



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 августа 2025 г.

№ 61-35-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах»

В соответствии Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 122-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах», утвержденное приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области от 4 апреля 2022 года № 61-12-мпр, следующие изменения:

- 1) в пункте 23 после слова «месяц» дополнить словом «, квартал»;
- 2) абзац первый пункта 25 изложить в следующей редакции:

«25. Премияльные выплаты выплачиваются по результатам работы за месяц, квартал, год в пределах фонда оплаты труда в размере до двух окладов (должностных окладов) при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения.»;

- 3) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения по итогам работы за месяц, квартал, год в порядке, предусмотренном главой 3 настоящего Положения.»;

4) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в виде премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал, год на основании критериев и показателей оценки деятельности учреждения, применяемых для выплаты премии по итогам работы руководителю, согласно приложению 6 к настоящему Положению.»;

5) абзац второй пункта 39 изложить в следующей редакции:

«Премия руководителю учреждения выплачивается за фактически отработанное время, учитываемое в соответствии с законодательством, при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения.»;

6) абзац первый пункта 41 изложить в следующей редакции:

«41. Руководитель учреждения представляет в курирующее управление министерства отчет о достижении показателей эффективности деятельности руководителя учреждения по форме, утверждаемой распоряжением министерства (далее - отчетная форма).»;

7) абзац второй пункта 53 изложить в следующей редакции:

«Материальная помощь оказывается в пределах доведенных до учреждения лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения в размере не более двух должностных окладов.»;

8) в абзаце первом пункта 54 слово «рабочий» заменить словом «календарный»;

9) приложения 1, 3, 6 к Примерному положению изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 мая 2025 года.

Министр транспорта и дорожного
хозяйства Иркутской области

М.А. Лобанов

Приложение 1

к приказу министерства транспорта и
дорожного хозяйства Иркутской области
от 11 августа 2025 г. № 61-35-МПР

«Приложение 1

к Примерному положению об оплате труда
работников государственного казенного
учреждения Иркутской области,
подведомственного министерству
транспорта и дорожного хозяйства
Иркутской области, по виду
экономической деятельности
«Деятельность органов государственной
власти субъектов Российской Федерации
по осуществлению своих полномочий в
городах и районах»

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ
ОКЛАДОВ) РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО
МИНИСТЕРСТВУ ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ В
ГОРОДАХ И РАЙОНАХ»**

№ п/п	Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1.1.	4 квалификационный уровень	30 815
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
2.1.	1 квалификационный уровень	36 200

».

Приложение 2

к приказу министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области от 11 августа 2025г. №61-35-МПР

«Приложение 3

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах»

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ В ГОРОДАХ И РАЙОНАХ»

№ п/п	Показатель	Критерии оценки	
		Наименование критерия	Значение критерия (в рамках размеров выплат стимулирующего характера, установленных Примерным положением)
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1.	Высокая степень сложности заданий, поручений, выполняемых работником, высокое качество подготовки документов работником	Выполнение заданий, поручений, подготовка документов досрочно	50%
		Выполнение заданий, поручений, подготовка документов в срок	40%
		Невыполнение заданий, поручений, не подготовка документов	0%
1.2.	Высокое качество подготовки и проведения мероприятий, реализации проектов, относящихся к	Личное участие работника	50%
		Безучастие	0%

	уставной деятельности учреждения		
2. Выплаты за качество выполняемых работ			
2.1.	Качественная подготовка документов в соответствии с требованиями	Отсутствие замечаний по результатам подготовки документов	100%
		Наличие несущественных замечаний по результатам подготовки документов	50%
		Наличие существенных замечаний по результатам подготовки документов	0%
3. Премияльные выплаты по итогам работы (за исключением заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения)			
3.1.	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей за отчетный период	Отсутствие нарушений сроков, замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, документов, плановых заданий, непредвиденных и срочных работ, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями, отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	100%
		Наличие от одного до двух замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, плановых заданий, документов, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями	50%
		Наличие трех и более замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, плановых заданий, документов, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями	0%
4. Премияльные выплаты по итогам работы заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения			
4.1.	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей за отчетный период	Отсутствие нарушений сроков, замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, документов, плановых заданий, непредвиденных и срочных работ, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями, отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	50%
		Наличие от одного до двух замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, плановых заданий,	20%

		документов, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями	
		Наличие трех и более замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, плановых заданий, документов, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями	0%
4.2.	Обеспечение отсутствия задолженности по уплате налогов и страховых взносов, отсутствия кредиторской и дебиторской задолженности (при невыполнении показателя эффективности по причинам, не зависящим от деятельности заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения, размер премиальной выплаты по итогам работы не снижается)	Отсутствие задолженности по уплате налогов и страховых взносов, отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности	50%
		Наличие задолженности по уплате налогов и страховых взносов, отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности	0%
5. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ			
5.1.	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения	Наличие фактов выполнения важной работы с высокой степенью самостоятельности в установленные сроки	50%
		Отсутствие фактов выполнения важной работы с высокой степенью самостоятельности в установленные сроки	0%
5.2.	Профессиональное развитие	Наличие фактов получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, посещения семинаров, прослушивания онлайн-лекций и прочего по направлению трудовой функции работника	50%
		Отсутствие фактов получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, посещения семинаров, прослушивания онлайн-лекций и прочего по направлению трудовой функции работника	0%

Приложение 3

к приказу министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области от 11 августа 2025 г. № 61-35-мпр

«Приложение 6

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах»

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ВЫПЛАТЫ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ В ГОРОДАХ И РАЙОНАХ»

**Критерии и показатели оценки деятельности учреждения,
применяемые для выплаты премии по итогам работы за год
руководителю**

№	Показатель	Критерий	Значение	Количество баллов
1.	Обеспечение надлежащих условий для деятельности учреждения	Своевременное, надлежащее исполнение функций учреждения	Выполнено своевременно	20
			Несвоевременное выполнение	0
		Отсутствие нарушений требований законодательства при организации закупок, соблюдение плана-графика закупок	Отсутствие нарушений	15
			Наличие нарушений	0
2.	Организация работы и уровень исполнительской дисциплины	Отсутствие задолженности по налогам и сборам. Недопущение пени и штрафов	Отсутствие задолженности, пеней, штрафов	10
			Наличие задолженности, пеней, штрафов	0

		Отсутствие нарушений, зафиксированных контрольными и надзорными органами	Отсутствие нарушений	20
			Наличие нарушений	0
		Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по заработной плате, по налоговым отчислениям, в фонд оплаты труда и прочим услугам и товарам (при невыполнении показателя эффективности по причинам, не зависящим от деятельности руководителя учреждения, количество баллов не снижается)	Отсутствие задолженности	15
			Наличие просроченной задолженности	0
		Отсутствие замечаний к работе учреждения по выполнению поручений Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерства, представлению запрашиваемой информации и документов	Отсутствие замечаний	10
			Наличие замечаний	0
		Своевременное и полное исполнение принятых финансовых обязательств, исполнение бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций	Своевременное и полное исполнение	10
			Несвоевременное и неполное исполнение	0

**Критерии и показатели оценки деятельности учреждения,
применяемые для выплаты премии по итогам работы за месяц, квартал
руководителю**

№	Показатель	Критерий	Значение	Количество баллов
1.	Прием и рассмотрение заявлений о предоставлении разрешения или об аннулировании действия разрешения, о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси, о получении или об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, о внесении	Соблюдение порядка и сроков	Выполнено в установленные сроки и без нарушений	20
			Допущены один и более случаев нарушений	0

	изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси, уведомлений о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, об исключении сведений из регионального реестра легковых такси, о получении выписки из регионального реестра легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, подготовка и направление уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов, прием и рассмотрение документов, подтверждающих устранение нарушения, которое стало основанием для приостановления действия разрешения, документов, подтверждающих устранение нарушений, ставших основанием для приостановления действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси			
2.	Подготовка и направление уведомлений о принятии решения об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, либо заявления о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа	Соблюдение порядка и сроков	Выполнено в установленные сроки и без нарушений	20
			Допущены один и более случаев нарушений	0

	легкового такси, либо заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, либо заявления об аннулировании действия разрешения, либо заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, либо заявления о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси или регионального реестра служб заказа легкового такси			
3.	Ведение регионального реестра перевозчиков легковым такси, регионального реестра легковых такси, регионального реестра служб заказа легкового такси, формирование и направление выписок из регионального реестра перевозчиков легковым такси, регионального реестра легковых такси, регионального реестра служб заказа легкового такси	Соблюдение порядка и сроков	Выполнено в установленные сроки и без нарушений	10
			Допущены один и более случаев нарушений	0
4.	Проведение обследований регулярных автобусных маршрутов межмуниципального сообщения на территории Иркутской области перед установлением и в процессе эксплуатации	Соблюдение сроков и объема обследований	Проведение всех запланированных обследований маршрутов в установленные сроки	10
			Проведение запланированных обследований маршрутов с нарушением сроков либо непроведение обследований	0
			Наличие нарушений сроков отправки	0

5.	Соблюдение сроков и порядка представления бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности	Соблюдение сроков и порядка (отсутствие нарушений, допущенных по вине учреждения)	Отсутствие нарушений сроков и порядка	10
			Нарушение сроков и порядка	0
6.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности (далее - задолженность) (при невыполнении показателя эффективности по причинам, не зависящим от деятельности руководителя учреждения, количество баллов не снижается)	Наличие или отсутствие задолженности	Отсутствие задолженности	10
			Наличие задолженности	0
7.	Оценка судебно-претензионной работы	Наличие исков к учреждению	Иски отсутствуют или не удовлетворены	10
			Иски частично удовлетворены	5
			Иски удовлетворены, выявлены нарушения	0
8.	Соблюдение трудового законодательства	Отсутствие судебных споров с работниками учреждения и (или) нарушений, выявленных по результатам проведенных проверок за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее - нарушения трудового законодательства)	Отсутствие судебных споров с работниками учреждения и (или) нарушений трудового законодательства	10
			Наличие судебных споров с работниками учреждения и (или) нарушений трудового законодательства	0

Понятия, используемые в настоящем Приложении, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».