

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Описание границ территории объекта культурного наследия

П Р И К А З

12 декабря 2012 г.

Иркутск

№ 262-спр

Об утверждении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, руководствуясь пп. 1 п. 6 раздела II Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Застройка ул. Маркса К.: Административное здание (дом Воллнера)», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 25, лит. А в следующих границах:

Северо-западная граница - прямолнейная, проходит по линии проекции контура несущей стены двухэтажной кирпичной хоз. постройки от начальной точки Н1 до точки Н2, зафиксированных на наружных углах, далее через точки Н3, Н4, расположенных на проекции линии ограждения территории памятника, до угловой северной точки Н5, протяженностью 23,73 п.м.;

Северо-восточная граница - проходит от точки Н5 (крайняя северная угловая поворотная точка) через группу точек Н6, Н7, Н8, Н9, Н10 по ломанной ступенчатой траектории, проходящей по линии ограждения территории и проекции наружных контуров несущих стен зданий лит. А и лит. А1 до угловой поворотной точки Н11 общей протяженностью 48,03 п.м.;

Юго-восточная граница - прямолнейная, проходит в южном направлении от угловой поворотной точки Н11 до угловой поворотной точки Н12 по красной линии застройки протяженностью 23,38 п.м.;

Юго - западная граница - ломаная линия, проходит в юго-западном направлении от угловой поворотной точки Н12 до точки Н13 по линии проекции наружного контура поперечной несущей стены здания лит. А, далее от точки Н13 до точки Н14, зафиксированной на углу одноэтажного кирпичного пристроя к двухэтажной дворовой хоз. постройке, далее по линии проекции наружного контура несущей стены дворовой хоз. постройки от точки Н14 до точки Н1 общей протяженностью 46,2 п.м.;

Согласно приложениям №1, №2.

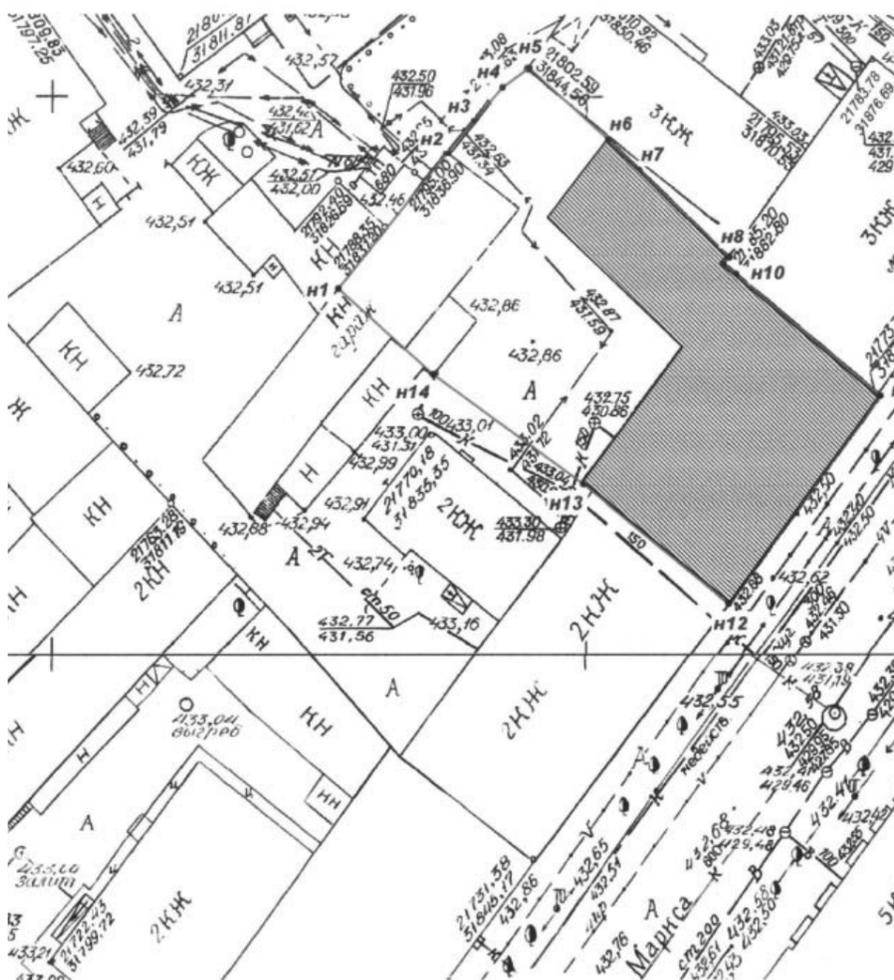
2. В течение 5 дней с даты подписания приказа направить его в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию

Руководитель службы В.В. Литвиненко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 12 декабря 2012 г. № 262-спр

План границ территории объекта культурного наследия Наименование: «Застройка ул. Маркса К., 25. Административное здание (дом Воллнера). 1900-е гг., Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, К. Маркса ул., 25.



Условные обозначения:

- Граница территории объекта культурного наследия
- Объект культурного наследия

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 12 декабря 2012 г. № 262-спр

Территорию объекта культурного наследия установить в следующих границах:

Северо-западная граница - прямолнейная, проходит по линии проекции контура несущей стены двухэтажной кирпичной хозпостройки от начальной точки Н1 до точки Н2, зафиксированных на наружных углах, далее через точки Н3, Н4, расположенных на проекции линии ограждения территории памятника, до угловой северной точки Н5, протяженностью 23,73 п.м. Северо-восточная граница - проходит от точки Н5 (крайняя северная угловая поворотная точка) через группу точек Н6, Н7, Н8, Н9, Н10 по ломанной ступенчатой траектории, проходящей по линии ограждения территории и проекции наружных контуров несущих стен зданий лит. А и лит. А1 до угловой поворотной точки Н11 общей протяженностью 48,03 п.м.

Юго-восточная граница - прямолнейная, проходит в южном направлении от угловой поворотной точки Н11 до угловой поворотной точки Н12 по красной линии застройки протяженностью 23,38 п.м.

Юго - западная граница - ломанная линия, проходит в юго-западном направлении от угловой поворотной точки Н12 до точки Н13 по линии проекции наружного контура поперечной несущей стены здания лит. А, далее от точки Н13 до точки Н14, зафиксированной на углу одноэтажного кирпичного пристроя к двухэтажной дворовой хозпостройке, далее по линии проекции наружного контура несущей стены дворовой хозпостройки от точки Н14 до точки Н1 общей протяженностью 46,2 п.м.;

Общая протяженность границ территории памятника 141,34 п.м.

Площадь территории памятника составляет 1139 кв.м.

Приложение: каталоги координат границы территории объектов культурного наследия в системе координат г. Иркутска, МСК-38, в зоне 3 и в системе координат Геодезическая в пределах поворотных точек Н1-Н14.

в системе координат - МСК-38, зона 3

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
н1	384724.51	3335537.72	38° 27' 47"	15.96
н2	384737.01	3335547.64	33° 34' 59"	3.85
н3	384740.01	3335550.04	40° 09' 05"	3.92
н4	384743.01	3335552.57	53° 41' 48"	3.05
н5	384744.82	3335555.03	129° 15' 20"	9.78
н6	384738.63	3335562.60	131° 43' 34"	4.01
н7	384735.96	3335565.60	131° 13' 24"	11.50
н8	384728.39	3335574.24	217° 05' 25"	0.83
н9	384727.72	3335573.74	127° 02' 05"	1.46
н10	384726.84	3335574.91	127° 15' 52"	17.40
н11	384716.31	3335588.76	215° 54' 10"	23.38
н12	384697.37	3335575.05	306° 27' 02"	17.25
н13	384707.61	3335561.17	303° 21' 44"	17.21
н14	384717.08	3335546.80	309° 17' 49"	11.74
н1	384724.51	3335537.72		

Площадь участка составляет: 1139 м²

в системе координат - г. Иркутска

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
н1	21782.85	31826.78	40° 01' 01"	15.96
н2	21795.07	31837.04	40° 08' 56"	3.85
н3	21798.01	31839.52	41° 41' 39"	3.92
н4	21800.94	31842.13	55° 16' 09"	3.05
н5	21802.68	31844.64	130° 48' 40"	9.78
н6	21796.29	31852.04	133° 16' 58"	4.01
н7	21793.54	31854.96	132° 46' 47"	11.50
н8	21785.73	31863.40	218° 39' 35"	0.83
н9	21785.08	31862.88	128° 35' 54"	1.46
н10	21784.17	31864.02	128° 49' 09"	17.40
н11	21773.26	31877.58	217° 27' 29"	23.38
н12	21754.70	31863.36	308° 00' 22"	17.25
н13	21765.32	31849.77	304° 55' 06"	17.21
н14	21775.17	31835.66	310° 51' 19"	11.74
н1	21782.85	31826.78		

Площадь участка составляет: 1139 м²

в системе координат - Геодезическая (град. мин. сек.)

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
н1	52° 17' 02.27"	104° 17' 12.38"	40° 01' 01"	15.96
н2	52° 17' 02.67"	104° 17' 12.92"	40° 08' 56"	3.85
н3	52° 17' 02.76"	104° 17' 13.05"	41° 41' 39"	3.92
н4	52° 17' 02.86"	104° 17' 13.18"	55° 16' 09"	3.05
н5	52° 17' 02.91"	104° 17' 13.32"	130° 48' 40"	9.78
н6	52° 17' 02.71"	104° 17' 13.71"	133° 16' 58"	4.01

н7	52° 17' 02.62"	104° 17' 13.86"	132° 46' 47"	11.50
н8	52° 17' 02.37"	104° 17' 14.31"	218° 39' 35"	0.83
н9	52° 17' 02.35"	104° 17' 14.29"	128° 35' 54"	1.46
н10	52° 17' 02.32"	104° 17' 14.34"	128° 49' 09"	17.40
н11	52° 17' 01.98"	104° 17' 15.07"	217° 27' 29"	23.38
н12	52° 17' 01.37"	104° 17' 14.33"	308° 00' 22"	17.25
н13	52° 17' 01.71"	104° 17' 13.60"	304° 55' 06"	17.21
н14	52° 17' 02.02"	104° 17' 12.85"	310° 51' 19"	11.74
н1	52° 17' 02.27"	104° 17' 12.38"		

Площадь участка составляет: 1139 м²

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 июля 2013 года

Иркутск

№ 36-сп

Об установлении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, руководствуясь п. 1 п. 6 раздела II Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить территорию объекта культурного наследия регионального значения, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 23, лит. А, А1, А2, А5, в следующих границах:
 - северо-западная граница - от поворотной точки 1, в северо-восточном направлении, до поворотной точки 15 (через поворотные точки 2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14), общей протяженностью - 130,1 м.
 - северо-восточная граница - от поворотной точки 15 в юго-восточном направлении, до поворотной точки 22 (через поворотные точки 16-17-18-19-20-21), общей протяженностью - 77,79 м.
 - юго-восточная граница - от поворотной точки 22 в юго-западном направлении, до поворотной точки 27 (через поворотные точки 23-24-25-26), общей протяженностью - 90,14 м.
 - юго-западная граница (вдоль ул. Ленина) - от поворотной точки 27 до поворотной точки 1 (через поворотные точки 28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42), общей протяженностью - 92,68 м.
 Согласно приложениям №1, №2.
2. В течение 5 дней с даты подписания приказа направить его в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

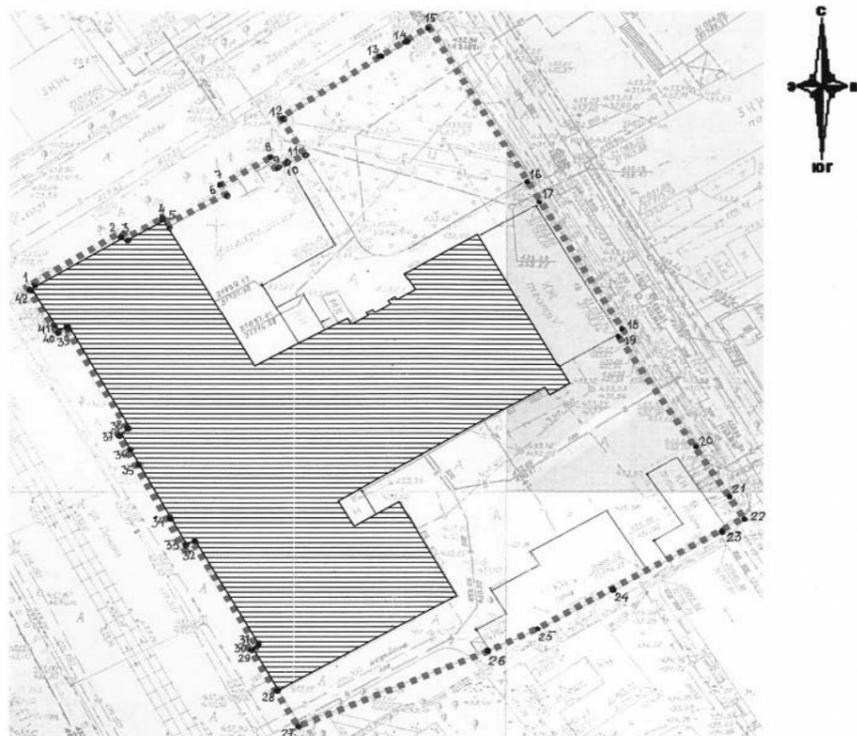
Временно замещающий должность
руководителя службы Г.А. Ивлев

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
от 16 июля 2013 г. № 36-сп

План границ территории объекта культурного наследия
регионального значения

Наименование: «Здание театра Музыкальной комедии (бывшее дворянское собрание). Здесь в 1920 г. состоялся I губернский съезд РКСМ».

Адрес: г.Иркутск, ул.Ленина, 23 лит.А, А1, А2, А5



Условные обозначения:

- Граница территории объекта культурного наследия
- ▨ Объект культурного наследия
- 16 Поворотные точки

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
от 16 июля 2013 г. № 36-сп

Описание границ территории объекта культурного наследия
регионального значения:

Северо-западная граница (вдоль ул.Дзержинского) - от западного угла здания Театра, выходящего на пересечение ул.Ленина и ул.Дзержинского (поворотная точка 1), в северо-восточном направлении - по линии общего северо-западного фасада Театра и Филармонии (промежуточные точки 2-10), и далее по границе сквера, расположенного на углу ул.Дзержинского и ул.Красноармейской (от поворотной точки 11, через промежуточные точки 12 - 14) до поворотной точки 15, закрепляющей северный угол территории памятника.

Общая протяженность северо-западной границы - 130,1 м.

Северо-восточная граница (вдоль ул.Красноармейской) - от поворотной точки 15 в юго-восточном направлении, по красной линии застройки улицы, через промежуточные точки 16-21, до поворотной точки 22, закрепляющей восточный угол территории памятника.

Общая протяженность северо-восточной границы - 77,79 м

Юго-восточная граница - от поворотной точки 22 в юго-западном направлении, по юго-восточным фасадам дворовых хозяйств, расположенных вдоль исторической северо-восточной боковой межи усадьбы (через промежуточные точки 23-25 до точки 26), и далее с небольшим изменением направления от точки 26 до точки пересечения с красной линией застройки ул.Ленина (поворотная точка 27).

Общая протяженность юго-восточной границы - 90,14 м

Юго-западная граница (вдоль ул.Ленина) - от поворотной точки 27 по красной линии застройки улицы до южного угла здания Театра (точка 28), и далее по линии юго-западного главного фасада здания (через промежуточные точки 29-42) до западного угла здания Театра (точка 1).

Общая протяженность юго-западной границы - 92,68 м

Каталоги координат границ территории объекта культурного наследия
регионального значения:

«Здание театра Музыкальной комедии (бывшее дворянское собрание).
Здесь в 1920 г. состоялся I губернский съезд РКСМ»,
г.Иркутск, ул.Ленина, 23 лит.А, А1, А2, А5

в системе координат - МСК-38, зона 3

Название №.№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	383975.93	3335399.88	57° 39' 07"	17.78
2	383985.44	3335414.90	122° 53' 07"	0.85
3	383984.98	3335415.61	57° 58' 30"	7.44
4	383988.92	3335421.91	148° 27' 18"	1.20
5	383987.90	3335422.54	57° 18' 04"	11.54
6	383994.14	3335432.25	322° 59' 11"	1.91
7	383995.67	3335431.10	57° 25' 19"	10.25
8	384001.18	3335439.74	151° 26' 12"	2.33
9	383999.13	3335440.85	60° 05' 53"	2.44
10	384000.35	3335442.97	58° 27' 56"	3.08
11	384001.96	3335445.60	331° 35' 29"	7.92
12	384008.93	3335441.83	54° 35' 28"	19.53
13	384020.25	3335457.74	54° 31' 25"	5.00
14	384023.15	3335461.82	54° 34' 17"	5.69
15	384026.45	3335466.45	147° 19' 11"	33.14
16	383998.55	3335484.34	152° 37' 38"	3.74
17	383995.23	3335486.06	147° 46' 40"	29.45
18	383970.32	3335501.77	234° 53' 25"	1.00
19	383969.74	3335500.95	145° 10' 27"	24.13
20	383949.93	3335514.74	148° 29' 53"	10.98
21	383940.57	3335520.47	147° 16' 24"	4.85
22	383936.49	3335523.09	234° 45' 38"	3.64
23	383934.39	3335520.12	236° 32' 56"	22.48
24	383922.00	3335501.36	239° 05' 08"	14.97
25	383914.31	3335488.51	243° 09' 31"	9.46
26	383910.04	3335480.08	245° 26' 35"	35.47
27	383895.30	3335447.81	328° 58' 18"	7.76
28	383901.95	3335443.81	328° 56' 21"	8.20
29	383908.98	3335439.58	15° 34' 09"	0.82
30	383909.76	3335439.80	61° 55' 39"	0.85
31	383910.16	3335440.55	329° 22' 03"	22.24
32	383929.30	3335429.21	241° 33' 57"	1.66
33	383928.51	3335427.76	328° 30' 32"	6.09
34	383933.71	3335424.57	329° 11' 05"	11.52
35	383943.60	3335418.67	330° 20' 57"	2.80
36	383946.03	3335417.29	331° 11' 54"	3.06
37	383948.72	3335415.81	62° 34' 45"	1.86
38	383949.57	3335417.46	329° 31' 49"	22.28
39	383968.77	3335406.16	241° 23' 33"	1.61
40	383968.00	3335404.75	276° 29' 10"	0.43
41	383968.05	3335404.32	327° 08' 55"	8.51
42	383975.20	3335399.71	13° 01' 23"	0.75
1	383975.93	3335399.88		

Площадь земельного участка составляет: 8378 м²

в системе координат - Геодезическая (град.мин.сек.) эллипсоид Красовского 1942 г.

Название №.№ знака	B	L	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	052° 16' 38.13"	104° 17' 04.43"	59° 12' 27"	17.78
2	052° 16' 38.43"	104° 17' 05.23"	124° 26' 20"	0.85
3	052° 16' 38.42"	104° 17' 05.27"	59° 32' 18"	7.44
4	052° 16' 38.54"	104° 17' 05.61"	150° 01' 06"	1.20
5	052° 16' 38.51"	104° 17' 05.64"	58° 51' 27"	11.54
6	052° 16' 38.70"	104° 17' 06.16"	324° 34' 00"	1.91
7	052° 16' 38.75"	104° 17' 06.10"	58° 58' 43"	10.25
8	052° 16' 38.93"	104° 17' 06.56"	152° 59' 45"	2.33
9	052° 16' 38.86"	104° 17' 06.61"	61° 39' 06"	2.44
10	052° 16' 38.90"	104° 17' 06.73"	60° 01' 28"	3.08
11	052° 16' 38.95"	104° 17' 06.87"	333° 08' 38"	7.92
12	052° 16' 39.18"	104° 17' 06.67"	56° 08' 50"	19.53
13	052° 16' 39.53"	104° 17' 07.52"	56° 05' 15"	5.00
14	052° 16' 39.63"	104° 17' 07.74"	56° 06' 51"	5.69
15	052° 16' 39.73"	104° 17' 07.99"	148° 52' 34"	33.14
16	052° 16' 38.82"	104° 17' 08.91"	154° 11' 16"	3.74
17	052° 16' 38.71"	104° 17' 08.99"	149° 20' 00"	29.45
18	052° 16' 37.89"	104° 17' 09.80"	236° 28' 10"	1.00
19	052° 16' 37.88"	104° 17' 09.76"	146° 43' 53"	24.13
20	052° 16' 37.23"	104° 17' 10.46"	150° 02' 53"	10.98
21	052° 16' 36.92"	104° 17' 10.76"	148° 50' 01"	4.85
22	052° 16' 36.79"	104° 17' 10.89"	236° 18' 36"	3.64
23	052° 16' 36.72"	104° 17' 10.73"	238° 06' 19"	22.48
24	052° 16' 36.33"	104° 17' 09.73"	240° 38' 40"	14.97
25	052° 16' 36.09"	104° 17' 09.05"	244° 42' 31"	9.46
26	052° 16' 35.96"	104° 17' 08.60"	246° 59' 55"	35.47
27	052° 16' 35.50"	104° 17' 06.89"	330° 31' 47"	7.76
28	052° 16' 35.72"	104° 17' 06.68"	330° 29' 52"	8.20
29	052° 16' 35.95"	104° 17' 06.46"	17° 06' 10"	0.82
30	052° 16' 35.97"	104° 17' 06.48"	63° 26' 06"	0.85
31	052° 16' 35.98"	104° 17' 06.52"	330° 55' 22"	22.24
32	052° 16' 36.61"	104° 17' 05.94"	243° 07' 34"	1.66
33	052° 16' 36.58"	104° 17' 05.86"	330° 04' 07"	6.09
34	052° 16' 36.75"	104° 17' 05.70"	330° 44' 33"	11.52
35	052° 16' 37.08"	104° 17' 05.39"	331° 52' 46"	2.80
36	052° 16' 37.16"	104° 17' 05.32"	332° 45' 54"	3.06
37	052° 16' 37.24"	104° 17' 05.25"	64° 07' 31"	1.86
38	052° 16' 37.27"	104° 17' 05.33"	331° 05' 16"	22.28
39	052° 16' 37.90"	104° 17' 04.76"	242° 57' 22"	1.61
40	052° 16' 37.87"	104° 17' 04.68"	277° 56' 36"	0.43
41	052° 16' 37.88"	104° 17' 04.66"	328° 42' 05"	8.51
42	052° 16' 38.11"	104° 17' 04.42"	14° 35' 20"	0.75
1	052° 16' 38.13"	104° 17' 04.43"		

Площадь земельного участка составляет: 8378 м²

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 июля 2013 г.

Иркутск

№ 39-сп

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
от 16 июля 2013 г. № 39-сп

Об установлении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, руководствуясь п. 1 п. 6 раздела II Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить территорию объекта культурного наследия регионального значения, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Пятой Армии, 2, лит. А, в следующих границах:
 - северная граница - от поворотной точки Н1, в восточном направлении, до поворотной точки Н3 (через поворотную точку Н2), общей протяженностью - 37,91 м;
 - восточная граница - от поворотной точки Н3, в южном направлении, до поворотной точки Н4, общей протяженностью - 35,13 м;
 - южная граница - от поворотной точки Н4, в восточном направлении, до поворотной точки Н5, общей протяженностью - 38,83 м;
 - западная граница - от поворотной точки Н5, в северном направлении, до поворотной точки Н1, общей протяженностью - 34,64 м.
2. Согласно приложениям №1, №2.
3. В течение 5 дней с даты подписания приказа направить его в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий
должность руководителя службы Г.А. Ивлев

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
от 16 июля 2013 г. № 39-сп

План границ территории объекта культурного наследия
регионального значения.

Наименование: «Здание прогимназии Гайдук, здесь в декабре 1917 г. проходили бои между красноармейцами и восставшими юнкерами.», (21-25.12.1917 г.).

Адрес: г.Иркутск, ул. Пятой Армии, 2, лит.А.



условные обозначения:

	объект культурного наследия
	границы территории объекта культурного наследия регионального значения
	поворотные точки



Описание границ территории объекта культурного наследия
регионального значения:

«Здание прогимназии Гайдук, здесь в декабре 1917 г. проходили бои между красноармейцами и восставшими юнкерами.», (21-25.12.1917 г.), по адресу: г.Иркутск, ул. Пятой Армии, 2, лит.А.

Территорию объекта культурного наследия установить в следующих границах:

- Северная граница** - параллельно северному фасаду здания с отступом на 2,72 м от поворотной точки Н1, в восточном направлении через поворотную точку Н2- протяженностью - 30,05 м., до точки Н3 - протяженностью - 7,86 м; и общей протяженностью - 37,91 м.
- Восточная граница** - от поворотной точки Н3 в южном направлении до пересечения с поворотной точкой Н4 - протяженностью - 35,13 м.
- Южная граница** - от поворотной точки Н4 в восточном направлении до пересечения с красной линией улицы параллельно юго-западному фасаду здания с отступом на 9,28 м от здания, что соответствует точке Н5, общей протяженностью - 38,83 м.
- Западная граница** - вдоль западного фасада здания вдоль красной линии ул. Цесовская набережная, (поворотная точка Н5) в северном направлении до точки поворота Н1- общей протяженностью - 34,64 м.

Приложение: каталоги координат границы территории объектов культурного наследия в системе координат г. Иркутска, МСК-38, зона 3 и в системе координат Геодезическая в пределах поворотных точек н1 - н5.

Каталоги координат границы территории объекта культурного наследия

Наименование: «Здание прогимназии Гайдук, здесь в декабре 1917 г. проходили бои между красноармейцами и восставшими юнкерами.», (21-25.12.1917 г.)»

Адрес: г. Иркутск, ул. Пятой Армии, 2, лит. А

в системе координат - МСК-38, зона 3

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
н1	385063.01	3334155.86	103° 48' 18"	30.05
н2	385055.84	3334185.04	99° 44' 16"	7.86
н3	385054.51	3334192.79	192° 56' 40"	35.13
н4	385020.27	3334184.92	283° 42' 25"	38.83
н5	385029.47	3334147.20	14° 28' 39"	34.64
н1	385063.01	3334155.86		
Площадь участка составляет:				1330 м ²

в системе координат - г. Иркутска

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
н1	22158.74	30454.61	105° 20' 44"	30.04
н2	22150.79	30483.58	101° 18' 36"	7.85
н3	22149.25	30491.28	194° 28' 17"	35.13
н4	22115.23	30482.50	285° 15' 37"	38.83
н5	22125.45	30445.04	16° 02' 19"	34.64
н1	22158.74	30454.61		
Площадь участка составляет:				1330 м ²

в системе координат - Геодезическая (град.мин.сек.)

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
н1	52° 17' 13.98"	104° 15' 59.81"	105° 20' 44"	30.04
н2	52° 17' 13.74"	104° 16' 01.34"	101° 18' 36"	7.85
н3	52° 17' 13.69"	104° 16' 01.75"	194° 28' 17"	35.13
н4	52° 17' 12.59"	104° 16' 01.30"	285° 15' 37"	38.83
н5	52° 17' 12.90"	104° 15' 59.32"	16° 02' 19"	34.64
н1	52° 17' 13.98"	104° 15' 59.81"		
Площадь участка составляет:				1330 м ²

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2020

№ 26/8-ЗС

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Ильина А.В.

Рассмотрев ходатайство Думы Нижнеилимского муниципального района, согласованное с комитетом по социально-культурному законодательству Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За значительный вклад в развитие образования в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Ильина Андрея Владимировича – начальника бюро по охране труда, безопасности движения, производственного контроля и промышленной безопасности в автотранспортном управлении ПАО «Коршуновский ГОК».
2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.о. председателя Законодательного Собрания
Иркутской области К.Р. Алдаров

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2020

№ 26/7-ЗС

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Чемезова С.Н.

Рассмотрев ходатайство Думы районного муниципального образования «Усть-Удинский район», согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За инициативу и успехи в развитии местного самоуправления в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Чемезова Сергея Николаевича – мэра районного муниципального образования «Усть-Удинский район».
2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.о. председателя Законодательного Собрания
Иркутской области К.Р. Алдаров

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 июля 2013 г.

Иркутск

№ 37-сп

Об установлении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, руководствуясь п. 1 п. 6 раздела II Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить территорию объекта культурного наследия регионального значения, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Степана Разина, 23, лит. А, А1, в следующих границах:

- северо - западная граница - от точки поворота 1 до точки 2 в северо-восточном направлении протяженностью - 61, 69 м;

- северо - восточная граница - от точки поворота 2 до точки поворота 9 в юго-восточном направлении (через поворотные точки 3-4-5-6-7-8), общей протяженностью - 72, 25 м;

- юго - восточная граница - от точки поворота 9 до точки поворота 15 в юго-западном направлении (через поворотные точки 10-11-12-13-14), общей протяженностью - 60, 20 м;

- юго-западная граница - от точки поворота 15 до точки поворота 1 в северо-западном направлении (через поворотные точки 16-17), общей протяженностью - 49, 76 м.

Согласно приложениям №1, №2.

2. В течение 5 дней с даты подписания приказа направить его в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.

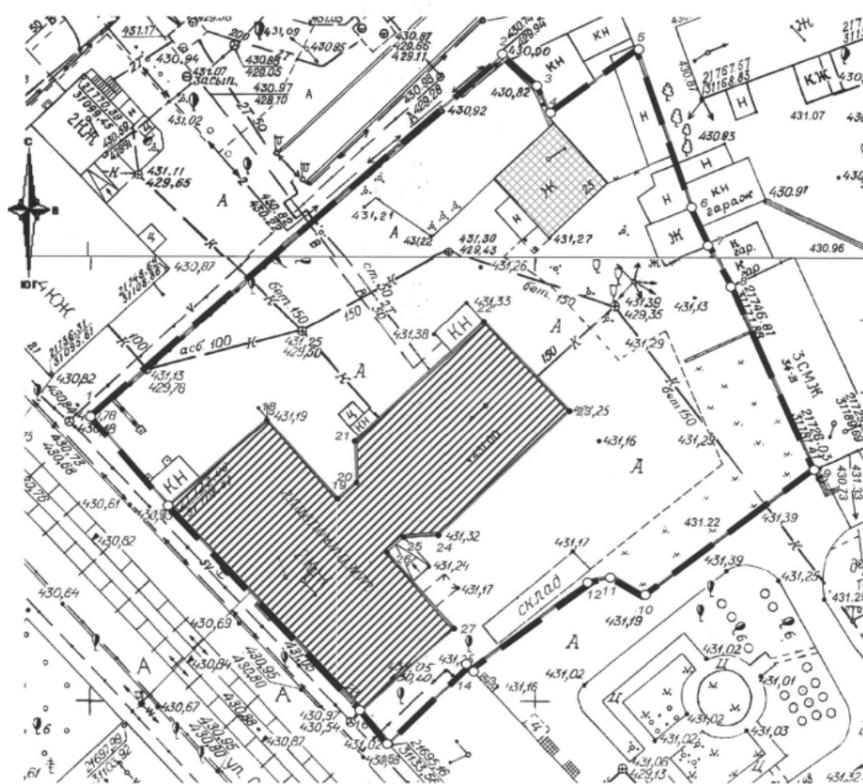
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий
должность руководителя службы Г.А. Ивлев

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области от 16 июля 2013 г. № 37-сп

План границ
территории объекта культурного наследия
регионального значения.

Наименование: «Почтовая контора», нач. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. С. Разина, 23, лит. А, А1



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ: М 1:500

- объект культурного наследия регионального значения «Почтовая контора»;
- выявленный объект культурного наследия «Флигель в усадьбе Почтовой конторы (Почтово-Телеграфного агентства)»;
- границы территории объекта культурного наследия
- поворотные точки

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области от 16 июля 2013 г. № 37-сп

Описание границ территории объекта культурного наследия

Территорию объекта культурного наследия установить в следующих границах:

Северо - западная граница - от точки поворота 1 до точки 2 в северо-восточном направлении протяженностью - 61,69 м.

Северо - восточная граница - От точки 2 до точки 4 в юго-восточном направлении со сменой направления под небольшим углом в точке 3 общей протяженностью - 8, 71 м. От точки поворота 4 в северо-восточном направлении до точки 5 протяженностью - 12, 21 м; От точки 5 до точки 9, через точки 6, 7, 8 общей протяженностью - 51,33 м.

Юго - восточная граница - от трчки поворота 9 до точки 10 в юго-западном направлении протяженностью 23, 86 м; от точки поворота 10 до точки 12 в северо - западном направлении со сменой направления под небольшим углом в точке 11 общей протяженностью - 6, 93 м; От точки 12 до точки 15 со сменой направления под прямым углом в точке 13 общей протяженностью - 29, 41 м.

Юго-западная граница - от точки поворота 15 до точки 1 в северо-западном направлении со сменой направления под небольшим углом в точках 16 и 17 общей протяженностью - 49, 76 м;

Приложение: каталоги координат границы территории объектов культурного наследия в системе координат г. Иркутска, МСК-38, зона 3, в системе координат г. Иркутска и в системе координат Геодезическая в пределах поворотных точек 1-17.

Каталоги координат границы территории объекта культурного наследия

Наименование: «Почтовая контора», нач. XIX в.
Адрес: г. Иркутск, ул. Степана Разина, 23

в системе координат - МСК-38, зона 3

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	384654.14	3334812.77	47° 06' 30"	61.69
2	384696.13	3334857.97	130° 51' 52"	5.20
3	384692.73	3334861.90	154° 40' 38"	3.51
4	384689.56	3334863.40	51° 59' 06"	12.21
5	384697.08	3334873.02	159° 11' 50"	18.75
6	384679.55	3334879.68	154° 44' 04"	4.73
7	384675.27	3334881.70	148° 50' 58"	5.26
8	384670.77	3334884.42	153° 56' 44"	22.59
9	384650.48	3334894.34	231° 40' 13"	23.86
10	384635.68	3334875.62	298° 35' 21"	4.30
11	384637.74	3334871.84	255° 29' 20"	2.63
12	384637.08	3334869.29	231° 25' 41"	16.30
13	384626.92	3334856.55	308° 05' 20"	0.47
14	384627.21	3334856.18	225° 00' 00"	12.64
15	384618.27	3334847.24	318° 48' 51"	4.78
16	384621.87	3334844.09	315° 02' 18"	31.64
17	384644.26	3334821.73	317° 47' 44"	13.34
1	384654.14	3334812.77		

Площадь земельного участка составляет: 3441 м²

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
16	384621.87	3334844.09	315° 02' 18"	31.64
17	384644.26	3334821.73	47° 10' 42"	14.70
18	384654.25	3334832.51	136° 29' 35"	11.94
19	384645.59	3334840.73	47° 18' 49"	2.80
20	384647.49	3334842.79	355° 57' 29"	4.68
21	384652.16	3334842.46	45° 36' 50"	19.80
22	384666.01	3334856.61	134° 23' 22"	13.94
23	384656.26	3334866.57	224° 44' 30"	20.39
24	384641.78	3334852.22	265° 18' 34"	3.91
25	384641.46	3334848.32	225° 57' 17"	2.55
26	384639.69	3334846.49	136° 57' 28"	11.38
27	384631.37	3334854.26	226° 57' 03"	13.92
16	384621.87	3334844.09		

Площадь под зданием составляет: 792 м²

в системе координат - г. Иркутск

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	21732.18	31100.19	48° 39' 37"	61.69
2	21772.93	31146.51	132° 20' 52"	5.20
3	21769.43	31150.35	156° 17' 11"	3.51
4	21766.22	31151.76	53° 33' 43"	12.21
5	21773.47	31161.58	160° 45' 12"	18.75
6	21755.77	31167.76	156° 11' 50"	4.73
7	21751.44	31169.67	150° 30' 42"	5.26
8	21746.86	31172.26	155° 29' 20"	22.59
9	21726.31	31181.63	233° 14' 43"	23.86
10	21712.03	31162.51	300° 08' 29"	4.30
11	21714.19	31158.79	257° 04' 14"	2.64
12	21713.60	31156.22	232° 58' 57"	16.29
13	21703.79	31143.21	309° 48' 20"	0.47
14	21704.09	31142.85	226° 32' 16"	12.65
15	21695.39	31133.67	320° 25' 27"	4.79
16	21699.08	31130.62	316° 34' 31"	31.64
17	21722.06	31108.87	319° 22' 48"	13.33
1	21732.18	31100.19		

Площадь земельного участка составляет: 3441 м²

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
16	21699.08	31130.62	316° 34' 31"	31.64
17	21722.06	31108.87	48° 43' 21"	14.70
18	21731.76	31119.92	138° 03' 20"	11.94
19	21722.88	31127.90	49° 02' 40"	2.81
20	21724.72	31130.02	357° 25' 51"	4.68
21	21729.40	31129.81	47° 10' 10"	19.80
22	21742.86	31144.33	135° 57' 33"	13.94
23	21732.84	31154.02	226° 17' 33"	20.38
24	21718.76	31139.29	266° 46' 47"	3.92
25	21718.54	31135.38	227° 32' 41"	2.55
26	21716.82	31133.50	138° 29' 31"	11.38
27	21708.30	31141.04	228° 29' 47"	13.91
16	21699.08	31130.62		

Площадь под зданием составляет: 792 м²

в системе координат - Геодезическая (град.мин.сек.) эллипсоид Красовского 1942 г.

Название №№ знака	B	L	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	052° 17' 00.40"	104° 16' 34.09"	48° 39' 37"	61.69
2	052° 17' 01.73"	104° 16' 36.51"	132° 20' 52"	5.20
3	052° 17' 01.62"	104° 16' 36.71"	156° 17' 11"	3.51
4	052° 17' 01.51"	104° 16' 36.79"	53° 33' 43"	12.21
5	052° 17' 01.75"	104° 16' 37.30"	160° 45' 12"	18.75
6	052° 17' 01.18"	104° 16' 37.64"	156° 11' 50"	4.73
7	052° 17' 01.04"	104° 16' 37.74"	150° 30' 42"	5.26
8	052° 17' 00.89"	104° 16' 37.88"	155° 29' 20"	22.59
9	052° 17' 00.23"	104° 16' 38.38"	233° 14' 43"	23.86
10	052° 16' 59.77"	104° 16' 37.38"	300° 08' 29"	4.30
11	052° 16' 59.83"	104° 16' 37.19"	257° 04' 14"	2.64
12	052° 16' 59.81"	104° 16' 37.05"	232° 58' 57"	16.29
13	052° 16' 59.49"	104° 16' 36.37"	309° 48' 20"	0.47
14	052° 16' 59.50"	104° 16' 36.35"	226° 32' 16"	12.65
15	052° 16' 59.22"	104° 16' 35.87"	320° 25' 27"	4.79
16	052° 16' 59.34"	104° 16' 35.71"	316° 34' 31"	31.64
17	052° 17' 00.07"	104° 16' 34.55"	319° 22' 48"	13.33
1	052° 17' 00.40"	104° 16' 34.09"		

Площадь земельного участка составляет: 3441 м²

Название №№ знака	B	L	Дирекционный угол	Мера линий (м)
16	052° 16' 59.34"	104° 16' 35.71"	316° 34' 31"	31.64
17	052° 17' 00.07"	104° 16' 34.55"	48° 43' 21"	14.70
18	052° 17' 00.39"	104° 16' 35.13"	138° 03' 20"	11.94
19	052° 17' 00.10"	104° 16' 35.55"	49° 02' 40"	2.81
20	052° 17' 00.17"	104° 16' 35.66"	357° 25' 51"	4.68
21	052° 17' 00.32"	104° 16' 35.65"	47° 10' 10"	19.80
22	052° 17' 00.76"	104° 16' 36.41"	135° 57' 33"	13.94
23	052° 17' 00.44"	104° 16' 36.92"	226° 17' 33"	20.38
24	052° 16' 59.98"	104° 16' 36.16"	266° 46' 47"	3.92
25	052° 16' 59.97"	104° 16' 35.95"	227° 32' 41"	2.55
26	052° 16' 59.91"	104° 16' 35.85"	138° 29' 31"	11.38
27	052° 16' 59.64"	104° 16' 36.25"	228° 29' 47"	13.91
16	052° 16' 59.34"	104° 16' 35.71"		

Площадь под зданием составляет: 792 м²

Вычислила:
Кадестровый инженер
(должность)



О.В. Копаткова
(фамилия и инициалы)

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 февраля 2014 г.

№ 15-сп

Иркутск

Об установлении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, руководствуясь п. 1 п. 6 раздела II Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Дом культуры з-да им. В.В. Куйбышева», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 53, в следующих границах:
Северная граница - от точки поворота 1 до точки поворота 13 (через поворотные точки 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12) общей протяженностью 177,64 м.

Восточная граница - от точки поворота 13 до точки поворота 17 (через поворотные точки 14, 15, 16), общей протяженностью 76,58 м.

Южная граница - по красной линии застройки ул. Карла Маркса, от точки поворота 17 до точки поворота 18, общей протяженностью 100,11 м.

Северо-западная граница - от поворотной точки 18 до точки поворота 1, общей протяженностью 44,47 м.

Согласно приложениям №1, №2, №3.

2. В течение 5 дней с даты подписания приказа направить его в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

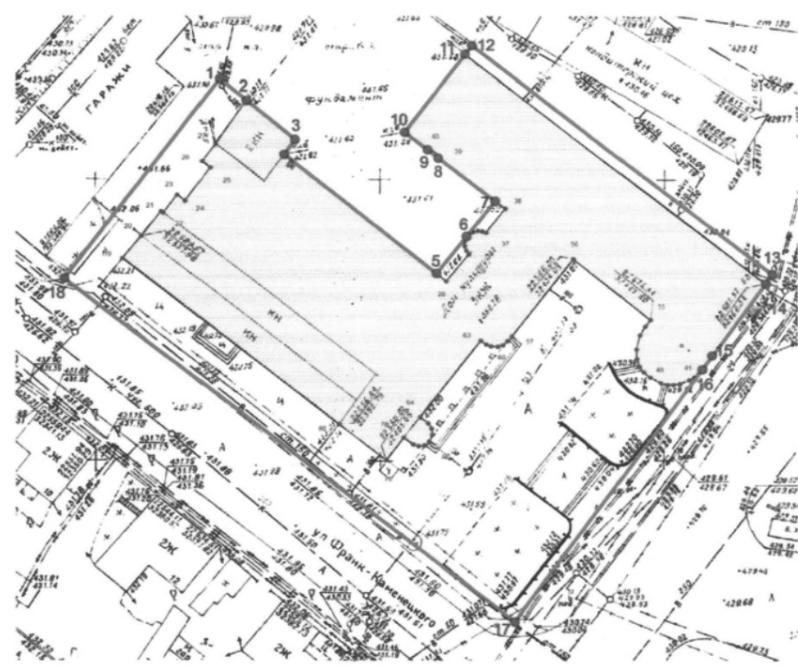
Руководитель службы В.В. Литвиненко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 15-сп от 18 февраля 2014 г.

План границ территории объекта культурного наследия

Наименование: «Дом культуры з-да им. В.В. Куйбышева»

Адрес: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 53/ уг. Октябрьской Революции ул., 1



Условные обозначения:

— - Граница территории объекта культурного наследия

■ - Объект культурного наследия

●1 - Обозначение характерной точки границы территории объекта культурного наследия

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 15-сп от 18 февраля 2014 г.

Описание границ территории объекта культурного наследия

Наименование: «Дом культуры з-да им. В.В. Куйбышева»

Адрес: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 53/ уг. Октябрьской Революции ул., 1

Территория объекта культурного наследия устанавливается в границах:

Северная граница:

- от поворотной точки 1 (с отступом от здания 6,03 м) до поворотной точки 2 в западном направлении, через группу точек 3,4 по ломаной траектории по дворовому фасаду до точки 5; от точки 5 прямая граница с отступом по зеркалу здания через промежуточную точку 6 до поворотной точки 7; от точки 7 ломанная граница со сменой направления под прямым углом в промежуточных точках 8,9,10 до поворотной точки 11; от 11 прямая граница до точки 12; прямая, по отмотке здания: от поворотной точки 12 в западном направлении до поворотной точки 13; общей протяженностью 177,64 м.

Восточная граница:

- прямая, от поворотной точки 13 до точки 14, протяженностью 2м.; от поворотной точки 14 по западному фасаду через промежуточную точку 15 до точки 16; от 16 в южном направлении до угловой поворотной точки 17; общей протяженностью 76,58 м.

Южная граница:

- прямая, по красной линии застройки ул. Франк-Каменецкого: от поворотной точки 17 в западном направлении до поворотной точки 18; общей протяженностью 100,11 м.

Северо-западная граница:

- прямая, с отступом от здания: от поворотной точки 18 в северном направлении до пересечения с поворотной 1; общей протяженностью 44,47 м.

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 15-сп от 18 февраля 2014 г.

Правовые режимы земельных участков в границах территории объекта культурного наследия

Наименование: «Дом культуры з-да им. В.В. Куйбышева»

Адрес: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 53/ уг. Октябрьской Революции ул., 1

Территория памятника является землей историко-культурного назначения, правовой режим которой регулируется земельным законодательством (Земельный Кодекс РФ 25 октября 2001 года № 136-ФЗ) и Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

На территории объекта культурного наследия:

Разрешается:

- обеспечения доступа к объекту культурного наследия с целью его изучения, сохранения и реставрации;
- консервация, реставрация, ремонт, приспособление памятника для современного использования;
- выполнение работ по сохранению памятника, предотвращению его повреждения, разрушения, уничтожения, защите от неблагоприятного воздействия окружающей среды и от иных негативных воздействий;
- реконструкция инженерных сетей, не создающая угрозы повреждения или уничтожения памятника;
- установление охранных информационных надписей;
- благоустройство и озеленение территории.

Запрещается:

- снос памятника, новое строительство в границах территории объекта культурного наследия;
- установка рекламных конструкций, временных построек, навесов в границах территории памятника;
- прокладка инженерных сетей и дорог, устройство сквозных проездов и автостоянок;
- изменение границ территории памятника и деление ее на отдельные участки;
- изменение целевого назначения территории памятника.

в системе координат - г. Иркутск

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Мера линий (м)	Дирекционный угол
1	22617.63	32371.58	06.03	128° 11' 60"
2	22613.90	32376.32	11.03	128° 26' 56"
3	22607.04	32384.96	03.28	216° 12' 25"
4	22604.39	32383.02	34.36	127° 46' 37"
5	22583.34	32410.18	08.45	038° 51' 02"
6	22589.92	32415.48	08.10	038° 50' 12"
7	22596.23	32420.56	12.73	306° 59' 13"
8	22603.89	32410.39	02.35	308° 57' 50"
9	22605.37	32408.56	05.12	306° 58' 54"
10	22608.45	32404.47	17.37	037° 53' 32"
11	22622.16	32415.14	01.99	038° 04' 36"
12	22623.73	32416.37	66.78	127° 19' 16"
13	22583.24	32469.48	02.00	216° 28' 09"
14	22581.63	32468.29	15.85	216° 36' 34"
15	22568.91	32458.84	03.04	215° 21' 45"
16	22566.43	32457.08	55.70	216° 25' 17"
17	22521.61	32424.01	100.11	307° 22' 37"
18	22582.38	32344.46	44.48	037° 34' 24"
1	22617.63	32371.58		

Площадь границы территории объекта культурного наследия составляет: 6202 м²

Каталоги координат границы территории объекта культурного наследия

Наименование: «Дом культуры завода им. В.В.Куйбышева», 1934-1936 гг.

Адрес: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 53/ уг. Октябрьской Революции ул., 1.

в системе координат - МСК-38, зона 3

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Мера линий (м)	Дирекционный угол
1	385573.77	3336059.64	06.03	126° 38' 31"
2	385570.17	3336064.48	11.04	126° 51' 34"
3	385563.55	3336073.31	03.28	214° 42' 22"
4	385560.85	3336071.44	34.36	126° 13' 47"
5	385540.54	3336099.16	08.45	037° 18' 14"
6	385547.26	3336104.28	08.11	037° 16' 47"
7	385553.71	3336109.19	12.74	305° 24' 44"
8	385561.09	3336098.81	02.35	307° 24' 19"
9	385562.52	3336096.94	05.12	305° 27' 35"
10	385565.49	3336092.77	17.37	036° 20' 08"
11	385579.48	3336103.06	02.00	036° 28' 09"
12	385581.09	3336104.25	66.79	125° 46' 12"
13	385542.05	3336158.44	02.00	215° 02' 20"
14	385540.41	3336157.29	15.84	215° 03' 15"
15	385527.44	3336148.19	03.04	213° 44' 32"
16	385524.91	3336146.50	55.70	214° 51' 56"
17	385479.21	3336114.66	100.11	305° 49' 21"
18	385537.80	3336033.49	44.47	036° 01' 01"
1	385573.77	3336059.64		

Площадь границы территории объекта культурного наследия составляет: 6202 м²

в системе координат - Геодезическая (град.мин.сек.) эллипсоид Красовского 1942 г.

Название №№ знака	B	L	Мера линий (м)	Дирекционный угол
1	052° 17' 29.44"	104° 17' 40.69"	06.03	128° 12' 21"
2	052° 17' 29.33"	104° 17' 40.94"	11.03	128° 26' 41"
3	052° 17' 29.11"	104° 17' 41.40"	03.28	216° 12' 25"
4	052° 17' 29.02"	104° 17' 41.30"	34.36	127° 46' 40"
5	052° 17' 28.35"	104° 17' 42.74"	08.45	038° 51' 02"
6	052° 17' 28.56"	104° 17' 43.02"	08.10	038° 50' 08"
7	052° 17' 28.77"	104° 17' 43.28"	12.73	306° 59' 23"
8	052° 17' 29.01"	104° 17' 42.74"	02.35	308° 57' 50"
9	052° 17' 29.06"	104° 17' 42.65"	05.12	306° 58' 54"
10	052° 17' 29.16"	104° 17' 42.43"	17.37	037° 53' 40"
11	052° 17' 29.61"	104° 17' 42.98"	01.99	038° 05' 39"
12	052° 17' 29.66"	104° 17' 43.05"	66.78	127° 19' 16"
13	052° 17' 28.36"	104° 17' 45.87"	02.00	216° 28' 09"
14	052° 17' 28.31"	104° 17' 45.81"	15.85	216° 36' 32"
15	052° 17' 27.90"	104° 17' 45.32"	03.04	215° 21' 45"
16	052° 17' 27.82"	104° 17' 45.23"	55.70	216° 25' 20"
17	052° 17' 26.36"	104° 17' 43.50"	100.10	307° 22' 37"
18	052° 17' 28.30"	104° 17' 39.28"	44.47	037° 34' 22"
1	052° 17' 29.44"	104° 17' 40.69"		

Площадь границы территории объекта культурного наследия составляет: 6202 м²

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 октября 2013 г.

Иркутск

№ 55-сп

Об установлении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь пп. 1 п. 6 раздела II Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Установить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Дом офицеров (бывш. дом купца Колыгина)», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 47, лит. А, А2, в следующих границах:
Северо-восточная граница - от поворотной точки Н1 до поворотной точки Н5 (через поворотные точки Н2-Н3-Н4);
Юго-восточная граница - от поворотной точки Н5 до поворотной точки Н12 (через поворотные точки Н6-Н7-Н8-Н9-Н10-Н11);
Юго-западная граница - от поворотной точки Н12 до поворотной точки Н13;
Северо-западная граница - от поворотной точки Н13 до поворотной точки Н1.
Площадь участка составляет 3370 кв.м.
Согласно приложениям №1, №2.
- В течение 5 дней с даты подписания приказа направить его в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

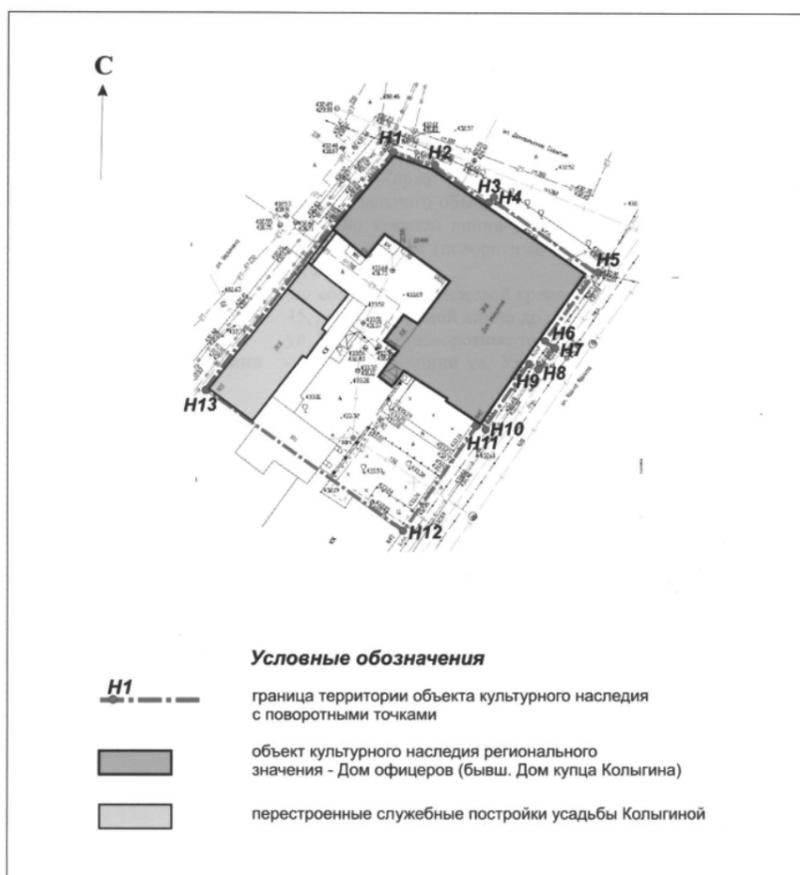
Руководитель службы В.В. Литвиненко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 55-сп от 15 октября 2013 г.

Граница территории
объекта культурного наследия регионального значения

«Дом офицеров (бывш. дом купца Колыгина)»

Адрес: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 47 лит. А, А1, А2
Датировка: 1883-1890 (?) гг.; 1905 г., 1920-1921 гг.



в системе координат – МСК-38, зона 3

NN точек	X	Y	дирекционное направление	длина линии
н1	385323,307	3335951,304		
н2	385373,899	3335990,114	39°2'54.7"	63.76
н3	385370,639	3335998,625	112°30'48.5"	9.12
н4	385362,858	3336010,121	125°38'52.9"	13.88
н5	385363,967	3336011,161	44°44'0.6"	1.52
н6	385349,149	3336033,171	125°30'18.2"	26.53
н7	385334,661	3336023,151	216°13'33.1"	17.62
н8	385332,824	3336024,732	140°51'37.0"	2.42
н9	385327,155	3336020,774	216°28'19.7"	6.91
н10	385328,901	3336019,156	318°44'46.2"	2.38
н11	385315,985	3336010,234	216°11'27.8"	15.70
н12	385316,841	3336008,990	306°6'39.8"	1.51
н13	385294,320	3335993,416	216°13'16.4"	27.38
н1	385323,307	3335951,304	306°5'47.7"	51.13

площадь участка составляет: 3370 м²

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 55-сп от 15 октября 2013 г.

Описание границы территории
объекта культурного наследия регионального значения

«Дом офицеров (бывш. дом купца Колыгина)»
г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 47 лит. А, А1, А2
1883-1890 (?) гг.; 1905 г., 1920-1921 гг.

Граница территории объекта культурного наследия проходит в следующих границах:

Северо-восточная граница - по ул. Декабрьских Событий, вдоль северо-восточного фасада позднего пристроя с активным залом до первоначального объема и далее вдоль северо-восточного фасада первоначального объема с отступом от его стен 1,5 метра (поворотные точки Н1-Н2-Н3-Н4-Н5);

Юго-восточная граница - по ул. Карла Маркса вдоль юго-восточного фасада первоначального объема с отступом от его стен 1,5 метра; далее по красной линии улицы до современных межевых границ усадьбы (поворотные точки Н5-Н6-Н7-Н8-Н9-Н10-Н11-Н12);

Юго-западная граница - по современной межевой границе с соседним участком № 45, далее по прямой линии до пересечения с красной линией ул. Ударника (поворотные точки Н12-Н13);

Северо-западная граница - по красной линии ул. Ударника (поворотные точки Н13-Н1).

Каталоги координат границы территории объекта культурного наследия
регионального значения «Дом офицеров (бывш. дом купца Колыгина)»

Адрес: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 47 лит. А, А1, А2

в системе координат – г. Иркутска

NN точек	X	Y	дирекционное направление	длина линии
н1	22370.200	32256.480		
н2	22419.720	32296.650	39°2'54.7"	63.76
н3	22416.230	32305.070	112°30'48.5"	9.12
н4	22408.140	32316.350	125°38'52.9"	13.88
н5	22409.220	32317.420	44°44'0.6"	1.52
н6	22393.810	32339.020	125°30'18.2"	26.53
н7	22379.600	32328.610	216°13'33.1"	17.62
н8	22377.720	32330.140	140°51'37.0"	2.42
н9	22372.160	32326.030	216°28'19.7"	6.91
н10	22373.950	32324.460	318°44'46.2"	2.38
н11	22361.280	32315.190	216°11'27.8"	15.70
н12	22362.170	32313.970	306°6'39.8"	1.51
н13	22340.080	32297.790	216°13'16.4"	27.38
н1	22370.200	32256.480	306°5'47.7"	51.13

площадь участка составляет: 3370 м²

в системе координат – Геодезическая

NN точек	X	Y	дирекционное направление	длина линии
н1	52°17'23.68"	104°17'35.60"		
н2	52°17'25.29"	104°17'37.69"	39°2'54.7"	63.76
н3	52°17'25.18"	104°17'38.14"	112°30'48.5"	9.12
н4	52°17'24.92"	104°17'38.74"	125°38'52.9"	13.88
н5	52°17'24.96"	104°17'38.79"	44°44'0.6"	1.52
н6	52°17'24.47"	104°17'39.94"	125°30'18.2"	26.53
н7	52°17'24.00"	104°17'39.40"	216°13'33.1"	17.62
н8	52°17'23.94"	104°17'39.48"	140°51'37.0"	2.42
н9	52°17'23.76"	104°17'39.27"	216°28'19.7"	6.91
н10	52°17'23.82"	104°17'39.18"	318°44'46.2"	2.38
н11	52°17'23.41"	104°17'38.70"	216°11'27.8"	15.70
н12	52°17'23.43"	104°17'38.64"	306°6'39.8"	1.51
н13	52°17'22.72"	104°17'37.79"	216°13'16.4"	27.38
н1	52°17'23.68"	104°17'35.60"	306°5'47.7"	51.13

площадь участка составляет: 3370 м²

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06.02.2020 г.

№ 91-10-мпр

Иркутск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по отбору заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов в Иркутской области

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 февраля 2018 года № 190 «О приоритетных инвестиционных проектах в области освоения лесов и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 февраля 2018 года № 155-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по отбору заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов в Иркутской области.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра Д.В. Петренев

Приложение
к приказу министерства лесного комплекса
Иркутской области от 06.02.2020 г. № 91-10-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ОТБОРУ ЗАЯВОК НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРИОРИТЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по отбору заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов в Иркутской области (далее - государственная услуга) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых министерством лесного комплекса Иркутской области в процессе предоставления государственной услуги по отбору заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов в Иркутской области (далее - инвестиционный проект).
Настоящий административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия министерства с иными органами государственной власти и их должностными лицами, между юридическими лицами, их уполномоченными представителями в процессе предоставления государственной услуги.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Заявителями (далее – заявители, инвесторы) являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые соответствуют следующим требованиям:
1) имеют документальное подтверждение наличия собственных или заемных средств в размере не менее 50 процентов общего объема инвестиций для реализации инвестиционного проекта, срок реализации которого составляет до 3 лет, или в размере части заявленных инвестиций, приходящейся на первые 2 года в соответствии с графиком инвестиций, но не менее 25 процентов общего объема заявленных инвестиций для реализации инвестиционного проекта, срок реализации которого составляет более 3 лет;
2) выполняют обязательства перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
3) не находятся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;
4) начали реализацию инвестиционного проекта не ранее чем за 2 года до дня обращения за предоставлением государственной услуги.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3. Информирование о предоставлении государственной услуги включает сведения:
1) о министерстве, включая информацию о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты, адресе официального сайта министерства;
2) о нормативных правовых актах по вопросам предоставления государственной услуги;
3) об исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требованиях к оформлению указанных документов;
4) о сроке предоставления государственной услуги;
5) о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства документы заявителя;
6) о результате предоставления государственной услуги;
7) об исчерпывающем перечне оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
8) о порядке выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;
9) о требованиях к порядку информирования о предоставлении государственной услуги;
10) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, работников.
4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется в министерстве, в том числе при обращении посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, а также путем размещения соответствующей информации на информационных стендах в помещении министерства, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства и в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>) (далее - Портал).
5. Основными требованиями при предоставлении информации являются:
1) актуальность;
2) своевременность;
3) четкость и доступность в изложении информации;
4) полнота информации;
5) соответствие информации требованиям законодательства.
6. Время ожидания заявителя при предоставлении информации по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, при личном обращении не может превышать 15 минут.
При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам предоставления государственной услуги. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который поступил звонок, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности должностного лица, принявшего телефонный звонок, время разговора не должно превышать 10 минут.
При невозможности должностного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) должностному лицу, располагающему необходимой информацией, либо должны быть предоставлены сведения о способе получения такой информации.
7. Обращения, поступившие в министерство, могут быть представлены лично, письменно через организации почтовой связи, с помощью телефонной, факсимильной, электронной связи, с использованием Портала. Письменные обращения о предоставлении информации, указанной в пункте 3 административного регламента, рассматриваются должностными лицами министерства в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения.
Регистрация обращений осуществляется в день поступления в министерство.
8. На информационных стендах в предназначенных для приема заявления и документов помещениях министерства, помимо информации, указанной в пунктах 3, 4 административного регламента, размещается следующая информация:
1) исчерпывающая информация о порядке предоставления государственной услуги;
2) извлечения из текста административного регламента с приложениями (полная версия - на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
3) схема размещения и режим приема заявителей;
4) номера кабинетов, в которых предоставляется государственная услуга, фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) и должности соответствующих должностных лиц;
5) выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;
6) требования к письменному запросу о предоставлении консультации, образец запроса о предоставлении консультации;
7) перечень документов, направляемых заявителем, и требования, предъявляемые к этим документам;
8) формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;
9) перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги и отказа в предоставлении государственной услуги;
10) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих государственную услугу.
Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправле-

ний, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

9. На официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются следующие информационные материалы:

- 1) полное наименование и почтовый адрес министерства;
- 2) справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления государственной услуги;
- 3) адрес электронной почты министерства;
- 4) текст административного регламента с приложениями;
- 5) информационные материалы (полная версия), содержащиеся на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

10. Государственная услуга «Отбор заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов в Иркутской области».

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

11. Орган исполнительной власти Иркутской области, предоставляющий государственную услугу – министерство лесного комплекса Иркутской области (далее – министерство, уполномоченный орган).
При предоставлении государственной услуги министерство осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной налоговой службой.
12. При предоставлении государственной услуги уполномоченный орган не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, и порядка определения размера платы за их оказание, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп.

Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Результатом предоставления государственной услуги является решение об отборе заявки на реализацию приоритетного инвестиционного проекта в области освоения лесов в виде распоряжения министерства об отборе заявки на реализацию приоритетного инвестиционного проекта в области освоения лесов (далее - проект решения об отборе заявки) или решение об отклонении заявки на реализацию приоритетного инвестиционного проекта в области освоения лесов в виде распоряжения министерства об отклонении заявки на реализацию приоритетного инвестиционного проекта в области освоения лесов (далее - проект решения об отклонении заявки).

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Срок предоставления государственной услуги со дня регистрации заявки о предоставлении государственной услуги с прилагаемым пакетом документов составляет 28 (двадцать восемь) рабочих дней.
В общий срок предоставления государственной услуги не включаются сроки, предусмотренные для заключения межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов реализации инвестиционных проектов, образуемой приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее - межведомственная комиссия) об обоснованности отбора заявки либо отказа в отборе заявки – 25 (двадцать пять) рабочих дней:
15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения от инвестора заявления с обоснованием его позиции в произвольной форме с приложением к нему копии заявки о рассмотрении соответствующего решения, межведомственная комиссия представляет в уполномоченный орган заключение об обоснованности отбора заявки либо отказа в отборе заявки, а также информирует инвестора о соответствующем заключении;
10 (десять) рабочих дней со дня получения уполномоченным органом от межведомственной комиссии заключения об обоснованности размещенного на официальном сайте уполномоченного органа проекта решения об отборе заявки, содержащего сведения об инвесторе, заявка которого прошла отбор, либо проект решения об отклонении заявки, содержащего информацию об отказе в отборе заявки с указанием оснований отказа заявки, уполномоченный орган принимает решение об отборе заявки, либо об отклонении и возвращает заявку инвестору с указанием оснований для отказа в отборе заявки.
15. Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Глава 8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте министерства (www.irkobl.ru/sites/ahl/), в региональных государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет».

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

17. Для предоставления государственной услуги заявитель направляет в министерство:
17.1. Составленную в произвольной форме заявку, согласно пункту 7 Положения о подготовке и утверждении перечня приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 февраля 2018 года № 190 «О приоритетных инвестиционных проектах в области освоения лесов и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - Положение), содержащую следующие сведения и документы:
1) полное наименование заявителя и его местонахождение;
2) копии учредительных документов;
3) концепцию инвестиционного проекта, разработанную согласно Методическим указаниям по разработке концепции инвестиционного проекта в области освоения лесов, претендующего на включение в перечень приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов, утвержденным приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 15 мая 2018 года № 1870, и содержащую:
цели и задачи инвестиционного проекта;
краткое описание мероприятий по реализации инвестиционного проекта, включая предварительные расчеты финансово-экономических, бюджетных и социальных показателей реализации инвестиционного проекта;
срок окупаемости инвестиционного проекта;
объем инвестиций, необходимых для подготовки и реализации инвестиционного проекта, в том числе схему финансирования инвестиционного проекта;
срок подготовки проектной документации;
перечень приобретаемой лесозаготовительной, лесовозной, дорожно-строительной техники и лесоперерабатывающего оборудования с указанием его производителя и стоимости;
проект перечня лесных участков, необходимых для реализации инвестиционного проекта (далее - перечень лесных участков), с указанием их границ, площади, допустимого ежегодного объема изъятия древесины по породам, выхода деловой древесины по классам крупности и дровяной древесины;
обоснование заявленных потребностей в лесных ресурсах;
проект графика заключения договоров аренды лесных участков, включенных в перечень лесных участков (по годам с поквартальной разбивкой);
4) поквартальный график реализации инвестиционного проекта, содержащий наименование создаваемых объектов лесной инфраструктуры и лесоперерабатывающей инфраструктуры или модернизируемых объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры, сроки их создания и (или) модернизации, сроки ввода в эксплуатацию лесоперерабатывающих мощностей, сроки заключения договоров аренды лесных участков, включенных в перечень лесных участков, объемы заготовки древесины (далее - поквартальный график);
5) данные о сроке применения понижающего коэффициента 0,5 к размеру платы за аренду лесного участка, используемого для реализации инвестиционного проекта, включенного в перечень инвестиционных проектов, рассчитанному по ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности;
6) паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению к Положению;
7) справку, заверенную банком, в том числе иностранным банком, выписку из расчетного счета и (или) депозитного счета инвестора и (или) решение собственника заявителя о финансировании инвестиционного проекта за счет собственных средств с документальным подтверждением возможности привлечения таких средств в размере, указанном в подпункте «а» пункта 8 Положения;
8) копию кредитного договора и (или) копия договора об открытии кредитной линии, заключенных между заявителем и кредитной организацией, и (или) копия договора займа, заключенного между заявителем и хозяйствующим субъектом, в которых зафиксировано обязательство кредитора и (или) заимодавца предоставить заемные средства в размере, указанном в подпункте «а» пункта 8 Положения, на цели реализации инвестиционного проекта в соответствии с заявленной концепцией инвестиционного проекта и (или) договором лизинга;
9) справку, подписанную руководителем инвестора, подтверждающую, что инвестором исполнены требования, уста-

новленные пунктом 5 Правил предоставления субъектами деятельности в сфере промышленности, органами государственной власти и органами местного самоуправления информации для включения в государственную информационную систему промышленности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 1604 «О предоставлении субъектами деятельности в сфере промышленности, органами государственной власти и органами местного самоуправления информации для включения в государственную информационную систему промышленности и размещении информации государственной информационной системы промышленности в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

10) документы, подтверждающие размер израсходованных средств на реализацию инвестиционного проекта, и перечень выполненных работ на день подачи заявки в уполномоченный орган в случае начала реализации инвестиционного проекта не ранее чем за 2 года до дня подачи заявки в уполномоченный орган;

11) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, в случае подачи документов уполномоченным заявителем лицом.

17.2. Инвестор должен соответствовать требованиям, установленным подпунктами «а» - «г» пункта 8 Положения:

1) иметь документальное подтверждение наличия собственных или заемных средств в размере не менее 50 процентов общего объема инвестиций для реализации инвестиционного проекта, срок реализации которого составляет до 3 лет, или в размере части заявленных инвестиций, приходящейся на первые 2 года в соответствии с графиком инвестиций, но не менее 25 процентов общего объема заявленных инвестиций для реализации инвестиционного проекта, срок реализации которого составляет более 3 лет;

2) выполнять обязательства перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

3) не находиться в процессе реорганизации или банкротства;

4) начать реализацию инвестиционного проекта не ранее чем за 2 года до дня подачи заявки в уполномоченный орган.
18. Необходимый минимальный объем капитальных вложений по инвестиционному проекту по модернизации объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры, включая переработку древесных отходов, в том числе в биоэнергетических целях, должен составлять не менее 2 млрд. рублей.

Необходимый минимальный объем капитальных вложений по инвестиционному проекту по созданию объектов лесной инфраструктуры и лесоперерабатывающей инфраструктуры, включая переработку древесных отходов, в том числе в биоэнергетических целях (при этом объем капитальных вложений, направленных на создание объектов лесной инфраструктуры, не должен превышать 20 процентов общего объема капитальных вложений), должен составлять не менее 3 млрд. рублей.

Инвестиционный проект должен соответствовать следующим критериям оценки:

1) создание производственных мощностей по переработке древесных отходов, в том числе в биоэнергетических целях;

2) снижение энергопотребления производства (для инвестиционных проектов по модернизации объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры);

3) увеличение объемов выпуска импортозамещающей продукции, а также увеличение объемов выпуска продукции, направленного на увеличение доли экспорта продукции лесопереработки;

4) создание высокопроизводительных рабочих мест;

5) доля глубокой переработки древесины в допустимом ежегодном объеме заготовки древесины на лесных участках, выделяемых для реализации инвестиционного проекта на создаваемых (модернизируемых) в рамках реализации инвестиционного проекта производственных мощностях.

19. Заявитель имеет право представить заявку с приложением необходимых документов лично; по почте; электронной почтой в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

В случае представления копий учредительных документов на бумажном носителе данные документы заверяются печатью заявителя (при наличии) и подписью руководителя.

Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, удостоверяется подписью правомочного должностного лица заявителя.

В случае представления заявки и прилагаемых документов в электронном виде данные документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, представленный в форме электронного документа, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации.

В случае представления документов на иностранном языке они должны быть переведены заявителем на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

Документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ, А ТАКЖЕ СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

20. Для принятия решения об утверждении отбора заявки на реализацию инвестиционного проекта министерство запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя;

справку, подтверждающую отсутствие у инвестора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Заявитель вправе самостоятельно представить документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта.

21. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Также запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Глава 11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

22. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

23. Оснований для приостановления государственной услуги не предусмотрено.

24. Представление заявителем документов, указанных в пункте 17.1 настоящего административного регламента, не в полном объеме является основанием для возврата заявки без рассмотрения.

25. Представление заявителем документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 17.1, а также несоответствие инвестора и заявки положениям пунктов 17.2, 18 настоящего административного регламента, является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

26. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

27. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

28. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКИХ УСЛУГ

29. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги не должен превышать 15 минут.

30. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при получении результата государственной услуги не должен превышать 15 минут.

Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

31. Время приема запроса о предоставлении государственной услуги не может превышать 15 минут.

Запрос о предоставлении государственной услуги подлежит регистрации в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления по почте, электронной почте в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. Регистрация документов, поступивших в нерабочее время, выходные и праздничные дни, производится на следующий за ними рабочий день.

Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА, К ЗАЛУ ОЖИДАНИЯ, МЕСТАМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАПРОСОВ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ С ОБРАЗЦАМИ ИХ ЗАПОЛНЕНИЯ И ПЕРЕЧЕНЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, РАЗМЕЩЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВИЗУАЛЬНОЙ, ТЕКСТОВОЙ И МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ

32. Вход в здание, в котором размещается министерство, оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании министерства.

В помещении для ожидания заявителей располагается информационный стенд, на котором размещается информация о предоставлении государственной услуги.

33. Места для ожидания заявителей должны быть оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения, но не может составлять менее двух мест.

Места для оформления запросов должны быть оборудованы столами, стульями, бумагой и канцелярскими принадлежностями.

34. Каждое рабочее место специалистов, осуществляющих прием и консультирование граждан, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам. При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного выхода из кабинета при необходимости.

35. Вход и выход из здания оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ для инвалидов и иных маломобильных групп населения.

На территории, прилегающей к месторасположению министерства, оборудуются места для парковки автотранспортных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе передвигающихся в кресле-коляске.

36. На видных местах в помещениях, где предоставляется государственная услуга, должны быть вывешены планы (схемы) эвакуации граждан в случае пожара, а также в помещениях должна быть предусмотрена система (установка) оповещения людей о пожаре. Вход и выход из помещения оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

37. Помещение, в котором предоставляется государственная услуга, комплектуется необходимым оборудованием в целях создания комфортных условий для получателей государственной услуги. Количество мест для ожидания приема получателей государственной услуги определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

38. Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационных стендах (устанавливаются в удобном для заявителей месте).

39. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, организуются в виде отдельных кабинетов. Рабочие места специалистов, осуществляющих предоставление государственной услуги, обеспечиваются необходимым оборудованием.

40. Кабинеты для приема заявителей должны быть оснащены информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета.

41. Информация по предоставлению министерству государственной услуги, размещаемая на официальном сайте министерства (www.irkobl.ru/sites/aih/), в региональных государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет», должна быть доступна для слабовидящих.

Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВОЗМОЖНОСТЬ ЛИБО НЕВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (В ТОМ ЧИСЛЕ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ), В ЛЮБОМ ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ПО ВЫБОРУ ЗАЯВИТЕЛЯ (ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ПРИНЦИП), ПОСРЕДСТВОМ КОМПЛЕКСНОГО ЗАПРОСА

42. Показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

максимальная продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги - 15 минут;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

расположенность места предоставления государственной услуги в зоне доступности к основным транспортным магистралям;

наличие полной и понятной информации о местах, порядке и сроках предоставления государственной услуги в общедоступных местах в помещениях министерства, в информационно-коммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

наличие необходимого и достаточного количества государственных гражданских служащих и работников министерства, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей, выдача результата предоставленной государственной услуги, в целях соблюдения установленных административным регламентом сроков предоставления государственной услуги;

возможность подачи заявки о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа.

43. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре получения государственных и муниципальных услуг отсутствует.

44. Возможность получения государственной услуги в территориальных подразделениях министерства, предоставляющего государственную услугу, (экстерриториальный принцип), отсутствует.

45. Возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», отсутствует.

Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ (В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ) И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

46. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена в связи со спецификой оказания государственной услуги.

47. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и Планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает два этапа:

I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Портала;

II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)

48. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
1) прием и регистрация документов;
2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;
3) подготовка, размещение проекта решения об отборе заявки либо об отклонении заявки;
4) принятие решения об отборе заявки либо об отклонении заявки;
5) выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

Глава 22. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ

49. Основанием для начала административной процедуры является поступление в министерство документов, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента, лично от заявителя (его представителя), по почте или электронной почте.
50. Должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов (входящей корреспонденции), осуществляет прием и регистрацию заявки и приложенных к ней документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и передает их должностному лицу министерства, ответственному за выполнение административных процедур, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 58 настоящего административного регламента.
51. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня.
52. Фиксация результата выполнения административной процедуры производится посредством проставления на заявке регистрационного штампа, а также внесение соответствующей записи в регистрационную карточку документа в системе электронного документооборота и журнале регистрации учета входящей корреспонденции.

Глава 23. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

53. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявки и приложенных к ней документов должностному лицу министерства, ответственному за формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.
54. Направление запроса, получение запрашиваемых документов либо отказа в их предоставлении осуществляется по каналам единой системы межведомственного электронного взаимодействия.
55. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 (один) рабочий день.
56. Результатом исполнения административной процедуры является получение запрашиваемых документов либо отказа в их предоставлении.
57. Результат административной процедуры фиксируется путем переноса на бумажный носитель документов, полученных по каналам единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Глава 24. ПОДГОТОВКА, РАЗМЕЩЕНИЕ РЕШЕНИЯ ОБ ОТБОРЕ ЗАЯВКИ ЛИБО РЕШЕНИЯ ОБ ОТКЛОНЕНИИ ЗАЯВКИ

58. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявки с приложенными к ней документами должностному лицу министерства, ответственному за подготовку, размещение решения об отборе заявки либо решения об отклонении заявки.
59. Должностное лицо министерства, ответственное за подготовку, размещение решения об отборе заявки либо решения об отклонении заявки:
проводит проверку документов;
при наличии оснований для возврата документов подготавливает письмо о возврате заявки без рассмотрения, обеспечивает его согласование, подписание и направление заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления документов данному должностному лицу;
осуществляет прием документов, запрашиваемых по межведомственному запросу;
рассматривает поступившие документы на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 17.1, 17.2, 18 настоящего административного регламента;
подготавливает проект решения об отборе заявки или проект решения об отклонении заявки, обеспечивает его согласование;
обеспечивает возврат заявки инвестору в случае, если инвестор представил сведения и документы, установленные пунктами 17.1, 17.2, 18 настоящего административного регламента, не в полном объеме.
60. Максимальный срок исполнения административного действия по подготовке проекта решения об отборе заявки либо проекта решения об отклонении заявки составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней.
61. Результатом административного действия является подготовка проекта решения об отборе заявки или проекта решения об отклонении заявки.
62. Согласованный проект решения об отборе заявки или проект решения об отклонении заявки передается должностному лицу министерства, ответственному за подготовку, размещение решения об отборе заявки либо решения об отклонении заявки на официальном сайте министерства.
63. Максимальный срок исполнения административного действия по размещению на официальном сайте министерства проекта решения об отборе заявки или проекта решения об отклонении заявки составляет 3 (три) рабочих дня.
64. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня размещения на сайте министерства проекта решения заявитель вправе обжаловать проект решения об отборе заявки или проекта решения об отклонении заявки, подав заявку с обоснованием своей позиции (в произвольной форме) с приложением к нему копии заявки в межведомственную комиссию.
65. Результатом административного действия является размещение на официальном сайте министерства проекта решения об отборе заявки, или проекта решения об отклонении заявки.
66. Максимальный срок исполнения административной процедуры по подготовке проекта решения об отборе заявки либо проекта решения об отклонении заявки и размещению на официальном сайте министерства проекта решения об отборе заявки, или проекта решения об отклонении заявки составляет 28 (двадцать восемь) рабочих дней.
67. Результат административной процедуры фиксируется размещением на официальном сайте министерства проекта решения министерства об отборе заявки, или проекта решения министерства об отклонении заявки.

Глава 25. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ОБ ОТБОРЕ ЗАЯВКИ ЛИБО ОБ ОТКЛОНЕНИИ ЗАЯВКИ

68. Основанием для начала процедуры является получение от межведомственной комиссии заключения об обоснованности отбора заявки либо отказа в отборе заявки – в случае обжалования инвестором проекта решения уполномоченного органа об отборе заявки либо проекта решения об отклонении заявки, либо истечение десятидневного срока размещения проекта решения об отборе заявки либо проекта решения об отклонении заявки на сайте министерства.
69. Должностное лицо министерства, ответственное за принятие решения об отборе заявки либо об отклонении заявки, подготавливает решение об отборе заявки или решение об отклонении заявки, обеспечивает его согласование, подписание и передает на регистрацию должностному лицу, ответственному за регистрацию распоряжений министерства.
70. Максимальный срок исполнения административного действия составляет 10 (десять) рабочих дней.
71. Результатом административной процедуры является решение об отборе заявки или решение об отклонении заявки.
72. Результат административной процедуры фиксируется путем внесения записи в программу регистрации и выдачи распоряжений в отделе организационного и документационного обеспечения министерства.

Глава 26. ВЫДАЧА (НАПРАВЛЕНИЕ) ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

73. Основанием для начала процедуры является получение должностным лицом министерства, ответственным за выдачу (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги решения об отборе заявки либо решения об отклонении заявки.
74. Должностное лицо министерства, ответственное за выдачу (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги, выдает (направляет) заявителю копию решения министерства об отборе заявки на реализацию приоритетного инвестиционного проекта в области освоения лесов или копию решения министерства об отклонении заявки на реализацию приоритетного инвестиционного проекта в области освоения лесов с заявкой и приложенными к ней документами лесов в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.
75. Результатом выполнения административной процедуры является получение заявителем результата предоставления государственной услуги.
76. Результат административной процедуры фиксируется путем внесения специалистом отдела организационного и документационного обеспечения министерства соответствующей записи в регистрационную карточку документа в системе электронного документооборота, отметки об отправке письма о возврате заявки заявителю в реестре исходящей корреспонденции, либо распиской заявителя на втором экземпляре письма.

Глава 27. ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ И ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ВЫПОЛНЯЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ ЦЕНТРАМИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

77. Предоставление государственной услуги в электронной форме не предусмотрено.

Глава 28. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ», А ТАКЖЕ ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГА-

НОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ, В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)

78. Возможность подачи заявки на предоставление государственной услуги в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет», а также на официальном сайте министерства (www.irkobl.ru/sites/ah/) в электронном виде отсутствует.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 29. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

79. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется министром лесного комплекса Иркутской области (лицом, осуществляющим его полномочия) (далее – министр), либо заместителем министра.
Государственные гражданские служащие, работники министерства, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за осуществление каждой административной процедуры, указанной в административном регламенте.
Персональная ответственность государственных гражданских служащих и работников министерства закрепляется в их должностных регламентах и должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Глава 30. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

80. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги проводится не реже чем один раз в год на основании утвержденного плана проверок.
Внеплановые проверки проводятся в связи с обращением заявителей с жалобами на нарушения их прав и законных интересов действиями (бездействием) государственных гражданских служащих и работников министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги.
81. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется в форме регулярных проверок соблюдения и исполнения государственными гражданскими служащими и работниками министерства законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Иркутской области, положений административного регламента.

Глава 31. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

82. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица министерства, осуществляющие полномочия по предоставлению государственной услуги, несут ответственность за действие (бездействие) и принимаемые (осуществляемые) решения в ходе предоставления государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 32. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

83. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности министерства при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.
84. Общественный контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется в формах общественного мониторинга, общественной проверки, общественной экспертизы, в иных формах, не противоречащих Федеральному закону от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», а также в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия. Общественный контроль может осуществляться одновременно в нескольких формах.

Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МИНИСТЕРСТВА, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

Глава 33. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

85. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) министерства, государственных гражданских служащих и работников министерства в ходе предоставления государственной услуги в административном порядке.
Обжалование действий (бездействия) и (или) решений министерства, государственных гражданских служащих и работников министерства, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги, не заменяет собой обжалование указанных действий (бездействия) и решений в судебном порядке и не предшествует ему, и может применяться наравне с ним по усмотрению заявителя.
86. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действие (бездействие) министерства, государственных гражданских служащих и работников министерства, принятое или осуществляемое в ходе предоставления государственной услуги.
87. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:
1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;
4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;
5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;
6) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
7) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;
10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Глава 34. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

88. Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие) государственных гражданских служащих и работников министерства, осуществляющих полномочия по предоставлению государственной услуги - министру, решения и действия (бездействие) министра - заместителю председателя Правительства Иркутской области, а также в органы прокуратуры.
89. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.
90. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта министерства (www.irkobl.ru/sites/ah/), или на личном приеме заявителя.
91. Жалоба непосредственно заместителю председателя Правительства Иркутской области может быть подана по адресу: 664027, Россия, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1а, а также через интернет-приемную на официальном портале Иркутской области на сайте www.irkobl.ru.
Жалоба непосредственно министру, может быть подана по адресу: 664011, Россия, г. Иркутск, ул. Горького, д. 31, а также на сайте министерства (www.irkobl.ru) либо по адресу электронной почты: baikal@lesirk.ru.
92. Жалоба должна содержать:
1) наименование министерства, либо фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) государственного гражданского служащего или работника министерства, решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;
2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя – представителя инвестора,

либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) министерства, государственного гражданского служащего или работника министерства, предоставляющего государственную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) министерства, государственного гражданского служащего или работника министерства, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

93. Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, в случае обжалования отказа министерства, государственного гражданского служащего или работника министерства, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя, в случае обжалования отказа министерства, государственного гражданского служащего или работника министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

94. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги;

- 2) в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения;

- 3) в случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

95. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 94 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Глава 35. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

96. Информирование о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется непосредственно в Министерстве, в том числе при обращении посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, а также путем размещения соответствующей информации на информационных стендах в помещении Министерства, предназначенном для приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, на официальном сайте Министерства в

сети «Интернет», на Портале, в МФЦ.

97. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

а) лично по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 31; телефоны: приемная: (3952) 33-59-81; Правительство Иркутской области: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А;

б) через организации почтовой связи по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А;

в) с использованием сети «Интернет»: электронная почта: baikal@lesirk.ru; официальный сайт Министерства: www.irkobl.ru/sites/alh/;

г) через портал Федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - портал Федеральной государственной информационной системы);

д) через Портал;

е) через МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя или представителя заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона N 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя или представителя заявителя.

Глава 36. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МИНИСТЕРСТВА, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

98. Порядок регулирования досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц, при предоставлении государственной услуги установлен:

1) главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) постановлением Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг Иркутской области».

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 февраля 2020 г.

Иркутск

№ 19-спр

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

В соответствии со статьями 3.1, 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Могила И.С. Посталовского», 1918 г. (вид объекта культурного наследия - памятник), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, с западной стороны от здания Политехнического института, согласно приложениям №1, №2.

2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению №3.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области В.В. Соколов

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 19-спр от 6 февраля 2020 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Могила И.С. Посталовского», 1918 г.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, с западной стороны от здания Политехнического института.

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 19-спр от 6 февраля 2020 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Могила И.С. Посталовского», 1918 г.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, с западной стороны от здания Политехнического института.

Система координат – МСК-38, зона 3

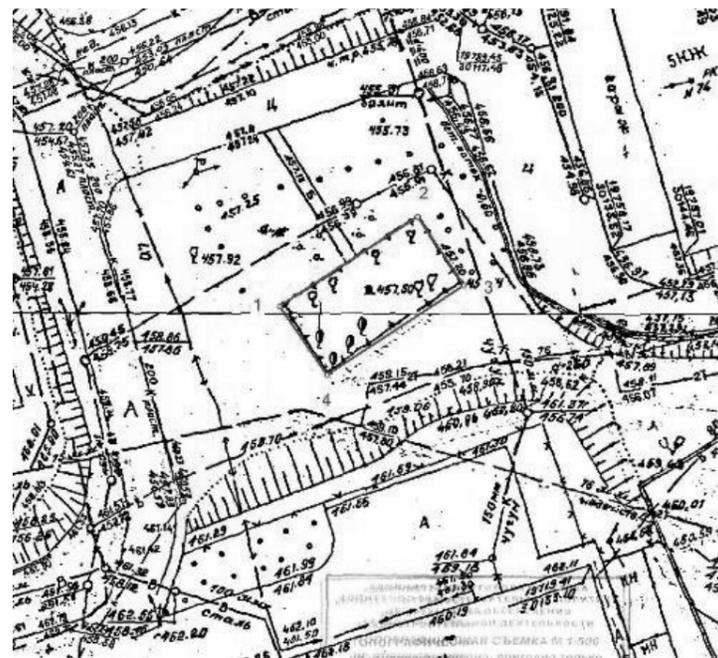
№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	382647.67	3333861.01	20.00	55° 27' 06"
2	382659.01	3333877.48	10.08	144° 22' 11"
3	382650.82	3333883.35	19.88	235° 17' 12"
4	382639.50	3333867.01	10.14	323° 42' 24"
1	382647.67	3333861.01		

Площадь – 201 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	19752.26	30094.31	20.00	57° 00' 25"
2	19763.15	30111.08	10.08	145° 55' 31"
3	19754.80	30116.73	19.88	236° 50' 31"
4	19743.93	30100.09	10.14	325° 15' 43"
1	19752.26	30094.31		

Площадь – 201 кв.м.



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия.
- 1 — обозначение характерных точек границы территории объекта культурного наследия.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области В.В. Соколов

Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	52° 15' 58.258"	104° 15' 43.077"
2	52° 15' 58.616"	104° 15' 43.955"
3	52° 15' 58.348"	104° 15' 44.258"
4	52° 15' 57.990"	104° 15' 43.386"
1	52° 15' 58.258"	104° 15' 43.077"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области В.В. Соколов

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 19-спр от 6 февраля 2020 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Могила И.С. Посталовского», 1918 г.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, с западной стороны от здания Политехнического института.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области В.В. Соколов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 февраля 2020 г.

Иркутск

№ 20 - спр

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

В соответствии со статьями 3.1, 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Усадьба Курносова», II пол. XIX в. (вид объекта культурного наследия - ансамбль), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 3-его Июля, 17а, б, в, согласно приложениям №1, №2.

2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению №3.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области В.В. Соколов

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 20-спр от 6 февраля 2020 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Усадьба Курносова», II пол. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 3-его Июля, 17а, б, в.

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 20-спр от 6 февраля 2020 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Усадьба Курносова», II пол. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 3-его Июля, 17а, б, в.
Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X(м)	Y(м)	Дирекционный угол (град. мин. сек.)	Мера линий (м)
1	383594.62	3335674.59	142° 08' 33"	25.76
2	383574.28	3335690.40	232° 29' 51"	6.88
3	383570.09	3335684.94	232° 30' 44"	1.30
4	383569.30	3335683.91	232° 24' 02"	10.21
5	383563.07	3335675.82	192° 15' 53"	0.24
6	383562.84	3335675.77	142° 38' 36"	1.65
7	383561.53	3335676.77	230° 53' 50"	15.55
8	383551.72	3335664.70	230° 55' 54"	1.09
9	383551.03	3335663.85	322° 14' 52"	26.62
10	383572.08	3335647.55	54° 47' 22"	11.60
11	383578.77	3335657.03	44° 47' 19"	1.92
12	383580.13	3335658.38	47° 18' 49"	1.40
13	383581.08	3335659.41	47° 20' 14"	11.79
14	383589.07	3335668.08	49° 33' 05"	8.55
1	383594.62	3335674.59		

Площадь - 903 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X(м)	Y(м)	Дирекционный угол(град. мин. сек.)	Мера линий(м)
1	20649.54	31932.95	143° 41' 58"	25.76
2	20628.78	31948.20	234° 02' 46"	6.88
3	20624.74	31942.63	234° 06' 09"	1.30
4	20623.98	31941.58	233° 57' 37"	10.22
5	20617.97	31933.32	192° 15' 53"	0.24
6	20617.74	31933.27	144° 10' 41"	1.64
7	20616.41	31934.23	232° 26' 42"	15.55
8	20606.93	31921.90	232° 23' 59"	1.10
9	20606.26	31921.03	323° 48' 06"	26.62
10	20627.74	31905.31	56° 18' 36"	11.61
11	20634.18	31914.97	46° 16' 23"	1.91
12	20635.50	31916.35	49° 02' 40"	1.40
13	20636.42	31917.41	48° 53' 14"	11.79

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.01.2020

№ 26/6-3С

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Логиновой И.Ю.

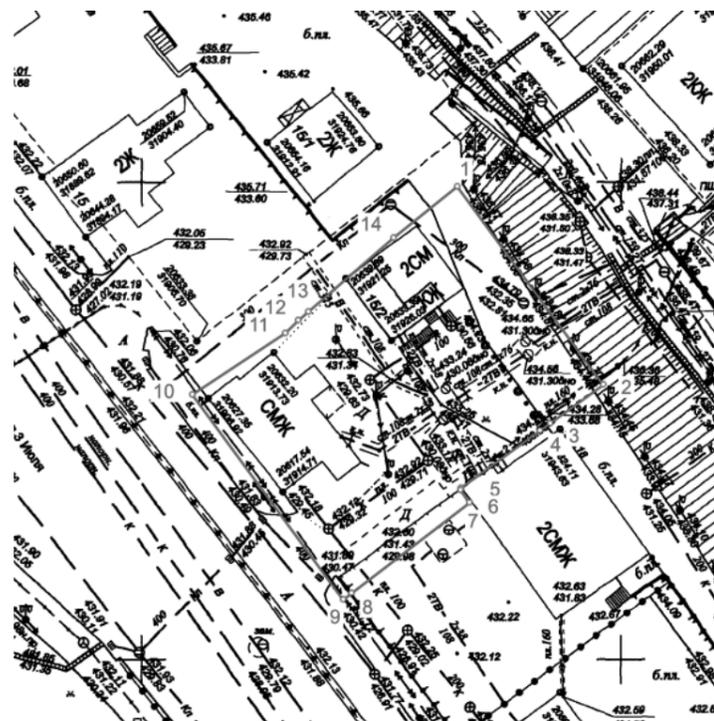
Рассмотрев ходатайство Думы муниципального образования «Нукутский район», согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За инициативу и успехи в развитии местного самоуправления в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Логинову Инну Юрьевну – депутата Думы муниципального образования «Нукутский район», осуществляющего свои полномочия на постоянной основе.

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.о. председателя Законодательного Собрания Иркутской области К.Р. Алдаров



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия.
- 1 - обозначение характерных точек границы территории объекта культурного наследия.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области В.В. Соколов

14	20644.17	31926.29	51° 07' 14"	8.56
1	20649.54	31932.95		

Площадь – 903 кв.м.

Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 16' 27.882"	104° 17' 19.553"
2	052° 16' 27.215"	104° 17' 20.368"
3	052° 16' 27.083"	104° 17' 20.077"
4	052° 16' 27.058"	104° 17' 20.022"
5	052° 16' 26.861"	104° 17' 19.589"
6	052° 16' 26.853"	104° 17' 19.587"
7	052° 16' 26.810"	104° 17' 19.638"
8	052° 16' 26.500"	104° 17' 18.993"
9	052° 16' 26.478"	104° 17' 18.947"
10	052° 16' 27.168"	104° 17' 18.107"
11	052° 16' 27.379"	104° 17' 18.613"
12	052° 16' 27.422"	104° 17' 18.685"
13	052° 16' 27.452"	104° 17' 18.741"
14	052° 16' 27.706"	104° 17' 19.205"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области В.В. Соколов

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 20-спр от 6 февраля 2020 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Усадьба Курносова», II пол. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 3-его Июля, 17а, б, в.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области В.В. Соколов

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.01.2020

№ 26/5-3С

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Карташовой Т.П.

Рассмотрев ходатайство депутата Законодательного Собрания Иркутской области Шершнева Д.П., согласованное с комитетом по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Карташову Тамару Петровну – санитарку областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Тулюшкинский психоневрологический интернат».

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.о. председателя Законодательного Собрания Иркутской области К.Р. Алдаров

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 февраля 2020 г.

Иркутск

№ 18-спр

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

В соответствии со статьями 3.1, 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Особняк Семенова», кон. XIX в. (вид объекта культурного наследия - памятник), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, 12, согласно приложениям №1, №2.
2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению №3.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области В.В. Соколов

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 18-спр от 6 февраля 2020 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия
регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Особняк Семенова», кон. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, 12.



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия.
- 1 - обозначение характерных точек границы территории объекта культурного наследия.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области В.В. Соколов

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 18-спр от 6 февраля 2020 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Особняк Семенова», кон. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, 12.

Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	383252.830	3336111.660	04.069	039° 42' 55.54"
2	383255.960	3336114.260	06.154	043° 25' 11.38"
3	383260.430	3336118.490	00.135	138° 00' 46.04"
4	383260.330	3336118.580	01.146	044° 17' 33.65"
5	383261.150	3336119.380	08.859	087° 24' 43.64"
6	383261.550	3336128.230	04.534	131° 25' 25.20"
7	383258.550	3336131.630	09.281	130° 45' 43.17"
8	383252.490	3336138.660	03.116	121° 45' 07.33"
9	383250.850	3336141.310	02.952	124° 55' 42.28"
10	383249.160	3336143.730	05.260	132° 08' 56.88"
11	383245.630	3336147.630	04.798	227° 21' 53.47"
12	383242.380	3336144.100	02.104	216° 06' 26.82"
13	383240.680	3336142.860	07.162	211° 45' 34.13"
14	383234.590	3336139.090	04.479	219° 01' 09.84"
15	383231.110	3336136.270	02.289	288° 35' 35.61"
16	383231.840	3336134.100	17.346	314° 41' 46.88"
17	383244.040	3336121.770	13.397	311° 00' 17.56"
1	383252.830	3336111.660		

Площадь – 555 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	20296.110	32360.580	04.074	041° 19' 05.58"
2	20299.170	32363.270	06.152	044° 59' 59.99"
3	20303.520	32367.620	00.135	138° 00' 46.04"
4	20303.420	32367.710	01.146	045° 42' 26.35"
5	20304.220	32368.530	08.861	088° 57' 55.53"
6	20304.380	32377.390	04.528	133° 01' 52.44"
7	20301.290	32380.700	09.288	132° 17' 39.98"
8	20295.040	32387.570	03.112	123° 19' 57.40"
9	20293.330	32390.170	02.952	126° 35' 53.42"
10	20291.570	32392.540	05.262	133° 36' 50.70"
11	20287.940	32396.350	04.805	228° 52' 52.95"
12	20284.780	32392.730	02.102	217° 51' 03.89"
13	20283.120	32391.440	07.164	213° 16' 07.03"
14	20277.130	32387.510	04.475	220° 33' 34.69"
15	20273.730	32384.600	02.291	290° 10' 31.60"
16	20274.520	32382.450	17.349	316° 14' 15.90"
17	20287.050	32370.450	13.398	312° 32' 59.47"
1	20296.110	32360.580		

Площадь – 555 кв.м.

Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 16' 16.5810"	104° 17' 42.2858"
2	052° 16' 16.6808"	104° 17' 42.4258"
3	052° 16' 16.8230"	104° 17' 42.6529"
4	052° 16' 16.8197"	104° 17' 42.6576"
5	052° 16' 16.8458"	104° 17' 42.7005"
6	052° 16' 16.8537"	104° 17' 43.1675"
7	052° 16' 16.7548"	104° 17' 43.3440"
8	052° 16' 16.5548"	104° 17' 43.7091"
9	052° 16' 16.5002"	104° 17' 43.8473"
10	052° 16' 16.4442"	104° 17' 43.9734"
11	052° 16' 16.3278"	104° 17' 44.1758"
12	052° 16' 16.2247"	104° 17' 43.9866"
13	052° 16' 16.1704"	104° 17' 43.9197"
14	052° 16' 15.9756"	104° 17' 43.7153"
15	052° 16' 15.8646"	104° 17' 43.5635"
16	052° 16' 15.8894"	104° 17' 43.4497"
17	052° 16' 16.2910"	104° 17' 42.8108"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области В.В. Соколов

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 18-спр от 6 февраля 2020 г.

Режим использования территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Особняк Семенова», кон. XIX в.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, 12.

- на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия
Иркутской области В.В. Соколов

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06.02.2020

Иркутск

№ 7-мпр

О Книге почета органов службы занятости населения Иркутской области

В целях совершенствования системы поощрения и награждения сотрудников органов службы занятости населения Иркутской области, а также должностных лиц организаций, оказывающих содействие в решении возложенных на органы службы занятости населения Иркутской области задач, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о Книге почета органов службы занятости населения Иркутской области (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Исполняющая обязанности министра Н.В. Воронцова

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства труда и занятости Иркутской области
от 6 февраля 2020 года № 7-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

О КНИГЕ ПОЧЕТА ОРГАНОВ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет описание и порядок ведения Книги почета органов службы занятости населения Иркутской области (далее – Книга почета).
2. Книга почета относится к одному из видов поощрения следующих лиц:
 - 1) государственных гражданских служащих Иркутской области, замещающих должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве труда и занятости Иркутской области (далее – гражданские служащие министерства);
 - 2) работников министерства, замещающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Иркутской области (далее – работники министерства);
 - 3) работников государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству (далее – работники государственных учреждений);
 - 4) работников организаций, оказывающих (оказавших) содействие в решении возложенных на органы службы занятости населения Иркутской области задач (далее – работники организаций).
3. К занесению в Книгу почета представляются:
 - 1) гражданские служащие министерства, работники министерства, работники государственных учреждений, имеющие стаж гражданской службы (трудовой стаж) в системе органов службы занятости Иркутской области не менее 15 лет, особо отличившиеся в профессиональной служебной деятельности, имеющие государственные или ведомственные награды, внесшие значительный вклад в выполнение задач и функций органов службы занятости населения Иркутской области, способствовавшие росту качества жизни населения, всестороннему развитию и повышению авторитета органов службы занятости населения Иркутской области;
 - 2) работники организаций.
4. Книга почета хранится в отделе кадровой и организационной работы в управлении кадровой политики и охраны труда министерства труда и занятости Иркутской области (далее – отдел кадровой и организационной работы, министерство).

а также ведется в электронном виде на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава 2. ОПИСАНИЕ КНИГИ ПОЧЕТА

5. Книга почета представляет собой альбом формата А3 с геральдическим знаком - Гербом Иркутской области и надписями золотого цвета:

«Министерство труда и занятости Иркутской области» под Гербом Иркутской области в верхней части лицевой стороны верхней крышки переплета;
«КНИГА ПОЧЕТА» в средней части лицевой стороны верхней крышки переплета.

6. Листы альбома являются вшивными, с фоновой эмблемой Герба Иркутской области и надписью «Министерство труда и занятости Иркутской области».

7. В Книгу почета в левой части листа помещаются цветные фотопортреты лиц, указанных в пункте 3 настоящего Положения, размером 9 x 12 см, под которыми указываются классный чин (при его наличии), фамилия, имя, отчество и должность гражданского служащего министерства, работника министерства, работника государственного учреждения, работника организации. Справа от фотографии располагаются краткие биографические данные. Внизу по центру, после фотографии и текста биографии во всю ширину листа альбома помещается текст с описанием заслуг, под которым указываются дата и номер правового акта министерства о занесении в Книгу почета.

Глава 3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ КНИГИ ПОЧЕТА

8. Книга почета ведется отделом кадровой и организационной работы министерства.

9. В целях рассмотрения вопроса занесения в Книгу почета заместителем министра труда и занятости Иркутской области (в отношении гражданского служащего, работника министерства, руководителя государственного учреждения, руководителя организации), руководителем государственного учреждения, подведомственного министерству (в отношении работника государственного учреждения), руководителем организации (в отношении работника организации) в отдел кадровой и организационной работы министерства направляется представление в соответствии с формой согласно приложению к настоящему Положению.

В случае направления представления в отношении работника государственного учреждения (за исключением руководителя государственного учреждения) к представлению прилагается копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке.

10. Занесение гражданского служащего министерства, работника министерства, работника государственного учреждения, работника организации в Книгу почета осуществляется на основании правового акта министерства.

11. Правовой акт министерства издается в соответствии с решением коллегиального совещательного органа при министерстве, создаваемого для рассмотрения представлений и обсуждения кандидатур для занесения в Книгу почета, рассмотрения вопросов об исключении лиц из Книги почета в установленном порядке. Положение и состав указанного органа утверждаются правовым актом министерства.

12. Основаниями для отказа в занесении гражданского служащего министерства, работника министерства, работника государственного учреждения, работника организации в Книгу почета являются:

- 1) несоответствие кандидата условиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения;
- 3) наличие на момент внесения представления неснятого дисциплинарного взыскания.

13. Гражданскому служащему министерства, работнику министерства, работнику государственного учреждения, работнику организации, удостоенному высокой чести быть занесенным в Книгу почета, в торжественной обстановке министром (должностным лицом министерства по поручению министра) вручается свидетельство, изготовленное на специальном бланке министерства.

14. Одновременно с занесением в Книгу почета гражданского служащего министерства, работника министерства, работника государственного учреждения, работника организации информация об этом размещается в электронной Книге почета на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Исключение гражданского служащего министерства, работника министерства, работника государственного учреждения, работника организации из Книги почета осуществляется на основании правового акта министерства в случаях:

- 1) личного заявления об исключении из Книги почета;
- 2) установления недостоверности сведений, содержащихся в представлении;
- 3) неоднократного привлечения лица к дисциплинарной ответственности в течение календарного года;
- 4) расторжения трудового договора (служебного контракта) по инициативе работодателя (представителя нанимателя)

в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением пунктов 1, 2), подпунктом «б» пункта 1, пунктами 1.1 – 7 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» соответственно;

5) наступления обстоятельств, препятствующих занесению в Книгу почета, по решению коллегиального совещательного органа, указанного в пункте 11 настоящего Положения.

Заместитель министра А.А. Выштыкайлова

Приложение
к Положению о Книге почета
органов службы занятости населения Иркутской
области

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
К ВНЕСЕНИЮ В КНИГУ ПОЧЕТА ОРГАНОВ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Должность, место работы, службы _____
3. Дата и место рождения _____
4. Образование _____
5. Ученая степень, ученое звание, специальное звание _____

6. Какими государственными наградами Российской Федерации и наградами органов государственной власти награжден(а) и дата награждения: _____

7. Общий стаж работы (службы) _____

Стаж работы (по последнему месту работы) _____

8. Характеристика с указанием конкретных особых заслуг поощряемого: _____

На момент внесения представления неснятого дисциплинарного взыскания не имеет. Представляется к внесению в Книгу почета органов занятости населения Иркутской области.

(должность) _____ ФИО (подпись) _____

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06.02.2020

Иркутск

№ 8-мпр

О внесении изменения в Перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве труда и занятости Иркутской области, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве труда и занятости Иркутской области и обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве труда и занятости Иркутской области, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве труда и занятости Иркутской области и обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 2 ноября 2016 года № 78-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющая обязанности министра Н.В. Воронцова

Приложение
к приказу министерства труда и
занятости Иркутской области
от 6 февраля 2020 № 8-мпр

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и занятости Иркутской
области от 2 ноября 2016 года № 78-мпр

Перечень

должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве труда и занятости Иркутской области, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать на условиях трудового

договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве труда и занятости Иркутской области и обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы

- 1. Заместитель министра.
- 2. Начальник управления.
- 3. Начальник отдела.
- 4. Начальник отдела в управлении.
- 5. Заместитель начальника отдела в управлении.
- 6. Ведущий советник отдела трудоустройства и профессионального обучения в управлении занятости населения.
- 7. Советник отдела трудоустройства и профессионального обучения в управлении занятости населения.
- 8. Консультант отдела трудоустройства и профессионального обучения в управлении занятости населения.
- 9. Ведущий советник отдела специальных программ в управлении занятости населения.
- 10. Советник отдела специальных программ в управлении занятости населения.
- 11. Консультант отдела специальных программ в управлении занятости населения.
- 12. Ведущий советник отдела трудовой миграции в управлении программ занятости и трудовых ресурсов.
- 13. Советник отдела трудовой миграции в управлении программ занятости и трудовых ресурсов.
- 14. Консультант отдела трудовой миграции в управлении программ занятости и трудовых ресурсов.
- 15. Ведущий советник финансового отдела в управлении финансовой политики.
- 16. Советник финансового отдела в управлении финансовой политики.
- 17. Консультант финансового отдела в управлении финансовой политики.
- 18. Ведущий советник отдела контроля за финансовой деятельностью в управлении финансовой политики.
- 19. Советник отдела контроля за финансовой деятельностью в управлении финансовой политики.
- 20. Консультант отдела контроля за финансовой деятельностью в управлении финансовой политики.
- 21. Ведущий советник отдела организации закупок и ведомственного контроля в сфере закупок в управлении организации государственных закупок и информационного развития.
- 22. Советник отдела организации закупок и ведомственного контроля в сфере закупок в управлении организации государственных закупок и информационного развития.
- 23. Консультант отдела организации закупок и ведомственного контроля в сфере закупок в управлении организации государственных закупок и информационного развития.
- 24. Ведущий советник отдела охраны и государственной экспертизы условий труда в управлении кадровой политики и охраны труда.
- 25. Советник отдела охраны и государственной экспертизы условий труда в управлении кадровой политики и охраны труда.
- 26. Консультант отдела охраны и государственной экспертизы условий труда в управлении кадровой политики и охраны труда.
- 27. Советник отдела кадровой и организационной работы в управлении кадровой политики и охраны труда.
- 28. Консультант отдела кадровой и организационной работы в управлении кадровой политики и охраны труда.
- 29. Ведущий советник отдела надзора и контроля в сфере занятости населения в управлении анализа и контроля.
- 30. Советник отдела надзора и контроля в сфере занятости населения в управлении анализа и контроля.
- 31. Консультант отдела надзора и контроля в сфере занятости населения в управлении анализа и контроля.
- 32. Консультант отдела по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.».

Заместитель министра А.А. Выштыкайлова

ИЗВЕЩЕНИЕ**о проведении конкурсного отбора среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных) в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства**

Министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство) объявляет о проведении конкурсного отбора среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных) в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства (далее соответственно – конкурсный отбор, субсидии, молочные фермы).

Порядок и условия предоставления субсидий установлены Положением о предоставлении грантов в форме субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных) в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 23 августа 2013 года № 311-пп (далее – Положение).

1. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих затрат, финансовое обеспечение которых не осуществляется в рамках иных направлений государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2019 - 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 772-пп (далее – Программа):

1) создание молочных ферм в соответствии с проектной документацией, отвечающей требованиям, указанным в подпункте 7 пункта 3 настоящего Извещения;

2) комплектация молочных ферм сельскохозяйственной техникой, грузовым автомобильным транспортом, оборудованием для производства и переработки молока, год выпуска которых должен быть не ранее года проведения конкурсного отбора, а также их монтаж (далее – комплектация молочных ферм оборудованием, сельскохозяйственной техникой). Перечень приобретаемых самоходных сельскохозяйственных машин и грузового автомобильного транспорта утвержден приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 31 мая 2017 года № 93-мпр;

3) комплектация молочной фермы племенными сельскохозяйственными животными (далее - сельскохозяйственные животные).

2. Субсидии предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам, главы которых зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей, и признанным победителями по результатам конкурсного отбора.

К участию в конкурсном отборе допускаются крестьянские (фермерские) хозяйства, отвечающие следующим требованиям:

1) главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства являются граждане Российской Федерации (не менее двух), состоящие в родстве и (или) свойстве и совместно осуществляющие деятельность в сфере производства сельскохозяйственной продукции;

2) срок деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе не менее 24 месяцев с даты регистрации;

3) крестьянскому (фермерскому) хозяйству принадлежит не менее 70 голов крупного рогатого скота, в том числе коров не менее 40 голов, по состоянию на 1 января года проведения конкурсного отбора;

4) главе крестьянского (фермерского) хозяйства принадлежит (принадлежат) на праве собственности и (или) на праве аренды (субаренды) сроком не менее трех лет земельный участок (земельные участки) общей площадью не менее 50 га из земель сельскохозяйственного назначения на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе;

5) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства или гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее двух лет, а также ранее не являлись получателями субсидии в соответствии с Положением;

6) крестьянское (фермерское) хозяйство имеет собственную кормовую базу либо является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, осуществляющего деятельность в сфере заготовки кормов;

7) крестьянское (фермерское) хозяйство планирует создание не более одной молочной фермы в соответствии с проектной документацией, отвечающей требованиям, указанным в подпункте 7 пункта 3 настоящего Извещения, комплектацию ее оборудованием, сельскохозяйственной техникой, сельскохозяйственными животными в течение 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

8) глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет план по созданию и развитию молочной фермы, предусматривающий, что надой молока на одну корову за четвертый календарный год, следующий за годом, в котором определяются победители конкурсного отбора, должен составлять не менее 4 500 кг, содержащий следующую информацию (далее – План создания):

цель создания молочной фермы;

источники финансирования (средства субсидии, размер которой не может составлять менее 10 млн. рублей, собственные средства, в том числе заемные средства);

количество планируемых к созданию рабочих мест для обслуживающего персонала молочной фермы в течение 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения, которое должно составлять не менее трех рабочих мест; предложения по использованию в крестьянском (фермерском) хозяйстве искусственного осеменения коров;

9) глава крестьянского (фермерского) хозяйства представил план расходов по форме, утвержденной приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 26 ноября 2018 года № 63-мпр «О реализации постановления Правительства Иркутской области от 23 августа 2013 года № 311-пп» (далее – Приказ), с указанием направлений расходования субсидии, источников финансирования (средств субсидии, размер которой не может составлять менее 10 млн. рублей, собственных средств, в том числе заемных средств) (далее – план расходов);

10) крестьянское (фермерское) хозяйство располагает необходимыми для производственной деятельности вновь построенной молочной фермы объектами инфраструктуры (водоснабжение, электроснабжение, подъездные пути);

11) у крестьянского (фермерского) хозяйства отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число первого месяца квартала, в котором опубликовано настоящее Извещение;

12) у крестьянского (фермерского) хозяйства отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе;

13) глава крестьянского (фермерского) хозяйства дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) крестьянское (фермерское) хозяйство дает согласие на осуществление министерством, а также органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

15) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется обеспечить нахождение и содержание сельскохозяйственных животных по месту нахождения молочной фермы по истечении двух месяцев с момента их приобретения (в случае использования средств субсидии на комплектацию молочной фермы сельскохозяйственными животными);

16) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

17) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется зарегистрировать сельскохозяйственную технику, грузовой автомобильный транспорт на главу крестьянского (фермерского) хозяйства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в случае использования средств субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, грузового автомобильного транспорта);

18) наличие у крестьянского (фермерского) хозяйства разрешения на строительство молочной фермы;

19) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется представить отчет об оценке рыночной стоимости строительства молочной фермы, составленный в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность (далее – отчет об оценке стоимости строительства молочной фермы), в течение пяти месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

20) в случае если сметная стоимость строительства молочной фермы, указанная в проектной документации, превысит рыночную стоимость строительства молочной фермы, указанную в отчете об оценке стоимости строительства молочной фермы, крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется внести изменения в план расходов и План создания в течение 2-х месяцев с даты составления отчета об оценке строительства молочной фермы, направив средства в размере разницы между сметной стоимостью строительства молочной фермы, указанной в проектной документации, и рыночной стоимостью строительства молочной фермы, указанной в отчете об оценке стоимости строительства молочной фермы, на цели, предусмотренные подпунктами 2, 3 пункта 1 настоящего Извещения;

21) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется зарегистрировать права на построенную с использованием суб-

сидии молочную ферму на главу крестьянского (фермерского) хозяйства и представить в министерство выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию права собственности на указанную молочную ферму, в течение 28 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

22) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется исполнить план расходов в течение 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

23) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется выполнить показатели Плана создания;

24) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после ввода молочной фермы в эксплуатацию;

25) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется представить в министерство отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением, в течение одного месяца со дня истечения 12 месяцев с даты заключения с министерством соглашения, а также в течение одного месяца со дня истечения 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

26) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется представлять в министерство отчеты о реализации Плана создания по форме, утвержденной правовым актом министерства, один раз в год в течение четырех календарных лет, следующих за годом, в котором определяются победители конкурсного отбора;

27) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется использовать имущество, приобретаемое за счет субсидии, исключительно на развитие молочной фермы;

28) соответствие информации о направлениях расходования субсидии, источниках финансирования (средствах субсидии, размер которой не может составлять менее 10 млн. рублей, собственных средствах, в том числе заемных средствах), характеристиках планируемой к строительству молочной фермы, содержащейся в Планах создания, информации, содержащейся в плане расходов и в проектной документации;

29) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 25% затрат по каждому наименованию приобретаемого имущества, выполняемых работ (далее – Приобретения);

30) крестьянское (фермерское) хозяйство не находится в процедуре конкурсного производства;

31) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

32) непрекращение крестьянского (фермерского) хозяйства на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе;

33) отсутствие факта получения крестьянским (фермерским) хозяйством средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Извещения, на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе;

34) у крестьянского (фермерского) хозяйства отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет грантов в форме субсидий, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе.

3. Для участия в конкурсном отборе крестьянское (фермерское) хозяйство (далее – заявитель) в срок с 27 февраля 2020 года по 12 марта 2020 года (включительно), представляет в министерство по адресу: г. Иркутск, ул. Горького 31, кабинет 432 следующие документы:

1) заявка на участие в конкурсном отборе с указанием кадастровых номеров земельных участков, принадлежащих главе крестьянского (фермерского) хозяйства на праве собственности и (или) на праве аренды (субаренды) сроком не менее трех лет на дату представления настоящей заявки, содержащая согласие заявителя на осуществление министерством, а также органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством, а также подтверждение заявителя об отсутствии у него просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления настоящей заявки, по форме, утвержденной Приказом (Приложение 1 к настоящему Извещению);

2) копии паспортов граждан Российской Федерации - главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства;

3) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с приложением копий документов, подтверждающих родство и (или) свойство между членами крестьянского (фермерского) хозяйства;

4) копия трудовой книжки главы крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии);

5) План создания;

6) копия решения наблюдательного совета или общего собрания сельскохозяйственного потребительского кооператива о приеме заявителя в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива, осуществляющего деятельность в сфере заготовки кормов (в случае если заявитель не имеет собственной кормовой базы);

7) проектная документация (разделы: «Пояснительная записка», «Архитектурные решения», «Конструктивные и объемно-планировочные решения», «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений», «Смета на строительство»), отвечающая следующим требованиям:

вместимость молочной фермы – не менее 120 скотомест, в том числе не менее 60 мест для дойных коров; наличие набора животноводческих, производственно-бытовых помещений, предусматривающих:

полный технологический цикл содержания молочного стада и производства молока;

родильное отделение;

систему водопояния;

технологическое оборудование для доения и первичной подработки (охлаждения) и хранения молока;

механизированную уборку навоза;

8) копии отчетов по формам № 1-КФХ и № 2-КФХ, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за весь период деятельности, но не более чем за четыре года, предшествующих году проведения конкурсного отбора;

9) план расходов по форме, утвержденной Приказом (Приложение 2 к настоящему Извещению);

10) обязательства по форме, утвержденной Приказом (Приложение 3 к настоящему Извещению):

создать молочную ферму в соответствии с проектной документацией, отвечающей требованиям, указанным в подпункте 7 пункта 3 настоящего Извещения, и укомплектовать ее оборудованием, сельскохозяйственной техникой, сельскохозяйственными животными в течение 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

представить отчет об оценке стоимости строительства молочной фермы в течение пяти месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

зарегистрировать права на построенную с использованием субсидии молочную ферму на главу крестьянского (фермерского) хозяйства и представить в министерство выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию права собственности на указанную молочную ферму, в течение 28 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

оплачивать за счет собственных средств не менее 25% затрат по каждому наименованию Приобретений;

исполнить план расходов в течение 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

использовать имущество, приобретаемое за счет субсидии, исключительно на развитие молочной фермы;

осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после ввода молочной фермы в эксплуатацию;

выполнить показатели Плана создания;

представить в министерство отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением, в течение одного месяца со дня истечения 12 месяцев с даты заключения с министерством соглашения, а также в течение одного месяца со дня истечения 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

представлять в министерство отчеты о реализации Плана создания по форме, утвержденной правовым актом министерства, один раз в год в течение четырех календарных лет, следующих за годом, в котором определяются победители конкурсного отбора;

обеспечить нахождение и содержание сельскохозяйственных животных по месту нахождения молочной фермы по истечении двух месяцев с момента их приобретения (в случае использования средств субсидии на комплектацию молочной фермы сельскохозяйственными животными);

не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

зарегистрировать сельскохозяйственную технику, грузовой автомобильный транспорт на главу крестьянского (фермерского) хозяйства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в случае использования средств субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, грузового автомобильного транспорта);

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

в случае если сметная стоимость строительства молочной фермы, указанная в проектной документации, превысит рыночную стоимость строительства молочной фермы, указанную в отчете об оценке стоимости строительства молочной фермы, внести в течение 2-х месяцев с даты составления отчета об оценке строительства молочной фермы изменения в план расходов и План создания, направив средства в размере разницы между сметной стоимостью строительства молочной фермы, указанной в проектной документации, и рыночной стоимостью строительства молочной фермы, указанной в отчете об оценке стоимости строительства молочной фермы, на цели, предусмотренные подпунктами 2, 3 пункта 1 настоящего Извещения.

11) копии документов, подтверждающих права главы крестьянского (фермерского) хозяйства на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе (в случае, если права на земельные участки возникли до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и глава крестьянского (фермерского)

хозяйства не зарегистрировал права на указанные земельные участки в Едином государственном реестре недвижимости);

12) документы, подтверждающие принадлежность главы крестьянского (фермерского) хозяйства к следующим категориям граждан: семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, представителям коренных малочисленных народов Российской Федерации, а также лицам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (в случае если глава крестьянского (фермерского) хозяйства относится к указанным категориям граждан);»;

13) информационное письмо от главы крестьянского (фермерского) хозяйства о наличии необходимых для вновь построенной молочной фермы объектов инфраструктуры (водоснабжение, электроснабжение, подъездные пути);

14) копия решения наблюдательного совета или общего собрания сельскохозяйственного потребительского кооператива о приеме заявителя в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива (в случае если заявитель является членом указанного кооператива);»;

15) согласие заявителя на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством;

4. Заявитель в срок подачи заявок на участие в конкурсном отборе, указанный в пункте 3 настоящего Извещения, вправе представить в министерство следующие документы:

1) документы, подтверждающие отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 1 января 2020 года;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщицей сбора, плательщицей страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы;

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации;»;

2) копии паспортов и (или) свидетельств о регистрации самоходных машин сельскохозяйственного назначения с отметкой о постановке на учет в службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области (при наличии в собственности у главы крестьянского (фермерского) хозяйства самоходных машин сельскохозяйственного назначения);

3) копия свидетельства, подтверждающего право главы крестьянского (фермерского) хозяйства на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе, либо выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющая государственную регистрацию права главы крестьянского (фермерского) хозяйства на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения;

4) копия разрешения на строительство молочной фермы.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем пункте, министерство запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

5. Наименования, номера и даты всех документов, подаваемых заявителем в министерство, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, а второй (копия) прилагается к заявке и документам, рассматриваемым министерством. Копии представляемых документов должны быть заверены главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

6. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Извещения, могут быть представлены в министерство одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в министерство;
2) через организации почтовой связи;
3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (Приложение 4 настоящего Извещения).

7. В течение 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе, указанного в пункте 3 настоящего Извещения, министерство рассматривает их и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе.

8. Основанием для отказа в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе является:

1) несоблюдение условий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Извещения;
2) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 настоящего Извещения, за исключением документов, указанных в подпунктах 4, 12, 14 пункта 3 настоящего Извещения;
3) представление документов, указанных в пункте 3 настоящего Извещения, с нарушением срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора;
4) несоответствие представленных заявителем документов требованиям к документам, предусмотренным пунктом 10(2) Положения;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем.

9. Участники конкурсного отбора оцениваются в соответствии с методикой балльной системы оценок, утвержденной Приказом (Приложение 5 настоящего Извещения), в соответствии со следующими критериями оценок:

1) срок ведения заявителем производственной деятельности, подтвержденный копиями отчетов по формам № 1-КФХ и № 2-КФХ, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за весь период деятельности, но не более чем за четыре года, предшествующих году проведения конкурсного отбора;
2) опыт работы главы крестьянского (фермерского) хозяйства в животноводстве, в том числе в сельскохозяйственных организациях;
3) членство заявителя в сельскохозяйственном потребительском кооперативе;

4) общая площадь земельного участка (земельных участков) из земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащего (принадлежащих) на праве собственности и (или) на праве аренды (субаренды) сроком не менее трех лет главе крестьянского (фермерского) хозяйства на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе (оценке подлежит общая площадь земельных участков, кадастровые номера которых указаны в заявке на участие в конкурсном отборе);
5) заявитель планирует создать молочную ферму на территории сельского поселения или межселенной территории Иркутской области,

где отсутствуют семейные животноводческие фермы, созданные крестьянскими (фермерскими) хозяйствами за счет средств субсидий и (или) грантов в форме субсидий, предоставленных из областного бюджета, в том числе из федерального бюджета, на развитие семейных животноводческих ферм;

6) удаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от районных центров Иркутской области;

7) принадлежность главы крестьянского (фермерского) хозяйства к следующим категориям граждан: семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, представителям коренных малочисленных народов Российской Федерации, а также лицам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (в случае если глава крестьянского (фермерского) хозяйства относится к указанным категориям граждан);

8) наличие в собственности у главы крестьянского (фермерского) хозяйства самоходных машин сельскохозяйственного назначения;

9) количество рабочих мест для обслуживающего персонала молочной фермы, которые планируется создать в течение 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

10) количество голов коров у заявителя на 1 января года проведения конкурсного отбора;

11) размер запрашиваемой субсидии;

12) размер собственных средств крестьянского (фермерского) хозяйства;

13) посевная площадь, занятая кормовыми сельскохозяйственными культурами.

10. Министерство составляет рейтинг участников конкурсного отбора в соответствии с критериями оценок, указанными в пункте 9 настоящего Извещения. Решением министерства с учетом рейтинга участников конкурсного отбора победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, набравшие наибольшее количество баллов.

К сумме баллов, набранных участниками конкурсного отбора, применяется коэффициент 1,6 в случае, если участник конкурсного отбора пострадал от чрезвычайных ситуаций природного характера в году проведения конкурсного отбора или в году, предшествующем году опубликования извещения о проведении конкурсного отбора, и включен в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших от чрезвычайных ситуаций природного характера, являющийся приложением к акту по результатам проведения оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций природного характера, оформленному в соответствии с порядком осуществления оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций природного характера, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26 марта 2015 года № 113.

При равном количестве набранных баллов у участников конкурсного отбора преимущество отдается участнику конкурсного отбора, который набрал наибольшую сумму баллов по критериям оценок, указанным в подпунктах 4, 10 пункта 9 настоящего Извещения.

11. Размер субсидии, предоставляемой заявителю, определяется министерством и соответствует размеру его затрат на развитие молочной фермы, указанному в плане расходов, за вычетом размера собственных средств заявителя. При этом размер субсидии должен составлять не более 75% затрат на развитие одной молочной фермы, указанных в плане расходов, и не менее 10 млн. рублей. Максимальный размер субсидии в расчете на одного заявителя не может превышать 15 млн. рублей.

12. Министерство определяет общее количество победителей конкурсного отбора исходя из размера средств областного бюджета, предусмотренного в государственной программе Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 772-пп, на предоставление субсидий на год, в котором определяются победители конкурсного отбора, размера субсидии, определяемого в соответствии с пунктом 11 настоящего Извещения, количества баллов, набранных участником конкурсного отбора.

Информация о победителях конкурсного отбора подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также размещению на официальном сайте министерства в сети «Интернет» по адресу: <http://irkobl.ru/sites/agroline> в течение 10 календарных дней со дня определения победителей конкурсного отбора.

14. Место и дата проведения конкурсного отбора.

Конкурсный отбор состоится 23 марта 2020 года по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Министерство сельского хозяйства Иркутской области, кабинет 407.

За разъяснениями по всем вопросам обращаться в отдел малых форм хозяйствования министерства по телефону 8

(3952) 28-66-68 с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов, e-mail: mcx78@govirk.ru.

Официальный сайт министерства сельского хозяйства Иркутской области: <http://irkobl.ru/sites/agroline>.

Исполняющий обязанности министра сельского хозяйства Иркутской области И.П. Сумароков

Приложение 1

к Извещению о проведении конкурсного отбора среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных) в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства

Министру сельского хозяйства Иркутской области _____

от индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) (далее - ИП - глава КФХ)

(Ф.И.О.)

(место жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ СРЕДИ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНЫХ МОЛОЧНЫХ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ (НА СТРОИТЕЛЬСТВО СЕМЕЙНОЙ МОЛОЧНОЙ ЖИВОТНОВОДЧЕСКОЙ ФЕРМЫ, НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ, ГРУЗОВЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ АВТОМОБИЛЕЙ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ, ПЛЕМЕННЫХ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ) В СЛУЧАЕ ПРОИЗВОДСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕРАБОТКИ (В ТОМ ЧИСЛЕ НА АРЕНДОВАННЫХ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВАХ) СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В ОБЛАСТИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

Прошу рассмотреть настоящую заявку и пакет документов для участия в конкурсном отборе среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм.

Выражаю согласие на осуществление министерством сельского хозяйства Иркутской области, а также органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм в соответствии с законодательством.

Подтверждаю отсутствие у крестьянского (фермерского) хозяйства просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления настоящей заявки.

Сообщаю о принадлежащем (принадлежащих) на праве собственности и (или) на праве аренды (субаренды) сроком не менее трех лет на дату представления настоящей заявки земельном участке (земельных участках) из земель сельскохозяйственного назначения:

(указанная информация, содержащая сведения о виде права, сроке договора аренды (субаренды), кадастровом (кадастровых) номере (номерах) земельного (земельных) участка (участков), представляется в свободной форме) С условиями проведения конкурсного отбора ознакомлен.

Заявитель: ИП глава КФХ _____ (Ф.И.О.)

Дата «__» _____ 20__ г. _____ (дата составления заявки) (Ф.И.О., подпись заявителя)

М.П. (при наличии)

Дата «__» _____ 20__ г. _____ (дата приема заявки) (Ф.И.О., подпись представителя министерства сельского хозяйства Иркутской области, принявшего заявку)

Приложение 2

к Извещению о проведении конкурсного отбора среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных) в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства

ПЛАН РАСХОДОВ, ПРЕДЛАГАЕМЫХ К СОФИНАНСИРОВАНИЮ ЗА СЧЕТ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНЫХ МОЛОЧНЫХ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ

тыс. руб.

№ п/п	Наименование вида расходов	Сумма затрат, указанных в плане расходов	Из них			
			Средства гранта в форме субсидии	Собственные средства	В том числе	
				Непосредственно собственные средства	Заемные средства	
гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4 (не более 75% от гр. 3, но не более 15 млн. руб.)	гр. 5 = гр. 6 + гр. 7 (не менее 25% от гр. 3)	гр. 6	гр. 7
1	Строительство семейной молочной животноводческой фермы в соответствии с проектной документацией					
2	Комплектация семейной молочной животноводческой фермы сельскохозяйственной техникой, грузовым автомобильным транспортом, оборудованием для производства и переработки молока, год выпуска которых должен быть не ранее года проведения конкурсного отбора, а также их монтаж					

3	Комплектация семейной молочной животноводческой фермы племенными сельскохозяйственными животными				
Итого затрат:					

Подпись и печать (при наличии) заявителя _____

Приложение 3
к Извещению о проведении конкурсного отбора среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных) в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства

Министру сельского хозяйства Иркутской области _____

от индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - ИП - глава КФХ)

(Ф.И.О.) _____

(место жительства) _____

(контактный телефон) _____

Я, ИП глава КФХ _____

(Ф.И.О., подпись заявителя)

ОБЯЗУЮСЬ:

создать молочную ферму в соответствии с проектной документацией, отвечающей требованиям, указанным в пункте 7 пункта 10 Положения о предоставлении грантов в форме субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных) в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 23 августа 2013 № 311-пп (далее – Положение) и укомплектовать ее оборудованием, сельскохозяйственной техникой, сельскохозяйственными животными в течение 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

представить отчет об оценке стоимости строительства молочной фермы в течение пяти месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

зарегистрировать права на построенную с использованием грантов в форме субсидии молочную ферму на главу крестьянского (фермерского) хозяйства и представить в министерство выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию права собственности на указанную молочную ферму, в течение 28 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

оплачивать за счет собственных средств не менее 25% затрат по каждому наименованию Приобретений; исполнить план расходов в течение 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

использовать имущество, приобретаемое за счет грантов в форме субсидии, исключительно на развитие молочной фермы;

создать не менее трех рабочих мест для обслуживающего персонала молочной фермы в течение 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения;

осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после ввода молочной фермы в эксплуатацию; выполнить показатели Плана создания;

представлять в министерство один раз в полгода, а также в течение одного месяца со дня истечения 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения отчет о реализации Плана создания, отчет о целевом использовании грантов в форме субсидии, с приложением копий документов, подтверждающих целевое использование грантов в форме субсидии; обеспечить нахождение и содержание сельскохозяйственных животных по месту нахождения молочной фермы по истечении двух месяцев с момента их приобретения (в случае использования средств грантов в форме субсидии на комплектацию молочной фермы сельскохозяйственными животными);

не приобретать за счет средств грантов в форме субсидии иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

зарегистрировать сельскохозяйственную технику, грузовой автомобильный транспорт на главу крестьянского (фермерского) хозяйства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в случае использования средств грантов в форме субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, грузового автомобильного транспорта);

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий;

в случае если сметная стоимость строительства молочной фермы, указанная в проектной документации, превысит рыночную стоимость строительства молочной фермы, указанную в отчете об оценке стоимости строительства молочной фермы, в течение 2 месяцев внести изменения в план расходов и План создания, направив средства в размере разницы между сметной стоимостью строительства молочной фермы, указанной в проектной документации, и рыночной стоимостью строительства молочной фермы, указанной в отчете об оценке стоимости строительства молочной фермы, на цели, предусмотренные подпунктами 2, 3 пункта 2 Положения.

Дата «__» _____ 20__ г. _____

(Ф.И.О., подпись заявителя)

М.П. (при наличии)

Приложение 4
к Извещению о проведении конкурсного отбора среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных) в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства

Перечень многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области

Отделение ГАУ «МФЦ ИО»	Наименование Отдела/ТОСП	Месторасположение отдела/ТОСП	Кол-во окон
Ангарское отделение	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Ангарске № 1	Иркутская область, город Ангарск, 84-й квартал, 16	38
	ТОСП в р.п. Мегет	Иркутская область, Ангарский район, рабочий посёлок Мегет, квартал 1, 7	2
	ТОСП в с. Савватеевка	Иркутская область, Ангарский район, с. Савватеевка, ул. Школьная, д. 48	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Ангарске № 2	Иркутская область, город Ангарск, улица Ворошилова, 65	13
	ТОСП в с. Одинск	Иркутская область, Ангарский район, с. Одинск, ул. Победы д. 7	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Кутулик	Иркутская область, Аларский район, поселок Кутулик, улица Советская, 50А	4
	ТОСП в с. Аляр	Иркутская область, Аларский район, село Аляр, улица Советская, 43	1
	ТОСП в с. Аляты	Иркутская область, Аларский район, село Аляты, улица Ж. Зимина, 1	1
	ТОСП в п. Забитуй	Иркутская область, Аларский район, улица 70 лет Октября, 24	1

Ангарское отделение	ТОСП в с. Ивановское	Иркутская область, Аларский район, село Ивановское, улица Юбилейная, 7	1	
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Свирске	Иркутская область, город Свирск, улица Молодежная, 1 А	5	
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Усолье-Сибирское	Иркутская область, город Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский, 130	21	
	ТОСП в р.п. Белореченский	Иркутская область, Усольский район, рабочий посёлок Белореченский, 100-в	2	
	ТОСП в с. Большая Елань	Иркутская область, Усольский район, село Большая Елань, улица Победы, 2	1	
	ТОСП в п. Железнодорожный	Иркутская область, Усольский район, поселок Железнодорожный, улица Комсомольская, 28 А	1	
	ТОСП в р.п. Мишелевка	Иркутская область, Усольский район, рабочий поселок Мишелевка, улица Титова, 1А	2	
	ТОСП в с. Новожилино	Иркутская область, Усольский район, село Новожилино, улица 1-я Совхозная, 13	1	
	ТОСП в п. Новомальтинск	Иркутская область, Усольский район, поселок Новомальтинск, квартал 2, 1	1	
	ТОСП в п. Раздолье	Иркутская область, Усольский район, поселок Раздолье, улица Мира, 27	1	
	ТОСП в с. Сосновка	Иркутская область, Усольский район, село Сосновка, улица Лесная, 1А	1	
	ТОСП в р.п. Средний	Иркутская область, Усольский район, рабочий поселок Средний, ул. 3-я Степная	2	
	ТОСП в п. Тайтурка	Иркутская область, Усольский район, поселок Тайтурка, улица Пеньковского, 8	2	
	ТОСП в п. Тальяны	Иркутская область, Усольский район, поселок Тальяны, улица Клубная, 2	1	
	ТОСП в р.п. Тельма	Иркутская область, Усольский район, рабочий поселок Тельма, улица Крупской, 11	1	
	ТОСП в г. Усолье-Сибирское для обслуживания субъектов малого и среднего бизнеса	Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Оржоникидзе, 31а	1	
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Черемхово	Иркутская область, город Черемхово, улица Некрасова, 17	14	
	ТОСП в с. Аলেখин	Иркутская область, Черемховский район, село Аলেখин, улица Полевая, 4	1	
	ТОСП в с. Бельск	Иркутская область, Черемховский район, село Бельск, улица Иванова, 56	1	
	ТОСП в с. Голуметь	Иркутская область, Черемховский район, село Голуметь, улица Калинина, 10	1	
	ТОСП в с. Зерновое	Иркутская область, Черемховский район, село Зерновое, улица Иркутская, 10	1	
	ТОСП в р.п. Михайловка	Иркутская область, Черемховский район, рабочий поселок Михайловка, улица Горького	2	
	ТОСП в с. Нижняя Иреть	Иркутская область, Черемховский район, село Нижняя Иреть, улица Советская, 37 А	1	
	ТОСП в с. Новогромово	Иркутская область, Черемховский район, село Новогромово, улица Советская, 15-1	1	
ТОСП в с. Парфеново	Иркутская область, Черемховский район, село Парфеново, улица Мира, 25	1		
ТОСП в с. Рысево	Иркутская область, Черемховский район, село Рысево, улица Российская, 5	1		
Братское отделение	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Братске №1	Иркутская область, город Братск, проспект Ленина, 37	11	
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Братске № 2	Иркутская область, город Братск, улица Баркова, 43	19	
	ТОСП в с. Большеюкинское	Иркутская область, Братский район, село Большеюкинское, улица Мира, 40 А	1	
	ТОСП в п. Калтук	Иркутская область, Братский район, поселок Калтук, улица Ленина, 39 Б	1	
	ТОСП в п. Кежемский	Иркутская область, Братский район, поселок Кежемский, улица Первомайская, 6	1	
	ТОСП в с. Ключи Булак	Иркутская область, Братский район, село Ключи-Булак, улица Ленина, 1	1	
	ТОСП в п. Кобляково	Иркутская область, Братский район, поселок Кобляково, улица Наймушина, 12	1	
	ТОСП в с. Покосное	Иркутская область, Братский район, село Покосное, улица Сибирская, 16	1	
	ТОСП в п. Прибрежный	Иркутская область, Братский район, поселок Прибрежный, переулок Школьный, 9	1	
	ТОСП в п. Турма	Иркутская область, Братский район, поселок Турма, улица Строительная, 12	1	
	ТОСП в с. Тангуй	Иркутская область, Братский район, село Тангуй, улица Мира, 20	1	
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Братске № 3	Иркутская область, город Братск, жилой район Энергетик, улица Юбилейная, 15	22	
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Вихоревке	Иркутская область, город Вихоревка, улица Дзержинского, 66	5	
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Железногорск-Илимске	Иркутская область, город Железногорск-Илимский, улица Янгеля, 12	6	
	ТОСП в п. Березняки	Иркутская область, Нижнеилимский район, посёлок Березняки, улица Янгеля, 25	1	
	ТОСП в р.п. Видим	Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Видим, улица Нагорная, 1А	1	
	ТОСП в р.п. Новая Игирма	Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Новая Игирма, 3 квартал, д. 31е	2	
	ТОСП в р.п. Радищев	Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий поселок Радищев, общежитие №2	1	
	ТОСП в п. Речушка	Иркутская область, Нижнеилимский район, посёлок Речушка, улица Пионерская, 19	1	
	ТОСП в р.п. Рудногорск	Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Рудногорск, улица Первомайская, 6А	1	
	ТОСП в р.п. Хребтовая	Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Хребтовая, улица Калинина, 1	1	
	Братское отделение	ТОСП в р.п. Шестаково	Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Шестаково, улица Ленина, 20 А	1
		ТОСП в р.п. Янгель	Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Янгель, микрорайон Космонавтов, 9а	1
		Отдел по обслуживанию заявителей в рабочем поселке Магистральном	Иркутская область, рабочий поселок Магистральный, улица 17 съезд ВЛКСМ, д.70	3
ТОСП в с. Казачинское		Иркутская область, Казачинско - Ленский район, село Казачинское, улица Лесная, 5	1	
ТОСП в р.п. Улькан		Иркутская область, Казачинско - Ленский район, рабочий поселок Улькан, улица Машурова, 7	1	
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Усть - Илимске		Иркутская область, город Усть-Илимск, проспект Мира, 9	17	
ТОСП в р.п. Железнодорожный		Иркутская область, Усть-Илимский район, рабочий посёлок Железнодорожный, улица Ленина, 29	2	
ТОСП в п. Невон		Иркутская область, Усть-Илимский район, поселок Невон, улица Кеульская, 9	1	
ТОСП в п. Седаново		Иркутская область, Усть-Илимский район, поселок Седаново, улица Кирова, 33	1	
ТОСП в п. Тубинский		Иркутская область, Усть-Илимский район, поселок Тубинский, улица Таежная, 5	1	
ТОСП в п. Эдучанка		Иркутская область, Усть-Илимский район, поселок Эдучанка, улица Ермака, 4	1	
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Усть-Куте		Иркутская область, город Усть-Кут, улица Хорошилова, 2 а	9	
ТОСП в п. Верхне-Марково		Иркутская область, Усть-Кутский район, поселок Верхне-Марково, ул. 40 лет Победы, 47	1	
ТОСП в п. Ния		Иркутская область, Усть-Кутский район, поселок Ния, ул. Тбилисская, 5	1	
ТОСП в п. Ручей		Иркутская область, Усть-Кутский район, поселок Ручей, ул. Школьная, 3	1	
ТОСП в р.п. Янталь		Иркутская область, Усть-Кутский район, рабочий поселок Янталь, ул. Еловая, 13	1	
Иркутское отделение	Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Чунском	Иркутская область, поселок Чунский, улица Свердлова, 12	6	
	ТОСП в р.п. Лесогорск	Иркутская область, Чунский район, рабочий поселок Лесогорск, улица Комсомольская, 5	1	
	ТОСП в р.п. Октябрьский	Иркутская область, Чунский район, рабочий поселок Октябрьский, улица Октябрьская, 39	1	
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 1	Иркутская область, город Иркутск, улица Тракторная, 35	30	
	ТОСП в д. Карлук	Иркутский район, деревня Карлук, улица Школьная, 1А	1	
	ТОСП в с. Максимовщина	Иркутский район, село Максимовщина, улица Сибирская, 16 А	1	
	ТОСП в с. Урик	Иркутский район, село Урик, улица Лунина, 1	2	
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 2	Иркутская область, город Иркутск, улица Байкальская, 340/1	15	
	ТОСП в п. Молодежный	Иркутская область, Иркутский район, Байкальский км., 12А, ТРЦ «Новая дача»	4	
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 3	Иркутская область, город Иркутск, улица Клары Цеткин, 12/1	14	
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 4	Иркутская область, город Иркутск, улица Декабристов Событий, 117	26		
ТОСП в р.п. Большая Речка	Иркутский район, рабочий посёлок Большая Речка, улица Труда, 28	1		
ТОСП в п. Дзержинск	Иркутский район, посёлок Дзержинск, улица Центральная, 1 А	1		
ТОСП в р.п. Листвянка	Иркутский район, рабочий посёлок Листвянка, улица Горького, 89	1		
ТОСП в с. Малое Голоустное	Иркутский район, село Малое Голоустное, улица Мира, 25А	1		
ТОСП в с. Пивовариха	Иркутский район, село Пивовариха, улица Дачная, 8	2		

Саянское отделение	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 5	Иркутская область, город Иркутск, микрорайон Юбилейный, 19/1	16
	ТОСП в р.п. Маркова	Иркутская область, Иркутский район, рабочий поселок Маркова, микрорайон Березовый, 75	4
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 6	Иркутская область, город Иркутск, улица Верхняя набережная, 10	10
	ТОСП в г. Иркутске для обслуживания субъектов малого и среднего бизнеса	Иркутская область, город Иркутск, улица 5-й Армии, 2/1	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 7	Иркутская область, город Иркутск, бульвар Рябикова, 22-а	20
	ТОСП в с. Смоленщина	Иркутский район, село Смоленщина, улица Трудовая, 12	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 8	Иркутская область, город Иркутск, улица Советская, 58, Литера А	25
	Отдел по обслуживанию заявителей в селе Хомутово	Иркутская область, Иркутский район, село Хомутово, улица Колхозная, д.135	8
	ТОСП в с. Горохово	Иркутский район, село Горохово, улица Школьная, 15	1
	ТОСП в с. Никольск	Иркутский район, село Никольск, улица Черемушковая, 1 А	1
	ТОСП в с. Оёк	Иркутский район, село Оёк, улица Кирова, 91 Д	2
	ТОСП в д. Ревякина	Иркутский район, деревня Ревякина, переулок Школьный, 3	1
	ТОСП в д. Сосновый Бор	Иркутский район, деревня Сосновый Бор, улица Урожайная, 14	1
	ТОСП в д. Ширяева	Иркутский район, деревня Ширяева, улица Специалистов, 1	1
	ТОСП в д. Усть-Куда	Иркутский район, деревня Усть - Куды, улица Геологическая, д. 4, Литера 2	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в рабочем поселке Балаганске	Иркутская область, рабочий поселок Балаганск, улица Кольцевая, 61	3
	ТОСП в с. Кумарейка	Иркутская область, Балаганский район, село Кумарейка, улица Первомайская, 2	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в рабочем поселке Залари	Иркутская область, рабочий посёлок Залари, улица Гагарина, 4	5
	ТОСП в с. Бажир	Иркутская область, Заларинский район, село Бажир, улица Юбилейная, 14	1
	ТОСП в с. Моисеевка	Иркутская область, Заларинский район, село Моисеевка, переулок Школьная, 2а	1
	ТОСП в с. Троицк	Иркутская область, Заларинский район, село Троицк, улица Молодёжная, 4 А	1
	ТОСП в с. Тыреть	Иркутская область, Заларинский район, рабочий поселок Тыреть, микрорайон Солерудник, 9	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Зиме	Иркутская область, город Зима, улица Клименко, 37	8
	ТОСП в с. Батама	Иркутская область, Зиминский район, село Батама, улица Ленина, 40	1
	ТОСП в п. Центральный Хазан	Иркутская область, Зиминский район, посёлок Центральный Хазан, улица Мира, 57	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Куйтуне	Иркутская область, поселок Куйтун, улица Красного Октября, 18	3
	ТОСП в с. Барлук	Иркутская область, Куйтунский район, село Барлук, улица Ленина, 29а	1
ТОСП в с. Каразей	Иркутская область, Куйтунский район, село Каразей, улица Мира, 58	1	
ТОСП в с. Карымск	Иркутская область, Куйтунский район, село Карымск, улица Набережная, 6	1	
ТОСП в с. Тулушка	Иркутская область, Куйтунский район, село Тулушка, улица Мира, 11	1	
ТОСП в с. Уян	Иркутская область, Куйтунский район, село Уян, улица Советская, 6	1	
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Нижнеудинске	Иркутская область, город Нижнеудинск, улица Октябрьская, 1-2	9	
ТОСП в г. Алзатай	Иркутская область, Нижнеудинский район, город Алзатай, улица Первомайская, 119	2	
ТОСП в п. Атагай	Иркутская область, Нижнеудинский район, поселок Атагай, улица Победы, 4	1	
ТОСП в с. Алыгджер	Иркутская область, Нижнеудинский район, село Алыгджер, улица Советская, 2	1	
ТОСП в с. Верхняя Гутара	Иркутская область, Нижнеудинский район, село Верхняя Гутара, улица Центральная	1	
ТОСП в п. Замзор	Иркутская область, Нижнеудинский район, поселок Замзор, улица Рабочая, 5	1	
ТОСП в п. Костино	Иркутская область, Нижнеудинский район, поселок Костино, улица Новая, 31	1	
ТОСП в р.п. Ук	Иркутская область, Нижнеудинский район, рабочий поселок Ук, улица Кимильтейская, 3А	1	
ТОСП в с. Шеберта	Иркутская область, Нижнеудинский район, село Шеберта, улица Траповая, 2	1	
ТОСП в п. Шумский	Иркутская область, Нижнеудинский район, поселок Шумский, улица Заозерная, 2	1	
ТОСП в с. Худоеланское	Иркутская область, Нижнеудинский район, село Худоеланское, улица Московская, 45	1	
Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Новонукутский	Иркутская область, поселок Новонукутский, улица Хангалова, 2 а	3	
ТОСП в п. Новоленино	Иркутская область, Нукутский район, поселок Новоленино, переулок Школьный, 6	1	
ТОСП в с. Хадахан	Иркутская область, Нукутский район, село Хадахан, улица Административная, 2	1	
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Саянске	Иркутская область, город Саянск, микрорайон Строителей, 26	9	
ТОСП в с. Кимильтей	Иркутская область, село Кимильтей, улица Чкалова, 70	1	
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Тайшет	Иркутская область, город Тайшет, улица Гагарина, д.115 А	8	
ТОСП в с. Березовка	Иркутская область, Тайшетский район, село Березовка, улица 40 лет Победы, 19	1	
ТОСП в г. Бирюсинск	Иркутская область, Тайшетский район, город Бирюсинск, улица Горького, 1/36	2	
ТОСП в с. Джогино	Иркутская область, Тайшетский район, село Джогино, улица Больничная, 8	1	
ТОСП в р.п. Квиток	Иркутская область, Тайшетский район, рабочий поселок Квиток, улица Октябрьская, 10	1	
ТОСП в с. Николаевка	Иркутская область, Тайшетский район, село Николаевка, улица Первомайская, 14	1	
ТОСП в р.п. Новобирюсинский	Иркутская область, Тайшетский район, рабочий поселок Новобирюсинский, улица Ленина, 22	1	
ТОСП в п. Соляная	Иркутская область, Тайшетский район, поселок Соляная, улица Береговая, 3	1	
ТОСП в п. ж/д ст. Тамтачет	Иркутская область, Тайшетский район, поселок ж/д ст. Тамтачет, улица Гайнулина, 1А	1	
ТОСП в р.п. Шиткино	Иркутская область, Тайшетский район, рабочий поселок Шиткино, улица Кирова, 26	1	
ТОСП в с. Шелехово	Иркутская область, Тайшетский район, село Шелехово, улица Почтовая, 1	1	
ТОСП в р.п. Юрты	Иркутская область, Тайшетский район, рабочий поселок Юрты, улица Дружбы, 6	2	
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Тулуне	Иркутская область, город Тулун, улица Ленина, 83	9	
ТОСП в с. Алгатай	Иркутская область, Тулунский район, село Алгатай, улица Солнечная 16	1	
ТОСП в д. Афанасьева	Иркутская область, Тулунский район, деревня Афанасьева, улица Ленина, 4А	1	
ТОСП в с. Бадад	Иркутская область, Тулунский район, село Бадад, улица Первомайская, 1	1	
ТОСП в с. Будагово	Иркутская область, Тулунский район, село Будагово, улица Ленина, 60	1	
ТОСП в с. Гадалей	Иркутская область, Тулунский район, село Гадалей, улица Сорокина, 54	1	
ТОСП в с. Гуран	Иркутская область, Тулунский район, село Гуран, улица Бурлова, 36	1	
ТОСП в с. Икей	Иркутская область, Тулунский район, село Икей, улица Коммуны, 126	1	
ТОСП в с. Котик	Иркутская область, Тулунский район, село Котик, улица Центральная, 1А	1	
ТОСП в с. Перфилово	Иркутская область, Тулунский район, село Перфилово, улица 50 лет Октября, 39	1	
ТОСП в с. Шерагул	Иркутская область, Тулунский район, село Шерагул, улица Ленина, 84	1	
Шелеховское отделение	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Байкальске	Иркутская область, город Байкальск, микрорайон Южный, 1 квартал, 26	6
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Бодайбо	Иркутская область, город Бодайбо, улица Урицкого, 15	5
	Отдел по обслуживанию заявителей в селе Ербогачене	Иркутская область, село Ербогачен, улица Чкалова, 11	3
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Киренске	Иркутская область, город Киренск, микрорайон Центральный, улица Красноармейская, 2А	5
	ТОСП в р.п. Алексеевск	Иркутская область, Киренский район, рабочий посёлок Алексеевск, ул. Чапаева, 65	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Мама	Иркутская область, посёлок Мама, улица Октябрьская, 23	3
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Слюдянке	Иркутская область, город Слюдянка, улица Магистральная, 2	6
	ТОСП в р.п. Култук	Иркутская область, Слюдянский район, р.п. Култук, пер. Безымянный, д. 2	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Шелехово	Иркутская область, город Шелехов, квартал 1, д. 10	12
	ТОСП в с. Бахлаши	Иркутская область, Шелеховский район, село Бахлаши, ул. Ангарская, 44	1
	ТОСП в р.п. Большой Луг	Иркутская область, Шелеховский район, рабочий посёлок Большой Луг, улица Степная, 2 А	1
	ТОСП в д. Олха	Иркутская область, Шелеховский район, деревня Олха, улица Советская, 21 Б	1

Усть-Ордынский отделение	Отдел по обслуживанию заявителей в селе Баяндай	Иркутская область, Баяндаевский район, село Баяндай, улица Некунде, 131	3
	ТОСП в д. Загатай	Иркутская область, Баяндаевский район, деревня Загатай, микрорайон 1, 41	1
	ТОСП в с. Хогот	Иркутская область, Баяндаевский район, село Хогот, улица Траповая, 65	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Бохан	Иркутская область, Боханский район, поселок Бохан, улица Колхозная, 7	5
	ТОСП в с. Казачье	Иркутская область, Боханский район, село Казачье, улица Мира, 10	1
	ТОСП в с. Каменка	Иркутская область, Боханский район, село Каменка, улица Школьная, 8	1
	ТОСП в с. Олонки	Иркутская область, Боханский район, село Олонки, улица Калинина, 5	1
	ТОСП в с. Тихоновка	Иркутская область, Боханский район, село Тихоновка, улица Ленина, 13	1
	ТОСП в с. Хохорск	Иркутская область, Боханский район, село Хохорск, улица Ленина, 44	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в селе Еланцы	Иркутская область, село Еланцы, улица Ленина, 48	3
	ТОСП в п. Бугульдейка	Иркутская область, Ольхонский район, поселок Бугульдейка, переулок Больничный, 7	1
	ТОСП в п. Хужир	Иркутская область, Ольхонский район, поселок Хужир, улица Байкальская, 12	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Жигалово	Иркутская область, Жигаловский район, р.п. Жигалово, улица Партизанская, 71	4
	Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Качуге	Иркутская область, поселок Качуг, улица Победы, 6	3
	ТОСП в с. Манзурка	Иркутская область, Качугский район, село Манзурка, улица Траповая, 76	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в селе Оса	Иркутская область, село Оса, улица Чапаева, 2в/2	4
	ТОСП в с. Бильчир	Иркутская область, Осинский район, село Бильчир, улица Ленина, д. 24	1
	ТОСП в с. Ново-Ленино	Иркутская область, Осинский район, село Ново-Ленино, улица Ленина, 1	1
	ТОСП в с. Обуса	Иркутская область, Осинский район, село Обуса, улица 11 Комсомольцев, 6	1
	ТОСП в п. Приморский	Иркутская область, Осинский район, поселок Приморский, улица Гагарина, 25А	1
	ТОСП в с. Усть-Алтан	Иркутская область, Осинский район, село Усть-Алтан, улица Школьная, 21	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Усть-Ордынский	Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, посёлок Усть-Ордынский, улица Ленина, 8	7
	ТОСП в с. Гаханы	Иркутская область, Эхирит - Булагатский район, село Гаханы, улица Гагарина, 6	1
	ТОСП в п. Свердловло	Иркутская область, Эхирит - Булагатский район, посёлок Свердловло, улица Советская, 19	1
	ТОСП в с. Тугутуй	Иркутская область, Эхирит - Булагатский район, село Тугутуй, улица Степная, 23	1
	Отдел по обслуживанию заявителей в рабочем поселке Усть-Уда	Иркутская область, рабочий поселок Усть-Уда, улица 50 лет Октября, 22А	3
	ТОСП в с. Молька	Иркутская область, Усть-Удинский район, село Молька, улица Радищева, 25	1
ТОСП в с. Новая Уда	Иркутская область, Усть-Удинский район, село Новая Уда, улица Юбилейная, 1	1	

Приложение 5

к Извещению о проведении конкурсного отбора среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных) в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства

Методика балльной системы оценок крестьянских (фермерских) хозяйств, претендующих на право получения грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1	Срок ведения КФХ производственной деятельности, подтвержденный копиями отчетов по формам № 1-КФХ и № 2-КФХ, утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за весь период деятельности, но не более чем за четыре года, предшествующих году проведения конкурсного отбора	От 3 (включительно) лет и выше	5
		До 3 лет	0
2	Опыт работы главы крестьянского (фермерского) хозяйства в животноводстве, в том числе в сельскохозяйственных организациях	От 6 (включительно) и выше	10
		От 4 (включительно) до 6 лет	7
		Более 2 до 4 лет	5
		До 2-х лет (включительно)	0
3	Членство КФХ в сельскохозяйственном потребительском кооперативе	Членство КФХ в сельскохозяйственном потребительском кооперативе	1
		Отсутствие членства КФХ в сельскохозяйственном потребительском кооперативе	0
4	Общая площадь земельного участка (земельных участков) из земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащего (принадлежащих) на праве собственности и (или) на праве аренды (субаренды) сроком не менее трех лет главе крестьянского (фермерского) хозяйства на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе (оценке подлежит общая площадь земельных участков, кадастровые номера которых указаны в заявке на участие в конкурсном отборе)	- от 300 (включительно) га и выше	15
		- от 100 (включительно) до 300 га	10
		- более 50 до 100 га	5
		- 50 га (включительно)	0
		КФХ планирует создать молочную ферму на территории сельского поселения или на межселенной территории Иркутской области, где отсутствуют семейные животноводческие фермы, созданные крестьянскими (фермерскими) хозяйствами за счет средств субсидий и (или) грантов в форме субсидий, предоставленных из областного бюджета, на развитие семейных животноводческих ферм	10
5	КФХ планирует создать молочную ферму на территории сельского поселения или на межселенной территории Иркутской области, где отсутствуют семейные животноводческие фермы, созданные крестьянскими (фермерскими) хозяйствами за счет средств субсидий и (или) грантов в форме субсидий, предоставленных из областного бюджета, на развитие семейных животноводческих ферм	КФХ не планирует создать молочную ферму на территории сельского поселения или на межселенной территории Иркутской области, где отсутствуют семейные животноводческие фермы, созданные крестьянскими (фермерскими) хозяйствами за счет средств субсидий и (или) грантов в форме субсидий, предоставленных из областного бюджета, на развитие семейных животноводческих ферм	0
		От 50 (включительно) км и выше	15
		От 25 (включительно) до 50 км	10
		От 5 (включительно) до 25 км	5
6	Принадлежность главы крестьянского (фермерского) хозяйства к следующим категориям граждан: семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, представителям коренных малочисленных народов Российской Федерации, а также лицам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	До 5 км	0
		Глава крестьянского (фермерского) хозяйства принадлежит к указанным категориям граждан	5
7	Наличие в собственности у главы крестьянского (фермерского) хозяйства самоходных машин сельскохозяйственного назначения	Наличие 5 (включительно) и более машин	15
		Наличие от 3 (включительно) до 5 машин	10
		Наличие от 1 (включительно) до 3 машин	5
8	Отсутствие машин	Отсутствие машин	0

9	Количество рабочих мест для обслуживающего персонала молочной фермы, которые планируется создать в течение 24 месяцев с даты заключения с министерством соглашения	Свыше 3 рабочих мест	5
		3 рабочих места	0
10	Количество голов коров у КФХ на 1 января года проведения конкурсного отбора	От 61 (включительно) головы и свыше	15
		От 51 (включительно) до 61 головы	10
		От 41 (включительно) до 51 головы	5
		40 голов	0
11	Размер запрашиваемого гранта в форме субсидии	От 14 (включительно) до 15 млн. рублей	15
		От 13 (включительно) до 14 млн. рублей	10
		От 10 до 13 млн. рублей	0

12	Размер собственных средств крестьянского (фермерского) хозяйства	Более 30% общих затрат, указанных в плане расходов	10
		Свыше 25% до 30% (включительно) общих затрат, указанных в плане расходов	5
13	Посевная площадь, занятая кормовыми сельскохозяйственными культурами	25% общих затрат, указанных в плане расходов	0
		Посевная площадь, занятая кормовыми сельскохозяйственными культурами:	
		- от 300 (включительно) га и свыше	15
		- от 200 (включительно) до 300 га	5
		- от 51 (включительно) до 200 га	1
		- до 50 га	0

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Общество с ограниченной ответственностью «Голевская горнорудная компания» (ИНН 7721543775, ОГРН 1057749247016, адрес: Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Улуг-Хемская, 14) (далее – Заказчик, ООО «Голевская ГРК») планирует проведение закупочной процедуры на выполнение работ по разработке Проекта планировки территории и Проекта межевания территории для размещения линейного объекта.

На данном этапе производится предварительная коммерческая работа по оценке структуры и особенностей рынка, формирования высококонкурентной среды путем привлечения максимально возможного количества профильных подрядчиков.

Место выполнения работ: Российская Федерация, Республика Тыва, Тоджинский кожуун. Земли государственного лесного фонда. Лесная (существующая) дорога шириной 10,5 метров.

Объем работ: Автомобильная дорога Тоора-Хем – Ак-Суг.

1. Участок дороги с. Ий – Ак-Суг (км 12+000 – км 46+000);

2. Участок дороги – с. Ырбан - км 45+000.

Протяженность и площадь определяется при проектировании.

Цель выполнения Работ:

1. Разработать проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта.

2. Определить границы земельных участков.

3. Определить границы территории общего пользования.

4. Поставить земельные участки на кадастровый учет.

Результат работ:

1. Проект планировки территории.

2. Проект межевания территории.

3. Документы о постановке земельных участков на кадастровый учет.

2. Сроки выполнения Работ: - 60 календарных дней.

Технико-коммерческое предложение (ТКП) должно быть составлено по форме согласно Приложению № 1 к настоящей Публикации.

Технико-коммерческое предложение также должно содержать информацию о соответствии организации – участника закупки следующим требованиям:

- отсутствие процедуры ликвидации участника – юридического лица и (или) решения арбитражного суда о признании участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие процедуры приостановления деятельности участника в порядке, предусмотренном КоАП РФ, на дату подачи заявки на участие в закупочной процедуре;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 30 (тридцать) процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- отсутствие в отношении участника закупки судебных производств, цена иска по которым превышает 30 (тридцать) процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- об отсутствии в отношении участника закупки исполнительных производств, сумма задолженности по которым превышает 30 (тридцать) процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 УК РФ (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- непривлечение в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ;

- отсутствие информации об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки юридического лица.

Данная информация должна быть представлена в виде декларации, подписанной уполномоченным лицом.

ТКП принимаются до 18:00 (по московскому времени) 28 февраля 2020 года включительно в электронном виде путем направления документов (а также скан-копий) в адрес электронной почты: info@ak-sug.ru, Smirnovama@mmcintergeo.ru (с обязательной копией по адресу: sobolevavk@mmcintergeo.ru).

За материалами закупочной процедуры, в том числе Техническим заданием на выполнение Работ и иной дополнительной информацией, можно обращаться по следующим телефонам в г. Кызыле: 8 (934) 22-6-06-00, 8-983-516-74-62.

Ознакомиться с Закупочной документацией в полном объеме можно общедоступным способом на электронных торговых площадках в сети Интернет:

1) «РТС-тендер»;

2) «Сбербанк-аст»;

3) «Фабрикант».

Приложение: Форма ТКП участника закупочной процедуры.

Данная публикация не является офертой и не обязывает ООО «Голевская ГРК» к заключению договора. Проводимые мероприятия являются внутренними процедурами анализа возможных подрядчиков и не должны рассматриваться в качестве торгов (статья 447-449 ГК РФ), а также не являются публичным конкурсом (Глава 57 ГК РФ).

ООО «Голевская ГРК» оставляет за собой право принять любое из поступивших предложений, либо не принять ни одно из них. Проведение сбора коммерческих предложений не накладывает на ООО «Голевская ГРК» гражданско-правовых обязательств по заключению договора с участниками сбора коммерческих предложений.

Участники сбора коммерческих предложений за свой счет несут все расходы, связанные с проведением переговоров с ООО «Голевская ГРК» по согласованию существенных и иных условий договора соответствующего вида, а ООО «Голевская ГРК» не имеет обязательств по возмещению участникам сбора

коммерческих предложений понесенных ими расходов и любых других издержек, связанных с ведением переговоров (реального ущерба) и упущенной выгоды независимо от результатов переговоров.

ООО «Голевская ГРК» вправе на любом этапе отказаться от проведения сбора коммерческих предложений, ведения переговоров и/или заключения договора. При этом ООО «Голевская ГРК» не имеет обязательств по возмещению участникам сбора коммерческих предложений понесенных ими расходов и любых других издержек (реального ущерба) и упущенной выгоды.

Приложение № 1 к публикации о проведении закупочной процедуры

ФОРМА

Директору
ООО «Голевская ГРК»
А.Г. Листкову

Технико-коммерческое предложение участника закупочной процедуры

(полное наименование участника)

1. Основные сведения об организации

№ п/п	Сведения, необходимые для заключения договора ¹	Заполняется участником
1.	Полное наименование организации	
2.	Сокращенное наименование организации	
3.	Наименование должности и ФИО руководителя организации, на основании чего действует	
4.	ФИО главного бухгалтера	
4.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
4.	Основные виды деятельности в соответствии с Уставом	
5.	Юридический адрес (должен совпадать с адресом, указанным в выписке из ЕГРЮЛ), Почтовый адрес.	
6.	Банковские реквизиты (наименование банка, р/сч, БИК, кор/сч)	
7.	Номер телефона, электронная почта, уполномоченное лицо для осуществления взаимодействия с Заказчиком (ФИО, телефон)	

1 - с приложением подтверждающих документов (Устава, копий свидетельства о государственной регистрации юридического лица (о присвоении ОГРН), свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе, о внесении записи в государственный реестр юридических лиц – в случае изменения сведений в ЕГРЮЛ (внесение изменений в Устав, смена исполнительных органов и пр.), документа, подтверждающего полномочия руководителя организации (решение единственного участника / протокол общего собрания участников, акционеров, совета директоров) или иного лица, подписавшего технико-коммерческое предложение от имени организации, приказа о назначении главного бухгалтера, бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках (с отметкой инспекции федеральной налоговой службы (о приемке) за последний отчетный период).

2. Опыт выполнения аналогичных работ за последние 3 года в соответствии с приведенной таблицей:

№ п/п	Дата договора ²	Заказчик договора ²	Предмет договора ²	Сумма договора ²	Сведения о рекламациях по перечисленным договорам
1.					

2 – с приложением подтверждающих документов (копий договоров)

3. Кадровый потенциал компании, сведения о ведущих специалистах, непосредственно привлекаемых к выполнению работ, в соответствии с приведенной таблицей:

№ п/п	Специальность ³	Кол-во ³
1	Всего работников в организации	

3 - В случае привлечения субподрядной организации, отдельно в этой таблице указать количество и специальности привлекаемых специалистов, с приложением договора подряда или договора о намерениях

4. Используемое оборудование для выполнения работ и/или наличие технических возможностей в соответствии с приведенной таблицей:

№ п/п	Наименование инвентаря, оборудования и технических средств ⁴	Кол-во ⁴	Правовое основание использования (право собственности, аренды, др.)
1			
2			
п			

4 - В случае привлечения субподрядной организации, отдельно в этой таблице указать количество и тип привлекаемого оборудования, с приложением договора подряда или договора о намерениях

5. Сведения, характеризующие деловую репутацию

№ п/п	Наименование документа ⁵	Кем выдан ⁵
1.		

5 – с приложением подтверждающих документов (дипломов, свидетельств, благодарностей и др.)

6. Проект календарного плана на выполнение работ в соответствии с Техническим заданием к Извещению и приведенной таблицей:

№ п/п	Наименование работ ⁶	Начало работ ⁶	Окончание работ ⁶
1			
2			
п			

7. Предложения по стоимости выполнения всего комплекса работ с предоставлением сметных расчетов по каждому виду объекта работ и сводного сметного расчета в соответствии с приведенной таблицей:

№ п/п	Наименование работ ⁷	Стоимость, руб. без НДС	Стоимость, руб. с НДС
1.	Проект планировки территории		
1.1.			
1.п			
2.	Проект межевания территории		
2.1.			
2.п			
3.	Постановка на кадастровый учет		
3.1.			
3.п.			

7 - перечень (наименование) работ должен соответствовать календарному плану (по составу и содержанию, и к основным требованиям к работам) и подтвержден сметной документацией по каждому виду работ

8. Информация о желательном порядке оплаты работ

№ п/п	Наименование критерия ⁸
1.	Условия оплаты (с отсрочкой платежа или предоплата (размер аванса))
2.	Возможность предоставления всех необходимых первичных бухгалтерских документов (счет, счет-фактура, акты по форме КС-2 и КС-3)
3.	Система налогообложения (с НДС/ без НДС) ⁸

8 – с приложением подтверждающих документов (уведомление о системе налогообложения)

9. Наличие необходимых разрешений, допусков на проведение всего комплекса работ согласно ТЗ

№ п/п	Наименование работ	Допуски СРО (кем выданы, когда ¹)	Документы, подтверждающие право изготовления данных видов сооружений ²¹⁰
1.			

9 – с приложением подтверждающих документов (представить копии разрешительных документов о допуске на выполнение работ (копии аттестатов кадастровых инженеров, копии выписки (свидетельства) о членстве в СРО кадастровых инженеров, дипломы, сертификаты))

Подпись руководителя (уполномоченного лица)
Участника закупки

/ ФИО /

М.П.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Акционерное общество «Ангарская нефтехимическая компания» (АО «АНХК»), совместно с администрацией Ангарского городского округа (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «Установка производства серы», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: строительство на территории действующего производства АО «АНХК» объекта «Установка производства серы» предназначенного для переработки сероводородсодержащих (кислых) газов установок предприятия с выработкой гранулированной серы. Целью является утилизация сероводорода и исключение вредного воздействия сероводорода и аммиака на окружающую среду. Строительство намечается по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 35н. Кадастровый номер участка 38:26:041301:711.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: АО «АНХК», 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, генеральный директор Зеленский К.В.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль - сентябрь 2020 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация Ангарского городского округа, 665830, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Карла Маркса, дом 19, кабинет 401 (зал заседаний), совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технического задания: Техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду по объекту «Установка производства серы» доступно для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресу: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Карла Маркса, дом 19, кабинет 333 с 9-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности. Принятие от граждан и общественных организаций замечаний и предложений в письменном виде с указанием Ф.И.О. к техническому заданию обеспечивается Заказчиком в течение 30 дней с момента публикации данного объявления.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Установка производства серы» назначены на 30 марта 2020 г. в 11:00 часов, в здании администрации Ангарского городского округа по адресу: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Карла Маркса, дом 19, кабинет 401 (зал заседаний).

Результатом общественных обсуждений будет утверждение технического задания.

Исполнитель работ по ОВОС: Акционерное общество «Ангарскнефтехимпроект», адрес: 665835, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Чайковского, д. 58, Тел. (3955) 67-67-30.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

ООО «Разрез Черемховуголь» совместно с Администрацией Черемховского районного муниципального образования в соответствии с требованиями Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» и Постановлением Администрации Черемховского районного муниципального образования от 19.02.2020 года № 106-п, уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «Объект приповерхностного захоронения производственных отходов V класса опасности», а именно технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду и технического задания на выполнение инженерных изысканий.

Наименование объекта: «Объект приповерхностного захоронения производственных отходов V класса опасности».

Цели и месторасположение намечаемой деятельности: новое строительство объекта приповерхностного размещения производственных отходов V класса опасности, расположенного на территории Черемховского района в 0,6 км севернее п. Алехино, участок №1 поля Артем IV-A Черемховского каменноугольного месторождения, на земельных участках с кадастровыми номерами: 38:20:100501:1369, 38:20:100501:620.

Наименование и адрес заказчика: заказчик – ООО «Разрез Черемховуголь», 665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Парковая, 1, Телефон 8(395-46) 5-18-70, E-mail: cher@kvsu.ru.

Орган ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация Черемховского районного муниципального образования, 665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Куйбышева, 20, Тел/факс.: (39546) 5-28-67, 5-30-21, E-mail: orgotdel-cher-raion@mail.ru.

Форма общественного обсуждения: общественные слушания.

Форма представления замечаний и предложений: в письменной форме.

Срок и место доступности технического задания: с 26.02.2020 г. по 31.03.2020 г в Администрации Черемховского районного муниципального образования - г. Черемхово, ул. Куйбышева, 20 и ООО «Разрез Черемховуголь» - г. Черемхово, ул. Парковая, 1.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Объект приповерхностного захоронения производственных отходов V класса опасности» назначены на 31.03.2020 г. в 16:00 часов местного времени по адресу: 665413, г. Черемхово, ул. Куйбышева, д. 20, актовый зал.

Исполнитель работ по техническому заданию и материалам ОВОС: ООО «СИБЭКОМ-проект», 664007, г. Иркутск, ул. Красногвардейская, 22/1, оф. 2, 8(3952) 20-99-81, (3952) 25-22-98, e-mail: eco2002@mail.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 18.03.2015 № 1759 «Об утверждении Положения об организации проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории Иркутского района») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы: «Средняя общеобразовательная школа на 1550 мест в р.п. Маркова Марковского муниципального образования (мкр. Березовый)», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации (далее - Технические задания).

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Средняя общеобразовательная школа на 1550 мест в р.п. Маркова Марковского муниципального образования (мкр. Березовый)», предусмотрено строительство средней общеобразовательной школы на 1550 мест в р.п. Маркова Иркутского района, Иркутской области, на земельном участке с кадастровым номером 38:06:000000:8606.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования, адрес: 664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 40, корп.1.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: февраль 2020 г. - май 2020 г.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования, адрес: 664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 40, корп.1, каб. 300.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности Технических заданий по объекту: «Средняя общеобразовательная школа на 1550 мест в р.п. Маркова Марковского муниципального образования (мкр. Березовый)» доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17;

2) 664528, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Молодежная, 1, каб. 1 (в здании администрации Марковского муниципального образования) с 9-00 до 15-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Средняя общеобразовательная школа на 1550 мест в р.п. Маркова Марковского муниципального образования (мкр. Березовый)» назначены на 30 марта 2020 г. в 15-00 часов, в здании муниципального учреждения культуры «Социально – культурный центр» Марковского муниципального образования по адресу: 664528, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Мира, 15. Результатом общественных обсуждений будет утверждение Технических заданий.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Акционерное общество «РУСАТОМ ХЭЛСКЕА» (АО «РХК») совместно с отделом экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «Здание радиологического корпуса Восточно-Сибирского онкологического центра в г. Иркутске», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на корректировку проектной и рабочей документации (далее – Технические задания).

Наименование, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Здание радиологического корпуса Восточно-Сибирского онкологического центра в г. Иркутске» предусмотрено строительство здания радиологического корпуса на территории ГБУЗ «Областной онкологический диспансер» г. Иркутска, в юго-восточной части, в квартале, ограниченном улицами Спартаковская, Фрунзе, Шевцова и Пархоменко.

Наименование и адрес заказчика: Акционерное общество «РУСАТОМ ХЭЛСКЕА» (АО «РХК»), 115230, г. Москва, Варшавское шоссе, д. 46. Тел.: (495) 995 78 55, e-mail: info@rusatomhc.ru.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: февраль 2020 г. – май 2020 г.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска, адрес: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел.: 8 (3952) 52-04-24, совместно с представителем Заказчика – проектная организация Новосибирский филиал АО «ГСПИ», адрес: г. Новосибирск, ул. Б. Хмельницкого, д.2, тел. 8(383) 373-54-30, 51-23.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Здание радиологического корпуса Восточно - Сибирского онкологического центра в г. Иркутске»: доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, г. Иркутск, ул. Фрунзе, 32, Тел. (3952) 214-200, каб. 267 с 09-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Здание радиологического корпуса Восточно - Сибирского онкологического центра в г. Иркутске» назначены на 01 апреля 2020 г. в 11:00 часов, в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10. Результатом общественных обсуждений будет утверждение технического задания.

Исполнитель работ по ОВОС: Акционерное общество «Государственный специализированный проектный институт», адрес: 115088, г. Москва, ул. Шарикоподшипниковская, д. 4, корп. 1А. Тел.: (495) 988-80-50.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Администрация муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район» в соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и Приказа Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 г. № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации: «Школа на 198 мест по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, деревня Ключи, улица Юности, 34» в соответствии с утвержденным техническим заданием на проведение оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Школа на 198 мест по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, деревня Ключи, улица Юности, 34» предусмотрено строительство школы по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, д. Ключи, ул. Юности, 34.

Наименование и адрес заказчика: Администрация муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», адрес: 666511, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Ленина, д. 10.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: март – май 2020 г.
Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел архитектуры, строительства, связи, транспорта и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.
Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности проектной документации, включая окончательный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, утвержденное техническое задание на проведение оценки воздействия на окружающую среду, проектная документация, окончательный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Школа на 198 мест по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, деревня Ключи, улица Юности, 34» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения, для ознакомления и направления замечаний и предложений (в письменной форме) по адресам: г. Иркутск, ул. Сурикова, д. 6 и Иркутская область, Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Ленина, д. 10 (в здании администрации муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район» каб. 210) с 9.00 до 17.00 ч. в период с 28 февраля 2020 г. по 31 марта 2020 г.

Общественные обсуждения в форме слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «Школа на 198 мест по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, деревня Ключи, улица Юности, 34» назначены на 31 марта 2020 г. в 11:00 часов в администрации муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район» по адресу: 666511, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Ленина, д. 10, конференц-зал. Результатом общественных обсуждений будет утверждение окончательного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, проектная документация объекта.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «ПИК «Зеленый горизонт», адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Сурикова, д. 6, тел./факс (3952) 976-990.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу: г. Иркутск, ул. Сурикова, д. 6 и Иркутская область, Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Ленина, д. 10 (в здании администрации муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район» каб. 210) с 9.00 до 17.00 ч. с 31 марта 2020 г. по 01 мая 2020 г.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2020

№ 26/3-3С

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Федосеева Н.А.

Рассмотрев ходатайство депутата Законодательного Собрания Иркутской области Хайдукова В.В., согласованное с комитетом по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Федосеева Николая Аркадьевича.

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.о. председателя Законодательного Собрания
Иркутской области К.Р. Алдаров

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2020

№ 26/4-3С

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Басманова Б.Г.

Рассмотрев ходатайство депутата Законодательного Собрания Иркутской области Бренюка С.А., согласованное с комитетом по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Басманова Бориса Геннадьевича – главного врача областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Ангарская городская больница скорой медицинской помощи».

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.о. председателя Законодательного Собрания
Иркутской области К.Р. Алдаров

Информационное сообщение о проведении аукциона АО «АЭХК» №76 100% доля участия АО «АЭХК» в уставном капитале ООО «Сервисный центр «Прогресс» (аукцион на понижение)

Тип продажи: открытый аукцион на понижение в электронной форме
Начальная стоимость Актива: 68 007 000,00 руб. (НДС не облагается)
Цена отсечения: 46 769 000,00 руб. (НДС не облагается)
Период приема заявок: с 26.02.2020 по 30.03.2020.
Шаг понижения (аукциона): 2 654 750,00 руб., Задаток: 5 000 000,00 руб.
Дата, время аукциона: 07.04.2020 09:00 (мск. время)

Финансовая отчетность

Показатель, млн. руб.	2018 г.	2019 г.
Уставный капитал	15	15
Чистые активы	52,5	66
Дебиторская задолженность	63,4	54
Кредиторская задолженность	30,3	34,5
Выручка	250	332,2
Чистая прибыль	9,6	13,6



Общая информация

Дата создания: 01.08.2012
ИНН/ОГРН: 3801120337/ 1123801003094
Адрес: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 2 (Южный массив тер.), строение 100
Деятельность: ремонт машин и оборудования

Здания, помещения, земельный участок

В пользовании ООО «Сервисный центр «Прогресс» на основании договоров аренды находятся:
Нежилые помещения общей площадью 6 487 кв.м.
Право: собственность АО «АЭХК»
Обременения: нет (краткосрочная аренда)
Состояние: удовлетворительное

Часть земельного участка, общей площадью 83,8 кв.м.
Право: собственность АО «АЭХК»
Категория: земли населенных пунктов
Обременения: нет (краткосрочная аренда)
Движимое имущество: 397 объектов

Контактная информация

Баранова Я.А., 8 (3955)599196,
e-mail: YABaranova@rosatom.ru
Карчава С.Г., 8 (3955)549641,
e-mail: SGKarchava@rosatom.ru

Ссылки: <http://www.a-k-d.ru/tender/>, <http://atomproperty.ru/prodazha-neprofilnykh-aktivov/>,
[http://www.aecr.ru/Раздел «Аукционы»](http://www.aecr.ru/Раздел%20«Аукционы»)

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2020

№ 26/2-3С

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Михайловой Н.Д.

Рассмотрев ходатайство Регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» по Иркутской области, согласованное с комитетом по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Михайлову Нинель Дмитриевну – члена Правления Регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» по Иркутской области.

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.о. председателя Законодательного Собрания
Иркутской области К.Р. Алдаров

ИЗВЕЩЕНИЕ о месте и порядке ознакомления с проектом межевания земельного участка

Кадастровым инженером Имсыровой Ириной Анатольевной, квалификационный аттестат № 38-14-714, почтовый адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Советская, д. 36, офис 101, тел. 8 89501106329, e-mail: geokontur38@yandex.ru в отношении земельного участка с кадастровым № 38:06:000000:503, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, северо-восточная часть Иркутского района, выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка.
Заказчиком кадастровых работ является Лыкова Татьяна Исаковна по доверенности Гороховой Татьяны Алексеевны, проживающей по адресу Иркутская область, г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 101, кв. 42.
Местоположение образуемого земельного участка: Иркутская область, Иркутский район.
Размер образуемого земельного участка: 17000 кв. м.
Ознакомиться с проектом межевания и направить возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка можно в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: г. Иркутск, ул. Советская, 36, офис 101; пн-пт с 9 до 17 часов.
При проведении согласования проекта межевания при себе иметь документ, подтверждающий личность, а также документы о правах на земельную долю.
При отсутствии возражений размеры и местоположение границ земельного участка считаются согласованными.

ИЗВЕЩЕНИЕ о согласовании границ земельных участков

Кадастровым инженером Бекмухамбетовым Юрием Джумабаевичем, работающем в ООО «Земкадастр», номер квалификационного аттестата 38-11-220, контактный телефон 8 (39530) 2-17-35, адрес электронной почты: BYD-2007@yandex.ru, почтовый адрес: 665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 22–36, в отношении исходного земельного участка с кадастровым номером 38:15:000000:289, расположенного по адресу: Иркутская область, Тулунский район, центральная часть кадастровых кварталов 38:15:060501, 38:15:060502, 38:060503, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, выполняются работы по подготовке проекта межевания земельного участка.
Заказчик кадастровых работ: Смычков Андрей Владимирович. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, ул. Молодежная, 9–1.
Образуемый земельный участок расположен: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, Гадалейское МО, 800 метров южнее д. Уталай.
Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 22–36.
Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 22–36.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

■ Утерянный аттестат (№ 282264) об основном общем образовании, выданный в 1985 г. Идеальной средней школой № 1 Аларского района на имя Непокрытых Людмилы Александровны, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат (серия Б 463 № 6886) о среднем (полном) общем образовании, выданный в 2006 г. Открытой сменной общеобразовательной школой г. Шелехова на имя Кобенко Евгения Михайловича, считать недействительным.