



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 марта 2026 года

№ 229-пп

Иркутск

### О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 22 июля 2022 года № 575-пп

В соответствии со статьями 78, 78<sup>5</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2025 года № 2144 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 22 июля 2022 года № 575-пп «О предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на приобретение (уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)) сельскохозяйственной техники, транспортных средств грузового и специального назначения, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных, бескаркасных арочных сооружений из металла для хранения зерна, картофеля, овощей открытого грунта» (далее – постановление) следующие изменения:

1) индивидуальный заголовок изложить в следующей редакции:

«О предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на приобретение (уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)) имущества»;

2) пункты 1, 1<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что в Иркутской области осуществляется предоставление субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на приобретение (уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)) имущества (далее – субсидии).

1<sup>1</sup>. Установить, что отбор получателей субсидий осуществляется в порядке, определенном соответствующими Порядками, указанными в пунктах 2 – 2<sup>3</sup> настоящего постановления.»;

3) пункт 1<sup>2</sup> признать утратившим силу;

4) пункты 2 – 2<sup>2</sup> изложить в следующей редакции:

«2. Установить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества сельскохозяйственным

товаропроизводителям, в отношении которых устанавливается предельный размер субсидий на текущий год (прилагается).

2<sup>1</sup>. Установить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества сельскохозяйственным товаропроизводителям, в отношении которых не устанавливается предельный размер субсидий на текущий год (прилагается).

2<sup>2</sup>. Установить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества и на приобретение имущества (прилагается).»;

5) приостановить действие пункта 2<sup>3</sup> с 1 января 2026 года по 31 декабря 2026 года (включительно);

6) Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на приобретение (уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)) сельскохозяйственной техники, транспортных средств грузового и специального назначения, технологического оборудования, бескаркасных арочных сооружений из металла для хранения зерна, картофеля, овощей открытого грунта получателям, в отношении которых устанавливается предельный размер субсидий на текущий год, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

7) Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на приобретение (уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)) сельскохозяйственной техники, транспортных средств грузового и специального назначения, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных, бескаркасных арочных сооружений из металла для хранения картофеля, овощей открытого грунта получателям, в отношении которых не устанавливается предельный размер субсидий на текущий год, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

8) Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники, транспортных средств грузового и специального назначения, технологического оборудования, бескаркасных арочных сооружений из металла для хранения зерна, картофеля и овощей открытого грунта, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

9) приостановить действие Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения части затрат на уплату первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники, транспортных средств грузового и специального назначения, технологического оборудования, бескаркасных арочных сооружений из металла для хранения зерна, картофеля и овощей

открытого грунта, утвержденного постановлением, с 1 января 2026 года по 31 декабря 2026 года (включительно);

10) Порядок расчета предельного размера субсидий, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Первый заместитель Председателя  
Правительства Иркутской области



А.Э. Соковиков

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 13 марта 2026 года  
№ 229-пп  
«УСТАНОВЛЕН  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 22 июля 2022 года № 575-пп

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В  
ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ  
ЛИЗИНГОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ  
АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА) ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ  
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ  
УСТАНОВЛИВАЕТСЯ ПРЕДЕЛЬНЫЙ РАЗМЕР СУБСИДИЙ НА  
ТЕКУЩИЙ ГОД**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества сельскохозяйственным товаропроизводителям, в отношении которых устанавливается предельный размер субсидий на текущий год (далее – субсидии), результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий, а также порядок проведения отбора получателей субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации ведомственного проекта «Поддержка отраслей агропромышленного комплекса», являющегося структурным элементом государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1011-пп.

2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на цели, указанные в абзаце первом пункта 1 настоящего Порядка (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете (законом Иркутской области о

внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до министерства.

3. Право на получение субсидий имеют:

1) организации, за исключением организаций, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта, индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Иркутской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем 70 процентов за календарный год;

2) крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», осуществляющие на территории Иркутской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции (далее соответственно – крестьянские (фермерские) хозяйства), Федеральный закон «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»);

3) сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабженческие, заготовительные), созданные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области (далее – сельскохозяйственные потребительские кооперативы).

4. При совместном упоминании лица, имеющие право на получение субсидий, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 3 настоящего Порядка, именуется как «сельскохозяйственные товаропроизводители».

При совместном упоминании лица, имеющие право на получение субсидий, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, именуется как «участник отбора».

5. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) имущество – сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование и транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, для молочного и мясного скотоводства (за исключением оборудования по удалению и переработке побочной продукции животноводства); специализированные транспортные средства, используемые для перевозки закупленного и (или) переработанного молока и (или) мяса, сельскохозяйственных животных в целях уоя, а также технологическое оборудование, используемое для хранения, и (или) переработки, и (или) упаковки закупленного молока и (или) мяса, для уоя сельскохозяйственных животных, предусмотренные в перечне сельскохозяйственной техники, транспортных средств грузового и специального назначения, технологического оборудования, утвержденном правовым актом министерства (далее – Перечень техники); сооружения из металла; зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна, зернообрабатывающее оборудование;

2) сооружения из металла – быстровозводимые бескаркасные или каркасные металлоконструкции для сборки ангаров для хранения зерна;

3) участники отбора, относящиеся к малым формам хозяйствования – участники отбора, размер дохода которых за предыдущий год составляет до 800 млн рублей (включительно);

4) участники отбора, относящиеся к средним формам хозяйствования – участники отбора, размер дохода которых за предыдущий год составляет свыше 800 млн рублей до 2 млрд рублей (включительно), а также участники отбора, у которых размер дохода за предыдущий год превысил 2 млрд рублей, но размер дохода за год, предшествующий предыдущему году, не превысил 2 млрд рублей.

6. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор проводится в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), доступ к которой обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается министерством на едином портале не ранее размещения информации о субсидиях на едином портале в соответствии с абзацем третьим пункта 2 настоящего Порядка.

Если на дату размещения на едином портале объявления о проведении в текущем году дополнительного отбора имеются нераспределенные лимиты бюджетных обязательств, размер которых не менее минимального размера

субсидий, предоставленных по результатам проведенного в текущем году отбора, предшествующего дополнительному, проводится дополнительный отбор, объявление о проведении которого размещается министерством на едином портале в сроки, указанные в пункте 12 настоящего Порядка.

В случае проведения в текущем году дополнительного отбора допускается участие участника отбора в дополнительном отборе, если в текущем году ранее даты представления заявки на участие в дополнительном отборе указанному участнику отбора предоставлены соответствующие субсидии.

Взаимодействие министерства, а также комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в системе «Электронный бюджет».

7. Способом предоставления субсидий является возмещение части затрат участника отбора на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость), связанных с производством и (или) переработкой сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на территории Иркутской области, установленных главой 5 настоящего Порядка.

## Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

8. Право на участие в отборе имеют участники отбора, соответствующие на дату рассмотрения заявки следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных

компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на возмещение (финансовое обеспечение) затрат, указанных в заявке;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью;

9) участником отбора осуществлена постановка на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства и (или) месту нахождения его обособленного подразделения до даты представления заявки (для юридических лиц);

10) участник отбора достиг значения результата предоставления субсидий и представил отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий (далее – отчет о достижении значения результата);

11) участник отбора предоставил подтверждения, что затраты, установленные главой 5 настоящего Порядка, возмещение части которых планируется осуществлять за счет субсидий, связаны с производством и (или) переработкой сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на территории Иркутской области;

12) участнику отбора ранее не предоставлялись субсидии в соответствии с настоящим Порядком, в целях возмещения части затрат, указанных в заявке;

13) участник отбора предоставил отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о финансово-экономическом состоянии), за период осуществления деятельности, непосредственно предшествующий текущему году (для участников отбора, осуществляющих свою деятельность менее четырех лет, непосредственно предшествующих текущему году) либо за четыре года, непосредственно текущему году (для участников отбора, осуществляющих свою деятельность четыре года и более, предшествующих текущему году);

14) участником отбора предоставлена информация о количестве членов сельскохозяйственного потребительского кооператива за предыдущий год и на дату представления заявки по форме, утвержденной правовым актом министерства (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (не применяется в отношении сельскохозяйственных потребительских кооперативов, которые в текущем году ранее даты представления заявки получили субсидии);

15) участник отбора представил ходатайство на увеличение предельного размера субсидий на текущий год в соответствии с Порядком расчета размера субсидий, утвержденным настоящим постановлением (при необходимости);

16) участник отбора представил документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным пунктом 46 настоящего Порядка, а также фактически произведенные затраты, в соответствии с перечнем, являющимся приложением к настоящему Порядку (далее – Перечень);

17) участником отбора представлен патент на осуществление деятельности в сфере производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, часть затрат в связи с осуществлением которой подлежит возмещению за счет субсидий, выданный налоговым органом Иркутской области по месту осуществления указанных видов деятельности (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств), которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

18) участник отбора провел противоэпизоотические мероприятия против заразных и иных болезней сельскохозяйственных животных в предыдущем году (в случае возмещения затрат на уплату лизинговых

платежей по договору финансовой аренды (лизинга), предметом которого является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для молочного и мясного скотоводства (за исключением оборудования по удалению и переработке побочной продукции животноводства);

19) участник отбора в предыдущем году не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 (далее – Правила противопожарного режима № 1479);

20) иные требования, установленные пунктом 46 настоящего Порядка.

9. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляется комиссией, в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проверки наличия в электронном виде отметок участников отбора о соответствии указанным требованиям, проставленных посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства), 12 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется на основании сведений, имеющихся в министерстве, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых

органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия), 10, 11, 13 – 17 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке, и документах, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка.

Проверка участника отбора на соответствие требованию, указанному в подпункте 9 пункта 8 настоящего Порядка (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства) осуществляется на основании информации, содержащейся в государственных информационных системах, полученной в рамках межведомственного электронного взаимодействия (при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия).

Проверка соответствия участника отбора требованию, указанному в подпункте 18 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании сведений, представленных службой ветеринарии Иркутской области и (или) подведомственными ей учреждениями.

Проверка соответствия участника отбора требованию, указанному в подпункте 19 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании информации, полученной из органов государственной власти, уполномоченных на осуществление контрольных мероприятий в сфере соблюдения Правил противопожарного режима № 1479, в сроки, установленные приказом МЧС России от 2 сентября 2014 года № 484 «Об утверждении Регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» для рассмотрения запросов иных органов исполнительной власти Российской Федерации.

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

10. В случае обращения за предоставлением субсидий крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее осуществлявшего деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, указанного в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, проверка соблюдения требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется на основании производственных и финансово-экономических показателей, достигнутых при осуществлении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

11. В целях проведения отбора министерство до размещения объявления на едином портале принимает решение о создании комиссии в форме правового акта, которое размещается на едином портале.

Указанное решение должно утверждать положение о комиссии, содержащее:

информацию о председателе комиссии, персональном составе комиссии, порядке ее работы;

информацию о полномочиях комиссии, к которым относятся:

рассмотрение заявок (единственной заявки), принятие решения о признании отбора несостоявшимся;

осуществление запроса у участников отбора разъяснения в отношении представленных им документов и информации (при необходимости);

единоличное подписание председателем комиссии протоколов, формируемых в процессе проведения отбора;

иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Указанное решение принимается в форме правового акта министерства и размещается на едином портале.

12. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Иркутской области (иным уполномоченным им лицом).

В случае, если отбор в текущем году проводится впервые, дата размещения объявления – 23 марта текущего года.

В случае проведения в текущем году дополнительного отбора дата размещения объявления о проведении дополнительного отбора – 1 сентября текущего года.

В случае, если указанные даты приходятся на выходной день, то датой размещения объявления устанавливается дата первого рабочего дня, следующего за указанным выходным днем.

13. Министерство вправе внести изменения в объявление.

Внесение изменений в объявление осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление не допускается изменение способа отбора;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки при соблюдении следующих условий:

внесение изменений в заявки до даты окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

внесение изменений в заявку на стадии рассмотрения заявки по

решению комиссии о возврате заявки на доработку.

Участники отбора уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 16 настоящего Порядка.

14. Объявление должно содержать следующие сведения:

- 1) способ проведения отбора;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства и другую необходимую контактную информацию;
- 5) наименование субсидий, результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора;
- 7) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 8) категории участников отбора;
- 9) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Порядком;
- 10) порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участникам отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки;
- 11) правила, в том числе сроки, рассмотрения заявок в соответствии с настоящим Порядком, а также правила, в том числе сроки рассмотрения комиссией доработанных заявок;
- 12) порядок возврата заявок участниками отбора на доработку, в том числе основания для возврата заявок на доработку и срок для доработки заявки;
- 13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 14) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;
- 15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора;

17) информацию об отсутствии (наличии) доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия в целях проверки участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпункте 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства) пункта 8 настоящего Порядка.

15. Участник отбора со дня размещения объявления вправе в письменной форме направить в министерство не более двух запросов о предоставлении разъяснений положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет».

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, министерство направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, предусмотренной объявлением, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, предусмотренной объявлением, министерством разъяснения положений объявления участнику отбора не направляются.

Представленное министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

16. Для участия в отборе участник отбора обязан сформировать заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представить в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.

Электронные копии документов, прилагаемых к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Электронные копии представленных документов должны поддаваться прочтению.

Фотоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя (индивидуального

предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства), или руководителя организации, или уполномоченных ими лиц.

Участники отбора несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемых сведений и документов.

17. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) информацию об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

адрес юридического лица, адрес регистрации индивидуального предпринимателя (индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей или наименование юридического лица – учредителя участника отбора, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными

документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

2) подтверждение согласия участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидий, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

3) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидий, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидий;

4) согласие участника отбора на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 42 настоящего Порядка;

5) информация о счетах участника отбора для перечисления субсидий;

6) подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

7) подтверждение осуществления участником отбора своей деятельности на территории Иркутской области;

8) сведения об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, а также об отсутствии факта утраты указанного права на дату представления заявки;

9) подтверждение, что понесенные участником отбора затраты, установленные главой 5 настоящего Порядка, возмещение части которых планируется осуществить за счет субсидий, связаны с производством, и (или) переработкой сельскохозяйственной продукции, и (или) выполнением работ, и (или) оказанием услуг в области сельского хозяйства на территории Иркутской области;

10) ходатайство на увеличение предельного размера субсидий на текущий год в соответствии с Порядком расчета предельного размера субсидий, утвержденным настоящим постановлением (при необходимости);

11) наименование вида затрат в соответствии с главой 5 настоящего Порядка, предлагаемых участником отбора к частичному возмещению за счет субсидий.

18. К заявке прилагаются следующие электронные образы документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – документы):

1) документ, подтверждающий полномочие лица на представление

интересов участника отбора в министерстве (в случае представления интересов участника отбора в министерстве лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) отчет о финансово-экономическом состоянии за период осуществления деятельности, непосредственно предшествующий текущему году (для участников отбора, осуществляющих свою деятельность менее четырех лет, непосредственно предшествующих текущему году) либо за четыре года, непосредственно предшествующих текущему году (для участников отбора, осуществляющих свою деятельность четыре года и более, непосредственно предшествующих текущему году);

3) документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 46 настоящего Порядка, в соответствии с Перечнем;

4) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, часть которых планируется возмещать за счет субсидий, в соответствии с Перечнем;

5) отчет о достижении значения результата;

6) патент на осуществление деятельности в сфере производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, часть затрат в связи с осуществлением которой подлежит возмещению за счет субсидий, выданный налоговым органом Иркутской области по месту осуществления указанных видов деятельности (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств), которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

7) решение главы фермерского хозяйства или соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянских (фермерских) хозяйств, в отношении которых в выписке из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей отсутствуют сведения о том, что участник отбора является крестьянским (фермерским) хозяйством);

8) информация о количестве членов сельскохозяйственного потребительского кооператива за предыдущий год и на дату представления заявки по форме, утвержденной правовым актом министерства (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (не применяется в отношении сельскохозяйственных потребительских кооперативов, которые в текущем году ранее даты представления заявки получили субсидию);

9) выписка из Единого государственного реестра налогоплательщиков, подтверждающая постановку участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, составленная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки, или уведомление о постановке участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения его обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства (для юридических лиц, которые

поставлены на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения их обособленных подразделений (за исключением филиалов, представительств) и не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица) (применяется при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия).

19. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

20. Участник отбора вправе на любом этапе отбора до даты окончания срока проведения отбора отозвать заявку. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 16 настоящего Порядка.

В случае если срок приема заявок не истек, участник отбора вправе после отзыва заявки повторно сформировать и представить заявку в системе «Электронный бюджет». В указанном случае датой представления участником отбора заявки будет считаться день ее повторного подписания участником отбора с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

21. Доступ комиссии к заявкам, представленным в системе «Электронный бюджет», для их рассмотрения открывается на следующий рабочий день после даты окончания приема заявок.

22. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

23. Заявки (доработанные заявки) и приложенные к ним документы подлежат рассмотрению комиссией в срок не позднее 50-го рабочего дня со дня открытия комиссии доступа в системе «Электронный бюджет», включая срок рассмотрения доработанных заявок, на предмет выявления следующих нарушений:

несоответствие лица, обратившегося для получения субсидий, категориям лиц, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

представление заявки после даты окончания приема заявок;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 8, главой 5 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в заявке и (или) в документах, прилагаемых к заявке;

несоответствие заявки и (или) документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка требованиям, установленным в настоящем Порядке, а

также правовом акте министерства;

заявка и приложенные к ней документы содержат сведения о затратах, не подлежащих возмещению за счет субсидий;

участником отбора исчерпан предельный размер субсидий на текущий год, определенный в соответствии с Порядком расчета предельного размера субсидий, утвержденным настоящим постановлением.

Проверка достоверности, представленной участником отбора информации, осуществляется на основании сведений, имеющихся в министерстве и у комиссии.

24. В случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами третьим, девятым пункта 23 настоящего Порядка, комиссия отклоняет заявку в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка. Оценка такой заявки на предмет соответствия установленным требованиям не осуществляется.

Заявки, в которых не выявлены нарушения, предусмотренные абзацами третьим, девятым пункта 23 настоящего Порядка, подлежат оценке на предмет соответствия установленным требованиям.

В случае, если комиссией при рассмотрении заявки в срок, указанный в абзаце первым пункта 23 настоящего Порядка, не выявлены нарушения, предусмотренные абзацами вторым, четвертым – восьмым, пункта 23 настоящего Порядка, комиссия признает ее надлежащей и принимает решение о соответствии заявки и участника отбора установленным требованиям (далее – решение о соответствии).

В случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами вторым, четвертым – восьмым пункта 23 настоящего Порядка, комиссия возвращает заявку участнику отбора на доработку в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за четыре рабочих дня до окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, с указанием выявленных нарушений.

Допускается направление заявок на доработку в разные даты в пределах срока рассмотрения заявок, указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, но не позднее чем за четыре рабочих дня до его окончания. При этом количество дней для доработки заявки должно быть одинаковым для всех участников отбора, которым заявка направлена на доработку.

Допускается повторное направление участнику отбора заявки на доработку в случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами вторым, четвертым – восьмым пункта 23 настоящего Порядка, которые не были выявлены при рассмотрении комиссией заявки до направления ее на доработку и не были указаны в качестве оснований для направления на доработку. При этом заявки направляются на повторную доработку при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

Участник отбора, заявка которого возвращена ему на доработку, вправе устранить выявленные нарушения и повторно представить доработанную заявку в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 16 настоящего Порядка, в срок для доработки заявки. В указанном случае датой и временем представления заявки будет считаться дата ее

первоначального представления.

В случае непредставления доработанной заявки в системе «Электронный бюджет» по истечении срока для ее доработки, заявка считается непредставленной.

Доработанные заявки подлежат рассмотрению комиссией до окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

В случае выявления в доработанных заявках нарушений, предусмотренных абзацами вторым, четвертым – восьмым (в случае если заявка и (или) приложенные к ней документы содержат сведения исключительно о затратах, не подлежащих возмещению за счет субсидий) пункта 23 настоящего Порядка, которые не были устранены в ходе доработки, комиссия отклоняет их с обоснованием причин отклонения. В случае отсутствия в доработанных заявках таких нарушений комиссия признает их надлежащими и принимает решение о соответствии.

Министерство вправе продлить срок рассмотрения заявок (доработанных заявок), указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка. Размещение на едином портале объявления о продлении сроков рассмотрения заявок, в том числе сроков рассмотрения доработанных заявок, допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока рассмотрения заявок (доработанных заявок), указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

25. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получить разъясняющую информацию и документы от участника отбора по представленным им документам и информации, комиссия направляет соответствующий запрос участнику отбора в системе «Электронный бюджет». Указанный запрос направляется при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе комиссия устанавливает срок представления участником отбора разъяснений в отношении предоставленных документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем направления соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые комиссией, в сроки, установленные соответствующим запросом.

26. Участники отбора, в отношении которых приняты решения о соответствии, включаются в рейтинг, сформированный министерством по результатам ранжирования, исходя из очередности поступления заявок (далее – рейтинг), не позднее 10-го рабочего дня по истечении срока, установленного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

27. Расчет размера субсидий осуществляется комиссией на основании сведений, содержащихся в заявке и приложенных к ней документах, в соответствии с главой 5 настоящего Порядка.

Размер субсидий определяется в процентном отношении к размеру произведенных затрат, но не более предельного размера субсидий на текущий год, рассчитанного в соответствии с Порядком расчета предельного размера

субсидий, утвержденным настоящим постановлением.

Суммарный размер субсидий, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, а также иными Порядками, утвержденными настоящим постановлением, за исключением Порядка о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества сельскохозяйственным товаропроизводителям, в отношении которых не устанавливается предельный размер субсидий на текущий год, не может превышать предельный размер субсидий на текущий год, рассчитанный в соответствии с Порядком расчета предельного размера субсидий, утвержденным настоящим постановлением.

В случае несоответствия запрашиваемого участником отбора размера субсидий порядку расчета размера субсидии, установленному главой 5 настоящего Порядка, комиссия может скорректировать размер субсидий, предусмотренных для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

В случае, если заявка и приложенные к ней документы помимо сведений о затратах, подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, содержат сведения о затратах, не подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, комиссия при определении размера понесенных затрат учитывает только те затраты участника отбора, которые подлежат частичному возмещению за счет субсидий.

28. Субсидии распределяются в рамках отбора между участниками отбора, включенными в рейтинг.

Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидий, равный значению размера, указанному им в заявке (скорректированного размера).

Если субсидии, распределяемые в рамках отбора, больше размера субсидий, указанного в заявке, поданной участником отбора, которому присвоен первый порядковый номер (скорректированного размера), оставшийся размер субсидий распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидий, равный размеру, указанному им в заявке (скорректированного размера), если указанный им размер (скорректированный размер) меньше нераспределенного размера субсидий либо равен ему.

Если размер субсидий, указанный участником отбора в заявке (скорректированный размер), больше нераспределенного размера субсидий, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидий, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидий.

29. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в объявлении.

По результатам проведения отбора формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

### Глава 3. ПОРЯДОК ОТМЕНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА, ПРИЗНАНИЯ ОТБОРА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

30. Размещение министерством на едином портале объявления об отмене проведения отбора допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок.

31. Объявление об отмене отбора формируется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, указанному в абзаце первом пункта 12 настоящего Порядка, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

32. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

33. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

34. После окончания срока, указанного в пункте 30 настоящего Порядка, и до размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале министерство может отменить отбор в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

35. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании даты приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок, только одна заявка соответствует требованиям, установленным в настоящем Порядке, а также в правовом акте министерства;
- 3) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;
- 4) не позднее даты окончания приема заявок подана только одна заявка.

36. Если отбор признан несостоявшимся в случае, указанном в подпункте 2 пункта 35 настоящего Порядка, субсидии предоставляются участнику отбора, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Порядке.

#### Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

37. Субсидии предоставляются победителям отбора, а также участнику отбора, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Порядке, а также в правовом акте министерства (далее – победители отбора).

38. Победитель отбора (юридическое лицо), являющийся акционерным обществом (далее – АО), а также победитель отбора (юридическое лицо) иной организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которого прямо или косвенно реализовано участие акционерных обществ (далее – победитель-акционер), в течение 20 рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора или признания отбора несостоявшимся, обязаны представить в министерство документы, содержащие сведения о долях акционеров в уставном капитале акционерных обществ, на дату рассмотрения комиссией заявки АО (победителя – акционера) (далее – документы о долях акционеров). Документы о долях акционеров представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях акционеров подлежат представлению в отношении АО, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) АО, победителя – акционера.

Документы о долях акционеров подлежат представлению АО, победителем – акционером, если в состав их учредителей (участников) входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие акционерных обществ. Документы о долях акционеров представляются АО, победителем – акционером в отношении указанных акционерных обществ.

АО, победители – акционеры вправе представить в срок, указанный в пункте 1 настоящего пункта, копии договоров об оказании услуг по проведению организованных торгов, заключенные в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах», подтверждающие, что акции публичного акционерного общества обращаются на организованных торгах в Российской Федерации (далее – копии договоров об участии в торгах).

В случае представления АО, победителем – акционером копий договоров об участии в торгах расчет доли участия офшорных компаний в их уставном (складочном) капитале осуществляется с учетом требований абзаца второго пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Не требуется представление победителями – акционерами документов о долях акционеров, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и

муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале победителя – акционера не превышает 25 процентов.

39. Документы, указанные в пункте 38 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению министерством в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем их представления.

В случае непредставления АО, победителем – акционером документов о долях акционеров в срок, установленный пунктом 38 настоящего Порядка, а также в случае, если по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, министерством выявлено, что АО, победитель – акционер являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа, которое направляется АО, победителю – акционеру заказным письмом с уведомлением о вручении на его почтовый адрес, указанный в заявке, в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае, если по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, министерством установлено, что АО, победитель – акционер не являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, министерство принимает решение о предоставлении субсидий.

40. Субсидии перечисляются со счета министерства на счета победителей отбора, открытые в кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора или признания отбора несостоявшимся, за исключением случая, предусмотренного пунктом 41 настоящего Порядка (не распространяется на АО, победителей – акционеров).

Субсидии перечисляются со счета министерства на счета АО, победителей – акционеров, открытые в кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 41 настоящего Порядка (распространяется на АО, победителей – акционеров).

41. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, указанном в протоколе подведения итогов отбора, победителю отбора по согласованию с ним субсидии перечисляются не позднее 50-го рабочего дня со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году.

При недостижении согласия между министерством и победителем отбора по новым условиям перечисления субсидий, министерством принимается решение об отказе в перечислении субсидий победителю отбора

в срок не позднее 30 рабочих дней со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

42. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

43. В случае нарушения победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля (включая случаи выявления фактов представления недостоверной информации в министерство, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидий), субсидии подлежат возврату в полном объеме. Министерство направляет победителю отбора требование о возврате полученных субсидий в полном объеме, не позднее 20-го рабочего дня со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов.

Субсидии подлежат возврату в срок не позднее 20-го рабочего дня со дня направления министерством указанного требования о возврате субсидий.

В случае невыполнения победителем отбора требования о возврате субсидий взыскание субсидий производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

44. Отчет о достижении значения результата должен быть приложен к заявке и подлежит рассмотрению министерством в пределах срока рассмотрения заявки. Проверка министерством сведений, содержащихся в таких отчетах, осуществляется на основании документов, прилагаемых к заявке.

## Глава 5. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

45. Субсидии предоставляются участникам отбора на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей участников отбора по договорам финансовой аренды (лизинга) (за исключением договоров сублизинга), заключенным с 31 декабря 2021 года по 31 июля 2024 года (включительно), предметом которых является имущество, предусмотренное в Перечне техники.

Субсидии в 2026 году предоставляются участникам отбора, относящимся к малым или средним формам хозяйствования, в размере:

70 процентов от уплаченных и не возмещенных за счет субсидий, лизинговых платежей предыдущего года по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным в период с 31 декабря 2021 года по 31 декабря 2022 года (включительно), предметом которых является зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна, зерноподрабатывающее оборудование;

40 процентов от уплаченных и не возмещенных за счет субсидий лизинговых платежей предыдущего года по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным в период с 31 декабря 2021 года по 31 июля 2024 года (включительно), предметом которых является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, молочного и мясного скотоводства (за исключением оборудования по удалению и переработке побочной продукции животноводства); специализированные транспортные средства, используемые для перевозки закупленного и (или) переработанного молока и (или) мяса, перевозки сельскохозяйственных животных в целях убоя, а также технологическое оборудование, используемое для хранения, и (или) переработки, и (или) упаковки закупленного молока и (или) мяса, для убоя сельскохозяйственных животных; сооружения из металла, а также по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным в период после 31 декабря 2022 года по 31 июля 2024 года (включительно), предметом которых является зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна, зернообрабатывающее оборудование.

Субсидии начиная с 2027 года предоставляются участникам отбора в размере:

70 процентов от уплаченных и не возмещенных за счет субсидий, лизинговых платежей предыдущего и (или) текущего годов до даты представления заявки по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным в период с 31 декабря 2021 года по 31 декабря 2022 года (включительно), предметом которых является зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна, зернообрабатывающее оборудование;

40 процентов от уплаченных и не возмещенных за счет субсидий лизинговых платежей предыдущего и (или) текущего годов до даты представления заявки по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным в период с 31 декабря 2021 года по 31 июля 2024 года (включительно), предметом которых является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, молочного и мясного скотоводства (за исключением оборудования по удалению и переработке побочной продукции животноводства); специализированные транспортные средства, используемые для перевозки закупленного и (или) переработанного молока и (или) мяса, перевозки сельскохозяйственных животных в целях убоя, а также технологическое оборудование, используемое для хранения, и (или) переработки, и (или) упаковки закупленного молока и (или) мяса, для убоя сельскохозяйственных животных; сооружения из металла, а также по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным в период после 31 декабря 2022 года по 31 июля 2024 года (включительно),

предметом которых является зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна, зерноподрабатывающее оборудование.

При этом размер субсидий на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга), заключенным в период с 31 декабря 2021 года по 31 июля 2024 года (включительно), предоставляемый сельскохозяйственному товаропроизводителю за весь срок действия договора финансовой аренды (лизинга) зерносушильного оборудования, устанавливается министерством при первичном представлении сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки на участие в отборе в целях предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей по указанному договору финансовой аренды (лизинга) и не может превышать:

3,85 млн рублей сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим в предыдущем году посевные площади зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур в размере от 500 гектаров до 1 000 гектаров;

4,9 млн рублей сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим в предыдущем году посевные площади зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур в размере, превышающем 1 000 гектаров, но не превышающем 2 000 гектаров;

7 млн рублей сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим в предыдущем году посевные площади зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур в размере, превышающем 2 000 гектаров, но не превышающем 4 500 гектаров;

10,5 млн рублей сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим в предыдущем году посевные площади зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур в размере, превышающем 4 500 гектаров, но не превышающем 8 000 гектаров;

14 млн рублей сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим в предыдущем году посевные площади зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур в размере, превышающем 8 000 гектаров.

При этом размер субсидий на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей предыдущего и (или) текущего годов до даты представления заявки по договорам финансовой аренды (лизинга) зерноподрабатывающего оборудования, заключенным в период с 31 декабря 2021 года по 31 июля 2024 года (включительно), предоставляемых в текущем году, не может превышать 4,2 млн рублей суммарно по всем договорам финансовой аренды (лизинга).

46. Право на участие в отборе имеют участники отбора, соответствующие следующим требованиям на дату рассмотрения заявки:

1) участник отбора понес затраты на уплату лизинговых платежей предыдущего года (применяется при проведении отбора в 2026 году);

участник отбора понес затраты на уплату лизинговых платежей предыдущего и (или) текущего годов до даты представления заявки (применяется при проведении отборов в 2027 году и последующие годы);

2) год выпуска имущества должен быть не ранее двух лет, предшествующих году его предоставления участнику отбора на основании договора финансовой аренды (лизинга);

3) наличие не менее 20 коров и (или) нетелей молочного (мясного) направления по состоянию на 1 января текущего года (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для молочного (мясного) скотоводства (за исключением оборудования по удалению и переработке побочной продукции животноводства);

4) наличие в предыдущем году посевных площадей, занятых под производство зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, в размере не менее 150 гектаров (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, сооружения из металла);

5) наличие в предыдущем году посевных площадей, занятых под производство зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, в размере не менее 250 гектаров (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является зерноподрабатывающее оборудование).

6) наличие в предыдущем году посевных площадей, занятых под производство зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, в размере не менее 500 гектаров (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна);

7) осуществление деятельности сельскохозяйственным потребительским кооперативом по закупу молока в предыдущем году (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является специализированные транспортные средства, используемые для перевозки закупленного и (или) переработанного молока, а также технологическое оборудование, используемое для хранения, и (или) переработки, и (или) упаковки закупленного молока (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

осуществление деятельности сельскохозяйственным потребительским кооперативом по закупу мяса в предыдущем году (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является специализированные транспортные средства, используемые для перевозки закупленного и (или) переработанного мяса, перевозки сельскохозяйственных животных в целях убоя, а также технологическое оборудование, используемое для хранения, и

(или) переработки, и (или) упаковки закупленного мяса, для убоя сельскохозяйственных животных (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

8) осуществление деятельности сельскохозяйственным потребительским кооперативом по закупу молока в текущем году (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является специализированные транспортные средства, используемые для перевозки закупленного и (или) переработанного молока, а также технологическое оборудование, используемое для хранения, и (или) переработки, и (или) упаковки закупленного молока (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

осуществление деятельности сельскохозяйственным потребительским кооперативом по закупу мяса в текущем году (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является специализированные транспортные средства, используемые для перевозки закупленного и (или) переработанного мяса, перевозки сельскохозяйственных животных в целях убоя, а также технологическое оборудование, используемое для хранения, и (или) переработки, и (или) упаковки закупленного мяса, для убоя сельскохозяйственных животных (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

9) на дату представления заявки осуществлен монтаж сооружения из металла (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является сооружение из металла).

47. Проверка соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 46 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании документов, представленных участником отбора в соответствии с Перечнем.

48. Результатом предоставления субсидий является нахождение во владении и пользовании у участника отбора имущества, возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей в отношении которого осуществляется за счет субсидий, на дату представления заявки.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета в целях возмещения  
части затрат на уплату лизинговых платежей  
по договорам финансовой аренды (лизинга)  
имущества сельскохозяйственным  
товаропроизводителям, в отношении которых  
устанавливается предельный размер субсидий  
на текущий год

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯ  
УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, А ТАКЖЕ ФАКТИЧЕСКИ  
ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗАТРАТЫ НА УПЛАТУ ЛИЗИНГОВЫХ  
ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА)  
ИМУЩЕСТВА**

Для участия в отборе в целях предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества к заявке прилагаются следующие электронные образы документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму):

копии договора финансовой аренды (лизинга) (с приложением графика лизинговых платежей), акта приема-передачи предмета лизинга;

копии документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей за текущий и (или) предыдущий год;

информация о годе выпуска имущества по форме, утвержденной правовым актом министерства (представляется в случае отсутствия данной информации в копиях документов, указанных в абзаце втором настоящего Перечня);

информация о поголовье коров и (или) нетелей по форме, утвержденной правовым актом министерства (представляется в случае, если предметом договора является сельскохозяйственная техника, транспортные средства, технологическое оборудование, используемые для молочного и мясного скотоводства (за исключением оборудования по удалению и переработке побочной продукции животноводства);

отчет о посевных площадях, занятых под производство зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, по форме, утвержденной правовым актом министерства (представляется в случае, если предметом договора является технологическое оборудование для хранения зерна, зерносушильное оборудование, зернообрабатывающее оборудование, сельскохозяйственная техника, транспортные средства, технологическое оборудование используемые для производства, и (или)

переработки, и (или) транспортировки зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, сооружения из металла);

информация о закупе молока и (или) мяса по форме, утвержденной правовым актом министерства (представляется в случае, если предметом договора является специализированные транспортные средства, используемые для перевозки закупленного и (или) переработанного молока и (или) мяса, перевозки сельскохозяйственных животных в целях убоя, а также технологическое оборудование, используемое для хранения, и (или) переработки, и (или) упаковки закупленного молока и (или) мяса, для убоя сельскохозяйственных животных (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов));

документ, подтверждающий прием-передачу результата выполненных работ по монтажу сооружений из металла, или подтверждение об осуществлении монтажа сооружений из металла хозяйственным способом (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является сооружение из металла).».

Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 13 марта 2026 года  
№ 229-пп

«УСТАНОВЛЕН  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 22 июля 2022 года № 575-пп

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В  
ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ЛИЗИНГОВЫХ  
ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА)  
ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ  
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ НЕ  
УСТАНОВЛИВАЕТСЯ ПРЕДЕЛЬНЫЙ РАЗМЕР СУБСИДИЙ НА  
ТЕКУЩИЙ ГОД**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества сельскохозяйственным товаропроизводителям, в отношении которых не устанавливается предельный размер субсидий на текущий год (далее – субсидии), результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий, а также порядок проведения отбора получателей субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации ведомственного проекта «Поддержка отраслей агропромышленного комплекса», являющегося структурным элементом государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1011-пп.

2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на цели, указанные в абзаце первом пункта 1 настоящего Порядка (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете (законом Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете),

размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до министерства.

3. Право на получение субсидий имеют:

1) организации, за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов (перерабатывающих, сбытовых (торговых), обслуживающих (в том числе кредитных), снабженческих, заготовительных), созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Иркутской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем 70 процентов за календарный год;

2) крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», осуществляющие на территории Иркутской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции (далее соответственно – крестьянские (фермерские) хозяйства, Федеральный закон «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»).

4. При совместном упоминании лица, имеющие право на получение субсидий, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 3 настоящего Порядка, именуются как «сельскохозяйственные товаропроизводители».

При совместном упоминании лица, имеющие право на получение субсидий, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, именуются как «участник отбора».

5. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) имущество – сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки овощей открытого грунта и (или) картофеля; оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства; технологическое оборудование, используемое в отрасли звероводства, аквакультуры; сельскохозяйственная техника, транспортные средства, используемые в отрасли звероводства, предусмотренные в перечне

сельскохозяйственной техники, транспортных средств грузового и специального назначения, технологического оборудования, утвержденном правовым актом министерства (далее – Перечень техники); сооружения из металла;

2) сооружения из металла – быстровозводимые бескаркасные или каркасные металлоконструкции для сборки ангаров для хранения картофеля, овощей открытого грунта;

3) участники отбора, относящиеся к малым формам хозяйствования – участники отбора, размер дохода которых за предыдущий год составляет до 800 млн рублей (включительно);

4) участники отбора, относящиеся к средним формам хозяйствования – участники отбора, размер дохода которых за предыдущий год составляет свыше 800 млн рублей до 2 млрд рублей (включительно), а также участники отбора, у которых размер дохода за предыдущий год превысил 2 млрд. рублей, но размер дохода за год, предшествующий предыдущему году, не превысил 2 млрд рублей.

6. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор проводится в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), доступ к которой обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается министерством на едином портале не ранее размещения информации о субсидиях на едином портале в соответствии с абзацем третьим пункта 2 настоящего Порядка.

Если на дату размещения на едином портале объявления о проведении в текущем году дополнительного отбора имеются нераспределенные лимиты бюджетных обязательств, размер которых не менее минимального размера субсидий, предоставленных по результатам проведенного в текущем году отбора, предшествующего дополнительному, проводится дополнительный отбор, объявление о проведении которого размещается министерством на едином портале в сроки, указанные в пункте 12 настоящего Порядка.

В случае проведения в текущем году дополнительного отбора допускается участие участника отбора в дополнительном отборе, если в текущем году ранее даты представления заявки на участие в дополнительном отборе указанному участнику отбора предоставлены соответствующие субсидии.

Взаимодействие министерства, а также комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в системе «Электронный бюджет».

7. Способом предоставления субсидий является возмещение части затрат участника отбора на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой

аренды (лизинга) имущества (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость), связанных с производством и (или) переработкой сельскохозяйственной продукции на территории Иркутской области, установленных главой 5 настоящего Порядка.

## Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

8. Право на участие в отборе имеют участники отбора, соответствующие на дату рассмотрения заявки следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на возмещение (финансовое обеспечение) затрат, указанных в заявке;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за

деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участника отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью;

9) участником отбора осуществлена постановка на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства и (или) месту нахождения его обособленного подразделения до даты представления заявки (для юридических лиц);

10) участник отбора достиг значения результата предоставления субсидий и представил отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий (далее – отчет о достижении значения результата);

11) участник отбора предоставил подтверждения, что затраты, установленные главой 5 настоящего Порядка, возмещение части которых планируется осуществлять за счет субсидий, связаны с производством и (или) переработкой сельскохозяйственной продукции на территории Иркутской области;

12) участнику отбора ранее не предоставлялись субсидии в соответствии с настоящим Порядком, в целях возмещения части затрат, указанных в заявке;

13) участник отбора предоставил отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о финансово-экономическом состоянии), за предыдущий год;

участник отбора представил отчет о финансово-экономическом состоянии за год, предшествующий предыдущему году (распространяется на участников отбора, у которых размер дохода в предыдущем году превысил 2 млрд. рублей);

14) участником отбора предоставлены документы, подтверждающие

соответствие требованиям, установленным пунктом 46 настоящего Порядка, а также фактически произведенные затраты, в соответствии с перечнем, являющимся приложением к настоящему Порядку (далее – Перечень);

15) участником отбора представлен патент на осуществление деятельности в сфере производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, часть затрат в связи с осуществлением которой подлежит возмещению за счет субсидий, выданный налоговым органом Иркутской области по месту осуществления указанных видов деятельности (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств), которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

16) участник отбора провел противозпизоотические мероприятия против заразных и иных болезней сельскохозяйственных животных в предыдущем году (в случае возмещения затрат на уплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга), предметом которого является оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства);

17) участник отбора в предыдущем году не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 (далее – Правила противопожарного режима № 1479);

18) иные требования, установленные пунктом 46 настоящего Порядка.

9. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляется комиссией в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проверки наличия в электронном виде отметок

участников отбора о соответствии указанным требованиям, проставленных посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в пунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства), 12 настоящего Порядка, осуществляется на основании сведений, имеющихся в министерстве, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия), 10, 11, 13 – 15 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке, и документах, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка.

Проверка участника отбора на соответствие требованию, указанному в подпункте 9 пункта 8 настоящего Порядка (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства) осуществляется на основании информации, содержащейся в государственных информационных системах, полученной в рамках межведомственного электронного взаимодействия (при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия).

Проверка участника отбора на соответствие требованию, указанному в подпункте 16 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании сведений, представленных службой ветеринарии Иркутской области и (или) подведомственными ей учреждениями.

Проверка соответствия участника отбора требованию, указанному в подпункте 17 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании информации, полученной из органов государственной власти, уполномоченных на осуществление контрольных мероприятий в сфере соблюдения Правил противопожарного режима № 1479, в сроки, установленные приказом МЧС России от 2 сентября 2014 года № 484 «Об утверждении Регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» для рассмотрения запросов иных органов исполнительной власти Российской Федерации.

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах,

доступ к которым имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

10. В случае обращения за предоставлением субсидий крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее осуществлявшего деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, указанного в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, проверка соблюдения требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется на основании производственных и финансово-экономических показателей, достигнутых при осуществлении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

11. В целях проведения отбора министерство до размещения объявления на едином портале принимает решение о создании комиссии в форме правового акта, которое размещается на едином портале.

Указанное решение должно утверждать положение о комиссии, содержащее:

информацию о председателе комиссии, персональном составе комиссии, порядке ее работы;

информацию о полномочиях комиссии, к которым относятся:

рассмотрение заявок (единственной заявки), принятие решения о признании отбора несостоявшимся;

осуществление запроса у участников отбора разъяснения в отношении представленных им документов и информации (при необходимости);

единоличное подписание председателем комиссии протоколов, формируемых в процессе проведения отбора;

иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Указанное решение принимается в форме правового акта министерства и размещается на едином портале.

12. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Иркутской области (иным уполномоченным им лицом).

В случае, если отбор в текущем году проводится впервые, дата размещения объявления – 20 марта текущего года.

В случае проведения в текущем году дополнительного отбора дата размещения объявления о проведении дополнительного отбора – 1 сентября текущего года.

В случае, если указанные даты приходятся на выходной день, то датой размещения объявления устанавливается дата первого рабочего дня, следующего за указанным выходным днем.

13. Министерство вправе внести изменения в объявление.

Внесение изменений в объявление осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня,

следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление не допускается изменение способа отбора;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки при соблюдении следующих условий:

внесение изменений в заявки до даты окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

внесение изменений в заявку на стадии рассмотрения заявки по решению комиссии о возврате заявки на доработку.

Участники отбора уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 16 настоящего Порядка:

14. Объявление должно содержать следующие сведения:

- 1) способ проведения отбора;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, другую необходимую контактную информацию;
- 5) наименование субсидий, результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационно-системы, обеспечивающей проведение отбора;
- 7) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 8) категории участников отбора;
- 9) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Порядком;
- 10) порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участникам отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки;
- 11) правила, в том числе сроки, рассмотрения заявок в соответствии с настоящим Порядком, а также правила, в том числе сроки рассмотрения комиссией доработанных заявок;

12) порядок возврата заявок участникам отбора на доработку, в том числе основания для возврата заявок на доработку и срок для доработки заявки;

13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

14) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора;

17) информацию об отсутствии (наличии) доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия в целях проверки участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпункте 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства), пункта 8, подпунктов 6, 7 пункта 46 настоящего Порядка.

15. Участник отбора со дня размещения объявления вправе в письменной форме направить в министерство не более двух запросов о предоставлении разъяснений положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет».

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, министерство направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, предусмотренной объявлением, путем формирования в системе «Электронный бюджет» бюджет соответствующего разъяснения. В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, предусмотренной объявлением, министерством разъяснения положений объявления участнику отбора не направляются.

Представленное министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

16. Для участия в отборе участник отбора обязан сформировать заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представить в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.

Электронные копии документов, прилагаемых к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного

программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Электронные копии представленных документов должны поддаваться прочтению.

Фотоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя (индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства), или руководителя организации, или уполномоченных ими лиц.

Участники отбора несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемых сведений и документов.

17. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) информацию о участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

адрес юридического лица, адрес регистрации индивидуального предпринимателя (индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей или наименование юридического лица – учредителя участника отбора, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

2) подтверждение согласия участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидий, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

3) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидий, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидий;

4) согласие участника отбора на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 42 настоящего Порядка;

5) информация о счетах участника отбора для перечисления субсидий;

6) подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

7) подтверждение осуществления участником отбора – своей деятельности на территории Иркутской области;

8) сведения об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, а также об отсутствии факта утраты указанного права на дату представления заявки;

9) подтверждение, что понесенные участником отбора затраты, установленные главой 5 настоящего Порядка, возмещение части которых планируется осуществить за счет субсидий, связаны с производством и (или) переработкой сельскохозяйственной продукции на территории Иркутской области;

10) наименование вида затрат в соответствии с главой 5 настоящего Порядка, предлагаемых участником отбора к частичному возмещению за счет субсидий.

18. К заявке прилагаются следующие электронные образы документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – документы):

1) документ, подтверждающий полномочие лица на представление интересов участника отбора в министерстве (в случае представления интересов участника отбора в министерстве лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) отчет о финансово-экономическом состоянии за предыдущий год (в случае если указанный документ не представлен в министерство в текущем году ранее даты представления заявки;

отчет о финансово-экономическом состоянии за год, предшествующий предыдущему году (в случае если указанный документ не представлен в министерство в текущем году ранее даты представления заявки) (распространяется на участников отбора, у которых размер дохода в предыдущем году превысил 2 млрд рублей);

3) документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 46 настоящего Порядка, в соответствии с Перечнем;

4) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, часть которых планируется возмещать за счет субсидий, в соответствии с Перечнем;

5) отчет о достижении значения результата;

6) патент на осуществление деятельности в сфере производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, часть затрат в связи с осуществлением которой подлежит возмещению за счет субсидий, выданный налоговым органом Иркутской области по месту осуществления указанных видов деятельности (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств), которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

7) решение главы фермерского хозяйства или соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянских (фермерских) хозяйств, в отношении которых в выписке из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей отсутствуют сведения о том, что участник отбора является крестьянским (фермерским) хозяйством);

8) выписка из Единого государственного реестра налогоплательщиков, подтверждающей постановку участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, составленная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки, или уведомление о постановке участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения его обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства (для юридических лиц, которые поставлены на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения их обособленных подразделений (за исключением филиалов, представительств) и не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения

юридического лица) (при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия).

19. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

20. Участник отбора вправе на любом этапе отбора до даты окончания срока проведения отбора отозвать заявку. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 16 настоящего Порядка.

В случае если срок приема заявок не истек, участник отбора вправе после отзыва заявки повторно сформировать и представить заявку в системе «Электронный бюджет». В указанном случае датой представления участником отбора заявки будет считаться день ее повторного подписания участником отбора с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

21. Доступ комиссии к заявкам, представленным в системе «Электронный бюджет», для их рассмотрения открывается на следующий рабочий день после даты окончания приема заявок.

22. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

23. Заявки (доработанные заявки) и приложенные к ним документы подлежат рассмотрению комиссией в срок не позднее 50-го рабочего дня со дня открытия комиссии доступа в системе «Электронный бюджет», включая срок рассмотрения доработанных заявок, на предмет выявления следующих нарушений:

несоответствие лица, обратившегося для получения субсидий, категориям лиц, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

представление заявки после даты окончания заявок;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 18 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 8, главой 5 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в заявке и (или) в документах, прилагаемых к заявке;

несоответствие заявки и (или) документов, указанных пунктом 18 настоящего Порядка, требованиям, установленным в настоящем Порядке, а также правовом акте министерства;

заявка и приложенные к ней документы содержат сведения о затратах, не подлежащих возмещению за счет субсидий.

Проверка достоверности, представленной участником отбора

информации, осуществляется на основании сведений, имеющихся в министерстве и у комиссии.

24. В случае выявления нарушения, предусмотренных абзацем третьим пункта 23 настоящего Порядка, комиссия отклоняет заявку в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка. Оценка такой заявки на предмет соответствия установленным требованиям не осуществляется.

Заявки, в которых не выявлены нарушения, предусмотренные абзацем третьим пункта 23 настоящего Порядка, подлежат оценке на предмет соответствия установленным требованиям.

В случае, если комиссией при рассмотрении заявки в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, не выявлены нарушения, предусмотренные абзацами вторым, четвертым – восьмым пункта 23 настоящего Порядка, комиссия признает ее надлежащей и принимает решение о соответствии заявки и участника отбора установленным требованиям (далее – решение о соответствии).

В случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами вторым, четвертым – восьмым пункта 23 настоящего Порядка, комиссия возвращает заявку участнику отбора на доработку в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за четыре рабочих дня до окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, с указанием выявленных нарушений.

Допускается направление заявок на доработку в разные даты, в пределах срока рассмотрения заявок, указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, но не позднее чем за четыре рабочих дня до его окончания. При этом количество дней для доработки заявки должно быть одинаковым для всех участников отбора, которым заявка направлена на доработку.

Допускается повторное направление участника отбора заявки на доработку в случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами вторым, четвертым – восьмым пункта 23 настоящего Порядка, которые не были выявлены при рассмотрении комиссией заявки до направления ее на доработку и не были указаны в качестве оснований для направления на доработку. При этом заявки направляются на повторную доработку при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

Участник отбора, заявка которого возвращена ему на доработку, вправе устранить выявленные нарушения и повторно представить доработанную заявку в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 16 настоящего Порядка, в срок для доработки заявки. В указанном случае датой представления заявки будет считаться дата ее первоначального представления.

В случае непредставления доработанной заявки в системе «Электронный бюджет» по истечении срока для ее доработки, заявка считается непредставленной.

Доработанные заявки подлежат рассмотрению комиссией до окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

В случае выявления в доработанных заявках нарушений, предусмотренных абзацами вторым, четвертым – восьмым (в случае если заявка и (или)

приложенные к ней документы содержат сведения исключительно о затратах, не подлежащих возмещению за счет субсидий) пункта 23 настоящего Порядка, которые не были устранены в ходе доработки, комиссия отклоняет их с обоснованием причин отклонения. В случае отсутствия в доработанных заявках таких нарушений комиссия признает их надлежащими и принимает решение о соответствии.

Министерство вправе продлить срок рассмотрения заявок (доработанных заявок), указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка. Размещение на едином портале объявления о продлении сроков рассмотрения заявок, в том числе сроков рассмотрения доработанных заявок, допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока рассмотрения заявок (доработанных заявок), указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

25. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получить разъясняющую информацию и документы от участника отбора по представленным им документам и информации, комиссия направляет соответствующий запрос участнику отбора в системе «Электронный бюджет». Указанный запрос направляется при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе комиссия устанавливает срок представления участником отбора разъяснений в отношении предоставленных документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем направления соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые комиссией, в сроки, установленные соответствующим запросом.

26. Участники отбора, в отношении которых приняты решения о соответствии, включаются в рейтинг, сформированный министерством по результатам ранжирования, исходя из очередности поступления заявок (далее – рейтинг), не позднее 10-го рабочего дня по истечении срока, установленного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

27. Расчет размера субсидий осуществляется комиссией в процентном отношении к размеру произведенных затрат на основании сведений, содержащихся в заявке и приложенных к ней документах, в соответствии с главой 5 настоящего Порядка.

В случае несоответствия запрашиваемого участником отбора размера субсидий порядку расчета размера субсидии, установленному главой 5 настоящего Порядка, комиссия может скорректировать размер субсидий, предусмотренных для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

В случае, если заявка и приложенные к ней документы помимо сведений о затратах, подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, содержат сведения о затратах, не подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, комиссия при определении размера понесенных затрат учитывает только те затраты участника отбора, которые подлежат частичному возмещению за счет

субсидий.

28. Субсидии распределяются в рамках отбора между участниками отбора, включенными в рейтинг.

Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидий, равный значению размера, указанному им в заявке (скорректированного размера).

Если субсидии, распределяемые в рамках отбора, больше размера субсидий, указанного в заявке, поданной участником отбора, которому присвоен первый порядковый номер (скорректированного размера), оставшийся размер субсидий распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидий, равный размеру, указанному им в заявке (скорректированного размера), если указанный им размер (скорректированный размер) меньше нераспределенного размера субсидий либо равен ему.

Если размер субсидий, указанный участником отбора в заявке (скорректированный размер), больше нераспределенного размера субсидий, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидий, без изменения указанного участника отбора в заявке значения результата предоставления субсидий.

29. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в объявлении.

По результатам проведения отбора формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

### Глава 3. ПОРЯДОК ОТМЕНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА, ПРИЗНАНИЯ ОТБОРА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

30. Размещение министерством на едином портале объявления об отмене проведения отбора допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок.

31. Объявление об отмене отбора формируется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, указанному в абзаце первом пункта 12 настоящего Порядка, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

32. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене

проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

33. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

34. После окончания срока, указанного пункте 30 настоящего Порядка, и до размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале министерство может отменить отбор в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

35. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании даты приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок, только одна заявка соответствует требованиям, установленным в настоящем Порядке, а также в правовом акте министерства;
- 3) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;
- 4) не позднее даты окончания приема заявок подана только одна заявка.

36. Если отбор признан несостоявшимся в случае, указанном в подпункте 2 пункта 35 настоящего Порядка, субсидии предоставляются участнику отбора, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Порядке.

#### Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

37. Субсидии предоставляются победителям отбора, а также участнику отбора, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Порядке, а также в правовом акте министерства (далее – победители отбора).

38. Победитель отбора (юридическое лицо), являющийся акционерным обществом (далее – АО), а также победитель отбора (юридическое лицо) иной организационной - правовой формы, в уставном (складочном) капитале которого прямо или косвенно реализовано участие акционерных обществ (далее – победитель – акционер), в течение 20 рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора или признания отбора несостоявшимся, обязаны представить в министерство документы, содержащие сведения о долях акционеров в уставном капитале акционерных обществ, на дату рассмотрения комиссией заявки АО (победителя – акционера) (далее – документы о долях акционеров). Документы о долях акционеров представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях акционеров подлежат представлению в отношении АО, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) АО, победителя – акционера.

Документы о долях акционеров подлежат представлению АО, победителем – акционером, если в состав их учредителей (участников) входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие акционерных обществ. Документы о долях акционеров представляются АО, победителем – акционером в отношении указанных акционерных обществ.

АО, победители – акционеры вправе представить в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, копии договоров об оказании услуг по проведению организованных торгов, заключенные в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах», подтверждающие, что акции публичного акционерного общества обращаются на организованных торгах в Российской Федерации (далее – копии договоров об участии в торгах).

В случае представления АО, победителем – акционером копий договоров об участии в торгах расчет доли участия офшорных компаний в их уставном (складочном) капитале осуществляется с учетом требований абзаца второго пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Не требуется представление победителями – акционерами документов о долях акционеров, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале победителя – акционера не превышает 25 процентов.

39. Документы, указанные в пункте 38 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению министерством в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем их представления.

В случае непредставления АО, победителем – акционером документов о долях акционеров в срок, установленный пунктом 38 настоящего Порядка, а также в случае, если по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, министерством выявлено, что АО, победитель – акционер являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа, которое направляется АО, победителю – акционеру заказным письмом с уведомлением о вручении на его почтовый адрес указанный в заявке, в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае, если по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, министерством установлено, что АО, победитель – акционер не являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, министерство принимает решение о предоставлении субсидий.

40. Субсидии перечисляются со счета министерства на счета победителей отбора, открытые в кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора или признания отбора несостоявшимся, за исключением случая, предусмотренного пунктом 41 настоящего Порядка (не распространяется на АО, победителей – акционеров).

41. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, указанном в протоколе подведения итогов отбора, победителю отбора по согласованию с ним субсидии перечисляются не позднее 50-го рабочего дня со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году.

При недостижении согласия между министерством и победителем отбора по новым условиям перечисления субсидий, министерством принимается решение об отказе в перечислении субсидий победителю отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

42. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

43. В случае нарушения победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля (включая случаи выявления фактов представления недостоверной информации в министерство, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидий), субсидии подлежат возврату в полном объеме. Министерство направляет победителю отбора требование о возврате полученных субсидий в полном объеме, не позднее 20-го рабочего дня со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов.

Субсидии подлежат возврату в срок не позднее 20-го рабочего дня со дня направления министерством указанного требования о возврате субсидий.

В случае невыполнения победителем отбора требования о возврате субсидий взыскание субсидий производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

44. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидий должен быть приложен к заявке и подлежит рассмотрению министерством в пределах срока рассмотрения заявки. Проверка министерством сведений, содержащихся в таких отчетах, осуществляется на основании документов, прилагаемых к заявке.

## Глава 5. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

45. Субсидии предоставляются участникам отбора на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (за исключением договоров сублизинга), заключенным после 31 декабря 2021 года по 31 июля 2024 года (включительно), предметом которых является имущество, предусмотренное в Перечне техники.

Субсидии в 2026 году предоставляются участникам отбора, относящимся к малым или средним формам хозяйствования, в размере:

70 процентов от уплаченных и не возмещенных за счет субсидий лизинговых платежей предыдущего года по договорам финансовой аренды (лизинга) предметом, которых является специализированная сельскохозяйственная техника, специализированное технологическое оборудование, используемые для производства и (или) переработки овощей открытого грунта и (или) картофеля, оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства;

40 процентов от уплаченных и не возмещенных за счет субсидий лизинговых платежей предыдущего года по договорам финансовой аренды (лизинга), предметом которых является неспециализированная сельскохозяйственная техника, неспециализированное технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки овощей открытого грунта и (или) картофеля, технологическое оборудование, используемое в отрасли звероводства, аквакультуры, сельскохозяйственная техника, транспортные средства, используемые в отрасли звероводства, сооружения из металла.

Субсидии начиная с 2027 года предоставляются участникам отбора в размере:

70 процентов от уплаченных и не возмещенных за счет субсидий лизинговых платежей предыдущего и (или) текущего годов до даты представления заявки по договорам финансовой аренды (лизинга) предметом, которых является специализированная сельскохозяйственная техника, специализированное технологическое оборудование, используемые для производства и (или) переработки овощей открытого грунта и (или) картофеля, оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства;

40 процентов от уплаченных и не возмещенных за счет субсидий лизинговых платежей предыдущего и (или) текущего годов до даты представления заявки по договорам финансовой аренды (лизинга), предметом которых является неспециализированная сельскохозяйственная техника, неспециализированное технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки овощей открытого грунта и (или) картофеля, технологическое оборудование, используемое в отрасли звероводства, аквакультуры, сельскохозяйственная техника, транспортные средства, используемые в отрасли звероводства, сооружения из металла.

46. Право на участие в отборе имеют участники отбора, соответствующие следующим требованиям на дату рассмотрения заявки:

1) участник отбора понес затраты на уплату лизинговых платежей предыдущего года (применяется при проведении отбора в 2026 году);

участник отбора понес затраты на уплату лизинговых платежей предыдущего и (или) текущего годов до даты представления заявки (применяется при проведении отборов в 2027 году и последующие годы);

2) год выпуска имущества должен быть не ранее двух лет, предшествующих году его предоставления участнику отбора на основании договора финансовой аренды (лизинга);

3) наличие в предыдущем году посевных площадей, занятых под производство овощей открытого грунта и (или) картофеля, в размере не менее 10 гектаров (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства и (или) переработки овощей открытого грунта и (или) картофеля, сооружения из металла);

4) наличие не менее 20 коров и (или) нетелей молочного и (или) мясного направления по состоянию на 1 января текущего года (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства);

5) наличие пушных зверей по состоянию на 1 января текущего года (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является технологическое оборудование, сельскохозяйственная техника, транспортные средства, используемые в области звероводства);

6) наличие документов, подтверждающих возникновение у участника отбора права пользования рыбоводным участком до даты представления заявки, которое не прекращено на дату ее рассмотрения (в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры с использованием рыбоводного участка) (в случае если предметом договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры) (применяется при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия);

у участника отбора возникло право пользования рыбоводным участком до даты представления заявки, которое не прекращено на дату ее рассмотрения (в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры с использованием рыбоводного участка) (в случае если предметом договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры) (применяется при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия);

7) наличие документов, подтверждающих возникновение у участника отбора до даты представления заявки права собственности, и (или) иного вещного права (кроме сервитута), и (или) права пользования сроком не менее трех лет на земельный участок, где осуществляется производство (выращивание)

продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки либо возникновение у участника отбора до даты представления заявки права собственности, и (или) ином вещном праве (кроме сервитута), и (или) права пользования сооружением, где осуществляется производство (выращивание) продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки (в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры без использования рыбоводного участка) (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры) (применяется при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия либо при условии отсутствия соответствующих сведений в государственных информационных системах)

у участника отбора до даты представления заявки возникло право собственности, и (или) иное вещное право (кроме сервитута), и (или) право пользования сроком не менее трех лет на земельный участок, где осуществляется производство (выращивание) продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки, либо право собственности, и (или) иное вещное право (кроме сервитута), и (или) право пользования сооружением, где осуществляется производство (выращивание) продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки (в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры без использования рыбоводного участка) (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры) (применяется при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также при условии наличия соответствующих сведений в государственных информационных системах);

8) осуществление производства (выращивания) и реализации продукции товарной аквакультуры в предыдущем году (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры);

9) на дату представления заявки осуществлен монтаж сооружений из металла (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) являются сооружения из металла).

47. Проверка соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами 1 – 5, 8, 9 пункта 46 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании документов, представленных участником отбора в соответствии с Перечнем.

Проверка соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами 6, 7 пункта 46 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании документов, представленных участником отбора в соответствии с Перечнем, при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

Проверка соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами 6, 7 пункта 46 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании информации, содержащейся в государственных информационных системах, полученной в результате межведомственного электронного взаимодействия, при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

48. Результатом предоставления субсидий является нахождение во владении и пользовании у участника отбора имущества, возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей в отношении которого осуществляется за счет субсидий, на дату представления заявки.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета в целях  
возмещения части затрат на уплату  
лизинговых платежей по договорам  
финансовой аренды (лизинга)  
имущества сельскохозяйственным  
товаропроизводителям, в отношении  
которых не устанавливается  
предельный размер субсидий на  
текущий год

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯ  
УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, А ТАКЖЕ ФАКТИЧЕСКИ  
ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗАТРАТЫ НА УПЛАТУ ЛИЗИНГОВЫХ  
ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА)  
ИМУЩЕСТВА**

Для участия в отборе в целях предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества к заявке прилагаются следующие электронные образы документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму):

копии договора финансовой аренды (лизинга) (с приложением графика лизинговых платежей), акта приема-передачи предмета лизинга;

копии документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей за текущий и (или) предыдущий год;

информация о годе выпуска имущества по форме, утвержденной правовым актом министерства (представляется в случае отсутствия данной информации в копиях документов, указанных в абзаце втором настоящего Перечня);

отчет о посевных площадях, занятых под производство зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, по форме, утвержденной правовым актом министерства (представляется в случае, если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства и (или) переработки овощей открытого грунта и (или) картофеля, сооружения из металла);

информация о поголовье коров и (или) нетелей по форме, утвержденной правовым актом министерства (представляется в случае, если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства);

информация о наличии пушных зверей по форме, утвержденной правовым актом министерства (представляется индивидуальными предпринимателями (индивидуальными предпринимателями главами крестьянских (фермерских) хозяйств) в случае, если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является технологическое оборудование, сельскохозяйственная техника, транспортные средства, используемые в отрасли звероводства);

копии документов, подтверждающих возникновение права пользования рыбоводным участком до даты представления заявки, которое не прекращено на дату ее рассмотрения (представляется в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) с использованием рыбоводного участка) (представляется в случае, если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры, при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия);

копии документов, подтверждающих возникновение до даты представления заявки права собственности, и (или) иного вещного права (кроме сервитута), и (или) права пользования сроком не менее трех лет на земельный участок, где осуществляется производство (выращивание) продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки либо возникновение до даты представления заявки права собственности, и (или) ином вещном праве (кроме сервитута), и (или) права пользования сооружением, где осуществляется производство (выращивание) продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки (предоставляется в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) без использования рыбоводного участка) (представляется в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры, при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия);

информация об осуществлении производства (выращивания) и реализации продукции товарной аквакультуры в предыдущем году по форме, утвержденной правовым актом министерства;

документ, подтверждающий прием-передачу результата выполненных работ по монтажу сооружений из металла, или подтверждение об осуществлении монтажа сооружений из металла хозяйственным способом (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является сооружение из металла).».

Приложение 3  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 13 марта 2026 года  
№ 229-пп  
«УСТАНОВЛЕН  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 22 июля 2022 года № 575-пп

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В  
ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ  
ПЕРВОНАЧАЛЬНОГО ЛИЗИНГОВОГО ПЛАТЕЖА ПО ДОГОВОРАМ  
ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА) ИМУЩЕСТВА И НА  
ПРИБРЕТЕНИЕ ИМУЩЕСТВА**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества и на приобретение имущества (далее – субсидии), результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий, а также порядок проведения отбора получателей субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации ведомственного проекта «Поддержка отраслей агропромышленного комплекса», являющегося структурным элементом государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1011-пп.

2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на цели, указанные в абзаце первом пункта 1 настоящего Порядка (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете (законом Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до министерства.

### 3. Право на получение субсидий имеют:

1) организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Иркутской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем 70 процентов за календарный год;

2) крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», осуществляющие на территории Иркутской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции (далее соответственно – крестьянские (фермерские) хозяйства), Федеральный закон «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»).

4. При совместном упоминании лица, имеющие право на получение субсидий, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, именуется как «участник отбора».

### 5. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) выкупная цена – стоимость имущества по договору купли-продажи, заключаемому в обязательном порядке в соответствии с пунктом 2 статьи 15 Федерального закона от 29 октября 1998 года № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (далее – договор купли-продажи);

2) первоначальный лизинговый платеж – первый платеж, в том числе аванс, предоплата, предварительная оплата, взнос и т.п., который подлежит уплате участником отбора лизингодателю в рамках исполнения своих обязательств по договору финансовой аренды (лизинга);

3) имущество – сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства и (или) переработки, и (или) транспортировки овощей открытого грунта, и (или) картофеля, зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, для молочного и мясного скотоводства; технологическое оборудование, используемое в отрасли звероводства,

аквакультуры, птицеводства, свиноводства; сельскохозяйственная техника, транспортные средства, используемые в отрасли звероводства, технологическое оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства, предусмотренные в перечне сельскохозяйственной техники, транспортных средств грузового и специального назначения, технологического оборудования, утвержденном правовым актом министерства (далее – Перечень техники); сооружения из металла; зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна, зернообрабатывающее оборудование;

4) сооружения из металла – быстровозводимые бескаркасные или каркасные металлоконструкции для сборки ангаров для хранения зерна, картофеля, овощей открытого грунта;

5) участники отбора, относящиеся к малым формам хозяйствования, – участники отбора, размер дохода которых за предыдущий год составляет до 800 млн рублей (включительно);

6) участники отбора, относящиеся к средним формам хозяйствования, – участники отбора, размер дохода которых за предыдущий год составляет свыше от 800 млн рублей до 2 млрд (включительно), а также участники отбора, у которых размер дохода за предыдущий год превысил 2 млрд рублей, но размер дохода за год, предшествующий предыдущему году, не превысил 2 млрд рублей.

6. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор проводится в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), доступ к которой обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается министерством на едином портале не ранее размещения информации о субсидиях на едином портале в соответствии с абзацем третьим пункта 2 настоящего Порядка.

Если на дату размещения на едином портале объявления о проведении в текущем году дополнительного отбора имеются нераспределенные лимиты бюджетных обязательств, размер которых не менее минимального размера субсидий, предоставленных по результатам проведенного в текущем году отбора, предшествующего дополнительному, проводится дополнительный отбор, объявление, о проведении которого размещается министерством на едином портале в сроки, указанные в пункте 12 настоящего Порядка.

В случае проведения в текущем году дополнительного отбора допускается участие участника отбора в дополнительном отборе, если в

текущем году ранее даты представления заявки на участие в дополнительном отборе с указанным участником отбора было заключено соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение) в текущем году.

Взаимодействие министерства, а также комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в системе «Электронный бюджет».

7. Способом предоставления субсидий является возмещение части затрат участника отбора на уплату первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества и платежей по договорам купли-продажи имущества (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость), связанных с производством и (или) переработкой сельскохозяйственной продукции на территории Иркутской области, установленных главой 5 настоящего Порядка.

## Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

8. Право на участие в отборе имеют участники отбора, соответствующие на дату рассмотрения заявки следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности

ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на возмещение (финансовое обеспечение) затрат, указанных в заявке;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью;

9) участником отбора осуществлена постановка на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства и (или) месту нахождения его обособленного подразделения до даты представления заявки (для юридических лиц);

10) участник отбора достиг значение результата предоставления субсидий и представил отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий (далее – отчет о достижении значения результата);

11) участник отбора предоставил подтверждения, что затраты, установленные главой 5 настоящего Порядка, возмещение части которых планируется осуществлять за счет субсидий, связаны с производством и (или) переработкой сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на территории Иркутской области;

12) участнику отбора ранее не предоставлялись субсидии в соответствии

с настоящим Порядком, в целях возмещения части затрат, указанных в заявке;

13) участник отбора предоставил отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о финансово-экономическом состоянии), за период осуществления деятельности, непосредственно предшествующий текущему году (для участников отбора, осуществляющих свою деятельность менее четырех лет, непосредственно предшествующих текущему году) либо за четыре года, непосредственно текущему году (для участников отбора, осуществляющих свою деятельность четыре года и более, предшествующих текущему году);

14) наличие письменных обязательств участника отбора (далее – письменные обязательства):

не продавать, не дарить, не передавать в пользование другим лицам, не обменивать, не делать взнос в виде пая, вклада или не отчуждать иным способом имущество, являющееся предметом договора купли-продажи, часть затрат на приобретение которого возмещается за счет субсидий, в течение пяти лет с даты его приобретения участником отбора (в случае возмещения части затрат, связанных с приобретением имущества);

не продавать, не дарить, не передавать в пользование другим лицам, не обменивать, не делать взнос в виде пая, вклада или не отчуждать иным способом имущество, являющееся предметом договора финансовой аренды (лизинга), часть затрат на уплату первоначального лизингового платежа по которому возмещается за счет субсидий, в течение всего срока действия договора финансовой аренды (лизинга), но не менее пяти лет с даты его передачи участнику отбора в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга);

15) участник отбора предоставил ходатайство на увеличение предельного размера субсидий на текущий год в соответствии с Порядком расчета размера субсидий, утвержденным настоящим постановлением (при необходимости);

16) участник отбора предоставил документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным пунктом 52 настоящего Порядка, а также фактически произведенные затраты, в соответствии с перечнем, являющимся приложением к настоящему Порядку (далее – Перечень);

17) участником отбора представлен патент на осуществление деятельности в сфере производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, часть затрат в связи с осуществлением которой подлежит возмещению за счет субсидий, выданный налоговым органом Иркутской области по месту осуществления указанных видов деятельности (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств), которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

18) участник отбора провел противоэпизоотические мероприятия против заразных и иных болезней сельскохозяйственных животных в предыдущем году (в случае возмещения части затрат на приобретение, на уплату первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга), купли-продажи, предметом которых являются сельскохозяйственная техника, транспортные средства, технологическое оборудование, используемые для молочного и мясного скотоводства, технологическое оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства, (не применяется к договорам купли-продажи, договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным в текущем году);

19) участник отбора в предыдущем году не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 (далее – Правила противопожарного режима);

20) иные требования, установленные пунктом 52 настоящего Порядка.

9. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляется комиссией в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 8 пункта 8 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проверки наличия в электронном виде отметок участников отбора о соответствии указанным требованиям, проставленных посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства), 12 пункта 8 настоящего Порядка,

осуществляется на основании сведений, имеющихся в министерстве, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия), 10, 11, 13 – 17 пункта 8 настоящего Порядка осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке, и документах, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

Проверка участника отбора на соответствие требованию, указанному в подпункте 9 пункта 8 настоящего Порядка (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства) осуществляется на основании информации, содержащейся в государственных информационных системах, полученной в рамках межведомственного электронного взаимодействия (при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия).

Проверка участников отбора на соответствие требованию, указанному в подпункте 18 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании сведений, представленных службой ветеринарии Иркутской области и (или) подведомственными ей учреждениями.

Проверка соответствия участника отбора требованию, указанному в подпункте 19 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании информации, полученной из органов государственной власти, уполномоченных на осуществление контрольных мероприятий в сфере соблюдения Правил противопожарного режима № 1479, в сроки, установленные приказом МЧС России от 2 сентября 2014 года № 484 «Об утверждении Регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» для рассмотрения запросов иных органов исполнительной власти Российской Федерации.

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

10. В случае обращения за предоставлением субсидий крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее осуществлявшего деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, указанного в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, проверка соблюдения требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется на основании производственных и

финансово-экономических показателей, достигнутых при осуществлении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

11. В целях проведения отбора министерство до размещения объявления на едином портале принимает решение о создании комиссии в форме правового акта, которое размещается на едином портале.

Указанное решение должно утверждать положение о комиссии, содержащее:

информацию о председателе комиссии, персональном составе комиссии, порядке ее работы;

информацию о полномочиях комиссии, к которым относятся:

рассмотрение заявок (единственной заявки), принятие решения о признании отбора несостоявшимся;

осуществление запроса у участников отбора разъяснения в отношении представленных им документов и информации (при необходимости);

единоличное подписание председателем комиссии протоколов, формируемых в процессе проведения отбора;

иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Указанное решение принимается в форме правового акта министерства и размещается на едином портале.

12. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Иркутской области (иным уполномоченным им лицом) (далее – министр).

В случае, если отбор в текущем году проводится впервые, дата размещения объявления – 23 марта текущего года.

В случае проведения в текущем году дополнительного отбора дата размещения объявления о проведении дополнительного отбора – 1 сентября текущего года.

В случае, если указанные даты приходятся на выходной день, то датой размещения объявления устанавливается дата первого рабочего дня, следующего за указанным выходным днем.

13. Министерство вправе внести изменения в объявление.

Внесение изменений в объявление осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление не допускается изменение способа отбора;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение,

предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки при соблюдении следующих условий:

внесение изменений в заявки до даты окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

внесение изменений в заявку на стадии рассмотрения заявки по решению комиссии о возврате заявки на доработку.

Участники отбора уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 16 настоящего Порядка.

14. Объявление должно содержать следующие сведения:

- 1) способ проведения отбора;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства и другую необходимую контактную информацию;
- 5) наименование субсидий, результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора;
- 7) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 8) категории участников отбора;
- 9) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Порядком;
- 10) порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участникам отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки;
- 11) правила, в том числе сроки, рассмотрения заявок в соответствии с настоящим Порядком, а также правила, в том числе сроки рассмотрения комиссией доработанных заявок;
- 12) порядок возврата заявок участниками отбора на доработку, в том числе основания для возврата заявок на доработку и срок для доработки заявки;
- 13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 14) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора;

17) информацию об отсутствии (наличии) доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия в целях проверки участников отбора на соответствие требованиям, указанным в подпункте 9 (в части постановки участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства) пункта 8, подпункта 12, 13 пункта 52 настоящего Порядка.

15. Участник отбора со дня размещения объявления вправе в письменной форме направить в министерство не более двух запросов о предоставлении разъяснений положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет».

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, министерство направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, предусмотренной объявлением, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, предусмотренной объявлением, министерством разъяснения положений объявления участнику отбора не направляются.

Представленное министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

16. Для участия в отборе участник отбора обязан сформировать заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представить в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.

Электронные копии документов, прилагаемых к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Электронные копии представленных документов должны поддаваться прочтению.

Фотоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя (индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства), или руководителя организации, или уполномоченных ими лиц.

Участники отбора несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемых сведений и документов.

17. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) информацию об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

адрес юридического лица, адрес регистрации индивидуального предпринимателя (индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей или наименование юридического лица – учредителя участника отбора, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество

(при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

2) подтверждение согласия участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидий, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

3) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидий, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидий;

4) согласие участника отбора на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 48 настоящего Порядка;

5) информация о счетах участника отбора для перечисления субсидий;

6) подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей глав крестьянских (фермерских) хозяйств));

7) подтверждение осуществления участником отбора своей деятельности на территории Иркутской области;

8) сведения об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, а также об отсутствии факта утраты указанного права на дату представления заявки;

9) подтверждение, что понесенные участником отбора затраты, установленные главой 5 настоящего Порядка, возмещение части которых планируется осуществить за счет субсидий, связаны с производством и (или) переработкой сельскохозяйственной продукции на территории Иркутской области;

10) ходатайство на увеличение предельного размера субсидий на текущий год в соответствии с Порядком расчета предельного размера субсидий, утвержденным настоящим постановлением (при необходимости);

11) письменные обязательства;

12) наименование вида затрат в соответствии с главой 5 настоящего Порядка, предлагаемых участником отбора к частичному возмещению за счет субсидий.

18. К заявке прилагаются следующие электронные образы документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму

путем сканирования) (далее – документы):

1) документ, подтверждающий полномочия лица на представление интересов участника отбора в министерстве (в случае представления интересов участника отбора в министерстве лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) отчет о финансово-экономическом состоянии за период осуществления деятельности, непосредственно предшествующий текущему году (для получателей, осуществляющих свою деятельность менее четырех лет, непосредственно предшествующих текущему году) либо за четыре года, непосредственно предшествующих текущему году (для участников отбора, осуществляющих свою деятельность четыре года и более, непосредственно предшествующих текущему году) (в случае если указанный документ не представлен в министерство ранее даты представления заявки);

3) документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 52 настоящего Порядка, в соответствии с Перечнем;

4) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, часть которых планируется возмещать за счет субсидий, в соответствии с Перечнем;

5) отчет о достижении значения результата;

6) патент на осуществление деятельности в сфере производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, часть затрат в связи с осуществлением которой подлежит возмещению за счет субсидий, выданный налоговым органом Иркутской области по месту осуществления указанных видов деятельности (для индивидуальных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств), которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

7) решение главы фермерского хозяйства или соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянских (фермерских) хозяйств, в отношении которых в выписке из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей отсутствуют сведения о том, что участник отбора является крестьянским (фермерским) хозяйством);

8) выписка из Единого государственного реестра налогоплательщиков, подтверждающей постановку участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, составленная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки, или уведомление о постановке участника отбора на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения его обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства (для юридических лиц, которые поставлены на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения их обособленных подразделений (за исключением филиалов, представительств) и не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица) (при условии отсутствия

доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия).

19. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

20. Участник отбора вправе на любом этапе отбора до даты окончания срока проведения отбора отозвать заявку. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 16 настоящего Порядка.

В случае если срок приема заявок не истек, участник отбора вправе после отзыва заявки повторно сформировать и представить заявку в системе «Электронный бюджет». В указанном случае датой представления участником отбора заявки будет считаться день ее повторного подписания участником отбора с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

21. Доступ комиссии к заявкам, представленным в системе «Электронный бюджет», для их рассмотрения открывается на следующий рабочий день после даты окончания приема заявок.

22. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

23. Заявки (доработанные заявки) и приложенные к ним документы подлежат рассмотрению комиссией в срок не позднее 50-го рабочего дня со дня открытия комиссии доступа в системе «Электронный бюджет», включая срок рассмотрения доработанных заявок, на предмет выявления следующих нарушений:

несоответствие лица, обратившегося для получения субсидий, категориям лиц, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

представление заявки после даты окончания приема заявок;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8, главой 5 настоящего Порядка;

недоверительность информации, содержащейся в заявке и (или) в документах, прилагаемых к заявке;

несоответствие заявки и (или) документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, требованиям, установленным в настоящем Порядке, а также правовом акте министерства;

заявка и приложенные к ней документы содержат сведения о затратах, не подлежащих возмещению за счет субсидий;

участником отбора исчерпан предельный размер субсидий на текущий год, определенный в соответствии с Порядком расчета предельного размера

субсидий, утвержденным настоящим постановлением.

Проверка достоверности, представленной участником отбора информации, осуществляется на основании сведений, имеющихся в министерстве и у комиссии.

24. В случае выявления нарушений, предусмотренных абзацем третьим, девятым пункта 23 настоящего Порядка, комиссия отклоняет заявку в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка. Оценка такой заявки на предмет соответствия установленным требованиям не осуществляется.

Заявки, в которых не выявлены нарушения, предусмотренные абзацем третьим, девятым пункта 23 настоящего Порядка, подлежат оценке на предмет соответствия установленным требованиям.

В случае, если комиссией при рассмотрении заявки в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, не выявлены нарушения, предусмотренные абзацами вторым, четвертым – восьмым пункта 23 настоящего Порядка, комиссия признает ее надлежащей и принимает решение о соответствии заявки и участника отбора установленным требованиям (далее – решение о соответствии).

В случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами вторым, четвертым – восьмым пункта 23 настоящего Порядка, комиссия возвращает заявку участнику отбора на доработку в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за четыре рабочих дня до окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, с указанием выявленных нарушений.

Допускается направление на доработку в разные даты, в пределах срока рассмотрения заявок, указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка, но не позднее чем за четыре рабочих дня до его окончания. При этом количество дней для доработки заявки должно быть одинаковым для всех участников отбора, которым заявка направлена на доработку.

Допускается повторное направление участнику отбора заявки на доработку в случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами вторым, четвертым – восьмым пункта 23 настоящего Порядка, которые не были выявлены при рассмотрении комиссией заявки до направления ее на доработку и не были указаны в качестве оснований для направления на доработку. При этом заявки направляются на повторную доработку при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

Участник отбора, заявка которого возвращена ему на доработку, вправе устранить выявленные нарушения и повторно представить доработанную заявку в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 16 настоящего Порядка, в срок для доработки заявки. В указанном случае датой и временем представления заявки будет считаться дата ее первоначального представления.

В случае непредставления доработанной заявки в системе «Электронный бюджет» по истечении срока для ее доработки, заявка считается непредставленной.

Доработанные заявки подлежат рассмотрению комиссией до окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

В случае выявления в доработанных заявках нарушений, предусмотренных абзацами вторым, четвертым – восьмым (в случае если заявка и (или) приложенные к ней документы содержат сведения исключительно о затратах, не подлежащих возмещению за счет субсидий) пункта 23 настоящего Порядка, которые не были устранены в ходе доработки, комиссия отклоняет их с обоснованием причин отклонения. В случае отсутствия в доработанных заявках таких нарушений комиссия признает их надлежащими и принимает решение о соответствии.

Министерство вправе продлить срок рассмотрения заявок (доработанных заявок), указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка. Размещение на едином портале объявления о продлении сроков рассмотрения заявок, в том числе сроков рассмотрения доработанных заявок, допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока рассмотрения заявок (доработанных заявок), указанного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

25. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получить разъясняющую информацию и документы от участника отбора по представленным им документам и информации, комиссия направляет соответствующий запрос участнику отбора в системе «Электронный бюджет». Указанный запрос направляется при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе комиссия устанавливает срок представления участником отбора разъяснений в отношении предоставленных документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем направления соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые комиссией, в сроки, установленные соответствующим запросом.

26. Участники отбора, в отношении которых приняты решения о соответствии, включаются в рейтинг, сформированный министерством по результатам ранжирования, исходя из очередности поступления заявок (далее – рейтинг), не позднее 10-го рабочего дня по истечении срока, установленного в абзаце первом пункта 23 настоящего Порядка.

27. Расчет размера субсидий осуществляется комиссией на основании сведений, содержащихся в заявке и приложенных к ней документах, в соответствии с главой 5 настоящего Порядка.

Размер субсидий определяется в процентном отношении к размеру произведенных затрат, но не более предельного размера субсидий на текущий год, рассчитанного в соответствии с Порядком расчета предельного размера субсидий, утвержденным настоящим постановлением.

Суммарный размер субсидий, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, а также иными Порядками, утвержденными настоящим постановлением, за исключением Порядка о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества

сельскохозяйственным товаропроизводителям, в отношении которых не устанавливается предельный размер субсидий на текущий год, не может превышать предельный размер субсидий на текущий год, рассчитанный в соответствии с Порядком расчета предельного размера субсидий, утвержденным настоящим постановлением.

В случае несоответствия запрашиваемого участником отбора размера субсидий порядку расчета размера субсидии, установленному главой 5 настоящего Порядка, комиссия может скорректировать размер субсидий, предусмотренных для предоставления такому участнику отбора, но выше размера, указанного им в заявке.

В случае, если заявка и приложенные к ней документы помимо сведений о затратах, подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, содержат сведения о затратах, не подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, комиссия при определении размера понесенных затрат учитывает только те затраты участника отбора, которые подлежат частичному возмещению за счет субсидий.

28. Субсидии распределяются в рамках отбора между участниками отбора, включенными в рейтинг.

Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидий, равный значению размера, указанному им в заявке (скорректированного размера).

Если субсидии, распределяемые в рамках отбора, больше размера субсидий, указанного в заявке, поданной участником отбора, которому присвоен первый порядковый номер (скорректированного размера), оставшийся размер субсидий распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидий, равный размеру, указанному им в заявке (скорректированному размеру), если указанный им размер (скорректированный размер) меньше нераспределенного размера субсидий либо равен ему.

Если размер субсидий, указанный участником отбора в заявке (скорректированный размер), больше нераспределенного размера субсидий, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидий, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидий.

29. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в объявлении о проведении отбора.

По результатам проведения отбора формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается

на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

### **Глава 3. ПОРЯДОК ОТМЕНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА, ПРИЗНАНИЯ ОТБОРА НЕСОСТОЯВШИМСЯ**

30. Размещение министерством на едином портале объявления об отмене проведения отбора допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок.

31. Объявление об отмене отбора формируется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, указанному в абзаце первом пункта 12 настоящего Порядка, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

32. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

33. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

34. После окончания срока, указанного в пункте 30 настоящего Порядка, и до размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале министерство может отменить отбор в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

35. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании даты приема заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в настоящем Порядке, а также в правовом акте министерства;

3) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

4) не позднее даты окончания приема заявок подана только одна заявка.

36. Если отбор признан несостоявшимся в случае, указанном в подпункте 2 пункта 35 настоящего Порядка, субсидии предоставляются участнику отбора, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Порядке.

### **Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ**

37. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключенного между министерством и победителем отбора либо участником отбора, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным в

настоящем Порядке, а также в правовом акте министерства (далее – победители отбора), в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий, в системе «Электронный бюджет».

38. Министерство не позднее 25-го рабочего дня со дня размещения протокола подведения итогов отбора либо со дня признания отбора несостоявшимся направляет соответствующему победителю отбора Соглашение в системе «Электронный бюджет».

39. Победитель отбора не позднее пятого рабочего дня с даты направления ему Соглашения обязан его подписать в системе «Электронный бюджет».

40. В случае неисполнения победителем отбора обязанности, предусмотренной пунктом 37 настоящего Порядка, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

С победителем отбора, признанным уклонившимся от заключения Соглашения, Соглашение не заключается.

41. До подписания министром Соглашения в системе «Электронный бюджет» министерством осуществляется проверка соответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, за исключением проверок в отношении победителей отбора (юридических лиц), являющихся акционерными обществами (далее – АО), а также победителей отбора (юридических лиц) иной организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которого прямо или косвенно реализовано участие акционерных обществ (далее – победитель-акционер), на предмет соответствия требованию, установленному подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка.

Представление документов победителем отбора для осуществления министерством проверки, предусмотренной абзацем первым настоящего пункта, не требуется. Такая проверка осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» (при условии наличия технической возможности), на основании информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (<https://www.nalog.ru>) и арбитражных судов (<https://www.arbitr.ru>), Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) (<https://fedsfm.ru>), Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.gov.ru>) (при условии отсутствия технической возможности осуществления проверки автоматически в системе «Электронный бюджет»), на основании сведений, имеющихся в министерстве, информации, содержащейся в государственных информационных системах, полученной в результате межведомственного электронного взаимодействия (при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия), сведений, содержащихся в заявке, и документах, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка.

Если на дату заключения Соглашения участник отбора не соответствует требованиям, установленным абзацем первым настоящего пункта, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидий с

обоснованием причин отказа. Соглашение с таким участником отбора министерством не заключается.

Проверка в отношении АО, а также победителей-акционеров на предмет соответствия требованию, установленному подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется министерством после подписания министром Соглашения в системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктами 44, 45 настоящего Порядка.

42. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении.

В случае согласования новых условий Соглашения между министерством и победителями отбора заключается дополнительное соглашение к Соглашению не позднее 10-го рабочего дня со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающее условие о перечислении субсидий (части субсидий) победителю отбора не позднее 50-го рабочего дня со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году.

Значение результата предоставления субсидий устанавливается в Соглашении.

43. Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий, в системе «Электронный бюджет».

При реорганизации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности победитель отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных победителем отбора обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и возврате неиспользованных остатков субсидий в областной бюджет.

При прекращении деятельности победителя отбора, являющегося

индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

44. АО, а также победитель-акционер в течение 20 рабочих дней, следующих за днем заключения Соглашения, обязаны представить в министерство документы, содержащие сведения о долях акционеров в уставном капитале акционерных обществ на дату рассмотрения комиссией заявки АО (победителя – акционера), а также на дату заключения Соглашения с АО (победителем – акционером) (далее – документы о долях акционеров). Документы о долях акционеров представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях акционеров подлежат представлению в отношении АО, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) АО, победителя – акционера.

Документы о долях акционеров подлежат представлению АО, победителем – акционером, если в состав их учредителей (участников) входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно – правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие акционерных обществ. Документы о долях акционеров представляются АО, победителем – акционером в отношении указанных акционерных обществ.

АО, победители-акционеры вправе представить в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, копии договоров об оказании услуг по проведению организованных торгов, заключенные в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах», подтверждающие, что акции публичного акционерного общества обращаются на организованных торгах в Российской Федерации (далее – копии договоров об участии в торгах).

В случае представления АО, победителем-акционером копий договоров об участии в торгах расчет доли участия офшорных компаний в их уставном (складочном) капитале осуществляется с учетом требований абзаца второго пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Не требуется представление победителями – акционерами документов о долях акционеров, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно – правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале победителя – акционера не превышает 25 процентов.

45. Документы, указанные в пункте 44 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению министерством в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем их представления.

В случае непредставления АО, победителем – акционером документов о долях акционеров в срок, установленный пунктом 44 настоящего Порядка, а также в случае, если по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 44 настоящего Порядка, министерством выявлено, что АО, победитель – акционер являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа, которое направляется АО, победителю – акционеру заказным письмом с уведомлением о вручении на его почтовый адрес, указанный в заявке, в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае, если по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 44 настоящего Порядка, министерством установлено, что АО, победитель – акционер не являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, министерство принимает решение о предоставлении субсидий.

46. Субсидии перечисляются со счета министерства на счета победителей отбора, открытые в кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым пункта 47 настоящего Порядка (не распространяется на АО, победителей – акционеров).

47. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств после заключения Соглашения министерством определяются победители отбора, которым субсидии перечисляются в срок, установленный абзацем первым пункта 42 настоящего Порядка, победители отбора, которым субсидии перечисляются в срок, установленный пунктом 46 настоящего Порядка, с учетом размера доступного остатка лимитов бюджетных обязательств, размера субсидий, а также порядковых номеров заявок в рейтинге.

48. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

49. В случае нарушения победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, а также недостижения значения результата предоставления субсидий (включая случаи выявления фактов представления недостоверной информации

в министерство, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидий), субсидии подлежат возврату в полном объеме. Министерство направляет победителю отбора требование о возврате полученных субсидий в полном объеме, не позднее 20-го рабочего дня со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов.

В случае нарушения победителем отбора письменных обязательств субсидии подлежат возврату в размере, исчисленном пропорционально фактически не истекшему периоду времени до окончания срока, указанного в абзацах втором, третьем подпункта 14 пункта 8 настоящего Порядка.

Субсидии (часть субсидий) подлежат возврату в срок не позднее 20-го рабочего дня со дня направления министерством указанного требования.

В случае невыполнения победителем отбора требования о возврате субсидий (части субсидий) взыскание субсидий производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

50. Отчет о достижении значения результата должен быть приложен к заявке и подлежит рассмотрению министерством в пределах срока рассмотрения заявки. Проверка министерством сведений, содержащихся в таких отчетах, осуществляется на основании документов, прилагаемых к заявке.

## Глава 5. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

51. Субсидии предоставляются участникам отбора на возмещение части затрат на уплату первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества (за исключением договоров сублизинга), заключенным после 31 июля 2024 года и платежей по договорам купли-продажи имущества, заключенным после 31 июля 2024 года.

Субсидии в 2026 году предоставляются участникам отбора, относящимся к малым или средним формам хозяйствования, в размере:

40 процентов от уплаченных и не возмещенных за счет субсидий платежей предыдущего года по договорам купли-продажи, предметом которых является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки овощей открытого грунта, и (или) картофеля, зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, для развития молочного и мясного скотоводства; технологическое оборудование, используемое в отрасли аквакультуры, птицеводства, свиноводства; технологическое оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства, предусмотренные в Перечне техники; сооружения из металла, зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна, зернообрабатывающее оборудование;

100 процентов от уплаченного и не возмещенного за счет субсидий первоначального лизингового платежа предыдущего года по договорам финансовой аренды (лизинга), но не более 40 процентов от выкупной цены,

указанной в договоре купли-продажи, предметом которого является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки овощей открытого грунта, и (или) картофеля, зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, для развития молочного и мясного скотоводства; технологическое оборудование, используемое в отрасли звероводства, птицеводства, свиноводства; сельскохозяйственная техника, транспортные средства, используемые в отрасли звероводства; технологическое оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства, предусмотренные в Перечне техники; сооружения из металла, зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна, зернообрабатывающее оборудование.

Субсидии начиная с 2027 года предоставляются участникам отбора, в размере:

40 процентов от уплаченных и не возмещенных за счет субсидий платежей предыдущего и (или) текущего годов до даты представления заявки по договорам купли-продажи, предметом которых является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки овощей открытого грунта, и (или) картофеля, зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, для развития молочного и мясного скотоводства; технологическое оборудование, используемое в отрасли аквакультуры, птицеводства, свиноводства; технологическое оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства, предусмотренные в Перечне техники; сооружения из металла, зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна, зернообрабатывающее оборудование;

100 процентов от уплаченного и не возмещенного за счет субсидий первоначального лизингового платежа предыдущего и (или) текущего годов до даты представления заявки по договорам финансовой аренды (лизинга), но не более 40 процентов от выкупной цены, указанной в договоре купли-продажи, предметом которого является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства и (или) переработки овощей открытого грунта, и (или) картофеля, зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, для развития молочного и мясного скотоводства; технологическое оборудование, используемое в отрасли звероводства, птицеводства, свиноводства; сельскохозяйственная техника, транспортные средства, используемые в отрасли звероводства; технологическое оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства, предусмотренные в Перечне техники; сооружения из металла, зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна, зернообрабатывающее оборудование.

52. Право на участие в отборе имеют участники отбора, соответствующие следующим требованиям на дату рассмотрения заявки:

1) участник отбора понес затраты на уплату платежей предыдущего года (применяется при проведении отбора в 2026 году);

участник отбора понес затраты на уплату платежей предыдущего и (или) текущего годов до даты представления заявки (применяется при проведении отборов в 2027 году и последующие годы);

2) год выпуска имущества должен быть не ранее двух лет, предшествующих году его предоставления участнику отбора на основании договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи;

3) наличие не менее 20 коров и (или) нетелей молочного (мясного) направления по состоянию на 1 января текущего года (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является сельскохозяйственная техника, транспортные средства, технологическое оборудование, используемые для молочного (мясного) скотоводства, технологическое оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства) (в случае осуществления деятельности в области молочного и (или) мясного скотоводства в предыдущем году);

4) наличие в предыдущем году посевных площадей, занятых под производство зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, в размере не менее 150 гектаров (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, сооружения из металла) (в случае осуществления производства зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур в предыдущем году);

5) наличие в предыдущем году посевных площадей, занятых под производство зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, в размере не менее 250 гектаров (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является зерноподрабатывающее оборудование) (в случае осуществления производства зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур в предыдущем году);

6) наличие в предыдущем году посевных площадей, занятых под производство зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, в размере не менее 500 гектаров (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является зерносушильное оборудование, технологическое оборудование для хранения зерна) (в случае осуществления производства зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур в предыдущем году);

7) на дату представления заявки осуществлен монтаж сооружения из металла (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи являются сооружения из металла);

8) наличие не менее 1000 голов птицы по состоянию на 1 января текущего года (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в отрасли птицеводства) (в случае осуществления деятельности в области птицеводства в предыдущем году);

9) наличие не менее 500 голов свиней по состоянию на 1 января текущего года (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в отрасли свиноводства) (в случае осуществления деятельности в области свиноводства в предыдущем году);

10) наличие в предыдущем году посевных площадей, занятых под производство овощей открытого грунта и (или) картофеля, в размере не менее 10 гектаров (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки овощей открытого грунта и (или) картофеля, сооружения из металла);

11) наличие пушных зверей по состоянию на 1 января текущего года (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является технологическое оборудование, сельскохозяйственная техника, транспортные средства, используемое в области звероводства);

12) наличие документов, подтверждающих возникновение у участника отбора права пользования рыбноводным участком до даты представления заявки, которое не прекращено на дату ее рассмотрения (в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры с использованием рыбноводного участка) (в случае если предметом договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры) (применяется при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия);

у участника отбора возникло право пользования рыбноводным участком до даты представления заявки, которое не прекращено на дату ее рассмотрения (в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры с использованием рыбноводного участка) (в случае если предметом договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры) (применяется при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия);

13) наличие документов, подтверждающих возникновение у участника отбора до даты представления заявки права собственности, и (или) иного вещного права (кроме сервитута), и (или) права пользования сроком не менее трех лет на земельный участок, где осуществляется производство

(выращивание) продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки либо возникновение у участника отбора до даты представления заявки права собственности, и (или) ином вещном праве (кроме сервитута), и (или) права пользования сооружением, где осуществляется производство (выращивание) продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки (в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры без использования рыбоводного участка) (в случае если предметом договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры) (применяется при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия либо при условии отсутствия соответствующих сведений в государственных информационных системах);

у участника отбора до даты представления заявки возникло право собственности, и (или) иное вещное право (кроме сервитута), и (или) право пользования сроком не менее трех лет на земельный участок, где осуществляется производство (выращивание) продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки, либо право собственности, и (или) иное вещное право (кроме сервитута), и (или) право пользования сооружением, где осуществляется производство (выращивание) продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки (в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры без использования рыбоводного участка) (в случае если предметом договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры) (при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также при условии наличия соответствующих сведений в государственных информационных системах);

14) осуществление производства (выращивания) и реализации продукции товарной аквакультуры в предыдущем году (в случае если предметом договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры) (в случае осуществления деятельности в области аквакультуры в предыдущем году).

53. Проверка соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами 1 – 11, 14 пункта 52 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании документов, представленных участником отбора в соответствии с Перечнем.

Проверка соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктом 12, 13 пункта 52 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании документов, представленных участником отбора в соответствии с Перечнем, при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

Проверка соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктом 12, 13 пункта 52 настоящего Порядка, осуществляется комиссией на основании информации, содержащейся в государственных информационных системах, полученной в результате межведомственного электронного взаимодействия, при условии наличия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

54. Результатом предоставления субсидий является нахождение во владении и пользовании у участника отбора имущества, возмещение части затрат на приобретение которого осуществляется за счет субсидий либо возмещение части затрат на уплату первоначального лизингового платежа, в отношении которого осуществляется за счет субсидий, на дату представления заявки.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета в целях  
возмещения части затрат на уплату  
первоначального лизингового  
платежа по договорам финансовой  
аренды (лизинга) имущества и на  
приобретение имущества

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯ  
УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, А ТАКЖЕ ФАКТИЧЕСКИ  
ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗАТРАТЫ НА УПЛАТУ ЛИЗИНГОВЫХ  
ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА)  
ИМУЩЕСТВА И НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИМУЩЕСТВА**

Для участия в отборе в целях предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества и на приобретение имущества к заявке прилагаются следующие электронные образы документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

копия договора финансовой аренды (лизинга) (с приложением графика лизинговых платежей), акта приема-передачи предмета лизинга;

копия договора купли-продажи, заключенного в обязательном порядке в соответствии с пунктом 2 статьи 15 Федерального закона от 29 октября 1998 года № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в случае возмещения затрат на уплату первоначального лизингового платежа);

копии документов, подтверждающих уплату первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга);

копия договора купли-продажи (при наличии), документа, подтверждающего приемку-передачу предмета договора приобретения;

копии документов, подтверждающих уплату стоимости приобретения;  
информация о годе выпуска имущества, по форме, утвержденной правовым актом министерства (представляется в случае отсутствия данной информации в копиях документов, указанных в абзацах втором, пятом настоящего Перечня);

информация о поголовье коров и (или) нетелей по форме, утвержденной правовым актом министерства (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является сельскохозяйственная техника, транспортные средства, технологическое оборудование, используемые для молочного и мясного скотоводства,

технологическое оборудование по удалению и переработке побочной продукции животноводства);

отчет о посевных площадях, занятых под производство зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур, по форме, утвержденной правовым актом министерства (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является сельскохозяйственная техника, транспортные средства, технологическое оборудование, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных сельскохозяйственных культур; технологическое оборудование для хранения зерна, зерносушильного оборудования, зерноподрабатывающего оборудования, сооружения из металла для хранения зерна);

документ, подтверждающий прием-передачу результата выполненных работ по монтажу сооружений из металла, или подтверждение об осуществлении монтажа сооружений из металла хозяйственным способом (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является сооружение из металла);

информация о поголовье птицы по форме, утвержденной правовым актом министерства (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в отрасли птицеводства);

информация о поголовье свиней по форме, утвержденной правовым актом министерства (предоставляется в случае, если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в отрасли свиноводства);

отчет о посевных площадях, занятых под производство овощей открытого грунта и (или) картофеля по форме, утвержденной правовым актом министерства (в случае если предметом договора финансовой аренды (лизинга) и (или) договора купли-продажи является сельскохозяйственная техника, технологическое оборудование, транспортные средства, используемые для производства, и (или) переработки, и (или) транспортировки овощей открытого грунта и (или) картофеля, сооружения из металла);

информация о наличии пушных зверей по форме, утвержденной правовым актом министерства (представляется индивидуальными предпринимателями (индивидуальными предпринимателями главами крестьянских (фермерских) хозяйств) (в случае, если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является технологическое оборудование, сельскохозяйственная техника, транспортные средства, используемые в отрасли звероводства);

копии документов, подтверждающих возникновение права пользования рыболовным участком до даты представления заявки, которое не прекращено на дату ее рассмотрения (представляется в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры (товарного рыболовства) с использованием рыболовного участка) (представляется в случае, если предметом договора купли-продажи является технологическое оборудование,

используемое в области аквакультуры, при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия);

копии документов, подтверждающих возникновение до даты представления заявки права собственности, и (или) иного вещного права (кроме сервитута), и (или) права пользования сроком не менее трех лет на земельный участок, где осуществляется производство (выращивание) продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки либо возникновение до даты представления заявки права собственности, и (или) ином вещном праве (кроме сервитута), и (или) права пользования сооружением, где осуществляется производство (выращивание) продукции товарной аквакультуры, которое не прекращено на дату рассмотрения заявки (предоставляется в случае осуществления производства (выращивания) продукции товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) без использования рыбоводного участка) (представляется в случае если предметом договора купли-продажи является технологическое оборудование, используемое в области аквакультуры, при условии отсутствия доступа к государственным информационным системам в рамках межведомственного электронного взаимодействия);

информации об осуществлении производства (выращивания) и реализации продукции товарной аквакультуры в предыдущем году по форме, утвержденной правовым актом министерства.»

Приложение 4  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 13 марта 2026 года  
№ 229-пп

---

«УСТАНОВЛЕН  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 22 июля 2022 года № 575-пп

## **ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПРЕДЕЛЬНОГО РАЗМЕРА СУБСИДИЙ**

1. Министерством устанавливается предельный размер субсидий, предоставляемых в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества сельскохозяйственным товаропроизводителям, в отношении которых устанавливается предельный размер субсидий на текущий год, Порядком предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества и на приобретение имущества, установленными постановлением Правительства Иркутской области от 22 июля 2022 года № 575-пп (далее – субсидии), на текущий год, в отношении каждого участника отбора (применяется при предоставлении субсидий в 2026 году).

Министерством устанавливается предельный размер субсидий, предоставляемых в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества сельскохозяйственным товаропроизводителям, в отношении которых устанавливается предельный размер субсидий на текущий год, Порядком предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга) имущества и на приобретение имущества, установленными постановлением Правительства Иркутской области от 22 июля 2022 года № 575-пп, Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения части затрат на уплату первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники, транспортных средств грузового и специального назначения, технологического оборудования, бескаркасных арочных сооружений из металла для хранения зерна, картофеля и овощей открытого грунта, утвержденным постановлением Правительства Иркутской

области от 22 июля 2022 года № 575-пп (далее – субсидии), на текущий год, в отношении каждого участника отбора (применяется при предоставлении субсидий начиная с 2027 года).

2. Предельный размер субсидий на текущий год устанавливается участнику отбора однократно в период рассмотрения заявки на участие в отборе в текущем году, являющемся для участника отбора первым.

3. Предельный размер субсидий на текущий год для участников отбора (за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители) ( $V_{гi}$ ) определяется по формуле:

$$V_{гi} = (C_{га} \times (S_{iz} + 7,0 \times S_{икартофель} + 25,5 \times S_{иювоши}) + \\ + C_{гол} \times (N_{имол} + 0,94 \times N_{имяс} + 0,02 \times N_{иптиц} + 0,05 \times \\ \times N_{извери} + 0,3 \times N_{исвин}) + C_{акв} \times N_{iakв}) \times K_i \times I,$$

где:

$C_{га}$  – предельный размер субсидий на текущий год в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя в расчете на один условный гектар посевных площадей предыдущего года, который составляет 2 303 рубля;

$C_{гол}$  – предельный размер субсидий на текущий год в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя в расчете на одну условную голову сельскохозяйственного животного (птицы), имеющуюся у него на 1 января текущего года, который составляет 5 885 рублей;

$C_{акв}$  – предельный размер субсидий на текущий год в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя в расчете на один килограмм произведенной продукции аквакультуры в предыдущем году, который составляет 150 рублей;

$S_{икартофель}$  – размер посевных площадей, занятых под производство картофеля у сельскохозяйственного товаропроизводителя в предыдущем году;

$S_{иювоши}$  – размер посевных площадей, занятых под производство овощей у сельскохозяйственного товаропроизводителя в предыдущем году;

$S_{iz}$  – размер посевных площадей, занятых под производство зерновых, зернобобовых, масличных сельскохозяйственных культур у сельскохозяйственного товаропроизводителя в предыдущем году;

$N_{имол}$  – численность поголовья коров, нетелей молочного направления, имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя на 1 января текущего года;

$N_{имяс}$  – численность поголовья коров, нетелей мясного направления, имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя на 1 января текущего года;

$N_{иптиц}$  – численность поголовья птиц яйценоских пород и (или) птиц мясных пород, и (или) цыплят–бройлеров (далее – поголовье птиц), имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя на 1 января текущего года;

$N_{\text{извери}}$  – численность поголовья пушных зверей, имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя на 1 января текущего года;

$N_{\text{исвин}}$  – численность поголовья свиней, имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя на 1 января текущего года;

$N_{\text{иакв}}$  – объем произведенной продукции аквакультуры сельскохозяйственным товаропроизводителем в предыдущем году;

$K_i$  – коэффициент индикативности;

$I$  – коэффициент роста цен приобретения машин и оборудования инвестиционного назначения, который рассчитывается как произведение ежемесячных индексов цен приобретения машин и оборудования инвестиционного назначения к предыдущему месяцу по Иркутской области за период с декабря 2021 года по ноябрь года, предшествующего году предоставления субсидий, на основании данных Федеральной службы государственной статистики.

4. Коэффициент индикативности ( $K_i$ ) рассчитывается по формуле (но не более 1,25 и не менее 0,75):

$$K_i = \frac{K_1 + K_2}{2}$$

где:

$K_1$  – коэффициент роста доходов от реализации сельскохозяйственной продукции, рассчитываемый как отношение значения доходов от реализации сельскохозяйственной продукции за предыдущий год к среднему значению доходов от реализации сельскохозяйственной продукции за период осуществления сельскохозяйственным товаропроизводителем деятельности, непосредственно предшествующий предыдущему году, но не более чем за три года подряд;

$K_2$  – коэффициент роста объема уплаченных участником отбора налогов без учета налога на добавленную стоимость (далее – НДС), рассчитываемый как отношение значения объема уплаченных сельскохозяйственным товаропроизводителем налогов без учета НДС за предыдущий год к среднему значению объема уплаченных участником отбора налогов без учета НДС за период осуществления сельскохозяйственным товаропроизводителем деятельности, непосредственно предшествующий предыдущему году, но не более чем за три года подряд;

В случае если сельскохозяйственным товаропроизводителем начал осуществлять деятельность в предыдущем либо в текущем году, коэффициент индикативности ( $K_i$ ) считается равным 1.

В случае, если среднее значение доходов от реализации сельскохозяйственной продукции и (или) объема уплаченных сельскохозяйственным товаропроизводителем налогов без учета НДС за период осуществления сельскохозяйственным товаропроизводителем деятельности, непосредственно предшествующий предыдущему году, но не более чем за три года подряд, имеет неположительное значение, то значение соответствующего

коэффициента роста принимается равным нулю.

В случае, если значение объема уплаченных сельскохозяйственным товаропроизводителем налогов без учета НДС за предыдущий год имеет отрицательное значение, то значение коэффициента роста объема уплаченных участником отбора налогов без учета НДС ( $K_2$ ) принимается равным нулю.

5. Предельный размер субсидий на текущий год для сельскохозяйственного потребительского кооператива ( $V_{Ni}$ ) рассчитывается по формуле:

$$V_{Ni} = (C_{\text{кооп мол}} \times Z_{\text{из мол}} + C_{\text{кооп мяс}} \times Z_{\text{из мяс}}) \times Y_i \times K_i \times I,$$

где:

$C_{\text{кооп мол}}$  – предельный размер субсидий, предоставляемых одному сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в текущем году в расчете на один литр закупленного в предыдущем году молока, который составляет 0,3 рубля (в случае если сельскохозяйственный потребительский кооператив в предыдущем году осуществлял закуп молока в целях его дальнейшей реализации и не осуществлял его переработку) или 0,8 рубля (в случае если сельскохозяйственный потребительский кооператив в предыдущем году осуществлял закуп молока в целях его дальнейшей переработки);

$C_{\text{кооп мяс}}$  – предельный размер субсидий, предоставляемый одному сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в текущем году в расчете на один килограмм закупленного в предыдущем году мяса, который составляет 4,2 рубля (в случае если сельскохозяйственный потребительский кооператив в предыдущем году осуществлял закуп мяса в целях его дальнейшей реализации и не осуществлял его переработку) или 5,95 рубля (в случае если сельскохозяйственный потребительский кооператив в предыдущем году осуществлял закуп мяса в целях его дальнейшей переработки);

$Z_{\text{из мол}}$  – объем закупленного молока сельскохозяйственным потребительским кооперативом в предыдущем году;

$Z_{\text{из мяс}}$  – объем закупленного мяса сельскохозяйственным потребительским кооперативом в предыдущем году;

$Y_i$  – коэффициент перехода сельскохозяйственного потребительского кооператива из одной градации, учитывающей количество его членов, в другую градацию на дату представления заявки в текущем году по отношению к предыдущему году.

Указанный коэффициент составляет 1,2 в случае перехода сельскохозяйственного потребительского кооператива из одной градации, учитывающей количество его членов, в более высокую градацию на дату первичного представления заявки в текущем году по отношению к предыдущему году.

В случае перехода сельскохозяйственного потребительского кооператива из одной градации, учитывающей количество его членов, в более низкую градацию на дату первичного представления заявки в текущем году по отношению к предыдущему году или отсутствия перехода в другую градацию,

учитывающую количество его членов, на дату первичного представления заявки в текущем году по отношению к предыдущему году указанный коэффициент признается равным 1.

Под переходом в более высокую (более низкую) градацию, учитывающую количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, понимается увеличение (уменьшение) членов сельскохозяйственного потребительского кооператива в текущем году на дату первичного представления заявки по сравнению с предыдущим годом на 50 и более членов сельскохозяйственного потребительского кооператива.

6. Для участников отбора, которые начали осуществлять деятельность в предыдущем либо текущем году, предельный размер субсидий на текущий год не может превышать 500 тысяч рублей.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих поголовье птицы яйценоских пород на 1 января текущего года более 1,5 млн голов и (или) поголовье птицы мясных пород на 1 января текущего года более 50 тыс. голов, а также для сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих поголовье свиней на 1 января текущего года более 10 тыс. голов, предельный размер субсидий на текущий год, рассчитанный в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего Порядка, не может превышать один процент от среднего размера доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей за предыдущий год и год, предшествующий предыдущему году (не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в абзаце первом настоящего пункта).

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих поголовье птицы яйценоских пород на 1 января текущего года свыше 50 тыс. голов, но не более 1,5 млн голов, предельный размер субсидий на текущий год, рассчитанный в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего Порядка, не может превышать два процента от среднего размера доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей за предыдущий год и год, предшествующий предыдущему году (не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в абзаце первом настоящего пункта).

Предельный размер субсидий на текущий год, рассчитанный в соответствии с пунктами 3, 4, 5 настоящего Порядка, для участников отбора, не указанных в абзацах первом – третьем настоящего пункта, не может превышать 20 процентов от среднего размера доходов участника отбора за предыдущий год и год, предшествующий предыдущему году.

7. В случае если предельного размера субсидий на текущий год, рассчитанного в соответствии с пунктами 3, 4, 5 настоящего Порядка, за вычетом ранее предоставленных в текущем году субсидий, недостаточно для предоставления очередных субсидий участнику отбора в текущем году, предельный размер субсидий на текущий год увеличивается до размера, определенного как сумма ранее предоставленных в текущем году субсидий и размера очередных субсидий при наличии соответствующего ходатайства участника отбора. При этом увеличенный предельный размер субсидий на текущий год не может превышать двукратный предельный размер субсидий на

текущий год, рассчитанный в соответствии с пунктами 3, 4, 5 настоящего Порядка.

Значение, на которое увеличен предельный размер субсидий на текущий год, определяемое как разница между увеличенным предельным размером субсидий на текущий год и предельным размером субсидий на текущий год, рассчитанным в соответствии с пунктами 3, 4, 5 настоящего Порядка, вычитается министерством при расчете предельного размера субсидий на очередной год.

Действие настоящего пункта не распространяется на участников отбора, указанных в абзацах первом – третьем пункта 6 настоящего Порядка.

8. Суммарный размер субсидий, предоставляемых участнику отбора в текущем году, не может превышать предельный размер субсидий на текущий год (увеличенный предельный размер субсидий на текущий год).».