



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

30 мая 2024 года

№ 223-уг

Иркутск

О внесении изменений в главу 10 Положения об организации проектной деятельности в Иркутской области

В целях актуализации сроков формирования отчетов о ходе реализации региональных проектов, ведомственных проектов в Иркутской области, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в главу 10 Положения об организации проектной деятельности в Иркутской области, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 10 января 2022 года № 5-уг, изменения, изложив ее в следующей редакции:

**«Глава 10. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ РП В ГП РФ, РП,
ВЕДОМСТВЕННЫХ ПРОЕКТОВ**

79. Участники проекта в системе «Электронный бюджет» и (или) региональной информационной системе формируют информацию о реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов, включающую:

1) информацию об исполнении (достижении) мероприятий (результатов), контрольных точек РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов, ответственными исполнителями которых они являются, – не позднее плановой и (или) фактической даты их исполнения (достижения);

2) информацию о достижении показателей РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов, ответственными исполнителями которых они являются, – не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным, либо не позднее установленной даты расчета значений показателей;

3) прогнозные данные о достижении мероприятий (результатов), контрольных точек, показателей РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов, ответственными исполнителями которых они являются, – не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

80. Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в системе «Электронный бюджет» и (или) региональной информационной системе на постоянной основе осуществляет контроль своевременности представления и оценку актуальности, полноты и корректности информации о реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов и не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным,

представляет при необходимости руководителю проекта предложения по доработке указанной информации.

81. Руководитель проекта в системе «Электронный бюджет» и (или) региональной информационной системе обеспечивает доработку участниками РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов информации о реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов в течение одного рабочего дня со дня получения предложений, указанных в пункте 80 настоящего Положения.

82. Руководитель проекта в системе «Электронный бюджет» и (или) региональной информационной системе организует подготовку отчетов о ходе реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов:

ежемесячного отчета – не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем;

ежеквартального отчета – не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

итогового годового отчета – не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом;

уточненного итогового годового отчета (при необходимости) – не позднее 8 апреля года, следующего за отчетным годом.

83. До ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей системы «Электронный бюджет» и (или) региональной информационной системы руководитель проекта обеспечивает представление в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области отчетов о ходе реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов посредством системы электронного документооборота «Дело» по форме, установленной методическими рекомендациями по региональным и ведомственным проектам:

ежеквартального отчета – не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

итогового годового отчета – не позднее 25 января года, следующего за отчетным годом;

уточненного итогового годового отчета (при необходимости) – не позднее 30 марта года, следующего за отчетным годом.

84. Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области на постоянной основе осуществляет контроль своевременности представления и оценку актуальности, полноты и корректности отчетов о ходе реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов и представляет при необходимости руководителю проекта предложения по доработке:

ежеквартального отчета – не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в абзаце втором пункта 83 настоящего Положения;

итогового годового отчета – не позднее 7 февраля года, следующего за отчетным годом;

уточненного итогового годового отчета (при необходимости) – не позднее 5 апреля года, следующего за отчетным годом.

85. Руководитель проекта обеспечивает доработку участниками проекта отчетов о ходе реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов и повторное их направление в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в течение одного рабочего дня со дня получения предложений, указанных в пункте 84 настоящего Положения.

Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области обеспечивает повторное рассмотрение отчетов о ходе реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов в течение одного рабочего дня со дня их поступления.

86. Руководитель проекта обеспечивает направление отчетов о ходе реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов в адрес регионального проектного офиса в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором пункта 85 настоящего Положения.

87. До ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей системы «Электронный бюджет» и (или) региональной информационной системы министерство экономического развития и промышленности Иркутской области обеспечивает направление информации о количестве согласованных отчетов о ходе реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов в адрес первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области, регионального проектного офиса посредством системы электронного документооборота «Дело» в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором пункта 85 настоящего Положения.

88. Региональный проектный офис рассматривает отчеты о ходе реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов в течение семи рабочих дней:

со дня истечения сроков, указанных в пункте 82 настоящего Положения в системе «Электронный бюджет» и (или) региональной информационной системе;

со дня получения отчетов о ходе реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов в соответствии с пунктом 86 настоящего Положения до ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей системы «Электронный бюджет» и (или) региональной информационной системы.

В случае выявления рисков недостижения плановых значений параметров РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов региональный проектный офис формирует предложения по корректировке мер реагирования, направленных на их устранение (далее – предложения).

Предложения рассматриваются на заседаниях Проектных комитетов или по решению Проектного комитета на Штабе по реализации национальных, региональных и приоритетных проектов Губернатора Иркутской области в целях принятия решения о корректировке мер реагирования, направленных на устранение (минимизацию) рисков реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов.

88¹. Ежеквартальные и итоговые годовые отчеты, уточненные итоговые годовые отчеты о ходе реализации РП в ГП РФ, РП, ведомственных проектов при

необходимости рассматриваются кураторами соответствующих проектов либо на заседаниях Проектных комитетов или по решению Проектного комитета на Штабе по реализации национальных, региональных и приоритетных проектов Губернатора Иркутской области.».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

 И.И. Кобзев