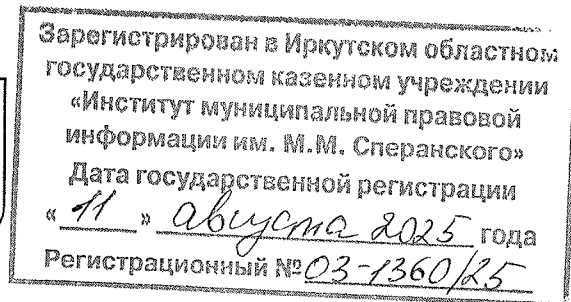




**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«8» августа 2025 года

№ 53-71-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области администраторов бюджетных средств и признании утратившими силу отдельных приказов министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области администраторов бюджетных средств (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 февраля 2020 года № 53-19/20-мпр «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области администраторов бюджетных средств»;

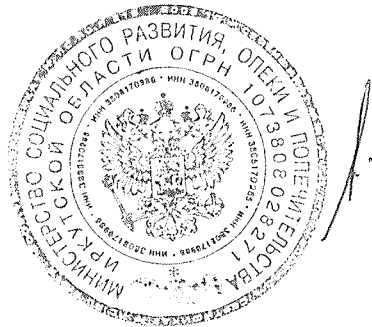
2) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 1 декабря 2021 года № 53-147/21-мпр «О внесении изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области администраторов бюджетных средств».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании

«Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства социального
развития, опеки и попечительства

Иркутской области

от «8» августа 2025 года № 53-71-Ипр

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА В ОТНОШЕНИИ
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАТОРОВ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила проведения министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств (далее – объекты мониторинга).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) администраторы бюджетных средств – государственные казенные учреждения Иркутской области, подведомственные министерству, как получатели бюджетных средств и администраторы доходов бюджета;

2) финансовый менеджмент – организация и исполнение администратором бюджетных средств бюджетных процедур в целях исполнения бюджетных полномочий;

3) бюджетные процедуры – процедуры, результат выполнения которых влияет на значения показателей качества финансового менеджмента, в том числе процедуры по составлению и представлению сведений, необходимых для составления проекта бюджета, а также по исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности;

4) операция (действие) по выполнению бюджетной процедуры – одна из совокупности операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения бюджетной процедуры, и (или) по организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе контрольное действие, последовательное выполнение которых в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и ведомственных (внутренних) актов главного администратора (администратора) бюджетных средств позволяет достичь результат выполнения бюджетной процедуры;

5) значение показатель оценки качества финансового менеджмента – величина, характеризующая результат выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур;

6) целевое значение показателя качества финансового менеджмента – целевой ориентир значения показателя качества финансового менеджмента, достижение которого свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента. Качество финансового менеджмента определяется

по результатам проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

7) бюджетный риск – возможное событие, негативно влияющее на результат выполнения бюджетной процедуры, в том числе на операцию (действие) по выполнению бюджетной процедуры, а также на качество финансового менеджмента администраторов бюджетных средств.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится министерством путем анализа и оценки результатов выполнения процедур составления и исполнения бюджета, включая процедуру финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, управления активами в целях исполнения бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в целях:

- 1) определения качества финансового менеджмента;
- 2) предупреждения, выявления и пресечения нарушений положений бюджетного законодательства Российской Федерации;
- 3) выявления объектами мониторинга бюджетных рисков;
- 4) подготовки и реализации объектами мониторинга мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

5. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется должностными лицами отдела контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства.

6. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется по всем объектам мониторинга, за исключением тех, которые были созданы, реорганизованы или ликвидированы в отчетном финансовом году.

7. Оценка уровня качества финансового менеджмента проводится министерством ежегодно в срок до 20 апреля финансового года, следующего за отчетным. Показатели рассчитываются за предыдущий финансовый год.

8. Результатом проведения мониторинга качества финансового менеджмента является отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента. На основании данного отчета формируется рейтинг качества финансового менеджмента объектов мониторинга, который публикуется на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава 2. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирование и представление информации, необходимой для проведения указанного мониторинга

9. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится министерством на основании информации, сформированной и предоставленной объектами мониторинга (далее – исходные данные).

10. Объект мониторинга ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, предоставляет в министерство исходные данные по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

11. Исходные данные формируются объектом мониторинга по

результатам отчетного финансового года.

Ответственность за достоверность исходных данных несет руководитель объекта мониторинга.

12. Оценка качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

- 1) оценка качества планирования бюджета;
- 2) оценка качества исполнения бюджета в части расходов;
- 3) оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- 4) оценка качества ведения учета и составления отчетности;
- 5) оценка качества управления активами;
- 6) оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд;
- 7) оценка обеспечения открытости и доступности информации;
- 8) оценка организации системы контроля.

13. Расчет оценки качества финансового менеджмента осуществляется согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

14. Перечень показателей для оценки качества финансового менеджмента установлен Приложением 3 к настоящему Порядку (далее – Перечень показателей).

15. В случае если показатели, указанные в Перечне показателей, неприменимы к объекту мониторинга, в соответствующую графу Перечня показателей вписывается слово «неприменим». В этом случае указанные исходные данные не учитываются в расчете оценки качества финансового менеджмента.

16. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется в баллах.

Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей качества финансового менеджмента, равна 5 баллам.

Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей качества финансового менеджмента, равна 0 баллам.

17. Оценка качества финансового менеджмента по каждому из показателей рассчитывается в соответствии с формулами, указанными в графе 3 Перечня показателей.

Критерии по показателю устанавливаются в соответствии с графой 4 Перечня показателей в зависимости от единицы измерения, к которой относится полученный результат вычисления, рассчитанный в соответствии с графой 3 Перечня показателей.

18. Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется отдельно по объекту мониторинга по совокупности баллов, полученных каждым объектом мониторинга по группам показателей оценки качества финансового менеджмента.

19. На основании расчета показателей годовой оценки качества финансового менеджмента формируются результаты расчета годовых оценок качества финансового менеджмента по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.

Глава 3. Правила формирования и предоставления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

20. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента министерством формируется отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента объектов мониторинга и пояснительная записка к нему (при необходимости).

21. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента содержит следующие сведения по каждому объекту мониторинга:

- 1) целевые значения показателей качества финансового менеджмента;
- 2) значения итоговой оценки качества финансового менеджмента по объектам мониторинга и значения показателей качества финансового менеджмента, используемых для ее расчета;
- 3) перечень показателей качества финансового менеджмента, значения оценок по которым отклоняются от их целевых значений в отрицательную сторону, по каждому объекту мониторинга;
- 4) рейтинг качества финансового менеджмента объектов мониторинга формируется по четырем группам: хорошее, удовлетворительное и неудовлетворительное качество финансового менеджмента и ранжируется по убыванию рейтинговой оценки.

22. Рейтинг качества финансового менеджмента объектов мониторинга формируется по результатам оценки качества финансового менеджмента объектов мониторинга в соответствии с Приложением 5 к настоящему Порядку.

23. Сформированный отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента объектов мониторинга и пояснительная записка к нему (при наличии) направляются министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

24. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента после утверждения министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в течение пяти рабочих дней размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава 4. Правила заполнения и представления объектом мониторинга сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента

25. После проведенного годового мониторинга качества финансового менеджмента в срок до 1 июля текущего финансового года объекты мониторинга предоставляют в министерство сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

26. При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение оценки по которому отклоняется от максимально возможной, указываются причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

27. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых показателей качества финансового менеджмента, могут содержать, в частности:

1) разработку, актуализацию правовых актов, регламентирующих осуществление финансового менеджмента (выполнение процедур и операций по составлению и исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, управлению активами, внутреннего финансового контроля);

2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях объекта мониторинга, в должностных регламентах (инструкциях) сотрудников объекта мониторинга обязанностей и полномочий по выполнению бюджетных процедур и операций в рамках финансового менеджмента, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;

3) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) объекта мониторинга, осуществляемого при выполнении бюджетных процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

4) проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников объекта мониторинга, осуществляющих процедуры в рамках финансового менеджмента, установленным квалификационным требованиям, организацию повышения квалификации и проведения переподготовки;

5) разработку, актуализацию правовых актов о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении бюджетных процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

28. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, объекты мониторинга прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга качества финансового
менеджмента в отношении подведомственных
министерству социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области администраторов
бюджетных средств

Перечень исходных данных для оценки качества финансового менеджмента

(наименование объекта мониторинга)

Дата заполнения « » _____ 20__ года

№ п/п	Буквенное обозначение исходных данных	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных
1.	Рп	Объем бюджетных ассигнований, доведенных до объекта мониторинга в отчетном финансовом году	тыс. руб.	Уведомление о бюджетных назначениях, отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127)	
2.	Оут	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год	тыс. руб.	Уведомления об изменениях бюджетных назначений за отчетный период (информационная система «АЦК-Финансы»)	

3.	Ркис	Объем кассовых расходов за отчетный финансовый год	тыс. руб.	Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127)	
4.	Ркпр	Уточненный план объекта мониторинга по кассовому прогнозу на отчетный финансовый год	тыс. руб.	Рассчитывается путем суммирования ежемесячных уточненных планов по кассовому прогнозу	
5.	Кз	Объем кредиторской задолженности на начало месяца, следующего за отчетным периодом	тыс. руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	
6.	Дпрос	Объем просроченной дебиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	
7.	Дтнг	Объем дебиторской задолженности на начало текущего финансового года	тыс. руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	
8.	Дтноп	Объем дебиторской задолженности на начало отчетного финансового года	тыс. руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	
9.	Дпрос ¹	Объем просроченной дебиторской задолженности по состоянию на 1 января отчетного финансового года	тыс. руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	
10.	Кпрос	Объем просроченной кредиторской задолженности по	тыс. руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	

		состоянию на 1 января года, следующего за отчетным			
11.	Ктнг	Объем кредиторской задолженности на начало текущего финансового года	тыс. руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	
12.	Ктноп	Объем кредиторской задолженности на начало отчетного финансового года	тыс. руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	
13.	Кдней	Количество дней отклонения даты предоставления бюджетной отчетности от установленного срока	дни	Уведомление о принятии годовой бюджетной отчетности	
14.	Кошиб	Количество допущенных ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, направленной в ПК «СВОД-СМАРТ»	ед.	Уведомление о принятии годовой бюджетной отчетности	
15.	P11	Сведения о проведении инвентаризации активов и обязательств	да/нет	Таблица 6 Пояснительной записки (ф. 0503160)	
16.	P12	Объем установленных недостатков денежных средств, основных средств и материальных запасов в отчетном финансовом году	тыс. руб.	Сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168)	
17.	Кприн	Объем принятых бюджетных обязательств в отчетном финансовом году	тыс. руб.	Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175)	

18.	Кдов	Объем доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку в отчетном периоде	тыс. руб.	Уведомление о бюджетных назначениях, отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127), бюджетная смета	
19.	ЛБО	Лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций объекта мониторинга	тыс. руб.	Уведомление о бюджетных назначениях, отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127)	
20.	ПБО	Объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение функций объекта мониторинга	тыс. руб.	Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175)	
21.	Рфку	Кассовое исполнение расходов на обеспечение выполнения функций объекта мониторинга	тыс. руб.	Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127)	
22.	Р15	Количество дней отклонения от даты утверждения плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок	дни	Единая информационная система в сфере закупок www.zakupki.gov.ru	
23.	Зсмп	Объем закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном периоде	тыс. руб.	Отчет, размещенный в единой информационной системе в сфере закупок www.zakupki.gov.ru	
24.	Соз	Совокупный годовой объем закупок	тыс. руб.	П.16 ч.1 ст.3 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,	

				услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	
25.	P17	Наличие нарушений в сфере закупок в части обоснования закупок и исполнения контрактов, выявленных в ходе ведомственного контроля и других проверок внутренними и внешними контрольными органами	да/нет	Результаты контрольных мероприятий ведомственного контроля, Контрольно-счетной палаты Иркутской области, службы государственного контроля Иркутской области	
26.	P18	Наличие опубликованного на сайте «www.bus.gov.ru» отчета о результатах деятельности	да/нет	Сайт «www.bus.gov.ru»	
27.	P19	Наличие или отсутствие фактов выявленных нарушений при проведении ведомственного контроля, органов государственного финансового контроля (Контрольно-счетная палата Иркутской области, служба государственного финансового контроля Иркутской области)	да/нет	Результаты контрольных мероприятий ведомственного контроля, Контрольно-счетной палаты Иркутской области, службы государственного контроля Иркутской области	
28.	P20	Наличие или отсутствие не исполненных предписаний, представлений органов государственного финансового контроля (служба государственного финансового контроля Иркутской области,	да/нет	Результаты контрольных мероприятий ведомственного контроля, Контрольно-счетной палаты Иркутской области, службы государственного контроля Иркутской области	

		Контрольно-счетная палата Иркутской области)			
--	--	---	--	--	--

Приложение 2
к Порядку проведения мониторинга качества финансового
менеджмента в отношении подведомственных
министерству социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области администраторов
бюджетных средств

Расчет оценки качества финансового менеджмента

Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по совокупности баллов, полученных каждым объектом мониторинга по применимым к нему показателям оценки качества финансового менеджмента, по следующей формуле:

$$S = P_1 + \dots + P_n$$

где:

S - сумма баллов, полученных в результате оценки качества финансового менеджмента объектом мониторинга по каждому показателю;

P_1 – баллы по 1-му показателю оценки качества финансового менеджмента;

n – количество показателей оценки качества финансового менеджмента.

Показатели рассчитываются с точностью до второго знака после запятой согласно правилам округления.

Приложение 3
к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области администраторов бюджетных средств

**Перечень
показателей для оценки качества финансового менеджмента подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области администраторов бюджетных средств**

N п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения, градация	Расчетные значения показателя (баллы)	Оценка показателя, балл	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1. Оценка качества планирования бюджета						
P1	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований объектом мониторинга	P1 = Оут/Рп x 100, где: Оут – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год; Рп – общая сумма бюджетных ассигнований, доведенных до объекта мониторинга в отчетном финансовом году	%			Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
			P1 <=1	3		
			1 < P1 <= 15	1		
			P1 > 15	0		
2. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов						
P2	Уровень исполнения кассового прогноза за отчетный финансовый год объектом мониторинга	P2 = Ркис/Ркпр x 100, где: Ркис – кассовые расходы объекта мониторинга за счет средств областного бюджета за отчетный финансовый год;	%			Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%
			P2 = 100	3		
			85 <= P2 < 90	1		

		Ркпр – уточненный план объекта мониторинга по кассовому прогнозу на отчетный финансовый год	$P2 < 80$	0		
P3	Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований	P3 = (Рп – Ркис)/Рп, где: Рп – объем бюджетных ассигнований, согласно бюджетной смете с учетом внесенных в нее изменений на конец финансового года; Ркис – кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году	уд. вес			Негативно расценивается значительный объем неисполненных на конец года лимитов бюджетных обязательств
			$P3 \leq 0,05$	3		
			$0,05 < P3 \leq 0,25$	1		
			$P3 < 0,25$	0		
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета						
P4	Наличие у объекта мониторинга просроченной дебиторской задолженности в отчетном финансовом году	P4 = Дпрос, где: Дпрос – объем просроченной дебиторской задолженности объекта мониторинга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей			Негативным считается факт накопления объема просроченной дебиторской задолженности в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным
			$P4 = 0$	3		
			$P4 > 0$	0		
P5	Изменение просроченной дебиторской задолженности объекта мониторинга на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	P5 = Дтнг - Дтноп, где: Дтнг – объем просроченной дебиторской задолженности объекта мониторинга на начало текущего финансового года; Дтноп – объем просроченной дебиторской задолженности на начало отчетного финансового года	тыс. рублей			Позитивно расценивается уменьшение просроченной дебиторской задолженности при ее наличии
			$P5 \leq 0$	1		
			$Дтнг = Дтноп = 0$	3		
			$P5 > 0$	0		
P6		$P6 = Дпрос/Дпрос^1 \times 100,$	%			

	Качество работы с просроченной дебиторской задолженностью объектом мониторинга в отчетном финансовом году	где: Дпрос – объем просроченной дебиторской задолженности объекта мониторинга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Дпрос ¹ – объем просроченной дебиторской задолженности объекта мониторинга по состоянию на 1 января отчетного финансового года	P6 > 90	0		Данный показатель оценивает качество работы по снижению просроченной дебиторской задолженности. Позитивно рассматривается факт снижения объема просроченной дебиторской задолженности или ее полное отсутствие
			70 ≤ P6 ≤ 90	1		
			P6 = 0	3		
P7	Наличие у объекта мониторинга просроченной кредиторской задолженности в отчетном финансовом году	P7 = Кпрос, где: Кпрос – объем просроченной кредиторской задолженности объекта мониторинга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей			Негативным считается факт увеличения просроченной кредиторской задолженности
			P7 = 0	3		
			P7 > 0	0		
P8	Изменение просроченной кредиторской задолженности учреждения на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	P8 = Ктнг-Ктноп, где: Ктнг – объем просроченной кредиторской задолженности объекта мониторинга на начало текущего финансового года; Ктноп – объем просроченной кредиторской задолженности объекта мониторинга на начало отчетного финансового года	тыс. рублей			Позитивно расценивается уменьшение просроченной кредиторской задолженности при ее наличии
			P8 ≤ 0	1		
			Ктнг = Ктноп = 0	3		
			P8 > 0	0		
4. Оценка качества ведения учета и составления отчетности						
P9	Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности	P9 = Кдней, где: Кдней – количество дней отклонения даты предоставления	дни			Позитивно расценивается соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности объектом мониторинга
			P9 = 0	3		
			1 ≤ P9 ≤ 5	1		
			P9 > 5	0		

		отчетности от установленного срока				
P10	Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, направленной в ПК «СВОД-СМАРТ»	P10 = Кошиб, где: Кошиб – количество допущенных объектов мониторинга ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, направленной в ПК «СВОД-СМАРТ»	штук			Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении составления бюджетной отчетности объектом мониторинга. Целевым ориентиром является значение показателя равное нулю
			P10 = 0	3		
			2 <= P10 <= 0	1		
			P10 > 2	0		
5. Оценка качества управления активами						
P11	Проведение инвентаризации активов и обязательств	P11 – наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств	инвентаризация проводилась	3		Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении проведения инвентаризации активов и обязательств. Целевым ориентиром является недопущение нарушений
			инвентаризация не проводилась	0		
P12	Недостачи и хищения государственной собственности	P12 – объем установленных недостатков денежных средств, основных средств и материальных запасов в отчетном финансовом году.	тыс. рублей			Негативно расценивается наличие фактов недостатков, излишек государственной собственности. Целевым ориентиром является отсутствие недостатков, излишек
			P12 = 0	3		
			P12 > 0	0		
6. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд						
P13	Полнота принятия бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг	P13 = Кприн/Кдов x 100, где: Кприн – объем принятых объектом мониторинга бюджетных обязательств,	%			Значение показателя отражает качество контроля за своевременностью принятия бюджетных
			P13 >= 95	3		
			95 <= P13 <= 80	1		
			P13 > 80	0		

		связанных с закупкой товаров, работ, услуг, по состоянию на конец финансового года; Кдов – объем доведенных до объекта мониторинга лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг, по состоянию на конец финансового года			обязательств объектом мониторинга. Целевым ориентиром является уровень принятия бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг в отчетном финансовом году не менее 95%
P14	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	P14 = (ЛБО-ПБО)/Рфку, где: ЛБО – лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций объекта мониторинга; ПБО – объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение функций объекта мониторинга; Рфку – кассовое исполнение расходов на обеспечение выполнения функций объекта мониторинга	%		Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга. Целевым ориентиром является недопущение нарушений
			P14 = 0	3	
			0 < P14 < 5	1	
			5 ≤ P14 < 10 или P14 ≥ 10	0	
P15	Соблюдение срока утверждения плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок (в течение 10 рабочих дней с	P15 – количество дней дата утверждения плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок	ед.		Оценивается выполнение норм законодательства в сфере закупок при планировании закупок. Целевым ориентиром
			P15 = 0	3	

	момента доведения до объекта мониторинга объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение обязательств)		$P15 > 0$	0		является недопущение нарушения срока
P16	Доля контрактов, заключенных субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями в общем объеме заключенных контрактов	P16 = $\frac{Зсмп}{Соз}$, где: Зсмп – объем закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном периоде; Соз – совокупный годовой объем закупок	уд.вес			Показатель отражает объем закупок объекта мониторинга у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном периоде. Целевым ориентиром является значение показателя, равное или больше 25%
			$P16 \geq 0,25$	3		
			$P16 < 0,25$	0		
P17	Соблюдение законодательства о контрактной системе в отношении обоснования закупок и исполнения контрактов	P17 – наличие нарушений в сфере закупок в части обоснования контрактов, выявленных в ходе внутреннего финансового аудита и других проверок внутренними и внешними контрольными органами (0 – нарушений в случае устранения объектом контроля в срок, установленный внутренним либо внешним контрольным органом)	отсутствие нарушений	3		Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении соблюдения законодательства о контрактной системе
			наличие нарушений	0		
7. Оценка обеспечения открытости и доступности информации						
P18	Своевременное и полное размещение на официальном сайте	P18 – наличие опубликованного на сайте «www.bus.gov.ru»	опубликовано своевременно и в полном объеме	3		Оценивается информация на сайте «www.bus.gov.ru» отчета о результатах

	«www.bus.gov.ru» отчета о результатах деятельности	своевременно отчета о результатах деятельности	опубликовано не своевременно и не в полном объеме	0		деятельности объекта мониторинга за отчетный период в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н
8. Оценка организации системы контроля						
P19	Соблюдение требований бюджетного законодательства (в том числе соблюдение принципа эффективного использования материальных и финансовых ресурсов), финансовой дисциплины, а также законодательства по ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности	P19 – наличие или отсутствие фактов выявленных нарушений при проведении ведомственного контроля, органов государственного финансового контроля (Контрольно-счетная палата Иркутской области, служба государственного финансового контроля Иркутской области, Управление Федерального казначейства по Иркутской области)	не выявлены нарушения	3		Положительным является отсутствие фактов нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий
P20	Количество предписаний, представлений органов государственного финансового контроля	P20 – наличие или отсутствие предписаний, представлений органов государственного финансового контроля (служба	отсутствие представлений, предписаний	3		Целевым ориентиром является исполнение объекта контроля предписаний,

	государственного финансового контроля Иркутской области, Контрольно-счетная палата Иркутской области, Управление Федерального казначейства по Иркутской области)	наличие представлений, предписаний	0	представлений в полном объеме в установленные сроки
--	--	------------------------------------	---	---

Приложение № 4
к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области администраторов бюджетных средств

Отчет

о результатах мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области администраторов бюджетных средств

№ п/п	Наименование показателя	Объект мониторинга 1	Объект мониторинга 2	...	Объект мониторинга n
1	2	3	4	...	n
1. Оценка качества планирования бюджета					
P1	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований объектом мониторинга				
2. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов					
P2	Уровень исполнения объектом мониторинга кассового прогноза за отчетный финансовый год				
P3	Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований				
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета					
P4	Наличие у объекта мониторинга просроченной дебиторской задолженности в отчетном финансовом году				
P5	Изменение просроченной дебиторской задолженности объекта мониторинга				

	на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года				
P6	Качество работы с просроченной дебиторской задолженностью объектом мониторинга в отчетном финансовом году				
P7	Наличие у объекта мониторинга просроченной кредиторской задолженности в отчетном финансовом году				
P8	Изменение просроченной кредиторской задолженности учреждения на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года				
4. Оценка качества ведения учета и составления отчетности					
P9	Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности				
P10	Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, направленной в ПК «СВОД-СМАРТ»				
5. Оценка качества управления активами					
P11	Проведение инвентаризации активов и обязательств				
P12	Недостачи и хищения государственной собственности				
6. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд					
P13	Полнота принятия бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг				

P14	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг				
P15	Соблюдение срока утверждения плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок (в течение 10 рабочих дней с момента доведения до объекта мониторинга объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение обязательств)				
P16	Доля контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями в общем объеме заключенных контрактов				
P17	Соблюдение законодательства о контрактной системе в отношении обоснования закупок и исполнения контрактов				
7. Оценка обеспечения открытости и доступности информации					
P18	Своевременное и полное размещение на официальном сайте «www.bus.gov.ru» отчета о результатах деятельности				
8. Оценка организации системы контроля					
P19	Соблюдение требований бюджетного законодательства (в том числе соблюдение принципа эффективного использования материальных и финансовых ресурсов), финансовой дисциплины, а также законодательства				

	по ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности				
P20	Количество предписаний, представлений органов государственного финансового контроля				

Приложение 5
к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области администраторов бюджетных средств

Рейтинг
подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области администраторов бюджетных средств по качеству финансового менеджмента за 20__ год

N п/п	Наименование объекта мониторинга	Итоговая оценка качества финансового менеджмента объекта мониторинга (баллы)
1	2	3
	Высокая оценка качества финансового менеджмента (более 55 баллов)	
1		
...		
	Хорошая оценка качества финансового менеджмента (от 48 до 55 баллов)	
...		
...		
	Удовлетворительная оценка качества финансового менеджмента (от 40 до 47 баллов)	
...		
...		
	Неудовлетворительная оценка качества финансового менеджмента (менее 40 баллов)	