



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2026 года

№ 563-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 21 марта 2013 года № 91-пп

В соответствии со статьями 78, 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2025 года № 1873 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717», руководствуясь статьями 57, 66, 67 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 1 мая 2026 года № 34-угк «О Кобзеве И.И.», Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 21 марта 2013 года № 91-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «утверждении Положения о предоставлении» заменить словами «установлении Порядка предоставления»;

2) в пункте 1 слова «Утвердить Положение о предоставлении» заменить словами «Установить Порядок предоставления»;

3) пункт 1² изложить в следующей редакции:

«1². Установить, что отбор получателей субсидий в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в Иркутской области осуществляется в порядке, определенном Порядком, указанным в пункте 1 настоящего постановления.»;

4) пункт 1³ признать утратившим силу;

5) Положение о предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в Иркутской области, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации

Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Иркутской области

 И.И. Кобзев

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 15 июля 2026 года № 563-пп

«УСТАНОВЛЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 21 марта 2013 года № 91-пп

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ
ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПРОИЗВОДСТВОМ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ НА УПЛАТУ
СТРАХОВОЙ ПРЕМИИ ПО ДОГОВОРАМ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ В ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и животноводства в Иркутской области, понесенных в предыдущем и (или) текущем финансовом году (далее соответственно – субсидии, страховая премия, договор страхования), в том числе результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий, а также порядок проведения отбора получателей субсидий.

2. Субсидии предоставляются в целях реализации Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон о страховании), Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, регионального проекта «Развитие агропромышленного комплекса Иркутской области», являющегося структурным элементом государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1011-пп.

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской

области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете (законом Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до министерства.

5. Право на получение субсидий имеют:

организации, за исключением организаций, предусмотренных абзацем четвертым настоящего пункта, индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Иркутской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем 70 процентов за календарный год;

крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», осуществляющие на территории Иркутской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции (далее – крестьянские (фермерские) хозяйства);

сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (за исключением кредитных), снабженческие, заготовительные), созданные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области (далее – сельскохозяйственные потребительские кооперативы).

При совместном упоминании лица, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, именуются как «участники отбора».

6. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор проводится министерством в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система электронный бюджет), доступ к которой обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается министерством на едином портале не ранее размещения информации о субсидиях на едином портале в соответствии с абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка.

Если на дату размещения на едином портале объявления о проведении в текущем году дополнительного отбора имеются нераспределенные лимиты бюджетных обязательств, размер которых не менее минимального размера субсидий, предоставленных по результатам проведенного в текущем году отбора, предшествующего дополнительному, министерство проводит дополнительный отбор, объявление о проведении которого размещается министерством на едином портале в сроки, указанные в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае проведения в текущем году дополнительного отбора допускается участие участника отбора в дополнительном отборе, если в текущем году ранее даты представления заявки на участие в дополнительном отборе указанному участнику отбора предоставлены субсидии.

7. В целях проведения отбора министерство до размещения объявления на едином портале принимает решение о создании комиссии в форме правового акта, которое размещается на едином портале.

Указанное решение должно утверждать положение о комиссии, содержащее:

- информацию о председателе комиссии, персональном составе комиссии, порядке ее работы;

- информацию о полномочиях комиссии, к которым относятся:

- рассмотрение заявок на участие в отборе (далее – заявка) (единственной заявки), принятие решения о признании отбора несостоявшимся;

- осуществление запроса у участника отбора разъяснения в отношении представленных им документов и информации (при необходимости);

- единоличное подписание председателем комиссии протоколов, формируемых в процессе проведения отбора;

- иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской

Федерации.

8. Взаимодействие министерства, а также комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе электронный бюджет.

9. Результатами предоставления субсидий являются:

1) застрахованная площадь посадок многолетних насаждений и (или) посевная (посадочная) площадь под урожай текущего года и (или) года, следующего за годом предоставления субсидий (тыс. гектаров) (в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства);

2) застрахованное поголовье сельскохозяйственных животных (тыс. условных голов) (в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства).

Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

10. Право на участие в отборе имеют участники отбора, соответствующие на дату рассмотрения заявки следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом

Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на возмещение (финансовое обеспечение) затрат, указанных в заявке;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью;

9) участником отбора осуществлена постановка на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства и (или) месту нахождения его обособленного подразделения до даты представления заявки (для юридических лиц);

10) участником отбора осуществлена постановка на учет в налоговых органах Иркутской области по месту осуществления деятельности в сфере производства сельскохозяйственной продукции в связи с применением патентной системы налогообложения до даты представления заявки (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств), которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

11) наличие отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о финансово-экономическом

состоянии), за предыдущий год (не применяется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, а также сельскохозяйственными потребительскими кооперативами) (применяется в случае если указанный отчет не представлен в министерство в текущем году ранее даты представления заявки);

12) участнику отбора ранее не предоставлялись субсидии в целях возмещения части затрат, указанных в заявке;

13) участник отбора достиг значения результата предоставления субсидий и представил отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидий, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий (далее – отчет о достижении значения результата);

14) наличие договора страхования, соответствующего требованиям, указанным в статье 4 Федерального закона о страховании, а также содержащего условие, согласно которому к страховщику не переходит право требования страхователя на возмещение ущерба в соответствии со статьей 965 Гражданского кодекса Российской Федерации за счет средств областного бюджета (указанное условие включается в договор страхования сельскохозяйственных животных);

15) участником отбора уплачена страховая премия по договору страхования в размере не менее 50 процентов от начисленной по данному договору страхования страховой премии;

16) наличие заявления на перечисление субсидий страховой организации, с которой заключен договор страхования, с указанием банковских реквизитов страховой организации, по форме, рекомендуемой министерством (далее – заявление на перечисление субсидий);

17) наличие расчета размера субсидий по форме, утвержденной правовым актом министерства (далее – расчет размера субсидий).

11. Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, осуществляется комиссией в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 10 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе электронный бюджет на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки в системе электронный бюджет).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 10 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе электронный бюджет производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям

посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы электронный бюджет.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 10 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе электронный бюджет осуществляется путем проверки наличия в электронном виде отметок участников отбора о соответствии указанным требованиям, предоставленных посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы электронный бюджет.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства), 12 пункта 10 настоящего Порядка, осуществляется на основании сведений, имеющихся в министерстве, а также информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru).

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия), 10, 11, 13 – 17 пункта 10 настоящего Порядка, осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке, и документах, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

Проверка участников отбора на соответствие требованию, указанному в подпункте 9 пункта 10 настоящего Порядка (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства) осуществляется на основании информации, содержащейся в государственных информационных системах, полученной в рамках межведомственного электронного взаимодействия (при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия).

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

12. В случае обращения за предоставлением субсидий крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее осуществлявшего деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, указанного в абзаце втором пункта 5 настоящего Порядка, проверка соблюдения требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется на основании производственных и

финансово-экономических показателей, достигнутых при осуществлении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

13. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы электронный бюджет, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Иркутской области (уполномоченного им лица).

Дата размещения объявления – 17 июля текущего года.

В случае проведения в текущем году дополнительных отборов датами размещения объявлений о проведении дополнительных отборов являются 26 августа текущего года, 15 ноября текущего года.

В случае если указанные даты приходятся на выходной день, то датой размещения объявления (объявления о проведении дополнительного отбора) является дата первого рабочего дня, следующего за указанным выходным днем.

14. Министерство вправе внести изменения в объявление.

Внесение изменений в объявление осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление не допускается изменение способа проведения отбора;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки до даты окончания приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Участники отбора уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы электронный бюджет.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 17 настоящего Порядка.

15. Объявление должно содержать следующие сведения:

1) способ проведения отбора;

2) сроки проведения отбора;

3) дату начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, другую необходимую контактную информацию;

5) наименование субсидий, результат предоставления субсидий в

соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

6) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора;

7) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

8) категории участников отбора;

9) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Порядком;

10) порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участникам отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки;

11) правила, в том числе сроки рассмотрения заявок в соответствии с настоящим Порядком;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

16) информацию об отсутствии (наличии) доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия в целях проверки участников отбора на соответствие требованию, указанному в подпункте 9 пункта 10 настоящего Порядка (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства).

16. Участник отбора со дня размещения объявления вправе в письменной форме направить в министерство не более двух запросов о предоставлении разъяснений положений объявления путем формирования в системе электронный бюджет.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, министерство направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, предусмотренной объявлением, путем формирования в системе электронный бюджет соответствующего разъяснения. В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема

заявок, предусмотренной объявлением, министерством разъяснения положений объявления участнику отбора не направляются.

Представленное министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе электронный бюджет, предоставляется всем участникам отбора.

17. Для участия в отборе участник отбора обязан сформировать заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы электронный бюджет и представить в систему электронный бюджет электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – электронная копия документа) и (или) электронные документы, представление которых предусмотрено в объявлении.

Электронные копии документов и (или) электронные документы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Электронные копии документов и (или) электронные документы должны поддаваться прочтению.

Заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя (индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства), или руководителя организации, или уполномоченных ими лиц.

Участники отбора несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемых в министерство сведений и документов.

18. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) информацию об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве

индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

адрес юридического лица, адрес регистрации индивидуального предпринимателя (индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей или наименование юридического лица – учредителя участника отбора, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

2) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидий;

3) предлагаемое участником отбора значение запрашиваемого участником отбора размера субсидий;

4) подтверждение осуществления участником отбора производства сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки на территории Иркутской области (не распространяется на сельскохозяйственные потребительские кооперативы);

5) подтверждение осуществления участником отбора перерабатывающей, сбытовой (торговой), обслуживающей (за исключением кредитной), снабженческой, заготовительной деятельности на территории Иркутской области (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

6) подтверждение, что затраты, предлагаемые заявителем к частичному возмещению за счет субсидий, связаны с производством сельскохозяйственной продукции на территории Иркутской области;

7) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидий;

8) согласие участника отбора на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 41 настоящего Порядка;

9) подтверждение согласия на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, а также индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

19. К заявке прилагаются следующие электронные копии документов и (или) электронные документы:

1) документ, подтверждающий полномочие лица на представление интересов участника отбора в министерстве (в случае представления интересов участника отбора в министерстве лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) отчет о достижении значения результата;

3) решение главы крестьянского (фермерского) хозяйства или соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянских (фермерских) хозяйств, в отношении которых в выписке из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей отсутствуют сведения о том, что участник отбора является крестьянским (фермерским) хозяйством);

4) отчет о финансово-экономическом состоянии за предыдущий год (если указанный отчет не представлен в министерство в текущем году ранее даты представления заявки) (не представляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами);

5) выписка из Единого государственного реестра налогоплательщиков, подтверждающая постановку участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, составленная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки, или уведомление о постановке участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения его обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства (для юридических лиц, которые поставлены на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения их обособленных подразделений (за исключением филиалов, представительств) и не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица) (применяется при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках

межведомственного электронного взаимодействия);

6) патент на осуществление деятельности в сфере производства сельскохозяйственной продукции, часть затрат в связи с осуществлением которой подлежит возмещению за счет субсидий, выданный налоговым органом Иркутской области по месту осуществления указанного вида деятельности (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств), которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения).

7) договор страхования, соответствующий требованиям, указанным в статье 4 Федерального закона о страховании, и содержащий условие, предусмотренное подпунктом 14 пункта 10 настоящего Порядка (для договора страхования сельскохозяйственных животных) (копии договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров страхования), включая все приложения и дополнительные соглашения (при наличии) к договору страхования);

8) документы, подтверждающие уплату страховой премии по договору страхования в размере не менее 50 процентов от начисленной по договору страхования страховой премии;

9) заявление на перечисление субсидий;

10) расчет размера субсидий;

11) сведения об итогах сева под урожай по формам № 4-СХ (для организаций, не являющихся субъектами малого предпринимательства) и № 1-Фермер (для организаций, являющихся субъектами малого предпринимательства, крестьянских (фермерских) хозяйств, а также физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность), утвержденным приказом Федеральной службы государственной статистики от 31 июля 2023 года № 369 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой» (в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства);

12) информацию о наличии поголовья сельскохозяйственных животных на дату заключения договора страхования по форме, установленной правовым актом министерства (в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства).

20. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе электронный бюджет.

21. Участник отбора вправе на любом этапе отбора до даты окончания

срока проведения отбора отозвать заявку. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 17 настоящего Порядка.

Если срок приема заявок не истек, то участник отбора вправе после отзыва заявки повторно сформировать и представить заявку в порядке, предусмотренном пунктом 17 настоящего Порядка. В указанном случае датой и временем представления участником отбора заявки будут считаться дата и время ее повторного подписания участником отбора с присвоением ей регистрационного номера в системе электронный бюджет.

Участник отбора вправе внести изменения в заявку до даты окончания срока приема заявок после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

22. Доступ комиссии в системе электронный бюджет к заявкам для их рассмотрения открывается на следующий рабочий день после даты окончания приема заявок.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе электронный бюджет, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

23. Заявки и приложенные к ним документы подлежат рассмотрению комиссией в срок не позднее 50-го рабочего дня со дня открытия комиссии доступа в системе электронный бюджет на предмет выявления следующих нарушений:

- 1) несоответствие лица, обратившегося для получения субсидий, категориям лиц, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;
- 2) представление заявки после даты окончания приема заявок;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка;
- 4) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка;
- 5) недостоверность информации, содержащейся в заявке и (или) в документах, прилагаемых к заявке;
- 6) несоответствие заявки и (или) документов, указанных в подпунктах 1 – 8, 11, 12 пункта 19 настоящего Порядка, требованиям, установленным в настоящем Порядке;
- 7) заявка и (или) приложенные к ней документы содержат сведения о затратах, не подлежащих возмещению за счет субсидий.

24. Возможность возврата заявок на доработку отсутствует.

25. В случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, комиссия отклоняет заявку в срок, указанный в абзаце

первом пункта 23 настоящего Порядка.

В случае не выявления в заявках нарушений, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о соответствии заявок и участников отбора, их представивших, установленным требованиям (далее – решение о соответствии).

26. Министерство вправе продлить срок рассмотрения заявок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, в случаях возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации и (или) проведения технических работ и (или) возникновения технических сбоев в работе государственных информационных систем (в том числе единой системы межведомственного электронного взаимодействия, системы электронный бюджет) и (или) в работе официального сайта Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru), создающих препятствия для полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявок, но не более чем на 10 рабочих дней.

Продление срока рассмотрения заявок осуществляется путем размещения на едином портале объявления о продлении срока рассмотрения заявок.

27. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявок необходимо получить разъясняющую информацию и документы от участников отбора по представленным им документам и информации, комиссия не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока рассмотрения заявок, указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, осуществляет запрос у участников отбора разъяснений в отношении документов и информации в системе электронный бюджет. Указанный запрос направляется при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

Участник отбора формирует и представляет в системе электронный бюджет информацию и документы, запрашиваемые комиссией, в срок, установленный в запросе, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения запроса в системе электронный бюджет.

28. Комиссией осуществляется проверка правильности осуществления участником отбора расчета размера субсидий на основании сведений, содержащихся в заявке и приложенных к ней документах.

Субсидии предоставляются в размере, определенном в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона о страховании.

В случае несоответствия запрашиваемого участником отбора размера субсидий порядку определения размера субсидий, указанному в настоящем пункте, комиссия корректирует размер субсидий, но не выше размера, указанного участником отбора в заявке.

В случае, если заявка и приложенные к ней документы помимо сведений о затратах, подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, содержат сведения о затратах, не подлежащих частичному возмещению за счет

субсидий, комиссия при определении размера субсидий учитывает только те затраты участника отбора, которые подлежат частичному возмещению за счет субсидий.

29. Участники отбора, в отношении которых принято решение о соответствии, включаются в рейтинг, сформированный министерством по результатам ранжирования, исходя из очередности поступления заявок (далее – рейтинг), не позднее 10-го рабочего дня по истечении срока, установленного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

30. Субсидии распределяются в рамках отбора между участниками отбора, включенными в рейтинг.

Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидий, равный значению размера субсидий, указанному им в заявке (скорректированному размеру).

Если размер субсидий, распределяемый в рамках отбора, больше размера субсидий, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге (скорректированного размера), оставшийся размер субсидий распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, субсидии предоставляются в размере запрашиваемого им размера субсидий, указанного в заявке (скорректированного размера), если запрашиваемый размер субсидий (скорректированный размер) меньше нераспределенного размера субсидий либо равен ему.

Если запрашиваемый размер субсидий, указанный участником отбора в заявке (скорректированный размер), больше нераспределенного размера субсидий, такому участнику отбора при его согласии распределяется оставшийся нераспределенный размер субсидий без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидий.

31. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, в пределах объема распределяемых субсидий.

32. По результатам проведения отбора формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его формирования, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе электронный бюджет, а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

Глава 3. ПОРЯДОК ОТМЕНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА, ПРИЗНАНИЯ ОТБОРА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

33. Отмена проведения отбора возможна на любом этапе отбора до размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств, возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации или проведения технических работ (возникновения технических сбоев) в системе электронный бюджет, которые препятствуют проведению отбора.

Размещение министерством на едином портале объявления об отмене проведения отбора допускается не позднее чем за один рабочий день до даты размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале.

Объявление об отмене отбора формируется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, указанному в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

34. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе электронный бюджет.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

35. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании даты приема заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в настоящем Порядке;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

не позднее даты окончания приема заявок подана только одна заявка.

Если отбор признан несостоявшимся в случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, субсидии предоставляются участнику отбора, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Порядке.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

36. Субсидии предоставляются победителям отбора, а также участнику отбора, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Порядке (далее при совместном упоминании – победители отбора).

37. Победитель отбора (юридическое лицо), являющийся акционерным обществом (далее – АО), а также победитель отбора (юридическое лицо) иной организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которого прямо или косвенно реализовано участие акционерных обществ (далее – победитель-акционер), в течение 20 рабочих дней, следующих за днем

размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора или признания отбора несостоявшимся, обязаны представить в министерство документы, содержащие сведения о долях акционеров в уставном капитале акционерных обществ (далее – документы о долях акционеров) на дату рассмотрения комиссией заявки. Документы о долях акционеров представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях акционеров подлежат представлению в отношении АО, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участникам) АО, победителя-акционера.

Документы о долях акционеров подлежат представлению АО, победителем-акционером, если в состав их учредителей (участников) входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие акционерных обществ. Документы о долях акционеров представляются АО, победителем-акционером в отношении указанных акционерных обществ.

АО, победители-акционеры вправе представить в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, копии договоров об оказании услуг по проведению организованных торгов, заключенные в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах», подтверждающие, что акции публичного акционерного общества обращаются на организованных торгах в Российской Федерации (далее – копии договоров об участии в торгах).

В случае представления АО, победителем-акционером копий договоров об участии в торгах расчет доли участия офшорных компаний в их уставном (складочном) капитале осуществляется с учетом требований абзаца второго пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Не требуется представление победителями-акционерами документов о долях акционеров, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале победителя-акционера не превышает 25 процентов.

38. Документы, указанные в пункте 37 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению министерством в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем их представления.

В случае непредставления АО, победителем-акционером документов о долях учредителей в срок, установленный пунктом 37 настоящего Порядка, а также в случае, если по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 37 настоящего Порядка, министерством выявлено, что АО, победитель-акционер являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25

процентов, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа, которое направляется АО, победителю-акционеру заказным письмом с уведомлением о вручении на его почтовый адрес, указанный в заявке, в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае, если по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 37 настоящего Порядка, министерством установлено, что АО, победитель-акционер не являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, министерство принимает решение о предоставлении субсидий.

39. Субсидии перечисляются со счета министерства на счета страховых организаций, указанные в заявлении на перечисление субсидий (далее – счета страховых организаций), не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора или признания отбора несостоявшимся, за исключением случая, предусмотренного пунктом 40 настоящего Порядка (не распространяется на АО, победителей-акционеров).

Субсидии перечисляются со счета министерства на счета страховых организаций, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий, за исключением случая, предусмотренного пунктом 40 настоящего Порядка (распространяется на АО, победителей-акционеров).

40. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, указанном в протоколе подведения итогов отбора, по согласованию с победителем отбора субсидии перечисляются на счета страховых организаций не позднее 50-го рабочего дня со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году.

При недостижении согласия между министерством и победителем отбора по новым условиям перечисления субсидий, министерством принимается решение об отказе в перечислении субсидий на счета страховых организаций в срок не позднее 30 рабочих дней со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

41. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

42. В случае нарушения победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового

контроля (включая случаи выявления фактов представления недостоверной информации в министерство, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидий), субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме. Министерство направляет победителю отбора требование о возврате субсидий в полном объеме не позднее 20-го рабочего дня со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов.

Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в срок не позднее 20-го рабочего дня со дня направления министерством требования о возврате субсидий в полном объеме.

43. В случае невыполнения победителем отбора требования о возврате субсидий в полном объеме взыскание субсидий производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.