



Дата государственной регистрации: 30.06.2026
Регистрационный номер: 03-0812/26

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 июня 2026 года

№ 74-19-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в приказ министерства труда и занятости
Иркутской области от 9 декабря 2024 года № 74-56-мпр**

В соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 9 декабря 2024 года № 74-56-мпр «О реализации региональной программы Иркутской области «Повышение мобильности трудовых ресурсов» на 2025 - 2027 годы» (далее – приказ) следующие изменения:

1) Порядок и критерии отбора для участия в региональной программе Иркутской области «Повышение мобильности трудовых ресурсов» на 2025 – 2027 годы работодателей и порядок заключения с ними соглашений об участии в указанной программе, установленный приказом, изложить в новой редакции (прилагаются).

2) Порядок и основания исключения работодателей из числа участников региональной программы Иркутской области «Повышение мобильности трудовых ресурсов» на 2025 – 2027 годы и расторжения с ними соглашений об участии в указанной программе, установленный приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после дня его государственной регистрации.

Министр

К.М. Клоков

Приложение 1
к приказу министерства труда и
занятости Иркутской области
от 25 июля 2026 года № 74-19-мпр

«УСТАНОВЛЕННЫ
приказом министерства труда и
занятости Иркутской области
от 9 декабря 2024 года № 74-56-мпр

**ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОТБОРА ДЛЯ УЧАСТИЯ В
РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПОВЫШЕНИЕ МОБИЛЬНОСТИ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ» НА 2025 -
2027 ГОДЫ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ С НИМИ
СОГЛАШЕНИЙ ОБ УЧАСТИИ В УКАЗАННОЙ ПРОГРАММЕ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и критерии проведения отбора для участия в региональной программе Иркутской области «Повышение мобильности трудовых ресурсов» на 2025 – 2027 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области

от 10 февраля 2025 года № 114-пп (далее соответственно – отбор, Программа) работодателей и порядок заключения с ними соглашений об участии в Программе (далее – Соглашение).

2. В Программе может принять участие юридическое лицо (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальный предприниматель, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Иркутской области, и испытывающие потребность в привлечении трудовых ресурсов, привлекаемых из других субъектов Российской Федерации (далее – работодатель).

3. Отбор проводится министерством труда и занятости Иркутской области на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» на основании заявок на участие в проведении отбора ежегодно, но не ранее даты, указанной в объявлении о проведении отбора (далее соответственно – министерство, портал «Работа в России», заявка, объявление).

Глава 2. ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

4. В целях проведения отбора министерство ежегодно, в срок до 16 декабря размещает объявление о проведении отбора путем заполнения

соответствующих экранных форм веб-интерфейса портала «Работа в России».

5. Для участия в отборе работодатель в сроки, указанные в объявлении, подает заявку в министерство путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса портала «Работа в России». Регистрация заявки на портале «Работа в России» осуществляется автоматически.

6. Работодатель вправе на любом этапе отбора до дня определения министерством победителей отбора отозвать заявку, представив в министерство письменное уведомление о его отзыве.

Уведомление об отзыве заявки подается работодателем в адрес министерства одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в министерство (на бумажном носителе);
- 2) через организации почтовой связи (на бумажном носителе);
- 3) по электронной почте с применением усиленной квалифицированной электронной подписи работодателя (в электронной форме).

Заявка подлежит отклонению министерством на портале «Работа в России» в течение 1 рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки в министерство. С момента регистрации уведомления об отзыве заявки оно считается отозванным.

Если уведомление об отзыве заявки не соответствует установленным в настоящем пункте требованиям, такая заявка считается неотозванной.

7. В случае если срок приема министерством заявок, предусмотренный объявлением, не истек, работодатель вправе после отзыва заявки повторно представить заявку. В указанном случае днем представления в министерство заявки будет считаться день повторного ее представления.

8. Отбор признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки.

9. Работодатель на дату рассмотрения министерством заявки должен соответствовать следующим критериям:

1) работодатель имеет государственную регистрацию на территории Российской Федерации в качестве юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения) или индивидуального предпринимателя;

2) работодатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) работодатель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся работодателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) у работодателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) работодатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

6) работодатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

7) работодатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) у работодателя имеется потребность в привлечении работников из других субъектов Российской Федерации, о чем работодатель заявил в органы службы занятости Иркутской области в установленном порядке посредством портала «Работа в России»;

9) работодатель осуществляет деятельность на территории Иркутской области.

10. Проверка соответствия работодателя критериям, установленным подпунктами 1, 2 (за исключением проверок в отношении работодателей, являющихся акционерными обществами, а также работодателей независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале), 3 – 9 пункта 9 настоящего Порядка, осуществляется министерством

самостоятельно, в том числе на основании информации, размещенной на портале «Работа в России», официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru), арбитражных судов (www.arbitr.ru), Единого федерального реестра сведений о банкротстве (www.bankrot.fedresurs.ru), Министерства юстиции Российской Федерации (www.minjust.ru), Федеральной службы по финансовому мониторингу Российской Федерации (www.fedsfm.ru), при рассмотрении заявления и документов, представленных работодателем.

Соответствие работодателей, являющихся акционерными обществами, а также работодателей независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале подпункту 2 пункта 9 настоящего Порядка подтверждается такими работодателями самостоятельно путем проставления соответствующей отметки при заполнении заявки на портале «Работа в России».

11. Министерство в течение 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, оценивает соответствие (несоответствие) работодателей, включенных в реестр заявок, сформированный автоматически на портале «Работа в России», критериям отбора, установленным в пункте 9 настоящего Порядка, и принимает одно из решений о присвоении заявкам статуса:

- 1) «Одобрено» – о включении работодателя в Программу;
- 2) «В резерве» – о включении работодателя в резерв Программы;
- 3) «Отказано» – об отказе во включении работодателя в Программу.

Решения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются в виде распоряжения министерства и фиксируются на портале «Работа в России» путем выбора соответствующего статуса для заявки в течение 3 рабочих дней после проведения оценки работодателей в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

12. Заявка работодателя, соответствующего условиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, получает статус «Одобрено», работодатель включается в реестр работодателей, участвующих в Программе, формируемый автоматически на портале «Работа в России».

13. Заявка работодателя, соответствующего условиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, включенная в реестр заявок на участие в Программе позже заявок работодателей, исчерпавших предельную численность привлекаемых в рамках Программы работников, установленную на соответствующий год, получает статус «В резерве», работодатель включается в реестр работодателей, включенных в резерв, формируемый автоматически на портале «Работа в России».

14. В случае исключения работодателя из реестра работодателей, участвующих в Программе, в соответствии с настоящим Порядком, работодатель из реестра работодателей, включенных в резерв, переводится в реестр работодателей, участвующих в Программе.

Министерство в течение 10 рабочих дней после принятия решения об исключении работодателя из реестра работодателей, участвующих в Программе, повторно оценивает соответствие (несоответствие) работодателей, состоящих в реестре работодателей, включенных в резерв, критериям отбора, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, и принимает одно из решений о присвоении заявкам статуса:

- 1) «Одобрено» – о включении работодателя в Программу;
- 2) «Отказано» – об отказе во включении работодателя в Программу.

Решения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются в виде распоряжения министерства и фиксируются на портале «Работа в России» путем выбора соответствующего статуса для заявки в течение 3 рабочих дней после проведения оценки работодателей в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

15. Заявка работодателя, несоответствующего условиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, получает статус «Отказано», работодатель включается в реестр работодателей, которым отказано в участии в Программе, формируемый автоматически на портале «Работа в России».

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЕМ

16. Соглашение заключается между министерством и работодателем, включенным в реестр работодателей, участвующих в Программе.

17. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня включения работодателя в реестр работодателей, участвующих в Программе, формирует Соглашение путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса портала «Работа в России», подписывает его с применением усиленной квалифицированной электронной подписи министра труда и занятости Иркутской области либо уполномоченного им лица и направляет посредством портала «Работа в России» работодателю, включенному в реестр работодателей, участвующих в Программе, для подписания.

18. Работодатель, включенный в реестр работодателей, участвующих в Программе, в течение 10 рабочих дней со дня получения Соглашения в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка подписывает его с применением усиленной квалифицированной электронной подписи работодателя, после чего соглашение считается заключенным.

В случае неисполнения требований, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, работодатель считается уклонившимся от заключения Соглашения. Министерством издается распоряжение о признании работодателя уклонившимся от подписания Соглашения, отмене распоряжения министерства о включении такого работодателя в Программу, работодатель исключается из реестра работодателей, участвующих в Программе.

19. При необходимости внесения изменений в Соглашение работодатель, включенный в реестр работодателей, участвующих в Программе, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления Соглашения на подпись направляет его посредством портала «Работа в России» в министерство для корректировки.

20. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения Соглашения в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка формирует с учетом информации, подлежащей корректировке, новое Соглашение в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, подписывает его с применением усиленной квалифицированной электронной подписи министра труда и занятости Иркутской области, либо уполномоченного им лица, и направляет посредством портала «Работа в России» работодателю, включенному в реестр работодателей, участвующих в Программе, для подписания в пределах срока, предусмотренного пунктом 18 настоящего Порядка.

21. Министерство с учетом заключенных Соглашений разрабатывает в установленном порядке постановление Правительства Иркутской области об утверждении Программы (о внесении соответствующих изменений в Программу).».

Приложение 2
к приказу министерства труда и
занятости Иркутской области
от 25 июня 2026 года № 74-19-мпр

«УСТАНОВЛЕН
приказом министерства труда и
занятости Иркутской области
от 9 декабря 2024 года № 74-56-мпр

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ИСКЛЮЧЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ ИЗ
ЧИСЛА УЧАСТНИКОВ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ПОВЫШЕНИЕ МОБИЛЬНОСТИ
ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ» НА 2025 – 2027 ГОДЫ И РАСТОРЖЕНИЯ С
НИМИ СОГЛАШЕНИЙ ОБ УЧАСТИИ В УКАЗАННОЙ ПРОГРАММЕ**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и основания исключения министерством труда и занятости Иркутской области работодателей из числа участников региональной программы Иркутской области «Повышение мобильности трудовых ресурсов» на 2025 - 2027 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 10 февраля 2025 года № 114-пп, и расторжения с ними соглашений об участии в указанной программе (далее соответственно – министерство, Программа, Соглашение).

2. Основаниями для исключения работодателя из числа участников Программы являются:

1) письменное обращение работодателя об исключении его из Программы по собственной инициативе;

2) возбуждение в отношении работодателя производства по делу о несостоятельности (банкротстве);

3) принятие решения о ликвидации работодателя – юридического лица или прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

4) неисполнение или ненадлежащее исполнение работодателем условий, предусмотренных Соглашением;

5) наличие у работодателя задолженности по страховым взносам, уплачиваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, более одного года со дня заключения Соглашения по итогам года на основании информации, предоставленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, и Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в том числе

с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного обращения работодателя об исключении его из Программы по собственной инициативе, а также о наличии оснований, предусмотренных подпунктами 2 – 5 пункта 2 настоящего Порядка, формирует проект дополнительного соглашения о расторжении Соглашения об участии в Программе путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее соответственно – дополнительное соглашение к Соглашению, портал «Работа в России»), подписывает его с применением усиленной квалифицированной электронной подписи министра труда и занятости Иркутской области либо уполномоченного им лица и направляет посредством портала «Работа в России» работодателю, включенному в Программу, для подписания.

Письменное обращение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, направляется работодателем в министерство одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в министерство (на бумажном носителе);
- 2) через организации почтовой связи (на бумажном носителе);
- 3) по электронной почте с применением усиленной квалифицированной электронной подписи работодателя (в электронной форме).

Работодатель, включенный в Программу, подписывает дополнительное соглашение к Соглашению в течение 10 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения к Соглашению с применением усиленной квалифицированной электронной подписи работодателя.

После подписания дополнительного соглашения к Соглашению работодателем, включенным в Программу, заявке на участие в проведении отбора для участия в Программе (далее – заявка) на портале «Работа в России» присваивается статус «Исключен».

4. В случае неисполнения требований, предусмотренных абзацем шестым пункта 3 настоящего Порядка, работодатель считается уклонившимся от заключения дополнительного соглашения к Соглашению, Соглашение расторгается в одностороннем порядке, заявке работодателя на портале «Работа в России» присваивается статус «Исключен».

5. В случае выявления министерством фактов, являющихся основаниями для исключения работодателя из числа участников Программы, предусмотренных подпунктами 2 - 5 пункта 2 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений, подтверждающих наличие указанных оснований, направляет через организации почтовой связи с уведомлением о вручении или нарочно работодателю уведомление о расторжении Соглашения в одностороннем порядке.

Со дня получения работодателем уведомления о расторжении

Соглашения. Соглашение считается расторгнутым, заявке работодателя на портале «Работа в России» присваивается статус «Исключен».

6. Министерство в установленном порядке обеспечивает внесение изменений в Программу не позднее 3 месяцев со дня расторжения Соглашения с работодателем.».