



Трудовой регистрационный № 04.06.2024 № 03-1084/24

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 июня 2024 года

№ 57-15-мпр

Иркутск

О реализации Положения о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области

В целях развития семейных животноводческих ферм в Иркутской области, в соответствии с Положением о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) форму заявки на участие в отборе;
- 2) форму плана расходов;
- 3) форму письменных обязательств;
- 4) форму плана по развитию семейной животноводческой фермы;
- 5) форму отчета о реализации плана по развитию семейной животноводческой фермы;
- 6) форму представляемой информации;
- 7) перечень документов, подтверждающих целевое использование средств гранта;
- 8) перечень оборудования для комплектации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.

2. Установить прилагаемые:

- 1) порядок продления срока использования гранта в форме субсидии на развитие семейной животноводческой фермы;
- 2) порядок согласования отчуждения имущества, приобретённого за счет средств гранта в форме субсидии на развитие семейной животноводческой фермы;
- 3) порядок внесения изменений в план расходов и (или) бизнес-план.

3. Установить срок направления в министерство сельского хозяйства Иркутской области оригиналов отчетов о реализации плана по развитию семейной животноводческой фермы - не позднее 25 числа месяца,

реализации плана по развитию семейной животноводческой фермы по адресу электронной почты.

4. Признать утратившим силу приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 декабря 2021 года № 68-мпр «О реализации Положения о предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр сельского хозяйства
Иркутской области



И.П. Сумароков

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства сельского
хозяйства Иркутской области
от *3 июля 2024* года № *57-15*-мпр

форма

Министру сельского хозяйства
Иркутской области _____

от

(Ф.И.О. главы КФХ)

(место нахождения, почтовый адрес, включая индекс)

(контактный телефон)

(ИНН, ОГРНИП, адрес электронной почты)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

Прошу рассмотреть настоящую заявку и пакет документов для участия в отборе на право получения грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области (далее соответственно – грант, отбор).

Выражаю согласие:

на осуществление министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне / крестьянском (фермерском) хозяйстве, главой которого я являюсь (далее – СХТП), о подаваемой СХТП заявке, иной информации об СХТП, связанной с отбором;

Подтверждаю:

СХТП осуществляет деятельность на сельской территории Иркутской области или на территории сельской агломерации Иркутской области (для СХТП, осуществляющего деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, подтверждение осуществления деятельности на сельской территории Иркутской области или на территории

сельской агломерации Иркутской области или на территориях городов с численностью населения не более 100 тыс. человек или поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек);

СХТП (не являющийся юридическим лицом) не прекратило деятельность в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства.

Сообщаю:

- об отнесении главы крестьянского (фермерского) хозяйства к следующим категориям граждан: семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, представителям коренных малочисленных народов Российской Федерации или лицам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях:

(наименование, реквизиты документа, подтверждающего отнесение к соответствующей категории граждан (в случае, если глава КФХ относится к указанным категориям граждан))

- о наличии (отсутствии) в собственности у СХТП объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если СХТП планирует грант (часть гранта) направить на реконструкцию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции):

(наименование, реквизиты документа, подтверждающие наличие у СХТП производственного объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (в случае, если планируется грант (часть гранта) направить на реконструкцию данного объекта))

кадастровый номер земельного участка (в случае если СХТП планирует грант (часть гранта) направить на строительство (реконструкцию) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции):

С условиями проведения отбора ознакомлен.

Дата «__» _____ 20__ г.

(подпись главы КФХ)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области

от 3 июня 2014 года № 57-15 -мпр

форма

ПЛАН РАСХОДОВ

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Направления затрат расходования гранта в форме субсидии	Сумма затрат, тыс. руб.	Из них:	
			Средства гранта в форме субсидии (в сумме не менее 10 млн рублей и не более 30 млн рублей)	Собственные средства
гр.1	гр.2	гр.3	гр.4 (не более 60% от значения гр.3)	гр.5 (не менее 40% от значения гр.3)
1.	строительство, реконструкция объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции			
2.	комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных			

	источников водоснабжения			
3.	уплата расходов, связанных с доставкой имущества, указанного в пункте 2 настоящего Плана расходов			
	всего:			

(подпись главы КФХ)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства сельского
хозяйства Иркутской области
от 3 июля 2014 года № 57-15 -мпр

форма

Министру сельского хозяйства
Иркутской области _____

от

_____,
(Ф.И.О.)

(контактный телефон (при наличии))

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ОБЯЗУЕТСЯ:

оплачивать за счет собственных средств стоимость каждого товара, работы, услуги (далее – Приобретения) в размере, равном процентному выражению размера собственных средств, указанному в плане расходов, которое не может быть менее 40 процентов от стоимости Приобретения (далее - часть стоимости Приобретения);

осуществлять предпринимательскую деятельность не менее пяти лет со дня поступления средств гранта на лицевой счет крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого я являюсь (далее – СХТП);

достигнуть результата предоставления гранта;

достигнуть плановых производственных и экономических показателей деятельности, предусмотренных абзацами четвертым, пятым (в части трудоустройства на постоянную работу необходимого минимума новых работников) подпункта 11 пункта 11 Положения о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп (далее – Положение);

представить в министерство отчет об оценке рыночной стоимости строительства (реконструкции) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, составленный в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность (далее – отчет

об оценке), в течение пяти месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет СХТП (в случае если СХТП планирует грант (часть гранта) направить на строительство (реконструкцию) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции) либо в течение пяти месяцев со дня внесения изменений в план расходов и бизнес-план в части изменения направлений расходов гранта, связанных с включением в указанные документы затрат, предусмотренных подпунктом 1 пункта 5 Положения, направления расходов гранта, но не позднее чем за шесть месяцев до окончания срока использования гранта;

в случае если стоимость строительства (реконструкции) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, указанная в плане расходов, превысит рыночную стоимость строительства (реконструкции) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, указанную в отчете об оценке, внести изменения в план расходов и план по развитию семейной животноводческой фермы (далее – бизнес-план) в сроки, установленные правовым актом министерства, либо направив средства в размере разницы между стоимостью строительства (реконструкции) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, указанной в плане расходов, и рыночной стоимостью строительства (реконструкции) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, указанной в отчете об оценке, на затраты, предусмотренные подпунктами 2, 3 пункта 5 Положения, либо в течение 20 рабочих дней с момента представления в министерство отчета об оценке возратить на лицевой счет министерства остаток гранта, составляющий разницу между стоимостью строительства (реконструкции) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, указанной в плане расходов, и рыночной стоимостью строительства (реконструкции) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, указанной в отчете об оценке;

представлять в министерство за первый, второй, третий квартал в срок до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, соответственно, в течение пяти лет со дня поступления средств гранта на лицевой счет СХТП, включая год предоставления гранта, отчет о достижении значения результата предоставления гранта, а также отчет о достижении значения результата предоставления гранта за отчетный год в срок до 10 марта года, следующего за отчетным, в течение пяти лет со дня поступления средств гранта на лицевой счет СХТП, включая год предоставления гранта, а также представлять в указанные сроки отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее - отчет о расходах), с приложением заверенных копий документов, подтверждающих целевое использование средств гранта, перечень которых определяется правовым актом министерства, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий;

представлять в министерство один раз в квартал в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение пяти лет со дня поступления средств гранта на лицевой счет СХТП, включая год предоставления гранта, отчет о реализации бизнес-плана по форме, утвержденной правовым актом министерства с приложением документов, перечень которых определяется правовым актом министерства;

использовать грант в соответствии с планом расходов в течение 24 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет СХТП (далее - срок использования гранта). Срок использования гранта может быть продлен в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, в случае введения на территории муниципального образования Иркутской области режима чрезвычайной ситуации природного характера, на территории которого СХТП осуществляет производственно-хозяйственную деятельность, препятствующих использованию гранта в срок использования гранта, по решению министерства не более чем на шесть месяцев в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства. Основаниями для принятия министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение СХТП наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок;

не продавать, не дарить, не передавать в аренду или иным образом в пользование другим лицам, не обменивать, не делать взнос в виде пая, вклада или не отчуждать иным образом имущество, приобретенное за счет гранта, в течение пяти лет со дня поступления средств гранта на лицевой счет СХТП. При этом допускается реализовывать, передавать в аренду, залог и (или) отчуждать Приобретения в результате сделки при согласовании с министерством в установленном правовым актом министерства порядке и при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом;

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – контрагенты), на осуществление проверок министерством соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

не возмещать расходы, указанные в плане расходов, в рамках иных направлений государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Иркутской области;

не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий) для СХТП, являющимися юридическими лицами (для СХТП, являющегося юридическим лицом);

представить в министерство разрешение на ввод объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции в эксплуатацию в течение 26 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет СХТП (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено наличие указанного разрешения и СХТП планирует грант (часть гранта) направить на строительство (реконструкцию) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

зарегистрировать право собственности на объекты для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на главу СХТП (для СХТП, не являющегося юридическим лицом) либо на СХТП (для СХТП, являющегося юридическим лицом) и представить в министерство выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию права собственности на объекты для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в течение 30 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет СХТП (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрена такая регистрация и СХТП планирует грант (часть гранта) направить на строительство (реконструкцию) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

представлять в министерство ежегодно в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, в течение не менее пяти лет со дня поступления средств гранта на лицевой счет СХТП справку налогового органа, подтверждающую трудоустройство на постоянную работу новых работников, а также сохранение ранее созданных рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников;

предоставлять в министерство информацию по форме и в сроки, установленные правовым актом министерства:

- по объему производства и реализации продуктов переработки сельскохозяйственной продукции (в денежном выражении) в году предоставления гранта и ежегодно в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления гранта;

- по расходам на оплату труда в году предоставления гранта и ежегодно в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления гранта;

- по расходам на оплату страховых взносов в году предоставления гранта и ежегодно в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления гранта;

- по расходам на обслуживание кредитов и иных займов (оплата процентов банковских комиссий) в году предоставления гранта и ежегодно в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления гранта;

- по размеру налогов, сборов и иных обязательных платежей, которые планируется перечислить СХТП в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации в году предоставления гранта и ежегодно в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления гранта;

представлять в министерство в срок до 15 числа, месяца следующего за отчетным, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий (контрольных точек) по форме, определенной типовой формой соглашения.

(подпись главы КФХ)

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства сельского
хозяйства Иркутской области
от 3 июня 2024 года № 15-мпр

форма

Утверждено:
дата «__» _____ 20__ г.

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя
(далее – СХТП))

(Ф.И.О. главы КФХ)

**ПЛАН ПО РАЗВИТИЮ СЕМЕЙНОЙ ЖИВОТНОВОДЧЕСКОЙ
ФЕРМЫ
(бизнес-план)**

20__ год

1. **Название бизнес- плана** (должно совпадать с наименованием на титульном листе)
2. **Заявитель (сельскохозяйственный товаропроизводитель)** (полное наименование заявителя)
3. **Место осуществления деятельности** (включая индекс)
4. **Сумма затрат, в том числе средства гранта** (тыс. руб.)
5. **Направления затрат СХТП, связанных с развитием семейных животноводческих ферм в соответствии с пунктом 3 Положения о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области, утвержденного постановления Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп**
6. **Перечень оборудования, планируемого к приобретению за счет средств гранта в соответствии с перечнем, утверждаемым правовым актом министерства**

(указать)

**7. Плановые производственные и экономические показатели деятельности СХТП
(обязательно к заполнению)**

- предложения по увеличению объема произведенной сельскохозяйственной продукции в денежном выражении и достижению результата предоставления гранта

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	20__ год (год получения гранта)	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	Всего за 5 лет
тыс. рублей							
% прироста							

- предложения по увеличению объема произведенной сельскохозяйственной продукции в натуральном выражении

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	20__ год (год получения гранта)	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	Всего за 5 лет
тонн							

- предложения по увеличению объема реализации сельскохозяйственной продукции, тонн

Вид продукции	20__ год (год получения)	20__ год (тонн / тыс.)	Всего за 5 лет (тонн / тыс.)			

	я гранта) тонн / тыс. рублей	рублей	рублей	рублей	рублей	рублей

- предложения по трудоустройству на постоянную работу новых работников, сведения о которых подтверждаются справкой Федеральной налоговой службы, в течение 24 месяцев со дня поступления гранта на лицевой счет СХТП исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее 1 нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, ед.

факт на дату подачи заявки	по итогу года, в котором получен грант	по итогу года, следующему за годом получения гранта	на день истечения 24 месяцев со дня поступления средств гранта на счет СХТП	по итогу третьего года, следующему за годом получения гранта	по итогу четвертого года, следующему за годом получения гранта

8. Информация о производственной деятельности СХТП (заполняется при необходимости)

- количество сельскохозяйственных животных и птицы, средняя продуктивность (в том числе маточное поголовье):

Вид сельскохозяйственных животных (птицы), средняя продуктивность	факт на дату подачи заявки	По итогу года получения гранта	На день истечения 24 месяцев со дня поступления средств гранта на счет СХТП
поголовье (в том числе маточное)			
продуктивность			

- платежи в бюджет и внебюджетные фонды, тыс. руб.

20__ год (год получения гранта)	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	Всего за 5 лет

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области

от 3 июня 2024 года № 67-15-депр

форма

Представляется один раз в квартал в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (до 10 января, до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября) в течение пяти лет со дня поступления средств гранта в форме субсидии на лицевой счет сельскохозяйственного товаропроизводителя, включая год предоставления гранта в форме субсидии

**ОТЧЕТ
О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА ПО РАЗВИТИЮ СЕМЕЙНОЙ ЖИВОТНОВОДЧЕСКОЙ ФЕРМЫ
(БИЗНЕС-ПЛАНА)**

наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя

Размер (сумма) гранта в форме субсидии _____
 (цифрами) (прописью)

Отчетный период (квартал, год) _____

Объем произведенной продукции животноводства в натуральном и денежном выражении

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
тыс. рублей			
% прироста			

тонн			
% прироста			

Объем произведенной продукции растениеводства в натуральном и денежном выражении

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
тыс. рублей			
% прироста			
тонн			
% прироста			

Объем реализованной сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки в натуральном и денежном выражении

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
тыс. рублей			
% прироста			
тонн			
% прироста			

Количество сельскохозяйственных животных и птицы, средняя продуктивность (в том числе маточное поголовье):

Количество сельскохозяйственных животных (в том числе маточное поголовье):	20__ год (год получения гранта)	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
Поголовье крупного рогатого скота,			
в том числе коров			
Поголовье овец			

Поголовье коз			
Поголовье лошадей			
Поголовье птиц			
<i>иное</i>			
Производство продукции:			
валовой надой молока, тонн			
произведено скота на убой в живой массе. ц			
произведено яиц, тыс. шт.			
валовый настриг шерсти, тонн			
Продуктивность:			
Надой на 1 корову, кг/год			
<i>иное</i>			
Среднесуточный привес:			
крупного рогатого скота на откорме			
<i>иное</i>			

Трудоустройство на постоянную работу новых работников, сведения о которых подтверждаются справкой Федеральной налоговой службы, а также по сохранению созданных рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников, чел.:

№ п/п	Численность работников занятых по трудовому договору, чел.	20__ год (год получения гранта)			
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	+/-
1.					
2.					
3.					
Итого, чел.					
Расходы на оплату труда, тыс. руб.					

Расходы на оплату страховых взносов

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
тыс. рублей			

Расходы на оплату налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
тыс. рублей			

Общая площадь используемого земельного участка (участков), га

Общая площадь используемого земельного участка (участков), га	20__ год (год получения гранта)			
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	+/-

Получатель: _____

«__» _____ 20__ года

Подпись _____ Ф.И.О.: _____

М.П. (при наличии)

«УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области

от 3 июня 2024 года № 57-15-лпф

форма

Представляется один раз в год в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, в течение не менее пяти лет со дня поступления средств гранта на лицевой счет сельскохозяйственного товаропроизводителя

ИНФОРМАЦИЯ

наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя (СХТП) _____

Отчетный период _____

Информация по расходам на оплату труда работников за отчетный год

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	20__ год (год получения гранта)	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	Всего за 5 лет
тыс. рублей							

Информация по расходам на оплату страховых взносов за отчетный год

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	20__ год (год получения гранта)	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	Всего за 5 лет
тыс. рублей							

Информация по размеру налогов, сборов и иных обязательных платежей, которые планируется перечислить СХТП в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации за отчетный год

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	20__ год (год получения гранта)	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	Всего за 5 лет
тыс. рублей							

Информация по расходам на обслуживание кредитов и иных займов (оплата процентов банковских комиссий)

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	20__ год (год получения гранта)	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	Всего за 5 лет
тыс. рублей							

Информация о производстве и реализации продуктов переработки сельскохозяйственной продукции

Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году получения гранта)	20__ год (год получения гранта)	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	Всего за 5 лет
тыс. рублей							
тонн							

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского
хозяйства Иркутской области
от 3 июня 2024 года №57-15-мпр

П Е Р Е Ч Е Н Ь

оборудования для комплектации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая автономные источники электро- и газоснабжения

- Оборудование по убою сельскохозяйственных животных и птицы, переработке, хранению сельскохозяйственной продукции в результате убоя (включая модули убоя и модульное оборудование технологического назначения);
- Оборудование для утилизации и уничтожения биологических отходов животноводства, птицеводства;
- Оборудование холодильное и морозильное (кроме бытового);
- Танки охладители молока;
- Аппараты и установки доильные (в том числе роботизированные);
- Оборудование для санитарной и ветеринарной обработки сельскохозяйственных животных;
- Оборудование для искусственного осеменения коров и проверки их на стельность;
- Вентиляционное и климатическое оборудование для животноводческих и птицеводческих ферм;
- Оборудование для фильтрации или очистки воды;
- Стойловое оборудование для крупного и мелкого рогатого скота;
- Оборудование для навозоудаления;
- Оборудование для поения сельскохозяйственных животных;
- Оборудование для приготовления и раздачи кормов и комбикормов;
- Оборудование для обработки и переработки молока, пастеризаторы;
- Оборудование для обработки и переработки мяса или птицы;
- Оборудование птицеводческое, в том числе инкубационное;
- Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов, не включенное в другие группировки;

- Оборудование для инженерной инфраструктуры производственных объектов, используемых для хранения и (или) переработки сельскохозяйственной продукции;
- Весы животноводческие (от 100 кг и выше);
- Маты (лежанки, подстилки) для сельскохозяйственных животных;
- Автономные источники электро- и газоснабжения.

Приложение
к приказу министерства сельского
хозяйства Иркутской области
от 3 июня 2024 года № 57-15 -мпр

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
СРЕДСТВ ГРАНТА
(далее – Перечень)

1. Документы, подтверждающие затраты на строительство или реконструкцию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

копия договора (договоров) на строительство или реконструкцию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору (договорам) на строительство или реконструкцию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной положением Госкомстата Российской Федерации от 11 ноября 1999 года № 100 (представляются в случае, если копии указанных актов не были представлены в министерство для перечисления гранта с лицевого счета крестьянского (фермерского) хозяйства в целях оплаты работ);

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной положением Госкомстата Российской Федерации от 11 ноября 1999 года № 100;

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (представляется в случае, если такой документ требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации);

фотографии производственных объектов для производства и переработки продукции животноводства (предоставляются после окончания строительства или реконструкции объектов).

В случае непредставления документа, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, министерство самостоятельно запрашивает соответствующий документ в органе местного самоуправления муниципального образования Иркутской области.

2. Документы, подтверждающие затраты на комплектацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, включая автономные источники электро- и газоснабжения (далее – оборудование).

копии договоров на приобретение оборудования;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на приобретение оборудования (собственные средства и средства гранта в форме субсидии);

копии актов приема-передачи техники или копии товарных накладных, или копии товарно-транспортных накладных, или копии универсальных передаточных документов;

копии договоров на проведение монтажных работ (при наличии);

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на проведение монтажных работ (собственные средства и средства гранта в форме субсидии) (при наличии);

копии актов выполнения монтажных работ (при наличии);

фотографии оборудования.

3. Копии документов, указанных в пунктах 1, 2 настоящего Перечня, заверяются главой крестьянского (фермерского) хозяйства или руководителем крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося юридическим лицом.

УСТАНОВЛЕН

приказом министерства
сельского хозяйства Иркутской
области

от 31 июля 2024 года № 57-15-мпр

Порядок продления срока использования гранта в форме субсидии на развитие семейных животноводческих ферм

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок продления срока использования гранта в форме субсидий или части гранта в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных животноводческих ферм в соответствии с абзацем двенадцатым подпункта 19 пункта 11 Положения о предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп (далее – Положение 254-пп).

2. Продление срока использования гранта в форме субсидии или части гранта в форме субсидий в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных животноводческих ферм (далее - продление срока использования гранта) осуществляется министерством сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство) не более чем на 6 месяцев (далее – грант).

3. Для принятия министерством решения о продлении срока использования гранта получатель гранта представляет в министерство заявление о продлении срока использования гранта (далее - заявление), содержащее аргументированное обоснование наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта, и наличия причинно-следственной связи между указанными обстоятельствами и невозможностью использования гранта в установленный срок, а также конкретный срок планируемого продления, не превышающий 6 месяцев в срок не позднее чем за 30 календарных дней до окончания срока использования гранта, с приложением документов (заверенных копий документов), подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы (далее - Документы).

4. Подписанное получателем заявление и Документы представляются получателем в министерство на бумажном носителе лично (в том числе через Личный кабинет сельскохозяйственных товаропроизводителей).

5. Министерство в течение 15 календарных дней со дня, следующего за днем получения Документов, рассматривает их и принимает решение о

продлении срока использования гранта либо об отказе в продлении срока использования гранта.

6. Основанием для принятия министерством решения о продлении срока использования гранта является негативное влияние обстоятельств непреодолимой силы на финансово-экономическую деятельность получателя гранта, повлекшее за собой невозможность использования гранта в установленный срок.

7. Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия решения уведомляет получателя гранта о принятом решении.

8. Основанием для отказа в продлении срока использования гранта является:

1) представление получателем гранта Документов в срок, превышающий срок, указанный в пункте 3 настоящего Порядка;

2) непредставление получателем гранта Документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

3) несоответствие Документов, представленных получателем гранта, требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка;

4) несоблюдение получателем гранта пункта 4 настоящего Порядка.

9. Продление министерством срока использования гранта является основанием для заключения соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии на развитие семейной животноводческой фермы, заключенному между министерством и получателем гранта в соответствии с Положением 254-пп.

10. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) - чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, которые нельзя было разумно ожидать либо избежать или преодолеть, а также находящиеся вне контроля получателя гранта.

В частности, к таким обстоятельствам относятся: введения на территории муниципального образования Иркутской области, на котором получатель осуществляет производственно-хозяйственную деятельность, режима чрезвычайной ситуации природного характера, стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожары, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств (в том числе в связи с распространением новой коронавирусной инфекции), запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли получателя гранта обстоятельства.

К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажору) не могут быть отнесены предпринимательские риски, такие как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя гранта, отсутствие на рынке нужных для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя гранта необходимых денежных средств, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты, преступные действия неустановленных лиц.

УСТАНОВЛЕН

приказом министерства сельского
хозяйства Иркутской области
от 3 июля 2024 года № 57 - 13 -мпр

Порядок согласования отчуждения имущества, приобретенного с участием средств гранта в форме субсидии на развитие семейных животноводческих ферм

1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования реализации, передачи в аренду, залог и (или) отчуждения имущества в результате сделки отчуждения имущества, приобретённого с участием средств гранта в форме субсидии, предоставляемых в целях финансового обеспечения затрат на развитие семейных животноводческих ферм в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 17 пункта 11 Положения о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп (далее – отчуждение имущества, Положение 254-пп).

2. Отчуждение имущества, приобретенного в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 Положения 254-пп за счет средств гранта в форме субсидии, осуществляется сельскохозяйственными товаропроизводителями, которым предоставлены гранты в форме субсидий в соответствии с Положением 254-пп (далее – грант, получатель гранта) только при согласовании с министерством сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство). Результатом процедуры согласования отчуждения имущества и документом, подтверждающим согласование отчуждения имущества, является подписанное обеими сторонами дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении гранта (далее – Дополнительное соглашение).

3. Основанием для отчуждения имущества является планируемое приобретение в собственность получателем гранта на средства, полученные в результате отчуждения имущества, иного имущества и (или) выполнение работ (далее – Приобретения), предусмотренных подпунктом 2 пункта 5 Положения 254-пп.

4. Отчуждение имущества допускается при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных планом по развитию семейной животноводческой фермы (далее – плановые показатели, план по развитию семейной животноводческой фермы).

5. Для согласования отчуждения имущества получатель гранта представляет в министерство лично (в том числе через Личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя) по почте следующие документы:

1) заявление об отчуждении имущества, составленное в произвольной форме, подписанное получателем гранта и заверенное печатью (при наличии печати), в котором указываются причины и обоснования планируемого отчуждения имущества (далее – заявление);

2) письменное обязательство, составленное в произвольной форме, подписанное получателем гранта и заверенное печатью (при наличии печати), предусматривающее обязанности:

не ухудшать значения плановых показателей, в результате отчуждения имущества;

использовать средства, полученные в результате сделки по отчуждению имущества, в полном объеме на приобретение иных Приобретений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 5 Положения 254-пп;

3) заявление о рассмотрении возможности внесения изменений в план расходов и план по развитию семейной животноводческой фермы с указанием таких изменений.

6. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает данные документы и принимает решение об отсутствии оснований для отказа в согласовании или об отказе в согласовании получателю гранта отчуждения имущества.

7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, направляет получателю гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо Дополнительное соглашение, либо уведомление об отказе в согласовании отчуждения имущества с указанием оснований для отказа.

8. Основаниями для отказа в согласовании отчуждения имущества являются:

1) несоответствие оснований отчуждения имущества, указанных получателем гранта в заявлении, основанию, установленному пунктом 3 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка.

9. Дополнительное соглашение в течение 3 рабочих дней с момента его получения подписывается получателем и направляется в министерство.

Дополнительное соглашение подписывается министерством в течение пяти рабочих дней с момента его подписания получателем. Дополнительное соглашение считается заключенным с момента его подписания министерством.

10. Получатель гранта, которому согласовано отчуждение имущества, представляет в министерство:

1) не позднее 10 рабочих дней со дня совершения сделки по отчуждению имущества копии документов, подтверждающих отчуждение имущества, заверенные получателем гранта;

2) не позднее 30 рабочих дней со дня, следующего за днем совершения сделки по отчуждению имущества, копии документов, подтверждающих приобретение иного имущества предусмотренного подпунктом 2 пункта 5 Положения 254-пп, на средства, полученные в результате отчуждения имущества, в полном объеме.

УСТАНОВЛЕН

приказом министерства
сельского хозяйства Иркутской
области

от 3 июля 2014 года № 57-15-мпр

Порядок внесения изменений в план расходов и (или) план по развитию семейной животноводческой фермы

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок внесения изменений в план расходов и (или) план по развитию семейной животноводческой фермы (далее - бизнес-план), не связанных с изменением плановых производственных и (или) экономических показателей деятельности, предусмотренных Порядком, внесение изменений, плановые показатели) в соответствии с пунктом 50 Положения о предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп (далее – Положение 254-пп).

2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, которому грант в форме субсидии предоставлен в соответствии с Положением 254-пп (далее – СХТП, грант) имеет право внести изменения в план расходов и (или) бизнес-план (далее - внесение изменений) при согласовании внесения таких изменений министерством.

3. Если СХТП предлагается внесение изменений в части изменения направления расходов гранта на строительство объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, то СХТП также представляет в министерство копию разрешения на строительство объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, копию проектной документации (разделы: «Пояснительная записка», «Смета на строительство») (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено наличие указанных документов);

Если СХТП предлагается внесение изменений в части изменения направления расходов гранта на реконструкцию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, то СХТП также представляет в министерство копии документов, подтверждающих наличие в собственности объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, копию разрешения на строительство (реконструкцию) объекта для производства, хранения и переработки

сельскохозяйственной продукции (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено наличие указанного разрешения).

4. Для принятия министерством решения о возможности внесения изменений, СХТП представляет в министерство заявление о внесении изменений, содержащее аргументированное обоснование необходимости подобных изменений на бумажном носителе лично (в том числе через Личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя) или через организации почтовой связи, составленное в произвольной форме, подписанное получателем гранта (далее - заявление).

5. Министерство в течение одного месяца со дня поступления заявления, рассматривает его и принимает решение о возможности внесения изменений или об отказе во внесении изменений.

6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, уведомляет СХТП о принятом решении о возможности внесения изменений (далее – уведомление) на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в отборе.

7. Основанием для отказа во внесении изменений является:

1) предлагаемые изменения приводят к нарушению обязательств, предусмотренных подпунктом 17 пункта 11 Положения 254-пп, за исключением изменений в бизнес-план, вносимых в соответствии с пунктом 50 Положения 254-пп в части снижения плановых показателей деятельности по объему производства сельскохозяйственной продукции;

2) предлагаемые изменения могли являться основанием для получения меньшего количества баллов при проведении отбора;

3) несоответствие предлагаемых изменений пунктам 5, 6 или 9 Положения 254-пп;

4) представление не в полном объеме документов об изменении плана расходов и (или) бизнес-плана.

8. В течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о возможности внесения изменений победитель отбора обязан лично (в том числе через Личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя) или через организации почтовой связи направить в министерство план расходов и (или) бизнес-план с внесенными изменениями.