

Регистрационный
номер 05-0340/26
от 17.03.2026



АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 марта 2026 года

93-3-агпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ агентства по туризму Иркутской области от 10 сентября 2025 года № 93-4-агпр

В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2022 года № 833 «Об утверждении положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденные постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, Положением об агентстве по туризму Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 413/192-пп.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ агентства по туризму Иркутской области от 10 сентября 2025 года № 93-4-агпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Проведение аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области» следующие изменения:

1) главу 1 дополнить пунктом 3.1. следующего содержания:

«3.1. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту.»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2 к настоящему административному регламенту, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.»;

3) главу 6 изложить в новой редакции следующего содержания:

**«Глава 6. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ**

8. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) при обращении заявителя за выдачей нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика:

а) выдача нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

б) уведомление о решении об отказе в выдаче нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

2) при обращении заявителя за выдачей дубликата нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика:

а) выдача дубликата нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

б) уведомление о решении об отказе в выдаче дубликата нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

3) при обращении заявителя за внесением изменений в сведения единого федерального реестра экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков в связи с изменением фамилии, имени, отчества (при наличии):

а) выдача новой нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

б) уведомление о решении об отказе в выдаче новой нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика.

9. Нагрудная идентификационная карточка выдается в форме электронного документа, подписываемого усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Агентства.

10. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в едином федеральном реестре экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков.

11. Перечень способов получения результатов предоставления государственной услуги:

1) посредством электронной почты;

2) на Едином портале.».

4) главу 7 изложить в новой редакции следующего содержания:

«Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Государственная услуга, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса предоставляется в сроки, утвержденные распоряжением Агентства, определяющим периоды проведения аттестации в соответствующем квартале календарного года, но не позднее 110 рабочих дней со дня назначенной даты проведения аттестации.

13. Выдача дубликата нагрудной идентификационной карточки, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления.

В случае изменения фамилии, имени или отчества (при наличии) экскурсовода (гид) или гида-переводчика внесение изменения в реестр, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и документов.»;

5) главу 11 исключить;

6) пункт 23 изложить в новой редакции следующего содержания:

«23. Формы запроса о предоставлении государственной услуги (заявления) устанавливаются Приложениями № 5, 6, 7, 8 к настоящему Административному регламенту.»;

7) пункт 25 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) непредставление или неполное представление сведений, указанных в пункте 57 постановления Правительства РФ от 7 мая 2022 года № 833.»;

8) главу 15 дополнить пунктом 33.1 следующего содержания:

«33.1. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результату предоставления государственной услуги агентством, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем агентства, не предусмотрена.»;

9) приложения к административному регламенту 1-8 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель агентства по
туризму Иркутской области

Е.М. Николаева

Приложение к приказу агентства по туризму
Иркутской области 93-3-агпр
от 11 марта 2026 года

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Агентство	Агентство по туризму Иркутской области
Административный регламент	Административный регламент предоставления государственной услуги «Аттестация экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области»
Единый портал	Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://gosuslugi.ru)
Реестр услуг	Федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»
Федеральный закон № 132-ФЗ	Федеральный закон от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
Федеральный закон № 220-ФЗ	Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
Постановление правительства № 833	Постановление Правительства Российской Федерации от 7 мая 2022 года № 833 «Об утверждении положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков»
Заявители	Экскурсоводы (гиды) или гиды-переводчики, оказывающие услуги на территории Иркутской области или на территории Иркутской области и территориях нескольких субъектов Российской Федерации, на территории одного муниципального образования или территориях нескольких муниципальных образований в границах Иркутской области, на национальных туристских маршрутах, проходящих по территории Иркутской области
ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
Государственная услуга	Государственная услуга «Аттестация экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги
		1) выдача нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика; 2) уведомление о решении об отказе в выдаче нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика; 3) выдача дубликата нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика; 4) уведомление о решении об отказе в выдаче нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика; 5) выдача новой нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика; 6) уведомление о решении об отказе в выдаче новой нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика
1	Экскурсовод (гид), осуществляющий деятельность на территории Иркутской области	А
2	Гид-переводчик, осуществляющий деятельность на территории Иркутской области	Б

предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов и (или) информации	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А - Б	копии документов об образовании и о квалификации, подтверждающих получение соискателем среднего профессионального образования или высшего образования, или при условии достижения соискателем 18 лет копию справки об обучении по основной профессиональной образовательной программе, подтверждающей у соискателя статус обучающегося и успешное прохождение промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) по видам профессиональной деятельности по оказанию услуг экскурсовода (гида) или гида-переводчика в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в случае, если сведения отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»	ЕГПУ	
2	А - Б	копии документов о квалификации, подтверждающих повышение соискателем или присвоение соискателю	ЕГПУ	

		<p>квалификации по результатам дополнительного профессионального образования в области, соответствующей профилю работы экскурсовода (гида) или гида-переводчика, за исключением соискателей, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по образовательным программам, включающим в себя дисциплину (модуль) по видам профессиональной деятельности по оказанию услуг экскурсовода (гида) или гида-переводчика, либо осваивающих основные профессиональные образовательные программы при условии достижения 18 лет и успешного прохождения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) по видам профессиональной деятельности по оказанию услуг экскурсовода (гида) или гида-переводчика в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также соискателей, имеющих стаж работы в качестве экскурсоводов (гидов) и (или) гидов-переводчиков не менее 5 лет, в случае, если сведения отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»</p>		
3	А - Б	<p>копии документов, подтверждающих наличие у соискателя необходимого стажа работы в качестве экскурсовода (гида) или гида-переводчика – в случаях, установленных пп. б п. 4 и п. 26 постановления Правительства № 833</p>	ЕГПУ	
4	А - Б	<p>Согласие на обработку персональных данных</p>	ЕГПУ	

5	А - Б	сведения о документах, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества (при наличии) экскурсовода (гида) или гида-переводчика	ЕГПУ	
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
6	А - Б	Документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление государственной услуги	ЕГПУ	
7	А - Б	Сведения о ранее выданной идентификационной нагрудной карточке экскурсовода (гида), гида-переводчика (при наличии);	ЕГПУ	
8	А - Б	Индивидуальный номер налогоплательщика;	ЕГПУ	
9	А - Б	Страховой номер индивидуального лицевого счета	ЕГПУ	
10	А - Б	Копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества.	ЕГПУ	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В
ПРИЕМЕ ЗАПРОСА, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

Основания для отказа в приеме документов		
Наличие в документах приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также документов, исполненных карандашом, документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, документов, оформленных с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации	А-Б	
Представление документов, составленных на иностранном языке, а также документов, верность перевода и подлинность подписи переводчика которых не удостоверены нотариально	А-Б	
	А-Б	
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
Представление документов и сведений, указанных в <u>пунктах 11, 13 и 57</u> постановления Правительства РФ от 7 мая 2022 года № 833 не в полном объеме	А-Б	Обращение заявителя за выдачей нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика
Несоответствие соискателя требованиям, указанным в пункте 4 постановления Правительства РФ от 7 мая 2022 года № 833	А-Б	

Наличие недостоверной информации в документах и сведениях, представленных соискателем для прохождения квалификационного экзамена	А-Б	
Поступление заявления от заявителя, в отношении которого на основании Федерального закона от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ принято решение о прекращении действия аттестации, до истечения 6 месяцев со дня принятия такого решения	А-Б	
Поступление заявления от заявителя, в отношении которого принято решение об отказе в прохождении квалификационного экзамена, до истечения 30 календарных дней со дня принятия такого решения	А-Б	
Непредставление или неполное представление сведений, указанных в пункте 57 постановления Правительства РФ от 7 мая 2022 года № 833	А-Б	Обращение заявителя за внесением изменений в сведения единого федерального реестра экскурсоводов (гидов) и гидов переводчиков в связи с изменением фамилии, имени, отчества (при наличии)
<p>Основания для приостановления предоставления государственной услуги</p> <p>не предусмотрены</p>		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестация экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность
на территории Иркутской области»

В агентство по туризму
Иркутской области

Заявление об аттестации
экскурсовода (гида), гида-переводчика

Сведения о заявителе: Фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя, адрес места жительства	
Дата рождения	
Сведения о документе, удостоверяющем личность: серия номер, кем выдан, дата выдачи	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Страховой номер индивидуального лицевого счета	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Иностранный язык (иностранные языки), на котором заявитель будет осуществлять деятельность по оказанию услуг, - для заявителей на получение аттестата в качестве гида-переводчика	
Информация о намерении сдать квалификационный экзамен посредством видео-конференц-связи	Да/нет
Желаемая дата прохождения квалификационного экзамена в соответствии с графиком проведения квалификационных экзаменов	
Наименование муниципального образования или муниципальных образований с указанием субъекта Российской Федерации (за исключением муниципальных образований в границах гг. Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя), или субъекта Российской Федерации, или нескольких субъектов Российской Федерации, или национального туристского маршрута (с указанием наименований субъектов Российской Федерации, по территориям которых проходит	

такой национальный туристский маршрут), на территориях которых соискатель намерен пройти аттестацию	
Информация о намерении оказывать услуги на туристских маршрутах, проходящих в границах особо охраняемых природных территорий, находящихся на территории муниципального образования или субъекта Российской Федерации или на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, с указанием наименования таких особо охраняемых природных территорий - в случае, если соискатель по итогам аттестации планирует оказывать услуги на таких туристских маршрутах	
Информация о намерении пройти практическое задание в рамках квалификационного экзамена на примере туристского маршрута, составленного соискателем (с приложением описания такого туристского маршрута)	Да/нет
Заявитель _____	_____ Подпись/расшифровка
дата	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

В агентство по туризму
Иркутской области

Заявление о выдаче дубликата нагрудной идентификационной карточки
экскурсовода (гида), гида-переводчика

Прошу выдать дубликат нагрудной идентификационной карточки
экскурсовода (гида), гида-переводчика в связи с

Сведения о заявителе:	
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Адрес места жительства	
Дата рождения	
Сведения о документе, удостоверяющем личность: серия номер, кем выдан, дата выдачи	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Страховой номер индивидуального лицевого счета	
Индивидуальный номер налогоплательщика	
Сведения о ранее выданной нагрудной идентификационной карточке экскурсовода (гида), гида-переводчика (при наличии): серия номер, дата выдачи	
Заявитель _____	_____ Подпись/расшифровка
дата	

В агентство по туризму
Иркутской области

Заявление о переоформлении нагрудной идентификационной карточки
экскурсовода (гида), гида-переводчика

Прошу переоформить нагрудную идентификационную карточку экскурсовода (гида), гида-переводчика (нужное подчеркнуть) в связи с изменением фамилии, имени или отчества (при наличии).

Сведения о заявителе: Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) прежние	
Адрес места жительства	
Дата рождения	
Сведения о документе, удостоверяющем личность: серия номер, кем выдан, дата выдачи	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Страховой номер индивидуального лицевого счета	
Индивидуальный номер налогоплательщика	
Сведения о ранее выданном аттестате экскурсовода (гида), гида-переводчика (при наличии): Серия номер, дата выдачи	

Приложение: копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества (при наличии):

1. _____
2. _____
3. _____

Заявитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

В агентство по туризму
Иркутской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Сведения о документе, удостоверяющем личность: серия номер, кем выдан, дата выдачи, кем выдан	
Зарегистрированный (ая) по адресу:	
<p>в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) даю свое согласие агентству по туризму Иркутской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона.</p> <p>Согласие относится к обработке следующих персональных данных:</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Фамилия, имя, отчество; 2. Фотография; 3. Дата и место рождения; 4. Паспортные данные; 5. Адрес места регистрации; 6. СНИЛС, ИНН; 7. Сведения об образовании, дополнительном профессиональном образовании; 8. Сведения о стаже работы, предыдущих местах работы; 9. Размещение информации в СМИ и социальных сетях. 	

Настоящее согласие на обработку персональных данных дано мной для прохождения аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует бессрочно.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

_____ / _____

« ____ » _____

УТВЕРЖДЕН
приказом агентства по
туризму
Иркутской области
от 11 марта 2025 года
№ 93-3-агпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«АТТЕСТАЦИЯ ЭКСКУРСОВОДОВ (ГИДОВ), ГИДОВ-ПЕРЕВОДЧИКОВ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Аттестация экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области» (далее - Административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 132-ФЗ), Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2022 года № 833 «Об утверждении положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков» (далее – постановление № 833), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 413/192-пп «Об агентстве по туризму Иркутской области».

2. Целью Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышение качества ее исполнения, создание условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

3.1. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4. Заявителями на предоставление государственной услуги являются экскурсоводы (гиды) или гиды-переводчики, оказывающие услуги на территории Иркутской области или на территории Иркутской области и территориях нескольких субъектов Российской Федерации, на территории одного муниципального образования или территориях нескольких муниципальных образований в границах Иркутской области, на национальных туристских маршрутах, проходящих по территории Иркутской области.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СООТВЕТСТВИИ С КАТЕГОРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

5. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2 к настоящему административному регламенту, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Государственная услуга «Аттестация экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области».

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

7. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является агентство по туризму Иркутской области.

Глава 6. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

8. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) при обращении заявителя за выдачей нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика:

а) выдача нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

б) уведомление о решении об отказе в выдаче нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

2) при обращении заявителя за выдачей дубликата нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика:

а) выдача дубликата нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

б) уведомление о решении об отказе в выдаче дубликата нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

3) при обращении заявителя за внесением изменений в сведения единого федерального реестра экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков в связи с изменением фамилии, имени, отчества (при наличии):

а) выдача новой нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

б) уведомление о решении об отказе в выдаче новой нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика.

9. Нагрудная идентификационная карточка выдается в форме электронного документа, подписываемого усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Агентства.

10. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в едином федеральном реестре экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков.

11. Перечень способов получения результатов предоставления государственной услуги:

1) посредством электронной почты;

2) на Едином портале.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Государственная услуга предоставляется с учетом категории (признаков) заявителей в сроки, утвержденные распоряжением Агентства, определяющим периоды проведения аттестации в соответствующем квартале календарного года, но не позднее 110 рабочих дней со дня назначенной даты проведения аттестации.

13.1. Срок предоставления государственной услуги по выдаче дубликата нагрудной идентификационной карточки составляет 5 рабочих дней со дня получения заявления. Срок предоставления государственной услуги по внесению изменений в сведения единого федерального реестра экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков и выдаче новой нагрудной идентификационной карточки составляет 3 рабочих дня со дня получения заявления и документов.

Глава 8. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

8.1. Размер платы, взимаемой с заявителя за предоставление государственной услуги, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Информация о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещена на Едином портале.

15. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Агентства, плата с заявителя не взимается.

16. Оплата государственной пошлины производится безналичным способом через Единый портал или на указанные реквизиты. В случае подачи заявления в электронной форме, скан-копия (или электронный образ) документа об оплате прикрепляется к заявлению в личном кабинете.

Глава 9. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги не предусмотрен. Подача заявителем запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством Единого портала.

Глава 10. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Регистрация заявления с прилагаемыми документами в электронной форме осуществляется в срок не более 1 рабочего дня.

Глава 11. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

19. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Агентства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

20. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с указанием документов, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

21. Формы запроса о предоставлении государственной услуги (заявления) устанавливаются Приложениями № 5, 6, 7, 8 к настоящему Административному регламенту.

**Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ
ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА
В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

22. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) представление документов, составленных на иностранном языке, а также документов, верность перевода и подлинность подписи переводчика которых не удостоверены нотариально;

2) наличие в документах приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также документов, исполненных карандашом, документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, документов, оформленных с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

23. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) несоответствие соискателя требованиям, указанным в пункте 4 постановления № 833;

2) представление документов и сведений, указанных в пунктах 11 и 13 постановления Правительства РФ от 7 мая 2022 года № 833 не в полном объеме;

3) наличие недостоверной информации в документах и сведениях, представленных заявителем представленных соискателем для прохождения квалификационного экзамена;

4) поступление заявления от заявителя, в отношении которого на основании Федерального закона № 132-ФЗ принято решение о прекращении действия аттестации, до истечения 6 месяцев со дня принятия такого решения;

5) поступление заявления от заявителя, в отношении которого принято решение об отказе в прохождении квалификационного экзамена, до истечения 30 календарных дней со дня принятия такого решения.

6) непредставление или неполное представление сведений, указанных в пункте 57 постановления Правительства РФ от 7 мая 2022 года № 833.

24. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

25. Основания, предусмотренные пунктами 24, 25, 26 настоящего Административного регламента, с учетом категории (признаков) заявителя указаны в приложении 4.

Глава 14. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

26. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

27. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

1) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

2) Единый портал.

28. Результат предоставления государственной услуги не может быть направлен по выбору заявителя.

29. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним физическим лицам.

30. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним физическим лицам.

31. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

31.1. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результату предоставления государственной услуги агентством, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем агентства, не предусмотрена.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 15. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

32. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя;

- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

Раздел IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 16. ПЕРЕЧЕНЬ СПОСОБОВ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

33. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения его запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется следующими способами:

- 1) посредством Единого портала;
- 2) путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанный заявителем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Агентство	Агентство по туризму Иркутской области
Административный регламент	Административный регламент предоставления государственной услуги «Аттестация экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области»
Единый портал	Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://gosuslugi.ru)
Реестр услуг	Федеральная государственная информационная система "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)
Федеральный закон № 132-ФЗ	Федеральный закон от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
Федеральный закон № 220-ФЗ	Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
Постановление правительства № 833	Постановление Правительства Российской Федерации от 7 мая 2022 года № 833 «Об утверждении положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков»
Заявители	Экскурсоводы (гиды) или гиды-переводчики, оказывающие услуги на территории Иркутской области или на территории Иркутской области и территориях нескольких субъектов Российской Федерации, на территории одного муниципального образования или территориях нескольких муниципальных образований в границах Иркутской области, на национальных туристских маршрутах, проходящих по территории Иркутской области
ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
Государственная услуга	Государственная услуга «Аттестация экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги
		1) выдача нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика; 2) уведомление о решении об отказе в выдаче нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика; 3) выдача дубликата нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика; 4) уведомление о решении об отказе в выдаче нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика; 5) выдача новой нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика; 6) уведомление о решении об отказе в выдаче новой нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика
1	Экскурсовод (гид), осуществляющий деятельность на территории Иркутской области	А
2	Гид-переводчик, осуществляющий деятельность на территории Иркутской области	Б

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов и (или) информации	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А - Б	копии документов об образовании и о квалификации, подтверждающих получение соискателем среднего профессионального образования или высшего образования, или при условии достижения соискателем 18 лет копию справки об обучении по основной профессиональной образовательной программе, подтверждающей у соискателя статус обучающегося и успешное прохождение промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) по видам профессиональной деятельности по оказанию услуг экскурсовода (гида) или гида-переводчика в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами/	ЕГПУ	
2	А - Б	копии документов о квалификации, подтверждающих повышение соискателем или присвоение соискателю квалификации по результатам дополнительного профессионального образования в области, соответствующей профилю работы экскурсовода	ЕГПУ	

		(гида) или гида-переводчика, за исключением соискателей, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по образовательным программам, включающим в себя дисциплину (модуль) по видам профессиональной деятельности по оказанию услуг экскурсовода (гида) или гида-переводчика, либо осваивающих основные профессиональные образовательные программы при условии достижения 18 лет и успешного прохождения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) по видам профессиональной деятельности по оказанию услуг экскурсовода (гида) или гида-переводчика в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также соискателей, имеющих стаж работы в качестве экскурсоводов (гидов) и (или) гидов-переводчиков не менее 5 лет.		
3	А - Б	копии документов, подтверждающих наличие у соискателя необходимого стажа работы в качестве экскурсовода (гида) или гида-переводчика	ЕГПУ	
4	А - Б	Согласие на обработку персональных данных	ЕГПУ	
5	А-Б	сведения о документах, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества (при наличии) экскурсовода (гида) или гида-переводчика	ЕГПУ	
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
6	А - Б	Документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление государственной услуги	ЕГПУ	

	А - Б	Сведения о ранее выданной идентификационной нагрудной карточке экскурсовода (гида), гида-переводчика (при наличии);	ЕГПУ	
	А - Б	Индивидуальный номер налогоплательщика;	ЕГПУ	
	А - Б	Страховой номер индивидуального лицевого счета	ЕГПУ	
	А - Б	Копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества.	ЕГПУ	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ
ЗАПРОСА, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ
ИЛИ ОТКАЗА В ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

Основания для отказа в приеме документов		
Наличие в документах приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также документов, исполненных карандашом, документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, документов, оформленных с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации	А-Б	
Представление документов, составленных на иностранном языке, а также документов, верность перевода и подлинность подписи переводчика которых не удостоверены нотариально	А-Б	
	А-Б	
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
Представление документов и сведений, указанных в пунктах 11, 13 и 57 постановления Правительства РФ от 7 мая 2022 года № 833 не в полном объеме	А-Б	Обращение заявителя за выдачей нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика
Несоответствие соискателя требованиям, указанным в пункте 4 постановления Правительства РФ от 7 мая 2022 года № 833	А-Б	
Наличие недостоверной информации в документах и сведениях, представленных соискателем для прохождения квалификационного экзамена	А-Б	
Поступление заявления от заявителя, в отношении которого на основании Федерального закона от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ принято	А-Б	

решение о прекращении действия аттестации, до истечения 6 месяцев со дня принятия такого решения		
Поступление заявления от заявителя, в отношении которого принято решение об отказе в прохождении квалификационного экзамена, до истечения 30 календарных дней со дня принятия такого решения	А-Б	
Непредставление или неполное представление сведений, указанных в пункте 57 постановления Правительства РФ от 7 мая 2022 года № 833	А-Б	Обращение заявителя за выдачей дубликата нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика
Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестация экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность
на территории Иркутской области»

В агентство по туризму
Иркутской области

Заявление об аттестации
экскурсовода (гида), гида-переводчика

Сведения о заявителе: Фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя, адрес места жительства	
Дата рождения	
Сведения о документе, удостоверяющем личность: серия номер, кем выдан, дата выдачи	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Страховой номер индивидуального лицевого счета	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Иностранный язык (иностранные языки), на котором заявитель будет осуществлять деятельность по оказанию услуг, - для заявителей на получение аттестата в качестве гида-переводчика	
Информация о намерении сдать квалификационный экзамен посредством видео-конференц-связи	Да/нет
Желаемая дата прохождения квалификационного экзамена в соответствии с графиком проведения квалификационных экзаменов	
Наименование муниципального образования или муниципальных образований с указанием субъекта Российской Федерации (за исключением муниципальных образований в границах гг. Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя), или субъекта Российской Федерации, или нескольких субъектов Российской Федерации, или национального туристского маршрута (с указанием наименований субъектов Российской	

Федерации, по территориям которых проходит такой национальный туристский маршрут), на территориях которых соискатель намерен пройти аттестацию	
Информация о намерении оказывать услуги на туристских маршрутах, проходящих в границах особо охраняемых природных территорий, находящихся на территории муниципального образования или субъекта Российской Федерации или на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, с указанием наименования таких особо охраняемых природных территорий - в случае, если соискатель по итогам аттестации планирует оказывать услуги на таких туристских маршрутах	
Информация о намерении пройти практическое задание в рамках квалификационного экзамена на примере туристского маршрута, составленного соискателем (с приложением описания такого туристского маршрута)	Да/нет
Заявитель _____	_____ Подпись/расшифровка
дата	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

В агентство по туризму
Иркутской области

Заявление о выдаче дубликата нагрудной идентификационной карточки
экскурсовода (гида), гида-переводчика

Прошу выдать дубликат нагрудной идентификационной карточки
экскурсовода (гида), гида-переводчика в связи с

Сведения о заявителе:	
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Адрес места жительства	
Дата рождения	
Сведения о документе, удостоверяющем личность: серия номер, кем выдан, дата выдачи	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Страховой номер индивидуального лицевого счета	
Индивидуальный номер налогоплательщика	
Сведения о ранее выданной нагрудной идентификационной карточке экскурсовода (гида), гида-переводчика (при наличии): серия номер, дата выдачи	
Заявитель	
	_____ Подпись/расшифровка
дата	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков, осуществляющих деятельность на
территории Иркутской области»

В агентство по туризму
Иркутской области

Заявление о переоформлении нагрудной идентификационной карточки
экскурсовода (гида), гида-переводчика

Прошу переоформить нагрудную идентификационную карточку экскурсовода
(гида), гида-переводчика (нужное подчеркнуть) в связи с изменением фамилии,
имени или отчества (при наличии).

Сведения о заявителе: Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) прежние	
Адрес места жительства	
Дата рождения	
Сведения о документе, удостоверяющем личность: серия номер, кем выдан, дата выдачи	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Страховой номер индивидуального лицевого счета	
Индивидуальный номер налогоплательщика	
Сведения о ранее выданном аттестате экскурсовода (гида), гида-переводчика (при наличии): Серия номер, дата выдачи	

Приложение: копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени,
отчества (при наличии):

1. _____
2. _____
3. _____

Заявитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.