



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 октября 2025 года

№ 835-пп

Иркутск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2025 года № 569 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Иркутской области от 17 декабря 2012 года № 705-пп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по переводу земель или земельных участков из одной категории в другую»;

2) постановление Правительства Иркутской области от 12 июля 2013 года № 258-пп «О внесении изменения в пункт 32 административного регламента предоставления государственной услуги по переводу земель или земельных участков из одной категории в другую»;

3) постановление Правительства Иркутской области от 7 мая 2015 года № 225-пп «О внесении изменения в подпункт «в» пункта 23 административного регламента предоставления государственной услуги по переводу земель или земельных участков из одной категории в другую»;

4) постановление Правительства Иркутской области от 20 июня 2016 года № 370-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по переводу земель или земельных участков из одной категории в другую»;

5) постановление Правительства Иркутской области от 8 ноября 2016 года № 713-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по переводу земель или земельных участков из одной категории в другую»;

6) пункт 1 постановления Правительства Иркутской области от 13 августа 2018 года № 571-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области»;

7) пункт 1 постановления Правительства Иркутской области от 12 ноября 2018 года № 827-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области»;

8) постановление Правительства Иркутской области от 12 августа 2019 года № 622-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по переводу земель или земельных участков из одной категории в другую»;

9) пункт 1 постановления Правительства Иркутской области от 28 июля 2021 года № 517-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области»;

10) постановление Правительства Иркутской области от 10 марта 2023 года № 196-пп «О внесении изменения в абзац первый пункта 63 административного регламента предоставления государственной услуги по переводу земель или земельных участков из одной категории в другую»;

11) пункт 2 постановления Правительства Иркутской области от 29 мая 2025 года № 470-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Иркутской области



А.Э. Сокоиков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Иркутской области

от 22 октября 2025 года

№ 835-пп

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕВОД ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИЗ ОДНОЙ КАТЕГОРИИ В ДРУГУЮ»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Иркутской области от 21 декабря 2006 года № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

3. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

4. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

5. Государственная услуга предоставляется физическим лицам, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям.

За предоставлением государственной услуги может обратиться представитель заявителя.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СООТВЕТСТВИИ С КАТЕГОРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

7. Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую.

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

8. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является Правительство Иркутской области.

9. В предоставлении государственной услуги участвует Министерство, которое обеспечивает рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги, подготовку проекта решения Правительства Иркутской области о переводе земель или земельного участка из одной категории в другую, об отказе в переводе земель или земельных участков из одной категории в другую, принимает решение об отказе в рассмотрении указанных документов в случаях, предусмотренных законодательством.

10. В предоставлении государственной услуги участвует служба архитектуры Иркутской области, служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области, министерство сельского хозяйства Иркутской области, которые направляют в Министерство мотивированное заключение о согласовании или несогласовании перевода земель или земельных участков из одной категории в другую.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

Глава 6. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

11. При обращении заявителя с запросом о предоставлении

государственной услуги результатом предоставления государственной услуги являются:

1) постановление Правительства Иркутской области о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

2) распоряжение Правительства Иркутской области об отказе в переводе земель или земельных участков из одной категории в другую.

12. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

13. Перечень способов получения результата предоставления государственной услуги:

1) лично в Министерстве;

2) на Едином портале;

3) в МФЦ;

4) посредством почтовой связи.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации в Министерстве запроса о предоставлении государственной услуги составляет два месяца.

Запрос о предоставлении государственной услуги, не подлежащий рассмотрению по основаниям, установленным приложением 4 к настоящему административному регламенту, подлежит возврату заявителю в течение тридцати дней со дня его поступления с указанием причин, послуживших основанием для отказа в принятии запроса о предоставлении государственной услуги для рассмотрения.

Глава 8. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

15. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 9. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Максимальное время ожидания в очереди в случае обращения заявителя в Министерство, МФЦ при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Глава 10. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги составляет:

при непосредственном обращении в Министерство – один рабочий день с даты подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов;

при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов через организации почтовой связи, МФЦ, посредством Единого портала – один рабочий день со дня получения их Министерством.

18. Днем регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов является день их поступления в Министерство (до 16-00). При поступлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов после 16-00 их регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 11. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

19. Требования к помещениям, в которых Министерством предоставляется государственная услуга и которым должны соответствовать такие помещения, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 12. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

20. Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

21. Перечень документов, в том числе способы их подачи, приведены в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

22. Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

Форма согласия на обработку персональных данных приведена в приложении 6 к настоящему административному регламенту.

Глава 14. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

23. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов не предусмотрены.

24. Основания приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

25. Перечень оснований для отказа в рассмотрении запроса, отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведен в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

**Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ
ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

26. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

27. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

1) Единый портал;

2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

28. При получении результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

29. Результат предоставления государственной услуги в отношении

несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

30. Предоставление результата государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом, с учетом требований, предусмотренных пунктом 29 настоящего административного регламента.

31. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов.

32. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результату предоставления государственной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем исполнительных органов, предоставляющих государственные услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением между МФЦ и Министерством.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 16. ПЕРЕЧЕНЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

33. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов;
- 3) отказ в рассмотрении запроса о предоставлении государственной услуги и документов;
- 4) межведомственное информационное взаимодействие;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

Раздел IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 17. ПЕРЕЧЕНЬ СПОСОБОВ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

34. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги:

- 1) непосредственно в Министерстве;
- 2) на Едином портале.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Перевод земель или земельных участков из
одной категории в другую»

**ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

1. Сокращения, используемые в административном регламенте предоставления государственной услуги «Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую»:

1) государственная услуга – государственная услуга «Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую»;

2) Единый портал – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://38.gosuslugi.ru>);

3) сеть «Интернет» – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;

4) реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

5) Министерство – министерство имущественных отношений Иркутской области;

6) заявитель – лицо, заинтересованное в предоставлении государственной услуги (физическое лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо);

7) представитель заявителя – лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке;

8) категории (признаки) заявителей – категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале;

9) запрос о предоставлении государственной услуги – обращение заявителя о предоставлении государственной услуги по форме, предусмотренной приложением 5 к административному регламенту предоставления государственной услуги;

10) документы – документы и (или) информация, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

11) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

12) официальный сайт Министерства в сети «Интернет» – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»
<http://irkobl.ru/sites/mio>.

2. Условные обозначения, используемые в приложениях к административному регламенту предоставления государственной услуги:

1) Все – документ представляется всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

2) Ф – документ предоставляется физическим лицом;

3) Ю – документ предоставляется юридическим лицом;

4) И – документ предоставляется индивидуальным предпринимателем;

5) П(з) – документ предоставляется представителем заявителя;

6) Б(д) – документ предоставляется лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя;

7) О – представляется оригинал документа;

8) К – представляется копия документа;

9) О(э) – представляется оригинал документа в электронной форме, подписанный электронной подписью;

10) К(э) – представляется копия документа в электронной форме;

11) М – документ подается лично в Министерство;

12) МФЦ – документ подается в МФЦ;

13) ПС – документ подается посредством почтовой связи;

14) Единый портал – документ подается посредством Единого портала;

15) Д(1) – документ представляется в одном экземпляре.

Приложение 2

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Перевод земель или земельных участков из
одной категории в другую»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Результат предоставления государственной услуги
		Правовой акт Правительства Иркутской области о переводе земельного участка из одной категории в другую либо об отказе в переводе земельного участка из одной категории в другую
1	Физическое лицо	А
2	Физическое лицо, от имени которого обратилось лицо, действующее на основании доверенности	Б
3	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности	В
4	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, действующее на основании доверенности	Г
5	Индивидуальный предприниматель	Д
6	Индивидуальный предприниматель, от имени которого обратилось лицо, действующее на основании доверенности	Е

Приложение 3

к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Перевод земель или земельных
участков из одной категории в другую»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕВОД ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИЗ ОДНОЙ КАТЕГОРИИ В ДРУГУЮ»

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов	Способы подачи запроса и документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А - Е	Запрос о предоставлении государственной услуги	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	Все, Д(1)
2	А - Е	Согласие на обработку персональных данных	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	Все, Д(1)
3	А - Е	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О, К – М, МФЦ, К-ПС; К(э) – Единый портал	Все, Д(1)
4	В, Г	Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего запрос о предоставлении государственной услуги	О, К – М, МФЦ; К-ПС; К(э) - Единый портал	Ю, П(э), Б(д), Д(1)
5	А, Б	Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего запрос о предоставлении государственной услуги, необходимый в силу	О, К – М, МФЦ; К-ПС; К(э) - Единый портал	Ф, П(э), Б(д), Д(1)

		действующего законодательства		
6	Б, Г, Е	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, заверенная в установленном порядке	О, К – М, МФЦ; К-ПС; К(э) – Единый портал	П(э), Д(1)
7	А - Е	Согласие правообладателя земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую, за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	Все, Д(1)
8	А - Е	Утвержденный в установленном порядке проект рекультивации земель в случаях, предусмотренных законодательством	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	Все, Д(1)
9	А - Е	Карта (план) территории с нанесением на нее границ переводимых земель в масштабе 1:10000 или 1:25000, изготовленная на основе материалов, находящихся в государственном фонде данных, полученных в результате проведения землеустройства, в случае перевода земель сельскохозяйственного назначения, за исключением земель, находящихся в собственности Российской Федерации	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	Все, Д(1)
10	А - Е	Экспликация земельных участков, которые входят в состав переводимых земель, в случае перевода земель сельскохозяйственного	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	Все, Д(1)

		назначения, за исключением земель, находящихся в собственности Российской Федерации		
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
11	А - Е	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	Все, Д(1)
12	В, Г	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	Ю, Б(д), П(з), Д(1)
13	Д, Е	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	И, П(з), Д(1)
14	А - Е	Заключение государственной экологической экспертизы в случаях, предусмотренных законодательством	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	Все, Д(1)
15	А-Е	Документ подтверждающий отсутствие иных вариантов размещения объектов в случаях, предусмотренных законодательством	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	Все, Д(1)
16	А-Е	Документ, подтверждающий непригодность для осуществления сельскохозяйственного производства земель в состав земель лесного фонда, земель водного фонда или земель запаса в случаях, предусмотренных законодательством	О – М, МФЦ, ПС; О(э) – Единый портал	Все, Д(1)

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Перевод земель или земельных участков из
одной категории в другую»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕВОД ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИЗ ОДНОЙ КАТЕГОРИИ В ДРУГУЮ» И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении запроса о предоставлении государственной услуги и документов		
1	С заявлением обратилось ненадлежащее лицо	А - Е
2	К заявлению приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствует требованиям земельного законодательства	А - Е
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов		
3	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
4	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
5	Установление в соответствии с федеральными законами ограничения перевода земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую либо запрета на такой перевод	А - Е

6	Наличие отрицательного заключения государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами	А - Е
7	Установление несоответствия испрашиваемого целевого назначения земель или земельных участков утвержденным документам территориального планирования и документации по планировке территории, землеустроительной документации	А - Е

Приложение 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Перевод земель или земельных участков из
одной категории в другую»

**ФОРМА ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ «ПЕРЕВОД ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИЗ
ОДНОЙ КАТЕГОРИИ В ДРУГУЮ»**

В Правительство Иркутской области

от _____

(фамилия, имя, отчество гражданина, наименование
юридического лица, должность, фамилия, имя, отчество
лица, уполномоченного на подписание
ходатайства - для юридического лица,
для индивидуального предпринимателя)

(адрес местонахождения юридического лица,
адрес места жительства для гражданина)

телефон _____

ХОДАТАЙСТВО

Прошу перевести земли (земельный участок) из категории земель

(указать существующую категорию земель в соответствии с законодательством)

в категорию земель _____
(указать испрашиваемую категорию земель в соответствии с
законодательством)

в целях _____
(указывается при переводе земель сельскохозяйственного назначения или
земельных участков в составе таких земель)

Кадастровый номер земельного участка _____

Описание границ и местоположение земель (земельного участка)

(указывается при переводе земель сельскохозяйственного назначения)

Кадастровые номера и площади земельных участков, входящих в состав
переводимых земель, с указанием их правообладателей и прав на эти
земельные участки _____

(указывается при переводе земель сельскохозяйственного назначения)

Площадь переводимых земель (земельного участка) с указанием их правообладателей и прав на них _____

(указывается при переводе земель сельскохозяйственного назначения)

Права на земельный участок _____

(в случае отсутствия зарегистрированных прав на земельный участок указывается информация о том, что государственная собственность на земельный участок не разграничена)

Обоснование перевода земель (земельного участка) _____

К ходатайству прилагаются:

а) _____;

б) _____;

в) _____.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись гражданина либо уполномоченного лица)

Приложение 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Перевод земель или земельных участков из
одной категории в другую»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, субъект персональных данных: _____
(Ф.И.О. полностью), основным документ, удостоверяющий личность:
_____ (наименование, серия, номер, дата выдачи,
выдавший орган), зарегистрированного(-ой) по адресу:
_____, в лице представителя субъекта
персональных данных (заполняется в случае получения согласия от
представителя субъекта персональных данных)
_____ (Ф.И.О. полностью), основным
документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование,
серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по
адресу: _____ (реквизиты
доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя), в соответствии со статьями 9, 10 Федерального закона
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее –
Федеральный закон «О персональных данных»), даю конкретное, предметное,
информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих
персональных данных уполномоченным должностным лицам

_____, расположенного по адресу:
_____ (далее – Оператор), на обработку (любое
действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с
персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ)
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих
персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии)), гражданство, пол, возраст, дата и место рождения;
- 2) номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- 3) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 4) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

5) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях предоставления государственной услуги _____.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.

Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес _____ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, вручен _____ лично либо на официальную электронную почту _____.

В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных _____ вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

Согласие на получение электронных уведомлений

Настоящим даю согласие на получение от Оператора информации о предоставлении государственной услуги _____. Информация может быть предоставлена с применением неголосовых коммуникаций, посредством направления сведений по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на предоставленные мною абонентский номер, выделенный оператором подвижной радиотелефонной связи, и (или) адрес электронной почты.

Приложение: доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от «___» _____ года № _____ (в случае представления заявления и согласия на обработку персональных данных представителем субъекта персональных данных).

«___» _____ Г.
(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)