Зарегистрирован в Иркутском областном государственном казенном учреждении «Институт муниципальной правовой информации имени М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации 24.11.2026
Регистрационный номер 03-1820/26

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23 ноября 2026 года № 51-19-мпрр

Иркутск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2025 года № 569 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 11 июня 2025 года № 51-30-мпрр

«Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате возникновения чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации.

Министр имущественных отношений Иркутской области А.А. Протасов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства имущественных отношений Иркутской области
от 23 ноября 2026 года №51-19-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии подпунктом «л» пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 24 июня 2022 года № 485-пп «Об утверждении Порядка назначения единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Иркутской области», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

3. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

4. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

5. Государственная услуга предоставляется членам семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) и их представителям (законным представителям) граждан, погибших (умерших) в результате воздействия чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СООТВЕТСТВИИ С КАТЕГОРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2 к настоящему административному регламенту, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

7. Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

8. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством имущественных отношений Иркутской области (далее – министерство) через областное государственное казенное учреждение «Центр по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» (далее – Учреждение), подведомственное министерству.

Глава 6. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. При обращении заявителя с запросом о предоставлении государственной услуги результатом предоставления государственной услуги являются:

1) решение о назначении выплаты;

2) решение об отказе в назначении выплаты.

10. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

11. Перечень способов получения результатов предоставления государственной услуги:

1) лично в Учреждении;

2) через Единый портал;

3) в МФЦ;

4) через организации почтовой связи.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги в Учреждении составляет 16 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса.

13. Государственная услуга предоставляется заявителю, если обращение за ней последовало не позднее 12 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Глава 8. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

14. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 9. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

15. Максимальное время ожидания в очереди в случае обращения заявителя в Учреждение, МФЦ при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Глава 10. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, составляет:

при непосредственном обращении в Учреждение – один рабочий день с даты подачи запроса о предоставлении государственной услуги;

при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов через МФЦ, организации почтовой связи, посредством Единого портала – один рабочий день со дня получения их Учреждением.

17. Днем регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов является день их поступления в Учреждение (до 16-00). При поступлении после 16-00 их регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 11. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

18. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 12. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

19. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

20. Перечень документов, включая способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги, приведены в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

21. Формы запроса о предоставлении государственной услуги приведены в приложениях 5, 6 к настоящему административному регламенту.

22. Форма согласия на обработку персональных данных приведена в приложении 7 к настоящему административному регламенту.

Глава 14. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

23. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов:

1) наличие в документах подчисток и исправлений текста, не заверенных в порядке, установленном законодательством;

2) наличие повреждений в документах, которые не позволяют в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления государственной услуги;

3) документы утратили силу или являются недействительными на день обращения заявителя за предоставлением государственной услуги;

4) непредставление или представление документов не в полном объеме (за исключением согласий на обработку персональных данных, а также документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

5) подача заявления и документов в орган, организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

6) нарушение установленных законодательством Российской Федерации требований при обращении за предоставлением государственной услуги в форме электронных документов с использованием Единого портала;

7) несоблюдение условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

24. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

25. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с гражданином Российской Федерации, иностранным гражданином и лицом без гражданства, погибшим (умершим) в результате возникновения чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

3) по сведениям, указанным в запросе о предоставлении

государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

4) сведения о смерти гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства, погибшего (умершего) в результате возникновения чрезвычайной ситуации, указанные в заявлении, не подтверждены;

5) сведения о нахождении заявителя на иждивении гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, не подтверждены;

6) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего запрос о предоставлении государственной услуги на ребенка (детей), полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

7) сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанные в запросе о предоставлении государственной услуги, не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

8) сведения о постановлении следователя (дознавателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства в результате возникновения чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

9) установлен факт ранее назначенной выплаты заявителю – члену семьи гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием для обращения;

10) истек срок, установленный для предоставления государственной услуги в пункте 13 настоящего административного регламента;

11) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждены.

26. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, а также перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанные в пунктах 23 и 25 настоящего административного регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

27. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

28. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

1) Единый портал;

2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

29. При получении результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

30. Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.

31. Предоставление результата государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом, с учетом требований, предусмотренных пунктом 30 настоящего административного регламента.

32. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов.

33. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе,

подтверждающих содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результату предоставления государственной услуги, а также выдача документа, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем исполнительных органов, предоставляющих государственные услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением между МФЦ и Учреждением.

Раздел III СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 16. ПЕРЕЧЕНЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

34. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя;

2) прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов;

3) межведомственное информационное взаимодействие;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

5) предоставление результата государственной услуги.

Раздел IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 17. ПЕРЕЧЕНЬ СПОСОБОВ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

35. Информирование об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется следующими способами:

1) при непосредственном обращении в Учреждение;

2) посредством Единого портала.

Приложение 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

1. Сокращения:

1) государственная услуга – государственная услуга «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

2) Единый портал – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://gosuslugi.ru);

3) министерство – министерство имущественных отношений Иркутской области;

4) Учреждение – областное государственное казенное учреждение «Центр по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»;

5) заявители – члены семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) и их представители (законные представители), погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;

6) чрезвычайная ситуация – чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера;

7) выплата – выплата единовременного пособия члену семьи гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства, погибшего (умершего) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в случае наличия права на выплату;

8) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

9) МВД России – министерство внутренних дел Российской Федерации;

2. Условные обозначения:

1) Все – документы представляются всеми заявителями,

обращающимися за получением государственной услуги;

2) Единый портал – документ представляется посредством Единого портала;

3) У – документы подаются лично в Учреждение;

4) МФЦ – документы подаются в МФЦ;

5) П – документы подаются через организации почтовой связи;

6) Ф – документ представляется физическим лицом;

7) П(з) – документ представляется представителем заявителя;

8) О – представляется оригинал документа;

9) О(э) – представляется оригинал документа в электронной форме, подписанный электронной подписью;

10) К – представляется копия документа;

11) К(э) – представляется копия документа в электронной форме;

12) Д(1) – документы представляются в одном экземпляре.

Приложение 2
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Идентификатор категории (признака) заявителя
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель решение о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия заявителю – члену семьи гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации		
1	Заявитель	А
2	Представитель заявителя	Б

Приложение 3
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА»

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов	Способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А, Б	Документ, удостоверяющий личность заявителя и иных лиц, указанных в заявлении	О – У, МФЦ; О(э) – Единый порта; К – П	Все, Д(1)
2	Б	Документ, удостоверяющий полномочия представителя (законного представителя) гражданина	О – У, МФЦ; К(э) – Единый портал; К – П	П(з), Д(1)

3	А, Б	Документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства)	О – У, МФЦ; О(э) – Единый портал; К – П	Все, Д(1)
4	А, Б	Документ, подтверждающий информацию о нахождении заявителя на иждивении гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации	О – У, МФЦ; О(э) – Единый портал; К – П	Все, Д(1)
5	А, Б	Документ, подтверждающий факт регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства)	О – У, МФЦ; О(э) – Единый портал; К – П	Все, Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
6	А, Б	Постановление следователя (дознавателя, судьи) или определение суда о признании гражданина Российской Федерации,	О – У, МФЦ; К(э) – Единый портал; К – П	Все, Д(1)

		иностранного гражданина и лица без гражданства погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации		
7	Б	Документы, подтверждающие установление опеки и (или) попечительства над лицами, указанными в запросе о предоставлении государственной услуги	О – У, МФЦ; К(э) – Единый портал; К – П	П(з), Д(1)

Приложение 4
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ ЧЛЕНОВ СЕМЕЙ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА» И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА», ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАСТВЕННОЙ УСЛУГИ «НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА» ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА»

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов		
1	Наличие в документах подчисток и исправлений текста, не заверенных в порядке, установленном	А, Б

	законодательством	
2	Наличие повреждений в документах, которые не позволяют в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления государственной услуги	А, Б
3	Документы утратили силу или являются недействительными на день обращения заявителя за предоставлением государственной услуги	А, Б
4	Непредставление или представление документов не в полном объеме (за исключением согласий на обработку персональных данных, а также документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия)	А, Б
5	Подача заявления и документов в орган, организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги	А, Б
6	Нарушение установленных законодательством Российской Федерации требований при обращении за предоставлением государственной услуги в форме электронных документов с использованием Единого портала	А, Б
7	Несоблюдение условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»	А, Б
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги		
8	Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют	А, Б
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
9	Сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении в МВД России	А, Б

10	Сведения, указанные в запросе, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с гражданином Российской Федерации, иностранным гражданином и лицом без гражданства, погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия	А, Б
11	По сведениям, указанным в запросе о предоставлении государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия получены данные о смерти заявителя	А, Б
12	Сведения о смерти гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, указанные в запросе, не подтверждены	А, Б
13	Сведения о нахождении заявителя на иждивении гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, не подтверждены	Б
14	Имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего запрос о предоставлении государственной услуги на ребенка (детей), полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия	Б
15	Сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанные в запросе о предоставлении государственной услуги, не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия	Б
16	Сведения о постановлении следователя (дознавателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия	А, Б
17	Установлен факт ранее назначенной выплаты заявителю – члену семьи гражданина Российской Федерации,	А, Б

	иностранного гражданина и лица без гражданства, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием для обращения	
18	Истек срок, установленный для предоставления государственной услуги в пункте 13 настоящего административного регламента	А, Б
19	Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждены	А, Б

Приложение 5
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера»

Начальнику областного государственного казенного учреждения «Центр по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»

ФОРМА ЗАПРОСА
О НАЗНАЧЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ ЧЛЕНУ СЕМЬИ ГРАЖДАНИНА, ПОГИБШЕГО (УМЕРШЕГО) В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ

Прошу назначить мне,

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС,

_____

адрес места жительства)

единовременное пособие как члену семьи:_____

(указать одно из: супруг (супруга), ребенок, родитель лицо, находившееся на иждивении)

_____

(супругу (супруге) указать фамилию до заключения брака, реквизиты записи о заключении брака (номер, дату записи и орган ЗАГС, где составлена запись) (при наличии)

погибшего (умершего) _____

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда, подтверждающего факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера на территории _____,

(наименование субъекта Российской Федерации)

_____.

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации федеральной почтовой связи)

Контактные данные гражданина:
Телефон: _____

Электронная почта:_____
Банковские реквизиты для выплаты единовременного пособия:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет:_____
Наименование банка: _____
БИК:_____
ИНН:_____
КПП:_____
Номер банковской карты:_____

«__» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 6
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера»

Начальнику областного государственного казенного учреждения «Центр по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»

ФОРМА ЗАПРОСА
О НАЗНАЧЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ ЧЛЕНУ СЕМЬИ ГРАЖДАНИНА, ПОГИБШЕГО (УМЕРШЕГО) В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС,

_____
адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

единовременное пособие члену(-ам) семьи: _____
(указать одно из: супруг (супруга), ребенок, родитель
лицо, находившееся на иждивении)

погибшего (умершего) _____

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда, подтверждающего факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера на территории _____,
(наименование субъекта Российской Федерации)

моим несовершеннолетним детям:
1._____

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2._____

_____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иным лицам, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

_____

2. _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

_____,

_____.
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации федеральной почтовой связи)

Контактные данные гражданина:
Телефон: _____
Электронная почта:_____
Банковские реквизиты для выплаты единовременного пособия:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет:_____
Наименование банка: _____
БИК:_____
ИНН:_____
КПП:_____
Номер банковской карты:_____

«___» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 7
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)

основной документ, удостоверяющий личность: _____
_____
(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированный (ая) по адресу:_____,
в лице представителя субъекта персональных данных _____
(заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)

основной документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер,

_____
дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
_____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии со статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных (персональных данных доверителя (в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных) уполномоченным должностным лицам областного государственного казенного учреждения «Центр по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Ударника, 4 (далее – Оператор), в целях предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на осуществление действий:

- проведение автоматизированной, а также без использования Оператором средств автоматизированной, проверки указанных в запросе сведений;
- включение в реестр (список) на получение указанной в запросе выплаты в случае принятия решения о ее назначении;
- передача Оператором реестра (списка) о назначении выплаты единовременного пособия в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, осуществляющий выплаты;

- хранение данных о результатах рассмотрения запроса.

Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных на бумажных носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без использования автоматизированных систем, а также смешанным способом.

Перечень моих персональных данных, персональных данных доверителя (в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных), на обработку которых я даю согласие:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии)), гражданство, пол, возраст, дата и место рождения;

2) номер контактного телефона, адрес электронной почты;

3) адрес места жительства (места пребывания), адрес фактического проживания;

4) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

5) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в запросе о предоставлении государственной услуги, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей);

6) сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего запрос о предоставлении государственной услуги на ребенка (детей);

7) номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;

8) сведения об установлении опеки и (или) попечительства, в случае подачи запроса о предоставлении государственной услуги гражданину, находящемуся под опекой;

9) сведения о родственной принадлежности к погибшему (умершему);

10) свидетельства о заключении/расторжении брака (при необходимости);

11) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных_____

_____.

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.

Я осведомлен (а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем (в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных) на адрес Оператора: г. Иркутск, ул. Ударника, 4 по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, вручен по адресу Оператора лично либо на официальную электронную почту Оператора: mchs@mchsio.irkutsk.ru.

В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего (доверителя (в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных) согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

Приложение: доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от «___» _____ _____ года № _____ (в случае представления согласия на обработку персональных данных представителем субъекта персональных данных).

«__» _____ г.
(дата)

_____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)