



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2026 года

№ 562-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 21 марта 2022 года № 203-пп

В соответствии со статьями 78, 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2025 года № 1994 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731», руководствуясь статьями 57, 66, 67 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 1 мая 2026 года № 34-угк «О Кобзеве И.И.», Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 21 марта 2022 года № 203-пп «О предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на проведение гидромелиоративных и культуртехнических мероприятий в Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в пункте 1¹ слова «(далее – получатели субсидий)» исключить;
- 2) пункт 1² признать утратившим силу;
- 3) Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на проведение гидромелиоративных и культуртехнических мероприятий в Иркутской области, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Иркутской области

И.И. Кобзев

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 15 июля 2026 года № 562-пп

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 21 марта 2022 года № 203-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В
ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ
ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫХ И КУЛЬТУРТЕХНИЧЕСКИХ
МЕРОПРИЯТИЙ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на проведение гидромелиоративных и культуртехнических мероприятий в Иркутской области (далее – субсидии), результаты их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731, регионального проекта «Развитие агропромышленного комплекса Иркутской области», являющегося структурным элементом государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1011-пп.

2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на цели, указанные в абзаце первом пункта 1 настоящего Положения (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете (законом Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете),

размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до министерства.

3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) затраты на реализацию проектов мелиорации – выраженные в денежной форме, документально подтвержденные, фактически понесенные затраты лиц, имеющих право на получение субсидий, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в году предоставления субсидий и (или) за два года, предшествующих году предоставления субсидий, включая полную или частичную оплату по договорам купли-продажи, поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, по которым произведена уплата аванса, при условии, что затраты на реализацию проектов мелиорации не возмещались ранее в рамках настоящего Положения;

2) научные и образовательные организации – научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, проводящие научные исследования в области селекции и семеноводства, мелиорации земель и повышения продуктивности почв (применяется до 31 августа 2026 года (включительно));

научные и образовательные организации – научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, проводящие научные исследования в области селекции и семеноводства, мелиорации земель и повышения плодородия земель. (применяется с 1 сентября 2026 года);

3) проект мелиорации – разработанная в соответствии с технико-экономическими обоснованиями и учитывающая строительные, экологические, санитарные и иные нормы и правила документация, порядок разработки, согласования и утверждения которой определен Федеральным законом от 10 января 1996 года № 4-ФЗ «О мелиорации земель» (применяется до 31 августа 2026 года (включительно));

проект мелиорации – разработанная в соответствии с технико-экономическими обоснованиями и учитывающая нормы и правила в области мелиорации земель, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, требования законодательства о градостроительной деятельности и иные требования, установленные законодательством Российской Федерации, документация, порядок разработки, согласования и утверждения которой определен Федеральным законом от 10 января 1996 года № 4-ФЗ «О мелиорации земель» (применяется с 1 сентября 2026 года);

4) реконструкция – изменение параметров существующего объекта или его частей, связанное с совершенствованием производства и повышением его технико-экономических показателей и осуществляемое по проекту реконструкции основных средств в целях увеличения производственных мощностей, улучшения качества и изменения номенклатуры продукции;

5) строительство оросительных и осушительных систем – создание новых объектов на землях, ранее не отнесенных к мелиорируемым землям или отнесенных к мелиорируемым землям, на которых не осуществлялись мелиоративные мероприятия по строительству, реконструкции и техническому перевооружению в течение семи лет, предшествующих году реализации проекта мелиорации;

6) техническое перевооружение – комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

4. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также научные и образовательные организации, осуществляющие деятельность в сфере агропромышленного комплекса на территории Иркутской области, проекты мелиорации которых отобраны в целях предоставления субсидий комиссией по отбору проектов мелиорации, созданной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – участники отбора).

5. Способом предоставления субсидий является возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость), связанных с проведением гидромелиоративных, культуртехнических мероприятий, установленных главами 5, 6 настоящего Положения.

В случае осуществления полной или частичной оплаты по договорам купли-продажи, поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, по которым произведена уплата аванса, датой фактически понесенных затрат считается дата передачи товаров, поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

6. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор проводится министерством в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система электронный бюджет), доступ к которой обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается министерством на едином портале не ранее размещения информации о субсидиях на едином портале в соответствии с абзацем третьим пункта 2 настоящего Положения.

Если на дату размещения на едином портале объявления о проведении в текущем году дополнительного отбора имеются нераспределенные лимиты бюджетных обязательств, размер которых не менее минимального размера соответствующих субсидий, предоставленных по результатам проведенного министерством в текущем году отбора, предшествующего дополнительному, министерство проводит дополнительный отбор, объявление о проведении которого размещается на едином портале в сроки, указанные в пункте 12 настоящего Положения.

В случае проведения в текущем году дополнительного отбора допускается участие участника отбора в дополнительном отборе, если с указанным участником отбора в текущем году ранее даты представления заявки на участие в дополнительном отборе заключено соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение).

7. До размещения на едином портале объявления о проведении отбора министерство принимает решение о создании комиссии в целях проведения отбора.

Указанное решение должно утверждать положение о комиссии, содержащее:

информацию о председателе комиссии, персональном составе комиссии, порядке ее работы;

информацию о полномочиях комиссии, к которым относятся:

рассмотрение заявок на участие в отборе (далее – заявка) (единственной заявки), принятие решения о признании отбора несостоявшимся;

осуществление запроса у участника отбора разъяснения в отношении представленных им документов и информации (при необходимости);

единоличное подписание председателем комиссии протоколов, формируемых в процессе проведения отбора;

иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Взаимодействие министерства, а также комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме, электронных документов в системе электронный бюджет.

Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

8. Право на участие в отборе имеют участники отбора, соответствующие на дату рассмотрения заявки следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для

промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на возмещение (финансовое обеспечение) части затрат, указанных в заявке в соответствии с настоящим Положением;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью;

9) участником отбора осуществлена постановка на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства и (или) месту нахождения его обособленного подразделения до даты представления заявки (для юридических лиц);

10) участником отбора осуществлена постановка на учет в налоговых органах Иркутской области по месту осуществления деятельности в сфере агропромышленного комплекса в связи с применением патентной системы налогообложения до даты представления заявки (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств), которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

11) участник отбора достиг значения результата предоставления соответствующих субсидий, предусмотренных главами 5, 6 настоящего Положения, и представил отчет о достижении значения результата предоставления соответствующих субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – отчет о достижении значения результата);

12) участник отбора понес затраты, частично возмещаемые за счет субсидий, которые связаны с реализацией проекта мелиорации на территории Иркутской области;

13) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность перед подведомственными Министерству сельского хозяйства Российской Федерации учреждениями по мелиорации земель за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации учреждения по мелиорации земель (заявления) о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей, по состоянию на 1 января текущего года;

14) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по оплате штрафов за порчу земель и невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв по состоянию на 1 января текущего года;

15) участником отбора подтверждено наличие прав пользования земельными участками, на которых реализован проект мелиорации, возмещение части затрат на реализацию которого осуществляется за счет субсидий;

16) наличие письма сельскохозяйственного товаропроизводителя, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, содержащего информацию об объеме планируемой к производству сельскохозяйственной продукции на три года на землях, на которых реализован проект мелиорации, в объемах, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в составе

заявочной документации, направленной в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с порядком, устанавливаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и о принятии обязательств по достижению указанных объемов планируемой к производству сельскохозяйственной продукции в течение трех лет, следующих за годом предоставления субсидий (далее – письмо сельскохозяйственного товаропроизводителя);

наличие письма научной (образовательной) организации, содержащей сведения об объеме посевов (посадок) сельскохозяйственных растений на три года на землях, на которых реализован проект мелиорации, в объемах, представленных научной (образовательной) организацией в составе заявочной документации, направленной в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с порядком, устанавливаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и о принятии обязательств по достижению указанных объемов посевов (посадок) в течение трех лет, следующих за годом предоставления субсидий (далее – письмо научной (образовательной) организации);

17) наличие обязательства по представлению отчета о достижении объемов планируемой к производству сельскохозяйственной продукции (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) либо отчета о достижении объемов посевов (посадок) (для научных и образовательных организаций) по форме, установленной правовым актом министерства, ежегодно в срок до 31 января в течение трех лет, начиная с года, следующего за годом предоставления субсидий (далее – обязательство);

18) участником отбора до даты представления заявки внесены сведения в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения о состоянии земель сельскохозяйственного назначения, об их использовании и иные сведения о землях сельскохозяйственного назначения, на которых реализован проект мелиорации, возмещение части затрат на реализацию которого осуществляется за счет субсидий, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 года № 154;

19) участнику отбора ранее не предоставлялись субсидии в целях возмещения части затрат, указанных в заявке;

20) проведение паспортизации мелиоративных систем и (или) отдельно расположенных гидротехнических сооружений (в случае предоставления субсидий на проведение гидромелиоративных мероприятий);

21) наличие прав собственности (аренды) на оросительные и осушительные системы и отдельно расположенные гидротехнические сооружения (в случае предоставления субсидий на проведение гидромелиоративных мероприятий).

9. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Положения, осуществляется комиссией в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Положения.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе электронный бюджет на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки в системе электронный бюджет).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе электронный бюджет производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы электронный бюджет.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе электронный бюджет осуществляется путем проверки наличия в электронном виде отметок участников отбора о соответствии указанным требованиям, проставленных посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы электронный бюджет.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства), 18 – 20 пункта 8 настоящего Положения, осуществляется на основании сведений, имеющихся в министерстве, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru), в Единой федеральной информационной системе о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия), 10 – 12, 15 (при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия или если права пользования земельными участками, на которых реализован проект мелиорации, не подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации), 16, 17 пункта 8 настоящего

Положения осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке и документах, указанных в пункте 18 настоящего Положения.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства), 15 (если права пользования земельными участками, на которых реализован проект мелиорации, подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации) пункта 8 настоящего Положения осуществляется на основании информации, содержащейся в государственных информационных системах, полученной в рамках межведомственного электронного взаимодействия (при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия).

Проверка участника отбора на соответствие требованию, установленному в подпункте 13 пункта 8 настоящего Положения, осуществляется на основании информации, полученной от подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации учреждения по мелиорации земель, за исключением случая, если участник отбора представил указанный документ министерству по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованию, установленному в подпункте 14 пункта 8 настоящего Положения, осуществляется на основании информации, полученной от Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области и Республике Бурятия и Межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Иркутской области и Байкальской природной территории, за исключением случая, если участник отбора представил указанный документ министерству по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованию, установленному в подпункте 21 пункта 8 настоящего Положения, осуществляется на основании информации, содержащейся в государственных информационных системах, полученной в рамках межведомственного электронного взаимодействия (при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия) (если право собственности (аренды) на оросительные и осушительные системы и отдельно расположенные гидротехнические сооружения подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Проверка участника отбора на соответствие требованию, установленному в подпункте 21 пункта 8 настоящего Положения осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке и документах, указанных в пункте 18 настоящего Положения (при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках

межведомственного электронного взаимодействия) (если право собственности (аренды) на оросительные и осушительные системы и отдельно расположенные гидротехнические сооружения подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Проверка участника отбора на соответствие требованию, установленному в подпункте 21 пункта 8 настоящего Положения осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке и документах, указанных в пункте 18 настоящего Положения (если право собственности (аренды) на оросительные и осушительные системы и отдельно расположенные гидротехнические сооружения не подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации).

10. Запрещается требовать от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

11. В случае обращения за предоставлением субсидий крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее осуществлявшего деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, проверка соблюдения требований, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется на основании производственных и финансово-экономических показателей, достигнутых при осуществлении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

12. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы электронный бюджет, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Иркутской области (уполномоченного им лица).

Дата размещения объявления – 17 июля (в случае если отбор в текущем году проводится министерством впервые), 1 октября (в случае проведения в текущем году министерством дополнительного отбора).

В случае если указанные даты приходятся на выходной день, то датой размещения объявления (объявления о проведении дополнительного отбора) устанавливается дата первого рабочего дня, следующего за указанным выходным днем.

13. Министерство вправе внести изменения в объявление.

Внесение изменений в объявление осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление не допускается изменение способа проведения отбора;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты

начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки до даты окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

Участники отбора уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы электронный бюджет.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 16 настоящего Положения.

14. Объявление должно содержать следующие сведения:

- 1) способ проведения отбора;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) дату начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, другую необходимую контактную информацию;
- 5) наименование субсидий, результат предоставления соответствующих субсидий в соответствии с настоящим Положением;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора;
- 7) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 8) категории участников отбора;
- 9) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Положением;
- 10) порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участникам отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки;
- 11) правила, в том числе сроки рассмотрения заявок в соответствии с настоящим Положением;
- 12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 13) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;
- 14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора;

16) информацию об отсутствии (наличии) доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия в целях проверки участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства), 15, 21 пункта 8 настоящего Положения.

15. Участник отбора со дня размещения объявления вправе в письменной форме направить в министерство не более двух запросов о предоставлении разъяснений положений объявления путем формирования в системе электронный бюджет.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, министерство направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, предусмотренной объявлением, путем формирования в системе электронный бюджет соответствующего разъяснения. В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, предусмотренной объявлением, министерством разъяснения положений объявления участнику отбора не направляются.

Представленное министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе электронный бюджет, предоставляется всем участникам отбора.

16. Для участия в отборе участник отбора обязан сформировать заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы электронный бюджет и представить в систему электронный бюджет электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – электронная копия документа) и (или) электронные документы, представление которых предусмотрено в объявлении.

Электронные копии документов и (или) электронные документы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Электронные копии документов и (или) электронные документы должны поддаваться прочтению.

Заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя (индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства), или руководителя организации, или уполномоченных ими лиц.

Участники отбора несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемых в министерство сведений и документов.

17. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) информацию об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

адрес юридического лица, адрес регистрации индивидуального предпринимателя (индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей или наименование юридического лица – учредителя участника отбора, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

2) подтверждение согласия участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидий;

3) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидий;

4) предлагаемое участником отбора значение запрашиваемого размера субсидий;

5) подтверждение согласия участника отбора на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей, а также индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

6) согласие участника отбора на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 41 настоящего Положения;

7) сведения об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, а также об отсутствии факта утраты указанного права на дату представления заявки;

8) подтверждение осуществления участником отбора деятельности в сфере агропромышленного комплекса на территории Иркутской области;

9) подтверждение, что затраты, возмещение части которых осуществляется за счет субсидий, связаны с реализацией проекта мелиорации на территории Иркутской области;

10) перечень кадастровых номеров земельных участков, находящихся в пользовании участника отбора, на которых реализован проект мелиорации, возмещение части затрат на реализацию которого осуществляется за счет субсидий;

11) перечень кадастровых номеров оросительных и осушительных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений (при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия) (если право собственности (аренды) на оросительные и осушительные системы и отдельно расположенные гидротехнические сооружения подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации) (в случае предоставления субсидий на проведение гидромелиоративных мероприятий);

12) подтверждение наличия права собственности на оросительные и осушительные системы и отдельно расположенные гидротехнические сооружения (если право собственности на оросительные и осушительные системы и отдельно расположенные гидротехнические сооружения не подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации) (в случае предоставления субсидий на проведение гидромелиоративных мероприятий);

13) обязательство;

14) подтверждение о проведении научных исследований в области селекции и семеноводства, мелиорации земель и повышения продуктивности почв (для научных и образовательных организаций) (применяется до 31 августа 2026 года (включительно));

подтверждение о проведении научных исследований в области селекции и семеноводства, мелиорации земель и повышения плодородия земель (для научных и образовательных организаций) (применяется с 1 сентября 2026 года);

18. К заявке прилагаются следующие электронные копии документов и (или) электронные документы (далее – документы):

1) документ, подтверждающий полномочие лица на представление интересов участника отбора в министерстве (в случае представления интересов участника отбора в министерстве лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за предыдущий год (не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства и сельскохозяйственные потребительские кооперативы, а также на научные и образовательные организации) (в случае если указанный документ не представлен в министерство ранее даты представления заявки);

3) решение главы крестьянского (фермерского) хозяйства или соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянских (фермерских) хозяйств, в отношении которых в выписке из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей отсутствуют сведения о том, что участник отбора является крестьянским (фермерским) хозяйством);

4) патент на осуществление деятельности в сфере агропромышленного комплекса, часть затрат в связи с осуществлением которой подлежит возмещению за счет субсидий, выданный налоговым органом Иркутской области по месту осуществления указанной деятельности (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств), которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

5) отчет о достижении значения результата;

6) документы, подтверждающие фактически произведенные участником отбора затраты на реализацию проекта мелиорации, частично возмещаемые за счет субсидий, перечень которых определен приложением 1 к настоящему Положению (далее – Перечень);

7) проект мелиорации (в случае если указанный документ не представлен в министерство ранее);

8) документы, подтверждающие наличие прав пользования земельными участками, на которых реализован проект мелиорации, возмещение части затрат на реализацию которого осуществляется за счет субсидий (представляется участником отбора при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия или если права пользования земельными участками, на которых реализован проект мелиорации, не подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации);

9) выписка из Единого государственного реестра налогоплательщиков, подтверждающая постановку участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, составленная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки, или уведомление о постановке участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения его обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства (для юридических лиц, которые поставлены на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения их обособленных подразделений (за исключением филиалов, представительств) и не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица) (представляется участником отбора при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия);

10) письмо сельскохозяйственного товаропроизводителя;

11) письмо научной (образовательной) организации;

12) справка об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности перед подведомственными Министерству сельского хозяйства Российской Федерации учреждениями по мелиорации земель за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации учреждения по мелиорации земель (заявления) о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей, по состоянию на 1 января текущего года (при наличии);

13) справка об отсутствии просроченной задолженности по оплате штрафов за порчу земель и невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв по состоянию на 1 января текущего года (при наличии);

14) документы, подтверждающие наличие прав собственности (аренды) на оросительные и осушительные системы и расположенные гидротехнические сооружения (при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия) (если право собственности (аренды) на оросительные и осушительные системы и отдельно расположенные гидротехнические сооружения подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации) (в случае предоставления субсидий на проведение гидромелиоративных мероприятий);

15) договор аренды на оросительные и осушительные системы и отдельно расположенные гидротехнические сооружения (если право аренды на оросительные и осушительные системы и отдельно расположенные гидротехнические сооружения не подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации) (в случае предоставления субсидий на проведение гидромелиоративных мероприятий).

19. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе электронный бюджет.

20. Участник отбора вправе на любом этапе отбора до даты окончания срока проведения отбора отозвать заявку. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 16 настоящего Положения.

Если срок приема заявок не истек, то участник отбора вправе после отзыва заявки повторно сформировать и представить заявку в порядке, предусмотренном пунктом 16 настоящего Положения. В указанном случае датой и временем представления участником отбора заявки будут считаться дата и время ее повторного подписания участником отбора с присвоением ей регистрационного номера в системе электронный бюджет.

Участник отбора вправе внести изменения в заявку до даты окончания срока приема заявок после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

21. Доступ комиссии в системе электронный бюджет к заявкам для их рассмотрения открывается на следующий рабочий день после окончания срока подачи заявок.

22. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе электронный бюджет, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

23. Заявки и приложенные к ним документы подлежат рассмотрению комиссией в срок не позднее 50-го рабочего дня со дня открытия комиссии доступа в системе электронный бюджет на предмет выявления следующих

нарушений:

- 1) несоответствие лица, обратившегося для получения субсидий, категориям лиц, указанным в пункте 4 настоящего Положения;
- 2) представление заявки после даты окончания приема заявок;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1 – 11, 14, 15 пункта 18 настоящего Положения;
- 4) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения;
- 5) недостоверность информации, содержащейся в заявке и (или) в документах, прилагаемых к заявке;
- 6) несоответствие заявки и (или) документов, указанных в подпунктах 1 – 11, 14, 15 пункта 18 настоящего Положения, требованиям, установленным в настоящем Положении;
- 7) заявка и (или) приложенные к ней документы содержат сведения исключительно о затратах, не подлежащих возмещению за счет субсидий.

24. Возможность возврата заявок на доработку отсутствует.

25. В случае выявления нарушения, предусмотренных пунктом 23 настоящего Положения, комиссия отклоняет заявку в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Положения.

В случае не выявления в заявках нарушений, предусмотренных пунктом 23 настоящего Положения, комиссия принимает решение о соответствии заявок и участников отбора, их представивших, установленным требованиям (далее – решение о соответствии).

26. Министерство вправе продлить срок рассмотрения заявок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, в случаях возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации и (или) проведения технических работ и (или) возникновения технических сбоев в работе государственных информационных систем (в том числе единой системы межведомственного электронного взаимодействия, системы электронный бюджет) и (или) в работе официального сайта Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru), создающих препятствия для полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявок, но не более чем на 10 рабочих дней.

Продление сроков рассмотрения заявок осуществляется путем размещения на едином портале объявления о продлении сроков рассмотрения заявок.

27. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявок необходимо получить разъясняющую информацию и документы от участников отбора по представленным им документам и информации, комиссия не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока рассмотрения заявок, указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, осуществляет запрос у участников отбора разъяснений в отношении документов и информации в системе электронный бюджет. Указанный запрос направляется при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

Участник отбора формирует и представляет в системе электронный бюджет информацию и документы, запрашиваемые комиссией, в срок, установленный в запросе, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения запроса в системе электронный бюджет.

28. Участники отбора, в отношении которых принято решение о соответствии, включаются в рейтинг, сформированный министерством по результатам ранжирования, исходя из очередности поступления заявок (далее – рейтинг), не позднее 10-го рабочего дня по истечении срока, установленного в абзаце первом пункта 23 настоящего Положения.

29. Расчет размера субсидий осуществляется комиссией самостоятельно, в том числе на основании сведений, содержащихся в заявке и приложенных к ней документах.

Размер субсидий, предоставляемых участнику отбора, не может превышать суммарного значения объема средств федерального бюджета, приходящихся на соответствующий проект мелиорации, указанных в протоколе комиссии по отбору проектов мелиорации, созданной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предоставляемых областному бюджету в рамках межбюджетного трансферта в форме субсидий на проведение мелиоративных мероприятий, и объема средств областного бюджета, приходящихся на соответствующий проект мелиорации, выделенных в целях обеспечения уровня софинансирования соответствующего расходного обязательства Иркутской области.

В случае несоответствия запрашиваемого участником отбора размера субсидий порядку расчета размера субсидий, установленному главами 5, 6 настоящего Положения, комиссия может скорректировать размер субсидий, предусмотренных для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

В случае, если заявка и приложенные к ней документы помимо сведений о затратах, подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, содержат сведения о затратах, не подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, комиссия при расчете размера субсидий учитывает только те затраты участника отбора, которые подлежат частичному возмещению за счет субсидий.

Субсидии распределяются в рамках отбора между участниками отбора, включенными в рейтинг.

Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидий, равный значению запрашиваемого размера субсидий, указанному им в заявке (скорректированному размеру).

Если размер субсидий, распределяемый в рамках отбора, больше запрашиваемого размера субсидий, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге (скорректированного размера), оставшийся размер субсидий распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, субсидии предоставляются в размере запрашиваемого им размера субсидий, указанного в заявке (скорректированного размера), если запрашиваемый размер субсидий (скорректированный размер) меньше нераспределенного размера субсидий либо равен ему.

Если запрашиваемый размер субсидий, указанный участником отбора в заявке (скорректированный размер), больше нераспределенного размера субсидий, такому участнику отбора при его согласии распределяется оставшийся нераспределенный размер субсидий без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидий.

Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, в пределах объема распределяемых субсидий.

30. По результатам проведения отбора формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его формирования, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе электронный бюджет, а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

Глава 3. ПОРЯДОК ОТМЕНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА, ПРИЗНАНИЯ ОТБОРА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

31. Отмена проведения отбора возможна на любом этапе отбора до размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств, возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации или проведения технических работ (возникновения технических сбоев) в системе электронный бюджет, которые препятствуют проведению отбора.

Размещение министерством на едином портале объявления об отмене проведения отбора допускается не позднее чем за один рабочий день до даты размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале.

Объявление об отмене отбора формируется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, указанному в абзаце первом пункта 12 настоящего Порядка, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

32. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе электронный бюджет.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

33. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:
по окончании даты приема заявок не подано ни одной заявки;
по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в настоящем Положении;
по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;
не позднее даты окончания приема заявок подана только одна заявка.

Если отбор признан несостоявшимся в случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, субсидии предоставляются участнику отбора, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Положении.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

34. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключенного между министерством и победителем отбора, а также участником отбора, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Положении в системе электронный бюджет (далее – победители отбора) с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий (части субсидий) в размере, определенном в Соглашении.

В случае согласования новых условий Соглашения между министерством и победителем отбора заключается дополнительное соглашение к Соглашению не позднее 10-го рабочего дня со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающее условие о перечислении субсидий победителю отбора не позднее 50-го рабочего дня со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году.

В Соглашении указывается значение соответствующего результата предоставления субсидий, а также указываются обязательства, установленные подпунктами 16, 17 пункта 8 настоящего Положения.

При реорганизации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения

к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности победителя отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных победителем отбора обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и возврате неиспользованных остатков субсидий в областной бюджет.

При прекращении деятельности победителя отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

35. Министерство не позднее 25-го рабочего дня со дня размещения протокола подведения итогов отбора либо со дня признания отбора несостоявшимся направляет соответствующему победителю отбора Соглашение через систему электронный бюджет.

Победитель отбора не позднее 10-го рабочего дня с даты направления ему Соглашения обязан его подписать в системе электронный бюджет.

36. В случае неисполнения победителем отбора обязанности, предусмотренной абзацем вторым пункта 35 настоящего Положения, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

С победителем отбора, признанным уклонившимся от заключения Соглашения, Соглашение не заключается.

До подписания министром Соглашения в системе электронный бюджет министерством осуществляется проверка соответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения, за исключением проверок в отношении победителей отбора (юридических лиц), являющихся акционерными обществами (далее – АО), а также победителей отбора (юридических лиц) иной организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которого прямо или косвенно реализовано участие акционерных обществ (далее – победитель-акционер), на предмет

соответствия требованию, установленному подпунктом 1 пункта 8 настоящего Положения.

Представление документов победителем отбора для осуществления министерством проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта, не требуется. Такая проверка осуществляется автоматически в системе электронный бюджет (при условии наличия технической возможности), на основании информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (<https://www.nalog.ru>) и арбитражных судов (<https://www.arbitr.ru>), Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) (<https://fedsfm.ru>), Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.gov.ru>) (при условии отсутствия технической возможности осуществления проверки автоматически в системе электронный бюджет), на основании сведений, имеющихся в министерстве, информации, содержащейся в государственных информационных системах, в том числе полученной в результате межведомственного электронного взаимодействия (при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия), сведений, содержащихся в заявке и документах.

Если на дату заключения Соглашения участник отбора не соответствует требованиям, установленным абзацем третьим настоящего пункта, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа. Соглашение с таким победителем отбора министерством не заключается.

Проверка в отношении АО, а также победителей-акционеров на предмет соответствия требованию, установленному подпунктом 1 пункта 8 настоящего Положения, осуществляется министерством после подписания министром Соглашения в системе электронный бюджет в соответствии с пунктами 37, 38 настоящего Положения.

37. АО, а также победитель-акционер, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора или признания отбора несостоявшимся, обязаны представить в министерство документы, содержащие сведения о долях акционеров в уставном капитале акционерных обществ на дату рассмотрения заявки и на дату заключения Соглашения (далее – документы о долях акционеров). Документы о долях акционеров представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях акционеров подлежат представлению в отношении АО, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участникам) АО, победителя-акционера.

Документы о долях акционеров подлежат представлению АО, победителем-акционером, если в состав их учредителей (участников) входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие акционерных обществ. Документы о долях акционеров

представляются АО, победителем-акционером в отношении указанных акционерных обществ.

АО, победители-акционеры вправе представить в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, копии договоров об оказании услуг по проведению организованных торгов, заключенные в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах», подтверждающие, что акции публичного акционерного общества обращаются на организованных торгах в Российской Федерации (далее – копии договоров об участии в торгах).

В случае представления АО, победителем-акционером договоров об участии в торгах расчет доли участия офшорных компаний в их уставном (складочном) капитале осуществляется с учетом требований абзаца второго пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Не требуется представление победителями-акционерами документов о долях акционеров, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале победителя-акционера не превышает 25 процентов.

38. Документы, указанные в пункте 37 настоящего Положения, подлежат рассмотрению министерством в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем их представления.

В случае непредставления АО, победителем-акционером документов о долях акционеров в срок, установленный пунктом 37 настоящего Положения, а также в случае, если по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 37 настоящего Положения, министерством выявлено, что АО, победитель-акционер являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа, которое направляется АО, победителю-акционеру заказным письмом с уведомлением о вручении на его почтовый адрес, указанный в заявке, в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае, если по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 37 настоящего Положения, министерством установлено, что АО, победитель-акционер не являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, министерство принимает решение о предоставлении субсидий.

39. Субсидии перечисляются со счета министерства на счета победителей отбора не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим пункта 34 настоящего Положения (не распространяется на АО, победителей-акционеров).

40. Субсидии перечисляются со счета министерства на счета АО, победителей-акционеров, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим пункта 34 настоящего Положения (распространяется на АО, победителей-акционеров).

41. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

42. В случае нарушения победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, за исключением обязательств, установленных подпунктами 16, 17 пункта 8 выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля (включая случаи выявления фактов представления недостоверной информации в министерство, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидий), субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме. Министерство направляет победителю отбора требование о возврате субсидий в полном объеме не позднее 20-го рабочего дня со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов.

В случае недостижения победителем отбора значения планового объема производства сельскохозяйственной продукции или объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, в отчетном году, министерство в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока представления отчета о достижении значения планового объема производства сельскохозяйственной продукции или объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, направляет победителю отбора требование о возврате части субсидий, определяемой как доля недостижения победителем отбора значения планового объема производства сельскохозяйственной продукции или объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, в отчетном году от значения, полученного в результате деления размера предоставленных субсидий на три.

Субсидии (часть субсидий) подлежат возврату в областной бюджет в срок не позднее 20-го рабочего дня со дня направления министерством указанного требования.

Оценка достижения победителем отбора значения планового объема производства сельскохозяйственной продукции или объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, в отчетном году, осуществляется в соответствии с методикой оценки достижения значения планового объема производства сельскохозяйственной продукции или объема посевов (посадок)

сельскохозяйственных растений на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, в каждом из трех лет, следующих за годом предоставления субсидий, являющейся приложением 2 к настоящему Положению.

Основанием для освобождения победителя отбора от возврата субсидии (части субсидии) в случае недостижения им значения планового объема производства сельскохозяйственной продукции или объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, в отчетном году, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению указанного значения.

Порядок освобождения победителя отбора от возврата субсидии (части субсидии) в случае недостижения им значения планового объема производства сельскохозяйственной продукции или объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, в отчетном году, устанавливается правовым актом министерства.

43. Министерством осуществляется проверка отчетов о достижении значения результата в сроки рассмотрения заявок. Проверка осуществляется с учетом сведений, содержащихся в документах, приложенных к заявке, в том числе в документах, подтверждающих фактически произведенные затраты на реализацию проекта мелиорации, часть которых планируется возмещать за счет субсидий, в соответствии с Перечнем.

44. Министерство не позднее 50-го календарного дня со дня представления победителем отбора отчета о достижении объемов планируемой к производству сельскохозяйственной продукции (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) либо отчета о достижении объемов посевов (посадок) (для научных и образовательных организаций) (далее – отчеты) рассматривает и принимает отчеты.

В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 17 пункта 8 настоящего Положения, министерство в срок не позднее 20-го рабочего дня с даты истечения срока, предусмотренного подпунктом 17 пункта 8 настоящего Положения, направляет победителю отбора требование о возврате части субсидий в размере одного процента от суммы предоставленных субсидий, содержащее новый срок представления отчета, который составляет пять рабочих дней со дня получения такого требования. В указанное требование не включается новый срок для представления отчета, если к моменту направления требования победителем отбора обязательство, предусмотренное подпунктом 17 пункта 8 настоящего Положения, исполнено.

В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 17 пункта 8 настоящего Положения, в срок, установленный в требовании, указанном в абзаце втором настоящего пункта, министерство в течение 30 рабочих дней со дня направления требования,

указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляет победителю отбора требование о возврате части субсидий, размер которой определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 42 настоящего Положения.

Субсидии (часть субсидий) подлежат возврату в течение 20 рабочих дней со дня направления министерством соответствующего требования.

45. Общая сумма субсидий, подлежащих возврату победителем отбора, не может превышать сумму предоставленных ему субсидий.

Глава 5. СУБСИДИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ КУЛЬТУРТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

46. Субсидии на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлеченных в сельскохозяйственный оборот (далее – вовлеченные угодья), понесенных в текущем году или за два года, предшествующих текущему году, предоставляются в размере 50 процентов от фактических документально подтвержденных затрат на культуртехнические мероприятия, но не более 50 процентов от затрат на культуртехнические мероприятия, предусмотренных проектом мелиорации, и не более 50 процентов затрат на культуртехнические мероприятия, рассчитанных с учетом предельного размера стоимости культуртехнических мероприятий на один гектар площади вовлеченных угодий, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в отношении следующих мероприятий:

разработка проектно-сметной документации на проведение культуртехнических мероприятий – не более пяти процентов затрат на реализацию проекта мелиорации (в случае если объем затрат на разработку проектно-сметной документации превышает пять процентов затрат на реализацию проекта мелиорации, сумма превышения не подлежит субсидированию за счет средств федерального бюджета);

расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов;

рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка земель.

47. Результатом предоставления субсидий, предусмотренных настоящей главой, является вовлеченные в оборот сельскохозяйственные угодья за счет проведения культуртехнических мероприятий до даты представления заявки (площадь сельскохозяйственных угодий в тыс. гектаров).

Глава 6. СУБСИДИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

48. Субсидии на возмещение части затрат на проведение гидромелиоративных мероприятий, понесенных в текущем году или за два года, предшествующих текущему году, предоставляются в размере 50 процентов от фактических документально подтвержденных затрат

на гидромелиоративные мероприятия, но не более 50 процентов от затрат на гидромелиоративные мероприятия, предусмотренных проектом мелиорации, и не более 50 процентов затрат на гидромелиоративные мероприятия, рассчитанных с учетом предельного размера стоимости гидромелиоративных мероприятий на один гектар площади вовлеченных угодий, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в отношении следующих мероприятий:

разработка проектно-сметной документации на проведение гидромелиоративных мероприятий – не более пяти процентов затрат на реализацию проекта мелиорации (в случае если объем затрат на разработку проектно-сметной документации превышает пять процентов затрат на реализацию проекта мелиорации, сумма превышения не подлежит субсидированию за счет средств федерального бюджета);

строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) победителю отбора, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции и технического перевооружения, при этом:

до 1 января 2027 года – возмещается 50 процентов стоимости широкозахватных дождевальных машин и дождевальных машин барабанного типа, в отношении которых подтверждено производство на территориях Российской Федерации и (или) Республики Беларусь, и 25 процентов стоимости широкозахватных дождевальных машин и дождевальных машин барабанного типа, произведенных за пределами территорий Российской Федерации и Республики Беларусь;

с 1 января 2027 года – 50 процентов стоимости широкозахватных дождевальных машин и дождевальных машин барабанного типа, в отношении которых подтверждено производство на территориях Российской Федерации и (или) Республики Беларусь.

49 Не осуществляется возмещение затрат на реализацию проектов мелиорации в части приобретения машин, бывших в употреблении, а также приобретения объектов незавершенного строительства, проведения капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, за счет субсидий, предусмотренных настоящей главой.

50. Результатом предоставления субсидий, предусмотренных настоящей главой, является ввод в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет проведения гидромелиоративных мероприятий до даты представления заявки (площадь мелиорируемых земель в тыс. гектаров).

Приложение 1

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на проведение гидромелиоративных и культуртехнических мероприятий в Иркутской области

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ФАКТИЧЕСКИ ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗАТРАТЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ, А ТАКЖЕ СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ГЛАВАМИ 5, 6 ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫХ И КУЛЬТУРТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Субсидии на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий предоставляются при представлении следующих документов:

1) акт о проведении культуртехнических мероприятий по форме, установленной нормативным правовым актом министерства, который составляется участником отбора (для подтверждения соответствия требованиям);

2) для подтверждения фактически произведенных затрат:

при проведении культуртехнических мероприятий (за исключением разработки проектно-сметной документации на проведение культуртехнических мероприятий) хозяйственным способом:

договоры на приобретение материальных ресурсов (в случае возмещения затрат, связанных с приобретением материальных ресурсов) (при наличии);

договоры на выполнение отдельных работ, необходимых при проведении культуртехнических мероприятий (в случае выполнения контрагентами отдельных работ) (в случае возмещения затрат, связанных с выполнением работ) (при наличии);

счета и (или) счета-фактуры на приобретение материальных ресурсов (в случае возмещения затрат, связанных с приобретением материальных ресурсов) (при наличии);

счета и (или) счета-фактуры на выполнение отдельных работ, необходимых при проведении культуртехнических мероприятий (в случае выполнения контрагентами отдельных работ) (в случае возмещения затрат, связанных с выполнением работ) (при наличии);

товарные накладные, и (или) товарно-транспортные накладные, и (или) универсальный передаточный документ, иной документ, подтверждающий передачу материальных ресурсов (в случае возмещения затрат, связанных с приобретением материальных ресурсов);

документы, подтверждающие оплату приобретенных материальных ресурсов, выполненных работ (в случае возмещения затрат, связанных с приобретением материальных ресурсов, или в случае возмещения затрат, связанных с выполнением работ);

документы, подтверждающие приемку выполненных отдельных работ, необходимых при проведении культуртехнических мероприятий (в случае выполнения контрагентами отдельных работ) (в случае возмещения затрат, связанных с выполнением работ);

документы, подтверждающие оплату труда, включая налог на доходы физических лиц и страховые взносы на обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование, специалистов, занятых проведением культуртехнических мероприятий (в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда специалистов, занятых проведением культуртехнических мероприятий);

при проведении культуртехнических мероприятий (за исключением разработки проектно-сметной документации на проведение культуртехнических мероприятий) подрядным способом:

договор подряда (при наличии);

документы, подтверждающие приемку выполненных работ, необходимых при проведении культуртехнических мероприятий;

документы, подтверждающие оплату выполненных работ, необходимых при проведении культуртехнических мероприятий;

счета и (или) счета-фактуры на выполнение работ, необходимых при проведении культуртехнических мероприятий (при наличии);

при разработке проектно-сметной документации на проведение культуртехнических мероприятий:

договор на разработку проекта мелиорации (при наличии);

счет и (или) счет-фактура на разработку проекта мелиорации (при наличии);

документы, подтверждающие оплату разработки проекта мелиорации;

документы, подтверждающие приемку разработанного проекта мелиорации.

2. Субсидии на возмещение части затрат на проведение гидромелиоративных мероприятий предоставляются при предоставлении следующих документов:

1) для подтверждения соответствия требованиям:

письменное подтверждение, что приобретенные машины не находились в использовании (в случае возмещения части затрат на приобретение машин) (в свободной форме);

акт ввода в эксплуатацию объекта некапитального строительства (в свободной форме) (в случае строительства, реконструкции объектов некапитального строительства);

разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства (в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства);

положительное заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, если проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности;

копия разрешения на строительство – при создании, реконструкции объекта капитального строительства;

2) для подтверждения фактически понесенных затрат:

документы при проведении гидромелиоративных мероприятий (за исключением разработки проектно-сметной документации на проведение гидромелиоративных мероприятий) хозяйственным способом:

договор на приобретение материальных ресурсов (в случае возмещения затрат, связанных с приобретением материальных ресурсов) (при наличии);

товарные накладные, и (или) товарно-транспортные накладные, и (или) универсальный передаточный документ, иной документ, подтверждающий передачу материальных ресурсов (в случае возмещения затрат, связанных с приобретением материальных ресурсов);

документы, подтверждающие оплату приобретенных материальных ресурсов (в случае возмещения затрат, связанных с приобретением материальных ресурсов);

счет и (или) счет-фактура на приобретение материалов (в случае возмещения затрат, связанных с приобретением материальных ресурсов) (при наличии);

договор (договоры) на выполнение отдельных работ, необходимых при проведении гидромелиоративных мероприятий (в случае выполнения контрагентами отдельных работ) (в случае возмещения затрат, связанных с выполнением отдельных работ) (при наличии);

акт (акты) о приемке выполненных отдельных работ, необходимых при проведении гидромелиоративных мероприятий (в случае выполнения контрагентами отдельных работ) (в случае возмещения затрат, связанных с выполнением отдельных работ);

документы, подтверждающие оплату отдельных работ, необходимых при проведении гидромелиоративных мероприятий (в случае выполнения контрагентами отдельных работ) (в случае возмещения затрат, связанных с выполнением отдельных работ);

документы, подтверждающие оплату труда, включая налог на доходы физических лиц и страховые взносы на обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование, специалистов, занятых проведением гидромелиоративных мероприятий (в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда специалистов, занятых проведением гидромелиоративных мероприятий);

документы при проведении гидромелиоративных мероприятий (за исключением разработки проектно-сметной документации на проведение гидромелиоративных мероприятий) подрядным способом:

при строительстве, реконструкции оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования, отдельно расположенных гидротехнических сооружений:

договор подряда (при наличии);

документы, подтверждающие оплату выполненных работ, необходимых при проведении гидромелиоративных мероприятий;

акты о приемке выполненных работ, необходимых при проведении гидромелиоративных мероприятий;

документы, подтверждающие оплату выполненных работ, необходимых при проведении гидромелиоративных мероприятий;

счета и (или) счета-фактуры на выполнение работ, необходимых при проведении гидромелиоративных мероприятий (при наличии);

при техническом перевооружении оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования, отдельно расположенных гидротехнических сооружений:

договоры приобретения машин (в случае возмещения части затрат, связанных с приобретением машин) (при наличии);

документы, подтверждающие оплату приобретенных машин (в случае возмещения части затрат, связанных с приобретением машин);

акты приема-передачи машин, и (или) товарные накладные, и (или) товарно-транспортные накладные, и (или) универсальные передаточные документы, иные документы, подтверждающие приемку машин (в случае возмещения части затрат, связанных с приобретением машин);

счета и (или) счета-фактуры на приобретение машин (в случае возмещения части затрат, связанных с приобретением машин) (при наличии);

договоры на выполнение монтажных работ (в случае возмещения затрат на выполнение монтажных работ) (при наличии);

акты о приемке выполненных монтажных работ (в случае возмещения затрат на выполнение монтажных работ);

документы, подтверждающие оплату выполненных монтажных работ (в случае возмещения затрат на выполнение монтажных работ);

при разработке проектно-сметной документации на проведение гидромелиоративных мероприятий:

договор на разработку проекта мелиорации (при наличии);

счет и (или) счет-фактура на разработку проекта мелиорации (при наличии);

документы, подтверждающие оплату разработки проекта мелиорации;

документы, подтверждающие приемку разработанного проекта мелиорации.

Приложение 2

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на проведение гидромелиоративных и культуртехнических мероприятий в Иркутской области

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ЗНАЧЕНИЯ ПЛАНОВОГО ОБЪЕМА ПРОИЗВОДСТВА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, ОБЪЕМА ПОСЕВОВ (ПОСАДОК) СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ РАСТЕНИЙ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, НА КОТОРЫХ РЕАЛИЗОВАН ПРОЕКТ МЕЛИОРАЦИИ, В КАЖДОМ ИЗ ТРЕХ ЛЕТ, СЛЕДУЮЩИХ ЗА ГОДОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

Оценка достижения значения планового объема производства сельскохозяйственной продукции на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, производится ежегодно за каждый из трех лет, следующих за годом предоставления субсидий, на основании отчетов о достижении значения планового объема производства сельскохозяйственной продукции на земельных участках по форме, установленной правовым актом министерства (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, научных и образовательных организаций).

Оценка достижения значения планового объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, производится ежегодно за каждый из трех лет, следующих за годом предоставления субсидий, на основании отчетов о достижении значения планового объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений на земельных участках по форме, установленной правовым актом министерства (для научных и образовательных организаций).

Значение планового объема производства сельскохозяйственной продукции на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, за каждый из трех лет, следующих за годом предоставления субсидий (значения планового объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений), на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, считается достигнутым, если фактически достигнутое значение объема производства сельскохозяйственной продукции (объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений) на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, за каждый из трех лет, следующих за годом предоставления субсидий, равно или превышает значение планового объема производства сельскохозяйственной продукции (объема посевов (посадок)

сельскохозяйственных растений) на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, на каждый из трех лет, следующих за годом предоставления субсидий, недостигнутым – если фактически достигнутое получателем значение объема производства сельскохозяйственной продукции (объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений) на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, за каждый из трех лет, следующих за годом предоставления субсидий, меньше значения планового объема производства сельскохозяйственной продукции (объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений) на земельных участках, на которых реализован проект мелиорации, на каждый из трех лет, следующих за годом предоставления субсидий.».