложения к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), за исключением приложения к настоящему приказу в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 сентября 2015 года № 2328 «Об утверждении перечня отдельных сведений об объектах археологического наследия, которые не подлежат опубликованию».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат (серия А № 0390766) о среднем (полном) общем образовании (11 классов), выданный 15.06.1996 г. общеобразовательной средней школой им. М.К. Янгеля поселка Березняки Нижнеилимского района Иркутской области на имя Подповедной Юлии Викторовны, считать недействительным.
- Утерянное приложение к диплому о высшем юридическом образовании ОКА № 70491 (регистрационный номер 17234), выданное 5 июля 2013 года ФГБОУ высшего профессионального образования «Российская академия правосудия» г. Иркутска на имя Мироненко Марии Константиновны, считать недействительным.

Общественно-политическая газета «Областная» зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области.
Регистрационный номер ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.
Переписка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.
Редакция газеты за орфографию и пунктуацию в объявлениях ответственности не несет.
Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области

Редакция и издатель: ОГАУ «Редакция газеты «Областная»
Адрес редакции и издателя, юридический и фактический адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 12
Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, а/я 177

Телефон редакции: ОГАУ «Редакция газеты Областная» (3952) 200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru
Подписные индексы: П7531 – пр, ср, пт
Распространяется бесплатно и по подписке

Главный редактор Лострицкий Д.Г.
Редакторская группа: Хлебникова О.А., Купыгина Ю.О.
Репортерская группа: Багаев Ю.М., Вигорская А.В., Гулевский О.П., Мустафина Н.И., Орлова Е.В., Соколова А.В., Черенева Е.А., Шагунова Л.И.

Издательская группа: Полякова О.А., Ткачук Е.В., Романова Г.Н., Неудачина Н.И.
Фотокорреспонденты: Головачков А.В., Бижикова М.А., Федоров А.А.
Отдел рекламы: Хватик Н.И., Желова О.Н., Бушкина Н.В., Никулина О.С., Хороших Е.Ю.

Газета подписана в печать 16.12.2021 г. в 21.00
Дата выхода в свет: 20.12.2021 г.
Следующий номер газеты выйдет 22.12.2021 г.
Отпечатано в Отделе по оказанию полиграфических услуг ОГАУ «Редакция газеты «Областная», 669001 п. Усть-Ордынский, ул. Буденного, 5

Заказ
Тираж 1200 экз.
12+