



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

26 июня 2023 года

№ 213-р

Иркутск

О рабочей группе по урегулированию отдельных вопросов разработки планов долгосрочного социально-экономического развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий

В целях оказания содействия органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в разработке планов долгосрочного социально-экономического развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий Иркутской области, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Создать рабочую группу по урегулированию отдельных вопросов разработки планов долгосрочного социально-экономического развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий Иркутской области.

2. Утвердить состав рабочей группы по урегулированию отдельных вопросов разработки планов долгосрочного социально-экономического развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий Иркутской области (прилагается).

3. Утвердить Положение о рабочей группе по урегулированию отдельных вопросов разработки планов долгосрочного социально-экономического развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий Иркутской области (прилагается).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области Ситникова Р.Л.

5. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

 И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора
Иркутской области
от 26 июня 2023 года
213-р

**СОСТАВ
РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ
ВОПРОСОВ РАЗРАБОТКИ ПЛАНОВ ДОЛГОСРОЧНОГО
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ОПОРНЫХ
НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ И ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Ситников Руслан Леонидович	первый заместитель Правительства Иркутской области, председатель рабочей группы по урегулированию отдельных вопросов разработки планов долгосрочного социально- экономического развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий Иркутской области (далее – рабочая группа);
Сумароков Илья Павлович	министр сельского хозяйства Иркутской области, заместитель председателя рабочей группы;
Гершун Наталья Геннадьевна	министр экономического развития и промышленности Иркутской области, заместитель председателя рабочей группы;
Вакуленко Денис Рустемович	начальник отдела экономики министерства сельского хозяйства Иркутской области, секретарь рабочей группы.
Иные члены рабочей группы:	
Авдеева Ирина Сергеевна	заместитель министра по молодежной политике Иркутской области;
Гомзякова Надежда Александровна	заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;
Дячук Руслан Александрович	заместитель министра – начальник финансового управления министерства культуры Иркутской области;
Емелюков Алексей Александрович	первый заместитель министра строительства Иркутской области;
Зайцев Андрей Алексеевич	начальник отдела государственных закупок министерства имущественных отношений Иркутской области;
Зильберберг Мария Олеговна	заместитель министра лесного комплекса Иркутской области;
Кожарина Марина Александровна	заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области;

Кубасов Алексей Сергеевич	заместитель руководителя службы архитектуры Иркутской области;
Кузнецова Надежда Михайловна	начальник отдела развития сельских территорий министерства сельского хозяйства Иркутской области;
Нестеров Сергей Алексеевич	заместитель министра – начальник управления региональной экологической политики министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области;
Николашкина Татьяна Вениаминовна	заместитель министра образования Иркутской области;
Прокопьев Анатолий Андриянович	заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;
Пружанская Надежда Сергеевна	начальник управления бюджетной политики в производственной сфере и государственном управлении министерства финансов Иркутской области;
Рыморенко Игорь Александрович	министр цифрового развития и связи Иркутской области;
Сандылыков Жамсо Пурбодоржиевич	заместитель министра труда и занятости Иркутской области;
Синькова Галина Михайловна	заместитель министра здравоохранения Иркутской области;
Удовенко Владимир Александрович	заместитель министра спорта Иркутской области;
Хахина Светлана Андреевна	заместитель министра экономического развития и промышленности Иркутской области;
Цишковский Виктор Юрьевич	заместитель министра транспорта и дорожного Иркутской области;
Щеглов Андрей Витальевич	начальник управления цифрового развития министерства цифрового развития и связи Иркутской области.

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Губернатора
Иркутской области
от 26 июня 2023 года

213-р

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ
ВОПРОСОВ РАЗРАБОТКИ ПЛАНОВ ДОЛГОСРОЧНОГО
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ОПОРНЫХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ И ПРИЛЕГАЮЩИХ
ТЕРРИТОРИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Рабочая группа по урегулированию отдельных вопросов разработки планов долгосрочного социально-экономического развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий Иркутской области (далее соответственно – рабочая группа, планы долгосрочного развития) создана с целью оказания содействия органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в разработке планов долгосрочного развития в части урегулирования отдельных вопросов, возникающих при разработке планов долгосрочного развития.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

Глава 2. ЗАДАЧА, ФУНКЦИИ И ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3. Задачей рабочей группы является выработка оптимальных решений и рекомендаций по разработке планов долгосрочного социально-экономического развития.

4. Рабочая группа в рамках возложенной задачи осуществляет в соответствии с законодательством следующие функции:

- 1) анализ проектов планов долгосрочного развития;
- 2) предварительная оценка соответствия мероприятий проектов планов долгосрочного развития государственным программам Иркутской области, документам стратегического планирования;
- 3) обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти Иркутской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, иных органов и организаций по обмену

оперативной информацией, необходимой для подготовки проектов планов долгосрочного развития.

5. При осуществлении своей деятельности рабочая группа имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Иркутской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, иных органов, организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

2) приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, иных органов, организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

3) привлекать для участия в работе рабочей группы руководителей и специалистов соответствующих исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, иных органов;

4) вносить Губернатору Иркутской области либо в Правительство Иркутской области соответствующие предложения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы и требующим принятия управленческого решения Губернатором Иркутской области либо Правительством Иркутской области.

Глава 3. СОСТАВ И СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

6. Состав рабочей группы утверждается распоряжением Губернатора Иркутской области.

7. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя (заместителей) председателя рабочей группы, секретаря и иных членов рабочей группы.

В состав рабочей группы входят представители исполнительных органов государственной власти Иркутской области.

8. Председателем рабочей группы является первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области или лицо, временно исполняющее его обязанности.

9. Председатель рабочей группы:

1) осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;

2) определяет дату, время, место проведения заседания рабочей группы;

3) утверждает документы по вопросам внутренней организации деятельности рабочей группы, в том числе утверждает повестки заседаний рабочей группы, подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

4) дает поручения членам рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

5) докладывает Губернатору Иркутской области о результатах деятельности рабочей группы;

б) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

10. Заместитель председателя рабочей группы:

1) исполняет обязанности председателя рабочей группы в его отсутствие;
2) организует и контролирует исполнение решений, принятых рабочей группой;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

11. Секретарь рабочей группы:

1) обеспечивает проведение заседаний рабочей группы, формирует проекты повесток заседаний рабочей группы, организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;

2) информирует членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения, а также повестке заседания рабочей группы;

3) обеспечивает подготовку протоколов заседаний, подписывает и представляет их для утверждения председателю рабочей группы либо лицу, председательствующему на заседании рабочей группы, и организует их доведение до сведения заинтересованных лиц;

4) исполняет поручения председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы;

5) ведет делопроизводство по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, осуществляет учет и хранение документации рабочей группы;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

12. Члены рабочей группы:

1) участвуют в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания рабочей группы;

2) вносят предложения по формированию повесток заседаний рабочей группы;

3) участвуют в обсуждении проектов решений рабочей группы, принятии решений рабочей группы.

13. На заседании рабочей группы могут присутствовать иные лица, приглашенные для участия в обсуждении конкретных вопросов повестки заседания рабочей группы.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

14. Основной формой работы рабочей группы являются заседания.

Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с повесткой заседания рабочей группы в очной форме, в том числе в режиме видеоконференц-связи. Председатель рабочей группы, исходя из рассматриваемых на заседании вопросов, включенных в повестку заседания рабочей группы, вправе определить персональный состав участвующих в

заседании членов рабочей группы из числа лиц, входящих в состав рабочей группы.

15. Заседания рабочей группы проводятся председателем рабочей группы, а в его отсутствие и по его поручению – заместителем председателя рабочей группы.

16. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало большинство от общего числа присутствующих на заседании рабочей группы лиц, входящих в ее состав. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы, а в его отсутствие – лица, председательствующего на заседании рабочей группы.

17. Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания рабочей группы в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы, который подписывается председателем рабочей группы или лицом, председательствовавшим на заседании рабочей группы, и секретарем рабочей группы.

18. Член рабочей группы, несогласный с принятым решением, вправе письменно изложить особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания рабочей группы и является его неотъемлемой частью.

19. Протокол заседания рабочей группы доводится секретарем рабочей группы до сведения лиц, входящих в состав рабочей группы, и других заинтересованных лиц в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы.

20. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения членами рабочей группы.

21. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет министерство сельского хозяйства Иркутской области.