



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 мая 2024 года

№ 373-пп

Иркутск

Об установлении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий инвалидов I группы в виде компенсации расходов в размере 50 процентов платы за содержание жилого помещения

В соответствии с частью 3 статьи 4 Закона Иркутской области от 10 декабря 2018 года № 112-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки в Иркутской области отдельных категорий инвалидов I группы в виде компенсации расходов в размере 50 процентов платы за содержание жилого помещения», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий инвалидов I группы в виде компенсации расходов в размере 50 процентов платы за содержание жилого помещения (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 27 февраля 2024 года.

Председатель Правительства
Иркутской области

К.Б. Зайцев

УСТАНОВЛЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 16 мая 2024 года № 373-пп

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ
ИНВАЛИДОВ I ГРУППЫ В ВИДЕ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ
В РАЗМЕРЕ 50 ПРОЦЕНТОВ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона Иркутской области от 10 декабря 2018 года № 112-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки в Иркутской области отдельных категорий инвалидов I группы в виде компенсации расходов в размере 50 процентов платы за содержание жилого помещения» (далее – Закон области № 112-ОЗ) и определяет процедуру предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде компенсации расходов в размере 50 процентов платы за содержание жилого помещения инвалидам I группы, проживающим на территории Иркутской области в жилых помещениях, принадлежащих им на праве собственности, а также гражданам, признанным в установленном порядке до 1 января 2010 года инвалидами II и III группы, имеющими ограничение способности к трудовой деятельности III степени, не проходивших переосвидетельствования, получающих ежемесячную денежную выплату инвалидам I группы (далее соответственно – компенсация, гражданин).

2. Организация предоставления компенсации осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

3. Компенсация предоставляется расположенным по месту жительства (месту пребывания) гражданина государственным учреждением Иркутской области, подведомственным министерству и включенным в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее – учреждение), в беззаявительном порядке либо на основании заявления гражданина о предоставлении компенсации по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее соответственно – заявление, заявительный порядок).

4. Компенсация в беззаявительном порядке предоставляется учреждением на основании информации о гражданах, полученной в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

5. Компенсация в беззаявительном порядке предоставляется учреждением при условии получения учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующих сведений:

1) о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина;

2) об установлении гражданину инвалидности I группы;

3) о получении гражданами, признанными в установленном порядке до 1 января 2010 года инвалидами II и III группы, имеющими ограничение способности к трудовой деятельности III степени, не проходившими переосвидетельствования, ежемесячной денежной выплаты инвалидам I группы;

4) о регистрации гражданина по месту жительства (месту пребывания) на территории Иркутской области;

5) о праве собственности гражданина на жилое помещение в многоквартирном доме (далее – жилое помещение);

6) об отсутствии у гражданина непогашенной задолженности по оплате жилых помещений, которая образовалась за период не более чем три последних года.

6. В целях предоставления компенсации в беззаявительном порядке учреждение один раз в месяц в срок до 10 числа месяца запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия сведения, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения сведений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, определяет право гражданина на назначение компенсации и принимает решение о назначении компенсации.

Учреждение в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении компенсации извещает гражданина в письменной форме через организации федеральной почтовой связи о принятом решении с указанием необходимости обращения в учреждение в целях выбора способа перечисления компенсации.

8. Компенсация предоставляется на основании заявления гражданина или его представителя в случае неполучения в порядке межведомственного информационного взаимодействия учреждением сведений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

9. В целях предоставления компенсации в заявительном порядке гражданин или его представитель обращается с заявлением в учреждение.

10. К заявлению прилагаются документы (сведения), указанные в перечне документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации, согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее соответственно – документы (сведения), перечень).

Гражданин несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Заявление и документы (сведения) могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов (сведений) снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники

документов (сведений) возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы (сведения) представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

12. Документы (сведения) в соответствии с перечнем запрашиваются учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) предоставляются гражданином или его представителем в соответствии с перечнем (исходя из сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

Гражданин или его представитель вправе представить документы (сведения), указанные в пунктах 3 - 7, 9, 11 - 13 перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.

13. Днем обращения за предоставлением компенсации считается дата регистрации учреждением заявления и документов (сведений).

Регистрация заявления и документов (сведений) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня обращения гражданина с заявлением и документами (сведениями) в учреждение лично, либо с использованием Единого портала, либо со дня поступления заявления и документов (сведений) в учреждение через организации федеральной почтовой связи, либо многофункциональный центр.

14. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов (сведений) являются:

1) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

2) истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления);

3) представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

5) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;

б) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

7) заявление и документы (сведения) поданы в электронной форме с нарушением установленных требований.

15. При обращении с заявлением и документами (сведениями) с использованием Единого портала учреждение в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по предоставлению которых возложена на гражданина или его представителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления и документов (сведений) направляет гражданину или его представителю через Единый портал уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Гражданин или его представитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления от учреждения представляет документы (сведения) в соответствии с настоящим Порядком.

16. В случае если при личном обращении в учреждение, либо через организации федеральной почтовой связи, либо через многофункциональный центр за предоставлением компенсации гражданином или его представителем представлен неполный перечень документов (сведений), обязанность по предоставлению которых возложена на гражданина или его представителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), гражданин или его представитель представляет недостающие документы (сведения) путем личного обращения в учреждение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (сведений).

17. Срок рассмотрения заявления и документов (сведений) приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

18. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных гражданином или его представителем, неполной информации, учреждение приостанавливает рассмотрение заявления и документов (сведений) и не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении уведомляет гражданина или его представителя посредством телефонной связи и (или) электронной почты о приостановлении рассмотрения заявления и документов (сведений) с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения уведомления гражданином или его представителем.

Гражданин или его представитель представляет доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения) путем личного обращения в учреждение в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявления и документов (сведений).

19. В течение 10 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя за предоставлением компенсации учреждение рассматривает заявление и документы (сведения) и принимает решение о назначении компенсации либо об отказе в ее назначении.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения учреждение направляет гражданину или его представителю письменное уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении.

20. Основаниями отказа в назначении компенсации в заявительном порядке являются:

1) представление документов (сведений), указанных в абзаце третьем пункта 12 настоящего Порядка, которые противоречат сведениям, полученным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством;

2) несоответствие гражданина категории лиц, имеющих право на предоставление компенсации и условиям предоставления компенсации, установленным Законом области № 112-ОЗ;

3) представление неполного перечня документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на гражданина или его представителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), по истечении срока, предусмотренного пунктами 15, 16, 18 настоящего Порядка для представления документов (сведений), доработанного заявления и (или) доработанных документов (сведений);

4) наличие у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за три последних года;

5) на день обращения за предоставлением компенсации гражданин уже является получателем компенсации.

21. Отказ в назначении компенсации в заявительном порядке может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

22. Информация о принятом решении о назначении компенсации размещается учреждением в Единой государственной информационной системе социального обеспечения не позднее одного рабочего дня после принятия решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

23. На каждого гражданина, в отношении которого принято решение о назначении компенсации, учреждение формирует личное дело в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Иркутской области».

24. Компенсация предоставляется гражданину со дня обращения за ее предоставлением.

25. Предоставление компенсации осуществляется областным государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат Иркутской области» (далее – Центр социальных выплат) путем перечисления

денежных средств на счет гражданина, открытый в банке или иной кредитной организации, либо путем доставки организациями федеральной почтовой связи, по выбору гражданина.

Изменение способа перечисления денежных средств производится на основании заявления, представленного гражданином или его представителем одним из способов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 11 настоящего Порядка, до 15 числа текущего месяца.

26. Перечисление денежных средств осуществляется Центром социальных выплат ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за месяцем, в котором должна быть внесена плата за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с установленным законодательством сроком внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

27. В целях осуществления взаимодействия по вопросам предоставления компенсации учреждения, Центр социальных выплат заключают с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами, оказывающими услуги и (или) выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, и (или) предоставляющими коммунальные услуги, либо осуществляющими расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги, соглашения о взаимодействии в порядке, установленном правовым актом министерства.

28. Гражданин обязан извещать учреждение одним из способов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 11 настоящего Порядка, в письменной форме о наступлении следующих обстоятельств, влекущих за собой изменение размера компенсации, в течение одного месяца со дня их наступления:

- 1) изменение размера занимаемой общей площади жилого помещения;
- 2) изменение места жительства (места пребывания) гражданина на территории Иркутской области.

29. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, гражданин или его представитель обращается в учреждение одним из способов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 11 настоящего Порядка, с заявлением о перерасчете размера компенсации и подтверждающими указанные обстоятельства документами (сведениями), обязанность по представлению которых возложена на гражданина или его представителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Учреждение осуществляет перерасчет размера компенсации с 1 числа месяца, следующего за месяцем обращения гражданина или его представителя в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Если гражданин или его представитель не сообщил о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации, в срок, предусмотренный пунктом 28 настоящего Порядка, необоснованно полученные суммы компенсации засчитываются в счет последующих выплат.

30. Предоставление компенсации приостанавливается в случае:

1) поступления в учреждение информации от банка или иной кредитной организации, организации федеральной почтовой связи о неполучении гражданином компенсации в течение шести месяцев подряд – с 1-го числа месяца, следующего за последним месяцем неполучения компенсации гражданином;

2) истечения срока установления инвалидности – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек срок установления инвалидности. Срок приостановления составляет шесть месяцев.

31. Предоставление компенсации возобновляется после:

1) обращения гражданина или его представителя в учреждение с заявлением о возобновлении предоставления компенсации одним из способов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 11 настоящего Порядка, – в случае приостановления, предусмотренного подпунктом 1 пункта 30 настоящего Порядка;

2) поступления в учреждение в порядке межведомственного информационного взаимодействия документов (сведений), подтверждающих установление инвалидности гражданину, либо на основании документов (сведений), представленных гражданином или его представителем, подтверждающих установление инвалидности гражданину, – в случае приостановления, предусмотренного подпунктом 2 пункта 30 настоящего Порядка.

При возобновлении предоставления компенсации в соответствии с подпунктом 1 пункта 30 настоящего Порядка выплата компенсации производится за весь период, на который она была приостановлена, в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем обращения гражданина или его представителя в учреждение с заявлением о возобновлении предоставления компенсации.

При возобновлении предоставления компенсации в соответствии с подпунктом 2 пункта 30 настоящего Порядка выплата компенсации производится за весь период, на который она была приостановлена, но не ранее даты установления инвалидности гражданину, в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем поступления в учреждение документов (сведений), подтверждающих установление инвалидности гражданину.

32. Предоставление компенсации прекращается в случае:

1) смерти гражданина, а также объявления его в установленном порядке умершим, признания его безвестно отсутствующим – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть гражданина, либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

2) утраты гражданином права на предоставление компенсации – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором утрачено право на предоставление компенсации;

3) переезда гражданина на постоянное место жительства за пределы территории Иркутской области – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин переехал на постоянное место жительства за пределы Иркутской области;

4) образования у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за три последних года, – с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждению стало известно о наличии такой задолженности;

5) на основании личного заявления гражданина о прекращении предоставления компенсации – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором подано заявление о прекращении предоставления компенсации;

6) отсутствия по истечении шести месяцев со дня приостановления, предусмотренного подпунктом 2 пункта 30 настоящего Порядка, документов (сведений), подтверждающих установление инвалидности, – с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек срок приостановления, предусмотренный подпунктом 2 пункта 30 настоящего Порядка.

33. Гражданин или его представитель обязан извещать учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 32 настоящего Порядка в течение 10 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств. Извещение может быть направлено одним из способов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 11 настоящего Порядка.

34. Решение о прекращении предоставления компенсации принимается учреждением в течение пяти рабочих дней со дня получения учреждением извещения, указанного в пункте 33 настоящего Порядка, либо информации, в том числе от органов, организаций, о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 4, 5, 6 пункта 32 настоящего Порядка.

В случае принятия учреждением решения о прекращении предоставления компенсации по основаниям, указанным в подпунктах 2 - 6 пункта 32 настоящего Порядка, учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет гражданину через организации федеральной почтовой связи и (или) посредством электронной почты письменное уведомление о принятом решении.

35. Возврат денежных средств, необоснованно выплаченных гражданину, производится им добровольно в Центр социальных выплат в течение шести месяцев со дня их получения либо путем взыскания Центром социальных выплат в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки отдельных категорий
инвалидов I группы в виде
компенсации расходов в размере 50
процентов платы за содержание жилого
помещения

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ИНВАЛИДОВ I ГРУППЫ
В ВИДЕ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ В РАЗМЕРЕ 50 ПРОЦЕНТОВ
ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

В _____
(наименование государственного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству
социального развития, опеки и попечительства Иркутской области)

Гражданин _____

Представитель гражданина _____

№ _____ от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

Дата рождения _____

СНИЛС _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Адрес регистрации по месту жительства на территории Иркутской области

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Иркутской области
(в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории
Иркутской области) _____

Сведения о представителе

Вид представителя _____
 Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 Дата рождения _____
 СНИЛС _____ Телефон _____
 Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Сведения о жилом помещении,
 в котором гражданин зарегистрирован по месту жительства
 (месту пребывания) и в отношении которого будет получать компенсацию
 расходов в размере 50 процентов платы за содержание жилого помещения

Вид жилого помещения	
Номер лицевого счета	
Кем является заявитель	
Сведения о правообладателе жилого помещения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	Если есть
СНИЛС	Если есть
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	

Компенсацию прошу направить:

Реквизиты	
Почта	Адрес получателя _____
Банк	Данные получателя _____
	БИК или наименование банка _____
	Корреспондентский счет _____
	Номер счета получателя _____

Результат предоставления услуги хочу получить*:

в бумажном виде:

в многофункциональном центре (указать адрес)

в государственном учреждении Иркутской области, подведомственном министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

в электронном виде:

в электронном виде в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа
1	
....	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Руководствуясь статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство), государственному учреждению Иркутской области, подведомственному министерству и включенному в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее – Операторы), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, телефон, место работы, данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность), иные сведения, указанные в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Обработка персональных данных Операторами осуществляется в целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий инвалидов I группы в виде компенсации расходов в размере 50 процентов платы за содержание жилого помещения.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Операторы вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия согласия – 5 лет.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Приложение 2
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки отдельных категорий
инвалидов I группы в виде
компенсации расходов в размере 50
процентов платы за содержание
жилого помещения

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ИНВАЛИДОВ I ГРУППЫ
В ВИДЕ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ В РАЗМЕРЕ 50 ПРОЦЕНТОВ
ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник получения документов (сведений), способ получения
1	Документ, удостоверяющий личность гражданина (при личном обращении)	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
2	Документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина	Представитель гражданина, посредством представления подтверждающих документов
3	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
5	Сведения о наличии инвалидности и ее группе	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина на территории Иркутской области	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
7	Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

8	Документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
9	Сведения, подтверждающие получение гражданином, признанным в установленном порядке до 1 января 2010 года инвалидом II или III группы, имеющим ограничение способности к трудовой деятельности III степени, не проходившим переосвидетельствования, ежемесячной денежной выплаты инвалидам I группы	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10	Решение суда об установлении факта проживания гражданина на территории Иркутской области – в случае отсутствия сведений о регистрации по месту жительства и месту пребывания на территории Иркутской области	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
11	Сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; гражданин (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства), посредством представления подтверждающих документов
12	Сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за три последних года	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
13	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия