ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 октября 2026 года № 173-рзп

Иркутск

Об утверждении Положения о Совете регионального движения «За медицину здорового долголетия» Иркутской области

В соответствии с положением о региональном движении «За медицину здорового долголетия», утвержденным Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой от 30 сентября 2025 года № ТГ-П12-36349, руководствуясь частью 4 статьи 12 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области»:

1. Утвердить Положение о Совете регионального движения «За медицину здорового долголетия» на территории Иркутской области (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

Н.И. Дикусарова

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением заместителя
Председателя Правительства
Иркутской области
от 30 октября 2026 года
№ 173-рзп

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ДВИЖЕНИЯ «ЗА МЕДИЦИНУ ЗДОРОВОГО ДОЛГОЛЕТИЯ» ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, состав, структуру Совета регионального движения «За медицину здорового долголетия» Иркутской области (далее – Совет, Движение).

2. Совет является координационным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия органов государственной власти Иркутской области, организаций, региональных общественных объединений, политических деятелей, представителей средств массовой информации, блогеров по вопросам содействия в формировании и продвижении среди населения медицины здорового долголетия и здоровьесберегающих технологий, включая культуру здорового долголетия, в целях охраны здоровья граждан.

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области и иными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРАВА СОВЕТА

4. Основными задачами Совета являются:

1) содействие в продвижении в Иркутской области центров здоровья, их популяризация среди граждан и мониторинг их деятельности;

2) формирование выездных бригад из числа добровольцев и волонтеров, включающих в себя медицинских работников, работников культуры и искусства, спорта, представителей других организаций для содействия и продвижения здоровьесберегающих технологий;

3) содействие в организации массовых профилактических мероприятий: выездных выставок, гастролей и иных мероприятий для граждан, в том числе проживающих в отдаленных районах и в сельской местности, вовлечении граждан в творчество в целях культурного развития и мотивации их к сохранению когнитивного здоровья;

4) содействие в повышении двигательной активности граждан;

5) содействие в развитии и продвижении принципов здорового питания;

6) проведение просветительской работы среди населения по охране здоровья и ведению здорового образа жизни.

5. Совет в целях реализации возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

1) привлекает к деятельности Движения медицинские организации, учреждения культуры и искусства, спорта и образования, средства массовой информации, представителей законодательной и исполнительной власти Иркутской области, общественные и волонтерские организации и общества;

2) организовывает и проводит конкурсы, форумы, круглые столы, конференции, семинары и мастер-классы по тематике Движения;

3) способствует продвижению принципов здорового питания, в том числе в образовательных организациях, включая поддержку открытия в розничной сети «уголков здорового питания»;

4) осуществляет информационное сопровождение деятельности Движения.

6. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции, имеет право:

1) привлекать к деятельности Движения общественных и политических деятелей, медицинских работников, работников культуры и искусства, спорта, учителей и преподавателей, представителей средств массовой информации, блогеров, производителей продуктов здорового питания и розничной продуктовой сети, иных заинтересованных работников;

2) утверждать план мероприятий Движения и отчеты о его исполнении;

3) осуществлять общее руководство деятельностью государственных и муниципальных организаций, привлекаемых к деятельности Движения;

4) осуществлять контроль проводимых Движением мероприятий.

Глава 3. СОСТАВ И СТРУКТУРА СОВЕТА

7. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Иркутской области.

Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета.

Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

8. В состав Совета входят представители органов исполнительной власти, организаций, региональных общественных объединений, средств массовой информации, политические деятели, блогеры.

9. Председателем Совета является заместитель Председателя Правительства Иркутской области, курирующий вопросы государственной политики в сфере здравоохранения, образования, социального развития, труда и занятости.

10. Председатель Совета:

1) осуществляет руководство деятельностью Совета;

2) осуществляет общее руководство деятельностью организаций, привлекаемых к деятельности Движения;

3) осуществляет контроль проводимых Движением мероприятий и направление информации об исполнении в Иркутской области мероприятий Движения в Аппарат Правительства Российской Федерации;

4) определяет место и время проведения заседания Совета;

5) утверждает план мероприятий Движения и отчеты о его исполнении;

6) утверждает повестки заседаний Совета;

7) ведет заседания Совета;

8) подписывает протоколы заседаний Совета;

9) вносит предложения по изменению состава Совета;

10) определяет состав рабочих групп Совета.

11. Заместитель председателя Совета:

1) исполняет обязанности председателя Совета в его отсутствие;

2) обеспечивает и координирует деятельность рабочих групп Совета;

3) осуществляет иные функции по поручению председателя Совета.

12. Секретарь Совета:

1) обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, проведение его заседаний, составляет проекты повесток заседаний Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов соответствующих решений;

2) информирует членов Совета о дате, месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) обеспечивает подготовку протоколов заседаний Совета, подписывает и представляет их для утверждения председателю Совета, а в его отсутствие лицу, председательствующему на заседании Совета, и организует их доведение до заинтересованных лиц;

4) исполняет поручения председателя Совета, заместителя председателя Совета;

5) ведет делопроизводство по вопросам, относящимся к компетенции Совета, учет и хранение документации Совета;

6) контролирует исполнение решений, принятых Советом.

13. Члены Совета:

1) участвуют в заседаниях Совета, предлагают вопросы для обсуждения на заседаниях Совета, участвуют в подготовке материалов на заседания Совета, участвуют в обсуждении проектов решений Совета, обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Совета вопросов;

2) участвуют в мероприятиях, проводимых Советом.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

14. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Совета, который принимается на заседании Совета и утверждается председателем Совета на календарный год.

15. Основной формой работы Совета являются заседания.

16. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

17. Заседания Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета.

18. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа лиц, входящих в состав Совета.

19. Члены Совета принимают участие в его заседаниях без права передачи полномочий другому лицу. В случае отсутствия члена Совета на заседании Совета он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

20. Решения Совета принимаются в порядке голосования большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Совета лиц, входящих в его состав. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета, а в его отсутствие – заместителя председателя Совета.

21. Решение Совета оформляется протоколом заседания Совета в течение пяти рабочих дней со дня его принятия, который подписывается секретарем Совета и председателем Совета или председательствующим на заседании.

Член Совета, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Совета или председательствующим на заседании.

22. Протокол заседания Совета в течение десяти рабочих дней со дня его утверждения направляется членам Совета посредством электронного документооборота либо по электронной почте.

23. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер.

24. Председатель Совета представляет в Правительство Иркутской области доклад об итогах деятельности Совета за год.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет министерство здравоохранения Иркутской области.