



Зарегистрирован в Иркутском областном
государственном казенном учреждении
«Институт муниципальной правовой
информации им. М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации
« 27 » июня 2025 года
Регистрационный № 03-1042/25

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«20» июня 2025 года

№ 53-26-чпрр

Иркутск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 176-пп «О предоставлении компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда к месту диагностики и (или) лечения отдельным категориям граждан, проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении, и обратно», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления

государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 2 апреля 2019 года № 53-90/19-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно»;

2) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 июня 2019 года № 53-230/19-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление бесплатного проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно»;

3) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 августа 2019 года № 53-255/19-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно»;

4) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 июня 2020 года № 53-97/20-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

5) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 15 декабря 2020 года № 53-188/20-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

6) пункты 7, 11 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29 октября 2021 года № 53-131/21-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства

Иркутской области»;

7) пункты 3, 4 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 февраля 2022 года № 53-28-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

8) пункты 2, 3 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 июня 2022 года № 53-81-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

9) пункты 13, 17 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 19 октября 2022 года № 53-124-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области

от «20» июня 2025 года № 53-26-инпрр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ
СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА ИЛИ БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА
ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ, ИНВАЛИДАМ, А ТАКЖЕ ЛИЦАМ,
СОПРОВОЖДАЮЩИМ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ
И ИНВАЛИДОВ I ГРУППЫ, К МЕСТУ ДИАГНОСТИКИ
И (ИЛИ) ЛЕЧЕНИЯ И ОБРАТНО»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4. Государственная услуга «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно» (далее – государственная услуга) предоставляется детям-инвалидам, инвалидам, не отказавшимся от набора социальных услуг (социальной услуги по

бесплатному проезду на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте, к месту лечения и обратно) в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении, среднедушевой доход семьи которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной по району (местности), в котором (которой) проживает (пребывает) семья, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов, инвалидов I группы и граждан, признанных в установленном порядке до 1 января 2010 года инвалидами II и III группы, имеющими ограничение способности к трудовой деятельности III степени, не проходивших переосвидетельствования, получающих ежемесячную денежную выплату инвалидам I группы (далее – заявитель).

Условие о среднедушевом доходе семьи гражданина не распространяется на граждан из числа участников специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, указанных в части 2 статьи 1 Закона Иркутской области от 7 июля 2022 года № 53-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», ставших инвалидами в результате участия в указанной специальной военной операции (далее – участники специальной военной операции).

5. От имени заявителя за предоставлением государственной услуги может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке (далее – представитель).

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно.

7. Государственная услуга включает в себя следующие подуслуги (далее при совместном упоминании – предоставление компенсации (бесплатного проезда)):

7.1) подуслуга 1 «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно» (далее – предоставление компенсации);

7.2) подуслуга 2 «Предоставление бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и

инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно» (далее – предоставление бесплатного проезда).

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

8. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган) через государственные учреждения Иркутской области, подведомственные уполномоченному органу и включенные в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение) по месту жительства (пребывания) заявителя.

9. Учреждение при предоставлении услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

10. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Глава 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

11. Результатом предоставления государственной услуги является:

11.1) по под услуге 1:

принятие решения о предоставлении компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно;

принятие решения об отказе в предоставлении компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно.

Документом, содержащим решение о предоставлении под услуги 1, является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно;

11.2) по под услуге 2:

принятие решения о предоставлении бесплатного проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно;

принятие решения об отказе в предоставлении бесплатного проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно.

Документом, содержащим решение о предоставлении под услуги 2, является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении бесплатного проезда к месту диагностики и (или) лечения и обратно.

12. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в учреждении, в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал), в МФЦ, посредством почтовой связи.

13. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

14. При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

15. Максимальный срок предоставления государственной услуги с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

- 15.1) по под услуге 1 – 30 рабочих дней;
- 15.2) по под услуге 2 – семь рабочих дней.

Глава 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель или его представитель должен представить самостоятельно, приведен:

16.1) по подуслуге 1 – в пунктах 1, 3-7, 9, 10, 17, 22-26 Перечня документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно, согласно приложению к настоящему административному регламенту (далее – Перечень);

16.2) по подуслуге 2 – в пунктах 1, 3-7, 9, 10, 17 Перечня.

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе, приведен:

17.1) по подуслуге 1 – в пунктах 2, 8, 11-15, 16, 18-20, 21 Перечня;

17.2) по подуслуге 2 – в пунктах 2, 8, 11-15, 16, 18-20 Перечня.

18. Для предоставления государственной услуги заявитель или его представитель представляет заявление:

18.1) по подуслуге 1 – по форме, установленной приложением к Положению о предоставлении компенсации расходов на оплату стоимости проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 176-пп (далее – Положение 1), в течение 90 календарных дней с указанной в проездных документах (билетах) даты прибытия гражданина к месту жительства (месту пребывания) на территории Иркутской области;

18.2) по подуслуге 2 – по форме, установленной приложением 2 к Положению о предоставлении бесплатного проезда проживающим на территории Иркутской области и нуждающимся в диагностике и (или) лечении детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения в отдельные медицинские организации государственной системы здравоохранения Иркутской области и обратно, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 176-пп (далее – Положение 2).

Глава 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

19. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

20. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги при обращении за подуслугой 1 являются:

20.1) несоответствие гражданина категориям граждан и условиям, установленным пунктом 4 Положения 1;

20.2) несоответствие сопровождающего лица условиям, установленным пунктом 4 Положения 1;

20.3) нарушение требований пункта 1 Положения 1;

20.4) представление недостоверных сведений в документах;

20.5) обращение с заявлением и документами по истечении 90-дневного срока, установленного пунктом 7 Положения 1;

20.6) представление проездного документа, подтверждающего оплату стоимости проезда видом транспорта, не предусмотренным пунктом 5 Положения 1;

20.7) нарушение требования пункта 7.1 Положения 1.

21. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги при обращении за подуслугой 2 являются:

21.1) несоответствие гражданина категориям граждан и условиям, установленным пунктом 4 Положения 2;

21.2) несоответствие сопровождающего лица условиям, установленным пунктом 4 Положения 2;

21.3) нарушение требований, установленных пунктом 1 Положения 2;

21.4) представление неполного перечня документов (за исключением документов, которые гражданин или его представитель вправе не представлять в соответствии с пунктом 9 Положения 2) и (или) недостоверных сведений в документах.

22. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

Глава 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

23. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО

**В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ
ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

24. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

**Глава 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

25. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 25.1) в учреждении – один рабочий день;
- 25.2) посредством Единого портала – один рабочий день;
- 25.3) в МФЦ – один рабочий день;
- 25.4) посредством почтовой связи – один рабочий день.

**Глава 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ
ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА**

26. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Глава 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

27. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ
ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ
В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

29. Информационные системы, используемые для предоставления

государственной услуги:

- 29.1) Единый портал;
- 29.2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- 29.3) автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения»;
- 29.4) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

30. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 30.1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 30.2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 30.3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 30.4) предоставление результата государственной услуги.

31. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:

- 31.1) приостановление предоставления государственной услуги;
- 31.2) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
- 31.3) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- 31.4) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

Глава 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

32. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:

- 32.1) путем личного обращения в учреждение;
- 32.2) через организации почтовой связи;
- 32.3) в форме электронных документов посредством Единого портала;
- 32.4) через МФЦ.

33. Способами установления личности (идентификации) заявителя или его представителя при взаимодействии являются:

33.1) в учреждении при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

33.2) при направлении почтового отправления – установление личности не требуется;

33.3) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

33.4) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

34. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.

35. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указан в пункте 25 настоящего административного регламента.

36. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Глава 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

37. Непредставление заявителем или его представителем документов, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

38. В случае непредставления документов, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента, они должны быть получены учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

38.1) по подуслуге 1с:

Министерством внутренних дел Российской Федерации – «Проверка действительности паспорта», «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ», «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ», «Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

Федеральной налоговой службой – «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении», «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ», «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами», «Сервис представления сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц», «Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными

финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией», «Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках», «Предоставление сведений из налоговых деклараций, представленных индивидуальными предпринимателями, применяющими специальные налоговые режимы», «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход», «Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам», «Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества»;

Федеральной службой по труду и занятости – «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения»,

Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации – «Выписка сведений об инвалиде», «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату», «Получение сведений о размере выплат за период (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, социальные выплаты и выплаты по уходу)», «Сведения о размере пенсии и доплат, устанавливаемых к пенсии, застрахованного лица за период»;

министерством здравоохранения Иркутской области – «Предоставление сведений о направлении на диагностику и (или) лечение лечащим врачом медицинской организации по месту прикрепления гражданина», «Предоставление сведений о проведении диагностики (выписной эпикриз из карты стационарного больного)».

38.2) по подпункту 2 с:

Министерством внутренних дел Российской Федерации – «Проверка действительности паспорта», «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ», «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ», «Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

Федеральной налоговой службой – «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении», «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ», «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами», «Сервис представления сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц», «Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией», «Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках», «Предоставление сведений из налоговых деклараций, представленных индивидуальными предпринимателями, применяющими специальные налоговые режимы», «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход», «Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на

результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам», «Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества»;

Федеральной службой по труду и занятости – «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения»,

Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации – «Выписка сведений об инвалиде», «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату», «Получение сведений о размере выплат за период (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, социальные выплаты и выплаты по уходу)», «Сведения о размере пенсии и доплат, устанавливаемых к пенсии, застрахованного лица за период»;

министерством здравоохранения Иркутской области – «Предоставление сведений о направлении на диагностику и (или) лечение лечащим врачом медицинской организации по месту прикрепления гражданина».

39. В целях получения сведений, указанных в пункте 37 настоящего административного регламента, учреждение не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги формирует и направляет межведомственные запросы в соответствии с законодательством.

Глава 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

40. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

41. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в пунктах 20, 21 настоящего административного регламента.

42. Принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения, но не позднее срока, указанного в пункте 15 настоящего административного регламента.

Глава 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

43. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

43.1) в личном кабинете на Едином портале, в учреждении, в МФЦ, посредством почтовой связи – решение о предоставлении услуги;

43.2) в личном кабинете на Едином портале, в учреждении, в МФЦ, посредством почтовой связи – решение об отказе в предоставлении услуги.

44. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении услуги.

45. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Глава 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

46. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Глава 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

47. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

Глава 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)

48. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрена.

Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

49. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда или бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА ИЛИ БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ, ИНВАЛИДАМ, А ТАКЖЕ ЛИЦАМ, СОПРОВОЖДАЮЩИМ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ I ГРУППЫ, К МЕСТУ ДИАГНОСТИКИ И (ИЛИ) ЛЕЧЕНИЯ И ОБРАТНО

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник получения документов (сведений), способ получения
	Для предоставления подуслуги 1 «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно» и подуслуги 2 «Предоставление бесплатного проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно»	
1	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина (при личном обращении)	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
2	сведения о рождении ребенка – для ребенка, не достигшего возраста 14 лет	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3	свидетельство о рождении ребенка – для ребенка, не достигшего возраста 14 лет, в случае если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентными органами иностранного государства	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
4	нотариально удостоверенный перевод на русский язык свидетельства о рождении ребенка – в случае если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентными органами иностранного государства	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
5	документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица, – в случае сопровождения гражданина	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
6	документы, удостоверяющие личность (при личном обращении) и подтверждающие полномочия представителя гражданина, – в случае	представитель гражданина, посредством представления подтверждающих документов

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник получения документов (сведений), способ получения
	обращения с заявлением представителя гражданина	
7	решение суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания гражданина на территории Иркутской области – в случае отсутствия документов, подтверждающих регистрацию гражданина по месту жительства (месту пребывания) на территории Иркутской области	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
8	документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Иркутской области гражданина и членов его семьи	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9	решение суда об установлении факта совместного проживания гражданина и указанных им в заявлении членов семьи на территории Иркутской области – не представляются в случае обращения с заявлением гражданина из числа участников специальной военной операции	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
10	нотариально заверенное согласие законного представителя ребенка-инвалида на сопровождение его к месту диагностики и (или) лечения – в случае сопровождения ребенка-инвалида к месту диагностики и (или) лечения лицом, не являющимся законным представителем ребенка-инвалида	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
11	справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12	копия направления на диагностику и (или) лечение, выданного лечащим врачом медицинской организации по месту прикрепления гражданина, заверенная руководителем медицинской организации	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
13	справка территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, подтверждающая право на получение набора социальных услуг (социальной услуги)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
14	документ, выданный территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, содержащий сведения о назначении ежемесячной денежной выплаты инвалидам I группы, – для граждан, признанных в установленном порядке до 1 января 2010 года инвалидами II и III группы, имеющими ограничение способности к трудовой деятельности III степени, не проходивших переосвидетельствования	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник получения документов (сведений), способ получения
15	документы, содержащие сведения об участии в специальной военной операции, – в случае обращения с заявлением гражданина из числа участников специальной военной операции	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи гражданина, за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах каждого члена семьи гражданина за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих четырем календарным месяцам перед месяцем обращения с заявлением (не представляются в случае обращения с заявлением гражданина из числа участников специальной военной операции)		
16	справка о заработной плате с места работы (основной, по совместительству)	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
17	документы, содержащие сведения о размере иных доходов, полученных от физических лиц, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданные по месту получения дохода	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
18	документ о размере пенсии, полученной в соответствии с законодательством	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
19	документ о размере получаемого пособия по безработице	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
20	документы о размере иных пособий, социальных и компенсационных выплат, полученных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
Дополнительно для предоставления подуслуги 1 «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда детям-инвалидам, инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов и инвалидов I группы, к месту диагностики и (или) лечения и обратно»		
21	справка о проведении диагностики и (или) выписной эпикриз из карты стационарного больного, выданные медицинской организацией	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
22	проездные документы (билеты), в том числе электронные билеты и посадочные талоны – для воздушного транспорта, электронные билеты и контрольные купоны электронных билетов – для железнодорожного транспорта, подтверждающие оплату стоимости проезда гражданина, сопровождающего лица, – в случае сопровождения гражданина, от места жительства (места пребывания) гражданина на территории Иркутской области к месту диагностики и (или) лечения и обратно, выданные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими продажу проездных документов (билетов) (далее – проездные документы)	гражданин, посредством представления подтверждающих документов

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник получения документов (сведений), способ получения
23	справка о стоимости проезда в купейном вагоне пассажирского поезда на дату проезда по данному маршруту, выданная юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими реализацию проездных документов, – в случае проезда железнодорожным транспортом в спальном вагоне с двухместными купе, вагоне повышенной комфортности, а также в случае проезда воздушным транспортом – при наличии железнодорожного сообщения	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
24	справка о стоимости проезда воздушным транспортом по тарифу экономического класса – в случае проезда воздушным транспортом по тарифу бизнес-класса	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
25	документ, выданный юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими продажу проездных документов, подтверждающий невозможность оформления (приобретения) проездных документов ввиду их отсутствия на соответствующие даты отправления (вылета), – в случае, указанном в пункте 7.1 Положения 1	гражданин, посредством представления подтверждающих документов
26	сведения о реквизитах счета, открытого в банке или иной кредитной организации на имя гражданина и (или) законного представителя ребенка-инвалида – в случае выбора указанными лицами соответствующего способа предоставления компенсации	гражданин, посредством представления подтверждающих документов